

ПРОГРАМСКЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ЗА 2024. ГОДИНУ

Програм 1: 1101 – Урбанизам и просторно планирање

Корисник: Секретаријат за инвестиције и развој

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за инвестиције и развој

Опис корисника: Надлежности Секретаријата за инвестиције и развој утврђене су Одлуком о Градској управи („ Сл. Града Суботице“, 18/17-пречишћен текст, 30/17 и 5/20).

Секретаријат за инвестиције и развој врши следеће послове:

- извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено Граду из области инвестиција,
- извршава одлуке и друге акте Скупштине града, Градоначелника и Градског већа из области инвестиција,
- припрема нацрте прописа и других аката које доноси Скупштина града, Градоначелник и Градско веће из области инвестиција,
- израђује нацрте финансијских планова у процедури припреме буџета Града по функцијама и корисницима буџета и прати законито и наменско коришћење средстава буџета за функције и кориснике буџета који су у надлежности Секретаријата,
- реализацију финансијских планова по функцијама који су у надлежности Секретаријата,
- стручне послове у вези са инвестицијама Града,
- обавља стручне и друге послове које утврди Скупштина града, Градоначелник и Градско веће из надлежности Секретаријата,
- иницирање и спровођење годишњих планова, односно пројеката инвестиција значајних за Град,
- пројектовања и праћења реализације буџета за инвестиције,
- предлагања приоритета инвестиција, као и одређивања пројектних задатака са носиоцима,
- стручно-техничке послове за доношење планске документације,
- координирања и спровођења послова на изради пројектне документације са субјектима овлашћеним за израду пројектне и друге документације за објектима којима је Град инвеститор,
- припрема тендерске документације за инвестиције и вршење стручног надзора над инвестицијама у којима је Град инвеститор,
- стручне послове у вези реализације инвестиција које се финансирају из буџета Града и других извора,
- стручне послове у вези реализација инвестиционих пројеката који се односе се на јавне набавке: добара, услуга (израда техничке документације, вршење контроле техничке документације, вршење стручног надзора; вршење техничког прегледа; услуге координације и безбедности на раду) и радова (изградња, доградња, реконструкција, адаптација, санација и други радови на објектима, на којима је Град инвеститор),
- прибављања локацијских услова, грађевинских дозвола, пријава радова и употребних дозвола за објекте на којима је Град инвеститор,
- праћење и евидентирање финансијских обавеза у оквиру реализације програма из надлежности Секретаријата,

- пружање помоћи домаћим и страним инвеститорима у реализацији инвестиционих пројеката,
- праћење реализације уговорених послова са становишта обима, квалитета и динамике и
- обавља и друге послове утврђене законом, Статутом, одлукама Скупштине града и другим актима.

Опис програма: Врши се наручивање и координација реализације израде планске документације за територију Града Суботице, спровођење урбанистичких и просторних планова где су обухваћени геодетски радови са израдом пројекта геодетског обележавања, елабората за спровођење катастарском оперативу и брисање објеката.

Израдом планске документације жели се постићи већа покривеност града са планском документацијом, планско одређивање развоја локалне средине и квалитетније урбанистичко уређење града. Раде се пројекти у циљу развоја заједнице, уређења грађевинског земљишта и побољшање комуникације путем повезивања локалне самоуправе.

Циљ: Висок степен покривености територије града Суботице израђеном планском и урбанистичком документацијом

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2022. год	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.	Циљана вредност 2026. год.
Проценат покривености грађевинских подручја плановима детаљне урбанистичке разраде	%	95	96	97	98
Процентуални удео планских докумената млађи од 5 година	%	45	46	47	48

Програмска активност 1101-0001: Просторно и урбанистичко планирање

Одговорно лице: Шеф техничке службе за техничку припрему инвестиционих пројеката

Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности врши се наручивање и координација реализације израде планске документације за територију Града Суботица у циљу квалитетнијег урбанистичког уређења града и околине.

Циљ : Израда планске документације за уравнотежени просторни развој

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2022. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.	Циљана вредност 2026. год.
Површине покривене ПДР	ha	2696	19500	15500	11500
Површине прекривене ПГР	ha	11694	12000	16000	20000

Програмска активност 1101-0002: Спровођење урбанистичких и просторних планова

Одговорно лице: Шеф техничке службе за техничку припрему инвестиционих пројеката

Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности врши се израда Пројеката геодетског обележавања, израда Елабората за спровођење у катастру, брисање објеката, спроводе се услуге вештачења и услуге проценитеља, техничког пријема објеката, усклађивање пројектне документације са новим законом и услуге преузимања поратака из Републичког геодетског завода у циљу спровођења елабората. На основу склопљеног Уговора о вршењу услуга организовања одржавања комуналних добара у општој употреби, комуналних објеката и урбане опреме, обезбеђивања јавног осветљења и управљања јавним путевима на територији града Суботице са „Јавним предузећем за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање Суботица“ предвиђена су средства за редовно функционисање предузећа.

У оквиру програмске активности врши се реализација израђене планске документације за територију Града Суботице у циљу квалитетнијег урбанистичког уређења града и околине.

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2022. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.	Циљана вредност 2026. год.
Број реализованих урбанистичких планова	бр	6	6	6	6

Програмска активност 1101-0003: Управљање грађевинским земљиштем

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за имовинске послове

Правни основ: Закон о планирању и изградњи, Закон о јавној својини, Уредба о допунама Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда, Одлука о прибављању, отуђењу и давању у закуп грађевинског

земљишта и претварању права закупа на грађевинском земљишту у право својине, Одлука о прибављању, коришћењу, управљању и располагању стварима у својини Града.

Опис: У оквиру програмске активности предвиђена су средства за прибављање грађевинског земљишта планираног за јавне намене. На контима групе 423 предвиђена су средства за правно заступање, за објављивање тендера и огласа за отуђење грађевинског земљишта у поступцима јавног надметања и давање на коришћење површина јавне намене, услуге вештачења, као и услуге за пројекте (извештаје) изведеног стања у поступцима озакоњења. На контима групе 424 предвиђена су средства за геодетске услуге за потребе озакоњења објеката, а на конту 541112 средства за набавку грађевинског земљишта ради привођења планираној намени.

Циљ 1: Прибављање грађевинског земљишта планираног за јавне намене и привођење исог планској намени

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.	Циљана вредност у 2025. год.
Број прибављених парцела	број	15	75	0

Програм 2: 1102 – Комунална делатност

Корисник: Секретаријат за комуналну делатност, енергетику и саобраћај

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналну послове, енергетику и саобраћај

Опис корисника: Секретаријат за комуналне послове, енергетику и саобраћај врши следеће послове: извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено Граду из области комуналних делатности, енергетике и саобраћаја; извршава одлуке и друге акте Скупштине града, Градоначелника и Градског већа из области комуналних делатности, енергетике и саобраћаја; решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима лица у управним стварима из надлежности Секретаријата; обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине града из надлежности Секретаријата; припрема нацрте прописа и других аката које доноси Скупштина града; Градоначелник и Градско веће из области комуналних делатности, енергетике и саобраћаја; израђује нацрте финансијских планова у процедури припреме буџета Града по функцијама и корисницима буџета и прати законито и наменско коришћење средстава буџета за функције и кориснике буџета који су у надлежности Секретаријата; реализацију финансијског плана по функцијама које су у надлежности Секретаријата; обавља стручне и друге послове које утврди Скупштина града, Градоначелник и Градско веће из надлежности Секретаријата и обавља и друге послове утврђене законом, Статутом, одлукама Скупштине града и другим актима.

У оквиру Секретаријата су организоване следеће Службе: Служба за комуналне послове и Служба за енергетику и саобраћај.

Правни основ : Закон о комуналним делатностима, Одлука о обезбеђивању јавног осветљења, Одлука о одржавању јавних зелених површина, Одлука о одржавању чистоће, Одлука о одвођењу атмосферских вода, Одлука о делатности зоохигијене, Одлука о снабдевању водом, Одлука о јавној канализацији, Одлука о условима за држање и заштиту домаћих и егзотичних животиња на територији Града Суботице и Одлука о комуналном реду.

Опис програма: У оквиру овог програма обављају се послови набавке електричне енергије ради обезбеђивања јавног осветљења, одржавања јавних зелених површина, послови одржавања чистоће на површинама јавне намене (који обухватају и чишћење и одржавање чесми и фонтана, сливника, чишћење и одржавање отворених канала и одржавање дечијих игралишта), као и делатност зоохигијене. Поред наведеног, реализују се и пројекти којима се доприноси унапређењу комуналних делатности производње и дистрибуције чисте воде и одвођења и прераде отпадних вода, и др. Циљ је да се обезбеди што већа покривеност територије наведеним комуналним делатностима и адекватан квалитет комуналних услуга.

Циљ: Повећање покривености територије комуналним делатностима одржавања јавних зелених површина, одржавања чистоће и зоохигијене

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2018. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.	Циљана вредност 2026. год.
Број м ² јавних зелених површина на којима се уређује и одржава зеленило	м ²	2.100.000 м ²	2.532.143 м ²	2.532.143 м ²	2.532.143 м ²
Број м ² површина јавне намене на којима се одржава чистоћа	м ²	860.000 м ²	880.000 м ²	880.000 м ²	880.000 м ²
Број м ² територије покривене услугом зоохигијене	м ²	16.650.000м ²	24.900.000м ²	24.900.000м ²	24.900.000м ²

Програмска активност 1102-0001: Управљање /одржавање јавним осветљењем

Одговорно лице: Секретаријат за комуналну делатност, енергетику и саобраћај

Опис програмске активности: У овој програмској активности врше се активности на изградњи и одржавању јавног осветљења на територији Града Суботице. Циљ је повећање територије Града која је обухваћена јавном расветом, и то енергетски ефикасном јавном расветом. На територији Града која је обухваћена јавном расветом има око 28.060 светилки. До сада је са енергетски ефикасним извором светлости (ЛЕД

светиљке) замењено 14.484 светиљки, од којих су 13.292 светиљке у приградским насељима и 1.192 светиљке у насељеном месту Суботица. У припреми је пројекат јавно – приватног партнерства којим се предвиђа замена преосталих 13.576 „класичних“ светиљки са енергетски ефикаснијом ЛЕД расветом до почетка 2025. године.

Поред одржавања јавне расвете, ова програмска активност обухвата и одржавање ормарића за струју и прикључење на ове ормариће приликом одржавања манифестација на јавним површинама на територији Града Суботице.

Циљ : Адекватно управљање јавним осветљењем

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.	Циљана вредност 2026. год.
Број замењених светиљки са енергетски ефикасним извором светлости (ЛЕД светиљке)	ком	14.484	28.060	28.060	28.060

Програмска активност 1102-0002: Одржавање јавних зелених површина

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај.

Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности спроводе се послови у циљу реализације одржавања јавних зелених површина на територији Града.

У складу са Одлуком о одржавању јавних зелених површина, комунална делатност одржавања јавних зелених површина је уређење, текуће и инвестиционо одржавање, реконструкција и санација зелених, рекреативних површина и приобаља као и других јавних зелених површина.

Уређење јавних зелених површина обухвата планирање и подизање:

- травних површина,
- леја од ружа, перена или сезонског цвећа,
- биљних материјала у жардињерама,
- разних садница (жбуњева, живе ограде и сл.)
- садница дрвећа.

Текуће одржавање јавних зелених површина обухвата:

- континуирано одржавање истих током целе године,
- одржавање висине траве од 3-5 цм уз редовно наводњавање и прихрањивање,
- формирање леја од ружа, перена или сезонског цвећа, уз смену сезонског цвећа,
- прихрањивање, заливање и испуњавање предвиђеним биљним материјалом, замена оштећеног или осушеног материјала у жардињерама,
- вишекратно орезивање живе ограде и пузавица, у складу са естетским и функционалним захтевима околине,
- нега дрворедних садница, у улици, алеји, парку или на другој јавној зеленој површини,

- друге неопходне радње ради заштите дрвећа, у складу са овом одлуком.

Инвестиционо одржавање, реконструкција и санација јавних зелених површина обухвата, у смислу ове одлуке, обнову и реконструкцију постојећих јавних зелених површина.

Одржавање јавних зелених површина на територији Града обавља Јавно комунално предузеће "Чистоћа и зеленило" Суботица осим:

- на површинама јавне намене које се налазе на заштићеном подручју, као и јавних зелених површина дуж обала Палићког, Крвавог и Лудашког језера, где те делатности обавља Јавно предузеће "Палић-Лудах" Палић

- на подручју насељених места: Чантавир, Вишњевац, Душаново, Нови Жедник и Стари Жедник, где те делатности обавља вршилац делатности, коме се, у складу са законом о јавним набавкама, обављање ових послова повери

Наведена комунална делатност врши се према годишњем Програму одржавања јавних зелених површина. Програм нарочито садржи: локације на подручју Града на којима овлашћено предузеће и Управљач обављају комуналну делатност, односно спецификацију јавних зелених површина које се предвиђају за уређење, текуће и инвестиционо одржавање и санацију, врсту и обим радова по локацијама, локацију за одлагање и депоновање отпада који настаје обављањем ове комуналне делатности ("зеленог отпада"), интензитет, временски период обављања радова по врсти радова, висину средстава потребних за реализацију Програма по врсти радова. Средства за ове намене се планирају на основу утврђених и пројектованих цена за наведене услуге и планираног обима и интензитета услуга. Што се тиче цена, оне су утврђене од стране вршиоца делатности, ЈКП „Чистоћа и зеленило“ и ЈП „Палић-Лудах“, на чије ценовнике сагласност даје Градско веће Града Суботице, а цена за услуге на територији насељених места Чантавир, Бачко Душаново, Вишњевац, Стари и Нови Жедник се утврђује у поступку јавне набавке. Обим и интензитет услуга је планиран на приближно истом нивоу у односу на претходну годину.

Средства за наведено су планирана на основу постојећих ценовника, пројектованих цена за наведене услуге у 2024. години, досадашњих површина и активности дефинисаних програмом, као и посебних захтева месних заједница за одржавањем додатних површина. Ценовник ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Суботица за ове намене је повећан од 1.07.2023. године у просеку за 30% по свакој категорији ценовника. Због тога је износ предвиђен за годишњи Програм одржавања јавних зелених површина за 2024. годину пројектован за наведено увећање, примењено на целу годину. Програм одржавања чистоће на површинама јавне намене које се налазе на заштићеном подручју за 2024. годину пројектован је у складу са планираним повећањем цена услуга у 2024. години којим се цене усклађују са ценама услуга одржавања чистоће на површинама јавне намене на територији Града, а које износи око 50% за сваку појединачну категорију.

Циљ: Адекватан квалитет пружених услуга уређења и одржавања јавних зелених површина

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.	Циљана вредност 2026. год.
Динамика уређења јавних зелених површина	дан/год.	365 дана/год.	365 дана./год.	365 дана./год.	365 дана/год.

Програмска активност 1102-0003: Одржавање чистоће на површинама јавне намене

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

У оквиру ове програмске активности спроводе се послови на одржавању чистоће на површинама јавне намене, одржавању фонтана и јавних чесми, чишћење и одржавање сливника, чишћење и одржавање отворених канала и одржавање дечијих игралишта.

У складу са Одлуком о одржавању чистоће, одржавање чистоће на површинама јавне намене је чишћење и прање асфалтираних, бетонских, поплочаних и других површина јавне намене, прикупљање и одвожење комуналног отпада са тих површина, одржавање и пражњење посуда за отпатке на површинама јавне намене и сл.

Одржавање чистоће на површинама јавне намене на територији Града обавља Јавно комунално предузеће "Чистоћа и зеленило" Суботица осим:

- на површинама јавне намене које се налазе на заштићеном подручју, као и јавних зелених површина дуж обала Палићког, Крвавог и Лудашког језера, где те делатности обавља Јавно предузеће "Палић-Лудаш" Палић

- на подручју насељених места: Чантавир, Вишњевац, Душаново, Нови Жедник и Стари Жедник, где те делатности обавља вршилац делатности, коме се, у складу са законом о јавним набавкама, обављање ових послова повери

Наведена комунална делатност врши се према годишњем Програму одржавања чистоће на површинама јавне намене који нарочито садржи: површине јавне намене предвиђене за одржавање чистоће (чишћење и прање), време и начин одржавања чистоће, податке о посудама за отпатке и динамику њиховог пражњења и висину средстава потребних за његову реализацију.

Средства за наведено су планирана на основу постојећих ценовника, досадашњих површина и активности дефинисаних програмом, као и посебних захтева месних заједница за одржавањем додатних површина. Ценовник ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Суботица за ове намене је повећан од 1.07.2023. године у просеку за 21% по свакој категорији ценовника. Због тога је износ предвиђен за годишњи Програм одржавања чистоће на површинама јавне намене 2024. годину пројектован за наведено увећање, примењено на целу годину. Програм одржавања чистоће на површинама јавне намене

које се налазе на заштићеном подручју за 2024. годину пројектован је у складу са планираним повећањем цена услуга у 2024. години којим се цене усклађују са ценама услуга одржавања чистоће на површинама јавне намене на територији Града, а које износи око 40% за сваку појединачну категорију.

Одржавање јавних чесми је у складу са Одлуком о одржавању чистоће у надлежности ЈКП „Водовод и канализација“. На територији града је за одржавање предвиђено 20 јавних чесми и 9 тзв. „Викторија чесми“. Под одржавањем се подразумева чишћење, дезинфекција, бојење, разни радови на поправкама, демонтажа оштећених и уградња нових делова и сл. Поред одржавања у оквиру ове активности планирају се средства за трошкове воде и за испитивање квалитета воде на јавним чесмама. Средства су планирана на основу утврђених цена за наведене услуге, броја чесми и фонтана које се одржавају и обима и интензитета услуга.

Врши се и анализа исправности воде на јавним чесмама, а средства су планирана у складу са ценовником Завода за јавно здравље Суботица, и складу са бројем јавних чесми и предвиђеним интензитетом вршења анализа.

У оквиру ове програмске активности планирају се средства и за плаћање утрошка воде на јавним површинама (чесме, фонтане, хидранти и др.). Средства су планирана у складу са ценовником ЈКП „Водовод и канализација“, очекиваном потрошњом воде и бројем јавних чесми, фонтана и хидраната за које се плаћа цена за утрошену воду. У 2023. години је повећана финансијска реализација за потрошњу воде, с обзиром да је децембру 2022. донет нови ценовник са применом од 1. фебруара 2023. године којим је повећана цена за утрошену воду за 25%, а који се у 2024. години примењује у целом посматраном периоду.

Одржавање фонтана и других јавних водених површина се односи на услугу одржавања: Плаве фонтане, нове фонтане на месту старе Зелене фонтане, Фонтане Габрић Ћуприја, Фонтане на Платоу Зорана Ћинђића, Језера у Дудовој шуми, Олимпијске чесме, Заливног система на Тргу жртава фашизма, као и два заливна система, на Тргу Слободе и на Тргу Републике, чије је постављање завршено крајем 2018. године. Одржавање подразумева чишћење, основни сервис, разне радове на поправкама опреме. Услугу одржавања фонтана и других јавних водених површина врши ЈКП „Водовод и канализација Суботица у складу са Одлуком о одржавању чистоће.

Текуће поправке и одржавање осталих објеката и опреме од значаја за несметано функционисање фонтана и чесми се односи на радове и поправке електро инсталације у шахту и декоративном осветљењу, као и друге склопове неопходне за рад фонтана и чесми, а које не спадају у основно текуће одржавање које обавља ЈКП „Водовод и канализација“ Суботица. Средства би се реализовала путем набавке на које се Закон не односи коју би спровео Секретаријат. Средства су планирана на основу процене вредности могућих кварова у току једне године.

Зазимљавање и одзимљавање фонтана обухвата услугу за Плаву фонтану, нову фонтану на месту старе Зелене фонтане, Плато др Зорана Ћинђића, Габрић Ћуприју и

Олимпијску чесму. Услугу зазимљавања и одзимљавања фонтана врши ЈКП „Водовод и канализација Суботица, у складу са Одлуком о одржавању чистоће. Услуга између осталог подразумева монтажу и демонтажу свих елемената конструкције заштите, преглед и поправку опреме, детаљно чишћење и прање, испуштање и пуњење водом и сл.

Средства су планирана на основу цена за наведене услуге, броја фонтана које се одржавају и планираног обима и интензитета услуга, полазећи од планираних и утрошених средстава у 2023. год.

Комунална делатност одвођења атмосферских вода подразумева одржавање и управљање, сакупљање и одвођење атмосферских и површинских вода са површина јавне намене системом отворених канала и сливника.

Отворени канали су канали који служе за прикупљање, одвођење или упијање атмосферских и површинских вода са површина јавне намене.

Уколико се отворени канали налазе поред пута ова делатност се организује путем „Јавног предузећа за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“, а уколико се отворени канали налазе на осталим јавним површинама, обављање ове делатности се врши путем Јавног комуналног предузећа "Водовод и канализација" Суботица.

Средства за чишћење и одржавање отворених канала поред путева су планирана на истом нивоу у буџету Града Суботице за 2024. годину у односу на 2023. годину. Обим потребних радова на чишћењу постојећих и ископу нових канала у 2024. години износи око 5 км.

У складу са Одлуком о одвођењу атмосферских вода, дефинисани су отворени канали које чисти и одржава ЈКП "Водовод и канализација" Суботица. Средства за њихово чишћење и одржавање су планирана у складу са њиховим бројем, дужином, ширином и дубином, као и процењеним трошковима за ову врсту услуга.

У складу са Одлуком о одвођењу атмосферских вода, чишћење и одржавање сливника од 2019. године је у надлежности „Јавног предузећа за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“. Чишћење и одржавање сливника „Јавно предузеће за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ организује путем спровођења поступка јавне набавке за предметну услугу. У улицама на територији Града Суботице у којима постоји изграђена канализациона мрежа постављени су сливници за одвођење атмосферских вода. Укупно има око 2.600 сливника. Услед појаве нечистоћа на коловозу често долази до зачепљења сливника чиме се спречава адекватно одвођење атмосферских вода. Редовним чишћењем сливника и у 2024. години створиће се услови за несметано одвођење атмосферских вода са саобраћајница.

