ПРОГРАМСКЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ЗА ОДЛУКУ О БУЏЕТУ ЗА 2027. ГОДИНУ

Програмска структура

Програм 1: 1101 – Урбанизам и просторно планирање

Одговорно лице: Секретар секретаријата за инвестиције и развој

Опис корисника: Надлежности Секретаријата за инвестиције и развој утврђене су Одлуком о Градској управи („Сл. Града Суботице" бр.18/17-пречишћен текст, 30/17 и 5/20).

Секретаријат за ивестиције и развој врши следеће послове:

- извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено Граду из области инвестиција,
- извршава одлуке и друге акте Скупштине града, Градоначелника и Градског већа из области инвестиција,
- припрема нацрте прописа и других аката које доноси Скупштина града, Градоначелник и Градско веће из области инвестиција,
- израђује нацрте финансијских планова у процедури припреме буџета Града по функцијама и корисницима буџета и прати законито и наменско коришћење средстава буџета за функције и кориснике буџета који су у надлежности Секретаријата,
- реализацију финансијских планова по функцијама који су у надлежности Секретаријата,
- стручне послове у вези са инвестицијама Града,
- обавља стручне и друге послове које утврди Скупштина града, Градоначелник и Градско веће из надлежности Секретаријата,
- иницирање и спровођење годишњих планова, односно пројеката инвестиција значајних за Град,
- пројектовања и праћења реализације буџета за инвестиције,
- предлагања приоритета инвестиција, као и одређивања пројектних задатака са носиоцима,
- стручно-техничке послове за доношење планске документације,
- координирања и спровођења послова на изради пројектне документације са субјектима овлашћеним за израду пројектне и друге документације за објектена којима је Град инвеститор,
- припрема тендерске документације за инвестиције и вршење стручног надзора над инвестицијама у којима је Град инвеститор,
- стручне послове у вези реализације инвестиција које се финансирају из буџета Града и других извора,
- стручне послове у вези реализација инвестиционих пројеката који се односе се на јавне набавке: добара, услуга (израда техничке документације, вршење контроле техничке документације, вршење стручног надзора; вршење техничког прегледа; услуге координације и безбедности на раду) и радова (изградња, доградња, реконструкција, адаптација, санација и други радови на објектима, на којима је Град инвеститор),
- прибављања локацијских услова, грађевинских дозвола, пријава радова и употребних дозвола за објекте на којима је Град инвеститор,
- праћење и евидентирање финансијских обавеза у оквиру реализације програма из надлежности Секретаријата,
- пружање помоћи домаћим и страним инвеститорима у реализацији инвестиционих пројеката,
- праћење реализације уговорених послова са становишта обима, квалитета и динамике и

- обавља и друге послове утврђене законом, Статутом, одлукама Скупштине града и другим актима.

Опис програма: Врши се наручивање и координација реализације израде планске документације за територију Града Суботице, спровођење урбанистичких и просторних планова где су обухваћени геодетски радови са израдом пројекта геодетског обележавања, елабората за спровођење катастарском операту и брисање објеката.

Израдом планске документације жели се постићи већа покривеност града са планском документацијом, планско одређивање развоја локалне средине и квалитетније урбанистичко уређење града. Раде се пројекти у циљу развоја заједнице, уређења грађевинског земљишта и побољшање комуникације путем повезивања локалне самоуправе.

Циљ: Висок степен покривености територије града Суботице израђеном планском и урбанистичком документацијом

Назив индикатора	Јединица мере	Вредност у базној 2026. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Проценат покривености грађевинских подручја плановима детаљне урбанистичке разраде	%	95	100	100	100
Процентуални удео планских докумената млађи од 5 година	%	46	48	49	50

Програмска активност 1101-0001: Просторно и урбанистичко планирање

Одговорно лице: Шеф службе за техничку припрему инвестиционих пројеката
Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности врши се наручивање и координација реализације израде планске документације за територију Града Суботица у циљу квалитетнијег урбанистичког уређења града и околине.

Циљ: Израда планске документације за уравнотежени просторни развој

Назив индикатора	Јединица мере	Вредност у базној 2026. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Површине покривене ПДР	ha	3.117,30	3.450	3.450	3.450
Површине прекривене ПГР	ha	13.422,98	14.100	14.1000	14.100

Програмска активност 1101-0002: Спровођење урбанистичких и просторних планова

Одговорно лице: Шеф службе за техничку припрему инвестиционих пројеката

Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности врши се израда Пројеката геодетског обележавања, израда Елабората за спровођење у катастру, брисање објеката, спроводе се услуге вештачења и услуге проценитеља, техничког пријема објеката, усклађивање пројектне документације са новим законом и услуге преузимања поратака из Републичког геодетског завода у циљу спровођења елабората. На основу склопљеног Уговора о вршењу услуга организовања одржавања комуналних добара у општој употреби, комуналних објеката и урбане опреме, обезбеђивања јавног осветљења и управљања јавним путевима на територији града Суботице са „Јавним предузећем за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање Суботица“ предвиђена су средства за редовно функционисање предузећа.
У оквиру програмске активности врши се реализација израђене планске документације за територију Града Суботице у циљу квалитетнијег урбанистичког уређења града и околине.

Циљ: Реализација урбанистичких планова

Назив индикатора	Јединица мере	Вредност у базној 2026. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Број реализованих урбанистичких планова	ком	6	6	6	6

Програмска активност 1101-0003: Управљање грађевинским земљиштем

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за имовинско правне послове
Опис програмске активности: У оквиру програмске активности врше се активности у циљу уређења градског грађевинског земљишта.

Правни основ: Закон о планирању и изградњи, Закон о јавној својини, Уредба о допунама Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда, Одлука о прибављању, отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта и претварању права закупа на грађевинском земљишту у право својине, Одлука о прибављању, коришћењу, управљању и располагању стварима у својини Града.

Опис: У оквиру програмске активности предвиђена су средства за прибављање грађевинског земљишта планираног за јавне намене. На контима групе 423 предвиђена су средства за правно заступање, за објављивање тендера и огласа за отуђење грађевинског земљишта у поступцима јавног надметања и давање на коришћење површина јавне намене, услуге вештачења, као и услуге за пројекте (извештаје) изведеног стања у поступцима озакоњења. На контима групе 424 предвиђена су средства за геодетске услуге за потребе озакоњења објеката,а на конту 541112 средства за набавку грађевинског земљишта ради привођења планираној намени.

Циљ 1: Прибављање грађевинског земљишта ради изградње Дубровачке – Радановачке улице

Назив индикатора	Јединица мере	Вредност у базној 2026. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Број прибављених парцела	број	0	12	-	-

Циљ 2: Прибављање грађевинског земљишта – Гараже у улици Петра Лековића

Назив индикатора	Јединица мере	Вредност у базној 2026. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Број прибављених парцела	број	0	2	-	-

Циљ 3: Прибављање грађевинског земљишта – Пут за затвор

Назив индикатора	Јединица мере	Вредност у базној 2026. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Број прибављених парцела	Број	0	28	-	-

Програм 2: 1102 – Комунална делатност

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналну послове, енергетику и саобраћај

Опис корисника: Секретаријат за комуналне послове, енергетику и саобраћај врши следеће послове:извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено Граду из области комуналних делатности, енергетике и саобраћаја; извршава одлуке и друге акте Скупштине града, Градоначелника и Градског већа из области комуналних делатности, енергетике и саобраћаја; решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима лица у управним стварима из надлежности Секретаријата; -обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине града из надлежности Секретаријата; -припрема нацрте прописа и других аката које доноси Скупштина града; Градоначелник и Градско веће из области комуналних делатности, енергетике и саобраћаја; -израђује нацрте финансијских планова у процедури припреме буџета Града по функцијама и корисницима буџета и прати законито и наменско коришћење средстава буџета за функције и кориснике буџета који су у надлежности Секретаријата; реализацију финансијског плана по функцијама које су у надлежности Секретаријата; обавља стручне и друге послове које утврди Скупштина града, Градоначелник и Градско веће из надлежности Секретаријата и обавља и друге послове утврђене законом, Статутом, одлукама Скупштине града и другим актима. У оквиру Секретаријата су организоване следеће Службе: Служба за комуналне послове и Служба за енергетику и саобраћај. Правни основ : Закон о комуналним делатностима, Одлука о обезбеђивању јавног осветљења, Одлука о одржавању јавних зелених површина, Одлука о одржавању чистоће, Одлука о одвођењу атмосферских

вода, Одлука о делатности зоохигијене, Одлука о снабдевању водом, Одлука о јавној канализацији, Одлука о условима за држање и заштиту домаћих и егзотичних животиња на територији Града Суботице и Одлука о комуналном реду.

Опис програма: У оквиру овог програма обављају се послови набавке електричне енергије ради обезбеђивања јавног осветљења, одржавања јавних зелених површина, послови одржавања чистоће на површинама јавне намене (који обухватају и чишћење и одржавање чесми и фонтана, сливника, чишћење и одржавање отворених канала иодржавање дечијих игралишта), као и делатност зоохигијене. Поред наведеног, реализују се и пројекти којима се доприноси унапређењу комуналних делатности производње и дистрибуције чисте воде и одвођења и прераде отпадних вода, и др. Циљ је да се обезбеди што већа покривеност територије наведеним комуналним делатностима и адекватан квалитет комуналних услуга.

Циљ: Повећање покривености територије комуналним делатностима одржавања јавних зелених површина, одржавања чистоће и зоохигијене

Назив индикатора	Јединица мере	Вредност у базној 2018. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Број $м^2$ јавних зелених површина на којима се уређује и одржава зеленило	$м^2$	2.100.000 $м^2$	2.532.143 $м^2$	2.532.143 $м^2$	2.532.143 $м^2$
Број $м^2$ површина јавне намене на којима се одржава чистоћа	$м^2$	860.000 $м^2$	880.000 $м^2$	880.000 $м^2$	880.000 $м^2$
Број $м^2$ територије покривене услугом зоохигијене	$м^2$	16.650.000$м^2$	24.900.000$м^2$	24.900.000$м^2$	24.900.000$м^2$

Програмска активност 1102-0001: Управљање и одржавање јавним осветљењем

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналну делатност, енергетику и саобраћај

Опис програмске активности: У овој програмској активности врше се активности на изградњи и одржавању јавног осветљења на територији Града Суботице. Циљ је повећање територије Града која је обухваћена јавном расветом, и то енергетски ефикасном јавном расветом. На територији Града која је обухваћена јавном расветом има око 28.060 светиљки. У претходном периоду је са енергетски ефикасним извором светлости (ЛЕД светиљке) замењено 14.484 светиљки, од којих су 13.292 светиљке биле у приградским насељима, а 1.192 светиљке у делу насељеног места Суботица.
У трећем кварталу 2025. године, на основу закљученог уговора о јавном приватном партнерству за замену, рационализаицју и одржавање дела система јавног осветљења применом мера уштеде енергије на територији Града Суботице од децембра 2024. године, замењено је и преосталих 13.576 „класичних“ светиљки са енергетски ефикаснијом ЛЕД расветом. Поред одржавања јавне расвете, ова програмска активност обухвата и

новогодишње урашавање града, одржавање ормарића за струју и прикључење на ове ормариће приликом одржавања манифестација на јавним површинама на територији Града Суботице.

Циљ : Адекватно управљање јавним осветљењем

Назив индикатора	Јединица мере	Вредност у базној 2023. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Број замењених светиљки са енергетски ефикасним извором светлости (ЛЕД светиљке)	ком	14.484	28.060	28.060	28.060

Програмска активност 1102-0002: Одржавање јавних зелених површина

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај.

Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности спроводе се послови у циљу реализације одржавања јавних зелених површина на територији Града.

У складу са Одлуком о одржавању јавних зелених површина**,** комунална делатност одржавања јавних зелених површина је уређење, текуће и инвестиционо одржавање, реконструкција и санација зелених, рекреативних површина и приобаља као и других јавних зелених површина.

Уређење јавних зелених површина обухвата планирање и подизање:
- травних површина,
- леја од ружа, перена или сезонског цвећа,
- биљних материјала у жардињерама,
- разних садница (жбуњева, живе ограде и сл.)
- садница дрвећа.

Текуће одржавање јавних зелених површина обухвата:
- континуирано одржавање истих током целе године,
- одржавање висине траве од 3-5 цм уз редовно наводњавање и прихрањивање,
- формирање леја од ружа, перена или сезонског цвећа, уз смену сезонског цвећа,
- прихрањивање, заливање и испуњавање предвиђеним биљним материјалом, замена оштећеног или осушеног материјала у жардињерама,
- вишекратно орезивање живе ограде и пузавица, у складу са естетским и функционалним захтевима околине,
- нега дрворедних садница, у улици, алеји, парку или на другој јавној зеленој површини,
- друге неопходне радње ради заштите дрвећа, у складу са овом одлуком.

Инвестиционо одржавање, реконструкција и санација јавних зелених површина обухвата, у смислу ове одлуке, обнову и реконструкцију постојећих јавних зелених површина.

Одржавање јавних зелених површина на територији Града обавља Јавно комунално предузеће "Чистоћа и зеленило" Суботица осим:

- на површинама јавне намене које се налазе на заштићеном подручју, као и јавних зелених површина дуж обала Палићког, Крвавог и Лудашког језера, где те делатности обавља Јавно предузеће "Палић-Лудаш" Палић

- на подручју насељених места: Чантавир, Вишњевац, Душаново, Нови Жедник и Стари Жедник, где те делатности обавља вршилац делатности, коме се, у складу са законом о јавним набавкама, обављање ових послова повери.

Наведена комунална делатност врши се према годишњем Програму одржавања јавних зелених површина. Програм нарочито садржи: локације на подручју Града на којима овлашћено предузеће и Управљач обављају комуналну делатност, односно спецификацију јавних зелених површина које се предвиђају за уређење, текуће и инвестиционо одржавање и санацију, врсту и обим радова по локацијама, локацију за одлагање и депоновање отпада који настаје обављањем ове комуналне делатности ("зеленог отпада"), интензитет, временски период обављања радова по врсти радова, висину средстава потребних за реализацију Програма по врсти радова. Средства за ове намене се планирају на основу утврђених и пројектованих цена за наведене услуге и планираног обима и интензитета услуга. Што се тиче цена, оне су утврђене од стране вршилаца делатности, ЈКП „Чистоћа и зеленило“ и ЈП „Палић-Лудаш“, на чије ценовнике сагласност даје Градско веће Града Суботице, а цена за услуге на територији насељених места Чантавир, Бачко Душаново, Вишњевац, Стари и Нови Жедник се утврђује у поступку јавне набавке. Обим и интензитет услуга је планиран на приближно истом нивоу у односу на претходну годину. Средства за наведено су планирана на основу постојећих ценовника, досадашњих површина и активности дефинисаних програмом, као и посебних захтева месних заједница за одржавањем додатних површина

Циљ: Адекватан квалитет пружених услуга уређења и одржавања јавних зелених површина

Назив индикатора	Јединица мере	Вредност у базној 2017. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Динамика уређења јавних зелених површина	дан/год.	365 дана/год.	365 дана./год.	365 дана./год	365 дана/год.

Програмска активност 1102-0003: Одржавање чистоће на површинама јавне намене

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

У оквиру ове програмске активности спроводе се послови на одржавању чистоће на површинама јавне намене, одржавању фонтана и јавних чесми, чишћење и одржавање сливника, чишћење и одржавање отворених канала и одржавање дечијих игралишта.

У складу са Одлуком о одржавању чистоће, одржавање чистоће на површинама јавне намене је чишћење и прање асфалтираних, бетонских, поплочаних и других површина јавне намене, прикупљање и одвожење комуналног отпада са тих површина, одржавање и пражњење посуда за отпатке на површинама јавне намене и сл.

Одржавање чистоће на површинама јавне намене на територији Града обавља Јавно комунално предузеће "Чистоћа и зеленило" Суботица осим:

- на површинама јавне намене које се налазе на заштићеном подручју, као и јавних зелених површина дуж обала Палићког, Крвавог и Лудашког језера, где те делатности обавља Јавно предузеће "Палић-Лудаш" Палић

- на подручју насељених места: Чантавир, Вишњевац, Душаново, Нови Жедник и Стари Жедник, где те делатности обавља вршилац делатности, коме се, у складу са законом о јавним набавкама, обављање ових послова повери

Наведена комунална делатност врши се према годишњем Програму одржавања чистоће на површинама јавне намене који нарочито садржи: површине јавне намене предвиђене за одржавање чистоће (чишћење и прање), време и начин одржавања чистоће, податке о посудама за отпатке и динамику њиховог пражњења и висину средстава потребних за његову реализацију.

Средства за наведено су планирана на основу постојећих ценовника, досадашњих површина и активности дефинисаних програмом, као и посебних захтева месних заједница за одржавањем додатних површина.

Одржавање јавних чесми је у складу са Одлуком о одржавању чистоће у надлежности ЈКП „Водовод и канализација“. На територији града је за одржавање предвиђено 20 јавних чесми и 9 тзв. „Викторија чесми“. Под одржавањем се подразумева чишћење, дезинфекција, бојење, разни радови на поправкама, демонтажа оштећених и уградња нових делова и сл. Поред одржавања у оквиру ове активности планирају се средства за трошкове воде и за испитивање квалитета воде на јавним чесмама. Средства су планирана на основу утврђених цена за наведене услуге, броја чесми и фонтана које се одржавају и обима и интензитета услуга.

Врши се и анализа исправности воде на јавним чесмама, а средства су планирана у складу са ценовником Завода за јавно здравље Суботица, и складу са бројем јавних чесми и предвиђеним интензитетом вршења анализа.

У оквиру ове програмске активности планирају се средства и за плаћање утрошка воде на јавним површинама (чесме, фонтане, хидранти и др.). Средства су планирана у складу са

ценовником ЈКП „Водовод и канализација“, очекиваном потрошњом воде и бројем јавних чесми, фонтана и хидраната за које се плаћа цена за утрошену воду.

