

Мапа пословних процеса

Корисник јавних средстава: Градска управа Града Суботице

МАПА ПОСЛОВНИХ ПРОЦЕСА

Организациона јединица:	Секретаријат локалне пореске администрације	Шифра процеса:	ЛПА16
Шифра организационе јединице:	IV-02	Верзија:	1.
Руководилац организационе јединице:	2/0/0/1 - Секретар Секретаријата локалне пореске администрације		

Носилац пословног процеса (одговорно лице):	2/0/0/1 - Секретар Секретаријата локалне пореске администрације
---	---

Назив пословног процеса
Процес престанка пореске обавезе за правна лица над којима је правоснажним решењем закључен стечајни поступак

Циљ пословног процеса
Престанак пореске обавезе.

Основни ризици
Недостатак података о пореским обвезницима код којих је закључен стечајни поступак.

Кратак опис пословног процеса
<p>Улаз: Идентификовани порески обвезници над којима је правоснажним решењем закључен стечајни поступак.</p> <p>Активности: Идентификација обвезника над којима је правоснажним решењем закључен стечајни поступак, Доношење решења којим се пореске обавезе, обвезника над којима је правоснажним решењем закључен стечајни поступак, преносе из пореског рачуноводства у ванбилансно пореско рачуноводство, Пренос из пореског рачуноводства у ванбилансно пореско рачуноводство пореских обавеза, обвезника над којима је правоснажним решењем закључен стечајни поступак, Одлагање и архивирање предмета, Решење којим се пореске обавезе, обвезника над којима је правоснажним решењем закључен стечајни поступак, преносе из пореског рачуноводства у ванбилансно пореско рачуноводство.</p> <p>Резултат: Престанак пореске обавезе пореских обвезника код којих је закључен стечајни поступак.</p>

Везе са другим пословним процесима/процедурама
Процес пореске контроле ради провере и утврђивања законитости и правилности испуњавања пореских обавеза по основу изворних јавних прихода у складу са законом, Процес редовне наплате изворних јавних прихода, Процес поступања по захтевима за одлагање плаћања дугованог пореза, Процес послова принудне наплате, Процес вођења првостепеног управног поступка по жалбама пореских обвезника изјављеним против управних аката донетих у пореском поступку, Процес поступања по решењима другостепеног пореског органа којима је решено по жалбама пореских обвезника на пореска управна акта, Процес послова пореског рачуноводства за изворне јавне приходе, Процес припреме извештаја у вези пореског рачуноводства (фискална анализа) и други

извештаји, Процес припреме пријаве потраживања у поступку стечаја, ликвидације, реструктурирања, приватизације, поступање по актима донетим у овим поступцима.

Ресурси за остваривање пословног процеса

Запослени потребни за спровођење активности процеса, програмска и информатичка подршка, информатичка опрема, радни простор.

Шифре и називи процедура

ЛПА16.1 Процедура престанка пореске обавезе за правна лица над којима је правоснажним решењем закључен стечајни поступак

	Припрема	Контролише	Одобрава
Име и презиме	Маријана Тарајић	Снежана Пејчић	Марија Ушумовић Давчик
Потпис			
Датум	20.08.2023.	23.11.2023.	11.12.2023.

Документација о систему - Процедуре

Корисник јавних средстава: Градска управа Града Суботице			
Процедура престанка пореске обавезе за правна лица над којима је правоснажним решењем закључен стечајни поступак			
Организациона јединица:	Секретаријат локалне пореске администрације	Шифра процеса:	ЛПА16.1
Шифра организационе јединице:	IV-02	Верзија:	3.
Руководилац организационе јединице:	2/0/0/1 - Секретар Секретаријата локалне пореске администрације		

Носилац пословног процеса (одговорно лице):	2/0/0/1 - Секретар Секретаријата локалне пореске администрације
---	---

Назив пословног процеса
Процес престанка пореске обавезе за правна лица над којима је правоснажним решењем закључен стечајни поступак

Циљ пословног процеса
Престанак пореске обавезе.

Подручје примене
Секретаријат локалне пореске администрације.

Остала документација
Позив, Нацрт решења, Решење, Доказ о уручењу, Доношење решења, Списи предмета.

Одговорност и овлашћење
<p>Инспектори су одговорни за израду нацрта решења.</p> <p>Инспектори и 2/0/0/2 - ИТ администратор су одговорни за идентификацију пореских обвезника над којима је правоснажним решењем закључен стечајни поступак.</p> <p>2/1/0/1 - Шеф службе за утврђивање, контролу и пореско књиговодство локалних јавних прихода је одговоран за контролу нацрта решења.</p> <p>2/0/0/1 - Секретар секретаријата локалне пореске администрације је одговоран за контролу и доношење решења.</p>

Закони и прописи
Закон о пореском поступку и администрацији, Закон о општем управном поступку.

Термини и скраћенице коришћени у дијаграмима тока

	Припрема	Контролише	Одобрава
Име и презиме	Маријана Тарајић	Снежана Пејчић	Марија Ушумовић Давчик
Потпис			
Датум	20.08.2023.	23.11.2023.	11.12.2023.

Документација о систему (вертикални преглед) – Процедуре

Дијаграм тока	Улазни документи	Опис активности	СПРОВОЂЕЊЕ		Изразни документи
			Одговорност за активност	Рок	
<pre> graph TD A([ПОЧЕТАК]) --> B[Идентификација обвезника] B --> C[Припрема нацрта решења] C --> D[/Контрола/] D --> E{Одлука} E --> F[Пренос из пореског рачуноводства] F --> G[Архивирање] G --> H([КРАЈ]) </pre>					
		Идентификација обвезника над којима је правоснажним решењем закључен стечајни поступак.	2/1/0/2 - Порески инспектор за утврђивање и контролу, 2/1/0/3 - Порески инспектор за утврђивање и контролу I, 2/0/0/2 - ИТ администратор, 2/1/0/4 - Послови пореске евиденције		
		Припрема нацрта решења којим се пореске обавезе, обвезника над којима је правоснажним решењем закључен стечајни поступак, преносе из пореског рачуноводства у ванбилансно пореско рачуноводство.	2/1/0/2 - Порески инспектор за утврђивање и контролу, 2/1/0/3 - Порески инспектор за утврђивање и контролу I		Нацрт решења
	Нацрт решења	Контрола нацрта решења.	2/1/0/1 - Шеф службе за утврђивање, контролу и пореско књиговодство локалних јавних прихода		
		Одобравање решења о престанку пореске обавезе.	2/0/0/1 - Секретар Секретаријата локалне пореске администрације		Решење
	Решење	Пренос из пореског рачуноводства у ванбилансно пореско рачуноводство пореских обавеза, обвезника над којима је правоснажним решењем закључен стечајни поступак.	2/1/0/4 - Послови пореске евиденције		
		Одлагање и архивирање предмета.	2/1/0/2 - Порески инспектор за утврђивање и контролу, 2/1/0/3 - Порески инспектор за утврђивање и контролу I		Списи предмета