

## Мапа пословних процеса

Корисник јавних средстава: Градска управа Града Суботице			
МАПА ПОСЛОВНИХ ПРОЦЕСА			
Организациона јединица:	Секретаријат локалне пореске администрације	Шифра процеса:	ЛПА15
Шифра организационе јединице:	IV-02	Верзија:	3.
Руководилац организационе јединице:	2/0/0/1 - Секретар Секретаријата локалне пореске администрације		

Носилац пословног процеса (одговорно лице):	2/0/0/1 - Секретар Секретаријата локалне пореске администрације
---	---

Назив пословног процеса
Процес престанка пореске обавезе по основу застарелости права на наплату – по захтеву странке и по службеној дужности

Циљ пословног процеса
Престанак пореске обавезе изворних јавних прихода која је застарела на наплату.

Основни ризици
Нејасан захтев пореског обвезника што утиче на доношење одлуке по захтеву за престанак дуговања пореског обвезника; Некомплетна документација у прилогу захтева што утиче на доношење одлуке по захтеву за престанак дуговања пореског обвезника; Недостатак података о пореским обвезницима код којих је наступила апсолутна застарелост.

Кратак опис пословног процеса
<p>Улаз: Захтев пореског обвезника, Идентификовани порески обвезници код којих је наступио престанак пореске обавезе (апсолутна застарелост).</p> <p>Активности: Пријем захтева за престанка пореске обавезе, Анализа и провера основаности захтева, документације и уплате административне таксе, Уколико није извршена уплата прописаног износа административне таксе издавање опомене, Доношење решења којим се одбија непотпун или неоснован захтев за престанак пореске обавезе, Доношење решења којим се одобрава захтев за престанак пореске обавезе, Достављање решења којим се одобрава или одбија захтев за престанак пореске обавезе, Пренос из пореског рачуноводства у ванбилансно пореско рачуноводство престанак пореске обавезе по основу застарелости права на наплату, Идентификација обвезника код којих је наступио престанак пореске обавезе – апсолутна застарелост, Доношење решења о престанку пореске обавезе по службеној дужности о престанку пореске обавезе по основу апсолутне застарелости, Достављање решења којим се одобрава престанак пореске обавезе по основу апсолутне застарелости, Пренос из пореског рачуноводства у ванбилансно пореско рачуноводство престанак пореске обавезе по основу апсолутне застарелости права на наплату, Одлагање и архивирање предмета.</p> <p>Резултат: Решење којим се одобрава или одбија престанак пореске обавезе.</p>

**Везе са другим пословним процесима/процедурама**

Процес утврђивања обавеза по основу изворних јавних прихода решењем, Процес утврђивања обавеза по основу изворних јавних прихода у масовном разрезу, Процес утврђивања обавеза по основу изворних јавних прихода самоопорезивањем, Процес вођења првостепеног поступка по жалбама пореских обвезника изјављених против управних аката донетих у пореском поступку, Процес припреме извештаја у вези пореског рачуноводства (фискална анализа) и других извештаја, Процес припреме пријаве потраживања у поступку стечаја, ликвидације, реструктурирања, приватизације, поступање по актима донетим у овим поступцима, Процес пореске контроле ради провере и утврђивања законитости и правилности испуњавања пореских обавеза по основу изворних јавних прихода у складу са законом, Процес издавања уверења у вези изворних јавних прихода из надлежности Секретаријата, Процес престанка пореске обавезе за правна лица над којима је правоснажним решењем закључен стечајни поступак, Процес престанка пореске обавезе по основу застарелости права на наплату – по службеној дужности и по захтеву странке.

**Ресурси за остваривање пословног процеса**

Запослени потребни за спровођење активности процеса, програмска и информатичка подршка, информатичка опрема, радни простор.

**Шифре и називи процедура**

ЛПА15.1 Процедура престанка пореске обавезе по основу застарелости права на наплату – по захтеву странке и по службеној дужности

	Припрема	Контролише	Одобрава
Име и презиме	Маријана Тарајић	Снежана Пејчић	Марија Ушумовић Давчик
Потпис			
Датум	20.08.2023.	23.11.2023.	11.12.2023.

## Документација о систему - Процедуре

Корисник јавних средстава: Градска управа Града Суботице			
Процедура престанка пореске обавезе по основу застарелости права на наплату – по захтеву странке и по службеној дужности			
Организациона јединица:	Секретаријат локалне пореске администрације	Шифра процеса:	ЛПА15.1
Шифра организационе јединице:	IV-02	Верзија:	3.
Руководилац организационе јединице:	2/0/0/1 - Секретар Секретаријата локалне пореске администрације		

Носилац пословног процеса (одговорно лице):	2/0/0/1 - Секретар Секретаријата локалне пореске администрације
---	---

Назив пословног процеса
Процес престанка пореске обавезе по основу застарелости права на наплату – по захтеву странке и по службеној дужности

Циљ пословног процеса
Престанак пореске обавезе изворних јавних прихода која је застарела на наплату.

Подручје примене
Секретаријат локалне пореске администрације.

Остала документација
Захтев, Опомена, Нацрт решења, Решење, Доказ о уручењу, Доношење решења, Списи предмета.

Одговорност и овлашћење
<b>Инспектори</b> су одговорни за контролу поднетих захтева и израду нацрта решења. <b>Инспектори и 2/0/0/2 - ИТ администратор</b> су одговорни за идентификацију пореских обвезника код којих је наступио престанак пореске обавезе по основу апсолутне застарелости. <b>2/2/0/1 - Шеф службе за контролу и наплату локалних јавних прихода</b> је одговоран за контролу нацрта решења. <b>2/0/0/1 - Секретар секретаријата локалне пореске администрације</b> је одговоран за контролу и доношење решења.


