

ТИСКОВИНА

ПОШТАРИНА ПЛАЋЕНА
КОД ПОШТЕ 24000
СУБОТИЦА

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ГРАДА СУБОТИЦЕ



БРОЈ: 22

ГОДИНА: L

ДАНА: 16. јун 2014.

ЦЕНА: 87,00 ДИН.

На основу члана 46. став 1. тачка 1. и став 2. Закона о локалним изборима («Службени гласник РС», бр. 129/07 и 56/08, 34/10-УС и 54/11) и члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08, 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 21. седници одржаној дана 16. јуна 2014. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

о престанку мандата одборника Скупштине града Суботице

I

Утврђује се да Браниславу Јоки престаје мандат одборника Скупштине града Суботице.

II

Овај Закључак објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
Скупштина града Суботице
Број: I-00-013-39/2014
Дана: 16.06.2014.г.

С у б о т и ц а

Председник Скупштине града Суботице
Илија Маравић, дипл.еоп., с.р.

На основу члана 56. став 5. Закона о локалним изборима („Сл.гласник РС“бр.129/07,34/10-УС и 54/11) и члана 8. Пословника Скупштине града Суботице („Сл. лист Општине Суботица“ број 29/08) и („Сл. лист града Суботице„ број 55/11),

Скупштина града Суботице, на 21. седници одржаној дана 16. јуна 2014. године, донела је

ОДЛУКУ

о потврђивању мандата одборника у Скупштини града Суботице

I

Усваја се Извештај Верификационог одбора сачињен дана 16.06.2014. године.

Потврђује се Дарку Антељу и Ани Ивановић мандат за одборника Скупштине града Суботице.

II

Ову Одлуку објавити у „ Службеном листу града Суботице“

Образложење

Верификациони одбор Скупштине града Суботице поднео је Скупштини Града Извештај у којем је утврђено да су подаци из Уверења о избору Дарка Антеља и Ане Ивановић за одборнике Скупштине града Суботице истоветни са подацима из Извештаја о додели мандата одборника Града Суботице који је сачињен од стране Изборне комисије града Суботице под бројем I-00-13-32/2014 од 15. априла 2014.године

и под бројем I-00-013-36/2014 од 26. маја 2014. године, као и да су Уверења издата од стране надлежног органа.

Упутство о правном средству: Против ове Одлуке може се изјавити жалба надлежном Управном суду у року од 48 часова од дана доношења ове Одлуке.

Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина

Град Суботица

СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ

Број: I-00-013-34/2014

Дана: 16.06.2014. године

С у б о т и ц а

Председник Скупштине града Суботице
Илија Маравић, дипл.еоп., с.р.

На основу члана 78. Закона о буџетском систему («Службени гласник РС», бр. 54/2009, 73/2010, 101/10, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр. и 108/2013) и члана 33. став 1. тачка 2. Статута Града Суботице ("Службени лист Општине Суботица", бр. 26/08 и 27/08-исправка и "Службени лист Града Суботице", бр. 46/11 и 15/13), Скупштина града Суботице, на 21. седници одржаној дана 16. јуна 2014. године, донела је

О Д Л У К У

о консолидованом завршном рачуну Града Суботице за 2013. годину

I. ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

У Консолидованом завршном рачуну Града Суботице за 2013. годину (у даљем тексту: Консолидовани завршни рачун), у Билансу стања на дан 31.децембра 2013. године утврђена је укупна актива у износу од 21.400.599 хиљада динара, ванбилансна актива у износу од 93.352 хиљада динара, укупна пасива у износу од 21.400.599 хиљада динара и ванбилансна пасива у износу од 93.352 хиљада динара.

Образац 1 – Консолидовани биланс стања на дан 31.12.2013. године према економској класификацији налази се у прилогу Одлуке о консолидованом завршном рачуну Града Суботице за 2013. годину и саставни је део Одлуке.

Члан 2.

У Консолидованом завршном рачуну, у Билансу прихода и расхода у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2013. године утврђени су укупни текући приходи и примања од продаје нефинансијске имовине у износу од 4.299.916 хиљада динара и укупни текући расходи и издаци за нефинансијску имовину у износу од 4.188.155 хиљада динара, а са оствареним већим приходима и примањима у односу на извршене расходе и издатке у износу од 322.136 хиљада динара.

Образац 2 – Консолидовани биланс прихода и расхода у периоду од 01.01. до 31.12.2013. године према економској класификацији налази се у прилогу Одлуке о консолидованом завршном рачуну Града Суботице за 2013. годину и саставни је део Одлуке.

Члан 3.

У Консолидованом Извештају о капиталним издацима и примањима у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2013. године, утврђена су укупна капитална примања у износу од 70.437 хиљада динара и укупни капитални издаци у износу од 623.684 хиљада динара.

Образац 3 – Консолидовани извештај о капиталним издацима и примањима у периоду од 01.01. до 31.12.2013. године према економској класификацији налази се у прилогу Одлуке о консолидованом завршном рачуну Града Суботице за 2013. годину и саставни је део Одлуке.

Члан 4.

У Извештају о новчаним токовима у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2013. године, утврђени су укупни новчани приливи у износу од 4.340.112 хиљада динара, укупни новчани одливи у износу од 4.385.503 хиљада динара, што чини мањак новчаног прилива у текућој години у износу од 45.391 хиљада динара, који са салдом готовине на почетку године у износу од 401.000 хиљада динара и корекцијом

новчаних прилива за наплаћена средства која се не евидентирају преко класа 7, 8 и 9 у износу од 111.676 хиљада динара, корекцијом новчаних одлива за износ обрачунате амортизације књижене на терет сопствених прихода у износу од 2.541 хиљада динара и корекцијом новчаних одлива за износ плаћених расхода који се не евидентирају преко класа 4, 5 и 6 у износу од 67.785 хиљада динара, чини укупан салдо готовине на крају године у износу од 402.041 хиљада динара.

Образац 4 – Консолидовани извештај о новчаним токовима у периоду од 01.01. до 31.12.2013. године према економској класификацији налази се у прилогу Одлуке о консолидованом завршном рачуну Града Суботице за 2013. годину и саставни је део Одлуке.

Члан 5.

Приходи и примања по основу продаје нефинансијске имовине буџета града Суботица и расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине буџета града Суботица односно извршење буџета града Суботица за 2013. годину састоје се од:

РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА	Остварење 2013
1. Укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине	
1.1. Текући приходи у чему :	4.265.979.000
- буџетска средства	3.953.804.000
- сопствени приходи	250.659.000
- донације	61.516.000
1.2. Примања од продаје нефинансијске имовине	30.241.000
Укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине (1.1.+1.2.)	4.296.220.000
2. Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	
2.1. Текући расходи у чему:	3.656.781.000
- текући буџетски расходи	3.399.971.000
- расходи из сопствених прихода	222.653.000
- донације	34.157.000
2.2. Издаци за набавку нефинансијске имовине у чему:	510.126.000
- текући буџетски издаци	502.527.000
- издаци из сопствених прихода	6.824.000
- донације	775.000
Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине (2.1.+2.2.)	4.166.907.000
Буџетски суфицит разлика између укупног износа прихода и примања остварених по основу продаје нефинансијске имовине и укупног износа расхода и издатака за набавку нефинансијске имовине	129.313.000
Издаци за набавку финансијске имовине (у циљу спровођења јавних политика)	60.325.000
Укупан фискални суфицит буџетски дефицит коригован за трансакције у имовини и обавезама које су извршене у циљу спровођења јавних политика и за субвенције дате у форми кредита или набавке финансијске имовине	68.988.000

Буџетски суфицит, као разлика између укупног износа текућих прихода и примања остварених по основу продаје нефинансијске имовине и укупног износа текућих расхода и издатака за набавку нефинансијске имовине, утврђен је у износу од 129.313 хиљада динара. Буџетски суфицит коригован за издатке за набавку финансијске имовине у циљу спровођења јавних политика утврђен је у износу од 68.988 хиљада динара.

Из буџетског суфицита извршена је отплата дела издатака за отплату главнице дуга града Суботица.

Члан 6.

План и извршење капиталних издатака у току 2013. године приказује следећа табела:

Фун. клас.	Екон. клас.	Ред бр.	ОПИС	План 2013.	Извршено до 31.12.2013.	2014.	2015.
330			ГРАДСКО ЈАВНО ПРАВОБРАНИЛАШТВО				
			Б. ОСТАЛИ КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ				
	512		Машине и опрема				
		1.	Набавка рачунарске опреме	100.000	100.000,00	0	0
		2.	Набавка телефона и мобилних телефона	100.000	96.780,00	0	0
		3.	Набавка електронске опреме	100.000	96.000,00	0	0
	512		Укупно машине и опрема	300.000	292.780,00	0	0
			Укупно за функцију 330:	300.000	292.780,00	0	0
			Извори финансирања за функцију 330:				
	01		Приходи из буџета:	300.000	292.780,00	0	0
150			ЗАШТИТНИК ГРАЂАНА				
			Б. ОСТАЛИ КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ				
			Машине и опрема				
		1.	Набавка рачунарске опреме	300.000	299.920,00	0	0
		2.	Набавка телефона	100.000	87.480,00	0	0
	512		Укупно машине и опрема	400.000	387.400,00	0	0
			Укупно за функцију 150:	400.000	387.400,00	0	0
			Извори финансирања за функцију 150:				
	01		Приходи из буџета:	400.000	387.400,00	0	0
130			СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОПШТУ УПРАВУ И ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ				
			А. КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ				
	511		Зграде и грађевински објекти				
		1.	Пројекат: Уређење и адаптација простора				
			Година почетка финансирања пројекта: 2013				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2014				
			Укупна вредност пројекта: 1.500.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	1.000.000	0,00	500.000	0
		2.	Пројекат: Прибављање војне имовине - прва касарна				
			Година почетка финансирања пројекта: 2013				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2017				
			Укупна вредност пројекта: 240.000.000,00				
			Извори финансирања:				
			- примања од домаћих задуживања	0	0,00	120.000.000	120.000.000
	511		Укупно зграде и грађевински објекти	1.000.000	0,00	120.500.000	120.000.000
			Б. ОСТАЛИ КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ				
			Машине и опрема				
		1.	Опрема за саобраћај - Аутомобили	3.600.000	3.227.977,35	0	0
		2.	Намештај	2.530.000	2.528.201,34	0	0
		3.	Рачунарска опрема	3.200.000	3.172.944,00	0	0
		4.	Телефонска централа са припадајућим инсталацијама и апаратима	2.300.000	2.289.061,20	0	0
		5.	Комуникациона опрема	350.000	188.569,48	0	0
		6.	Електронска опрема	1.006.000	153.461,78	0	0
		7.	Опрема за домаћинство	50.000	47.988,00	0	0
		8.	Моторна опрема	20.000	18.690,00	0	0
		9.	Уграђена опрема - клима	290.000	289.422,00	0	0
		10.	Механичка опрема	100.000	89.583,00	0	0
		11.	Немоторизовани алати	40.000	24.945,60	0	0
	512		Укупно машине и опрема	13.486.000	12.030.843,75	0	0
			Нематеријална имовина				
		1.	Лиценце	5.308.000	2.988.103,19	0	0
	515		Укупно нематеријална имовина	5.308.000	2.988.103,19	0	0
			Капитални трансфери				
		1.	Адаптација и санација објекта "Жута кућа"	5.000.000	0,00	0	0
463 (511)			Укупно капитални трансфери	5.000.000	0,00	0	0
			Укупно за функцију 130:	24.794.000	15.018.946,94	120.500.000	120.000.000

			Извори финансирања за функцију 130:				
	01		Приходи из буџета:	23.636.000	14.053.546,94	500.000	0
	10		Примања од домаћих задуживања:	0	0,00	120.000.000	120.000.000
	13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година:	1.158.000	965.400,00	0	0
620			РАСХОДИ ВЕЗАНИ ЗА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ - РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ				
			А. КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ				
	511		Зграде и грађевински објекти				
		1.	Пројекат :Изградња коловоза и стаза у МЗ Александрово - по програму самодоприноса				
			Година почетка финансирања пројекта: 1998				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
			Укупна вредност пројекта: 60.889.000,00				
			Реализовано до 2013: 36.480.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	6.000.000	0,00	0	0
			- из пренетих средстава	18.409.000	0,00	0	0
		2.	Пројекат :Адаптација зграде у МЗ Александрово				
			Година почетка финансирања пројекта: 2013				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
			Укупна вредност пројекта: 2.000.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	2.000.000	0,00	0	0
		3.	Пројекат: Део дуга према Војводина-пути за изградњу коловоза у улици Ивана Сарића и Батинској улици - по програму самодоприноса у МЗ Мали Бајмок				
			Година почетка финансирања пројекта: 2006				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
			Укупна вредност пројекта: 3.610.000,00				
			Реализовано до 2013: 2.185.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	1.425.000	1.424.943,35	0	0
		4.	Пројекат: Адаптација зграде МЗ Бајнат				
			Година почетка финансирања пројекта: 2013				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
			Укупна вредност пројекта: 800.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	800.000	800.000,00	0	0
		5.	Пројекат: Санација старе школе у МЗ Келебија				
			Година почетка финансирања пројекта: 2013				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
			Укупна вредност пројекта: 4.000.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	4.000.000	2.876.363,66	0	0
		6.	Пројекат: Адаптација објекта у МЗ Мала Босна				
			Година почетка финансирања пројекта: 2013				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2014				
			Укупна вредност пројекта: 2.000.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	2.000.000	1.999.861,92	0	0
		7.	Пројекат: Израда пројектне документације за поправку крова Дома културе у МЗ Нови Жедник				
			Година почетка финансирања пројекта: 2013				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
			Укупна вредност пројекта: 500.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	500.000	0,00	0	0
		8.	Пројекат: Реконструкција зграде МЗ Нови Жедник				
			Година почетка финансирања пројекта: 2013				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
			Укупна вредност пројекта: 1.000.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	1.000.000	0,00	0	0

	9.	Пројекат: Адаптација зграде МЗ Ново Село				
		Година почетка финансирања пројекта: 2013				
		Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
		Укупна вредност пројекта: 1.000.000,00				
		Извори финансирања:				
		- из текућих прихода буџета	1.000.000	899.987,30	0	0
	10.	Пројекат: Адаптација зграде МЗ Палић				
		Година почетка финансирања пројекта: 2013				
		Година завршетка финансирања пројекта: 2014				
		Укупна вредност пројекта: 4.832.000,00				
		Извори финансирања:				
		- из текућих прихода буџета	4.032.000	1.170.796,00	800.000	0
	11.	Пројекат: Адаптација зграде у МЗ Шупљак				
		Година почетка финансирања пројекта: 2013				
		Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
		Укупна вредност пројекта: 5.000.000,00				
		Извори финансирања:				
		- из текућих прихода буџета	5.000.000	4.290,00	0	0
	12.	Пројекат: Израда пројектна документације за МЗ Шупљак				
		Година почетка финансирања пројекта: 2013				
		Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
		Укупна вредност пројекта: 500.000,00				
		Извори финансирања:				
		- из текућих прихода буџета	500.000	0,00	0	0
	13.	Пројекат: Санација спортске хале у Бајмоку				
		Година почетка финансирања пројекта: 2013				
		Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
		Укупна вредност пројекта: 4.000.000,00				
		Извори финансирања:				
		- из текућих прихода буџета	4.000.000	0,00	0	0
	14.	Пројекат: Изградња путева у МЗ Гат				
		Година почетка финансирања пројекта: 1996				
		Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
		Укупна вредност пројекта: 19.217.000,00				
		Реализовано до 2013: 18.872.000,00				
		Извори финансирања:				
		- пренета средства	345.000	344.998,74	0	0
	15.	Пројекат :Изградња путева у МЗ Ново Село				
		Година почетка финансирања пројекта: 2001				
		Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
		Укупна вредност пројекта: 31.186.000,00				
		Реализовано до 2013: 28.000.000,00				
		Извори финансирања:				
		- пренета средства	3.186.000	63.360,00	0	0
	16.	Пројекат :Изградња водовода у МЗ Ново Село				
		Година почетка финансирања пројекта: 2001				
		Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
		Укупна вредност пројекта: 3.000.000,00				
		Реализовано до 2013: 1.000.000,00				
		Извори финансирања:				
		- пренета средства	2.000.000	0,00	0	0
	17.	Пројекат :Изградња канализације у МЗ Ново Село				
		Година почетка финансирања пројекта: 2001				
		Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
		Укупна вредност пројекта: 47.060.000,00				
		Реализовано до 2013: 44.060.000,00				
		Извори финансирања:				
		- пренета средства	3.000.000	2.445.894,60	0	0
	18.	Пројекат :Израда пројектне документације у МЗ Ново Село				
		Година почетка финансирања пројекта: 2001				
		Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
		Укупна вредност пројекта: 5.500.000,00				

			Реализовано до 2013: 4.000.000,00				
			Извори финансирања:				
			- пренета средства	1.500.000	95.040,00	0	0
		19.	Пројекат :Израда пројектне документације у МЗ Таванкут				
			Година почетка финансирања пројекта: 2013				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
			Укупна вредност пројекта: 348.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	0	348.000,00	0	0
	511		Укупно функција 620:	60.697.000	12.473.535,57	800.000	0
			Извори финансирања за функцију 620:				
	01		Приходи из буџета:	32.257.000	9.524.242,23	800.000	0
	13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година:	28.440.000	2.949.293,34	0	0
160			РАСХОДИ БЕЗАНИ ЗА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ-ФУНКЦИОНИСАЊЕ				
			А. КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ				
	511		Зграде и грађевински објекти				
		1.	МЗ Мали Радановац - одржавање зграда и објеката	0	43.000,00	0	0
	511		Укупно зграде и грађевински објекти	0	43.000,00	0	0
			Б. ОСТАЛИ КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ				
	512		Машине и опрема				
		1.	Набавка рачунарске опреме и опреме за домаћинство у МЗ Александрово	70.000	68.935,00	0	0
		2.	Набавка намештаја у МЗ Бачки Виногради	150.000	149.949,05	0	0
		3.	Набавка рачунарске и електронске опреме у МЗ Бајмок	95.000	89.843,00	0	0
		4.	Набавка намештаја и рачунарске опреме у МЗ Биково	120.000	119.829,00	0	0
		5.	Набавка рачунарске опреме у МЗ Ђурђин	50.000	45.988,00	0	0
		6.	Набавка намештаја, рачунарске и електронске опреме у МЗ Нови Град	175.000	171.246,65	0	0
		7.	Набавка намештаја и рачунарске опреме у МЗ Нови Жедник	80.000	80.000,00	0	0
		8.	Набавка гасног котла, клима уређаја и намештаја у МЗ Палић	441.000	426.300,89	0	0
		9.	Набавка рачунарске опреме у МЗ Радановац	100.000	98.990,00	0	0
		10.	Набавка намештаја у МЗ Стари Жедник	20.000	19.991,00	0	0
		11.	Набавка намештаја и рачунарске опреме у МЗ Шупљак	560.000	559.919,76	0	0
		12.	Набавка намештаја и рачунарске опреме у МЗ Зорка	250.000	250.000,00	0	0
		13.	Набавка косилице за траву у МЗ Биково	200.000	198.699,60	0	0
		14.	Набавка косилице за траву у МЗ Стари Жедник	200.000	187.709,93	0	0
		15.	Набавка косилице за траву у МЗ Шупљак	60.000	59.999,99	0	0
		16.	Набавка намештаја МЗ Мала Босна	389.000	388.200,00	0	0
		17.	Административна опрема за МЗ Нови Жедник	0	195.000,00		
		18.	Административна опрема за МЗ Кертварош	0	7.000,00		
	512		Укупно машине и опрема	2.960.000	3.117.601,87	0	0
			Укупно за функцију 160:	2.960.000	3.160.601,87	0	0
			Извори финансирања за функцију 160:				
	01		Приходи из буџета:	2.960.000	2.915.601,87	0	0
	08		Донације невладиних организација и појединаца	0	245.000,00	0	0
760			ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА НА ПРИМАРНОМ НИВОУ				
			Г. КАПИТАЛНИ ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ				
	464 (512)		Капитални трансфери Дому здравља				
		1.	Куповина возила за превоз пацијената са акутним инфарктом				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	6.000.000	0,00	0	0
		2.	Медицинска опрема				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	6.600.000	0,00	0	0

	464 (512)		Укупно капитални трансфери Дому здравља	12.600.000	0,00	0	0
	464 (513)		Капитални трансфери Дому здравља				
		1.	Набавка котла за грејање за амбуланту у Чантавиру				
			- из текућих прихода буџета	600.000	0,00	0	0
	464 (513)		Укупно капитални трансфери Дому здравља	600.000	0,00	0	0
	463 (511)		Капитални трансфери Болници				
		1.	Санација крова				
			- из текућих прихода буџета	5.400.000	5.400.000,00	0	0
	463 (511)		Укупно капитални трансфери Болници	5.400.000	5.400.000,00	0	0
	463 (512)		Капитални трансфери Болници				
		1.	Медицинска опрема				
			- из текућих прихода буџета	5.000.000	4.667.689,60	0	0
	463 (512)		Укупно капитални трансфери Болници	5.000.000	4.667.689,60	0	0
			Укупно за функцију 760:	23.600.000	10.067.689,60	0	0
			Извори финансирања за функцију 760:				
	01		Приходи из буџета:	23.600.000	10.067.689,60	0	0
810			ФИЗИЧКА КУЛТУРА				
			А. КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ				
	511		Зграде и грађевински објекти				
		1.	Пројекат: Адаптација и санирање трибина, свлачионица и тоалета на Градском стадиону Суботица				
			Година почетка финансирања пројекта: 2013				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
			Укупна вредност пројекта: 7.000.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	2.000.000	1.977.318,98	0	0
			- из буџета АПВ	5.000.000	0,00	0	0
		2.	Израда техничке документације - Ледена дворана	5.460.000	5.460.000,00	0	0
	511		Укупно зграде и грађевински објекти	12.460.000	7.437.318,98	0	0
			Б. ОСТАЛИ КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ				
			Машине и опрема				
		1.	Набавка и постављање дечијег игралишта за децу и за децу са посебним потребама	3.000.000	3.000.000,00	0	0
		2.	Набавка и постављање дечијег игралишта за децу и за децу са посебним потребама	900.000	900.000,00	0	0
		3.	Опремање теретане - СРЦ Прозивка	800.000	799.170,00	0	0
		4.	Трансфер АПВ за опремање теретане - СРЦ Прозивка	3.000.000	3.000.000,00	0	0
	512		Укупно машине и опрема	7.700.000	7.699.170,00	0	0
			Укупно за функцију 810:	20.160.000	15.136.488,98	0	0
			Извори финансирања за функцију 810:				
	01		Приходи из буџета:	17.160.000	7.437.318,98	0	0
	13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	3.000.000	7.699.170,00	0	0
820			УСЛУГЕ КУЛТУРЕ				
			ГРАДСКИ МУЗЕЈ				
			Б. ОСТАЛИ КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ				
			Машине и опрема				
		1.	Опрема за образовање и културу	900.000	1.188.497,99	0	0
	512		Укупно машине и опрема	900.000	1.188.497,99	0	0
			Нематеријална имовина				
		1.	Откуп музејских експоната	360.000	121.296,72	0	0
	515		Укупно нематеријална имовина	360.000	121.296,72	0	0
			Укупно Градски музеј:	1.260.000	1.309.794,71	0	0
			Извори финансирања:				
			Приходи из буџета:	1.260.000	1.309.794,71	0	0
			ГРАДСКА БИБЛИОТЕКА				
			А. КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ				
			Зграде и грађевински објекти				
		1.	Пројекат: Реконструкција крова библиотеке				
			Година почетка финансирања пројекта: 2013				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
			Укупна вредност пројекта: 5.250.000,00				
			Извори финансирања:				

			- из текућих прихода буџета	5.000.000	4.755.400,80	0	0
			- из буџета АПВ	250.000	250.000,00	0	0
511			Укупно зграде и грађевински објекти	5.250.000	5.005.400,80	0	0
			Машине и опрема				
	1.		Опрема за културу	230.000	217.973,76	0	0
512			Укупно машине и опрема	230.000	217.973,76	0	0
			Нематеријална имовина				
	1.		Куповина књига	1.350.000	896.130,31	0	0
515			Укупно нематеријална имовина	1.350.000	896.130,31	0	0
			Укупно Градска библиотека	6.830.000	6.119.504,87	0	0
			Извори финансирања:				
			Приходи из буџета:	6.830.000	6.119.504,87	0	0
			ИСТОРИЈСКИ АРХИВ				
			Б. ОСТАЛИ КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ				
512			Машине и опрема				
	1.		Суфинансирање реализације пројекта е-истраживање матичних књига	21.000	20.496,00	0	0
512			Укупно машине и опрема	21.000	20.496,00	0	0
			Укупно Историјски архив	21.000	20.496,00	0	0
			Извори финансирања:				
			Приходи из буџета:	21.000	20.496,00	0	0
			МЕЂУОПШТИНСКИ ЗАВОД ЗА ЗАШТИТУ СПОМЕНИКА КУЛТУРЕ				
			А. КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ				
511			Зграде и грађевински објекти				
	1.		Пројекат Претварања таванског простора у депое и конзерваторске радионице				
			Година почетка финансирања пројекта: 2014				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2015				
			Укупна вредност пројекта: 10.785.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	0	0,00	4.750.000	4.960.000
			- из буџета АПВ	0	0,00	525.000	550.000
511			Укупно зграде и грађевински објекти - из текућих прихода буџета	0	0,00	5.275.000	5.510.000
512			Машине и опрема				
	1.		Опрема за саобраћај - лизинг	400.000	398.821,67	0	0
	2.		Опрема за дигитализацију и чување документације	400.000	400.000,00	0	0
512			Укупно машине и опрема - из текућих прихода буџета	800.000	798.821,67	0	0
			Укупно за МЗЗСК:	800.000	798.821,67	5.275.000	5.510.000
			Извори финансирања:				
			Приходи из буџета:	800.000	798.821,67	4.750.000	4.960.000
			Наменски трансфер од АПВ	0	0,00	525.000	550.000
			ПОЗОРИШТЕ "КОСТОЛАЊИ ДЕЖЕ"				
			Б. ОСТАЛИ КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ				
512			Машине и опрема				
	1.		Опрема за културу	500.000	500.000,00	0	0
512			Укупно машине и опрема	500.000	500.000,00	0	0
			Укупно Костолањи Деже	500.000	500.000,00	0	0
			Извори финансирања:				
			Приходи из буџета:	500.000	500.000,00	0	0
			ДЕЧЈЕ ПОЗОРИШТЕ				
			А. КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ				
511			Зграде и грађевински објекти				
	1.		Пројекат: Завршетак реконструкције сале у Дечјем позоришту				
			Година почетка финансирања пројекта: 2006				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
			Укупна вредност пројекта: 86.000.000,00				
			Реализовано до 2013: 84.500.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	1.500.000	917.419,50	0	0
511			Укупно зграде и грађевински објекти	1.500.000	917.419,50	0	0

			Укупно Дечје позориште	1.500.000	917.419,50	0	0
			Извори финансирања:				
			Приходи из буџета:	1.500.000	917.419,50	0	0
			ЛИКОВНИ СУСРЕТ				
			А. КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ				
	511		Зграде и грађевински објекти				
		1.	Пројекат: Рестаурација кружног степеника				
			Година почетка финансирања пројекта: 2015				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2015				
			Укупна вредност пројекта:12.000.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	0	0,00	0	12.000.000
	511		Укупно зграде и грађевински објекти	0	0,00	0	12.000.000
			Б. ОСТАЛИ КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ				
	512		Машине и опрема				
		1.	Опрема за културу - фотокопир апарат	160.000	40.450,00	0	0
		2.	Куповина ормара за графике, набавка постамената	250.000	249.999,11	0	0
		3.	Рачунарска опрема	90.000	73.269,00	0	0
	512		Укупно машине и опрема	500.000	363.718,11	0	0
	513		Остала основна средства				
		1.	Откуп уметничког дела	350.000	350.000,00	0	0
	513		Укупно остала основна средства	350.000	350.000,00	0	0
			Укупно Ликовни сусрет:	850.000	713.718,11	0	12.000.000
			Извори финансирања:				
			Приходи из буџета:	850.000	713.718,11	0	12.000.000
			АРТ БИОСКОП "АЛЕКСАНДАР ЛИФКА"				
			Б. ОСТАЛИ КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ				
	512		Машине и опрема				
		1.	Израда капије	400.000	299.735,00	0	0
		2.	Климатизација пројекционе кабине	150.000	150.000,00	0	0
		3.	Набавка Фулл ХД и монитора	80.000	80.000,00	0	0
		4.	Суфинансирање трошкова набавке пројектора - из буџета АПВ	150.000	150.000,00	0	0
	512		Укупно машине и опрема	780.000	679.735,00	0	0
			Укупно Александар Лифка	780.000	679.735,00	0	0
			Извори финансирања:				
			Приходи из буџета:	780.000	679.735,00	0	0
			ГАЛЕРИЈА "ДР.ВИНКО ПЕРЧИЋ"				
			Б. ОСТАЛИ КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ				
	512		Машине и опрема				
		1.	Опрема за културу	112.000	108.718,00	0	0
	512		Укупно машине и опрема	112.000	108.718,00	0	0
			Укупно за Галерију:	112.000	108.718,00	0	0
			Извори финансирања:				
			Приходи из буџета:	112.000	108.718,00	0	0
			ИЗГРАДЊА СПОМЕНИКА				
			А. КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ				
	511		Зграде и грађевински објекти				
		1.	Изградња и постављање споменика	400.000	0,00	0	0
	511		Укупно зграде и грађевински објекти	400.000	0,00	0	0
			Извори финансирања:				
			Приходи из буџета:	400.000	0,00	0	0
			ЗОО ВРТ				
			А. КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ				
	511		Зграде и грађевински објекти				
		1.	Пројекат: Реконструкција објекта за беле медведе				
			Година почетка финансирања пројекта: 2013				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
			Укупна вредност пројекта: 2.500.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	2.500.000	2.498.400,00	0	0
		2.	Пројекат: Адаптација волијере за мочварне рисеве				
			Година почетка финансирања пројекта: 2014				

		Година завршетка финансирања пројекта: 2014				
		Укупна вредност пројекта: 4.000.000,00				
		Извори финансирања:				
		- из текућих прихода буџета	0	0,00	4.000.000	0
	3.	Пројекат: Реконструкција волијере са шакалима				
		Година почетка финансирања пројекта: 2014				
		Година завршетка финансирања пројекта: 2014				
		Укупна вредност пројекта: 1.500.000,00				
		Извори финансирања:				
		- из текућих прихода буџета	0	0,00	1.500.000	0
	4.	Пројекат: Реконструкција старе мајмунаре				
		Година почетка финансирања пројекта: 2014				
		Година завршетка финансирања пројекта: 2014				
		Укупна вредност пројекта: 5.000.000,00				
		Извори финансирања:				
		- из текућих прихода буџета	0	0,00	5.000.000	0
	5.	Пројекат: Изградња објекта за шимпанзе				
		Година почетка финансирања пројекта: 2014				
		Година завршетка финансирања пројекта: 2014				
		Укупна вредност пројекта: 9.000.000,00				
		Извори финансирања:				
		- из текућих прихода буџета	0	0,00	9.000.000	0
	6.	Пројекат:Изградња објекта за преријске кучиће				
		Година почетка финансирања пројекта: 2014				
		Година завршетка финансирања пројекта: 2014				
		Укупна вредност пројекта: 1.500.000,00				
		Извори финансирања:				
		- из текућих прихода буџета	0	0,00	1.500.000	0
	7.	Пројекат: Прикључак објекта на канализацију у Крфској улици				
		Година почетка финансирања пројекта: 2014				
		Година завршетка финансирања пројекта: 2014				
		Укупна вредност пројекта: 3.000.000,00				
		Извори финансирања:				
		- из текућих прихода буџета	0	0,00	3.000.000	0
	8.	Пројекат: Инсталирање видео надзора				
		Година почетка финансирања пројекта: 2014				
		Година завршетка финансирања пројекта:2014				
		Укупна вредност пројекта: 1.500.000,00				
		Извори финансирања:				
		- из текућих прихода буџета	0	0,00	1.500.000	0
	9.	Пројекат: Изградња волијера за маре и капибаре				
		Година почетка финансирања пројекта: 2014				
		Година завршетка финансирања пројекта: 2014				
		Укупна вредност пројекта: 3.500.000,00				
		Извори финансирања:				
		- из текућих прихода буџета	0	0,00	3.500.000	0
	10.	Пројекат: Израда тропикаријума - затвореног простора са тропском микроклимом				
		Година почетка финансирања пројекта: 2015				
		Година завршетка финансирања пројекта: 2015				
		Укупна вредност пројекта: 25.000.000,00				
		Извори финансирања:				
		- из текућих прихода буџета	0	0,00	0	25.000.000
	11.	Пројекат: Изградња два санитарна чвора				
		Година почетка финансирања пројекта: 2015				
		Година завршетка финансирања пројекта: 2015				
		Укупна вредност пројекта: 5.000.000,00				
		Извори финансирања:				
		- из текућих прихода буџета	0	0,00	0	5.000.000
511		Укупно зграде и грађевински објекти	2.500.000	2.498.400,00	29.000.000	30.000.000
		Укупно 300:	2.500.000	2.498.400,00	29.000.000	30.000.000
		Извори финансирања:				

		Приходи из буџета:	2.500.000	2.498.400,00	29.000.000	30.000.000
		НАБАВКА ОПРЕМЕ УСТАНОВА КУЛТУРЕ				
		Б. ОСТАЛИ КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ				
	512	Машине и опрема				
	1.	Опрема за саобраћај	0	1.200.695,00	0	0
	2.	Административна опрема	0	22.560,00	0	0
	3.	Опрема за образовање и културу	0	1.240.255,00	0	0
	512	Укупно машине и опрема	0	2.463.510,00	0	0
	513	Остала основна средства				
	1.	Остале некретнине и опрема	0	47.081,00	0	0
	513	Укупно остала основна средства	0	47.081,00	0	0
	515	Нематеријална имовина				
	1.	Нематеријална имовина	0	135.953,00		
	515	Укупно нематеријална имовина	0	135.953,00	0	0
		Укупно набавка опреме установа културе:	0	2.646.544,00	0	0
		Извори финансирања:				
		Сопствени приходи буџетских корисника	0	1.493.003,00	0	0
		Донације невладиних организација и појединаца	0	1.153.541,00	0	0
		Укупно за функцију 820:	15.553.000	16.313.151,86	34.275.000	47.510.000
		Извори финансирања за функцију 820:				
	01	Приходи из буџета:	15.553.000	13.666.607,86	34.275.000	47.510.000
	04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	1.493.003,00	0	0
	08	Донације невладиних организација и појединаца	0	1.153.541,00	0	0
911		ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ				
		Г. КАПИТАЛНИ ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ				
	463 (511)	Капитални трансфери Предшколско образовање				
		Обданиште у ОШ "Хуњади Јанош" - Чантавир				
	1.	Израда главног пројекта реконструкције предшколске установе	300.000	299.700,00	0	0
	463 (511)	Укупно зграде и грађевински објекти	300.000	299.700,00	0	0
		Г. КАПИТАЛНИ ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ				
	463 (512)	Капитални трансфери Предшколско образовање				
	1.	Набавка учила и опреме	140.000	140.000,00	0	0
	463 (512)	Укупно машине и опрема	140.000	140.000,00	0	0
		А. КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ				
	511	Зграде и грађевински објекти				
	1.	Пројекат: Опремање игралишта објекта "Мак Ђерђ"				
		Година почетка финансирања пројекта: 2013				
		Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
		Укупна вредност пројекта: 500.000,00				
		Извори финансирања:				
		- из текућих прихода буџета	500.000	27.532,81	0	0
	2	Пројекат: Уређење дворишта објекта "Ластавица"				
		Година почетка финансирања пројекта: 2013				
		Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
		Укупна вредност пројекта: 500.000,00				
		Извори финансирања:				
		- из текућих прихода буџета	500.000	500.000,00	0	0
	3.	Пројекат: Гасификација објекта "Веверица"				
		Година почетка финансирања пројекта: 2013				
		Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
		Укупна вредност пројекта: 698.000,00				
		Извори финансирања:				
		- из текућих прихода буџета	698.000	698.000,00	0	0
	4.	Пројекат: Постављање гумене подлоге на игралишту објекта "Марија Петковић-Сунчица"				
		Година почетка финансирања пројекта: 2013				
		Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
		Укупна вредност пројекта: 500.000,00				
		Извори финансирања:				

			- из текућих прихода буџета	500.000	500.000,00	0	0
		5.	Пројекат: Реконструкција и доградња кухиње са формирањем пекаре				
			Година почетка финансирања пројекта: 2014				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2015				
			Укупна вредност пројекта: 11.924.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	0	0,00	7.155.000	4.769.000
		6.	Пројекат: Пројектна документација за реконструкцију и доградњу централне кухиње са формирањем пекаре у Антона Ашкерца 3				
			Година почетка финансирања пројекта: 2013				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
			Укупна вредност пројекта: 480.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	480.000	199.600,00	0	0
		7.	Капитално одржавање објеката за потребе образовања - сопствени приходи	30.000	17.000,00	0	0
511			Укупно зграде и грађевински објекти	2.708.000	1.942.132,81	7.155.000	4.769.000
			Б. ОСТАЛИ КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ				
512			Машине и опрема				
		1.	Замена дотрајалог намештаја за дечије учioniце у објектима Калимеро, Маријаи Марија и Машталица				
			- из текућих прихода буџета	800.000	799.274,40	0	0
		2.	Опрема за домаћинство и угоститељство - За отклањање и евентуалну замену уређаја услед квара уређаја				
			- из текућих прихода буџета	200.000	196.310,00	0	0
		3.	Административна опрема				
			- из сопствених прихода	560.000	365.000,00	0	0
		4.	Пољопривредна опрема				
			- из сопствених прихода	50.000	0,00	0	0
		5.	Опрема за образовање				
			- из сопствених прихода	1.580.000	3.548.000,00	0	0
		6.	Моторна опрема				
			- из сопствених прихода	20.000	0,00	0	0
512			Укупно машине и опрема	3.210.000	4.908.584,40	0	0
513			Остала основна средства				
		1.	Куповина књига у библиотеци				
			- из сопствених прихода	50.000	3.000,00	0	0
513			Укупно остала основна средства	50.000	3.000,00	0	0
			Укупно за функцију 911:	6.408.000	7.293.417,21	7.155.000	4.769.000
			Извори финансирања за функцију 911:				
	01		Приходи из буџета:	4.118.000	3.360.417,21	7.155.000	4.769.000
	04		Сопствени приходи буџетских корисника	2.290.000	3.933.000,00	0	0
912			ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ				
			Г. КАПИТАЛНИ ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ				
463 (511)			Капитални трансфери Основно образовање				
		1.	Изградња оgrade око школе "Хуњади Јанош"	0	0,00	317.000	0
		2.	Адаптација објекта кухиње у школи "Сечењи Иштван"	2.000.000	1.997.650,00	2.000.000	0
		3.	Гасификација ОШ "Матко Вуковић"	1.990.000	1.261.249,73	2.700.000	0
		4.	Пројектна документација	502.000	347.200,00	0	0
463 (511)			Укупно капитални трансфери:	4.492.000	3.606.099,73	5.017.000	0
463 (512)			Капитални трансфери Основно образовање				
		1.	Набавка учила и опреме за све школе	7.182.000	6.404.604,77	0	0
463 (512)			Укупно капитални трансфери:	7.182.000	6.404.604,77	0	0
			Укупно за функцију 912:	11.674.000	10.010.704,50	5.017.000	0
			Извори финансирања за функцију 912:				
	01		Приходи из буџета:	11.674.000	10.010.704,50	5.017.000	0
920			СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ				

			Г. КАПИТАЛНИ ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ				
	463 (511)		Капитални трансфери Средње образовање				
		1.	Пројектна документација - Медицинска школа	558.000	556.598,73	0	0
	463 (511)		Укупно капитални трансфери:	558.000	556.598,73	0	0
	463 (512)		Капитални трансфери Основно образовање				
		1.	Набавка учила и опреме	5.702.000	4.667.738,35	0	0
	463 (512)		Укупно машине и опрема	5.702.000	4.667.738,35	0	0
			Укупно за функцију 920:	6.260.000	5.224.337,08	0	0
			Извори финансирања за функцију 920:				
	01		Приходи из буџета:	6.260.000	5.224.337,08	0	0
090			СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА				
			Г. КАПИТАЛНИ ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ				
		1.	Административна опрема - намештај у Геронтолошком клубу Палић	700.000	0,00	0	0
		2.	Административна опрема - намештај у Геронтолошком клубу Стари Жедник	700.000	0,00	0	0
	463 (512)		Укупно капитални трансфери	1.400.000	0,00	0	0
	463 (512)		Капитални трансфери Центар за социјални рад				
		1.	Административна опрема - намештај	100.000	0,00	0	0
		2.	Административна опрема - набавка штампача	140.000	0,00	0	0
	463 (512)		Укупно капитални трансфери	240.000	0,00	0	0
			Укупно за функцију 090:	1.640.000	0,00	0	0
			Извори финансирања за функцију 090:				
	01		Приходи из буџета:	1.640.000	0,00	0	0
131			ЈП ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ - ТРОШКОВИ ФУНКЦИОНИСАЊА				
			Б. ОСТАЛИ КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ				
	512		Машине и опрема				
		1.	Опрема за саобраћај - отплата лизинга	3.300.000	2.138.613,91	0	0
		2.	Набавка намештаја	2.200.000	1.819.443,12	0	0
	512		Укупно машине и опрема	5.500.000	3.958.057,03	0	0
			Укупно за функцију 131:	5.500.000	3.958.057,03	0	0
			Извори финансирања за функцију 131:				
	01		Приходи из буџета:	5.500.000	3.958.057,03	0	0
620			ЈП ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ				
01			Програм коришћења комуналних добара од општег интереса				
	511		А. КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ				
			Зграде и грађевински објекти				
		1.	Пројекат: Реконструкција и изградња дечијих игралишта				
			Година почетка финансирања пројекта: 2012				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
			Укупна вредност пројекта: 3.894.000,00				
			Реализовано до 2013: 3.754.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	140.000	0,00	0	0
		2.	Пројекат: Техничка документација и остале стручне услуге				
			Година почетка финансирања пројекта: 2012				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
			Укупна вредност пројекта: 370.000,00				
			Реализовано до 2013: 0,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	370.000	325.800,00	0	0
		3.	Пројекат: Реконструкција јавног осветљења (отплата рата)				
			Година почетка финансирања пројекта: 2008				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2015				
			Укупна вредност пројекта: 418.012.080,71				
			Реализовано до 2013: 227.012.080,71				
			Извори финансирања:				

			- од продаје нефинансијске имовине	56.000.000	55.928.096,39	65.000.000	70.000.000
		4.	Пројекат: Снимање објеката за потребе израде катастра				
			Година почетка финансирања пројекта: 2013				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
			Укупна вредност пројекта: 7.740.000,00				
			Реализовано до 2013: 0,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	7.740.000	7.740.000,00	0	0
		5.	Пројекат: Изградња спортских терена				
			Година почетка финансирања пројекта: 2013				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
			Укупна вредност пројекта: 1.000.000,00				
			Реализовано до 2013: 0,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	1.000.000	994.200,00	0	0
		6.	Пројекат: Изградња и постављање чуварских објеката у Дудовој шуми				
			Година почетка финансирања пројекта: 2013				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
			Укупна вредност пројекта: 340.000,00				
			Реализовано до 2013: 0,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	340.000	334.527,00	0	0
		7.	Пројекат: Реконструкција и изградња објеката јавног осветљења				
			Година почетка финансирања пројекта: 2013				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
			Укупна вредност пројекта: 5.400.000,00				
			Реализовано до 2013: 0,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	5.400.000	4.647.007,92	0	0
		8.	Пројекат: Реконструкција и изградња дечијих игралишта				
			Година почетка финансирања пројекта: 2013				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2014				
			Укупна вредност пројекта: 4.938.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	2.938.000	2.502.000,00	2.000.000	0
			Укупно зграде и грађевински објекти	73.928.000	72.471.631,31	67.000.000	70.000.000
	512		Б. ОСТАЛИ КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ				
			Машине и опрема				
		1.	Пројекат: Набавка нове урбане опреме				
			Година почетка финансирања пројекта: 2013				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
			Укупна вредност пројекта: 530.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	530.000	528.000,00	0	0
		2.	Пројекат: Суфинансирање изградње саобраћајне сигнализације				
			Година почетка финансирања пројекта: 2013				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2014				
			Укупна вредност пројекта: 5.000.000,00				
			Реализовано до 2013: 0,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	1.000.000	0,00	4.000.000	0
			Укупно машине и опрема	1.530.000	528.000,00	4.000.000	0
	514		Култивисана имовина				
		1.	Пројекат: Подизање и реконструкција парковских површина				
			Година почетка финансирања пројекта: 2013				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
			Укупна вредност пројекта: 108.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	108.000	0,00	0	0

			Укупно култивисана имовина	108.000	0,00	0	0
			Укупно програм коришћења комуналних добара од општег интереса	75.566.000	72.999.631,31	71.000.000	70.000.000
02			Програм припреме и уређивања грађевинског земљишта				
	511		А. КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ				
			Зграде и грађевински објекти				
		1.	Пројекат: Изградња канализације - подршка самодоприносу МЗ				
			Година почетка финансирања пројекта: 2012				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
			Укупна вредност пројекта: 3.340.000,00				
			Реализовано до 2013: 0,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	3.340.000	3.332.205,50	0	0
		2.	Пројекат: Реконструкција саобраћајница - подршка самодоприносу				
			Година почетка финансирања пројекта: 2012				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
			Укупна вредност пројекта: 1.960.000,00				
			Реализовано до 2013: 0,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	1.960.000	0,00	0	0
		3.	Пројекат: Планска документација, урбанистички пројекти и услови				
			Година почетка финансирања пројекта: 2013				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
			Укупна вредност пројекта: 67.500.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	67.500.000	67.495.587,97	0	0
		4.	Пројекат: Изградња оптичке мреже за повезивање локалне самоуправе и јавних предузећа				
			Година почетка финансирања пројекта: 2013				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2014				
			Укупна вредност пројекта: 2.700.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	500.000	0,00	2.200.000	0
		5.	Пројекат: Изградња водоводних и канализационих водова на разним локацијама				
			Година почетка финансирања пројекта: 2013				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
			Укупна вредност пројекта: 380.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	380.000	380.000,00		
			Укупно зграде и грађевински објекти	73.680.000	71.207.793,47	2.200.000	0
	515		Нематеријална имовина				
		1.	Средства за развој ГИС-а				
			Година почетка финансирања пројекта: 2013				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
			Укупна вредност пројекта: 1.000.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	1.000.000	1.000.000,00	0	0
		2.	Пројекат: Израда базе података за Општинске путеве и улице-И фаза				
			Година почетка финансирања пројекта: 2013				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
			Укупна вредност пројекта: 1.000.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	1.000.000	0,00	0	0
			Укупно нематеријална имовина	2.000.000	1.000.000,00	0	0
	541		Земљиште				
		1.	Набавка грађевинског земљишта				
			Година почетка финансирања пројекта: 2013				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2013				

			Укупна вредност пројекта: 23.400.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	23.400.000	6.262.976,49	0	0
			Укупно земљиште	23.400.000	6.262.976,49	0	0
			Укупно програм припреме и уређивања грађевинског земљишта	99.080.000	78.470.769,96	2.200.000	0
03			Програм одржавања, ревитализације и изградња локалних путева				
			А. КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ				
	511		Зграде и грађевински објекти				
		1.	Пројекат: Изградња и реконструкција саобраћајница				
			Година почетка финансирања пројекта: 2012				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
			Укупна вредност пројекта: 131.668.000,00				
			Реализовано до 2013: 95.440.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	21.957.000	90.689.031,35	0	0
			- од продаје нефинансијске имовине	14.271.000	0,00	0	0
		2.	Пројекат: Израда пројектне документације				
			Година почетка финансирања пројекта: 2012				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
			Укупна вредност пројекта: 18.540.000,00				
			Реализовано до 2013: 9.469.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	9.071.000	3.895.838,88	0	0
		3.	Пројекат: Радови на саобраћајном обезбеђењу школа				
			Година почетка финансирања пројекта: 2012				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
			Укупна вредност пројекта: 3.835.000,00				
			Реализовано до 2013: 1.134.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	2.701.000	2.665.097,36	0	0
		4.	Пројекат: Изградња и реконструкција тротоара и других јавних површина				
			Година почетка финансирања пројекта: 2013				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
			Укупна вредност пројекта: 5.162.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	5.162.000	162.000,00	0	0
		5.	Пројекат: Радови на реконструкцији и изградњи аутобуских стајалишта				
			Година почетка финансирања пројекта: 2013				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2014				
			Укупна вредност пројекта: 5.000.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	3.090.000	3.084.000,00	1.910.000	0
		6.	Пројекат: Изградња, реконструкција и ревитализација саобраћајница				
			Година почетка финансирања пројекта: 2013				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2014				
			Укупна вредност пројекта: 140.328.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	0	11.776.460,46	6.500.000	0
			- од продаје нефинансијске имовине	85.729.000	0,00	47.599.000	0
			- примања од приватизације	500.000	0,00	0	0
		7.	Пројекат: Израда пројектне документације за изградњу коловоза				
			Година почетка финансирања пројекта: 2013				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2014				
			Укупна вредност пројекта: 10.000.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	8.000.000	9.597.180,13	2.000.000	0

		8.	Пројекат: Реконструкција електроводова				
			Година почетка финансирања пројекта: 2013				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2014				
			Укупна вредност пројекта: 5.000.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	1.000.000	390.000,00	4.000.000	0
		9.	Пројекат: Саобраћајно обезбеђење школа				
			Година почетка финансирања пројекта: 2013				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
			Укупна вредност пројекта: 2.500.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	2.500.000	2.465.104,99	0	0
		10.	Пројекат: Пројекат регулације хоризонталне и вертикалне сигнализације				
			Година почетка финансирања пројекта: 2013				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
			Укупна вредност пројекта: 440.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	440.000	0,00	0	0
			Укупно зграде и грађевински објекти	154.421.000	124.724.713,17	62.009.000	0
			Б. ОСТАЛИ КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ				
	512		Машине и опрема				
		1.	Пројекат: Изградња лежећих полицајаца				
			Година почетка финансирања пројекта: 2012				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
			Укупна вредност пројекта: 130.000,00				
			Реализовано до 2013: 0,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	130.000	0,00	0	0
		2.	Пројекат: Изградња лежећих полицајаца				
			Година почетка финансирања пројекта: 2013				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
			Укупна вредност пројекта: 1.500.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	1.500.000	211.266,00	0	0
		3.	Пројекат: Набавка и постављање нове вертикалне сигнализације				
			Година почетка финансирања пројекта: 2012				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
			Укупна вредност пројекта: 2.100.000,00				
			Реализовано до 2013: 670.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	1.430.000	1.338.176,70	0	0
		4.	Пројекат: Набавка и постављање нове вертикалне сигнализације				
			Година почетка финансирања пројекта: 2013				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
			Укупна вредност пројекта: 3.480.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	3.480.000	3.481.114,96	0	0
			Укупно машине и опрема	6.540.000	5.030.557,66	0	0
			Укупно програм одржавања, ревитализације и изградња локалних путева	160.961.000	129.755.270,83	62.009.000	0
04			Програм одржавања и коришћења пословног простора				
			А. КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ				
	511		Зграде и грађевински објекти				
		1.	Пројекат: Техничка документација за подземну гаражу				
			Година почетка финансирања пројекта: 2012				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
			Укупна вредност пројекта: 11.610.000,00				
			Реализовано до 2013: 5.652.000,00				
			Извори финансирања:				

			- из текућих прихода буџета	2.850.000	2.850.000,00	3.108.000	0
		2.	Пројекат: Техничка документација - израда елабората заштите Мајшанског моста				
			Година почетка финансирања пројекта: 2012				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
			Укупна вредност пројекта: 1.180.000,00				
			Реализовано до 2013: 570.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	610.000	610.000,00	0	0
		3.	Пројекат: Радови на санацији Соколског дома				
			Година почетка финансирања пројекта: 2013				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
			Укупна вредност пројекта: 650.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	650.000	604.384,00	0	0
		4.	Пројекат: радови на санацији фасаде Музичке школе				
			Година почетка финансирања пројекта: 2013				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2014				
			Укупна вредност пројекта: 17.800.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	10.500.000	240.000,00	6.500.000	0
		5.	Пројекат: Архитектонски и урбанистички конкурси				
			Година почетка финансирања пројекта: 2013				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
			Укупна вредност пројекта: 5.000.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	5.000.000	15.000,00	0	0
		6.	Пројекат: Радови на реконструкцији Зелене фонтане				
			Година почетка финансирања пројекта: 2014				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2015				
			Укупна вредност пројекта: 110.000.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	0	0,00	50.000.000	60.000.000
		7.	Пројекат: Реконструкција, адаптација и санација Дома културе у Таванкуту				
			Година почетка финансирања пројекта: 2013				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
			Укупна вредност пројекта: 3.320.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	3.320.000	3.036.650,00	0	0
		8.	Пројекат: Радови на ревитализацији фасада				
			Година почетка финансирања пројекта: 2013				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
			Укупна вредност пројекта: 5.000.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	5.000.000	0,00	0,00	0,00
		9.	Пројекат: Техничка документација стручне услуге и надзор				
			Година почетка финансирања пројекта: 2013				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
			Укупна вредност пројекта: 320.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	320.000	0,00	0	0
		10.	Пројекат: Санације објекта Назорова 3				
			Година почетка финансирања пројекта: 2013				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
			Укупна вредност пројекта: 3.330.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	3.330.000	490.000,00	0	0
		11.	Пројекат: Радови на постављању прозора и столарије - Музичка школа				
			Година почетка финансирања пројекта: 2013				

		Година завршетка финансирања пројекта:2013				
		Укупна вредност пројекта: 4.000.000,00				
		Извори финансирања:				
		- из текућих прихода буџета	4.000.000	0,00	0	0
	12.	Пројекат: Пројекат санације и доградње објекта Дома културе МЗ Таванкут				
		Година почетка финансирања пројекта: 2013				
		Година завршетка финансирања пројекта:2013				
		Укупна вредност пројекта: 1.000.000,00				
		Извори финансирања:				
		- из текућих прихода буџета	1.000.000	0,00	0	0
	13.	Пројекат: Пројекат за санацију објекта Соколски дом				
		Година почетка финансирања пројекта: 2013				
		Година завршетка финансирања пројекта:2013				
		Укупна вредност пројекта: 400.000,00				
		Извори финансирања:				
		- из текућих прихода буџета	400.000	299.200,00	0	0
	14.	Пројекат: Пројекат за санацију објекта Берза				
		Година почетка финансирања пројекта: 2013				
		Година завршетка финансирања пројекта:2013				
		Укупна вредност пројекта: 400.000,00				
		Извори финансирања:				
		- из текућих прихода буџета	400.000	0,00	0	0
		Укупно зграде и грађевински објекти за програм пословни простор:	37.380.000	8.145.234,00	59.608.000	60.000.000
	511	Укупно зграде и грађевински објекти за функцију 620:	339.409.000	276.549.371,95	190.817.000	130.000.000
	512	Укупно машине и опрема за функцију 620:	8.070.000	5.558.557,66	4.000.000	0
	514	Култивисана имовина	108.000	0,00	0	0
	515	Укупно нематеријална имовина за функцију 620:	2.000.000	1.000.000,00	0	0
	541	Укупно земљиште за функцију 620:	23.400.000	6.262.976,49	0	0
		Укупно за функцију 620:	372.987.000	289.370.906,10	194.817.000	130.000.000
		Извори финансирања за функцију 620:				
	01	Приходи из буџета:	216.487.000	233.442.809,71	82.218.000	60.000.000
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине	156.000.000	55.928.096,39	112.599.000	70.000.000
	12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине	500.000	0,00	0	0
360		ФОНД ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА				
		А. КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ				
	511	Зграде и грађевински објекти				
	1.	Пројектна документација за набавку и уградњу камера за видео надзор				
		Година почетка финансирања пројекта: 2013				
		Година завршетка финансирања пројекта:2013				
		Укупна вредност пројекта: 150.000,00				
		Извори финансирања:				
		- из текућих прихода буџета	150.000	144.000,00	0	0
	511	Укупно зграде и грађевински објекти:	150.000	144.000,00	0	0
		Б. ОСТАЛИ КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ				
	512	Машины и опрема				
	1.	Опрема за саобраћај	11.508.000	3.141.302,80		
	512	Укупно машине и опрема:	11.508.000	3.141.302,80	0	0
	515	Нематеријална имовине				
	1.	Лиценце	1.500.000	0,00		
	515	Укупно нематеријална имовине	1.500.000	0,00	0	0
		Укупно за функцију 360:	13.008.000	3.285.302,80	0	0
		Извори финансирања за функцију 360:				
	01	Приходи из буџета:	6.118.000	393.392,40	0	0
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	7.040.000	2.891.910,40	0	0
411		ПРОМОТИВНО РАЗВОЈНИ ПОСЛОВИ				
		В. КАПИТАЛНЕ СУБВЕНЦИЈЕ				
	4512	Капиталне субвенције				

		1.	Капиталне субвенције - ЈКП "Водовод и канализација"	21.000.000	19.447.857,10	9.000.000	0
		2.	Капиталне субвенције - Рент-а-бике	3.300.000	3.300.000,00	0	0
		3.	Капиталне субвенције -Изградња канализационе мреже - Палић, Викенд насеље - из буџета АПВ	19.415.000	11.369.176,80	0	0
		4.	Капиталне субвенције-Имплементација софтверске апликације у ЈКП "Чистоћа и зеленило"	358.000	357.120,00	0	0
	4512		Укупно капиталне субвенције	44.073.000	34.474.153,90	9.000.000	0
			А. КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ				
	511		Зграде и грађевински објекти				
		1.	Пројекат: "Пут Бацсалмас-Бајмок" БАЈРОАД				
			Година почетка финансирања пројекта: 2013				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2014				
			Укупна вредност пројекта: 97.200.000,00				
			Извори финансирања:				
			- донација	16.000.000	0,00	81.200.000	0
		2.	Пројекат: Реконструкција Синагоге-ДАИМОНД				
			Година почетка финансирања пројекта: 2013				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2014				
			Укупна вредност пројекта: 23.400.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	8.505.000	4.987.120,00	3.000.000	0
			- донација од међународних организација	5.895.000	774.724,56	6.000.000	0
		3.	Пројекат: Колекторски систем фекалне канлизације Стари - Нови Жедник				
			Година почетка финансирања пројекта: 2012				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
			Укупна вредност пројекта: 30.000.000,00				
			Реализовано до 2013: 16.485.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из буџета АПВ пренета средства	13.959.000	8.701.229,02	0	0
		4.	Пројекат: Програм мера за спровођење пољопривредне политике за развој села на територији АПВ				
			- из буџета АПВ пренета средства	2.850.000	0,00	0	0
		5.	Пројекат: Главни пројекат канализационе мреже за насеље МЗ Ђурђин				
			- из текућих прихода буџета	540.000	0,00	0	0
		6.	Пројекат: Изградња канализационе мреже дуж Стражиловске, Сиришке, Каменичке и дела Футошке улице и изградња црпне станице у улици Стражиловска у МЗ Александрово				
			- из текућих прихода буџета	4.800.000	0,00	0	0
	511		Укупно зграде и грађевински објекти	52.549.000	14.463.073,58	90.200.000	0
			ДОМАЋА ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА				
		1.	Докапитализација Слободне зоне	15.000.000	15.000.000,00	30.000.000	15.000.000
	621		Укупно домаћа финансијска имовина	15.000.000	15.000.000,00	30.000.000	15.000.000
			Извори финансирања за функцију :				
			Приходи из буџета:	15.000.000	15.000.000,00	30.000.000	15.000.000
			Б. ОСТАЛИ КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ				
	512		Машине и опрема				
		1.	БАЈ РОАД - рачунарска опрема	66.000	58.240,74	0	0
		2.	ДАИМОНД - рачунарска опрема	132.000	116.481,48	0	0
		3.	РАЗВОЈ БАЛКАНА - рачунарска опрема- из донација	235.000	231.200,00	0	0
		4.	Набавка опреме за манифестацију у пројекту Су-Со-Ка (УСАИД-СЛОП)	3.500.000	0,00	0	0
		5.	Пројекат: Блага пустаре-један регион заједничке будућности за Градски музеј - пренета средства	1.475.000	-18.440,50	0	0
	512		Укупно машине и опрема:	5.408.000	387.481,72	0	0
	515		Нематеријална имовина				
			Остала не материјална средства -сертификати МСП	500.000	0,00	0	0
	515		Остала нематеријална имовина	500.000	0,00	0	0
			Укупно за функцију 411:	117.530.000	64.324.709,20	129.200.000	15.000.000
			Извори финансирања за функцију 411:				

	01	Приходи из буџета:	77.116.000	55.079.451,85	42.000.000	15.000.000
	06	Донација од међународних организација	22.130.000	1.005.924,56	87.200.000	0
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	18.284.000	8.239.332,79	0	0
420		ПОЉОЗАШТИТА				
		А. КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ				
	511	Зграде и грађевински објекти				
	1.	Изградња атарских путева - из пренетих средстава	73.005.000	1.392.006,00	0	0
	511	Укупно зграде и грађевински објекти	73.005.000	1.392.006,00	0	0
		Б. ОСТАЛИ КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ				
	512	Машине и опрема				
	1.	Суфинансирање противградне одбране - набавка ракета				
		- из пренетих средстава	2.960.000	2.919.898,80	0	0
	2.	Рачунарска опрема				
		- из пренетих средстава	278.000	231.598,00		
	512	Укупно машине и опреме	3.238.000	3.151.496,80	0	0
	514	Култивисана имовина				
	1.	Подизање и реконструкција ветрозаштитних појасева	3.710.000	0,00	0	0
	514	Укупно култивисана имовина	3.710.000	0,00	0	0
		Укупно за функцију 420:	79.953.000	4.543.502,80	0	0
		Извори финансирања за функцију 420:				
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	79.953.000	4.543.502,80	0	0
620		ЈП ПРИВРЕДНО ТЕХНОЛОШКИ ПАРКОВИ СУБОТИЦА				
		А. КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ				
	511	Зграде и грађевински објекти				
		Комерцијална зона "Петар Драпшин", Привредна зона "Радановац" и Зона "Расадник"				
	1.	Извођење радова на изградњи водовода на локацији Комерцијалне зоне "Петар Драпшин" (Уговорена обавеза са "Туролиан реал естате" д.о.о.)				
		Година почетка финансирања пројекта: 2013				
		Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
		Укупна вредност пројекта: 15.000.000,00				
		Извори финансирања:				
		- из текућих прихода буџета	15.000.000	14.432.665,34	0	0
	2.	Извођење радова на изградњи дела фекалне канализације на локацији Комерцијалне зоне "Петар Драпшин" (Уговорена обавеза са "Туролиан реал естате" д.о.о.)				
		Година почетка финансирања пројекта: 2013				
		Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
		Укупна вредност пројекта: 7.000.000,00				
		Извори финансирања:				
		- из текућих прихода буџета	7.000.000	6.960.174,56	0	0
	3.	Завршетак израде пројектно техничке документације прикључка на магистрални пут локације Комерцијалне зоне "Петар Драпшин"				
		Година почетка финансирања пројекта: 2012				
		Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
		Укупна вредност пројекта: 1.800.000,00				
		Реализовано у 2012: 1.300.000,00				
		Извори финансирања:				
		- из текућих прихода буџета	500.000	0,00	0	0
	4.	Израда пројектно техничке документације за други прикључак на магистрални пут, повезну саобраћајницу и расвету на локацији Комерцијалне зоне "Петар Драпшин"				
		Година почетка финансирања пројекта: 2014				
		Година завршетка финансирања пројекта: 2014				
		Укупна вредност пројекта: 2.000.000,00				
		Извори финансирања:				
		- из текућих прихода буџета	0	0,00	2.000.000	0

		5.	Извођење радова на изградњи другог прикључка на магистрални пут локације Комерцијалне зоне "Петар Драпшин"				
			Година почетка финансирања пројекта: 2014				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2015				
			Укупна вредност пројекта: 10.000.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	0	0,00	5.000.000	5.000.000
		6.	Извођење радова на изградњи нове повезне саобраћајнице и расвете на локацији Комерцијалне зоне "Петар Драпшин"				
			Година почетка финансирања пројекта: 2014				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2015				
			Укупна вредност пројекта: 20.000.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	0	0,00	10.000.000	10.000.000
		7.	Наставак извођења радова на изградњи фекалне и атмосферске канализације на Комерцијалној зони "Петар Драпшин"(у зависности од динамике доласка инвеститора)				
			Година почетка финансирања пројекта: након 2015				
			Година завршетка финансирања пројекта:				
			Укупна вредност пројекта: 66.000.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	0	0,00	0	0
		8.	Наставак извођења радова на изградњи саобраћајне инфраструктуре и уличне расвете на Комерцијалној зони "Петар Драпшин"(у зависности од динамике доласка инвеститора)				
			Година почетка финансирања пројекта: након 2015				
			Година завршетка финансирања пројекта:				
			Укупна вредност пројекта: 141.000.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	0	0,00	0	0
		9.	Наставак радова на допремању 20 кВ вода са ЗТС - 5П "Подрум" и ЗТС -10П "Цхемос" на Комерцијалну зону "Петар Драпшин"(на основу Уговора са Електровојводином-ЕД Суботица)				
			Година завршетка финансирања пројекта:2015				
			Укупна вредност пројекта: 5.500.000,00				
			Реализовано у 2012: 3.000.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	0	0,00	0	2.500.000
		10.	Израда пројектно техничке документације за инфраструктурно опремање зоне "Расадник"				
			Година почетка финансирања пројекта: након 2015.				
			Година завршетка финансирања пројекта:				
			Укупна вредност пројекта: 6.000.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	0	0,00	0	0
		11.	Извођење радова фазног инфраструктурног опремања зоне "Расадник"				
			Година почетка финансирања пројекта: након 2015.				
			Година завршетка финансирања пројекта:				
			Укупна вредност пројекта: 150.000.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	0	0,00	0	0
		12.	Израда пројектно техничке документације за инфраструктурно опремање Привредне зоне "Радановац"				
			Година почетка финансирања пројекта: 2014				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2015				
			Укупна вредност пројекта: 10.000.000,00				
			Извори финансирања:				

			- из текућих прихода буџета	0	0,00	5.000.000	5.000.000
	13.		Извођење радова фазног инфраструктурног опремања Привредне зоне "Радановац"				
			Година почетка финансирања пројекта: након 2015.				
			Година завршетка финансирања пројекта:				
			Укупна вредност пројекта: 300.000.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	0	0,00	0	0
			Индустријска зона "Мали Бајмок"				
	1.		Израда пројектно техничке документације за други прикључак на магистрални пут Индустијске зоне "Мали Бајмок"				
			Година почетка финансирања пројекта: 2012				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
			Укупна вредност пројекта: 1.230.000,00				
			Реализовано у 2012: 1.050.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	180.000	0,00	0	0
	2.		Извођење радова на изградњи другог прикључка на магистрални пут Индустијске зоне "Мали Бајмок" (Уговорене обавезе са инвеститорима)				
			Година почетка финансирања пројекта: 2014				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2015				
			Укупна вредност пројекта: 20.000.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	0	0,00	15.000.000	5.000.000
	3.		Извођење радова на комплетирању саобраћајне инфраструктуре на локацији Индустијске зоне "Мали Бајмок" (Уговорене обавезе са инвеститорима)				
			Година почетка финансирања пројекта: 2013				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2014				
			Укупна вредност пројекта: 55.000.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	31.000.000	1.331.699,06	24.000.000	0
	4.		Завршетак радова на изградњи трафо станице за потребе компаније Цонтитех Флуид Србија д.о.о. на Индустијској зони "Мали Бајмок" (на основу Уговора са Електројоводином-ЕД Суботица)				
			Година почетка финансирања пројекта: 2012				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
			Укупна вредност пројекта: 4.700.000,00				
			Реализовано у 2012: 3.500.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	1.200.000	1.065.752,75	0	0
	5.		Израда пројектно техничке документације за трафо станицу за потребе компаније Сваровски Суботица д.о.о. на Индустијској зони "Мали Бајмок" (на основу Уговора са Електројоводином-ЕД Суботица)				
			Година почетка финансирања пројекта: 2013				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
			Укупна вредност пројекта: 470.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	470.000	0,00	0	0
	6.		Извођење радова на изградњи трафо станице за потребе компаније Сваровски Суботица д.о.о. на Индустијској зони "Мали Бајмок" (на основу Уговора са Електројоводином-ЕД Суботица)				
			Година почетка финансирања пројекта: 2013				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
			Укупна вредност пројекта: 3.000.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	3.000.000	0,00	0	0

		7.	Израда пројектно техничке документације за допремање новог 20 кВ вода са трафо станице 110/20 кВ "Суботица 1а" - Наумовићево на Индустрijску зону "Мали Бајмок" (на основу Уговора са Електровојводином-ЕД Суботица)				
			Година почетка финансирања пројекта: 2013				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
			Укупна вредност пројекта: 2.000.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	2.000.000	784.321,00	0	0
		8.	Извођење радова на допремању новог 20 кВ вода са трафо станице 110/20 кВ "Суботица 1а" - Наумовићево на Индустрijску зону "Мали Бајмок" (на основу Уговора са Електровојводином-ЕД Суботица)				
			Година почетка финансирања пројекта: 2013				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
			Укупна вредност пројекта: 17.041.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	17.041.000	0,00	0	0
		9.	Извођење радова на допремању два 20 кВ вода са трафо станице 110/20 кВ "Суботица 4" - Зорка на Индустрijску зону "Мали Бајмок" (на основу Уговора са Електровојводином-ЕД Суботица)				
			Година почетка финансирања пројекта: 2014				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2014				
			Укупна вредност пројекта: 18.000.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	0	0,00	18.000.000	0
		10.	Израда пројектно техничке документације				
			Година почетка финансирања пројекта: 2013				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2015				
			Укупна вредност пројекта: 13.845.00,000				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	1.445.000	1.158.702,28	5.000.000	5.000.000
		11.	Израда пројектно техничке документације за инфраструктурно опремање проширеног дела Индустрijске зоне "Мали Бајмок" (уколико дође до проширења)				
			Година почетка финансирања пројекта: 2014				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2015				
			Укупна вредност пројекта: 5.000.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	0	0,00	3.000.000	2.000.000
		12.	Извођење радова инфраструктурног опремања проширеног дела Индустрijске зоне "Мали Бајмок" (уколико дође до проширења)				
			Година почетка финансирања пројекта: након 2015				
			Година завршетка финансирања пројекта:				
			Укупна вредност пројекта: 190.000.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	0	0,00	0	0
		13.	Израда пројектно техничке документације за изградњу трафо станице на Индустрijској зони "Мали Бајмок" на блоку Ф (на основу Уговора са Електровојводином-ЕД Суботица)				
			Година почетка финансирања пројекта: 2013				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
			Укупна вредност пројекта: 500.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	500.000	316.587,18	0	0
		14.	Извођење радова на изградњи трафо станице на Индустрijској зони "Мали Бајмок" на блоку Ф (на основу Уговора са Електровојводином-ЕД Суботица)				
			Година почетка финансирања пројекта: 2013				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2013				

			Укупна вредност пројекта: 4.000.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	4.000.000	0,00	0	0
	511		Укупно зграде и грађевински објекти	83.336.000	26.049.902,17	87.000.000	34.500.000
	541		Земљиште				
		1.	Набавка грађевинског земљишта				
			- из текућих прихода буџета	1.600.000	1.597.504,00	0	0
	541		Укупно земљиште	1.600.000	1.597.504,00	0	0
			Укупно за функцију 620:	84.936.000	27.647.406,17	87.000.000	34.500.000
			Извори финансирања за функцију 620:				
	01		Приходи из буџета:	84.936.000	27.647.406,17	87.000.000	34.500.000
132			ЈП ПРИВРЕДНО ТЕХНОЛОШКИ ПАРКОВИ СУБОТИЦА - ФУНКЦИОНИСАЊЕ				
			Б. ОСТАЛИ КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ				
	512		Машине и опрема				
		1.	Набавка рачунарске опреме и колор штампача	190.000	58.983,92	0	0
	512		Укупно машине и опрема	190.000	58.983,92	0	0
			Укупно за функцију 132:	190.000	58.983,92	0	0
			Извори финансирања за функцију 132:				
	01		Приходи из буџета:	190.000	58.983,92	0	0
487			ЈКП "ПОГРЕБНО"				
			В. КАПИТАЛНА СУБВЕНЦИЈА				
		1.	Проширење Палићког гробља	3.000.000	151.920,00	0	0
	4512		Укупно капиталне субвенције	3.000.000	151.920,00	0	0
			Укупно за функцију 487:	3.000.000	151.920,00	0	0
			Извори финансирања за функцију 487:				
	01		Приходи из буџета:	3.000.000	151.920,00	0	0
490			КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ-ПОСЛОВИ ЗООХИГИЈЕНЕ				
			В. КАПИТАЛНА СУБВЕНЦИЈА				
	4512	1.	Пројекат: Израда пројектне документације за изградњу прихватишта за псе и мачке	500.000	468.000,00	0	0
			Укупно за функцију 490:	500.000	468.000,00	0	0
			Извори финансирања за функцију 490:				
	01		Приходи из буџета:	500.000	468.000,00	0	0
550			ПРОГРАМ МЕРА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ УСЛОВА ЖИВОТА				
			А. КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ				
	511		Зграде и грађевински објекти				
		1.	Пројекат: Изградња тротоара дуж улице Јована Микића				
			Година почетка финансирања пројекта: 2012				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
			Укупна вредност пројекта: 7.980.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	4.000.000	3.939.483,84	0	0
				3.980.000	3.970.416,00	0	0
		2.	Пројекат:Инвестициони програм санације енергетских губитака				
			Година почетка финансирања пројекта: 2012				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2015				
			Укупна вредност пројекта: 4.300.000,00				
			Реализовано до 2013: 2.000.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	2.300.000	2.030.317,20	0	0
		3.	Пројекат: Пројектна документација				
			Година почетка финансирања пројекта: 2012				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
			Укупна вредност пројекта:700.000,00				
			Реализовано до 2013: 380.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	320.000	0,00	0	0
	511		Укупно зграде и грађевински објекти	10.600.000	9.940.217,04	0	0
			Б. ОСТАЛИ КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ				

