

ПРОГРАМСКЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ЗА 2023. ГОДИНУ

ПРОГРАМ 1: 1101 – Урбанизам и просторно планирање

Корисник: Секретаријат за инвестиције и развој

Опис корисника: Надлежности Секретаријата за инвестиције и развој утврђене су Одлуком о Градској управи (СЛ. Града Суботице 18/17-пречишћен текст и 30/17).

Секретаријат за инвестиције и развој врши следеће послове:

- стратешког планирања, иницирања, израде и спровођења годишњих програма, односно пројеката инвестиција значајних за Град,
- пројектовања и праћења реализације буџета за инвестиције,
- предлагања приоритета инвестиција, као и одређивања пројектних задатака са носиоцима,
 - координирања послова имовинско-правне припреме, планске документације, пројектне документације са надлежним секретаријатима Градске управе и предузећима чији је оснивач Град,
 - координирања и спровођења послова на изради пројектне документације са субјектима овлашћеним за израду пројектне и друге документације за објекте нискоградње, хидроградње и високоградње,
 - успостављања базе података неопходне за спровођење инвестиција и инвестиционог маркетинга,
 - припрема тендерске документације за инвестиције и вршење стручног надзора над инвестицијама у којима је Град инвеститор,
 - врши стручне послове на усклађивању програма са развојним програмима комуналне инфраструктуре, у складу са одлукама Скупштине града,
 - врши послове стручног инвеститорског надзора, обезбеђује услове за опремање јавног грађевинског земљишта односно обезбеђивање услова за изградњу објеката комуналне инфраструктуре и уређења јавних површина, чији је инвеститор Град,
 - врши стручне послове у вези реализација инвестиција које се финансирају из буџета Града, примања на основу задуживања и донација,
 - врши стручне послове у вези реализација инвестиционих пројеката који се финансирају по основу финансијских уговора о кредитима и донацијама са међународним финансијским институцијама, и по основу других прихода и примања утврђених законским прописима и Статутом Града, а односе се на јавне набавке: добара, услуга (израда техничке документације, вршење контроле техничке документације, вршење стручног надзора; вршење техничког прегледа; ИТ и ЕРП услуге; консултантске и друге услуге) и радова (изградња, доградња, реконструкција, адаптација, санација и други радови на објектима, на којима је Град инвеститор),
 - обезбеђивања информација о локацији, локацијских услова, грађевинских дозвола, пријава радова и употребних дозвола за објекте на којима је Град инвеститор,
 - прати реализацију уговорених послова са становишта обима, квалитета и динамике,
 - врши праћење и евиденцију финансијских обавеза у оквиру реализације свих инвестиционих програма,
 - обавља и друге неопходне послове у вези са припремом тендерске документације и реализацијом јавних набавки,
 - обавља послове стручног надзора над извођењем радова ради обезбеђивања основних животних услова у случајевима елементарних непогода или техничко -

технолошких несрећа чије последице угрожавају животе или здравље људи или животну средину, у складу са прописима којима се уређује заштита од таквих непогода (хитне интервенције), на објектима који су у надлежности Града,

- извршава одлуке и друге акте Скупштине града, Градоначелника и Градског већа из области инвестиција,

- извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено Граду из области инвестиција,

- стручне послове у вези са инвестицијама Града,

- израђује нацрте финансијских планова у процедури припреме буџета Града по функцијама и корисницима буџета и прати законито и наменско коришћење средстава буџета за функције и кориснике буџета који су у надлежности Секретаријата,

- реализацију финансијских планова по функцијама који су у надлежности Секретаријата,

- обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине града из надлежности Секретаријата,

- припрема нацрте прописа и других аката које доноси Скупштина града, Градоначелник и Градско веће из области инвестиција,

- обавља стручне и друге послове које утврди Скупштина града, Градоначелник и Градско веће из надлежности Секретаријата и

- обавља и друге послове утврђене законом, Статутом, одлукама Скупштине града и другим актима.

Опис програма: Врши се наручивање и координација реализације израде планске документације за територију Града Суботице, спровођење урбанистичких и просторних планова где су обухваћени геодетски радови са изработом пројекта геодетског обележавања, елабората за спровођење катастарском операту и брисање објеката.

Изработом планске документације жели се постићи већа покривеност града са планском документацијом, планско одређивање развоја локалне средине и квалитетније урбанистичко уређење града. Раде се пројекти у циљу развоја заједнице, уређења грађевинског земљишта и побољшање комуникације путем повезивања локалне самоуправе.

Циљ : Просторни развој у складу са плановима

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.
Процент покривености територије планском и урбанистичком документацијом	%	75%	85%	90%	95%

Програмска активност 1101-0001: Просторно и урбанистичко планирање

Одговорно лице: Шеф техничке службе за техничку припрему инвестиционих пројеката

Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности врши се наручивање и координација реализације израде планске документације за територију Града Суботица у циљу квалитетнијег урбанистичког уређења града и околине.

Циљ : Број усвојених планова

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.
Број усвојених планова детаљне регулације у односу на предвиђени број планова	ком	6	5	5	5

Програмска активност 1101-0002: Спровођење урбанистичких и просторних планова

Одговорно лице: Шеф техничке службе за техничку припрему инвестиционих пројеката

Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности врши се израда Пројеката геодетског обележавања, израда Елабората за спровођење у катастру, брисање објеката, спроводе се услуге вештачења и услуге проценитеља, техничког пријема објеката, усклађивање пројектне документације са новим законом и услуге преузимања поратака из Републичког геодетског завода у циљу спровођења елабората. На основу склопљеног Уговора о вршењу услуга организовања одржавања комуналних добара у општој употреби, комуналних објеката и урбане опреме, обезбеђивања јавног осветљења и управљања јавним путевима на територији града Суботице са „Јавним предузећем за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање Суботица“ предвиђена су средства за редовно функционисање предузећа.

У оквиру програмске активности врши се реализација израђене планске документације за територију Града Суботице у циљу квалитетнијег урбанистичког уређења града и околине.

Циљ: Реализација урбанистичких планова

Назив индикатора	Јединица мере	Базна годин	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.
Број реализованих урбанистичких планова	ком	6	6	6	6

Програмска активност 1101-0003: Управљање грађевинским земљиштем

Одговорно лице: Секретар секретаријата за имовинске послове

Правни основ: Закон о планирању и изградњи, Закон о јавној својини, Уредба о допунама Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда, Одлука о прибављању, отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта и претварању права закупа на грађевинском земљишту у право својине, Одлука о прибављању, коришћењу, управљању и располагању стварима у својини Града.

Опис: У оквиру програмске активности предвиђена су средства за прибављање грађевинског земљишта планираног за јавне намене. На контима групе 423 предвиђена су средства за правно заступање, за објављивање тендера и огласа за отуђење грађевинског земљишта у поступцима јавног надметања и давање на коришћење површина јавне намене, услуге вештачења, као и услуге за пројекте (извештаје) изведеног стања у поступцима озакоњења. На контима групе 424 предвиђена су средства за геодетске услуге за потребе озакоњења објеката, а на конту 541112 средства за набавку грађевинског земљишта ради привођења планираној намени.

Циљ 1: Прибављање грађевинског земљишта планираног за јавне намене (јавне површине) ради привођења истог планској намени

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.	Циљана вредност у 2025. год.
Број прибављених парцела	број	15	15	15	15

Циљ 2: Отуђење грађевинског земљишта ради привођења планској намени

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.	Циљана вредност у 2025. год.
Број отуђених парцела	број	10	10	10	10

ПРОГРАМ 2: 1102 - Комунална делатност

Корисник: Секретаријат за комуналну делатност, енергетику и саобраћај

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналну послове, енергетику и саобраћај

Опис корисника: Секретаријат за комуналне послове, енергетику и саобраћај врши следеће послове: извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено Граду из области комуналних делатности, енергетике и саобраћаја; извршава одлуке и друге акте Скупштине града, Градоначелника и Градског већа из области комуналних делатности, енергетике и саобраћаја; решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима лица у управним стварима из надлежности Секретаријата; - обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине града из надлежности Секретаријата; - припрема нацрте прописа и других аката које доноси Скупштина града; Градоначелник и Градско веће из области комуналних делатности, енергетике и саобраћаја; - израђује нацрте финансијских планова у процедури припреме буџета Града по функцијама и корисницима буџета и прати законито и наменско коришћење средстава буџета за функције и кориснике буџета који су у надлежности Секретаријата; реализацију финансијског плана по функцијама које су у надлежности Секретаријата; обавља стручне и друге послове које утврди Скупштина града, Градоначелник и Градско веће из надлежности Секретаријата и обавља и друге послове утврђене законом, Статутом, одлукама Скупштине града и другим актима.

У оквиру Секретаријата су организоване следеће Службе: Служба за комуналне послове и Служба за енергетику и саобраћај.

Правни основ : Закон о комуналним делатностима, Одлука о обезбеђивању јавног осветљења, Одлука о одржавању јавних зелених површина, Одлука о одржавању чистоће, Одлука о одвођењу атмосферских вода, Одлука о делатности зоохигијене, Одлука о снабдевању водом, Одлука о јавној канализацији, Одлука о условима за држање и заштиту домаћих и егзотичних животиња на територији Града Суботице и Одлука о комуналном реду.

Опис програма: У оквиру овог програма обављају се послови набавке електричне енергије ради обезбеђивања јавног осветљења, одржавања јавних зелених површина, послови одржавања чистоће на површинама јавне намене (који обухватају и чишћење и одржавање чесми и фонтана, сливника, чишћење и одржавање отворених канала и одржавање дечијих игралишта), као и делатност зоохигијене. Поред наведеног, реализују се и пројекти којима се доприноси унапређењу комуналних делатности производње и дистрибуције чисте воде и одвођења и прераде отпадних вода, и др. Циљ је да се обезбеди што већа покривеност територије наведеним комуналним делатностима и адекватан квалитет комуналних услуга.

Циљ: Повећање покривености територије комуналним делатностима одржавања јавних зелених површина, одржавања чистоће и зоохигијене

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.

Број м ² јавних зелених површина на којима се уређује и одржава зеленило	м ²	2.100.000 м ²	2.532.143 м ²	2.532.143 м ²	2.532.143 м ²
Број м ² површина јавне намене на којима се одржава чистоћа	м ²	860.000 м ²	860.000 м ²	880.000 м ²	880.000 м ²
Број м ² територије покривене услугом зоохигијене	м ²	16.650.000 м ²	24.900.000 м ²	24.900.000 м ²	24.900.000 м ²

Програмска активност 1102-0001: Управљање /одржавање јавним осветљењем

Одговорно лице: Директор ЈП за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање

Опис програмске активности: У овој програмској активности врше се активности на изградњи и одржавању јавног осветљења на територији Града Суботице. Циљ је повећања територије Града која је обухваћена јавном расветом. На територији Града која је обухваћена јавном расветом има око 27.000 светиљки. До сада је са енергетски ефикасним извором светлости (ЛЕД светиљке) замењено 1350 светиљки. Тенденција је да се сваке године замени по 140 светиљки са енергетски ефикасним извором светлости (ЛЕД светиљке) у приградским насељима.

Циљ : Адекватно управљање јавним осветљењем

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.
Број замењених светиљки са енергетски ефикасним извором светлости (ЛЕД светиљке)	ком	148	140	140	140

Програмска активност 1102-0002: Одржавање јавних зелених површина

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности спроводе се послови у циљу реализације одржавања јавних зелених површина на територији Града.

У складу са Одлуком о одржавању јавних зелених површина, комунална делатност одржавања јавних зелених површина је уређење, текуће и инвестиционо одржавање, реконструкција и санација зелених, рекреативних површина и приобаља као и других јавних зелених површина..

Уређење јавних зелених површина обухвата планирање и подизање:

- травних површина,
- леја од ружа, перена или сезонског цвећа,
- биљних материјала у жардињерама,
- разних садница (жбуњева, живе ограде и сл.)
- садница дрвећа.

Текуће одржавање јавних зелених површина обухвата:

- континуирано одржавање истих током целе године,
- одржавање висине траве од 3-5 цм уз редовно наводњавање и прихрањивање,
- формирање леја од ружа, перена или сезонског цвећа, уз смену сезонског цвећа,
- прихрањивање, заливање и испуњавање предвиђеним биљним материјалом, замена оштећеног или осушеног материјала у жардињерама,
- вишекратно резивање живе ограде и пузавица, у складу са естетским и функционалним захтевима околине,
- нега дрворедних садница, у улици, алеји, парку или на другој јавној зеленој површини,
- друге неопходне радње ради заштите дрвећа, у складу са овом одлуком.

Инвестиционо одржавање, реконструкција и санација јавних зелених површина обухвата, у смислу ове одлуке, обнову и реконструкцију постојећих јавних зелених површина.

Одржавање јавних зелених површина на територији Града обавља Јавно комунално предузеће "Чистоћа и зеленило" Суботица осим:

- на површинама јавне намене које се налазе на заштићеном подручју, као и јавних зелених површина дуж обала Палићког, Крвавог и Лудашког језера, где те делатности обавља Јавно предузеће "Палић-Лудаш" Палић
- на подручју насељених места: Чантавир, Вишњевац, Душаново, Нови Жедник и Стари Жедник, где те делатности обавља вршилац делатности, коме се, у складу са законом о јавним набавкама, обављање ових послова повери

Наведена комунална делатност врши се према годишњем Програму одржавања јавних зелених површина. Програм нарочито садржи: локације на подручју Града на којима овлашћено предузеће и Управљач обављају комуналну делатност, односно спецификацију јавних зелених површина које се предвиђају за уређење, текуће и инвестиционо одржавање и санацију, врсту и обим радова по локацијама, локацију за одлагање и депоновање отпада који настаје обављањем ове комуналне делатности ("зеленог отпада"), интензитет, временски период обављања радова по врсти радова, висину средстава потребних за реализацију Програма по врсти радова.

Циљ: Адекватан квалитет пружених услуга уређења и одржавања јавних зелених површина

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.
Динамика уређења јавних зелених површина	дан/год.	365 дана/год.	365 дана./год.	365 дана./год	365 дана/год.

Средства за ове намене су планирана на основу утврђених и пројектованих цена за наведене услуге и планираног обима и интензитета услуга. Што се тиче цена, оне су утврђене од стране вршилаца делатности, ЈКП „Чистоћа и зеленило“ и ЈП „Палић-Лудаш“, на чије ценовнике сагласност даје Градско веће Града Суботице, а цена за услуге на територији насељених места Чантавир, Бачко Душаново, Вишњевац, Стари и Нови Жедник се утврђује у поступку јавне набавке. Обим и интензитет услуга је планиран на приближно истом нивоу у односу на претходну годину.

Средства су планирана на основу постојећих ценовника, досадашњих површина предвиђених за одржавање и активности дефинисаних програмом, као и посебних захтева месних заједница за одржавањем додатних површина.

Програмска активност 1102-0003: Одржавање чистоће на површинама јавне намене

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

У оквиру ове програмске активности спроводе се послови на одржавању чистоће на површинама јавне намене, одржавању фонтана и јавних чесми, чишћење и одржавање сливника, чишћење и одржавање отворених каналаи одржавање дечијих игралишта.

У складу са Одлуком о одржавању чистоће, одржавање чистоће на површинама јавне намене је чишћење и прање асфалтираних, бетонских, поплочаних и других површина јавне намене, прикупљање и одвожење комуналног отпада са тих површина, одржавање и прањење посуда за отпатке на површинама јавне намене и сл.

Одржавање чистоће на површинама јавне намене на територији Града обавља Јавно комунално предузеће "Чистоћа и зеленило" Суботица осим:

- на површинама јавне намене које се налазе на заштићеном подручју, као и јавних зелених површина дуж обала Палићког, Крвавог и Лудашког језера, где те делатности обавља Јавно предузеће "Палић-Лудаш" Палић
- на подручју насељених места: Чантавир, Вишњевац, Душаново, Нови Жедник и Стари Жедник, где те делатности обавља вршилац делатности, коме се, у складу са законом о јавним набавкама, обављање ових послова повери

Наведена комунална делатност врши се према годишњем Програму одржавања чистоће на површинама јавне намене који нарочито садржи: површине јавне намене предвиђене за одржавање чистоће (чишћење и прање), време и начин одржавања чистоће, податке о посудама за отпатке и динамику њиховог пражњења и висину средстава потребних за његову реализацију.

Средства за наведено су планирана на основу постојећих ценовника, досадашних површина и активности дефинисаних програмом, као и посебних захтева месних заједница за одржавањем додатних површина.

Одржавање јавних чесми је у складу са Одлуком о одржавању чистоће у надлежности ЈКП „Водовод и канализација“. На територији града је за одржавање предвиђено 20 јавних чесми и 9 тзв. „Викторија чесми“. Под одржавањем се подразумева чишћење, дезинфекција, бојење, разни радови на поправкама, монтажа оштећених и уградња нових делова и сл. Поред одржавања у оквиру ове активности планирају се средства за трошкове воде и за испитивање квалитета воде на јавним чесмама. Средства су планирана на основу утврђених цена за наведене услуге, броја чесми и фонтана које се одржавају и обима и интензитета услуга.

Врши се и анализа исправности воде на јавним чесмама, а средства су планирана у складу са ценовником Завода за јавно здравље Суботица, и складу са бројем јавних чесми и предвиђеним интензитетом вршења анализа.

У оквиру ове програмске активности планирају се средства и за плаћање утрошка воде на јавним површинама (чесме, фонтане, хидранти и др.). Средства су планирана у складу са ценовником ЈКП „Водовод и канализација“, очекиваном потрошњом воде и бројем јавних чесми, фонтана и хидраната за које се плаћа цена за утрошену воду. У 2022. години је повећана финансијска реализација за потрошњу воде, с обзиром да је у 2021. донет нови ценовник којим је повећана цена за утрошену воду, а који се у 2022. години примењује у целом посматраном периоду. Такође, крајем 2022. донешена је нова измена ценовника чиме ће се трошкови утрошка воде за чесме на јавним површинама од 1. фебруара 2023. године повећати за 25%.

Одржавање фонтана и других јавних водених површина се односи на услугу одржавања: Плаве фонтане, нове фонтане на месту старе Зелене фонтане, Фонтане Габрић Туприја, Фонтане на Платоу Зорана Ђинђића, Језера у Дудовој шуми, Олимпијске чесме, Заливног система на Тргу жртава фашизма, као и два заливна система, на Тргу Слободе и на Тргу Републике, чије је постављање завршено крајем 2018. године. Одржавање подразумева чишћење, основни сервис, разне радове на поправкама опреме. Услугу одржавања фонтана и других јавних водених површина врши ЈКП „Водовод и канализација Суботица у складу са Одлуком о одржавању чистоће.

Средства су планирана на основу цена за наведене услуге, броја фонтана које се одржавају и планираног обима и интензитета услуга, полазећи од планираних и утрошених средстава у 2022. год.

Текуће поправке и одржавање осталих објеката и опреме од значаја за несметано функционисање фонтана и чесми се односи на радове и поправке електро инсталације у шахту и декоративном осветљењу, као и друге склопове неопходне за рад фонтана и чесми, а које не спадају у основно текуће одржавање које обавља ЈКП „Водовод и канализација“ Суботица. Средства би се реализовала путем набавке на које се Закон не односи коју би спровео Секретаријат. Средства су планирана на основу процене вредности могућих кварова у току једне године.

Зазимљавање и одзимљавање фонтана обухвата услугу за Плаву фонтану, нову фонтану на месту старе Зелене фонтане, Плато др Зорана Ђинђића, Габрић ћуприју и Олимпијску чесму. Услугу зазимљавања и одзимљавања фонтана врши ЈКП „Водовод и канализација Суботица, у складу са Одлуком о одржавању чистоће. Услуга између осталог подразумева монтажу и демонтажу свих елемената конструкције заштите, преглед и поправку опреме, детаљно чишћење и прање, испуштање и пуњење водом и сл.

Средства су планирана на основу цена за наведене услуге, броја фонтана које се одржавају и планираног обима и интензитета услуга, полазећи од планираних и утрошених средстава у 2022. год.

Комунална делатност одвођења атмосферских вода подразумева одржавање и управљање, сакупљање и одвођење атмосферских и површинских вода са површина јавне намене системом отворених канала и сливника.

Отворени канали су канали који служе за прикупљање, одвођење или упијање атмосферских и површинских вода са површина јавне намене.

Уколико се отворени канали налазе поред пута ова делатност се организује путем „Јавног предузећа за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“, а уколико се отворени канали налазе на осталим јавним површинама, обављање ове делатности се врши путем Јавног комуналног предузећа "Водовод и канализација" Суботица.

Средства за чишћење и одржавање отворених канала поред путева су планирана на основу реалних потреба и евидентираних ситуација на терену, где су у протеклих неколико година забележени велики проблеми приликом обимнијих падавина услед недовољног броја отворених канала поред путева у функцији. Обим потребних радова на чишћењу постојећих и ископу нових канала у 2023. години износи око 30 км.

У складу са Одлуком о одвођењу атмосферских вода, дефинисани су отворени канали које чисти и одржава ЈКП "Водовод и канализација" Суботица. Средства за њихово чишћење и одржавање су планирана у складу са њиховим бројем, дужином, ширином и дубином, као и процењеним трошковима за ову врсту услуга.

