

TISKOVINA

POŠTARINA PLAĆENA
KOD POŠTE 24000
SUBOTICA

SLUŽBENI LIST

GRADA SUBOTICE



BROJ: 08

GODINA: LV

DANA: 02. april 2019.

CENA: 87,00 DIN.

Na osnovu člana 33. stav 1. tačka 21) Statuta Grada Subotice ("Službeni list Opštine Subotica", br. 26/08 i 27/08-ispravka i "Službeni list Grada Subotice", br. 46/11, 15/13 i 4/19) i člana 26. stav 3. Odluke o Službi budžetske inspekcije Grada Subotice ("Službeni list Grada Subotice", br. 34/17),

Skupština grada Subotice, na 22. sednici održanoj dana 2. aprila 2019. godine, donela je

ZAKLJUČAK

**o prihvatanju Godišnjeg izveštaja
Službe za budžetsku inspekciju Grada Subotice za
2018. godinu**

I

Prihvata se Godišnji izveštaj Službe za budžetsku inspekciju Grada Subotice za 2018. godinu, dostavljen od strane Gradonačelnika Grada Subotice pod brojem: II-47-13/2019 od 12. marta 2019. godine.

II

Ovaj zaključak objavit u „Službenom listu Grada Subotice“.

Republika Srbija

Autonomna Pokrajina Vojvodina

Grad Subotica

SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE

Broj: I-00-47-15/2019

Dana: 02.04.2019.god.

S u b o t i c a

Trg slobode 1

Predsednik Skupštine grada Subotice

Tivadar Bunford, s.r.

Na osnovu člana 32. stav 2. tačka 6) Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik RS" br. 129/07, 83/14- drugi zakon, 101/16 - drugi zakon i 47/18) i člana 33. stav 1. tačka 6) Statuta Grada Subotice („Službeni list opštine Subotica“, br. 26/08 i 27/08 – ispr. i “Službeni list Grada Subotice”, br. 46/11, 15/13 i 4/19)

Skupština grada Subotice na 22. sednici održanoj dana 02. aprila 2019. godine, donela je

ODLUKU

**o mesnim zajednicama na teritoriji Grada
Subotice**

I. UVODNE ODREDBE

Član 1.

Ovom odlukom se uređuje pravni status mesne zajednice, obrazovanje, odnosno ukidanje ili promena područja mesne zajednice, prava i dužnosti mesne zajednice, broj članova saveta mesne zajednice (u daljem tekstu: savet), nadležnost i način odlučivanja saveta, postupak izbora članova saveta, raspuštanje saveta, prestanak mandata članova saveta, finansiranje mesne zajednice, saradnja mesne zajednice sa drugim mesnim zajednicama, postupak za ocenu ustavnosti i zakonitosti akata mesne zajednice, kao i druga pitanja od značaja za rad i funkcionisanje mesnih zajednica na teritoriji Grada Subotica (u daljem tekstu: Grad).

Član 2.

Ovom odlukom obrazuju se mesne zajednice kao oblici mesne samouprave i određuju se njihova područja i poslovi.

Član 3.

Mesne zajednice se obrazuju radi zadovoljavanja potreba i interesa stanovništva.

Mesna zajednica se obrazuje za područje (naselje, deo naselja ili više povezanih naselja) koje predstavlja teritorijalnu i funkcionalnu celinu i na kojem postoji međusobna povezanost građana u svakodnevnom životu i mogućnost neposrednog dogovaranja i odlučivanja o ostvarivanju zajedničkih interesa i zadovoljavanja potreba.

Član 4.

Mesna zajednica ima svoj statut.

Statutom se uređuje: kriterijumi za izbor članova Saveta; postupak za izbor predsednika i zamenika predsednika Saveta; broj, sastav, nadležnost i mandat stalnih i povremenih radnih tela Saveta; dan mesne zajednice, kao i druga pitanja od značaja za njen rad.

Član 5.

Mesna zajednica ima svojstvo pravnog lica u okviru prava i dužnosti utvrđenih Statutom Grada i ovom odlukom.

Mesna zajednica ima račun u skladu sa zakonom.

Član 6.

Predsednik Saveta predstavlja i zastupa mesnu zajednicu i naredbodavac je za izvršenje finansijskog plana.

Član 7.

Mesna zajednica ima pečat.

Pečat je okruglog oblika sa ispisanim tekstem: Grad Subotica i naziv mesne zajednice.

Statutom mesne zajednice može se utvrditi da se u sredini pečata nalazi simbol mesne zajednice.

Naziv Grada i naziv mesne zajednice ispisuje se na srpskom jeziku- ćirilskim pismom, na mađarskom jeziku i na hrvatskom jeziku.

Član 8.

Mesna zajednica ima svoju imovinu koju mogu činiti: pokretne stvari, novčana sredstva, kao i prava i obaveze.

U skladu sa zakonom a na osnovu odluke Grada, mesna zajednica može imati pravo korišćenja na nepokretnostima koje su u javnoj svojini Grada.

Savet mesne zajednice je dužan da imovinom iz stava 1. i 2. ovog člana upravlja, koristi i raspolaže u skladu sa zakonom, odlukama Grada i Statutom mesne zajednice.

II OBRAZOVANJE MESNIH ZAJEDNICA**Član 9.**

Utvrdjuje se da su na teritoriji Grada obrazovane sledeće mesne zajednice:

1. **Mesna zajednica „Aleksandrovo“** - na srpskom jeziku

Sándor Helyi Közösség - na mađarskom jeziku

Mjesna zajednica „Aleksandrovo“ - na hrvatskom jeziku

Obrazovana je Odlukom o obrazovanju Mesne zajednice „Aleksandrovo“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 8/94, 8/98, 5/03 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10 i 17/18).

Sedište mesne zajednice je u Subotici, Aksentija Marodića 28.

Područje mesne zajednice „Aleksandrovo“ obuhvata deo naseljenog mesta Subotica u okviru sledećih granica:

Od nadvožnjaka bivše željezničke stanice Subotica-bolnica kod Veterinarskog zavoda, prugom prema Pavlovcu: atarskim putem do Verušića, vraća se prugom do atarskog puta Aleksandrovo salaši prema Bikovu i izbija na istok do Bikovačkog puta. Od Bikovačkog puta prolazi atarskim putem i izbija na prugu Subotica-Senta, zatim prema severu izbija na tromeđu Paličke ugarnice, Bikovo i Šupljak. Ponovo se vraća desnom stranom pruge Subotica-Senta i izbija na prugu Subotica-Crvenka.

Savet broji 15 članova.

2. **Mesna zajednica „Bački Vinogradi“** – na srpskom jeziku

Királyhalom Helyi Közösség - na mađarskom jeziku

Mjesna zajednica „Kraljev brig“ - na hrvatskom jeziku

Obrazovana je Odlukom o obrazovanju Mesne zajednice „Bački vinogradi“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 8/94, 5/03 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10).

Sedište mesne zajednice je u Bačkim Vinogradima, Beogradska 2.

Područje mesne zajednice „Bački Vinogradi“ obuhvata naseljeno mesto Bački vinogradi u okviru sledećih granica:

- sa severa: državna granica između Republike Srbije i Republike Mađarske,

- sa istoka: između državne granice i puta E-75 do tačke 441 graniči se sa naseljenim mestom Horgoš,
- sa juga: od tačke 441 granica je put E-75 do Buki mosta, zatim potok Kireš do Ludoškog jezera,
- sa zapada: Ludoško jezero i potok Kireš do državne granice.

Savet broji 9 članova.

3. Mesna zajednica „Bačko Dušanovo“ - na srpskom jeziku

Dusanovó Helyi Közösség - na mađarskom jeziku

Mjesna zajednica „Bačko Dušanovo“ - na hrvatskom jeziku

Obrazovana je Odlukom o obrazovanju Mesne zajednice „Bačko Dušanovo“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 8/94, 5/03 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10).

Sedište mesne zajednice je u Bačkom Dušanovu, Ive Lole Ribara 48.

Područje mesne zajednice „Bačko Dušanovo“ obuhvata naseljeno mesto Bačko Dušanovo u okviru sledećih granica:

- sa juga: K.O. Novo Orahovo – opština Bačka Topola i K.O. Tornjoš, opština Senta,
- sa istoka: K.O. Tornjoš – opština Senta,
- sa severa: K.O. Čantavir, grad Subotica, ulica VI Vinogradi i ulica Nikole Tesle,
- sa zapada: K.O. Čantavir, grad Subotica, i K.O. Bačka Topola, opština Bačka Topola.

Savet broji 9 članova.

4. Mesna zajednica „Bajmok“ - na srpskom jeziku

Bajmok Helyi Közösség - na mađarskom jeziku

Mjesna zajednica „Bajmak“ - na hrvatskom jeziku

Obrazovana je Odlukom o obrazovanju Mesne zajednice „Bajmok“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 8/94, 5/03 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10 i 46/11).

Sedište mesne zajednice je u Bajmoku, Trg Maršala Tita 1.

Područje mesne zajednice „Bajmok“ obuhvata naseljeno mesto Bajmok u okviru sledećih granica:

Počev od tromede K.O. Bajmok – K.O. Tavankut i državna granice Republike Srbije sa Republikom Mađarskom (tačka 1) u obrnutom

pravcu kretanja kazaljke na satu prati državnu granicu do tromede K.O. Bajmok K.O. Aleksa Šantić – državna granica (tačka 2). Od tačke 2 nastavlja granicom K.O. Aleksa Šantić i K.O. Bajmok do Komendin salaša (tačka 3). Od ove tačke prema istoku prati granicu K.O. Pačir i K.O. Bajmok do tromede ove dve katastarske opštine sa katastarskom opštinom Đurđin (tačka 4). Od tačke 4 prema severu prati granicu K.O. Bajmok i K.O. Đurđin sve do Balaz Šandor salaša (tačka 5). Od tačke 5 se lomi i ide jugozapadnom stranom Beginog salaša (tačka 6) sve do puta Subotica-Sombor. Ovim putem ide ka Subotici do Uprave Mišićevo (tačka 7). Od tačke 7 ide vazdušnom linijom upravo na put do granice K.O. Bajmok i K.O. Tavankut (tačka 8), a odatle prati ovu granicu do početne tačke broj 1.

Savet broji 17 članova.

5. Mesna zajednica „Bajnat“ - na srpskom jeziku

Bajnát Helyi Közösség - na mađarskom jeziku

Mjesna zajednica „Bajnat“ - na hrvatskom jeziku

Obrazovana je Odlukom o obrazovanju Mesne zajednice „Bajnat“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 8/94, 5/03 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10).

Sedište mesne zajednice je u Subotici, Braće Radića 83.

Područje mesne zajednice „Bajnat“ obuhvata deo naseljenog mesta Subotica u okviru sledećih granica:

- sa severa: leva strane Evgenija Kumičića, zatim preseca Marksov put i između autobuske stanice i magacina „Namateksa,, do teretne stanice,
- sa istoka: željeznička pruga (teretna stanica) desna strana do magacina „Namateksa,, i autobuske stanice,
- sa juga: severna strana željezničke pruge Subotica-Pačir i
- sa zapada: deo ulice Braće Radića (obe strane sa parcelama), produžetak ulice Braće Radića do pruge Subotica-Pačir leva strana.

Savet broji 11 članova.

6. Mesna zajednica „Bikovo“ - na srpskom jeziku

Békova Helyi Közösség - na mađarskom jeziku

Mjesna zajednica „Bikovo“ - na hrvatskom jeziku

Obrazovana je Odlukom o obrazovanju Mesne zajednice „Bikovo“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 10/94, 5/03, 19/04 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10).

Sedište mesne zajednice je u Bikovu, Bikovački put 197

Područje mesne zajednice „Bikovo“ obuhvata deo naseljenog mesta Bikovo u okviru sledećih granica:

Područje koje polazi od raskršća Čantavirskog puta i Žitničkog atara, kod tzv. „Mujine kafane“, levom stranom Čantavirskog puta (u dubini poseda koji su u okućnici) do Burgermajerovog salaša (salaši sa obe strane puta pripadaju Mesnoj zajednici Verušić) i dalje nastavlja pustarskim putem Verušić-Bikovo do novog autoputa, granica dalje se nastavlja autoputem do potoka Čik, zatim levom stranom potoka Čik do pustarskog puta Novi Žednik-Orom. Granica se nastavlja atarskim putem do Senčanskog puta, zatim levom stranom Senčanskog puta i zatim atarskim putem do raskršća Čantavirskog puta i Žitničkog atara. Unutar ovog područja nalaze se salaši Bikovo, sem salaša u MZ Verušić i ulica:

- Bratstvo-jedinstvo	1-32	(obe strane)
- Dalmatinska i bb	1-40	(obe strane)
- Kosmajska i bb	1-78	(obe strane)
- Ljubljanska brojevi i bb	1-37	(neparni)
- Omladinska	1-37	(obe strane)
- Savska brojevi i bb	1-33	(neparni)
- Vojvođanska brojevi i 341.	2-40	(parni)
- Đure Đakovića	2-60	(parni brojevi)

Savet broji 9 članova.

7. **Mesna zajednica „Centar I“** - na srpskom jeziku
Központ I. Helyi Közösség - na mađarskom jeziku
Mjesna zajednica „Centar I“ - na hrvatskom jeziku

Obrazovana je Odlukom o obrazovanju Mesne zajednice „Centar I“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 8/94, 5/03 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10).

Sedište mesne zajednice je u Subotici, Dimitrija Tucovića 10

Područje mesne zajednice „Centar I“ obuhvata deo naseljenog mesta Subotica u okviru sledećih granica:

Štrosmajerova-leva strana, preko parka, Dimitrija Tucovića-desna strana, Aleja maršala Tita-desna strana do ulice Miloša Obilića, desna strana Miloša Obilića do Majšanskog mosta, prugom do

podvožnjaka za Palić, Maksima Gorkog-desna strana do Štrosmajerove ulice.

Savet broji 15 članova.

8. **Mesna zajednica „Centar II“** - na srpskom jeziku
Központ II. Helyi Közösség - na mađarskom jeziku
Mjesna zajednica „Centar II“ - na hrvatskom jeziku

Obrazovana je Odlukom o obrazovanju Mesne zajednice „Centar II“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 8/94, 5/03 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10).

Sedište mesne zajednice je u Subotici, Petefi Šandora 2

Područje mesne zajednice „Centar II“ obuhvata deo naseljenog mesta Subotica u okviru sledećih granica:

Aleja maršala Tita, sredinom ulice Miloša Obilića do Trga oktobarske revolucije, te ovim trgom obilazeći Dom gluvonemih (škola „Bosa Milićević“) sredinom ulice Zrinjskog i Frankopana i Braće Majera do Karađorđevog puta. Sredinom ovog puta preko Trga kralja Tomislava, Preradovićevom i Zagrebačkom ulicom do ulice Maksima Gorkog. Sredinom ove ulice do Štrosmajerove, zatim sredinom ove ulice preko parka do ulice Dimitrija Tucovića, produžetak ulicom Aleja maršala Tita do ulice Miloša Obilića tj. do polazne tačke.

Savet broji 15 članova.

9. **Mesna zajednica „Centar III“** - na srpskom jeziku
Központ III. Helyi Közösség - na mađarskom jeziku
Mjesna zajednica „Centar III“ - na hrvatskom jeziku

Obrazovana je Odlukom o obrazovanju Mesne zajednice „Centar III“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 8/94, 5/03 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10).

Sedište mesne zajednice je u Subotici, Maksima Gorkog 25

Područje mesne zajednice „Centar III“ obuhvata deo naseljenog mesta Subotica u okviru sledećih granica:

Sa istočne strane do nadvožnjaka preko željezničke pruge do autobuske stanice, Markovim putem do Evgenija Kumičića, ulicom Evgenija Kumičića do ulice Ivana Milutinovića, ulicom Ivana

Milutinovića do ulice Maksima Gorkog, ulicom Maksima Gorkog do podvožnjaka, odnosno do polazne tačke.

Savet broji 15 članova.

- 10. Mesna zajednica „Čantavir“** - na srpskom jeziku
Csantavér Helyi Közösség - na mađarskom jeziku
Mjesna zajednica „Čantavir“ - na hrvatskom jeziku

Obrazovana je Odlukom o obrazovanju Mesne zajednice „Čantavir“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 8/94, 36/02, 5/03 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10).

Sedište mesne zajednice je u Čantaviru, Maršala Tita 38

Područje mesne zajednice „Čantavir“ obuhvata naseljeno mesto Čantavir u okviru sledećih granica:

Počev od tačke 57 granicom k.o. Žednik i granice naseljenog mesta Višnjevac do granice opštine (tačka 54), nadalje granicom opštine ide ka jugu atarskim putem do Topolskog puta (tačka 55) gde se lomi i ide ka jugozapadu atarskim putem do ulice VI vinogradi (neparna strana) zatim nastavlja ulicom Nikole Tesle (parni brojevi), nadalje ide Srbobranskom ulicom i atarskim putem do granice sa k.o. Bačka Topola (tačka 56), tu se lomi i ka severu prati granicu k.o. Bačka Topola i k.o. Žednik do početne tačke tj. do tačke 57.

Savet broji 17 članova.

- 11. Mesna zajednica „Dudova šuma“** - na srpskom jeziku
Sétaerdő Helyi Közösség - na mađarskom jeziku
Mjesna zajednica „Dudova šuma“ - na hrvatskom jeziku

Obrazovana je Odlukom o obrazovanju Mesne zajednice „Dudova šuma“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 8/94, 5/03 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10).

Sedište mesne zajednice je u Subotici, Arsenija Čarnojevića 22

Područje mesne zajednice „Dudova šuma“ obuhvata deo naseljenog mesta Subotica u okviru sledećih granica:

- sa juga: Braće Majera, Trg oktobarske revolucije 28. i 30., Aleja Maršala Tita od broja 13. i od br.

12., Miloša Obilića neparni brojevi i Ratka Mitrovića,

- sa severa: deo pruge Subotica – Sombor i ulica Leonardo Da Vinčija parni brojevi,
- sa zapada: Karađordev put od broja 41. do 100. parna strana, i
- sa istoka: željeznička pruga Beograd – Budimpešta.

Savet broji 15 članova.

- 12. Mesna zajednica „Đurđin“** - na srpskom jeziku
Györgyén Helyi Közösség - na mađarskom jeziku
Mjesna zajednica „Đurđin“ - na hrvatskom jeziku

Obrazovana je Odlukom o obrazovanju Mesne zajednice „Đurđin“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 8/1994, 5/2003, 12/2006 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/2010 i 17/2018).

Sedište mesne zajednice je u Đurđinu, Borisa Kidriča 9

Područje mesne zajednice „Đurđin“ obuhvata naseljeno mesto Đurđin u okviru sledećih granica:

Sa istočne strane prirodnom granicom sa MZ Stari Žednik od mosta na Žedničkom putu preko Pavlovačkog kanala, ispod salaša broj 117., zatim prirodnom granicom pašnjakom do bivše željezničke pruge Subotica– Crvenka, zatim nastavlja prirodnom granicom sa MZ Mala Bosna od pruge Subotica – Crvenka pašnjakom do Pačirskog puta iza salaša Pletikosić Tome, Pačirski putem do iza salaša broj 235. (Vidaković Pere) zatim prelazi letnji put koji deli Miiševo-Đurđin, nadalje prelazi preko asfaltnog puta Đurđin-Mišićevo produžavajući do salaša Stantić Grge prirodnom granicom sa MZ Bajmok do Pačirskog puta. Zapadnim delom Pačirskog puta prirodnom granicom salaša Rudić Mate do puta iza Mukić škole – prirodnom granicom sa MZ Stari Žednik, zatim graničnim putem do salaša Tumbas Pere, zatim kosim putem izlazi na Sivački put i Sivačkim putem iza „Ciganjeve čoše“, dolazi do polazne tačke na mostu na Žedničkom putu.

Savet broji 15 članova.

- 13. Mesna zajednica „Gat“** - na srpskom jeziku
Gát Helyi Közösség - na mađarskom jeziku
Mjesna zajednica „Gat“ - na hrvatskom jeziku

Obrazovana je Odlukom o obrazovanju Mesne zajednice „Gat“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 8/94, 5/03 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10).

Sedište mesne zajednice je u Subotici, Ruđera Boškovića 22

Područje mesne zajednice „Gat“ obuhvata deo naseljenog mesta Subotica u okviru sledećih granica:

Zagrebačka od 2 do 22, Ivana Milutinovića od 2 do 48, Dinka Šimunovića od 32 do 40, pola Kerskog groblja, Otmara Majera (deo), Hušvet Lajoša od 1 do 39, Jarnević Dragojla, FK „Bačka,, put JNA od 9 do 77 i Maksima Gorkog od 54 do 60.

Savet broji 15 članova.

14. Mesna zajednica „Hajdukovo“ - na srpskom jeziku

Hajdújárás Helyi Közösség - na mađarskom jeziku

Mjesna zajednica „Hajdukovo“ - na hrvatskom jeziku

Obrazovana je Odlukom o obrazovanju Mesne zajednice „Hajdukovo“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 8/94, 5/03 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10).

Sedište mesne zajednice je u Hajdukovu, Borisa Kidriča 30

Područje mesne zajednice „Hajdukovo“ obuhvata naseljeno mesto Hajdukovo u okviru sledećih granica:

Severnom stranom međunarodnog puta počev od Čurgo puta prema Subotici do salaša Hajdukovo kućni broj 333/a. Putem ispred salaša Hajdukovo broj 333/a kreće se na sever obuhvatajući desnu stranu puta, preko željezničke pruge do ivice Hajdukovačke šume. Istim putem pored Hajdukovačke šume sada obuhvatajući obe puta strane sve do karaule broj 12. Od karaule broj 12 državnom granicom i potokom Kireš sve do željezničke pruge Subotica-Horgoš, nadalje do međunarodnog puta, od međunarodnog puta do Ludoškog jezera, obalom Ludoškog jezera ponovo potokom Kireš do atarskog puta između Male Pijace i Šupljak-Nosa, do salaša Varga Ede, vazдушnom linijom do salaša Šupljak 513, zatim obalom Ludoškog jezera do kućnog broja Palić-salaš 52, dalje zemljanim putem do Čurgo puta i dalje Čurgo putem do međunarodnog puta, do polazne tačke.

Savet broji 11 članova.

15. Mesna zajednica „Kelebija“ - na srpskom jeziku

Kelebia Helyi Közösség - na mađarskom jeziku

Mjesna zajednica „Kelebija“ - na hrvatskom jeziku

Obrazovana je Odlukom o obrazovanju Mesne zajednice „Kelebija“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 8/94, 5/03 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10).

Sedište mesne zajednice je u Kelebiji, Put Edvarda Kardelja 383

Područje mesne zajednice „Kelebija“ obuhvata naseljeno mesto Kelebija u okviru sledećih granica:

- sa severa: državna granica Republike Srbije i Republike Mađarske,
- sa istoka: željeznička pruga Subotica-Budimpešta,
- sa juga: granica ide od željezničke pruge Subotica-Budimpešta, ivicom „Daščarske šume,, i ulicom Sonje Marinković izbija na put Edvarda Kardelja koju preseca, te ulicom 15. avgusta i tzv. „Severovim,, putem izbija na Bajski put,
- sa zapada: granicu čini Bajski put.

Savet broji 15 članova.

16. Mesna zajednica „Ker“ - na srpskom jeziku

Kér Helyi Közösség - na mađarskom jeziku

Mjesna zajednica „Ker“ - na hrvatskom jeziku

Obrazovana je Odlukom o obrazovanju Mesne zajednice „Ker“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 8/94, 5/03 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10).

Sedište mesne zajednice je u Subotici, Beogradski put 62

Područje mesne zajednice „Ker“ obuhvata deo naseljenog mesta Subotica u okviru sledećih granica:

- sa juga: bivša željeznička pruga Subotica-Pačir,
- sa istoka: desna strana Ivana Milutinovića od ulice Ivangradska do bivše pruge Subotica-Pačir,
- sa severa: Ivangradska, deo Ivana Antunovića (od Ivangradske do Dinka Šimunovića), ulicom Dinka Šimunovića do Kerskog groblja linijom kroz Kersko groblje do izlaza na Vinodolsku ulicu, Vinodolska ulica u produžetku do granice GUP-a.
- sa zapada: granica GUP-a (prva duž iza bivše ciglane).