	512		Машине и опрема				
		1.	Мерна и контролна опрема	1.580.000	1.579.560,00	0	0
	512		Укупно машине и опрема	1.580.000	1.579.560,00	0	0
			Укупно за функцију 550:	12.180.000	11.519.777,04	0	0
			Извори финансирања за функцију 550:				
	01		Приходи из буџета:	7.000.000	6.349.361,04	0	0
	13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	5.180.000	5.170.416,00	0	0
560			ФОНД ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ				
			В. КАПИТАЛНЕ СУБВЕНЦИЈЕ				
		1.	Пројекат: Израда регионалног плана управљања отпадом				
			Година почетка финансирања пројекта: 2012				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
			Укупна вредност пројекта: 1.027.000,00				
			Реализовано до 2013: 924.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	103.000	103.000,00	0	0
		2.	Пројекат: Израда пројектне документације за изградњу и уређење регионалног система управљања отпадом за Суботички регион				
			Година почетка финансирања пројекта: 2012				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
			Укупна вредност пројекта: 25.000.000,00				
			Реализовано до 2013: 22.456.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	2.544.000	0,00	0	0
		3.	Пројекат: Набавка опреме за одржавање депоније - ЈКП Чистоћа и зеленило				
			Година почетка финансирања пројекта: 2013				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
			Укупна вредност пројекта: 3.323.000,00				
			Реализовано до 2013: 0,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	3.323.000	0,00	0	0
		4.	Пројекат: Обезбеђивање контејнера и канти за одлагање отпада				
			Година почетка финансирања пројекта: 2013				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
			Укупна вредност пројекта: 5.000.000,00				
			Реализовано до 2013: 0,00				
			Извори финансирања:				
			- из текућих прихода буџета	5.950.000	2.322.112,28	0	0
			- из пренетих средстава	3.000.000	0,00	0	0
		5.	Пројекат: Пројектна документација за изградњу и уређење регионалног система управљања отпадом				
			Година почетка финансирања пројекта: 2011				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
			Укупна вредност пројекта: 25.426.000,00				
			Реализовано до 2013: 22.826.000,00				
			Извори финансирања:				
			- из пренетих средстава	2.600.000	0,00	0	0
		6.	Пројекат: Набавка типских канти и контејнера - ЈКП Чистоћа и зеленило				
			Година почетка финансирања пројекта: 2012				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
			Укупна вредност пројекта: 1.900.000,00				
			Реализовано до 2013: 0,00				
			Извори финансирања:				
			- из пренетих средстава	1.900.000	1.899.936,00	0	0
		7.	Пројекат: Активности санације језера Палић				
			Година почетка финансирања пројекта: 2012				
			Година завршетка финансирања пројекта: 2013				
			Укупна вредност пројекта: 22.478.000,00				
			Реализовано до 2013: 0,00				

		Извори финансирања:					
		- из текућих прихода буџета	3.730.000	348.000,00	0	0	
		- из пренетих средстава	18.748.000	0,00	0	0	
	8.	Суфинансирање Регионалне депоније					
		- из текућих прихода буџета	100.000	100.000,00	0	0	
4512		Укупно капиталне субвенције	41.998.000	4.773.048,28	0	0	
		Извори финансирања за 4512					
		- из текућих прихода буџета	15.750.000	2.873.112,28	0	0	
		- из пренетих средстава	26.248.000	1.899.936,00	0	0	
		Г. КАПИТАЛНИ ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ					
463 (511)		Капитални трансфери					
	1.	Програми и пројекти из области заштите животне средине и учешће на дом. И међ. Конкурсима - Геронтолошки центар, школе					
		- из текућих прихода буџета	1.000.000	0,00	0	0	
463 (511)		Укупно зграде и грађевински објекти	1.000.000	0,00	0	0	
464 (511)		Капитални трансфери					
	1	Програми и пројекти из области заштите животне средине и учешће на дом. И међ. Конкурсима - Болница					
		- из текућих прихода буџета	1.500.000	1.499.329,20	0	0	
464 (511)		Укупно зграде и грађевински објекти	1.500.000	1.499.329,20	0	0	
		Извори финансирања					
		Приходи из буџета	2.500.000	1.499.329,20	0	0	
511		Зграде и грађевински објекти					
	1.	Пројекат: Израда плана детаљне регулације за санацију и рекултивацију постојеће привремене депоније					
		Година почетка финансирања пројекта: 2011					
		Година завршетка финансирања пројекта: 2013					
		Укупна вредност пројекта: 3.004.000,00					
		Реализовано до 2013: 2.552.000,00					
		Извори финансирања:					
		- из пренетих средстава	452.000	450.465,00	0	0	
511		Укупно зграде и грађевински објекти	452.000	450.465,00	0	0	
		Б. ОСТАЛИ КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ					
		Машине и опрема					
	1.	Постављање подземних контејнера-пренета средства	5.400.000	0,00	0	0	
	2.	Конкурси за МЗ за побољшање услова стања и квалитета животне средине - опрема					
		- из текућих прихода буџета	1.000.000	935.840,00	0	0	
512		Укупно машине и опрема:	6.400.000	935.840,00	0	0	
		Укупно за функцију 560:	51.350.000	7.658.682,48	0	0	
		Извори финансирања за функцију 560:					
	01	Приходи из буџета:	19.250.000	5.308.281,48	0	0	
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	32.100.000	2.350.401,00	0	0	
620		ДОО ПАРК ПАЛИЋ					
		В. КАПИТАЛНА СУБВЕНЦИЈА - Д.О.О.ПАРК ПАЛИЋ					
		Капиталне субвенције					
	1.	Израда планске и пројектне документације	6.400.000	6.400.000,00	0	0	
	2.	Инвестиције у објекте поверене на старање	1.000.000	1.000.000,00	0	0	
	3.	Рачунарска опрема и фискалне касе	150.000	150.000,00	0	0	
	4.	Лизинг рате	560.000	461.280,04	0	0	
	5.	Отплата кредита за објекат	3.400.000	3.400.000,00	0	0	
	6.	Опрема за канцеларије и објекте поверене на старање	455.000	0,00	0	0	
	7.	Реконструкција Великог Парка ИИИ фаза	5.000.000	4.385.117,34	0	0	
	8.	Санација мола на мушком шtrandу	5.000.000	0,00	0	0	
4512		Укупно капиталне субвенције	21.965.000	15.796.397,38	0	0	
		Укупно за функцију 620:	21.965.000	15.796.397,38	0	0	
		Извори финансирања за функцију 620:					
	01	Приходи из буџета:	21.965.000	15.796.397,38	0	0	

850			КАНЦЕЛАРИЈА ЗА МЛАДЕ				
			Б. ОСТАЛИ КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ				
			Машине и опрема				
		1.	Намештај	54.000	44.496,00	0	0
		2.	Телефонске централе	20.000	0,00	0	0
		3.	Телефони и мобилни	25.000	24.239,00	0	0
		4.	Електронска опрема	5.000	0,00	0	0
		5.	Фотографска опрема	10.000	9.990,00	0	0
			Укупно машине и опрема:	114.000	78.725,00	0	0
	512		Укупно за функцију 850:	114.000	78.725,00	0	0
			Извори финансирања за функцију 850:				
	01		Приходи из буџета:	114.000	78.725,00	0	0
860			ЈКП "СТАДИОН"				
			В. КАПИТАЛНА СУБВЕНЦИЈА				
			Капиталне субвенције				
		1.	Оспособљавање бунара хладне воде на отвореном базену	300.000	297.132,00	0	0
		2.	Замена дотрајалих гасних котлова на базену	150.000	145.440,00	0	0
		3.	Комплетна замена мантинеле терена на клизалишту	450.000	444.240,00	0	0
	4512		Укупно капиталне субвенције	900.000	886.812,00	0	0
			Укупно за функцију 860:	900.000	886.812,00	0	0
			Извори финансирања за функцију 860:				
	01		Приходи из буџета:	900.000	886.812,00	0	0
			<u>УКУПНО ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ:</u>	938.709.000	525.128.235,53	578.764.000	351.779.000
	511		Зграде и грађевински објекти	646.016.000	359.306.243,40	530.747.000	336.779.000
	512		Машине и опрема	73.907.000	53.627.855,48	4.000.000	0
	513		Остала основна средства	400.000	400.081,00	0	0
	514		Култивисана имовина	3.818.000	0,00	0	0
	515		Нематеријална имовина	11.018.000	5.141.483,22	0	0
	541		Земљиште	25.000.000	7.860.480,49	0	0
	4512		Капиталне субвенције	112.436.000	56.550.331,56	9.000.000	0
	621		Набавка нефинансијске имовине	15.000.000	15.000.000,00	30.000.000	15.000.000
	463 (511)		Капитални трансфери осталим нивоима власти	16.750.000	9.862.398,46	5.017.000	0
	463 (512)		Капитални трансфери осталим нивоима власти	19.664.000	15.880.032,72	0	0
	464 (511)		Капитални трансфери осталим нивоима власти	1.500.000	1.499.329,20	0	0
	464 (512)		Капитални трансфери осталим нивоима власти	12.600.000	0,00	0	0
	464 (513)		Капитални трансфери осталим нивоима власти	600.000	0,00	0	0
			Укупни извори финансирања:				
	01		Приходи из буџета:	582.634.000	426.560.244,25	258.965.000	161.779.000
	04		Сопствени приходи буџетских корисника	2.290.000	5.426.003,00	0	0
	06		Донације од међународних организација	22.130.000	1.005.924,56	87.200.000	0
	08		Донације од невладиних организација и појединаца	0	1.398.541,00	0	0
	09		Примања од продаје нефинансијске имовине	156.000.000	55.928.096,39	112.599.000	70.000.000
	10		Примања од домаћих задужевања	0	0,00	120.000.000	120.000.000
	12		Примања од отплате кредита и продаје финансијске имовине	500.000	0,00	0	0
	13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	175.155.000	34.809.426,33	0	0
			<u>СВЕГА ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ ПО ИЗВОРИМА ФИНАНСИРАЊА:</u>	938.709.000	525.128.235,53	578.764.000	351.779.000

Члан 7.

Планирани и укупно остварени приходи и примања и остварених прихода и примања буџета Града Суботице за 2013. годину приказани су у следећој табели:

I. УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА

-у 000 дин

Екон. класиф.	ВРСТЕ ПРИМАЊА	Планирани приходи и прим. буџета	Остварени приходи и прим. буџета	Примања индиректн. корисника из осталих извора	Укупни ОСТВАРЕНИ приходи и примања
3	ПРЕНЕТА СРЕДСТВА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ	314.525	314.525	10.863	325.388
7	Текући приходи	4.492.770	4.015.320	250.659	4.265.979
7111	Порези на доходак и капиталне добитке које плаћају физичка лица	2.291.900	1.975.478	126	1.975.604
7121	Порези на фонд зарада	0	9	0	9
7131	Периодични порези на непокретности	454.000	426.916	0	426.916
7133	Порези на заоставштину, наслеђе и поклон	27.300	14.252	0	14.252
7134	Порези на финансијске и капиталне трансакције	199.304	188.842	0	188.842
7136	Други периодични порези на имовину	13	79	0	79
7144	Порези на појединачне услуге	1.300	1.845	0	1.845
7145	Порези на употребу добара и на дозволу да се добра употребљавају или делатност обавља	133.911	136.473	0	136.473
7154	Добит по основу разлике између куповног и продајног девизног курса	0	0	114	114
7161	Други порези које искључиво плаћају предузећа, односно предузетници	25.000	26.330	0	26.330
7311	Текуће донације од иностраних држава	0	0	7.682	7.682
7321	Донације од међународних организација	34.157	37.723	5.363	43.086
7331	Текући трансфери од других нивоа власти	476.291	492.513	1.304	493.817
7332	Капитални трансфери од других нивоа власти	15.882	30.756	0	30.756
7411	Камате	48.500	40.226	522	40.748
7414	Приход од имовине који припада имаоцима полиса осигурања Републике Србије	0	0	10	10
7415	Закуп непроизводне имовине	298.774	326.345	0	326.345
7421	Приходи од продаје добара и услуга или закупа од стране тржишних организација	102.750	73.501	46.851	120.352
7422	Таксе и накнаде	191.260	55.999	2.905	58.904
7423	Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице	114.180	117.029	17.106	134.135
7433	Приходи од новчаних казни и прекршаја	19.500	19.351	0	19.351
7434	Приходи од пенала	0	0	0	0
7439	Остале новчане казне, пенали и приходи од одузете имовинске користи	100	107	0	107
7441	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица	1.010	1.671	13.396	15.067
7451	Мешовити и неодређени приходи	52.250	44.312	133.612	177.924
7711	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	4.750	4.926	17.467	22.393
7721	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године	638	637	1.533	2.170
7911	Приходи из буџета	0	0	2.668	2.668
8	Примања од продаје нефинансијске имовине	158.971	30.135	106	30.241

8111	Примања од продаје непокретности	2.971	3.356	106	3.462
8131	Примања од продаје осталих основних средстава	0	0	0	0
8211	Примања од продаје робних резерви	0	76	0	76
8411	Примања од продаје земљишта	156.000	26.704	0	26.704
9	Примања од задуживања и продаје финансијске имовине	250.000	4.022	36.174	40.196
9116	Примања од задуживања од домаћинстава у земљи	0	0	780	780
9123	Примања од задуживања од мултип.инст.	246.000	0	0	0
9216	Примања од отплате кредита датих физичким лицима	3.500	3.706	35.394	39.100
9219	Примања од продаје домаћих акција и капитала	500	316	0	316
8+9	СВЕГА ТЕКУЋА ПРИМАЊА	408.971	34.158	36.280	70.438
7+8+9	УКУПНИ ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	4.901.741	4.049.478	286.939	4.336.417
3+7+8+9	УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	5.216.266	4.364.003	297.802	4.661.805

На основу консолидованог Обрасца 5 на нивоу буџета Града и на нивоу других прихода и примања индиректних корисника Града даје се преглед укупних прихода и примања:

- у 000 дин

Екон. класиф.	ВРСТЕ ПРИМАЊА	Остварена примања буџета 2013.г.	Прим. индирект корисн. из буџета РС	Примањ. индирект корисн. из буџ. АПВ	Приман. индирект корисн.из донација	Примања индирект. корисника из осталих извора	УКУПНА ДРУГА ПРИМ. ИНДИРЕКТ КОРИСН.	СВЕГА ПРИХОДИ И ПРИМАЊА
3	ПРЕНЕТА СРЕДСТВА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ	314.525	0	0	0	10.863	10.863	325.388
7	Текући приходи	4.015.320	19.316	772	26.143	204.428	250.659	4.265.979
7111	Порези на доходак и капиталне добитке које плаћају физичка лица	1.975.478				126	126	1.975.604
7121	Порези на фонд зарада	9					0	9
7131	Периодични порези на непокретности	426.916					0	426.916
7133	Порези на заоставштину, наслеђе и поклон	14.252					0	14.252
7134	Порези на финансијске и капиталне трансакције	188.842					0	188.842
7136	Други периодични порези на имовину	79					0	79
7144	Порези на појединачне услуге	1.845					0	1.845
7145	Порези на употребу добара и на дозволу да се добра употребљавају	136.473					0	136.473

	или делатност обавља					
7154	Добит по основу разлике између куповног и продајног девизног курса Други порези које искључиво плаћају предузећа, односно предузетници Текуће донације од иностраних држава Донације од међународних организација Текући трансфери од других нивоа власти Капитални трансфери од других нивоа власти Камате Приход од имовине који припада имаоцима полиса осигурања Републике Србије Закуп непроизводне имовине Приходи од продаје добара и услуга или закупа од стране тржишних организација Таксе и накнаде Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице Приходи од новчаних казни и прекршаја Приходи од пенала Остале новчане казне, пенали и приходи од одузете имовинске користи Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица Мешовити и неодређени	0		114	114	114
7161		26.330			0	26.330
7311		0	7.682		7.682	7.682
7321		37.723	5.363		5.363	43.086
7331		492.513	200	1.104	1.304	493.817
7332		30.756			0	30.756
7411		40.226		522	522	40.748
7414		0		10	10	10
7415		326.345			0	326.345
7421		73.501		46.851	46.851	120.352
7422		55.999		2.905	2.905	58.904
7423		117.029	50	17.056	17.106	134.135
7433		19.351			0	19.351
7434		0			0	0
7439		107			0	107
7441		1.671	12.941	455	13.396	15.067
7451		44.312	107	133.505	133.612	177.924

	приходи							
	Меморандумске							
	ставке за							
7711	рефундацију	4.926	17.467			17.467	22.393	
	расхода							
	Меморандумске							
	ставке за							
	рефундацију							
7721	расхода из	637	253		1.280	1.533	2.170	
	претходне							
7911	године	0	1.596	572	500	2.668	2.668	
	Приходи из							
	буџета							
8	Примања од	30.135	0	0	0	106	106	30.241
	продаје							
	нефинансијске							
	имовине							
8111	Примања од	3.356			106	106	3.462	
	продаје							
	непокретности							
8131	Примања од	0				0	0	
	продаје осталих							
	основних							
8211	средстава	76				0	76	
	Примања од							
	продаје робних							
8411	резерви	26.704				0	26.704	
	Примања од							
	продаје							
	земљишта							
9	Примања од	4.022	0	0	0	36.174	36.174	40.196
	задуживања и							
	продаје							
	финансијске							
	имовине							
9116	Примања од	0			780	780	780	
	задуживања од							
	домаћинства у							
9123	земљ	0				0	0	
	Примања од							
	задуживања од							
	мултилат.инст.							
9216	Примања од	3.706			35.394	35.394	39.100	
	отплате кредита							
	датих физичким							
	лицима							
9219	Примања од	316				0	316	
	продаје домаћих							
	акција и							
	капитала							
8+9	СВЕГА	34.158	0	0	0	36.280	36.280	70.438
	ТЕКУЋА							
	ПРИХОДИ И							
7+8+9	ПРИМАЊА	4.049.478	19.316	772	26.143	240.708	286.939	4.336.417
	УКУПНИ							
	ПРИХОДИ И							
3+7+8+9	ПРИМАЊА	4.364.003	19.316	772	26.143	251.571	297.802	4.661.805

Члан 8.

На основу достављених годишњих извештаја о извршеним расходима и издацима директних и индиректних корисника Града Суботице даје се консолидовани извештај по функционалној и економској класификацији расхода и издатака, које су реализоване на основу Одлуке о буџету Града Суботице за 2013. годину («Службени лист Града Суботице», бр. 55/12 и 27/13).

II. УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ

а) по функционалној класификацији

- у 000 дин

	ФУНКЦИОНАЛНА КЛАСИФИКАЦИЈА	Планирана средства из буџета 2013.г.	Остварена средства из буџета 2013.г.	Планирана средства инд. корисника	Остварена средства инд. кор. (пренета и текућа)	Укупно планирана средства за 2013.г.	Укупно остварење за 2013.г.
000	<u>Социјална заштита</u>	<u>215.908</u>	<u>178.716</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>215.908</u>	<u>178.716</u>
070	Мере социјалне политике	79.416	62.343	0	0	79.416	62.343
090	Социјална заштита	136.492	116.373	0	0	136.492	116.373
100	<u>Опште јавне услуге</u>	<u>1.463.460</u>	<u>1.113.441</u>	<u>2.443</u>	<u>2.033</u>	<u>1.465.903</u>	<u>1.115.474</u>
110	Извршни и законодавни орган - Скупштина града, Градоначелник и Градско веће	142.454	130.577	0	0	142.454	130.577
111	Опште јавне услуге - Резерве и расходи везане за буџет	27.397	11.277	0	0	27.397	11.277
112	Финансијски и фискални послови - Финансирање политичких странака	6.058	6.058	0	0	6.058	6.058
130	Опште услуге - Градска управа	610.287	591.865	0	0	610.287	591.865
131	Трошкови функционисања Дирекције	136.415	123.938	0	0	136.415	123.938
132	ЈП Привредно технолошки паркови Суботица	23.038	17.091	0	3	23.038	17.094
150	Заштитник грађана Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту - месне заједнице	9.742	9.047	0	0	9.742	9.047
160		63.069	54.117	2.443	2.030	65.512	56.147
170	Управљање јавним дугом	445.000	169.471	0	0	445.000	169.471
300	<u>Јавни ред и мир</u>	<u>28.987</u>	<u>14.643</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>28.987</u>	<u>14.643</u>
330	Градски јавни правобранилац	12.127	9.942	0	0	12.127	9.942
360	Фонд за унапређење безбедности саобраћаја	16.860	4.701	0	0	16.860	4.701
400	<u>Економски послови</u>	<u>518.155</u>	<u>328.579</u>	<u>18.200</u>	<u>36.715</u>	<u>536.355</u>	<u>365.294</u>
411	Промотивно развојни послови	201.670	121.248	0	0	201.670	121.248
420	Пољозаштита	164.060	66.637	0	0	164.060	66.637
421	Фонд за развој пољопривреде	20.000	20.000	10.000	27.167	30.000	47.167
450	Транспорт	85.000	85.000	0	0	85.000	85.000
473	Туристичка организација Града Суботице	14.209	10.001	8.200	9.548	22.409	19.549
474	Вишенаменски развојни пројекти- Пословни инкубатор	12.000	11.997	0	0	12.000	11.997
487	Остале делатности - ЈКП "Погребно"	3.000	152	0	0	3.000	152
490	Остали економски послови	18.216	13.544	0	0	18.216	13.544
500	<u>Заштита животне средине</u>	<u>130.786</u>	<u>65.429</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>130.786</u>	<u>65.429</u>
510	Управљање отпадом	6.200	6.198	0	0	6.200	6.198
550	Програм мера за унапређење услова живота	13.758	13.094	0	0	13.758	13.094
560	Заштита животне средине	110.828	46.137	0	0	110.828	46.137
600	<u>Стамбени развој и развој заједнице</u>	<u>1.235.622</u>	<u>909.539</u>	<u>89.513</u>	<u>1.212</u>	<u>1.325.135</u>	<u>910.751</u>
620	Развој заједнице - ЈП Дирекција за изградњу	988.124	779.750	88.067	0	1.076.191	779.750
620	Развој заједнице - доо Парк Палић	98.365	88.413	0	0	98.365	88.413
650	Стамбено кредитни фонд	0	0	1.446	1.212	1.446	1.212
620	Расходи везани за МЗ-развој заједнице	60.697	12.474	0	0	60.697	12.474
620	ПТП развој заједнице	84.936	27.647	0	0	84.936	27.647
660	Стамбени развој - Стамбени фонд града	3.500	1.255	0	0	3.500	1.255
700	<u>Здравство</u>	<u>42.675</u>	<u>41.188</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>42.675</u>	<u>41.188</u>
760	Здравствена заштита на примарном нивоу	42.675	41.188	0	0	42.675	41.188
800	<u>Рекреација, култура и вера</u>	<u>694.590</u>	<u>644.826</u>	<u>70.555</u>	<u>100.338</u>	<u>765.145</u>	<u>745.164</u>
810	Услуге рекреације и спорта	90.533	84.173	0	0	90.533	84.173
820	Услуге културе	393.118	360.486	70.555	100.338	463.673	460.824
830	Услуге емитовања и издаваштво	74.427	70.668	0	0	74.427	70.668
840	Верске и др. услуге заједнице	5.000	0	0	0	5.000	0
850	Дотације националним саветима	4.200	3.150	0	0	4.200	3.150

	националних мањина						
850	Канцеларија за младе	2.272	1.559	0	0	2.272	1.559
860	Рекреац.неклас.на другом месту - ЈКП "Стадион"	125.040	124.790	0	0	125.040	124.790
900	Образовање	886.083	809.215	113.000	118.381	999.083	927.596
911	Предшколско образовање	413.416	391.502	113.000	118.381	526.416	509.883
912	Основно образовање	286.416	253.586	0	0	286.416	253.586
920	Средње образовање	176.851	158.894	0	0	176.851	158.894
960	Помоћне услуге у образов. - студентске карте	9.400	5.233	0	0	9.400	5.233
	УКУПНО	5.216.266	4.105.576	293.711	258.679	5.509.977	4.364.255

b) по економској класификацији

- у 000 дин

	ЕКОНОМСКА КЛАСИФИКАЦИЈА	Планирана средства из буџета 2013.г.	Остварена средства из буџета 2013.г.	Планирана средства инд. корисника	Остварена средства инд. кор. (пренета и текућа)	Укупно планирана средства за 2013.г.	Укупно остварење за 2013.г.
4	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	4.036.397	3.517.919	282.661	222.653	4.319.058	3.740.572
410	Расходи за запослене	1.081.425	1.035.338	98.554	98.065	1.179.979	1.133.403
411	Плате, додаци и накнаде запослених	852.990	824.121	80.008	78.208	932.998	902.329
412	Социјални доприноси на терет послодавца	153.127	148.015	14.305	15.164	167.432	163.179
413	Накнаде у натури	9.581	8.139	1.021	889	10.602	9.028
414	Социјална давања запосленима	19.730	13.360	2.335	2.668	22.065	16.028
415	Накнаде трошкова за запослене	13.693	13.090	863	999	14.556	14.089
416	Јубиларне награде	8.684	6.438	22	137	8.706	6.575
417	Одборничке накнаде	23.620	22.175	0	0	23.620	22.175
420	Коришћење роба и услуга	1.333.275	1.075.524	180.718	118.410	1.513.993	1.193.934
421	Стални трошкови	497.952	409.768	17.616	17.557	515.568	427.325
422	Трошкови путовања	19.087	14.462	6.305	10.900	25.392	25.362
423	Услуге по уговору	208.410	176.256	41.768	27.111	250.178	203.367
424	Специјализоване услуге	212.373	173.692	12.391	9.451	224.764	183.143
425	Текуће поправке и одржавање	268.012	188.203	74.447	20.330	342.459	208.533
426	Материјал	127.441	113.143	28.191	33.061	155.632	146.204
430	Амортизација и употреба средстава за рад	0	0	0	2.674	0	2.674
431	Амортизација некретнина и опреме	0	0	0	2.674	0	2.674
440	Отплата камата	60.560	36.565	0	241	60.560	36.806
441	Отплата камата и пратећи трошкови задуживања	31.560	28.109	0	128	31.560	28.237
442	Отплата страних камата	12.000	8.433	0	0	12.000	8.433
444	Пратећи трошкови задуживања	17.000	23	0	113	17.000	136
450	Субвенције	515.806	447.757	0	0	515.806	447.757
451	Текуће и капиталне субвенције	515.806	447.757	0	0	515.806	447.757
460	Донације и трансфери	677.296	602.053	0	53	677.296	602.106
463	Трансфер другим нивоима власти	652.016	577.647	0	16	652.016	577.663
464	Трансфери установама примарне здравствене заштите	14.700	14.085	0	0	14.700	14.085
465	Остале текуће дотације по Закону	10.580	10.321	0	37	10.580	10.358
470	Мере социјалне политике	91.988	64.342	0	0	91.988	64.342

472	Накнада за социјалну заштиту из буџета	91.988	64.342	0	0	91.988	64.342
480	Остали расходи	261.150	256.340	3.389	3.210	264.539	259.550
481	Дотације невладиним организацијама	208.760	191.452	105	386	208.865	191.838
482	Порези, обавезне таксе и казне	31.105	20.785	3.259	2.233	34.364	23.018
483	Новчане казне	1.962	1.763	0	0	1.962	1.763
484	Накнада штете за експропријацију	4.692	2.827	0	0	4.692	2.827
485	Накнада штете	14.631	39.513	25	591	14.656	40.104
490	Средства резерве	14.897	0	0	0	14.897	0
499	Средства резерве - Текућа резерва	4.897	0	0	0	4.897	0
499	Средства резерве - Стална резерва	10.000	0	0	0	10.000	0
5	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	759.869	419.511	2.830	6.824	762.699	426.335
510	Основна средства	734.869	411.651	2.830	6.824	737.699	418.475
511	Зграде и грађевински објекти	647.986	359.246	30	60	648.016	359.306
512	Машине и опрема	71.697	47.049	2.750	6.578	74.447	53.627
513	Остала основна средства	350	350	50	50	400	400
514	Култивисана имовина	3.818	0	0	0	3.818	0
515	Нематеријална имовина	11.018	5.006	0	136	11.018	5.142
540	Основна средства	25.000	7.860	0	0	25.000	7.860
541	Земљиште	25.000	7.860	0	0	25.000	7.860
6	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	420.000	168.146	8.220	29.202	428.220	197.348
610	Отплата главнице	139.000	133.146	0	3.877	139.000	137.023
611	Отплата главнице домаћим пословним банкама	40.000	39.673	0	3.638	40.000	43.311
612	Отплата главнице страним кредиторима - ЕБРД	99.000	93.473	0	0	99.000	93.473
614	Отплата главнице за финансијски лизинг	0	0	0	239	0	239
620	Набавка финансијске имовине	281.000	35.000	8.220	25.325	289.220	60.325
621	Кредити физичким лицима	281.000	35.000	8.220	25.325	289.220	60.325
	УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	5.216.266	4.105.576	293.711	258.679	5.509.977	4.364.255

с) по организационој класификацији

- у 000 дин

Раздео	Глава	Функција	Економска класификација	Опис	Планирана средства из Буџета 2013.г.	Остварена средства из Буџета 2013.г.	Планирана средства инд. корисника	Остварена средства инд. корисника (пренета и текућа)	Укупно планирана средства за 2013.г.	Укупно остварење за 2013.г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (6+8)	11 (7+9)
				РАЗДЕО И СКУПШТИНА ГРАДА						
1	01	110		РАСХОДИ СКУПШТИНЕ ГРАДА						
			410	Расходи за запослене	31.739	30.074	0	0	31.739	30.074

		Плате, додаци и накнаде запослених	6.714	6.700	0	0	6.714	6.700
	411	Социјални доприноси на терет послодавца	1.205	1.199	0	0	1.205	1.199
	412	Социјална давања запосленима	200	0	0	0	200	0
	414	Одборничке накнаде	23.620	22.175	0	0	23.620	22.175
	417	Коришћење роба и услуга	18.468	18.057	0	0	18.468	18.057
	420	Стални трошкови	100	99	0	0	100	99
	421	Трошкови путовања	150	37	0	0	150	37
	422	Услуге по уговору	16.368	16.149	0	0	16.368	16.149
	423	Материјал	1.850	1.773	0	0	1.850	1.773
	426	Остали расходи	10	0	0	0	10	0
	480	Остали порези	10	0	0	0	10	0
	482	Извори финансирања за функцију 110:						
	01	Приходи из буџета:	50.217	48.131	0	0	50.217	48.131
	110	Укупно за функцију 110:	50.217	48.131	0	0	50.217	48.131
		ФИНАНСИРАЊЕ ПОЛИТИЧКИХ СТРАНАКА						
1	01	112						
	480	Остали расходи	6.058	6.058	0	0	6.058	6.058
	481	Дотације политичким субјектима - редовна делатност	6.058	6.058	0	0	6.058	6.058
		Извори финансирања за функцију 112:						
	01	Приходи из буџета:	6.058	6.058	0	0	6.058	6.058
	112	Укупно за функцију 112:	6.058	6.058	0	0	6.058	6.058
		УКУПНО РАЗДЕО И	56.275	54.189	0	0	56.275	54.189
		РАЗДЕО ИИ - ГРАДОНАЧЕЛНИК						
2	01	110						
		РАСХОДИ ГРАДОНАЧЕЛНИКА						
	420	Коришћење роба и услуга	32.228	28.862	0	0	32.228	28.862
	421	Стални трошкови	105	102	0	0	105	102
	422	Трошкови путовања	2.123	2.096	0	0	2.123	2.096
	423	Услуге по уговору	11.700	8.834	0	0	11.700	8.834
	424	Специјализоване услуге	16.300	16.265			16.300	16.265
	426	Материјал	2.000	1.565	0	0	2.000	1.565
	460	Донације, дотације и трансфери	1.715	1.712	0	0	1.715	1.712
	463	Текући трансфери осталим нивоима власти	1.715	1.712	0	0	1.715	1.712
	470	Социјална помоћ	400	27	0	0	400	27
	472	Накнаде из буџета у случају смрти	400	27	0	0	400	27
	480	Остали расходи	10.475	8.686	0	0	10.475	8.686
	481	Дотације невладиним организацијама	9.503	7.741	0	0	9.503	7.741
	482	Остали порези	65	40	0	0	65	40
	485	Накнаде штете од стране државних органа	907	905	0	0	907	905
		Извори финансирања за функцију 110:						
	01	Приходи из буџета:	43.948	38.417	0	0	43.948	38.417
	08	Донације од невладиних организација и појединаца	870	870	0	0	870	870
	110	Укупно за функцију 110:	44.818	39.287	0	0	44.818	39.287
2	01	820						
		"ДАН ГРАДА"						
	420	Коришћење роба и услуга	4.000	3.650	0	0	4.000	3.650

		421	Стални трошкови	100	29	0	0	100	29
		422	Трошкови путовања	200	0	0	0	200	0
		423	Услуге по уговору	2.700	2.669	0	0	2.700	2.669
		424	Специјализоване услуге	800	786	0	0	800	786
		426	Материјал	200	166	0	0	200	166
		Извори финансирања:							
		01	Приходи из буџета:	4.000	3.650	0	0	4.000	3.650
	820	Укупно за функцију 820:		4.000	3.650	0	0	4.000	3.650
	УКУПНО РАЗДЕО ИИ			48.818	42.938	0	0	48.818	42.938
	РАЗДЕО ИИИ - ГРАДСКО ВЕЋЕ								
3	01	110	РАСХОДИ ГРАДСКОГ ВЕЋА						
		410	Расходи за запослене	34.339	34.131	0	0	34.339	34.131
		411	Плате, додаци и накнаде запослених	28.952	28.948	0	0	28.952	28.948
		412	Социјални доприноси на терет послодавца	5.187	5.183	0	0	5.187	5.183
		414	Социјална давања запосленима	200	0	0	0	200	0
		420	Коришћење роба и услуга	9.980	7.028	0	0	9.980	7.028
		421	Стални трошкови	1.000	601	0	0	1.000	601
		422	Трошкови путовања	1.880	1.790	0	0	1.880	1.790
		423	Услуге по уговору	4.540	2.298	0	0	4.540	2.298
		424	Специјализоване услуге	400	367	0	0	400	367
		426	Материјал	2.160	1.972	0	0	2.160	1.972
		460	Динације, дотације и трансфери	3.000	1.999	0	0	3.000	1.999
		463	Текући трансфери осталим нивоима власти	3.000	1.999	0	0	3.000	1.999
		480	Остали расходи	100	1	0	0	100	1
		482	Остали порези	100	1	0	0	100	1
		Извори финансирања за функцију 110:							
		01	Приходи из буџета:	47.069	43.159	0	0	47.069	43.159
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	350	0	0	0	350	0
	110	Укупно за функцију 110:		47.419	43.159	0	0	47.419	43.159
3	01	820	"ДОЧЕК НОВЕ ГОДИНЕ"						
		420	Коришћење роба и услуга	3.190	1.841	0	0	3.190	1.841
		421	Стални трошкови	100	31	0	0	100	31
		422	Трошкови путовања	200	0	0	0	200	0
		423	Услуге по уговору	2.176	1.320	0	0	2.176	1.320
		424	Специјализоване услуге	714	490	0	0	714	490
		Извори финансирања:							
		01	Приходи из буџета:	3.190	1.841	0	0	3.190	1.841
	820	Укупно за функцију 820:		3.190	1.841	0	0	3.190	1.841
	УКУПНО РАЗДЕО ИИИ			50.609	44.999	0	0	50.609	44.999
	РАЗДЕО ИВ - ГРАДСКА УПРАВА СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ФИНАНСИЈЕ								
4	01	РЕЗЕРВЕ И РАСХОДИ ВЕЗАНИ ЗА БУЏЕТ							
4	01	111	Коришћење роба и услуга						
		420	услуга	5.300	5.278	0	0	5.300	5.278
		421	Трошкови платног промета буџета	5.300	5.278	0	0	5.300	5.278
		480	Остали расходи	7.200	5.999	0	0	7.200	5.999
		482	Порез на услуге	7.200	5.999	0	0	7.200	5.999

				<u>Административни трансфери</u>			
				490	14.897	0	0
				499	10.000	0	0
				499	4.897	0	0
				<u>Извори финансирања за функцију 111:</u>			
				01	27.397	11.277	0
				111	27.397	11.277	0
				<u>Укупно за функцију 111:</u>			
					27.397	11.277	0
				<u>УПРАВЉАЊЕ ЈАВНИМ ДУГОМ</u>			
				440	60.000	36.325	0
				441	31.000	27.869	0
				442	12.000	8.433	0
				444	17.000	23	0
				610	139.000	133.146	0
				611	40.000	39.673	0
				612	99.000	93.473	0
				<u>Набавка финансијске имовине</u>			
				620	246.000	0	0
				621	246.000	0	0
				<u>Извори финансирања за функцију 170:</u>			
				01	199.000	169.471	0
				11	246.000	0	0
				170	445.000	169.471	0
				<u>УКУПНО СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ФИНАНСИЈЕ:</u>			
					472.397	180.748	0
				<u>СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОПШТУ УПРАВУ И ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ</u>			
				4	02	130	
				410	376.816	366.441	0
				411	300.812	294.401	0
				412	53.970	52.788	0
				413	2.320	1.734	0
				414	8.799	7.805	0
				415	7.800	7.783	0
				416	3.115	1.930	0
				<u>Коришћење роба и услуга</u>			
				420	191.667	169.290	0
				421	80.242	70.977	0
				422	6.200	4.990	0
				423	34.830	31.547	0
				424	6.562	5.629	0
				425	14.909	11.865	0
				426	48.924	44.283	0
				<u>Донације, дотације и трансфери</u>			
				460	7.300	2.244	0
					5.000	0	0
				463	5.000	0	0

		Основна средства	2.300	2.244	0	0	2.300	2.244
		Остале текуће дотације по Закону	2.300	2.244	0	0	2.300	2.244
	480	Остали расходи	14.710	38.871	0	0	14.710	38.871
	481	Дотације	2.450	1.837	0	0	2.450	1.837
	482	Остали порези	2.000	814	0	0	2.000	814
	485	Накнада штете	10.260	36.220	0	0	10.260	36.220
	510	Основна средства	19.794	15.019	0	0	19.794	15.019
		Зграде и грађевински објекти	1.000	0	0	0	1.000	0
	512	Машине и опрема	13.486	12.031	0	0	13.486	12.031
	515	Нематеријална имовина - лиценце	5.308	2.988	0	0	5.308	2.988
		Извори финансирања за функцију 130:						
	01	Приходи из буџета:	609.129	590.900	0	0	609.129	590.900
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	1.158	965	0	0	1.158	965
	130	Укупно за функцију 130:	610.287	591.865	0	0	610.287	591.865
4	02	160						
		РАСХОДИ ВЕЗАНИ ЗА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ						
	410	Расходи за запослене	28.224	25.932	0	0	28.224	25.932
		Плате, додаци и накнаде запослених	22.724	22.024	0	0	22.724	22.024
	412	Социјални доприноси на терет послодавца	4.067	3.943	0	0	4.067	3.943
	414	Социјална давања запосленима	1.203	-203	0	0	1.203	-203
	415	Накнаде за запослене	90	74	0	0	90	74
	416	Јубиларне награде	140	94	0	0	140	94
	420	Коришћење роба и услуга	31.818	25.234	1.955	1.779	33.773	27.013
	421	Стални трошкови	16.082	12.212	113	98	16.195	12.310
	422	Трошкови путовања	457	404	0	10	457	414
	423	Услуге по уговору	3.333	2.965	1.341	878	4.674	3.843
	424	Специјализоване услуге	1.524	1.352	212	580	1.736	1.932
	425	Текуће поправке и одржавање	4.961	4.532	150	31	5.111	4.563
	426	Материјал	5.461	3.769	139	182	5.600	3.951
	480	Остали расходи	67	35	58	6	125	41
	481	Дотације	0	0	5	0	5	0
	482	Остали порези	45	13	53	6	98	19
	483	Новчане казне по решењу судова	22	22	0	0	22	22
	510	Основна средства	2.960	2.916	430	245	3.390	3.161
		Зграде и грађевински објекти	0	0	0	43	0	43
	512	Машине и опрема	2.960	2.916	430	202	3.390	3.118
		Извори финансирања за функцију 160:						
	01	Приходи из буџета:	62.839	54.105	0	0	62.839	54.105
	04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	0	0	30	0	30
	08	Донације од невладиних орг. и појединаца	0	0	2.443	2.000	2.443	2.000
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	230	12	0	0	230	12
	160	Укупно за функцију 160:	63.069	54.117	2.443	2.030	65.512	56.147
4	02	620						
		РАСХОДИ ВЕЗАНИ ЗА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ - РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ						
	510	Основна средства	60.697	12.474	0	0	60.697	12.474
		Зграде и објекти - из месног самодоприноса	34.440	2.950	0	0	34.440	2.950
	511	Зграде и грађевински објекти	26.257	9.524	0	0	26.257	9.524
		Извори финансирања за функцију 620:						
	01	Приходи из буџета:	32.257	9.588	0	0	32.257	9.588
	13	Нераспоређени вишак	28.440	2.886	0	0	28.440	2.886

прихода из ранијих година							
620	Укупно за функцију 620:	60.697	12.474	0	0	60.697	12.474
УКУПНО							
СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА							
ОПШТУ УПРАВУ И							
ЗАЈЕДНИЧКЕ							
ПОСЛОВЕ:							
		734.053	658.456	2.443	2.030	736.496	660.486
4	03	650	СТАМБЕНО КРЕДИТНИ				
			ФОНД				
			Коришћење роба и				
		420	услуга	0	0	1.446	1.212
			Трошкови платног				
		421	промета	0	0	100	27
		423	Услуге по уговору	0	0	1.346	1.185
			Извори финансирања за				
			функцију 650:				
			Сопствени приходи				
		04	буџетских корисника	0	0	1.446	1.212
		650	Укупно за функцију 650:	0	0	1.446	1.212
4	03	760	ЗДРАВСТВЕНА				
			ЗАШТИТА НА				
			ПРИМАРНОМ НИВОУ				
			Дотације и трансфери -				
			осталим нивоима				
		460	власти	42.475	41.118	0	0
			Остале донације,				
		465	дотације и трансфери	7.500	7.500	0	0
			Коришћење роба и				
			услуга	11.375	10.964	0	0
			Трансфер за услуге по				
		463	уговору (423)	600	259	0	0
			Трансфер за				
		463	специјализоване услуге	10.775	10.705	0	0
			(424)				
			Основна средства	23.600	22.654	0	0
			Трансфер за зграде -				
		463	Градска болница (511)	5.400	5.400	0	0
			Трансфер за зграде -				
		463	Градска болница (512)	5.000	4.668	0	0
			Трансфер за машине и				
		464	опрему (512)	12.600	12.586	0	0
			Трансфер за осталу				
		464	опрему (513)	600	0	0	0
			Социјална помоћ	200	70	0	0
			Накнаде по основу				
		472	решења интересорне	200	70	0	0
			ком.				
			Извори финансирања за				
			функцију 760:				
		01	Приходи из буџета:	42.675	41.188	0	0
		760	Укупно за функцију 760:	42.675	41.188	0	0
4	03	810	ФИЗИЧКА КУЛТУРА				
			Коришћење роба и				
		420	услуга	100	100	0	0
			Услуге по уговору - из				
		423	средстава донације	100	100	0	0
			Накнаде из буџета	4.240	4.212	0	0
			Фондација за развој				
		472	спорта - спортске	4.240	4.212	0	0
			стипендије				
		480	Остали расходи	66.033	64.724	0	0
			Дотације за расходе				
			запослених	17.510	17.086	0	0
			Дотације за плате,				
		481	додатке и накнаде	13.681	13.433	0	0
			запослених (411)				
		481	Дотације за социјални	2.447	2.432	0	0
			доприноси на терет				
			послодавца (412)				
		481	Дотације за социјална	552	391	0	0
			давања запосленима -				
			отпремнине (414)				
		481	Дотације по решењу суда	830	830	0	0
			Коришћење роба и				
			услуга	1.323	792	0	0

481	Дотације за текуће поправке и одржавање (425)	408	0	0	0	408	0
481	Дотација за материјал (426)	915	792	0	0	915	792
	Дотација за остале расходе	47.200	46.846	0	0	47.200	46.846
481	Дотације	47.200	46.786	0	0	47.200	46.786
481	Дотације - из средстава донације	0	60	0	0	0	60
510	Основна средства	20.160	15.136	0	0	20.160	15.136
511	Зграде и грађевински објекти	12.460	7.437	0	0	12.460	7.437
512	Машине и опрема	7.700	7.699	0	0	7.700	7.699
	Извори финансирања за функцију 810:						
01	Приходи из буџета:	87.333	81.013	0	0	87.333	81.013
08	Донације од невладиних организација и појединаца	140	160	0	0	140	160
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	3.060	3.000	0	0	3.060	3.000
810	Укупно за функцију 810:	90.533	84.173	0	0	90.533	84.173
4 03 820	УСЛУГЕ КУЛТУРЕ						
410	Расходи за запослене	171.775	161.769	19.374	20.672	191.149	182.441
411	Плате, додаци и накнаде запослених	138.491	132.543	13.678	14.538	152.169	147.081
412	Социјални доприноси на терет послодавца	25.211	24.065	2.365	2.900	27.576	26.965
413	Накнаде у натури	3.263	2.723	531	381	3.794	3.104
414	Социјална давања запосленима	2.496	1.037	1.985	1.899	4.481	2.936
415	Накнада за запослене	135	74	793	895	928	969
416	Јубиларне награде	2.179	1.327	22	59	2.201	1.386
420	Коришћење роба и услуга	95.506	82.451	50.062	68.788	145.568	151.239
421	Стални трошкови	40.885	33.242	4.942	5.555	45.827	38.797
422	Трошкови путовања	1.315	1.188	4.985	9.435	6.300	10.623
423	Услуге по уговору	5.403	5.162	10.853	14.352	16.256	19.514
424	Специјализоване услуге	24.714	22.854	11.221	8.392	35.935	31.246
425	Текуће поправке и одржавање	11.725	8.865	3.835	13.921	15.560	22.786
426	Материјал	11.464	11.140	14.226	17.133	25.690	28.273
	Амортизација и употреба средстава за рад	0	0	0	2.674	0	2.674
430	Амортизација некретнина и опреме	0	0	0	2.674	0	2.674
440	Отплата камата и пратећи трошкови	0	0	0	241	0	241
441	Отплата домаћих камата	0	0	0	128	0	128
444	Пратећи трошкови задуживања	0	0	0	113	0	113
460	Донације и трансфери	55.098	48.725	0	0	55.098	48.725
	Трансфер за Народно позориште	55.098	48.725	0	0	55.098	48.725
	Трансфер расхода за запослене	40.841	38.093	0	0	40.841	38.093
463	Трансфер за плате запослених (411)	33.813	31.714	0	0	33.813	31.714
463	Трансфер за социјалне доприносе на терет послодавца (412)	6.052	5.677	0	0	6.052	5.677
463	Трансфер за накнаде у натури (413)	550	451	0	0	550	451
463	Трансфер за социјална давања запосленима (414)	173	0	0	0	173	0
463	Трансфер за јубиларне награде (416)	253	251	0	0	253	251
	Трансфер за коришћење роба и услуга	14.257	10.632	0	0	14.257	10.632
463	Трансфер за сталне трошкове (421)	7.592	5.751	0	0	7.592	5.751

463	Трансфер за трошкове путовања (422)	290	244	0	0	290	244
463	Трансфер за услуге по уговору (423)	1.411	868	0	0	1.411	868
463	Трансфер за продукције (424)	3.994	3.022	0	0	3.994	3.022
463	Трансфер за материјал (426)	970	747	0	0	970	747
460	Донације и трансфери	0	0	0	53	0	53
463	Трансфери осталим нивоима власти	0	0	0	16	0	16
465	Остале дотације и трансфери	0	0	0	37	0	37
480	Остали расходи	47.996	48.384	1.009	1.387	49.005	49.771
481	Дотације невладиним организацијама	47.105	47.509	100	386	47.205	47.895
482	Остали порези	28	13	884	410	912	423
485	Остале накнаде штете	863	862	25	591	888	1.453
510	Основна средства	15.553	13.666	110	2.646	15.663	16.312
511	Зграде и грађевински објекти	9.650	8.421	0	0	9.650	8.421
512	Машине и опрема	3.843	3.877	110	2.463	3.953	6.340
513	Откуп дела	350	350	0	47	350	397
515	Куповина књига	1.710	1.018	0	136	1.710	1.154
610	Отплата главнице	0	0	0	3.877	0	3.877
611	Отплата главнице домаћим пословним банкама	0	0	0	3.638	0	3.638
614	Отплата главнице за финансијски лизинг	0	0	0	239	0	239
	Извори финансирања за функцију 820:						
01	Приходи из буџета:	385.928	354.995	0	0	385.928	354.995
04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	0	70.555	77.828	70.555	77.828
08	Донације од невладиних организација и појединаца	0	0	0	22.510	0	22.510
820	Укупно за функцију 820:	385.928	354.995	70.555	100.338	456.483	455.333
4 03 830	УСЛУГЕ ЕМИТОВАЊА И ИЗДАВАШТВА						
420	Коришћење роба и услуга	27.107	26.499	0	0	27.107	26.499
423	Услуге по уговору	27.107	26.499	0	0	27.107	26.499
450	Субвенције	47.320	44.169	0	0	47.320	44.169
451	Текуће субвенције - ЈП Радио Суботица	42.320	39.169	0	0	42.320	39.169
451	Капиталне субвенције- адаптација посл. простора ЈП Радио Суботица	5.000	5.000	0	0	5.000	5.000
	Извори финансирања за функцију 830:						
01	Приходи из буџета:	74.427	70.668	0	0	74.427	70.668
830	Укупно за функцију 830:	74.427	70.668	0	0	74.427	70.668
4 03 840	РАСХОДИ ВЕРСКИМ ЗАЈЕДНИЦАМА						
480	Остали расходи	5.000	0	0	0	5.000	0
481	Дотације невладиним организацијама	5.000	0	0	0	5.000	0
	Извори финансирања за функцију 840:						
01	Приходи из буџета:	5.000	0	0	0	5.000	0
840	Укупно за функцију 840:	5.000	0	0	0	5.000	0
4 03 850	ДОТАЦИЈЕ НАЦИОНАЛНИМ САВЕТИМА						
480	Остали расходи	4.200	3.150	0	0	4.200	3.150
481	Дотације националним саветима	4.200	3.150	0	0	4.200	3.150
	Извори финансирања за функцију 850:						
01	Приходи из буџета:	4.200	3.150	0	0	4.200	3.150

850			Укупно за функцију 840:	4.200	3.150	0	0	4.200	3.150
4	03	911	ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ						
		410	Расходи за запослене	306.636	292.574	79.180	77.393	385.816	369.967
		411	Плате, додаци и накнаде запослених	250.120	238.625	66.330	63.670	316.450	302.295
		412	Социјални доприноси на терет послодавца	44.784	42.719	11.940	12.264	56.724	54.983
		413	Накнаде у натури	3.543	3.331	490	508	4.033	3.839
		414	Социјална давања запосленима	2.250	2.150	350	769	2.600	2.919
		415	Накнада за превоз на посао и са посла	3.439	3.249	70	104	3.509	3.353
		416	Јубиларне награде	2.500	2.500	0	78	2.500	2.578
		420	Коришћење роба и услуга	90.063	85.475	31.213	36.914	121.276	122.389
		421	Стални трошкови	35.042	32.948	4.176	3.758	39.218	36.706
		422	Трошкови путовања	1.288	680	1.220	1.415	2.508	2.095
		423	Услуге по уговору	4.500	4.426	9.251	9.138	13.751	13.564
		424	Специјализоване услуге	1.551	1.427	430	479	1.981	1.906
		425	Текуће поправке и одржавање	5.345	4.456	2.310	6.378	7.655	10.834
		426	Материјал	42.337	41.538	13.826	15.746	56.163	57.284
			Донације и трансф.-осталим нивоима власти						
		460	(трансф.забавишним одељењ.при школама)	10.539	9.692	0	0	10.539	9.692
			Трансфер расхода за запослене	9.142	8.500	0	0	9.142	8.500
		463	Трансфер за плате запослених (411)	7.470	7.052	0	0	7.470	7.052
		463	Трансфер за социјал.доприносе на терет посл. (412)	1.447	1.264	0	0	1.447	1.264
		463	Трансфер за накнаде у натури (413)	36	31	0	0	36	31
		463	Трансфер за накнаде трошк.превоза на посао и са посла (415)	89	53	0	0	89	53
		463	Трансфер за јубиларне награде (416)	100	100	0	0	100	100
			Коришћење роба и услуга	957	752	0	0	957	752
		463	Трансфер за сталне трошкове (421)	255	176	0	0	255	176
		463	Трансфер за трошкове путовања (422)	137	99	0	0	137	99
		463	Трансфер за услуге по уговору (423)	10	10	0	0	10	10
		463	Трансфер за санитарне прегледе (424)	12	12	0	0	12	12
		463	Трансфер за текуће поправке и одржавање (425)	33	33	0	0	33	33
		463	Трансфер за материјал (426)	510	422	0	0	510	422
			Основна средства	440	440	0	0	440	440
		463	Трансфер за зграде и опрему	300	300	0	0	300	300
		463	Машине и опрема (512)	140	140	0	0	140	140
		470	Социјална помоћ	2.500	841	0	0	2.500	841
			Накнаде по основу решења интерресорне ком.	2.500	841	0	0	2.500	841
		480	Остали расходи	0	0	317	141	317	141
		482	Остали порези	0	0	317	141	317	141
		510	Основна средства	3.678	2.921	2.290	3.933	5.968	6.854
		511	Зграде и грађевински објекти	2.678	1.925	30	17	2.708	1.942
		512	Машине и опрема	1.000	996	2.210	3.913	3.210	4.909
		513	Остала основна средства	0	0	50	3	50	3
			Извори финансирања за функцију 911:						

	01	Приходи из буџета:	413.416	391.502	0	0	413.416	391.502
	04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	0	113.000	117.288	113.000	117.288
	08	Донације од невладиних организација и појединаца	0	0	0	1.093	0	1.093
	911	Укупно за функцију 911:	413.416	391.502	113.000	118.381	526.416	509.883
4	03	912	ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ Донације и трансфери - осталим нивоима					
			460	власти	286.116	253.479	0	0
				Трансфер расхода за запослене	47.336	42.483	0	0
				Трансфер за плате запослених (411)	9.086	7.860	0	0
			463	Трансфер за социјалне доприносе на терет послодавца (412)	1.693	1.460	0	0
			463	Трансфер за накнаде у натури (413)	12.492	12.315	0	0
			463	Трансфер за соц.давања запосленима (414)	713	493	0	0
			463	Трансфер за накнаде трошк.превоза на посао и са посла (415)	13.136	11.250	0	0
			463	Трансфер за јубиларне награде (416)	10.216	9.105	0	0
				Трансфер за коришћење роба и услуга	226.486	200.946	0	0
			463	Трансфер за сталне трошкове (421)	137.589	121.444	0	0
			463	Трансфер за трошкове путовања (422)	34.140	32.569	0	0
			463	Трансфер за услуге по уговору (423)	11.994	10.420	0	0
			463	Трансфер за специјализоване услуге (424)	3.993	3.442	0	0
			463	Трансфер за текуће поправке и одржавање (425)	19.873	16.710	0	0
			463	Трансфер за материјал (426)	18.897	16.361	0	0
				Остали расходи	620	39	0	0
			463	Трансфер за порезе и таксе (482)	573	39	0	0
			463	Трансфер за новчане казне (483)	47	0	0	0
				Основна средства	11.674	10.011	0	0
			463	Трансфер за зграде и опрему (511)	4.492	3.606	0	0
			463	Трансфер за машине и опрему (512)	7.182	6.405	0	0
			470	Социјална помоћ	300	107	0	0
			472	Накнаде по основу решења интересорне ком.	300	107	0	0
				Извори финансирања за функцију 912:				
	01	Приходи из буџета:	286.416	253.586	0	0	286.416	253.586
	912	Укупно за функцију 912:	286.416	253.586	0	0	286.416	253.586
4	03	920	СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ Донације и трансфери - осталим нивоима					
			460	власти	176.851	158.894	0	0
				Трансфер за расходе за запослене	18.282	16.921	0	0
			463	Трансфер за накнаде у натури (413)	5.853	5.539	0	0
			463	Трансфер за соц.давања запосленима (414)	575	227	0	0
			463	Трансфер за накнаде трошк.превоза на посао и са посла (415)	6.654	6.097	0	0
			463	Трансфер за јубиларне награде (416)	5.200	5.058	0	0

		Трансфер за коришћење роба и услуга	152.221	136.726	0	0	152.221	136.726
		Трансфер за сталне трошкове (421)	67.592	56.531	0	0	67.592	56.531
	463	Трансфер за трошкове путовања (422)	53.183	52.794	0	0	53.183	52.794
	463	Трансфер за услуге по уговору (423)	5.621	5.249	0	0	5.621	5.249
	463	Трансфер за специјализоване услуге (424)	4.330	3.904	0	0	4.330	3.904
	463	Трансфер за текуће поправке и одржавање (425)	7.784	5.667	0	0	7.784	5.667
	463	Трансфер за материјал (426)	13.711	12.581	0	0	13.711	12.581
		Остали расходи	88	23	0	0	88	23
	463	Трансфери за порезе и таксе (482)	88	23	0	0	88	23
		Основна средства	6.260	5.224	0	0	6.260	5.224
	463	Трансфер за зграде и грађевински објекти (511)	558	556	0	0	558	556
	463	Трансфер за машине и опрему (512)	5.702	4.668	0	0	5.702	4.668
		Извори финансирања за функцију 920:						
	01	Приходи из буџета:	176.851	158.894	0	0	176.851	158.894
	920	Укупно за функцију 920:	176.851	158.894	0	0	176.851	158.894
4	03	960	РАСХОДИ ЗА СТУДЕНТЕ					
		Коришћење роба и услуга	400	33	0	0	400	33
		422 Трошкови путовања	400	33	0	0	400	33
		470 Накнаде из буџета	9.000	5.200	0	0	9.000	5.200
		472 Стипендирање студената	9.000	5.200	0	0	9.000	5.200
		Извори финансирања за функцију 960:						
	01	Приходи из буџета:	9.400	5.233	0	0	9.400	5.233
	960	Укупно за функцију 960:	9.400	5.233	0	0	9.400	5.233
4	03	070	МЕРЕ СОЦИЈАЛНЕ ПОЛИТИКЕ					
		Коришћење роба и услуга	6.600	1.945	0	0	6.600	1.945
		424 Специјализоване услуге	6.600	1.945	0	0	6.600	1.945
		470 Социјална помоћ	57.000	46.381	0	0	57.000	46.381
		Мере социјалне политике - родитељски додатак	4.000	3.548	0	0	4.000	3.548
		Мере социјалне политике - накнаде породиљама	32.000	26.619	0	0	32.000	26.619
		Фондација Пут ка знању - стипендије	1.000	995	0	0	1.000	995
		472 Исхрана ученика	20.000	15.219	0	0	20.000	15.219
		480 Остали расходи	15.816	14.017	0	0	15.816	14.017
		Дотације невладиним организацијама: друштвене и хуманитарне организације	15.816	14.017	0	0	15.816	14.017
		Извори финансирања за функцију 070:						
	01	Приходи из буџета:	79.416	62.343	0	0	79.416	62.343
	070	Укупно за функцију 070:	79.416	62.343	0	0	79.416	62.343
4	03	090	СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА					
		Коришћење роба и услуга	4.857	3.503	0	0	4.857	3.503
		423 Услуге по уговору	152	151	0	0	152	151
		424 Специјализоване услуге	4.705	3.352	0	0	4.705	3.352
		Донације и трансфери - осталим нивоима власти	89.542	81.688	0	0	89.542	81.688
		Расходи за запослене	52.404	49.329	0	0	52.404	49.329
	463	Трансфер за плате запослених (411)	40.821	39.477	0	0	40.821	39.477

		Трансфер за социјални доприноси на терет послодавца (412)	7.579	7.066	0	0	7.579	7.066
463		Трансфер за накнаде у натури (413)	2.644	1.967	0	0	2.644	1.967
463		Трансфер за соц.давања запосленима (414)	525	174	0	0	525	174
463		Трансфер за јубиларне награде (416)	835	645	0	0	835	645
		Коришћење роба и услуга	24.029	20.959	0	0	24.029	20.959
463		Трансфер за сталне трошкове (421)	885	785	0	0	885	785
463		Трансфер за услуге по уговору (423)	10.999	10.362	0	0	10.999	10.362
463		Трансфер за специјализоване услуге (424)	6.690	5.251	0	0	6.690	5.251
463		Трансфер за текуће поправке и одржавање (425)	350	327	0	0	350	327
463		Трансфер за материјал (426)	5.105	4.234	0	0	5.105	4.234
		Основна средства	11.469	11.400	0	0	11.469	11.400
463		Дотације невладиним организацијама (481)	11.469	11.400	0	0	11.469	11.400
		Остали расходи	1.640	0	0	0	1.640	0
463		Трансфер за машине и опрему (512)	1.640	0	0	0	1.640	0
470		Социјална помоћ	18.348	7.504	0	0	18.348	7.504
472		Накнада за социјалну заштиту из буџета	12.349	7.504	0	0	12.349	7.504
472		Помоћ избеглицама из средстава Комесаријата за избеглице	5.999	0	0	0	5.999	0
480		Остали расходи	23.745	23.678	0	0	23.745	23.678
481		Дотације невладиним организацијама	23.745	23.678	0	0	23.745	23.678
		Извори финансирања за функцију 090:						
01		Приходи из буџета:	131.452	116.373	0	0	131.452	116.373
13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	5.040	0	0	0	5.040	0
090		Укупно за функцију 090:	136.492	116.373	0	0	136.492	116.373
		УКУПНО						
		СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ:	1.704.754	1.542.105	185.001	219.931	1.889.755	1.762.036
4 04		СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ГРАЂЕВИНАРСТВО И ИМОВИНУ						
4 04 660		СРЕДСТВА ФОНДА СТАМБЕНЕ ИЗГРАДЊЕ ГРАДА СУБОТИЦА						
		Коришћење роба и услуга	3.000	1.255	0	0	3.000	1.255
420		Стални трошкови	900	753	0	0	900	753
423		Услуге по уговору	100	0	0	0	100	0
425		Текуће поправке и одржавање	2.000	502	0	0	2.000	502
480		Остали расходи	500	0	0	0	500	0
482		Остали порези	500	0	0	0	500	0
		Извори финансирања за функцију 660:						
09		Примања од продаје нефинансијске имовине	2.971	1.255	0	0	2.971	1.255
12		Примања од продаје фин.имовине	529	0	0	0	529	0
660		Укупно за функцију 660:	3.500	1.255	0	0	3.500	1.255
		УКУПНО						
		СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ГРАЂЕВИНАРСТВО И ИМОВИНУ:	3.500	1.255	0	0	3.500	1.255

			<u>СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА</u>						
			<u>ЛОКАЛНИ</u>						
			<u>ЕКОНОМСКИ</u>						
			<u>РАЗВОЈ,</u>						
			<u>ПРИВРЕДУ,</u>						
			<u>ПОЉОПРИВРЕДУ И</u>						
			<u>КОМУНАЛНЕ</u>						
<u>4</u>	<u>05</u>		<u>ПОСЛОВЕ</u>						
			ЈП ДИРЕКЦИЈА ЗА						
			ИЗГРАДЊУ -						
4	05	131	ТРОШКОВИ						
			ФУНКЦИОНИСАЊА						
		410	Расходи за запослене	92.492	91.614	0	0	92.492	91.614
		411	Плате, додаци и накнаде запослених	74.505	74.458	0	0	74.505	74.458
		412	Социјални доприноси на терет послодавца	13.337	13.334	0	0	13.337	13.334
		413	Накнаде у натури	400	327	0	0	400	327
		414	Социјална давања запосленима	2.050	1.484	0	0	2.050	1.484
		415	Накнада за запослене	1.500	1.471	0	0	1.500	1.471
		416	Јубиларне награде	700	540	0	0	700	540
		420	<u>Коришћење роба и услуга</u>	<u>35.393</u>	<u>26.022</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>35.393</u>	<u>26.022</u>
		421	Стални трошкови	14.680	9.474	0	0	14.680	9.474
		422	Трошкови путовања	1.000	663	0	0	1.000	663
		423	Услуге по уговору	11.484	10.368	0	0	11.484	10.368
		425	Текуће поправке и одржавање	1.229	1.107	0	0	1.229	1.107
		426	Материјал	7.000	4.410	0	0	7.000	4.410
		440	<u>Отплата камата</u>	<u>560</u>	<u>240</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>560</u>	<u>240</u>
		441	Отплата домаћих камата	560	240	0	0	560	240
		460	<u>Дотације, донације и трансфери</u>	<u>780</u>	<u>577</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>780</u>	<u>577</u>
		465	Остале текуће дотације по Закону	780	577	0	0	780	577
		480	<u>Остали расходи</u>	<u>1.690</u>	<u>1.526</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>1.690</u>	<u>1.526</u>
		482	Остали порези	1.690	1.526	0	0	1.690	1.526
		510	<u>Основна средства</u>	<u>5.500</u>	<u>3.958</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>5.500</u>	<u>3.958</u>
		512	Машине и опрема	5.500	3.958	0	0	5.500	3.958
			<u>Извори финансирања за функцију 131:</u>						
		01	Приходи из буџета:	136.415	123.937	0	0	136.415	123.937
		131	<u>Укупно за функцију 131:</u>	<u>136.415</u>	<u>123.937</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>136.415</u>	<u>123.937</u>
4	05	620	ЈП ДИРЕКЦИЈА ЗА						
			ИЗГРАДЊУ						
		420	<u>Коришћење роба и услуга</u>	<u>587.107</u>	<u>472.040</u>	<u>87.012</u>	<u>0</u>	<u>674.119</u>	<u>472.040</u>
		421	Стални трошкови	284.140	232.040	1.055	0	285.195	232.040
		423	Услуге по уговору	36.466	28.119	17.277	0	53.743	28.119
		424	Специјализоване услуге	75.449	69.837	528	0	75.977	69.837
		425	Текуће поправке и одржавање	191.052	142.044	68.152	0	259.204	142.044
		480	<u>Остали расходи</u>	<u>28.030</u>	<u>18.339</u>	<u>1.055</u>	<u>0</u>	<u>29.085</u>	<u>18.339</u>
		482	Остали порези	19.397	12.365	1.055	0	20.452	12.365
		483	Новчане казне	1.940	1.741	0	0	1.940	1.741
		484	Накнада штете за експропријацију	4.692	2.827	0	0	4.692	2.827
		485	Накнада штете	2.001	1.406	0	0	2.001	1.406
		510	<u>Основна средства</u>	<u>349.587</u>	<u>283.108</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>349.587</u>	<u>283.108</u>
		511	Зграде и грађевински објекти	339.409	276.549	0	0	339.409	276.549
		512	Машине и опрема	8.070	5.559	0	0	8.070	5.559
		514	Култивисана имовина - зеленило	108	0	0	0	108	0
		515	Нематеријална имовина - сред.за развој ГИС-а	2.000	1.000	0	0	2.000	1.000
		540	<u>Природна имовина</u>	<u>23.400</u>	<u>6.263</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>23.400</u>	<u>6.263</u>
		541	Експропријација	23.400	6.263	0	0	23.400	6.263

		грађевинског земљишта					
		Извори финансирања за функцију 620:					
	01	Приходи из буџета:	831.624	779.750	0	0	831.624 779.750
	04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	0	88.067	0	88.067 0
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине	156.000	0	0	0	156.000 0
	12	Примања од продаје фин.имовине	500	0	0	0	500 0
	620	Укупно за функцију 620:	988.124	779.750	88.067	0	1.076.191 779.750
		ФОНД ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА					
4	05	360	Коришћење роба и услуга				
	420	услуга	3.152	1.416	0	0	3.152 1.416
	422	Трошкови путовања	200	0	0	0	200 0
	423	Услуге по уговору	1.765	822	0	0	1.765 822
	426	Материјал	1.187	594	0	0	1.187 594
	460	Дотације	550	0	0	0	550 0
		Трансфер осталим властима	550	0			550 0
	510	Основна средства	13.158	3.285	0	0	13.158 3.285
	511	Пројектна документација	150	144	0	0	150 144
	512	Машине и опрема	11.508	3.141	0	0	11.508 3.141
	515	Нематеријална имовина	1.500	0	0	0	1.500 0
		Извори финансирања за функцију 360:					
	01	Приходи из буџета:	8.500	796	0	0	8.500 796
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	8.360	3.905	0	0	8.360 3.905
	360	Укупно за функцију 360:	16.860	4.701	0	0	16.860 4.701
		ПРОМОТИВНО РАЗВОЈНИ ПОСЛОВИ					
4	05	411	Расходи за запослене				
	410	Накнаде за запослене	119	118	0	0	119 118
	415	Коришћење роба и услуга	119	118	0	0	119 118
	420	услуга	18.079	9.551	0	0	18.079 9.551
	421	Стални трошкови	2.800	2.168	0	0	2.800 2.168
	422	Трошкови путовања	200	0	0	0	200 0
	423	Услуге по уговору	12.139	5.224	0	0	12.139 5.224
	424	Специјализоване услуге	2.540	1.760	0	0	2.540 1.760
	426	Материјал	400	399	0	0	400 399
	450	Субвенције	81.223	63.385	0	0	81.223 63.385
		Текуће субвенције - подршка пројектима	12.160	9.140	0	0	12.160 9.140
	451	Текуће субвенције - средства за подстицај запошљавања	24.990	19.771	0	0	24.990 19.771
		Капиталне субвенције - ЈКП Водовод и канализација	21.000	19.448	0	0	21.000 19.448
	451	Капиталне субвенције - набавка опреме	358	357	0	0	358 357
	451	Капиталне субвенције - рента-бике	3.300	3.300	0	0	3.300 3.300
	451	Капиталне субвенције - трансфер "Изградња канализационе мреже на Палићу"	19.415	11.369	0	0	19.415 11.369
	480	Остали расходи	15.750	13.248	0	0	15.750 13.248
		Дотације омладинским невладиним организацијама	3.000	1.843	0	0	3.000 1.843
	481	Дотација "ЈП Железнице Србије"	750	0	0	0	750 0
	481	Дотације за подршке пројектима	12.000	11.405	0	0	12.000 11.405
	510	Основна средства	24.124	8.683	0	0	24.124 8.683
	511	Зграде и грађевински објекти	16.809	8.701	0	0	16.809 8.701

