

TISKOVINA

POŠTARINA PLAĆENA
KOD POŠTE 24000
SUBOTICA

SLUŽBENI LIST

GRADA SUBOTICE



BROJ: 43

GODINA: LI

DANA: 14. decembar 2015.

CENA: 87,00 DIN.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
GRADONAČELNIK
Broj: II-361-736/2015
Dana: 11.12.2015. godine
Subotica
Trg slobode 1

Na osnovu člana 51. stav 1. tačka 10. Statuta Grada Subotice ("Službeni list Opštine Subotica", br. 26/08 i 27/08- ispravka i "Službeni list Grada Subotice", br. 46/11 i 15/13) i člana 66. Odluke o davanju u zakup poslovnih prostora Grada Subotice ("Službeni list Grada Subotice", br. 38/15),

Gradonačelnik, dana 11.12. 2015. godine, donosi

REŠENJE

o uslovima i načinu davanja na korišćenje prostorija u bloku većnica u poslovnoj zgradi Gradska kuća i u poslovnoj zgradi Nova opština

I

Ovim rešenjem uređuju se uslovi i način davanja na korišćenje prostorija u bloku većnica u poslovnoj zgradi Gradska kuća u Subotici, Trg slobode br. 1 (u daljem tekstu: Gradska kuća) i u poslovnoj zgradi Nova opština, u Subotici, Trg Lazara Nešića br. 1 (u daljem tekstu: Nova opština), kao i uslovi korišćenja dodatne opreme i pratećih usluga.

II

Prostorije u bloku većnica u poslovnoj zgradi Gradska kuća su:

1. Velika većnica;
2. Plava većnica;
3. Žuta većnica;
4. hol ispred Velike većnice.

Prostorije navedene u prethodnom stavu mogu se koristiti za organizovanja svečanih akademija, skupova, prijema i izvođenja kulturno-umetničkog programa.

Sale u poslovnoj zgradi Nova opština koje se mogu dati na korišćenje, su:

1. sala I;
2. sala IV;
3. sala V;
4. sala VI;
5. hol ispred sala.

Sale navedene u prethodnom stavu mogu se koristiti za organizovanje svečanih akademija, skupova, predavanja, seminara, savetovanja i drugih sličnih skupova.

III

Prostorije iz tačke II stav 1. podtačke 1, 2. i 4. ovog rešenja mogu se dati na korišćenje preduzećima, preduzetnicima, društvenim organizacijama, političkim strankama, kulturno-umetničkim institucijama, organizacijama, udruženjima i društvima, uz plaćanje naknade za korišćenje.

Za korišćenje pojedinih prostorija iz stava 1. ove tačke, preduzeća i preduzetnici plaćaju naknadu za svaki započeti čas korišćenja, po sledećim cenama:

1. Velika većnica
- 5.000,00 dinara po času;
2. Plava većnica- 3.000,00 dinara po času;
3. za korišćenje postavljenih stolova u holu ispred Velike većnice - 1.000,00 dinara po času.

Za korišćenje pojedinih prostorija iz tačke II stav 1. podtačke 1, 2. i 4., društvene organizacije, političke stranke, kulturno-umetničke institucije, organizacije, udruženja i društva plaćaju naknadu po održanoj manifestaciji, za svaki započeti čas, po sledećim cenama:

1. Velika većnica - 3.000,00 dinara po času;
2. Plava većnica - 2.000,00 dinara po času;
3. za korišćenje postavljenih stolova u holu ispred Velike većnice -500,00 dinara po manifestaciji.

Nadoknada iz stava 2. podtačka 1. i stava 3. podtačka 1. ove tačke obuhvata i kongresno ozvučenje u Velikoj većnici.

Ukoliko korisnici Velike većnice zahtevaju upotrebu specijalnih efekata rasvete, nadoknada iz stava 2. podtačke 1. i stava 3. podtačka 1. ove tačke uvećava se za 100 %.

