

На основу члана 36. став 3. и 4. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16 и 88/19), члана 33. став 1. тачка 22) Статута Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21, 16/21 и 8/24) и Одлуке о спровођењу јавног конкурса за избор директора „Јавног предузећа за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ Суботица, Скупштина града Суботице објављује

## ОГЛАС

### о јавном конкурс за избор директора

#### „Јавног предузећа за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ Суботица

Подаци о Јавном предузећу:

Пословно име Јавног предузећа гласи:

- „Јавно предузеће за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ Суботица
- „Јавно предузеће за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ Subatica
- Útfenntartó, Várostervezési és Lakásüzemeltetési Közvállalat, Szabadka
- „Јавно предузеће за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ Subotica.

Матични број: 20064030

Порески идентификациони број (ПИБ): 103967584

Седиште Јавног предузећа је у Суботици, Трг Републике 16.

Претежна делатност Јавног предузећа је: 7111 Архитектонска делатност.

Јавно предузеће основано је ради обављања делатности од општег интереса на територији Града Суботице, а поверени су му послови везани за:

- организовање одржавања комуналних добара у општој употреби, комуналних објеката и урбане опреме;
- обезбеђивање јавног осветљења;
- управљање локалним путевима на територији Града Суботице;
- архитектонске и инжењерске делатности и техничко саветовање;
- пружање архитектонских и инжењерских услуга, пројектовање, израду планова, надзор, премеравање, картографија и слично;
- израда концепта, нацрта планских докумената, просторних планова за потребе Града и израда докумената за спровођење ових планова у складу са законом;
- израда студија за потребе израде урбанистичких и просторних планова;
- израда правила грађења и других услова за потребе Града на основу просторних планова, ради издавања локацијских услова;
- израда техничке документације за потребе Града и за потребе директних и индиректних корисника буџетских средстава;
- други стручни и административно-технички послови везани за послове архитектонске и инжењерске делатности и техничког саветовања;
- израда концепта, нацрта и планског документа урбанистичких планова за потребе Града;
- израда урбанистичко-техничких докумената у циљу спровођења урбанистичких планова за потребе Града;
- израда урбанистичких и других услова за потребе Града ради издавања локацијских услова;
- други стручни и административно-технички послови везани за урбанистичко планирање који су од значаја за Град;
- прикупљање, сређивање, обрада, чување и публикација података од значаја за уређење простора и насеља;
- други стручни и административно-технички послови везани за архитектонске и инжењерске делатности и техничко саветовање који су од значаја за рад Града.;
- обезбеђивање услова за уређивање, употребу, унапређење и заштиту грађевинског земљишта на територији Града.

Јавни конкурс се спроводи за избор директора Јавног предузећа који:

- 1) представља и заступа Јавно предузеће;
- 2) организује и руководи процесом рада;
- 3) води пословање Јавног предузећа;
- 4) одговара за законитост рада Јавног предузећа;

- 5) предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;
- 6) предлаже годишњи, односно трогодишњи програм пословања и одговоран је за његово спровођење;
- 7) предлаже финансијске извештаје;
- 8) извршава одлуке Надзорног одбора;
- 9) бира извршне директоре;
- 10) бира представнике Јавног предузећа у скупштини друштва капитала чији је једини власник Јавно предузеће;
- 11) закључује уговоре о раду са извршним директорима, у складу са законом којим се уређују радни односи;
- 12) доноси акт о систематизацији;
- 13) врши друге послове одређене законом, оснивачким актом и статутом Јавног предузећа.

Директор се именује на период од четири године.

Услови за именовање директора Јавног предузећа су:

- 1) да је пунолетно и пословно способно,
- 2) да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама,
- 3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2),
- 4) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа,
- 5) да познаје област корпоративног управљања,
- 6) да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова,
- 7) да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке,
- 8) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци,
- 9) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:
  - (1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
  - (2) обавезно психијатријско лечење на слободи;
  - (3) обавезно лечење наркомана;
  - (4) обавезно лечење алкохоличара;
  - (5) забрана вршења позива, делатности и дужности.

Место рада: Суботица, Трг Републике 16.

Стручна оспособљеност, знања и вештине кандидата за именовање директора Јавног предузећа оцењују се увидом у податке из пријаве и доказе поднете уз пријаву на јавни конкурс, писаном и усменом провером, односно на други одговарајући начин сходно потребама рада Јавног предузећа, у складу са законом којим се уређује правни положај јавних предузећа и Уредбом о мерилима за именовање директора јавног предузећа („Службени гласник РС“, бр. 65/16).

Рок за подношење пријаве је 30 дана од дана објављивања јавног конкурса у „Службеном гласнику Републике Србије“.

Пријава на јавни конкурс, са личном и радном биографијом и доказима о испуњености услова, подноси се Скупштини града Суботице - Комисији за спровођење конкурса за избор директора, на адресу: Суботица, Трг слободе 1, препорученом пошиљком или лично, предајом у Градском услужном центру у приземљу Градске куће у Суботици, Трг слободе 1, у затвореној коверти са назнаком: „Пријава на јавни конкурс за именовање директора „Јавног предузећа за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ Суботица - НЕ ОТВАРАТИ“.

Докази који се прилажу уз пријаву:

- извод из матичне књиге рођених (не старији од 30 дана од дана објављивања јавног конкурса у „Службеном гласнику Републике Србије“);
- диплома о стеченом високом образовању;
- исправа (потврда или други акт) којом се доказује радно искуство у трајању од најмање пет година на пословима за које се захтева високо образовање;

- исправа (потврда или други акт) којом се доказује радно искуство у трајању од најмање три године на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа;
- исправа (сертификат о завршеном семинару о корпоративном управљању или уверење институције о положеном испиту из области корпоративног управљања) којом се доказује да кандидат познаје област корпоративног управљања,
- исправа (потврда или други акт) којом се доказује да кандидат има радно искуство у организовању рада и вођењу послова,
- изјава кандидата оверена од стране надлежног органа, да није члан органа ни једне политичке странке, односно, уколико је кандидат члан органа политичке странке, акт надлежног органа политичке странке да је кандидату одређено мировање у вршењу те функције;
- доказ да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
- доказ да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела и то:
  - (1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
  - (2) обавезно психијатријско лечење на слободи;
  - (3) обавезно лечење наркомана;
  - (4) обавезно лечење алкохоличара;
  - (5) забрана вршења позива, делатности и дужности.

Сви докази прилажу се у оригиналу или фотокопији овереној код надлежног органа.

Неблаговремене, неразумљиве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, Комисија за спровођење конкурса за избор директора ће одбацити закључком против кога није допуштена посебна жалба.

Оглас о јавном конкурсy објављује се у „Службеном гласнику Републике Србије“, „Службеном листу Града Суботице“, у дневном листу „Данас“ и на званичној интернет презентацији Града Суботице [www.subotica.ls.gov.rs](http://www.subotica.ls.gov.rs) .

Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурсy је Ђула Ладоцки, дипл. правник, Секретар Скупштине града Суботице, телефон: 024/ 626-969.