Од 1.1.2019. године, у складу са Одлуком о комуналном реду, послови одржавања дечијих игралишта организују се преко Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај. Вршилац делатности се одређује у поступку јавне набавке. Поред текућег одржавања дечијих игралишта, потребно је и извршити усклађивање постојећих

игралишта у складу са захтевима из члана 11. и 12. Правилника о безбедности дечјих игралишта („Службени гласник РС, бр. 41/19), након чега би ова игралишта добила сертификат о усаглашености са стандардима и Правилником. Обавеза локалне самоуправе је да се сва дечија игралишта на територији Града Суботице усагласе са овим правилником. У 2024. години су планирана средства за усаглашавање још 10 игралишта са наведеним правилником.

Циљ: Максимална могућа покривеност насеља и територије услугама одржавања чистоће јавних површина

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.	Циљана вредност 2026. год.
Степен покривености територије услугама одржавања чистоће јавно-прометних површина (број улица које се чисте у односу на укупан бр. улица)	број улица	160/1558	160/1558	160/1558	160/1558

Програмска активност 1102-0004: Зоохигијена

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

У оквиру ове програмске активности спроводе се следећи послови:

- хватање, збрињавање, ветеринарска нега и смештај напуштених и изгубљених животиња (паса и мачака) у прихватилица за животиње,
- нешкодљиво уклањање лешева животиња са површина јавне намене до објекта за сакупљање, прераду или уништавање отпада животињског порекла,
- спровођење мера контроле и смањења популације штетних микроорганизама, глодара и инсеката спровођењем мера дезинфекције, дезинсекције и дератизације на површинама јавне намене.

Делатност хватања, збрињавања, ветеринарске неге и смештаја напуштених и изгубљених животиња (паса и мачака) у прихватилицу за животиње у складу са Одлуком о делатности зоохигијене обавља ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Суботица. Средства су планирана у складу са ценовником на који сагласност даје Градско веће Града Суботице, капацитетом прихватилица и процењеним обимом услуга хватања, збрињавања, ветеринарске неге и смештаја напуштених и изгубљених животиња (паса и мачака) за 2024. годину. У претходном периоду је завршена Прва и Друга фаза

реконструкције Прихватилишта које је испунило законске услове и уписано је у Регистар објеката за држање животиња.

Делатност нешкодљивог уклањања лешева животиња са површина јавне намене до објеката за сакупљање, прераду или уништавање отпада животињског порекла у складу са Одлуком о делатности зоохигијене обавља ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Суботица. Средства су планирана у складу са Ценовником на који сагласност даје Градско веће и процењеним обимом услуга за 2024. годину.

У складу са Законом о заштити становништва од заразних болести, мере за заштиту становништва од заразних болести представљају скуп свих активности које планирају, организују и спроводе између осталих и јединице локалне самоуправе у циљу заштите становништва од заразних болести. Заштита становништва од заразних болести врши се спровођењем општих, посебних, ванредних и других мера у складу са законом.

Спровођење превентивне дезинфекције, дезинсекције и дератизације у насељеним местима, на јавним површинама је једна од општих мера заштите становништва. Спровођење општих мера за заштиту становништва од заразних болести и обезбеђивање средстава за њихово спровођење организују и спроводе и органи јединица локалне самоуправе.

За обављање послова дезинфекције, дезинсекције и дератизације на површинама јавне намене могу да спроводе правна лица која испуњавају прописане услове, а за избор вршиоца услуге се спроводи поступак јавне набавке за избор јавног приватног партнера (Скупштина града Суботице је на својој седници одржаној дана 5. новембра 2020. године донела Одлуку о обављању комуналне делатности зоохигијене и Одлуку о покретању поступка за реализацију пројекта јавно-приватног партнерства у циљу обављања послова комуналне делатности зоохигијене – спровођење мера дезинфекције, дезинсекције и дератизација на јавним површинама Града Суботице). Након завршеног поступка избора приватног партнера у складу са Законом, у мају 2021. године је закључен Уговор о јавно-приватном партнерству за обављање услуга дезинфекције, дезинсекције и дератизације на територији Града Суботице.

Послови дезинфекције подразумевају вршење дезинфекције на површинама јавне намене тј. услугу дезинфекције јавних површина на територији Града у складу са потребама, по захтевима грађана и налозима инспекције.

Послови дератизације подразумевају вршење услуге систематске дератизације, а обухватају следеће:

- Третман дератизације у објектима колективног и индивидуалног становања којим су покривена сва домаћинства на територији Града
- Третман дератизације на Депонији – Александровачка бара
- Третман дератизације на Сточним гробљима-јамама
- Третман дератизације у јавној канализацији и
- Уклањање заосталих мамака у објектима колективног становања

Послови дезинсекције подразумевају сузбијање крпеља и сузбијање комараца на територији Града.

Услуге сузбијања крпеља, праћења бројности и процене ризика по здравље становништва, се од 2019. године врше на јавним површинама са највећом фреквенцијом људи (паркови, дечија игралишта, спортски терени и сл.) на целој територији Града Суботице. Наведене услуге врше се два пута годишње, и то у пролеће, крајем априла, и у касно лето, крајем августа, односно у септембру.

Услуга сузбијања комараца подразумева следеће:

- Адултицидне третмане из ваздуха микронером
- Адултицидне третмане са земље УЛВ генераторима
- Ларвицидне биолошке третмане са земље
- Ларвицидне биолошке третмане са земље
- Ларвицидне биолошке таблете за домаћинства

Давалац услуге је у обавези и да изврши :

- Обавештавање грађана о спровођењу третмана
- Мониторинг – утврђивање бројности комараца
- Расподелу биолошких таблета по месним заједницама

Средства за третман комараца , крпеља и дератизацију се планирају у складу са износом дефинисаним Уговором о јавно- приватном партнерству за обављање услуга дезинфекције, дезинсекције и дератизације на територији Града Суботице за 2024. годину.

Услуге хватања, збрињавања, ветеринарске неге и смештаја напуштених и изгубљених животиња (паса и мачака)

У односу на 2023. годину, средства се планирају на истом нивоу. С обзиром да је још у 2020. години остварен пун капацитет прихватилишта током целе године, поред износа неопходног за збрињавање, ветеринарску негу, смештај и исхрану напуштених паса који се налазе у азилу, потребна су и средства за реализацију Програма контроле и смањења напуштених паса и мачака на територији Града Суботице. Наведене мере, обухватају стерилизацију, трошкове збрињавања и опоравка у трајању од 30 дана, третман против паразита и слично. Такође, као и у 2020, 2021, 2022. и 2023. години, планирано је спровођење јавног конкурса за удружења животиња у циљу квалитетније реализације Програма контроле и смањења напуштених паса и мачака на територији Града Суботице у сарадњи са ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Суботица.

Нешкодљиво уклањање лешева животиња са јавних површина обухвата како уклањање ситних животиња (пси, мачке, живина и сл.), тако и уклањање крупних животиња (папкари, копитари и сл.) са јавних површина, Средства за ове намене се планирају на истом нивоу као и у 2023. години, на основу реализације из претходне године, броја уклоњених лешева и ценовника услуга (сагласност на ценовник зоохигијене који доноси Надзорни одбор ЈКП „Чистоћа и зеленило“ даје Градско веће).

Циљ: Унапређење заштите од заразних и других болести које преносе животиње

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.	Циљана вредност 2026. год.
Висина накнаде штете за уједе паса и мачака луталица	динар	7.218.000 динара	6.000.000 динара	6.000.000 динара	6.000.000 динара
Третиране површине за сузбијање глодара и инсеката	ha	25.063 ha	24.900 ha	24.900 ha	24.900 ha

Пројекат 1102-4011: Израда планова из комуналне области

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Циљ: Обезбеђивање планске документације за постављање и изградњу комуналне и урбане опреме на територији Града

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2022. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.	Циљана вредност 2026. год.
Израђени планови	да/не	не	не	да	да

Опис пројекта: Овим пројектом обезбедили би се неопходни услови за постављање и изградњу комуналне , урбане и друге сродне опреме у складу са потребама корисника. Планови дефинишу број, локације, услове постављања, обавезне елементе и друге неопходне податке у складу са којима се набавља, поставља и монтира комунална опрема. Средства су потребна за трошкове израде планова и пројеката из комуналне и других сродних области мањег обима за којима се у току године укаже потреба.

Пројекат 1102-5002: Израда пројектно техничке документације за део канализационе мреже и ППОВ у оквиру пројекта „Чиста Србија“

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Циљ: Обезбеђивање планске документације за постављање и изградњу комуналне инфраструктуре на територији Града

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2021. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.	Циљана вредност 2026. год.
Израђена пројектно-техничка документација	да/не	не	не	не	не

Опис пројекта: Овим пројектом обезбедили би се неопходни услови за постављање и изградњу комуналне инфраструктуре за одвођење и пречишћавање отпадних вода. Средства су намењена за израду пројектно - техничке документације и прибављање правила грађења од „ЈП за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ Суботица и услова од ималаца јавних овлашћења, а који представљају неопходне трошкове до добијања грађевинске дозволе за изградњу дела канализационе мреже и ППОВ у оквиру пројекта „Чиста Србија“. Средства у 2024. години су планирана из буџета Града у износу од 8.000.000 динара.

Пројекат 1102-5008: Замена аутобуских стајалишта (кључ у руке)

Одговорно лице: Извршилац за високоградњу

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта врше се активности у циљу побољшања услова јавног превоза заменом дотрајалих аутобуских стајалишта.

Циљ : Постављање надстрешница

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.	Циљана вредност 2026. год.
Број постављених надстрешница	ком	6	6	10	10

Пројекат 1102-5011: Докапитализација Ветеринарске станице

Опис: У оквиру овог пројекта вршиће се докапитализација Ветеринарске станице Суботица.

Докапитализација Ветеринарске станице Суботица

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине

Правни основ: Закон о привредним друштвима, Закон о јавној својини, Одлука о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини Града Суботице, Статут Града Суботице.

Опис: Друштво је током 2021-те године током пандемије COVID-19 остварило мањи добит на тржишту него претходних година. Ради даљег пословања и функционисања друштва, планирано је да Градско веће донесе Одлуку о улагању средстава у јавној својини Града у капитал Ветеринарске станице Суботица.

Циљ: Повећање капитала Ветеринарске станице Суботица

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година у 2023.год.	Циљана вредност у 2024. год.	Циљана вредност у 2025. год.	Циљана вредност у 2026. год.
Укупан основни капитал	дин	14.209.000	17.209.000	17.209.000	17.209.000

Пројекат 1102-5016: Пројектна документација магистралног водовода Суботица-Таванкут

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналну делатност, енергетику и саобраћај

Циљ: Обезбеђивање континуитета у водоснабдевању, одвођењу и пречишћавању отпадних вода

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2022. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.	Циљана вредност 2026. год.
Извршено одржавање канализационог система	да/не	не	не	да	да

Опис пројекта: Пројекат се односи на капиталне субвенције ЈКП „Водовод и канализација“ за израду пројектне документације за магистрални водовод Суботица-Таванкут. У 2024. години планирано је 5.704.000 динара у буџету Града Суботице за завршетак овог пројекта, од чега из сопствених извора Град обезбеђује 951.000 динара за износ припадајућег ПДВ, док је 4.753.000 динара обезбеђено из средстава трансфера са других нивоа власти.

Пројекат 1102-5021:Набавка возила и радних машина

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналну делатност, енергетику и саобраћај.

Циљ: Обезбеђивање услова за сакупљање и одвожење комуналног отпада и одржавање чистоће на јавним површинама

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.	Циљана вредност 2026. год.
Набављене радне машине	да/не	не	да	да	да

Опис пројекта: Планирано је укупно 473.000.000 динара на име капиталних субвенција ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Суботица за набавку возила и радних машина. Пројекат ће се реализовати у периоду 2024. – 2031. година, од чега је у 2024. години планирано укупно 128 милиона динара.. Набавка возила и радних машина се односи на набавку 5 (пет) нових ауто-смеђара запремине товарног сандука $V=22 \text{ m}^3$, 2 (два) велика камиона, тзв. „навлакача“ са 2 (два) роло-контејнера $V=28 \text{ m}^3$, једног сервисног комби возила за радионицу, 2 (два) камиона-кипера тзв. „путарца“ са дуплом кабином, једне ауто-цистерне $V=7 \text{ m}^3$, једне ауто-дизалице са корпом за рад на висинама преко 20 m, 2 (две) електричне ауто-чистилице и једног трактора са прикључном машином (тзв. „мулчером“). Набавком свих ових нових возила и радних машина наведених у опису пројекта предузеће се моћи брже, ефикасније и квалитетније да пружа услугу одвожења комуналног отпада до „Регионалне депоније“ у Бикову. Такође, пошто се започело са увођењем система две канте (тзв. „двокантног“ система) одвожења отпада, сва ова возила и радне машине су неопходне и са аспекта појачане динамике одвожења и депоновања.

Пројекат 1102 – 5023: Израда ПТД за објекат фекална канализација за насеље Н. Жедник и С. Жедник

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналну делатност, енергетику и саобраћај

Циљ: Обезбеђивање континуитета у одвођењу и пречишћавању отпадних вода

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2023. год	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.	Циљана вредност 2026. год.
Израђен пројекат фекалне канализације	да/не	не	не	да	да

Опис пројекта: Израда ПТД за објекат: фекална канализација за насеља Н. Жедник и С. Жедник, 9.000.000 динара за израду пројектно-техничке документације за објекат: фекална канализација за насеља Н. Жедник и С. Жедник, у складу са Законом о

комуналним делатностима. Средства су обезбеђена путем трансфера од других нивоа власти крајем 2023. године и реализоваће се као пренета средства у 2024. години.

Пројекат 1102 – 5024: Замена зимске заштите Плаве фонтане

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналну делатност, енергетику и саобраћај

Циљ: Обезбеђивање континуираног функционисања комуналне опреме

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2023.год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.	Циљана вредност 2026. год.
Извршена замена зимске заштите	да/не	да	да	да	да

Опис пројекта: Пројекат се односи на капиталне субвенције ЈКП „Водовод и канализација“. У току невремена праћеног jakim ветром које се догодило почетком 2023. године је дошло до оштећења носеће конструкције зимске заштите Плаве фонтане.

Како није било могућности да се иста поправи, извршено је покривање објекта фолијом. У току 2023. године прикупљене су понуде за израду дугорочне зимске заштите Плаве фонтане, у виду израде нове конструкције за коју је потребно обезбедити 4.500.000,00 динара са ПДВ-ом, од чега ће се у 2023. години реализовати износ од 2.500.000 динара, а у 2024. години износ од 2.000.000 динара.

Неопходна је израда монтажних елемената гвоздене конструкције од материјала који је површински обрађен топлоцинковањем.

Конструкција се израђује од монтажних елемената како би се обезбедило олакшано састављање и растављање приликом зазимљавања и одузимања фонтане.

Планира се набавка цераде од 680 г/м² материјала у две могуће боје (РАЛ 5015 и РАЛ 5002).

Церада служи за повезивање елемената гвоздене конструкције и потребно је приликом израде обратити пажњу да се омогући што једноставније причвршћивање на новој гвозденој конструкцији за потребе склапања и растављања.

Поред наведених, потребна је и израда бетонске подлоге за уградњу сидрених плочица за коју се причвршћује комплетна конструкција зимске заштите плаве фонтане.

Пројекат 1102 – 5025: Замена испуне филтера на Водозахвату I

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналну делатност, енергетику и саобраћај.

Циљ: Обезбеђивање снабдевања пијаћом водом

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2023. год	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.	Циљана вредност 2026. год.
Извршена замена испуне на Водозахвату I	да/не	не	да	да	да

Опис пројекта: Испуна је постављена 2005. године када је завршена друга фаза изградње Водозахвата 1: Гарантни рок произвођача на испуни је 10 година.

До данашњег дана је пробијен и рок у односу на количину кондициониране воде, мимо временског периода за замену. У случају да дође до засићења постојеће испуне, количина арсена ће премашити МДК (максималну дозвољену концентрацију) у питкој води што ће довести до забране конзумирања воде за пиће с обзиром да ће иста бити неисправна. То ће резултирати вишемесечном неиправношћу воде за пиће на 70-80% територије Града Суботице.

Износ средстава за реализацију пројекта је 84.000.000 динара у 2024. години.

Пројекат 1102-5026: Водоводна мрежа у делу улица МЗ „Зорка“ у дужини 1,7 km

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналну делатност, енергетику и саобраћај

Циљ: Обезбеђивање континуитета у водоснабдевању

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2024. год	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.	Циљана вредност 2026. год.
Изграђена водоводна мрежа	да/не	не	да	да	да

Опис пројекта: Пројекат се односи на капиталне субвенције ЈКП „Водовод и канализација“. Пројекат садржи изградњу јавне водоводне мреже у дужини од 1,7 km на територији месне заједнице Зорка према израђеној пројектно-техничкој документацији за коју је издато Одобрење за изградњу број: IV-05-351-3-346/2022 од 16.06.2022.год. Изградњом ће се обезбедити квалитетно водоснабдевање домаћинстава и обезбедиће се потребна количина воде за противпожарну заштиту објеката.

Износ обезбеђених средстава у 2024. години из буџета Града је 2.000.000 динара.

Пројекат 1102 – 2028: Водоводна мрежа у делу МЗ Макова Седмица у дужини 1,1 km

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналну делатност, енергетику и саобраћај

Циљ: Обезбеђивање континуитета у водоснабдевању

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2024. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.	Циљана вредност 2026. год.
Изграђена водоводна мрежа	да/не	да	да	да	да

Опис пројекта: Пројекат се односи на капиталне субвенције ЈКП „Водовод и канализација“. Пројекат садржи изградњу јавне водоводне мреже у дужини од 1,1 km на територији месне заједнице Макова Седмица према израђеној пројектно-техничкој документацији за коју је издато Одобрење за изградњу број: IV-05-351-3-668/2019 од 16301.2020.год. Изградњом ће се обезбедити квалитетно водоснабдевање домаћинстава и обезбедиће се потребна количина воде за противпожарну заштиту објеката. Износ обезбеђених средстава у 2024. години из буџета Града је 2.000.000 динара.

Програм 3: 1501 – Локално економски развој

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за привреду, ЛЕР и туризам

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут Града Суботица, Закон о буџетском систему, Закон о запошљавању и осигурању у случају незапослености.

Опис програма: Програмом се финансира креирање предуслова за одрживо и иновативно пословање, путем подршке регионалне развојне агенције и Пословног инкубатора Суботица; обезбеђују се средства са су финансирање пројеката виших нивоа власти и међународних пројеката, као и за припрему пројеката са циљем аплицирања код међународних и домаћих донатора; обезбеђују се средства за пружање подршке постојећим привредним субјектима и привредним субјектима у настајању; спроводе се мере активне политике запошљавања; промовише се град и привредне активности града; обезбеђују се средства за функционисање и одржавање станова и пословних простора Града Суботице; подржава се унапређење предузетништва, те пројекти којима се доприноси креирању предуслова за успешно и одрживо предузетништво. Циљ програма је обезбеђивање стимулативног оквира за пословање и адекватног привредног амбијента за привлачење инвестиција.

Циљ: Повећање запослености на територији града/општине

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година 2022. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.	Циљана вредност 2026. год.
Број незапослених лица на евиденцији НСЗ.	Број	3550	3500	3450	3400

Циљ: Повећање прихода града

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година 2022. год	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025.год.	Циљана вредност 2026.год.
Део прихода Града од пореза на доходак, добит и капиталне добитке	У 000 дин	3.513.300	4.000.000	4.500.000	5.000.000
Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности	У 000 дин	282.990	350.000	400.000	450.000

Програмска активност 1501-0001: Унапређење привредног и инвестиционог амбијента

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за привреду, ЛЕР и туризам

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут Града Суботица, Закон о буџетском систему, Закон о запошљавању и осигурању у случају незапослености.

Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности извршавају се расходи и издаци за несметано спровођење активности усмерених на обезбеђивање стимулативног оквира за пословање и адекватног привредног оквира, путем промовисања Града Суботице учешћем на сајмовима, припреме и реализације пројеката за аплицирање на донаторска средства како на локалном, тако и на регионалном, националном и међународном нивоу. Унапређује се сарадња са донаторским организацијама на билатералној и мултилатералној основи путем сарадње са међународним организацијама. Такође, у оквиру програмске активности су превиђена средства за комуналне и енергетске услуге пословних и стамбених простора Града Суботице, за објављивање тендера и огласа за давање у закуп и за текуће поправке и одржавање наведених објеката, а који се издају по повољним условима у циљу стварања повољног пословног амбијента на територији Града. Такође програмска активност омогућује стварање инфраструктурних предуслова за подстицање запошљавања и олакшани приступ новим технологијама.

Циљ: Успостављање функционалне пословне инфраструктуре

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна вредност	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025.год.	Циљана вредност 2026.год.
Број међународних сајмова, на којима учествује Град. Базна година: 2022.	Број	2	3	3	4
Број запослених у Слободној зони Базна година: 2023	Број	6880	7200	7500	7700

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за имовинско-правне послове

Правни основ: Закон о јавној својини, Закон остановању и одржавању зграда, Уредба о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда, Одлука о прибављању, коришћењу, управљању и располагању стварима у својини Града, Одлука о давању у закуп пословних простора Града Суботице, Уредба о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда

Опис: У оквиру програмске активности су предвиђена средства за функционисање и одржавање станова и пословних простора Града Суботице. У оквиру конта групе 421 предвиђена су средства за комуналне и енергетске услуге пословних и стамбених простора Града Суботице (електрична енергија, водовод и канализација, чистоћа, грејање и сл.). У оквиру групе конта 423 предвиђена су средства за објављивање тендера и огласа за давање у закуп станова и пословних простора, услуге вештака и Републичког геодетског завода, као и трошкови обезбеђења. У оквиру групе конта 424 предвиђена су средства за етажирање. У оквиру групе конта 425 предвиђена су средства из којих се врши поврат инвестиционих улагања која изврше закупци (425119), као и средства за текуће поправке и одржавање из надлежности Службе за одржавање објеката (425191). На конту 425191 предвиђена су и средства за трошкове по основу рачуна достављених од стране стамбених заједница, за случајеве у којима су оне формиране.