IV

Pri korišćenju Velike većnice korisniku se, na njegov zahtev, može obezbediti i korišćenje dodatne opreme – uređaja sa simultano prevođenje.

Naknada za korišćenje opreme – uređaja za simultano prevođenje je
- 1.000,00 dinara po času.

Uz opremu – uređaj za simultano prevođenje korisniku se obezbeđuje prisustvo tehničkog lica za korišćenje opreme.

V

Prostorije iz tačke II stav 1. podtačke 1. i 3. ovog rešenja mogu se dati na korišćenje građanima, radi obavljanja ceremonije zaključivanja braka (venčanja).

Velika većnica i Žuta većnica mogu se dati na korišćenje zajedno sa prostorijom predviđenom za posluženje, u kojem se mogu, na zahtev korisnika, postaviti stolovi.

Naknada za korišćenje Velike većnice za svako pojedinačno zaključivanje braka iznosi
- 4.417,00 dinara.

Naknada za korišćenje prostorije predviđene za posluženje i stolova, po venčanju iznosi
- 883,00 dinara.

Subotom, u periodu od 11,00 do 20,00 časova, prioritet u korišćenju Velike većnice i hola ispred imaju građani koji žele zaključiti brak.

Žuta većnica može se dati na korišćenje građanima, radi obavljanja ceremonije zaključivanja braka radnim danom, sredom, od 15,00 do 17,00 časova.

Ne naplaćuje se korišćenje Žute većnice za obavljanje ceremonije zaključenja braka.

Žuta većnica može se izuzetno dati na korišćenje i radi prigodnog obeležavanja 25-to godišnjice ili 50-to godišnjice braka.

Prostorije iz stava 1. ovog člana ne mogu se dati na korišćenje građanima, radi obavljanja ceremonije zaključivanja braka (venčanja), nedeljom i neradnim danima koji su zakonom utvrđeni kao državni i verski praznici u Republici Srbiji.

VI

Uz korišćenje prostorija u smislu tačke V ovog rešenja, korisniku se obebeđuje i muzička pratnja za ceremoniju zaključenja braka.

Naknada za muzičku pratnju iznosi 1.032,00 dinara.

Muzičku pratnju iz stava 1. ove tačke obezbeđuje Sekretarijat za opštu upravu i zajedničke poslove Gradske uprave.

VII

Uz korišćenje prostorija u smislu tačke V ovog rešenja, korisniku se može obezbediti, uz njegovu saglasnost, video-snimanje ceremonije zaključenja braka, radi emitovanja na programima televizijskih stanica.

Naknada za snimanje i emitovanje ceremonije zaključenja braka, po jednom snimatelju, odnosno po emitovanju na jednom televizijskom kanalu:

- 3 minuta iznosi 2.950,00 dinara po ceremoniji;
- 6 minuta iznosi 5.900,00 dinara po ceremoniji.

Na ceremoniji zaključenja braka dozvoljeno je samo snimanje fotoaparatom i video snimanje od strane fotografa, odnosno lica koja učesnici venčanja dovedu sa sobom.

Video-snimanje ceremonije zaključenja braka iz stava 1. ove tačke obezbeđuje Sekretarijat za opštu upravu i zajedničke poslove Gradske uprave.

VIII

Sale iz tačke II stav 3. podtačke 1-4. ovog rešenja mogu se dati na korišćenje preduzećima, preduzetnicima, društvenim organizacijama, političkim strankama, kulturno-umetničkim institucijama i organizacijama, udruženjima i društvima, uz plaćanje naknade za korišćenje.

