

## Мапа пословних процеса

Корисник јавних средстава: Градска управа Града Суботице			
МАПА ПОСЛОВНИХ ПРОЦЕСА			
Организациона јединица:	Служба за инспекцијско-надзорне послове	Шифра процеса:	ИНС2
Шифра организационе јединице:	IV-10/1	Верзија:	3.
Руководилац организационе јединице:	10/1/0/1 - Шеф службе за инспекцијско-надзорне послове		

Носилац пословног процеса (одговорно лице):	10/1/0/8 - Самостални инспектор за заштиту животне средине
---	--

Назив пословног процеса
Процес надзора инспекције за заштиту животне средине

Циљ пословног процеса
Циљ процеса континуирани рад инспектора за заштиту животне средине са циљем заштите животне средине којим се обезбеђује остваривање права човека на живот и развој у здравој животној средини и уравнотежен однос привредног развоја и животне средине у Републици Србији.

Основни ризици
Недовољна сарадња са странком у поступку на терену; Немогућност добијања потребних информација и докумената за правилно и законито решавање; Инцидентне ситуације противно Закону о јавном реду и миру; Недовољно употпуњена правна регулатива за решавање сваке од могућих ситуација; Неодазивање странке на позив; Немогућност доласка до странке; Немогућност спровођења решења.

Кратак опис пословног процеса
Улаз: Поступање по службеној дужности или путем примљеног захтева.
Активности: Контрола, Упознавање са захтевом, Излазак на терен, Састављање записника, Нема неправилности, Утврђене неправилности, Израда решења, Обустава поступка.
Резултат: Покретање прекршајног поступка.

Везе са другим пословним процесима/процедурама
Процес је повезан са свим комуналним и правним процесима.

Ресурси за остваривање пословног процеса
Запослени потребни за спровођење активности процеса, програмска и информатичка подршка потребна за обрачун, информатичка опрема, радни простор, осигурана средства у буџету потребна за спровођење процеса.

Шифре и називи процедура
ИНС2.1 Процедура надзора инспекције за заштиту животне средине

	Припрема	Контролише	Одобрава
Име и презиме	Александар Поповић	Снежана Пејчић	Марија Ушумовић Давчик
Потпис			
Датум	07.09.2023.	19.10.2023.	11.12.2023.

## Документација о систему - Процедуре

Корисник јавних средстава: Градска управа Града Суботице			
Процедура надзора инспекције за заштиту животне средине			
Организациона јединица:	Служба за инспекцијско-надзорне послове	Шифра процеса:	ИНС2.1
Шифра организационе јединице:	IV-10/1	Верзија:	3.
Руководилац организационе јединице:	10/1/0/1 - Шеф службе за инспекцијско-надзорне послове		

Носилац пословног процеса (одговорно лице):	10/1/0/8 - Самостални инспектор за заштиту животне средине
---	--

Назив пословног процеса
Процес надзора инспекције за заштиту животне средине

Циљ пословног процеса
Циљ процеса континуирани рад инспектора за заштиту животне средине са циљем заштите животне средине којим се обезбеђује остваривање права човека на живот и развој у здравој животној средини и уравнотежен однос привредног развоја и животне средине у Републици Србији.

Подручје примене
Секретаријат за инспекцијско-надзорне послове, Служба за инспекцијско- надзорне послове.

Остала документација
Записник о извршеном увиђају, Решење, Контролни записник, Управни акт о обустави поступка, Одлука о покретању прекршајног поступка, план инспекције, налог, контролна листа, обавештење.


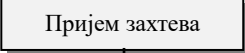

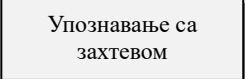
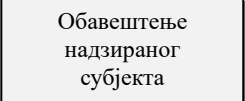
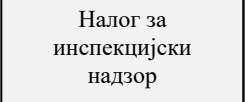
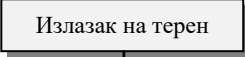
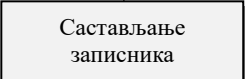

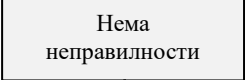
Одговорност и овлашћење
<b>10/1/0/8 - Самостални инспектор за заштиту животне средине</b> врши инспекцијски надзор у сложеним предметима из делокруга рада. Израда контролних листа. Вршење контроле извршења наложених мера. Вођење управног поступка и доношење решења. Подношење надлежном правосудном органу кривичне пријаве, пријаве за привредни преступ, захтева за покретање прекршајног поступка и издавање прекршајних налога. Поступање по представкама и обавештавање подносиоца представке како је поступљено са истом. Сарадња са другим органима и јавним предузећима из области надлежности. Израда периодичних извештаја о извршеним инспекцијским прегледима, надзору или контроли и наложеним мерама.