Циљ 1: Функционалност и комунална опремљеност пословног и стамбеног простора ради што ефикаснијег издавања у закуп

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2023. год	Циљана вредност у 2024. год.	Циљана вредност у 2025. год.	Циљана вредност у 2026. год.
Степен опремљености пословног простора и станова у смислу комуналне инфраструктуре	%	100	100	100	100

Програмска активност 1501- 0002 : Мере активне политике запошљавања

Одговорно лице: Шеф Службе за привреду и туризам

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут Града Суботица, Закон о буџетском систему, Закон о запошљавању и осигурању у случају незапослености.

Опис: У оквиру ове програмске активности извршавају се расходи и издаци за несметано спровођење активности усмерених на обезбеђивање стимулативног оквира за пословање и адекватног привредног оквира, путем реализације активности и имплементације Локалног акционог плана запошљавања. Локални акциони план запошљавања је инструмент спровођења активне политике запошљавања који је усаглашен са националним и покрајинским акционим планом запошљавања.

Циљ : Успостављање механизма за финансијску подршку запошљавању

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025.год.	Циљана вредност 2026.год.
Број новозапослених уз реализацију мере за samozapošljavanje. Базна година: 2022; Извор: НСЗ	број	16	6	22	26
Број новозапослених жена уз реализацију мере за samozapošljavanje. Базна година: 2022; Извор: НСЗ	број	10	4	12	24
Број новозапослених уз реализацију мере јавних радова. Базна година: 2022; Извор: НСЗ	број	23	30	35	40
Број новозапослених жена уз реализацију мере јавних радова. Базна година: 2022; Извор: НСЗ	број	9	12	15	20
Број новозапослених уз помоћ реализације мере запошљавања теже запошљивих. Базна година: 2022; Извор: НСЗ	број	24	9	24	30
Број новозапослених жена уз помоћ реализације мере запошљавања теже запошљивих. Базна година: 2022; Извор: НСЗ	број	9	3	12	15

Програмска активност:1501-0003 Подршка економском развоју и промоцији предузетништва

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за привреду, ЛЕР и туризам

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут Града Суботица, Закон о буџетском систему, Закон о запошљавању и осигурању у случају незапослености.

Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности извршавају се расходи и издаци за несметано спровођење активности усмерених на обезбеђивање стимулативног оквира за пословање и јачање конкурентности МСПП сектора путем подршке рада РРА Панонрег, кроз чланарину. РРА Панонрег пружа стручне консалтинг и менторинг услуге МСПП сектору. Такође, кроз предметну програмску активност се финансира рад Пословног инкубатора у Суботици и спроводе се активности са циљем подршке старим занатлијама, као и финансирање сајамских манифестација, које организују невладине организације.

Циљ: Успостављање механизма за финансијску подршку производним предузећима и предузетницима/предузетницима који послују на територији града/општине за развој нових производа и проширење производње

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025.год.	Циљана вредност 2026.го д.
Број реализованих професионалних обука у БИС-у уз финансијску подршку града Базна година: 2022	Број	6	10	10	10
Број предузетника који су добили подршку за јачање управљачких вештина у циљу одрживости пословног модела кроз менторску подршку РРА Панонрег Базна година: 2022	Број	7	8	8	8
Број предузетника који су прошли кроз програм стандардизованих обука РРА Панонрег у циљу јачања конкурентности предузећа Базна година: 2022	Број	95	90	90	90
Број предузетника који су добили саветодавну услугу из области општег и/или специфичног консалтинга од стране РРА панонрег Базна година: 2022	Број	67	60	60	60
Број сајамских манифестација подржаних од стране Града Суботица Базна година: 2022	Број	31	35	40	42
Број корисника Пословног инкубатора Базна година: 2022	број	11	22	25	25

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за имовинско-правне послове

Правни основ: Закон о јавној својини, Закон остановању и одржавању зграда, Уредба о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда, Одлука о прибављању, коришћењу, управљању и располагању стварима у својини Града, Одлука о давању у закуп пословних простора Града Суботице, Уредба о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда

Опис: У оквиру програмске активности су предвиђена средства за функционисање и одржавање станова и пословних простора Града Суботице. У оквиру конта групе 421 предвиђена су средства за комуналне и енергетске услуге пословних и стамбених

простора Града Суботице (електрична енергија, водовод и канализација, чистоћа, грејање и сл.). У оквиру групе конта 423 предвиђена су средства за објављивање тендера и огласа за давање у закуп станова и пословних простора, услуге вештака и Републичког геодетског завода, као и трошкови обезбеђења. У оквиру групе конта 424 предвиђена су средства за етажирање. У оквиру групе конта 425 предвиђена су средства из којих се врши поврат инвестиционих улагања која изврше закупци (425119), као и средства за текуће поправке и одржавање из надлежности Службе за одржавање објеката (425191). На конту 425191 предвиђена су и средства за трошкове по основу рачуна достављених од стране стамбених заједница, за случајеве у којима су оне формиране.

Циљ 1: Функционалност и комунална опремљеност пословног и стамбеног простора ради што ефикаснијег издавања у закуп

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.	Циљана вредност у 2025. год.	Циљана вредност у 2026. год.
Степен опремљености пословног простора и станова у смислу комуналне инфраструктуре	%	100	100	100	100

Програм 4: 1502 – Развој туризма

Корисник: Секретаријат за комуналије, енергетику и саобраћај, Секретаријат за привреду, локални економски развој и туризам

Одговорна лица: Секретар Секретаријата за комуналну делатност, енергетику и саобраћај Секретар Секретаријата за привреду ЛЕР и туризам

Опис програма: Унапређење туристичке понуде града се реализује путем активности управљања развојем туризма и промоцијом туристичке понуде. Наведене активности се реализују путем ДОО „Парк Палић“ Палић које се финансирају од стране свих оснивача. Оснивачи предузећа са уделом од 33,33 % су: Република Србија, Аутономна покрајина Војводина и Град Суботица.

Одлуком о утврђивању граница просторног обухвата је утврђено да се Друштву са ограниченом одговорношћу за управљање туристичким простором „Парк Палић“ Палић поверавају делатности од општег интереса у циљу реализације Мастер плана Палић су дефинисане поверене надлежности предузећу, и то:

- управљање грађевинским земљиштем у државној својини са правом коришћења града Суботице или у својини Града Суботице, које се налази у зони надлежности Друштва
- изградња и одржавање комуналних добара у зони надлежности Друштва
- одржавање пословних објеката и простора Града у зони надлежности Друштва
- послови на еколошкој санацији и ремедијацији језера Палић и Крвавог језера
- послови изградње туристичке дестинације високе категорије у складу са усвојеним Мастер планом и
- пружање општих, специјализованих услуга и других услуга корисницима у зони надлежности.

Одлуком о проглашењу туристичког простора „Палић” је утврђено да је основни циљ проглашења простора: организација, уређење, опремање, заштита туристичког простора и управљање њиме у циљу повећања могућности пласмана на тржишту и бољег коришћења расположивог туристичког потенцијала у складу са принципима одрживог развоја и постизања социо-економских циљева простора и шире регије, као и земље у целини. Интегралним развојем туризма у оквиру туристичког простора "Палић" треба да се максимизирају позитивни и минимизирају негативни социјални, економски и просторни ефекти туризма. Кључне туристичке атракције туристичког простора "Палић" су природне и створене. Природне атракције чине: језеро Палић, Омладинско језеро, Парк природе Палић и Барокни парк. Створене атракције чине: водоторањ, Велика тераса, музички павиљон, летња позорница, женско купалиште, мушко купалиште, вила Лујза, трамвајска станица и велики парк. Поменутом одлуком је утврђено да туристичким простором управља ДОО „Парк Палић“ Палић.

Циљ: Повећање квалитета и квантитета туристичке понуде и услуге

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2023. год	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.	Циљана вредност 2026. год.
Број долазака туриста и број остварених ноћења	број	94.000	103.000	109.000	115.000
Број приватних инвеститора на Палићу	број	0	1	1	1

ТОГС

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за привреду, ЛЕР и туризам

Правни основ: Закон о локлалној самоуправи, Статут Града Суботице, Закон о буџетском систему, Закон о туризму, Одлука о оснивању Туристичке организације града Суботице и Статут Туристичке организације града Суботице.

Опис: Програмом је предвиђено обезбеђивање средстава за рад Туристичке организације Града Суботице за унапређење промоције дестинације кроз наступе на домаћим и међународним сајмовима, израда промотивног материјала на неколико старних језика, одржавање интернет презентација и израда аутентичних сувенира Града базираних на сецесији, обезбеђивања рада туристичко-информативних центара, те пројектима којима се доприноси унапређење туристичке понуде у Граду кроз организовање додатног садржаја за анимацију туриста као и заједнички наступи на емитивним тржиштима са градовима у региону и шире.

Циљ 1 : Повећање прихода од туризма

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.	Циљана вредност у 2025. год.	Циљана вредност у 2026. год.
Приходи од боравишне таксе	динара	21.215.574	23.000.000	24.000.000	25.000.000

Програмска активност 1502-0001: Управљање развојем туризма

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналне послове, саобраћај и енергетику

Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности у складу са програмом пословања, финансијским планом и програмом субвенција, предузеће преузима и извршава обавезе и спроводи активности са циљем несметаног функционисања тј. ради реализације основних задатака: бољег коришћења расположивог туристичког потенцијала и изградње туристичке дестинације високе категорије. Средства се користе за покривање текућих трошкова функционисања, материјалних и нематеријалних трошкова, трошкова зарада и осталих личних примања, режијских трошкова и трошкова одржавања пословних простора над којима предузеће има право коришћења, прикључење на дистрибутивни систем електричне енергије за објекат Термални базен са пратећим садржајемзатим за улагања у објекте, за израду пројектно-техничке документације, експропријацију, препарцелацију, техничку контролу пројеката, ревизију техничких докумената, ангажовање стручног надзора, и друга капитална одржавања објеката.

На основу уговора са Градом Суботица, Друштво, за обављање своје делатности, има право коришћења пословних простора наведених у уговору по следећем списку:

1. Део објекта Велике терасе на Палићу, Парк Хероја 13;
2. Део објекта Мастер, Кањишки пут 17/а;
3. Објекат Рибарска кућица са припадајућим молем, Палићки салаши 218/а;
4. Објекат Музички павиљон, обала Парк Хероја бб;
5. Пословни простор Термални базен на Палићу, Омладински парк бб;
6. Објекат Еко центар на Палићу, Језерска бб;
7. Објекат Летња позорница на Палићу, Парк Хероја бб;
8. Јавне тоалете, 7 објеката на Палићу и то:
 - тоалет код Женског штранда, Парк Хероја бб;
 - тоалет код Мале гостионе, Парк Хероја бб;
 - тоалет код Водоторња, Хоргошки пут бб;

- тоалет код улаза на Мушки шtrand, Омладински парк бб;
- тоалет код објекта Фонтана, Омладински парк бб;
- тоалет у Викенд насељу на Пешчаној плажи, Викенд насеље 78;
- тоалет у кабинама код мола на Мушком шtrandу, Омладински парк бб.

9. Спортски терени на Палићу, Омладински парк бб

Циљ: Повећање квалитета и квантитета туристичке понуде и услуге

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.	Циљана вредност 2026. год.
Број долазака туриста и број остварених ноћења	број	94.000	103.000	109.000	115.000
Број приватних инвеститора на Палићу	број	0	1	1	1

Циљ: Пораст туристичке посећености дестинације – пораст туристичког промета

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.	Циљана вредност 2026. год.
Број долазака туриста, број ноћења и број дневних посетилаца	број	284.000	303.000	319.000	325.000
Број посетилаца Спортске зоне Палић, Термалног базена и Конгресног центра (Летња позорница, Еко центар и Велика тераса)	број	53.000	76.000	81.000	86.000

Програмска активност 1502-0002: Промоција туристичке понуде

Одговорно лице : Секретар Секретаријата за привреду, ЛЕР и туризам

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут Града Суботице, Закон о буџетском систему, Закон о туризму, Стратегија локалног одрживог развоја Града Суботице, Одлука о оснивању Туристичке организације града Суботице и Статут Туристичке организације града Суботице.

Опис: У оквиру ове програмске активности извршавају се расходи и издаци за несметано спровођење активности Туристичке организације града Суботице у функционисању и спровођењу промотивних активности у локалу и на сајмаским манифестацијама циљаних тржишта, израда промотивног материјала, одржавање интернет презентације и званичних сувенира града.

Циљ 1: Адекватна промоција туристичке понуде града/општине на циљаним тржиштима

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2022. год.	Циљана вредност у 2024. год.	Циљана вредност у 2025. год.	Циљана вредност у 2026. год.
Број догађаја који промовишу понуду града у земљи и иностранству	Број	14	18	19	19

Пројекат 1502-4001 - Дан града

Одговорно лице : Секретар Секретаријата за привреду, ЛЕР и туризам

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут Града Суботице, Закон о буџетском систему и Закон о туризму.

Опис: Туристичкој организацији града Суботице је од 2017. године поверена организација манифестације обележавања Дана града, које се традиционално одржава у периоду око 1. септембра. У склопу ове вишедневне манифестације одржава се више концерата, као и разна дешавања на централном градском тргу. У оквиру овог пројекта извршавају се расходи и издаци за несметано спровођење планиране активности у реализацији прославе Дана града, а који подразумевају организацију концерата, ватромета, потребне мере безбедности, промо спотове и остале активности.

Циљ 1: Унапређење туристичке понуде Града кроз организовање додатног садржаја

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2022. год.	Циљана вредност у 2024. год.	Циљана вредност у 2025. год.	Циљана вредност у 2026. год.
Број посетилаца на догађају	Број	5000	5500	6500	7000

Пројекат 1502- 4002 - Дочек Нове године

Одговорно лице : Секретар Секретаријата за привреду, ЛЕР и туризам

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут Града Суботице, Закон о буџетском систему и Закон о туризму.

Опис: Туристичка организација града Суботице организатор је традиционалног дочека Нове године на централном градском тргу од 2017. године. Организација ове манифестације подразумева активности које се спроводе у циљу припреме новогодишњег концерта и осталих активности (ватромет, мере безбедности, промотивни спотови) на централном градском тргу, а у сусрет Новој години. У оквиру овог пројекта извршавају се расходи и издаци за свечану прославу Нове године за све грађане.

Циљ 1: Унапређење туристичке понуде Града кроз организовање додатног садржаја

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2022. год.	Циљана вредност у 2024. год.	Циљана вредност у 2025. год.	Циљана вредност у 2026. год.
Број посетилаца на догађају	Број	није одржано	4500	5000	6000

Пројекат 1502-4012: Гарантоване туристичке туре

Одговорно лице : Секретар Секретаријата за привреду, ЛЕР и туризам

Правни основ: Закон о туризму РС („Сл.гласник РС број 36/2009, 88/2010, 99/2011, 93/2012, 84/2015 бр. 17/2019)

Опис: У циљу што бољег представљања туристичке дестинације, Туристичка организација града Суботице увела је промотивну услугу туристичког вођења страних и домаћих туриста са лиценцираним туристичким водичима. У зависности од потреба туриста и тржишта, Туристичка организација града Суботице ће креирати загарантоване туре туристичког вођења током године.

Циљ 1: Адекватна промоција туристичке понуде града на циљаним тржиштима

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2022. год.	Циљана вредност у 2024. год.	Циљана вредност у 2025. год.	Циљана вредност у 2026. год.
Број одржаних пешачких тура	Број	90	130	150	150

Програм 5: 0101 – Развој пољопривреде

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине

Служба за пољопривреду и пољопривредно земљиште, у оквиру својих надлежности обавља следеће послове:

- припрема нацрте аката за послове при непосредном спровођењу закона и других прописа чије је спровођење поверено Граду у области пољопривреде;
- припрема нацрте аката из надлежности Службе које доноси Скупштина града, Градоначелник и Градско веће;
- учествује у доношењу финансијских планова у процедури припреме буџета града и прати законито и наменско коришћење средстава буџета који су у надлежности Службе и прати њихову реализацију;
- организује процедуру расписивања конкурса за финансирање и/или суфинансирање програма и пројеката удружења грађана у области пољопривреде;
- учествује у припреми документације за спровођење поступака јавне набавке који се реализују преко функције 420 ;

- припрема нацрте уговора о реализацији пројеката и програмских активности из надлежности Службе и прати њихову реализацију.
- обавља стручне послове у вези са коришћењем пољопривредног земљишта у државној својини

Опис: У оквиру овог програма спроводе се послови везани за пољопривреду и пољопривредно земљиште у складу са Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији Града Суботице

Циљ: Раст производње и стабилност дохотка произвођача

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.	Циљана вредност у 2025. г.	Циљана вредност у 2026. г.
Учешће коришћеног пољопривредног земљишта (КПЗ) у укупној површини ЈЛС	%	14	14	14	14

Програмска активност: 0101-0001 Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине

Правни основ: Закон о пољопривредном земљишту, Правилник о условима и поступку давања у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини, Закон о противградној одбрани, Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији града Суботице, Закон о ветеринарству, Програм мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја Града Суботице

Опис: У оквиру ове програмске активности спроводе се послови везани за пољопривреду и пољопривредно земљиште, у складу са Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији Града Суботице, као што су: праћење послова организоване заштите усева и засада, пољопривредног земљишта, пољских путева и канала од пољске штете; вршење поверених послова од стране Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде везаних за издавање пољопривредног земљишта у државној својини, организовање нешкодљивог уклањања лешева животиња и споредних производа животињског порекла на територији града Суботице, одржавање сточних гробља у Суботици, Бајмоку и Чантавиру, обезбеђивање услуге контроле плодности земљишта у власништву или закупу регистрованих пољопривредних газдинстава на територији града Суботице, суфинансирање функционисања пољочуварске службе, и др.

Циљ: Ефикасно управљање пољопривредним земљиштем у државној својини

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година у 2023. г.	Циљана вредност у 2024. г.	Циљана вредност у 2025. г.	Циљана вредност у 2026. г.
Проценат обухваћености пољопривредног земљишта у годишњем Програму заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта	%	15,5	15,4	15,4	15,4

Програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта обухвата пољопривредно земљиште у државној својини, а ова површина је умањена због поступка реституције.

Програмска активност: 0101-0002 Мере подршке руралном развоју

Одговорно лице: Шеф Службе за пољопривреду и пољопривредно земљиште

Правни основ: Програм мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја Града Суботице

Опис: У оквиру ове програмске активности планиране су мере подршке руралном развоју на основу Програма мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја Града Суботице суфинансирањем дела камате за краткорочне кредите.

Циљ: Унапређење руралног развоја

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.	Циљана вредност у 2025. год.	Циљана вредност у 2026. год.
Број регистрованих пољопривредних газдинстава која су корисници кредитне подршке у односу на укупан број пољопривредних газдинстава	%	2,61	2,61	2,61	2,61

Пројекат 5001: Изградња објекта за сакупљање споредних производа животињског порекла (СПЖП)

Одговорно лице: Шеф Службе за пољопривреду и пољопривредно земљиште

Правни основ: Правилник о начину разврставања и поступања са споредним производима животињског порекла

Опис пројекта: У оквиру пројекта планирана је изградња међуобјекта за сакупљање и прераду споредних производа животињског порекла. Средства су додељена Граду

Суботици у 2021.години на основу Уговора о сарадњи у вези изградње међуобјекта за сакупљање и прераду споредних производа животињског порекла бр. П-401-654/2021 од 07.06.2021.г. у износу од 12.000.000,00 динара, за сопствени део је планирано 35.000.000 динара у 2024. години, укупно 47.000.000,00 динара. Планирано је додатних 800.000,00 динара за трошкове стручног надзора.

Циљ: Ефикасно решавање уклањања лешева угинулих животиња

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.	Циљана вредност у 2025. год.	Циљана вредност у 2026. год.
Трошкови везани за одлагање угинулих животиња	%	100	60	60	60

Пројекат 5002: Подизање пољозаштитних појасева

Одговорно лице: Шеф Службе за пољопривреду и пољопривредно земљиште

Правни основ: Закон о шумама

Опис пројекта: Град Суботица планира да поднесе захтев за доделу средстава на Јавни конкурс за доделу средстава за суфинансирање реализације пројекта пошумљавања у циљу заштите и очувања предеоног диверзитета у 2023.години. Од укупног износа пројекта 80% финансира Министарство заштите животне средине, а преостали део средстава од 20% обезбеђује се из буџета Града Суботице.

Циљ: Подизање ветрозаштитних појасева

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.	Циљана вредност у 2025. год.	Циљана вредност у 2026. год.
Површина ветрозаштитног појаса	ха	10,8	10,8	10,8	10,8

Програм 6: 0401 – Заштита животне средине

Служба за заштиту животне средине и одрживи развој врши следеће послове: - управне и друге послове при непосредном спровођењу закона и других прописа, чије непосредно спровођење је поверено Граду у области екологије и заштите животне средине, - управне и друге послове у непосредном спровођењу градских прописа из области заштите животне средине, као и послове који се односе на задовољавање одређених потреба грађана у области заштите животне средине, - послове припреме нацрта аката из делокруга рада Службе, а које доноси Скупштина града, Градоначелник и Градско веће, - израђује нацрте финансијских планова у процедури припреме буџета Града по функцијама и корисницима буџета и прати законито и наменско коришћење средстава буџета за функције и кориснике буџета који су у надлежности Службе, - прати

реализацију финансијских планова по функцијама који су у надлежности Службе, - стручне, административне, техничке и друге послове из делокруга рада Службе које јој повери секретар, Начелник, Градоначелник и Градско веће, - обавља и друге послове утврђене законом, Статутом, одлукама Скупштине града и другим актима.