511	Изградња канализационе мреже	4.800	0	0	0	4.800	0
511	Изградња пројектне документације за канализациону мрежу	540	0	0	0	540	0
512	Машине и опрема	1.475	-18	0	0	1.475	-18
515	Нематеријална имовина - сертификати МСП	500	0	0	0	500	0
	Набавка финансијске имовине	15.000	15.000	0	0	15.000	15.000
620	Докапитализација						
621	Слободне зоне	15.000	15.000	0	0	15.000	15.000
	Пројекат "Кућна нега" Коришћење роба и услуга	993	584	0	0	993	584
420	услуга	163	158	0	0	163	158
423	Услуге по уговору	163	158	0	0	163	158
460	Донације	830	426	0	0	830	426
463	Трансфер осталим властима	830	426	0	0	830	426
	Пројекат "Развој Балкана" - Монфалционе Коришћење роба и услуга	355	259	0	0	355	259
420	услуга	120	28	0	0	120	28
422	Трошкови путовања	120	28	0	0	120	28
510	Основна средства	235	231	0	0	235	231
512	Машине и опрема	235	231	0	0	235	231
	Пројекат "Геоцом" Коришћење роба и услуга	2.700	382	0	0	2.700	382
420	услуга	700	381	0	0	700	381
422	Трошкови путовања	500	381	0	0	500	381
424	Специјализоване услуге	200	0	0	0	200	0
510	Основна средства	2.000	0	0	0	2.000	0
511	Зграде и грађевински објекти	2.000	0	0	0	2.000	0
	Пројекат "СУ-СО-КА" (УСАИД-СЛДП) Коришћење роба и услуга	6.650	242	0	0	6.650	242
420	услуга	3.150	242	0	0	3.150	242
422	Трошкови путовања	100	92	0	0	100	92
423	Услуге по уговору	950	150	0	0	950	150
426	Материјал	2.100	0	0	0	2.100	0
510	Основна средства	3.500	0	0	0	3.500	0
512	Машине и опрема	3.500	0	0	0	3.500	0
	Пројекат "Пут Бацсалмас-Бајмок" БАЈРОД Коришћење роба и услуга	18.604	1.123	0	0	18.604	1.123
420	услуга	2.538	1.064	0	0	2.538	1.064
421	Стални трошкови	18	0	0	0	18	0
422	Трошкови путовања	42	0	0	0	42	0
423	Услуге по уговору	918	786	0	0	918	786
424	Специјализоване услуге	1.260	0	0	0	1.260	0
426	Материјал	300	278	0	0	300	278
510	Основна средства	16.066	59	0	0	16.066	59
511	Зграде и грађевински објекти	16.000	0	0	0	16.000	0
512	Машине и опрема	66	59	0	0	66	59
	Пројекат "ДИАМОНД" Коришћење роба и услуга	18.073	8.674	0	0	18.073	8.674
420	услуга	3.541	2.796	0	0	3.541	2.796
421	Стални трошкови	306	290	0	0	306	290
422	Трошкови путовања	211	89	0	0	211	89
423	Услуге по уговору	936	874	0	0	936	874
424	Специјализоване услуге	1.968	1.432	0	0	1.968	1.432
426	Материјал	120	111	0	0	120	111
510	Основна средства	14.532	5.878	0	0	14.532	5.878
511	Зграде и грађевински објекти	6.000	5.762	0	0	6.000	5.762
511	Реконструкција Синагоге	8.400	0	0	0	8.400	0

512	Машине и опрема	132	116	0	0	132	116
	Извори финансирања за функцију 411:						
01	Приходи из буџета:	145.624	106.555	0	0	145.624	106.556
06	Донације од међународних организација	34.157	5.843	0	0	34.157	5.843
12	Примања од продаје фин.имовине	2.971	0	0	0	2.971	0
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	18.918	8.850	0	0	18.918	8.850
411	Укупно за функцију 411:	201.670	121.248	0	0	201.670	121.248
4 05 420	ПОЉОЗАШТИТА						
	Коришћење роба и услуга						
420	услуга	68.347	43.145	0	0	68.347	43.145
421	Стални трошкови	400	180	0	0	400	180
423	Услуге по уговору	18.184	17.674	0	0	18.184	17.674
424	Специјализоване услуге	13.872	10.689	0	0	13.872	10.689
	Текуће поправке и одржавање (Усл. И мат) - трансферна средстава од						
425	АПВ за атарске путеве	35.891	14.602	0	0	35.891	14.602
450	Субвенције	5.760	11.513	0	0	5.760	11.513
451	Субвенције	5.760	11.513	0	0	5.760	11.513
480	Остали расходи	10.000	7.435	0	0	10.000	7.435
	Дотације невладиним организацијама	10.000	7.435	0	0	10.000	7.435
510	Основна средства	79.953	4.543	0	0	79.953	4.543
511	Изградња атарских путева	73.005	1.392	0	0	73.005	1.392
512	Машине и опрема	3.238	3.151	0	0	3.238	3.151
	Култивисана имовина - реконструкција ветрозаштитних појасева	3.710	0	0	0	3.710	0
	Извори финансирања за функцију 420:						
01	Приходи из буџета:	12.260	8.326	0	0	12.260	8.326
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	151.800	58.310	0	0	151.800	58.310
420	Укупно за функцију 420:	164.060	66.636	0	0	164.060	66.636
4 05 421	ФОНД ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДЕ ГРАДА СУБОТИЦЕ						
	Коришћење роба и услуга						
420	услуга	0	0	1.630	1.715	1.630	1.715
421	Трошкови платног промета буџета	0	0	80	304	80	304
423	Услуге по уговору	0	0	1.550	1.411	1.550	1.411
480	Остали расходи	0	0	150	127	150	127
482	Остали порези	0	0	150	127	150	127
620	Набавка финансијске имовине	20.000	20.000	8.220	25.325	28.220	45.325
621	Кредити физичким лицима	20.000	20.000	8.220	25.325	28.220	45.325
	Извори финансирања за функцију 421:						
01	Приходи из буџета:	20.000	20.000	0	0	20.000	20.000
04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	0	10.000	27.167	10.000	27.167
421	Укупно за функцију 421:	20.000	20.000	10.000	27.167	30.000	47.167
4 05 132	ЈП ПРИВРЕДНО ТЕХНОЛОШКИ ПАРКОВИ СУБОТИЦА						
410	Расходи за запослене	12.139	10.762	0	0	12.139	10.762
	Плате, додаци и накнаде запослених	10.111	9.067	0	0	10.111	9.067
411	Социјални доприноси на терет послодавца	1.818	1.623	0	0	1.818	1.623
412	Социјална давања запосленима	110	23	0	0	110	23
414	Накнаде трошкова за запослене	100	49	0	0	100	49
420	Коришћење роба и	10.009	6.128	0	3	10.009	6.131

				<u>услуга</u>							
				421	Стални трошкови	3.380	1.411	0	3	3.380	1.414
				422	Трошкови путовања	750	666	0	0	750	666
				423	Услуге по уговору	4.909	3.709	0	0	4.909	3.709
					Текуће поправке и одржавање	700	183	0	0	700	183
				426	Материјал	270	159	0	0	270	159
				480	Остали расходи	700	142	0	0	700	142
					Дотације невладиним организацијама	100	22	0	0	100	22
				485	Накнада штете - експропријација	600	120	0	0	600	120
				510	Основна средства	190	59	0	0	190	59
				512	Машине и опрема	190	59	0	0	190	59
					Извори финансирања за функцију 132:						
				01	Приходи из буџета:	23.038	17.091	0	0	23.038	17.091
				04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	0	0	3	0	3
				132	Укупно за функцију 132:	23.038	17.091	0	3	23.038	17.094
					ЈП ПРИВРЕДНО ТЕХНОЛОШКИ ПАРКОВИ СУБОТИЦА-РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ						
4	05	620		510	Основна средства	84.936	27.647	0	0	84.936	27.647
					Зграде и грађевински објекти - пројектна документација	5.095	2.474	0	0	5.095	2.474
				511	Инвестиционо улагање у инфраструктуру	78.241	23.576	0	0	78.241	23.576
				541	Земљиште	1.600	1.597	0	0	1.600	1.597
					Извори финансирања за функцију 620:						
				01	Приходи из буџета:	84.936	27.647	0	0	84.936	27.647
				620	Укупно за функцију 620:	84.936	27.647	0	0	84.936	27.647
4	05	450			ТРАНСПОРТ						
				450	Субвенције - ЈП "Суботица-транс"	85.000	85.000	0	0	85.000	85.000
				451	Текуће субвенције	37.000	37.000	0	0	37.000	37.000
				451	Текуће субвенције за приградски саобраћај	48.000	48.000	0	0	48.000	48.000
					Извори финансирања за функцију 450:						
				01	Приходи из буџета:	45.917	45.917	0	0	45.917	45.917
					Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	39.083	39.083	0	0	39.083	39.083
				450	Укупно за функцију 450:	85.000	85.000	0	0	85.000	85.000
4	05	473			ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ГРАДА СУБОТИЦЕ						
				410	Расходи за запослене	7.648	4.930	0	0	7.648	4.930
					Плате, додаци и накнаде запослених	5.240	3.984	0	0	5.240	3.984
				412	Социјални доприноси на терет послодавца	753	713	0	0	753	713
				414	Социјална давања запосленима	1.455	99	0	0	1.455	99
				415	Накнаде трошкова за запослене	200	134	0	0	200	134
				420	Коришћење роба и услуга	6.511	5.061	7.400	7.999	13.911	13.060
				421	Стални трошкови	660	488	7.150	7.812	7.810	8.300
				422	Трошкови путовања	1.100	694	100	40	1.200	734
				423	Услуге по уговору	4.330	3.659	150	147	4.480	3.806
				424	Специјализоване услуге	150	125	0	0	150	125
					Текуће поправке и одржавање	200	47	0	0	200	47
				426	Материјал	71	48	0	0	71	48
				480	Остали расходи	50	10	800	1.549	850	1.559
				482	Остали порези	50	10	800	1.549	850	1.559

Извори финансирања за функцију 473:							
01	Приходи из буџета:	14.209	10.001	0	0	14.209	10.001
04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	0	8.200	9.548	8.200	9.548
473	Укупно за функцију 473:	14.209	10.001	8.200	9.548	22.409	19.549
4	05	474	ПОСЛОВНИ ИНКУБАТОР				
450	Субвенције	12.000	11.997	0	0	12.000	11.997
451	Субвенције	12.000	11.997	0	0	12.000	11.997
Извори финансирања за функцију 474:							
01	Приходи из буџета:	12.000	11.997	0	0	12.000	11.997
474	Укупно за функцију 474:	12.000	11.997	0	0	12.000	11.997
4	05	487	ЈКП ПОГРЕБНО				
450	Субвенције	3.000	152	0	0	3.000	152
451	Капиталне субвенције - проширење Палићког гробља	3.000	152	0	0	3.000	152
Извори финансирања за функцију 487:							
01	Приходи из буџета:	3.000	152	0	0	3.000	152
487	Укупно функција 487:	3.000	152	0	0	3.000	152
4	05	490	ОСТАЛИ ЕКОНОМСКИ ПОСЛОВИ				
Хватање паса и мачака луталица							
420	Коришћење роба и услуга	7.000	6.828	0	0	7.000	6.828
424	Специјализоване услуге	7.000	6.828	0	0	7.000	6.828
Сузбијање штетних организама							
420	Коришћење роба и услуга	10.516	6.049	0	0	10.516	6.049
424	Специјализоване услуге	10.516	6.049	0	0	10.516	6.049
450	Субвенције	200	199	0	0	200	199
451	Субвенције						
451	јавн.нефинан.корпор. Израда пројектне документације за изградњу прихватилишта за псе и мачке	200	199	0	0	200	199
450	Субвенције	500	468	0	0	500	468
451	Капиталне субвенције	500	468	0	0	500	468
Извори финансирања за функцију 490:							
01	Приходи из буџета:	18.216	13.544	0	0	18.216	13.544
490	Укупно за функцију 490:	18.216	13.544	0	0	18.216	13.544
4	05	510	ДОО РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА				
450	Субвенције	6.200	6.198	0	0	6.200	6.198
451	Субвенције - функционисање	6.200	6.198	0	0	6.200	6.198
Извори финансирања за функцију 510:							
01	Приходи из буџета:	6.200	6.198	0	0	6.200	6.198
510	Укупно за функцију 510:	6.200	6.198	0	0	6.200	6.198
4	05	550	ПРОГРАМ МЕРА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ УСЛОВА ЖИВОТА				
Коришћење роба и услуга							
420	услуга	1.578	1.574	0	0	1.578	1.574
423	Услуге по уговору	1.578	1.574	0	0	1.578	1.574
510	Основна средства	12.180	11.520	0	0	12.180	11.520
511	Зграде и објекти	10.600	9.941	0	0	10.600	9.941
512	Машине и опрема	1.580	1.579	0	0	1.580	1.579
Извори финансирања за функцију 550:							
01	Приходи из буџета:	8.500	7.846	0	0	8.500	7.846
13	Нераспоређени вишак	5.258	5.248	0	0	5.258	5.248

прихода из ранијих година																	
550			Укупно за функцију 550:	13.758	13.094	0	0	13.758	13.094								
4	05	560	ФОНД ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ														
			Коришћење роба и услуга														
			420	услуга	47.278	29.745	0	0	47.278	29.745							
			421	Стални трошкови	10.900	7.188	0	0	10.900	7.188							
			423	Услуге по уговору	300	105	0	0	300	105							
			424	Специјализоване услуге	35.278	22.241	0	0	35.278	22.241							
			425	Текуће поправке и одржавање	0	0	0	0	0	0							
			426	Материјал	800	211	0	0	800	211							
			450	Субвенције	51.198	11.474	0	0	51.198	11.474							
			451	Текуће субвенције	9.200	6.701	0	0	9.200	6.701							
			451	Капиталне субвенције	41.998	4.773	0	0	41.998	4.773							
			Донације и трансфери - осталим нивоима власти														
			460	власти	2.500	1.499	0	0	2.500	1.499							
			463	Трансфер на други ниво власти	1.000	0	0	0	1.000	0							
			464	Трансфер за дотације (511)	1.500	1.499	0	0	1.500	1.499							
			480	Остали расходи	3.000	2.033	0	0	3.000	2.033							
			481	Дотације невладиним организацијама	3.000	2.033	0	0	3.000	2.033							
			510	Основна средства	6.852	1.386	0	0	6.852	1.386							
			511	Зграде и објекти - изградња канализације	452	450	0	0	452	450							
			512	Машине и опрема	6.400	936	0	0	6.400	936							
Извори финансирања за функцију 560:																	
01	Приходи из буџета:	58.000	31.058	0	0	58.000	31.058										
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	52.828	15.079	0	0	52.828	15.079										
560			Укупно за функцију 560:	110.828	46.137	0	0	110.828	46.137								
4	05	620	ДОО ПАРК ПАЛИЋ														
			450	Субвенције	98.365	88.412	0	0	98.365	88.412							
			451	Текуће субвенције - Парк Палић	76.400	72.616	0	0	76.400	72.616							
			451	Капиталне субвенције - Парк Палић	11.965	11.411	0	0	11.965	11.411							
			451	Капиталне субвенције - реконстр.Великог Парка	10.000	4.385	0	0	10.000	4.385							
			Извори финансирања за функцију 620:														
			01	Приходи из буџета:	98.365	88.412	0	0	98.365	88.412							
			620			Укупно за функцију 620:	98.365	88.412	0	0	98.365	88.412					
			4	05	860	ЈКП СТАДИОН											
						450	Субвенције	125.040	124.790	0	0	125.040	124.790				
						451	Текуће субвенције - функционисање ЈКП "Стадион"	91.500	91.263	0	0	91.500	91.263				
						451	Текуће субвенције - одржавање отвореног базена	6.140	6.140	0	0	6.140	6.140				
						451	Текуће субвенције - СРЦ "Прозивка"	26.500	26.500	0	0	26.500	26.500				
						451	Капиталне субвенције - улагање у објекте	900	887	0	0	900	887				
						Извори финансирања за функцију 860:											
						01	Приходи из буџета:	125.040	124.790	0	0	125.040	124.790				
						860			Укупно за функцију 860:	125.040	124.790	0	0	125.040	124.790		
						УКУПНО СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ, ПРИВРЕДУ, ПОЉОПРИВРЕДУ И КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ:						2.121.719	1.560.339	106.267	36.718	2.227.986	1.597.057
						УКУПНО РАЗДЕО ИВ						5.036.423	3.942.903	293.711	258.679	5.330.134	4.201.582

5	01	330	РАСХОДИ ГРАДСКОГ ЈАВНОГ ПРАВОБРАНИЛАШТВА							
		410	Расходи за запослене	10.197	8.367	0	0	10.197	8.367	
		411	Плате, додаци и накнаде запослених	7.509	6.112	0	0	7.509	6.112	
		412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.386	1.149	0	0	1.386	1.149	
		413	Накнаде у натури	55	24	0	0	55	24	
		414	Социјална давања запосленима	967	965	0	0	967	965	
		415	Накнаде трошкова за запослене	230	70	0	0	230	70	
		416	Јубиларне награде	50	47	0	0	50	47	
		420	Коришћење роба и услуга	1.620	1.278	0	0	1.620	1.278	
		421	Стални трошкови	302	17	0	0	302	17	
		422	Трошкови путовања	362	355	0	0	362	355	
		423	Услуге по уговору	436	388	0	0	436	388	
		426	Материјал	520	518	0	0	520	518	
		480	Остали расходи	10	4	0	0	10	4	
		482	Остали порези	10	4	0	0	10	4	
		510	Основна средства	300	293	0	0	300	293	
		512	Нематеријална имовина - лиценце	300	293	0	0	300	293	
			Извори финансирања за функцију 330:							
		01	Приходи из буџета:	12.127	9.942	0	0	12.127	9.942	
	330		Укупно за фукцију 330:	12.127	9.942	0	0	12.127	9.942	
			УКУПНО РАЗДЕО В							
				12.127	9.942	0	0	12.127	9.942	
6	01	150	ЗАШТИТНИК ГРАЂАНА							
		410	Расходи за запослене	8.504	7.973	0	0	8.504	7.973	
		411	Плате, додаци и накнаде запослених	7.138	6.705	0	0	7.138	6.705	
		412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.286	1.200	0	0	1.286	1.200	
		415	Накнаде трошкова за запослене	80	68	0	0	80	68	
		420	Коришћење роба и услуга	828	687	0	0	828	687	
		421	Стални трошкови	309	221	0	0	309	221	
		422	Трошкови путовања	189	189	0	0	189	189	
		423	Услуге по уговору	191	141	0	0	191	141	
		426	Материјал	139	136	0	0	139	136	
		480	Остали расходи	10	0	0	0	10	0	
		482	Остали порези	10	0	0	0	10	0	
		510	Основна средства	400	387	0	0	400	387	
		512	Машине и опрема	400	387	0	0	400	387	
			Извори финансирања за функцију 150:							
		01	Приходи из буџета:	9.742	9.047	0	0	9.742	9.047	
	150		Укупно за функцију 150:	9.742	9.047	0	0	9.742	9.047	
			УКУПНО РАЗДЕО ВИ							
				9.742	9.047	0	0	9.742	9.047	
7	01	850	Канцеларија за младе							
		410	Расходи за запослене	797	653	0	0	797	653	
		411	Плате, додаци и накнаде запослених	674	554	0	0	674	554	
		412	Социјални доприноси на терет послодавца	123	99	0	0	123	99	
		420	Коришћење роба и услуга	1.361	828	0	0	1.361	828	
		421	Стални трошкови	201	19	0	0	201	19	
		422	Трошкови путовања	100	87	0	0	100	87	
		423	Услуге по уговору	652	385	0	0	652	385	
		424	Специјализоване услуге	270	264	0	0	270	264	
		426	Материјал	138	73	0	0	138	73	

510	Основна средства	114	79	0	0	114	79
512	Машине и опрема	114	79	0	0	114	79
Извори финансирања за функцију 850:							
01	Приходи из буџета:	2.272	1.560	0	0	2.272	1.560
850	Укупно за функцију 850:	2.272	1.560	0	0	2.272	1.560
УКУПНО РАЗДЕО ВИИ							
		2.272	1.560	0	0	2.272	1.560
СВЕГА РАСХОДИ И ИЗДАЦИ							
		5.216.266	4.105.576	293.711	258.679	5.509.977	4.364.255

II. ПОСЕБАН ДЕО

ИЗВЕШТАЈ О ВЕЛИКИМ ОДСТУПАЊИМА

Члан 9.

У овом делу даје се извештај о одступањима консолидованих података прихода и примања, расхода и издатака директних и индиректних корисника буџета града Суботице за 2013. годину.

После усвојене Одлуке о изменама и допунама Одлуке о буџету Града Суботице за 2013. годину, тј. после 03. октобра 2013. године из буџета Републике и АПВ су стигли непланирани трансфери у укупној висини од 39.435.423 динара, и то:

1. 2.013.080 динара од АПВ за уређење каналске мреже по месним заједницама
2. 11.185.844 динара од АПВ и РС за културне установе, за разне пројекте по конкурсима
3. 14.102.970 динара за суфинансирање ИПА пројекта града
4. 8.895.476 динара за комуналне потребе града
5. 3.238.053 динара остали трансфери.

Поред трансферних средстава пристигле су непланиране донације за организацију новогодишњег концерта у висини од 400.000 динара и 100.000 динара наменских средстава од Завода за равноправност полова. Такође, су стигла средства за ИПА пројекат „Бет он Еу” у износу од 74.000 евра, а од продаје девизних средстава, која су на девизни рачун пристигла у току 2012. године, уплаћено је 3.363.019 динара на динарски рачун буџета града.

На економској класификацији 711 146 – Порез од пољопривреде и шумарства у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2013. године остварен је промет у укупној висини од - 1.964.201 динара, тј. промет је у минусу, из разлога што су реализована решења Пореске управе за повраћај средстава. Наиме, од 2004. године пољопривредници који порез плаћају на катастарски приход ослобођени су од плаћања пореза на основу Измена и допуна Закона о порезу на доходак грађана. Уплате пореза на приходе од пољопривреде и шумарства су вршене на уплатни рачун републике односно Пореске управе, па су, накнадно, по кључу, пренешене на уплатни рачун града - Порез на приход од пољопривреде и шумарства - уместо на рачун Накнада за одводњавање - Воде Војводине, у укупној висини од 11,5 милиона динара у временском периоду од 2004. до 2009. године. По захтевима пољопривредника, а на основу појединачних Решења Пореске управе од 2010.године врши се прекњижавање погрешно уплаћених износа.

Због обрачунске методе код књижења девизних средстава појављује се одступање на конту 715 411 – Добит по основу разлике између куповног и продајног девизног курса у висини од 333 хиљаде динара.

У току 2013. године је на динарски рачун буџета Града уплаћено 3.363.019,40 динара од продаје девиза. Ова средства су на девизни рачун града пристигла 2012. године за пројекат „ЕЦО-ЦООП” и у Одлуци о буџету града за 2013. годину налазила су се у салду пренетих неутрошених средстава. Приликом продаје ових девизних средстава евидентиран је и текући приход, на основу постоји одступање у оствареним текућим приходима.

Поред тога по решењима Привредног суда у Суботици принудно је наплаћено са рачуна буџета Града Суботице 24.974 хиљаде динара у корист Алпине доо Београд за обрачунате камате на доцње у плаћању обавеза преузетих од Фонда за капитална улагања АПВ, а по решењу Основног суда у Суботици 5.372 хиљаде динара за солидарну исплату вредности два национализована стана. Ови износи су прокњижени на терет апропријације Градске управе на економској класификацији 485 – Накнаде штете, те је извршени расход већи од планом предвиђеног.

ИЗВЕШТАЈ О ПРИМЉЕНИМ ТРАНСФЕРНИМ СРЕДСТВИМА

Члан 10.

На рачун Града Суботице од осталих нивоа власти је у току 2013. године укупно пристигло 533.353.706,44 динара трансферних средстава, а извршен је поврат у укупној висини од 10.084.931,66 динара.

Као ненаменски трансфер од Републике Србије Граду Суботица су пренета средства у висини 380.000.796 динара, 6% више него 2012. године.

Од Министарства просвете у буџет Града дозначено је 54.883.832 динара за четворочасовни припремни предшколски програм (9% више него претходне године), а од Покрајинског секретаријата за образовање 6.467.405 динара за регресирање превоза ученика средњих школа у међуградском и међумесном саобраћају у АПВ са подручја корисника (15% више него 2012. године). У току 2013. године није било трансфера из Покрајине за регресирање превоза студената у међуградском и међумесном саобраћају и за регресирање дела трошкова боравка у предшколској установи за дете трећег, односно четвртог реда рођења. За Дечју недељу је уплаћено 123.438 динара.

Комесаријат за избеглице је укупно пренео 773.430 динара, и то: 375.000 динара на име помоћи социјално угроженим породицама избеглих и интерно расељених лица, која су тренутно настањена на територији града (15.000 динара по породици), 375.000 динара за набавку огрева (такође 15.000 динара по породици), и 23.430 динара за покривање дела погребних трошкова.

Од Министарства грађевинарства и урбанизма додељена су средства у висини од 19.414.603 динара за изградњу канализационе мреже у улици Новосадски пут, од Омладинског парка до водоторња, повез до обале у Викенд насељу и јужни крак у Викенд насељу, од којих средстава је потрошено 11.369.176,80 динара, а разлика од 8.045.426,20 динара враћена. Касније је Министарство исти износ одобрило за наставак изградње колекторског система фекалне канализације насеља Стари и Нови Жедник.

Министарство регионалног развоја и локалне самоуправе је одобрило средства за две месне заједнице, и то: МЗ Палић 832.000 динара за пројекат реконструкције крова зграде месне заједнице Палић са реконструкцијом спољашње громобранске инсталације, и МЗ Доњи Таванкут 350.000 динара за израду пројектне документације за адаптацију, реконструкцију и доградњу Дома културе у Доњем Таванкуту.

Министарство културе и информисања је пренело Граду средства у укупној висини од 8.338.444 динара за пројекте индиректних корисника, и то:

КОРИСНИК ТРАНСФЕРА	ИЗНОС	НАМЕНА СРЕДСТАВА
Историјски архив	80.000,00	за суфинансирање реализације пројекта Е-истраживање матичних књига (1756-).
Градски музеј	649.960,00	“Стална поставка Градског музеја у Суботици”
Градски музеј	120.000,00	“Осврт на стваралаштво сликара Ивана Тиквицког Пудара 100 година од његовог рођења”
Градски музеј	200.000,00	за суфинансирање пројекта “Изложба Матијаса Ханиша”
МЗЗСК	773.484,00	за конзервацију и рестаурацију зидне слике Јакова Орфелина у СПЦ св. Николе у Кикинди
МЗЗСК	900.000,00	за сувача – млин на коњски погон
МЗЗСК	120.000,00	за индустријско наслеђе северне Бачке и северног Баната
МЗЗСК	250.000,00	за Истраживање сакралног комплекса локалитета Манастириште у селу Мајдан општине Нови Кнежевац
МЗЗСК	1.500.000,00	Пројекат конзерваторско-рестаураторских радова на зидним сликама и декорацији у ентеријеру РКЦ Пресветог Тројства у Чоки
МЗЗСК	2.400.000,00	Санација и реконструкција СПЦ-а св. Архангела Михајла и Гаврила у Банатском Аранђелову
МЗЗСК	845.000,00	Монтажа иконостаса у СПЦ св. Димитрија у Бајши
Позориште Костолањи Деже	500.000,00	Десире Централ Статион 2013

Покрајински секретаријат за културу и јавно информисање је пренео Граду средства у укупној висини од 6.287.400 динара за пројекте индиректних корисника, и то:

КОРИСНИК ТРАНСФЕРА	ИЗНОС	НАМЕНА СРЕДСТАВА
Дечје позориште	110.000,00	за рефундирање трошкова гостовања на И интернационалном позоришном фестивалу "Лодестар" у Полтави, Украјина
Дечје позориште	300.000,00	за гостовање на фестивалима у 2013. години
МЗЗСК	300.000,00	за суфинансирање пројекта Истраживања сакралног комплекса локалитета Манастириште у селу Мајдан
МЗЗСК	190.000,00	за суфинансирање објављивања књиге Јавни споменици општине Суботица ИИИ аутора Беле Дуранџија и Вере Габрић - Почуче
Град Суботица - поз.Костолањи	400.000,00	за реализацију позоришне представе Дунамеденцецсонт
Град Суботица - поз.Костолањи	400.000,00	за реализацију позоришне представе Тхе Росе
Град Суботица - поз.Костолањи	700.000,00	за реализацију позоришне представе Десире Централ Статион
Град Суботица - поз.Костолањи	200.000,00	за реализацију Интернационалног позоришног фестивала
Градска библиотека	47.400,00	суфинансирање набавке књига јавне општинске библиотеке
Градска библиотека	50.000,00	суфинансирање пројекта Гостовање писаца из Мађарске
Градска библиотека	250.000,00	трошкова набавке радова – реконструкције крова и санације плафона библиотеке
Градска библиотека	80.000,00	за суфинансирање матичне делатности
Градска библиотека	50.000,00	суфинансирање пројекта "Тројезични квиз за подстицање читања „Читам и скитам" 2013
Арт биоскоп	150.000,00	за набавку пројектора
Арт биоскоп	100.000,00	за суфинансирање трошкова "Хризантема" Фестивал хорор филма
Градски музеј	800.000,00	за суфинансирање пројекта "Стална поставка Градског музеја у Суботици"
Градски музеј	210.000,00	за суфинансирање објављивања књиге Културни путеви сецесије
Ликовни сусрет	150.000,00	за суфинансирање пројекта "Меморија простора - Простор маморије"
Град Суботица	1.800.000,00	Рестаурација југозападне фасаде Синагоге

Покрајински секретаријат за образовање је доделио месним заједницама укупно 1.903.300 динара за постављање вишејезичних табли, развој система електронске управе за рад и за оспособљавање запослених у условима вишејезичности.

Покрајински секретаријат за урбанизам, градитељство и заштиту животне средине је обезбедио 1.400.000 динара за суфинансирање трошкова усклађивања Генералног плана Суботица - Палић до 2020.године.

Граду Суботица су додељена средства у висини од 5.000.000 динара од стране Покрајинског секретаријата за спорт, и то 3.000.000 динара за опремање СРЦ Прозивка професионалним тренажерима за припрему врхунских спортиста и рекреацију грађана и 2.000.000 динара за суфинансирање трошкова набавке и постављања електронског семафора на градском стадиону.

Средства пренета Граду од стране Покрајине за радове на уређењу каналске мреже, ради одводњавања пољопривредног земљишта, у укупној висини од 8.326.000 динара су, на основу потписаних уговора из 2012. године између Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство, Града Суботица, ЈВП Воде Војводине и појединих месних заједница, утрошена по рачунима ЈВП Воде Војводине.

Пристигао је први део средстава у висини од 850.049,64 динара за реализацију пројекта "Изградња водоводне мреже у улици Венац братства и јединства, МЗ Радановац" од Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство - укупно је одобрено 2.833.498,80 динара.

Од Покрајинског секретаријата за привреду, запошљавање и равноправност полова је укупно пристигло 14.754.615,20 динара у буџет града за следеће пројекте:

6. за програм и реализацију мера активне политике запошљавања предвиђених локалним акционим планом запошљавања локалне самоуправе за 2013. годину 4.990.000 динара,
7. за санацију мола на мушком штранду на Палићу 5.000.000 динара,
8. за замену дотрајале столарије на згради Музичке школе у Суботици 2.000.000 динара,
9. за увођење родне равноправности и родног буџетирања у јавне и развојне политике 90.000 динара,
10. за "Унапређење организовање туристичко-привредних манифестација у Граду Суботици" 500.000 динара,
11. за успостављање 5 хот спот локација 474.615,20 динара а за успостављање система видео надзора на раскрсницама ради побољшања безбедности саобраћаја и грађана 1.700.000 динара

Покрајински секретаријат за међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу је решењем доделио граду средства у висини од 1.500.000 динара за пројекат: "Увођење електронског канцеларијског пословања".

Покрајински секретаријат за финансије је одобрио средства за суфинансирање ИПА пројеката града, по програму "Прекогранична сарадња Мађарска - Србија ИПА", и то 112.463,25 евра, тј. 12.827.209,66 динара за пројекат "Обнова прекограничног пута Бачалмаш - Бајмок" и 11.100,00 евра, тј. 1.275.760,74 динара за пројекат "Драгуљи на прекретници векова - путовање кроз чудесан свет сецесије" (реконструкција Синагоге).

У току 2013. године, поред средстава за Палићку канализацију, враћена су још неутрошена средства из претходних година у висини од 92.836,22 динара Покрајинском секретаријату за рад, запошљавање и равноправност полова, која су била додељена за реализацију мера активне политике запошљавања – јавни радови, као и средства која је доделио Покрајински секретаријат за финансије за предфинансирање ИПА пројеката у висини од 453.202,34 динара позоришту Костолањи Деже и 1.493.469,90 динара Градском музеју, након што је Европска комисија извршила рефундирање трошкова корисницима по пројектима.

ИЗВЕШТАЈ О КРЕДИТИМА

Члан 11.

У току 2012. године потписан је Уговор о зајму за Пројекат унапређења водних система у Суботици између града и ЕБРД у висини од 11 милиона Евра, са роком отплате од 12 година, са грејс периодом од 3 године, по каматној стопи 6М Еурибор+1% уз гаранцију РС, са отплатом анuitета у полугодишњим ратама (датум отплате последњег анuitета доспева 2024. године), са наменом изградње капиталних објеката и комуналне инфраструктуре ЈКП «Водовод и канализација» Суботица (водоснабдевање, одвођење и пречишћавање отпадних вода). По овом кредиту у 2012. и у 2013. години није било повлачења средстава.

У току 2013. године по основу јавног дуга утрошено је 169.470.793 динара, и то:

- по кредиту од КБЦ банке за финансирање капиталних инвестиционих расхода за куповину некретнине (војне имовине) ради формирања привредне зоне и њеног инфраструктурног опремања за камате је утрошено укупно 22.100.457 динара, а за отплату главнице по овом кредиту утрошено је 37.774.905 динара,

- по кредиту од АИК банке за финансирање капиталних инвестиционих расхода за набавку возила и опреме у циљу имплементације Студије унапређења система јавног градског и приградског транспорта путника за камате је утрошено укупно 5.768.711 динара, а за отплату главнице по овом кредиту утрошено је 1.898.001 динара.

2. по кредиту од ЕБРД за финансирање пројекта Модернизација и проширење пречистача отпадних вода из буџета је утрошено за камате 8.432.726 динара и за пратеће трошкове задуживања 23.000 динара. За отплату главнице по овом дугу је утрошено 93.472.991 динара. Овај износ је Граду уплаћен од стране ЈКП «Водовод и канализација».

Стамбено-кредитни фонд града Суботице

Фонд се 2013. године финансирао искључиво из сопствених средстава, односно из средстава са рачуна у пословним банкама, пошто Одлуком о буџету Града Суботице за 2013. годину нису била предвиђена средства за функционисање Фонда.

У току 2013. године су остварена средства од поврата датих кредита-анuitета по основу уговора о суфинансирању у претходним годинама у висини од 6.846.030,88 динара и уплаћивана су у на рачуне Фонда у пословним банкама.

У току 2013. године нису реализовани кредити, а за трошкове функционисања Фонда утрошено је укупно 1.202.000 хиљаде динара.

Салдо укупних средстава Фонда на дан 31.12.2013. године износи 12.816.105,29 динара. Од тога салдо средстава на наменском рачуну Фонда отвореног код Еуробанке ЕФГ а.д. Београд Филијала Суботица износи 11.973.086,74 динара, салдо средстава на наменском рачуну Фонда отвореног код НЛБ банке а.д. Београд Филијала Суботица 842.990,74 динара, а салдо на рачуну Фонда у оквиру трезора града износи 27,81 динара.

Фонд за развој пољопривреде Града Суботице

Током 2013.године била су, у складу са Програмом рада Фонда и Финансијским планом Фонда за 2013. годину три конкурса за доделу кредита: 1. за финансирање куповине репро-материјала за пољопривредну производњу (вештачко ђубриво, хербициди, пестициди, семенска роба) и финансирање куповине система за наводњавање, 2. за финансирање пчеларске производње, производње печурки и подизање стакленика и пластеника и 3. за финансирање куповине пољопривредног земљишта, куповине механизације (погонске и прикључне), опреме за сточарску производњу и набавку приплодног материјала. Одлуком Управног одбора Фонда за развој пољопривреде Града Суботице у 2013. години кредит је добило 86 пољопривредних произвођача на територији града Суботице у укупном износу од 47.418.019,79 динара, а реализовано је 45.325.019,79 динара. Део ових средстава у износу од 20.000.000,00 динара обезбеђен је из буџета Града Суботице за 2013. годину, а разлика је обезбеђена од поврата рата кредита датих у претходним годинама.

ИЗВЕШТАЈ О ДОНАЦИЈАМА

Члан 12.

На рачуне буџета Града Суботице и индиректних корисника у току 2013. године стигле су следеће донације и добровољни прилози:

- у хиљадама динара

Конто	Опис	Корисник	Износ
7311	Текуће донације од иностраних држава	индиректни корисник	7.682
7321	Текуће донације од међународних организација	буџет	37.723
		индиректни корисник	5.363
7441	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица	буџет	1.671
		индиректни корисник	13.396
	УКУПНО:		65.835

Од иностраних донатора су у току 2013. године у буџет пристигла средства за следеће пројекте:

- 116.036,11 Евра за пројекат БАЈМОК «Рехабилитација пограничног пута Бајсалмас - Бајмок» (Рехабилитацион оф цросс- бордер цоннектинг роад бетвеен Бајсалмас-Бајмок). Пројекат је финансиран од стране Европске Уније у оквиру предмета: ИПА прекограничног програма Мађарска-Србија. Укупна вредност пројекта износи 868.555 Евра, од тога су предвиђена средства ЕУ у висини од 738.271,25 Евра. У току 2013. године реализовани су трошкови у висини од 1.125.974 динара.

- 25.212,80 Евра за пројекат ДИАМОНД «Драгуљи на прекретници столећа – тематско лутање у чудесном свету сецесије» (Jewels in turn of century - thematic roaming of the world of Art Nouveau). Пројекат је финансиран од стране Европске Уније у оквиру предмета: ИПА прекограничног програма Мађарска-Србија. Укупна вредност пројекта износи 172.290 Евра, од тога су предвиђена средства ЕУ у висини од 146.446,50 Евра. У току 2013. године реализовани су расходи у висини од 7.603.302 динара.

- 29.987 УСД за рестаурацију Синагоге. Пројекат је финансиран од стране Светског фонда за заштиту споменика („World Monuments Fund,“), New York, USA на основу Споразума о рестаурацији југозападне фасаде суботичке синагоге у Суботици.

- 74.000 Евра за пројекат Бет он ЕУ «Балкан и Европа заједно: прилика за нова искуства на путу ка интеграцији» који се финансира од стране Европске Комисије. Пројекат се финансира на основу Уговора закљученог између Извршне Агенције за образовање медије у културу (Едуцатион, Аудиовисуал анд Цултуре Ехекутиве Агенцу) и Града.

- 9.945 Евра за пројекат „Развој Балкана” (Свилуппо Балцани - Балкан Девелопмент). Средства су донација од Европске уније (Монфалцоне – Италија).

- 9.494,04 Евра за пројекат «Кућна нега: Деинституционализација кроз социјалну инклузију» (Хоме-Царе: Деинституционализацион тхроугх Социал Инклусион) по завршном обрачуна. За овај пројекат је укупно пристигло 88.741,56 Евра, а из буџета је укупно потрошено 11.035.769,14 динара у току 2012. и 2013. године.

- 67.723,99 Евра за пројекат „ЦХИ - Удружена иницијатива развоја туризма заснованог на заједничком наслеђу (сецесија) - (Цоммон Херитаге Басед Иницијативес ин Јоинт Тоурисм Девелопмент). Пројекат је завршен 2012. године, укупни расходи пројекта износе 10.159.211,97 динара, а Европска унија је финансирала пројекат у износу од 85.580,31 Евра.

- Пирот, као партнер град у заједничком пројекту ГИС-а уплатио је 951.659,58 динара, Донације од физичких и правних лица у буџет су остварени за следеће намене:

12. Јавна предузећа су уплатила 160.000 динара за развој спорта на територији града. Ова средства су, заједно са 80.808,68 динара уплаћених у току 2012. године, пренета на рачун буџета града. Средства су утрошена у складу са наменом у току 2013. године.
13. Прикупљена су средства за Хуманитарно вече Градоначелника у висини од 930.000 динара. Од тога пренето је Градском удружењу за помоћ особама са аутизмом у Суботици 620.000,00 динара за уређење просторија и рад удружења. Школском центру за васпитање и образовање слушно оштећених лица у Суботици пренето је 250.000,00 динара за програм терапијског јахања за децу са посебним потребама и за едукацију из сензорне интеграције.
14. Уплаћена су средства за Новогодишњи концерт у висини од 400.000,00 динара.
15. На основу Уговора закљученог између Завода за равноправност полова из Новог Сада и Града Суботице пристигла су средства у висини од 100.000 динара за реализацију пројекта “Успостављање система информисања жена у селима Града Суботице унапређењем људских потенцијала у области информационих технологија”. Пројекат ће се реализовати 2013. године преко Удружења “Рурални едукативни центар”, Биково.
16. Индиректним буџетским корисницима су пристигле донације из иностраних и домаћих донатора у укупном износу од 26.441 хиљада динара. Музеј је од разних донатора из Мађарске добио донације у вредности 5.525 хиљаде динара по конкурсима за организовање изложби, а од домаћих донатора укупно 10.774 хиљада динара. Иностране донације Градској библиотеци износе 1.703 хиљаде динара, и то за ИПА пројекат „Цултраил”, од Америчке Амбасаде и др., а од домаћих донатора 105 хиљада динара за разне програме (Дани Костолањија, Амерички кутак и сл.). Позориште Костолањи Деже је остварио домаће донације од Мађарског националног савета за програм Десиреов Трамвај у висини од 350 хиљада динара пројекта, а иностране донације су стигле за ИПА пројекте и од донатора из Мађарске - укупно су остварене донације у висини од 3.660 хиљада динара. Дечје позориште је добило донације од разних донатора из Мађарске за представе.

ИЗВЕШТАЈ О КОРИШЋЕЊУ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ И СТАЛНЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

Члан 13.

Стална буџетска резерва

У току 2013. године нису била коришћена средства сталне буџетске резерве.

Текућа буџетска резерва

На основу члана 69. Закона о буџетском систему и члана 12. Одлуке о буџету Града Суботице за 2013. годину («Службени лист града Суботице», број 55/12 и 27/13), Градоначелник је донео 64 решења за коришћење средстава текуће буџетске резерве. Од тога два решења су произвела и промену апропријације, и то: извршена је пренамена средстава, која су била планирана у оквиру функције – Услуге културе, у висини од 2.272 хиљаде динара, пошто је Одлуком Скупштине Града марта 2013. године основана Канцеларија за младе као посебан корисник буџета, и извршена је пренамена средстава у оквиру функције - Здравствене заштите у висини од 7,5 милиона динара, која су утрошена за измирење обавеза Дома здравља Суботица за плаћање пенала због неизвршених обавеза запошљавања особа са инвалидитетом на основу Решења Пореске управе.

На основу осталих решења распоређена су средства у укупној висини од 23.646 хиљада динара, и то: 7.754 хиљада динара за посебно ангажовање ЈКП Чистоће и зеленила, Црвеног крста и Царитаса за време ванредне ситуације током зиме, 1.999 хиљада динара за накнаде штете и судске таксе (2 судска спора, 3 уједа паса, камата због незапошљавања особа са инвалидитетом у Градском музеју и судске таксе

корисника буџета), 3.704 хиљада динара по захтевима месних заједница, 1.063 хиљада динара за област културе, 1.399 хиљада динара за област спорта, 973 хиљада динара за област образовања, 2.685 хиљада динара за апропријације које нису биле планиране у довољном износу за функционисање Градске управе, 1.156 хиљада динара за набавку ватрогасног возила из Минхена, 700 хиљада динара као интервентна средства за функционисање Колевке, 774 хиљада динара за поправку крова зграде Фонда др. Рехак Ласло, 152 хиљаде динара за новогодишње пакетиће за децу корисника услуга социјалне заштите, 200 хиљада динара ЈКП Чистоћи и зеленилу за трошкове за обезбеђивање потребне хране за напуштене псе и 358 хиљада динара за софтвере апликацију, 729 хиљада динара за функционисање ЈП Дирекција за изградњу града.

III ЗАВРШНА ОДРЕДБА

Члан 14.

Ову одлуку објавити у „Службеном листу Града Суботице”.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
Скупштина града Суботице
Број: I-00-400-5/2014
Дана: 16.06.2014.г.
С у б о т и ц а

Председник Скупштине града Суботице
Илија Маравић, дипл.еое., с.р.

На основу члана 35. став 7. и члана 46. став 1. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09-испр., 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС и 98/13-УС), члана 9. став 5. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04 и 88/10) и члана 33. став 1. тачка 5. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица”, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице” бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 21. седници одржаној дана 16. јуна 2014.године, донела је

О Д Л У К У

о изради Плана детаљне регулације за регулацију приступног пута од Тресетишта до атарског пута на к.п. 3402 к.о. Палић

Члан 1.

Овом одлуком приступа се изради Плана детаљне регулације за регулацију приступног пута од Тресетишта до атарског пута на к.п. 3402 к.о. Палић (у даљем тексту: План).

Члан 2.

Циљ израде Плана је регулација приступног пута садржајима едукативног и екотуризма северно од Тресетишта који су планирани Просторним планом града Суботице („Службени лист Града Суботице” бр. 16/12).

У циљу заштите и очувања природног добра Предео изузетних одлика „Суботичка пешчара“, стављеног под заштитити Уредбом Владе Републике Србије („Службени гласник РС”, број 127/03 и 113/04), планирано је да траса приступног пута пролази кроз зону II и III степена заштите.

Члан 3.

Планом детаљне регулације обухваћен је простор од цца 59 ха.

Границом плана обухваћен је простор југозападно од атарског пута к.п. бр. 3513/1 к.о. Палић, југоисточно од к.п. 3402 к.о.Палић и северно од к.п. 3484 к.о.Палић.

На графичком прилогу граница обухвата Плана дата је као оквирна, док ће се коначна граница планског подручја дефинисати приликом израде.

Члан 4.

Плански документ садржи текстуални и графички део и обавезне прилоге, а израђује се у аналогном и дигиталном облику.

Члан 5.

Рок за израду Плана је шест месеци од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 6.

За израду Плана средства се обезбеђују из буџета Града Суботице на основу Уговора бр. 27-173/13 од 09.12.2013. године склопљеног између Јавног предузећа „Дирекције за изградњу Града

Суботице” и Јавног предузећа „Завод за урбанизам Града Суботице”, које ће изградити План.

Члан 7.

Приступа се стратешкој процени утицаја на животну средину за План на основу Решења Службе за грађевинарство Градске управе Града Суботице број IV-04/I-350-34.2/2013 од 11.03.2014.године.

Члан 8.

Нацрт Плана излаже се на јавни увид у трајању од 30 дана у Градској кући у Суботици, Трг Слободе 1.

Члан 9.

Ова одлука доноси се по претходно прибављеном мишљењу Комисије за планове.

Члан 10.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Суботице”.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
Скупштина града Суботице
Број: I-00- 011-2/2014
Дана: 16.06.2014.г.
С у б о т и ц а

Председник Скупштине града Суботице
Илија Маравић, дипл.еоп., с.р.



Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
Градска управа
Служба за грађевинарство
Број: IV-04/I-350-34.2/2013
Дана: 11.03.2014.
Трг Слободе бр. 1

На основу члана 9. став 1. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, број 135/04 и 88/10), а у вези члана 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09 и 81/09-исправка, 64/10-одлука УС, 24/11 и 121/12, 42/13-УС и 50/13-УС) и члана 44. Одлуке о градској управи („Службени лист Града Суботице” број

6/10), а по претходно прибављеном Мишљењу Службе за заштиту животне средине и одрживи Градске управе Града Суботице развој број IV-05/I-501-569/2013 од 07.03.2014. године. Служба за грађевинарство доноси:

Р Е Ш Е Њ Е
о приступању стратешкој процени
утицаја уз План детаљне регулације за
регулацију приступног пута од Тресетишта до
атарског пута на к.п. 3402 к.о. Палић на
животну средину

1. Приступа се Стратешкој процени утицаја уз План детаљне регулације за регулацију приступног пута од Тресетишта до атарског пута на к.п. 3402 к.о. Палић на животну средину.

2. Циљ израде Плана је регулација приступног пута садржајима едукативног и екотуризма северно од Тресетишта који су планирани Просторним планом града Суботице. У циљу заштите и очувања природног добра „ПАО Суботичка пешчара“, планирано је да траса приступног пута пролази кроз зону II и III степена заштите.

3. Планом детаљне регулације обухваћен је простор од цца 59 ха.

Границом плана обухваћен је простор југозападно од атарског пута к.п. бр. 3513/1 к.о. Палић, југоисточно од к.п. 3402 к.о. Палић и северно од к.п. 3484 к.о. Палић.

4. У оквиру стратешке процене утицаја Плана на животну средину разматраће се постојеће стање животне средине на подручју обухваћеном планом, значај и карактеристике плана, карактеристике утицаја планираних садржаја на микро и макролокацију и друга питања и проблеми заштите животне средине у складу са критеријумима за одређивање могућих значајних утицаја плана на животну средину, а узимајући у обзир чињеницу да се обухваћени простор налази у оквиру „ПАО Суботичка пешчара“ II и III степена заштите („Службени гласник РС“, бр. 127/03 и 113/04).

Стратешком проценом утицаја плана на животну средину неће се разматрати прекогранична природа утицаја на животну средину.

5. О извршеној стратешкој процени утицаја плана на животну средину сачиниће се Извештај који ће обухватити обавезне елементе, утврђене у члану 12. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, бр. 135/04 и 88/10).

6. За носиоца израде Извештаја о стратешкој процени одређује се ЈП „Завод за урбанизам Града Суботице“.

Носилац израде Извештаја о стратешкој процени ће образовати мултидисциплинарни стручни тим састављен од запослених са одговарајућим овлашћењима и лиценцама и по потреби ангажованих стручних лица или организација који су квалификовани за анализу елемената стратешке процене.

Рок за израду Извештаја о стратешкој процени је шест месеци од ступања на снагу Одлуке о изради Плана.

Средства за израду Извештаја се обезбеђују из буџета Града Суботице.

7. Орган надлежан за припрему плана, Градска управа–Служба за грађевинарство,

обезбедиће учешће заинтересованих органа и организација, које имају интерес у доношењу одлука које се односе на заштиту животне средине у складу са чланом 18. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, број 135/04 и 88/10).

Извештај о стратешкој процени утицаја плана је део документације која се прилаже уз План детаљне регулације за регулацију приступног пута од Тресетишта до атарског пута на к.п. 3402 к.о. Палић и биће изложен на јавни увид заједно са нацртом плана у складу са чланом 19. Закона о старатешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, број 135/04 и 88/10) и чланом 50. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 81/09-испр., 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС и 50/13-УС).

8. Ово Решење чини саставни део Одлуке о изради Плана.

9. Ово Решење се објављује у „Службеном листу Града Суботице“.

Образложење

Служба за грађевинарство Градске управе Суботице у поступку доношења овог решења, узимајући у обзир чињеницу да се обухваћени простор налази у оквиру „ПАО Суботичка пешчара“ („Службени гласник РС“, бр. 127/03 и 113/04), је предложила да се за овај план приступа стратешкој процени утицаја.

На основу члана 11. став 1. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени Гласник РС“, бр. 135/04 и 88/10), Предлог решења о приступању стратешкој процени утицаја Плана детаљне регулације за регулацију приступног пута од Тресетишта до атарског пута на к.п. 3402 к.о. Палић је упућен на Мишљење, Служби за заштиту животне средине и одрживи развој Градске управе Града Суботице, Водопривредном предузеће „Северна Бачка“, ЈКП „Водовод и канализација“, ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Суботица, ЈП „Палић Лудаш“, Покрајинском заводу за заштиту природе Нови Сад и Јавном водопривредном предузећу „Воде Војводине“ у Новом Саду.

У законском року су пристигла Мишљења Службе за заштиту животне средине и одрживи развој Градске управе Суботица број ИВ-05/И-501-569/2013 од 07.03.2014 године, Покрајинског Завода за заштиту природе Нови Сад број 03-2217/2 од 15.01.2014 године, Јавног водопривредног предузећа „Воде Војводине“ број И-1584/2-13 од 03.01.2014. године и ЈП „Палић Лудаш“ бр. 668-1/2013 од 09.01.2014.

На основу наведеног, Служба за грађевинарство Градске управе Суботице је донела Решење да се за овај План приступа стратешкој процени утицаја на животну средину.

Шеф Службе**Зоран Ћопић дипл. правник с.р**

На основу члана 35. став 7, Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС и 98/13-УС) и члана 33. став 1. тачка 5. Статута Града Суботице („Службени лист општине Суботица“, бр. 26/08, 27/08- исправка и „Службени лист Града Суботице“ бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 21. седници одржаној дана 16. јуна 2014. године, донела је

О Д Л У К У

о измени и допуни Одлуке о изради планова генералне регулације на грађевинском подручју утврђеном Генералним планом Суботица-Палић до 2020. године

Члан 1.

У Одлуци о изради планова генералне регулације на грађевинском подручју утврђеном Генералним планом Суботица-Палић до 2020. године („Службени лист Града Суботице“, бр.26/09), у члану 3. у ставу 1. реч: „десет“ замењује се речју: „једанаест“.

У ставу 2. број „X“ замењује се бројем „XI“.

У ставу 3. алинеја један мења се и гласи:

„- ПГР I за зону градског центра и ужег градског језгра обухвата део грађевинског подручја Суботице који чини простор ужег градског језгра западно од железничке пруге Суботица- Будимпешта и западно од пруге Суботица- Сомбор, јужно од улица Косовске, Сеп Ференца, Горењске и Чаволске. Са источне стране границу чини следеће улице Стевана Мокрањца, Марка Марулића, Гајева, Јернеја Копитара, са продором на Улицу Гундулићеву, Улица Гундулићева, Динка Шимуновића, Колубарска, Јаше Игњатовића, Изворска, Београдски пут. Са јужне стране границу чини железничка пруга Суботица- Црвенка са простором унутар ГП-а утврђене јужне границе грађевинског реона дефинисане ломним тачкама

од броја 29 до 33 и дуж пруге Суботица – Сента до пруге Суботица- Будимпешта.

Укупна површина обухваћеног простора износи 664ха “.

После алинеје десет, додаје се алинеја једанаест која гласи:

„- ПГР XI за зону просторне целине-дела МЗ „Дудова шума“ северно од улица Косовска, Сеп Ференца и Секереш Ласла до пруге Суботица- Сомбор обухваћен је део простора који чини просторно функционалну наменску целину чије су границе: са североисточне, северне и северозападне стране оивичене пругом Суботица-Сомбор, са југозападне стране улицом Карађорђевог пут, са јужне стране улицама Горењска и Сеп Ференца док границу са југоисточне стране затвара Косовска улица.

Укупна површина обухваћеног простора износи 104 ха”.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија**Аутономна Покрајина Војводина****Град Суботица****Скупштина града Суботице****Број: I-00-350-17/2014****Дана: 16.06.2014.г.****С у б о т и ц а****Председник Скупштине града Суботице****Илија Маравић, дипл.еоп., с.р.**

Члан 1.

У члану 11. Одлуке о давању у закуп пословних простора Града Суботице («Службени лист Града Суботице», бр. 15/13) реч: «закупнине» замењује се речима: «обавеза по основу закупа».

Члан 2.

У члану 23. став 1. тачка 2. брише се.

Члан 3.

У члану 35. став 1. у алинеји 11. тачка се замењује запетом и додају се алинеје 12-17. које гласе:

- «- Бачко Душаново,
- Љутово,
- Верушић и
- Вишњевац.»

Члан 4.

У члану 39. став 4. брише се.

Члан 5.

У члану 48. став 1. алинеја 16. тачка се замењује тачком и запетом и додаје се алинеја 17. која гласи:

«- доноси и друге акте у вези са спровођењем ове одлуке.»

Члан 6.

У члану 49. став 1. алинеја 9. иза речи: «структуре пословног простора,» додају се речи: «намене за коју се пословни простор користи,».

Члан 7.

У члану 52. став 3. алинеја 15. тачка се замењује тачком и запетом и додаје се алинеја 16. која гласи:

«- предлаже Градоначелнику доношење других аката у вези са спровођењем ове одлуке.»

Члан 8.

У члану 56. став 3. алинеја 4. иза речи: «закупа» додаје се запета и речи: «намена пословног простора».

Члан 9.

У члану 64. став 4. иза речи: «структуре пословног простора,» додају се речи: «намене за коју се пословни простор користи,».

У ставу 6. иза речи: «одредбама чл.» додаје се број: «8».

Члан 10.

У члану 69. став 2. мења се и гласи:

«Поступци ради признавања извршеног улагања у пословни простор, који су започети до дана ступања на снагу ове одлуке а у којима није донето решење, окончаће се по поступку према

одредбама Одлуке о давању у закуп пословних простора («Службени лист Града Суботице», бр. 3/10, 23/10 и 32/11).»

Члан 11.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина

Град Суботица

Скупштина града Суботице

Број: I-00-361-666/2014

Дана: 16.06.2014.г.

С у б о т и ц а

Председник Скупштине града Суботице
Илија Маравић, дипл.еоц., с.р.

На основу члана 13. став 1. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/11) и члана 33. став 1. тачка 6. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 21. седници одржаној дана 16. јуна 2014. године донела је

О Д Л У К У**о допуни Одлуке о јавној канализацији****Члан 1.**

У члану 12. Одлуке о јавној канализацији („Службени лист Општине Суботица“, бр. 39/01, 7/02 и 24/02), после става 3. додаје се став 4. који гласи:

„Изузетно од става 1. овог члана, сваки објекат унутар једне парцеле намењен за привредну делатност, који има засебну грађевинску дозволу, може имати свој засебан прикључак на јавну канализацију, на основу сагласности Предузећа.“

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина

Град Суботица

Скупштина града Суботице

Број: I-00-352-595/2014

Дана: 16.06.2014.г.

С у б о т и ц а

Председник Скупштине града Суботице
Илија Маравић, дипл.еоц., с.р.

На основу члана 20. став 1. тачка 19. и члана 24. став 1. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС», бр. 129/07), члана 15. став 1. тачка 4. и члана 33. став 1. тачка 4. Закона о ванредним ситуацијама («Службени гласник РС», бр. 111/09, 92/11 и 93/12) и члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботице», бр. 26/08 и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 21. седници одржаној дана 16. јуна 2014. године, донела је

О Д Л У К У

о изменама и допунама Одлуке о образовању Градског штаба за ванредне ситуације

Члан 1.

У члану 2. став 5. Одлуке о образовању Градског штаба за ванредне ситуације («Службени лист Града Суботице», бр. 32/11 и 46/11) тачка 1. иза речи: «члан Градског већа» додају се речи: «односно помоћник Градоначелника».

После тачке 16. додаје се нова тачка 17. која гласи:

«17. директор Јавног комуналног предузећа «Дирекција за изградњу Града Суботице».

Досадашње тачке 17. и 18. постају тачке 18. и 19.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
Скупштина града Суботице
Број: I-00-021-124/2014
Дана: 16.06.2014.г.
С у б о т и ц а
Председник Скупштине града Суботице
Илија Маравић, дипл.еоп., с.р.

На основу члана 38. став 1. и члана 42. став 1 и 3. Закона о правима пацијената («Службени гласник РС», бр. 45/13) и члана 33. став 1. тачка 6. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 21. седници одржаној дана 16. јуна 2014. године, донела је

О Д Л У К У

о изменама и допунама Одлуке о заштити права пацијената на територији Града Суботице

Члан 1.

У члану 2. став 2. Одлуке о заштити права пацијената на територији Града Суботице («Службени лист Града Суботице», бр. 40/13) речи: „има заменика који мора да испуњава“ замењују се речима: „може имати заменике који морају испуњавати“.

После става 2. додаје се став 3. који гласи:

«Лице које обавља послове саветника пацијената и његове заменике одређује начелник Градске управе посебним решењем.»

Члан 2.

Члан 10. мења се и гласи:

«Савет поред представника Града, чине и представници здравствених установа са територије Града, надлежне филијале Републичког фонда за здравствено осигурање и представник удружења грађана из реда пацијената.

Савет има председника, заменика председника и пет чланова.

Председника, заменика председника и чланове Савета именује Скупштина града Суботице на мандатни период од четири године.»

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
Скупштина града Суботице
Број: I-00-5-37/2014
Дана: 16.06.2014.г.
С у б о т и ц а
Председник Скупштине града Суботице
Илија Маравић, дипл.еоп., с.р.

На основу члана 4. став 2. и члана 20. став 2. Закона о задужбинама, фондацијама и фондовима («Службени гласник РС», бр. 59/89) и члана 33. став 1. тачка 8. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08 – исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 21. седници одржаној дана 16. јуна 2014. године, донела је

О Д Л У К У

о изменама и допунама Одлуке о оснивању Стамбено-кредитног фонда Града Суботице

Члан 1.

Назив Одлуке о оснивању Стамбено-кредитног фонда Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 25/10-пречишћени текст, 56/12 и 1/13-исправка) мења се и гласи:

„Одлука о оснивању Стамбено-кредитног пронаталитетног фонда Града Суботице“.

Члан 2.

Члан 1. мења се и гласи:

„Овом одлуком оснива се Стамбено-кредитни пронаталитетни фонд Града Суботице (у даљем тексту: Фонд).“

Члан 3.

У члану 3. став 1. и 2. мењају се и гласе:

„Назив Фонда је: Стамбено-кредитни пронаталитетни фонд Града Суботице.

Текст назива Фонда исписује се:

- на српском језику – ћириличним писмом: Стамбено-кредитни пронаталитетни фонд Града Суботице,
- на мађарском језику: Сзабадка Вáрос Нéпсапурулат-öсзтöнзö Лакáсхител Алапја,
- на хрватском језику: Стамбено-кредитни пронаталитетни фонд Града Суботице.“

Члан 4.

У члану 4. став 1. алинеја 2. запета се замењује тачком, а алинеја 3. се брише.

Члан 5.

Члан 9. мења се и гласи:

„Средства Фонда користе се у сврху обезбеђивања учешћа за банкарски стамбени кредит или банкарски кредит за побољшање услова становања за брачне и ванбрачне парове са децом или за самохране родитеље на територији Града Суботице.“

Члан 6.

Члан 10. мења се и гласи:

„Укупна средства Фонда распоређују се према начину решавања стамбених потреба.

Сразмер између средстава намењених лицима са нерешеним стамбеним условима и средстава намењених лицима за побољшавање услова становања одређује Управни одбор Фонда.“

Члан 7.

У члану 11. став 2. реч: „две“ замењује се речју: „три“.

Члан 8.

У члану 21. став 1. после речи и броја: „из члана 22.“ додају се реч и број: „став 2.“, а после речи и броја: „алинеја 7.“ додаје се реч: „ове“.

Члан 9.

У члану 23. став 1. мења се и гласи:

„Корисник средстава са једним дететом дужан је да врати 100% средстава одобрених од стране Фонда.“

После става 1. додаје се нови став 2. који гласи:

„Корисник средстава са двоје деце дужан је да врати 75% средстава одобрених од стране Фонда.“

Досадашњи ст. 2. и 3. постају ст. 3. и 4.

Члан 10.

У члану 27. став 3. мења се и гласи:

„У случају да подносиоци пријаве имају исти број деце предност има подносилац пријаве чија деца су по збиру година, месеци и дана старија, а у случају да подносиоци пријаве имају једно дете, предност има подносилац пријаве чије дете је старије.“

Став 4. брише се.

Члан 11.

Глава В и чл. 28а, 28б, 28ц и 28д бришу се.

Члан 12.

У члану 31. став 1. алинеја 3. брише се.

Досадашње алинеје 4-7. постају алинеје 3-6.

У досадашњој алинеји 8. која постаје алинеја 7. реч: „Комисија“ замењује се речју: „Комисије“.

Досадашње алинеје 9-11. постају алинеје 8-10.

Алинеје 12. и 13. бришу се.

Досадашња алинеја 14. постаје алинеја 11.

Члан 13.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Суботице“.

По ступању на снагу ове одлуке сачиниће се пречишћени текст Одлуке о оснивању Стамбено-кредитног пронаталитетног фонда Града Суботице.

Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина

Град Суботица

Скупштина града Суботице

Број: I-00-025-22/2014

Дана: 16.06.2014.г.

С у б о т и ц а

**Председник Скупштине града Суботице
Илија Маравић, дипл.еоп., с.р.**

На основу члана 18. став 1. тачка 9. и члана 60. став 1. тачка 7. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 119/12), члана 33. став 1. тачка 8. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08–исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13), члана 22. став 1. тачка 7. Одлуке о промени Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Дирекција за изградњу Града Суботице“ („Службени лист Града Суботице“, бр. 15/13) и члана 23. став 1. тачка 7. Одлуке о промени Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Завод за урбанизам Града Суботице“ („Службени лист Града Суботице“, бр. 9/13 и 12/14),

Скупштина града Суботице, на 21. седници одржаној дана 16. јуна 2014. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

**о давању сагласности на нацрт Уговора о
статусној промени припајање
Јавног предузећа “Завод за урбанизам Града
Суботице” Суботица
Јавном предузећу „Дирекција за изградњу
Града Суботице“ Суботица**

I

Даје се сагласност на Нацрт Уговора о статусној промени припајање, који су усвојили: Надзорни одбор Јавног предузећа „Дирекција за изградњу Града Суботице“ Суботица одлуком број II-02/3-06-8/2014-20 од 21. маја 2014. године и Надзорни одбор Јавног предузећа „Завод за урбанизам Града Суботице“ Суботица одлуком број 110-12/14 од 15. маја 2014. године, у складу са Извештајем о статусној промени припајање који су усвојили: Надзорни одбор Јавног предузећа „Дирекција за изградњу Града Суботице“ Суботица одлуком број II-02/3-06-8/2014-19 од 21. маја 2014. године и Надзорни одбор Јавног предузећа „Завод за урбанизам Града Суботице“ Суботица одлуком број 110-11/14 од 15. маја 2014. године.

II

Ово решење објавити у “Службеном листу Града Суботице”.

**Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
Скупштина града Суботице
Број: I-00-022-215/2014
Дана: 16.06.2014.г.
С у б о т и ц а**

**Председник Скупштине града Суботице
Илија Маравић, дипл.еоп., с.р.**

На основу члана 26. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 119/12) и члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08–исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 21. седници одржаној дана 16. јуна 2014. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о образовању

Комисије за именовања Града Суботице

Члан 1.

Ради спровођења јавног конкурса за именовање директора јавних и јавно-комуналних предузећа чији је оснивач Град Суботица, образује се Комисија за именовања Града Суботице (у даљем тексту: Комисија).

Члан 2.

Комисија има председника и четири члана.

Један члан Комисије именује се на предлог Сталне конференције градова и општина.

Председник и чланови Комисије именују се на мандатни период од три године.

За свако појединачно именовање директора, као један члан Комисије, одређује се председник надзорног одбора.

Члан 3.

Задатак Комисије је да:

- спроводи јавни конкурс за именовање директора јавних и јавно комуналних предузећа чији је оснивач Град Суботица,

- размотри поднете пријаве,

- закључком одбаци неблаговремене, неразумљиве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази,

- утврђује да ниједан кандидат који је учествовао у изборном поступку не испуњава услове за именовање,

- саставља списак кандидата који испуњавају услове за именовање,

- спроводи изборни поступак међу кандидатима који испуњавају услове за именовање,

- утврђује резултат кандидата према мерилима прописаним за именовање директора, оцењивањем у изборном поступку стручне оспособљености, знања и вештина, усменим разговором или на други одговарајући начин,

- обавештава кандидате о месту, дану и времену када ће се обавити усмени разговор са кандидатима,

- сачињава ранг листу кандидата са бројчано исказаним и утврђеним резултатима према прописаним мерилима,

- доставља Секретаријату за локални економски развој, привреду, пољопривреду, комуналне послове и заштиту животне средине Градске управе Града Суботице, ранг листу са највише три најбоље рангирана кандидата са бројчано исказаним и утврђеним резултатима, као и записник о изборном поступку,

- омогући увид у документацију јавног конкурса по захтеву кандидата који је учествовао у изборном поступку, под надзором Комисије, у року од два дана од дана пријема захтева,

- одлучује о даљем току поступка уколико именовани кандидат не ступи на рад у року који је одредила Скупштина града Суботице, као ни сви наредни именовани кандидати са листе за именовање.

Члан 4.

Комисија ради у седницама.

Седнице комисије сазива председник Комисије.

Комисија пуноважно одлучује ако на седници присуствује више од половине чланова Комисије.

О раду Комисије води се записник.

Члан 5.

Председник и чланови Комисије имају право на накнаду у складу са актом Града Суботице којим се уређује накнада за рад у комисијама органа Града Суботице.

Члан 6.

Стручне и административно-техничке послове за Комисију обавља Служба Скупштине града Суботице.

Члан 7.

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
Скупштина града Суботице
Број: I-00-021-125/2014
Дана: 16.06.2014.г.
С у б о т и ц а

Председник Скупштине града Суботице
Илија Маравић, дипл.еоп., с.р.

На основу члана 26. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 119/12) и члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08–исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 21. седници одржаној дана 16. јуна 2014. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о именовању председника и чланова
Комисије за именовања Града Суботице

I

У Комисију за именовања Града Суботице именују се:

1. Керн Цсаба, дипл. машин. инжењер, за председника,
2. Катарина Гаврић, дипл. економиста, за члана,
3. Милутин Косановић, дипл. правник, за члана и
4. Јадранка Стантић, дипл. економиста, за члана, на предлог Сталне конференције градова и општина.

II

Као чланови Комисије за именовање Града Суботице који се именују за свако појединачно именовање директора јавних предузећа чији је оснивач Град Суботица, одређују се председници надзорних одбора, сходно члану 27. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 119/12).

III

Лица из тачке I и II овог решења именују се у Комисију за именовања Града Суботице са наредним даном од дана доношења овог решења на мандатни период од три године.

IV

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
Скупштина града Суботице
Број: I-00-021-126/2014
Дана: 16.06.2014.г.
С у б о т и ц а

Председник Скупштине града Суботице
Илија Маравић, дипл.еоп., с.р.

На основу члана 33. став 1. тачка 8. Статута Града Суботице (“Службени лист Општине Суботица”, бр. 26/08 и 27/08–испр. и “Службени лист Града Суботице”, број 46/11 и 15/13) и члана 14. став 1. алинеја друга Одлуке о оснивању Туристичке организације града Суботице (“Службени лист Града Суботице”, бр. 1/10, 43/10 и 7/14)

Скупштина града Суботице, на 21. седници одржаној дана 16. јуна 2014. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
о давању сагласности на
Програм пословања Туристичке организације
града Суботице за 2014. годину

I

Даје се сагласност на Програм пословања Туристичке организације града Суботице за 2014. годину, који је донео Управни одбор Туристичке организације града Суботице на 12. седници дана 17. марта 2014. године.

II

Ово решење објавити у “Службеном листу Града Суботице”.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица

Скупштина града Суботице

Број: I-00-022-220/2014

Дана: 16.06.2014.г.

С у б о т и ц а

Председник Скупштине града Суботице

Илија Маравић, дипл.еоец., с.р.

На основу члана 50. став 3. Закона о јавним предузећима («Службени гласник РС», бр. 119/12) и члана 33. став 1. тачка 8. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 21. седници одржаној дана 16. јуна 2014. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Програм пословања
Друштва са ограниченом
одговорношћу за управљање развојем
туристичког простора „Парк Палић” Палић
за 2014. годину

I

Даје се сагласност на Програм пословања Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање развојем туристичког простора „Парк Палић” Палић за 2014.години, усвојен од стране Скупштине Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање развојем туристичког простора „Парк Палић” Палић, дана 24. јануара 2014.године.

II

Ово решење се објављује у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
Скупштина града Суботице

Број: I-00-023-15/2014

Дана: 16.06.2014.г.

С у б о т и ц а

Председник Скупштине града Суботице
Илија Маравић, дипл.еоец., с.р.

На основу члана 50. став 3. Закона о јавним предузећима («Службени гласник РС», бр. 119/12) и члана 33. став 1. тачка 8. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 21. седници одржаној дана 16. јуна 2014. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Измене Програма
пословања Јавног предузећа
«Дирекција за изградњу Града Суботице»
Суботица за 2014. годину

I

Даје се сагласност на Измене Програма пословања Јавног предузећа «Дирекција за изградњу Града Суботице» Суботица за 2014. годину, усвојене од стране Надзорног одбора Јавног предузећа «Дирекција за изградњу Града Суботице» Суботица дана 21. маја 2014. године.

II

Ово решење се објављује у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица

Скупштина града Суботице

Број: I-00-022-223/2014

Дана: 16.06.2014.г.

С у б о т и ц а

Председник Скупштине града Суботице
Илија Маравић, дипл.еоец., с.р.

На основу члана 50. став 3. Закона о јавним предузећима («Службени гласник РС», бр. 119/12) и члана 33. став 1. тачка 8. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 21. седници одржаној дана 16. јуна 2014. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Измене Програма
пословања Јавног предузећа «Привредно-
технолошки паркови Суботица» за 2014.
годину

I

Даје се сагласност на Измене Програма пословања Јавног предузећа «Привредно-технолошки паркови Суботица» за 2014. годину, усвојене од стране Надзорног одбора Јавног предузећа «Привредно-технолошки паркови Суботица» дана 28. маја 2014. године.

Председник Скупштине града Суботице
Илија Маравић, дипл.еоп., с.р.

II

Ово решење се објављује у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
Скупштина града Суботице
Број: I-00-022-224/2014
Дана: 16.06.2014.г.
Председник Скупштине града Суботице
Илија Маравић, дипл.еоп., с.р.

На основу члана 60. став 2. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“, бр. 62/06, 65/08-др.закон и 41/09) и члана 33. став 1. тачка 6. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13), а уз сагласност Министарства пољопривреде и заштите животне средине Републике Србије број 320-11-1373/2014-14 од 11.06.2014. године,

Скупштина града Суботице, на 21. седници одржаној дана 16. јуна 2014. године донела је

РЕШЕЊЕ

о доношењу Програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта Града Суботице у 2014. години

I

Доноси се Програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта Града Суботице у 2014. години.

II

Програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта Града Суботице у 2014. години је саставни део овог решења.