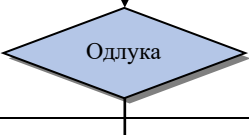

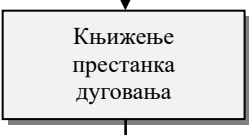




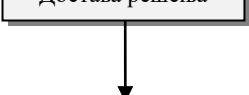
Закони и прописи
Закон о пореском поступку и администрацији, Закон о општем управном поступку.

Термини и скраћенице коришћени у дијаграмима тока

	Припрема	Контролише	Одобрава
Име и презиме	Маријана Тарајић	Снежана Пејчић	Марија Ушумовић Давчик
Потпис			
Датум	20.08.2023.	23.11.2023.	11.12.2023.

## Документација о систему (вертикални преглед) – Процедуре

Дијаграм тока	Улазни документи	Опис активности	СПРОВОЂЕЊЕ		Излазни документи
			Одговорност за активност	Рок	
<pre> graph TD     Start([ПОЧЕТАК]) --&gt; Step1[Пријем захтева/Идентификација обвезника]     Step1 --&gt; Step2{Контрола}     Step2 -- НЕ --&gt; Step3[Издавање опомене]     Step3 --&gt; Step4[Припрема нацрта решења]     Step2 -- ДА --&gt; Step4     Step4 --&gt; Step5{Контрола}     Step5 --&gt; Step6{Одлука}     Step6 --&gt; Step7[Припрема нацрта решења]     Step7 --&gt; End([КРАЈ])         </pre>					
	Захтев	Пријем захтева за престанак пореске обавезе.	2/2/0/2 - Порески инспектор контроле и наплате 2/2/0/3 - Порески инспектор контроле и наплате 3/5/1/4 - Извршилац за експедовање поште и материјала		
	Захтев	Анализа и провера основаности захтева и документације достављене у прилогу и уплате административне таксе.	2/2/0/2 - Порески инспектор контроле и наплате 2/2/0/3 - Порески инспектор контроле и наплате		
		Уколико није извршена уплата прописаног износа административне таксе, издавање опомене.	2/2/0/2 - Порески инспектор контроле и наплате 2/2/0/3 - Порески инспектор контроле и наплате		Опомена
		Припрема нацрта решења којим се одбија непотпун или неоснован захтев за престанак пореске обавезе.	2/2/0/2 - Порески инспектор контроле и наплате 2/2/0/3 - Порески инспектор контроле и наплате		Нацрт решења
	Нацрт решења	Контрола нацрта решења.	2/2/0/1 - Шеф службе за контролу и наплату локалних јавних прихода		
		Одобравање решења којим се одбија непотпун или неоснован захтев за престанак пореске обавезе.	2/0/0/1 - Секретар Секретаријата локалне пореске администрације		Решење
		Припрема нацрта решења којим се одобрава захтев за престанак пореске обавезе.	2/2/0/2 - Порески инспектор контроле и наплате 2/2/0/3 - Порески инспектор контроле и наплате		Нацрт решења

 Контрола	Нацрт решења	Контрола нацрта решења.	2/2/0/1 - Шеф службе за контролу и наплату локалних јавних прихода		
 Одлука		Одобравање решења о престанку пореске обавезе.	2/0/0/1 - Секретар Секретаријата локалне пореске администрације		Решење
 Достављање решења		Достављање решења којим се одобрава или одбија захтев за престанак пореске обавезе пореском обвезнику.	2/2/0/2 - Порески инспектор контроле и наплате 2/2/0/3 - Порески инспектор контроле и наплате		Доказ о уручењу
 Књижење престанка дуговања	Решење	Књижење престанка пореске обавезе у ванбилансном пореском рачуноводству.	2/1/0/4 - Послови пореске евиденције		
 Идентификација обвезника		Идентификација обвезника код којих је пореска обавеза апсолутно застарела по службеној дужности.	2/0/0/2 - ИТ администратор, 2/2/0/2 - Порески инспектор контроле и наплате 2/2/0/3 - Порески инспектор контроле и наплате		
 Припрема нацрта решења		Припрема нацрта решења о престанку пореске обавезе по основу апсолутне застарелости.	2/2/0/2 - Порески инспектор контроле и наплате 2/2/0/3 - Порески инспектор контроле и наплате		Нацрт решења
 Контрола	Нацрт решења	Контрола нацрта решења.	2/2/0/1 - Шеф службе за контролу и наплату локалних јавних прихода		
 Одлука		Одобравање решења о престанку пореске обавезе по основу апсолутне застарелости.	2/0/0/1 - Секретар Секретаријата локалне пореске администрације		Решење
 Достава решења	Решење	Достављање решења о престанку пореске обавезе по основу апсолутне застарелости пореском обвезнику.	2/2/0/2 - Порески инспектор контроле и наплате 2/2/0/3 - Порески инспектор контроле и наплате		Доказ о уручењу

<div>↓</div> <div>Књижење престанка дуговања</div> <div>↓</div>	Решење	Књижење престанка пореске обавезе у ванбилансном пореском рачуноводству.	2/1/0/4 - Послови пореске евиденције		
<div>↓</div> <div>Архивирање</div> <div>↓</div>		Одлагање и архивирање предмета.	2/2/0/2 - Порески инспектор контроле и наплате 2/2/0/3 - Порески инспектор контроле и наплате		Списи предмета
<div>↓</div> <div>КРАЈ</div>					