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине

Опис програма: У оквиру овог програма спроводе се активностима на заштити и унапређењу животне средине (обезбеђивање одрживог развоја кроз просторно и урбанистичко планирање, оптимално коришћење радом створених вредности и управљање природним ресурсима у заштићеним подручјима, отпадом, подстицањем увођења „зелених“ технологија, применом најбољих доступних технолошких и техничких решења у производним процесима која осигуравају остварење високог нивоа заштите здравља људи и унапређења животне средине)

Циљ: Унапређење квалитета елемената животне средине

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година 2022. година	Циљана вредност у 2023. години	Циљана вредност у 2024. години	Циљана вредност у 2025. години
Број дана у току године с прекорачењем граничних вредности квалитета ваздуха	број	15	15	10	0

Циљ: Унапређење управљања комуналним и осталим отпадом

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година 2022. година	Циљана вредност у 2023. години	Циљана вредност у 2024. години	Циљана вредност у 2025. години
Проценат становништва покривеног услугом прикупљања комуналног отпада	%	75	75	80	100
Проценат рециклираног отпада	%	30	35	40	50

Програмска активност: 0401-0001 - Управљање заштитом животне средине

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине

Правни основ: Закон о заштити животне средине ("Сл. Гласник РС", бр. 135/2004, 36/2009 др.закон, 72/2009 - др.закон, 43/2011 - одлука УС, 14/2016, 76/2018, 95/2018 – др. закони и 95/2018 – др. закони);

Опис програмске активности:

Узимајући у обзир значај учешћа јавности, грађана и организација цивилног друштва у спровођењу одрживих мера заштите животне средине, у овире програмске активности управљања заштитом животне средине, Град Суботица расписује конкурсе намењене удружењима грађана на територији Града Суботице која се баве заштитом животне средине. Средства се додељују за финансирање или суфинансирање пројектних активности удружења грађана из следећих области: унапређење квалитета ваздуха (промовисање редовног одржавања индивидуалних ложишта, смањења употребе чврстих горива за грејање, промовисање побољшања енергетске ефикасности кућа и преласка на коришћење чистијих извора енергије, промовисање смањења употребе индивидуалних возила, подстицање коришћења бициклистичког саобраћаја и других видова урбане мобилности, едукативне активности и кампање са циљем спречавања спаљивања жетвених остатака, спаљивања отпада и др.); унапређење система управљања отпадом (едукативне активности и кампање са циљем спречавања непрописног поступања са отпадом и настајања дивљих депонија, активности на унапређењу селективног сакупљања отпада, са акцентом на смањење удела органског отпада из домаћинства – подстицање компостирања у домаћинствима); промовисање природних вредности и очувања биолошке разноврсности Суботице и њене околине; остале активности на јачању свести из области заштите животне средине (обележавање значајних датума, организација манифестација и сл.).

Циљ: Јачање свести у области заштите животне средине укључивањем организација цивилног друштва - спровођење конкурса за суфинансирање или суфинансирање пројектних активности удружења грађана

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година 2023. година	Циљана вредност у 2024. години	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години
Број пројеката организација цивилног друштва подржаних по основу конкурса у календарској години	%	35	39	40	40

Програмска активност: 0401-0002 Праћење квалитета елемената животне средине

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине

Правни основ: Закон о заштити животне средине ("Сл. Гласник РС", бр. 135/2004, 36/2009 др.закон, 72/2009 - др.закон, 43/2011 - одлука УС, 14/2016, 76/2018, 95/2018 – др. закони и 95/2018 – др. закони)

Опис програмске активности: Програмска активност подразумева финансирање програма праћења стања и квалитета животне средине (мониторинг) у оквиру законом

утврђених надлежности. Контрола и праћење стања животне средине врши се мерењем, испитивањем и оцењивањем елемената животне средине (квалитет ваздуха, праћење алергеног аерополенa, праћење нивоa буке и праћење квалитета површинских вода) у локалној мрежи.

Циљ: Праћење у складу са прописаним законским обавезама - мониторинг ваздуха у локалној мрежи

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година 2023. година	Циљана вредност у 2024. години	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години
Број дана у којима је континуално мерена концентрација PM10 честица	број	336	336	336	336
Број дана у којима је континуално мерена концентрација PM2,5 честица	број	336	336	336	336
Број недеља у којима је рађен мониторинг полена у ваздуху	број	42	42	42	42

Циљ: Контрола квалитета елемената животне средине - мониторинг површинских вода и праћење мера на побољшању квалитета воде

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година 2023. година	Циљана вредност у 2024. години	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години
Број хемијских анализа воде	број	150	150	150	150
Број биолошких и микробиолошких анализа воде	број	190	190	190	190
Број хемијских анализа муља	број	27	27	27	27

Циљ: Контрола квалитета елемената животне средине - мониторинг буке у животној средини

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година 2023. година	Циљана вредност у 2024. години	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години
Број обављених индикативних мерења	број	5	5	5	5

Број обављених системских мерења	број	5	5	5	5
----------------------------------	------	---	---	---	---

Програмска активност: 0401-0003 Заштита природе

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине

Прани основ: Закон о заштити животне средине ("Сл. Гласник РС", бр. 135/2004, 36/2009 др.закон, 72/2009 - др.закон, 43/2011 - одлука УС, 14/2016 и 76/2018, 95/2018 – др. закони и 95/2018 – др. закони); Одлука о доношењу Плана за унапређење еколошког стања Палићког језера и његове околине ("Службени лист Града Суботице", бр. 24/14); Закон о заштити природе ("Сл. гласник РС", бр. 36/09, 88/10, 91/10 - испр., 14/16, 95/18 - др. закон и 71/21)

Опис програмске активности:

У околини Града Суботице налази се пет заштићених подручја, од којих су три проглашена актом Владе Републике Србије, а два актом јединице локалне самоуправе (Парк природе "Палић" и Споменик природе "Стабла храста лужњака на Палићу"). Програми управљања заштићеним подручјем обухватају мере на чувању заштићеног подручја (организација рада стручне и чуварске службе), као и спровођење мера активне заштите (контролисано кошење, активна испаша, ревитализација станишта и сл.). Мере на очувању биолошке и пределе разнорвности обухватају и промотивно-едукативне активности, као и активности на успостављању и одржавању мултифункционалних заштитних појасева у приобаљу са циљем побољшања квалитета воде и станишних услова за очување и унапређење биолошке разнорвности.

Циљ: Очување заштићених подручја које је прогласила јединица локалне самоуправе

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година 2023. година	Циљана вредност у 2024. години	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години
Проценат реализације годишњег програма управљања - Парк природе "Палић"	%	100	100	100	100
Проценат реализације годишњег програма управљања - Споменик природе "Стабла храста лужњака на Палићу"	%	100	100	100	100

Циљ: Очување и унапређење биодиверзитета приобаља Палићког, Лудашког и Крвавог језера

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година 2023. година	Циљана вредност у 2024. години	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години
Површина заштитног појаса у приобаљу Палићког језера која се активно одржава (ha)	Број	43,41	44,36	45,26	45,26
Површина заштитног појаса у приобаљу Лудашког језера која се активно одржава (ha)	Број	32,48	32,48	32,88	32,88
Површина заштитног појаса у приобаљу Крвавог језера која се активно одржава (ha)	број	4,34	4,34	4,34	4,04

Циљ: Промовисање природних вредности, биолошке и предеоне разноврсности Суботице и њене околине

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година 2023. година	Циљана вредност у 2024. години	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години
Број учесника у камповима (учесник дан)	Број	190	200	200	200
Број предавача и стручних сарадника у камповима (учесник дан)	број	17	20	20	20

Програмска активност:0401-0006 управљање осталим врстама отпада

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине

Правни основ: Закон о заштити животне средине ("Сл. Гласник РС", бр. 135/2004, 36/2009 др.закон, 72/2009 - др.закон, 43/2011 - одлука УС, 14/2016, 76/2018, 95/2018 – др. закони и 95/2018 – др. закони), Закон о управљању отпадом („Службени гласник РС“, број 36/09, 88/10, 14/16 и 95/2018 – др. закони), Локални план управљања отпадом за територију Града Суботице за период од 2018. до 2028. године, („Сл. лист Града Суботице“ бр. 17/18)

Упркос мерама које Град Суботица спроводи на унапређењу система управљања отпадом (успостављање регионалног система, проширење подручја са организованим одвожењем отапада, организовање сезонских акција, могућност бесплатног депоновања за физичка лица уколико свој отпад одвезу на депонију), пракса стварања дивљих депонија није у потпуности сузбијена.

Циљ: Сређавање загађења животне средине узрокованог непрописним одлагањем отпада (спређавање настајања и санација дивљих депонија)

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година 2023. година	Циљана вредност у 2024. години	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години
Укупан број дивљих депонија на територији Града Суботице	број	8	6	4	2
Број санираних дивљих депонија у текућој години	број	6	4	2	2

Пројекат 0401-4007 – Суфинансирање трошкова функционисања Регионалне депоније

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине

Правни основ: Закон о заштити животне средине ("Сл. Гласник РС", бр. 135/2004, 36/2009 др.закон, 72/2009 - др.закон, 43/2011 - одлука УС, 14/2016 и 76/2018, 95/2018 – др. закони и 95/2018 – др. закони), Закон о управљању отпадом („Службени гласник РС“, број 36/09, 88/10, 14/16 и 95/2018 – др. закони)

Овим Пројектом треба да се суфинансирају трошкови функционисања регионалне депоније како је предвиђено Уговором о финансирању трошкова покретања и обављања делатности друштва с ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом „Регионална депонија“ Суботица број III-38/2008 од 19.05.2008. године и Анекса Уговора од 08.05.2012.

Циљ: Испуњење уговорних обавеза локалне самоуправе по међуопштинском споразуму до успостављања система наплате

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година 2023. година	Циљана вредност у 2024. години	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години
Удео Града Суботице у суфинансирању трошкова функционисања регионалног система (%)	%	54,79	54,79	25	0

Пројекат 0401- 5002 – Постављање аутоматске мерне станице за мерење квалитета ваздуха – припремни радови

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине

Правни основ: Закон о заштити животне средине ("Сл. гласник РС", бр. 135/04, 36/09, 36/09 - др. закон, 72/09 - др. закон, 43/11 - одлука УС, 14/16, 76/18, 95/18 - др. закон и 95/18 - др. закон)

Опис пројекта: У склопу реализације пројекта IPA 2020 „Даље унапређење система мониторинг аквалитета ваздуха у Републици Србији“, чији је носилац Агенција за заштиту животне средине Републике Србије, Град Суботица је са Агенцијом за заштиту животне средине потписао Меморандум о разумевању бр. II-501-142/2022 од 28.4.2022. Овим Меморандумом, Град Суботица се обавезује да ће, за потребе проширења државне мреже мониторинга квалитета ваздуха, Агенцији за заштиту животне средине уступити на коришћење део парцеле на коме ће се поставити мерна станица, да ће обезбедити техничке услове и потребну документацију (дозволе) за прикључење монтажног објекта Агенције на нисконапонску струјну мрежу и сносити трошкове прикључења, као и да ће сносити трошкове постављања бетонске плоче на којој ће објекат бити смештен.

Циљ: Унапређење аутоматског мониторинга ваздуха - стварање предуслова за постављање аутоматске мерне станице Агенције за заштиту животне средине

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година 2023. година	Циљана вредност у 2024. години	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години
Минимални број дана у години обвухваћен континуалним аутоматским мерењем квалитета ваздуха	број	0	0	350	350

Пројекат 0401-5003 – Санација и рекултивација депоније – Александровачка бара

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине

Правни основ: Закон о заштити животне средине ("Сл. гласник РС", бр. 135/04, 36/09, 36/09 - др. закон, 72/09 - др. закон, 43/11 - одлука УС, 14/16, 76/18, 95/18 - др. закон и 95/18 - др. закон), Закон о управљању отпадом („Службени гласник РС“, број 36/09, 88/10, 14/16 и 95/2018 – др. закони), Локални план управљања отпадом за територију Града Суботице за период од 2018. до 2028. године, („Сл. лист Града Суботице“ бр. 17/18)

Опис пројекта: Изградњом Регионалног центра за управљање отпадом, стекли су се услови за прелазак на регионални систем управљања отпадаом, одлагање отпада на санитарној депонији и затварање несанитарне депоније - сметлишта које се за одлагање отпада користи више од четири деценије. У складу са обавезама локалне самоуправе по Закону о управљању отпадом, израђен је пројекат санације и рекултивације и прибављена сагласност надлежног органа. Планирано је да се средства за реализацију пројекта обезбеде путем Министарства заштите животне средине, док Град Суботица обезбеђује из буџета средства за учешће у пројекту у износу од 30%.

Циљ: Затварање, санација и рекултивација несанитарне депоније - сметлишта "Александровачка бара"

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година 2023. година	Циљана вредност у 2024. години	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години
Проценат површине несанитарне депоније на коме је обављена санација и рекултивација	број	0	0	0	100

Програм 7: 0701 – Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за инвестиције и развој

Опис програма: У оквиру овог програма врше се активности у циљу управљања и одржавања саобраћајне инфраструктуре на територији Града Суботице. Спроводе се активности на одржавању и реконструкцији саобраћајница, одржавању и реконструкцији тротоара и јавних површина, као и активности које се односе на изградњу аутобуских стајалишта, изградња саобраћајница са хоризонталном и вертикалном сигнализацијом, за изградњу и реконструкцију улица, измештање инсталација за потребе изградње путне инфраструктуре како би радови на самој изградњи били што квалитетније изведени, активности везане за техничку контролу и технички пријем улица, израду пројектне документације за коловоз и сигнализацију са техничком контролом техничке документације у циљу побољшања и унапређења саобраћајне инфраструктуре и у циљу повећања безбедности у саобраћају.

У складу са Одлуком о општинским путевима, улицама и некатегорисаним путевима, управљач општинских путева и улица, „ЈП за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ Суботица, је надлежан за редовно одржавање путева у шта спада и примена мера за уклањање снега и леда на коловозу локалног пута и саобраћајним површинама аутобуских стајалишта и паркиралишта. Примена ових мера врши се у складу са Планом зимског одржавања локалних путева за период од 1. новембра текуће до 1. априла наредне године. Законом о путевима („Службени гласник РС“, бр. 41/18 и 95/18 -др. закон) утврђен је период зимског одржавања путева у периоду од 01. новембра до 01. априла наредне године. У складу са наведеним доноси се План зимског одржавања општинских путева и улица на територији Града Суботице и заштићених подручја Парка природе Палић. План се базира на искуству и потребама из претходних година. Планом се утврђује планирана дужина улица покривених услугама чишћења од снега и леда износи 256 километара а површина тротоара и бициклистичких стаза за чишћење износи 215.000 м².

Законом о комуналним делатностима је дефинисано да се средства за обављање и развој комуналних делатности обезбеђују и из буџета Града, тј. да јединица локалне самоуправе, обезбеђује организационе, материјалне и друге услове за изградњу, одржавање и функционисање комуналних објеката и за техничко и технолошко јединство система и уређује и обезбеђује обављање комуналних делатности и њихов развој.

Са циљем повећања одрживости и доступности транспорта, предузећу које обавља делатност јавног градског и приградског превоза на територији Града Суботице, Град учествује у финансирању куповине аутобуса, као и у надокнађивању разлике у одређеном процентуалном износу између укупних трошкова производње уговореног обима транспортне услуге и укупних прихода по том основу у складу са Уговором између Града и ЈП „Суботица-транс“.

Циљ 1: Развијеност инфраструктуре у контексту доприноса социо економском развоју

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.	Циљана вредност 2026. год.
Дужина изграђених саобраћајница које су у надлежности Града Суботица (у м)	м	0	600	1259	1500

Циљ 2: Ефикасно и рационално спровођење јавног превоза и минималан негативан утицај на животну средину

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.	Циљана вредност 2026. год.
Број превезених путника у јавном превозу на годишњем нивоу	Број путника	4.652.815	4.560.000	4.560.000	4.560.000

Програмска активност 0701-0002: Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре – Секретаријат за инвестиције и развој

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за инвестиције и развој

Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности врше се активности у циљу управљања и одржавања саобраћајне инфраструктуре у циљу унапређења безбедности саобраћаја на територији Града Суботица. У оквиру програмске активности предвиђена су средства за услуге по уговору (трошкове техничког пријема и друге трошкове) и средстава за израду плана превентивних мера и координацију за безбедност на раду.

На основу склопљеног Уговора о обављању деланости од општег интереса управљача општинских путева и улица на територији Града Суботица са „Јавним предузећем за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање Суботица“ предвиђена су средства за послове чишћења и уклањања снега и леда на територији Града Суботице и

Парка природе Палић, набавка горива за приградске МЗ – зимска служба, одржавања аутобуских стајалишта, одржавање и поправку комуналне и урбане опреме, радови на постављању заштитних баријера на саобраћајницама, за чишћење јавних површина од графита и других обележја и одржавање споменика, ограђивање контејнера за комунални отпад, набавку и постављање националних обележја, одржавање и реконструкција тротоара и јавних пешачких и других површина, одржавања и рехабилитацију саобраћајница, за планске поправке саобраћајних површина, интервентно крпљење у зимском периоду, одржавање техничких средстава за успорење саобраћаја, услуге одржавања вертикалне сигнализације, услуге одржавања хоризонталне сигнализације, санацију земљаних путева, одржавање санираних земљаних путева, санацију атарских путева, насыпање и уређење банкина, транспорт и уградња гребаног асфалта, одржавање пружних прелаза, радови на поправци сливника, одржавање и санацију путева по инспекцијским налозима, за интервентно крпљење у летњем периоду, постављање и одржавање светлосне саобраћајне сигнализације, остали непоменути трошкови, реконструкција саобраћајне сигнализације, модернизацију семафорске мреже, за безбедност у саобраћају, за израду катастра неасфалтираних улица и за одржавање видео надзора.

Циљ: Унапређена организација саобраћаја и развијена саобраћајна инфраструктура

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.	Циљана вредност 2026. год.
Однос изграђених саобраћајница у односу на укупну дужину општинске путне мреже	%	2023.	61	62	63

Програмска активност 0701-0004: Јавни градски и приградски превоз

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

У оквиру ове програмске активности обављају се послови који се односе на јавни градски и приградски превоз са циљем што веће и квалитетније покривености корисника и територије услугама јавног превоза.

Са циљем повећања одрживости и доступности транспорта, предузећу које обавља делатност јавног градског и приградског превоза на територији Града Суботице, Град учествује у финансирању куповине аутобуса, као и у надокнађивању разлике у одређеном процентуалном износу између укупних трошкова производње уговореног обима транспортне услуге и укупних прихода по том основу у складу са Уговором између Града и ЈП „Суботица-транс“.

По поменутом уговору, Град је у обавези да Предузећу надокнади уговорени удео од укупног износа разлике између трошкова производње бруто транспортног рада

уговореног обима услуге у систему градског и приградског транспорта путника на територији Града Суботице и оствареног прихода.

У оквиру ове програмске активности планиране су и капиталне субвенције јавном градском саобраћају, са циљем одрживости, унапређења и повећања безбедности система путем набавке нових возила.

За набавку аутобуса Надзорни одбор предузећа је у јануару 2019. године усвојио Одлуку о задуживању на коју је сагласност дала Скупштина града. Предузеће у 2019. години, након већ спроведеног поступка јавне набавке и закљученог уговора у априлу 2019. године, набавља 10 нових аутобуса, и то 2 за градски и 8 за приградски саобраћај. Између Града и Предузећа је у марту 2019. године закључен Уговор о субвенционисаној куповини аутобуса.

По овом основу, за капиталне субвенције јавном градском и приградском саобраћају планира се износ од 26.600.000,00 динара за отплату кредита за аутобусе (на основу обрачун камате од НЛБ Комерцијалне банке за период 01.07.2023.-01.08.2023. године, према важећем плану отплате кредита и према планском курсу ЕУР од 118,00 динара).

У 2024. години из буџета Града Суботице на име текућих субвенција јавном градском саобраћају и капиталних улагања предлаже се износ од 331.138.000 динара.

Циљ 1: Адекватан квалитет пружених услуга јавног превоза

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.	Циљана вредност 2026. год.
Просечна старост возила јавног превоза	Број година и месеци	град 15 г 1 м приград 13 г 6 м	град 16 г 1 м приград 14 г 9 м	град 17 г 1 м приград 15 г 9 м	град 18 г 1 м приград 16 г 9 м

Пројекат 0701-4019: Израда пројекта за саобраћајни полигон

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Циљ: Унапређење безбедности саобраћаја и опште безбедности на територији Града

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.	Циљана вредност 2026. год.
Израђен пројекат	да/не	не	да	да	да

Опис пројекта: У оквиру Пројекта саобраћајног полигона планирана су средства од 700.000,00 динара у 2024. години. У циљу унапређења саобраћаја и подизања нивоа безбедности свих учесника у саобраћају, Град Суботица планира израду техничке документације, а касније и изградњу комплекса за обуку у саобраћају у Суботици. будући центар за извођење почетне практичне обуке, односно полигоних радњи,

приликом оспособљавања кандидата за возаче свих категорија, мора да садржи пратеће објекте и уређене коловозне површине (савремени коловозни застор) које прописује правилник о условима које мора да испуњава привредно друштво, односно огранак привредног друштва или средња стручна школа који врше оспособљавање кандидата за возаче.