Savet broji 15 članova.

17. Mesna zajednica „Kertvaroš“ - na srpskom jeziku

Kertváros Helyi Közösség - na mađarskom jeziku

Mjesna zajednica „Kertvaroš“ - na hrvatskom jeziku

Obrazovana je Odlukom o obrazovanju Mesne zajednice „Kertvaroš“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 8/94, 5/03 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10).

Sedište mesne zajednice je u Subotici, Marije V.Tošinice 14

Područje mesne zajednice „Kertrvaroš“ obuhvata deo naseljenog mesta Subotica u okviru sledećih granica:

- Leva strana Moše Pijade, računajući od željezničkog mosta do I kasarne, leva strana ulice Partizanskih baza do Kireškog puta, desna strana Kireškog puta do puta Jovana Mikića, desna strana puta Jovana Mikića do puta Moše Pijade.

Savet broji 15 članova.

- 18. Mesna zajednica „Ljutovo“** - na srpskom jeziku
Mérgeš Helyi Közösség - na mađarskom jeziku
Mjesna zajednica „Mirgeš“ - na hrvatskom jeziku

Obrazovana je Odlukom o obrazovanju Mesne zajednice „Ljutovo“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 8/94, 25/99, 5/03 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10 i 3/12).

Sedište mesne zajednice je u Ljutovu, Slobodana Principa Selje 3

Područje mesne zajednice „Ljutovo“ obuhvata naseljeno mesto Ljutovo u okviru sledećih granica:

- sa istoka: od kućnog broja 470. u pravcu severa do Bajskog puta, Bajskim putem do državne granice RS,
- sa severa: duž granice SRJ od Bajskog puta do Čikerijske raskrsnice,
- sa zapada: iza Čikerijskih okućnica do „Peščarinog,, voćnjaka, zatim 200 m zapadno i dalje na jug Čikerijskim putem do raskrsnice Rakić kraj, Rakić krajem u pravcu zapada do kanala (400 m) i kanalom do puta Ljutovo-Tavankut (asfaltni put),
- sa juga: betonom do prve Ljutovačke kuće broj 204. i dole prema jugu do željezničke pruge Bajmok-Subotica. Prugom prema istoku do prvog dola i kanalom severno do puta Subotica-Ljutovo, istim putem prema istoku do kućnog broja 470.

Savet broji 9 članova.

- 19. Mesna zajednica „Makova sedmica“** - na srpskom jeziku
Makkhetes Helyi Közösség - na mađarskom jeziku
Mjesna zajednica „Makova sedmica“ - na hrvatskom jeziku

Obrazovana je Odlukom o obrazovanju **Mesne zajednice „Makova sedmica“** („Službeni list Opštine Subotica“, br. 8/94, 5/03, 12/06 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10).

Sedište mesne zajednice je u Subotici, Majšanski put 362

Područje mesne zajednice „Makova sedmica“ obuhvata deo naseljenog mesta Subotica u okviru sledećih granica:

- sa juga: leva strana Kireškog puta od ulice Partizanskih baza do Radanovačke šume,
- sa istoka: leva strana puta Radanovačke šume do ulice Ane Frank – Streljšta pa prema istoku Radanovačkom šumom. Bukvač – Jasenovačkom šumom do državne granice,
- sa severa: granični pojas – put graničnog pojasa od E-393 do željezničke pruge za Budimpeštu E-335,
- sa zapada: od graničnog pojasa E-335 desnom stranom željezničke pruge za Budimpeštu do Čordarškog puta, desna strana Čordaškog puta do ulice Ferenc Đerija, zatim ulicom Ferenc Đerija presecanjem puta VIII Vojvođanska na Partizanske baze do Kireškog puta.

Savet broji 13 članova.

- 20. Mesna zajednica „Mala Bosna“** - na srpskom jeziku
Kisbosznia Helyi Közösség - na mađarskom jeziku
Mjesna zajednica „Mala Bosna“ - na hrvatskom jeziku

Obrazovana je Odlukom o obrazovanju Mesne zajednice „Mala Bosna“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 8/94, 5/03, 27/05 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10).

Sedište mesne zajednice je u Maloj Bosni, Subotička 12

Područje mesne zajednice „Mala Bosna“ obuhvata deo naseljenog mesta Mala Bosna u okviru sledećih granica:

- sa istoka od Šebešićkog atara željezničkom prugom Subotica-Pačir do Pavlovačkog kanala – Pavlovačkim kanalom do Pačirskog puta – Pačirskim putem južno do salaša Stantić Ive broj 498. – letnjim putem zapadno do prve krivine na desno – vazdušnom linijom do salaša Remeš Stipana broj 528. – letnjim putem severozapadno do asfaltnog puta Subotica-Bajmok, asfaltnim putem istočno prema Subotici do salaša Kopilović Jose – severno atarskim putem do Malog tavankutskog puta – istočno Tavankutskim putem do Bečar atara – Bečar atarom severno do željezničke pruge Subotica-

Sombor, istočno do kanala „Čik,, severno kanalom do Ljutovačkog puta – Ljutovačkim putem istočno do Šebešićkog atara – južno Šebešićkim atarom do pruge Subotica-Crvenka.

Savet broji 11 članova.

- 21. Mesna zajednica „Mali Bajmok“** - na srpskom jeziku
Kisbajmok Helyi Közösség - na mađarskom jeziku
Mjesna zajednica „Mali Bajmok“ - na hrvatskom jeziku

Obrazovana je Odlukom o obrazovanju Mesne zajednice „Mali Bajmok“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 8/94, 5/03 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10).

Sedište mesne zajednice je u Subotici, Franje Kluza 2

Područje mesne zajednice „Mali Bajmok“ obuhvata deo naseljenog mesta Subotica u okviru sledećih granica:

- sa istočne strane počinje od Pačirskog puta, od kote 113, prelazi na zapadnu stranu pored bivše ciglane, produžuje ulicom Hušvet Lajoša i seče ulicu Vladimira Đanića kod broja 67., produžava zapadnom stranom igrališta FK „Bačka,, do puta JNA, produžava zapadnom stranom pored preduzeća „Slavica,, „Jovana Mikića,, i prodavnice „Ogrev,, i izbija na ugao ulica Hipodromske i Kosmajске, produžava pored „Vojvodinaputa,, i izlazi na ulicu Frana Supila, produžava do kote 119. na raskrsnicu pruge Sombor-Subotica i Bajskog puta. Tu se granični pojas nastavlja do atarskog puta kod rampe na željezničkoj stanici Šebešić, lomi se za 90 stepeni prema jugu preko kote 123. i 125. i ukrštava se sa putem Subotica-Sombor i nastavlja preko kote 116., izbija opet na put Subotica-Pačir, seče Sivački put i spaja se sa početkom granice na koti 113.

Savet broji 15 članova.

- 22. Mesna zajednica „Mali Radanovac“** - na srpskom jeziku
Kisradanovác Helyi Közösség - na mađarskom jeziku
Mjesna zajednica „Mali Radanovac“ - na hrvatskom jeziku

Obrazovana je Odlukom o obrazovanju Mesne zajednice „Mali Radanovac“ («Službeni list Opštine Subotica», br. 8/94, 22/98, 5/03 i «Službeni list Grada Subotice» br. 8/10).

Sedište mesne zajednice je u Subotici, Lifke Šandora 4

Područje mesne zajednice „Mali Radanovac“ obuhvata deo naseljenog mesta Subotica u okviru sledećih granica:

- sa zapadne strane se graniči sa MZ Kertvaroš od koje je odvaja put Partizanskih baza od spoja sa putem E-5 do spoja sa Kireškim putem. Sa severne strane graniči se sa MZ Željezničko naselje i MZ Makova sedmica od spoja puta Partizanskih baza do suprotne tačke MZ Mali Radanovac od salaša Radanovac broj 171. a od iste tačke poljskim putem koji se nalazi istočno od streljišta do spoja sa E-5 putem, južno od puta E-5 od spoja sa poljskim putem do spoja sa putem Partizanskih baza graniči se sa MZ Novi grad.

Savet broji 17 članova.

- 23. Mesna zajednica „Mišićevo“** - na srpskom jeziku
Misityevó Helyi Közösség – na mađarskom jeziku
Mjesna zajednica „Mišićevo“ - na hrvatskom jeziku

Obrazovana je Odlukom o obrazovanju Mesne zajednice „Mišićevo“ („Službeni list Grada Subotice“ br. 38/11).

Sedište mesne zajednice je u Mišićevu, Vlade Četkovića 23

Područje mesne zajednice „Mišićevo“ obuhvata naseljeno mesto Mišićevo u okviru sledećih granica:

Od salaša Balaž Šandora (tačka 5), poljskim putem do puta Sombor - Subotica kod Beginog salaša (tačka 6). Tu se lomi i ide putem prema Subotici do uprave u Mišićevu (tačka 7), skreće ka severu do granice sa K.O. Tavankut (tačka 8), prati istu atarskim putem do puta Subotica-Sombor (tačka 9), nastavlja granicom sa K.O. Donji Grad (tačka 10). Od ove tačke do početne tačke tj. do salaša Balaž Šandora prati granicu K.O. Đurđin.

Savet broji 9 članova.

- 24. Mesna zajednica „Novi grad“** - na srpskom jeziku
Újváros Helyi Közösség - na mađarskom jeziku
Mjesna zajednica „Novi grad“ - na hrvatskom jeziku

Obrazovana je Odlukom o obrazovanju Mesne zajednice „Novi Grad“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 8/94, 5/03 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10).

Sedište mesne zajednice je u Subotici, Segedinski put 20

Područje mesne zajednice „Novi grad“ obuhvata deo naseljenog mesta Subotica u okviru sledećih granica:

- sa severa: desna strana puta Moše Pijade do „Aurometala,, ,
- sa istoka: od preduzeća „Aurometal,, nastavlja prema jugu i preseca prugu Subotica-Horgoš i ide sve do stare ribarske kuće zadnji broj 44. kod jezera Palić,
- sa juga: od broja 44. granica ide severnom obalom jezera Palić pored Senćanske pruge,
- sa zapada: ulicom Bolmanska i Pap Pala do izlaska na put Moše Pijade.

Savet broji 15 članova.

25. Mesna zajednica „Novi Žednik“ - na srpskom jeziku

Újzsednik Helyi Közösség - na mađarskom jeziku

Mjesna zajednica „Novi Žednik“ - na hrvatskom jeziku

Obrazovana je Odlukom o obrazovanju Mesne zajednice „Novi Žednik“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 10/94, 5/03 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10).

Sedište mesne zajednice je u Novom Žedniku, Ilije Lubarde 4

Područje mesne zajednice „Novi Žednik“ obuhvata deo naseljenog mesta Novi Žednik u okviru sledećih granica:

Obuhvata područje koje polazi od raskršća Željezničke pruge Subotica-Beograd i Brnićevog atara, te putem koji izlazi na Bečar atar 400 m. severozapadno od međe poseda Nimčević Ivana i Gilice Janoša. Bečar atarom granica ide prema Novom Žedniku do pomenute međe i ovom međom izlazi na Čantavirski put Novi Žednik-Stari Žednik. Ovim putem ide prema Starom Žedniku oko 200 m. do Agrokombinatovog puta koji ide prema jugozapadu ispred salaša br.406 (Skenderović Vince) do novootvorenog puta groblje Stari Žednik. Ovim putem ide do međe Mali Beograd – Zobnatica – Novi Žednik i Stari Žednik, zatim granica skreće na istok, preseca prugu Subotica-Begrad, te ide dosadašnjom granicom do granice MZ „Čantavir,, , zatim pod uglom od 90 stepeni ide na sever do atarskog puta – skreće na severoistok uz granicu MZ „Čantavir,, . Dalje preseca željezničku prugu Novi Žednik-Čantavir, te nakon 400 m. produžetka skreće na severozapad atarskim putem uz granicu MZ „Čantavir,, . Od raskršća oromskog i čantavirskog puta granica se nastavlja međama poseda sve do pruge Subotica-Beograd (južno od željezničke stanice Verušić) i zatim prugom do raskršća željezničke pruge i Brnićevog atara.

Savet broji 15 članova.

26. Mesna zajednica „Novo Selo“ - na srpskom jeziku

Újfalu Helyi Közösség - na mađarskom jeziku

Mjesna zajednica „Novo Selo“ -na hrvatskom jeziku

Obrazovana je Odlukom o obrazovanju Mesne zajednice „Novo selo“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 8/94, 21/98, 5/03 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10).

Sedište mesne zajednice je u Subotici, Gajeva 50

Područje mesne zajednice „Novo Selo“ obuhvata deo naseljenog mesta Subotica u okviru sledećih granica:

- sa istoka: leva strana Karađorđevog puta, preseca Trg Đure Salaja, leva strana Preradovićeve ulice do puta JNA,
- sa severa: leva strana pruge Subotica-Sombor, od Karađorđevog puta do raskrsnica ulica Frana Supila i 15. maja,
- sa zapada: Kalvarija i Bajsko groblje između HI „Slavica,, i „Jovana Mikića,, , prodavnice „Ogreva,, do Hipodromske i Kosmajске ulice, dalje produžava između „Vojvodinaputa,, i seče Bajске vinograde, vazдушna linija izlazi na ulicu Frana Supila i nastavlja desnom stranom do raskrsnice ulice 15. maja.

Savet broji 15 članova.

27. Mesna zajednica „Palić“ - na srpskom jeziku

Palics Helyi Közösség - na mađarskom jeziku

Mjesna zajednica „Palić“ - na hrvatskom jeziku

Obrazovana je Odlukom o obrazovanju Mesne zajednice „Palić“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 8/94, 5/03 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10)

Sedište mesne zajednice je na Paliću, Splitska aleja 1

Područje mesne zajednice „Palić“ obuhvata naseljeno mesto Palić u okviru sledećih granica:

Polazi od južne međe kuće broj 218. na istočnoj obali jezera Palić, ide putem južno od Veterinarske stanice na raskrsnici Kanjiškog puta i Uj šora, prelazi Kanjiški put, ide putem ka južnoj strani kuće broj 182. do puta zapadno od salaša broj 111., od kuće broj 129. kreće prema zapadu, zatim ide putem oko 50 m. kreće na sever preko privremenog mosta na kanalu na tromedi MZ Šupljak, Hajdukovo, Palić, ovde kreće prema istoku do puta sa zapadne strane

Ludoškog jezera i potoka Bega i izlazi E-5 put, tu skreće na zapad do puta zapadno od kuće broj 333. Hajdukovo kojim ide preko kanala i pruge, nastavlja dalje na sever sve do Hajdukovačke šume, dalje u pravcu severa ivicom Hajdukovačke šume do Tresetišta, odavde ide državnom granicom sve do salaša broj 113. u Hajdukovu, ovde skreće ka zapadu i ide zemljanim putem kroz Radanovačku šumu do Radanovačkog progona, ovde ka jugu ivicom Radanovačke šume sve do šumarske kuće, zatim skreće na jug polukružno iza OŠ u „Gornjem Radanovcu, i izlazi na put kod salaša broj 27. Hajdukovo, ovim putem produžava dalje sve do salaša broj 26. Hajdukovo, dalje ka zapadu južnom ivicom puta do „Matković čoše,, odavde dalje na jug istočnom stranom Radanovačke ulice sve do puta E-5 a odavde pravo ka jugu zapadnom međom kuće broj 19. Tuk ugarne i preko pruge do stare ribarske čarde Tuk ugarne broj 44.

Savet broji 15 članova.

28. Mesna zajednica „Peščara“ - na srpskom jeziku

Pescsara Helyi Közösség - na mađarskom jeziku

Mjesna zajednica „Pješčara“ - na hrvatskom jeziku

Obrazovana je Odlukom o obrazovanju Mesne zajednice „Peščara“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 8/94, 5/03 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10).

Sedište mesne zajednice je u Subotici, Šabačka 7/a

Područje mesne zajednice „Peščara“ obuhvata deo naseljenog mesta Subotica u okviru sledećih granica:

- sa juga: od stražare na secištu Somborske pruge i Bajskog puta, Somborskom prugom do Brklje kod Halaške kasarne,
- sa istoka: od Brklje kod Halaške kasarne ulicom Edvina Zdovca, Kelebijskim putem do Miljkuckog puta – ulica 15. avgusta,
- sa severa: od Kelebijskog puta Miljkuckim putem – ulica 15. avgusta do bivšeg tovišta „1.maj,,
- sa zapada: od bivšeg tovišta „1.maj,, Bajskim putem ispod Zapadnih ugarica do stražare na secištu Somborske pruge i Bajskog puta.

Savet broji 15 članova.

29. Mesna zajednica „Prozivka“ - na srpskom jeziku

Prozivka Helyi Közösség - na mađarskom jeziku

Mjesna zajednica „Prozivka“ - na hrvatskom jeziku

Obrazovana je Odlukom o obrazovanju Mesne zajednice „Prozivka“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 8/94, 5/03 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10).

Sedište mesne zajednice je u Subotici, Nade Dimić 34

Područje mesne zajednice „Prozivka“ obuhvata deo naseljenog mesta Subotica u okviru sledećih granica:

- sa juga: od ulice Ivana Milutinovića, podvožnjak, željezničkom prugom Pačir-Subotica do ulice Braće Radić.
- sa istoka: desnom stranom ulice Braće Radića do bivše Hercegovačke te Prvomajskom do ulice Evgenija Kumičića do ulice Ivana Milutinovića,
- sa zapada: levom stranom ulice Ivana Milutinovića do nadvožnjaka Pačir-Subotica.

Savet broji 17 članova.

30. Mesna zajednica „Radanovac“ - na srpskom jeziku

Radanovac Helyi Közösség - na mađarskom jeziku

Mjesna zajednica „Radanovac“ - na hrvatskom jeziku

Obrazovana je Odlukom o obrazovanju Mesne zajednice „Radanovac“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 8/94, 5/03 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10).

Sedište mesne zajednice je u Subotici, Venac bratstva i jedinstva 21

Područje mesne zajednice „Radanovac“ obuhvata deo naseljenog mesta Subotica u okviru sledećih granica:

- sa severa se graniči sa MZ Makova sedmica,
- sa zapadne strane graniči se sa MZ Mali Radanovac,
- sa južne strane sa MZ Novi grad i
- sa istočne strane graniči se sa MZ Palić.

Savet broji 9 članova.

31. Mesna zajednica „Stari Žednik“ - na srpskom jeziku

Nagyfény Helyi Közösség - na mađarskom jeziku

Mjesna zajednica „Žednik“ - na hrvatskom jeziku

Obrazovana je Odlukom o obrazovanju Mesne zajednice „Stari Žednik“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 10/94, 5/03 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10, 40/13 i 24/14).

Sedište mesne zajednice je u Starom Žedniku, Trg slobode 4

Područje mesne zajednice „Stari Žednik“ obuhvata deo naseljenog mesta Stari Žednik u okviru sledećih granica:

Mesna zajednica Stari Žednik obuhvata područje koje polazi od raskršća Željezničke pruge Subotica-Beograd i Brnićevog atara, te putem koji izlazi na Bečar atar 400 m. severozapadno od međe poseda Nimčević Ivana i Gilice Janoša, Bečar atarom granica ide do pomenute međe i ovom međom izlazi na Čantavirski put Novi Žednik-Stari Žednik, gde se graniči Mesna zajednica Novi Žednik i Stari Žednik. Čantavirskim putem vraća se u pravcu sela Stari Žednik oko 200 metara do Agrokombinatovog puta koji ide ispred salaša broj 406., ovim putem izlazi na novootvoreni put koji vodi od groblja Stari Žednik prema Zobnatici. Sa ovim putem ide prema zapadu na E-75 put koji preseca i međom Mali Beograd-Žednik prema zapadu preseca Dol te ide do druge međe Mali Beograd-Stara Moravica i Stari Žednik, vraća se prema severu međom Stara Moravica-Stari Žednik do Sivačkog puta. Ovim putem prema severoistoku ide do Dola Đurđin-Žednik, seče Dol i produžava do puta Đurđin-Stari Žednik. Ovim putem ide do Dola prema istoku i dalje prema severozapadu do pruge Subotica-Pačir, nakon 500 metara prugom granica skreće jugoistočno tj. pravolinijski prema tzv. „malom betonu,, zatim „malim betonom,, do puta E-75. Granica se dalje nastavlja na jug putem E-75 do međe reda salaša Brnićevog atara, zatim međama pomenutih salaša do pruge Subotica-Beograd i prugom do raskršća Željezničke pruge i Brnićevog atara.

Savet broji 15 članova.

- 32. Mesna zajednica „Šupljak“** - na srpskom jeziku
Ludas Helyi Közösség - na mađarskom jeziku
Mjesna zajednica „Šupljak“ - na hrvatskom jeziku

Obrazovana je Odlukom o obrazovanju Mesne zajednice „Šupljak“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 8/94, 5/03 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10).

Sedište mesne zajednice je u Šupljaku, Kostolanji Arpada 108

Područje mesne zajednice „Šupljak“ obuhvata naseljeno mesto Šupljak u okviru sledećih granica:

Polazi od tzv. Šamuke i ide pored bivše Veterinarske stanice do obale Palića, do kućnog broja Palić salaši 218., do Berta salaša, obalom Palića do Senčanskog puta, Senčanskim putem 6-7. km. do bivše Šupljačke čarde, od čarde zemljanim putem Subotica-Martonoš tzv. Varga Ede salaša, odavde do Ludoškog jezera, od Ludoškog jezera do Čurgoa prati kanal pored E-5 puta, obuhvata južni deo Slanog jezera, do kućnog broja Palić salaši 27. Zemljanim putem ide do grobljanskog puta i grobljanskim putem do polazne tačke.

Savet broji 9 članova.

- 33. Mesna zajednica „Tavankut“** - na srpskom jeziku
Tavankút Helyi Közösség - na mađarskom jeziku
Mjesna zajednica „Tavankut“ - na hrvatskom jeziku

Obrazovana je Odlukom o obrazovanju Mesne zajednice „Tavankut“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 8/94, 5/03 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10).

Sedište mesne zajednice je u Donjem Tavankutu, Jovana Mikića 1

Područje mesne zajednice „Tavankut“ obuhvata naseljena mesta Donji Tavankut i Gornji Tavankut u okviru sledećih granica:

Granica Mesne zajednice Tavankut proteže se od k.br. 1703, gde skreće levo i ide atarskim putem prema malom tavankutskom putu, gde skreće desno i ide malim tavankutskim putem do atarskog puta koji vodi prema željezničkoj stanici Ljutovo. Dolazi do željezničke pruge Subotica-Bajmok, gde skreće levo i desnom stranom pruge Subotica-Bajmok ide do prve remize Lovačkog društva „Srndać,, Tavankut, gde vazdušnim putem ide prema putu Ljutovo-Tavankut ispred k.br. 204 (Vidaković Antun tzv. „Božan,,), skreće levo i desnom stranom puta Ljutovo-Tavankut ide do prve ćuprije gde skreće desno i dužinom kanala levom stranom kanala proteže se sve do Rakić kraja, gde skreće desno i levom stranom Rakić kraja proteže se sve do voćnjaka DD „Ljutovo,,. Izlaskom na voćnjak DD „Ljutovo,, granica se proteže levom stranom puta prema „Velikom šoru,, u naselju Čikerija i ide sve do kraja voćnjaka DD „Ljutovo,, gde granica skreće desno pored voćnjaka DD „Ljutovo,, i za baštama u dubini od 200 m. ide sve do granice sa R. Mađarskom gde skreće levo i ide duž granice sa R. Mađarskom sve do Bajmočke rate. Zatim se granica proteže i skreće levo i atarskim putem ide do k. br. 1570 prema željezničkoj pruzi Subotica-Bajmok, zatim preseca kanal „Krivaja,, i dolazi do kućnog broja 1674. Od kućnog broja 1674. granica se proteže do puta Subotica-Bajmok i proteže

se levom stranom puta Subotica-Bajmok, gde se graniči sa MZ Mala Bosna sve do k.br. 1703.

Savet broji 15 članova.