Za korišćenje pojedinih sala preduzeća plaćaju naknadu za svaki započeti čas korišćenja, po sledećim cenama:

1. Sala I
- 3.500,00 dinara po času;
2. Sale IV, V i VI
- 2.500,00 dinara po času.

Za korišćenje sala društvene organizacije, političke stranke, kulturno-umetničke institucije i organizacije, udruženja i društva plaćaju naknadu po održanoj manifestaciji, po sledećim cenama:

1. Sala I
- 2.000,00 dinara;
2. Sale IV, V i VI
- 1.000,00 dinara.

Naknada utvrđena ovom tačkom obuhvata i korišćenje ozvučenja u sali.

Hol ispred sala može se dati na korišćenje preduzećima, preduzetnicima, društvenim organizacijama, političkim strankama, kulturno-umetničkim institucijama i organizacijama, udruženjima i društvima, uz plaćanje naknade za korišćenje.

Za korišćenje hola ispred sala, u smislu prethodnog stava, plaća se naknada po održanoj manifestaciji, po ceni od: - 1.500,00 dinara.

IX

Zahtev za korišćenje prostorija, odnosno sala, opreme i usluga, osim za namene iz tačke V ovog rešenja, predaje se najkasnije 15 dana pre dana planiranog korišćenja prostorija, odnosno sala, opreme i usluge.

Sa korisnicima prostorija, odnosno sala, opreme i usluga iz ovog rešenja, Sekretarijat za opštu upravu i zajedničke poslove Gradske uprave zaključuje ugovor.

Ugovor o davanju na korišćenje Velike većnice, odnosno hola u poslovnoj zgradi Gradska kuća i sala i hola u poslovnoj zgradi Nova opština, sadrži sledeće elemente:

- naznačenje ugovornih strana i prostorija koje će se dati na korišćenje;
- naznačenje svrhe za koju se koristi prostorija;
- datum i termin korišćenja;
- naznačenje dodatne opreme koja se daje na korišćenje;
- naznačenje potrebne prateće usluge, ukoliko se ugovara;
- iznos naknade za korišćenje prostorija, opreme i usluge;
- način i rok plaćanja naknade;
- odredbe o uslovima za otkazivanje korišćenja;
- mesto i datum zaključenja ugovora;
- potpis ugovornih strana overen pečatom.

X

Gradonačelnik ili lica koje on ovlasti mogu na zahtev korisnika prostorije, odnosno opreme i uređaja, doneti rešenje kojim se prostorije, odnosno oprema i uređaj daju na korišćenje uz oslobađanje od plaćanja naknada utvrđenih ovom odlukom.

XI

Sve naknade iz ovog rešenja utvrđene su bez poreza na dodatu vrednost, izuzev naknada utvrđenih u tačkama VI i VII ovog rešenja.

Korisnik prostorije, opreme, odnosno usluga, dužan je da istovremeno sa naknadom plati i pripadajući porez.

XII

Korisnici prostorija, opreme i usluge, naknadu za korišćenje, zajedno sa porezom, uplaćuju u roku od tri dana po potpisivanju ugovora

Korisnici prostorija, opreme i usluga iz tačke V ovog rešenja, naknadu, zajedno sa porezom, uplaćuju na dan prijave venčanja.

XIII

Danom početka primene ovog rešenja prestaje da važi Rešenje o uslovima i načinu davanja na korišćenje prostorija u reprezentativnom delu – u bloku većnica u građevinskom objektu – u poslovnoj zgradi Gradska kuća u Subotici, Trg Slobode, broj I-361-32/2006 od 16.01.2006. godine, kao i Rešenje o uslovima i načinu davanja na korišćenje sala u građevinskom objektu – u poslovnoj zgradi Nova opština, Trg Lazara Nešića 1, broj I-361-22/2006 od 16.01.2006. godine.

XIV

Ovo rešenje stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Grada Subotice", a primenjuje se od 15. decembra 2015. godine.

