

Na osnovu člana 33. stav 1. tačka 21) Statuta Grada Subotice („Službeni list Grada Subotice“, br. 27/19-prečišćen tekst, 13/21 i 16/21) i člana 14. stav 4. Odluke o osnivanju Fonda «Dr Laslo Rehak» («Službeni list Grada Subotice» br. 10/13-prečišćeni tekst, 27/17 i 35/21),

Skupština grada Subotice, na sednici održanoj dana 2023. godine, donela je

Z A K L J U Č A K

o prihvatanju Godišnjeg izveštaja o realizaciji Programa poslovanja Fonda «Dr Laslo Rehak» sa finansijskim pokazateljima za 2022. godinu

I

Prihvata se Godišnji izveštaj o realizaciji Programa poslovanja Fonda «Dr Laslo Rehak» sa finansijskim pokazateljima za 2022. godinu, koji je doneo Upravni odbor Fonda «Dr Laslo Rehak», na sednici održanoj dana 16. januara 2023. godine.

II

Ovo rešenje se objavljuje u “Službenom listu Grada Subotice”.

O b r a z l o ž e n j e

Pravni osnov: Član 33. stav 1. tačka 21) Statuta Grada Subotice („Službeni list Grada Subotice“, br. 27/19-prečišćen tekst, 13/21 i 16/21), prema kojem Skupština grada, obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i Statutom i član 14. stav 4. Odluke o osnivanju Fonda «Dr Laslo Rehak » («Službeni list Grada Subotice» br. 10/13-prečišćeni tekst i 27/17 i 35/21) prema kojem godišnji izveštaj o realizaciji Programa poslovanja sa finansijskim pokazateljima Upravni odbor podnosi Skupštini grada putem sekretarijata Gradske uprave nadležnog za poslove društvenih delatnosti.

Razlozi za donošenje: Prema odredbama člana 14. stav 4. Odluke o osnivanju Fonda «Dr Laslo Rehak» («Službeni list Grada Subotice» br. 10/13-prečišćeni tekst i 27/17 i 35/21), godišnji Izveštaj o realizaciji Programa poslovanja sa finansijskim pokazateljima Upravni odbor podnosi Skupštini grada putem sekretarijata Gradske uprave nadležnog za poslove društvenih delatnosti. Upravni odbor Fonda je na sednici održanoj dana 16. januara 2023. godine doneo je Godišnji izveštaj o realizaciji Programa poslovanja Fonda «Dr Laslo Rehak» sa finansijskim pokazateljima za 2022. godinu i dostavio Skupštini grada.

Izveštaj je sačinjen u skladu sa Programom poslovanja Fonda za 2022. godinu na koju je data saglasnost Skupštine grada Subotice. Prema podnetom Izveštaju Fond je realizovao Program poslovanja za 2022. godinu i sredstva prenetu u skladu sa Odlukom o budžetu Grada Subotice za 2022. godinu utrošio namenski za realizaciju ciljeva rada Fonda.

Na osnovu navedenog, predlaže se donošenje Zaključka u tekstu kako je dato u materijalu.

Izvršio: Fond «Dr Laslo Rehak», Sekretarijat za društvene delatnosti i Sekretarijat za finansije.

Izvori sredstava potrebnih za realizaciju: Realizacija ovog zaključka ne iziskuje angažovanje budžetskih sredstava.

Izvod iz zapisnika

sa sednice Upravnog odbora Fonda „Dr Laslo Rehak“, održane elektronskim putem 16. 1. 2023. godine sa početkom u 18,00 časova.

Prisutni članovi Upravnog odbora:

- 1) Krisztina Cékó, predsednik
- 2) Erika Feher, zamenik predsednika
- 3) Andor Sági, član
- 4) Máté Agyánszki, član.

Odsutni članovi Upravnog odbora:

- 1) Beatriks Katona, član.

Dnevni red:

1) Izveštaj o realizaciji programa poslovanja Fonda „Dr Laslo Rehak“ sa finansijskim pokazateljima za 2022. godinu,

2) Program poslovanja Fonda „Dr Laslo Rehak“ sa finansijskim pokazateljima za 2023. godinu.

Zapisnik vodila: predsednik Upravnog odbora Krisztina Cékó.

