

ТИСКОВИНА

ПОШТАРИНА ПЛАЋЕНА
КОД ПОШТЕ 24000
СУБОТИЦА

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ГРАДА СУБОТИЦЕ



БРОЈ: 17

ГОДИНА: LVIII

ДАНА: 2. јун 2022.

ЦЕНА: 87,00 ДИН.

На основу члана 78. Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020 и 118/2021) и члана 33. став 1. тачка 2. Статута Града Суботице ("Службени лист Града Суботица", број 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21),

Скупштина града Суботице, на 23. седници одржаној дана 02. јуна 2022. године, донела је

О Д Л У К У

о консолидованом завршном рачуну Града Суботице за 2021. годину

Члан 1.

У Консолидованом завршном рачуну Града Суботице за 2021. годину (у даљем тексту: Консолидовани завршни рачун), у Билансу стања на дан 31. децембра 2021. године утврђена је укупна актива у износу од 27.784.665 хиљада динара, ванбилансна актива у износу од 1.131.173 хиљада динара, укупна пасива у износу од 27.784.665 хиљада динара и ванбилансна пасива у износу од 1.131.173 хиљада динара.

Образац 1 – Консолидовани биланс стања на дан 31.12.2021. године према економској класификацији налази се у прилогу Одлуке о консолидованом завршном рачуну Града Суботице за 2021. годину и саставни је део Одлуке.

Члан 2.

У Консолидованом завршном рачуну, у Билансу прихода и расхода у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2021. године утврђени су укупни текући приходи и примања од продаје нефинансијске имовине у износу од 6.831.568 хиљада динара и укупни текући расходи и издаци за нефинансијску имовину у износу од 6.640.531 хиљада динара, а са оствареним већим приходима и примањима у односу на извршене расходе и издатке у износу од 191.037 хиљада динара.

Образац 2 - Консолидовани биланс прихода и расхода у периоду од 01.01. до 31.12.2021. године према економској класификацији налази се у прилогу Одлуке о консолидованом завршном рачуну Града Суботице за 2021. годину и саставни је део Одлуке.

Члан 3.

У Консолидованом Извештају о капиталним издацима и примањима у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2021. године, утврђена су укупна капитална примања у износу од 311.877 хиљада динара и укупни капитални издаци у износу од 1.471.208 хиљада динара.

Образац 3 - Консолидовани извештај о капиталним издацима и примањима у периоду од 01.01. до 31.12.2021. године према економској класификацији налази се у прилогу Одлуке о консолидованом завршном рачуну Града Суботице за 2021. годину и саставни је део Одлуке.

Члан 4.

У Извештају о новчаним токовима у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2021. године, утврђени су укупни новчани приливи у износу од 7.061.658 хиљада динара, укупни новчани одливи у износу од 6.867.307 хиљада динара, што чини вишак новчаних прилива у текућој години у износу од 194.351 хиљада динара, који са салдом готовине на почетку године у износу од 840.876 хиљада динара, корекцијом новчаних прилива за наплаћена средства која се не евидентирају преко класа 7, 8 и 9 у износу од 14.953 хиљада динара и корекцијом новчаних одлива за износ плаћених расхода који се не евидентирају преко класа 4, 5 и 6 у износу од 490.721 хиљада динара, чини укупан салдо готовине на крају године у износу од 559.459 хиљада динара.

Образац 4 - Консолидовани извештај о новчаним токовима у периоду од 01.01. до 31.12.2021. године према економској класификацији налази се у прилогу Одлуке о консолидованом завршном рачуну Града Суботице за 2021. годину и саставни је део Одлуке

Члан 5.

План и извршење капиталних издатака у току 2021. године приказује следећа табела:

Редни бр. прој. /ПА	Раз део	Глава	Шифра прог.	Шифра ПА/ Пројекта	Екон. Клас.	Назив капиталног пројекта - опис	Год. почет. финанс. прој.	Год. заврш. финанс. прој.	Укупна вредност пројекта	План 2021		Остварење 01.01.-31.12.2021. године		2022		2023		Након 2023			
										Износ	Изв. фин.	Износ	Изв. фин.	Износ	Izv . fin .	Iznos	Izv . fin .	Iznos	Izv . fin .		
	4	0				Секретаријат за општу управу и заједничке послове															
1	4	0	0602	0602-0001	511	Зграде и грађевински објекти - уређење простора Градске куће	2021	2021	1.360.000	1.360.000	01	500.000,00	01	0	-	0	-	0	-	-	
					512	Машине и опрема - Градска управа	2021	2021	24.435.000	24.435.000	01	14.115.542,65	01	0	-	0	-	0	-	0	-
					515	Нематеријална имовина - лиценце	2021	2021	1.800.000	1.800.000	01	0,00	-	0	-	0	-	0	-	0	-
2	4	1	0602	0602-0002	512	Машине и опрема - Месне заједнице	2021	2021	2.595.000	2.575.000	01	1.263.403,53	01	0	-	0	-	0	-		
										20.000	08	19.990,00	08	0	-	0	-	0	-		
3	4	0	0602	0602-0014	512	Управљање у ванредним ситуацијама	2021	2021	204.000	204.000	01	191.760,00	01	0	-	0	-	0	-		
3	4	0	0602	5004	512	Увођење квалитетног и савременог рада система е-управе- Help Desk	2021	2021	8.000.000	8.000.000	07	0,00	-								
	4	0				Секретаријат за друштвене делатности															
4	4	0	0901	0901-0001	4632 (512)	Капитални трансфер за машине и опрему - Центар за социјални рад	2021	2021	922.000	922.000	01	893.624,20	01	0	-	0	-	0	-		

						послове													
20	4	0	1101	1101-0003	541	Набавка грађевинског земљишта и објеката	2021	2024	510.600.000	192.600.000	01	188.415.696,06	01	95.000.000	01	95.000.000	01	95.000.000	01
										33.000.000	09	32.803.814,08	09	0	-	0	-	0	-
21	4	0	1501	1501-0001	511	Финансирање трошкова документације и изградње гасног прикључка МЗ Дудова шума и МЗ Палић	2021	2021	1.100.000	1.100.000	01	0,00	-	0	-	0	-	0	-
	4	0				Секретаријат за привреду, локални економски развој и туризам													
22	4	0	1102	5007	511	Пројекат: Обнова дечијих игралишта у Хајдукову и на Палићу	2021	2021	1.300.000	1.300.000	08	0,00	-	0	-	0	-	0	-
23	4	0	1501	1501-0003	4512	Капиталне субвенције- Панонрег	2019	2021	38.100.000	17.180.000	01	17.159.759,52	01	0	-	0	-	0	-
24	4	0	1501	5001	511	Пројекат: Израда ПТД за санацију фасаде зграде Браће Радића 7	2021	2022	900.000	100.000	01	68.000,00	01	800.000	01	0	-	0	-
25	4	0	1502	1502-0002	512	Машине и опрема - набавка намештаја за туристички информативни центар (ТОГС)	2021	2021	150.000	150.000	01	18.990,00	01	0	-	0	-	0	-
					515	Нематеријална имовина - набавка легалних Оффице пакета (ТОГС)			100.000	100.000	01	92.997,00	01	0	-	0	-	0	-
26	4	0	1502	5011	511	Пројекат: Реконструкција и адаптација туристичког информативног центра	2021	2021	3.600.000	600.000	01	0,00	01	0	-	0	-	0	-
										3.000.000	07	2.808.381,40	07	0	-	0	-	0	-

27	4	0	0701	5009	511	Пројекат: Храстова улица	2020	2021	10.200.000	10.200.000	01	10.083.891,54	01	0	-	0	-	0	-
28	4	0	0701	5008	511	Пројекат: ПТД СУ-К	2021	2022	3.000.000	1.300.000	01	1.197.240,00	01	1.700.000	01	0	-	0	-
29	4	0	0701	5006	511	Пројекат: ОРТВИКЕ - 2 (ИПА ХУ-СРБ)	2021	2022	39.599.000	300.000	01	48.000,00	01	33.500.000	01	0	-	0	-
										0	-	0,00	-	1.800.000	06	0	-	0	-
										0	-	0,00	-	3.999.000	15	0	-	0	-
30	4	0	0701	5010	512	Постављање саобраћајне сигнализационе опреме	2021	2021	1.595.000	800.000	01	793.520,00	01	0	-	0	-	0	-
										795.000	15	794.320,00	15	0	-	0	-	0	-
31	4	0	0701	5011	511	Пројекат: Израда ПТД за улице Бориса Кидрича (Чантавир) и Ернеста Куна (Железничко насеље)	2021	2022	800.000	100.000	01	0,00	-	700.000	01	0	-	0	-
32	4	0	0701	5020	511	Пројекат: Израда техничке документације за уређење центра Града Суботице	2020	2021	5.510.000	3.552.000	01	3.537.057,33	01	0	-	0	-	0	-
33	4	0	0901	5008	511	Пројекат: Реконструкција и адаптација Дома за децу "Колевка"	2019	2022	646.391.000	6.380.000	01	5.872.351,20	01	0	-	0	-	0	-
										159.916.000	07	159.914.171,22	07	0	-	0	-	0	-
										26.216.000	15	26.215.054,22	15	0	-	0	-	0	-
34	4	0	0901	5001	511	Пројекат: Реконструкција и доградња објекта ПЈ "Дом Дудова шума" Геронтолошког центра	2019	2022	821.650.000	2.370.000	01	2.144.513,16	01	2.000.000	01	0	-	0	-
										101.714.000	07	101.713.703,93	07	0	-	0	-	0	-
										10.156.000	15	10.154.586,68	15	0	-	0	-	0	-
35	4	0	1801	5001	511	Обнова и унапређење објекта Здравствена станица у МЗ Прозивка	2021	2022	23.593.000	845.000	01	478.983,84	01	0	-	0	-	0	-
										22.748.000	07	22.717.744,60	07	0	-	0	-	0	-
36	4	0	1201	5024	511	Пројекат: Израда споменика краља	2020	2021	20.720.000	580.000	01	472.000,00	01	0	-	0	-	0	-
										20.140.000	06	19.959.586,1	06	0	-	0	-	0	-

						Петра Првог Карађорђевића					8											
37	4	0	1201	5025	511	Санација фасаде Градске библиотеке	2021	2022	21.100.000	600.000	01	500.000,00	01	500.000	01	0	-	0	-	-		
										16.500.000	07	12.040.162,91	07	3.500.000	07	0	-	0	-	0	-	-
38	4	0	1301	5007	511	Пројекат: Осветљење помоћног фудбалског терена	2020	2021	4.850.000	2.850.000	01	2.775.169,81	01	0	-	0	-	0	-	-		
										2.000.000	15	2.000.000,00	15	0	-	0	-	0	-	0	-	-
39	4	0	0501	5004	511	Пројекат: Energy efficient power – E2P2	2021	2022	108.208.000	37.862.000	01	24.150.782,00	01	19.532.000	01	0	-	0	-	0	-	
					512					30.151.000	06	30.151.000,00	06	0	-	0	-	0	-	0	-	-
					513					1.000.000	01	0,00	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0
40	4	0	0501	5005	511	Пројекат: Енергетска санација објекта Геронтолошки центар - клуб Бајнат	2020	2021	5.707.000	1.907.000	01	1.904.683,38	01	0	-	0	-	0	-	-		
										3.800.000	07	3.770.846,86	07	0	-	0	-	0	-	0	-	-
41	4	0	0501	5003	511	Израда ПТД за замену ЛЕД осветљења зграде Нове општине	2021	2021	1.200.000	200.000	01	177.599,20	01	0	-	0	-	0	-	-		
										1.000.000	07	1.000.000,00	07	0	-	0	-	0	-	0	-	-
	4	0				Секретаријат за пољопривреду и заштиту животне средине																
42	4	0	0101	0101-0001	512	Машине и опрема - суфинансирање противградне одбране - набавка ракета	2021	2024	8.000.000	2.000.000	01	1.974.000,00	01	2.000.000	01	2.000.000	01	2.000.000	01	01		
43	4	0	0101	5001	511	Пројекат: Изградња објекта за СПЖП	2021	2022	25.000.000	12.000.000	07	0,00	-	13.000.000	01	0	-	0	-	-		
44	4	0	0401	0401-0001	541	Експропријација земљишта	2021	2021	23.300.000	13.300.000	01	12.532.871,28	01	0	-	0	-	0	-	-		
										10.000.000	09	9.690.517,99	09	0	-	0	-	0	-	0	-	-
45	4	0	0401	0401-0003	4512	Капиталне субвенције за реновирање крова Визиторског центра	2021	2021	1.000.000	1.000.000	01	979.200,00	01	0	-	0	-	0	-	-		

46	4	0	0401	0401-4007	4512	Пројекат: Суфинансирање трошкова функционисања регионалне депоније - Набавка опреме за техничко- технолошко оспособљавање уређаја за пречишћавање процедних вода- реверзна осмоза	2021	2021	2.005.000	2.005.000	01	1.670.720,00	01	0	-	0	-	0	-
	4	0				Секретаријат за комуналне послове, енергетику и саобраћај													
47	4	0	1102	1102-0003	511	Капитално одржавање отворених спортских и рекреационих игралишта - уподобљавање дечијих игралишта у скалду са правилником	2021	2024	105.200.000	5.200.000	01	5.191.655,40	01	25.000.000	01	25.000.000	01	50.000.000	01
48	4	0	1102	5001	512	Набавка опреме за Регионални систем управљања отпадом	2021	2021	319.322.000	319.322.000	07	319.208.880,00	07	0	-	0	-	0	-
49	4	0	1102	5002	4512	Израда ПТД за део канализационе мреже и ППОВ у оквиру пројекта "Чиста Србија"	2021	2021	2.750.000	2.750.000	01	2.644.354,00	01	0	-	0	-	0	-
50	4	0	1102	5003	4512	Пројекат: Изградња и опремање бунара у Мишићеву	2021	2022	16.820.000	1.700.000	01	1.700.000,00	01	15.120.000	01	0	-	0	-
51	4	0	1102	5004	4512	Пројекат: Изградња и опремање бунара у Вишњевцу	2021	2022	15.600.000	1.600.000	01	1.600.000,00	01	14.000.000	01	0	-	0	-

					(Реконструкција система за загревање мазута)														
					Пројекат: Суфинансирање капиталних издатака локалних предузећа - ЈКП Погрбно (реновирање четири објекта-мртвачнице у приградским гробљима у Мишићеву и Бајмоку)			2.100.000	01	2.100.000,00	01	0	-	0	-	0	-	0	-
					Пројекат: Суфинансирање капиталних издатака локалних предузећа - ЈКП Паркинг (набавка мањег возила "Паук")			8.450.000	01	8.450.000,00	01	0	-	0	-	0	-	0	-
					Пројекат: Суфинансирање капиталних издатака локалних предузећа - ЈКП Димничар (набавка два нова лака теретна возила за потребе димничарске службе)			3.900.000	01	3.345.700,62	01	0	-	0	-	0	-	0	-
					Пројекат: Суфинансирање капиталних издатака локалних предузећа - ЈКП Суботицагас (набавка возила за обављање			3.000.000	01	3.000.000,00	01	0	-	0	-	0	-	0	-

						делатности)														
54	4	0	0701	0701-0002	512	Машине и опрема (за јавну безбедност)	2021	2024	40.551.000	10.551.000	01	10.339.311,20	01	10.000.000	01	10.000.000	01	10.000.000	01	
55	4	0	0701	0701-0004	4512	Капиталне субвенције за отплату кредита за аутобусе за јавни саобраћај)	2021	2027	150.850.000	2.900.000	01	2.900.000,00	01	27.000.000	01	25.000.000	01	73.000.000	01	
										8.950.000	06	8.950.000,00	06	0	-	0	-	0	-	
										14.000.000	09	13.953.356,61	09	0	-	0	-	0	-	
56	4	0	0701	0701-0004	4512	Капиталне субвенције за набавку аутобуса	2021	2021	30.000.000	30.000.000	01	29.999.992,00	01	0	-	0	-	0	-	
										7.500.000	06	7.499.998,03	06	0	-	0	-	0	-	
57	4	0	0701	0701-0004	4512	Капиталне субвенције за набавку фискалних уређаја за продају карата	2021	2021	14.000.000	9.000.000	01	8.957.650,00	01	0	-	0	-	0	-	
										5.000.000	06	5.000.000,00	06	0	-	0	-	0	-	
58	4	0	0701	0701-0004	4512	Капиталне субвенције за набавку 3 половна аутобуса	2021	2021	20.000.000	20.000.000	01	19.999.900,00	01	0	-	0	-	0	-	
59	4	0	0701	4004	511	Пројекат: Израда пројекта техничке регулације саобраћаја за Трг Јакаба и Комора и Трг Синагоге у циљу унапређења безбедности саобраћаја	2021	2021	700.000	700.000	01	695.520,00	01	0	-	0	-	0	-	
60	4	0	0701	5002	512	Израда пројекта и изградња система намењеног електронском надзору (видео надзор)	2021	2025	271.000.000	1.000.000	01	0,00	-	45.000.000	01	90.000.000	01	135.000.000	01	
61	4	0	0701	5003	511	Израда пројекта саобраћајног полигона	2021	2021	1.000.000	1.000.000	01	298.800,00	01	0	-	0	-	0	-	
62	4	0	0701	5004	511	Израда стратегије безбедности	2021	2021	1.000.000	1.000.000	01	827.000,00	01	0	-	0	-	0	-	

70	4	0	1101	1101-0002	511	Зграде и грађевински објекти - градске услуге катастра	2019	2024	2.550.000	50.000	01	0,00	-	500.000	01	500.000	01	500.000	01
						Зграде и грађевински објекти - усклађивање пројектне документације са новим законом	2019	2024	1.950.000	0	-	0,00	-	500.000	01	500.000	01	500.000	01
71	4	0	1102	4010	4512	Пројекат: Новогодишње украшавање града	2021	2021	7.250.000	7.250.000	01	7.250.000,00	01	0	-	0	-	0	-
72	4	0	1102	5005	511	Пројекат: Комунално опремање парцеле за потребе изградње социјалних станова - ЈУП	2019	2021	43.680.000	19.830.000	01	19.033.062,39	01	0	-	0	-	0	-
73	4	0	1102	X	511	Замена аутобуских стајалишта-кључ у руке	2019	2024	20.350.000	0	-	0,00	-	3.000.000	01	5.000.000	01	5.000.000	01
74	4	0	1102	X	511	Изградња новог парка у Кирешкој улици	2023	2023	27.540.000	0	-	0,00	-	0	-	25.140.000	01	0	-
					514					0	-	0,00	-	0	-	2.400.000	01	0	-
75	4	0	1502	5010	4512	Пројекат: Wellness Сра центар Палић-Унапређење бањског туризма	2019	2022	644.500.000	139.030.000	01	131.053.209,36	01	176.000.000	01	0	-	0	-
76	4	0	0701	0701-0002	511	Зграде и грађевински објекти - одржавање путева (Измештање инсталација за потребе изградње путне инфраструктуре, план превентивних мера)	2019	2024	84.591.000	60.000	01	59.340,00	01	13.500.000	01	26.500.000	01	26.500.000	01

77	4	0	0701	5005	511	Пројекат: Изградња саобраћајница са вертикалном и хоризонталном сигнализацијом	2019	2021	62.400.000	31.200.000	01	28.068.331,34	01	0	-	0	-	0	-
78	4	0	0701	5021	511	Пројекат: Асфалтирање улице Доже Ђерђа у Хајдукову	2021	2022	5.300.000	1.200.000	01	987.829,51	01	4.100.000	01	0	-	0	-
79	4	0	0701	5022	511	Пројекат: Асфалтирање улице Други виногради у Чантавиту	2021	2022	23.600.000	100.000	01	0,00	-	23.500.000	01	0	-	0	-
80	4	0	1201	5002	511	Пројекат: Реконструкција зграде Народног позоришта	2015	2022	1.806.893.000	14.903.000	01	13.769.084,22	01	191.000.000	01	0	-	0	-
										38.375.000	07	38.374.156,80	07	900.000.000	07	0	-	0	-
										279.532.000	15	29.531.073,04	15	100.000.000	15	0	-	0	-
					700.000					01	570.810,00	01	0	-	0	-	0	-	
				512															
81	4	0	1201	5006	511	Санација Дома културе у Новом Жеднику	2017	2021	17.200.000	2.600.000	01	2.587.999,20	01	0	-	0	-	0	-
82	4	0	1201	X	511	Израда документације о мерама техничке заштите заштићених објеката културе и пројеката	2022	2024	1.500.000	0	-	0,00	-	500.000	01	500.000	01	500.000	01
83	4	0	1201	5016	511	Пројекат: Соколски дом (пројектна документација)	2020	2021	17.630.000	7.230.000	01	7.139.719,44	01	0	-	0	-	0	-
84	4	0	1201	5020	511	Пројекат: Изградња Дома културе Хајдуково Носа	2018	2021	29.210.000	50.000	01	28.802,24	01	0	-	0	-	0	-
85	4	0	1201	5007	511	Пројекат: Санација крова Дома културе у Вишњевцу	2021	2022	10.000.000	1.000.000	01	0,00	-	9.000.000	01	0	-	0	-
86	4	0	1301	5006	511	Пројекат: Реконструкција	2021	2022	5.692.000	60.000	01	0,00	-	321.000	01	0	-	0	-
										100.000	07	0,00	-	4.311.000	07	0	-	0	-

						тенис хале у Дудовој шуми- Спартак Суботица				0	-			900.000	08	0	-	0	-
87	4	0	0602	5001	511	Пројекат: ПТД за МЗ	2021	2022	15.000.000	3.500.000	01	3.419.599,20	01	11.500.000	01	0	-	0	-
	5	0				Градско правобранилаштво													
88	5	0	0602	0602- 0004	512	Машине и опрема- намештај, рачунарска опрема и опрема за домаћинство	2021	2021	166.000	166.000	01	104.325,20	01	0	-	0	-	0	-
	6	0				Заштитник грађана													
89	6	0	0602	0602- 0005	512	Машине и опрема- намештај, штампачи и мобилни телефон	2021	2021	552.000	552.000	01	314.590,00	01	0	-	0	-	0	-
					515	Нематеријална имовина	2021	2021	10.000	10.000	01	9.000,00	01	0	-	0	-	0	-
	7	0				Буџетска инспекција													
90	7	0	0602	0602- 0006	512	Машине и опрема - рачунарска опрема	2021	2021	711.000	711.000	01	710.148,98	01	0	-	0	-	0	-
					515	Нематеријална имовина-лиценца	2021	2021	26.000	26.000	01	22.999,20	01	0	-	0	-	0	-
	8	0				Служба за интерну ревизију													
91	8	0	0602	0602- 0001	515	Нематеријална имовина - лиценце	2021	2021	27.000	27.000	01	23.088,00	01	0	-	0	-	0	-

Члан 6.

Планирани и укупно остварени приходи и примања и остварених прихода и примања буџета Града Суботице за 2021. годину приказани су у следећој табели:

-у 000 дин

Екон. класиф.	ВРСТЕ ПРИМАЊА	Планирани приходи и прим. буџета	Остварени приходи и прим. буџета	Планирани приходи и прим. индир.корисн	Остварени приходи и прим. индир.корисн	Укупни ПЛАНИРАНИ приходи и примања	Укупни ОСТВАРЕНИ приходи и примања
3	ПРЕНЕТА СРЕДСТВА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ	367.085	467.085	12.282	11.893	379.367	478.978
7	Текући приходи	6.879.348	6.663.530	136.990	86.251	7.016.338	6.749.781
7111	Порези на доходак и капиталне добитке које плаћају физичка лица	3.220.174	3.087.092	0	0	3.220.174	3.087.092
7121	Порези на фонд зарада	0	2	0	0	0	2
7131	Периодични порези на непокретности	1.065.300	1.028.071	0	0	1.065.300	1.028.071
7133	Порези на заоставштину, наслеђе и поклон	35.200	36.297	0	0	35.200	36.297
7134	Порези на финансијске и капиталне трансакције	202.830	195.396	0	0	202.830	195.396
7136	Други периодични порези на имовину	0	0	0	0	0	0
7144	Порези на појединачне услуге	250	156	0	0	250	156
7145	Порези на употребу добара и на дозволу да се добра употребљавају или делатност обавља	209.450	192.971	0	0	209.450	192.971
7154	Добит по основу разлике између куповног и продајног девизног курса	0	0	0	0	0	0
7161	Други порези које искључиво плаћају предузећа, односно предузетници	45.800	45.437	0	0	45.800	45.437
7311	Текуће донације од иностраних држава	0	0	25	0	25	0
7321	Текуће донације од међународних организација	29.405	31.553	6.550	2.684	35.955	34.237
7322	Капиталне донације од међународних организација	96.213	95.797	0	0	96.213	95.797
7331	Текући трансфери од других нивоа власти	354.699	398.574	5.191	4.818	359.890	403.392
7332	Капитални трансфери од других нивоа власти	700.065	730.201	0	0	700.065	730.201
7411	Кamate	9.655	10.010	0	0	9.655	10.010

7414	Приход од имовине који припада имаоцима полиса осигурања Републике Србије	0	0	66	27	66	27
7415	Закуп непроизводне имовине	448.760	432.090	0	0	448.760	432.090
7421	Приходи од продаје добара и услуга или закупа од стране тржишних организација	273.360	206.282	74.098	41.679	347.458	247.961
7422	Таксе и накнаде	23.472	21.312	2.400	1.722	25.872	23.034
7423	Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице	3.000	3.567	34.431	26.865	37.431	30.432
7431	Приходи од новчаних казни за кривична дела	0	0	0	0	0	0
7433	Приходи од новчаних казни и прекршаја	76.217	70.444	800	798	77.017	71.242
7439	Остале новчане казне, пенали и приходи од одузете имовинске користи	633	648	0	0	633	648
7441	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица	0	131	5.028	2.133	5.028	2.264
7442	Капитални добровољни трансфери од физичких и правних лица	1.300	1.300	0	0	1.300	1.300
7451	Мешовити и неодређени приходи	83.000	75.635	8.401	5.025	91.401	80.660
7711	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	0	0	0	0	0	0
7721	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године	565	565	0	0	565	565
7911	Приходи из буџета	0	0		500	0	500
8	Примања од продаје нефинансијске имовине	93.500	81.657	149	130	93649	81.787
8111	Примања од продаје непокретности	8.500	6.300	116	97	8616	6.397
8131	Примања од продаје осталих основних средстава	0	0	0	0	0	0
8211	Примања од продаје робних резерви	0	0	0	0	0	0
8231	Примања од продаје робе за даљу продају	0	0	33	33	33	33
8411	Примања од продаје земљишта	85.000	75.357	0	0	85000	75.357
9	Примања од задуживања и продаје финансијске имовине	221.400	221.830	8.304	8.260	229.704	230.090
9113	Примања од задуживања од јавних финансијских институција у земљи	0	0	6.800	6.760	6.800	

9115	Примања од задуживања код остлаих поверилаца у земљи	0	0	1.504	1.500	1.504	1.500
9123	Примања од задуживања од мултип.инст.	0	0	0	0	0	0
9215	Примања од отплате кредита датих домаћим јавним нефинансијским институцијама	198.750	198.707	0	0	198.750	198.707
9216	Примања од отплате кредита датих физичким лицима	22.650	23.123	0	0	22.650	23.123
9219	Примања од продаје домаћих акција капитала	0	0	0	0	0	0
8+9	СВЕГА ТЕКУЋА ПРИМАЊА	314.900	303.486	8.453	8.390	323.353	311.876
7+8+9	УКУПНИ ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	7.194.248	6.967.017	145.443	94.641	7.339.691	7.061.658
3+7+8+9	УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	7.561.333	7.434.103	157.725	106.534	7.719.058	7.540.638

Члан 7.

На основу достављених годишњих извештаја о извршеним расходима и издацима директних и индиректних корисника Града Суботице даје се консолидовани извештај по функционалној и економској класификацији расхода и издатака, које су реализоване на основу Одлуке о буџету Града Суботице за 2021. годину.

УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ**а) по функционалној класификацији**

- у 000 дин

	ФУНКЦИОНАЛНА КЛАСИФИКАЦИЈА	Планирана средства из буџета за 2021 год.	Остварена средства из буџета за 2021.год.	Планирани издаци из осталих извора индиректних корисника	Остварени издаци из осталих извора индиректних корисника	УКУПНА планир. средства за 2021. год.	УКУПНА оствар. средства за 2021. год.
000	<u>Социјална заштита</u>	<u>664.825</u>	<u>620.723</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>664.825</u>	<u>620.723</u>
070	Социјална помоћ угроженом становништву, неклассификована на другом месту	123.607	98.054	0	0	123.607	98.054
090	Социјална заштита неклассификована на другом месту	541.218	522.669	0	0	541.218	522.669
100	<u>Опште јавне услуге</u>	<u>1.299.655</u>	<u>1.117.888</u>	<u>3.025</u>	<u>834</u>	<u>1.302.680</u>	<u>1.118.722</u>
110	Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови	159.923	150.536	0	0	159.923	150.536
112	Финансијски и фискални послови	41.505	23.577	0	0	41.505	23.577
130	Опште услуге	815.636	675.799	0	0	815.636	675.799

150	Опште јавне услуге - истраживање и развој	13.773	12.160	0	0	13.773	12.160
160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту	42.438	30.394	3.025	834	45.463	31.228
170	Трансакције јавног дуга	226.380	225.422	0	0	226.380	225.422
200	Одбрана	4.300	4.287	0	0	4.300	4.287
220	Цивилна одбрана	4.300	4.287	0	0	4.300	4.287
300	Јавни ред и безбедност	12.419	10.932	0	0	12.419	10.932
330	Судови	12.419	10.932	0	0	12.419	10.932
400	Економски послови	1.448.419	1.334.955	10.895	10.181	1.459.314	1.345.136
411	Општи економски и комерцијални послови	102.016	76.999	0	0	102.016	76.999
420	Пољопривреда, шумарство, лов и риболов	64.840	41.028	0	0	64.840	41.028
450	Саобраћај	400.022	378.032	0	0	400.022	378.032
451	Друмски саобраћај	362.577	349.403	0	0	362.577	349.403
470	Остале делатности	438.761	422.193	0	0	438.761	422.193
473	Туризам	30.187	22.781	10.895	10.181	41.082	32.962
474	Вишенаменски развојни пројекти	1.936	1.672	0	0	1.936	1.672
480	Економски послови - истраживање и развој	6.200	990	0	0	6.200	990
490	Економски послови неklasификовани на другом месту	41.880	41.857	0	0	41.880	41.857
500	Заштита животне средине	484.469	482.384	0	0	484.469	482.384
520	Управљање отпадним водама	319.322	319.209	0	0	319.322	319.209
560	Заштита животне средине неklasификована на другом месту	165.147	163.175	0	0	165.147	163.175
600	Послови становања и заједнице	918.282	826.798	0	0	918.282	826.798
620	Развој заједнице	510.915	478.209	0	0	510.915	478.209
640	Улична расвета	301.397	274.000	0	0	301.397	274.000
660	Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту	105.970	74.588	0	0	105.970	74.588
700	Здравство	167.591	165.064	0	0	167.591	165.064
760	Здравство неklasификовано на другом месту	167.591	165.064	0	0	167.591	165.064
800	Рекреација, спорт, култура и вере	1.163.512	878.502	137.038	82.914	1.300.550	961.416
810	Услуге рекреације и спорта	100.250	100.174	0	0	100.250	100.174
820	Услуге културе	875.475	595.763	137.038	82.914	1.012.513	678.677
830	Услуге емитовања и штампања	35.000	34.933	0	0	35.000	34.933
840	Верске и остале услуге заједнице	7.605	7.550	0	0	7.605	7.550
850	Рекреација, спорт, култура и вере - истраживање и развој	5.302	4.833	0	0	5.302	4.833

860	Рекреација, спорт, култура и вере, неklasификовано на другом месту	139.880	135.249	0	0	139.880	135.249
900	Образовање	<u>1.397.861</u>	<u>1.328.937</u>	<u>6.767</u>	<u>2.907</u>	<u>1.404.628</u>	<u>1.331.844</u>
911	Предшколско образовање	866.103	823.395	6.767	2.907	872.870	826.302
912	Основно образовање	312.217	293.636	0	0	312.217	293.636
920	Средње образовање	203.816	196.235	0	0	203.816	196.235
960	Помоћне услуге образовању	15.725	15.671	0	0	15.725	15.671
	УКУПНО	<u>7.561.333</u>	<u>6.770.470</u>	<u>157.725</u>	<u>96.836</u>	<u>7.719.058</u>	<u>6.867.306</u>

б) по економској класификацији

- у 000 дин

	ЕКОНОМСКА КЛАСИФИКАЦИЈА	Планирана средства из буџета за 2021 год.	Остварена средства из буџета за 2021.год.	Планирани издаци из осталих извора индиректних корисника	Остварени издаци из осталих извора индиректних корисника	УКУПНА планир. средства за 2021. год.	УКУПНА оствар. средства за 2021. год.
4	<u>ТЕКУЋИ РАСХОДИ</u>	<u>5.768.845</u>	<u>5.305.946</u>	<u>147.900</u>	<u>90.153</u>	<u>5.916.745</u>	<u>5.396.099</u>
410	<u>Расходи за запослене</u>	<u>1.257.574</u>	<u>1.159.231</u>	<u>15.995</u>	<u>10.459</u>	<u>1.273.569</u>	<u>1.169.690</u>
411	Плате, додаци и накнаде запослених	987.502	922.113	10.817	7.896	998.319	930.009
412	Социјални доприноси на терет послодавца	174.832	153.889	1.970	1.239	176.802	155.128
413	Накнаде у натури	13.442	8.375	252	91	13.694	8.466
414	Социјална давања запосленима	40.142	36.897	2.193	868	42.335	37.765
415	Накнаде трошкова за запослене	28.999	26.172	763	365	29.762	26.537
416	Јубиларне награде	12.657	11.785	0	0	12.657	11.785
420	<u>Коришћење роба и услуга</u>	<u>1.667.095</u>	<u>1.443.458</u>	<u>128.019</u>	<u>78.817</u>	<u>1.795.114</u>	<u>1.522.275</u>
421	Стални трошкови	430.879	375.058	19.654	13.635	450.533	388.693
422	Трошкови путовања	13.548	9.506	14.118	7.009	27.666	16.515
423	Услуге по уговору	547.020	473.400	32.053	19.572	579.073	492.972
424	Специјализоване услуге	355.134	305.993	24.071	19.281	379.205	325.274
425	Текуће поправке и одржавање	102.503	84.892	6.574	1.937	109.077	86.929
426	Материјал	218.011	194.610	31.549	17.383	249.560	211.992
440	<u>Отплата камата</u>	<u>4.980</u>	<u>4.567</u>	<u>678</u>	<u>198</u>	<u>5.658</u>	<u>4.765</u>
441	Отплата камата домаћим пословним банкама	350	158,73465	480	196	830	354,73465
442	Отплата страних камата	4.300	4.222	0	0	4.300	4.222
444	Пратећи трошкови задуживања	330	186,5	198	2	528	188,5
450	<u>Субвенције</u>	<u>1.480.444</u>	<u>1.428.339</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>1.480.444</u>	<u>1.428.339</u>
4511	Текуће субвенције	1.050.604	1.009.756	0	0	1.050.604	1.009.756
4512	Капиталне субвенције	429.840	418.583	0	0	429.840	418.583
460	<u>Донације и трансфери</u>	<u>871.541</u>	<u>833.980</u>	<u>300</u>	<u>267</u>	<u>871.841</u>	<u>834.247</u>

4621	Дотације међународним организацијама			300	267		
4631	Текући трансфер другим нивоима власти	689.654	656.984	0	0	689.654	656.984
4632	Капитални трансфер другим нивоима власти	36.107	33.520	0	0	36.107	33.520
4641	Текући трансфери установама примарне здравствене заштите	143.400	141.270	0	0	143.400	141.270
4651	Остали текући трансфери	2.380	2.207	760	760	3.140	2.967
470	Социјално осигурање и социјална политика	125.964	101.546	0	0	125.964	101.546
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	125.964	101.546	0	0	125.964	101.546
480	Остали расходи	348.907	334.824	2.908	412	351.815	335.236
481	Дотације	285.209	281.911	5	0	285.214	281.911
482	Порези, обавезне таксе и казне	29.657	19.904	2.573	412	32.230	20.316
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	0	0	330	0	330	0
485	Накнада штете	34.041	33.009	0	0	34.041	33.009
490	Средства резерве	12.340	0	0	0	12.340	0
499	Средства текуће резерве	2.340	0	0	0	2.340	0
499	Средства сталне резерве	10.000	0	0	0	10.000	0
5	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	1.566.010	1.238.783	8.225	5.648	1.574.235	1.244.431
510	Основна средства	1.329.210	1.004.233	8.225	5.648	1.337.435	1.009.881
511	Зграде и грађевински објекти	935.537	636.249	2.470	2.346	938.007	638.595
512	Машине и опрема	386.521	362.799	5.115	3.230	391.636	366.029
513	Остале некретнине и опрема	2500	2347,6	0	0	2500	2347,6
515	Нематеријална имовина	4.652	2836,9842	640	72	5.292	2908,9842
540	Природна имовина	236.800	234.551	0	0	236.800	234.551
541	Набавка грађевинског земљишта	236.800	234.551	0	0	236.800	234.551
6	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	226.478	225.741	1.600	1.035	228.078	226.776
610	Отплата главнице	201.478	201.434	1.600	1.035	203.078	202.469
611	Отплата главнице домаћим кредиторима	0	0	1600	1035	1.600	1.035
612	Отплата главнице страним кредиторима - ЕБРД - рефундација ЈКП "Водовод и канализација"	198.750	198.707	0	0	198.750	198.707
620	Набавка финансијске	25.000	24.307	0	0	25.000	24.307

ИМОВИНЕ							
621	Набавка финансијске имовине ЈКП "Водовод и канализација" - пројекат унапређења водних система у Суботици - повлачење донације ЕБРД	23.000	22.307	0	0	23.000	22.307
621	Набавка финансијске имовине - докапитализација Ветеринарске станице Суботица	2.000	2.000	0	0	2.000	2.000
УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ		<u>7.561.333</u>	<u>6.770.470</u>	<u>157.725</u>	<u>96.836</u>	<u>7.719.058</u>	<u>6.867.306</u>

в) по организационој класификацији

-000 дин

Раздео	Секретаријат	Глава	Програм/ Програмска активност /Пројекат	Функција	Економска класификација /извори финансирања	Опис	Планирана средства из буџета за 2021. г	Остварена средства из буџета за 2021. г	Планирани издаци из осталих извора индиректних корисника за 2021. г	Остварени издаци из осталих извора индиректних корисника за 2021. г	Укупна планирана средства за 2021. г	Укупна остварена средства за 2021. г
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12 (8+10)	13 (9+11)
1		0				РАЗДЕО 1 - СКУПШТИНА ГРАДА СКУПШТИНА ГРАДА						
			2101			ПРОГРАМ 16: Политички систем локалне самоуправе						
			0001			Функционисање Скупштине ИЗВРШНИ И ЗАКОНОДАВНИ ОРГАНИ, ФИНАНСИЈСКИ И ФИСКАЛНИ ПОСЛОВИ И СПОЉНИ ПОСЛОВИ						
				110								
					411	Плате, додаци и накнаде запослених	4.362	3.953	0	0	4.362	3.953
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	755	658	0	0	755	658
					413	Накнаде у натури	40	30	0	0	40	30
					414	Социјална давања запосленима	160	156	0	0	160	156
					415	Накнаде трошкова превоза за запослене	80	58	0	0	80	58
					421	Стални трошкови	300	238	0	0	300	238
					422	Трошкови путовања	365	0	0	0	365	0
					423	Услуге по уговору	47.957	45.226	0	0	47.957	45.226
					424	Специјализоване услуге	800	800	0	0	800	800

		Текуће поправке и одржавање	1.496	1.471	0	0	1.496	1.471
		426 Материјал	2.083	1.691	0	0	2.083	1.691
		Дотације политичким субјектима - редовна делатност	4.927	4.855	0	0	4.927	4.855
		482 Остали порези	10	0	0	0	10	0
		Извори финансирања за Програмску активност 2101-0001:						
		01 Општи приходи и примања буџета	63.335	59.136	0	0	63.335	59.136
		Укупно за Програмску активност 2101-0001:	63.335	59.136	0	0	63.335	59.136
	110							
		Извори финансирања за ПРОГРАМ 16:						
		01 Општи приходи и примања буџета	63.335	59.136	0	0	63.335	59.136
		Укупно за ПРОГРАМ 16:	63.335	59.136	0	0	63.335	59.136
	2101							
		УКУПНО РАЗДЕО 1 СКУПШТИНА ГРАДА	63.335	59.136	0	0	63.335	59.136
		РАЗДЕО 2 - ГРАДОНАЧЕЛНИК						
		ГРАДОНАЧЕЛНИК						
2	0	ПРОГРАМ 16: Политички систем локалне самоуправе						
		Функционисање извршних органа						
		ИЗВРШНИ И ЗАКОНОДАВНИ ОРГАНИ, ФИНАНСИЈСКИ И ФИСКАЛНИ ПОСЛОВИ И СПОЉНИ ПОСЛОВИ						
		110						
		422 Трошкови путовања	340	122	0	0	340	122
		423 Услуге по уговору	24.073	22.473	0	0	24.073	22.473
		424 Специјализоване услуге	2.800	2.061	0	0	2.800	2.061
		Текуће поправке и одржавање	1.000	1.000	0	0	1.000	1.000
		426 Материјал	4.457	4.253	0	0	4.457	4.253
		Извори финансирања за Програмску активност 2101-0002:						
		01 Општи приходи и примања буџета	32.670	29.908	0	0	32.670	29.908
		Укупно за Програмску активност 2101-0002:	32.670	29.908	0	0	32.670	29.908
		110						
		Извори финансирања за ПРОГРАМ 16:						
		01 Општи приходи и примања буџета	32.670	29.908	0	0	32.670	29.908
		Укупно за ПРОГРАМ 16:	32.670	29.908	0	0	32.670	29.908
	2101							
		УКУПНО РАЗДЕО 2 - ГРАДОНАЧЕЛНИК	32.670	29.908	0	0	32.670	29.908
		РАЗДЕО 3 - ГРАДСКО ВЕЋЕ						
		ГРАДСКО ВЕЋЕ						
3	0							

2101	ПРОГРАМ 16: Политички систем локалне самоуправе						
0002	Функционисање извршних органа						
110	ИЗВРШНИ И ЗАКОНОДАВНИ ОРГАНИ, ФИНАНСИЈСКИ И ФИСКАЛНИ ПОСЛОВИ И СПОЉНИ ПОСЛОВИ						
411	Плате, додаци и накнаде запослених	18.376	17.660	0	0	18.376	17.660
412	Социјални доприноси на терет послодавца	3.042	2.934	0	0	3.042	2.934
413	Накнаде у натури	180	100	0	0	180	100
414	Социјална давања запосленима	678	626	0	0	678	626
415	Накнаде трошкова превоза за запослене	275	269	0	0	275	269
416	Јубиларне награде	100	99	0	0	100	99
422	Трошкови путовања	185	100	0	0	185	100
423	Услуге по уговору	35.632	34.921	0	0	35.632	34.921
424	Специјализоване услуге	2.700	2.350	0	0	2.700	2.350
426	Материјал	2.594	2.278	0	0	2.594	2.278
472	Накнада за социјалну заштиту из буџета	156	155	0	0	156	155
	<i>Извори финансирања за Програмску активност 2101-0002:</i>						
01	Општи приходи и примања буџета	63.918	61.492	0	0	63.918	61.492
110	Укупно за Програмску активност 2101-0002:	63.918	61.492	0	0	63.918	61.492
	<i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 16:</i>						
01	Општи приходи и примања буџета	63.918	61.492	0	0	63.918	61.492
2101	Укупно за ПРОГРАМ 16:	63.918	61.492	0	0	63.918	61.492
	УКУПНО РАЗДЕО 3 - ГРАДСКО ВЕЋЕ	63.918	61.492	0	0	63.918	61.492
4	РАЗДЕО 4 - ГРАДСКА УПРАВА						
01	СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ФИНАНСИЈЕ						
0	ГРАДСКА УПРАВА						
0602	ПРОГРАМ 15: Опште услуге локалне самоуправе						
0003	Сервисирање јавног дуга						
170	ТРАНСАКЦИЈЕ ЈАВНОГ ДУГА						
442	Отплата страних камата	4.300	4.222	0	0	4.300	4.222
444	Провизија банке	330	187	0	0	330	187
612	Отплата главнице страним кредиторима - ЕБРД - рефундација ЈКП „Водовод и канализација“	198.750	198.707	0	0	198.750	198.707

	621	Набавка финансијске имовине ЈКП "Водовод и канализација" - Пројекат унапређења водних система у Суботици - повлачење донације ЕБРД	23.000	22.307	0	0	23.000	22.307
		<i>Извори финансирања за Програмску активност 0602-0003:</i>						
	01	Општи приходи и примања буџета	4.630	4.409	0	0	4.630	4.409
	06	Донације од међународних организација	23.000	22.307	0	0	23.000	22.307
	12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине	198.750	198.707	0	0	198.750	198.707
	170	<i>Укупно за Програмску активност 0602-0003:</i>	226.380	225.422	0	0	226.380	225.422
0001	112	Функционисање локалне самоуправе и градских општина ФИНАНСИЈСКИ И ФИСКАЛНИ ПОСЛОВИ						
	421	Трошкови платног промета буџета	4.696	4.305	0	0	4.696	4.305
	482	Порез на услуге и фин.транзакције	24.469	19.272	0	0	24.469	19.272
		<i>Извори финансирања за Програмску активност 0602-0001:</i>						
	01	Општи приходи и примања буџета	29.165	23.577	0	0	29.165	23.577
	112	<i>Укупно за Програмску активност 0602-0001:</i>	29.165	23.577	0	0	29.165	23.577
0009	112	Текућа буџетска резерва ФИНАНСИЈСКИ И ФИСКАЛНИ ПОСЛОВИ						
	499	Средства текуће резерве буџета	2.340	0	0	0	2.340	0
		<i>Извори финансирања за Програмску активност 0602-0009:</i>						
	01	Општи приходи и примања буџета	2.340	0	0	0	2.340	0
	112	<i>Укупно за Програмску активност 0602-0009:</i>	2.340	0	0	0	2.340	0
0010	112	Стална буџетска резерва ФИНАНСИЈСКИ И ФИСКАЛНИ ПОСЛОВИ						
	499	Средства сталне резерве буџета	10.000	0	0	0	10.000	0
		<i>Извори финансирања за Програмску активност 0602-0010:</i>						
	01	Општи приходи и примања буџета	10.000	0	0	0	10.000	0
	112	<i>Укупно за Програмску активност 0602-0010:</i>	10.000	0	0	0	10.000	0

		Извори финансирања за ПРОГРАМ 15:						
	01	Општи приходи и примања буџета	46.135	27.986	0	0	46.135	27.986
	06	Донације од међународних организација	23.000	22.307	0	0	23.000	22.307
	12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине	198.750	198.707	0	0	198.750	198.707
	0602	Укупно за ПРОГРАМ 15:	267.885	248.999	0	0	267.885	248.999
		<u>УКУПНО СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ФИНАНСИЈЕ:</u>	<u>267.885</u>	<u>248.999</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>267.885</u>	<u>248.999</u>
02	0	<u>СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОПШТУ УПРАВУ И ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ</u>						
		<u>ГРАДСКА УПРАВА</u>						
	0602	ПРОГРАМ 15: Опште услуге локалне самоуправе						
	0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина						
	130	ОПШТЕ УСЛУГЕ						
	411	Плате, додаци и накнаде запослених	378.630	325.438	0	0	378.630	325.438
	412	Социјални доприноси на терет послодавца	69.027	54.206	0	0	69.027	54.206
	413	Накнаде у натури	6.389	2.372	0	0	6.389	2.372
	414	Социјална давања запосленима	31.502	30.542	0	0	31.502	30.542
	415	Накнаде трошкова превоза за запослене	11.483	9.637	0	0	11.483	9.637
	416	Јубиларне награде	4.500	3.873	0	0	4.500	3.873
	421	Стални трошкови	69.580	61.711	0	0	69.580	61.711
	422	Трошкови путовања	5.546	4.185	0	0	5.546	4.185
	423	Услуге по уговору	83.469	67.289	0	0	83.469	67.289
	424	Специјализоване услуге	19.380	17.249	0	0	19.380	17.249
	425	Текуће поправке и одржавање	15.357	11.217	0	0	15.357	11.217
	426	Материјал	53.435	46.485	0	0	53.435	46.485
	441	Отплата домаћих камата	350	159	0	0	350	159
	4651	Остале текуће дотације по Закону	80	0	0	0	80	0
	481	Дотације	4.538	3.715	0	0	4.538	3.715
	482	Остали порези	1.374	370	0	0	1.374	370
	485	Накнада штете	16.500	16.428	0	0	16.500	16.428
	511	Зграде и грађевински објекти	1.360	500	0	0	1.360	500
	512	Машине и опрема	24.435	14.116	0	0	24.435	14.116
	515	Нематеријална имовина - лиценце	1.800	0	0	0	1.800	0
		Извори финансирања за Програмску активност 0602-0001:						
	01	Општи приходи и примања буџета	798.575	669.334	0	0	798.575	669.334
	07	Трансфери од других нивоа власти	160	158	0	0	160	158
	130	Укупно за Програмску активност 0602-0001:	798.735	669.492	0	0	798.735	669.492
1		МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ						

0002		Функционисање месних заједница					
	160	ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ НЕКВАЛИФИКОВАНЕ НА ДРУГОМ МЕСТУ					
	411	Плате, додаци и накнаде запослених	7.891	4.741	0	0	7.891 4.741
	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.439	795	0	0	1.439 795
	413	Накнаде у натури	636	349	0	0	636 349
	414	Социјална давања запосленима	1.120	875	0	0	1.120 875
	415	Накнаде трошкова за запослене	478	413	0	0	478 413
	421	Стални трошкови	10.293	6.620	167	46	10.460 6.666
	422	Трошкови путовања	20	16	0	0	20 16
	423	Услуге по уговору	9.478	8.259	1.973	653	11.451 8.912
	424	Специјализоване услуге	457	284	70	15	527 299
	425	Текуће поправке и одржавање	2.879	2.040	487	0	3.366 2.040
	426	Материјал	5.161	4.737	297	98	5.458 4.835
	481	Остали расходи	0	0	5	0	5 0
	482	Остали порези	11	0	6	2	17 2
	512	Машине и опрема	2.575	1.263	20	20	2.595 1.283
		Извори финансирања за Програмску активност 0602-0002:					
	01	Општи приходи и примања буџета	41.388	29.424	0	0	41.388 29.424
	07	Трансфери од других нивоа власти	1.050	970	0	0	1.050 970
	08	Донација од невладиних организација и појединаца	0	0	2.300	643	2.300 643
	15	Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година	0	0	725	191	725 191
	160	Укупно за Програмску активност 0602-0002:	42.438	30.394	3.025	834	45.463 31.228
		УКУПНО ГЛАВА 1:	42.438	30.394	3.025	834	45.463 31.228
0		ГРАДСКА УПРАВА					
	0014	Управљање у ванредним ситуацијама					
	220	ЦИВИЛНА ОДБРАНА					
	423	Услуге по уговору	700	700	0	0	700 700
	425	Текуће поправке и одржавање	456	455	0	0	456 455
	481	Дотације	2.940	2.940	0	0	2.940 2.940
	512	Машине и опрема	204	192	0	0	204 192
		Извори финансирања за Програмску активност 0602-0014:					
	01	Општи приходи и примања буџета	4.300	4.287	0	0	4.300 4.287
	220	Укупно за Програмску активност 0602-0014:	4.300	4.287	0	0	4.300 4.287
5004	130	Увођење квалитетног и савременог рада система е-управе: Help Desk					
	512	Машине и опрема	8.000	0	0	0	8.000 0

		<i>Извори финансирања за Програмску активност 0602-0014:</i>						
	07	Трансфери од других нивоа власти	8.000	0	0	0	8.000	0
	130	Укупно за Пројекат 0602-5004:	8.000	0	0	0	8.000	0
		<i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 15:</i>						
	01	Општи приходи и примања буџета	844.263	703.045	0	0	844.263	703.045
	07	Трансфери од других нивоа власти	9.210	1.128	0	0	9.210	1.128
	08	Донација од невладиних организација и појединаца	0	0	2.300	643	2.300	643
	15	Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година	0	0	725	191	725	191
	0602	Укупно за ПРОГРАМ 15:	853.473	704.173	3.025	834	856.498	705.007
			0	0	0	0	0	0
		<u>УКУПНО СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОПШТУ УПРАВУ И ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ:</u>	<u>853.473</u>	<u>704.173</u>	<u>3.025</u>	<u>834</u>	<u>856.498</u>	<u>705.007</u>
03	0	<u>СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ</u>						
	2001	ПРОГРАМ 8: Предшколско васпитање и образовање						
	0001	Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања						
	911	ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ						
		<u>Донације и трансф.-осталим нивоима власти (трансф.завишним одељењ.при школама)</u>	<u>19.522</u>	<u>18.442</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>19.522</u>	<u>18.442</u>
	4631	Трансфер за плате запослених (411)	14.365	14.107	0	0	14.365	14.107
	4631	Трансфер за социјал.доприносе на терет посл. (412)	2.592	2.350	0	0	2.592	2.350
	4631	Трансфер за социјална давања запосленима (414)	93	92	0	0	93	92
	4631	Трансфер за накнаде трошк.превоза на посао и са посла (415)	340	291	0	0	340	291
	4631	Трансфер за јубиларне награде (416)	192	191	0	0	192	191
	4631	Трансфер за сталне трошкове (421)	513	508	0	0	513	508
	4631	Трансфер за трошкове путовања (422)	85	85	0	0	85	85
	4631	Трансфер за услуге по уговору (423)	50	45	0	0	50	45
	4631	Трансфер за санитарне прегледе (424)	33	32	0	0	33	32

	4631	Трансфер за текуће поправке и одржавање (425)	70	70	0	0	70	70
	4631	Трансфер за материјал (426)	1.189	671	0	0	1.189	671
	4631	Трансфер за материјал (472)						
2		НАША РАДОСТ						
		ПУ Наша радост	836.269	794.686	6.767	2.907	843.036	797.593
	411	Плате, додаци и накнаде запослених	393.026	390.727	0	0	393.026	390.727
	412	Социјални доприноси на терет послодавца	67.000	65.080	0	0	67.000	65.080
	413	Накнаде у натури	3.799	3.515	0	0	3.799	3.515
	414	Социјална давања запосленима	2.200	1.514	0	0	2.200	1.514
	415	Накнада за превоз на посао и са посла	12.080	11.726	0	0	12.080	11.726
	416	Јубиларне награде	4.500	4.375	0	0	4.500	4.375
	421	Стални трошкови	47.766	41.245	59	11	47.825	41.256
	422	Трошкови путовања	410	261	3.552	946	3.962	1.207
	423	Услуге по уговору	154.754	141.361	464	190	155.218	141.551
	424	Специјализоване услуге	7.948	6.945	0	0	7.948	6.945
	425	Текуће поправке и одржавање	13.998	13.361	111	51	14.109	13.412
	426	Материјал	123.370	109.699	2.192	1.568	125.562	111.267
	4651	Остале текуће дотације по закону	2.300	2.207	0	0	2.300	2.207
	482	Остали порези	670	251	0	0	670	251
	512	Машине и опрема	2.448	2.419	389	141	2.837	2.560
		Извори финансирања за Програмску активност 2001-0001:						
	01	Општи приходи и примања буџета	801.755	759.093	0	0	801.755	759.093
	06	Донације од међународних организација	0	0	3.550	572	3.550	572
	07	Трансфери од других нивоа власти	54.036	54.035	1.868	1.568	55.904	55.603
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине	0	0	116	0	116	0
	15	Неутрошена средства донација из ранијих година	0	0	1.233	767	1.233	767
	911	Укупно за Програмску активност 2001-0001:	855.791	813.128	6.767	2.907	862.558	816.035
4001		Sanat Yoksa Inovsyonda -ПУ "Наша радост"						
	911	ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ						
	421	Стални трошкови	5	4	0	0	5	4
	422	Трошкови путовања	288	287	0	0	288	287
	423	Услуге по уговору	4	4	0	0	4	4
		Извори финансирања за Пројекат 4001:						
	06	Донација од међународних организација	297	295	0	0	297	295
	911	Укупно за Пројекат 4001:	297	295	0	0	297	295
4002		Wild Horizons outdoor learning -ПУ "Наша радост"						
	911	ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ						
	421	Стални трошкови	1	0	0	0	1	0
	422	Трошкови путовања	14	14	0	0	14	14

	423	Услуге по уговору	288	287	0	0	288	287
	426	Материјал	21	19	0	0	21	19
		<i>Извори финансирања за Пројекат 4002:</i>						
	06	Донација од међународних организација	324	320	0	0	324	320
	911	Укупно за Пројекат 4002:	324	320	0	0	324	320
4003		<i>-“Play and Learn...In Nature”- ПУ "Наша радост"</i>						
	911	ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ						
	421	Стални трошкови	1	0	0	0	1	0
	422	Трошкови путовања	312	311	0	0	312	311
		<i>Извори финансирања за Пројекат 4003:</i>	0	0	0	0	0	0
	06	Донација од међународних организација	313	311	0	0	313	311
	911	Укупно за Пројекат 4003:	313	311	0	0	313	311
4004		<i>Colors - ПУ "Наша радост"</i>						
	911	ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ						
	421	Стални трошкови	1	0	0	0	1	0
	422	Трошкови путовања	166	165	0	0	166	165
		<i>Извори финансирања за Пројекат 4004:</i>						
	06	Донација од међународних организација	167	165	0	0	167	165
	911	Укупно за Пројекат 4004:	167	165	0	0	167	165
4005		<i>Children and action - ПУ "Наша радост"</i>						
	911	ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ						
	421	Стални трошкови	5	4	0	0	5	4
	422	Трошкови путовања	206	205	0	0	206	205
		<i>Извори финансирања за Пројекат 4004:</i>						
	06	Донација од међународних организација	211	209	0	0	211	209
	911	Укупно за Пројекат 4004:	211	209	0	0	211	209
5008		<i>Израда пројектно техничке документације - ПУ" Наша радост"</i>						
	911	ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ						
	511	Зграде и грађевински објекти	500	498	0	0	500	498
		<i>Извори финансирања за Пројекат 5008:</i>						
	01	Општи приходи и примања буџета	500	498	0	0	500	498
	911	Укупно за Пројекат 5008:	500	498	0	0	500	498
5009		<i>Намештај за опремање одељења-ПУ "Наша радост"</i>						

911	ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ							
512	Машине и опрема	2.500	2.496	0	0	2.500	2.496	
	<i>Извори финансирања за Пројекат 5009:</i>							
01	Општи приходи и примања буџета	2.500	2.496	0	0	2.500	2.496	
911	Укупно за Пројекат 5009:	2.500	2.496	0	0	2.500	2.496	
	УКУПНО ГЛАВА 2:	840.581	798.980	6.767	2.907	847.348	801.887	
	<i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 8:</i>							
01	Општи приходи и примања буџета	804.755	762.087	0	0	804.755	762.087	
06	Донација од међународних организација	1.312	1.300	3.550	572	4.862	1.872	
07	Трансфери од других нивоа власти	54.036	54.035	1.868	1.568	55.904	55.603	
09	Примања од продаје нефинансијске имовине	0	0	116	0	116	0	
15	Неутошена средства донација из ранијих година	0	0	1.233	767	1.233	767	
2001	Укупно за ПРОГРАМ 8:	860.103	817.423	6.767	2.907	866.870	820.330	
0	<u>ГРАДСКА УПРАВА</u>							
2002	<i>ПРОГРАМ 9: Основно образовање и васпитање</i>							
0001	<i>Функционисање основних школа</i>							
912	ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ							
	<u>Донације и трансфери - осталим нивоима власти</u>	<u>311.917</u>	<u>293.342</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>311.917</u>	<u>293.342</u>	
4631	Трансфер за плате запослених (411)	9.956	9.261	0	0	9.956	9.261	
4631	Трансфер за социјалне доприносе на терет послодавца (412)	1.830	1.569	0	0	1.830	1.569	
4631	Трансфер за накнаде у натури (413)	9.090	8.076	0	0	9.090	8.076	
4631	Трансфер за соц. давања запосленима (414)	3.789	3.787	0	0	3.789	3.787	
4631	Трансфер за накнаде трошк.превоза на посао и са посла (415)	52.686	51.464	0	0	52.686	51.464	
4631	Трансфер за јубиларне награде (416)	17.131	15.700	0	0	17.131	15.700	
4631	Трансфер за сталне трошкове (421)	105.850	98.863	0	0	105.850	98.863	
4631	Трансфер за трошкове путовања (422)	32.596	30.341	0	0	32.596	30.341	
4631	Трансфер за услуге по уговору (423)	12.443	11.512	0	0	12.443	11.512	
4631	Трансфер за специјализоване услуге (424)	3.760	3.475	0	0	3.760	3.475	
4631	Трансфер за текуће поправке и одржавање (425)	23.549	22.834	0	0	23.549	22.834	
4631	Трансфер за материјал (426)	22.357	21.960	0	0	22.357	21.960	
4631	Трансфер за порезе и таксе (482)	48	45	0	0	48	45	

	4631	Трансфер за новчане казне (483)	350	348	0	0	350	348
	4632	Трансфер за зграде и грађевинске објекте (511)	9.000	7.542	0	0	9.000	7.542
	4632	Трансфер за учила и опрему (512)	7.467	6.550	0	0	7.467	6.550
	4632	Трансфер за нематеријалну имовину (515)	15	15	0	0	15	15
	424	Санитарни преглед	300	294	0	0	300	294
		Извори финансирања за Програмску активност 2002-0001:						
	01	Општи приходи и примања буџета	312.217	293.636	0	0	312.217	293.636
	912	Укупно за Програмску активност 2002-0001:	312.217	293.636	0	0	312.217	293.636
		Извори финансирања за ПРОГРАМ 9:						
	01	Општи приходи и примања буџета	312.217	293.636	0	0	312.217	293.636
	2002	Укупно за ПРОГРАМ 9:	312.217	293.636	0	0	312.217	293.636
		СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ						
	2003	ПРОГРАМ 10: Средње образовање и васпитање						
	0001	Функционисање средњих школа						
	920	СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ						
		Донације и трансфери - осталим нивоима власти	200.216	193.335	0	0	200.216	193.335
	4631	Трансфер за плате запослених (411)	97	0	0	0	97	0
	4631	Трансфер за социјалне доприносе на терет послодавца (412)	17	0	0	0	17	0
	4631	Трансфер за накнаде у природи (413)	4.628	4.250	0	0	4.628	4.250
	4631	Трансфер за соц. давања запосленима (414)	3.012	2.993	0	0	3.012	2.993
	4631	Трансфер за накнаде трошк. превоза на посао и са посла (415)	31.016	30.612	0	0	31.016	30.612
	4631	Трансфер за јубиларне награде (416)	10.320	10.016	0	0	10.320	10.016
	4631	Трансфер за сталне трошкове (421)	64.998	62.347	0	0	64.998	62.347
	4631	Трансфер за трошкове путовања (422)	40.425	38.410	0	0	40.425	38.410
	4631	Трансфер за услуге по уговору (423)	7.359	7.192	0	0	7.359	7.192
	4631	Трансфер за специјализоване услуге (424)	1.358	1.313	0	0	1.358	1.313
	4631	Трансфер за текуће поправке и одржавање (425)	7.288	6.947	0	0	7.288	6.947
	4631	Трансфер за материјал (426)	13.814	13.516	0	0	13.814	13.516
	4631	Трансфер за порезе и таксе (482)	78	58	0	0	78	58
	4631	Трансфер за накнаду штете (485)	607	607	0	0	607	607

4632	Трансфер за зграде и објекте (511)	9.500	9.394	0	0	9.500	9.394
4632	Трансфер за машине и опрему (512)	5.699	5.681	0	0	5.699	5.681
424	Специјализоване услуге-санитарни преглед	3.600	2.900	0	0	3.600	2.900
Извори финансирања за Програмску активност 2003-0001:							
01	Општи приходи и примања буџета	193.776	186.195	0	0	193.776	186.195
07	Трансфери од других нивоа власти	10.040	10.040	0	0	10.040	10.040
920	Укупно за Програмску активност 2003-0001:	203.816	196.235	0	0	203.816	196.235
Извори финансирања за ПРОГРАМ 10:							
01	Општи приходи и примања буџета	193.776	186.195	0	0	193.776	186.195
07	Трансфери од других нивоа власти	10.040	10.040	0	0	10.040	10.040
2003	Укупно за ПРОГРАМ 10:	203.816	196.235	0	0	203.816	196.235
0901	ПРОГРАМ 11: Социјална и дечија заштита						
0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи						
070	СОЦИЈАЛНА ПОМОЋ УГРОЖЕНОМ СТАНОВНИШТВУ, НЕКЛАСИФИКОВАНА НА ДРУГОМ МЕСТУ						
421	Стални трошкови - за ратне војне инвалиде на основу Одлуке о ослобађању плаћања комунал. услуга	1.250	1.144	0	0	1.250	1.144
426	Материјал	400	400	0	0	400	400
472	Накнаде за право на бесплатан превоз по Правилнику о субвенцијама комуналних услуга	41.000	39.534	0	0	41.000	39.534
472	Набавка грађевинског материјала уговор из 2018., бр. II-561-69/2018 (извор 01 400.000 дин, извор 15 2.475.000 дин)	2.875	0	0	0	2.875	0
472	Помоћ за економско оснаживање породица избеглица и интерно расељених лица уговор из 2018., бр. II-561-68/2018., бр II-561-68/2019 (извор 01 300.000 дин, извор 15 1.800.000 дин)	2.100	1.902	0	0	2.100	1.902
472	Помоћ за куповину сеоских кућа са окућницом за интерно расељена лица (Трансфер КИМ 8.820.000, учешће 980.000), , уг II-561-63/2019 (извор 01 980.000, извор 15 420.000 дин)	1.400	1.398	0	0	1.400	1.398

472	Помоћ за куповину сеоских кућа са окућницом за повртанике по реалмисији (Трансфер КИМ 2.520.000, учешће 280.000), , уг II-561-59/2019	2.800	2.400	0	0	2.800	2.400
472	Новчана помоћ избеглим лицима - једнократне помоћи	1.080	1.000	0	0	1.080	1.000
472	Помоћ у набавци огрева за избегла лица - учешће	80	0	0	0	80	0
472	Помоћ у економском оснаживању за избегла лица-учешће	300	0	0	0	300	0
472	Помоћ у економском оснаживању за расељена лица-учешће	300	0	0	0	300	0
472	Помоћ у куповини сеоских кућа за расељена лица-учешће	6.000	0	0	0	6.000	0
472	Помоћ у куповини сеоских кућа за избегла лица-учешће	500	0	0	0	500	0
472	Помоћ у куповини грађевинског материјла за избегла лица-учешће	500	0	0	0	500	0
472	Помоћ у куповини грађевинског материјла за расељена лица-учешће	500	0	0	0	500	0
472	Помоћ у куповини сеоских кућа са окућницом за повратнике по реадмисији-учешће	400	0	0	0	400	0
472	Помоћ у куповини сеоских кућа са окућницом за расељена лица-учешће	500	0	0	0	500	0
	Извори финансирања за Програмску активност 0901-0001:	0	0	0	0	0	0
01	Општи приходи и примања буџета	48.370	42.255	0	0	48.370	42.255
07	Трансфери од других нивоа власти	6.400	1.000	0	0	6.400	1.000
15	Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година	7.215	4.523	0	0	7.215	4.523
070	Укупно за Програмску активност 0901-0001:	61.985	47.778	0	0	61.985	47.778

0003

Дневне услуге у заједници

070

СОЦИЈАЛНА ПОМОЋ УГРОЖЕНОМ СТАНОВНИШТВУ, НЕКЛАСИФИКОВАНА НА ДРУГОМ МЕСТУ

424	Специјализоване услуге - Фондација "Др Рехак Ласло"	685	684	0	0	685	684
481	Дотације невладиним организацијама: друштвене и хуманитарне организације	13.292	13.002	0	0	13.292	13.002
	Извори финансирања за Програмску активност 0901-0003:						
01	Општи приходи и примања буџета	13.977	13.686	0	0	13.977	13.686

		<i>Укупно за Програмску активност 0901-0003:</i>	13.977	13.686	0	0	13.977	13.686
0006	070	ПОДРШКА ДЕЦИ И ПОРОДИЦАМА СА ДЕЦОМ СОЦИЈАЛНА ПОМОЋ УГРОЖЕНОМ СТАНОВНИШТВУ, НЕКЛАСИФИКОВАНА НА ДРУГОМ МЕСТУ						
	424	Фондација за помоћ при лечењу тешко оболеле деце и омладине	4.700	4.567	0	0	4.700	4.567
	472	Накнаде за социјалну заштиту -Исхрана ученика	12.546	9.266	0	0	12.546	9.266
		<i>Извори финансирања за Програмску активност 0901-0006:</i>						
	01	Општи приходи и примања буџета	17.246	13.833	0	0	17.246	13.833
		<i>Укупно за Програмску активност 0901-0006:</i>	17.246	13.833	0	0	17.246	13.833
0007	070	ПОДРШКА РАЂАЊУ И РОДИТЕЉСТВУ СОЦИЈАЛНА ПОМОЋ УГРОЖЕНОМ СТАНОВНИШТВУ, НЕКЛАСИФИКОВАНА НА ДРУГОМ МЕСТУ						
	472	Накнаде за социјалу заштиту - Вештачка оплодња	460	0	0	0	460	0
	472	Накнаде за социјалну заштиту - подршка родитељству	25.818	19.926	0	0	25.818	19.926
		<i>Извори финансирања за Програмску активност 0901-0007:</i>						
	01	Општи приходи и примања буџета	26.278	19.926	0	0	26.278	19.926
		<i>Укупно за Програмску активност 0901-0007:</i>	26.278	19.926	0	0	26.278	19.926
4003	070	КООРДИНАТОР ЗА ИНКЛУЗИЈУ РОМА СОЦИЈАЛНА ПОМОЋ УГРОЖЕНОМ СТАНОВНИШТВУ, НЕКЛАСИФИКОВАНА НА ДРУГОМ МЕСТУ						
	423	Програм РОМАЦТЕД	100	9	0	0	100	9
	424	Специјализоване услуге	150	0	0	0	150	0
	472	Накнаде за социјалну заштиту -Унапређење услова становања	500	94	0	0	500	94
	472	Накнаде за социјалну заштиту -Превенција напуштања школовања	766	758	0	0	766	758
		<i>Извори финансирања за Пројекат 4003:</i>						
	01	Општи приходи и примања буџета	1.366	861	0	0	1.366	861
	07	Трансфери од осталих новоа власти	150	0	0	0	150	0

070	Укупно за Пројекат 4003:		1.516	861	0	0	1.516	861
4004	<i>Остваривање, заштита и унапређење људских права</i>							
	СОЦИЈАЛНА ПОМОЋ УГРОЖЕНОМ СТАНОВНИШТВУ, НЕКЛАСИФИКОВАНА НА ДРУГОМ МЕСТУ							
070								
422	Трошкови путовања	50	0	0	0	50	0	
423	Услуге по уговору	100	0	0	0	100	0	
424	Специјализоване услуге	100	0	0	0	100	0	
	<i>Извори финансирања за Пројекат 4004:</i>							
01	Општи приходи и примања буџета	250	0	0	0	250	0	
070	Укупно за Пројекат 4004:		250	0	0	250	0	
4005	<i>Интеркултурализам и антидискриминација у Суботици</i>							
	СОЦИЈАЛНА ПОМОЋ УГРОЖЕНОМ СТАНОВНИШТВУ, НЕКЛАСИФИКОВАНА НА ДРУГОМ МЕСТУ							
070								
423	Услуге по уговору	1.378	1.106	0	0	1.378	1.106	
426	Материјал	179	68	0	0	179	68	
481	Дотације невладиним организацијама	798	797	0	0	798	797	
	<i>Извори финансирања за Пројекат 4005:</i>							
15	Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година	2.355	1.970	0	0	2.355	1.970	
070	Укупно за Пројекат 4005:		2.355	1.970	0	2.355	1.970	
0901	<i>ПРОГРАМ 11: Социјална и деџа заштита</i>							
0001	<i>Једнократне помоћи и други облици помоћи</i>							
090	СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА							
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета-сахране	6.300	6.083	0	0	6.300	6.083	
	ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД							
	<u>Донације и трансфери - осталим нивоима власти</u>		<u>37.946</u>	<u>34.383</u>	<u>0</u>	<u>37.946</u>	<u>34.383</u>	
4631	Трансфер за плате запослених (411)	11.859	10.773	0	0	11.859	10.773	
4631	Трансфер за социјални доприноси на терет послодавца (412)	2.519	1.794	0	0	2.519	1.794	
4631	Трансфер за накнаде у натура (413)	201	61	0	0	201	61	
4631	Трансфер за социјална давања запосленима (414)	108	0	0	0	108	0	
4631	Трансфер за накнаде трошк.превоза на посао и са посла (415)	2.245	1.626	0	0	2.245	1.626	

		Трансфер за накнаде трошк.превоза на посао и са посла (416)	200	91	0	0	200	91
		Трансфер за сталне трошкове (421)	1.171	1.104	0	0	1.171	1.104
		Трансфер за трошкове путовања (422)	39	0	0	0	39	0
		Трансфер за услуге по уговору (423)	3.100	2.891	0	0	3.100	2.891
		Трансфер за текуће поправке и одржавање (425)	191	179	0	0	191	179
		Трансфер за материјал (426)	588	588	0	0	588	588
		Додатна соц.подршка детету или ученику - интерресорна комисија (472)	29	0	0	0	29	0
		Набавка огрева (472)	3.800	3.800	0	0	3.800	3.800
		Једнократне новчане помоћи (472)	8.500	8.499	0	0	8.500	8.499
		Изузетне материјалне помоћи (472)	600	409	0	0	600	409
		Интервентне новчане помоћи (472)	1.670	1.509	0	0	1.670	1.509
		Трансфер за машине и опрема (512)	922	894	0	0	922	894
		Трансфер за нематеријалну имовину (515)	204	165	0	0	204	165
		Извори финансирања програмске активности 0901-0001:						
	01	Општи приходи и примања буџета	44.046	40.266	0	0	44.046	40.266
	07	Трасфери од других нивоа власти	200	200	0	0	200	200
		Укупно Програмске активности 0901-0001:	44.246	40.466	0	0	44.246	40.466
0002	090	Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја						
		СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА						
		ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД						
		Текући трансфер - прихватна станица за децу и прихватилиште за одрасле	200	0	0	0	200	0
		Текући трансфер - сигурна кућа "КОЛЕВКА"	100	0	0	0	100	0
		Текући трансфер - прихватилиште за децу	5.828	5.752	0	0	5.828	5.752
		Извори финансирања програмске активности 0901-0002:						
	01	Општи приходи и примања буџета	6.128	5.752	0	0	6.128	5.752
		Укупно Програмске активности 0901-0002:	6.128	5.752	0	0	6.128	5.752
0004	090	Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге						
		СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА						
		"КОЛЕВКА"	22.714	21.388	0	0	22.714	21.388
		Текући трансфери - Колевка	10.205	9.271	0	0	10.205	9.271

4632	Капитални трансфер	3.000	2.999	0	0	3.000	2.999
	Трансфер за плате запослених (411)	4.968	0	0	0	4.968	0
	Трансфер за социјални доприноси на терет послодавца (412)	831	0	0	0	831	0
	Трансфер за накнаду у природи (413)	174	0	0	0	174	0
	Трансфер за сталне трошкове (421)	362	0	0	0	362	0
	Трансфер за трошкове путовања (422)	1.261	0	0	0	1.261	0
	Трансфер за специјализоване услуге (424)	70	0	0	0	70	0
	Трансфер за текуће поправке и одржавање (425)	300	0	0	0	300	0
	Трансфер за материјал (426)	2.239	0	0	0	2.239	0
	Трансфер за зградае и грађевинске објекте (511)	3.000	0	0	0	3.000	0
	Трансфер за машине и опреме (512)	0	0	0	0	0	0
4631	Текући трансфер-Дневни боравак за децу са посебним потребама	9.509	9.119	0	0	9.509	9.119
	<u>ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД</u>	<u>2.284</u>	<u>1.785</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>2.284</u>	<u>1.785</u>
	Дневни центар за децу и омладину са поремећајем у друштвеном понашању	2.284	1.785	0	0	2.284	1.785
4631	Трансфер за специјализоване услуге (424)	2.284	1.785	0	0	2.284	1.785
	<u>ФОНДАЦИЈА ЗА МЕНТАЛНУ ХИГИЈЕНУ "ЕХРЕСТО"</u>	<u>1.956</u>	<u>1.931</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>1.956</u>	<u>1.931</u>
424	Специјализоване услуге	1.956	1.931	0	0	1.956	1.931
	<u>СОЦИЈАЛНО- ЕКОНОМСКИ САВЕТ</u>	<u>977</u>	<u>977</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>977</u>	<u>977</u>
424	Специјализоване услуге	977	977	0	0	977	977
	<u>УСЛУГА ЛИЧНОГ ПРАТИОЦА/ПЕРСОНАЛНОГ АСИСТЕНТА</u>	<u>51.667</u>	<u>40.486</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>51.667</u>	<u>40.486</u>
424	Специјализоване услуге	51.667	40.486	0	0	51.667	40.486
	Извори финансирања програмске активности 0901-0004:						
01	Општи приходи и примања буџета	79.221	66.191	0	0	79.221	66.191
07	Трансфери од других нивоа власти	377	377	0	0	377	377
090	Укупно Програмске активности 0901-0004:	79.598	66.568	0	0	79.598	66.568

0005

090

Поддршка реализацији програма Црвеног крста
СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА

481	Дотације Црвеном крсту - Народна кухиња	31.950	31.949	0	0	31.950	31.949
481	Дотације Црвеном крсту - прихватна станица	1.680	1.632	0	0	1.680	1.632
481	Дотације Црвеном крсту -ДДК	1.627	1.627	0	0	1.627	1.627

	481	Дотације Црвеном крсту - Програм деловања	500	500	0	0	500	500
		Извори финансирања програмске активности 0901-0005:						
	01	Општи приходи и примања буџета	35.757	35.708	0	0	35.757	35.708
	090	Укупно Програмске активности 0901-0005:	35.757	35.708	0	0	35.757	35.708
4002	090	Помоћ у природи за социјално угрожено становништво СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА						
	472	Накнаде за социјалну заштиту - Пакети хигијене за социјално угрожена лица	300	300	0	0	300	300
	472	Накнаде за социјалну заштиту - Пакети хране за социјално угрожена лица	3.650	3.650	0	0	3.650	3.650
		Извори финансирања Пројекта 4002:						
	01	Општи приходи и примања буџета	3.950	3.950	0	0	3.950	3.950
	090	Укупно Пројекат 4002:	3.950	3.950	0	0	3.950	3.950
0008	090	Подршка особама са инвалдитетом СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА ГЕРОНТОЛОШКИ ЦЕНТАР						
	4631	Текући трансфери -Служба за помоћ и негу у кући	54.565	54.181	0	0	54.565	54.181
		Набавка недостајућих услуга неге у кући и помоћи у кући						
	481	Дотације невладиним организацијама	4.485	4.354	0	0	4.485	4.354
		Извори финансирања програмске активности 0901-0008:						
	01	Општи приходи и примања буџета	59.050	58.535	0	0	59.050	58.535
	090	Укупно Програмске активности 0901-0008:	59.050	58.535	0	0	59.050	58.535
		Извори финансирања за ПРОГРАМ 11:						
	01	Општи приходи и примања буџета	335.639	300.963	0	0	335.639	300.963
	07	Трансфери од других нивоа власти	7.127	1.577	0	0	7.127	1.577
	15	Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година	9.570	6.493	0	0	9.570	6.493
	0901	Укупно за ПРОГРАМ 11:	352.336	309.033	0	0	352.336	309.033
1801		ПРОГРАМ 12: Здравствена заштита						
0001		Функционисање установа примарне здравствене заштите-Дом здравља						

760	ЗДРАВСТВО НЕКЛАСИФИКОВАНО НА ДРУГОМ МЕСТУ						
4641	Трансфер за услуге по уговору (423)	200	180	0	0	200	180
	<i>Извори финансирања за Програмску активност 1801-0002:</i>						
01	Општи приходи и примања буџета	200	180	0	0	200	180
760	<i>Укупно за Програмску активност 1801-0001:</i>	200	180	0	0	200	180
1801 0002	ПРОГРАМ 12: Здравствена заштита Мртвозорство						
760	ЗДРАВСТВО НЕКЛАСИФИКОВАНО НА ДРУГОМ МЕСТУ						
4641	Трансфер за специјализоване услуге (424)	12.000	11.071	0	0	12.000	11.071
	<i>Извори финансирања за Програмску активност 1801-0002:</i>						
01	Општи приходи и примања буџета	12.000	11.071	0	0	12.000	11.071
760	<i>Укупно за Програмску активност 1801-0002:</i>	12.000	11.071	0	0	12.000	11.071
0003	Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље						
760	ЗДРАВСТВО НЕКЛАСИФИКОВАНО НА ДРУГОМ МЕСТУ						
4641	Трансфер за Апотеку	129.000	127.820	0	0	129.000	127.820
	<i>Извори финансирања за Програмску активност 1801-0003:</i>						
01	Општи приходи и примања буџета:	129.000	127.820	0	0	129.000	127.820
760	<i>Укупно за Програмску активност 1801-0003:</i>	129.000	127.820	0	0	129.000	127.820
4008	Санација главног вода за грејање-Дом здравља						
760	ЗДРАВСТВО НЕКЛАСИФИКОВАНО НА ДРУГОМ МЕСТУ						
4641	Трансфер за текуће поправке и одржавање(425)	2.200	2.199	0	0	2.200	2.199
	<i>Извори финансирања за Пројекат 4008:</i>						
01	Општи приходи и примања буџета:	2.200	2.199	0	0	2.200	2.199
760	<i>Укупно за Пројекат 4008:</i>	2.200	2.199	0	0	2.200	2.199
	<i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 12:</i>						

	01	Општи приходи и примања буџета	143.400	141.270	0	0	143.400	141.270
1801		Укупно за ПРОГРАМ 12:	143.400	141.270	0	0	143.400	141.270
3		УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ						
	1201	ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА						
	0001	Функционисање локалних установа културе						
	820	УСЛУГЕ КУЛТУРЕ						
	411	Плате, додаци и накнаде запослених	157.612	154.868	10.817	7.896	168.429	162.764
	412	Социјални доприноси на терет послодавца	28.810	26.098	1.970	1.239	30.780	27.337
	413	Накнаде у натури	2.228	1.928	252	91	2.480	2.019
	414	Социјална давања запосленима	2.685	1.591	2.193	868	4.878	2.459
	415	Накнаде за запослене	3.888	3.524	763	365	4.651	3.889
	416	Јубиларне награде	3.517	3.402	0	0	3.517	3.402
	421	Стални трошкови	35.464	32.012	9.157	3.887	44.621	35.899
	422	Трошкови путовања	2.009	1.320	7.809	3.574	9.818	4.894
	423	Услуге по уговору	26.417	24.600	29.076	18.460	55.493	43.060
	424	Специјализоване услуге	10.856	10.830	17.040	14.265	27.896	25.095
	425	Текуће поправке и одржавање	17.362	13.553	5.976	1.937	23.338	15.490
	426	Материјал	21.704	21.057	28.648	15.335	50.352	36.392
	441	Отплата домаћих камата	0	0	30	0	30	0
	444	Пратећи трошкови задуживања	0	0	198	2	198	2
	4621	Дотације међународним организацијама	0	0	300	267	300	267
	482	Порези, обавезне таксе и казне	8	3	2.547	410	2.555	413
	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	0	0	330	0	330	0
	485	Накнада штете	301	301	0	0	301	301
	511	Зграде и грађевински објекти	3.000	2.999	0	0	3.000	2.999
	512	Машине и опрема	5.112	4.985	2.376	748	7.488	5.732
	515	Нематеријална имовина	2.689	2.689	640	72	3.329	2.761
	611	Отплата главнице домаћим кредиторима	1.500	1.500	0	0	1.500	1.500
		Извори финансирања за Програмску активност 1201-0001:						
	01	Општи приходи и примања буџета	300.360	286.945	0	0	300.360	286.945
	04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	0	102.524	54.094	102.524	54.094
	05	Донације од иностраних донација	0	0	250	0	250	0
	06	Донације од међународних организација	9.351	8.570	3.000	2.113	12.351	10.683
	07	Трансфери од других нивоа власти	15.451	11.745	3.323	3.188	18.774	14.933
	08	Донација од невладиних организација и појединаца	0	0	700	580	700	580
	10	Примања од домаћих задуживања	0	0	1.504	1.500	1.504	1.500
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	0	6.496	5.618	6.496	5.618
	15	Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година	0	0	2.325	2.323	2.325	2.323

		<i>Укупно за Програмску активност 1201-0001:</i>						
820		325.162	307.260	120.122	69.416	445.284	376.675	
4035	Презентације и конзервације археолошког налазишта од великог значаја Темпломдом/Црквине у Хоргошу-МЗЗСК УСЛУГЕ КУЛТУРЕ							
820								
422	Трошкови путовања	330	330	0	0	330	330	
423	Услуге по уговору	120	120	0	0	120	120	
424	Специјализоване услуге	250	250	0	0	250	250	
	<i>Извори финансирања за Пројекат 4035:</i>							
07	Трансфери од других нивоа власти	700	700	0	0	700	700	
820	<i>Укупно за Пројекат 4035:</i>	700	700	0	0	700	700	
4036	Конзерваторско рестаураторски радови и реконструкција на зидним сликама у РКЦ Светог Јураја у Новом Кнежевцу-МЗЗСК УСЛУГЕ КУЛТУРЕ							
820								
422	Трошкови путовања	828	828	0	0	828	828	
424	Специјализоване услуге	1.266	1.266	0	0	1.266	1.266	
426	Материјал	708	706	0	0	708	706	
	<i>Извори финансирања за Пројекат 4036:</i>							
07	Трасфери од других нивоа власти	2.802	2.800	0	0	2.802	2.800	
820	<i>Укупно за Пројекат 4036:</i>	2.802	2.800	0	0	2.802	2.800	
4037	Danube Rediscover "Предствљање јеврејске културе, наслеђа, изложба, културна рута-Градски музеј" УСЛУГЕ КУЛТУРЕ							
820								
422	Трошкови путовања	50	44	0	0	50	44	
423	Услуге по уговору	838	831	0	0	838	831	
424	Специјализоване услуге	4.714	4.712	1.406	1.406	6.120	6.118	
425	Текуће поправке и одржавање	500	500	0	0	500	500	
	<i>Извори финансирања за Пројекат 4037:</i>							
06	Донације од међународних организација	6.102	6.088	0	0	6.102	6.088	
15	Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година	0	0	1.406	1.406	1.406	1.406	
820	<i>Укупно за Пројекат 4037:</i>	6.102	6.088	1.406	1.406	7.508	7.493	
4039	Тражење наше заједничке уметничке баштине-Представљање заједничког културног наслеђа Суботице и Ходмезовашархеља-Градски музеј							

820	УСЛУГЕ КУЛТУРЕ						
441	Отплата домаћих камата	0	0	200	60	200	60
611	Отплата главнице домаћим кредиторима	1.228	1.227	1.600	1.035	2.828	2.262
	Извори финансирања за Пројекат 4039:						
04	Сопствени приходи	0	0	400	67	400	67
06	Донације од међународних организација	1.228	1.227	0	0	1.228	1.227
08	Донација од невладиних организација и појединаца	0	0	1.303	932	1.303	932
15	Неутрошена средства донација , помоћи и трансфера из ранијих година	0	0	97	96	97	96
820	Укупно за Пројекат 4039:	1.228	1.227	1.800	1.095	3.028	2.322
4040	Историцизам у Бачкој-Градски музеј						
820	УСЛУГЕ КУЛТУРЕ						
423	Услуге по уговору	1.274	1.274	0	0	1.274	1.274
424	Специјализоване услуге	3.819	3.816	1.750	1.463	5.569	5.279
441	Отплата домаћих камата	0	0	250	136	250	136
511	Зграде и грађевински објекти	0	0	2.470	2.346	2.470	2.346
512	Машине и опрема	0	0	2.330	2.321	2.330	2.321
	Извори финансирања за Пројекат 4040:						
06	Донације од међународних организација	3.563	3.561	0	0	3.563	3.561
07	Трансфер од других нивоа власти	1.530	1.529	0	0	1.530	1.529
10	Примања од домаћих задуживања	0	0	6.800	6.266	6.800	6.266
820	Укупно за Пројекат 4040:	5.093	5.090	6.800	6.266	11.893	11.356
4041	Систематска археолошка истраживања локалитета "Градиште" у Иђошу-МЗЗСК						
820	УСЛУГЕ КУЛТУРЕ						
422	Трошкови путовања	495	495	0	0	495	495
424	Специјализоване услуге	305	305	0	0	305	305
	Извори финансирања за Пројекат 4041:						
07	Трасфери од других нивоа власти	800	800	0	0	800	800
820	Укупно за Пројекат 4041:	800	800	0	0	800	800
4042	Испитивачки радови на иконостасу СПЦ Св.Оца Николаја у Кикинди-МЗЗСК						
820	УСЛУГЕ КУЛТУРЕ						
422	Трошкови путовања	105	105	0	0	105	105
423	Услуге по уговору	171	171	0	0	171	171
424	Специјализоване услуге	60	60	0	0	60	60
426	Материјал	66	65	0	0	66	65
	Извори финансирања за Пројекат 4042:						
07	Трасфери од других нивоа власти	402	400	0	0	402	400
820	Укупно за Пројекат 4042:	402	400	0	0	402	400

4043	820	Археолошка заштитна ископавања на траси цевовода за гас на подручју Иђош - МЗСК							
		УСЛУГЕ КУЛТУРЕ							
		421	Стални трошкови	0	0	71	0	71	0
		422	Трошкови путовања	0	0	1.312	1.311	1.312	1.311
		423	Услуге по уговору	0	0	240	0	240	0
		424	Специјализоване услуге	0	0	2.878	1.697	2.878	1.697
	426	Материјал	0	0	332	275	332	275	
		Извори финансирања за Пројекат 4043:							
	04	Сопствени приходи	0	0	4.833	3.284	4.833	3.284	
	820	Укупно за Пројекат 4043:		0	0	4.833	3.284	4.833	3.284
4044	820	Издавање часописа "Bácsország"-Градски музеј							
		УСЛУГЕ КУЛТУРЕ							
		423	Услуге по уговору	920	920	0	0	920	920
		424	Специјализоване услуге	696	696	0	0	696	696
			Извори финансирања за Пројекат 4044:						
	06	Донације од међународних организација	1.616	1.616	0	0	1.616	1.616	
	820	Укупно за Пројекат 4044:		1.616	1.616	0	0	1.616	1.616
4045	820	Заштитна ископавања на локалитету 106 у Мокрину - МЗСК							
		УСЛУГЕ КУЛТУРЕ							
		422	Трошкови путовања	0	0	1.070	957	1.070	957
		424	Специјализоване услуге	0	0	927	435	927	435
	426	Материјал	0	0	80	55	80	55	
		Извори финансирања за Пројекат 4045:							
	04	Сопствени приходи	0	0	2.077	1.448	2.077	1.448	
	820	Укупно за Пројекат 4045:		0	0	2.077	1.448	2.077	1.448
			УКУПНО ГЛАВА 3:	343.905	325.980	137.038	82.914	480.943	408.894
0	<u>ГРАДСКА УПРАВА</u>								
0001	820	Функционисање локалних установа културе							
		УСЛУГЕ КУЛТУРЕ							
		4631	Текући трансфери-Народно позориште	68.233	65.942	0	0	68.233	65.942
		4632	Капитални трансфери-Народно позориште	300	281	0	0	300	281
			Извори финансирања за Програмску активност 1201-0001:						
	01	Општи приходи и примања буџета	68.533	66.223	0	0	68.533	66.223	
	820	Укупно за Програмску активност 1201-0001:		68.533	66.223	0	0	68.533	66.223
0002	Лачање културне продукције и уметничког стваралаштва								

820	УСЛУГЕ КУЛТУРЕ - ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ Пројеката У КУЛТУРИ						
481	Дотације за делатности и Програме у култури	60.200	58.534	0	0	60.200	58.534
481	Дотације - доприноси слободним уметницима	977	976	0	0	977	976
481	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва- "Градови у фокусу"	7.000	6.997	0	0	7.000	6.997
424	Дотације за Програме Фондације "Данило Киш"	5.400	4.835	0	0	5.400	4.835
424	Дотације за Програме Фондације "Суботичка Синагога"	6.000	6.000	0	0	6.000	6.000
	<i>Извори финансирања за Програмску активност 1201- 0002:</i>						
01	Општи приходи и примања буџета:	72.577	70.345	0	0	72.577	70.345
07	Трансфери од других нивоа власти	7.000	6.997	0	0	7.000	6.997
820	Укупно за Програмску активност 1201-0002:	79.577	77.343	0	0	79.577	77.343
0003	<i>Унапређење система очувања и представљања културно- историјског наслеђа</i> ВЕРСКЕ И ОСТАЛЕ УСЛУГЕ ЗАЈЕДНИЦЕ						
840							
481	Дотације верским заједницама по конкурсу	7.605	7.550	0	0	7.605	7.550
	<i>Извори финансирања за Програмску активност 1201- 0003:</i>						
01	Општи приходи и примања буџета	7.605	7.550	0	0	7.605	7.550
840	<i>Укупно за Програмску активност 1201-0003:</i>	7.605	7.550	0	0	7.605	7.550
0004	<i>Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања</i> УСЛУГЕ ЕМИТОВАЊА И ИЗДАВАШТВА						
830							
481	Дотације	35.000	34.933	0	0	35.000	34.933
	<i>Извори финансирања за Програмску активност 1201- 0004:</i>						
01	Општи приходи и примања буџета	35.000	34.933	0	0	35.000	34.933
830	<i>Укупно за Програмску активност 1201-0004:</i>	35.000	34.933	0	0	35.000	34.933
	<i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 13:</i>						
01	Општи приходи и примања буџета	484.075	465.996	0	0	484.075	465.996
04	Сопствени приходи:	0	0	109.834	58.893	109.834	58.893

	05	Донације од иностраних земаља	0	0	250	0	250	0
	06	Донације од међународних организација	21.860	21.061	3.000	2.113	24.860	23.174
	07	Трансфери од других нивоа власти	28.685	24.972	3.323	3.188	32.008	28.159
	08	Донација од невладиних организација и појединаца	0	0	2.003	1.512	2.003	1.512
	10	Примања од домаћих задуживања	0	0	8.304	7.766	8.304	7.766
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	0	6.496	5.618	6.496	5.618
	15	Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година	0	0	3.828	3.824	3.828	3.824
1201		Укупно за ПРОГРАМ 13:	534.620	512.028	137.038	82.914	671.658	594.942
1301		ПРОГРАМ 14: Развој спорта и омладине						
0001		Подришка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима						
810		УСЛУГЕ РЕКРЕАЦИЈЕ И СПОРТА						
	481	Дотације за програмске активности спортских удружења	95.400	95.399	0	0	95.400	95.399
		<i>Извори финансирања за Програмску активност 1301-0001:</i>						
	01	Општи приходи и примања буџета	95.400	95.399	0	0	95.400	95.399
810		Укупно за Програмску активност 1301-0001:	95.400	95.399	0	0	95.400	95.399
0005		Спровођење омладинске политике						
850		РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ - ИСТРАЖИВАЊЕ И РАЗВОЈ						
	423	Услуге по уговору	393	374	0	0	393	374
	426	Материјал	189	189	0	0	189	189
	481	Дотације невладиним организацијама	1.000	1.000	0	0	1.000	1.000
		<i>Извори финансирања за Програмску активност 1301-0005:</i>						
	01	Општи приходи и примања буџета	1.350	1.331	0	0	1.350	1.331
	07	Трансфери од других нивоа власти	232	232	0	0	232	232
850		Укупно за Програмску активност 1301-0005:	1.582	1.563	0	0	1.582	1.563
4011		Фестивал "Омладина"						
850		РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ - ИСТРАЖИВАЊЕ И РАЗВОЈ						
	424	Специјализоване услуге	350	0	0	0	350	0
		<i>Извори финансирања за Пројекат 4011:</i>						

	01	Општи приходи и примања буџета	350	0	0	0	350	0
850		Укупно за Пројекат 4011:	350	0	0	0	350	0
4014		Обележавање матуре у Суботици						
	850	РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ - ИСТРАЖИВАЊЕ И РАЗВОЈ						
	424	Специјализоване услуге	100	0	0	0	100	0
		<i>Извори финансирања за Пројекат 4014:</i>						
	01	Општи приходи и примања буџета	100	0	0	0	100	0
850		Укупно за Пројекат 4014:	100	0	0	0	100	0
		<i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 14:</i>						
	01	Општи приходи и примања буџета	97.200	96.729	0	0	97.200	96.729
	07	Трансфери од других нивоа власти	232	232	0	0	232	232
1301		УКУПНО ЗА ПРОГРАМ 14:	97.432	96.961	0	0	97.432	96.961
		<i>ПРОГРАМ 15: Опште услуге локалне самоуправе</i>						
0602								
	0001	<i>Функционисање локалне самоуправе и градских општина</i>						
	960	ПОМОЋНЕ УСЛУГЕ ОБРАЗОВАЊУ						
	422	Трошкови путовања	592	592	0	0	592	592
	472	Накнаде за социјалну заштиту - Буџетски фонд за стипендирање студената са територије Града Суботице	10.733	10.733	0	0	10.733	10.733
	472	Накнаде за социјалну заштиту - Буџетски фонд за стипендирање ученика првих разреда средњих школа дефицитарних занатских занимања техничке струке	900	846	0	0	900	846
	960	ПОМОЋНЕ УСЛУГЕ ОБРАЗОВАЊУ						
	472	Накнаде за социјалну заштиту- Буџетски фонд за подстицање развоја младих талената	3.500	3.500	0	0	3.500	3.500
		<i>Извори финансирања за Програмску активност 0602- 0001:</i>						
	01	Општи приходи и примања буџета	15.133	15.079	0	0	15.133	15.079
	07	Трансфери од других нивоа власти	592	592	0	0	592	592
960		Укупно за Програмску активност 0602-0001:	15.725	15.671	0	0	15.725	15.671
0007		<i>Функционисање националних савета националних мањина</i>						

	850	РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ - ИСТРАЖИВАЊЕ И РАЗВОЈ							
	481	Дотације националним саветима	3.270	3.270	0	0	3.270	3.270	
		<i>Извори финансирања за Програмску активност 0602- 0007:</i>							
	01	Општи приходи и примања буџета	3.270	3.270	0	0	3.270	3.270	
	850	Укупно за Програмску активност 0602-0007:	3.270	3.270	0	0	3.270	3.270	
		<i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 15:</i>							
	01	Општи приходи и примања буџета	18.403	18.349	0	0	18.403	18.349	
	07	Трансфери од других нивоа власти	592	592	0	0	592	592	
	0602	Укупно за ПРОГРАМ 15:	18.995	18.941	0	0	18.995	18.941	
		<u>УКУПНО СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ:</u>	<u>2.522.919</u>	<u>2.385.527</u>	<u>143.805</u>	<u>85.821</u>	<u>2.666.724</u>	<u>2.471.348</u>	
04	0	<u>СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ИМОВИНСКО-ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ</u>							
		<u>ГРАДСКА УПРАВА</u>							
	1101	ПРОГРАМ 1: Урбанизам и просторно планирање							
	0003	Управљање грађевинским земљиштем							
	620	РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ							
	421	Стални тришкови	8.600	8.297	0	0	8.600	8.297	
	423	Услуге по уговору	2.400	312	0	0	2.400	312	
	424	Специјализоване услуге	1.000	283	0	0	1.000	283	
	485	Накнада штете	100	0	0	0	100	0	
	541	Набавка грађевинског земљишта	213.500	212.327	0	0	213.500	212.327	
		<i>Извори финансирања за Програмску активност 1101-0003:</i>							
	01	Општи приходи и примања буџета	192.600	188.416	0	0	192.600	188.416	
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине	33.000	32.804	0	0	33.000	32.804	
	620	Укупно за Програмску активност 1101-0003	225.600	221.220	0	0	225.600	221.220	
		<i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 1:</i>							
	01	Општи приходи и примања буџета	192.600	188.416	0	0	192.600	188.416	
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине	33.000	32.804	0	0	33.000	32.804	
	1101	Укупно за ПРОГРАМ 1:	225.600	221.220	0	0	225.600	221.220	
	1501	ПРОГРАМ 3: Локално економски развој							

0001	Унапређење привредног и инвестиционог амбијента							
	ПОСЛОВИ СТАНОВАЊА И ЗАЈЕДНИЦЕ							
	НЕКЛАСИФИКОВАНИ НА ДРУГОМ МЕСТУ							
660								
421	Стални трошкови	41.800	30.331	0	0	41.800	30.331	
422	Трошкови путовања	500	0	0	0	500	0	
423	Услуге по уговору	11.250	8.033	0	0	11.250	8.033	
424	Специјализоване услуге	9.950	2.421	0	0	9.950	2.421	
425	Текуће поправке и одржавање	21.000	17.515	0	0	21.000	17.515	
426	Материјал	250	0	0	0	250	0	
482	Остали порези	3.020	8	0	0	3.020	8	
485	Накнада штете	17.100	16.280	0	0	17.100	16.280	
511	Зграде и грађевински објекти	1.100	0	0	0	1.100	0	
	<i>Извори финансирања за Програмску активност 1501-0001:</i>							
01	Општи приходи и примања буџета	96.570	67.490	0	0	96.570	67.490	
12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине	9.400	7.098	0	0	9.400	7.098	
660	<i>Укупно за Програмску активност 1501-0001:</i>	105.970	74.588	0	0	105.970	74.588	
	<i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 3:</i>							
01	Општи приходи и примања буџета	96.570	67.490	0	0	96.570	67.490	
12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине	9.400	7.098	0	0	9.400	7.098	
1501	<i>Укупно за ПРОГРАМ 3:</i>	105.970	74.588	0	0	105.970	74.588	
	<u>УКУПНО СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ИМОВИНСКО-ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ</u>		<u>331.570</u>	<u>295.808</u>	<u>0</u>	<u>331.570</u>	<u>295.808</u>	
05	<u>СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПРИВРЕДУ, ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ И ТУРИЗАМ</u>							
0	<u>ГРАДСКА УПРАВА</u>							
	КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ							
1102	ПРОГРАМ 2: Комунална делатност							
5007	Обнова дечијих игралишта у Хајдуковоу и на Палићу							
470	ОСТАЛЕ ДЕЛАТНОСТИ							
511	Зграде и грађевински објекти	1.300	0	0	0	1.300	0	
	<i>Извори финансирања за Пројекат 5007:</i>							
08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	1.300	0	0	0	1.300	0	
470	<i>Укупно за Пројекат 5007:</i>	1.300	0	0	0	1.300	0	
	<i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 2:</i>							
08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	1.300	0	0	0	1.300	0	

1102	Укупно за ПРОГРАМ 2:	1.300	0	0	0	1.300	0
1501	ПРОГРАМ 3: Локално економски развој						
0001	Унапређење привредног и инвестиционог амбијента						
411	ОПШТИ ЕКОНОМСКИ И КОМЕРЦИЈАЛНИ ПОСЛОВИ						
421	Стални трошкови	2.650	1.801	0	0	2.650	1.801
422	Трошкови путовања	125	0	0	0	125	0
423	Услуге по уговору	9.650	3.492	0	0	9.650	3.492
424	Специјализиване услуге	2.395	2.100	0	0	2.395	2.100
426	Материјал	100	83	0	0	100	83
	Извори финансирања за Програмску активност 1501-0001:						
01	Општи приходи и примања буџета	14.920	7.475	0	0	14.920	7.475
411	Укупно за Програмску активност 1501-0001:	14.920	7.475	0	0	14.920	7.475
0002	Мере активне политике запошљавања						
411	ОПШТИ ЕКОНОМСКИ И КОМЕРЦИЈАЛНИ ПОСЛОВИ						
4511	Текуће субвенције - Средства за подстицање запошљавања	10.000	10.000	0	0	10.000	10.000
	Извори финансирања за Програмску активност 1501-0002:						
01	Општи приходи и примања буџета	10.000	10.000	0	0	10.000	10.000
411	Укупно за Програмску активност 1501-0002:	10.000	10.000	0	0	10.000	10.000
0003	Подстицаји за развој предузетништва						
490	ЕКОНОМСКИ ПОСЛОВИ НЕКЛАСИФИКОВАНИ НА ДРУГОМ МЕСТУ						
423	Услуге по уговору	10.200	10.200	0	0	10.200	10.200
4512	Капиталне субвенције	17.180	17.160	0	0	17.180	17.160
481	Дотације невладиним организацијама	2.500	2.500	0	0	2.500	2.500
	Пословни инкубатор						
4511	Текуће субвенције	12.000	11.998	0	0	12.000	11.998
	Извори финансирања за Програмску активност 1501-0003:						
01	Општи приходи и примања буџета	41.880	41.857	0	0	41.880	41.857
490	Укупно за Програмску активност 1501-0003:	41.880	41.857	0	0	41.880	41.857
4002	Регионални иновациони старт уп центар						
474	ВИШЕНАМЕНСКИ РАЗВОЈНИ ПРОЈЕКТИ						
4631	Текући трансфери	1.936	1.672	0	0	1.936	1.672

		<i>Извори финансирања за Пројекат 4002:</i>						
	07	Трансфери од других нивоа власти	1.936	1.672	0	0	1.936	1.672
474		Укупно за Пројекат 4002:	1.936	1.672	0	0	1.936	1.672
4003		Михољски сушети села ОПШТИ ЕКОНОМСКИ И КОМЕРЦИЈАЛНИ ПОСЛОВИ						
	411							
	423	Услуге по уговору	283	238	0	0	283	238
		<i>Извори финансирања за Пројекат 4003:</i>						
	07	Трансфери од других нивоа власти	283	238	0	0	283	238
411		Укупно за Пројекат 4003:	283	238	0	0	283	238
5001		Израда пројектно техничке документације за санацију фасаде зграде Браће Радића 7 ОПШТИ ЕКОНОМСКИ И КОМЕРЦИЈАЛНИ ПОСЛОВИ						
	411							
	511	Зграде и грађевински објекти	100	68	0	0	100	68
		<i>Извори финансирања за Пројекат 4002:</i>						
	01	Општи приходи и примања буџета	100	68	0	0	100	68
411		Укупно за Пројекат 5001:	100	68	0	0	100	68
		<i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 3:</i>						
	01	Општи приходи и примања буџета	66.900	59.400	0	0	66.900	59.400
	07	Трансфери од других нивоа власти	2.219	1.910	0	0	2.219	1.910
1501		Укупно за ПРОГРАМ 3:	69.119	61.310	0	0	69.119	61.310
4		ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ГРАДА СУБОТИЦЕ						
	1502	ПРОГРАМ 4: Развој туризма						
	0002	Промоција туристичке понуђе						
	473	ТУРИЗАМ						
	411	Плате, додаци и накнаде запослених	4.606	4.508	0	0	4.606	4.508
	412	Социјални доприноси на терет послодавца	828	751	0	0	828	751
	414	Социјална давања запосленима	10	0	0	0	10	0
	415	Накнаде трошкова за запослене	210	192	0	0	210	192
	416	Награде запосленима	40	36	0	0	40	36
	421	Стални трошкови	1.560	1.346	10.200	9.691	11.760	11.037
	422	Трошкови путовања	235	127	375	221	610	348
	423	Услуге по уговору	6.430	5.584	300	269	6.730	5.853
	424	Специјализоване услуге	200	64	0	0	200	64
	425	Текуће поправке и одржавање	145	101	0	0	145	101