Пројекат 0701-5002: Израда пројекта и изградња система намењеног електронском надзору (видео-надзор) саобраћаја

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Циљ: Унапређење безбедности саобраћаја и опште безбедности на територији Града

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2022. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.	Циљана вредност 2026. год.
Израђен пројекат	да/не	не	не	да	да

Под објектима који су предмет овог пројекта подразумевају се: саобраћајнице (раскрснице и приступни путеви). Дефинисањем раскрсница и саобраћајница где ће се поставити видео надзор саобраћајница и систем за кажњавање, као и локација за постављање система видео надзора на јавне површине створени су услови за реализацију Пројекта. Сам Пројекат обухвата 3 фазе које су тако подељене ради лакшег исходавања потребних дозвола и сагласности.

Након постављања опреме биће сагледане и претпоставке за имплементацију мониторинг центра, у одговарајућим просторијама МУП-а у Суботици са интеграцијским софтвером за праћење свих система техничке заштите објеката на територији града Суботице. Да би овакав систем био комплетно завршен и пуштен у рад мора се добити сагласност МУП-а за инсталацију истог у њихове просторије.

Анексом Уговора о јавној набавци добара - Израда пројекта и изградња система намењеног електронском надзору (видео надзор), број IV-404-553/2021-2 од 31.12.2022. године уговорена је укупна цена од 288.811.080 РСД и начин плаћања, након стављања система видео надзора у функцију, у једнаким месечним ануитетима у року до 45 дана од дана пријема исправне финансијске документације. С обзиром да је, у складу са наведеним, износ једне рате 8.022.530,00 динара, а планирано је да систем буде пуштен у рад у другој половини 2024. године, произилази да је за 6 месечних рата потребно обезбедити у буџету Града 48.136.000,00 динара због чега је за 2024. годину планирано за ове намене 48.136.000,00 динара.

Пројекат 0701-5005: Изградња саобраћајница са вертикалном и хоризонталном сигнализацијом

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за инвестиције и развој

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта врше се активности у циљу унапређења и повећања изграђености путне мреже на територији Града Суботице. У оквиру пројекта врше се радови на изградњи саобраћајница, радови на измештању инсталација за потребе изградње путне инфраструктуре, израда пројектне документације за коловоз и сигнализацију са техничком контролом техничке документације за изградњу улица.

Циљ : Повећање безбедности и побољшање услова саобраћаја на територији Града

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.	Циљана вредност 2026. год.
Број километара новоизграђених саобраћајница	км	2023.	10,732	5,23	15,69
Изградња и реконструкција раскрсница и кружних токова	Ком	2023.	0	1	23
Површина уређених јавних простора	ha	2023.	0	1	1
Број паркинг места	ком	2023.	300	300	300

Пројекат 0701 - 5012: Постављање система за динамичко мерење тежине возила у покрету

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Циљ: Унапређење безбедности саобраћаја

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2023. год.	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.
Постављен систем	да/не	да	да	да	да

Опис пројекта: Укупна вредност пројекта је 34.951.000 динара од чега је обезбеђено 19.951.000 динара из буџета Града Суботице а 15.000.000 динара од Републике Србије, Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. У циљу заштите путева у току 2023. године планира се постављање система за динамичко мерење тежине возила у покрету за град Суботица на једној локацији, односно путу. Систем за детекцију мерења тежине возила користи софтвер који се користи за аутоматско профилирано бројање возила на путевима, њихову класификацију и мерење оптерећења тачкова

(осовина), чиме се одређује њихова тежина. Информације о документованом прекршају се затим прослеђују станици за контролу путева, која врши проверу дефинисану законом и решава прекршај. С обзиром да се завршетак Пројекта очекује у 2023. години, планирана су средства у износу од 940.000,00 динара како би се платио ПДВ у 2024. години.

Пројекат 0701-5024: Пројекат израде катастра и путне инфраструктуре у јавној својини

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Циљ: Унапређење управљања саобраћајном инфраструктуром и безбедности саобраћаја

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.	Циљана вредност 2026. год.
Израђен пројекат и софтвер	да/не	не	да	да	да

Опис пројекта: Укупна вредност пројекта је 30.600.000 динара за 2023. и 2024. годину, од чега је за 2023. годину планирано 9.500.000 динара , а за 2024. годину 21.100.000 динара. Сам пројекат предвиђа:

- Израду катастарско-топографских планова путева и путне инфраструктуре у јавној својини у циљу идентификације стварног стања, реконструкције или санације
- Евиденцију, разврставање и мерење атарских путева на територији града Суботице (власничка структура, категорија, дужина, опис)
- Израду софтвера за преглед и управљање имовином кроз детаљни опис сваке јединице имовине
- Мапирање паркинг простора у зонама наплате

Програм 8: 2002 – Предшколско васпитање

Корисник: Секретаријат за друштвене делатности

Одговорно лице: Члан Градског већа задужен за област образовања

Опис корисника: Секретаријат за друштвене делатности спроводи законе и друге прописе чије је непосредно спровођење законом поверено Граду и спроводи одлуке и друге акте Скупштине града, Градског већа и Градоначелника из области физичке културе, спорта и омладине, предшколског образовања, здравствене заштите на примарном нивоу, социјалне заштите, хуманитарних организација и социјалних пројеката. У оквиру овог програма обављају се послови обезбеђивања предшколског образовања на територији Града. Предшколска установа "Наша радост" је установа преко које се реализује сврха програма. Установа обухвата васпитно-образовни рад за разне

узрасте деце: јаслени узраст, предшколски узраст и ППП. Делатност се обавља у 57 објеката на територији Града, а циљ је да се прошире капацитети установе.

Циљ: Повећање обухвата деце предшколским васпитањем и образовањем

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година 2023. год.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.
Број уписане деце (разложено према полу)	Број уписаних девојчица	2153	2200	2200	2200
	Број уписаних дечака	2269	2300	2300	2300

Програмска активност 2002-0002: Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Правни основ: Закон о предшколском васпитању и образовању, Закон о друштвеној бризи о деци, Правилник о мерилима за утврђивање економске цене програма васпитања и образовања у предшколским установама, Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о локалној самоуправи, Статут града Суботице, Закон о буџетском систему, Посебан колективни уговор за запослене у установама предшколског васпитања и образовања чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе.

Опис: У оквиру ове програмске активности обезбеђује се функционисања предшколске установе "Наша радост" и предшколских одељења при школама. Очекује се да ПУ у складу са годишњим планом рада и финансијским планом преузима и извршава обавезе у 2024. години.

Циљ: Унапређење квалитета предшколског образовања и васпитања

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година 2023. год.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.
Број објеката у којима су извршена инвестициона улагања на годишњем нивоу у односу на укупан број објеката ПУ	број	1/57	2/57	1/57	1/57

Пројекат 2002-5001: Намештај за опремање васпитних група - ПУ „Наша радост“

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Опис пројекта: Потребна је замена намештаја који је у многим објектима у таквом стању да га није могуће поправити, а такође је ненаменски и неприлагођен деци. Потребно је набавити и креветиће за децу узраста од 1 до 3 године, као и ПВЦ кревете, а све у циљу замене дотрајалих.

Циљ: Повећање обухвата деце предшколским васпитањем кроз повећање просторног капацитета и опремљености објеката

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година 2022. год.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.
Број опремљених група	број	13	3	3	3

Пројекат 2002-5002: Изградња вртића на Палићу - ПУ „Наша радост“

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Опис пројекта: Потребно је изградити нови вртић на Палићу с обзиром да су постојећи објекти нефункционални, неодговарајући, стари и немогуће их је довести у стање које задовољава потребне услове у складу са законом. Такође један од објеката је под заштитом државе, те улагање и из тог разлога није могуће. Намера је да се обједине деца, која иду у два вртића која треба напустити, у један објекат и да се истовремено повећа капацитет у складу са реалним потребама. У 2024. години се израђује пројектно техничка документација.

Циљ: Повећање обухвата деце предшколским васпитањем кроз повећање просторног капацитета и опремљености објеката

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година 2022. год.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.
Број уписане деце у вртић на Палићу	Број	174	174	201	201
Објекат задовољава све узрасне потребе деце	ДА/НЕ	НЕ	НЕ	ДА	ДА
Израђена пројектно техничка документација	ДА/НЕ	НЕ	ДА		

Пројекат 2002-5004: Реконструкција и опремање централне кухиње - ПУ „Наша радост“ Суботица

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Опис пројекта: Циљ пројекта је унапређење инфраструктурних, техничких, технолошких, организационих и других услова, што представља основ поузданог система пословања са задатком да се обезбеде одговарајући хигијенски услови и поштовање свих релевантних законских прописа. С обзиром да је оригинално централна кухиња пројектована за припрему хране за само један објект („Шумице“), односно за око 450 деце, њен просторни капацитет није адекватан, а деценијама уназад иста се користи за припрему и дистрибуцију 4 obroka дневно за 4.670 деце смештене у укупно 57 објекта у градским и приградским насељима у складу са Одлуком о мрежи дечијих вртића у установама на територији Града Суботице. Реконструкција и надоградња постојеће централне кухиње, дакле, треба да пружи предуслов за добру произвођачку праксу (GMP – Good Manufakturing Practis) и добру хигијенску праксу (GFP – Good Hygiene Practice) што представља оквир за систем безбедности хране (НАССР стандард) који има статус обавезне примене.

Циљ: Повећање обухвата деце предшколским васпитањем кроз повећање просторног капацитета и опремљености објекта

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година 2023. год.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.
Капацитет централне кухиње у односу на број оброка који се спремају	број	1800/1800	14100/12225	14100/12325	14100/12435

Пројекат 2002-5006 : Израда ПТД за адаптацију објекта у ПУ „ Наша радост “ у Ђурђину

Одговорно лице: Шеф Службе за локални економски развој

Правни основ: Уговор о суфинансирању израде развојних докумената регионалног развоја потписаног између Кабинета Министра за равномерни регионални развој и Града Суботице број: 401-00-134/2023-01-1 од 02.08.2023. године

Опис пројекта: Предмет пројекта је Израда пројектно техничке документације за адаптацију објекта у јавној својини за Јаслену групу у предшколској установи „Наша радост“ у насељу Ђурђин. У оквиру Основне школе „Владимир Назор“ поред одељења основног школског образовања, постоје две групе: група за децу узраста од 3 до 5 године (23 деце) и друга група за децу у оквиру припремно предшколског програма (17 деце). Деца у млађој групи бораве четири сата током преподнева, а предшколска група деце, четири сата током поподнева. Због непостојања јаслене групе упућен је захтев родитеља према Градској управи, за организовање боравка за децу у доби од 1 до 3 године. Град Суботица поседује објект у јавној својини од 294,13 м2(бруто), на адреси Бориса

Кидрича 21а у Ђурђину. Неопходно је изградити пројектно техничку документацију за пренамену, адаптацију и реконструкцију наведеног објекта, у складу са стандардима предшколских установа.

Пројектована предшколска установа треба да садржи групну просторију, двориште, улазни хол, просторију за администрацију, дистрибутивну кухињу, тоалете за децу и одрасле, оставу за чист и прљав веш, техничку просторију, просторију за васпитаче и педагога. Адаптацијом објекта, креирали би се капацитети за јаслену групу за децу узраста од 1 до 3 године, што је од изузетног значаја, јер је Ђурђин рурално насеље. Због миграције становништва са села у градове, неопходно је унапређивати квалитет живота и омућавати истоветне садржаје и услуге као у урбаним срединама.

Циљ: Унапређење квалитета живота у руралним срединама

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025.год.	Циљана вредност 2026.год.
Број деце у јасленој групи, деца од 1 до 3 године Базна година: 2022	број	0	0	0	12

Пројекат 2002-5007 : Доградња и реконструкција објекта Санда Марјановић

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за инвестиције и развој

Опис пројекта: Реконструкцијом и надоградњом вртића омогућило би се растерећење постојећих група и обезбедили услови за смештај великог броја деце која након попуњених капацитета у осталим вртићима заврше на листи чекања.

Циљ: Повећање просторног капацитета

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година 2023. год	Циљна вредност 2024.	Циљна вредност 2025.	Циљна вредност 2026.
Броје деце уписане у вртић	број	218	218	370	370

Пројекат 2002-5010: Доградња и реконструкција објекта Мандарина

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за инвестиције и развој

Опис пројекта: Реконструкцијом и надоградњом вртића омогућило би се растерећење постојећих група и обезбедили услови за смештај великог броја деце која након попуњених капацитета у осталим вртићима заврше на листи чекања.

Циљ: Повећање просторног капацитета

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година 2023. год.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.
Броје деце уписане у вртић	број	207	207	310	310

Програм 9: 2003 – Основно образовање

Корисник: Секретаријат за друштвене делатности

Одговорно лице: Члан Градског већа задужен за област образовања

Опис корисника: Секретаријат за друштвене делатности спроводи законе и друге прописе чије је непосредно спровођење законом поверено Граду и спроводи одлуке и друге акте Скупштине града, Градског већа и Градоначелника из области физичке културе, спорта и омладине, предшколског образовања, здравствене заштите на примарном нивоу, социјалне заштите, хуманитарних организација и социјалних пројеката.

Опис програма: У оквиру овог програма обављају се послови обезбеђивања потпуног обухвата деце основним образовањем на територији града Суботице у 22 школе.

Циљ 1: Потпуни обухват деце основним образовањем

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година 2023. год	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.

Обухват деце основним образовањем	Број	9,537	9,600	9,600	9,600
Обухват деце основним образовањем (разложено према полу)	Број дечака	4886	4920	4920	4920
	Број девојчица	4651	4680	4680	4680

Програмска активност 2003-0001: Реализација делатности основног образовања

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут града Суботице, Одлука о градској управи града Суботице, Закон о буџетском систему, Закон о основама образовања, Колективни уговори у образовању.

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Опис: Програмска активност се односи на обезбеђивање несметаног функционисања основних школа. Основне школе у складу са годишњим планом рада и финансијским планом преузимају и извршавају обавезе.

Циљ 1: Обезбеђени прописани услови за васпитно - образовни рад са децом у основним школама

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.
Просечан број ученика по одељењу у основној школи	Број	16,61	16,69	16,69	16,69

Пројекат 2003-5001: Санација пет гасних котлова – ОШ,, Свети Сава“ Суботица

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Опис пројекта: Санација гасних котлова ради побољшања услова боравка деце у школи.

Циљ 1: Повећање обухвата деце основним образовањем кроз побољшање услова боравка

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.
Број уписане деце	Број	530	555	555	555

Пројекат 2003-5002: Адаптација подрумског простора у учионице – ОШ,, Иван Горан Ковачић“ Суботица

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Опис пројекта: Пренамена подрумског простора у учионице ради повећања обухвата деце.

Циљ 1: Повећање обухвата деце основним образовањем кроз побољшање услова боравка

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.
Број уписане деце	Број	513	533	533	533

Пројекат 2003-5003: Реконструкција објекта школе -ОШ,, Боса Милићевић“ Нови Жедник

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Опис пројекта: Реконструкција постојећег дела објекта ради побољшања услова и безбеднијег боравка деце.

Циљ 1 : Повећање обухвата деце основним образовањем кроз побољшање услова боравка

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.
Број уписане деце	Број	103	123	123	123

Програм 10: 2004 - Средње образовање

Корисник: Секретаријат за друштвене делатности

Одговорно лице: Члан Градског већа задужен за област образовања

Опис корисника: Секретаријат за друштвене делатности спроводи законе и друге прописе чије је непосредно спровођење Законом поверено Граду из области културе, основног и средњег образовања, студената, информисања, верских заједница и осталих друштвених организација и избегла и расељена лица, као и несметано функционисање наставног програма који се односи на плате, накнаде и друга примања, социјалне доприносе на терет послодаца, отпремнине, као и помоћи запослених, стручно усавршавање запослених, јубиларне награде и помоћ запосленима, превоз деце и превоз ученика на републичка и међународна такмичења, превоз запослених, капиталне издатке, заштиту и безбедност ученика и деце у складу са прописаним мерама и друге текуће расходе, осим оних за које се средстава не обезбеђују из буџета Републике Србије.

Циљ 1: Повећање обухвата деце средњошколским образовањем

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.
Број деце која су обухваћена средњим образовањем (разложено према полу)	Број уписаних дечака	2403	2486	2486	2486
	Број уписаних девојчица	2692	2693	2693	2693

Програмска активност 2004-0001: Реализација делатности средњег образовања

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Правни основ: Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о локалној самоуправи, Статут града Суботице, Закон о буџетком систему, Посебни колективни уговори за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика.

Опис: У оквиру ове програмске активности у складу са годишњим планом рада и финансијским планом обезбеђује се несметано функционисање средњих школа на територији града Суботице.

Циљ 1: Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у средњим школама

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.
Просечан број ученика по одељењу	број	20,3	20,90	20,90	20,90

Програм 11: 0902 – Социјална и дечија заштита

Корисник: Секретаријат за друштвене делатности

Опис корисника: Секретаријат за друштвене делатности спроводи законе и друге прописе чије је непосредно спровођење законом поверено Граду и спроводи одлуке и друге акте Скупштине града, Градског већа и Градоначелника из области физичке културе, спорта и омладине, предшколског образовања, здравствене заштите на примарном нивоу, социјалне заштите, хуманитарних организација и социјалних пројеката.

Одговорно лице: Члан Градског већа задужен за социјалну заштиту

Опис програма: У оквиру овог програма обављају се послави везани за пружање помоћи сиромашним и социјално угроженим грађанима.

Циљ: Повећање доступности права и услуга социјалне заштите

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.	Циљана вредност 2026. год.
Проценат корисника мера и услуга соц. и дечје заштите који се финансирају из буџета Града	%	6	6	8	8

Програмска активност 0902-0001: Једнократне помоћи и други облици помоћи

Опис програма: У оквиру овог програма обављају се послави везани за пружање помоћи лицима у стању социјалне потребе.

Образложење спровођења програмске активности: У току 2022. године ће се

расписати јавни позиви за набавку грађевинског материјала за избегла лица, за помоћ за економско оснаживање породица избеглица и интерно расељених лица и куповину сеоских кућа за избеглице и интерно расељена лица. Такође ће бити вршена и обрада захтева грађана за субвенционисање цене комуналних услуга.

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Унапређење заштите сиромашних

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година 2023. год.	Циљана вредност у 2024.г.	Циљна вредност у 2025.г	Циљна вредност у 2026.г	
Проценат грађана који добијају новчане накнаде и помоћ у натури у складу са одлуком о социјалној заштити у односу на укупан број грађана	%	5	6	6	6	5

Програмска активност 0902-0002: Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја

Опис програма: У оквиру овог програма обављају се послови везани за примену Одлуке о остваривању права у области социјалне заштите из надлежности Града Суботице

Образложење спровођења програмске активности:

У току 2024. године ће бити обезбеђен привремени смештај деце и омладине без родитељског старања, деце и омладине са поремећајима у друштвеном понашању, деце чији је развој ометен породичним приликама, жртве породичног насиља, одраслих особа са инвалидитетом кроз услугу Становање уз подршки.

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Обезбеђење услуге смештаја

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година 2023. год.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљана вредност у 2026.
Број корисника услуга смештаја	број	35	43	43	43

Програмска активност 0902-0016: Дневне услуге у заједници

Опис програма: У оквиру овог програма обављају се послови везани за примену Правилника о начину и поступку остваривања права на доделу средстава из буџета Града Суботице за програме и пројекте удружења у области друштвеног и хуманитарног рада.

У току 2024. године ће бити вршена обрада захтева грађана за субвенционисање цене комуналних услуга и аутобуски превоз за пензионере, помоћ у куповини грађевинског материјала и кућа за расељена лица и повратнике по реадмисији, социјалне сахране и остваривање права и услуга у области социјалне заштите путем Центра за социјални рад.

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Подстицање развоја разноврсних социјалних услуга и других услуга у заједници

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година 2023. год.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.
Број удружења/хуманитарних организација које добијају средства из буџета града	број	36	50	55	55

Програмска активност 0902-0017: Саветодавна терапијска и социјално-едукативне услуге

Опис програма: У оквиру овог програма обављају се послови везани за примену Одлуке о остваривању права у области социјалне заштите из надлежности Града Суботице

Образложење спровођења програмске активности:

У току 2024. године ће бити обезбеђен рад Дневног боравка за децу са посебним потребама, Дневног боравка за умерено и теже недовољно развијена одрасла лица, услугу личног пратиоца и персоналног асистента, Центра за саветовање и превенцију проблема у понашању и Фондације менталне хигијене „Ехспецто“

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Подршка развоју мреже услуга социјалне заштите предвиђене Одлуком о социјалној заштити и Законом о социјалној заштити

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година 2023. год.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.
Број корисника са ветодавно-терапијских и социјално-едукативних услуга	Број	840	860	860	860

Програмска активност 0902-0018: Подршка реализацији програма Црвеног крста

Опис програма: У оквиру овог програма обављају се послови везани за примену Одлуке о остваривању права у области социјалне заштите из надлежности Града Суботице

Образложење спровођења програмске активности:

У току 2024. године кроз програм Народне кухиње ће бити обезбеђен кувани оброк, биће реализован Програм добровољног давалаштва крви, Програм деловања у несрећама и рад прихватилишта за бескућнике

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Социјално деловање-олакшавање људске патње пружањем неопходне ургентне помоћи лицима у невољи, развијањем солидарности међу људима, организовањем различитих облика помоћи

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година 2023. год.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.
Број корисника народне кухиње	број	1200	1200	1300	1300
Број лица на смештају у прихватилишту за бескућнике	број	20	20	20	20

Програмска активност 0902-0019: Подршка деци и породицама са децом

Опис програма: У оквиру овог програма обављају се послови везани за примену Одлуке о остваривању права у области социјалне заштите из надлежности Града Суботице У оквиру овог програма обављају се послови везани за помоћ и заштиту породица са децом и пронаталитетну политику

Образложење спровођења програмске активности:

У току 2024. године ће бити обезбеђена средства за бесплатне ужине за сиромашне ученике основних школа и помоћ при лечењу тешко оболеле деце и омладине

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Унапређење популационе политике

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година 2023. год.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.
Број мера материјалне подршке намењен мерама локалне популационе политике	број	2	2	2	2

Програмска активност 0902-0020: Подршка рађању и родитељству

Опис програма: У оквиру овог програма обављају се послови везани за помоћ и заштиту породица са децом и пронаталитетну политику

Образложење спровођења програмске активности:

У току 2024. године ће бити обезбеђена средства за остваривање права на вештачку оплодњу, накнаду за прво рођено дете, помоћ трудницама.

