

ТИСКОВИНА

ПОШТАРИНА ПЛАЋЕНА
КОД ПОШТЕ 24000
СУБОТИЦА

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ГРАДА СУБОТИЦЕ



БРОЈ: 33

ГОДИНА: LVIII

ДАНА: 24. новембар 2022.

ЦЕНА: 87,00 ДИН.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Град Суботица
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: III-022-482/2022
Дана: 24.11.2022.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1

На основу члана 61. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16 и 88/19), члана 58. став 1. тачка 10) Статута Града Суботице („Службени лист Града Суботице”, бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21) и члана 16. став 1. тачка 11) Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Палић-Лудаш“ Палић („Службени лист Града Суботице”, бр. 29/21-пречишћен текст),

Градско веће Града Суботице, на 65. седници одржаној дана 24.11.2022. године, донело је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Прву измену
Посебног програма о коришћењу средстава из
буџета Града Суботице за Јавно предузеће
«Палић-Лудаш» Палић за 2022. годину

I

Даје се сагласност на Прву измену
Посебног програма о коришћењу средстава из
буџета Града Суботице за Јавно предузеће
„Палић-Лудаш“ Палић за 2022. годину, донету од

стране Надзорног одбора Јавног предузећа
„Палић-Лудаш“ Палић дана 28. октобра 2022.
године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу
Града Суботице”.

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Стеван Бакић, с.р.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Град Суботица
ГРАДСКО ВЕЋЕ
број: III-022-483/2022
дана: 24.11.2022.
С у б о т и ц а

На основу члана 58. став 1. тачка 2)
Статута Града Суботице („Службени лист Града
Суботице”, бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и
16/21) и члана 7. став 2. Одлуке о општинским
путевима, улицама и некатегорисаним путевима
(„Службени лист Града Суботице“ бр. 24/18, 4/19
– др. одлука, 26/20 и 35/21),

Градско веће Града Суботице, на својој
65. седници одржаној дана 24.11.2022. године,
донело је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Програм радова на изградњи, реконструкцији, одржавању и заштити општинских путева и улица на територији Града Суботице за 2023. годину

I

Даје се сагласност на Програм радова на изградњи, реконструкцији, одржавању и заштити општинских путева и улица на територији Града Суботице за 2023. годину, који је донео Надзорни

одбор „Јавног предузећа за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ Суботица, дана 27. октобра 2022. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Стеван Бакић, с.р.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Град Суботица
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: Ш-35-46/2022
Дана: 24.11.2022.
С у б о т и ц а
Трг слобде 1

На основу члана 58. став 1. тачка 10) Статута Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 27/19-пречишћен текст, 13/21 и 16/21) и члана 21. став 1. Правилника о суфинансирању енергетске санације породичних кућа и станова путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе и унапређење термотехничког система путем уградње калориметара, циркулационих пумпи, термостатских вентила и делитеља топлоте по основу јавног позива за суфинансирање програма енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова, ЈП1/22 („Службени лист Града Суботице“, бр. 14/22),

Градско веће Града Суботице на 65. седници одржаној дана 24.11.2022. године, донело је

О Д Л У К У

о расписивању Јавног позива за доделу бесповратних средстава грађанима за спровођење мера енергетске санације путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе и унапређење термотехничког система путем уградње калориметара, циркулационих пумпи, термостатских вентила и делитеља на територији Града Суботице

I

Доноси се Одлука о расписивању Јавног позива за доделу бесповратних средстава грађанима за спровођење мера енергетске санације путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе и унапређење термотехничког система путем уградње калориметара, циркулационих пумпи, термостатских вентила и делитеља на територији Града Суботице.

II

Додела бесповртаних средстава грађанима за спровођењу мера енергетске санације путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе и унапређење термотехничког система путем уградње калориметара, циркулационих пумпи, термостатских вентила и делитеља на територији Града Суботице из тачке I ове одлуке спровешће се на основу јавног позива чији текст је саставни део ове одлуке.

III

Јавни позив за доделу бесповратних средстава грађанима за спровођење мера енергетске санације путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе и унапређење термотехничког система путем уградње калориметара, циркулационих пумпи, термостатских вентила и делитеља на територији Града Суботице спроводи Комисија за реализацију и надзор над извршењем мера енергетске ефикасности образована Решењем Градоначелника број П-352-707/2022 дана 13. јула 2022. године („Службени лист Града Суботице“, бр. 21/22).

IV

Ову одлуку објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Стеван Бакић, с.р.

На основу члана 58. став 1. тачка 10) Статута Града Суботице (“Службени лист Града Суботице“, бр. 27/19-пречишћен текст, 13/21 и 16/21), члана 21. Правилника о суфинансирању енергетске санације породичних кућа и станова путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе и унапређење термотехничког система путем уградње калориметара, циркулационих пумпи, термостатских вентила и делитеља топлоте по основу јавног позива за суфинансирање програма енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова, ЛП1/22 („Службени лист Града Суботице“, бр. 14/22) и Одлуке о расписивању Јавног позива за доделу бесповратних средстава грађанима за спровођење мера енергетске санације путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе и унапређење термотехничког система путем уградње калориметара, циркулационих пумпи, термостатских вентила и делитеља на територији Града Суботице, Градско веће Града Суботице расписује

ЈАВНИ ПОЗИВ

за доделу бесповратних средстава грађанима за спровођење мера енергетске санације путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе и унапређење термотехничког система путем уградње калориметара, циркулационих пумпи, термостатских вентила и делитеља на територији Града Суботице

Циљ спровођења мера енергетске санације, породичних кућа и станова путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе и унапређење термотехничког система путем уградње калориметара, циркулационих пумпи, термостатских вентила и делитеља топлоте је унапређење енергетске ефикасности у стамбеном сектору и повећано коришћење обновљивих извора енергије у домаћинствима на територији Града Суботице.

Мере енергетске санације, породичних кућа и станова путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе и унапређење термотехничког система путем уградње калориметара, циркулационих пумпи, термостатских вентила и делитеља топлоте спроводе се кроз сарадњу са привредним субјектима који се баве производњом, услугама и радовима на енергетској санацији стамбених објеката, а крајњи корисници бесповратних средстава су домаћинства на територији Града Суботице.

Средстава које Град заједно са средствима Управе за подстицање и унапређење енергетске ефикасности Републике Србије додељује путем овог конкурса износи 6.000.000,00 динара.

I ПРЕДМЕТ

Предмет финансирања обухвата следеће:

- 1) набавку и уградњу соларних панела, инвертера и пратеће инсталације за породичне куће за производњу електричне енергије за сопствене потребе, уградње двосмерног мерног уређаја за мерење предате и примљене електричне енергије, и израде неопходне техничке документације и извештаја извођача радова на уградњи соларних панела и пратеће инсталације за производњу електричне енергије који су у складу са законом неопходни приликом прикључења на дистрибутивни систем. Снага соларних панела не може бити већа од одобрене снаге мерног места, која је наведена у рачуну за утрошену електричну енергију, а максимално до и једнако 6 kW и остале неопходне инсталације за производњу електричне енергије и прикључење на дистрибутивни систем у складу са Прилогом 4 из Јавног позива;

Укупан износ средства подстицаја која се додељују за ову меру, представљаће мањи износ од:

- 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ-ом, а максимално 420.000,00 динара са ПДВ-ом, и;

- износа који се добија множењем снаге у kW соларних панела из достављене профактуре, са износом од 70.000,00 динара са ПДВ-ом

2) унапређење термотехничких система зграде путем замене система или дела система ефикаснијим системом путем:

(1) уградње електронски регулисаних циркулационих пумпи за **породичне куће**,

Удео средстава подстицаја износи 50% од износа предрачуна за радове и опрему са ПДВ-ом, а максимално 15.000,00 динара са ПДВ-ом по циркулационој пумпи.

(2) опремања система грејања са уређајима за регулацију и мерење предате количине топлоте објекту (калориметри, делитељи топлоте, баланс вентили) **за станове**,

Удео средства подстицаја износи 50% од износа предрачуна за радове и опрему са ПДВ-ом, а максимално:

- 15.000,00 динара са ПДВ-ом по калориметару
- 1.000,00 динара са ПДВ-ом по делитељу топлоте
- 1.500,00 динара са ПДВ-ом по термостатском вентилу.

Домаћинстава (за породичне куће и станове) не могу да конкуришу за више од једне мере енергетске ефикасности из овог одељка.