	426	Материјал	105	86	0	0	105	86
	482	Остали порези	85	0	20	0	105	0
	512	Машине и опрема	150	19	0	0	150	19
	515	Нематеријална имовина	100	93	0	0	100	93
		Извори финансирања за Програмску активност 1502-0002:						
	01	Општи приходи и примања буџета	14.504	12.705	0	0	14.504	12.705
	04	Сопствени приходи	0	0	10.895	10.181	10.895	10.181
	07	Трансфери од других нивоа власти	200	200	0	0	200	200
	473	Укупно за Програмску активност 1502-0002:	14.704	12.905	10.895	10.181	25.599	23.086
4001		Дан Града						
	473	ТУРИЗАМ						
	421	Стални трошкови	160	149	0	0	160	149
	423	Услуге по уговору	4.710	4.707	0	0	4.710	4.707
	424	Специјализоване услуге	1.100	1.046	0	0	1.100	1.046
		Извори финансирања за Пројекат 4001:						
	01	Општи приходи и примања буџета	5.970	5.903	0	0	5.970	5.903
	473	Укупно за Пројекат 4001:	5.970	5.903	0	0	5.970	5.903
4002		Дочек Нове године						
	473	ТУРИЗАМ						
	421	Стални трошкови	290	0	0	0	290	0
	423	Услуге по уговору	3.350	198	0	0	3.350	198
	424	Специјализоване услуге	900	66	0	0	900	66
		Извори финансирања за Пројекат 4002:						
	01	Општи приходи и примања буџета	4.540	264	0	0	4.540	264
	473	Укупно за Пројекат 4002:	4.540	264	0	0	4.540	264
4012		Гарантоване туристичке туре						
	473	ТУРИЗАМ						
	423	Услуге по уговору	1.373	901	0	0	1.373	901
		Извори финансирања за Пројекат 4012:						
	01	Општи приходи и примања буџета	980	510	0	0	980	510
	07	Трансфери од других нивоа власти	393	390	0	0	393	390
	473	Укупно за Пројекат 4012:	1.373	901	0	0	1.373	901
5011		Реконструкција и адаптација туристичког информативног центра						
	473	ТУРИЗАМ						
	511	Зграде и грађевински објекти	3.600	2.808	0	0	3.600	2.808
		Извори финансирања за Пројекат 5011:						
	01	Општи приходи и примања буџета	600	0	0	0	600	0
	07	Трансфери од других нивоа власти	3.000	2.808	0	0	3.000	2.808
	473	Укупно за Пројекат 5011:	3.600	2.808	0	0	3.600	2.808
		УКУПНО ГЛАВА 4:	30.187	22.781	10.895	10.181	41.082	32.962

		Извори финансирања за ПРОГРАМ 4:						
	01	Општи приходи и примања буџета	26.594	19.382	0	0	26.594	19.382
	04	Сопствени приходи	0	0	10.895	10.181	10.895	10.181
	07	Трансфери од других нивоа власти	3.593	3.398	0	0	3.593	3.398
1502		Укупно за ПРОГРАМ 4:	30.187	22.781	10.895	10.181	41.082	32.962
0	ГРАДСКА УПРАВА							
0701	ПРОГРАМ 7: Организација саобраћаја и путна инфраструктура							
5006	Опти bike -2 (ИПА ХУ-СРБ) ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ							
	451							
	423	Услуге по уговору	4.645	4.413	0	0	4.645	4.413
	424	Специјализоване услуге	300	0	0	0	300	0
	511	Зграде и грађевински објекти	300	48	0	0	300	48
		Извори финансирања за Пројекат 5006:						
	01	Општи приходи и примања буџета	1.745	1.187	0	0	1.745	1.187
	06	Донација од међународних организација	3.500	3.274	0	0	3.500	3.274
451		Укупно за Пројекат 5006:	5.245	4.461	0	0	5.245	4.461
5007	INPUTRANS (ИПА ХУ-СРБ) ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ							
	451							
	423	Услуге по уговору	5.505	5.212	0	0	5.505	5.212
	424	Специјализоване услуге	100	0	0	0	100	0
		Извори финансирања за Пројекат 5007:						
	01	Општи приходи и примања буџета	1.400	1.300	0	0	1.400	1.300
	06	Донација од међународних организација	4.205	3.912	0	0	4.205	3.912
451		Укупно за Пројекат 5007:	5.605	5.212	0	0	5.605	5.212
5008	ПТД СУ-КА ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ							
	451							
	511	Зграде и грађевински објекти	1.300	1.197	0	0	1.300	1.197
		Извори финансирања за Пројекат 5008:						
	01	Општи приходи и примања буџета	1.300	1.197	0	0	1.300	1.197
451		Укупно за Пројекат 5008:	1.300	1.197	0	0	1.300	1.197
5009	Хрстова улица ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ							
	451							
	511	Зграде и грађевински објекти	10.200	10.084	0	0	10.200	10.084
		Извори финансирања за Пројекат 5009:						
	01	Општи приходи и примања буџета	10.200	10.084	0	0	10.200	10.084
451		Укупно за Пројекат 5009:	10.200	10.084	0	0	10.200	10.084

5010		Постављење саобраћајне сигнализационе опреме							
	451	ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ							
		512 Машине и опрема	1.595	1.588	0	0	1.595	1.588	
		Извори финансирања за Пројекат 5010:							
		01 Општи приходи и примања буџета	800	794	0	0	800	794	
		15 Неутрошена средства донација , помоћи и трансфера из ранијих година	795	794	0	0	795	794	
	451	Укупно за Пројекат 5010:	1.595	1.588	0	0	1.595	1.588	
5011		Израда пројектно техничке документације за Улице Бориса Кидрича (Чантавир) и Ернеста Куна (Железничко насеље)							
	451	ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ							
		511 Зграде и грађевински објекти	100	0	0	0	100	0	
		Извори финансирања за Пројекат 5011:							
		01 Општи приходи и примања буџета	100	0	0	0	100	0	
	451	Укупно за Пројекат 5011:	100	0	0	0	100	0	
5020		Израда техничке документације за уређење центра града Суботице							
	451	ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ							
		511 Зграде и грађевински објекти	3.552	3.537	0	0	3.552	3.537	
		Извори финансирања за Пројекат 5020:							
		01 Општи приходи и примања буџета	3.552	3.537	0	0	3.552	3.537	
	451	Укупно за Пројекат 5020:	3.552	3.537	0	0	3.552	3.537	
		Извори финансирања за ПРОГРАМ 7:							
		01 Општи приходи и примања буџета	19.097	18.099	0	0	19.097	18.099	
		06 Донација од међународних организација	7.705	7.186	0	0	7.705	7.186	
		15 Неутрошена средства донација , помоћи и трансфера из ранијих година	795	794	0	0	795	794	
	0701	Укупно за ПРОГРАМ 7:	27.597	26.079	0	0	27.597	26.079	
0901		ПРОГРАМ 11: Социјална и дечија заштита							
	5001	Реконструкција и доградња објекта ПЈ " Дом Дудова шума" Геронтолошког центра							
		СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА							
		090 424 Специјализоване услуге	30	0	0	0	30	0	
		511 Зграде и грађевински објекти	114.240	114.013	0	0	114.240	114.013	

		Извори финансирања Пројекта 5001:						
	01	Општи приходи и примања буџета	2.400	2.145	0	0	2.400	2.145
	07	Трансфери од других нивоа власти	101.714	101.714	0	0	101.714	101.714
	15	Неуτροшена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година	10.156	10.155	0	0	10.156	10.155
	090	Укупно Пројекат 5001:	114.270	114.013	0	0	114.270	114.013
5008		Реконструкција и адаптација Дома за децу "Колевка"						
	090	СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА						
	511	Зграде и грађевински објекти	192.512	192.002	0	0	192.512	192.002
		Извори финансирања Пројекта 5008:						
	01	Општи приходи и примања буџета	6.380	5.872	0	0	6.380	5.872
	07	Донација од осталих нивоа власти	159.916	159.914	0	0	159.916	159.914
	15	Неуτροшена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година	26.216	26.215	0	0	26.216	26.215
	090	Укупно Пројекат 5008:	192.512	192.002	0	0	192.512	192.002
		Извори финансирања за ПРОГРАМ 11:						
	01	Општи приходи и примања буџета	8.780	8.017	0	0	8.780	8.017
	07	Трансфери од других нивоа власти	261.630	261.628	0	0	261.630	261.628
	15	Неуτροшена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година	36.372	36.370	0	0	36.372	36.370
	0901	Укупно за ПРОГРАМ 11:	306.782	306.014	0	0	306.782	306.014
1801		ПРОГРАМ 12: Здравствена заштита						
5001		Обнова и унапређење објекта Здравствена станица у МЗ "Прозиека"						
	760	ЗДРАВСТВО НЕКЛАСИФИКОВАНО НА ДРУГОМ МЕСТУ						
	424	Специјализоване услуге	598	598	0	0	598	598
	511	Зграде и грађевински објекти	23.593	23.197	0	0	23.593	23.197
		Извори финансирања Пројекта 5001:						
	01	Општи приходи и примања буџета	1.443	1.077	0	0	1.443	1.077
	07	Трансфери од других нивоа власти	22.748	22.718	0	0	22.748	22.718
	760	Укупно Пројекат 5001:	24.191	23.794	0	0	24.191	23.794
		Извори финансирања за ПРОГРАМ 12:						
	01	Општи приходи и примања буџета	1.443	1.077	0	0	1.443	1.077
	07	Трансфери од других нивоа власти	22.748	22.718	0	0	22.748	22.718
1801		Укупно за ПРОГРАМ 12:	24.191	23.794	0	0	24.191	23.794

1201	ПРОГРАМ 13: Култура							
4034	Дигитална култура							
	820	Суботице						
		УСЛУГЕ КУЛТУРЕ						
	424	Специјализоване услуге	650	650	0	0	650	650
		Извори финансирања за Пројекат 4034:						
	07	Трансфери од других нивоа власти	650	650	0	0	650	650
	820	Укупно за Пројекат 4034:	650	650	0	0	650	650
5024	Израда споменика Краљу Петру Првом Карађорђевићу							
	820	УСЛУГЕ КУЛТУРЕ						
	511	Зграде и грађевински објекти	20.720	20.432	0	0	20.720	20.432
		Извори финансирања за Пројекат 5024:						
	06	Донација од међународних организација	20.720	20.432	0	0	20.720	20.432
	820	Укупно за Пројекат 5024:	20.720	20.432	0	0	20.720	20.432
5025	Санација фасаде Градске библиотеке							
	820	УСЛУГЕ КУЛТУРЕ						
	511	Зграде и грађевински објекти	17.100	12.540	0	0	17.100	12.540
		Извори финансирања за Пројекат 5025:						
	01	Општи приходи и примања буџета	600	500	0	0	600	500
	07	Трасфери од других нивоа власти	16.500	12.040	0	0	16.500	12.040
	820	Укупно за Пројекат 5025:	17.100	12.540	0	0	17.100	12.540
		Извори финансирања за ПРОГРАМ 13:						
	01	Општи приходи и примања буџета	600	500	0	0	600	500
	06	Донација од међународних организација	20.720	20.432	0	0	20.720	20.432
	07	Трансфери од других нивоа власти	17.150	12.690	0	0	17.150	12.690
1201		Укупно за ПРОГРАМ 13:	38.470	33.622	0	0	38.470	33.622
1301	ПРОГРАМ 14: Развој спорта и омладине							
5007	Осветљење помоћног фудбалског терена							
	810	УСЛУГЕ РЕКРЕАЦИЈЕ И СПОРТА						
	511	Зграде и грађевински објекти	4.850	4.775	0	0	4.850	4.775
		Извори финансирања за Пројекат 5007:						
	01	Општи приходи и примања буџета	2.850	2.775	0	0	2.850	2.775
	15	Неуτροшена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година	2.000	2.000	0	0	2.000	2.000
	810	Укупно за Пројекат 5007:	4.850	4.775	0	0	4.850	4.775

		Извори финансирања за ПРОГРАМ 14:						
	01	Општи приходи и примања буџета	2.850	2.775	0	0	2.850	2.775
	15	Неуτροшена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година	2.000	2.000	0	0	2.000	2.000
1301		УКУПНО ЗА ПРОГРАМ 14:	4.850	4.775	0	0	4.850	4.775
		ПРОГРАМ 17: Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије						
0501		Израда ПТД за замену ЛЕД осветљења зграде нове општине						
5003	640	УЛИЧНА РАСВЕТА						
	511	Зграде и грађевински објекти	1.200	1.178	0	0	1.200	1.178
		Извори финансирања за Пројекат 5003:						
	01	Општи приходи и примања буџета	200	178	0	0	200	178
	07	Трансфери од других нивоа власти	1.000	1.000	0	0	1.000	1.000
640		Укупно за Пројекат 5003:	1.200	1.178	0	0	1.200	1.178
5004	411	Energy efficient power-E2P2 ОПШТИ ЕКОНОМСКИ И КОМЕРЦИЈАЛНИ ПОСЛОВИ						
	423	Услуге по уговору	100	12	0	0	100	12
	424	Специјализоване услуге	5.100	2.558	0	0	5.100	2.558
	511	Зграде и грађевински објекти	68.013	54.302	0	0	68.013	54.302
	512	Машине и опрема	1.000	0	0	0	1.000	0
	513	Остале некретнине и опрема	2.500	2.348	0	0	2.500	2.348
		Извори финансирања за Пројекат 5004:						
	01	Општи приходи и примања буџета	46.562	29.067	0	0	46.562	29.067
	06	Донација од међународних организација	30.151	30.151	0	0	30.151	30.151
411		Укупно за Пројекат 5004:	76.713	59.218	0	0	76.713	59.218
5005	090	Енергетска санација објекта Геронтолошки центар - клуб Бајнат СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА						
	511	Зграде и грађевински објекти	5.707	5.676	0	0	5.707	5.676
		Извори финансирања за Пројекат 5005:						
	01	Општи приходи и примања буџета	1.907	1.905	0	0	1.907	1.905
	07	Трансфери од других нивоа власти	3.800	3.771	0	0	3.800	3.771
090		Укупно за Пројекат 5005:	5.707	5.676	0	0	5.707	5.676
		Извори финансирања за ПРОГРАМ 17:						
	01	Општи приходи и примања буџета	48.669	31.150	0	0	48.669	31.150
	06	Донација од међународних организација	30.151	30.151	0	0	30.151	30.151

	07	Трансфери од других нивоа власти	4.800	4.771	0	0	4.800	4.771
0501		Укупно за ПРОГРАМ 17:	83.620	66.072	0	0	83.620	66.072
		<u>УКУПНО СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПРИВРЕДУ, ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ И ТУРИЗАМ</u>	<u>586.116</u>	<u>544.447</u>	<u>10.895</u>	<u>10.181</u>	<u>597.011</u>	<u>554.628</u>
06	0	<u>СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ</u>						
	1102	<u>ГРАДСКА УПРАВА</u>						
		<i>ПРОГРАМ 2: Комунална делатност</i>						
	5011	<i>Докапитализација Ветеринарске станице Суботица</i>						
	470	ОСТАЛЕ ДЕЛАТНОСТИ						
	621	Набавка домаће финансијске имовине	2.000	2.000	0	0	2.000	2.000
		<i>Извори финансирања за Програмску активност 0101-0001:</i>						
	01	Општи приходи и примања буџета	2.000	2.000	0	0	2.000	2.000
	470	<i>Укупно за Пројекат 1102-5011:</i>	2.000	2.000	0	0	2.000	2.000
		<i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 2:</i>						
	01	Општи приходи и примања буџета	2.000	2.000	0	0	2.000	2.000
	1102	<i>Укупно за ПРОГРАМ 2:</i>	2.000	2.000	0	0	2.000	2.000
	0101	<i>ПРОГРАМ 5: Развој пољопривреде</i>						
	0001	<i>Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници</i>						
	420	ПОЉОПРИВРЕДА, ШУМАРСТВО, ЛОВ И РИБОЛОВ						
	423	Услуге по уговору	250	132	0	0	250	132
	424	Специјализоване услуге	20.270	14.719	0	0	20.270	14.719
	425	Текуће поправке и одржавање	12.800	9.795	0	0	12.800	9.795
	426	Материјал	20	19	0	0	20	19
	4511	Текуће субвенције	13.000	10.218	0	0	13.000	10.218
	481	Дотације	2.500	2.430	0	0	2.500	2.430
	512	Машине и опрема	2.000	1.974	0	0	2.000	1.974
		<i>Извори финансирања за Програмску активност 0101-0001:</i>						
	01	Општи приходи и примања буџета	50.840	39.287	0	0	50.840	39.287
	420	<i>Укупно за Програмску активност 0101-0001:</i>	50.840	39.287	0	0	50.840	39.287
	0002	<i>Мере подршке руралном развоју</i>						

420	ПОЉОПРИВРЕДА, ШУМАРСТВО, ЛОВ И РИБОЛОВ						
	Текуће субвенције- субвенције за набавку обртних средстава	4511	2.000	1.741	0	0	2.000 1.741
	Извори финансирања за Програмску активност 0101-0002:						
	Општи приходи и примања буџета	01	2.000	1.741	0	0	2.000 1.741
420	Укупно за Програмску активност 0101-0002:		2.000	1.741	0	0	2.000 1.741
5001	Изградња објекта за сакупљање и прераду производа животињског порекла						
	ПОЉОПРИВРЕДА, ШУМАРСТВО, ЛОВ И РИБОЛОВ						
	Зграда и грађевински објекти	511	12.000	0	0	0	12.000 0
	Извори финансирања за Пројекат 5001:						
	Трансфери од других нивоа власти	07	12.000	0	0	0	12.000 0
420	Укупно за Пројекат 5001:		12.000	0	0	0	12.000 0
	Извори финансирања за ПРОГРАМ 5:						
	Општи приходи и примања буџета	01	52.840	41.028	0	0	52.840 41.028
	Трансфери од других нивоа власти	07	12.000	0	0	0	12.000 0
0101	Укупно за ПРОГРАМ 5:		64.840	41.028	0	0	64.840 41.028
0401	ПРОГРАМ 6: Заштита животне средине-Фонд за заштиту животне средине						
0001	Управљање заштитом животне средине						
	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ НЕКЛАСИФИКОВАНА НА ДРУГОМ МЕСТУ						
	Услуге по уговору	560 423	500	428	0	0	500 428
	Специјализоване услуге	424	11.052	11.051	0	0	11.052 11.051
	Текуће субвенције	4511	2.160	1.980	0	0	2.160 1.980
	Дотације	481	2.500	2.481	0	0	2.500 2.481
	Експропријација грађевинског земљишта	541	23.300	22.223	0	0	23.300 22.223
	Извори финансирања за Програмску активност 0401-0001:						
	Општи приходи и примања буџета	01	29.512	28.474	0	0	29.512 28.474
	Примања од продаје нефинансијске имовине	09	10.000	9.691	0	0	10.000 9.691
560	Укупно за Програмску активност 0401-0001:		39.512	38.164	0	0	39.512 38.164

0002	<i>Праћење квалитета елемената животне средине</i>							
	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ НЕКЛАСИФИКОВАНА НА ДРУГОМ МЕСТУ							
560	424	Специјализоване услуге	7.000	6.820	0	0	7.000	6.820
<i>Извори финансирања за Програмску активност 0002:</i>								
	01	Општи приходи и примања буџета	7.000	6.820	0	0	7.000	6.820
<i>Укупно за Програмску активност 0401-0002:</i>			7.000	6.820	0	0	7.000	6.820
0003	<i>Заштита природе</i>							
ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ НЕКЛАСИФИКОВАНА НА ДРУГОМ МЕСТУ								
560	424	Специјализоване услуге	4.550	4.548	0	0	4.550	4.548
	4511	Текуће субвенције	8.000	7.916	0	0	8.000	7.916
	4512	Капиталне субвенције	1.000	979	0	0	1.000	979
<i>Извори финансирања за Програмску активност 0003:</i>								
	01	Општи приходи и примања буџета	13.550	13.443	0	0	13.550	13.443
<i>Укупно за Програмску активност 0401-0003:</i>			13.550	13.443	0	0	13.550	13.443
0006	<i>Управљање осталим врстама отпада</i>							
ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ НЕКЛАСИФИКОВАНА НА ДРУГОМ МЕСТУ								
560	421	Стални трошкови	3.500	3.498	0	0	3.500	3.498
	<i>Извори финансирања за Програмску активност 0401-0006:</i>							
	01	Општи приходи и примања буџета	3.500	3.498	0	0	3.500	3.498
<i>Укупно за Програмску активност 0401-0006:</i>			3.500	3.498	0	0	3.500	3.498
4005	<i>Одлагање и уклањање нелегалне депоније у Горњем Таванкуту</i>							
ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ НЕКЛАСИФИКОВАНА НА ДРУГОМ МЕСТУ								
560	421	Стални трошкови	2.203	2.203	0	0	2.203	2.203
	<i>Извори финансирања за Пројекат 4005:</i>							
	07	Трансфери од других нивоа власти	2.203	2.203	0	0	2.203	2.203
<i>Укупно за Пројекат 4005:</i>			2.203	2.203	0	0	2.203	2.203

4006		Постављање вишејезичних инфо табли на заштићеним подручјима-Палић Лудаш							
	560	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ НЕКЛАСИФИКОВАНА НА ДРУГОМ МЕСТУ							
	4511	Текуће субвенције	100	100	0	0	100	100	
		Извори финансирања за Пројекат 4006:							
	07	Трансфери од других нивоа власти	100	100	0	0	100	100	
	560	Укупно за Пројекат 4006:	100	100	0	0	100	100	
4007		Суфинансирање трошкова функционисања Регионалне депоније							
	560	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ НЕКЛАСИФИКОВАНА НА ДРУГОМ МЕСТУ							
	4511	Текуће субвенције	97.277	97.276	0	0	97.277	97.276	
	4512	Капиталне субвенције	2.005	1.671	0	0	2.005	1.671	
		Извори финансирања за Пројекат 4007:							
	01	Општи приходи и примања буџета	91.282	90.948	0	0	91.282	90.948	
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине	8.000	7.999	0	0	8.000	7.999	
	560	Укупно за Пројекат 4007:	99.282	98.947	0	0	99.282	98.947	
			0	0	0	0	0	0	
		Извори финансирања за ПРОГРАМ 6:	0	0	0	0	0	0	
	01	Општи приходи и примања буџета	144.844	143.182	0	0	144.844	143.182	
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине	2.303	2.303	0	0	2.303	2.303	
	07	Трансфери од других нивоа власти	18.000	17.690	0	0	18.000	17.690	
	0401	Укупно за ПРОГРАМ 6:	165.147	163.175	0	0	165.147	163.175	
		УКУПНО СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	231.987	206.203	0	0	231.987	206.203	
07	0	СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ, ЕНЕРГЕТИКУ И САОБРАЋАЈ							
		ГРАДСКА УПРАВА							
		КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ							
	1102	ПРОГРАМ 2: Комунална делатност							
	0001	Управљање и одржавање јавним осветљењем							
	640	УЛИЧНА РАСВЕТА							
	421	Стални трошкови	110.000	94.825	0	0	110.000	94.825	
	423	Услуге по уговору	79.560	73.405	0	0	79.560	73.405	

	423	Услуге по уговору-разводни ормарићи за струју	150	150	0	0	150	150
	424	Специјализоване услуге	750	536	0	0	750	536
	425	Текуће поправке и одржавање	500	500	0	0	500	500
	426	Материјал	500	499	0	0	500	499
		Извори финансирања за Програмску активност 1102-0001:						
	01	Општи приходи и примања буџета	144.644	138.128	0	0	144.644	138.128
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине:	22.000	15.938	0	0	22.000	15.938
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	24.816	15.849	0	0	24.816	15.849
	640	Укупно за Програмску активност 1102-0001:	191.460	169.915	0	0	191.460	169.915
0002	470	Одржавање јавних зелених површина ОСТАЛЕ ДЕЛАТНОСТИ						
	424	Специјализоване услуге	87.439	84.321	0	0	87.439	84.321
		Извори финансирања за Програмску активност 1102-0002:						
	01	Општи приходи и примања буџета	87.439	84.321	0	0	87.439	84.321
	470	Укупно за Програмску активност 1102-0002:	87.439	84.321	0	0	87.439	84.321
0003	470	Одржавање чистоће на површинама јавне намене ОСТАЛЕ ДЕЛАТНОСТИ						
		Одржавање чистоће на територији Града						
	421	Стални трошкови	88.928	83.976	0	0	88.928	83.976
		Одржавање фонтана, водених површина, чесми и утросак воде						
	421	Стални трошкови	1.400	1.084	0	0	1.400	1.084
	423	Услуге по уговору	1.062	1.012	0	0	1.062	1.012
	424	Специјализоване услуге	2.466	1.466	0	0	2.466	1.466
	425	Текуће поправке и одржавање	7.098	6.295	0	0	7.098	6.295
	4511	Текуће субвенције	6.798	6.736	0	0	6.798	6.736
		Чишћење и одржавање отворених канала						
	4511	Текуће субвенције	18.080	18.074	0	0	18.080	18.074
		Одржавање дечијих игралишта						
	423	Услуге по уговору	400	378	0	0	400	378
	425	Текуће поправке и одржавање	7.500	6.978	0	0	7.500	6.978
	511	Зграде и грађевински објекти	4.000	3.994	0	0	4.000	3.994
		Одржавање остале комуналне и урбане опреме						
	425	Текуће поправке и одржавање	300	0	0	0	300	0
	511	Зграде и грађевински објекти	1.200	1.198	0	0	1.200	1.198
		Извори финансирања за Програмску активност 1102-0003:						

	01	Општи приходи и примања буџета	139.232	131.191	0	0	139.232	131.191
	470	Укупно за Програмску активност 1102-0003:	139.232	131.191	0	0	139.232	131.191
0004	470	Зоохигијена ОСТАЛЕ ДЕЛАТНОСТИ						
		Хватање, збрињавање, ветеринарска нега и смештај паса и мачака луталица						
	424	Специјализоване услуге	27.150	25.710	0	0	27.150	25.710
	481	Дотације невладиним организацијама	500	470	0	0	500	470
		Сузбијање штетних организама						
	424	Специјализоване услуге	27.400	27.331	0	0	27.400	27.331
		Нешкодљиво уклањање лешева животиња						
	424	Специјализоване услуге	1.200	757	0	0	1.200	757
		Извори финансирања за Програмску активност 1102-0004:						
	01	Општи приходи и примања буџета	56.250	54.269	0	0	56.250	54.269
	470	Укупно за Програмску активност 1102-0004:	56.250	54.269	0	0	56.250	54.269
4011	470	Израда планова из комуналне области ОСТАЛЕ ДЕЛАТНОСТИ						
	423	Услуге по уговору	1.000	377	0	0	1.000	377
		Извори финансирања за Пројекат 4011:						
	01	Општи приходи и примања буџета	1.000	377	0	0	1.000	377
	470	Укупно за Пројекат 4011:	1.000	377	0	0	1.000	377
4012	470	Постављање вишејезичних таблица гробљима -ЈКП Погребно ОСТАЛЕ ДЕЛАТНОСТИ						
	4511	Текуће субвенције	40	40	0	0	40	40
		Извори финансирања за Пројекат 4012:						
	07	Трансфери од других нивоа власти	40	40	0	0	40	40
	470	Укупно за Пројекат 4012:	40	40	0	0	40	40
5001	510	Набавка опреме за Регионални систем управљања отпадом ОСТАЛЕ ДЕЛАТНОСТИ						
	512	Машине и опрема	319.322	319.209	0	0	319.322	319.209
		Извори финансирања за Пројекат 5001:						
	07	Трансфери од других нивоа власти	319.322	319.209	0	0	319.322	319.209
	510	Укупно за Пројекат 5001:	319.322	319.209	0	0	319.322	319.209

5002	<i>Израда ПТД за део канализационе мреже и ППОВ у оквиру пројекта Чиста Србија</i>								
	470	ОСТАЛЕ ДЕЛАТНОСТИ							
	424	Специјализоване услуге	1.700	1.649	0	0	1.700	1.649	
	4512	Капиталне субвенције	2.750	2.644	0	0	2.750	2.644	
<i>Извори финансирања за Пројекат 5002:</i>									
	01	Општи приходи и примања буџета	4.450	4.294	0	0	4.450	4.294	
470	Укупно за Пројекат 5002:		4.450	4.294	0	0	4.450	4.294	
5003	<i>Изградња и опремање бунара у Мишићеву</i>								
	470	ОСТАЛЕ ДЕЛАТНОСТИ							
	4512	Капиталне субвенције	1.700	1.700	0	0	1.700	1.700	
		01	Општи приходи и примања буџета	1.700	1.700	0	0	1.700	1.700
470	Укупно за Пројекат 5003:		1.700	1.700	0	0	1.700	1.700	
5004	<i>Изградња и опремање бунара у Вишњевцу</i>								
	470	ОСТАЛЕ ДЕЛАТНОСТИ							
	4512	Капиталне субвенције	1.600	1.600	0	0	1.600	1.600	
		01	Општи приходи и примања буџета	1.600	1.600	0	0	1.600	1.600
470	Укупно за Пројекат 5004:		1.600	1.600	0	0	1.600	1.600	
5006	<i>Повезивање колектора 1 у 0</i>								
	470	ОСТАЛЕ ДЕЛАТНОСТИ							
	512	Машине и опрема	3.000	2.500	0	0	3.000	2.500	
		01	Општи приходи и примања буџета	3.000	2.500	0	0	3.000	2.500
470	Укупно за Пројекат 5006:		3.000	2.500	0	0	3.000	2.500	
5008	<i>Суфинансирање капиталних издатака локалних предузећа</i>								
	470	ОСТАЛЕ ДЕЛАТНОСТИ							
	4512	Капиталне субвенције	140.750	139.902	0	0	140.750	139.902	
		01	Општи приходи и примања буџета	140.750	139.902	0	0	140.750	139.902
470	Укупно за Пројекат 5008:		140.750	139.902	0	0	140.750	139.902	
<i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 2:</i>									
	01	Општи приходи и примања буџета	580.065	558.282	0	0	580.065	558.282	
	07	Трансфер од других нивоа власти	319.362	319.249	0	0	319.362	319.249	
	09	Приходи од продаје нефинансијске имовине:	22.000	15.938	0	0	22.000	15.938	

	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	24.816	15.849	0	0	24.816	15.849
1102		Укупно за ПРОГРАМ 2:	946.243	909.317	0	0	946.243	909.317
1502		ПРОГРАМ 4: Развој туризма						
0001		Управљање развојем туризма						
	620	РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ						
	4511	Текуће субвенције	58.906	51.160	0	0	58.906	51.160
	4512	Капиталне субвенције	8.950	7.508	0	0	8.950	7.508
		Извори финансирања за Програмску активност 1502-0001:						
	01	Општи приходи и примања буџета	67.856	58.667	0	0	67.856	58.667
	620	Укупно за Програмска активност 1502-0001:	67.856	58.667	0	0	67.856	58.667
0002		Промоција туристичке понуде						
	620	РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ						
	4511	Текуће субвенције	2.250	2.188	0	0	2.250	2.188
		Извори финансирања за Програмску активност 1502-0002:						
	01	Општи приходи и примања буџета	2.250	2.188	0	0	2.250	2.188
	620	Укупно за Програмска активност 1502-0002:	2.250	2.188	0	0	2.250	2.188
5012	620	Санација дрвеног балкона Велике терасе						
	4512	Капиталне субвенције	8.105	7.685	0	0	8.105	7.685
		Извори финансирања за Пројекат 5012:						
	01	Општи приходи и примања буџета	8.105	7.685	0	0	8.105	7.685
	620	Укупно за Пројекат 5012:	8.105	7.685	0	0	8.105	7.685
		Извори финансирања за ПРОГРАМ 4:						
	01	Општи приходи и примања буџета	78.211	68.541	0	0	78.211	68.541
1502		Укупно за ПРОГРАМ 4:	78.211	68.541	0	0	78.211	68.541
0701		ПРОГРАМ 7: Организација саобраћаја и путна инфраструктура						
0002		Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре						
	450	САОБРАЋАЈ						
	422	Трошкови путовања	200	0	0	0	200	0
	423	Услуге по уговору	2.880	2.018	0	0	2.880	2.018
	424	Специјализоване услуге	2.000	1.730	0	0	2.000	1.730
	426	Материјал	699	697	0	0	699	697
	4511	Текуће субвенције	75.392	65.096	0	0	75.392	65.096
	512	Машине и опрема	10.551	10.339	0	0	10.551	10.339

		Извори финансирања за Програмску активност 0701-0002:							
	01	Општи приходи и примања буџета	91.722	79.881	0	0	91.722	79.881	
		Укупно за Програмску активност 0701-0002:							
	450		91.722	79.881	0	0	91.722	79.881	
		Израда пројеката техничке регулације саобраћаја за Трг Јакаба и Комора и трг Синагоге у циљу унапређења безбедности саобраћаја САОБРАЋАЈ							
4004	450	511	Зграде и грађевински објекти	700	696	0	0	700	696
		Извори финансирања за Пројекат 4004:							
	01	Општи приходи и примања буџета	700	696	0	0	700	696	
		Укупно за Пројекат 4004:							
	450		700	696	0	0	700	696	
		Израда студије такси превоза Града Суботице САОБРАЋАЈ							
4015	450	423	Услуге по уговору	3.600	0	0	0	3.600	0
		Извори финансирања за Пројекат 4015:							
	01	Општи приходи и примања буџета	3.600	0	0	0	3.600	0	
		Укупно за Пројекат 4015:							
	450		3.600	0	0	0	3.600	0	
		Израда измене пројекта техничке регулације САОБРАЋАЈ							
4017	450	423	Услуге по уговору	3.000	0	0	0	3.000	0
		Извори финансирања за Пројекат 4017:							
	01	Општи приходи и примања буџета	3.000	0	0	0	3.000	0	
		Укупно за Пројекат 4017:							
	450		3.000	0	0	0	3.000	0	
		Израда пројекта и изградња система намањеног електронском надзору (видео надзору) САОБРАЋАЈ							
5002	450	512	Машине и опрема	1.000	0	0	0	1.000	0
		Извори финансирања за Пројекат 5002:							
	01	Општи приходи и примања буџета	1.000	0	0	0	1.000	0	
		Укупно за Пројекат 5002:							
	450		1.000	0	0	0	1.000	0	
		Израда пројекта саобраћаног полигона САОБРАЋАЈ							
5003	450	511	Зграде и грађевински објекти	1.000	299	0	0	1.000	299

		Извори финансирања за Пројекат 5003:						
	01	Општи приходи и примања буџета:	1.000	299	0	0	1.000	299
450	Укупно за Пројекат 5003:		1.000	299	0	0	1.000	299
5004	450	Израда стратегије безбедности саобраћаја са акционим планом САОБРАЋАЈ						
	511	Зграде и грађевински објекти	1.000	827	0	0	1.000	827
		Извори финансирања за Пројекат 5004:						
	01	Општи приходи и примања буџета	1.000	827	0	0	1.000	827
450	Укупно за Пројекат 5004:		1.000	827	0	0	1.000	827
5015	450	Замена постојећих камера у систему САОБРАЋАЈ						
	512	Машине и опрема	500	0	0	0	500	0
		Извори финансирања за Пројекат 5015:						
	01	Општи приходи и примања буџета	500	0	0	0	500	0
450	Укупно за Пројекат 5015:		500	0	0	0	500	0
5017	450	Израда пројекта техничке регулације саобраћаја за део Сомборског пута (дуж пијаце "Бувљак") у циљу унапређења безбедности саобраћаја САОБРАЋАЈ						
	511	Зграде и грађевински објекти	700	696	0	0	700	696
		Извори финансирања за Пројекат 5017:						
	01	Општи приходи и примања буџета	700	696	0	0	700	696
450	Укупно за Пројекат 5017:		700	696	0	0	700	696
0004	450	Јавни градски и приградски превоз путника САОБРАЋАЈ						
	423	Услуге по уговору	1.000	0	0	0	1.000	0
	426	Материјал	100	97	0	0	100	97
	4511	Текуће субвенције јавном градском саобраћају	198.350	198.277	0	0	198.350	198.277
	4512	Капиталне субвенције	97.350	97.261	0	0	97.350	97.261
		Извори финансирања за Програмску активност 0701-0004:						
	01	Општи приходи и примања буџета	247.350	246.231	0	0	247.350	246.231
	06	Донација од међународних организација	21.450	21.450	0	0	21.450	21.450
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине	14.000	13.953	0	0	14.000	13.953

13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	14.000	14.000	0	0	14.000	14.000
450	Укупно за Програмску активност 0701-0004:	296.800	295.634	0	0	296.800	295.634
Извори финансирања за ПРОГРАМ 7:							
01	Општи приходи и примања буџета	350.572	328.629	0	0	350.572	328.629
06	Донација од међународних организација	21.450	21.450	0	0	21.450	21.450
09	Примања од продаје нефинансијске имовине	14.000	13.953	0	0	14.000	13.953
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	14.000	14.000	0	0	14.000	14.000
0701	Укупно за ПРОГРАМ 7:	400.022	378.032	0	0	400.022	378.032
1301	ПРОГРАМ 14: Развој спорта и омладине						
0004	Функционисање локалних спортских установа						
860	РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ, НЕКЛАСИФИКОВАНО НА ДРУГОМ МЕСТУ						
4511	Текуће субвенције - функционисање ЈКП "Стадион"	131.419	127.249	0	0	131.419	127.249
4512	Капиталне субвенције	2.170	2.169	0	0	2.170	2.169
Извори финансирања за Програмску активност 1301-0003:							
01	Општи приходи и примања буџета	133.589	129.419	0	0	133.589	129.419
860	Укупно за Програмску активност 1301-0004:	133.589	129.419	0	0	133.589	129.419
4010	Постављање вишејезичних табли на спортским објектима и превозење документације на језике националних мањина-ЈКП Стадион						
860	РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ, НЕКЛАСИФИКОВАНО НА ДРУГОМ МЕСТУ						
4511	Текуће субвенције	131	131	0	0	131	131
Извори финансирања за Пројекат 4010:							
07	Трансфер од других нивоа власти	131	131	0	0	131	131
860	Укупно за Пројекат 4010:	131	131	0	0	131	131
Извори финансирања за ПРОГРАМ 14:							
01	Општи приходи и примања буџета	133.589	129.419	0	0	133.589	129.419
07	Трансфер од других нивоа власти	131	131	0	0	131	131

1301		Укупно за ПРОГРАМ 14:	133.720	129.550	0	0	133.720	129.550
0501		ПРОГРАМ 17: Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије						
4010	480	<i>Израда програма енергетске ефикасности Града Суботице за период 2022-2024</i> ЕКОМСОМСКИ ПОСЛОВИ-ИСТРАЖИВАЊЕ И РАЗВОЈ						
	423	Услуге по уговору	1.200	990	0	0	1.200	990
	424	Специјализоване услуге	5.000	0	0	0	5.000	0
		<i>Извори финансирања за Пројекат 4010:</i>						
	01	Општи приходи и примања буџета	6.200	990	0	0	6.200	990
	480	Укупно за Пројекат 0501-4010:	6.200	990	0	0	6.200	990
2	5001	Санација енергетских губитака објеката предшколске установе						
	911	ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ						
	511	Зграде и грађевински објекти	6.000	5.973	0	0	6.000	5.973
		<i>Извори финансирања за Пројекат 5001:</i>						
	01	Општи приходи и примања буџета	6.000	5.973	0	0	6.000	5.973
	911	Укупно за Пројекат 5001:	6.000	5.973	0	0	6.000	5.973
		УКУПНО ГЛАВА 2:	6.000	5.973	0	0	6.000	5.973
		<i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 17:</i>						
	01	Општи приходи и примања буџета	12.200	6.963	0	0	12.200	6.963
	0501	Укупно за ПРОГРАМ 17:	12.200	6.963	0	0	12.200	6.963
		УКУПНО СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ, ЕНЕРГЕТИКУ И САОБРАЋАЈ	1.570.396	1.492.403	0	0	1.570.396	1.492.403
08	0	СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ИНВЕСТИЦИЈЕ И РАЗВОЈ ГРАДСКА УПРАВА						
	1101	ПРОГРАМ 1: Урбанизам и просторно планирање						
	0001	Просторно и урбанистичко планирање РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ						
	620							
	424	Специјализоване услуге	1.400	425	0	0	1.400	425
	511	Зграде и грађевински објекти	34.800	29.716	0	0	34.800	29.716
		<i>Извори финансирања за Програмску активност 1101-0001:</i>						

	01	Општи приходи и примања буџета	36.200	30.142	0	0	36.200	30.142
	620	Укупно за Програмску активност 1101-0001:	36.200	30.142	0	0	36.200	30.142
0002	620	Спровођење урбанистичких и просторних планова РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ						
	423	Остале стручне услуге	2.000	25	0	0	2.000	25
	424	Специјализоване услуге	700	251	0	0	700	251
	4511	Текуће субвенције	5.794	4.526	0	0	5.794	4.526
	511	Зграде и грађевински објекти	50	0	0	0	50	0
		Извори финансирања за Програмску активност 1101-0002:						
	01	Општи приходи и примања буџета	8.544	4.801	0	0	8.544	4.801
	620	Укупно за Програмску активност 1101-0002:	8.544	4.801	0	0	8.544	4.801
		Извори финансирања за ПРОГРАМ 1:						
	01	Општи приходи и примања буџета	44.744	34.943	0	0	44.744	34.943
1101		Укупно за ПРОГРАМ 1:	44.744	34.943	0	0	44.744	34.943
1102		ПРОГРАМ 2: Комунална делатност						
0001	640	Управљање и одржавање јавним осветљењем УЛИЧНА РАСВЕТА						
	4511	Текуће субвенције	74.331	68.502	0	0	74.331	68.502
		Извори финансирања за Програмску активност 1102-0001:						
	01	Општи приходи и примања буџета	74.331	68.502	0	0	74.331	68.502
	640	Укупно за Програмску активност 1102-0001:	74.331	68.502	0	0	74.331	68.502
4010	640	Новогодишње украшавање града УЛИЧНА РАСВЕТА						
	4511	Текуће субвенције	27.156	27.156	0	0	27.156	27.156
	4512	Капиталне субвенције	7.250	7.250	0	0	7.250	7.250
		Извори финансирања за Пројекат 4010:						
	01	Општи приходи и примања буџета	34.406	34.406	0	0	34.406	34.406
	640	Укупно за Пројекат 4010:	34.406	34.406	0	0	34.406	34.406
5005	620	Комунално опремање парцеле за потребе изградње социјалних станова-ЈУП РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ						
	511	Зграде и грађевински објекти	19.830	19.033	0	0	19.830	19.033
		Извори финансирања за Пројекат 5005:						

01	Општи приходи и примања буџета	19.830	19.033	0	0	19.830	19.033
620	Укупно за Пројекат 5005:	19.830	19.033	0	0	19.830	19.033
	Извори финансирања за ПРОГРАМ 2:						
01	Општи приходи и примања буџета	128.567	121.941	0	0	128.567	121.941
1102	Укупно за ПРОГРАМ 2:	128.567	121.941	0	0	128.567	121.941
1502	<u>ПРОГРАМ 4: Развој туризма</u>						
5010	Wellness- SPA centar Палић-унапређење бањског туризма РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ						
620	4512 Капиталне субвенције	139.030	131.053	0	0	139.030	131.053
	Извори финансирања за Пројекат 5010:						
01	Општи приходи и примања буџета:	139.030	131.053	0	0	139.030	131.053
620	Укупно за Пројекат 5010:	139.030	131.053	0	0	139.030	131.053
	Извори финансирања за ПРОГРАМ 4:						
01	Општи приходи и примања буџета	139.030	131.053	0	0	139.030	131.053
1502	Укупно за ПРОГРАМ 4:	139.030	131.053	0	0	139.030	131.053
0701	ПРОГРАМ 7: Путна инфраструктура						
0002	Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ						
451	423 Услуге по уговору	1.000	515	0	0	1.000	515
	4511 Текуће субвенције	301.420	293.693	0	0	301.420	293.693
	511 Зграде и грађевински објекти	60	59	0	0	60	59
	Извори финансирања за Програмску активност 0701-0002:						
01	Општи приходи и примања буџета	262.730	261.368	0	0	262.730	261.368
07	Трансфери од других нивоа власти	20.000	19.952	0	0	20.000	19.952
09	Примања од продаје нефинансијске имовине	6.500	0	0	0	6.500	0
12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине	13.250	12.947	0	0	13.250	12.947
451	Укупно за Програмску активност 0701-0002:	302.480	294.267	0	0	302.480	294.267
5005	Изградња саобраћајница са вертикалном и хоризонталном сигнализацијом ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ						
451							

	511	Зграде и грађевински објекти	31.200	28.068	0	0	31.200	28.068
		Извори финансирања за Пројекат 5005:						
	01	Општи приходи и примања буџета	31.200	28.068	0	0	31.200	28.068
	451	Укупно за Пројекат 5005:	31.200	28.068	0	0	31.200	28.068
5021	451	Асфалтирање улице Дожа Ђерђа у Хајдукову ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ						
	511	Зграде и грађевински објекти	1.200	988	0	0	1.200	988
		Извори финансирања за Пројекат 5021:						
	01	Општи приходи и примања буџета	1.200	988	0	0	1.200	988
	451	Укупно за Пројекат 5021:	1.200	988	0	0	1.200	988
5022	451	Асфалтирање улице 2 Виногради у Чантавиру ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ						
	511	Зграде и грађевински објекти	100	0	0	0	100	0
		Извори финансирања за Пројекат 5022:						
	01	Општи приходи и примања буџета	100	0	0	0	100	0
	451	Укупно за Пројекат 5022:	100	0	0	0	100	0
		Извори финансирања за ПРОГРАМ 7:						
	01	Општи приходи и примања буџета	295.230	290.425	0	0	295.230	290.425
	07	Трансфери од других нивоа власти	20.000	19.952	0	0	20.000	19.952
	09	Приходи од продаје нефинансијске имовине	6.500	0	0	0	6.500	0
	12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине	13.250	12.947	0	0	13.250	12.947
0701		Укупно ПРОГРАМ 7:	334.980	323.323	0	0	334.980	323.323
1201		ПРОГРАМ 13: Развој културе						
5002	820	Реконструкција зграде Народног позоришта УСЛУГЕ КУЛТУРЕ						
	424	Специјализоване услуге	600	594	0	0	600	594
	511	Зграде и грађевински објекти	332.810	81.674	0	0	332.810	81.674
	512	Машине и опрема	700	571	0	0	700	571
		Извори финансирања за Пројекат 5002:						
	01	Општи приходи и примања буџета	16.203	14.934	0	0	16.203	14.934
	07	Трансфери од других нивоа власти	38.375	38.374	0	0	38.375	38.374
	15	Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година	279.532	29.531	0	0	279.532	29.531
	820	Укупно за Пројекат 5002:	334.110	82.839	0	0	334.110	82.839
5006	820	Санација Дома културе у Новом Жеднику УСЛУГЕ КУЛТУРЕ						
	511	Зграде и грађевински објекти	2.600	2.588	0	0	2.600	2.588

Извори финансирања за Пројекат 5006:									
	01	Општи приходи и примања буџета		2.600	2.588	0	0	2.600	2.588
	820	Укупно за Пројекат 5006:		2.600	2.588	0	0	2.600	2.588
5007	820	Санација крова Дома културе у Вишњевцу							
		УСЛУГЕ КУЛТУРЕ							
	511	Зграде и грађевински објекти		1.000	0	0	0	1.000	0
Извори финансирања за Пројекат 5007:									
	01	Општи приходи и примања буџета		1.000	0	0	0	1.000	0
	820	Укупно за Пројекат 5007:		1.000	0	0	0	1.000	0
5016	820	Соколски дом							
		УСЛУГЕ КУЛТУРЕ							
	511	Зграде и грађевински објекти		7.230	7.140	0	0	7.230	7.140
Извори финансирања за Пројекат 5016:									
	01	Општи приходи и примања буџета		7.230	7.140	0	0	7.230	7.140
	820	Укупно за Пројекат 5016:		7.230	7.140	0	0	7.230	7.140
5020	820	Изградња Дома културе Хајдуково Носа							
		УСЛУГЕ КУЛТУРЕ							
	511	Зграде и грађевински објекти		50	29	0	0	50	29
Извори финансирања за Пројекат 5020:									
	01	Општи приходи и примања буџета		50	29	0	0	50	29
	820	Укупно за Пројекат 5020:		50	29	0	0	50	29
Извори финансирања за ПРОГРАМ 13:									
	01	Општи приходи и примања буџета		27.083	24.690	0	0	27.083	24.690
	07	Трансфери од других нивоа власти		38.375	38.374	0	0	38.375	38.374
	15	Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година		279.532	29.531	0	0	279.532	29.531
	1201	Укупно за ПРОГРАМ 13:		344.990	92.596	0	0	344.990	92.596
1301	0002	ПРОГРАМ 14: Развој спорта и омладине							
		Подршка предшколском и школском спорту							
		РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРА							
	860	ТЕКУЋЕ СУБВЕНЦИЈЕ							
	4511	Текуће субвенције		6.000	5.700	0	0	6.000	5.700
Извори финансирања за Програмску активност 1301-0002:									
	01	Општи приходи и примања буџета		6.000	5.700	0	0	6.000	5.700
	860	Укупно за Програмску активност 1301-0002:		6.000	5.700	0	0	6.000	5.700

5006		Реконструкција тенис хале у Дудовој шуми - Спартак Суботица							
	860	РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРА							
	511	Зграде и грађевински објекти	160	0	0	0	160	0	
		Извори финансирања за Пројекат 5006:							
	01	Општи приходи и примања буџета	60	0	0	0	60	0	
	07	Трансфери од других нивоа власти	100	0	0	0	100	0	
	860	Укуно за Пројекат 5006:	160	0	0	0	160	0	
		Извори финансирања за ПРОГРАМ 14:							
	01	Општи приходи и примања буџета	6.060	5.700	0	0	6.060	5.700	
	07	Трансфери од других нивоа власти	100	0	0	0	100	0	
	1301	Укупно за ПРОГРАМ 14:	6.160	5.700	0	0	6.160	5.700	
0602		ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА							
	5001	ПТД за Месне заједнице РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ							
	620								
	511	Зграде и грађевински објекти	3.500	3.420	0	0	3.500	3.420	
		Извори финансирања за Пројекат 5001:							
	01	Општи приходи и примања буџета	3.500	3.420	0	0	3.500	3.420	
	620	Укупно за Пројекат 5001:	3.500	3.420	0	0	3.500	3.420	
		Извори финансирања за ПРОГРАМ 15:							
	01	Општи приходи и примања буџета	3.500	3.420	0	0	3.500	3.420	
	0602	Укупно за ПРОГРАМ 15:	3.500	3.420	0	0	3.500	3.420	
		<u>УКУПНО СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ИНВЕСТИЦИЈЕ И РАЗВОЈ:</u>	<u>1.001.971</u>	<u>712.975</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>1.001.971</u>	<u>712.975</u>	
		<u>УКУПНО РАЗДЕО 4 - ГРАДСКА УПРАВА</u>	<u>7.366.317</u>	<u>6.590.536</u>	<u>157.725</u>	<u>96.836</u>	<u>7.524.042</u>	<u>6.687.372</u>	
5	0	<u>РАЗДЕО 5 - ГРАДСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО</u>							
		<u>ГРАДСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО</u>							
	0602	ПРОГРАМ 15: Опште услуге локалне самоуправе							
	0004	Градско правобранилаштво СУДОВИ							
	330								
	411	Плате, додаци и накнаде запослених	8.072	7.267	0	0	8.072	7.267	

		Социјални доприноси на терет послодавца	1.305	1.210	0	0	1.305	1.210
		413 Накнада у натури	60	60	0	0	60	60
		414 Социјална давања запосленима	1.144	959	0	0	1.144	959
		415 Накнаде трошкова за запослене	200	141	0	0	200	141
		421 Стални трошкови	160	92	0	0	160	92
		422 Трошкови путовања	30	0	0	0	30	0
		423 Услуге по уговору	655	474	0	0	655	474
		426 Материјал	627	624	0	0	627	624
		512 Машине и опрема	166	104	0	0	166	104
		Извори финансирања за Програмску активност 0602-0004:						
	01	Општи приходи и примања буџета	12.419	10.932	0	0	12.419	10.932
	330	Укупно за Програмску активност 0602-0004:	12.419	10.932	0	0	12.419	10.932
		Извори финансирања за ПРОГРАМ 15:						
	01	Општи приходи и примања буџета	12.419	10.932	0	0	12.419	10.932
	0602	Укупно за ПРОГРАМ 15:	12.419	10.932	0	0	12.419	10.932
		УКУПНО РАЗДЕО 5 - ГРАДСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО	12.419	10.932	0	0	12.419	10.932
6	0	РАЗДЕО 6 - ЛОКАЛНИ ОМБУДСМАН						
		ЛОКАЛНИ ОМБУДСМАН						
		ПРОГРАМ 15: Опште услуге локалне самоуправе						
		Омбудсман						
		ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ - ИСТРАЖИВАЊЕ И РАЗВОЈ						
	0602							
	0005							
	150							
		411 Плате, додаци и накнаде запослених	9.339	8.795	0	0	9.339	8.795
		412 Социјални доприноси на терет послодавца	1.623	1.465	0	0	1.623	1.465
		413 Накнада у натури	100	10	0	0	100	10
		414 Социјална давања запосленима	407	400	0	0	407	400
		415 Накнаде трошкова за запослене	170	131	0	0	170	131
		421 Стални трошкови	236	171	0	0	236	171
		422 Трошкови путовања	63	0	0	0	63	0
		423 Услуге по уговору	478	217	0	0	478	217
		426 Материјал	725	649	0	0	725	649
		481 Дотације	20	0	0	0	20	0
		482 Остали порези	10	0	0	0	10	0
		485 Накнада штете	40	0	0	0	40	0
		512 Машине и опрема	552	315	0	0	552	315
		515 Нематеријална имовина	10	9	0	0	10	9
		Извори финансирања за Програмску активност 0602-0005:						
	01	Општи приходи и примања буџета	13.773	12.160	0	0	13.773	12.160
	150	Укупно за Програмску активност 0602-0005:	13.773	12.160	0	0	13.773	12.160

		Извори финансирања за ПРОГРАМ 15:						
	01	Општи приходи и примања буџета	13.773	12.160	0	0	13.773	12.160
	0602	Укупно за ПРОГРАМ 15:	13.773	12.160	0	0	13.773	12.160
			13.773	12.160	0	0	13.773	12.160
			УКУПНО РАЗДЕО 6 -					
			ЛОКАЛНИ ОМБУДСМАН	13.773	12.160	0	0	13.773
			13.773	12.160	0	0	13.773	12.160
7	0	РАЗДЕО 7 - БУЏЕТСКА ИНСПЕКЦИЈА						
		БУЏЕТСКА ИНСПЕКЦИЈА						
		ПРОГРАМ 15: Опште услуге локалне самоуправе						
	0602	Инспекцијски послови						
	0006	ОПШТЕ УСЛУГЕ						
	130							
	411	Плате, додаци и накнаде запослених	3.267	2.605	0	0	3.267	2.605
	412	Социјални доприноси на терет послодавца	547	434	0	0	547	434
	414	Социјална давања запосленима	157	156	0	0	157	156
	415	Накнаде трошкова за запослене	65	50	0	0	65	50
	423	Услуге по уговору	4	4	0	0	4	4
	424	Специјализоване услуге	7	0	0	0	7	0
	425	Текуће поправке и одржавање	112	112	0	0	112	112
	426	Материјал	298	181	0	0	298	181
	512	Машине и опрема	711	710	0	0	711	710
	515	Нематеријална имовина	26	23	0	0	26	23
		Извори финансирања за Програмску активност 0602-0006:						
	01	Општи приходи и примања буџета	5.194	4.275	0	0	5.194	4.275
	130	Укупно за Програмску активност 0602-0006:	5.194	4.275	0	0	5.194	4.275
			5.194	4.275	0	0	5.194	4.275
		Извори финансирања за ПРОГРАМ 15:						
	01	Општи приходи и примања буџета	5.194	4.275	0	0	5.194	4.275
	0602	Укупно за ПРОГРАМ 15:	5.194	4.275	0	0	5.194	4.275
			5.194	4.275	0	0	5.194	4.275
			УКУПНО РАЗДЕО 7 -					
			БУЏЕТСКА ИНСПЕКЦИЈА	5.194	4.275	0	0	5.194
			5.194	4.275	0	0	5.194	4.275
8	0	РАЗДЕО 8 - СЛУЖБА ЗА ИНТЕРНУ РЕВИЗИЈУ						
		СЛУЖБА ЗА ИНТЕРНУ РЕВИЗИЈУ						
		ПРОГРАМ 15: Опште услуге локалне самоуправе						
	0602	Функционисање локалне самоуправе и градских општина						
	0001	ОПШТЕ УСЛУГЕ						
	130							
	411	Плате, додаци и накнаде запослених	2.321	1.551	0	0	2.321	1.551

412	Социјални доприноси на терет послодавца	456	258	0	0	456	258
413	Накнаде у натури	10	10	0	0	10	10
414	Социјална давања запосленима	79	78	0	0	79	78
415	Накнаде трошкова за запослене	70	31	0	0	70	31
421	Стални трошкови	30	0	0	0	30	0
422	Трошкови путовања	84	0	0	0	84	0
423	Услуге по уговору	319	52	0	0	319	52
424	Специјализоване услуге	91	0	0	0	91	0
426	Материјал	220	28	0	0	220	28
515	Нематеријална имовина	27	23	0	0	27	23
Извори финансирања за Програмску активност 0602-0001:							
01	Општи приходи и примања буџета	3.707	2.032	0	0	3.707	2.032
130	Укупно за Програмску активност 0602-0001:	3.707	2.032	0	0	3.707	2.032
Извори финансирања за ПРОГРАМ 15:							
01	Општи приходи и примања буџета	3.707	2.032	0	0	3.707	2.032
0602	Укупно за ПРОГРАМ 15:	3.707	2.032	0	0	3.707	2.032
УКУПНО РАЗДЕО 8 - СЛУЖБА ЗА ИНТЕРНУ РЕВИЗИЈУ		3.707	2.032	0	0	3.707	2.032
СВЕГА РАСХОДИ И ИЗДАЦИ		7.561.333	6.770.470	157.725	96.836	7.719.058	6.867.306
Укупни извори финансирања:							
01	Општи приходи и примања буџета	5.937.517	5.462.711	0	0	5.937.517	5.462.711
04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	0	120.729	69.074	120.729	69.074
05	Донација од иностраних земаља	0	0	250	0	250	0
06	Донације од међународних организација	126.198	123.886	6.550	2.685	132.748	126.571
07	Трансфери од других нивоа власти	830.030	795.086	5.191	4.756	835.221	799.842
08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	1.300	0	4.303	2.155	5.603	2.155
09	Примања од продаје нефинансијске имовине	77.803	64.998	116	0	77.919	64.998
10	Примања од домаћих задуживања	0	0	8.304	7.766	8.304	7.766
12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине	221.400	218.752	0	0	221.400	218.752
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	38.816	29.849	6.496	5.618	45.312	35.467
15	Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година	328.269	75.188	5.786	4.782	334.055	79.970
СВЕГА РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ПО ИЗВОРИМА ФИНАНСИРАЊА:		7.561.333	6.770.470	157.725	96.836	7.719.058	6.867.306

Члан 8.**ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ОДСТУПАЊА ИЗМЕЂУ ОДОБРЕНИХ СРЕДСТАВА И ИЗВРШЕЊА**

У поступку консолидације завршних рачуна за 2021. годину код преузимања одговарајућих пословних промена из завршних рачуна индиректних буџетских корисника нису утврђена одступања између одобрених средстава и извршења као и одступања у попуњавању прописаних образаца завршног рачуна.

У циљу тачне и правилне израде консолидованих образаца финансијских извештаја за 2021. годину у обзир су узета одступања исказана у завршним рачунима индиректних корисника те је конто 791111 – приходи из буџета исказан код индиректних корисника у износу од 1.184.108 хиљада динара сведен на категорију 490000 – административни трансфери из буџета у износу од 1.184.108 хиљада динара исказан код директног корисника Градска управа ради могућности међусобног елиминисања (сторнирања) при изради консолидације. Након кориговања података конта 791111 - приходи из буџета код индиректних корисника у односу на исказане податке у њиховим званично предатим финансијским извештајима Управи за трезор утврђено је да износ конта 791111 – приходи из буџета у износу од 1.184.108 хиљада динара не одступа у односу на категорију 490000 – административни трансфери из буџета.

Изменом Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем („Сл. Гласник РС“, број 130/2021) од дана 29. децембра 2021. године, изменама и допунама Правилника о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова („Сл. Гласник РС“, број 130/2021) који је ступио на снагу 06. јануара 2022. године и изменама и допунама Правилника о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова („Сл. Гласник РС“, број 17/2022) који је ступио на снагу 19. фебруара 2022. године прецизирано је да се све наведено примењује почев од припреме, састављања и подношења годишњих финансијских извештаја за 2021. годину. Између осталог, наведеним изменама Правилника уведен је нов извор финансирања, извор 17 – неутрошена средства трансфера од других нивоа власти.

Имајући у виду наведену измену Правилника којим је мењан начин исказивања података у Обрасцу 5 – Извештај о извршењу буџета за 2021. годину, приликом израде консолидованог завршног рачуна за 2021. годину примењено је извештавање по новелираним одредбама и извршено је утврђивање података по новом у одговарајуће колоне прописане за одређене изворе, иако је Одлука о буџету за 2021. годину конципирана и извршена по претходно важећим одредбама Правилника, без извора 17 а извор 07 – трансфери од других нивоа власти је био у маси са осталим изворима финансирања.

Члан 9.**ИЗВЕШТАЈ О ПРИМЉЕНИМ ТРАНСФЕРНИМ СРЕДСТВИМА**

Из пренетих наменских трансферних средстава пристиглих у буџет у току претходних година из Републичког и Покрајинског буџета реализовани су следећи пројекти:

- средства Канцеларије за управљање јавним улагањима Владе РС у износу од 10.154.586,68 динара за пројекат реконструкције и доградње објекта РЈ "Дом Дудова шума" Геронтолошког центра из Суботице су уплаћена за ПДВ,
- средства Канцеларије за управљање јавним улагањима Владе РС у износу од 26.215.054,22 динара за за обнову и унапређење објекта Дом за децу ометену у развоју Колевка су уплаћена за ПДВ,
- Из пренетих средстава Министарства културе и информисања за наставак адаптације, реконструкције и доградње зграде Народног позориша је утрошено 29.531.073,04 динара, 350.000.000 динара се преноси у 2022. годину.
- Реализована је набавка опреме за Регионални систем управљања отпадом у висини од 319.321.260,00 динара. Средства је Министарство пољопривреде и заштите животне средине уплатио на издвојени рачун 30. децембра 2016. године, а на основу Закључка Владе Републике Србије 05 број 404-10906/2020 од 24. децембра 2020. године су распоређена у буџет града Суботице за 2021. годину.
- Из пренетих средстава од Комесаријата за избеглице и миграције РС утрошено је 2.400.000 динара закуповину сеоских кућа са окућницом за повратнике по рeadмисији, 420.000 динара за закуповину сеоских кућа са окућницом за интерно расељена лица и 1.702.958,80 динара за економско оснаживање избеглица, а извршен је поврат 52.762,82 динара из 2017. године, која се нису утрошила за стварање и побољшања услова становања поредице интерно расељених лица док су у расељеништву. У 2022. годину се преноси укупно 7.875.000 динара.

- Реализован је пројекат Елаборат постављања саобраћајне сигнализационе опреме – постављање 4 брзинска дисплеја у зонама школа у износу од 794.320,00 динара,
- Утрошена су средства у износу од 2.000.000,00 динара, која је Покрајински секретаријат за спорт и омладину 2019. године пренео за постављање осветљења на помоћном фудбалском терену Градског стадиона у Суботици.
- Враћена су средства Министарству културе и информисања након споразумног раскида Уговора о суфинансирању пројекта Међуопштинског завода за заштиту споменика културе за Дигиталну изложбу „Споменици културе Војводине“ у износу од 500.000,00 динара, као и неискоришћена средства у висини од 200.000,00 динара Покрајинском секретаријату за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице, која су била одобрена Градској управи за израду и постављање вишејезичних табли. Такође су враћена неискоришћена средства у буџет Републике Србије у висини од 827.922,20 динара, која су стигла од Кабинета министра без портфеља задуженог за демографију и популациону политику по Уговору о суфинансирању мера популационе политике јединица локалне самоуправе.

У току 2021. године Град Суботица је остварио следеће трансфере од осталих нивоа власти:

КОРИСНИК ТРАНСФЕРА	ИЗНОС	НИВО ТРАНСФЕРА	НАМЕНА СРЕДСТАВА
Град Суботица	240.430.956,00	Министарство финансија	Ненаменски трансфери од Републике
Град Суботица	40.000.000,00	Министарство финансија	ненаменски трансфер из текуће резерве буџета РС - за извршавање обавеза буџета локалних власти, у циљу смањивања негативних ефеката проузрокованих пандемијом заразне болести Covid-19
Град Суботица	54.035.348,98	Министарство просвете, науке и технолошког развоја	за четворочасовни припремни предшколски програм
Град Суботица	10.039.576,00	Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице	за регресирање трошкова превоза ученика средњих школа
Месне заједнице, Центар за социјални рад, ЈП Палић Лудаш, ЈКП Погребно, ЈКП Стадион, Градска управа	1.681.000,00	Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице	за трошкове израде и постављања вишејезичних табли
Град Суботица	591.980,00	Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност	за регресирање превоза студената у АПВ у 2021.г.
Град Суботица	500.000,00	Комесаријат за избеглице и миграције РС	једнократне новчане помоћи за породице избеглих и расељених лица која живе на територији Града Суботице, 20.000 динара по породици
Град Суботица	500.000,00	Комесаријат за избеглице и миграције РС	једнократне новчане помоћи за породице избеглих и расељених лица која живе на територији Града Суботице, 20.000 динара по породици
Град Суботица	5.400.000,00	Комесаријат за избеглице и миграције РС	помоћ за куповину кућа са окућницом за интерно расељена лица
Град Суботица	108.394.060,64	Канцеларија за управљање јавним улагањима Владе РС	за пројекат реконструкције и доградње објекта РЈ "Дом Дудова шума" Геронтолошког центра из Суботице
Град Суботица	170.537.745,20	Канцеларија за управљање јавним улагањима Владе РС	за обнову и унапређење објекта Дом за децу ометену у развоју „Колевка“
Град Суботица	22.717.744,60	Канцеларија за управљање јавним улагањима Владе РС	обнова и унапређење објекта здравствена станица у МЗ Прозивка

Град Суботица	19.952.089,35	Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство	за суфинансирање уређења атарских путева
Град Суботица	3.998.271,18	Покрајински секретаријат за финансије	суфинансирање активности из Пројекта "Оптимизација саобраћаја у пограничној зони изградњом бициклистичких стаза - Opti bike 2" (ИПА пројекат)
Градски музеј	929.205,41	Покрајински секретаријат за финансије	суфинансирање активности из Пројекта "Историцизам у Бачкој" (ИПА пројекат)
Туристичка организација града	200.000,00	Покрајинског секретаријата за привреду и туризам	за реализацију Пројекта од значаја за развој туристичког потенцијала АП Војводине
Град Суботица	150.000,00	Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова	за финансирање локалог социјално-економског савета
Град Суботица	1.000.000,00	Покрајински секретаријат за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу	за израду пројектно-техничке документације за потребе замене постојећих електроинсталација за енергетски ефикасније ЛЕД осветљење зграде Нове општине у Суботици
Град Суботица	232.000,00	Покрајински секретаријат за спорт и омладину	Набавка опреме и ажурирање сајта Канцеларије за младе у Суботици у циљу оснаживања и модернизовања рада Канцеларије
Град Суботица	4.410.740,00	Покрајински секретаријат за спорт и омладину	Реконструкција тенис хале ТК Спартак Суботица (Замена портала у хали шестокоморном термопрофилном конструкцијом, застакљивање трослојним термопан стаклом, ради постизања енергетске ефикасности објекта и др.)
Град Суботица	3.255.336,00	Покрајински секретаријат за спорт и омладину	Инвестиционо одржавање терена за кошарку у Љутову (терет димензије 22/12 метара, демотажа постојећих елемената, постављање ивичњака, дробљеног камена, асфалтирање, постављање мултифункционалне подлоге, монтажа нових комплетних кошева, обележавање терена и др.)
Градска библиотека	100.000,00	Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама	за матично функционисање
Градска библиотека	90.000,00	Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама	набавка књига
Град Суботиа	650.000,00	Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама	за пројекат "Дигитална култура Суботице"
МЗЗСК	700.000,00	Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама	Пројекат презентације и конзервације археолошког налазишта од великог значаја Templomdomb / Црквине у Хоргошу
МЗЗСК	300.000,00	Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама	Пројекат конзерваторско-рестаураторских радова и реконструкције на зидним сликама и сликаној зидној орнаментици у источном и централном травеју РКЦ Светог Јурија у Новом Кнежевцу
Дечје позориште	250.000,00	Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама	Самостална продукција видео садржаја
Градски музеј	1.500.000,00	Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама	Стална поставка историјско-етнолошког одељења Градског Музеја Суботица у 2021

Позориште Костолањи Деже	300.000,00	Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама	Desire Central station Десире 2021
Град Суботица	376.750,00	Покрајински секретаријат за привреду и туризам	за програм развоја и деловања локалних социјално-економских савета
Град Суботица	1.600.000,00	Покрајински секретаријат за енергетику, грађевинарство и саобраћај	Техничка документација за изградњу кружног тока на раскрсници улица Арсенија Чарнојевића и Сеп Ференца у Суботици
Град Суботица	476.000,00	Покрајински секретаријат за енергетику, грађевинарство и саобраћај	Пројекат за постављање светлосне саобраћајне сигнализације на раскрсници улица Сегедински пут (државни пут ПА-100) и венац братства и јединства у насељу Велики Радановац у Суботици
Град Суботица	319.321.260,00	Министарство пољопривреде и заштите животне средине	за набавку опреме за Регионални систем управљања отпадом - уплата од 30.12.2016. год, пренос на Град на основу Закључка Владе
Град Суботица	12.000.000,00	Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде	за финансирање изградње међуобјеката за скупљање и прераду СПЖП
Град Суботица	1.632.000,00	Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде	За унапређење и развој руралне инфраструктуре и услуга
Град Суботица	2.202.871,31	Министарство заштите животне средине	Одлагање и уклањање нелегалне депоније у Горњем Таванкуту - Келеров шор
Град Суботица	18.000.000,00	Министарства државне управе и локалне самоуправе	за Санацију фасаде Градске библиотеке у Суботици
Град Суботица	8.000.000,00	Министарства државне управе и локалне самоуправе	Увођење квалитетног и савременог рада система е-Управе са спецификацијом и опремом као и набавка и интеграција HELP DESK модула за све секторе ГУ Суботица са хардверско-софтверским системом за сигурну аутентификацију запослених
ТОГС	393.000,00	Министарство трговине, туризма и телекомуникација	суфинансирање пројекта: "Презентација културно - историјског наслеђа Палића кроз едукацију и бесплатне пешачке туре"
ТОГС	3.000.000,00	Министарство трговине, туризма и телекомуникација	Адаптација и промена намене објекта у Туристичком информативном центру
Град Суботица	3.770.846,87	Министарства рударства и енергетике	финансирање пројекта унапређења енергетске ефикасности Енергетска санација објекта Геронтолошки центар – БАЈНАТ
Град Суботица	237.999,64	Министарство за бригу о селу	за реализацију Пројекта „ Михољски сусрети села"
Град Суботица	103.089,60	Министарство за бригу о породици демографији	за Дечију недељу
Град Суботица	38.374.156,80	Министарство културе и информисања	Наставак адаптације, реконструкције и доградње зграде “Народно позориште – Народно казалиште – Népszínház” у Суботици
МЗЗСК	800.000,00	Министарство културе и информисања	Систематска археолошка истраживања локалитета "Градиште" у Иђошу
МЗЗСК	2.500.000,00	Министарство културе и информисања	за конзерваторско-рестаураторске радове и реконструкцију на зидним сликама и сликаној зидној орнаментацији у источном и централном травељу у РКЦ Св. Јурија у Новом Кнежевцу
МЗЗСК	400.000,00	Министарство културе и информисања	Пројекат испитивачких радова на иконостасу у СПЦ Св. Оца Николаја у Кикинди ради израде Пројекта за извођење конзерваторско- рестаураторских радова
Дечје позориште	80.000,00	Министарство културе и информисања	Учешће на фестивалу у Мађарској (представа Био једном Икарус)
Дечје позориште	90.000,00	Министарство културе и информисања	Учешће на 20. Међународном фестивалу позоришта за дјецу Бања Лука 2021

			(представа Орфеј)
Дечје позориште	1.000.000,00	Министарство културе и информисања	Техничка опрема за реализацију видео продукције за децу
Савремена галерија	500.000,00	Министарство културе и информисања	Годишњи програм Савремене галерије за 2021. г.
Савремена галерија	300.000,00	Министарство културе и информисања	Финансирање откупа рада Тибора Лазара: The Legion of the Street Fighters
Савремена галерија	350.000,00	Министарство културе и информисања	Финансирање откупа уметничког дела Бојана Радојчића, Генерички инжињеринг
Савремена галерија	350.000,00	Министарство културе и информисања	Финансирање откупа рада Николе Џафа, Расправа о држави и изгубљеним врстама
Савремена галерија	350.000,00	Министарство културе и информисања	Финансирање откупа рада Маје Ракочевић Цвијанов, Аутопортрет са ватом
позориште Костолањи Деже	1.000.000,00	Министарство културе и информисања	Desire Centar Station Festival 2021
позориште Костолањи Деже	500.000,00	Министарство културе и информисања	Синдикат - радни наслов (р: Андраш Урбан)
позориште Костолањи Деже	120.000,00	Министарство културе и информисања	за титловање представе Позоришта Костолањи Деже
позориште Костолањи Деже	130.000,00	Министарство културе и информисања	за осавремењавање веб странице Позоришта
позориште Костолањи Деже	150.000,00	Министарство културе и информисања	WAS BIST DU NOCH? / A ŠTA SI TI JOŠ? / СКА ТЈЕТЕР ЈЕ ТИ / МИ VAGY MÉG?
Арт биоскоп Александар Лифка	250.000,00	Министарство културе и информисања	9. "Хризантема" Фестивал сећања
Градски музеј	500.000,00	Министарство културе и информисања	Откуп уметничких дела Балинта Сомбатија. Када нам је још све било лепо, фотографије
Градски музеј	440.500,00	Министарство културе и информисања	конзервација покретног археолошког материјала из средњевековне збирке археолошког одељења Градског музеја
Градски музеј	600.000,00	Министарство културе и информисања	за Изложбу будимског барокног сликара Матије Жеровића
УКУПНО:	1.128.774.547,58		

Члан 10.

ИЗВЕШТАЈ О КРЕДИТИМА

Извештај о задужењу и извршеним отплатама дуга

Уговор о зајму, потписан 2012. године са Европском банком за обнову и развој за Пројекат унапређења водних система у Суботици у висини од 11 милиона евра, каматном стопом 6М Еурибор+1%, са роком отплате 12 година и грејс периодом 3 године, је ступио на снагу 24. октобра 2014. године.

Зајам је повучен у целокупном износу од 11 милиона евра са даном 01.07.2020. године. Према плану повлачења средстава донације који је израдио ЈКП "Водовод и канализација" у извештајном периоду повучено је 189.627,23 евра донације. Донацију је обезбедила Европска банка за обнову и развој у висини од 2,04 милиона евра као техничку помоћ за извођење пројекта.

У 2021. години извршено је плаћање камате у висини од 26.636,51 евра и припадајућег дела главнице у висини од 1.685.385,40 евра.

Према Уговору о супсидијарном зајму и донацији између Града Суботице и ЈКП „Водовод и канализација“ Суботица, обавезу отплате првих девет полугодишњих анuitета сноси Град Суботица, почев од дана 27.01.2016. године, закључно са даном 27.01.2020. године. Након тог периода, од дана 27.07.2020. године, закључно са даном 27.07.2024. године, средства за отплату остатка дуга обезбеђују се

према уговору: ЈКП обезбеђује средства за отплату главнице, а град обезбеђује средства за отплату камате и провизије на неповучена средства.

Пристигли ануитет 27.07.2020. године планиран је, према уговору, да плати предузеће, Град је издао ЈКП „Водовод и канализација“ Суботица коначно задужење број 2/20 од 27.07.2020. године на износ 99.353.587,23 динара, што представља износ пристиглог десетог дела главнице зајма. Међутим, ЈКП у току 2020. године није обезбедио средства, са образложењем немогућности одржавања ликвидности предузећа, тако да је обавезу плаћања одговарајућег дела главнице извршио Град.

Из тог разлога је у току 2021. године је код Агенције за привредне регистре, са даном 27.07.2020. године, повећано учешће Града Суботице у основном капиталу ЈКП „Водовод и канализација“ конвертовањем потраживања Града Суботице за десету рату отплате главнице кредита према ЕБРД на основу Анекса уговора о супсидијарном зајму и донацији број П-401-315/2021 од 31.03.2021. године, Одлуке о повећању основног капитала ЈКП „Водовод и канализација“ Суботица и Решења о давању сагласности на Одлуку о повећању основног капитала ЈКП „Водовод и канализација“ Суботица број I-00-022-269/2021 од 05.08.2021. године, донетог од стране Скупштине Града Суботице у висини од 99.353.587,23 динара.

Члан 11. ИЗВЕШТАЈ О ДАТИМ ГАРАНЦИЈАМА

У току 2021. године Град Суботица није давао гаранције.

Члан 12. ИЗВЕШТАЈ О ДОНАЦИЈАМА

На рачуне буџета Града Суботице и индиректних корисника у току 2021. године стигле су следеће донације и добровољни прилози:

- у 000 динара

Ек. Класиф.	Опис	Корисник	Износ
7321	Текуће донације од међународних организација	буџет	31.553
		индиректни корисник	2.684
7322	Капиталне донације од међународних организација	буџет	95.797
		индиректни корисник	0
7441	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица	буџет	131
		индиректни корисник	2.133
7442	Капитални добровољни трансфери од физичких и правних лица	буџет	1.300
		индиректни корисник	0
УКУПНО:			133.598

Завршен је пројекат „Интеркултурализам и антидискриминација у Суботици“, у току 2021. године је утрошено 1.969.985,60 динара са издвојеног рачуна, на који су динарска средства стигла продајом девиза по уговору са Сталном Конференцијом Градова и Општина из 2019. године.

За завршени ИПА пројекат прекограничне сарадње Хрватска-Србија С.О.С (Subotica Osijek Secession Tourist Route - Туристичка рута сецесије од Суботице до Осијека) као рефундација трошкова по обрачуну пристигла су средства у износу од 108.747,88 ЕУР, која су продата за 12.748.329,10 динара. Средства су коришћена за инвестиције из буџета у току 2021. године.

За завршени заједнички пројекат са градом Монфалцоне из Италије као рефундација трошкова по обрачуну пристигла су средства у износу од 8.788,40 ЕУР, која су продата за 1.030.225,46 динара. Средства су коришћена за инвестиције из буџета у току 2021. године.

За завршени ИПА пројекат COLOUR COOP (Colourful cooperation - пазнобојна сарадња) као рефундација трошкова по обрачуну пристигла су средства у укупном износу од 374.526,09 ЕУР, која су продата за 43.902.969,25 динара. Средства су коришћена за инвестиције из буџета у току 2021. године.

За завршени ИПА пројекат ОПТИ VIKE (Optimising traffic in the border zone, planning and construction documents necessary for contracting – Оптимализација саобраћаја у пограничном појасу изградњом бицикличких стаза) у току 2021. године пристигла су средства у висини 965.480,31 ЕУР,

од тога 948.505,99 ЕУР-а пренето је мађарском партнеру, и након плаћених банкарских трошкова на девизном рачуну је остало 16.824,32 ЕУР-а.

За завршени пројекат „Интеркултурализам и антидискриминација у Суботици“ (Interculturalism and antidiscrimination in Subotica) као рефундација пристигло је 9.737,18 ЕУР од Сталне конференције градова и општина. Средства су продата за 1.141.446,77 динара и искоришћена су за инвестиције из буџета у току 2021. године.

За завршени део пројекта „Социјална инклузија Рома и Ромкиња у Суботици“ као рефундација пристигло је 2.220,00 ЕУР од Европског Савета из Страсбурга. Средства су продата за 260.252,60 динара и искоришћена су за инвестиције из буџета у току 2021. године.

Као наставак пројекта из ЕУ програма ИПА прекограничне сарадње Мађарска-Србија за пројекат OPTI-BIKE2 (Optimising traffic in the border zone by construction of bicycle paths – Оптимализација саобраћаја у пограничној зони – планирање и изградња бициклических стаза) пристигла су средства у висини од 64.711,75 ЕУР, од тога 28.525,47 ЕУР су пренета партнеру из Мађарске, а утрошена су средства у висини од 27.930,00 ЕУР. Разлика се преноси у 2022. годину.

За пројекат „Е2П2“ - Energy Efficient Public Power – Енергетски ефикасне јавне зграде, који је закључен у оквиру ИПА програма Хрватска – Србија, у току 2021. године пристигла су средства у висини од 15.059,42 ЕУР, а заједно са пренетим девизним средствима из 2020. године реализована су средства у висини од 79.699,33 ЕУР, тј. 9.341.310,99 динара.

Пристигла су средства и за пројекат ИПА прекограничне сарадње Мађарска - Србија за пројекат INPUTRANS (Improvement of the public transport services in the CBC region through the integration of public transport modes, development of railway infrastructure, and harmonization of transport procedures – Побољшање услуга јавног транспорта у ЦБЦ региону кроз интеграцију режима јавног транспорта, развој жељезничке инфраструктуре и хармонизације транспортне процедуре у износу од 36.491,23 ЕУР, од којих је потрошено 33.374,92 ЕУР. Разлика се преноси у 2022. годину.

По изменама Уредби о буџетском рачуноводству, које су ступиле на снагу 21. марта 2020. године, индиректни корисници приликом продаје својих девизних средстава из донације морају уплату вршити у буџет града користећи уплатне рачуне града. У току 2021. године **Градски музеј** је преко буџета реализовао девизне донације у укупном износу од 12.491.250,46 динара од Бетлен Габор Фондације и за ИПА пројекте: „Историцизам у Бачкој“, „Бачорсаг“, „Тражење наше заједничке уметничке баштине – Представљање заједничког културног наслеђа Суботице и Ходмезовашархеља“ и „Danube Rediscover - Представљање јеврејске културе, наслеђа изложба, културна рута - Градски музеј“. **ПУ Наша радост** је реализовала укупно 1.299.983,35 динара по уговорима са Фондацијом Темпус, и то за пројекте: „Sanat Yoksa Inovasyonda“, „Children in Action Against Climate Change, Let Children Open to the World“, „Wild Horizons Outdoor Learning Wxperiences“, „Play and Learn... In Nature“ и „Colors“. **Дечје позориште** је добио средства од разних донатора из Мађарске за реализацију продукција у укупној вредности од 1.742.343,11 динара, од којих је утрошио 1.008.181,39 динара, а остатак се преноси у 2022. годину. **Позориште Костолањи Деже** је реализовао донације из иностранства (од Бетлен Габор фондације и од Националног фонда за културу из Мађарске) у вредности од 7.599.702,80 динара.

Градски музеј је вратио граду средства за предфинансирање ИПА пројекта из претходних година продајом девиза у укупном износу од 2.500.000,00 динара, а Туристичка организација града у укупном износу од 3.799.423,10 динара, након рефундације из ЕУ.

Поред тога повучена су преостала средства донације од ЕБРД у висини од 189.627,23 ЕУР за изградњу колектора 7.

Према достављеним извештајима индиректних корисника, пристигле су им донације од физичких и правних лица у укупном износу од 2.133 хиљада динара: Позориште Костолањи Деже је добио 580 хиљада динара за позоришне представе, месним заједницама су донатори из земље уплатили укупно 621 хиљада динара, углавном за репрезентацију, а Градском музеју је у току 2021. године стигла донација у висини од 932 хиљаде динара, која средства је користио за отплату главнице дуга.

Поред тога индиректни корисници су део пристиглих донација трошили у девизама, изражено у динарима позориште Костолањи Деже 2.112 хиљада динара и ПУ Наша радост 572 хиљада динара.

Члан 13.

ИЗВЕШТАЈ О КОРИШЋЕЊУ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ И СТАЛНЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ *Текућа буџетска резерва*

Средства текуће буџетске резерве у годишњем плану су била планирана у висини од 86.000.000 динара, по првом ребалансу у висини од 51.500.000 динара, а по другом ребалансу 17.000.000 динара. На основу члана 69. Закона о буџетском систему и члана 12. Одлуке о буџету Града Суботице за 2021. годину Градоначелник је донео 53 решења за коришћење средстава текуће буџетске резерве, од тога 8 решења су са променом апропријација по члану 61. став 12. Закона о буџетском систему: 10.000 динара су ангажована у циљу обезбеђивања средстава за куповину софтвера; 33.000.000 динара за исплату накнаде Приватном партнеру по Јавном уговору за вршење услуга рационализације, одржавања и замене дела система јавног осветљења применом мера уштеде енергије са ЛЕД технологијом на територији приградских насеља Града Суботице, за коју су преузете обавезе у 2020. години, а која нису планирана у 2021. години на одговарајућој економској класификацији; 500.000 динара за потребе доношења програма за рад Савета за безбедност саобраћаја; 400.000 динара за помоћ друштвено хуманитарним организацијама и 1.100.000 динара за обезбеђење средстава за пројектне документације и изградње гасног прикључка и развођења инсталација на објектима МЗ Дудова шума и МЗ Палић; 1.500.000 динара за едукацију у циљу унапређења безбедности саобраћаја; 3.800.000 динара за израду програма енергетске ефикасности Града Суботице за период 2022-2024 - додатна средства за израду студије „Ревизија активности Града Суботица у области заштите животне средине и социјалних питања“; и укупно 1.000.000 динара за обезбеђивање средстава за превоз миграната, за повећане трошкове услуге штампања и за набавку опреме за потребе Градске управе.

Остала решења се односе на следеће намене: 800.000 динара за учешће града приликом постављања саобраћајне сигнализационе опреме – брзински дисплеји, укупно 3.550.000 динара за обнову и унапређење Здравствене станице у МЗ „Прозивка“ као учешће града, 3.800.000 динара за трошкове обезбеђења објеката ЈП за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање, 250.000 динара за за потребе Социо-економског савета града, укупно 13.400.000 динара за суфинансирање пројеката у култури, укупно 13.380.000 динара за потребе прибављања медијских услуга, 6.538.000 динара за потребе доношења програма за рад Савета за безбедност саобраћаја, 17.860.000 динара за недостајућа средства за превоз запослених у основним и средњим школама, 1.000.000 динара за ангажовање саветника за партнерство у градском саобраћају, 4.450.000 динара за израду ПДТ за канализациону мрежу, 870.000 динара за пројекат реконструкције Колевке, 6.000.000 динара за експропријацију земљишта по Плану за унапређење еколошког стања Палићког језера и његове околине, 500.000 динара за представљање књиге „Планета двориште“ Оливере Балашевић, 4.300.000 динара за Дан града у организацији Туристичке организацији града, 3.500.000 динара удружењу Ризница за трошкове концерта за Дан града и за Нову годину, 3.892.000 динара Удружењу слепих и слабовидих за трошкове заступања и пружања услуга слепим и слабовидим лицима, 1.080.000 динара Зоолошком врту за хладњачу воћа и поврћа, 500.000 динара Удруги буњевачких Хрвата „Дужијанца“ за организацију програма „Жетвене свечаности“ и 2.000.000,00 динара Спортском савезу за трошкове одласка Женског фудбалског клуба „Спартак“ на одигравање квалификација за УЕФА Лигу шампиона, 1.600.000 динара за специфичне услуге прикупљања и обраде података, важних за израду планова развоја јединице локалне самоуправе, 2.310.000 динара за набавку резервних делова за службена возила града, укупно 12.406.000 динара ради обезбеђивања додатних садржаја у граду у току новогодишњих и божићних празника, 15.000.000 динара за изградњу саобраћајница са вертикалном и хоризонталном сигнализацијом и то улице: Луке Ботића, Рударска, Јасеновачка, Цветна и Сивачки пут, 200.000 динара за плаћање ПДВ-а за набавку радно-заштитних униформи за интервенције на отвореном - униформе платила РС, 6.200.000 динара за чишћење и одржавање отворених канала поред путева до краја 2021. године, с обзиром на очекиване веће количине падавина у току последњег квартала, 607.000 динара Медицинској школи за исплату трошкова камате за неблаговремено плаћене јавне приходе, 500.000 динара за функционисање Пословног инкубатора Суботица, 700.000 динара за израду пројектно-техничке документације за Улице Бориса Кидрича у Чантавиру и Ернеста Куна (Железничко насеље), 1.402.000 динара Центру за социјални рад за неисплаћене накнаде путних трошкова за запослене са законском затезном каматом и судским трошковима, 900.000 динара укупно због повећаног броја захтева за помоћ при лечењу тешко оболеле деце и омладине, 5.000.000 динара за радове на обнови Остојић капеле на Православном гробљу у Дудовој шуми, 1.200.000 динара за набавку дрвене монтажне кућице како би се обезбедио простор за ангажована лица на изнајмљивању клизалички, одржавању и обезбеђењу фиксног и мобилног клизалишта, 2.000.000 динара за покривање трошкова прибављања финансијске имовине Града Суботица новим улогом у Ветеринарској станици Суботица, 230.000 динара за израду елабората геомеханичких испитивања за туристичко манифестациони трг у Чантавиру, 580.000 динара за израду и постављања грба РС на постамент споменика Краља Петра Првог Карађорђевића, 250.000 динара за остваривање права на накнаду трошкова сахрањивања, због преузимања обавеза и 1.000.000 динара додатних средстава младим талентима града Суботице.

Стална буџетска резерва

У току 2021. године нису коришћена средства сталне буџетске резерве.

Члан 14.
ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРЕЊУ ПРОГРАМСКОГ ДЕЛА БУЏЕТА

Остварење плана програмског дела буџета у току 2021. године приказује следећа табела:

Шифра програма/ програмске активности/ пројекта	Назив програма/ програмске активности/ пројекта	План буџета за 2021.г.	Остварење буџета за 2021.г.	Процент извршења
1101	<u>Програм 1. Урбанизам и просторно планирање</u>			
1101-0001	Просторно и урбанистичко планирање	36.200.000	30.141.735,60	83,26%
1101-0002	Спровођење урбанистичких и просторних планова	8.544.000	4.801.428,37	56,20%
1101-0003	Управљање грађевинским земљиштем	225.600.000	221.219.510,14	98,06%
	Укупно 1101:	270.344.000	256.162.674,11	94,75%
1102	<u>Програм 2. Комунална делатност</u>			
1102-0001	Управљање /одржавање јавним осветљењем	265.791.000	238.416.761,44	89,70%
1102-0002	Одржавање јавних зелених површина	87.439.000	84.320.734,25	96,43%
1102-0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене	139.232.000	131.191.311,39	94,22%
1102-0004	Зоохигијена	56.250.000	54.268.597,76	96,48%
1102-4010	Новогодишње украшавање града	34.406.000	34.405.999,60	100,00%
1102-4011	Израда планова из комуналне делатности	1.000.000	376.755,60	37,68%
1102-4012	Постављање вишејезичних табли на гробљима-ЈКП Погребно	40.000	40.000,00	100,00%
1102-5001	Набавка опреме за Регионални систем управљања отпадом	319.322.000	319.208.880,00	99,96%
1102-5002	Израда ПТД за део канализационе мреже и ППОВ у оквиру пројекта "Чиста Србија"	4.450.000	4.293.504,10	96,48%
1102-5003	Изградња и опремање бунара у Мишићеву	1.700.000	1.700.000,00	100,00%
1102-5004	Изградња и опремање бунара у Вишњевцу	1.600.000	1.600.000,00	100,00%

1102-5005	Комунално опремање парцеле за потребе изградње социјалних станова-ЈУП	19.830.000	19.033.062,39	95,98%
1102-5006	Повезивање колектора 1 у 0	3.000.000	2.500.000,00	83,33%
1102-5007	Обнова дечијих игралишта у Хајдукову и на Палићу	1.300.000	0,00	/
1102-5008	Суфинансирање капиталних издатака локалних предузеца	140.750.000	139.902.490,05	99,40%
1102-5011	Докапитализација Ветеринарске станице Суботица	2.000.000	2.000.000,00	100,00%
Укупно 1102:		1.078.110.000	1.033.258.096,58	95,84%
1501	<u>Програм 3. Локални економски развој</u>			
1501-0001	Унапређење привредног и инвестиционог амбијента	120.890.000	82.063.028,30	67,88%
1501-0002	Мере активне политике запошљавања	10.000.000	10.000.000,00	100,00%
1501-0003	Подршка економском развоју и подстицају предузетништва	41.880.000	41.857.276,44	99,95%
1501-4002	Регионални иновациони стартап центар	1.936.000	1.672.064,20	86,37%
1501-4003	Михољски сусрети села	283.000	237.999,64	84,10%
1501-5001	Израда ПТД за санацију фасаде зграде Браће Радић 7	100.000	68.000,00	68,00%
Укупно 1501:		175.089.000	135.898.368,58	77,62%
1502	<u>Програм 4: Развој туризма</u>			
1502-0001	Управљање развојем туризма	67.856.000	58.667.243,54	86,46%
1502-0002	Промоција туристичке понуде	16.954.000	15.093.829,81	89,03%
1502-4001	Дан Града	5.970.000	5.902.522,11	98,87%
1502-4002	Дочек Нове године	4.540.000	264.000,00	5,81%
1502-4012	Гарантоване туристичке туре	1.373.000	900.587,43	65,59%
1502-5010	Wellness SPA centar Palić-унапређење бањског туризма	139.030.000	131.053.209,36	94,26%
1502-5011	Реконструкција инфо центра	3.600.000	2.808.381,40	78,01%
1502-5012	Санација дрвеног балкона Велике терасе	8.105.000	7.685.257,20	94,82%
Укупно 1502:		247.428.000	222.375.030,85	89,87%
0101	<u>Програм 5. Развој пољопривреде</u>			
0101-0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	50.840.000	39.286.850,63	77,28%
0101-0002	Мере подршке руралном развоју	2.000.000	1.740.858,50	87,04%
0101-5001	Изградња објекта за сакупљање и прераду споредних производа животињског порекла	12.000.000	0,00	/
Укупно 0101:		64.840.000	41.027.709,13	63,28%

0401	<u>Програм 6. Заштита животне средине</u>			
0401-0001	Управљање заштитом животне средине	39.512.000	38.164.268,56	96,59%
0401-0002	Праћење квалитета елемената животне средине	7.000.000	6.820.206,00	97,43%
0401-0003	Заштита природе	13.550.000	13.443.078,24	99,21%
0401-0006	Управљање осталим врстама отпада	3.500.000	3.497.882,70	99,94%
0401-4005	Одлагање и уклањање нелегалне депоније у Горњем Таванкуту	2.203.000	2.202.871,37	99,99%
0401-4006	Постављање вишејезичних инфо табли на заштићеним подручјима-Палић Лудаш	100.000	100.000,00	100,00%
0401-4007	Суфинансирање трошкова функционисања Регионалне депоније	99.282.000	98.946.924,58	99,66%
Укупно 0401:		165.147.000	163.175.231,45	98,81%
0701	<u>Програм 7. Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура</u>			
0701-0002	Одржавање саобраћајне инфраструктуре	394.202.000	374.148.599,80	94,91%
0701-0004	Јавни градски и приградски превоз путника	296.800.000	295.634.026,64	99,61%
0701-4004	Израда пројеката техничке регулације саобраћаја за Трг Јакаба и Комора и трг Синагоге у циљу унапређења безбедности саобраћаја	700.000	695.520,00	99,36%
0701-4015	Израда Студије такси превоза Града Суботице	3.600.000	0,00	/
0701-4017	Израда измене Пројекта техничке регулације саобраћаја	3.000.000	0,00	/
0701-5002	Израда пројекта изградње система намањеног електронском надзору (видео надзору)	1.000.000	0,00	/
0701-5003	Израда пројекта саобраћајног полигона	1.000.000	298.800,00	29,88%
0701-5004	Израда стратегије безбедности саобраћаја са акционим планом	1.000.000	827.000,00	82,70%
0701-5005	Изградња саобраћајница са вертикалном и хоризонталном сигнализацијом	31.200.000	28.068.331,34	89,96%
0701-5006	Ортi bike-2 (ИПА ХУ-СРБ)	5.245.000	4.460.895,00	85,05%
0701-5007	INPUTRANS (ИПА ХУ-СРБ)	5.605.000	5.212.163,95	92,99%
0701-5008	ПТД СУ-КА	1.300.000	1.197.240,00	92,10%
0701-5009	Хрстова улица	10.200.000	10.083.891,54	98,86%

0701-5010	Постављање саобраћајне сигнализационе опреме	1.595.000	1.587.840,00	99,55%
0701-5011	Израда пројектно техничке документације за Улице Бориса Кидрича(Чантавир) и Ернеста Хуна (Железничко насеље)	100.000	0,00	/
0701-5015	Замена постојећих камера у систему	500.000	0,00	/
0701-5017	Израда пројекта техничке регулације саобраћаја за део Сомборског пута (дуж пијаце "Бувљак") у циљу унапређења безбедности саобраћаја	700.000	695.520,00	99,36%
0701-5020	Израда техничке документације за уређење центра града Суботица	3.552.000	3.537.057,33	99,58%
0701-5021	Асфалтирање улице Дожа Ђерђа у Хајдукову	1.200.000	987.829,51	82,32%
0701-5022	Асфалтирање улице 2 Виногради Чантавир	100.000	0,00	/
Укупно 0701:		762.599.000	727.434.715,11	95,39%
<u>2001</u>	<u>Програм 8. Предшколско васпитање</u>			
2001-0001	Функционисање предшколских установа	855.791.000	813.128.322,71	95,01%
2001-4001	Наша радост - Sanat Yoksa Inovsyonda	297.000	294.826,01	99,27%
2001-4002	Наша радост - Wild Horizons	324.000	320.031,96	98,78%
2001-4003	Наша радост-“Play and Learn...In Nature”	313.000	311.186,97	99,42%
2001-4004	Наша радост-"Colour coop"	167.000	165.263,14	98,96%
2001-4005	Наша радост-Children and action	211.000	208.675,27	98,90%
2001-5008	Израда пројектне документације	500.000	498.000,00	99,60%
2001-5009	Намештај за опремање одељења-ПУ "Наша радост"	2.500.000	2.496.396,00	99,86%
Укупно 2001:		860.103.000	817.422.702,06	95,04%
<u>2002</u>	<u>Програм 9. Основно образовање и васпитање</u>			
2002-0001	Функционисање основних школа	312.217.000	293.635.810,05	94,05%
Укупно 2002:		312.217.000	293.635.810,05	94,05%
<u>2003</u>	<u>Програм 10. Средње образовање и васпитање</u>			
2003-0001	Функционисање средњих школа	203.816.000	196.235.044,00	96,28%
Укупно 2003:		203.816.000	196.235.044,00	96,28%
<u>0901</u>	<u>Програм 11. Социјална и дечја заштита</u>			
0901-0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи	106.231.000	88.243.849,84	83,07%

0901-0002	Прихватилишта и друге врсте смештаја	6.128.000	5.752.273,72	93,87%
0901-0003	Подршка социо-хуманитарним организацијама	13.977.000	13.685.967,82	97,92%
0901-0004	Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге	79.598.000	66.568.046,09	83,63%
0901-0005	Активности Црвеног крста	35.757.000	35.708.128,64	99,86%
0901-0006	Подршка деци и породицама са децом	17.246.000	13.832.885,58	80,21%
0901-0007	Подршка рађању и родитељству	26.278.000	19.925.855,00	75,83%
0901-0008	Подршка особама са инвалидитетом	59.050.000	58.534.964,71	99,13%
0901-4003	Координатор за инклузију Рома	1.516.000	860.777,38	56,78%
0901-4004	Остваривање, заштита и унапређење људских права	250.000	0,00	/
0901-4005	Интеркултурализам и антидискриминација у Суботици	2.355.000	1.969.985,60	83,65%
0901-4002	Помоћ у природи за социјално угрожено становништво	3.950.000	3.950.000,00	100,00%
0901-5001	Реконструкција и доградња објекта ПЈ " Дом Дудова шума" Геронтолошког центра	114.270.000	114.012.803,77	99,77%
0901-5008	Реконструкција и адаптација Дома за децу "Колевка"	192.512.000	192.001.576,64	99,73%
Укупно 0901:		659.118.000	615.047.114,79	93,31%
<u>1801</u>	<u>Програм 12. Здравствена заштита</u>			
1801-0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	200.000	179.942,82	89,97%
1801-0002	Мртвозорство	12.000.000	11.070.805,36	92,26%
1801-0003	Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље	129.000.000	127.819.664,25	99,09%
1801-4008	Санација главног вода за грејање	2.200.000	2.199.371,20	99,97%
1801-5001	Обнова и унапређење објекта здравствена станица у мз Прозивка	24.191.000	23.794.348,03	98,36%
Укупно 1801:		167.591.000	165.064.131,66	98,49%
<u>1201</u>	<u>Програм 13. Развој културе</u>			
1201-0001	Функционисање локалних установа културе	393.695.000	373.482.228,30	94,87%
1201-0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	79.577.000	77.342.577,09	97,19%

1201-0003	Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа	7.605.000	7.550.000,00	99,28%
1201-0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	35.000.000	34.932.996,00	99,81%
1201-4034	Дигитална култура Суботице	650.000	650.000,00	100,00%
1201-4035	Презентација и конзервација археолошког налазишта о двеликог значаја Темпломдом/Црквине у Хоргошу	700.000	700.000,00	100,00%
1201-4036	Конзерваторско-рестаураторски радови и реконструкција на зидним сликама у ркц Светог Јурја у Новом Кнежевцу	2.802.000	2.799.974,00	99,93%
1201-4037	Danube Rediscover-Представљање јеврејске културе, наслеђа, изложба, културна рута-Градски музеј	6.102.000	6.087.771,49	99,77%
1201-4039	Тражење наше заједничке уметничке баштине-представљање заједничког културног наслеђа Суботице и Ходмезовашархеља	1.228.000	1.227.172,38	99,93%
1201-4040	Историцизам у Бачкој-Градски музеј	5.093.000	5.090.000,00	99,94%
1201-4041	Систематска археолошка истраживања локалитета "Градиште" у Иђошу-МЗЗСК	800.000	800.000,00	100,00%
1201-4042	Испитивачки радови на иконостасу СПЦ Св.оца Николаја у Кикинди	402.000	400.000,00	99,50%
1201-4044	Градски музеј-СУБ-БГА183/2021 Bácsorsyág	1.616.000	1.615.512,00	99,97%
1201-5002	Реконструкција зграде Народног позоришта	334.110.000	82.839.124,06	24,79%
1201-5006	Санација крова дома културе у Жеднику	2.600.000	2.587.999,20	99,54%
1201-5007	Санација крова Дома културе у Вишњевцу	1.000.000	0,00	/
1201-5016	Соколски Дом	7.230.000	7.139.719,44	98,75%
1201-5020	Изградња Дома културе Хајдуково Носа	50.000	28.802,24	57,60%
1201-5024	Израда споменика Краљу Петру Првом Карађорђевићу	20.720.000	20.431.586,18	98,61%
1201-5025	Санација фасаде Градске	17.100.000	12.540.162,91	73,33%

библиотеке				
Укупно 1201:		918.080.000	638.245.625,29	69,52%
1301	<u>Програм 14. Развој спорта и омладине</u>			
1301-0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	95.400.000	95.398.635,43	100,00%
1301-0002	Уређивање грађевинског земљишта подршка предшколском и школском спорту	6.000.000	5.699.705,00	95,00%
1301-0004	Функционисање локалних спортских установа	133.589.000	129.418.594,64	96,88%
1301-0005	Спровођење омладинске политике	1.582.000	1.562.813,79	98,79%
1301-4010	Постављање вишејезичних табли на спортским објектима и превођење документације на језике националних мањина-ЈКП Стадион	131.000	131.000,00	100,00%
1301-4011	Фестивал омладине	350.000	0,00	/
1301-4014	Обележавање матуре у Суботици	100.000	0,00	/
1301-5006	Реконструкција тенис хале у Дудовој шуми-Спартак Суботица	160.000	0,00	/
1301-5007	Осветљење помоћног фудбалског терена	4.850.000	4.775.169,81	98,46%
Укупно 1301:		242.162.000	236.985.918,67	97,86%
0602	<u>Програм 15. Локална самоуправа</u>			
0602-0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	847.332.000	710.771.822,05	83,88%
0602-0002	Функционисање месних заједница	42.438.000	30.394.279,84	71,62%
0602-0003	Сервисирање јавног дуга	226.380.000	225.422.289,80	99,58%
0602-0004	Градско правобранилаштво	12.419.000	10.932.109,72	88,03%
0602-0005	Омбудсман	13.773.000	12.160.351,51	88,29%
0602-0006	Инспекцијски послови	5.194.000	4.274.873,33	82,30%
0602-0007	Функционисање националних савета националних мањина	3.270.000	3.270.000,00	100,00%
0602-0009	Текућа буџетска резерва	2.340.000	0,00	/
0602-0010	Стална буџетска резерва	10.000.000	0,00	/
0602-0014	Управљање у ванредним ситуацијама	4.300.000	4.286.763,94	99,69%
0602-5001	ПТД за Месне заједнице	3.500.000	3.419.599,20	97,70%
0602-5004	Увођење квалитетног и савременог рада система е-управе- Help Desk	8.000.000	0,00	/

Укупно 0602:		1.178.946.000	1.004.932.089,39	85,24%
<u>2101</u>	<u>Програм 16. Политички систем локалне самоуправе</u>			
2101-0001	Функционисање скупштине	63.335.000	59.135.959,40	93,37%
2101-0002	Функционисање извршних органа	96.588.000	91.399.596,90	94,63%
Укупно 2101:		159.923.000	150.535.556,30	94,13%
<u>0501</u>	<u>Програм 17. Енергетска ефикасност</u>			
0501-4010	Израда програма енергетске ефикасности Града Суботице за период 2022-2024	6.200.000	990.000,00	15,97%
0501-5001	Санација енергетских губитака објеката предшколске установе	6.000.000	5.972.722,51	99,55%
0501-5003	Израда ПТД за замену ЛЕД осветљења зград нове општине	1.200.000	1.177.599,20	98,13%
0501-5004	Energy efficient power-E2P2	76.713.000	59.218.401,00	77,19%
0501-5005	Енергетска санација објекта Геронтолошки центар - клуб Бајнат	5.707.000	5.675.530,24	99,45%
Укупно 0501:		95.820.000	73.034.252,95	76,22%
Укупно за све програме:		7.561.333.000	6.770.470.070,97	89,54%

Образац 1

	08994		46600		
Врста посла	Јединствени број КБС		Седиште УТ	Надлежни директни	

НАЗИВ КОРИСНИКА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА
GRAD SUBOTICA-BUDŽET

ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

СЕДИШТЕ: SUBOTICA

МАТИЧНИ БРОЈ: 08070695

ПИБ: 100444843

НАЗИВ НАДЛЕЖНОГ ДИРЕКТНОГ КОРИСНИКА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА

БИЛАНС СТАЊА
на дан 31.12.2021. године

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број кошта	Опис	Износ из претходне године (почетно стање)	Износ текуће године		
				Бруто	Исправка вредности	Нето (5-6)
1	2	3	4	5	6	7
1001	000000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1002 + 1020)	18.110.111	23.304.736	4.390.266	18.914.470
1002	010000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У СТАЛНИМ СРЕДСТВИМА (1003 + 1007 + 1009 + 1011 + 1015 + 1018)	18.091.945	23.123.450	4.233.014	18.890.436
1003	011000	НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (од 1004 до 1006)	9.937.813	14.151.027	3.919.061	10.231.966
1004	011100	Зграде и грађевински објекти	9.646.209	12.754.315	3.156.906	9.597.409
1005	011200	Опрема	250.927	1.263.592	697.348	566.244
1006	011300	Остале некретнине и опрема	40.677	133.120	64.807	68.313
1007	012000	КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА (1008)	8.666	9.808	1.534	8.274
1008	012100	Култивисана имовина	8.666	9.808	1.534	8.274
1009	013000	ДРАГОЦЕНОСТИ (1010)	3.413	24.720		24.720
1010	013100	Драгоцености	3.413	24.720		24.720
1011	014000	ПРИРОДНА ИМОВИНА (од 1012 до 1014)	4.984.912	5.044.830		5.044.830
1012	014100	Земљиште	4.984.904	5.044.822		5.044.822
1013	014200	Подземна блага				
1014	014300	Шуме и воде	8	8		8
1015	015000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У ПРИПРЕМИ И АВАНСИ (1016 + 1017)	2.969.351	3.397.725	112	3.397.613
1016	015100	Нефинансијска имовина у припреми	2.582.330	3.167.842	112	3.167.730
1017	015200	Аванси за нефинансијску имовину	387.021	229.883		229.883
1018	016000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (1019)	187.790	495.340	312.307	183.033
1019	016100	Нематеријална имовина	187.790	495.340	312.307	183.033
1020	020000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У ЗАЛИХАМА (1021 + 1025)	18.166	181.286	157.252	24.034
1021	021000	ЗАЛИХЕ (од 1022 до 1024)	984	1.674	705	969
1022	021100	Робне резерве				
1023	021200	Залихе производње	112	112		112
1024	021300	Роба за даљу продају	872	1.562	705	857
1025	022000	ЗАЛИХЕ СИТНОГ ИНВЕНТАРА И ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА (1026 + 1027)	17.182	179.612	156.547	23.065
1026	022100	Залихе ситног инвентара	235	58.082	57.905	177
1027	022200	Залихе потрошног материјала	16.947	121.530	98.642	22.888
1028	100000	ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1029 + 1049 + 1067)	10.354.029	9.155.593	285.398	8.870.195
1029	110000	ДУГОРОЧНА ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1030 + 1040)	5.911.098	5.608.305		5.608.305
1030	111000	ДУГОРОЧНА ДОМАЋА ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (од 1031 до 1039)	5.911.098	5.608.305		5.608.305
1031	111100	Дугорочне домаће хартије од вредности, изузев акција	3			
1032	111200	Кредити осталим нивоима власти				

Страна 1 од 6

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ из претходне године (почетно стање)	Износ текуће године		
				Бруто	Исправка вредности	Нето (5-6)
1	2	3	4	5	6	7
1033	111300	Кредити домаћим јавним финансијским институцијама				
1034	111400	Кредити домаћим пословним банкама				
1035	111500	Кредити домаћим јавним нефинансијским институцијама	991.379	594.514		594.514
1036	111600	Кредити физичким лицима и домаћинствима у земљи	64.308	57.030		57.030
1037	111700	Кредити домаћим невладиним организацијама				
1038	111800	Кредити домаћим нефинансијским приватним предузетима				
1039	111900	Домаће акције и остали капитал	4.855.408	4.956.761		4.956.761
1040	112000	ДУГОРОЧНА СТРАНА ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (од 1041 до 1048)				
1041	112100	Дугорочне стране хартије од вредности, изузев акција				
1042	112200	Кредити страним владама				
1043	112300	Кредити међународним организацијама				
1044	112400	Кредити страним пословним банкама				
1045	112500	Кредити страним нефинансијским институцијама				
1046	112600	Кредити страним невладиним организацијама				
1047	112700	Стране акције и остали капитал				
1048	112800	Страни финансијски деривати				
1049	120000	НОВЧАНА СРЕДСТВА, ПЛЕМЕНИТИ МЕТАЛИ, ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ, ПОТРАЖИВАЊА И КРАТКОРОЧНИ ПЛАСМАНИ (1050 + 1060 + 1062)	2.492.664	2.464.792	285.398	2.179.394
1050	121000	НОВЧАНА СРЕДСТВА, ПЛЕМЕНИТИ МЕТАЛИ, ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ (од 1051 до 1059)	840.877	559.461		559.461
1051	121100	Жиро и текући рачуни	62.978	155.116		155.116
1052	121200	Издвојена новчана средства и акредитиви	754.908	385.524		385.524
1053	121300	Благајна	33	55		55
1054	121400	Девизни рачун	22.958	18.766		18.766
1055	121500	Девизни акредитиви				
1056	121600	Девизна благајна				
1057	121700	Остала новчана средства				
1058	121800	Племенисти метали				
1059	121900	Хартије од вредности				
1060	122000	КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (1061)	1.643.067	1.886.583	285.398	1.601.185
1061	122100	Потраживања по основу продаје и друга потраживања	1.643.067	1.886.583	285.398	1.601.185
1062	123000	КРАТКОРОЧНИ ПЛАСМАНИ (од 1063 до 1066)	8.720	18.748		18.748
1063	123100	Краткорочни кредити				
1064	123200	Дати аванси, депозити и кауције	8.720	18.748		18.748
1065	123300	Хартије од вредности намењене продаји				
1066	123900	Остали краткорочни пласмани				
1067	130000	АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (1068)	1.950.267	1.082.496		1.082.496
1068	131000	АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (од 1069 до 1071)	1.950.267	1.082.496		1.082.496
1069	131100	Разграничени расходи до једне године	456.549	227.949		227.949
1070	131200	Обрачунати неплаћени расходи и издаци	504.165	222.181		222.181
1071	131300	Остала активна временска разграничења	989.553	632.366		632.366
1072		УКУПНА АКТИВА (1001 + 1028)	28.464.140	32.460.329	4.675.664	27.784.665
1073	351000	ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	1.783.343	1.131.173		1.131.173

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
1074	200000	ОБАВЕЗЕ (1075 + 1099 + 1118 + 1173 + 1198 + 1212)	3.960.050	2.737.178
1075	210000	ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (1076 + 1086 + 1093 + 1095 + 1097)	1.002.547	603.861
1076	211000	ДОМАЋЕ ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (од 1077 до 1085)	209.875	9.348
1077	211100	Обавезе умањене за дисконт по основу емитованих хартија од вредности, изузев акција		
1078	211200	Обавезе по основу дугорочних кредита од осталих нивоа власти	209.269	
1079	211300	Обавезе по основу дугорочних кредита од домаћих јавних финансијских институција		

Ознака ОП	Број кошта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
1080	211400	Обавезе по основу дугорочних кредита од домаћих пословних банака		
1081	211500	Обавезе по основу дугорочних кредита од осталих домаћих кредитора		
1082	211600	Обавезе по основу дугорочних кредита од домаћинстава у земљи		
1083	211700	Дугорочне обавезе по основу домаћих финансијских деривата		
1084	211800	Дугорочне обавезе по основу домаћих меница		
1085	211900	Дугорочне обавезе за финансијске лизинге	606	9.348
1086	212000	СТРАНЕ ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (од 1087 до 1092)	792.672	594.513
1087	212100	Дугорочне стране обавезе умањене за дисконт по основу емитованих хартија од вредности, изузев акција		
1088	212200	Обавезе по основу дугорочних кредита од страних влада		
1089	212300	Обавезе по основу дугорочних кредита од мултилатералних институција	792.672	594.513
1090	212400	Обавезе по основу дугорочних кредита од страних пословних банака		
1091	212500	Обавезе по основу дугорочних кредита од осталих страних кредитора		
1092	212600	Дугорочне обавезе по основу страних финансијских деривата		
1093	213000	ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ГАРАНЦИЈА (1094)		
1094	213100	Дугорочне обавезе по основу гаранција		
1095	214000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ОТПЛАТЕ ГЛАВНИЦЕ ЗА ФИНАНСИЈСКИ ЛИЗИНГ (1096)		
1096	214100	Обавезе по основу отплате главнице за финансијски лизинг		
1097	215000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ОТПЛАТА ГАРАНЦИЈА ПО КОМЕРЦИЈАЛНИМ ТРАНСАКЦИЈАМА (1098)		
1098	215100	Обавезе по основу отплата гаранција по комерцијалним трансакцијама		
1099	220000	КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (1100 + 1109 + 1116)		6.760
1100	221000	КРАТКОРОЧНЕ ДОМАЋЕ ОБАВЕЗЕ (од 1101 до 1108)		6.760
1101	221100	Краткорочне домаће обавезе умањене за дисконт по основу емитованих хартија од вредности, изузев акција		
1102	221200	Обавезе по основу краткорочних кредита од осталих нивоа власти		
1103	221300	Обавезе по основу краткорочних кредита од домаћих јавних финансијских институција		6.760
1104	221400	Обавезе по основу краткорочних кредита од домаћих пословних банака		
1105	221500	Обавезе по основу краткорочних кредита од осталих домаћих кредитора		
1106	221600	Обавезе по основу краткорочних кредита од домаћинстава у земљи		
1107	221700	Краткорочне обавезе по основу домаћих финансијских деривата		
1108	221800	Краткорочне обавезе по основу домаћих меница		
1109	222000	КРАТКОРОЧНЕ СТРАНЕ ОБАВЕЗЕ (од 1110 до 1115)		
1110	222100	Краткорочне стране обавезе умањене за дисконт по основу емитованих хартија од вредности, изузев акција		
1111	222200	Обавезе по основу краткорочних кредита од страних влада		
1112	222300	Обавезе по основу краткорочних кредита од мултилатералних институција		
1113	222400	Обавезе по основу краткорочних кредита од страних пословних банака		
1114	222500	Обавезе по основу краткорочних кредита од осталих страних кредитора		
1115	222600	Краткорочне обавезе по основу страних финансијских деривата		
1116	223000	КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ГАРАНЦИЈА (1117)		
1117	223100	Краткорочне обавезе по основу гаранција		
1118	230000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ РАСХОДА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (1119 + 1125 + 1131 + 1137 + 1141 + 1147 + 1153 + 1161 + 1167)	60.326	64.753
1119	231000	ОБАВЕЗЕ ЗА ПЛАТЕ И ДОДАТКЕ (од 1120 до 1124)	43.376	45.565
1120	231100	Обавезе за нето плате и додатке	31.439	33.025
1121	231200	Обавезе по основу пореза на плате и додатке	3.348	3.548

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
1122	231300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на плате и додатке	6.042	6.323
1123	231400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на плате и додатке	2.223	2.332
1124	231500	Обавезе по основу доприноса за незапосленост на плате и додатке	324	337
1125	232000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ НАКНАДА ЗАПОСЛЕНИМА (од 1126 до 1130)	773	978
1126	232100	Обавезе по основу нето накнада запосленима	662	858
1127	232200	Обавезе по основу пореза на плате за накнаде запосленима	73	92
1128	232300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за накнаде запосленима	28	21
1129	232400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за накнаде запосленима	9	6
1130	232500	Обавезе по основу доприноса за незапосленост за накнаде запосленима	1	1
1131	233000	ОБАВЕЗЕ ЗА НАГРАДЕ И ОСТАЛЕ ПОСЕБНЕ РАСХОДЕ (од 1132 до 1136)	573	573
1132	233100	Обавезе по основу нето исплата награда и осталих посебних расхода	515	515
1133	233200	Обавезе по основу пореза на награде и остале посебне расходе	51	51
1134	233300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за награде и остале посебне расходе	7	7
1135	233400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за награде и остале посебне расходе		
1136	233500	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за награде и остале посебне расходе		
1137	234000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СОЦИЈАЛНИХ ДОПРИНОСА НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 1138 до 1140)	7.189	7.294
1138	234100	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на терет послодавца	4.966	4.967
1139	234200	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на терет послодавца	2.223	2.327
1140	234300	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености на терет послодавца		
1141	235000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ НАКНАДА У НАТУРИ (од 1142 до 1146)	65	98
1142	235100	Обавезе по основу нето накнада у природи	64	94
1143	235200	Обавезе по основу пореза на накнаде у природи	1	4
1144	235300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за накнаде у природи		
1145	235400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за накнаде у природи		
1146	235500	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за накнаде у природи		
1147	236000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СОЦИЈАЛНЕ ПОМОЋИ ЗАПОСЛЕНИМА (од 1148 до 1152)	1.796	2.817
1148	236100	Обавезе по основу нето исплата социјалне помоћи запосленима	1.124	1.775
1149	236200	Обавезе по основу пореза на социјалну помоћ запосленима	107	166
1150	236300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за социјалну помоћ запосленима	394	607
1151	236400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за социјалну помоћ запосленима	159	251
1152	236500	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за социјалну помоћ запосленима	12	18
1153	237000	СЛУЖБЕНА ПУТОВАЊА И УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 1154 до 1160)	6.554	7.428
1154	237100	Обавезе по основу нето исплата за службена путовања	48	253
1155	237200	Обавезе по основу пореза на исплате за службена путовања		
1156	237300	Обавезе по основу нето исплата за услуге по уговору	3.944	4.515
1157	237400	Обавезе по основу пореза на исплате за услуге по уговору	1.024	969
1158	237500	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за услуге по уговору	1.344	1.472
1159	237600	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за услуге по уговору	185	211

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
1160	237700	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за услуге по уговору	9	8
1161	238000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОСЛАНИЧКИХ ДОДАТАКА (од 1162 до 1166)		
1162	238100	Обавезе за нето исплаћени посланички додатак		
1163	238200	Обавезе по основу пореза на исплаћени посланички додатак		
1164	238300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за посланички додатак		
1165	238400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за посланички додатак		
1166	238500	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за посланички додатак		
1167	239000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СУДИЈСКИХ ДОДАТАКА (од 1168 до 1172)		
1168	239100	Обавезе за нето исплаћени судијски додатак		
1169	239200	Обавезе по основу пореза на исплаћени судијски додатак		
1170	239300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за судијски додатак		
1171	239400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за судијски додатак		
1172	239500	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за судијски додатак		
1173	240000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ОСТАЛИХ РАСХОДА, ИЗУЗЕТВ РАСХОДА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (1174 + 1179+ 1184 + 1189 + 1192)	50.179	24.632
1174	241000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ОТПЛАТЕ КАМАТА И ПРАТЕЋИХ ТРОШКОВА ЗАДУЖИВАЊА (од 1175 до 1178)	2.542	1.901
1175	241100	Обавезе по основу отплате домаћих камата	2	439
1176	241200	Обавезе по основу отплате страних камата	2.540	1.462
1177	241300	Обавезе по основу отплате камата по гаранцијама		
1178	241400	Обавезе по основу пратећих трошкова задуживања		
1179	242000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СУБВЕНЦИЈА (од 1180 до 1183)		
1180	242100	Обавезе по основу субвенција нефинансијским предузећима		
1181	242200	Обавезе по основу субвенција приватним финансијским предузећима		
1182	242300	Обавезе по основу субвенција јавним финансијским установама		
1183	242400	Обавезе по основу субвенција приватним предузећима		
1184	243000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ДОНАЦИЈА, ДОТАЦИЈА И ТРАНСФЕРА (од 1185 до 1188)		
1185	243100	Обавезе по основу донација страним владама		
1186	243200	Обавезе по основу дотација међународним организацијама		
1187	243300	Обавезе по основу трансфера осталим нивоима власти		
1188	243400	Обавезе по основу дотација организацијама обавезног социјалног осигурања		
1189	244000	ОБАВЕЗЕ ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ (1190 + 1191)		
1190	244100	Обавезе по основу права из социјалног осигурања код организација обавезног социјалног осигурања		
1191	244200	Обавезе по основу социјалне помоћи из буџета		
1192	245000	ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ РАСХОДЕ (од 1193 до 1197)	47.637	22.731
1193	245100	Обавезе по основу дотација невладиним организацијама		
1194	245200	Обавезе за остале порезе, обавезне таксе, казне и камате	47.637	22.731
1195	245300	Обавезе по основу казни и пенала по решењима судова		
1196	245400	Обавезе по основу накнаде штете за повреде и штете услед елементарних непогода		
1197	245500	Обавезе по основу накнаде штете или повреда нанетих од стране државних органа		
1198	250000	ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (1199 + 1203 + 1206 + 1208)	790.050	175.033
1199	251000	ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ (од 1200 до 1202)	90.236	20.246
1200	251100	Примљени аванси	72.664	3.542
1201	251200	Примљени депозити	17.572	16.704
1202	251300	Примљене кауције		
1203	252000	ОБАВЕЗЕ ПРЕМА ДОБАВЉАЧИМА (1204 + 1205)	185.453	125.999
1204	252100	Добављачи у земљи	185.453	125.999

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
1205	252200	Добављачи у иностранству		
1206	253000	ОБАВЕЗЕ ЗА ИЗДАТЕ ЧЕКОВЕ И ОБВЕЗНИЦЕ (1207)		
1207	253100	Обавезе за издате чекове и обвезнице		
1208	254000	ОСТАЛЕ ОБАВЕЗЕ (1209 до 1211)	514.361	28.788
1209	254100	Обавезе из односа буџета и буџетских корисника	319.321	
1210	254200	Остале обавезе буџета	194.773	28.493
1211	254900	Остале обавезе из пословања	267	295
1212	290000	ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (1213)	2.056.948	1.862.139
1213	291000	ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (од 1214 до 1217)	2.056.948	1.862.139
1214	291100	Разграничени приходи и примања	21.238	17.841
1215	291200	Разграничени плаћени расходи и издаци	392.877	243.155
1216	291300	Обрачунати ненаплаћени приходи и примања	1.641.151	1.598.652
1217	291900	Остала пасивна временска разграничења	1.682	2.491
1218	300000	КАПИТАЛ, УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА И ВАНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА(1219 + 1229 - 1230 + 1231 - 1232 + 1233 - 1234)	24.504.090	25.047.487
1219	310000	КАПИТАЛ (1220)	24.021.208	24.523.217
1220	311000	КАПИТАЛ (1221 + 1222 - 1223 + 1224 + 1225 - 1226 + 1227 + 1228)	24.021.208	24.523.217
1221	311100	Нефинансијска имовина у сталним средствима	18.097.151	18.890.439
1222	311200	Нефинансијска имовина у залихама	18.166	24.034
1223	311300	Исправка вредности сопствених извора нефинансијске имовине, у сталним средствима, за набавке из кредита	5.207	
1224	311400	Финансијска имовина	5.911.098	5.608.305
1225	311500	Извори новчаних средстава		
1226	311600	Утрошена средства текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине у току једне године		
1227	311700	Пренета неутрошена средства из ранијих година		439
1228	311900	Остали сопствени извори		
1229	321121	Вишак прихода и примања – суфицит	474.336	524.270
1230	321122	Мањак прихода и примања – дефицит		
1231	321311	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година	8.546	
1232	321312	Дефицит из ранијих година		
1233		ПОЗИТИВНЕ ПРОМЕНЕ У ВРЕДНОСТИ И ОБИМУ (1235 + 1237 - 1236 - 1238)		
1234		НЕГАТИВНЕ ПРОМЕНЕ У ВРЕДНОСТИ И ОБИМУ (1236 + 1238 - 1235 - 1237)		
1235	330000	ДОБИТИ КОЈЕ СУ РЕЗУЛТАТ ПРОМЕНЕ ВРЕДНОСТИ - ПОТРАЖНИ САЛДО		
1236	330000	ДОБИТИ КОЈЕ СУ РЕЗУЛТАТ ПРОМЕНЕ ВРЕДНОСТИ - ДУГОВНИ САЛДО		
1237	340000	ДРУГЕ ПРОМЕНЕ У ОБИМУ - ПОТРАЖНИ САЛДО		
1238	340000	ДРУГЕ ПРОМЕНЕ У ОБИМУ - ДУГОВНИ САЛДО		
1239		УКУПНА ПАСИВА (1074 + 1218)	28.464.140	27.784.665
1240	352000	ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	1.783.343	1.131.173

Датум 26.04.2022. године

Лице одговорно за попуњавање обрасца

Наредбодовац

Sanja Ajdnik Cvetković Digitally signed by Sanja Ajdnik
200027665 Date: 2022.04.26 13:55:35 +02'00'

СТЕВАН БАКИЋ Digitally signed by СТЕВАН
548078 007324133 Sign
007324133 Sign Date: 2022.04.27 08:03:54
+02'00'

Образак 2

	08994		46600		
Врста посла	Јединствени број КБС		Седиште УТ	Надлежни директни	

НАЗИВ КОРИСНИКА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА
GRAD SUBOTICA-BUDŽET

ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

СЕДИШТЕ: SUBOTICA

МАТИЧНИ БРОЈ: 08070695

ПИБ: 100444843

НАЗИВ НАДЛЕЖНОГ ДИРЕКТНОГ КОРИСНИКА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА

БИЛАНС ПРИХОДА И РАСХОДА
у периоду од **01.01.2021.** године до **31.12.2021.** године

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2001		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (2002 + 2106)	6.452.156	6.831.568
2002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (2003 + 2047 + 2057 + 2069 + 2094 + 2099 + 2103)	6.345.187	6.749.781
2003	710000	ПОРЕЗИ (2004 + 2008 + 2010 + 2017 + 2023 + 2030 + 2033 + 2040)	3.770.809	4.585.422
2004	711000	ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ (од 2005 до 2007)	2.449.837	3.087.092
2005	711100	Порези на доходак и капиталне добитке које плаћају физичка лица	2.449.837	3.087.092
2006	711200	Порези на добит и капиталне добитке које плаћају предузећа и друга правна лица		
2007	711300	Порези на доходак, добит и капиталне добитке који се не могу разврстати између физичких и правних лица		
2008	712000	ПОРЕЗ НА ФОНД ЗАРАДА (2009)		2
2009	712100	Порез на фонд зарада		2
2010	713000	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ (од 2011 до 2016)	1.126.834	1.259.764
2011	713100	Периодични порези на непокретности	964.685	1.028.071
2012	713200	Периодични порези на нето имовину		
2013	713300	Порези на заоставштину, наслеђе и поклон	21.890	36.297
2014	713400	Порези на финансијске и капиталне трансакције	140.255	195.396
2015	713500	Други једнократни порези на имовину		
2016	713600	Други периодични порези на имовину	4	
2017	714000	ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ (од 2018 до 2022)	161.059	193.127
2018	714100	Општи порези на добра и услуге		
2019	714300	Добит фискалних монопола		
2020	714400	Порези на појединачне услуге	127	156
2021	714500	Порези, таксе и накнаде на употребу добара, на дозволу да се добра употребљавају или делатности обављају	160.932	192.971
2022	714600	Други порези на добра и услуге		
2023	715000	ПОРЕЗ НА МЕЂУНАРОДНУ ТРГОВИНУ И ТРАНСАКЦИЈЕ (од 2024 до 2029)		
2024	715100	Царине и друге увозне дажбине		
2025	715200	Порези на извоз		
2026	715300	Добит извозних или увозних монопола		
2027	715400	Добит по основу разлике између куповног и продајног девизног курса		
2028	715500	Порези на продају или куповину девиза		
2029	715600	Други порези на међународну трговину и трансакције		
2030	716000	ДРУГИ ПОРЕЗИ (2031 + 2032)	33.079	45.437

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2031	716100	Други порези које искључиво плаћају предузећа, односно предузетници	33.079	45.437
2032	716200	Други порези које плаћају остала лица или који се не могу идентификовати		
2033	717000	АКЦИЗЕ (од 2034 до 2039)		
2034	717100	Акцизе на деривате нафте		
2035	717200	Акцизе на дуванске прерађевине		
2036	717300	Акцизе на алкохолна пића		
2037	717400	Акцизе на освежавајућа безалкохолна пића		
2038	717500	Акциза на кафу		
2039	717600	Друге акцизе		
2040	719000	ЈЕДНОКРАТНИ ПОРЕЗ НА ЕКСТРА ПРОФИТ И ЕКСТРА ИМОВИНУ СТЕЧЕНУ КОРИШЋЕЊЕМ ПОСЕБНИХ ПОГОДНОСТИ (од 2041 до 2046)		
2041	719100	Порез на доходак, добит и капиталну добит на терет физичких лица		
2042	719200	Порез на доходак, добит и капиталну добит на терет предузећа и осталих правних лица		
2043	719300	Порез на доходак, добит и капиталну добит нераспоредив између физичких и правних лица		
2044	719400	Остали једнократни порези на имовину		
2045	719500	Остали порези које плаћају искључиво предузећа и предузетници		
2046	719600	Остали порези које плаћају друга или неидентификована лица		
2047	720000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ (2048 + 2053)		
2048	721000	ДОПРИНОСИ ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ (од 2049 до 2052)		
2049	721100	Доприноси за социјално осигурање на терет запослених		
2050	721200	Доприноси за социјално осигурање на терет послодавца		
2051	721300	Доприноси за социјално осигурање лица која обављају самосталну делатност и незапослених лица		
2052	721400	Доприноси за социјално осигурање који се не могу разврстати		
2053	722000	ОСТАЛИ СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ (од 2054 до 2056)		
2054	722100	Социјални доприноси на терет осигураника		
2055	722200	Социјални доприноси послодавца		
2056	722300	Импутирани социјални доприноси		
2057	730000	ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ (2058 + 2061 + 2066)	1.952.868	1.263.627
2058	731000	ДОНАЦИЈЕ ОД ИНОСТРАНИХ ДРЖАВА (2059 + 2060)	12.329	
2059	731100	Текуће донације од иностраних држава	12.329	
2060	731200	Капиталне донације од иностраних држава		
2061	732000	ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА (од 2062 до 2065)	166.502	130.034
2062	732100	Текуће донације од међународних организација	15.710	34.237
2063	732200	Капиталне донације од међународних организација	150.792	95.797
2064	732300	Текуће помоћи од ЕУ		
2065	732400	Капиталне помоћи од ЕУ		
2066	733000	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ (2067 + 2068)	1.774.037	1.133.593
2067	733100	Текући трансфери од других нивоа власти	538.771	403.392
2068	733200	Капитални трансфери од других нивоа власти	1.235.266	730.201
2069	740000	ДРУГИ ПРИХОДИ (2070 + 2077 + 2082 + 2089 + 2092)	618.738	899.667
2070	741000	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ (од 2071 до 2076)	176.260	442.127
2071	741100	Камате	6.500	10.010
2072	741200	Дивиденде		
2073	741300	Повлачење прихода од квази корпорација		
2074	741400	Приход од имовине који припада имаоцима полиса осигурања	97	27
2075	741500	Закуп непроизведене имовине	169.663	432.090
2076	741600	Финансијске промене на финансијским лизинзима		
2077	742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА (од 2078 до 2081)	280.127	301.427
2078	742100	Приходи од продаје добара и услуга или закупа од стране тржишних организација	224.006	247.961
2079	742200	Таксе и накнаде	16.234	23.034

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2080	742300	Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице	39.887	30.432
2081	742400	Импутиране продаје добара и услуга		
2082	743000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ (од 2083 до 2088)	59.867	71.890
2083	743100	Приходи од новчаних казни за кривична дела	70	
2084	743200	Приходи од новчаних казни за привредне преступе		
2085	743300	Приходи од новчаних казни за прекршаје	56.298	71.242
2086	743400	Приходи од пенала		
2087	743500	Приходи од одузете имовинске користи		
2088	743900	Остале новчане казне, пенали и приходи од одузете имовинске користи	3.499	648
2089	744000	ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА (2090 + 2091)	5.291	3.564
2090	744100	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица	5.291	2.264
2091	744200	Капитални добровољни трансфери од физичких и правних лица		1.300
2092	745000	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ (2093)	97.193	80.659
2093	745100	Мешовити и неодређени приходи	97.193	80.659
2094	770000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (2095 + 2097)	2.272	565
2095	771000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (2096)		
2096	771100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода		
2097	772000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ (2098)	2.272	565
2098	772100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године	2.272	565
2099	780000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (2100)		
2100	781000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (2101 + 2102)		
2101	781100	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу		
2102	781300	Трансфери између организација обавезног социјалног осигурања		
2103	790000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (2104)	500	500
2104	791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (2105)	500	500
2105	791100	Приходи из буџета	500	500
2106	800000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (2107 + 2114 + 2121 + 2124)	106.969	81.787
2107	810000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (2108 + 2110 + 2112)	7.283	6.397
2108	811000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ (2109)	7.283	6.397
2109	811100	Примања од продаје непокретности	7.283	6.397
2110	812000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ (2111)		
2111	812100	Примања од продаје покретне имовине		
2112	813000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСТАЛИХ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (2113)		
2113	813100	Примања од продаје осталих основних средстава		
2114	820000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА (2115 + 2117 + 2119)	24	33
2115	821000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБНИХ РЕЗЕРВИ (2116)		
2116	821100	Примања од продаје робних резерви		
2117	822000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА ПРОИЗВОДЊЕ (2118)		
2118	822100	Примања од продаје залиха производње		
2119	823000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (2120)	24	33
2120	823100	Примања од продаје робе за даљу продају	24	33
2121	830000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (2122)		
2122	831000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (2123)		
2123	831100	Примања од продаје драгоцености		
2124	840000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (2125 + 2127 + 2129)	99.662	75.357
2125	841000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА (2126)	99.662	75.357
2126	841100	Примања од продаје земљишта	99.662	75.357
2127	842000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОДЗЕМНИХ БЛАГА (2128)		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2128	842100	Примања од продаје подземних блага		
2129	843000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ШУМА И ВОДА (2130)		
2130	843100	Примања од продаје шума и вода		
2131		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (2132 + 2300)	6.414.912	6.640.531
2132	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (2133 + 2155 + 2200 + 2215 + 2239 + 2252 + 2268 + 2283)	4.691.954	5.396.099
2133	410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (2134 + 2136 + 2140 + 2142 + 2147 + 2149 + 2151 + 2153)	1.080.049	1.169.689
2134	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (2135)	867.799	930.009
2135	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	867.799	930.009
2136	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 2137 до 2139)	144.696	155.127
2137	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	100.455	107.765
2138	412200	Допринос за здравствено осигурање	44.229	47.362
2139	412300	Допринос за незапосленост	12	
2140	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ (2141)	7.092	8.467
2141	413100	Накнаде у природи	7.092	8.467
2142	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 2143 до 2146)	25.209	37.765
2143	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	1.889	2.396
2144	414200	Расходи за образовање деце запослених	360	270
2145	414300	Отпремнине и помоћи	5.384	4.347
2146	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	17.576	30.752
2147	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (2148)	23.608	26.535
2148	415100	Накнаде трошкова за запослене	23.608	26.535
2149	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (2150)	11.645	11.786
2150	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	11.645	11.786
2151	417000	ПОСЛАНИЧКИ ДОДАТАК (2152)		
2152	417100	Посланички додатак		
2153	418000	СУДИЈСКИ ДОДАТАК (2154)		
2154	418100	Судијски додатак		
2155	420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (2156 + 2164 + 2170 + 2179 + 2187 + 2190)	1.391.246	1.522.276
2156	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 2157 до 2163)	433.522	388.692
2157	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	5.980	6.673
2158	421200	Енергетске услуге	241.501	201.609
2159	421300	Комуналне услуге	119.696	117.290
2160	421400	Услуге комуникација	32.490	33.009
2161	421500	Трошкови осигурања	13.170	7.873
2162	421600	Закуп имовине и опреме	10.904	12.398
2163	421900	Остали трошкови	9.781	9.840
2164	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 2165 до 2169)	13.602	16.515
2165	422100	Трошкови службених путовања у земљи	9.370	7.791
2166	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	2.296	4.365
2167	422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада	494	812
2168	422400	Трошкови путовања ученика	695	456
2169	422900	Остали трошкови транспорта	747	3.091
2170	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 2171 до 2178)	376.823	492.971
2171	423100	Административне услуге	2.351	1.841
2172	423200	Компјутерске услуге	18.807	21.787
2173	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	4.943	4.885
2174	423400	Услуге информисања	42.790	68.766
2175	423500	Стручне услуге	119.919	173.281
2176	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	12.296	22.106
2177	423700	Репрезентација	11.975	14.821
2178	423900	Остале опште услуге	163.742	185.484
2179	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 2180 до 2186)	329.412	325.275
2180	424100	Пољопривредне услуге	1.649	1.022
2181	424200	Услуге образовања, културе и спорта	15.727	25.057

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2182	424300	Медицинске услуге	8.222	7.447
2183	424400	Услуге одржавања аутопутева		
2184	424500	Услуге одржавања националних паркова и природних површина	95.993	90.708
2185	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	28.406	11.699
2186	424900	Остале специјализоване услуге	179.415	189.342
2187	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (УСЛУГЕ И МАТЕРИЈАЛИ) (2188 + 2189)	66.426	86.830
2188	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	52.332	70.639
2189	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	14.094	16.191
2190	426000	МАТЕРИЈАЛ (од 2191 до 2199)	171.461	211.993
2191	426100	Административни материјал	31.200	30.958
2192	426200	Материјали за пољопривреду	17.847	19.233
2193	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	3.522	3.545
2194	426400	Материјали за саобраћај	16.737	23.098
2195	426500	Материјали за очување животне средине и науку	3	19
2196	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	8.127	11.203
2197	426700	Медицински и лабораторијски материјали	29	14
2198	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	68.109	90.700
2199	426900	Материјали за посебне намене	25.887	33.223
2200	430000	АМОРТИЗАЦИЈА И УПОТРЕБА СРЕДСТАВА ЗА РАД (2201 + 2205 + 2207 + 2209 + 2213)	54	
2201	431000	АМОРТИЗАЦИЈА НЕКРЕТНИНА И ОПРЕМЕ (од 2202 до 2204)	54	
2202	431100	Амортизација зграда и грађевинских објеката	54	
2203	431200	Амортизација опреме		
2204	431300	Амортизација осталих некретнина и опреме		
2205	432000	АМОРТИЗАЦИЈА КУЛТИВИСАНЕ ОПРЕМЕ (од 2206)		
2206	432100	Амортизација култивисане опреме		
2207	433000	УПОТРЕБА ДРАГОЦЕНОСТИ (2208)		
2208	433100	Употреба драгоцености		
2209	434000	УПОТРЕБА ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (од 2210 до 2212)		
2210	434100	Употреба земљишта		
2211	434200	Употреба подземног блага		
2212	434300	Употреба шума и вода		
2213	435000	АМОРТИЗАЦИЈА НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ (од 2214)		
2214	435100	Амортизација нематеријалне имовине		
2215	440000	ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (2216 + 2226 + 2233 + 2235)	6.272	4.765
2216	441000	ОТПЛАТЕ ДОМАЋИХ КАМАТА (од 2117 до 2225)	159	355
2217	441100	Отплата камата на домаће хартије од вредности		
2218	441200	Отплата камата осталим нивоима власти		
2219	441300	Отплата камата домаћим јавним финансијским институцијама		
2220	441400	Отплата камата домаћим пословним банкама		
2221	441500	Отплата камата осталим домаћим кредиторима	118	196
2222	441600	Отплата камата домаћинствима у земљи		
2223	441700	Отплата камата на домаће финансијске деривате		
2224	441800	Отплата камата на домаће меннице		
2225	441900	Финансијске промене на финансијским лизинзима	41	159
2226	442000	ОТПЛАТА СТРАНИХ КАМАТА (од 2227 до 2232)	5.232	4.222
2227	442100	Отплата камата на хартије од вредности емитоване на иностраном финансијском тржишту		
2228	442200	Отплата камата страним владама		
2229	442300	Отплата камата мултилатералним институцијама	5.232	4.222
2230	442400	Отплата камата страним пословним банкама		
2231	442500	Отплата камата осталим страним кредиторима		
2232	442600	Отплата камата на стране финансијске деривате		
2233	443000	ОТПЛАТА КАМАТА ПО ГАРАНЦИЈАМА (2234)		
2234	443100	Отплата камата по гаранцијама		
2235	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (од 2236 до 2238)	881	188
2236	444100	Негативне курсне разлике	87	2
2237	444200	Казне за кашњење		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2238	444300	Остали пратећи трошкови задуживања	794	186
2239	450000	СУБВЕНЦИЈЕ (2240 + 2243 + 2246 + 2249)	1.176.487	1.428.339
2240	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА (2241 + 2242)	1.176.487	1.428.339
2241	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	971.506	1.009.756
2242	451200	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	204.981	418.583
2243	452000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ИНСТИТУЦИЈАМА (2244 + 2245)		
2244	452100	Текуће субвенције приватним финансијским институцијама		
2245	452200	Капиталне субвенције приватним финансијским институцијама		
2246	453000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ИНСТИТУЦИЈАМА (2247 + 2248)		
2247	453100	Текуће субвенције јавним финансијским институцијама		
2248	453200	Капиталне субвенције јавним финансијским институцијама		
2249	454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА (2250 + 2251)		
2250	454100	Текуће субвенције приватним предузећима		
2251	454200	Капиталне субвенције приватним предузећима		
2252	460000	ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (2253 + 2256 + 2259 + 2262 + 2265)	629.579	834.248
2253	461000	ДОНАЦИЈЕ СТРАНИМ ВЛАДАМА (2254 + 2255)		
2254	461100	Текуће донације страним владама		
2255	461200	Капиталне донације страним владама		
2256	462000	ДОТАЦИЈЕ МЕЂУНАРОДНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (2257 + 2258)	90	267
2257	462100	Текуће донације међународним организацијама	90	267
2258	462200	Капиталне донације међународним организацијама		
2259	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ (2260 + 2261)	611.782	690.504
2260	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти	551.489	656.984
2261	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти	60.293	33.520
2262	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (2263 + 2264)	16.003	141.270
2263	464100	Текуће донације организацијама обавезног социјалног осигурања	15.654	141.270
2264	464200	Капиталне донације организацијама обавезног социјалног осигурања	349	
2265	465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (2266 + 2267)	1.704	2.207
2266	465100	Остале текуће донације и трансфери	1.704	2.207
2267	465200	Остале капиталне донације и трансфери		
2268	470000	СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА (2269 + 2273)	112.209	101.546
2269	471000	ПРАВА ИЗ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА) (од 2270 до 2272)		
2270	471100	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно домаћинствима		
2271	471200	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно пружаоцима услуга		
2272	471900	Трансфери другим организацијама обавезног социјалног осигурања за допринос за осигурање		
2273	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА (од 2274 до 2282)	112.209	101.546
2274	472100	Накнаде из буџета у случају болести и инвалидности		
2275	472200	Накнаде из буџета за породично одсуство		
2276	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу	21.239	19.926
2277	472400	Накнаде из буџета за случај незапослености		
2278	472500	Старосне и породичне пензије из буџета		
2279	472600	Накнаде из буџета у случају смрти	4.059	6.238
2280	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	20.083	24.345
2281	472800	Накнаде из буџета за становање и живот	52.081	47.087
2282	472900	Остале накнаде из буџета	14.747	3.950

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2283	480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ (2284 + 2287 + 2291 + 2293 + 2296 + 2298)	296.058	335.236
2284	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (2285 + 2286)	239.443	281.911
2285	481100	Дотације непрофитним организацијама које пружају помоћ домаћинствима	31.486	35.708
2286	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	207.957	246.203
2287	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ (од 2288 до 2290)	27.136	20.316
2288	482100	Остали порези	26.640	20.002
2289	482200	Обавезне таксе	324	314
2290	482300	Новчане казне, пенали и камате	172	
2291	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА (2292)	262	
2292	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	262	
2293	484000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА (2294 + 2295)		
2294	484100	Накнада штете за повреде или штету услед елементарних непогода		
2295	484200	Накнада штете од дивљачи		
2296	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА (2297)	29.217	33.009
2297	485100	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	29.217	33.009
2298	489000	РАСХОДИ КОЈИ СЕ ФИНАНСИРАЈУ ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (2299)		
2299	489100	Расходи који се финансирају из средстава за реализацију националног инвестиционог плана		
2300	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (2301 + 2323 + 2332 + 2335 + 2343)	1.722.958	1.244.432
2301	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА (2302 + 2307 + 2317 + 2319 + 2321)	1.681.144	1.009.881
2302	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 2303 до 2306)	1.586.711	638.595
2303	511100	Куповина зграда и објеката		
2304	511200	Изградња зграда и објеката	1.307.076	507.996
2305	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	210.231	53.214
2306	511400	Пројектно планирање	69.404	77.385
2307	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 2308 до 2316)	93.587	366.029
2308	512100	Опрема за саобраћај	9.733	330.799
2309	512200	Административна опрема	34.715	16.764
2310	512300	Опрема за пољопривреду		
2311	512400	Опрема за заштиту животне средине	37	169
2312	512500	Медицинска и лабораторијска опрема		
2313	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	29.984	6.728
2314	512700	Опрема за војску		
2315	512800	Опрема за јавну безбедност	11.090	4.032
2316	512900	Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема	8.028	7.537
2317	513000	ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (2318)	191	2.348
2318	513100	Остале некретнине и опрема	191	2.348
2319	514000	КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА (2320)		
2320	514100	Култивисана имовина		
2321	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (2322)	655	2.909
2322	515100	Нематеријална имовина	655	2.909
2323	520000	ЗАЛИХЕ (2324 + 2326 + 2330)		
2324	521000	РОБНЕ РЕЗЕРВЕ (2325)		
2325	521100	Робне резерве		
2326	522000	ЗАЛИХЕ ПРОИЗВОДЊЕ (од 2327 до 2329)		
2327	522100	Залихе материјала		
2328	522200	Залихе недовршене производње		
2329	522300	Залихе готових производа		
2330	523000	ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (2331)		
2331	523100	Залихе робе за даљу продају		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2332	530000	ДРАГОЦЕНОСТИ (2333)		
2333	531000	ДРАГОЦЕНОСТИ (2334)		
2334	531100	Драгоцености		
2335	540000	ПРИРОДНА ИМОВИНА (2336 + 2338 + 2340)	41.814	234.551
2336	541000	ЗЕМЉИШТЕ (2337)	41.814	234.551
2337	541100	Земљиште	41.814	234.551
2338	542000	РУДНА БОГАТСТВА (2339)		
2339	542100	Копови		
2340	543000	ШУМЕ И ВОДЕ (2341 + 2342)		
2341	543100	Шуме		
2342	543200	Воде		
2343	550000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (2344)		
2344	551000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (2345)		
2345	551100	Нефинансијска имовина која се финансира из средстава за реализацију националног инвестиционог плана		
2346		Вишак прихода и примања - буџетски суфицит (2001 - 2131)	37.244	191.037
2347		Мањак прихода и примања - буџетски дефицит (2131 - 2001)		
2348		КОРИГОВАЊЕ ВИШКА, ОДНОСНО МАЊКА ПРИХОДА И ПРИМАЊА (од 2349 до 2353)	437.092	333.233
2349		Део нераспоређеног вишка прихода и примања из ранијих година који је коришћен за покриће расхода и издатака текуће године	3.307	1.700
2350		Део новчаних средстава амортизације који је коришћен за набавку нефинансијске имовине		
2351		Део пренетих неутрошених средстава из ранијих година коришћен за покриће расхода и издатака текуће године	433.785	324.773
2352		Износ расхода и издатака за нефинансијску имовину, финансираних из кредита		6.760
2353		Износ приватизационих примања и примања од отплате датих кредита коришћен за покриће расхода и издатака текуће године		
2354		ПОКРИЋЕ ИЗВРШЕНИХ ИЗДАТАКА ИЗ ТЕКУЋИХ ПРИХОДА И ПРИМАЊА (2355 + 2356)		
2355		Утрошена средства текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за отплату обавеза по кредитима		
2356		Утрошена средства текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за набавку финансијске имовине		
2357	321121	ВИШАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА – СУФИЦИТ (2346 + 2348 - 2347 - 2354) > 0	474.336	524.270
2358	321122	МАЊАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА – ДЕФИЦИТ (2347 + 2354 - 2346 - 2348) > 0		
2359		ВИШАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА – СУФИЦИТ (ЗА ПРЕНОС У НАРЕДНУ ГОДИНУ) (2360 + 2361 = 2357)	474.336	524.270
2360		Део вишка прихода и примања наменски опредељен за наредну годину	474.336	423.694
2361		Нераспоређени део вишка прихода и примања за пренос у наредну годину		100.576

Датум 26.04.2022. године

Лице одговорно за попуњавање обрасца

Наредбодавац

Sanja Ajdnik Cvetković
208027665Digitally signed by Sanja Ajdnik
Cvetkovic; 2022.04.26 14:01:22 +0200СТЕВАН БАКИЋ
007324133 SignDigitally signed by STEVAN
BAKITI; 007324133 Sign
Date: 2022.04.27 08:01:27
+0200

Образак 3

	08994		46600		
Врста посла	Јединствени број КБС		Седиште УТ	Надлежни директни	

НАЗИВ КОРИСНИКА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА
GRAD SUBOTICA-BUDŽET

ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

СЕДИШТЕ: SUBOTICA

МАТИЧНИ БРОЈ: 08070695

ПИБ: 100444843

НАЗИВ НАДЛЕЖНОГ ДИРЕКТНОГ КОРИСНИКА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА

ИЗВЕШТАЈ О КАПИТАЛНИМ ИЗДАЦИМА И ПРИМАЊИМА

у периоду од 01.01.2021. године до 31.12.2021. године

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
3001		ПРИМАЊА (3002 + 3027)	397.978	311.877
3002	800000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (3003 + 3010 + 3017 + 3020)	106.969	81.787
3003	810000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (3004 + 3006 + 3008)	7.283	6.397
3004	811000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ (3005)	7.283	6.397
3005	811100	Примања од продаје непокретности	7.283	6.397
3006	812000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ (3007)		
3007	812100	Примања од продаје покретне имовине		
3008	813000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСТАЛИХ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (3009)		
3009	813100	Примања од продаје осталих основних средстава		
3010	820000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА (3011 + 3013 + 3015)	24	33
3011	821000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБНИХ РЕЗЕРВИ (3012)		
3012	821100	Примања од продаје робних резерви		
3013	822000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА ПРОИЗВОДЊЕ (3014)		
3014	822100	Примања од продаје залиха производње		
3015	823000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (3016)	24	33
3016	823100	Примања од продаје робе за даљу продају	24	33
3017	830000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (3018)		
3018	831000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (3019)		
3019	831100	Примања од продаје драгоцености		
3020	840000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (3021 + 3023 + 3025)	99.662	75.357
3021	841000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА (3022)	99.662	75.357
3022	841100	Примања од продаје земљишта	99.662	75.357
3023	842000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОДЗЕМНИХ БЛАГА (3024)		
3024	842100	Примања од продаје подземних блага		
3025	843000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ШУМА И ВОДА (3026)		
3026	843100	Примања од продаје шума и вода		
3027	900000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (3028 + 3047)	291.009	230.090
3028	910000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА (3029 + 3039)	280.021	8.260
3029	911000	ПРИМАЊА ОД ДОМАЊИХ ЗАДУЖИВАЊА (од 3030 до 3038)	150.000	8.260
3030	911100	Примања од смитовања домаћих хартија од вредности, изузев акција		
3031	911200	Примања од задуживања од осталих нивоа власти		
3032	911300	Примања од задуживања од јавних финансијских институција у земљи		6.760

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
3033	911400	Примања од задуживања од пословних банака у земљи		
3034	911500	Примања од задуживања од осталих поверилаца у земљи	150.000	1.500
3035	911600	Примања од задуживања од домаћинстава у земљи		
3036	911700	Примања од домаћих финансијских деривата		
3037	911800	Примања од домаћих меница		
3038	911900	Исправка унутрашњег дуга		
3039	912000	ПРИМАЊА ОД ИНОСТРАНОГ ЗАДУЖИВАЊА (од 3040 до 3046)	130.021	
3040	912100	Примања од емитовања хартија од вредности, изузев акција, на иностраном финансијском тржишту		
3041	912200	Примања од задуживања од иностраних држава		
3042	912300	Примања од задуживања од мултилатералних институција	130.021	
3043	912400	Примања од задуживања од иностраних пословних банака		
3044	912500	Примања од задуживања од осталих иностраних поверилаца		
3045	912600	Примања од иностраних финансијских деривата		
3046	912900	Исправка спољног дуга		
3047	920000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (3048 + 3058)	10.988	221.830
3048	921000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 3049 до 3057)	10.988	221.830
3049	921100	Примања од продаје домаћих хартија од вредности, изузев акција		
3050	921200	Примања од отплате кредита датих осталим нивоима власти		
3051	921300	Примања од отплате кредита датих домаћим јавним финансијским институцијама		
3052	921400	Примања од отплате кредита датих домаћим пословним банкама		
3053	921500	Примања од отплате кредита датих домаћим јавним нефинансијским институцијама		198.707
3054	921600	Примања од отплате кредита датих физичким лицима и домаћинствима у земљи	10.988	23.123
3055	921700	Примања од отплате кредита датих удружењима грађана у земљи		
3056	921800	Примања од отплате кредита датих нефинансијским приватним предузећима у земљи		
3057	921900	Примања од продаје домаћих акција и осталог капитала		
3058	922000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ СТРАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 3059 до 3066)		
3059	922100	Примања од продаје страних хартија од вредности, изузев акција		
3060	922200	Примања од отплате кредита датих страним владама		
3061	922300	Примања од отплате кредита датих међународним организацијама		
3062	922400	Примања од отплате кредита датих страним пословним банкама		
3063	922500	Примања од отплате кредита датих страним нефинансијским институцијама		
3064	922600	Примања од отплате кредита датих страним невладиним организацијама		
3065	922700	Примања од продаје страних акција и осталог капитала		
3066	922800	Примања од продаје стране валуте		
3067		ИЗДАЦИ (3068 + 3114)	2.073.210	1.471.208
3068	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (3069 + 3091 + 3100 + 3103 + 3111)	1.722.958	1.244.432
3069	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА (3070 + 3075 + 3085 + 3087 + 3089)	1.681.144	1.009.881
3070	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 3071 до 3074)	1.586.711	638.595
3071	511100	Куповина зграда и објеката		
3072	511200	Изградња зграда и објеката	1.307.076	507.996
3073	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	210.231	53.214
3074	511400	Пројектно планирање	69.404	77.385
3075	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 3076 до 3084)	93.587	366.029
3076	512100	Опрема за саобраћај	9.733	330.799
3077	512200	Административна опрема	34.715	16.764
3078	512300	Опрема за пољопривреду		
3079	512400	Опрема за заштиту животне средине	37	169

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
3080	512500	Медицинска и лабораторијска опрема		
3081	512600	Опрема за образовање, културу и спорт	29.984	6.728
3082	512700	Опрема за војску		
3083	512800	Опрема за јавну безбедност	11.090	4.032
3084	512900	Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема	8.028	7.537
3085	513000	ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (3086)	191	2.348
3086	513100	Остале некретнине и опрема	191	2.348
3087	514000	КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА (3088)		
3088	514100	Култивисана имовина		
3089	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (3090)	655	2.909
3090	515100	Нематеријална имовина	655	2.909
3091	520000	ЗАЛИХЕ (3092 + 3094 + 3098)		
3092	521000	РОБНЕ РЕЗЕРВЕ (3093)		
3093	521100	Робне резерве		
3094	522000	ЗАЛИХЕ ПРОИЗВОДЊЕ (од 3095 до 3097)		
3095	522100	Залихе материјала		
3096	522200	Залихе недовршене производње		
3097	522300	Залихе готових производа		
3098	523000	ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (3099)		
3099	523100	Залихе робе за даљу продају		
3100	530000	ДРАГОЦЕНОСТИ (3101)		
3101	531000	ДРАГОЦЕНОСТИ (3102)		
3102	531100	Драгоцености		
3103	540000	ПРИРОДНА ИМОВИНА (3104 + 3106 + 3108)	41.814	234.551
3104	541000	ЗЕМЉИШТЕ (3105)	41.814	234.551
3105	541100	Земљиште	41.814	234.551
3106	542000	РУДНА БОГАТСТВА (3107)		
3107	542100	Копови		
3108	543000	ШУМЕ И ВОДЕ (3109 + 3110)		
3109	543100	Шуме		
3110	543200	Воде		
3111	550000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (3112)		
3112	551000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (3113)		
3113	551100	Нефинансијска имовина која се финансира из средстава за реализацију националног инвестиционог плана		
3114	600000	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (3115 + 3140)	350.252	226.776
3115	610000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ (3116 + 3126 + 3134 + 3136 + 3138)	189.701	202.469
3116	611000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА (од 3117 до 3125)	5.448	3.762
3117	611100	Отплата главнице умањена за дисконт на домаће хартије од вредности, изузев акција		
3118	611200	Отплата главнице осталим нивоима власти		
3119	611300	Отплата главнице домаћим јавним финансијским институцијама		
3120	611400	Отплата главнице домаћим пословним банкама		
3121	611500	Отплата главнице осталим домаћим кредиторима	5.448	3.762
3122	611600	Отплата главнице домаћинствима у земљи		
3123	611700	Отплата главнице на домаће финансијске деривате		
3124	611800	Отплата домаћих меница		
3125	611900	Исправка унутрашњег дуга		
3126	612000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ СТРАНИМ КРЕДИТОРИМА (од 3127 до 3133)	184.253	198.707
3127	612100	Отплата главнице умањена за дисконт на хартије од вредности, изузев акција, емитоване на иностраном финансијском тржишту		
3128	612200	Отплата главнице страним владама		
3129	612300	Отплата главнице мултилатералним институцијама	184.253	198.707
3130	612400	Отплата главнице страним пословним банкама		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
3131	612500	Отплата главнице осталим страним кредиторима		
3132	612600	Отплата главнице на стране финансијске деривате		
3133	612900	Исправка спољног дуга		
3134	613000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ПО ГАРАНЦИЈАМА (3135)		
3135	613100	Отплата главнице по гаранцијама		
3136	614000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ЗА ФИНАНСИЈСКИ ЛИЗИНГ (3137)		
3137	614100	Отплата главнице за финансијски лизинг		
3138	615000	ОТПЛАТА ГАРАНЦИЈА ПО КОМЕРЦИЈАЛНИМ ТРАНСАКЦИЈАМА (3139)		
3139	615100	Отплата гаранција по комерцијалним трансакцијама		
3140	620000	НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (3141 + 3151 + 3160)	160.551	24.307
3141	621000	НАБАВКА ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 3142 до 3150)	160.551	24.307
3142	621100	Набавка домаћих хартија од вредности, изузев акција		
3143	621200	Кредити осталим нивоима власти		
3144	621300	Кредити домаћим јавним финансијским институцијама		
3145	621400	Кредити домаћим пословним банкама		
3146	621500	Кредити домаћим нефинансијским јавним институцијама	160.551	22.307
3147	621600	Кредити физичким лицима и домаћинствима у земљи		
3148	621700	Кредити невладиним организацијама у земљи		
3149	621800	Кредити домаћим нефинансијским приватним предузећима		
3150	621900	Набавка домаћих акција и осталог капитала		2.000
3151	622000	НАБАВКА СТРАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 3152 до 3159)		
3152	622100	Набавка страних хартија од вредности, изузев акција		
3153	622200	Кредити страним владама		
3154	622300	Кредити међународним организацијама		
3155	622400	Кредити страним пословним банкама		
3156	622500	Кредити страним нефинансијским институцијама		
3157	622600	Кредити страним невладиним организацијама		
3158	622700	Набавка страних акција и осталог капитала		
3159	622800	Куповина стране валуте		
3160	623000	НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (3161)		
3161	623100	Набавка финансијске имовине која се финансира из средстава за реализацију националног инвестиционог плана		
3162		ВИШАК ПРИМАЊА (3001 – 3067) > 0		
3163		МАЊАК ПРИМАЊА (3067 – 3001) > 0	1.675.232	1.159.331

Датум 26.04.2022. године

Лице одговорно за попуњавање обрасца

Наредбодатац

Sanja Ajdnik
Cvetkovic 200027665

Digitally signed by Sanja Ajdnik
Cvetkovic 200027665
Date: 2022.04.26 14:05:29 +0200

СТЕВАН БАКИЋ
007324133 Sign

Digitally signed by СТЕВАН
БАКИЋ 007324133 Sign
Date: 2022.04.27 08:06:35
+0200

Образац 4

	08994		46600		
Врста посла	Јединствени број КБС		Седиште УТ	Надлежни директни	

НАЗИВ КОРИСНИКА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА
GRAD SUBOTICA-BUDŽET

ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

СЕДИШТЕ: SUBOTICA

МАТИЧНИ БРОЈ: 08070695

ПИБ: 100444843

НАЗИВ НАДЛЕЖНОГ ДИРЕКТНОГ КОРИСНИКА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА

ИЗВЕШТАЈ О НОВЧАНИМ ТОКОВИМА
у периоду од 01.01.2021. године до 31.12.2021. године

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4001		Н О В Ч А Н И П Р И Л И В И (4002 + 4106 + 4131)	6.743.165	7.061.658
4002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (4003 + 4047 + 4057 + 4069 + 4094 + 4099 + 4103)	6.345.187	6.749.781
4003	710000	ПОРЕЗИ (4004 + 4008 + 4010 + 4017 + 4023 + 4030 + 4033 + 4040)	3.770.809	4.585.422
4004	711000	ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ (од 4005 до 4007)	2.449.837	3.087.092
4005	711100	Порези на доходак и капиталне добитке које плаћају физичка лица	2.449.837	3.087.092
4006	711200	Порези на добит и капиталне добитке које плаћају предузећа и друга правна лица		
4007	711300	Порези на доходак, добит и капиталне добитке који се не могу разврстати између физичких и правних лица		
4008	712000	ПОРЕЗ НА ФОНД ЗАРАДА (4009)		2
4009	712100	Порез на фонд зарада		2
4010	713000	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ (од 4011 до 4016)	1.126.834	1.259.764
4011	713100	Периодични порези на непокретности	964.685	1.028.071
4012	713200	Периодични порези на нето имовину		
4013	713300	Порези на заоставштину, наслеђе и поклон	21.890	36.297
4014	713400	Порези на финансијске и капиталне трансакције	140.255	195.396
4015	713500	Други једнократни порези на имовину	4	
4016	713600	Други периодични порези на имовину		
4017	714000	ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ (од 4018 до 4022)	161.059	193.127
4018	714100	Општи порези на добра и услуге		
4019	714300	Добит фискалних монопола		
4020	714400	Порези на појединачне услуге	127	156
4021	714500	Порези, таксе и накнаде на употребу добара, на дозволу да се добра употребљавају или делатности обављају	160.932	192.971
4022	714600	Други порези на добра и услуге		
4023	715000	ПОРЕЗ НА МЕЂУНАРОДНУ ТРГОВИНУ И ТРАНСАКЦИЈЕ (од 4024 до 4029)		
4024	715100	Царине и друге увозне дажбине		
4025	715200	Порези на извоз		
4026	715300	Добит извозних или увозних монопола		
4027	715400	Добит по основу разлике између куповног и продајног девизног курса		
4028	715500	Порези на продају или куповину девиза		
4029	715600	Други порези на међународну трговину и трансакције		
4030	716000	ДРУГИ ПОРЕЗИ (4031 + 4032)	33.079	45.437
4031	716100	Други порези које искључиво плаћају предузећа, односно предузетници	33.079	45.437

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4032	716200	Други порези које плаћају остала лица или који се не могу идентификовати		
4033	717000	АКЦИЗЕ (од 4034 до 4039)		
4034	717100	Акцизе на деривате нафте		
4035	717200	Акцизе на дуванске прерађевине		
4036	717300	Акцизе на алкохолна пића		
4037	717400	Акцизе на освежавајућа безалкохолна пића		
4038	717500	Акцизе на кафу		
4039	717600	Друге акцизе		
4040	719000	ЈЕДНОКРАТНИ ПОРЕЗ НА ЕКСТРА ПРОФИТ И ЕКСТРА ИМОВИНУ СТЕЧЕНУ КОРИШЋЕЊЕМ ПОСЕБНИХ ПОГОДНОСТИ (од 4041 до 4046)		
4041	719100	Порез на доходак, добит и капиталну добит на терет физичких лица		
4042	719200	Порез на доходак, добит и капиталну добит на терет предузећа и осталих правних лица		
4043	719300	Порез на доходак, добит и капиталну добит нераспоредив између физичких и правних лица		
4044	719400	Остали једнократни порези на имовину		
4045	719500	Остали порези које плаћају искључиво предузећа и предузетници		
4046	719600	Остали порези које плаћају друга или неидентификована лица		
4047	720000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ (4048 + 4053)		
4048	721000	ДОПРИНОСИ ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ (од 4049 до 4052)		
4049	721100	Доприноси за социјално осигурање на терет запослених		
4050	721200	Доприноси за социјално осигурање на терет послодавца		
4051	721300	Доприноси за социјално осигурање лица која обављају самосталну делатност и незапослених лица		
4052	721400	Доприноси за социјално осигурање који се не могу разврстати		
4053	722000	ОСТАЛИ СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ (од 4054 до 4056)		
4054	722100	Социјални доприноси на терет осигураника		
4055	722200	Социјални доприноси на терет послодавца		
4056	722300	Импутирани социјални доприноси		
4057	730000	ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ (4058 + 4061 + 4066)	1.952.868	1.263.627
4058	731000	ДОНАЦИЈЕ ОД ИНОСТРАНИХ ДРЖАВА (од 4059 + 4060)	12.329	
4059	731100	Текуће донације од иностраних држава	12.329	
4060	731200	Капиталне донације од иностраних држава		
4061	732000	ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА (од 4062 до 4065)	166.502	130.034
4062	732100	Текуће донације од међународних организација	15.710	34.237
4063	732200	Капиталне донације од међународних организација	150.792	95.797
4064	732300	Текуће помоћи од ЕУ		
4065	732400	Капиталне помоћи од ЕУ		
4066	733000	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ (4067 + 4068)	1.774.037	1.133.593
4067	733100	Текући трансфери од других нивоа власти	538.771	403.392
4068	733200	Капитални трансфери од других нивоа власти	1.235.266	730.201
4069	740000	ДРУГИ ПРИХОДИ (4070 + 4077 + 4082 + 4089 + 4092)	618.738	899.667
4070	741000	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ (од 4071 до 4076)	176.260	442.127
4071	741100	Камате	6.500	10.010
4072	741200	Дивиденде		
4073	741300	Повлачење прихода од квази корпорација		
4074	741400	Приход од имовине који припада имаоцима полиса осигурања	97	27
4075	741500	Закуп произведене имовине	169.663	432.090
4076	741600	Финансијске промене на финансијским лизинзима		
4077	742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА (од 4078 до 4081)	280.127	301.427
4078	742100	Приходи од продаје добара и услуга или закупа од стране тржишних организација	224.006	247.961
4079	742200	Таксе и накнаде	16.234	23.034
4080	742300	Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице	39.887	30.432
4081	742400	Импутиране продаје добара и услуга		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4082	743000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ (од 4083 до 4088)	59.867	71.890
4083	743100	Приходи од новчаних казни за кривична дела	70	
4084	743200	Приходи од новчаних казни за привредне преступе		
4085	743300	Приходи од новчаних казни за прекршаје	56.298	71.242
4086	743400	Приходи од пенала		
4087	743500	Приходи од одузете имовинске користи		
4088	743900	Остале новчане казне, пенали и приходи од одузете имовинске користи	3.499	648
4089	744000	ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА (4090 + 4091)	5.291	3.564
4090	744100	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица	5.291	2.264
4091	744200	Капитални добровољни трансфери од физичких и правних лица		1.300
4092	745000	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ (4093)	97.193	80.659
4093	745100	Мешовити и неодређени приходи	97.193	80.659
4094	770000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (4095 + 4097)	2.272	565
4095	771000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (4096)		
4096	771100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода		
4097	772000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ (4098)	2.272	565
4098	772100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године	2.272	565
4099	780000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (4100)		
4100	781000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (4101 + 4102)		
4101	781100	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу		
4102	781300	Трансфери између организација обавезног социјалног осигурања		
4103	790000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (4104)	500	500
4104	791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (4105)	500	500
4105	791100	Приходи из буџета	500	500
4106	800000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (4107 + 4114 + 4121 + 4124)	106.969	81.787
4107	810000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (4108 + 4110 + 4112)	7.283	6.397
4108	811000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ (4109)	7.283	6.397
4109	811100	Примања од продаје непокретности	7.283	6.397
4110	812000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ (4111)		
4111	812100	Примања од продаје покретне имовине		
4112	813000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСТАЛИХ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (4113)		
4113	813100	Примања од продаје осталих основних средстава		
4114	820000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА (4115 + 4117 + 4119)	24	33
4115	821000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБНИХ РЕЗЕРВИ (4116)		
4116	821100	Примања од продаје робних резерви		
4117	822000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА ПРОИЗВОДЊЕ (4118)		
4118	822100	Примања од продаје залиха производње		
4119	823000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (4120)	24	33
4120	823100	Примања од продаје робе за даљу продају	24	33
4121	830000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (4122)		
4122	831000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (4123)		
4123	831100	Примања од продаје драгоцености		
4124	840000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (4125 + 4127 + 4129)	99.662	75.357
4125	841000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА (4126)	99.662	75.357
4126	841100	Примања од продаје земљишта	99.662	75.357
4127	842000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОДЗЕМНИХ БЛАГА (4128)		
4128	842100	Примања од продаје подземних блага		
4129	843000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ШУМА И ВОДА (4130)		
4130	843100	Примања од продаје шума и вода		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4131	900000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (4132 + 4151)	291.009	230.090
4132	910000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА (4133 + 4143)	280.021	8.260
4133	911000	ПРИМАЊА ОД ДОМАЊИХ ЗАДУЖИВАЊА (од 4134 до 4142)	150.000	8.260
4134	911100	Примања од смитовања домаћих хартија од вредности, изузев акција		
4135	911200	Примања од задуживања од осталих нивоа власти		
4136	911300	Примања од задуживања од јавних финансијских институција у земљи		6.760
4137	911400	Примања од задуживања од пословних банака у земљи		
4138	911500	Примања од задуживања од осталих поверилаца у земљи	150.000	1.500
4139	911600	Примања од задуживања од домаћинстава у земљи		
4140	911700	Примања од домаћих финансијских деривата		
4141	911800	Примања од домаћих меница		
4142	911900	Исправка унутрашњег дуга		
4143	912000	ПРИМАЊА ОД ИНОСТРАНОГ ЗАДУЖИВАЊА (од 4144 до 4150)	130.021	
4144	912100	Примања од смитовања хартија од вредности, изузев акција, на иностраном финансијском тржишту		
4145	912200	Примања од задуживања од иностраних држава		
4146	912300	Примања од задуживања од мултилатералних институција	130.021	
4147	912400	Примања од задуживања од иностраних пословних банака		
4148	912500	Примања од задуживања од осталих иностраних поверилаца		
4149	912600	Примања од иностраних финансијских деривата		
4150	912900	Исправка спољног дуга		
4151	920000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (4152 + 4162)	10.988	221.830
4152	921000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 4153 до 4161)	10.988	221.830
4153	921100	Примања од продаје домаћих хартија од вредности, изузев акција		
4154	921200	Примања од отплате кредита датих осталим нивоима власти		
4155	921300	Примања од отплате кредита датих домаћим јавним финансијским институцијама		
4156	921400	Примања од отплате кредита датих домаћим пословним банкама		
4157	921500	Примања од отплате кредита датих домаћим јавним нефинансијским институцијама		198.707
4158	921600	Примања од отплате кредита датих физичким лицима и домаћинствима у земљи	10.988	23.123
4159	921700	Примања од отплате кредита датих удружењима грађана у земљи		
4160	921800	Примања од отплате кредита датих нефинансијским приватним предузећима у земљи		
4161	921900	Примања од продаје домаћих акција и осталог капитала		
4162	922000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ СТРАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 4163 до 4170)		
4163	922100	Примања од продаје страних хартија од вредности, изузев акција		
4164	922200	Примања од отплате кредита датих страним владама		
4165	922300	Примања од отплате кредита датих међународним организацијама		
4166	922400	Примања од отплате кредита датих страним пословним банкама		
4167	922500	Примања од отплате кредита датих страним нефинансијским институцијама		
4168	922600	Примања од отплате кредита датих страним невладиним организацијама		
4169	922700	Примања од продаје страних акција и осталог капитала		
4170	922800	Примања од продаје стране валуте		
4171		НОВЧАНИ ОДЛИВИ (4172 + 4340 + 4386)	6.765.164	6.867.307
4172	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (4173 + 4195 + 4240 + 4255 + 4279 + 4292 + 4308 + 4323)	4.691.954	5.396.099

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4173	410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (4174 + 4176 + 4180 + 4182 + 4187 + 4189 + 4191 + 4193)	1.080.049	1.169.689
4174	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (4175)	867.799	930.009
4175	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	867.799	930.009
4176	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 4177 до 4179)	144.696	155.127
4177	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	100.455	107.765
4178	412200	Допринос за здравствено осигурање	44.229	47.362
4179	412300	Допринос за незапосленост	12	
4180	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ (4181)	7.092	8.467
4181	413100	Накнаде у природи	7.092	8.467
4182	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 4183 до 4186)	25.209	37.765
4183	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	1.889	2.396
4184	414200	Расходи за образовање деце запослених	360	270
4185	414300	Отпремнине и помоћи	5.384	4.347
4186	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	17.576	30.752
4187	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (4188)	23.608	26.535
4188	415100	Накнаде трошкова за запослене	23.608	26.535
4189	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (4190)	11.645	11.786
4190	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	11.645	11.786
4191	417000	ПОСЛАНИЧКИ ДОДАТАК (4192)		
4192	417100	Посланички додатак		
4193	418000	СУДИЈСКИ ДОДАТАК (4194)		
4194	418100	Судијски додатак		
4195	420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (4196 + 4204 + 4210 + 4219 + 4227 + 4230)	1.391.246	1.522.276
4196	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 4197 до 4203)	433.522	388.692
4197	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	5.980	6.673
4198	421200	Енергетске услуге	241.501	201.609
4199	421300	Комуналне услуге	119.696	117.290
4200	421400	Услуге комуникација	32.490	33.009
4201	421500	Трошкови осигурања	13.170	7.873
4202	421600	Закуп имовине и опреме	10.904	12.398
4203	421900	Остали трошкови	9.781	9.840
4204	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 4205 до 4209)	13.602	16.515
4205	422100	Трошкови службених путовања у земљи	9.370	7.791
4206	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	2.296	4.365
4207	422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада	494	812
4208	422400	Трошкови путовања ученика	695	456
4209	422900	Остали трошкови транспорта	747	3.091
4210	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 4211 до 4218)	376.823	492.971
4211	423100	Административне услуге	2.351	1.841
4212	423200	Компјутерске услуге	18.807	21.787
4213	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	4.943	4.885
4214	423400	Услуге информисања	42.790	68.766
4215	423500	Стручне услуге	119.919	173.281
4216	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	12.296	22.106
4217	423700	Репрезентација	11.975	14.821
4218	423900	Остале опште услуге	163.742	185.484
4219	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 4220 до 4226)	329.412	325.275
4220	424100	Пољопривредне услуге	1.649	1.022
4221	424200	Услуге образовања, културе и спорта	15.727	25.057
4222	424300	Медицинске услуге	8.222	7.447
4223	424400	Услуге одржавања аутопутева		
4224	424500	Услуге одржавања националних паркова и природних површина	95.993	90.708
4225	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	28.406	11.699
4226	424900	Остале специјализоване услуге	179.415	189.342

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4227	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (УСЛУГЕ И МАТЕРИЈАЛИ) (4228 + 4229)	66.426	86.830
4228	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	52.332	70.639
4229	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	14.094	16.191
4230	426000	МАТЕРИЈАЛ (од 4231 до 4239)	171.461	211.993
4231	426100	Административни материјал	31.200	30.958
4232	426200	Материјали за пољопривреду	17.847	19.233
4233	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	3.522	3.545
4234	426400	Материјали за саобраћај	16.737	23.098
4235	426500	Материјали за очување животне средине и науку	3	19
4236	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	8.127	11.203
4237	426700	Медицински и лабораторијски материјали	29	14
4238	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	68.109	90.700
4239	426900	Материјали за посебне намене	25.887	33.223
4240	430000	АМОРТИЗАЦИЈА И УПОТРЕБА СРЕДСТАВА ЗА РАД (4241 + 4245 + 4247 + 4249 + 4253)	54	
4241	431000	АМОРТИЗАЦИЈА НЕКРЕТНИНА И ОПРЕМЕ (од 4242 до 4244)	54	
4242	431100	Амортизација зграда и грађевинских објеката	54	
4243	431200	Амортизација опреме		
4244	431300	Амортизација осталих некретнина и опреме		
4245	432000	АМОРТИЗАЦИЈА КУЛТИВИСАНЕ ИМОВИНЕ (4246)		
4246	432100	Амортизација култивисане имовине		
4247	433000	УПОТРЕБА ДРАГОЦЕНОСТИ (4248)		
4248	433100	Употреба драгоцености		
4249	434000	УПОТРЕБА ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (од 4250 до 4252)		
4250	434100	Употреба земљишта		
4251	434200	Употреба подземног блага		
4252	434300	Употреба шума и вода		
4253	435000	АМОРТИЗАЦИЈА НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ (4254)		
4254	435100	Амортизација нематеријалне имовине		
4255	440000	ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (4256 + 4266 + 4273 + 4275)	6.272	4.765
4256	441000	ОТПЛАТА ДОМАЋИХ КАМАТА (од 4257 до 4265)	159	355
4257	441100	Отплата камата на домаће хартије од вредности		
4258	441200	Отплата камата осталим нивоима власти		
4259	441300	Отплата камата домаћим јавним финансијским институцијама		
4260	441400	Отплата камата домаћим пословним банкама		
4261	441500	Отплата камата осталим домаћим кредиторима	118	196
4262	441600	Отплата камата домаћинствима у земљи		
4263	441700	Отплата камата на домаће финансијске деривате		
4264	441800	Отплата камата на домаће менице		
4265	441900	Финансијске промене на финансијским лизинзима	41	159
4266	442000	ОТПЛАТА СТРАНИХ КАМАТА (од 4267 до 4272)	5.232	4.222
4267	442100	Отплата камата на хартије од вредности емитоване на иностраном финансијском тржишту		
4268	442200	Отплата камата страним владама		
4269	442300	Отплата камата мултилатералним институцијама	5.232	4.222
4270	442400	Отплата камата страним пословним банкама		
4271	442500	Отплата камата осталим страним кредиторима		
4272	442600	Отплата камата на стране финансијске деривате		
4273	443000	ОТПЛАТА КАМАТА ПО ГАРАНЦИЈАМА (4274)		
4274	443100	Отплата камата по гаранцијама		
4275	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (од 4276 до 4278)	881	188
4276	444100	Негативне курсне разлике	87	2
4277	444200	Казне за кашњење		
4278	444300	Остали пратећи трошкови задуживања	794	186
4279	450000	СУБВЕНЦИЈЕ (4280 + 4283 + 4286 + 4289)	1.176.487	1.428.339
4280	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА (4281 + 4282)	1.176.487	1.428.339
4281	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	971.506	1.009.756

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4282	451200	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	204.981	418.583
4283	452000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ИНСТИТУЦИЈАМА (4284 + 4285)		
4284	452100	Текуће субвенције приватним финансијским институцијама		
4285	452200	Капиталне субвенције приватним финансијским институцијама		
4286	453000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ИНСТИТУЦИЈАМА (4287 + 4288)		
4287	453100	Текуће субвенције јавним финансијским институцијама		
4288	453200	Капиталне субвенције јавним финансијским институцијама		
4289	454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА (4290 + 4291)		
4290	454100	Текуће субвенције приватним предузећима		
4291	454200	Капиталне субвенције приватним предузећима		
4292	460000	ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (4293 + 4296 + 4299 + 4302 + 4305)	629.579	834.248
4293	461000	ДОНАЦИЈЕ СТРАНИМ ВЛАДАМА (4294 + 4295)		
4294	461100	Текуће донације страним владама		
4295	461200	Капиталне донације страним владама		
4296	462000	ДОТАЦИЈЕ МЕЂУНАРОДНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (4297 + 4298)	90	267
4297	462100	Текуће донације међународним организацијама	90	267
4298	462200	Капиталне донације међународним организацијама		
4299	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ (4300 + 4301)	611.782	690.504
4300	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти	551.489	656.984
4301	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти	60.293	33.520
4302	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (4303 + 4304)	16.003	141.270
4303	464100	Текуће донације организацијама обавезног социјалног осигурања	15.654	141.270
4304	464200	Капиталне донације организацијама обавезног социјалног осигурања	349	
4305	465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (4306 + 4307)	1.704	2.207
4306	465100	Остале текуће донације и трансфери	1.704	2.207
4307	465200	Остале капиталне донације и трансфери		
4308	470000	СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА (4309 + 4313)	112.209	101.546
4309	471000	ПРАВА ИЗ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА) (од 4310 до 4312)		
4310	471100	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно домаћинствима		
4311	471200	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно пружаоцима услуга		
4312	471900	Трансфери другим организацијама обавезног социјалног осигурања за допринос за осигурање		
4313	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУДЕТА (од 4314 до 4322)	112.209	101.546
4314	472100	Накнаде из буџета у случају болести и инвалидности		
4315	472200	Накнаде из буџета за породилско одсуство		
4316	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу	21.239	19.926
4317	472400	Накнаде из буџета за случај незапослености		
4318	472500	Старосне и породичне пензије из буџета		
4319	472600	Накнаде из буџета у случају смрти	4.059	6.238
4320	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	20.083	24.345
4321	472800	Накнаде из буџета за становање и живот	52.081	47.087
4322	472900	Остале накнаде из буџета	14.747	3.950
4323	480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ (4324 + 4327 + 4331 + 4333 + 4336 + 4338)	296.058	335.236
4324	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (4325 + 4326)	239.443	281.911
4325	481100	Дотације непрофитним организацијама које пружају помоћ домаћинствима	31.486	35.708
4326	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	207.957	246.203

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4327	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ (од 4328 до 4330)	27.136	20.316
4328	482100	Остали порези	26.640	20.002
4329	482200	Обавезне таксе	324	314
4330	482300	Новчане казне, пенали и камате	172	
4331	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА (4332)	262	
4332	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	262	
4333	484000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА (4334 + 4335)		
4334	484100	Накнада штете за повреде или штету услед елементарних непогода		
4335	484200	Накнада штете од дивљачи		
4336	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА (4337)	29.217	33.009
4337	485100	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	29.217	33.009
4338	489000	РАСХОДИ КОЈИ СЕ ФИНАНСИРАЈУ ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (4339)		
4339	489100	Расходи који се финансирају из средстава за реализацију националног инвестиционог плана		
4340	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (4341 + 4363 + 4372 + 4375 + 4383)	1.722.958	1.244.432
4341	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА (4342 + 4347 + 4357 + 4359 + 4361)	1.681.144	1.009.881
4342	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 4343 до 4346)	1.586.711	638.595
4343	511100	Куповина зграда и објеката		
4344	511200	Изградња зграда и објеката	1.307.076	507.996
4345	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	210.231	53.214
4346	511400	Пројектно планирање	69.404	77.385
4347	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 4348 до 4356)	93.587	366.029
4348	512100	Опрема за саобраћај	9.733	330.799
4349	512200	Административна опрема	34.715	16.764
4350	512300	Опрема за пољопривреду		
4351	512400	Опрема за заштиту животне средине	37	169
4352	512500	Медицинска и лабораторијска опрема		
4353	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	29.984	6.728
4354	512700	Опрема за војску		
4355	512800	Опрема за јавну безбедност	11.090	4.032
4356	512900	Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема	8.028	7.537
4357	513000	ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (4358)	191	2.348
4358	513100	Остале некретнине и опрема	191	2.348
4359	514000	КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА (4360)		
4360	514100	Култивисана имовина		
4361	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (4362)	655	2.909
4362	515100	Нематеријална имовина	655	2.909
4363	520000	ЗАЛИХЕ (4364 + 4366 + 4370)		
4364	521000	РОБНЕ РЕЗЕРВЕ (4365)		
4365	521100	Робне резерве		
4366	522000	ЗАЛИХЕ ПРОИЗВОДЊЕ (од 4367 до 4369)		
4367	522100	Залихе материјала		
4368	522200	Залихе недовршене производње		
4369	522300	Залихе готових производа		
4370	523000	ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (4371)		
4371	523100	Залихе робе за даљу продају		
4372	530000	ДРАГОЦЕНОСТИ (4373)		
4373	531000	ДРАГОЦЕНОСТИ (4374)		
4374	531100	Драгоцености		
4375	540000	ПРИРОДНА ИМОВИНА (4376 + 4378 + 4380)	41.814	234.551
4376	541000	ЗЕМЉИШТЕ (4377)	41.814	234.551
4377	541100	Земљиште	41.814	234.551
4378	542000	РУДНА БОГАТСТВА (4379)		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4379	542100	Копови		
4380	543000	ШУМЕ И ВОДЕ (4381 + 4382)		
4381	543100	Шуме		
4382	543200	Воде		
4383	55000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (4384)		
4384	551000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (4385)		
4385	551100	Нефинансијска имовина која се финансира из средстава за реализацију националног инвестиционог плана		
4386	600000	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (4387 + 4412)	350.252	226.776
4387	610000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ (4388 + 4398 + 4406 + 4408 + 4410)	189.701	202.469
4388	611000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА (од 4389 до 4397)	5.448	3.762
4389	611100	Отплата главнице умањена за дисконт на домаће хартије од вредности, изузев акција		
4390	611200	Отплата главнице осталим нивоима власти		
4391	611300	Отплата главнице домаћим јавним финансијским институцијама		
4392	611400	Отплата главнице домаћим пословним банкама		
4393	611500	Отплата главнице осталим домаћим кредиторима	5.448	3.762
4394	611600	Отплата главнице домаћинствима у земљи		
4395	611700	Отплата главнице на домаће финансијске деривате		
4396	611800	Отплата домаћих меница		
4397	611900	Исправка унутрашњег дуга		
4398	612000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ СТРАНИМ КРЕДИТОРИМА (од 4399 до 4405)	184.253	198.707
4399	612100	Отплата главнице умањена за дисконт на хартије од вредности, изузев акција, емитоване на иностраном финансијском тржишту		
4400	612200	Отплата главнице страним владама		
4401	612300	Отплата главнице мултилатералним институцијама	184.253	198.707
4402	612400	Отплата главнице страним пословним банкама		
4403	612500	Отплата главнице осталим страним кредиторима		
4404	612600	Отплата главнице на стране финансијске деривате		
4405	612900	Исправка спољног дуга		
4406	613000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ПО ГАРАНЦИЈАМА (4407)		
4407	613100	Отплата главнице по гаранцијама		
4408	614000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ЗА ФИНАНСИЈСКИ ЛИЗИНГ (4409)		
4409	614100	Отплата главнице за финансијски лизинг		
4410	615000	ОТПЛАТА ГАРАНЦИЈА ПО КОМЕРЦИЈАЛНИМ ТРАНСАКЦИЈАМА (4411)		
4411	615100	Отплата гаранција по комерцијалним трансакцијама		
4412	620000	НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (4413 + 4423 + 4432)	160.551	24.307
4413	621000	НАБАВКА ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 4414 до 4422)	160.551	24.307
4414	621100	Набавка домаћих хартија од вредности, изузев акција		
4415	621200	Кредити осталим нивоима власти		
4416	621300	Кредити домаћим јавним финансијским институцијама		
4417	621400	Кредити домаћим пословним банкама		
4418	621500	Кредити домаћим нефинансијским јавним институцијама	160.551	22.307
4419	621600	Кредити физичким лицима и домаћинствима у земљи		
4420	621700	Кредити невладиним организацијама у земљи		
4421	621800	Кредити домаћим нефинансијским приватним предузећима		
4422	621900	Набавка домаћих акција и осталог капитала		2.000
4423	622000	НАБАВКА СТРАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 4424 до 4431)		
4424	622100	Набавка страних хартија од вредности, изузев акција		
4425	622200	Кредити страним владама		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4426	622300	Кредити међународним организацијама		
4427	622400	Кредити страним пословним банкама		
4428	622500	Кредити страним нефинансијским институцијама		
4429	622600	Кредити страним невладиним организацијама		
4430	622700	Набавка страних акција и осталог капитала		
4431	622800	Куповина стране валуте		
4432	623000	НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (4433)		
4433	623100	Набавка финансијске имовине која се финансира из средстава за реализацију националног инвестиционог плана		
4434		ВИШАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (4001 – 4171) > 0		194.351
4435		МАЊАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (4171 – 4001) > 0	21.999	
4436		САЛДО ГОТОВИНЕ НА ПОЧЕТКУ ГОДИНЕ	857.177	840.876
4437		КОРИГОВАНИ ПРИЛИВИ ЗА ПРИМЉЕНА СРЕДСТВА У ОБРАЧУНУ (4001 + 4438)	6.764.901	7.076.611
4438		Корекција новчаних прилива за наплаћена средства која се не евидентирају преко класа 700000, 800000 и 900000	21.736	14.953
4439		КОРИГОВАНИ ОДЛИВИ ЗА ИСПЛАЋЕНА СРЕДСТВА У ОБРАЧУНУ (4171 – 4440 + 4441)	6.781.202	7.358.028
4440		Корекција новчаних одлива за износ обрачунате амортизације књижене на терет сопствених прихода		
4441		Корекција новчаних одлива за износ плаћених расхода који се не евидентирају преко класе 400000, 500000 и 600000	16.038	490.721
4442		САЛДО ГОТОВИНЕ НА КРАЈУ ГОДИНЕ (4436 + 4437 – 4439)	840.876	559.459

Датум 26.04.2022. године

Лице одговорно за попуњавање обрасца

Наредбодавац

Sanja Ajdnik Digitally signed by Sanja Ajdnik
 Cvetkovic 200027665 Date: 2022.04.26 14:08:47 +0200

СТЕВАН БАКИЋ Digitally signed by СТЕВАН
 007324133 Sign Date: 2022.04.27 07:58:37 +0200

Образак 5

	08994		46600		
Врста посла	Јединствени број КБС		Седиште УТ	Надлежни директни	

НАЗИВ КОРИСНИКА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА
GRAD SUBOTICA-BUDŽET

ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

СЕДИШТЕ: SUBOTICA

МАТИЧНИ БРОЈ: 08070695

ПИБ: 100444843

НАЗИВ НАДЛЕЖНОГ ДИРЕКТНОГ КОРИСНИКА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА
у периоду од 01.01.2021. године до 31.12.2021. године

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5001		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ(5002 + 5106)	7.109.987	6.831.568	713.254	417.089	5.405.974		102.045	193.206
5002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (5003 + 5047 + 5057 + 5069 + 5094 + 5099 + 5103)	7.016.338	6.749.781	713.254	417.089	5.405.974		102.045	111.419
5003	710000	ПОРЕЗИ (5004 + 5008 + 5010 + 5017 + 5023 + 5030 + 5033 + 5040)	4.779.004	4.585.422			4.585.422			
5004	711000	ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ (од 5005 до 5007)	3.220.174	3.087.092			3.087.092			
5005	711100	Порези на доходак и капиталне добитке које плаћају физичка лица	3.220.174	3.087.092			3.087.092			
5006	711200	Порези на добит и капиталне добитке које плаћају предузећа и друга правна лица								
5007	711300	Порези на доходак, добит и капиталне добитке који се не могу разврстати између физичких и правних лица								
5008	712000	ПОРЕЗ НА ФОНД ЗАРАДА (5009)		2			2			
5009	712100	Порез на фонд зарада		2			2			
5010	713000	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ (од 5011 до 5016)	1.303.330	1.259.764			1.259.764			
5011	713100	Периодични порези на непокретности	1.065.300	1.028.071			1.028.071			
5012	713200	Периодични порези на нето имовину								
5013	713300	Порези на заоставштину, наслеђе и поклон	35.200	36.297			36.297			

Страна 1 од 14

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања							
				Укупно		Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
				(од 6 до 11)	Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОССО			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
5014	713400	Порези на финансијске и капиталне трансакције	202.830	195.396			195.396				
5015	713500	Други једнократни порези на имовину									
5016	713600	Други периодични порези на имовину									
5017	714000	ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ (од 5018 до 5022)	209.700	193.127			193.127				
5018	714100	Општи порези на добра и услуге									
5019	714300	Добит фискалних монопола									
5020	714400	Порези на појединачне услуге	250	156			156				
5021	714500	Порези, таксе и накнаде на употребу добара, на дозволу да се добра употребљавају или делатности обављају	209.450	192.971			192.971				
5022	714600	Други порези на добра и услуге									
5023	715000	ПОРЕЗ НА МЕЂУНАРОДНУ ТРГОВИНУ И ТРАНСАКЦИЈЕ (од 5024 до 5029)									
5024	715100	Царине и друге увозне дажбине									
5025	715200	Порези на извоз									
5026	715300	Добит извозних или увозних монопола									
5027	715400	Добит по основу разлике између куповног и продајног девизног курса									
5028	715500	Порези на продају или куповину девиза									
5029	715600	Други порези на међународну трговину и трансакције									
5030	716000	ДРУГИ ПОРЕЗИ (5031 + 5032)	45.800	45.437			45.437				
5031	716100	Други порези које искључиво плаћају предузећа, односно предузетници	45.800	45.437			45.437				
5032	716200	Други порези које плаћају остала лица или који се не могу идентификовати									
5033	717000	АКЦИЗЕ (од 5034 до 5039)									
5034	717100	Акцизе на деривате нафте									
5035	717200	Акцизе на луванске прерађевине									
5036	717300	Акцизе на алкохолна пића									
5037	717400	Акцизе на освежавајућа безалкохолна пића									
5038	717500	Акциза на кафу									
5039	717600	Друге акцизе									
5040	719000	ЈЕДНОКРАТНИ ПОРЕЗ НА ЕКСТРА ПРОФИТ И ЕКСТРА ИМОВИНУ СТЕЧЕНУ КОРИШЋЕЊЕМ ПОСЕБНИХ ПОГОДНОСТИ (од 5041 до 5046)									
5041	719100	Порез на доходак, добит и капиталну добит на терет физичких лица									
5042	719200	Порез на доходак, добит и капиталну добит на терет предузећа и осталих правних лица									
5043	719300	Порез на доходак, добит и капиталну добит нераспоредив између физичких и правних лица									
5044	719400	Остали једнократни порези на имовину									
5045	719500	Остали порези које плаћају искључиво предузећа и предузетници									
5046	719600	Остали порези које плаћају друга или идентификована лица									
5047	720000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ (5048 + 5053)									

Ознака ОП	Број кошта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5048	721000	ДОПРИНОСИ ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ (од 5049 до 5052)								
5049	721100	Доприноси за социјално осигурање на терет запослених								
5050	721200	Доприноси за социјално осигурање на терет послодавца								
5051	721300	Доприноси за социјално осигурање лица која обављају самосталну делатност и незапослених лица								
5052	721400	Доприноси за социјално осигурање који се не могу разврстати								
5053	722000	ОСТАЛИ СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ (од 5054 до 5056)								
5054	722100	Социјални доприноси на терет осигураника								
5055	722200	Социјални доприноси на терет послодавца								
5056	722300	Импутирани социјални доприноси								
5057	730000	ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ (5058 + 5061 + 5066)	1.192.148	1.263.627	713.254	417.089			98.481	34.803
5058	731000	ДОНАЦИЈЕ ОД ИНОСТРАНИХ ДРЖАВА (5059 + 5060)	25							
5059	731100	Текуће донације од иностраних држава	25							
5060	731200	Капиталне донације од иностраних држава								
5061	732000	ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА (од 5062 до 5065)	132.168	130.034					98.481	31.553
5062	732100	Текуће донације од међународних организација	35.955	34.237					2.684	31.553
5063	732200	Капиталне донације од међународних организација	96.213	95.797					95.797	
5064	732300	Текуће помоћи од ЕУ								
5065	732400	Капиталне помоћи од ЕУ								
5066	733000	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ (5067 + 5068)	1.059.955	1.133.593	713.254	417.089				3.250
5067	733100	Текући трансфери од других нивоа власти	359.890	403.392	50.512	349.630				3.250
5068	733200	Капитални трансфери од других нивоа власти	700.065	730.201	662.742	67.459				
5069	740000	ДРУГИ ПРИХОДИ (5070 + 5077 + 5082 + 5089 + 5092)	1.044.621	899.667			819.987		3.564	76.116
5070	741000	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ (од 5071 до 5076)	458.481	442.127			442.100			27
5071	741100	Камате	9.655	10.010			10.010			
5072	741200	Дивиденде								
5073	741300	Повлачење прихода од квази корпорација								
5074	741400	Приход од имовине који припада имаоцима полиса осигурања	66	27						27
5075	741500	Закуп непроизведене имовине	448.760	432.090			432.090			
5076	741600	Финансијске промене на финансијским лизинзима								
5077	742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА (од 5078 до 5081)	410.761	301.427			231.161			70.266
5078	742100	Приходи од продаје добара и услуга или закупа од стране тржишних организација	347.458	247.961			206.282			41.679
5079	742200	Таксе и накнаде	25.872	23.034			21.312			1.722
5080	742300	Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице	37.431	30.432			3.567			26.865
5081	742400	Импутирани приходи од добара и услуга								
5082	743000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ (од 5083 до 5088)	77.650	71.890			71.092			798
5083	743100	Приходи од новчаних казни за кривична дела								

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5084	743200	Приходи од новчаних казни за привредне преступе								
5085	743300	Приходи од новчаних казни за прекршаје	77.017	71.242			70.444			798
5086	743400	Приходи од пенала								
5087	743500	Приходи од одузете имовинске користи								
5088	743900	Остале новчане казне, пенали и приходи од одузете имовинске користи	633	648			648			
5089	744000	ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА (5090 + 5091)	6.328	3.564					3.564	
5090	744100	Групи доброволни трансфери од физичких и правних лица	5.028	2.264					2.264	
5091	744200	Капитални доброволни трансфери од физичких и правних лица	1.300	1.300					1.300	
5092	745000	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ (5093)	91.401	80.659			75.634			5.025
5093	745100	Мешовити и неодређени приходи	91.401	80.659			75.634			5.025
5094	770000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (5095 + 5097)	565	565			565			
5095	771000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (5096)								
5096	771100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода								
5097	772000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ (5098)	565	565			565			
5098	772100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године	565	565			565			
5099	780000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (5100)								
5100	781000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (5101 + 5102)								
5101	781100	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу								
5102	781300	Трансфери између организација обавезног социјалног осигурања								
5103	790000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5104)		500						500
5104	791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5105)		500						500
5105	791100	Приходи из буџета		500						500
5106	800000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5107 + 5114 + 5121 + 5124)	93.649	81.787						81.787
5107	810000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (5108 + 5110 + 5112)	8.616	6.397						6.397
5108	811000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ (5109)	8.616	6.397						6.397
5109	811100	Примања од продаје непокретности	8.616	6.397						6.397
5110	812000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ (5111)								
5111	812100	Примања од продаје покретне имовине								
5112	813000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСТАЛИХ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (5113)								
5113	813100	Примања од продаје осталих основних средстава								
5114	820000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА (5115 + 5117 + 5119)	33	33						33
5115	821000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБНИХ РЕЗЕРВИ (5116)								
5116	821100	Примања од продаје робних резерви								

Ознака ОП	Број кошта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5117	822000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА ПРОИЗВОДЊЕ (5118)								
5118	822100	Примања од продаје залиха производње								
5119	823000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (5120)		33						33
5120	823100	Примања од продаје робе за даљу продају		33						33
5121	830000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (5122)								
5122	831000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (5123)								
5123	831100	Примања од продаје драгоцености								
5124	840000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (5125 + 5127 + 5129)	85.000	75.357						75.357
5125	841000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА (5126)	85.000	75.357						75.357
5126	841100	Примања од продаје земљишта	85.000	75.357						75.357
5127	842000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОДЗЕМНИХ БЛАГА (5128)								
5128	842100	Примања од продаје подземних блага								
5129	843000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ШУМА И ВОДА (5130)								
5130	843100	Примања од продаје шума и вода								
5131	900000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5132 + 5151)	229.704	230.090						230.090
5132	910000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА (5133 + 5143)	8.304	8.260						8.260
5133	911000	ПРИМАЊА ОД ДОМАЊИХ ЗАДУЖИВАЊА (од 5134 до 5142)	8.304	8.260						8.260
5134	911100	Примања од емитовања домаћих хартија од вредности, изузев акција								
5135	911200	Примања од задужевања од осталих нивоа власти								
5136	911300	Примања од задужевања од јавних финансијских институција у земљи	6.800	6.760						6.760
5137	911400	Примања од задужевања од пословних банака у земљи								
5138	911500	Примања од задужевања код осталих поверилаца у земљи	1.504	1.500						1.500
5139	911600	Примања од задужевања од домаћинстава у земљи								
5140	911700	Примања од домаћих финансијских деривата								
5141	911800	Примања од домаћих мениџа								
5142	911900	Исправка унутрашњег дуга								
5143	912000	ПРИМАЊА ОД ИНОСТРАНОГ ЗАДУЖИВАЊА (од 5144 до 5150)								
5144	912100	Примања од емитовања хартија од вредности, изузев акција, на иностраном финансијском тржишту								
5145	912200	Примања од задужевања од иностраних држава								
5146	912300	Примања од задужевања од мултилатералних институција								
5147	912400	Примања од задужевања од иностраних пословних банака								
5148	912500	Примања од задужевања од осталих иностраних поверилаца								
5149	912600	Примања од иностраних финансијских деривата								
5150	912900	Исправка спољног дуга								
5151	920000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5152 + 5162)	221.400	221.830						221.830
5152	921000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 5153 до 5161)	221.400	221.830						221.830

Ознака ОИ	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5153	921100	Примања од продаје домаћих хартија од вредности, изузев акција								
5154	921200	Примања од отплате кредита датих осталим нивоима власти								
5155	921300	Примања од отплате кредита датих домаћим јавним финансијским институцијама								
5156	921400	Примања од отплате кредита домаћим пословним банкама								
5157	921500	Примања од отплате кредита датих домаћим јавним нефинансијским институцијама	198.750	198.707						198.707
5158	921600	Примања од отплате кредита датих физичким лицима и домаћинствима у земљи	22.650	23.123						23.123
5159	921700	Примања од отплате кредита датих удружењима грађана у земљи								
5160	921800	Примања од отплате кредита датих нефинансијским приватним предузећима у земљи								
5161	921900	Примања од продаје домаћих акција и осталог капитала								
5162	922000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ СТРАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 5163 до 5170)								
5163	922100	Примања од продаје страних хартија од вредности, изузев акција								
5164	922200	Примања од отплате кредита датих страним владама								
5165	922300	Примања од отплате кредита датих међународним организацијама								
5166	922400	Примања од отплате кредита датих страним пословним банкама								
5167	922500	Примања од отплате кредита датих страним нефинансијским институцијама								
5168	922600	Примања од отплате кредита датих страним невладиним организацијама								
5169	922700	Примања од продаје страних акција и осталог капитала								
5170	922800	Примања од продаје стране валуте								
5171		УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (5001 + 5131)	7.339.691	7.061.658	713.254	417.089	5.405.974		102.045	423.296
5172		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5173 + 5341)	7.478.640	6.640.531	393.201	461.284	5.461.183		108.947	215.916
5173	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (5174 + 5196 + 5241 + 5256 + 5280 + 5293 + 5309 + 5324)	5.904.405	5.396.099	6.091	115.131	5.048.579		58.363	167.935
5174	410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5175 + 5177 + 5181 + 5183 + 5188 + 5190 + 5192 + 5194)	1.273.569	1.169.689			1.159.230			10.459
5175	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗРАДЕ) (5176)	998.319	930.009			922.114			7.895
5176	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	998.319	930.009			922.114			7.895
5177	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 5178 до 5180)	176.802	155.127			153.888			1.239
5178	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	120.562	107.765			106.909			856
5179	412200	Допринос за здравствено осигурање	52.987	47.362			46.979			383
5180	412300	Допринос за незапосленост	3.253							
5181	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ (5182)	13.694	8.467			8.375			92
5182	413100	Накнаде у натури	13.694	8.467			8.375			92
5183	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 5184 до 5187)	42.335	37.765			36.897			868

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5184	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	2.890	2.396			2.186			210
5185	414200	Расходи за образовање деце запослених	480	270						270
5186	414300	Отпремнице и помоћи	6.545	4.347			4.214			133
5187	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	32.420	30.752			30.497			255
5188	415000	НАКНАДА ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5189)	29.762	26.535			26.170			365
5189	415100	Накнаде трошкова за запослене	29.762	26.535			26.170			365
5190	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (5191)	12.657	11.786			11.786			
5191	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	12.657	11.786			11.786			
5192	417000	ПОСЛАНИЧКИ ДОДАТАК (5193)								
5193	417100	Посланички додатак								
5194	418000	СУДИЈСКИ ДОДАТАК (5195)								
5195	418100	Судијски додатак								
5196	420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (5197 + 5205 + 5211 + 5220 + 5228 + 5231)	1.795.114	1.522.276	1.568	74.999	1.301.894		36.114	107.701
5197	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 5198 до 5204)	450.533	388.692		2.203	349.890		227	36.372
5198	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	8.017	6.673			6.101		24	548
5199	421200	Енергетске услуге	240.903	201.609			178.651			22.958
5200	421300	Комуналне услуге	127.292	117.290		2.203	114.993			94
5201	421400	Услуге комуникација	36.602	33.009			31.001			2.008
5202	421500	Трошкови осигурања	12.811	7.873			7.266			607
5203	421600	Закуп имовине и опреме	14.330	12.398			11.691		203	504
5204	421900	Остали трошкови	10.578	9.840					187	9.653
5205	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 5206 до 5210)	27.666	16.515		2.449	5.987		2.034	6.045
5206	422100	Трошкови службених путовања у земљи	10.908	7.791		1.767	1.798		55	4.171
5207	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	10.275	4.365		90	482		1.937	1.856
5208	422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада	883	812			592	220		
5209	422400	Трошкови путовања ученика	652	456				425		14
5210	422900	Остали трошкови транспорта	4.948	3.091			3.062		28	1
5211	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 5212 до 5219)	579.073	492.971		2.302	440.162		16.597	33.910
5212	423100	Административне услуге	3.041	1.841			1.455			386
5213	423200	Компјутерске услуге	29.438	21.787			230	21.129		428
5214	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	7.548	4.885			10	4.270		10
5215	423400	Услуге информисања	78.983	68.766				64.110		3.670
5216	423500	Стручне услуге	204.029	173.281		1.281	141.182		8.695	22.123
5217	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	26.017	22.106		150	21.564		50	342
5218	423700	Репрезентација	18.523	14.821				11.957		938
5219	423900	Остале опште услуге	211.494	185.484			631	174.495		3.234
5220	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 5221 до 5227)	379.205	325.275			8.275	286.709		16.504

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и примања	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5221	424100	Пољопривредне услуге	1.650	1.022						1.022
5222	424200	Услуге образовања, културе и спорта	25.720	25.057		4.599	4.726		9.216	6.516
5223	424300	Медицинске услуге	11.131	7.447			7.222			225
5224	424400	Услуге одржавања аутопутева								
5225	424500	Услуге одржавања националних паркова и природних површина	94.039	90.708			90.708			
5226	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	13.497	11.699			11.699			
5227	424900	Остале специјализоване услуге	233.168	189.342		3.676	172.354		7.288	6.024
5228	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (5229 + 5230)	109.077	86.830		3.825	80.568		500	1.937
5229	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	87.075	70.639		3.825	66.153		500	161
5230	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	22.002	16.191			14.415			1.776
5231	426000	МАТЕРИЈАЛ (од 5232 до 5240)	249.560	211.993	1.568	55.945	138.578		252	15.650
5232	426100	Административни материјал	35.492	30.958			29.300		106	1.552
5233	426200	Материјали за пољопривреду	25.739	19.233			17.074			2.159
5234	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	4.327	3.545			3.259			286
5235	426400	Материјали за саобраћај	26.228	23.098		118	20.171		29	2.780
5236	426500	Материјали за очување животне средине и науку	28	19						
5237	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	12.732	11.203		85	10.304			814
5238	426700	Медицински и лабораторијски материјали	14	14			14			
5239	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	105.147	90.700	1.568	54.035	33.726		70	1.301
5240	426900	Материјали за посебне намене	39.853	33.223		1.707	24.711		47	6.758
5241	430000	АМОРТИЗАЦИЈА И УПОТРЕБА СРЕДСТАВА ЗА РАД (5242 + 5246 + 5248 + 5250 + 5254)								
5242	431000	АМОРТИЗАЦИЈА НЕКРЕТНИНА И ОПРЕМЕ (од 5243 до 5245)								
5243	431100	Амортизација зграда и грађевинских објеката								
5244	431200	Амортизација опреме								
5245	431300	Амортизација осталих некретнина и опреме								
5246	432000	АМОРТИЗАЦИЈА КУЛТИВИСАНЕ ИМОВИНЕ (5247)								
5247	432100	Амортизација култивисане опреме								
5248	433000	УПОТРЕБА ДРАГОЦЕНОСТИ (5249)								
5249	433100	Употреба драгоцености								
5250	434000	УПОТРЕБА ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (од 5251 до 5253)								
5251	434100	Употреба земљишта								
5252	434200	Употреба подземног блага								
5253	434300	Употреба шума и вода								
5254	435000	АМОРТИЗАЦИЈА НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ (5255)								
5255	435100	Амортизација нематеријалне имовине								
5256	440000	ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (5257 + 5267 + 5274 + 5276)	5.658	4.765			4.567			198
5257	441000	ОТПЛАТЕ ДОМАЋИХ КАМАТА (од 5258 до 5266)	830	355			159			196

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајне	Општинне / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5258	441100	Отплата камата на домаће хартије од вредности								
5259	441200	Отплата камата осталим нивоима власти								
5260	441300	Отплата камата домаћим јавним финансијским институцијама								
5261	441400	Отплата камата домаћим пословним банкама								
5262	441500	Отплата камата осталим домаћим кредиторима	480	196						196
5263	441600	Отплата камата домаћинствима у земљи								
5264	441700	Отплата камата на домаће финансијске деривате								
5265	441800	Отплата камата на домаће менице								
5266	441900	Финансијске промене на финансијским лизинзима	350	159			159			
5267	442000	ОТПЛАТА СТРАНИХ КАМАТА (од 5268 до 5273)	4.300	4.222			4.222			
5268	442100	Отплата камата на хартије од вредности емтоване на иностраном финансијском тржишту								
5269	442200	Отплата камата страним владама								
5270	442300	Отплата камата мултилатералним институцијама	4.300	4.222			4.222			
5271	442400	Отплата камата страним пословним банкама								
5272	442500	Отплата камата осталим страним кредиторима								
5273	442600	Отплата камата на стране финансијске деривате								
5274	443000	ОТПЛАТА КАМАТА ПО ГАРАНЦИЈАМА (5275)								
5275	443100	Отплата камата по гаранцијама								
5276	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (од 5277 до 5279)	528	188			186			2
5277	444100	Негативне курсне разлике	198	2						2
5278	444200	Казне за кашњење								
5279	444300	Остали пратећи трошкови задужења	330	186			186			
5280	450000	СУБВЕНЦИЈЕ (5281 + 5284 + 5287 + 5290)	1.480.444	1.428.339		20.223	1.337.766		21.450	48.900
5281	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЊИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА (5282 + 5283)	1.480.444	1.428.339		20.223	1.337.766		21.450	48.900
5282	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	1.050.604	1.009.756		20.223	954.587			34.946
5283	451200	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	429.840	418.583			383.179		21.450	13.954
5284	452000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ИНСТИТУЦИЈАМА (5285 + 5286)								
5285	452100	Текуће субвенције приватним финансијским институцијама								
5286	452200	Капиталне субвенције приватним финансијским институцијама								
5287	453000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ИНСТИТУЦИЈАМА (5288 + 5289)								
5288	453100	Текуће субвенције јавним финансијским институцијама								
5289	453200	Капиталне субвенције јавним финансијским институцијама								
5290	454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЊИМА (5291 + 5292)								
5291	454100	Текуће субвенције приватним предузећима								
5292	454200	Капиталне субвенције приватним предузећима								

Ознака ОП	Број кошта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5293	460000	ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (5294 + 5297 + 5300 + 5303 + 5306)	871.841	834.248		11.912	822.069			267
5294	461000	ДОНАЦИЈЕ СТРАНИМ ВЛАДАМА (5295 + 5296)								
5295	461100	Текуће донације страним владама								
5296	461200	Капиталне донације страним владама								
5297	462000	ДОТАЦИЈЕ МЕЂУНАРОДНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (5298 + 5299)	300	267						267
5298	462100	Текуће донације међународним организацијама	300	267						267
5299	462200	Капиталне донације међународним организацијама								
5300	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ (5301 + 5302)	725.761	696.504		11.912	678.592			
5301	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти	689.654	656.984		11.912	645.072			
5302	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти	36.107	33.520			33.520			
5303	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (5304 + 5305)	143.400	141.270			141.270			
5304	464100	Текуће донације организацијама обавезног социјалног осигурања	143.400	141.270			141.270			
5305	464200	Капиталне донације организацијама обавезног социјалног осигурања								
5306	465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (5307 + 5308)	2.380	2.207			2.207			
5307	465100	Остале текуће донације и трансфери	2.380	2.207			2.207			
5308	465200	Остале капиталне донације и трансфери								
5309	470000	СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА (5310 + 5314)	125.964	101.546	4.523	1.000	96.023			
5310	471000	ПРАВА ИЗ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА) (од 5311 до 5313)								
5311	471100	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно домаћинствима								
5312	471200	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно пружаоцима услуга								
5313	471900	Трансфери другим организацијама обавезног социјалног осигурања за доприносе за осигурање								
5314	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА (од 5315 до 5323)	125.964	101.546	4.523	1.000	96.023			
5315	472100	Накнаде из буџета у случају болести и инвалидности								
5316	472200	Накнаде из буџета за породилско одсуство								
5317	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу	26.278	19.926			19.926			
5318	472400	Накнаде из буџета за случај незапослености								
5319	472500	Старосне и породичне пензије из буџета								
5320	472600	Накнаде из буџета у случају смрти	6.456	6.238			6.238			
5321	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	27.679	24.345			24.345			
5322	472800	Накнаде из буџета за становање и живот	61.601	47.087	4.523	1.000	41.564			
5323	472900	Остале накнаде из буџета	3.950	3.950			3.950			
5324	480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ (5325 + 5328 + 5332 + 5334 + 5337 + 5339)	351.815	335.236		6.997	327.030		799	410
5325	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (5326 + 5327)	285.214	281.911		6.997	274.117		797	
5326	481100	Донације непрофитним организацијама које пружају помоћ домаћинствима	35.757	35.708			35.708			
5327	481900	Донације осталим непрофитним институцијама	249.457	246.203		6.997	238.409		797	

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5328	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ (од 5329 до 5331)	32.230	20.316			19.904		2	410
5329	482100	Остали порези	27.971	20.002			19.779		2	221
5330	482200	Обавезне таксе	4.139	314			125			189
5331	482300	Новчане казне, пенали и камате	120							
5332	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА (5333)	330							
5333	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	330							
5334	484000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА (5335 + 5336)								
5335	484100	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода								
5336	484200	Накнада штете од дивљачи								
5337	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА (5338)	34.041	33.009			33.009			
5338	485100	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	34.041	33.009			33.009			
5339	489000	РАСХОДИ КОЈИ СЕ ФИНАНСИРАЈУ ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (5340)								
5340	489100	Расходи који се финансирају из средстава за реализацију националног инвестиционог плана								
5341	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5342 + 5364 + 5373 + 5376 + 5384)	1.574.235	1.244.432	387.110	346.153	412.604		50.584	47.981
5342	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА (5343 + 5348 + 5358 + 5360 + 5362)	1.337.435	1.009.881	387.110	346.153	220.547		50.584	5.487
5343	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 5344 до 5347)	938.007	638.595	67.901	342.339	175.898		50.111	2.346
5344	511100	Куповина зграда и објеката								
5345	511200	Изградња зграда и објеката	788.621	507.996	67.901	322.720	67.264		50.111	
5346	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	61.084	53.214		18.619	32.249			2.346
5347	511400	Пројектно планирање	88.302	77.385		1.000	76.385			
5348	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 5349 до 5357)	391.636	366.029	319.209	1.874	41.404		473	3.069
5349	512100	Опрема за саобраћај	331.725	330.799	319.209		11.590			
5350	512200	Административна опрема	36.955	16.764			16.574		161	29
5351	512300	Опрема за пољопривреду								
5352	512400	Опрема за заштиту животне средине	205	169			169			
5353	512500	Медицинска и лабораториска опрема								
5354	512600	Опрема за образовање, културу и спорт	8.233	6.728		1.080	2.418		312	2.918
5355	512700	Опрема за војску								
5356	512800	Опрема за јавну безбедност	5.545	4.032		794	3.238			
5357	512900	Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема	8.973	7.537			7.415			122
5358	513000	ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (5359)	2.500	2.348			2.348			
5359	513100	Остале некретнине и опрема	2.500	2.348			2.348			
5360	514000	КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА (5361)								

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5361	514100	Култивисана имовина								
5362	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (5363)	5.292	2.909		1.940	897			72
5363	515100	Нематеријална имовина	5.292	2.909		1.940	897			72
5364	520000	ЗАЛИХЕ (5365 + 5367 + 5371)								
5365	521000	РОБНЕ РЕЗЕРВЕ (5366)								
5366	521100	Робне резерве								
5367	522000	ЗАЛИХЕ ПРОИЗВОДЊЕ (од 5368 до 5370)								
5368	522100	Залихе материјала								
5369	522200	Залихе недовршене производње								
5370	522300	Залихе готових производа								
5371	523000	ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (5372)								
5372	523100	Залихе робе за даљу продају								
5373	530000	ДРАГОЦЕНОСТИ (5374)								
5374	531000	ДРАГОЦЕНОСТИ (5375)								
5375	531100	Драгоцености								
5376	540000	ПРИРОДНА ИМОВИНА (5377 + 5379 + 5381)	236.800	234.551			192.057			42.494
5377	541000	ЗЕМЉИШТЕ (5378)	236.800	234.551			192.057			42.494
5378	541100	Земљиште	236.800	234.551			192.057			42.494
5379	542000	РУДНА БОГАТСТВА (5380)								
5380	542100	Копови								
5381	543000	ШУМЕ И ВОДЕ (5382 + 5383)								
5382	543100	Шуме								
5383	543200	Воде								
5384	550000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (5385)								
5385	551000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (5386)								
5386	551100	Нефинансијска имовина која се финансира из средстава за реализацију националног инвестиционог плана								
5387	600000	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5388 + 5413)	228.078	226.776			2.000		26.062	198.714
5388	610000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ (5389 + 5399 + 5407 + 5409 + 5411)	203.078	202.469					3.755	198.714
5389	611000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА (од 5390 до 5398)	4.328	3.762					3.755	7
5390	611100	Отплата главнице умањена за дисконт на домаће хартије од вредности, изузев акција								
5391	611200	Отплата главнице осталим нивоима власти								
5392	611300	Отплата главнице домаћим јавним финансијским институцијама								
5393	611400	Отплата главнице домаћим пословним банкама								

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5394	611500	Отплата главнице осталим домаћим кредиторима	4.328	3.762					3.755	7
5395	611600	Отплата главнице домаћинствима у земљи								
5396	611700	Отплата главнице на домаће финансијске деривате								
5397	611800	Отплата домаћих меница								
5398	611900	Исправка унутрашњег дуга								
5399	612000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ СТРАНИМ КРЕДИТОРИМА (од 5400 до 5406)	198.750	198.707						198.707
5400	612100	Отплата главнице умањена за дисконт на хартије од вредности, изузев акција, емитоване на иностраном финансијском тржишту								
5401	612200	Отплата главнице страним владама								
5402	612300	Отплата главнице мултилатералним институцијама	198.750	198.707						198.707
5403	612400	Отплате главнице страним пословним банкама								
5404	612500	Отплате главнице осталим страним кредиторима								
5405	612600	Отплата главнице на стране финансијске деривате								
5406	612900	Исправка спољног дуга								
5407	613000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ПО ГАРАНЦИЈАМА (5408)								
5408	613100	Отплата главнице по гаранцијама								
5409	614000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ЗА ФИНАНСИЈСКИ ЛИЗИНГ (5410)								
5410	614100	Отплата главнице за финансијски лизинг								
5411	615000	ОТПЛАТА ГАРАНЦИЈА ПО КОМЕРЦИЈАЛНИМ ТРАНСАКЦИЈАМА (5412)								
5412	615100	Отплата гаранција по комерцијалним трансакцијама								
5413	620000	НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5414 + 5424 + 5433)	25.000	24.307			2.000		22.307	
5414	621000	НАБАВКА ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 5415 до 5423)	25.000	24.307			2.000		22.307	
5415	621100	Набавка домаћих хартија од вредности, изузев акција								
5416	621200	Кредити осталим нивоима власти								
5417	621300	Кредити домаћим јавним финансијским институцијама								
5418	621400	Кредити домаћим пословним банкама								
5419	621500	Кредити домаћим нефинансијским јавним институцијама	23.000	22.307					22.307	
5420	621600	Кредити физичким лицима и домаћинствима у земљи								
5421	621700	Кредити невладиним организацијама у земљи								
5422	621800	Кредити домаћим нефинансијским приватним предузећима								
5423	621900	Набавка домаћих акција и осталог капитала	2.000	2.000			2.000			
5424	622000	НАБАВКА СТРАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 5425 до 5432)								
5425	622100	Набавка страних хартија од вредности, изузев акција								
5426	622200	Кредити страним владама								
5427	622300	Кредити међународним организацијама								
5428	622400	Кредити страним пословним банкама								
5429	622500	Кредити страним нефинансијским институцијама								
5430	622600	Кредити страним невладиним организацијама								

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5431	622700	Набавка страних акција и осталог капитала								
5432	622800	Куповина стране валуте								
5433	623000	НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (5434)								
5434	623100	Набавка финансијске имовине која се финансира из средстава за реализацију националног инвестиционог плана								
5435		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (5172 + 5387)	7.706.718	6.867.307	393.201	461.284	5.463.183		135.009	414.630
5436		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5001)	7.109.987	6.831.568	713.254	417.089	5.405.974		102.045	193.206
5437		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5172)	7.478.640	6.640.531	393.201	461.284	5.461.183		108.947	215.916
5438		Вишак прихода и примања – буџетски суфицит (5436 – 5437) > 0		191.037	320.053					
5439		Мањак прихода и примања – буџетски дефицит (5437 – 5436) > 0	368.653			44.195	55.209		6.902	22.710
5440	900000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5131)	229.704	230.090						230.090
5441	600000	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5387)	228.078	226.776			2.000		26.062	198.714
5442		ВИШАК ПРИМАЊА (5440 – 5441) > 0	1.626	3.314						31.376
5443		МАЊАК ПРИМАЊА (5441 – 5440) > 0					2.000		26.062	
5444		ВИШАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (5171 – 5435) > 0		194.351	320.053					8.666
5445		МАЊАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (5435 – 5171) > 0	367.027			44.195	57.209		32.964	

Датум 26.04.2022. године

Лице одговорно за попуњавање обрасца

Sanja Aldnik
 Digitally signed by Sanja Aldnik
 CN=Sanja Aldnik, O=Суботица, OU=Служба за финансије, C=СРБ
 Cvetković 200027665 Date: 2022.04.26 14:50:34 +0200

Наредбодавац

Digitally signed by
 СТЕВАН БАКИЋ
 007324133 Sign
 Date: 2022.04.27
 07:56:05 +0200

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О УЧИНКУ ПРОГРАМСКОГ БУЏЕТА ЗА 2021. ГОДИНУ

Извештај је састављен по програмској структури буџета Града Суботице за 2021. годину.