Gradonačelnik
Maglai Jenő s.r.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
GRADONAČELNIK
Broj: II-360-319/2015
Dana: 11.12.2015. godine
S u b o t i c a
Trg slobode 1

Na osnovu člana 54. stav 3. i člana 86. stav 2. Zakona o javnoj svojini ("Službeni glasnik RS", br. 72/11, 88/13 i 105/14), člana 13. stav 3. i člana 16. stav 2. Uredbe o rešavanju stambenih potreba izabranih, postavljenih i zaposlenih lica kod korisnika sredstava u državnoj svojini ("Službeni glasnik RS", br. 102/10 i 117/12 – odluka US) i člana 51. stav 1. tačka 10. Statuta Grada Subotice ("Službeni list opštine Subotica", br. 26/08 i 27/08 i „Službeni list Grada Subotice“, br. 46/11 i 15/13),

Gradonačelnik Grada Subotice, dana 11.12.2015. godine, donosi

P R A V I L N I K
o bližem utvrđivanju uslova za rešavanje
stambenih potreba izabranih,
postavljenih i zaposlenih lica u organima Grada
Subotice

Član 1.

Ovim pravilnikom o bližem utvrđivanju uslova za rešavanje stambenih potreba izabраниh, postavljenih i zaposlenih lica u organima Grada Subotice (u daljem tekstu: Pravilnik) bliže se utvrđuju osnovi i merila za utvrđivanje reda prvenstva u rešavanju stambenih potreba izabраниh, postavljenih i zaposlenih lica (u daljem tekstu: zaposlena lica) koja su zaposlena u organima Grada Subotice (u daljem tekstu: organi Grada).

Član 2.

Pravo na rešavanje stambene potrebe, kada se smatra da zaposleno lice ima rešenu stambenu potrebu, šta se smatra odgovarajućim stanom, te ko su članovi porodičnog domaćinstva, utvrđeno je Uredbom o rešavanju stambenih potreba izabраниh, postavljenih i zaposlenih lica kod korisnika u državnoj svojini (u daljem tekstu: Uredba).

Način rešavanja stambenih potreba, uslovi za rešavanje stambenih potreba, osnovi i merila za utvrđivanje reda prvenstva, osim osnova bliže uređenih ovim pravilnikom, utvrđivanje reda prvenstva, organi i postupak odlučivanja koji nisu posebno uređeni ovim pravilnikom, struktura stana, davanje stanova u zakup, davanje na korišćenje stanova za službene potrebe, kao i kupovina stana regulisano je Uredbom, koja se neposredno primenjuje, ako ovim pravilnikom, u skladu sa Uredbom, nije drugačije utvrđeno.

Član 3.

Po osnovu značaja radnog mesta zaposlena lica mogu ostvariti najviše 250 bodova.

Prema značaju radnog mesta, koji se utvrđuje na osnovu akta o izboru, postavljenju ili raspoređivanju, zaposlenom licu u organima Grada pripada:

1. Predsedniku Skupštine grada – 250 bodova;
2. Gradonačelnik – 250 bodova;
3. Zameniku predsednika Skupštine grada – 230 bodova;
4. Zameniku Gradonačelnika – 230 bodova;
5. Članovima Gradskog veća – 200 bodova;
6. Sekretaru Skupštine grada – 180 bodova;
7. Načelniku Gradske uprave – 180 bodova;
8. Zaštitniku prava građana i zamenicima zaštitnika građana - 160 bodova;
9. Svim ostalim postavljenim licima 140 bodova;
10. Ostalim zaposlenim licima u Gradskoj upravi, raspoređenim na poslovima za čije je obavljanje predviđeno:
 - visoko obrazovanje na studijama drugog stepena (diplomske akademske studije – master, specijalističke strukovne studije ili specijalističke akademske studije), odnosno osnovne studije u trajanju od najmanje četiri godine – 130 bodova;

- studije prvog stepena (osnovne akademske studije, osnovne strukovne studije), odnosno viša škola – 100 bodova;

- srednja stručna sprema – 80 bodova;
- ostalim zaposlenim licima – 60 bodova.