Одржавање фонтана и других јавних водених површина се односи на услугу одржавања: Плаве фонтане, нове фонтане на месту старе Зелене фонтане, Фонтане Габрић Ћуприја, Фонтане на Платоу Зорана Ђинђића, Језера у Дудовој шуми, Олимпијске чесме, Заливног система на Тргу жртава фашизма, као и два заливна система, на Тргу Слободе и на Тргу Републике. Одржавање подразумева чишћење, основни сервис, разне радове на поправкама опреме. Услугу одржавања фонтана и других јавних водених површина врши ЈКП „Водовод и канализација Суботица у складу са Одлуком о одржавању чистоће.

Текуће поправке и одржавање осталих објеката и опреме од значаја за несметано функционисање фонтана и чесми се односи на радове и поправке електро инсталације у шахту и декоративном осветљењу, као и друге радове неопходне за рад фонтана и чесми, а које не спадају у основно текуће одржавање. Средства су планирана на основу процене вредности могућих кварова у току једне године.

Зазимљавање и одзимљавање фонтана обухвата услугу за Плаву фонтану, нову фонтану на месту старе Зелене фонтане, Плато др Зорана Ђинђића, Габрић ћуприју и Олимпијску чесму. Услугу зазимљавања и одзимљавања фонтана врши ЈКП „Водовод и канализација Суботица, у складу са Одлуком о одржавању чистоће. Услуга између осталог подразумева монтажу и демонтажу свих елемената конструкције заштите, преглед и поправку опреме, детаљно чишћење и прање, испуштање и пуњење водом и сл.

Средства су планирана на основу цена за наведене услуге, броја фонтана које се одржавају и планираног обима и интензитета услуга, полазећи од планираних и утрошених средстава у 2025. год.

Комунална делатност одвођења атмосферских вода подразумева одржавање и управљање, сакупљање и одвођење атмосферских и површинских вода са површина јавне намене системом отворених канала и сливника.

Отворени канали су канали који служе за прикупљање, одвођење или упијање атмосферских и површинских вода са површина јавне намене.

Уколико се отворени канали налазе поред пута ова делатност се организује путем „Јавног предузећа за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“, а уколико се отворени канали налазе на осталим јавним површинама, обављање ове делатности се врши путем Јавног комуналног предузећа "Водовод и канализација" Суботица.

У складу са Одлуком о одвођењу атмосферских вода, дефинисани су отворени канали које чисти и одржава ЈКП "Водовод и канализација" Суботица. Средства за њихово чишћење и одржавање су планирана у складу са њиховим бројем, дужином, ширином и дубином, као и процењеним трошковима за ову врсту услуга.

У складу са Одлуком о одвођењу атмосферских вода, чишћење и одржавање сливника је у надлежности „Јавног предузећа за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“. Чишћење и одржавање сливника „Јавно предузеће за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ организује путем спровођења поступка јавне

набавке за предметну услугу. У улицама на територији Града Суботице у којима постоји изграђена канализациона мрежа постављени су сливници за одвођење атмосферских вода. Укупно има око 2.600 сливника. Услед појаве нечистоћа на коловозу често долази до зачепљења сливника чиме се спречава адекватно одвођење атмосферских вода. Редовним чишћењем сливника и у 2026. години створиће се услови за несметано одвођење атмосферских вода са саобраћајница.

У складу са Одлуком о комуналном реду, послови одржавања дечијих игралишта организују се преко Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај. Вршилац делатности се одређује у поступку јавне набавке. Поред текућег одржавања дечијих игралишта, потребно је и извршити усклађивање постојећих игралишта у складу са захтевима из члана 11. и 12. Правилника о безбедности дечјих игралишта („Службени гласник РС, бр. 41/19), након чега би ова игралишта добила сертификат о усаглашености са стандардима и Правилником. Обавеза локалне самоуправе је да се сва дечија игралишта на територији Града Суботице усагласе са овим правилником.

Циљ: Максимална могућа покривеност насеља и територије услугама одржавања чистоће јавних површина

Назив индикатора	Јединица мере	Вредност у базној 2017. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Степен покривености територије услугама одржавања чистоће јавно-прометних површина (број улица које се чисте у односу на укупан бр. улица)	број улица	160/1558	160/1558	160/1558	160/1558

Програмска активност 1102-0004: Зоохигијена

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

У оквиру ове програмске активности спроводе се следећи послови:

- хватање, збрињавање, ветеринарска нега и смештај напуштених и изгубљених животиња (паса и мачака) у прихватилишта за животиње,

- нешкодљиво уклањање лешева животиња са површина јавне намене до објеката за сакупљање, прераду или уништавање отпада животињског порекла,

- спровођење мера контроле и смањења популације штетних микроорганизама, глодара и инсеката спровођењем мера дезинфекције, дезинсекције и дератизације на површинама јавне намене.

Делатност хватања, збрињавања, ветеринарске неге и смештаја напуштених и изгубљених животиња (паса и мачака) у прихватилишту за животиње у складу са Одлуком о делатности зоохигијене обавља ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Суботица. Средства су планирана у складу са ценовником на који сагласност даје Градско веће Града Суботице, капацитетом прихватилишта и процењеним обимом услуга хватања, збрињавања, ветеринарске неге и смештаја напуштених и изгубљених животиња (паса и мачака) за 2026. годину. У претходном периоду је завршена Прва и Друга фаза реконструкције Прихватилишта које је испунило законске услове и уписано је у Регистар објеката за држање животиња.

Делатност нешкодљивог уклањања лешева животиња са површина јавне намене до објеката за сакупљање, прераду или уништавање отпада животињског порекла у складу са Одлуком о делатности зоохигијене обавља ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Суботица. Средства су планирана у складу са Ценовником на који сагласност даје Градско веће и процењеним обимом услуга за 2026. годину.

У складу са Законом о заштити становништва од заразних болести, мере за заштиту становништва од заразних болести представљају скуп свих активности које планирају, организују и спроводе између осталих и јединице локалне самоуправе у циљу заштите становништва од заразних болести. Заштита становништва од заразних болести врши се спровођењем општих, посебних, ванредних и других мера у складу са законом.

Спровођење превентивне дезинфекције, дезинсекције и дератизације у насељеним местима, на јавним површинама је једна од општих мера заштите становништва. Спровођење општих мера за заштиту становништва од заразних болести и обезбеђивање средстава за њихово спровођење организују и спроводе и органи јединица локалне самоуправе.

За обављање послова дезинфекције, дезинсекције и дератизације на површинама јавне намене могу да спроводе правна лица која испуњавају прописане услове, а за избор вршиоца услуге се спроводи поступак јавне набавке за избор јавно приватног партнера Скупштина града Суботице је на својој седници одржаној дана 12. јуна 2025. године донела Одлуку о покретању поступка за реализацију пројекта јавно-приватног партнерства у циљу обављања послова комуналне делатности зоохигијене – спровођење мера дезинфекције, дезинсекције и дератизације на јавним површинама Града Суботице).

Претходни Уговор о јавно- приватном партнерству за обављање услуга дезинфекције, дезинсекције и дератизације на територији Града Суботице је закључен у мају 2021. године на период од пет година (исти је анексиран у априлу 2024. године), те је из тог разлога и покренут нови поступак крајем 2025. године. Поступак је окончан, изабран приватни партнер и закључен нови уговор у априлу 2026. године, такође на период од пет година.

Послови дератизације подразумевају вршење услуге систематске дератизације, а обухватају следеће:

- Третман дератизације у објектима колективног и индивидуалног становања којим су покривена сва домаћинства на територији Града
- Третман дератизације на Депонији – Александровачка бара
- Третман дератизације на Сточним гробљима-јамама

- Третман дератизације у јавној канализацији и
- Уклањање заосталих мамака у објектима колективног становања

Послови дезинсекције подразумевају сузбијање крпеља и сузбијање комараца на територији Града. Услуге сузбијања крпеља, праћења бројности и процене ризика по здравље становништа, се од 2019. године врше на јавним површинама са највећом фреквенцијом људи (паркови, дечија игралишта, спортски терени и сл.) на целој територији Града Суботице. Наведене услуге врше се два пута годишње, и то у пролеће, крајем априла, и у касно лето, крајем августа, односно у септембру.

Услуга сузбијања комараца подразумева следеће:

- Адултицидне третмане из ваздуха микронером
- Адултицидне третмане са земље УЛВ генераторима
- Ларвицидне биолошке третмане са земље
- Ларвицидне биолошке третмане са земље
- Ларвицидне биолошке таблете за домаћинства

Давалац услуге је у обавези и да изврши :

- Обавештавање грађана о спровођењу третмана
- Мониторинг – утврђивање бројности комараца
- Расподелу биолошких таблета по месним заједницама

Средства за третман комараца, крпеља и дератизацију се планирају у складу са предлогом пројекта.

Услуге хватања, збрињавања, ветеринарске неге и смештаја напуштених и изгубљених животиња (паса и мачака)

У односу на 2025. годину, средства се планирају на већем нивоу, у складу са реално процењеним потребама услед раста трошкова, који се односе на збрињавање, ветеринарску негу, смештај и исхрану напуштених паса који се налазе у азилу, као и средства за реализацију Програма контроле и смањења напуштених паса и мачака на територији Града Суботице. Наведене мере, обухватају стерилизацију, трошкове збрињавања и опоравка у трајању од 30 дана, третман против паразита и слично.

Нешкодљиво уклањање лешева животиња са јавних површина обухвата како уклањање ситних животиња (пси, мачке, живина и сл.), тако и уклањање крупних животиња (папкари, копитари и сл.) са јавних површина, Средства за ове намене се планирају на основу реализације из претходних година, броја уклоњених лешева и ценовника услуга (сагласност на ценовник зоохигијене који доноси Надзорни одбор ЈКП „Чистоћа и зеленило“ даје Градско веће).

Циљ: Унапређење заштите од заразних и других болести које преносе животиње

Назив индикатора	Јединица мере	Вредност у базној 2023. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Висина накнаде штете за уједе паса и мачака луталица	динар	7.218.000 динара	6.000.000 динара	6.000.000 динара	6.000.000 динара
Третиране површине за сузбијање глодара и инсеката	ha	25.063 ha	24.900 ha	24.900 ha	24.900 ha

Пројекат 1102-5002: Израда пројектно техничке документације за део канализационе мреже и ППОВ у оквиру пројекта „Чиста Србија“

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Опис пројекта: Овим пројектом обезбедили би се неопходни услови за постављање и изградњу комуналне инфраструктуре за одвођење и пречишћавање отпадних вода. Средства су намењена за израду пројектно - техничке документације и прибављање правила грађења и услова од ималаца јавних овлашћења, за изградњу дела канализационе мреже и ППОВ у оквиру пројекта „Чиста Србија“**.** Средства у 2026. години су планирана из буџета Града у износу од 1.200.000 динара, у складу са динамиком прибављања услова и осталих потребних радњи неопходних за израду пројектно-техничке документације.

Циљ: Обезбеђивање планске документације за постављање и изградњу комуналне инфраструктуре на територији Града

Назив индикатора	Јединица мере	Вредност у базној 2021. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Израђена пројектно-техничка документација	да/не	не	не	да	да

Пројекат 1102-5021: Набавка возила и радних машина

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналну делатност, енергетику и саобраћај.

Опис пројекта: Планирано је укупно 473.000.000 динара на име капиталних субвенција ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Суботица за набавку возила и радних машина. Пројекат ће се реализовати у периоду 2024. – 2031. година, од чега је у 2025. години планирано укупно 65,5 милиона динара.. Набавка возила и радних машина се односи на набавку 5 (пет) нових ауто-смећара запремине товарног сандука V=22 m³, 2 (два) велика камиона, тзв. „навлакача“ са 2 (два) роло-контејнера V=28 m³, једног сервисног комби возила за радионицу, 2 (два) камиона-кипера тзв. „путарца“ са дуплом кабином, једне ауто-цистерне V=7 m³, једне ауто-дизалице са корпом за рад на висинама преко 20 m, 2 (две) електричне ауто-чистилице и једног трактора са прикључном машином (тзв. „мулчером“). Набавком свих ових нових возила и радних машина наведених у опису пројекта предузеће се моћи брже, ефикасније и квалитетније да пружа услугу одвожења комуналног отпада до „Регионалне депоније“ у Бикову. Такође, пошто се започело са увођењем система две канте (тзв. „двокантног“ система) одвожења отпада, сва ова возила и радне машине су неопходне и са аспекта појачане динамике одвожења и депоновања.

Циљ: Обезбеђивање услова за сакупљање и одвожење комуналног отпада и одржавање чистоће на јавним површинама

Назив индикатора	Јединица мере	Вредност у базној 2023. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Набављене радне машине	да/не	не	да	да	да

Програм 3: 1501 – Локални економски развој

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за привреду, ЛЕР и туризам
Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут Града Суботица, Закон о буџетском систему, Закон о запошљавању и осигурању у случају незапослености.
Опис програма: Програмом се финансира креирање предуслова за одрживо и иновативно пословање, путем подршке Регионалне развојне агенције „Панонрег“ и Пословног инкубатора Суботица; обезбеђују се средства за су финансирање пројеката виших нивоа власти и међународних пројеката, као и за припрему пројеката са циљем аплицирања код међународних и домаћих донатора; обезбеђују се средства за пружање подршке постојећим привредним субјектима и привредним субјектима у настајању; спроводе се мере активне политике запошљавања; промовише се град и привредне активности града; обезбеђују се средства за функционисање и одржавање станова и пословних простора Града Суботице; подржава се унапређење предузетништва, те пројекти којима се доприноси креирању предуслова за успешно и одрживо предузетништво. Циљ програма је обезбеђивање стимулативног оквира за пословање и адекватног привредног амбијента за привлачење инвестиција.

Циљ: Повећање запослености на територији града/општине

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Вредност у базној 2024. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.
Број незапослених лица на евиденцији НСЗ	Број	2968	2950	2900	2850

Циљ: Повећање прихода града

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Вредност у базној 2024. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Део прихода Града од пореза на доходак, добит и капиталне добитке Извор: Град Суботица	У 000 дин	4.690.000	5.200.000	5.200.000	5.200.000
Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности Извор: Град Суботица	У 000 дин	126.700	139.000	139.000	139.000

Програмска активност 1501-0001: Унапређење привредног и инвестиционог амбијента

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за привреду, ЛЕР и туризам

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут Града Суботица, Закон о буџетском систему.

Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности извршавају се расходи и издаци за несметано спровођење активности усмерених на обезбеђивање стимулативног оквира за пословање и адекватног привредног оквира, путем промовисања Града Суботице, припреме и реализације пројеката за аплицирање на донаторска средства како на локалном, тако и на регионалном, националном и међународном нивоу. Унапређује се сарадња са донаторским организацијама на билатералној и мултилатералној основи путем сарадње са међународним организацијама. Такође, у оквиру програмске активности су превиђена средства за комуналне и енергетске услуге пословних и стамбених простора Града Суботице, за објављивање тендера и огласа за давање у закуп и за текуће поправке и одржавање наведених објеката, а који се издају по повољним условима у циљу стварања повољног пословног амбијента на територији Града. Такође програмска активност омогућује стварање инфраструктурних предуслова за подстицање запошљавања и олакшани приступ новим технологијама.

Циљ: Успостављање функционалне пословне инфраструктуре

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Вредност у базној 2024. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Број запослених у Слободној зони Извор: Слободна зона д.о.о.	Број	5098	5150	5200	5200

Програмска активност 1501- 0002: Мере активне политике запошљавања

Одговорно лице: Шеф Службе за привреду и туризам
Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут Града Суботица, Закон о буџетском систему, Закон о запошљавању и осигурању у случају незапослености.
Опис: У оквиру ове програмске активности извршавају се расходи и издаци за несметано спровођење активности усмерених на обезбеђивање стимулативног оквира за пословање и адекватног привредног оквира, путем реализације активности и имплементације Локалног акционог плана запошљавања. Локални акциони план запошљавања је инструмент спровођења активне политике запошљавања који је усаглашен са националним и покрајинским акционим планом запошљавања.

Циљ: Успостављање механизама за финансијску подршку запошљавању

Назив индикатора	Јединица мере	Вредност у базној 2023. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Број новозапослених уз реализацију мере за самозапошљавање. Извор: НСЗ	број	16	14	14	16
Број новозапослених жена уз реализацију мере за самозапошљавање. Извор: НСЗ	број	8	4	4	5
Број новозапослених уз реализацију мере јавних радова. Извор: НСЗ	број	34	22	22	24
Број новозапослених жена уз реализацију мере јавних радова. Извор: НСЗ	број	13	10	10	12
Број новозапослених уз помоћ реализације мере запошљавања теже запошљивих. Извор: НСЗ	број	13	15	20	24
Број новозапослених жена уз помоћ реализације мере запошљавања теже запошљивих. Извор: НСЗ	број	6	7	10	12

Програмска активност 1501-0003: Подршка економском развоју и промоцији предузетништва

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за привреду, ЛЕР и туризам

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут Града Суботица, Закон о буџетском систему.
Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности извршавају се расходи и издаци за несметано спровођење активности усмерених на обезбеђивање стимулативног оквира за пословање и јачање конкурентности МСПП сектора путем подршке рада РРА Панонрег, кроз чланарину. РРА Панонрег пружа стручне консалтинг и менторинг услуге МСПП сектору. Такође, кроз предметну програмску активност се финансира рад Пословног

инкубатора у Суботици и спроводе се активности са циљем подршке старим занатлијама, као и финансирање сајамских манифестација, које организују невладине организације.