ПРОГРАМ 1: УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ**Биланс извршења плана коришћења буџетских средстава**

Шифра Програма	Шифра програмске активности/пројекта	Назив програма/програмске активности/пројекта	Усвојен буџет за 2021. год. (сви извори финансирања)	Извршење у 2021. год.	% извршења
1101	1101-0001	Просторно и урбанистичко планирање	36.200.000	30.141.735,60	83,26
1101	1101-0002	Спровођење урбанистичких и просторних планова	8.544.000	4.801.428,37	56,20
1101	1101-0003	Управљање грађевинским земљиштем	225.600.000	221.219.510,14	98,06
		Укупно:	270.344.000	256.162.674,11	94,75

Програмска структура**Програм 1: 1101 Урбанизам и просторно планирање**

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за инвестиције и развој

Опис програма: Врши се наручивање и координација реализације израде планске документације за територију Града Суботице, спровођење урбанистичких и просторних планова где су обухваћени геодетски радови са израдом пројекта геодетског обележавања, елабората за спровођење у катастарском оперативу и брисање објеката. Израдом планске документације жели се постићи већа покривеност града са планском документацијом, планско одређивање развоја локалне средине и квалитетније урбанистичко уређење града. Раде се пројекти у циљу развоја заједнице, уређења грађевинског земљишта и побољшање комуникације путем повезивања локалне самоуправе.

Образложење спровођења програма, са образложењем о одступањима, у години извештавања: Планска документација која је израђена до 31.12.2021. године:

- **Планови генералне регулације**

ПГР VI за делове зона „Мали Радановац,, и „Радановац,, уговор је закључен 23.10.2019. године, број уговора 299-14/19, (заводни број Града Суботице IV-401-1155/19), (Анекс уговора број 329-4 од 10.08.2020. године продужење рока израде до 31.12.2020. године), вредност уговора 6.707.700,00 динара са ПДВ-ом. Одлука о изради Плана донета је 10.10.2019. године. Одлука је објављена у „Службеном листу града Суботица,, број 28/19. Рок за израду Плана је 10 месеци од дана ступања на снагу Одлуке о изради Плана генералне регулације. Рани јавни увид поводом израде Плана одржан је од 09.12. до 23.12.2019. године, примедбе и сугестије су се могле доставити до 23.12.2019. године. Комисија за планове Скупштине града Суботице је на седници која је одржана 22.04.2020. године сачинила Извештај о обављеном раном јавном увиду број IV-05-350-47/2019, у току трајања увида није било пристиглих примедби, План се упућује у даљу процедуру, односно може се приступити изради Нацрта Плана. Скупштина града Суботице на 6. седници која је одржана 04.02.2021. године донела је Одлуку о доношењу Плана генералне регулације VI за делове зона „Мали Радановац,, и „Радановац,,. Решењем Градоначелника вредност израде Плана генералне регулације VI активирано је у књигама Града 10.02.2021. године.

ПГР за насеље „Мишићево,, уговор је закључен 23.10.2019. године, број уговора 299-12/19, (заводни број Града Суботице IV-404-1156/19), (Анекс уговора број 329-5 од 10.08.2020. године продужење рока израде до 31.12.2020. године), вредност уговора 5.184.000,00 динара са ПДВ-ом. Одлука о изради

Плана донета је 10.10.2019. године. Одлука је објављена у „Службеном листу града Суботица,, број 28/19. Рок за израду Плана је 10 месеци од дана ступања на снагу Одлуке о изради плана генералне регулације. Рани јавни увид поводом израде Плана одржан је од 09.12. до 23.12.2019. године, примедбе и сугестије су се могле доставити до 23.12.2019. године. Комисија за планове Скупштине града Суботице је на седници која је одржана 22.04.2020. године сачинила Извештај о обављеном раном јавном увиду број IV-05-350-48/2019, у току трајања увида није било пристиглих примедби, План се упућује у даљу процедуру, односно може се приступити изради Нацрта Плана. Скупштина града Суботице на 6. седници која је одржана 04.02.2021. године донела је Одлуку о доношењу Плана генералне регулације за насеље „Мишићево,, Решењем Градоначелника вредност израде Плана генералне регулације за насеље „Мишићево,, активирано је у књигама Града 10.02.2021. године.

ПГР IX за зону МЗ „Зорка,, у Суботици уговор је закључен 23.03.2020. године, број уговора 299-8/20 (заводни број Града Суботица IV-404-131/2020, вредност уговора 7.814.700,00 динара са ПДВ-ом), (Анекс уговора број 329-9/20 од 24.12.2020. године продужење рока израде до 30.04.2021. године и II Анекс уговора број 329-2/21 од 28.04.2021. родужење рока израде до 30.06.2021. године). Одлука о изради Плана донета је 27.02.2020. године. Одлука је објављена дана 27.02.2020. године у „Службеном листу града Суботица,, број 5/20. Рок за израду Плана је 10 месеци од дана ступања на снагу Одлуке о изради Плана генералне регулације IX за зону МЗ „Зорка,, у Суботици. Рок за израду Нацрта плана је 30.06.2021. године. Извештај о обављеном раном јавном увиду број IV-05-350-12/2020 сачињен је 21.09.2020. године. На 10. седници Комисије за планове је извршена стручна контрола нацрта плана. Извештај о извршеној стручној контроли Плана достављен је 30.06.2021. године број IV-05-350-12/2020. Скупштина града Суботица је на 13. седници која је одржана 09.09.2021. године донела Одлуку о доношењу Плана генералне регулације за зону МЗ „Зорка,, у Суботици. Одлука је објављена у Службеном листу Града Суботице број 27 од 09.09.2021. године. Решењем Градоначелника број II-40-5/2021-15 вредност израде Плана генералне регулације за зону МЗ „Зорка,, у Суботици активирано је у књигама Града 22.09.2021. године.

ПГР за насеље Келебија, број уговора 299-6/2021 (заводни број Града Суботице IV-401-385/2021) од 23.04.2021. године. Одлука о изради Плана донета је 01.04.2021. године на 8. Седници Скупштине Града Суботица. Одлука је објављена 01.04.2021. године у „Службеном листу Града Суботице,, број 8/21. Рок за израду Плана је 10 месеци од дана ступања на снагу Одлуке о изради ПГР за насеље Келебија. Рани јавни увид поводом израде Плана одржан је од 17.05. до 31.05.2021. године. Комисија за планове Скупштине града Суботице је на седници која је одржана 30.06.2021. године сачинила Извештај о обављеном раном јавном увиду број IV-05-350-22/2021, у току трајања увида није било пристиглих примедби, План се упућује у даљу процедуру, односно може се приступити изради Нацрта Плана. Скупштина града Суботица је на 17. седници која је одржана 23.12.2021. године донела Одлуку о доношењу Плана генералне регулације за насеље Келебија. Решењем Градоначелника број II-40-5/2021-35 вредност израде Плана генералне регулације за насеље „Келебија,, активирано је у књигама Града 27.12.2021. године.

- **Планови детаљне регулације**

ПДР за уређење и изградњу верских комплекса и комерцијалних садржаја поред Сенћанског пута број уговора 299-11/2020 (заводни број Града Суботице IV-404-134/2020) од 23.03.2020. године. Одлука о изради Плана донета је 27.02.2020. године на 27. Седници Скупштине Града Суботица. Одлука је објављена 27.02.2020. године у „Службеном листу Града Суботице,, број 5/20. Рок за израду Плана је 10 месеци од дана ступања на снагу Одлуке о изради ПДР за уређење и изградњу верских комплекса и комерцијалних садржаја поред Сенћанског пута. Рани јавни увид поводом израде Плана одржан је од 21.04. до 05.05.2020. године, примедбе и сугестије су се могле доставити до 05.05.2020. године. Извештај о обављеном раном јавном увиду број IV-05-350-9/2020, у току трајања увида пристигла је једна примедба од стране Елвире Качмар са истом је Комисија упозната, закључак је да се План упућује у даљу процедуру, односно може се приступити изради Нацрта Плана. Скупштина града Суботице на 5. седници која је одржана 23.12.2020. године донела је Одлуку о доношењу Плана детаљне регулације за уређење и изградњу верских комплекса и комерцијалних садржаја поред Сенћанског пута. Решењем Градоначелника вредност израде Плана активирано је у књигама Града 23.12.2020. године. Окончана ситуација плаћена је 28.01.2021. године.

Измена и допуна ПДР за део обалног појаса Палићког језера (западна и јужна обала IV и обала III сектора) на Палићу број уговора 299-10/2020 (заводни број Града Суботице IV-404-133/2020) од 23.03.2020. године (Анекс уговора број 329-8/20 од 02.11.2020. године, продужење рока израде до 31.12.2020. године). Одлука о изради Плана донета је 27.02.2020. године на 27. Седници Скупштине Града Суботица. Одлука је објављена 27.02.2020. године у „Службеном листу Града Суботице,, број 5/20. Рок за израду Плана је 8 месеци од дана ступања на снагу Одлуке о изради ПДР за део обалног појаса Палићког језера (западна и јужна обала IV и обала III сектора) на Палићу. Скупштина града Суботице на 6. седници која је одржана 04.02.2021. године донела је Одлуку о доношењу Измене и допуне Плана детаљне регулације за део обалног појаса Палићког језера (западна и јужна обала IV и обала III сектора) на Палићу.

Решењем Градоначелника вредност израде Плана активирано је у књигама Града 23.12.2020. године. Окончана ситуација плаћена је 28.01.2021. године.

ПДР за простор источно од пруге Суботица – Сента и јужно од пруге Суботица – Сегедин у Суботици број уговора 299-9/2020 (заводни број Града Суботице IV-404-132/2020) од 23.03.2020. године. Одлука о изради Плана донета је 27.02.2020. године на 27. Седници Скупштине Града Суботица. Одлука је објављена 27.02.2020. године у „Службеном листу Града Суботице,, број 5/20. Рок за израду Плана је 8 месеци од дана ступања на снагу Одлуке о изради ПДР за простор источно од пруге Суботица – Сента и јужно од пруге Суботица – Сегедин у Суботици. Рани јавни увид поводом израде Плана одржан је од 04.05. до 18.05.2020. године, примедбе и сугестије су се могле доставити до 18.05.2020. године. Скупштина града Суботице на 5. седници која је одржана 23.12.2020. године донела је Одлуку о доношењу Плана детаљне регулације за простор источно од пруге Суботица – Сента и јужно од пруге Суботица – Сегедин у Суботици. Решењем Градоначелника вредност израде Плана активирано је у књигама Града 23.12.2020. године. Окончана ситуација плаћена је 11.02.2021. године.

Измена и допуна ПДР за део МЗ „Прозивка,, у Суботици, број уговора 299-11/2019 (заводни број Града Суботице IV-350-45/2019) од 07.08.2019. године (Анекс уговора број 329-1/20 од 25.05.2020. године продужење рока израде до 31.10.2020. године и II Анекс уговора број 329-7/20 од 02.11.2020. продужење рока израде до 31.12.2020. године). Одлука о изради измене и допуне Плана донета је 11.07.2019. године на 24. Седници Скупштине Града Суботица. Одлука је објављена 11.07.2019. године у „Службеном листу Града Суботице,, број 23/19. Секретаријат за грађевинарство је дана 11.12.2019. године по бројем IV-05-350-25/2019 дало Извештај о обављеном раном јавном увиду. На основу Извештаја о обављеном раном јавном увиду достављена је I Прва привремена ситуација број 4-201-6/2019 дана 20.12.2019. године. Обавезу по основу издате привремене ситуације Град Суботица је измирио 20.02.2020. године. У поступку је израда Нацрта Измене и допуне Плана. Рок за израду Нацрта Измене и допуне плана је 31.12.2020. године. Скупштина града Суботице на 7. седници која је одржана 04.03.2021. године донела је Одлуку о доношењу Измене и допуне Плана детаљне регулације за део МЗ „Прозивка,,. Решењем Градоначелника вредност израде Плана активирано је у књигама Града 11.03.2021. године. Окончана ситуација плаћена је 14.04.2021. године.

ПДР за део простора насеља Чантавир између деонице општинског пута Суботица – Чантавир, заштитног појаса водотока Чик и деонице државног пута II реда Нови Жедник – Чантавир, број уговора 299-8/2021 (заводни број Града Суботице IV-401-388/2021) од 23.04.2021. године. Одлука о изради Плана донета је 01.04.2021. године на 8. Седници Скупштине Града Суботица. Одлука је објављена 01.04.2021. године у „Службеном листу Града Суботице,, број 8/21. Рок за израду Плана је 10 месеци од дана ступања на снагу Одлуке о изради ПДР за део простора насеља Чантавир између деонице општинског пута Суботица – Чантавир, заштитног појаса водотока Чик и деонице државног пута II реда Нови Жедник – Чантавир. Рани јавни увид поводом израде Плана одржан је од 10.05. до 24.05.2021. године. Комисија за планове Скупштине града Суботице је на седници која је одржана 31.05.2021. године сачинила Извештај о обављеном раном јавном увиду број IV-05-350-23/2021, у току трајања увида није било пристиглих примедби, План се упућује у даљу процедуру, односно може се приступити изради Нацрта Плана. Скупштина града Суботица је на 14. седници која је одржана 07.10.2021. године донела Одлуку о доношењу Плана детаљне регулације за део простора насеља Чантавир између деонице општинског пута Суботица – Чантавир, заштитног појаса водотока Чик и деонице државног пута II реда Нови Жедник – Чантавир. Одлука је објављена у Службеном листу Града Суботице број 31 од 07.10.2021. године. Решењем Градоначелника број II-40-5/2021-19 вредност израде Плана детаљне регулације за део простора насеља Чантавир између деонице општинског пута Суботица – Чантавир, заштитног појаса водотока Чик и деонице државног пута II реда Нови Жедник – Чантавир активирано је у књигама Града 11.10.2021. године.

- **Урбанистички пројекат:**

за изградњу међуобјекта за привремено складиштење споредних производа животињског порекла на КП 7038 КО Чантавир за потребе урбанистичко – архитектонске разраде локације, број уговора 299-17/2020 (заводни број Града Суботице IV-404-165/20) од дана 11.05.2020. године. Рок за израду пројекта је 15 дана од дана пријема потребних услова и мишљења, као и усклађивање идејног решења пројекта након чега се пројекат шаље у Градску управу Града Суботице - секретаријат за грађевинарство на јавну презентацију. Дана 24.11.2020. године од стране Секретаријата за грађевинарство добијена је Потврда број IV-05-350-70/2020 да је Пројекат парцелације израђен у складу са Планом генералне регулације за насеље Чантавир. Окончана ситуација плаћена је 22.01.2021. године.

- **Пројекати парцелације и препарцелације:**

за катастарске парцеле број 1763/5 и 1763/3 (Дудова шума) склопљен је уговор за израду пројекта парцелације број 299-30/20 (заводни број Града Суботице IV-401-999/20) дана 06.10.2020. године. Дана

29.12.2020. године од стране Секретаријата за грађевинарство добијена је Потврда број IV-05-353-598/2020 да је Пројекат парцелације израђен у складу са Планом детаљне регулације за део простора оивиченог улицама З. Јовина, Алеја М. Тита, Петра Лековића, А. Чарнојевића, С. Ференца, В. Лисинског, С. Поповића, Паје Маргановића, Железничка пруга Келебија-Суботица, Бер Имреа, Ј. Цвијића, Ј. Микића, Мајшански пут, Ратка Митровића и Б. Милићевић у Суботици.

за пројекат парцелације КП 17762/1 КО Нови Град и КТП склопљен је уговор за израду пројекта парцелације број 299-10/21 (заводни број Града Суботице IV-401-410/21) дана 10.05.2021. године. Дана 02.07.2021. године од стране Секретаријата за грађевинарство добијена је Потврда број IV-05-353-439/2021 да је Пројекат парцелације израђен у складу са Планом детаљне регулације за блок 144 северно од Сегединског пута и источно од улице Партизанских база (бивши комплекс касарне „Коста Нађ,,).

У поступку израде налази се следећа планска документација:

- Планови Генералне регулације:

ПГР IV за зону бањског туризма „Палић,, и делове зона „Нови Град,, и „Александрово,, број уговора 299-7/2021 (заводни број Града Суботице IV-401-387/2021) од 23.04.2021. године. Одлука о изради Плана донета је 01.04.2021. године на 8. Седници Скупштине Града Суботица. Одлука је објављена 01.04.2021. године у „Службеном листу Града Суботице,, број 8/21. Рок за израду Плана је 12 месеци од дана ступања на снагу Одлуке о изради ПДР за зону бањског туризма „Палић,, и делове зона „Нови Град,, и „Александрово,,. Рани јавни увид одржан је од 19.07.2021. године до 02.08.2021. године. Комисија за планове Скупштине града Суботице на седници која је одржана 12.08.2021. године је сачинила извешта о обављеном раном јавном број IV-05-350-19/2021.

Измена дела ПГР-а VIII за зоне „Железничко насеље,, и „Макова седмица,, и део зоне „Мали Радановац број уговора 299-29/2021 (заводни број Града Суботице IV-350-116/2021) од 16.11.2021. године. Одлука о изради Плана објављена 05.11.2021. године у „Службеном листу Града Суботице,, број 35/21. Рани јавни увид одржан је од 26.11.2021. године до 10.12.2021. године. Комисија за планове Скупштине града Суботице на седници која је одржана 10.12.2021. године је сачинила извешта о обављеном раном јавном број IV-05-350-96/2021.

- Планови детаљне регулације:

ПДР за део простора оивиченог улицама З. Јовина, Алеја М. Тита, Петра Лековића, А. Чарнојевића, С. Ференца, В. Лисинског, С. Поповића, Паје Маргановића, Железничка пруга Келебија-Суботица, Бер Имреа, Ј. Цвијића, Ј. Микића, Мајшански пут, Ратка Митровића и Б. Милићевић у Суботици (рок за израду Плана је шест месеци од пријема услова од „Железница Србије“). Одлука о изради измена и допуна плана детаљне регулације стављена је ван снаге доношењем Одлуке о изради Плана детаљне регулације за део простора источно од Мајшанског моста до бившег комплекса ливнице и западно од Мајшанског моста до улице Арсенија Чарнојевић и А.М.Тита дана 01.04.2021. на 8. Скупштини града Суботице.

ПДР за Центар града зона 2 (након спроведеног конкурса за израду Идејног урбанистичко-архитектонског решења изградње и уређења стамбено-пословног блока у центру Суботице, између улица Максима Горког, Матије Гупца, Петра Драпшина и Штросмајерове, награђени радови узети су као основ за дефинисање Концепта плана који је усвојен на Комисији за планове. За израду Нацрта плана чекају се Детаљне мере заштите од МЗЗСК Суботица, рок за израду плана је четири месеца од добијања Детаљних мера заштите од Међуопштинског завода за заштиту споменика Суботице).

ПДР за уређење и изградњу комплекса „Млечна пијаца,, број уговора 299-23/2019 (заводни број Града Суботице IV-401-1157/2019) од 23.10.2019. године, (Анекс уговора број 329-3/20 од 25.08.2020. године продужење рока израде до 31.12.2020. године, II Анекс уговора 329-10/20 од 31.12.2020. године продужење рока израде до 30.04.2021. године и III Анекс уговора број 329-3/21 од 10.05.2021. године продужење рока израде до 30.09.2021.

године. и IV Анекс уговора број 329-5 од 29.09.2021. године продужење рока израде плана до 31.03.2022. године). Одлука о изради Плана донета је 10.10.2019. године на 25. Седници Скупштине Града Суботица. Одлука је објављена 11.10.2019. године у „Службеном листу Града Суботице,, број 28/19. Рок за израду Плана је 10 месеци од дана ступања на снагу Одлуке о изради ПДР за уређење и изградњу комплекса „Млечна пијаца,,. Рани јавни увид поводом израде Плана одржан је од 09.12. до 23.12.2019. године, примедбе и сугестије су се могле доставити до 23.12.2019. године. Комисија за планове Скупштине града

Суботице је на седници која је одржана 22.04.2020. године сачинила Извештај о обављеном раном јавном увиду број IV-05-350-53/2019, у току трајања увида указано је на потребу проширења обухвата Плана на простор између улица трг Јакаба и Комора и Толстојеве, пошто је то простор који је у предходном периоду био резервисан за дислоцирање пијаце – тржнице затвореног типа. Услед промене стратегије везане за локације пијаце на територији града утврђених Генералним урбанистичким планом потребно је то плански детаљно разрадити. Рок за израду Нацрта плана је 31.03.2022. године.

Измена дела ПДР центра града Суботице – зона I (подблок „Л.2., део блока „М., и део подблока „Д-3,,), број уговора 299-9/2021 (заводни број Града Суботице IV-401-135/2021) од 28.04.2021. године. Одлука о изради Плана донета је 01.04.2021. године на 8. Седници Скупштине Града Суботица. Одлука је објављена 01.04.2021. године у „Службеном листу Града Суботице,, број 8/21. Рок за израду Плана је 8 месеци од дана ступања на снагу Одлуке о изради Измене дела ПДР центра града Суботице – зона I (подблок „Л.2., део блока „М., и део подблока „Д-3,,). Рани јавни увид поводом израде Плана одржан је од 17.05. до 31.05.2021. године. Комисија за планове Скупштине града Суботице је на седници која је одржана 29.06.2021. године сачинила Извештај о обављеном раном јавном увиду број IV-05-350-24/2021, у току трајања увида није било пристиглих примедби, План се упућује у даљу процедуру, односно може се приступити изради Нацрта Плана. Дана 06.08.2021. године припремљен је и послат захтев за издавање услова од Сектора за развој „Инфраструктура железнице Србије,, А.Д. Београд у циљу добијања података о капацитетима и планираним проширењима инфраструктурних објеката, као и потребне корекције реулације улице Босе Милићевић на начин да се омогући граду Суботици коришћење катастарских парцела које формирају јавну површину у оквиру улице. Рок за израду Нацрта плана је 60 дана од дана достављања тражених услова.

ПДР за део простора источно од Мајшанског моста до бившег комплекса ливнице и западно од Мајшанског моста до улице Арсенија Чарнојевића и Алеје Маршала Тита, број уговора 299-5/2021 (заводни број Града Суботице IV-401-386/2021) од 23.04.2021. године. Одлука о изради Плана донета је 01.04.2021. године на 8. Седници Скупштине Града Суботица. Одлука је објављена 01.04.2021. године у „Службеном листу Града Суботице,, број 8/21. Рок за израду Нацрта Плана је 10 месеци од дана ступања на снагу Одлуке о изради ПДР за део простора источно од Мајшанског моста до бившег комплекса ливнице и западно од Мајшанског моста до улице Арсенија Чарнојевића и Алеје Маршала Тита. Рани јавни увид поводом израде Плана одржан је од 17.05. до 31.05.2021. године. Комисија за планове Скупштине града Суботице је на седници која је одржана 30.06.2021. године сачинила Извештај о обављеном раном јавном увиду број IV-05-350-8/2021, у току трајања увида није било пристиглих примедби, План се упућује у даљу процедуру, односно може се приступити изради Нацрта Плана. Рок за израду Нацрта Плана је фебруар 2022. године.

План постављања монтажних гаража на јавним путевима и другим површинама на територији Града Суботица број уговора 299-27/21 (заводни број Града Суботице II-401-1088/2021) од 03.11.2021. године. Рок за израду Плана износи 2 месеца од потписивања Уговора, након чега се План упућује Градском већу Града Суботице ради доношења.

Циљ: Просторни развој у складу са плановима

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021. год.
Процент покривености територије урбанистичком планском документацијом	%	2020.	75%	80%	74%

Програмска активност: 1101-0001 Просторно и урбанистичко планирање

Одговорно лице: Шеф техничке службе за припрему инвестиционих пројеката

Опис програмске активности: У оквиру овог програмске активности врши се наручивање и координација реализације израде планске документације за територију Града Суботица у циљу квалитетнијег урбанистичког уређења града и околине.

Образложење спровођења програмске активности, са образложењем о одступањима, у години извештавања: У периоду од 01.01.-31.12.2021. године усвојено је 4 ПГР-а, 5 ПДР-а, 1 урбанистички пројекат и 2 пројекта парцелације и препарцелације. У поступку израде је и планска документација по уговорима који су преузети из неког ранијег периода а континуитет израде је остварен потписивањем анекса на основне Уговоре. До 31.12.2021. године завршени су следећи плански акти: 4 ПГР, 5 ПДР, 1 Урбанистички пројекат и 2 Пројеката препарцелације.

Циљ: Повећање покривености територије планском и урбанистичком документацијом

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021. год.
Број усвојених планова генералне регулације у односу на број предвиђених планова вишег реда	Ком.	2020.	6	5	5

Програмска активност: 1101-0002 Спровођење урбанистичких и просторних планова

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за инвестиције и развој

Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности врши се реализација израђене планске документације за територију Града Суботица у циљу квалитетнијег урбанистичког уређења града и околине.

Образложење спровођења програмске активности, са образложењем о одступањима, у години извештавања: Овом програмском активношћу у циљу спровођења урбанистичких и просторних планова спроводе се: услуге вештачења- проценитеља, услуге техничког пријема објеката, геодетске услуге, геодетске услуге катастра, и услуга усклађивања пројектне документације са новим законом. У циљу реализације програмске активности у 2021. години склопљени су уговори након спроведених поступака јавних набавки са:

„Дата инвестмент доо Нови Сад,, из Новог Сада за услуге вештачења и услуге проценитеља (уговор број IV-404-112/2021 од 22.04.2021. године). До краја 2021. године извршене су две услуге вештачења- процене и то за КП 2403/2 КО Нови Град и КП 9512/2 КО Доњи Град. Важност уговора је 12 месеци од дана закључења уговора односно до утрошка средстава. „Далијо Гостимировић ПР радња за инжењерске делатности Геоплан инжињеринг Бачка Топола,, Бачка Топола за геодетске услуге, уговор број IV-404-137/2020 дана 06.04.2020. године. Уговорена вредност за геодетске услуге износи 983.000,00 динара. До 31.12.2021. године испоручен је пројекат геодетског обележавања и деоба парцела за КП 17762/1, снимање подземних инсталација за КП 17762/1, 17762/2, 17762/4, 17762/5 и 17762/3, деоба парцеле 17762/1, деоба парцеле 1763/3 и 1763/5, пројекат геодетског обележавања и деоба парцела за КП 1763/3 и 1763/5, спајање парцела КО Бајмок 3010/3 и 3010/4 и спровођење геодетског елабората у катастру, спајање парцеле КО Бајмок 3010/3 и 3010/4 са геодетским подацима, деоба парцеле 17762/1 КО Нови Град, снимање подземних инсталација КО Нови Град 17762/1, 17762-2, 17762-4, 17762-5 и 17762-3, деоба парцела 17762/1 КО Нови Град и деоба парцела са геодетским обележавањем 1763/3, 1763/5 КО Стари Град. Уговор је у целости реализован. У програмској активности планирана су и средства за плаћање услуге преузимања података из Републичког геодетског завода за спровођење елабората у РГЗ СКН Суботица. Буџетом Града Суботице предвиђене су субвенције за „Јавно предузеће за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање Суботица“, за геодетске услуге катастра, остале стручне и геодетске услуге, трошкове за израду планова, трошкове платног промета, судске таксе, за рачунарску опрему, набавку софтвера, услуге обезбеђења објеката и трошкове чланарина. Реализација текућих субвенција за период 01.01.-31.12.2021. године износи 78,11% у односу на план.

Циљ: Реализација урбанистичких планова

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021. год.
Количина реализованих урбанистичких планова	Ком.	2020.	6	6	3

Програмска активност: 1101-0003 Управљање грађевинским земљиштем

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за имовинско-правне послове

Опис програмске активности: У оквиру програмске активности предвиђена су средства за прибављање грађевинског земљишта планираног за јавне намене и привођење планској намени. На контима групе 423 предвиђена су средства за објављивање тендера и огласа за отуђење грађевинског земљишта у поступцима јавног надметања, услуге вештачења, као и пројектантске услуге (на конту 423911) за пројекте изведеног стања у поступцима озакоњења. На контима групе 424 предвиђена су средства за геодетске услуге за потребе озакоњења објеката. На конту 485119 предвиђена су средства за накнаду штете у поступку

експропријације, а на конту 541112 средства за набавку грађевинског земљишта ради привођења планираној намени. У оквиру буџета, овим пројектом су предвиђена средства за плаћање месечних рата за куповину Дома војске и Касарне "Коста Нађ".

Образложење спровођења програмске активности са образложењем о одступањима, у години извештавања: Остварење на нивоу програмске активности у 2021. године је 98,06%. Остварење буџета је у складу са планираним.

Циљ: Прибављање грађевинског земљишта планираног за јавне намене (јавне површине) ради привођења истог планској намени

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021. год.
Број прибављених парцела	Број	2020.	15	15	50

Циљ: Отуђење грађевинског земљишта ради привођења планској намени

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021. год.
Број отуђених парцела	Број	2020.	10	10	7

ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ

Биланс извршења плана коришћења буџетских средстава

Шифра Програма	Шифра програмске активности/пројекта	Назив програма/програмске активности/пројекта	Усвојен буџет за 2021. год. (сви извори финансирања)	Извршење у 2021. год.	% извршења
1102	1102-0001	Управљање /одржавање јавним осветљењем	265.791.000	238.416.761,44	89,70
1102	1102-0002	Одржавање јавних зелених површина	87.439.000	84.320.734,25	96,43
1102	1102-0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене	139.232.000	131.191.311,39	94,22
1102	1102-0004	Зоохигијена	56.250.000	54.268.597,76	96,48
1102	1102-4010	Новогодишње украшавање града	34.406.000	34.405.999,60	100
1102	1102-4011	Израда планова из комуналне делатности	1.000.000	376.755,60	37,68
1102	1102-4012	Постављање вишејезичних табли на гробљима-ЈКП Погребно	40.000	40.000,00	100
1102	1102-5001	Набавка опреме за Регионални систем управљања отпадом	319.322.000	319.208.880,00	99,96
1102	1102-5002	Израда ПТД за део канализационе мреже и ППОВ у оквиру пројекта "Чиста Србија"	4.450.000	4.293.504,10	96,48
1102	1102-5003	Изградња и опремање бунара у Мишићеву	1.700.000	1.700.000,00	100
1102	1102-5004	Изградња и опремање бунара у Вишњевцу	1.600.000	1.600.000,00	100

1102	1102-5005	Комунално опремање парцеле за потребе изградње социјалних станова-ЈУП	19.830.000	19.033.062,39	95,98
1102	1102-5006	Повезивање Колектора 1 у 0	3.000.000	2.500.000,00	83,33
1102	1102-5007	Обнова дечијих игралишта у Хајдукову и на Палићу	1.300.000	0,00	-
1102	1102-5008	Суфинансирање капиталних издатака локалних предузећа	140.750.000	139.902.490,05	99,40
1102	1102-5011	Докапитализација Ветеринарске станице Суботица	2.000.000	2.000.000,00	100
		Укупно:	1.078.110.000	1.033.258.096,58	95,84

Програмска структура

Програм 2: 1102 Комунална делатност

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналну делатност, енергетику и саобраћај

Опис програма: Секретаријат за комуналне послове, енергетику и саобраћај врши следеће послове: извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено Граду из области комуналних делатности, енергетике и саобраћаја; извршава одлуке и друге акте Скупштине града, Градоначелника и Градског већа из области комуналних делатности, енергетике и саобраћаја; решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима лица у управним стварима из надлежности Секретаријата; -обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине града из надлежности Секретаријата; -припрема нацрте прописа и других аката које доноси Скупштина града; Градоначелник и Градско веће из области комуналних делатности, енергетике и саобраћаја; -израђује нацрте финансијских планова у процедури припреме буџета Града по функцијама и корисницима буџета и прати законито и наменско коришћење средстава буџета за функције и кориснике буџета који су у надлежности Секретаријата; реализацију финансијског плана по функцијама које су у надлежности Секретаријата; обавља стручне и друге послове које утврди Скупштина града, Градоначелник и Градско веће из надлежности Секретаријата и обавља и друге послове утврђене законом, Статутом, одлукама Скупштине града и другим актима.

Образложење спровођења програма, са образложењем о одступањима, у години извештавања: У току планског периода обезбедило се обављање послова одржавања јавних зелених површина, одржавања чистоће на површинама јавне намене и зоохигијене у складу са планираним обимом. Циљана вредност која се односи на послове одржавања јавних зелених површина, одржавања чистоће на површинама јавне намене и послове зоохигијене је остварена у потпуности, током целог периода су се контурано вршили послови одржавања чистоће и зеленила на јавним површинама на територији Града у складу са донетим програмима одржавања, послови хватања и збрињавања напуштених паса и мачака су такође вршени у пуном обиму с обзиром на попуњеност капацитета прихватилишта, а планирана површина за третман комараца, крпеља и дезинфекцију јавних површина за 2021. годину која износи 248.900.000 м² је реализована у потпуности, у складу са закљученим јавним уговором. Финансијска реализација програма је на очекиваном нивоу, с обзиром да је у 2021. године реализован на нивоу од 96,10%, што је, када се у обзир узму фактуре за извршене услуге за текуће одржавање јавних површина и зоохигијенске службе за децембар месец које су фактурисане и плаћене почетком 2022. године, потпуно у оквиру планираног.

Циљ: Повећање покривеност територије комуналним делатностима одржавања јавних зелених површина, одржавања чистоће на површинама јавне намене и зоохигијене

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021. год.
Број м ² јавних зелених површина на којима се уређује и одржава зеленило	м ²	2020.	2.100.000	2.532.143	2.532.143

Број м ² површина јавне намене на којима се одржава чистоћа	м ²	2020.	860.000	860.000	860.000
Број м ² територије покривене услугом зоохигијене	м ²	2020.	201.860.000	248.900.000	248.900.000

Програмска активност: 1102-0001 Управљање/одржавање јавним осветљењем

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за инвестиције и развој и за комуналну делатности, енергетику и саобраћај.

Опис програмске активности: Одржавање јавног осветљења на територији Града Суботице, замена светилки и носећих елемената и одржавање заштитне опреме.

Образложење спровођења програмске активности, са образложењем о одступањима, у години извештавања: За одржавање и унапређење јавне расвете Града Суботице (одржавање светилки и носећих елемената, одржавање водова јавне расвете, одржавање управљачких, регулационих и заштитних елемената и постављање, скидање, одржавање и сервисирање Божићно-Новогодишњег украсног осветљења) расписана је јавна набавка и потписан је Оквирни споразум број П-404-1-20/2020-8 дана 27.05.2020. године са фирмом „Расвета,, доо Суботица. Део активности одржавања јавног осветљења је и замена светилки које нису за даљу експлоатацију као и побољшање и допуна јавног осветљења. До 31.12.2021. године замењено је 11 лед светилки типа К-LUX 70W, 13 лед светилки типа voltana 0 22W, 89 лед светилки типа voltana 2 39W, 7 лед светилки типа voltana 3 71W, 2 пилзео 24 55 W и 8 лед светилки типа peos 2 75W. Програмска активност која је у делокругу Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај се односи на обезбеђивање електричне енергије за јавну расвету, семафоре и фонтане. У оквиру ове програмске активности из средстава са апропријација Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај врши се плаћање трошкова електричне енергије за јавну расвету, као и одржавање разводних ормарића за струју. У јуну 2020 године је Град Суботица закључио Уговор о јавно приватном партнерству за вршење услуга рационализације одржавања и замене дела система јавног осветљења применом мера уштеде енергије са LED технологијом на територији приградских насеља Града Суботице и у току 2020. године је замењено 12.914 комада светилки, колико је и уговорено. Накнада приватном партнеру је предвиђена за плаћање у месечним ратама, почев од децембра 2020. године, и сходно томе финансијске обавезе по овом уговору су наступиле тек у 2021. години и континуирано су се извршавале у складу са јавним уговором.

Циљ: Адекватно управљање јавним осветљењем

Показатељи учинка/ индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021. год.
Број замењених светилки са енергетски ефикасним извором светлости (ЛЕД светилке)	ком.	2020	12.914	12.914	12.914
Укупан број замењених светилки са енергетски ефикасним извором светлости	Ком.	2020.	270	270	130

Програмска активност: 1102-0002 Одржавање јавних зелених површина

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналну делатност, енергетику и саобраћај

Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности спроводе се послови у циљу реализације одржавања јавних зелених површина на територији Града. У складу са Одлуком о одржавању јавних зелених површина, комунална делатност одржавања јавних зелених површина је уређење, текуће и инвестиционо одржавање, реконструкција и санација зелених, рекреативних површина и приобаља као и других јавних зелених површина..

Уређење јавних зелених површина обухвата планирање и подизање:

- травних површина,
- леја од ружа, перена или сезонског цвећа,
- биљних материјала у жардињерама,
- разних садница (жбуњева, живе ограде и сл.)
- садница дрвећа.

Текуће одржавање јавних зелених површина обухвата:

- континуирано одржавање истих током целе године,

- одржавање висине траве од 3-5 цм уз редовно наводњавање и прихрањивање,
- формирање леја од ружа, перена или сезонског цвећа, уз смену сезонског цвећа,
- прихрањивање, заливање и испуњавање предвиђеним биљним материјалом, замена оштећеног или осушеног материјала у жардињерама,
- вишекратно резивање живе ограде и пузавица, у складу са естетским и функционалним захтевима околине,
- нега дрворедних садница, у улици, алеји, парку или на другој јавној зеленој површини,
- друге неопходне радње ради заштите дрвећа, у складу са овом одлуком.

Инвестиционо одржавање, реконструкција и санација јавних зелених површина обухвата, у смислу ове одлуке, обнову и реконструкцију постојећих јавних зелених површина. Одржавање јавних зелених површина на територији Града обавља Јавно комунално предузеће "Чистоћа и зеленило" Суботица осим:

- на површинама јавне намене које се налазе на заштићеном подручју, као и јавних зелених површина дуж обала Палићког, Крвавог и Лудашког језера, где те делатности обавља Јавно предузеће "Палић-Лудаш" Палић;

- на подручју насељених места: Чантавир, Вишњевац, Душаново, Нови Жедник и Стари Жедник, где те делатности обавља вршилац делатности, коме се, у складу са законом о јавним набавкама, обављање ових послова повери.

Наведена комунална делатност врши се према годишњем Програму одржавања јавних зелених површина. Програм нарочито садржи: локације на подручју Града на којима овлашћено предузеће и Управљач обављају комуналну делатност, односно спецификацију јавних зелених површина које се предвиђају за уређење, текуће и инвестиционо одржавање и санацију, врсту и обим радова по локацијама, локацију за одлагање и депоновање отпада који настаје обављањем ове комуналне делатности ("зеленог отпада"), интензитет, временски период обављања радова по врсти радова, висину средстава потребних за реализацију Програма по врсти радова. Средства за ове намене су планирана на основу утврђених и пројектованих цена за наведене услуге и планираног обима и интензитета услуга. Што се тиче цена, оне су утврђене од стране вршиоца делатности, ЈКП „Чистоћа и зеленило“ и ЈП „Палић-Лудаш“, на чије ценовнике сагласност даје Градско веће Града Суботице, а цена за услуге на територији насељених места Чантавир, Бачко Душаново, Вишњевац, Стари и Нови Жедник се утврђује у поступку јавне набавке. Обим и интензитет услуга је планиран на приближно истом нивоу у односу на претходну годину. Средства су планирана на основу постојећих ценовника, досадашњих површина предвиђених за одржавање и активности дефинисаних програмом, као и посебних захтева месних заједница за одржавањем додатних површина.

Образложење спровођења програмске активности, са образложењем о одступањима, у години извештавања: Програмска активност се у посматраном периоду спроводила у обиму предвиђеним годишњим програмима и на задовољавајућем нивоу квалитета, што је констатовано и од стране надзора. Програмска активност за посматрани период је реализована 96,43%. У делу надлежности ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Суботица, активности на одржавању јавних зелених површина су реализоване на нивоу од чак 95,08% као резултат малог износа преузетих обавеза из 2021. године а које су плаћене у 2022. години. На површинама јавне намене које се налазе на заштићеном подручју, као и јавних зелених површина дуж обала Палићког, Крвавог и Лудашког језера финансијска реализација је 95,69% за износ децембарске фактуре која је плаћена у јануару 2022. године. На територији насељених места Чантавир, Бачко Душаново, Вишњевац, Стари и Нови Жедник финансијска реализација је најнижа и износи 83,99% као резултат преузетих обавеза по уговору закљученом у мају 2021. године, а који важи 12 месеци од дана закључивања.

Циљ: Адекватан квалитет пружених услуга уређења и одржавања јавних зелених површина

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021. год.
Динамика уређења јавних зелених површина Динамика уређења јавних зелених површина	Дан/год	2020.	365 дана./год.	365 дана./год	365 дана./год

Програмска активност: 1102-0003 Одржавање чистоће на површинама јавне намене

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналну делатност, енергетику и саобраћај

Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности спроводе се послови на одржавању чистоће на површинама јавне намене, одржавању фонтана и јавних чесми, чишћење и одржавање сливника, чишћење и одржавање отворених канала и одржавање дечијих игралишта. У складу са Одлуком о одржавању чистоће, одржавање чистоће на површинама јавне намене је чишћење и прање асфалтираних,

бетонских, поплочаних и других површина јавне намене, прикупљање и одвожење комуналног отпада са тих површина, одржавање и прање посуда за отпатке на површинама јавне намене и сл. Одржавање чистоће на површинама јавне намене на територији Града обавља Јавно комунално предузеће "Чистоћа и зеленило" Суботица осим:

- на површинама јавне намене које се налазе на заштићеном подручју, као и јавних зелених површина дуж обала Палићког, Крвавог и Лудашког језера, где те делатности обавља Јавно предузеће "Палић-Лудаш" Палић;

- на подручју насељених места: Чантавир, Вишњевац, Душаново, Нови Жедник и Стари Жедник, где те делатности обавља вршилац делатности, коме се, у складу са законом о јавним набавкама, обављање ових послова повери.

Наведена комунална делатност врши се према годишњем Програму одржавања чистоће на површинама јавне намене који нарочито садржи: површине јавне намене предвиђене за одржавање чистоће (чишћење и прање), време и начин одржавања чистоће, податке о посудама за отпатке и динамику њиховог прањења и висину средстава потребних за његову реализацију. Средства за наведено су планирана на основу постојећих ценовника, досадашних површина и активности дефинисаних програмом, као и посебних захтева месних заједница за одржавањем додатних површина. Одржавање јавних чесми је у складу са Одлуком о одржавању чистоће у надлежности ЈКП „Водовод и канализација“. На територији града је за одржавање предвиђено 20 јавних чесми и 9 тзв. „Викторија чесми“. Под одржавањем се подразумева чишћење, дезинфекција, бојење, разни радови на поправкама, монтажа оштећених и уградња нових делова и сл. Поред одржавања у оквиру ове активности планирају се средства за трошкове воде и за испитивање квалитета воде на јавним чесмама. Средства су планирана на основу утврђених цена за наведене услуге, броја чесми и фонтана које се одржавају и обима и интензитета услуга. Врши се и анализа исправности воде на јавним чесмама, а средства су планирана у складу са ценовником Завода за јавно здравље Суботица, и складу са бројем јавних чесми и предвиђеним интензитетом вршења анализа. У оквиру ове програмске активности планирају се средства и за плаћање утрошка воде на јавним површинама (чесме, фонтане, хидранти и др.). Средства су планирана у складу са ценовником ЈКП „Водовод и канализација“, очекиваном потрошњом воде и бројем јавних чесми, фонтана и хидраната за које се плаћа цена за утрошену воду. У 2021. години се очекује повећање потрошње воде, с обзиром да ће нова фонтана, која је пуштена у рад у августу 2020. године бити у функцији целе сезоне. Одржавање фонтана и других јавних водених површина се односи на услугу одржавања: Плаве фонтане, нове фонтане на месту старе Зелене фонтане, Фонтане Габрић Ћуприја, Фонтане на Платоу Зорана Ђинђића, Језера у Дудовој шуми, Олимпијске чесме, Заливног система на Тргу жртава фашизма, као и два заливна система, на Тргу Слободе и на Тргу Републике, чије је постављање завршено крајем 2018. године. Одржавање подразумева чишћење, основни сервис, разне радове на поправкама опреме. Услугу одржавања фонтана и других јавних водених површина врши ЈКП „Водовод и канализација Суботица у складу са Одлуком о одржавању чистоће. Средства су планирана на основу цена за наведене услуге, броја фонтана које се одржавају и планираног обима и интензитета услуга, полазећи од средстава у 2020. год. и чињенице да је стављањем у функцију нове фонтане на тргу Слободе повећан број фонтана предвиђених за одржавање, а самим тим и трошкови њиховог одржавања. Текуће поправке и одржавање осталих објеката и опреме од значаја за несметано функционисање фонтана и чесми се односи на радове и поправке електро инсталације у шахту и декоративном осветљењу, као и друге склопове неопходне за рад фонтана и чесми, а које не спадају у основно текуће одржавање које обавља ЈКП „Водовод и канализација“ Суботица. Средства би се реализовала путем набавке на које се Закон не односи коју би спровео Секретаријат. Средства су планирана на основу процене вредности могућих кварова у току једне године. Зазимљавање и одзимљавање фонтана обухвата услугу за Плаву фонтану, нову фонтану на месту старе Зелене фонтане, Плато др Зорана Ђинђића, Габрић ћуприју и Олимпијску чесму. Услугу зазимљавања и одзимљавања фонтана врши ЈКП „Водовод и канализација Суботица, у складу са Одлуком о одржавању чистоће. Услуга између осталог подразумева монтажу и демонтажу свих елемената конструкције заштите, преглед и поправку опреме, детаљно чишћење и прање, испуштање и пуњење водом и сл. Средства су планирана на основу цена за наведене услуге, броја фонтана које се одржавају и планираног обима и интензитета услуга, полазећи од средстава у 2020. год. и чињенице да је стављањем у функцију нове фонтане на тргу Слободе повећан број фонтана предвиђених за одржавање, а самим тим и трошкови њиховог одржавања. Комунална делатност одвођења атмосферских вода подразумева одржавање и управљање, сакупљање и одвођење атмосферских и површинских вода са површина јавне намене системом отворених канала и сливника. Отворени канали су канали који служе за прикупљање, одвођење или упијање атмосферских и површинских вода са површина јавне намене. Уколико се отворени канали налазе поред пута ова делатност се организује путем „Јавног предузећа за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“, а уколико се отворени канали налазе на осталим јавним површинама, обављање ове делатности се врши путем Јавног комуналног предузећа "Водовод и канализација" Суботица. Средства за чишћење и одржавање отворених канала поред путева су

планирана на основу реалних потреба и евидентираних ситуација на терену, где су у протеклих неколико година забележени велики проблеми приликом обимнијих падавина услед недовољног броја отворених канала поред путева у функцији. Обим потребних радова на чишћењу постојећих и ископу нових канала у 2020. години износи око 40 км. У складу са Одлуком о одвођењу атмосферских вода, дефинисани су отворени канали које чисти и одржава ЈКП "Водовод и канализација" Суботица. Средства за њихово чишћење и одржавање су планирана у складу са њиховим бројем, дужином, ширином и дубином, као и процењеним трошковима за ову врсту услуга. У складу са Одлуком о одвођењу атмосферских вода, чишћење и одржавање сливника од 2019. године је у надлежности „Јавног предузећа за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“. Чишћење и одржавање сливника „Јавно предузеће за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ организује путем спровођења поступка јавне набавке за предметну услугу. У улицама на територији Града Суботице у којима постоји изграђена канализациона мрежа постављени су сливници за одвођење атмосферских вода. Укупно има око 2.600 сливника. Услед појаве нечистоћа на коловозу често долази до зачепљења сливника чиме се спречава адекватно одвођење атмосферских вода. Редовним чишћењем сливника и у 2021. години створиће се услови за несметано одвођење атмосферских вода са саобраћајница. Од 1.1.2019. године, у складу са Одлуком о комуналном реду, послови одржавања дечијих игралишта организују се преко Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај. Вршилац делатности се одређује у поступку јавне набавке. Поред текућег одржавања дечијих игралишта, потребно је и извршити усклађивање постојећих игралишта у складу са захтевима из члана 11. и 12. Правилника о безбедности дечјих игралишта („Службени гласник РС, бр. 41/19), након чега би ова игралишта добила сертификат о усаглашености са стандардима и Правилником. Обавеза локалне самоуправе је да сва дечија игралишта на територији Града Суботице усагласе са овим правилником. У 2021. години су планирана средства за усаглашавање 5 игралишта са наведеним правилником.

Образложење спровођења програмске активности, са образложењем о одступањима, у години извештавања: Програмска активност у делу одржавања чистоће се у посматраном периоду спроводила у обиму предвиђеним годишњим програмима и на задовољавајућем нивоу квалитета, што је констатовано и од стране надзора. Финансијска реализација је на нивоу 94,22%. Послови одржавања јавних чесми и фонтана, као и анализа воде на јавним чесмама су се у посматраном периоду у обиму предвиђеним уговорима и на задовољавајућем нивоу квалитета, што је констатовано и од стране надзора. Финансијска реализација је нешто нижа (81,97%), с обзиром да је у посматраном периоду био потребан нешто мањи обим текућег одржавања од планираног, а такође и потрошња воде је била мања од планиране. Услуге чишћења и одржавања сливника и отворених канала поред путева су реализоване у складу са потребама, на нивоу од приближно 100% од плана. Одржавање дечијих игралишта се врши континуирано, у складу са потребама. Финансијска реализација је у извештајном периоду на нивоу од 95,38% и резултат је чињенице да је текуће одржавање дечијих игралишта у посматраном периоду реализовано на нивоу од 93,04%, у складу са потребама, док је капитално одржавање дечјих игралишта реализовано у приближно максималном износу од 99,85%, у складу са техничком спецификацијом и понуђеном ценом у поступку јавне набавке.

Циљ: Максимална могућа покривеност насеља и територије услуга одржавања чистоће јавних површина

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021. год.
Покривеност територије услугама одржавања чистоће јавно-прометних површина (број улица које се чисте у односу на укупан бр. улица)	Број улица/укупан број улица	2020.	160/1558	160/1558	160/1558

Програмска активност: 1102-0004 Зоохигијена

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналну делатност, енергетику и саобраћај

Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности спроводе се следећи послови:

- хватање, збрињавање, ветеринарска нега и смештај напуштених и изгубљених животиња (паса и мачака) у прихватиштва за животиње,
- нешкодљиво уклањање лешева животиња са површина јавне намене до објеката за сакупљање, прераду или уништавање отпада животињског порекла,
- спровођење мера контроле и смањења популације штетних микроорганизама, глодара и инсеката спровођењем мера дезинфекције, дезинсекције и дератизације на површинама јавне намене.

Делатност хватања, збрињавања, ветеринарске неге и смештаја напуштених и изгубљених животиња (паса и мачака) у прихватилишту за животиње у складу са Одлуком о делатности зоохигијене обавља ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Суботица. Средства су планирана у складу са ценовником на који сагласност даје Градско веће Града Суботице, капацитетом прихватилишта и процењеним обимом услуга хватања, збрињавања, ветеринарске неге и смештаја напуштених и изгубљених животиња (паса и мачака) за 2021. годину. У претходном периоду је завршена Прва и Друга фаза реконструкције Прихватилишта које је испунило законске услове и уписано је у Регистар објеката за држање животиња. У односу на 2020. годину, средства се планирају на истом нивоу. С обзиром је још у 2019. години остварен пун капацитет прихватилишта током целе године, поред износа неопходног за збрињавање, ветеринарску негу, смештај и исхрану напуштених паса који се налазе у азилу, потребна су и средства за реализацију Програма контроле и смањења напуштених паса и мачака на територији Града Суботице. Такође, као и у 2020. години, планирано је спровођење јавног конкурса за удружења животиња у циљу квалитетније реализације Програма контроле и смањења напуштених паса и мачака на територији Града Суботице у сарадњи са ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Суботица. Делатност нешкодљивог уклањања лешева животиња са површина јавне намене до објеката за сакупљање, прераду или уништавање отпада животињског порекла у складу са Одлуком о делатности зоохигијене обавља ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Суботица. Нешкодљиво уклањање лешева животиња са јавних површина обухвата како уклањање ситних животиња (пси, мачке, живина и сл.), тако и уклањање крупних животиња (папкари, копитари и сл.) са јавних површина. Средства за ове намене су планирана на истом нивоу као и у 2020. години, на основу реализације из претходне године, броја уклоњених лешева и ценовника услуга (сагласност на ценовник зоохигијене који доноси Надзорни одбор ЈКП „Чистоћа и зеленило“ даје Градско веће). Послове дезинфекције, дезинсекције и дератизације на површинама јавне намене могу да врше правна лица која испуњавају прописане услове у складу са Законом и подзаконским актима, а за избор вршиоца услуге се спроводи поступак у складу са Законом о јавно – приватном партнерству и концесијама (Скупштина града Суботице је на својој седници одржаној дана 5. новембра 2020. године донела Одлуку о обављању комуналне делатности зоохигијене и Одлуку о покретању поступка за реализацију пројекта јавно-приватног партнерства у циљу обављања послова комуналне делатности зоохигијене – спровођење мера дезинфекције, дезинсекције и дератизација на јавним површинама Града Суботице). Након тога је израђен пројекат и спроведен поступак за одабир приватног партнера и дана 27.4. 2021. године донета је одлука о додели уговора, односно о избору приватног партнера. Дана 6. маја 2021. године, Скупштина града Суботице дала је сагласност на коначни нацрт Уговора о јавно-приватном партнерству за обављање услуга дезинфекције, дезинсекције и дератизације на територији Града Суботице, након чега је дана 10. маја 2021. године и закључен уговор са приватним партнером. Послови дезинфекције подразумевају вршење дезинфекције на површинама јавне намене тј. услугу дезинфекције јавних површина на територији Града у складу са потребама, по захтевима грађана и налозима инспекције. Послови дератизације подразумевају вршење услуге систематске дератизације, а обухватају следеће:

Третман дератизације у објектима колективног и индивидуалног становања којим су покривена сва домаћинства на територији Града
Третман дератизације на Депонији – Александровачка бара
Третман дератизације на Сточним гробљима-јамама
Третман дератизације у јавној канализацији и
Уклањање заосталих мамака у објектима колективног становања

Послови дезинсекције подразумевају сузбијање крпеља и сузбијање комараца на територији Града. Услуге сузбијања крпеља, праћења бројности и процене ризика по здравље становништа, се од 2019. године врше на јавним површинама са највећом фреквенцијом људи (паркови, дечија игралишта, спортски терени и сл.) на целој територији Града Суботице. Наведене услуге врше се два пута годишње, и то у пролеће, крајем априла, и у касно лето, крајем августа, односно у септембру.

Услуга сузбијања комараца подразумева следеће:

Адултицидне третмане из ваздуха микронером
Адултицидне третмане са земље УЛВ генераторима
Ларвицидне биолошке третмане са земље
Ларвицидне биолошке третмане са земље
Ларвицидне биолошке таблете за домаћинства
Давалац услуге је у обавези и да изврши :
Обавештавање грађана о спровођењу третмана
Мониторинг – утврђивање бројности комараца
Распodelу биолошких таблета по месним заједницама

Средства за дезинфекцију, систематску дератизацију и дезинсекцију, односно третман комараца, крпеља се планирају у складу са уговором о јавно-приватном партнерству након спроведеног поступка јавне набавке у складу са Законом о јавно-приватном партнерству и концесијама.

Образложење спровођења програмске активности, са образложењем о одступањима, у години извештавања: У посматраном извештајном периоду, сви послови у оквиру програмске активности су се реализовали континуирано у складу са планираном динамиком. Послови хватања и збрињавања напуштених паса и мачака су се реализовали у уобичајеним месечним износима, у складу са бројем паса у прихватилишту и трошковима њиховог збрињавања и ветеринарске неге. Што се тиче ДДД третмана, реализација планираног обима послова као и финансијска реализација је 100%, у складу са закљученим јавним уговором. Вредност индикатора Висина накнаде штете за уједе паса и мачака луталица је приближно у оквиру циљане вредности за 2021. годину. Међутим, чињеница је да, поред добре организације хватања и збрињавања напуштених паса и мачака у прихватилишту, многи други фактори утичу на вредност овог индикатора. У првом реду то је успостављање власничке одговорности на начин да сви власнички пси буду чиповани и вакцинисани, као и у којој мери је спречен њихов неконтролисани излазак на јавне површине. За то је потребно успоставити системско решење на нивоу целе државе и тек тада циљана вредност овог индикатора може да буде потпуно у корелацији са пословима хватања и збрињавања напуштених паса у оквиру ове програмске активности.

Циљ: Унапређење заштите од заразних и других болести које преносе животиње

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021. год.
Висина накнаде штете за уједе паса и мачака луталица	Рсд	2020	7.218.000	6.500.000	6.510.170
Третиране површине за субзијање глодара и инсеката	ha	2020.	20.186	24.890	24.890

Пројекат: 1102-4011 Израда планова из комуналне области

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Опис пројекта: Овим пројектом обезбедили би се неопходни услови за постављање и изградњу комуналне опреме у складу са потребама корисника. Планови дефинишу број, локације, услове постављања, обавезне елементе и друге неопходне податке у складу са којима се набавља, поставља и монтира комунална опрема. Средства су потребна за трошкове израде планова из комуналне области мањег обима за којима се у току године укаже потреба, првенствено за План дечјих игралишта на територији Града Суботице, чија је израда уговорена до краја 2020. године, те је неопходно планирати средства за овај пројекат и у 2021. години.

Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања: Остварена вредност индикатора није у потпуности остварена, иако је наручени План дечјих игралишта на територији Града Суботице израђен, испоручен и за њега је исплаћен преостали део од 65% вредности по уговору. Међутим, План постављања јарбола на територији Града Суботице је наручен, али није реализован у потпуности у извештајном периоду.

Циљ: Обезбеђивање планске документације за постављање и изградњу комуналне и урбане опреме на територији Града

Показатељи учинка/ индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021. год.
Израђени планови	Да/не	2020.	не	да	не

Пројекат 1102-4012: Постављање вишејезичних табли на гробљима – ЈКП Погребно

Одговорно лице: Директор ЈКП „Погребно“ Суботица

Опис пројекта: Пројекат се односи на капиталне субвенције ЈКП „Погребно“. Решењем о коришћењу трансферних средстава број IV-01/401-850/2021 од 2.8.2021. године, средства за ове намене распоређена су у оквиру Секретаријат 07 – Секретаријат за комуналне послове, енергетику и саобраћај, Програм 2 – Комунална делатност, као посебан пројекат.

Средства за ове намене обезбеђена су од стране АПВ, Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице, у износу од 40.000 динара. Вишејезичне табле на гробљима су предвиђене да се поставе на језицима у службеној употреби на територији Града Суботице.

Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања: У посматраном периоду постављене су вишејезичне табле на гробљима у надлежности ЈКП „Погребно“ Суботица и финансијска реализација је остварена у пуном обиму.

Циљ: Обезбеђивање неопходних информација на гробљима на свим језицима у службеној употреби на територији Града

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.г.
Постављене вишејезичних табле на гробљима	Да/не	2021	да	да	да

Пројекат: 1102-5001 Набавка опреме за Регионални систем управљања отпадом

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Опис пројекта: У оквиру Пројекта 5001: Набавка опреме за Регионални систем управљања отпадом предвиђена је набавка 17 смећара са потисном плочом и 8 аутоподизача за Регионални систем управљања отпадом, у складу са Закључком Владе Републике Србије број 404-10906/2020 од 24. децембра 2020. године и Законом о комуналним делатностима. У складу са утврђеним распоредом возила по општинама/граду, Граду Суботици припада 8 смећара и 2 аутоподизача.

Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања: У децембру 2021. испоручена су возила и плаћене обавезе добављачу по том основу.

Циљ: Обезбеђивање неопходне опреме за функционисање Регионалног система управљања отпадом

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021. год.
Набављена опрема	да/не	2021.	да	да	да

Пројекат: 1102-5002 Израда пројектно – техничке документације за део канализационе мреже и ППОВ у оквиру пројекта „Чиста Србија“

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Опис пројекта: Овим пројектом је планирана израда пројектно-техничке документације за део канализационе мреже и ППОВ у оквиру пројекта „Чиста Србија“, за израду пројектно-техничке документације за део канализационе мреже и ППОВ и то за израду урбанистичког пројекта за насељено место Чантавир путем закључивања уговора са „ЈП за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ Суботица и израда катастарско – топографске подлоге за потребе пројектно – техничке документације за канализациону мрежу и ППОВ путем субвенција ЈКП „Водовод и канализација“ Суботица.

Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања: У складу са Законом о комуналним делатностима, Урбанистички пројекат за насељено место Чантавир је израђен од стране „ЈП за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ Суботица. Такође је израђена и извршена финансијска реализација за катастарско – топографске подлоге за потребе пројектно – техничке документације за канализациону мрежу и ППОВ.

Циљ: Обезбеђивање пројектно техничких услова за изградњу дела канализационог система

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021. год.
Израђена пројектно-техничка документација	да/не	2021.	да	да	да

Пројекат: 1102-5003 Изградња и опремање бунара у Мишићеву

Одговорно лице: Директор ЈКП „Водовод и канализација“ Суботица

Опис пројекта: Пројекат се односи на капиталне субвенције ЈКП „Водовод и канализација“. У приградском насељу Мишићево становништво се снабдева водом са једног бунара. Капацитет овог бунара је 2014. године био око 14 л/с. Имајући у виду да је реч о тесту који је изведен пре 7 година, процена је да је реални капацитет ближи 10 л/с, с обзиром да бунари током свог рада атрофирају и губе на капацитету. Старост бунара је око 34 године. У 2021. години би се обезбедио аванс од 10% за покретање поступка набавке и започињање радова. Преостали износ од 15.120.000 динара би се обезбедио у 2022. години.

Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања: У години извештавања, спроведен је поступак набавке, закључен уговор и исплаћен аванс извођачу у износу од 1.700.000 динара. Рок за извођење радова је 240 дана од увођења извођача у посао. С обзиром да је уговор закључен 22.11.2021. године, реализација уговора, односно завршетак изградње и исплата преосталог износа, је планирана у другој половини 2022. године.

Циљ: Обезбеђивање континуитета у водоснабдевању, одвођењу и пречишћавању отпадних вода

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021. год.
Изграђен бунар	да/не	2021.	не	не	не

Пројекат: 1102-5004 Изградња и опремање бунара у Вишњевцу

Одговорно лице: Директор ЈКП „Водовод и канализација“ Суботица

Опис пројекта: Пројекат се односи на капиталне субвенције ЈКП „Водовод и канализација“. У приградском насељу Вишњевац становништво се снабдева водом са једног бунара. Капацитет овог бунара је 2019. године био око 24 л/с. Бунар се тренутно експлоатише у зависности од потрошње, односно рада хидрофора. Старост овог бунара је око 34 године. У 2021. години би се обезбедио аванс од 10% за покретање поступка набавке и започињање радова. Преостали износ од 14.000.000 динара би се обезбедио у 2022. години.

Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања: У години извештавања, спроведен је поступак набавке, закључен уговор и исплаћен аванс извођачу у износу од 1.600.000 динара. Рок за извођење радова је 240 дана од увођења извођача у посао. С обзиром да је уговор закључен 22.11.2021. године, реализација уговора, односно завршетак изградње и исплата преосталог износа, је планирана у другој половини 2022. године.

Циљ: Обезбеђивање континуитета у водоснабдевању, одвођењу и пречишћавању отпадних вода

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021. год.
Изграђен бунар	да/не	2021.	не	не	не

Пројекат: 1102-5005 Комунално опремање парцела за потребе изградње социјалних станова – Карађорђевог пута ЈУП

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за инвестиције и развој

Опис пројекта: Изградња 44 стана за социјално угрожено становништво.

Образложење спровођења пројекта са образложењем о одступањима, у години извештавања: Град Суботица има обавезу да опреми простор са инфраструктуром и на тај начин омогући изградњу станова. Планирана је изградња 44 стана. За радове – Комунално опремање комплекса социјалног становања на Карађорђевог пута уговор је додељен групи понуђача Мирослав Атић ПР „Агенција за пројектовање и инжињеринг Форм инжењеринг Суботица,, доо Суботица, „Расвета,, доо Суботица и „Цевне инсталације метал,, доо Суботица, број уговора IV-404-338/2020. године дана 13.07.2020. године. Вредност уговорених радова са ПДВ-ом износи 28.196.500,38 динара. Окончана ситуација број 49/2021 издата је 25.05.2021. године. Укупна вредност изведених радова износи 28.195.367,40 динара са ПДВ-ом. Примопредаја радова са Записником о коначном обрачуну изведених радова потписан је 01.06.2021. године. Технички извештај са техничког прегледа очекује се да буде почетком фебруара 2022. године. За услугу вршења стручног

надзора над извођењем електро радова на комуналном опремању комплекса социјалног становања скопљен је уговор са Лошић Миладином. Месечна накнада за услугу надзора уговорена је у висини од 20.000,00 динара са увећањем за припадајуће порезе и доприносе. За услугу вршења стручног надзора над извођењем електро радова на комуналном опремању комплекса социјалног становања вршилац услуге је био ангажован четири месеца. За услугу израде плана превентивних мера и координацију за безбедност на раду по спроведеном поступку јавне набавке уговор је додељен „Институту за безбедност и превентивни инжењеринг доо Нови Сад,„. Уговор је склопљен дана 14.01.2020. године, број уговора IV-404-9/2020. Уговор је са 30.04.2021. године у целости извршен. За услугу техничког пријема објекта – Комунално опремање комплекса социјалног становања на Карађорђевог путу покренута је јавна набавка ЈН К 31/21 дана 20.05.2021. године. Уговор број IV-404-195/2021 од 08.06.2021. године додељен је „Јоми енџинееринг,„ д.о.о. из Суботице са чланом групе понуђача „Јаворник доо Суботица,„. Вредност уговорене услуге је 957.600,00 динара са ПДВ-ом. Вршилац услуге техничког пријема „Јоми енџинееринг,„ д.о.о. из Суботице са чланом групе понуђача „Јаворник доо Суботица,„ уведен је у посао 27.12.2021. године, технички преглед комплекса социјалног становања очекује се да буде почетком фебруара 2022. године.

Циљ: Опремљеност инфраструктуром – изграђени станови за материјално угрожено становништво

Показатељи учинка/ индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021. год.
Степен завршености пројектне документације за комуналну инфраструктуру	%	2020.	50%	100%	95%

Пројекат: 1102-5006 Повезивање колектора 1 и 0

Одговорно лице: Директор ЈКП „Водовод и канализација“ Суботица

Опис пројекта: Црпилиште је изведено од две дуктилне цеви пречника ДН1600мм. преко којих је изведена армирано-бетонска плоча са уграђеним шахт поклопцима. Око црпилишта је изведен бетонски плато за смештај мобилних пумпних агрегата и приступ возилима ЈКП „Водовод и канализација“ Суботица. Уграђена су укупно два шахт поклопца од дуктилног лива димензија 900x900мм. Веза на постојећи колектор је изведена од полиестерских ГРП ДН1000мм. цеви, које су прикључене на постојећи атмосферски колектор ДН800мм. Средства су потребна како би се набавиле мобилне пумпе и извели сви потребни радови на повезивању истих са цевоводима канализационог система чиме би се ставио у функцију изграђени повезни систем колектора 1 и 0. Средства за реализацију овог пројекта су планирана за 2021. годину у износу од 3.000.000 динара док је у 2022. години потребно обезбедити 19.500.000 динара, дакле укупна вредност пројекта износи 22.500.000 динара.

Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања: У години извештавања, спроведен је поступак набавке, закључен уговор и исплаћен аванс извођачу у износу од 2.500.000 динара. Рок за извођење радова је 150 дана од увођења извођача у посао. С обзиром да је уговор закључен 25.11.2021. године, реализација уговора, односно завршетак изградње и исплата преосталог износа, је планирана у другом кварталу 2022. године

Циљ: Обезбеђивање континуитета у водоснабдевању, одвођењу и пречишћавању отпадних вода

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.г.
Извршено одржавање канализационог система	да/не	2021.	не	не	не

Пројекат: 1102-5007 Обнова дечијих игралишта у Хајдукову и на Палићу

Одговорно лице: Секретар секретаријата за привреду, ЛЕР и туризам

Опис пројекта: Правни основ: Уговор о донацији П-401-967/2021 од 06.09.2022. У склопу пројекта треба да се изврши обнова дечијег игралишта на Палићу код Мушког штранда и у Хајдукову поред фудбалског терена. На Палићу ће се уклонити стари реквизити и заменити новим, стандардизованим реквизитима, као и поставиће се подлога испод реквизита. Истовремено на Хајдукову треба да се поправе постојећи реквизити, да се додају две њихалице, као и да се постави подлога испод реквизита.

Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања:

Уговор о јавној набавци за обнову предметних игралишта је потписан у 2021. години и већи део посла је и реализован током 2021. године, то јест постављени су реквизити и постављена је ударна подлога. Такође, у

2021. години је извршен први преглед игралишта. За 2022. годину је остало да се поставе информативне табле. Фактурисање и плаћање је извршено након извршења свих уговорених обавеза, то јест 2022. године, када је постављена и информативна табла. До одступања је дошло због дужег усаглашавања око садржаја информативне табле са донатором, то јест са НИС а.д. Нови Сад, од првобитно планираног.

Циљ: Обнова дечијих игралишта у Хајдукову и на Палићу

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.г.
Обновљена игралишта	%	2021	0	100%	100 %

Пројекат 1102-5008: Суфинансирање капиталних издатака локалних предузећа

Одговорно лице: Директори ЈКП „Водовод и канализација“ Суботица, ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Суботица, ЈКП „Суботичка топлана“ Суботица, ЈКП „Паркинг“ Суботица, ЈКП „Погребно“ Суботица, ЈКП „Димничар“ Суботица и ЈКП „Суботицагас“ Суботица

Опис пројекта: Овим пројектом се путем капиталних субвенција обезбеђују средства за набавку недостајуће опреме и улагања у објекте за следећа предузећа и у следећим износима:

1. ЈКП „Водовод и канализација“ Суботица, у износу од 70.000.000 динара
2. ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Суботица у износу од 23.300.000 динара
3. ЈКП „Суботичка топлана“ Суботица, у износу од 30.000.000 динара
4. ЈКП „Погребно“ Суботица, у износу од 2.100.000 динара
5. ЈКП „Паркинг“ Суботица, у износу од 8.450.000 динара
6. ЈКП „Димничар“ Суботица, у износу од 3.900.000 динара
7. ЈКП „Суботицагас“ Суботица, у износу од 3.000.000 динара

ЈКП „Водовод и канализација“ Суботица

Средства су намењена за обезбеђивање материјалних услова за обављање комуналне делатности снабдевања водом за пиће и одвођења отпадних вода, и то за:

- инвестициона улагања у делове водоводне и канализационе мреже у износу од 9.991.141,75 динара;
- инвестициона улагања у постројења за снабдевање водом, бунаре у износу од 3.080.660,00 динара;
- израду пројектно техничке документације за канализациону мрежу и ППОВ у износу од 4.884.932,00 динара;
- објекте за снабдевање водом – бунаре у износу од 1.680.000,00 динара;
- опрему и објекте за обављање делатности у износу од 25.681.875,45 динара и
- материјал и резервне делове у износу од 24.681.390,80 динара;

у укупној вредности од **70.000.000,00 динара**.

ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Суботица

Набавка 100 комада пластичних контејнера запремине 1.100 литара у вредности од 1.890.000,00 динара (без ПДВ-а). Набавка ових посуда за комунални чврсти отпад је неопходна како би се извршила замена уништених и дотрајалих контејнера, најпре у ужем, а потом и у ширем центру града Суботице.

Набавка 60 комада металних контејнера запремине 1.100 литара у вредности од 1.860.000,00 динара (без ПДВ-а). Набавка ових посуда за комунални чврсти отпад је неопходна како би се извршила замена уништених и дотрајалих контејнера, најпре у ужем, а потом и у ширем центру града Суботице;

Набавка 40 комада металних контејнера са равним поклопцем запремине 1.100 литара у вредности од 1.240.000,00 динара (без ПДВ-а). Набавка ових посуда за комунални чврсти отпад је неопходна како би се заменили уништени и дотрајали контејнери, најпре у ужем, а потом и у ширем центру града Суботице;

Мотокултиватор са прикључцима у вредности од 698.000,00 динара (без ПДВ-а) је потребан како би се лакше и ефикасније уређивале парковске површине које се налазе у Програму одржавања јавних зелених површина на територији Града Суботице и тако учинили наш град зеленијим и лепшим;

Прикључна машина- таруп у вредности од 987.000,00 динара (без ПДВ-а) је потребна како би се ефикасно уредили путни појасеви на прилазу Суботици, а који се налазе у редовном Програму одржавања јавних зелених површина на територији града Суботице;

Набавка **трактора „Foton Lovol“ – 2 комада** у вредности од 3.606.400,00 динара (без ПДВ-а) је потребна како би РЈ „Зеленило“ могла ефикасно да уређује и одржава јавне зелене површине на територији града Суботице које су обухваћене редовним годишњим програмом;

Набавка **типских посуда – канти запремине 120 литара (1.200 комада)** за комунални чврсти отпад у износу од 3.000.000,00 динара (без ПДВ-а) је потребна како би се постепено уводили нови корисници у јединствени организовани систем одношења комуналног отпада. Набавка ових посуда је у складу и са локалним и са регионалним планом управљања отпадом за територију града Суботице у периоду од 2018. до 2028. године;

Надоградња ауто-смећара (товарног сандука) је потребна у износу од 7.000.000,00 динара како би се оспособило још једно радно возило које ће свакодневно бити ангажовано на пословима прикупљања и одвожења чврстог комуналног отпада из домаћинства до градске депоније „ Александровачка бара“ у Суботици;

Набавка **великих металних контејнера запремине 5 m³ (5 комада)** у износу од 999.000,00 динара (без ПДВ-а) је потребна како би се могло ефикасније и успешније спроводити традиционална пролећна и јесења акција одвожења кабастог отпада из домаћинства са читаве територије града Суботице;

Бетонирање прилазног пута за прихватилиште за напуштене псе и мачке у износу од 1.990.180,00 динара (без ПДВ-а) је потребна како би се у свим временским условима могло лакше и ефикасније омогућити приступ, како нашим возилима, тако и возилима наших суграђана који свакодневно долазе у градско прихватилиште и интересују се у вези удомљавања паса и мачака.

У складу са наведеним предлогом укупан износ додатних финансијских који је потребно да се обезбеди из Буџета Града Суботице је 23.270.580,00 динара (вредност без ПДВ-А)

ЈКП „Суботичка топлана“ Суботица

ЈКП „Суботичка топлана“ је у складу са Програмом пословања за 2021. годину планирала и спровела јавну набавку капиталне инвестиције „Реконструкција система за загревање мазута“ у вредности од 30.000.000,00 динара без ПДВ-а. ЈКП „Суботичка топлана“ је закључила Уговор о јавној набавци у износу од 29.996.901,22 РСД дана 30.08.2021. године и у складу са Уговором извршила уплату 30%, тј. у износу од 8.999.070,37 РСД на име аванса. Рок извршења целокупног предмета набавке је 31.12.2021. године.

Ова капитална инвестиција је од великог значаја за обављање основне делатности овог предузећа, имајући у виду да је постојећи систем загревања мазута застарео, нерентабилан и неефикасан, јер ради на принципу загревања мазута путем прегрејане паре произведене путем посебно ангажованих парних котлова само за ову сврху. У случају потребе алтернативног горива, неопходно је путем старих, неефикасних парних котлова вршити загревање мазута путем прегрејане паре, а за што је потребно ангажовање додатних неефикасних погонских капацитета за ову потребу, а која изискује дугачак временски период за обезбеђивање услова за прелазак на алтернативно гориво.

Реконструисаним системом за загревање мазута, повећала би се енергетска ефикасност, погонска поузданост и рентабилност овог система, смањило би се време преласка на алтернативно гориво, не би се користиле неефикасни парни котлови за загревање, већ би се могли користити вреловодни котловски капацитете који су већ у функцији. Исплативост и оправданост ове инвестиције огледала би се у уштеди горива за потребе загревања мазута. Новим системом би се за исте потребе загревања мазута, трошило значајно мања количина горива у односу на постојећи застарели начин, и то на много бржи и једноставнији начин.

ЈКП „Димничар“ Суботица

Предузеће је планирало набавку два нова лака теретна за потребе димничарске службе. У питању су лака доставна комерцијална возила. Једно возило је планирано као Ван возило са двоје врата, које би се користило за превоз опреме. Друго возило спада у категорију ЛКВ возила са петоро врата, које би се користило за превоз опреме и људства. Укупна вредност набавке је 3.900.000 динара без ПДВ-а.

ЈКП „Погребно“ Суботица

Средства у укупном износу од 2.100.000,00 динара планирана су за покриће процењених трошкова реновирања четири објекта-мртвачнице у приградским гробљима у Мишићевоу и Бајмоку (Централно гробље, гробље Рата, гробље Папрењача):

1. Мртвачница - гробље Мишићево
2. Мртвачница - Централно гробље, Бајмок
3. Мртвачница - гробље Рата, Бајмок и
4. Мртвачница - гробље Папрењача, Бајмок

	Опис	Износ процењених трошкова (у динарима)
1.	Кречење мртвачница	950.000,00
2.	ПВЦ столарија (врата и прозори)	600.000,00
3.	Четири одра	400.000,00
4.	Три клима уређаја са монтажом за мртвачнице у Бајмоку	120.000,00
5.	Водоводарски радови	20.000,00
6.	Лимарски радови	10.000,00
УКУПНО:		2.100.000,00

ЈКП „Паркинг“ Суботица

ЈКП „Паркинг“ Суботица је у складу са Програмом пословања за 2020. годину планирала и спровела јавну набавку добра, мањег возила „Паук“ у вредности од 8.500.000,00 динара без ПДВ-а. ЈКП „Паркинг“ Суботица је закључила Уговор о јавној набавци дана 03.08.2020. године, број 1482/2020., у износу од 8.450.000,00 РСД, рачун је испостављен почетком 2021. године.

Набавка овог возила је веома значајна за обављање основне делатности предузећа (5221 - услужне делатности у копненом саобраћају), јер је њиме олакшан приступ непрописно паркираним возилима у саобраћају, а која су недоступна већ постојећом већем специјалном возилу „Паук“ које се користи у пословању предузећа.

ЈКП „Суботицагас“ Суботица

ЈКП „Суботицагас“ Суботица је у складу са Програмом пословања за 2020. годину планирало и спровело поступак јавне набавке за капиталне инвестиције „набавка возила за обављање делатности“ у вредности од 3.525.000,00 динара. ЈКП „Суботицагас“ Суботица је закључило два Уговора о јавној набавци мале вредности добара -1. теретно возило N1 скроз застакљено – МОНОВЛУМЕН, 2. теретно возило N1.

Уговори су склопљени 15.12.2020. године у укупном износу од 2.927.500,00 динара без ПДВ-а .

Рок извршења целокупног предмета набавке је 90 дана од дана закључења уговора.

Предузеће поседује возни парк чија је просечна старост 15 година, те је потребно зановити исти. Да би унапредили редовност и ефикасност услуга у домену делатности указала се потреба за куповином два лака теретна возила за потребе дежурне службе.

Средствима из субвенције суфинансира се занављање возног парка.

Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања:

Предузећа су крајем 2021. године доставила потребну документацију и повукла средства за реализацију пројекта датог у опису ради реализације набавки описане опреме и радова односно испуњења финансијских обавеза по започетим и реализованим набавкама. Финансијска реализација је 99,40%.

Циљ: Обезбеђивање услова за обављање комуналних делатности у надлежности ЈКП

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.г.
Обезбеђивање услова за обављање комуналних делатности	да/не	2021.	да	да	да

Пројекат: 1102-5011 Докапитализација Ветеринарске станице Суботица

Одговорно лице: Секретар секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине

Опис пројекта: У оквиру пројекта планирана је изградња међуобјекта за сакупљање и прераду споредних производа животињског порекла. Средства су додељена Граду Суботици на основу Уговора о сарадњи у вези изградње међуобјекта за сакупљање и прераду споредних производа животињског порекла бр. П-401-654/2021 од 07.06.2021.г. у износу од 12.000.000,00 динара, а Град обезбеђује додатних 13.000.000,00 динара у буџету за 2022.г. Правни основ: Закон о привредним друштвима, Закон о јавној својини, Одлука о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини Града Суботице, Статут Града Суботице.

Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања: Докапитализација је спроведена.

Циљ: Повећање капитала Ветеринарске станице Суботица

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Укупан основни капитал	дин	2021	8.109.000	8.109.000	8.109.000

ПРОГРАМ 3: ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ**Биланс извршења плана коришћења буџетских средстава**

Шифра програма	Шифра програмске активности/пројекта	Назив програма/програмске активности/пројекта	Усвојен буџет за 2021. год. (сви извори финансирања)	Извршење у 2021. год.	% извршења
1501	1501-0001	Унапређење привредног и инвестиционог амбијента	120.890.000	82.063.028,30	67,88
1501	1501-0002	Мере активне политике запошљавања	10.000.000	10.000.000,00	100
1501	1501-0003	Подршка економском развоју и подстицају предузетништва	41.880.000	41.857.276,44	99,95
1501	1501-4002	Рег. иновациони стартап центар	1.936.000	1.672.064,20	86,37
1501	1501-4003	Михољски сусрети села	283.000	237.999,64	84,10
1501	1501-5001	Израда ПТД за санацију фасаде зграде Браће Радића 7	100.000	68.000,00	68,00
		Укупно:	175.089.000,00	135.898.368,58	77,62

Програмска структура:**Програм 3: 1501 Локални економски развој**

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за привреду, лер и туризам

Опис програма: Програмом се финансира креирање предуслова за одрживо и иновативно пословање, путем подршке регионалне развојне агенције и Пословног инкубатора Суботица, обезбеђују се средства за су финансирање пројеката виших нивоа власти као и међународних пројеката, спровод се мере активне политике запошљавања, промовише се град и привредне активности града путем сајмова, као и учествовањем на сајмовима, подржава се унапређење предузетништва, те пројекти којима се доприноси креирању предуслова за успешно и одрживо предузетништво. Циљ програма је обезбеђивање стимулативног оквира за пословање и адекватног привредног амбијента за привлачење инвестиција.

Образложење спровођења програма, са образложењем о одступањима, у години извештавања: У току 2021. године активности су биле фокусиране на унапређење привредног и инвестиционог амбијента, подршку Пословном Инкубатору Суботица и РРА Панонрегу, припрему пројеката за аплицирање на средства виших нивоа власти и међународних донатора. Такође, спроведене су мере активне политике запошљавања путем конкурса, као и спроведен је конкурс за су финансирање организације сајамских манифестација путем дотација невладиним организацијама, које организују сајамске манифестације и изложбе. Није дошло до већих одступања у реализацији програма.

Циљ: Повећање запослености на територији града/општине

Циљ: Отварање нових предузећа и предузетничких радњи на територији града/општине у оквиру БИС-а

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Број евидентираних незапослених лица на НСЗ	Број	2020	5200	5200	4113
Број отворених / број затворених предузећа у БИС-у	Број	2020	3/0	3/0	3/2

Програмска активност: 1501-0001 Унапређење привредног и инвестиционог амбијента

Одговорно лице: Члан Градског већа задужен за привреду, Секретар секретаријата за имовинско-правне послове

Опис програмске активности: Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут Града Суботица, Закон о буџетском систему, Закон о запошљавању и осигурању у случају незапослености. У оквиру ове програмске активности извршавају се расходи и издаци за несметано спровођење активности усмерених на обезбеђивање стимулативног оквира за пословање и адекватног привредног оквира, путем промовисања Града Суботице, припрему пројеката како на локалном, тако и на регионалном, националном и међународном нивоу. Унапређује се сарадња са донаторским организацијама на билатералној и мултилатералној основи путем сарадње са међународним организацијама. Такође програмска активност омогућује стварање инфраструктурних предуслова за подстицање запошљавања, олакшани приступ новим технологијама и капитална улагања. У оквиру програмске активности су превиђена средства за функционисање и одржавање станова и пословних простора Града Суботице. У оквиру конта групе 421 предвиђена су средства за комуналне и енергетске услуге пословних и стамбених простора Града Суботице (електрична енергија, водовод и канализација, чистоћа, грејање и сл.). У оквиру групе конта 423 предвиђена су средства за објављивање тендера и огласа за давање у закуп станова и пословних простора, услуге вештака и адвоката. На конту 423911 предвиђена су средства за обезбеђење објеката у власништву Града (објеката касарни и Синагоге). У оквиру групе конта 424 предвиђена су средства за етажирање. У оквиру групе конта 425 предвиђена су средства из којих се врши поврат инвестиционих улагања која изврше закупци (425119), као и средства за текуће поправке и одржавање из надлежности Службе за одржавање објеката (425191). Конто 485119 предвиђа средства за плаћање рата по основу Споразума о измирењу дуга са Заводом за јавно здравље Суботица.

Образложење спровођења програмске активности, са образложењем о одступањима, у години извештавања: Кроз наведену програмску активност се финансирају поједине активности које се односе на реализацију пројеката финансираних од стране виших нивоа власти и међународних донатора. Програмска активност предвиђа и активности у вези финансирања учешћа Града на сајамским манифестацијама. Већи део активности је реализован у складу са плановима. До одступања у реализацији програмске активности у финансијском погледу је дошло због кашњења у реализацији једног уговора веће вредности, чија реализација ће се завршити у 2022. години. Остварење на нивоу програмске активности, током 2021. године износи 70,39%. Са становишта Секретаријата, у оквиру програмске активности, у складу са месечном динамиком, вршена су плаћања за комуналне текуће трошкове (електрична енергија, водовод и канализација, трошкови грејања и сл.) за станове, пословне просторе и месне заједнице Града Суботице, трошкови оглашавања давања у закуп пословних простора и станова, трошкови обезбеђења објеката, трошкови предвиђени за поврат улагања закупцима, трошкови одржавања објеката и сл. На нешто нижи степен реализације утицала је и целокупна ситуација узрокована ширењем болести COVID-19.

Циљ: Успостављање функционалне пословне инфраструктуре

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Број корисника технолошких паркова, бизнис икубатора и слично	Број	2020	12	12	11
Степен искоришћености земљишта/простора у индустријским зонама	%	2020	100	100	100

Циљ: Функционалност и комунална опремљеност пословног и стамбеног простора ради што ефикаснијег издавања у закуп

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Степен опремљености пословног простора и станова у смислу комуналне инфраструктуре	Број	2020.	100	100	100

Програмска активност: 1501-0002 Мере активне политике запошљавања

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за привреду, лер и туризам

Опис програмске активности: Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут Града Суботица, Закон о буџетском систему, Закон о запошљавању и осигурању у случају незапослености. У оквиру ове програмске активности извршавају се расходи и издаци за несметано спровођење активности усмерених на обезбеђивање стимулативног оквира за пословање кроз реализацију активности дефинисаних у Локалном акционом плану запошљавања. Локални акциони план запошљавања је инструмент спровођења активне политике запошљавања који је усаглашен са националним и покрајинским акционим планом запошљавања.

Образложење спровођења програмске активности, са образложењем о одступањима, у години извештавања: У јулу 2021 године расписани су конкурси у оквиру спровођења мера активне политике запошљавања – јавни радови, субвенције за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих и samozapošljavanje. Другом половином године су потписани уговори са корисницима средства. Програмска активност је у потпуности реализована у складу са плановима.

Циљ: Успостављање механизма за финансијску подршку запошљавању

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Број новозапослених уз помоћ успостављених механизма за финансијску подршку за запошљавање	Број лица	2020	0	65	44
Број новозапослених жена уз помоћ успостављених механизма за финансијску подршку за запошљавање	Број лица	2020	0	30	28

Програмска активност: 1501-0003 Подстицаји за развој предузетништва

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за привреду, лер и туризам, директор БИС

Опис програмске активности: Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут Града Суботица, Закон о буџетском систему, Закон о запошљавању и осигурању у случају незапослености. У оквиру ове програмске активности извршавају се расходи и издаци за несметано спровођење активности усмерених на обезбеђивање стимулативног оквира за пословање и јачање конкурентности МСПП сектора путем подршке рада РРА Панонрег, кроз чланарину. РРА Панонрег пружа стручне консалтинг и менторинг услуге МСПП сектору. У оквиру програмске активности врши се финансирање сајамских манифестација оријентисаних на привредне активности на територији Града Суботице. Такође, кроз предметну програмску активност се финансира рад Пословног инкубатора у Суботици и спроводу се активности са циљем подршке старим занатлијама.

Образложење спровођења програмске активности, са образложењем о одступањима, у години извештавања: Путем чланарине РРА Панонрег пружа се стручна консалтинг и менторинг услуга МСПП сектору, а путем финансирања рада Пословног инкубатора Суботица се подржава развој малих предузећа и отварање нових привредних субјеката. Ове две активности су се спроводиле по плану. Реализација активности усмерене за подстицај старих занатлија је такође реализован у складу са плановима. Конкурс за суфинансирање сајамских манифестација организованих од стране невладиних организација је објављен првом половином године, а уговарање и исплате по уговорима је извршено у другој половини године.

Циљ: Успостављање механизма за финансијску подршку производним предузећима и предузетницима/предузетницама који послују на територији града/општине за развој нових производа и проширење производње.

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Број новозапослених уз помоћ успостављених механизма за финансијску подршку за запошљавање	Број лица	2020	15	15	15
Број новозапослених жена уз помоћ успостављених механизма за финансијску подршку за запошљавање	Број лица	2020	15	15	3

Пројекат: 1501-4002 Регионални иновациони стартап центар

Одговорно лице: Шеф службе за ЛЕР

Опис пројекта: Правни основ: Уговор потписан између Кабинета министра без портфеља задуженог за иновације и технолошки развој, Града Суботице и Регионалног иновационог стартап центра Економског факултета у Суботици од 30.07.2021. године. Уредбом Владе Републике Србије 05 број: 110-5586/2021 од 16.06.2021. године је утврђен Програм подршке раду регионалних иновационих стартап и смарт сити центара за 2021. годину („Службени гласник РС“, број 62/21). Град Суботица и Економски факултет у Суботици према условима Конкурса за доделу бесповратних средстава објављеног на званичној интернет страници Кабинета министра дана 28.06.2021. године поднели су дана 05.07.2021. године Пријаву на конкурс, са комплетном документацијом. Одлуком министра број 021-00-00007/2020-01/1 од 22.07.2021. године, Граду Суботици и Економском факултету у Суботици додељена средства у износу од 1.936.000,00 динара. Предмет овог уговора је уређење међусобних права, обавеза и одговорности уговорних страна у вези са коришћењем бесповратних средстава у складу са Програмом, и то за реализацију програма рада Регионалног иновационог стартап центра Суботица за 2021. годину. Центар ће овим пројектом наставити са ширењем мреже клијената и кроз процес креирања пројектног тима и мреже пословних партнера довести до пословне самосталности и самоодрживости.

Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања:

Регионални иновациони стартап центар је расписао јавни позив за Програм пословне инкубације дана 13.09.2021. на порталу www.subotica.com. Програм инкубације је подразумевао едукацију пријављених и њихово оспособљавање и надоградњу за обављање самосталног предузетничког бизниса. У наведеном програму су учествовала три ментора који су својим менторисањем, предавањима и организовањем стручњака из праксе помогли даљи развој полазника. Од укупно 15 предавања која су одржана у току наведеног Програма, 7 предавања су одржали ментори програма, док су преостала предавања и радионице одржане од стране још 7 гостујућих предавача из праксе за коју се сматрало да недостаје полазницима овог Програма.

Циљ: Развој и јачање предузетничког и иновационог духа у пословном амбијенту града Суботице.

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Реализован менторски програм	ком	0	0	1	1
Организовани тренинзи (обуке)	ком	0	0	2	2

Пројекат: 1501-4003 Михољски сусрети села

Одговорно лице: Шеф службе за локални економски развој

Опис пројекта: Правни основ: Уговор број 276-401-00-741/2/2021-01 од 28.09.2021. године (Уговор између Града Суботице и Министарства за бригу о селу). Михољски сусрети села је манифестација која је одржана крајем новембра месеца у селу Нови Жедник. „Михољски сусрети лета“ је значајна манифестација јер има велики утицај на саму дестинацију, Нови Жедник и Град Суботицу и представља свакако најбољи начин за

њен маркетинг и промоцију. Развој туризма, популаризовање дестинације, попуњавање капацитета и ангажовање/запошљавање радне снаге су примарне користи које манифестација односно, фестивал може да обезбеди и зато има приметну улогу у економији једног града и села. Обогаћење друштвеног и спортског живота становника у Новом Жеднику и неговање традиционалног начина живота и културно - историјског наслеђа је велика одговорност и брига садашњих генерација. Задржати младе на селу и привући младе да дођу у Нови Жедник, последњих година је задатак Града Суботице који се показао као остварив и достижан. Град Суботица брине да млади имају све услове за живот и опстанак на селу и да наставе тамо где су генерације некада стале и поставиле домаћи задатак генерацијама које су долазиле, јер несумњиво је да је предност живота на селу немерљива: можете живети миран живот, сигурнији сте, живите са природом, сеоски туризам је грана коју Србија може и развија успешно, деца воле да живе на селу, боље се чувају традиционалне и културне вредности и слично.

Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања:

Манифестација се одржала у периоду од 24.11.2021.-26.11.2021. године. Број учесника на манифестацији био је око 120, а посетилаца око 220. Одржано је фолклорно вече, дечије фолклорно вече, представа за децу, ликовни сусрети деце и креативна радионица.

Циљ: Очување културне баштине и развој села

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Одржана манифестација	број	2021	0	1	1

Пројекат: 1501-5001 Израда пројектно техничке документације за санацију фасаде зграде Браће Радића 7

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за привреду, ЛЕР и туризам

Опис пројекта: Правни основ: Закон о планирању и изградњи

Ценећи да културна добра представљају дугорочан ресурс за одрживи развој, Град Суботица тежи ка томе да се у предстојећем периоду што већ број заштићених објеката санира. У складу са наведеним потребно је израдити пројектно техничку документацију за санацију фасаде зграде, која се налази на адреси Браће Радића 7, у којој је живео некадашњи Градоначелник Суботице, Карољ Биро. У питању је објекат, који се налази у најужем, заштићеном делу Града, а чије фасада је и јако лошем стању. Циљ са припремом техничке документације санације заштићених објеката Града је заштита и очување културних добара, унапређење стања културних добара, одрживо управљање културним добрима, туристичка валоризација културне баштине, популаризација и презентација културне баштине.

Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања:

Током 2021. године је спроведен поступак избора пројектантске куће. Јавна набавка је касније покренута од првобитно планираног, те ће се и реализација истог касније завршити, то јест у 2022. години.

Циљ: Очување културне баштине и одржив развој

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Пројектно техничка документација	ком	2021	0	1	0

ПРОГРАМ 4: РАЗВОЈ ТУРИЗМА

Биланс извршења плана коришћења буџетских средстава

Шифра програма	Шифра пограмске активности/пројекта	Назив програма/пограмске активности/пројекта	Усвојен буџет за 2021. г.(сви извори финансирања)	Извршење у 2021. год.	% извршења
1502	1502-0001	Управљање развојем туризма	67.856.000	58.667.243,54	86,46

1502	1502-0002	Промоција туристичке понуде	16.954.000	15.093.829,81	89,03
1502	1502-4001	Дан Града	5.970.000	5.902.522,11	98,87
1502	1502-4002	Дочек Нове године	4.540.000	264.000,00	5,81
1502	1502-4012	Гарантоване туристичке туре	1.373.000	900.587,43	65,59
1502	1502-5010	Welness SPA centar Palić-унапређење бањског туризма	139.030.000	131.053.209,36	94,26
1502	1502-5011	Реконструкција Инфо центра	3.600.000	2.808.381,40	78,01
1502	1502-5012	Санација дрвеног балкона Велике терасе	8.105.000	7.685.257,20	94,82
		Укупно:	247.428.000	222.375.030,85	89,87

Програмска структура

Програм : 1502 Развој туризма

Одговорно лице: Члан Градског већа задужен за туризам и Директор Доо Парк Палић

Опис програма: Унапређење туристичке понуде града се реализује путем активности управљања развојем туризма и промоцијом туристичке понуде. Наведене активности се реализују путем ДОО „Парк Палић“ Палић које се финансирају од стране свих оснивача. Оснивачи предузећа са уделом од 33,33 % су: Република Србија, Аутономна покрајина Војводина и Град Суботица. Одлуком о утврђивању граница просторног обухвата је утврђено да се Друштву са ограниченом одговорношћу за управљање туристичким простором „Парк Палић“ Палић поверавају делатности од општег интереса у циљу реализације Мастер плана Палић су дефинисане поверене надлежности предузећу, и то:

- управљање грађевинским земљиштем у државној својини са правом коришћења града Суботице или у својини Града Суботице, које се налази у зони надлежности Друштва
- изградња и одржавање комуналних добара у зони надлежности Друштва
- одржавање пословних објеката и простора Града у зони надлежности Друштва
- послови на еколошкој санацији и ремедијацији језера Палић и Крвавог језера
- послови изградње туристичке дестинације високе категорије у складу са усвојеним Мастер планом и
- пружање општих, специјализованих услуга и других услуга корисницима у зони надлежности.

Одлуком о проглашењу туристичког простора „Палић“ је утврђено да је основни циљ проглашења простора: организација, уређење, опремање, заштита туристичког простора и управљање њиме у циљу повећања могућности пласмана на тржишту и бољег коришћења расположивог туристичког потенцијала у складу са принципима одрживог развоја и постизања социо-економских циљева простора и шире регије, као и земље у целини. Интегралним развојем туризма у оквиру туристичког простора "Палић" треба да се максимизирају позитивни минимизирају негативни социјални, економски и просторни ефекти туризма. Кључне туристичке атракције туристичког простора "Палић" су природне и створене. Природне атракције чине: језеро Палић, Омладинско језеро, Парк природе Палић и Барокни парк. Створене атракције чине: водоторањ, Велика тераса, музички павиљон, летња позорница, женско купалиште, мушко купалиште, вила Лујза, трамвајска станица и велики парк. Поменутом одлуком је утврђено да туристичким простором управља ДОО „Парк Палић“ Палић. Програмом је предвиђено обезбеђивање средстава за рад Туристичке организације Града Суботице за унапређење промоције дестинације кроз наступе на домаћим и међународним сајмовима, израда промотивног материјала на неколико старних језика, одржавање интернет презентација и израда аутентичних сувенира Града базираних на сецесији, обезбеђивања рада туристичко-информативних центара, те пројектима којима се доприноси унапређење туристичке понуде у Граду кроз организовање додатног садржаја за анимацију туриста као и заједнички наступи на емитивним тржиштима са градовима у региону и шире.