Predsednik Upravnog odbora je elektronskim putem poslala materijal za sve tačke dnevnog reda.

Članovi su poslali odgovore isto elektronskim putem.

Dnevni red je jednoglasno usvojen.

1. Tačka

Nakon razmatranja članovi su doneli odluku:

Usvaja se Izveštaj o realizaciji programa poslovanja Fonda „Dr Laslo Rehak“ sa finansijskim pokazateljima za 2022. godinu koji je sastavni deo ovog zapisnika. Odluka je doneta jednoglasno.

2. Tačka

Nakon razmatranja članovi su doneli odluku:

Usvaja se Program poslovanja Fonda „Dr Laslo Rehak“ sa finansijskim pokazateljima za 2023. godinu koji je sastavni deo ovog zapisnika. Odluka je doneta jednoglasno.

Krisztina Cékó, s.r.
predsednik Upravnog odbora
Fonda „Dr Laslo Rehak“

Na osnovu člana 14. Pravila (usvojene 18.10.2022. godine, Del. broj: H-03/2022) Fonda „Dr Laslo Rehak“ (u daljem tekstu: Fond), Upravni odbor Fonda na sednici održanoj 16. 1. 2023. godine, donosi:

IZVEŠTAJ O REALIZACIJI PROGRAMA POSLOVANJA FONDA “DR LASLO REHAK” SA FINANSIJSKIM POKAZATELJIMA ZA 2022. GODINU

I. O FONDU “DR LASLO REHAK”

Fond „Dr Laslo Rehak“ je osnovan u znak sećanja na pokojnog dr Rehak Lasla, redovnog profesora i dekana Ekonomskog fakulteta u Subotici kao i Pravnog fakulteta u Novom Sadu, koji je dugogodišnjim naučnim i javnim radom doprineo razvoju nauke, visokoškolskog i cele društvene zajednice. Posebno je isticao značaj obrazovanja na maternjem jeziku i uvođenja savremenih metoda u obrazovanje. U tom duhu Fond radi na unapređenju i pomaganju školovanja učenika, kroz obezbeđivanje internatskog smeštaja na teritoriji Grada Subotice, a po mogućstvu i obezbeđivanje njihovog učenja, zabave i rekreacije.

Fond je počeo sa radom 1996. godine. Osnivači su Grad Subotica i udovica profesora Rehak Rózsza. Porodična kuća je adaptirana i prilagođena da primi studente iz raznih mesta Vojvodine. Fond ostvaruje svoje ciljeve kroz obavljanje delatnosti internatskog smeštaja studenata u svom sedištu u zgradi u Subotici, ulica Ante Parčetića br. 7. U proteklih godinama uspešno je pružio porodičnu atmosferu korisnicima. Za ovih 26 godina kroz internat je prošlo više od 130 učenika iz čitave Vojvodine, većinom uzrasta od 18 godina do završetka fakulteta. Većina je uspešno završila svoje obrazovanje i sada su korisni članovi svojih mikro zajednica.