Циљ: Успостављање механизама за финансијску подршку производним предузећима и предузетницима/предузетницима који послују на територији града/општине за развој нових производа и проширење производње

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Вредност у базној 2023. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Број реализованих професионалних обука у БИС-у уз финансијску подршку града Извор: БИС	Број	3	10	10	10
Број предузетника који су добили подршку за јачање управљачких вештина у циљу одрживости пословног модела кроз менторску подршку РРА Панонрег Извор: Панонрег	Број	12	10	10	10
Број предузетника који су прошли кроз програм стандардизованих обука РРА Панонрег у циљу јачања конкурентности предузећа Извор: Панонрег	Број	233	100	100	100
Број предузетника који су добили саветодавну услугу из области општег и/или специфичног консалтинга од стране РРА Панонрег Извор: Панонрег	Број	108	80	80	80
Број корисника Пословни инкубатор Извор: Пословни инкубатор	Број	20	25	25	25

Пројекат 1501-4004: Стварање услова за развој предузетништва

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за имовинско-правне послове

Правни основ: Закон о јавној својини, Закон остановању и одржавању зграда, Уредба о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда, Одлука о прибављању, коришћењу, управљању и располагању стварима у својини Града, Одлука о давању у закуп пословних простора Града Суботице, Уредба о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда.

Опис: У оквиру пројекта су предвиђена средства за функционисање и одржавање станова и пословних простора Града Суботице. У оквиру конта групе 421 предвиђена су средства за комуналне и енергетске услуге пословних и стамбених простора Града Суботице (електрична енергија, водовод и канализација, чистоћа, грејање и сл.). У оквиру групе конта 423 предвиђена су средства за објављивање тендера и огласа за давање у закуп станова и пословних простора, услуге вештака и Републичког геодетског завода, као и трошкови обезбеђења. У оквиру групе конта 424 предвиђена су средства за етажирање. У оквиру групе конта 425 предвиђена су средства из којих се врши повраћај инвестиционих улагања која изврше закупци (425119), као и средства за текуће поправке и одржавање из надлежности Службе за одржавање објеката (425191). На конту 425191 предвиђена су и средства за трошкове по основу рачуна достављених од стране стамбених заједница, за случајеве у којима су оне формиране.

Циљ: Функционалност и комунална опремљеност пословног и стамбеног простора ради што ефикаснијег издавања у закуп

Назив индикатора	Јединица мере	Вредност у базној 2025. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Степен опремљености пословног простора и станова у смислу комуналне инфраструктруе	%	100	100	100	100

Програм 4: 1502 – Развој туризма

Одговорна лица: Секретар Секретаријата за привреду ЛЕР и туризам

Опис програма: Унапређење туристичке понуде града се реализује путем активности управљања развојем туризма и промоцијом туристичке понуде. Наведене активности се реализују путем ДОО „Парк Палић“ Палић које се финансирају од стране свих оснивача. Оснивачи предузећа са уделом од 33,33 % су: Република Србија, Аутономна покрајина Војводина и Град Суботица.
Одлуком о утврђивању граница просторног обухвата је утврђено да се Друштву са ограниченом одговорношћу за управљање туристичким простором „Парк Палић” Палић поверавају делатности од општег интереса у циљу реализације Мастер плана Палић су дефинисане поверене надлежности предузећу, и то:
- управљање грађевинским земљиштем у државној својини са правом коришћења града Суботице или у својини Града Суботице, које се налази у зони надлежности Друштва
- изградња и одржавање комуналних добара у зони надлежности Друштва
- одржавање пословних објеката и простора Града у зони надлежности Друштва
- послови на еколошкој санацији и ремедијацији језера Палић и Крвавог језера
- послови изградње туристичке дестинације високе категорије у складу са усвојеним Мастер планом и
- пружање општих, специјализованих услуга и других услуга корисницима у зони надлежности.

Одлуком о проглашењу туристичког простора „Палић” је утврђено да је основни циљ проглашења простора: организација, уређење, опремање, заштита туристичког простора и управљање њиме у циљу повећања могућности пласмана на тржишту и бољег коришћења расположивог туристичког потенцијала у складу са принципима одрживог развоја и постизања социо-економских циљева простора и шире регије, као и земље у целини. Интегралним развојем туризма у оквиру туристичког простора "Палић" треба да се максимизирају позитивнии минимизирају негативни социјални, економски и просторни ефекти туризма. Кључне туристичке атракције туристичког простора "Палић" су природне и створене. Природне атракције чине: језеро Палић, Омладинско језеро, Парк природе Палић и Барокни парк. Створене атракције чине: водоторањ, Велика тераса, музички павиљон, летња позорница, женско купалиште, мушко купалиште, вила Лујза, трамвајска станица и велики парк. Поменутом одлуком је утврђено да туристичким простором управља ДОО „Парк Палић“ Палић.

Циљ: Повећање квалитета и квантитета туристичке понуде и услуге

Назив индикатора	Јединица мере	Вредност у базној 2023. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Број долазака туриста и број остварених ноћења	број	101.500	146.160	175.392	210.470
Број приватних инвеститора на Палићу	број	0	4	2	2

Циљ: Повећање прихода од туризма

Назив индикатора	Јединица мере	Вредност у базној 2023. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Приходи од боравишне таксе	динара	21.216.000	24.000.000	25.000.000	26.000.000

Програмска активност 1502-0001: Управљање развојем туризма

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналне послове, саобраћај и енергетику

Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности у складу са програмом пословања, финансијским планом и програмом субвенција, предузеће преузима и извршава обавезе и спроводи активности са циљем несметаног функционисања тј. ради реализације основних задатака: бољег коришћења расположивог туристичког потенцијала и изградње туристичке дестинације високе категорије. Средства се користе за покривање текућих трошкова функционисања, материјалних и нематеријалних трошкова, трошкова зарада и осталих личних примања, режијских трошкова и трошкова одржавања пословних простора над којима предузеће има право коришћења, прикључење на дистрибутивни систем електричне енергије за објекат Термални базен са пратећим садржајем затим за улагања у објекте, за израду пројектно-техничке документације, експропријацију, препарцелацију, техничку контролу пројеката, ревизију техничких докумената, ангажовање стручног надзора, и друга капитална одржавања објеката.

На основу уговора са Градом Суботица, Друштво, за обављање своје делатности, има право коришћења следећих пословних простора:

1. Део објекта Велике терасе на Палићу, Парк Хероја 13;
2. Део објекта Мастер, Кањишки пут 17/а;
3. Објекат Рибарска кућица са припадајућим молом, Палићки салаши 218/а;
4. Објекат Музички павиљон, обала Парк Хероја бб;
5. Објекат Еко центар на Палићу, Језерска бб;
6. Објекат Летња позорница на Палићу, Парк Хероја бб;
7. Јавне тоалете, 4 објекта на Палићу и то:
   - тоалет код Женског штранда, Парк Хероја бб;
   - тоалет код Мале гостионе, Парк Хероја бб;
   - тоалет код улаза на Мушки штранд, Омладински парк бб;
   - тоалет у Викенд насељу на Пешчаној плажи, Викенд насеље 78;
8. Спортски терени на Палићу, Омладински парк бб

Циљ: Повећање квалитета и квантитета туристичке понуде и услуге

Назив индикатора	Јединица мере	Вредност у базној 2023. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Број долазака туриста и број остварених ноћења	број	116.307	128.628	130.250	131.500
Број приватних инвеститора на Палићу	број	3	6	4	4

Циљ: Пораст туристичке посећености дестинације – пораст туристичког промета

Назив индикатора	Јединица мере	Вредност у базној 2024. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Број долазака туриста, број ноћења и број дневних посетилаца	број	121.822	156.405	157.500	159.100
Број посетилаза Спортске зоне Палић, Аква парка и Конгресног центра (Летња позорница, Еко центар и Велика тераса)	број	99.408	71.436	72.500	73.500

Програмска активност 1502- 0002: Промоција туристичке понуде

Одговорно лице: Секртетар Секретаријата за привреду, ЛЕР и туризам
Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут Града Суботице, Закон о буџетском систему, Закон о туризму, Стратегија локалног одрживог развоја Града Суботице, Одлука о оснивању Туристичке организације града Суботице и Статут Туристичке организације града Суботице.
Опис: У оквиру ове програмске активности извршавају се расходи и издаци за несметано спровођење активности Туристичке организације града Суботице у функционисању и спровођењу промотивних активности у локалу и на сајамским манифестацијама циљаних тржишта, израда промотивног материјала, одржавање интернет презентације и званичних сувенира града.

Циљ: Адекватна промоција туристичке понуде града/општине на циљаним тржиштима

Назив индикатора	Јединица мере	Вредност у базној 2023. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Број догађаја који промовишу понуду града у земљи и иностранству	Број	19	19	20	20

Пројекат 1502-4001: Дан града

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за привреду, ЛЕР и туризам
Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут Града Суботице, Закон о буџетском систему и Закон о туризму.
Опис: Туристичкој организацији града Суботице је од 2017. године поверена организација манифестације обележавања Дана града, које се традиционално одржава у периоду око 1. септембра. У склопу ове вишедневне манифестације одржава се више концерата, као и разна дешавања на централном градском тргу. У оквиру овог пројекта извршавају се расходи и издаци за несметано спровођење планиране активности у реализацији прославе Дана града, а који подразумевају организацију концерата, ватромета, потребне мере безбедности, промо спотове и остале актвности.

Циљ: Унапређење туристичке понуде Града кроз организовање додатног садржаја

Назив индикатора	Јединица мере	Вредност у базној 2025. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Број посетилаца на догађају	Број	6.500	7.000	8.000	8.500

Пројекат 1502-4002: Дочек Нове године

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за привреду, ЛЕР и туризам
Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут Града Суботице, Закон о буџетском систему и Закон о туризму.
Опис**:** Туристичка организација града Суботице организатор је традиционалног дочека Нове године на централном градском тргу од 2017. године. Организација ове манифестације подразумева активности које се спроводе у циљу припреме новогодишњег концерта и осталих активности (ватромет, мере безбедности, промотивни спотови) на централном градском тргу, а у сусрет Новој години. У оквиру овог пројекта извршавају се расходи и издаци за свечану прославу Нове године за све грађане.

Циљ: Унапређење туристичке понуде Града кроз организовање додатног садржаја

Назив индикатора	Јединица мере	Вредност у базној 2023. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Број посетилаца на догађају	Број	4.000	6.000	7.000	7.000

Пројекат: 1502- 4003 Majestic ZOO-s

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за привреду, ЛЕР и туризам
Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут Града Суботице, Закон о буџетском систему, Закон о туризму, Стратегија локалног одрживог развоја Града Суботице, Одлука о оснивању Туристичке организације града Суботице и Статут Туристичке организације града Суботице.

Опис: Пројекат Majestic ZOOs има за циљ развој и промоцију породичног туризма у прекограничном подручју Хрватске и Србије, са фокусом на јавне туристичке просторе попут зоолошких вртова. Пројекат, уз подршку програма Interreg IPA CBC Hrvtska-Srbija 2021-2027 настоји да трансформише зоолошке вртове у инклузивне туристичке организације са додатом вредношћу, прилагођен породицама, деци, деци са посебним потребама, посетиоцима зоолошких вртова и љубитељима природе. Туристичка организација града Суботице вршиће активну промоцију Суботице као туристичке дестинације идеалне за развој и унапређење породичног туризма.

Циљ: Интеграција понуде породичног туризма са обе стране границе и његова промоција као јединствене прекограничне породичне туристичке дестинације

Назив индикатора	Јединица мере	Вредност у базној 2025. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Број активности	Број	1	8	2	2

Пројекат 1502-4012: Гарантоване туристичке туре

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за привреду, ЛЕР и туризам
Правни основ: Закон о туризму РС („Сл.гласник РС“, број 36/2009, 88/2010, 99/2011, 93/2012, 84/2015 бр. 17/2019).
Опис: У циљу што бољег представљања туристичке дестинације, Туристичка организација града Суботице увела је промотивну услугу бесплатног туристичког вођења страних и домаћих туриста са лиценцираним туристичким водичима. У зависности од потреба туриста и тржишта, Туристичка организација града Суботице ће креирати загарантоване туре туристичког вођења током целе године.

Циљ: Адекватна промоција туристичке понуде града на циљаним тржиштима

Назив индикатора	Јединица мере	Вредност у базној 2024. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Број одржаних пешачких тура	Број	130	150	170	170

Програм 5: 0101 – Развој пољопривреде

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за пољопривреду
Опис: У оквиру овог програма спроводе се послови везани за пољопривреду и пољопривредно земљиште у складу са Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији Града Суботице.

Циљ: Ефикасно управљање пољопривредом и руралним развојем

Назив индикатора	Јединица мере	Вредност у базној 2026. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Укупан број ПГ која користе Градске субвенције на годишњем нивоу	Број	648	660	670	680
Удео расхода ЈЛС за програм пољопривреде и руралног развоја	%	0,62	0,63	0,64	0,65

Програмска активност: 0101-0001 Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за пољопривреду
Правни основ: Закон о пољопривредном земљишту, Правилник о условима и поступку давања у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини, Закон о противградној одбрани, Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији града Суботице, Закон о ветеринарству, Програм мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја Града Суботице.

Опис: У оквиру ове програмске активности спроводе се послови везани за пољопривреду и пољопривредно земљиште, у складу са Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији Града Суботице, као што су: праћење послова организоване заштите усева и засада, пољопривредног земљишта, пољских путева и канала од пољске штете; вршење поверених послова од стране Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде везаних за издавање пољопривредног земљишта у државној својини, организовање нешкодљивог уклањања лешева животиња и споредних производа животињског порекла на територији града Суботице, одржавање сточних гробља у Суботици, Бајмоку и Чантавиру, обезбеђивање услуге контроле плодности земљишта у власништву или закупу регистрованих пољопривредних газдинстава на територији града Суботице, суфинансирање функционисања пољочуварске службе, и др.

Циљ: Ефикасно управљање пољопривредним земљиштем у државној својини

Назив индикатора	Јединица мере	Вредност у базној 2025. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Број манифестација из области пољопривреде, која су реализована уз подршку Града	број	0	26	26	28
Број узорковања контроле плодности	број	0	50	50	50
Дужина каналске мреже	км	0	25	25	25

Програмска активност 0101-0002: Мере подршке руралном развоју

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за пољопривреду
Правни основ: Програм мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја Града Суботице.

Опис: У оквиру ове програмске активности планиране су мере подршке руралном развоју на основу Програма мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја Града Суботице суфинансирањем дела камате за краткорочне кредите.

Циљ: Унапређење руралног развоја

Назив индикатора	Јединица мере	Вредност у базној 2026. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Број регистрованих пољопривредних газдинстава која су корисници кредитне подршке у односу на укупан број пољопривредних газдинстава	%	2,61	2,61	2,61	2,61

Пројекат 0101-5002: Подизање пољозаштитних појасева

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за пољопривреду
Правни основ: Закон о шумама

Опис пројекта: Град Суботица је поднео захтев за доделу средстава на Јавни конкурс за доделу средстава за суфинансирање реализације пројеката пошумљавања у циљу заштите и очуавања предеоног диверзитета у 2024.години. Од укупног износа пројекта 80% финансира Министарство заштите животне средине, а преостали део средстава од 20% обезбеђено је из буџета Града Суботице. Јавна набавка је спроведена, садња завршена, а по уговору обавеза одржавања пољозаштитног појаса је у 2025.г.

Циљ: Подизање ветрозаштитних појасева

Назив индикатора	Јединица мере	Вредност у базној 2025. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Површина ветрозаштитног појаса	М2	5100	0	0	0

Програм 6: 0401 – Заштита животне средине – Фонд за заштиту животне средине

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине

Опис програма: У оквиру овог програма спроводе се активности на заштити и унапређењу животне средине (обезбеђивање одрживог развоја кроз просторно и урбанистичко планирање, оптимално коришћење радом створених вредности и управљање природним ресурсима у заштићеним подручјима, отпадом, подстицањем увођења „зелених“ технологија, применом најбољих доступних технолошких и техничких решења у производним процесима која осигуравају остварење високог нивоа заштите здравља људи и унапређења животне средине).

Циљ 1: Унапређење квалитета елемената животне средине

Показатељ учинка	Јединица мере	Вредност у базној 2025. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Број дана у току године с прекорачењем граничних вредности квалитета ваздуха	број	15	15	10	0

Циљ 2: Унапређење управљања комуналним и осталим отпадом

Показатељ учинка	Јединица мере	Вредност у базној 2025. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Број дивљих депонија на територији локалне самоуправе	број	8	6	4	2
Проценат рециклираног отпада	%	2,2	4	5	6

Програмска активност 0401-0001: Управљање заштитом животне средине

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине

Опис програмске активности: Узимајући у обзир значај учешћа јавности, грађана и организација цивилног друштва у спровођењу одрживих мера заштите животне средине, у оквиру програмске активности управљања заштитом животне средине, Град Суботица расписује конкурсе намењене удружењима грађана на територији Града Суботице која се баве заштитом животне средине. Средства се додељују за финансирање или суфинансирање пројектних активности удружења грађана из следећих области: унапређење квалитета ваздуха (промовисање редовног одржавања индивидуалних ложишта, смањења употребе чврстих горива за грејање, промовисање побољшања енергетске ефикасности кућа и преласка на коришћење чистијих извора енергије, промовисање смањења употребе индивидуалних возила, подстицање коришћења бициклистичког саобраћаја и других видова урбане мобилности, едукативне активности и кампање са циљем спречавања спаљивања жетвених остатака, спаљивања отпада и др.); унапређење система управљања отпадом (едукативне активности и кампање са циљем спречавања непрописног поступања са отпадом и настајања дивљих депонија, активности на унапређењу селективног сакупљања отпада, са акцентом на смањење удела органског отпада из домаћинстава – подстицање компостирања у домаћинствима); промовисање природних вредности и очувања биолошке разноврсности Суботице и њене околине; остале активности на јачању

свести из области заштите животне средине (обележавање значајних датума, организација манифестација и сл.).