Образложење спровођења програма, са образложењем о одступањима, у години извештавања: Финансијска реализација програма током извештајног периода је била 87,64%. Број долазака туриста и број остварених ноћења је на вишем нивоу од постављеног циља због веће тражње за доласцима и ноћењима туриста. Број долазака туриста, број ноћења и број дневних посетилаца је на приближно истом нивоу у односу на постављени циљ. Циљана вредност за индикатор „Број приватних инвеститора на Палићу“ је

постављена на нултом нивоу, и њена остварена вредност је у извештајном периоду такође била 0, у складу са очекивањима, у складу са општом пандемијском ситуацијом. Број посетилаца Спортске зоне Палић и Конгресног центра (Летње позорнице, Еко центра и Велике терасе) је на нижем нивоу у односу на постављени циљ због неповољне епидемиолошке ситуације која је изискивала наставак примене мера превенције даљег ширења вируса (забране окупљања, социјална дистанца и друго). Вредности индикатора које се односе на број туристичких посета и организовања културних, научних и других догађаја је веома тешко прецизно поставити због великих осцилација који су изазвани спољним факторима, услед осцилације таласа пандемије вируса COVID-19 и мера државних органа и органа локалне самоуправе који се доносе и предузимају у складу са истим, ad hoc. У току 2021. године активности Туристичке организације града Суботице функционисале су према планираном плану и програму, без већих одступања, према предвиђеној динамици у спровођењу плана и програма, усклађене са тренутном епидемиолошком ситуацијом изазваном појавом вируса Covid-19.

Циљ 1: Повећање квалитета и квантитета туристичке понуде дестинација

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Број долазака туриста и број остварених ноћења	број	2020	85.587	94.000	121.050
Број приватних инвеститора на Палићу	број	2020	0	0	0

Циљ 2: Пораст туристичке посећености дестинације и већа попуњеност капацитета објеката датих на управљање

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Број долазака туриста, број ноћења и број дневних посетилаца	број	2020	275.587	284.000	282.050
Број посетилаца Спортске зоне Палић и Конгресног центра (Летње позорнице, Еко центра и Велике терасе)	број	2020	20.000	53.000	31.085

Програмска активност: 1502-0001 Управљање развојем туризма

Одговорно лице: Директор ДОО „Парк Палић“ Палић

Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности у складу са програмом пословања, финансијским планом и програмом субвенција, предузеће преузима и извршава обавезе и спроводи активности са циљем несметаног функционисања тј. ради реализације основних задатака: бољег коришћења расположивог туристичког потенцијала и изградње туристичке дестинације високе категорије. Средства се користе за покривање текућих трошкова функционисања, материјалних и нематеријалних трошкова, трошкова зарада и осталих личних примања, режијских трошкова и трошкова одржавања пословних простора над којима предузеће има право коришћења, прикључење на дистрибутивни систем електричне енергије за објекат Термални базен са пратећим садржајемзатим за улагања у објекте, за израду пројектно-техничке документације, експропријацију, препарцелацију, техничку контролу пројеката, ревизију техничких докумената, ангажовање стручног надзора, и друга капитална одржавања објеката.. На основу уговора са Градом Суботица, Друштво, за обављање своје делатности, има право коришћења пословних простора наведених у уговору по следећем списку:

1. Део објекта Велике терасе на Палићу, Парк Хероја 13;
2. Део објекта Мастер, Кањишки пут 17/а;
3. Објекат Рибарска кућица са припадајућим молем, Палићки салаши 218/а;

4. Објекат Музички павиљон, обала Парк Хероја бб;
5. Пословни простор Термални базен на Палићу, Омладински парк бб;
6. Објекат Еко центар на Палићу, Језерска бб;
7. Објекат Летња позорница на Палићу, Парк Хероја бб;
8. Јавне тоалете, 7 објеката на Палићу и то:
 - тоалет код Женског штранда, Парк Хероја бб;
 - тоалет код Мале гостионе, Парк Хероја бб;
 - тоалет код Водоторња, Хоргошки пут бб;
 - тоалет код улаза на Мушки шtrand, Омладински парк бб;
 - тоалет код објекта Фонтана, Омладински парк бб;
 - тоалет у Викенд насељу на Пешчаној плажи, Викенд насеље 78;
 - тоалет у кабинама код мола на Мушком шtrandу, Омладински парк бб.
9. Спортски терени на Палићу, Омладински парк бб
10. Спортски терени на Палићу, Омладински парк бб

Образложење спровођења програмске активности, са образложењем о одступањима, у години извештавања: Предузеће је у складу са Програмом пословања и Посебним програмом о коришћењу средстава из буџета Града извршавало своје обавезе и спроводило активности у циљу реализације поверених послова. Реализација средстава планираних у оквиру ове програмске активности у извештајном периоду је за текуће субвенције била 86,85 %, а за капиталне субвенције 83,88%. Индикатор „Број долазака туриста и број остварених ноћења“ је на вишем нивоу од постављених циљева због веће тражње за доласцима и ноћењима туриста у односу на планиране. Циљана вредност за индикатор „Број приватних инвеститора на Палићу“ је постављена на нултом нивоу, и њена остварена вредност је у извештајном периоду такође била 0, у складу са очекивањима, у складу са општом пандемијском ситуацијом. Вредности индикатора које се односе на број туристичких посета и организовања културних, научних и других догађаја је веома тешко прецизно поставити због великих осцилација који су изазвани спољним факторима, услед осцилације таласа пандемије вируса COVID-19 и мера државних органа и органа локалне самоуправе који се доносе и предузимају у складу са истим, ad hoc.

Циљ: Повећање квалитета и квантитета туристичке понуде дестинације

Показатељи учина/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Број долазака туриста и број остварених ноћења	број	2020	85.587	94.000	121.050
Број приватних инвеститора на Палићу	број	2020	0	0	0

Програмска активност: 1502-0002 Промоција туристичке понуде

Одговорно лице: Директор ДОО „Парк Палић“ Палић

Опис програмске активности: Надлежност ДОО „Парк Палић“ Палић за адекватну промоцију туристичке понуде града произилази из Одлуке о утврђивању граница просторног обухвата у коме се Друштву са ограниченом одговорношћу за управљање туристичким простором „Парк Палић“ Палић поверавају делатности од општег интереса у циљу реализације Мастер плана Палић и Одлуке о проглашењу туристичког простора „Палић“. Маркетинг дестинације заједно са капиталним инвестицијама је основа развоја Палића и реализације Мастер плана. Активности којима се врши промоција целокупне понуде туристичке дестинације Палић су:

- промоција у штампаним и електронским медијима,
- промоција дестинације као места за инвестирање,
- промоција туристичке дестинације на сајмовима туризма у земљи и иностранству,
- промоција путем штапаних брошура и краткометражних видео спотова о туристичким производима
- промоција кроз развој Б2Б и Б2Ц програма,
- организовање промотивних кампања у циљу повећања броја посетилаца,
- едукација привредних субјеката чиниоца туристичке привреде
- поред маркетинга предузеће се бави и организовањем манифестација у циљу анимирања и привлачења туриста, и пружа помоћ организаторима манифестација

Рекламне и пропагандне активности: Рекламне и пропагандне активности су у циљу промовисања производа и услуге и подизање познатости брэнда и реномеа производа, односно услуге. Како је једна од две програмске активности програмског буџета Парк Палића и Промоција туристичке понуде, јасно се закључује да значајан део трошкова одлази баш у ове сврхе.

Реклама и пропаганда ће бити усмерена на:

- 1.1. Културни туризам
- 1.2. Бањски туризам
- 1.3. Спортско-рекреативни туризам
- 1.4. Излетнички туризам
- 1.5. Конгресни туризам
- 1.6. Транзитни туризам

Поред рекламе и пропаганде у области туризма, потребно је издвојити средства за промоцију Палића као локације погодне за улагање. Ту спадају трошкови дизајна и израде брошура и осталог промотивног материјала за потенцијалне инвеститоре и за сајамске наступе, оглашавање у специјализованим часописима и на специјализованим интернет порталима, постављање рекламних билборда и сл. Пројекат изградње Аква парка је у току, и планира се да ће бити отворен за туристе и посетиоце током 2021. године. Како би шира јавност била обавештена и упозната са садржајем који ће Аква парк нудити, како и како би се исти од старта позиционирао као конкурентан на тржишту понуде сличних садржаја, неопходно је креирати и спровести свеобухватну промотивну кампању, која ће представити Аква парк и његов садржај туристима и посетиоцима и обезбедити му очекивану позицију. У циљу развоја културног туризма као једног од приоритетних облика туризма на Палићу планирано је повећање броја манифестација у наредној години. Након што је инфраструктурно опремљена Летња позорница и реновирана 2015., 2017. и 2018., створени су предуслови за даљи развој односно квалитативно и квантитативно унапређење туристичке понуде на овој локацији. Разлог за повећање броја догађаја, конкретно представа лежи у искуству из 2019. године, када се показало да представе привлаче велико интересовање публике, како туриста, тако и посетилаца. Обзиром, да се у 2021. години очекује завршетак радова на Аква Парку, као и отварање новог садржаја за туристе и посетиоце, планирана је прикладна манифестација која ће обележити отварање и почетак рада истог. У оквиру ове програмске активности извршавају се расходи и издаци за несметано спровођење активности Туристичке организације града Суботице у функционисању и спровођењу промотивних активности у локалу и на сајмаским манифестацијама циљаних тржишта, израда промотивног материјала, одржавање интернет презентације и званичних сувенира града.

Образложење спровођења програмске активности, са образложењем о одступањима, у години извештавања: Предузеће је у складу са Програмом пословања и Посебним програмом о коришћењу средстава из буџета Града извршавало своје обавезе и спроводило активности у циљу реализације поверених послова. Реализација средстава планираних у оквиру ове програмске активности у извештајном периоду је 97,26 %. Број долазака туриста и број остварених ноћења је на вишем нивоу од постављеног циља због веће тражње за доласцима и ноћењима туриста док је број дневних посетилаца на нешто нижем нивоу у односу на постављени циљ. Број посетилаца Спортске зоне Палић, број посетилаца конгресног центра Палић – Летња позорница и број посетилаца конгресног центра Палић – објекат Еко центар и објекат Велика тераса је на нижем нивоу од постављеног циља због мање тражње за изнајмљивањем простора и објеката услед неповољне епидемиолошке ситуације која је изискивала наставак примене мера превенције даљег ширења вируса (забране окупљања, социјална дистанца и друго) током извештајног периода. Вредности индикатора које се односе на број туристичких посета и организовања културних, научних и других догађаја је веома тешко прецизно поставити због великих осцилација који су изазвани спољним факторима, услед осцилације таласа пандемије вируса COVID-19 и мера државних органа и органа локалне самоуправе који се доносе и предузимају у складу са истим, ad hoc. ТОГС је оријентисан на унапређење промоције дестинације кроз наступе на домаћим и међународним сајмовима који теку према утврђеној динамици и плану, изради промотивног материјала, одржавање интернет презентације и промоцији званичних сувенира града. Све активности су спроведене без већих одступања од плана, усклађене са тренутном епидемиолошком ситуацијом изазваном појавом вируса Covid-19.

Циљ: Пораст туристичке посећености дестинације – пораст туристичког промета

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Број долазака туриста	број	2020.	25.522	34.000	35.811

Број ноћења	број	2020.	60.065	60.000	85.239
Број дневних посетилаца	број	2020.	190.000	190.000	161.000

Циљ: Већа попуњеност капацитета објеката датих на управљање

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Број посетилаца Спортске зоне Палић	број	2020.	10.000	13.000	350
Број посетилаца конгресног центра Палић – објекат Летња позорница	број	2020.	5.000	25.000	18.400
Број посетилаца конгресног центра Палић – Објекат Еко центар и објекат Велика тераса	број	2020.	5.000	15.000	12.355

Пројекат: 1502-4001 Дан Града

Одговорно лице: Члан градског већа задужен за туризам

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта извршавају се расходи и издаци за несметано спровођења манифестације и планираних активности у реализацији Дана града. Планирана вредност пројекта је 5.970.000 динара.

Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања: Туристичка организација Града Суботице организатор је прославе Дана Града од 2017. године. Ова вишедневна манифестација има за циљ да унапреди туристичку понуду града. Активности. Дан града одржан је у предвиђеном обиму без одступања од плана.

Циљ: Адекватна промоција туристичке понуде града/општине на циљаним тржиштима

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Догађај који промовишу понуду града/општине у земљи и/или иностранству	Број	2020.	1	1	1

Пројекат: 1502-4002 Дочек Нове Године

Одговорно лице: Члан градског већа задужен за туризам

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта извршавају се расходи и издаци за свечану прославу Нове године за све грађане.

Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања: Туристичка организација Града Суботице организатор је прославе Нове године од 2017. Ова манифестација има за циљ повећање туристичке понуде Града. Активност је отказана због епидемиолошке ситуације, одлуком Кризног штаба.

Циљ: Адекватна промоција туристичке понуде града/општине на циљаним тржиштима

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
догађај који промовишу понуду града/општине у земљи и/или иностранству на којима учествује ТО града/општине	Број	2020.	1	1	0

Пројекат: 1502-4012 Гарантоване туристичке туре

Одговорно лице: Директор Туристичке организације града Суботице

Опис пројекта: У циљу што бољег представљања туристичке дестинације, Туристичка организација града Суботице уводи промотивну услугу туристичког вођења страних и домаћих туриста са лиценцираним туристичким водичима. У зависности од потреба туриста и тржишта, Туристичка организација града Суботице ће креирати загарантоване туре туристичког вођења током године.

Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања:

Туристичка организација града Суботице активно и континуирано радила је на овом пројекту, који представља нови туристички производ на нашој дестинацији. Пројекат је реализован према утврђеној динамици и плану. На основу добрих резултата које је пројекат остварио, његова реализација наставила се и у 2021. години., уз увођење једне новине, бесплатне пешачке туре су се прошириле и на Палић уз поштовање епидемиолошких мера и препорука Кризног штаба.

Циљ: Подизање квалитета и учесталости туристичког вођења у дестинацији

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Број догађаја који промовишу туристичку понуду града у земљи и иностранству на којима учествује ТО града	Број	0	50	50	80

Пројекат: 15021-5011 Реконструкција инфо центра

Одговорно лице: Директор Туристичке организације града Суботице

Опис пројекта: У циљу што бољег представљања туристичке дестинације и повећања видљивости, Туристичка организација града Суботице је од Града на коришћење добила просторије бивше градске сувенирнице. С обзиром да су просторије запуштене и нефункционалне, потребна је њихова реконструкција.

Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања:

Туристичка организација града Суботице конкурисала је код надлежног министарства за суфинасирање пројекта реконструкције инфо центра. Средства добијена по том основу су утрошена у прву фазу извођења радова, као и ангажовање стручног надзора.

Циљ: Подизање квалитета у пружању услуге информација туристима, као и побољшање квалитета услова рада Туристичке организације града Суботице

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Извршена санација	Да/не	2021	Не	Да	Да

Пројекат: 1509-5010 Welnes-SPA центар Палић – унапређење бањског туризма

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за инвестиције и развој

Опис пројекта: Изградња СПА центра на Палићу.

Образложење спровођења пројекта са образложењем о одступањима, у години извештавања:

Закључком Градског већа број III-35-20/2018 од 28.08.2018. године овлашћено је предузеће „Парк Палић“ д.о.о. из Суботице за спровођење поступка јавне набавке за Пројекат изградње Welnes-SPA центара на Палићу који обухвата изградњу нових (проширење) садржаја на термалном базену на Палићу. У отвореном поступку јавне набавке Радови на проширењу водено забавног садржаја на простору Мушког штранда на Палићу - 1. фаза, редни број ЈН/Р/13/2018, наручилац „Парк Палић“ је донео одлуку о додели уговора на основу које је закључен уговор о јавној набавци, број 1835/2018 дана 09.11.2018. године са групом понуђача чији је овлашћени представник носилац посла ДОО „Gemmax Gradnja“ Нови Сад. Уговорена вредност радова са ПДВ-он износи 327.949.117,25 динара. Реализација пројекта започета је у септембру месецу 2018. године. Вредност изведених радова по уговору број 1835/2018 и вредност испоручене опреме по окончаној ситуацији износе 322.947.121,99 динар. По јавној набавци број ЈН/Р/72019 закључен је уговор број 731/2019

дана 12.06.2019. године на износ од 4.964.223,54 динара са ПДВ-ом за извођење непредвиђених грађевинско занатских радова са фирмом „Gemmax Gradnja,, Нови Сад. Окончана ситуација број 43/2019 издата је 01.07.2019. године. Укупна вредност изведених радова за 1. фазу износе 327.911.345,50 динара, из буџета Града Суботице реализовано је укупно 188.911.345,54 динара са ПДВ-ом а из осталих извора (АП Војводине и Републике Србије) реализовано је 139.000.000,00 динара. Учешће Града Суботице у 1. фази износи 57,61%. По јавној набавци број ЈН/У/14/2018 закључен је уговор број 1763/2018 дана 26.10.2018. године на износ од 9.360.000,00 динара са ПДВ-ом за вршење стручног надзора над извођењем радова на проширењу садржаја на Термалном базену на Палићу, 1 фаза са фирмом ДОО „Артпројект, Београд. Окончана ситуација број 09/10-2019 издата је 01.11.2019. године. Вредност услуге вршење стручног надзора над извођењем радова на проширењу садржаја на Термалном базену на Палићу, 1 фаза плаћена је из буџета АП Војводине. На основу уговора број 1896/2018 са „ЕПС Дистрибуција,, Огранак Суботица за услугу прикључења на дистрибутивни систем електричне енергије а на основу издате профактуре број 1000074669 извршено је плаћање у износу од 6.995.809,15 динара, што представља 69,99% од вредности уговора за услугу прикључења на дистрибутивни систем електричне енергије. Дана 17.10.2019. године донета је одлука о покретању јавне набавке радова у отвореном поступку број: 1184/2019 - Радови на проширењу водено забавног садржаја на простору Мушког штранда на Палићу 2. фаза (ЈН/П/14/2019) и закључен уговор о извођењу радова са “Alex Engineering & Construction” ДОО, Нови Сад, број: 100/2020 од 11.02.2020. године у вредности од 614.265.732,34 динара без пдв-а, Анекс I Уговора о извођењу радова број: 100-1/2020 од 10.09.2020. године у вредности од 629.289.550,59 динара без пдв-а, Анекс II Уговора о извођењу радова број: 100-2/2020 од 01.10.2020. године у вредности од 629.172.668/,63 динара без пдв-а односно 755.007.202,36 са пдв-ом и Анекс III Уговора о извођењу радова број: 100-3/2020 од 05.03.2021. године којим се продужава рок за извођење радова до 31.08.2021. године, Анекс IV Уговора о извођењу радова број: 100-4/2020 од 25.08.2021. године, којим се продужава рок за извођење радова односно да рок извођења радова буде до 12.01.2022. године и Анекс V Уговора о извођењу радова број: 100-5/2020 од 31.12.2021. године, којим рок за завршетак извођења радова, испоруку и монтажу опреме износи 840 календарских дана од дана увођења Извођача радова у посао односно да рок извођења буде до дана 30.06.2022. године. Радови на другој фази Аква парка „Проширење садржаја на Термалном базену на Палићу, Мушки шtrand“ „Велнес - СПА центар Палић - унапређење бањског туризма“ (буџет Града Суботице, АП Војводине и Републике Србије) започели су у марту 2020. године. До краја 2021. године издато је осам привремених ситуација за радове на проширењу водено забавног садржаја укупне вредности 359.425.659,20 динара без пдв-а односно 431.310.791,04 динара са пдв-ом (износ од 223.634.026,19 динара са ПДВ-ом - средства буџета Града Суботице; износ од 100.000.000,00 динара са ПДВ-ом – средства буџета Републике Србије; 107.676.764,85 динара са ПДВ-ом – средства буџета АП Војводине). Досадашње учешће буџета Града износи 29,62%. По јавној набавци број ЈН/У/2020 закључен је уговор број 1438/2019 од 30.12.2019. године на износ од 19.800.000,00 динара са пдв-ом за вршење стручног надзора над извођењем радова на проширењу водено забавног садржаја на простору Мушког штранда на Палићу, 2. фаза са групом понуђача чији је овлашћени представник носилац посла ДОО ”Orbis Company” Нови Сад чија реализација на дан 31.12.2021. године износи 11.585.585,34 динара са пдв-ом (плаћено из буџета АП Војводине) што представља 58,51% од вредности уговора за услугу стручног надзора.

Циљ: Изградња СПА центра – побољшање туристичке понуде на Палићу

Показатељи учинка/ индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Степен завршености радова	%	2019	80%	100%	57,12%

Пројекат: 1502-5012 Санација дрвеног балкона Велике терасе

Одговорно лице: Директор „Парк Палић, доо

Опис програма: На северној страни објекта Велика тераса уочено је слегање једне стране балкона проузроковано труљењем носеће греде услед влаге, самим тим је угрожен и украсни забат изнад балкона који је стубовима ослоњен на балкон. Како би спречили даље пропадање балкона Велике терасе неопходно је извршити санацију истог. Санација дрвеног балкона Велике терасе обухвата рушење, припремне радове и санационе радове:

Рушење и припремни радови

- Рушење пода од тераца и подконструкције

- Комплет демонтажа дрвене конструкције

- Демонтажа ограда и остале облоге
- Скеле и подупирања
- Непредвиђени радови

Санациони радови обухватају:

- Израда потпуно нове конструкције терасе од лепљеног сегментног и сувог дрвета јелова грађа у свему по постојећем решењу и условима Завода за заштиту Споменика културе
- Израда хидроизолације
- Израда пода од терацо плоча са свим слојевима и соклом
- Израда комплетно нове оgrade од сувог дрвета са заштитом и санацијом стубова
- Израда опшава и облога од суве даске
- Ојачање конструкције горњег украсног забата са заменом трулих делова
- Непредвиђени радови

Образложење спровођења програмске активности, са образложењем о одступањима, у години извештавања: Пројекат је реализован у извештајном периоду, финансијска реализација пројекта је 94,82%, у складу са уговореном вредношћу на основу понуде изабраног понуђача, након завршеног поступка јавне набавке.

Циљ : Обезбеђивање адекватних услова за туризам на Палићу

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Извршена санација	да/не	2021.	да	да	да

ПРОГРАМ 5: РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ

Биланс извршења плана коришћења буџетских средстава

Шифра програма	Шифра програмске активности/пројекта	Назив програма/програмске активности/пројекта	Усвојен буџет за 2021. год. (сви извори финансирања)	Извршење у 2021. год.	% извршења
0101	0101-0001	Подршка за спровођење рољопривредне политике у локалној заједници	50.840.000	39.286.850,63	77,28
0101	0101-0002	Мере подршке руралном развоју	2.000.000	1.740.858,50	87,04
0101	0101-5001	Изградња објекта за сакупљање и прераду споредних производа животињског порекла	12.000.000	0,00	-
		Укупно:	64.840.000	41.027.709,13	63,28

Програмска структура

Програм 5: 0101 Развој пољопривреде

Одговорно лице: Шеф Службе за пољопривреду и пољопривредно земљиште

Опис програма: У оквиру овог програма спроводе се послови везани за пољопривреду и пољопривредно земљиште у складу са Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији Града Суботице.

Образложење спровођења програма, са образложењем о одступањима, у години извештавања: Израда Годишњег програма за 2021. годину је завршена. Уплата закупнине пољопривредног земљишта по Годишњем програму за 2019. и 2020. годину (за вишегодишње уговоре – 2. и 3. година закупа) је завршена,

као и поступак давања пољопривредног земљишта у закуп по праву пречег закупа. У току је поступак давања у закуп преосталог дела пољопривредног земљишта путем лицитације.

Циљ: Раст производње и стабилност дохотка произвођача

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Учешће коришћеног пољопривредног земљишта у укупној површини ЈЛС	%	2020	14	14	12,5

Поступак давања у закуп пољопривредног земљишта по Годишњем програму заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији града Суботице за 2021. годину је у току, окончањем поступка очекује се повећање остварене вредности.

Програмска активност: 0101-0001 **Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници**

Одговорно лице: Шеф Службе за пољопривреду и пољопривредно земљиште

Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности спроводе се послови везани за пољопривреду и пољопривредно земљиште, у складу са Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији Града Суботице, као што су: праћење послова организоване заштите усева и засада, пољопривредног земљишта, пољских путева и канала од пољске штете, обезбеђење подршке за функционисање система одбране од града на територији Града Суботица; вршење поверених послова од стране Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде везаних за издавање пољопривредног земљишта у државној својини, организовање нешкодљивог уклањања лешева животиња и споредних производа животињског порекла на територији града Суботице, одржавање сточних гробља у Суботици, Бајмоку и Чантавиру, обезбеђивање услуге контроле плодности земљишта у власништву или закупу регистрованих пољопривредних газдинстава на територији града Суботице и др.

Образложење спровођења програмске активности, са образложењем о одступањима, у години извештавања: Поступак ЈНМВ услуге контроле плодности пољопривредног земљишта на територији града Суботице је спроведена, извештај достављен. Након спроведеног поступка јавне набавке – преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда, уговор је закључен са програмером за одржавање софтверског програма праћења процеса издавања пољопривредног земљишта у закуп, плаћање ће се вршити на основу достављених рачуна. На основу Одлуке Градског већа број III-352-921/2015 нешкодљиво уклањање СПЖП је поверено ЈКП „Чистоћа и зеленило“, које предузеће те послове обавља на основу издатих налога Службе за пољопривреду и пољопривредно земљиште, а услуге фактурише месечно. Уговори о делу за суфинансирање накнаде за рад стрелаца су закључени и исплаћени стрелцима. Одржавање сточних гробља се врши континуирано, закључени су уговори након спроведеног поступка ЈНМВ, плаћање се врши континуирано на основу достављених фактура и извршене услуге. Суфинансирање функционисања пољопривредне службе се врши месечно, на основу достављених захтева и приложених рачуна. Након доношења Годишњег Програма закључен је Уговор о суфинансирању послова у реализацији Програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на заштићеним подручјима са ЈП Палић Лудаш (управљач заштићеним подручјима). Набавка противградних ракета је завршена. Након донешеног Програма мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја Града Суботице за 2021. годину, расписан је Конкурс за финансирање програма удружења грађана у области пољопривреде у 2021. години, уговори су закључени, плаћање извршено, извештаји достављени. Извршено је плаћање по прошлогодишњем Уговору о уређењу каналске мреже у функцији одводњавања пољопривредног земљишта са Покрајинским секретаријатом за пољопривреду, водопривреду и шумарство и ЈВП „Воде Војводине“.

Циљ: Ефикасно управљање пољопривредним земљиштем у државној својини

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Процент обухваћености пољопривредног земљишта у	%				

годишњем Програму заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта		2020	18,6%	18,6%	15,6%
--	--	------	-------	-------	-------

Програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта обухвата пољопривредно земљиште у државној својини, а ова површина је умањена због поступка реституције.

Програмска активност: 0101-0002 Мере подршке руралном развоју

Одговорно лице: Члан Градског већа задужен за пољопривреду

Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности планиране су мере подршке руралном развоју на основу Програма мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја Града Суботице суфинансирањем дела камате за краткорочне кредите

Образложење спровођења програмске активности, са образложењем о одступањима, у години извештавања: Након спроведеног Јавног позива банкама заинтересованим за краткорочно кредитирање регистрованих пољопривредних газдинстава са територије Града Суботице уз учешће Града у суфинансирању дела камате за кредите за набавку обртних средстава – репроматерија, споразум је закључен са „Credit Agricole“ ад Нови Сад. Јавни позив регистрованим пољопривредним газдинствима је објављен, заинтересована РПГ су поднеле захтеве за издавање Сагласности о испуњености услова за подношење кредитног захтева за краткорочни кредит за набавку обртних средстава. Град је исплатио субвенционисани део камате након упућеног захтева од стране „Credit Agricole“ ад Нови Сад Граду.

Циљ: Изградња одрживог, ефикасног и конкурентног пољопривредног сектора

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Број регистрованих пољопривредних газдинстава која су корисници кредитне подршке у односу на укупан број пољопривредних газдинстава	%	2020	4,5	0,8	1,13

Пројекат: 0101-5001 Изградња објекта за сакупљање и прераду производа животињског порекла

Одговорно лице: Шеф службе за пољопривреду и пољопривредно земљиште

Опис пројекта: У оквиру пројекта планирана је изградња међуобјекта за сакупљање и прераду споредних производа животињског порекла. Средства су додељена Граду Суботици на основу Уговора о сарадњи у вези изградње међуобјекта за сакупљање и прераду споредних производа животињског порекла бр. II-401-654/2021 од 07.06.2021.г. у износу од 12.000.000,00 динара, а Град обезбеђује додатних 13.000.000,00 динара у буџету за 2022.г. Правни основ: Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији града Суботице, Закон о ветеринарству, Правилник о начину разврставања и поступања са споредним производима животињског порекла

Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања: Након преноса средстава није било могуће започети процес јавне набавке за изградњу због нерешених имовинско-правних односа, тако да је изградња планирана за 2022.г.

Циљ: Ефикасно решавање уклањања лешева угинулих животиња

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Број изграђених објеката	ком	2020	0	1	0

ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Биланс извршења плана коришћења буџетских средстава

Шифра програма	Шифра програмске активности/пројекта	Назив програма/програмске	Усвојен буџет за 2021. год.	Извршење у 2021. год.	% изврш
----------------	--------------------------------------	---------------------------	-----------------------------	-----------------------	---------

		активности/пројекта	(сви извори финансирања)		ења
0401	0401-0001	Управљање заштитом животне средине	39.512.000	38.164.268,56	96,59
0401	0401-0002	Праћење квалитета елемената животне средине	7.000.000	6.820.206,00	97,43
0401	0401-0003	Заштита природе	13.550.000	13.443.078,24	99,21
0401	0401-0006	Управљање осталим врстама отпада	3.500.000	3.497.882,70	99,94
0401	0401-4005	Одлагање и уклањање нелегалне депоније у Горњем Таванкуту	2.203.000	2.202.871,37	99,99
0401	0401-4006	Постављање вишејезичних инфо табли на заштићеним подручјима – Палић Лудац	100.000	100.000,00	100
0401	0401-4007	Суфинансирање трошкова функционисања Регионалне депоније	99.282.000	98.946.924,58	99,66
		Укупно:	165.147.000	163.175.231,45	98,81

Програмска структура

Програм: 0401 Заштита животне средине

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине

Опис програма: Град и даље наставља са активностима на заштити и унапређењу животне средине (обезбеђивање одрживог развоја кроз просторно и урбанистичко планирање, оптимално коришћење радом створених вредности и управљање природним ресурсима у заштићеним подручјима, отпадом, подстицањем увођења „зелених“ технологија, применом најбољих доступних технолошких и техничких решења у производним процесима која осигуравају остварење високог нивоа заштите здравља људи и унапређења животне средине).

Образложење спровођења програма, са образложењем о одступањима, у години извештавања:

Настављене су активности на реализацији Плана за унапређење еколошког стања Палићког језера и његове околине које се односе на експропријацију земљишта у приобаљу са циљем формирања заштитних појасева ради смањења дифузног улива нутријената и штетних материја од пољопривредних активности у језера, као и активности на одржавању заштитних појасева око Палићког, Лудацког и Крвавог језера; - настављена је континуирана контрола и праћење стања животне средине кроз мониторинг ваздуха, воде и буке; - такође је настављено суфинансирање Годишњег програма управљања Парка природе "Палић" за 2021. годину и Годишњег програма управљања заштићеним подручјем Споменик природе „Стабла хрста лужњака на Палићу“ за 2021. годину. Настављена је даља санација и превенција настајања дивљих депонија као и суфинансирање трошкова функционисања Регионалне депоније. До мањих одступања је дошло највећим делом у области експропријације земљишта у приобаљу с обзиром да се поступци поравнања не реализују динамиком која је предвиђена приликом израде буџета за 2021. годину па се тиме ни средства нису могла у потпуности утрошити.

Циљ: Унапређење квалитета елемената животне средине

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Број дана у току године с прекорачењем граничних вредности квалитета ваздуха	Број	2020.	15	15	15

Циљ: Унапређење управљања комуналним и осталим отпадом

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Процент становништва покривеног услугом прикупљања комуналног отпада	%	2021	75	75	75
Процент рециклираног отпада	%	2021	30	35	35

Програмска активност: 0401-0001 Управљање заштитом животне средине

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине

Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности предвиђена су средства за реализацију Плана за унапређење еколошког стања Палићког језера и његове околине које се односе на експропријацију земљишта у приобаљу са циљем формирања заштитних појасева ради смањења дифузног улива нутријената и штетних материја од пољопривредних активности у језеро, као и средства за одржавање новоформираних заштитних појасева око Палићког, Лудашког и Крвавог језера. Како је Одлуком о одржавања јавних зелених површина, одржавање јавних зелених површина у приобаљу Палићког, Лудашког и Крвавог језера поверено ЈП „Палић Лудаш“ са Палића, Град ће, сходно члану 12. став 1. тачка 11. ЗЈН закључити уговор са овим предузећем и реализовати горе наведене активности.

Образложење спровођења програмске активности, са образложењем о одступањима, у години извештавања: У оквиру ове програмске активности, реализоване су активности из Плана за унапређење еколошког стања Палићког језера и његове околине које се односе на експропријацију земљишта у приобаљу, са циљем формирања заштитних појасева око Палићког, Лудашког и Крвавог језера ради смањења дифузног улива нутријената и штетних материја од пољопривредних активности у језеро. Закључен је уговор са ЈП „Палић Лудаш“ са Палића ради финансирања одржавања ових заштитних појасева јер му је, Одлуком о одржавања јавних зелених површина, одржавање јавних зелених површина у приобаљу Палићког, Лудашког и Крвавог језера, поверено обављање ове делатности. До одступања је дошло највећим делом у области експропријације земљишта у приобаљу с обзиром да се поступци поравнања не реализују динамиком која је предвиђена приликом израде буџета за 2021. годину па се тиме ни средства нису могла у потпуности утрошити. У 2021. години није било усвојених оперативних и стратешких докумената из области заштите животне средине.

Циљ: Испуњење обавеза у складу са законима у домену постојања стратешких и оперативних планова као и мера заштите

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Процент површине у јавној својини у склопу мултифункционалног заштитног појаса око Палићког, Лудашког и Крвавог језера која се одржава од стране овлашћеног предузећа	%	2020	80	80	80
Процент парцела у приобаљу Палићког и Лудашког језера на којима је проглашен јавни интерес и завршено поравнање у текућој години, на којима је извршено плаћање по основу експропријације земљишта	%	2020	100	100	90

Програмска активност: 0401-0002 Праћење квалитета елемената животне средине

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине

Опис програмске активности: Ова програмска активност обухвата активности мониторинга параметара животне средине које су започете по основу уговора о јавној набавци – Услуге вршења мониторинга параметара животне средине на територији Града Суботице, закљученог у 2020. години са изабраним понуђачем „Завод за јавно здравље“ из Суботице, Змај Јовина бр. 30, а обухвата мониторинг квалитета ваздуха, површинских вода, нивоа комуналне буке у животној средини. У међувремену се спроведи нови

поступак јавне набавке о мониторингу параметара животне средине за период од 01.07.2021.-30.06.2022. године.

Образложење спровођења програмске активности, са образложењем о одступањима, у години извештавања: У 2021. години, наставило се са обављањем мониторинга параметара животне средине по основу уговора о јавној набавци – Услуге вршења мониторинга параметара животне средине на територији Града Суботице, закљученог у 2020. години са изабраним понуђачем „Завод за јавно здравље” из Суботице, Змај Јовина бр. 30, а обухвата мониторинг квалитета ваздуха, површинских вода, нивоа комуналне буке у животној средини. У међувремену је спроведен нови поступак јавне набавке и закључен уговор о мониторингу параметара животне средине за период од 01.07.2021.-30.06.2022. године.

Циљ: Праћење квалитета елемената животне средине

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Број обављених мерења квалитета ваздуха, воде, земљишта и буке у животној средини	Број	2020	1385	1400	1400

Програмска активност: 0401-0003 Заштита природе

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине

Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности наставиће се са спровођењем активности на заштићеним природним добрима Парк природе Палић и Споменик природе „Стабла храста лужњака на Палићу“ преко управљача ЈП «Палић – Лудаш», а обухватају активности и мере на заштити, одржавању, праћењу стања и унапређењу природних вредности и спровођење мера активне заштите, према плановима и годишњим програмима управљања заштићеним подручјима *Парк природе „Палић“* и *Споменик природе „Стабла храста лужњака на Палићу“* и Плану за унапређење еколошког стања Палићког језера и његове околине. Наставиће се са учешћем у организацији пројектних и едукативних активности на очувању биолошке и предеоне разноврсности, еколошких коридора и других станишта од значаја за заштиту природе, кроз суфинансирање активности организације летњих истраживачко-едукативних кампова на Лудашком језеру и активности на организацији међународног волонтерског радног кампа на подручју Специјалног резервата природе „Лудашко језеро“.

Образложење спровођења програмске активности, са образложењем о одступањима, у години извештавања: Програмске активности на заштићеним природним добрима Парк природе Палић и Споменик природе „Стабла храста лужњака на Палићу“ су се реализовале преко управљача ЈП «Палић – Лудаш», а обухватају активности и мере на заштити, одржавању, праћењу стања и унапређењу природних вредности и спровођење мера активне заштите, према плановима и годишњим програмима управљања заштићеним подручјима *Парк природе „Палић“* и *Споменик природе „Стабла храста лужњака на Палићу“* и Плану за унапређење еколошког стања Палићког језера и његове околине. Наставило се са учешћем у организацији пројектних и едукативних активности на очувању биолошке и предеоне разноврсности, еколошких коридора и других станишта од значаја за заштиту природе, кроз суфинансирање активности организације летњих истраживачко-едукативних кампова на Лудашком језеру и активности на организацији међународног волонтерског радног кампа на подручју Специјалног резервата природе „Лудашко језеро“.

Циљ: Очување и унапређење природних и створених вредности заштићених подручја, еколошких коридора и других станишта од значаја за заштиту природе

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Реализован годишњи програм управљања заштићеним подручјем Парк природе "Палић"	Број	2020.	1	1	1
Реализован годишњи програм управљања заштићеним подручјем Споменик природе "Стабла храста лужњака на Палићу"	Број	2020.	1	1	1
Број реализованих смена у оквиру истраживачко-едукативних кампова у вези	Број	2020.	0	6	6

са заштитом природе

Програмска активност: 0401-0006 Управљање осталим врстама отпада**Одговорно лице:** Секретар Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине

Опис програмске активности: Предвиђена су финансијска средства за реализацији пројеката и програма из области управљања отпадом као и обавеза сходно одредбама Закона о управљању отпадом ("Службени гласник РС", бр. 36/2009, 88/2010, 14/2016 и 95/2018 – др. закон)) из надлежности локалне самоуправе и то пре свега за санацију и превенцију настајања дивљих депонија. За реализацију наведених активности потписаће се уговори са овлашћеним предузећем коме је поверено обављање делатности санирање дивљих депонија.

Образложење спровођења програмске активности, са образложењем о одступањима, у години извештавања: Спровођење ове активности је реализовано кроз санацију дивљих депоније у Старом Жеднику – Ђурђински пут, у Чантавиру – Жељезнички трг, „Зорка“ у Суботици и у Горњем Таванкуту – Келеров шор.

Циљ: Санација и превенција настајања дивљих депонија

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021. год.
Број санираних дивљих депонија у текућој години	Број	2020	4	4	4
Број израђених пројеката санације и ремедијације у текућој години	Број	2020	0	1	0

Пројекат: 0401-4005 Суфинансирање реализације пројекта превенције нелегалног одлагања отпада и уклањање у 2021. години на територији Града Суботице

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине

Опис пројекта: Министарство заштите животне средине расписало је Јавни конкурс за доделу средстава за суфинансирање реализације пројеката превенције нелегалног одлагања отпада и уклањање у 2021. години на коме су Граду Суботици додељена средства за одлагање и уклањање нелегалне депоније у Горњем Таванкуту – Келеров шор у износу од 2.202.871,37 динара. Град је закључио Уговор о реализацији наведеног пројекта са ЈКП „Чистоћа и зеленило“ из Суботице коме је посебном одлуком поверено обављање неведене делатности.

Образложење спровођења пројекта у години извештавања: Наведена трансферна средства Град је, заједно са сопственим учешћем реализовао за санирање нелегалне депоније у Горњем Таванкуту – Келеров шор.

Циљ: Санација и превенција настајања нелегалних депонија

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021. год.
Број санираних нелегалних депонија	број	2020	1	1	1

Пројекат: 0401-4006 Финансирање трошкова израде и постављања табли исписаних и на језицима националних заједница који су у службеној употреби у граду – вишејезичке табле

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине

Опис пројекта: Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице расписало је Конкурс за доделу буџетских средстава органима и организацијама у Аутономној покрајини Војводини у чијем раду су у службеној употреби језици и писма националних мањина – националних заједница за 2021. годину на коме су Граду Суботици додељена средства за постављање вишејезичких табли у износу од 100.000,00 динара које ће реализовати преко ЈП „Палић – Лудаш“ које је управљач на заштићеном подручју где је планирано постављање наведених табли.

Образложење спровођења пројекта у години извештавања: Наведена средства Град је, утрошио за постављање вишејезичких табли на заштићеном подручју.

Циљ: Шира употреба језика националних мањина чији језици су у службеној употреби

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021. год.
Број постављених вишејезичких табли	број	2020	1	10	10

Пројекат: 0401-4007 Суфинансирање трошкова функционисања регионалне депоније

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине

Опис пројекта: Овим Пројектом треба да се настави суфинансирање трошкова функционисања регионалног система управљања чврстим комуналним отпадом рада регионалне депоније како је предвиђено Уговором о финансирању трошкова покретања и обављања делатности друштва с ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом „Регионална депонија“ Суботица број Ш-38/2008 од 19.05.2008. године и Анекса Уговора од 08.05.2012. године.

Образложење спровођења пројекта у години извештавања: Суфинансирани су трошкови функционисања Регионалне депоније д.о.о. Суботица у сразмери која је утврђена за све осниваче друштва Уговором о финансирању трошкова покретања и обављања делатности друштва с ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом Регионалне депоније д.о.о. Суботица.

Циљ: Успостављање регионалног система управљања отпадом

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна године	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021. год.
Завршен комплекс Регионалне депоније у Бикову	%	2020	80	100	100
Суфинансирање трошкова функционисања регионалног предузећа (по уговору)	%	2020	52,47	25	52,47

ПРОГРАМ 7: ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА

Биланс извршења плана коришћења буџетских средстава

Шифра Програма	Шифра програмске активности/пројекта	Назив програма/програмске активности/пројекта	Усвојен буџет за 2021. год. (сви извори финансирања)	Извршење у 2021. год.	% извршења
0701	0701-0002	Одржавање саобраћајне инфраструктуре	394.202.000	374.148.599,80	94,91
0701	0701-0004	Јавни градски и приградски превоз путника	296.800.000	295.634.026,64	99,61
0701	0701-4004	Израда пројеката техничке регулације саобраћаја за Трг Јакаба и Комора и трг Синагоге у циљу унапређења безбедности саобраћаја	700.000	695.520,00	99,36
0701	0701-4015	Израда Студије такси превоза Града Суботице	3.600.000	0,00	-
0701	0701-4017	Израда измене Пројекта техничке регулације саобраћаја	3.000.000	0,00	-
0701	0701-5002	Израда пројекта изградње система намењеног електронском надзору	1.000.000	0,00	-

		(видео надзору)			
0701	0701-5003	Израда пројекта саобраћајног полигона	1.000.000	298.800,00	29,88
0701	0701-5004	Израда стратегије безбедности саобраћаја са акционим планом	1.000.000	827.000,00	82,70
0701	0701-5005	Изградња саобраћајница са вертикалном и хоризонталном сигнализацијом	31.200.000	28.068.331,34	89,96
0701	0701-5006	Opti-bike-2 (IPA HU-SRB)	5.245.000	4.460.895,00	85,05
0701	0701-5007	INPUTRANS (IPA HU-SRB)	5.605.000	5.212.163,95	92,99
0701	0701-5008	PTD-SU-KA	1.300.000	1.197.240,00	92,10
0701	0701-5009	Хрстова улица	10.200.000	10.083.891,54	98,86
0701	0701-5010	Постављање саобраћајне сигнализационе опреме	1.595.000	1.587.840,00	99,55
0701	0701-5011	Израда пројектно техничке документације за Улице Бориса Кидрича (Чантавир) и Ернеста Хуна (Железничко насеље)	100.000	0,00	-
0701	0701-5015	Замена постојећих камера у систему	500.000	0,00	-
0701	0701-5017	Израда пројекта техничке регулације саобраћаја за део Сомборског пута (дуж пијаце "Бувљак") у циљу унапређења безбедности саобраћаја	700.000	695.520,00	99,36
0701	0701-5020	Израда техничке документације за уређење центра града Суботица	3.552.000	3.537.057,33	99,58
0701	0701-5021	Асфалтирање улице Дожа Ђерђа у Хајдукову	1.200.000	987.829,51	82,32
0701	0701-5022	Асфалтирање улице 2. Виногради - Чантавир	100.000	0,00	-
		Укупно:	762.599.000	727.434.715,11	95,39

Програмска структура

Програм: 0701 Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура

Одговорно лице: Секретар секретаријата за инвестиције и развој и Секретар Секретаријата за комуналну делатност, енергетику и саобраћај.

Опис програма: У оквиру овог програма врше се активности у циљу унапређења безбедности саобраћаја у складу са Програмом рада, обезбеђивања одговарајућег обима и квалитета јавног градског саобраћаја путем субвенција за послове одржавања и рехабилитације саобраћајница, за планске поправке саобраћајних површина, интервентно крпљење у зимском периоду, субвенционисање одржавања опреме за јавну безбедност на пружним прелазима, услуге одржавања вертикалне сигнализације, одржавања хоризонталне сигнализације, санацију земљаних путева, одржавање санираних земљаних путева, санацију атарских путева, одржавање пружних прелаза, за текуће поправке сливника, за довођење саобраћајне сигнализације на државном путу кроз Град Суботицу у пројектовано стање, одржавање и санацију путева по инспекцијским налозима, санацију путева, тротоара и јавних површина услед инсталацијских слегања,

одржавање и поправка семафора, одржавање аутобуских стајалишта, одржавање техничких средстава за успорење саобраћаја, накнаде штете у саобраћају, за услуге израде анализа саобраћајница, одржавање и реконструкција тротоара и јавних пешачких и других површина, одржавање споменика и спомен обележја, одржавање видео надзора, одржавање и поправке комуналне и урбане опреме, чишћење јавних површина од графита и других обележја као и активности које се односе на изградњу аутобуских стајалишта, изградња саобраћајница са хоризонталном и вертикалном сигнализацијом, спровођење јавних набавки за изградњу и реконструкцију улица, изградњу бициклистичких стаза и паркинг места, активности везане за техничку контролу и технички пријем улица, активности на изради геомеханичких елабората, израду пројектне документације за озакоњење, израду пројектне документације за коловоз и сигнализацију са техничком контролом техничке документације у циљу побољшања и унапређења саобраћајне инфраструктуре и у циљу повећања безбедности у саобраћају. Законом о безбедности саобраћаја на путевима је утврђено да Република, јединица територијалне аутономије и јединица локалне самоуправе, у оквиру својих права и дужности, обезбеђују средства за финансирање унапређења безбедности саобраћаја. Извори средстава за унапређење безбедности саобраћаја су:

- 1) буџет Републике Србије, буџет јединице територијалне аутономије и буџет јединице локалне самоуправе,
- 2) наплаћене новчане казне за прекршаје предвиђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима,
- 3) поклони или прилози покровитеља дати Републици, јединици територијалне аутономије или јединици локалне самоуправе,
- 4) остали приходи.

Средства од новчаних казни у висини од 70% припадају буџету Републике, а у висини од 30% припадају буџету јединице локалне самоуправе на чијој територији је прекршај учињен. Од 30% средстава која припадају буџету јединице локалне самоуправе на чијој територији је прекршај учињен, 50% средстава се користи за поправљање саобраћајне инфраструктуре јединице локалне самоуправе на чијој територији је прекршај учињен, и тај део средстава се реализује путем „Јавног предузећа за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ Суботица које је одређено за Управљача локалног пута. Поменута средства се користе и за финансирање унапређења безбедности саобраћаја на путевима.

Средства се користе за:

- 1) рад Тела за координацију,
- 2) унапређење саобраћајног васпитања и образовања,
- 3) превентивно-промотивне активности из области безбедности саобраћаја,
- 4) научно-истраживачки рад у области безбедности саобраћаја,
- 5) техничко опремање јединица саобраћајне полиције које контролишу и регулишу саобраћај на путевима и других органа надлежних за послове безбедности саобраћаја.

Законом је такође дефинисана обавеза јединица локалне самоуправе у погледу израде пројеката техничког регулисања саобраћаја на територији града, као и израда локалне стратегије безбедности саобраћаја. У складу са Одлуком о општинским путевима, улицама и некатегорисаним путевима, управљач општинских путева и улица, „ЈП за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ Суботица, је надлежан за редовно одржавање путева у шта спада и примена мера за уклањање снега и леда на коловозу локалног пута и саобраћајним површинама аутобуских стајалишта и паркиралишта. Примена ових мера врши се у складу са Планом зимског одржавања локалних путева за период од 1. новембра текуће до 1. априла наредне године. Законом о путевима (Сл. гласник 41/2018) утврђен је период зимског одржавања путева у периоду од 01. новембра до 01. априла наредне године. У складу са наведеним доноси се План зимског одржавања општинских путева и улица на територији Града Суботице и заштићених подручја Парка природе Палић. Планирана дужина улица покривених услугама чишћења од снега и леда износи 256 километара и повећана је за додатних 17 километара нових деоница. У току 2021. године се очекује око 45 акција на чишћењу и уклањању снега и леда. Законом о комуналним делатностима је дефинисано да се средства за обављање и развој комуналних делатности обезбеђују и из буџета Града, тј. да јединица локалне самоуправе, обезбеђује организационе, материјалне и друге услове за изградњу, одржавање и функционисање комуналних објеката и за техничко и технолошко јединство система и уређује и обезбеђује обављање комуналних делатности и њихов развој. Са циљем повећања одрживости и доступности транспорта, предузећу које обавља делатност јавног градског и приградског превоза на територији Града Суботице, Град учествује у финансирању куповине аутобуса, као и у надокнађивању разлике у одређеном процентуалном износу између укупних трошкова производње уговореног обима транспортне услуге и укупних прихода по том основу у складу са Уговором између Града и ЈП „Суботица-транс“.

Образложење спровођења програма, са образложењем о одступањима, у години извештавања: У току извештајног периода реализација планираних средстава за безбедност саобраћаја је била на нивоу од 80,89%. Средства за службена путовања нису реализована, а средства за накнаде члановима Савета за безбедност саобраћаја су реализована у знатно мањем обиму, у складу са ситуацијом изазваном пандемијом вируса COVID-19. Планиране промотивно – едукативне активности и набавке опреме у циљу унапређења безбедности саобраћаја су углавном реализоване у целости. Средства за два пројекта која се односе на систем видео-надзора нису реализована, с обзиром да се од пројекта замене видео-камера одустало јер је донета одлука да се пројекат редефинише и споји у један свеобухватни пројекат којим ће, поред камера за безбедност саобраћаја, бити обухваћене и локације за општу безбедност. Због тога се овај пројекат не финансира средствима за безбедност саобраћаја. Набавка је започета у 2021. години, а уговор је закључен почетком 2022. године. Завршетак пројекта је планиран у року од 180 дана од дана увођења добављача у посао док је финансијска реализацијом је планирана у 36 месечних рата, након извршене испоруке, уградње и стављања система у функцију. Пројекти техничке регулације саобраћаја су реализовани у извештајном периоду, док је пројекат израде саобраћајног полигона започет, исплаћен је аванс, а његова реализација се очекује у 2022. години. Што се тиче послова уклањања снега и леда са улица на територији Града Суботице, они су се спроводили континуирано у складу са временским приликама и Планом зимског одржавања путева и улица. Финансијска реализација за ове намене је 86,34%, а разлика је због планираног износа за децембарске фактуре који се преносе у наредну годину. На име текућих субвенција, за обављање делатности градског и приградског превоза намењена су издвајања за ЈП „Суботица-транс“ у 2021. години средства у износу од 184.000.000 динара (заједно са већ преузетим обавезама у 2020. години од 23,31 милиона динара са пдв), с тим да се средства реализују у складу са важећим Уговором између Града и ЈП „Суботица-транс“, и за 2021. годину проценат извршења је 100,00 %, јер су неисплаћене субвенције по поднетим захтевима у 2020. години ишле на терет одобрених апропријација буџета за 2021. годину. Остале текуће субвенције - исплата Солидарне помоћи радницима ради ублажавања неповољног материјалног положаја у складу са Колективним уговором код послодавца ЈП „Суботица-транс“ Суботица, члан 90, планирана је у износу од 14,35 милиона динара, а реализација у извештајном периоду је 99,49 %. На име Капиталних субвенција јавном градском саобраћају за отплату кредита за аутобусе за градски и приградски превоз намењена су издвајања из буџета за ЈП „Суботица-транс“ у 2021. години у износу од 25.850.000 динара, и у извештајном периоду проценат извршења је 99,82% од укупно планираних за 2021. годину. Што се тиче осталих капиталних субвенција ЈП „Суботица-транс“ Суботица, све су такође реализоване у предвиђеном обиму, и то капиталне субвенције за набавку аутобуса, 100%, капиталне субвенције за набавку фискалних уређаја за продају карата, 99,70% и капиталне субвенције за набавку 3 половна аутобуса, 100%. Остварена вредност индикатора није задовољавајућа у извештајном периоду, с обзиром да су сва три индикатора значајно премашила циљану вредност за 2021. годину. Овде се поново истиче слаба корелација постављених циљева са активностима и пројектима који се реализују у оквиру средстава намењених унапређењу безбедности саобраћаја. Едукација учесника у саобраћају и опремање јединица саобраћајне полиције је изузетно значајно, али нема ефекта без побољшања саобраћајне инфраструктуре и прегледности раскрсница. Средства за ове намене су планирана са других извора и нису довољна да у већој мери побољшају безбедност учесника у саобраћају. Наравно, поред свега изнетог, за остваривање постављених циљева, неопходна је и још ефикаснија казнена политика од стране јединица саобраћајне полиције.

Циљ: Развијеност инфраструктуре у контексту доприноса социо економском развоју

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021. год.
Дужина изграђених саобраћајница које су у надлежности Града Суботице (у м)	м	2020	863	863	612,53

Циљ: Повећање безбедности учесника у саобраћају и смањење броја саобраћајних незгода

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021. год.
Број саобраћајних незгода	Број	2020	250	235	404
Број смртних исхода	Број	2020	4	3	11
Број повређених људи	Број	2020	190	175	209

Програмска активност: 0701-0002 Одржавање саобраћајне инфраструктуре

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај и Извршилац за саобраћај

Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности средства се реализују за активности у циљу унапређења безбедности саобраћаја, у складу са Програмом трошења средстава у циљу унапређења безбедности саобраћаја на територији Града Суботице и за одржавање путева у зимском периоду у складу са Одлуком о општинским путевима, улицама и некатегорисаним путевима и Планом зимског одржавања локалних путева за период од 1. новембра текуће до 1. априла наредне године. У оквиру ове програмске активности планира се:

- финансирање рада Савета за безбедност саобраћаја,
- финансирање пројеката из области унапређења безбедности саобраћаја путем јавног конкурса,
- финансирање учешћа у промотивним и васпитно-образовним акцијама и набавка материјала за промотивне и васпитно-образовне акције,
- техничко опремање јединица саобраћајне полиције и других органа надлежних за послове безбедности саобраћаја и
- чишћење путева од снега и леда на територији Града Суботице у зимском периоду

Скупштина града је донела Одлуку о образовању Буџетског фонда за унапређење безбедности саобраћаја, по којој се средства Фонда користе за:

- 1) рад Савета за безбедност саобраћаја на локалним путевима и улицама у насељеним местима Града Суботице;
- 2) спровођење мера и акција којима се утврђује режим саобраћаја у редовним условима и у условима радова на општинским путевима и улицама у насељима на територији Града;
- 3) учествовање у унапређењу саобраћајног васпитања и образовања;
- 4) учествовање у превентивно-промотивним активностима из области безбедности саобраћаја;
- 5) сачињавање анализа, елабората и пројеката у области безбедности саобраћаја ради спровођења утврђеног режима саобраћаја, снимање саобраћаја у сврху праћења безбедности и проточности саобраћаја;
- 6) учествовање у техничком опремању јединица саобраћајне полиције које контролишу и регулишу саобраћај на путевима и других органа надлежних за послове безбедности саобраћаја (нпр. извршиоци послова инспекцијског надзора над применом прописа којима се уређује заштита општинских путева и улица);
- 7) друге намене чији циљ је унапређење безбедности саобраћаја на путевима на територији Града.

Градско веће Града Суботице је, у складу са Законом о безбедности саобраћаја на путевима основало Савет за безбедност саобраћаја на локалним путевима и улицама у насељеним местима Града Суботице ради усклађивања послова безбедности саобраћаја на путевима који су из делокруга Града Суботице. На предлог Савета за безбедност саобраћаја, Градско веће доноси Програм трошења средстава у циљу унапређења безбедности саобраћаја на територији Града Суботице за намене утврђене законом тј. одлуком и решењем. У складу са Одлуком о општинским путевима, улицама и некатегорисаним путевима, управљач општинских путева и улица, „ЈП за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ Суботица, је надлежан за редовно одржавање путева у шта спада и примена мера за уклањање снега и леда на коловозу локалног пута и саобраћајним површинама аутобуских стајалишта и паркиралишта. Примена ових мера врши се у складу са Планом зимског одржавања локалних путева за период од 1. новембра текуће до 1. априла наредне године). У складу са Одлуком о општинским путевима, улицама и некатегорисаним путевима, управљач општинских путева и улица, „ЈП за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ Суботица, је надлежан за редовно одржавање путева у шта спада и примена мера за уклањање снега и леда на коловозу локалног пута и саобраћајним површинама аутобуских стајалишта и паркиралишта.. У складу са наведеним доноси се План зимског одржавања општинских путева и улица на територији Града Суботице и заштићених подручја Парка природе Палић. Планирана дужина улица покривених услугама чишћења од снега и леда износи 256 километара. Површина тротоара и бицикличких стаза за чишћење износи 215.000 м² и повећана је за додатних 21.600 м² за три деонице бицикличких стаза које су изграђене у претходном периоду и то у Бачким Виноградима, на Хоргошком путу на Палићу и у улици Едварда Кардеља на Келебији. У току извештајног периода било је 20 акција чишћења и уклањања снега и леда. У оквиру ове програмске активности врше се активности на испитивањима тла у улицама где није изграђен коловоз, а све у циљу што бољег сагледавања будућих пројеката за путну инфраструктуру, врши се спровођење јавне набавке за избор геодетске установе која има

лиценцу за израду КТП – подлога и активности у циљу обезбеђивања замене дотрајалих инсталација у улицама где се изводе радови, како би радови на самој изградњи били што квалитетније изведени.

Образложење спровођења програмске активности, са образложењем о одступањима, у години извештавања: У току извештајног периода реализација планираних средстава за безбедност саобраћаја је била на нивоу од 80,89%. Средства за службена путовања нису реализована, а средства за накнаде члановима Савета за безбедност саобраћаја су реализована у знатно мањем обиму, у складу са ситуацијом изазваном пандемијом вируса COVID-19. Планиране промотивно – едукативне активности и набавке опреме у циљу унапређења безбедности саобраћаја су углавном реализоване у целости. Средства за пројекат: Замена постојећих камера у систему видео-надзора нису реализована, односно није покренут поступак набавке. Ребалансом буџета је планиран пројекат под називом: Израда пројекта и изградња система намењеног електронском надзору (видео надзор) којим ће, поред камера за безбедност саобраћаја, бити обухваћене и локације за општу безбедност. Због тога се овај пројекат не финансира средствима за безбедност саобраћаја. Набавка је започета у 2021. години, уговор закључен почетком 2022. године а завршетак пројекта, закључно са финансијском реализацијом је планиран за 2025. годину. Пројекти техничке регулације саобраћаја су реализовани у извештајном периоду, док је пројекат израде саобраћајног полигона започет, исплаћен је аванс, а његова реализација се очекује у 2022. години. Остварена вредност индикатора није задовољавајућа у извештајном периоду, с обзиром да су сва три индикатора значајно премашила циљану вредност за 2021. годину. Овде се поново истиче слаба корелација постављених циљева са активностима и пројектима који се реализују у оквиру средстава намењених унапређењу безбедности саобраћаја. Едукација учесника у саобраћају и опремање јединица саобраћајне полиције је изузетно значајно, али нема ефекта без побољшања саобраћајне инфраструктуре и прегледности раскрсница. Средства за ове намене су планирана са других извора и нису довољна да у већој мери побољшају безбедност учесника у саобраћају. Наравно, поред свега изнетог, за остваривање постављених циљева, неопходна је и још ефикаснија казнена политика од стране јединица саобраћајне полиције. У оквиру програмске активности предвиђена су средства за услуге по уговору (трошкове техничког пријема, услуге ревизије и друге трошкове), средства за текуће субвенције, средства за израду геодетских елабората изведеног објекта и инсталација, за израду пројектне документације за коловоз и сигнализацију са техничком контролом, за пројекте изведеног стања, за израду КТП подлога, за израду Плана превентивних мера и координацију за безбедност на раду, студије изводљивости и оправданости и измештање инсталација за потребе путне инфраструктуре. Буџетом Града Суботице су предвиђене субвенције за „Јавно предузеће за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање Суботица“ за послове одржавања и рехабилитацију саобраћајница, за планске поправке саобраћајних површина, интервентно крпљење у зимском периоду, услуге одржавања вертикалне сигнализације, услуге одржавања хоризонталне сигнализације, санацију земљаних путева, одржавање пружних прелаза, за текуће поправке сливника, одржавање и санацију путева по инспекцијским налозима, за интервентно крпљење у летњем периоду, одржавање и поправка семафора, одржавање аутобуских стајалишта, одржавање техничких средстава за успорење саобраћаја, одржавање и поправку комуналне и урбане опреме, за чишћење јавних површина од графита и других обележја и ревитализацију споменика, судске таксе, остали непоменути трошкови, накнаде штете у саобраћају, за услуге израде анализа саобраћајница, одржавање и реконструкција тротоара и јавних пешачких и других површина, за одржавање видео надзора и насипање и уређење банкина. Реализација текућих субвенција за путну инфраструктуру за период од 01.01.-31.12.2021. године износи 97,44% у односу на план. Од Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство обезбеђена су бесповратна средства за суфинансирање уређења атарских путева у износу од 20.000.000,00 динара док је обавеза Града Суботице да обезбеди 13.395.500,00 динара и целокупни ПДВ-е за реализацију пројекта. Одлуком Градског већа број III-401-631/2021 од 27.05.2021. године посао је поверен „Јавном предузећу за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање Суботица“. Рок за реализацију радова на уређењу атарских путева је 29.10.2021. године. Записник о примопредаји радова потписан је 16.07.2021. године. За услуге техничког пријема саобраћајница склопљен је уговор са фирмом „Јоми енгинееринг, д.о.о. из Суботице, број уговора IV-404-523/2018 дана 26.09.2018. године. Вредност уговора са ПДВ-ом износи 1.116.000,00 динара. До краја 2019. године технички преглед објекта обављен је за коловоз у Стјеској улици (упоредна дозвола добијена 22.05.2019. године), коловоз у улици Турзо Лајоша (употребна дозвола добијена 11.09.2019. године), коловоз у улици Алеја Маршала Тита (употребна дозвола добијена 05.09.2019. године), коловоз у улици Исидора Милкоа (употребна дозвола добијена 03.07.2019. године), Коловоз у улици Шиштак (употребна дозвола добијена 24.05.2019. године), коловоз у улици Ромићева (употребна дозвола добијена 23.05.2019. године), за 44 паркинг места (употребна дозвола добијена 10.12.2019. године), коловоз у улици Анке Буторац (употребна дозвола добијена 22.05.2019. године) и коловоз у улици Пионирска (употребна дозвола добијена 30.09.2019. године). Употребна дозвола за бицикличку стазу поред Хоргошког пута на Палићу добијена је 23.01.2020. године а за коловоз у

улице Петрињска од Банијске до улице Партизанских база употребна дозвола добијена је 21.01.2020. године. У мају месецу достављен је рачун за услугу техничког прегледа за Толминску улицу, употребна дозвола издата је 30.09.2020. године број dozvole ROP-SUB-18707-IUP-2/2020. До коначне реализације уговора остаје да се достави употребна дозвола за повезну саобраћајницу за двосмерни саобраћајни прикључак на ДП I реда (индустријска зона „Мали Бајмок,“). У току је промена власништва за предметну саобраћајницу са Министарства грађевинарства – Путеви Србије на Град Суботицу. Због измене Закона о планирању и изградњи потребно је извршити допуну пројектно техничке документације за предметну локацију. По спроведеном поступку јавне набавке број ЈН К 74/21 за технички прије улица склопљен је уговор са фирмом „Јоми енгинееринг, д.о.о. из Суботице, број уговора IV-404-423/2021 дана 21.10.2021. године. Предмет техничког пријема су улице Поречка КП 11981/3 и 37266 КО Доњи град, Кисачка КП 31717/18 и 37227 КО Доњи град и коловоз у улици 7. Јула у насељу Келебија КП 28111, 28122/2, 28114 и 31090 КО Стари град. Записник о примопредаји услуге техничког пријема изграђених улица потписан је 20.12.2021. године.

Циљ: Испуњење обавеза у складу са законима у домену постојања стратешких и оперативних планова

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Процент изведених радова у односу на планиране радове	%	2021.	100	100	97.28

Циљ: Повећање безбедности учесника у саобраћају и смањење броја саобраћајних незгода

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Број саобраћајних незгода	Број	2020.	250	235	404
Број смртних исхода	Број	2020.	4	3	11
Број повређених људи	Број	2020.	190	175	209

Програмска активност: 0701-0004 Јавни градски и приградски превоз

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности обављају се послови који се односе на јавни градски и приградски превоз са циљем што веће и квалитетније покривености корисника и територије услугама јавног превоза. Са циљем повећања одрживости и доступности транспорта, предузећу које обавља делатност јавног градског и приградског превоза на територији Града Суботице, Град учествује у финансирању куповине аутобуса, као и у надокнађивању разлике у одређеном процентуалном износу између укупних трошкова производње уговореног обима транспортне услуге и укупних прихода по том основу у складу са Уговором између Града и ЈП „Суботица-транс“. По поменутом уговору, Град је у обавези да Предузећу надокнади део од укупног износа разлике између трошкова производње бруто транспортног рада уговореног обима услуге у систему градског и приградског транспорта путника на територији Града Суботице и оствареног прихода. У оквиру ове програмске активности планиране су капиталне субвенције јавном градском саобраћају, са циљем одрживости, унапређења и повећања безбедности система путем набавке нових возила. За набавку аутобуса Надзорни одбор предузећа је у јануару 2019. године усвојио Одлуку о задуживању на коју је сагласност дала Скупштина града. Предузеће у 2019. години, након већ спроведеног поступка јавне набавке и закљученог уговора у априлу 2019. године, набавља 10 нових аутобуса, и то 2 за градски и 8 за приградски саобраћај. Између Града и Предузећа је у марту 2019. године закључен Уговор о субвенционисаној куповини аутобуса. Планирана средства у 2021. години су намењена за отплату кредитне обавезе Предузећа.

Образложење спровођења програмске активности, са образложењем о одступањима, у години извештавања: Остварена вредност индикатора у односу на нову циљану вредност, односно број превезених путника у јавном превозу за шест месеци 2021. године је на 104,19 %. На име текућих субвенција, за обављање делатности градског и приградског превоза намењена су издвајања за ЈП „Суботица-транс“ у 2021. години средства у износу од 184.000.000 динара (заједно са већ преузетим обавезама у 2020. години од 23,31 милиона динара са пдв), с тим да се средства реализују у складу са важећим Уговором између Града и ЈП „Суботица-транс“, и за 2021. годину проценат извршења је 100,00 %, јер су неисплаћене субвенције по поднетим захтевима у 2020. години ишле на терет одобрених апропријација буџета за 2021. годину. Остале текуће субвенције - исплата Солидарне помоћи радницима

ради ублажавања неповољног материјалног положаја у складу са Колективним уговором код послодавца ЈП „Суботица-транс“ Суботица, члан 90, планирана је у износу од 14,35 милиона динара, а реализација у извештајном периоду је 99,49 %. На име Капиталних субвенција јавном градском саобраћају за отплату кредита за аутобусе за градски и приградски превоз намењена су издвајања из буџета за ЈП „Суботица-транс“ у 2021. години у износу од 25.850.000 динара, и у извештајном периоду проценат извршења је 99,82% од укупно планираних за 2021. годину. Што се тиче осталих капиталних субвенција ЈП „Суботица-транс“ Суботица, све су такође реализоване у предвиђеном обиму, и то капиталне субвенције за набавку аутобуса, 100%, капиталне субвенције за набавку фискалних уређаја за продају карата, 99,70% и капиталне субвенције за набавку 3 половна аутобуса, 100%. Као резултат набавке 11 половних возила и расходања 9 возила, остварена вредност индикатора у 2021. години просечна старост возила јавног превоза је нешто нижа од циљане вредности.

Циљ: Ефикасно и рационално спровођење јавног превоза и минималан негативан утицај на животну средину

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Број превезених путника у јавном превозу на годишњем нивоу	Број на год.нивоу	2020.	3.484.550	4.000.000	4.167.591

Пројекат: 0701-4004 Израда пројекта техничке регулације саобраћаја за Трг Јакаба и Комора и Трг Синагоге у циљу унапређења безбедности саобраћаја

Одговорно лице: Секретар секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Опис пројекта: Овим пројектом створили су се технички услови за решавање проблема протока саобраћаја у овом делу града, а тиме и повећање безбедности саобраћаја, с обзиром да је саобраћајна гужва узрок великог броја саобраћајних несрећа на овој локацији.

Образложење спровођења пројекта са образложењем о одступањима, у години извештавања: С обзиром да је завршетак јавне набавке био у септембру 2020. године, а рок за реализацију пројекта је 180 дана од дана увођења изабраног понуђача у посао, пројекат је реализован у 2021. години. Пројекат је израђен и финансијска реализација је извршена у току извештајног периода.

Циљ: Унапређење безбедности саобраћаја и побољшање протока саобраћаја на територији Града Суботице

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Израђен пројекат	Да/не	2020.	не	да	да

Пројекат: 0701-4015 Израда Студије такси превоза Града Суботице

Одговорно лице: Секретар секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Опис пројекта: Подсистем такси транспорта путника спада у групу подсистема флексибилног транспорта путника који корисницима пружа целодневну јавну услугу возилима одговарајућег капацитета на кратким релацијама према захтевима корисника по унапред дефинисаним и познатим условима. Транспортну услугу обезбеђује превозник (оператор) према испостављеном и унапред дефинисаном транспортном захтеву (пре свега у погледу времена почетка транспортног процеса, избора трасе и дужине транспорта), за коју корисник плаћа унапред познату цену транспортне услуге која се одређује на основу модела, који је обично саставни део интерних аката града. Тарифну политику (ниво основне цене и модел формирања цене такси услуга) и начин функционисања дефинишу надлежни органи локалне управе, на основу специфичних карактеристика такси услуга на посматраном транспортном тржишту. Обавеза је јединице локалне самоуправе, у складу са саобраћајно-техничким условима, да доноси програм којим дефинише организовање такси превоза у оквиру којег се одређује и оптималан број такси возила. Саобраћајно-технички услови дефинишу се за петогодишњи период, а на основу карактеристика превозних захтева - вожњи и стања техничког регулисања саобраћаја на територији јединице локалне самоуправе. Јединица локалне самоуправе на основу програма доноси акт којим утврђује дозвољени број возила за обављање такси превоза. Дакле, потреба је Града Суботице да донесе Студију такси превоза на својој територији како би испунио законску обавезу и сто правичније одредио оптимални и дозвољени број такси возила и возача.

Образложење спровођења пројекта са образложењем о одступањима, у години извештавања: Поступак јавне набавке покренут је у четвртном кварталу 2021. године. У току извештајног периода није потписан Уговор. Завршетак Студије и финансијска реализација се очекује у трећем кварталу 2022. године.

Циљ: Унапређење такси превоза на територији Града

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.г.
Израђена студија	Да/не	2021.	да	да	не

Пројекат: 0701-4017 Израда Измене Пројекта техничке регулације саобраћаја

Одговорно лице: Секретар секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Опис пројекта: Након завршетка изградње Ипсилон крака и доношењу Одлуке о одређивању правца пружања државних путева I и II реда који пролазе кроз насељена места на територији Града Суботице (Сл. лист Града Суботице бр. 16/21), дошло је до потребе израде Измене главног Пројекта техничког регулисања саобраћаја на локалним путевима (уличној мрежи) Града Суботице који је у употреби од августа 2017. Године. Изменом Пројекта техничке регулације саобраћаја треба да се обухвати новонастало стање везано за правца пружања државних путева и вођење теретног саобраћаја, како би се на основу истог могла уподобити саобраћајна сигнализација на путној инфраструктури.

Образложење спровођења пројекта са образложењем о одступањима, у години извештавања: Поступак јавне набавке је спроведен, и закључен је уговор, у последњем кварталу 2021. године. С обзиром да је рок за реализацију уговора 100 дана од увођења у посао, завршетак Пројекта и финансијска реализација се очекује у првом кварталу 2022. године.

Циљ: Побољшање техничке регулације саобраћаја на територији Града

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Израђена измена пројекта	Да/не	2021.	да	да	не

Пројекат: 0701-5002 Израда пројекта и изградња система намењеног електронском надзору (видео-надзор) саобраћаја

Одговорно лице: Секретар секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Опис пројекта: Под објектима који су предмет овог пројекта подразумевају се: саобраћајнице (раскрснице и приступни путеви). У сагласности са инвеститором, дефинисаће се раскрснице и саобраћајнице где треба поставити видео надзор саобраћајница и систем за кажњавање. Поред саобраћајница, треба предвидети и постављање система видео надзора на јавне површине које ће у сагласности са инвеститором бити дефинисане. Биће сагледане и претпоставке за имплементацију мониторинг центра, у одговарајућим просторијама МУП-а у Суботици са интеграцијским софтвером за праћење свих система техничке заштите објеката на територији града Суботице. Умрежење свих саобраћајница са мониторинг центром вршиће се полагањем нове инфраструктуре која подразумева оптички кабл од свих локација до мониторинг центра. Након дефинисања локација приступиће се изради пројекта извођења и монтаже и инсталирања поменуте опреме

Образложење спровођења пројекта са образложењем о одступањима, у години извештавања: Поступак јавне набавке покренут је у четвртном кварталу 2021. године, а уговор је закључен почетком 2022. године. Завршетак пројекта је планиран у року од 180 дана од дана увођења добављача у посао док је финансијска реализација планирана у 36 месечних рата, након извршене испоруке, уградње и стављања система у функцију.

Циљ: Унапређење безбедности саобраћаја и опште безбедности на територији Града

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Израђен пројекат	Да/не	2020.	не	да	не

Пројекат: 0701-5003 Израда пројекта саобраћајног полигона

Одговорно лице: Секретар секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Опис пројекта: Израда пројекта саобраћајног полигона који омогућава почетну практичну обуку, извођење прописаних полигонских радњи и полагање практичног испита приликом оспособљавања кандидата за возаче.

Образложење спровођења пројекта са образложењем о одступањима, у години извештавања: Спроведен је поступак јавне набавке и плаћен аванс 30% од уговорене вредности. С обзиром да је јавна набавка спроведена у четвртном кварталу 2021. године, а рок за реализацију пројекта је 100 дана од дана увођења изабраног понуђача у посао, завршетак Пројекта и финансијска реализација пројекта у целости се очекују у првом кварталу 2022. године.

Циљ: Унапређење безбедности саобраћаја и опште безбедности на територији Града

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Израђен пројекат	Да/не	2021.	да	да	не

Пројекат: 0701- 5004 Израда стратегије безбедности саобраћаја са акционим планом

Одговорно лице: Секретар секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Опис пројекта: Израда пројекта стратегије безбедности саобраћаја са описом постојећег стања безбедности саобраћаја на територији Града Суботице са пројектовањем жељеног стања до истека периода на који се стратегија односи и дефинисање смерница које треба да доведу до жељеног стања безбедности саобраћаја на територији Града Суботице у задатом периоду.

Образложење спровођења пројекта са образложењем о одступањима, у години извештавања: Поступак јавне набавке је спроведен у четвртном кварталу 2021. године. Пројекат је реализован у току извештајног периода.

Циљ: Унапређење безбедности саобраћаја и опште безбедности на територији Града

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Израђен пројекат	Да/не	2021.	да	да	да

Пројекат: 0701-5005 Изградња саобраћајница са вертикалном и хоризонталном сигнализацијом

Одговорно лице: Извршилац за саобраћајнице

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта врше се активности у циљу унапређења и повећања изграђености путне мреже на територији Града Суботице.

Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања: Изградњом неизграђених саобраћајница долази до побољшања услова живота грађана на територији Града Суботице. Након спроведеног поступка јавне набавке за изградњу саобраћајница са вертикалном и хоризонталном сигнализацијом за Пројекат саобраћаја и саобраћајне сигнализације за Поречку улицу, Кисачку улицу и улицу 7 Јула у насељу Келебија, уговор број IV-404-238/2021 од 01.07.2021. године је додељен фирми „Војпут,, Суботица, вредност уговорених радова износи 16.069.120,08 динара са ПДВ-ом. Извођач радова је у току јула 2021. године уведен у посао. Записник о примопредаји потписан је 15.10.2021. године. Решењем Градоначелника број П-40-5/2021-22 вредност уговорених радова активирано је у књигама Града 25.10.2021. године. Дана 15.11.2021. покренута је јавна набавка број ЈН К 93/21 за изградњу коловоза у улици Сивачки пут у МЗ Мали Бајмок, у улици Цветна МЗ Палић, у Јасеновачкој улици МЗ Палић, у улици Рударској МЗ Александрово и у улици Луке Ботића МЗ Дудова шума. Уговор број IV-404-525/2021 потписан је 13.12.2021. године. Уговорена вредност радова износи 47.996.845,02 динара са ПДВ-ом. Уговор ће се реализовати у 2022. години.

Циљ: Повећање безбедности и побољшање услова саобраћаја на територији Града

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Количина изведених радова у односу на планиране	%	2020.	100	100	100

Пројекат: 0701-5006 ОРТИ ВИКЕ II**Одговорно лице:** Менаџер пројекта**Опис пројекта:** Правни основ: Уговор о донацији бр. HUSRB/1903/21/0098

Развој саобраћајне инфраструктуре са акцентом на очување животне средине. На основу раније израђене техничке документације, Суботица ће изградити 1,5 километара бицикличке стазе, док ће Томпа изградити приближно 494 метара стаза. Са имплементацијом пројекта ће се побољшати сарадња Мађарске и Србије, имаће и повољне ефекте на развој привредних и међуљудских односа који произилазе из те сарадње. Пројекат је од великог значаја за привреду микро регије, првенствено за туризам, а такође и за развој инфраструктуре и заштиту животне средине.

Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања: У 2021. години спроведене су набавке услуге спољног менаџмента пројекта и ПРаГ експерта, као и услуге видљивости. Изабрани пружаоци услуга у континуитету спроводе своје активности сходно потписаним уговорима. У току фебруара 2021. г. примљен је авансни део донације на рачун Града Суботица, од којих средстава је извршен пројектом предвиђен трансфер партнеру Локалној самоуправи Града Томпа (Мађарска) у предвиђеном износу. Такође, изабран је извођач радова, с тим да исти није уведен у посао с обзиром да су се променили услови за изградњу бицикличке стазе ЈП ПUTEВА Србије, те је било неопходно да се усагласи пројектно техничка документација са новим условима. Реализација пројекта је текла у складу са планираном динамиком.

Циљ: изградња бицикличких стаза са циљем смањења уских грла у пограничном подручју

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Изграђена бицикличка стаза	km	2021	0	0	0

Пројекат: 0701-5007 INPUTRANS**Одговорно лице:** Менаџер пројекта

Опис пројекта: Правни основ Уговор о донацији бр. HUSRB/1903/22/0121. Циљ пројекта је побољшање јавног транспорта у пограничном региону. Град Суботица ће радити на изради техничке документације за логистички центар у Суботици. Затим Суботица ће набавити touch-screen екране и организоваће конференцију, као и радионицу. Реализација пројекта ће резултирати развој железничке инфраструктуре и услуга који ће омогућити побољшање путничког и теретног саобраћаја у пограничној зони. Кроз развијање одрживог интегрисаног јавног транспортног система, интермодуларног железничког транспортног система постићи ће се редукација уских грла у преко граничним транспортним услугама. Пројекат је у складу са стратешким пројектном реконструкције 350 km дуге железничке пруге Будимпешта-Београд. Пројекат и има значајан иновативни карактер који се састоји у увођењу паметне технологије у транспорт и услугу логистике.

Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања:

У 2021. години спроведена је набавка услуге ПРаГ експерта, затим набавка за услугу видљивости пројекта, као и услугу организације догађаја. Извршена је анализа урбанистичко - планске документације Града Суботица, Аутономне Покрајине Војводине и Републике Србије у погледу могућности лоцирања будућег логистичког центра; прикупљени су подаци о становништву, демографским показатељима и подаци везано за локални економски развој у Војводини; проучаван је Закон о међународном транспорту робе и Закон о уговорима у међународном железничком саобраћају. Такође, током 2021. године је одржана конференција са циљем промоције пројекта. Активности на изради техничке документације су планиране за 2022. годину. Реализација пројекта је текла у складу са планираном динамиком.

Циљ: изградња и развој железничке инфраструктуре

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Израда ПТД	број	2021	0	0	0
Пилот табле	број	2021	0	0	0

Пројекат: 0701-5008 ПТД СУ-КА**Одговорно лице:** Члан Градског већа задужен за област туризма, инвестиција и међународне сарадње**Опис пројекта:** Правни основ: Споразум о пословно-техничкој сарадњи на изради пројектно-техничке документације од интереса за Град Суботицу и Општину Кањижа. Израда пројектног техничке документације саобраћајница за део Града који повезује Град са Општином Кањижа.**Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања:** Првом половине 2021.године се радило на усаглашавању са Општином Кањижа, спровођењу процедуре јавне набавке и уговарању послова пројектовања. Првом половином је започето пројектовање, а један део пројектовања је и завршен другом половином године. Део пројектовања је остао за 2022.годину, шта је у складу са Изменом буџета Града за 2021.годину. На динамику израде ПТД за предметне саобраћајнице, Град не може да утиче, с обзиром да је уговор о пројектовању потписан између пројектанта и Општине Кањижа.**Циљ:** Израда пројектног техничке документације Суботица-Кањижа

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
израда докумената (број докумената)	број	2019	0	0	0

Пројекат: 0701-5009 Изградња Храстове улице**Одговорно лице:** Секретар секретаријата за привреду, ЈЕР и туризам**Опис пројекта:** Правни основ: Закон о планирању и изградњи и Просторни план Града Суботица
У оквиру овог пројекта врше се активности у циљу проширења путне мреже на територији МЗ Железничко насеље у циљу побољшања услова живота грађана.**Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања:**

Током 2020.године извршена је замена водоводне мреже у дужини од 273,40 m и изграђен је коловоз у дужини 256,86 m, ширине 4 m у Храстовој улици. Комисија за технички преглед је првом половином 2021.године прегледао објекат и пројектно техничку документацију. Нису уочени недостаци код објеката, нити у техничкој документацији, те је припремљен Извештаје Комисије за технички преглед, као и обезбеђена је употребна дозвола. Није дошло до одступања у реализацији пројекта.

Циљ: Унапређење безбедности саобраћаја и замена водоводне мреже

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Извршен технички преглед	%	2019	0	100%	100%

Пројекат: 0701-5010 Постављање саобраћајне сигнализационе опреме**Одговорно лице:** Шеф службе за локални економски развој**Опис пројекта:** Основ за реализацију пројекта је Елаборат постављања саобраћајне сигнализационе опреме (постављање 4 брзинска дисплеја у зонама: ОШ „Соња Маринковић“ и ПУ „Санда Марјановић“ – Суботица и ОШ „Хуњади Јанош“). Правни основ: Уговор о додели бесповратних средстава локалним самоуправама у Аутономној Покрајини Војводини за суфинансирање развоја саобраћаја и путне инфраструктуре број 143-401-5445/2020-05-27**Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања:** Јавна набавка спроведена је у месецу мају 2021. године. Извођач радова изабран је 10.06.2021. године по Уговору број IV-404-211/2021. Извођач је уведен о посао другом половином године, када је и завршио све уговорене обавезе. Није дошло до одступања током реализације пројекта.

Циљ: Израда квалитетне пројектно техничке документације за даље финансирање

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Постављање брзинских дисплеја	комада	2020	0	4	4

Пројекат: 0701-5011 Израда пројектно техничке документације за улице Бориса Кидрича (Хајдуково) и Ернеста Куна (Железничко насеље)

Одговорно лице: Секретар секретаријата за привреду, ЛЕР и туризам

Опис пројекта: Израда техничке документације (ИДР - идејно решење, ПГД - пројекат за грађевинску дозволу, ПЗИ - пројекат за извођење) за коловоз у улици Бориса Кидрича (Хајдуково) и Ернеста Куна (Железничко насеље). Правни основ: Закон о планирању и изградњи, Закон о безбедности саобраћаја на путевима.

Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања: Крајем 2021.године је спроведен поступак јавне набавке за избор пројектанта, а уговор је потписан почетком 2022.године, када је и започето пројектовање. Активности на реализацији пројекта су текле у складу са планираном динамиком.

Циљ: Израда техничке документације ради побољшања услова за живот грађана и побољшања безбедности саобраћаја.

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Израђено идејно решење	ком	2021	0	0	0
Израђено ИДП/ПГД	ком	2021	0	0	0
Израђено ПЗИ	ком	2021	0	0	0

Пројекат: 0701-4015 Израда Студије такси превоза Града Суботице

Одговорно лице: Секретар секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Опис пројекта: Подсистем такси транспорта путника спада у групу подсистема флексибилног транспорта путника који корисницима пружа целодневну јавну услугу возилима одговарајућег капацитета на кратким релацијама према захтевима корисника по унапред дефинисаним и познатим условима. Транспортну услугу обезбеђује превозник (оператор) према испостављеном и унапред дефинисаном транспортном захтеву (пре свега у погледу времена почетка транспортног процеса, избора трасе и дужине транспорта), за коју корисник плаћа унапред познату цену транспортне услуге која се одређује на основу модела, који је обично саставни део интерних аката града. Тарифну политику (ниво основне цене и модел формирања цене такси услуга) и начин функционисања дефинишу надлежни органи локалне управе, на основу специфичних карактеристика такси услуга на посматраном транспортном тржишту. Обавеза је јединице локалне самоуправе, у складу са саобраћајно-техничким условима, да доноси програм којим дефинише организовање такси превоза у оквиру којег се одређује и оптималан број такси возила. Саобраћајно-технички услови дефинишу се за петогодишњи период, а на основу карактеристика превозних захтева - вожњи и стања техничког регулисања саобраћаја на територији јединице локалне самоуправе. Јединица локалне самоуправе на основу програма доноси акт којим утврђује дозвољени број возила за обављање такси превоза. Дакле, потреба је Града Суботице да донесе Студију такси превоза на својој територији како би испунио законску обавезу и сто правичније одредио оптимални и дозвољени број такси возила и возача.

Образложење спровођења пројекта са образложењем о одступањима, у години извештавања: Поступак јавне набавке покренут је у четвртном кварталу 2021. године. У току извештајног периода није потписан Уговор. Завршетак Студије и финансијска реализација се очекује у трећем кварталу 2022. године.

Циљ: Унапређење такси превоза на територији Града

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Израђена студија	Да/не	2021.	да	да	не

Пројекат: 0701-4017 Израда Измене Пројекта техничке регулације саобраћаја

Одговорно лице: Секретар секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Опис пројекта: Након завршетка изградње Ипсилон крака и доношењу Одлуке о одређивању правца пружања државних путева I и II реда који пролазе кроз насељена места на територији Града Суботице (Сл. лист Града Суботице бр. 16/21), дошло је до потребе израде Измене главног Пројекта техничког регулисања саобраћаја на локалним путевима (уличној мрежи) Града Суботице који је у употреби од августа 2017. Године. Изменом Пројекта техничке регулације саобраћаја треба да се обухвати новонастало стање везано за правца пружања државних путева и вођење теретног саобраћаја, како би се на основу истог могла уподобити саобраћајна сигнализација на путној инфраструктури.

Образложење спровођења пројекта са образложењем о одступањима, у години извештавања: Поступак јавне набавке је спроведен, и закључен је уговор, у последњем кварталу 2021. године. С обзиром да је рок за реализацију уговора 100 дана од увођења у посао, завршетак Пројекта и финансијска реализација се очекује у првом кварталу 2022. године.

Циљ: Побољшање техничке регулације саобраћаја на територији Града

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Израђена измена пројекта	Да/не	2021.	да	да	не

Пројекат: 0701-5020 Израда ПТД за уређење центра града Суботице

Одговорно лице: Шеф службе за локални економски развој

Опис пројекта: Израда техничке документације за спољно уређење трга око Народног позоришта; реконструкцију раскрснице улица Максима Горког и Матије Губца у Суботици (доградња трака за лево скретање на главном правцу и споредном прилазу); реконструкцију раскрснице улица Максима Горког и Загребачке (доградња траке за лево скретање на главном правцу). Врста документације која се израђује: идејно решење, идејни пројекат/ пројекат за грађевинску дозволу и пројекат за извођење. Правни основ: Уговор о додели бесповратних подстицајних средстава из буџета Аутономне покрајине Војводине у 2020. години, за су финансирање израде пројектно техничке документације за изградњу и реконструкцију инфраструктурних објеката јединица локалне самоуправе број 143-401-4893/2020-02-10 од 13.07.2020.

Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања: Јавна набавка спроведена је у месецу новембру 2020. године. Пружалац услуге изабран је 02.12.2020. године по Уговору број IV-404-456/2020. Пружалац услуге уведен је у посао у децембру месецу, а рок за извршење услуге је био до септембра 2021. године. Пројекат је успешно завршен. Израђена је пројектно техничка документација за спољно уређење трга око Народног позоришта, за реконструкцију раскрсница улица Максима Горког и Матије Губца као и за реконструкцију раскрснице улица Максима Горког и Загребачке. Исходоване су неопходне грађевинске дозволе и решења.

Циљ: Израда техничке документације ради повећања проточности саобраћаја, смањења застоја, повећање безбедности саобраћаја и уређења центра Града

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
ИДР – идејно решење	комада	2020	0	3	3
ИДП - идејни пројекат/ПГД - пројекат за грађевинску дозволу	комада	2020	0	3	2
ПЗИ - пројекат за извођење	комада	2020	0	3	3

Пројекат: 0701-5021 Асфалтирање улице Дожа Ђерђа у Хајдукову

Одговорно лице: Извршилац за нискоградњу и хидроградњу

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта врше се активности у циљу унапређења и повећања изграђености путне мреже на територији Града Суботице.

Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања: Дана 14.10.2021. покренута је јавна набавка број ЈН К 82/21 за асфалтирање улице Дожа Ђерђа у Хајдукову. По спроведеном поступку јавне набавке потписан је уговор број IV-404-516/2021 дана 08.12.2021. године са извођачем радова „Војпут ДОО Суботица,, Суботица, уговорена вредност радова износи 6.238.923,24 динара са ПДВ-ом. Уговор ће се реализовати у 2022. години.

Циљ : Повећање безбедности и побољшање услова саобраћаја на територији Града

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Количина изведених радова у односу на планиране	%	2021	20%	20%	20%

Пројекат: 0701-5022 Асфалтирање улице 2 Виногради у Чантавиру

Одговорно лице: Извршилац за нискоградњу и хидроградњу

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта врше се активности у циљу унапређења и повећања изграђености путне мреже на територији Града Суботице.

Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања: Дана 08.12.2021. покренута је јавна набавка број ЈН К 101/21 за асфалтирање улице 2. Виногради у Чантавиру. Процењена вредност јавне набавке износи 23.400.000,00 динара са ПДВ-ом. По спроведеном поступку јавне набавке уговор са извођачем радова ће бити потписан у току јануара месеца 2022. године. Уговор ће се реализовати у 2022. години.

Циљ : Повећање безбедности и побољшање услова саобраћаја на територији Града

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Количина изведених радова у односу на планиране	%	2021	15%	15%	0%

ПРОГРАМ 8: ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ

Биланс извршења плана коришћења буџетских средстава

Шифра програма	Шифра програмске активности/пројекта	Назив програма/програмске активности/пројекта	Усвојен буџет за 2021. год. (сви извори финансирања)	Извршење у 2021. год.	% извршења
2001	2001-0001	Функционисање предшколских установа	855.791.000	813.128.322,71	95,01
2001	2001-4001	Sanat Yoksa Inovsyonda-Naša radost	297.000	294.826,01	99,27
2001	2001-4002	Wild Horizons-Naša radost	324.000	320.031,96	98,78
2001	2001-4003	Play and Learn in Nature-Naša radost	313.000	311.186,97	99,42

2001	2001-4004	Colors-Naša radost	167.000	165.263,14	98,96
2001	2001-4005	Children in action-Naša radost	211.000	208.675,27	98,90
2001	2001-5008	Израда пројектне документације	500.000	498.000,00	99,60
2001	2001-5009	Намештај за опремање одељења-ПУ "Наша радост"	2.500.000	2.496.396,00	99,86
		Укупно:	860.103.000	817.422.702,06	95,04

Програмска структура

Програм 8: 2001 Предшколско васпитање и образовање

Одговорно лице: Члан Градског већа задужен за образовање

Опис програма: Секретаријат за друштвене делатности спроводи законе и друге прописе чије је непосредно спровођење законом поверено Граду и спроводи одлуке и друге акте Скупштине града, Градског већа и Градоначелника из области физичке културе, спорта и омладине, предшколског образовања, здравствене заштите на примарном нивоу, социјалне заштите, хуманитарних организација и социјалних пројеката. У оквиру овог програма обављају се послови обезбеђивања предшколског образовања на територији Града. Предшколска установа "Наша радост" је установа преко које се реализује сврха програма. Установа обухвата васпитно-образовни рад за разне узрасте деце: јаслени узраст, предшколски узраст и ППП. Делатност се обавља у 55 објеката на територији Града, а циљ је да се прошире капацитети установе.

Образложење спровођења програма, са образложењем о одступањима, у години извештавања: У току извештајног периода ПУ "Наша радост" Суботица функционисала је у складу са мерама Владе РС услед пандемије Корона вируса. Карактеристично за ову предшколску установу су месечне флукуације деце, што значи да се у току једног месеца испише одређени број деце, а да упражњена места попуњавају деца која се налазе на листи чекања, односно која због ограничених капацитета нису могла да се упишу приликом конкурсања. Број уписане деце је у складу са капацитетима установе, док је број пријављене деце већи у односу на циљану вредност.

Циљ: Повећање обухвата деце предшколским образовањем и васпитањем

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Процент уписане деце у односу на број укупно пријављене деце	%	2020.	100	100	95,95

Програмска активност: 2001-0001 Функционисање предшколских установа

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности обезбеђује се функционисања предшколске установе "Наша радост" и предшколских одељења при школама. Економска цена смештаја деце се финансира из буџета Града са 80%, а 20% финансира родитељ. Очекује се да ПУ у складу са годишњим планом рада и финансијским планом преузима и извршава обавезе у 2021. години.

Образложење спровођења програмске активности, са образложењем о одступањима, у години извештавања: У току извештајног периода ПУ "Наша радост" Суботица функционисала је у складу са мерама Владе РС услед пандемије Корона вируса. Карактеристично за ову предшколску установу су месечне флукуације деце, што значи да се у току једног месеца испише одређени број деце, а да упражњена места попуњавају деца која се налазе на листи чекања, односно која због ограничених капацитета нису могла да се упишу приликом конкурсања. Број уписане деце је у складу са капацитетима установе, док је број пријављене деце већи у односу на циљану вредност.

Циљ: Унапређење квалитета предшколског образовања и васпитања

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Број објеката у којима су извршена инвестициона улагања на годишњем нивоу у односу на укупан број објеката ПУ	Број	2020.	1/55	1/55	1/55

Пројекат: 2001-4001 Sanat Yoksa Inovsyonda - ПУ „Наша радост“ Суботица**Одговорно лице:** Директор ПУ „Наша радост“ Суботица

Опис пројекта: Пројекат на тему које су то иновације и како кроз уметност можемо развијати креативност код деце.

Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања: Због ситуације са пандемијом вируса COVID-19 у нашој и у партнерским земљама, реализација дела пројекта је пролонгирана на још годину дана тако да они сусрети који су планирани да се реализују у 2021. години су одложени за наредну годину.

Циљ: Развој креативности код деце.

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Број одржаних ЛТТ сусрета	Број сусрета	2021	3	3	0

Пројекат: 2001-4002 Wild Horizons - ПУ „Наша радост“ Суботица**Одговорно лице:** Директор ПУ „Наша радост“ Суботица

Опис пројекта: Пројекат на тему које вештине и како деца развијају играјући се на отвореном тј. напољу јер спољно окружење нуди веће могућности, већу површину за игру, упознавање са разним материјалима, предметима и развијање заједништва кроз сарадњу и тимско играње. Циљ је укључивање више активности на отвореном у План и програм рада.

Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања: Због ситуације са пандемијом вируса COVID-19 у нашој и у партнерским земљама, реализација дела пројекта је пролонгирана на још годину дана тако да они сусрети који су планирани да се реализују у 2021. години су одложени за наредну годину.

Циљ: Свакодневне активности на отвореном

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Број деце укључене у реализацију пројекта	Број деце	2021	250	250	90

Пројекат (шифра и назив пројекта): 2001-4003: Play and Learn...In Nature - ПУ „Наша радост“ Суботица**Одговорно лице:** Директор ПУ „Наша радост“ Суботица

Опис пројекта: Пројекат „Играј се и учи ... у природи“ има за циљ да стимулише развој дечијег потенцијала играма и активностима на отвореном, омогућавајући деца да истраже свој пуни потенцијал, стекну здраве животне навике и поштују природу.

Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања: Због ситуације са пандемијом вируса COVID-19 у нашој и у партнерским земљама, реализација дела пројекта је

продолжена на још годину дана тако да они сусрети који су планирани да се реализују у 2021. години су одложени за наредну годину.

Циљ: Подизање свести о значају здравих животних навика и о значају очувања животне средине.

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност 2021.год.
Број одржаних предавања	Број предавања	2021.	2	2	1

Пројекат: 2001-4004 Colors - ПУ „Наша радост“ Суботица

Одговорно лице: Директор ПУ „Наша радост“ Суботица

Опис пројекта: Планирање активности које ће открити и ојачати типове интелигенције које наша деца имају и створити трајно знање, инспирисани принципом да је свако дете посебно. Организујемо образовно окружење како бисмо допринели вишеструким аспектима откривања и развоја различитих облика интелигенције деце.

Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања: Због ситуације са пандемијом вируса COVID-19 у нашој и у партнерским земљама, реализација дела пројекта је продужена на још годину дана тако да они сусрети који су планирани да се реализују у 2021. години су одложени за наредну годину.

Циљ: Откривање различитих типова интелигенције код деце.

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност 2021.год.
Број одржаних активности	Број активности	2021.	2	2	1

Пројекат: 2001-4005 Children in action - ПУ „Наша радост“ Суботица

Одговорно лице: Директор ПУ „Наша радост“ Суботица

Опис пројекта: Подизање еколошке свести деце, васпитача, родитеља, локалне заједнице.

Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања: Због ситуације са пандемијом вируса COVID-19 у нашој и у партнерским земљама, реализација дела пројекта је продужена на још годину дана тако да они сусрети који су планирани да се реализују у 2021. години су одложени за наредну годину.

Циљ: Укључивање што више особа у пројекат.

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност 2021.год.
Број учесника	Број учесника	2021.	250	250	90

Пројекат: 2001-5008 Израда пројектне документације ПУ „Наша радост“ Суботица

Одговорно лице: Директор ПУ „Наша радост“ Суботица

Опис пројекта: Израда пројектне документације у циљу повећање капацитета објеката, унапређење енергетске ефикасности, испуњавање општих санитарних услова као и стварања услова за учешће на актуелним конкурсима за доделу средстава за инвестиционе радове.

Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања: У моменту покретања набавке за израду пројектно-техничке документације променили су се приоритети у односу на планиране активности.

Циљ: Израда пројектно-техничке документације

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност 2021.год.
Број урађених пројеката	Број	2020	3	4	2

Пројекат: 2001-5009 Намештај за опремање одељења-ПУ „Наша радост“

Одговорно лице: Директор ПУ „Наша радост“ Суботица

Опис пројекта: Потребна је замена намештаја који је у многим објектима у таквом стању да га није могуће поправити јер је почео да трули, а такође је ненаменски и неприлагођен деци. Потребно је набавити и креветиће за децу узраста од 1 до 3 године, као и ПВЦ кревете, а све у циљу замене дотрајалих.

Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања: Прерасподела намештаја је урађена на више група него што је то првобитно било планирано.

Циљ: Замена ненаменског и нефункционалног намештаја у одељењима Установе

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност 2021.год.
Број опремљених група	Број	2020.	3	5	8

ПРОГРАМ 9: ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ

Биланс извршења плана коришћења буџетских средстава

Шифра програма	Шифра програмске активности/пројекта	Назив програма/програмске активности/пројекта	Усвојен буџет за 2021. год. (сви извори финансирања)	Извршење у 2021. год.	% извршења
2002	2002-0001	Функционисање основних школа	312.217.000	293.635.810,05	94,05
		Укупно:	312.217.000	293.635.810,05	94,05

Програмска структура

Програм 9: 2002 Основно образовање и васпитање

Одговорно лице: Члан Градског већа задужен за образовање

Опис програма: У оквиру овог програма обављају се послови обезбеђивања основног образовања на територији града. Наставни програм основног образовања се одвија у 21 школи.

Образложење спровођења програма, са образложењем о одступањима, у години извештавања: У току извештајног периода обезбедило се несметано функционисање наставног програма који се односи на накнаде и друга примања, стручно усавршавање запослених, јубиларне награде и помоћ запосленима, превоз ученика до школе и превоз ученика на републичка и међународна такмичења, превоз запослених, стални трошкови, остале по уговору и специјализоване услуге, текуће поправке и одржавање објеката и опреме, материјал за образовање, капиталне издатке, заштиту и безбедност ученика и деце у складу са прописаним мерама и друге текуће расходе, осим оних за које се средства не обезбеђују из буџета Републике Србије. Приказани подаци су у складу школском 2021/2022. годином.

Циљ: Потпун обухват деце основним образовањем и васпитањем

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност 2021.год.
Обухват деце основним образовањем	Број	2020	9503	9,759	9.297

Програмска активност: 2002-0001 Функционисање основних школа**Одговорно лице:** Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Опис програмске активности: Програмска активност се односи на обезбеђивање несметаног функционисања основних школа. Основне школе су у складу са годишњим планом рада и финансијским планом преузимала и извршавала обавезе у 2021. години.

Образложење спровођења програмске активности, са образложењем о одступањима, у години извештавања: Основне школе су преузимале и извршавале обавезе и обезбеђено је несметано функционисање у току извештајног периода.

Циљ: Обезбеђени прописани услови за васпитно - образовни рад са децом у основним школама

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност 2021.год.
Просечан број ученика по одељењу у основној школи	%	2020	18.03	18,03	17,19

Циљ: Повећање доступности и приступачности основног образовања деци

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност 2021.год.
Процент деце којој је обезбеђен бесплатан школски превоз у односу на укупан број деце	%	2020	16.84	16,84	6,69

ПРОГРАМ 10: СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ

Биланс извршења плана коришћења буџетских средстава

Шифра програма	Шифра програмске активности/пројекта	Назив програма/програмске активности/пројекта	Усвојен буџет за 2021. год. (сви извори финансирања)	Извршење у 2021. год.	% извршења
2003	2003-0001	Функционисање средњих школа	203.816.000	196.235.044,00	96,28
		Укупно:	203.816.000	196.235.044,00	96,28

Програмска структура**Програм 10: 2003 Средње образовање**

Одговорно лице: Члан Градског већа задужен за образовање

Опис програма: Секретаријат за друштвене делатности спроводи законе и друге прописе чије је непосредно спровођење Законом поверено Граду из области културе, основног и средњег образовања, студената, информисања, верских заједница и осталих друштвених организација и избегла и расељена лица, као и несметано функционисање наставног програма који се односи на плате, накнаде и друга примања, социјалне доприносе на терет послодаца, отпремнине, као и помоћи запослених, стручно усавршавање запослених, јубиларне награде и помоћ запосленима, превоз деце и превоз ученика на републичка и међународна такмичења, превоз запослених, капиталне издатке, заштиту и безбедност ученика и деце у складу са прописаним мерама и друге текуће расходе, осим оних за које се средстава не обезбеђују из буџета Републике Србије.

Образложење спровођења програма, са образложењем о одступањима, у години извештавања: У току извештајног периода због епидемиолошке ситуације, функционисање средњих школа се одвијало у складу са мерама Владе Републике Србије.

Циљ: Повећање обухвата деце средњошколским образовањем и васпитањем

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност 2021.год.
Броје деце која су обухваћена средњим образовањем	Број	2020	5467	5470	5191

Програмска активност: 2003-0001 Функционисање средњих школа

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Опис програмске активности: У оквиру програмске активности у складу са годишњим планом рада и финансијским планом обезбеђује се несметано функционисање средњих школа на територији града Суботице.

Образложење спровођења програмске активности, са образложењем о одступањима, у години извештавања: Средње школе су преузимале и извршавале обавезе и обезбеђено је несметано функционисање у току извештајног периода.

Циљ: Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у средњим школама

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност 2021.год.
Просечан број ученика по одељењу	број	2020.	21,96	21,96	20,53

ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА

Биланс извршења плана коришћења буџетских средстава

Шифра програма	Шифра програмске активности/пројекта	Назив програма/програмске активности/пројекта	Усвојен буџет за 2021. год. (сви извори финансирања)	Извршење у 2021. год.	% извршења
0901	0901-0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи	106.231.000	88.243.849,84	83,07
0901	0901-0002	Прихватилишта и друге врсте смештаја	6.128.000	5.752.273,72	93,87
0901	0901-0003	Подршка социо-хуманитарним организацијама	13.977.000	13.685.967,82	97,92
0901	0901-0004	Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге	79.598.000	66.568.046,09	83,63
0901	0901-0005	Активности Црвеног крста	35.757.000	35.708.128,64	99,86
0901	0901-0006	Подршка деци и породицама са децом	17.246.000	13.832.885,58	80,21
0901	0901-0007	Подршка рађању и родитељству	26.278.000	19.925.855,00	75,83
0901	0901-0008	Подршка особама са инвалидитетом	59.050.000	58.534.964,71	99,13
0901	0901-4003	Координатор за инклузију Рома	1.516.000	860.777,38	56,78
0901	0901-4004	Остваривање, заштита и унапређење људских права	250.000	0,00	-
0901	0901-4005	Интеркултурализам и антидискриминација у Суботици	2.355.000	1.969.985,60	83,65
	0901-4002	Помоћ у природи за	3.950.000	3.950.000,00	100

0901		социјално угрожено становништво			
0901	0901-5001	Реконструкција и доградња објекта ПЈ " Дом Дудова шума" Геронтолошког центра	114.270.000	114.012.803,77	99,77
0901	0901-5008	Реконструкција и адаптација Дома за децу "Колевка"	192.512.000	192.001.576,64	99,73
		Укупно:	659.118.000	615.047.114,79	93,31

Програмска структура

Програм 11: 0901 Социјална и дечја заштита

Одговорно лице: Члан Градског већа задужен за социјалну заштиту

Опис програма: Опис корисника: Секретаријат за друштвене делатности спроводи законе и друге прописе чије је непосредно спровођење законом поверено Граду и спроводи одлуке и друге акте Скупштине града, Градског већа и Градоначелника из области физичке културе, спорта и омладине, предшколског образовања, здравствене заштите на примарном нивоу, социјалне заштите, хуманитарних организација и социјалних пројеката.