III

Ово решење се објављује у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
Скупштина града Суботице
Број: I-00-320-72/2014
Дана: 16.06.2014.г.
С у б о т и ц а

ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА ГРАДА СУБОТИЦЕ У 2014. ГОДИНИ

Овим Програмом даје се преглед површина пољопривредног земљишта по катастарским општинама, класама и културама, услови заштите природе за програм уређења и коришћења пољопривредног земљишта на простору заштићених природних добара Града Суботице, утврђује се Програм радова на заштити и уређењу пољопривредног земљишта и План коришћења пољопривредног земљишта у својини Републике Србије на територији града Суботице.

ОПШТИ ДЕО

Град Суботица у 11 катастарских општина (Доњи Град, Нови Град, Стари Град, Ђурђин, Бајмок, Чантавир, Жедник, Таванкут, Биково, Бачки Виногради, Палић) распростире се на укупно 100.737 ха 85а и 99 м² земљишне површине. По педолошком саставу ради се о чернозему, песковитом чернозему и песковима. На територији града налазе се осам класа пољопривредног земљишта стим да су најзаступљенија земљишта I, II и III класе. Укупна површина пољопривредног земљишта износи 77.377,4491 хектара.

Општи услови за израду програма

Покрајински завод за заштиту природе на основу Члана 192. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС”, бр. 30/2010) и чланова 9. и 102. став 1. тачка 10. Закона о заштити природе („Сл. гласник Републике Србије” бр. 36/2009, 88/2010, 91/2010 – исправка), доноси

УСЛОВЕ ЗАШТИТЕ ПРИРОДЕ ЗА ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА НА ПРОСТОРУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРИРОДНИХ ДОБАРА ГРАДА СУБОТИЦА

којим се одређују услови заштите природе пољопривредног земљишта на простору еколошко значајних подручја Града Суботица обухваћеног Програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта:

- 1. Услови заштите природе утврђени овим актом морају бити саставни део склопљених Уговора са корисницима пољопривредног земљишта.**
2. Неопходне активности на унапређењу деградованих површина које повећавају трошкове кориснику, треба узети у обзир приликом утврђивања висине накнаде за коришћење.
3. Учеснике лицитације обавестити да се на простору заштићених подручја актом о заштити обезбеђују традиционални видови коришћења природних ресурса.
4. Неопходно је обавестити Управљача заштићених подручја о склопљеним уговорима, да би се остварила потребна сарадња са корисницима простора (одређивање границе појединачних зона заштите, вршење надзора, сл.).
5. У случају да након завршетка лицитације неке парцеле унутар заштићених подручја не буду обухваћене Уговором о коришћењу, о томе обавестити Завод и Управљача заштићених подручја како би се предузеле неопходне мере спречавања деградације.
6. Подаци су дати на основу базе података Завода, који је за појединачна заштићена подручја састављена у периоду израде Студије заштите (1-3 године пре доношења акта о заштити). Како је графички приказ границе заштићеног подручја и режима заштите саставни део Акта о заштити, промена броја, облика или величине парцеле не мења чињеницу, да део простора припада заштићеном подручју и има прописан режим коришћења.
7. Приликом давања у закуп предметног земљишта мора се имати у виду да се на основу члана 265 Кривичног закона, уништавање или оштећење заштићеног природног добра сматра кривичним делом.
8. Коришћење природних ресурса није дозвољено:
 - 8.1. На пољопривредним површинама које припадају просторима за које је прописан режим заштите I степена;

8.2. На парцелама, односно на деловима парцела која представљају станишта строго заштићених врста и обухваћене су програмима ревитализације **ПНО „Суботичка пешчара“**, односно мерама активне заштите у предметном временском периоду, у складу са важећим програмским докуменатима Управљача:

КО Нови Град: делови парцела 25970/1 (2 ха – јама и околина), 26050 (2,5 ха обрасло ливадском вегетацијом), 26051 (око 8 ха под ревитализацијом и 5 ха код хранилишта птица грабљивица), 26057 (0,5 ха станишта строго заштићене врсте у ширини од 10 метара уз северозападну међну линију поред пута).

КО Палић – под ревитализацијом су кп, 3364, 3365, 3183/1, 3184/1, 3185/1, 3186/1, 3187/1, 3188/1, 3189.

8.3. На парцелама, односно на деловима парцела која представљају станишта слепог кучета (строго заштићена врста) на **ПНО „Суботичка пешчара“**, није дозвољено преоравање запарложених њива али је могуће (и пожељно) користити простор за испашу оваца и/или као кошаницу.

КО Нови Град: кп 25861, 25862, 25863, 25864, 25865, 25866, 25867, 25868, 25869, 25870, 25871, 25872, 25873, 25874, 25876, 25877, 25878, 25879, 25880, 25881, 25882, 25883, 25884, 25885, 25886, 25887, 25888, 25889, 25890, 25891, 25892, 25893, 25894, 25895, 25896, 25897, 25898, 25899, 25900, 25901, 25902, 25903, 25921 део*, 25924 део*, 25969 део*, 25970,1 део*, 26048 део*, 26050. На парцелама са ознаком * треба назначити границу станишта на терену.

КО Палић: кп 3205, 3251, 3252, 3253, 3258, 3261, 3270, 3277.

9. На пољопривредним површинама, на простору еколошко значајних подручја забрањено је:

9.1. мењати намену и културу површина у правцу интензивнијег коришћења (преоравање ливада и пашњака, пошумљавање, изградња објеката и рибњака, копање канала итд.), односно преоравати травне површине по међама (и травним косинама) њива;

9.2. изградња заливних система, копање канала и други радови који утичу на хидролошке и еколошке карактеристике природног добра.

9.3. крчење жбуња, односно паљење вегетације ливада, пашњака и трстика, подизање привремених објеката и уређење појилишта без посебних услова Завода за заштиту природе.

10. Ради прецизнијег информисања заинтересованих, осим чињенице да парцеле припадају заштићеним подручјима, потребно је навести и режим заштите и назив заштићеног подручја (мере ограничавања коришћења пољопривредног земљишта се разликују по подручјима и дефинисани су Уредбама о заштити).

11. **Контролисано коришћење ливада** на свим заштићеним подручјима треба да се одвија под следећим условима:

11.1. Корисник је дужан да кошење изврши на целој површини ливаде (треба обухватити и закоровљене/трском обрасле површине).

11.2. Кошење се не може започети пре 10. јуна. Кошење може да се одвија само ако је земљиште суво до те мере, да механизација не оставља трагове (усечени трагови механизације оштећују флору и земљиште). На мозаичним површинама влажних и сувљих ливада кошење треба да се врши у најмање два наврата.

11.3. Приликом кошења ливада потребно је оставити стрњику висине 15 цм ради очувања физичке структуре бусенова.

11.4. Оставити непокошену траку вегетације ширине 1,5 -2 м на сваких 10м, која ће представљати скровиште и хранидбену базу ситним животињама. Изузетак чине закоровљене или трском/жбуњем обрасле површине на којима се врши комплетно кошење биљног покривача. У случају регистрованог гнезђења заштићених птичјих врста, на основу актуелних података стручне службе Управљача за текућу годину, околину гнезда на површини од 0,5 - до 3 ари (у зависности од потребе дате врсте) такође треба оставити непокошено.

11.5. Корисник је дужан да одстрани биомасу (сено, трска, грање) са ливаде најкасније у року од 15 дана након кошења.

11.6. Забрањено је применити мелиорационе мере, користити хемијска средства и ђубрива (органско, минерално, фолијарно) на ливадама.

11.7. Забрањено је спаљивање биомасе на површинама које су покривене природном вегетацијом или су обухваћене ревитализацијом. Локацију за спаљивање одређује стручна служба Управљача.

11.8. Могућности кретања теретних возила по терену одређује стручна служба Управљача, у складу са очувањем станишта природних реткости.

11.9. Корисник је дужан да обавести Управљача о почетку радова да би се омогућило предузимање потребних мера заштите и благовремено планирање стручног надзора.

12. Коришћење **ливада на наведеним стаништима заштићених и строго заштићених врста** треба да се одвија под условима наведених под тачкама 11.1.- 11.7., а у случају потребе допунских информација, корисници парцела треба да се обрате овом Заводу (могућности контакта су дати у Образложењу), најмање 15 дана пре почетка планираних активности.

13. Ливаде, на којима поред мера наведених под тачком 11, потребно је применити и посебне мере заштите:

13.1. **СРП „Селевењске пустаре“**, КО Бачки Виногради кп 1 и 33: појединачни делови ливада су преорани, због чега је неопходно утврдити границе предметних парцела. Редовним кошењем спречити ширење корова и убрзавати обнављање вегетације.

13.2. На ливадама **СРП „Лудашко језеро“** под режимом заштите III степена дозвољена је испаша говеда, 1 грло/хектар. 20% ливада користити као кошаницу, ове кошанице сваке године треба да буду на другој локацији. У случају испаше применити услове под тачком 14.

14. **Заштиту и унапређење пашњака** контролисаном испашом, као традиционалним начином коришћења простора, треба остварити под следећим условима:

14.1. Забрањене су све активности које могу довести до оштећења вегетације.

14.2. Забрањено је применити мелиорационе мере, користити хемијска средства и ђубрива (органско, минерално, фолијарно) на пашњацима;

14.3. за формирање појилишта (копање јаме, бушење новог или обнављање запуштеног бунара), као и за подизања привремених објеката (настрешнице) неопходно је тражити посебне услове Завода.

14.4. На пашњацима **ПИО „Суботичка пешчара“** забрањена је испаша говеда. Дозвољена је умерена испаша оваца, број грла је 1 комад/хектар. Пашњаци могу да се користе као кошанице у складу са условима под тачком 11.

14.5. На делимично деградованим пашњацима **СРП „Селевењске пустаре“** забрањена је испаша говеда. Дозвољена је умерена испаша оваца, и то 2 грла/хектар. Пашњаци могу да се користе као кошанице у складу са условима под тачком 11.

15. Посебне мере заштите се примењују на пашњацима:

15.1 Пашњаци на простору **ПИО „Суботичка пешчара“** који су били преорани (природно обнављање вегетације је још у току). Ревитализација ових површина је могућа и садњом луцерке.

КО Палић - кп. 3177/1, 3178/1, 3179/1, 3451 и јужни део кп 3449.

КО Стари град – јужни део кп 26640.

15.2 Пашњаци на простору **ПИО „Суботичка пешчара“**, чији су делови обрасли глогом. Дозвољена је умерена испаша оваца 1 комад/хектар површине, а корисник треба да смањи површину глога за најмање 20%.

КО Нови Град – кп 25560, 25562, 25564

КО Стари град – северни део кп 26640

15.3. **КО Палић** - кп. 3180/1, 3181/1, 3182/1, 3358, 3404, 3449 северни део: Суви пашњаци на простору **ПИО „Суботичка пешчара“**, на којима се налазе станишта критично угрожених заштићених врста. Дозвољена је умерена испаша оваца 0,5 комада/хектар (једно грло на 2 хектара). Корисник треба да се обавезе да ће извршити сечу и уништавање изданака киселог дрвета (*Аилантхус алтиссима*) и циганског перја (*Асцлепиас сурица*). Пре израде пројекта ревитализације забрањена је сеча осталих дрвенастих врста.

15.4. **КО Палић** - кп. 7098/5, 7000/9, 7096/1 и 7096/2: Запуштени пашњаци делимично обрасле трском на подручју **СРП „Лудашко језеро“**. Треба да се користе као кошанице (испаша је могућа само у оквиру посебног пројекта ревитализације). Поред услова кошења који су одређени под

тачкоком 11 неопходно је смањити покривност трске за 20% годишње на тај начин, да се трска коси 2 пута током године: у време кошења ливада и током зимског периода.

15.5. КО Бачки Виногради кп 378 (*СРП „Селевењске пустаре“*): појединачни делови су преорани, а депресије су обрасле трском. Неопходно је утврдити границе предметних парцела. Редовним кошењем спречити ширење корова и трске (смањити покривност трске у депресијама за 20% годишње). Услови кошења: тачка 11.

15.6. КО Бачки Виногради кп 54 и 79 (*СРП „Селевењске пустаре“*): пашњаци, на којима се налази већи број микро-станишта заштићених биљних врста, због чега треба да се користе као кошанице. Поред услова кошења који су одређени под тачкоком 11:

неопходно је смањити покривност трске у депресијама за 20% годишње на тај начин, да се трска коси 2 пута током године: у време кошења ливаде и током зимског периода.

дозвољено је кошење само 30% површине хумки на којима су степска станишта природних реткости (непокошени делови хумки сваке године треба да буду на другој локацији).

у јесењем периоду је дозвољена умерена испаша оваца, 2 грла/хектар.

сви радови треба да се одвијају под директним стручним надзором Управљача.

16. Трстици-мочваре у знатној мери су исушени због опадања нивоа подземне воде и постепено прелазе у мочварне ливаде, због чега:

16.1. Корисник је дужан да у зимском периоду (најкасније до 1. марта) изврши сечу трске на начин, којим се не оштећује вегетација и земљиште.

16.2. Исушене делове ових парцела треба редовно косити, услови кошења су као за ливаде.

16.3. Преоране делове довести у блиско-природно стање редовним кошењем

16.4. Отклањање инвазивних дрвенастих врста на простору *ПИО „Суботичка пешчара“* може да се одвија под контролом чуварске службе и уз обавезну примену одобрених хемијских средстава.

17. Коришћење њива и воћњака треба да се одвија у складу са актом о заштити природног добра:

17.1. На подручју *СРП „Лудашко језеро“* све њиве на списку припадају старим парлозима који представљају станишта заштићеним врстама, услови коришћења су дати под тачком 18.

17.3. На подручју режима заштите II степена *ПИО „Суботичка пешчара“*: забрањено је коришћење минералних ђубрива и хемијских средстава. Препоручује се гајење здраве хране или одговарајућих ратарских култура (нпр. луцерка).

17.4. На подручју режима заштите III степена *ПИО „Суботичка пешчара“*: забрањена је употреба земљишних хербицида.

17.5. На подручју *СРП „Селевењске пустаре“* забрањена је употреба хемијских средстава у пољопривредној производњи осим строго селективних.

18. Стари парлози (њиве које већ дуже време нису биле обрађене) и који су саставни делови станишта строго заштићених и заштићених врста и/или представљају еколошке коридоре треба да се користе у склопу ливада или пашњака које их окружују, примењујући наведене мере заштите ливада и/или пашњака.

На простору *ПИО „Суботичка пешчара“*

КО Нови Град- кп. 25901 уз западну међну линију у ширини од 100 метара (2 ха), 25903 и 25905 25906, 25907, 25908, 25928, 25929, 25930, 25931, 25935, 25936, 25937, 25938, 25939

КО Палић – кп 3277, 3289, 3456, западни део 3459 у ширини од 120 метара

На простору *СРП „Лудашко језеро“* КО Бачки Виногради, кп. 3840, 3849/1, 3849/2, 3850/1, 3850/2, 3851/1, 3851/2, 3857, 3864, 3867/1, 3871/3, 3871/4, 3871/7, 3886/1, 3886/4. Ливада на парлогу кп 3815/1 који је посејана детелином не може да се преведе у другу културу.

На простору *СРП „Селевењске пустаре“* КО Бачки Виногради, кп. 81.

19. Коришћење ливада, пашњака и трстика (укључујући и међе и косине њива са тавном вегетацијом) у долинама Криваје и њених притока на подручју КО Жедник и КО Ђурђин треба да обезбеди очување ових природних површина:

19.1. Забрањено је преоравање природног биљног покривача, пошумљавање, примена мелиорационих мера, коришћење хемијских средстава и ђубрива.

19.2. Забрањено је паљење вегетације без посебних услова Завода.

19.3. Коришћење ливада вршити по условима наведених под тачкама 11.2., 11.3., 11.5. и 11.6.

19.4. Коришћење пашњака вршити по условима наведених под тачкама 14.1-14.3.

19.5. Сеча трске може да се врши у зимском периоду (најкасније до 1. марта) на начин, којим се не оштећује вегетација и земљиште.

О б р а з л о ж е њ е

Ради очувања природних вредности од локалног, националног и међународног значаја, на подручју Града Суботица су формирана четири заштићених подручја (од којих три садрже пољопривредне парцеле предвиђене за лицитацију) и евидентирана су станишта заштићених и строго заштићених врста као елементи еколошке мреже у складу са **Уредбом о еколошкој мрежи Републике Србије** ("Службени гласник РС", бр. 102/2010). Мере заштите у виду ограничења коришћења простора, као и најважније активности потребне за унапређење одређује **законски акт о проглашењу** заштићених подручја: Уредба о заштити СРП „Лудашко језеро“ („Сл. гласник РС“, бр. 30/2006), Уредба о заштити ПИО „Суботичка пешчара“ („Сл. гласник РС“ бројеви 127/2003 и 113/2004) и Уредба о заштити СРП „Селевењске пустаре“ („Сл. гласник РС" 37/97). Због различитих типова станишта, као и због разлика у осетљивости заштићених подручја мере ограничења пољопривредне производње се разликују по заштићеним подручјима.

Мере заштите и унапређења станишта заштићених и строго заштићених врста су дефинисане **Уредбом о еколошкој мрежи Републике Србије и Правилником о проглашењу и заштити строго заштићених и заштићених дивљих врста биљака, животиња и гљива** ("Службени гласник РС", бр. 5/2010). Чланом 7. **Правилника** заштита и очување строго заштићених и заштићених дивљих врста спроводи се предузимањем мера и активности на управљању популацијама, међу којима је на првом месту заштита станишта. Заштита еколошке мреже, на основу члана 6. **Уредбом о еколошкој мрежи** обезбеђује се „...спровођењем прописаних мера заштите ради очувања биолошке и предеоне разноврсности, одрживог коришћења и обнављања природних ресурса и добара и унапређења заштићених подручја, типова станишта и станишта дивљих врста у складу са законом којим се уређује заштита природе, и другим прописима, као и актима о проглашењу заштићених подручја и међународним уговорима (Прилог 3. **уредбе**). Мере заштите еколошке мреже односе се на правна лица и физичка лица која користе природне вредности и обављају активности и радове, у складу са законом којим се уређује заштита природе. На подручју еколошке мреже примењују се мере, методе и техничко-технолошка решења са циљем очувања повољног стања еколошки значајних подручја и унапређивања нарушеног стања делова еколошке мреже.“ Чланом 9. **Уредбе** је прописано да просторни и урбанистички планови, програми и основе коришћења природних ресурса морају бити усаглашени са плановима управљања делова еколошке мреже и овом уредбом, а чланом 13. да ће Завод у сарадњи са Републичким геодетским заводом идентификовати границе делова еколошке мреже у року од две године од дана ступања на снагу уредбе.

На основу члана 265 Кривичног закона, уништавање или оштећење заштићеног природног добра се сматра кривичним делом.

Због мозаичности станишта на простору Града и различитих ограничења која проистичу из потреба заштите, одрживо коришћење простора се остварује различитим мерама у складу са карактеристикама датог простора (различити датуми кошења, комбиновано кошење и испаша, неопходна мозаичност усева итд.).

Члан 35. Закона о заштити природе („Службени гласник Републике Србије" бр. 36/09, 88/10, 91/10), I степену заштите утврђује забрану коришћења природних ресурса. У II степену заштите могу се вршити управљачке интервенције у циљу рестаурације, ревитализације и укупног унапређења заштићеног подручја, без последица по примарне вредности њихових природних станишта, популација, екосистема, обележја предела и објеката геонаслеђа, обављати традиционалне делатности и ограничено користити природни ресурси на одржив и строго контролисан начин. У III степену заштите могу се вршити управљачке интервенције у циљу рестаурације, ревитализације и укупног унапређења заштићеног подручја, развој села и унапређење сеоских домаћинстава, уређење објеката културно-историјског наслеђа и традиционалног градитељства, очување традиционалних делатности локалног становништва, селективно и ограничено коришћење природних ресурса и простора уз потребну инфраструктурну и другу изградњу, уколико су усклађене са функцијама заштићеног природног добра и са потребама очувања заштићених врста и станишта. Мере заштите по

режимима разликују по специфичним карактеристикама локалитета (педолошки и хидролошки услови, захтеви заштићених врста и сл.), а и по типу заштићених подручја. У специјалном резервату природе су забрањени разни облици привредног коришћења, док у пределима изузетног облика треба обезбедити традиционалне видове коришћења ресурса који су у складу са очувањем природних вредности.

У периоду регулације вода (1970 -1980 г.) бројне ливаде су биле делом или у целини преоране и извршена је промена њихове намене у катастру. Значајан број ових парцела је и даље под утицајем подземних вода у влажнијим годинама, због чега деценијама нису биле обрађене (све њиве на простору СРП „Лудашко језеро“ и делови неких њива формиране репарцелацијом на подручју ПИО „Суботичка пешчара“). Захваљујући природном обнављању вегетације, на њима су се поново појавиле ретке и заштићене врсте. Ове површине су укључене у заштићена добра као саставни делови станишта заштићених и строго заштићених врста. Преоравање или примена мелиорационих подухвата би довело до уништавања заштићених врста и њихових станишта. Обрада ових „њива“ северно од Лудашког језера захтева одводњавање долине Киреша обнављањем мреже делимично затрпаних мелиоративних канала. Приуство мелиорационих канала повећавају водни дефицит језера и влажних ливада чиме се директно угрожавају вредности због којих је простор стављен под заштиту.

На подручју ПИО „Суботичка пешчара“ и СРП „Селевењске пустаре“ су присутне стари парлози, одређене парцеле запуштене од 1990-их година на којима је дошло до спонтаног обнављања пешчарске, степске, односно шумо-степске вегетације. На њима је евидентирано присуство строго заштићених врста од међународног значаја због чега је неопходно очувати постојећу вегетацију ових парцела које представљају станишта. У случају ПИО „Суботичка пешчара“ парлози имају улогу и еколошких коридора, повезујући природна станишта са две стране комплекса обађених површина.

Очување остатака природне вегетације је предуслов за заштиту биолошке разноврсности унутар аграрних подручја. По Члану 18. ***Закон о заштити природе*** „Очување биолошке и предеоне разноврсности станишта унутар агроекосистема и других неаутономних и полуаутономних екосистема спроводи се првенствено очувањем и заштитом рубних станишта, живица, међа, појединачних стабала, групе стабала, бара и ливадских појасева, као и других екосистема са очуваном или делимично измењеном дрвенастом, жбунастом, ливадском или мочварном вегетацијом. Приликом укрупњавања пољопривредног земљишта мора се водити рачуна о очувању постојећих и стварању нових рубних станишта ради обезбеђења биолошке и предеоне разноврсности екосистема.“.

На значајном делу заштићених подручја ливаде и пашњаци годинама нису биле коришћене што је у супротности са Уредбама о заштити јер се контролисано кошење и испаша убраја у неопходне мере заштите. На запуштеним парцелама је дошло до непожељних промена: зарастање трском и жбуњем, појава инвазивних врста (најчешће кисело дрво и циганско перје) што захтева посебно улагање од стране корисника. Постепена ревитализација ливада и пашњака је заједнички интерес пољопривреде и заштите природе.

Под утицајем одводњавања пашњаци и ливаде постају све сувљи, што онемогућује испашу говеда на њиховим некадашњим пашњацима. Ради очувања биљног покривача на овим пашњацима је дозвољена испаша само оваца. Да би се постигло интензивније коришћење пашњака и ливада неопходно је побољшавати водни режим, односно ревитализовати влажна станишта.

Завршена је валоризација станишта строго заштићених врста и степских станишта (приоритетни за заштиту као станишни тип) на просторима лесних долина Криваје и њених притока. На простору Општине Суботица ова станишта се налазе унутар КО Жедник и КО Ђурђин и обухватају остатке степске и ливадске вегетације. Искуство показује да се многе од ових површина пријављују у катастру као међе уз њива. Ове локалитете не можемо дефинисати бројевима катастарских парцела због чега су наведени само бројеви надметања.

ПЛАН КОРИШЋЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА СА ПРОГРАМОМ РАДОВА

Територија града Суботица се једном трећином простире (око 30.000 хектара) на песку, односно на песковитом чернозему. Експлоатација песка у последњих неколико година попримила је неконтролисане размере са тенденцијом погоршања. Вађење песка као грађевинског материјала омогућава појединцима могућност добре и брзе зараде. С обзиром да се овакве активности раде без икакве контроле и надзора Локалне самоуправе, имамо за последицу такозване «дивље

бање» које касније служе несавесним појединцима да лагерију комунални отпад. Да би се овакве активности спречиле потребно је изабрати адекватну јавну локацију за експлоатацију песка.

У току је реализација проналажења адекватне централне бање која би требала да реши проблем ненаменског коришћења и експлоатације песка.

Суботица се налази у пољопривредном крају, који има значајне количине пољопривредних (жетвених) остатака, који се могу користити као гориво за производњу топлотне и електричне енергије. ЈКП „Суботичка топлана“ планира изградњу когенеративног постројења, које би користило жетвене остатке, као главни енергент за производњу топлотне и електричне енергије. Потребе постројења за жетвеним остацима делом се могу обезбедити са пољопривредног земљишта у државној својини. Корисницима, односно закупцима пољопривредног земљишта у државној својини даје се могућност да жетвене остатке продају ЈКП „Суботичка топлана“ Суботица, по реалним ценама, а на основу посебног уговора.

Програм Радова на заштити, уређењу и коришћењу пољопривредног земљишта

Тренутно стање заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији Града Суботица захтева предузимање законом дефинисаних мера и активности, и то:

- Изградњу и санацију атарских путева
- Уређење пољопривредног земљишта
- Укупњавање земљишног поседа добровољним груписањем земљишта;
- Изградња и одржавање система за одводњавање и наводњавање;
- Уређење и одржавање мреже атарских путева;
- Рекултивација пољопривредног земљишта коришћеног за експлоатацију минералних сировина или за друге намене које немају трајни карактер;
- Претварање необрадивог у обрадиво пољопривредно земљиште;
- Побољшање физичких, хемијских и биолошких особина земљишта.

ТАБЕЛА
1.

Преглед површина пољопривредног земљишта по катастарским општинама и културама

ред. бр.	катастарска општина	пољопривредно земљиште(ха)									
		обрадиво пољопривредно земљиште(ха)						пашњаци	рибњаци, трстици и мочваре	остало земљиште	УКУПНО
		њиве	вртови	воћњаци	виногради	ливаде	укупно				
		1	2	3	4	5	6(1+2+3+4+5)	7	8	9	10(6+7+8+9)
1	ЂУРЂИН	6377,5099	0,0372	15,0244	2,3979	46,0275	6440,9969	154,1619	99,2661	8,7987	6703,2236
2	БИКОВО	7129,6265	0,0000	7,0390	2,4202	17,3841	7156,4698	222,7722	28,0791	53,9436	7461,2647
3	БАЧКИ ВИНОГРАДИ	579,6641	0,0000	237,1785	440,7507	265,8812	1523,4745	69,8520	10,5121	5,5574	1609,3960
4	БАЈМОК	11739,4960	0,0000	22,6554	6,1244	44,7692	11813,0450	20,4890	6,8965	47,1901	11887,6206
5	ЧАНТАВИР	8258,9049	0,0000	9,2744	0,0000	43,8870	8312,0663	11,8399	2,8102	263,8739	8590,5903
6	ЖЕДНИК	10355,6950	11,8112	12,4911	2,4771	44,7209	10427,1953	103,8299	95,1538	5,4117	10631,5907
7	ТАВАНКУТ	6705,5072	0,1197	83,5474	655,7182	109,9435	7554,8360	44,0373	23,5177	7,4785	7629,8695
8	ПАЛИЋ	4845,0297	3,9447	340,6338	504,9842	175,8685	5870,4609	289,6952	57,2006	34,1565	6251,5132
9	НОВИ ГРАД	1544,2246	0,0000	14,4506	60,8503	232,3181	1851,8436	114,7141	19,3474	6,6048	1992,5099
10	СТАРИ ГРАД	3345,4219	0,0000	179,6119	222,4694	74,5948	3822,0980	162,5500	84,1548	39,2859	4108,0887
11	ДОЊИ ГРАД	12462,2432	3,2582	17,6051	6,1388	115,7175	12604,9628	49,7032	19,3906	9,8496	12683,9062
УКУПНО		73343,3230	19,1710	939,5116	1904,3312	1171,1123	77377,4491	1243,6447	446,3289	482,1507	79549,5734

ТАБЕ
ЛА
2.

Преглед површина пољопривредног земљишта по облицима својине по КО

редн и број	катастарск а општина	облик својине	пољопривредно земљиште(ха)									
			обрадиво пољопривредно земљиште(ха)						пашњаци	рибњац и, трстици и мочвар е	остало земљиш те	УКУПНО
			њиве	вртови	воћњаци	виногради	ливаде	укупно				
			1	2	3	4	5	6(1+2+3+4+5)	7	8	9	10(6+7+8+9)
1	Ђурђин	приватна својина	5211,2157	0,0372	9,0737	1,9231	41,8968	5264,1465	142,8602	84,0279	8,6647	5499,69 93
		државна својина РС	1119,0882	0,0000	5,3599	0,4748	3,4596	1128,3825	6,2503	14,4204	0,0765	1149,12 97
		државна својина СРЈ	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
		друштвена својина	4,6026	0,0000	0,0000	0,0000	0,5571	5,1597	0,1591	0,0575	0,6145	5,9908
		задружна својина	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
		мешовита својина	9,0567	0,0000	0,0000	0,0000	0,1140	9,1707	0,9528	0,2033	0,0000	10,3268
		други облици својине	33,5467	0,0000	0,5908	0,0000	0,0000	34,1375	3,9395	0,0000	0,0000	38,0770
2		приватна својина	4399,1123	0,0000	5,3628	2,4202	9,3358	4416,2311	137,5770	16,1574	31,0208	4600,98 63

	Биково	државна својина РС	2686,1406	0,0000	1,6762	0,0000	7,6230	2695,4398	79,7603	11,5054	20,7900	2807,4955
		државна својина СРЈ	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
		друштвена својина	30,0735	0,0000	0,0000	0,0000	0,4253	30,4988	3,9995	1,9811	0,4163	36,8957
		задружна својина	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
		мешовита својина	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
		други облици својине	14,3001	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	14,3001	1,4354	0,0000	0,1517	15,8872
3	Б.Виногради	приватна својина	434,8323	0,0000	142,8305	434,6881	150,2490	1162,5999	8,7763	10,0443	4,7126	1186,1331
		државна својина РС	144,8318	0,0000	94,3480	6,0626	106,0742	351,3166	61,0757	0,3838	0,8448	413,6209
		државна својина СРЈ	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
		друштвена својина	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	9,5349	9,5349	0,0000	0,0000	0,0840	9,6189
		задружна својина	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
		мешовита својина	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
		други облици својине	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0094	0,0094	0,0000	0,0000	0,0000	0,0094
4		приватна својина	9508,8635	0,0000	21,1217	4,8670	23,9582	9558,8104	3,9852	4,1663	37,3356	9604,2975

	Бајмок	државна својина РС	2189,2642	0,0000	1,5337	1,2575	20,7472	2212,8026	16,4660	2,5056	9,2779	2241,05 21
		државна својина СРЈ	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
		друштвена својина	14,6650	0,0000	0,0000	0,0000	0,0638	14,7288	0,0378	0,0703	0,2246	15,0615
		задружна својина	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
		мешовита својина	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
		други облици својине	26,7033	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	26,7033	0,0000	0,0000	0,5063	27,2096
5	Чантавир	приватна својина	7609,8417	0,0000	9,2744	0,0000	37,8811	7656,9972	10,5799	1,0437	61,1618	7729,78 26
		државна својина РС	647,9504	0,0000	0,0000	0,0000	6,0059	653,9563	1,2600	1,7665	202,7121	859,694 9
		државна својина СРЈ	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
		друштвена својина	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
		задружна својина	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
		мешовита својина	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
		други облици својине	1,1128	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	1,1128	0,0000	0,0000	0,0000	1,1128
6		приватна својина	7519,8161	0,0000	10,5806	2,3501	35,8780	7568,6248	41,1467	28,5568	5,3542	7643,68 25

	Жедник	државна својина РС	2797,1511	11,8112	1,9105	0,1270	8,8429	2819,8427	62,6832	66,5970	106,4134	3055,5363
		државна својина СРЈ	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
		друштвена својина	5,7770	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	5,7770	0,0000	0,0000	0,0000	5,7770
		задружна својина	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
		мешовита својина	9,9853	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	9,9853	0,0000	0,0000	0,0000	9,9853
		други облици својине	22,9655	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	22,9655	0,0000	0,0000	0,0000	22,9655
7	Таванкут	приватна својина	6344,4744	0,1197	54,8420	646,0000	106,3689	7151,8050	23,5369	21,5484	3,7219	7200,6122
		државна својина РС	313,1246	0,0000	28,7054	8,2580	2,6031	352,6911	20,5004	1,8751	3,7523	378,8189
		државна својина СРЈ	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
		друштвена својина	40,2508	0,0000	0,0000	1,3843	0,6810	42,3161	0,0000	0,0000	0,0942	42,4103
		задружна својина	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
		мешовита својина	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
		други облици својине	7,6574	0,0000	0,0000	0,0759	0,2905	8,0238	0,0000	0,0000	0,0043	8,0281
8		приватна својина	3794,5581	3,9447	317,7193	497,3596	130,5396	4744,1213	74,6754	13,5025	16,7910	4849,0902

	Палић	државна својина РС	1040,8993	0,0000	22,9145	7,5167	45,3289	1116,6594	215,0198	43,6981	17,3655	1392,74 28
		државна својина СРЈ	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
		друштвена својина	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
		задружна својина	0,0000	0,0000	0,0000	0,1079	0,0000	0,1079	0,0000	0,0000	0,0000	0,1079
		мешовита својина	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
		други облици својине	9,5723	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	9,5723	0,0000	0,0000	0,0000	9,5723
9	Н.град	приватна својина	849,6284	0,0000	13,6912	47,4811	53,0262	963,8269	26,3929	0,8076	4,4284	995,455 8
		државна својина РС	694,5962	0,0000	0,7594	13,3692	179,2919	888,0167	88,3212	18,5398	2,1764	997,054 1
		државна својина СРЈ	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
		друштвена својина	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
		задружна својина	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
		мешовита својина	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
		други облици својине	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
10		приватна својина	2830,6169	0,0000	79,4990	196,7211	51,3429	3158,1799	27,2378	12,0294	10,1616	3207,60 87

	С.град	државна својина РС	503,4680	0,0000	100,1129	22,5308	23,2473	649,3590	135,0600	72,0622	29,1243	885,605 5
		државна својина СРЈ	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
		друштвена својина	0,7450	0,0000	0,0000	0,5500	0,0046	1,2996	0,2522	0,0000	0,0631	1,6149
		задружна својина	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
		мешовита својина	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
		други облици својине	10,5920	0,0000	0,0000	2,6675	0,0000	13,2595	0,0000	0,0000	0,0000	13,2595
11	Д.град	приватна својина	10109,6908	0,0000	16,7468	5,4876	97,8128	10229,7380	40,6502	12,9184	4,5655	10287,8 721
		државна својина РС	1917,7728	3,2582	0,7570	0,5560	17,0258	1939,3698	8,7856	6,4722	5,0636	1959,69 12
		државна својина СРЈ	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
		друштвена својина	0,9302	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,9302	0,0000	0,0000	0,0000	0,9302
		задружна својина	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
		мешовита својина	431,6705	0,0000	0,1013	0,0952	0,8789	432,7459	0,2674	0,0000	0,2204	433,233 7
		други облици својине	2,1790	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	2,1790	0,0000	0,0000	0,0000	2,1790

Табела 3. Површине пољопривредног земљишта по класама и културама

пољопривредно земљиште у ха								
култура	класа							
	И	ИИ	ИИИ	ИВ	В	ВИ	ВИИ	ВИИИ
њива	18169,523 5	28999,4671	17034,966 3	5821,380 8	1339,621 7	920,8947	912,6550	144,8139
врт	3,2582	15,7931	0,1197	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
воћњаци	455,6544	347,4397	133,5703	2,8472	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
виногради	580,7223	604,9351	579,6497	136,6842	2,3399	0,0000	0,0000	0,0000
ливаде	42,4122	275,6771	341,1418	222,8798	154,9116	134,0898	0,0000	0,0000
пашњаци	441,9444	227,5854	34,5724	98,3456	158,0779	282,6154	0,5036	0,0000
трстици-мочваре	16,4109	142,4554	211,3956	72,4943	1,5101	2,0626	0,0000	0,0000
УКУПНО	19709,925 9	30613,3529	18335,415 8	6354,631 9	1656,461 2	1339,662 5	913,1586	144,8139 79067,4227

ТАБЕЛА 4. Корисници пољопривредног земљишта у државној својини

назив корисника	површина земљишта коју користи (ха)	исказано по катастарским општинама (ха)
Град Суботица	291,6587	
Б.Виногради		7,6891
Бајмок		25,1916
Биково		8,7601
Чантавир		148,6732
Д.град		19,3795
Ђурђин		4,7319
Н.град		14,6154
Палић		10,7562

С.град		10,8772
Таванкут		16,6059
Жедник		24,3786
Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде	15848,7832	
Б.Виногради		405,9318
Бајмок		2215,8605
Биково		2798,7354
Чантавир		711,0217
Д.град		1940,3117
Ђурђин		1144,3978
Н.град		982,4387
Палић		1381,9866
С.град		874,7283
Таванкут		362,2130
Жедник		3031,1577
Укупно	16140,4419	16140,4419

ТАБЕЛА 5. Програм утврђивања радова на заштити, уређењу и коришћењу пољопривредног земљишта

намене улагања	површина у ха, број узорака	предрачунска вредност улагања (дин)	конструкција финансирања			
			сопствено учешће		други извори	
			(%)	(дин)	(%)	(дин)
одводњавање пољопривредног земљишта		41.929.000,00	96,43	40.432.000,00	3,57	1.497.000,00
наводњавање пољопривредног земљишта		3.600.000,00	100,00	3.600.000,00		
обележавање парцела државног земљишта		2.150.000,00	100,00	2.150.000,00		
уређење атарских путева		100.816.000,00	100,00	100.816.000,00		
уређење и опремање противградне службе		4.720.000,00	100,00	4.720.000,00		

уређење и опремање пољочуварске службе		15.500.000,00	100,00	15.500.000,00		
побољшање квалитета обрадивог пољопривредног земљишта		1.500.000,00	100,00	1.500.000,00		
И УРЕЂЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА		170.215.000,00		168.718.000,00		1.497.000,00
подизање ветрозаштитних појасева		54.129.000,00	100,00	54.129.000,00		
контрола плодности обрадивог пољопривредног земљишта(прве до пете класе),унетог минералног ђубрива и пестицида у обрадиво пољопривредно земљиште		4.050.000,00	100,00	4.050.000,00		
утврђивање постојања опасних и штетних материја у пољопривредном земљишту		1.500.000,00	100,00	1.500.000,00		
ИИ ЗАШТИТА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА		59.679.000,00		59.679.000,00		0,00
Трошкови оглашавања пољопривредног земљишта у државној својини		800.000,00	100,00	800.000,00		
Пројекти од локалног значаја из области заштите уређења и коришћења пољопривредног земљишта		29.947.000,00	100,00	29.947.000,00		
одржавање софтверског програма за издавање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини		400.000,00	100,00	400.000,00		

Едукација пољопривредних произвођача из области заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта		11.200.000,00	100,00	11.200.000,00		
Опремање службе за издавање земљишта у закуп		600.000,00	100,00	600.000,00		
ИИИ СТУДИЈСКО-ИСТРАЖИВАЧКИ РАДОВИ КОЈИ ТРЕТИРАЈУ ПРОБЛЕМАТИКУ ЗЕМЉИШТА		42.947.000,00		42.947.000,00		0,00
укупно(И+ИИ+ ИИИ)		272.841.000,00		271.344.000,00		1.497.000,00

ТАБЕЛА 6. План прихода сопственог учешћа

извор средстава	(дин)
Пренета средства	128.441.000,00
Очекивана средства од закупа пољопривредног земљишта у државној својини по Програму 2013. из табеле 10а	123.980.601,86
Накнада од промена намене пољопривредног земљишта	1.000.000,00
Планирана средства од закупа пољопривредног земљишта у државној својини по Програму 2014.	17.922.398,14
УКУПНО	271.344.000,00

ТАБЕЛА 7 Предложени бројеви јавног надметања за коришћење без плаћања накнаде

Ред.бр.	Назив корисника	КО	Број јавног надметања	Површина јавних надметања	Укупна површина по кориснику(ха)
1	Окружни затвор у Суботици	Жедник	407	21,5331	21,5331
УКУПНО					21,5331

Табела 8. Предложени бројеви јавног надметања по праву пречег - сточари

Број сточара	Назив правног/физичког лица	број условних грла по документацији	број условних грла након умањења по важећим уговорима	КО	број јавног надметања	површина јавних надметања (ха)	укупна површина (ха)
1	Витушка Шебешћен	50,6000	50,6000	Палић	495	4,6315	49,4848
				Палић	496	0,6269	
				Палић	497	0,3547	
				Палић	498	0,9187	
				Биково	132	2,5405	
				Таванкут	185	9,0216	
				Б.Виногради	3	31,3909	
2	Пећерић Никола	77,3000	77,3000	Б.Виногради	2	38,6026	76,8212
				Б.Виногради	4	9,1917	
				Б.Виногради	6	2,6063	
				Б.Виногради	8	2,8786	
				Палић	512	0,5037	
				Палић	514	0,3681	
				Палић	515	0,9821	
				Палић	516	2,0868	

				Палић	517	2,7395	
				Палић	518	0,6609	
				Палић	519	6,7048	
				Палић	520	1,2614	
				Палић	521	0,4051	
				Палић	522	0,8461	
				Палић	523	1,0357	
				Палић	524	2,4260	
				Палић	525	0,6071	
				Палић	526	0,8738	
				Палић	527	0,5709	
				Палић	528	0,6047	
				Палић	529	0,8653	
3	Радаков Јосип	31,5000	31,5000				0,0000
4	Стантић Ивица	16,1000	16,1000	Жедник	398	6,1000	15,6534
				Палић	552	0,9593	
				Палић	541	2,1589	
				Палић	547	6,4352	
5	Лошонц Жолт	155,5000	155,5000	Биково	143	10,6530	154,6313
				Жедник	382	12,4004	
				Палић	555	23,1036	
				Палић	476	23,0829	
				Палић	481	9,2018	
				Палић	489	21,3636	
				Палић	490	21,3443	
				Палић	491	23,7861	
				Палић	499	5,8902	
				Палић	502	3,8054	
6	Винце Алекса	20,3000	20,3000	Биково	137	4,0464	20,2425
				Чатавир	150	3,2010	
				Палић	539	1,4887	
				Палић	544	11,5064	
7	Фогаш Иштван	39,2000	39,2000	Бајмок	63	2,0858	38,7758
				Бајмок	64	3,0261	

				Бајмок	66	1,8437	
				Бајмок	67	3,4503	
				Бајмок	68	6,5850	
				Бајмок	69	4,7560	
				Бајмок	70	6,8273	
				Бајмок	71	3,7892	
				Бајмок	72	2,8055	
				Бајмок	74	0,9160	
				Бајмок	75	2,0696	
				Бајмок	78	0,6213	
8	Габрић Мирослав	81,4500	56,0308	Б.Виногради	32	4,8759	55,6670
				Б.Виногради	34	5,0000	
				Б.Виногради	35	6,9692	
				Б.Виногради	36	8,4153	
				Б.Виногради	37	14,5670	
				Б.Виногради	41	9,0023	
				Б.Виногради	58	6,8373	
9	Човић Данијела	4,5500	4,5500	Жедник	399	4,5500	4,5500
10	Габрић Мирко	44,9000	29,5336	Б.Виногради	7	1,8258	29,5713
				Б.Виногради	11	11,0745	
				Б.Виногради	18	2,3581	
				Таванкут	190	4,3129	
				Жедник	396	10,0000	
11	Мартон Тамаш	19,6000	19,6000	Бајмок	85	1,2953	19,1934
				Бајмок	86	3,1473	
				Бајмок	87	5,5511	
				Бајмок	88	0,7983	
				Бајмок	90	3,6317	
				Бајмок	91	2,2811	
				Бајмок	92	2,4886	
12	Нутриент доо	49,1500	49,1500	Б.Виногради	46	19,8825	48,5423
				Б.Виногради	44	1,5250	
				Таванкут	183	17,1348	
				Жедник	397	10,0000	

13	Капоста Золтан	104,5000	104,5000	Стари град	315	9,0814	100,7891
				Стари град	347	2,0182	
				Жедник	394	8,3503	
				Жедник	395	8,0652	
				Палић	483	11,2159	
				Палић	485	19,7750	
				Палић	486	21,1244	
				Палић	487	21,1587	
						УКУПНО	613,9221

сточар 3 је исунио услове из јавог позива али је у поступку израде овог програма доставио изјаву да одустаје од ППЗ

сточар 8 - важећи уговори:			
	320-11-571/48-2014-14	2013-2016	25,4192

сточар 10 - важећи уговори:			
	Број уговора:	Период закупа:	Површина у ха:
	320-11-9034/1066-2013-104	2013-2016	7,303
	320-11-571/1057-2014-14	2013-2016	3,7692
	320-11-571/1061-2014-14	2013-2016	0,9898
	320-11-571/1063-2014-14	2013-2016	0,2401
	320-11-571/1064-2014-14	2013-2016	0,6098
	320-11-571/1202-2014-14	2013-2016	2,4545
			15,3664

ТАБЕЛА 9. ЗБИРНА ТАБЕЛА

				из плана коришћења за 2014.годину				
КО	укупно пољопривредно земљиште у државној својини (ха)	издато у закуп по Програму 2013.(ха)	трајање закупа (од- до)	планирано за закуп у 2014(ха)	најмања површина за надметање(ха)	највећа површина за надметање(ха)	просечна површина за надметање(ха)	број надметања
Ђурђин	1149,1297	771,7806	2013-2016	357,1104	0,0817	52,0411	16,2323	22
Биково	2807,4955	2188,5955	2013-2016	136,4367	0,1337	48,4025	3,5904	38
Б.Виногради	413,6209	34,0780	2013-2016	348,2927	0,1139	38,6026	5,8049	60
Бајмок	2241,0521	2114,9364	2013-2016	89,8334	0,0829	6,8273	1,7967	50
Чантавир	859,6949	462,2374	2013-2016	41,3327	0,2792	29,0490	3,4444	12
Жедник	3055,5363	2372,9856	2013-2016	213,5033	0,1423	38,7041	7,6251	28
Таванкут	378,8189	162,9217	2013-2016	162,1728	0,0600	39,4776	2,1339	76
Палић	1392,7428	732,6393	2013-2016	458,3386	0,1433	23,7861	5,6585	81
Н.град	997,0541	166,1020	2013-2016	301,6237	0,1706	37,5016	8,8713	34
С.град	885,6055	184,0838	2013-2016	310,2255	0,0921	91,5650	3,5658	87
Д.град	1959,6912	1646,7202	2013-2016	69,9947	0,0820	13,4490	1,0447	67
УКУПНО	16140,4419	10837,0805		2488,8644			4,4844	555

194,2938

21,5331

бесплатно коришћење

239,6590

0,0000

закуп по основу власништва инфраструктуре

6453,2629

613,9221

закуп по основу узгајања животиња

ТАБЕЛА 10. Укупна површина пољопривредног земљишта у државној својини која није обухваћена закупом или давањем на коришћење без накнаде

КО	Разлог изузимања	Коментар	Површина (ха)
Ђурђин	Правно и фактичко стање се разликује	На терену није пољопривредно земљиште, а промена није спроведена у јавној евиденцији, констатовано комисијски или записником инспектора	20,2387
Биково	Правно и фактичко стање се разликује	На терену није пољопривредно земљиште, а промена није спроведена у јавној евиденцији, констатовано комисијски или записником инспектора	189,1722
Биково	јавана својина града	уписана у РГЗ као јавна својина града након добијених података за израду овог програма	45,9564
Биково	Привремена мера Основног суда у Суботици број 1И.2713/12	Привременом мером се забрањује располагање	247,3347
Б.Виногради	Правно и фактичко стање се разликује	На терену није пољопривредно земљиште, а промена није спроведена у јавној евиденцији, констатовано комисијски или записником инспектора	31,2502
Бајмок	Правно и фактичко стање се разликује	На терену није пољопривредно земљиште, а промена није спроведена у јавној евиденцији, констатовано комисијски или записником инспектора	36,2823
Чантавир	Правоснажно решење о повраћају земљишта по основу ПЗФ-а	Правоснажна решења нису спроведена кроз јавну евиденцију	306,9973
Чантавир	Враћено по основу реституције црквама и верским зајеницама	Промена настала након добијених података за израду овог програма	49,1275

Жедник	Правно и фактичко стање се разликује	На терену није пољопривредно земљиште, а промена није спроведена у јавној евиденцији, констатовано комисијски или записником инспектора	26,2232
Жедник	Привремена мера Основног суда у Суботици број 1И.2804/12	Привременом мером се забрањује располагање	329,2274
Таванкут	Правно и фактичко стање се разликује	На терену није пољопривредно земљиште, а промена није спроведена у јавној евиденцији, констатовано комисијски или записником инспектора	53,7244
Палић	Земљиште одређено као грађевинско, Правно и фактичко стање се разликује	На терену није пољопривредно земљиште, а промена није спроведена у јавној евиденцији, констатовано комисијски или записником инспектора	197,6559
Н.град	Правно и фактичко стање се разликује	На терену није пољопривредно земљиште, а промена није спроведена у јавној евиденцији, констатовано комисијски или записником инспектора	431,2074
С.град	Правоснажно решење о повраћају земљишта по основу ПЗФ-а	Правоснажна решења нису спроведена кроз јавну евиденцију	89,1610
С.град	Привремена мера Основног суда у Суботици број 1И.2713/12	Привременом мером се забрањује располагање	89,3289
С.град	Правно и фактичко стање се разликује	На терену није пољопривредно земљиште, а промена није спроведена у јавној евиденцији, констатовано комисијски или записником инспектора	212,8063

Д.град	Правоснажно решење о повраћају земљишта по основу ПЗФ-а	Правоснажна решења нису спроведена кроз јавну евиденцију	11,8956
Д.град	Правно и фактичко стање се разликује	На терену није пољопривредно земљиште, а промена није спроведена у јавној евиденцији, констатовано комисијски или записником инспектора	231,0807
			2598,670 1

ТАБЕЛА 11. Величине јавних надметања

величина (ха)	број јавних надметања	% броја у односу на величину јавних надметања	разлика
до 5	445	80,18018018	2,9173837
од 5 до 20	69	12,43243243	-7,495782
од 20 до 100	41	7,387387387	4,750059
преко 100	0	0	-0,17166
УКУПНО	555	100	0

Аграрна структура града Суботице

величина Регистрованог пољопривредног газдинства (РПГ)(ха)	број РПГ	% броја РПГ по величинама газдинстава у односу на укупан број РПГ у ЈЛС
до 5	4951	77,2627965
од 5 до 20	1277	19,92821473
од 20 до 100	169	2,63732834
преко 100	11	0,171660424
УКУПНО	6408	100

На основу члана 12. став 2. Закона о младима ("Службени гласник РС", бр. 50/11) и члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 21. седници одржаној дана 16. јуна 2014. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

**о усвајању Локалног акционог плана за младе
за период од 2014. до 2018. године**

I

Усваја се Локални акциони план за младе за период од 2014. до 2018. године, који је у прилогу овог закључка и чини његов саставни део.

II

Овај закључак објавити у «Службеном листу Града Суботице».

**Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-016-10/2014
Дана: 16.06.2014. године
С у б о т и ц а**

**Председник Скупштине града Суботице
Илија Маравић, дипл.еопц., с.р.**



**ЛОКАЛНИ АКЦИОНИ ПЛАН ЗА МЛАДЕ
2014.-2018.**

- (НАЦРТ)

Уводна реч градоначелника

Градоначелник:
Маглаи Јено

Садржај

Уводна реч градоначелника.....	102
Садржај.....	103
Канцеларија за младе Града Суботице.....	103
Локални акциони план за младе.....	106
Процес израде Локалног акционог плана за младе 2013.....	106
Процес израде Локалног акционог плана за младе 2014-2018.....	107
Предмет акционог плана.....	108
Принципи и вредности.....	108
Контекст.....	109
Демографски подаци.....	109
Становништво.....	109
Општи подаци о популацији младих.....	111
Анализа кључних актера.....	112
Омладински програми и активности.....	117
Стратешка анализа области у Локалном акционом плану за младе за период од 2014 – 2018.....	118
Слободно време младих, култура и спорт.....	119
Информисаност и мобилност младих.....	122
Активно учешће и волонтеризам младих.....	125
Неформално образовање.....	126
Здравље и социјална политика према младима.....	129
Безбедност младих.....	133
Запошљавање младих.....	134
Заштита животне средине и одрживи развој.....	139
Млади у руралним срединама.....	141
Препоруке.....	149
Повезаност са другим стратешким документима.....	176
Усклађеност са Националном стратегијом за младе.....	176
Усклађеност са акционим планом политике за младе Војводине.....	176
Усклађеност са другим локалним стратегијама.....	177
Стратегија економског развоја града Суботице, 2013-2022.....	177
Политика једнаких могућности.....	177
Механизми спровођења стратегије.....	178
Имплементација стратегије за младе.....	178
Промоција Локалног акционог плана за младе.....	178

Канцеларија за младе Града Суботице

У јануару 2010. године, петнаест организација цивилног друштва (у даљем тексту Мрежа) из Суботице које у свом опису деловања имају рад са младима, окупиле су се око идеје да се питање оснивања КЗМ и креирање омладинске политике на локалу покрене. Организације цивилног друштва су водиле двогодишњи процес заговарања са локалном самоуправом да се створе технички услови за оснивање КЗМ и Савета за младе.

Локалним изборима у мају 2012. дошло је до раздвајања тадашњег ресора за омладину, спорт и туризам. Ово је умногоме допринело да се ресор за омладину осамостали и преузму одређене мере у решавању важних питања системске бриге младих на локалу.

Представници Мреже су у периоду август-септембар, 2012. одржали низ састанака са чланом Градског већа задуженог за младе и предочили му потребу креирања системске бриге о младима на територији града Суботице. Мрежа је такође изразила спремост да учествује у

реализацији и координацији консултативног процеса везаног за израду стратешког документа Локалног акционог плана за младе, као и описа делатности КЗМ и Савета за младе.

Организације цивилног друштва које су део Мреже: Едукативни центар Рома, СПОТ, „ВИФО“ — Војвођански омладински форум, Отворене перспективе, Пхотомвалкерс, Полисфест, Едукативна кућа, ЗаЈедно, Урбан Виллаге, Став +, Омладински еко живот, Школско звоно, „ЦЕКОР“ — Центар за екологију и одрживи развој, Фемина Цреатива и Центар локалне демократије.

Након две године интензивног заговарања Скупштина града Суботице, је на 9. седници одржаној дана 21. марта 2013. године, донела одлуку о оснивању Канцеларије за младе Града Суботице (у даљем тексту КЗМ).

КЗМ је локални сервис младих грађана и грађанки; то је оперативно тело у оквиру локалне самоуправе које има за циљ следеће:

- афирмисање младих и њихово укључивање у друштво,
- обезбеђивање једнаког положаја младих у друштву,
- организовани приступ проблемима младих,
- организовање друштвеног живота младих,
- унапређење безбедности младих,
- помоћ младима у њиховој професионалној оријентацији,
- пружање подршке у реализацији пројекта младих,
- укључивање младих у културни и спортски живот Града Суботице,
- афирмисање различитих културних вредности, разумевања, толеранције, сагледавање проблема младих и њихово решавање,
- пружање подршке иницијативама и пројектима младих и проналажење начина за њихово финансирање,
- едуковање младих о проблемима и изазовима одрастања,
- информисање младих,
- промовисање спорта, здравог и одговорног начина живота,
- подржавање активне сарадње Града Суботице, школа, невладиних организација, спортских и омладинских организација и клубова,
- промовисање значаја волонтерског рада.

Задаци КЗМ:

- израда планских докумената,
- стварање услова и остваривање комуникације свих релевантних и одговорних субјеката за развој младих на локалном, покрајинском и републичком нивоу,
- организовање креативних радионица из различитих области,
- пружање подршке омладинским организацијама на територији Града Суботице,
- проналажење нових могућности финансирања програма за младе,
- израда програма и пројеката које ће креирати и реализовати у зависности од потребе младих

Области којима се КЗМ:

1. Образовање младих
2. Запошљавање младих
3. Здравље и социјална политика према младима

4. Безбедност младих
5. Информисаност и мобилност младих
6. Слободно време младих, култура и спорт
7. Активно укључивање младих у друштво и волонтеризам
8. Млади у руралним срединама
9. Екологија и одрживи развој

Шта млади добијају постојањем канцеларија за младе?

1. Разумевање и подршку за свој допринос заједници,
2. Подстицај на активно учешће у животу своје локалне заједнице,
3. Признавање и уважавање својих права, интереса и потреба,
4. Приступ информацијама,
5. Материјалне и техничке ресурсе
6. Физички простор за реализацију својих пројеката, иницијатива и идеја из свих девет области којима се КЗМ бави.

Град Суботица, уз велику подршку ресора за омладину, спорт и туризам у претходном периоду (2012-2014) је достигла велике помаке на пољу омладинске политике:

1. На иницијативу цивилног сектора и уз подршку Члана Градског већа за омладину прихватио се предлог Одлуке о допуни Статута Града где је иза речи спорт, додато „омладински сектор“, што значи да Град може да оснује установе, организације и у области омладинског сектора као и да прати и обезбеђује њихово функционисање.
2. На 7. седници одржаној дана 7. фебруара 2013. године донео се закључак о усвајању Локалног акционог плана за младе за период 2013. годину. За имплементацију је издвојено 3 милиона динара
3. На 9. седници одржаној дана 21. марта 2013. године донета је одлука о оснивању Канцеларије за младе и постављању Координатора на мандат од четири године. За функционисање КЗМ издвојено је у првој години 2.272.000,00 дин.

У наредном периоду радиће се на успостављању Савета за младе на нивоу Града који би имао саветодавну улогу КЗМ и у сарадњи заједно доприносили јачању реализације омладинске политике на локалу. Савет за младе бира Скупштина локалне самоуправе, и њега би требало да чине млади одборници локалне самоуправе, Члан градског већа задужена за младе, представник кабинета Градоначелника, представници ОЦД, представници Мреже и грађани који имају искуство у раду са младима.

Савет за младе би требао нарочито да:

- Координише у сарадњи са КЗМ имплементацију ЛАП-а за младе на територији града Суботице;
- Иницира и учествује у изради локалне омладинске политике у области образовања, спорта, коришћења слободног времена, повећања запослености, спречавања насиља и криминалитета, информисања, здравства, екологије и одрживог развоја, млади у руралним срединама, и другим областима од значаја за младе;
- Учествује у изради посебних локалних акционих планова, програма политика у сагласности са Националним стратегијама за младе и прати њихово остваривање;
- Даје мишљење о питањима од значаја за младе и о њима обавештава органе града;
- Даје мишљење на нацрте прописа и одлука које доноси скупштина у областима значајним за младе;
- Усваја годишње и периодичне извештаје о остваривању локалне омладинске политике и локалних акционих планова и програма за младе и подноси их скупштини, градоначелнику и градском већу;

- Иницира припрему пројеката или учешће града у програмима у пројектима за младе у циљу унапређења положаја младих и обезбеђења остваривања њихових права која су у надлежности града;
- Подстиче сарадњу између града и омладинских организација и удружења и даје подршку реализацији њихових активности;
- Подстиче остваривање међуопштинске сарадње која се односи на омладину и о томе обавештава органе града;
- Даје мишљење о предлозима пројеката од значаја за младе који се делимично или потпуно финансирају из буџета града, прати њихово остваривање и даје мишљење надлежном органу града.

Омладински клуб/Омладински центар представља важан елемент у спровођењу локалне омладинске политике. Представља простор где се спроводе програми за младе у оквиру усвојене локалне, (покрајинске) и националне Стратегије за младе; такође учествује у промоцији стратегија за младе. Предвиђено је да Омладински клуб/центар:

- Пружа услуге о могућностима задовољавања потреба младих и релевантних ОЦД. Омладински клуб, предвиђа оснивање интернет клуба, библиотеке, медија центра младих;
- Пружа обуке и консултантске услуге од стране стручњака али и програме вршњачке едукације, обезбеђивање простора и опреме за рад омладинским организацијама и простор за креативно изражавање младих¹.
- Представља физички простор у којем млади могу да проводе квалитетно своје слободно време.

Локални акциони план за младе

Процес израде Локалног акционог плана за младе 2013

У оквиру реализације пројекта „Стратегијом до младих“ који је био подржан од стране Града на конкурс за омладинске програме у октобру 2013. године, ревидиран је већ постојећи Локални акциони план и (у даљем тексту ЛАП) из 2009. године. ЛАП је имао следеће области : образовање, запошљавање, здравље и социјална политика према младима, слободно време, култура и спорт, активно учешће и волонтеризам младих, информисање и мобилност, екологија и одрживи развој, безбедност младих и млади у руралним срединама. Пројекат се реализовао у период од 27. октобра до 16. новембра.

У ревидирању ЛАП-а укупно је узело учешће 145 представника. Укључени су били из различитих локалних актера, важних за изградњу омладинске политике. Укључени су били представници ученичких/студентских парламената, волонтери и активисти омладинских и

¹ „Водич: На Ти са локалном канцеларијом и планом за младе“ (2010), Група „Хајде да...“, Београд.

организација за младе, представници институција и служби система, представници верских и националних заједница као и представници подмладака политичких партија.

Скупштина града Суботице, на 7. седници одржаној дана 7. фебруара 2013. године, донела је закључак о усвајању ЛАП-а за младе за 2013. Годину и том приликом издвојила за реализацију укупно 3 милиона динара. Укупан буџет за реализацију пројеката додељен је организацијама цивилног друштва приликом расписивања јавног конкурса у априлу и октобру месецу 2013. Укупно је реализовано 41 пројеката на територији Града Суботице у који су били укључени млади.

Процес израде Локалног акционог плана за младе 2014-2018

Акциони план за младе града Суботице је документ који дефинише

- Пресек тренутног стања и положаја младих и анализу (најизразитијих) потреба младих.
- Формулисање мера за решавање дефинисаних и истражених потреба младих.

Локална самоуправа је у сарадњи са Канцеларијом за младе Града Суботице и омладинским цивилним организацијама у октобру 2013. године започела рад на креирању ЛАП-а за младе за период од 2014 до 2018. године у чију израду су били укључени млади од 15 до 35 година, представници институција и организација цивилног друштва које се баве областима здравља, културе, безбедности, заштите животне средине, подмладци политичких партија, националне заједнице, представници ученичког и студентског парламента као и сви актери који су препознати на локалу као важни у изградњи јединствене стратегије према младима, побољшању положаја и унапређивању свеобухватног приступа у раду са овом циљном групом. Укупан број представника који су се укључили у радне групе је 182.

Процес израде стратегије се састојао из 5 фаза, и трајао је од септембра 2013. до јануара 2014.

1. *Креирање плана и програма реализације активности на прикупљању података и анализе података*
2. *Реализација истраживања интересовања и ставова младих у сарадњи са средњим школама и факултетима*

Основни циљ истраживања је добијање података који су уврштени у стратешку анализу области у локалном акционом плану за младе, те уједно и добијање шире слике о проблемима које млади сматрају да су им приоритетни, те какве ставове имају према активном учешћу, неформалном образовању, етничкој дистанци, здрављу, безбедности и другим питањима који се тичу младих.

Истраживање је спроведено у новембру и децембру 2013. путем анкетања ученика/ца и студената/киња до 25 година, те путем реализације две фокус групе младих запослених и незапослених од 19 до 30 година. Укупно је анкетирано 389 младих, а у фокус групама је учествовало 16 младих.

3. *Рад у радним групама*

Представници/е институција, организације цивилног друштва, ђачких/студентских парламената средњих и високих школа из Суботице, као и неформалних група младих су учествовали у раду 9 радних група на којима су путем дискусије утврђивали приоритетне проблеме, циљеве те конкретне мере и активности за сваку од области у стратегији за младе.

4. *Анализа добијених података и закључака са радних група*
5. *Јавна расправа*

Иако је Акциони план документ који „прописује“ редослед и скуп активности са тачно одређеним роковима и носиоцима, он у својој суштини представља и основу која се стално оплемењује, дограђује и шири у складу са захтевима времена и тренутним приликама.

Предмет акционог плана

Овим документом се дефинишу ставови и мишљења младих и локалних актера у граду Суботица, те исказују конкретне потребе младих. Такође се подстичу сви заинтересовани и одговорни да одговоре потребама младих те се утврђује конкретан план акције у решавању проблема младих са носиоцима, роковима активностима и циљевима.

Акциони план треба да обавезе одговорне и подстакне заинтересоване у локалној заједници да одговоре на потребе младих, да утичу на решавање проблема младих, повећају партиципацију младих у друштвеном животу града и заштите угрожене групе младих.

Области које обухвата политика за младе града Суботице су следеће: *образовање младих, запошљавање младих, здравље и социјална политика према младима, безбедност младих, информисаност и мобилност младих, слободно време, култура и спорт младих, активно учешће и волонтеризам младих, млади у руралним срединама и екологија и одрживи развој*. Област здравље је проширена на здравље и социјална политика према младима.

Принципи и вредности

Локални акциони план за младе града Суботице, у току свог рада и креирања мера за побољшање статуса младих, користиће принципе на којима је рађена Национална стратегија за младе, јер произилазе из вредносног система чији су основ Устав Републике Србије, Универзална декларација о људским правима, Конвенција УН о правима детета са Протоколима, Конвенција Савета Европе о људским правима и основним слободама и Међународни пакет о грађанским и политичким правима.

Принципи локалног плана акција су:

Поштовање људских права: Обезбеђује се да сви млади имају иста права без обзира на пол, расу и националну припадност, религијско и политичко опредељење, сексуалну оријентацију, социјални статус, као и функционалне сметње/инвалидитет. Обезбеђују се равноправне могућности за развој младих засноване на једнаким правима, а у складу са потребама, властитим изборима и способностима.

Равноправност: Омогућава се да сви млади имају право на једнаке шансе, на информисање, на лични развој, доживотно учење, запошљавање у складу са разноврсним сопственим карактеристикама, изборима и способностима. Обезбеђује се поштовање родне равноправности, недискриминације, слободе, достојанства, безбедности, личног и друштвеног развоја младих.

Одговорност: Подстиче се и развија одговорност оних који раде са младима, као и одговорност младих у складу са њиховим могућностима.

Доступност: Препознају се и уважавају капацитети младих као важног друштвеног ресурса и исказује се поверење и подршка њиховим потенцијалима: млади знају, могу, умеју. Омогућава се и обезбеђује доступност свих ресурса младима. Обезбеђују се услови за очување здравља младих и квалитетно спровођење слободног времена. Афирмише се и стимулише постепено увођење и развијање инклузивног образовања на свим нивоима.

Солидарност: Развија се интергенерацијска солидарност и улога младих у изградњи демократског грађанства. Подстичу се сви облици вршњачке солидарности, подстиче се култура ненасиља и толеранције међу младима.

Сарадња: Подржава се и обезбеђује слобода удруживања и сарадња са вршњацима и подстиче интергенерацијска сарадња, на локалном, националном и међународном нивоу.

Итем[Активно учешће младих:] Обезбеђују се права, подршка, средства, простор и могућност како би млади учествовали у процесу доношења одлука, као и у активностима које доприносе изградњи бољег друштва.

Интеркултурализам: Омогућава се поштовање различитости у свим областима људског живота, толеранција, као и афирмација уметничких и креативних приступа усмерених на неговање и развијање интеркултуралног дијалога међу младима.

Целоживотно учење: Промовише се целоживотно учење у којем се афирмишу знање и вредности и омогућава стицање компетенција. Обезбеђује се повезивање формалних и неформалних облика образовања, развијање и успостављање стандарда у образовању.

Заснованост: Обезбеђује се да сви стратешки концепти, принципи и активности који се односе на младе буду засновани на утемељеним, релевантним подацима и резултатима истраживања о младима.

Контекст

Демографски подаци

Град Суботица се налази на северу Републике Србије и Аутономне Покрајине Војводине у саставу Севернобачког округа (са општинама Бачка Топола и Мали Иђош), уз границу са Републиком Мађарском. Поред Суботице пролази међународни пут Е-75. До граничног прелаза Келебија има 10 а до Хоргоша 26 километара.

Суботица је данас савремена, урбана, мултинационална, мултикултурална и мултиконфесионална заједница грађана и грађанки са развијеном мрежом културних, образовних, здравствених и социјалних установа.

Око града подигнуто је 18 већих насеља: Бајмок, Бачки Виногради, Бачко Душаново, Биково, Вишњевац, Горњи Таванкут, Доњи Таванкут, Ђурђин, Келебија, Љутово, Мала Босна, Мишићево, Нови Жедник, Палић, Стари Жедник, Хајдуково, Чантавир и Шупљак².

Становништво

Град Суботица	
Укупан број становника по попису 2011	141.554
Радно способно становништво (15-64 год.) процена 2010	99.620
Број домаћинстава по попису 2011	53.601
Просеан број чланова по домаћинству по попису 2011	2, 62

Према попису из 2011, примећује се пад броја становника на територији града Суботице у односу на попис из 2002. године. Укупан број према најновијим подацима је: 141.554 становника.

На основу анализе кретања укупног броја становника, Суботица је до 1981. године бележила константан пораст броја становника, док је у периоду од 1981. до 2011. године евидентна обрнута тенденција, односно долази до смањивања укупног броја становништва. Приметна су миграторна кретања становништва из села у град, а нарочито је изражено смањивање укупног

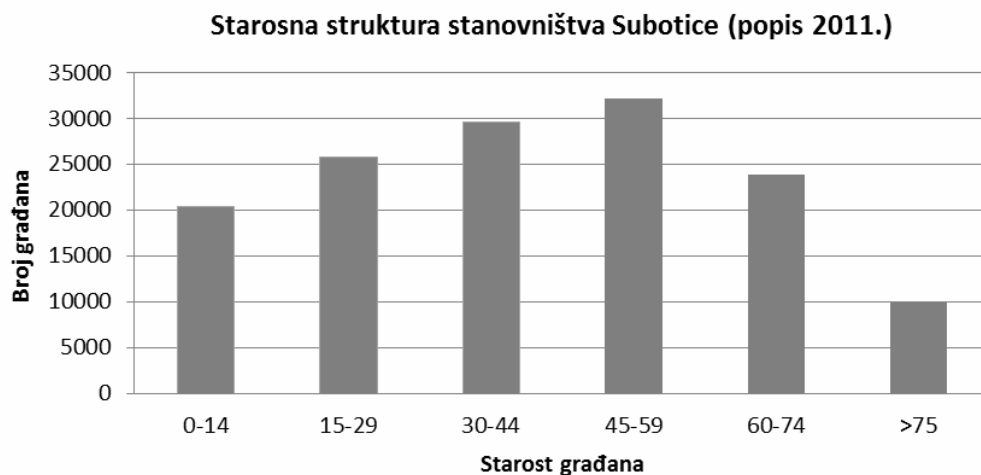
² http://www.subotica.rs/pdf/službeni_list/2007_40_sr.pdf, Службени лист општине Суботица.

броја становника у мањим насељима. Суботицу карактеришу неповољна демографска кретања, односно стање дубоке демографске старости.³

³ Усвојена Стратегија Локалног одрживог развоја Града Суботице 2013. – 2022.

Општи подаци о популацији младих

Подаци добијени пописом становништва из 2011. показују да унутар Суботице живи 25789 младих људи доби од 15 до 29 године. Број младих доби од 15-29 чини 18,2 % од укупног броја становника а 2002 је износило 20,56%. Од тога је данас 13123 момака и 12666 девојака.⁴.



Илустрација 1: Попис становништва, домаћинства и станова у 2011: становништво, пол и старост (2012).

		Старост			Укупан број младих (15-29)	Удео младих према укупном броју становника
		15-19	20-24	25-29		
Суботица град, укупно		7733	8480	9576	25789	18,2 %
	мушко	3903	4390	4830	13123	9,3 %
	женско	3830	4090	4746	12666	8,9 %
Градско становништво		5613	6258	7302	19173	13,5 %
	мушко	2830	3227	3652	9709	6,9 %
	женско	2783	3031	3850	9664	6,8 %
Остало становништво		2120	2222	2274	6616	4,7 %
	мушко	1073	1163	1178	3414	2,4 %
	женско	1047	1059	1096	3202	2,3 %

Табела 1: Структура младих од 15 до 29 година, становништво, пол и старост (2012).

⁴ Извор: Попис становништва, домаћинства и станова у 2011: Становништво, Пол и старост (2012): Републички завод за статистику, Београд.