У складу са Одлуком о одвођењу атмосферских вода, чишћење и одржавање сливника од 2019. године је у надлежности „Јавног предузећа за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“. Чишћење и одржавање сливника „Јавно

предузеће за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ организује путем спровођења поступка јавне набавке за предметну услугу. У улицама на територији Града Суботице у којима постоји изграђена канализациона мрежа постављени су сливници за одвођење атмосферских вода. Укупно има око 2.600 сливника. Услед појаве нечистоћа на коловозу често долази до зачепљења сливника чиме се спречава адекватно одвођење атмосферских вода. Редовним чишћењем сливника и у 2023. години створиће се услови за несметано одвођење атмосферских вода са саобраћајница.

Од 1.1.2019. године, у складу са Одлуком о комуналном реду, послови одржавања дечијих игралишта организују се преко Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај. Вршилац делатности се одређује у поступку јавне набавке. Поред текућег одржавања дечијих игралишта, потребно је и извршити усклађивање постојећих игралишта у складу са захтевима из члана 11. и 12. Правилника о безбедности дечијих игралишта („Службени гласник РС, бр. 41/19),након чега би ова игралишта добила сертификат о усаглашености са стандардима и Правилником. Обавеза локалне самоуправе је да сва дечија игралишта на територији Града Суботице усагласе са овим правилником. У 2023. години су планирана средства за усаглашавање још 7 игралишта са наведеним правилником.

Циљ: Максимална могућа покривеност насеља и територије услугама одржавања чистоће јавних површина

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.
Степен покривености територије услугама одржавања чистоће јавно-прометних површина (број улица које се чисте у односу на укупан бр. улица)	број улица	160/1558	160/1558	160/1558	160/1558

Програмска активност 1102-0004: Зоохигијена

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

У оквиру ове програмске активности спроводе се следећи послови:

- хватање, збрињавање, ветеринарска нега и смештај напуштених и изгубљених животиња (паса и мачака) у прихватилишта за животиње,

- нешкодљиво уклањање лешева животиња са површина јавне намене до објеката за сакупљање, прераду или уништавање отпада животињског порекла,

- спровођење мера контроле и смањења популације штетних микроорганизама, глодара и инсеката спровођењем мера дезинфекције, дезинсекције и дератизације на површинама јавне намене.

Делатност хватања, збрињавања, ветеринарске неге и смештаја напуштених и изгубљених животиња (паса и мачака) у прихватилишту за животиње у складу са Одлуком о делатности зоохигијене обавља ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Суботица. Средства су планирана у складу са ценовником на који сагласност даје Градско веће Града Суботице, капацитетом прихватилишта и процењеним обимом услуга хватања, збрињавања, ветеринарске неге и смештаја напуштених и изгубљених животиња (паса и мачака) за 2023. годину. У претходном периоду је завршена Прва и Друга фаза реконструкције Прихватилишта које је испунило законске услове и уписано је у Регистар објеката за држање животиња.

Делатност нешкодљивог уклањања лешева животиња са површина јавне намене до објеката за сакупљање, прераду или уништавање отпада животињског порекла у складу са Одлуком о делатности зоохигијене обавља ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Суботица. Средства су планирана у складу са Ценовником на који сагласност даје Градско веће и процењеним обимом услуга за 2023. годину.

У складу са Законом о заштити становништва од заразних болести, мере за заштиту становништва од заразних болести представљају скуп свих активности које планирају, организују и спроводе између осталих и јединице локалне самоуправе у циљу заштите становништва од заразних болести. Заштита становништва од заразних болести врши се спровођењем општих, посебних, ванредних и других мера у складу са законом.

Спровођење превентивне дезинфекције, дезинсекције и дератизације у насељеним местима, на јавним површинама је једна од општих мера заштите становништва. Спровођење општих мера за заштиту становништва од заразних болести и обезбеђивање средстава за њихово спровођење организују и спроводе и органи јединица локалне самоуправе.

За обављање послова дезинфекције, дезинсекције и дератизације на површинама јавне намене могу да спроводе правна лица која испуњавају прописане услове, а за избор вршиоца услуге се спроводи поступак јавне набавке за избор јавног приватног партнера (Скупштина града Суботице је на својој седници одржаној дана 5. новембра 2020. године донела Одлуку о обављању комуналне делатности зоохигијене и Одлуку о покретању поступка за реализацију пројекта јавно-приватног партнерства у циљу обављања послова комуналне делатности зоохигијене – спровођење мера дезинфекције, дезинсекције и дератизација на јавним површинама Града Суботице). Након завршеног поступка избора приватног партнера у складу са Законом, у мају 2021. године је закључен

Уговор о јавно- приватном партнерству за обављање услуга дезинфекције, дезинсекције и дератизације на територији Града Суботице.

Послови дезинфекције подразумевају вршење дезинфекције на површинама јавне намене тј. услугу дезинфекције јавних површина на територији Града у складу са потребама, по захтевима грађана и налозима инспекције.

Послови дератизације подразумевају вршење услуге систематске дератизације, а обухватају следеће:

- Третман дератизације у објектима колективног и индивидуалног становања којим су покривена сва домаћинства на територији Града
- Третман дератизације на Депонији – Александровачка бара
- Третман дератизације на Сточним гробљима-јамама
- Третман дератизације у јавној канализацији и
- Уклањање заосталих мамака у објектима колективног становања

Послови дезинсекције подразумевају сузбијање крпеља и сузбијање комараца на територији Града.

Услуге сузбијања крпеља, праћења бројности и процене ризика по здравље становништа, се од 2019. године врше на јавним површинама са највећом фреквенцијом људи (паркови, дечија игралишта, спортски терени и сл.) на целој територији Града Суботице. Наведене услуге врше се два пута годишње, и то у пролеће, крајем априла, и у касно лето, крајем августа, односно у септембру.

Услуга сузбијања комараца подразумева следеће:

- Адултицидне третмане из ваздуха микронером
- Адултицидне третмане са земље УЛВ генераторима
- Ларвицидне биолошке третмане са земље
- Ларвицидне биолошке третмане са земље
- Ларвицидне биолошке таблете за домаћинства

Давалац услуге је у обавези и да изврши :

- Обавештавање грађана о спровођењу третмана
- Мониторинг – утврђивање бројности комараца
- Распodelу биолошких таблета по месним заједницама

Средства за третман комараца , крпеља и дератизацију се планирају у складу са износом дефинисаним Уговором о јавно- приватном партнерству за обављање услуга дезинфекције, дезинсекције и дератизације на територији Града Суботице за 2023. годину.

Услуге хватања, збрињавања, ветеринарске неге и смештаја напуштених и изгубљених животиња (паса и мачака)

У односу на 2022. годину, средства се планирају на истом нивоу. С обзиром да је још у 2020. години остварен пун капацитет прихватилишта током целе године, поред

износа неопходног за збрињавање, ветеринарску негу, смештај и исхрану напуштених паса који се налазе у азилу, потребна су и средства за реализацију Програма контроле и смањења напуштених паса и мачака на територији Града Суботице. Наведене мере, обухватају стерилизацију, трошкове збрињавања и опоравка у трајању од 30 дана, третман против паразита и слично. Такође, као и у 2020, 2021 и 2022. години, планирано је спровођење јавног конкурса за удружења животиња у циљу квалитетније реализације Програма контроле и смањења напуштених паса и мачака на територији Града Суботице у сарадњи са ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Суботица.

Нешкодљиво уклањање лешева животиња са јавних површина обухвата како уклањање ситних животиња (пси, мачке, живина и сл.), тако и уклањање крупних животиња (папкари, копитари и сл.) са јавних површина, Средства за ове намене се планирају на истом нивоу као и у 2022. години, на основу реализације из претходне године, броја уклоњених лешева и ценовника услуга (сагласност на ценовник зоохигијене који доноси Надзорни одбор ЈКП „Чистоћа и зеленило“ даје Градско веће).

Циљ: Унапређење заштите од заразних и других болести које преносе животиње

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.
Висина накнаде штете за уједе паса и мачака луталица	динар	7.218.000 динара	6.000.000 динара	6.000.000 динара	6.000.000 динара
Третиране површине за сузбијање глодара и инсеката	ha	25.063 ha	24.900 ha	24.900 ha	24.900 ha

Пројекат 1102-4011: Израда планова из комуналне области

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Циљ: Обезбеђивање планске документације за постављање и изградњу комуналне и урбане опреме на територији Града

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.
Израђени планови	да/не	не	не	да	да

Опис пројекта: Овим пројектом обезбедили би се неопходни услови за постављање и изградњу комуналне опреме у складу са потребама корисника. Планови дефинишу број, локације, услове постављања, обавезне елементе и друге неопходне податке у складу са којима се набавља, поставља и монтира комунална опрема. Средства су потребна за трошкове израде планова и пројеката из комуналне и других сродних области мањег обима за којима се у току године укаже потреба.

Пројекат 1102-5002: Израда пројектно техничке документације за део канализационе мреже и ППОВ у оквиру пројекта „Чиста Србија“

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Циљ: Обезбеђивање планске документације за постављање и изградњу комуналне инфраструктуре на територији Града

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.
Израђена пројектно-техничка документација	да/не	не	не	не	да

Опис пројекта: Овим пројектом обезбедили би се неопходни услови за постављање и изградњу комуналне инфраструктуре за одвођење и пречишћавање отпадних вода. Средства су намењена за израду пројектно - техничке документације и прибављање правила грађења од „ЛП за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ Суботица и услова од ималаца јавних овлашћења, а који представљају неопходне трошкове до добијања грађевинске дозволе за изградњу дела канализационе мреже и ППОВ у оквиру пројекта „Чиста Србија“. Средства у 2023. години су обезбеђена из буџета Града у износу од 3.000.000 динара.

Пројекат 1102-5008: Замена аутобуских стајалишта (кључ у руке)

Одговорно лице: извршилац за високоградњу

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта врше се активности у циљу побољшања услова јавног превоза заменом дотрајалих аутобуских стајалишта.

Циљ : Постављање надстрешница

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.
Број постављених	ком	6	6	6	6

надстрешница					
--------------	--	--	--	--	--

Пројекат 1102-5009: Камион кипер сандучар за одвожење отпада приликом уклањања дивљих депонија

Одговорно лице: Директор ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Суботица

Циљ: Обезбеђивање услова за одржавање чистоће на јавним површинама

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.
Набављена радна машина	да/не	да	да	да	да

Опис пројекта: Набавка камиона кипера сандучара запремине товарног сандука V=16 m³ је неопходна због ефикаснијег одвожења комуналног чврстог отпада, као и грађевинског отпада приликом уклањања дивљих депонија са територије града Суботице. Процењена вредност пројекта је 17.000.000 динара и реализовала би се путем субвенција ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Суботица.

Пројекат 1102-5011: Докапитализација Ветеринарске станице

Одговорно лице: Секретар секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине

Правни основ: Закон о привредним друштвима, Закон о јавној својини, Одлука о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини Града Суботице, Статут Града Суботице

Опис: Друштво је током 2021-те године током пандемије COVID-19 остварило мањи добит на тржишту него претходних година. Ради даљег пословања и функционисања друштва, Градско веће је донело Одлуку о улагању средстава у јавној својини Града у капитал Ветеринарске станице Суботица.

Циљ: Повећање капитала Ветеринарске станице Суботица

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.	Циљана вредност у 2025. год.
Укупан основни капитал	дин	8.109.000	11.109.000	11.109.000	11.109.000

Пројекат 1102 – 5013: Изградња и опремање бунара БЗ/Ш на водозавхату у МЗ Чантавир

Одговорно лице: Директор ЈКП „Водовод и канализација“ Суботица

Циљ: Обезбеђивање континуитета у водоснабдевању, одвођењу и пречишћавању отпадних вода

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.
Изграђен бунар	да/не	не	да	да	да

Опис пројекта: Пројекат се односи на капиталне субвенције ЈКП „Водовод и канализација“. Новоизграђени бунар треба да обезбеди експлоатациони капацитет од $Q=15\text{л/с}$ при оптималним условима континуалне експлоатације. Нови бунар треба да обезбеди сигурно, континуално водоснабдевање за насеље Чантавир и планира се да замени стари бунар БЗ који је још у функцији. Покрајински секретаријат за енергетику, грађевинарство и саобраћај је издао Одобрење за извођење примењених геолошких истраживања подземних вода на изворишту насеља Чантавир. Рок одобрења је 31.10.2023 година. Изградња и опремање бунара се планира у 2023.год. У 2022. години се безбедио аванс од 5.000.000 динара за покретање поступка набавке и започињање радова. Преостали износ од 11.992.000 динара би се реализовао у 2023. години.

Пројекат 1102 – 5014: Пројекат изградња и опремање бунара Б25/III на водозахвату I

Одговорно лице: Директор ЈКП „Водовод и канализација“ Суботица

Циљ: Обезбеђивање континуитета у водоснабдевању, одвођењу и пречишћавању отпадних вода

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.
Изграђен бунар	да/не	не	да	да	да

Опис пројекта: Пројекат се односи на капиталне субвенције ЈКП „Водовод и канализација“. Централни комплекс Водозахвата 1 у Суботици обезбеђује око 75 % потребне количине питке воде. На предметном изворишту тренутно је у функцији 33 бунара. Новопроектовани бунар ће служити за замену постојећег атрофираног бунара. Захваћени капацитет пројектованог бунара је $Q = 20,0 \text{ л/с}$. Израда бунарске конструкције се врши реверсном методом. Тачне карактеристике самог бунара биће дефинисане након његове израде и изведених истраживања. У току је израда хидрогеолошке документације.

Изградња и опремање бунара се планира у 2023.год.

У 2022. години се безбедио аванс од 5.000.000 динара за покретање поступка набавке и започињање радова. Преостали износ од 16.578.000 динара би се реализовао у 2023. години.

Пројекат 1102 - 5015: Изградња водоводне мреже у МЗ Зорка у улицама: Пролетерских бригада, Сутјеска, Покрет несврстаних и 12. нова

Одговорно лице: Директор ЈКП „Водовод и канализација“ Суботица

Циљ: Обезбеђивање континуитета у водоснабдевању

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.
Изграђена водоводна мрежа	да/не	не	да	да	да

Опис пројекта: Пројекат се односи на капиталне субвенције ЈКП „Водовод и канализација“. Овај пројекат садржи изградњу јавне водоводне мреже у следећим улицама: Грочанска од Едварда Кардеља до Балзакове, Балзакову од Грочанске до Батајничке, Батајничку од Балзакове до Едварда Кардеља и Бечку од Батајничке до Грочанске улице у месној заједници Зорка у Суботици. Изградњом ће се обезбедити квалитетно водоснабдевање домаћинстава и обезбедиће се потребна количина воде за противпожарну заштиту објеката.

Планирана је изградња цца 8.500 м водоводне мреже.

Планира се пренос средстава из буџета Града Суботица у 2022.години у износу од 7.500.000 динара, а преостали део у износу од 30.000.000 динара се планира за 2023. годину.

Пројекат 1102-5016: Пројектна документација магистралног водовода Суботица-Таванкут

Одговорно лице: Директор ЈКП „Водовод и канализација“ Суботица

Циљ: Обезбеђивање континуитета у водоснабдевању, одвођењу и пречишћавању отпадних вода

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.
Извршено одржавање канализационог система	да/не	не	да	да	да

Опис пројекта: Пројекат се односи на капиталне субвенције ЈКП „Водовод и канализација“ за израду пројектне документације за магистрални водовод Суботица-Таванкут. У 2023. години планирано је 3.131.000 динара у буџету Града Суботице.

Пројекат 1102 – 5017: Изградња водоводне мреже Индуријска зона Мали Бајмок – фаза I

Одговорно лице: Директор ЈКП „Водовод и канализација“ Суботица

Циљ: Обезбеђивање континуитета у водоснабдевању, одвођењу и пречишћавању отпадних вода

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.
Израђена водоводна мрежа	да/не	не	не	не	да

Опис пројекта: Пројекат се односи на капиталне субвенције ЈКП „Водовод и канализација“. У циљу омогућења прикључења нових локација на јавну водоводну мрежу на територији Индустијске зоне у Малом Бајмоку у 1. фази потребно је изградити дистрибуциону мрежу у следећим деоницама улица: Батинска, индустријска зона, Мачванска, Нова и сивачки пут у дужини од цца 3058 м.

Обухвата израду пројектно-техничке документације:

-КТП – катастарско топографски план,

-ИДР – идејно решење и

-ИДП – идејни пројекат и ПЗИ – пројекат за извођење

Укупна вредност пројеката је 980,000 динаара

Изградња се планира 2023-2025 год.

Свеукупна вредност радова је 142,080,000 динара без ПДВ-а.

Укупна планирана средства из буџета у 2023. години износе 1.080.000 динара.

Пројекат 1102 – 5018: Обнова пројекта канализационе мреже употребљених вода Палић – програм Чиста Србија

Одговорно лице: Директор ЈКП „Водовод и канализација“ Суботица

Циљ: Обезбеђивање континуитета у водоснабдевању, одвођењу и пречишћавању отпадних вода

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.
Израђен пројекат (извршена обнова пројекта)	да/не	да	да	Да	да

Опис пројекта: Пројекат се односи на капиталне субвенције ЈКП „Водовод и канализација“. Пројекат садржи обнову пројеката за канализациону мрежу туристичког дела и дела насеља на Палићу у укупној дужини цца 7 км.

Обнова садржи следеће:

- актуелизацију КТР подлога,

- израду ИДР-а,
- израду ПГД пројекта за грађевинску дозволу или ИДП идејног пројекта за одобрење за изградњу
- израду ПЗИ пројекта за извођење.

Износ укупно планираних средстава из буџета Града Суботице је 940,000 динара.

Програм 3: 1501 – Локално економски развој

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за привреду, ЛЕР и туризам

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут Града Суботица, Закон о буџетском систему, Закон о запошљавању и осигурању у случају незапослености.

Опис програма: Програмом се финансира креирање предуслова за одрживо и иновативно пословање, путем подршке регионалне развојне агенције и Пословног инкубатора Суботица; обезбеђују се средства са су финансирање пројеката виших нивоа власти и међународних пројеката, као и за припрему пројеката са циљем аплицирања код међународних и домаћих донатора, обезбеђују се средства за пружање подршке и директне комуникације са постојећим привредним субјектима и са привредним субјектима у настајању; спроводе се мере активне политике запошљавања; промовише се град и привредне активности града; подржава се унапређење предузетништва, те пројекти којима се доприноси креирању предуслова за успешно и одрживо предузетништво. Циљ програма је обезбеђивање стимулативног оквира за пословање и адекватног привредног амбијента за привлачење инвестиција.

Циљ: Повећање запослености на територији града/општине

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2023. год.	Циљана вредност у 2024.год.	Циљана вредност у 2025.год.
Број евидентираних незапослених лица на НСЗ	Број	7100	7100	6000	6000

Циљ: Отварање нових предузећа и предузетничких радњи на територији града у оквиру БИС-а

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2023. год.	Циљана вредност у 2024.год.	Циљана вредност у 2025.год.
Број отворених/број затворених предузећа у БИС-у	Број	4/4	5/0	5/0	5/0

Програмска активност 1501-0001: Унапређење привредног и инвестиционог амбијента

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за привреду, ЛЕР и туризам

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут Града Суботице, Закон о буџетском систему, Закон о запошљавању и осигурању у случају незапослености.

Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности извршавају се расходи и издаци за несметано спровођење активности усмерених на обезбеђивање стимулативног оквира за пословање и адекватног привредног оквира, путем промовисања Града Суботице, припрему и реализацију пројеката за аплицирање на донаторска средства како на локалном, тако и на регионалном, националном и међународном нивоу. Истовремено ради се на промоцији Града путем учешћа на сајмовима и путем припреме промо материјала. Унапређује се сарадња са донаторским организацијама на билатералној и мултилатералној основи путем сарадње са међународним организацијама. Такође програмска активност омогућује стварање инфраструктурних предуслова за подстицање запошљавања и олакшани приступ новим технологијама.

Циљ: Успостављање функционалне пословне инфраструктуре

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2023. год.	Циљана вредност у 2024.год.	Циљана вредност у 2025.год.
Број корисника технолошких паркова, бизнис инкубатора и слично	Број	10	12	12	12
Степен искоришћености земљишта / простора у индустријским зонама	%	100%	100%	100%	100%

Одговорно лице: Секретар секретаријата за имовинско-правне послове

Правни основ: Закон о јавној својини, Закон остановању и одржавању зграда, Уредба о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда, Одлука о прибављању, коришћењу, управљању и располагању стварима у својини Града, Одлука о давању у закуп пословних простора Града Суботице, Уредба о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда

Опис: У оквиру програмске активности су превиђена средства за функционисање и одржавање станова и пословних простора Града Суботице. У оквиру конта групе 421 предвиђена су средства за комуналне и енергетске услуге пословних и стамбених простора Града Суботице (електрична енергија, водовод и канализација, чистоћа, грејање и сл.). У оквиру групе конта 423 предвиђена су средства за објављивање тендера и огласа за давање у закуп станова и пословних простора, услуге вештака и Републичког геодетског завода, као и трошкови обезбеђења. У оквиру групе конта 424 предвиђена су средства за етажирање. У оквиру групе конта 425 предвиђена су

средства из којих се врши поврат инвестиционих улагања која изврше закупци (425119), као и средства за текуће поправке и одржавање из надлежности Службе за одржавање објеката (425191). На конту 425191 предвиђена су и средства за трошкове по основу рачуна достављених од стране стамбених заједница, за случајеве у којима су оне формиране. Конто 485119 предвиђа средства за плаћање рата по основу Споразума о измирењу дуга са Заводом за јавно здравље Суботица.