Образложење спровођења програма, са образложењем о одступањима, у години извештавања: У оквиру овог програма обављају се послави везани за пружање помоћи сиромашним и социјално угроженим грађанима.

Циљ: Повећање доступности права и услуга социјалне заштите

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност 2021.год.
Процент корисника мера и услуга социјалне и дечје заштите који се финансирају из буџета града	%	2020.	6	6	6

Програмска активност: 0901-0001 Једнократне помоћи и други облици помоћи

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Опис програма: У оквиру овог програма обављају се послави везани за пружање помоћи лицима у стању социјалне потребе.

Образложење спровођења програмске активности, са образложењем о одступањима, у години извештавања: У току 2021. године ће се расписати јавни позиви за набавку грађевинског материјала за избегла лица, за помоћ за економско оснаживање породица избеглица и интерно расељених лица и куповину сеоских кућа за избеглице и интерно расељена лица. Такође ће бити вршена и обрада захтева грађана за субвенционисање цене комуналних услуга.

Циљ: Унапређење заштите сиромашних

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност 2021.год.
Процент грађана који добијају новчане накнаде и помоћ у натури у складу са одлуком о социјалној заштити у односу на укупан број грађана	%	2020.	5	5	5

Програмска активност: 0901-0002 Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Опис програмске активности: У оквиру овог програма обављају се послови везани за примену Одлуке о остваривању права у области социјалне заштите из надлежности Града Суботице.

Образложење спровођења програмске активности, са образложењем о одступањима, у години извештавања: У току 2021. године ће бити обезбеђен привремени смештај деце и омладине без родитељског старања, деце и омладине са поремећајима у друштвеном понашању, деце чији је развој ометен породичним приликама, жртве породичног насиља.

Циљ: Обезбеђење услуге смештаја

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност 2021.год.
Број корисника услуга смештаја у прихватилишту	Број	2020.	35	38	38

Програмска активност: 0901-0003 Дневне услуге у заједници

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Опис програмске активности: У оквиру овог програма обављају се послови везани за примену Правилника о начину и поступку остваривања права на доделу средстава из буџета Града Суботице за програме и пројекте удружења у области друштвеног и хуманитарног рада.

Образложење спровођења програмске активности, са образложењем о одступањима, у години извештавања: У току 2021. године ће бити расписан Јавни конкурс за финансирање или суфинансирање програма и пројеката у области друштвеног и хуманитарног рада.

Циљ: Подстицање развоја разноврсних социјалних услуга и других услуга у заједници

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност 2021.год.
Број удружења/хуманитарних организација које добијају средства из буџета града	Број	2020.	36	36	36

Програмска активност: 0901-0004 Саветодавна терапијска и социјално-едукативне услуге

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Опис програмске активности: У оквиру овог програма обављају се послови везани за примену Одлуке о остваривању права у области социјалне заштите из надлежности Града Суботице.

Образложење спровођења програмске активности, са образложењем о одступањима, у години извештавања: У току 2021. године ће бити обезбеђен рад Дневног боравка за децу са посебним потребама, Дневног боравка за умерено и теже недовољно развијена одрасла лица, услугу личног пратиоца и персоналног асистента, Центра за саветовање и превенцију проблема у понашању, Фондације менталне хигијене „Ехспецто“ и Социјално-економског савета.

Циљ: Подршка развоју мреже услуга социјалне заштите предвиђене Одлуком о социјалној заштити и Законом о социјалној заштити

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност 2021.год.
Број корисника саветодавно-терапијских и социјално-едукативних услуга	Број	2020.	900	1100	1100

Програмска активност: 0901-0005 Активности Црвеног крста

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Опис програмске активности: У оквиру овог програма обављају се послови везани за примену Одлуке о остваривању права у области социјалне заштите из надлежности Града Суботице.

Образложење спровођења програмске активности, са образложењем о одступањима, у години извештавања: У току 2021. године кроз програм Народне кухиње ће бити обезбеђен кувани оброк, средства за рад Прихватне станице за бескућнике, Програм добровољног давалаштва крви и програм деловања у несрећама.

Циљ: Социјално деловање-олакшавање људске патње пружањем неопходне ургентне помоћи лицима у невољи, развијањем солидарности међу људима, организовањем различитих облика помоћи

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност 2021.год.
Број корисника народне кухиње	Број	2020.	1200	1500	1500

Програмска активност: 0901-0006 Подршка деци и породицама са децом

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Опис програмске активности: У оквиру овог програма обављају се послови везани за помоћ и заштиту породица са децом и пронаталитетну политику.

Образложење спровођења програмске активности, са образложењем о одступањима, у години извештавања: У току 2021. године ће бити обезбеђена средства за бесплатне ужине за сиромашне ученике основних школа и помоћ при лечењу тешко оболеле деце и омладине.

Циљ: Унапређење популационе политике

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност 2021.год.
Број мера материјалне подршке намењен мерама локалне популационе политике	Број	2020.	2	2	2

Програмска активност: 0901-0007 Подршка рађању и родитељству

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Опис програмске активности: У оквиру овог програма обављају се послови везани за помоћ и заштиту породица са децом и пронаталитетну политику.

Образложење спровођења програмске активности, са образложењем о одступањима, у години извештавања: У току 2021. године ће бити обезбеђена средства за остваривање права на вештачку оплодњу, накнаду за прво рођено дете, помоћ трудницама.

Циљ: Унапређење популационе политике

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност 2021.год.
Број мера материјалне подршке намењен мерама локалне популационе политике	Број	2020.	3	3	3

Програмска активност: 0901-0008 Подршка особама са инвалидитетом

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Опис програмске активности: У оквиру овог програма обављају се послови везани за примену Одлуке о остваривању права у области социјалне заштите из надлежности Града Суботице.

Образложење спровођења програмске активности, са образложењем о одступањима, у години

извештавања: У току 2021. године ће бити расписан јавни кокурс за финансирање или суфинансирање програма и пројеката у области друштвеног и хуманитарног рада – недостајућих услуга помоћи у кући и неге у кући на територији Града Суботице.

Циљ: Унапређење постојећих услуга социјалне заштите

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност 2021.год.
Број сати пружане услуге	Број	2020.	78.500	78.500	78.500

Пројекат: 0901- 5001 Реконструкција и доградња објеката РЈ "Дом Дудова шума"

Одговорно лице за спровођење пројекта: Шеф канцеларије за локални економски развој

Опис програма:

Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања:

Циљ: Креирање услова за унапређење функционисања установе социјалне заштите

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност	Циљана вредност	Остварена вредност 2021.год.
Окончаност планираних радова (реконструисан и енергетски саниран стамбени објекат Дом Дудова шума)	Број	2020	0	0	0

Пројекат: 0901-4002 Помоћ у природи за социјално угрожено становништво

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Опис пројекта: У оквиру овог програма обављају се послови везани за примену Одлуке о остваривању права у области социјалне заштите из надлежности Града Суботице.

Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања: Обезбеђена су средства за спровођење поступка набавке пакета хране и хигијене за социјално угрожено становништво.

Циљ: Побољшање квалитета живота социјално угрожених лица

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност 2021.год.
Број корисника пакета хране и хигијене	Број	2020	2900	2950	3000

Пројекат: 0901-4003 Координатор за инклузију Рома

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Опис пројекта: У оквиру овог програма обављају се послови везани за реализацију Акционог плана за Роме.

Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања: У току 2021. године ће бити обезбеђена средства за реализацију пројеката РОМАЦТЕД, унапређење услова становања, превенцију напуштања школовања.

Циљ: Омогућавање несметаног рада координатора за инклузију Рома

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност 2021.год.
Број пројеката пријављених на конкурс	Број	2020	2	2	2

Пројекат: 0901-4004 Остваривање, заштита и унапређење људских права-родна равноправност

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Опис пројекта: У оквиру овог програма обављају се послови везани за усклађивање локалних политика са националном стратегијом за родну равноправност.

Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања: У току 2021. године обезбеђена су средства за реализацију активности Савета за родну равноправност. Пројекат није реализован.

Циљ: Остваривање заштите и унапређење људских права-родна равноправност

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност 2021.год.
Број састанака Савета за родну равноправност	Број	2020	0	4	0

Пројекат: 0901-4005 Интеркултурализам и антидискриминација у Суботици

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта предвиђена су средства спровођење пројекта „Интеркултуралност и антидискриминација“ – у складу са уговором са Сталном конференцијом градова и општина, за одржавање радионица и тренинга у основним школама, месним заједницама и градској управи на тему интеркултуралности и антидискриминације

Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања: Обезбеђена су средства за спровођење активности.

Циљ: Едукација деце и грађана на тему Интеркултуралности и антидискриминације ради добрих међуетничких односа.

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност 2021.год.
Број одржаних радионица и тренинга	Број	2020	0	30	30

Пројекат: 0901-5001 Реконструкција и доградња објеката РЈ "Дом Дудова шума"

Одговорно лице за спровођење пројекта: Шеф службе за локални економски развој

Опис програма: Радови се изводе у Суботици на објекту РЈ «Дом Дудова шума» Геронтолошког центра из Суботице на адреси Алеја Маршала Тита број 31. **Правни основ:** Уговор о правима и обавезама Канцеларије за управљање јавним улагањима и Града Суботице у реализацији пројекта Реконструкције и доградње објекта РЈ „Дом Дудова шума“ Геронтолошког центра Суботица број 351-01-570/2016-02.

Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања: На основу члана 23. став 2 и члана 47. став 1. тачка 3. и 4. Закона о државној управи („Сл. Гласник РС“, бр. 79/2005, 101/2007, 95/2010, 99/2014, 47/2018 и 30/2018 – др. закон), Закључка Покрајинске владе број: 127-06-68/2020 од 12. марта 2020. године, а у складу са здравственим препорукама ради спречавања ширења болести COVID – 19 изазване вирусом SARS-CoV-2 у установама социјалне заштите на територији Аутономне покрајине Војводине и већ датим Инструкцијама Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања од 10.03., 11.03., 12.03. и 13.03.2020. године за поступање установа социјалне заштите, која садржи здравствене препоруке, које се примењују ради спречавања ширења инфекције за установе социјалне заштите, све са циљем благовременог и одговорног поступања у установама социјалне заштите у складу са тренутним епидемиолошком ситуацијом од дана 17.03.2020. године обустављени су радови на

градилишту објекта РЈ „Дом Дудова шума“ Геронтолошког центра из Суботице до 10.05.2021. Радови су успешно настављени по измењеној динамици радова, коригованим и пролонгираним роковима изградње до краја 2022. године.

Циљ: Креирање услова за унапређење функционисања установе социјалне заштите

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.г.
Окончаност планираних радова (реконструисан и енергетски саниран стамбени објекат Дом Дудова шума)	број	2018	0	0	0

Пројекат: 0901- 5008 Реконструкција и адаптација Дома за децу „Колевка“

Одговорно лице: Шеф канцеларије за локални економски развој

Опис програма: Правни основ: Уговор о правима и обавезама Канцеларије за управљање јавним улагањима и Града Суботице у реализацији пројекта обнове и унапређења објекта Дом за децу ометену у развоју „Колевка“ број П-404-682/2019 од 27.12.2019. године. Санација објекта Дом за децу ометену у развоју „Колевка“ у Суботици. За потребе Дома, планирана је изградња спортске дворане с базеном. Затворени базен, намењен за децу ометену у развоју, биће димензија 10x11 м, у два нивоа, са свом пратећом опремом коју захтевају овакви базени. Спортски терен (димензија 24x15 м) - такође ће у потпуности бити прилагођен деци ометеној у развоју. Поред спортске дворане, планирана је и изградња новог објекта домског смештаја. Поред наведеног, планирани су и радови у објекту који је означен као зграда за социјалну заштиту - Дом за децу ометену у развоју - зграда број 1, спратности Су+ П +Пк, тако што ће се у сутерену и поткровљу изводити радови на санацији, док ће се у приземљу изводити радови на доградњи, реконструкцији, адаптацији и санацији.

Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања: Радови су у току, нема одступања од планиране реализације пројекта. Изграђен је нов објекат домског смештаја и изграђен је базен. Радови ће бити окончани 31.03.2022.

Циљ: Обезбеђивање услова за квалитетнију услугу социјалне заштите

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност 2021.год.
Изграђен нов објекат домског смештаја	Број	2020	0	1	1
Изграђен базен	Број	2020	0	1	1
Реконструисан постојећи домски смештај	Број	2020	0	1	0

ПРОГРАМ 12: ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА

Биланс извршења плана коришћења буџетских средстава

Шифра програма	Шифра програмске активности/пројекта	Назив програма/програмске активности/пројекта	Усвојен буџет за 2021. год. (сви извори финансирања)	Извршење у 2021. год.	% извршења
1801	1801-0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	200.000	179.942,82	89,97
1801	1801-0002	Мртвозорство	12.000.000	11.070.805,36	92,26
1801	1801-0003	Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље	129.000.000	127.819.664,25	99,09
1801	1801-4008	Санација главног вода за грејање	2.200.000	2.199.371,20	99,97

1801	1801-5001	Обнова и унапређење објекта здравствена станица у МЗ прозивка	24.191.000	23.794.348,03	98,36
		Укупно:	167.591.000	165.064.131,66	98,49

Програмска структура

Програм 12: 1801 Здравствена заштита

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Опис програма: Секретаријат за друштвене делатности спроводи законе и друге прописе чије је непосредно спровођење Законом поверено Граду из области културе, основног и средњег образовања, студената, информисања, верских заједница и осталих друштвених организација и избегла и расељена лица, као и несметано функционисање наставног програма који се односи на плате, накнаде и друга примања, социјалне доприносе на терет послодаца, отпремнине, као и помоћи запослених, стручно усавршавање запослених, јубиларне награде и помоћ запосленима, превоз деце и превоз ученика на републичка и међународна такмичења, превоз запослених, капиталне издатке, заштиту и безбедност ученика и деце у складу са прописаним мерама и друге текуће расходе, осим оних за које се средстава не обезбеђују из буџета Републике Србије. У оквиру овог програма у складу са Законом о здравственој заштити ради обезбеђења примарне здравствене заштите, локална самоуправа именује управни одбор који руководи радом установе.

Образложење спровођења програма, са образложењем о одступањима, у години извештавања: У току 2021. године обезбеђена су средства за реализацију услуга здравствене заштите на примарном нивоу, текуће поправке и одржавање амбуланти на основу Закона о здравственој заштити.

Циљ: Унапређење здравља становништва

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност 2021.год.
Покривеност становништва примарном здравственом заштитом	Да/не	2020.	Да	Да	Да

Програмска активност: 1801-0001 Функционисање установа примарне здравствене заштите

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Опис програмске активности: У оквиру ове активности обезбеђена су средства за набавку услуге спољног саветника у поступку израде предлога за доношење концесионог акта

Образложење спровођења програмске активности: Обезбеђена су средства за набавку услуге спољног саветника у поступку израде предлога за доношење концесионог акта и спровођење поступка јавне набавке за избор приватног партнера у циљу управљања и обављања фармацеутске делатности у Граду Суботица.

Циљ: Успостављање приватног партнера у обављању фармацеутске делатности

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност 2021.год.
Спроведен поступака јавне набавке	Да/не	2020	не	да	не

Програмска активност: 1801-0002 Мртвозорство

Одговорно лице: Секретар секретаријата за друштвене делатности

Опис програмске активности: У оквиру ове активности обављају се послови везани за примену Одлуке о утврђивању времена и узрока смрти умрлих изван здравствене установе на територији Града Суботице и послови ноћног дежурства у Служби хитне медицинске помоћи.

Образложење спровођења програмске активности, са образложењем о одступањима, у години извештавања: Обезбеђено је несметано функционисање услуге мртвозорства и ноћног деђурства, на основу уговор са Домом здравља

Програмска активност: 1801-0003 Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље

Одговорно лице: Секретар секретаријата за друштвене делатности

Опис програмске активности: У оквиру ове активности у складу са Законом о здравственој заштити ради обезбеђења примарне здравствене заштите, обезбеђена су средства за плате за дежурство за раднике апотеке, за рад управног одбора Дома Здравља и Апотеке Суботица, закуп пословног простора за рад Апотеке Суботица, прикупљање и уништавање фармацеутског отпада, текуће поправке и одржавање Апотеке Суботица и набавку опреме за Апотеку Суботица.

Образложење спровођења програмске активности, са образложењем о одступањима, у години извештавања: Обезбеђена су средства за несметано функционисање Апотеке Суботица и Дома здравља.

Циљ: Стварање услова за очување и унапређење здравља становништва

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност 2021.год.
Процент реализованих у односу на планираних посебних програма и пројеката из области јавног здравља	%	2020.	90	90	90

Пројекат: 1801-4008 Санација главног вода за грејање

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта обезбеђена су средства санацију грејања у Центру за мајку и дете Дома здравља.

Образложење спровођења пројекта са образложењем о одступањима, у години извештавања: Обезбеђена су средства за покретање поступка набавке.

Циљ: Обезбеђивање бољих услова рада Центра за мајку и дете

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност	Остварена вредност 2021.год.
Извршена санација централног грејања	број	2020	не	да	не

Пројекат: 1801-5001 Обнова и унапређење објекта здравствене станице у МЗ Прозивка

Одговорно лице: Шеф службе за локални економски развој

Опис пројекта: На основу података о локацији, функционалних захтева инвеститора, Дома Здравља Суботица и у складу са Урбанистичким пројектом израђеним од стране ЈП за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање, Суботица, израђен је Пројекат за извођење (ПЗИ) објекта Здравствене станице/амбуланте са урбанистичко - архитектонском разрадом на Кп. 10409/7, К.О. Доњи град у Суботици. Објекат је оријентисан краћом страном паралелно Пазинској улици. Пешачки прилаз новопроектваном објекту је са Пазинске улице, а колски прилаз из стамбене улице у зони планираног паркинга. На самој парцели обезбеђено је 4 паркинг места за запослене као и место за прилаз возила снабдевања као и возила хитне помоћи. Објекат је одвојен од бочне стране парцеле, гледано ка постојећем објекту вртића, да би се обезбедила визуелна тампон зона. Објекат је планиран за примарну здравствену заштиту одраслих са ординацијама лекара опште праксе, делом за ЕКГ и стандардним пратећим функцијама за објекат ове врсте. Постоје два улаза у објекат: главни за кориснике Пазинске улице, а други за запослене са супротне стране. Од просторија се планирају следеће: четири ординације, терапија- Интервенције – ЕКГ, чекаоница, просторија за медицинско особље, четири тоалета, гардероба за особље, картотека са шалтерима, остава за санитарije, остава за медицински отпад, магацин, улазни ветробран, ходник,

две оставе за веш, изолација, улаз за особље, канцеларија за главне сестре, две техничке просторије. Правни основ: Уговор са Канцеларијом за управљање јавним улагањима број 351-01-8/2021-01. Пројекат се реализује у оквиру пројекта ПОЛИС - “Подршка Обнови Локалне Инфраструктуре Србије” који спроводи Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања заједно са Канцеларијом за управљање јавним улагањима, а средства су обезбеђена из донације Немачке развојне банке “KfW”.

Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања: Јавна набавка спроведена је у месецу марту 2021. године. Извођач радова изабран је 03.06.2021. године по Уговору број IV-404-182/2021. Крајем јуна 2021.године је потписан и уговор за грађевински надзор радова, а увођење извођача у посао био је почетком јула 2021.године. Рок за извођење радова је мај 2022. године.

Циљ: Обезбеђивање услова за квалитетнију услугу здравствене заштите

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност	Остварена вредност 2021.год.
Изграђена здравствена станица	Ком	2021	0	0	0

ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ

Биланс извршења плана коришћења буџетских средстава

Шифра програма	Шифра програмске активности/пројекта	Назив програма/програмске активности/пројекта	Усвојен буџет за 2021. год. (сви извори финансирања)	Извршење у 2021. год.	% извршења
1201	1201-0001	Функционисање локалних установа културе	393.695.000	373.482.228,30	94,87
1201	1201-0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	79.577.000	77.342.577,09	97,19
1201	1201-0003	Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа	7.605.000	7.550.000,00	99,28
1201	1201-0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	35.000.000	34.932.996,00	99,81
1201	1201-4034	Дигитална култура Суботице	650.000	650.000,00	100
1201	1201-4035	Презентације и конзервације археолошког налазишта од великог значаја Темпломдом/Црквине у Хоргошу	700.000	700.000,00	100
1201	1201-4036	Конзерваторско-реставраторски радови и реконструкција на зидним сликама у РКЦ светог Јурја у Новом Кнежевцу	2.802.000	2.799.974,00	99,93
	1201-4037	Danube Rediscover-	6.102.000	6.087.771,49	99,77

1201		Представљање јеврејске културе, наслеђа, изложба, културна рута-Градски музеј			
1201	1201-4039	Тражење наше заједничке уметничке баштине-представљање заједничког културног наслеђа Суботице и Ходмезовашархеља	1.228.000	1.227.172,38	99,93
1201	1201-4040	Историцизам у Бачкој-Градски музеј	5.093.000	5.090.000,00	99,94
1201	1201-4041	Систематска археолошка истраживања локалитета "Градиште" у Иђошу-МЗСК	800.000	800.000,00	100
1201	1201-4042	Испитивачки радови на иконостасу СПЦ Св. оца Николаја у Кикинди	402.000	400.000,00	99,50
1201	1201-4044	Градски музеј-СУБ-БГА183/2021 Vácsorsyág	1.616.000	1.615.512,00	99,97
1201	1201-5002	Реконструкција зграде Народног позоришта	334.110.000	82.839.124,06	24,79
1201	1201-5006	Санација крова дома културе у Жеднику	2.600.000	2.587.999,20	99,54
1201	1201-5007	Санација крова Дома културе у Вишњевцу	1.000.000	0,00	-
1201	1201-5016	Соколски Дом	7.230.000	7.139.719,44	98,75
1201	1201-5020	Изградња Дома културе Хајдуково Носа	50.000	28.802,24	57,60
1201	1201-5024	Израда споменика Краљу Петру Првом Карађорђевићу	20.720.000	20.431.586,18	98,61
1201	1201-5025	Санација фасаде Градске библиотеке	17.100.000	12.540.162,91	73,33
		Укупно:	918.080.000	638.245.625,29	69,52

Програмска структура:**Програм: 1201 Развој културе**

Одговорно лице: Члан Градског већа задужен за област културе

Опис програма: Секретаријат за друштвене делатности у складу са законом спроводи послове који за циљ имају очување, унапређење и представљање локалног културног наслеђа и добара, остваривање општег интереса у култури, односно задовољавање потреба грађана и грађанки у култури на територији града, као и остваривање јавног интереса у области јавног информисања.

Образложење спровођења програма, са образложењем о одступањима, у години извештавања: Током 2021. године обезбеђено је остваривање општег интереса у култури дефинисаног Законом о култури који се остварује кроз рад локалних установа културе, као и кроз програме и пројекте других субјеката у култури.

У складу са Законом о јавном информисању и медијима суфинансирани су пројекти у области јавног информисања. Такође, суфинансирани су пројекти цркава и верских заједница које делују на територији Града Суботице.

Циљ: Подстицање развоја културе

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021. год.
-----------------------------	---------------	--------------	----------------	-----------------	---------------------------------

Број посетилаца програма који доприносе остваривању општег интереса у култури који су одржани на 1000 становника	Број	2020.	250	350	380
--	------	-------	-----	-----	-----

Програмска активност: 1201-0001 Функционисање локалних установа културе

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности спроводе се послови у вези са финансирањем културне делатности установа културе чији је оснивач Град.

Образложење спровођења програмске активности, са образложењем о одступањима, у години извештавања: Локалне установе културе су у току 2021. године преузимале и извршавале обавезе у складу са усвојеним Програмом рада и финансијским планом.

Циљ: Обезбеђење редовног функционисања установа културе

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021. год.
Број запослених у установама културе у односу на укупан број запослених у ЈЛС	Број	2020.	140/2116	182/2158	169/2145

Програмска активност: 1201-0002 Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности обезбеђују се средства за друге субјекте у култури ради проширења културне понуде на територији Града, као и средства за уплату доприноса за ПИО и доприноса за здравствено осигурање за самосталне уметнике.

Образложење спровођења програмске активности, са образложењем о одступањима, у години извештавања: У складу са Законом о култури и Статутом Града Суботице расписан је Конкурс за финансирање или суфинансирање пројеката у култури на територији Града Суботице у 2021. години. Конкурс се расписује за пројекте у култури који се односе на очување, унапређење и развој културе и уметности и савременог уметничког стваралаштва од значаја за Град Суботицу. Решењем Градоначелника средства су додељена за 172 пројекта. Такође, обезбеђена су средства за рад Фондације "Данило Киш" у складу са усвојеним Програмом рада и финансијским планом и Фондације „Суботичка синагога“, као и за пројекте и рад других субјеката у култури у складу са законом. У оквиру ове програмске активности обезбеђено је финансирање доприноса за обавезно социјално осигурање за слободне уметнике, у складу са законом.

Циљ: Унапређење разноврсности културне понуде

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021. год.
Број програма и пројеката удружења грађана подржаних од стране града	Број	2020.	251	260	202

Програмска активност: 1201-0003 Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Опис програмске активности: Програмска активност се односи на очување културно историјског наслеђа кроз суфинансирање пројеката црква и верских заједница.

Образложење спровођења програмске активности, са образложењем о одступањима, у години извештавања: У складу са Правилником о начину, поступку и критеријумима за доделу средстава црквама и верским заједницама које делују на територији Града Суботице расписан је Јавни конкурс за доделу

средстава ради суфинансирања пројеката црква и верских заједница које делују на територији Града Суботице за 2021. годину.

Циљ: Очување и заштита културног наслеђа

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021. год.
Број пројеката за очување и заштиту културног наслеђа у надлежности ЈЛС са комплетном пројектно-техничком документацијом за рехабилитацију	Број	2020.	6	6	5

Програмска активност: 1201-0004 Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности обезбеђује се финансијска подршка субјектима у сфери јавног информисања који доприносе остваривању јавног интереса у области јавног информисања.

Образложење спровођења програмске активности, са образложењем о одступањима, у години извештавања: У складу са Законом о јавном информисању и медијима и Правилником о суфинансирању пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања расписан је Јавни позив за учешће на конкурс за суфинансирање пројеката производње медијских садржаја из области јавног информисања у 2021. години. Конкурс се расписује ради пружања финансијске подршке медијским садржајима који доприносе остваривању јавног интереса у области јавног информисања. Решењем Градоначелника подржана су 45 пројекта.

Циљ: Повећана понуда квалитетних медијских садржаја из области друштвеног живота локалне заједнице

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021. год.
Број програмских садржаја подржаних на конкурсима јавног информисања	Број	2020.	42	45	45

Пројекат: 1201-4034 Дигитална култура Суботица

Одговорно лице: Члан Градског већа задужен за област образовања и културе

Опис пројекта: Правни основ: Уговор о финансирању - су финансирању пројекта "Дигитална култура Суботице" по конкурс Покрајинског секретаријата за културу, јавно информисање и односе са верским заједницама у 2021. години број 137-451-1782/2021 од 03.06.2021. Пројекат је осмишљен као посебна дигитална платформа јединице локалне самоуправе где ће се на једном месту налазити културна слика, културно богатство Града Суботице (покретна културна добра, непокретна културна добра, нематеријално културно наслеђе, установе културе, удружења која делују на територији Суботице а област деловања им је култура, програми рада и деловања свих актера културног живота Суботице, као и пројекти из области културе са којима се Град Суботица изузетно поноси). Платформа (виртуелна презентација) је логички подељена на више сегмената:

1. културна добра (покретна и непокретна)
2. споменици културе
3. установе културе и њихови програми рада
4. удружења чије деловање везујемо за област културе
5. пројекти из области културе.

Веб презентација биће алат локалне самоуправе где ће на једном месту ужа и шира јавност бити упозната са богатом културном сликом Града Суботице.

Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања:

Пројекат „Дигитална култура Суботице“ имала је за циљ да виртуелно представи културно наслеђе широј општој и стручној јавности. Виртуелни обилазак се пре свега састоји од панорамских фотографија и

фотографија сачињених апаратом који прави снимке од 360 степени. У случајевима где вегетација дозвољава безбедан приступ дрону, користе се и фотографски снимци дроном. Посетиоци имају прилику да виртуелно сагледају и обиђу објекат и виде како он изгледа у стварности. Предност оваквог вида презентације у време пандемије јесте чињеница да посетиоц има стваран доживљај без потребе за физичким присуством. Проширење веб сајта у техничком смислу значи проширивање базе података, имплементацију прегледача за виртуелне обиласке и постављање садржаја. Није било одступања током реализације пројекта.

Циљ: Унапређена промоција и презентација културног наслеђа Суботице како домаћој тако и иностраној публици

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност у 2021.г.	Остварена вредност у 2021.год.
Израђена платформа о култури Града	број	2021	0	1	1

Пројекат: 1201-4035 Презентација и конзервација археолошког налазишта од великог значаја Темпомдом/Црквине у Хоргошу - МЗЗСК СУБОТИЦА

Одговорно лице: Директор МЗЗСК Суботица

Опис пројекта: Заштитна ископавања на локалитету Црквине у Хоргошу, са израдом документације и одлагањем археолошког материјала врше се у циљу прикупљања и истраживања, документовања и проучавања, вредновања, заштите и очувања, представљања и интерпретације археолошких налаза и управљања и коришћења археолошког наслеђа.

Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања: Реализација пројекта се одвијала у свему према плану.

Циљ: Заштита археолошког наслеђа које може бити угрожено и уништено нестручним и непријављеним грађевинским радovima на локалитету

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Ископане археолошке структуре за прикупљање археолошког материјала	број структура	2020.	0	20	3
Покретни археолошки материјал	кутија	2020.	0	3	3

Пројекат: 1201-4036 Конзерваторско - рестаураторски радови и реконструкција на зидним сликама у РКЦ Светог Јурја у Новом Кнежевцу - МЗЗСК суботица

Одговорно лице: Директор МЗЗСК Суботица

Опис пројекта: Конзервација и рестаурација зидних слика обухвата: уклањање површинских оштећења бојеног слоја, отпрашивање нечистоћа меким четкицама, фиксирање бојеног слоја микроакрилном емулзијом и по потреби ињектирање и консолидација малтерне подлоге.

Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања: Након подизања скеле, са свих површина зидне декорације и зидних слика је уклоњен слој нечистоћа – механички гнет гумама и вишаб сунђерима. Сва оштећења малтерне подлоге су обрађена, очишћена, консолидована и пломбирана паропропусним малтером. Уклоњена је стара неадекватна зелена фарба која је досезала висину до 4 м. Зона сокла која је већ била омалтерисана ранијих година је обрађена и пресвучена слојем паропропусне глет масе за унутрашњу употребу. Нестабилне површине бојеног слоја су фиксирани. На основу старих фотографија, извршена је реконструкција сликане зидне орнаментике која је била уништена приликом раније санације капиларне влаге. Оштећења бојеног слоја су ретуширана. Зидне слике су очишћене, фиксирани, оштећења малтерске подлоге су консолидована, пломбирана. Изведен је ретуш бојеног слоја.

Циљ: Очување зидних слика и орнаментике у централном травеју РКЦ Св. Јурја у Новом Кнежевцу

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Број рестаурираних и санираних зидних слика	ком	2020.	0	10	5

Пројекат: 1201-4037 Danube: „Rediscover“ – Представљање јеврејске културе, наслеђа, изложба, културна рута – Градски музеј Суботица

Одговорно лице: Директор Градског музеја Суботица

Опис пројекта: Израда мобилне апликације културне руте јеврејске баштине.

Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања:

Пројекат је успешно завршен крајем маја 2021. године. У склопу пројеката све планиране активности су спроведене, одштампана је мапа јеврејске руте на 3 језика, приручник за јеврејско гробље у Суботици, боклети Јеврејска Суботица и Кувар госпође Розенфилд. У Градском музеју Суботица је отворена изложба Свакодневни живот Јевреја у Суботици и каталог за истоимену изложбу је одштампан. У склопу изложбе је урађен и видео материјал на 3 језика. Презентована је и мобилна апликација јеврејске културне руте на 5 језика. У сарадњи са омладинским удружењем „Керуљ бе“ урађен је кратак филм.

Циљ: Презентација јеврејске културе

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Мобилна апликација културне руте	број	2020.	0	1	1

Пројекат: 1201-4039 "Тражење наше заједничке уметничке баштине" - представљање заједничког културног наслеђа Суботице и Ходмезовашархеља – Градски музеј Суботица

Одговорно лице: Директор Градског музеја Суботица

Опис пројекта: Представљање заједничког културног наслеђа Суботице и Ходмезовашархеља – изложба, публикација, културна рута.

Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања: Пројектне активности су завршене у 2020. години. У 2021. години измирена је обавеза по кредиту.

Пројекат (шифра и назив пројекта): 1201- 4040: Културна сарадња на тему "Историцизам у Бачкој" и промоција туризма у региону – Градски музеј Суботица

Одговорно лице: Директор Градског музеја Суботица

Опис пројекта: Представљање заједничког културног наслеђа Суботице и Баје. У склопу пројеката планирана је мобилна изложба која ће бити приказана у Градском музеју Суботица и музеју у Баји током 2022. године. Такође се планира израда каталога. Изложба ће бити приређена од предмета ликовне и примењене уметности, као и индустријског дизајна, претежно из фонда Градског музеја Суботица, у изложбеној сали музеја на површини од 200 квадратних метара. Амбијенталне целине из профане и сакралне сфере, временског интервала од друге половине 19. века до међуратног периода, као што су нео готика, неоренесанса, нео бидермајер и стил Наполеон, приказали би музејску грађу и грађу са терена која до сада није излагана, нити стручно обрађена у ширем контексту историје уметности и заштите културних добара. Ово би био наставак систематске обраде музејске грађе, али и грађе са терена, одређеног стила и стандарда, који је карактерисао Суботицу и ширу околину у датом периоду, те је оставио трајан печат на архитектонски профил града.

Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања

У 2021. години урађене су припреме за изложбу, рестауриран је намештај, лепезе и керамика који ће бити изложен, извршена је набавка опреме за изложбу. Такође, започете су маркетинг активности и постављање банера на зграду музеја. Изложбени простор је окречен. Замењена је постојећа дотрајала расвета са лед шинском расветом. Направљене су изложбене витрине и у исте постављена лед расвета. Изложба је скоро готова и завршетак се очекује у првом кварталу 2022. године. Текстови за каталог су припремљени, урађен је део превода текстова. Започет је дизајн и прелом текстова.

Циљ: Презентација суботичке уметничке баштине

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.г.
Изложба	број	2020.	0	0	0
Каталог	комад	2020.	0	0	0

Пројекат: 1201-4041 "Систематска археолошка истраживања локалитета Градиште у Иђошу" - МЗЗСК Суботица

Одговорно лице: Директор МЗЗСК Суботица

Опис пројекта: Наставак систематских археолошких ископавања – осма сезона - на локалитету Градиште у Иђошу у циљу прикупљања, истраживања, документовања и проучавања археолошких налаза, вредновања, заштите и очувања истих, те представљања и интерпретације археолошких налаза и управљања и коришћења археолошког наслеђа.

Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања: У 2021.г. настављена су систематска археолошка ископавања на локалитету Градиште у Иђошу у циљу прикупљања, истраживања, документовања и проучавања археолошких налаза, вредновања, заштите и очувања истих, те представљања и интерпретације археолошких налаза и управљања и коришћења археолошког наслеђа. При реализацији није било одступања од плана и он је реализован у целости.

Циљ: Заштита археолошког наслеђа које може бити угрожено и уништено нестручним и непријављеним грађевинским радовима на локалитету

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Ископане археолошке структуре за прикупљање археолошког материјала	број структура	2020.	25	90	90
Покретни археолошки материјал	кутија	2020.	20	40	10

Пројекат: 1201-4042 Испитивачки радови на иконостасу у СПЦ св. оца Николаја у Кикинди – МЗЗСК Суботица

Одговорно лице: Директор МЗЗСК Суботица

Опис пројекта: У циљу израде пројекта извођења конзерваторско-рестаураторских радова на иконостасу у СПЦ Св. оца Николаја у Кикинди, неопходно је било извршити испитивачке радове како би се установиле: квадратура, потребан материјал, алат и др. опрема, количина скеле, време, број стручних лица који би радили рестурацију и конзервацију, као и износ потребних новчаних средстава.

Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања: Прво су изведени испитивачки радови на лицу места, извршена су снимања и мерења иконостаса, као и физичко-хемијске анализе. Извршене су и пробе уклањања слојева нечистоћа са поврине бојеног слоја икона, позлаћеног дубореза и оплате иконостаса. Анализирано је стање полеђине и носеће конструкције иконостаса. Сачињен је план извођења конзерваторско-рестаураторских радова, као и предмер и предрачун радова. Израђен је детаљан Пројекат извођења конзерваторско-рестурацијских радова на иконостасу у СПЦ Св. Николе у Кикинди.

Циљ: Заштита културног добра од изузетног значаја и његова ревитализација.

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Пројекат конзерваторско-рестаураторских радова на иконостасу СПЦ Св. оца Николаја у Кикинди	Број израђене пројектно техничке докуменације	2020.	0	1	1

Пројекат: 1201- 4043 Археолошка заштитна ископавања на траси цевовода за гас на подручју Мали Иђош

Одговорно лице: Директор МЗЗСК Суботица

Опис пројекта: Заштитна ископавања на траси цевовода за гас на подручју Мали Иђош, са израдом документације и одлагањем археолошког материјала, врше се у циљу прикупљања и истраживања, документовања и проучавања, вредновања, заштите и очувања, представљања и интерпретације археолошких налаза и управљања и коришћења археолошког наслеђа.

Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања:

Радови на археолошким ископавањима отпочели су у складу са Уговором, по добијању аванса и до 30.06.2021. године реализовано је 30% предвиђених радова. Завршетак радова предвиђен је за октобар када су радови и били реализовани.

Циљ: Заштита археолошког наслеђа

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Ископане археолошке структуре за прикупљање археолошког материјала	број структура	2020.	0	45	120
Покретни археолошки материјал	кутија	2020.	0	3	3

Пројекат: 1201- 4044 Издавање часописа „Бачорсаг“ – Градски музеј Суботица

Одговорно лице: Директор Градског музеја Суботица

Опис пројекта: Прво издање овогодишњег часописа било је објављено у новембру а преостала у децембру. Приказ војвођанског друштва за упознавање завичаја у Бач-Кишкуну усмерен је пре свега на историчаре и локалисте, али се обраћа свима онима којима је срж истраживање и одржавање, представљање и неговање завичајног знања и наслеђа, интелектуалног, културног и војвођанског наслеђа Мађара. Место реализације је Градски музеј Суботица, где се одржавају презентације, али заправо су списи и описи повезани са целом територијом Војводине. Захваљујући дистрибутерима, поред Војводине, заинтересовани могу да приступе и публикацијама у Мађарској. Свака публикација се објављује у 400 примерака, ако материјал дозвољава, понекад објавимо и неку засебну књигу.

Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања:

У току 2021. године објављена су планирана сва четири часописа.

Циљ: Представљање наслеђа војвођанских Мађара

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Штампа часописа	комад	2021.	0	1600	1600

Пројекат: 1201-4045 " Заштитна археолошка ископавања на локалитету 106 у Мокрину " – МЗЗСК Суботица

Одговорно лице: Директор МЗЗСК Суботица

Опис пројекта: Заштитна ископавања на траси ЕЕ повезивања НИС-ових бушотина на подручју Мокрина, општина Кикинда, са израдом документације и одлагањем археолошког материјала, врше се у циљу прикупљања и истраживања, документовања и проучавања, вредновања, заштите и очувања, представљања и интерпретације археолошких налаза и управљања и коришћења археолошког наслеђа.

Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања: Заштитна ископавања на траси ЕЕ повезивања НИС-ових бушотина на подручју Мокрина, општина Кикинда, извршена су у складу са склопљеним Уговором. Извршена је израда документације, прикупљање и одлагање археолошког материјала. У наредном периоду треба да се изврше истраживања, документовања, проучавања, вредновања, и предлози заштите и очувања, и коришћења археолошког наслеђа.

Циљ: Заштита археолошког наслеђа које је било угрожено трасом ЕЕ каблова

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Ископане археолошке структуре за прикупљање археолошког материјала	број структура	2020.	0	8	8
Покретни археолошки материјал	кутија	2020.	0	1	1

Пројекат: 1201-5002 Реконструкција зграде Народног позоришта

Одговорно лице: Извршилац за грађевинске конструкције

Опис пројекта: У оквиру овог програма врше се активности реконструкције зграде Народног позоришта, тренутно су у току 7 и део 8 фазе.

Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања: Реализација програма дефинисана путем Министарства културе и информисања и АП Војводине. Након спроведеног поступка јавне набавке ЈН К 45/18 за извођење радова – Наставак адаптације, реконструкције и доградње зграде Народног позоришта у Суботици. Уговор је додељен фирми „Морава ин доо Крушевац“ из Крушевца, број уговора IV-404-436/2018 од 30.07.2018. године са закљученим Анексима IV-404-436/2018-1 од 20.03.2019. године, IV-404-436/2018-2 од 31.05.2019. године, IV-404-436/2018-3 од 28.06.2019. године и IV-404-436/2018-4 од 02.12.2019. године. По добијеној сагласности од Управе за капитална улагања за увођење извођача у посао, извођач је дана 03.09.2018. године уведен у посао. Радови по уговору су завршени 29.11.2019. године. Окончана ситуација издата је 27.04.2020. године број окончане ситуације 107/70. Град Суботица је обавезу по окончаној ситуацији измирио 01.06.2020. године. Уговор за VII и VIII-0 фазу у целости је исплаћен. За додатне радове – Наставак адаптације, реконструкције и доградње зграде Народног позоришта у Суботици склопљен је дана 14.08.2019. године уговор број IV-404-434/2019 и Анекс уговора број IV-404-434/2019-1 дана 25.02.2020. са „Морава ин доо Крушевац“ из Крушевца. Извођач је уведен у посао 26.08.2019. године. Радови по уговору су завршени 23.11.2019. године. Окончана ситуација за додатне радове издата је 27.02.2020. године, број окончане ситуације 104/20. Град Суботица је обавезу по окончаној ситуацији измирио 06.04.2020. године. Уговор за додатне радове за VII и VIII-0 фазу у целости је исплаћен. У јуну 2019. године покренута је јавна набавка број ЈН К 28/19 за услуге стручног и архитектонског надзора над извођењем радова - Наставак адаптације, реконструкције и доградње зграде Народног позоришта у Суботици. Уговор за услуге стручног и архитектонског надзора додељен је фирми „Простор доо Ада,, из Аде број уговора IV-404-380/2019 од 29.07.2019. године. По завршетку извођења додатних радова на згради Народног позоришта издат је рачун од стране „Простор доо Ада за извршену услугу стручног и архитектонског надзора број 17-20 од дана 17.03.2020. године на износ од 911.599,20 динара са ПДВ-ом. Уговор је у целости исплаћен дана 28.04.2020. године. По завршетку радова на згради Народног позоришта за VII и VIII-0 издате су од стране „North engineering,, доо Суботица две окончане ситуације број ОС-2/2019-7 од 27.04.2020. године на износ од 1.896.000,00 динара и ОС-1/2019-7 од 27.04.2020. године на износ од 984.000,00 динара за услугу архитектонског, грађевинског и инсталатерског надзора за радове VII и VIII-0. Обавезе по издатим окончаним ситуацијама Град је измирио у целости 23.06.2020. године. Након спроведеног поступка јавне набавке за VIII-1 фазу склопљен је уговор са „Трон Тех,, доо Нови Сад, број уговора IV-404-684/2019 дана 20.12.2019. године. Извођач је уведен у посао дана 27.12.2019. године, рок за извођење радова је 311 календарских дана. По петој привременој ситуацији која је издата 11.12.2020. године вредност изведених радова је 334.212.608,65 динара без ПДВ-а. Радови су окончани 31.12.2020. године што је и евидентирано у грађевинском дневнику. Записник о коначној примопредаји и коначном обрачуна изведених радова потписан је 14.05.2021. године. Окончана ситуација број 21-21 издата је 21.04.2021. године. Стручни надзор јр 14.05.2021. године оверио Окончану ситуацију. Град је обавезу по издатој Окончаној ситуацији измирио 18.06.2021. године. Уговор је реализован у целости. Уговор за стручни и архитектонски надзор за VIII-1 фазу склопљен је са „Простор доо Ада,, Ада, број уговора IV-404-532/2019 дана 15.10.2019. године. Окончана ситуација рачун број 20-21 издата је 06.05.2021. године. Град је обавезу по издатом рачуну измирио 24.05.2021. године. Уговор је у целости извршен. За план превентивних мера и услугу координатора и здравље на раду за VIII-1 фазу уговор је потписан дана 14.01.2020. године, број уговора IV-404-707/2019 са „Институтом за безбедност и превентивни инжењеринг доо Нови Сад,,. Са 31.12.2020. године уговор је реализован у целости. За услугу састављања предмера и предрачуна радова за VIII-2 фазу склопљен је уговор број IV-404-78/2021 дана 30.03.2021. године и Анекс број IV-404-78/2021-1 дана 08.04.2021. године са ФТН Нови Сад. По уговору услуга треба да се изврши у року од 10 дана од званичног пријема потребне документације за израду предмера и предрачуна. Рачун за извршену услугу број 034-1295/2021 издат је 15.06.2021. године. Град је обавезу по издатом рачуну измирио 07.07.2021. године. Након спроведеног поступка јавне набавке број ЈН К 54/21 за израду плана превентивних мера и координацију за безбедност на раду за VIII-2 склопљен је

уговор са „Коперинг,, ДОО Петроварадин, број уговора IV-404-304/2021 дана 20.08.2021. године. Уговорене вредност за услугу израде плана превентивних мера и координацију за безбедност на раду је 643.680,00 динара са ПДВ-ом. Уговор ће се реализовати у 2022. години. Са вршиоцем услуге „Простор ДОО Ада,, Ада, за стручни и архитектонски надзора након за VIII-2, након спроведеног поступка јавне набавке број ЈН К 55/21 склопљен је уговор број IV-404-490/2021 дана 03.12.2021. године. Уговорене вредност за услугу стручног и архитектонског надзора је 26.160.799,20 динара са ПДВ-ом. Уговор ће се реализовати у 2022. години. За заштиту градилишта за потребе „Народног позоришта,, у Суботици набављена је мобилна ограда укупне дужине од 159 м. Вредност услуге набавке, испоруке и монтаже опреме износи 684.972,00 динара. Решењем Градоначелника број II-40-5/2021-32 вредност уговорене услуге набавке, испоруке и монтаже опреме активирано је у књигама Града 20.12.2021. године. У децембру 2022. године припремљена је документација за покретање поступка јавне набавке за пројектантски надзор на згради „Народног позоришта,, у Суботици за VIII-2 фазу. Јавна набавка број ЈН К 106/21 објављена је 31.12.2021. године, процењена вредност набавке износи 8.499.960,00 динара са ПДВ-ом. Јавна набавка за извођење радова на згради „Народног позоришта,, у Суботици за VIII-2 фазу покренута је 09.09.2021. године. Рок за подношење понуда је био 24.11.2021. године. До отварања јавне набавке пристигле су две понуде које су биле изнад процењене вредности јавне набавке. Одлука о обустави поступка за предметну јавну набавку због понуда изнад процењене вредности објављена је на Порталу јавних набавки дана 22.12.2021. године.

Циљ: Наставак реконструкције, рестаурација и доградње зграде Народног позоришта

Показатељи учинка/ индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Степен завршености објекта	%	2020.	75	100	67

Пројекат: 1201- 5006 Санација Дома културе у Новом Жеднику

Одговорно лице: Извршилац за нискоградњу и хидроградњу

Опис пројекта: У оквиру овог програма врше се активности у циљу санације и адаптације Дома културе.

Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања: За 2021. годину планирана су средства за покретање јавне набавке за допуну пројектно техничке документације за санацију Дома културе у Новом Жеднику. Јавна набавка број ЈН К 35/21 покренута је 28.05.2021. године. Уговор број IV-404-222/2021 склопљен је 23.06.2021. године са „ПРОСТОР ДОО АДА,, и групом понуђача „ДОО ПОЖАР-ЕЛЕКТРО ИНЖЕЊЕРИНГ,, и „ГЕОГИС ДОО БЕОГРАД,,. Рок за израду пројекта је 60 календарских дана од потписивања Записника да пројектант располаже са комплетном документацијом за израду пројекта. Рачун број 47-21 издат је од стране вршиоца услуге 14.12.2021. године. Потврда о преузимању пројектне документације потписана је 14.12.2021. године.

Циљ: Побољшање функционалности и употребљивости објекта

Показатељи учинка/ индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Степен санације	%	2021.	0	100	100

Пројекат: 1201-5007 Санација крова Дома културе Вишњевац

Одговорно лице: Извршилац за нискоградњу и хидроградњу

Опис пројекта: У оквиру овог програма врше се активности у циљу санације и адаптације Дома културе.

Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања: За 2021. годину планирана су средства за покретање јавне набавке за санацију крова Дома културе у Вишњевцу по систему кључ у руке. Градско правобранилаштво и Секретаријат за имовинско правне послове су у поступку скидања хипотеке са објекта Дома културе Вишњевац како би се исходовала грађевинска дозвола за извођење радова на санацији крова Дома културе у Вишњевцу у 2022. години.

Циљ: Побољшање функционалности и употребљивости објекта

Показатељи учинка/ индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Степен санације	%		0%	10%	0%

Пројекат: 1201-5016 Соколски дом**Одговорно лице:** Шеф службе за извођење радова

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта врше се активности у циљу израде пројектно техничке документације за објекат „Соколски дом,,

Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања: Након спроведеног поступка јавне набавке број ЈН К 64/19 уговор за израду пројектно техничке документације закључен је са „Простор,, доо Ада, број уговора IV-404-697/2019 од 27.12.2019. године. Уговорена вредност израде пројектно техничке документације је 10.199.599,20 динара са ПДВ-ом. Рок за израду пројекта је 120 календарских дана од преузимања комплетне документације за израду пројекта. Рачун број 34-21 издат је од стране вршиоца услуге 01.09.2021. године. Потврда о преузимању пројектно техничке документације потписана је 01.09.2021. године.

Циљ: Израда пројектно техничке документације

Показатељи учинка/ индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Израђена пројектно техничка документација	%		0	100%	100%

Пројекат: 1201-5020 Изградња Дома културе Хајдуково Носа**Одговорно лице:** Секретар Секретаријата за инвестиције и развој

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта врше се активности у циљу стварања места за окупљање и одржавање наступа и културних дешавања.

Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања: Потписивањем Записника о примопредаји радова са извођачем радова „Сомборелектро,, доо Сомбор завршена је планира трећа фаза изградње Дома културе Хајдуково Носа.

Циљ: Стварање места за окупљања и одржавање наступа културних дешавања

Показатељи учинка/ индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Окончаност планираних радова	%		80%	100%	100%

Пројекат: 1201- 5024 Израда споменика Краљу Петру Првом Карађорђевићу**Одговорно лице:** Шеф службе за локални економски развој

Опис пројекта: Правни основ: Одлука о постављању споменика краљу Петру I Карађорђевићу (Службени лист Града Суботице број: I-00-022-131/2020 од 28.05.2020. године). Израда споменика краљу Петру је од историјског, културолошког значаја за Град Суботицу. У знак сећања на врховног команданта српске војске у Балканским ратовима који је остао упамћен у српском народу као краљ Петар Ослободилац (такође познат и као Стари краљ) од изузетног значаја је израда споменика чиме се чува културно наслеђе, историја, идентитет.

Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања: Вршилац услуге, вајар Зоран Ивановић изабран је 21.12.2020. године по Уговору број IV-404-478/2020. Вршилац услуге је уведен у посао даном потписивања Уговора. Рок за услугу вајања у глини и одливања тродимензионалног модела у гипсу за израду споменика Краља Петра Првог Карађорђевића јесте месец септембар 2021. године. Након израде идејног решења и вајања у глини и одливања тродимензионалног модела у гипсу, предстојала је Друга фаза која подразумева израду скулптуре споменика у бронзи. Ова фаза подразумева изливање калуца (негатива), израду воштаног модела у деловима, изливање сегмената у бронзи, њихово спајање (заваривање), обраду, патинирање, уградњу унутрашње конструкције са везом за постоље, транспорт и монтажу скулптуре споменика. Друга фаза успешно је завршена у другој половини године. Трећа фаза – израда постамента споменика такође је успешно завршена у другој половини године. Новембар 2021. године споменик је званично отворен.

Циљ: Израђен споменик

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Постамент, фигура	ком	2020	0	1	1

Пројекат: 1201-5025 Санација фасаде Градске библиотеке

Одговорно лице: Члан Градског већа задужен за област туризма, инвестиција и међународне сарадње

Опис пројекта: Уговор о коришћењу средстава из Буџетског фонда за програм локалне самоуправе подршка развоју и функционисању система локалне самоуправе број П-401-306/2021 од 25.03.2021. године. Санација фасаде Градске библиотеке - уређење централне фасаде и санација балкона на централној фасади објекта, као и уређењу 3m фасаде са стране улице Браће Радић и 3m фасаде са стране улице Цара Душана.

Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања: Првом половином 2021.године је припремљена конкурсна документација, као и спроведен је поступак јавне набавке за грађевинске радове на санацији предње фасаде Градске Библиотеке о по 3 метра са бочних страна. Већи део радова је извршен у 2021.години, међутим због временских услова исти нису могли бити завршени у потпуности. Реализација пројекта је већим делом текла у складу са плановима.

Циљ: Заштита непокретног културног добра

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Санација фасаде Градске библиотеке	ком	2020	0	1	0

ПРОГРАМ 14: РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ**Биланс извршења плана коришћења буџетских средстава**

Шифра програма	Шифра програмске активности/пројекта	Назив програма/програмске активности/пројекта	Усвојен буџет за 2021. год. (сви извори финансирања)	Извршење у 2021. год.	% извршења
1301	1301-0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	95.400.000	95.398.635,43	100
1301	1301-002	Уређивање грађевинског земљишта подршка предшколском и школском спорту	6.000.000	5.699.705,00	95,00
1301	1301-0004	Функционисање локалних спортских установа	133.589.000	129.418.594,64	96,88
1301	1301-0005	Спровођење омладинске политике	1.582.000	1.562.813,79	98,79
1301	1301-4010	Постављање вишејезич.табли на спорт.објектима и превођење докуменатације на језике нац.мањина-ЈКП Стадион	131.000	131.000,00	100
1301	1301-4011	Фестивал омладине	350.000	0,00	-
1301	1301-4014	Обележавање матуре у Суботици	100.000	0,00	-
		Реконструкција тенис хале	160.000	0,00	-

1301	1301-5006	у Дудовој шуми-Спартак Суботица			
1301	1301-5007	Осветљење помоћног фудбалског терена	4.850.000	4.775.169,81	98,46
		Укупно:	242.162.000	236.985.918,67	97,86

Програмска структура:**Програм 14: 1301 Развој спорта и омладине**

Одговорно лице: Члан Градског већа задужен за спорт

Опис програма: Секретаријат за друштвене делатности у оквиру овог програма обавља послове који имају за циљ унапређење и развој спорта у граду, односно повећање обухвата бављења спортом у свим сегментима становништва, посебно деце, младих, жена, особа са инвалидитетом и старих.

Образложење спровођења програма, са образложењем о одступањима, у години извештавања: У 2021. години финансиране су спортске организације преко којих се остварује јавни интерес у области спорта на основу Закона о спорту, Правилника о одобравању и финансирању програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта у граду Суботици и у складу са финансијским планом.

Циљ: Обезбеђење услова за бављење спортом свих грађана и грађанки града

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Број спортских организација преко којих се остварује јавни интерес у области спорта	Број	2020.	82	84	79

Програмска активност: 1301-0001 Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Опис програмске активности: Програмска активност се односи на финансијску подршку локалним спортским организацијама, удружењима и савезима.

Образложење спровођења програмске активности, са образложењем о одступањима, у години извештавања: Дотације се обезбеђују за Спортски савез Суботице, Градски савез "Спорт за све" и Савез за школски спорт и педагоге физичке културе. Такође у складу за законом, финансирани су годишњи програми спортских клубова и организација у области спорта.

Циљ: Унапређење подршке локалним спортским организацијама преко којих се остварује јавни интерес у области спорта

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Број годишњих програма спортских организација финансираних од стране Града	Број	2020.	52	52	51

Програмска активност: 1301-0002

Одговорно лице: Секретар секретаријата за инвестиције и развој и директор ЈП „Стадион“ Суботица

Опис програмске активности: У оквиру овог програма врше се активности у циљу унапређења спортске инфраструктуре. Буџетом Града Суботице су предвиђене субвенције за „Јавно предузеће за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање Суботица“.

Образложење спровођења програмске активности, са образложењем о одступањима, у години извештавања: У склопу програмске активности код одржавања спортских терена вршена је замена справа на теренима за одбојку, кошарку, мали фудбал на спортским теренима на територији Града Суботица. Затим вршене су и текуће поправке на теренима по пријавама грађана и комуналних служби, мењани су голови, обручи, табле на кошевима као и фарбање реквизита на којима је то било потребно. Поред тога, извршена је реконструкција, тј. nanoшење новог асфалтног слоја на спортском терену у МЗ "Биково", као и реконструкција спортског терена у МЗ "Мали Бајмок", што подразумева израду ивичњака око терена, nanoшење новог слоја асфалта и монтажу нових голова и кошева. У складу са програмом пословања изведени су радови на одржавању спортских терена у месним заједницама на територији Града Суботица. Послови који су изведени у склопу одржавања спортских терена су испорука и замена оштећених и дотрајалих гредица, фарбање дрвених клупа, замене, поправке и фарбање кошаркашких табли, поправке дотрајалих подлога на теренима, поправке металних реквизита и фарбање дрвених и металних реквизита по захтевима који су достављени од месних заједница и по налозима инспекцијске службе.

Циљ: Редовно одржавање постојећих спортских објеката од интереса за град

Показатељи учинка/ индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Процент реализованих радова	%	2020.	100	100	95

Програмска активност: 1301-0004 Функционисање локалних спортских установа

Одговорно лице: Директор ЈКП „Стадион“ Суботица

Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности обављају се послови који се односе на функционисање локалних спортских установа, односно одржавање спортске инфраструктуре тј. редовно одржавање спортских објеката. Исти се финансирају из буџета Града и сопствених прихода предузећа, а покривају се трошкови који се односе на зараде и лична примања запослених, режијске трошкове објеката, остале материјалне и нематеријалне трошкове, као и трошкове производних услуга. Предузеће у складу са годишњим програмом пословања и програмом субвенција преузима и извршава обавезе.

ЈКП „Стадион“ је основано ради обављања делатности од општег интереса – управљање спортским објектима у јавној својини Града. Предузећу су на коришћење дати следећи објекти:

Отворени градски базен,

Спортско рекреативни центар „Прозивка“

Градско клизалиште

Спортски терени у Првомајској улици

Хала спортова

У оквиру Хале спортова – Сала за стони тенис

Градско стрелиште

Градски стадион

Предузеће у обављању своје делатности управља наведеним објектима у циљу обезбеђења услова за њихово функционисање.

Образложење спровођења програмске активности, са образложењем о одступањима, у години извештавања: Предузеће је у складу са планираним, управљало спортским објектима који су му дати на коришћење, у погледу одржавања, регулисања обавеза које се односе на режијске трошкове, трошкове зарада и осталих личних примања, као и остале планиране материјалне, производне и непроизводне трошкове.

Циљ: Обезбеђивање услова за рад установа из области спорта

Показатељи учинка/ индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Број спортских организација који користе услуге установе из области спорта	Број	2020	122	122	122

Програмска активност: 1301-0005 Спровођење омладинске политике**Одговорно лице:** Координатор Канцеларије за младе

Опис програмске активности: Програмска активност се односи финансијску подршку активностима Канцеларије за младе Града Суботице и финансирање или суфинансирање програма односно пројеката у области омладинског сектора.

Образложење спровођења програмске активности, са образложењем о одступањима, у години извештавања: У току 2021. године спроводиле су се мере локалне омладинске политике у складу са финансијским планом Канцеларије за младе.

Циљ: Подршка активном укључивању младих у различите друштвене активности

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Број младих корисника услуга мера омладинске политике/ Број младих жена корисника услуга	Број	2020.	2800/1350	2820/1400	2770/1150

Пројекат: 1301-5007 Осветљење помоћног фудбалског терена**Одговорно лице:** Секретар Секретаријата за привреду, лер и туризам

Опис пројекта: Правни основ: Уговор са Покрајинским Секретаријатом за спорт и омладину. Циљ пројекта је изградња рефлектора на помоћном фудбалском терену, којим управља Јавно предузеће „Стадион“ како би се омогућило коришћење наведеног фудбалског терена у дужем интервалу током дана.

Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања: Пројекат је успешно завршен у задатом и уговореном року.

Циљ: Унапређење функционисања рада и тренинга спортистима

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Осветљен помоћни фудбалски терен	ком	2020	0	1	1

Пројекат: 1301-4010 Постављање вишејезичних табли на спортским објектима и превођење документације на језике националних мањина**Одговорно лице:** Директор ЈКП „Стадион“ Суботица

Опис пројекта: Средства које је предузеће добила по конкурс који је расписала АПВ, а иста се реализују у складу са Уговором између Града, АПВ и ЈКП „Стадион“ преко буџета Града као трансферна средства.

Образложење спровођења пројекта са образложењем о одступањима, у години извештавања: Предузеће је у извештајном периоду, у складу са закљученим уговорима, реализовало пројекат и поставило вишејезичне табле у спортским објектима, чиме је испуњен циљ да су обезбеђене неопходне информације у спортским објектима на свим језицима у службеној употреби на територији Града. Пројекат се реализовао преко трансфера других нивоа власти, у складу са Уговором између Града Суботице, АПВ и ЈКП „Стадион“ Суботица, чији је давалац Аутономна Покрајина Војводина, прималац Град Суботица, а корисник ЈКП „Стадион“ Суботица. Финансијска реализација пројекта је 100%.

Циљ: Обезбеђивање неопходних информација у спортским објектима на свим језицима у службеној употреби на територији Града

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Постављене вишејезичне табле у спортским објектима и преведена документација	Да/не	2021.	Да	Да	Да

Пројекат: 1301-4011 Фестивал Омладина

Одговорно лице: Координатор Канцеларије за младе

Опис пројекта: Суштина фестивала „Омладина“ јесте представљање неафирмисаних бендова. Омладински фестивал у Суботици има историјски значај јер су на том фестивалу своје прве музичке кораке направили многи познати аутори и извођачи.

Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања: Фестивал се није одржао због неповољне епидемиолошке ситуације.

Циљ: Промоција неафирмисаних бендова

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Број учесника (бендова) на фестивалу	Број	2020.	0	10	0

Пројекат: 1301-4014 Обележавање матуре у Суботици

Одговорно лице: Координатор Канцеларије за младе

Опис пројекта: Матуранти средњих школа матурски плес изводе у центру града.

Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања: Због неповољне епидемиолошке ситуације, пројекат није одржан.

Циљ: Организовање матурског плеса у склопу обележавања завршетка школовања

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Број организованих активности	Број	2020.	0	6	0

Пројекат: 1301-5006 Реконструкција тенис хале у Дудовој шуми Спартак Суботица

Одговорно лице: Извршилац за нискоградњу и хидроградњу

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта врше се активности у циљу замене столарије на тенис хали у Дудовој шуми.

Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања: За 2021. годину планирана су средства за покретање јавних набавки за извођење радова за реконструкцији тенис хале и средства за израду плана превентивних мера и координацију за безбедност на раду. За реализацију пројекта део средстава у износу од 4.410.740,00 динара обезбеђен је од стране Покрајинског секретаријата за спорт и омладину, део средстава у износу од 900.000,00 динара од Тенис клуба „Спартак“, Суботица и део у износу од 381.000,00 динара из буџета Града Суботице. Након спроведеног поступка јавне набавке број ЈН К 102/21 за јавну набавку услуге за израду плана превентивних мера и координацију за безбедност на раду склопљен је уговор са „Коперинг“, ДОО Нови Сад, број уговора IV-404-555/2021 дана 05.01.2022. године, уговорена вредност услуге износи 134.000,00 динара са ПДВ-ом. Реализација уговора ће бити у првој половини 2022. године. За извођење радова на реконструкцији тенис хале покренута је ЈН К 100/21 дана 09.12.2021. године. По окончању поступка јавне набавке потписаће се уговор са извођачем радова, реализација уговора ће бити у првој половини 2022. године.

Циљ: Адаптација тенис хале

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Степен завршености радова	%	2021	0	10%	10%

ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА

Биланс извршења плана коришћења буџетских средстава

Шифра програма	шифра програмске активности / пројекта	Назив програма / програмске активности / пројекта	Усвојен буџет за 2021. год. (сви извори финансирања)	Извршење у 2021. год.	% извршења
0602	0602-0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	847.332.000	710.771.822,05	83,88
0602	0602-0002	Функционисање месних заједница	42.438.000	30.394.279,84	71,62
0602	0602-0003	Сервисирање јавног дуга	226.380.000	225.422.289,80	99,58
0602	0602-0004	Градско правобранилаштво	12.419.000	10.932.109,72	88,03
0602	0602-0005	Омбудсман	13.773.000	12.160.351,51	88,29
0602	0602-0006	Инспекцијски послови	5.194.000	4.274.873,33	82,30
0602	0602-0007	Функционисање националних савета националних мањина	3.270.000	3.270.000,00	100
0602	0602-0009	Текућа буџетска резерва	2.340.000	0,00	-
0602	0602-0010	Стална буџетска резерва	10.000.000	0,00	-
0602	0602-0014	Управљање у ванредним ситуацијама	4.300.000	4.286.763,94	99,69
0602	0602-5001	ПТД за Месне заједнице	3.500.000	3.419.599,20	97,70
0602	0602-5004	Увођење квалитетног и савременог рада система е-управе- Help Disk	8.000.000	0,00	-
		Укупно:	1.178.946.000	1.004.932.089,39	85,24

Програмска структура:

Програм 15: 0602 Локална самоуправа

Одговорно лице: Начелник Градске управе

Опис програма: Градска управа припрема нацрте прописа и других аката које доноси Скупштина града, Градоначелник и Градско веће; извршава одлуке и друге акте Скупштине града, Градоначелника и Градског већа; решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и других организација у управним стварима из надлежности Града; обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине града; извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено Граду; обавља стручне и друге послове које утврди Скупштина града, Градоначелник и Градско веће и обавља и друге послове утврђене законом, Статутом, одлукама Скупштине града и другим актима. У Градској управи образовани су следећи секретаријати: 1. Секретаријат за финансије, 2. Секретаријат локалне пореске администрације, 3. Секретаријат за општу управу и заједничке послове, 4. Секретаријат за друштвене делатности, 5. Секретаријат за грађевинарство, 6. Секретаријат за имовинско-правне послове, 7. Секретаријат за привреду, локални економски развој и туризам, 8. Секретаријат за пољопривреду и заштиту животне средине, 9. Секретаријат за комуналне послове,

енергетику и саобраћај, 10. Секретаријат за инспекцијско-надзорне послове и 11. Секретаријат за инвестиције и развој.

Образложење спровођења програма: Секретаријати су унутрашње организационе јединице односно стручне службе које спроводе послове и извршавају буџет из своје надлежности у складу са Одлуком о Градској управи града Суботица и одлуком о буџету града.

Циљ: Одрживо, управно и финансијско функционисање града у складу са надлежности и пословима локалне самоуправе

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Однос броја запослених у органима Града у односу на Законом утврђен максималног броја запослених у свим организационим јединицама Града	Број	2020.	321/2158	321/2158	321/2158

Програмска активност: 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина

Одговорно лице: Начелник Градске управе

Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности обављају се послови непосредног пријема поднесака упућених од стране физичких и правних лица органима Града Суботице и решавање управних предмета покренутих по службеној дужности и по захтеву странке, са скенирањем поднесака и прилога уз поднеске и евидентирање путем АОП-а у основне и посебне евиденције. Врши се унос кретања предмета, здруживање нерешених предмета и архивирање решених предмета. Донета су Решења о овлашћењу адмисистратора, извршивача и обрађивача и додељен је ниво приступа порталу Еуправа у складу са функционалностима система, овлашћеним службеним лицима у сврху пружања услуге електронске управе и сл. Поднети су захтеви на прописаним обрасцима за приступање службеној евиденцији, подацима који су неопходни за решавање у поступцима из области поверених послова. У току је израда захтева за приступање подацима из области поверених послова.

Помоћне услуге у образовању: Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Програмска активност се односи на помоћне услуге образовању: стипендирање студената, стипендирање ученика занатских школа и остале накнаде за образовање тј. Буџетски фонд за подстицање развоја младих талената Града Суботице.

Образложење спровођења програмске активности: У извештајном периоду сви поднесци упућени од стране физичких и правних лица су благовремено запримљени, достављени органима локалне самоуправе ради поступања по истим, као и предмети покренути по службеној дужности од стране органа града у складу са прописима који уређују канцеларијско пословање у органима државне управе.

Помоћне услуге у образовању: У току 2021. године обезбедила се несметана исплата стипендија.

Циљ: Функционисање управе

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Процент решених предмета услужног центра у календарској години	%	2020	73	75	71

Одговорно лице: Шеф интерне ревизије

Опис програма: Служба обавља послове из свог делокруга у складу са законом којим се уређује буџетски систем, правилником којим се уређују заједнички критеријуми за организовање и стандарди и методолошка упутства за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору и Међународним стандардима интерне ревизије. Служба обавља послове интерне ревизије код: директних корисника средстава буџета Града Суботице, индиректних корисника у надлежности директних корисника буџета Града, јавних

предузећа чији је оснивач Град Суботица, правних лица чији су оснивачи јавна предузећа, односно правних лица над којима Град има директну или индиректну контролу над више од 50% капитала или више од 50% гласова у органу правног лица, других правних лица у којима јавна средства чине више од 50% укупних прихода остварених у претходној пословној години, као и код других корисника јавних средстава. Програмска активност односи се на обезбеђивање несметаног функционисања Службе за интерну ревизију Града Суботице. Служба врши проверу примене закона и поштовања правила интерне контроле; врши оцену система интерних контрола у погледу њихове адекватности, успешности и потпуности; даје савете кад се уводе нови системи, процедуре или задаци; врши ревизију начина рада који представља оцену пословања и процеса, укључујући и нефинансијске операције, у циљу оцене економичности, ефикасности и успешности; врши и остале задатке неопходне да би се остварила сигурност у погледу функционисања система интерне ревизије уз обавезу чувања тајности службених и пословних података; успоставља сарадњу са другим органима и обавља друге послове у складу са законом, Статутом Града, другим прописима и Одлуком о образовању Службе за интерну ревизију Града Суботице.

Образложење спровођења програмске активности, у години извештавања: У складу са годишњим планом Службе за интерну ревизију Града Суботице у 2021. години број планираних ревизија система је четири (4), а до дана 31.12.2021. године број извршених и реализованих ревизија система био је три (3). Закон о буџетском систему, Правилник о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору, Статут Града Суботице. Служба помаже субјектима ревизије у постизању њихових циљева примењујући систематичан и дисциплинован приступ у оцењивању система финансијског управљања и контроле у односу на: идентификовање ризика, процену ризика и управљање ризиком; усклађеност пословања са законима, интерним актима и уговорима; поузданост и потпуност финансијских и других информација; ефикасност, ефективност и економичност пословања; заштиту информација и извршење задатака и постизање циљева. Служба пружа саветодавне услуге које се састоје од пружања савета, смерница, обуке, помоћи или других услуга у циљу повећања вредности и побољшања процеса управљања субјекта ревизије, управљања ризицима и контроле.

Циљ: Доношење препорука у Извештајима након извршене ревизије система ради ефикаснијег функционисања система локалне самоуправе

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Број урађених ревизија система	Број	2020.	4	4	3

Програмска активност: 0602-0002 Функционисање Месних заједница Одговорно лице:
Председници Савета Месних заједница

Опис програмске активности: Програмска активност се односи на обезбеђивање несметаног функционисања Месних заједница на територији Града Суботице, а у циљу задовољавања потреба и интереса локалног становништва деловањем Месних заједница. У оквиру ове програмске активности извршавају се расходи и издаци Месних заједница за запослене, стални трошкови, трошкови набавке услуга, материјала и неопходних средстава за рад Месних заједница.

Образложење спровођења програмске активности, са образложењем о одступањима, у години извештавања: У складу са финансијским плановима Месне заједнице су преузимале и извршавале преузете обавезе. Током 2021. године обезбеђено је несметано функционисање свих 37 Месних заједница сходно чему је остварен циљ – обезбеђено је задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем Месних заједница.

Одлуком о буџету Града Суботице за 2021. годину („Сл. Лист Града Суботице бр. 60/20, 27/21 и 37/21), планирана су средства за функционисање 37 Месних заједница у укупном износу од **45.463.000** динара, од тога:

- приходи из буџета у износу од **41.388.000** динара
- трансферна средства АПВ за израду и постављање вишејезичних табли у износу од **1.050.000** динара и
- приходи од донација од физичких и правних лица у износу од **3.025.000** динара.

У периоду 01.јануар – 31.децембар 2021. године извршена је реализација буџета за функционисање Месних заједница у укупном износу од **31.227.741** динара што чини **68,69 %** у односу на усвојен буџет за 2021. годину. Процент буџета који је коришћен за трошкове и планове рада Месних заједница у периоду 01.јануар – 31. децембар 2021. године износи **0,41 %** у односу на усвојен буџет за 2021. годину. Циљна вредност у 2021. години планирана је у висини од 1,03 %, а на основу базне вредности за 2020. годину. Одступања остварених у односу на планиране вредности у извештајном периоду (01.01.-31.12.2021. године) настала су као резултат :

- нереализованих средстава на име зарада запослених, а због планирања расхода за **11** запослених лица сходно Одлуци о максималном броју запослених на неодређено време у систему локалне самоуправе Града Суботице за 2017. годину. Од тога **4** Месне заједнице: Хајдуково, Келебија, Стари Жедник и Шупљак су делом године имале ангажована лица по основу уговора о привремено повременим пословима све до добијања сагласности за ново запошљавање на неодређено време од стране надлежног Министарства ,
- нереализованих средстава на име набавке машина и опреме , а у циљу рационалнијег трошења средстава од стране органа Месних заједница.

Циљ: Обезбеђивање задовољавања потреба и интереса локалног становништва деловањем Месних заједница

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Процент буџета који се користи за трошкове и планове рада Месних заједница	%	2020	1,03	1,03	0,41
Степен остварења финансијских планова Месних заједница	%	2020	97	97	68,69

Програмска активност: 0602-0003 Сервисирање јавног дуга

Одговорно лице: Градоначелник града Суботице

Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности спроводе се послови у циљу реализације трансакција јавног дуга града, односно извршавају се обавезе града по основу узетих кредита и зајмова. Град Суботица има обавезе по основу следећег уговора о кредиту са:

- ЕБРД – за Пројекат „Унапређење водних система у Суботици“, број 43472 од 05.05.2012. године у висини од 11.000.000 Еур. У оквиру програмске активности евидентирају се и средства повучена од ЕБРД-а из зајма, а која се упућују крајњем кориснику ЈКП “Водовод и канализација“ Суботица, такође се евидентирају и средства од донације ЕБРД која се извршавају преко поменутог предузећа, а ради реализације Пројекта изградња водних система у Суботици.

Образложење спровођења програмске активности, са образложењем о одступањима, у години извештавања: За период јануар-децембар 2021. године отплата камата и одговарајућег дела главнице кредита се одвијају према ануитетним плановима отплате кредита, што је у складу са финансијским планом програмске активности 0602-0003 – Сервисирање јавног дуга за 2021. годину. У оквиру програмске активности 0602-0003 - Сервисирање јавног дуга евидентирају се повучена средства донације од ЕБРД која се извршавају преко ЈКП „Водовод и канализација“ Суботица.

Циљ: Одржавање финансијске стабилности града и финансирање капиталних инвестиционих расхода

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Удео дугорочних дугова за финансирање капиталних инвестиционих расхода у укупном јавном дугу	%	2021.	12,82 %	< 50% од класе 7 претходне године	11,72 %
Учешће издатака за сервисирање дугова у текућим расходима <15%	%	2021.	3,75 %	< 15 % од класе 7 претходне године	4,00 %

Напомена: Циљана вредност за индикатор: Удео дугорочних дугова за финансирање капиталних инвестиционих расхода у укупном јавном дугу не може бити већа од 50% текућих прихода из претходне године и за индикатор: Учешће издатака за сервисирање дугова у текућим расходима не може бити већа од 15% текућих прихода из претходне године, а према Закону о јавном дугу.

Програмска активност 0004: Градско правобранилаштво

Одговорно лице: Градски правобранилац

Опис програмске активности: Градско правобранилаштво у правним поступцима пред судовима, арбитражама, органима управе и другим надлежним органима заступа Град Суботицу ради остваривања и заштите имовинских права и интереса Града Суботице када Град Суботица има положај странке или умешача о чијим обавезама се одлучује у том поступку. Градско правобранилаштво у правним поступцима пред судовима, арбитражама, органима управе и другим надлежним органима заступа органе Града Суботице, службе и друге организације које немају својство правног лица, ако обим послова у Градском правобранилаштву дозвољава, може заступати органе и посебне организације које имају својство правног лица а чије се финансирање обезбеђује из буџета града Суботице у правним поступцима у којима ови субјекти учествују као странке или умешачи о чијим правима и обавезама се одлучује у том поступку. Градско правобранилаштво спроводи послове из своје надлежности у складу са Одлуком о градском правобранилаштву водећи рачуна о свим Одлукама града Суботице и Одлуком о буџету града Суботице.

Образложење спровођења програмске активности у години извештавања: Градско правобранилаштво је у 2021. години имало у раду укупно 545 нових заprimљених предмета, од тога решених предмета је 224.

Циљ: Заштита имовинских права и интереса ЈЛС

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Број решених предмета у односу на укупан број предмета на годишњем нивоу	Број	2020	650/1400	800/1500	224/545
Број правних мишљења која су дата органима града, сручним службама и другим правним лицима чија имовинска и друга права заступа	Број	2020	60	60	52

Програмска активност 0005: Локални омбудсман Града Суботице

Одговорно лице: Заштитиник грађана-омбудсман

Опис програмске активности: Локални омбудсман прима и испитује притужбе које се односе на повреду људских права од органа локалне самоуправе, поступа по сопственој иницијативи у сваком случају где постоји сумња да орган локалне самоуправе крши људска права, прати примену међународних стандарда о људским правима на територији локалне самоуправе, прикупља информације из различитих извора, о томе да ли органи локалне самоуправе примењују законе и друге прописе из области људских права, остварује непосредну сарадњу са републичким органима и делује као посредник између подручних органа државне управе и носилаца јавних овлашћења из делокруга Републике Србије и грађана, на територији града, иницира покретање кривичних дисциплинских и других поступака код надлежних органа у случају кршења људских права од органа локалне самоуправе, организује и учествује саветовања о остваривању и поштовању људских права и забрани дискриминације, иницира и подстиче образовање о људским правима у свим областима живота, сарађује и размењује искуства са другим институцијама локалних омбудсмана и омбудсмана и другим органима и организацијама, које се баве заштитом и унапређењем људских права у земљи и иностранству, сарађује медијима, посредује у мирном решавању спорова везаних за кршење људских права на територији града, има право да присуствује свим седницама Скупштине и њених тела и има право да учествује у скупштинској расправи, када се расправља о питањима из његове надлежности, даје иницијативу за покретање поступка оцене уставности и законитости пред Уставним судом и предлаже надлежним органима доношење нових и промену постојећих прописа и других аката из његове надлежности, врши и друге послове у складу са законом и прописима Града Суботице. Давање правних савета грађанима ради побољшања капацитета за остваривање људских права у складу са позитивним прописима Републике Србије.

Образложење спровођења програмске активности у години извештавања: Локални омбудсман штити права грађана/ки и правних лица од незаконитог и неправилног рада органа управе и јавних служби града, када су повређени прописи града. Локални омбудсман је овлашћен да контролише поштовање права грађана и правних лица, утврђује повреде учињене актима, радњама или нечињењем органа управе и јавних служби ако се ради о повреди прописа и општих аката града. Побољшање капацитета грађана за остваривање људских права у складу са позитивним прописима Републике Србије.

Циљ: Обезбеђење заштита права грађана пред управом и јавним службама града и контрола над повредама прописа и општих аката града

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Број грађана чија су права заштићена кроз поступак пред заштитником грађана	Број	2020	1700	1700	1598
Број усвојених препорука заштитника грађана упућених управи и јавним службама града	Број	2020	1580	1500	1579

Програмска активност: 0602-0006 Инспекцијски послови

Одговорно лице: Шеф службе за буџетску инспекцију

Опис програмске активности: Обезбеђивање услуга јавне управе и остваривање и заштита права грађана и јавног интереса. Служба је надлежна за спровођење инспекцијске контроле над следећим субјектима инспекцијске контроле: 1) директним и индиректним корисницима средстава буџета Града; 2) јавним предузећима основаним од стране Града, правним лицима основаним од стране тих јавних предузећа, правним лицима над којима Град има директну или индиректну контролу над више од 50% капитала или више од 50% гласова у управном одбору, као и над другим правним лицима у којима јавна средства чине више од 50% укупног прихода; 3) правним лицима и другим субјектима којима су директно или индиректно дозначена средства буџета Града за одређену намену, правним лицима и другим субјектима који су учесници у послу који је предмет контроле и субјектима који користе средства буџета Града по основу задуживања, субвенција, остале државне помоћи у било ком облику, донација, дотација и др.

Образложење спровођења програмске активности, са образложењем о одступањима, у години извештавања: Програмом рада Службе за 2021 годину предвиђено је да се изврши 7 (седам) инспекцијских контрола. Осим планираних контрола за 2021 годину, Служба је требала да оконча и 1 (једну) инспекцијску контролу из претходног периода, односно да изврши свеукупно 8 (осам) инспекцијских контрола. Планиране контроле предвиђене Годишњим планом Службе за 2021 годину нису извршене у целости из разлога јер код вршења контрола приоритет имају инспекцијске контроле на основу ванредног налога градоначелника, а таквих контрола је било 2 (две), које су и окончане. Од укупно 8 (осам) планираних инспекцијских контрола окончане су 4 (четири) инспекцијске контроле, односно, процентуално извршење износи 50 % окончаних инспекцијских контрола.

Циљ: Повећање броја контрола буџетских корисника

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Број решених предмета у односу на број контрола предвиђене Годишњим планом	Број	2020.	6	10	6

Програмска активност: 0602-0007 Функционисање националних савета националних мањина

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности обезбеђују се средства за финансирање националних савета националних мањина у складу са Одлуком о расподели буџетских средстава града Суботице националним саветима националних мањина и Решењем о распореду средстава националним саветима националних мањина за 2021. годину.

Образложење спровођења програмске активности, са образложењем о одступањима, у години извештавања: Решењем о распореду средстава националним саветима националних мањина за 2021. годину средства су распоређена Националном савету Мађарске националне мањине, Националном савету Хрватске националне мањине и Националном савету Буњевачке националне мањине.

Циљ: Остваривање права националних мањина у локалној заједници

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Број реализованих пројеката националних мањина	Број	2020.	3	3	3

Програмска активност: 0602-0009 Текућа буџетска резерва

Одговорно лице: Градоначелник

Опис програмске активности: У оквиру буџета део планираних прихода се не распоређује унапред, већ се задржава на име текуће буџетске резерве. Средства текуће буџетске резерве користе се за непланиране сврхе за које нису утврђене апропријације или за сврхе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне. Текућа буџетска резерва опредељује се, према Закону о буџетском систему, највише до 4% укупних прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за буџетску годину.

Образложење спровођења програмске активности у години извештавања: На основу иницијативе директног буџетског корисника, Градоначелник доноси решења о употреби средстава текуће буџетске резерве којим се средства текуће буџетске резерве распоређују се на директне кориснике.

Програмска активност: 0602-0010 Стална буџетска резерва

Одговорно лице: Градоначелник

Опис програмске активности: У буџету се планирају средства за сталну буџетску резерву, која се исказује на апропријацији намењеној за буџетске резерве. Стална буџетска резерва користи се за финансирање расхода и издатака на име учешћа локалне власти у отклањању последица ванредних околности, као што су земљотрес, поплава, суша, пожар, клизишта, снежни наноси, град, животињске и биљне болести, еколошка катастрофа и друге елементарне непогоде, односно других ванредних догађаја, који могу да угрозе живот и здравље људи или проузрокују штету већих размера.

Образложење спровођења програмске активности у години извештавања: Стална буџетска резерва опредељује се највише до 0,5% укупних прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за буџетску годину. Решење о употреби средстава сталне буџетске резерве доноси Градско веће, на предлог стручне службе за финансије са иницијативом директног корисника којом се указује на потребе отклањања последица ванредних околности. Извештај о коришћењу средстава сталне буџетске резерве доставља се скупштини града уз завршни рачун.

Програмска активност: 0602-0014 Управљање у ванредним ситуацијама

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Опис програмске активности: Послови планирања одбране и послови смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама.

Образложење спровођења програмске активности, са образложењем о одступањима, у години извештавања: Законски оквир чине Члан 29. Закон о одбрани; Члан 103 став 2. Закона о одбрани; Члан 6. Закона о војној, радној и материјалној обавези; Члан 29. Став 1. тачка 5. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама. Реализација у 2021. години се односи на: финансирање услуге осматрања, дежурства и сузбијања пожара на пољопривредним земљиштима града Суботице, замена паркета у просторијама Војног одсека, куповина климе и пштампача, као и пренос дотације ДВД друштвима по уговору.

Циљ: Изградња ефикасног превентивног система заштите и спасавања на избегавању последица елементарних и других непогода

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Број идентификованих објеката критичне инфраструктуре	Број	2020.	7	7	7

Пројекат: 0602-5001 ПТД за месне заједнице

Одговорно лице: Извршилац за нискоградњу и хидроградњу

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта врше се активности у циљу израде идејног пројекта адаптације, санације и реконструкције објеката месних заједница.

Образложење спровођења програмске активности у години извештавања: Јавна набавка за израду идејног пројекта адаптације, санације и реконструкције зграде МЗ Бајмок покренута је 26.06.2021. године, број набавке ЈН К 43/21. Уговор број IV-404-258/2021 потписан је 20.07.2021. године са вршиоцем услуге „Простор,, ДОО Ада и члановима групе понуђача ДОО „Пожар-електро инжењеринг,, Зрењанин и „Геогис,, ДОО Београд. Рачун број 48-21 издат је од стране вршиоца услуге 14.12.2021. године. Потврда о преузимању пројектне документације потписана је 14.12.2021. године.

Циљ: Израда пројектно техничке документације

Показатељи учинка/индикатор	јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Степен завршености документације	%	2020	0	100	100

Пројекат 0602-5001: ПТД за месне заједнице

Одговорно лице: Шеф службе за извођење радова на инвестиционим пројектима високоградње, нискоградње и хидроградње.

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта врше се активности у циљу израда пројектне документације за санације објекта месних заједница.

Образложење спровођења програмске активности у години извештавања: Пројекат спроведен у 2021. години.

Циљ: Израда пројектно техничке документације

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2021.	Остварена вредност у 2021.год.
Степен завршености документације	%	2021	100	100	100

Пројекат 0602-5004: Увођење квалитетног и савременог рада система е-управе – Help desk

Одговорно лице: Шеф службе за информатику

Опис пројекта: Хелп деск систем је познат и као систем за подршку корисницима односно регистрацију, евиденцију и управљање свим захтевима корисника за интервенцијом на систему. Систем је софтверски алат који омогућава организацијама да решавају своје интерне захтеве својих запослених за подршком, управљањем и усмеравањем процеса решавања тих захтева. Најкраће речено, Тикет је попуњени електронски образац који представља захтев за интервенцију у оквиру система. У њему је описан проблем (инцидент) као и остали параметри везани за особу која врши пријаву и опрему која је предмет интервенције. Тикет можемо посматрати и као један предмет у електронској архиви система за подршку корисницима.

Образложење спровођења програмске активности у години извештавања: Хелп деск систем обрађује појединачне елементе који се називају тикетима и који пружају контекст проблема са којим се подносилац захтева суочава, заједно са другим подацима попут категорије, приоритета итд. Тикети делују као документација (евиденција) одређеног проблема, његовог тренутног статуса и других повезаних информација. Крајњи корисници организације отварају Тикет (захтев) кад год наиђу на ситуацију која

прекида њихов ток рада (квар на опреми, проблем са софтвером, непознавање рада на неком систему, итд.). Ти тикети се преусмеравају до софтвера за управљање тикетима, где се категоризују, одређују по приоритетима и додељују различитим извршиоцима у складу са организационим процедурама. Извршиоци (пример у овом случају ИКТ служба) затим анализирају ове тикет и предлажу одговарајуће исправке или решења и решавају проблем. Као централно спремиште свих ових тикета, софтвер за управљање тикетима (хелпдеск) помаже у пружању контекста историје издања и његовог решавања и омогућава менаџменту да одреди који делови система су најподложнији инцидентима.

Циљ: Унапређење пословања, побољшавање продуктивности и смањење трошкова Градске управе

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2021.	Остварена вредност у 2021.год.
Изграђен софтверски алат – Хелп деск модел	количина	2021	1	0	0

ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Биланс извршења плана коришћења буџетских средстава

Шифра Програма	Шифра пограмске активности/пројекта	Назив програма/пограмске активности/пројекта	Усвојен буџет за 2021. год. (сви извори финансирања)	Извршење у 2021. год.	% извршења
2101	2101-0001	Функцисање скупштине	63.335.000	59.135.959,40	93,37
2101	2101-0002	Функцисање извршних органа	96.588.000	91.399.596,90	94,63
		Укупно:	159.923.000	150.535.556,30	94,13

ПРОГРАМСКА СТРУКТУРА

Програм 16: Политички систем локалне самоуправе

Одговорно лице: Градоначелник

Опис програма: Градоначелник је извршни орган града и наредбодавац за извршење буџета. У оквиру овог програма спроводе се послови који за циљ имају квалитетно управљање основним функцијама локалне самоуправе односно града.

Образложење спровођења програма, са образложењем о одступањима, у години извештавања: У програмском делу буџета града за 2021. годину нису дефинисани индикатори односно показатељи учинка овог програма. Циљ спровођења овог програма је стварање и одржавање услова за ефикасно функционисање локалне самоуправе, у складу са изворним и повереним надлежностима Града прописаним законима, другим прописима, Статутом Града Суботице и другим актима Града.

Циљ: Ефикасно и ефективно функционисање органа политичког система локалне самоуправе

Програмска активност: 2101-0001 Функционисање скупштине

Одговорно лице: Председник Скупштине града

Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности спроводе се послови везани за рад Скупштине града. Скупштина има 67 одборника. Одборници се бирају на четири године. Скупштина одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја одборника. Одлуке се доносе већином гласова присутних одборника, уколико законом или Статутом није друкчије одређено. О доношењу Статута, буџета и урбанистичких планова одлучује се већином гласова од укупног броја одборника. Седницу Скупштине сазива председник Скупштине, по потреби, а најмање једном у три месеца. Скупштина оснива стална или повремена радна тела за разматрање питања из њене надлежности. Радна тела дају мишљење на предлоге прописа и одлука које доноси Скупштина и обављају друге послове утврђене Статутом. Стална радна тела Скупштине су савети и комисије, и то: 1. Савет за буџет и финансије 2. Савет за урбанизам, стамбено-комуналну делатност и заштиту животне средине 3. Савет за развој друштвених делатности 4. Савет за пољопривреду 5. Савет за развој села 6. Савет за развој привреде, мале привреде и приватног предузетништва 7. Савет за развој града 8. Комисија за статутарна питања, организацију и нормативна акта Скупштине 9. Комисија за кадровска и административна питања и радне односе 10. Мандатно-имунитетска

комисија 11. Комисија за представке и жалбе 12. Изборна комисија града Суботице 13. Комисија за средства информисања. У оквиру ове програмске активности споводи се и Закон о финансирању политичких субјеката.

Образложење спровођења програмске активности у години извештавања: У 2021. години усвојено је 275 аката, одржано 12 седница Скупштине Града и 155 седница радних тела Скупштине Града. Присутност одборника на свакој седници је у просеку 80% од укупних 67 одборника.

Циљ: Функционисање локалне скупштине

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Број усвојених аката	Број	2020	260	300	104
Број седница скупштине	Број	2020	8	12	5

Програмска активност: 2101-0002 Функционисање извршних органа

Одговорно лице: Градоначелник

Опис програмске активности (Градоначелник): У оквиру ове програмске активности спроводе се послови у циљу успешног остваривања функције Градоначелника односно квалитетног управљања развојем Града. У остваривању функције Градоначелнику, непосредно помажу функционери и запослени у Кабинету Градоначелника односно у Служби за послове Кабинета Градоначелника, у оквиру којих се обављају послови припремања и координирања активности Градоначелника, праћење саопштења и информација објављених у медијима о раду органа Града, сарадња са иностраним субјектима (међународне активности, регионални и прекогранични контакти, билатерална и мултилатерална сарадња), односно послови протокола и послови сарадње са медијима. За поједине области локалне самоуправе Градоначелник поставља помоћнике Градоначелника. Помоћници Градоначелника покрећу иницијативе, предлажу пројекте и сачињавају мишљења у вези питања која су од значаја за развој у областима за које су постављени, дају упутства при решавању питања у делокругу своје надлежности, сарађују са установама, предузећима и другим субјектима у делокругу своје надлежности, обављају и друге послове по налогу Градоначелника у области за коју су постављени. У Кабинету Градоначелника обављају се најсложенији аналитички послови и послови који за циљ имају квалитетно управљање развојем града.

Опис програмске активности (Градско веће): У оквиру ове програмске активности спроводе се послови у циљу успешног остваривања надлежности Градског већа. Седнице Градског већа сазива Градоначелник по својој иницијативи. Материјале који се достављају Градском већу ради разматрања и одлучивања о питањима из надлежности Градског већа, односно ради предлагања и упућивања на доношење Скупштини града, припремају организационе јединице Градске управе, а могу припремати и установе, јавна предузећа и друге организације чији је оснивач Град, односно други субјекти одређени општим актом Скупштине града. Материјали се достављају у форми и на начин утврђен Пословником Градског већа Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 55/16-пречишћени текст). Седницом Градског већа председава Градоначелник. По претресању питања Градско веће одлучује, односно доноси одговарајућу одлуку или други акт. Градско веће доноси одлуке, правилнике, наредбе, упутства, решења, закључке, пословник и друга акта, у складу са законом и Статутом. Градско веће може да одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја његових чланова, а одлучује већином гласова присутних чланова, ако законом или Статутом за поједина питања није предвиђена друга већина. О раду на седници Градског већа води се записник. Градско веће може образовати стална и повремена радна тела за разматрање, припремање и давање предлога о питањима из надлежности Градског већа, предузимање одговарајућих мера на усклађивању рада органа и организација у процесу припреме аката и материјала за седницу Градског већа и праћења извршења својих аката, закључака и програма рада. Чланови Градског већа имају права и дужности да предлажу претресање појединих питања из делокруга Градског већа и да учествују у одлучивању о питањима која се расправљају на седницама Градског већа, да дају иницијативе за припремање одлука и других прописа које доноси Скупштина града и Градско веће, да учествују у раду радних тела Градског већа чији су чланови и да учествују у обављању других послова из надлежности. Надлежност Градског већа је утврђена Законом о локалној самоуправи и Статутом Града Суботица. Градско веће чине Градоначелник, Заменик градоначелника, као и чланови Градског већа које бира Скупштина на период од четири године, тајним гласањем, већином од укупног броја одборника. Кандидате за чланове Градског већа предлаже кандидат за Градоначелника.

Образложење спровођења програмске активности у години извештавања (Градоначелник): У 2021. години кроз писарницу Градске управе евидентирано је укупно 1980 предмета за Градоначелника (ознака органа на предметима: II Градоначелник). У 2021. години одржано је укупно 191 разних протоколарних активности на којима је учествовао Градоначелник односно лице које је Градоначелник овластио да учествује (разни приједи - сусрети са амбасадорима, конзулима односно представницима страних влада и других иностраних субјеката, заједничке посете са представницима државних органа и других органа и организација отварању погона, отварање изграђених објеката и др.).

Образложење спровођења програмске активности у години извештавања (Градско веће): У 2021. години припремљено је и одржано укупно 30 седница Градског већа на којима је донето укупно 530 аката.

Циљ: Функционисање извршних органа

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Број отворених предмета за Градоначелника	Број	2020	2500	2700	1980
Број седница Градског већа	Број	2020	40	50	30
Број донетих аката Градског већа	Број	2020	450	520	530
Евидентирани предмети за Градско веће	Број	2020	480	550	366

ПРОГРАМ 17: ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ

Биланс извршења плана коришћења буџетских средстава

Шифра Програма	Шифра пограмске активности/пројекта	Назив програма/програмске активности/пројекта	Усвојен буџет за 2021. год. (сви извори финансирања)	Извршење у 2021. год.	% извршења
0501	0501-4010	Израда програма енергетске ефикасности Града Суботице за период 2022-2024	6.200.000	990.000,00	15,97
0501	0501-5001	Санација енергетских губитака објеката предшколске установе	6.000.000	5.972.722,51	99,55
0501	0501-5003	Израда ПТД за замену ЛЕД осветљења зграде Нове општине	1.200.000	1.177.599,20	98,13
0501	0501-5004	Energy efficient power-E2P2	76.713.000	59.218.401,00	77,19
0501	0501-5005	Енергетска санација објекта Геронтолошки центар - клуб Бајнат	5.707.000	5.675.530,24	99,45
		Укупно:	95.820.000	73.034.252,95	76,22

Програм 17: 0501 Енергетска ефикасност

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Опис програма: У складу са чланом 160. став 6. Закона о рударству и геолошким истраживањима до 31. децембра 2018. године, а од 1. јануара 2019. године у складу са чланом 26. став 2. Закона о накнадама за коришћење јавних добара, носилац експлоатације којем је одобрено извођење рударских радова плаћа накнаду за коришћење минералних сировина и геотермалних ресурса. У складу са Законом о накнадама за коришћење јавних добара, у делу који се односи на Накнаде за коришћење ресурса и резерви минералних сировина, обвезник накнаде је носилац експлоатације којем је одобрење издато од стране Покрајинског

секретаријата за енергетику и саобраћај. Накнаду за коришћење ресурса и резерви минералних сировина утврђује обвезник за тромесечни период, односно за календарску годину на прописаном обрасцу, почев од дана добијања одобрења, у складу са Правилником о садржини и начину достављања образаца за накнаду за коришћење ресурса и резерви минералних сировина, а иста зависи од висине прихода на који се примењују прописане стопе. Када се експлоатација врши на територији аутономне покрајине, средства остварена од накнаде за коришћење минералних сировина и геотермалних ресурса, у висини од 50% приход су буџета Републике Србије, у висини од 40% приход су буџета јединице локалне самоуправе на чијој се територији врши експлоатација, а у висини од 10% су приход буџета аутономне покрајине. Средства остварена од накнаде за коришћење минералних сировина и геотермалних ресурса, која су приход јединице локалне самоуправе на чијој територији се врши експлоатација, користе се на основу посебног програма мера за унапређење услова живота локалне заједнице, а посебно за изградњу инфраструктуралних објеката и других објеката у циљу побољшавања услова живота, које доноси Градско веће Града Суботице, а на који сагласност даје надлежни орган аутономне покрајине тј. Покрајински секретаријат надлежан за енергетику. У складу са Законом о ефикасном коришћењу енергије Јединица локалне самоуправе, као обвезник система енергетског менаџмента, доноси Програм енергетске ефикасности који је у складу са Стратегијом и Акционим планом Републике Србије.

Програм енергетске ефикасности садржи нарочито:

- 1) планирани циљ уштеда енергије, који је у складу са планираним циљевима Стратегије, Програма остваривања Стратегије и Акционог плана;
- 2) преглед и процену годишњих енергетских потреба, укључујући процену енергетских својстава објеката;
- 3) предлог мера и активности које ће обезбедити ефикасно коришћење енергије, и то:
 - (а) план енергетске санације и одржавања јавних објеката које користе органи јединице локалне самоуправе, јавне службе и јавна предузећа чији је оснивач јединица локалне самоуправе,
 - (б) планове унапређења система комуналних услуга
 - (в) друге мере које се планирају у смислу ефикасног коришћења енергије;
- 4) носиоце, рокове и процену очекиваних резултата сваке од мера којима се предвиђа остваривање планираног циља;
- 5) средства потребна за спровођење програма, изворе и начин њиховог обезбеђивања.

Образложење спровођења програма, са образложењем о одступањима, у години извештавања:

Скупштина града Суботице је у складу са законом донела Програм енергетске ефикасности Града Суботице за период 2019-2021. годину, чији је основни циљ унапређење енергетске ефикасности у потрошњи енергије, односно успостављање система управљања енергетском потрошњом и смањењем трошкова за набавку енергије и енергената.

Циљ: Смањење расхода за енергију

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Укупна потрошња примарне енергије у јавним зградама (ten)	ten	2020	119,48	95,584	45,6

Пројекат: 0501-4010 Израда програма енергетске ефикасности Града суботице за период 2022-2024

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Опис пројекта: обавеза израде Програма енергетске ефикасности Града Суботице за период од 2022. до 2024. године проистиче из члана 17. Закона о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије („Сл. гласник РС“, број 40/2021 од 22. априла 2021. год.) и то попуњавањем ИСЕМ базе података као и класификација објеката применом савремених метода и инструмената за дефинисање енергетских својстава зграда, и то за објекте за које Град сноси трошкове енергије и енергената у шта спадају све основне и средње школе, вртићи и установе.

Образложење спровођења пројекта са образложењем о одступањима, у години извештавања:

У току извештајног периода завршен је пројекат и финансијска реализација услуге стручне подршке систему енергетског менаџмента у изради Програма енергетске ефикасности Града Суботице за период 2022. до 2024. године у износу од 990.000,00 динара.

Поступак јавне набавке за Израда Студије Ревизије активности Града Суботице у области заштите животне средине и социјалних питања је покренут у последњем кварталу 2021. године. Завршетак пројекта и финансијска реализација се очекује у 2022. години.

Циљ: Унапређење енергетске ефикасности на територији Града у складу са Законом

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Израђен Програм		2021.	да	да	не

Пројекат: 0501-5001 Санација енергетских губитака објеката предшколске установе

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Опис пројекта: Пројектом се предвиђа финансијско улагање од **6.000.000,00 дин.** Санација енергетских губитака термичког омотача заменом спољних прозора и врата и постављањем или побољшањем постојеће термичке изолације зидова, крова и таваница у објекту „Шумице“ у циљу санације енергетских губитака термичког омотача, а самим тим и смањењем расхода за енергију. Објекти „Шумице-јасле“ и „Шумице-вртић“ се налазе на једној парцели и третирају се као једна енергетска целине. Укупан Пројекат енергетске санације дефинише замену фасадне столарије (прозора и врата) за сваки објекат појединачно и изолацију термичког омотача за сваки објекат појединачно. Планирано је улагање у 2021. години којим би било могуће реализовати део пројекта који се односи на замену фасадне столарије на објекту „Шумице-вртић“.

Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања: Пројекат је завршен и финансијска реализација је извршена у току извештајног периода. Индикатори су постигли планиран циљ за посматрани период.

Циљ: Смањење расхода за енергију

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Укупна потрошња примарне енергије у јавним зградама (ten)	(ten)	2020	119,48	95,584	95,584

Пројекат: 0501-5003 Израда ПТД за замену ЛЕД осветљења зграде нове општине

Одговорно лице: Шеф службе за локални економски развој

Опис пројекта: Правни основ: Уговор о додели средстава јединицама локалне самоуправе за су финансирање израде пројектно техничке документације број 141-401-1031/2021-01-32. Зграда Нове општине у Суботици, Трг Лазара Нешића 1, саграђена је 1964. године. Укупна површина зграде је нешто више од 6.500 m². Зграда Нове општине јесте седиште локалних и републичких органа власти. С обзиром на чињеницу када је иста изграђена и да се у њу није деценијама улагало, ова зграда је и локација где ће бити постављени соларни панели у оквиру пројекта „Е2П2“ који се финансира кроз „Интеррег ИПА програм преко граничне сарадње Хрватска – Србија 2014-2020“. У те сврхе потребно је детаљно снимити постојеће стање објекта и израдити Технички опис и попис радова за инвестиционо одржавање за замену постојеће расвете, новом штедљивом LED расветом.

Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања: Предметна јавна набавка окончана је потписивањем Уговора са Вршиоцем услуга јула месеца 2021. године. Вршилац услуге имао је рок од 60 дана од дана увођења у посао да заврши израду пројектно техничке документације за потребе замене постојећих електро инсталација за енергетски ефикасније лед осветљење зграде Нове општине у Суботици. Децембра месеца 2021. године завршена је израда пројектно техничке документације, а Решење за извођење радова на инвестиционом одржавању издато 09.12.2021. године.

Циљ: Унапредити и ревитализовати локалну пословну инфраструктуру кроз замену постојећих електроинсталација за енергетски ефикасније лед осветљење за зграду Нове општине у Суботици

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Израђен технички опис и попис радова за инвестиционо одржавање	број	2021	0	1	1

Пројекат: 0501-5005 Енергетска санација Геронтолошког центра – Клуб Бајнат

Одговорно лице: Шеф службе за локални економски развој

Опис пројекта: Правни основ: Уговор о финансирању пројекта унапређења енергетске ефикасности 401-00-387/5/2020-06, П-401-520/2020 потписан између Града Суботица и Министарства рударства и енергетике. Енергетска санација објекта кроз следеће радове: грађевински радови (столарија и изолација), машински радови (побољшање термотехничког система), електро радови (побољшање система расвете

Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања: Током месеца новембра 2020. године спроведена је јавна набавка за избор извођача радова. Уговор са извођачем радова је потписан децембра месеца 2020. године, број уговора: IV-404-495/2020. Током априла месеца 2021. године извођач радова је уведен у посао. Радови су текли утврђеном динамиком. Није било одступања у реализацији пројекта. Од стране представника града, надзора и извођача радова, нису установљени било какви видљиви недостаци, односно констатовало се да су сви радови урађени према пројекту и у складу са јавном набавком. За енергетски саниран објекат урађен је и енергетски пасош, којим је доказано подизање енергетског разреда зграде из „Г“ у „Ц“.

Циљ: Подизање енергетског разреда зграде из „Г“ у „Ц“

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Енергетски саниран објекат	Број	2020	0	1	1

Пројекат: 0501-5004 Energy efficient power – E2P2

Одговорно лице: Шеф службе за локални економски развој

Опис пројекта: Правни основ: Interreg IPA Cross-border Cooperation Programme Croatia-Serbia 2014-2020, Subsidy Contract Number: 2019HR-RS345. Овај пројекат заснован је на успостављању енергетски ефикасних јавних зграда кроз примену обновљивих извора енергије као пример енергетски одрживе и еколошки прихватљиве јавне политике. У оквиру овог пројекта Град Суботица и општина Сатница Ђаковачка желе да изграде соларне системе (соларне електране на јавним установама –0,45 MW и мрежа енергетски ефикасне јавне расвете). Ово ће подићи свест о важности заштите животне средине и потенцијала за коришћење енергетске ефикасности и соларних електрана. Кроз пројекат Град Суботица ће извршити енергетску санацију две школе: Основне школе “Матко Вуковић” и Основне и средње школе “Жарко Зрењанин” и поставити соларне панеле на девет објеката јавне намене: Техничка школа “Иван Сарић”, Дом за децу ометену у развоју “Колевка”, “Наша радост”, Нова општина, Отворени универзитет, Основна и средња школа “Жарко Зрењанин”, базен “Прозивка”, Политехничка школа, Основна школа “Соња Маринковић”.

Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања: Пројекат је у току имплементације. Нема одступања у задатим активностима. Током 2021. године (месец март) успешно су завршени радови, тј. енергетска санација две школе: Основне школе “Матко Вуковић” и Основне и средње школе “Жарко Зрењанин”. Дана 05.03.2021. године је у склопу пројекта прослављен Међународни дан енергетске ефикасности у Суботици. Током месеца маја 2021. године расписана је јавна набавка за постављање соларних панела на девет објеката јавне намене. Реализација уговора за постављање соларних панела је у току. Рок за извођење радова је 31.03.2022. године.

Циљ: Повећање енергетске ефикасности зграда

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вредност	Остварена вредност у 2021.год.
Окончаност планираних радова (Енергетски санирани објекти две школе: Основна школа “Матко Вуковић” и Основна и средња школа “Жарко Зрењанин”)	број	2020	0	2	2
Постављени соларни панели на девет објеката јавне намене	број	2020	0	9	9

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-40-15/2022
Дана: 02.06.2022. год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Др Балинт Пастор, с.р.
(Dr. Pásztor Bálint)

ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА

ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА СКУПШТИНИ ГРАДА СУБОТИЦЕ О ИЗВРШЕНОЈ РЕВИЗИЈИ ОДЛУКЕ КОНСОЛИДОВАНОГ ЗАВРШНОГ РАЧУНА ГРАДА СУБОТИЦЕ, СА СТАЊЕМ НА ДАН 31. ДЕЦЕМБРА 2021. ГОДИНЕ

Обавили смо ревизију Одлуке консолидованог завршног рачуна града Суботице (у даљем тексту „Консолидовани завршни рачун“) који обухвата Консолидовани Биланс стања на дан 31. децембра 2021. године и одговарајући Консолидовани Биланс прихода и расхода, Консолидовани Извештај о капиталним издацима и примањима, Консолидовани Извештај о новчаним токовима и Извештај о извршењу буџета за годину која се завршава на тај дан, као и преглед значајних рачуноводствених политика и напомене уз финансијске извештаје.

Мишљење независног овлашћеног ревизора

По нашем мишљењу, Нацрт одлуке о консолидованом завршном рачуну града Суботице за 2021. годину, објективно и истинито, по свим битним и материјално значајним питањима, приказује стање имовине, обавеза и изворе финансирања, приходе и примања, расходе и издатке, токове готовине и извршење буџета за годину која се завршава 31. децембра 2021. године, у складу са релевантним законским и рачуноводственим прописима који су регулисани Законом о буџетском систему и Одлуком о буџету града Суботице за 2021. годину, и рачуноводственим политикама обелодањеним у напоменама 2. и 3. овог извештаја.

У вези са напред реченим, сходно чл. 39. Закона о ревизији, изражава се позитивно мишљење на ове финансијске извештаје.

Не изражавајући резерву на завршни рачун 2021. године, скрећемо пажњу на следеће:

1) Екстерна ревизија није присуствовала попису имовине и обавеза на дан 31.12.2021. године, обзиром да је уговор о екстерној ревизији консолидованог рачуна града Суботице закључен после спровођења пописа имовине и обавеза са стањем на дан 31.12.2021. године.

Обим обављања ревизије

Медјународни стандарди ревизије налажу да се придржавамо етичких захтева и да ревизију планирамо и извршимо на начин који омогућава да се, у разумној мери, уверимо да финансијски извештаји не садрже материјално значајне и погрешне исказе.

ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА СКУПШТИНИ ГРАДА СУБОТИЦЕ О ИЗВРШЕНОЈ РЕВИЗИЈИ ОДЛУКЕ КОНСОЛИДОВАНОГ ЗАВРШНОГ РАЧУНА ГРАДА СУБОТИЦЕ, СА СТАЊЕМ НА ДАН 31. ДЕЦЕМБРА 2021. ГОДИНЕ

Обим обављања ревизије (Наставак)

Ревизија укључује спроводјење поступака ради прибављања ревизорских доказа о износима и обелодањивањима датим у финансијским извештајима. Одабрани поступци су засновани на ревизорском просудивању, укључујући и процену ризика постојања материјално значајних погрешних исказа у финансијским извештајима, насталих услед криминалне радње или грешке. Приликом процене ризика, ревизор сагледава интерне контроле релевантне за састављање и истинито приказивање финансијских извештаја ради осмишљавања ревизорских поступака који су одговарајући у датим околностима, али не ради изражавања мишљења о делотворности интерних контрола правног лица. Ревизија такође укључује и оцену адекватности примењених рачуноводствених политика и оправданости рачуноводствених процена руководства, као и оцену опште презентације финансијских извештаја.

Одговорност Секретаријата за финансије за финансијске извештаје

Секретаријат за финансије одговорно је за састављање и објективну презентацију ових финансијских извештаја у складу са Уредбом о буџетском рачуноводству („Сл. гласник РС број 125/2003, 12/2006 и 27/2020), Одлуком о буџету града Суботице за 2020. годину и рачуноводственим политикама обелодањеним у напоменама 2. и 3. у приложеним финансијским извештајима. Ова одговорност обухвата: Осмишљавање, примену и одржавање интерних контрола које су релевантне за састављање и објективну презентацију финансијских извештаја који не садрже погрешне информације од материјалног значаја услед криминалне радње или грешке; одабир и примену одговарајућих рачуноводствених политика, као и коришћење најбољих могућих рачуноводствених процена.

Одговорност ревизора

Наша је одговорност да изразимо мишљење о приложеним финансијским извештајима на основу обављене ревизије. Ревизију смо обавили у складу са Међународним стандардима ревизије и Законом о рачуноводству, Законом ревизији Републике Србије, као и Законом о буџетском систему. Ови стандарди налажу усаглашеност са етичким принципима и да ревизију планирамо и обавимо на начин који омогућава да се, у разумној мери, уверимо да финансијски извештаји не садрже погрешне информације од материјалног значаја.

Ревизија укључује спровођење поступака у циљу прибављања ревизијских доказа о износима и информацијама обелодањеним у финансијским извештајима. Одабрани поступци су засновани на просуђивању ревизора, укључујући процену ризика материјално значајних грешака садржаних у финансијским извештајима, насталим услед криминалне радње или грешке.

Приликом процене ових ризика, ревизор разматра интерне контроле које су релевантне за састављање и објективну презентацију финансијских извештаја, у циљу осмишљавања

ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА СКУПШТИНИ ГРАДА СУБОТИЦЕ О ИЗВРШЕНОЈ РЕВИЗИЈИ ОДЛУКЕ КОНСОЛИДОВАНОГ ЗАВРШНОГ РАЧУНА ГРАДА СУБОТИЦЕ, СА СТАЊЕМ НА ДАН 31. ДЕЦЕМБРА 2021. ГОДИНЕ**Одговорност ревизора (Наставак)**

најбољих могућих ревизијских процедура, али не у циљу изражавања мишљења о ефикасности система интерних контрола правног лица. Ревизија такође, укључује оцену примењених рачуноводствених политика и вредновање значајних процена које је извршило руководство, као и оцену опште презентације финансијских извештаја.

Сматрамо да су ревизијски докази које смо прибавили довољни и да обезбеђују солидну основу за изражавање нашег мишљења.

Остала питања

Консолидовни финансијски извештаји града Суботице на дан 31.12.2020. године ревидирани су од стране истог ревизора који је изразио позитивно мишљење на дан 26. априла 2021. године.

Овлашћени ревизор

Београд, 06. маја 2022. године

Владимир Јовановић
Rosh audit doo Beograd



На основу члана 35. став 7. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/09, 81/09 - испр., 64/10 - одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 - одлука УС, 50/13 - одлука УС, 98/13 - одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19 - др. закон, 9/20 и 52/21) и члана 33. став 1. тачка 5. Статута Града Суботице („Службени лист Града Суботице“ бр. 27/19 – пречишћен текст, 13/21 и 16/21),

Скупштина града Суботице, на 23. седници одржаној дана 02. јуна 2022. године, донела је

О Д Л У К У

о доношењу Плана детаљне регулације за део простора источно од Мајшанског моста до бившег комплекса ливнице и западно од Мајшанског моста до Ул. Арсенија Чарнојевића и Алеје Маршала Тита

Члан 1.

Доноси се План детаљне регулације за део простора источно од Мајшанског моста до бившег комплекса ливнице и западно од Мајшанског моста до Ул. Арсенија Чарнојевића и Алеје Маршала Тита (у даљем тексту: План).

Члан 2.

Предметни простор је у протеклом периоду разрађен Планом детаљне регулације за део простора оивичен улицама Змај Јовина, Алеја Маршала Тита, Петра Лековћа, Арсенија Чарнојевића, Сеп Ференца, Ватрослава Лисинског, Стерије Поповића, Паје Моргановића, Жељезничка пруга Келебија – Суботица, Бер Имреа, Јована Цвијића, Јована Микића, Мајшански пут, Ратка Митровића, Босе Миличеви („Службени лист Града Суботице“ бр. 24/2009).

План се израђује у истом обухвату као и претходним ПДР-ом те границу плана детаљне регулације чини простор оивичен са улицама Змај Јовина, Алеја Маршала Тита, Петра Лековћа, Арсенија Чарнојевића, Сеп Ференца, Ватрослава Лисинског, Стерије Поповића, Паје Моргановића, Жељезничка пруга Келебија – Суботица, Бер Имреа, Јована Цвијића, Јована Микића, Ратка Митровића, Мајшански пут, Босе Миличевић.

Члан 3.

Планом се омогућује:

- Усаглашавање Плана са плановима ширег подручја: Генералним урбанистичким планом Суботица-Палић до 2030 („Службени лист града Суботица“ број 29/2018), Просторним планом подручја посебне намене инфраструктурног коридора железничке пруге Београд – Суботица – државна граница (Келебија) („Сл. гласник РС“ бр. 32/19 и 57/19), Планом генералне регулације XIII за делове мз „Дудова шума“, „Ново село“, „Гат“ и „Кер“ („Службени лист Града Суботице“ бр. 30/17), Планом генералне регулације VIII за зоне „Жељезничко насеље“ и „Макова седмица“ и део зоне „Мали Радановац“ („Службени лист Града Суботице“ бр. 52/2012),
- Смањење површина намењених вишепородичном становању у корист општих стамбених зона са два типа становања: породичном и вишепородичном спратности до П+2+ПК – мешовитом становању,
- Редифинисање планског решења и правила грађења из претходног ПДР-а пре свега унутар зоне вишепородичног становања у циљу постизања боље спроводљивости и реалније економске оправданости планског решења, рационалнијег кориштења грађевинског земљишта као и корекције појединих уличних траса и регулација појединих улица у односу на постојеће планско решење, а у циљу побољшања саобраћајног решења, те спроводљивијем начину изградње централних гаража на осталом грађевинском земљишту,
- Ревитализација и регенерација овог простора базираној на темељима очувања створених вредности са дефинисаним условима за интерполацију нових објеката у простор ради рационалнијег кориштења градског грађевинског земљишта унутар постојећих урбаних блокова,
- Побољшање саобраћајне мреже као и повећање броја потребних паркинг места, изградња јавне гараже и централних блоковских гаража на планираним јавним површинама у блоковима 18, 19 и 20,
- Реконструкција и доградња постојеће комуналне инфраструктуре,
- Заштита, очување и унапређење културних вредности и животне средине,
- Повећање и уређење зелених површина,
- Унапређење урбаног идентитета овог дела града,
- Евидентирање промене у простору настале током протеклог времена почев од усвајања важећег Плана.

Члан 4.

Саставни део ове одлуке је План детаљне регулације за део простора источно од Мајшанског моста до бившег комплекса ливнице и западно од Мајшанског моста до Ул. Арсенија Чарнојевића и Алеје Маршала Тита израђен од стране Јавног предузећа за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање Суботица под бројем 299-5/21.

Члан 5.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о доношењу Плана детаљне регулације за део простора оивичен улицама Змај Јовина, Алеја Маршала Тита, Петра Лековића, Арсенија Чарнојевића, Сеп Ференца, Ватрослава Лисинског, Стерије Поповића, Паје Маргановића, Железничка пруга Келебија - Суботица, Бер Имреа, Јована Цвијића, Јована Микића, Мајшански пут, Ратка Митровића, Босе Милићевић („Службени лист Града Суботице” број 24/2009).

Члан 6.

Текстуални део Плана се објављује у „Службеном листу Града Суботице”.

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Суботице".

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-350-38/2022
Дана: 02.06.2022.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Др Балинт Пастор, с.р.
(Dr. Pásztor Bálint)

ГРАД СУБОТИЦА
GRAD SUBOTICA
SZABADKA VÁROS



299-5/21

**ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ
ЗА ДЕО ПРОСТОРА ИСТОЧНО ОД МАЈШАНСКОГ МОСТА ДО БИВШЕГ КОМПЛЕКСА
ЛИВНИЦЕ И ЗАПАДНО ОД МАЈШАНСКОГ МОСТА ДО УЛ. АРСЕНИЈА ЧАРНОЈЕВИЋА И
АЛЕЈЕ МАРШАЛА ТИТА**

-ПРЕДЛОГ ПЛАНА-

Скупштина Града Суботице, на седници одржаној дана 2022.
донела је Одлуку о доношењу Плана под бројем:/2022

Председник Скупштине Града Суботице
Dr. Pásztor Bálint
(Dr Balint Pastor)

Директор:
Огњен Голубовић, маст.инж.грађ.

Суботица, мај, 2022. године

НАРУЧИЛАЦ:	ГРАД СУБОТИЦА
ИНВЕСТИТОР:	ГРАД СУБОТИЦА
НОСИЛАЦ ИЗРАДЕ:	ГРАДСКА УПРАВА – СЕКРЕТЕРИЈАТ ЗА ГРАЂЕВИНАРСТВО
ОБРАЂИВАЧ:	ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА УПРАВЉАЊЕ ПУТЕВИМА, УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ И СТАНОВАЊЕ СУБОТИЦА
БРОЈ УГОВОРА:	299-5/21
НАЗИВ ПЛАНА:	ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ДЕО ПРОСТОРА ИСТОЧНО ОД МАЈШАНСКОГ МОСТА ДО БИВШЕГ КОМПЛЕКСА ЛИВНИЦЕ И ЗАПАДНО ОД МАЈШАНСКОГ МОСТА ДО УЛ. АРСЕНИЈА ЧАРНОЈЕВИЋА И АЛЕЈЕ МАРШАЛА ТИТА
ОДГОВОРНИ УРБАНИСТА	ДРАГАНА МИЈАТОВИЋ , дипл.инг.арх, одговорни урбаниста
СТРУЧНИ ТИМ:	ДРАГАНА МИЈАТОВИЋ , дипл.инг.арх, одговорни урбаниста ЛАСЛО ЈУХАС , дипл.инж.саобр. АНТЕ СТАНТИЋ , ел.инж. ГАБОР ПОША , инг.геод.
РУКОВОДИЛАЦ СЛУЖБЕ УРБАНИСТИЧКОГ ПЛАНИРАЊА:	КАРОЉ ТЕРТЕЛИ , дипл.инж.арх, одговорни урбаниста

САДРЖАЈ:**ОПШТА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

- Решење о упису у Регистар привредних субјеката израђивача плана
- Решење о именовању одговорног урбанисте
- Изјава одговорног урбанисте
- Лиценца одговорног урбанисте

ОПШТИ ДЕО

- 1.1. ПРАВНИ И ПЛАНСКИ ОСНОВ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА
- 1.2. Извод из планских докумената ширег подручја:
 - Генерални урбанистички план Суботица-Палић до 2030 („Службени лист града Суботица“ број 29/2018)
 - Просторни план подручја посебне намене инфраструктурног коридора железничке пруге Београд – Суботица – државна граница (Келебија) ("Сл. гласник РС" бр. 32/19 и 57/19)
 - План генералне регулације XIII за делове мз „Дудова шума“, „Ново село“, „Гат“ и „Кер“ ("Службени лист Града Суботице" бр. 30/17).
 - План генералне регулације VIII за зоне „Железничко насеље“ и „Макова седмица“ и део зоне „Мали Радановац“ ("Службени лист Града Суботице" бр. 52/2012).
- 1.3. ОПИС ОБУХВАТА ПЛАНА СА ПОПИСОМ КАТАСТАРСКИХ ПАРЦЕЛА
- 1.4. ОПИС ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА
 - 1.4.1. ПОСТОЈЕЋА НАМЕНА ПРОСТОРА И ОСНОВНЕ УРБАНИСТИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПРОСТОРА
 - 1.4.1.1. *Постојеће стање - биланс површина*
 - 1.4.2. ПОСТОЈЕЋА КОМУНАЛНА ОПРЕМЉЕНОСТ ПРОСТОРА
 - 1.4.2.1. *Анализа обраћајница.*
 - 1.4.2.2. *Анализа и капацитети јавне и комуналне инфраструктуре*
 - 1.4.2.2.1. *Електроенергетска, гасоводна и телекомуникациона мрежа*
 - 1.4.2.2.2. *Водоводна и канализациона мрежа*
 - 1.4.3. АНАЛИЗА ПОСТОЈЕЋЕГ ЈАВНОГ ЗЕЛЕНИЛА

1.5. СТЕЧЕНЕ УРБАНИСТИЧКЕ ОБАВЕЗЕ

ПЛАНСКИ ДЕО**II ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА ПРОСТОРА**

- 2.1. ОПИС И КРИТЕРИЈУМИ ПОДЕЛЕ НА КАРАКТЕРИСТИЧНЕ ЦЕЛИНЕ И ЗОНЕ
- 2.2. КОНЦЕПЦИЈА УРЕЂЕЊА ПРОСТОРА
- 2.2.1. КОНЦЕПЦИЈА УРЕЂЕЊА КАРАКТЕРИСТИЧНИХ ГРАЂЕВИНСКИХ ЗОНА ИЛИ КАРАКТЕРИСТИЧНИХ ЦЕЛИНА(БЛОКОВА) ОДРЕЂЕНИХ ПЛАНОМ ПРЕМА МОРФОЛОШКИМ, ПЛАНСКИМ, ИСТОРИЈСКО –АМБИЈЕНТАЛНИМ И ДРУГИМ И ДРУГИМ КАРАКТЕРИСТИКАМА -ОПИС ДЕТАЉНЕ НАМЕНЕ ПОВРШИНА
- 2.3. МОГУЋЕ КОМПАТИБИЛНЕ НАМЕНЕ СА БИЛАНСОМ ПОВРШИНА
- 2.3.1. ПЛАНИРАНО СТАЊЕ – БИЛАНС ПОВРШИНА
- 2.4. ПОДЕЛА ЗЕМЉИШТА ОБУХВАЋЕНОГ ПЛАНОМ НА ПОВРШИНЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ И ПОВРШИНЕ ОСТАЛЕ НАМЕНЕ
 - 2.4.1. *Попис парцела и опис локација за јавне површине, садржаје и објекте*
 - 2.4.2. *Елементи за парцелацију грађевинског земљишта намењеног за јавне површине - улице*
- 2.5. УРБАНИСТИЧКИ И ДРУГИ УСЛОВИ ЗА УРЕЂЕЊЕ И ИЗГРАДЊУ ПОВРШИНА И ОБЈЕКТА ЈАВНЕ НАМЕНЕ И МРЕЖЕ САОБРАЋАЈНЕ И ДРУГЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ , КАО И УСЛОВЕ ЗА ЊИХОВО ПРИКЉУЧЕЊЕ
 - 2.5.1. *Саобраћајне површине*
 - 2.5.2. *Јавне зелене површине*
 - 2.5.3. *Објекти јавне намене за које предвиђено утврђивање општег интерес*
- 2.6. УРБАНИСТИЧКИ И ДРУГИ УСЛОВИ ЗА МРЕЖЕ ЈАВНЕ КОМУНАЛНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ..
 - 2.6.1. *Електроенергетска, гасоводна и телекомуникациона мрежа*
 - 2.6.2. *Водоводна и канализациона мрежа*
- 2.7. СТЕПЕН КОМУНАЛНЕ ОПРЕМЉЕНОСТИ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА КОЈИ ЈЕ ПОТРЕБАН ЗА ИЗДАВАЊЕ ЛОКАЦИЈСКЕ И ГРАЂЕВИНСКЕ ДОЗВОЛЕ..
- 2.8. ОПШТИ РЕГУЛАЦИОНИ И НИВЕЛАЦИОНИ УСЛОВИ ЗА УРЕЂЕЊЕ УЛИЦА И ЈАВНИХ ПОВРШИНА
- 2.9. УСЛОВИ ЗАШТИТЕ ПРОСТОРА
 - 2.9.1. *Услови и мере заштите непокретних културних добара*
 - 2.9.2. *Услови и мере заштите животне средине и живота и здравља људи ..*
 - 2.9.3. *Заштита природних добара*
 - 2.9.4. *Услови за заштиту од пожара, елементарних непогода, техничко-технолошких несрећа и ратних дејстава.*
 - 2.9.5. *Услови за евакуацију отпада*
- 2.10. УСЛОВИ КОЈИМА СЕ ПОВРШИНЕ И ОБЈЕКТИ ЈАВНЕ НАМЕНЕ ЧИНЕ ПРИСТУПАЧНИМ ОСОБАМА СА ИНВАЛИДИТЕТОМ У СКЛАДУ СА СТАНДАРДИМА ПРИСТУПАЧНОСТИ
- 2.11. МЕРЕ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ ИЗГРАДЊЕ
- 2.12. ПРАВИЛА ПАРЦЕЛАЦИЈЕ, ПРЕПАРЦЕЛАЦИЈЕ И ИСПРАВКЕ ГРАНИЦА ПАРЦЕЛА

III ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА

- 3.1. УРБАНИСТИЧКИ УСЛОВИ И ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА ПО ЗОНАМА
 - 3.1.1. *Зона ВИШЕПОРОДИЧНОГ СТАНОВАЊА*
 - 3.1.2. *Зона МЕШОВИТОГ СТАНОВАЊА*
 - 3.1.3. *Зона ПОРОДИЧНОГ СТАНОВАЊА СРЕДЊИХ ГУСТИНА*
- 3.2. УСЛОВИ ЗА ЗАШТИТУ СУСЕДНИХ ОБЈЕКТА
- 3.3. УСЛОВИ ЗА РЕКОНСТРУКЦИЈУ , ДОГРАДЊУ И АДАПТАЦИЈУ ПОСТОЈЕЋИХ ОБЈЕКТА КОЈИ СЕ ЗАДРЖАВАЈУ ПЛАНСКИМ РЕШЕЊЕМ И ПРАВИЛА ЗА ОБЈЕКТЕ КОЈИ СУ ПЛАНИРАНИ ЗА РУШЕЊЕ
- 3.4. УСЛОВИ ЗА ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКТА КОЈИ СЕ ОДНОСЕ НА СВЕ ЗОНЕ
 - 3.4.1. *Општи услови за изградњу објекта*
 - 3.4.2. *Услови за архитектонско и естетско обиковање елемената објекта*
- 3.5. ПОСЕБНА ПРАВИЛА ЗА ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКТА

- 3.6. ИНЖЕЊЕРСКО ГЕОЛОШКИ УСЛОВИ ЗА ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКТА
- 3.7. ЛОКАЦИЈЕ ЗА КОЈЕ ЈЕ ОБАВЕЗНА ИЗРАДА ПРОЈЕКТА ПАРЦЕЛАЦИЈЕ , ОДНОСНО ПРЕПАРЦЕЛАЦИЈЕ , УРБАНИСТИЧКОГ ПРОЈЕКТА
- 3.8. УСЛОВИ ЗА ПРИКЉУЧЕЊЕ ОБЈЕКТА НА КОМУНАЛНУ ИНФРАСТРУКТУРУ
 - 3.8.1. *Електроенергетске, гасне и ТТ инсталације*
 - 3.8.2. *Водовод и канализација*
- 3.9. ПРАВИЛА ЗА ИЗГРАДЊУ ПОВРШИНА ЈАВНЕ НАМЕНЕ – УЛИЦА
 - 3.9.1. *Правила за изградњу саобраћајне мреже*
 - 3.9.2. *Правила за изградњу и уређење јавних зелених површина*
- 3.10. ПРАВИЛА ЗА ИЗГРАДЊУ МРЕЖЕ И ОБЈЕКТА ЈАВНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ СА УСЛОВИМА ЗА ПРИКЉУЧЕЊЕ ОБЈЕКТА НА МРЕЖУ КОМУНАЛНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ
 - 3.10.1. *Правила за изградњу електроенергетске, гасне и ТТ мреже*
 - 3.10.2. *Правила за изградњу водоводне и канализационе мреже*
- 3.11. ПРИКАЗ ОСТВАРЕНИХ УРБАНИСТИЧКИХ ПАРАМЕТАРА И КАПАЦИТЕТА

IV ГРАФИЧКИ ПРИЛОЗИ

● Графички прилози постојећег стања

- | | | |
|------|--|--------|
| 4.1. | Извод из ГУП-а Суботица-Палић до 2030 год | |
| 4.2. | Постојеће стање – детаљна намена површина у обухвату плана | 1:1000 |

● Графички прилози планираних решења

- | | | |
|-------|--|---------|
| 4.3. | Геодетска подлога са границом Плана и заштићеним културним добрима | 1 :1000 |
| 4.4. | Детаљна намена површина у границама плана са локацијама за јавне површине , садржаје и објекте и поделом на карактеристичне целине | 1:1000 |
| 4.5. | Регулационо –нивелациони план са аналитичко –геодетским елементима за обележавање | |
| 4.6а. | План мреже и објеката електроенергетске , електронске и термоенергетске инфраструктуре са синхрон планом | 1:1000 |
| 4.6б. | План мреже и објеката хидротехничке инфраструктуре са синхрон планом | 1:1000 |
| 4.7. | План спровођења | 1:1000 |

V ДОКУМЕНТАЦИЈА

ОПШТИ ДЕО

1.1. ПРАВНИ И ПЛАНСКИ ОСНОВ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА

На 8. седници Скупштине града Суботице одржаној дана 01. 04. 2021. године донета је Одлука о изради **Плана детаљне регулације** за део простора источно од Мајшанског моста до бившег комплекса ливнице и западно од Мајшанског моста до Ул. Арсенија Чарнојевића и Алеје маршала Тита број I-00-350-33/2021 ("Службени лист Града Суботица", број 8/21) у даљем тексту План.

Саставни део Одлуке је Решење Градске управе Града Суботице – Секретаријата за грађевинарство број: IV-05-350-8.2/2021 од 25.02.2021. године, о неприступању стратешкој процени утицаја уз План на животну средину.

Наручилац плана је Град Суботица, на основу Уговора бр. 299-5/21 закљученог са "ЈП за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање" као израђивачем.

Носилац израде Плана је Град Суботица, Секретаријат за грађевинарство.

Предметни простор је у протеклом периоду разрађен Планом детаљне регулације за део простора оивичен улицама Змај Јовина, Алеја маршала Тита, Петра Лековћа, Арсенија Чарнојевића, Сеп Ференца, Ватрослава Лисинског, Стерије Поповића, Паје Моргановића, Жељезничка пруга Келебија – Суботица, Бер Имреа, Јована Цвијића, Јована Микића, Мајшански пут, Ратка Митровића, Босе Миличеви ("Службени лист Града Суботице" бр. 24/2009).

2012. године донета је Одлука о изради измена и допуна наведеног плана детаљне регулације.

Након тога приступило се изради Генералног урбанистичког плана Суботица-Палић до 2030.године и Просторног плана подручја посебне намене инфраструктурног коридора железничке пруге Београд – Суботица – државна граница (Келебија) те се није кренуло у израду Измене ПДР-а, него се након усвајања ГУП-а („Службени лист града Суботица“ број 29/2018) и ПППН-а ("Сл. гласник РС" бр. 32/19 і

57/19) приступило изради нове Одлуке за израду плана детаљне регулације у истом обухвату, јер је један од главних циљева и усклађивање ПДР-а са наведеним плановима ширег подручја, као и законском регулативом из области урбанистичког планирања донетом након усвајања важећег ПДР-а.

Из наведених разлога Одлука о изради измена и допуна плана детаљне регулације за део простора оивичен улицама Змај Јовина, Алеја Маршала Тита, Петра Лековића, Арсенија Чарнојевића, Сеп Ференца, Ватрослава Лисинског, Стерије Поповића, Паје Маргановића, Жељезничка пруга Келебија – Суботица, Бер Имреа, Јована Цвијића, Јована Микића, Ратка Митровића, Мајшански пут, Босе Миличић број : I-00-011-13/2012 („Службени лист Града Суботица” број 16/2012) стављена је ван снаге и донета је одлука о изради предметног ПДР-а („Службени лист Града Суботица”, број 8/21).

Правни основ за израду Плана детаљне регулације је:

- **Закон о планирању и изградњи** („Сл. гласник РС”, бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. закон, 9/2020 и 52/2021) - у даљем тексту Закон

- **Правилник о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања** („Службени гласник РС”, број 32/19) – у даљем тексту Правилник.

- **Правилник о класификацији намене земљишта и планских симбола у документима просторног и урбанистичког планирања** (Сл. гласник РС бр. 105/20).

Плански основ за израду Плана детаљне регулације за део простора источно од Мајшанског моста до бившег комплекса ливнице и западно од Мајшанског моста до Ул. Арсенија Чарнојевића и Алеје маршала Тита је:

- Генерални урбанистички план Суботица-Палић до 2030 („Службени лист града Суботица“ број 29/2018)
- Просторни план подручја посебне намене инфраструктурног коридора железничке пруге Београд – Суботица – државна граница (Келебија) („Сл. гласник РС” бр. 32/19 и 57/19)
- План генералне регулације XIII за делове мз „Дудова шума”, „Ново село”, „Гат” и „Кер” („Службени лист Града Суботице” бр. 30/17).
- План генералне регулације VIII за зоне „Жељезничко насеље” и „Макова седмица” и део зоне „Мали Радановац” („Службени лист Града Суботице” бр. 52/2012).

Рани јавни увид је одржан у термину од 17.05.- 31.05.2021. У току раног јавног увида није било примедби.

У складу са чланом 48. Закона и члановима 45 и 46 Правилника, за потребе израде Нацрта Плана су прибављени подаци о постојећој планској документацији, подлогама, посебним условима за заштиту и уређење простора, стању и капацитетима комуналне, саобраћајне и остале инфраструктуре од надлежних комуналних предузећа, као и услови од органа, организација и предузећа из области које су од утицаја на израду Плана.

1.2. ИЗВОД ИЗ ПЛАНСКИХ ДОКУМЕНАТА ШИРЕГ ПОДРУЧЈА

ИЗВОД ИЗ ГЕНЕРАЛНОГ УРБАНИСТИЧКОГ ПЛАНА СУБОТИЦА-ПАЛИЋ ДО 2030. ГОДИНЕ („Службени лист града Суботица” бр. број 29/2018)

Вишепородично становање средњих густина

За потребе израде ГУП Суботица Палић до 2030. године израђена је Студија становања (2015.године) од стране ЈП „Завод за урбанизам града Суботице“.

Површине предвиђене ГП Суботица – Палић до 2020. године за вишепородично становање (углавном у зони регенерације) су пуно веће од реалних потреба.

Због негативног демографског тренда и веће потражње за изградњом породичних објеката и у складу са захтевима грађана дефинисаним у анкетама раније спроведеним по МЗ приликом израде ГУП делови простора који су ГП Суботица – Палић до 2020. године намењени за вишепородично становање, пренамењени су у мешовито становање – опите стамбене зоне са најмање 2 типа становања.

Превелико смањење површина за вишепородично становање довело би до екстремних и нереалних повећања цена некретнина што би приватним стамбеним инвеститорима као јединим носиоцима стамбене изградње онемогућило економску исплативост у реализацији вишепородичних стамбених и

стамбено пословних објеката. Потребно је прилагодити грађење новонасталим друштвено економским приликама и усмерити изградњу на просторе са изграђеном комуналном инфраструктуром, пре свега канализационом и гасоводном-топловодном изграђеном инфраструктуром.

Поред решавања свог примарног циља, планирана стамбена изградња мора да се одвија тако да се будућим становницима, осим задовољења потреба за елементарним стамбеним простором, обезбеди и одговарајуће ванстамбено окружење које подразумева планирање примерених пратећих ванстамбених садржаја као и одговарајућу саобраћајну и комуналну инфраструктурну опремљеност ових градских простора. Циљ је да се постигну што уједначенији услови становања у свим деловима града.

Вишепородично становање великих густина

У постојећој насељској структури код овог вида становања разликујемо два типа:

- Новије вишепородично становање у полузатвореним и затвореним блоковима са објектима веће спратности (П+4 и више), а заступљени су у деловима следећих насеља: "Радијалац", "Токио" и "Прозивка",...
- Новије вишепородично становање солитерског типа (појединачни објекти високе спратности) које је заступљено у деловима насеља за које су карактеристични појединачни објекти високе спратности-солитери, насеља која нису по мери човека и углавном су намењена становању, па је за њих везан израз "спаваонице" (Прозивка, део "Радијалца", Теслиног насеља и други појединачни случајеви на више локација у граду).

Законско ограничење мах. спратности стамбених објеката (до П+6) утиче на одлуку да се становање великих густина више не планира и да се постојећи простори за овај вид становања хуманизују и сведу на димензије које су по мери човека.

Сходно томе у Генералном урбанистичком плану нису планирани нови потези (комплекси) вишепородичног становања великих густина, док је планирано "завршавање" постојећих комплекса у смислу изградње пратећих, недостајућих садржаја (паркинзи, гараже, дечија игралишта, јавни и централни садржаји, пословање,...) како би се створили услови за бољи стандард становања и хуманији услови живљења становништва ових стамбених комплекса.

Мешовито становање

Мешовито становање подразумева заступљеност различитих облика становања (породично и вишепородично) у оквиру једног грађевинског блока. Овај облик становања је заступљен на деловима простора ободно око центра града (унутар граница некадашњих градских шанчева) који је у процесу трансформације. Одликују га дотрајале физичке структуре које морају бити предмет репланирања са циљем регенерације у урбано ткиво и то новим физичким структурама примереним квалитету простора.

У новије време је започет овај процес реконструкције и често постиже велике контрасте у погледу спратности објеката и њиховог архитектонског израза. Овим Планом је потребно створити услове за континуиран процес како би овај простор чинио логичан прелаз између центра града и породичне стамбене изградње (потези према Новом Селу и Гату), односно између центра града и вишепородичне стамбене изградње (потез према Прозивци и Радијалцу).

Предност овог облика становања је у могућности формирања разноврсних и разиграних просторних и урбаних структура, са могућности избора становања различитих величина и диспозиција што би допринело смањењу социјалне сегрегације у простору.

Саобраћајна инфраструктура

Прстенове око градског језгра потребно је формирати тако да се максимално користе делови постојеће уличне мреже. Поменути прстен око градског језгра са саобраћајницама великог капацитета могуће је оформити кроз улице Максима Горког, Јована Микића до Мајшанског моста, улица Боре Станковића и продор до улице Петра Лековића, улицом Браће Мајер до Карађорђевог пута, улицом Петефи Шандора до продора улице Романијске и кроз Романијску до Максима Горког. Само на тај начин могуће је из центра града елиминисати сав међузонски саобраћај који је "транзитни" у односу на ширу зону центра.

За нормалне токове саобраћаја између источног и западног дела града потребно је остварити планиране прелазе и продоре преко жељезничких пруга. Ту спадају нови прелаз:

- у продужетку Бајнатске улице,
- реконструкција Мајшанског моста и раскрснице код улице Јована Микића,
- реализација нових прелазних преко пруге Суботица-државна граница (Келебија) северно од града,

-реализација прелаза преко пруге Суботица – Хоргош непосредно пре Палића.

Све наведене прелазе потребно је планирати денивелисано у виду путног надвожњака или подвожњака зависно од конфигурације терена и околних објеката.

Стратешко саобраћајно решење дефинисано ГУП-ом, поред основних постојећих и планираних путних и железничких праваца, дефинише и основну категоризацију саобраћајница и потребне регулационе ширине за одређени ранг саобраћајнице. То подразумева ширину и положај свих саобраћајних површина, подземних и надземних комуналних инсталација.

- ПРОСТОРНИ ПЛАН ПОДРУЧЈА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ ИНФРАСТРУК-ТУРНОГ КОРИДОРА ЖЕЛЕЗНИЧКЕ ПРУГЕ БЕОГРАД – СУБОТИЦА – ДРЖАВНА ГРАНИЦА (КЕЛЕБИЈА) ("Сл. гласник РС" бр. 32/19 и 57/19)

Предметним планом детаљне регулације се не разрађује простор у границама поменутог ППППН – а осим у зонама денивелисаних путних прелаза преко железничке пруге.

- ПЛАН ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ XIII ЗА ДЕЛОВЕ МЗ „ДУДОВА ШУМА”, „НОВО СЕЛО”, „ГАТ” И „КЕР” (“СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА СУБОТИЦЕ” БР. 30/17)

Делови простора унутар границе плана су разрађивани плановима детаљне регулације у протеклом периоду. На делу простора обухвата Плана генералне регулације на снази су следећи урбанистички планови (целим обухватом или делом обухвата):

ПДР за део простора оивичен улицама Змај Јовина, Алеја Маршала Тита, Петра Лековића, Арсенија Чарнојевића, Сеп Ференца, Ватрослава Лисинског, Стерије Поповића, Паје Маргановића, Железничка пруга Келебија – Суботица, Бер Имреа, Јована Цвијића, Јована Микића, Ратка Митровића, Мајшански пут, Босе Миличевић („Службени лист општине Суботица” број 24/2009)

Скупштина града Суботице на 11. ванредној седници одржаној дана 29.03.2012 донела је Одлуку о изради измена и допуна плана детаљне регулације за део простора оивичен улицама Змај Јовина, Алеја Маршала Тита, Петра Лековића, Арсенија Чарнојевића, Сеп Ференца, Ватрослава Лисинског, Стерије Поповића, Паје Маргановића, Железничка пруга Келебија – Суботица, Бер Имреа, Јована Цвијића, Јована Микића, Ратка Митровића, Мајшански пут, Босе Миличевић број : I-00-011-13/2012 („Службени лист града Суботица” број 16/2012).

ПЛАН ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ VIII ЗА ЗОНЕ „ЖЕЛЕЗНИЧКО НАСЕЉЕ” И „МАКОВА СЕДМИЦА” И ДЕО ЗОНЕ „МАЛИ РАДАНОВАЦ” (“СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА СУБОТИЦЕ” БР. 52/2012).

Делови простора унутар границе плана су разрађивани плановима детаљне регулације у протеклом периоду. На делу простора обухвата Плана генералне регулације на снази су следећи урбанистички планови (целим обухватом или делом обухвата):

План детаљне регулације за део простора оивичен улицама Змај Јовина, Алеја Маршала Тита, Петра Лековића, Арсенија Чарнојевића, Сеп Ференца, Ватрослава Лисинског, Стерије Поповића, Паје Маргановића, Железничка пруга Келебија – Суботица, Бер Имреа, Јована Цвијића, Јована Микића, Ратка Митровића, Мајшански пут, Босе Миличевић („Службени лист општине Суботица” број 24/2009)

Ступањем на снагу Плана генералне регулације део обухвата наведеног ПДР-а унутар блока 23 ставља се ван снаге.

1.3. ОПИС ОБУХВАТА ПЛАНА СА ПОПИСОМ КАТАСТАРСКИХ ПАРЦЕЛА

Простор се налази у централном делу грађевинског подручја утврђеног Генералним планом Суботица-Палић до 2030. године („Службени лист општине Суботица” бр. 29/2018) и обухвата делове територије три месне заједнице и то: МЗ “Центар И”, МЗ “Дудова шума” и МЗ “Железничко насеље”.

План се израђује у истом обухвату као и претходним ПДР-ом те границу плана детаљне регулације чини простор оивичен са улицама Змај Јовина, Алеја Маршала Тита, Петра Лековћа, Арсенија Чарнојевића, Сеп Ференца, Ватрослава Лисинског, Стерије Поповића, Паје Моргановића, Железничка пруга Келебија – Суботица, Бер Имреа, Јована Цвијића, Јована Микића, Ратка Митровића, Мајшански пут, Босе Миличевић
Границом Плана обухваћен је простор величине цца. 55,66 ha.

Унутар границе плана детаљне регулације налазе се следеће катастарске парцеле (целе и делови):

К.О. Стари град к.п. број:

31136, 3678, 3679, 3680, 3681, 3682, 3683, 3684, 3685, 3686, 3687, 3688/1, 3688/2, 3688/3, 3689, 3690, 3691, 3692, 3693, 3694, 3695, 3696, 3697, 3698, 3699, 3700, 3701, 3702, 3703, 3704, 3705, 4126/1, 4126/2, 4127, 4128/1, 4128/3, 4128/4, 4129, 4130, 4131, 4132/1, 4132/2, 4133, 4134, 4135, 4138/1, 4138/2, 4140, 4141, 4142, 4143/1, 4143/2, 4144, 4145, 4146, 4147, 4148, 4149, 5420/1, 5423/1, 5423/2, 5424, 5469, 5470, 5473, 5506, 5507, 5514, 5515, 5517, 5518

К.О. Доњи град к.п. број :

11807/2, 11808, 11810, 11811, 11844/1, 11844/2, 6001/1, 6001/2, 6002, 6003, 6004, 6005, 6006/1, 6006/2, 6007/1, 6007/2, 6008, 6009, 6010, 6011, 6012, 6013/1, 6013/2, 6014, 6015, 6016/1, 6016/2, 6017, 6018, 6019, 6020/1, 6020/2, 6021, 6022/1, 6022/2, 6023, 6024, 6025/1, 6025/2, 6026, 6027/1, 6027/2, 6027/3, 6028, 6029, 6030, 6031, 6032, 6033/1, 6033/2, 6034/1, 6034/2, 6034/3, 6035, 6036, 6037, 6038, 6039, 6040, 6862, 6863, 6864, 6865, 6866, 6867, 6868, 6869, 6870, 6871, 6872, 6873, 6874/1, 6874/2, 6875, 6876, 6877, 6878/1, 6878/2

У случају евентуалне неусаглашености важи графички прилог Геодетска подлога са границом Плана и заштићеним културним добрима

1.4. ОПИС ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА**1.4.1. ПОСТОЈЕЋА НАМЕНА ПРОСТОРА И УРБАНИСТИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПРОСТОРА**

Обухваћени простор тангира са југоисточне стране заштићено градско језгро Суботице које је утврђено за просторну културно историјску целину од великог значаја ("Сл. Лист АПВ" бр.25/91), а унутар границе обухвата ПДР-а налази се део заштићене околине просторне културно историјске целине од великог значаја, просторно културно историјска целина Ул. Цара Лазара, као и неколико појединачних заштићених објеката ван градског језгра. Заштићена непокретна културна добра на планом обухваћеном простору преузета су из Детаљних мера заштите за израду ПГР XIII за зону просторне целине дела МЗ „Дудова шума“, „Ново Село“, „Гат“ и „Кер“ број 745-2/12 од 28.12.2015.

У погледу намене простора може се констатовати да је простор обухваћен границама Плана већим делом изграђен објектима у функцији становања. Најзаступљенији вид становања унутар границе плана је породично становање.

Објекти становања су породични стамбени објекти и и објекти вишепородичног становања (потез уз Алеју маршала Тита и појединачни објекти изграђени на основу важећег ПДР-а)

Породични стамбени објекти су већим делом приземни, грађени од чврстог и мешовитог материјала, релативно одржавани, старости 70-100 година, мањи је број објеката новијег датума. Помоћни објекти на парцели су у мањем броју грађени од чврстог материјала, преовлађују помоћни објекти грађени од мешовитог, па и од слабог материјала – ћерпића.

Планом је у складу са ГУПом на овом простору предвиђена регенерација становања што значи да се на највећем делу простора унутар границе обухвата плана породичне куће замењују вишепородичним стамбеним, стамбено пословним или пословним објектима.

Вишепородични стамбени објекти – потез уз Алеју Маршала Тита грађени су 60-тих година, спратности од П+2 – П+10+Пк, док су појединачни вишепородични објекти новијег датума спратности до П+6.

На простору источно од железничке пруге Келебија – Суботица изграђени су објекти у функцији производње, привреде.

Поред железничке пруге Суботица – Државна граница Келебија изграђено је неколико комплекса у функцији пословања.

Пословни објекти изграђени су и као компатибилна намена и у зонама становања.

У Ул Ивана Зајца бр.17 изграђен је верски објекат (Христова јеванђеоска црква).

Од јавних објеката унутар границе обухвата плана изграђени су објекат Основне школе „Кизур Иштван“, здравствена станица и телефонска централа 7.

Основна школа „Кизур Иштван“

Табела бр. 1.

Бр. ученика	Бр.одел./ Бр. смена	Површина зграде m ²	П. комплекса m ²	Пратећи садржаји	П. комплекса по ученику/1смена
678	31/2	3110	11050	фискултурна сала и отворени терени	32,59

Основна школа „Кизур Иштван” задовољава важеће стандарде и нормативе у погледу изграђеног, односно слободног простора по ученику. Имајући у виду радијус опслуживања и потенцијале стамбеног подручја које припада гравитационом кругу ове школе Генералном планом Суботица Палић до 2030. године у овом планском периоду није предвиђено повећање капацитета школе, односно броја ученика.

Предвиђено је проширење школског комплекса са његове северне стране ради обезбеђења колског приступа у дворишни део парцеле, као и повећању зелених површина.

Здравствена станица-амбуланта

Здравствена станица пружа општу здравствену заштиту. Садржи ординације опште праксе, собе за интервенцију, лабораторију, зубну станицу и помоћну апотеку.

Постојећи објекат се задржава с тим да његова опремљеност треба подићи на виши ниво.

У оквиру постојећих комплекса О.Ш. „Кизур Иштван“ и здравствене станице појединачне интервенције: реконструкција, адаптација и изградња неопходних садржаја и објеката у функцији основне намене комплекса или његовог инфраструктурног опремања вршиће се на основу правила уређења и грађења за јавне објекте дефинисаним ПДР- ом уз услов уклапања у индексе изграђености и искориштености простора утврђене за блок и важећим прописима и нормативима за одређену намену објеката.

Телефонска централа

У југоисточном делу обухваћеног простора изграђен је комунални објекат- телефонска централа који се планским решењем задржава.

1.4.1.1..ПОСТОЈЕЋЕ СТАЊЕ - БИЛАНС ПОВРШИНА

А) ЈАВНО ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ

Табела бр. 2.

А) ЈАВНО ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ - УЛИЦЕ	ПОВРШИН А (ha)	(%)
САОБРАЋАЛНЕ ПОВРШИНЕ, СКВЕРОВИ ТРГОВИ КОРИДОР ЖЕЛЕЗНИЦЕ	14,63	22,50%
ЈАВНИ ОБЈЕКТИ ОД ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА	1,07	1,64%
О.Ш. „Кизур Иштван” Амбуланта ПТТ – Телефонска централа	0,95 0,078 0,046	
УКУПНО	15,7	24,15

Б) ОСТАЛО ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ

Табела бр. 3.

Б) ОСТАЛО ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ	ПОВРШИН А (ha)	(%)
Зона ПОРОДИЧНОГ СТАНОВАЊА средњих густина	30,70	47,23%
Зона ВИШЕПОРОДИЧНОГ СТАНОВАЊА великих густина	1,08	1,66%

Зона ВИШЕПОРОДИЧНОГ СТАНОВАЊА средњих густина (изграђено + у изградњи)	3,17	4,87 %
Зона ПРОИЗВОДЊЕ	2,21	9,79%
Зона ПОСЛОВАЊА	2,55	3,4%
ВЕРСКИ	0,15	0,23%
НЕИЗГРАЂЕНЕ ПОВРШИНЕ	0,44	0,67%
УКУПНО	40,3	67,85
УКУПНО ЈАВНО (А) + ОСТАЛО (Б)	56,00	100%

1.4.2. ПОСТОЈЕЋА КОМУНАЛНА ОПРЕМЉЕНОСТ ПРОСТОРА

1.4.2.1. АНАЛИЗА САОБРАЋАЈНИЦА

Основна постојећа намена планом обухваћеног простора је породично становање средњих густина, са ортогонално оформљеном уличном мрежом. У постојећој уличној мрежи најважнију улогу имају улице Арсенија Чарнојевића, Змај Јовина, Мајшански пут и Јована Микића, важан елемент са аспекта саобраћаја чини и Мајшански мост тј. надвожњак преко железничке пруге.

Коловоз је изграђен скоро у свим улицама на предметном простору, али са ширинама коловоза који не могу задовољити у потпуности ни садашње саобраћајне захтеве те морају бити кориговане и прилагођене планираној намени простора.

Регулационе ширине улица на предметном простору, са обзиром и на постојећу намену простора и са обзиром на планирану намену простора су мале и морају бити прилагођене планираној изградњи нових урбаних структура.

Стационарни саобраћај тј. паркинг места оформљена су у деловима улица Арсенија Чарнојевића, Ватрослава Лисинског и Петра Лековића. Основна карактеристика постојећих паркинг места је да су оформљена уз коловоз.

Јавни градски саобраћај је присутан само у ободним улицама, тј. у улицама Арсенија Чарнојевића, Петра Лековића, Змај Јовиној, на Мајшанском путу и у Улици Јована Микића. У осталим улицама ЈГП није присутан делом због непостојања довољно великог броја захтева за овим видом превоза, као и због недовољне ширине изграђене мреже коловоза.

Железнички саобраћај

У обухвату предметног плана налази се део Просторног плана подручја посебне намене инфраструктурног коридора железничке пруге Београд - Суботица - државна граница (Келебија) (Сл. Гласник РС бр. 32/2017 и 57/19). Простор унутар поменутог ППППН-а се не разрађује у деловима који се односе на железнички саобраћај, али су извршене корекције решења у делу укрштања друмског и железничког саобраћаја ради ефикаснијег функционисања саобраћаја и повезивања са околном уличном мрежом.

1.4.2.2. АНАЛИЗА И КАПАЦИТЕТИ ЈАВНЕ КОМУНАЛНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ

1.4.2.2.1. Електроенергетска, гасоводна, вреловодна и телекомуникациона мрежа

На простору у границама Плана изграђена је електроенергетска мрежа на оба напонска нивоа. Средњенапонска мрежа изведена је као подземна на 20 kV нивоу, док је нешто више од половина нисконапонске мреже (око 55%) још увек изведено надземно.

Напајање потрошача како приватних тако и комерцијалних електричном енергијом обезбеђено је путем 13 дистрибутивних трафостаница које су изграђене на простору обухвата Плана као и још неколико које се налазе у непосредној близини овог простора, али им се трафореони простиру на предметном простору. Од поменутих 13 трафостаница, 9 су МБТС типа (монтажно-бетонска трафостаница), а 4 су ЗТС типа (зидана трафостаница).

Телекомуникациона инфраструктура Телекома на овом простору је изграђена у углавном подземно, док је већина КДС инфраструктуре Пост-Нет-а изведено надземно.

Осим Телекома и Поште Србије, на предметном простору своју подземну телекомуникациону инфраструктуру поседују и Теленор као и Сат-Тракт.

Што се тиче мобилне телефоније, на предметном простору постоје изграђене базне станице мобилне телефоне оператера МТС, док се у непосредној близини налазе базне станице и остала два оператера мобилне телефоније (Теленор и Вип) тако да се може рећи да је простор у потпуности покривен мобилном ТК мрежом. Сви оператери пружају најмодернију услугу мобилне телефоније четврте генерације (тзв. 4Г мрежу).

Вреловодна мрежа је изграђена у југозападном делу предметног простора (крак „Радијалац“), али је проширење система даљинског грејања могуће на скоро целокупан простор западно од Мајшанског моста. На систем даљинског грејања углавном су прикључене јавне установе, здравствене установе, културне и образовне установе, те пословни, стамбени и пословно-стамбени вишепородични објекти.

Дистрибутивна гасоводна мрежа изграђена је на комплетном простору који је предмет овог Плана. Централним делом простора пролази и део главног градског гасоводног прстена димензије цеви Ø 250 x 22,6 mm.

1.4.2.2. Водоводна и канализациона мрежа

На простору у границама плана је проценат изграђених инсталација инфраструктуре врло висок.

На предметном простору већ су углавном изграђени магистрални и секундарни водоводи. Целокупна постојећа водоводна мрежа је прстенастог система и има функцију обезбеђивања воде за санитарне и противпожарне потребе.

Предметном територијом је изграђена деоница колектора IV (Ул. А. Чарнојевића, Кумановска) и колектора V (Мајшански пут), а тангира је и колектор III (Алеја Маршала Тита) и канали његовог слива. Канализациона мрежа је изграђена по општем систему.

Сви наведени хидротехнички објекти представљају наслеђену обавезу приликом пројектовања и изградње, али и окосницу планираниране инфраструктурне мреже.

1.4.3. АНАЛИЗА ПОСТОЈЕЋЕГ ЈАВНОГ ЗЕЛЕНИЛА

На простору у границама Плана нема уређених јавних зелених површина скверова, паркова и сл. Само унутар појединих улица у којима је унутар постојеће регулације изграђена саобраћајна инфраструктура (коловози, тротоари) дефинисан је простор и приведен намени за јавне зелене површине – улично заштитно зеленило.

Унутар појединачних парцела породичног становања зеленило је заступљено у виду уређених травњака, ретких појединачних скупина украсног лишћарског и четинарског дрвећа, шибља и воћака.

Око објеката јавне намене : ОШ „ Кизур Иштван , здравствене станице постоје уређене зелене површине.

1.5. СТЕЧЕНЕ УРБАНИСТИЧКЕ ОБАВЕЗЕ

Плански основ за израду Плана детаљне регулације су:

- Генерални урбанистички план Суботица-Палић до 2030 („Службени лист града Суботица“ број 29/2018)
- Просторни план подручја посебне намене инфраструктурног коридора железничке пруге Београд – Суботица – државна граница (Келебија) ("Сл. гласник РС" бр. 32/19 и 57/19)
- План генералне регулације XIII за делове мз „ Дудова шума”, „Ново село”, „Гат” и „Кер” ("Службени лист Града Суботице" бр. 30/17)
- План генералне регулације VIII за зоне „Железничко насеље” и „Макова седмица” и део зоне „Мали Радановац” ("Службени лист Града Суботице" бр. 52/2012).

Стеченом урбанистичком обавезом сматрају се све Локацијске дозволе, Грађевинске дозволе, Урбанистички пројекти издати на основу важећег ПДР-а као и наведених Плана ширег подручја.

Простори непосредног урбаног окружења обрађивани су следећим ПДР овима :

- ПДР центра града Суботице – ЗОНА I У-235/2006 (“Службени лист општине Суботица бр. 06/2010, 55/11 и 29/18)
- ПДР за део простора МЗ "Железничко насеље" у деловима блокова 13.1 и 13. 2, између Мајшанског пута, улице Партизанских база и Храстове улице у Суботици 299-4-17 („Службени лист града Суботице“ бр.5/2018)

- ПДР за центар урбанистичке зоне МЗ „Жељезничко насеље“ са непосредним окружењем на потезу уз Мајшански пут, северно од улице Бер Имреа у Суботици 27-60/15 („службени лист града Суботице“ бр. 53/16 и 56/16)
и представљају стечену урбанистичку обавезу како би се обезбедио континуитет у планирању, уређењу и грађењу те како би обухваћен простор био усаглашен са окружењем.

ПЛАНСКИ ДЕО

III ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА ПРОСТОРА

2.1. ОПИС и КРИТЕРИЈУМИ ПОДЕЛЕ НА КАРАКТЕРИСТИЧНЕ ЦЕЛИНЕ и ЗОНЕ

Због потребе за утврђивањем правила уређења и правила грађења у Плану детаљне регулације простор унутар границе обухвата Плана је према преовлађујућој намени простора, урбанистичким показатељима и другим карактеристикама подељен на карактеристичне грађевинске целине - зоне. Коригованим и постојећим регулационим линијама улица грађевинске зоне (целине) су подељене на урбанистичке блокове. Планом детаљне регулације блокови су идентификовани нумерацијом у оквиру одређене грађевинске зоне.

Простор унутар границе плана подељен је на следеће зоне:

● **ЗОНЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ** (јавне површине и објекти и површине од општег интереса) у оквиру које су:

- комплекс ОСНОВНЕ ШКОЛЕ “Кизур Иштван“
- комплекс ЗДРАВСТВЕНЕ СТАНИЦЕ
- комплекс ТЕЛЕФОНСКЕ ЦЕНТРАЛЕ
- ЈАВНЕ ЗЕЛЕНЕ ПОВРШИНЕ ПАРКОВСКОГ КАРАКТЕРА
- ЈАВНЕ ГАРАЖЕ

● **ЗОНЕ ОСТАЛЕ НАМЕНЕ**

- ЗОНА ВИШЕПОРОДИЧНОГ СТАНОВАЊА
- ЗОНА МЕШОВИТОГ СТАНОВАЊА
- ЗОНА ПОРОДИЧНОГ СТАНОВАЊА
- ЗОНЕ КОМЕРЦИЈАЛНИХ ФУНКЦИЈА
- ЗОНА ПРОИЗВОДЊЕ, ПРИВРЕДЕ
- ВЕРСКИ ОБЈЕКАТ

Подела на блокове

У складу са планским решењем простор унутар границе Плана подељен је на 33 блока означених од 1 – 33 на графичким прилозима Ради континуитета праћења изградње у простору задржана је нумерација блокова из ПДР У 234/06. Границе блокова чине:

БЛОК 1

Улице: Алеја Маршала Тита, Милоша Обилића, Цара Лазара и Змај Јовина

БЛОК 2

Улице: Цара Лазара, Милоша Обилића, Целовачка и Змај Јовина

БЛОК 3

Улице: Целовачка, Милоша Обилића, Арсенија Чарнојевића и Антоана Хаџића

БЛОК 4

Улице: Целовачка, Антонија Хаџића, Арсенија Чарнојевића и Змај Јовина

БЛОК 5 , (5а , 5б, 5ц и 5д)

Улице: Арсенија Чарнојевића, Милоша Обилића, Ивана Зајца и Кумановска

БЛОК 6

Улице: Арсенија Чарнојевића, Кумановска, Ивана Зајца и Змај Јовина

БЛОК 7 , (7а, 7б и 7ц)

Улице: Змај Јовина, Ивана Зајца, Мајшански пут, новоформирана улица

БЛОК 8

Улице: Ивана Зајца, Сталаћка, Ватрослава Лисинског и Мајшански пут

БЛОК 9

Улице: Милоша Обилића, Ватрослава Лисинског, Сталаћка и Ивана Зајца

БЛОК 10(10а и 10б)

Улице: новоформирана улица, Мајшански пут, Босе Милићевића и Змај Јовина

БЛОК 11(11а и 11 б)

Улице: Ватрослава Лисинског, Милоша Обилића, Ратка Митровића и Мајшански пут

БЛОК 12

Улице: Алеја Маршала Тита, Петра Лаковића, Цара Лазара и Милоша Обилића

БЛОК 13 (13а и 13б)

Улице: Петра Лаковића, Арсенија Чарнојевића и Милоша Обилића и Цара Лазара и Новосадска

БЛОК 14

Улице: Арсенија Чарнојевића, планирани продужетак Петра Лаковића, Плитвичка и Боре Станковића

БЛОК 15 (15а и 15б)

Улице: Арсенија Чарнојевића, Боре Станковића, Ватрослава Лисинског и Милоша Обилића

БЛОК 16

Улице: Плитвичка, новоформирани булевар (продужетак Улице Петра Лековића), Ватрослава Лисинског и Боре Станковића

БЛОК 17 (17а и 17б)

Улице: Косте Рацина, Боре Станковића, Ратка Митровића и Милоша Обилића

БЛОК 18

Улице: Арсенија Чарнојевића, Стерије Поповића, Плитвичка и новоформирани булевар (продужетак Улице Петра Лековића)

БЛОК 19 (19а, 19б, 19 ц и 19 д)

Улице: Ватрослава Лисинског, Стерије Поповића, Паје Маргановића, планирани булевар и Петра Кочића

БЛОК 20 и 20а

Улице: Арсенија Чарнојевића, Чилаг Кароља, Огњена Прице, Плитвичка и Стерије Поповића

БЛОК 21 (21а, 21б и 21 ц)

Улице: Арсенија Чарнојевића, Сеп Ференца, Плитвичка, Огњена Прице, Отона Кучере

БЛОК 22

Улице: Паје Маргановића, северозападна граница предметног плана, Жељезничка пруга Сомбор-Суботица и новоформирани булевар (Боре Станковића)

БЛОК 23

Жељезничка пруга Келебија-Суботица (западна граница предметног плана), северозападна граница предметног плана, Улица Јована Микића) и Мајшански пут

БЛОК 24

Плитвичка, Ференца Сеп и Ватрослава Лисинског, Стерије Поповића

БЛОК 25

Улице: Мајшански пут, новоформирана улица, Јована Цвијића и новоформирана улица-кпланирани кружни ток

БЛОК 26

Новоформирана улица – планирани кружни ток „Јована Микића и Мајшански пут

БЛОК 27

Новоформирана улица (продужетак Улице Пут Петра Лековића), Плитвичка, Стерије Поповића И Ватрослава Лисинског

БЛОК 28

Улица Ватрослава Лисинског, планирани булевар, Косте Рацина , Милоша Обилића

БЛОК 29

Паје Моргановића , Тонч Густава, источна граница обухвата

БЛОК 30

Паје Моргановића , Тонч Густава, источна граница обухвата

БЛОК 31

Ул Серво Михаља, Новопланирана, Авалска

БЛОК 32

Ул Серво Михаља, Новопланирана, источна граница обухвата

БЛОК 33

Ул. Ватрослава Лисинског, Мајшански пут, Стевана Сремца

Површине блокова:

БЛОК 1.....	1,37 ha	
БЛОК 2.....	1,56 ha	
БЛОК 3.....	1,06 ha	
БЛОК 4.....	0,28 ha	
БЛОК 5.....	3,57 ha	
БЛОК 6.....	0,48 ha	
БЛОК 7.....	0,67 ha	
БЛОК 8.....	0,91 ha	
БЛОК 9.....	0,40 ha	
БЛОК 10.....	0,76 ha	
БЛОК 11.....	1,00 ha	
БЛОК 12.....	1,09 ha	
БЛОК 13.....	1,54 ha	
БЛОК 14.....	0,71 ha	
БЛОК 15.....	1,31 ha	
БЛОК 16.....	0,21 ha	
БЛОК 17.....	1,18 ha	
БЛОК 18.....	1,63 ha	
БЛОК 19.....	2,55 ha	
БЛОК 20.....	2,45 ha	
БЛОК 21.....	2,01 ha	
БЛОК 22.....	0,90 ha	
БЛОК 23.....		укинут ПГР-ом VIII - ПППН
БЛОК 24.....	0,30 ha	
БЛОК 25.....	2,20 ha	
БЛОК 26.....	2,15 ha	
БЛОК 27.....	0,53 ha	
БЛОК 28.....	0,46 ha	
БЛОК 29.....	0,11 ha	
БЛОК 30.....	0,25 ha	
БЛОК 31.....	0,32 ha	
БЛОК 32.....	0,05 ha	
БЛОК 33.....	0,34 ha	
УКУПНА ПОВРШИНА БЛОКОВА.....	35,372 ha	

2.2. КОНЦЕПЦИЈА УРЕЂЕЊА ПРОСТОРА

Предметни простор је у протеклом периоду разрађен Планом детаљне регулације за део простора оивичен улицама Змај Јовина, Алеја маршала Тита, Петра Лековћа, Арсенија Чарнојевића, Сеп Ференца, Ватрослава Лисинског, Стерије Поповића, Паје Моргановића, Железничка пруга Келебија – Суботица, Бер Имреа, Јована Цвијића, Јована Микића, Мајшански пут, Ратка Митровића, Босе Миличеви ("Службени лист Града Суботице" бр. 24/2009)

Нови план детаљне регулације ради се у циљу:

- Усклађивања са важећом законском регулативом из области урбанистичког планирања пре свега са :
 - **Законом о планирању и изградњи** („Сл. гласник РС“ број 72/09, 81/09-испр., 64/10- Ус, 24/11, 121/12, 42/13-УС и 50/13-УС и 98/13УС, 132/14 145/14 , 83/2018, 31/2019 9/2020 и 52/2021) - у даљем тексту Закон.
 - **Правилником о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања** („Службени гласник РС“, број 32/2019) – у даљем тексту: Правилник.
 - **Правилником о класификацији намене земљишта и планских симбола у документима просторног и урбанистичког планирања** (Сл. гласник РС бр. 105/20).
- Усаглашавања и са плановима ширег подручја: Генералним урбанистичким планом Суботица-Палић до 2030 („Службени лист града Суботица“ број 29/2018), Просторним планом подручја посебне намене

инфраструктурног коридора железничке пруге Београд – Суботица – државна граница (Келебија) ("Сл. гласник РС" бр. 32/19 и 57/19), Планом генералне регулације XIII за делове мз „Дудова шума”, „Ново село”, „Гат” и „Кер” ("Службени лист Града Суботице" бр. 30/17), Планом генералне регулације VIII за зоне „Железничко насеље” и „Макова седмица” и део зоне „Мали Радановац” ("Службени лист Града Суботице" бр. 52/2012).

- Смањење површина намењених вишепородичном становању у корист општих стамбених зона са два типа становања: породичном и вишепородичном спратности до П+2+ПК – мешовитом становању.
- Редефинисања планског решења и правила грађења из претходног ПДР-а пре свега унутар зоне вишепородичног становања у циљу постизања боље спроводљивости и реалније економске оправданости планског решења, рационалнијег кориштења грађевинског земљишта као и корекције појединих уличних траса и регулација појединих улица у односу на постојеће планско решење, а у циљу побољшања саобраћајног решења, те спроводљивијем начину изградње централних гаража на осталом грађевинском земљишту.
- Ревитализације и регенерације овог простора базираној на темељима очувања створених вредности са дефинисаним условима за интерполацију нових објеката у простор ради рационалнијег кориштења градског грађевинског земљишта унутар постојећих урбаних блокова.
- Побољшању саобраћајне мреже као и повећању броја потребних паркинг места, изградњи јавне гараже и централних блоковских гаража на планираним јавним површинама у блоковима 18, 19 и 20
- Реконструкције и доградње постојеће комуналне инфраструктуре,
- Заштите, очувања и унапређења културних вредности и животне средине,
- Повећања и уређења зелених површина,
- Унапређења урбаног идентитета овог дела града,
- Осим тога евидентираће се промене у простору настале током протеклог времена почев од усвајања важећег Плана.

На концепт плана утицао је и сам положај предметног простора који са југоистока тангира заштићено историјско језгро Суботице, а са запада „Радијалац” односно простор изграђен вишепородичним стамбеним објектима - део МЗ Дудова шума, са севера и истока простор намењен породичном становању и са југоистока привредна зона.

Концепција уређења простора утврђена је у складу са Детаљним мерама заштите за простор источно од Мајшанског моста до бившег комплекса ливнице и западно од Мајшанског моста до Ул. Арсенија Чарнојевића и Алеје маршала Тита – Мајшанска петља број 354-2/13-1 од дана 10.03.2022. које је израдио Међуопштински завод за заштиту споменика културе Суботица.

Сви заштићени објекти се задржавају планским решењем као вредно културно наслеђе и необновљив ресурс.

Концептом плана тежило се обезбеђивању континуитета у градоградњи како би предметни простор у функционално наменском и архитектонско обликовном смислу био усаглашен са окружењем.

Пруга Суботица – Сомбор дели простор на две целине.

Простор западно од пруге највећим делом намењује се вишепородичном становању и пратећим функцијама становања (пословању-комерцијали и објектима од општег интереса: О.Ш. „Кизур Иштван” здравственој станици, јавној зеленој површини парковског карактера, јавној гаражи...).

На овом простору највећим делом су изграђени породични стамбени објекти са пратећим и помоћним објектима, те је зато предмет репланирања у складу са плановима ширег подручја са циљем регенерације у урбано ткиво, уз рационалније кориштење земљишта и претварање у структуре које карактеришу савремени градски начин живљења са свим особинама хабитабилности.

Планским решењем заснованим на начелу одрживог развоја обезбедило би се унапређење јавних простора, усклађеност социјалног развоја, економска ефикасност, заштита културног наслеђа и животне средине. План представља основ за будуће архитектонско обликовање блокова и њихову непосредну изградњу и реконструкцију.

На највећем делу овог простора породичне куће ће се замењивати вишепородичним стамбеним, стамбенопословним или пословним објектима. Дозвољава се изградња објеката јавне намене у свим зонама као компатибилне намене.

За рушење су планирани сви објекти који нису у складу са планираном наменом или објекти који су унутар утврђених регулација улица.

Планским решењем поред економског аспекта сагледани су и здравствени, социолошки, еколошки и друштвени аспекти. Из тог разлога у ПДР-у дати урбанистички показатељи су резултанта свих напред наведених вишезначних аспеката.

Планом су утврђене физичке структуре које се задржавају у потпуности или се реконструкцијом усаглашавају са планираним окружењем и дефинисани су простори за грађење нових објеката.

Диспозиција нових објеката утврђена је у односу на регулационе линије улица.

Планирани објекти лоцираће се ободом блокова по принципу ивичне градње са циљем да се унутар блокова оформе унутрашња дворишта намењена за заједничко кориштење станара: за паркирање, гаражирање путничких возила, дечја игралишта, зеленило.

Поред становања (вишепородично, мешовито и породично) на овом простору западно од пруге Суботица – Сомбор планиране су и пратеће функције становања пословање и јавни објекти од општег интереса.

Планским решењем поред постојећих комплекса јавне намене (ОШ „Кизур Иштван”, здравствене станице и телефонске централе) планирају се јавне зелене површине парковског карактера, јавна гаража и јавне блоковске површине у блоковима 18, 19 и 20.

За евентуалне нове локације на којима је планирана изградња јавних објеката (као компатибилна намена) од општег интереса планом је одређена обавеза израде урбанистичких пројеката.

Решењем заснованим на начелу одрживог развоја обезбедило би се унапређење јавних простора, усклађеност социјалног развоја, економска ефикасност, заштита културног наслеђа и животне средине.

Простор источно од пруге Суботица – Сомбор намењује се пословању-комерцијалним функцијама и производњи – привреди, породичном становању.

Постојећа улична мрежа се највећим делом задржава. У скоро свим улицама планирано је проширивање регулација ради обезбеђивања потребних коридора за саобраћајну инфраструктуру у складу са рангом саобраћајнице и комуналну инфраструктуру у циљу омогућавања планиране изградње нових урбаних структура као и због планиране густине становања.

Поред регулације постојећих улица на овом простору у складу са ГУП-ом Суботица - Палић до 2030. године планирана је изградња саобраћајнице првог реда од Ул. Петра Лековића до Мајшанског моста са источне стране железничке пруге, изградња кружног тока на раскрсници са улицом Ватрослава Лисинског са реконструкцијом постојећег надвожњака и доградњом новог навоза према мосту из правца Улице Петра Лековића. Планирана је изградња кружног тока и на раскрсници Улица Јована Микића и Мајшанског пута. Оваквим саобраћајним решењем се не би решио само саобраћај на најкритичнијој тачки града, већ би се створили услови да се моторни саобраћај у значајној мери преусмери из централне градске зоне и обезбеди оптималнији проток саобраћаја у целокупној саобраћајној мрежи града.

До изградње поменутог навоза према Улици Петра Лековића саобраћај са надвожњака према Улици Петра Лековића преусмераваће се преко улица Мајшански пут (са западне стране пруге) и улице Ватрослава Лисинског.

За обезбеђење простора за паркирање возила на сопственој грађевинској парцели односно заједничкој блоковској површини потребно је обезбедити једно паркинг или гаражно место

-на 1 стан или

-на 70 м² корисног простора за пословне садржаје

Минимум 75% паркинга или гаражних места Инвеститор мора обезбедити на сопственој парцели.

Гараже су планиране или у саставу новопланираних пословних, пословно - стамбених објеката или као засебни наменски објекти - централне паркинг гараже (спратне или подземне).

У централним деловима блокова 18, 19 и 20 планирана је изградња надземних гаража спратности По+П+2 на јавном грађевинском земљишту које се могу изградити у складу са одредбама Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама ("Сл. гласник РС", бр. 88/2011, 15/2016 и 104/2016).

У циљу побољшања услова живљења, квалитета животне средине и урбаног микроклимата, остваривања функције активне и пасивне рекреације и побољшању амбијентално-естетских карактеристика урбаног пејсажа насеља концепција озелењавања простора усмерена је на повећање зелених површина подизањем блоковског (дворишног) и уличног зеленила и јавне зелене површине парковског карактера у блоку 5б, 13б, 18, 19, 20 и 27а.

Систем зелених површина ће чинити следеће форме:

- јавне зелене површине парковског карактера,

- јавно зеленило (улично зеленило и скверови, јавна зелена површина парковског карактера)

-зеленило ограниченог кориштења (зелене површине школе, амбуланте, вишепородичног становања).

Оваква концепција озелењавања насеља створиће услове за побољшање квалитета животне средине и урбаног микроклимата, остваривање функције активне и пасивне рекреације и побољшање амбијентално-естетских карактеристика урбаног пејсажа насеља..

Концепција озелењавања простора унутар границе ПДР-а усмерена је на повећање зелених површина, реконструкцију постојећих површина и повезивање свих зелених површина у систем преко линијског зеленила.

ПДР-ом предвидела би се реконструкција и докомпетирање постојеће комуналне инфраструктуре у складу са условима јавних предузећа, ималаца јавних овлаштења и планираним развојним капацитетима града које би омогућило изградњу планираних садржаја на овом простору .

2.2.1. КОНЦЕПЦИЈА УРЕЂЕЊА КАРАКТЕРИСТИЧНИХ ГРАЂЕВИНСКИХ ЗОНА ИЛИ КАРАКТЕРИСТИЧНИХ ЦЕЛИНА(БЛОКОВА) ОДРЕЂЕНИХ ПЛАНОМ ПРЕМА МОРФОЛОШКИМ, ПЛАНСКИМ, ИСТОРИЈСКО–АМБИЈЕНТАЛНИМ И ДРУГИМ КАРАКТЕРИСТИКАМА -ОПИС ДЕТАЉНЕ НАМЕНЕ ПОВРШИНА

У оквиру обухваћеног простора урбанистички блокови са просторно-наменским подцелинама у оквиру истих уређују се у складу са планираном функцијом и начином коришћења простора, као неодвојиви, међуовисни, хармонично повезани и усаглашени делови целине:

Грађење објеката у зони вишепородичног становања утврђено је правилима грађења из ПДР-а.

За све остале просторе ван ових зона (комерцијалне зоне, зона производње и привреде) прописује се даља разрада – израда урбанистичких пројеката.

Блок 1

На западном делу блока 1а уз Алеју Маршала Тита изграђена су 4 слободностојећа вишепородична стамбена објекта спратности П+3 - П+4. На објекту Алеја маршала Тита број 10 (П+4) надограђено је поткровље са дуплекс становима (П+4+Пк). Због санације кровова на постојећим објектима дозвољава се надоградња до мах. спратности П+4+Пк. Планирана намена надограђених етажа је стамбена. Претходно је потребно извршити испитивање статичке конструкције објекта у целисти.

У централном делу блока – заједничкој блоковској површини планирана је изградња недостајућих пратећих садржаја становања (инфраструктурних објеката, паркинг простора, гаража, дечјих игралишта...) и озелењавање слободних површина.

За изградњу саобраћајнице и гаража у низу на јавној блоковској површини 1а прописује се израда Урбанистичког пројекта.

Источни део блока 1б је део просторне целине Улице цара Лазара и намењен је мешовитом становању. Постојећа регулациона линија ове улице се задржава. Новопланиране објекте градити по принципу ивичне блоковске изградње, надовезујући се на постојеће објекте који се задржавају, на начин којим се унутар блокова формирају унутрашња дворишта. Намена планираних објеката је јавна, пословна, пословно стамбена и стамбена.

На потезима где се врши интерполација треба испратити вертикалну регулацију постојећих суседних објеката (висина поткровног венца и слемена) који имају споменична својства. Максимална спратност објеката је П+1+Пк у складу са Детаљним мерама заштите бр. 354-2/13 од дана 22.10.2021.

У јужном делу блока - Цара Лазара број 3 изграђена је 1887 године „Баш кућа“, валоризована као објекат од посебне вредности

Све интервенције на источном и јужном простору блока 1 вршиће се на основу претходно прибављених услова за предузимање мера техничке заштите од стране Међуопштинског завода за заштиту споменика културе.

Постојећи објекти породичног становања који се задржавају уз улицу Цара Лазара могу се реконструисати и пренаменити у пословне до максималне спратности П+1+Пк. Максимални степен заузетости парцеле је 50%. Уколико је постојећи степен заузетости већи од планираног, постојећи се задржава.

Поред стамбених објеката на парцелама у Улици цара Лазара дозвољена је доградња, реконструкција и пренамена постојећих приземних помоћних и пратећих објеката (остава, котларнице и сл.) и гаража, док се изградња нових не дозвољава.

Постојећи објекти се могу реконструисати, дограђивати, надограђивати или заменити новим, у складу са задатим урбанистичким параметрима, као и Правилником о општим условима о парцелацији и изградњи и садржини, условима и поступку издавања акта о урбанистичким условима за објекте за које одобрење за изградњу издаје општинска, односно градска управа („Службени гласник РС”, број 75/2003).

Блок 2 и 3

Намењени су мешовитом становању, док је део блока 3 уз Улицу Арсенија Чарнојевића намењен вишепородичном становању спратности до П+3.

Постојећа планиметрија и облик блокова се задржавају уз корекције регулације ободних улица изузев регулационе линије Цара Лазара која се задржава.

Источни део блока бр 2 представља део просторне целине Улице цара Лазара.

Концепција организације и уређења овог простора идентична је као за наспрамну страну улице Цара Лазара тј - источни део блока 1б.

Јужни део блока 2 налази се унутар заштићеног окружења просторно културне целине од великог значаја на потезу уз Змај Јовину улицу. На овом простору задржавају се регулациона линија улице и грађевинске линије објекта што је условљено градитељским наслеђем (објекти од вредности) што је предвиђено за чување. Уређење овог потеза идентично је као за блок бр. 4.а у складу са Детаљним мерама заштите.

Део блокова 2 и 3 на потезу уз Целовечку улицу изграђиваће се у складу са општим урбанистичким мерама заштите за просторну целину Целовечке улице, обзиром да се налази у непосредном окружењу заштићене околине градског језгра и просторне целине Улице Цара Лазара. Планирани објекти су предвиђени по принципу ивичне блоковске изградње на парцели, као наслеђеног типа грађења, надовезивањем на постојеће објекте у Змај Јовиној улици и Улици Милоша Обилића на начин којим се унутар блокова формирају унутрашња дворишта.

Намене планираних објеката су: јавне, пословне, пословно-стамбене и стамбене функције.

На потезу улице, нови објекти висински треба да се интерполују у заштићено окружење Улице цара Лазара и заштићене околине историјског језгра града. Максимална спратност објеката у улицама Цара Лазара и Целовечкој је П+1+Пк, односно објекти који се надовезују на постојеће објекте са споменичким вредностима својим висинама треба да испоштују висину стрехе и висину слемена тих објеката на адреси Змај Јовина 5 и Цара Лазара 22.

Све интервенције унутар овога простора ће се вршити на основу претходно прибављених Улова за предузимање мера техничке заштите од стране Међуопштинског завода за заштиту споменика културе.

Дворишни делови парцела намењују се паркирању, дечијим игралиштима, озелењавању.

Блок 4 и 6

Намењују се мешовитом становању.

Налазе се унутар заштићеног окружења просторно културне целине од великог значаја на потезу уз Змај Јовину улицу.

Планским решењем је предвиђено је очување ивичне блоковске изградње на парцели, надовезивањем на постојеће објекте који се задржавају према приложеној валоризацији и усаглашавање новопланираних објеката са њима.

На потезима где се врши интерполација треба испратити вертикалну регулацију постојећих суседних објеката (висина поткровног венца и слемена) са споменичним својствима или реперних тачака у улици или на супротној страни улице, а унутар градског језгра. Спратност се креће од Баш виле до Арсенија Чарнојевића П+1, П+1+Пк у блоку 4, и П+1+Пк, П+2+Пк до улице Ивана Зајца у блоку 6 у складу са Детаљним мерама заштите.

Намена планираних објеката је јавна, пословна, пословно-стамбена и стамбена

Све интервенције унутар заштићеног окружења просторно културне целине од великог значаја ће се вршити на основу претходно прибављених Улова за предузимање мера техничке заштите од стране Међуопштинског завода за заштиту споменика културе.

На постојећем вишепородичном објекту изграђеном крај угла улица Змај Јовина и Ивана Зајца спратности П+4, у циљу заштите објекта од прокишњавања дозвољава се изградња косог крова или надоградња поткровне етажне намењене становању.

Блок 5

Постојећа планиметрија и облик блока се задржавају уз корекције регулације ободних улица.

Према намени блок се може поделити на четири целине:

- Блок 5а постојећи комплекс Основне школе „Кизур Иштван”,
- Блок 5б планирана јавна зелена површина парковског карактера,
- 5ц постојећи верски комплекс и
- 5д простор намењен вишепородичном становању средњих густина.

Блок 5а - постојећи комплекс Основне школе „Кизур Иштван”

Планским решењем предвиђена је корекција граница постојећег комплекса Основне школе „Кизур Иштван”. У циљу обезбеђења колског приступа на парцелу као и у дворишни део парцеле планирано је проширење комплекса школе са северне стране на к.п. 2534, 2535, 2547- део и 2530/2 К.О. Стари град.

Корекција грађевинске пацеле – комплекса школе вршиће се у складу са Законом о планирању и изградњи.

У оквиру постојећег комплекса О.Ш. „Кизур Иштван“, појединачне интервенције: реконструкција, адаптација и изградња неопходних садржаја и објеката у функцији основне намене комплекса или његовог инфраструктурног опремања вршит ће се на основу правила уређења и грађења дефинисаним ПДР ом уз услов уклапања у индексе изграђености простора утврђене за комплекс школе и важећим прописима и нормативима за одређену намену објеката.

За проширење комплекса школе и изградњу нових садржаја утврђује се израда Урбанистичког пројекта.

основно образовање (старосна група 7-15 година)

- обухват 15% од укупног броја становника и око 98% старосне популације
- изграђена бруто површина 7,0-8,0 m²/по ученику
- величина школског комплекса 25-30 m²/ученику
- 28-32 ученика у учионици
- удаљеност од саобраћајнице 50m
- комплекс опремљен отвореним спортским теренима и фискултурном салом
- слободна површина 25-30 m²/по ученику

У оквиру комплекса обезбедити услове:

- индекс заузетости парцеле макс. 30%
- спратност објеката макс. П+2+Пк
- зелене површине мин. 30%

Постојећи објекат школе је спратности П+1. На овом објекту дозвољава се надоградња једне етажне или поткровља изнад целе површине хоризонталног габарита уз претходну проверу статичке стабилности објекта.

Школа има изграђену фискултурну салу и уређене спортске терене.

Организација парцеле утврђиваће се на основу утврђених правила грађења, и на основу важећих норматива и прописа за објекте одређене намене, с тим да се на парцели-комплексу морају обезбедити и услови за паркирање и гаражирање возила како запослених тако и осталих корисника такође се морају испоштовати услови за неометано кретање старих, хендикепираних и инвалидних лица.

Слободне површине на парцели се по правилу озелењавају и хортикултурно уређују (травњаци, цветњаци, дрвореди и сл.), оплемењују урбаним мобилијаром (фонтане, скулптуре, клупе...). У оквиру комплекса обавезно 30% простора за слободне зелене површине.

Међусобна удаљеност наспрамних објеката мора да буде минимално половину висине вишег објекта, односно да не сме заклањати директно осунчање другом објекту више од половине трајања директног осунчања.

Спратност објеката унутар комплекса одређује се у односу на намену, а може бити од П (приземље) до П+1+Пк (приземље + спрат + поткровље) уз услов да се испоштују максимални Из парцеле-комплекса.

Кота приземља објеката одређује се у односу на коту нивелете јавног или приступног пута, односно према нултој коти објекта.

Кота приземља објеката не може бити нижа од коте нивелете јавног или приступног пута, односно треба да је у односу на нулту коту објекта виша за мин. 15 cm. а највише 1,20 m уколико се гради подрум или сутерен, а морају се испоштовати услови за неометано кретање старих, хендикепираних и инвалидних лица.

Уколико хидротехнички услови дозвољавају у склопу објекта се може градити подрум или сутерен.

Након корекција међних граница, комплекс школе оградити транспарентном оградом висине до 1,4 m ради контролисаног приступа корисника.

Паркинг простор за кориснике објекта, по правилу решавати у комплексу, у складу са условима прикључка на јавну саобраћајницу. Док се паркинзи за посетиоце могу обезбедити у регулационој ширини улица према планском решењу. Од укупног броја планираних паркинг места за кориснике 10% обезбедити за паркирање возила лица са инвалидитетом.

Блок 5б планирана јавна зелена површина парковског карактера

Простор у североисточном делу блока 5 - 5б намењује се јавној зеленој површини блоковског карактера за који се условљава израда урбанистичког пројекта. Да би се формирао овај простор потребно је објединити сса 14 парцела постојећег породичног становања.

Блок 5ц постојећи верски комплекс

На к.п. бр 2536 и 2537 К.О. Стари град формиран је комплекс Христове јеванђеоске цркве који се задржава планским решењем (5ц). Висина верског објекта у складу са верским канонима. Поред цркве дозвољена је изградња пратећих функционалних садржаја: црквеног уреда (канцеларије, учионице за веронауку), продаја свећа, црквених календара, станова и апартмана и сл. спратности П+1+Пк на основу ПДР-а. Максималан индекс заузетости је 40 %. Паркинге планирати на властитој парцели – комплексу. Комплекс оградити оградом макс. висине 1,8m.

Блок 5д простор намењен вишепородичном становању у средњих густина

У блоку 5д у новије време изграђено је 6 вишепородичних стамбених објекта (+ 1 у изградњи) који се уклапају у планско решење.

Сви остали објекти породичног становања предвиђени су за рушење јер нису у складу са планираном наменом и уместо њих планирана је изградња вишепородичних стамбених стамбенопословних и пословних објеката. Максимална спратност објеката је П+4+Пк (ПС).

Нови објекти се интерполирају у простор тако што рубно затварају уличне фронтоне, надовезујући се, усклађујући са постојећим објектима који се задржавају.

Унутрашња дворишта се уређују за заједничко кориштење станара, приступне саобраћајнице, паркинг просторе, зелене површине, дечја игралишта.

Блок 6

Намењује се мешовитом становању. Концепција организације и уређења простора идентична као за блок 4.

Блок 7

Постојећа планиметрија и облик блока се задржавају уз корекције регулације ободних улица.

7а – постојећи објекти јавне намене

У јужном делу блока уз Змај Јовину улицу изграђена је здравствена станица. Постојећи објекат је спратности П. Објекат се може надоградити до спратности П+Пк или П+1 уз претходну проверу статичке стабилности објекта.

У надограђеној етажи поред евентуално потребних ординација могу се планирати лабораторије, канцеларије, пратећи садржаји... Неопходно је извршити испитивање статичке конструкције објекта у целисти.

Услови за здравствену и социјалну заштиту без стационара су:

- индекс заузетости парцеле макс. 70%
- спратност објеката макс. П+2

У југозападном делу блока изграђен је комунални објекат - телефонска централа који се планским решењем задржава.

Све радове на овим објектима извести на основу ПДР-а.

Услови за комуналне садржаје:

Услови за уређење и изградњу су:

- индекс заузетости парцеле макс. 70%
- спратност објеката макс. П+2+Пк
- зелене површине мин. 30%

7б – планирана јавна гаража

У источном делу блока планирана је гаража која је због свог положаја у непосредној близини центра града (у близини комплекса Хигијенског завода и објеката у којима су смештене поликлиничке службе) предвиђена као јавна. Њеном изградњом би се донекле решио и проблем паркирања у самом центру Суботице. Спратност планиране гараже је По+П+2 спрата. Гаража се може извести и у складу са Законом о јавно-приватном партнерству и концесијама ("Сл. гласник РС", бр. 88/2011, 15/2016 и 104/2016). За изградњу гараже обавезна је израда Урбанистичког пројекта.

7ц – мешовито становање

На углу Улица Ивана Зајца и Мајшанског пута планирана је изградња на кп. 2503 и 2504 К.О. Стари град јединственог објекта у зони мешовитог становања, а на основу правила грађења из плана.

На к.п. бр 249 планира се изградња објекта у зони мешовитог становања спратности П+1 на основу правила грађења из ПДР-а.

На заштићеном објекту на к.п. бр 2495/1 на углу улица Змај Јовине и Ватрослава Лисинског све радове извршити у складу са мерама заштите Међуопштинског завода за заштиту споменика културе.

Блокови 8, 9 и 28

Контуре блокова се у највећем делу задржавају уз корекције регулације ободних улица.

Блокови су намењени вишепородичном становању средњих густина. У сва три блока започето је привођење простора планираној намени, изграђено је 5 објеката вишепородичног становања према важећем ПДР-у.

Планом су утврђене физичке структуре које се задржавају и дефинисани простори за грађење нових објеката.

Новопланирани објекти су предвиђени за изградњу на постојећим и коригованим регулационим линијама ободних улица тако да се затварају улични фронтони блока и унутар блока формирају заједничка дворишта станара.

Намена свих планираних објеката је стамбена, стамбено пословна или пословна.

Изградња објеката вишепородичног становања вршит ће се на основу правила грађења из овог ПДР-а.

Блокови 10, 11, 17 и 33

Планиметрија ових блокова се задржава уз корекције регулације ободних улица.

На месту сусретања три постојеће улице: Мајшански пут, Улица Стевана Сремца и Босе Милићевић планским решењем формира се трг посвећен Аксентију Мародићу како би се обележило место његовог рођења у непосредној близини. (рођен У Ул. Стевана Сремца 17 где данас постоји плац, али не и кућа у којој је познати сликар рођен). Трг осмислити, партерно уредити, поплочати, озеленити, предвиди простор за седење, као и карактеристично обележје личности Аксентија Мародића: фигура у правој величини, биста, чесма, слика или сл. За уређење трга прописује се израда Урбанистичког пројекта.

Планским решењем два објекта валоризована су као објекти које би требало чувати –и док им МЗСК не утврди валоризацију стављени су под урбанистичку заштиту : у блоку 11 објекат млина на к.п. бр 2053 и 2052 и у блоку 10 на к.п. 2095 Стари град те за све радове на овим објектима извести у складу са условима МЗСК у Суботици.

Западни делови блокова 10а, 11а, 17а и 33а намењују се вишепородичном становању средњих густина и спроводиће се на основу правила грађења из ПДР-а.

Новопланирани објекти су предвиђени за изградњу на постојећим и коригованим регулационим линијама ободних улица тако да се затварају улични фронтони блока и унутар блока формирају заједничка дворишта станара.

Источни делови блокова 10б, 11б, 17б и 33б према железничкој прузи Суботица – државна граница Келебија намењују се пословању, комерцијалним садржајима за које је обавезна израда Урбанистичког пројекта.

Приликом израде УП-а морају се испоштовати следећи урбанистички параметри:

Пословни објекти који се граде као главни, треба да буду намењени одвијању терцијарних делатности као што су администрација, услужне, продајне, угоститељске или забавне делатности.

На парцелама са планираним пословним објектом као главним могу се градити пратећи и помоћни објекти у функцији пословања као што су складишта, радионице, гараже и инфраструктурни објекти (котларнице, трафостанице и сл.)

На овом простору област трговине може да буде заступљена у свим видовима осим продаје: расутих, запаљивих и експлозивних материјала и секундарних сировина.

У области угоститељско-туристичке делатности могуће су све врсте услуга рачунајући и преноћишта као и друге пратеће функције као што су затворени објекти спорта и рекреације.

Складишта се не могу градити као основни садржај на парцелама које, него у комбинацији са специјализованим продајним јединицама (пиће, козметика, делови за возила и сл.). тј као пратећи садржај главног објекта.

Услужно занатство обухватало би више врста услуга (услуге у домаћинству, личне услуге, услуге у саобраћају), затим продају разноврсне робе првенствено која иде уз услуге.

Производно занатство обухвата делатности који не могу угрозити животну средину и услове становања разним штетним утицајима: отпадним материјама, буком, гасовима или другим штетним дејствима.

С обзиром на карактеристике простора који се обрађује, анализа је показала да је на њему могуће планирати и делове саобраћајно-транспортне и комуналне делатности.

За саобраћајно-транспортну делатност могу се поред смештаја обезбедити складишни (терминали) и продајни простори, као и простори за пружање разноврсних услуга из те области (праонице, аутомеханичар, вулканизер...).

У зони се могу градити објекти намењени јавном коришћењу (из области образовања, здравства, социјалне заштите и сл.).

Процена утицаја на животну средину радиће се за сваку врсту делатности која је обухваћена Уредбом о утврђивању листе пројеката за које је обавезна процена утицаја и листе пројеката за које се може захтевати процена утицаја на животну средину ("Сл. гласник РС", бр. 114/2008).

Минимална величина парцеле за изградњу **пословних објеката** у зони пословања је **800 m²**, док се максимална величина не условљава. Минимална ширина уличног фронта је **20 m**, док се за угаоне парцеле препоручује ширина уличног фронта од 30 m.

Изузетно, парцела може да буде до 10% мање површине од дефинисаних минималних величина уколико не постоји могућност повећања површине парцеле препарцелацијом (обједињавањем са суседним парцелама).

Максимални индекс заузетости је 50 %.

Минималан проценат зелених површина на парцели износи 30%.

Грађевинске линије пословних објеката утврдит ће се Урбанистичким пројектом у зависности од планиране намене.

Максимална дозвољена спратност објеката у зони пословања је П+2+Пк (приземље, два спрата и поткровље), односно П+3 (приземље и три спрата) за грађење пословних објеката са равним кровом или крововима малих нагиба.

Уобичајена спратност (али не и строго дефинисана зато што зависи од технологије делатности) за објекте производног занатства, сервисних и складишних објеката је П (приземље) са чистом висином од 4-6 m. Максимална спратност ових објеката је П+1 (приземље и спрат), а изузетно и више зависно од технологије, и то до дозвољених урбанистичких параметара.

Дозвољена је изградња подрума уколико не постоје сметње геомеханичке или хидротехничке природе.

Најмања међусобна удаљеност објеката је 5,0 m, односно минимално половину висине вишег објекта.

Грађевинске парцеле могу се ограђивати транспарентном или зиданом оградом чија висина може бити највише до 1,8 m према улици и 2,0 m према суседним парцелама.

Површине за паркирање и гаражирање сваки корисник је обавезан да обезбеди на сопственој парцели, у складу са условима прикључка на јавну саобраћајницу.

Паркинг простор може да буде смештен на слободној површини у дворишном делу парцеле или у гаражи.

Смештај возила - камиона и радних машина које су неопходне за обављање пословне делатности планиране у склопу пословних и производних објеката чија је реализација дозвољена у зони, решавати искључиво на припадајућој парцели, у складу са условима организације и уређења парцеле.

Број потребних паркинг места се одређује на основу намене и врсте делатности, и то по једно паркинг или гаражно место (у даљем тексту: ПМ), на следећи начин:

- банка, здравствена, пословна, образовна или административна установа - једно ПМ на 70m² корисног простора;

- трговина на мало - једно ПМ на 100 m² корисног простора;
- угоститељски објекат - једно ПМ на користан простор за осам столица;
- хотелијерска установа - једно ПМ на користан простор за 10 кревета;
- биоскоп - једно ПМ на користан простор за 30 гледалаца;
- спортска хала - једно ПМ на користан простор за 40 гледалаца;
- производни, магацински и индустријски објекат - једно ПМ на 200 m² корисног простора.

Гараже објеката планирају се подземно у габариту, изван габарита објекта или надземно у објекту или на грађевинској парцели.

Површине гаража објеката које се планирају надземно на грађевинској парцели урачунавају се при утврђивању индекса изграђености, односно индекса заузетости грађевинске парцеле, а подземне гараже се не урачунавају у индексе.

максимална кота платоа дворишта изнад гараже буде 1,20 m.

- Равни кровови подземних гаража могу се користити за паркирање, хортикултурно уређење...
- Дозвољава се изградња и више подземних етажа у складу са геомеханичким и хидротехничким условима.

Приликом израде пројеката гаража за путничке аутомобиле обавезна је примена **Правилника о техничким захтевима за заштиту гаража за путничке аутомобиле од пожара и експлозије** ("Службени лист Србије и Црне Горе бр. 31/2005).

Пословни објекат треба да буде пројектован тако да представља пример архитектуре времена у ком настаје, што подразумева коришћење савремених материјала и технологија и могућност лаког функционалног прилагођавања различитим садржајима. Препоручује се минималистички стил у обликовању и примена транспарентних материјала у комбинацији са бетоном. Све фасаде објекта морају бити пројектоване и обликоване тако да буду у интеграцији са околином и непосредним окружењем.

Блок 12

Постојећа планиметрија и облик блока се задржавају.

Блок је већим делом приведен намени вишепородичном становању .

Уз Алеју Маршала Тита изграђени су слободностојећи вишепородични стамбени објекти спратности П+12.

Око ових солитера на простору заједничке блоковске површине планом се предвиђају допунски садржаји становања (паркинг простори, гараже, дечија игралишта, инфраструктурни објекти у циљу допуњавања простора недостајућим функцијама).

На основу ранијег ПДР-а урађен је Урбанистички пројекат за уређење јавне површине на к.п. бр.1763/5 К.О. Стари Град око постојећих вишепородичних стамбених објеката , изградњу приступног пута заједничкој блоковској површини и 6 гаража.

У источном делу блока на месту некадашње чистионе “Зора” у завршној фази је изградња два вишепородична стамбено пословна објекта спратности од П+5+ПС до П+6+ПС са подземним гаражама испод целе површине парцеле у циљу решавања стационарног саобраћаја за потребе станара тих објеката.

У циљу заокружења блока као целине планским решењем се на углу Ул. Милоша Обилића и Цара Лазара планирана је изградња објекта вишепородичног становања. За изградњу овог објекта потребно је објединити к.п. бр 1758 са к.п. бр. 1757/1 К.О. и 1757/3 К.О. Стари град у циљу обезбеђења простора за паркирање и зеленило.

Блок 13

Постојећа планиметрија и облик блока се задржавају уз корекције регулације ободних улица.

Према намени блок се може поделити на две целине: зону вишепородичног становања у рубном делу блока (13а) и јавну зелену површину парковског карактера у централном делу блока (13б).

Нови објекти у зони вишепородичног становања се интерполирају у простор тако што рубно затварају уличне фронтоне, надовезујући се и усклађујући са постојећим објектима изграђеним у улици Милоша Обилића и цара Лазара . Намена свих планираних објеката је стамбена, стамбено пословна или пословна.

Паркинг места за новопланиране објекте обезбедити изградњом паркинга на властитој парцели и у коригованим регулацијама улица где је то планским решењем дозвољено.

Објекти у зони вишепородичног становања реализоваће се на основу правила грађења из ПДР-а , док се за уређење јавне зелене површине прописује обавезна израда Урбанистичког пројекта.

Блок 14

Намењује се пословању. Обавезна је даља разрада, односно израда Урбанистичког пројекта уз услов да се испоштују урбанистички параметри Из до 50%, проценат учешћа зеленила је мин 30%. Водити рачуна о коначном решењу блока као јединствене архитектонско урбанистичке целине.

Минимална величина парцеле за изградњу пословних објеката у зони пословања је 800 m², док је максимална величина површина целог блока. Минимална ширина уличног фронта је 20m.

У зонама намењеним пословању предвидети углавном, терцијарне и непривредне делатности које не утичу негативно на животну средину (робно тржно снабдевачки, комерцијални, угоститељски, пословно административни садржаји, објекти спорта и рекреације...).

Максимална дозвољена спратност објеката у зони пословања је П+2+Пк (приземље, два спрата и поткровље), односно П+3 (приземље и три спрата) за грађење пословних објеката са равним кровом или крововима малих нагиба.

Дозвољена је изградња подрума или сутерена уколико не постоје сметње геомеханичке или хидротехничке природе.

У блоку 14 планским решењем задржава се објекат у улици Боре Станковића бр.1 на кат парцели бр. 1912 у складу са мерама заштите МЗЗСК у Суботици .

Постојећа Тамишка улица к.п. бр. 1914 к.О. Стари град ПДР-ом се пренамењује из јавне површине у остало грађевинско земљиште. Може се користити као интерна саобраћајница у оквиру блока 14.

Блок 15

Намењује се вишепородичном становању (15а) и пословању (15б).

15а

Скоро сви објекти осим вишепородичног стамбеног објекта у ул. Милоша Обилића предвиђени су за рушење јер нису у складу са планираном наменом.

Дуж коригованих регулационих линија улица планирана је изградња објеката по принципу ивичне градње, а на основу правила грађења из ПДР-а. Намена планираних објеката је стамбена, стамбенопословна или пословна.

Унутрашња дворишта се уређују за заједничко кориштење станара, приступне саобраћајнице, паркинг просторе, зелене површине, дечја игралишта.

15б

Простор у југозападном делу блока 15 на углу ул. Боре Станковића, Милоша Обилића и Арсенија Чарнојевића намењује се комерцијалним садржајима за које се условљава израда Урбанистичког пројекта с тим да се испоштују урбанистички параметри Из и максимална дозвољена спратност објеката у зони пословања је П+2+Пк (приземље, два спрата и поткровље), односно П+3 (приземље и три спрата) за грађење пословних објеката са равним кровом или крововима малих нагиба.

На овом простору могу се формирати максимално 2 пословна комплекса (један од к.п. бр. 1983, 1984, 1985, а други од к.п. 1981, 1982 и 1986 К.О. Стари град или један на 6 наведених парцела. Индекс заузетости (Из) на угаоној парцели је 70 %, на парцели према вишепородичном становању је 50 %, а уколико се формира јединствена парцела Из је 60 %. У подрумској етажи на угаоној парцели – објекту обавезно планирати подземну гаражу.

Намена објекта су терцијарне делатности (административно - канцеларијски, услужни, продајни, угоститељски, културни садржаји и сл. са пратећим техничким и помоћним просторијама).

Блок 16

Представља изграђену урбанистичку целину вишепородичног становања средњих густина.

Блок 17 - видети блок 10

У блоку 17 планира се отварање нове саобраћајнице у циљу повезивања Улица Боре Станковић и Милоша Обилића и обезбеђења приступа планираним комерцијалним садржајима у блоку 17 б за које се утврђује обавезна даља разрада Урбанистичким пројектом.

Блокови 18 и 20

концепција организације и уређења простора намењеног вишепородичном становању је идентична као за блок 15а.

У централним деловима ових блокова 18б и 20 б ПДР-ом су предвиђене јавне блоковске површине за изградњу централних (блоковских) јавних гаража спратности мах По+П+2 у циљу решавања стационарног саобраћаја у овим блоковима као и за уређење зелених површина.

За изградњу гаража и уређење зелених површина обавезна је израда Урбанистичког пројекта.

Планским решењем се постојеће јавне површине за приступ унутрашњости блокова задржавају како би се омогућио приступ планираним садржајима у централним деловима ових блокова.

На делу к.п. 1935 у блоку 18 а обавезна је изградња пасажа у циљу обезбеђења приступа јавној блоковској површини (гаражи и јавној зеленој површини).

Грађевинске линије и хоризонтални габарити планираних гаража ПДР-ом су дате оквирно, док ће се тачне утврдити приликом израде Урбанистичког пројекта.

Поједине етаже гараже могу се наменити комерцијалним садржајима (спорт-теретана, играоница за децу, праоница возила и др.)

Гараже се могу извести и у складу са Законом о јавно-приватном партнерству и концесијама ("Сл. гласник РС", бр. 88/2011, 15/2016 и 104/2016).

Блок 19

Северни део блока – 19б намењује се општој стамбеној зони са 2 типа становања породично и вишепородично (мешовито становање) које ће се спроводити на основу правила грађења из ПДР-а.

Вишепородични стамбени објекти су максималне спратности П+6. Хоризонтални габарити и положај планираних објеката према графичком прилогу ПДР-а бр. 4.4.

Након њихове изградње формирати парцелу испод објекта.

На јужном делу блока - 19а уз планирани Булевар планирана је изградња 3 вишепородична слободностојећа стамбена објекта на јавној заједничкој блоковској површини.

Након изградње објеката формирати парцеле испод објеката.

У циљу решавања стационарног саобраћаја за ова 3 објекта планирани су паркинзи на јавној заједничкој површини као и изградња јавне централне гараже 19ц спратности до мах По +П+2. Поједине етаже гараже могу се наменити комерцијалним садржајима (спорт-теретана, играоница за децу, праоница возила и др.)

Гаража се може извести и у складу са Законом о јавно-приватном партнерству и концесијама ("Сл. гласник РС", бр. 88/2011, 15/2016 и 104/2016).

Простор северно од гараже планиран је за јавну зелену површину парковског карактера-19д.

За све садржаје осим у зони мешовитог становања предвиђена је израда Урбанистичких пројеката.

Блок 21

Планским решењем предвиђено је повезивање Ул Арсенија Чарнојевића преко Ул.Отона Кучере са Ул. Ференца Сепа отварањем нове саобраћајнице која би овај блок разделила на три наменске целине: вишепородично (21а), мешовито становање (21б) и пословање (21ц).

На просторима поред Ул. Арсенија Чарнојевића и Огњена Прице планирано је вишепородично становање које ће се спроводити на основу правила грађења из ПДР-а.

У централном северном делу блока планирано је мешовито становање - спровођење на основу правила грађења из ПДР-а.

У источном делу блока на простору оивиченом Ул Ференца Сепа, Огњена Прице и Плитвичка планирани су комерцијални садржаји, пословање који ће се спроводити на основу Урбанистичког пројекта.

Простор намењен пословању може бити јединствен, или се могу формирати максимално 3 комплекса:

I комплекс к.п. 1147, 1148, 1149

II комплекс к.п. 1150 и 1151

III комплекс к.п. 1152 и 1181 К.О. Стари град

Индекс заузетости (Из) на угаоној парцели –комплексу I је 70 %, на осталим је 50 %, а уколико се формира јединствена парцела Из је 60 %. У подрумској етажи на угаоној парцели I – обавезно планирати подземну гаражу.

Максимална дозвољена спратност објеката у зони пословања је П+2+Пк (приземље, два спрата и поткровље), односно П+3 (приземље и три спрата) за грађење пословних објеката са равним кровом или крововима малих нагиба.

Паркирање решавати на сопственој парцели у складу са нормативима за одређене делатности у складу са Правилником о општим правилима за парцелацију, регулацију и изградњу ("Сл. гласник РС", бр. 22/2015).

Блок 22

Намењује се пословању. Обавезна разрада кроз УП. Урбанистички параметри за израду УП су исти као за зоне пословања у блоковима 10, 11 и 17.

Блок 23

Након усвајања ранијег ПДР-а донет је Просторни план подручја посебне намене инфраструктурног коридора железничке пруге Београд – Суботица – државна граница (Келебија) ("Сл. гласник РС" бр. 32/19 и 57/19) те је овај блок сада унутар ППППН-а.

Блок 24

Намењује се мешовитом становању. Спровођење на основу правила грађења из ПДР-а.

Блок 25

Због атрактивности локације у односу на планирану саобраћајницу првог реда и планирани кружни ток потребно је искористити потенцијале овог простора и атрактивним садржајима привући што већи број корисника.

На простору од сса 2 ха ПДР –ом су дефинисане две могуће компатибилне намене за планирану изградњу.

• ПОСЛОВАЊЕ , КОМЕРЦИЈАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ

Дозвољене делатности које се могу планирати у блоку 25 односе се на:

- терцијарни сектор (администрација, трговина, угоститељство, услужне делатности-аутопраонице и сл. садржаји забаве...);

На овом простору област трговине може да буде заступљена у свим видовима осим продаје: расутих, запаљивих и експлозивних материјала и секундарних сировина.

У области угоститељско-туристичке делатности могуће су све врсте услуга рачунајући и преноћишта као и друге пратеће функције као што су затворени објекти спорта и рекреације.

Складишта се не могу градити као основни садржај на парцелама, него у комбинацији са специјализованим продајним јединицама (пиће, козметика, делови за возила, намештај и сл.). тј као пратећи садржај главног објекта.