- 34. Mesna zajednica „Verušić“** - na srpskom jeziku
Verusity Helyi Közösség - na mađarskom jeziku
Mjesna zajednica „Verušić“ - na hrvatskom jeziku

Obrazovana je Odlukom o obrazovanju Mesne zajednice „Verušić“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 10/94, 8/96, 5/03 i 26/08 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10).

Sedište mesne zajednice je u Bikovu, Salaš 18 b

Područje mesne zajednice „Verušić“ obuhvata delove naseljenih mesta: Subotica, Mala Bosna, Stari Žednik, Novi Žednik i Bikovo u okviru sledećih granica:

Mesna zajednica Verušić obuhvata područje koje polazi od tačke 1. raskršće žitničkog atara sa Pačirskim putem, granicu dalje čini žitnički atar do preseka sa Čantavirskim putem, kod tzv. „Mujine kafane,, – tač.2. Dalje se granica usmerava levom stranom Čantavirskog puta (u dubini poseda koji su u okućnici) do Burgermajerovog salaša – tačka 3. Granica se nastavlja Pustarskim putem Verušić Bikovo do novog autoputa – tačka 4. zatim autoputem do potoka Čik – tačka 5. i levom stranom potoka do pustarskog puta Novi Žednik-Orom – tačka 6. Granica se nastavlja atarskim putem do raskršća Oromskog i Čantavirskog puta – tačka 7. Odakle ide međama poseda sve do pruge Subotica-Beograd tačka 8. (južno od željezničke stanice Verušić). Od ove tačke međama reda salaša Brnićevog atara do puta E-75, - tačka 9. Granica se nastavlja prugom do tačke 10. tzv. „mali beton,, a zatim „malim betonom,, granica skreće pravolinijski do Pačirske pruge – tačka 11. i konačno Pačirska pruga zatvara granice Mesne zajednice Verušić do tačke 1.

Savet broji 9 članova.

- 35. Mesna zajednica „Višnjevac“** - na srpskom jeziku
Visnyevác Helyi Közösség - na mađarskom jeziku
Mjesna zajednica „Višnjevac“ - na hrvatskom jeziku

Obrazovana je Odlukom o obrazovanju Mesne zajednice „Višnjevac“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 36/02 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10).

Sedište mesne zajednice je u Višnjevcu, Marka Oreškovića 20

Područje mesne zajednice „Višnjevac“ obuhvata naseljeno mesto Višnjevac u okviru sledećih granica:

Atarskim putem od granice grada Subotica (tačka 50) prema zapadu do granice sa naseljenim mestom Novi Žednik (tačka 54), nadalje prati istočnu granicu naseljenog mesta Novi Žednik do pruge Novi Žednik-Čantavir (tačka 53), od tačke 53. ide putem Žednik-Orom tj. granicom sa naseljenim mestom Čantavir, do granice grada Subotica (tačka 54.), nadalje prati granicu grada Subotica do atarskog puta koji predstavlja i granicu sa naseljenim mestom Bikovo (tačka 50).

Savet broji 15 članova.

- 36. Mesna zajednica „Zorka“** - na srpskom jeziku
Zorka Helyi Közösség - na mađarskom jeziku
Mjesna zajednica „Zorka“ - na hrvatskom jeziku

Obrazovana je Odlukom o obrazovanju Mesne zajednice „Zorka“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 8/94, 5/03 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10 i 35/10).

Sedište mesne zajednice je u Subotici, Sutjeska 82

Područje mesne zajednice „Zorka“ obuhvata deo naseljenog mesta Subotica u okviru sledećih granica:

- sa severa: ulica Nila Armstronga i ivica Daščanske šume do željezničke pruge Subotica-Budimpešta,
- sa istoka: željeznička pruga Subotica-Budimpešta,
- sa juga: željeznička pruga Subotica-Sombor do ulice Edvina Zdovca,
- sa zapada: od željezničke pruge Subotica-Sombor, ulicom Edvina Zdovca i putem Edvarda Kardelja do ulice Nila Armstronga.

Savet broji 15 članova.

- 37. Mesna zajednica „Željezničko naselje“** - na srpskom jeziku
Vasutas Település Helyi Közösség - na mađarskom jeziku
Mjesna zajednica „Željezničko naselje“ - na hrvatskom jeziku

Obrazovana je Odlukom o obrazovanju Mesne zajednice „Željezničko naselje“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 8/94, 5/03 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10).

Sedište mesne zajednice je u Subotici,
Majšanski put 53

Područje mesne zajednice „Željezničko naselje“ obuhvata deo naseljenog mesta Subotica u okviru sledećih granica:

- sa juga: Kireška ulica (leva strana – neparni brojevi),
- sa istoka: put Partizanskih baza do granice republike Srbije (leva strana),
- sa severa: granični pojas do pruge Subotica-Budimpešta,
- sa zapada: željeznička pruga Subotica-Budimpešta do Majšanskog mosta, zatim ulica Jovana Mikića.

Savet broji 15 članova.

III POSTUPAK OBRAZOVANJA, UKIDANJA ILI PROMENE PODRUČJA MESNE ZAJEDNICE

Član 10.

Postupak za obrazovanje, odnosno ukidanje ili promenu područja mesne zajednice pokreće se na obrazloženi predlog najmanje 10% birača sa prebivalištem na području na koje se predlog odnosi, najmanje jedna trećina odbornika i Gradsko veće.

Nova mesna zajednica se obrazuje spajanjem dve ili više postojećih mesnih zajednica ili izdvajanjem dela područja iz jedne ili više postojećih mesnih zajednica u novu mesnu zajednicu.

Mesna zajednica se može ukinuti i njeno područje pripojiti jednoj ili više postojećih mesnih zajednica.

Promenom područja mesne zajednice smatra se i izmena granica područja ukoliko se izvršenom izmenom deo područja jedne mesne zajednice pripaja području druge mesne zajednice.

U slučaju da predlog iz stava 1. ovog člana podnose najmanje jedna trećina odbornika Skupštine grada ili Gradsko veće, predlagrač mora sazvati zbor građana sa područja za koje se predlaže obrazovanje mesne zajednice, promena područja, odnosno spajanje ili ukidanje mesne zajednice.

Predlog iz stava 1. ovog člana podnosi se Gradskom veću.

Član 11.

Gradsko veće dostavlja Skupštini grada predlog iz člana 10. stav 1. ove odluke, a ako Gradsko veće nije predlagrač uz predlog se obavezno dostavlja i stav gradskog veća o predloženoj promeni.

Skupština Grada odlučuje uz prethodno pribavljeno mišljenje građana, o obrazovanju, području za koje se obrazuje, promeni područja i ukidanju mesnih zajednica.

Ova odluka donosi se većinom glasova od ukupnog broja odbornika.

Član 12.

Gradsko veće je dužno da pre utvrđivanja predloga odluke o promeni područja i ukidanju mesne zajednice pribavi i mišljenje Saveta na koji se predlog odnosi.

Savet će se izjasniti u roku od 10 dana od dana dostavljanja nacрта odluke o promeni područja i ukidanju mesne zajednice.

Ako se Savet ne izjasni u roku iz stava 2. ovog člana, smatra se da je mišljenje pozitivno.

IV JAVNOST RADA MESNE ZAJEDNICE

Član 13.

Rad organa mesne zajednice je javan.

Javnost rada može se obezbediti:

- izdavanjem biltena, informatora, preko sredstava javnog informisanja, prezentovanjem odluka i drugih akata javnosti i postavljanjem internet prezentacije;

- organizovanjem javnih rasprava u skladu sa zakonom, Statutom grada, odlukama organa grada i ovom Odlukom;

- i na drugi način utvrđen Statutom mesne zajednice i aktima Saveta mesne zajednice.

U mesnim zajednicama osnovanim za više naseljenih mesta, Savet je dužan da obezbedi postavljanje oglasne table u svakom naseljenom mestu.

U radu mesne zajednice i njenih organa obezbeđuje se upotreba jezika i pisma koji su u službenoj upotrebi na teritoriji Grada u skladu sa Zakonom.

Član 14.

U cilju ostvarivanja prava građana na istinito, potpuno i blagovremeno obaveštavanje građana po pitanjima od značaja za građane mesne zajednice, mesna zajednica je u obavezi da na zvaničnoj internet stranici Grada objavljuje informacije, odluke, izveštaje i druge akte mesne zajednice, kao i vesti od značaja za građane sa područja mesne zajednice.

Obaveštenja i vesti iz stava 1. ovog člana, mogu se realizovati i putem zvanične internet stranice mesne zajednice, kao i putem društvenih mreža.

Mesna zajednica svoje informacije i obaveštenja iz stava 1. i 2. ovog člana objavljuje i na jezicima i pismima nacionalnih manjina koji su u službenoj upotrebi na teritoriji Grada u skladu sa Zakonom.

V POSLOVI I ODLUČIVANJE U MESNOJ ZAJEDNICI

Član 15.

U mesnoj zajednici građani odlučuju o ostvarivanju svojih zajedničkih interesa i o zadovoljavanju zajedničkih potreba u oblastima:

- uređivanja naseljenog mesta (putevi, ulice, trotoari, PTT, električna energija, vodovod i kanalizacija, gasifikacija i dr.),
- zaštita i unapređenja životne sredine,
- vaninstitucionalne brige o socijalnim kategorijama stanovnika,
- brige o stvaranju boljih uslova života,
- realizacije zavedenog samodoprinos a i zavođenja novog,
- obavljanja uslužnih delatnosti.

Član 16.

Odlukom Skupštine grada, u skladu sa Zakonom, može se pojedinim ili svim mesnim zajednicama poveriti vršenje određenih poslova iz nadležnosti Grada, uz obezbeđivanje za to potrebnih sredstava.

Pri poveravanju poslova polazi se od činjenice da li su ti poslovi od neposrednog i svakodnevnog značaja za život stanovnika mesne zajednice.

Nadzor nad izvršenjem poslova koji su povereni mesnoj zajednici u smislu stava 1. ovog člana vrši nadležni organ Grada.

Član 17.

Za obavljanje određenih poslova iz nadležnosti Gradske uprave, posebno u vezi sa ostvarivanjem prava građana, može se organizovati rad Gradske uprave u mesnim zajednicama.

Poslove iz stava 1. ovog člana, način i mesto njihovog vršenja određuje Gradonačelnik na predlog Načelnika gradske uprave.

Član 18.

O pitanjima iz nadležnosti mesne zajednice građani odlučuju referendumom, na zboru građana i u organima mesne zajednice, u skladu sa zakonom, ovom odlukom i Statutom mesne zajednice.

Građani mogu da organima mesne zajednice daju inicijative, predloge i mišljenja za raspravljanje i odlučivanje o pojedinim pitanjima.

VI SAVET MESNE ZAJEDNICE**Član 19.**

Savet je osnovni predstavnički organ građana na području mesne zajednice.

Izbori za Savet sprovode se po pravilima neposrednog i tajnog glasanja na osnovu opšteg i jednakog izbornog prava, u skladu sa ovom odlukom i Statutom mesne zajednice.

Svaki poslovno sposoban građanin sa prebivalištem na području mesne zajednice koji je

navršio 18 godina života, ima pravo da bira i da bude biran u Savet mesne zajednice.

Za člana Saveta, može biti izabran punoletan, poslovno sposoban građanin koji ima prebivalište na području mesne zajednice u kojoj je predložen za člana Saveta.

Član 20.

Savet mesne zajednice može imati najmanje 9, a najviše 17 članova.

Mandat članova Saveta mesne zajednice traje četiri godine.

VII IZBORI ZA SAVET MESNE ZAJEDNICE**Član 21.**

Izbore za članove Saveta raspisuje predsednik Skupštine grada.

Izbori za članove Saveta za sve mesne zajednice se održavaju istovremeno (redovni izbori).

Izuzetno, u slučaju obrazovanja nove mesne zajednice, spajanja ili menjanja granica mesnih zajednica kao i u drugim slučajevima propisanim ovom odlukom, izbori se mogu održati posebno, u kom slučaju mandat članova Saveta traje do isteka mandata članova Saveta ostalih mesnih zajednica izabranih na redovnim izborima.

Izbor za članove Saveta obavlja se u mesnoj zajednici kao izbornoj jedinici.

Član 22.

Izbori za članove Saveta moraju se sprovesti najkasnije 30 dana pre kraja mandata članova Saveta kojima ističe mandat.

Od dana raspisivanja izbora do dana održavanja izbora ne može proteći više od 45 dana.

Odlukom o raspisivanju izbora određuje se dan održavanja izbora, kao i dan od kada počinju da teku rokovi za vršenje izbornih radnji.

Odluka o raspisivanju izbora objavljuje se u Službenom listu Grada Subotice.

Ako se izbori za članove Saveta održavaju u isto vreme kada i izbori za narodne poslanike, odnosno izbori za predsednika Republike Srbije, predsednik Skupštine grada mora pribaviti saglasnost Republičke izborne komisije o angažovanju biračkih odbora i za izbore za Savet, pre donošenja odluke o raspisivanju izbora iz stava 2. ovog člana.

Član 23.

Izbore za članove Saveta sprovode Izborna komisija Grada Subotica (u daljem tekstu Izborna komisija) i birački odbori.

Organi za sprovođenje izbora su samostalni i nezavisni u radu i rade na osnovu zakona i propisa donetih na osnovu zakona, Statuta Grada, odredaba ove odluke i Statuta mesne zajednice.

Za svoj rad organi za sprovođenje izbora odgovaraju organu koji ih je imenovao.

Član 24.

Gradska uprava je dužna da pruži neophodnu stručnu, administrativnu i tehničku pomoć pri obavljanju poslova za potrebe Izborne komisije i biračkih odbora.

Član 25.

Kandidata za člana Saveta mogu predlagati registrovane političke stranke, koalicije registrovanih političkih stranaka, kao i grupe građana čije izborne liste svojim potpisima podrži najmanje 30 birača po predlogu za svakog kandidata na izbornoj listi ili najmanje 100 birača po izbornoj listi.

U mesnim zajednicama gde je broj upisanih birača 1000 ili manje od tog broja kandidate za članove Saveta mogu predlagati registrovane političke stranke, koalicije registrovanih političkih stranaka, kao i grupe građana čije izborne liste svojim potpisima podrži najmanje 50 birača po izbornoj listi.

Predlagač mora na izbornoj listi imati najmanje jednu trećinu kandidata od ukupnog broja članova Saveta koji se bira.

Broj kandidata na jednoj izbornoj listi može biti dvostruko veći od broja članova Saveta.

U ime političke stranke ili grupe građana, predloge može podneti samo lice koje je politička stranka ili grupa građana ovlastila.

U ime koalicije stranaka, predlog podnose najviše dva ovlašćena lica.

Kad izbornu listu predlaže koalicija stranaka, uz izbornu listu se obavezno podnosi i pismeni koalicioni sporazum kojim se uređuje način raspodele mandata kao i popune upražnjenog mesta člana Saveta.

Član 26.

Izborna lista kandidata dostavlja se Izornoj komisiji najkasnije 15 dana pre dana određenog za održavanje izbora.

Uz izbornu listu dostavlja se dokumentacija i to:

- 1) potvrda o izbornom pravu za svakog kandidata sa izborne liste;
- 2) pismena izjava kandidata da prihvata kandidaturu, overena od strane nadležnog organa ili od strane dva člana Saveta;
- 3) fotokopiju važeće lične karte;
- 4) pismena saglasnost nosioca liste;
- 5) ovlašćenje lica koja podnose izbornu listu;
- 6) potpisi birača koji su podržali određenu izbornu listu;
- 7) pismeni koalicioni sporazum, kad izbornu listu predlaže koalicija stranaka.

Izborna komisija propisuje oblik i sadržaj obrazaca iz tačke 1), 2), 4), 5) i 6) stava 2. ovog člana.

Jedno lice može biti kandidat za člana Saveta samo na jednoj izbornoj listi.

Podnosilac izborne liste određuje redosled kandidata na listi.

Na izbornoj listi među svaka tri kandidata po redosledu na listi (prva tri mesta, druga tri mesta i tako do kraja liste) mora biti najmanje po jedan kandidat - pripadnik onog pola koji je manje zastupljen na listi.

Član 27.

Pravo da bira članove Saveta ima građanin koji ima biračko pravo i prebivalište na području mesne zajednice (u daljem tekstu: birač).

Narednog dana od dana raspisivanja izbora, organ nadležan za vođenje biračkog spiska obaveštava građane, putem javnog oglasa ili putem sredstava javnog obaveštavanja, da mogu izvršiti uvid u birački spisak i tražiti upis, brisanje, izmenu, dopunu ili ispravku biračkog spiska.

Birački spisak zaključuje se najkasnije osam dana pre održavanja izbora.

Svakom biraču obavezno se najkasnije tri dana pre održavanja izbora, dostavlja obaveštenje o danu i vremenu održavanja izbora, sa brojem i adresom biračkog mesta na kome glasa i brojem pod kojim je upisan u birački spisak.

Član 28.

Svakoj izbornoj listi pripada broj mandata koji je srazmeran broju dobijenih glasova.

Izborna komisija utvrđuje broj mandata koji pripada svakoj izbornoj listi.

U raspodeli mandata učestvuju izborne liste koje su dobile najmanje 5% glasova od ukupnog broja glasova birača koji su glasali.

Izborna komisija raspoređuje mandate primenom sistema najvećeg količnika.

Mandati se raspoređuju tako što se ukupan broj glasova koji je dobila svaka pojedina lista podeli brojevima od jedan zaključno sa brojem koji odgovara broju članova koji se bira u Savet. Tako dobijeni količnici razvrstavaju se po veličini, a u obzir se uzima onoliko najvećih količnika koliko se bira članova u Savet. Svaka izborna lista dobija onoliko mandata koliko tih količnika na nju otpada.

Ako dve izborne liste ili više izbornih lista dobiju iste količnike na osnovu kojih se dodeljuje jedan mandat, a nema više neraspoređenih mandata, mandat će se dodeliti listi koja je dobila veći broj glasova.

Mandati koji pripadaju određenoj izbornoj listi dodeljuju se kandidatima sa te liste.

Izborna komisija će najkasnije u roku od 10 dana od dana objavljivanja ukupnih rezultata izbora sve dobijene mandate sa izborne liste dodeliti kandidatima po redosledu na izbornoj listi, počev od prvog kandidata sa liste.

Član 29.

Izborna komisija izdaje članu Saveta uverenje da je izabran.

Član 30.

Svaki birač, kandidat za člana Saveta, i podnosilac izborne liste može Izornoj komisiji uložiti prigovor zbog povrede izbornog prava ili izbornog postupka.

Prigovor se podnosi u roku od 24 časa od dana kada je doneta odluka, odnosno izvršena radnja ili učinjen propust.

Izborna komisija doneće rešenje u roku od 48 časova od prijema prigovora i dostaviti ga podnosiocu prigovora.

Ako Izborna komisija usvoji prigovor poništiće odluku ili radnju.

Ako Izborna komisija po prigovoru ne donese rešenje u rokovima predviđenim ovom odlukom, smatraće se da je prigovor usvojen.

Član 31.

Na sve što ovom odlukom nije uređeno, a odnosi se na organe za sprovođenje izbora, kandidovanje, povlačenje izborne liste, proglašenje izbornih lista, postupak utvrđivanja zbirne izborne liste, biračka mesta, obaveštenje građana o izbornim listama, sprovođenje izbora, utvrđivanje i objavljivanje rezultata izbora, ponovne izbore, shodno se primenjuju odredbe Zakona o lokalnim izborima ("Službeni glasnik RS" br. 129/07, 34/10 - odluka US i 54/11).

Član 32.

Sredstva za sprovođenje izbora obezbeđuju se u budžetu Grada i mogu se koristiti za:

- nabavku, štampanje i prevođenje izbornog materijala,
- naknade za rad članova Izborne komisije,
- naknade za rad članova biračkih odbora,
- naknade za rad zaposlenima u gradskoj upravi koji su angažovani na obavljanju poslova sprovođenja izbora za članove Saveta,
- nabavku kancelarijskog i ostalog potrošnog materijala,
- zakup prostora za sedište biračkog mesta,
- prevoznike, PTT i druge usluge.

Nalogodavci za raspolaganje sredstvima su predsednik i sekretar Izborne komisije i Načelnik gradske uprave.

VIII KONSTITUISANJE SAVETA MESNE ZAJEDNICE

Član 33.

Savet mesne zajednice konstituiše se nakon utvrđivanja konačnih rezultata izbora.

Član 34.

Mandat člana Saveta počinje da teče danom potvrđivanja mandata.

O potvrđivanju mandata člana Saveta odlučuje Savet na konstitutivnoj sednici.

Član 35.

Konstitutivnu sednicu Saveta saziva predsednik Saveta iz prethodnog saziva u roku od 15 dana od dana objavljivanja rezultata izbora.

Ako predsednik Saveta prethodnog saziva ne sazove konstitutivnu sednicu u roku od 15 dana od dana objavljivanja rezultata izbora, sednicu, bez odlaganja, a najkasnije u roku od pet dana, saziva najstariji član Saveta novog saziva.

Ako najstariji član Saveta novog saziva ne sazove konstitutivnu sednicu u roku od pet dana, sednicu, bez odlaganja, saziva sledeći najstariji član Saveta novog saziva.

Konstitutivnom sednicom, do izbora predsednika Saveta predsedava najstariji član Saveta, a u slučaju ako najstariji član Saveta ne može da predsedava konstitutivnom sednicom Saveta, sednicom predsedava sledeći najstariji član koji je prisutan na sednici i koji prihvati predsedavanje sednicom.

Konstitutivna sednica se može održati ako prisustvuje većina od ukupnog broja članova Saveta.

O potvrđivanju mandata članova Saveta, na osnovu izveštaja verifikacionog odbora, Savet odlučuje javnim glasanjem.

U glasanju mogu učestvovati kandidati za člana Saveta kojima su mandati dodeljeni u skladu sa članom 28.stav 8. ove odluke i koji imaju uverenje izborne komisije da su izabrani.

Danom potvrđivanja mandata novih članova Saveta, prestaje mandat članova Saveta prethodnog saziva.

Postupak potvrđivanja mandata članova Saveta detaljnije se uređuje poslovníkom Saveta, u skladu sa ovom odlukom i Statutom mesne zajednice.

Predsednik i zamenik predsednika Saveta mesne zajednice

Član 36.

Savet ima predsednika i zamenika predsednika koje biraju članovi Saveta.

Savet bira predsednika iz reda članova Saveta, na četiri godine.

Kandidata za predsednika Saveta može predložiti najmanje 1/3 članova Saveta.

Izbor se vrši tajnim glasanjem.

Za predsednika Saveta izabran je kandidat koji je dobio većinu glasova od ukupnog broja članova Saveta.

Savet se smatra konstituisanom izborom predsednika Saveta.

Zamenik predsednika Saveta se bira na isti način i po istom postupku kao predsednik Saveta.

Postupak i način izbora i razrešenja predsednika Saveta i njegovog zamenika detaljnije se uređuje Poslovnikom Saveta, u skladu sa ovom odlukom i Statutom mesne zajednice.

Član 37.

Predsednik Saveta mesne zajednice iz prethodnog saziva dužan je da u pismenoj formi izvrši primopredaju popisa imovine sa svim pravima i obavezama mesne zajednice na dan primopredaje.

Član 38.

Savet mesne zajednice:

- 1) donosi Statut mesne zajednice;
- 2) donosi finansijski plan mesne zajednice i programe razvoja mesne zajednice;
- 3) usvaja godišnji izveštaj o radu mesne zajednice;
- 4) bira i razrešava predsednika i zamenika predsednika Saveta;
- 5) predlaže mere za razvoj i unapređenje komunalnih i drugih delatnosti na području mesne zajednice;
- 6) sarađuje sa udruženjima građana i nevladinim organizacijama u pitanjima koja su od interesa za građane mesne zajednice;
- 7) izvršava odluke i sprovodi zaključke zborova građana;
- 8) obrazuje komisije, mirovna veća, odbore i druga radna tela radi zadovoljavanja zajedničkih potreba građana u skladu sa zakonom i statutom mesne zajednice;
- 9) učestvuje u organizovanju protivpožarne zaštite, zaštite od elementarnih nepogoda i drugim vanrednim situacijama u cilju otklanja i ublažavanja posledica;
- 10) sarađuje sa zdravstvenim i veterinarskim ustanovama i organizacijama na stvaranju uslova za zdravstvenu i veterinarsku zaštitu;
- 11) organizuje razne oblike humanitarne pomoći na svom području;
- 12) konstatuje prestanak mandata članu Saveta kome je prestao mandat u slučajevima iz člana 39. stav 1. tačka 2) do 7) ove odluke i pokreće inicijativu za izbor novog člana Saveta;
- 13) donosi Poslovnik o svom radu;
- 14) vrši druge poslove iz nadležnosti mesne zajednice utvrđene Statutom grada, ovom odlukom, drugim propisima i Statutom mesne zajednice.