Циљ 1: Функционалност и комунална опремљеност пословног и стамбеног простора ради што ефикаснијег издавања у закуп

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.	Циљана вредност у 2025. год.
Степен опремљености пословног простора и станова у смислу комуналне инфраструктуре	%	100	100	100	100

Програмска активност 1501- 0002 : Мере активне политике запошљавања

Одговорно лице: Шеф Службе за привреду и туризам

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут Града Суботица, Закон о буџетском систему, Закон о запошљавању и осигурању у случају незапослености.

Опис: У оквиру ове програмске активности извршавају се расходи и издаци за несметано спровођење активности усмерених на обезбеђивање стимулативног оквира за пословање и адекватног привредног оквира, путем реализације активности и имплементације Локалног акционог плана запошљавања. Локални акциони план запошљавања је инструмент спровођења активне политике запошљавања који је усаглашен са националним и покрајинским акционим планом запошљавања.

Циљ 1: Успостављање механизма за финансијску подршку запошљавању

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2023. год.	Циљана вредност у 2024.год.	Циљана вредност у 2025.год.
Број новозапослених уз помоћ успостављених механизма за финансијску подршку за запошљавање	број	65	65	80	80
Број новозапослених жена уз помоћ успостављених механизма за финансијску подршку за запошљавање	број	27	27	40	40

Програмска активност 1501- 0003: Подстицаји за развој предузетништва

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за привреду, ЛЕР и туризам

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут Града Суботица, Закон о буџетском систему, Закон о запошљавању и осигурању у случају незапослености.

Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности извршавају се расходи и издаци за несметано спровођење активности усмерених на обезбеђивање стимулативног оквира за пословање и јачање конкурентности МСПП сектора путем подршке рада РРА Панонрег, кроз чланарину. РРА Панонрег пружа стручне консалтинг и менторинг услуге МСПП сектору. Такође, кроз предметну програмску активност се финансира рад Пословног инкубатора у Суботици и спроводе се активности са циљем подршке старим занатлијама, као и финансирање сајамских манифестација.

Циљ: Успостављање механизма за финансијску подршку производним предузећима и предузетницима/предузетницима који послују на територији града/општине за развој нових производа и проширење производње

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна вредност	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024.год.	Циљана вредност 2025.год.
Број реализованих професионалних обука и БИС-у уз финансијску подршку града	Број лица	19	20	20	20
Број предузетника који су добили подршку за јачање управљачких вештина у циљу одрживости пословног модела кроз менторску подршку	Број лица	7	5	5	5
Број предузетника који су прошли кроз програм стандардизованих обука у циљу јачања конкурентности предузећа	Број лица	95	80	80	80
Број предузетника који су добили саветодавну услугу из области општег и/или специфичног консалтинга	Број лица	67	50	50	50

Пројекат 1501-5001: Санација фасаде зграде Браће Радића 7

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за привреду, ЛЕР и туризам

Правни основ: Закон о планирању и изградњи

Опис пројекта: Ценећи да културна добра представљају дугорочан ресурс за одрживи развој, Град Суботица тежи ка томе да се у предстојећем периоду што већ број заштићених објеката санира. У складу са наведеним израђена је пројектно техничку документацију за санацију фасаде зграде, која се налази на адреси Браће Радића 7, у којој је живео некадашњи Градоначелник Суботице, Карољ Биро. У питању је објекат,

који се налази у најужем, заштићеном делу Града, а чија фасада је у јако лошем стању. Након израде пројектно техничке документације је спроведена јавна набавка за избор извођача радова за намене радове, а радови су започети септембру 2022.године. Завршетак санације фасаде објекта на адреси Браће Радића 7 је планиран за прву половину 2023.године.

Циљ са реализацијом предметне инвестиције је заштита и очување културних добара, унапређење стања културних добара, одрживо управљање културним добрима, туристичка валоризација културне баштине, популаризација и презентација културне баштине.

Циљ: Очување културне баштине и одржив развој

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна вредност	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024.год.	Циљана вредност 2025.год.
Пројектно техничка документација	Не/да	да	-	-	-
Санирана фасада зграде на адреси Браће Радића 7.	Не/да	не	да	-	-

Програм 4: 1502 – Развој туризма

Корисник: Секретаријат за комуналије, енергетику и саобраћај, Секретаријат за привреду, локални економски развој и туризам

Одговорна лица: Члан Градског већа задужен за туризам и директор ДОО „Парк Палић“ Палић

Опис програма: Унапређење туристичке понуде града се реализује путем активности управљања развојем туризма и промоцијом туристичке понуде. Наведене активности се реализују путем ДОО „Парк Палић“ Палић које се финансирају од стране свих оснивача. Оснивачи предузећа са уделом од 33,33 % су: Република Србија, Аутономна покрајина Војводина и Град Суботица.

Одлуком о утврђивању граница просторног обухвата је утврђено да се Друштву са ограниченом одговорношћу за управљање туристичким простором „Парк Палић“ Палић поверавају делатности од општег интереса у циљу реализације Мастер плана Палић су дефинисане поверене надлежности предузећу, и то:

- управљање грађевинским земљиштем у државној својини са правом коришћења града Суботице или у својини Града Суботице, које се налази у зони надлежности Друштва
- изградња и одржавање комуналних добара у зони надлежности Друштва
- одржавање пословних објеката и простора Града у зони надлежности Друштва
- послови на еколошкој санацији и ремедијацији језера Палић и Крвавог језера

- послови изградње туристичке дестинације високе категорије у складу са усвојеним Мастер планом и
- пружање општих, специјализованих услуга и других услуга корисницима у зони надлежности.

Одлуком о проглашењу туристичког простора „Палић” је утврђено да је основни циљ проглашења простора: организација, уређење, опремање, заштита туристичког простора и управљање њиме у циљу повећања могућности пласмана на тржишту и бољег коришћења расположивог туристичког потенцијала у складу са принципима одрживог развоја и постизања социо-економских циљева простора и шире регије, као и земље у целини. Интегралним развојем туризма у оквиру туристичког простора "Палић" треба да се максимизирају позитивни и минимизирају негативни социјални, економски и просторни ефекти туризма. Кључне туристичке атракције туристичког простора "Палић" су природне и створене. Природне атракције чине: језеро Палић, Омладинско језеро, Парк природе Палић и Барокни парк. Створене атракције чине: водоторањ, Велика тераса, музички павиљон, летња позорница, женско купалиште, мушко купалиште, вила Лујза, трамвајска станица и велики парк. Поменутом одлуком је утврђено да туристичким простором управља ДОО „Парк Палић“ Палић.

Циљ 1: Повећање квалитета и квантитета туристичке понуде дестинација

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.
Број долазака туриста и број остварених ноћења	број	94.000	101.500	103.000	109.000
Број приватних инвеститора на Палићу	број	0	1	1	1

Циљ 2: Пораст туристичке посећености дестинације и већа попуњеност капацитета објеката датих на управљање

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.
Број долазака туриста, број ноћења и број дневних посетилаца	број	284.000	296.500	303.000	319.000

Број посетилаца Спортске зоне Палић, Термалног базена и Конгресног центра (Летње позорнице, Еко центра и Велике терасе)	број	53.000	70.000	76.000	81.000
---	------	--------	--------	--------	--------

ТОС

Опис: Програмом је предвиђено обезбеђивање средстава за рад Туристичке организације Града Суботице за унапређење промоције дестинације кроз наступе на домаћим и међународним сајмовима, израда промотивног материјала на неколико старних језика, одржавање интернет презентација и израда аутентичних сувенира Града базираних на сецесији, обезбеђивања рада туристичко-информативних центара, те пројектима којима се доприноси унапређење туристичке понуде у Граду кроз организовање додатног садржаја за анимацију туриста као и заједнички наступи на емитивним тржиштима са градовима у региону и шире у складу са прописаним мерама и препорукама.

Правни основ: Закон о локлавној самоуправи, Статут Града Суботице, Закон о буџетском систему, Закон о туризму, Одлука о оснивању Туристичке организације града Суботице и Статут Туристичке организације града Суботице.

Одговорно лице : Директор ТОГС

Циљ 1 : Повећање прихода од туризма

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.	Циљана вредност у 2025. год.
Пораст прихода од боравакне таксе	Број	15.000.000	16.500.000	16.500.000	17.500.000

Циљ 2 : Пораст броја жена угоститеља које пружају услугу смештаја

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.	Циљана вредност у 2025. год.
Процент повећања	Број	0	5%	6%	7%

Програмска активност 1502-0001: Управљање развојем туризма

Одговорно лице: Директор ДОО „Парк Палић“ Палић

Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности у складу са програмом пословања, финансијским планом и програмом субвенција, предузеће преузима и извршава обавезе и спроводи активности са циљем несметаног функционисања тј. ради реализације основних задатака: бољег коришћења расположивог туристичког потенцијала и изградње туристичке дестинације високе категорије. Средства се користе за покривање текућих трошкова функционисања, материјалних и нематеријалних трошкова, трошкова зарада и осталих личних примања, режијских трошкова и трошкова одржавања пословних простора над којима предузеће има право коришћења, прикључење на дистрибутивни систем електричне енергије за објекат Термални базен са пратећим садржајемзатим за улагања у објекте, за израду пројектно-техничке документације, експропријацију, препарцелацију, техничку контролу пројеката, ревизију техничких докумената, ангажовање стручног надзора, и друга капитална одржавања објеката..

На основу уговора са Градом Суботица, Друштво, за обављање своје делатности, има право коришћења пословних простора наведених у уговору по следећем списку:

1. Део објекта Велике терасе на Палићу, Парк Хероја 13;
2. Део објекта Мастер, Кањишки пут 17/а;
3. Објекат Рибарска кућица са припадајућим молем, Палићки салаши 218/а;
4. Објекат Музички павиљон, обала Парк Хероја бб;
5. Пословни простор Термални базен на Палићу, Омладински парк бб;
6. Објекат Еко центар на Палићу, Језерска бб;
7. Објекат Летња позорница на Палићу, Парк Хероја бб;
8. Јавне тоалете, 7 објеката на Палићу и то:
 - тоалет код Женског штранда, Парк Хероја бб;
 - тоалет код Мале гостионе, Парк Хероја бб;
 - тоалет код Водоторња, Хоргошки пут бб;
 - тоалет код улаза на Мушки шtrand, Омладински парк бб;
 - тоалет код објекта Фонтана, Омладински парк бб;
 - тоалет у Викенд насељу на Пешчаној плажи, Викенд насеље 78;
 - тоалет у кабинама код мола на Мушком шtrandу, Омладински парк бб.

9. Спортски терени на Палићу, Омладински парк бб
 10. Спортски терени на Палићу, Омладински парк бб

Циљ: Повећање квалитета и квантитета туристичке понуде дестинације

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.
Број долазака туриста и број остварених ноћења	број	94.000	101.500	103.000	109.000
Број приватних инвеститора на Палићу	број	0	1	1	1

Програмска активност 1502-0002: Промоција туристичке понуде

Одговорно лице: Директор ДОО „Парк Палић“ Палић

Опис програмске активности: Надлежност ДОО „Парк Палић“ Палић за адекватну промоцију туристичке понуде града произилази из Одлуке о утврђивању граница просторног обухвата у коме се Друштву са ограниченом одговорношћу за управљање туристичким простором „Парк Палић“ Палић поверавају делатности од општег интереса у циљу реализације Мастер плана Палић и Одлуке о проглашењу туристичког простора „Палић“. Маркетинг дестинације заједно са капиталним инвестицијама је основа развоја Палића и реализације Мастер плана.

Активности којима се врши промоција целокупне понуде туристичке дестинације Палић су:

- промоција у штампаним и електронским медијима,
- промоција дестинације као места за инвестирање,
- промоција туристичке дестинације на сајмовима туризма у земљи и иностранству,
- промоција путем штапаних брошура и краткометражних видео спотова о туристичким производима
- промоција кроз развој Б2Б и Б2Ц програма,
- организовање промотивних кампања у циљу повећања броја посетилаца,
- едукација привредних субјеката чиниоца туристичке привреде
- поред маркетинга предузеће се бави и организовањем манифестација у циљу анимирања и привлачења туриста, и пружа помоћ организаторима манифестација

Рекламне и пропагандне активности.

Рекламне и пропагандне активности су у циљу промовисања производа и услуге и подизање познатости бренда и реномеа производа, односно услуге. Како је једна од две програмске активности програмског буџета Парк Палића и Промоција туристичке понуде, јасно се закључује да значајан део трошкова одлази баш у ове сврхе.

Реклама и пропаганда ће бити усмерена на:

- 1.1. Културни туризам
- 1.2. Бањски туризам
- 1.3. Спортско-рекреативни туризам
- 1.4. Излетнички туризам
- 1.5. Конгресни туризам
- 1.6. Транзитни туризам

Поред рекламе и пропаганде у области туризма, потребно је издвојити средства за промоцију Палића као локације погодне за улагање. Ту спадају трошкови дизајна и израде брошура и осталог промотивног материјала за потенцијалне инвеститоре и за сајамске наступе, оглашавање у специјализованим часописима и на специјализованим интернет порталима, постављање рекламних билборда и сл.

Пројекат изградње Аква парка је у току, и планира се да ће бити отворен за туристе и посетиоце током 2023. године. Како би шира јавност била обавештена и упозната са садржајем који ће Аква парк нудити, како и како би се исти од старта позиционирао као конкурентан на тржишту понуде сличних садрђаја, неопходно је креирати и спровести свеобухватну промотивну кампању, која ће представити Аква парк и његов садржај туристима и посетиоцима и обезбедити му очекивану позицију Кампањом су предвиђене стартне припремне активности, затим пласирање адекватне најаве новог садржаја циљаној групи туриста у периоду пре почетка летње сезоне, као и целогодишње обраћање широј јавности, обзиром да ће Аква парк, као нови производ, нудити садржај и на отвореном, а и у затвореном делу, односно садржај који ће бити актуелан током целе године. У циљу развоја културног туризма као једног од приоритетних облика туризма на Палићу планирано је повећање броја манифестација у наредној години. Након што је инфраструктурно опремљена Летња позорница и реновирана, створени су предуслови за даљи развој односно квалитативно и квантитативно унапређење туристичке понуде на овој локацији. Разлог за одржавање већег броја догађаја, конкретно представа лежи у искуству из претходних година, када се показало да представе привлаче велико интересовање публике, како туриста, тако и посетилаца.

Циљ: Пораст туристичке посећености дестинације – пораст туристичког промета

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.

Број долазака туриста	број	34.000	37.500	38.000	40.000
Број ноћења	број	60.000	64.000	65.000	69.000
Број дневних посетилаца	број	190.000	195.000	200.000	210.000

Циљ: Већа попуњеност капацитета објеката датих на управљање

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.
Број посетилаца Спортске зоне Палић	број	13.000	15.000	16.000	17.000
Број посетилаца конгресног центра Палић – објекат Летња позорница	број	25.000	33.000	35000	37.000
Број посетилаца конгресног центра Палић – Објекат Еко центар и објекат Велика тераса	број	15.000	22.000	25.000	27.000

ТОС -Правни основ: Закон о локлавној самоуправи, Статут Града Суботице, Закон о буџетском систему, Закон о туризму, Стратегија локалног одрживог развоја Града Суботице 2012-2021, Одлука о оснивању Туристичке организације града Суботице и Статут Туристичке организације града Суботице.

Опис: У оквиру ове програмске активности извршавају се расходи и издаци за несметано спровођење активности Туристичке организације града Суботице у функционисању и спровођењу промотивних активности у локалу и на сајмаским манифестацијама циљаних тржишта, израда промотивног материјала, одржавање интернет презентације и званичних сувенира града.

Одговорно лице : Директор ТОГС

Циљ 1: Адекватна промоција туристичке понуде града/општине на циљаним тржиштима

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.	Циљана вредност у 2025. год.
Број догађаја који промовишу понуду града/општине у земљи	Број	16	18	18	19

Пројекат 1502-4001 - Дан града

Правни основ: Закон о локлавној самоуправи, Статут Града Суботице, Закон о буџетском систему и Закон о туризму.

Опис: У оквиру овог пројекта извршавају се расходи и издаци за несметано спровођења планиране активности у реализацији Дана града.

Одговорно лице : Директор ТОГС

Циљ 1: Адекватна промоција туристичке понуде града/општине на циљаним тржиштима

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.	Циљана вредност у 2025. год.
Број догађаја који промовишу понуду града/општине у земљи и/или иностранству	Број	1	1	1	1

Пројекат 1502- 4002 - Дочек Нове године

Правни основ: Закон о локлавној самоуправи, Статут Града Суботице, Закон о буџетском систему и Закон о туризму.

Опис: У оквиру овог пројекта извршавају се расходи и издаци за свечану прославу Нове године за све грађане.

Одговорно лице : Директор ТОГС

Циљ 1: Адекватна промоција туристичке понуде града/општине на циљаним тржиштима

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.	Циљана вредност у 2025. год.
Број догађаја који промовишу понуду града/општине у земљи и/или иностранству на којима учествује ТО града/општине	Број	1	1	1	1

Пројекат 1502-4012: Гарантоване туристичке туре

Правни основ: Закон о туризму РС „Сл.гласник РС број 36/2009, 88/2010, 99/2011, 93/2012, 84/2015 бр. 17/2019

Одговорно лице: Директор ТОГС-а

Опис: У циљу што бољег представљања туристичке дестинације, Туристичка организација града Суботице увела је промотивну услугу туристичког вођења страних и домаћих туриста са лиценцираним туристичким водичима. У зависности од потреба туриста и тржишта, Туристичка организација града Суботице ће креирати загарантоване туре туристичког вођења и током 2022. године у складу са прописаним мерама и препорукама.

Циљ 1: Адекватна промоција туристичке понуде града на циљаним тржиштима

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.	Циљана вредност у 2025. год.
Број догађаја који промовишу туристичку понуду града	Број	80	100	130	150

Пројекат 1502- 5010: Wellness Spa centar Palić– унапређење бањског туризма

Одговорно лице: Директор „Парк Палић,, доо

Опис пројекта: Изградња СПА центра на Палићу у циљу унапређења туристичке понуде

Циљ : Изградња спа центра

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана	Циљана	Циљана

			вредност 2023. год.	вредност 2024. год.	вредност 2025. год.
Степен завршености радова	%	59,65%	100%	-	-

Програм 5: Развој пољопривреде – Функција 420 – Пољопривреда, шумарство, лов и риболов

Одговорно лице: Секретар секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине

Опис: У оквиру овог програма спроводе се послови везани за пољопривреду и пољопривредно земљиште у складу са Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији Града Суботице

Циљ: Раст производње и стабилност дохотка произвођача

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година.	Циљана вредност у 2023. год.	Циљана вредност у 2024. г.	Циљана вредност у 2025. г.
Учешће коришћеног пољопривредног земљишта (КПЗ) у укупној површини ЈЛС	%	14	14	14	14

Програмска активност 0101-0001: Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници

Одговорно лице: Секретар секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине

Правни основ: Закон о пољопривредном земљишту, Правилник о условима и поступку давања у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини, Закон о противградној одбрани, Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији града Суботице, Закон о ветеринарству, Програм мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја Града Суботице

Опис: У оквиру ове програмске активности спроводе се послови везани за пољопривреду и пољопривредно земљиште, у складу са Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији Града Суботице, као што су: праћење послова организоване заштите усева и засада, пољопривредног земљишта, пољских путева и канала од пољске штете, обезбеђење подршке за функционисање система одбране од града на територији Града Суботица; вршење поверених послова од стране Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде везаних за издавање пољопривредног земљишта у државној својини, организовање нешкодљивог уклањања лешева животиња и споредних производа

животињског порекла на територији града Суботице, одржавање сточних гробља у Суботици, Бајмоку и Чантавиру, обезбеђивање услуге контроле плодности земљишта у власништву или закупу регистрованих пољопривредних газдинстава на територији града Суботице, суфинансирање функционисања пољочуварске службе, и др.

Циљ: Ефикасно управљање пољопривредним земљиштем у државној својини

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2023. г.	Циљана вредност у 2024. г.	Циљана вредност у 2025. г.
Процент обухваћености пољопривредног земљишта у годишњем Програму заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта	%	15,6	15,5	15,5	15,5

Програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта обухвата пољопривредно земљиште у државној својини, а ова површина је умањена због поступка реституције.

Програмска активност 0101-0002 : Мере подршке руралном развоју

Одговорно лице: Шеф службе за пољопривреду и пољопривредно земљиште

Правни основ: Програм мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја Града Суботице

Опис: У оквиру ове програмске активности планиране су мере подршке руралном развоју на основу Програма мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја Града Суботице суфинансирањем дела камате за краткорочне кредите.

Циљ: Унапређење руралног развоја

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.	Циљана вредност у 2025. год.
Број регистрованих пољопривредних газдинстава која су корисници кредитне подршке у односу на укупан број пољопривредних газдинстава	%	0,7	4	4	4

Пројекат 0101-5001: Изградња објекта за сакупљање и прераду производа животињског порекла

Одговорно лице: Шеф службе за пољопривреду и пољопривредно земљиште

Правни основ: Правилник о начину разврставања и поступања са споредним производима животињског порекла

Опис: У оквиру пројекта планирана је изградња међуобјекта за сакупљање и прераду споредних производа животињског порекла. Средства су додељена Граду Суботици на основу Уговора о сарадњи у вези изградње међуобјекта за сакупљање и прераду споредних производа животињског порекла бр. П-401-654/2021 од 07.06.2021.г.