Укупно средства које Град заједно са средствима Управе за подстицање и унапређење енергетске ефикасности Републике Србије додељује путем овог конкурса за меру, а из одељка I. став 1. тачка 1) Јавног позива износи 5.800.000,00 динара а за мере из одељка I. став 1. тач 2) подтачка 1) и за мере из одељка I. став 1. тач 2) подтачка 2), укупан износ средстава подстицаја износи 200.000,00 динара.

II КОРИСНИЦИ СРЕДСТАВА

Корисници бесповратних средстава су домаћинства изузев:

- 1) власника посебних делова стамбено-пословног објеката који не служе за становање;
- 2) власника стамбених објеката који су у претходне две године после достављања Решења о додели бесповратних средстава за сличне активности одустали од спровођења активности.

III УСЛОВИ ПРИЈАВЕ НА КОНКУРС

Право учешћа на конкурсима имају домаћинства која испуњавају следеће услове:

- 1) да је подносилац пријаве:
 - (1) власник објекта за који подноси пријаву и да је подносилац пријаве власник или носилац права над бројилом, или
 - (2) уколико подносилац пријаве није власник објекта за који се подноси пријава, неопходно је да има пријаву боравка на адреси објекта за који подноси пријаву и уз пријаву да поднесе писану сагласност власника објекта оверену од стране јавног бележника да се за објекат може поднети пријава;
- 2) да је прикључен на дистрибутивну мрежу електричне енергије и да је на последњем рачуну за потрошњу електричне енергије регистрована потрошња од минимум 30 kWh;

Уколико има више од једног власника породичне куће, потребно је доставити сагласност осталих власника оверену од стране јавног бележника да се за објекат може поднети пријава.

IV МАКСИМАЛНА ВИСИНА СРЕДСТАВА СУФИНАНСИРАЊА

Максимални износ средстава подстицаја који се додељује:

- 1) за меру из одељка I, тачка 1) која се односи на набавку и уградњу соларних панела, представља мањи износ од:
 - 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ-ом, а максимално 420.000,00 динара са ПДВ-ом, и;
 - износа који се добија множењем снаге у kW соларних панела из достављене профактуре, са износом од 70.000,00 динара са ПДВ-ом;

- 2) за меру из одељка I, тачка 2) која се односи на уградњу електронски регулисаних циркулационих пумпи 50% од износа предрачуна за радове и опрему са ПДВ-ом, а максимално 15.000,00 динара са ПДВ-ом по циркулационој пумпи;
- 3) за меру из одељка I, тачка 2) која се односи на опремање система грејања са уређајима за регулацију и мерење предате количине топлоте објекту износи 50% од износа предрачуна за радове и опрему са ПДВ-ом, а максимално:
 - 15.000,00 динара са ПДВ-ом по калориметару
 - 1.000,00 динара са ПДВ-ом по делитељу топлоте
 - 1.500,00 динара са ПДВ-ом по термостатском вентилу

V НЕПРИХВАТЉИВИ ТРОШКОВИ

Не прихватају се трошкови радова, набавка материјала и опрема који настану пре првог обиласка комисије за преглед и оцену поднетих захтева за суфинансирање пројеката енергетске ефикасности.

Неприхватљиви трошкови – Трошкови који неће бити финансирани јавним конкурсом из буџета Града Суботице су:

- 1) Трошкови који су у вези са набавком опреме: царински и административни трошкови.
- 2) Трошкови у вези са одобравањем и спровођењем кредитног задужења: трошкови одобравања кредита, трошкови камата, трошкови кредитног бироа, трошкови осигурања кредита и сл.
- 3) Рефундација трошкова за већ набављену опрему и извршене услуге (плаћене или испоручене).
- 4) Набавка опреме коју подносилац захтева за бесповратна средства сам производи или за услуге које подносилац захтева сам извршава.
- 5) Други трошкови који нису у складу са енергетском санацијом.

VI ОБАВЕЗНА ДОКУМЕНТАЦИЈА УЗ ПРИЈАВУ НА ЈАВНИ ПОЗИВ

Пријава мора да садржи:

- 1) потписан и попуњен Пријавни образац (Прилог 1) за суфинасирање мера енергетске ефикасности;
- 2) један од следећих доказа за стамбени објекат:
 - доказ о изградњи објекта пре доношења прописа о изградњи,
 - грађевинску дозволу добијену кроз редован поступак обезбеђења дозволе,
 - грађевинску дозволу добијену из поступка легализације,
 - решење о озакоњењу или доказ да су започели поступак легализације
- 3) фотокопију личне карте или прочитана лична карта подносиоца захтева и за лица која живе на адреси породичне куће за коју се подноси пријава. За малолетна лица доставити фотокопије тј. прочитане здравствене књижице;
- 4) предрачун (профактура) са количином и ценом за опрему, наведену у одељку I Јавног позива, са уградњом коју грађанин добија од једног од привредних субјеката (извођача радова) са листе (Прилог 2) коју је објавила Град Суботица а коју грађанин изабере са листе;
- 5) фотокопију рачуна за утрошену електричну енергију за стамбени објекат за који се конкурише за један од претходних месеци.
- 6) Уколико подносилац пријаве није власник породичне куће, потребно је доставити сагласност власника (Прилог 9).
- 7) Уколико у породичној кући постоји више од једног бројила онда је потребна сагласност свих лица који су власници осталих бројила.
- 8) Изјава да Град може да прибави за грађанина из катастра потврду о власништву (Прилог 8).

VII ПРЕУЗИМАЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ЈАВНИ ПОЗИВ

Конкурсна документација за Јавни позив може се преузети на интернет страници Града Суботице или на писарници и садржи:

- 1) Комплетан текст Јавног позива,
- 2) Прилог 1 - за грађане - Пријавни образац и образац о стању породичних кућа
- 3) Прилог 2 - Листа фирми/привредних субјеката са које грађани изабирају једну фирму од које морају да прибаве предрачун са ценом и количином опреме и уградњу.
- 4) Прилог 3 - Критеријуми за избор пројеката.

- 5) Прилог 4 - Општи услови за прикључење фотонапонских модула на унутрашње инсталације постојећег објекта купца за :
Индивидуална домаћинства са директним мерењем;
Издати од стране Електродистрибуције Србије д.о.о. Београд, 03.12.2021. године.
- 6) Прилог 5 – Брошура Министарства рударства и енергетике „Корак по корак – Како да постану купци – произвођачи електричне енергије“.
- 7) Прилог 6 – пример рачуна за електричну енергију са обележеном одобреном снагом
- 8) Прилог 7 – модел уговора о потпуном снабдевању са нето мерењем
- 9) Прилог 8 - Изјава да Град може да прибави за грађанина из катастра потврду о власништву
- 10) Прилог 9: Изјава о сагласности власника

VIII МЕСТО И РОК ДОСТАВЉАЊА ПРИЈАВА

Рок за подношење пријава је 21 дан од дана објављивања на званичној интернет страници и огласној табли града Суботице

Конкурс је отворен од дана 24.11.2022. године.

Попуњени, потписани и одштампани пријавни образац у три примерка (један оригинал и две копије) и пратећа документација достављају се у затвореној коверти са знаком:

„ПРИЈАВА ЗА ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА УЧЕШЋЕ ГРАЂАНА У СПРОВОЂЕЊУ МЕРЕ ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ ПУТЕМ УГРАДЊЕ СОЛАРНИХ ПАНЕЛА ЗА ПРОИЗВОДЊУ ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ - НЕ ОТВАРАТИ”, са пуном адресом пошиљаоца на полеђини коверте.

Пријава се предаје лично на писарници Градске управе Суботица или препоручено поштом на адресу:

Град Суботица, Трг слободе 1, Комисија за реализацију и надзор над извршењем мера енергетске ефикасности Града Суботице .

За све додатне информације и обавештења у вези Јавног позива можете се обратити на контакт телефон 024/626-790 или путем електронске адресе: energetika@subotica.rs.

Сва питања и одговори биће објављени на интернет страници Града Суботице <http://www.subotica.rs/>.

Благовременом доставом сматра се препоручена пошиљка предата пошти најкасније до истека последњег дана утврђеног рока за предају конкурсне документације (печат поште), без обзира на датум приспећа.

Пријаве послате на било који други начин неће бити узете у разматрање. Неблаговремене и непотпуне пријаве се неће разматрати.

