

ТИСКОВИНА

ПОШТАРИНА ПЛАЋЕНА  
КОД ПОШТЕ 24000  
СУБОТИЦА

# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ГРАДА СУБОТИЦЕ



БРОЈ: 12

ГОДИНА: LXII

ДАНА: 14. април 2026.

ЦЕНА: 87,00 ДИН.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Град Суботица  
ГРАДСКА УПРАВА  
Број: 001967737-2026-09693-004-000-022-045  
Дана: 14.04.2026.  
24000 Суботица  
Трг слободе 1

На основу члана 16. став 7. Уредбе о буџетском рачуноводству («Сл. гласник РС» бр. 125/2003, 12/2006, 27/2020 и 3/2025), Правилника о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава и корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање («Сл. гласник РС» бр. 78/25), Правилника о рачуноводственим политикама корисника буџетских средстава и корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање («Сл. гласник РС» бр. 78/25) и члана 35. став 1. тачка 14. Одлуке о градској управи Града Суботице („Службени лист Града Суботице бр.30/17, 5/20 и 35/23), Начелник Градске управе Града Суботице доноси:

**ПРАВИЛНИК О ИЗМЕНАМА И  
ДОПУНАМА  
ПРАВИЛНИКА О БУЏЕТСКОМ  
РАЧУНОВОДСТВУ  
И РАЧУНОВОДСТВЕНИМ  
ПОЛИТИКАМА**

## Члан 1.

У Правилнику о буџетском рачуноводству и рачуноводственим политикама бр. IV-40-2/2023 од 23.01.2023.г. (Сл.лист Града Суботице бр. 4/23), у даљем тексту „Правилник“, мења се члан 64. и гласи:

„64.

Рачуноводствене политике представљају начела, правила и основе које се примењују при састављању и презентовању рачуноводствених извештаја.

Основ за успостављање и вођење система двојног књиговодства и јединственог система буџетског рачуноводства је закон којим се уређује буџетски систем, уредба којом се уређује буџетско рачуноводство и уредба којом се уређује примена Међународних рачуноводствених стандарда за јавни сектор.

Основ за утврђивање рачуноводствених политика су IPSAS на готовинској основи, који објављује Одбор за међународне рачуноводствене стандарде за јавни сектор (International Public Sector Accounting Standard Board – IPSASB).“

## Члан 2.

Након члана 64. додаје се члан 64а. који гласи:

„64а.

Основа за вођење рачуноводства у циљу праћења извршења буџета јесте готовинска

основа и користи се за припрему и састављање извештаја о извршењу буџета.

Трансакције и остали догађаји евидентирају се у тренутку када се готовинска средства или готовински еквиваленти приме, односно исплате.

Основни елементи рачуноводства су приходи, примања, расходи и издаци дефинисани законом којим се уређује буџетски систем.

За потребе припреме и састављања извештаја о новчаним токовима у складу са IPSAS на готовинској основи, приливи и одливи евидентирају се и презентују на готовинској основи, у периоду када је готовина примљена, односно исплаћена.“

### Члан 3.

Након члана 64а. додаје се члан 64б. који гласи:

„64б.

Укупни приливи и одливи готовине, као и приливи и одливи готовине за сваку активност, презентују се на бруто основи. Изузетак су готовински приливи и одливи који испуњавају следећа два услова:

- настају из трансакција које корисник контролише у име других страна и који се признају у извештају о новчаним токовима, и
- односе се на трансакције чији је обрт брз, износи високи и рокови доспећа кратки.

Уколико се приливи и одливи готовине који задовољавају претходне услове да буду презентовани на нето основи, у буџету исказују у бруто основи, у извештају о новчаним средствима презентују се на бруто основи ради упоредивости ова два извештаја.“

### Члан 4.

Након члана 64б. додаје се члан 64в. који гласи:

„64в.