Циљ: Ефикасно решавање уклањања лешева уинулих животиња

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.	Циљана вредност у 2025. год.
Број изграђених објеката	ком	0	1	1	1

Пројекат 0101-5002: Подизање пољозаштитних појасева

Правни основ: Закон о шумама

Опис: Град Суботица планира да поднесе захтев за доделу средстава на Јавни конкурс за суфинансирање реализације пројекта пошумљавања у циљу заштите и очувања предеоног диверзитета у 2023.години. О укупног износа преојекта 80% финансира Министарство заштите животне средине, а преостали део средстава од 20% обезбеђује се из буџета Града Суботица.

Циљ: Подизање ветрозаштитних појасева

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.	Циљана вредност у 2025. год.
Број изграђених објеката	ца	2,16	10,8	10,8	10,8

Програм 6: 0401 – Заштита животне средине

Назив корисника: Секретаријат за пољопривреду и заштиту животне средине/
Служба за заштиту животне средине и одрживи развој

Служба за заштиту животне средине и одрживи развој врши следеће послове: - управне и друге послове при непосредном спровођењу закона и других прописа, чије непосредно спровођење је поверено Граду у области екологије и заштите животне средине, - управне и друге послове у непосредном спровођењу градских прописа из области заштите животне средине, као и послове који се односе на задовољавање

одређених потреба грађана у области заштите животне средине, - послове припреме нацрта аката из делокруга рада Службе, а које доноси Скупштина града, Градоначелник и Градско веће, - израђује нацрте финансијских планова у процедури припреме буџета Града по функцијама и корисницима буџета и прати законито и наменско коришћење средстава буџета за функције и кориснике буџета који су у надлежности Службе, - прати реализацију финансијских планова по функцијама који су у надлежности Службе, - стручне, административне, техничке и друге послове из делокруга рада Службе које јој повери секретар, Начелник, Градоначелник и Градско веће, - обавља и друге послове утврђене законом, Статутом, одлукама Скупштине града и другим актима.

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине

Опис програма: У оквиру овог програма спроводе се активностима на заштити и унапређењу животне средине (обезбеђивање одрживог развоја кроз просторно и урбанистичко планирање, оптимално коришћење радом створених вредности и управљање природним ресурсима у заштићеним подручјима, отпадом, подстицањем увођења „зелених“ технологија, применом најбољих доступних технолошких и техничких решења у производним процесима која осигуравају остварење високог нивоа заштите здравља људи и унапређења животне средине)

Циљ: Унапређење квалитета елемената животне средине

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2023. години	Циљана вредност у 2024. години	Циљана вредност у 2025. години
Број дана у току године с прекорачењем граничних вредности квалитета ваздуха	број	15	15	10	0

Циљ: Унапређење управљања комуналним и осталим отпадом

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2023. години	Циљана вредност у 2024. години	Циљана вредност у 2025. години
Процент становништва покривеног услугом прикупљања комуналног отпада	%	75	75	80	100
Процент рециклираног отпада	%	30	35	40	50

Програмска активност: 0401-0001 - Управљање заштитом животне средине

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине

Правни основ: Закон о заштити животне средине ("Сл. Гласник РС", бр. 135/2004, 36/2009 др.закон, 72/2009 - др.закон, 43/2011 - одлука УС, 14/2016, 76/2018, 95/2018 – др. закони и 95/2018 – др. закони); Одлука о доношењу Плана за унапређење еколошког стања Палићког језера и његове околине ("Службени лист Града Суботице", бр. 24/14)

Опис програмске активности:

У оквиру ове програмске активности предвиђена су средства за реализацију Плана за унапређење еколошког стања Палићког језера и његове околине које се односе на експропријацију земљишта у приобаљу са циљем формирања заштитних појасева ради смањења дифузног улива нутријената и штетних материја од пољопривредних активности у језеро, као и средства за одржавање заштитних појасева око Палићког, Лудашког и Крвавог језера. Како је Одлуком о одржавања јавних зелених површина, одржавање јавних зелених површина у приобаљу Палићког, Лудашког и Крвавог језера поверено ЈП „Палић Лудаш“ са Палића Град ће, сходно члану 12. став 1. тачка 11. ЗЈН закључити уговор са овим предузећем.

Циљ: Испуњење обавеза у складу са законима у домену постојања стратешких и оперативних планова као и мера заштите

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2023. години	Циљана вредност у 2024. години	Циљана вредност у 2025. години
Процент површине у јавној својини у склопу мултифункционалног заштитног појаса око Палићког, Лудашког и Крвавог језера која се одржава од стране овлашћеног предузећа	%	80	80	80	80
Процент површина на којима Град Суботица има статус власника, или корисника на којима се врши сузбијање инвазивних и алергених врста биљака, на којима се одржававање не спроводи по основу других програма	%	90	90	100	100
Процент парцела у приобаљу Палићког и Лудашког језера на којима је проглашен јавни интерес и	%	100	100	100	100

завршено поравнање у текућој години, на којима је извршено плаћање по основу експропријације земљишта					
---	--	--	--	--	--

Програмска активност: 0401-0002 Праћење квалитета елемената животне средине

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине

Правни основ: Закон о заштити животне средине ("Сл. Гласник РС", бр. 135/2004, 36/2009 др.закон, 72/2009 - др.закон, 43/2011 - одлука УС, 14/2016, 76/2018, 95/2018 – др. закони и 95/2018 – др. закони)

Опис програмске активности: У 2023. години, наставиће се са обављањем мониторинга параметара животне средине по основу уговора о јавној набавци – Услуге вршења мониторинга параметара животне средине на територији Града Суботице, закљученог у 2022. години са изабраним понуђачем „Завод за јавно здравље” из Суботице, Змај Јовина бр. 30, а обухвата мониторинг квалитета ваздуха, површинских вода, нивоа комуналне буке у животној средини. У међувремену ће се спровести нови поступак јавне набавке о мониторингу параметара животне средине за период од 01.07.2023.- 30.06.2024. године.

Циљ: Праћење квалитета елемената животне средине

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2023. години	Циљана вредност у 2024. години	Циљана вредност у 2025. години
Број обављених мерења квалитета ваздуха, воде и буке у животној средини	број	1385	1400	1400	1400

Програмска активност: 0401-0003 Заштита природе

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине

Правни основ: Закон о заштити животне средине ("Сл. Гласник РС", бр. 135/2004, 36/2009 др.закон, 72/2009 - др.закон, 43/2011 - одлука УС, 14/2016 и 76/2018, 95/2018 – др. закони и 95/2018 – др. закони);

Опис програмске активности:

У оквиру ове програмске активности наставиће се са спровођењем активности на заштићеним природним добрима Парк природе Палић и Споменик природе „Стабла храста лужњака на Палићу“ преко управљача ЈП «Палић – Лудаш», а обухватају активности и мере на заштити, одржавању, праћењу стања и унапређењу природних

вредности и спровођење мера активне заштите, према плановима и годишњим програмима управљања заштићеним подручјима *Парк природе „Палић“* и *Споменик природе „Стабла храста лужњака на Палићу“* и Плану за унапређење еколошког стања Палићког језера и његове околине.

Наставиће се са учешћем у организацији пројектних и едукативних активности на очувању биолошке и предеоне разноврсности, еколошких коридора и других станишта од значаја за заштиту природе, кроз суфинансирање активности организације летњих истраживачко-едукативних кампова на Лудашком језеру и активности на организацији међународног волонтерског радног кампа на подручју Специјалног резервата природе „Лудашко језеро“.

Циљ: Очување и унапређење природних и створених вредности заштићених подручја, еколошких коридора и других станишта од значаја за заштиту природе

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2023. години	Циљана вредност у 2024. години	Циљана вредност у 2025. години
Реализован годишњи програм управљања заштићеним подручјем Парк природе "Палић"	број	1	1	1	1
Реализован годишњи програм управљања заштићеним подручјем Споменик природе "Стабла храста лужњака на Палићу"	број	1	1	1	1
Број реализованих смена у оквиру истраживачко-едукативних кампова у вези са заштитом природе	број	6	6	6	6

Програмска активност: 0401-0006 - Управљање осталим врстама отпада

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине

Правни основ: Закон о заштити животне средине ("Сл. Гласник РС", бр. 135/2004, 36/2009 др.закон, 72/2009 - др.закон, 43/2011 - одлука УС, 14/2016, 76/2018, 95/2018 – др. закони и 95/2018 – др. закони), Закон о управљању отпадом („Службени гласник РС“, број 36/09, 88/10, 14/16 и 95/2018 – др. закони), Локални план управљања отпадом за територију Града Суботице за период од 2018. до 2028. године, („Сл. лист Града Суботице“ бр. 17/18)

Опис програмске активности:

Предвиђена су финансијска средства за реализацији пројеката и програма из области управљања отпадом као и обавеза сходно одредбама Закона о управљању отпадом ("Службени гласник РС", бр. 36/09, 88/10, 14/16, 76/2018, 95/2018 – др. закони и 95/2018 – др. закони) из надлежности локалне самоуправе и то пре свега за санацију и превенцију настајања дивљих депонија. За реализацију наведених активности потписаће се уговори са овлашћеним предузећем коме је поверено обављање делатности санирање дивљих депонија.

Циљ: Санација и превенција настајања дивљих депонија

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2023. години	Циљана вредност у 2024. години	Циљана вредност у 2025. години
Број санираних дивљих депонија у текућој години	број	1	1	1	1
Број израђених пројеката санације и ремедијације у текућој години	број	0	1	2	2

Пројекат 0401-4007: Суфинансирање трошкова функционисања Регионалне депоније

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине

Правни основ: Закон о заштити животне средине ("Сл. Гласник РС", бр. 135/2004, 36/2009 др.закон, 72/2009 - др.закон, 43/2011 - одлука УС, 14/2016 и 76/2018, 95/2018 – др. закони и 95/2018 – др. закони), Закон о управљању отпадом („Службени гласник РС“, број 36/09, 88/10, 14/16 и 95/2018 – др. закони)

Опис пројекта: Овим Пројектом треба да се суфинансирају трошкови функционисања регионалне депоније како је предвиђено Уговором о финансирању трошкова покретања и обављања делатности друштва с ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом „Регионална депонија“ Суботица број III-38/2008 од 19.05.2008. године и Анекса Уговора од 08.05.2012. године и да се обезбеди набавка плавих типских канти за сакупљање отпада како је предвиђено Уговором о суфинансирању изградње регионалног система за управљање чврстим комуналним отпадом број II-401-365/2015 и Анекса наведеног Уговора.

Циљ: Успостављање регионалног система управљања отпадом

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2023. години	Циљана вредност у 2024. години	Циљана вредност у 2025. години
Завршен комплекс	%	80	100	100	100

Регионалне депоније у Бикову					
Суфинансирање трошкова функционисања регионалног предузећа (по уговору)	%	52,47	25	0	0

Пројекат 0401-5001: Набавка типских посуда за одлагање отпада

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине

Правни основ: Закон о заштити животне средине ("Сл. Гласник РС", бр. 135/2004, 36/2009 др.закон, 72/2009 - др.закон, 43/2011 - одлука УС и 14/2016), Локални план управљања отпадом („Службени лист Града Суботице 17/18)

Опис пројекта: У циљу даљег унапређење управљања комуналним и осталим отпадом и покривања целе територије Града организованим сакупљањем и одвожењем отпада у складу са Локалним планом управљања отпадом суфинансираће се набавка типских посуда за одлагање отпада.

Циљ: Унапређење управљања комуналним и осталим отпадом - покривања целе

територије организованим сакупљањем и одвожењем отпада у складу са Локалним планом управљања отпадом

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2023. години	Циљана вредност у 2024. години	Циљана вредност у 2025. години
Број набављених и распоређених типских посуда за одлагање отпада	комада	0	10.000	10.000	4.000

Пројекат 0401-5002: Постављање аутоматске мерне станице за мерење квалитета ваздуха – припремни радови

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине

Правни основ: Закон о заштити животне средине ("Сл. гласник РС", бр. 135/04, 36/09, 36/09 - др. закон, 72/09 - др. закон, 43/11 - одлука УС, 14/16, 76/18, 95/18 - др. закон и 95/18 - др. закон)

Опис пројекта:

У склопу реализације пројекта IPA 2020 „Даље унапређење система мониторинг аквалитета ваздуха у Републици Србији“, чији је носилац Агенција за заштиту животне

средине Републике Србије, Град Суботица је са Агенцијом за заштиту животне средине потписао Меморандум о разумевању бр. П-501-142/2022 од 28.4.2022. Овим Меморандумом, Град Суботица се обавезује да ће, за потребе проширења државне мреже мониторинга квалитета ваздуха, Агенцији за заштиту животне средине уступити на коришћење део парцеле на коме ће се поставити мерна станица, да ће обезбедити техничке услове и потребну документацију (дозволе) за прикључење монтажног објекта Агенције на нисконапонску струјну мрежу и сносити трошкове прикључења, као и да ће сносити трошкове постављања бетонске плоче на којој ће објекат бити смештен.

Циљ: Унапређење аутоматског мониторинга квалитета ваздуха на територији Града Суботице

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2023. години	Циљана вредност у 2024. години	Циљана вредност у 2025. години
Реализован прикључак монтажног објекта на нисконапонску струјну мрежу	комада	0	1	0	0
Постављена бетонска плоча за монтажни објекта	комада	0	1	0	0

Програм 7: 0701 – Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Опис: Законом о безбедности саобраћаја на путевима је утврђено да Република, јединица територијалне аутономије и јединица локалне самоуправе, у оквиру својих права и дужности, обезбеђују средства за финансирање унапређења безбедности саобраћаја.

Извори средстава за унапређење безбедности саобраћаја су:

- 1) буџет Републике Србије, буџет јединице територијалне аутономије и буџет јединице локалне самоуправе,
- 2) наплаћене новчане казне за прекршаје предвиђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима,
- 3) поклони или прилози покровитеља дати Републици, јединици територијалне аутономије или јединици локалне самоуправе,
- 4) остали приходи.

Средства од новчаних казни у висини од 70% припадају буџету Републике, а у висини од 30% припадају буџету јединице локалне самоуправе на чијој територији је прекршај учињен.

Од 30% средстава која припадају буџету јединице локалне самоуправе на чијој територији је прекршај учињен, 50% средстава се користи за поправљање саобраћајне инфраструктуре јединице локалне самоуправе на чијој територији је прекршај учињен, и тај део средстава се реализује путем „Јавног предузећа за управљање путевима,

урбанистичко планирање и становање“ Суботица које је одређено за Управљача локалног пута.

Поменута средства се користе и за финансирање унапређења безбедности саобраћаја на путевима.

Средства се користе за:

- 1) рад Тела за координацију,
 - 2) унапређење саобраћајног васпитања и образовања,
 - 3) превентивно-промотивне активности из области безбедности саобраћаја,
 - 4) научно-истраживачки рад у области безбедности саобраћаја,
 - 5) техничко опремање јединица саобраћајне полиције које контролишу и регулишу саобраћај на путевима и других органа надлежних за послове безбедности саобраћаја.
- Законом је такође дефинисана обавеза јединица локалне самоуправе у погледу израде пројеката техничког регулисања саобраћаја на територији града, као и израда локалне стратегије безбедности саобраћаја.

У складу са Одлуком о општинским путевима, улицама и некатегорисаним путевима, управљач општинских путева и улица, „ЈП за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ Суботица, је надлежан за редовно одржавање путева у шта спада и примена мера за уклањање снега и леда на коловозу локалног пута и саобраћајним површинама аутобуских стајалишта и паркиралишта. Примена ових мера врши се у складу са Планом зимског одржавања локалних путева за период од 1. новембра текуће до 1. априла наредне године. Законом о путевима („Службени гласник РС“, бр. 41/18 и 95/18 -др. закон) утврђен је период зимског одржавања путева у периоду од 01. новембра до 01. априла наредне године. У складу са наведеним доноси се План зимског одржавања општинских путева и улица на територији Града Суботице и заштићених подручја Парка природе Палић. План се базира на искуству и потребама из претходних година. Планом се утврђује планирана дужина улица покривених услугама чишћења од снега и леда износи 256 километара а површина тротоара и бицикличких стаза за чишћење износи 215.000 м².

Законом о комуналним делатностима је дефинисано да се средства за обављање и развој комуналних делатности обезбеђују и из буџета Града, тј. да јединица локалне самоуправе, обезбеђује организационе, материјалне и друге услове за изградњу, одржавање и функционисање комуналних објеката и за техничко и технолошко јединство система и уређује и обезбеђује обављање комуналних делатности и њихов развој.

Са циљем повећања одрживости и доступности транспорта, предузећу које обавља делатност јавног градског и приградског превоза на територији Града Суботице, Град учествује у финансирању куповине аутобуса, као и у надокнађивању разлике у одређеном процентуалном износу између укупних трошкова производње уговореног обима транспортне услуге и укупних прихода по том основу у складу са Уговором између Града и ЈП „Суботица-транс“.

Циљ: Повећање безбедности учесника у саобраћају и смањење броја саобраћајних незгода

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.
Број саобраћајних незгода	бр. случајева	250	220	215	215
Број смртних исхода	бр. случајева	4	2	1	1
Број повређених људи	бр. случајева	190	160	150	150

Програмска активност 0701-0002: Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре

Одговорно лице: Секретар секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

У оквиру ове програмске активности средства се реализују за активности у циљу унапређења безбедности саобраћаја, у складу са Програмом трошења средстава у циљу унапређења безбедности саобраћаја на територији Града Суботице и за одржавање путева у зимском периоду у складу са Одлуком о општинским путевима, улицама и некатегорисаним путевима и Планом зимског одржавања локалних путева за период од 1. новембра текуће до 1. априла наредне године.

Скупштина града је донела Одлуку о образовању Буџетског фонда за унапређење безбедности саобраћаја, по којој се средства Фонда користе за:

- 1) рад Савета за безбедност саобраћаја на локалним путевима и улицама у насељеним местима Града Суботице;
- 2) спровођење мера и акција којима се утврђује режим саобраћаја у редовним условима и у условима радова на општинским путевима и улицама у насељима на територији Града;
- 3) учествовање у унапређењу саобраћајног васпитања и образовања;
- 4) учествовање у превентивно-промотивним активностима из области безбедности саобраћаја;
- 5) сачињавање анализа, елабората и пројеката у области безбедности саобраћаја ради спровођења утврђеног режима саобраћаја, снимање саобраћаја у сврху праћења безбедности и проточности саобраћаја;
- 6) учествовање у техничком опремању јединица саобраћајне полиције које контролишу и регулишу саобраћај на путевима и других органа надлежних за послове безбедности саобраћаја (нпр. извршиоци послова инспекцијског надзора над применом прописа којима се уређује заштита општинских путева и улица);
- 7) друге намене чији циљ је унапређење безбедности саобраћаја на путевима на територији Града.

Законом је утврђено да извршни орган јединице локалне самоуправе, општинско веће, односно градско веће, може да оснује тело за координацију (комисија, савет и сл.), ради

усклађивања послова безбедности саобраћаја на путевима који су из делокруга јединице територијалне аутономије, односно јединице локалне самоуправе.

Градско веће Града Суботице је основало Савет за безбедност саобраћаја на локалним путевима и улицама у насељеним местима Града Суботице ради усклађивања послова безбедности саобраћаја на путевима који су из делокруга Града Суботице

Задатак Савета је да:

- иницира и остварује сарадњу и координацију рада свих органа, организација и предузећа која првенствено делују у циљу унапређења саобраћаја на територији Града Суботице;
- остварује и подстиче координацију и иницира сарадњу са републичким органом за безбедност саобраћаја;
- разматра питања која су од интереса за нормално одвијање саобраћаја и даје мишљење и предлоге на мере техничког регулисања саобраћаја као и побољшања безбедности свих учесника у саобраћају;
- организује и подстиче активности на саобраћајном образовању и васпитању, иницира и креира промотивне кампање на тему безбедности саобраћаја;
- даје мишљење о предлозима одлука и других аката којима се уређују питања од интереса за безбедност саобраћаја;
- даје предлог извештаја о стању безбедности саобраћаја на територији Града Суботице два пута годишње и доставља га Градском већу Града Суботице које га у складу са законом подноси Скупштини Града Суботице;
- даје предлог годишњег Програма трошења средстава у циљу унапређења безбедности саобраћаја на територији Града Суботице и доставља га Градском већу Града Суботице ради доношења;
- предлаже начин трошења средстава из буџетског Фонда за унапређење безбедности саобраћаја у складу са годишњим Програмом;
- врши и друге послове од интереса за безбедност саобраћаја на путевима.

На предлог Савета за безбедност саобраћаја, Градско веће доноси Програм трошења средстава у циљу унапређења безбедности саобраћаја на територији Града Суботице за намене утврђене законом тј. одлуком и решењем.

У складу са Одлуком о општинским путевима, улицама и некатегорисаним путевима, управљач општинских путева и улица, „ЈП за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ Суботица, је надлежан за редовно одржавање путева у шта спада и примена мера за уклањање снега и леда на коловозу локалног пута и саобраћајним површинама аутобуских стајалишта и паркиралишта. Примена ових мера врши се у складу са Планом зимског одржавања локалних путева за период од 1. новембра текуће до 1. априла наредне године). У складу са Одлуком о општинским путевима, улицама и некатегорисаним путевима, управљач општинских путева и улица, „ЈП за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ Суботица, је надлежан за редовно одржавање путева у шта спада и примена мера за уклањање снега и леда на коловозу локалног пута и саобраћајним површинама аутобуских стајалишта и паркиралишта. Примена ових мера врши се у складу са Планом зимског одржавања локалних путева за период од 1. новембра текуће до 1. априла наредне године. Законом о путевима (Сл. гласник 41/2018) утврђен је период зимског одржавања путева у периоду од 01. новембра до 01. априла наредне године. У складу са наведеним доноси се План зимског одржавања општинских путева и улица на територији Града Суботице и заштићених подручја Парка природе Палић. Планирана дужина улица покривених услугама чишћења од снега и леда износи 256 километара.