Zgrada

Sedište Fonda je u Subotici u ulici Ante Parčetića br. 7. Koristi se adaptirana zgrada porodične kuće koja je bila vlasništvo pokojnog dr Rehak Lasla. Nekretnina je u solidnom stanju s obzirom da je građena 50-tih godina prošlog veka. U 2013-toj godini izvršena je sanacija ravnog krova i sanitarnih čvorova, kao i higijensko krečenje sve prostorije. U 2014-toj godini je zamenjena zastarela žičana ograda, na zadnjem delu čak i zidanom ogradom. U 2015-toj godini izvršeni su radovi na spoljašnjem delu zgrade – zamena ulaznih vrata, izolacija i farbanje dela spoljnih zidova koji je nastavljen u 2016. godini. Iste godine je izvršena popravka vrata, prozora i radijatora u celoj zgradi. Tokom zime se pojavio problem prokišnjavanja krova, pa je u 2017. godini izvršena sanacija toga. 2018 godine smo uspeli da izolujemo biblioteku, što je bilo jako oštećeno zbog kišovitog leta. Pored izolacije stavili smo gipsane zidove, novi tepih i obezbedili smo prijatno mesto za učenje. Tokom zime smo imali veliki problem sa grejanjem, pukao je cev ispod kade u kupatilu, tako je voda curila ispod objekta, a uz pomoć Grada Subotica brzo smo otklonili kvar, tako da studenti nisu trebali napustiti dom. Uspeli smo i adaptirati oštećene delove podrumskog dela objekta, ulepšali smo spojašnji deo objekta, ofarbana je ulazna strana zgrade. U 2019. godini izolovan je bočni zid prema glavnom putu, koji još nije bio urađen. Ofarban je zid u celoj prostoriji dnevnog boravka, urađen je ujedno i dekorisan plafon. Naravno svi ovi radovi omogućavaju jedan prijatan ambijent, kongoni i lepši život naših student. Nabavljena je i nova veš mašina, zamenjena je zastarela koja se ne može više popravljati. U 2020-oj godini zahvaljujući zajedničkom konkurisanju sa Fondacijom „In memoriam Bíró Éva“ iz Budimpešte, nakon 7 godina odrađeno je higijensko krečenje unutrašnjih prostorija, osim dnevne sobe, zamenjen je kuhinjski nameštaj, koji je bilo još iz perioda pre samog početka rada studentskog doma, kao i nameštaj u zajedničkoj prostoriji. U 2021. i 2022. godini nisu bila potrebna veća ulaganja u zgradu.

Korisnici

U školskoj 2021/2022 godini primljeno je 20 studenata. Internat je koeduciranog tipa.

Kuhinja

Ishrane u internatu nema. Korisnici imaju mogućnost korišćenja menzi u gradu, a u internatu mogu u čajnoj kuhinji podgrejati jelo ili spremati nešto za sebe, jer postoje frižider, štednjak i trpezarijski stolovi. 2020 godine je od nameštaja sve zamenjen novim. U 2022. godini, putem uspešnog konkurisanja, nabavili smo mašinu za pranje sudova.

Biblioteka

Za korisnike je na raspolaganju skroman fond knjiga koji je mahom iz zaostavštine osnivača i sastoji se od fonda stručne i zabavne literature ali i od knjiga koje su dobijeni iz humanitarnih ili akcija koji su pokrenuli ljudi dobre volje.

Osoblje

Fond ne zapošljava nikoga u radnom odnosu. Angažovane su dve osobe van radnog odnosa – jedna koja se brine o korisnicima u vidu nadzora i savetodavca koji je uvek pri ruci, a druga za sekretarske poslove.

Ostalo – pokretne stvari

Fond raspolaže krevetima na sprat za smeštaj korisnika i klupama kao radnim stolovima za rad i učenje kao i sa ormanima za odlaganje ličnih stvari. Studentima je na raspolaganju jedan dotrajali računar, radio, tv. U zajedničkom boravku postoji televizor i tri troseda kao i kafe stočić, koji su 2020 godine zamenjeni novim nameštajem. Kupjeni su i potrebni alati za održavanje bašte i dvorišta; kosilica za živu ogradu, bušilica za sitne popravke. U 2021 godine zamenjena je kosilica za travu i usisivač. U 2022. godini, putem uspešnog konkurisanja, nabavili smo i multifunkcionalni štampač, koji će omogućiti dalje konkurisanje i izveštavanje, a počeli smo i zamenu zastarelih nameštaja u sobama koje koriste studenti.

Uslovi za učenje

Internat za učenje poseduje dve prostorije tipa učionice koje se mogu koristiti u bilo koje doba dana.

Uslovi za učenje se obezbeđuju strogim sprovođenjem Kućnog reda koji se sastavlja pomoću korisnika i oni veoma svesno shvataju da je pridržavanje istog u zajedničkom interesu.

U tom cilju korisnik smeštaja ima pravo na:

- korišćenje prostorija zgrade Fonda u skladu sa kućnim redom,
- korišćenje opreme biblioteke koji poseduje Fond u skladu sa kućnim redom,
- da u skladu sa Planom rada učestvuje u svim aktivnostima koje organizuje Fond.

Korisnik je dužan da:

- poštuje kućni red Fonda,
- poštuje i uvažava lice određeno za nadzor korisnika,
- izvršava svoje školske obaveze,
- čuva ugled Fonda, imenodavca Fonda kao i osnivača,
- u skladu sa svojim mogućnostima učestvuje u aktivnostima koje organizuje Fond.