IX КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР ПРОЈЕКТА

Критеријуми за избор пројекта набавка и уградња соларних панела, инвертора и пратеће инсталације за производњу електричне енергије за сопствене потребе и израда неопходне техничке документације и извештаја извођача радова на уградњи соларних панела и пратеће инсталације за производњу електричне енергије који је у складу са законом неопходан приликом прикључења на дистрибутивни систем (породичне куће) су следећи:

- 1) постојеће стање спољних зидова;
- 2) примарни начин грејања;
- 3) постојеће карактеристике спољне столарије;
- 4) К фактор заузетости површине за породичне куће;
- 5) коришћење субвенција за енергетску санацију (средства општине/републике)

Критеријум за избор пројекта за унапређење термотехничких система зграде путем замене система или дела система ефикаснијим системом су следећи:

- 1) примарни начин грејања;
- 2) постојеће карактеристике спољне столарије;
- 3) термичка изолација објекта;
- 4) К фактор заузетости површине за породичне куће;

5) коришћење субвенција за енергетску санацију (средства општине/републике)

Детаљни начин бодовања према наведеним критеријумима је дат у Прилогу 3.

X ОЦЕЊИВАЊЕ, УТВРЂИВАЊЕ ЛИСТЕ И ИЗБОР КРАЈЊИХ КОРИСНИКА

Оцењивање и рангирање пројеката грађана, врши се у складу са Правилником и применом критеријума из одељка IX Јавног позива.

Комисија разматра пријаве и у складу са условима из одељка III Јавног позива, утврђује посебну прелиминарну ранг листу крајњих корисника за мере на основу бодовања према критеријумима из одељка IX Јавног позива.

Листе из става 2. овог одељка Комисија објављује на огласној табли Града и званичној интернет страници Града.

Подносиоци пријава имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију по утврђивању листа из става 2. овог одељка у року од три дана од дана објављивања листе.

На листе из става 2. овог одељка подносиоци пријава имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана њеног објављивања. Приговор се подноси на писарницу Градске управе Града Суботице.

Комисија је дужна да размотри поднете приговоре на листе из става 2. овог одељка као и да донесе одлуку о приговору, која мора бити образложена, у року од 15 дана од дана његовог пријема и на основу донетих одлука донесе ревидиране прелиминарне листе.

На основу листа из става 6. овог одељка Комисија врши теренски обилазак ради увида у стање стамбених објеката, са тих листа закључно са редним бројем подносиоца пријаве до којег су обезбеђена укупна средства за субвенционисање.

Уколико је Комисија приликом теренског обиласка из става 7. овог одељка утврдила да је подносилац пријаве дао неистините податке у пријави Комисија га елиминише из ревидиране прелиминарне листе и уместо њега врши теренски обилазак првог следећег на листи за којег нису обезбеђена средства на основу прелиминарне листе.

Приликом теренског обиласка уз обавезно присуство подносиоца захтева, комисија сачињава записник у два примерка, при чему један остаје подносиоцу пријаве, а један задржава Комисија.

На основу записника из става 9. овог одељка комисија сачињава коначне листе крајњих корисника.

Листе из става 10. овог одељка Комисија објављује на огласној табли Града и званичној интернет страници Града.

На листе из става 10. овог одељка подносиоци пријава код којих је извршен теренски обилазак, имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана објављивања коначних листа крајњих корисника. Приговор се подноси на писарницу Градске управе Града Суботице.

Комисија је дужна да одлучи по приговорима из става 12. овог одељка у року од 15 дана од дана пријема приговора и након одлучивања по свим приговорима сачини коначне листе крајњих корисника.

Градско веће Града Суботице доноси Одлуку о додели бесповратних средстава крајњим корисницима за спровођење мера енергетске санације, на основу чега се закључују уговори.

XI НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ДОДЕЉЕНИХ СРЕДСТАВА

Град ће вршити пренос средстава искључиво привредним субјектима - извођачима радова, а не домаћинствима након што грађанин изврши целокупну уплату извођачу радова и након завршетка реализације мере.

Услов да се пренесу средства извођачу радова је потврда Комисије да су радови изведени како је предвиђено предмером и предрачуном који је грађанин предао када се пријавио за меру као и у складу са записником Комисије приликом првог изласка.

Грађанин мора имати уредну документацију (рачуне и атесте) које ће доставити надлежној комисији.

Град ће вршити пренос средстава изабраним извођачима радова у складу са закљученим уговором. Грађанин ће сам сносити трошкове изведених радова који буду већи од износа субвенције наведене у одељку I (максималног износа бесповратних средстава града).

Контролу извршења уговорених обавеза извршиће надлежни органи који су задужени за урбанизам односно заштиту животне средине, у сарадњи са Комисијом.

Уколико грађанин није средства наменски утрошио, или радови нису изведени у складу са предмером и предрачуном који је грађанин поднео приликом пријаве, град неће уплатити средства додељена јавним конкурсом.

Уколико из неког разлога грађанин не може да реализује набавку од одабраног привредног субјекта, има право да изврши набавку од другог са листе и да о томе, пре реализације набавке, обавести Комисију и достави нову профактуру/предрачун, с тим да износ субвенције не може бити већи од одобреног.

Саставни део уговора за меру уградње соларних панела је технички извештај/елаборат издат од стране изабраног привредног субјекта (извођача радова) који садржи шему и технички опис инсталације соларних панела, као и изјаву да се на постојећи кров могу поставити соларни панели и да се на унутрашњу инсталацију могу уградити соларни панели. Извештај/елаборат мора садржати све елементе неопходне за издавање Акта о прикључењу од стране ОДС-а

Након завршетка радова за меру уградње соларних панела потребно је да грађанин достави Комисији, доказ о уплати целокупног сопственог удела у финансирању радова на уградњи соларних панела и остале инсталације привредном субјекту (извођачу радова) (признаница/рачун).

Услови да град пренесе средства субвенције привредном субјекту (извођачу радова) за меру уградње соларних панела су:

1. Потврда Комисије да су радови изведени како је предвиђено предмером и предрачуном који је грађанин предао када се пријавио на јавни позив.
2. Да је грађанин потписао уговор о потпуном снабдевању са нето мерењем са ЕПС снабдевањем.
3. ОДС изда акт о прикључењу, прикључи купца-произвођача на дистрибутивни систем и упише га у регистар купца-произвођача.

Уколико привредни субјекат није средства наменски утрошио, или радови нису изведени у складу са предрачуном који је грађанин поднео приликом пријаве, град неће уплатити средства додељена јавним позивом

Контролу извршења уговорених обавеза извршиће Комисија.

Република Србија

Аутономна покрајина Војводина

Град Суботица

ГРАДСКО ВЕЋЕ

Број: Ш-38-29/2022

Дана: 24.11.2022.

С у б о т и ц а

На основу члана 69. став 1. тачка 3) Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16 и 88/19), члана 58. став 1. тачка 10) Статута Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21) и члана 22. став 3. Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Стадион“ Суботица („Службени лист Града Суботице“, бр. 29/21-пречишћен текст),

Градско веће Града Суботице, на 65. седници одржаној дана 24.11.2022. године, донело је

Р Е Ш Е Њ Е

**о давању сагласности на Одлуку о ценама услуга
Јавног комуналног предузећа „Стадион“ Суботица**

I

Даје се сагласност на Одлуку о ценама услуга Јавног комуналног предузећа „Стадион“ Суботица, коју је донео Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „Стадион“ Суботица под бројем I-1517/2022 дана 7. октобра 2022. године.

II

Ово Решење, заједно са Одлуком о ценама услуга Јавног комуналног предузећа „Стадион“ Суботица, објављује се у „Службеном листу Града Суботице“.

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Стеван Бакић, с.р.

Датум: 07.10.2022.