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Унапређење популационе политике

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година 2023. год.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.
Број мера материјалне подршке намењен мерама локалне популационе политике	број	3	3	3	3

Програмска активност 0902-0021: Подршка особама са инвалидитетом

Опис програма: У оквиру овог програма обављају се послови везани за примену Одлуке о остваривању права у области социјалне заштите из надлежности Града Суботице

Образложење спровођења програмске активности:

У току 2024. године ће се обезбедити средства за реализацији услуге помоћи и неге у кући преко Геронтолошког центра и биће расписан јавни конкурс за финансирање или суфинансирање програма и пројеката у области друштвеног и хуманитарног рада – недостајућих услуга помоћи у кући и неге у кући на територији Града Суботице.

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Унапређење постојећих услуга социјалне заштите

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година 2023. год.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.
Број сати пружане услуге	број	78300	78300	78300	78300

Пројекат 0902-4002: Помоћ у натури за социјално угрожено становништво

Опис програма: У оквиру овог програма обављају се послови везани за примену Одлуке о остваривању права у области социјалне заштите из надлежности Града Суботице

Образложење спровођења програмске активности: Обезбеђена су средства за спровођење поступка набавке пакета хране и хигијене за социјално угрожено становништво. Набавка наведених пакета се врши у другој половини године и традиционално се врши подела на дан борбе против сиромаштава 17 октобар.

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Побољшање квалитета живота социјално угрожених лица

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година 2023 год.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.
Број корисника пакета хране и хигијене	број	2055	2200	2300	2300

Пројекат 0902-4003: Координатор за инклузију Рома

Опис програма: У оквиру овог програма обављају се послови везани за реализацију Акционог плана за Роме

Образложење пројекта: У току 2024. године ће бити обезбеђена средства за реализацију пројекта економског оснаживања Рома, унапређење услова становања, превенцију напуштања школовања

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Омогућавање несметаног рада координатора за инклузију Рома

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година 2023. год.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.
Број пројеката пријављених на конкурс	број	4	4	4	4

Пројекат 0902-4004: Остваривање, заштита и унапређење људских права

Опис програма: У оквиру овог програма обављају се послови везани за усклађивање локалних политика са националном стратегијом за родну равноправност и борбу против трговине људима

Образложење спровођења програмске активности:

У току 2024 године ће бити обезбеђена средства за реализацију активности Савета за родну равноправност и Тима за борбу против трговине људима

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Остваривање заштите и унапређење људских права

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.
Број одржаних састанака	%	2023.	4	4	4	4

Пројекат 0902-4006: Учимо сви заједно

Опис програма: У оквиру овог програма врши се реализација пројекта „Учимо сви заједно“

Образложење спровођења програмске активности:

У току 2024 године ће бити реализован пројекат Унапређени равноправни приступ и завршавање предуниверзитетског образовања за децу којој је потребна додатна образовна подршка, УЧИМО СВИ ЗАЈЕДНО, Министарства просвете у сарадњи са УНИЦЕФ-ом уз финансијску подршку (донацију) Делегације Европске уније у Србији.

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Повећања обухвата и смањења осипања деце и ученика из осетљивих група из васпитно-образовног система

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.
Број образовних установа у којима се реализује пројекат	број	2023	0	15	0	0

Пројекат 0902-5001: Реконструкција и доградња објекта ПЈ „Дом Дудова шума“ Геронтолошког центра

Одговорно лице за спровођење пројекта: Шеф службе за локални економски развој

Правни основ: Уговор о правима и обавезама Канцеларије за управљање јавним улагањима и Града Суботице у реализацији пројекта Реконструкције и доградње објекта ПЈ „Дом Дудова шума“ Геронтолошког центра Суботица број 351-01-570/2016-02

Опис програма: Радови се изводе у Суботици на објекту ПЈ «Дом Дудова шума» Геронтолошког центра из Суботице на адреси Алеја Маршала Тита број 31. Радови на реконструкцији и доградњи обухвата све етаже и све садржаје у оквиру објекта. Предвиђена је изградња два нова степеништа и једног лифта. Такође, предвиђена је изградња евакуационог степеништа и одвајање постојећих степеништа вратима и зидовима отпорним на пожар. При извођењу радова, захтева се рушење

тераса и затварање прозора са обе стране објекта. Како собе које се налазе на крајевима објекта не би имале мањи конфор, предвиђено је отварање нових прозора и формирање ложа на југозападној фасади. Цео објекат ће бити унапређен функционалном, технолошком и естетском смислу. Сва купатила ће бити у потпуности реновирана. Купатила од првог до петог спрата ће се порушити и повећати, чиме ће се омогућити олакшано кретање корисника. Уместо туш кабина, предвиђа се постављање подних сливних решетки и стаклених преграда, чиме се елиминишу баријере које корисници требају да пређу. Висина конзолних тоалета ће бити прилагођена корисницима. Биће замењене све електричне инсталације, расвета, као и систем за припрему санитарне топле воде, затим замена инсталација водовода и канализације, хидрантске мреже, система грејања и постојећих лифтова. Поред набројаних радова, планирана је и замена врата и прозора, израда хидро и термоизолације, новог улазног степеништа, замена кровне конструкције и кровног покривача, постављање нове подне облоге, обрада фасаде, зидова, као и постављање нових ограда и рукохвата. Током 2024. године планирано је комплетирање радова.

Циљ: Креирање услова за унапређење функционисања установе социјалне заштите

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025.год.	Циљана вредност 2026.год.
Површина модернизованог, дограђеног/уређеног простора Базна година: 2022	m ²	7857,49 бруто површин а	8.295,72 бруто површина	-	-

Програм 12: 1801 – Здравствена заштита

Корисник: Секретаријат за друштвене делатности

Опис програма: Секретаријат за друштвене делатности спроводи законе и друге прописе чије је непосредно спровођење Законом поверено Граду из области културе, основног и средњег образовања, студената, информисања, верских заједница и осталих друштвених организација и избегла и расељена лица, као и несметано функционисање наставног програма који се односи на плате, накнаде и друга примања, социјалне доприносе на терет послодаца, отпремнине, као и помоћи запослених, стручно усавршавање запослених, јубиларне награде и помоћ запосленима, превоз деце и превоз ученика на републичка и међународна такмичења, превоз запослених, капиталне издатке, заштиту и безбедност ученика и деце у складу са прописаним мерама и друге текуће расходе, осим оних за које се средстава не обезбеђују из буџета Републике Србије. У оквиру овог програма у складу са Законом о здравственој заштити ради обезбеђења примарне здравствене заштите, локална самоуправа обезбеђује средства за рад докторе медицине за стручно утврђивање времена и узрока смрти умрлих изван здравствене установе и за ноћно дежурство педијатара и доктора медицине у Служби хитне медицинске помоћи.

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности.

Циљ: Унапређење здравља становништва

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.	Циљана вредност 2026. год.
Покривеност становништва	Да/не	да	да	да	да

примарном здравственом заштитом					
---------------------------------------	--	--	--	--	--

Програмска активност 1801-0001: Функционисање установа примарне здравствене заштите

Опис програма: У оквиру овог програма у складу са Законом о здравственој заштити ради обезбеђења примарне здравствене заштите, локална самоуправа именује управни одбор који руководи радом установе.

Образложење спровођења програмске активности: Обезбеђена су средства за рад управног одбора Дома здраља

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Унапређење доступности, квалитета и ефикасности примарне здравствене заштите

Показатељи учинка	јединица а мере	Базна година 2023. год.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.
Проценат реализације планова инвестирања и опремања установа здравствене заштите на нивоу града	%	90	90	90	90

Програмска активност 1801-0002: Мртвозорство

Опис програма: У оквиру ове активности обављају се послови везани за примену Одлуке о утврђивању времена и узрока смрти умрлих изван здравствене установе на територији Града Суботице и послови ноћног дежурства у Служби хитне медицинске помоћи

Опис програма: У оквиру ове активности обављају се послови везани за примену Одлуке о утврђивању времена и узрока смрти умрлих изван здравствене установе на територији Града Суботице и послови ноћног дежурства у Служби хитне медицинске помоћи

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Програмска активност 1801-0003: Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље

Опис програмске активности: У оквиру ове активности обезбеђена су средства за несметани рад Апотеке Суботица

Образложење спровођења програмске активности
Обезбеђена су средства за плате запослених Апотека Суботица

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Стварање услова за очување и унапређење здравља становништва

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година 2023. год.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.
Број запослених којима се исплаћује зарада из буџета Града	број	14	14	0	0

Пројекат 1801-5010: Изградња амбуланте на Палићу

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за инвестиције и развој

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта обезбеђена су средства за израду пројектне документације
Образложење спровођења пројекта: Обезбеђена су средства Дому здравља за израду пројектне документације

Циљ: Ефикасно коришћење ресурса

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година 2024. год	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.
Проценат искоришћеости капацитета и ресурса новог објекта	%	0	100%	-	-

Програм 13: 1201 – Развој културе и информисања

Одговорно лице: Члан Градског већа задужен за област културе

Опис: Секретаријат за друштвене делатности у складу са законом спроводи послове који за циљ имају очување, унапређење и представљање локалног културног наслеђа и добара, остваривање општег интереса у култури, односно задовољавање потреба грађана и грађанки у култури на територији града, као и остваривање јавног интереса у области јавног информисања.

Циљ: Подстицање развоја културе

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година 2022.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.
Број посетилаца програма који доприносе остваривању општег интереса у култури који су одржани на 1000 становника	број	2077	2100	2100	2110

Програмска активност 1201-0001: Функционисање локалних установа културе

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Правни основ: Закон о култури, Закон о локалној самоуправи, Статут града Суботице, Одлука о градској управи града Суботице, Закон о буџетском систему

Опис: У оквиру ове програмске активности спроводе се послови у вези са финансирањем културне делатности установа културе чији је оснивач Град.

Циљ: Обезбеђење редовног функционисања установа културе

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година 2022.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.
Број запослених у установама културе чији је оснивач Град	број	223	236	240	240

Програмска активност 1201-0002: Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Правни основ: Закон о култури, Закон о локалној самоуправи, Статут града Суботице, Одлука о градској управи града Суботице, Закон о буџетском систему, Уредба о критеријумима, мерилима и начину избора пројеката у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета Републике Србије, аутономне покрајине, односно јединица локалне самоуправе

Опис: У оквиру ове програмске активности обезбеђују се средства за друге субјекте у култури ради проширења културне понуде на територији Града, као и средства за уплату доприноса за ПИО и доприноса за здравствено осигурање за самосталне уметнике.

Циљ: Унапређење разноврсности културне понуде

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година 2022.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.

Број програма и пројеката удружења грађана подржаних од стране града	број	257	265	265	265
--	------	-----	-----	-----	-----

Програмска активност 1201-0003: Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут града Суботице, Одлука о градској управи града Суботице, Закон о буџетском систему, Закон о култури, Закон о црквама и верским заједницама, Правилник о начину, поступку и критеријумима за доделу средстава црквама и верским заједницама које делују на територији Града Суботице

Опис: Програмска активност се односи на очување културно историјског наслеђа кроз суфинансирање пројеката цркава и верских заједница.

Циљ: Очување и заштита културног наслеђа

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.
Број пројеката за очување и заштиту културног наслеђа у надлежности ЈЛС са комплетном пројектно-техничком документацијом за рехабилитацију	број	6	6	6	6

Програмска активност 1201-0004: Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут града Суботице, Одлука о градској управи града Суботице, Закон о буџетском систему, Закон о култури, Закон о јавном информисању и медијима, Правилник о суфинансирању пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања

Опис: У оквиру ове програмске активности обезбеђује се финансијска подршка субјектима у сфери јавног информисања који доприносе остваривању јавног интереса у области јавног информисања.

Циљ: Повећана понуда квалитетних медијских садржаја из области друштвеног живота локалне заједнице

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.
Број програмских садржаја подржаних на конкурсима јавног информисања	број	40	47	47	47

Пројекат 1201-4007: Заштитна ископавања археолошких налазишта са израдом пратеће документације и конзервацијом материјала на траси Брзих пруга – МЗСК Суботица

Одговорно лице: Директор МЗСК Суботица

Опис пројекта: Заштитна ископавања на територији девет општина на траси „Брзих пруга“, са израдом документације и одлагањем археолошког материјала.

Циљ: Заштита угроженог археолошког наслеђа

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.
Ископане археолошке структуре и археолошки материјал	број	300	0	0	0

Пројекат 1201-4008: Текуће одржавање библиотеке у Чантавиру

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за привреду, ЛЕР и туризам

Правни основ: Одлука о расподели средстава по Конкурсу за доделу средстава за унапређење и развој руралне инфраструктуре и услуга у АП Војводини у 2023. години број 104-401-1545/2023-01 донета од стране Покрајинског Секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство дана 20.10.2023.године.

Опис пројекта: По спроведеном Конкурсу за доделу средстава за унапређење и развој руралне инфраструктуре и услуга у АП Војводини у 2023. години од стране Покрајинског Секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство обезбеђена су неповратна средства за текуће одржавање зграде Библиотеке у Чантавиру, уз обавезу обезбеђења сопственог учешћа Града. Објект Библиотеке у Чантавиру се налази у стамбено пословној згради на адреси Маршала тита 58б. Циљ пројекта је улагање у руралну инфраструктуру и побољшање улуге културе у руралној средини.

Објекат Библиотеке у Чантавиру је у власништву Града, а корисник је Градска Библиотека. Радови, који су предмет пројекта се односе на толерско-фарбарске радове, замену постојеће зидне и подне облоге, замену санитарије и столарије.

Циљ: Развој руралне инфраструктуре

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025.год.	Циљана вредност 2026.год.
Обновљен објекат културе у руралној средини – у Чантавиру Базна година: 2023	m ²	0	100	-	-

Пројекат 1201-5001: Санација, адаптација и реконструкција објекта Градске библиотеке Суботица (израда пројектно техничке документације)

Одговорно лице: Директор Градске библиотеке Суботица

Опис пројекта: Пројекат се састоји из два дела и то реконструкције крова и поновног дефинисања унутрашњег функционалног распореда просторија, уз замену дотрајалих инсталација ради повећања енергетске ефикасности. Након санације и реконструкције објекат ће бити савремен и на функционалан начин прилагођен библиотечкој делатности, савременој технологији и потребама корисника. У овој фази израђује се пројектно техничка документација.

Циљ: Простори библиотеке прилагођени библиотечкој делатности и савременој технологији и библиотека оријентисана према корисницима

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година 2022.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.
Број посетилаца библиотеке	број	54928	55000	55000	55000

Пројекат 1201-5002 : Реконструкција зграде Народног позоришта

Одговорно лице: Шеф службе за извођење радова на инвестиционим пројектима високоградње, нискоградње и хидроградње.

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта врше се активности реконструкције зграде Народног позоришта. Средства за реализацију пројекта реконструкције зграде Народног

позоришта у Суботици обезбеђена су од стране Министарства културе и информисања Републике Србије, Аутономне покрајине Војводине и из буџета Града Суботице.

Циљ : Адаптација, реконструкција и доградња зграде „Народно позориште - Народно казалиште - Népszínház” у Суботици

Циљ : Наставак реконструкције, рестаурација и доградње зграде Народног позоришта

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.	Циљана вредност 2026. год.
Степен завршености објекта	%	35	85	100	-

Пројекат 1201- 5005: Санација Дома културе у Вишњевцу

Одговорно лице: Шеф службе за извођење радова на инвестиционим пројектима високоградње, нискоградње и хидроградње

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта врше се активности санације и адаптације Дома културе са циљем побољшања услова живљења и културних дешавања.

Циљ : Санација Дома културе

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2018. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.	Циљана вредност 2026. год.
Степен завршености радова у години извештавања	%	0%	75%	90%	100%

Пројекат 1201-5007: Изградња заштитне ограде око 300 врта (3. фаза) – 300 врт Палић

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Опис пројекта: Око постојећег комплекса Зоо врта Палић планирана је изградња заштитне ограде у дужини од 2.060 м. Планира се уклањање постојећег шибља на огради и изградња нове ограде. Планирана је и изградња 10 колских и једна пешачка капија. Планирана ограда је предвиђена да се гради у потпуности на сопственој парцели тако да ни темељи не прелазе линију парцела односно да се грађевинска линија планираних темеља ограде поклапа са регулационим линијама околних улица. Планирана ограда се повезује са постојећим објектима који су на регулационој линији. У 3. фази изградње планира се изградња 331 метара.

Циљ: Спречавање неконтролисаног уласка људи и животиња у простор Зоолошког врта

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.
Проценат завршености радова проценат	проценат	40	60	80	100

ПРОГРАМ 14: 1301 – Развој спорта и омладине

Одговорно лице: Члан Градског већа задужен за спорт и омладину

Опис: Секретаријат за друштвене делатности у оквиру овог програма обавља послове који имају за циљ унапређење и развој спорта у граду, односно повећање обухвата бављења спортом у свим сегментима становништва, посебно деце, младих, жена, особа са инвалидитетом и старих.

Циљ: Обезбеђење услова за бављење спортом свих грађана и грађанки града

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година 2022.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.
Број спортских организација преко којих се остварује јавн и интерес у области спорта	број	85	85	85	85

Програмска активност 1301-0001 - Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Правни основ: Закон о спорту, Статут Града Суботице, Правилник о одобравању и финансирању програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта у Граду Суботици, Правилник о категоризацији спортских организација са седиштем на територији Града Суботице

Опис: Програмска активност се односи на финансијску подршку локалним спортским организацијама, удружењима и савезима.

Циљ: Унапређење подршке локалним спортским организацијама преко којих се остварује јавни интерес у области спорта

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година 2022.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.
-------------------	---------------	--------------------	------------------------	------------------------	------------------------

Број годишњих програма спортских организација финансираних од стране Града	број	55	55	55	55
--	------	----	----	----	----

Програмска активност 1301-0002 : Подршка предшколском и школском спорту

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за инвестиције и развој

Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности врше се активности у циљу унапређења спортске инфраструктуре изградњом и реконструкцијом спортских терена. Буџетом Града Суботице планиране су средства за одржавање и поправке спортских терена.

Циљ : редовно одржавање спортских објеката од интереса за Град

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.	Циљана вредност 2026. год.
Проценат реализованих радова у односу на планиране	%	100%	100%	100%	100%

Програмска активност 1301-0004 : Функционисање локалних спортских установа

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналну делатност, саобраћај и енергетику

У оквиру ове програмске активности обављају се послови који се односе на функционисање локалних спортских установа, односно одржавање спортске инфраструктуре тј. редовно одржавање спортских објеката. Исти се финансирају из буџета Града и сопствених прихода предузећа, а покривају се трошкови који се односе на зараде и лична примања запослених, режијске трошкове објеката, остале материјалне и нематеријалне трошкове, као и трошкове производних услуга. Предузеће у складу са годишњим програмом пословања и програмом субвенција преузима и извршава обавезе. Образложење спровођења програмске активности: ЈКП „Стадион” је основано ради обављања делатности од општег интереса – управљање спортским објектима у јавној својини Града. Предузећу су на коришћење дати следећи објекти:

Отворени градски базен,

Спортско рекреативни центар „Прозивка”

Градско клизалиште

Спортски терени у Првомајској улици

Хала спортова

У оквиру Хале спортова – Сала за стони тенис

Градско стрелиште

Градски стадион

Предузеће у обављању своје делатности управља наведеним објектима у циљу обезбеђења услова за њихово функционисање.

Циљ: Обезбеђивање услова за рад установа из области спорта

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2018. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.	Циљана вредност 2026. год.
Број спортских организација који користе услуге установе из области спорта	број	122	122	122	122

Програмска активност 1301-0005 : Спровођење омладинске политике

Одговорно лице: Декретар Секретаријата за друштвене делатности

Правни основ: Закон о младима, Закон о буџетском систему, Одлука о оснивању Канцеларије за младе Града Суботице, Правилник о начину и поступку доделе средстава буџета Града Суботице за задовољавање потреба младих на територији Града Суботице, Одлука о стипендирању студената са територије Града Суботице, Одлука о оснивању Буџетског фонда за подстицање развоја младих талената Града Суботице, Одлука о стипендирању ученика првих разреда средњих школа дефицитарних занатских занимања техничке струке

Опис: Програмска активност се односи финансијску подршку активностима Канцеларије за младе Града Суботице и финансирање или суфинансирање програма односно пројеката у области омладинског сектора. Такође, у оквиру ове активности планирају се средства за стипендирање студената, стипендирање ученика занатских школа и награђивање младих талената.

Циљ: Подршка активном укључивању младих у различите друштвене активности

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година 2022. год.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.
Број младих корисника услуга мера омладинске политике/ Број младих корисника услуга	број	2680/1290	2800/1400	2800/1400	2800/1400

Пројекат 1301-4009: Престоница спорта 2024

Пројекат 1301-4009 : Престоница спорта 2024

Одговорно лице: Шеф Службе за локално економски развој

Правни основ: Обавештење о стицању звања Европског града спорта у 2024. години од 01.06.2023. године

Опис пројекта: ACES Europe је непрофитна организација са седиштем у Бриселу које сваке године додељује признања престонице спорта на нивоу региона, града, острва, заједнице.