Површина тротоара и бициклических стаза за чишћење износи 215.000 м².

Циљ: Повећање безбедности учесника у саобраћају и смањење броја саобраћајних незгода

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.
Број саобраћајних незгода	бр. случајева	250	220	215	215
Број смртних исхода	бр. случајева	4	2	1	1
Број повређених људи	бр. случајева	190	160	150	150

У оквиру ове програмске активности планира се:

- финансирање рада Савета за безбедност саобраћаја,
- финансирање пројеката из области унапређења безбедности саобраћаја путем јавног конкурса,
- финансирање учешћа у промотивним и васпитно-образовним акцијама и набавка материјала за промотивне и васпитно-образовне акције,
- техничко опремање јединица саобраћајне полиције и других органа надлежних за послове безбедности саобраћаја и
- чишћење путева од снега и леда на територији Града Суботице у зимском периоду

Програмска активност 0701-0002: Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре – Секретаријат за инвестиције

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за инвестиције и развој и Директор ЈП за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање

Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности врше се активности у циљу управљања и одржавања саобраћајне инфраструктуре у циљу унапређења безбедности саобраћаја на територији Града Суботица, врше се активности на

испитивањима тла у улицама где није изграђен коловоз, а све у циљу што бољег сагледавања будућих пројеката за путну инфраструктуру, врши се спровођење јавне набавке за избор геодетске установе која има лиценцу за израду КТП – подлога, активности у циљу обезбеђивања замене дотрајалих инсталација у улицама где се изводе радови, како би радови на самој изградњи били што квалитетније изведени и активности на изради пројектне документације за коловоз и сигнализацију са техничком контролом техничке документације.

У оквиру програмске активности предвиђена су средства за услуге по уговору (трошкове техничког пријема, услуге ревизије и друге трошкове), средства за израду геодетских елабората изведеног објекта и инсталација, за израду пројектне документације за коловоз и сигнализацију са техничком контролом, за пројекте изведеног стања, за израду КТП подлога, за израду Плана превентивних мера и координацију за безбедност на раду, студије изводљивости и оправданости и измештање инсталација за потребе путне инфраструктуре.

На основу склопљеног Уговора о обављању деланости од општег интереса управљача општинских путева и улица на територији Града Суботица са „Јавним предузећем за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање Суботица“ предвиђена су средства за послове одржавања аутобуских стајалишта, одржавање и поправку комуналне и урбане опреме, за чишћење јавних површина од графита и других обележја и одржавање споменика, набавку и постављање националних обележја, одржавање и реконструкција тротоара и јавних пешачких и других површина, одржавања и рехабилитацију саобраћајница, за планске поправке саобраћајних површина, интервентно крпљење у зимском периоду, одржавање техничких средстава за успорење саобраћаја, услуге одржавања вертикалне сигнализације, услуге одржавања хоризонталне сигнализације, санацију земљаних путева, одржавање санираних земљаних путева, санацију атарских путева, насипање и уређење банкина, транспорт и уградња гребаног асфалта, одржавање пружних прелаза, радови на поправци сливника, одржавање и санацију путева по инспекцијским налозима, за интервентно крпљење у летњем периоду, постављање и одржавање светлосне саобраћајне сигнализације и за одржавање видео надзора.

Циљ: Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.
Процент изведених радова у односу на планиране радове	%	100%	100%	100%	100%

Програмска активност 0701-0004: Јавни градски и приградски превоз

Одговорно лице: Секретар секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

У оквиру ове програмске активности обављају се послови који се односе на јавни градски и приградски превоз са циљем што веће и квалитетније покривености корисника и територије услугама јавног превоза.

Са циљем повећања одрживости и доступности транспорта, предузећу које обавља делатност јавног градског и приградског превоза на територији Града Суботице, Град учествује у финансирању куповине аутобуса, као и у надокнађивању разлике у одређеном процентуалном износу између укупних трошкова производње уговореног обима транспортне услуге и укупних прихода по том основу у складу са Уговором између Града и ЈП „Суботица-транс“.

По поменутом уговору, Град је у обавези да Предузећу надокнади уговорени удео од укупног износа разлике између трошкова производње бруто транспортног рада уговореног обима услуге у систему градског и приградског транспорта путника на територији Града Суботице и оствареног прихода.

Анексом бр. 1 Уговора о уређивању међусобних односа у погледу субвенционисања обављања комуналне делатности градског и приградског превоза путника од 22.12.2020. године, недостајући део прихода за функционисање комуналне делатности, као разлику између трошкова производње бруто транспортног рада уговореног обима услуге у систему градског и приградског транспорта путника на територији Града Суботице и прихода, Град субвенционише удео од 80 % у насталој разлици недостајућих прихода.

Анексом бр. 2 Уговора о уређивању међусобних односа у погледу субвенционисања обављања комуналне делатности градског и приградског превоза путника од 11.03.2022. године, додат је став 2 у члану 20. о могућности аконтативног покрића трошкова обављања комуналне делатности, као и члан 24. Уговора где је утврђена нова вредност јединичних трошкова производње транспортног рада израчуната од стране независне експертске институције-Универзитета у Београду, Саобраћајни факултет Београд (Акт број 122 од 02.03.2022. године).

Анексом бр. 3 Уговора о уређивању међусобних односа у погледу субвенционисања обављања комуналне делатности градског и приградског превоза путника од 01.08.2022. године, измењен је члан 19. Уговора где се Град обавезује да надокнади удео од 100% у разлици између укупних трошкова производње уговореног обима транспортне услуге и оствареног прихода Превозника од обављање комуналне делатности, као и члан 24. Уговора где је утврђена нова вредност јединичних трошкова производње транспортног рада израчуната од стране независне експертске институције-Универзитета у Београду, Саобраћајни факултет Београд у складу са Пројектом (Сажетак Пројекта број 856/2 од 05.07.2022. године).

У оквиру ове програмске активности планиране су и капиталне субвенције јавном градском саобраћају, са циљем одрживости, унапређења и повећања безбедности система путем набавке нових возила.

За набавку аутобуса Надзорни одбор предузећа је у јануару 2019. године усвојио Одлуку о задуживању на коју је сагласност дала Скупштина града. Предузеће у 2019. години, након већ спроведеног поступка јавне набавке и закљученог уговора у априлу 2019. године, набавља 10 нових аутобуса, и то 2 за градски и 8 за приградски саобраћај. Између Града и Предузећа је у марту 2019. године закључен Уговор о субвенционисаној куповини аутобуса. Планирана средства у 2023. години су намењена за отплату кредитне обавезе Предузећа.

Циљ 1: Ефикасно и рационално спровођење јавног превоза и минималан негативан утицај на животну средину

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.
Број превезених путника у јавном превозу на годишњем нивоу	Број путника	4.167.591	4.560.000	4.560.000	4.560.000

Циљ 2: Адекватан квалитет пружених услуга јавног превоза

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.
Просечна старост возила јавног превоза	Број година и месеци	град 14 г 1 м приград 12 г 6 м	град 15 г 1 м приград 13 г 9 м	град 16 г 1 м приград 14 г 9 м	град 17 г 1 м приград 15 г 9 м

Пројекат 0701-4015: Израда Студије такси превоза Града Суботице

Одговорно лице: Секретар секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Циљ: Унапређење такси превоза на територији Града

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.
Израђена студија	да/не	не	да	да	да

Опис пројекта: Подсистем такси транспорта путника спада у групу подсистема флексибилног транспорта путника који корисницима пружа целодневну јавну услугу возилима одговарајућег капацитета на кратким релацијама према захтевима корисника по унапред дефинисаним и познатим условима.

Транспортну услугу обезбеђује превозник (оператор) према испостављеном и унапред дефинисаном транспортном захтеву (пре свега у погледу времена почетка транспортног процеса, избора трасе и дужине транспорта), за коју корисник плаћа унапред познату цену транспортне услуге која се одређује на основу модела, који је обично саставни део интерних аката града.

Тарифну политику (ниво основне цене и модел формирања цене такси услуга) и начин функционисања дефинишу надлежни органи локалне управе, на основу специфичних карактеристика такси услуга на посматраном транспортном тржишту.

Обавеза је јединице локалне самоуправе, у складу са саобраћајно-техничким условима, да доноси програм којим дефинише организовање такси превоза у оквиру којег се одређује и оптималан број такси возила.

Саобраћајно-технички услови дефинишу се за петогодишњи период, а на основу карактеристика превозних захтева - возњи и стања техничког регулисања саобраћаја на територији јединице локалне самоуправе.

Јединица локалне самоуправе на основу програма доноси акт којим утврђује дозвољени број возила за обављање такси превоза.

Дакле, потреба је Града Суботице да донесе Студију такси превоза на својој територији како би испунио законску обавезу и сто правичније одредио оптимални и дозвољени број такси возила и возача.

У 2023. години планирано је 360.000 динара у буџету Града Суботице за завршетак реализације овог пројекта.

Пројекат 0701-4018: Израда студије у виду реинжињеринга за унапређење система јавног градског и приградског превоза

Одговорно лице: Секретар секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Циљ: Побољшање ефикасности и економичности јавног градског и приградског превоза

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.
Израђена студија	да/не	не	да	да	да

Опис пројекта: Услед повећања издвајања из буџета Града за текуће субвенције за јавни градски и приградски превоз, како је претходно и објашњено, потребно је извршити реорганизацију јавног саобраћаја. Предметна студија има за циљ да постави основ за предметну реорганизацију јавног градског и приградског превоза. Као и студија из 2019. године, неопходно је да се изврши анализа и прорачун јединичних трошкова рада. Укупан предвиђен износ за ове намене је 14.800.000 динара, од чега 4.800.000 динара у 2022. години а 10.000.000 динара у 2023. години. Рок за израду студије је 1.4.2023. године.

Пројекат 0701-4019: Израда пројекта за саобраћајни полигон

Одговорно лице: Секретар секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Циљ: Унапређење безбедности саобраћаја и опште безбедности на територији Града

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.
------------------	---------------	--------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------

Израђен пројекат	да/не	не	не	да	да
------------------	-------	----	----	----	----

Опис пројекта: У оквиру Пројекта саобраћајног полигона планирана су средства од 700.000,00 динара у 2023. години. У циљу унапређења саобраћаја и подизања нивоа безбедности свих учесника у саобраћају, Град Суботица планира израду техничке документације, а касније и изградњу комплекса за обуку у саобраћају у Суботици. будући центар за извођење почетне практичне обуке, односно полигоних радњи, приликом оспособљавања кандидата за возаче свих категорија, мора да садржи пратеће објекте и уређене коловозне површине (савремени коловозни застор) које прописује правилник о условима које мора да испуњава привредно друштво, односно огранак привредног друштва или средња стручна школа који врше оспособљавање кандидата за возаче.

Пројекат 0701-5002: Израда пројекта и изградња система намењеног електронском надзору (видео-надзор) саобраћаја

Одговорно лице: Секретар секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Циљ: Унапређење безбедности саобраћаја и опште безбедности на територији Града

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.
Израђен пројекат	да/не	не	не	да	да

Опис пројекта: Под објектима који су предмет овог пројекта подразумевају се: саобраћајнице (раскрснице и приступни путеви). У сагласности са инвеститором, дефинисаће се раскрснице и саобраћајнице где треба поставити видео надзор саобраћајница и систем за кажњавање.

Поред саобраћајница, треба предвидети и постављање система видео надзора на јавне површине које ће у сагласности са инвеститором бити дефинисане.

Биће сагледане и претпоставке за имплементацију мониторинг центра, у одговарајућим просторијама МУП-а у Суботици са интеграцијским софтвером за праћење свих система техничке заштите објеката на територији града Суботице.

Умрежење свих саобраћајница са мониторинг центром вршиће се полагањем нове инфраструктуре која подразумева оптички кабл од свих локација до мониторинг центра.

Након дефинисања локација приступиће се изради пројекта извођења и монтаже и инсталирања поменуте опреме.

Укупна процењена вредност пројекта је 270.937.000 динара, од чега је 18.000.000 динара планирано у 2023. години.

Пројекат 0701-5005: Изградња саобраћајница са вертикалном и хоризонталном сигнализацијом

Одговорно лице: Извршилац за нискоградњу и хидроградњу

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта врше се активности у циљу унапређења и повећања изграђености путне мреже на територији Града Суботице. У оквиру пројекта врше се радови на изградњи саобраћајница, радови на измештању инсталација за потребе изградње путне инфраструктуре, израда пројектне документације за коловоз и сигнализацију са техничком контролом техничке документације за изградњу улица.

Циљ : Повећање безбедности и побољшање услова саобраћаја на територији Града

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.
Количина изведених радова у односу на планиране	%	100%	100%	100%	100%

Пројекат 0701-5006: Opti bike – 2 (IPA HU-SRB)

Оптимизација саобраћаја у пограничној зони, планирање и изградња бициклических стаза – „ОПТИ-ВИКЕ 2“

Одговорно лице: Менаџер пројекта

Правни основ: Уговор о донацији: HUSRB/1903/21/0098

Опис пројекта: На основу раније израђене техничке документације, Суботица ће изградити 1,5 километара бициклическе стазе, док ће Томпа (партнер Општина из Мађарске) изградити приближно 494 метара стаза. Са имплементацијом пројекта ће се побољшати сарадња Мађарске и Србије, као и имаће повољне ефекте на развој привредних и међуљудских односа који произлазе из те сарадње. Пројекат је од великог значаја за привреду микро регије, првенствено за туризам, а такође и за развој инфраструктуре и заштиту животне средине.

Сврха ОПТИ-ВИКЕ 2 пројекта је, у првом реду, да се растерете гранични прелазни Хоргош-Реске, Томпа-Келебија и Бачки Виногради-Ашотхалом омогућавањем алтернативног начина путовања бициклом у сврху преласка преко границе.

Међу важним циљним групама које имају корист од пројекта су бициклисти, око 700.000 становника жупанија Бач-Кишкун и Чонград, и око 350.000 становника Северне Бачке. Надаље, развијена инфраструктура ће у великој мери пробудити интересовање за посету региону, што ће домаћим и страним туристима омогућити лакши приступ регионалним знаменитостима.

Циљ: Изградња бицикличких стаза са циљем смањења уских грла у пограничном подручју

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна вредност	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024.год.	Циљана вредност 2025.год.
Исходована употребна дозвола за бицикличке стазе	ком	0	3	-	-
Израђена пројектно техничка документација за мостове, који ће се изградити на деоници бицикличке стазе	ком	0	1	-	-

Пројекат 0701-5007: Inputrans (IPA HU-SRB)

Унапређење услуга јавног превоза у прекограничном региону кроз интеграцију модалитета јавног превоза, развој инфраструктуре железнице и усклађивање процедура превоза – „INPUTRANS“

Одговорно лице: Менаџер пројекта

Правни основ: Уговор о донацији: HUSRB/1903/22/0121

Опис пројекта: Пројекат је усмерен на побољшање јавног транспорта у пограничном региону. Град Суботица ће радити на изради техничке документације за логистички центар у Суботици, као и на набавци touch-screen екрана, који ће се монтирати на аутобуској и на железничкој станици.

Реализацијом пројекта ће се допринети побољшању путничког и теретног саобраћаја у пограничној зони. Кроз развијање одрживог интегрисаног јавног транспортног система, интермодуларног железничког транспортног система постићи ће се редукција уских грла у преко граничним транспортним услугама. Пројекат је у складу са стратешким пројектом реконструкције 350 км дуге железничке пруге Будимпешта-Београд. Пројекат има значајан иновативан карактер који се састоји у увођењу паметне технологије у транспорт и услуге логистике.

Циљ: Развој железничке инфраструктуре и логистике

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2023. год.	Циљана вредност у 2024.год.	Циљана вредност у 2025.год.
Израда пројектно - техничке	број	0	1	-	-

документације					
Пилот табле (pilot boards)	број	2	2	-	-

Програм 8: 2002 – Предшколско васпитање

Корисник: Секретаријат за друштвене делатности

Одговорно лице: Члан Градског већа задужен за област образовања и културе

Опис програма: Секретаријат за друштвене делатности спроводи законе и друге прописе чије је непосредно спровођење законом поверено Граду и спроводи одлуке и друге акте Скупштине града, Градског већа и Градоначелника из области физичке културе, спорта и омладине, предшколског образовања, здравствене заштите на примарном нивоу, социјалне заштите, хуманитарних организација и социјалних пројеката. У оквиру овог програма обављају се послови обезбеђивања предшколског образовања на територији Града. Предшколска установа "Наша радост" је установа преко које се реализује сврха програма. Установа обухвата васпитно-образовни рад за разне узрасте деце: јаслени узраст, предшколски узраст и ППП. Делатност се обавља у 55 објеката на територији Града, а циљ је да се прошире капацитети установе.

Циљ: Повећање обухвата деце предшколским васпитањем и образовањем

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.
Процент уписане деце у односу на број укупно пријављене деце (разложено према полу)	Процент уписаних девојчица	43,93%	47,16%	47,16%	47,16%
	Процент уписаних дечака	46,16%	47,47%	47,74%	47,74%

Програмска активност 2002-0002: Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања

Правни основ: Закон о предшколском васпитању и образовању, Закон о друштвеној брзи о деци, Правилник о мерилима за утврђивање економске цене програма васпитања и образовања у предшколским установама, Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о локалној самоуправи, Статут града Суботице, Закон о буџетском систему, Посебан колективни уговор за запослене у установама

предшколског васпитања и образовања чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе.

Опис: У оквиру ове програмске активности обезбеђује се функционисања предшколске установе "Наша радост" и предшколских одељења при школама. Економска цена смештаја деце се финансира из буџета Града са 80%, а 20% финансира родитељ. Очекује се да ПУ у складу са годишњим планом рада и финансијским планом преузима и извршава обавезе у 2023. години.

Циљ: Унапређење квалитета предшколског образовања и васпитања

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.
Број објеката у којима су извршена инвестициона улагања на годишњем нивоу у односу на укупан број објеката ПУ	број	1/55	1/55	1/55	1/55

Пројекат 2002-5001: Намештај за опремање васпитних група - ПУ „Наша радост“

Одговорно лице: Директор ПУ „Наша радост“ Суботица

Опис пројекта: Потребна је замена намештаја који је у многим објектима у таквом стању да га није могуће поправити јер је почео да трули, а такође је ненаменски и неприлагођен деци. Потребно је набавити и креветиће за децу узраста од 1 до 3 године, као и ПВЦ кревете, а све у циљу замене дотрајалих.

Циљ: Замена ненаменског и нефункционалног намештаја у одељењима Установе

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.
Број опремљених група	број	3	3	3	3

Пројекат 2002-5002: Израда пројектно техничке документације-ПУ „Наша радост“

Одговорно лице: Директор ПУ „Наша радост“ Суботица

Опис пројекта: Финансирање израде пројектно-техничке документације као предуслова за пријављивање на конкурсе других нивоа власти или других организација, пре свега, у циљу повећања капацитета објеката и унапређења енергетске ефикасности.

Циљ: Израда пројектно-техничке документације

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.
Број урађених пројеката	број	2	5	3	3

Пројекат 2002-5003: Комби возило за развоз хране - ПУ „Наша радост“

Одговорно лице: Директор ПУ „Наша радост“ Суботица

Опис пројекта: ПУ „Наша радост“ Суботица користи комби возила за доставу obroка за децу у вртићима. Постојећа возила су дотрајала, а установа нема резервно возило и у случају квара је онемогућена достава obroка до објеката, који су прилично удаљени од централне кухиње.

Циљ: Замена дотрајалих возила

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.
Број замењених возила	број	0	1	1	1

Пројекат 2002-5004: Реконструкција централне кухиње - III фаза - ПУ „Наша радост“ Суботица

Одговорно лице: Директор ПУ „Наша радост“ Суботица

Опис пројекта: Циљ пројекта је унапређење инфраструктурних, техничких, технолошких, организационих и других услова, што представља основ поузданог система пословања са задатком да се обезбеде одговарајући хигијенски услови и поштовање свих релевантних законских прописа. С обзиром да је оригинално централна кухиња пројектована за припрему хране за само један објекат („Шумице“), односно за око 450 деце, њен просторни капацитет није адекватан, а деценијама уназад иста се користи за припрему и дистрибуцију 4 obroка дневно за 4.286 деце смештене у укупно 55 објекта у градским и приградским насељима у складу са Одлуком о мрежи дечијих вртића у установама на територији Града Суботице. Реконструкција и надоградња постојеће централне кухиње, дакле, треба да пружи предуслов за добру произвођачку праксу (GMP – Good Manufacturing Practis) и добру хигијенску праксу (GFP – Good Hygiene Practice) што представља оквир за систем безбедности хране (НАССР стандард) који има статус обавезне примене.

Циљ: Повећање просторног капацитета и опремљености централне кухиње у циљу омогућавања услова за припремање потребног броја obroка и увођење НАССР-а.

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.
Капацитет централне кухиње у односу на број obroка који се спремају	број	1800/1800	14100/12225	14100/12325	14100/12435

Програм 9: 2003 – Основно образовање

Корисник: Секретаријат за друштвене делатности

Одговорно лице: Члан Градског већа задужен за област образовања

Опис корисника: Секретаријат за друштвене делатности спроводи законе и друге прописе чије је непосредно спровођење законом поверено Граду и спроводи одлуке и друге акте Скупштине града, Градског већа и Градоначелника из области физичке културе, спорта и омладине, предшколског образовања, здравствене заштите на примарном нивоу, социјалне заштите, хуманитарних организација и социјалних пројеката.