Zaposlenim licama iz stava 2. tačka 10. ovog člana, po osnovu rukovođenja, pripada dodatni broj bodova:

- za visoku stručnu sprema – 20 bodova;
- za višu stručnu sprema – 10 bodova;
- za srednju stručnu sprema – 5 bodova.

Član 4.

Rezultat rada i kvalitet obavljenog posla vrednuje se do 100 bodova, i to:

1. za izabrana lica – 100 bodova;
2. za postavljena i zaposlena lica – za izvršavanje poslova i zadataka:
 - naročito se ističe – 70 bodova;
 - ističe se – 50 bodova;
 - zadovoljava – 30 bodova;
 - ne zadovoljava – 0 bodova.

Ocenu za izvršavanje poslova i zadataka daje neposredni rukovodilac, uzimajući u obzir obim i kvalitet obavljenih poslova, stručnost, inicijativu, blagovremenost, kreativnost, odnos prema strankama i zaposlenima u organima Grada, te savesnost i disciplinu lica koje se ocenjuje.

Ocenu uspešnosti i kvaliteta rada daje Načelnik Gradske uprave, po kom osnovu može dati do 30 bodova.

Član 5.

O rešavanju stambenih potreba zaposlenih lica, u skladu sa ovim pravilnikom i Uredbom, odlučuje Stambena komisija Grada Subotice (u daljem tekstu: Komisija).

Komisija ima predsednika, zamenika predsednika i tri člana.

Članovi komisije imaju zamenike.

Predsednika, zamenika predsednika, članove Komisije i zamenike članova Komisije bira i razrešava Gradonačelnik Grada Subotice.

Član 6.

Predlog liste reda prvenstva donosi Komisija.

Po prigovoru na predlog liste reda prvenstva odlučuje Gradsko veće Grada Subotice i donosi konačnu listu reda prvenstva koju Komisija objavljuje na oglasnoj tabli Gradske uprave.

Odluku o rešavanju stambene potrebe zaposlenog lica donosi Komisija

Po prigovoru na odluku o rešavanju stambene potrebe odlučuje Gradsko veće Grada Subotice.

Član 7.

Na osnovu konačne i pravnosnažne odluke o rešavanju stambene potrebe zaključuje se ugovor o zakupu stana.

Ugovor u ime Grada zaključuje
Gradonačelnik.

Član 8.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o bližem utvrđivanju uslova za rešavanje stambenih potreba izabranih, postavljenih i zaposlenih lica u organima Grada Subotice ("Službeni list Opštine Subotica", br. 7/06, 26/07 i 14/10).

Član 9.

Ovaj pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Grada Subotice".

GRADONAČELNIK
Maglai Jenő, dipl. pravnik s.r.

S A D R Ž A J

	Strana
1. REŠENJE O USLOVIMA I NAČINU DAVANJA NA KORIŠĆENJE PROSTORIJA U BLOKU VEĆNICA U POSLOVNOJ ZGRADI GRADSKA KUĆA I U POSLOVNOJ ZGRADI NOVA OPŠTINA	1
2. PRAVILNIK O BLIŽEM UTVRĐIVANJU USLOVA ZA REŠAVANJE STAMBENIH POTREBA IZABRANIH POSTAVLJENIH I ZAPOSLENIH LICA U ORGANIMA GRADA SUBOTICE	3

Službeni list Grada Subotice – Izdavač i štampar: Skupština Grada Subotice, Trg Slobode br. 1. Telefon: 626-872 sg@subotica.rs Tiraž: 200 kom. Glavni i odgovorni urednik: Tamara Jevtić Konc, dipl. pravnik, sekretar Skupštine Grada Subotice. Akontaciona preplatna cena za 2015. godinu iznosi 2596,00 dinara. Oglasi po tarifi. Žiro račun: 840-745151843-03 – Ostali prihodi sa pozivom na broj 97 69 236 opštinskih organa uprave.