



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Град Суботица
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: III-352-1047/2023
Дана: 15.09.2023.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1

На основу члана 9. Правилника о суфинансирању мера енергетске санације породичних кућа и станова на територији Града Суботице у оквиру пројекта „Чиста енергија и енергетска ефикасност за грађане у Србији“ („Службени лист Града Суботице“, бр. 28/23) и члана 58. став 1. тачка 10) Статута Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 27/19-пречишћен текст, 13/21 и 16/21),

Градско веће Града Суботице, на 91. седници одржаној дана 15.09.2023. године доноси

Р Е Ш Е Њ Е

о образовању Комисије за реализацију мера енергетске санације на територији Града Суботице у оквиру пројекта „Чиста енергија и енергетска ефикасност за грађане у Србији“

I

Овим решењем образује се Комисија за реализацију мера енергетске санације на територији Града Суботице у оквиру пројекта „Чиста енергија и енергетска ефикасност за грађане у Србији“

II

Комисија има председника, заменика председника и седам чланова од којих је један члан лице које именује Министарство рударства и енергетике.

У Комисију се именују:

- 1) Слободан Мадаревић, дипл.инж.грађ., за председника,
- 2) Харгита Ерчи, маст.инж.арх., за заменика председника,
- 3) Анка Шујица, дипл.инж.грађ., за члана,
- 4) Дамирка Пленк, дипл.инж.грађ., за члана,
- 5) Маја Недељковић, дипл.инж.грађ., за члана,
- 6) Јован Којић, дипл.правник, за члана,
- 7) Тимеа Ујхази, дипл.правник, за члана,
- 8) Видор Рожа, дипл.правник, за члана,
- 9) Љубомир Мићић, дипл.менаџер, за члана,
- 10) Тијана Рајчић, дипл.економиста, за члана и
- 11) Јелена Гавриловић, дипл.економиста, за члана.

III

Мандат Комисије траје од дана доношења овог решења до завршетка пројекта „Чиста енергија и енергетска ефикасност за грађане у Србији“.

IV

Основни задаци Комисије нарочито обухватају:

- 1) припрема конкурсне документације за директне и крајње кориснике (јавни позив, образац пријаве, и друго);
- 2) оглашавање јавних конкурса и пратеће документације на огласној табли и званичној интернет страници Града;
- 3) пријем и контрола приспелих пријава;
- 4) утврђивање испуњености услова за избор пријављених привредних субјеката на јавном позиву за директне кориснике;
- 5) утврђивање испуњености услова за доделу средстава крајњим корисницима;
- 6) објављивање листе директних корисника и одлуке о додели средстава крајњим корисницима на огласној табли и званичној интернет страници Града;
- 7) обавезе на пољу животне средине и социјалних питања у складу са Планом преузимања обавеза из области животне средине и социјалних питања (ESCP), објављеним на интернет страници Министарства рударства и енергетике (<https://www.mre.gov.rs>);
- 8) разматрање и одлучивање о поднетим приговорима на решења о испуњености услова за директне кориснике и решења о додели средстава за крајње кориснике у првом степену;
- 9) израда предлога уговора о спровођењу мера енергетске санације;
- 10) врши друге послове и радње у складу са Правилником о суфинансирању мера енергетске санације породичних кућа и станова на територији Града Суботице у оквиру пројекта „Чиста енергија и енергетска ефикасност за грађане у Србији“ („Службени лист Града Суботице“, бр. 28/23).

V

Теренски рад Комисије обухвата спровођење најмање два најављена обиласка, и то:

- пре радова приликом евалуације пријаве домаћинстава ради оцене почетног стања објекта и веродостојности података из поднете пријаве, као и оправданост предложених мера енергетске санације;
- након спроведених радова ради утврђивања чињеничног стања по пријави завршетка радова.

Приликом сваког теренског обиласка Комисија на лицу места врши преглед поднетих пријава, уз обавезно присуство подносиоца пријаве, сачињава се записник у два примерка, при чему један примерак остаје подносиоцу пријаве, а други задржава Комисија.

Записник сачињен приликом теренског обиласка након спроведених радова садржи и технички извештај о постојећем стању објекта након реализованих мера.

Комисија је дужна да приликом теренског обиласка утврди да ли постоје индиције о незаконитим радњама или грубом кршењу уговорних обавеза и у том случају да затражи поступање у складу са одредбама уговора и законским оквиром.

VI

Комисија прати реализацију мера и врши контролу њихове реализације.

Праћење реализације мера обухвата:

- Обавезу директног/крајњег корисника средстава да обавештава Комисију о реализацији мера, у роковима одређеним уговором и да омогући Комисији да изврши увид у релевантну документацију насталу у току реализације активности;
- Прикупљање информација од директног/крајњег корисника средстава;
- Друге активности предвиђене уговором;
- Припрему извештаја о напретку и обавештавање надлежних органа и јавности.

VI

Комисија доноси Пословник о раду којим уређује начин рада Комисије.

VII

Комисија је независна у свом раду.

VIII

Комисија је дужна да Градском већу достави извештај о раду са записницима.

IX

Стручне и административно-техничке послове за потребе Комисије обављаће Секретаријат за комуналне послове, енергетику и саобраћај Градске управе Града Суботице.

X

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

Градоначелник

Стеван Бакић