Анализа кључних актера

Институција	Структуре које раде са младима
Локална самоуправа	Канцеларија за младе Града Суботице (КЗМ) КЗМ је локални сервис младих грађана и грађанки; то је оперативно тело у оквиру локалне самоуправе које има за циљ: • афирмисање младих и њихово укључивање у друштво, • обезбеђивање једнаког положаја младих у друштву, • организовани приступ проблемима младих, • организовање друштвеног живота младих, • унапређење безбедности младих, • помоћ младима у њиховој професионалној оријентацији, • пружање подршке у реализацији пројекта младих, • укључивање младих у културни и спортски живот Града Суботице, • афирмисање различитих културних вредности, разумевања, толеранције, сагледавање проблема младих и њихово решавање, • пружање подршке иницијативама и пројектима младих и проналажење начина за њихово финансирање, • едуковање младих о проблемима и изазовима одрастања, • информисање младих, • промовисање спорта, здравог и одговорног начина живота, • подржавање активне сарадње Града Суботице, школа, невладиних организација, спортских и омладинских организација и клубова, • промовисање значаја волонтерског рада.
Социјална заштита	Центар за социјални рад града Суботице Екипа за заштиту деце и омладине се састоји из тима за заштиту деце и омладине без родитељског старања, тима за заштиту деце и омладине из породица са поремећеним породичним односима и тима за заштиту деце и омладине са проблемима у друштвеном понашању. У оквиру Центра за социјални рад постоји Дневни центар за децу и омладину са поремећајима у друштвеном понашању као услуга система социјалне заштите којом се пружа помоћ и подршка деци и младима који испољавају проблеме у понашању или не умеју да на адекватан начин задовоље своје потребе или их задовољавају на друштвено неприхватљив начин, као и њиховим родитељима и старатељима. Циљна група: • деца и млади од 12 до 18 година који манифестују проблеме у понашању или су ризични за развој проблема у понашању по процени органа старатељства, те се стога упућују на активности Дневног центра • деца и млади узраста од 14 до 18/21 годину који манифестују проблеме у понашању, а које надлежни суд кроз васпитни налог или васпитну меру упућује у Дневни центар • деца и млади од 12 до 18 година које Центар за социјални рад

	и друге институције ангазоване у раду са њима (школа и др) упућују у Дневни центар • деца и млади од 12 до 18 година чији родитељи/старатељи захтевају да буду упућени у Дневни центар • деца и млади од 12 до 18 који сами препознају своје проблеме у понашању и траже укључивање у активности Дневног центра и клуба Програми које нуде су следећи: • Програм личног и социјалног развоја- ресоцијализација младих са проблемима у понашању • Програм “Ти си ти, а ја сам ја”- програм за стицање самопоуздања и самопоштовања код деце • Програм “Уживај у вези безбедно-Вежи се!”- програм за средњошколце у оквиру сексуално здравствене едукације Веома значајне установе у систему социјалне заштите, које реализују неке од услуга социјалне заштите из надлежности града су: - Црвени крст који је основан 1886. године, у оквиру кога функционише Народна кухиња и спроводе се програми поделе пакета хране, хигијене и сабирне акције. - Дневни боравак за одрасла лица са инвалидитетом који је основан 1973. године и пружа услуге радне терапије, медицинске услуге, исхрану и рекреацију корисницима. - “Царитас” Суботица који од 2001. године пружа велики број услуга хуманитарног карактера међу којима је помоћ и нега у кући.
Просвета	У Граду Суботица постоји 25 основних школа, које похађа 11.147 деце у школској 2012./2013. години. Наставни језик кореспондира са родитељским избором и етничком структуром становника. Град Суботица се сматра значајним средњошколским образовним, центром Војводине. У Граду Суботица постоји 10 средњих школа које похађа 6.289 ученика у школској 2012./2013.годиник, на профилима у области: економије, електротехнике, машинства, хемијске делатности, прераде хране, угоститељства, грађевине, архитектуре, медицине, као и средња музичка школа и гимназија (природно-математички и друштвено-језички смер). Поред редовних и стандардних школа, нарочитим се сматрају две специјализоване средње школе: Паулиnum (на хрватском језику са могућношћу припреме за свећенички позив) као и „Костолањи Деже“ Филолошка гимназија за талентоване средњошколце (на мађарском језику) опредељене за образовање у области страних језика и за талентоване спортисте. Високо образовање се спроводи у 5 установа којима је оснивач република (Економски факултет, Грађевински факултет, Висока техничка школа струковних студија, Висока школа струковних студија за образовање васпитача и Учитељски факултет на мађарском наставном језику) и 4 установе чији је оснивач правно или физичко лице (Пословни факултет «Сингидунум», Факултет за пословне студије «Мегатренд», Интернационални универзитет у Новом Пазару и Факултет за услужни бизнис «Фабус».) Поред институција формалног образовања у Суботици ради и око 20

	установа за неформално образовање, учење и обуку заната. Отворени универзитет Суботица представља једног од лидера у области (не) формалног образовања. ⁵
Запошљавање	Национална служба за запошљавање (према подацима из 2009.) Финансијска подршка: - Незапосленима: субвенције за samozapoшљавање, једнократна исплата новчане накнаде, обуке за потребе тржишта рада, стипендирање постдипломаца. - Послодавцима: стручно усавршавање и запошљавање приправника, волонтера и практиканата; запошљавање особа са инвалидитетом, олакшице послодавцима сходно Закону о доприносима за обавезно социјално осигурање (олакшице доприноса послодавцима који запошљавају одређену категорију лица са евиденције НСЗ, субвенције доприноса послодавцима који запошљавају лица са евиденције НСЗ), обуке за познатог послодавца, јавни радови. Нефинансијска подршка: - Незапосленима: мотивациони тренинзи, клубови за тражење посла, обука за започињање сопственог бизниса, сајам запошљавање, услуге пословног центра. - Послодавцима: селекција и класификација, пословно саветовање, сајмови запошљавања.
Здравство	Завод за јавно здравље Центар за промоцију здравља је 2012. године иницирао, координирао и реализовао са ДЗ Суботица, ДЗ Бачка Топола и ДЗ Мали Иђош анкетно испитивање “Изложеност дуванском диму у кући/стану”. Укључено је 3134 ученика основних и средњи школа, 385 здравствених радника и 664 одрасла становника. Резултати у прилогу. У ранијим годинама Завод је учествовао у националним истраживањима о здравственом стању становништва Србије, националном истраживању “Политика и пракса без дуванског дима у здравственим установама Србије”, ГУТС (међународно испитивање употребе дувана код младих узраста 13-15 година). Завод за јавно здравље се, између осталог бави и промоцијом здравља код деце и младих путем организовања различитих акција и програма. Путем различитих акција указује се на развој свести и важност заштите и превенције код деце и младих, и у склопу тога је развијена сарадња са другим организацијама и институцијама. У оквиру Дома здравља функционишу: - Саветовалиште за младе - Саветовалиште за полно преносиве болести Фондација менталне хигијене „Ехпекто” (подаци из 2009.) Фондација за менталну хигијену „Ехпекто“ ради на пољу превенције младих код болести зависности. Годишње око 4000 деце и младих прође едукативну изложбу „Метаморфозис — дрога”. Свака изложба траје око 2,5 сати и има интерактивни приступ младима. Након изложбе сви учесници добијају и информативно едукативне материјале. Поред овога „Ехпекто“ организује и сусрете младих са леченим наркоманима и едукацију за просветне раднике. У оквиру фондације постоји и група самопомоћи за породице зависника.

⁵ Усвојена Стратегија Локалног одрживог развоја Града Суботице 2013. – 2022. Стр. 15

Култура	„Данило Киш“, Фондација за омладинску културу и стваралаштво Оснивач и главни донатор је Скупштина општине Суботица. Фондација има за циљ обликовање новог културног простора града реализацијом својих пројеката и финансирањем појединаца и организација путем конкурса и дешавања везана за културу, као што су организација трибина, књижевних вечери, концерата, фестивала и подршке младима у подручју културе и уметности.
Организације цивилног друштва	ОЦД „Млади и игра“ — Удружење грађана које се бави младима кроз спортске и рекреативне активности, као и различите радионице креативног типа. ОЦД „ЗаЈедно“ — Удружење за подршку особама са психофизичким сметњама је удружење родитеља и професионалаца, које се залаже за унапређење квалитета живота деце и младих са сметњама у развоју, као и одраслих особа са инвалидитетом и њихових породица. Циљ удружења је обезбеђивање што бољих услова за укључивање особа са ометеношћу у социјални живот заједнице. Активности су усмерене на децу, младе и одрасле особе са инвалидитетом, на родитеље као кључне актере у борби за остваривање и заштиту права своје деце, на локалну заједницу, грађане и службе система. ОЦД „Комора младих Суботица“ — Удружење је међународно и локално регистровано, које се бави пројектима у области бизниса, развоја индивидуалних способности, образовања, културе, друштвене заједнице и међународног развоја. ОЦД „ВИФО“ — Војводјански омладински форум/Вајдасáги Ифјúсáги Фóрум „ВИФÓ“. Неговање језичког и културног идентитета војвођанских Мађара, делотворно заступање интереса мађарске омладине. Јачање културних и других веза мађарске омладине са другим нацијама и националним мањинама, организовање друштвеног и културног живота омладине и грађана. ОЦД „ВАМАДИСЗ“ — Савез Мађарских ученика Војводине („СМУВ“). Основна активност СМУВ-а је усмерена на заступање интереса студената и ученика мађарске националности, независно од државе и политичких партија. У основну делатност организације поред заступања студената спада и организовање спортских, културних и стручних манифестација, дистрибуција стипендија, организовање размене студената у земљи и иностранству. ОЦД „ЕЦР“ — Едукативни центар Рома. Активности ЕЦР-а су усмерене на инклузију Рома у локалну средину на територији Републике Србије. Циљ је јачање ромских капацитета, побољшање услова живота и активно укључивање у интегративне друштвене процесе. Активности инклузивног карактера су усмерене ка деци и младима и њиховим родитељима као и сензибилизацији масовне популације ради ублажавања предрасуда. Конкретне активности: укључивање ромских асистената у формално образовање тј. рад вртића и школа, као и неформално образовање у виду радионица едукативног и културног карактера, накнадни упис деце која су без ЛМБГ и интеграција родитеља у друштвену средину. ОЦД „Фемина Цреатива“ — Асоцијација за женску економску иницијативу, залаже се за интеграцију принципа једнаких могућности и родне равноправности у развојне програме и стратешко планирање. Укључивање женских потенцијала у рурални развој, социо-економско оснаживање жена.

	ОЦД „Студио Медијала“ — Удружење грађана које се бави организовањем уметничких радионица и културних догађаја за младе и ширу заједницу. ОЦД „Отворене перспективе“ — Удружење грађана које се бави реализацијом пројеката на тему толеранције, људских и мањинских права и развоја социјалних вештина. ОЦД „Know How“ — Организација која се бави развојем регионалног идентитета града Суботице, и између осталог залаже се за правилан развој свести младих кроз афирмацију креативности и научноистраживачког рада, бављења спортом и рекреације. ОЦД „СПОТ“ — Основано 2006. године ради остваривања циљева у области едукације ради изграђивање цивилног друштва на локалном, регионалном, националном и интернационалном нивоу-као и процеса одрживог развоја, подршке и консалтинга за цивилна и друга друштва, омладине и културе, на локалном-националном, регионалном и интернационалном нивоу. ОЦД „Аутхентиц Војводина“ — Организација која се бави промоцијом културе и афирмацијом Суботице као туристичко културног центра, путем различитих пројеката. ОЦД „Центар за локалну демократију“ — Промовисање и развој локалне демократије, подршка демократској партиципацији грађана у локалној самоуправи, заштита људских и мањинских права. ОЦД „Полисфест“ — У жељи да се појмови култура, међуетничка толеранција и људска права етаблирају у нашој заједници, као покретачи напретка и неопходни фактори демократског друштва организација, кроз сарадњу са партнерима у региону, утиче на развој и промоцију мултикултуралности, интеркултуралности и поштовање мањина. ОЦД „Став+“ — Удружење се залаже за друштво без дискриминације и стигматизације особа које живе са ХИВ/Сидом. Свој рад спроводи на територији Републике Србије кроз едукацију, психосоцијалну подршку и изградњу ставова и знања опште популације и младих о ХИВ-у. Спроводи програме и пројекте за младе који се тичу заштите репродуктивног здравља, превенције полно преносивих инфекција као и смањења стигме и дискриминације према особама који су припадници вулнерабилних група. Програмске активности се огледају у саветодавном раду са младима и неформалним едукацијама за омладину. ОЦД „Пхотовалкерс“ — Удружење које ради на унапређењу и популаризацији фотографије код деце, младих и осталих љубитеља фотографије. Учествовали су на више фото радионица и организовали исте, организовали успешне медијски пропраћене изложбе, организовали светски познато дешавање „Хелп портраит“ године 2011. у геронтолошком центру. ОЦД „Школско звоно“ — Пружа подршку реформе образовног система и локалног друштва на путу свог укључивања у светски образовни систем и у грађанско друштво кроз семинаре, едукативне радионице, продаја сировина и производа прикупљених током реализације акција. ОЦД „Едукативна кућа“ — Реализовала предавања о правилној исхрани у сарадњи са здравственим радником. Тема предавања је била „Исхраном до здравља“. Бави се едукацијом омладине, промовисање целоживотног учења и неформалног образовања. ОЦД „Ачи“ — Бави се указивањем на талентовану децу, младе и помоћ у смислу прибор за средстава за њихово остваривање, њхових
--	---

	циљева, стипендије и донатора. „Црвени крст“ Суботица — Социјално хуманитарна организација која окупља младе волонтере, и бави се промоцијом хуманих вредности код младих, као и безбедности у саобраћају деце и младих. „Савез извиђача Суботице“ — Организација која се бави спортским активностима, очувањем животне средине и развојем волонтеризма.
Полиција	СУП Суботица, у оквиру свог деловања баве се и сузбијањем малолетничке делинквенције, трговине људима и превенцијом насиља на интернету.
Спортске организације и удружења	Спортови у Суботици имају дугу и богату традицију. Интересантно је да су на Палицу давне 1880. године, пре него што је Пиерр де Цубертен поново основао модерни Олимпијски покрет, одржане Спортске игре као својеврсна претеча Олимпијских игара. Од тада па до данас, Суботица се поноси надимком “Град спортова”. Са око 120 активних спортских клубова, Суботица је један од пет најважнијих спортских центара у Србији јер има услове за развој спорта у спортским халама, односно на отвореним теренима. Националне репрезентације, нарочито фудбалска, амбијент и спортске терене на Палицу већ годинама користе за припреме, за велика међународна такмицења. Поред аматерских и професионалних клубова, Суботица нуди низ опција за рекреацију. Уз велики број спортских објеката ту је и природан амбијент паркова и шума са могућностима за рекреативно бављење бројним спортским дисциплинама.⁶

Омладински програми и активности

Теме које се повремено појављују у оквиру програма које организују и реализују институције и ОЦД на територији Суботице:

- Репродуктивно здравље;
- Превенција злоупотребе психоактивних супстанци (дрога, цигарете, алкохол);
- Превенција поремећаја исхране;
- Едукација младих о сексуално преносивим болестима и заштити;
- Уметничке радионице и културне манифестације за младе и ширу заједницу;
- Ресоцијализација лица са поремећајима у друштвеном понашању;
- Програми толеранције и развоја грађанске свести код младих;
- Програм за превенцију вршњачког злостављања;
- Еколошке акције и информативне кампање за развој еколошке свести код младих;
- Програми за развој интеркултуралности код младих;
- Програми за промоцију хуманих вредности код младих;
- Промоција локалног и интернационалног волонтеризма;
- Програми за интеграцију принципа једнаких могућности и родне равноправности;
- Програм за обезбеђивање што бољих услова за укључивање особа са ометеношћу у социјални живот заједнице;
- Програми за побољшање услова живота и активно укључивање Рома у интегративне друштвене процесе.

⁶ Усвојена Стратегија Локалног одрживог развоја Града Суботице 2013. – 2022. Стр. 17

Стратешка анализа области у Локалном акционом плану за младе за период од 2014 – 2018

У Суботици живи 25789 младих људи узраста од 15 до 29 година, према последњем попису становништва из 2011.⁷. Да би се што реалније утврдила њихова мишљења, ставови и потребе које имају, Канцеларија за младе је реализовала истраживање о интересовањима и ставовима које млади имају у различитим животним областима. Стратешку анализу чине анализа података добијених истраживањем ставова и интересовања младих крајем 2013. године, те анализа резултата рада радних група за сваку од области обухваћене Локалним акционом планом. Након анализе, представљени су општи и специфични циљеви којима ће се документ бавити у периоду од 2014.-2018.

Основни циљ истраживања јесте добијање података који ће бити уврштени у стратешку анализу области у локалном акционом плану за младе, те уједно и добијање шире слике о проблемима које млади сматрају да су им приоритетни, те какве ставове имају према активном учешћу, неформалном образовању, етничкој дистанци, здрављу, безбедности и другим питањима који се тичу младих. Општи циљеви представљају генералне смернице у стратегији побољшања положаја младих у наредној години а произилазе из анализе стања и проблема младих на локалу као и положаја младих утврђених Националном стратегијом за младе, док су специфични циљеви утврђени у односу на приоритете за период од 2014.-2018.

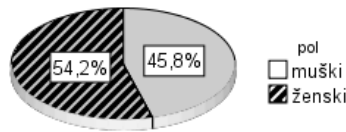
За потребе истраживања креиран је мерни инструмент, упитник са питањима затвореног и отвореног типа, који су ученици и студенти попуњавали уз присуство анкетара. Узорак је креиран на основу репрезентативности младих у школама и на факултетима, а посебно се водило рачуна о учешћу припадника/ца мађарске националности у истраживању. Од укупно 389 испитаника попуњено је 150 анкета на мађарском језику. Структура узорка је полно уједначена, а у погледу старосне структуре узорка доминира узрасна група од 15-19 година (80%).

Прикупљени подаци су обрађени дескриптивном анализом, те наративном обрадом отворених питања. Првобитно је успостављен контакт са представницима психолошко-педагошке службе у средњим школама, а потом се приступило теренском анкетању ученика/ца у средњим школама. На факултетима је успостављена сарадња са студентским службама, те су студенти на факултетима испуњавали упитнике. Налази које смо добили директно доприносе креирању стратешких мера у Локалном акционом плану за младе у Суботици за период 2014.-2018.

Старосна доб	пол		УКУПНО:
	М	Ж	
15-19	151	166	317
20-24	27	45	72
УКУПНО:	178	211	389

Табела 1: Основни подаци о узорку у односу на пол и узраст

⁷ Извор: Попис становништва, домаћинстава и станова у 2011.: Републички завод за статистику



Графикон 1: Узорак у односу на пол

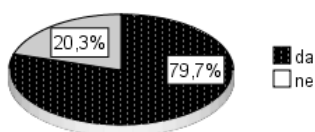
Слободно време младих, култура и спорт

Слободно време

Начин провођења слободног времена један је од одређујућих карактеристика живота младих, а када су средњошколци у питању, управо у том периоду дана млади добијају слободан простор за провођење активности по свом личном избору. Према резултатима последњег истраживања, млади слободно време најчешће проводе слушајући музику (88%), или боравећи на друштвеним мрежама, најчешће Фацебоок-у, и то 83% од укупно испитаних. Нешто више од половине испитаних (56%), најчешће проводи слободно време у дружењу у кућним условима, и у гледању ТВ-а или филмова. Пошто се слободно време дефинише као простор без обавеза, односно млади га доживљавају као време у коме могу да раде шта желе, а да није везано за школу/факултет, добијени резултати нам сугеришу да млади мање користе слободно време за активизам, волонтеризам или неки садржајнији начин провођења времена, а више се одлучују за социјализацију путем интернета, или забаву неке друге врсте. Међутим, охрабрује податак да се хобијем или спортом у слободно време бави око 40% од укупно испитаних.

	уопште се тиме не бавим	ретко се тиме бавим	повремено се тиме бавим	често се тиме бавим
интернет/фацебоок	8	13	42	326
играње компјутерских игрица	110	98	63	117
слушање музике	7	15	24	343
читање књига	51	122	108	108
гледање телевизије филмова	17	44	110	218
активно бављење спортом	49	78	90	172
дружење у кућним условима	23	37	114	215
изласци у град	22	37	133	197
одлазак у кладионице	316	24	27	22
играње на слот машинама	356	16	4	13
волонтирање у некој организацији	241	90	30	28
бављење хобијем	92	49	84	164

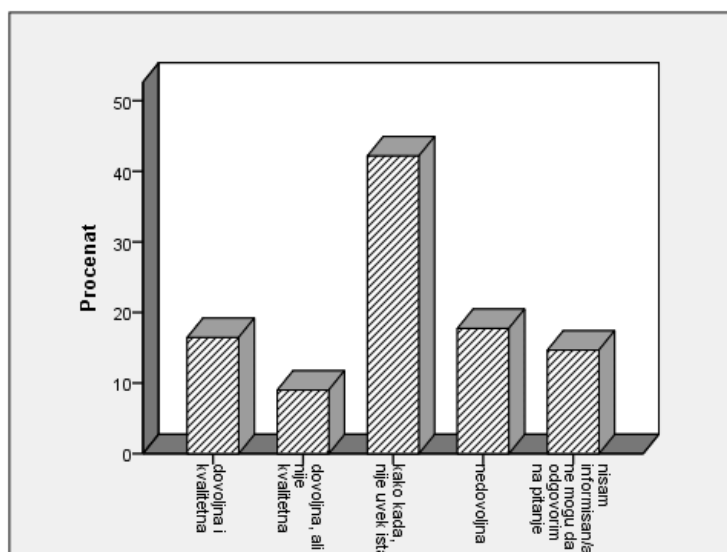
Табела 2: Слободно време младих



Графикон 2: Задовољство слободним временом

Култура

Циљ културе, као области у стратешком приступу младима, је ⁸“просвећивање, односно оплемењивање младих и обликовање простора где ће појединци/ке развијати своју културу живљења и доживљај културе у складу са личним афинитетима”.



Графикон 3: Процена културне понуде садржаја за младе

Што се тиче мишљења младих о квалитету понуде садржаја за младе, 19% од укупно испитаних сматра да је понуда довољна и квалитетна, док 14% младих сматра да је понуда садржаја за младе недовољна. Највећи број испитаних изражава недефинисан став, односно сматра да је понуда садржаја за младе некада довољна и квалитетна, а некада не, дакле немају јасно изражено мишљење по том питању.

⁸ Покрајински секретеријат за спорт и омладину (2010): Акциони план политике за младе у АП Војводини за период 2011-2014

	не посећујем уопште	ретко посећујем (једном у пар месеци)	понекад посећујем (1-2 пута месечно)	често посећујем (1-2 пута недељно)
изложбе	152	162	56	19
концерти	91	164	91	43
књижевне вечери	250	104	25	10
пројекције филмова	159	121	87	22
фестивали	129	144	79	37
позоришне представе	118	133	95	43

Табела 3: Учесталост посета културним дешавањима

Резултати нам говоре да са једне стране млади у одређеном проценту (20%), показују задовољство понудом културних садржаја, а са друге стране резултати указују на низак ниво посећености културним дешавањима, посебно средњошколаца. Према стратешкој анализи потреба и проблема младих Војводине у области културе, наводи се да млади неретко не одговарају активно на понуду, те да ретко учествују у креирању културне понуде у својим срединама. Са друге стране може се претпоставити да механизми анимације и привлачења младих као циљне групе нису увременењени или довољно учестали, те да је то један од могућих разлога за недовољну заинтересованост младих за културне догађаје.

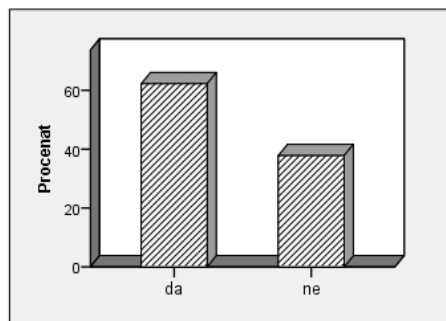
Спорт

Спорт, односно рекреативно бављење спортом код младих је веома битно ако погледамо развој здравих стилова живота. У овој области, наш циљ је био испитивање у којој мери се млади баве рекреативним спортом, колико је то повезано са узрастом и полом испитаника/ца, те и разлоге које наводе млади који се не баве рекреативним спортом.

Рекреативним спортом се бави 62% од укупно испитаних. 2-3 пута недељно се бави 44% младих, а једном недељно се рекреативно спортом бави 13% од укупно испитаних. Најчешћи спорт којим се млади баве, и то момци, јесте фудбал.

38% младих се не бави уопште спортом, а као најчешћи разлог наводе недостатак времена (посебно студентска популација), или не наводе јасан разлог, и то 39% младих (заокружили су опцију “нешто друго”).

26% младих од испитаних који се не баве спортом је навело недостатак финансија за опрему и чланарине, као основни разлог небављења спортом. Што се тиче полних разлика, момци (60%) се у већем проценту баве спортом од девојака (40%), док у узрастним категоријама нисмо наишли на значајније разлике.



Графикон 4: Процент младих који се рекреативно бави спортом

Интересне групе, представници/е институција и организација који/е су учествовали у радној групи за анализу области слободно време, култура и спорт младих навели су следеће проблеме са којима се млади суочавају из њихове перспективе:

- Недовољно укључивање младих у културне манифестације које се током године одржавају у Граду
- Непостојање довољно медијског простора (у локалним медијима) посвећеног култури и култури младих
- Недовољна сарадња институција и организација које се баве културом и младима
- Недовољна заступљеност младих у активностима рекреативног спорта
- Недостатак простора и одговарајуће инфраструктуре за провођење слободног времена и бављење рекреативним спортом

ОПШТИ ЦИЉ И СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗА МЛАДЕ ЗА ПЕРИОД 2014-2018 У ОБЛАСТИ СЛОБОДНОГ ВРЕМЕНА, КУЛТУРЕ И СПОРТА

Општи циљ: Унапређивање могућности за квалитетније провођење слободног времена младих

Специфични циљеви:

1. Унапређење партнерства између организација, институција које се баве културом и Канцеларије за младе
2. Развој система и канала информисања младих на пољу културе и културе младих
3. Подстицање партнерства јавног, цивилног сектора и младих у планирању и реализацији културних програма
4. Повећање учешћа младих у активностима рекреативног спорта
5. Унапређење инфраструктуралних услова за провођење слободног времена и бављење рекреативним спортом

Информисаност и мобилност младих

Информисаност

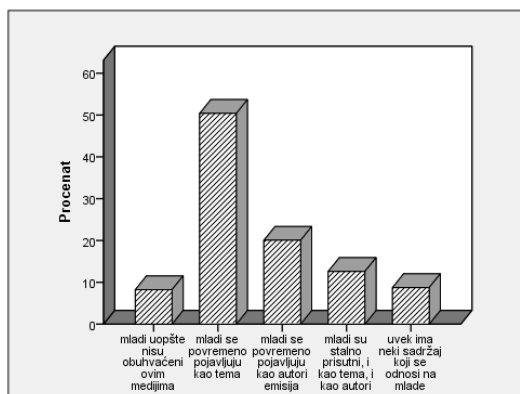
Право младих на приступ информацијама о питањима који за њих имају значај је изузетно важно у погледу подизања нивоа њихове партиципације у друштвеном животу. У овом истраживању смо одлучили истражити који медији су основни извор информисања код младих о садржајима који се тичу младих, да би се што ефикасније могли креирати канали комуникације између институција и младих.

	уопште се не информисем кроз овај извор	слабије користим овај извор	у истој мери користим овај извор као и друге	највећим делом се информисем кроз овај извор	у потпуности се информисем кроз овај извор
путем школе	61	103	80	98	47
преко вршњака	28	43	72	157	89
преко ТВ новина	59	88	109	79	54
путем веб портала	48	44	91	126	80
путем фацебоок-а	47	40	64	121	117
путем флајера	165	137	49	20	18
путем плаката	121	141	78	34	15

Табела 3: Начин информисања младих о садржајима који су намењени младима

40% младих од укупно испитаних се највећим делом информише путем вршњака, затим следе веб портали, и Фацебоок социјална мрежа, те школа као највећи део извора информација за 25% младих.

Иако су медији, посебно електронски један од начина информисања за већину младих, млади у највећем делу процењују да се они само повремено појављују у тим медијима. У јавности се најчешће помињу екстремни или негативни случајеви у којима су млади главни учесници (насиље, саобраћајне незгоде) док слабије постоје афирмативне вести или медијски садржаји где су млади позитивно представљени. Претпоставка је да би требало повећати присуство младих у креирању омладинских садржаја у свим електронским и штампаним медијима, те можда и размотрити мере којима би се омогућило успостављање омладинске медијске куће/институције коју би директно водили млади за младе, те би тиме и њихово присуство било далеко веће у јавности.



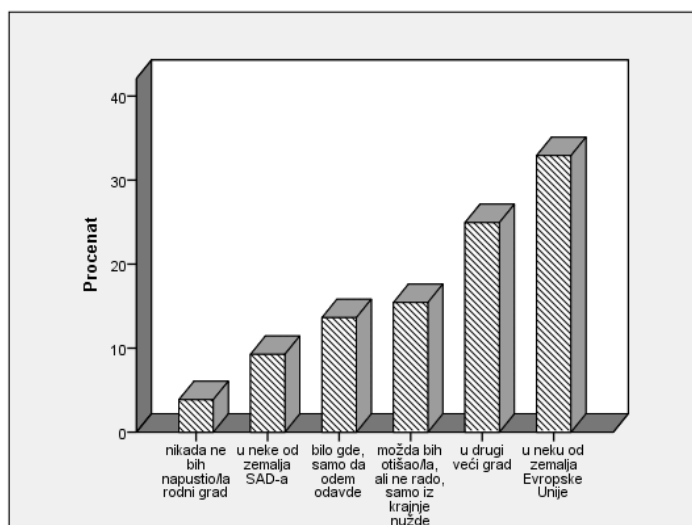
Графикон 5: Заступљеност младих у медијима

У погледу заступљености младих у медијима, испитаници/е најчешће наводе да се млади повремено појављују као тема, а са том тврдњом се слаже 50% од укупно испитаних. Што се тиче учешћа младих у медијима у виду ауторизованих емисија, 20% испитаника наводи да се млади повремено појављују као аутори емисија. 8% младих се слаже са тврдњом да млади уопште нису обухваћени медијима, а исти проценат младих сматра да увек има неки садржај у медијима који се односи на младе.

Мобилност

Појам мобилности подразумева покретљивост, односно могућност избора појединца/ке, група или социјалних слојева у смислу места боравка, избора професије или доступности ресурса.⁹

⁹ Покрајински секретеријат за спорт и омладину (2010):Акциони план политике за младе у АП Војводини за период 2011-2014



Графикон 6: Избор у погледу миграције из родног града

На питање да ли би отишли из своје родне средине уколико би им се пружила прилика, млади су у највећем проценту одговорили да би отишли у неку од земаља Европске уније (33%), а нешто нижи проценат испитаних наводи да би отишли у неки већи град (Београд, Нови Сад).

14% младих од укупно испитаних је изјавило да би отишли било где, ако би имали прилику, док никада не би напустило своју родну средину свега 4% од укупно испитаних. Мотиве за овакав избор нисмо испитивали, иако се у јавности и у сличним истраживањима најчешће помињу запослење и потрага за бољим послом.

Резултати које смо добили јасно показују да је проценат младих од 15 до 24 године који активно развијају и мигрирају из државе у којој живе, веома висок, преко 30%. Делује забрињавајуће да се свега 4% младих слажу са изјавом да никада не би отишли из свог родног града, ни по цену квалитетнијег живота, а проценат оних који би евентуално из крајње нужде отишли је такође веома низак, свега 16%.

Учесници/е радне групе за област информисање и мобилност младих су уочили следеће приоритетне проблеме у овој области:

- Недовољан број програма за младе на локалним електронским, писаним, и онлине медијима (емисије, рубрике..)
- Недовољна информисаност младих о начинима адекватног упознавања са могућностима личног и професионалног усавршавања (стипендије, студијска путовања, волонтеризам у иностранству, семинари, тренинзи...)
- Недовољна и неадекватна информисаност младих о областима који се тичу демократије, људских права, партиципације младих и мобилности.
- Висок степен заступљености језичке баријере у комуникацији младих из различитих националних заједница.
- Неједнаке могућности информисања младих из руралних средина
- Млади су пасивни када се информишу

ОПШТИ ЦИЉ И СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗА МЛАДЕ ЗА ПЕРИОД 2014-2018 У ОБЛАСТИ ИНФОРМИСАЊА И МОБИЛНОСТИ МЛАДИХ

Општи циљ: Обезбеђивање услова за побољшање квалитета информисаности младих у областима дефинисаним Локалним акционим планом

Специфични циљеви:

1. Развијање нових програма за младе на локалним електронским, писаним, и онлине медијима.
2. Подизање степена и квалитета информисаности младих о упознавању са могућностима личног и професионалног усавршавања
3. Подизање степена информисаности младих о кључним областима демократије, људских права и партиципације младих
4. Смањење степена језичке баријере у комуникацији младих из различитих националних заједница
5. Оснаживање сарадње између младих, локалне заједнице, и бизнис сектора у циљу стварања могућности за боље информисање младих у руралним срединама
6. Оснаживање младих за критичко и аналитичко приступање медијским и информативним садржајима

Активно учешће и волонтеризам младих

Активно учешће јесте област у којој се претпоставља активно укључивање младих у друштво, путем активног чланства у организацијама, те се пре свега мисли на укључивање младих у решавање проблема у њиховој средини, почевши од школе па до шире друштвене заједнице. Млади најчешће први пут стичу искуство активизма као чланови ђачких или студентских парламената, али и у мањем проценту као на пример чланови организација цивилног сектора.

Организација	Н	Проценат
ученички парламент	135	29.1%
спортски клуб	99	21.3%
КУД	54	11.6%
студентски парламент	8	1.7%
Канцеларија за младе	24	5.2%
организација цивилног друштва	27	5.8%
црвени крст	25	5.4%
верске заједнице	64	13.8%
политичка странка	13	2.8%
неформална група младих	15	3.2%

Табела 5: Чланство у организацијама

Из добијених резултата видимо да су млади најактивнији у ђачким парламентима и спортским организацијама, а затим следи учешће у верским заједницама. Значајно мањи број испитаних наводи да су чланови/це у цивилном сектору, Канцеларији за младе или Црвеном крсту (око 6%). Интересантно је да у случају чланства у верским заједницама, као и у организацијама цивилног сектора статистички већи број девојака изјављује да су чланови организација у односу на момке, док су момци бројнији као чланови спортских клубова.

Поставља се питање да ли млади које смо испитали активно учествују у организацијама у којима су активни, или је у питању само пасивно чланство. Наша је претпоставка да су млади у ђачким парламентима најактивнији у погледу учешћа у процесу доношења одлука, али је и ту нејасно како постижу укључивање свих младих чланова/ица јер су парламенти по правилу хетерогене националне структуре, те са тим у вези чланови/ице мађарске националности који/е слабије говоре језик средине могу много мање да допринесу рада парламената.

Што се тиче волонтеризма, према подацима из области слободног времена, 40% од укупно испитаних наводи да волонтира у некој организацији, међутим свега 7% изјављује да волонтира повремено или често, док 23% који су навели да волонтирају, наводе да се баве том активношћу једном у пар месеци.

Представници/е цивилног сектора као и млади волонтери/ке су током процеса рада у радној групи издвојили следеће проблеме везане за ову област:

- Недовољна информисаност младих и друштвене заједнице о могућностима и добробитима волонтирања
- Недовољан број волонтерских програма за младе на нивоу Града
- Низак ниво учешћа младих у волонтерским програмима
-

ОПШТИ ЦИЉ И СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗА МЛАДЕ ЗА ПЕРИОД 2014-2018 У ОБЛАСТИ АКТИВНОГ УЧЕШЋА И ВОЛОНТЕРИЗМА МЛАДИХ

Општи циљ: Развој свести код младих и шире заједнице о значају волонтеризма и активног укључивања младих

Специфични циљеви:

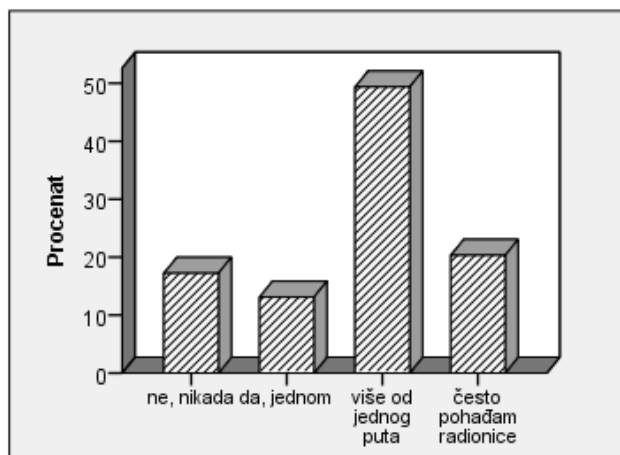
1. Унапређивање система и начина информисања младих и друштвене заједнице о могућностима волонтирања на нивоу Града
2. Развој већег броја волонтерских програма за младе на нивоу Града
3. Подизање нивоа учешћа младих у креирању, спровођењу и промоцији волонтерских програма и активности

Неформално образовање

Неформално образовање подразумева образовне активности које се организују изван формалног образовног система, са специфичном методологијом и приступом самом учешћу полазника/ца те и начинима усвајања знања и вештина. Под програмима неформалног образовања најчешће подразумевамо обуке, тренинге и радионице на којима се развијају и стичу различита знања и вештине које нису обухваћене формалним образовањем, као на пример радионице за развој социјалних вештина, или обуке за активно тражење посла.

Што се тиче искуства младих у погледу неформалних едукација, око 50% од укупно испитаних наводи да је похађало радионице више од једног пута. Скоро 20% испитаних младих није никада похађало програме овог типа.

По налазима истраживања, млади су највише заинтересовани за ваншколске спортске активности такмичарског типа, попут спортских турнира, и за радионице на којима се уче страни језици. Потом следе психолошке радионице и радионице за развој комуникацијских вештина и решавања конфликта. 33% младих наводи да уопште није заинтересовано за радионице на којима се учи писање ЦВ-ја и бизнис плана, писање пројеката или за учешће у европском волонтерском сервису.



Графикон 7: Похађање радионица/неформалних едукација

Охрабрује податак да је 30% испитаних младих заинтересовано за програме неформалног образовања који се тичу развоја комуникацијских вештина, што нам говори да су испитани млади мотивисани за рад на себи и лични развој у психолошком смислу.

Уочљиво је да и млади са села и млади из градске средине у већој мери бирају едукације за учење страних језика, у односу на остале понуђене програме, што нам јасно представља важност ове врсте едукације, те једну од приоритетних образовних потреба за популацију младих на територији града Суботице.

	Уопште нисам заинтересован/а	Нисам заинтересован/а	Неодлучан/на сам	Заинтересован/а сам	Веома сам заинтересован/а
организација догађаја и акција	105	75	85	91	33
репродуктивно здравље	89	75	95	101	29
комуникацијске вештине	91	67	61	116	54
ЦВ и бизнис план	128	81	71	74	35
екологија	115	83	85	77	29

позоришне и музичке радионице	83	64	69	92	81
писање пројеката	114	93	78	75	29
страни језици	72	41	51	119	106
израда уметничких предмета	107	70	61	70	81
спортски турнири	42	33	52	126	135
волонтирање и пракса у јавним установама	89	62	68	108	62
људска права	113	74	87	68	47
организована дружења са младима из Србије	69	52	83	101	84
јавне трибине	81	75	95	102	36
наградни конкурси	85	70	80	92	62
психолошке радионице	73	59	62	122	73
међународне размене	90	62	67	76	94
европски волонтерски сервис	119	75	83	65	47

Табела 6: Заинтересованост младих за учешће у програмима неформалног образовања и ваншколским активностима

Учесници/е радне групе за област образовање младих су уочили следеће приоритетне проблеме у овој области:

- Недовољно развијени капацитети (вештине) код младих на пољу креирања омладинских програма и пројеката
- Недовољна информисаност о важности укључивања младих у програме неформалног образовања
- Недовољно развијена свест код младих и шире заједнице о концепту и потреби за целоживотним образовањем
- Недовољна сарадња између организација и релевантних институција на пољу формирања јединствене образовне политике у области целоживотног учења

ОПШТИ ЦИЉ И СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗА МЛАДЕ ЗА ПЕРИОД 2014-2018 У ОБЛАСТИ НЕФОРМАЛНОГ ОБРАЗОВАЊА МЛАДИХ

Општи циљ: Развој свести код младих и шире заједнице о значају целоживотног учења и развоја вештина путем неформалног образовања.

Специфични циљеви:

1. Недовољно развијени капацитети (вештине) код младих на пољу креирања омладинских програма и пројеката

2. Развијање знања и вештина код младих за организациони менаџмент у области цивилног сектора
3. Развијање система континуиране подршке младима у креирању и реализацији пројеката.
4. Унапређење обима и квалитета информисаности младих о програмима неформалног образовања које креирају и реализују ОЦД.
5. Унапређење информисаности код младих о програмима неформалног образовања који се тичу предузетништва и активног тражења посла
6. Развијање свести о потреби константног усавршавања и промовисања вредности концепта целоживотног учења код младих
7. Подстицање сарадње ОЦД ради формирања јединствене образовне политике у области целоживотног учења

Здравље и социјална политика према младима

Здравље младих

Адолесценција као период транзиције од детињства ка одраслом добу подарзује буран период истраживања, тестирања и учења. Ризично понашање често је саставни део адолесценције. У свом трагању за независности млади се неретко излажу ризицима који могу озбиљно угрозити како физичко тако и ментално здравље. Због непостојања здравственог система у школама, уочена је потреба за решавањем многих проблема које уочава друштво, а тиче се здравља младих. Ти проблеми најчешћи су везани за физичку неактивност и гојазност, физичке повреде, болести зависности, репродуктивно здравље и ментално здравље.

Од проблема који се тичу менталног здравља, испитани млади су најчешће имали нелагоду услед лоших резултата у школи (34%) и озбиљне проблеме са родитељима (20%), а у мањој мери и кајање због сексуалног односа (7%).

Девојке су чешће имале озбиљне проблеме са родитељима, док су момци у многој већој мери имали лоше резултате у школи или изразили кајање због сексуалног односа. Истраживањем смо желели да проценимо ниво изложености дешавањима која су директно везана за безбедност и ментално здравље младих. Такође, испитали смо и мишљење младих о приоритетним проблемима младих, а који се тичу здравља и безбедности.

	0	1-2	3-5	6-9	10-20	Више од 20
туча	284	64	16	7	4	14
физичка повреда	178	125	51	14	8	13
озбиљни проблеми са родитељима	241	77	38	7	11	15
лоши резултати у школи	159	131	58	21	10	10
жртва крађе/пљачке	346	32	4	2	3	2
починио/ла крађу/пљачку	377	8	0	0	0	4
проблеми са полицијом	354	21	7	1	4	2
хитна помоћ услед конзумације алкохола или недозвољених супстанци	379	5	0	0	2	3
кајање због сексуалног односа	352	28	5	1	1	2
доживео насиље/малтретирао од стране вршњака	353	21	6	5	1	3
доживео насиље/малтретирање од стране одраслих	365	18	6	0	0	0
био/ла предмет дискриминације од стране вршњака	326	45	5	4	5	4
био/ла предмет дискриминације од стране одраслих	356	23	4	3	2	1
жртва интернет насиља	372	14	2	1	0	0

Табела 7: Безбедност и ментално здравље младих

Испитаници/е у највећем проценту перципирају малолетничку трудноћу као највећи проблем у својој средини, а то наводи чак 40% од укупно испитаних. Трећина испитаних младих је навела да су највећи проблеми младих полно преносиве болести, алкохолизам, злоупотреба психоактивних супстанци и конфликти на националној основи.

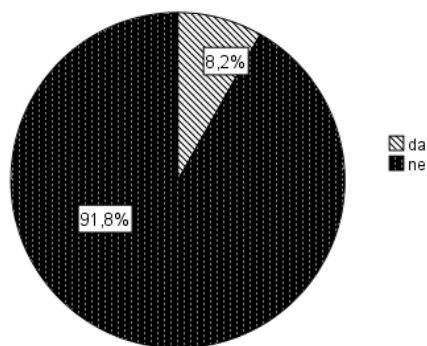
	Ово није проблем у мојој средини	Није велики проблем, али у мањој мери постоји	Немам став	Прилично је велики проблем, али не и најважнији	Сматрам ово веома великим проблемом
ментално здравље	107	66	59	79	78
злоупотреба психоактивних супстанци	115	32	60	66	116
алкохолизам	75	55	42	96	121
рано ступање у сексуалне односе	101	44	67	75	102
полно преносиве болести	124	28	58	58	121
малолетничка трудноћа	109	29	42	58	151
небезбедно школско окружење	130	51	80	72	56
загађеност животног окружења	79	55	57	95	103
зависност од компјутера и мобилних телефона	57	55	56	111	110
вршњачко насиље	102	34	65	81	107
конфликти на националној основи	96	43	62	75	113
насиље навијачких група	104	31	68	82	104
апатичност младих	101	56	82	83	67

Табела 8: Перцепција младих о проблемима у области здравља и безбедности

29% младих од укупно испитаних перципира зависност од мобилних телефона и компјутера као прилично велик проблем, али не и најважнији, док 33% испитаних младих најчешће наводи да небезбедно школско окружење није проблем у њиховој средини.

Социјална политика према младима

Област социјалне политике према младима обухвата младе из осетљивих група (особе са инвалидитетом, нижим социјалним статусом, млади Роми), те се најчешће бави питањима етничких предрасуда, питањима дискриминације, те родном равноправношћу.



Графикон 9: Изјашњавање о припадности неке од осетљивих група

Према резултатима истраживања, 8% од укупно испитаних препознаје себе као припадника/цу осетљиве групе. Најчешће наводе да виде себе као припадника/цу групе младих који су национална мањина, те да припадају групи младих са другачијим физичким изгледом од уобичајеног.

55% младих од укупно испитаних се слаже са тврдњом да се млади из осетљивих група ретко укључују у постојеће програме за младе, док 12% испитаних сматра да се млади из осетљивих група углавном укључују. Гледајући укупан резултат млади у већини случајева процењују да су млади из осетљивих група слабије укључени у програме за младе.

У највећем броју случајева, испитани млади се слажу да не постоји довољно програма за младе на језицима националних мањина.

Занимљив је податак да петина од укупно испитаних наводи да није информисано па нису могли да одговоре на питање.

Претпостављамо да је у нашем друштву, посебно код младих данас присутан нижи ниво познавања прошлости и култура националних мањина Војводине/Суботице. Један од разлога може бити етничка хомогенизација неких националних заједница, односно њихова затвореност према другима, али такође разлози могу бити и везани за то што постоји мали број информација/садржаја у образовном систему на ову тему.

Упркос чињеници да у већој мери ступају у контакт са припадницима/ама других нација, етничка дистанца младих према припадницима одређених нација, посебно према Ромима постоји у већој мери. Етнички стереотипи у већини случајева оптерећују међуетничку толеранцију и заједнички живот, те стога можемо претпоставити да резултати које смо добили, посебно у погледу ниског нивоа прихватања блиских односа са ромском популацијом, говоре да етнички стереотипи утичу у великој мери на социјалне односе међу младима у Суботици

Млади у свом окружењу наводе следеће групе младих, које перципирају као осетљиве:

- Млади другачијег сексуалног опредељења
- Млади са физичким инвалидитетом
- Млади са нижим социјалним статусом, сиромашни млади
- Млади припадници/е националне мањине (најчешће Роми)
- Млади са потешкоћама у развоју
- Млади другачијег изгледа
- Гојазни млади
- Млади/деца разведених родитеља
- Млади припадници навијачких група (наведену групу су навели сами припадници навијачких група, а као разлог да препознају навијачку групу осетљивом, повезују са учесталим акцијама полиције)

У погледу општег става према родној равноправности, 49% младих од укупно испитаних се слаже са тврдњом да су жене и мушкарци у нашем друштву равноправни, док 18 % тврди супротно. На пољу породичних улога, 47% испитаних сматра да је улога мушкарца да финансијски издржава породицу, док чак 90% од укупно испитаних сматра да родитељи треба заједно да одгајају децу. Што се тиче родне улоге мушкарца, 37% младих испитаних није сигурно да мушкарци не треба да плачу у јавности. 12% испитаних се слаже да су жене/девојке које показују иницијативу у партнерским односима агресивне, док 48% младих од укупно испитаних није сигурно у слагање са тим ставом.

У ставу према партнерским партнерских улогама, 91% испитаника/ца се слаже са ставом да мушкарци треба да штите жене. 84% од укупно испитаних изражава неслагање са тврдњом у којој се оправдава партнерско насиље.

Резултати нам показују да оба пола претежно изражавају неслагање са већином ставова који фаворизују један пол у односу на други. Обе полне групе се у већој мери слажу са ставом о улози мушкарца као заштитника.

Налази истраживања охрабрују јер је видљиво да популација младих постепено напушта традиционалне улоге, односно патријархалне ставове о родним улогама, који су у претходном веку били изузетно изражени, односно испитаници/е генерално не заузимају ставове који одражавају родне стереотипе.

	да	нисам сигуран/на	не
жене и мушкарци су равноправни	190	131	68
жене и мушкарци треба да деле кућне послове	303	53	33
улога мушкарца је да издржава породице	182	94	113
жене треба да одгајају децу	150	126	113
родитељи треба заједно да одгајају децу	349	27	13
мушкарци не треба да плачу у јавности	99	145	145
женама није место у политици	76	115	198
женама је место у кући	69	89	231
жене су слабији пол	123	88	178
жене које показују иницијативу су агресивне	46	187	156
мушкарци треба да штите жену	354	28	7
момци имају право да ударе девојку и обрнуто	19	43	327

Табела 11: Ставови младих према родној равноправности

Учесници/е радне групе за област здравље и социјална политика према младима младих су уочили следеће приоритетне проблеме у овој области:

- Недовољна развијена свест и знање младих о здравим стиливима живота
- Недовољно развијена координација и комуникација између институција и организација које се баве заштитом репродуктивног здравља и превенцијом полно преносивих инфекција
- Недовољно развијена комуникација и координација између институција и организација цивилног друштва које се баве болестима зависности
- Недовољна подршка младим особама у стицању вештина у процесу осамостаљивања и укључивања у друштвену заједницу
- Недовољно развијен систем подршке на пољу смањења стигме и дискриминације и развоја психосоцијалних вештина код младих из осетљивих група за њихово правовремено укључивање у друштво
- Недовољна комуникација и координација између институција и ОЦД које се баве директном подршком и помоћи младих из осетљивих група

ОПШТИ ЦИЉ И СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗА МЛАДЕ ЗА ПЕРИОД 2014-2018 У ОБЛАСТИ ЗДРАВЉА И СОЦИЈАЛНЕ ПОЛИТКЕ ПРЕМА МЛАДИМА

Општи циљ: Пружање подршке развоју ефикасне комуникације између ОЦД и релевантних институција у области здравља и превенције здравља младих као и ради остварења укључивања младих из осетљивих група у ширу заједницу.

Специфични циљеви:

1. Јачање комуникације и координације између институција и ОЦД које се баве болестима зависности
2. Оснаживање младих за адекватно укључивање у друштво и сензибилизација кључних актера који су у директном контакту са младима
3. Оснаживање младих припадника осетљивих група за адекватно и правовремено укључивање у друштво
4. Јачање комуникације и координације између институција и ОЦД које се баве директном подршком и помоћи младих из осетљивих група у циљу унапређења положаја истих
5. Оснаживање младих за адекватно укључивање у друштво и сензибилизација кључних актера који су у директном контакту са младима
6. Јачање комуникације и координације између институција и ОЦД које се баве директном подршком и помоћи младих из осетљивих група у циљу унапређења положаја истих.

ПОСЕБНЕ ПРЕПОРУКЕ ЗА НАДЛЕЖНЕ ИНСТИТУЦИЈЕ:

- Формирање комисије/тела на општинском нивоу са координативном улогом
- Обуке и семинари за представнике медија и институција
- Смањење епидемије болести зависности код младих
- Оснивање Дроп ин центра

Безбедност младих

Безбедност младих један је од приоритета националне и покрајинске политике према младима, јер је до сада уочена велика потреба за системском бригом у овој области, посебно на пољу безбедности у саобраћају, изложености насиљу, повредама од стране вршњака и одраслих, те криминалу. Безбедност представља један од предуслова за лични и социјални развој младих, те је неопходно креираје сисемских мера у локалној заједници у односу на уочене проблеме младих у Суботици.

Према резултатима истраживања, млади су најчешће били изложени повредама, учествовали у тучама, те били изложени дискриминацији од стране вршњака. У мањој мери, али значајно у односу на просек, млади су били жртва пљачке/крађе и доживели неки вид насиља од стране вршњака и одраслих. Испитани млади су у најмањој мери били починиоци пљачке/крађе.

Физичким повредама је 1-2 пута у последњих годину дана било изложено 32% испитаних, док је у истом периоду у тучама 1-2 пута учествовало 17% младих, од којих је процентуално већи број момака у односу на девојке. Занимљиво је поменути да постоји значајан проценат девојака, чак 40% од узорка који наводе да су учествовали у тучама.

Охрабрује податак да чак 96% од укупно испитаних наводи да у последњих годину дана није био/ла жртва насиља на интернету, али проценат младих испитаних који су били предмет дискриминације због неког свог обележја, или жртва пљачке/крађе указује на значајне

проблеме на пољу вршњачког насиља, те и на проблеме генерално у области физичке безбедности младих.

Учесници/е радне групе за област безбедност младих уочили су следеће приоритетне проблеме у овој области:

- Висок степен вршњачког насиља код младих (физичко, психичко, вербално и електронско)
- Недовољна информисаност младих о надлежностима органа безбедности (МУП, јавно тужилаштво, СУД)
- Недовољна информисаност младих о саобраћајним прекршајима и последицама саобраћајних незгода
- Висок степен насиља на спортским манифестацијама

ОПШТИ ЦИЉ И СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗА МЛАДЕ ЗА ПЕРИОД 2014-2018 У ОБЛАСТИ БЕЗБЕДНОСТИ МЛАДИХ

Општи циљ: Унапређивање услова за безбедан живот младих на територији града Суботице

Специфични циљеви:

1. Унапређење програма превенције у области вршњачког насиља
2. Развијање поверења младих према органима безбедности (МУП, јавно тужилаштво, СУД)
3. Подизање нивоа свести младих о последицама саобраћајних прекршаја и незгода
4. Смањење степена насиља на спортским манифестацијама

Запошљавање младих

Запошљавање, samozapošljavanje и предузетништво младих је једна од важних области Националне стратегије за младе и Акционог плана за спровођење стратегије за младе 2009-2014.¹⁰ Разумљиво је да је област запошљавања приоритетна у државним стратешким докумената јер је директно повезана за економском политиком једне земље. Веома је значајно да стратешком анализом на локалу утврдимо достижне и мерљиве активности које ће директно допринети унапређењу капацитета и вештина младих на пољу запошљавања.

Према резултатима истраживања, испитаници/е су делимично задовољни/е својим способностима за тражење посла, што илуструје и податак да 30% од укупно испитаних наводи да има добро развијене способности, док свега 6% сматра да има веома лоше развијене способности на овом пољу. Можемо претпоставити да млади још нису имали искуства у самопроцењивању својих способности и вештина, те да одређени проценат младих поседује висок степен самопуздања везан за личне капацитете у овој области. Најчешћи разлог за високу стопу незапослености који млади наводе везан је за школовање младих за занимања која нису адекватна на тржишту рада, и запошљавање преко везе. Са тим тврдњама се слаже трећина испитаних.

Стопа незапослености у Србији међу младима износи око 25%, што нам говори да четвртина младих након завршетка школовања веома тешко може да постане економски оснажено и самостално у економском смислу.

¹⁰ О Националној стратегији за младе у области запошљавања: Покрајински секретеријат за спорт и омладину (2010):Акциони план политике за младе у АП Војводини за период 2011-2014

	Број	Проценат
веома лоша	22	7%
лоша	24	8%
осредња	121	40%
добра	90	29%
веома добра	49	16%
УКУПНО:	306	100%

Табела 9: Процена способности за тражење посла

Разлог за високу стопу незапослености код младих који су испитаници/е најчешће навели подудара се са анализама на државном нивоу, где се управо најчешће спомиње неусклађеност исхода система образовања и обука са потребама тржишта рада и потражње за специфичним класификацијама, знањима и вештинама.¹¹

Млади незапослени које смо испитали путем фокус група наводе да су најчешћи разлози услови за запошљавање који подразумевају претходно радно искуство, недостатак практичне наставе/стручне праксе у школама, неусклађеност образовног система са потребама на тржишту рада, али и комформизам младих, у погледу остајања са родитељима и финансијске зависности од родитеља.

	Број	Проценат
Занимање за које се млади школују се нигде не траже	127	32.6
Мањак вештина за започињање сопственог бизниса	34	8.7
Запошљавање се дешава искључиво преко везе	139	35.7
За запошљавање је важна политичка припадност	18	4.6
Послови који се нуде су слабо плаћени	24	6.2
Не постоји спремност за преквалификацију	4	1.0
Не постоји прилика за стицање праксе пре запослења	18	4.6
Младима је боље код куће са родитељима	25	6.4
УКУПНО:	389	100.0

Табела 10: Највећи разлози за високу стопу незапослености младих

Резултати фокус групе са незапосленим младима

Један од кључних проблема незапослених младих људи у Суботици јесте неусклађеност образовног система са потребама на тржишту рада. Они који излазе из формалног образовног

¹¹ Грађанске иницијативе: (2010.): Извештај о запошљавању и миграцијама младих у Србији 2010.: Преглед политика и мера и препорука за јавно заговарање, Београд

Система, немају потребно знање које послодавци траже. Назначено је да факултети, сходно својим интересима, расписују високе квоте за упис за занимања која нису уопште тражена, ради свог опстанка, а без одговорности према будућим могућностима за запошљавање.

Такође, млади наводе услове за запошљавање у којима се најчешће тражи радно искуство у трајању од више година, као један од кључних разлога за дуги период боравка на листи незапослених. Повезано са тим, наводи се недостатак стручне праксе у школама који би омогућио младима више стручности и самопоуздања да за активно тражење посла.

Млади нису информисани нити усмеравани ка предузетништву као каријерном избору, што један такође важан разлог који су млади напоменули у дискусији.

Такође, оно што се спомиње као разлог, али се не види решење јесте запошљавање младих који припадају политичким партијама на власти, односно говорило се о условљавању младих да постану чланови/це политичких партија како би обезбедили себи радно место, без обзира на квалификације. Учесници/е су о овом проблем говорили као о јавној тајни, о којој сви знају, али и о непостојању механизма да се ишта промени по том питању.

Оно што је значајно за све младе, а посебно за припаднице женског пола јесте проблем непоштовања процедура при запошљавању и постављању личних питања, посебно у области заснивања породице и материнства, те је чак троје учесника/ца навело да су имали искуства са таквим питањима при интервјуисању за неку од радних позиција.

Занимљиво је да је једна учесница навела комформизам и лењост младих, који се касно осамостаљују и дуго остају у родитељским породицама. Са тим у вези, незаинтересованост младих за активно тражење посла, преквалификације и усмерење ка предузетништву јесу један од кључних разлога за високу стопу незапослености, по мишљењу неких од учесника/ца.

Млади имају мишљење да Национална служба нема довољно капацитета за свекупну подршку младима, посебно на пољу едукација за активно тражење посла и стицање различитих вештина које се тренутно траже на тржишту рада.

Наведени су програми подршке који су практични И корисни, а који могу утицати да се стање у овој области постепено мења. Учесници/е напомињу програме преквалификације у Националној служби за запошљавање као добре програме, те програм Прва шанса, са којом млади могу стећи практична искуства у одређеној фирми/институцији уз минималну накнаду за своје време/труд који су уложили/е. Такође, поменуте су неке компаније које обезбеђују стручне праксе за младе, као што је Цонтинентал и Цоца Цола, али се те праксе најчешће организују у Београду, па је стога отежан приступ и већа конкуренција за место на пракси у поменутим компанијама.

Бесповратне кредите за незапослене млади виде као важан подстицај у погледу предузетничких иницијатива, те спомињу Закон о социјалном предузетништву који још није усвојен, као могући добар пример системске подршке младима у оставаривању својих радних права.

Као основне препреке, млади наводе непостојање комуникације између студентских организација, Канцеларије за младе и компанија и фирми где би млади могли да усавршавају своја стручна знања и вештине, те је то наведено у виду препоруке за даљу подршку. Такође, запошљавање преко везе и политичких партија млади виде као видљиве и значајне препреке при запошљавању.

Предлози и препоруке младих незапослених за подршку запошљавању младих

- Подићи ниво информисања младих о својим правима, посебно у области радних права и уопштено информација о правним процедурама и уговорима о раду, те оснивање информационих центара као мера
- Развој капацитета младих у области активног тражења посла (радионице и обуке)
- Развој предузетничког духа, односно проактивног приступа према samozapošljavanju као опцији за остваривање радних права
- Постављање обавезе свим организацијама, институцијама и фирмама које су добила средства на градским конкурсима, да морају да приме младе на волонтерску/приправничку праксу
- Подићи ниво транспарентности у погледу запошљавања, посебно у јавном сектору,
- Укључивање школа као посредника између младих и компанија
- Охрабривање младих да се едукују на пољу фрее-ланце рада путем интернета, посебно у области информационих технологија, као један вид samozapošljavanja

На територији целе државе, незапосленост младих јесте један од већих приоритета и проблема, али свака локална заједница поседује своје специфичности, као и могућности за решавање овог проблема. У Суботици, највише је незапослених лица између 50-54, 25-29, 45-49 и 35-39 године.¹²

НЕЗАПОСЛЕНА ЛИЦА ПРЕМА ГОДИНАМА СТАРОСТИ	Број незапослених	Проценат
15 до 19 године	517	2,90%
20 до 24 године	1917	10,75%
25 до 29 године	2187	12,26%
30 до 34 године	2017	11,31%
35 до 39 године	2023	11,34%
40 до 44 године	1899	10,65%
45 до 49 године	2134	11,96%
50 до 54 године	2306	12,93%
55 до 59 године	1993	11,17%
60 до 64 године	845	4,74%
65 и више година	0	0,00%
Укупно:	17838	100,00%

Табела 11: МЕСЕЧНИ Статистички БИЛТЕН МАРТ 2014, БРОЈ 139 РЕПУБЛИКА СЕРБИЈА, НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

Учесници/е радне групе за област запошљавање младих уочили су следеће приоритетне проблеме у овој области:

- Недовољно познавање предузетничких вештина од стране младих
- Недовољна подршка младима и теже запошљивим лицима при запошљавању

¹² Извор: Филијала Националне службе за запошљавање Суботица, месечни билтен март 2014

- Недовољна информисаност младих о могућностима професионалног развоја
- Недовољан степен мотивисаности и капацитета пословног сектора за реализацију иновативних развојних пројеката

**ОПШТИ ЦИЉ И СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗА МЛАДЕ
ЗА ПЕРИОД 2014-2018 У ОБЛАСТИ ЗАПОШЉАВАЊА МЛАДИХ**

Општи циљ: Подстицање и стимулисање samozapošljavanja и новог запошљавања за конкурентност на тржишту запошљавања, samozapošljavanja и предузетништва код младих.

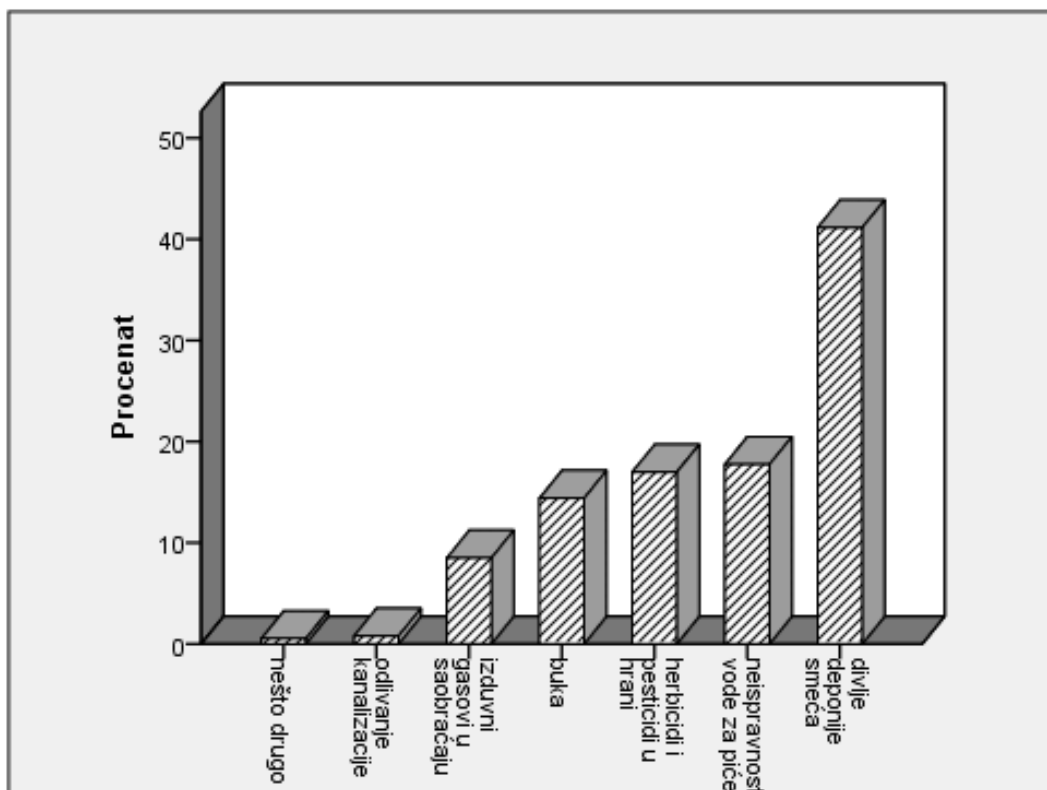
Специфични циљеви:

1. Подстицање samozapošljavanja младих
2. Унапређење практичних знања младих о предузетничким вештинама.
3. Пружање подршке развоју успешних перспективних предузетника
4. Унапређење система подршке при запошљавању младих и теже запошљивих лица
5. Побољшање информисаности младих о могућностима професионалног развоја
6. Подизање нивоа мотивације и развијање капацитета пословног сектора за реализацију иновативних развојних пројеката
7. Унапређење подршке пословном сектору у области развоја иновативних пројеката

Заштита животне средине и одрживи развој

На пољу екологије и заштите животне средине постоје велике могућности за укључивање младих, како у креирању, тако и у спровођењу пројеката и активности којима ће се допринети бољем очувању животне средине.

Према резултатима истраживања 41% од укупно испитаних наводи да су дивље депоније смећа највећи еколошки проблем у локалној средини, док око 18% испитаних наводи да је неисправност воде за пиће, те хербициди и пестициди у храни основни еколошки проблеми. Најмањи проценат слагања имамо са тврдњом да су одливање канализације и издувни гасови у саобраћају највећи еколошки проблем. Судећи по резултатима, млади су идентификовали проблем животне средине који је по својој природи највидљивији, а са друге стране могуће је претпоставити да се о том проблему највише говори у јавности, те су се зато млади у највећој мери одлучили баш за дивље депоније као еколошки проблем који захтева највећу позорност.



Графикон 9: Највећи еколошки проблем

Учесници/е радне групе за област заштите животне средине и одрживог развоја уочили су следеће приоритетне проблеме у овој области:

- Недовољна информисаност младих и заједнице о заштити животне средине и одрживог развоја
- Недовољна свест о потреби заштите животне средине и одрживог развоја код младих
- Недовољна комуникација између тела која се баве заштитом животне средине и темом одрживог развоја и омладинских организација и организација које се баве младима
- Недовољан број акција и програма у којима би могли учествовати млади а тичу се заштите животне средине и одрживог развоја
- Недостатак капацитета невладиних и других организација за реализацију пројеката, програма и других садржаја из области заштите животне средине и одрживог развоја

**ОПШТИ ЦИЉ И СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗА МЛАДЕ
ЗА ПЕРИОД 2014-2018 У ОБЛАСТИ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ОДРЖИВОГ
РАЗВОЈА**

Општи циљ: Развој свести код младих о потреби за заштитом и очувањем животне средине, те активно укључивање у решавање питања који се тичу одрживог развоја.

Специфични циљеви:

1. Повећање нивоа информисаности о очувању животне средине
2. Развој свести код младих о потреби заштите животне средине
3. Подстицање комуникације између институција, удружења и организација које се баве одрживим развојем заштитом животне средине
4. Унапређење подршке надлежних органа из ових области
5. Подршка развоју програма, акција и едукација за укључивање младих путем волонтерског ангажмана
6. Унапређење капацитета волонтерских организација на пољу људских ресурса и техничких могућности за спровођење пројеката из области заштите животне средине

Млади у руралним срединама

Млади у руралним срединама имају сличне проблеме као и млади у градским срединама, међутим оно што их издваја од младих у градским срединама јесу много мање шансе за квалитативно провођење слободног времена, мањак могућности за активно учешће и развој вештина И знања које би их оснажили за промену личног става према својој позицији у селу¹³. Они делују изоловано, али у исто време и пасивно, као да се мире са ситуацијом коју сматрају да не могу да промене. Желели би промене, али наглашавају да им је потребан спољашњи стимуланс, односно да их неко мотивише са стране, те да би се ипак радо укључили у било какве програме који би им променили свакодневницу. Оно што смо приметили јесте да не постоји удруживање младих ради креирања и иницијативе неких програма, али постоји мотивација и добра воља. Резултати испитивања су показали да је присутан изразито низак степен партиципације у креирању и организовању активности за младе у средини где живе: у већини села које смо обишли нема ниједног удружења, које би покренуло младе на активности.

Слободно време најчешће проводе дружећи се, или на интернету, а место окупљања (а да није кафана или кладионица), у већини места не постоји. Постоје простори Домова културе, чије власништво није решено, а ако је и решено нису инфраструктурално сређени за пријатан боравак И спровођење активности. Оно што је заједничко свим селима у погледу активности за младе, јесу секције за КУД, терени за фудбал и кошарку и у зависности од села, повремене секције неког другог спорта или плеса. Дакле, у већини села не постоје програми нити активности које би подстакле промене и побољшање укупног положаја младих у сеоским срединама, а које би им помогле да буду боље информисани, успешнији, да стекну нове способности и знања, те да их оснаже и ојачају у остваривању циљева. У неким селима је видна мотивисаност младих, али недостаје инфраструктура и људски капацитети за организовање и вођење активности за младе, али у неким селима је нажалост присутна апатија и незаинтересованост од стране самих младих за промене било ког типа.

Учесници/е радне групе за област млади у руралним срединама уочили су следеће приоритетне проблеме у овој области:

- Висок степен незапослености младих у руралним срединама
- Недовољна информисаност младих из руралних средина о деловању организација цивилног друштва
- Недовољна укљученост младих у волонтерске програме у руралним местима
- Недостатак адекватних објеката за провођење слободног времена младих у руралним срединама
- Недовољан број организованих активности на пољу културе, слободног времена, активног учешћа и волонтеризма у руралним срединама

ОПШТИ ЦИЉ И СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗА МЛАДЕ ЗА ПЕРИОД 2014-2018 У ОБЛАСТИ МЛАДИ У РУРАЛНИМ СРЕДИНАМА

Општи циљ: Унапређивање живота младих у руралним срединама у контексту њиховог оснаживања и активног деловања у својим заједницама

Специфични циљеви:

1. Оснаживање младих за адекватније тражење посла на тржишту рада

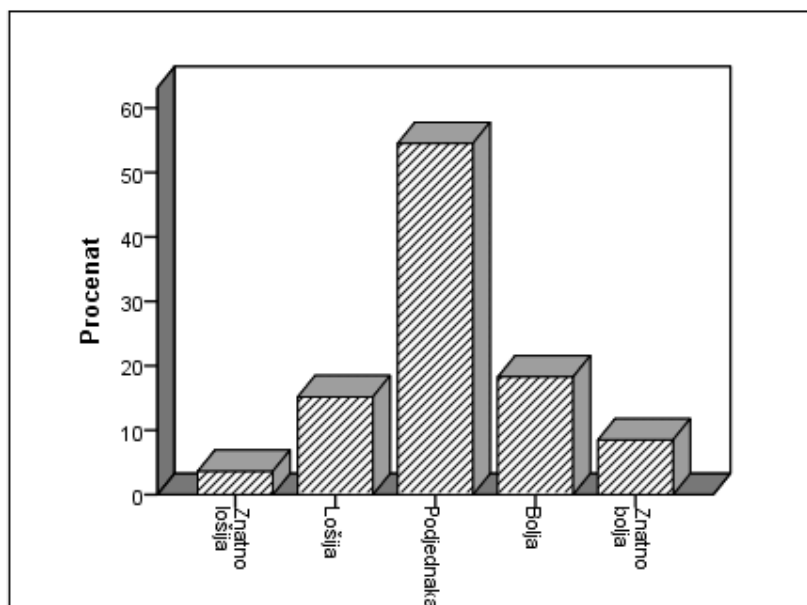
¹³ УГ СПОТ: Пројекат Кажу сад шта мислиш: Истраживање о активном учешћу младих и могућностима младих у руралним срединама, Суботица, 2013.