Циљ: Јачање свести у области заштите животне средине укључивањем организација цивилног друштва - спровођење конкурса за суфинансирање или суфинансирање пројектних активности удружења грађана

Показатељ учинка	Јединица мере	Вредност у базној 2025. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Број пројеката организација цивилног друштва подржаних по основу конкурса у календарској години	Број	35	39	40	40

Програмска активност 0401-0002: Праћење квалитета елемената животне средине

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине
Правни основ: Закон о заштити животне средине („Сл. гласник РС“, бр. 135/04, 36/09 др.закон, 72/09 - др.закон, 43/11 - одлука УС, 14/16, 76/18, 95/18 – др. закони и 95/18 – др. закони).
Опис програмске активности: Програмска активност подразумева финансирање програма праћења стања и квалитета животне средине (мониторинг) у оквиру законом утврђених надлежности. Контрола и праћење стања животне средине врши се мерењем, испитивањем и оцењивањем елемената животне средине (квалитет ваздуха, праћење алергеног аерополена, праћење нивоа буке и праћење квалитета површинских вода) у локалној мрежи.

Циљ 1: Праћење у складу са прописаним законским обавезама - мониторинг ваздуха у локалној мрежи

Показатељ учинка	Јединица мере	Вредност у базној 2025. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Број дана у којима је континуално мерена концентрација PM10 честица	број	336	336	336	336
Број дана у којима је континуално мерена концентрација PM2,5 честица	број	336	336	336	336
Број недеља у којима је рађен мониторинг полена у ваздуху	број	42	42	42	42

Циљ 2: Контрола квалитета елемената животне средине - мониторинг површинских вода и праћење мера на побољшању квалитета воде

Број хемијских анализа воде	Јединица мере	Вредност у базној 2025. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Број хемијских анализа воде	број	150	150	150	150
Број биолошких и микробиолошких анализа воде	број	190	190	190	190
Број хемијских анализа муља	број	27	27	27	27

Циљ 3: Контрола квалитета елемената животне средине - мониторинг буке у животној средини

Показатељ учинка	Јединица мере	Вредност у базној 2025. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Број обављених индикативних мерења	број	5	5	5	5
Број обављених системских мерења	број	5	5	5	5

Програмска активност 0401-0003: Заштита природе

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине

Прани основ: Закон о заштити животне средине („Сл. гласник РС“, бр. 135/04, 36/09 др.закон, 72/09 - др.закон, 43/11 - одлука УС, 14/16, 76/18, 95/18 – др. закони и 95/18 – др. закони)**,** Одлука о доношењу Плана за унапређење еколошког стања Палићког језера и његове околине („Службени лист Града Суботице“, бр. 24/14); Закон о заштити природе („Сл. гласник РС“, бр. 36/09, 88/10, 91/10 - испр., 14/16, 95/18 - др. закон и 71/21)

Опис програмске активности: У околини Града Суботице налази се пет заштићених подручја, од којих су три проглашена актом Владе Репулбике Србије, а два актом јединице локалне самоуправе (Парк природе "Палић" и Споменик природе "Стабла храста лужњака на Палићу"). Програми управљања заштићеним подручјем обухватају мере на чувању заштићеног подручја (организација рада стручне и чуварске службе), као и спровођење мера активне заштите (контролисано кошење, активна испаша, ревитализација станишта и сл.). Мере на очувању биолошке и предеоне разноврсности обухватају и промотивно-едукативне активности, као и активности на успостављању и одржавању мултифункционалних заштитних појасева у приобаљу са циљем побошљања квалитета воде и станишних услова за очување и унапређење биолошке разноврсности.

Циљ 1: Очување заштићених подручја које је прогласила јединица локалне самоуправе

Показатељ учинка	Јединица мере	Вредност у базној 2025. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Проценат реализације годишњег програма управљања - Парк природе "Палић"	%	100	100	100	100
Проценат реализације годишњег програма управљања - Споменик природе "Стабла храста лужњака на Палићу"	%	100	100	100	100

Циљ 2: Очување и унапређење биодиверзитета приобаља Палићког, Лудашког и Крвавог језера

Показатељ учинка	Јединица мере	Вредност у базној 2025. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Површина заштитног појаса у приобаљу Палићког језера која се активно одржава (ha)	Број	43,41	44,36	45,26	45,26
Површина заштитног појаса у приобаљу Лудашког језера која се активно одржава (ha)	Број	32,48	32,48	32,88	32,88
Површина заштитног појаса у приобаљу Крвавог језера која се активно одржава (ha)	број	4,34	4,34	4,34	4,04

Циљ 3: Промовисање природних вредности, биолошке и предеоне разноврсности Суботице и њене околине

Показатељ учинка	Јединица мере	Вредност у базној 2025. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Број учесника у камповима (учесник дан)	Број	200	200	200	200
Број предавача и стручних сарадника у камповима (учесник дан)	број	20	20	20	20

Програмска активност 0401-0006: Управљање осталим врстама отпада

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине

Правни основ: Закон о заштити животне средине („Сл. гласник РС“, бр. 135/04, 36/09 др.закон, 72/09 - др.закон, 43/11 - одлука УС, 14/16, 76/18, 95/18 – др. закони и 95/18 – др. закони), Закон о управљању отпадом („Службени гласник РС“, број 36/09, 88/10, 14/16 и 95/2018 – др. закони), Локални план управљања отпадом за територију Града Суботице за период од 2018. до 2028. године, („Сл. лист Града Суботице“ бр. 17/18)

Опис програмске активности: Упркос мерама које Град Суботица спроводи на унапређењу система управљања отпадом (успостављање регионалног система, прошрење подручја са организованим одвожењем отапда, организовање сезонских акција, могућност бесплатног депоновња за физичка лица уколико свој отпад одвезу на депонију), пракса стварања дивљих депонија није у потпуности сузбијена.

Циљ: Сречавање загађења животне средине узрокованог непрописним одлагањем отпада (спречавање настајања и санација дивљих депонија)

Показатељ учинка	Јединица мере	Вредност у базној 2026. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Укупан број дивљих депонија на територији Града Суботице	број	8	6	4	2
Број санираних дивљих депонија у текућој години	број	2	4	2	2

Пројекат 0401-4009 – Ликвидација бунара на подручју комплекса бивше хемијске индустрије „Зорка“ који се налази у зони санитарне заштите изворишта „Водозахвата 1“ у Суботици

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине
Правни основ: Закон о заштити животне средине ("Сл. гласник РС", бр. 135/04, 36/09, 36/09 - др. закон, 72/09 - др. закон, 43/11 - одлука УС, 14/16, 76/18, 95/18 - др. закон и 95/18 - др. закон)

Опис пројекта: Комплекс бивше хемијске индустрије „Зорка“ налази се у зони III санитарне заштите „Водозахват I„ Суботице. Елаборатом о зонама санитарне заштите изворишта подземних вода „Водозахват I“ у Суботици, констатовано је да на предметно комплексу постоје бунари ван функције, као и да су „бунари ван функције без обзира на дубину каптираног интервала увек потенцијални извори загађења са површине и обавезна је њихова ликвидација“. Стога је неопходно да се бунари на подручју овог комплекса ликвидирају, како би се спречило могуће загађење водних ресурса. Предуслов је израда пројектно-техничке документације, односно пројекта ликвидације.

Циљ: Ликвидација бунара ван функције који се налазе у комплексу бивше хемијске индустрије „Зорка“ ради спречавања могућег загађења водних ресурса.

Показатељ учинка	Јединица мере	Вредност у базној 2025. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Израђен пројекат ликвидације бунара	комада	0	13	0	0
Обављање ликвидације бунара	комада	0	0	13	0

Пројекат 0401-5003: Санација и рекултивација несанитарне депоније сметлишта – Александровачка бара

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине

Правни основ: Закон о заштити животне средине ("Сл. гласник РС", бр. 135/04, 36/09, 36/09 - др. закон, 72/09 - др. закон, 43/11 - одлука УС, 14/16, 76/18, 95/18 - др. закон и 95/18 - др. закон), Закон о управљању отпадом („Сл. гласник РС“, бр. 36/09, 88/10, 14/16, 95/18 - др. закон и 35/23), Локални план управљања отпадом за територију Града Суботице за период од 2018. до 2028. године, („Сл. лист Града Суботице“ бр. 17/18).

Опис пројекта: Изградњом Регионалног центра за управљање отпадом, стекли су се услови за прелазак на регионални систем управљања отпадаом, одлагање отпада на санитарној депонији и затварање несанитарне депоније - сметлишта које се за одлагање отпада користи више од четири деценије. У складу са обавезама локалне самоуправе по Закону о управљању отпадом, израђен је пројекат санације и рекултивације и прибављена сагласност надлежног органа. Планирано је да се средства за реализацију пројекта обезбеде путем Министарства заштите животне средине, док Град Суботица обезбеђује из буџета средства за учешће у пројекту у износу од 30%.

Циљ: Затварање, санација и рекултивација несанитарне депоније - сметлишта "Александровачка бара"

Показатељ учинка	Јединица мере	Вредност у базној 2026. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Проценат површине несанитарне депоније на коме је обављена санација и рекултивација	%	0	0	0	100

Програм 7: 0701 – Организација саобраћаја и путна инфраструктура

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за инвестиције и развој

Опис програма: У оквиру овог програма врше се активности у циљу управљања и одржавања саобраћајне инфраструктуре у циљу унапређења безбедности саобраћаја на територији Града Суботице. Спроводе се активности на одржавању и реконструкцији саобраћајница, одржавању и реконструкцији тротоара и јавних површина, као и активности које се односе на изградњу аутобуских стајалишта, изградња саобраћајница са хоризонталном и вертикалном сигнализацијом, за изградњу и реконструкцију улица, измештање инсталација за потребе изградње путне инфраструктуре како би радови на самој изградњи били што квалитетније изведени, активности везане за техничку контролу и технички пријем улица, израду пројектне документације за коловоз и сигнализацију са техничком контролом техничке документације у циљу побољшања и унапређења саобраћајне инфраструктуре и у циљу повећања безбедности у саобраћају. У складу са Одлуком о општинским путевима, улицама и некатегорисаним путевима, управљач општинских путева и улица, „ЈП за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ Суботица, је надлежан за редовно одржавање путева у шта спада и примена мера за уклањање снега и леда на коловозу локалног пута и саобраћајним површинама аутобуских стајалишта и паркиралишта. Примена ових мера врши се у складу са Планом зимског одржавања локалних путева за период од 1. новембра текуће до 1. априла наредне године. Законом о путевима („Службени гласник РС“, бр. 41/18 и 95/18 -др. закон) утврђен је период зимског одржавања путева у периоду од 01. новембра до 01. априла наредне године. У складу са наведеним доноси се План зимског одржавања општинских путева и улица на територији Града Суботице и заштићених подручја Парка природе Палић. План се базира на искуству и потребама из претходних година. Планом се утврђује планирана дужина улица покривених услугама чишћења од снега и леда износи 256 километара а површина тротоара и бициклистичких стаза за чишћење износи 215.000 $м^2$.

Законом о комуналним делатностима је дефинисано да се средства за обављање и развој комуналних делатности обезбеђују и из буџета Града, тј. да јединица локалне самоуправе, обезбеђује организационе, материјалне и друге услове за изградњу, одржавање и функционисање комуналних објеката и за техничко и технолошко јединство система и уређује и обезбеђује обављање комуналних делатности и њихов развој.

У оквиру овог програма врше се активности у циљу управљања и одржавања саобраћајне инфраструктуре у циљу унапређења безбедности саобраћаја на територији Града Суботице. Спроводе се активности на одржавању и реконструкцији саобраћајница, одржавању и реконструкцији тротоара и јавних површина, као и активности које се односе на изградњу аутобуских стајалишта, изградња саобраћајница са хоризонталном и вертикалном сигнализацијом, за изградњу и реконструкцију улица, измештање инсталација за потребе изградње путне инфраструктуре како би радови на самој изградњи били што квалитетније изведени, активности везане за техничку контролу и технички пријем улица, израду пројектне документације за коловоз и сигнализацију са техничком контролом техничке документације у циљу побољшања и унапређења саобраћајне инфраструктуре и у циљу повећања безбедности у саобраћају. У складу са Одлуком о општинским путевима, улицама

и некатегорисаним путевима, управљач општинских путева и улица, „ЈП за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ Суботица, је надлежан за редовно одржавање путева у шта спада и примена мера за уклањање снега и леда на коловозу локалног пута и саобраћајним површинама аутобуских стајалишта и паркиралишта. Примена ових мера врши се у складу са Планом зимског одржавања локалних путева за период од 1. новембра текуће до 1. априла наредне године. Законом о путевима („Службени гласник РС“, бр. 41/18 и 95/18 -др. закон) утврђен је период зимског одржавања путева у периоду од 01. новембра до 01. априла наредне године. У складу са наведеним доноси се План зимског одржавања општинских путева и улица на територији Града Суботице и заштићених подручја Парка природе Палић. План се базира на искуству и потребама из претходних година. Планом се утврђује планирана дужина улица покривених услугама чишћења од снега и леда износи 256 километара а површина тротоара и бициклистичких стаза за чишћење износи 215.000 м^2.

Законом о комуналним делатностима је дефинисано да се средства за обављање и развој комуналних делатности обезбеђују и из буџета Града, тј. да јединица локалне самоуправе, обезбеђује организационе, материјалне и друге услове за изградњу, одржавање и функционисање комуналних објеката и за техничко и технолошко јединство система и уређује и обезбеђује обављање комуналних делатности и њихов развој.

Јавни превоз, односно комуналну делатност градског и приградског превоза путника је до 28. фебруара 2025. обављало ЈП „Суботица-транс“ Суботица, а на основу Уговора о јавно-приватном партнерству са елементима концесије за поверавање обављања комуналне делатности јавног градског и приградског превоза путника на територији Града Суботице потписаног 13. фебруара 2025. године, од 1. марта 2025. године обавља приватни партнер Друштво за саобраћај, трговину и туризам „ТРАНС-ЈУГ“ Обреновац.

Циљ: Ефикасно и рационално спровођење јавног превоза и минималан негативан утицај на животну средину

Назив индикатора	Јединица мере	Вредност у базној 2023. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Број превезених путника у јавном превозу на годишњем нивоу	Број путника	4.546.000	4.580.000	4.600.000	4.630.000

Програмска активност 0701-0002: Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за инвестиције и развој

Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности врше се активности у циљу управљања и одржавања саобраћајне инфраструктуре у циљу унапређења безбедности саобраћаја на територији Града Суботица. У оквиру програмске активности предвиђена су средства за услуге по уговору (трошкове техничког пријема и друге трошкове) и средстава за израду плана превентивних мера и координацију за безбедност на

раду. На основу склопљеног Уговора о обављању делатности од општег интереса управљача општинских путева и улица на територији Града Суботица са „Јавним предузећем за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање Суботица“ предвиђена су средства за послове чишћења и уклањања снега и леда на територији Града Суботице и Парка природе Палић, набавка горива за приградске МЗ – зимска служба, одржавања аутобуских стајалишта, одржавање и поправку комуналне и урбане опреме, радови на постављању заштитних баријера на саобраћајницама, за чишћење јавних површина од графита и других обележја и одржавање споменика, ограђивање контејнера за комунални отпад, набавку и постављање националних обележја, одржавање и реконструкција тротоара и јавних пешачких и других површина, одржавања и рехабилитацију саобраћајница, за планске поправке саобраћајних површина, интервентно крпљење у зимском периоду, одржавање техничких средстава за успорење саобраћаја, услуге одржавања вертикалне сигнализације, услуге одржавања хоризонталне сигнализације, санацију земљаних путева, одржавање санираних земљаних путева, санацију атарских путева, насипање и уређење банкина, транспорт и уградња гребаног асфалта, одржавање пружних прелаза, радови на поправци сливника, одржавање и санацију путева по инспекцијским налозима, за интервентно крпљење у летњем периоду, постављање и одржавање светлосне саобраћајне сигнализације, остали непоменути трошкови, реконструкција саобраћајне сигнализације, модернизацију семафорске мреже, за безбедност у саобраћају, за израду катастра неасфалтираних улица и за одржавање видео надзора.

Циљ: Унапређена организација саобраћаја и развијена саобраћајна инфраструктура

Назив индикатора	Јединица мере	Вредност у базној 2023. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Однос изграђених саобраћајница у односу на укупну дужину општинске путне мреже	%	40	63	64	65
Повећање броја превезених путника у јавном градском саобраћају	Број превезени х путника	4.400.000	4.580.000	4.593.000	4.605.000
Јавни пондерисани индекс страдања	Место на ранг листи ЈЛС	30	45	44	43

Програмска активност 0701-0004: Јавни градски и приградски превоз путника

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

У оквиру ове програмске активности обављају се послови који се односе на јавни градски и приградски превоз са циљем што веће и квалитетније покривености корисника и територије услугама јавног превоза. Са циљем повећања одрживости и доступности транспорта, предузећу које обавља делатност јавног градског и приградског превоза на територији Града Суботице.
Уговором о јавно-приватном партнерству са елементима концесије за поверавање обављања комуналне делатности јавног градског и приградског превоза путника на територији Града Суботице број: 000406887-2025-09693-004-000-405-001 од 13. фебруара 2025. године предузеће ТРАНС ЈУГ ДОО Обреновац, Војводе Мишића број 45/2, Обреновац преузело је послове обављања јавног градског и приградског превоза путника на територији Града Суботице од 1. марта 2025. године.
У оквиру ове програмске активности су планирани и средства за накнаду приватном партнеру, по поменутом уговору.

Планирана су и средства за одржавање система потапајућих стубића који регулишу улазак возила у пешачку зону, као и за баждарење радара система видео надзора.