Prestanak mandata članova Saveta mesne zajednice

Član 39.

Članu Saveta prestaje mandat pre isteka vremena na koje je izabran:

- 1) podnošenjem ostavke;
- 2) donošenjem odluke o raspuštanju Saveta;
- 3) ako je pravosnažnom sudskom odlukom osuđen na bezuslovnu kaznu zatvora u trajanju od najmanje šest meseci;
- 4) ako je pravosnažnom odlukom lišen poslovne sposobnosti;
- 5) ako mu prestane prebivalište na području mesne zajednice;
- 6) gubljenjem državljanstva;
- 7) ako nastupi smrt člana Saveta;

Član Saveta može podneti ostavku usmeno na sednici Saveta, a između dve sednice podnosi je u formi overene pismene izjave.

Posle podnošenja usmene ostavke, Savet bez odlaganja, na istoj sednici utvrđuje da je članu Saveta prestao mandat.

O ostavci koju je član Saveta podneo između dve sednice, Savet je dužan da odluči na prvoj narednoj sednici.

Član Saveta može opozvati podnetu ostavku sve dok Savet ne utvrdi prestanak njegovog mandata.

Ako članu Saveta prestaje mandat nastupanjem slučaja iz stava 1. tačke 2) do 7) ovog člana, Savet na prvoj narednoj sednici, posle obaveštenja o nastupanju takvog slučaja, utvrđuje da je članu Saveta prestao mandat.

Član 40.

Kada članu Saveta prestane mandat pre isteka vremena na koji je izabran, mandat se dodeljuje prvom sledećem kandidatu sa iste izborne liste kome nije bio dodeljen mandat člana Saveta.

Kada članu Saveta koji je izabran sa koalicione izborne liste prestane mandat pre isteka vremena na koje je izabran, mandat se dodeljuje prvom sledećem kandidatu na izornoj listi kome nije bio dodeljen mandat - pripadniku iste političke stranke.

Kada članu Saveta prestane mandat pre isteka vremena na koje je izabran, a na izornoj listi sa koje je član Saveta bio izabran nema kandidata za koje podnosioc izborne liste nije dobio mandat, mandat pripada podnosiocu izborne liste koji ima sledeći najveći količnik a za njega nije dobio mandat.

Mandat novog člana Saveta traje do isteka mandata člana Saveta kome je prestao mandat.

Od kandidata se pre potvrđivanja mandata pribavlja pismena saglasnost da prihvata mandat.

Angažovanje članova Saveta mesne zajednice

Član 41.

Angažovanje predsednika, zamenika predsednika i članova Saveta, kao i članova drugih organa mesne zajednice na poslovima iz člana 38. ove odluke ne podrazumeva stvaranje dodatnih finansijskih obaveza mesnoj zajednici.

Zaposleni u mesnoj zajednici**Član 42.**

Za obavljanje poslova navedenih u članu 38. ove odluke, mesna zajednica može da zaposli lice koje zasniva radni odnos u mesnoj zajednici, u skladu sa zakonom, odlukama Grada i finansijskom planu mesne zajednice.

U finansijskom planu mesne zajednice se posebno navodi razlog za zapošljavanje, da li je potrebno zapošljavanje lica na neodređeno ili određeno vreme ili putem drugog oblika radnog angažovanja, kao i ukupno potreban iznos sredstava za plate.

Odluku o prijemu zaposlenog donosi predsednik Saveta mesne zajednice.

Zaposleni u mesnoj zajednici ne mogu biti istovremeno i članovi organa mesne zajednice.

Ako zaposleni u mesnoj zajednici bude izabran za člana Saveta, prava i obaveze po osnovu rada miruju mu dok traje njegov mandat.

Raspuštanje Saveta mesne zajednice**Član 43.**

Savet mesne zajednice može se raspustiti ako:

- 1) savet ne zaseda duže od tri meseca;
- 2) ne izabere predsednika saveta u roku od mesec dana od dana održavanja izbora za članove saveta mesne zajednice ili od dana njegovog razrešenja, odnosno podnošenja ostavke;
- 3) ne donese finansijski plan u roku određenom odlukom Skupštine grada.

Odluku o raspuštanju saveta mesne zajednice donosi Skupština grada na predlog Gradskog veća koje vrši nadzor nad zakonitošću rada i akata mesne zajednice.

Predsednik Skupštine grada, raspisuje izbore za savet mesne zajednice, u roku od 15 dana od stupanja na snagu odluke o raspuštanju saveta mesne zajednice, s tim da od datuma raspisivanja izbora do datuma održavanja izbora ne može proteći više od 45 dana.

Član 44.

Do konstituisanja saveta mesne zajednice, tekuće i neodložne poslove mesne zajednice obavlja poverenik Grada koga imenuje Skupština grada, istovremeno sa donošenjem odluke o raspuštanju saveta mesne zajednice.

Član 45.

Mandat članova Saveta izabranih na izborima u skladu sa članom 43. ove odluke traje do isteka mandata članova Saveta ostalih mesnih zajednica izabranih na redovnim izborima.

Postupak izbora sprovodi se po odredbama ove odluke.

Član 46.

Gradska uprava pruža pomoć mesnoj zajednici u obavljanju administrativno-tehničkih i finansijsko-materijalnih poslova.

Član 47.

Savet mesne zajednice može da obrazuje stalna ili povremena radna tela, a u cilju pripreme, razmatranja i rešavanja pitanja iz nadležnosti mesne zajednice.

Statutom mesne zajednice utvrđuje se broj i struktura članova stalnih radnih tela, nadležnost, mandat, kao i druga pitanja od značaja za njihov rad.

IX SREDSTVA ZA RAD MESNE ZAJEDNICE**Član 48.**

Sredstva za rad mesne zajednice obezbeđuju se iz:

- 1) sredstava utvrđenih odlukom o budžetu grada uključujući i samodoprinos;
- 2) donacija;
- 3) prihoda koje mesna zajednica ostvari svojom aktivnošću u skladu sa Statutom mesne zajednice.

Član 49.

Savet donosi finansijski plan u skladu sa budžetom Grada.

U finansijskom planu mesne zajednice iskazuju se prihodi i rashodi mesne zajednice.

Finansijski plan se donosi za jednu kalendarsku godinu u roku od 30 dana od dana usvajanja odluke o budžetu Grada.

Na finansijski plan mesne zajednice saglasnost daje Gradonačelnik, u skladu sa odlukom o budžetu.

Savet usvaja završni račun u skladu sa Zakonom.

Finansijski plan i završni račun mesne zajednice objavljuje se na zvaničnoj internet prezentaciji Grada i mesne zajednice.

Član 50.

Savet je dužan da najkasnije do 30. marta tekuće godine, dostavi Gradskom veću izveštaj o svom radu i realizaciji programa za prošlu godinu, kao i izveštaj o korišćenju sredstava.

Kontrolu materijalno-finansijskog poslovanja mesne zajednice vrši nadležni sekretarijat Gradske uprave i budžetska inspekcija Grad

Član 51.

Na zahtev Gradskog veća ili drugog nadležnog organa grada, Savet mesne zajednice je dužan da u postupku pripreme budžeta, dostavi zahtev za obezbeđenje finansijskih sredstva za narednu godinu u rokovima koje odredi Gradska uprava, u postupku pripreme Odluke o budžetu za narednu godinu.

Član 52.

Mesna zajednica se može povezati i ostvariti saradnju sa drugim mesnim zajednicama, preduzećima, organizacijama i zajednicama.

X NADZOR NAD RADOM I AKTIMA MESNE ZAJEDNICE**Član 53.**

Gradsko veće pokrenuće postupak za ocenu ustavnosti i zakonitosti opšteg akta mesne zajednice pred Ustavnim sudom, ako smatra da taj akt nije u saglasnosti sa Ustavom ili zakonom.

Gradsko veće dužno je da obustavi od izvršenja opšti akt mesne zajednice za koji smatra da nije saglasan Ustavu ili zakonu, rešenjem koje stupa na snagu objavljivanjem u Službenom listu grada Subotice.

Rešenje o obustavi od izvršenja prestaje da važi ako Gradsko veće u roku od pet dana od objavljivanja rešenja ne pokrene postupak za ocenu ustavnosti i zakonitosti opšteg akta.

Član 54.

Kada Gradsko veće, koje vrši nadzor nad zakonitošću rada i akata mesne zajednice smatra da opšti akt mesne zajednice nije u saglasnosti sa statutom, aktom o osnivanju mesne zajednice ili drugim gradskim propisom, ukazaće na to savetu mesne zajednice radi preduzimanja odgovarajućih mera.

Ako Savet mesne zajednice ne postupi po predlozima organa iz stava 1. ovog člana, Gradsko veće poništiće opšti akt mesne zajednice rešenjem koje stupa na snagu objavljivanjem u „Službenom listu grada Subotice“.

Grdsko veće, koje vrši nadzor nad zakonitošću rada i akata mesne zajednice, predlaže gradonačelniku obustavljanje finansiranja aktivnosti mesne zajednice u kojima se finansijska sredstva ne koriste u skladu sa finansijskim planom mesne zajednice, odlukom o budžetu ili zakonom.

XI PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Član 55.**

Mesne zajednice obrazovane u skladu sa Odlukom o mesnim zajednicama ("Službeni list Opštine Subotica", broj 3/94, 8/94 i 21/98 i „Službeni list grada Subotice“, br. 47/11-prečišćen tekst) nastavljaju sa radom i dužne su da u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove odluke usklade svoje statute sa Statutom Grada i ovom odlukom.

Član 56.

Danom potvrđivanja mandata novih članova saveta, prestaje mandat članova Skupštine mesne zajednice i Saveta iz prethodnog saziva.

Član 57.

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje da važi odluka o mesnim zajednicama ("Službeni list Grada Subotice“, br. 47/11-prečišćen tekst, Odluka o obrazovanju Mesne zajednice „Aleksandrovo“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 8/94, 8/98, 5/03 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10 i 17/18), Odluka o obrazovanju Mesne zajednice „Bački vinogradi“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 8/94, 5/03 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10), Odluka o obrazovanju Mesne zajednice „Bačko Dušanovo“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 8/94, 5/03 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10), Odluka o obrazovanju Mesne zajednice „Bajmok“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 8/94, 5/03 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10 i 46/11), Odluka o obrazovanju Mesne zajednice „Bajnat“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 8/94, 5/03 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10), Odluka o obrazovanju Mesne zajednice „Bikovo“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 10/94, 5/03, 19/04 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10), Odluka o obrazovanju Mesne zajednice „Centar I“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 8/94, 5/03 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10), Odluka o obrazovanju Mesne zajednice „Centar II“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 8/94, 5/03 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10), Odluka o obrazovanju Mesne zajednice „Centar III“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 8/94, 5/03 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10), Odluka o obrazovanju Mesne zajednice „Čantavir“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 8/94, 36/02, 5/03 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10), Odluka o obrazovanju Mesne zajednice „Dudova šuma“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 8/94, 5/03 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10), Odluka o obrazovanju Mesne zajednice „Đurđin“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 8/1994, 5/2003, 12/2006 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/2010 i 17/2018), Odluka o obrazovanju Mesne zajednice „Gar“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 8/94, 5/03 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10), Odluka o obrazovanju Mesne zajednice „Makova sedmica“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 8/94, 5/03, 12/06 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10), Odluka o obrazovanju Mesne zajednice „Hajdukovo“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 8/94, 5/03 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10), Odluka o obrazovanju Mesne zajednice „Kelebija“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 8/94, 5/03 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10), Odluka o obrazovanju Mesne zajednice „Ker“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 8/94, 5/03 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10), Odluka o obrazovanju Mesne zajednice „Kertvaroš“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 8/94, 5/03 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10), Odluka o obrazovanju Mesne zajednice „Ljutovo“ („Službeni

list Opštine Subotica“, br. 8/94, 25/99, 5/03 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10 i 3/12), Odluka o obrazovanju Mesne zajednice „Mala Bosna“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 8/94, 5/03, 27/05 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10), Odluka o obrazovanju Mesne zajednice „Mali Bajmok“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 8/94, 5/03 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10), Odluka o obrazovanju Mesne zajednice „Mali Radanovac“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 8/94, 22/98, 5/03 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10), Odluka o obrazovanju Mesne zajednice „Novi Grad“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 8/94, 5/03 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10), Odluka o obrazovanju Mesne zajednice „Novi Žednik“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 10/94, 5/03 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10), Odluka o obrazovanju Mesne zajednice „Novo selo“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 8/94, 21/98, 5/03 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10), Odluka o obrazovanju Mesne zajednice „Palić“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 8/94, 5/03 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10), Odluka o obrazovanju Mesne zajednice „Peščara“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 8/94, 5/03 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10), Odluka o obrazovanju Mesne zajednice „Prozivka“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 8/94, 5/03 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10), Odluka o obrazovanju Mesne zajednice „Radanovac“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 8/94, 5/03 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10), Odluka o obrazovanju Mesne zajednice „Stari Žednik“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 10/94, 5/03 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10, 40/13 i 24/14), Odluka o obrazovanju Mesne zajednice „Šupljak“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 8/94, 5/03 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10), Odluka o obrazovanju Mesne zajednice „Tavankut“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 8/94, 5/03 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10), Odluka o obrazovanju Mesne zajednice „Verušić“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 10/94, 8/96, 5/03 i 26/08 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10), Odluka o obrazovanju Mesne zajednice „Višnjevac“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 36/02 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10), Odluka o obrazovanju Mesne zajednice „Zorka“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 8/94, 5/03 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10 i 35/10), Odluka o obrazovanju Mesne zajednice „Željezničko naselje“ („Službeni list Opštine Subotica“, br. 8/94, 5/03 i „Službeni list Grada Subotice“ br. 8/10), Odluka o obrazovanju Mesne zajednice „Mišićevo“ („Službeni list Grada Subotice“ br. 38/11).

Član 58.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenom listu grada Subotice.

Republika Srbija

Autonomna Pokrajina Vojvodina

Grad Subotica

SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE

Broj: I-00-016-8/2019

Dana: 02.04.2019.god.

S u b o t i c a

Trg slobode 1

Predsednik Skupštine grada Subotice

Tivadar Bunford, s.r.

Na osnovu člana 94. stav 1. i 6. Zakona o prevozu putnika u drumskom saobraćaju („Službeni glasnik RS“, br. 68/15, 41/18, 44/18-dr.zakon i 83/18), člana 12. stav 1. tačka 2. i člana 33. stav 1. tačka 6. Statuta Grada Subotice („Službeni list opštine Subotica“, br. 26/08 i 27/08-ispravka i „Službeni list Grada Subotice, br. 46/11, 15/13 i 4/19),

Skupština grada Subotice na 22. sednici održanoj dana 02. aprila 2019. godine, donela je

O D L U K U **o taksi prevozu**

I. OPŠTE ODREDBE

Predmet uređivanja

Član 1.

Ovom odlukom uređuje se način i bliži uslovi za obavljanje taksi prevoza na teritoriji Grada Subotice (u daljem tekstu: taksi prevoz).

Taksi prevoz

Član 2.

Taksi prevoz je vrsta javnog prevoza koji se obavlja putničkim vozilom i za koji se naknada obračunava taksimetrom.

Taksi prevoznik

Član 3.

Taksi prevoznik je privredno društvo ili preduzetnik kome je u skladu sa zakonom i ovom odlukom odobreno obavljanje taksi prevoza.

Taksi vozač

Član 4.

Taksi vozač je fizičko lice koje upravlja taksi vozilom i obavlja taksi prevoz kao preduzetnik ili kao zaposleni kod preduzetnika ili privrednog društva.

Područje primene ove odluke

Član 5.

Taksi prevoz, pod uslovima i na način propisan ovom odlukom, može se obavljati samo na teritoriji Grada Subotice (u daljem tekstu: Grad).

*Program organizovanja taksi prevoza***Član 6.**

U skladu sa saobraćajno-tehničkim uslovima, Gradsko veće Grada Subotice (u daljem tekstu: Gradsko veće) donosi program kojim se definiše organizovanje taksi prevoza u okviru kojeg se određuje i optimalan broj taksi vozila i donosi akt kojim se utvrđuje dozvoljeni broj vozila za obavljanje taksi prevoza.

Saobraćajno-tehnički uslovi iz stava 1. ovog člana definišu se u petogodišnjem periodu, a na osnovu karakteristika prevoznih zahteva – vožnji i stanja tehničkog regulisanja saobraćaja na teritoriji Grada.

II. USLOVI ZA OBAVLJANJE TAKSI PREVOZA*Uslovi za obavljanje taksi prevoza***Član 7.**

Taksi prevoz obavlja se na osnovu rešenja o odobravanju obavljanja taksi prevoza (u daljem tekstu: odobrenje) koje izdaje sekretarijat Gradske uprave Grada Subotice nadležan za poslove saobraćaja (u daljem tekstu: nadležni sekretarijat), u okviru dozvoljenog broja taksi vozila koji je utvrđen aktom iz člana 6. stav 1. ove odluke.

Odobrenje se izdaje privrednom društvu ili preduzetniku koji u registru privrednih subjekata ima registrovanu pretežnu delatnost „taksi prevoz“ i koji ispunjava uslove propisane zakonom i ovom odlukom, u pogledu:

1. sedišta,
2. vozača,
3. vozila i
4. poslovnog ugleda.

*Uslovi u pogledu sedišta***Član 8.**

Privredno društvo ispunjava uslov u pogledu sedišta ukoliko ima sedišta na teritoriji Grada kao i poslovne prostorije u kojima se čuvaju osnovni poslovni dokumenti i svi ostali dokumenti bitni za obavljanje delatnosti taksi prevoza.

Preduzetnik ispunjava uslov u pogledu sedišta ukoliko ima sedišta i prebivalište na teritoriji Grada.

*Uslovi u pogledu vozača***Član 9.**

Vozač koji upravlja taksi vozilom i obavlja taksi prevoz mora da ispunjava sledeće uslove:

- 1) da ima vozačku dozvolu B kategorije;
- 2) da ima zvanje vozača putničkog automobila trećeg stepena stručne spremlje ili zvanje vozača autobusa i teretnog motornog vozila četvrtog stepena stručne spremlje ili zvanje tehničara drumskog saobraćaja ili zvanje

vozača specijaliste petog stepena stručne spremlje;

- 3) da ima radno iskustvo na poslovima vozača motornog vozila od najmanje pet godina;
- 4) da ima uverenje o zdravstvenoj sposobnosti za upravljanje motornim vozilom koje je propisima kojima se uređuje bezbednost saobraćaja na putevima utvrđeno za vozače kojima je upravljanje vozilom osnovno zanimanje.

Vozač ne može biti lice koje je osuđeno na kaznu zatvora dužu od dve godine za krivično delo protiv života i tela, polne slobode, imovine, bezbednosti javnog saobraćaja, zdravlja ljudi i javnog reda i mira, za vreme trajanja pravnih posledica osude, kao ni lice kome je izrečena zaštitna mera zabrane upravljanja motornim vozilom, dok traje izrečena mera.

Vozač mora da ima položen ispit o poznavanju Grada.

Program za polaganje ispita o poznavanju Grada (u daljem tekstu: Program) i način i troškove polaganja ispita propisuju se aktom Gradskog veća.

Program sadrži oblast koja se odnosi na poznavanje propisa kojima se uređuje taksi prevoz i oblast o poznavanju Grada, a može da sadrži i poznavanje stranog jezika.

Proveru znanja o poznavanju Grada vrši Komisija za proveru znanja taksi vozača koju obrazuje Gradonačelnik, u skladu sa aktom Gradskog veća iz stava 4. ovog člana.

Vozač mora biti u radnom odnosu kod privrednog društva odnosno preduzetnika.

U preduzetničkoj radnji uslove za vozača mora da ispunjava preduzetnik.

*Uslovi u pogledu vozila***Član 10.**

Vozilo kojim se obavlja taksi prevoz mora da ispunjava sledeće uslove:

- 1) da je putničko vozilo u vlasništvu, odnosno lizingu privrednog društva, odnosno preduzetnika;
- 2) da je registrovano za pet mesta za sedenje, uključujući i mesto za sedenje vozača;
- 3) da ima najmanje dvojna vrata sa desne strane i upravljač na levoj strani;
- 4) da ima klima uređaj koji nije naknadno ugrađen;
- 5) da je razmak osovinama najmanje 2.550 mm i zapremine korisnog prtljažnog prostora najmanje 350 l;
- 6) da ima ugrađen ispravan taksimetar koji je podešen i overen isključivo u skladu sa zakonom kojim se uređuje metrologija i odlukom kojom se utvrđuje cenovnik usluga taksi prevoza;

- 7) da je registrovano prema mestu sedišta privrednog društva, odnosno preduzetnika, sa registarskim tablicama čija registarska oznaka sadrži latinična slova „TX“ na zadnje dve pozicije;
- 8) da ima krovnu oznaku izdatu u skladu sa zakonom i sa odredbama ove odluke;
- 9) da ispunjava bliže i posebne uslove u pogledu obaveze obeležavanja vozila, izgleda i urednosti vozila, kao i ispravnosti opreme vozila, koji se propisuju ovom odlukom.

Taksimetar

Član 11.

Taksimetar je merilo koje neprekidno, za vreme vožnje ili zaustavljanja u toku vožnje, automatski izračunava i pokazuje cenu vožnje, u zavisnosti od pređenog puta i ukupnog trajanja vožnje.

Taksi vozilo mora imati ugrađen ispravan taksimetar koji je podešen i overen isključivo u skladu sa zakonom kojim se uređuje metrologija i važećim Cenovnikom usluga taksi prevoza.

Taksimetar mora biti ugrađen u taksi vozilu na vidnom mestu za korisnika prevoza.

Krovna oznaka

Član 12.

Vozilo kojim se obavlja taksi prevoz obeležava se isticanjem krovne oznake koja ima instalirano osvetljenje i sadrži natpis „TAXI“, broj krovne oznake i oznaku izdavaoca krovne oznake.

Taksi prevoznik koristi krovnu oznaku koju izdaje nadležni sekretarijat ili krovnu oznaku koju izdaje pravno lice sa kojim taksi prevoznik ima zaključen ugovor o poslovno-tehničkoj saradnji o pružanju usluge radio veze ili usluge informacionih tehnologija.

Krovna oznaka koju izdaje nadležni sekretarijat ima sledeći izgled i dimenzije: visina od 14 do 20 cm, dužina od 40 do 60 cm, koja je sa obe strane istog izgleda, opremljena uređajem za osvetljenje.

Pravno lice iz stava 2. ovog člana može da izda krovnu oznaku taksi prevozniku ukoliko taksi prevoznik pribavi saglasnost nadležnog sekretarijata.

Taksi prevoznik podnosi nadležnom sekretarijatu zahtev za izdavanje saglasnosti za izdavanje krovne oznake uz koji priključuje fotokopiju ugovora o poslovno-tehničkoj saradnji o pružanju usluge radio veze ili usluge informacionih tehnologija i skicu krovne oznake sa naznakom dimenzija i drugim podacima bitnim za izgled krovne oznake (boja i sl.).

Zabranjeno je izdavati i koristiti krovne oznake bez prethodno pribavljene saglasnosti nadležnog sekretarijata.

Reklamni panoi, reklamne nalepnice na taksi vozilu

Član 13.

Reklamni panoi na krovu taksi vozila mogu se postavljati u skladu sa propisima o bezbednosti saobraćaja na putevima.

Reklamni pano mora biti postavljen tako da ne zaklanja krovnu oznaku.

Reklamne nalepnice na bočnim stranama i vratima taksi vozila moraju biti u skladu sa propisima o bezbednosti saobraćaja na putevima.