Дел. број: I-1517/2022

Страна: 1/7

На основу члана 15. став 1. тачка 17. Одлуке о оснивању Јавно комуналног предузећа „Стадион“ Суботица (пречишћен текст) и члана 25. став 1. тачка 17. Статута Јавно комуналног предузећа „Стадион“ Суботица, Надзорни одбор Јавно комуналног предузећа „Стадион“ Суботица је на 60. седници, одржаној дана 07.10.2022. године донео:

ОДЛУКУ О ЦЕНАМА УСЛУГА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „СТАДИОН“ СУБОТИЦА

I

Овом одлуком утврђују се цене услуга ЈКП „Стадион“ Суботица:

ОТВОРЕНИ БАЗЕН “ДУДОВА ШУМА”

Врста услуге	Јед. мере	Цене без ПДВ-а	ПДВ	Цене са ПДВ-ом
ДЕЦА ДО 5 ГОДИНА	термин	бесплатно	бесплатно	бесплатно
УЛАЗНИЦА ЗА ОДРАСЛЕ (у термину од 11:00 до 19:00 часова)	термин	166,67	33,33	200,00
УЛАЗНИЦА ЗА ДЕЦУ ОД 5 ДО 10 ГОДИНА (у термину од 11:00 до 19:00 часова)	термин	83,33	16,67	100,00
МЕСЕЧНА УЛАЗНИЦА	1 месец	1.808,33	361,67	2.170,00
ТЕРМИНИ ЗА ШКОЛЕ	1 час	833,33	166,67	1.000,00
УЛАЗНИЦА ЗА ПЕНЗИОНЕРЕ	термин	41,67	8,33	50,00
ИЗНАЈМЉИВАЊЕ ЛЕЖАЉКИ	1 дан	41,67	8,33	50,00
НАРУКВИЦЕ ЗА ТОБОГАН	1 дан	125,00	25,00	150,00
ПРОМО КАРТА – за групне посете од најмање 25 особа, по особи (у термину од 11:00 до 19:00 часова)	термин	41,67	8,33	50,00
ФИНСКА САУНА	1 час	208,33	41,67	250,00
БАНЕР	1 год/м ²	4.166,67	833,33	5.000,00
ИЗНАЈМЉИВАЊЕ СТАЗЕ НА БАЗЕНУ	1 час	8.333,33	1.666,67	10.000,00

СТАДИОН МАЛИХ СПОРТОВА – ГРАДСКО КЛИЗАЛИШТЕ

Врста услуге	Јед. мере	Цене без ПДВ-а	ПДВ	Цене са ПДВ-ом
ДЕЦА ДО 5 ГОДИНА	термин	бесплатно	бесплатно	бесплатно
УЛАЗНИЦА	термин	166,67	33,33	200,00
ОШТРЕЊЕ КЛИЗАЉКИ	комад	83,33	16,67	100,00
ИЗНАЈМЉИВАЊЕ КЛИЗАЉКИ	2 часа	166,67	33,33	200,00
ТЕРМИНИ ЗАКУПА ЗА РЕКРЕАТИВЦЕ	1 час	1.375,00	330,00	1.650,00

ПРОМО КАРТА – за групне посете од најмање 25 особа, по особи	2 часа	41,67	8,33	50,00
СКУПОВИ (културно-уметнички, друштвено-политички, спортски и слично)	1 дан	33.000,00	6.600,00	39.600,00
БРЕНДИРАЊЕ МАНТИНЕЛЕ	1 год/м ²	4.166,67	833,33	5.000,00
ВИСЕЋИ БАНЕР	1 год/м ²	4.166,67	833,33	5.000,00

ХАЛА СПОРТОВА

Врста услуге	Јед. мере	Цене без ПДВ-а	ПДВ	Цене са ПДВ-ом
КОМЕРЦИЈАЛНИ И ЕСТРАДНИ ПРОГРАМИ (са продајом улазница и издавањем штандова)	1 дан	144.900,00	28.980,00	173.880,00
МАНИФЕСТАЦИЈЕ (сајамске, изложбене и слично)	1 дан	144.900,00	28.980,00	173.880,00
СКУПОВИ (културно-уметнички, друштвено-политички, спортски и сл.)	1 дан	103.500,00	20.700,00	124.200,00
ХУМАНИТАРНЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ	1 дан	51.750,00	10.350,00	62.100,00
ЦЕНА УЛАЗНИЦЕ ЗА МАНИФЕСТАЦИЈЕ У ОРГАНИЗАЦИЈИ ЈКП СТАДИОН	ком	90,91	9,09	100,00
УЛАЗНИЦА ЗА УТАКМИЦЕ У ОРГАНИЗАЦИЈИ СПОРТСКИХ КЛУБОВА * -Напомена: Деца до 5 година старости имају бесплатни улаз уз обавезну пратњу пунолетног лица	ком	181,82	18,18	200,00
ТЕРМИНИ ЗАКУПА ЗА ШКОЛЕ	1 час	1.550,00	310,00	1.860,00
ТЕРМИНИ ЗАКУПА ЗА РЕКРЕАТИВЦЕ	1 час	2.070,00	414,00	2.484,00
КОРИШЋЕЊЕ ХОЛА 6м ² за време трајања манифестације	1 дан	5.175,00	1.035,00	6.210,00
КОРИШЋЕЊЕ ПЛАТОА ИСПРЕД ХАЛЕ 50м ² за време трајања манифестације	1 дан	5.175,00	1.035,00	6.210,00
БРЕНДИРАЊЕ ПАРКЕТА	1 год	41.666,67	8.333,33	50.000,00
ВИСЕЋИ БАНЕР	1 год	41.666,67	8.333,33	50.000,00
БИЛБОРД	1 год	41.666,67	8.333,33	50.000,00
КОРИШЋЕЊЕ ПРЕСС ЦЕНТРА СА ДОДАТНОМ ОПРЕМОМ	1 час	1.550,00	310,00	1.860,00
ИЗНАЈМЉИВАЊЕ ШАНКА ЗА	1 дан	5.175,00	1.035,00	

ВРЕМЕ ТРАЈАЊА МАНИФЕСТАЦИЈА -спортских, културно- уметничких, хуманитарних програма				6.210,00
ИЗНАЈМЉИВАЊЕ ШАНКА ЗА ВРЕМЕ КОМЕРЦИЈАЛНИХ И ЕСТРАДНИХ ПРОГРАМА	1 дан	10.350,00	2.070,00	12.420,00

Улазница за утакмице у организацији спортских клубова обухвата продају улазница за званичне Првенствене или Куп утакмице у оквиру Националног Градског савеза (I и II лига) и Регионална такмичења (Аба, Сеха и Евро лига) само у случају да за продају истих Спортски клубови поднесу захтев, а на основу уговора између Спортског клуба и ЈКП „Стадион“ Суботица

За утакмице у организацији спортских клубова за које се наплаћује улазница, приход од продатих улазница у износу од 40 % припада ЈКП „Стадион“ Суботица

ПРЕНОЋИШТЕ –ХАЈА СПОРТОВА

Врста услуге	Јед. мере	Цене без ПДВ-а	ПДВ	Цене са ПДВ-ом
НОЋЕЊЕ	по особи	416,67	83,33	500,00
ИЗНАЈМЉИВАЊЕ СОБЕ 30 дана	1 месец	6.666,67	1.333,33	8.000,00
ДНЕВНИ БОРАВАК максимум 6 сати (од 11:00 до 18:00 часова)	по особи	350,00	70,00	420,00

Боравишна такса се наплаћује у складу са Законом о туризму и Одлуком Града Суботице о висини боравишне таксе.

СТОНОТЕНИСКА САЛА

Врста услуге	Јед. мере	Цене без ПДВ-а	ПДВ	Цене са ПДВ-ом
ЗАКУП СТОНОТЕНИСКОГ СТОЛА	1 час	166,67	33,37	200,00
ВИСЕЋИ БАНЕР	1 год/м ²	4.166,67	833,33	5.000,00

ГРАДСКО СТРЕЛИШТЕ

Врста услуге	Јед. мере	Цене без ПДВ-а	ПДВ	Цене са ПДВ-ом
КОРИШЋЕЊЕ СТРЕЛИШТА (једно место/једна особа)	1 час	666,67	133,33	800,00

СРЦ „ПРОЗИВКА“

Врста услуге	Јед. мере	Цене без ПДВ-а	ПДВ	Цене са ПДВ-ом
КАРТА ЗА ОДРАСЛЕ	термин	166,67	33,33	200,00
КАРТА ЗА ДЕЦУ (од 5 до 12 година)	термин	83,33	16,67	100,00
КАРТА ЗА ПЕНЗИОНЕРЕ	термин	83,33	16,67	100,00
КАРТА ЗА СТУДЕНТЕ (уз приказ индекса)	термин	125,00	25,00	150,00
ПОРОДИЧНА КАРТА (до 5 особа)	термин	416,67	83,33	500,00
МЕСЕЧНА КАРТА (за 1 особу)	термин	1.666,67	333,33	2.000,00
МЕСЕЧНА КАРТА “ПАР” (за 2 особе)	термин	2.500,00	500,00	3.000,00
ГОДИШЊА КАРТА	термин	16.666,67	3.333,33	20.000,00
ПРОМО КАРТА –за групне посете од најмање 25 особа, по особи	ком	41,67	8,33	50,00
ТЕРМИНИ ЗА ШКОЛЕ	1 час	833,33	166,67	1.000,00
ВИСЕЋИ БАНЕР	1 год/м ²	4.166,67	833,33	5.000,00
ИЗНАЈМЊИВАЊЕ СТАЗЕ НА БАЗЕНУ	1 час	8.333,33	1666,67	10.000,00