Циљ: Ефикасно и рационално спровођење јавног превоза и минималан негативан утицај на животну средину

Назив индикатора	Јединица мере	Вредност у базној 2024. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Број превезених путника у јавном превозу на годишњем нивоу	Број путника	4.546.000	4.580.000	4.600.000	4.630.000

Пројекат 0701-5001: OPTI BIKE 3

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за привреду ЛЕР и туризам

Опис пројекта: ЕуроВело 13 се протеже од северно Европских обала до Црног мора и међу осталом пролази кроз границу између Србије и Мађарске, пружајући јединствену прилику бициклистима да истраже историјски и природни пејзаж овог региона. Ова траса служи као мост између различитих култура и народа. На деоници границе између Србије и Мађарске, траса пролази кроз мирне руралне путеве који повезују партнере на ОПТИ БИКЕ 3 пројекту, односно Суботицу у Србији и Томпу у Мађарској. Ова регија, позната по својим широким равницама, природним резерватима и богатој културној баштини, нуди бициклистима опуштајуће искуство уз могућност да посете локалне знаменитости. Суботица, као један од градова на овој траси, познат је по својој сецесијској архитектури, мултикултуралном духу и богатој историји. Бициклисти који прате ЕуроВело 13 могу да истраже овај леп град, као и да посете оближњи Палић, познат по језеру и природном парку. Овај пројекат има за циљ да поједностави и убрза превоз бициклом, као и да пружа додатне туристичке садржаје на Северу Војводине и у Бач-Кишкун Жупанији у Мађарској.

У склопу пројекта на територији Град Суботица ће се изградити 4.226 метара бициклистичких стаза (2.827 метара на Сегединском путу у Бачким виноградима и 1.399 метара на Кањишком путу на Палићу) и један бициклистички мост на излазу из Хајдукова. Затим поставиће се једно бициклистичко стајалиште са интерактивном таблом, три сервисне тачке за бициклисте и два бројача бициклиста. Паралелно ће се израдити мобилна апликација за бициклисте са подацима о туристичкој понуди региона и организоваће се неколико манифестација са циљем промоције пројекта, туристичке понуде региона и бициклизам као начин живота.

Циљ: Заједнички развој прекограничног бициклистичког туризма дуж Еуровела 13

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Вредност у базној 2023. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Изграђена бициклистичка стаза на Сегединском путу	км	1,5	4,327	-	-
Изграђена бициклистичка стаза на Кањишком путу	км	0	1,399	-	-
Изграђено бициклистичко стајалиште	ком	0	1	-	-
Изграђена сервисна тачка за бициклисте	ком	0	3	-	-
Постављени бројачи за бициклисте	ком	0	2	-	-
Израђена мобилна апликација за бициклисте	ком	0	1	-	-

Пројекат 0701-5002: Израда пројекта и изградња система намењеног електронском надзору (видео-надзор)

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Опис Пројекта: На територији Града Суботице је постављено:
-50 надзорних камера за систем општег видео надзора градских саобраћајница и других јавних површина
-9 надзорних камера са препознавање регистарских ознака возила и детекцију саобраћајних прекршаја са укупно 9 надзорнх камера
-13 надзорних камера са уређајем за мерење брзине кретања возила и аутоматску детекцију прекршаја прекорачења дозвољене брзине кретања возила
Систем видео надзора је повезан са мониторинг центрима Министарства унутрашњих послова Полицијске управе у Суботице. Систем је инсталиран како би се повећала безбедност учесника у саобраћају и општа безбедност грађана.
Систем видео надзора је постављен и окончана ситуација од стране надзора је потписана 17. маја 2024. године. Уговором је дефинисан начин плаћања након стављања система у функција, и то у 36 месечних ануитета. За 12 месечних рата у буџету Града за 2026. годину је неопходно обезбедити 80.221.000 динара.

Циљ: Унапређење безбедности саобраћаја и опште безбедности на територији Града

Назив индикатора	Јединица мере	Вредност у базној 2025. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Број саобраћајних незгода	бр. случајева	379	375	370	365
Број смртних исхода	бр. случајева	8	6	5	4
Број повређених људи	бр. случајева	319	310	305	300

Пројекат 0701-5005: Изградња саобраћајница са вертикалном и хоризонталном сигнализацијом

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за инвестиције и развој

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта врше се активности у циљу унапређења и повећања изграђености путне мреже на територији Града Суботице. У оквиру пројекта врше се радови на изградњи саобраћајница, радови на измештању инсталација за потребе изградње путне инфраструктуре, израда пројектне документацијеза коловоз и сигнализацију са техничком контролом техничке документације за изградњу улица.

Циљ : Повећање безбедности и побољшање услова саобраћаја на територији Града

Назив индикатора	Јединица мере	Вредност у базној 2025. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Број километара новоизграђених саобраћајница	км	10,00	1,28	1,5	1,8
Изградња и реконструкција раскрсница и кружних токова	Ком	0	0	1	1

Програм 8: 2002 – Предшколско васпитање

Одговорно лице: Члан Градског већа задужен за област образовања

Опис корисника: Секретаријат за друштвене делатности спроводи законе и друге прописе чије је непосредно спровођење законом поверено Граду и спроводи одлуке и друге акте Скупштине града, Градског већа и Градоначелника из области физичке културе, спорта и омладине, предшколског образовања, здравствене заштите на примарном нивоу, социјалне заштите, хуманитарних организација и социјалних пројеката. У оквиру овог програма обављају се послови обезбеђивања предшколског образовања на територији Града. Предшколска установа "Наша радост" је установа преко које се реализује сврха програма. Установа обухвата васпитно-образовни рад за разне узрасте деце: јаслени узраст, предшколски узраст и ППП. Делатност се обавља у 58 објеката на територији Града, а циљ је да се прошире капацитети установе.

Циљ: Повећање обухвата деце предшколским васпитањем кроз повећање просторног капацитета и опремљености објеката

Показатељи учинка	јединица мере	Вредност у базној 2025. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Број уписане деце (разложено према полу)	број				
Број уписаних девојчица		1987	2300	2300	2300
Број уписаних дечака		2098	2200	2200	2200
Укупно		4085	4500	4500	4500

Програмска активност 2002-0002: Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Опис програмске активности: Закон о предшколском васпитању и образовању, Закон о друштвеној бризи о деци, Правилник о мерилима за утврђивање економске цене програма васпитања и образовања у предшколским установама, Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о локалној самоуправи, Статут града Суботице, Закон о буџетском систему, Посебан колективни уговор за запослене у установама предшколског васпитања и образовања чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе. Опис: У оквиру ове програмске активности обезбеђује се функционисања предшколске установе "Наша радост" и предшколских одељења при

школама. Од септембра 2023. године Град у потпуности сноси трошкове боравка деце у ПУ „Наша радост“ Суботица чији је оснивач и део трошкова боравка деце у предшколској установи чији је оснивач друго правно или физичко лице. Очекује се да ПУ у складу са годишњим планом рада и финансијским планом преузима и извршава обавезе у 2026. години.

Циљ: Повећање обухвата деце предшколским васпитањем кроз повећање просторног капацитета и опремљености објеката

Показатељи учинка	јединица мере	Вредност у базној 2025. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Број објеката у којима су извршена инвестициона улагања на годишњем нивоу у односу на укупан број објеката ПУ	број	0/58	1/58	1/58	1/58

Пројекат 2002-5007: Доградња и реконструкција објекта Санда Марјановић – ПУ „Наша Радост“

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за инвестиције и развој

Опис пројекта: Реконструкцијом и надоградњом вртића омогућило би се растерећење постојећих група и обезбедили услови за смештај великог броја деце која након попуњених капацитета у осталим вртићима заврше на листи чекања.

Циљ: Повећање просторног капацитета

Показатељи учинка	јединица мере	Вредност у базној 2021. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Броје деце уписане у вртић	број	218	218	370	370

Програм 9: 2003 – Основно образовање

Одговорно лице: Члан Градског већа задужен за област образовања

Опис корисника: Секретаријат за друштвене делатности спроводи законе и друге прописе чије је непосредно спровођење законом поверено Граду и спроводи одлуке и друге акте Скупштине града, Градског већа и Градоначелника из области физичке културе, спорта и омладине, предшколског образовања, здравствене заштите на примарном нивоу, социјалне заштите, хуманитарних организација и социјалних пројеката.

Опис програма: У оквиру овог програма обављају се послови обезбеђивања потпуног обухвата деце основним образовањем на територији града Суботице у 22 школе.

Циљ: Потпуни обухват деце основним образовањем

Показатељи учинка	Јединица мере	Вредност у базној 2025. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Обухват деце основним образовањем	Број	9.851	9.940	9.940	9.940
Укупан број дечака обухваћен основним образовањем	Број	5063	5108	5108	5108
Укупан број девојчица обухваћен основним образовањем	Број	4788	4832	4832	4832

Програмска активност 2003-0001: Реализација делатности основног образовања

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Опис: Програмска активност се односи на обезбеђивање несметаног функционисања основних школа. Основне школе у складу са годишњим планом рада и финансијским планом преузимају и извршавају обавезе.

Циљ 1: Обезбеђени прописани услови за васпитно - образовни рад са децом у основним школама

Показатељи учинка	Јединица мере	Вредност у базној 2025. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Просечан број ученика по одељењу у основној школи	Број	16,81	16,88	16,88	16,88

Пројекат 2003-4001: Побољшање услова школовања – бесплатни уџбеници

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Опис пројекта: Почев од школске 2026/2027. године, Град Суботица обезбеђује свим ученицима основних школа на територији града бесплатне уџбенике.

Циљ: Потпуни обухват деце основним образовањем.

Показатељи учинка	Јединица мере	Вредност у базној 2026. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Број ученика који су примили бесплатне уџбенике	Број	8.454	8.467	8.467	8.467

Пројекат 2003-5001: Реконструкција и доградња објекта ОШ „Ђуро Салај“

Одговорно лице: Шеф службе за техничку припрему инвестиционих пројеката

Опис пројекта: Реконструкција и доградња наставничких кабинета и фискултурне сале ОШ „Ђуро Салај“

Циљ 1: Повећање просторног капацитета

Показатељи учинка	јединица мере	Вредност у базној 2025. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.

Изграђена сала и наставнички кабинети допринеће бољим условима рада	Да/не	не	да	да	да

Програм 10: 2004 - Средње образовање

Корисник: Секретаријат за друштвене делатности
Одговорно лице: Члан Градског већа задужен за област образовања
Опис корисника: Секретаријат за друштвене делатности спроводи законе и друге прописе чије је непосредно спровођење Законом поверено Граду из области културе, основног и средњег образовања, студената, информисања, верских заједница и осталих друштвених организација и избегла и расељена лица, као и несметано функционисање наставног програма који се односи на плате, накнаде и друга примања, социјалне доприносе на терет послодаца, отпремнине, као и помоћи запослених, стручно усавршавање запослених, јубиларне награде и помоћ запосленима, превоз деце и превоз ученика на републичка и међународна такмичења, превоз запослених, капиталне издатке, заштиту и безбедност ученика и деце у складу са прописаним мерама и друге текуће расходе, осим оних за које се средстава не обезбеђују из буџета Републике Србије.
Опис програма: У оквиру овог програма обављају се послови повећања обухвата деце средњошколским образовањем на територији града Суботице у 9 средњих школа.

Циљ: Повећање обухвата деце средњошколским образовањем

Показатељи учинка	јединица мере	Вредност у базној 2025. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Број деце која су обухваћена средњим образовањем (разложено према полу)					
Број дечака	Број	2495	2486	2486	2486
Број девојчица		2582	2693	2693	2693
Укупно		5077	5179	5179	5179

Програмска активност 2004-0001: Реализација делатности средњег образовања
Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности
Правни основ: Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о локалној самоуправи, Статут града Суботице, Закон о буџетком систему, Посебни колективни уговори за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика.
Опис: У оквиру ове прогамске активности у складу са годишњим планом рада и финансијским планом обезбеђује се несметано функционисање средњих школа на територији града Суботице.

Циљ: Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у средњим школама

Показатељи учинка	јединица мере	Вредност у базној 2025. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Просечан број ученика по одељењу	број	19,91	20,90	20,90	20,90

Програм 11: 0902 – Социјална и дечија заштита

Корисник: Секретаријат за друштвене делатности

Опис корисника: Секретаријат за друштвене делатности спроводи законе и друге прописе чије је непосредно спровођење законом поверено Граду и спроводи одлуке и друге акте Скупштине града, Градског већа и Градоначелника из области физичке културе, спорта и омладине, предшколског образовања, здравствене заштите на примарном нивоу, социјалне заштите, хуманитарних организација и социјалних пројеката.

Одговорно лице: Члан Градског већа задужен за социјалну заштиту

Опис програма:У оквиру овог програма обављају се послави везани за пружање помоћи сиромашним и социјално угроженим грађанима.

Циљ: Повећање доступности права и услуга социјалне заштите

Назив индикатора	Јединица мере	Вредност у базној 2026. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Проценат корисника мера и услуга соц. и дечје заштите који се финансирају из буџета Града	%	6	6	6	6

Програмска активност 0902-0001: Једнократне помоћи и други облици помоћи

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Опис програма: У оквиру овог програма обављају се послави везани за пружање помоћи лицима у стању социјалне потребе.
Образложење спровођења програмске активности: У току 2026. године ће бити вршена обрада захтева грађана за субвенционисање цене комуналних услуга.

Циљ: Унапређење заштите сиромашних

Показатељи учинка	јединица мере	Вредност у базној 2026. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Број грађана који остварују право на комуналне субвенције	број	7200	7400	7400	7400

Програмска активност 0902-0002: Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности
Опис програма: У оквиру овог програма обављају се послови везани за примену Одлуке о остваривању права у области социјалне заштите из надлежности Града Суботице

Образложење спровођења програмске активности: У току 2026. године ће бити обезбеђен привремени смештај деце и омладине без родитељског старања, деце и омладине са поремећајима у друштвеном понашању, деце чији је развој ометен породичним приликама, жртве породичног насиља, одраслих особа са инвалидитетом кроз услугу Становање уз подршки.

Циљ: Обезбеђење услуге смештаја

Показатељи учинка	јединица мере	Вредност у базној 2026. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Број корисника услуга смештаја	број	25	25	30	30

Програмска активност 0902-0016: Дневне услуге у заједници

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Опис програма: У оквиру овог програма обављају се послови везани за примену Правилника о начину и поступку остваривања права на доделу средстава из буџета Града Суботице за програме и пројекте удружења у области друштвеног и хуманитарног рада и рад Фонда „Др. Рехак Ласло“.

Циљ: Подстицање развоја разноврсних социјалних услуга и других услуга у заједници

Показатељи учинка	јединица мере	Вредност у базној 2026. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Број удружења/хуманитарних организација које добијају средства из буџета града	број	64	65	65	65

Програмска активност 0902-0017: Саветодавне-терапијске и социјално-едукативне услуге

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Опис програма: У оквиру овог програма обављају се послови везани за примену Одлуке о остваривању права у области социјалне заштите из надлежности Града Суботице.

Образложење спровођења програмске активности: У току 2026. године ће бити обезбеђен рад Дневног боравка за децу са посебним потребама, Дневног боравка за умерено и теже недовољно развијена одрасла лица, услугу личног пратиоца и персоналног асистента, Центра за саветовање и превенцију проблема у понашању и Фондације менталне хигијене „Exспецто“.

Циљ: Подршка развоју мреже услуга социјалне заштите предвиђене Одлуком о социјалној заштити и Законом о социјалној заштити

Показатељи учинка	јединица мере	Вредност у базној 2026. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.

Проценат корисника саветодавно-терапијских и социјално-едукативних услуга према полу	% корисника припадника женској популацији	54	50	50	50
	%корисника припадника мушкој популацији	46	50	50	50

Програмска активност 0902-0018: Подршка реализацији програма Црвеног крста

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности
Опис програма: У оквиру овог програма обављају се послови везани за примену Одлуке о остваривању права у области социјалне заштите из надлежности Града Суботице

Образложење спровођења програмске активности: У току 2026. године кроз програм Народне кухиње ће бити обезбеђен кувани оброк, биће реализован Програм добровољног давалаштва крви, Програм деловања у несрећама и рад прихватилишта за бескућнике.

Циљ: Социјално деловање-олакшавање људске патње пружањем неопходне ургентне помоћи лицима у невољи, развијањем солидарности међу људима, организовањем различитих облика помоћи

Показатељи учинка	јединица мере	Вредност у базној 2026. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Број корисника народне кухиње	број	1200	1200	1300	1300
Број лица који су били на смештају у прихватилишту за бескућнике	број	20	20	20	20

Програмска активност 0902-0019: Подршка деци и породицама са децом

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности
Опис програма: У оквиру овог програма обављају се послови везани за помоћ и заштиту породица са децом и пронаталитетну политику

Образложење спровођења програмске активности: У току 2026. године ће бити обезбеђена средства за бесплатне ужине за сиромашне ученике основних школа и помоћ при лечењу тешко оболеле деце и омладине

Циљ: Унапређење популационе политике

Показатељи учинка	јединица мере	Вредност у базној 2026. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Број молби за помоћ при лечењу тешко оболеле деце	број	140	145	145	145

Програмска активност 0902-0020: Подршка рађању и родитељству

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности
Опис програма: У оквиру овог програма обављају се послови везани за помоћ и заштиту породица са децом и пронаталитетну политику

Образложење спровођења програмске активности: У току 2026. године ће бити обезбеђена средства за остваривање права на вештачку оплодњу, накнаду за прво рођено дете, помоћ трудницама.