Zabranjeno je postavljati reklamne panoe i nalepnice na kojima se reklamira usluga lica koje ne poseduje odobrenje, saglasnost ili drugi akt nadležnog organa, ako je odobrenje, saglasnost ili drugi akt nadležnog organa propisan kao uslov za obavljanje te delatnosti.

Izgled i urednost vozila i ispravnost opreme vozila

Član 14.

Vozilo kojim se obavlja taksi prevoz mora da ispunjava i sledeće bliže i posebne uslove u pogledu izgleda i urednosti vozila i ispravnosti opreme vozila:

- 1) da ima ispravan suvi protivpožarni aparat sa važećim rokom upotrebe, na pristupačnom mestu,
- 2) da ima ispravno grejanje, ventilaciju i unutrašnje osvetljenje,
- 3) da je čisto, uredno obojeno i bez unutrašnjih i spoljašnjih oštećenja (estetski izgled).

Uslovi u pogledu poslovnog ugleda

Član 15.

Privredno društvo ne ispunjava uslov poslovnog ugleda ako mu je pravnosnažno izrečena zaštitna mera zabrane vršenja delatnosti javnog prevoza u drumskom saobraćaju propisana zakonom kojim se uređuju privredni prestupi ili zakonom kojim se uređuju prekršaji, dok traje izrečena mera.

Preduzetnik ne ispunjava uslov poslovnog ugleda ako mu je pravnosnažno izrečena zaštitna mera zabrane vršenja delatnosti javnog prevoza u drumskom saobraćaju propisana zakonom kojim se uređuju prekršaji, dok traje izrečena mera.

Privredno društvo odnosno preduzetnik ne ispunjava uslov poslovnog ugleda ako ima neizmirene poreske obaveze po osnovu registrovane delatnosti.

Dugovanja koja se redovno izmiruju po osnovu reprograma duga ne smatraju se neizmirenim poreskim obavezama u smislu stava 3. ovog člana.

Provera ispunjenosti uslova

Član 16.

Ako nije drugo propisano ovom odlukom, nadležni sekretarijat najmanje jednom u tri godine vrši proveru ispunjenosti uslova za obavljanje taksi prevoza.

Ako se u vršenju provere utvrdi da je taksi

prevoznik prestao da ispunjava neki od uslova za obavljanje taksi prevoza, nadležni sekretarijat poziva taksi prevoznika da u određenom roku dostavi dokaze o ispunjenosti propisanih uslova, osim dokaza o činjenicama o kojima se vodi službena evidencija, koje dokaze pribavlja nadležni sekretarijat, u skladu sa zakonom.

Ako taksi prevoznik ne dostavi u određenom roku dokaze o ispunjenosti propisanih uslova, odnosno ako nadležni sekretarijat po pribavljanju dokaza o činjenicama o kojima se vodi službena evidencija ustanovi da taksi prevoznik ne ispunjava neki od uslova za obavljanje taksi prevoza, Gradsko veće, na predlog nadležnog sekretarijata, donosi rešenje kojim se ukida izdato odobrenje.

III. POSTUPAK IZDAVANJA ODOBRENJA

Zahtev za izdavanje odobrenja

Član 17.

Zahtev za izdavanje odobrenja podnosi se nadležnom sekretarijatu.

Uz zahtev se prilažu dokazi o ispunjenosti uslova propisanih zakonom i ovom odlukom.

Dokazi o ispunjenosti uslova za vozača

Član 18.

Dokazi o ispunjenosti uslova za obavljanje taksi prevoza koji se odnose na vozača, a koji se prilažu uz zahtev su sledeći:

1. fotokopija vozačke dozvole taksi vozača/preduzetnika;
2. overena fotokopija diplome/uverenja/sertifikata da taksi vozač/preduzetnik ima zvanje vozača putničkog automobila trećeg stepena stručne spremlje ili zvanje vozača autobusa i teretnog motornog vozila četvrtog stepena stručne spremlje ili zvanje tehničara drumskog saobraćaja ili zvanje vozača specijaliste petog stepena stručne spremlje;
3. uverenje o radnom iskustvu na poslovima vozača motornog vozila ili overena fotokopija radne knjižice;
4. uverenje o zdravstvenoj sposobnosti za upravljanje motornim vozilom koje je propisima kojima se uređuje bezbednost saobraćaja na putevima utvrđeno za vozače kojima je upravljanje vozilom osnovno zanimanje;
5. fotokopija ugovora o radu taksi vozača sa taksi prevoznikom,
6. uverenje da taksi vozač nije osuđivan na kaznu zatvora dužu od dve godine za krivično delo protiv života i tela, polne slobode, imovine, bezbednosti javnog saobraćaja, zdravlja ljudi i javnog reda i mira, dok traju pravne posledice osude;
7. uverenje da taksi vozaču nije izrečena

zaštitna mera zabrane upravljanja motornim vozilom, dok traje izrečena mera;

8. fotokopija uverenja o položenom ispitu o poznavanju Grada izdatog od strane Komisije za proveru znanja taksi vozača.

Dokazi o ispunjenosti uslova za vozilo

Član 19.

Dokaz o ispunjenosti uslova za obavljanje taksi prevoza koji se odnosi na vozilo, a koji se prilaže uz zahtev je fotokopija saobraćajne dozvole ili čitač saobraćajne dozvole, za vozilo kojim će se obavljati taksi prevoz.

U cilju utvrđivanja ispunjenosti uslova koji se odnose na vozilo propisanih u članu 10. stav 1. tačke 3), 4), 5) i 9) ove odluke, po zahtevu nadležnog sekretarijata, vrši se pregled vozila kojim će se obavljati taksi prevoz od strane inspektora sekretarijata za inspekcijsko-nadzorne poslove nadležnog za kontrolu taksi prevoza.

Podnosilac zahteva je dužan da omogući pregled vozila u smislu stava 2. ovog člana.

Nakon izvršenog pregleda vozila, ukoliko utvrdi da pregledano vozilo ispunjava uslove koji se odnose na vozilo propisanih u članu 10. stav 1. tačke 3), 4), 5) i 9) ove odluke, inspektor sekretarijata za inspekcijsko-nadzorne poslove nadležnog za kontrolu taksi prevoza izdaje potvrdu o tome, koju dostavlja nadležnom sekretarijatu.

Dokazi o ispunjenosti uslova poslovnog ugleda

Član 20.

Dokazi o ispunjenosti uslova za obavljanje taksi prevoza koji se odnose na poslovni ugled, a koji se prilažu uz zahtev su sledeći:

1. uverenje da privredno društvo nema pravnosnažno izrečenu zaštitnu meru zabrane vršenja delatnosti javnog prevoza u drumskom saobraćaju propisanu zakonom kojim se uređuju privredni prestupi ili zakonom kojim se uređuju prekršaji, dok traje izrečena mera;
2. uverenje da preduzetnik nema pravosnažno izrečenu zaštitnu meru zabrane vršenja delatnosti javnog prevoza u drumskom saobraćaju propisanu zakonom kojim se uređuju prekršaji, dok traje izrečena mera;
3. uverenje nadležnog organa da taksi prevoznik nema neizmirenih poreskih obaveza po osnovu registrovane delatnosti.

Odobrenje

Član 21.

Nadležni sekretarijat utvrđuje ispunjenost uslova za obavljanje taksi prevoza iz člana 7, 8, 9. i 10. tačka 1)-5) i člana 15., kao i da je broj vozila koji se unosi u odobrenje u okviru dozvoljenog broja taksi vozila prema aktu Gradskog veća iz člana 6. stav 1.

ove odluke, i donosi rešenje kojim se odobrava obavljanje taksi prevoza putnika na teritoriji Grada.

U odobrenje se unose podaci o nazivu i sedištu taksi prevoznika, njegov poreski identifikacioni broj, broj vozila kojima će obavljati taksi prevoz i podaci o vozilima (marka, tip, godina proizvodnje, broj šasijske i broj mesta za sedenje).

Protiv rešenja iz stava 1. ovog člana može se izjaviti žalba Gradskom veću u roku od 15 dana od dana prijema rešenja.

Prijava početka obavljanja delatnosti

Član 22.

Taksi prevoznik je dužan da u roku od 40 dana od dana prijema odobrenja prijavi početak obavljanja delatnosti organu nadležnom za registraciju privrednih subjekata, kao i da nadležnom sekretarijatu dostavi dokaze o ispunjenosti uslova propisanih u članu 10. stav 1. tačke 6)-8) ove odluke.

U cilju izdavanja registarske tablice čija registarska oznaka sadrži latinična slova TX na zadnje dve pozicije, u skladu sa propisima kojima se uređuje bezbednost saobraćaja na putevima, nadležni sekretarijat, na osnovu izdatog odobrenja iz člana 21. ove odluke, izdaje taksi prevozniku uverenje koje sadrži sledeće podatke o vozilu kojim će se obavljati taksi prevoz: marku, tip, godinu proizvodnje, broj šasijske i broj mesta za sedenje.

Ukoliko taksi prevoznik ne dostavi potrebne dokaze iz stava 1. ovog člana, Gradsko veće će na predlog nadležnog sekretarijata ukinuti odobrenje za obavljanje taksi delatnosti.

Izdavanje taksi dozvole za vozača i taksi dozvole za vozilo

Član 23.

Taksi prevozniku koji u ostavljenom roku dostavi dokaze iz člana 22. stav 1. ove odluke, nadležni sekretarijat izdaje taksi dozvolu za vozača i taksi dozvolu za vozilo.

Taksi prevoznik ima pravo da otpočne da obavlja taksi prevoz na osnovu izdatog odobrenja posle izdavanja taksi dozvole za vozača i taksi dozvole za vozilo.

Taksi dozvola za vozača

Član 24.

Taksi dozvola za vozača na prednjoj strani sadrži podatak o evidencionom broju pod kojim se taksi dozvola izdaje i tu se nalazi fotografija taksi vozača, a na drugoj strani sadrži sledeće podatke:

1. ime, prezime i JMBG vozača,
2. prebivalište vozača,
3. poslovno ime, sedište, matični broj i poreski identifikacioni broj taksi prevoznika kod koga je vozač zaposlen,
4. broj i datum rešenja o odobravanju obavljanja taksi prevoza,
5. status taksi vozača (da li je preduzetnik ili je

zaposleni),

6. datum izdavanja taksi dozvole,
7. potpis ovlašćenog lica i pečat nadležnog organa.

Na trećoj i četvrtoj strani taksi dozvole za vozača upisuju se promene koje nastaju nakon izdavanja taksi dozvole sa naznakom datuma i uz potpis ovlašćenog lica.

Obrazac taksi dozvole za vozača je u prilogu ove odluke i čini njen sastavni deo (Obrazac „Taksi dozvola za vozača“).

Taksi dozvola za vozilo

Član 25.

Taksi dozvola za vozilo na prednjoj strani sadrži podatak o evidencionom broju pod kojim se taksi dozvola izdaje, a na drugoj strani sledeće podatke:

1. poslovno ime i sedište taksi prevoznika, matični broj i poreski identifikacioni broj,
2. registarsku oznaku, marku i tip vozila,
3. broj i datum rešenja o odobravanju obavljanja taksi prevoza,
4. datum izdavanja taksi dozvole,
5. potpis ovlašćenog lica i pečat nadležnog organa.

Na trećoj i četvrtoj strani taksi dozvole za vozilo upisuju se promene koje nastaju nakon izdavanja taksi dozvole sa naznakom datuma i uz potpis ovlašćenog lica.

Obrazac taksi dozvole za vozilo je u prilogu ove odluke i čini njen sastavni deo (Obrazac „Taksi dozvola za vozilo“).

Evidencija o izdatim taksi dozvolama

Član 26.

Nadležni sekretarijat vodi evidenciju o izdatim taksi dozvolama.

Evidencija pored rednog broja sadrži iste podatke kao i taksi dozvole iz čl. 24. i 25. ove odluke.

Promena pravne forme taksi prevoznika

Član 27.

Taksi prevoznik koji promeni pravnu formu ili izvrši statusnu promenu može da obavlja taksi prevoz na osnovu novog odobrenja koje izdaje nadležni sekretarijat, na zahtev pravnog sledbenika taksi prevoznika, ukoliko ispunjava uslove iz čl. 7, 8, 9, 10. i 15. ove odluke i ako je broj vozila koji se unosi u novo odobrenje u okviru dozvoljenog broja taksi vozila.

Obaveza prijave promene u pogledu vozila i vozača

Član 28.

Taksi prevoznik dužan je da nadležnom sekretarijatu prijavi svaku promenu u pogledu vozila i vozača za koje su izdate odgovarajuće taksi dozvole, u roku od 15 dana od dana nastale promene.

Ukoliko se radi o promeni u pogledu vozila,

taksi prevoznik je dužan da sa prijavom promene podnese zahtev za izdavanje novog odobrenja uz koji prilaže dokaze propisane u članu 19. ove odluke, odnosno, dužan je da u roku od 40 dana od dana prijema novog odobrenja, dostavi dokaze o ispunjenosti uslova propisanih u članu 10. stav 1. tačke 6)-8) ove odluke, u skladu sa odredbama člana 22. ove odluke.

Taksi prevozniku koji za promenjeno vozilo u ostavljenom roku dostavi dokaze iz člana 22. stav 1. ove odluke, nadležni sekretarijat izdaje taksi dozvolu za vozilo.

Ukoliko se radi o promeni u pogledu vozača, taksi prevoznik je dužan da sa prijavom promene podnese zahtev za izdavanje novog odobrenja uz koji prilaže dokaze propisane u članu 18. ove odluke.

Taksi prevozniku se nakon izdavanja novog odobrenja izdaje taksi dozvola za vozača.

Obaveza prijave prekida obavljanja delatnosti

Član 29.

Taksi prevoznik dužan je da nadležnom sekretarijatu prijavi prekid obavljanja delatnosti u roku od dva dana od dana prijave u registru privrednih subjekata kao i da vrati taksi dozvole.

Prestanak važenja odobrenja

Član 30.

Odobrenje prestaje da važi po sili zakona:

- 1) brisanjem privrednog društva odnosno preduzetnika iz registra privrednih subjekata;
- 2) promenom sedišta privrednog društva, odnosno sedišta ili prebivališta preduzetnika, na teritoriju druge jedinice lokalne samouprave;
- 3) pravnosnažnošću odluke kojom je privrednom društvu izrečena zaštitna mera zabrane vršenja delatnosti javnog prevoza u drumskom saobraćaju, propisana zakonom kojim se uređuju privredni prestupi ili zakonom kojim se uređuju prekršaji;
- 4) pravnosnažnošću odluke kojom je preduzetniku izrečena zaštitna mera zabrane vršenja delatnosti javnog prevoza u drumskom saobraćaju propisana zakonom kojim se uređuju prekršaji.

U slučaju nastupanja bilo kojeg razloga iz stava 1. ovog člana nadležni sekretarijat donosi rešenje kojim se utvrđuje da po sili zakona prestaje da važi izdato odobrenje.

Odobrenje može da prestane da važi i po zahtevu taksi prevoznika u kom slučaju nadležni sekretarijat donosi rešenje o prestanku važenja izdatog odobrenja po zahtevu stranke.

Protiv rešenja iz stava 2. i 4. ovog člana može se izjaviti žalba Gradskom veću u roku od 15 dana od dana prijema rešenja.

Taksi prevoznik kome je rešenjem iz stava 2. ovog člana utvrđeno da po sili zakona prestaje da

važi izdato odobrenje dužan je da taksi dozvole vrati nadležnom sekretarijatu u roku od tri dana od dana prijema tog rešenja.

Taksi prevoznik kome na osnovu rešenja iz stava 4. ovog člana prestaje da važi izdato odobrenje dužan je da taksi dozvole vrati nadležnom sekretarijatu u roku određenom u rešenju.

IV. TAKSI STAJALIŠTA

Taksi stajalište

Član 31.

Taksi stajalište je mesto na javnoj saobraćajnoj ili drugoj posebno uređenoj površini koje je određeno i uređeno za pristajanje taksi vozila, čekanje i prijem putnika i koje je obeleženo saobraćajnom signalizacijom shodno propisima kojima se uređuje bezbednost saobraćaja na putevima.

Vrste taksi stajališta

Član 32.

Taksi stajalište po svom karakteru može biti:

- stalno – uređena javna površina za svakodnevno organizovano obavljanje taksi prevoza,
- povremeno – stajalište koje se oformljuje za vreme održavanja većih sajmova, raznih sportskih, kulturnih ili drugih manifestacija kada lokaciju stajališta određuje organizator manifestacije uz saglasnost i uslove nadležnih organa.

Po načinu korišćenja taksi stajalište može da bude stalno taksi stajalište ili prolazno taksi stajalište.

Stalno taksi stajalište je određeno i uređeno površina javne namene za organizovano obavljanje taksi prevoza, odnosno za ukrcaj i iskrcaj putnika.

Stalno taksi stajalište se dodeljuje taksi prevozniku ili udruženju taksi prevoznika, na određeni vremenski period.

Uslovi, način i postupak dodele stalnih taksi stajališta uređuje se posebnim opštim aktom koji donosi Gradsko veće.

Prolazno taksi stajalište je taksi stajalište koje je podjednako dostupno svim taksi prevoznicima odnosno svim taksi vozačima.

Plan razmeštaja taksi stajališta

Član 33.

Taksi stajališta na teritoriji Grada određuju se posebnim aktom Grada – Planom razmeštaja lokacija taksi stajališta (u daljem tekstu: Plan razmeštaja).

Plan razmeštaja izrađuje „Javno preduzeće za upravljanje putevima, urbanističko planiranje i stanovanje Subotica“, na osnovu naloga Gradonačelnika, a donosi ga Gradsko veće.

*Označavanje taksi stajališta***Član 34.**

O postavljanju vertikalne i horizontalne saobraćajne signalizacije na taksi stajalištima i o održavanju postojeće saobraćajne signalizacije stara se „Javno preduzeće za upravljanje putevima, urbanističko planiranje i stanovanje Subotica“.

*Održavanje taksi stajališta***Član 35.**

Održavanje stalnog taksi stajališta vrši taksi prevoznik ili udruženje taksi prevoznika kome je stajalište dodeljeno.

Održavanje prolaznih taksi stajališta vrše javna preduzeća ovlašćena za obavljanje komunalnih delatnosti.

*Korišćenje taksi stajališta***Član 36.**

Stalno taksi stajalište može da koristi taksi vozač taksi prevoznika ili udruženja taksi prevoznika kome je stajalište dodeljeno.

Prolazna taksi stajališta mogu da koriste taksi vozači svih taksi prevoznika.

Na taksi stajalištu se taksi vozila postavljaju u skladu sa signalizacijom i u granicama obeleženih taksi mesta.

V. OBAVLJANJE TAKSI PREVOZA*Obavljanje taksi prevoza na teritoriji Grada i na teritoriji druge jedinice lokalne samouprave***Član 37.**

Taksi prevoznik kojem je nadležni sekretarijat izdao odobrenje može da obavlja taksi prevoz samo na teritoriji Grada Subotice.

Izuzetno, taksi prevoznik može da obavi taksi prevoz preko teritorije, odnosno prevoz koji se završava na teritoriji druge jedinice lokalne samouprave, ako je taksi prevoz započet na teritoriji Grada Subotice.

Taksi prevoznik koji obavi prevoz u smislu stava 2. ovog člana dužan je da odmah po izlasku putnika iz vozila ukloni krovnu oznaku.

U slučaju kada je potrebno da istog putnika vrati, taksimetar mora biti uključen sve vreme čekanja.

*Započinjanje taksi prevoza***Član 38.**

Taksi vozač može taksi prevoz započeti sa taksi stajališta, na telefonski poziv, na poziv iz dispečerskog centra ili na zaustavljanje korisnika usluga.

*Prijem putnika i prtljaga u taksi vozilo***Član 39.**

Taksi vozač je dužan da primi u vozilo svakog putnika u granicama raspoloživih sedišta i izvrši vožnju do zahtevanog odredišta.

Taksi vozač može odbiti zahtev za prevozom ako se odredište prevoza ne nalazi na teritoriji Grada Subotice.

Taksi vozač može odbiti zahtev za prevozom ako oceni da je prtljag putnika takav da može da ošteti ili uprlja prtljažni prostor, kao i u slučaju kada je prtljag kabast ili težak i ne može da stane u prtljažni prostor, odnosno može izazvati preopterećenje taksi vozila.

Pod prtljagom smatra se kofer, putna torba, kofa, sklopiva invalidska kolica, sklopiva kolica za bebe, sportska oprema i druge stvari čije su dimenzije veće od 40h20h55 cm, odnosno mase veće od 8 kilograma.

Pod ručnim prtljagom smatra se ženska tašna, akta tašna, prenosivi računar, kišobran, fotoaparat, štap za pomoć pri kretanju, štake i slične stvari koje putnik sam čuva, nosi sa sobom i unosi u taksi vozilo u prostor za putnike.

*Naplata usluge taksi prevoza***Član 40.**

Prilikom obavljanja taksi prevoza mora biti uključen taksimetar.

Taksi vozač je dužan da prilikom otpočinjanja prevoza uključi taksimetar.

Taksi prevoznik je dužan da za izvršenu uslugu prevoza naplati cenu prevoza u iznosu koji pokazuje taksimetar u trenutku završetka prevoza.

Taksi prevoznik je dužan da izda račun korisniku usluge taksi prevoza za obavljeni prevoz, koji sadrži naziv i sedište taksi prevoznika, datum, relaciju ili kilometražu, i cenu prevoza.

*Trasa prevoza i korišćenje krovne oznake za vreme prevoza***Član 41.**

Taksi vozač je dužan da vožnju obavi najkraćom trasom do odredišta, a ako to nije najpovoljnija trasa u pogledu cene prevoza, dužan je da preporuči povoljniju trasu, osim u slučaju kada putnik zahteva određenu trasu.

Kada je taksi vozilo u funkciji javnog prevoza, taksi vozač je dužan da istakne krovnu oznaku.

Osvetljenje krovne oznake mora uvek biti isključeno kada je putnik u vozilu.

Usluga taksi prevoza koji otpočinje sa taksi stajališta pruža se vozilom po izboru korisnika usluge.

*Ponašanje i izgled taksi vozača***Član 42.**

Taksi vozač je obavezan da se za vreme obavljanja prevoza prema putnicima ophodi sa pažnjom i poštovanjem.

Taksi vozač je obavezan da prilikom obavljanja prevoza bude uredan i da mu je odeća prikladna.

*Korišćenje taksi vozila za sopstvene potrebe***Član 43.**

Ukoliko taksi vozač taksi vozilo koristi za sopstvene potrebe ili parkira van taksi stajališta, dužan je da krovnu oznaku privremeno ukloni sa vozila.

*Ograničenja u pogledu prevoza lica i stvari***Član 44.**

Taksi vozilom ne mogu se prevoziti deca mlađa od šest godina bez punoletnog pratioca.

Taksi vozilom ne mogu se prevoziti posmrtni ostaci i uginule životinje.

Lica koja se nasilno ponašaju, lica pod dejstvom alkohola ili droge, lica koja mogu zaprljati ili oštetiti unutrašnjost taksi vozila i kućni ljubimci, mogu se prevoziti taksi vozilom samo uz saglasnost taksi vozača.

U delu putničkog vozila kojim se obavlja taksi prevoz namenjenom za prevoz putnika ne mogu se smeštati stvari koje nisu ručni prtljag, osim uz saglasnost taksi vozača.

*Način pružanje usluge radio veze, odnosno informacionih tehnologija***Član 45.**

Zabranjeno je pružanje usluge radio veze, odnosno usluge informacionih tehnologija ili pružanje usluge na drugi način, sa ciljem:

- 1) da se korisnik prevoza i subjekt koji pruža uslugu taksi prevoza, a ne poseduje odobrenje nadležnog organa, dovedu u vezu radi ugovaranja prevoza;
- 2) da se korisniku prevoza ponudi usluga prevoza koju pruža subjekt koji ne poseduje odobrenje nadležnog sekretarijata;
- 3) da se korisniku prevoza ponudi usluga taksi prevoza po ceni prevoza koja nije u skladu sa važećim Cenovnikom usluga taksi prevoza.

Privredni subjekti koji pružaju usluge radio veze, odnosno usluge informacionih tehnologija, dužni su da posluju u skladu sa propisima kojima se uređuju elektronske komunikacije, elektronsko poslovanje i elektronska trgovina.