СПОРТСКИ ТЕРЕНИ „ПРВОМАЈСКА“

Врста услуге	Јед. мере	Цене без ПДВ-а	ПДВ	Цене са ПДВ-ом
ТЕРМИНИ ЗАКУПА ЗА РЕКРЕАТИВЦЕ	1 час	1.333,33	266,67	1.600,00
ЦЕНА УЛАЗНИЦЕ ЗА МАНИФЕСТАЦИЈЕ У ОРГАНИЗАЦИЈИ ЈКП „СТАДИОН“	ком	90,91	9,09	100,00
ВИСЕЋИ БАНЕР	1 год/м ²	4.166,67	833,33	5.000,00
ТЕРМИНИ ЗАКУПА ЗА РЕКРЕАТИВЦЕ	0,5 часа	666,67	133,33	800,00

ГРАДСКИ СТАДИОН

За утакмице мушког фудбалског клуба „Спартак“

Врста услуге	Јед. мере	Цене без ПДВ-а	ПДВ	Цене са ПДВ-ом
Дневна улазница за СЕВЕР	ком	166,67	33,33	200,00
Дневна улазница за ЈУГ	ком	166,67	33,33	200,00
Дневна улазница за ИСТОК				

	ком	208,33	41,67	250,00
Дневна улазница за ЗАПАД	ком	250,00	50,00	300,00
Сезонска улазница за СЕВЕР	ком	833,33	166,67	1.000,00
Сезонска улазница за ЈУГ	ком	833,33	166,67	1.000,00
Сезонска улазница за ИСТОК	ком	1.250,00	250,00	1.500,00
Сезонска улазница за ЗАПАД	ком	2.083,33	416,67	2.500,00
VIP улазница ДНЕВНА	ком	1.666,67	333,33	2.000,00
VIP улазница за ПОЛУСЕЗОНУ	ком	8.333,33	1.666,67	10.000,00
VIP улазница за СЕЗОНУ	ком	12.500,00	2.500,00	15.000,00
РЕКЛАМНИ ПАНО	1 год/м ²	8.333,33	1.666,67	10.000,00

Напомена: Деца до 14 година у пратњи родитеља имају бесплатан улаз, осим на утакмицама високог ризика.

Цене улазница за утакмице високог ризика ФК Спартак са ФК Партизан и ФК Црвена Звезда:

Врста улазнице	Јед. мере	Цене без ПДВ-а	ПДВ	Цене са ПДВ-ом
Дневна улазница “СЕВЕР” за утакмице високог ризика	ком	166,67	33,33	200,00
Дневна улазница “ЈУГ” за утакмице високог ризика	ком	291,67	58,33	350,00
Дневна улазница “ИСТОК” за утакмице високог ризика	ком	291,67	58,33	350,00
Дневна улазница “ЗАПАД” за утакмице високог ризика	ком	333,33	66,67	400,00
Дечја улазница “ЗАПАД” за утакмице високог ризика	ком	83,33	16,67	100,00
Дечја улазница “ИСТОК” за утакмице високог ризика	ком	83,33	16,67	100,00

Пакети (за све врсте улазница):

Врста улазнице	Јед. мере	Цене без ПДВ-а	ПДВ	Цене са ПДВ-ом
Породична улазница - Полугодишња (макс 2 одрасле + деца)	ком	1.250,00	250,00	1.500,00
Породична улазница -годишња (макс 2 одрасле + деца)	ком	2.083,33	416,67	2.500,00

ФАН пакет (за све врсте улазница):

Врста улазнице	Јед. мере	Цене без ПДВ-а	ПДВ	Цене са ПДВ-ом

КЛУБ НАВИЈАЧА	ком	1.250,00	250,00	1.500,00
ДЕЧЈИ КЛУБ НАВИЈАЧА	ком	1.250,00	250,00	1.500,00

Закуп терена:

ЗАКУП ТЕРЕНА	1 дан	144.900,00	28.980,00	173.880,00
--------------	-------	------------	-----------	------------

За утакмице женског фудбалског клуба „Спартак“ – међународне утакмице

Врста улазнице	Јед. мере	Цене без ПДВ-а	ПДВ	Цене са ПДВ-ом
УЛАЗНИЦА за све трибине	ком	333,33	66,67	400,00

За утакмице клубова Спортског друштва железничар Јован Микић Спартак са продајом улазница, од продатих улазница 40% припада ЈКП „Стадион“ Суботица.

Спортски клубови под именом "Спартак" (сениори, јуниори, пионири) за време тренинга и утакмица имају право на бесплатно коришћење спортских објеката ЈКП "Стадион" Суботица према организационом плану коришћења закупа термина предузећа.

II

Даном почетка примене ове Одлуке престаје да важи Одлука Надзорног одбора ЈКП „Стадион“ Суботица број: I-1464/2020 од 07. децембра 2020. године на коју је дата сагласност Решењем број: III-352-1173/2020 од 29.12.2020.године.

III

Ова одлука ступа на снагу по прибављеној сагласности Градског већа Града Суботице, а примењује се почев од наредног дана од добијања сагласности.

**Председник Надзорног одбора
ЈКП „Стадион“ Суботица
Др Халаши Сабољч, с.р.
(Dr. Halasi Szabolcs)**

**Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
ГРАД СУБОТИЦА
Градско веће
Број: III-436-268/2022
Дана, 24.11.2022.
24000 Суботица
Трг слободе 1**

На основу члана 6. став 5. Закона о порезима на имовину ("Сл. гласник РС", бр. 26/2001, "Сл. лист СРЈ", бр. 42/2002 - одлука СУС и "Сл. гласник РС", бр. 80/2002, 80/2002 - др. закон, 135/2004, 61/2007, 5/2009, 101/2010, 24/2011, 78/2011, 57/2012 - одлука УС, 47/2013, 68/2014 - др. Закон, 95/2018, 99/2018 - ОУС, 86/2019, 144/2020 и 118/2021), и члана 58. став 1. тачка 10) Статута Града Суботице ("Службени лист Града Суботице", бр. 27/2019 – пречишћен текст, 13/2021 и 16/2021),

Градско веће Града Суботице, на 65. седници, одржаној дана 24.11.2022. године, донело је

РЕШЕЊЕ

**о утврђивању просечних цена квадратног метра одговарајућих непокретности
за утврђивање пореза на имовину за 2023. годину у Граду Суботици**

Члан 1.

Овим решењем утврђују се просечне цене квадратног метра одговарајућих непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2023. годину у Граду Суботици.

Члан 2.

Просечне цене квадратног метра одговарајућих непокретности утврђују се у зависности од зоне у којој се непокретност налази, а које су одређене Одлуком о одређивању зона и најопремљеније зоне за утврђивање пореза на имовину ("Службени лист Града Суботице", бр. 34/2013, 43/2014 и 38/2015), као зона 1, зона 2, зона 3 и зона 4.

Члан 3.

Просечне цене квадратног метра непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2023. годину на територији Града Суботице износе:

ГРУПЕ НЕПОКРЕТНОСТИ	ЗОНА 1	ЗОНА 2	ЗОНА 3	ЗОНА 4
Грађевинско земљиште	2.613,00	2.613,00	865,00	638,00
Пољопривредно земљиште	-	-	170,00	117,00
Шумско земљиште	-	-	188,00	188,00
Друго земљиште	-	-	-	-
Стан	94.873,00	83.141,00	76.975,00	37.906,00
Кућа за становање	60.440,00	53.831,00	43.794,00	22.944,00
Пословне зграде и други (надземни и подземни) грађевински објекти који служе за обављање делатности	128.040,00	94.539,00	80.332,00	80.332,00
Гараже и помоћни објекти	44.567,00	29.377,00	26.140,00	26.140,00

Цене пољопривредног земљишта, исказане у табели из става 1. овог члана, умањују се за 50%, за пољопривредно земљиште квалитета од четврте до осме класе.

Класу пољопривредног земљишта обвезници доказују на основу Листа непокретности из Катастра непокретности, Републичког геодетског завода Републике Србије.

Цена другог земљишта, која чини основицу пореза на имовину за пореску годину, утврђује се применом просечне цене пољопривредног земљишта у тој зони умањене за 40%.