I pored solidnih uslova internata, prednost je u malom broju korisnika koji su mahom iz sličnih malih sredina, svi sa istog govornog područja i približno istog uzrasta te postoje dobri uslovi za međusobno pomaganje i porodični odnos među njima. Lepa tradicija je mentorstvo starijih kolega nad novoprimitljenim korisnicima sa zadatkom pomaganja u snalaženju kako u novoj sredini internata tako i u gradu kao i na fakultetu.

Kulturni aktivnosti i rekreacija

Veoma bitan činilac aktivnosti u internatu su organizovane posete muzeja, pozorišta, koncerata i raznih drugih kulturnih sadržaja. Redovno se prate kulturni sadržaji koji pruža gradska sredina. Interesovanje korisnika je naravno, veoma veliko. Obeležavanje praznika i godišnjica smrti osnivača je takođe deo sadržaja koje se izvode. Studenti organizovano odlaze i na rekreaciju.

Pored svojih redovnih obaveza studenti Doma učenika učestvuju u organizovanim programima, a po planu kako sledi:

- prijem novih stanara,
- priredbe povodom raznih praznika,
- održavanje kruga doma,
- poseta kulturno–zabavnih programa,
- oproštaj od studenata koji su završili školovanje.

U okviru svakodnevnog rada studenti pored svojih zadataka što je prvenstveno učenje, aktivno se uključuju u pomaganje svojim mlađim kolegama kako u učenju, tako i u ponašanju po kriteriji kućnog reda. Redovno pohađaju kulturno–zabavne programe koji se planira po potrebi a prema programu raznih organizacija, gde su više puta i sami stanari učesnici.

II. PROGRAMI I AKTIVNOSTI KOJE FOND SPROVODI

Ostvarivanje delatnosti se realizuje putem smeštaja korisnika u internat i organizaciju njihovog društvenog života. Prijem korisnika u internat se vrši konkursom koji se objavljuje na sajtu Fonda, najranije 3 meseca pre početka nove nastavne godine. Konkurs za prijem korisnika je otvoren 30 (trideset) dana. Uslove konkursa propisuje Upravni odbor shodno ciljevima rada Fonda i definiše u Pravilniku uslove i način prijema korisnika internatskog smeštaja. Prilikom prijema korisnika naročito se vodi računa o postignutom uspehu kandidata na prethodnim nivoima obrazovanja, materijalnom stanju porodica iz kojih kandidati dolaze, udaljenosti mesta boravka od Grada Subotice.

Tokom leta 2022. godine je bio raspisan konkurs za prijem novih učenika, na upražnjena mesta, primljena su 5 nova stanara. Tokom septembra i oktobra internat su napustili još dvoje, pa su još primljena 2 studenta, ukupno ima sada 7 novih korisnika. Ove godine je bilo jako veliko interesovanje i veliki broj konkurisanih, pa smo jako brzo popunili upražnjena mesta.

Obrazovno-vaspitni zadaci, koji poizilaze iz Statuta Doma učenika, obezbeđivanje uslova za učenje i smeštaj učenika u kulturnim uslovima je ostvaren u potpunosti. Studenti su primerni kako u učenju, tako i u ponašanju. U organizovanim programima učestvuju svi, na primer oproštaj od učenika koji završavaju školovanje, prijem novih stanara, priredba povodom verskih praznika i slično. Odnos između studenata je korektan. Stariji studenti upućuju mlađe u kućni red doma, otvoreno i iskreno razmatraju eventualne probleme, učeći toleranciju i postovanje različitih mišljenja. Pored svojih zadataka, što je prvenstveno učenje, aktivni su u održavanju dvorišta doma (košenje trave, veliko jesenje i prolećno spremanje, čišćenje dvorišta, terase, zelenila, itd.) kolektivno i po rasporedu pojedinačno. Redovno posećuju kulturne pogramе. Odlaze na pozorišne predstave, koncerte i razne manifestacije.

III. SREDSTVA I DONACIJE

Fond je ostvario prihode u 2022. godini u ukupnom iznosu od 2 378 098,00 dinara.