*Obaveza držanja dokumenata u taksi vozilu***Član 46.**

U vozilu kojim se obavlja taksi prevoz mora se nalaziti:

- 1) fotokopija odobrenja za obavljanje taksi prevoza,
- 2) taksi dozvola za vozača,
- 3) taksi dozvola za vozilo,
- 4) važeći Cenovnik usluga taksi prevoza,
- 5) ugovor o radu za vozača zaposlenog kod taksi prevoznika,
- 6) dokaz o osiguranju putnika u javnom prevozu od posledica nesrećnog slučaja,
- 7) obaveštenje Gradske uprave Grada Subotice

o broju telefona na koji korisnik taksi prevoza može izjaviti pritužbe na pruženu taksi uslugu i

- 8) fotokopija saglasnosti iz člana 12. stav 4. ove odluke.

*Zabrane***Član 47.**

Putničkim vozilom kojim se obavlja taksi prevoz zabranjeno je obavljanje linijskog prevoza.

Taksi prevoznik ne može koristiti autobuska stajališta koja su određena za međumesni prevoz.

Taksi prevoznik ne može bilo kojom svojom radnjom koja se odnosi na davanje na korišćenje krovne oznake, odobrenja, taksi dozvole, taksi vozila i drugo, da omogućiti drugim pravnim licima, preduzetnicima ili fizičkim licima da obavljaju taksi prevoz.

VI. CENOVNIK USLUGA TAKSI PREVOZA*Naknada za uslugu taksi prevoza***Član 48.**

Naknada za uslugu taksi prevoza utvrđuje se važećim Cenovnikom usluga taksi prevoza i naplaćuje se u iznosu koji pokaže taksimetar na mestu opredeljenja korisnika.

*Cenovnik usluga taksi prevoza***Član 49.**

Cenovnik usluga taksi prevoza (u daljem tekstu: Cenovnik usluga) donosi Gradsko veće.

U Cenovniku usluga utvrđuju se cene usluga u okviru taksi tarife.

U Cenovniku usluga se prikazuje cena taksi usluge po startu, po pređenom kilometru i po minuti čekanja.

Cenovnikom usluga se može utvrditi cena taksi usluge dolaska na adresu po pozivu i cena taksi usluge prevoza prtljaga po komadu.

VII. REGISTAR*Vodenje registra***Član 50.**

Nadležni sekretarijat vodi registar taksi prevoznika, taksi vozača, taksi vozila i krovnih oznaka za svako vozilo za koje je izdata taksi dozvola.

Registar iz stava 1. ovog člana sadrži naročito: poslovno ime, sedište i matični broj taksi prevoznika, PIB, broj i datum odobrenja, ime i prezime taksi vozača, kao podatke o ličnosti, broj taksi dozvole za vozača, broj taksi dozvole za vozilo, broj šasije i registarske tablice taksi vozila.

VIII. NADZOR

*Nadzor nad primenom ove odluke***Član 51.**

Nadzor nad primenom odredaba ove odluke vrši nadležni sekretarijat.

*Inspekcijski nadzor***Član 52.**

Inspekcijski nadzor nad sprovođenjem odredaba ove odluke vrši sekretarijat Gradske uprave nadležan za inspekcijsko-nadzorne poslove, putem inspektora zaduženih za saobraćaj odnosno za putnu privredu (u daljem tekstu: inspektor).

*Prava, dužnosti i ovlašćenja inspektora***Član 53.**

U vršenju inspekcijskog nadzora nad primenom ove odluke inspektor ima dužnosti i ovlašćenja u skladu sa zakonom koji uređuje taksi prevoz.

*Ovlašćenja komunalnog policajca***Član 54.**

U izvršavanju nadležnosti Grada u oblasti taksi prevoza, kontrolu nad primenom odredaba ove odluke vrši i komunalna policija.

Komunalni policajac, pored ovlašćenja propisanih zakonom koji uređuje komunalnu policiju, ovlašćen je da:

- izda prekršajni nalog;
- podnese zahtev za vođenje prekršajnog postupka;
- podnese prijavu nadležnom organu za učinjeno krivično delo;
- obavesti drugi nadležni organ da preduzme mere iz svoje nadležnosti.

Pored ovlašćenja iz stava 2. ovog člana, u vršenju kontrole u oblasti taksi prevoza komunalni policajac ima i posebna ovlašćenja u skladu sa zakonom koji uređuje taksi prevoz.

IX. KAZNE NE ODREDBE*Prekršaj pravnog lica odnosno preduzetnika***Član 56.**

Novčanom kaznom u fiksnom iznosu od 50.000 dinara kazniće se za prekršaj pravno lice ako vozilo kojim obavlja taksi prevoz ne ispunjava neki od uslova u pogledu izgleda i urednosti i ispravnosti opreme propisanih članom 14. ove odluke.

Za prekršaj iz stava 1. ovog člana kazniće se novčanom kaznom u fiksnom iznosu od 5.000 dinara i odgovorno lice u pravnom licu.

Za prekršaj iz stava 1. ovog člana novčanom kaznom u fiksnom iznosu od 10.000 dinara kazniće se preduzetnik.

*Prekršaji taksi vozača***Član 57.**

Novčanom kaznom u fiksnom iznosu od

5.000 dinara kazniće se za prekršaj taksi vozač:

- 1) ako ne primi u vozilo putnika u granicama raspoloživih sedišta (član 39. stav 1.);
- 2) ako se za vreme obavljanja prevoza prema putnicima ne ophodi sa pažnjom i poštovanjem (član 42. stav 1.);
- 3) ako je prilikom obavljanja prevoza neuredan ili ima neprikladu odeću (član 42. stav 2.);
- 4) ako za vreme korišćenja vozila za sopstvene potrebe ili parkiranja van taksi stajališta privremeno ne ukloni krovnu oznaku (član 43.);
- 5) ako postupi suprotno ograničenju propisanom u član 44. stav 1. i 2. ove odluke.

*Prekršajni nalog***Član 58.**

Za prekršaje iz člana 56. i 57. ove odluke izdaje se prekršajni nalog.

Prekršajni nalog sadrži sledeće pouke i upozorenja:

1. da se lice protiv koga je izdat prekršajni nalog, ako prihvati odgovornost i u roku od osam dana od dana prijema prekršajnog naloga plati polovinu izrečene kazne, oslobađa plaćanja druge polovine izrečene novčane kazne;
2. da lice protiv koga je izdat prekršajni nalog može prihvatiti odgovornost za prekršaj i nakon isteka roka od osam dana od prijema prekršajnog naloga ako pre postupka izvršenja dobrovoljno plati celokupan iznos izrečene novčane kazne;
3. da lice protiv koga je izdat prekršajni nalog koje ne prihvata odgovornost za prekršaj ima pravo da u roku od osam dana od prijema prekršajnog naloga podnese zahtev za sudsko odlučivanje tako što će lično ili preko pošte predati prekršajni nalog nadležnom prekršajnom sudu uz naznačenje suda kome se zahtev podnosi;
4. da će lice protiv koga je izdat prekršajni nalog biti dužno da pored plaćanja novčane kazne utvrđene prekršajnim nalogom nadoknadi sudske troškove u slučaju da zatraži sudsko odlučivanje a sud utvrdi da je odgovoran za prekršaj;
5. da će prekršajni nalog postati konačan i izvršan po proteku roka od osam dana od dana prijema ako lice protiv koga je izdat prekršajni nalog u tom roku ne plati novčanu kaznu ili ne zahteva sudsko odlučivanje o izdatom prekršajnom nalogu;
6. da će lice protiv koga je izdat prekršajni nalog u slučaju prinudnog izvršenja izrečene novčane kazne, biti dužno da nadoknadi troškove izvršenja određene rešenjem o prinudnoj naplati;
7. da će se fizičkom licu, preduzetniku i

odgovornom licu u pravnom licu protiv koga je izdat prekršajni nalog neplaćena novčana kazna zameniti kaznom zatvora ili radom u javnom interesu.

X. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Prestanak važenja

Član 59.

Danom početka primene ove odluke prestaje da važi Odluka o taksi prevozu („Službeni list Grada Subotice“, br. 38/15).

Usklađivanje poslovanja taksi prevoznika

Član 60.

Taksi prevoznici koji na dan stupanja na snagu ove odluke imaju važeće odobrenje, imaju obavezu da svoje poslovanje usklade sa odredbama ove odluke, u rokovima propisanim zakonom.

Stupanje na snagu

Član 61.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Grada Subotice“, a primenjuje se počev od 1. jula 2019. godine.

Obrazac „Taksi dozvola za vozača“

Promena podataka:..... Datum:..... potpis m.p. Promena podataka:..... Datum:..... potpis m.p. Promena podataka:..... Datum:..... potpis m.p. Promena podataka:..... Datum:..... potpis m.p. 4	REPUBLIKA SRBIJA - APV GRAD SUBOTICA Gradska uprava TAKSI DOZVOLA ZA VOZAČA  (fotografija) Evidencioni broj: 1
--	--

1. Ime i prezime vozača: 2. Jedinstveni matični broj: 3. Prebivalište vozača: 4. Poslovno ime, sedište, matični broj i poreski identifikacioni broj taksi prevoznika kod koga je vozač zaposlen: 5. Broj i datum rešenja o odobravanju taksi prevoza: 6. Status taksi vozača: 7. Datum izdavanja taksi dozvole: potpis m.p. 2	Promena podataka:..... Datum:..... potpis m.p. Promena podataka:..... Datum:..... potpis m.p. Promena podataka:..... Datum:..... potpis m.p. Promena podataka:..... Datum:..... potpis m.p. 3
---	--

Obrazac „Taksi dozvola za vozilo“

Promena podataka:..... Datum:..... potpis m.p. Promena podataka:..... Datum:..... potpis m.p. Promena podataka:..... Datum:..... potpis m.p. Promena podataka:..... Datum:..... potpis m.p. 4	REPUBLIKA SRBIJA - APV GRAD SUBOTICA Gradska uprava TAKSI DOZVOLA ZA VOZILO  Evidencioni broj: 1
--	---

1. Poslovno ime i sedište taksi prevoznika: 2. Matični broj taksi prevoznika: 3. Poreski identifikacioni broj taksi prevoznika: 3. Registarska oznaka, marka i tip taksi vozila: 4. Broj i datum rešenja o odobravanju taksi prevoza: 5. Datum izdavanja taksi dozvole: potpis m.p.	Promena podataka:..... Datum:..... potpis m.p. Promena podataka:..... Datum:..... potpis m.p. Promena podataka:..... Datum:..... potpis m.p.
---	---

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE
Broj: I-00-344-363/2019
Dana: 02.04.2019.god.
S u b o t i c a
Trg slobode 1
Predsednik Skupštine grada Subotice
Tivadar Bunford, s.r.

Na osnovu člana 97. stav 7. Zakona o planiranju i izgradnji („Službeni glasnik RS“, broj 72/2009, 81/2009-ispr., 64/2010-odluka US, 24/2011, 121/2012, 42/2013-odluka US, 50/2013-Odluka US, 98/2013-Odluka US, 132/2014, 145/2014 i) i člana 33. tačka 6. i 15. Statuta Grada Subotice („Službeni list Opštine Subotica“, br. 26/08 i 27/08-ispravka i „Službeni list Grada Subotice“, br. 46/11, 15/13 i 4/19),

Skupština grada Subotice na 22. sednici održanoj dana 02. aprila 2019. godine, donela je

ODLUKU

**o izmenama i dopunama Odluke o utvrđivanju
doprinosa za uređivanje građevinskog zemljišta**

Član 1.

Član 3. Odluke o utvrđivanju doprinosa za uređivanje građevinskog zemljišta („Službeni list Grada Subotice“ br. 7/2015) menja se i glasi:

„Grad, poslove obračuna i naplate doprinosa za uređivanje građevinskog zemljišta, uaključenja i usklađivanja ugovora u slučaju plaćanja doprinosa u

ratama kao i uspostavljanje, čuvanje i aktiviranje sredstava obezbeđenja naplate po ovoj odluci poverava Sekretarijatu za građevinarstvo Gradske uprave Grada Subotice, (u daljem tekstu: nadležni Sekretarijat), osim za prostor određen Odlukom o utvrđivanju prostornog obuhvata u kome su Društvo sa ograničenom odgovornošću za upravljanje turističkim prostorom „PARK PALIĆ“, Palić poverene delatnosti od opšteg interesa u cilju realizacije Master plana Palić („Službeni list Grada Subotice“ br. 1/2010) u kome se ovi poslovi poveravaju Društvo sa ograničenom odgovornošću za upravljanje turističkim prostorom „PARK PALIĆ“, Palić (u daljem tekstu: Društvo).

Član 2.

U članu 6. Odluke o utvrđivanju doprinosa za uređivanje građevinskog zemljišta (u daljem tekstu: Odluka), u delu tabele "Namena objekta" u tački 1.b tekst: "Stanovi u kolektivnim stambenim zgradama" menja se tekstem: "Stanovi u višeporodičnim stambenim objektima".

Član 3.

U članu 9. Odluke tekst: "Generalnog plana Subotica-Palić do 2020. godine („Službeni list opštine Subotice“, br. 16/06, 17/06-ispr. i 28/06)“, menja se tekstem "Generalnog plana Subotica-Palić do 2030 godine („Službeni list Grada Subotice“ br. 29/2018)“.

Član 4.

U članu 10. Odluke reč: "Direkciji" menja se tekstem: „nadležnom Sekretarijatu, odnosno Društvu“, a briše se tekst: "Društvu odnosno Javnom preduzeću" i tekst: "putem Direkcije“

Član 5.

U članu 11. Odluke reč: "Direkciji" menja se tekstem: „nadležnom Sekretarijatu, odnosno Društvu", a briše se tekst: "Društvu odnosno Javnom preduzeću" i tekst: "putem Direkcije“.

Član 6.

Član 13. menja se i glasi:

„Broj garažnih ili parking mesta spram površine građevinske parcele u smislu člana 10. i 11. ove odluke utvrđuje se u skladu sa važećim planskim dokumentom na osnovu koga se izdaju lokacijski uslovi, izuzev za stambene jedinice u višeporodičnim stambenim i stambeno-poslovnim objektima, gde se po svakoj stambenoj jedinici obezbeđuje jedno garažno ili parking mesto.

Potreban broj parking ili garažnih mesta po poslovnom objektu se utvrđuje tako što će se rezultat dobijen podelom korisne površine objekta sa površinom propisanom važećim planskim dokumentom zaokruživati naviše na celi broj.

Ukupan iznos doprinosa za izgradnju parkinga ili garažnih mesta utvrđuje se tako što se nedostajući broj parking mesta utvrđen lokacijskim uslovima pomnoži sa prosečnom cenom kvadratnog metra stanova novogradnje u Gradu Subotica prema poslednjim objavljenim podacima organa nadležnog za poslove statistike i sa brojem 3,5 za ekstra zonu odnosno sa brojem 2, 5 za ostale zone“.

Član 7.

U članu 18. stav 3. Odluke tekst: "JP Direkcije, Društvu odnosno Javnom preduzeću", menja se rečju: "Društva“.

Član 8.

U članu 19. stavu 2. Odluke, u zagradi, iza broja ispred broja "145/14" briše se veznik "i", a iza broja "145/14" dodaje se tekst : "i 83/18“.

Član 9.

U članu 21. stav 2. Odluke tekst: "Direkciji, Društvu, odnosno Javnom preduzeću" menja se tekstem :“ nadležnom Sekretarijatu, odnosno Društvu“.

U stavu 3. tekst: "Direkcija, Društvo, odnosno Javno preduzeće" menja se tekstem "Nadležni Sekretarijat, odnosno Društvo“.

Član 10.

U članu 22. u stavu 1. tekst: "Direkcija, Društvo, odnosno Javno preduzeće" menja se tekstem "Nadležni Sekretarijat, odnosno Društvo“.

U stavu 2. tekst: "Direkciji, Društvu, odnosno Javnom preduzeću" menja se rečju: "Društvu"

Stav 3. menja se i glasi:

"Ugovor zaključuje ovlašćeni organ Grada, odnosno Društva, u roku od 30 dana od dana donošenja odluke Skupštine grada Subotice o prihvatanju predloga o finansiranju izgradnje komunalne infrastrukture sredstvima vlasnika građevinskog zemljišta.

Član 11.

U članu 24. stav 2. Odluke menja se i glasi:

„Po prijemu zahteva iz stava 1. ovog člana nadležni Sekretarijat, odnosno Društvo pristupa obračunu doprinosa koji se iskazuje predračunom i utvrđivanju tržišne vrednosti parcele iz člana 23. ove Odluke, pribavljanjem nalaza sudskog veštaka. Izbor veštaka vrši i troškove veštačenja snosi Grad Subotica, odnosno Društvo“.

Član 12.

U članu 25. stavu 2. tekst: "Javno preduzeće, Društvo ili Direkcija" menja se tekstem: "nadležni Sekretarijat ili Društvo".

Član 13.

Član 27. menja se i glasi:

„Po izvršenom obračunu doprinosa nadležni Sekretarijat sačinjava predračun, koji sadrži numerički iskaz elemenata obračuna u skladu sa članom 4. i 13. Ove Odluke, ukupan obračunati iznos doprinosa koji se plaća, osnov doprinosa koji se plaća, osnov i iznos umanjenja doprinosa do kojih je došlo primenom odredbi ove Odluke kojima su propisana umanjenja doprinosa, način plaćanja i sredstvo obezbeđenja u slučaju plaćanja na rate.

Iznos, način plaćanja doprinosa za uređenje građevinskog zemljišta i sredstvo obezbeđenja u slučaju plaćanja na rate su sastavni deo rešenja o građevinskoj dozvoli“.

Član 14.

Postupci započeti pre stupanja na snagu ove odluke, okončaće se po pravilima koja su važila pre njenog stušanja na snagu.

Član 15.

Ova Odluka stupaja na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Grada Subotice“.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE

Broj: I-00-464-101/2019

Dana: 02.04.2019.god.

S u b o t i c a

Trg slobode 1

Predsednik Skupštine grada Subotice

Tivadar Bunford, s.r.

Na osnovu člana 59. stav 7. Zakona o javnim preduzećima („Službeni glasnik RS”, br.15/16) i člana 33. stav 1. tačka 8) Statuta Grada Subotice („Službeni list Opštine Subotica“, br. 26/08 i 27/08-ispravka i „Službeni list Grada Subotice“, br. 46/11, 15/13 i 4/19),

Skupština grada Subotice na 22. sednici održanoj dana 02. aprila 2019. godine, donela je

R E Š E N J E

o davanju saglasnosti na Prvu izmenu Programa poslovanja Javnog preduzeća za prevoz putnika u gradskom i prigradskom saobraćaju „Subotica-trans” Subotica za 2019. godinu

I

Daje se saglasnost na Prvu izmenu Programa poslovanja Javnog preduzeća za prevoz putnika u gradskom i prigradskom saobraćaju „Subotica-trans” Subotica za 2019. godinu, usvojenu od strane Nadzornog odbora Javnog preduzeća za prevoz putnika u gradskom i prigradskom saobraćaju „Subotica-trans” Subotica dana 22. marta 2019. godine.

II

Ovo rešenje objaviti u „Službenom listu Grada Subotice”.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE

Broj: I-00-022-117/2019

Dana: 02.04.2019.god.

S u b o t i c a

Trg slobode 1

Predsednik Skupštine grada Subotice

Tivadar Bunford, s.r.

Na osnovu člana 24. stav 3. Zakona o javnim preduzećima („Službeni glasnik RS“, br. 15/16) i člana 33. stav 1. tačka 10) Statuta Grada Subotice („Službeni list Opštine Subotica“, br. 26/08 i 27/08-ispravka i „Službeni list Grada Subotice“, br. 46/11, 15/13 i 4/19),

Skupština grada Subotice na 22. sednici održanoj dana 02. aprila 2019. godine, donela je

R E Š E N J E **o imenovanju direktora** **Javnog komunalnog preduzeća „Subotička** **toplana“ Subotica**

I

Imenuje se **Bobić Predrag**, diplomirani ekonomista, za direktora Javnog komunalnog preduzeća „Subotička toplana“ Subotica, na osnovu sprovedenog javnog konkursa, na period od četiri godine, počev od dana stupanja na rad imenovanog.

II

Imenovani kandidat dužan je da stupi na funkciju u roku od osam dana od dana objavljivanja ovog rešenja u „Službenom glasniku Republike Srbije”.

III

Ovo rešenje objaviti u „Službenom glasniku Republike Srbije”, „Službenom listu Grada Subotice” i na internet stranici Grada Subotice.

O b r a z l o ž e n j e

Skupština grada Subotice je na sednici održanoj dana 26. septembra 2018. godine donela Odluku o sprovođenju javnog konkursa za izbor direktora Javnog komunalnog preduzeća „Subotička toplana“ Subotica („Službeni list Grada Subotice“, br. 24/18) kojom je pokrenut postupak izbora direktora Javnog komunalnog preduzeća „Subotička toplana“ Subotica. Tekst Oglasa o javnom konkursu koji je sastavni deo navedene Odluke je, u skladu sa članom 39. Zakona o javnim preduzećima („Službeni glasnik RS“, br. 15/16), objavljen u „Službenom glasniku RS“, broj 72 od 28. septembra 2018. godine, u „Službenom listu Grada Subotice“ broj 24 od 26. septembra 2018. godine, u dnevnom listu „Danas“ i na zvaničnoj internet stranici Grada Subotice www.subotica.rs.

Javni konkurs za izbor direktora Javnog komunalnog preduzeća „Subotička toplana“ Subotica, u skladu sa Zakonom o javnim preduzećima („Službeni glasnik RS“, br. 15/16) i Uredbom o merilima za imenovanje direktora javnog preduzeća („Službeni glasnik RS“, br. 65/16), sprovela je Komisija za sprovođenje konkursa za izbor direktora koju je Skupština grada imenovala Rešenjem na sednici održanoj dana 20. oktobra 2016. godine („Službeni list Grada Subotice“, br. 47/16).

Komisija je po isteku roka za podnošenje prijava konstatovala, da su na javni konkurs za izbor direktora Javnog komunalnog preduzeća „Subotička toplana“ Subotica prijavu podneli tri kandidata čije su prijave potpune, sa priloženim svim potrebnim dokazima.

Na osnovu uvida u dokaze o ispunjenosti propisanih uslova za izbor direktora priloženih uz prijave kandidata, Komisija je utvrdila spisak kandidata među kojima se sprovodi izborni postupak

za imenovanje direktora Javnog komunalnog preduzeća „Subotička toplana“ Subotica, na kojem spisku se nalaze tri kandidata: Bobić Predrag, Dervo Ahmetović i Pero Rikić.

Polazeći od obaveze Komisije, utvrđene članom 40. Zakona o javnim preduzećima, Komisija je sprovela izborni postupak proverom i ocenjivanjem stručne osposobljenosti, znanja i veštine kandidata, po postupku i na način kako je uređeno Zakonom o javnim preduzećima i Uredbom o merilima za imenovanje direktora javnog preduzeća.

Na osnovu sprovedenog izbornog postupka, u skladu sa članom 40. stav 3. Zakona o javnim preduzećima, Komisija je na sednici održanoj dana 12. marta 2019. godine utvrdila rezultate za kandidate te je na osnovu člana 41. stav 1. Zakona o javnim preduzećima sastavila Rang listu za imenovanje direktora Javnog komunalnog preduzeća „Subotička toplana“ Subotica na koju je uvrstila kandidate koji su rezultatom ispunili merila za izbor direktora javnog preduzeća. Rang listu sa brojčano iskazanim rezultatom i zapisnike o sprovedenom izbornom postupku Komisija je dostavila Sekretarijatu za komunalne poslove, energetiku i saobraćaj Gradske uprave Grada Subotice u cilju pripreme nacrtu akta o imenovanju prvog kandidata sa rang liste za direktora javnog preduzeća i prosleđivanja istog Gradskom veću Grada Subotice, a radi utvrđivanja predloga rešenja o imenovanju direktora Javnog komunalnog preduzeća „Subotička toplana“ Subotica.

Gradsko veće Grada Subotice je utvrdilo predlog Rešenja o imenovanju direktora Javnog komunalnog preduzeća „Subotička toplana“ Subotica i dostavilo ga Skupštini grada Subotice radi donošenja.