Члан 4.

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице“ и на интернет страни Града Суботице.

Члан 5.

Ово решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Суботице", а примењиваће се од 1. јануара 2023. године.

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Стеван Бакић, с.р.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: III-561-59/2022
Дана: 24.11.2022.
С у б о т и ц а

Градско веће Града Суботице, на 65. седници одржаној дана 24.11.2022. године, донело је

П Р А В И Л Н И К
о условима, критеријумима, поступку и начину остваривања услуге социјалног становања у заштићеним условима

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 1.**

Овим правилником се уређују услови за коришћење услуге социјалног становања у заштићеним условима, критеријуми, мерила и поступак за избор корисника услуге социјалног становања у заштићеним условима и друга

На основу члана 28а) Одлуке о остваривању права у области социјалне заштите из надлежности Града Суботице („Службени лист града Суботице“, бр. 40/13, 15/14 - испр., 7/15, 44/16, 37/17 и 35/19) и члана 58. став. 1. тачка 2) Статута Града Суботице („Службени лист града Суботице“, бр. 27/19 - пречишћен текст, 13/21 и 16/21),

питања од значаја за коришћење услуге социјалног становања у заштићеним условима.

Члан 2.

Социјално становање у заштићеним условима (у даљем тексту: социјално становање) обезбеђује се у наменски изграђеним стамбеним објектима и стамбеним јединицама, којима располаже Град Суботица (у даљем тексту: Град).

Објектима из става 1. овог члана управља Центар за социјални рад Града Суботице (у даљем тексту: Центар за социјални рад), који је одговоран за њихово наменско коришћење.

Члан 3.

Услуга социјалног становања обухвата:

- становање у објектима одређеним за ову намену,
- стручну помоћ и подршку корисницима у самосталном живљењу.

Корисници услуге социјалног становања (у даљем тексту: корисници услуге) не могу стећи право својине на становима које користе, не могу на њима вршити преправке и реконструкцију и не могу пренети право коришћења на треће лице.

Члан 4.

Услуга социјалног становања обезбеђује се социјално угроженим избеглицама и интерно расељеним лицима и породицама, као и социјално угроженим лицима и породицама из локалне заједнице, заинтересованим за овај вид стамбеног збрињавања, које имају пребивалиште на територији града Суботице дуже од две године до дана објављивања јавног позива за избор корисника услуге, смештеним у колективним центрима или неком другом виду колективног смештаја, формалном или неформалном или у приватном смештају.

Услуга социјалног становања се организује на подручју града Суботице, у посебним, за то предвиђеним објектима (у даљем тексту: објекти за социјално становање у заштићеним условима).

Корисници ове услуге су стамбено необезбеђене, социјално угрожене избеглице и интерно расељена лица, као и социјално угрожена лица и породице из локалне заједнице, заинтересовани за ову услугу, и то:

1. која због физичких или менталних обољења, хроничних обољења или инвалидитета члана/чланова породице не могу да обезбеде адекватне услове за живот;

2. једнородитељске породице са дететом/децом млађим од 18 година и/или студентом/има млађим од 26 година,

3. стара лица (самци и парови) способни за самосталан живот уз повремену подршку.

Корисници су и домаћин социјалног становања у заштићеним условима, као и чланови његове породице.

Члан 5.

Стамбено необезбеђеним се сматрају појединци и породице који не поседују непокретност на територији Републике Србије и у иностранству, којом би могли да реше своје стамбене потребе, нису поднели захтев за повраћај бесправно одузете непокретне имовине и нису отуђили непокретну имовину или непокретност не испуњава основне услове становања (недостатак водоводне, санитарне, електро инсталације).

Једнородитељску породицу чине родитељ који живи са децом рођеном у браку или ван брака, ако је други родитељ преминуо, непознат или ако му је непознато пребивалиште, односно боравиште дуже од шест месеци, а очигледно је напустио дете и када други родитељ не учествује или недовољно учествује у издржавању детета.

Старим лицима сматрају се лица која су навршила 65 година живота.

Породица домаћина је социјално угрожена, стамбено необезбеђена, избегличка или породица из локалног становништва, са једним или више радно способних чланова.

Члан 6.

Породицу у смислу овог правилника чине родитељи, односно старатељи, хранитељи, усвојитељи и деца, као и други сродници, под условом да живе у заједничком домаћинству.

Заједничко домаћинство јесте заједница живљења, привређивања и трошења средстава свих чланова домаћинства без обзира на степен сродства.

Члан 7.

Корисници услуге социјалног становања и домаћин не плаћају накнаду за коришћење за стамбене јединице које користе.

Члан 8.

Корисници услуге социјалног становања и домаћин плаћају трошкове за утрошену електричну енергију, грејање, воду, и друге комуналне трошкове.

Трошкови текућих поправки и одржавања објеката за социјално становање у заштићеним условима, финансирају се из буџета Града Суботице.

Члан 9.

Начин и рокови плаћања регулишу се уговором који корисници склапају са Центром за социјални рад.

III КРИТЕРИЈУМИ И МЕРИЛА ЗА ИЗБОР КОРИСНИКА

Члан 10.

Листа реда првенства се утврђује на основу следећих критеријума и мерила:

1. Године старости

Домаћинства која чине само лица која су навршила 65 година живота за мушкарце, односно 60 година живота за жене. 20 бодова

2. Остале категорије посебно социјално угрожених породица:

- По основу инвалидности и телесног оштећења пунолетног члана, старости до 65 година, породичном домаћинству припада:

За телесно оштећење:

- за телесно оштећење 80 – 100 % 20 бодова
- за телесно оштећење 50 – 80 % 15 бодова
- за телесно оштећење до 50 % 10 бодова

За инвалидност:

- губитак радне способности 30 бодова

Ако код истог лица постоји телесно оштећење и смањење/губитак радне способности, Комисија приликом бодовања узима у обзир оно мерило на основу кога то лице добија више бодова.

- Породично домаћинство са дететом телесно инвалидним или са сметњама у развоју: по породичном домаћинству 30 бодова

- Породично домаћинство са болесним чланом породице (малигна обољења, бронхијална и срчана астма, тешка опструктивна обољења плућа, активна туберкулоза, инфаркт срца, декомпензована срчана обољења, трансплантација срца, цереброваскуларни инсулт, епилепсија, теже душевне болести, прогресивне нервномишићне болести, парезе и парализе, хемофилија, инсулин зависни дијабетес, хроничне бубрежне инсуфицијенције на дијализама, системске аутоимуне болести, остеомијелитиси и ХИВ инфекције и слично):

по породичном домаћинству 20 бодова

- Жртве сексуалног/породичног насиља: по породичном домаћинству 20 бодова

- Породично домаћинство чији члан је настрадао или нестао у сукобима на просторима бивше Социјалистичке Федеративне Републике Југославије 20 бодова

3. Материјални положај домаћинства:

- приход до износа новчане социјалне помоћи (НСП) за конкретну породицу по основу

одредби Закона о социјалној заштити

20 бодова

- приход до двоструког износа новчане социјалне помоћи (НСП) за конкретну породицу по основу одредби Закона о социјалној заштити 10 бодова

4. Једнородитељска породица:

- за једнородитељску породицу 20 бодова

5. Породично домаћинство/ једнородитељска породица које имају дете до 18 година и/или редовног ученика и/или студента до 26 година живота:

- по детету до 18 година и/или редовном ученику и/или студенту до 26 година живота:

10 бодова

6. Стамбена ситуација:

- породично домаћинство које станује у изнајмљеном простору без основних хигијенско-санитарних услова 20 бодова

- породично домаћинство смештено у колективном центру 10 бодова

IV ПОСТУПАК ЗА ИЗБОР КОРИСНИКА УСЛУГЕ СОЦИЈАЛНОГ СТАНОВАЊА

Члан 11.

Поступак за избор корисника услуге социјалног становања врши Комисија за избор корисника услуге социјалног становања (у даљем тексту: Комисија), коју образује градоначелник.

Први састав Комисије, поред представника Града Суботице, Центра за социјални рад чине и представници Комесеријата за избеглице и миграције Републике Србије.

Комисију образује Градоначелник решењем којим се одређују њени задаци у складу са овим правилником.

Члан 12.

Комисија расписује јавни позив за избор корисника услуге (у даљем тексту: Јавни позив), који садржи: број стамбених јединица, услове за избор корисника, рок за подношење пријава, доказе и документацију која се прилаже уз пријаву, рок и начин објављивања одлуке о избору корисника услуге.