Циљ: Унапређење популационе политике

Показатељи учинка	јединица мере	Вредност у базној 2026. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Број мера материјалне подршке намењен мерама локалне популационе политике	број	3	3	3	3

Програмска активност 0902-0021: Подршка особама са инвалидитетом

Опис програма: У оквиру овог програма обављају се послови везани за за примену Одлуке о остваривању права у области социјалне заштите из надлежности Града Суботице

Образложење спровођења програмске активности: У току 2026. године ће се обезбедити средства за реализацији услуге помоћи и неге у кући преко Геронтолошког центра и биће расписан јавни кокурс за финансирање или суфинансирање програма и пројеката у области друштвеног и хуманитарног рада – недостајућих услуга помоћи у кући и неге у кући на територији Града Суботице.

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Унапређење постојећих услуга социјалне заштите

Показатељи учинка	јединица мере	Вредност у базној 2026. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Број сати пружане услуге	број	37000	37500	37500	37500
Проценат корисника услуга помоћи и неге у кући	% жена	75	70	70	70
	% мушкараца	25	30	30	30

Пројекат 0902-4002: Помоћ у натури за социјално угрожено становништво

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности
Опис пројекат: У оквиру овог пројекта обављају се послови везани за за примену Одлуке о остваривању права у области социјалне заштите из надлежности Града Суботице

Образложење спровођења програмске активности: Обезбеђена су средства за спровођење поступка набавке пакета хране и хигијене за социјално угрожено становништво. Набавка наведених пакета се врши у другој половини године и тредиционално се врши подела на дан борбе против сиромаштава 17 октобар.

Циљ: Побољшање квалитета живота социјално угрожених лица

Показатељи учинка	јединица мере	Вредност у базној 2026. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.

Број корисника пакета хране и хигијене	број	3.036	3.100	3.100	3.100

Пројекат 0902-4003: Координатор за инклузију Рома

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Опис програма: У оквиру овог програма обављају се послови везани за реализацију Акционог плана за Роме.

Образложење пројекта: У току 2023. године ће бити обезбеђена средства за реализацију пројеката економско оснаживање Рома, унапређење услова становања, превенцију напуштања школовања.

Циљ: Омогућавање несметаног рада координатора за инклузију Рома

Показатељи учинка	јединица мере	Вредност у базној 2026. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Број пројеката пријављених на конкурс	број	0	1	1	1

Пројекат 0902-4004: Остваривање, заштита и унапређење људских права

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Опис програма: У оквиру овог програма обављају се послови везани за усклађивање локалних политика са националном стратегијом за родну равноправност и борбу против трговине људима.
Образложење пројекта: У току 2026 године ће бити обезбеђена средства за реализацију активности Савета за родну равноправност и Тима за борбу против трговине људима.

Циљ: Остваривање заштите и унапређење људских права

Показатељи учинка	јединица мере	Вредност у базној 2026. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.

Број одржаних састанака	број	0	1	1	1

Програм 12: 1801 – Здравствена заштита

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Опис: Секретаријат за друштвене делатности спроводи законе и друге прописе чије је непосредно спровођење Законом поверено Граду из области културе, основног и средњег образовања, студената, информисања, верских заједница и осталих друштвених организација и избегла и расељена лица, као и несметано функционисање наставног програма који се односи на плате, накнаде и друга примања, социјалне доприносе на терет послодаца, отпремнине, као и помоћи запослених, стручно усавршавање запослених, јубиларне награде и помоћ запосленима, превоз деце и превоз ученика на републичка и међународна такмичења, превоз запослених, капиталне издатке, заштиту и безбедност ученика и деце у складу са прописаним мерама и друге текуће расходе, осим оних за које се средстава не обезбеђују из буџета Републике Србије. У оквиру овог програма у складу са Законом о здравственој заштити ради обезбеђења примарне здравствене заштите, локална самоуправа обезбеђује средства за рад докторе медицине за стручно утврђивање времена и узрока смрти умрлих изван здравствене установе и за ноћно дежурство педијатара и доктора медицине у Служби хитне медицинске помоћи**.**

Циљ: Унапређење здравља становништва

Назив индикатора	Јединица мере	Вредност у базној 2026. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Покривеност становништва примарном здравственом заштитом	Да/не	да	да	да	да

Програмска активност 1801-0001: Функционисање установа примарне здравствене заштите – Дом здравља

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Опис програма: У оквиру овог програма у складу са Законом о здравственој заштити ради обезбеђења примарне здравствене заштите, локална самоуправа је обезбедила средства за управни одбор који руководи радом установе.

Образложење спровођења програмске активности: Обезбеђена су средстава за рад управног одбора Дома здрађа и Апотекарске установе

Циљ: Унапређење доступности, квалитета и ефикасности примарне здравствене заштите

Показатељи учинка	јединица мере	Вредност у базној 2026. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Проценат реализације планова инвестирања и опремања установа здравствене заштите на нивоу града	%	90	90	90	90

Програмска активност 1801-0002: Мртвозорство

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Опис програмске активности: У оквиру ове активности обављају се послови везани за за примену Одлуке о утврђивању времена и узрока смрти умрлих изван здравствене установе на територији Града Суботице и послови ноћног дежурства у Служби хитне медицинске помоћи.
Образложење спровођења програмске активности: Обезбеђено је несметано функционисање услуге мртвозорства и ноћног дећурства, на основу уговор са Домом здравља.

Програмска активност 1801-0003: Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Опис програмске активности: У оквиру ове активности обезбеђена су средства за несметани рад Апотеке Суботица

Образложење спровођења програмске активности

Обезбеђена су средстава за плате запослених у Апотеци Суботица.

Циљ: Стварање услова за очување и унапређење здравља становништва

Показатељи учинка	јединица мере	Вредност у базној 2026. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Број запослених којима се исплаћује зарада из буџета Града	број	14	14	0	0

Програм 13: 1201 – Развој културе и информисања

Одговорно лице: Члан Градског већа задужен за област културе

Опис: Секретаријат за друштвене делатности у складу са законом спроводи послове који за циљ имају очување, унапређење и представљање локалне културе и културног наслеђа и добара, остваривање општег интереса у култури дефинисаног законом, задовољавање потреба грађана и грађанки у култури на територији града, као и остваривање јавног интереса у области јавног информисања.

Циљ: Подстицање развоја културе

Показатељи учинка	јединица мере	Вредност у базној 2026. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.

Број посетилаца програма који доприносе остваривању општег интереса у култури који су одржани на 1000 становника	број	2414	2486	2560	2560

Програмска активност 1201-0001: Функционисање локалних установа културе

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Правни основ: Закон о култури, Закон о буџетском систему, Закон о локалној самоуправи, Статут града Суботице, Одлука о градској управи града Суботице

Опис: У оквиру ове програмске активности спроводе се послови у вези са (су)финансирањем културне делатноси установа културе чији је оснивач Град.

Циљ: Обезбеђење редовног функционисања установа културе

Показатељи учинка	јединица мере	Вредност у базној 2026. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Број запослених у установама култур е чији је оснивач Град	број	172	192	192	192

Програмска активност 1201-0002: Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Правни основ: Закон о култури, Закон о локалној самоуправи, Статут града Суботице, Одлука о градској управи града Суботице, Закон о буџетском систему, Уредба о критеријумима, мерилима и начину избора пројеката у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета Републике Србије, аутономне покрајине, односно јединица локалне самоуправе

Опис: У оквиру ове програмске активности обезбеђују се средства за друге субјекте у култури ради проширења културне понуде на територији града, као и средства за уплату доприноса за ПИО и доприноса за здравствено осигурање за самосталне уметнике.

Циљ: Унапређење разноврсности културне понуде

Показатељи учинка	јединица мере	Вредност у базној 2026. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Број програма и пројеката удружења грађана подржаних од стране града	број	270	280	280	280
Број слободних уметника којима град плаћа доприносе за обавезно социјално осигурање (разложено по полу)	број	Жене:6 Мушкарци: 7	Жене:7 Мушкарци: 7	Жене:7 Мушкарци: 7	Жене:8 Мушкарци: 8

Програмска активност 1201-0003: Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут града Суботице, Одлука о градској управи града Суботице, Закон о буџетском систему, Закон о култури, Закон о црквама и верским заједницама, Правилник о начину, поступку и критеријумима за доделу средстава црквама и верским заједницама које делују на територији Града Суботице

Опис: Програмска активност се односи на суфинансирање пројеката цркава и верских заједница за текуће поправке и одржавање, адаптацију и реконструкцију верских објеката.

Циљ: Очување и заштита културног наслеђа

Показатељи учинка	јединица мере	Вредност у базној 2026. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Број пројеката за очување и заштиту културног наслеђа у надлежности ЈЛС са комплетном пројектно-техничком документацијом за рехабилитацију	број	6	6	6	6

Програмска активност 1201-0004: Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут града Суботице, Одлука о градској управи града Суботице, Закон о буџетском систему, Закон о јавном информисању и медијима, Правилник о суфинансирању пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања

Опис: У оквиру ове програмске активности обезбеђује се финансијска подршка субјектима у сфери јавног информисања који доприносе остваривању јавног интереса у области јавног информисања.

Циљ: Повећана понуда квалитетних медијских садржаја из области друштвеног живота локалне заједнице

Показатељи учинка	јединица мере	Вредност у базној 2026. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Број програмских садржаја подржаних на конкурсима јавног информисња	број	16	17	18	18

Пројекат 1201-5001: SharingValues - Дељење локалних вредности путем подстицања умрежавања у домену културне баштине са аспекта туризма

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за привреду ЛЕР и туризам
Опис пројекта: Пројекат Sharing Values има за циљ јачање туризма у пограничном региону између Мађарске и Србије кроз развој конкурентне, одрживе и друштвено инклузивне туристичке понуде. Пројекат се заснива на принципима спорог туризма (slow tourism), повезујући локално културно, природно и градитељско наслеђе, са посебним фокусом на мање познате, али вредне дестинације. Посебна пажња посвећена је очувању и ревитализацији историјских објеката, који ће постати активни културни и туристички центри и допринети јачању регионалног идентитета. Кроз јединствени прекогранични туристички бренд и дигиталне маркетиншке алате, пројекат има за циљ повећање броја посетилаца, продужење њиховог боравка и раст прихода од туризма. Пројекат Sharing Values је у складу са принципима Нове европске Bauhaus иницијативе, комбинујући креативност, одрживост и инклузивност како би понудио богато, одрживо и свима доступно искуство. Иницијатива ће успоставити дугорочну сарадњу између актера са обе стране границе, подстичући иновативан и уравнотежен развој туризма у региону.
Активности Града Суботица: санација крова Градске куће; креирање Sharing Values туристичког бренда и три тематске руте које повезују културна, природна и екотуристичка искуства; формирање прекограничног Савета за управљање дестинацијом (Destination Management Board) који ће координисати дугорочно управљање брендом и развојем

производа; израда виртуелних тура; израда дигиталног каталога, који ће туристичку понуду представити у модерном и интерактивном облику.

Циљ: Развој одрживих и друштвено инклузивних туристичких брендова и производа са фокусом на културне, природне и остале ресурсе, привлачности, услуге и активности

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Вредност у базној 2023. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Број туриста, који посете Градску кућу	број	9.000	-	-	12.000
Нови пакети туристичких производа, односно пакета које нуде туристичке агенције	број туристичких пакета	0	3	0	0
Виртуелна тура високе резолуције споменика културе – градских кућа из региона	број	0	0	1	0
Израда дигиталног каталога са циљем промоције туристичке понуде	број	0	0	1	0

Пројекат 1201-5002: Реконструкција зграде Народног позоришта

Одговорно лице: Шеф службе за извођење радова на инвестиционим пројектима високоградње, нискоградње и хидроградње

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта врше се активности реконструкције зграде Народног позоришта. Средства за реализацију пројекта реконструкције зграде Народног позоришта у Суботици обезбеђена су од стране Министарства културе и информисања Републике Србије, Аутономне покрајине Војводине и из буџета Града Суботице.

Циљ 1: Адаптација, реконструкција и доградња зграде „Народно позориште - Народно казалиште - Népszínház" у Суботици

Циљ 2: Наставак реконструкције, рестаурација и доградње зграде Народног позоришта

Назив индикатора	Јединица мере	Вредност у базној 2017. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Степен завршености објекта	%	35	85	100	-

Пројекат 1201-4001: Past port

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Опис пројекта: Проширење едукативног програма зоолошког врта - у едукативни програм зоо врта биће додате три нове наставне јединице за школску децу које предаје зооедукатор, односно за све друге посетиоце врта биће доступне три нове едукативне табле распоређене по врту. Пројекат има посебним нагласак на квалитет посете особа са инвалидитетом који ће по реализацији пројекта моћи да користе нова електрична возила за кретање по зоолошком врту пуном дужином стазе за посетиоце од око 2,4 километра. Возила су опремљена појасевима и пртљажним простором за инвалидска колица, штаке и слична помагала за уобичајено кретање ОСИ.

Циљ: Повећање броја посетилаца кроз унапређење едукативних садржаја и квалитета обиласка особама са инвалидитетом

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Вредност у базној 2024. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Број посетилаца ЗОО врта	Број	168.000 (2024.)	176.400	185.220	188.924
Број едукативних табли	Број	47 (2025)	50	50	51

Пројекат 1201-5005: Санација Дома културе у Вишњевцу

Одговорно лице: Шеф службе за извођење радова на инвестиционим пројектима високоградње, нискоградње и хидроградње

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта врше се активности санације и адаптације Дома културе са циљем побољшања услова живљења и културних дешавања.

Циљ : Санација Дома културе

Назив индикатора	Јединица мере	Вредност у базној 2018. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Степен завршености радова у години извештавања	%	0%	75%	90%	100%

Пројекат 1201-5006: Санација Дома културе Новом Жеднику

Одговорно лице: Шеф службе за извођење радова на инвестиционим пројектима високоградње, нискоградње и хидроградње

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта врше се активности санације и адаптације Дома културе са циљем побољшања услова живљења и културних дешавања.

Циљ : Санација Дома културе

Назив индикатора	Јединица мере	Вреднос т у базној 2018. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Степен завршености радова у години извештавања	%	0%	40%	100%	-

Програм 14: 1301 – Развој спорта и омладине

Одговорно лице: Члан Градског већа задужен за спорт и омладину

Опис: Секретаријат за друштвене делатности у оквиру овог програма обавља послове који имају за циљ унапређење и развој спорта у граду, односно повећање обухвата бављења спортом у свим сегментима становништва, посебно деце, младих, жена, особа са инвалидитетом и старих. Такође, у оквиру овог програма обављају се послови који имају за циљ унапређење друштвеног положаја младих и подржавање остваривања потреба младих.

Циљ: Развијени програми и унапређено стање објеката у области спорта и омладинске политике

Показатељи учинка	јединица мере	Вредност у базној 2025. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Број спортских организација преко којих се остварује јавни интерес у области спорта	Број	87	88	88	88

Број удружења младих подржаних на конкурсу из области омладинске политике	Број	27	27	27	27

Програмска активност 1301-0001: Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Правни основ: Закон о спорту , Статут Града Суботице, Правилник о одобравању и финансирању програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта у Граду Суботици, Правилник о категоризацији спортских организација са седиштем на територији Града Суботице

Опис: Програмска активност се односи на финансијску подршку локалним спортским организацијама, удружењима и савезима.

Циљ: Унапређење подршке локалним спортским организацијама преко којих се остварује јавни интерес у области спорта

Показатељи учинка	јединица мере	Вредност у базној 2025. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Број годишњих програма спотских организација финансираних од стране Града	број	57	58	58	58

Програмска активност 1301-0002: Подршка предшколском и школском спорту
Одговорно лице: Секретар секретаријата за инвестиције и развој

Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности врше се активности у циљу унапређења спортске инфраструктуре изградњом и реконструкцијом спортских терена. Буџетом Града Суботице планиране су средства за одржавање и поправке спортских терена.

Циљ : редовно одржавање спортских објеката од интереса за Град

Назив индикатора	Јединица мере 2023	Вредност у базној 2025. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Проценат одржаваних спортских терена у односу на планирано одржавање	%	100%	100%	100%	100%

Програмска активност 1301-0004 : Функционисање локалних спортских установа

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналну делатност, саобраћај и енергетику

У оквиру ове програмске активности обављају се послови који се односе на функционисање локалних спосртских установа, односно одржавање спортске инфраструктуре тј. редовно одржавање спортских објеката. Исти се финансирају из буџета Града и сопствених прихода предузећа, а покривају се трошкови који се односе на зараде и лична примања запослених, режијске трошкове објеката, остале материјалне и нематеријалне трошкове, као и трошкове производних услуга. Предузеће у складу са годишњим програмом пословања и програмом субвенција преузима и извршава обавезе.
Образложење спровођења програмске активности: ЈКП „Стадион" је основано ради обављања делатности од општег интереса – управљање спортским објектима у јавној својини Града. Предузећу су на коришћење дати следећи објекти:
Отворени градски базен,
Спортско рекреативни центар „Прозивка"
Градско клизалиште
Спортски терени у Првомајској улици
Хала спортова
У оквиру Хале спортова – Сала за стони тенис
Градско стрелиште
Градски стадион
Предузеће у обављању своје делатности управља наведеним објектима у циљу обезбеђења услова за њихово функционисање.

Циљ: Обезбеђивање услова за бављење спортом

Назив индикатора	Јединица мере	Вредност у базној 2024. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Функционално одржавани објекти спортске инфраструктуре	број	8	8	8	8

Програмска активност 1301-0005 : Спровођење омладинске политике

Одговорно лице: Координатор Канцеларије за младе, Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Опис програмске активности: Закон о младима, Закон о буџетском систему, Одлука о оснивању Канцеларије за младе Града Суботице, Правилник о начину и поступку доделе средстава буџета Града Суботице за задовољавање потреба младих на територији Града Суботице, Одлука о стипендирању студената са територије Града Суботице, Одлука о оснивању Буџетског фонда за подстицање развоја младих талената Града Суботице, Одлука о стипендирању ученика првих разреда средњих школа дефицитарних занатских занимања техниче струке. Програмска активност се односи финансијску подршку активностима Канцеларије за младе Града Суботице и финансирање или суфинансирање програма односно пројеката у области омладинског сектора. Такође, у оквиру ове активности планирају се средства за стипендирање студената, стипендирање ученика занатских школа и награђивање младих талената.