Финансијски извештаји приказују информације које су разумљиве, релевантне за потребе одлучивања и одговорности, упоредиве, благовремене, проверљиве и верно представљају приливе готовине, одливе готовине и готовинска салда и остале обелодањене информације на начин да су потпуне, неутралне и без материјалних грешака.

Материјалну значајност поседује информација уколико њено изостављање или нетачно приказивање може утицати на одлуке или процене корисника финансијских извештаја.

Информација је материјално значајна ако би њено изостављање, односно погрешно приказивање могло утицати на ослобађање од одговорности.

Материјална значајност зависи од природе или величине ставке као и од њеног утицаја на будуће финансијске и нефинансијске информације.

Када се у текућој години уочи грешка из претходног периода врши се исправка грешке, а финансијски извештаји, укључујући упоредне информације за претходне периоде, приказују се као да је грешка коригована у периоду у коме је настала.

Грешке из претходних периода су изостављања информација из финансијских извештаја или погрешна приказивања информација за један или више претходних периода које се јављају услед некоришћења или злоупотреба поузданих информација које су биле доступне када је одобрено објављивање финансијских извештаја за те периоде и за које би се могло оправдано очекивати да су добијене и узете у разматрање у припреми оли презентацији тих финансијских извештаја.

Грешке могу настати као резултат математичких грешака, грешака у примени рачуноводствених политика, погрешног тумачења чињеница, проневером или превидима.

Материјално безначајне грешке се не исправљају, него се пословни догађаји из претходног периода који нису евидентирани у периоду у којем су настали, који су евидентирани у погрешном износу или су погрешно класификовани, приказују у текућем извештајном периоду.

Материјално значајна грешка је она чије би изостављање или нетачно приказивање утицало на одлуке или процене корисника финансијских извештаја. Грешка је материјално значајна ако је износ грешке једнак или већи од 3 % поједине врсте прилива или одлива готовине на синтетичком нивоу економске класификације.“

### Члан 5.

Након члана 64в. додаје се члан 64г. који гласи:

„64г.

Готовински токови представљају приливе и одливе готовине и готовинских еквивалената.

Готовински токови у извештају о новчаним токовима обухватају новчане токове из пословне

активности, новчане токове из активности инвестирања и новчане токове из финансијске активности.

Финансијске активности су активности које доводе до измена величине и састава сопственог капитала и позајмица.

Инвестиционе активности представљају стицање и отуђење дугорочне имовине и других улагања која не представљају готовинске еквиваленте.

Пословне активности су активности које не спадају у активности инвестирања или финансијске активности.

Готовински приливи из пословних активности обухватају приливе од пореза, приливе од акциза, приливе од социјалних доприноса, приливе од донација, помоћи и трансфера, приливе од имовине, приливе од продаје добара и услуга, приливе од новчаних казни и одузете имовинске користи, приливе од добровољних трансфера од физичких и правних лица, приливе од мешовитих и неодређених прихода, приливе за меморандумске ставке за рефундацију расхода и приливе од трансфера између корисника.

Износ појединих врста новчаних прилива из пословних активности у Извештају о новчаним токовима преузима се са истоимених субаналитичких конта Класе 7 – Приходи. Уколико су одређени приходи наплаћени, али нису исказани на субаналитичким контима Класе 7 - Приходи, потребно их је додати у Извештају о новчаним токовима. Уколико су одређени приходи исказани на субаналитичким контима Класе 7 – Приходи, а нису наплаћени, не исказују се као готовински еквивалент у Извештају о новчаним токовима.

Неискоришћена средства донација, хуманитарне помоћи и финансијске помоћи Европске уније у девизама која су прилив извештајног периода и чине салдо девизних рачуна на дан 31. децембра, књижена на одговарајућим субаналитичким контима у оквиру синтетичког конта 121411 – Девизни рачун, додају се на одговарајуће износе прилива исказане на одговарајућим синтетичким контима категорије 730000 – Донације, помоћи и трансфери.