Град Суботица је крајем 2022. године поднео захтев за кандидатуру за Европски град спорта за 2024 годину. За то звање је потребно задовољити низ критеријума, затим оцењују се спортски потенцијали града и слично. Као резултат кандидатуре и самог оцењивања Града, Суботица је оцењена изузетно позитивно и добила је место међу другим градовима који су до сада добили ово звање, то јест Суботица је стекла звање Европског града спорта у 2024.години. Наведена титула ће се одразити на привреду града Суботице у виду повећања спортских дешавања, а сатим тим и повећања туристичких посета, као и повећања промета разних малих привредника чија је делатност повезана са спортом.

Циљ: Развој и унапређење спорта на територији града Суботице

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025.год.	Циљана вредност 2026.год.
Израђен промотивни материјал за спортска дешавања и манифестације Базна година: 2023	Број	0	1	-	-

Пројекат 1301-5002: Текуће одржавање зграде за спорт и физичку културу „Раднички 1905“

Одговорно лице: Шеф Службе за локални економски развој

Правни основ: Уговор за финансирање програма-пројекта под називом Текуће одржавање зграде за спорт и физичку културу „Раднички 1905“ у Бајмоку број: 116-454-178/2023-04 од 05.06.2023.године потписаног између Покрајинског Секретаријата за спорт и омладину и Града Суботице

Опис пројекта: Фудбалски клуб „Раднички 1905“ из Бајмока основан је 27. јуна 1905. године. Активни корисници фудбалског стадиона и пратећих објеката су чланови ФК „Раднички 1905“ разних категорија. Такође фудбалски терен са пратећим објектима користе и чланови клуба „америчког фудбала“ и то 2-3 пута годишње када се организују

турнири, а у континуитету 6 месеци у току године за тренинге. И свакако треба навести Ватрогасно друштво „Бајмок“ који користе терен и свлачионице када се организује ватрогасно такмичење у летњем периоду, где буде преко 70 корисника и Културно-уметничко друштво које једном годишње организује смотру фолклора. Након спроведених активности остварују се основни хигијенски услови за пресвлачење и туширање деце и осталих старосних категорија корисника просторија клуба. Овим пројектом свим корисницима се омогућавају виши стандарди за спортске активности, а деци корисницима здраво и нормално одрастање. Уређење наведеног простора на директан начин утиче на мотивацију и бољи одзив младих за бављење спортом. На тај и сличне начине млади се усмеравају ка позитивним вредностима, здравом животу и активним учешћем у заједници. Такође кроз бављење спортом, млади стичу радне навике које ће им помоћи у даљем одрастању и на тај начин постају прави пример новим генерацијама.

Циљ: Унапређење услова рада ФК Раднички 1905 Бајмок

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025.год.	Циљана вредност 2026.год.
Обновљене просторије у приземљу објекта и на спрату објекта ФК Раднички 1905 Бајмок Базна година: 2023	m ²	0	170	0	0

Пројекат 1301-5003: Омладински центар

Пројекат 1301-5003 : Омладински центар

Одговорно лице: Шеф Службе за локално економски развој

Правни основ: Закључком Владе 05 Број: 401-1123/2023 од 17. фебруара 2023. године о давању сагласности да Министарство туризма и омладине, ради успостављања омладинских центара, закључи уговоре са Градовима Ниш, Суботица, Нови Пазар и Сомбор, који је припремљен у непосредној сарадњи са Републичким секретаријатом за законодавство потписан је Уговор између Министарства туризма и омладине и Града Суботице од 10.04.2023., број 401-00-542/2023-05/1

Опис пројекта: Да би се успоставио Омладински центар Суботица неопходно је извођење радова на адаптацији пословног простора пословних услуга (улица Ханибала Лукића број 7). Радови на адаптацији подразумевају: подполагачке радове, сувомотажне радове, толерско фарбарске, електро – инсталатерске радове, столарске радове, зидарске, браварске и климатизација и вентилација.

Циљ: Јачање омладинске политике и капацитета за управљање омладинским просторима

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025.год.	Циљана вредност 2026.год.
Формирање канцеларије за младе као подршка адекватној реализацији омладинске политике. Базна година: 2023.	број	0	1	-	-

Пројекат 1301-5005: Улагање у Отворени базен

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналну делатност, саобраћај и енергетику

Циљ: Обезбеђивање неопходних улагања у спортске објекте

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.	Циљана вредност 2026. год.
Обезбеђена опрема	да/не	не	да	да	да

Опис пројекта: Пројекат представља капиталне субвенције ЈКП „Стадион“ Суботица за улагање у Отворени базен у Дудовој шуми. Средства су намењена за замену водоводних инсталација олимпијског базена. Цевоводи водоводних инсталација су застарели, на 90% цевовода је челик и на пуно места је исти кородирао тако да предузеће има значајан губитак воде. Са новим системом комплетна челична инсталација се мења на полиетиленску пластику која има много дужи век трајања. Ова инвестиција износи 11.500.000 динара, од чега ће се 5.000.000 динара реализовати у 2024. години, а 6.500.000 динара у 2025. години.

Пројекат 1301-5007: Оснаживање цивилног друштва

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за привреду, ЛЕР и туризам

Правни основ: Закон о невладиним организацијама

Опис пројекта: Општи циљ пројекта је јачање партиципативне демократије и ЕУ интеграција на Западном Балкану оснаживањем цивилног друштва и младих да активно учествују у доношењу одлука, те унапређењем подстицајног правног и финансијског окружења за организације цивилног друштва (ОЦД), односно удружења грађана.

Пројекат се реализује у оквиру Регионалног програма локалне демократије на Западном Балкану (ReLOaD 2 пројекат), које су финансира Европска унија (ЕУ), а спроводи Програм Уједињених нација за развој (UNDP).

Циљ: Развијен невладин сектор на територији Града

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025.год.	Циљана вредност 2026.год.
-----------------------------	---------------	--------------	----------------------------	---------------------------	---------------------------

Број пројекатних идеја Невладиних организација подржаних кроз пројекат. Базна година: 2023	ком	5	5	6	7
---	-----	---	---	---	---

Пројекат 1301-5008: Улагање у Градски стадион

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналну делатност, саобраћај и енергетику

Циљ: Обезбеђивање неопходних улагања у спортске објекте

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.	Циљана вредност 2026. год.
Обезбеђена опрема	да/не	да	да	да	да

Опис пројекта: Пројекат представља капиталне субвенције ЈКП „Стадион“ Суботица за улагање у Градски стадион. Средства су намењена за набавку новог трактора. Нова пољопривредна машина која се користи за одржавање како главног тако и помоћних терена. Доприноси бржем, економичнијем и ефикаснијем одржавању спортских терена. Укупан планиран износ субвенција у оквиру овог

Пројекат 1301-5012: Изградња терена за спорт и рекреацију

Одговорно лице: Шеф службе за извођење радова на инвестиционим пројектима високоградње, нискоградње и хидроградње

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта врше се активности у циљу стварање бољих услова за тренинге и рекреацију деце и одраслих.

Циљ : изградња терена

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2023.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.	Циљана вредност 2026. год.
Степен завршености радова	%	90%	100%	-	-

Пројекат 1301-5013: Улагање у СРЦ Прозивка

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналну делатност, саобраћај и енергетику

Циљ: Обезбеђивање неопходних улагања у спортске објекте

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.	Циљана вредност 2026. год.
Обезбеђена опрема	да/не	не	да	да	да

Опис пројекта: Пројекат представља капиталне субвенције ЈКП „Стадион“ Суботица за улагање у СРЦ Прозивка. Средства су намењена за инвестиције у филтрационо активно стакло и латерале за филтере. Оно смањује број испирања филтера, поспешује филтрацију па је самим тим и утрошак хемикалија мањи. Мења се на сваких 6 до 10 година. Латерали су интегрални део филтерске јединице. Функционисање филтера је немогуће без латерала јер они задржавају да се филтерска испуна (песак или стакло) не врате у базен. Латерали на објекту СРЦ Прозивка нису мењани од 2012. године, када је базен и отворен.

Ова инвестиција се планира из средстава буџета града и износи 6.100.000 динара, од чега ће се 3.000.000 динара реализовати у 2024. години, а 3.100.000

Пројекат 1301-5015: Енергетска санација објекта за спорт и физичку културу-хала за тенис Суботица

Одговорно лице: Шеф Службе за локални економски развој

Правни основ: Уговор о додели средстава број 143-401-9603/2023-01 од 06.10.2023. године потписаног између Покрајинског Секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај и Града Суботице

Опис пројекта: Тениски клуб Спартак је један од најстаријих клубова у земљи, основан је 1898. године, а од 1945. године носи назив Спартак. Тениски клуб „Спартак“ је освојио преко стотину екипних и појединачних првенстава државе. Појединачних државних првака било је преко 60. Тениски клуб „Спартак“ такође има развијену секцију ветерана, са преко 100 чланова, који успешно учествују на ветеранским турнирима и освајају прва места. Сваке године организују велики број турнира, првенствено за такмичаре узраста од 14 до 18 година. Клуб има десет шљакастих терена, балон са три терена које користе зими. Посебно им је важна зидана хала, која је можда једина у Србији са шљаком. Током зимског периода у њему се одвија тренажни процес. Уз помоћ локалне самоуправе и средствима Покрајинског Секретаријата за спорт и омладину обновљени су прозори на објекту, а сада је неопходна реконструкција крова како би се стекли услови за његово несметано коришћење. Тениска хала се налази у Суботици у парковском делу града под називом „Дудова шума“. Просторије тениског клуба „Спартак“ тренутно користи око 300 професионалних играча, полазника школе тениса и рекреативаца старости од 6 година до 75 година. Реконструкцијом хале односно унапређењем енергетске ефикасности побољшаће се квалитет коришћења објекта за тренинге спортиста и рекреативаца а такође ће се смањити трошкови грејања у зимском периоду.

Циљ: Унапређење енергетске ефикасности хале за тенис Суботица

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025.год.	Циљана вредност 2026.год.
Енергетски разред хале за тенис Базна година: 2023	Ознака енергетског разреда	Ц	Д	-	-

Пројекат 1301-5016 : Израда пројектно техничке документације за халу за хокеј

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за инвестиције и развој

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта врше се активности у циљу стварање бољих услова за тренинге и рекреацију деце и одраслих.

Циљ : Изградња хале за хокеј

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.	Циљана вредност 2026. год.
Израда пројектне документације	%	-	100%		

Програм 15: 0602 – Локална самоуправа

Одговорно лице: Начелник Градске управе

Корисник: Локална самоуправа

Опис корисника: Локална самоуправа припрема нацрте прописа и других аката које доноси Скупштина града, Градоначелник и Градско веће; извршава одлуке и друге акте Скупштине града, Градоначелника и Градског већа; решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и других организација у управним стварима из надлежности Града; обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине града; извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено Граду; обавља стручне и друге послове које утврди Скупштина града, Градоначелник и Градско веће и обавља и друге послове утврђене законом, Статутом, одлукама Скупштине града и другим актима. У Градској управи образовани су следећи секретаријати: 1. Секретаријат за финансије, 2. Секретаријат локалне пореске администрације, 3. Секретаријат за општу управу и заједничке послове, 4. Секретаријат за друштвене делатности, 5. Секретаријат за грађевинарство, 6. Секретаријат за имовинско-правне послове, 7. Секретаријат за привреду, локални економски развој и туризам, 8. Секретаријат за пољопривреду и заштиту животне средине, 9. Секретаријат за комуналне послове, енергетику и саобраћај, 10. Секретаријат за инспекцијско-надзорне послове и 11. Секретаријат за инвестиције и развој.

Циљ: Одрживо правно и финансијско функционисање Града у складу са надлежностима и пословима локалне самоуправе

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.	Циљана вредност у 2025. год.	Циљана вредност у 2026. год.
Однос бр запослених у органима града у односу на законом утврђен мак. бр. запосленим у свим организационим јединицама Града	бр	321/2158	321/2158	321/2158	321/2158

Програмска активност 0602-0001: Функционисање локалне самоуправе и градских општина

Одговорно лице: Начелник Градске управе

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут Града Суботица, Одлука о градској управи града Суботица, Закон о буџетском систему, Закон о јавним набавкама

Опис: У оквиру ове програмске активности извршавају се расходи и издаци за несметано функционисање Градске управе и свих њених организационих јединица. Почевши од расхода за запослене, сталних (режијских) трошкова, трошкова набавке услуга и материјала, набављају се и основна средства за рад запослених у Градској управи. Поред непосредног пружања услуга грађанима, стручне службе Градске управе припремају акта за Градоначелника, Градско веће и Скупштину града. Такође се врши и контролна функција система локалне самоуправе града Суботица у смислу усклађивања аката са законским прописима и спровођење истих путем корисника буџета града Суботица.

Циљ 1: Функционисање управе

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.	Циљана вредност у 2025. год.	Циљана вредност у 2026. год.
Проценат решених предмета у односу на заведене предмете	%	81	84	87	89

Програмска активност 0602-0001: Функционисање локалне самоуправе и градских општина

Одговорно лице: Шеф службе за интерну ревизију

Правни основ: Закон о буџетском систему, Правилник о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору, Статут Града Суботице.

Опис: Служба помаже субјектима ревизије у постизању њихових циљева примењујући систематичан и дисциплинован приступ у оцењивању система финансијског управљања и контроле у односу на: идентификовање ризика, процену ризика и управљање ризиком; усклађеност пословања са законима, интерним актима и уговорима; поузданост и потпуност финансијских и других информација; ефикасност, ефективност и економичност пословања; заштиту информација и извршење задатака и постизање циљева. Служба пружа саветодавне услуге које се састоје од пружања савета, смерница, обуке, помоћи или других услуга у циљу повећања вредности и побољшања процеса управљања субјекта ревизије, управљања ризицима и контроле.

Циљ 1: Доношење препорука у извештајима након извршених ревизија система ради ефикаснијег функционисања система локалне самоуправе

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.	Циљана вредност у 2025. год.	Циљана вредност у 2026. год.
Извршене ревизије система	број	4	4	4	4

Програмска активност 0602-0002: Функционисање месних заједница

Одговорно лице: Руководилац Одсека за Месне заједнице

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут Града Суботице, Одлука о Месним заједницама на територији Града Суботице, Статути месних заједница, Правилници о систематизацији радних места у месним заједницама, Одлука о максималном броју запослених на неодређено време у систему локалне самоуправе Града Суботице за 2017. годину, Закон о раду, Закон о платама у државним органима и јавним службама, Уредба о коефицијентима за обрачун и исплату плата именованих и постављених лица и запослених у државним органима, Закон о буџетском систему, Закон о јавним набавкама, Закон о референдуму и народној иницијативи

Опис: У оквиру ове програмске активности извршавају се расходи и издаци за несметано функционисање 37 месних заједница на територији града Суботице. Финансирају се расходи за запослене, стални (режијски) трошкови, трошкови набавке услуга и материјала, набављају се неопходна основна средства за рад органа МЗ.

Циљ: Обзбеђивање задовољавања потреба и интереса локалног становништва деловањем Месних заједница

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2024.год.	Циљна вредност	Циљана вредност у 2026.год.
-------------------	---------------	--------------	-----------------------------	----------------	-----------------------------

		2023. год.		у 2025.год.	
Проценат буџета који се користи за трошкове и планове рада Месних заједница	проценат	1,03	1,03	1,03	1,05
Степен остварења финансијских планова Месних заједница	проценат	97	97	97	99

Програмска активност 0602-0003: Сервисирање јавног дуга

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за финансије

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут Града Суботица, Одлука о градској управи града Суботица, Закон о буџетском систему, Закон о јавном дугу, Уговори о кредитима и зајмовима

Опис: У оквиру ове програмске активности спроводе се послови у циљу реализације трансакција јавног дуга града односно извршавају се обавезе града по основу узетих кредита и зајмова. У оквиру програмске активности евидентирају се и средства повучена од ЕБРД-а из зајма а која се упућују крајњем кориснику ЈКП "Водовод и канализација" Суботица, такође се евидентирају и средства од донације ЕБРД-а која се извршавају преко поменутог предузећа а ради реализације Пројекта изградња водних система у Суботици.

Последња рата кредита од ЕБРД се отплаћује 27.07.2024. године

Циљ 1: Одржавање финансијске стабилности града и финансирање капиталних инвестиционих расхода

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.	Циљана вредност у 2025. год.	Циљана вредносту 2026. год.
Удео дугорочних дугова за финанс.капиталних инвестиционих расхода у укупном јавном дугу	%	3,91	3,05	0,00	0,00
Учешће издатака за сервисирање дугова у текућим приходима $\leq 15\%$	%	4,09	3,23	0,00	0,00

Програмска активност 0602 - 0004: Градско правобранилаштво

Одговорно лице: Градски правобранилац

Правни основ: Одлука о Градском правобранилаштво

Опис: У оквиру ове програмске активности Градско правобранилаштво у правним поступцима пред судовима, арбитражама, органима управе и другим надлежним органима заступа Град Суботицу ради остваривања и заштите имовинских права и интереса Града Суботице када Град Суботица има положај странке или умешача о чијим обавезама се одлучује у том поступку. Градско правобранилаштво спроводи послове из своје надлежности у складу са Одлуком о градском правобранилаштву водећи рачуна о свим Одлукама града Суботице и Одлуком о буџету града Суботице.

Циљ 1: Заштита имовинских права и интереса града

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.	Циљана вредност у 2025. год.	Циљана вредност у 2026. год.
Број решених предмета у односу на укупан број предмета на годишњем нивоу	број	800/1500	800/1500	800/1500	800/1500
Број правних мишљења која су дата органима града, стручним службама и другим правним лицима чија имовинска и друга права заступа	број	60	60	60	60

Програмска активност 0602-0005: Локални омбудсман

Одговорно лице: Руководилац-Локални омбудсман

Опис програмске активности: Локални омбудсман прима и испитује притужбе које се односе на повреду људских права од органа локалне самоуправе, поступа по сопственој иницијативи у сваком случају где постоји сумња да орган локалне самоуправе крши људска права, прати примену међународних стандарда о људским правима на територији локалне самоуправе, прикупља информације из различитих извора, о томе да ли органи локалне самоуправе примењују законе и друге прописе из области људских права, остварује непосредну сарадњу са републичким органима и делује као посредник између подручних органа државне управе и носилаца јавних овлашћења из делокруга Републике Србије и грађана, на територији града, иницира покретање кривичних дисциплинских и других поступака код надлежних органа у случају кршења људских права од органа локалне самоуправе, организује и учествује саветовања о остваривању и поштовању људских права и забрани дискриминације, иницира и подстиче образовање о људским правима у свим областима живота, сарађује и размењује искуства са другим институцијама локалних омбудсмана и омбудсмана и другим органима и

организацијама, које се баве заштитом и унапређењем људских права у земљи и иностранству, сарађује медијима, посредује у мирном решавању спорова везаних за кршење људских права на територији града, има право да присуствује свим седницама Скупштине и њених тела и има право да учествује у скупштинској расправи, када се расправља о питањима из његове надлежности, даје иницијативу за покретање поступка оценое уставности и законитости пред Уставним судом и предлаже надлежним органима доношење нових и промену постојећих прописа и других аката из његове надлежности, врши и друге послове у складу са законом и прописима Града Суботице. Давање правних савета грађанима ради побољшања капацитета за остваривање људских права у складу са позитивним прописима Републике Србије.

Образложење спровођења програмске активности у години извештавања: Локални омбудсман штити права грађана/ки и правних лица од незаконитог и неправилног рада органа управе и јавних служби града, када су повређени прописи града. Локални омбудсман је овлашћен да контролише поштовање права грађана и правних лица, утврђује повреде учињене актима, радњама или нечињењем органа управе и јавних служби ако се ради о повреди прописа и општих аката града. Побољшање капацитета грађана за остваривање људских права у складу са позитивним прописима Републике Србије.

Циљ 1: Обезбеђена заштита права грађана пред управом и јавним службама града и контрола над повредама прописа и општих аката града

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.	Циљана вредност у 2025. год.	Циљана вредност у 2026. год.
Укупан број обраћања грађана пред локалним омбудсманом	број	1700	1500	1500	1500
Број грађана чија су права заштићена кроз поступак пред локалним омбудсманом	број	1500	1400	1400	1400

Програмска активност 0602-0007: Функционисање националних савета националних мањина

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности обезбеђују се средства за финансирање националних савета националних мањина у складу са Одлуком о расподели буџетских средстава града Суботице националним саветима националних мањина.

Циљ: Остваривање права националних мањина у локалној заједници

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година 2023. год.	Циљна вредност у 2024. г	Циљна вредност у 2025. г	Циљна вредност у 2026. г
Број реализованих пројеката националних мањина	број	3	3	3	3

Програмска активност 0602-0009: Текућа буџетска резерва

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за финансије

Правни основ: Закон о буџетском систему, Закон о локалној самоуправи, Статут Града Суботица

Опис програмске активности: У оквиру буџета део планираних прихода се не распоређује унапред, већ се задржава на име текуће буџетске резерве. Средства текуће буџетске резерве користе се за непланиране сврхе за које нису утврђене апропријације или за сврхе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне. Текућа буџетска резерва опредељује се, према Закону о буџетском систему, највише до 4% укупних прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за буџетску годину. На основу иницијативе директног буџетског корисника, Градоначелник доноси решења о употреби средстава текуће буџетске резерве којим се средства текуће буџетске резерве распоређују се на директне кориснике.

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2024. год.	Циљана вредност у 2025. год.	Циљана вредност у 2026. год.
X	X	X	X	X	X

Програмска активност 0602-0010 – Стална буџетска резерва

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за финансије

Опис програмске активности: У буџету се планирају средства за сталну буџетску резерву, која се исказује на апропријацији намењеној за буџетске резерве. Стална буџетска резерва користи се за финансирање расхода и издатака на име учешћа локалне власти у отклањању последица ванредних околности, као што су земљотрес, поплава, суша, пожар, клизишта, снежни наноси, град, животињске и биљне болести, еколошка катастрофа и друге елементарне непогоде, односно других ванредних догађаја, који могу да угрозе живот и здравље људи или проузрокују штету већих размера. Стална буџетска резерва опредељује се највише до 0,5% укупних прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за буџетску годину. Решење о употреби средстава сталне буџетске резерве доноси Градско веће, на предлог стручне службе за финансије са иницијативом директног корисника којом се указује на потребе отклањања последица

ванредних околности. Извештај о коришћењу средстава сталне буџетске резерве доставља се скупштини града уз завршни рачун.