Јавни позив из става 1. овог члана објављује се на огласним таблама Градске управе Града Суботице и Центра за социјални рад, и на интернет презентацији Града Суботица www.subotica.rs.

Члан 13.

Уз пријаву на јавни позив, која се подноси Граду, Подносилац пријаве доставља следеће

доказе:

- 1) Пријаву за коришћење услуге социјалног становања/домаћина социјалног становања;
 - 2) Фотокопију избегличке легитимације/Решења о признавању, укидању или престанку избегличког статуса (обавезно за Подносиоца пријаве, као и за остале чланове породичног домаћинства који су били или су и даље у статусу избеглице);
 - 3) Фотокопију личне карте за све чланове породичног домаћинства са 16 и више година (очитана лична карта уколико је у питању лична карта са чипом);
 - 4) Извод из матичне књиге рођених за децу млађу од 16 година;
 - 5) Уверење Министарства унутрашњих послова о кретању пребивалишта/боравишта за Подносиоца пријаве и све чланове породичног домаћинства, не старије од 30 дана, са подацима на којој адреси и од ког датума је пријављено пребивалиште;
 - 6) Уверење о држављанству или фотокопију решења о пријему у држављанство Републике Србије или копија поднетог захтева за пријем у држављанство за све чланове породичног домаћинства (не односи се на лица са личном картом);
 - 7) Уверење о имовном стању из Републичког геодетског завода за Подносиоца пријаве и чланове његовог породичног домаћинства, укључујући и малолетне чланове његовог породичног домаћинства (Булевар Војводе Мишића бр. 39, Београд);
 - 8) Уверење Одељења за локалну пореску администрацију Града о томе да ли су Подносилац пријаве и чланови његовог породичног домаћинства, укључујући малолетне чланове породичног домаћинства, обвезници пореза на имовину физичких лица;
 - 9) Изјава оверену код надлежног органа да Подносилац пријаве и чланови његовог породичног домаћинства немају у својини непокретност у Републици Србији којом могу да реше своје стамбено питање; да немају у својини непокретност у држави порекла или другој држави, а којом би могли да реше своје стамбено питање; да не могу да користе непокретност у држави свог претходног пребивалишта или другој држави; да од момента стицања избегличког статуса нису отуђили, поклонили или заменили непокретност у Републици Србији, држави порекла или у другој држави, а којом би могли да реше своје стамбене потребе; да нису корисници другог стамбеног програма у процесу интеграције у Републици Србији или програма стамбеног збрињавања/обнове у процесу повратка у државу порекла, којим би могли да реше или су решили своје стамбене потребе;
- Наводи из изјаве могу бити предмет провере од стране Комисије за избор корисника;
- 10) Доказ о стамбеној ситуацији Подносиоца пријаве и чланова његовог породичног домаћинства:
 - за домаћинство смештено у колективном центру - потврда повереника;
 - за домаћинство које станује у изнајмљеном простору без основних хигијенско-санитарних услова - изјава оверена код надлежног органа;
 - 11) Доказ о приходима:
 - Потврда о незапослености из Националне службе за запошљавање, за незапослене чланове породичног домаћинства који су регистровани код Националне службе за запошљавање; У случају незапосленог члана породичног домаћинства који није регистрован код Националне службе за запошљавање, изјава оверена код надлежног органа да је незапослен и нема примања;
 - Уверење о исплаћеној накнади из Националне службе за запошљавање;
 - Потврда послодавца о висини примања у месецу који претходи месецу подношења пријаве на јавни позив - за запослене чланове породичног домаћинства или изјава оверена код надлежног органа да Подносилац пријаве, односно члан његовог породичног домаћинства остварује одређене повремене приходе;
 - Чек од пензије за месец који претходи месецу објављивања јавног позива (односи се и на пензију из Републике Србије и на пензију из земље порекла), односно потврда надлежне службе или у случају да Подносилац пријаве или члан његовог породичног домаћинства не остварује приходе од пензије - изјава оверена код надлежног органа да лице не остварује приходе на име пензије у Републици Србији, нити земљи порекла;
 - 12) За чланове породичног домаћинства узраста од 15 до 26 година - доказ о школовању, а уколико ови чланови породичног домаћинства нису на школовању - доказе наведене у тачки 11) овог става (докази о приходима);
 - 13) Доказ за породично домаћинство са дететом са инвалидитетом или сметњама у развоју - Решење Комисије за категоризацију деце или мишљење интер-ресорне комисије за децу са телесним инвалидитетом или сметњама у развоју;
 - 14) Доказ о смањењу или губитку радне способности или телесном оштећењу -

Решење о смањењу или губитку радне способности или телесном оштећењу за члана породице са инвалидитетом;

- 15) Доказ о постојању болести од већег социо-медицинског значаја (малигна обољења, бронхијална и срчана астма, тешка опструктивна обољења плућа, активна туберкулоза, инфаркт срца, декомпензована срчана обољења, трансплантација срца, цереброваскуларни инсулт, епилепсија, теже душевне болести, прогресивне нервномускулне болести, парезе и парализе, хемофилија, инсулин зависни дијабетес, хроничне бубрежне инсуфицијенције на дијализама, системске аутоимуне болести, остеомијелитиси, ХИВ инфекције и сл.) – лекарски налаз, не старији од годину дана;
- 16) За једнородитељску породицу прилаже се:
- потврда о смрти брачног друга;
 - решење надлежног суда о проглашењу несталог лица за умрло;
 - извод из матичне књиге рођених деце без утврђеног оцинства;
 - пресуда о разводу брака/доказ о поверавању малолетне деце/детета (уколико у пресуди о разводу брака није одлучено о поверавању детета или уколико се ради о ванбрачним партнерима чија је заједница престала да траје) , а уз оба доказа потребно је приложити изјаву Подносиоца пријаве оверену од стране надлежног органа да се Подносилац пријаве непосредно брине о детету и да самостално обезбеђује средства за издржавање, да други родитељ не учествује или недовољно учествује у тим трошковима, а да, у међувремену, Подносилац пријаве није засновао брачну или ванбрачну заједницу;
- 17) Потврду надлежног органа/организације за члана породичног домаћинства који је настрадао или нестало у сукобима на просторима бивше Социјалистичке Федеративне Републике Југославије;
- 18) Судска пресуда или извештај Центра за социјални рад за члана породице жртву сексуалног/породичног насиља.

Докази из става 1. овог члана подносе се у фотокопији, с тим да Комисија за избор корисника може од Подносиоца пријаве на јавни позив тражити оригинална документа на увид.

Поред доказа наведених у ставу 1. овог члана, Комисија за избор корисника може од Подносиоца пријаве тражити и друге неопходне доказе ради утврђивања чињеница и околности потребних за доношење правилне одлуке.

Комисија је дужна по службеној дужности да врши увид, прибавља и обрађује податке о

чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни за одлучивање.

Члан 14.

Након истека рока за подношење пријава, Комисија утврђује испуњеност услова за сваког подносиоца пријаве, врши бодовање, у складу са овим правилником, и на основу утврђеног броја бодова сачињава листу реда првенства за избор корисника услуге социјалног становања.

Број бодова утврђује се са стањем последњег дана рока за подношење пријава по објављивању јавног позива.

Првенство се остварује највећим бројем бодова на листи реда првенства.

Ако два, или више подносиоца пријаве имају исти број бодова, предност има лице, односно породично домаћинство где је жена носилац домаћинства односно породично домаћинство које је по оцени Комисије угроженије.

Члан 15.

Предлог листе реда првенства садржи: назив комисије, правни основ на основу којег је утврђен предлог, редни број, име и презиме подносиоца пријаве, број бодова по сваком критеријуму, укупан збир бодова, датум утврђивања предлога, рок и начин подношења приговора.

Комисија објављује предлог листе реда првенства на огласним таблама Градске управе Града Суботице и Центра за социјални рад, на интернет презентацији Града Суботица www.subotica.rs.

На предлог листе реда првенства подносилац пријаве може да поднесе приговор Комисији, у року од осам дана од дана објављивања листе реда првенства на позивној табли.

Комисија одлучује по приговорима и утврђује коначну листу реда првенства.

На основу коначне листе реда првенства Комисија доноси Одлуку о избору корисника услуге.

Одлука о избору корисника услуге објављује се на начин прописан у ставу 2. овог члана.

Против Одлуке о избору корисника услуге може се изјавити жалба у року од 15 дана од дана објављивања.