Готовински одливи из пословних активности обухватају одливе по основу расхода за запослене, одливе по основу коришћења услуга и роба, одливе за отплату камате пратеће

трошкове задуживања, одливе за субвенције, донације, дотације и трансфере, одливе за социјално осигурање и социјалну заштиту и одливе за остале расходе.

Износ појединих врста готовинских одлива из пословних активности у Извештају о новчаним токовима преузима се са истоимених субаналитичких конта Класе 4 – Расходи. Уколико су одређени расходи плаћени, али нису исказани на субаналитичким контима Класе 4 – Расходи, потребно их је додати у Извештају о новчаним токовима. Расходи евидентирани на одговарајућим субаналитичким контима Класе 4 – Расходи који нису плаћени не исказују се као готовински одливи у Извештају о новчаним токовима.

Готовински приливи из инвестиционих активности обухватају приливе настале продајом нефинансијске и финансијске имовине. Износ појединих врста готовинских прилива од продаје нефинансијске имовине преузима се са истоимених субаналитичких конта Класе 8 – Примања од продаје нефинансијске имовине, док се износ појединих врста готовинских прилива од продаје финансијске имовине преузима са истоимених субаналитичких конта Класе 9 – Примања од задуживања и продаје финансијске имовине, категорије 920000 – Примања од продаје финансијске имовине. Примања евидентирана на одговарајућим субаналитичким контима Класе 8 - Примања од продаје нефинансијске имовине и одговарајућим субаналитичким контима категорије 920000 - Примања од продаје финансијске имовине која нису довела до новчаних токова, не исказују се у Извештају о новчаним токовима као готовински приливи. Наплаћена примања од продаје нефинансијске и финансијске имовине, која нису исказана на одговарајућим субаналитичким контима Класе 8 - Примања од продаје нефинансијске имовине и одговарајућим субаналитичким контима категорије 920000 - Примања од продаје финансијске имовине, исказују се као приливи готовине из инвестиционе активности.

Готовински одливи из инвестиционе активности обухватају одливе настале куповином нефинансијске и финансијске имовине. Износ појединих врста готовинских одлива за куповину нефинансијске имовине преузима се са истоимених субаналитичких конта Класе 5 – Издаци за нефинансијску имовину, док се износ појединих врста готовинских одлива за набавку финансијске имовине преузима са истоимених субаналитичких конта Класе 6 – Издаци за

отплату главнице и набавку финансијске имовине, категорије 620000 – Набавка финансијске имовине. Издаци евидентирани на субаналитичким контима Класе 5 - Издаци за нефинансијску имовину и одговарајућим субаналитичким контима категорије 620000 – Набавка финансијске имовине, који нису довели до новчаних токова, не исказују се у Извештају о новчаним токовима као готовински одливи. Плаћени издаци за набавку нефинансијске и финансијске имовине, који нису исказани на субаналитичким контима Класе 5 – Издаци за нефинансијску имовину и одговарајућим субаналитичким контима категорије 620000 – Набавка финансијске имовине, исказују се као одливи готовине из инвестиционе активности.

Готовински приливи из финансијских активности обухватају приливе настале задуживањем. Износ појединих врста готовинских прилива од задуживања преузима се са истоимених субаналитичких конта Класе 9 - Примања од задуживања и продаје финансијске имовине, категорије 910000 – Примања од задуживања. Приливи готовине настале задуживањем, који нису евидентирани на одговарајућим субаналитичким контима категорије 910000 – Примања од задуживања исказују се као приливи од финансијске активности. Примања од задуживања евидентирана на одговарајућим субаналитичким контима категорије 910000 – Примања од задуживања, која нису праћена приливом готовине, не исказују се у Извештају о новчаним токовима.