2. Оснаживање сарадње између неформалних група и удружења из руралних средина са КЗМ и ОЦД из Суботице.
3. Подизање нивоа укључености младих при креирању, спровођењу и промоцији волонтерских програма и активности у руралним местима
4. Обезбеђивање адекватних објеката за провођење слободног времена младих у руралним срединама
5. Развијање програма за младе у руралним срединама из области културе, слободног времена, активног учешћа и волонтеризма

	Н	Проценат
Живим са родитељима у изнајмљеном стану	24	6.2
Живим са родитељима у родитељском стану	310	79.7
Живим сам/а са партнером/ицом, породицом,цимерима у изнајмљеном стану	13	3.3
Живим сам/а са партнером/ицом, породицом,цимерима у сопственом стану	16	4.1
живим са једним родитељем	10	2.6
живим са бабом/дедом	1	.3
у дому ученика	15	3.9
Тотал	389	100.0

Табела 12: Стамбена ситуација

80% испитаника/ца наводи да живи са родитељима у родитељском стану, док у значајно мањем проценту наводе да живе са родитељима у изнајмљеном стану (6%). 3% од укупно испитаних живи са једним родитељем у родитељском стану, док 4% испитаних тренутно живи у ученичко/студентском домском смештају.



Графикон 11: Процена финансијске ситуације

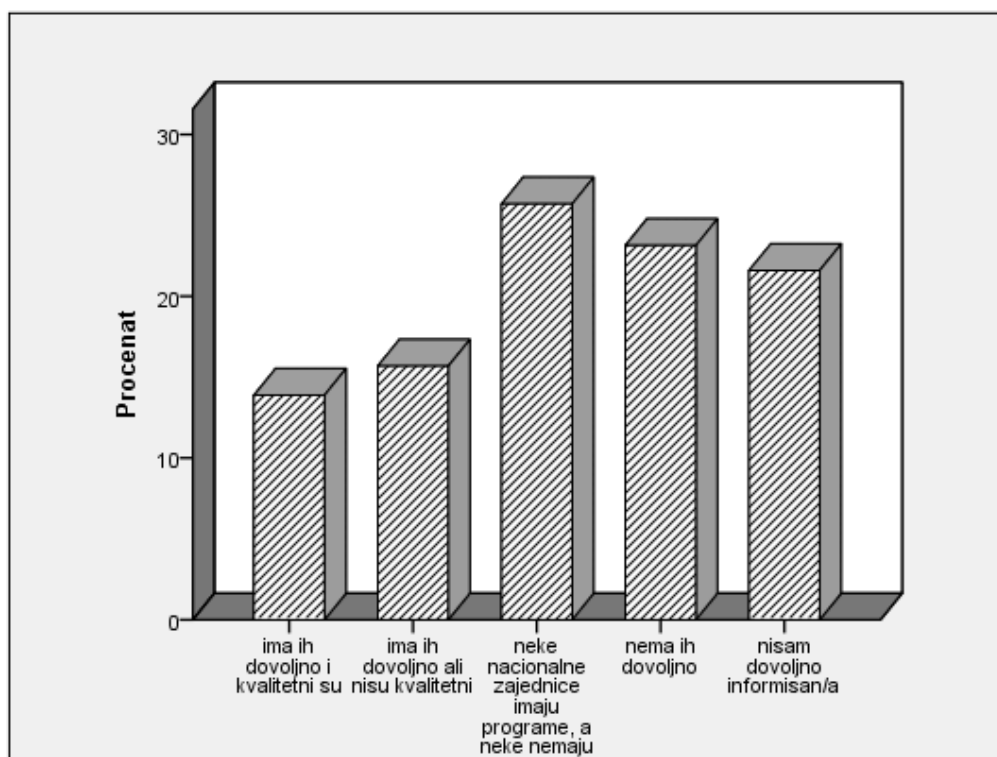
Испитанике/це смо питали како живе они и њихове породице, а резултати нам говоре да се највећи број испитаника/ца изјашњава да живи подједнако као и остали, док најмањи број наводи да живи знатно лошије.

Око 20% од укупно испитаних наводи да живи боље од осталих. Из анализе узрасних категорија уочавамо да су млади од 15-19 година склонији “безбрижнијој” процени економске позиције своје породице, односно већи број млађе узрасне групе испитаних наводи да живи боље од осталих.

Националне мањине и етничка дистанца

У Суботици живи велик број националних мањина, те смо из тога разлога желели да сазнамо колико су млади упознати са бројем и квалитетом програма који се реализују на језицима националних мањина.

Иако је тема етничке дистанце међу младима у Суботици медијски непопуларна, одлучили смо да помоћу модификоване Богардусове скале социјалне дистанце измеримо у којој мери млади прихватају различите нивое односа са припадницима других нација. Међутим, пошто нисмо поставили независну варијаблу националности испитаника/ца, одлучили смо да анализирамо генерално прихватање блиских и мање блиских односа са различитим припадницима/ама етничких група. Добијене информације су нам од изузетног значаја, да би се ваљано могло приступити процени приоритета у креирању програма и пројеката за младе, посебно у области интеркултуралног дијалога међу младима.



Графикон 12: Процена броја и квалитета програма за младе који се реализују на језицима националних мањина

У највећем броју случајева, испитани млади се слажу да не постоји довољно програма за младе на језицима националних мањина. 26% од укупно испитаних сматра да неке националне заједнице имају, док друге немају програме уопште, а 23% испитаних процењује да нема довољно квалитетних програма за младе припаднике националних мањина.

Најмањи проценат младих изјављује да има довољно програма за младе и да су квалитетни. Занимљив је податак да петина од укупно испитаних наводи да није информисано па нису могли да одговоре на питање.

Претпостављамо да је у нашем друштву, посебно код младих данас присутан нижи ниво познавања прошлости и култура националних мањина Војводине/Суботице. Један од разлога може бити етничка хомогенизација неких националних заједница, односно њихова затвореност према другима, али такође разлози могу бити и везани за то што постоји мали број информација/садржаја у образовном систему на ову тему. Такође могуће је претпоставити и да информације о националним мањинама и програмима за младе нису у довољној мери медијски презентовани.

Односи:		Н	Проценат прихватања односа
	комшије Срби	318	81.7%
	комшије Мађари	310	79.7%
	комшије Буњевци	228	58.6%
	комшије Хрвати	233	59.9%
	комшије Роми	154	39.6%
	пријатељи Срби	328	84.3%
	пријатељи Мађари	295	75.8%
	пријатељи Буњевци	202	51.9%
	пријатељи Хрвати	220	56.6%
	пријатељи Роми	130	33.4%
	брак са Србима	286	73.5%
	брак са Мађарима	258	66.3%
	брак са Буњевцима	124	31.9%
	брак са Хрватима	140	36.0%
	брак са Ромима	60	15.4%
	искључити Србе	378	97.2%
	искључити Мађаре	366	94.1%
	искључити Буњевце	364	93.6%
	искључити Хрвате	356	91.5%
	искључити Роме	271	69.7%

Табела 13: Прихватање различитих нивоа односа са припадницима/ама друге етничке заједнице

У приказаној табели смо издвојили најзначајније резултате, у односу на блиске односе и односа који подразумева крајње одсуство толеранције. (Проценат слагања са тврдњом за последње наведен однос је приказан за тврдњу “не прихватам”)

Комшијске односе са Србима и Мађарима прихвата око 80% од укупно испитаних, док је видљиво мањи проценат прихватања комшија Буњеваца и Хрвата, свега 60% од укупно испитаних.

Пријатељске односе са Србима прихвата 84% од укупно испитаних, са Мађарима 76% испитаника, док пријатељске односе са Хрватима и Буњевцима прихвата нешто више од половине испитаних. Пријатељске односе са Ромима прихвата свега 33% испитаника/ца.

Из приказане табеле се може видети да испитаници/це у највећем проценту прихватају Србе као брачне партнере, и потом Мађаре, а у нешто нижем проценту и Хрвате. Блиске односе попут брака са Буњевцима прихвата свега 30% од укупно испитаних. Највеће одбијање се бележи према припадницима ромске популације, где свега 15% испитаних наводи да би прихватио/ла брак са Ромима. Забрињава податак да чак 30% од укупно испитаних прихвата искључење као приказ свог односа према ромској популацији.

Упркос чињеници да у већој мери ступају у контакт са припадницима/ама других нација, етничка дистанца младих према припадницима одређених нација, посебно према Ромима постоји у већој мери. Етнички стереотипи у већини случајева оптерећују међуетничку толеранцију и заједнички живот, те стога можемо претпоставити да резултати које смо добили, посебно у погледу ниског нивоа прихватања блиских односа са ромском популацијом, говоре да етнички стереотипи утичу у великој мери на социјалне односе међу младима у Суботици.

Узори младих

Између осталог, желели смо да питамо младе који су им узор, а то питање смо поставили у отвореној форми, да бисмо избегли сугестивност, те смо касније категоризовали добијене одговоре.

	Број	Проценат
родитељ/старатељ	145	37,3
брат/сестра	14	3,6
рођак/иња	13	3,3
професор/ица	16	4,1
музичар	30	7,7
спортиста/киња	22	5,7
пријатељ/ица	17	4,4
немам узор	91	23,4
неко други	41	10,5
Тотал	389	100,0

Табела 14: Узори младих

Највећи број испитаника наводи да су им узор један или оба родитеља, а нешто мање од трећине испитаних се изјаснило да нема узора. У најмањем проценту испитаници/е наводе да су им узор из окружја шире породице, пријатељи и професори/це. Музичари су у већем проценту узори, него спортисти.

Интересантан податак је да око 10% од укупно испитаних наводи узоре из различитих области у појединачним случајевима, те их нисмо могли груписати у категорије, али ћемо их навести по учесталости навођења:

- 1) “Гамери”(особе које играју видео игрице на уоу тубе каналу, и виртуелно их прати већи број младих)-6
- 2) Вође фашистичког покрета (Мусолини и Хитлер)-4
- 3) Водеће особе из ИТ сектора (Бил Гејтс, Стеве Јобс)-3
- 4) Бивши генерал оптужен за ратне злочине (Ратко Младић)-3

- 5) Политичар (Војислав Шешељ)-2
- 6) Научник (Марија Кири)-1
- 7) Филозофи (Сократ и Диоген)-1
- 8) Књижевник (Пауло Коелџо)-1
- 9) Историјска личност (Дража Михаиловић)-1

Добијени резултати нам показују да су у највећој мери узорни млади из ужег круга породице, и то изјављује 37% од укупно испитаних, али остаје нејасно да ли су у питању позитивни или негативни узорни у понашању и ставовима.

23% испитаника/ца наводи да нема узора, а тај податак можемо посматрати као одсуство јасних и одговарајућих модела понашања код одраслих са којима се млади могу идентификовати, или да је у питању жеља да се буде “узор сам себи”, јер млади у адолесцентском периоду најчешће желе да развију самосталност и интегритет у свим подручјима, па и у овом. Нижи проценат младих наводи спортисте и професоре као узор, што нам се чини позитивним резултатом.

Занимљив резултат вредан даље анализе јесу наведени идоли из виртуелног света, који су веома популарни код младих, посебно у свету видео игара, те се чини да је њихов успех, вештина и популарност на интернету оно што их “класификује” као узор младима.

Охрабрује податак да је проценат негативних узора веома низак, и да се међу појединачним случајевима наводе филозофи, научници, и особе из уметности, док се особе из јавног живота и медија не помињу уопште.

Извештај са фокус група

Фокус групе су реализоване у децембру, након завршетка анкетног истраживања. Укупно је реализовано 2 фокус групе-једна са младим запосленима узраста од 22 до 30 година, а друга сачињена од незапослених младих узраста од 19 до 30 година.

Фокус групама је обухваћено укупно 16 учесника, мешовитог састава.

На првој фокус групи постављене су четири теме за дискусију:

1. Проблем високе незапослености младих
2. Системи/програми подршке који постоје за младе на нивоу локалне самоуправе
3. Препреке запошљавању
4. Препоруке/конкретни предлози за унапређење подршке младима у активном тражењу посла

На другој фокус групи постављене су следеће теме за дискусију:

1. Неформално образовање-програми и обуке
2. Здравље и социјална политика према младима
3. Безбедност младих
4. Информисаност и мобилност
5. Слободно време
6. Активно учешће
7. Екологија и одрживи развој

Резултати фокус групе са запосленим младима

У области слободног времена, млади запослени најчешће закључују да немају довољно времена за посећивање културних манифестација, бављење креативним активностима или бављење рекреативним спортом, те је генерални утисак да су незадовољни начином на који проводе

слободно време. Желели би више да посвете времена креативнијим активностима и за дружење са пријатељима, те наводе да им недостаје времена за читање књига или за рад на себи.

Једна учесница сматра да је задовољна јер успева да искombинује обавезе и активности којима се бави у слободно време.

Већина младих запослених свакодневно проводи одређени део дана користећи интернет, а у сврху посете друштвеним мрежама, где најчешће трагају за одређеним информацијама или једноставно размењују информације са пријатељима. Не сматрају да им провођење времена на интернету одузима простор за бављење неким од активности у слободно време.

У области неформалног образовања, учесници/е фокус групе користе уоу-тубе туторијале на интернет, као И интернет материјале за учење што им олакшава стицање нових знања за које повремено имају потребу или интерес да их усвоје.

Учесници/е исказују интерес за семинарима/едукацијама који се тичу развоја социјалних вештина комуникације и решавања конфликта, практичним едукацијама попут семинара за фотографију или за развој вештина коришћења неких од софверских програма на компјутеру (нпр.пхотосхоп).

Такође, млађи учесници/е би желели да се укључе у омладинске размене/акције, и такође у спортске рекреативне активности. Наведени су одбојка, и јахање као могућ избор.

На пољу здравља, наведене су апатија, недостатак мотивације и позитивних узора за младе у последње две деценије, те су се сложили да је ментално здравље једно од већих проблема са којима се млади данас суочавају.

У даљем току дискусије, учесници/е су показали незадовољство везано за целокупни здравствени систем, те је најчешћа притужба била везана за услуге и неодговарајући приступ лекара пацијентима/кињама.

У области безбедности, једна учесница је наводила конкретне примере који се тичу њеног “пољуљаног” осећаја безбедности у граду, почевши од безбедности у саобраћају, па све до изложености крађи/плјачки, посебно бицикла као превозног средства.

У погледу учесталих плјачки, међу учесницима влада осећај немоћи, јер имају слабији ниво поверења према правним институцијама, односно верују да је изразито мали број плјачки/напада на личну имовину процесуиран.

На пољу активног учешћа младих половина учесника/ца фокус групе је изјавила да су активни/е у цивилном сектору, и има мишљење да је то један од ефикасних начина активног укључивања у друштво и утицаја на промене. Области у којима су учесници/е активни јесте рад на побољшању квалитета у области информисања и едукације младих, те у области промоције и залагања за системске промене на нивоу целокупног друштва.

У области заштите животне средине и одрживог развоја, учесници/е се слажу да је потреба радити на даљем развоју свести код младих и осталог становништва, јер сматрају да је свест о заштити животне средине још увек на ниском нивоу и истичу пример рада од малих ногу, тј. рад са децом у вртићима као један од наефикаснијих начина да се у будућности развије већа свест код већег броја становника. Споменут је и глобални проблем коришћења фосилних горива као неучинковит, те су учесници/е дискутовали о разлозима који се тичу профита светских компанија, као основном узроку за слабије коришћење алтернативних извора енергије. Један од учесника је нагласио важност рада на формирању самоодрживих заједница, као иницијативе, где би се заштита животне средине и коришћење алтернативних видова енергије био главни предуслов за одрживи развој у целини. На крају дискусије, учесници/е су навели конкретније препоруке које се тичу њихових личних афинитета, у областима везаним за

Локални акциони план за младе. Препоруке су везане за подршку града путем субвенција за предузетништво младих, посебно на пољу социјалног предузетништва, а један од учесника је навео да би волео да се побољша културна понуда у самом граду, посебно у пољу забаве и музике, која је по његовом мишљењу, уско профилисана и више комерцијална.

Препоруке

- У области слободног времена потребно је омогућити младима да креативније проводе слободно време, под претпоставком да постоје простори и садржаји доступни и приступачни младима И где им је омогућена социјална интеракција, јер висок проценат испитаних наводи да своје слободно време проводи најчешће индивидуално, или уз социјалне мреже на интернету.
- Креирати ефикасније канале комуникације којима би се повећао степен информисаности код младих, посебно када се ради о могућностима за провођење квалитативног слободног времена, неформалном образовању и активном учешћу
- Подржати активности које се тичу развијања интерсекторске сарадње у погледу стицања праксе пре запошљавања, посебно за студентску популацију
- Развијати програма у области неформалног образовања, у односу на уочене потребе И интересовања младих, да би ниво мотивисаности за учешће у таквим програмима био висок
- Омогућити младима да активно учествују у превенцији менталног здравља, путем вршњачких едукација
- Развој програма и активности везаних за безбедност младих, почевши од безбедности у саобраћају, до омогућавања заштите од дискриминације и физичког насиља од стране одраслих и других вршњака
- Омогућити младима (кроз укључивање у доношење одлука на свим нивоима), да више утичу на живот локалне заједнице у различитим областима, те да се једним делом тиме мотивишу да остану у својој средини
- Креирати услове за међусобну комуникацију, упознавање и зближавање младих, различите етничке и националне припадности и на тај начин превазилажење предрасуда.
- Рад на превазилажењу језичких баријера и етничких стереотипа ради унапређења међунационалних односа међу младима

Област: ОБРАЗОВАЊЕ МЛАДИХ

	ПРОБЛЕМ	СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉ	МЕРЕ	АКТИВНОСТИ	ИНДИКАТОР	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕНСКИ РОК
1.	Недовољно развијени капацитети (вештине) код младих на пољу креирања омладинских програма и пројеката	Развијање капацитета/вештина младих за креирање омладинских програма и пројеката Развијање знања и вештина код младих за организациони менаџмент у области цивилног сектора Развијање система континуиране подршке младима у креирању и реализацији пројеката.	Креирање обука за развој капацитета/вештина за креирање омладинских програма и пројеката Креирање обука за развој знања и вештина за организациони менаџмент у области цивилног сектора Систематско пружање подршке младима у креирању и реализацији пројеката	Спровођење едукација на тему планирања омладинских програма и пројеката за младе Спровођење едукација на тему самоорганизовања и организационог менаџмента у области цивилног сектора Одржавање периодичних консултација и састанака са младима у току процеса израде и реализације пројеката	Број одржаних едукација Број младих учесника/ца едукације Број оформљених неформалних група младих Број новонасталих омладинских ОЦД након спроведених едукација Број креираних омладинских пројеката и програма Број одржаних консултација и састанака Број неформалних група које су учествовале на састанцима Број младих који су укључени у програм подршке на пољу планирања и реализације пројеката	ОЦД у сарадњи са КЗМ	2014-2018
2.	Недовољна информисаност о важности укључивања младих у програме	Унапређење обима и квалитета информисаности младих о програмима неформалног образовања	Креирање одрживог система информисања о програмима неформалног	Радионице, семинари, презентација, дебатне вечери, вршњачке едукације Презентације рада ОЦД и	Број одржаних радионица, семинара, презентација, дебатних вечери, вршњачких едукација	ОЦД у сарадњи са КЗМ	2014-2018

	неформалног образовања	које креирају и реализују ОЦД. Унапређење информисаности код младих о програмима неформалног образовања који се тичу предузетништва и активног тражења посла	образовања које креирају и реализују ОЦД Промовисање програма неформалног образовања у области предузетништва младих и активног тражења посла	Малих и средњих предузећа младима у школама, на факултетима и друштвеним мрежама.	Број постављених вести на друштвеним мрежама Број одржаних презентација по школама и факултетима.		
3.	Недовољно развијена свест код младих и шире заједнице о концепту и потреби за целоживотним образовањем	Развијање свести о потреби константног усавршавања и промовисања вредности концепта целоживотног учења код младих	Промовисање концепта целоживотног учења, коришћењем актуелних канала комуникације код младих и шире заједнице	Промоција концепта и програма целоживотног учења од стране свих релевантних актера кроз успостављање форума за комуникацију у широј заједници. Организовање састанака представника родитељских савета, представника образовних институција, представника културних установа и других организација Организовање радионица (уметничких, научних, друштвених, и сл.)	Број промоција у образовним установама Број састанака релевантних актера Број учесника/ца на састанцима Број одржаних радионица Број учесника/ца на радионицама.	ОЦД, релевантне институције које се баве образовним политикама и питањима неформалног образовања у сарадњи са КЗМ	2014-2018
4.	Недовољна сарадња између организација и релевантних институција на пољу формирања јединствене образовне	Подстицање сарадње ОЦД ради формирања јединствене образовне политике у области целоживотног учења	Креирање услова за сарадњу свих заинтересованих страна у области целоживотног учења	Умрежавање ОЦД ради креирања заједничких програма и пројеката у области целоживотног учења	Број састанака ОЦД, Број представника/ца ОЦД у мрежи Број креираних заједничких пројеката	ОЦД и релевантне институције	2014-2018

	политике у области целоживотног учења						
--	--	--	--	--	--	--	--

Област: СЛОБОДНО ВРЕМЕ, КУЛТУРА И СПОРТ

	ПРОБЛЕМ	СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉ	МЕРЕ	АКТИВНОСТИ	ИНДИКАТОР	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ НСКИ РОК
1.	Недовољно укључивање младих у културне манифестације које се током године одржавају у Граду	Унапређење партнерства између организација, институција које се баве културом и Канцеларије за младе	Развој механизма за ефикасније партнерство између институција, организација и Канцеларије за младе на пољу размене информација и контаката младих Промоција активности и програма из области културе у школама за ученике	Организовање сусрета заинтересованих институција, организација и КЗМ ради размене информација о контактима младих, заинтересованости и културним потребама младих Организовање презентације програма и активности из области културе од стране организација и институција које организују културне програме	Број младих који су директно позвани на културне манифестације у граду Број програма за које већи број младих показује интерес да посећује Број институција и организација које учествују у размени информација	Институције које се баве културом, ОЦД и КЗМ у сарадњи са средњим школама	2014-2018
2.	Непостојање довољно медијског простора (у локалним медијима) посвећеног култури и култури младих	Развој система и канала информисања младих на пољу културе и културе младих	Подршка развоју омладинских инфо мрежа и канала у електронским И штампаним медијима	Покретање и реализација пилот пројеката радијских и тв емисија посвећених култури и култури младих реализованих од стране младих Оснивање омладинске интернет радио-телевизије Оснивање градског омладинског инфо портала и промо недељника (у физичком издању) посвећеног култури и култури младих	Број реализованих пилот емисија за младе Број младих који су учествоали у реализацији пилот емисија Број издатих штампаних промо недељника Број младих којима је подељен промо недељник	Медији, ОЦД и институције које се баве културом младих у сарадњи са КЗМ	2014-2018
3.	Недовољна сарадња	Подстицање партнерства јавног, цивилног сектора	Умрежавање свих градских културних	Периодични састанци ради размене информација и	Број сусрета мреже организација/институција	Институције које се баве	2014-2018

	институција и организација које се баве културом и младима	и младих у планирању и реализацији културних програма	установа и организација Подршка већем укључивању младих активности градских културних установа Развој сарадње између школа и градских културних организација	идеја Реализација једног заједничког културног програма у току године у којем би учествовале организације/институције из мреже Укључивање младих чланова студентских и ђачких парламената, као и волонтера у промоцији И реализацији културних програма Укључивање школских ваннаставних активности у инфраструктуру културних установа	Број укључених организација/институција у реализацију заједничког пројекта Број укључених младих у промоцији и реализацији културних програма Број школских ваннаставних активности које су постале део понуде/инфраструктуре у културним установама	културом и ОЦД у сарадњи са средњим школама	
4.	Недовољна заступљеност младих у активностима рекреативног спорта	Повећање учешћа младих у активностима рекреативног спорта	Промоција здравих стилова живота кроз бављење рекреативним спортом	Снимање спотова у просторима за рекреативне активности у граду Промоција и емитовање видео спотова у електронским медијима и на социјалним мрежама Организовање “Месеца спорта-отворена врата спортских клубова”, који подразумева бесплатно коришћење просторија и активности у свим спортским клубовима током трајања кампање	Број снимљених спотова којима се промовише рекреативни спорт Број емитованих спотва/видео клипова постављених на социјалним мрежама и у електронским медијима Број спортских клубова који су се укључили у акцију промовисања рекреативног спорта Број младих који је по први пут посетио/користио програме спортских		

					клубова након промоције у медјима		
5.	Недостатак простора и одговарајуће инфраструктуре за провођење слободног времена и бављење рекреативним спортом	Унапређење инфраструктуралних услова за провођење слободног времена и бављење рекреативним спортом	Јавно заговарање за унапређење и одрживост простора за провођење слободног времена младих на свим нивоима	Реализација медијских кампања Мапирање потенцијалних простора у граду Презентација широј јавности утврђених “мапа” простора који се могу искористити за провођење слободног времена младих на отвореном и затвореном	Број медијских кампања Број укључених организацја у активности мапирања потенцијалних простора у граду Број емисија у којима је јавно назначен проблем недостатка простора, те представљена креирана мапа	ОЦД, спортска друштва у сарадњи са КЗМ и локалном самоуправом	2014-2018

Област: ИНФОРМИСАНОСТ И МОБИЛНОСТ МЛАДИХ

	ПРОБЛЕМ	СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉ	МЕРЕ	АКТИВНОСТИ	ИНДИКАТОР	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕНИ РОК
1.	Недовољан број програма за младе на локалним електронским, писаним, и онлине медијима (емисије, рубрике..)	Развијање нових програма за младе на локалним електронским, писаним, и онлине медијима.	Иницирање и спровођење продукције медијских садржаја о младима, и за младе на локалним, електронским, писаним, и онлине медијима.	Покретање независне продукције која би у сарадњи са младима произвођила медијске садржаје за младе, који би се касније нудили локалним медијима. Јавно заговарање према медијима у циљу подстицања реализације продукцијских садржаја за младе/реализованих од стране младих. Едукација млади ради стицања потребних вештина и знања са самосталну продукцију медијских и видео садржаја (употреба смарт телефона, једноставних софтвера на компјутеру...) Организовање новинарских радионица у средњим школама. Формирање и одржавање Фејсбук странице која би објединила постојеће и нове медијске садржаје за младе. Састанци између КЗМ, релевантних омладинских и организација за младе, ради упостављања боље праксе везано за	Број креираних и реализованих продукција за младе. Број реализованих акција јавног заговарања. Број одржаних едукација на тему медијске продукције. Број одржаних новинарских радионица. Формирана и активна Фејсбук страница. Број одржаних састанака између КЗМ, омладинских и организација за младе.	ОЦД и КЗМ у сарадњи са представницима писаних, штампаних и електронских медија, средњим школсма/факултетима	2014-2018

				информисање младих путем постојећих портала.			
2.	Недовољна информисаност младих о начинима адекватног упознавања са могућностима личног и професионалног усавршавања (стипендије, студијска путовања, волонтеризам у иностранству, семинари, тренинзи...)	Подизање степена и квалитете информисаности младих о упознавању са могућностима личног и професионалног усавршавања (стипендије, студијска путовања, волонтеризам у иностранству, семинари, тренинзи...)	Подстицај и промовисање међувршњачке интеракције путем разних интерактивних програма и садржаја Промовисање различитих облика информисања младих о могућностима личног и професионалног развоја кроз подстицање међувршњачке интеракције.	Организација вршњачких радионица на различите теме, са фокусом на информисање и мобилност. Организовање новинарских радионица у средњим школама. Организовање јавних презентација корисника програма стручних усавршавања у циљем њиховог представљања путем видео прилога.	Број одржаних вршњачких радионица. Број одржаних радионица у средњим школама. Број организованих јавних презентација	ОЦД и институције које организују волонтерске програме, студентске организације у сарадњи са КЗМ	2014-2018
3.	Недовољна и неадекватна информисаност младих о областима који се тичу демократије, људских права, партиципације младих и мобилности.	Подизање степена информисаности младих о кључним областима демократије, људских права и партиципације младих.	Подстицање креирања програма за континуирано информисање и едуковање младих у областима демократије, људских права, и партиципације младих.	Организовање радионица и презентација у оквиру часова грађанског васпитања на тему принципа и појмова демократије и људских права Информисање младих на манифестацијама путем постављања инфо пултова Организација вршњачких радионица и програма неформалне едукације за младе о темама које се тичу демократије, избора и политике, људских права.	Број одржаних радионица, презентација, вршњачких програма на тему принципа и појмова демократије и људских права. Број учесника на реализованим радионицама, презентацијама, вршњачким програмима. Број подељених промотивно – информативних материјала током манифестације.	ОЦД у сарадњи са КЗМ и релевантним институцијама и међународним институцијама.	2014-2018

4.	Висок степен заступљености језичке баријере у комуникацији младих из различитих националних заједница.	Смањење степена језичке баријере у комуникацији младих из различитих националних заједница	Креирање програма на бази вишејезичности	Организовање мулти - лингвалних садржаја за младе из различитих националних заједница (неформална дружења, тренинзи, семинари, кампови, интерактивна предавања..)	Број одржаних програма за младе из различитих националних заједница	ОЦД у сарадњи са КЗМ и релевантним институцијама (средње школе, Отворени Универзитет..)	2014-2018
5.	Неједнаке могућности информисања младих из руралних средина	Оснаживање сарадње између младих, локалне заједнице, и бизнис сектора у циљу стварања могућности за боље информисање младих у руралним срединама Подстицање интересовања младих за садржаје које се тичу њихових могућности за мобилношћу и квалитетнијим информисањем	Креирање и истраживања о начинима и облицима информисања младих из руралних средина Креирање програма и акција којима се анимирају млади из руралних средина за активније тражење информација	Реализовање упитника, анкета, интервјуа, фокус група о начинима информисања младих из руралних средина Реализовање Фацебоок кампање (информисање младих о садржајима за младе и њихово мобилисање за укључивање у различите акције)	Реализовано истраживање (анкета, упитник, интервју) Број младих укључених у спровођење истраживања Реализована фацебоок кампања		2014-2018
6.	Млади су пасивни када се информишу	Оснаживање младих за критичко и аналитичко приступање медијским и информативним садржајима	Креирање едукативних програма за младе на тему развоја критичког размишљања	Организовање едукативних обука за младе за јачање аналитичких и критичких способности младих у усвајању информација у оквиру реализације часова грађанског васпитања Организовање обуке за младе из области медијске	Број реализованих едукативних обука Број младих укључених у реализацију обука Број новинарских секција за младе у средњим	ОЦД у сарадњи са КЗМ, представницима електронских, писаних, и онлине медија	2014-2018

				писменост	школама		
				Реализовање новинарских секција у школама	Број младих учесника у новинарским секцијама		

ПРЕДЛОГ: Приликом додељивања средстава, потицати и вредновати оне пројекте и предлоге које имају садржаје мултијезичког карактера.

Област: ВОЛОНТЕРИЗАМ И АКТИВНО УЧЕШЋЕ МЛАДИХ

	ПРОБЛЕМ	СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉ	МЕРЕ	АКТИВНОСТИ	ИНДИКАТОР	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ	ВРЕМ ЕНСК И РОК
1.	Недовољна информисаност младих и друштвене заједнице о могућностима и добробити волонтирања	Унапређивање система и начина информисања младих и друштвене заједнице о могућностима волонтирања на нивоу Града	Умрежавање институција и сарадња организација које организују волонтерске програме за младе. Промоција волонтерских програма у школама за наставно особље, ученике и родитеље Медијска промоција значаја волонтеризма од стране организација и младих који су већ укључени у волонтерске програме	Организовање сусрета заинтересованих институција и организација ради креирања јединствене веб базе података о могућностима за волонтирање младих Организовање презентације волонтерских програма у школама и у медијима од стране организација и младих који су већ укључени у волонтерске програме Укључивање јавних личности у популаризацију и промоцију волонтеризма и активног учешћа младих	Број учесника мреже организација Број младих који учествује у волонтерским програмима, након презентације у широј јавности Број просветних радника у школама који учествују у подршци и промоцији волонтеризма. Број одржаних састанака. Број јавних личности укључених у промоцију волонтеризма.	ОЦД и КЗМ у сарадњи са средњим школама	2014-2018
2.	Недовољан број волонтерских програма за младе на нивоу Града	Развијање волонтерских програма за младе на нивоу Града	Спровођење партиципативних метода за веће укључивање младих у креирање волонтерских програма	Организовање и реализација фокус група и онлине анкета ради утврђивања специфичних интересовања младих на пољу волонтерског ангажмана.	Број младих укључених у фокус групе и анкетање Број планираних идеја/програма за волонтирање након консултација са младима	ОЦД и институције које организују волонтерске програме у сарадњи са КЗМ	2014-2018

			Пружање подршке институцијама и организацијама укљученим у реализацију волонтерских програма Јачање људских капацитета институција и организација које спроводе или би желеле да спроводе волонтерске програме за младе Јачање капацитета младих и неформалних група младих за организовање и учешће у волонтерским програмима	Организовање периодичних сусрета институција и организација ради размене искуства и праћења успешности развоја волонтерских програма. Реализација едукација на тему волонтерског менаџмента и активног учешћа младих за институције, организације и неформалне групе младих	Број сусрета са организацијама које имају волонтерске програме Број представника/ца институција који/е су учествовали/е у едукацијама Број младих који су учествовали у едукацијама Број организованих акција и програма у којима су млади били организатори или носиоци иницијативе		
3.	Недовољна укљученост младих у волонтерске програме	Подизање нивоа укључености младих при креирању, спровођењу и промоцији волонтерских програма и активности	Оснаживање младих за активно учествовање у локалној заједници Укључивање ученичких и студентских парламената у волонтерске	Организовање едукација за младе лидере и неформалне групе младих на тему активног учешћа и доношења одлука Организовање активности праћења и подршке младим лидерима, неформалним групама младих и представницима ученичких	Број одржаних едукација Број младих учесника/ца едукације Број представника/ца ученичких парламената – учесника/ца у програмима едукације.	ОЦД и КЗМ у сарадњи са средњим школама	2014-2018

			програме за младе Промовисање акција и програма у којима су млади носиоци	парламената Организовање акција у којима су млади носиоци, а тичу се промоције значаја волонтеризма и укључивања у решавање проблема у локалној заједници Гостовање младих лидера, неформалних група и представника ученичких парламената у локалним медијима, као и реализација конференција за штампу	Број оформљених неформалних група младих Број организованих акција од стране младих у локалној заједници Број гостовања младих у медијима Број младих који путем социјалних мрежа подржавају своје вршњаке/иње у њиховом активном деловању у заједници		
--	--	--	---	--	--	--	--

Област: ЗДРАВЉЕ И СОЦИЈАЛНА ПОЛИТИКА ПРЕМА МЛАДИХ

	ПРОБЛЕМ	СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉ	МЕРА	АКТИВНОСТ	ИНДИКАТОР	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ	ВРЕМ ЕНСК И РОК
1.	Недовољна развијена свест и знање младих о здравим стилевима живота	Развијати свест младих да усвајају и прихватају здраве стилове живота	Креирање и имплементација савремених програма који поспешују промоцију здравих стилова живота	-вршњачке интерактивне едукације -симулације одређених животних проблема (едукативна акција) - заједничке трибуне за младе и родитеље -семинари/обуке за стручњаке везано за методологију рада са младима	Број обухваћених тема; Број одржаних обука за стручњаке везано за методологију рада са младима; Број едукованих здравствених радника за рад са младима Број обука/радионица/ симулација за младе; Број едукованих младих особа; Број родитеља, учесника трибине	ОЦД у сарадњи са КЗМ, Здравственим институцијама и образовним установама	2014-2018
2.	Недовољно развијена координација и комуникација између институција и организација које се баве заштитом репродуктивног здравља и превенцијом полно преносивих инфекција	Јачање координације и адекватне комуникације између институција и организација које се баве заштитом репродуктивног здравља, превенцијом полно преносивих инфекција као и увођење нових комуникационих технологија у раду.	Креирање савремених едукативних програма везаних за заштиту репродуктивног здравља и превенцију полно преносивих инфекција	-симулације одређених животних проблема (едукативни акција) -вршњачке интерактивне едукације -обуке и семинари за вршњачке едукаторе -покретање онлине сервиса за саветовање	Број симулација Број младих укључених у симулације Број вршњачких едукација Број младих који су прошли кроз вршњачке едукације Број обука за вршњачке едукаторе и представнике институција	ОЦД које се баве заштитом репродуктивног здравља и превенцијом полно преносивих инфекција, институције, у сарадњи са КЗМ, средњим школама и факултетима	2014-2018
3.	Недовољно развијена комуникација и координација између институција и организација	Јачање комуникације и координације између институција и ОЦД које се баве болестима зависности	Креирање и имплементација савремених програма у циљу смањења епидемије болести зависности код	Радионице, семинари, обуке, промоције, дебатне вечери, вршњачке едукације	Број радионица, семинара, обука, промоција, дебатних вечери, вршњачких едукација Број младих обухваћених	ОЦД које се баве превенцијом болести зависности и особама које конзумирају	2014-2018

	цивилног друштва које се баве болестима зависности		младих.		овим интерактивним активностима	психоактивне супстанце, у сарадњи са средњим школама, здравственим институције у сарадњи са КЗМ	
4.	Недовољна подршка младим особама у стицању вештина у процесу осамостаљивања и укључивања у друштвену заједницу	Оснаживање младих за адекватно укључивање у друштво и сензибилизација кључних актера који су у директном контакту са младима	Креирање и организација едукативних искуствених садржаја директне подршке Креирање програма који ће утицати на сензибилизацију кључних актера који су у директном контакту са младима	Групе за стицање психосоцијалних вештина Индивидуални рад са појединцима Обуке Семинари Дебатне вечери Трибине	Број група за стицање психосоцијалних вештина Број обухваћених младих за стицање психосоцијалних вештина Број индивидуалних саветовања Број обука за стицање вештина Број младих који су били укључени у обуке, семинаре, трибине и дебатне вечери.	ОЦД у сарадњи са средњим школама, КЗМ и Центром за социјални рад.	2014-2018
5.	Недовољно развијен систем подршке на пољу смањења стигме и дискриминације и развоја психосоцијалних вештина код младих из осетљивих група за њихово правовремено укључивање у друштво	Оснаживање младих припадника осетљивих група за адекватно и правовремено укључивање у друштво	Креирање програма за идентификацију младих припадника осетљивих група Креирање и организација едукативних садржаја и програма директне подршке младима из осетљивих група Креирање програма за сензибилизацију опште популације	СОС телефонске линије, онлине саветовања Директан рад на терену Радионице, семинари, промоције, дебатне вечери, вршњачке групе самопомоћи, трибине, округли столови	Успостављена СОС телефонска линија Креиран онлине сервис за пружање подршке и информација младима из осетљивих група Број контаката остварених путем СОС телефонске линије и онлине сервиса Број контаката и информације прикупљених на терену Број одржаних интерактивних активности	ОЦД које се баве заступањем младих припадника осетљивих група у сарадњи са школама за специјално образовање, КЗМ и Центром за социјални рад.	2014-2018

					Број особа које су учествовали интерактивним активностима		
6.	Недовољна комуникација и координација између институција и ОЦД које се баве директном подршком и помоћи младих из осетљивих група	Јачање комуникације и координације између институција и ОЦД које се баве директном подршком и помоћи младих из осетљивих група у циљу унапређења положаја истих.	Креирање програма и организовање заједничких активности у циљу унапређења положаја младих из осетљивих група Креирање мреже организација и институција које се баве директном подршком младима из осетљивих група	Креирање мреже Обуке Радионице Семинари Округли столови	Креирана мрежа Број одржаних састанака мреже Број обука, радионица, семинара, округлих столова Број особа обухваћених горе наведенима активностима	ОЦД које се баве директном подршком и помоћи младима из осетљивих група у сарадњи са Центром за социјални рад, Верским заједницама (националним саветима) и КЗМ.	2014-2018

Област: ЗАПОШЉАВАЊЕ МЛАДИХ

	ПРОБЛЕМ	СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉ	МЕРЕ	АКТИВНОСТИ	ИНДИКАТОР	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ	ВРЕМ ЕНСК И РОК
1.	Недовољно познавање предузетничких вештина од стране младих.	Подстицање самозапошљавања младих Унапређење практичних знања младих о предузетничким вештинама. Пружање подршке развоју успешних перспективних предузетника.	Креирање едукативних програма на пољу самозапошљавања. Промоција програма за развој предузетничког духа код младих.	Организовање обука на тему самозапошљавања младих и предузетничких вештина. Спровођење кампања за развој предузетничког духа код младих. Формирање мреже ментора који ће пружити подршку успешним младим предузетницима.	Број младих учесника/ца укључених у програме и едукације о самозапошљавању Број младих предузетника/ца почетника/ца након едукације и кампања. Број стручних лица који учествују у програму подршке младима Број реализованих обука , кампања и осталих манифестација	ОЦД у сарадњи са КЗМ и Филијалом НСЗ	2014-2018
2.	Недовољна подршка младима и теже запошљивим лицима при запошљавању	Унапређење система подршке при запошљавању младих и теже запошљивих лица	Креирање мера за теже запошљива лица Стимулисање послодаваца за унапређење квалитета стручне праксе	Организовање периодичних састанака представника стручних школа и послодаваца ради креирања плана и могућности за ефикасније партнерство на пољу запошљавања младих.	Документ који садржи мере за теже запошљива лица Број представника/ца послодаваца који/е су укључени у унапређење система подршке Број споразума закључених међу актерима везано за обезбеђење квалитета	ОЦД у партнерству са КЗМ, локалном самоуправом, средњим стручним школама, надлежним институцијама, заинтересованим предузећима и компанијама.	2014-2018

					стурчне праксе		
3.	Недовољна информисаност младих о могућностима професионалног развоја	Побољшање информисаности младих о могућностима професионалног развоја	Промоција постојећих програма и успешних примера код младих на пољу професионалног развоја	Организовање трибина на тему важности професионалног развоја Организовање програма „Отворених врата“ од стране предузећа и компанија за младе људе Анимирање познатих личности за учествовање у програму „Отворена врата“ Организовање кампања и информација о могућностима професионалног развоја на социјалним мрежама.	Број организованих трибина, манифестација, програма Број учесника/ца на трибинама Број предузећа и познатих личности који учествују у програму „Отворена врата“ Број младих који су имали могућност да посете предузећа и компанија Број младих обавештених о могућностима које имају на пољу професионалног развоја	ОЦД у сарадњи са КЗМ, НСЗ, локалном самоуправом и заинтересованим предузећима и компанијама	2014-2018
4.	Недовољан степен мотивисаности и капацитета пословног сектора за реализацију иновативних развојних пројеката	Подизање нивоа мотивације и развијање капацитета пословног сектора за реализацију иновативних развојних пројеката Унапређење подршке пословном сектору у области развоја иновативних пројеката	Креирање мотивационих програма за развој потенцијала и информисаности пословног сектора	Организовање едукација за пословни сектор на тему укључивања у програм индустријске иновације Организовање периодичних сусрета представника/ца пословног сектора са надлежним институцијама ради размене нових информација и конкурсана на ЕУ подршку	Број реализованих обука за представнике/це пословног сектора Број учесника/ца на едукацијама Број организованих сусрета представника/ца пословног сектора и институција Број нових програма који су креирани од	ОЦД у сарадњи са КЗМ, НСЗ и ЛС	2014-2018

					стане пословног сектора		
--	--	--	--	--	-------------------------	--	--

Област: БЕЗБЕДНОСТ МЛАДИХ

	ПРОБЛЕМ	СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉ	МЕРЕ	АКТИВНОСТИ	ИНДИКАТОР	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ	ВРЕМ ЕНСК И РОК
1.	Висок степен вршњачког насиља код младих (физичко, психичко, вербално и електронско)	Унапређење програма превенције у области вршњачког насиља.	Промовисање програма за младе о узроцима и последицама насиља	Организовање омладинских акција, радионица, интерактивних трибина, сусрета верских и националних заједница, форум театра. Снимање музичких спотова и клипова	Број организованих омладинских акција, радионица, интерактивних трибина, сусрета верских и националних заједница, форум театра. Број снимљених музичких спотова и клипова	ОИД у сарадњи са КЗМ, средњим школама, факултетимана националним и верским заједницама.	2014-2018
2.	Недовољна информисаност младих о надлежностима органа безбедности (МУП, јавно тужилаштво, СУД)	Развијање поверења младих према органима безбедности (МУП, јавно тужилаштво, СУД)	Спровођење програма информисања младих о надлежностима органа безбедности (МУП, јавно тужилаштво, СУД)	Организовање „Дана отворених врата полиције“, радионица, трибина Снимање промотивних филмова (Дан полицијског службеника)	Број организованих радионица, трибина... Број учесника/ца на радионицама, трибинама.. Број снимљених филмова, клипова...	ОИД у сарадњи са КЗМ, МУП, јавно тужилаштво, СУД, и средњим школама	2014-2018
3.	Недовољна информисаност младих о саобраћајним прекршајима и последицама саобраћајних незгода	Подизање нивоа свести младих о последицама саобраћајних прекршаја и незгода	Спровођење програма информисања младих о важности придржавања саобраћајних прописа.	Организовање трибина, радионица, пројекција филмова, симулација саобраћајних несрећа Креирање и дистрибуирање рекламног материјала	Број одржаних едукација, трибина, радионица, акција.. Број младих учесника/ца едукације, трибине, радионица, акција..	ОИД у сарадњи са КЗМ, ПУ, средњим школама и Дневним центром за децу и младе са поремећајем у друштвеном	2014-2018

				Посета саобраћајној полицијској испостави Акција „Јабука – лимун“	Број израђених и дистрибуираних рекламних материјала Број реализованих посета полицијској управи Број посета средњим школама	понашању	
4.	Висок степен насиља на спортским манифестацијама	Смањене степена насиља на спортским манифестацијама	Креирање и организовање програма за развијање ненасилног понашања на спортским манифестацијама.	Организовање радионица са члановима навијачких група, округлих столова, дебата, ТВ емисија, едукација за вршњачке едукаторе Промоција позитивних примера навијања током спортских манифестација Реализовање хуманитарних активности од стране представника навијачких група	Број реализованих радионица са члановима навијачких група, округлих столова, дебата, ТВ емисија, едукација за вршњачке едукаторе Број реализованих позитивних примера навијања током спортских манифестација Број реализованих хуманитарних активности од стране представника навијачких група	ОЦД у сарадњи са КЗМ, спортским и навијачким клубовима, Дневним центром за децу и младе са поремећајем у друштвеном понашању	2014-2018
5.	Недовољна информисаност младих о проблемима везаним за трговину људима у друштву	Подизање нивоа свести младих о потенцијалним ризицима постајања жртве трговине људима	Спровођење програма едукације младих о повећаној опрезности при тражењу запослења	Креирање базе података о агенцијама које се баве налажењем посла у иностранству Организовање округлих столова, радионица професионалне оријентације, сусрета са представницима НСЗ Креирање и постављање	Креирана база података Број реализованих округлих столова, радионица професионалне оријентације, сусрета са представницима НСЗ Креиран и постављен билборд	ОЦД у сарадњи са КЗМ, Локалном мрежа за борбу против трговине људима, средњим школама и факултетима	2014-2018

				билборда			
6.	Повећан степен имовинских деликата почињених од стране младих	Подизање свести младих о прихватљивим обрасцима понашања и постојећим санкцијама везаних за кршење истих	Спровођење програма оснаживања младих за организовање омладинских иницијатива	Организовање трибина, позоришних представа, снимање промотивних филмова и представа	Број организованих трибина, позоришних представа, снимање промотивних филмова и представа	ОИЦД у сарадњи са КЗМ, ПУ, Дневним центром за децу и младе са поремећајем у друштвеном понашању	2014-2018

Област: МЛАДИ У РУРАЛНИМ СРЕДИНАМА

	ПРОБЛЕМ	СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉ	МЕРЕ	АКТИВНОСТИ	ИНДИКАТОР	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ	ВРЕМ ЕНСК И РОК
1.	Висок степен незапослености младих у руралним срединама	Оснаживање младих за адекватније тражење посла на тржишту рада	Подстицање сарадње између институција надлежних за спровођење програма самозапошљавања, преквалификација и доквалификација	Организовање радионица и едукација везаних за активно тражење посла (писање ЦВ-а) Организовање семинара/тренинга писање пројеката	Број одржаних радионица, едукација, семинара, тренинга Број учесника/ца на одржаним радионицама, едукацијама, семинарима, тренинзима	ОЦД у сарадњи са КЗМ, НСЗ, МЗ, задруге	2014-2018
2.	Недовољна информисаност младих из руралних средина о деловању организација цивилног друштва	Оснаживање сарадње између неформалних група и удружења из руралних средина са КЗМ и ОЦД из Суботице.	Организовање програма у циљу умрежавања неформалних група и удружења из руралних средина са КЗМ и удружењима из Суботице.	Израда сајта (јединствена база података) који обједињује постојеће активне неформалне групе и удружења из руралних места Организовање неформалних дружења, округлих столова,	Израђена јединствена база података Број организованих неформалних дружења, округлих столова.. Број младих учесника/ца неформалних дружења, округлих столова..	ОЦД у сарадњи са КЗМ, МЗ, неформалним групама	2014-2018
3.	Недовољна укљученост младих у волонтерске програме у руралним местима	Подизање нивоа укључености младих при креирању, спровођењу и промоцији волонтерских програма и активности у руралним местима	Оснаживање младих за активно учествовање у својој заједници Промовисање акција и програма у којима су млади носиоци	Организовање едукација за младе лидере и неформалне групе младих на тему активног учешћа и доношења одлука Организовање активности праћења и подршке младим лидерима, неформалним групама младих Организовање акција у којима су млади носиоци, а тичу се промоције значаја	Број одржаних едукација Број младих учесника/ца едукације Број оформљених неформалних група младих Број организованих акција од стране младих у локалној заједници Број младих који путем социјалних мрежа	ОЦД у сарадњи са КЗМ, МЗ, неформалним групама	2014-2018

				волонтеризма и укључивања у решавање проблема у руралним местима	подржавају своје вршњаке/иње у њиховом активном деловању у заједници		
4.	Недостатак адекватних објеката за провођење слободног времена младих у руралним срединама.	Обезбеђивање адекватних објеката за провођење слободног времена младих у руралним срединама.	Подстицање сарадње између младих припадника неформалних група и представника МЗ	Мапирање и анализа постојећих објеката у руралним срединама за спровођење активности за младе Активности јавног заговарања, трибине, презентације за уступање постојећих објеката младима у руралним срединама	Израђено мапирање и анализа објеката у руралним срединама за спровођење активности за младе Број одржаних активности јавног заговарања (, трибине, презентације..)	ОЦД у сарадњи са КЗМ, МЗ, ЛС, неформалним групама,	2014-2018
5.	Недовољан број организованих активности на пољу културе, слободног времена, активног учешћа и волонтеризма у руралним срединама.	Развијање програма за младе у руралним срединама из области културе, слободног времена, активног учешћа и волонтеризма	Подстицање младих у руралним срединама за организовање и реализацију активности за квалитетно провођење слободног времена	Организовање музичких фестивала, спортских турнира, радионица, тренинга..	Број одржаних музичких фестивала, спортских турнира, радионица, тренинга.. Број учесника/ца на одржаним музичким фестивалима, спортским турнирима, радионицама, тренинзима..	ОЦД у сарадњи са КЗМ, МЗ, неформалним групама,	2014-2018

Област: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

	ПРОБЛЕМ	СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉ	МЕРЕ	АКТИВНОСТИ	ИНДИКАТОР	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ	ВРЕМ ЕНСК И РОК
1.	Недовољна информисаност младих и заједнице о заштити животне средине и одрживог развоја	Повећање нивоа информисаности о очувању животне средине	Унапређење информисања младих о заштити животне средине и одрживом развоју	Периодично обавештавање локалних медија (репортаже, емисије, вести) Постављање информација на друштвеним мрежама Формирање тима за информисање младих	Број реализованих емисија и репортажа Број подржаних/прегледаних вести на интернет друштвеним мрежама Број младих који чине тим за информисање	Неформалне групе младих, ОЦД у сарадњи са медијима	2014-2018
2.	Недовољна свест о потреби заштите животне средине и одрживог развоја код младих	Развој свести код младих о потреби заштите животне средине	Укључивање медија и образовних установа у едукацију и информисање младих о потреби очувања животне средине	Организовање састанака са наставним особљем Организовање вршњачких едукација, предавања, семинара Промовисање програма и информација путем електронских и писаних медија	Број учесника/ца на састанцима Број одржаних састанака са представницима медија и образовних институција Број реализованих едукација Број младих учесникаца у вршњачким едукацијама Број инфо емисија за младе на тему заштите животне средине	ОЦД, средње школе, медији у сарадњи са КЗМ	2014-2018
3.	Недовољна комуникација између тела која се баве заштитом животне средине и темом одрживог развоја и омладинских организација и	Подстицање комуникације између институција, удружења и организација које се баве одрживим развојем заштитом животне средине Унапређење подршке	Умрежавање институција, удружења и организација Формирање система за информисање и међусобну комуникацију	Мапирање институција и организација Организација састанака и конференција за институције, организације и надлежне органе који се баве заштитом животне средине	Број сусрета мреже организација/институција Број укључених организација/институција у заједничке иницијативе и сарадњу	Институције и организације које се баве заштитом животне средине, неформалне групе младих у сарадњи са	2014-2018

	организација које се баве младима.	надлежних органа из ових области	надлежних институција и организација			КЗМ	
4.	Недовољан број акција и програма у којима би могли учествовати млади а тичу се заштите животне средине и одрживог развоја	Подршка развоју програма, акција и едукација за укључивање младих путем волонтерског ангажмана	Осмишљавање акција и програма за младе од стране организација и институција које се баве одрживим развојем и заштитом животне средине Крирање програма обука за волонтере у области заштите животне средине Медијска промоција постојећих акција и програма	Дефинисање актуелних тема које се тичу заштите животне средине Осмишљавање и реализација акција на основу идентификованих актуелних тема Организоваје конференција за штампу, сајмова, и састанака надлежних институција, организација и младих Анализа прикладних садржаја за узрасте кроз испитивање интересовања младих Ангажоваје стручних лица за едукацију волонтера Спровођење едукација за волонтере	Број реализованих акција од стране организација и надлежних институција Број младих који је учествовао акцијама Број одржаних конференција за штампу, сајмова и састанака Број одржаних едукација Број младих волонтера који су учествовали у едукацијима Број акција које су покренули млади волонтери након одржаних едукација	ОЦД, надлежне институције у сарадњи са КЗМ	2014-2018
5.	Недостатак капацитета ОЦД и других организација за реализацију пројеката, програма и других садржаја из области заштите животне средине и	Унапређење капацитета волонтерских организација на пољу људских ресурса и техничких могућности за спровођење пројеката из области заштите животне средине	Промовисање ОЦД и других организација које се баве заштитом животне средине и одрживим развојем Развој програма обука за подизање капацитета	Медијско оглашавање, постери, репортаже, Креирање базе података невладиних и волонтерских организација као и едукованих волонтера који се баве темама из заштите	Број медијских кампања Број организација у креираној бази података Број едукованих волонтера Број реализованих тренинга за подизање	ОЦД, неформалне групе младих у сарадњи са КЗМ	

	одрживог развоја.		волонтерских организација	животне средине и одрживог развоја Реализација тренинга за подизање капацитета органозација И неформалних група које се баве заштитом животне средине	капацитета Број учесника/организација које су чествовали на тренинзима Број пројеката и програма покренутих након одржавања тренинга		
--	-------------------	--	------------------------------	--	--	--	--

Повезаност са другим стратешким документима

Усклађеност са Националном стратегијом за младе

Национална стратегија за младе усвојена је почетком 2008. године, њену израду водило је Министарство за омладину и спорт Републике Србије и представља први корак ка системском решавању положаја младих у земљи. Стратегија за младе треба, пре свега да одреди улогу државе према младима, могућу улогу младих према друштву, као и начине за успостављање партнерског односа. Зато су у Стратегији за младе дефинисани права, улоге и одговорности, као и јасни, институционални механизми који ће младима отворити простор за деловање и помоћи им да нађу своје место у друштву.

Национална стратегија за младе обухвата области које су заступљене и у Локалном акционом плану за младе града Суботице, и у складу са тим је усклађена са самом стратегијом на нивоу државе.

Визија Националне стратегије за младе гласи:

Млади у Србији у ХХИ веку су активни и равноправни учесници у свим областима друштвеног живота и имају једнака права и могућности за пуни развој својих потенцијала.

То подразумева њихову активну улогу у породичном животу, образовању, запошљавању, здрављу и укупном друштвеном животу.

Млади стичу нова знања и искуства, друже се и такмиче са својим вршњацима широм света, путују али се и враћају у своју земљу, где активно, одговорно и вредно примењују сва стечена знања и остварују квалитет живота.

Усклађеност са акционим планом политике за младе Војводине

Акциони план политике за младе у АП Војводини за период 2011-2014 обухвата анализу стања, положаја, потреба и проблема младих на територији АП Војводине и конкретне активности, предвиђене у оквиру сваке појединачне области. У акционом плану за наведени период уведена је област безбедности, да би се што конкретније утицало на смањење међувршњачког насиља и безбедност ученика/ца у школама и локалним заједницама у Војводини.

Пошто је Акциони план политике за младе делом ослоњен и на Локалне акционе планове у појединачним општинама, усклађен је и са мерама које су предвиђене и Локалним акционим планом у Суботици.

При анализи проблема младих у Суботици, узета је у обзир и анализа проблема младих у Војводини, те је самим тим Локални акциони план за младе усклађен са Акционим планом политике за младе Војводине.

Усклађеност са другим локалним стратегијама

Стратегија економског развоја града Суботице, 2013-2022

Стратегија локалног одрживог развоја града Суботице (у даљем тексту Стратегија) је општи стратешки план развоја који треба да пружи смернице и подстицаје за будући развој локалне заједнице, али и да буде користан инструмент у прилагођавању променљивом окружењу у коме живимо. Временски оквир за имплементацију Стратегије је од 2013-2022. године, односно 10 година¹⁴.

Стратегијом се предвиђа подстицање активне политике према омладини кроз реализовање следећих активности:

1. Формирање Савета за младе;
2. Отварање КЗМ у оквиру локалне самоуправе;
3. Израда и спровођење Локалног акционог плана за младе.

Мере и активности које се тичу запошљавања младих односе се на промовисање предузетништва код младих. Развијање међусекторске сарадње између јавног и невладиног сектора у циљу заједничког деловања на превенцији здравља младих је такође мера која је дефинисана Стратегијом.

Специфичан циљ који се односи на унапређење квалитета провођења слободног времена деце и младих на територији града реализацијом предвиђа отварање Омладинског културног центра на територији града Суботице.

Политика једнаких могућности

Модернизација и европеизација Републике Србије биће знатно унапређене политиком једнаких могућности за остваривање родне равноправности у свим областима друштвеног развоја и стратешког партнерства између жена и мушкараца¹⁵.

Унапређење родне равноправности јесте једно од кључних развојних питања, јер омогућава адекватно коришћење женских људских ресурса и директно доприноси побољшању квалитета живота свих грађанки и грађана. Предуслов економског развоја јесте друштвена стабилност, која је заснована на политици једнаких могућности, солидарности, социјалној инклузији и друштвеној правди.

Равномеран економски развој није могућ без адекватног коришћења женских људских ресурса, па је зато неопходно да се посебним мерама жене подстакну на веће укључивање у тржишну економију.

Доношењем закона о родној равноправности и усвајањем Стратегије и Акционог плана за побољшање положаја жена и унапређивање родне равноправности Република Србија је заокружила законски оквир односно стратешки оквир за примену политике родне равноправности у складу са Уставом.

Законске одредбе и стратешки циљеви обавезују све учеснике у јавном животу, националне, покрајинске и локалне институције и извршну власт да поштују и примењују усвојене принципе и мере у свом свакодневном раду. У том циљу, приликом имплементације ЛАП-а за младе, позивајући се на горепоменути закон препоручено је да мере и активности подједнако буду усмерене на равномерно укључивања младих оба пола, као и да се приликом реализације активности узимају у обзир специфичне потребе по половима. О томе се посебно треба водити рачуна приликом одређивања критеријума за расписивање конкурса и имплементације пројеката. Неке од активности које могу да утичу на развијање политике једнаких могућности су:

¹⁴ Преузето са [хттп://www.subotica.rs/доп/СЛОП_2012/СЛОП_СР.пдф](http://www.subotica.rs/доп/СЛОП_2012/СЛОП_СР.пдф).

¹⁵ Преузето са [хттп://www.минрзс.гов.рс/цмс/ср/родна-равноправност](http://www.минрзс.гов.рс/цмс/ср/родна-равноправност).

- Едукација у области људских права, права младих и родне равноправности;
- Едукативне радионице превенцији породичног насиља и насиља према женама
- Спровођење кампање и едукација медија за спречавање стереотипног приказа младих (нарочито младих жена као сексуалних објеката у таблодима и на билбордовима);
- Омогућавање подједнаког учешћа младих оба пола, у субвенционисаном спорту (аеробик, зумба и сл.).

Механизми спровођења стратегије

Имплементација стратегије за младе

У настојању да се постигну циљеви Локалног акционог плана за младе Скупштина града Суботице би његовим усвајањем обавезала организације цивилног друштва са у сарадњи са институцијама у четворогодишњем периоду (од 2014 до 2018), да спроведу мере у складу са оперативним плановима.

Предложене мере или активности ће имати јасно назначене носиоце који ће бити укључени у разраду и имплементацију заједно са организацијама и установама које путем конкурса најбоље одговоре пројектима на постављене услове.

Град Суботица ће из средстава градског буџета, предвидети средства потребна за реализацију Локалног акционог плана за младе у Суботици. Динамика планирања и трошења висине средстава намењених извршавању одредила би се у поступку доношења градског буџета.

Средства за имплементацију Локалног акционог плана за младе ће се расподељивати путем конкурса оним организацијама и установама које најбоље одговоре пројектима на постављене услове на основу предложених мера и активности Локалног акционог плана за младе града Суботице. Средства за даљу имплементацију Локалног акционог плана за младе ће се обезбедити у процесу доношења градског буџета у складу са његовим могућностима.

Да би се осигурао квалитетан надзор и спровођење пројеката, Канцеларија за младе ће вршити мониторинг реализације пројеката кроз сталну комуникацију са организацијама које спроводе пројекте ради пружања подршке.

Путем конкурса средства за имплементацију ЛАП-а за младе распоредила би се на годишњем нивоу оним организацијама и установама које најбоље одговоре пројектима на постављене услове, на основу предложених мера и активности Локалног акционог плана за младе у областима:

- Образовање младих
- Запошљавање младих
- Здравље и социјална политика према младима
- Безбедност младих
- Информисаност и мобилност младих
- Слободно време младих, култура и спорт
- Активно укључивање младих у друштво и волонтеризам
- Млади у руралним срединама
- Екологија и одрживи развој

Промоција Локалног акционог плана за младе

Канцеларија за младе Града Суботице има задатак да даље врши промоцију документа нарочито међу млађом популацијом како би омогућила директно учешће младих у доношењу одлука.

Локални акциони план је документ којим се омогућава:

- Планско и дугорочно решавање проблема младих, уз креирање мера и услуга прилагођених стварним потребама младих у конкретној локалној заједници.
- Економичније коришћење постојећих ресурса кроз умрежавање локалних институција и организација.
- Могућност коришћења алтернативних извора финансирања (извори су доступни само уз валидна градска документа).

Промоција документа стога подразумева достављање Акционог плана свим релевантим локалним актерима, представницима локалне самоуправе, представницима омладинских организација и младих.

Конкретни начини промоције су:

- Постављање документа у електронској форми на градски сајт, сајт КЗМ, као и на сајтове свих релевантних актера на локалу
- Јавне дискусије у електронским и штампаним медијима.
- Округли столови и кампање са циљем подизања свести јавности о значају Локалног акционог плана за младе, као општег добра града Суботице.

На основу члана 33. став 1. тачка 9. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 17. став 2. Одлуке о оснивању Фондације «Суботичка Синагога» («Службени лист Града Суботице», бр. 10/13-пречишћени текст и 11/14),

Скупштина града Суботице, на 21. седници одржаној дана 16. јуна 2014. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**о давању сагласности на Одлуку о
изменама и допунама Статута
«СОС Синагога» Фондације за
рестаурацију и ревитализацију Синагоге**

I

Даје се сагласност на Одлуку о изменама и допунама Статута «СОС Синагога» Фондације за рестаурацију и ревитализацију Синагоге коју је донео Управни одбор Фондације «Суботичка Синагога» - Сзабадкаи Зсинагога Алапíтвáну-Фондације «Суботичка Синагога», на седници одржаној дана 6. маја 2014. године.

II

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

**Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
Скупштина града Суботице
Број: I-00-025-23/2014
Дана: 16.06.2014.г.
С у б о т и ц а**

Председник Скупштине града Суботице Илија Маравић, дипл.еоп., с.р.

На основу члана 42. Закона о јавним предузећима («Службени гласник РС», бр. 119/12), члана 33. став 1. тачка 9. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13)

Скупштина града Суботице, на 21. седници одржаној дана 16. јуна 2014. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**о именовању вршиоца дужности директора
Јавног комуналног предузећа «Стадион»
Суботица**

I

Именује се Тотх Роберт, дипломирани економиста, за вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа «Стадион» Суботица.

Именовани ће обављати дужност из става 1. ове тачке од 15. јуна 2014. године до именовања директора Јавног комуналног предузећа «Стадион» Суботица, а најдуже шест месеци од дана његовог именовања.

II

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Образложење

С обзиром да Тотх Роберту престаје мандат вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа «Стадион» Суботица са даном 14. јун 2014.године, неопходно је

именовање вршиоца дужности. Такође, разлог за именовање вршиоца дужности директора је комплексна законска процедура у погледу спровођења поступка избора директора јавних предузећа, те се још нису стекли услови за то.

Према члану 42. Закона о јавним предузећима (“Службени гласник РС”, бр. 119/2012), вршиоца дужности директора јавног предузећа именује орган надлежан за именовање директора јавног предузећа и према члану 33. став 1. тачка 9. Статута Града Суботице (“Службени лист Општине Суботица”, бр. 26/08 и 27/08-исправка и “Службени лист Града Суботице”, бр. 46/11 и 15/13) Скупштина града именује и разрешава директоре јавних предузећа.

С обзиром да је неопходно да се именује вршилац дужности Јавног комуналног предузећа «Стадион» Суботица, предложено је да се Тотх Роберт, дипломирани економиста именује за вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа «Стадион» Суботица, са даном 15. јун 2014. године до именовања директора Јавног комуналног предузећа «Стадион» Суботица, а најдуже шест месеци од дана његовог именовања.

На основу наведеног донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству:

Ово Решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда у Београду у року од 30 дана од дана достављања Решења. Тужба се предаје у два примерка, са доказом о уплати таксе у износу од 390,00 динара.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
Скупштина града Суботице
Број: I-00-022-227/2014
Дана: 16.06.2014.г.
С у б о т и ц а

Председник Скупштине града Суботице
Илија Маравић, дипл.еоп., с.р.

На основу члана 42. став 3. Закона о јавним предузећима (“Службени гласник РС”, бр. 119/12), члана 33. став 1. тачка 9. Статута Града Суботице (“Службени лист Општине Суботица”, бр. 26/08 и 27/08-исправка и “Службени лист Града Суботице”, бр. 46/11 и 15/13)

Скупштина града Суботице, на 21. седници одржаној дана 16. јуна 2014. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о именовању вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа «Суботичке пијаце» Суботица

I

Именује се Вукоја Илинка, дипломирани економиста, за вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа «Суботичке пијаце» Суботица.

Именована ће обављати дужност из става 1. ове тачке од 15. јуна 2014. године до именовања директора Јавног комуналног предузећа «Суботичке пијаце» Суботица, а најдуже шест месеци од дана њеног именовања.

II

Ово решење објавити у “Службеном листу Града Суботице”.

Образложење

С обзиром да Вукоја Илинки престаје мандат вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа «Суботичке пијаце» Суботица са даном 14. јун 2014.године, неопходно је именовање вршиоца дужности. Такође, разлог за именовање вршиоца дужности директора је комплексна законска процедура у погледу спровођења поступка избора директора јавних предузећа, те се још нису стекли услови за то.

Према члану 42. став 3. Закона о јавним предузећима (“Службени гласник РС”, бр. 119/2012), у нарочито оправданим случајевима а ради спречавања настанка материјалне штете орган надлежан за именовање директора јавног предузећа може донети одлуку о именовању вршиоца дужности директора на још један период од шест месеци и према члану 33. став 1. тачка 9. Статута Града Суботице (“Службени лист Општине Суботица”, бр. 26/08 и 27/08-исправка и “Службени лист Града Суботице”, бр. 46/11 и 15/13) Скупштина града именује и разрешава директоре јавних предузећа.

С обзиром да је неопходно да се именује вршилац дужности Јавног комуналног предузећа «Суботичке пијаце» Суботица, предложено је да се Вукоја Илинка, дипломирани економиста именује за вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа «Суботичке пијаце» Суботица, са даном 15. јун 2014. године до именовања директора Јавног комуналног предузећа «Суботичке пијаце» Суботица, а најдуже шест месеци од дана његовог именовања.

На основу наведеног донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству:

Ово Решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда Београду у року од 30 дана од дана достављања Решења. Тужба се предаје у два примерка, са доказом о уплати таксе у износу од 390,00 динара.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
Скупштина града Суботице
Број: I-00-022-229/2014
Дана: 16.06.2014.г.
С у б о т и ц а

Председник Скупштине града Суботице
Илија Маравић, дипл.еоц., с.р.

На основу члана 42. Закона о јавним предузећима («Службени гласник РС», бр. 119/2012) и члана 33. став 1. тачка 9. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13)

Скупштина града Суботице, на 21. седници одржаној дана 16. јуна 2014. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о именовању вршиоца дужности директора
Јавног предузећа «Палић-Лудаш» Палић

I

Именује се Мартон Ференц, доктор ветеринарске медицине, за вршиоца дужности директора Јавног предузећа «Палић-Лудаш» Палић.

Именовани ће обављати дужност из става 1. ове тачке почев од 3. јула 2014.год. године до именовања директора Јавног предузећа «Палић-Лудаш» Палић, а најдуже шест месеци од дана његовог именовања.

II

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Образложење

С обзиром да Мартон Ференцу, доктору ветеринарске медицине, престаје мандат вршиоца дужности директора са даном 02. јул 2014.год., неопходно је именовање вршиоца дужности. Такође, разлог за именовање вршиоца дужности директора је комплексна законска процедура у погледу спровођења поступка избора директора

јавних предузећа, те се још нису стекли услови за то.

Према члану 42. Закона о јавним предузећима («Службени гласник РС», бр. 119/2012), вршиоца дужности директора јавног предузећа именује орган надлежан за именовање директора јавног предузећа и према члану 33. став 1. тачка 9. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) Скупштина града именује и разрешава директоре јавних предузећа.

С обзиром да је неопходно да се именује вршилац дужности директора Јавног предузећа, предложено је да се Мартон Ференц, доктор ветеринарске медицине, именује за вршиоца дужности директора Јавног предузећа «Палић-Лудаш» Палић почев од 3.јула 2014.год. до именовања директора Јавног предузећа «Палић-Лудаш» Палић, а најдуже шест месеци од дана његовог именовања.

На основу наведеног донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству:

Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда Београд у року од 30 дана од дана достављања Решења.

Тужба се предаје у два примерка, са доказом о уплати таксе у износу од 390,00 динара.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
Скупштина града Суботице
Број: I-00-022-231/2014
Дана: 16.06.2014.г.
С у б о т и ц а

Председник Скупштине града Суботице
Илија Маравић, дипл.еоц., с.р.

На основу члана 42. Закона о јавним предузећима («Службени гласник РС», бр. 119/12), члана 33. став 1. тачка 9. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 21. седници одржаној дана 16. јуна 2014. године, донела је

РЕШЕЊЕ
о именовању вршиоца дужности директора
Јавног комуналног предузећа “Погребно”
Суботица

I

Именује се Весна Прћић, дипл. правник, за вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа “Погребно” Суботица.

Именована ће обављати дужност из става 1. ове тачке почев од 2. јула 2014. године до именовања директора Јавног комуналног предузећа “Погребно” Суботица, а најдуже шест месеци од дана његовог именовања.

II

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Образложење

С обзиром да Весни Прћић, дипл. правнику, престаје мандат вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа “Погребно” Суботица са даном 01. јул 2014.год., неопходно је именовање вршиоца дужности.

Према члану 42. Закона о јавним предузећима (“Службени гласник РС”, бр. 119/2012), вршиоца дужности директора јавног предузећа именује орган надлежан за именовање директора јавног предузећа, према члану 33. став 1. тачка 9. Статута Града Суботице (“Службени лист Општине Суботица”, бр. 26/08 и 27/08-исправка и “Службени лист Града Суботице”, бр. 46/11) Скупштина града именује и разрешава директоре јавних предузећа.

С обзиром да је неопходно да се именује вршилац дужности Јавног комуналног предузећа “Погребно” Суботица, предложено је да се Весна Прћић, дипл. правник, именује за вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа “Погребно” Суботица са даном 2. јула 2014. године до именовања директора Јавног комуналног предузећа “Погребно” Суботица, а најдуже шест месеци од дана њеног именовања.

На основу наведеног донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству:

Ово Решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда Београд у року од 30 дана од дана достављања Решења. Тужба се предаје у два примерка, са доказом о уплати таксе у износу од 390,00 динара.

Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
Скупштина града Суботице
Број: I-00-022-232/2014
Дана: 16.06.2014.г.
С у б о т и ц а

Председник Скупштине града Суботице
Илија Маравић, дипл.еоп., с.р.

На основу члана 42. Закона о јавним предузећима (“Службени гласник РС”, бр. 119/12), члана 33. став 1. тачка 9. Статута Града Суботице (“Службени лист Општине Суботица”, бр. 26/08 и 27/08-исправка и “Службени лист Града Суботице”, бр. 46/11 и 15/13)

Скупштина града Суботице, на 21. седници одржаној дана 16. јуна 2014. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о именовању вршиоца дужности директора
Јавног комуналног предузећа «Чистоћа и
зеленило» Суботица

I

Именује се Слободан Милошев, мастер инжењер пољопривреде, за вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа «Чистоћа и зеленило» Суботица.

Именовани ће обављати дужност из става 1. ове тачке од 15. јуна 2014. године до именовања директора Јавног комуналног предузећа «Чистоћа и зеленило» Суботица, а најдуже шест месеци од дана његовог именовања.

II

Ово решење објавити у “Службеном листу Града Суботице”.

Образложење

С обзиром да Милошев Слободану престаје мандат вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа «Чистоћа и зеленило» Суботица са даном 14. јун 2014.године, неопходно је именовање вршиоца дужности. Такође, разлог за именовање вршиоца дужности директора је комплексна законска процедура у погледу спровођења поступка избора директора јавних предузећа, те се још нису стекли услови за то.

Према члану 42. Закона о јавним предузећима (“Службени гласник РС”, бр. 119/2012), вршиоца дужности директора јавног предузећа именује орган надлежан за именовање директора јавног предузећа и према члану 33. став 1. тачка 9. Статута Града Суботице (“Службени лист Општине Суботица”, бр. 26/08 и

27/08-исправка и “Службени лист Града Суботице”, бр. 46/11 и 15/13) Скупштина града именује и разрешава директоре јавних предузећа.

С обзиром да је неопходно да се именује вршилац дужности Јавног комуналног предузећа «Чистоћа и зеленило» Суботица, предложено је да се Слободан Милошев, мастер инжењер пољопривреде, именује за вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа «Чистоћа и зеленило» Суботица, са даном 15. јун 2014. године до именовања директора Јавног комуналног предузећа «Чистоћа и зеленило» Суботица, а најдуже шест месеци од дана његовог именовања.

На основу наведеног донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству:

Ово Решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда Београду у року од 30 дана од дана достављања Решења. Тужба се предаје у два примерка, са доказом о уплати таксе у износу од 390,00 динара.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
Скупштина града Суботице
Број: I-00-022-243/2014
Дана: 16.06.2014.г.
С у б о т и ц а

Председник Скупштине града Суботице
Илија Маравић, дипл.еоп., с.р.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-022-234/2014
Дана: 16.06.2014.год.
Суботица

На основу члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», број 26/08 и 27/08-испр. и «Службени лист града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 91. став 4. Пословника Скупштине Града Суботице («Службени лист града Суботице», бр. 29/08 и 55/11)

Скупштина града Суботице, на 21. седници одржаној дана 16. јуна 2014. године, донела је

о престанку дужности директора установе **Зоолошки врт Палић – Palicsi Állatkert -** **Зоолошки врт Палић**

I

Утврђује се да мр Богдану Лабану, дипл. економисти, престаје дужност директора установе Зоолошки врт Палић – Палицси Аллаткерт - Зоолошки врт Палић са даном 22. април 2014. године.

II

Овај закључак објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Образложење

Решењем Скупштине града («Службени лист града Суботице», бр. 8/13), мр Богдан Лабан, дипл. економиста, именован је дана 21. марта 2013. за директора установе Зоолошки врт Палић – Палицси Аллаткерт - Зоолошки врт Палић, на мандатни период од четири године.

Дана 22. априла 2014. године, мр Богдан Лабан поднео је Скупштини Града Суботице оставку на место дужности директора установе Зоолошки врт Палић – Палицси Аллаткерт – Зоолошки врт Палић.

Према члану 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08-испр. и «Службени лист града Суботице», бр. 46/11 и 15/13), Скупштина обавља и друге послове утврђене законом и Статутом, а према члану 91. став 4. Пословника Скупштине Града Суботице («Службени лист града Суботице», бр. 29/08 и 55/11) ако лице које је изабрала, именovala или поставила Скупштина поднесе оставку, о томе се доноси закључак.

На основу наведеног донет је Закључак као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Овај закључак је коначан и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда Београд у року од 30 дана од дана достављања Закључка. Тужба се предаје у два примерка, са доказом о уплати таксе у износу од 390,00 динара.

Председник Скупштине града Суботице
Илија Маравић, дипл.еоп., с.р.

ЗАКЉУЧАК

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-022-235/2014
Дана: 16.06.2014.год.
С у б о т и ц а

На основу члана 37. Закона о култури («Службени гласник РС», бр. 72/09), члана 33. став 1. така 9. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08, 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 11. став 5. Одлуке о оснивању установе Зоолошки врт Палић - Palicsi Állatkert - Зоолошки врт Палић («Службени лист Града Суботице», бр. 53/12 - пречишћени текст),

Скупштина града Суботице, на 21. седници одржаној дана 16. јуна 2014. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о именовању вршиоца дужности директора установе
Зоолошки врт Палић – Palicsi Állatkert -
Зоолошки врт Палић

I

Именује се Петар Савић, дипл. економиста, за вршиоца дужности директора установе Зоолошки врт Палић – Palicsi Állatkert - Зоолошки врт Палић са даном доношења овог решења.

Именовани ће обављати дужност из става 1. ове тачке до именовања директора установе Зоолошки врт Палић – Palicsi Állatkert - Зоолошки врт Палић, а најдуже годину дана од дана именовања.

II

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

О б р а з л о ж е њ е

Решењем Скупштине града мр Богдан Лабан, дипл. економиста, именован је дана 21. марта 2013. за директора установе Зоолошки врт Палић – Палици Аллаткерт - Зоолошки врт Палић, на мандатни период од четири године. («Службени лист града Суботице», бр. 8/13)

Дана 22. априла 2014. године, мр Богдан Лабан поднео је Скупштини Града Суботице оставку на место дужности директора установе Зоолошки врт Палић – Палици Аллаткерт - Зоолошки врт Палић.

Одредбама члана 37. став 1. Закона о култури («Службени гласник РС», бр. 72/09) прописано је да оснивач може именовати вршиоца дужности директора установе, без

претходно спроведеног јавног конкурса, у случају када директору престане дужност, а према ставу 2. истог члана вршилац дужности директора може обављати ту функцију најдуже једну годину. Чланом 39. став 2. тачка 1) . Закона о култури («Службени гласник РС», бр. 72/09) прописано је да ће оснивач установе разрешити директора пре истека мандата на лични захтев. Према члану 33. став 1. тачка 9. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08, 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) Скупштина града именује и разрешава директоре установе чији је оснивач, а према члану 11. став 5. Одлуке о оснивању Зоолошки врт Палић - Palicsi Állatkert - Зоолошки врт Палић («Службени лист Града Суботице», бр. 53/12 - пречишћени текст) вршиоца дужности директора установе именује Скупштина. Предложено је да се за вршиоца дужности установе Зоолошки врт Палић – Палици Аллаткерт - Зоолошки врт Палић именује Петар Савић, дипл. економиста.

Сходно горе наведеним одредбама Закона о култури («Службени гласник РС», бр. 72/09), Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и Одлуке о оснивању установе Зоолошки врт Палић - Palicsi Állatkert - Зоолошки врт Палић («Службени лист Града Суботице», бр. 53/12 - пречишћени текст) донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда Београд у року од 30 дана од дана достављања решења. Тужба се предаје у два примерка, са доказом о уплати таксе у износу од 390,00 динара.

Председник Скупштине града Суботице
Илија Маравић, дипл. еоц., с.р.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-022-237/2014
Дана: 16.06.2014.год.
С у б о т и ц а

На основу члана 35. став 6. Закона о култури («Службени гласник РС», бр. 72/09), члана 33. став 1. тачка 9. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08, 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 11. став 2.

Одлуке о оснивању Позоришта «Деже Костолањи» – Суботица – Косзтолануи Дезсџ Сзінхаз Сзабадка – Казалишта «Дезсџ Косзтолануи» Суботица («Службени лист Града Суботице», бр. 53/12-пречишћен текст)

Скупштина града Суботице, на 21. седници одржаној дана 16. јуна 2014. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о именовању директора Позоришта „Kosztolányi Dezső” Subotica Kazališta „Kosztolányi Dezső” Subotica - „Kosztolányi Dezső” Színház, Szabadka

I

Именује се Андраш Урбан, дипл.режисер, за директора Позоришта «Деже Костолањи» Суботица – Косзтолануи Дезсџ Сзінхаз Сзабадка – Казалишта «Дезсџ Косзтолануи» Суботица на мандатни период од четири године, са даном доношења овог решења.

II

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Образложење

Управни одбор Позоришта «Деже Костолањи» Суботица – Kosztolányi Dezső Színház Szabadka – Kazališta «Dezső Kosztolányi» Суботица је на седници одржаној дана 28. фебруара 2014. године, донео Одлуку о расписивању конкурса за избор и именовање директора Позоришта. Конкурс је објављен у листовима «Magyar Szó», «Суботичке новине» и «Послови».

Управни одбор је на седници одржаној 28. априла 2014. године разматрао пријаве те је констатовао да је прispела једна благовремена и потпуна пријава Андраша Урбана, која испуњава услове из конкурса. Управни одбор је једногласно донео Одлуку да се предложи Скупштини града Суботице да за директора Позоришта «Деже Костолањи» Суботица – Косзтолануи Дезсџ Сзінхаз Сзабадка – Казалишта «Дезсџ Косзтолануи» Суботица именује Андраш Урбан, дипл.режисер, на мандатни период од четири године.

С обзиром да су Одлуком о делимичном преносу оснивачких права над установом културе Позоришта «Деже Костолањи» – Косзтолануи Дезсџ Сзінхаз – Казалишта «Дезсџ Косзтолануи» («Службени лист Града Суботице», бр. 15/13) делимично пренета оснивачка права на Национални савет мађарске националне мањине, у складу са Уговором о делимичном преносу

оснивачких права над установом културе Позоришта «Деже Костолањи» – Косзтолануи Дезсџ Сзінхаз – Казалишта «Дезсџ Косзтолануи» затражена је предходна сагласност Националног савета мађарске националне мањине. Национални савет мађарске националне мањине – Одбор за културу је на седници одржаној дана 14. маја 2014.године донео Решење о давању претходне сагласности у поступку избора директора Позоришта «Деже Костолањи» – Kosztolányi Dezső Színház – Kazališta «Dezső Kosztolányi» у Суботици.

Према члану 35. став 6. Закона о култури («Службени гласник РС», бр. 72/09) оснивач именује директора установе на основу предлога Управног одбора установе («Службени гласник РС», бр. 72/09), а према ставу 10. истог члана Закона у случају преношења оснивачких права на национални савет националне мањине актом о преношењу оснивачких права утврђује се начин учешћа националног савета у поступку именовања директора.

Према члану 33. став 1. тачка 9. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) Скупштина Града именује директоре установа чији је оснивач, а према члану 11. став 2. Одлуке о оснивању Позоришта «Деже Костолањи» Суботица – Косзтолануи Дезсџ Сзінхаз Сзабадка – Казалишта «Дезсџ Косзтолануи» Суботица («Службени лист Града Суботице», бр. 53/12-пречишћен текст) директора установе именује Скупштина на основу претходно спроведеног јавног конкурса и предлога Управног одбора на период од четири године и може бити поново именован.

Сходно горе наведеним одредбама Закона о култури («Службени гласник РС», бр. 72/09), Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11) и Одлуке о оснивању Позоришта «Деже Костолањи» Суботица – Косзтолануи Дезсџ Сзінхаз Сзабадка – Казалишта «Дезсџ Косзтолануи» Суботица («Службени лист Града Суботице», бр. 53/12-пречишћен текст) донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Ово Решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда Београд у року од 30 дана од дана достављања решења. Тужба се предаје у два примерка, са доказом о уплати таксе у износу од 390,00 динара.

**Председник Скупштине града Суботице
Илија Маравић, дипл.еоп., с.р.**

Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина

Град Суботица

СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ

Број: I-00-022-244/2014

Дана: 16.06.2014.год.

С у б о т и ц а

На основу члана 37. Закона о култури («Службени гласник РС», бр. 72/09), члана 33. став 1. тачка 9. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08, 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13) и члана 11. став 2. Одлуке о оснивању установе Модерна галерија «Ликовни сусрет» Суботица - Кéпзóművészети Талáлкозó Модерн Галéриа Сзабадка - Модерна галерија «Ликовни сусрет» Суботица («Службени лист Града Суботице», бр. 53/12 - пречишћени текст),

Скупштина града Суботице, на 21. седници одржаној дана 16. јуна 2014. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е

**о именовању директора установе Модерна
галерија «Ликовни сусрет» Суботица -
Кéпзóművészети Талáлкозó Модерн Галéриа
Сзабадка –
Модерна галерија «Ликовни сусрет»
Суботица**

I

Именује се Нела Тонковић, дипломирани историчар уметности, за директора установе Модерна галерија «Ликовни сусрет» Суботица - Кéпзóművészети Талáлкозó Модерн Галéриа Сзабадка – Модерна галерија «Ликовни сусрет» Суботица, на мандатни период од четири године, са даном доношења овог решења.

II

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Образложење

Управни одбор установе Модерна галерија «Ликовни сусрет» Суботица - Кéпзóművészети Талáлкозó Модерн Галéриа Сзабадка – Модерна галерија «Ликовни сусрет» је на седници одржаној 7. маја 2014. године донео Одлуку о расписивању конкурса за избор и именовање директора установе. Конкурс је објављен у листовима «Суботичке новине», «Хрватска ријеч» и «Магуар Сзó».

Управни одбор је на седници одржаној 21. маја 2014.године разматрао пријаве те је констатовао да је пристигла једна благовремена и потпуна пријава Неле Тонковић, која испуњава услове конкурса.Управни одбор је једногласно донео Одлуку да се предложи Скупштини града Суботице да се за директора установе Модерна галерија «Ликовни сусрет» Суботица - Кéпзóművészети Талáлкозó Модерн Галéриа Сзабадка – Модерна галерија «Ликовни сусрет» именује Нела Тонковић, дипломирани историчар уметности, на мандатни период од четири године.

С обзиром да је Установа од посебног значаја за очување, унапређење и развој културне посебности и очување националног идентитета хрватске националне мањине сходно одредбама члана 35. став 7. Закона о култури, («Службени гласник РС» бр. 72/09), члана 17. став 1. тачка 3. Закона о националним саветима националних мањина («Службени гласник РС», бр. 72/09) и члана 11. став 4. Одлуке о оснивању установе Модерна галерија «Ликовни сусрет» Суботица - Кéпзóművészети Талáлкозó Модерн Галéриа Сзабадка - Модерна галерија «Ликовни сусрет» Суботица («Службени лист Града Суботице», бр. 53/12 - пречишћени текст), затражено је мишљење Националног вијећа хрватске националне мањине о именовању Неле Тонковић, дипломираног историчара уметности, за директора установе Модерна галерија «Ликовни сусрет» Суботица - Кéпзóművészети Талáлкозó Модерн Галéриа Сзабадка – Модерна галерија «Ликовни сусрет» Суботица. Национално вијеће хрватске националне мањине је дана 5. јуна 2014. године донело Одлуку којом се даје позитивно мишљење за кандидата Нелу Тонковић, дипломираног историчара уметности, у поступку избора директора установе Модерна галерија «Ликовни сусрет» Суботица - Кéпзóművészети Талáлкозó Модерн Галéриа Сзабадка - Модерна галерија «Ликовни сусрет» Суботица., на мандатни период од четири године.

Према члану 35. став 6. Закона о култури («Службени гласник РС», бр. 72/09) оснивач именује директора установе на основу предлога Управног одбора установе («Службени гласник РС», бр. 72/09), а према ставу 7. истог члана Закона о култури у случају установе за коју се изменом оснивачког акта утврди да је од посебног значаја за очување, унапређење и развој културне посебности и очување националног идентитета националне мањине, национални савет националне мањине даје мишљење о поступку именовања директора. Према члану 17. став 1. тачка 3. Закона о националним саветима националних мањина («Службени гласник РС» бр. 72/09) за установе културе чији је оснивач

јединица локалне самоуправе, за које национални савет утврди да су од посебног значаја за очување идентитета националне мањине, национални савет даје мишљење у поступку избора директора.

Према члану 33. став 1. тачка 9. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11) Скупштина Града именује директоре установа чији је оснивач, а према члану 11. став 2 Одлуке о оснивању установе Модерна галерија «Ликовни сусрет» Суботица - Кéпзóművészeti Tálalкозó Модерн Галéриа Сзабадка - Модерна галерија «Ликовни сусрет» Суботица («Службени лист Града Суботице», бр. 53/12 - пречишћени текст), директора установе именује Скупштина на основу претходно спроведеног јавног конкурса и предлога Управног одбора на период четири године и може бити поново именован.

Сходно горе наведеним одредбама Закона о култури («Службени гласник РС», бр. 72/09), Закона о националним саветима националних мањина («Службени гласник РС» бр. 72/09), Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11) и Одлуке о оснивању Модерна галерија «Ликовни сусрет» Суботица - Кéпзóművészeti Tálalкозó Модерн Галéриа Сзабадка - Модерна галерија «Ликовни сусрет» Суботица («Службени лист Града Суботице», бр. 53/12-пречишћен текст) донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству:

Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда Београд у року од 30 дана од дана достављања Решења. Тужба се предаје у два примерка, са доказом о уплати таксе у износу од 390,00 динара.

Председник Скупштине града Суботице Илија Маравић, дипл.еоц., с.р.

На основу члана 29. став 5. Закона о комуналној полицији («Службени лист Републике Србије», број 51/09) и члана 33. став 1. тачка 6. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08-испр. и «Службени лист Града Суботице», број 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 21. седници одржаној дана 16. јуна 2014. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о образовању Комисије за решавање притужби на рад комуналних полицајаца

I

Образује се Комисија за решавање притужби на рад комуналних полицајаца у саставу:

1. Илија Маравић, одборник Скупштине града Суботице, председник;
2. Ласло Убори, одборник Скупштине града Суботице, члан;
3. Синиша Скендеровић, одборник Скупштине града Суботице, члан;
4. Срђан Самарцић, начелник Комуналне полиције Градске управе Града Суботице;
5. Велимировић Игор, представник Полицијске управе у Суботици.

II

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

**Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
Скупштина града Суботице
Број: I-00-021-125/2014
Дана: 16.06.2014.г.
С у б о т и ц а**

Председник Скупштине града Суботице Илија Маравић, дипл.еоц., с.р.

На основу члана 33. став 1. тачка 8. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица”, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице”, бр. 46/11 и 15/13) и члана 20. став 5. Одлуке о промени Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Радио Суботица“ Суботица - Јавног предузећа „Радио Суботица“ Суботица – Сзабадкаи Рáдиó Кõзвáллáлат Сзабадка („Службени лист Града Суботице”, бр. 9/13 и 30/13),

Скупштина града Суботице, на 21. седници одржаној дана 16. јуна 2014. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Одлуку о именовању вршиоца дужности главног и одговорног уредника Редакције на српском језику у Јавном предузећу „Радио Суботица“ Суботица - Сзабадкаи Рáдиó Кõзвáллáлат Сзабадка - Јавном предузећу „Радио Суботица“Суботица

I

Даје се сагласност на Одлуку о именовању Татјане Милошевић за вршиоца дужности

главног и одговорног уредника Редакције на српском језику у Јавном предузећу „Радио Суботица“ Суботица - Сзабадкаи Радио Көзвэллалат Сзабадка - Јавном предузећу „Радио Суботица“ Суботица, коју је донео Надзорни одбор Јавног предузећа на седници одржаној дана 04. јуна 2014. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице“

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
Скупштина града Суботице
Број: I-00-022-238/2014
Дана: 16.06.2014.г.
С у б о т и ц а

Председник Скупштине града Суботице
Илија Маравић, дипл.еоп., с.р.

На основу члана 33. став 1. тачка 8. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица”, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице”, бр. 46/11 и 15/13) и члана 20. став 5. Одлуке о промени Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Радио Суботица“ Суботица - Јавног предузећа „Радио Суботица“ Суботица – Сзабадкаи Радио Көзвэллалат Сзабадка („Службени лист Града Суботице”, бр. 9/13 и 30/13),

Скупштина града Суботице, на 21. седници одржаној дана 16. јуна 2014. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Одлуку о именовању вршиоца дужности главног и одговорног уредника Редакције на хрватском језику у Јавном предузећу „Радио Суботица“ Суботица - Сзабадкаи Радио Көзвэллалат Сзабадка - Јавном предузећу „Радио Суботица“Суботица

I

Даје се сагласност на Одлуку о именовању Иване Петреканић Сич за вршиоца дужности главног и одговорног уредника Редакције на хрватском језику у Јавном предузећу „Радио Суботица“ Суботица - Сзабадкаи Радио Көзвэллалат Сзабадка - Јавном предузећу „Радио Суботица“ Суботица, коју је донео Надзорни одбор Јавног предузећа на седници одржаној дана 04. јуна 2014. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице“

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
Скупштина града Суботице
Број: I-00-022-240/2014
Дана: 16.06.2014.г.
С у б о т и ц а

Председник Скупштине града Суботице
Илија Маравић, дипл.еоп., с.р.

На основу члана 33. став 1. тачка 8. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица”, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице”, бр. 46/11 и 15/13) и члана 20. став 5. Одлуке о промени Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Радио Суботица“ Суботица - Јавног предузећа „Радио Суботица“ Суботица – Сзабадкаи Радио Көзвэллалат Сзабадка („Службени лист Града Суботице”, бр. 9/13 и 30/13),

Скупштина града Суботице, на 21. седници одржаној дана 16. јуна 2014. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Одлуку о именовању вршиоца дужности главног и одговорног уредника Редакције на мађарском језику у Јавном предузећу „Радио Суботица“ Суботица - Сзабадкаи Радио Көзвэллалат Сзабадка – Јавном предузећу „Радио Суботица“Суботица

I

Даје се сагласност на Одлуку о именовању Ернеа Немета за вршиоца дужности главног и одговорног уредника Редакције на мађарском језику у Јавном предузећу „Радио Суботица“ Суботица - Сзабадкаи Радио Көзвэллалат Сзабадка - Јавном предузећу „Радио Суботица“ Суботица, коју је донео Надзорни одбор Јавног предузећа на седници одржаној 4. јуна 2014. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
Скупштина града Суботице
Број: I-00-022-239/2014
Дана: 16.06.2014.г.
С у б о т и ц а

**Председник Скупштине града Суботице
Илија Маравић, дипл.еоп., с.р.**

На основу члана 96. став 2. Закона о раду («Службени гласник РС», бр. 24/05, 61/05, 54/09 и 32/13) и члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08–исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13)

Скупштина града Суботице, на 21. седници одржаној дана 16. јуна 2014. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**о именовању Комисије за оцену степена
психофизичке ометености детета
до навршених пет година живота**

I

У Комисију за оцену степена психофизичке ометености детета до навршених пет година живота (у даљем тексту: Комисија), именују се:

1. др спец. мед. Борбала Колесар, психијатар, за председника,
2. др Милош Кљајић, хирург, за члана,
3. др Агота Поливка, педијатар, за члана,
4. др Бранка Мартић, педијатар, за заменика члана и
5. др Валерија Салаи, спец.мед.рада, за заменика члана.

Лица из става 1. ове тачке именују се у Комисију са даном доношења овог решења, на мандатни период од четири године.

II

Комисија врши оцену степена психофизичке ометености детета у складу са одредбама Правилника о условима, поступку и начину остваривања права на одсуство са рада ради посебне неге детета («Службени гласник РС», бр. 1/2002).

III

Члановима Комисије припада накнада у износу од 1.457,12 динара по обрађеном случају – детету.

Износ из става 1. ове тачке усклађује се два пута годишње, на основу статистичких података, са коефицијентом раста потрошачких цена у Републици Србији у претходних шест месеци.

IV

Средства из тачке IIII овог решења обезбеђена су у буџету Града Суботице.

V

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

**Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
Скупштина града Суботице
Број: I-00-021-128/2014
Дана: 16.06.2014.г.
С у б о т и ц а**

**Председник Скупштине града Суботице
Илија Маравић, дипл.еоп., с.р.**

На основу члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08–исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 4. Меморандума о сарадњи у области заштите и вредновања културног и непокретног наслеђа Града Суботице потписаног дана 21. децембра 2012 године,

Скупштина града Суботице, на 21. седници одржаној дана 16. јуна 2014. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**о образовању Савета за заштиту и вредновање
културног и непокретног наслеђа Града
Суботице**

I

Образује се Савет за заштиту и вредновање културног и непокретног наслеђа Града Суботице (у даљем тексту: Савет).

Савет има једанаест чланова.

Чланове Савета чине: два представника Града Суботице и установе Градски музеј Суботица – Сзабадкаи Вáроси Мúзеум - Градски музеј Суботица, три представника групе грађана «Насмеши се Суботици», и по један представник установа Модерна галерија «Ликовни сусрет» Суботица – Кéпзóмúвэсзети Талáлкозó Модерн Галéриа Сзабадка – Модерна галерија «Ликовни сусрет» Суботица, Градска библиотека Суботица – Сзабадкаи Вáроси Кóнувтáр – Градска књижница Суботица, Међуопштински завод за заштиту споменика културе Суботица – Кóзсéгкóзи Мúемлéквéделми Интéзет Сзабадка– Међуопштински завод за заштиту споменика културе Суботица и Туристичке агенције Града Суботице.

II

Именују се у Савет:

1. Áгостон Прибила Валéриа,
2. Мелинда Нагу Кис Ерóс,
3. Олга Ковачев Нинков,

4. Љубица Вуковић Дулић,
5. др Викторија Алаџић,
6. Игор Халасевић,
7. Жолт Ђулаи,
8. Јасмина Јованчић Видаковић,
9. Неда Џамић,
10. Драган Роквић и
11. Бранка Бањанин.

Лица из става 1. ове тачке именују се у Савет са даном доношења овог решења, на мандатни период од четири године.

III

Савет врши координацију реализације Меморандума о сарадњи у области заштите и вредновања културног и непокретног наслеђа Града Суботице у правцу остваривања циљева мреже европских градова сецесије Réseau Art Nouveau Network (РАНН) на реализацији сарадње и програма у области истраживања рестаурације и одговарајуће презентације грађавина у стилу сецесије.

IV

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
Скупштина града Суботице
Број: I-00-021-131/2014
Дана: 16.06.2014.г.
С у б о т и ц а

Председник Скупштине града Суботице
Илија Маравић, дипл.еоц., с.р.

На основу члана 33. став 1. тачка 9. Статута Града Суботица («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08–исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 13. став 3. Одлуке о оснивању Фондације за омладинску културу и стваралаштво «ДАНИЛО КИШ» Суботица («Службени лист Града Суботице», бр. 10/13–пречишћени текст),

Скупштина града Суботице, на 21. седници одржаној дана 16. јуна 2014. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о разрешењу и именовању председника
Управног одбора

Фондације за омладинску културу и
стваралаштво «ДАНИЛО КИШ» Суботица -

ДАНИЛО КИШ Ифјúсáги Културáлис
Алапítвáну Сзабадка – Фондације за
омладинску културу и стваралаштво
«ДАНИЛО КИШ» Суботица

I

Разрешава се Александар Грубор, дужности председника Управног одбора Фондације за омладинску културу и стваралаштво «ДАНИЛО КИШ» Суботица - ДАНИЛО КИШ Ифјúсáги Културáлис Алапítвáну Сзабадка – Фондације за омладинску културу и стваралаштво «ДАНИЛО КИШ» Суботица, са даном доношења овог решења.

II

Именује се Марина Топалов, за председника Управног одбора Фондације за омладинску културу и стваралаштво «ДАНИЛО КИШ» Суботица - ДАНИЛО КИШ Ифјúсáги Културáлис Алапítвáну Сзабадка – Фондације за омладинску културу и стваралаштво «ДАНИЛО КИШ» Суботица, са наредним даном од дана доношења овог решења.

Мандат именоване трајаће до истека мандата Управног одбора Фондације за омладинску културу и стваралаштво «ДАНИЛО КИШ» Суботица - ДАНИЛО КИШ Ифјúсáги Културáлис Алапítвáну Сзабадка – Фондације за омладинску културу и стваралаштво «ДАНИЛО КИШ» Суботица («Службени лист Града Суботице», бр.40/13).

III

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
Скупштина града Суботице
Број: I-00-025-24/2014
Дана: 16.06.2014.г.
С у б о т и ц а

Председник Скупштине града Суботице
Илија Маравић, дипл.еоц., с.р.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-022-236/2014
Дана: 16.06.2014.год.
С у б о т и ц а

На основу члана 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13), члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботица («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08–исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 192. Закона о општем управном поступку («Службени лист СРЈ», бр. 33/97 и 31/01 и «Службени гласник РС», бр. 30/10),

Скупштина града Суботице, на 21. седници одржаној дана 16. јуна 2014. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о именовању чланова Школског одбора Гимназије «Светозар Марковић» Суботица

I

За чланове Школског одбора Гимназије «Светозар Марковић» Суботица, именују се :

1. Клара Милојевић, професор математике,
2. Зоран Нагел, професор географије,
3. Лаура Ковач, професор српског језика и књижевности,
4. Немеди Имре, професор струковних студија,
5. Александар Симић, дипломирани машински инжењер,
6. Слободан Јовановић, електротехничар,
7. Беркес Золтán, адвокат,
8. Олгица Пађен, дипломирани правник и
9. Сандра Ћевап, организатор робног промета.

II

Чланови Школског одбора Гимназије «Светозар Марковић» Суботица именују се на мандатни период од четири године, са даном 16. јун 2014. године.

III

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

О б р а з л о ж е н ј е

Члановима Школског одбора Гимназије «Светозар Марковић» Суботица, 15. јуна истиче мандат. Према одредбама члана 54. став 2. и 3. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13) чланове органа управљања установе именује и разрешава Скупштина јединице локалне самоуправе, а чине је по три члана представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе. Чланове Школског одбора из реда

запослених предлага Наставничко веће, а из реда родитеља Савет родитеља, тајним изјашњавањем.

На седници одржаној дана 31. марта 2014. године Наставничко веће Гимназије «Светозар Марковић» Суботица спровело је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора. Предложено је да се за чланове Школског одбора из реда запослених именују: Клара Милојевић, Зоран Нагел и Лаура Ковач.

На седници одржаној дана 10. априла 2014. године Савет родитеља Гимназије «Светозар Марковић» Суботица спровео је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора. Предложено је да се за чланове Школског одбора, из реда родитеља, именују: Немеди Имре, Александар Симић и Слободан Јовановић.

Локална самоуправа је у складу са чланом 54. став 4.и 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13) утврдила предлог за чланове Школског одбора Гимназије «Светозар Марковић» Суботица, представнике локалне самоуправе и предлага да се за чланове Школског одбора, представнике локалне самоуправе именују: Беркес Золтán, Олгица Пађен и Сандра Ћевап.

С обзиром да су се стекли услови за именовање чланова Школског одбора Гимназије «Светозар Марковић» Суботица у складу са чланом 54. став 2. - 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13), донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда Београд у року од 30 дана од дана достављања Решења. Тужба се предаје у два примерка, са доказом о уплати таксе у износу од 390,00 динара.

**Председник Скупштине града Суботице
Илија Маравић, дипл.еоп., с.р.**

Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина

Град Суботица

СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ

Број: I-00-022-233/2014

Дана: 16.06.2014.год.

С у б о т и ц а

На основу члана 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13), члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града

Суботица («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08–исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 192. Закона о општем управном поступку («Службени лист СРЈ», бр. 33/97 и 31/01 и «Службени гласник РС», бр. 30/10),

Скупштина града Суботице, на 21. седници одржаној дана 16. јуна 2014. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о именовању чланова Школског одбора Економске средња школа «Боса Милићевић» Суботица

I

За чланове Школског одбора Економске средње школе «Боса Милићевић» Суботица, именују се:

1. Олга Ивовић, наставник енглеског језика,
2. Ковач Рóберт, наставник географије,
3. Мирјана Киш Марјанов, наставник економске групе предмета,
4. Снежана Милосављевић, дипломирани правник,
5. Валерија Хорват Рице, професор мађарског језика и књижевности,
6. Снежана Јоцић, васпитач,
7. Бунфорд Розалија, финансијски директор,
8. Љиљана Лабан, дипломирани економиста и
9. Слађана Новаковић, хемијско технолошки техничар.

II

Чланови Школског одбора Економске средње чколе «Боса Милићевић» Суботица именују се на мандатни период од четири године, са даном 16. јун 2014. године.

III

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

О б р а з л о ж е њ е

Члановима Школског одбора Економске средње чколе «Боса Милићевић» Суботица 15. јуна истиче мандат. Према одредбама члана 54. став 2. и 3. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13) чланове органа управљања установе именује и разрешава Скупштина јединице локалне самоуправе, а чине је по три члана представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе. Чланове Школског

одбора из реда запослених предлаже Наставничко веће, а из реда родитеља Савет родитеља, тајним изјашњавањем.

На седници одржаној дана 13. марта 2014. године Наставничко веће Економске средње чколе «Боса Милићевић» Суботица спровело је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора. Предложено је да се за чланове Школског одбора из реда запослених именују: Олга Ивовић, Ковач Рóберт и Мирјана Киш Марјанов.

На седници одржаној дана 14. фебруара 2014. године Савет родитеља Економске средње чколе «Боса Милићевић» Суботица спровео је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора. Предложено је да се за чланове Школског одбора, из реда родитеља, именују: Снежана Милосављевић, Валерија Хорват Рице и Снежана Јоцић.

Локална самоуправа је у складу са чланом 54. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13) утврдила предлог за чланове Школског одбора Економске средње чколе «Боса Милићевић» Суботица, представнике локалне самоуправе и предлаже да се за чланове Школског одбора, представнике локалне самоуправе именују: Бунфорд Розалија, Љиљана Лабан и Слађана Новаковић.

С обзиром да су се стекли услови за именовање чланова Школског одбора Економске средње чколе «Боса Милићевић» Суботица у складу са чланом 54. став 2., 3. и 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13), донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда Београд у року од 30 дана од дана достављања Решења. Тужба се предаје у два примерка, са доказом о уплати таксе у износу од 390,00 динара.

**Председник Скупштине града Суботице
Илија Маравић, дип.леоц., с.р.**

Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина

Град Суботица

СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ

Број: I-00-022-230/2014

Дана: 16.06.2014.год.

С у б о т и ц а

На основу члана 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13),

члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботица («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08–исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 192. Закона о општем управном поступку («Службени лист СРЈ», бр. 33/97 и 31/01 и «Службени гласник РС», бр. 30/10),

Скупштина града Суботице, на 21. седници одржаној дана 16. јуна 2014. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о именовању чланова Школског одбора Хемијско-технолошке школе Суботица

I

За чланове Школског одбора Хемијско-технолошке школе Суботица, именују се :

1. Арпад Нађ Варјаш, професор физичког васпитања,
2. Моника Пољваш, професор југослов. књижевности и српскохрватског језика,
3. Иван Ранчић, дипломирани инжењер технологије,
4. Слободан Мартиновић, мастер политичких наука,
5. Славица Лукачевић, текстилни техничар,
6. Олгица Бјегаћ, домаћица,
7. Цсисзár Ференц, зам. директора производње,
8. Иван Дулић, графички дизајнер и
9. Драшко Војиновић, дипломирани економиста.

II

Чланови Школског одбора Хемијско-технолошке школе Суботица именују се на мандатни период од четири године, са даном 16. јун 2014. године.

III

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Образложење

Члановима Школског одбора Хемијско-технолошке школе Суботица 15. јуна истиче мандат. Према одредбама члана 54. став 2. и 3. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13) чланове органа управљања установе именује и разрешава Скупштина јединице локалне самоуправе, а чине је по три члана представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе. Чланове Школског одбора из реда запослених предлаже Наставничко веће, а из реда родитеља Савет родитеља, тајним изјашњавањем.

На седници одржаној дана 28. марта 2014. године Наставничко веће Хемијско-технолошке школе Суботица спровело је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора. Предложено је да се за чланове Школског одбора из реда запослених именују: Арпад Нађ Варјаш, Моника Пољваш и Иван Ранчић.

На седници одржаној дана 15. априла 2014. године Савет родитеља Хемијско-технолошке школе Суботица спровео је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора. Предложено је да се за чланове Школског одбора, из реда родитеља, именују: Слободан Мартиновић, Славица Лукачевић и Олгица Бјегаћ.

Локална самоуправа је у складу са чланом 54. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13) утврдила предлог за чланове Школског одбора Хемијско-технолошке школе Суботица, представнике локалне самоуправе и предлаже да се за чланове Школског одбора, представнике локалне самоуправе именују: Цсисзár Ференц, Иван Дулић и Драшко Војиновић.

С обзиром да су се стекли услови за именовање чланова Школског одбора Хемијско-технолошке школе Суботица у складу са чланом 54. став 2., 3. и 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13), донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда Београд у року од 30 дана од дана достављања Решења. Тужба се предаје у два примерка, са доказом о уплати таксе у износу од 390,00 динара.

**Председник Скупштине града Суботице
Илија Маравић, дипл.еоп., с.р.**

Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина

Град Суботица

СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ

Број: I-00-022-228/2014

Дана: 16.06.2014.год.

С у б о т и ц а

На основу члана 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13), члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботица («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08–исправка и «Службени лист

Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 192. Закона о општем управном поступку («Службени лист СРЈ», бр. 33/97 и 31/01 и «Службени гласник РС», бр. 30/10),

Скупштина града Суботице, на 21. седници одржаној дана 16. јуна 2014. године, донела је

РЕШЕЊЕ
о именовању чланова Школског одбора
Политехничке школе Суботица

I

За чланове Школског одбора Политехничке школе Суботица, именују се :

1. Ивана Секулић, дипломирани математичар,
2. Славко Дувњак, дипломирани грађевински инжењер,
3. Чонгор Нађ, професор физичког васпитања- дипломирани тренер фудбала,
4. Раде Миловић, магистар економије,
5. Кристина Месарош, грађевински техничар,
6. Слободанка Петин Ковачевић, професор разредне наставе,
7. Плетикосић Рожа, пензионер,
8. Јовица Ђапа, професионални пилот и
9. Војислав Раичевић, професор математике.

II

Чланови Школског одбора Политехничке школе Суботица именују се на мандатни период од четири године, са даном 16. јун 2014. године.

III

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Образложење

Члановима Школског одбора Политехничке школе Суботица, 15. јуна истиче мандат. Према одредбама члана 54. став 2. и 3. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13) чланове органа управљања установе именује и разрешава Скупштина јединице локалне самоуправе, а чине је по три члана представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе. Чланове Школског одбора из реда запослених предлаже Наставничко веће, а из реда родитеља Савет родитеља, тајним изјашњавањем.

На седници одржаној дана 24. и 28. априла 2014. године Наставничко веће Политехничке школе Суботица спровело је законом предвиђен

поступак за предлагање чланова Школског одбора. Предложено је да се за чланове Школског одбора из реда запослених именују: Ивана Секулић, Славко Дувњак и Чонгор Нађ.

На седници одржаној дана 20. марта 2014. године Савет родитеља Политехничке школе Суботица спровео је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора. Предложено је да се за чланове Школског одбора, из реда родитеља, именују: Раде Миловић, Кристина Месарош и Слободанка Петин Ковачевић

Локална самоуправа је у складу са чланом 54. став 4.и 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13) утврдила предлог за чланове Школског одбора Политехничке школе Суботица, представнике локалне самоуправе и предлаже да се за чланове Школског одбора, представнике локалне самоуправе именују: Плетикосић Рожа, Јовица Ђапа и Војислав Раичевић.

С обзиром да су се стекли услови за именовање чланова Школског одбора Политехничке школе Суботица у складу са чланом 54. став 2. - 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13), донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда Београд у року од 30 дана од дана достављања Решења. Тужба се предаје у два примерка, са доказом о уплати таксе у износу од 390,00 динара.

Председник Скупштине града Суботице
Илија Маравић, дипл.еоп., с.р.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-022-226/2014
Дана: 16.06.2014.год.
С у б о т и ц а

На основу члана 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13), члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботица («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08–исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 192. Закона о општем управном поступку («Службени лист СРЈ», бр. 33/97 и 31/01 и «Службени гласник РС», бр. 30/10),

Скупштина града Суботице, на 21. седници одржаној дана 16. јуна 2014. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
о именовању чланова Школског одбора
Средње медицинске школе Суботица

I

За чланове Школског одбора Средње медицинске школе Суботица, именују се :

1. Ида Тот, дипломирани хемичар,
2. Бранко Јанковић, професор физичке културе,
3. Стојанка Бјелетић, дипломирани физичар,
4. Валерија Пинтер, грађевински техничар,
5. Јудит Ратковић, фармацеутски техничар,
6. Бенко Валерија, грађевински хидротехничар,
7. др Тот Тивадар, предузетник,
8. Лаура Рајновић, саобраћајни техничар и
9. Миљана Цветичанин, дипломирани економиста.

II

Чланови Школског одбора Средње медицинске школе Суботица именују се на мандатни период од четири године, са даном 16. јун 2014. године.

III

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

О б р а з л о ж е њ е

Члановима Школског одбора Средње медицинске школе Суботица 15. јуна истиче мандат. Према одредбама члана 54. став 2. и 3. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13) чланове органа управљања установе именује и разрешава Скупштина јединице локалне самоуправе, а чине је по три члана представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе. Чланове Школског одбора из реда запослених предлаже Наставничко веће, а из реда родитеља Савет родитеља, тајним изјашњавањем.

На седници одржаној дана 7. априла 2014. године Наставничко веће Средње медицинске школе Суботица спровело је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора. Предложено је да се за чланове Школског

одбора из реда запослених именују: Ида Тот, Бранко Јанковић и Стојанка Бјелетић.

На седници одржаној дана 24. априла 2014. године Савет родитеља Средње медицинске школе Суботица спровео је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора. Предложено је да се за чланове Школског одбора, из реда родитеља, именују: Валерија Пинтер, Јудит Ратковић и Бенко Валерија.

Локална самоуправа је у складу са чланом 54. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13) утврдила предлог за чланове Школског одбора Средње медицинске школе Суботица, представнике локалне самоуправе и предлаже да се за чланове Школског одбора, представнике локалне самоуправе именују : др Тот Тивадар, Лаура Рајновић и Миљана Цветичанин.

С обзиром да су се стекли услови за именовање чланова Школског одбора Средње медицинске школе Суботица у складу са чланом 54. став 2., 3. и 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13), донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда Београд у року од 30 дана од дана достављања Решења. Тужба се предаје у два примерка, са доказом о уплати таксе у износу од 390,00 динара.

Председник Скупштине града Суботице
Илија Маравић, дипл.еоп., с.р.

Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина

Град Суботица

СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ

Број: I-00-022-225/2014

Дана: 16.06.2014.год.

С у б о т и ц а

На основу члана 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13), члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботица («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08–исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 192. Закона о општем управном поступку («Службени лист СРЈ», бр. 33/97 и 31/01 и «Службени гласник РС», бр. 30/10),

Скупштина града Суботице, на 21. седници одржаној дана 16. јуна 2014. године, донела је

РЕШЕЊЕ
о именовању чланова Школског одбора
Техничке школе «Иван Сарић» Суботица

I

За чланове Школског одбора Техничке школе «Иван Сарић» Суботица, именују се :

1. Бела Пољак, дипломирани машински инжењер,
2. Имре Холо, дипломирани инжењер електротехнике,
3. Данијела Млађан Илић, професор хемије,
4. Синиша Вујевић, техничар вуче,
5. Ерика Боршић Хорњак, професор српског језика,
6. Александра Инђић, фризер,
7. Хуло Магдолна, дипломирани хемичар,
8. Живко Стајић, геодетски техничар и
9. Зоран Илић, инжењер машинства.

II

Чланови Школског одбора Техничке школе «Иван Сарић» Суботица именују се на мандатни период од четири године, са даном 16. јун 2014. године.

III

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Образложење

Члановима Школског одбора Техничке школе «Иван Сарић» Суботица, 15. јуна истиче мандат. Према одредбама члана 54. став 2. и 3. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13) чланове органа управљања установе именује и разрешава Скупштина јединице локалне самоуправе, а чине је по три члана представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе. Чланове Школског одбора из реда запослених предлага Наставничко веће, а из реда родитеља Савет родитеља, тајним изјашњавањем.

На седници одржаној дана 24. априла 2014. године Наставничко веће Техничке школе «Иван Сарић» Суботица спровело је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора. Предложено је да се за чланове Школског одбора из реда запослених именују: Бела Пољак, Имре Холо и Данијела Млађан Илић.

На седници одржаној дана 14. априла 2014. године Савет родитеља Техничке школе «Иван Сарић» Суботица спровео је законом предвиђен поступак за предлагање чланова

Школског одбора. Предложено је да се за чланове Школског одбора, из реда родитеља, именују: Синиша Вујевић, Ерика Боршић Хорњак и Александра Инђић.

Локална самоуправа је у складу са чланом 54. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13) утврдила предлог за чланове Школског одбора Техничке школе «Иван Сарић» Суботица, представнике локалне самоуправе и предлага да се за чланове Школског одбора, представнике локалне самоуправе именују: Хуло Магдолна, Живко Стајић и Зоран Илић.

С обзиром да су се стекли услови за именовање чланова Школског одбора Техничке школе «Иван Сарић» Суботица у складу са чланом 54. став 2., 3. и 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13), донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда Београд у року од 30 дана од дана достављања Решења. Тужба се предаје у два примерка, са доказом о уплати таксе у износу од 390,00 динара.

Председник Скупштине града Суботице
Илија Маравић, дипл.еоп., с.р.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-022-222/2014
Дана: 16.06.2014.год.
С у б о т и ц а

На основу члана 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13), члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботица («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08–исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 192. Закона о општем управном поступку («Службени лист СРЈ», бр. 33/97 и 31/01 и «Службени гласник РС», бр. 30/10),

Скупштина града Суботице, на 21. седници одржаној дана 16. јуна 2014. године, донела је

РЕШЕЊЕ
о именовању чланова Школског одбора
Музичке школе Суботица

I

За чланове Школског одбора Музичке школе Суботица, именују се :

1. Алиса Јованић Жаки, професор педагогије,
2. Рената Рож, мастер музички уметник,
3. Лазар Кондић, дипломирани музичар-кларинетиста,
4. Гордана Леовац, дипломирани саобраћајни инжењер,
5. Ђрпáд Лéвау, грађевински лимар,
6. Габриелла Крмпотиту Бацсó, дипломирани економиста,
7. Сзакáлу Јóзсеф, свештеник,
8. Катарина Челиковић, професор и
9. Немања Косановић, мастер менаџер.

II

Чланови Школског одбора Музичке школе Суботица, именују се на мандатни период од четири године, са даном 16. јун 2014. године.

III

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Образложење

Члановима Школског одбора Музичке школе Суботица, 15. јуна истиче мандат. Према одредбама члана 54. став 2. и 3. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13) чланове органа управљања установе именује и разрешава Скупштина јединице локалне самоуправе, а чине је по три члана представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе. Чланове Школског одбора из реда запослених предлаже Наставничко веће, а из реда родитеља Савет родитеља, тајним изјашњавањем.

На седници одржаној дана 27. марта 2014. године Наставничко веће Музичке школе Суботица, спровело је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора. Предложено је да се за чланове Школског одбора из реда запослених именују: Алиса Јованић Жаки, Рената Рож и Лазар Кондић.

На седници одржаној дана 26. марта 2014. године Савет родитеља Музичке школе Суботица спровео је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора. Предложено је да се за чланове Школског одбора, из реда родитеља, именују: Гордана Леовац, Ђрпáд Лéвау и Габриелла Крмпотиту Бацсó.

Локална самоуправа је у складу са чланом 54. став 5. Закона о основама система образовања и

васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13) утврдила предлог за чланове Школског одбора Музичке школе Суботица, представнике локалне самоуправе и предлаже да се за чланове Школског одбора, представнике локалне самоуправе именују: Сзакáлу Јóзсеф, Катарина Челиковић и Немања Косановић.

С обзиром да су се стекли услови за именовање чланова Школског одбора Музичке школе Суботица у складу са чланом 54. став 2., 3. и 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13), донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда Београд у року од 30 дана од дана достављања Решења. Тужба се предаје у два примерка, са доказом о уплати таксе у износу од 390,00 динара.

Председник Скупштине града Суботице
Илија Маравић, дипл.еоп., с.р.

Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина

Град Суботица

СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ

Број: I-00-022-221/2014

Дана: 16.06.2014.год.

С у б о т и ц а

На основу члана 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13), члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботица («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08–исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 192. Закона о општем управном поступку («Службени лист СРЈ», бр. 33/97 и 31/01 и «Службени гласник РС», бр. 30/10),

Скупштина града Суботице, на 21. седници одржаној дана 16. јуна 2014. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о именовању чланова Школског одбора
Основне и средње школе «Жарко Зрењанин»
Суботица

I

За чланове Школског одбора Основне и средње школе «Жарко Зрењанин» Суботица, именују се :

1. Весна Нимчевић, дипломирани дефектолог олигофренолог,
2. Соња Шћекић, дипломирани дефектолог олигофренолог,
3. Слађана Ерор, дипломирани психолог,
4. Валерија Стевановић, домаћица,
5. Миленко Милошевић, дипломирани економиста,
6. Александра Зорић, трговац,
7. Ненад Козомора, дипломирани правник,
8. Стојан Соковић, дипломирани економиста и
9. Јелацсик Сутус Ђота, стручни сарадник, логопед.

II

Чланови Школског одбора Основне и средње школе «Жарко Зрењанин» Суботица, именују се на мандатни период од четири године, са даном 16. јун 2014. године.

III

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Образложење

Члановима Школског одбора Основне и средње школе «Жарко Зрењанин» Суботица, 15. јуна истиче мандат. Према одредбама члана 54. став 2. и 3. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13) чланове органа управљања установе именује и разрешава Скупштина јединице локалне самоуправе, а чине је по три члана представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе. Чланове Школског одбора из реда запослених предлага Наставничко веће, а из реда родитеља Савет родитеља, тајним изјашњавањем.

На седници одржаној дана 8. априла 2014. године Наставничко веће Основне и средње школе «Жарко Зрењанин» Суботица, спровело је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора. Предложено је да се за чланове Школског одбора из реда запослених именују: Весна Нимчевић, Соња Шћекић и Слађана Ерор.

На седници одржаној дана 3. априла 2014. године Савет родитеља Основне и средње школе «Жарко Зрењанин» Суботица, спровео је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора. Предложено је да се за чланове Школског одбора, из реда родитеља, именују: Валерија Стевановић, Миленко Милошевић и Александра Зорић.

Локална самоуправа је у складу са чланом 54. став 4. Закона о основама система образовања и

васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13) утврдила предлог за чланове Школског одбора Основне и средње школе «Жарко Зрењанин» Суботица, представнике локалне самоуправе и предлага да се за чланове Школског одбора, представнике локалне самоуправе именују: Ненад Козомора, Стојан Соковић и Јелацсик Сутус Ђота.

С обзиром да су се стекли услови за именовање чланова Школског одбора Основне и средње школе «Жарко Зрењанин» Суботица, у складу са чланом 54. став 2 - 4. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13), донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда Београд у року од 30 дана од дана достављања Решења. Тужба се предаје у два примерка, са доказом о уплати таксе у износу од 390,00 динара.

Председник Скупштине града Суботице
Илија Маравић, дипл.еоп., с.р.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-022-219/2014
Дана: 16.06.2014.год.
С у б о т и ц а

На основу члана 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13), члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботица («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08–исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 192. Закона о општем управном поступку («Службени лист СРЈ», бр. 33/97 и 31/01 и «Службени гласник РС», бр. 30/10),

Скупштина града Суботице, на 21. седници одржаној дана 16. јуна 2014. године, донела је

РЕШЕЊЕ **о именовању чланова Школског одбора** **Основне школе «10. Октобар» Суботица**

I

За чланове Школског одбора Основне школе «10. Октобар» Суботица, именују се :

1. Аранка Керменди, професор мађарског језика,

2. Зита Кабаница, наставник разредне наставе,
3. Золтан Биро, професор технике и информатике,
4. Клара Сивери, музички сарадник,
5. Ержебет Такач, домаћица,
6. Кристина Тохати, професор енглеског језика,
7. Наталија Мијатов, текстилни техничар-трговац,
8. Тијана Каран и
9. Папилион Јудит, наставник клавира.

II

Чланови Школског одбора Основне школе «10. Октобар» Суботица именују се на мандатни период од четири године, са даном 16. јун 2014. године.

III

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Образложење

Члановима Школског одбора Основне школе «10. Октобар» Суботица, 15. јуна истиче мандат. Према одредбама члана 54. став 2. и 3. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13) чланове органа управљања установе именује и разрешава Скупштина јединице локалне самоуправе, а чине је по три члана представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе. Чланове Школског одбора из реда запослених предлага Наставничко веће, а из реда родитеља Савет родитеља, тајним изјашњавањем.

На седници одржаној дана 8. априла 2014. године Наставничко веће Основне школе «10. Октобар» Суботица спровело је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора. Предложено је да се за чланове Школског одбора из реда запослених именују: Аранка Керменди, Зита Кабаница и Золтан Биро.

На седници одржаној дана 26. априла 2014. године Савет родитеља Основне школе «10. Октобар» Суботица спровео је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора. Предложено је да се за чланове Школског одбора, из реда родитеља, именују: Клара Сивери, Ержебет Такач и Кристина Тохати.

Локална самоуправа је у складу са чланом 54. став 4. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13) утврдила предлог за чланове Школског

одбора Основне школе «10. Октобар» Суботица, представнике локалне самоуправе и предлага да се за чланове Школског одбора, представнике локалне самоуправе именују: Наталија Мијатов, Тијана Каран и Папилион Јудит.

С обзиром да су се стекли услови за именовање чланова Школског одбора Основне школе «10. Октобар» Суботица у складу са чланом 54. став 2.- 4. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13), донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда Београд у року од 30 дана од дана достављања Решења. Тужба се предаје у два примерка, са доказом о уплати таксе у износу од 390,00 динара.

**Председник Скупштине града Суботице
Илија Маравић, дипл.еоп., с.р.**

Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина

Град Суботица

СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ

Број: I-00-022-218/2014

Дана: 16.06.2014.год.

С у б о т и ц а

На основу члана 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13), члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботица («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08–исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 192. Закона о општем управном поступку («Службени лист СРЈ», бр. 33/97 и 31/01 и «Службени гласник РС», бр. 30/10),

Скупштина града Суботице, на 21. седници одржаној дана 16. јуна 2014. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**о именовању чланова Школског одбора
Основне школе «Ђуро Салај» Суботица**

I

За чланове Школског одбора Основне школе «Ђуро Салај» Суботица, именују се :

1. Мирјана Шкобо, професор енглеског језика,
2. Наташа Чабрић, професор разредне наставе,

3. Хедвиг Шош, професор разредне наставе,
4. Борка Живановић, наставник на инструментима са клавијатуром,
5. Миланка Дулић, гимназија,
6. Ружа Хорвацки, дактилограф,
7. Рената Бабић, организатор робног промета,
8. Гордан Драгутиновић, електро инжењер и
9. Шипрага Мезеи Јудитт, трговац.

II

Чланови Школског одбора Основне школе «Ђуро Салај» Суботица именују се на мандатни период од четири године, са даном 16. јун 2014. године.

III

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Образложење

Члановима Школског одбора Основне школе «Ђуро Салај» Суботица, 15. јуна истиче мандат. Према одредбама члана 54. став 2. и 3. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13) чланове органа управљања установе именује и разрешава Скупштина јединице локалне самоуправе, а чине је по три члана представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе. Чланове Школског одбора из реда запослених предлаже Наставничко веће, а из реда родитеља Савет родитеља, тајним изјашњавањем.

На седници одржаној дана 8. априла 2014. године Наставничко веће Основне школе «Ђуро Салај» Суботица спровело је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора. Предложено је да се за чланове Школског одбора из реда запослених именују: Мирјана Шкобо, Наташа Чабрић и Хедвиг Шош.

На седници одржаној дана 14. априла 2014. године Савет родитеља Основне школе «Ђуро Салај» Суботица спровео је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора. Предложено је да се за чланове Школског одбора, из реда родитеља, именују: Борка Живановић, Миланка Дулић и Ружа Хорвацки.

Локална самоуправа је у складу са чланом 54. став 4.и 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13) утврдила предлог за чланове Школског одбора Основне школе «Ђуро Салај» Суботица, представнике локалне самоуправе и предлаже да се за чланове Школског одбора, представнике локалне самоуправе именују: Рената

Бабић, Гордан Драгутиновић и Шипрага Мезеи Јудитт.

С обзиром да су се стекли услови за именовање чланова Школског одбора Основне школе «Ђуро Салај» Суботица у складу са чланом 54. став 2. - 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13), донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда Београд у року од 30 дана од дана достављања Решења. Тужба се предаје у два примерка, са доказом о уплати таксе у износу од 390,00 динара.

**Председник Скупштине града Суботице
Илија Маравић, дипл.еоп., с.р.**

**Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-022-217/2014
Дана: 16.06.2014.год.
С у б о т и ц а**

На основу члана 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13), члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботица («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08–исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 192. Закона о општем управном поступку («Службени лист СРЈ», бр. 33/97 и 31/01 и «Службени гласник РС», бр. 30/10),

Скупштина града Суботице, на 21. седници одржаној дана 16. јуна 2014. године, донела је

РЕШЕЊЕ о именовању чланова Школског одбора Основне школе «Иван Горан Ковачић» Суботица

I

За чланове Школског одбора Основне школе «Иван Горан Ковачић» Суботица, именују се :

1. Матија Олајош Нађ, професор физичког васпитања,
2. Љиљана Поповић, професор енглеског језика,

3. Дејан Кљајић, професор разредне наставе,
4. Никола Перушић, новинар,
5. Зорица Кнежевић, професор разредне наставе,
6. Милан Букарица, дипломирани грађевински инжењер,
7. Искра Поповић, дипломирани политиколог,
8. Љиљана Брђанин, дипломирани економиста и
9. Гергељ Барат Габор, студент.

II

Чланови Школског одбора Основне школе «Иван Горан Ковачић» Суботица именују се на мандатни период од четири године, са даном 16. јун 2014. године.

III

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Образложење

Члановима Школског одбора Основне школе «Иван Горан Ковачић» Суботица, 15. јуна истиче мандат. Према одредбама члана 54. став 2. и 3. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13) чланове органа управљања установе именује и разрешава Скупштина јединице локалне самоуправе, а чине је по три члана представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе. Чланове Школског одбора из реда запослених предлаже Наставничко веће, а из реда родитеља Савет родитеља, тајним изјашњавањем.

На седници одржаној дана 2. априла 2014. године Наставничко веће Основне школе «Иван Горан Ковачић» Суботица спровело је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора. Предложено је да се за чланове Школског одбора из реда запослених именују: Матија Олајош Нађ, Љиљана Поповић и Дејан Кљајић.

На седници одржаној дана 10. априла 2014. године Савет родитеља Основне школе «Иван Горан Ковачић» Суботица спровео је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора. Предложено је да се за чланове Школског одбора, из реда родитеља, именују: Никола Перушић, Зорица Кнежевић и Милан Букарица.

Локална самоуправа је у складу са чланом 54. став 4. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13) утврдила предлог за чланове Школског одбора Основне школе «Иван Горан Ковачић»

Суботица, представнике локалне самоуправе и предлаже да се за чланове Школског одбора, представнике локалне самоуправе именују: Искра Поповић, Љиљана Брђанин и Гергељ Барат Габор.

С обзиром да су се стекли услови за именовање чланова Школског одбора Основне школе «Иван Горан Ковачић» Суботица у складу са чланом 54. став 2.- 4. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13), донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда Београд у року од 30 дана од дана достављања Решења. Тужба се предаје у два примерка, са доказом о уплати таксе у износу од 390,00 динара.

**Председник Скупштине града Суботице
Илија Маравић, дипл.еоп., с.р.**

Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина

Град Суботица

СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ

Број: I-00-022-216/2014

Дана: 16.06.2014.год.

С у б о т и ц а

На основу члана 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13), члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботица («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08–исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 192. Закона о општем управном поступку («Службени лист СРЈ», бр. 33/97 и 31/01 и «Службени гласник РС», бр. 30/10),

Скупштина града Суботице, на 21. седници одржаној дана 16. јуна 2014. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**о именовању чланова Школског одбора
Основне школе «Иван Милутиновић»
Суботица**

I

За чланове Школског одбора Основне школе «Иван Милутиновић» Суботица, именују се:

1. Милана Кузмић, професор разредне наставе,
2. Ана Ковач, професор разредне наставе,

3. Стипан Стантић, професор географије,
4. Биљана Шимић, дипломирани струковни васпитач,
5. Небојша Скендеровић, машински инжењер,
6. Петар Хорвацки, дипломирани економиста,
7. Жељко Рајчић, професор,
8. Бојан Радовић, медицински техничар и
9. Јадранка Гршић, аналитичар заштите животне средине.

II

Чланови Школског одбора Основне школе «Иван Милутиновић» Суботица именују се на мандатни период од четири године, са даном 16. јун 2014. године.

III

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Образложење

Члановима Школског одбора Основне школе «Иван Милутиновић» Суботица, 15. јуна истиче мандат. Према одредбама члана 54. став 2. и 3. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13) чланове органа управљања установе именује и разрешава Скупштина јединице локалне самоуправе, а чине је по три члана представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе. Чланове Школског одбора из реда запослених предлага Наставничко веће, а из реда родитеља Савет родитеља, тајним изјашњавањем.

На седници одржаној дана 14. априла 2014. године Наставничко веће Основне школе «Иван Милутиновић» Суботица спровело је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора. Предложено је да се за чланове Школског одбора из реда запослених именују: Милана Кузмић, Ана Ковач и Стипан Стантић.

На седници одржаној дана 10. априла 2014. године Савет родитеља Основне школе «Иван Милутиновић» Суботица спровео је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора. Предложено је да се за чланове Школског одбора, из реда родитеља, именују: Биљана Шимић, Небојша Скендеровић и Петар Хорвацки.

Локална самоуправа је у складу са чланом 54. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13) утврдила предлог за чланове Школског одбора Основне школе «Иван Милутиновић» Суботица, представнике локалне самоуправе и

предлаже да се за чланове Школског одбора, представнике локалне самоуправе именују: Жељко Рајчић, Бојан Радовић и Јадранка Гршић.

С обзиром да су се стекли услови за именовање чланова Школског одбора Основне школе «Иван Милутиновић» Суботица у складу са чланом 54. став 2., 3. и 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13), донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда Београд у року од 30 дана од дана достављања Решења. Тужба се предаје у два примерка, са доказом о уплати таксе у износу од 390,00 динара.

Председник Скупштине града Суботице
Илија Маравић, дипл.еоп., с.р.

Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина

Град Суботица

СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ

Број: I-00-022-214/2014

Дана: 16.06.2014.год.

С у б о т и ц а

На основу члана 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13), члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботица («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08–исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 192. Закона о општем управном поступку («Службени лист СРЈ», бр. 33/97 и 31/01 и «Службени гласник РС», бр. 30/10),

Скупштина града Суботице, на 21. седници одржаној дана 16. јуна 2014. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о именовању чланова Школског одбора
Основне школе «Јован Јовановић Змај»
Суботица

I

За чланове Школског одбора Основне школе «Јован Јовановић Змај» Суботица, именују се:

1. Александра Самарџић, мастер проф. српског језика,
2. Драгица Станковић, професор технике,

3. Гордана Гргић, професор разредне наставе,
4. Лара Балаћ, женски фризер,
5. Мелинда Јосић Гергић, дипломирани правник,
6. Александар Бруић, грађевински техничар,
7. Соња Васиљевић, економски техничар,
8. Роса Иванишевић, дипломирани инжењер грађевинарства и
9. Мезеи Џсилла, директор.

II

Чланови Школског одбора Основне школе «Јован Јовановић Змај» Суботица именују се на мандатни период од четири године, са даном 16. јун 2014. године.

III

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Образложење

Члановима Школског одбора Основне школе «Јован Јовановић Змај» Суботица, 15. јуна истиче мандат. Према одредбама члана 54. став 2. и 3. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13) чланове органа управљања установе именује и разрешава Скупштина јединице локалне самоуправе, а чине је по три члана представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе. Чланове Школског одбора из реда запослених предлагаје Наставничко веће, а из реда родитеља Савет родитеља, тајним изјашњавањем.

На седници одржаној дана 2. априла 2014. године Наставничко веће Основне школе «Јован Јовановић Змај» Суботица спровело је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора. Предложено је да се за чланове Школског одбора из реда запослених именују: Александра Самарџић, Драгица Станковић и Гордана Гргић.

На седници одржаној дана 14. марта 2014. године Савет родитеља Основне школе «Јован Јовановић Змај» Суботица спровео је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора. Предложено је да се за чланове Школског одбора, из реда родитеља, именују: Лара Балаћ, Мелинда Јосић Гергић и Александар Бруић.

Локална самоуправа је у складу са чланом 54. став 4. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13) утврдила предлог за чланове Школског одбора Основне школе «Јован Јовановић Змај» Суботица, представнике локалне самоуправе и

предлаже да се за чланове Школског одбора, представнике локалне самоуправе именују: Соња Васиљевић, Роса Иванишевић и Мезеи Џсилла.

С обзиром да су се стекли услови за именовање чланова Школског одбора Основне школе «Јован Јовановић Змај» Суботица у складу са чланом 54. став 2.- 4. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13), донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда Београд у року од 30 дана од дана достављања Решења. Тужба се предаје у два примерка, са доказом о уплати таксе у износу од 390,00 динара.

Председник Скупштине града Суботице
Илија Маравић, дипл.еоп., с.р.

Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина

Град Суботица

СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ

Број: I-00-022-213/2014

Дана: 16.06.2014.год.

С у б о т и ц а

На основу члана 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13), члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботица («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08–исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 192. Закона о општем управном поступку («Службени лист СРЈ», бр. 33/97 и 31/01 и «Службени гласник РС», бр. 30/10),

Скупштина града Суботице, на 21. седници одржаној дана 16. јуна 2014. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о именовању чланова Школског одбора
Основне школе «Јован Микић» Суботица

I

За чланове Школског одбора Основне школе «Јован Микић» Суботица, именују се :

1. Сања Вучковић, професор разредне наставе,
2. Марија Милодановић, професор разредне наставе,
3. Имре Герег, професор техничког образовања,

4. Јасмина Стевановић, политиколог – смер журналистика,
5. Даниела Томић, дипломирани економиста,
6. Марта Слобода Буданов, глумица,
7. Оливера Марјановић, одгајатељ предшколске деце,
8. Сергеја Илић, економиста и
9. Молнар Габор, информатичар.

II

Чланови Школског одбора Основне школе «Јован Микић» Суботица именују се на мандатни период од четири године, са даном 16. јун 2014. године.

III

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Образложење

Члановима Школског одбора Основне школе «Јован Микић» Суботица, 15. јуна истиче мандат. Према одредбама члана 54. став 2. и 3. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13) чланове органа управљања установе именује и разрешава Скупштина јединице локалне самоуправе, а чине је по три члана представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе. Чланове Школског одбора из реда запослених предлаже Наставничко веће, а из реда родитеља Савет родитеља, тајним изјашњавањем.

На седници одржаној дана 31. марта 2014. године Наставничко веће Основне школе «Јован Микић» Суботица спровело је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора. Предложено је да се за чланове Школског одбора из реда запослених именују: Сања Вучковић, Марија Милодановић и Имре Герег.

На седници одржаној дана 27. марта 2014. године Савет родитеља Основне школе «Јован Микић» Суботица спровео је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора. Предложено је да се за чланове Школског одбора, из реда родитеља, именују: Јасмина Стевановић, Даниела Томић и Марта Слобода Буданов.

Локална самоуправа је у складу са чланом 54. став 4. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13) утврдила предлог за чланове Школског одбора Основне школе «Јован Микић» Суботица, представнике локалне самоуправе и предлаже да се за чланове Школског одбора, представнике локалне самоуправе именују: Оливера Марјановић, Сергеја Илић и Молнар Габор.

С обзиром да су се стекли услови за именовање чланова Школског одбора Основне школе «Јован Микић» Суботица у складу са чланом 54. став 2.- 4. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13), донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда Београд у року од 30 дана од дана достављања Решења. Тужба се предаје у два примерка, са доказом о уплати таксе у износу од 390,00 динара.

**Председник Скупштине града Суботице
Илија Маравић, дипл.еоп., с.р.**

Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина

Град Суботица

СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ

Број: I-00-022-212/2014

Дана: 16.06.2014.год.

С у б о т и ц а

На основу члана 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13), члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботица («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08–исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 192. Закона о општем управном поступку («Службени лист СРЈ», бр. 33/97 и 31/01 и «Службени гласник РС», бр. 30/10),

Скупштина града Суботице, на 21. седници одржаној дана 16. јуна 2014. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**о именовању чланова Школског одбора
Основне школе «Кизур Иштван» Суботица**

I

За чланове Школског одбора Основне школе «Кизур Иштван» Суботица, именују се :

1. Иштван Шош, професор разредне наставе,
2. Емина Острогонац, професор српског језика и књижевности,
3. Ертул Курдали, професор разредне наставе,
4. Милош Јоксовић, дипломирани инжењер индустријског менаџмента,
5. Ђенђи Бичкеи, стручни саветник при запошљавању,

6. Љиљана Цветићанин, дипломирани инжењер пољопривреде,
7. Бранислава Стојковић Марчетић, дипломирани грађевински инжењер,
8. Дејан Грковић, електромеханичар погона и
9. Звекан Петар, уредник и водитељ емисије.

II

Чланови Школског одбора Основне школе «Кизур Иштван» Суботица именују се на мандатни период од четири године, са даном 16. јун 2014. године.

III

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Образложење

Члановима Школског одбора Основне школе «Кизур Иштван» Суботица, 15. јуна истиче мандат. Према одредбама члана 54. став 2. и 3. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13) чланове органа управљања установе именује и разрешава Скупштина јединице локалне самоуправе, а чине је по три члана представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе. Чланове Школског одбора из реда запослених предлаже Наставничко веће, а из реда родитеља Савет родитеља, тајним изјашњавањем.

На седници одржаној дана 18. марта 2014. године Наставничко веће Основне школе «Кизур Иштван» Суботица спровело је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора. Предложено је да се за чланове Школског одбора из реда запослених именују: Иштван Шош, Емина Острогонац и Ертул Курдали.

На седници одржаној дана 2. априла 2014. године Савет родитеља Основне школе «Кизур Иштван» Суботица спровео је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора. Предложено је да се за чланове Школског одбора, из реда родитеља, именују: Милош Јоксовић, Ђенђи Бичкеи и Љиљана Цветићанин.

Локална самоуправа је у складу са чланом 54. став 4. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13) утврдила предлог за чланове Школског одбора Основне школе «Кизур Иштван» Суботица, представнике локалне самоуправе и предлаже да се за чланове Школског одбора, представнике локалне самоуправе именују: Бранислава Стојковић Марчетић, Дејан Грковић и Звекан Петар.

С обзиром да су се стекли услови за именовање чланова Школског одбора Основне школе «Кизур Иштван» Суботица у складу са чланом 54. став 2.- 4. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13), донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда Београд у року од 30 дана од дана достављања Решења. Тужба се предаје у два примерка, са доказом о уплати таксе у износу од 390,00 динара.

**Председник Скупштине града Суботице
Илија Маравић, дипл.еоп., с.р.**

**Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-022-211/2014
Дана: 16.06.2014.год.
С у б о т и ц а**

На основу члана 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13), члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботица («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08–исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 192. Закона о општем управном поступку («Службени лист СРЈ», бр. 33/97 и 31/01 и «Службени гласник РС», бр. 30/10),

Скупштина града Суботице, на 21. седници одржаној дана 16. јуна 2014. године, донела је

РЕШЕЊЕ о именовању чланова Школског одбора Основне школе «Мајшански Пут» Суботица

I

За чланове Школског одбора Основне школе «Мајшански Пут» Суботица, именују се :

1. Рита Кокотовић, професор разредне наставе,
2. Јасмина Мрдаљ, професор разредне наставе,
3. Роберт Терек, мастер психолог,
4. Гордана Радосављевић, грађевински техничар,
5. Ева Амбруш, гимназија,
6. Сузана Каро, трговачки техничар,

7. Борош Елвира, разрађивач техничке документације,
8. Кикић Атила, пензионер и
9. Милица Трбовић, економиста.

II

Чланови Школског одбора Основне школе «Мајшански Пут» Суботица именују се на мандатни период од четири године, са даном 16. јун 2014. године.