Članom 24. stav 3. Zakona o javnim preduzećima („Službeni glasnik RS“, br. 15/16) propisano je da direktora javnog preduzeća čiji je osnivač jedinica lokalne samouprave imenuje organ određen statutom jedinice lokalne samouprave, na period od četiri godine, na osnovu sprovedenog javnog konkursa.

Članom 33. stav 1. tačka 10) Statuta Grada Subotice („Službeni list Opštine Subotica“, br. 26/08 i 27/08-ispravka i „Službeni list Grada Subotice“, br. 46/11, 15/13 i 4/19) propisano je da Skupština grada Subotice imenuje i razrešava direktore javnih preduzeća.

Na osnovu navedenog, doneto je Rešenje kao u dispozitivu.

Ovo rešenje je konačno, shodno odredbi člana 41. stav 4. Zakona o javnim preduzećima.

Uputstvo o pravnom sredstvu: Protiv ovog rešenja može se podneti tužba Višem sudu u Subotici u roku od 60 dana od dana dostavljanja rešenja.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE
Broj: I-00-022-118/2019
Dana: 02.04.2019.god.
S u b o t i c a
Trg slobode 1
Predsednik Skupštine grada Subotice
Tivadar Bunford, s.r.

Na osnovu člana 17. stav 2. Odluke o Gradskom pravobranilaštvu („Službeni list Grada Subotice“, broj 34/14 i 47/16) i člana 33. stav 1. tačka 21. Statuta Grada Subotice („Službeni list Opštine Subotica“, broj 26/08 i 27/08-ispravka i „Službeni list Grada Subotice“, broj 46/11, 15/13 i 4/19),

Skupština grada Subotice na 22. sednici održanoj dana 02. aprila 2019. godine, donela je

R E Š E N J E
o postavljenju Zamenika gradskog pravobranioca

I

Ana Mikuška Rankov, dipl.pravnik – master, postavlja se za Zamenika gradskog pravobranioca, sa narednim danom od dana donošenja ovog rešenja.

Ana Mikuška Rankov će ove poslove obavljati kao stalnu dužnost.

II

Ovo rešenje se objavljuje u "Službenom listu Grada Subotice".

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE
Broj: I-00-02-8/2019
Dana: 02.04.2019.god.
S u b o t i c a
Trg slobode 1
Predsednik Skupštine grada Subotice
Tivadar Bunford, s.r.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE
Broj: I-00-022-119/2019
Dana: 02.04.2019.
S u b o t i c a

Na osnovu člana 34. stav 2. i člana 35. stav 1. Zakona o kulturi («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 13/16 i 30/16-ispravka), člana 33. stav 1. tačka

10. Statuta Grada Subotice («Službeni list Opštine Subotica», br. 26/08, 27/08-ispravka i „Službeni list Grada Subotice“, br. 46/11, 15/13 i 4/19) i člana 12. stav 2. Odluke o osnivanju Zavičajne galerije «Dr. Vinko Perčić» («Službeni list Grada Subotice», br. 53/12 - prečišćeni tekst),

Skupština grada Subotice na 22. sednici održanoj dana 02. aprila 2019. godine, donela je

R E Š E N J E

o imenovanju direktora Завичајне галерије «др Винко Перчић» – Dr Vinko Perčić Képtár–Zavičajne galerije «Dr. Vinko Perčić»

I

Imenuje se Spartak Dulić, akademski slikar-grafičar, za direktora Завичајне галерије «др Винко Перчић» – Dr Vinko Perčić Képtár–Zavičajne galerije «Dr. Vinko Perčić» na mandatni period od četiri godine, sa danom 24. april 2019. godine.

II

Ovo rešenje objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

O b r a z l o ž e n j e

Direktoru Завичајне галерије «др Винко Перчић» – Dr Vinko Perčić Képtár–Zavičajne galerije «Dr. Vinko Perčić», dana 23. aprila 2019. godine ističe mandat.

Upravni odbor Завичајне галерије «др Винко Перчић» – Dr Vinko Perčić Képtár–Zavičajne galerije «Dr. Vinko Perčić» je na sednici održanoj 11. februara 2019. godine doneo Odluku o raspisivanju konkursa za imenovanje direktora. Konkurs je objavljen u listovima «Subotičke novine», «Politika», «Hrvatska riječ» i na sajtu Nacionalne službe za zapošljavanje. Rok za podnošenje prijava bio je 8 dana od dana objavljivanja.

Upravni odbor je na sednici održanoj 14. marta 2019. godine razmatrao prispele prijave, te je konstatovao da je pristigla jedna validna prijava, prijava Spartaka Dulića, koja ispunjava sve uslove konkursa. Shodno odredbama člana 35. stav 8. Zakona o kulturi («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 13/16 i 30/16-ispravka) Upravni odbor je na sednici održanoj dana 14. marta 2019. godine obavio razgovor sa prijavljenim kandidatom i dostavio osnivaču obrazloženi predlog liste kandidata za Spartaka Dulića.

Upravni odbor smatra da kandidat Spartak Dulić, akademski slikar-grafičar, ima stručnu i organizacionu sposobnost koja je potrebna za obavljanje poslova direktora Ustanove i da svojim planovima može da doprinese razvoju Ustanove u budućnosti.

S obzirom da je Ustanova od posebnog značaja za očuvanje, unapređenje i razvoj kulturne posebnosti i očuvanje nacionalnog identiteta hrvatske nacionalne manjine shodno odredbama člana 35. stav 13. Zakona o kulturi («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 13/16 i 30/16-ispravka), člana 17. stav 3. tačka 3. Zakona o nacionalnim savetima nacionalnih manjina («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 20/14 – ustavni sud, 55/14 i 47/18) i člana 12. stav 4. Odluke o osnivanju Zavičajne galerije «Dr. Vinko Perčić» («Službeni list Grada Subotice»,

br. 53/12 - prečišćeni tekst), zatraženo je mišljenje Nacionalnog saveta hrvatske nacionalne manjine.

Prema članu 35. stav 9. Zakona o kulturi («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 13/16 i 30/16-ispravka) osnivač imenuje direktora ustanove sa liste kandidata, a prema stavu 13. istog člana u slučaju ustanove za koju se izmenom osnivačkog akta utvrdi da je od posebnog značaja za očuvanje, unapređenje i razvoj kulturne posebnosti i očuvanje nacionalnog identiteta nacionalne manjine, nacionalni savet nacionalne manjine daje mišljenje o postupku imenovanja direktora. Prema članu 17. stav 3. tačka 3. Zakona o nacionalnim savetima nacionalnih manjina («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 20/14 – ustavni sud, 55/14 i 47/18) za ustanove kulture čiji je osnivač jedinica lokalne samouprave, za koje nacionalni savet utvrdi da su od posebnog značaja za očuvanje identiteta nacionalne manjine, nacionalni savet daje mišljenje u postupku izbora direktora.

Prema članu 33. stav 1. tačka 10. Statuta Grada Subotice («Službeni list Opštine Subotica», br. 26/08 i 27/08-ispravka i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11, 15/13 i 4/19) Skupština Grada imenuje direktore ustanova čiji je osnivač, a prema članu 12. stav 2. Odluke o osnivanju Zavičajne galerije «Dr. Vinko Perčić» («Službeni list Grada Subotice», br. 53/12 - prečišćeni tekst) direktora ustanove imenuje Skupština na osnovu prethodno sprovedenog javnog konkursa na period četiri godine i može biti ponovo imenovan.

Shodno gore navedenim odredbama Zakona o kulturi («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 13/16 i 30/16-ispravka), Zakona o nacionalnim savetima nacionalnih manjina («Službeni glasnik RS» br. 72/09, 20/14 – ustavni sud, 55/14 i 47/18), Statuta Grada Subotice («Službeni list Opštine Subotica», br. 26/08 i 27/08-ispravka i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11, 15/13 i 4/19) i Odluke o osnivanju Zavičajne galerije «Dr. Vinko Perčić» («Službeni list Grada Subotice», br. 53/12 - prečišćeni tekst) i mišljenja Upravnog odbora o stručnim i organizacionim sposobnostima kandidata, doneto je Rešenje kao u dispozitivu.

Uputstvo o pravnom sredstvu:

Ovo rešenje je konačno i protiv njega nije dopuštena žalba već se može tužbom pokrenuti upravni spor kod Upravnog suda Beograd u roku od

30 dana od dana dostavljanja Rešenja. Tužba se predaje u dva primerka, sa dokazom o uplati takse u iznosu od 390,00 dinara.

Predsednik Skupštine grada Subotice
Tivadar Bunford, s.r.

Na osnovu člana 44a. stav 2 tačka 4) Zakona o kulturi (« Službeni glasnik RS » br. 72/09, 13/16 i 30/16-ispravka), člana 18. stav 2. Zakona o bibliotečko-informacionoj delatnosti («Službeni glasnik RS » br. 52/11) i člana 33. stav 1. tačka 10) Statuta Grada Subotice (« Službeni list Opštine Subotica», br. 26/08 i 27/08-ispravka i «Službeni list Grada Subotice» br.46/11, 15/13 i 4/19),

Skupština grada Subotice na 22. sednici održanoj dana 02. aprila 2019. godine, donela je

R E Š E N J E

o razrešenju i imenovanju člana Upravnog odbora ustanove

Градска библиотека Суботица– Szabadkai Városi Könyvtár – Gradska knjižnica Subotica

I

Razrešava se Verica Dimitrijević, dužnosti člana Upravnog odbora ustanove Градска библиотека Суботица– Szabadkai Városi Könyvtár – Gradska knjižnica Subotica, sa danom donošenja ovog rešenja.

II

Imenuje se Ildiko Lovaš (Lovas Ildikó), za člana Upravnog odbora ustanove Градска библиотека Суботица– Szabadkai Városi Könyvtár – Gradska knjižnica Subotica, sa narednim danom od dana donošenja ovog rešenja.

Mandat imenovane trajaće do isteka mandata Upravnog odbora ustanove utvrđenog Rešenjem o imenovanju predsednika i članova Upravnog odbora ustanove Градска библиотека Суботица– Szabadkai Városi Könyvtár – Gradska knjižnica Subotica, («Službeni list Grada Subotice», br. 27/17).

III

Ovo rešenje objaviti u «Službenom listu grada Subotice».

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE

Broj: I-00-022-120/2019

Dana: 02.04.2019.god.

S u b o t i c a

Trg slobode 1

Predsednik Skupštine grada Subotice
Tivadar Bunford, s.r.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE
Broj: I-00-022-121/2019
Dana: 02.04.2019.
S u b o t i c a

Na osnovu člana 116. stav 5. Zakona o osnovama sistema obrazovanja i vaspitanja («Službeni glasnik RS», br. 88/17, 27/18 –dr. zakoni i 10/19), člana 33. stav 1. tačka 21. Statuta Grada Subotica («Službeni list Opštine Subotica», br. 26/08 i 27/08–ispravka i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11, 15/13 i 4/19), člana 136. stav 2. i člana 137. stav 1. Zakona o opštem upravnom postupku («Službeni glasnik RS», br. 18/16 i 95/18 – autentično tumačenje),

Skupština grada Subotice na 22. sednici održanoj dana 02. aprila 2019. godine, donela je

R E Š E N J E

o razrešenju i imenovanju članova Školskog odbora

Osnovne škole «HUNJADI JANOŠ» Čantavir

I

Razrešavaju se dužnosti člana Školskog odbora Osnovne škole «HUNJADI JANOŠ» Čantavir, sa danom donošenja ovog rešenja:

1. Žolt Gere, profesor geografije i
2. Kornel Kopunović, automehaničar.

II

Imenuju se za članove Školskog odbora Osnovne škole « HUNJADI JANOŠ» Čantavir, sa narednim danom od dana donošenja ovog rešenja:

1. Tunde Fekeč (Fekeč Tünde), profesor razredne nastave i diplomirani kateheta i
2. Bernadeta Paceka, sa završenom osnovnom školom.

Mandat imenovanih trajaće do isteka mandata Školskog odbora Osnovne škole «HUNJADI JANOŠ» Čantavir, utvrđenog Rešenjem o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole «HUNJADI JANOŠ» Čantavir («Službeni list Grada Subotice», br. 58/16 i 21/17).

III

Ovo rešenje objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

O b r a z l o ž e n j e

Žolt Gere, član Školskog odbora Osnovne škole «HUNJADI JANOŠ» Čantavir, iz reda

zaposlenih, je dana 16.01.2019. godine podneo ostavku na mesto člana školskog odbora.

Nastavničko veće Osnovne škole «HUNJADI JANOŠ» Čantavir je, na sednici održanoj 13. februara 2019. godine, shodno članu 116. stav 6. Zakona o osnovama sistema obrazovanja i vaspitanja («Službeni glasnik RS», br. 88/17, 27/18 –dr. zakoni i 10/19) sprovedo zakonom predviđeni postupak i predložilo da se umesto Žolta Gere, za člana Školskog odbora Osnovne škole «HUNJADI JANOŠ» Čantavir, iz reda zaposlenih, imenuje Tunde Fekeč (Fekeč Tünde), profesor razredne nastave i diplomirani kateheta.

Na osnovu mera prosvetnog inspektora, naloženih u Zapisniku o vanrednom inspekcijskom nadzoru Osnovne škole „Hunjadi Janoš“ u Čantaviru broj: IV-04/I-614-7/2019 od 06.03.2019. godine, Savet roditelja Osnovne škole «HUNJADI JANOŠ» Čantavir je, na sednici održanoj 11. marta 2019. godine, shodno članu 116. stav 6. Zakona o osnovama sistema obrazovanja i vaspitanja («Službeni glasnik RS», br. 88/17, 27/18 –dr. zakoni i 10/19) sproveo zakonom predviđeni postupak i predložio da se umesto Kornela Kopunovića, za člana Školskog odbora Osnovne škole «HUNJADI JANOŠ» Čantavir, iz reda roditelja, imenuje Bernadeta Paceka, sa završenom osnovnom školom.

Prema članu 117. stav 3. tačka 4) Zakona o osnovama sistema obrazovanja i vaspitanja («Službeni glasnik RS», br. 88/17, 27/18 –dr. zakoni i 10/19) skupština jedinice lokalne samouprave razrešiće, pre isteka mandata, članove organa upravljanja ako ovlašćeni predlagač pokrene inicijativu za razrešenje, odnosno zbog prestanka osnova po kojem su imenovani u organ upravljanja.

Prema članu 116. stav 6. Zakona o osnovama sistema obrazovanja i vaspitanja («Službeni glasnik RS», br. 88/17, 27/18 –dr. zakoni i 10/19) članove organa upravljanja iz reda zaposlenih predlaže nastavničko veće, a iz reda roditelja - savet roditelja, tajnim izjašnjavanjem, a prema stavu 13. istog člana, skupština jedinice lokalne samouprave donosi rešenje o imenovanju organa upravljanja.

S obzirom da su se stekli uslovi za razrešenje, odnosno za imenovanje članova Školskog odbora Osnovne škole «HUNJADI JANOŠ» Čantavir, u skladu sa članom 116. stav 6. i 13. i članom 117. stav 3. tačka 4) Zakona o osnovama sistema obrazovanja i vaspitanja («Službeni glasnik RS», br. 88/17, 27/18 –dr. zakoni i 10/19), doneto je Rešenje kao u dispozitivu.

Uputstvo o pravnom sredstvu: Ovo rešenje je konačno i protiv njega nije dopuštena žalba već se može tužbom pokrenuti upravni spor kod Upravnog suda Beograd u roku od 30 dana od dana dostavljanja Rešenja. Tužba se predaje u dva primerka, sa dokazom o uplati sudske takse u iznosu od 390,00 dinara.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE
Broj: I-00- - /2019
Dana: 02.04.2019.god.
S u b o t i c a
Trg slobode 1
Predsednik Skupštine grada Subotice
Tivadar Bunford, s.r.

Na osnovu člana 38. stav 5. Zakona o udruženjima („Službeni glasnik RS“, br. 51/09, 99/11-dr. zakon, 99/11- dr.zakon i 44/18- dr.zakon), člana 26. Zakona o mladima („Službeni glasnik RS“, br.50/11), člana 3. stav 1. Uredbe o sredstvima za podsticanje programa ili nedostajućeg dela sredstava za finansiranje programa od javnog interesa koja realizuju udruženja („Službeni glasnik RS“ 16/18) i člana 33 stav 1. tačka 6. Statuta Grada Subotice („Službeni list Opštine Subotica“, br. 26/08 i 27/08-ispravka i „Službeni list Grada Subotice“, br.46/11, 15/13 i 4/19),

Skupština grada Subotice na 22. sednici održanoj dana 02. aprila 2019. godine, donela je

P R A V I L N I K

o sredstvima za podsticanje programa ili nedostajućeg dela sredstava za finansiranje programa od javnog interesa koja realizuju udruženja u oblasti omladinskog sektora, a koja se finansiraju iz budžeta Grada Subotice

I. OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Ovim Pravilnikom određuju se bliži kriterijumi, uslovi, obim, način, postupak dodele sredstava za programe u oblasti omladinskog sektora koji su od javnog interesa i koji se finansiraju ili sufinansiraju iz budžeta Grada Subotice (u daljem tekstu: Grad).

Član 2.

Pod programima u oblasti omladinskog sektora koji su od javnog interesa iz člana 1. ovog pravilnika naročito se smatraju programi i projekti u oblastima u kojima udruženje mladih i udruženje za mlade (u daljem tekstu: udruženje) kao nosilac programa odnosno projekta isključivo i neposredno sledi javne potrebe:

1. obrazovanja mladih;
2. zapošljavanja mladih;
3. zdravlja i socijalne politike prema mladima;
4. bezbednosti mladih;
5. informisanosti i mobilnosti mladih;
6. slobodnog vremena mladih, kulture i sporta;
7. aktivnog uključivanja mladih u društvo i volonterizam;
8. mladih u ruralnim sredinama i
9. ekologije i održivog razvoja.

Program iz stava 1. ovog člana naročito sadrži: oblast u kojoj se program realizuje, teritoriju na kojoj bi se program realizovao, vreme i dužinu trajanja programa, cilj, vrstu i obim aktivnosti koje bi se vršile u toku realizacije programa i ukupan broj lica koji je potreban za izvođenje programa.

Program čija realizacija traje najduže godinu dana u formalnom smislu može biti označen i nazivom projekat.

Član 3.

Visina sredstava za finansiranje ili sufinansiranje programa iz člana 2. ovog pravilnika utvrđuje se svake godine odlukom o budžetu Grada.

II. POSTUPAK ZA DODELU SREDSTAVA**Član 4.**

Sredstva za finansiranje ili sufinansiranje programa iz člana 2. ovog pravilnika dodeljuju se na osnovu javnog konkursa.

Član 5.

Godišnji plan javnih konkursa u oblasti omladinskog sektora donosi Gradonačelnik (u daljem tekstu: nadležni organ). Plan sadrži podatke o davaocu sredstava, oblasti, nazivu i planiranom periodu raspisivanja javnog konkursa (u daljem tekstu: konkurs) i druge relevantne podatke u zavisnosti od vrste konkursa.

Nadležni organ objavljuje godišnji plan raspisivanja javnih konkursa u oblasti omladinskog sektora najkasnije do 31. januara na zvaničnoj internet stranici Grada i dostavlja ga Kancelariji za saradnju sa civilnim društvom (u daljem tekstu: Kancelarija).

Član 6.

Izbor programa koji će se finansirati sredstvima iz budžeta grada Subotice vrši se primenom sledećih kriterijuma:

- 1) reference programa: oblast u kojoj se realizuje program, dužina trajanja programa, broj korisnika programa, mogućnost razvijanja programa i njegova održivost;
- 2) ciljevi koji se postižu: obim zadovoljavanja javnog interesa, stepen unapređenja stanja u oblasti u kojoj se program sprovodi;
- 3) sufinansiranje programa iz drugih izvora: sopstvenih prihoda, budžeta Republike Srbije, Autonomne Pokrajine Vojvodine, fondova Evropske unije, poklona, donacija, legata, kredita i drugo, u slučaju nedostajućeg dela sredstava za finansiranje programa;
- 4) zakonitost i efikasnost korišćenja sredstava i održivost ranijih programa: ako su ranije korišćena sredstva budžeta, da li su ispunjene ugovorne obaveze.

Član 7.

Bliža merila i kriterijumi za izbor programa u oblasti omladinskog sektora koji se finansiraju ili sufinansiraju iz budžeta Grada su:

KRITERIJUMI		Maksimalan broj bodova	
1.	Usklađenost programa/projekta sa stratezijskim dokumentima na republičkom, pokrajinskom ili lokalnom nivou	10	1-3 niska 4-6 srednja 7-10 visoka usklađenost
2.	Uključenost i saradnja mladih iz različitih nacionalnih i etničkih grupa	10	1-3 niska 4-6 srednja 7-10 visoka uključenost mladi
3.	Partnerska saradnja između više udruženja ili sa ustanovama koje se bave mladima	10	1-5 sa jednim udruženjem/ institucijom 6-10 sa više udruženja/ institucija
4.	Broj i trajanje projektnih aktivnosti	10	1-5 jednokratna aktivnost u toku celog projekta 6-10 više aktivnosti u toku više meseci
5.	Značaj manifestacije (lokalni, regionalni)	10	1-5 lokalni 6-10 regionalni
6.	Međusobna povezanost i usaglašenost elemenata projekta koja se odnosi na usklađenost planiranih aktivnosti s ciljevima, očekivanim rezultatima i ciljnom grupom	15	1-5 niska 6-10 srednja 11-15 visoka usaglašenost
7.	Nivo učešća mladih u planiranju i realizaciji projekta.	15	1-5 nizak nivo učešća (samo jedna mlada osoba učestvuje u planiranju i vođenju aktivnosti) 6-10 srednji nivo učešća (do 3 mlade osobe planiraju i vode aktivnosti u projektu) 11-15 visok nivo učešća (3 i više mladih planiraju i vode aktivnosti u projektu)
8.	Opravdanost predloga budžeta u odnosu na cilj i projektne aktivnosti.	10	1-3 niska 4-6 srednja 7-10 visoka opravdanost
9.	Publicitet koji se ogleda u načinu i stepenu informisanja mladih i šire javnosti o projektu (Planirani broj izveštavanja javnosti i medija o tekućim aktivnostima projekta)	10	1-3 nizak 4-6 srednji 7-10 visoki publicitet
UKUPNO: 100			

Član 8.

Dodela sredstava za podsticanje programa ili nedostajućeg dela sredstava za finansiranje programa vrši se na osnovu konkursa koji raspisuje nadležni organ, a u skladu sa godišnjim planom javnih konkursa.

Konkurs se oglašava na zvaničnoj internet stranici grada Subotice www.subotica.rs i portalu e-Uprava.

Konkurs obavezno sadrži sledeće podatke:

- jednu ili nekoliko srodnih oblasti od javnog interesa;
- ko može biti učesnik konkursa;
- rok za podnošenje prijave;
- adresu na koju se prijave upućuju odnosno predaju;
- napomenu da se nepotpune i neblagovremene prijave neće uzeti u razmatranje;
- obim sredstava koja se dodeljuju;
- pregled konkursne dokumentacije koju je potrebno dostaviti uz popunjen obrazac predloga programa;
- trajanje programa;
- bliža merila i dopunske kriterijume čijom primenom se vrši vrednovanje prijavljenih programa odnosno upućivanje na službeni list Grada Subotice, gde je objavljen ovaj Pravilnik sa merilima i kriterijumima za vrednovanje programa i projekata.

Po službenoj dužnosti utvrđuje se da li je udruženje upisano u registar nadležnog organa i da li se, prema statutarnim odredbama, ciljevi udruženja ostvaruju u oblasti u kojoj se program realizuje.

Prilikom vrednovanja programa uzeće se u obzir da li je sa udruženjem u prethodne dve godine raskinut ugovor zbog nenamenskog trošenja budžetskih sredstava.

Član 9.

Pravo podnošenja prijave za finansiranje ili sufinansiranje programa odnosno projekata u oblasti omladinskog sektora imaju sledeći subjekti:

- udruženja mladih,
- udruženja za mlade i savezi.