Опис програма: У оквиру овог програма обављају се послови обезбеђивања потпуног обухвата деце основним образовањем на територији града Суботице у 22 школе.

Циљ 1: Потпуни обухват деце основним образовањем

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.
Обухват деце основним образовањем	Број	9,377	9,400	9,400	9,400
Обухват деце основним образовањем (разложено према полу)	Број дечака	4808	4928	4928	4928
	Број девојчица	4569	4472	4472	44472

Програмска активност 2003-0001: Реализација делатности основног образовања

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут града Суботице, Одлука о градској управи града Суботице, Закон о буџетском систему, Закон о основама образовања, Колективни уговори у образовању.

Одговорно лице: Секретар секретаријата за друштвене делатности

Опис: Програмска активност се односи на обезбеђивање несметаног функционисања основних школа. Основне школе у складу са годишњим планом рада и финансијским планом преузимају и извршавају обавезе.

Циљ 1: Обезбеђени прописани услови за васпитно - образовни рад са децом у основним школама

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.
Просечан број ученика по одељењу у основној школи	Број	16,60	16,64	16,64	16,64

Циљ 2: Повећање доступности и приступачности основног образовања деци

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.
Процент објеката прилагођених деци са инвалидитетом и посебним потребама	%	0,53	0,58	0,58	0,58

Програм 10: 2004 - Средње образовање

Корисник: Секретаријат за друштвене делатности

Одговорно лице: Члан Градског већа задужен за област образовања

Опис корисника: Секретаријат за друштвене делатности спроводи законе и друге прописе чије је непосредно спровођење Законом поверено Граду из области културе, основног и средњег образовања, студената, информисања, верских заједница и осталих друштвених организација и избегла и расељена лица, као и несметано функционисање наставног програма који се односи на плате, накнаде и друга примања, социјалне доприносе на терет послодаца, отпремнине, као и помоћи запослених, стручно усавршавање запослених, јубиларне награде и помоћ запосленима, превоз деце и превоз ученика на републичка и међународна такмичења, превоз запослених, капиталне издатке, заштиту и безбедност ученика и деце у складу са прописаним мерама и друге текуће расходе, осим оних за које се средстава не обезбеђују из буџета Републике Србије.

Циљ 1: Повећање обухвата деце средњошколским образовањем

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.
Број деце која су обухваћена средњим образовањем (разложено према полу)	Број уписаних дечака	2426	2486	2486	2486
	Број уписаних девојчица	2643	2693	2693	2693

Програмска активност 2004-0001: Реализација делатности средњег образовања

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Правни основ: Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о локалној самоуправи, Статут града Суботице, Закон о буџетком систему, Посебни колективни уговори за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика.

Опис: У оквиру ове програмске активности у складу са годишњим планом рада и финансијским планом обезбеђује се несметано функционисање средњих школа на територији града Суботице.

Циљ 1: Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у средњим школама

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.
Просечан број ученика по одељењу	број	20,28	20,90	20,90	20,90

Пројекат 2004-5002: Изградња радионице за потребе практичне наставе – Политехничка школа Суботица

Одговорно лице: Директор Политехничке школе Суботица

Опис пројекта: Реализација пројекта подразумева изградњу објекта, односно радионице у дворишту која би се користила за потребе практичне наставе грађевинске струке. Изградњом радионице Политехничка школа би смањила број локација на којима се обавља практична настава.

Циљ 1: Смањење броја локација за одржавање практичне наставе

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.
Број локација за одржавање практичне наставе	број	4	3	2	1

Програм 11: 0902 – Социјална и дечија заштита

Корисник: Секретаријат за друштвене делатности

Опис корисника: Секретаријат за друштвене делатности спроводи законе и друге прописе чије је непосредно спровођење законом поверено Граду и спроводи одлуке и друге акте Скупштине града, Градског већа и Градоначелника из области физичке културе, спорта и омладине, предшколског образовања, здравствене заштите на примарном нивоу, социјалне заштите, хуманитарних организација и социјалних пројеката.

Одговорно лице: Члан Градског већа задужен за социјалну заштиту

Опис програма: У оквиру овог програма обављају се последице везани за пружање помоћи сиромашним и социјално угроженим грађанима.

Циљ: Повећање доступности права и услуга социјалне заштите

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.
------------------	---------------	--------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------

Процент корисника мера и услуга соц. и дечје заштите који се финансирају из буџета Града	%	6	6	8	8
--	---	---	---	---	---

Програмска активност 0902-0001: Једнократне помоћи и други облици помоћи

Опис програма: У оквиру овог програма обављају се послови везани за пружање помоћи лицима у стању социјалне потребе.

Образложење спровођења програмске активности: У току 2022. године ће се расписати јавни позиви за набавку грађевинског материјала за избегла лица, за помоћ за економско оснаживање породица избеглица и интерно расељених лица и куповину сеоских кућа за избеглице и интерно расељена лица. Такође ће бити вршена и обрада захтева грађана за субвенционисање цене комуналних услуга.

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Унапређење заштите сиромашних

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2023.г.	Циљна вредност у 2024.г	Циљна вредност у 2025.г
Процент грађана који добијају новчане накнаде и помоћ у натури у складу са одлуком о социјалној заштити у односу на укупан број грађана	%	5	6	6	5

Програмска активност 0902-0002: Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја

Опис програма: У оквиру овог програма обављају се послови везани за примену Одлуке о остваривању права у области социјалне заштите из надлежности Града Суботице

Образложење спровођења програмске активности: У току 2021. године ће бити

обезбеђен привремени смештај деце и омладине без родитељског старања, деце и омладине са поремећајима у друштвеном понашању, деце чији је развој ометен породичним приликама, жртве породичног насиља

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Обезбеђење услуге смештаја

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљана вредност у 2025.
Број корисника услуга смештаја	број	35	43	43	43

Програмска активност 0902-0016: Дневне услуге у заједници

Опис програма: У оквиру овог програма обављају се послови везани за примену Правилника о начину и поступку остваривања права на доделу средстава из буџета Града Суботице за програме и пројекте удружења у области друштвеног и хуманитарног рада.

Образложење спровођења програмске активности: У току 2021. године ће бити расписан Јавни конкурс за финансирање или суфинансирање програма и пројеката у области друштвеног и хуманитарног рада.

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Подстицање развоја разноврсних социјалних услуга и других услуга у заједници

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.
Број удружења/хуманитарних организација које добијају средства из буџета града	број	36	50	55	55

Програмска активност 0902-0017: Саветодавна терапијска и социјално-едукативне услуге

Опис програма: У оквиру овог програма обављају се послови везани за примену Одлуке о остваривању права у области социјалне заштите из надлежности Града

Суботице

Образложење спровођења програмске активности:

У току 2023. године ће бити обезбеђен рад Дневног боравка за децу са посебним потребама, Дневног боравка за умерено и теже недовољно развијена одрасла лица, услугу личног пратиоца и персоналног асистента, Центра за саветовање и превенцију проблема у понашању и Фондације менталне хигијене „Ехспецто“

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Подршка развоју мреже услуга социјалне заштите предвиђене Одлуком о социјалној заштити и Законом о социјалној заштити

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.
Процент корисника саветодавно-терапијских и социјално-едукативних услуга према полу	% корисника пропадника женској популацији	45	50	50	50
	%корисника припадника мушкој популацији	55	50	50	50

Програмска активност 0902-0018: Подршка реализацији програма Црвеног крста

Опис програма: У оквиру овог програма обављају се послови везани за примену Одлуке о остваривању права у области социјалне заштите из надлежности Града Суботице

Образложење спровођења програмске активности: У току 2023. године кроз програм Народне кухиње ће бити обезбеђен кувани оброк

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Социјално деловање-олакшавање људске патње пружањем неопходне ургентне помоћи лицима у невољи, развијањем солидарности међу људима, организовањем различитих облика помоћи

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.
Број корисника народне кухиње	број	1200	1200	1300	1300

Програмска активност 0902-0019: Подршка деци и породицама са децом

Опис програма: У оквиру овог програма обављају се послови везани за помоћ и заштиту породица са децом и пронаталитетну политику

Образложење спровођења програмске активности: У току 2023 године ће бити обезбеђена средства за бесплатне ужине за сиромашне ученике основних школа и помоћ при лечењу тешко оболеле деце и омладине

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Унапређење популационе политике

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.
Број мера материјалне подршке намењен мерама локалне популационе политике	број	2	2	2	2

Програмска активност 0902-0020: Подршка рађању и родитељству

Опис програма: У оквиру овог програма обављају се послови везани за помоћ и заштиту породица са децом и пронаталитетну политику

Образложење спровођења програмске активности: У току 2023. године ће бити обезбеђена средства за остваривање права на вештачку оплодњу, накнаду за прво рођено дете, помоћ трудницама.

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Унапређење популационе политике

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.
Број мера материјалне подршке намењен мерама локалне популационе политике	број	3	3	3	3

Програмска активност 0902-0021: Подршка особама са инвалидитетом

Опис програма: У оквиру овог програма обављају се послови везани за за примену

Одлуке о остваривању права у области социјалне заштите из надлежности Града Суботице

Образложење спровођења програмске активности: У току 2023. године ће бити расписан јавни конкурс за финансирање или суфинансирање програма и пројеката у области друштвеног и хуманитарног рада – недостајућих услуга помоћи у кући и неге у кући на територији Града Суботице

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Унапређење постојећих услуга социјалне заштите

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.
Број сати пружане услуге	број	78300	78300	78300	78300

Пројекат 0902-4002: Помоћ у природи за социјално угрожено становништво

Опис програма: У оквиру овог програма обављају се послови везани за примену Одлуке о остваривању права у области социјалне заштите из надлежности Града Суботице

Образложење спровођења програмске активности: Обезбеђена су средства за спровођење поступка набавке пакета хране и хигијене за социјално угрожено становништво. Набавка наведених пакета се врши у другој половини године и традиционално се врши подела на дан борбе против сиромаштава 17 октобар.

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Побољшање квалитета живота социјално угрожених лица

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.
Број корисника пакета хране и хигијене	број	2200	2200	2300	2300

Пројекат 0902-4003: Координатор за инклузију Рома

Опис програма: У оквиру овог програма обављају се послови везани за реализацију Акционог плана за Роме

Образложење пројекта: У току 2023. године ће бити обезбеђена средства за реализацију пројеката економско оснаживање Рома, унапређење услова становања, превенцију напуштања школовања

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Омогућавање несметаног рада координатора за инклузију Рома

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.
Број пројеката пријављених на конкурс	број	2	2	2	2

Пројекат 0902-4004: Остваривање, заштита и унапређење људских права

Опис програма: У оквиру овог програма обављају се послови везани за усклађивање локалних политика са националном стратегијом за родну равноправност и борбу против трговине људима

Образложење пројекта: У току 2023 године ће бити обезбеђена средства за реализацију активности Савета за родну равноправност и Тима за борбу против трговине људима

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Остваривање заштите и унапређење људских права

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.
Број одржаних састанака	број	4	4	4	4

Пројекат 0902- 5001: Реконструкција и доградња објекта РЈ "Дом Дудова шума"

Одговорно лице за спровођење пројекта: Шеф Службе за локални економски развој

Правни основ: Уговор о правима и обавезама Канцеларије за управљање јавним улагањима и Града Суботице у реализацији пројекта Реконструкције и доградње објекта РЈ „Дом Дудова шума“ Геронтолошког центра Суботица број 351-01-570/2016-02

Опис програма: Радови се изводе у Суботици на објекту РЈ «Дом Дудова шума» Геронтолошког центра из Суботице на адреси Алеја Маршала Тита број 31. Радови на реконструкцији и доградњи ће обухватити све етажне и све садржаје у оквиру објекта. Предвиђена је изградња два нова степеништа и једног лифта. Такође, предвиђена је изградња евакуационог степеништа и одвајање постојећих степеништа вратима и зидовима отпорним на пожар. При извођењу радова, захтева се рушење тераса и затварање прозора са обе стране објекта. Како собе које се налазе на крајевима објекта не би имале мањи комфор, предвиђено је отварање нових прозора и формирање ложа на југозападној фасади. Цео објекат ће бити унапређен функционалном, технолошком и естетском смислу. Сва купатила ће бити у потпуности реновирана. Купатила од првог до петог спрата ће се порушити и повећати, чиме ће се омогућити олакшано кретање корисника. Уместо туш кабина, предвиђа се постављање подних сливних решетке и стаклених преграда, чиме се елиминишу баријере које корисници требају да пређу. Висина конзолних тоалета ће бити прилагођена корисницима. Биће замењене све електричне инсталације, расвета, као и систем за припрему санитарне топле воде, затим замена инсталација водовода и канализације, хидрантске мреже,

система грејања и постојећих лифтова. Поред набројаних радова, планирана је и замена врата и прозора, израда хидро и термоизолације, новог улазног степеништа, замена кровне конструкције и кровног покривача, постављање нове подне облоге, обрада фасаде, зидова, као и постављање нових ограда и рукохвата. Током 2023. године планирано је комплетирање радова на првом, другом, трећем и четвртом спрату (током 2022. године комплетирани су радови на анексима објекта и на петом и шестом спрату). Током 2024. године планирано је комплетирање радова у приземљу и сутерену.

Циљ: Креирање услова за унапређење функционисања установе социјалне заштите

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024.год.	Циљана вредност 2025.год.
Окончаност планираних радова (реконструисан и енергетски саниран стамбени објекат Дом Дудова шума)	број	0	0	1	-

Програм 12: 1801 – Здравствена заштита

Корисник: Секретаријат за друштвене делатности

Опис: Секретаријат за друштвене делатности спроводи законе и друге прописе чије је непосредно

спровођење Законом поверено Граду из области културе, основног и средњег образовања, студената, информисања, верских заједница и осталих друштвених организација и избегла и расељена лица, као и несметано функционисање наставног програма који се односи на плате, накнаде и друга примања, социјалне доприносе на терет послодаца, отпремнине, као и помоћи запослених, стручно усавршавање запослених, јубиларне награде и помоћ запосленима, превоз деце и превоз ученика на републичка и међународна такмичења, превоз запослених, капиталне издатке, заштиту и безбедност ученика и деце у складу са прописаним мерама и друге текуће расходе, осим оних за које се средства не обезбеђују из буџета Републике Србије. У оквиру овог програма у складу са Законом о здравственој заштити ради обезбеђења примарне здравствене заштите, локална самоуправа обезбеђује средства за рад докторе медицине за стручно утврђивање времена и узрока смрти умрлих изван здравствене установе и за ноћно дежурство педијатара и доктора медицине у Служби хитне медицинске помоћи.

Одговорно лице: Секретар секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Унапређење здравља становништва

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.
Покривеност становништва примарном здравственом	Да/не	да	да	да	да

заштитом					
----------	--	--	--	--	--

Програмска активност 1801-0001: Функционисање установа примарне здравствене заштите

Опис програма: У оквиру овог програма у складу са Законом о здравственој заштити ради обезбеђења примарне здравствене заштите, локална самоуправа именује управни одбор који руководи радом установе.

Образложење спровођења програмске активности: Обезбеђена су средства за рад управног одбора Дома здравља

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Унапређење доступности, квалитета и ефикасности примарне здравствене заштите

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.
Процент реализације планова инвестирања и опремања установа здравствене заштите на нивоу града	%	90	90	90	90

Програмска активност 1801-0002: Мртвозорство

Опис програмске активности: У оквиру ове активности обављају се послови везани за примену Одлуке о утврђивању времена и узрока смрти умрлих изван здравствене установе на територији Града Суботице и послови ноћног дежурства у Служби хитне медицинске помоћи

Образложење спровођења програмске активности: Обезбеђено је несметано функционисање услуге мртвозорства и ноћног дежурства, на основу уговор са Домом здравља

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Програмска активност 1801-0003: Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље

Опис програмске активности: У оквиру ове активности обезбеђена су средства за несметани рад Апотеке Суботица

Образложење спровођења програмске активности
Обезбеђена су средства за плате запослених Апотека Суботица

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Стварање услова за очување и унапређење здравља становништва

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.
Број запослених којим асе исплаћује зарада из буџета Града	број	15	15	0	0

Пројекат 1801-5002: Реконструкција болнице

Одговорно лице: Извршилац за нискоградњу и хидроградњу

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта врше се активности у циљу унапређења и повећања изградњености путне мреже на територији Града Суботице. У оквиру пројекта врше се радови на изградњи саобраћајница, радови на измештању инсталација за потребе изградње путне инфраструктуре, израда пројектне документације за коловоз и сигнализацију са техничком контролом техничке документације за изградњу улица.

Циљ : Повећање безбедности и побољшање услова саобраћаја на територији Града

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.
Количина изведених радова у односу на планиране	%	0	100%	100%	100%

Пројекат 1801-5004: Набавка лукас апарата за механичку компресију грудног коша

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта обезбеђена су средства за набавку лукас апарата за механичку компресију грудног коша

Образложење спровођења пројекта:

Обезбеђена су средства Дому здравља за покретање јавне набавке за набавку лукас апарата за механичку компресију грудног коша

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Обезбеђивање брже и ефикасније заштите грађана

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.
Спроведен поступак јавне набавке за набавку возила за хемодијализу	Да/не	не	да	не	не

Програм 13: 1201 – Развој културе и информисања

Одговорно лице: Члан Градског већа задужен за област културе

Опис: Секретаријат за друштвене делатности у складу са законом спроводи послове који за циљ имају очување, унапређење и представљање локалног културног наслеђа и добара, остваривање општег интереса у култури, односно задовољавање потреба грађана и грађанки у култури на територији града, као и остваривање јавног интереса у области јавног информисања.

Циљ: Подстицање развоја културе

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.
Број посетилаца програма који доприносе остваривању општег интереса у култури који су одржани на 1000 становника	број	730	890	890	890

Програмска активност 1201-0001: Функционисање локалних установа културе

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Правни основ: Закон о култури, Закон о локалној самоуправи, Статут града Суботице, Одлука о градској управи града Суботице, Закон о буџетском систему

Опис: У оквиру ове програмске активности спроводе се послови у вези са финансирањем културне делатности установа културе чији је оснивач Град.

Циљ: Обезбеђење редовног функционисања установа културе

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.
-------------------	---------------	--------------	------------------------	------------------------	------------------------

Број запослених у установама културе у односу на укупан број запослених у ЈЛС	број	171/2147	182/2158	182/2158	182/2158
---	------	----------	----------	----------	----------

Програмска активност 1201-0002: Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Правни основ: Закон о култури, Закон о локалној самоуправи, Статут града Суботице, Одлука о градској управи града Суботице, Закон о буџетском систему, Уредба о критеријумима, мерилима и начину избора пројеката у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета Републике Србије, аутономне покрајине, односно јединица локалне самоуправе

Опис: У оквиру ове програмске активности обезбеђују се средства за друге субјекте у култури ради проширења културне понуде на територији Града, као и средства за уплату доприноса за ПИО и доприноса за здравствено осигурање за самосталне уметнике.

Циљ: Унапређење разноврсности културне понуде

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.
Број програма и пројеката удружења грађана подржаних од стране града	број	256	265	265	265

Програмска активност 1201-0003: Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут града Суботице, Одлука о градској управи града Суботице, Закон о буџетском систему, Закон о култури, Закон о црквама и верским заједницама, Правилник о начину, поступку и критеријумима за доделу средстава црквама и верским заједницама које делују на територији Града Суботице

Опис: Програмска активност се односи на очување културно историјског наслеђа кроз суфинансирање пројеката цркава и верских заједница.

Циљ: Очување и заштита културног наслеђа

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.
Број пројеката за очување и заштиту културног наслеђа у надлежности ЈЛС са комплетном пројектно-техничком документацијом за рехабилитацију	број	6	6	6	6

Програмска активност 1201-0004: Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут града Суботице, Одлука о градској управи града Суботице, Закон о буџетском систему, Закон о култури, Закон о јавном информисању и медијима, Правилник о суфинансирању пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања

Опис: У оквиру ове програмске активности обезбеђује се финансијска подршка субјектима у сфери јавног информисања који доприносе остваривању јавног интереса у области јавног информисања.

Циљ: Повећана понуда квалитетних медијских садржаја из области друштвеног живота локалне заједнице

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.
Број програмских садржаја подржаних на конкурсима јавног информисања	број	44	47	47	47

Пројекат 1201-5002 : Реконструкција зграде Народног позоришта

Одговорно лице: Шеф службе за извођење радова на инвестиционим пројектима високоградње, нискоградње и хидроградње

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта врше се активности реконструкције зграде Народног позоришта. Средства за реализацију пројекта реконструкције зграде Народног позоришта у Суботици обезбеђена су од стране Министарства културе и информисања Републике Србије, Аутономне покрајине Војводине и из буџета Града Суботице.

Циљ : Наставак реконструкције, рестаурација и доградње зграде Народног позоришта

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.
Степен завршености објекта	%	75%	90%	100%	-

Пројекат 1201- 5005: Санација Дома културе у Вишњевцу

Одговорно лице: Шеф службе за извођење радова на инвестиционим пројектима високоградње, нискоградње и хидроградње

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта врше се активности санације и адаптације Дома културе са циљем побољшања услова живљења и културних дешавања.

Циљ : Санација Дома културе

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.
Степен завршености радова у години извештавања	%	10%	20%	30%	40%

Пројекат 1201- 5006: Санација Дома културе у Новом Жеднику

Одговорно лице: Шеф службе за извођење радова на инвестиционим пројектима високоградње, нискоградње и хидроградње

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта врше се активности санације и адаптације Дома културе пета фаза са циљем побољшања услова живљења и културних дешавања.