О жалби на Одлуку Комисије одлучује Градско веће Града Суботице, у року од 15 дана од дана истека рока за изјављивање жалбе.

Одлука Градског већа је коначна.

Члан 16.

На основу Одлуке о избору корисника услуге, а на предлог Комисије, Центар за социјални рад одређује домаћина социјалног

становања, по претходно писаној сагласности домаћина.

Члан 17.

На основу Одлуке о избору корисника, у складу са овим правилником и законом, директор Центра за социјални рад закључује са корисником услуге уговор о међусобним правима и обавезама.

Члан 18.

Пре коришћења стамбеног објекта сачињава се записник о примопредаји стана који потписују директор Центра за социјални рад или лице које он овласти и корисник услуге.

Члан 19.

Уколико корисник услуге да писану изјаву да не жели да користи услугу социјалног становања, или се не усели у стан у року од 30 дана од дана потписивања уговора, Комисија ће донети одлуку и изабрати за корисника услуге следећег са коначне листе реда првенства.

Члан 20.

Центар за социјални рад је у обавези да:

- донесе правилник о наменском коришћењу објеката намењених за социјално становање и кућном реду,
- прати наменско коришћење објеката и опреме,
- одабере домаћинску породицу и прати његов рад, обучава га и пружа му потребну подршку за вршење њене улоге,
- утврђује врсту подршке која је потребна поједином кориснику, пружа услуге из своје надлежности и организује потребне програме за оснаживање корисника услуге,
- врши обрачун трошкова у складу са чланом 8. овог правилника,
- редовно доставља Градској управи извештаје о реализацији услуге социјалног становања.

Члан 21.

Корисник услуге је у обавези да:

- стамбени простор и опрему користи са пажњом доброг домаћина, као и да поштује кућни ред,
- заједничке просторије, инсталације и отворени дворишни простор користи искључиво према намени, са пажњом доброг домаћина,
- сноси трошкове поправке у стану, делу стана или заједничким деловима објекта или уређајима, инсталацијама и опреми које проузрокује намерно или непажњом или их проузрокују чланови његовог породичног домаћинства,
- сарађује са овлашћеним лицима Центра за социјални рад и домаћинском породицом,

- на позив овлашћених лица Центра за социјални рад омогући улазак у стамбену јединицу, односно објекат, у циљу провере његовог наменског и правилног коришћења, као и стања задуженог инвентара и опреме,

- обавести Центар за социјални рад о свакој промени која је од утицаја на коришћење услуге социјалног становања у року од 5 дана од дана настале промене.

Члан 22.

Домаћинска породица има следеће дужности:

- да обезбеђује подршку корисницима у смислу "добросуседске помоћи",
- да остварује редован контакт са Центром за социјални рад ради обезбеђивања потребних услуга и подршке корисницима,
- да води рачуна о објекту и околини, као и да информише Центар о евентуалним проблемима и потребама,
- да својим ставом и активностима доприноси постојању позитивне климе и међусобног поштовања међу станарима и у ширем окружењу, развија добросуседске односе и доприноси интеграцији у локалну заједницу.

Међусобна права и дужности регулишу се уговором који закључују домаћин социјалног становања и Центар за социјални рад.

V ПРЕСТАНАК УГОВОРА О КОРИШЋЕЊУ УСЛУГЕ СОЦИЈАЛНОГ СТАНОВАЊА

Члан 23.

Уговор о коришћењу услуге социјалног становања престаје:

- ако корисник услуге престане да испуњава услове утврђене овим правилником,
- ако корисник услуге или члан његовог породичног домаћинства реши стамбену потребу на други начин,
- споразумним раскидом,
- ако корисник или чланови породичног домаћинства престану да користе стамбену јединицу дуже од три месеца непрекидно,
- у другим случајевима у складу са законом.

Члан 24.

Преиспитивање услова за коришћење услуге социјалног становања врши Центар за социјални рад, а по потреби и чешће.

У случају да корисник услуге не испуњава услове за коришћење услуге социјалног становања директор Центра за социјални рад отказује уговор о коришћењу услуге.

Члан 25.

У случају смрти корисника, чланови његовог породичног домаћинства настављају са

коришћењем услуге, с тим што уговор о коришћењу услуге закључује један од чланова породичног домаћинства.

У случају смрти домаћина социјалног становања, члан његовог породичног домаћинства може, уз сагласност Центра за социјални рад, преузети обавезу домаћина социјалног становања.

Ако лица из става 1. овог члана не закључе Уговор о коришћењу услуге у року од 90 дана од дана смрти корисника, престаје им право на коришћење услуге.

Члан 26.

У случајевима престанка уговора о коришћењу услуге отказни рок не може бити краћи од 90 дана.

Корисник услуге дужан је да плати трошкове становања у целости од дана престанка уговора до момента напуштања објекта.

Корисник услуге приликом напуштања објекта дужан је да изнесе све предмете личне својине, а у случају смрти корисника, сви предмети личне својине стављају се на располагање родбини умрлог корисника.

О предметима личне својине из става 3. овог члана, сачињава се службена белешка од стране Центра за социјални рад.

Предмете личне својине, које сродници умрлог корисника не подигну после његове смрти, чувају се до 30 дана.

Након истека рока из става 5. овог члана, предмети личне својине издају се на коришћење осталим корисницима или другим лицима у стању социјалне потребе, које утврди Центар за социјални рад.

Члан 27.

Избор корисника услуге за стамбене јединице које корисници престану да користе у складу са одредбама чланова 23. до 26. овог правилника, врши Комисија у складу са одредбама овог правилника и прописима о становању водећи рачуна о величини одговарајућег стана.

VI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 28.

Овај правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Суботице“.

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Стеван Бакић, с.р.

С А Д Р Ж А Ј

Страна

1. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРВУ ИЗМЕНУ ПОСЕБНОГ ПРОГРАМА О КОРИШЋЕЊУ СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТА ГРАДА СУБОТИЦЕ ЗА ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ «ПАЛИЋ-ЛУДАШ» ПАЛИЋ ЗА 2022. ГОДИНУ1
2. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДОВА НА ИЗГРАДЊИ, РЕКОНСТРУКЦИЈИ, ОДРЖАВАЊУ И ЗАШТИТИ ОПШТИНСКИХ ПУТЕВА И УЛИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СУБОТИЦЕ ЗА 2023. ГОДИНУ.....1
3. ОДЛУКА О РАСПИСИВАЊУ ЈАВНОГ ПОЗИВА ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА ГРАЂАНИМА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ ПУТЕМ УГРАДЊЕ СОЛАРНИХ ПАНЕЛА ЗА ПРОИЗВОДЊУ ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ ЗА СОПСТВЕНЕ ПОТРЕБЕ И УНАПРЕЂЕЊЕ ТЕРМОТЕХНИЧКОГ СИСТЕМА ПУТЕМ УГРАДЊЕ КАЛОРИМЕТАРА, ЦИРКУЛАЦИОНИХ ПУМПИ, ТЕРМОСТАТСКИХ ВЕНТИЛА И ДЕЛИТЕЉА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СУБОТИЦЕ.....2
4. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ЦЕНАМА УСЛУГА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „СТАДИОН“ СУБОТИЦА.....8
5. РЕШЕЊЕ О УТВРЂИВАЊУ ПРОСЕЧНИХ ЦЕНА КВАДРАТНОГ МЕТРА ОДГОВАРАЈУЋИХ НЕПОКРЕТНОСТИ ЗА УТВРЂИВАЊЕ ПОРЕЗА НА ИМОВИНУ ЗА 2023. ГОДИНУ У ГРАДУ СУБОТИЦИ.....14
6. ПРАВИЛНИК О УСЛОВИМА, КРИТЕРИЈУМИМА, ПОСТУПКУ И НАЧИНУ ОСТВАРИВАЊА УСЛУГЕ СОЦИЈАЛНОГ СТАНОВАЊА У ЗАШТИЋЕНИМ УСЛОВИМА...15

Службени лист Града Суботице – Издавач и штампар: Скупштина Града Суботице, Трг Слободе бр. 1. Телефон: 626-872 sg@subotica.rs Тираж: 200 ком. Главни и одговорни уредник: Була Ладоцки, дипл. правник, секретар Скупштине Града Суботице. Аконтациона преплатна цена за 2022. годину износи 2596,00 динара. Огласи по тарифи. Жиро рачун: 840-745141843-30 – Остали приходи у корист нивоа градова са позивом на број 69 236 по модулу 97.