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2024. год.	Циљана вредност у 2025. год.	Циљана вредност у 2026. год.
X	X	X	X	X	X

Програмска активност 0602-0014 – Управљање у ванредним ситуацијама

Одговорно лице: Извршилац за ванредне ситуације

Опис програмске активности: Према Закону о војној, радној и материјалној обавези (“Сл. Гласник републике Србије бр. 88/2009,95/2010 и 36/2018) члана 6, Министарство одбране усклађује спровођење војне обавезе са остваривањем других права и дужности у области одбране и води јединствену евиденцију војних обвезника. Органи аутономних покрајина и органи јединица локалне самоуправе имају обавезу да на територији своје надлежности за потребе извршавања обавеза одбране обезбеде просторне и техничке услове за рад територијалних органа, као и њихову заштиту и обезбеђење. Јединица локалне самоуправе у оквиру својих надлежности, у области смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама:

5) планира и обезбеђује буџетска средства намењена за смањење ризика од катастрофа и управљање ванредним ситуацијама;

8) израђује студију покривености система за јавно узбуњивање за своју територију (акустичку студију) и стара се о одржавању, набавци и постављању акустичких извора (сирена) и остале опреме у оквиру јединственог система за јавно узбуњивање у Републици Србији;

Јединице цивилне заштите опште намене и специјализоване јединице цивилне заштите за узбуњивање образују јединице локалне самоуправе.

Одлуку о образовању јединица цивилне заштите из става 1. овог члана доноси надлежни орган јединице локалне самоуправе.

Циљ 1: Изградња ефикасног, превентивног система заштите, и спасавања на избегавању шпоследица елементарних и других непогода

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.	Циљана вредност у 2025. год.	Циљана вредност у 2026. год.
Број идентификованих објеката критичне инфраструктуре	Број	7	7	7	7

Пројекат 0602-4004: Избори за чланове скупштине МЗ

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за општу управу и заједничке послове

Опис: Одредбом члана 21. Став 2. Одлуке о Месним заједницама (Сл.лист Града Суботице“ бр.47/11-пречишћен текст) прописано је да се избори за чланове Скупштина за све месне заједнице одржавају истовремено (редовни избори).

Последњи редовни избори за чланове скупштине Скупштина Месних заједница на територији Града Суботице одржани 2019. године. Сходно наведеном наредни редовни избори за чланове Скупштина МЗ одржаће се 2024. године по истеку мандата постојећих скупштина МЗ.

Циљ: Стварање услова за спровођење избора

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2024. год.	Циљана вредност у 2025. год.	Циљана вредност у 2026. год.
Број конституисаних МЗ	број	-	37	-	-

Пројекат 0602-4005: Избори за одборнике скупштине Града Суботице

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за општу управу и заједничке послове

Последњи редовни избори за одборнике скупштине Града Суботице на територији Града Суботице одржаће се у току 2024. године.

Циљ 1: Стварање услова за спровођење избора за одборнике скупштине Града

Назив индикатора	Јединица мере	У Базној години	Циљана вредност у 2024. год.	Циљана вредност у 2025. год.	Циљана вредност у 2026. год.
Број одборника у локалном парламенту	број	67	67	67	67

Пројекат 0602-5001: ПТД за Месне заједнице

Одговорно лице: Шеф службе за извођење радова на инвестиционим пројектима високоградње, нискоградње и хидроградње

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта врше се активности у циљу израда пројектне документације за санације месних заједница.

Циљ : израда пројектно техничке документације

Назив индикатора	Јединица мере	У Базној години 2021. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.	Циљана вредност 2026. год.
Степен завршености документације	%	100%	100%	100%	100%

Пројекат 0602-5002: Адаптација и енергетска санација објекта МЗ Бајмок

Одговорно лице: Шеф службе за извођење радова на инвестиционим пројектима високоградње, нискоградње и хидроградње

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта врше се активности у циљу адаптације и санације објекта месне заједнице.

Циљ : адаптација и санација објекта

Назив индикатора	Јединица мере	У Базној години 2022. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.	Циљана вредност 2026. год.
Степен завршености радова у години извештавања	%	15%	15%	15%	15%

Пројекат 0602-5003: Адаптација и енергетска санација објекта МЗ Шупљак (Цвијин шор)

Одговорно лице: Шеф службе за извођење радова на инвестиционим пројектима високоградње, нискоградње и хидроградње

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта врше се активности у циљу енергетске санације објекта МЗ Шупљак.

Циљ : Адаптација и енергетска санација објекта

Назив индикатора	Јединица мере	У Базној години 2022. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.	Циљана вредност 2026. год.
Степен завршености радова у години извештавања	%	25%	25%	25%	25%

Пројекат 0602-5009: Санација крова и доградња на објекту МЗ Хајдуково

Одговорно лице: Шеф службе за извођење радова на инвестиционим пројектима високоградње, нискоградње и хидроградње

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта врше се активности санације и адаптације Дома културе са циљем побољшања услова живљења и културних дешавања.

Циљ : Санација Дома културе

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2024. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.	Циљана вредност 2026. год.
Степен завршености радова у години извештавања	%	-	100%		

Програм 16: 2101 - Политички систем локалне самоуправе

Одговорно лице: Градоначелник

Назив корисника: Скупштина Града

Опис корисника: Надлежност Скупштине града утврђена је Законом о локалној самоуправи, Статутом града Суботица. Скупштина града је највиши орган града који врши основне функције локалне власти, утврђене Уставом, законом и статутом. Као носилац законодавне власти, Скупштина града у складу са законом: 1. доноси Статут Града и пословник Скупштине; 2. доноси буџет и завршни рачун Града; 3. утврђује стопе изворних прихода Града, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такси и накнада; 7 4. доноси програм развоја Града и појединих делатности; 5. доноси урбанистички план Града и уређује коришћење грађевинског земљишта; 6. доноси прописе и друге опште акте; 7. расписује градски референдум и референдум на делу територије Града, изјашњава се о предлозима садржаним у грађанској иницијативи и утврђује предлог одлуке о самодоприносу; 8. оснива службе, јавна предузећа, установе и организације, утврђене Статутом и врши надзор над њиховим радом; 9. именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом; 10. бира и разрешава председника Скупштине и заменика председника Скупштине; 11. поставља и разрешава секретара Скупштине; 12. бира и разрешава Градоначелника Суботице (у даљем тексту: Градоначелник) и, на предлог Градоначелника, бира заменика Градоначелника и чланове Градског већа; 13. утврђује градске таксе и друге локалне приходе који Граду припадају по закону; 14. утврђује накнаду за уређивање и коришћење грађевинског земљишта; 15. доноси акт о јавном задуживању Града, у складу са законом којим се уређује јавни дуг; 16. прописује радно време угоститељских, трговинских и занатских објеката; 17. даје мишљење о републичком, покрајинском и регионалном просторном плану; 18. даје мишљење о законима којима се уређују питања од интереса за локалну самоуправу; 19. даје

сагласност на употребу имена, грба и другог обележја Града; 20. обавља и друге послове утврђене законом и Статутом. Скупштина града Суботице је највиши орган Града који врши основне функције локалне власти, утврђене Уставом, законом и Статутом. Скупштину чине одборници, које бирају грађани на непосредним изборима, тајним гласањем, у складу са законом и Статутом. Скупштина се сматра конституисаном избором председника Скупштине и постављањем секретара Скупштине. Скупштина има 67 одборника. Одборници се бирају на четири године. Скупштина одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја одборника. Одлуке се доносе већином гласова присутних одборника, уколико законом или Статутом није друкчије одређено. О доношењу Статута, буџета и урбанистичких планова одлучује се већином гласова од укупног броја одборника. Седницу Скупштине сазива председник Скупштине, по потреби, а најмање једном у три месеца.

Циљ 1: Ефикасно и ефективно функционисање органа политичког система локалне самоуправе

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2024. год.	Циљана вредност у 2025. год.	Циљана вредност у 2026. год.
X	X	X	X	X	X

Назив корисника: Градоначелник

Опис корисника: Надлежност Градоначелника је утврђена Законом о локалној самоуправи и Статутом Града Суботица. Градоначелник је извршни орган града. Градоначелника бира Скупштина, из реда одборника, на време од четири године, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја одборника Скупштине. Градоначелник има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Градоначелник: 1. представља и заступа Град; 2. предлаже начин решавања питања о којима одлучује Скупштина; 3. наредбодавац је за извршење буџета; 4. усмерава и усклађује рад Градске управе; 5. доноси појединачне акте за које је овлашћен законом, Статутом или одлуком Скупштине; 6. даје сагласност на опште акте којима се уређују број и структура запослених код директних и индиректних корисника буџетских средстава који се финансирају из буџета Града и на број и структуру запослених и других лица која се ангажују на остваривању програма или дела програма корисника буџета Града; 7. одлучује о давању на коришћење, односно у закуп, као и о отказу уговора о давању на коришћење, односно у закуп и стављању хипотеке на непокретности које користе органи и организације Града, уз сагласност Републичке дирекције за имовину Републике Србије; 8. одлучује о прибављању и отуђењу опреме веће вредности за потребе органа и организација Града, уз сагласност Владе Републике Србије; 9. одлучује о прибављању и отуђењу превозних средстава за потребе рада органа и организација Града; 10. врши и друге послове утврђене Статутом и другим актима Града. У случају ратног стања, Градоначелник доноси акте из надлежности Скупштине с тим што је дужан да их поднесе на потврду Скупштини чим она буде у могућности да се састане.

Назив корисника: Градско Веће

Опис корисника: Надлежност Градског већа је утврђена Законом о локалној самоуправи и Статутом Града Суботица. Градско веће чине Градоначелник, Заменик градоначелника, као и чланови Градског већа које бира Скупштина на период од четири године, тајним гласањем, већином од укупног броја одборника. Кандидате за чланове Градског већа предлаже кандидат за Градоначелника. Градско веће: 1. предлаже Статут, буџет и друге одлуке и акте које доноси Скупштина; 2. непосредно извршава и стара се о извршавању одлука и других аката Скупштине, доноси одлуку о привременом финансирању у случају да Скупштина не донесе буџет пре почетка фискалне године; 4. врши надзор над радом Градске управе, поништава или укида акте Градске управе који нису у сагласности са законом, Статутом и другим општим актом или одлуком које доноси Скупштина; 5. решава у управном поступку у другом степену о правима и обавезама грађана, предузећа и установа и других организација у управним стварима из надлежности Града; 6. стара се о извршавању поверених надлежности из оквира права и дужности Републике, односно Аутономне Покрајине; 7. поставља и разрешава начелника Градске управе; 8. утврђује услове и начин коришћења превозних средстава за потребе органа и организација Града. Градско веће је извршни орган града.

Градоначелник представља Градско веће, сазива и води његове седнице.

Градоначелник је одговоран за законитост рада Градског већа.

Организација, начин рада и одлучивања Градског већа, детаљније се уређује његовим пословником, у складу са законом и Статутом.

Програмска активност 2101- 0001: Функционисање локалне скупштине

Одговорно лице: Председник Скупштине Града

Опис: У оквиру ове програмске активности спроводе се послови везани за рад Скупштине града. Скупштина има 67 одборника. Одборници се бирају на четири године. Скупштина одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја одборника. Одлуке се доносе већином гласова присутних одборника, уколико законом или Статутом није друкчије одређено. О доношењу Статута, буџета и урбанистичких планова одлучује се већином гласова од укупног броја одборника. Седницу Скупштине сазива председник Скупштине, по потреби, а најмање једном у три месеца. Скупштина оснива стална или повремена радна тела за разматрање питања из њене надлежности. Радна тела дају мишљење на предлоге прописа и одлука које доноси Скупштина и обављају друге послове утврђене Статутом. Стална радна тела Скупштине су савети и комисије, и то: 1. Савет за буџет и финансије 2. Савет за урбанизам, стамбено-комуналну делатност и заштиту животне средине 3. Савет за развој друштвених делатности 4. Савет за пољопривреду 5. Савет за развој села 6. Савет за развој привреде, мале привреде и приватног предузетништва 7. Савет за развој града 8. Комисија за статутарна питања, организацију и нормативна акта Скупштине 9. Комисија за кадровска и административна питања и радне односе 10. Мандатно-имунитетска комисија 11. Комисија за представке и жалбе 12. Изборна комисија града Суботице 13. Комисија за средства информисања. У оквиру ове програмске активности споводи се и Закон о финансирању политичких субјеката.

Циљ: Функционисање локалне скупштине

Назив индикатора	Јединица мере	У Базној години 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.	Циљана вредност у 2025. год.	Циљана вредност у 2026. год.
Број седница скупштине	број	12	12	12	12
Број усвојених аката	број	300	360	300	300

Програмска активност 2101-0002: Функционисање извршних органа

Одговорно лице: Градоначелник

Правни основ: Закон о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон, 47/18 и 111/21-др. закон), Статут Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21), Закон о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/16, 113/17, 95/18, 113/17-др.закон, 95/18-др.закон, 86/19-др.закон, 157/20-др.закон и 123/21-др. закон), Закон о систему плата запослених у јавном сектору („Службени гласник РС“, бр. 18/16, 108/16, 113/17, 95/18, 86/19, 157/20 и 123/21), Уредба о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника („Службени гласник РС“, бр. 98/07-пречишћени текст, 84/14, 84/15 и 74/21), Правилник о коришћењу средстава за угоститељске услуге („Службени лист Града Суботице“, бр. 14/13) и други закони и општи акти Града.

Опис: У оквиру ове програмске активности спроводе се послови у циљу успешног остваривања функције Градоначелника, односно квалитетног управљања развојем града.

Кабинет Градоначелника обавља послове који за циљ имају квалитетно управљање развојем града. Остваривање функције Градоначелника непосредно помажу функционери и запослени у Кабинету Градоначелника, односно у Служби за послове кабинета Градоначелника. у оквиру којих се обављају послови припремања и координирања активности Градоначелника, праћење саопштења и информација објављених у медијима о раду органа Града, сарадња са иностраним субјектима (међународне активности, регионални и прекогранични контакти, билатерална и мултилатерална сарадња), односно послови протокола и послови сарадње са медијима. Градоначелник, односно лице које је Градоначелник овластио, као и други функционери односно запослени, по упутству Градоначелника, учествују у разним протоколарним активностима, као што су разноврсни приједи - сусрети са амбасадорима, конзулима односно представницима страних влада и других иностраних субјеката, заједничке посете са представницима државних органа и других органа и организација отварању производних погона и других новоизграђених објеката и реализованих инвестиција.

За поједине области рада локалне самоуправе Градоначелник поставља помоћнике Градоначелника. Помоћници Градоначелника покрећу иницијативе, предлажу пројекте и сачињавају мишљења у вези питања која су од значаја за развој у областима за које су постављени, дају упутства при решавању питања у делокругу своје надлежности, сарађују са установама, предузећима и другим субјектима у делокругу своје надлежности, обављају и друге послове по налогу Градоначелника у области за коју су постављени.

Циљ 1: Функционисање извршних органа

Назив индикатора	Јединица мере	У Базној години 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.	Циљана вредност у 2025. год.	Циљана вредност у 2025. год.
Број донетих аката	број	2200	2500	2700	2700

Правни основ: Закон о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон, 47/18 и 111/21-др. закон), Статут Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21), Одлука о Градском већу Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 1/10 и 40/12), Закон о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/16, 113/17, 95/18, 113/17-др.закон, 95/18-др.закон, 86/19-др.закон, 157/20-др.закон и 123/21-др. закон), Закон о систему плата запослених у јавном сектору („Службени гласник РС“, бр. 18/16, 108/16, 113/17, 95/18, 86/19, 157/20 и 123/21), Уредба о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника („Службени гласник РС“, бр. 98/07-пречишћени текст, 84/14, 84/15 и 74/21), Правилник о коришћењу средстава за угоститељске услуге („Службени лист Града Суботице“, бр. 14/13) и други закони и општи акти Града.

Опис: У оквиру ове програмске активности спроводе се послови у циљу успешног остваривања надлежности Градског већа.

Седнице Градског већа сазива Градоначелник по својој иницијативи. Материјале који се достављају Градском већу ради разматрања и одлучивања о питањима из надлежности Градског већа, односно ради предлагања и упућивања на доношење Скупштине града, припремају организационе јединице Градске управе, а могу припремати и установе, јавна предузећа и друге организације чији је оснивач Град, односно други субјекти одређени општим актом Скупштине града. Материјали се достављају у форми и на начин утврђен Пословником Градског већа Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 55/16-пречишћени текст).

Седницом Градског већа председава Градоначелник. По претресању питања Градско веће одлучује, односно доноси одговарајућу одлуку или други акт. Градско веће доноси одлуке, правилнике, наредбе, упутства, решења, закључке, пословник и друга акта, у

складу са законом и Статутом. Градско веће може да одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја његових чланова, а одлучује већином гласова присутних чланова, ако законом или Статутом за поједина питања није предвиђена друга већина.

О раду на седници Градског већа води се записник. Градско веће може образовати стална и повремена радна тела за разматрање, припремање и давање предлога о питањима из надлежности Градског већа, предузимање одговарајућих мера на усклађивању рада органа и организација у процесу припреме аката и материјала за седницу Градског већа и праћења извршења својих аката, закључака и програма рада.

Чланови Градског већа имају права и дужности да предлажу претресање појединих питања из делокруга Градског већа и да учествују у одлучивању о питањима која се расправљају на седницама Градског већа, да дају иницијативе за припремање одлука и других прописа које доноси Скупштина града и Градско веће, да учествују у раду радних тела Градског већа чији су чланови и да учествују у обављању других послова из надлежности.

Циљ 1: Функционисање извршних органа

Назив индикатора	Јединица мере	У Базној години 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.	Циљана вредност у 2025. год.	Циљана вредност у 2026. год.
Број донетих аката	број	520	550	560	580
Број одржаних седница Градског већа	број	30	40	45	50
Евидентирани предмети за Градско веће	број	550	580	600	610

ПРОГРАМ 17: 0501 – Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије

Корисник: Секретаријат за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Циљ: Унапређење енергетске ефикасности на територији Града у складу са Законом

Назив индикатора	Јединица мере	У базној години 2021.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.	Циљана вредност 2026. год.
Укупна потрошња	(kWh)				

примарне енергије у јавним зградама (kWh)		66.903.400,00	65.565.332,00	64.254.025,36	62.968.944,85
---	--	---------------	---------------	---------------	---------------

Опис програма: У складу са Законом о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије („Сл. гласник РС“, број 40/2021 од 22. априла 2021. год.) Јединица локалне самоуправе, као обвезник система енергетског менаџмента, доноси Програм енергетске ефикасности који је у складу са Стратегијом и Акционим планом Републике Србије.

Програм енергетске ефикасности садржи нарочито:

- 1) планирани циљ уштеда енергије, који је у складу са планираним циљевима Стратегије, Програма остваривања Стратегије и Акционог плана;
- 2) преглед и процену годишњих енергетских потреба, укључујући процену енергетских својстава објеката;
- 3) предлог мера и активности које ће обезбедити ефикасно коришћење енергије, и то:
 - (а) план енергетске санације и одржавања јавних објеката које користе органи јединице локалне самоуправе, јавне службе и јавна предузећа чији је оснивач јединица локалне самоуправе,
 - (б) планове унапређења система комуналних услуга
 - (в) друге мере које се планирају у смислу ефикасног коришћења енергије;
- 4) носиоце, рокове и процену очекиваних резултата сваке од мера којима се предвиђа остваривање планираног циља;
- 5) средства потребна за спровођење програма, изворе и начин њиховог обезбеђивања.

Скупштина града Суботице је у складу са законом донела Програм енергетске ефикасности Града Суботице за период 2019-2021. годину, чији је основни циљ унапређење енергетске ефикасности у потрошњи енергије, односно успостављање система управљања енергетском потрошњом и смањењем трошкова за набавку енергије и енергената.

Програмска активност 0501-0001: Енергетски менаџмент

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Циљ: Унапређење енергетске ефикасности на територији Града у складу са Законом

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.	Циљана вредност 2026. год.
Извршено одржавање/чишћење соларних електрана	да/не	да	да	да	да

Опис пројекта: У оквиру програмске активности: Енергетски менаџмент планирана су улагања од 1.000.000,00 динара у 2024. години.

Износ је планиран за чишћење/одржавање 9 соларних електрана за производњу електричне енергије из обновљивих извора енергије.

Пројекат 0501-5002: Суфинансирање енергетске санације и енергије из обновљивих извора енергије, стамбених зграда и породичних кућа

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Циљ: Унапређење енергетске ефикасности на територији Града у складу са Законом и мерама Републике Србије

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2022.	Циљана вредност 2024. год.	Циљана вредност 2025. год.	Циљана вредност 2026. год.
Суфинансирана енергетска санација стамбених објеката	да/не	да	да	да	да

Опис пројекта: Средства су планирана у износу од 28.020.000 динара у 2024. години за реализацију мера енергетске санације на територији Града Суботице у оквиру пројекта „Чиста енергија и енергетска ефикасност за грађане у Србији“. Износ од 26.520.000 представља износ средстава који је потребан да би се реализовао конкурс из 2023. године и обезбедила средства за суфинансирање мера енергетске санације за 2024. годину, с обзиром да Република Србија предвидела да Пројекат „Чиста енергија и енергетска ефикасност за грађане у Србији“ траје до 2027. године. Средства у износу од 1.500.000 динара су предвиђена за реализацију конкурса из 2022. године на основу средстава које је обезбедили Град Суботица и Република Србија.