Циљ : Санација Дома културе

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.
Степен завршености радова	%	35%	45%	55%	100%

Пројекат 1201-5009: Адаптација објекта за прихват звери – ЗОО врт Палић

Одговорно лице: Директор ЗОО врта Палић

Опис пројекта: Адаптацијом објекта у прихвату који тренутно служи за смештај птица грабљивица, и који је потребно у целости обезбедити од поткопавања, и заменити структурне делове кавеза дебљим профилима челичних шипки, добила би се

могућност смештаја минимум три јединке звери, односно максимално 10 јединки уколико по процени ветеринара постоји могућност заједничког држања.

Циљ: Повећање капацитета објекта за прихват звери

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.
Број животиња из породица звери	број	0	3-10	3-10	3-10

ПРОГРАМ 14: 1301 – Развој спорта и омладине

Одговорно лице: Члан Градског већа задужен за спорт и омладину

Опис: Секретаријат за друштвене делатности у оквиру овог програма обавља послове који имају за циљ унапређење и развој спорта у граду, односно повећање обухвата бављења спортом у свим сегментима становништва, посебно деце, младих, жена, особа са инвалидитетом и старих.

Циљ: Обезбеђење услова за бављење спортом свих грађана и грађанки града

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.
Број спортских организација преко којих се остварује јавни интерес у области спорта	број	85	85	85	85

Програмска активност 1301-0001 - Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Правни основ: Закон о спорту, Статут Града Суботице, Правилник о одобравању и финансирању програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта у Граду Суботици, Правилник о категоризацији спортских организација са седиштем на територији Града Суботице

Опис: Програмска активност се односи на финансијску подршку локалним спортским организацијама, удружењима и савезима.

Циљ: Унапређење подршке локалним спортским организацијама преко којих се остварује јавни интерес у области спорта

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.
Број годишњих програма спотских организација финансираних од стране Града	број	54	55	55	55

Програмска активност 1301-0002 : Подршка предшколском и школском спорту

Одговорно лице: Директор ЈП за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање

Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности врше се активности у циљу унапређења спортске инфраструктуре изградњом и реконструкцијом спортских терена. Буџетом Града Суботице планиране су средства за одржавање и поправке спортских терена.

Циљ : редовно одржавање спортских објеката од интереса за Град

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.
Процент реализованих радова у односу на планиране	%	100%	100%	100%	100%

Програмска активност 1301-0004 : Функционисање локалних спортских установа

Одговорно лице: Директор ЈКП „Стадион“ Суботица

У оквиру ове програмске активности обављају се послови који се односе на функционисање локалних спортских установа, односно одржавање спортске инфраструктуре тј. редовно одржавање спортских објеката. Исти се финансирају из буџета Града и сопствених прихода предузећа, а покривају се трошкови који се односе на зараде и лична примања запослених, режијске трошкове објеката, остале материјалне и нематеријалне трошкове, као и трошкове производних услуга. Предузеће у складу са годишњим програмом пословања и програмом субвенција преузима и извршава обавезе.

Образложење спровођења програмске активности: ЈКП „Стадион“ је основано ради обављања делатности од општег интереса – управљање спортским објектима у јавној својини Града. Предузећу су на коришћење дати следећи објекти:

Отворени градски базен,

Спортско рекреативни центар „Прозивка“

Градско клизалиште
 Спортски терени у Првомајској улици
 Хала спортова
 У оквиру Хале спортова – Сала за стони тенис
 Градско стрелиште
 Градски стадион

Предузеће у обављању своје делатности управља наведеним објектима у циљу обезбеђења услова за њихово функционисање.

Циљ: Обезбеђивање услова за рад установа из области спорта

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.
Број спортских организација који користе услуге установе из области спорта	број	122	122	122	122

Програмска активност 1301-0005 : Спровођење омладинске политике

Одговорно лице: Координатор Канцеларије за младе

Правни основ: Закон о младима, Одлука о оснивању Канцеларије за младе Града Суботице, Правилник о начину и поступку доделе средстава буџета Града Суботице за задовољавање потреба младих на територији Града Суботице.

Опис: Програмска активност се односи финансијску подршку активностима Канцеларије за младе Града Суботице и финансирање или суфинансирање програма односно пројеката у области омладинског сектора.

Циљ: Подршка активном укључивању младих у различите друштвене активности

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.
Број младих корисника услуга мера омладинске политике/ Број младих жена корисника услуга	број	2680/1290	2800/1400	2800/1400	2800/1400

Пројекат 1301-4011: Фестивал „Омладина“

Одговорно лице: Координатор Канцеларије за младе

Опис пројекта: Суштина фестивала „Омладина“ јесте представљање неафирмисаних бендова. Омладински фестивал у Суботици има историјски значај јер су на том фестивалу своје прве музичке кораке направили многи познати аутори и извођачи.

Циљ: Промоција неафирмисаних бендова

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.
Број учесника (бендова) на Фестивалу	број	0	10	10	10

Пројекат 1301-5004: Улагање у Халу спортова

Одговорно лице: Директор ЈКП „Стадион“ Суботица

Циљ: Обезбеђивање неопходних улагања у спортске објекте

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.
Обезбеђена опрема	да/не	не	да	да	да

Опис пројекта: Пројекат представља капиталне субвенције ЈКП „Стадион“ Суботица за улагање у Халу спортова. Средства су намењена за испоруку, монтажу и повезивање са пуштањем у рад ормана аутоматског система за компензацију реактивне енергије тип КММ-600/90ЕМ у износу од 300.000 дин и замену халогених сијалица на малом терену у износу од 690.000 дин. Укупан планиран износ субвенција у оквиру овог пројекта износи 990.000 динара.

Пројекат 1301-5005: Улагање у Отворени базен

Одговорно лице: Директор ЈКП „Стадион“ Суботица

Циљ: Обезбеђивање неопходних улагања у спортске објекте

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.
Обезбеђена опрема	да/не	не	да	да	да

Опис пројекта: Пројекат представља капиталне субвенције ЈКП „Стадион“ Суботица за улагање у Отворени базен у Дудовој шуми. Средства су намењена за инвестиције за поплочавање два мала базена. Укупан планиран износ субвенција у оквиру овог пројекта износи 3.620.000 динара.

Пројекат 1301-5007: Оснаживање цивилног друштва

Одговорно лице: Шеф Службе за локално економски развој

Правни основ: Закон о невладиним организацијама

Опис пројекта: Општи циљ пројекта је јачање партиципативне демократије и ЕУ интеграција на Западном Балкану оснаживањем цивилног друштва и младих да активно учествују у доношењу одлука, те унапређењем подстицајног правног и финансијског окружења за организације цивилног друштва (ОЦД), односно удружења грађана.

Пројекат се реализује у оквиру Регионалног програма локалне демократије на Западном Балкану (ReLOaD 2 пројекат), које су финансира Европска унија (ЕУ), а спроводи Програм Уједињених нација за развој (UNDP).

Циљ: Повећање броја укључених грађана у партиципативно буџетирање и рад органа Локалне самоуправе

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2023. год.	Циљана вредност у 2024.год.	Циљана вредност у 2025.год.
Број пројеката односно предлога грађана пристиглих у току припреме нацрта буџета за 2023.	ком	245	250	250	250

Пројекат 1301-5008: Улагање у Градски стадион

Одговорно лице: Директор ЈКП „Стадион“ Суботица

Циљ: Обезбеђивање неопходних улагања у спортске објекте

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.
Обезбеђена опрема	да/не	да	да	да	да

Опис пројекта: Пројекат представља капиталне субвенције ЈКП „Стадион“ Суботица за улагање у Градски стадион. Средства су намењена за инвестиције за набавку машине за исецање и вађење бусена. Укупан планиран износ субвенција у оквиру овог пројекта износи 1.400.000 динара.

Пројекат 1301-5009: Улагање у Градско клизалиште

Одговорно лице: Директор ЈКП „Стадион“ Суботица

Циљ: Обезбеђивање неопходних улагања у спортске објекте

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.
------------------	---------------	--------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------

Обезбеђена опрема	да/не	да	да	да	да
-------------------	-------	----	----	----	----

Опис пројекта: Пројекат представља капиталне субвенције ЈКП „Стадион“ Суботица за улагање у Градско клизалиште. Средства су намењена за инвестиције у систем контроле приступа (улаза) тикетинга и евиденције (улазно-излазна баријера). Укупан планиран износ субвенција у оквиру овог пројекта износи 2.700.000 динара.

Пројекат 1301-5010: Улагање у Градско стрелиште

Одговорно лице: Директор ЈКП „Стадион“ Суботица

Циљ: Обезбеђивање неопходних улагања у спортске објекте

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.
Обезбеђена опрема	да/не	да	да	да	да

Опис пројекта: Пројекат представља капиталне субвенције ЈКП „Стадион“ Суботица за улагање у Градско стрелиште. Средства су намењена за инвестиције у изградњу рова – канала на стрелишту, за кретање судија. Укупан планиран износ субвенција у оквиру овог пројекта износи 3.500.000 динара.

Пројекат 1301-5011: Улагање у просторије управе ЈКП Стадион

Одговорно лице: Директор ЈКП „Стадион“ Суботица

Циљ: Обезбеђивање неопходних улагања у спортске објекте

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.
Обезбеђена опрема	да/не	да	да	да	да

Опис пројекта: Пројекат представља капиталне субвенције ЈКП „Стадион“ Суботица за улагање у просторије управе ЈКП „Стадион“. Средства су намењена за инвестиције у службено возило. Укупан планиран износ за ове намене износи 3.000.000 динара, од чега је из буџета Града у оквиру овог пројекта обезбеђено 1.500.000 динара, док преосталих 1.500.000 динара обезбеђује предузеће путем лизинга.

Пројекат 1301-5012: Изградња терена за спорт и рекреацију

Одговорно лице: Шеф службе за извођење радова на инвестиционим пројектима високоградње, нискоградње и хидроградње

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта врше се активности у циљу стварање бољих услова за тренинге и рекреацију деце и одраслих.

Циљ : адаптација тениске хале

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.
Степен завршености радова	%	-	100%	-	-

Програм 15: 0602 – Локална самоуправа

Одговорно лице: Начелник Градске управе

Корисник: Локална самоуправа

Опис корисника: Локална самоуправа припрема нацрте прописа и других аката које доноси Скупштина града, Градоначелник и Градско веће; извршава одлуке и друге акте Скупштине града, Градоначелника и Градског већа; решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и других организација у управним стварима из надлежности Града; обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине града; извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено Граду; обавља стручне и друге послове које утврди Скупштина града, Градоначелник и Градско веће и обавља и друге послове утврђене законом, Статутом, одлукама Скупштине града и другим актима. У Градској управи образовани су следећи секретаријати: 1. Секретаријат за финансије, 2. Секретаријат локалне пореске администрације, 3. Секретаријат за општу управу и заједничке послове, 4. Секретаријат за друштвене делатности, 5. Секретаријат за грађевинарство, 6. Секретаријат за имовинско-правне послове, 7. Секретаријат за привреду, локални економски развој и туризам, 8. Секретаријат за пољопривреду и заштиту животне средине, 9. Секретаријат за комуналне послове, енергетику и саобраћај, 10. Секретаријат за инспекцијско-надзорне послове и 11. Секретаријат за инвестиције и развој.

Циљ: Одрживо правно и финансијско функционисање Града у складу са надлежностима и пословима локалне самоуправе

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.	Циљана вредност у 2025. год.
Однос бр запослених у органима града у односу на законом утврђен мак. бр. запосленим у свим организационим јединицама Града	бр	321/2158	321/2158	321/2158	321/2158

Програмска активност 0602-0001: Функционисање локалне самоуправе и градских општина

Одговорно лице: Начелник Градске управе

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут Града Суботица, Одлука о градској управи града Суботица, Закон о буџетском систему, Закон о јавним набавкама

Опис: У оквиру ове програмске активности извршавају се расходи и издаци за несметано функционисање Градске управе и свих њених организационих јединица. Почевши од расхода за запослене, сталних (режијских) трошкова, трошкова набавке услуга и материјала, набављају се и основна средства за рад запослених у Градској управи. Поред непосредног пружања услуга грађанима, стручне службе Градске управе припремају акта за Градоначелника, Градско веће и Скупштину града. Такође се врши и контролна функција система локалне самоуправе града Суботица у смислу усклађивања аката са законским прописима и спровођење истих путем корисника буџета града Суботица.

Циљ 1: Функционисање управе

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.	Циљана вредност у 2025. год.
Процент решених предмета у односу на заведене предмете	%	79	81	84	87

Програмска активност 0602-0001: Функционисање локалне самоуправе и градских општина

Одговорно лице: Шеф службе за интерну ревизију

Правни основ: Закон о буџетском систему, Правилник о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору, Статут Града Суботице.

Опис: Служба помаже субјектима ревизије у постизању њихових циљева примењујући систематичан и дисциплинован приступ у оцењивању система финансијског управљања и контроле у односу на: идентификовање ризика, процену ризика и управљање ризиком; усклађеност пословања са законима, интерним актима и уговорима; поузданост и потпуност финансијских и других информација; ефикасност, ефективност и економичност пословања; заштиту информација и извршење задатака и постизање циљева. Служба пружа саветодавне услуге које се састоје од пружања савета, смерница, обуке, помоћи или других услуга у циљу повећања вредности и побољшања процеса управљања субјекта ревизије, управљања ризицима и контроле.

Циљ 1: Доношење препорука у извештајима након извршених ревизија система ради ефикаснијег функционисања система локалне самоуправе

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.	Циљана вредност у 2025. год.
Извршене ревизије система	број	4	4	4	4

Програмска активност 0602-0002 : Функционисање месних заједница

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут Града Суботица, Одлука о Месним заједницама на територији Града Суботице , Статути месних заједница, Правилници о систематизацији радних места у месним заједницама, Одлука о максималном броју запослених на неодређено време у систему локалне самоуправе Града Суботице за 2017. годину, Закон о раду, Закон о платама у државним органима и јавним службама, Уредба о коефицијентима за обрачун и исплату плата именованих и постављених лица и запослених у државним органима, Закон о буџетском систему, Закон о јавним набавкама , Закон о референдуму и народној иницијативи

Опис: У оквиру ове програмске активности извршавају се расходи и издаци за несметано функционисање 37 месних заједница на територији града Суботице. Финансирају се расходи за запослене, стални (режијски) трошкови, трошкови набавке услуга и материјала, набављају се неопходна основна средства за рад органа МЗ.

Циљ: Обзбеђивање задовољавања потреба и интереса локалног становништва деловањем Месних заједница

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2023.год.	Циљна вредност у 2024.год.	Циљана вредност у 2025.год.
Процент буџета који се користи за трошкове и планове рада Месних заједница	процент	1,03	1,03	1,03	1,05
Степен остварења финансијских планова Месних заједница	процент	97	97	97	99

Програмска активност 0602-0003: Сервисирање јавног дуга

Одговорно лице: Градоначелник

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут Града Суботица, Одлука о градској управи града Суботица, Закон о буџетском систему, Закон о јавном дугу, Уговори о кредитима и зајмовима

Опис: У оквиру ове програмске активности спроводе се послови у циљу реализације трансакција јавног дуга града односно извршавају се обавезе града по основу узетих кредита и зајмова. У оквиру програмске активности евидентирају се и средства повучена од ЕБРД-а из зајма а која се упућују крајњем кориснику ЈКП“Водовод и канализација“ Суботица, такође се евидентирају и средства од донације ЕБРД-а која се извршавају преко поменутог предузећа а ради реализације Пројекта изградња водних система у Суботици.

Циљ 1: Одржавање финансијске стабилности града и финансирање капиталних инвестиционих расхода

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.	Циљана вредност у 2025. год.
Удео дугорочних дугова за финанс.капиталних инвестиционих расхода у укупном јавном дугу	%	11,72	3,91	0,00	0,00
Учешће издатака за сервисирање дугова у текућим приходима $\leq 15\%$	%	4,09	4,01	4,01	0,00

Програмска активност 0602 - 0004: Градско правобранилаштво

Одговорно лице: Градски правобранилац

Правни основ: Одлука о Градском правобранилаштво

Опис: У оквиру ове програмске активности Градско правобранилаштво у правним поступцима пред судовима, арбитражама, органима управе и другим надлежним органима заступа Град Суботицу ради остваривања и заштите имовинских права и интереса Града Суботице када Град Суботица има положај странке или умешача о чијим обавезама се одлучује у том поступку. Градско правобранилаштво спроводи послове из своје надлежности у складу са Одлуком о градском правобранилаштву водећи рачуна о свим Одлукама града Суботице и Одлуком о буџету града Суботице.

Циљ 1: Заштита имовинских права и интереса града

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.	Циљана вредност у 2025. год.
------------------	---------------	--------------	------------------------------	------------------------------	------------------------------

Број решених предмета у односу на укупан број предмета на годишњем нивоу	број	800/1500	800/1500	800/1500	800/1500
Број правних мишљења која су дата органима града, стручним службама и другим правним лицима чија имовинска и друга права заступа	број	60	60	60	60

Програмска активност 0602-0005: Локални омбудсман

Одговорно лице: Локални омбудсман

Опис: У оквиру ове програмске активности спроводе се послови локалног омбудсмана, који прима и испитује притужбе које се односе на повреду људских права од органа локалне самоуправе, поступа по сопственој иницијативи у сваком случају где постоји сумња да орган локалне самоуправе крши људска права, прати примену међународних стандарда о људским правима на територији локалне самоуправе, прикупља информације из различитих извора, о томе да ли органи локалне самоуправе примењују законе и друге прописе из области људских права, остварује непосредну сарадњу са републичким органима и делује као посредник између подручних органа државне управе и носилаца јавних овлашћења из делокруга Републике Србије и грађана, на територији града, иницира покретање кривичних дисциплинских и других поступака код надлежних органа у случају кршења људских права од органа локалне самоуправе, организује и учествује саветовања о остваривању и поштовању људских права и забрани дискриминације, иницира и подстиче образовање о људским правима у свим областима живота, сарађује и размењује искуства са другим институцијама локалних омбудсман и омбудсмана и другим органима и организацијама, које се баве заштитом и унапређењем људских права у земљи и иностранству, сарађује медијима, посредује у мирном решавању спорова везаних за кршење људских права на територији града, има право да присуствује свим седницама Скупштине и њених тела и има право да учествује у скупштинској расправи, када се расправља о питањима из његове надлежности, даје иницијативу за покретање поступка оцене уставности и законитости пред Уставним судом и предлаже надлежним органима доношење нових и промену постојећих прописа и других аката из његове надлежности, врши и друге послове у складу са законом и прописима Града Суботице. Давање правних савета и писаних упутстава грађанима ради побољшања капацитета за остваривање људских права у складу са позитивним прописима Републике Србије.

Циљ 1: Обезбеђена заштита права грађана пред управом и јавним службама града и контрола над повредама прописа и општих аката града

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.	Циљана вредност у 2025. год.
Укупан број обраћања грађана пред локланим омбудсманом	број	1700	1700	1700	1700
Број грађана чија су права заштићена кроз поступак пред локалним омбудсманом	број	1500	1500	1500	1500

Програмска активност 0602-0007: Функционисање националних савета националних мањина

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности обезбеђују се средства за финансирање националних савета националних мањина у складу са Одлуком о расподели буџетских средстава града Суботице националним саветима националних мањина.

Циљ: Остваривање права националних мањина у локалној заједници

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Циљна вредност у 2023. г	Циљна вредност у 2024. г	Циљна вредност у 2025. г
Број реализованих пројеката националних мањина	број	3	3	3	3

Програмска активност 0602-0009: Текућа буџетска резерва

Одговорно лице: Градоначелник

Правни основ: Закон о буџетском систему, Закон о локалној самоуправи, Статут Града Суботица

Опис програмске активности: У оквиру буџета део планираних прихода се не распоређује унапред, већ се задржава на име текуће буџетске резерве. Средства текуће буџетске резерве користе се за непланиране сврхе за које нису утврђене апропријације или за сврхе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне. Текућа буџетска резерва опредељује се, према Закону о буџетском систему, највише до

4% укупних прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за буџетску годину. На основу иницијативе директног буџетског корисника, Градоначелник доноси решења о употреби средстава текуће буџетске резерве којим се средства текуће буџетске резерве распоређују се на директне кориснике.

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.	Циљана вредност у 2025. год.
X	X	X	X	X	X

Програмска активност 0602-0010 – Стална буџетска резерва

Одговорно лице: Градоначелник

Опис програмске активности: У буџету се планирају средства за сталну буџетску резерву, која се исказује на апропријацији намењеној за буџетске резерве. Стална буџетска резерва користи се за финансирање расхода и издатака на име учешћа локалне власти у отклањању последица ванредних околности, као што су земљотрес, поплава, суша, пожар, клизишта, снежни наноси, град, животињске и биљне болести, еколошка катастрофа и друге елементарне непогоде, односно других ванредних догађаја, који могу да угрозе живот и здравље људи или проузрокују штету већих размера. Стална буџетска резерва одређује се највише до 0,5% укупних прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за буџетску годину. Решење о употреби средстава сталне буџетске резерве доноси Градско веће, на предлог стручне службе за финансије са иницијативом директног корисника којом се указује на потребе отклањања последица ванредних околности. Извештај о коришћењу средстава сталне буџетске резерве доставља се скупштини града уз завршни рачун.