Циљ: Подршка активном укључивању младих у различите друштвене активности

Показатељи учинка	јединица мере	Вредност у базној 2024. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Број младих корисника услуга мера омладинске политике/ Број младих жена корисника услуга	број	2180/1010	2250/1125	2250/1125	2250/1125

Пројекат 1301-4001: Награде студентима и ученицима

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Опис пројекта: Град Суботица континуирано пружа подршку студентима, ученицима и талентима и усклађује образовање потребама тржишта кроз награђивање талентованих ученика и студента и то путем Конкурса за доделу стипендија за студенте са територије Града Суботице, Конкурса за доделу стипендија за ученике првих разреда средњих школа дефицитарних занатских занимања техничке струке - III степен стручне спреме и Конкурса за доделу средстава за подстицање развоја младих талената Града Суботице.

Циљ: Поспешивање образовања младих и награђивање талентованих ученика и студената

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Вредност у базној 2024. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Број додељених стипенција студентима	Број	208	100	100	100
Број додељених стипендија ученицима дефицитарних занимања	Број	30	30	30	30
Број додељених награда младим талентима	Број	272	100	100	100

Пројекат 1301-5005: Улагање у Отворени базен

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналну делатност, саобраћај и енергетику

Опис пројекта: Пројекат представља капиталне субвенције ЈКП „Стадион“ Суботица за улагање у Отворени базен у Дудовој шуми.

Средства су намењена за замену водоводних инсталација олимпијског базена. Цевоводи водоводних инсталација су застарели, на 90% цевовода је челик и на пуно места је исти кородирао, тако да предузеће има значајан губитак воде. Са новим системом комплетна челична инсталација се мења на полиетиленску пластику која има много дужи век трајања.

Планира се и систем за сигнализацију пожара који је и законска обавеза предузећа, а који обухвата монтажу нове централе за детекцију гаса и алармну сирену са бљескалицом.

Циљ: Обезбеђивање неопходних улагања у спортске објекте

Назив индикатора	Јединица мере	Вредност у базној 2025. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Обезбеђена опрема	да/не	не	да	да	да

Пројекат 1301-5012: Изградња терена за спорт и рекреацију

Одговорно лице: Шеф службе за извођење радова на инвестиционим пројектима високоградње, нискоградње и хидроградње

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта врше се активности у циљу стварање бољих услова за тренинге и рекреацију деце и одраслих.

Циљ : изградња терена

Назив индикатора	Јединица мере	Вредност у базној 2025. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Степен завршености радова	%	100	100	100	100

Пројекат 1301-5016: Израда пројектно-техничке документације за Халу за хокеј

Одговорно лице: Шеф службе за извођење радова на инвестиционим пројектима високоградње, нискоградње и хидроградње

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта врше се активности у циљу стварање бољих услова за тренинге и рекреацију деце и одраслих.

Циљ: Изградња хале за хокеј

Назив индикатора	Јединица мере	Вредност у базној 2025. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Број корисника хале за хокеј (клубови)	број	0	5	5	5
Клизалиште за грађане (по сезони)	број	0	30.000	40.000	45.000
Израда пројектне документације	%	0	100	-	-

Програм 15: 0602 – Опште услуге локална самоуправа

Одговорно лице: Начелник Градске управе

Опис корисника: Локална самоуправа припрема нацрте прописа и других аката које доноси Скупштина града, Градоначелник и Градско веће; извршава одлуке и друге акте Скупштине града, Градоначелника и Градског већа; решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и других организација у управним стварима из надлежности Града; обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине града; извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено Граду; обавља стручне и друге послове које утврди Скупштина града, Градоначелник и Градско веће и обавља и друге послове утврђене законом, Статутом, одлукама Скупштине града и другим актима. У Градској управи образовани су следећи секретаријати: 1. Секретаријат за финансије, 2. Секретаријат локалне пореске администрације, 3. Секретаријат за општу управу и заједничке послове, 4. Секретаријат за друштвене делатности, 5. Секретаријат за грађевинарство, 6. Секретаријат за имовинско-правне послове, 7. Секретаријат за привреду, локални економски развој и туризам, 8. Секретаријат за пољопривреду и заштиту животне средине, 9. Секретаријат за комуналне послове, енергетику и саобраћај, 10. Секретаријат за инспекцијско-надзорне послове и 11. Секретаријат за инвестиције и развој.

Циљ: Одрживо правно и финансијско функционисање Града у складу са надлежностима и пословима локалне самоуправе

Назив индикатора	Јединица мере	Вредност у базној 2026. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Однос бр запослених у органима града у односу на законом утврђен мак. бр. запосленим у свим	Бр.	321/2158	321/2158	321/2158	321/2158

организационим јединицама Града					

Програмска активност 0602-0001: Функционисање локалне самоуправе и градских општина

Одговорно лице: Начелник Градске управе

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут Града Суботица, Одлука о градској управи града Суботица, Закон о буџетском систему, Закон о јавним набавкама

Опис: У оквиру ове програмске активности извршавају се расходи и издаци за несметано функционисање Градске управе и свих њених организационих јединица. Почевши од расхода за запослене, сталних (режијских) трошкова, трошкова набавке услуга и материјала, набављају се и основна средства за рад запослених у Градској управи. Поред непосредног пружања услуга грађанима, стручне службе Градске управе припремају акта за Градоначелника, Градско веће и Скупштину града. Такође се врши и контролна функција система локалне самоуправе града Суботица у смислу усклађивања аката са законским прописима и спровођење истих путем корисника буџета града Суботица.

Циљ 1: Функционисање управе

Назив индикатора	Јединица мере	Вредност у базној 2026. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Проценат решених предмета у односу на заведене предмете	%	81	87	88	90

Програмска активност 0602-0001: Функционисање локалне самоуправе и градских општина

Одговорно лице: Шеф службе за интерну ревизију

Правни основ: Закон о буџетском систему, Правилник о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутсвима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору, Статут Града Суботице.

Опис: Служба помаже субјектима ревизије у постизању њихових циљева примењујући систематичан и дисциплинован приступ у оцењивању система финансијског управљања и контроле у односу на: идентификовање ризика, процену ризика и управљање ризиком; усклађеност пословања са законима, интерним актима и уговорима; поузданост и потпуност финансијских и других информација; ефикасност, ефективност и економичност пословања; заштиту информација и извршење задатака и постизање циљева. Служба пружа саветодавне услуге које се састоје од пружања савета, смерница, обуке, помоћи или других услуга у циљу повећања вредности и побољшања процеса управљања субјекта ревизије, управљања ризицима и контроле.

Циљ: Доношење препорука у извештајима након извршених ревизоја система ради ефикаснијег функционисања система локалне самоуправе

Назив индикатора	Јединица мере	Вредност у базној 2026. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Извршене ревизије система	број	4	4	4	4

Програмска активност 0602-0002 – Функционисање месних заједница

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут Града Суботица, Одлука о Месним заједницама на територији Града Суботице , Статути месних заједница, Правилници о систематизацији радних места у месним заједницама, Одлука о максималном броју запослених на неодређено време у систему локалне самоуправе Града Суботице за 2017. годину, Закон о раду, Закон о платама у државним органима и јавним службама, Уредба о коефицијентима за обрачун и исплату плата именованих и постављених лица и запослених у државним органима, Закон о буџетском систему, Закон о јавним набавкама , Закон о референдуму и народној иницијативи

Опис: У оквиру ове програмске активности извршавају се расходи и издаци за несметано функционисање 37 месних заједница на територији града Суботице. Финансирају се расходи за запослене, стални (режијски) трошкови, трошкови набавке услуга и материјала, набављају се неопходна основна средства за рад органа МЗ.

Циљ: Обзбеђивање задовољавања потреба и интереса локалног становништва деловањем Месних заједница

Показатељи учинка	јединица мере	Вредност у базној 2026. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Проценат буџета који се користи за трошкове и планове рада Месних заједница	проценат	1,03	1,03	1,03	1,05
Степен остварења финансијских планова Месних заједница	проценат	97	97	97	99

Програмска активност 0602 - 0004: Градско правобранилаштво

Одговорно лице: Градски правобранилац

Правни основ: Одлука о Градском правобранилаштво

Опис: У оквиру ове програмске активности Градско правобранилаштво у правним поступцима пред судовима, арбитражама, органима управе и другим надлежним органима

заступа Град Суботицу ради остваривања и заштите имовинских права и интереса Града Суботице када Град Суботица има положај странке или умешача о чијим обавезама се одлучује у том поступку. Градско правобранилаштво спроводи послове из своје надлежности у складфу са Одлуком о градком правобранилаштву водећи рачуна о свим Одлукама града Суботице и Одлуком о буџету града Суботице.

Циљ: Заштита имовинских права и интереса града

Назив индикатора	Јединица мере	Вредност у базној 2026. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Број решених предмета у односу на укупан број предмета на годишњем нивоу	број	800/1500	800/1500	800/1500	800/1500
Број правних мишљења која су дата органима града, стручним службама и другим правним лицима чија имовинска и друга права заступа	број	60	60	60	60

Програмска активност 0602-0005: Локални омбудсман

Одговорно лице: Локални омбудсман

Опис програмске активности: Локални омбудсман прима и испитује притужбе које се односе на повреду људских права од органа локалне самоуправе, поступа по сопственој иницијативи у сваком случају где постоји сумња да орган локалне самоуправе крши људска права, прати примену међународних стандарда о људским правима на територији локалне самоуправе, прикупља информације из различитих извора, о томе да ли органи локалне самоуправе примењују законе и друге прописе из области људских права, остварује непосредну сарадњу са републичким органима и делује као посредник између подручних органа државне управе и носилаца јавних овлашћења из делокруга Републике Србије и грађана, на територији града, иницира покретање кривичних дисциплинских и других поступака код надлежних органа у случају кршења људских права од органа локалне самоуправе, организује и учествује саветовања о остваривању и поштовању људских права и забрани дискриминације, иницира и подстиче образовање о људским правима у свим областима живота, сарађује и размењује искуства са другим институцијама локалних омбудсмана и омбудсмана и другим органима и организацијама, које се баве заштитом и унапређењем људских права у земљи и иностранству, сарађује медијима, посредује у мирном решавању спорова везаних за кршење људских права на територији града, има право да присуствује свим седницама Скупштине и њених тела и има право да учествује у скупштинској расправи, када се расправља о питањима из његове надлежности, даје иницијативу за покретање поступка оцене уставности и законитости пред Уставним судом и предлаже надлежним органима доношење нових и промену постојећих прописа и других аката из његове надлежности, врши и друге послове у складу са законом и прописима Града Суботице. Давање правних савета грађанима ради побољшања капацитета за остваривање људских права у складу са позитивним прописима Републике Србије.

Образложење спровођења програмске активности у години извештавања: Локални омбдусман штити права грађана/ки и правних лица од незаконитог и неправилног рада

органа управе и јавних служби града, када су повређени прописи града. Локални омбусман је овлашћен да контролише поштовање права грађана и правих лица, утврђује повреде учињене актима, радњама или нечињењем органа управе и јавних служби ако се ради о повреди прописа и општих аката града. Побољшање капацитета грађана за остваривање људских права у складу са позитивним прописима Републике Србије.

Циљ: Обезбеђена заштита права грађана пред управом и јавним службама града и контрола над повредама прописа и општих аката града

Назив индикатора	Јединица мере	Вредност у базној 2026. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Укупан број обраћања грађана пред локланим омбудсманом	број	1500	1500	1500	1500
Број грађана чија су права заштићена кроз поступак пред локалним омбудсманом	број	1400	1400	1400	1400

Програмска активност 0602-0007: Функционисање националних савета националних мањина

Одговорно лице: Секретар Секретаријата з друштвене делатности

Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности обезбеђују се средства за финансирање националних савета националних мањина у складу са Одлуком о расподели буџетских средстава града Суботице националним саветима националних мањина.

Циљ: Остваривање права националних мањина у локалној заједници

Показатељи учинка	јединица мере	Вредност у базној 2026. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Број реализованих пројеката националних мањина	број	3	3	3	3

Програмска активност 0602-0009: Текућа буџетска резерва

Одговорно лице: Градоначелник

Опис програмске активности: У оквиру буџета део планираних прихода се не распоређује унапред, већ се задржава на име текуће буџетске резерве. Средства текуће буџетске резерве користе се за непланиране сврхе за које нису утврђене апропријације или за сврхе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне. Текућа буџетска резерва опредељује се, према Закону о буџетском систему, највише до 4% укупних прихода и

примања од продаје нефинансијске имовине за буџетску годину. На основу иницијативе директног буџетског корисника, Градоначелник доноси решења о употреби средстава текуће буџетске резерве којим се средства текуће буџетске резерве распоређују се на директне кориснике.

Програмска активност 0602-0010 – Стална буџетска резерва

Одговорно лице: Градоначелник
Опис програмске активности: У буџету се планирају средства за сталну буџетску резерву, која се исказује на апропријацији намењеној за буџетске резерве. Стална буџетска резерва користи се за финансирање расхода и издатака на име учешћа локалне власти у отклањању последица ванредних околности, као што су земљотрес, поплава, суша, пожар, клизишта, снежни наноси, град, животињске и биљне болести, еколошка катастрофа и друге елементарне непогоде, односно других ванредних догађаја, који могу да угрозе живот и здравље људи или проузрокују штету већих размера. Стална буџетска резерва опредељује се највише до 0,5% укупних прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за буџетску годину. Решење о употреби средстава сталне буџетске резерве доноси Градско веће, на предлог стручне службе за финансије са иницијативом директног корисника којом се указује на потребе отклањања последица ванредних околности. Извештај о коришћењу средстава сталне буџетске резерве доставља се скупштини града уз завршни рачун.

Програмска активност 0602-0014 – Управљање у ванредним ситуацијама

Одговорно лице: Извршилац за ванредне ситуације

Опис програмске активности: Послови планирања одбране и послови смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама.

Према члану 29. Закона о одбрани аутономне покрајине, општине, градови и град Београд у оквиру својих надлежности у области одбране:
1) израђују своје планове одбране;
2) предузимају мере за усклађивање припрема за одбрану правних лица у делатностима из своје надлежности с одбрамбеним припремама аутономне покрајине и Планом одбране Републике Србије;
3) предузимају мере за функционисање локалне самоуправе у ратном и ванредном стању;
4) спроводе мере приправности и предузимају друге мере потребне за прелазак на организацију за рад у ратном и ванредном стању;
5) обављају и друге послове одређене законом.
Према члану 103. став 2. Закона о одбрани аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе из сопственог буџета финансирају задатке одбране који су утврђени као њихова права и обавезе.

Члан 6. став 2. Закона о војној, радној и материјалној обавези прописује да органи аутономних покрајина и органи јединица локалне самоуправе имају обавезу да на територији своје надлежности, за потребе извршавања војне обавезе обезбеде просторне и техничке услове за рад територијалних органа у складу са овим законом и средствима обезбеђеним у буџету за те намене.

Члан 29. став 1. тачка 5. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама одређује да јединица локалне самоуправе у оквиру својих надлежности, у области смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама:
1) доноси акт о организацији и функционисању цивилне заштите на територији јединице локалне самоуправе, на предлог надлежног штаба и обезбеђује њено спровођење;
2) израђује и доноси процену ризика, локални план смањења ризика од катастрофа, план заштите и спасавања и екстерни план заштите од великог удеса уколико се на њеној територији налази СЕВЕСО комплекс вишег реда;
3) образује штаб за ванредне ситуације;
4) одређује субјекте од посебног значаја за заштиту и спасавање јединице локалне самоуправе на предлог надлежног штаба;
5) планира и обезбеђује буџетска средства намењена за смањење ризика од катастрофа и управљање ванредним ситуацијама;
6) образује јединице цивилне заштите;
7) успоставља ситуациони центар у складу са актом о организацији и функционисању цивилне заштите, а у зависности од техничких и материјалних могућности;
8) израђује студију покривености система за јавно узбуњивање за своју територију (акустичку студију) и стара се о одржавању, набавци и постављању акустичких извора (сирена) и остале опреме у оквиру јединственог система за јавно узбуњивање у Републици Србији;
9) сарађује са суседним јединицама локалне самоуправе у спровођењу мера и активности од значаја за смањење ризика од катастрофа и управљање ванредним ситуацијама;
10) предузима хитне и превентивне мере у циљу смањења ризика од катастрофа;
11) усваја годишњи план рада и годишњи извештај о раду штаба за ванредне ситуације.
Према члану 80. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама јединице цивилне заштите опште намене и специјализоване јединице цивилне заштите за узбуњивање образују јединице локалне самоуправе. Јединице локалне самоуправе могу бити ослобођене обавезе образовања јединица цивилне заштите опште намене, уколико на њеној територији постоји добровољно ватрогасно друштво, које јединица локалне самоуправе финансира и које у свом саставу има формирану, обучену и опремљену ватрогасну јединицу од најмање 20 припадника.

Циљ: Развијање ефикасног система управљања ризицима од катастрофа и стварање отпорне заједнице заједничким радом свих субјеката и снага система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама на територији Града Суботице кроз свеобухватно спровођење низа превентивних, организационих, техничких, финансијских, нормативних и едукативних мера и активности.