Закони и прописи
Закон о заштити животне средине, Закон о управном поступку, Закон о инспекцијском надзору.

Термини и скраћенице коришћени у дијаграмима тока
ЗУП - Закон о управном поступку, ЗЖС - Закон о заштити животне средине.

	Припрема	Контролише	Одобрава
Име и презиме	Александар Поповић	Снежана Пејчић	Марија Ушумовић Давчик
Потпис			
Датум	07.09.2023.	19.10.2023.	11.12.2023.

## Документација о систему (вертикални преглед) – Процедуре

Дијаграм тока	Улазни документи	Опис активности	СПРОВОЂЕЊЕ		Изразни документи
			Одговорност за активност	Рок	
					
	Захтев	Самостални инспектор за заштиту животне средине поступа по службеној дужности или по примљеном захтеву странке по плану инспекцијског надзора.	10/1/0/8 - Самостални инспектор за заштиту животне средине, 3/5/1/7 - Извршилац за пријем поште и евидентирање аката у градском услужном центру		
	Захтев	Контрола пријема и евидентирања захтева.	10/1/0/8 - Самостални инспектор за заштиту животне средине	Одмах по пријему захтева	
		Самостални инспектор за заштиту животне средине анализира захтев.	10/1/0/8 - Самостални инспектор за заштиту животне средине		
		Обавештење надзираног субјекта о предстојећем инспекцијском надзору.	10/1/0/8 - Самостални инспектор за заштиту животне средине		
		Шеф службе за инспекцијско-надзорне послове издаје Налог за инспекцијски надзор.	10/1/0/1 - Шеф службе за инспекцијско-надзорне послове		Налог за инспекцијски надзор
		Самостални инспектор за заштиту животне средине излази на терен и врши увиђај.	10/1/0/8 - Самостални инспектор за заштиту животне средине		
		На основу извршеног увиђаја Инспектор саставља записник у складу са одредбама из Закона о инспекцијском надзору.	10/1/0/8 - Самостални инспектор за заштиту животне средине	Одмах по извршеном увиђају	Записник
	Записник	Самостални инспектор за заштиту животне средине на основу записника и извршеног увиђаја утврђује постоје ли неправилности везано за ЗЖС.	10/1/0/8 - Самостални инспектор за заштиту животне средине		
		Уколико се утврди да је све у складу са обласним законима из заштите животне средине даље активности се обустављају.	10/1/0/8 - Самостални инспектор за заштиту животне средине		

		По члану 27 Закона о инспекцијском надзору, ако открије незаконитост у пословању или поступању надзираног субјекта, инспектор му указује на незаконитост и опомиње га због тога, у складу са овлашћењима прописаним у посебном закону налаже или предлаже мере и оставља примерен рок за отклањање незаконитости и штетних последица и испуњавање прописаних обавеза.	10/1/0/8 - Самостални инспектор за заштиту животне средине		Члан 110 Закона о заштити животне средине
		Инспектор за заштиту животне средине доноси решење о обавезним елементима у складу са чланом 136 ЗУП-а. Решењем се одлучује о праву, обавези или правном интересу странке. Решење се доноси и у другим случајевима који су ЗУП-ом одређени.	10/1/0/8 - Самостални инспектор за заштиту животне средине		Решење, Члан 192 до 204
		Против решења донетог у првом степену дозвољена је жалба. Жалба се подноси Министарству заштите животне средине.	Подносилац захтева, Министарство заштите животне средине		Жалба
		Достава Решења Министарства заштите животне средине првостепеном органу. На Решење странка може да покрене управни спор.	Министарство заштите животне средине		
	Решење	Врши се контрола извршења решења приликом које се саставља записник о увиђају.	10/1/0/8 - Самостални инспектор за заштиту животне средине		
		Поступак се обуставља ако орган нађе да нема услова да се даље води, а закон не налаже да се поступак настави. Обустава поступка спроводи се доношењем Решења о обустави поступка.	10/1/0/8 - Самостални инспектор за заштиту животне средине		Решење о обустави поступка по члану 101 ЗУП-а
		Уколико странка није поступила по наложеним мерама подноси се захтев за покретање прекршајног поступка, привредног преступа или кривичне пријаве.	10/1/0/8 - Самостални инспектор за заштиту животне средине		Захтев о покретању прекршајног поступка