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.	Циљана вредност у 2025. год.
X	X	X	X	X	X

Програмска активност 0602-0014 – Управљање у ванредним ситуацијама

Одговорно лице: Извршилац за ванредне ситуације

Опис програмске активности: Према Закону о војној, радној и материјалној обавези (“Сл. Гласник републике Србије бр. 88/2009,95/2010 и 36/2018) члана 6, Министарство одбране усклађује спровођење војне обавезе са остваривањем других права и дужности у области одбране и води јединствену евиденцију војних обвезника. Органи аутономних покрајина и органи јединица локалне самоуправе имају обавезу да на територији своје надлежности за потребе извршавања обавеза одбране обезбеде просторне и техничке

услове за рад територијалних органа, као и њихову заштиту и обезбеђење. Јединица локалне самоуправе у оквиру својих надлежности, у области смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама:

5) планира и обезбеђује буџетска средства намењена за смањење ризика од катастрофа и управљање ванредним ситуацијама;

8) израђује студију покривености система за јавно узбуњивање за своју територију (акустичку студију) и стара се о одржавању, набавци и постављању акустичких извора (сирена) и остале опреме у оквиру јединственог система за јавно узбуњивање у Републици Србији;

Јединице цивилне заштите опште намене и специјализоване јединице цивилне заштите за узбуњивање образују јединице локалне самоуправе.

Одлуку о образовању јединица цивилне заштите из става 1. овог члана доноси надлежни орган јединице локалне самоуправе.

Циљ 1: Изградња ефикасног, превентивног система заштите, и спасавања на избегавању шпоследица елементарних и других непогода

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.	Циљана вредност у 2025. год.
Број идентификованих објеката критичне инфраструктуре	Број	7	7	7	7

Пројекат 0602-4003: Избори за чланове скупштине МЗ

Одговорно лице: Начелник Градске управе

Опис: Одредбом члана 21. Став 2. Одлуке о Месним заједницама (Сл.лист Града Суботице“ бр.47/11-пречишћен текст) прописано је да се избори за чланове Скупштина за све месне заједнице одржавају истовремено (редовни избори).

Последњи редовни избори за чланове скупштине Скупштина Месних заједница на територији Града Суботице одржани 2019. године. Сходно наведеном наредни редовни избори за чланове Скупштина МЗ одржаће се 2023. године по истеку мандата постојећих скупштина МЗ.

Циљ: Стварање услова за спровођење избора

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.	Циљана вредност у 2025. год.
Број конституисаних МЗ	број	-	37	-	-

--	--	--	--	--	--

Пројекат 0602-5001: ПТД за Месне заједнице

Одговорно лице: Шеф службе за извођење радова на инвестиционим пројектима високоградње, нискоградње и хидроградње

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта врше се активности у циљу израда пројектне документације за санације месних заједница.

Циљ : израда пројектно техничке документације

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.
Степен завршености документације	%	100%	100%	100%	100%

Пројекат 0602-5002: Адаптација и енергетска санација објекта МЗ Бајмок

Одговорно лице: Шеф службе за извођење радова на инвестиционим пројектима високоградње, нискоградње и хидроградње

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта врше се активности у циљу адаптације и санације објекта месне заједнице.

Циљ : адаптација и санација објекта

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.
Степен завршености радова у години извештавања	%	15%	15%	15%	15%

Пројекат 0602-5003: Адаптација и енергетска санација објекта МЗ Шупљак (Цвијин шор)

Одговорно лице: Шеф службе за извођење радова на инвестиционим пројектима високоградње, нискоградње и хидроградње

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта врше се активности у циљу енергетске санације објекта МЗ Шупљак.

Циљ : Адаптација и енергетска санација објекта

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.
Степен завршености радова у години извештавања	%	-	25%	25%	25%

Пројекат 0602-5006: Disaster Recovery решење

Одговорно лице: Начелник Градске управе

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта врши се набавка и интеграција напредног система за централно смештање, бекап података са имплементацијом решења за наставак рада у случају отказа примарне локације (Disaster Recovery решење) и пратећим редувантним напајањем

Циљ 1: Обезбедити серверски инфраструктурни сегмент система за централно смештање и бекап података у случају отказа примарне локације

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.
Набављен и имплементиран систем за бекап података	комад	0	1	1	1

Програм 16: 2101 - Политички систем локалне самоуправе

Одговорно лице: Градоначелник

Назив корисника: Скупштина Града

Опис корисника: Надлежност Скупштине града утврђена је Законом о локалној самоуправи, Статутом града Суботица. Скупштина града је највиши орган града који врши основне функције локалне власти, утврђене Уставом, законом и статутом. Као носилац законодавне власти, Скупштина града у складу са законом: 1. доноси Статут Града и пословник Скупштине; 2. доноси буџет и завршни рачун Града; 3. утврђује стопе изворних прихода Града, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такси и накнада; 4. доноси програм развоја Града и појединих делатности; 5. доноси урбанистички план Града и уређује коришћење грађевинског земљишта; 6. доноси

прописе и друге опште акте; 7. расписује градски референдум и референдум на делу територије Града, изјашњава се о предлозима садржаним у грађанској иницијативи и утврђује предлог одлуке о самодоприносу; 8. оснива службе, јавна предузећа, установе и организације, утврђене Статутом и врши надзор над њиховим радом; 9. именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом; 10. бира и разрешава председника Скупштине и заменика председника Скупштине; 11. поставља и разрешава секретара Скупштине; 12. бира и разрешава Градоначелника Суботице (у даљем тексту: Градоначелник) и, на предлог Градоначелника, бира заменика Градоначелника и чланове Градског већа; 13. утврђује градске таксе и друге локалне приходе који Граду припадају по закону; 14. утврђује накнаду за уређивање и коришћење грађевинског земљишта; 15. доноси акт о јавном задуживању Града, у складу са законом којим се уређује јавни дуг; 16. прописује радно време угоститељских, трговинских и занатских објеката; 17. даје мишљење о републичком, покрајинском и регионалном просторном плану; 18. даје мишљење о законима којима се уређују питања од интереса за локалну самоуправу; 19. даје сагласност на употребу имена, грба и другог обележја Града; 20. обавља и друге послове утврђене законом и Статутом. Скупштина града Суботице је највиши орган Града који врши основне функције локалне власти, утврђене Уставом, законом и Статутом. Скупштину чине одборници, које бирају грађани на непосредним изборима, тајним гласањем, у складу са законом и Статутом. Скупштина се сматра конституисаном избором председника Скупштине и постављањем секретара Скупштине. Скупштина има 67 одборника. Одборници се бирају на четири године. Скупштина одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја одборника. Одлуке се доносе већином гласова присутних одборника, уколико законом или Статутом није друкчије одређено. О доношењу Статута, буџета и урбанистичких планова одлучује се већином гласова од укупног броја одборника. Седницу Скупштине сазива председник Скупштине, по потреби, а најмање једном у три месеца.

Циљ 1: Ефикасно и ефективно функционисање органа политичког система локалне самоуправе

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.	Циљана вредност у 2025. год.
X	X	X	X	X	X

Назив корисника: Градоначелник

Опис корисника: Надлежност Градоначелника је утврђена Законом о локалној самоуправи и Статутом Града Суботица. Градоначелник је извршни орган града. Градоначелника бира Скупштина, из реда одборника, на време од четири године, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја одборника Скупштине. Градоначелник има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Градоначелник: 1. представља и заступа Град; 2. предлаже начин решавања питања о којима одлучује Скупштина; 3. наредбодавац је за извршење буџета; 4. усмерава и усклађује рад Градске управе; 5. доноси појединачне акте за које је овлашћен законом, Статутом или одлуком Скупштине; 6. даје сагласност на опште акте којима се уређују број и структура запослених код директних и индиректних корисника буџетских средстава који се финансирају из буџета Града и на број и структуру запослених и других лица која се ангажују на остваривању програма или дела програма корисника буџета Града; 7. одлучује о давању на коришћење, односно у закуп, као и о отказу уговора о давању на коришћење, односно у закуп и стављању хипотеке на непокретности које користе органи и организације Града, уз сагласност Републичке дирекције за имовину Републике Србије; 8. одлучује о прибављању и отуђењу опреме веће вредности за потребе органа и организација Града, уз сагласност Владе Републике Србије; 9. одлучује о прибављању и отуђењу превозних средстава за потребе рада органа и организација Града; 10. врши и друге послове утврђене Статутом и другим актима Града. У случају ратног стања, Градоначелник доноси акте из надлежности Скупштине с тим што је дужан да их поднесе на потврду Скупштини чим она буде у могућности да се састане.

Назив корисника: Градско Веће

Опис корисника: Надлежност Градског већа је утврђена Законом о локалној самоуправи и Статутом Града Суботица. Градско веће чине Градоначелник, Заменик градоначелника, као и чланови Градског већа које бира Скупштина на период од четири године, тајним гласањем, већином од укупног броја одборника. Кандидате за чланове Градског већа предлаже кандидат за Градоначелника. Градско веће: 1. предлаже Статут, буџет и друге одлуке и акте које доноси Скупштина; 2. непосредно извршава и стара се о извршавању одлука и других аката Скупштине, доноси одлуку о привременом финансирању у случају да Скупштина не донесе буџет пре почетка фискалне године; 4. врши надзор над радом Градске управе, поништава или укида акте Градске управе који нису у сагласности са законом, Статутом и другим општим актом или одлуком које доноси Скупштина; 5. решава у управном поступку у другом степену о правима и обавезама грађана, предузећа и установа и других организација у управним стварима из надлежности Града; 6. стара се о извршавању поверених надлежности из оквира права и дужности Републике, односно Аутономне Покрајине; 7. поставља и разрешава начелника Градске управе; 8. утврђује услове и начин коришћења превозних средстава за потребе органа и организација Града. Градско веће је извршни орган града. Градоначелник представља Градско веће, сазива и води његове седнице.

Градоначелник је одговоран за законитост рада Градског већа.

Организација, начин рада и одлучивања Градског већа, детаљније се уређује његовим пословником, у складу са законом и Статутом.

Програмска активност 2101- 0001: Функционисање локалне скупштине

Опис: У оквиру ове програмске активности спроводе се послови везани за рад Скупштине града. Скупштина има 67 одборника. Одборници се бирају на четири

године. Скупштина одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја одборника. Одлуке се доносе већином гласова присутних одборника, уколико законом или Статутом није друкчије одређено. О доношењу Статута, буџета и урбанистичких планова одлучује се већином гласова од укупног броја одборника. Седницу Скупштине сазива председник Скупштине, по потреби, а најмање једном у три месеца. Скупштина оснива стална или повремена радна тела за разматрање питања из њене надлежности. Радна тела дају мишљење на предлоге прописа и одлука које доноси Скупштина и обављају друге послове утврђене Статутом. Стална радна тела Скупштине су савети и комисије, и то: 1. Савет за буџет и финансије 2. Савет за урбанизам, стамбено-комуналну делатност и заштиту животне средине 3. Савет за развој друштвених делатности 4. Савет за пољопривреду 5. Савет за развој села 6. Савет за развој привреде, мале привреде и приватног предузетништва 7. Савет за развој града 8. Комисија за статутарна питања, организацију и нормативна акта Скупштине 9. Комисија за кадровска и административна питања и радне односе 10. Мандатно-имунитетска комисија 11. Комисија за представке и жалбе 12. Изборна комисија града Суботице 13. Комисија за средства информисања. У оквиру ове програмске активности споводи се и Закон о финансирању политичких субјеката.

Циљ: Функционисање локалне скупштине

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.	Циљана вредност у 2025. год.
Број седница скупштине	број	12	12	12	12
Број усвојених аката	број	300	300	300	300

Програмска активност 2101-0002: Функционисање извршних органа

Одговорно лице: Градоначелник

Правни основ: Закон о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон, 47/18 и 111/21-др. закон), Статут Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21), Закон о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/16, 113/17, 95/18, 113/17-др.закон, 95/18-др.закон, 86/19-др.закон, 157/20-др.закон и 123/21-др. закон), Закон о систему плата запослених у јавном сектору („Службени гласник РС“, бр. 18/16, 108/16, 113/17, 95/18, 86/19, 157/20 и 123/21), Уредба о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника („Службени гласник РС“, бр. 98/07-пречишћени текст, 84/14, 84/15 и 74/21), Правилник о коришћењу средстава за угоститељске услуге („Службени лист Града Суботице“, бр. 14/13) и други закони и општи акти Града.

Опис: У оквиру ове програмске активности спроводе се послови у циљу успешног остваривања функције Градоначелника, односно квалитетног управљања развојем града.

Кабинет Градоначелника обавља послове који за циљ имају квалитетно управљање развојем града. Остваривање функције Градоначелника непосредно помажу функционери и запослени у Кабинету Градоначелника, односно у Служби за послове кабинета Градоначелника. у оквиру којих се обављају послови припремања и координирања активности Градоначелника, праћење саопштења и информација објављених у медијима о раду органа Града, сарадња са иностраним субјектима (међународне активности, регионални и прекогранични контакти, билатерална и мултилатерална сарадња), односно послови протокола и послови сарадње са медијима. Градоначелник, односно лице које је Градоначелник овластио, као и други функционери односно запослени, по упутству Градоначелника, учествују у разним протоколарним активностима, као што су разноврсни приједи - сусрети са амбасадорима, конзулима односно представницима страних влада и других иностраних субјеката, заједничке посете са представницима државних органа и других органа и организација отварању производних погона и других новоизграђених објеката и реализованих инвестиција.

За поједине области рада локалне самоуправе Градоначелник поставља помоћнике Градоначелника. Помоћници Градоначелника покрећу иницијативе, предлажу пројекте и сачињавају мишљења у вези питања која су од значаја за развој у областима за које су постављени, дају упутства при решавању питања у делокругу своје надлежности, сарађују са установама, предузећима и другим субјектима у делокругу своје надлежности, обављају и друге послове по налогу Градоначелника у области за коју су постављени.

Циљ 1: Функционисање извршних органа

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.	Циљана вредност у 2025. год.
Број донетих аката	број	2200	2500	2700	2700

Правни основ: Закон о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон, 47/18 и 111/21-др. закон), Статут Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21), Одлука о Градском већу Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 1/10 и 40/12), Закон о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/16, 113/17, 95/18, 113/17-др.закон, 95/18-др.закон, 86/19-др.закон, 157/20-др.закон и 123/21-др. закон), Закон о систему плата запослених у јавном сектору („Службени гласник РС“, бр. 18/16, 108/16, 113/17, 95/18, 86/19, 157/20 и 123/21), Уредба о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и

намештеника („Службени гласник РС“, бр. 98/07-пречишћени текст, 84/14, 84/15 и 74/21), Правилник о коришћењу средстава за угоститељске услуге („Службени лист Града Суботице“, бр. 14/13) и други закони и општи акти Града.

Опис: У оквиру ове програмске активности спроводе се послови у циљу успешног остваривања надлежности Градског већа.

Седнице Градског већа сазива Градоначелник по својој иницијативи. Материјале који се достављају Градском већу ради разматрања и одлучивања о питањима из надлежности Градског већа, односно ради предлагања и упућивања на доношење Скупштини града, припремају организационе јединице Градске управе, а могу припремати и установе, јавна предузећа и друге организације чији је оснивач Град, односно други субјекти одређени општим актом Скупштине града. Материјали се достављају у форми и на начин утврђен Пословником Градског већа Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 55/16-пречишћени текст).

Седницом Градског већа председава Градоначелник. По претресању питања Градско веће одлучује, односно доноси одговарајућу одлуку или други акт. Градско веће доноси одлуке, правилнике, наредбе, упутства, решења, закључке, пословник и друга акта, у складу са законом и Статутом. Градско веће може да одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја његових чланова, а одлучује већином гласова присутних чланова, ако законом или Статутом за поједина питања није предвиђена друга већина.

О раду на седници Градског већа води се записник. Градско веће може образовати стална и повремена радна тела за разматрање, припремање и давање предлога о питањима из надлежности Градског већа, предузимање одговарајућих мера на усклађивању рада органа и организација у процесу припреме аката и материјала за седницу Градског већа и праћења извршења својих аката, закључака и програма рада.

Чланови Градског већа имају права и дужности да предлажу претресање појединих питања из делокруга Градског већа и да учествују у одлучивању о питањима која се расправљају на седницама Градског већа, да дају иницијативе за припремање одлука и других прописа које доноси Скупштина града и Градско веће, да учествују у раду радних тела Градског већа чији су чланови и да учествују у обављању других послова из надлежности.

Циљ 1: Функционисање извршних органа

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.	Циљана вредност у 2025. год.
Број донетих аката	број	520	550	550	600

Број одржаних седница Градског већа	број	30	40	50	50
Евидентирани предмети за Градско веће	број	550	450	500	550

ПРОГРАМ 17: 0501 – Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије

Корисник: Секретаријат за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Одговорно лице: Секретар секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Циљ: Унапређење енергетске ефикасности на територији Града у складу са Законом

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.
Укупна потрошња примарне енергије у јавним зградама (kWh)	(kWh)	13.061.125,00	12.911.125,00	12.761.125,00	12.611.125

Опис програма: У складу са Законом о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије („Сл. гласник РС“, број 40/2021 од 22. априла 2021. год.) Јединица локалне самоуправе, као обвезник система енергетског менаџмента, доноси Програм енергетске ефикасности који је у складу са Стратегијом и Акционим планом Републике Србије.

Програм енергетске ефикасности садржи нарочито:

- 1) планирани циљ уштеда енергије, који је у складу са планираним циљевима Стратегије, Програма остваривања Стратегије и Акционог плана;
- 2) преглед и процену годишњих енергетских потреба, укључујући процену енергетских својстава објеката;
- 3) предлог мера и активности које ће обезбедити ефикасно коришћење енергије, и то:
 - (а) план енергетске санације и одржавања јавних објеката које користе органи јединице локалне самоуправе, јавне службе и јавна предузећа чији је оснивач јединица локалне самоуправе,
 - (б) планове унапређења система комуналних услуга
 - (в) друге мере које се планирају у смислу ефикасног коришћења енергије;
- 4) носиоце, рокове и процену очекиваних резултата сваке од мера којима се предвиђа остваривање планираног циља;
- 5) средства потребна за спровођење програма, изворе и начин њиховог обезбеђивања.

Скупштина града Суботице је у складу са законом донела Програм енергетске ефикасности Града Суботице за период 2019-2021. годину, чији је основни циљ унапређење енергетске ефикасности у потрошњи енергије, односно успостављање система управљања енергетском потрошњом и смањењем трошкова за набавку енергије и енергената.

Програмска активност 0501-0001: Енергетски менаџмент

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Циљ: Унапређење енергетске ефикасности на територији Града у складу са Законом

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.
Прикупљени подаци о енергетским својствима објеката и извршено одржавање соларних електрана	да/не	да	да	да	да

Опис пројекта: У оквиру програмске активности: Енергетски менаџмент планирана су улагања од 1.200.000,00 динара у 2023. години.

Износ од 600.000,00 планиран је за обезбеђивање стручне подршке приликом прикупљања података о енергетским својствима објеката и анализа потрошње енергије, због комплексности и обимности саме анализе.

Износ од 600.000,00 је планиран за одржавање 9 соларних електрана за производњу електричне енергије из обновљивих извора енергије.

Пројекат 0501-5002: Суфинансирање енергетске санације и енергије из обновљивих извора енергије, стамбених зграда и породичних кућа

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Циљ: Унапређење енергетске ефикасности на територији Града у складу са Законом и мерама Републике Србије

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.

Суфинансирана енергетска санација стамбених објеката	да/не	да	да	да	да
--	-------	----	----	----	----

Опис пројекта: Пројектом се предвиђа финансијско улагање од 31.000.000,00 дин. у 2023. години. Обухвата део неутрошених средстава од 15.000.000 динара која је Република Србија обезбедила за Град Суботицу у 2022. години у износу од 8.000,000,00 динара, поставивши тако стратешки оквир за унапређење енергетске ефикасности, и средства из буџета Града Суботице за 2023. годину у износу од 23.000.000,00 динара.

Пројекат 0501-5007: Санација енергетских губитака објеката ОШ „Доситеј Обрадовић“

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Циљ: Смањење расхода за енергију заменом спољне столарије

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.
Замењена спољна столарија	да/не	да	да	да	да

Опис пројекта: Пројектом се предвиђа финансијско улагање од 4.500.000 динара у 2023. години. Санација енергетских губитака термичког омотача заменом спољних прозора и врата у објекту „ОШ „Доситеј Обрадовић“ и дугорочног смањења потрошње енергије и енергената, смањења емисије CO₂, као и расхода за енергију.

Планирано је улагање у 2023. години којим би било могуће реализовати део пројекта који се односи на замену фасадне столарије на објекту „ОШ „Доситеј Обрадовић“.

Пројекат 0501-5009: Синтезна студија – могућност примене зелене енергије на подручју Града Суботице

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Циљ: Унапређење енергетске ефикасности на територији Града у складу са Законом

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.
Израђена Студија	да/не	да	да	да	да

Опис пројекта: Израда синтезне студије представља наставак претходних активности Града у очувању свих аспеката животне средине. Основна сврха овог документа је дефинисање планског оквира за примену обновљивих извора енергије и развоја Града Суботице у областима, односно делатностима које су највећи узрочници ГХГ емисија. Такође, Студија може представљати базни документ за израду Стратегије нискоугљеничног развоја Града Суботице, у складу са националним опредељењем и обавезама према ЕУ, односно кључни документ јавне политике Града у области климатских промена, јер на бази прикупљених података о затеченом стању у енергетском сектору, могу се дефинисати прецизне и јасне смернице за спровођење пројеката и мера неопходних за смањење утицаја на климу у приоритетним градским секторима (јавне зграде и услуге, логистика и транспорт, привредне активности....).