Циљ: Изградња ефикасног, превентивног система заштите, и спасавања на избегавању последица елементарних и других непогода

Назив индикатора	јединица мере	Вредност у базној 2026. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Средства намењена за опремање и обучавање јединица цивилне заштите	број	3.250.000	5.500.000	7.500.000	10.000.000

опште и специјализоване намене					
Број израђених планских докумената у области смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама	број	0	3	2	1
Број ажурираних планских докумената у области планирања припрема за одбрану	број	2	5	6	6
Број пружених услуга на обезбеђивању просторних и техничких услова за рад територијалног органа Министарства одбране	број	8	10	12	12
Средства намењена за спровођење превентивних мера појаве пожара и сузбијања у току извођења жетвених радова	број	800.000	800.000	1.000.000	1.000.000
Број едукованих повереника и заменика повереника цивилне заштите	број	0	74	818	818
Број демонтираних система за јавно узбуњивање	број	0	1	1	0
Број израђених идејних пројеката система за јавно узбуњивање	број	0	0	0	1
Број набављених средстава радио везе за потребе Градског штаба за ванредне ситуације	број	0	0	1	1
Број подељених летака у циљу едукације становништва о поштовању одредби Закона о заштити од пожара	број	50	100	100	100
Број положених стручних испита за добијање лиценце за израду процене ризика од катастрофа и плана заштите и спасавања ради унапређивања капацитета неопходних за израду планских докумената у области управљања ризицима од катастрофа	број	0	1	1	0

Број организованих и спроведених јавних вежби, тренинга и едукација за поступање у ванредним ситуацијама	број	0	1	2	2

Пројекат 0602-5001: ПТД за месне заједнице

Одговорно лице: Шеф службе за извођење радова на инвестиционим пројектима високоградње, нискоградње и хидроградње

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта врше се активности у циљу израда пројектне документације за санације месних заједница.

Циљ : Израда пројектно техничке документације

Назив индикатора	Јединица мере	Вредност у базној 2026. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Степен завршености документације	%	100%	100%	100%	100%

Програм 16: 2101 - Политички систем локалне самоуправе

Одговорно лице: Градоначелник

Назив корисника: Скупштина Града

Опис корисника: Надлежност Скупштине града утврђена је Законом о локалној самоуправи, Статутом града Суботица. Скупштина града је највиши орган града који врши основне функције локалне власти, утврђене Уставом, законом и статутом. Као носилац законодавне власти, Скупштина града у складу са законом: 1. доноси Статут Града и пословник Скупштине; 2. доноси буџет и завршни рачун Града; 3. утврђује стопе изворних прихода Града, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такси и накнада; 7 4. доноси програм развоја Града и појединих делатности; 5. доноси урбанистички план Града и уређује коришћење грађевинског земљишта; 6. доноси прописе и друге опште акте; 7. расписује градски референдум и референдум на делу територије Града, изјашњава се о предлозима садржаним у грађанској иницијативи и утврђује предлог одлуке о самодоприносу; 8. оснива службе, јавна предузећа, установе и организације, утврђене Статутом и врши надзор над њиховим радом; 9. именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом; 10. бира и разрешава председника Скупштине и заменика председника Скупштине; 11. поставља и разрешава секретара Скупштине; 12. бира и разрешава Градоначелника Суботице (у даљем

тексту: Градоначелник) и, на предлог Градоначелника, бира заменика Градоначелника и чланове Градског већа; 13. утврђује градске таксе и друге локалне приходе који Граду припадају по закону; 14. утврђује накнаду за уређивање и коришћење грађевинског земљишта; 15. доноси акт о јавном задуживању Града, у складу са законом којим се уређује јавни дуг; 16. прописује радно време угоститељских, трговинских и занатских објеката; 17. даје мишљење о републичком, покрајинском и регионалном просторном плану; 18. даје мишљење о законима којима се уређују питања од интереса за локалну самоуправу; 19. даје сагласност на употребу имена, грба и другог обележја Града; 20. обавља и друге послове утврђене законом и Статутом. Скупштина града Суботице је највиши орган Града који врши основне функције локалне власти, утврђене Уставом, законом и Статутом. Скупштину чине одборници, које бирају грађани на непосредним изборима, тајним гласањем, у складу са законом и Статутом. Скупштина се сматра конституисаном избором председника Скупштине и постављањем секретара Скупштине. Скупштина има 67 одборника. Одборници се бирају на четири године. Скупштина одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја одборника. Одлуке се доносе већином гласова присутних одборника, уколико законом или Статутом није друкчије одређено. О доношењу Статута, буџета и урбанистичких планова одлучује се већином гласова од укупног броја одборника. Седницу Скупштине сазива председник Скупштине, по потреби, а најмање једном у три месеца.

Циљ: Ефикасно и ефективно функционисање органа политичког система локалне самоуправе

Назив корисника: Градоначелник
Опис корисника: Надлежност Градоначелника је утврђена Законом о локалној самоуправи и Статутом Града Суботица. Градоначелник је извршни орган града. Градоначелника бира Скупштина, из реда одборника, на време од четири године, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја одборника Скупштине. Градоначелник има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.
Градоначелник: 1) представља и заступа Град; 2) предлаже начин решавања питања о којима одлучује Скупштина; 3) наредбодавац је за извршење буџета; 4) усмерава и усклађује рад Градске управе; 5) доноси појединачне акте за које је овлашћен законом, Статутом или одлуком Скупштине; 6) даје сагласност на опште акте којима се уређују број и структура запослених код директних и индиректних корисника буџетских средстава који се финансирају из буџета Града и на број и структуру запослених и других лица која се ангажују на остваривању програма или дела програма корисника буџета Града; 7) одобрава План одбране Града Суботице који је саставни део Плана одбране Републике Србије; 8) усклађује припреме за одбрану правних лица у делатностима из надлежности Града с одбрамбеним припремама Аутономне Покрајине Војводине и Планом одбране Републике Србије; 9) спроводи мере приправности и предузима друге мере потребне за прелазак на организацију за рад у ратном и ванредном стању; 10) врши и друге послове утврђене законом, Статутом и другим актима Града.
У случају ратног и ванредног стања, кад Скупштина није у могућности да се састане, Градско веће доноси акта из надлежности Скупштине, с тим што је дужно да их поднесе на потврду Скупштини, чим она буде у могућности да се састане.

Када не постоји могућност да се одржи седница Градског већа, Градоначелник доноси акта из надлежности Скупштине, с тим што је дужан да их поднесе на потврду Скупштини, када она буде у могућности да се састане.

Назив корисника: Градско Веће
Опис корисника: Надлежност Градског већа је утврђена Законом о локалној самоуправи и Статутом Града Суботица. Градско веће чине Градоначелник, Заменик градоначелника, као и чланови Градског већа које бира Скупштина на период од четири године, тајним гласањем, већином од укупног броја одборника. Кандидате за чланове Градског већа предлаже кандидат за Градоначелника. Градско веће: 1) предлаже Статут, буџет и друге одлуке и акте које доноси Скупштина; 2) непосредно извршава и стара се о извршавању одлука и других аката Скупштине; 3) доноси одлуку о привременом финансирању у случају да Скупштина не донесе буџет пре почетка фискалне године; 4) врши надзор над радом Градске управе, поништава или укида акте Градске управе који нису у сагласности са законом, Статутом и другим општим актом или одлуком које доноси Скупштина; 5) решава у управном поступку у другом степену о правима и обавезама грађана, предузећа и установа и других организација у управним стварима из надлежности Града; 6) прати реализацију програма пословања и врши координацију рада јавних предузећа чији је Град оснивач; 7) подноси тромесечни извештај о раду јавних предузећа Скупштини, ради даљег извештавања у складу са законом којим се уређује правни положај јавних предузећа;
8) стара се о извршавању поверених надлежности из оквира права и дужности Републике, односно Аутономне Покрајине; 9) поставља и разрешава начелника Градске управе;
10) доноси Акт о организацији и раду органа Града у ратном и ванредном стању; 11) врши и друге послове, у складу са законом, Статутом и актима Града.

Програмска активност 2101- 0001: Функционисање локалне скупштине

Опис: У оквиру ове програмске активности спроводе се послови везани за рад Скупштине града. Скупштина има 67 одборника. Одборници се бирају на четири године. Скупштина одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја одборника. Одлуке се доносе већином гласова присутних одборника, уколико законом или Статутом није друкчије одређено. О доношењу Статута, буџета и урбанистичких планова одлучује се већином гласова од укупног броја одборника. Седницу Скупштине сазива председник Скупштине, по потреби, а најмање једном у три месеца. Скупштина оснива стална или повремена радна тела за разматрање питања из њене надлежности. Радна тела дају мишљење на предлоге прописа и одлука које доноси Скупштина и обављају друге послове утврђене Статутом. Стална радна тела Скупштине су савети и комисије, и то: 1. Савет за буџет и финансије 2. Савет за урбанизам, стамбено-комуналну делатност и заштиту животне средине 3. Савет за развој друштвених делатности 4. Савет за пољопривреду 5. Савет за развој села 6. Савет за развој привреде, мале привреде и приватног предузетништва 7. Савет за развој града 8. Комисија за статутарна питања, организацију и нормативна акта Скупштине 9. Комисија за кадровска и административна питања и радне односе 10. Мандатно-имунитетска комисија 11. Комисија за представке и жалбе 12. Изборна комисија града Суботице 13. Комисија за средства информисања. У оквиру ове програмске активности споводи се и Закон о финансирању политичких субјеката.

Циљ: Функционисање локалне скупштине

Назив индикатора	Јединица мере	Вредност у базној 2026. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Број седница скупштине	број	9	12	12	12
Број усвојених аката	број	360	300	300	300

Програмска активност 2101-0002: Функционисање извршних органа

Одговорно лице: Градоначелник

Правни основ: Закон о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон, 47/18 и 111/21-др. закон), Статут Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21, 16/21 и 8/24), Закон о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/2016, 113/2017, 95/2018, 114/2021, 92/2023, 113/2017 - др. закон, 95/2018 - др. закон, 86/2019 - др. закон, 157/2020 - др. закон, 123/2021 - др. закон и 19/2025 - др. Закон, Уредба о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника („Службени гласник РС“, бр. 98/07-пречишћени текст, 84/14, 84/15, 74/21 и 119/23), Правилник о коришћењу средстава за угоститељске услуге („Службени лист Града Суботице“, бр. 14/13) и други закони и општи акти Града.

Опис: У оквиру ове програмске активности спроводе се послови у циљу успешног остваривања функције Градоначелника, односно квалитетног управљања развојем града.

Кабинет Градоначелника обавља послове који за циљ имају квалитетно управљање развојем града. Остваривање функције Градоначелника непосредно помажу функционери и запослени у Кабинету Градоначелника, односно у Служби за послове кабинета Градоначелника. у оквиру којих се обављају послови припремања и координирања активности Градоначелника, праћење саопштења и информација објављених у медијима о раду органа Града, сарадња са иностраним субјектима (међународне активности, регионални и прекогранични контакти, билатерална и мултилатерална сарадња), односно послови протокола и послови сарадње са медијима. Градоначелник, односно лице које је Градоначелник овластио, као и други функционери односно запослени, по упутству Градоначелника, учествују у разним протоколарним активностима, као што су разноврсни пријеми - сусрети са амбасадорима, конзулима односно представницима страних влада и других иностраних субјеката, заједничке посете са представницима државних органа и других органа и организација отварању производних погона и других новоизграђених објеката и реализованих инвестиција.
За поједине области рада локалне самоуправе Градоначелник поставља помоћнике Градоначелника. Помоћници Градоначелника покрећу иницијативе, предлажу пројекте и сачињавају мишљења у вези питања која су од значаја за развој у областима за које су

постављени, дају упутства при решавању питања у делокругу своје надлежности, сарађују са установама, предузећима и другим субјектима у делокругу своје надлежности, обављају и друге послове по налогу Градоначелника у области за коју су постављени.

Циљ 1: Функционисање извршних органа

Назив индикатора	Јединица мере	Вредност у базној 2026. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Број донетих аката	број	1649	2200	2300	2400

Правни основ: Закон о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон, 47/18 и 111/21-др. закон), Статут Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21, 16/21 и 8/24), Одлука о Градском већу Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 1/10 и 40/12), Закон о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/2016, 113/2017, 95/2018, 114/2021, 92/2023, 113/2017 - др. закон, 95/2018 - др. закон, 86/2019 - др. закон, 157/2020 - др. закон, 123/2021 - др. закон и 19/2025 - др. закон, Уредба о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника („Службени гласник РС“, бр. 98/07-пречишћени текст, 84/14, 84/15, 74/21 и 119/23), Правилник о коришћењу средстава за угоститељске услуге („Службени лист Града Суботице“, бр. 14/13) и други закони и општи акти Града.

Опис: У оквиру ове програмске активности спроводе се послови у циљу успешног остваривања надлежности Градског већа. Седнице Градског већа сазива Градоначелник по својој иницијативи. Материјале који се достављају Градском већу ради разматрања и одлучивања о питањима из надлежности Градског већа, односно ради предлагања и упућивања на доношење Скупштини града, припремају организационе јединице Градске управе, а могу припремати и установе, јавна предузећа и друге организације чији је оснивач Град, односно други субјекти одређени општим актом Скупштине града. Материјали се достављају у форми и на начин утврђен Пословником Градског већа Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 55/16-пречишћени текст и 7/23). Седницом Градског већа председава Градоначелник. По претресању питања Градско веће одлучује, односно доноси одговарајућу одлуку или други акт. Градско веће доноси одлуке, правилнике, наредбе, упутства, решења, закључке, пословник и друга акта, у складу са законом и Статутом. Градско веће може да одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја његових чланова, а одлучује већином гласова присутних чланова, ако законом или Статутом за поједина питања није предвиђена друга већина. О раду на седници Градског већа води се записник. Градско веће може образовати стална и повремена радна тела за разматрање, припремање и давање предлога о питањима из надлежности Градског већа, предузимање одговарајућих мера на усклађивању рада органа и организација у процесу припреме аката и материјала за седницу Градског већа и праћења извршења својих аката, закључака и програма рада. Чланови Градског већа имају права и дужности да предлажу претресање појединих питања из делокруга Градског већа и да учествују у одлучивању о питањима која се расправљају на седницама Градског већа, да дају иницијативе за припремање одлука и других прописа које доноси Скупштина града и Градско веће, да учествују у раду радних тела Градског већа чији су чланови и да учествују у обављању других послова из надлежности.

Циљ 1: Функционисање извршних органа

Назив индикатора	Јединица мере	Вредност у базној 2026. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Број донетих аката	број	283	550	560	580
Број одржаних седница Градског већа	број	24	40	45	50
Евидентирани предмети за Градско веће	број	399	580	600	610

Програм 17: 0501 – Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Опис програма: У складу са Законом о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије („Сл. гласник РС“, број 40/2021 од 22. априла 2021. год.) Јединица локалне самоуправе, као обвезник система енергетског менаџмента, доноси Програм енергетске ефикасности који је у складу са Стратегијом и Акционим планом Републике Србије.
Програм енергетске ефикасности садржи нарочито:
1) планирани циљ уштеда енергије, који је у складу са планираним циљевима Стратегије, Програма остваривања Стратегије и Акционог плана;
2) преглед и процену годишњих енергетских потреба, укључујући процену енергетских својстава објеката;
3) предлог мера и активности које ће обезбедити ефикасно коришћење енергије, и то:
(а) план енергетске санације и одржавања јавних објеката које користе органи јединице локалне самоуправе, јавне службе и јавна предузећа чији је оснивач јединица локалне самоуправе,
(б) планове унапређења система комуналних услуга
(в) друге мере које се планирају у смислу ефикасног коришћења енергије;
4) носиоце, рокове и процену очекиваних резултата сваке од мера којима се предвиђа остваривање планираног циља;
5) средства потребна за спровођење програма, изворе и начин њиховог обезбеђивања.
Скупштина града Суботице је у складу са законом донела Програм енергетске ефикасности Града Суботице за период 2025-2027 годину, чији је основни циљ унапређење енергетске ефикасности у потрошњи енергије, односно успостављање система управљања енергетском потрошњом и смањењем трошкова за набавку енергије и енергената.

Циљ: Смањење потрошње енергије

Назив индикатора	Јединица мере	Вредност у базној години (2023)	Вредност у базној 2026. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.

Укупна потрошње примарне енергије у јавним зградама	(MWh)	31.131,17	30.819,85	30.511,65	30.206,53	29.904,48

Програмска активност 0501-0001: Енергетски менаџмент

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Опис пројекта: У оквиру програмске активности: Енергетски менаџмент планирана су улагања од 2.380.000,00 динара у 2026. години. Износ од 1.190.000,00 динара је планиран за чишћење/одржавање 9 соларних електрана за производњу електричне енергије из обновљивих извора енергије постављених на јавним објектима града. Износ од 1.190.000,00 динара је планиран за набавку услуге праћења, контроле рада соларних електрана и интервенције на терену у случају престанка рада.

Циљ: Повећање произведене количине електричне енергије из соларних електрана на јавним објектима на територији града

Назив индикатора	Јединица мере	Вредност у базној 2026. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Количина произведене електричне енергије	MWh	302,85	304,16	354,67	360,12

Пројекат 0501-5002: Суфинансирање енергетске санације и енергије из обновљивих извора енергије, стамбених зграда и породичних кућа

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај
Опис пројекта: Средства су планирана за реализацију мера енергетске санације на територији Града Суботице у оквиру пројекта „Чиста енергија и енергетска ефикасност за

грађане у Србији“, по основу конкурса расписаног у децембру 2025. Године и за расписивање новог јавног позива у 2026. години. Република Србија која је и суфинансијер пројекта, предвидела да Пројекат „Чиста енергија и енергетска ефикасност за грађане у Србији“ траје до 2027. године.

Циљ: Унапређење енергетске ефикасности на територији Града у складу са Законом и мерама Републике Србије

Назив индикатора	Јединица мере	Вредност у базној 2023. год.	Циљана вредност 2027. год.	Циљана вредност 2028. год.	Циљана вредност 2029. год.
Број домаћинстава у којима су спроведене мере енергетске санације	број	183	128	200	205