Prihodi Fonda u 2022. godini prema izvorima finansiranja su se ostvarili u sledećim iznosima:

Grupa	Ekonomska klasifikacija (konto)	PRIHODI	Iznos (RSD)
I.	311	KAPITAL Preneta neutrošena sredstva iz ranijih godina	418 522.00
		Ukupno I.	418 522.00
II.	731	DOTACJE I TRANSFERI DONACIJE OD INOSTRANIH DRŽAVA A.d. za upravljanje investicionim fondovima „Betlen Gabor“	432 289.00
	733	TRANSFERI OD DRUGIH NIVOVA VLASTI Gradska Uprava Subotica	698 761.00
		Ukupno II.	1 131 050.00
III.	741	OSTALI PRIHODI PRIHODI OD IMOVINE Kamate	526.00
	744	DOBROVOLJNI TRANSFERI OD FIZIČKIH I PRAVNIH LICA Prihodi od studenata koji koriste smeštaj Nacionalni savet mađarske nacionalne manjine	798 000.00 30 000.00
		Ukupno III.	828 526.00
		UKUPNA RASPOLOŽIVA SREDSTVA BUDŽETA I–III.	2 378 098.00

Fond je ostvario rashode u 2022. godini u ukupnom iznosu od 1 571 965.00 dinara.
Rashodi Fonda u 2022. godini su se ostvarili u sledećim iznosima:

Pozicija	Ekonomska klasifikacija (konto)	RASHODI	Iznos (RSD)	Izvor	
				GUS	Sopstveni
	410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	150 854.00		150 854.00
1	416	Nagrade zaposlenima i ostali posebni rashodi	150 854.00		150 854.00
		100 - Naknade članovima upravnih, nadzornih odbora i komisija	150 854.00		150 854.00
	420	KORIŠĆENJE ROBA I USLUGA	1 255 274.00	629 003.00	626 271.00
2	421	Stalni troškovi	533 639.00	495 217.00	38 422.00
		100 - Troškovi platnog prometa i bankarskih usluga	19 168.00		19 168.00
		200 - Energetske usluge	306 032.00	306 032.00	
		300 - Komunalne usluge	120 375.00	120 375.00	
		400 - Usluge komunikacija	62 738.00	56 560.00	6 178.00
		900 - Ostali troškovi	25 326.00	12 250.00	13 076.00
3	422	Troškovi putovanja	49 681.00	0.00	49 681.00
		100 - Troškovi službenih putovanja u zemlji	7 196.00		7 196.00
		200 - Troškovi službenih putovanja u inostranstvo	42 485.00		42 485.00
4	423	Usluge po ugovoru	609 932.00	104 000.00	505 932.00
		100 - Administrativne usluge	283 641.00	104 000.00	179 641.00
		200 - Kompjuterske usluge	60 000.00		60 000.00
		500 - Stručne usluge	226 666.00		226 666.00
		700 - Reprezentacija	39 625.00		39 625.00
5	425	Tekuće popravke i održavanje	29 786.00	29 786.00	0.00
		100 - Tekuće popravke i održavanje zgrada i objekata	2 890.00	2 890.00	
		200 - Tekuće popravke i održavanje opreme	26 896.00	26 896.00	
6	426	Materijal	32 236.00	0.00	32 236.00
		100 - Administrativni materijal	3 060.00		3 060.00
		800 - Materijali za održavanje higijene i ugostiteljstvo	13 776.00		13 776.00
		900 - Materijali za posebne namene	15 400.00		15 400.00
7	480	OSTALI RASHODI	5 550.00	5 000.00	550.00
	482	Porezi, obavezne takse i kazne	5 550.00	5 000.00	550.00
8	510	OSNOVNA SREDSTVA	160 287.00	64 758.00	95 529.00

	512	Mašine i oprema	<i>160</i> <i>287.00</i>		64 758.00	95 529.00
SVEUKUPNO:				1 571 965.00	698 761.00	873 204.00

Izveštaj stupa na snagu usvajanjem od strane Skupštine Grada Subotice.

U Subotici, 16. januara 2023. godine
Broj: H-01/2023

Krisztina Cékó, s.r.
predsednik Upravnog odbora
Fonda „Dr Laslo Rehak“