Готовински одливи из финансијске активности обухватају одливе за отплату главнице. Износ појединих врста готовинских одлива за отплату главнице преузима се са истоимених субаналитичких конта Класе 6 – Издаци за отплату главнице и набавку финансијске имовине, категорије 610000 – Отплата главнице. Одливи готовине настали отплатом главнице дуга, који нису евидентирани на одговарајућим субаналитичким контима категорије 610000 – Отплата главнице, исказују се као одливи од финансијске активности. Издаци за отплату главнице евидентирани на одговарајућим субаналитичким контима категорије 610000 – Отплата главнице, који нису праћени одливима готовине, не исказују се у Извештају о новчаним токовима.“

#### **Члан 6.**

Члан 171. мења се и гласи:

„171.

Обрасци финансијских извештаја су:

- образац БС - Биланс стања (показује стање имовине, капитала и обавеза на дан билансирања)
- образац ПР - Биланс прихода и расхода (показује приходе, расходе и резултат пословања (добит или губитак) у пословној години до дана билансирања)
- образац НТ - Извештај о новчаним токовима (показује токове готовине по основу пословне активности, инвестиционе активности и активности финансирања) и
- образац ИБ – Извештај о извршењу буџета (приказује разлику између одобрених средстава и извршења).“

#### **Члан 7.**

Члан 172. мења се и гласи:

„172.

У зависности од врсте финансијских извештаја подносе се следећи образци:

- за периодични финансијски извештај подноси се образац ИБ – Извештај о извршењу буџета;
- за годишњи финансијски извештај подносе се образци БС – Биланс стања, ПР – Биланс прихода и расхода, НТ – Извештај о новчаним токовима и ИБ – Извештај о извршењу буџета,
- за завршни рачун директни корисници буџета Града подносе образац БС – Биланс стања и образац ИБ – Извештај о извршењу буџета и
- за консолидовани финансијски периодични извештај подноси се образац ИБ – Извештај о извршењу буџета.“

#### **Члан 8.**

Члан 173. мења се и гласи:

„173.

Годишњи финансијски извештај обухвата:

1. Извештај о новчаним токовима - Образац НТ,
  2. Извештај о извршењу буџета - Образац ИБ,
  3. Рачуноводствене политике,
  4. Напомене са објашњењима:
- опште информације о подносиоцу извештаја;
  - рачуноводствену основу која је коришћена за састављање Извештаја о новчаним токовима и основу која је коришћена за састављање Извештаја о извршењу буџета;

- информације о стању готовине и готовинских еквивалената на почетку и крају извештајног периода;
- датум одобравања финансијских извештаја за објављивање;
- информације о готовини која се налази на рачунима подносилаца извештаја, али није расположива за коришћење или подлеже ограничењима за коришћење, као и информације о неискоришћеним позајмицама;
- Биланс стања - Образац БС;
- Биланс прихода и расхода - Образац ПР;
- усклађивање прихода и примања и расхода и издатака из Извештаја о извршењу буџета - Образац ИБ и прилива и одлива из Извештаја о новчаним токовима - Образац НТ;
- додатне информације које нису приказане у финансијским извештајима, али су неопходне за фер презентацију прилива и одлива готовине и салда готовине.

5. Образложења уз годишњи извештај о извршењу буџета:

- образложење одступања између одобрених средстава и извршења;
- извештај о коришћењу средстава из текуће и сталне буџетске резерве;
- извештај о гаранцијама датим у току фискалне године;
- извештај о примљеним донацијама и задужењу на домаћем и страном тржишту новца и капитала и извршеним отплатама дугова.“

#### Члан 9.

Ове Измене и допуне Правилника ступају на снагу наредног дана од објављивања у Службеном листу Града Суботице.

**Начелник**

**Марија Ушумовић Давчик, мастер правник с.р.**

## С А Д Р Ж А Ј

Страна

1. ПРАВИЛНИК О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О БУЏЕТСКОМ РАЧУНОВОДСТВУ И РАЧУНОВОДСТВЕНИМ ПОЛИТИКАМА.....1