III

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Образложење

Члановима Школског одбора Основне школе «Мајшански Пут» Суботица, 15. јуна истиче мандат. Према одредбама члана 54. став 2. и 3. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13) чланове органа управљања установе именује и разрешава Скупштина јединице локалне самоуправе, а чине је по три члана представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе. Чланове Школског одбора из реда запослених предлаже Наставничко веће, а из реда родитеља Савет родитеља, тајним изјашњавањем.

На седници одржаној дана 27. марта 2014. године Наставничко веће Основне школе «Мајшански Пут» Суботица спровело је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора. Предложено је да се за чланове Школског одбора из реда запослених именују: Рита Кокотовић, Јасмина Мрдаљ и Роберт Терек.

На седници одржаној дана 11. марта 2014. године Савет родитеља Основне школе «Мајшански Пут» Суботица спровео је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора. Предложено је да се за чланове Школског одбора, из реда родитеља, именују: Гордана Радосављевић, Ева Амбруш и Сузана Каро.

Локална самоуправа је у складу са чланом 54. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13) утврдила предлог за чланове Школског одбора Основне школе «Мајшански Пут» Суботица, представнике локалне самоуправе и предлаже да се за чланове Школског одбора, представнике локалне самоуправе именују: Борош Елвира, Кикић Атила и Милица Трбовић.

С обзиром да су се стекли услови за именовање чланова Школског одбора Основне школе «Мајшански Пут» Суботица у складу са чланом 54. став 2., 3. и 5. Закона о основама система

образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13), донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда Београд у року од 30 дана од дана достављања Решења. Тужба се предаје у два примерка, са доказом о уплати таксе у износу од 390,00 динара.

**Председник Скупштине града Суботице
Илија Маравић, дипл.еоп., с.р.**

Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина

Град Суботица

СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ

Број: I-00-022-210/2014

Дана: 16.06.2014.год.

С у б о т и ц а

На основу члана 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13), члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботица («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08–исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 192. Закона о општем управном поступку («Службени лист СРЈ», бр. 33/97 и 31/01 и «Службени гласник РС», бр. 30/10),

Скупштина града Суботице, на 21. седници одржаној дана 16. јуна 2014. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**о именовању чланова Школског одбора
Основне школе «Матко Вуковић» Суботица**

I

За чланове Школског одбора Основне школе «Матко Вуковић» Суботица, именују се :

1. Јулка Рус, наставник енглеског језика,
2. Маријана Добриловић, професор разредне наставе,
3. Невенка Дулић, професор разредне наставе,
4. Наташа Годар, кројач,
5. Игор Прерадовић, новинар,
6. Жељка Николић, домаћица,
7. Марија Хорвацки, инжењер заштите на раду,
8. Душко Симић, угоститељ и
9. Дана Радоморовић, трговац.

II

Чланови Школског одбора Основне школе «Матко Вуковић» Суботица именују се на мандатни период од четири године, са даном 16. јун 2014. године.

III

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Образложење

Члановима Школског одбора Основне школе «Матко Вуковић» Суботица, 15. јуна истиче мандат. Према одредбама члана 54. став 2. и 3. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13) чланове органа управљања установе именује и разрешава Скупштина јединице локалне самоуправе, а чине је по три члана представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе. Чланове Школског одбора из реда запослених предлаже Наставничко веће, а из реда родитеља Савет родитеља, тајним изјашњавањем.

На седници одржаној дана 2. априла 2014. године Наставничко веће Основне школе «Матко Вуковић» Суботица спровело је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора. Предложено је да се за чланове Школског одбора из реда запослених именују: Јулка Рус, Маријана Добриловић и Невенка Дулић.

На седници одржаној дана 3. априла 2014. године Савет родитеља Основне школе «Матко Вуковић» Суботица спровео је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора. Предложено је да се за чланове Школског одбора, из реда родитеља, именују: Наташа Годар, Игор Прерадовић и Жељка Николић.

Локална самоуправа је у складу са чланом 54. став 4. и 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13) утврдила предлог за чланове Школског одбора Основне школе «Матко Вуковић» Суботица, представнике локалне самоуправе и предлаже да се за чланове Школског одбора, представнике локалне самоуправе именују: Марија Хорвацки, Душко Симић и Дана Радомировић.

С обзиром да су се стекли услови за именовање чланова Школског одбора Основне школе «Матко Вуковић» Суботица у складу са чланом 54. став 2.- 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13), донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда Београд у року од 30 дана од дана достављања Решења. Тужба се предаје у два примерка, са доказом о уплати таксе у износу од 390,00 динара.

**Председник Скупштине града Суботице
Илија Маравић, дипл.еоп., с.р.**

Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина

Град Суботица

СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ

Број: I-00-022-209/2014

Дана: 16.06.2014.год.

С у б о т и ц а

На основу члана 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13), члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботица («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08–исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 192. Закона о општем управном поступку («Службени лист СРЈ», бр. 33/97 и 31/01 и «Службени гласник РС», бр. 30/10),

Скупштина града Суботице, на 21. седници одржаној дана 16. јуна 2014. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**о именовању чланова Школског одбора
Основне школе «Милош Црњански» Суботица**

I

За чланове Школског одбора Основне школе «Милош Црњански» Суботица, именују се :

1. Светлана Кочић, професор разредне наставе,
2. Зорица Стипић, професор разредне наставе,
3. Даринка Максимовић, професор географије,
4. Јово Миливојевић, дипломирани грађевински инжењер,
5. Борислав Капор, дипломирани економиста,
6. Кристијан Фирстнер, виши физиотерапеут,
7. Радивој Гвозденовић, економски техничар,
8. Никола Савић, дипломирани инжењер пољопривреде и

9. Александра Цупара, мастер инжењер инд. инжењерства.

II

Чланови Школског одбора Основне школе «Милош Црњански» Суботица именују се на мандатни период од четири године, са даном 16. јун 2014. године.

III

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Образложење

Члановима Школског одбора Основне школе «Милош Црњански» Суботица, 15. јуна истиче мандат. Према одредбама члана 54. став 2. и 3. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13) чланове органа управљања установе именује и разрешава Скупштина јединице локалне самоуправе, а чине је по три члана представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе. Чланове Школског одбора из реда запослених предлаже Наставничко веће, а из реда родитеља Савет родитеља, тајним изјашњавањем.

На седници одржаној дана 3. априла 2014. године Наставничко веће Основне школе «Милош Црњански» Суботица спровело је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора. Предложено је да се за чланове Школског одбора из реда запослених именују: Светлана Кочић, Зорица Стипић и Даринка Максимовић.

На седници одржаној дана 18. марта 2014. године Савет родитеља Основне школе «Милош Црњански» Суботица спровео је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора. Предложено је да се за чланове Школског одбора, из реда родитеља, именују: Јово Миливојевић, Борислав Капор и Кристијан Фирстнер.

Локална самоуправа је у складу са чланом 54. став 4. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13) утврдила предлог за чланове Школског одбора Основне школе «Милош Црњански» Суботица, представнике локалне самоуправе и предлаже да се за чланове Школског одбора, представнике локалне самоуправе именују: Радивој Гвозденовић, Никола Савић и Александра Цупара.

С обзиром да су се стекли услови за именовање чланова Школског одбора Основне школе «Милош Црњански» Суботица у складу са чланом 54. став 2.- 4. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13), донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда Београд у року од 30 дана од дана достављања Решења. Тужба се предаје у два примерка, са доказом о уплати таксе у износу од 390,00 динара.

**Председник Скупштине града Суботице
Илија Маравић, дипл.еоп., с.р.**

Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина

Град Суботица

СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ

Број: I-00-022-208/2014

Дана: 16.06.2014.год.

С у б о т и ц а

На основу члана 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13), члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботица («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08–исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 192. Закона о општем управном поступку («Службени лист СРЈ», бр. 33/97 и 31/01 и «Службени гласник РС», бр. 30/10),

Скупштина града Суботице, на 21. седници одржаној дана 16. јуна 2014. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**о именовању чланова Школског одбора
Основне школе «Соња Маринковић»
Суботица**

I

За чланове Школског одбора Основне школе «Соња Маринковић» Суботица, именују се :

1. Славко Вучетић, професор производно-техничког образовања,
2. Миња Лазин, професор физичког васпитања – дипломирани тренер каратеа,
3. Бојан Лазаревић, мастер професор физике,
4. Исидора Докић, економски техничар,
5. Оливера Петковић, новинар,
6. Јасенка Козлица, пољопривредни техничар,
7. Љиљана Медаковић, грађевински техничар,
8. Драгана Иветић, студент и
9. Вера Станимировић Бајкуша.

II

Чланови Школског одбора Основне школе «Соња Маринковић» Суботица именују се на мандатни период од четири године, са даном 16. јун 2014. године.

III

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Образложење

Члановима Школског одбора Основне школе «Соња Маринковић» Суботица, 15. јуна истиче мандат. Према одредбама члана 54. став 2. и 3. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13) чланове органа управљања установе именује и разрешава Скупштина јединице локалне самоуправе, а чине је по три члана представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе. Чланове Школског одбора из реда запослених предлаже Наставничко веће, а из реда родитеља Савет родитеља, тајним изјашњавањем.

На седници одржаној дана 10. априла 2014. године Наставничко веће Основне школе «Соња Маринковић» Суботица спровело је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора. Предложено је да се за чланове Школског одбора из реда запослених именују: Славко Вучетић, Миња Лазин и Бојан Лазаревић.

На седници одржаној дана 14. априла 2014. године Савет родитеља Основне школе «Соња Маринковић» Суботица спровео је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора. Предложено је да се за чланове Школског одбора, из реда родитеља, именују: Исидора Докић, Оливера Петковић и Јасенка Козлица.

Локална самоуправа је у складу са чланом 54. став 4. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13) утврдила предлог за чланове Школског одбора Основне школе «Соња Маринковић» Суботица, представнике локалне самоуправе и предлаже да се за чланове Школског одбора, представнике локалне самоуправе именују: Љиљана Медаковић, Драгана Иветић и Вера Станимировић Бајкуша.

С обзиром да су се стекли услови за именовање чланова Школског одбора Основне школе «Соња Маринковић» Суботица у складу са чланом 54. став 2.- 4. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС»,

бр.72/09, 52/11 и 55/13), донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда Београд у року од 30 дана од дана достављања Решења. Тужба се предаје у два примерка, са доказом о уплати таксе у износу од 390,00 динара.

**Председник Скупштине града Суботице
Илија Маравић, дипл.еоп., с.р.**

Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина

Град Суботица

СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ

Број: I-00-022-207/2014

Дана: 16.06.2014.год.

С у б о т и ц а

На основу члана 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13), члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботица («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08–исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 192. Закона о општем управном поступку («Службени лист СРЈ», бр. 33/97 и 31/01 и «Службени гласник РС», бр. 30/10),

Скупштина града Суботице, на 21. седници одржаној дана 16. јуна 2014. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**о именовању чланова Школског одбора
Основне школе «Свети Сава» Суботица**

I

За чланове Школског одбора Основне школе «Свети Сава» Суботица, именују се :

1. Алан Павлуковић, дипломирани астрофизичар,
2. Мирјана Кујунџић, професор разредне наставе,
3. Новица Павловић, професор физичког васпитања – дипломирани тренер одбојке,
4. Драган Недељковић, саобраћајни инжењер,
5. Марија Човић, дипломирани инжењер прехрамбене технологије,
6. Јовица Марцикић, доктор ветеринарске медицине,
7. Драгутин Соковић, електромеханичар,

8. Паулина Миланковић, професор
разредне наставе и

9. Ненад Остојић, професор разредне
наставе.

II

Чланови Школског одбора Основне школе
«Свети Сава» Суботица именују се на мандатни
период од четири године, са даном 16. јун 2014.
године.

III

Ово решење објавити у «Службеном
листу Града Суботице».

Образложење

Члановима Школског одбора Основне
школе «Свети Сава» Суботица, 15. јуна истиче
мандат. Према одредбама члана 54. став 2. и 3.
Закона о основама система образовања и
васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09,
52/11 и 55/13) чланове органа управљања установе
именује и разрешава Скупштина јединице локалне
самоуправе, а чине је по три члана представника
запослених, родитеља и јединице локалне
самоуправе. Чланове Школског одбора из реда
запослених предлаже Наставничко веће, а из реда
родитеља Савет родитеља, тајним изјашњавањем.

На седници одржаној дана 26. марта 2014.
године Наставничко веће Основне школе «Свети
Сава» Суботица спровело је законом предвиђен
поступак за предлагање чланова Школског
одбора. Предложено је да се за чланове Школског
одбора из реда запослених именују: Алан
Павлуковић, Мирјана Кујунџић и Новица Павловић.

На седници одржаној дана 26. марта 2014.
године Савет родитеља Основне школе «Свети
Сава» Суботица спровео је законом предвиђен
поступак за предлагање чланова Школског одбора.
Предложено је да се за чланове Школског одбора, из
реда родитеља, именују: Драган Недељковић,
Марија Човић и Јовица Марџић.

Локална самоуправа је у складу са чланом
54. став 4. Закона о основама система образовања и
васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11
и 55/13) утврдила предлог за чланове Школског
одбора Основне школе «Свети Сава» Суботица,
представнике локалне самоуправе и предлаже да се
за чланове Школског одбора, представнике локалне
самоуправе именују: Драгутин Соковић, Паулина
Миланковић и Ненад Остојић.

С обзиром да су се стекли услови за
именовање чланова Школског одбора Основне
школе «Свети Сава» Суботица у складу са чланом
54. став 2.- 4. Закона о основама система образовања

и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09,
52/11 и 55/13), донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Ово
решење је коначно и против њега није допуштена
жалба већ се може тужбом покренути управни
спор код Управног суда Београд у року од 30 дана
од дана достављања Решења. Тужба се предаје у
два примерка, са доказом о уплати таксе у износу
од 390,00 динара.

Председник Скупштине града Суботице
Илија Маравић, дипл.еоп., с.р.

Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина

Град Суботица

СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ

Број: I-00-022-206/2014

Дана: 16.06.2014.год.

С у б о т и ц а

На основу члана 54. став 2. Закона о
основама система образовања и васпитања
(«Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13),
члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града
Суботица («Службени лист Општине Суботица»,
бр. 26/08 и 27/08–исправка и «Службени лист
Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 192.
Закона о општем управном поступку («Службени
лист СРЈ», бр. 33/97 и 31/01 и «Службени гласник
РС», бр. 30/10),

Скупштина града Суботице, на 21. седници
одржаној дана 16. јуна 2014. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о именовању чланова Школског одбора
Основне школе «Мирослав Антић» Палић

I

За чланове Школског одбора Основне
школе «Мирослав Антић» Палић, именују се :

1. Олга Тешић, учитељица,
2. Мирјана Пајић, педагог,
3. Беатрице Саболчки, наставница
француског језика,
4. Данијела Душанић, златар,
5. Тамаш Јеновац, ветеринар,
6. Дијана Џаковић, фризер,
7. Сич Мирелла, менаџер,
8. Вереш Арпад, директор и
9. Радован Зуровац, машинбравар.

II

Чланови Школског одбора Основне школе
«Мирослав Антић» Палић именују се на

мандатни период од четири године, са даном 16. јун 2014. године.

III

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Образложење

Члановима Школског одбора Основне школе «Мирослав Антић» Палић, 15. јуна истиче мандат. Према одредбама члана 54. став 2. и 3. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13) чланове органа управљања установе именује и разрешава Скупштина јединице локалне самоуправе, а чине је по три члана представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе. Чланове Школског одбора из реда запослених предлаже Наставничко веће, а из реда родитеља Савет родитеља, тајним изјашњавањем.

На седници одржаној дана 28. марта 2014. године Наставничко веће Основне школе «Мирослав Антић» Палић спровело је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора. Предложено је да се за чланове Школског одбора из реда запослених именују: Олга Тешић, Мирјана Пајић и Беатрице Саболчки.

На седници одржаној дана 15. априла 2014. године Савет родитеља Основне школе «Мирослав Антић» Палић спровео је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора. Предложено је да се за чланове Школског одбора, из реда родитеља, именују: Данијела Душанић, Тамаш Јеновац и Дијана Џаковић.

Локална самоуправа је у складу са чланом 54. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13) утврдила предлог за чланове Школског одбора Основне школе «Мирослав Антић» Палић, представнике локалне самоуправе и предлаже да се за чланове Школског одбора, представнике локалне самоуправе именују: Сич Мирелла, Вереш Арпад и Радован Зуровац.

С обзиром да су се стекли услови за именовање чланова Школског одбора Основне школе «Мирослав Антић» Палић у складу са чланом 54. став 2., 3. и 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13), донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда Београд у року од 30 дана од дана

достављања Решења. Тужба се предаје у два примерка, са доказом о уплати таксе у износу од 390,00 динара

**Председник Скупштине града Суботице
Илија Маравић, дипл.еоп., с.р.**

Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина

Град Суботица

СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ

Број: I-00-022-205/2014

Дана: 16.06.2014.год.

С у б о т и ц а

На основу члана 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13), члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботица («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08–исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 192. Закона о општем управном поступку («Службени лист СРЈ», бр. 33/97 и 31/01 и «Службени гласник РС», бр. 30/10),

Скупштина града Суботице, на 21. седници одржаној дана 16. јуна 2014. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**о именовању чланова Школског одбора
Основне школе «Боса Милићевић» Нови
Жедник**

I

За чланове Школског одбора Основне школе «Боса Милићевић» Нови Жедник, именују се:

1. Сузана Николић, професор разредне наставе,
 2. Веселинка Борак, административно-финансијски радник,
 3. Славица Бијелић, професор разредне наставе,
 4. Лариса Вукманов Шимоков, трговац,
 5. Соња Мартиновић, обућар,
 6. Горан Маркић, отпражник возова,
 7. Томислав Вуковић, радник,
 8. Предраг Петровић, машински инжењер
- и
9. Здравко Милошевић, месар.

II

Чланови Школског одбора Основне школе «Боса Милићевић» Нови Жедник именују се на мандатни период од четири године, са даном 16. јун 2014. године.

III

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Образложење

Члановима Школског одбора Основне школе «Боса Милићевић» Нови Жедник, 15. јуна истиче мандат. Према одредбама члана 54. став 2. и 3. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13) чланове органа управљања установе именује и разрешава Скупштина јединице локалне самоуправе, а чине је по три члана представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе. Чланове Школског одбора из реда запослених предлаже Наставничко веће, а из реда родитеља Савет родитеља, тајним изјашњавањем.

На седници одржаној дана 14. априла 2014. године Наставничко веће Основне школе «Боса Милићевић» Нови Жедник спровело је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора. Предложено је да се за чланове Школског одбора из реда запослених именују: Сузана Николић, Веселинка Борак и Славица Бијелић.

На седници одржаној дана 11. априла 2014. године Савет родитеља Основне школе «Боса Милићевић» Нови Жедник спровео је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора. Предложено је да се за чланове Школског одбора, из реда родитеља, именују: Лариса Вукманов Шимоков, Соња Мартиновић и Горан Маркић.

Локална самоуправа је у складу са чланом 54. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13) утврдила предлог за чланове Школског одбора Основне школе «Боса Милићевић» Нови Жедник, представнике локалне самоуправе и предлаже да се за чланове Школског одбора, представнике локалне самоуправе именују: Томислав Вуковић, Предраг Петровић и Здравко Милошевић.

С обзиром да су се стекли услови за именовање чланова Школског одбора Основне школе «Боса Милићевић» Нови Жедник у складу са чланом 54. став 2., 3. и 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13), донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда Београд у року од 30 дана

од дана достављања Решења. Тужба се предаје у два примерка, са доказом о уплати таксе у износу од 390,00 динара.

**Председник Скупштине града Суботице
Илија Маравић, дип.леоц., с.р.**

Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина

Град Суботица

СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ

Број: I-00-022-204/2014

Дана: 16.06.2014.год.

С у б о т и ц а

На основу члана 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13), члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботица («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08–исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 192. Закона о општем управном поступку («Службени лист СРЈ», бр. 33/97 и 31/01 и «Службени гласник РС», бр. 30/10),

Скупштина града Суботице, на 21. седници одржаној дана 16. јуна 2014. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**о именовању чланова Школског одбора
Основне школе «Пионир» Стари Жедник**

I

За чланове Школског одбора Основне школе «Пионир» Стари Жедник, именују се :

1. Славица Оташевић, дипломирани педагог,
2. Небојша Шушић, професор разредне наставе,
3. Младен Ранков, декоратер зидних површина,
4. Вера Кујунџић, васпитач,
5. Ирена Војнић Хајдук, културолог-сарадник
6. Владимир Јегдић, возач теретног моторног возила и аутобуса,
7. Мирко Острогонац, дипломирани агроном,
8. Бранислав Буднић, трговац и
9. Биљана Шешевић, дипломирани економиста.

II

Чланови Школског одбора Основне школе «Пионир» Стари Жедник именују се на мандатни период од четири године, са даном 16. јун 2014. године.

III

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Образложење

Члановима Школског одбора Основне школе «Пионир» Стари Жедник, 15. јуна истиче мандат. Према одредбама члана 54. став 2. и 3. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13) чланове органа управљања установе именује и разрешава Скупштина јединице локалне самоуправе, а чине је по три члана представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе. Чланове Школског одбора из реда запослених предлага Наставничко веће, а из реда родитеља Савет родитеља, тајним изјашњавањем.

На седници одржаној дана 15. априла 2014. године Наставничко веће Основне школе «Пионир» Стари Жедник спровело је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора. Предложено је да се за чланове Школског одбора из реда запослених именују: Славица Оташевић, Небојша Шушић и Младен Ранков.

На седници одржаној дана 15. априла 2014. године Савет родитеља Основне школе «Пионир» Стари Жедник спровео је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора. Предложено је да се за чланове Школског одбора, из реда родитеља, именују: Вера Кујунџић, Ирена Војнић Хајдук и Владимир Јегдић.

Локална самоуправа је у складу са чланом 54. став 4. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13) утврдила предлог за чланове Школског одбора Основне школе «Пионир» Стари Жедник, представнике локалне самоуправе и предлага да се за чланове Школског одбора, представнике локалне самоуправе именују: Мирко Острогонац, Бранислав Буднић и Биљана Шешевић.

С обзиром да су се стекли услови за именовање чланова Школског одбора Основне школе «Пионир» Стари Жедник у складу са чланом 54. став 2. – 4. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13), донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда Београд у року од 30 дана од дана достављања Решења. Тужба се предаје у

два примерка, са доказом о уплати таксе у износу од 390,00 динара.

**Председник Скупштине града Суботице
Илија Маравић, дипл.еоп., с.р.**

Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина

Град Суботица

СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ

Број: I-00-022-203/2014

Дана: 16.06.2014.год.

С у б о т и ц а

На основу члана 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13), члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботица («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08–исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 192. Закона о општем управном поступку («Службени лист СРЈ», бр. 33/97 и 31/01 и «Службени гласник РС», бр. 30/10),

Скупштина града Суботице, на 21. седници одржаној дана 16. јуна 2014. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**о именовању чланова Школског одбора
Основне школе «Матија Губец» Таванкут**

I

За чланове Школског одбора Основне школе «Матија Губец» Таванкут, именују се :

1. Ружица Маријанушић, наставник разредне наставе,
2. Славица Покорнић, професор разредне наставе,
3. Зорица Лучић, наставник разредне наставе,
4. Весна Грмић, трговац,
5. Мирослав Станишић, возач-инструктор,
6. Бранка Милојевић, фотограф,
7. Младен Петреш, агроном - фито,
8. Аполон Саванов, машински техничар и
9. Мира Тумбас, професор грађевинске групе предмета.

II

Чланови Школског одбора Основне школе «Матија Губец» Таванкут, именују се на мандатни период од четири године, са даном 16. јун 2014. године.

III

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Образложење

Члановима Школског одбора Основне школе «Матија Губец» Таванкут., 15. јуна истиче мандат. Према одредбама члана 54. став 2. и 3. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13) чланове органа управљања установе именује и разрешава Скупштина јединице локалне самоуправе, а чине је по три члана представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе. Чланове Школског одбора из реда запослених предлаже Наставничко веће, а из реда родитеља Савет родитеља, тајним изјашњавањем.

На седници одржаној дана 26. марта 2014. године Наставничко веће Основне «Матија Губец» Таванкут, спровело је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора. Предложено је да се за чланове Школског одбора из реда запослених именују: Ружица Маријанушић, Славица Покорнић и Зорица Лучић.

На седници одржаној дана 12. марта 2014. године Савет родитеља Основне школе «Матија Губец» Таванкут, провео је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора. Предложено је да се за чланове Школског одбора, из реда родитеља, именују: Весна Грмић, Мирослав Станишић и Бранка Милојевић.

Локална самоуправа је у складу са чланом 54. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13) утврдила предлог за чланове Школског одбора Основне школе «Матија Губец» Таванкут, представнике локалне самоуправе и предлаже да се за чланове Школског одбора, представнике локалне самоуправе именују: Младен Петреш, Аполон Саванов и Мира Тумбас.

С обзиром да су се стекли услови за именовање чланова Школског одбора Основне школе «Матија Губец» Таванкут, у складу са чланом 54. став 2., 3. и 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13), донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда Београд у року од 30 дана од дана достављања Решења. Тужба се предаје у два примерка, са доказом о уплати таксе у износу од 390,00 динара.

**Председник Скупштине града Суботице
Илија Маравић, дипл.еоп., с.р.**

Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина

Град Суботица

СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ

Број: I-00-022-202/2014

Дана: 16.06.2014.год.

С у б о т и ц а

На основу члана 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13), члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботица («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08–исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 192. Закона о општем управном поступку («Службени лист СРЈ», бр. 33/97 и 31/01 и «Службени гласник РС», бр. 30/10),

Скупштина града Суботице, на 21. седници одржаној дана 16. јуна 2014. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**о именовању чланова Школског одбора
Основне школе «Петефи Шандор» Хајдуково**

I

За чланове Школског одбора Основне школе «Петефи Шандор» Хајдуково, именују се :

1. Слађана Ивковић Ивандекић, педагог,
2. Корнел Киш, филолог србиста у одељењима за националне мањине,
3. Терез Пеић, наставник разредне наставе,
4. Хелена Терек, домаћица,
5. Габриела Сич, кројач-конфекционар,
6. Норберт Ковач, електротехничар рачунара,
7. Месарош Евике, женски фризер,
8. Марки Ева, директор, и
9. Хашко Ерна, предузетник.

II

Чланови Школског одбора Основне школе «Петефи Шандор» Хајдуково именују се на мандатни период од четири године, са даном 16. јун 2014. године.

III

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Образложење

Члановима Школског одбора Основне школе «Петефи Шандор» Хајдуково, 15. јуна истиче мандат. Према одредбама члана 54. став 2. и 3. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13) чланове органа управљања установе именује и разрешава Скупштина јединице локалне самоуправе, а чине је по три члана представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе. Чланове Школског одбора из реда запослених предлаже Наставничко веће, а из реда родитеља Савет родитеља, тајним изјашњавањем.

На седници одржаној дана 27. марта 2014. године Наставничко веће Основне школе «Петефи Шандор» Хајдуково спровело је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора. Предложено је да се за чланове Школског одбора из реда запослених именују: Слађана Ивковић Ивандекић, Корнел Киш и Терез Пеић.

На седници одржаној дана 18 марта 2014. године Савет родитеља Основне школе «Петефи Шандор» Хајдуково спровео је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора. Предложено је да се за чланове Школског одбора, из реда родитеља, именују: Хелена Терек, Габриела Сич и Норберт Ковач.

Локална самоуправа је у складу са чланом 54. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13) утврдила предлог за чланове Школског одбора Основне школе «Петефи Шандор» Хајдуково, представнике локалне самоуправе и предлаже да се за чланове Школског одбора, представнике локалне самоуправе именују: Месарош Евике, Марки Ева и Хашко Ерна.

С обзиром да су се стекли услови за именовање чланова Школског одбора Основне школе «Петефи Шандор» Хајдуково у складу са чланом 54. став 2., 3. и 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13), донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда Београд у року од 30 дана од дана достављања Решења. Тужба се предаје у два примерка, са доказом о уплати таксе у износу од 390,00 динара.

Председник Скупштине града Суботице
Илија Маравић, дипл.еоп., с.р.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-022-201/2014
Дана: 16.06.2014.год.
С у б о т и ц а

На основу члана 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13), члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботица («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08–исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 192. Закона о општем управном поступку («Службени лист СРЈ», бр. 33/97 и 31/01 и «Службени гласник РС», бр. 30/10),

Скупштина града Суботице, на 21. седници одржаној дана 16. јуна 2014. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О именовању чланова Школског одбора
Основне школе «Владимир Назор» Ђурђин

I

За чланове Школског одбора Основне школе «Владимир Назор» Ђурђин именују се :

1. Жељко Вигњевић, професор физичког васпитања,
2. Милијана Симић, професор географије,
3. Тања Дулић, професор разредне наставе,
4. Весна Орачић, васпитач,
5. Бојан Штирб, електротехничар рачунара,
6. Иванка Стантић, економски техничар,
7. Амалија Стипић, економски техничар,
8. Сандра Ромак, медицинска сестра и
9. Александра Половина, пољопривредни техничар.

II

Чланови Школског одбора Основне школе «Владимир Назор» Ђурђин, именују се на мандатни период од четири године, са даном 16. јун 2014. године.

III

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

О б р а з л о ж е њ е

Члановима Школског одбора Основне школе «Владимир Назор» Ђурђин, 15. јуна истиче мандат. Према одредбама члана 54. став 2. и 3. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13) чланове органа управљања установе именује и разрешава Скупштина јединице локалне самоуправе, а чине је по три члана представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе. Чланове Школског одбора из реда запослених предлаже Наставничко веће, а из реда родитеља Савет родитеља, тајним изјашњавањем.

На седници одржаној дана 15. априла 2014. године Наставничко веће Основне школе «Владимир Назор» Ђурђин спровело је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора. Предложено је да се за чланове Школског одбора из реда запослених именују: Жељко Вигњевић, Милијана Симић и Тања Дулић.

На седници одржаној дана 11. априла 2014. године Савет родитеља Основне школе «Владимир Назор» Ђурђин спровео је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора. Предложено је да се за чланове Школског одбора, из реда родитеља, именују: Весна Орачић, Бојан Штирб и Иванка Стантић.

Локална самоуправа је у складу са чланом 54. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13) утврдила предлог за чланове Школског одбора Основне школе «Владимир Назор» Ђурђин, представнике локалне самоуправе и предлаже да се за чланове Школског одбора, представнике локалне самоуправе именују: Амалија Стипић, Сандра Ромак и Александра Половина.

С обзиром да су се стекли услови за именовање чланова Школског одбора Основне школе «Владимир Назор» Ђурђин у складу са чланом 54. став 2., 3. и 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13), донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда Београд у року од 30 дана од дана достављања Решења. Тужба се предаје у два примерка, са доказом о уплати таксе у износу од 390,00 динара.

Председник Скупштине града Суботице
Илија Маравић, дипл.еоп., с.р.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-022-200/2014
Дана: 16.06.2014.год.
С у б о т и ц а

На основу члана 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13), члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботица («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08–исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 192. Закона о општем управном поступку («Службени лист СРЈ», бр. 33/97 и 31/01 и «Службени гласник РС», бр. 30/10),

Скупштина града Суботице, на 21. седници одржаној дана 16. јуна 2014. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о именовању чланова Школског одбора
Основне школе «Вук Караџић» Бајмок

I

За чланове Школског одбора Основне школе «Вук Караџић» Бајмок, именују се :

1. Зорка Зрињанин, професор разредне наставе,
2. Иван Вулековић, професор географије,
3. Радојка Вукелић, професор разредне наставе,
4. Жељко Радановић, агроном,
5. Светислав Ђеклић, машински техничар,
6. Ивана Маравић Кркљеш, економски техничар,
7. Гунић Весна, трговац,
8. Борислав Петровић, електротехничар телекомуникације и
9. Мојзеш Ливиа, наставник.

II

Чланови Школског одбора Основне школе «Вук Караџић» Бајмок, именују се на мандатни период од четири године, са даном 16. јун 2014. године.

III

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

О б р а з л о ж е њ е

Члановима Школског одбора Основне школе «Вук Караџић» Бајмок, 15. јуна истиче

мандат. Према одредбама члана 54. став 2. и 3. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13) чланове органа управљања установе именује и разрешава Скупштина јединице локалне самоуправе, а чине је по три члана представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе. Чланове Школског одбора из реда запослених предлаже Наставничко веће, а из реда родитеља Савет родитеља, тајним изјашњавањем.

На седници одржаној дана 21. марта 2014. године Наставничко веће Основне школе «Вук Караџић» Бајмок спровело је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора. Предложено је да се за чланове Школског одбора из реда запослених именују: Зорка Зрињанин, Иван Вулековић и Радојка Вукелић.

На седници одржаној дана 19. марта 2014. године Савет родитеља Основне школе «Вук Караџић» Бајмок спровео је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора. Предложено је да се за чланове Школског одбора, из реда родитеља, именују: Жељко Радановић, Светислав Ђеклић и Ивана Мравић Кркљеш.

Локална самоуправа је у складу са чланом 54. став 4. и 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13) утврдила предлог за чланове Школског одбора Основне школе «Вук Караџић» Бајмок, представнике локалне самоуправе и предлаже да се за чланове Школског одбора, представнике локалне самоуправе именују: Гунић Весна, Борислав Петровић и Мојзеш Ливиа.

С обзиром да су се стекли услови за именовање чланова Школског одбора Основне школе «Вук Караџић» Бајмок у складу са чланом 54. став 2. - 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13), донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда Београд у року од 30 дана од дана достављања Решења. Тужба се предаје у два примерка, са доказом о уплати таксе у износу од 390,00 динара.

Председник Скупштине града Суботице
Илија Маравић, дипл.еоп., с.р.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-022-199/2014

Дана: 16.06.2014.год.

С у б о т и ц а

На основу члана 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13), члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботица («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08–исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 192. Закона о општем управном поступку («Службени лист СРЈ», бр. 33/97 и 31/01 и «Службени гласник РС», бр. 30/10),

Скупштина града Суботице, на 21. седници одржаној дана 16. јуна 2014. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о именовању чланова Школског одбора
Школског центра за васпитање и образовање
слушно оштећених лица Суботица

I

За чланове Школског одбора Школског центра за васпитање и образовање слушно оштећених лица Суботица, именују се :

1. Снежана Стантић, дипломирани дефектолог,
2. Адреа Дањи, дипломирани дефектолог,
3. Жељка Мусовић, магистар дефектолог,
4. Мирко Самарџија, столар,
5. Стана Станојевић, дипломирани економиста,
6. Габриела Јакић, козметичар,
7. Михаљ Вермеш, професор математике,
8. Драгиша Ристић, машински техничар и
9. Хегедјс Каталин, наставник вештине-немачки језик.

II

Чланови Школског одбора Школског центра за васпитање и образовање слушно оштећених лица Суботица, именују се на мандатни период од четири године, са даном 16. јун 2014. године.

III

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

О б р а з л о ж е њ е

Члановима Школског одбора Школског центра за васпитање и образовање слушно оштећених лица Суботица, 15. јуна истиче мандат. Према одредбама члана 54. став 4. Закона о

основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13) чланове органа управљања установе именује и разрешава Скупштина јединице локалне самоуправе, а чине је по три члана представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе. Чланове Школског одбора из реда запослених предлаже Наставничко веће, а из реда родитеља Савет родитеља, тајним изјашњавањем.

На седници одржаној дана 31. марта 2014. године Наставничко веће Школског центра за васпитање и образовање слушно оштећених лица Суботица, спровело је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора. Предложено је да се за чланове Школског одбора из реда запослених именују: Снежана Стантић, Андреа Дањи и Жељка Мусовић.

На седници одржаној дана 4. априла 2014. године Савет родитеља Школског центра за васпитање и образовање слушно оштећених лица Суботица, спровео је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора. Предложено је да се за чланове Школског одбора, из реда родитеља, именују: Мирко Самарџија, Стана Станојевић и Габриела Јакић.

Локална самоуправа је у складу са чланом 54. став 4. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13) утврдила предлог за чланове Школског одбора Школског центра за васпитање и образовање слушно оштећених лица Суботица, представнике локалне самоуправе и предлаже да се за чланове Школског одбора, представнике локалне самоуправе именују : Михаљ Вермеш, Драгиша Ристић и Хегедјс Каталин.

С обзиром да су се стекли услови за именовање чланова Школског одбора Школског центра за васпитање и образовање слушно оштећених лица Суботица у складу са чланом 54. став 2. - 4. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11 и 55/13), донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда Београд у року од 30 дана од дана достављања Решења. Тужба се предаје у два примерка, са доказом о уплати таксе у износу од 390,00 динара.

**Председник Скупштине града Суботице
Илија Маравић, дипл.еоп., с.р.**

На основу члана 36. став 1. и члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС», бр. 129/07), члана 37. став 1. тачка 9 Статута Града Суботице («Службени лист

Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08–испр. и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 54. став 2 Пословника Скупштине града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 29/08 и «Службени лист Града Суботице», бр. 55/11),

Скупштина града Суботице, на 21. седници одржаној дана 16. маја 2016.године, донела је

РЕШЕЊЕ
о разрешењу и избору члана Комисије за
кадровска и административна питања и радне
односе

I

Разрешава се Лазар Дулић дужности члана Комисије за кадровска и административна питања и радне односе, са даном доношења овог решења.

II

У Комисију за кадровска и административна питања и радне односе, бира се Славко Параћ за члана, са наредним даном од дана доношења овог решења.

Мандат именованог трајаће до истека мандата Комисије за кадровска и административна питања и радне односе.

III

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-021-134/2014
Дана: 16.06.2014. године
С у б о т и ц а

Председник Скупштине града Суботице
Илија Маравић, дипл.еоп., с.р.

На основу члана 36. став 1. и члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС», бр. 129/07), члана 37. став 1. тачка 10. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08–испр. и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 54. став 2. Пословника Скупштине града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 29/08 и «Службени лист Града Суботице», бр. 55/11),

Скупштина града Суботице, на 21. седници одржаној дана 16. маја 2016.године, донела је

РЕШЕЊЕ

**о избору члана Мандатно-имунитетске
комисије**

І

У Мандатно имунитетску комисију Скупштине града Суботице бира се Петар Балажевић, за члана, са наредним даном од дана доношења овог решења.

ІІ

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина

Град Суботица

СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ

Број: I-00-021-135/2014

Дана: 16.06.2014. године

С у б о т и ц а

Председник Скупштине града Суботице

Илија Маравић, дипл.еоп., с.р.

На основу члана 36. став 1. члана и 66. став 3. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС», бр. 129/07), члана 37. став 1. тачка 2. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08–испр. и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 54. став 2. Пословника Скупштине града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 29/08 и «Службени лист Града Суботице», бр. 55/11),

Скупштина града Суботице, на 21. седници одржаној дана 16. маја 2016.године, донела је

РЕШЕЊЕ

**о разрешењу и избору члана Савета за
урбанизам, стамбено-комуналну делатност и
заштиту животне средине**

І

Разрешава се Јосип Ковач Стрико дужности члана Савета за урбанизам, стамбено-комуналну делатност и заштиту животне средине, са даном доношења овог решења.

ІІ

У Савет за урбанизам, стамбено-комуналну делатност и заштиту животне средине, бира се Ђурђица Вукелић, за члана, са наредним даном од дана доношења овог решења.

Мандат именоване трајаће до истека мандата Савета за урбанизам, стамбено-комуналну делатност и заштиту животне средине.

ІІІ

Ово Решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина

Град Суботица

СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ

Број: I-00-021-136/2014

Дана: 16.06.2014. године

С у б о т и ц а

Председник Скупштине града Суботице

Илија Маравић, дипл.еоп., с.р.

На основу члана 91. став 4. Пословника Скупштине града Суботице («Службени лист Општине Суботица» бр. 29/08 и «Службени лист Града Суботице», бр. 55/11),

Скупштина града Суботице, на 21. седници одржаној дана 16. јуна 2014. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

**о престанку дужности председника Надзорног
одбора**

Јавног предузећа «Палић-Лудаш» Палић

І

Утврђује се да Керн Имреу, престаје дужност председника Надзорног одбора Јавног предузећа «Палић-Лудаш» Палић, даном доношења овог закључка.

ІІ

Овај закључак објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Образложење

Решењем бр. И-00-022-77/2014 од 20.2.2014. године именован је председник Надзорног одбора Јавног предузећа «Палић-Лудаш» Палић, Керн Имре. Дана 16.5.2014. године исти је поднео оставку из разлога што је постављен за државног секретара у Министарству грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре.

Према члану 91. став 4. Пословника Скупштине Града Суботице («Службени лист Општине Суботица» бр. 29/08 и «Службени лист Града Суботице», бр. 55/11) уколико лице које је изабрала, именovala или поставила Скупштина поднесе оставку о томе се доноси закључак без расправе.

На основу наведеног донет је Закључак као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Овај закључак је коначан и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда Београд у року од 30 дана од дана достављања Закључка.

Тужба се предаје у два примерка, са доказом о уплати таксе у износу од 390,00 динара.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
Скупштина града Суботице
Број: I-00-022-245/2014
Дана: 16.06.2014.г.
С у б о т и ц а

Председник Скупштине града Суботице
Илија Маравић, дипл.еоп., с.р.

На основу члана 12. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 119/12), члана 33. став 1. тачка 9. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08–исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 13. став 2. Одлуке о промени Одлуке о оснивању Јавног предузећа «Палић-Лудах» Палић («Службени лист Града Суботице», бр. 9/13),

Скупштина града Суботице, на 21. седници одржаној дана 16. јуна 2014. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о именовању председника Надзорног одбора
Јавног предузећа «Палић-Лудах» Палић

I

У Надзорни одбор Јавног предузећа «Палић-Лудах» Палић именује се др Тóтх Тивадар - за председника.

Лице из става 1. ове тачке именује се у Надзорни одбор Јавног предузећа «Палић-Лудах» Палић са наредним даном од дана доношења овог решења, на мандатни период до истека мандата Надзорног одбора Јавног предузећа «Палић-Лудах» Палић („Службени лист Града Суботице“, бр. 7/14).

II

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
Скупштина града Суботице
Број: I-00-022-246/2014
Дана: 16.06.2014.г.
С у б о т и ц а

Председник Скупштине града Суботице
Илија Маравић, дипл.еоп., с.р.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
Градоначелник
Број: II-00-021-132/2014
Дана: 17.06.2014.
С у б о т и ц а

На основу члана 51. став 1. тачка 10. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08–исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13)

Градоначелник Града Суботице, дана 17. јуна 2014. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е

о образовању Радне групе за процену
вредности непокретности Града Суботице

I

Образује се Радна група за процену вредности непокретности Града Суботице (у даљем тексту: Радна група) у следећем саставу:

1. Јожеф Чипа, помоћник директора за информатику у Јавном предузећу „Дирекција за изградњу Града Суботице“, за председника,
2. Лацковић Фодор Ана, секретар Секретаријата за грађевинарство и имовину Градске управе Града Суботице, за члана,
3. Анка Трифуновић, шеф Службе локалне пореске администрације Секретаријата за финансије Градске управе Града Суботице, за члана,
4. Мартон Бенце Лаура, извршилац за урбанизам и планску документацију у Служби за грађевинарство Секретаријата за грађевинарство и имовину Градске управе Града Суботице,
5. Мрђанов Ђерђика, администратор базе у Служби за информатику Секретаријата за општу управу и заједничке послове, за члана и
6. Паовица Миомир, стални судски вештак, за члана.

II

Задатак Радне групе је процена вредности непокретности Града Суботице.

Радна група је дужна да све прикупљене податке чува у централизованом регистру Републичког геодетског завода, као и да обезбеди јавности увид у податке о процењеној вредности непокретности.

III

Административно-техничке послове за потребе Радне групе обављаће Служба за информатику Секретаријата за општу управу и заједничке послове Градске управе Града Суботице.

IV

Мандат Радне групе трајаће до завршетка Пројекта „Унапређење управљања земљиштем на нивоу локалних самоуправа у Србији“.

V

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

**Градonaчелник,
Маглаи Јене, дипл. правник с.р.**

**Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Број: П-02-26/2014
Дана: 17.06.2014.године
С у б о т и ц а**

На основу члана 51. став 1. тачка 6. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“ бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“ бр. 46/11 и 15/2013),

Градonaчелник Града Суботице, дана 17. јуна 2014.године, доноси:

РЕШЕЊЕ

**о давању сагласности на Правилник о измени
Правилника о
унутрашњој организацији и систематизацији
радних места у
Јавном предузећу „Дирекција за изградњу
Града Суботице“**

I

Даје се сагласност на Правилник о измени Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Јавном предузећу „Дирекција за изградњу Града Суботице“ који је донет од стране в.д. директора Јавног предузећа „Дирекција за изградњу Града Суботице“ под бројем 193-7/14 дана 16. јуна 2014.године.

II

Ово Решење се објављује у „Службеном листу Града Суботице“.

**Градonaчелник,
Маглаи Јене, дипл. правник с.р.**

**Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Број: П-00-021-133/2014
Дана: 17.06.2014.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1**

На основу члана 5. став 2. Правилника о поступку и начину решавања захтева грађана за накнаду штете настале услед уједа напуштених животиња („Службени лист Града Суботице“, бр. 20/14) и члана 51. став 1. тачка 10. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13),

Градonaчелник Града Суботице, дана 17. јуна 2014. године, доноси

РЕШЕЊЕ

**о допуни Решења о образовању Комисије за
утврђивање основаности захтева
и висине накнаде штете настале услед уједа
напуштених животиња**

I

У тачки И став 2. Решења о образовању Комисије за утврђивање основаности захтева и висине накнаде штете настале услед уједа напуштених животиња („Службени лист Града Суботице“, бр. 21/14) тачка 5. иза речи «Ишпановић Горан» додаје се запета и речи «за председника»

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

**Градonaчелник,
Маглаи Јене, дипл. правник с.р.**

**Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Број: П-00-021-137/2014
Дана: 18.06.2014.
С у б о т и ц а**

На основу члана 189. став 3. и члана 190. став 1. тачка 4. Устава Републике Србије („Службени гласник РС», бр. 98/06) и члана 51. став 1. тачка 10. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13)

Градоначелник Града Суботице, дана 18. јуна 2014. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
о образовању Радне групе за израду нацрта
Стратегије
развоја спорта за период од 2015. до 2019.
године у Граду Суботици
и нацрта Локалног акционог плана за
спровођење развоја спорта за период
од 2015. до 2019. године у Граду Суботици

I

Образује се Радна група за израду нацрта Стратегије развоја спорта за период од 2015. до 2019. године у Граду Суботици и нацрта Локалног акционог плана за спровођење развоја спорта за период од 2015. до 2019. године у Граду Суботици, у следећем саставу:

1. Вјекослав Острогонац, члан Градског већа Града Суботице задужен за област спорта, омладине и туризма; за председника;
2. Зоран Калинић, председник Стонотениског савеза Србије, председник Стонотениског савеза Суботице и члан Извршног одбора Олимпијског комитета Србије, за члана;
3. Сретен Дамњановић, председник Управног одбора Спортског савеза града Суботице, тренер рвања Рвачког клуба Спартак, тренер репрезентације Србије, за члана;
4. Драган Вујковић, члан Управног одбора Спортског савеза Србије, члан Управног одбора Олимпијског комитета Србије и председник Скупштине Спортског савеза Војводине, за члана;
5. Ђула Мештер, тим менаџер Женског одбојкашког клуба Спартак, за члана;
6. Атила Кикић, председник Скупштине Спортског савеза града Суботице, за члана;
7. Зоран Олајић, генерални секретар Спортског савеза града Суботице, за члана;
8. мр Слободан Грковић, асистент на Грађевинском факултету у Суботици и члан Управног одбора Мушког кошаркашког клуба Спартак, за члана;
9. др Драгутин Рајић, директор Високе школе струковних студија за образовање васпитача и тренера Суботица, за члана;
10. Горан Драча, председник Градског фудбалског савеза и потпредседник Фудбалског клуба Спартак
11. Ђула Ладочки, заменик Начелника Градске управе Града Суботице, за члана;
12. Ратко Вујовић, спортски директор Рукометног клуба Спартак Војпут, за члана;
13. Јожеф Кереш, оперативни тренер атлетике у Атлетском клубу Спартак Суботица, за члана;

14. Зоран Ивановић, тренер у Соколском друштву Спартак, за члана;
15. Томислав Антељ, тренер бокса у Бокс клубу Спартак Суботица и репрезентацији Србије, за члана;
16. Ференц Киш, секретар Клуба дизача тегова Суботица, за члана;
17. Ненад Флорин, професор физичког васпитања у Основној школи Бајмок, за члана;
18. Радослав Свирчев, генерални секретар Савеза за школски спорт и педагоге физичке културе града Суботице, за члана;
19. Мерима Кулић, секретар Градског савеза „Спорт за све“ Суботица, за члана;
20. Гордан Глончак, члан Савеза инвалида Суботице и Савеза инвалида Србије, за члана;
21. Ибоја Радловић, др спортске медицине, за члана.

II

Задатак Радне групе је израда нацрта Стратегије развоја спорта за период од 2015. до 2019. године у Граду Суботици (у даљем тексту: Стратегија) и израда нацрта Локалног акционог плана за спровођење развоја спорта за период од 2015. до 2019. године у Граду Суботици (у даљем тексту: Локални акциони план).

Радна група је дужна да нацрте Стратегије и Локалног акционог плана достави Градоначелнику, по завршетку израде истих.

III

Обавезују се сви чланови Радне групе да поштују принципе демократичности и да укључују што већи број одговорних субјеката у спорту, спортске организације, удружења, спортске стручњаке, установе образовања, јавна предузећа, јавно мњење, заинтересоване појединце као и све заинтересоване грађане Града Суботице у изради текста нацрта Стратегије и Локалног акционог плана.

IV

Административно-техничке послове за потребе Радне групе обављаће Секретаријат за друштвене делатности Градске управе Града Суботице.

V

Мандат Радне групе трајаће до 31. децембра 2014. године.

VI

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

Градоначелник,
Маглаи Јене, дипл. правник с.р.

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА-АПВ
ГРАД СУБОТИЦА
ГРАДСКА УПРАВА
СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЛОКАЛНИ
ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ, ПРИВРЕДУ,
ПОЉОПРИВРЕДУ, КОМУНАЛНЕ
ПОСЛОВЕ
И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ,
СЛУЖБА ЗА КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ
И САОБРАЋАЈ
Број: IV-05/III-344-362/2014
Дана: 18.06.2014.
Суботица, Трг слободе 1**

Секретаријат за локални економски развој, привреду, пољопривреду, комуналне послове и заштиту животне средине Градске управе Суботица, Служба за комуналне послове и саобраћај, на основу члана 157. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник РС“, бр. 41/09, 53/10, 101/11, 32/13-одлука УС и 55/14), члана 192. Закона о општем управном поступку („Службени лист СРЈ“, бр. 33/97, 31/01 и „Службени гласник РС“, бр. 30/10) и члана 23. и 44. Одлуке о Градској управи Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 6/10 и 8/13) по захтеву Јавног предузећа „Дирекција за изградњу Града Суботице“ Суботица доноси

РЕШЕЊЕ

**о давању сагласности о измени режима
саобраћаја у улици Босе Милићевић на
раскрсници са улицом Максима Горког у
Суботици**

1. Даје се сагласност Јавном предузећу „Дирекција за изградњу Града Суботице“ Суботица, на идејни пројекат измене режима саобраћаја у улици Босе Милићевић на раскрсници са улицом Максима Горког у Суботици, и утврђује се да је из улице Босе Милићевић забрањено скретање у леву страну на улицу Максима Горког према насељу Палић.

2. Измењени режим саобраћаја почиње да се примењује од 09.07.2014.године.

3. Обавезује се Јавно предузеће „Дирекција за изградњу Града Суботице“ Суботица да обезбеди постављање вертикалне саобраћајне сигнализације у складу са Правилником о саобраћајној сигнализацији („Службени гласник РС“, бр. 26/10).

4. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

Образложење

Јавно предузеће „Дирекција за изградњу Града Суботице“ Суботица, дана 18.06.2014.године поднело је захтев за добијање сагласности на измену режима саобраћаја у улици Босе Милићевић на раскрсници са улицом Максима Горког у Суботици, и да се утврди се да се из улице Босе Милићевић забрањује скретање у леву страну на улицу Максима Горког према насељу Палић.

Решење саобраћајне сигнализације је дато на основу захтева грађана и мишљења Савета за безбедност саобраћаја на локалним путевима и улицама у насељеним местима Града Суботице, због безбедности учесника у саобраћају.

Јавно предузеће „Дирекција за изградњу Града Суботице“ Суботица је утврдило, увидом у ситуацију на терену, да је неопходно извршити измену режима саобраћаја у улици Босе Милићевић на раскрсници са улицом Максима Горког у Суботици, на тај начин што ће бити забрањено скретање у леву страну на улицу Максима Горког према насељу Палић. Измењени режим саобраћаја почиње да се примењује од 09.07.2014.године.

Према члану 157. став 1. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник РС“, бр. 41/09, 53/10, 101/11, 32/13-одлука УС и 55/14), техничко регулисање саобраћаја на општинским путевима и улицама у насељима обавља орган јединице локалне самоуправе надлежан за послове саобраћаја, док се према члану 158. став 3 истог закона за спровођење утврђеног режима саобраћаја мора изградити саобраћајни пројекат и на путу поставити саобраћајна сигнализација према пројекту.

Надлежни орган јединице локалне самоуправе надлежан за послове саобраћаја даје сагласност на пројекат израђен у складу са утврђеним режимом саобраћаја, те је донето решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Против овог решења може се изјавити жалба у року од 8 дана од дана пријема истог Министарству грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре путем овог секретаријата.

Решење доставити:

1. Подносиоцу захтева
2. Служби за инспекцијско-надзорне послове
3. МУП-Полицијска управа Суботица
4. Саобраћајна полицијска испостава
5. Архиви

**Секретар
Нада Бојанић**

**Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
Комисија за спровођење поступка
јавне продаје књиговодствено отписаних
возила у власништву
Градске управе Града Суботице
Број: П-404-147/2014
Дана: 13. јуна 2014.
С у б о т и ц а**

На основу Решења о образовању Комисије за спровођење поступка јавне продаје књиговодствено отписаних возила у власништву Градске управе Града Суботице донетог од стране Градоначелник дана 04.06.2014. године под бројем П-00-021-121/2014,

Комисија за спровођење поступка јавне продаје књиговодствено отписаних возила у власништву Градске управе Града Суботице дана 13. јуна 2014. године, расписује

**ЈАВНУ ПРОДАЈУ
књиговодствено отписаних возила у
власништву Градске управе Града Суботице**

I

1) Путнички аутомобил ОПЕЛ ВЕЦТРА Ц 2.2 ДТИ, ЛАУНЦХ, нерегистровано, година производње 2002., шасије WOЛOЗЦФ6921056696 бр.мот 322СЕ11072383 снага мотора 108 KW, запремина мотора 2198 цм3, маса празног возила 1455 кг, почетна цена је 65.520,00 динара,

2) Путнички аутомобил ОПЕЛ ОМЕГА СЕДАН БАСЕ 2.2 ХЕ, нерегистровано, година производње 2000., шасије WOЛOВБФ6911045790 бр.мот 322ХЕ31003298 снага мотора 106 KW, запремина мотора 2198 цм3, маса празног возила 1450 кг, почетна цена је 92.070,00 динара,

3) Путнички аутомобил ЗАСТАВА 101 СКАЛА 55 ПЗК, нерегистровано, година производње 2001., шасије ВХ1128А0001094447 бр.мот 128А0641565314 снага мотора 40,5 KW, запремина мотора 1.116 цм3, маса празног возила 835 кг, почетна цена је 58.850,00 динара,

4) Путнички аутомобил ЗАСТАВА 101 СКАЛА 55Ц ПЗК, нерегистровано, година производње 2001., шасије ВХ1128А0001094750 бр.мот 128А0641566171 снага мотора 40 KW, запремина мотора 1.116 цм3, маса празног возила 835 кг, почетна цена је 60.180,00 динара,

5) Путнички аутомобил ЗАСТАВА YУГО КОРАЛ 55Ц, нерегистровано, година производње 1994., шасије ВХ1145А0001033547 бр.мот 128А0641510101 снага мотора 40 KW, запремина мотора 1.116 цм3, маса празног возила 750 кг, почетна цена је 41.760,00 динара,

6) Путнички аутомобил ЗАСТАВА 49,10 ХДМПК, нерегистровано, година производње 2002., шасије ЗЦФЦ4970003014115 бр.мот 8140-23.37103642293 снага мотора 76 KW, запремина мотора 2.800 цм3, маса празног возила 3.125 кг, почетна цена је 136.830,00 динара,

7) Путнички аутомобил ЗАСТАВА YУГО КОРАЛ ИН 1.1, нерегистровано, година производње 2006., шасије ВХ1145А0001104124 бр.мот 128А0641609934 снага мотора 40,4 KW, запремина мотора 1.116 цм3, маса празног возила 790 кг, почетна цена је 11.300,00 динара,

8) КАМИОН ТАМ 75 Т5 БК, нерегистровано, година производње 1983., шасије 830002492 бр.мот Y698J32762 снага мотора 76 KW, запремина мотора 3.860 цм3, маса празног возила 2.620 кг, почетна цена је 120.530,00 динара,

9) Путнички аутомобил ЗАСТАВА YУГО КОРАЛ 1.1, рег.ознаке СУ 027-КП, година производње 2004., шасије ВХ1145А0001089944 бр.мот 128А0641590756 снага мотора 40,5 KW, запремина мотора 1.116 цм3, маса празног возила 790 кг, почетна цена је 8.440,00 динара,

Возила се продају у виђеном стању.

II

Јавно надметање ће се одржати дана **10. јула 2014.** године са почетком у 9,00 часова, у згради Нове општине, Суботица, Трг Лазара Нешића број 1, у просторијама гараже.

На јавном надметању могу учествовати физичка и правна лица – пуномоћник са уредном пуномоћју..

Заинтересовани учесници могу погледати возила на месту лицитације, на дан лицитације између 8,00 и 9,00 часова.

Учесник у јавном надметању је дужан да уплати гарантни износ на лицу места пре почетка лицитације, у висини од 10 % од почетне цене возила за које се пријављује.

Остатак излицитираног износа учесник који је понудио највишу цену дужан је уплатити до **14. јула 2014.** године.

Јавно надметање ће се одржати и у случају ако приступи само један учесник.

Возило се од стране купца преузима након приложеног доказа о уплати излицитиране цене возила, у згради Нове општине у Суботици, Трг Лазара Нешића број 1, у просторијама гараже.

Конкурс се објављује у листу «Суботичке новине», „Magyar Szó”, „Хрватска ријеч”, у „Службеном листу Града Суботице» и на званичном веб-сајту Града.

Председник Комисије
Балинт Агота, дипл.правник

С А Д Р Ж А Ј

Страна

1. ЗАКЉУЧАК О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДА СУБОТИЦЕ	1
2. ОДЛУКА О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА У СКУПШТИНИ ГРАДА СУБОТИЦЕ	1
3. ОДЛУКА О КОНСОЛИДОВАНОМ ЗАВРШНОМ РАЧУНУ ГРАДА СУБОТИЦЕ ЗА 2013. ГОДИНУ	2
4. ОДЛУКА О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА РЕГУЛАЦИЈУ ПРИСТУПНОГ ПУТА ОД ТРЕСЕТИШТА ДО АТАРСКОГ ПУТА НА К.П. 3402 К.О. ПАЛИЋ	59
5. РЕШЕЊЕ О ПРИСТУПАЊУ СТРАТЕШКОЈ ПРОЦЕНИ УТИЦАЈА УЗ ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА РЕГУЛАЦИЈУ ПРИСТУПНОГ ПУТА ОД ТРЕСЕТИШТА ДО АТАРСКОГ ПУТА НА К.П. 3402 К.О. ПАЛИЋ НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ	61
6. ОДЛУКА О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ИЗРАДИ ПЛАНОВА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ НА ГРАЂЕВИНСКОМ ПОДРУЧЈУ УТВРЂЕНОМ ГЕНЕРАЛНИМ ПЛАНОМ СУБОТИЦА-ПАЛИЋ ДО 2020. ГОДИНЕ	62
7. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ ПРИЗНАЊА „ДР ФЕРЕНЦ БОДРОГВАРИ”	63
8. ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ДАВАЊУ У ЗАКУП ПОСЛОВНИХ ПРОСТОРА ГРАДА СУБОТИЦЕ	63
9. ОДЛУКА О ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ЈАВНОЈ КАНАЛИЗАЦИЈИ	64
10. ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОБРАЗОВАЊУ ГРАДСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ	65
11. ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ЗАШТИТИ ПРАВА ПАЦИЈЕНАТА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СУБОТИЦЕ	65
12. ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ СТАМБЕНО КРЕДИТНОГ ФОНДА ГРАДА СУБОТИЦЕ	65
13. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА НАЦРТ УГОВОРА О СТАТУСНОЈ ПРОМЕНИ ПРИПАЈАЊЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ЗАВОД ЗА УРБАНИЗАМ ГРАДА СУБОТИЦЕ“ СУБОТИЦА ЈАВНОМ ПРЕДУЗЕЋУ „ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ ГРАДА СУБОТИЦЕ“ СУБОТИЦА	66
14. РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ИМЕНОВАЊА ГРАДА СУБОТИЦЕ	67
15. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА КОМИСИЈЕ ЗА ИМЕНОВАЊА ГРАДА СУБОТИЦЕ	68
16. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ГРАДА СУБОТИЦЕ ЗА 2014. ГОДИНУ	68
17. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ДРУШТВА СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ ЗА УПРАВЉАЊЕ РАЗВОЈЕМ ТУРИСТИЧКОГ ПРОСТОРА „ПАРК ПАЛИЋ“ ПАЛИЋ ЗА 2014. ГОДИНУ	68
18. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗМЕНЕ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ ГРАДА СУБОТИЦЕ“ СУБОТИЦА	

ЗА 2014. ГОДИНУ.....	69
19. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗМЕНЕ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПРИВРЕДНО-ТЕХНОЛОШКИ ПАРКОВИ СУБОТИЦА“ СУБОТИЦА ЗА 2014. ГОДИНУ.....	69
20. РЕШЕЊЕ О ДОНОШЕЊУ ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА ГРАДА СУБОТИЦЕ У 2014. ГОДИНИ.....	69
21. ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗА МЛАДЕ ЗА ПЕРИОД ОД 2014. ДО 2018. ГОДИНЕ.....	97
22. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА СТАТУТА „СОС СИНАГОГА“ ФОНДАЦИЈА ЗА РЕСТАУРАЦИЈУ И РЕВИТАЛИЗАЦИЈУ СИНАГОГЕ.....	172
23. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „СТАДИОН“ СУБОТИЦА.....	172
24. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „СУБОТИЧКЕ ПИЈАЦЕ“ СУБОТИЦА.....	173
25. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПАЛИЋ-ЛУДАШ“ ПАЛИЋ.....	174
26. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПОГРЕБНО“ СУБОТИЦА.....	174
27. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ЧИСТОЋА И ЗЕЛЕНИЛО“ СУБОТИЦА.....	175
28. ЗАКЉУЧАК О ПРЕСТАНКУ ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА УСТАНОВЕ ЗООЛОШКИ ВРТ ПАЛИЋ – ПАЛИЦСИ ЂЛЛАТКЕРТ – ЗООЛОШКИ ВРТ ПАЛИЋ.....	176
29. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА УСТАНОВЕ ЗООЛОШКИ ВРТ ПАЛИЋ - ПАЛИЦСИ ЂЛЛАТКЕРТ – ЗООЛОШКИ ВРТ ПАЛИЋ.....	176
30. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ПОЗОРИШТА „КОСЗТОЛАНУИ ДЕЗСО“ СУБОТИЦА КАЗАЛИШТА „КОСЗТОЛАНУИ ДЕЗСО“ СУБОТИЦА - „КОСЗТОЛАНУИ ДЕЗСО“ СЗЊХАЗ, СЗАБАДКА.....	177
31. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА УСТАНОВЕ МОДЕРНА ГАЛЕРИЈА „ЛИКОВНИ СУСРЕТ“ СУБОТИЦА – КЕПЗОМЊВЕСЗЕТИ ТАЛЉЛКОЗО МОДЕРН ГАЛЕРИЈА СЗАБАДКА – МОДЕРНА ГАЛЕРИЈА „ЛИКОВНИ СУСРЕТ“ СУБОТИЦА.....	178
32. РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА РЕШАВАЊЕ ПРИТУЖБИ НА РАД КОМУНАЛНИХ ПОЛИЦАЈАЦА.....	179
33. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ГЛАВНОГ И ОДГОВОРНОГ УРЕДНИКА РЕДАКЦИЈЕ НА СРПСКОМ ЈЕЗИКУ У ЈАВНОМ ПРЕДУЗЕЋУ „РАДИО СУБОТИЦА“ СУБОТИЦА – СЗАБАДКАИ РАДИО КОЗВАЛЛАЛАТ СЗАБАДКА – ЈАВНОМ ПОДУЗЕЋУ „РАДИО СУБОТИЦА“ СУБОТИЦА.....	180
34. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ГЛАВНОГ И ОДГОВОРНОГ УРЕДНИКА РЕДАКЦИЈЕ НА ХРВАТСКОМ ЈЕЗИКУ У ЈАВНОМ ПРЕДУЗЕЋУ „РАДИО СУБОТИЦА“ СУБОТИЦА – СЗАБАДКАИ РАДИО КОЗВАЛЛАЛАТ СЗАБАДКА – ЈАВНОМ ПОДУЗЕЋУ „РАДИО СУБОТИЦА“ СУБОТИЦА.....	180
35. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ГЛАВНОГ И ОДГОВОРНОГ УРЕДНИКА РЕДАКЦИЈЕ НА МАЂАРСКОМ ЈЕЗИКУ У ЈАВНОМ ПРЕДУЗЕЋУ „РАДИО СУБОТИЦА“ СУБОТИЦА – СЗАБАДКАИ РАДИО КОЗВАЛЛАЛАТ СЗАБАДКА – ЈАВНОМ ПОДУЗЕЋУ „РАДИО СУБОТИЦА“ СУБОТИЦА.....	181
36. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ОЦЕНУ СТЕПЕНА ПСИХОФИЗИЧКЕ ОМЕТЕНОСТИ ДЕТЕТА ДО НАВРШЕНИХ ПЕТ ГОДИНА ЖИВОТА.....	181
37. РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ САВЕТА ЗА ЗАШТИТУ И ВРЕДНОВАЊЕ КУЛТУРНОГ И НЕПОКРЕТНОГ НАСЛЕЂА ГРАДА СУБОТИЦЕ.....	181
38. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА УПРАВНОГ ОДБОРА ФОНДАЦИЈЕ ЗА ОМЛАДИНСКУ КУЛТУРУ И СТВАРАЛАШТВО „ДАНИЛО КИШ“ СУБОТИЦА – ДАНИЛО КИШ ИФЈУСАГИ КУЛТУРАЛИС АЛАПТВАНУ СЗАБАДКА – ФОНДАЦИЈЕ ЗА ОМЛАДИНСКУ КУЛТУРУ И СТВАРАЛАШТВО „ДАНИЛО КИШ“ СУБОТИЦА.....	182
39. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ГИМНАЗИЈЕ	

„СВЕТОЗАР МАРКОВИЋ“ СУБОТИЦА	183
40. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ЕКОНОМСКА СРЕДЊА ШКОЛА „БОСА МИЛИЋЕВИЋ“ СУБОТИЦА	184
41. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ХЕМИЈСКО-ТЕХНОЛОШКЕ ШКОЛЕ СУБОТИЦА	185
42. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ПОЛИТЕХНИЧКЕ ШКОЛЕ СУБОТИЦА	185
43. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА СРЕДЊЕ МЕДИЦИНСКЕ ШКОЛЕ СУБОТИЦА	186
44. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ТЕХНИЧКЕ ШКОЛЕ „ИВАН САРИЋ“ СУБОТИЦА	187
45. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА МУЗИЧКЕ ШКОЛЕ СУБОТИЦА	188
46. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ И СРЕДЊЕ ШКОЛЕ „ЖАРКО ЗРЕЊАНИН“ СУБОТИЦА	189
47. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „10. ОКТОБАР“ СУБОТИЦА	190
48. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ЂУРО САЛАЈ“ СУБОТИЦА	191
49. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ИВАН ГОРАН КОВАЧИЋ“ СУБОТИЦА	192
50. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ИВАН МИЛУТИНОВИЋ“ СУБОТИЦА	193
51. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ“ СУБОТИЦА	194
52. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ЈОВАН МИКИЋ“ СУБОТИЦА	195
53. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „КИЗУР ИШТВАН“ СУБОТИЦА	196
54. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „МАЈШАНСКИ ПУТ“ СУБОТИЦА	197
55. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „МАТКО ВУКОВИЋ“ СУБОТИЦА	198
56. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „МИЛОШ ЦРЊАНСКИ“ СУБОТИЦА	198
57. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „СОЊА МАРИНКОВИЋ“ СУБОТИЦА	199
58. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „СВЕТИ САВА“ СУБОТИЦА	200
59. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „МИРОСЛАВ АНТИЋ“ ПАЛИЋ	201
60. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „БОСА МИЛИЋЕВИЋ“ НОВИ ЖЕДНИК	202
61. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ПИОНИР“ СТАРИ ЖЕДНИК	203
62. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „МАТИЈА ГУБЕЦ“ ТАВАНКУТ	204
63. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ПЕТЕФИ ШАНДОР“ ХАЈДУКОВО	205
64. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ВЛАДИМИР НАЗОР“ ЂУРЋИН	206
65. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ВУК КАРАЏИЋ“ БАЈМОК	207
66. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ШКОЛСКОГ ЦЕНТРА ЗА ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ СЛУШНО ОШТЕЋЕНИХ ЛИЦА СУБОТИЦА	208
67. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИЗБОРУ ЧЛАНА КОМИСИЈЕ ЗА КАДРОВСКА И АДМИНИСТРАТИВНА ПИТАЊА И РАДНЕ ОДНОСЕ	209

68. РЕШЕЊЕ О ИЗБОРУ ЧЛАНА МАНДАТНО-ИМУНИТЕТСКЕ КОМИСИЈЕ	209
69. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИЗБОРУ ЧЛАНА САВЕТА ЗА УРБАНИЗАМ СТАМБЕНО-КОМУНАЛНУ ДЕЛАТНОСТ И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	209
70. ЗАКЉУЧАК О ПРЕСТАНКУ ДУЖНОСТИ ПРЕДСЕДНИКА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПАЛИЋ-ЛУДАШ“ ПАЛИЋ	210
71. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПАЛИЋ-ЛУДАШ“ ПАЛИЋ	210
72. РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ РАДНЕ ГРУПЕ ЗА ПРОЦЕНУ ВРЕДНОСТИ НЕПОКРЕТНОСТИ ГРАДА СУБОТИЦЕ	211
73. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРАВИЛНИК О ИЗМЕНИ ПРАВИЛНИКА О УНУТРАШЊОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У ЈАВНОМ ПРЕДУЗЕЋУ „ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ ГРАДА СУБОТИЦЕ“	211
74. РЕШЕЊЕ О ДОПУНИ РЕШЕЊА О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА УТВРЂИВАЊЕ ОСНОВАНОСТИ ЗАХТЕВА И ВИСИНЕ НАКНАДЕ ШТЕТЕ НАСТАЛЕ УСЛЕД УЈЕДА НАПУШТЕНИХ ЖИВОТИЊА	212
75. РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ РАДНЕ ГРУПЕ ЗА ИЗРАДУ НАЦРТА СТРАТЕГИЈЕ РАЗВОЈА СПОРТА ЗА ПЕРИОД ОД 2015. ДО 2019. ГОДИНЕ У ГРАДУ СУБОТИЦИ И НАЦРТА ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ РАЗВОЈА СПОРТА ЗА ПЕРИОД ОД 2015. ДО 2019. ГОДИНЕ У ГРАДУ СУБОТИЦИ	212
76. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ О ИЗМЕНИ РЕЖИМА САОБРАЋАЈА У УЛИЦИ БОСЕ МИЛИЋЕВИЋ НА РАСКРСНИЦИ СА УЛИЦОМ МАКСИМА ГОРКОГ У СУБОТИЦИ	213
77. ЈАВНА ПРОДАЈА КЊИГОВОДСТВЕНО ОТПИСАНИХ ВОЗИЛА У ВЛАСНИШТВУ ГРАДСКЕ УПРАВЕ ГРАДА СУБОТИЦЕ	214

Службени лист Града Суботице – Издавач и штампар: Скупштина Града Суботице, Трг Слободе бр. 1.
 Телефон: 626-872 sg@subotica.rs Тираж: 200 ком. Главни и одговорни уредник: Тамара Јевтић, дипл.
 правник, секретар Скупштине Града Суботице. Аконтациона преплатна цена за 2014. годину износи
 2596,00 динара. Огласи по тарифи. Жиро рачун: 840-745151843-03 – Остали приходи са позивом на број
 97 69 236 општинских органа управе.