Subjekti u oblasti omladinskog sektora iz stava 1. ovog člana imaju pravo da podnesu prijavu za finansiranje ili sufinansiranje programa i projekata u oblasti omladinskog sektora pod uslovom da im je registrovano sedište na teritoriji Grada.

Udruženja moraju biti evidentirani u Jedinstvenoj evidenciji udruženja mladih i udruženja za mlade i njihovih saveza kod Ministarstva omladine i sporta Republike Srbije.

Podnosioci predloga projekta su u obavezi da predvide aktivnosti u cilju informisanja mladih i šire javnosti o donatoru, projektu, planiranim aktivnostima, događajima i rezultatima projekta.

U cilju povećanja vidljivosti projekta, tokom njegove realizacije, nosioci projekta će biti u obavezi da:

- Kreiraju i distribuiraju odgovarajuće poruke ka ciljnim grupama;
- Koriste odgovarajuće kanale komunikacije za ciljnu grupu kojoj su namenjene informacije (TV, internet i društvene mreže, radio, novine i sl.) i
- Istaknu vizuelni identitet i informaciju o donatoru.

Udruženja - učesnici konkursa podnose prijavu nadležnom organu na obrascu br.1 koji čini sastavni deo ovog pravilnika.

Prijava se podnosi u roku koji ne može biti kraći od 15 dana od dana objavljivanja konkursa.

Član 10.

Za sprovođenje konkursa nadležni organ obrazuje konkursnu komisiju (u daljem tekstu: komisija) koju čine predsednik, zamenik predsednika i tri člana.

Članovi komisije dužni su da potpišu izjavu da nemaju privatni interes u vezi sa radom i odlučivanjem komisije, odnosno sprovođenjem konkursa (Izjava o nepostojanju sukoba interesa).

Imenovano lice ne može preduzimati radnje u svojstvu člana Komisije pre nego što potpiše Izjavu iz stava 2. ovog člana.

U slučaju saznanja da se nalazi u sukobu interesa, član komisije je dužan da o tome odmah obavesti ostale članove komisije i da se izuzme iz daljeg rada komisije. O rešavanju sukoba interesa nadležni organ odlučuje u svakom slučaju posebno, a kada utvrdi sukob interesa, imenovaće u komisiju novog člana kao zamenu.

Sukob interesa postoji ako član komisije ili članovi njegove porodice (bračni ili vanbračni drug, dete ili roditelj), zaposleni ili član organa udruženja koje učestvuje na konkursu ili bilo kog drugog udruženja povezanog na bilo koji način sa tim udruženjem, ili u odnosu na ta udruženja ima bilo koji materijalni ili nematerijalni interes, suprotan javnom interesu i to u slučajevima porodične povezanosti, ekonomskih interesa ili drugog zajedničkog interesa.

Tekst Izjave iz stava 2. ovog člana utvrđuje nadležni organ.

Članovi komisije ne dobijaju naknadu za svoj rad.

Član 11.

Komisija utvrđuje listu vrednovanja i rangiranja prijavljenih programa sa predlogom raspodele sredstava u roku koji ne može biti duži od 60 dana od dana isteka roka za podnošenje prijave.

Lista iz stava 1. ovog člana objavljuje se na zvaničnoj internet stranici grada Subotice www.subotica.rs i na portalu e-Uprava.

Učesnici konkursa imaju pravo uvida u podnete prijave i priloženu dokumentaciju u roku od tri radna dana od dana objavljivanja liste iz stava 1. ovog člana.

Na listu iz stava 1. ovog člana učesnici konkursa imaju pravo prigovora u roku od osam dana od dana njenog objavljivanja.

Odluku o prigovoru, koja mora biti obrazložena, nadležni organ donosi u roku od 15 dana od dana njegovog prijema, uz prethodno pribavljeno mišljenje Komisije.

Odluku o izboru programa i raspodeli sredstava donosi nadležni organ u roku od 30 dana od dana isteka roka za podnošenje prigovora.

Odluka iz stava 6. ovog člana objavljuje se na zvaničnoj internet stranici grada Subotice i na portalu e-Uprava.

Član 12.

U komisiju mogu biti imenovana i lica predstavnici stručne javnosti.

Nadležni organ može angažovati i stručnjake za pojedine oblasti radi pripreme analize o uspešnosti, kvalitetu i ostvarenju ciljeva programa koji se realizuju.

Bliža merila, kriterijume i postupak odabira stručnjaka iz st. 1. i 2. ovog člana utvrđuje nadležni organ u tekstu konkursa.

III. KORIŠĆENJE SREDSTAVA I PRAĆENJE REALIZACIJE PROGRAMA**Član 13.**

Sredstva koja se, u skladu sa ovim pravilnikom, odobre za realizaciju programa jesu namenska sredstva i mogu da se koriste isključivo za realizaciju konkretnog programa i u skladu sa ugovorom koji se zaključuje između nadležnog organa i udruženja.

Prenos sredstava iz stava 1. ovog člana vrši se u skladu sa propisima kojima se uređuje prenos sredstava i otvaranje računa korisnika javnih sredstava.

Na osnovu Odluke o izboru programa i raspodeli sredstava gradonačelnik grada Subotice, u ime grada Subotice, zaključuje pojedinačne ugovore o finansiranju/sufinansiranju programa u koje realizuju udruženja građana.

Ugovorom se uređuju međusobna prava, obaveze i odgovornosti ugovornih strana, a naročito: utvrđen predmet programa, rok u kome se program realizuje, konkretne obaveze ugovornih strana, iznos sredstava i način obezbeđenja i prenosa sredstava, instrumenti obezbeđenja za slučaj nenamenskog trošenja sredstava obezbeđenih za realizaciju programa, odnosno za slučaj neizvršenja ugovorne obaveze - predmeta programa i povraćaj neutrošenih sredstava.

Korisnik sredstava dužan je da pre sklapanja ugovora nadležnom organu dostavi izjavu da sredstva za realizaciju odobrenog programa nisu na drugi način već obezbeđena kao i izjavu o nepostojanju sukoba interesa i interni akt o antikorupcijskoj politici.

Član 14.

Nadležni organ prati realizaciju programa za koji su odobrena sredstva u skladu sa ovim pravilnikom.

Praćenje realizacije programa obuhvata:

1) obavezu udruženja da obaveštava nadležni organ o realizaciji programa, u rokovima određenim ugovorom;

2) pregledanje izveštaja od strane nadležnog organa;

3) monitoring posete predstavnika nadležnog organa;

4) obavezu udruženja da omogući predstavnicima nadležnog organa da izvrše uvid u relevantnu dokumentaciju nastalu u toku realizacije programa;

5) prikupljanje informacija od korisnika programa;

6) druge aktivnosti predviđene ugovorom.

Praćenje obuhvata i reviziju ovlašćenog revizora, što se predviđa konkursnim uslovima i ugovorom.

Udruženje odnosno realizator programa je dužno da nadležnom organu omogući praćenje realizacije programa.

Član 15.

Udruženja izrađuju periodične i završne narativne i finansijske izveštaje.

Periodični i završni narativni izveštaj iz stava 1. ovog člana sadrži: detaljan opis aktivnosti i rezultata realizacije programa u odnosu na planirane aktivnosti definisane ugovorom, kako bi se mogla izvršiti procena uspešnosti od strane nadležnog organa i obrazloženje za svako odstupanje od programa i pregled korektivnih mera čije se preduzimanje planira od strane korisnika sredstava.

Periodični i završni finansijski izveštaj iz stava 1. ovog člana sadrži: prikaz budžeta, koji je sastavni deo ugovora, sa pregledom svih troškova koji su nastali tokom izveštajnog perioda, kao i celokupnu dokumentaciju koja opravdava nastale troškove. Periodični i završni finansijski izveštaj iz stava 1. ovog člana podnosi se na obrascu br.2 koji čini sastavni deo ovog pravilnika.

Član 16.

Udruženje dostavlja periodične i završne narativne i finansijske izveštaje u rokovima predviđenim zaključenim ugovorom.

Nadležni organ pregleda i razmatra izveštaje iz stava 1. ovog člana.

Pregledom finansijskih izveštaja nadležni organ utvrđuje da li su budžetska sredstva namenski korišćena i da li postoji računovodstvena dokumentacija koja ukazuje na namenski utrošak istih.

Plaćanja i izdaci koji nisu u skladu sa ugovornim obavezama i/ili bez pripadajuće računovodstvene dokumentacije neće biti priznati, o čemu se nosilac programa obaveštava pisanim putem.

Pregledom narativnog izveštaja nadležni organ ostvaruje uvid i vrši procenu kvaliteta i uspešnosti programa u smislu realizacije postavljenih ciljeva.

O izvršenoj proceni nadležni organ obaveštava korisnika sredstava.

Udruženje na zahtev nadležnog organa dostavlja dopunu i dodatno objašnjenje navoda iznetih u izveštaju u roku od osam dana od prijema zahteva nadležnog organa za dostavu dopune dokumentacije.

Član 17.

U cilju praćenja realizacije programa, nadležni organ može realizovati monitoring posete.

Pod monitoring posetom smatra se: poseta udruženju, održavanje sastanaka ovlašćenih predstavnika nadležnog organa sa ovlašćenim predstavnicima udruženja, prisustvo određenim događajima i manifestacijama ili drugim programskim aktivnostima koje udruženje sprovodi u sklopu realizacije programa.

Monitoring poseta može biti najavljena ili nenajavljena.

Za programe čije trajanje je duže od šest meseci i čija je vrednost odobrenih sredstava veća od 500.000,00 dinara, kao i programe koji traju duže od godinu dana, nadležni organ realizuje najmanje jednu monitoring posetu u toku trajanja programa, odnosno najmanje jednom godišnje.

Član 18.

Nadležni organ izrađuje izveštaj o monitoring poseti iz člana 15. ove uredbe u roku od deset dana od dana sprovedene posete.

Pored izveštaja iz stava 1. ovog člana nadležni organ može izraditi i preporuke za otklanjanje nedostataka i rokove za njihovu realizaciju i uputiti ih korisniku sredstava.

Član 19.

Udruženje će preduzeti sve potrebne mere u cilju izbegavanja sukoba interesa prilikom korišćenja namenskih sredstava i odmah po saznanju obavestiti nadležni organ o svim situacijama koje predstavljaju ili bi mogle dovesti do sukoba interesa, u skladu sa zakonom.

Sukob interesa postoji u situaciji u kojoj je nepristrasno izvršenje ugovornih obaveza bilo kog lica vezanog ugovorom ugroženo zbog prilike da to lice svojom odlukom ili drugim aktivnostima učini pogodnost sebi ili sa njim povezanim licima (članovi porodice: supružnik ili vanbračni partner, dete ili roditelj), zaposlenom, članu udruženja, a na štetu javnog interesa i to u slučaju porodične povezanosti, ekonomskih interesa ili drugog zajedničkog interesa sa tim licem.

Svaki sukob interesa nadležni organ posebno razmatra i može od udruženja zatražiti sva potrebna obaveštenja i dokumentaciju.

U slučaju utvrđenog postojanja sukoba interesa u sprovođenju ugovora, nadležni organ će zatražiti od udruženja da bez odlaganja, a najkasnije u roku od 30 dana, preduzme odgovarajuće mere.

Ne smatra se sukobom interesa kada korisnik sredstava sprovodi program koji je usmeren na članove udruženja kao korisnike programa koji pripadaju socijalno osetljivim grupama ili osobama sa invaliditetom.

Član 20.

Korisnik sredstava, u izuzetnim situacijama, može da traži saglasnost od nadležnog organa radi preraspodele sredstava za realizaciju planiranih aktivnosti u okviru odobrenog programa.

Zahtevom za preraspodelu sredstava ne može se tražiti povećanje rashoda koji se odnose na ljudske resurse.

Preraspodela sredstava se može izvršiti tek nakon dobijanja pismene saglasnosti ili potpisivanjem aneksa ugovora sa davaocem sredstava.

Član 21.

Nadležni organ obaveštava korisnika sredstava da će pokrenuti postupak za raskid ugovora i povraćaj sredstava sa pripadajućom kamatom ukoliko su nepravilnosti takve prirode da onemogućavaju nadležni organ da utvrdi da su dodeljena sredstva namenski korišćena, odnosno ako utvrdi nenamenski utrošak sredstava.

Član 22.

Ako se prilikom praćenja realizacije programa utvrdi nenamensko trošenje sredstava nadležni organ dužan je da raskine ugovor, zahteva povraćaj prenetih sredstava, odnosno da aktivira instrumente obezbeđenja, a udruženje je dužno da sredstva vrati sa zakonskom kamatom.

Član 23.

Nadležni organ izrađuje izveštaj o realizovanoj finansijskoj podršci programima udruženja iz budžetskih sredstava u prethodnoj kalendarskoj godini.

Izveštaj iz stava 1. ovog člana objavljuje se na zvaničnoj internet stranici Grada Subotice i na portalu e-Uprava.

Nadležni organ može sprovesti analizu uspešnosti, kvaliteta i stepena ostvarenosti ciljeva programa za koja su dodeljena sredstva na konkursu za dodelu sredstava, ukoliko oceni da bi to dovelo do unapređenja stanja u određenoj oblasti u kojoj se korisnicima dodeljuju finansijska sredstva.

Član 24.

Podaci i akti koje nadležni organ, u skladu sa ovom pravilnikom, objavljuje na svojoj zvaničnoj internet stranici i portalu e-Uprava, moraju se objaviti i na oglasnoj tabli Grada.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE**Član 25.**

Stupanjem na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o načinu i postupku dodele sredstava budžeta Grada Subotice za zadovoljavanje potreba mladih na teritoriji Grada Subotice („Službeni list Grada Subotice“, broj 31/15)

Član 26.

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u «Službenom listu Grada Subotice»

Obrazac broj 1.

**KOMISIJI ZA DODELU SREDSTAVA U OBLASTI OMLADINSKOG SEKTORA
Grada Subotice**

**Subotica
Trg slobode 1**

P R I J A V A na Konkurs za finansiranje ili sufinansiranje programa odnosno projekta u oblasti omladinskog sektora
--

I OSNOVNI PODACI

1. Podaci o podnosiocu prijave	
Naziv/ime i prezime podnosioca prijave	
Sedište/prebivalište podnosioca prijave (naseljeno mesto, ulica i kućni broj)	
Broj telefona i telefaksa	
E-mail adresa	
Internet adresa	
Broj žiro-računa podnosioca prijave, naziv banke	
Matični broj	PIB
Odgovorno lice/osoba ovlašćena za zastupanje (ime i prezime, adresa, telefon, broj mobilnog telefona, e-mail)	
Najznačajniji programi/projekti realizovani u prethodnoj godini	
2. Podaci o programu/projektu	
Naziv programa/projekta – navesti oblast koju obuhvata program/projekat	
Rukovodilac programa/projekta (ime i prezime, adresa)	
Kontakt (telefon/fax i e-mail)	
Detaljan opis programa. Detaljan opis Program mora da sadrži sledeće projektne elemente: Opšti cilj, specifični cilj/evi, aktivnosti, očekivani rezultati, ciljna grupa, izvori provere realizacije očekivanih rezultata i vremensko trajanje projekta i detaljan finansijski plan	
Mesto održavanja/realizacije programa/projekta	

Vreme realizacije programa/projekta (vreme početka i završetka programa/projekta)			
Naveći povezanost programa/projekta sa stratezijskim dokumentima na republičkom, pokrajinskom ili lokalnom nivou			
Naveći broj mladih: -uključen u planiranje i organizaciju projekta: -direktnih korisnika projekta (učesnici radionica, akcija i sl.):			
Naveći način informisanja javnosti i mladih, te aktivnosti za vidljivost projekta u zajednici:			
Da li je realizacija programa/projekta započeta? (zaokružiti)			
DA		NE	
Ukoliko je odgovor DA, obeležiti fazu u kojoj se program/projekat nalazi: a) početna faza b) nastavak aktivnosti c) završna faza			
Ukoliko je odgovor DA, naveći dosadašnje finansiranje programa/projekta (za prethodne dve godine)			
godina	izvor finansiranja	iznos sredstava	namena
3. Finansijski plan programa/projekta (odnosi se na budžetsku godinu)			
Iznos sredstava potreban za potpunu realizaciju programa/projekta u budžetskoj godini			
Iznos sredstava koji se traži od Grada za realizaciju programa/projekta u budžetskoj godini			
Iznos sopstvenih sredstava za realizaciju programa/projekta u budžetskoj godini			
Struktura troškova programa/projekta (navesti detaljne troškove: putni troškovi, smeštaj, usluge po ugovoru, troškovi štampanja, materijal i slično)			
Vrsta troškova (navesti aktivnost u projektu)	Iznos ukupno potrebnih sredstava	Iznos sredstava koji se traži od Grada	Iznos sopstvenih sredstava
Ukupno:			

II PRILOZI

(zaokružiti odnosno upisati)
1) Pregled osnovnih podataka o podnosiocu prijave (istorijat, opis delatnosti, dosadašnji projekti i sl.) sačinjen od strane podnosioca prijave
2) Detaljan opis programa/projekta za čije finansiranje ili sufinansiranje se podnosi prijava. Program mora da sadrži sledeće projektne elemente: Opšti cilj, specifični cilj/evi, aktivnosti, očekivani rezultati, ciljna grupa, izvori provere realizacije očekivanih rezultata i vremensko trajanje projekta.
3) Drugi dokazi (Statut, ukoliko se projekat realizuje u partnerstvu sporazum ili protokol)
1.
2.
3.

III IZJAVA**o prihvatanju obaveze podnosioca prijave u slučaju da Grad finansira ili sufinansira prijavljeni program odnosno projekat**

Kao odgovorno lice podnosioca prijave, pod krivičnom i materijalnom odgovornošću, izjavljujem:

- da su svi podaci navedeni u Prijavi istiniti i tačni;
- da će dodeljena sredstva biti namenski utrošena;
- da će u zakonskom roku biti dostavljen izveštaj o realizaciji programa odnosno projekta u oblasti omladinskog sektora na propisanom obrascu sa finansijskom dokumentacijom
- da će se dostaviti dva primerka realizovanog projekta (CD i sl.);
- da će tokom realizacije programa odnosno projekta u publikacijama i drugim medijima biti naznačeno da je realizaciju podržao Grad.

Mesto i datum:

M. P.

Potpis ovlašćenog lica

Obrazac broj 2.

**GRADONAČELNIKU
Grada Subotice**

**Subotica
Trg slobode 1**

I Z V E Š T A J o realizaciji programa odnosno projekta u oblasti omladinskog sektora
--

I OSNOVNI PODACI

1. Podaci o korisniku sredstava	
Naziv/ime i prezime korisnika sredstava	
Sedište/prebivalište korisnika sredstava (naseljeno mesto, ulica i kućni broj)	
Broj telefona i telefaksa	
E-mail podnosioca	
Internet adresa	
Broj žiro-računa podnosioca prijave, naziv banke (za ustanove navesti budžetski račun)	
Matični broj	PIB
Odgovorno lice/osoba ovlašćena za zastupanje (ime i prezime, adresa, telefon, broj mobilnog telefona, e-mail)	
2. Podaci o realizovanom programu/projektu	
Broj i datum Rešenja Gradonačelnika kojim su dodeljena sredstva za finansiranje odnosno sufinansiranje programa/projekta	
Broj i datum Ugovora o finansiranju odnosno sufinansiranju programa/projekta	
Naziv programa/projekta	
Rukovodilac programa/projekta (ime i prezime, adresa)	Kontakt (telefon/fax i e-mail)
Sažet opis realizacije programa/projekta (Dostaviti u prilogu. Opis realizacije mora da uključi opis realizacije ciljeva, aktivnosti i očekivanih rezultata, kao i vremenski period realizacije)	

Navedi oblast i povezanost programa/projekta sa stratezijskim dokumentima na republičkom, pokrajinskom ili lokalnom nivou		
Navedi broj mladih koji je bio: -uključen u planiranje i organizaciju projekta: -direktnih korisnika projekta (učesnici radionica, akcija i sl.):		
Navedite način informisanja javnosti i mladih, te realizovane aktivnosti za vidljivost projekta u zajednici: (internet linkovi, gostovanja u medijima, društvenoj mreži – Face book)		
Navedite najveće uspehe u ovom projektu:		
Navedite najveće izazove/probleme sa kojima se Vaša organizacija suočila tokom realizacije projekta:		
Ostala zapažanja i komentari:		
3. Finansijski izveštaj o namenskom korišćenju sredstava		
Iznos sredstava odobren od strane Grada		
Ostali učesnici u sufinansiranju (navesti naziv ostalih učesnika i odobreni iznos)		
Struktura troškova programa/projekta (troškove navesti taksativno)		
Broj i datum računa (nalog, ugovora i sl.) i naziv izdavaoca	Iznos računa	Broj i datum izvoda na kome se vidi promena stanja po priloženom računu (nalogu i sl.)
Ukupno:		

II PRILOZI

(zaokružiti odnosno upisati)
1) Opis realizacije programa/projekta za čije finansiranje odnosno sufinansiranje su dodeljena sredstva. Opis realizacije mora da uključiti opis realizacije ciljeva, aktivnosti i očekivanih rezultata, kao i vremenski period realizacije)
2) Prezentovani materijal o realizovanom projektu CD i sl.), i to:
1.
2.
3.

3) Fotokopija originalne finansijske dokumentacije (računa, naloga, ugovora i dr.), i to:

1.
2.
3.
4.
5.

Mesto i datum:

M. P.

Potpis ovlašćenog lica

Republika Srbija**Autonomna Pokrajina Vojvodina****Grad Subotica****SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE****Broj: I-00-02-9/2019****Dana: 02.04.2019.god.****S u b o t i c a****Trg slobode 1****Predsednik Skupštine grada Subotice****Tivadar Bunford, s.r.**

S A D R Ź A J

	Strana
1. ZAKLJUČAK O PRIHVATANJU GODIŠNJEG IZVEŠTAJA SLUŽBE ZA BUDŽETSKU INSPEKCIJU GRADA SUBOTICE ZA 2018. GODINU.....	1
2. ODLUKA O MESNIM ZAJEDNICAMA NA TERITORIJI GRADA SUBOTICE.....	1
3. ODLUKA O TAKSI PREVOZU.....	20
4. ODLUKA O IZMENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O UTVRĐIVANJU DOPRINOSA ZA UREĐIVANJE GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA.....	31
5. REŠENJE O DAVANJU SAGLASNOSTI NA PRVU IZMENU PROGRAMA POSLOVANJA JAVNOG PREDUZEĆA ZA PREVOZ PUTNIKA U GRADSKOM I PRIGRADSKOM SAOBRAĆAJU „SUBOTICA-TRANS” SUBOTICA ZA 2019. GODINU.....	33
6. REŠENJE O IMENOVANJU DIREKTORA JAVNOG KOMUNALNOG PREDUZEĆA „SUBOTIČKA TOPLANA“ SUBOTICA.....	33
7. REŠENJE O POSTAVLJENJU ZAMENIKA GRADSKOG PRAVOBRANIJOCA.....	34
8. REŠENJE O IMENOVANJU DIREKTORA ZAVIČAJNE GALERIJE «DR VINKO PERČIĆ» – DR VINKO PERČIĆ KÉPTÁR–ZAVIČAJNE GALERIJE «DR. VINKO PERČIĆ».....	34
9. REŠENJE O RAZREŠENJU I IMENOVANJU ČLANA UPRAVNOG ODBORA USTANOVE ГРАДСКА БИБЛИОТЕКА СУБОТИЦА– SZABADKAI VÁROSI KÖNYVTÁR – GRADSKA KNJIŽNICA SUBOTICA.....	36
10. REŠENJE O RAZREŠENJU I IMENOVANJU ČLANOVA ŠKOLSKOG ODBORA OSNOVNE ŠKOLE «HUNJADI JANOŠ» ČANTAVIR.....	36
11. PRAVILNIK O SREDSTVIMA ZA PODSTICANJE PROGRAMA ILI NEDOSTAJUĆEG DELA SREDSTAVA ZA FINANSIRANJE PROGRAMA OD JAVNOG INTERESA KOJA REALIZUJU UDRUŽENJA U OBLASTI OMLADINSKOG SEKTORA, A KOJA SE FINANSIRAJU IZ BUDŽETA GRADA SUBOTICE.....	37