Процена утицаја на животну средину радиће се за сваку врсту делатности која је обухваћена Уредбом о утврђивању листе пројеката за које је обавезна процена утицаја и листе пројеката за које се може захтевати процена утицаја на животну средину ("Сл. гласник РС", бр. 114/2008).

За овај простор обавезна је даља разрада, односно израда Урбанистичког пројекта уз услов да се испоштују урбанистички параметри Из до мах 50 %. Уколико се на овом простору формира један комплекс намењен пословању мах Из је 55 %. Уколико се паркирање реши у подземној гаражи максимални Из=60%

Максимална дозвољена спратност објеката у зони пословања је П+2+Пк (приземље, два спрата и поткровље), односно П+3 (приземље и три спрата) за грађење пословних објеката са равним кровом или крововима малих нагиба. Дозвољена је изградња подрума или сутерена уколико не постоје сметње геомеханичке или хидротехничке природе.

● СТАНОВАЊЕ СА ПОСЛОВАЊЕМ

Блок 25 могао би се уредити и као грађевински комплекс.

Грађевински комплекс представља целину која се састоји од више међусобно повезаних самосталних функционалних целина, односно катастарских парцела, које могу имати различиту намену.

Даје се могућност изградње кондоминијума као новог концепта становања који је веома популаран у свету, а у последње време и у нашој земљи. Реч је о савременом начину градње који нуди удобност и приватност стамбених јединица као и уживање у заједничким садржајима.

Станари осим крова над главом имају паркове, продавнице, апотеке, пословне садржаје, теретане, играонице за децу, аутопраонице ...

Већи број стамбених зграда окружује јавна заједничка блоковска површина са којом чини јединствену целину. Уколико би се стамбени објекти градили у низу мах. спратност је П+4, а уколико би се градили слободностојећи објекти са више зеленила на грађевинском комплексу њихова максимална спратност би била П+6.

Пословне садржаје спратности максимално П+3 планирати према Мајшанском путу и планираном кружном току, а стамбене објекте према Ул. Јована Цвијића и Новопланираној са северозападне стране комплекса.

За овај простор обавезна је даља разрада, односно израда Урбанистичког пројекта уз услов да се испоштују урбанистички параметри Из до мах 50 %. Уколико се на овом простору формира један комплекс намењен пословању мах Из је 55 %. Уколико се паркирање реши у подземној гаражи максимални Из=60%.

Обавезна израда Урбанистичког пројекта.

Смештај сопствених возила за породичне стамбене, стамбено-пословне и пословне, објекте решавати у склопу парцеле изван површине јавног пута, изградњом паркинга или гаража и то:

- једно паркинг или гаражно место на један стан и једно паркинг или гаражно место по једном локалу испод 70 m² или једно паркинг место за 70 m² пословног простора.

Приликом пројектовања блока као целине посебно водити рачуна о стварању новог амбијента и идентитета простора. Дозвољава се фазна реализација блока

Део блока 25 намењен породичном становању средњих густина реализоваће се на основу правила грађења из ПДР-а.

Блок 26

Блок 26 намењује се производњи и привреди.

За овај простор обавезна је даља разрада, односно израда Урбанистичког пројекта уз услов да се испоштују урбанистички параметри Из до 40 %

Минимална величина парцеле за изградњу објеката у склопу радних зона је 1000 m², док се максимална величина не условљава. Минимална ширина уличног фронта је 20 m.

У оквиру ПРОИЗВОДНИХ ЗОНА дозвољава се изградња производних објеката различитог спектра привредних делатности (производње, производног занатства и других делатности рада - робно транспортне услуге, складиштење и сл.).

Уз производне и друге делатности рада (складиштење, робно-транспортне услуге), на нивоу зоне може бити заступљено и пословање до мах. 50% на нивоу зоне.

У зони намењеној производњи није дозвољена изградња самосталних стамбених објеката. Становање је изузетно дозвољено у склопу пословно – стамбеног објекта (највише 2 стана за потребе власника), с тим да стамбени простор мора да буде изведен истовремено или након изградње пословних садржаја и његова површина не може да заузима више од 30% изграђене (развијене) површине пословно-стамбеног објекта.

Максимална дозвољена спратност објеката у зони пословања је П+2+Пк (приземље, два спрата и поткровље), односно П+3 (приземље и три спрата) за грађење пословних објеката са равним кровом или крововима малих нагиба. Дозвољена је изградња подрума или сутерена уколико не постоје сметње геомеханичке или хидротехничке природе.

Уобичајена спратност (али не и строго дефинисана зато што зависи од технологије делатности) производних, сервисних и складишних објеката је П (приземље) са чистом висином од 4-6 m. Максимална спратност ових објекат је П+1 (приземље + спрат), а изузетно и више зависно од технологије и то до дозвољених урбанистичких параметара.

Блок 27

Намењује се вишепородичном становању . Спровођење на основу правила грађења из ПДР-а. Приступ објектима обезбедити из Ул Ватрослава Лисинског.

27 а – На делу блока 27 поред раскрснице улица Ватрослава Лисинског и Боре Станковића на к.п. бр. 1968 и 1969 планирано је уређење јавне зелене површине парковског карактера за коју се утврђује обавеза израде Урбанистичког пројекта.

Блокови 28, 29, 30, 31 и 32

намењују се породичном становању. Спровођење на основу правила грађења из ПДР-а.

2.3. МОГУЋЕ КОМПАТИБИЛНЕ НАМЕНЕ

Претежне намене су преовлађујуће намене, односно заузимају преко 50% простора (блока или зоне). У оквиру одређене намене могу се наћи и друге компатибилне намене у функцији основне намене као допунске или пратеће или као самосталне.

Принцип организације намена на подручју Плана мора да буде такав да се у оквиру исте просторне целине не могу наћи намене које једна другу угрожавају својим функционисањем.

Објекат компатибилне намене може се градити на површинама друге претежне намене.

На површини основне претежне намене земљишта у општој стамбеној зони у насељима средњих густина са два или више типова стамбене изградње, у мешовитој зони у насељима средњих густина са два или више типова нестамбене градње, у урбаној стамбеној и општој зони већих густина и пословној зони дозвољена је изградња компатибилних намена, и то:

- 1) пословање;
- 2) трговина;
- 3) угоститељство;
- 4) занатство и услуге;
- 5) здравство;
- 6) дечија заштита;
- 7) образовање;
- 8) култура;
- 9) верски објекти.

Јавни објекти могу се градити унутар свих зона.

Компатибилне намене у оквиру зоне, могу бити и 100% заступљене на појединачној грађевинској парцели у оквиру зоне и на њих се примењују правила за изградњу дефинисана за претежну намену земљишта у зони.

Пејзажно уређење, фонтане, мобилијар и урбана опрема компатибилни су са свим наменама и могу се реализовати на свим површинама.

Промена и прецизно дефинисање планираних намена у оквиру планом дефинисаних компатибилности утврдиће се Урбанистичким пројектом према процедури за потврђивање урбанистичког пројекта утврђеној Законом о планирању и изградњи.

● **Објекти јавне намене**

У случају изградње нових комплекса објеката јавне намене неопходна је даља разрада на основу Урбанистичког пројекта којим ће се дефинисати простори за изградњу јавних објеката и детаљно утврдити услови за изградњу нових објеката, а у складу са важећим прописима и дефинисаним нормативима за одређену намену објеката.

За планиране остале објекте јавне намене који могу бити у свим облицима својине утврђују се следећи урбанистички показатељи:

Табела бр.4.

УРБАНИСТИЧКИ ПОКАЗАТЕЉИ	ЗОНЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ
ИНДЕКС ЗАУЗЕТОСТИ	мах. 50%

Минимална величина парцеле за изградњу објеката јавне намене је **1000m²**.

Процент учешћа зеленила у склопу зоне ЈАВНИХ ОБЈЕКТА И ПОВРШИНА ОД ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА је **мин 20%**.

Сви јавни објекти морају бити изграђени у складу са позитивним законским прописима, стандардима за изградњу појединих објеката.

Организација и уређење грађевинске парцеле намењене грађењу јавних објеката првенствено је условљена планираном наменом те нормативима и прописима за изградњу јавних објеката у складу са бројем корисника.

У циљу уклапања у непосредно окружење потребно је испоштовати затечени начин постављања објеката у непосредном окружењу у односу на улични фронт.

Организација парцеле утврђиваће се урбанистичким пројектом, на основу утврђених правила грађења, и на основу важећих норматива и прописа за објекте одређене намене, с тим да се на парцели-комплексу морају обезбедити и услови за паркирање и гаражирање возила како запослених тако и осталих корисника такође се морају испоштовати услови за неометано кретање старих, хендикепираних и инвалидних лица.

Спратност објекта одређује се у зависности од непосредног окружења, постојећих објеката као и према садржајима унутар самог објекта, а може бити од П (приземље) до П+3 (приземље + три спрата).

У овим правилима су дати урбанистички услови и нормативи који се односе на изградњу и планирање објеката јавне намене, односно комплекса следеће намене:

● **Спорт и рекреација компатибилна намена**

У случају изградње објеката или комплекса намењених спорту и рекреацији са могућношћу допуне садржаја пословним објектима превасходно угоститељске и услужне делатности у зони пословања са становањем даља разрада простора је утврђена кроз израду Урбанистичког пројекта.

Приликом израде Урбанистичког пројекта за грађење објеката и комплекса спорта и рекреације, као и пословних објеката у овој зони морају се испоштовати следећи параметри:

- индекс заузетости парцеле макс. 40% у индекс заузетости се не рачунају отворени спортски терени
- укупан индекс заузетости, рачунајући објекте и отворене спортске терене је максимално 60%.
- спратност објеката макс. П+2
- минимална удаљеност грађевинске од регулационе линије

Минимална величина парцеле је 1 000 m², а ширина уличног фронта мин. 20.0 m.

Паркинг простор за кориснике објекта, по правилу решавати у оквиру парцеле, у складу са условима прикључка на јавну саобраћајницу.

За пословне објекте, банке и административне установе обезбедити услов – 1 паркинг или гаражно место на 70,0 m² корисног простора у оквиру грађевинске парцеле изван површине јавног пута.

За трговину на мало – 1 ПМ на 100 m² корисног простора;

За комерцијалне, трговачке, мега маркете - 1 ПМ на 200 m² корисног простора;

Смештај возила – камиона и радних машина за утовар и истовар (виљушкар и др.) које су неопходне за обављање пословне делатности планиране у склопу пословних објеката унутар Плана, решавати искључиво на припадајућој парцели, у складу са условима организације и уређења парцеле.

• **Верски објекат компатибилна намена**

За евентуалну изградњу верских објеката обавезна је израда урбанистичког пројекта, при чему је потребно у погледу положаја, оријентације, пропорција верски објекат усагласити са верским канонима цркве.

Приликом израде УП утврдиће се тачан положај објекта на парцели тј удаљеност ГЛ од РГЛ, с тим да је максимални индекс заузетости максимално 40 %.

Поред цркве дозвољена је изградња пратећих функционалних садржаја: црквеног уреда (канцеларије, учионице за веронауку), продаја свећа, црквених календара, станова и апартмана и сл. спратности П +1+ПК.

Минимална величина парцеле је 1000 m².

Парцелу - комплекс цркве оградити транспарентном оградом.

Паркинге планирати на властитој парцели – комплексу.

2.3.1. ПЛАНИРАНО СТАЊЕ - БИЛАНС ПОВРШИНА

А) ПОВРШИНЕ ЗА ЈАВНЕ НАМЕНЕ

Табела бр.5

А) ЈАВНО ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ - УЛИЦЕ	ПОВРШИНА (ha)	(%)
САОБРАЋАЈНЕ ПОВРШИНЕ, СКВЕРОВИ ТРГОВИ КОРИДОР ЖЕЛЕЗНИЦЕ	21,65	%
ЈАВНИ ОБЈЕКТИ ОД ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА	3,40	%
<u>Постојећи комплекси:</u>		
О.Ш. „Кизур Иштван” - проширење	1,25	
Амбуланта	0,07	
ПТТ – Телефонска централа	0,04	
<u>Планиране јавне површине и објекти:</u>		
Јавна зелена површина у блоку 5б	0,53	
Јавна зелена површина у блоку 13б	0,17	
Јавна зелена површина у блоку 18б	0,05	
Јавна зелена површина у блоку 19д	0,25	
Јавна зелена површина у блоку 20б	0,04	
Јавна зелена површина у блоку 27а	0,07	
Јавна гаража у блоку 7б	0,30	
Блоковска гаража 18б	0,08	
Блоковска гаража 19ц	0,15	
Блоковска гаража 20б	0,15	
УКУПНО	25,05	44,73

Учешће јавних зелених површина у билансу јавних саобраћајних површина износи 20 %.

Б) ОСТАЛО ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ

Табела бр. 6.

	ПОВРШИН	
	А (ha)	(%)
Б) ОСТАЛО ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ		
Зона ПОРОДИЧНОГ СТАНОВАЊА средњих густина	0,87	1,55%
Зона МЕШОВИТОГ СТАНОВАЊА	6,38	11,39%
Зона ВИШЕПОРОДИЧНОГ СТАНОВАЊА великих густина блок 12	1,09	1,95%
Зона ВИШЕПОРОДИЧНОГ СТАНОВАЊА средњих густина (изграђено + у изградњи)	15,62	27,89%
Зона ПРОИЗВОДЊЕ	2,15	3,83%
Зона ПОСЛОВАЊА	4,70	8,39%
ВЕРСКИ	0,14	0,25%
УКУПНО	30,95	55,27
УКУПНО ЈАВНО (А) + ОСТАЛО (Б)	56,00	100%

2.4. ПОДЕЛА ЗЕМЉИШТА ОБУХВАЋЕНОГ ПЛАНОМ НА ПОВРШИНЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ И ПОВРШИНЕ ОСТАЛЕ НАМЕНЕ

На основу утврђеног режима коришћења простора извршена је подела земљишта у границама Плана на:

ПОВРШИНЕ И ОБЈЕКТИ ЈАВНЕ НАМЕНЕ које обухватају простор величине сса 25,05 ha, и ПОВРШИНЕ ОСТАЛЕ НАМЕНЕ који обухвата простор величине сса 30,95 ha.

Планским решењем остварено је повећање јавних површина са постојећих 15,7 ha на планираних 25,95 ha (проширење регулације улица, проширење комплекса ОШ „Кизур Иштван“ , планирана јавна гаража, планиране заједничке блоковске површине у блоковима 18, 19, 20 и 27 ...).

Подела земљишта обухваћеног планом према наменским зонама са регулацијом јавних површина – улица и површина за јавне објекте од општег интереса је дефинисана на графичком прилог бр. 5.4.

А) ПОВРШИНЕ И ОБЈЕКТИ ЈАВНЕ НАМЕНЕ

Површина јавне намене јесте простор одређен планским документом за уређење или изградњу објеката јавне намене или јавних површина за које је предвиђено утврђивање јавног интереса у складу са посебним законом (улице, тргови, паркови и др.).

Планиране регулационе линије (које раздвајају површине одређене јавне намене од површина предвиђених за друге јавне и остале намене) су обележене и дефинисане преломним тачкама, односно аналитичко-геодетским подацима, тако да се на основу Плана може спровести парцелација и препарцелација у циљу спровођења разграничења ових површина.

2.4.1. Попис парцела и опис локација за јавне површине, садржаје и објекте

Јавне површине -постојеће и планиране улице

Постојеће кориговане и планиране регулације улица (7,26 ha) унутар којих је планирана изградња или реконструкција саобраћајне инфраструктуре (коловоз, тротоар, бицикличка стаза, хортикултурна уређења слободних површина - јавне зелене површине) у складу са рангом саобраћајнице, као и комуналне инфраструктуре (електроенергетска, гасна и телекомуникациона мрежа са објектима, водоводна и канализациона мрежа) димензионисана у односу на утврђене урбанистичке параметре и у складу са стеченим обавезама у погледу предвиђених проширења мрежа саобраћајне и комуналне инфраструктуре у складу са студијама и плановима развоја дефинисаних од стране надлежних институција и предузећа у циљу стварања услова за изградњу објеката у зонама вишепородичног и мешовитог становања, јавних функција , пословања, верских објеката у складу са Генералним урбанистичким планом Суботица –Палић до 2030 године. Овим Планом је планирано отварање нових улица : у блоку 21 повез Ул. Арсенија Чарнојевића и Сеп Ференца, јавна површина у блоку 20 повез Плитвичке и Кароља Чилага, јавна површина у блоку 18 повез Ул. Стерије поповића и Плитвичке, планирани Булевар – продужетак Ул. Петра Лековића и мајшанског моста...

Регулационе ширине постојећих улица су кориговане у складу са горе наведеним како је то приказано на графичком прилогу.

ПОПИС ПАРЦЕЛА И ОПИС ЛОКАЦИЈА ЗА ЈАВНЕ ПОВРШИНЕ (ЦЕЛЕ И ДЕЛОВИ)**Корекција регулација постојећих улица:**

СЕП ФЕРЕНЦА- катастарска парцела број 5318/1 К.О. Стари град
и делови к.п. бр.: 1193/1, 1193/2, 1192, 1191, 1190, 1188, 1186, 1184, 1183, 1182, 1181, 1180/2, 1180/1, 1150, 1149, 1148, 1147 и 5316/2 К.О. Стари град

ОГЊЕНА ПРИЦЕ- катастарска парцела број 5340 К.О. Стари град
и делови к.п. бр.: 1119, 1120, 1121, 1128, 1135/1, 1135/2, 1136, 1137, 1138, 1140/1, 1143, 1145, 1146, 1090, 5316/2, 5339, 1164, 1163, 1162, 1161, 1159, 1157, 1156, 1155, 1154, 1153, 1152, 1151, 1150, 1149 и 1148 К.О. Стари град

СКВЕР ИЗМЕЂУ УЛИЦА: СЕП ФЕРЕНЦА, ОГЊЕНА ПРИЦЕ И ВАТРОСЛАВА ЛИСИНСКОГ- катастарска парцела број 5316/2 К.О. Стари град

и делови к.п. бр.: 1147, 1148, 5340, 1089/1, 1088, 5338 и 5339 К.О. Стари град

СТЕРИЈЕ ПОПОВИЋА- катастарска парцела број 5372, 5374, 5336 К.О. Стари град
и делови к.п. бр.: 1897, 1923, 1924, 1926, 1927, 1928, 1929, 1930, 1931, 1932/2, 1932/1, 1963, 1081, 1029, 1030, 1031, 1034/2, 1035, 1036, 1037, 1038, 1039, 5333, 1109/1, 1108, 1107, 1106, 1105, 1104, 1102, 1101, 1100, 1099, 5339, 1082, 5338 и 1028/2. К.О. Стари град

ПЕТРА ЛЕКОВИЋ- катастарска парцела број 1763/7, 1835 - јавни парк
и делови к.п. бр.: 1775/1, 5376/1, 5376/2, 5369/1, 1799, 1798, 1797/2, 1834, 5341, 1903, 1904/2, 1905, 1906, 1916, 1917, 1946/1, 1947, 1944, 5375, 1955, 1956, 1954, 1970, 1971, 5338, 1073, 1074, 1058, 1057/1, 1057/2, 1056, 1054, 1053, 1052, 1051/1, 1051/2, 960, 959, 958, 957, 956, 955, 953, 2011, 5377, 2020, 2021, 2022, 2024, 2025, 2026, 2027, 5376/1, 5376/2 и 5378 К.О. Стари град

МИЛОША ОБИЛИЋА- катастарска парцела број 5418/2, 5416, 5379/1, 5379/2
и делови к.п. бр.: 2636/5, 2648, 5369/1, 2622, 2621, 5417, 2598, 2597, 2596/2, 2596/1, 5341, 2553, 2552, 2551, 2530/2, 2549, 2545, 2544, 2543, 2542, 2540/1, 2540/2, 2539/1, 2539/2, 5414, 2001, 2000, 1998, 2006/1, 5380, 2041, 2042, 2044, 2045, 2046, 2049, 2050, 2051, 2052, 1763/8, 1757/1, 1758, 1809, 1810, 1813, 1815, 1826/1, 1827, 1984, 1985, 1986, 1987, 1988, 1989/1, 1989/2, 1990, 1991, 1992, 1993, 1994, 1997, 2007, 2008, 5377, 2040, 2039, 2038, 2037, 2036, 2035, 2034, 2033, 2032, 5378, 5382/1 и 5126/1 К.О. Стари град

БОРЕ СТАНКОВИЋА- катастарска парцела број 5375,

и делови к.п. бр.: 1912, 1913, 1914, 1952, 1954, 1971, 1984, 1983, 1982, 1981, 1980, 1979, 1978, 1977, 1976, 1975, 1974, 1973 и 1972 К.О. Стари град

КУМАНОВСКА- катастарска парцела број 5413

и делови к.п. бр.: 2588, 2587, 2586, 2581/1, 2566, 2567/2, 2568, 2569, 2575/2, 2575/4, и 2578 К.О. Стари град

ЦАРА ЛАЗАРА- катастарска парцела број 5369/1

и делови к.п. бр.: 1802, 1803, 1804, 1805/2, 1807, 1808, 1809, 1759, 1758, 2648 и 2643 К.О. Стари град

ЦЕЛОВЕЧКА- катастарска парцела број 5417

и делови к.п. бр.: 2621, 2620, 2618, 2617, 2616, 2615, 2614, 2613, 2612, 2611, 2610, 2598, 2599, 2600, 2601, 2602, 2603, 2604, 2605, 2606, 2609, 3736, и 3735/1 К.О. Стари град

ПЛИТВИЧКА- катастарска парцела број 5339

и делови к.п. бр.: 1090, 1091, 1092, 1093, 1094, 1096, 1097/1, 1098, 1099, 5372, 1932/1, 1932/2, 1933, 1934, 1935, 1937, 1939, 1943, 1944, 1946/1, 1947, 1948, 1949, 1950, 1955, 1956, 1958, 1959, 1960, 1961, 1962, 1963, 5374, 1082, 1083, 1084, 1085, 1089/1, 1089/2 и 5316/2 К.О. Стари град

ПАЈЕ МАРГАНОВИЋА- катастарска парцела број 5333

и делови к.п. бр.: 965, 964, 954/1, 963/1, 963/2, 962, 961, 960, 977, 1039, 1040, 1041, 1042, 1043, 1044, 1046, 1047, и 1049 К.О. Стари град

ИВАНА ЗАЈЦА- катастарска парцела број 5414, 2521 огранак у блоку 8 који се укида

и делови к.п. бр.: 2001, 2539/1, 2002, 2539/2, 2518, 2526, 2538, 2519, 2527, 2530/1, 2521, 2505, 2522, 2536, 2528/1, 2504, 2524, 2534, 2580/1, 2490, 2580/2, 2525, 2581/1 и 2581/2 К.О. Стари град

БОСЕ МИЛИЋЕВИЋА- катастарска парцела број 5383

и делови к.п. бр.: 2098, 2097, 2096, 2095, 2094 и 2093 К.О. Стари град

РАТКА МИТРОВИЋА- катастарска парцела број 5378

и делови к.п. бр.: 2027, 2028, 2029, 2030 и 2032 К.О. Стари град

ВАТРОСЛАВА ЛИСИНСКОГ- катастарска парцела број 5380, 5338

и делови к.п. бр.: 1088, 1089, 1086, 1084, 1083, 1082, 1082, 5374, 1963, 1964, 1961, 1965, 1966, 1967, 1968, 1969, 1970, 1971, 1973, 1972, 1995, 1996, 1997, 5379/1, 2006/1, 2006/32005/2, 5415, 2515, 2514, 2513, 2512, 2511/2, 2511/1, 5382/2, 54112495/1, 2495/3, 2496, 2497, 2498, 2499, 1013, 1014, 1028/1, 1028/2, 5336, 1081, 1080, 1079, 1078, 1077, 1076, 1075, 1074, 1073, 5376/1, 2011, 2010, 2009, 2008, 2007, 5379/1, 2041, 2066, 2067, 2068, 2069, 2070, 5381, 2071, 2084, 2085/1, 2085/2, 5382/2, 2090, 2091 и 2092/1 К.О. Стари град

АРСЕНИЈА ЧАРНОЈЕВИЋА- катастарска парцела број 5341

и делови к.п. бр.: 1193/1, 1179, 1178, 1176, 1174, 1173, 1172, 1167, 1165, 1164, 5340, 1119, 1118, 1117, 1116, 1115, 1113, 1109/1, 5372, 1897, 1898, 1899, 1901, 1903, 1904/2, 1905, 1906, 1907, 1908, 1910, 1911, 1912, 5375, 5344, 1984, 5379/1, 2553, 2554, 2556, 2558, 2560/4, 2562/3, 2564, 2565, 2566, 2588, 1834, 1833, 1832, 1830, 1829, 1828, 1827, 5416, 2596/1, 2595, 2594, 2593, 2592, 2591, 2590, 2589/1, 2589/2, 5472, 3738, 3739/1 и 3739/2 К.О. Стари град

МАЈШАНСКИ ПУТ-ЗАПАДНА СТРАНА- катастарска парцела број 5382/1, 5382/2

и делови к.п. бр.: 2499, 2500, 2501/1, 2501/2, 2502, 2503, 2504, 2505, 2506, 2507, 2509, 2510, 2511/1, 2511/2, 2085/1, 2083, 2082, 2081, 2080/1, 2080/2, 2079, 2078, 2077, 2057, 2056, 2055, 2089, 2088, 2087, 2086, 2097 и 2098 К.О. Стари град

МАЈШАНСКИ ПУТ-ИСТОЧНА СТРАНА- катастарска парцела број 5311/1, 5311/2,

и делови к.п. бр.: 5314/2, 5314/3, 5314/4, 419, 418/1, 416/1, 413/1, 413/2, 412/5, 42422, 423, 424, 425/1, 425/2, 426/1, 426/2, 5331/3, 903/2, 905, 906, 907/1, 907/2, 908, 909, 910, 911, 912, 5329/2, 914/3, 914/7, 914/8, 5312, 5308/18, 463/2, 463/5, 463/6, 464/2, К.О. Нови град и 5126/1 К.О. Стари град

ДЕО УЛИЦЕ СЕРВО МИХАЉА КОЈИ ПРИПАДА ГРАНИЦИ ПРЕДМЕТНОГ ПЛАНА- катастарска парцела број 5308/1, 5308/17, 5308/18 и делови к.п. бр. : 915, 914/5, 464/1 и 945/2 К.О. Нови град

ДЕО АВАЛСКЕ УЛИЦЕ КОЈИ ПРИПАДА ГРАНИЦИ ПРЕДМЕТНОГ ПЛАНА- катастарска парцела број 5330/1 и делови к.п. бр.: 925/1, 921/1, 922, 916 и 915

ПУТ ЈОВАНА МИКИЋА- катастарска парцела број 5314/5 и делови

927/1, 927/2, 931 932, 933 и 935 К.О. Нови град

и делови к.п. бр.: 5142, 5145, 5147, 5150, 5155, 5156, 5162, 5165, 5169/1, 5169/2, 951, 5168, 5170, 5171, 5172, 5173, 5174, 5175 и 5126/1 К.О. Стари град

ЈОВАНА ЦВИЈИЋА- катастарска парцела број 5329/1, 5329/2

и делови к.п. бр.: 903/9, 889/1, 889/3, и 914/3 К.О. Нови град

СТАЛАЋКА - катастарска парцела број 5415

и делови к.п. бр.: 2002, 2003, 2004, 2005/2, 2515, 2516, 2517 и 2518 К.О. Стари град

ОТОНА КУЧЕРЕ - катастарска парцела број 1167

и делови к.п. бр.: 1168, 1160, 1158, 1156, 1155, 1154, 1153, 1152, 1181, 1182, 1183, 1185 и 1187 К.О. Стари град

КАРОЉА ЧИЛАГА - катастарска парцела број 1128

ТАМИШКА - катастарска парцела број 1914

МАЛА - катастарска парцела број 1943- укида се

НОВОСАДСКА - катастарска парцела број 1815

АНТОНИЈА ХАЦИЋА - катастарска парцела број 5472

и делови к.п. бр.: 2589/2, 2607, 2608, 2609, 3736, 3737 и 3738 К.О. Стари град

ПЕТРА КОЧИЋА - катастарска парцела број 1058

ЗМАЈ ЈОВИНА - катастарска парцела број 5409

и делови к.п. бр.: 2490, 2492, 2493, 2494, 2092/1, 2092/2 и 2093 К.О. Стари град

Нове улице

НОВОФОРМИРАНА УЛИЦА ИЗМЕЂУ БЛОКА 3 и 4- катастарска парцела број 5472 К.О. Стари град

к.п. бр.: 2609, 2608 и 2589/2 К.О. Стари град

НОВОФОРМИРАНА УЛИЦА У БЛОКУ 17 2025, 2028, 2029, 2031 и 2033 К.О. Стари град

НОВОФОРМИРАНА УЛИЦА У БЛОКУ 21 1168, 1160, 1187, 1158, 1185, 1156, 1155, 1154, 1153, 1183, 1182, 1181, 1152 К.О. Стари град

НОВОФОРМИРАНА УЛИЦА КОЈА СЕ ПРУЖА НА СЕВЕРНОЈ И ИСТОЧНОЈ СТРАНИ БЛОКА 25- и делови к.п. бр.: 464/2, 464/1, 915/1, 915/2, 915/3, 915/4, 914/5, 921/1, 921/2, 922, 925/1 и 925/2 К.О. Нови град

Јавне зелене површине парковског карактера

У блоку (56)

2539/1, 2540/2, 2540/1, 2538, 2541/2, 2541/1, 2543, 2542, 2544, 2545, 2546, 2549, 2547, 2548 К.О. Стари град

У блоку (136) 1819,1820,1821,1822

Заједничке блоковске површине

Заједничке блоковске површине обухватају слободну (неизграђену) површину блокова. Ове површине су намењене колско пешачким пролазима и приступима, паркинзима, просторима за игру деце и уређеним зеленим површинама.

БЛОК 1

2636/5, 2642/2, 2646, 2645/2 К.О. Стари град

БЛОК 12

1763/11 К.О. Стари град

БЛОК 18

1919, 1920, 1921, 1924, 1935, 1936, и 1938 К.О. Стари град

БЛОК 19

Зелена површина :, 1069, 1032, 1064, 1065, и 1071 К.О. Стари град

Гаража 1067, 1068, 1069, 1070, 1071 и 1032 К.О. Стари град

Заједничка блоковска површина:

1076, 1072, 1057/1, 1057/2, 1056, 1049, 1050, 1051/1, 1051/2, 1052, 1053, 1054, 1055, 1064, 1066, 1067, 1068, и 1070 К.О. Стари град

БЛОК 20

1094, 1095, 1096, 1097/2, 1097/3, 1139, 1132/2, 1131, 1130 К.О. Стари град

БЛОК 27а

1969, 1968 и део 1970 К.О. Стари град

Подела површина за јавне заједничке блоковске површине може се прецизније –другачије утврдити Урбанистичким пројектом у складу са стварним потребама (нпр. у зависности од капацитета гараже...)

авни објекти од општег интереса

Делови парцела осталог грађевинског земљишта које су планом предвиђене за изградњу јавних објеката од општег интереса у области образовања, социјалне заштите, здравства, комуналних објеката...) све К.О. Стари град:

О.Ш. „КИЗУР ИШТВАН“ - катастарска парцела број 2530/1

и делови к.п. бр.: 2530/2, 2547, 2534, 2535, и 2562/2 К.О. Стари град

АМБУЛАНТА - катастарска парцела број 2490 К.О. Стари град

ТЕЛЕФОНСКА ЦЕНТРАЛА - катастарска парцела број 2492 К.О. Стари град

ТРАФО СТАНИЦЕ

У блоку 1: - катастарска парцела број 2635 К.О. Стари град

ПЛАНИРАНА ЈАВНА ГАРАЖА 7б - катастарска парцеле број 2495/3, 2494 , 2496, 2497, 2498, 2499, 2500, 2501/1, 2501/2 К.О. Стари град

У случају неусаглашености бројева наведених парцела и бројева парцела на графичком приказу број 4.5. Регулационо – нивеклациони план са аналитичко геодетским елементима за обележавање важи графички приказ.

Парцелама под објектима припојити површине под рампама, степеништима и резервним излазима, који у постојећем стању припадају парцелама заједничких блоковских површина. Уколико исте нису снимљене, потребно их је снимити.

Јавни објекти од општег интереса

Делови парцела осталог грађевинског земљишта које су планом предвиђене за изградњу јавних објеката од општег интереса у области образовања, социјалне заштите, здравства, комуналних објеката...) све К.О. Стари град:

О.Ш. „КИЗУР ИШТВАН“ - катастарска парцела број 2530/1

и делови к.п. бр.: 2530/2, 2547, 2534, 2535, и 2562/2 К.О. Стари град

АМБУЛАНТА - катастарска парцела број 2490 К.О. Стари град

ТЕЛЕФОНСКА ЦЕНТРАЛА - катастарска парцела број 2492 К.О. Стари град

ТРАФО СТАНИЦЕ

У блоку 1: - катастарска парцела број 2635 К.О. Стари град

ПЛАНИРАНА ЈАВНА ГАРАЖА 7б - катастарска парцеле број 2495/3, 2494 , 2496, 2497, 2498, 2499, 2500, 2501/1, 2501/2 К.О. Стари град

У случају неусаглашености бројева наведених парцела и бројева парцела на графичком приказу број 4.5. Регулационо – нивеклациони план са аналитичко геодетским елементима за обележавање важи графички приказ.

Парцелама под објектима припојити површине под рампама, степеништима и резервним излазима, који у постојећем стању припадају парцелама заједничких блоковских површина. Уколико исте нису снимљене, потребно их је снимити.

Б) ОСТАЛО ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ

Остало грађевинско земљиште унутар границе Плана је изграђено земљиште, као и земљиште намењено за изградњу објеката у складу законом и наменом утврђеном ГП-ом Суботица - Палић 2030, а које није планом одређено као јавно грађевинско земљиште.

Остало грађевинско земљиште обухвата простор од сса **31,27 ha** и намењено је:

- СТАНОВАЊУ (вишепородично, мешовито, породично становање)
- ПОСЛОВАЊУ И КОМЕРЦИЈАЛНИМ ФУНКЦИЈАМА (део блока 19)
- ПРОИЗВОДЊИ, ПРИВРЕДИ
- ВЕРСКИМ ОБЈЕКТИМА

2.4.2. Елементи за парцелацију грађевинског земљишта намењеног за јавне површине – улице

Површине јавне намене су простори одређени планским документом за уређење или изградњу објеката јавне намене или јавних површина за које је предвиђено утврђивање јавног интереса у складу са посебним законом. Планом су дефинисане регулационе линије које ће раздвајати површине одређене јавне намене од површина за друге јавне и остале намене тако да се на основу Плана може спровести парцелација и препарцелација у циљу спровођења разграничења ових површина. (проширење регулације улица, проширење комплекса О. Ш „ Кизур Иштван „ планирана јавна гаража, планиране заједничке блоковске површине у блоковима 18, 19 и 20 ...).

Разграничење грађевинског земљишта са геодетским елементима за обележавање парцела намењеног за јавне површине приказано је на граф. прилогу бр. 4.5. Регулационо – нивелациони план са аналитичко – геодетским елементима за обележавање.

Аналитичко-геодетски подаци за обележавање граница грађевинског земљишта намењеног за јавне површине и изградњу објеката јавне намене утврђени су удаљеностима од постојећих регулационих и међних линија или координатама преломних тачака у свему као на графичком прилогу 4.5.

R1	396784.833	108040.745	R27	396921.078	108156.623
R2	396780.459	108041.836	R28	396921.943	108159.140
R3	396724.310	108122.897	R29	397014.034	108171.039
R4	396729.386	108134.260	R30	397016.435	108169.339
R5	396903.263	108156.726	R31	397018.975	108157.443
R6	396908.403	108155.034	R32	397017.548	108154.715
R7	396918.859	108145.001	R33	397015.210	108153.730
R8	396918.607	108141.147	R34	396964.567	108128.195
R9	396834.958	108079.663	R35	396888.568	107899.270
R10	396838.182	108073.897	R36	396848.173	107944.077
R11	396836.179	108067.240	R37	396820.846	107983.529
R12	396810.923	108006.608	R38	396822.348	107990.106
R13	396803.753	108008.206	R39	396860.940	108011.989
R14	396789.617	108028.614	R40	396865.224	108010.979
R15	396790.575	108032.456	R41	396912.174	107941.178
R16	396854.282	108065.328	R42	397007.219	108038.784
R17	396849.453	108074.231	R43	397044.998	108049.021
R18	396851.041	108081.556	R44	397052.256	108022.236
R19	396924.207	108135.334	R45	397051.491	108014.838
R20	396928.728	108134.974	R46	397041.920	108006.020
R21	396947.185	108116.182	R47	396983.186	107946.206
R22	396947.023	108111.939	R48	396948.672	107912.822
R23	396887.214	108056.519	R49	396920.494	107961.059
R24	396854.116	108031.708	R50	396881.147	108019.558
R25	396958.759	108122.813	R51	396881.657	108024.104
R26	396954.448	108122.907	R52	396928.410	108068.120

R53	396957.280	108095.300	R112	397114.008	108044.159
R54	396983.097	108115.140	R113	397170.910	108090.410
R55	397017.332	108132.402	R114	397198.760	108112.140
R56	397023.104	108129.827	R115	397249.842	108153.067
R57	397041.076	108063.499	R116	397257.295	108152.673
R58	397019.354	108057.613	R117	397310.020	108100.424
R59	396988.254	108052.543	R118	397312.675	108091.986
R60	396932.962	108011.311	R119	397297.184	108006.979
R61	396938.410	108003.820	R120	397290.522	107995.550
R62	396949.478	107989.089	R121	397219.266	107945.709
R63	396948.484	107982.088	R122	397214.924	107946.325
R64	397074.965	108033.184	R123	397209.618	107952.900
R65	397071.844	108034.239	R124	397209.901	107957.301
R66	397044.298	108139.930	R125	397254.925	107998.685
R67	397046.377	108143.811	R126	397266.638	108009.175
R68	397072.277	108152.749	R127	397269.683	108019.521
R69	397075.545	108150.759	R128	397267.433	108020.038
R70	397090.425	108048.573	R129	397230.515	108038.653
R71	397088.493	108043.757	R130	397255.881	108015.515
R72	397116.476	108065.707	R131	397255.991	108008.658
R73	397111.931	108067.440	R132	397229.060	108036.890
R74	397103.285	108126.815	R133	397219.635	108023.273
R75	397105.186	108131.665	R134	397182.983	107991.543
R76	396971.343	107873.947	R135	397306.961	108126.911
R77	396953.747	107891.795	R136	397339.963	108093.436
R78	397055.821	107992.426	R137	397325.954	108075.608
R79	397060.689	107991.110	R138	397315.000	108015.497
R80	397075.180	107937.627	R139	397318.753	108012.417
R81	397077.558	107928.851	R140	397417.218	108051.366
R82	397094.748	107865.407	R141	396930.296	107581.590
R83	397091.793	107857.968	R142	396932.234	107587.765
R84	397068.130	107843.460	R142	396986.487	107604.612
R85	397049.430	107831.750	R143	396958.264	107593.225
R86	397020.450	107809.980	R144	396950.963	107595.581
R87	396955.300	107819.920	R145	396893.413	107686.776
R88	396925.178	107856.638	R146	396895.019	107693.596
R89	396925.567	107864.013	R147	396992.115	107752.960
R90	396945.202	107883.371	R148	396999.611	107751.755
R91	396964.872	107863.419	R149	397047.307	107695.437
R92	396977.600	107857.280	R150	397060.833	107675.710
R93	397043.090	107890.530	R151	397071.516	107651.713
R94	397046.690	107893.080	R152	397069.047	107644.971
R95	397047.221	107913.935	R153	397035.440	107628.746
R96	397078.479	108009.576	R154	397029.571	107625.177
R97	397080.058	108014.319	R155	397062.958	107710.997
R98	397089.972	108022.068	R156	397012.882	107770.127
R99	397093.858	108021.330	R157	397013.768	107776.779
R100	397139.898	107943.085	R158	397096.433	107833.735
R101	397166.312	107914.713	R159	397100.817	107831.579
R102	397165.622	107908.188	R160	397117.100	107845.551
R103	397119.146	107875.680	R161	397118.311	107848.575
R104	397113.802	107877.656	R162	397170.154	107881.838
R105	397194.512	107953.048	R163	397176.714	107873.952
R106	397205.343	107939.623	R164	397140.317	107807.868
R107	397204.769	107935.569	R165	397096.224	107659.823
R108	397195.579	107929.141	R166	397090.124	107661.472
R109	397188.075	107929.935	R167	397084.262	107674.598
R110	397153.854	107966.691	R168	397084.607	107679.894
R111	397112.659	108036.702	R169	397141.165	107772.097

R170	397197.074	107873.609	R229	397101.803	107639.909
R171	397203.617	107875.171	R230	397147.265	107674.307
R172	397267.689	107831.470	R231	397227.530	107755.443
R173	397268.303	107825.098	R232	397233.993	107754.958
R174	397125.847	107681.093	R233	397260.485	107708.657
R175	397212.768	107902.200	R234	397276.033	107666.471
R176	397212.920	107908.587	R235	397280.780	107654.286
R177	397397.995	107912.751	R236	397285.057	107645.247
R178	397327.445	107859.229	R237	397289.894	107636.495
R179	397321.600	107860.848	R238	397295.273	107628.064
R180	397296.138	107924.327	R239	397301.161	107619.982
R181	397287.789	107956.144	R240	397307.212	107612.020
R182	397291.124	107963.111	R241	397316.222	107602.312
R183	397323.060	107977.995	R242	397344.446	107559.389
R184	397360.280	107986.009	R243	397348.579	107558.576
R185	397433.466	107939.661	R244	397362.140	107538.072
R186	397407.662	107920.085	R245	397361.223	107534.016
R187	397403.899	107920.939	R246	397345.542	107588.766
R188	397370.763	107985.303	R247	397345.690	107594.023
R189	397372.323	107988.601	R248	397399.081	107673.269
R190	397410.712	107996.866	R249	397407.617	107673.084
R191	396857.651	107523.195	R250	397373.547	107551.795
R192	396858.629	107527.304	R251	397369.549	107552.164
R193	396868.124	107533.090	R252	397334.684	107612.446
R194	396941.086	107566.408	R253	397328.923	107612.296
R195	396946.928	107563.627	R254	397309.641	107638.177
R196	396995.276	107354.940	R255	397304.233	107646.765
R197	396976.527	107350.602	R256	397295.978	107663.479
R198	396962.701	107354.279	R257	397288.823	107680.761
R199	396974.326	107582.264	R258	397283.934	107696.048
R200	396997.576	107590.797	R259	397278.672	107715.094
R201	397004.547	107588.068	R260	397281.394	107722.841
R202	397077.140	107446.126	R261	397331.511	107759.036
R203	397097.362	107398.820	R262	397338.582	107757.976
R204	397095.738	107394.994	R263	397383.010	107699.264
R205	397116.122	107403.273	R264	397383.301	107685.372
R206	397112.170	107404.885	R265	397270.633	107729.976
R207	397101.094	107430.795	R266	397266.480	107730.585
R208	397102.478	107435.114	R267	397241.308	107765.161
R209	397154.839	107466.990	R268	397241.652	107769.719
R210	397159.134	107466.101	R269	397272.399	107800.800
R211	397181.497	107434.498	R270	397288.621	107811.585
R212	397180.462	107430.891	R271	397296.915	107811.536
R213	397097.325	107448.367	R272	397464.687	107795.007
R214	397093.397	107449.478	R273	397474.660	107795.883
R215	397018.867	107595.205	R274	397490.618	107744.315
R216	397020.203	107599.180	R275	397406.407	107719.203
R217	397073.580	107624.951	R276	397398.093	107719.104
R218	397080.116	107622.557	R277	397376.054	107748.230
R219	397118.129	107537.168	R278	397376.303	107756.002
R220	397147.561	107482.457	R279	397438.843	107828.489
R221	397146.420	107478.255	R280	397450.946	107821.437
R222	397178.795	107481.254	R281	397420.451	107738.712
R223	397171.701	107484.020	R282	397457.428	107851.684
R224	397164.153	107498.052	R283	397453.948	107849.685
R225	397157.200	107510.977	R284	397431.537	107844.514
R226	397112.455	107549.912	R285	397366.444	107769.068
R227	397104.078	107568.731	R286	397360.376	107769.424
R228	397099.855	107632.326	R287	397321.971	107826.216

R288	397323.153	107833.380	R299	397793.126	108192.724
R289	397379.353	107876.015	R300	397697.446	108286.890
R290	397473.090	108272.403	R301	397705.748	108287.077
R291	397452.242	108322.187	R302	397779.439	108168.152
R292	397628.949	108331.016	R303	397719.911	108130.471
R293	397628.574	108337.930	R304	397716.909	108129.467
R294	397646.401	108298.248	R305	397274.470	107527.360
R295	397652.786	108299.868	R306	397255.200	107513.540
R296	397714.259	108281.178	R307	397780.354	108186.151
R297	397713.819	108277.192	R308	397146.323	107936.183
R298	397788.573	108193.497	R309	397148.715	107896.362

2.5. УРБАНИСТИЧКИ И ДРУГИ УСЛОВИ ЗА УРЕЂЕЊЕ И ИЗГРАДЊУ ПОВРШИНА И ОБЈЕКТА ЈАВНЕ НАМЕНЕ И МРЕЖЕ САОБРАЋАЈНЕ И ДРУГЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ, КАО И УСЛОВЕ ЗА ЊИХОВО ПРИКЉУЧЕЊЕ

2.5.1. САОБРАЋАЈНЕ ПОВРШИНЕ

Основне смернице као и обавезе приликом решавања саобраћаја дефинисане су Плановима детаљне регулације околног подручја као и Генералним планом Суботица-Палић до 2030. године, где је извршено и рангирање саобраћајница на планом обухваћеном подручју.

Према поменутом рангирању саобраћајница на планом обухваћеном подручју су планиране:

- градске саобраћајнице I реда:
 - нови продор од Улице Петра Лековића до Мајшанског пута,
 - Улица Арсенија Чарнојевића, северно од Ул. П. Лековића,
 - Улица Сеп Ференца,
 - Улице Јована Микића и Мајшански пут,
- градске саобраћајнице II реда:
 - Змај Јовина,
 - Ватрослава Лисинског.

Приликом оформљења нове уличне мреже задржан је ортогонални систем, и максимално је искоришћена постојећа улична мрежа за оформљење и прилагођавање исте новим потребама саобраћаја, осталој инфраструктури као и планираној намени простора. Регулационе ширине улица редефинисане су у зависности од саобраћајних и инфраструктурних потреба, намене појединих блокова на планом обухваћеном простору, као и у зависности од датих услова у Генералном плану Суботица – Палић до 2030 године.

Планом је предвиђено отварање нове улице са градском саобраћајницом I реда у продужетку Улице Петра Лековића до Мајшанског пута са источне стране железничке пруге са реконструкцијом постојећег надвожњака и доградњом новог навоза према мосту из правца Улице Петра Лековића. До изградње поменутог навоза према Улици Петра Лековића саобраћај са надвожњака према Улици Петра Лековића преусмерава се преко улица Мајшански пут (са западне стране пруге) и улице Ватрослава Лисинског.

Доградњу надвожњака као и свих приступних праваца надвожњаку, временски је потребно усагласити са изградњом околног простора тј. са реализацијом привођења намени околног простора према предметном плану, према претходно поменутом ППППН железничке инфраструктуре као и у сагласности са саобраћајним потребама.

Предметн план такође предвиђа у свим улицама реконструкцију и доградњу коловоза на ширине који ће обезбедити несметано одвијање саобраћаја. У зонама раскрсница улица примењена су решења класичних укрштања и кружних токова у складу са расположивим простором и очекиваним саобраћајним оптерећењима на појединим деловима уличне мреже. Изградња раскрсница као и елементи појединих раскрсница (траке за лева скретања, директна десна издвајања...) треба да су усаглашена са саобраћајним оптерећењем и расположивим простором у моменту изградње истих.

На поменутом и осталим деловима уличне мреже на планом обухваћеном простору у ново оформљеним регулационим ширинама улица планирана је изградња коловоза, бицикличких стаза, пешачко – бицикличких стаза, тротоара, паркинга и комуналне инфраструктуре у складу са расположивим простором.

Стационарни саобраћај

На јавним површинама тј. у улицама планирана је изградња паркинга за путничка возила на начин како је то приказано у графичком прилогу. Изградња ових паркинга планирана је првенствено због могућности појаве пословних простора у приземном делу вишепородичних објеката, као и због сталног раста броја потребних паркинг места на јавним површинама. Изградња паркинга треба да је у складу са динамиком отварања и садржајем појединих пословних простора и изградњом вишепородичних објеката. Низови уличних паркинга могу се прекинути ради оформљења улаза на грађевинске парцеле на осталом земљишту, ради оформљења аутобуских ниша јавног градског саобраћаја и оформљења уличног зеленила.

Паркинг места за потребе станара вишепородичних објеката, комерцијале и индустрије треба да су оформљене на осталом грађевинском земљишту тј. на слободном делу сопствене грађевинске парцеле са бројем места која одговара важећим нормативима и плановима.

Јавни градски и такси превоз

С обзиром да је јавни градски превоз у веома малој мери присутан на предметном подручју као и из разлога да отварање нових линија или измене постојећих веома завистан од места и броја захтева за превозом који ће се појавити у будућности, нове линије и стајалишта за потребе јавног градског превоза нису дефинисани овим планом. Стајалишта за потребе такси превоза потребно је оформити у близини таквих садржаја где постоји потреба за овим видом превоза, нпр. комерцијалне зоне у складу са градском Одлуком о такси превозу.

Железнички саобраћај

Како је већ претходно поменуто у обухвату предметног плана налази се део Просторног плана подручја посебне намене инфраструктурног коридора железничке пруге Београд - Суботица - државна граница (Келебија) (Сл. Гласник РС бр. 32/2017 и 57/19). Планска решења простора унутар поменутог ППППН-а се преузимају и не разрађује се у деловима који се односе на железничку инфраструктуру, али извршене су корекције решења ППППН-а у делу укрштања друског и железничког саобраћаја ради ефикаснијег функционисања друског саобраћаја и повезивања са околном уличном мрежом на подручју обухвата Плана.

Из наведених разлога је промењен тип друске раскрснице из класичне крстасте раскрснице у кружни ток са источне стране надвожњака на Мајшанском путу, користећи при том расположиве јавне површине без потребе проширивања истих. Обзиром да се на предметној локацији укрштају улице под веома незгодним угловима и сустиче се више од четири улице, могућност оформљења правилне класичне раскрснице је веома отежан тако да буду уважени сви присутни саобраћајни токови, те класична раскрсница је промењена у кружни ток који ће обезбедити знатно виши ниво безбедности одвијања друског саобраћаја.

Друга измена, односно допуна поменутог ППППН-а је исто код надвожњака на Мајшанском путу и односи се на западну страну надвожњака где је предметним планом дата могућност доградње навоза на новој траси градске саобраћајнице I реда према улици Петра Лековића. Надвожњак према постојећем стању и решењу из ППППН-а повезан је на део уличне мреже који води према ужем градском језгру са изграђеним објектима који се не могу оклонити те не постоји могућност подизања саобраћајне пропусне моћи истих. ГУП града као и сва ранија Планска решења из ових разлога предвидели су директно повезивање Улице Петра Лековића и поменути надвожњак на ободу градског језгра са градском саобраћајницом I реда.

Обе наведене измене односно допуне поменутог ППППН-а рађене су у складу са условима ад „Инфраструктура железнице Србије“ Београд бр. 3/2021-1496 од 20.10.2021 и Министарства грађевина, саобраћаја и инфраструктуре бр. 350-01-02132/2021-11 од 18.11.2021. године.

2.5.2. ЈАВНЕ ЗЕЛЕНЕ ПОВРШИНЕ

Изградњом нових објеката дефинишу се слободне површине унутар грађевинских блокова, у складу са чим се формирају и подижу нове зелене површине и планира допунско озелењавање, те повезивање зелених површина преко линеарног зеленила улица у хомогену целину.

Зеленило унутар граница одређених планом детаљне регулације сврстава се у следеће категорије зеленила:

- А. Јавне зелене површине парковског карактера
- Б. Улично зеленило
- Ц. Зеленило око јавних објеката
- Д. Зеленило заједничке блоковске површине

А) Јавне зелене површине парковског карактера

У блоковима 5б и 13б планирано је уређење јавних зелених површина парковског карактера за које се прописује обавеза израде Урбанистичких пројеката.

Услови за подизање и уређење су:

- зелене површине у склопу парка/сквера мин. 70%/мин. 60%
- цветњаци у склопу зелених површина 2-4%
- стазе и платои у склопу парка/сквера макс. 30%/макс. 40%
- евентуални објекти макс. 5%
- опремити прикладним вртним мобилијаром
- дозвољено уређење дечијих игралишта

Б) Улично зеленило

Формирањем регулација и саобраћајних површина, дефинишу се и површине за формирање уличног зеленила.

Улично зеленило унутар граница одређеним Планом генералне регулације представља линијско зеленило са основним циљем повезивања зеленила осталих категорија.

Постојећи дрвореди који представљају квалитетан дендролошки материјал се планирају задржати и сачувати адекватним мерама заштите и одржавања, а попуњу и настављање дрвореда у истој улици потребно је вршити истом врстом дрвећа како би дрворед чинио јединствену естетску целину.

По потреби треба заменити болесне и старе саднице новима, које треба да буду прилагођене условима раста у уличним профилима.

Нове дрвореде треба подићи где то дозвољавају просторни услови.

При подизању дрвореда, код озелењавања улица водити рачуна о просторним могућностима - ширина зеленог појаса, удаљеностима од инсталација, саобраћајних трака и објеката, те да формирање зеленила улица не сме да омета нормално кретање пешака, хендикепираних лица и саобраћаја.

Код подизања дрвореда користити следећи садни материјал:

Acer sp. - јавори

Celtis occidentalis - амерички копривић

Fraxinus augustifolia - пољски јасен

Koelreuteria paniculata - келреутерија

Tilia argentea - сребрна липа

L. Juercus robur pyramidalis - пирамидални храст односно посебно обликоване саднице за дрворед

Crataegus sp. - глогови

Hibiscus syriacus - хибиск итд.

Користити аутохтоне врсте прикладљиве градском профилу. На свим слободним површинама се подиже травњак. У склопу саобраћајница уз пешачки прелаз могу се користити партерна уређења са цветницама.

Ц) Зеленило око јавних објеката

Карактер оваквих зелених површина проистиче углавном из њиховог положаја и улоге – употпуњавање архитектуре јавног објекта и истицање његовог значаја и монументалности. Најчешће се ради о зеленилу које не служи јавном коришћењу у уобичајеном смислу, али естетски ефекат оваквог зеленила је несумњив, чак и онда када нема могућности да се у њега зађе. Стога ове површине представљају украс појединих делова града, а неретко имају и већи значај у укупном систему градског зеленила чинећи јединствену целину са уличним дрворедима и парковским површинама.

Приликом озелењавања оваквих површина треба обратити пажњу на врсте биљака које ће бити употребљене. Користе се врсте занимљивих облика стабла или круне, лисно декоративне или пак врсте цвећа чистих и јаких боја ради добијања јасније и ефектније живе слике. Поред своје декоративности, врсте морају задовољити критеријум отпорности (често се налазе у непосредној близини саобраћајница, у директном контакту са штетним гасовима). Допуштено је и постављање жардињера, садња у издигнутим садним јамама, употреба декоративног мобилијара, занимљивих елемената попловавања.

Травњак чини основну компоненту озелењавања око јавних објеката. Он може апсолутно доминирати без обзира на величину парцеле, наглашавајући значај институције.

И када се ради о сасвим малој зеленој површини, њена улога је наглашавање улаза у објекат и истицање његове архитектуре. Користе се декоративне врсте дрвећа, жбуња и цвећа, које треба поставити

тако да се међусобно не заклањају. Најниже биљке саде се поред саме улице, најближе пролазницима, а високе биљке (дрвеће) уз саму зграду, односно дуж главне стазе која води до улаза. Треба Зеленило око јавних објеката одржавати на адекватном нивоу. Ове површине је потребно озеленити декоративном неинвазивном листопадном и четинарском вегетацијом.

Водити рачуна да крошње у потпуности не заклоне фасаду објекта и тиме му не одузму на значају. Безбедносни фактор такође утиче на распоред и врсте биљака па у највећем броју случајева дрвеће није у непосредној близини објекта.

Д) Зеленило на јавној заједничкој блоковској површини у блоковима 18, 19 и 20

Планом су дефинисане јавне заједничке блоковске површине у блоковима 18, 19 и 20. Значајан удео у оквиру ове површине представљају зелене површине са постојећим партерним и високим растињем.

Заједничка блоковска површина, а самим тим и зеленило у оквиру ње, треба да су у служби корисника, односно станара у предметном блоку, стога у оквиру овог зеленила треба предвидети стазе, терасе, просторе за одмор, где је могуће дечија игралишта и травњаке.

Приликом обнављања и допуњавања зеленила предлаже се садња следећих врста дендролошког материјала:

- Acer sp.* - јавори
- Aesculus hippocastanum* - дивљи кестен
- Betula verrucosa* - бреза
- Brousonetia papyrifera* - папировац
- Cedrus atlantica* - атлантски кеदार
- Celtis occidentalis* - амерички копривић
- Cotoneaster sp.* - дуњарице
- Koelreuteria paniculata* - келреутерија
- Mahonia aljuifolium* - махонија
- Pinus nigra* - црни бор
- Spiraea sp.* - сурчица
- Tilia sp.* - липе
- Ulmus sibirica* - сибирски брест
- LJuerqus robur* - храст лужњак

Препоручљив однос листопадних и зимзелених јединки је 1:3.

Парцелација у овом блоку вршиће се тако што ће се након изградње планираних пословно стамбених објеката издвојити парцеле под габаритима објеката док ће се преостале неизграђене површине објединити у заједничку блоковску површину. Ове заједничке блоковске површине намењене су колско-пешачким пролазима и приступима, паркинзима, просторима за игру деце и уређеним зеленим површинама...

Парцелама под објектима припојити површине под рампама, степеништима и резервним излазима, који у постојећем стању припадају парцелама заједничких блоковских површина. Уколико исте нису снимљене, потребно их је снимити. Списак парцела које ће чинити заједничке блоковске површине дат је у поглављу 2.4.1. Попис парцела и опис локација за јавне површине, садржаје и објекте.

2.5.3. ОБЈЕКТИ ЈАВНЕ НАМЕНЕ ЗА КОЈЕ ЈЕ ПРЕДВИЂЕНО УТВРЂИВАЊЕ ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА

Површина јавне намене јесте простор одређен планским документом за уређење или изградњу објеката јавне намене или јавних површина за које је предвиђено утврђивање јавног интереса у складу са посебним законом (улице, тргови, паркови и др.);

Објекти јавне намене су објекти намењени за јавно коришћење и могу бити објекти јавне намене у јавној својини по основу посебних закона (линијски инфраструктурни објекти, објекти за потребе државних органа, органа територијалне аутономије и локалне самоуправе итд.) и **остали објекти јавне намене који могу бити у свим облицима својине** (домови за старе, објекти образовања, отворени и затворени спортски и рекреативни објекти, објекти културе и други објекти).

Постојећи објекти јавне намене:

Постојећи комплекси – парцеле јавне намене осим комплекса О.Ш. „Кизур Иштван“ се задржавају у постојећим границама.

- О.Ш. „Кизур Иштван

- амбуланта
- телефонска централа

Постојеће јавне блоковске површине у блоковима 1 и 12

Планирани објекти и површине јавне намене:

- јавна гаража

Која се може изградити и у складу са одредбама Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама ("Сл. гласник РС", бр. 88/2011, 15/2016 и 104/2016).

- јавне зелене површине парковског карактера (5б и 13б)

Планиране заједничке блоковске површине

Заједничке блоковске површине обухватају слободну (неизграђену) површину блокова. Ове површине су намењене колско пешачким пролазима и приступима, паркинзима, просторима за игру деце и уређеним зеленим површинама.

Планиране јавне блоковске површине у блоковима 18, 19 и 20

Списак парцела за јавне површине и објекте дат је у поглављу 2.4.1.

У случају неусаглашености бројева наведених парцела и бројева парцела на графичком приказу број 4.5. Регулационо – нивеклациони план са аналитичко геодетским елементима за обележавање важи графички приказ.

Парцелама под објектима припојити површине под рампама, степеништима и резервним излазима, који у постојећем стању припадају парцелама заједничких блоковских површина. Уколико исте нису снимљене, потребно их је снимити.

Град уређује грађевинско земљиште намењено за јавне површине и стара се о његовом кориштењу према намени предвиђеној планом, у складу са Законом о планирању и изградњи.

Уређивање грађевинског земљишта намењено за јавне површине врши се у складу са средњорочним програмом уређивања.

Уређивање грађевинског земљишта намењено за јавне површине обухвата његово припремање и опремање.

Опремање земљишта обухвата изградњу објеката комуналне инфраструктуре и изградњу и уређење површина јавне намене.

Сви **јавни објекти од општег интереса** морају бити изграђени у складу са позитивним законским прописима, стандардима и нормативима који регулишу изградњу конкретне врсте централних садржаја.

Појединачне интервенције у изграђеном комплексу О.Ш. „Кизур Иштван” вршиће се на основу правила уређења и грађења дефинисаних у плану уз услов уклапања у индексе изграђености и искориштености простора, важећим прописима и нормативима за одређену намену објеката.

ТРАФОСТАНИЦЕ

За различите потребе опслуживања града, зависно од природе комуналне делатности (производња, испорука и пружање комуналних услуга) и на основу конкретних услова и потреба поред простора унутар регулације улица и површина за објекте јавне намене дозвољена је изградња трафо станица и на парцелама Инвеститора. У склопу ових простора је планирано лоцирање грађевинских објеката са потребним уређајима, инсталацијама и опремом.

БИЛАНС ПОВРШИНА ЛОКАЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ ЈАВНИХ ОБЈЕКАТ

Табела бр. 7.

ЈАВНИ ОБЈЕКТИ ОД ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА	Пов. у ха
<u>Постојећи комплекси:</u>	
О.Ш. „Кизур Иштван” - проширење	1,25
Амбуланта	0,07
ПТТ – Телефонска централа	0,04
<u>Планиране јавне површине и објекти:</u>	
Јавна зелена површина у блоку 5б	0,53
Јавна зелена површина у блоку 13б	0,17
Јавна зелена површина у блоку 18б	0,05
Јавна зелена површина у блоку 19д	0,25

Јавна зелена површина у блоку 20б	0,04
Јавна гаража у блоку 7б	0,30
Блоковска гаража 18б	0,08
Блоковска гаража 19ц	0,15
Блоковска гаража 20б	0,15
УКУПНО	3,08

2.6. УРБАНИСТИЧКИ И ДРУГИ УСЛОВИ ЗА МРЕЖЕ ЈАВНЕ КОМУНАЛНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ

У оквиру грађевинског земљишта јавне намене - постојећа регулација улице планирана је изградња саобраћајне инфраструктуре (коловоз, тротоар, хортикултурна уређења слободних површина - јавне зелене површине, паркинзи...) у складу са рангом саобраћајнице, као и комуналне инфраструктуре (електроенергетска и телекомуникациона мрежа са објектима, водоводна и канализациона мрежа) димензионисана у односу на утврђене урбанистичке параметре и у складу са стеченим обавезама у погледу предвиђених проширења мрежа саобраћајне и комуналне инфраструктуре у складу са студијама и плановима развоја дефинисаних од стране надлежних институција и предузећа.

2.6.1. ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКА, ГАСОВОДНА, ВРЕЛОВОДНА И ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНА МРЕЖА

Електроенергетска мрежа

Према подацима из Услови за израду Плана детаљне регулације за део простора источно од Мајшанског моста до бившег комплекса ливнице и западно од Мајшанског моста до Улице Арсенија Чарнојевића и Алеје маршала Тита, под бројем **87.1.0.0.-Д.07.09.-37497** од дана 25.05.2021. године које је доставила **ЕЛЕКТРОДИСТРИБУЦИЈА СРБИЈЕ Д. О. О. БЕОГРАД**, Београд – Нови Београд, Булевар уметности бр. 12, основни објекат за снабдевање предметног простора електричном енергијом је трансформаторска станица ТС 110/20 kV „Суботица 4“ са 20 kV изводима „Зора“, „Прамен“ и „Солид“.

Унутар простора који обухвата План, изграђено је 13 дистрибутивних трафостаница напона 20/0,4 kV које непосредно снабдевају потрошаче електричном енергијом. Девет трафостанице су монтажно-бетонске (МБТС типа), док су остале четири трафостанице ЗТС типа (зидана трафостаница). У непосредној близини обрађиваног простора налази се још неколико трафостаница које такође снабдевају овај простор електричном енергијом.

У случају да буде потребно обезбедити додатну снагу за предметни простор, предвиђа се изградња следећих електроенергетских објеката:

- изградња нових дистрибутивних трафостаница типа МБТС (монтажно-бетонска трафостаница), напона 20/0,4 kV и потребне снаге (1x630 kVA, 2x630 kVA, 1x1000 kVA),
- изградња 20 kV прикључних водова за нове трафостанице (по принципу улаз-излаз) који би се градили од нових трафостаница до најближих постојећих 20 kV извода у циљу повезивања нових ТС на средњенапонску мрежу, а по потреби изградња и нових 20 kV извода из енергетских ослонаца – ТС 110/20 kV. Нови расплет 20 kV кабловских водова требало би да омогући двострано напајање дистрибутивних ТС, као и сучељавање 20 kV извода из више ТС 110/20 kV чиме би се постигло сигурније напајање и боља расподела оптерећења.
- изградња потребног броја 0,4 kV кабловских извода из нових и постојећих дистрибутивних трафостаница.

Што се тиче постојећих електроенергетских објеката, у циљу модернизације електроенергетске мреже, потребно је надземну нисконапонску мрежу каблирати, постојеће трафостанице по потреби реконструисати уз дозвољено повећање снаге, како би се задовољиле електроенергетске потребе постојећих али и будућих потрошача на простору обухвата Плана.

Што се тиче потреба појединих блокова предвиђеним овим Планом за електричном енергијом, она пре свега зависи од површине и од намене простора. Предлог је да нове трафостанице које би непосредно напајале потрошаче електричном енергијом буду МБТС типа (монтажно-бетонска трафостаница) снаге 1x630 kVA, 2x630 kVA и 1x1000 kVA.

Нормативи код изградње дистрибутивних трафостаница су следећи:

- за зону пословања – комерцијалне функције максималне спратности П+1+Пк потребно је обезбедити простор за једну МБТС са трансформатором снаге 1x630 kVA за 1 ha површине,
- за зону производње и привреде максималне спратности П+1 потребно је обезбедити простор за једну МБТС са трансформатором снаге 1x630 kVA за 1 ha површине, а ако је производни комплекс на више хектара граде се МБТС снаге 2x630 kVA са средњенапонским мерењем.

Приликом изградње планираних садржаја предвиђених овим Планом, потребно је испоштовати услове градње у односу на постојеће електроенергетске објекте поштујући све техничке услове и нормативе у нискоградњи везане за изградњу и реконструкцију електроенергетске мреже, и истовремено обезбедити услове за изградњу свих новопланираних електроенергетских објеката.

Полагање 20 и 0,4 kV кабловских водова треба предвидети у зеленом појасу постојећих и новопланираних улица, односно у зонама између коловоза и тротоара где год је то могуће, док је за изградњу дистрибутивних трафостаница потребно предвидети одговарајућа места, унутар блокова, где год постоји могућност за то.

За повезивање инфраструктурних коридора са једне и друге стране улице поставити одговарајући број заштитних цеви као попречну везу-повез два инфраструктурна коридора.

Нове трафостанице предвиђене су као слободностојеће, пре свега МБТС (монтажно-бетонска трафостаница), КТС (компактна трафостаница) или ЗТС (зидана трафостаница) типа, и изградња истих се планира према новонасталим потребама за обезбеђењем ел. енергије у појединим деловима блокова. Постојећа надземна електроенергетска мрежа на оба напонска нивоа се задржава као таква све док према новонасталим потребама за ел. енергијом на тим деловима комплекса не буде требало повећати постојеће капацитете.

Трафостанице које не могу да задовоље потребе за напајањем потрошача се у том случају реконструишу или демонирају и уместо њих се граде нове типа МБТС, КТС или ЗТС, са трансформаторима веће снаге.

Удаљеност енергетског трансформатора од суседних објеката мора износити најмање 3 m.

Трафостанице могу да се формирају и у склопу објеката, нарочито ако се ради о пословним објектима. Ако се трафостаница смешта у просторију у склопу објекта, просторија мора испуњавати услове грађења из важећих законских прописа, мора бити у приземљу објекта и мора имати колски приступ за потребе инсталације и одржавања електроенергетске опреме од стране дистрибутера електричне енергије.

Код избора локације ТС водити рачуна о следећем:

- да буде постављена што је могуће ближе тежишту оптерећења
- да прикључни водови буду што краћи, а расплет водова што једноставнији
- да постоји могућност лаког прилаза ради монтаже и замене опреме
- могуће опасности од површинских и подземних вода и сл.
- присуство подземних и надземних инсталација у окружењу ТС
- утицају ТС на животну средину.

Приликом изградње планираних садржаја, неопходно је оставити могућност, како за постојеће тако и за будуће објекте, приступа возилима електродистрибутера, како за изградњу тако и за одржавање и благовремено реаговање при евентуалном наступу сметњи у погону или хаварија.

Јавна расвета које је већ изведена задржава се у улицама које нису предвиђене за корекцију регулације, док се у коригованим и новопланираним улицама јавна расвета планира постављањем нових канделабера истог или сличног типа као постојећи. Напајање канделабер светилки решити путем нисконапонског подземног кабла. За осветна тела користити одговарајуће светилке како би се добио потребан ниво осветљености саобраћајница, водећи рачуна о енергетској ефикасности.

Изградња јавне расвете у свим својим видовима ће пратити свеукупну планирану изградњу објеката.

Гасоводна мрежа

На готово комплетном простору обухваћеном Планом постоји изграђена дистрибутивна гасна мрежа (ДГМ) од полиетилена ПЕ 80 различитих димензија, радног притиска 2,5 bar, са довољним капацитетом природног гаса за снабдевање свих потенцијалних потрошача природног гаса.

Дуж предметног простора пролази гасовод димензија Ø 250 x 22,6 mm који представља део гасног прстена Суботица, од Суботичке топлане до мерно-регулационе станице (МРС-3) смештене у кругу фабрике бившег Ветеринарског завода Суботица, и који напаја природним гасом комплетан град Суботицу.

Топлификација објеката на простору обухвата Плана планирана је прикључењем на постојећу или нову гасоводну мрежу која ће се изградити у планираним улицама у оним деловима где буде постојао интерес за прикључење објеката, и повезати са постојећом гасоводном мрежом, и гасним прстеном, док се сви постојећи улични гасоводи могу по потреби реконструисати ради повећања капацитета.

Све постојеће и будуће објекте је могуће прикључити на већ изграђену ДГМ уз претходно прибављену Сагласност за прикључење и Одобрење за прикључење за сваки објекат појединачно издато од стране овлаштеног дистрибутера природног гаса.

Приликом реализације корекције регулације улица односно ширења коловоза и тротоара, као и приликом изградње саобраћајне инфраструктуре (коловоз, тротоар, бициклистичка стаза), потребно је узети у обзир положај дистрибутивне гасне мреже, и у случају потребе извршити измештање или заштиту исте.

Потребно је такође обратити пажњу код подизања дрвореда у простору за зеленило, на прописну удаљеност дрвећа и другог растиња на земљишту изнад и поред ДГМ-а у складу за законским одредбама.

За потребе израде Плана детаљне регулације прибављени су Претходни услови и мишљење за План детаљне регулације за део простора источно од Мајшанског моста до бившег комплекса ливнице и западно од Мајшанског моста до улице Арсенија Чарнојевића и Алеје маршала Тита, Петра Лековића, Арсенија Чарнојевића, Сеп Ференца, Ватрослава Лисинског, Стерије Поповића, Паје Моргановића, жељезничке пруге Келебија – Суботице, Бер Имреа, Јована Цвијића, Јована Микића, Мајшански пут и Босе Миличевић, од стране **ЈКП „СУБОТИЦАГАС“** из Суботице, Јована Микића 58, издати под бројем **195-1/21** од дана 25.05.2021. године.

Вреловодна мрежа

Према подацима из Претходних услова и мишљења за израду Плана детаљне регулације за део простора источно од Мајшанског моста до бившег комплекса ливнице и западно од Мајшанског моста до Улице Арсенија Чарнојевића и Алеје маршала Тита, достављених од стране **ЈКП „СУБОТИЧКА ТОПЛАНА“** из Суботице, Сегедински пут бр. 22, под бројем **13-58/21** од 25.05.2021. године, на југозападном делу простора обухвата ПДР-а постоји изграђена вреловодна инфраструктура.

ЈКП „Суботичка топлана“ има изграђену вреловодну мрежу дуж улица Алеја маршала Тита у целисти, и има капацитете да изградњом и проширењем своје мреже омогући прикључење нових објеката становања и комерцијалних садржаја у делу предметног ПДР-а, а у границама улица:

- Блок Р3 11,70 ha омеђен улицама: са севера Улица Ференца Сеп од Арсенија Чарнојевића до Улице Ватрослава Лисинског, са истока лева страна Улице Ватрослава Лисинског од Ференца Сеп до Улице Боре Станковића, са југа Улица Боре Станковића од Ватрослава Лисинског до Арсенија Чарнојевића са запада парна страна Улице Арсенија Чарнојевића,

- Блок Р4 5,6 ha омеђен улицама: са севера Улицом Петра Лековића од Цара Лазара до Арсенија Чарнојевића, са истока Улицом Арсенија Чарнојевића од Петра Лековића до Змај Јовине, са југа Улицом Змај Јовином од Арсенија Чарнојевића до Цара Лазара и са запада Улицом Цара Лазара од Змај Јовине до Петра Лековића,

- Блок Р5 18,85 ha омеђен улицама: са севера Улицом Боре Станковића од Арсенија Чарнојевића до Ратка Митровића, са истока деловима улица Ратка Митровића, Мајшански пут и Босе Миличић од Боре Станковића до Змај Јовина, са југа Змај Јовином од Босе Миличић до Арсенија Чарнојевића и са запада Улицом Арсенија Чарнојевића од Змај Јовине до Боре Станковића.

На делу простора где вреловодна инфраструктура није изграђена и који је директно повезан са простором где постоји вреловодна мрежа (зоне односно блокови за проширење вреловодне мреже Р3, Р4 и Р5) планира се изградња односно проширење вреловодне инфраструктуре чиме ће бити омогућено постојећим и новим објектима прикључење на систем даљинског грејања.

Прикључење на вреловодну мрежу предвиђа се пре свега за вишепородичне и вишеспратне стамбене и стамбено-пословне објекте, као и објекте јавних, здравствених и културно-образовних установа.

У оним улицама у којима је предвиђена корекција регулације, односно ширења коловоза и тротоара, као и приликом изградње саобраћајне инфраструктуре (коловоз, тротоар, бициклистичка стаза), потребно је узети у обзир положај вреловодне мреже, и у случају потребе извршити измештање или заштиту исте.

Телекомуникациона мрежа

У границама обухвата предметног Плана, постојећа електронска комуникациона (ЕК) инфраструктура „Телекома Србија“ састоји се од:

- комутационих система,
- локација постојећих ЕК објеката (изводи, улични кабинети, контејнери, итд.),
- трасе каблова месне ЕК мреже (надземни и подземни бакарни у оптички каблови),
- трасе каблова транспортне ЕК мреже (подземни оптички каблови),
- РБС (радио базних станица).

Да би се омогућило прикључење планираних објеката на предметном простору на јавну ТК мрежу, потребно је на предметном простору изградити ТК кабловску канализацију у делу у којем је она неизграђена и повезивати је са постојећом ТК инфраструктуром. Такође, постојећа ТК кабловска канализација ће се према новонасталим захтевима за прикључење објеката на јавну телекомуникациону мрежу по потреби реконструисати и проширити.

ТК водови ће се полагати од најближе постојеће слободне концентрације-резерве у кабловима телекомуникационе мреже Суботице до свих новопланираних објеката на предметном простору делом у постојећој а делом и у новоизграђеној кабловској канализацији. Прикључак свих објеката на ТК мрежу планирати подземним путем.

Потребно је приликом планирања саобраћајница у оквиру комплекса обухваћеног Планом обострано, где год је то могуће, предвидети коридоре за полагање ТК каблова, као и полагање одговарајућих цеви за накнадно провлачење ТК каблова, односно за изградњу ТК инфраструктуре за прикључење постојећих и планираних објеката на телекомуникациону мрежу. Тип каблова који ће се полагати до крајњег корисника ће бити накнадно дефинисан, према потребама крајњих корисника.

Каблове односно цеви полагати у зеленом појасу између саобраћајница и пешачких стаза. За повезивање инфраструктурних коридора са једне и друге стране улице поставити одговарајући број заштитних цеви као попречну везу-повез два инфраструктурна коридора.

Планирано је повезивање нових објеката изградњом оптичких каблова до улаза објекта или до корисника, класична децентрализација, као и реконструкција приступне мреже заменом постојећих каблова новим типовима каблова.

Приликом изградње планираних садржаја предвиђених овим Планом потребно је испоштовати услове градње у односу на постојеће телекомуникационе објекте, поштујући све техничке услове и нормативе у нискоградњи везане за изградњу и реконструкцију телекомуникационе мреже и истовремено обезбедити услове за изградњу свих новопланираних ТК објеката.

Сходно томе, потребно је предвидети и простор за потребе изградње будућих базних станица мобилне телефоније, уличних кабинета и осталих ТК објеката, као и за изградњу приводних оптичких каблова до истих. Као привремено решење за повезивање постојећих и нових базних станица мобилне телефоније на ТК мрежу, потребно је предвидети РР коридоре који захтевају оптичку видљивост међу базним станицама које су на тај начин повезане, док би повезивање оптичким кабловима представљало трајно и коначно решење. Све ове услове потребно је обезбедити за све оператере мобилне телефоније у Србији.

Постојећи објекти и ТК каблови на посматраном подручју који су потенцијално угрожени изградњом нових или реконструкцијом постојећих објеката морају се адекватно заштити или изместити, и у циљу заштите постојеће ТК инфраструктуре потребно је пре почетка израде пројектне документације и извођења било каквих радова на предметном подручју прибавити одговарајуће техничке услове односно сагласности од "Телекома Србија" а.д.

За потребе израде Плана детаљне регулације прибављени су 15.06.2021. године од **„ТЕЛЕКОМА СРБИЈЕ“ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈЕ А. Д., ДИРЕКЦИЈЕ ЗА ТЕХНИКУ, СЕКТОРА ЗА ФИКСНУ ПРИСТУПНУ МРЕЖУ, СЛУЖБЕ ЗА ПЛАНИРАЊЕ И ИЗГРАДЊУ МРЕЖЕ НОВИ САД, ОДЕЉЕЊА ЗА ПЛАНИРАЊЕ И ИЗГРАДЊУ МРЕЖЕ СУБОТИЦА**, из Суботице, Првомајска 2-4 Претходни услови и мишљење на План детаљне регулације за део простора источно од Мајшанског моста до бившег комплекса ливнице и западно од Мајшанског моста до Улице Арсенија Чарнојевића и Алеје маршала Тита у Суботици, под бројем **Д210-208619/2 ЈБ**.

Дуж улица Мајшански пут, Јована Микића, Ивана Зајца, Ђуре Ђаковића, Серво Михаља и Јована Цвијића постоји изграђена оптичка мрежа кабловског оператора „САТ-ТРАКТ“, док је дуж улица Целовечка, Милоша Обилића, Цара Лазара, Арсенија Чарнојевића и Огњена Прице изграђена оптичка ТК инфраструктура „Yettel-a“ (Теленор-а).

Унутар обухвата Плана детаљне регулације постоји изграђена телекомуникациона „Пошта НЕТ“ инфраструктуре и она се састоји од следећих објеката и водова:

- оптичких и коаксијалних каблова у рову и ТК канализацији,
- коаксијалних каблови у рову и ТК канализацији,
- коаксијалних каблови преко ТК стубова и кровних носача,
- разводних ормана за спољну монтажу са активном и пасивном опремом.

У наредном периоду (период очекиваног трајања ПДР-а), планирано је полагање оптичких и коаксијалних каблова у ров, постављање оптичких чворова, даља сегментација мреже у зависности од потреба и реконструкција подземне и надземне коаксијалне мреже.

Такође је планирано и редовно инвестиционо одржавање у које спада укључење нових корисника и редовно текуће одржавање.

За трасе КДС водова користити планиране трасе ТК водова, и код изградње кабловске канализације неопходно је обезбедити довољан број цеви, како за тренутне потребе тако и за евентуална касније проширење и унапређења КДС мреже.

Приликом изградње планираних садржаја, реализације корекције регулације улица односно ширења коловоза и тротоара, као и приликом изградње саобраћајне инфраструктуре (коловоз, тротоар, бицикличка стаза), потребно је узети у обзир положај ТК КДС инфраструктуре, и у случају потребе извршити измештање или заштиту исте.

За потребе израде Плана детаљне регулације прибављени су 04.06.2021. године од ЈП „ПОШТА СРБИЈЕ“ РЈ „ПОШТА НЕГ“, из Београда, Катићева 14-18 Претходни услови и мишљење на ПДР за део простора источно од Мајшанског моста до бившег комплекса ливнице и западно од Мајшанског моста до Улице Арсенија Чарнојевића и Алеје маршала Тита у Суботици, под бројем **2021-85415/2**.

2.6.2. ВОДОВОДНА И КАНАЛИЗАЦИОНА МРЕЖА

На предметном простору већ су углавном изграђени магистрални и секундарни водоводи, међутим због укупне потрошње воде ове и ободних територија потребно је изградити магистрални вод дуж Улице Арсенија Чарнојевића и Ватрослава Лисинског (Ø 315). Постојећи магистрални водоводи су пречника од 200 до 300 мм. Потребно извршити реконструкцију старих цевовода од неодговарајућег материјала (азбестцемент) или неодговарајућег пречника (пречници испод 100мм). Стари цевоводи се замењују новим од ПЕ. Такође је потребно изградити - извршити повезивање постојећих цевовода у континуалне. У складу са захтевима власника хидротехничке инфраструктуре неопходно је да се водоводна мрежа у свим улицама, где се планира изградња нове коловозне конструкције, смести у зелени појас. Целокупна постојећа и планирана водоводна мрежа је прстенастог система и има функцију обезбеђивања воде за санитарне и противпожарне потребе.

Предметном територијом су изграђене деонице колектора ИВ (Ул. А. Чарнојевића, Кумановска), колектора В (Мајшански пут) и деонице канала које припадају сливу колектора III (Алеја М. Тита). Овим планом се обухвата реконструкцију старих цевовода од неодговарајућег материјала (азбестцемент, опека, бетон). Систем канализације је мешовити (општи), тј заједничко одвођење атмосферских и фекалних отпадних вода).

Обзиром да се овим Планом знатно повећава степен изграђености и заузетости у односу на период када је рађено Генерално решење канализационе мреже града, потребно је израдити Ревизију пројекта слива колектора IV.

2.7. СТЕПЕН КОМУНАЛНЕ ОПРЕМЉЕНОСТИ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА КОЈИ ЈЕ ПОТРЕБАН ЗА ИЗДАВАЊЕ ЛОКАЦИЈСКЕ И ГРАЂЕВИНСКЕ ДОЗВОЛЕ

Пре почетка изградње на парцели потребно је да су испуњени мин. услови за прикључење на јавну саобраћајну површину

Потребан степен комуналне опремљености подразумева решење у снабдевању водом, одвођењу отпадних вода и снабдевању електричном и топлотном енергијом.

Комунално опремање ће се обезбедити прикључењем на изграђену или планирану водоводну, канализациону, електроенергетску и термоенергетску мрежу.

2.8. ОПШТИ РЕГУЛАЦИОНИ И НИВЕЛАЦИОНИ УСЛОВИ ЗА УРЕЂЕЊЕ УЛИЦА И ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Регулациона линија је линија која раздваја површину јавне намене од површина предвиђених за друге јавне и остале намене.

Планом се утврђују регулационе линије за :

- Јавне површине улице (постојеће и површине планиране за проширење - корекцију постојећих улица)
- јавне зелене површине парковског карактера
- јавне блоковске површине
- Постојећи објекти јавне намене:
- објекат Основне школе „Кизур Иштван”,
- здравствена станица
- и телефонска централа 7

Планирани објекти јавне намене:

Јавна гаража

РАЗГРАНИЧЕЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА са геодетским елементима за обележавање парцела (координатама преломних тачака) намењеног за јавне површине извршено је утврђивањем граница које одређују планиране регулационе линије улица и јавних површина дефинисане у граф. прилогу бр. 4.4. Регулационо – нивелациони план са аналитичко – геодетским елементима за обележавање

Новоформиране грађевинске парцеле улица утврђене су на следећи начин:

- за постојеће изграђене улице - грађевинска парцела улице обухвата и обједињава постојеће парцеле улице (целе и делове)

- за постојеће улице са корекцијом регулације и изградње саобраћајних површина (коловози, тротоари, бицикличке стазе,...) и осталих објеката јавне инфраструктуре (водовод, канализација, јавна расвета, НН мрежа, гасовод, ТТ мрежа); и јавних зелених површина грађевинска парцела улице обухвата и обједињава припадајуће постојеће парцеле улица (целе и делове) са деловима парцела осталог грађевинског земљишта који се планирају припојити улици

- за новопланиране улице - грађевинска парцела улице обједињава парцеле осталог грађевинског земљишта (целе и делове) које су Планом предвиђене за улицу

У случају неусаглашености бројева наведених парцела и бројева парцела на графичком приказу важи графички прилог. 4.5.

Планом хоризонталне регулације улица дефинисани су услови за диспозицију саобраћајних површина – коловоза, тротоара у профилу улице у односу на осу саобраћајница.

На местима где се планирају нове саобраћајно-манипулативне површине потребно је прилагођавање нивелете истих условима терена.

У односу на утврђену нивелету саобраћајница потребно је испланирати терен пре почетка грађења.

У односу на дефинисану нивелету саобраћајница утврдити висинску коту приземља објеката.

Нивелацију према суседним парцелама решити применом техничких решења која обезбеђују заштиту свих објеката и на начин да се одвођење атмосферских вода са објекта, саобраћајних и зелених површина обезбеђује на сопственој парцели.

2.9 УСЛОВИ ЗАШТИТЕ ПРОСТОРА

2.9.1. Услови и мере заштите непокретних културних добара

Плански основ за израду Плана детаљне регулације за део простора источно од Мајшанског моста до бившег комплекса ливнице и западно од Мајшанског моста до Ул. Арсенија Чарнојевића и Алеје маршала Тита је:

- Генерални урбанистички план Суботица-Палић до 2030 („Службени лист града Суботица“ број 29/2018)
- План генералне регулације XIII за делове МЗ „ Дудова шума”, „Ново село”, „Гат” и „Кер” (“Службени лист Града Суботице” бр. 30/17).

За потребе Генералног урбанистичког плана Суботица – Палић до 2030.МЗЗСК израдио је детаљне мере заштите број: 51-2/12 од 08.06.2018.

За потребе израде ППР XIII МЗЗСК израдио је детаљне мере заштите број: 745-2/12 од 28.12.2015.

За предметни простор за материјал за рани јавни увид ЈП за управљање путевима урбанистичко планирање и становање преузео је валоризацију објеката из Детаљних мера рађених за планове вишег реда.

На материјал за рани јавни увид који је одржан од 17.5.- 31.05. МЗЗСК из Суботице није поднео писане примедбе по питању валоризације заштићених објеката.

Пет месеци након завршетка раног јавног увида за предметни ПДР (25.10.2021.) МЗЗСК из Суботице доставио је обрађивачу Детаљне мере заштите број 354-2/13 од дана 22.10.2021. које нису у складу са мерама заштите планова вишег реда тј са Детаљним мерама заштите које је МЗЗСК у Суботици израдио за потребе Генералног урбанистичког плана Суботица – Палић до 2030. број: 51-2/12 од 08.06.2018. и Детаљним мерама заштите за ППР XIII број: 745-2/12 од 28.12.2015. У достављеним мерама заштите за предметни ПДР промењена је категоризација објеката у заштићеном окружењу историјског језгра Суботице – Просторно културне историјске целине од великог значаја (сл. Лист АПВ 25/91) објекти од амбијенталне (документарне) вредности у новим мерама заштите су објекти од вредности.

Такође на простору изван Просторно културне историјске целине од великог значаја и њеног заштићеног окружења(“Сл. Лист АПВ” 25/91) : у Ул. Арсенија Чарнојевића валоризирана су 2 објекта (бр 6 на к.п. бр 2535 и бр. 9 к.п.на к.п. бр 2591 К.О. Стари град) као објекти од вредности - појединачна заштита која

нису у Детаљним мерама заштите за планове вишег реда ГУП Суботица – Палић до 2030и ПГР XIII валоризовани као такви објекти.

Дана 17.11.2021 ЈП за управљање путевима урбанистичко планирање и становање упутило је МЗЗСК допис број 13-225/21 којим је тражено да МЗЗСК образложи на основу чега су променили категоризацију објеката у заштићеном окружењу историјског језгра Суботице, као и да образложе разлоге заштите објеката у Ул. Арсенија Чарнојевића 6 и 9 те да преиспитају Детаљне мере заштите број 354-2/13 од 22.10.2021, те их исправе и ускладе са Детаљним мерама заштите које је МЗЗСК у Суботици израдио за потребе Генералног урбанистичког плана Суботица – Палић до 2030. (број: 51-2/12 од 08.06.2018) као и Детаљним мерама за ПГР XIII број: 745-2/12 од 28.12.2015.

Дана 10.03. 2022. МЗЗСК Доставио је ЈП за управљање путевима урбанистичко планирање и становање (Обрађивач плана) кориговане услове у којима није разјашњен разлог промене категоризације објеката у заштићеном окружењу историјског језгра Суботице – Просторно културно историјској целини од великог значаја као ни разлог заштите објеката 6 и 9 у Ул .

Добијене услове Обрађивач је у целости имплементирао у планско решење у складу са Законом о планирању и изградњи иако чланом 57 став 10 Закона о планирању и изградњи прописано да услови које достављају имаоци јавних овлаштења не могу бити у супротности са условима из планског документа на основу кога се издају локацијски услови, нити мењати утврђени урбанистички параметри.

На 22. седници Комисије за планове Скупштине Града Суботице, одржане 06.05.2022. Комисија за стручну контролу планских докумената сачинила је Извештај у ком је наложено Обрађивачу да усагласи Нацрт Плана у погледу мера заштите непокретних културних добара са Планом вишег реда (ПГР XIII) и то на следећи начин: „У текстуалном делу нагласити да детаљне мере заштите ће важити из ПГР XIII, а графички прилог Нацрта Плана ускладити са детаљним мерама заштите из ПГР XIII“.

У складу са напред наведеним за обухваћени простор предметним ПДР-ом важе Детаљне мере заштите за израду ПГР XIII за зону просторне целине дела МЗ „Дудова шума“, „Ново Село“, „Гат“ и „Кер“ број 745-2/12 од 28.12.2015.

2.9.2. Услови и мере заштите животне средине и живота и здравља људи

Саставни део Одлуке о изради **Плана детаљне регулације** за део простора источно од Мајшанског моста до бившег комплекса ливнице и западно од Мајшанског моста до Ул. Арсенија Чарнојевића и Алеје маршала Тита број I-00-350-33/2021 ("Службени лист Града Суботица", број 8/21). је Решење Градске управе Града Суботице – Секретаријата за грађевинарство број: IV-05-350-8.2/2021 од 25.02.2021. године, о неприступању изради стратешке процене утицаја на животну средину.

Саставни део Одлуке је Решење Градске управе Града Суботице – Секретаријата за грађевинарство број: IV-05-350-8.2/2021 од 25.02.2021. године, о неприступању стратешкој процени утицаја уз План на животну средину.

На простору Плана обезбедиће се услови заштите животне средине ради оптималног функционисања целокупног простора, спречавањем свих облика угрожавања животне средине и обезбеђивањем нивоа квалитета средине, према одговарајућим стандардима и критеријумима, прописаним законима и подзаконским актима:

- **Закона о заштити животне средине** („Службени гласник РС” бр. 135/04, 36/09 и 72/09-др закон, 43/11 одлука УС и 14/16),

- **Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину** („Сл. гласник РС” бр. 135/04 и 88/10),

- **Закона о процени утицаја на животну средину** („Сл. гласник РС” бр. 135/04 и 36/09),

- **Правилника о дозвољеном нивоу буке у животној средини** („Сл. гласник РС” бр. 54/92 и 72/10) и других важећих прописа у овој области.

- **Уредбом о утврђивању Листе пројеката за које је обавезна процена утицаја и Листе пројеката за које се може захтевати процена утицаја на животну средину** ("Службени гласник РС", број 114/08).

У циљу спречавања угрожавања животне средине потребно је:

- Планиране улице извести у утврђеним регулационим ширинама, са свим планираним саобраћајним површинама – коловози, тротоари, бицикличке стазе. Саобраћајнице изградити од тврдог материјала (асфалт, бетон) у циљу спречавања стварања прашине и блата.

- Постојеће и планиране зелене површине уредити и одржавати у складу са функцијом (улично зеленило, зеленило око јавних објеката ...).

- Одвођење отпадних вода на простору решавати путем јавне канализационе мреже у циљу спречавања загађења подземних вода и реципијента. Квалитет вода које се упуштају у канализациону мрежу треба да је у складу са прописаним квалитетом који утврђује надлежна водопривредна организација.

- Простор опремити планираном инфраструктуром у целисти, што подразумева изградњу свих планираних инфраструктурних објеката и водова.

- Комунални отпад депоновати у одговарајуће посуде у сопственом дворишту у контејнерима смештеним на погодним локацијама у склопу парцеле за јавне, вишепородичне и пословне објекте а у складу са прописима за одређену намену објекта – врсту делатности, са одвожењем на градску депонију, организовано путем надлежног комуналног предузећа.

2.9.3. Заштита природних добара

У обухвату Плана детаљне регулације нема заштићених природних добара.

Пронађена геолошка и палеонтолошка документа (фосили, минерали, кристали и др.) која би могла представљати заштићену природну вредност, налазач је дужан да пријави надлежном Министарству у року од осам дана од дана проналаска, и предузме мере заштите од уништења, оштећивања или крађе.

2.9.4. Услови за заштиту од пожара, елементарних непогода, техничко -технолошких несрећа и ратних дејстава

У циљу заштите грађевинских објеката и осталих садржаја у простору, при њиховом пројектовању и извођењу потребно је узети у обзир меродавне параметре, који се односе на заштиту од елементарних непогода (врста и количина атмосферских падавина, дебљина снежног покривача, јачина ветра, носивост терена, висина подземних вода и сл.).

Мере заштите од елементарних непогода обухватају превентивне мере за спречавање непогода или ублажавање њиховог дејства, мере које се предузимају у случају непосредне опасности од елементарних непогода, мере заштите када наступе непогоде и мере ублажавања и отклањања непосредних последица насталих дејством непогода или удеса.

Мере заштите од земљотреса

Подручје Суботице спада у зону угрожену земљотресима јачине VIII МЦС.

Објекте пројектовати и градити у складу са чланом 4. Правилника о техничким нормативима за изградњу објекта високоградње у сеизмичким подручјима („Службени лист СФРЈ” број 31/81, 49/83, 21/88 и 52/90).

Мере заштите од пожара

Заштита од пожара обезбеђена је обавезом коришћења незапаљивих материјала за њихову градњу правилном уградњом инсталација, одговарајућом противпожарном хидрантском мрежом, проходношћу терена, односно обезбеђењем приступа свим објектима у случају потребе, а у складу са Законом о заштити од пожара ("Службени гласник РС", бр. 111/09, 20/15, 87/18 и 87/18-др. закон), Правилником о техничким нормативима за хидрантску мрежу за гашење пожара ("Службени лист СФРЈ", број 30/91) и осталим прописима који регулишу ову област.

Мере заштите од удара грома

Заштита од удара грома треба да се обезбеди изградњом громобранске инсталације, која ће бити правилно распоређена и правилно уземљена према Правилнику о техничким нормативима за заштиту објеката од атмосферског пражњења ("Службени лист СРЈ" број 11/96) и другим прописима.

Уколико на територији обухваћеној планом постоје радиоактивни громобрани, неопходно их је уклонити - заменити.

Мере заштите од ратних дејстава

У обухвату плана нема посебних услова и захтева за прилагођавање потребама одбране земље.

Склањање људи, материјалних и културних добара

Као мера заштите становништва од ратних дејстава код изградње објеката у зависности од намене простора неопходно је придржавати се важећих прописа.

Ступањем на снагу Закона о изменама и допунама Закона о ванредним ситуацијама (Сл гласник РС бр 93/2012) престале су да важе одредбе које се односе на надлежност ЈП за склоништа за утврђивање услова и мера заштите од ратних дејстава.

Склањање људи, материјалних и културних добара обухвата планирање и коришћење постојећих склоништа, других заштитних објеката, прилагођавање нових и постојећих комуналних објеката и

подземних саобраћајница, као и објеката погодних за заштиту и склањање, њихово одржавање и коришћење за заштиту људи од природних и других несрећа у складу са одредбама Закона о одбрани («Службени гласник РС» бр. 116/07, 88/09, 88/09 – др.закон, 104/09 – др. Закон, 10/15 и 36/18) и других важећих прописа и норматива везаних за ове области.

Као други заштитни објекти користе се подрумске и друге подземне просторије у стамбеним и другим зградама, прилагођене за склањање људи и материјалних добара.

Као јавна склоништа могу се користити и постојећи комунални, саобраћајни и други инфраструктурни објекти испод површине тла, прилагођени за склањање.

Инвеститор је дужан да приликом изградње нових комуналних и других објеката у градовима прилагоди те објекте за склањање људи.

Изградња, прилагођавање комуналних, саобраћајних и других подземних објеката за склањање становништва врши се у складу са прописима.

2.9.5. Услови за евакуацију отпада

Инвеститори и власници објеката дужни су да обезбеде контејнере за одношење отпада и предају их надлежном предузећу на управљање.

Одлагање смећа врши се у контејнерима смештеним на погодним локацијама у склопу парцеле или у одговарајућим просторијама у објекту за јавне, вишепородичне и пословне објекте а у складу са прописима за објекте одређене намене, са одвожењем на градску депонију, организовано и путем надлежног комуналног предузећа.

Контејнере лоцирати тако да буду ван главних токова кретања лако доступним моторним возилима ради несметаног пражњења.

За смештај контејнера за одлагање смећа могу се користити просторије у објектима које морају испуњавати најстрожије хигијенске услове - у погледу редовног чишћења, одржавања, дезинфекције, доброг вентилисања и сл.

Такође, до њих се мора остварити неометан приступ возилима и радницима комуналног предузећа задуженом за одношење смећа.

Прилазни путеви до места где се планира држање посуда за чување и сакупљање отпада треба да буду двосмерни за саобраћај специјалних возила за одвоз отпада, максималног оптерећења до 10 t, ширине до 2,5 m и дужине до 12 m.

Габарити камиона за пражњење контејнера су: дужина око 10 m, ширина око 2,55 m и висина око 3,9 m, а димензије простора који заузима један контејнер износе 1x1,5 m.

Места за контејнере су од тврде подлоге (бетон, асфалт...). Одвођење атмосферских отпадних вода решити тако да се отпадна вода са места за контејнере одлива у слободни околни простор.

У циљу заштите од погледа контејнерско место може се оградити зимзеленим дрвећем, шибљем или оградом, висине до 1,8 m.

2.10. УСЛОВИ КОЈИМА СЕ ПОВРШИНЕ И ОБЈЕКТИ ЈАВНЕ НАМЕНЕ ЧИНЕ ПРИСТУПАЧНИМ ОСОБАМА СА ИНВАЛИДИТЕТОМ У СКЛАДУ СА СТАНДАРДИМА ПРИСТУПАЧНОСТИ

Јавне просторе, саобраћајне и пешачке површине, прилазе до објеката и пројектовање објеката како новопланираних тако и објеката који се реконструишу (стамбених, објеката за јавно коришћење и др.), планирати у складу са одредбама:

- Закона о спречавању дискриминације особа са инвалидитетом („Сл гласник РС“ бр. 33/2006) и
- Правилником о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објеката, којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама ("Сл. гласник РС", бр. 22/2015).
- Приликом пројектовања и изградње зграда јавне и пословне намене, објеката за јавну употребу (улице, тргови, паркови и сл.), као и стамбених и стамбено-пословних зграда са десет и више станова потребно је испоштовати све саобраћајне критеријуме како би се обезбедило несметан приступ лицима са посебним потребама;
- Испуњавање услова у погледу приступа се односи на пројектовање и планирање нових објеката и простора, доградњу нових објеката, као и на реконструкцију и адаптацију постојећих објеката, када је то могуће у техничком смислу.
- У оквиру сваког појединачног паркиралишта предвидети резервацију и обележавање паркинг места за управно паркирање возила инвалида, у складу са стандардом СРПС У.А9.204.

2.11. МЕРЕ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ ИЗГРАДЊЕ

Објекти високоградње морају бити пројектовани, изграђени, коришћени и одржавани на начин којим се обезбеђују прописана енергетска својства и како је прописано:

- Правилником о енергетској ефикасности зграда (“Сл.гл. РС “ бр.61/2011), којим се ближе прописују енергетска својства и начин израчунавања топлотних својстава објеката високоградње, као и енергетски захтеви за нове и постојеће објекте.
- Правилником о условима, садржају и начину издавања сертификата о енергетским својствима зграда (“Сл.гл. РС” 69/2012 и 44/2018-др.закон).

Ради повећања енергетске ефикасности, приликом пројектовања, изградње и касније експлоатације објеката, као и приликом опремања енергетском инфраструктуром, потребно је применити следеће мере:

- приликом пројектовања водити рачуна о облику, положају и повољној оријентацији објеката, као и о утицају ветра на локацији;
- користити класичне и савремене термоизолационе материјале приликом изградње објеката за боравак људи (полистирени, минералне вуне, полиуретани, комбиновани материјали, дрво, трска и др.);
- у инсталацијама осветљења у објектима и у инсталацијама спољне и декоративне расвете употребљавати енергетски ефикасна расветна тела.
- постављати соларне панеле (фотонапонске модуле и топлотне колекторе) као самостојеће, фасадне и кровне елементе где техничке могућности то дозвољавају;
- размотрити могућност постављања тзв. зелених кровова и фасада, као и коришћење атмосферских вода;
- размотрити могућност уградње аутоматског система за регулисање потрошње свих енергетских уређаја у објекту.

Мере за даље побољшавање енергетских карактеристика зграде не смеју да буду у супротности са другим суштинским захтевима, као што су приступачност, рационалност и намеравано коришћење зграде. Објекти високоградње морају бити пројектовани, изграђени, коришћени и одржавани на начин којим се обезбеђују прописана енергетска својства.

Енергетска својства утврђују се издавањем сертификата о енергетским својствима зграда који издаје овлашћена организација која испуњава прописане услове за издавање сертификата о енергетским својствима зграда.

Сертификат о енергетским својствима зграда чини саставни део техничке документације која се прилаже уз захтев за издавање употребне дозволе.

2.12. ПРАВИЛА ПАРЦЕЛАЦИЈЕ, ПРЕПАРЦЕЛАЦИЈЕ И ИСПРАВКЕ ГРАНИЦА ПАРЦЕЛА

ОПШТА ПРАВИЛА

Осим појмова преузетих из Закона о планирању и изградњи, дефинишу се следећи појмови:

- “предња граница парцеле” је граница грађевинске парцеле која се поклапа са регулационом линијом приступне саобраћајнице;
- “задња граница парцеле” је граница грађевинске парцеле наспрамна предњој граници парцеле;
- “бочна граница парцеле” је граница грађевинске парцеле која повезује предњу и задњу границу парцеле. Бочна граница може бити права или изломљена.

Грађевинска парцела треба да има облик правоуганика или трапеза. Изузетно за градњу се могу користити и парцеле неправилног облика које немају међусобно управне границе, у ком случају се изградња објекта (објеката) на парцели прилагођава облику парцеле у складу са условима одређене зоне.

Правилима працелације овог плана дефинишу се минималне и максималне димензије за формирање грађевинских парцела у циљу испуњења услова за изградњу. Формирање грађевинске парцеле обавља се израдом пројекта парцелације односно препарцелације, у складу са Законом о планирању изградњи, а према правилима парцелације из овог плана.

Услови за исправку граница грађевинске парцеле у односу на границе суседних парцела могу се издати у складу са условима из Плана детаљне регулације, и то на предлог заинтересованог лица и уз

сагласност власника земљишта, а према утврђеним правилима о парцелацији, у погледу величине облика, ширине и других услова који су прописани за грађевинску парцелу у зони у којој се налази.

На захтев власника, односно закупца катастарске парцеле врши се исправка границе парцеле, припајањем грађевинског земљишта у јавној својини постојећој парцели, у циљу формирања катастарске парцеле која испуњава услове грађевинске парцеле, на основу пројекта препарцелације.

Приликом израде пројекта препарцелације мора се поштовати правило да катастарска парцела у јавној својини која се додаје суседној парцели не испуњава услове за посебну грађевинску парцелу, као и да је мање површине од парцеле којој се припаја.

Парцелација и препарцелација дата на графичком прилогу бр. 4.5. за објекте и површине јавне намене је обавезујућа.

Величина грађевинске парцеле утврђена је према намени и врсти, односно начину постављања објекта на парцели, а у складу са правилима грађења дефинисаним за зону којима су уважене специфичности и затечени начин коришћења простора у зони.

Ширина грађевинске парцеле утврђена је према начину постављања објекта на парцели, који треба да је усаглашен са преовлађујућим начином постављања постојећих објеката у блоку, односно уличном потезу, а према условима које парцела треба да испуни за грађење објекта одређене намене.

Све постојеће катастарске парцеле које испуњавају планом дефинисане минималне димензије постају грађевинске парцеле. У случају да се грађевинска парцела формира од постојеће катастарске парцеле дозвољава се одступање од минималних димензија -10% у односу на планиране вредности. Правило се примењује у свим зонама.

У случају нове изградње обавезно је постављање објекта на грађевинске линије према графичком прилогу број 4.5.

Планирани елементи регулације приказани су на графичком прилогу број 4.4

Грађевинске парцеле формирати у складу са условима дефинисаним Планом за те зоне.

НОВОФОРМИРАНЕ ГРАЂЕВИНСКЕ ПАРЦЕЛЕ УЛИЦА утврђене су на следећи начин:

Постојеће кориговане и планиране регулације улица (6,39 ха) унутар којих је планирана изградња саобраћајне инфраструктуре (коловоз, тротоар, бицикличка стаза, хортикултурна уређења слободних површина - јавне зелене површине) у складу са рангом саобраћајнице, као и комуналне инфраструктуре (електроенергетска и телекомуникациона мрежа са објектима, водоводна и канализациона мрежа) димензионисана у односу на утврђене урбанистичке параметре и у складу са стеченим обавезама у погледу предвиђених проширења мрежа саобраћајне и комуналне инфраструктуре у складу са студијама и плановима развоја дефинисаних од стране надлежних институција и предузећа у циљу стварања услова за изградњу објеката у зонама вишепородичног и мешовитог становања, јавних функција и пословања у складу са Генералним планом.

- за **постојеће изграђене улице** – грађевинска парцела улице обухвата и обједињава постојеће парцеле улице (целе и делове),

- за **постојеће улице са корекцијом регулације** и изградње саобраћајних површина (коловози, тротоари, ...) и осталих објеката јавне инфраструктуре (водовод, канализација, јавна расвета, НН мрежа, гасовод, ТТ мрежа); и јавних зелених површина грађевинских парцела улице обухвата и обједињава припадајуће постојеће парцеле улице (целе и делове) са деловима парцела осталог грађевинског земљишта који се планирају припојити улици,

- за **новопланиране улице** грађевинска парцела улице обједињава парцеле грађевинског земљишта друге намене (целе и делове) које су Планом предвиђене за улицу,

- Новопланиране грађевинске парцела улица дефинисане су координатама преломних тачака, аналитичко-геодетским подацима тако да се на основу Плана може спровести парцелација и препарцелација у циљу разграничења грађевинског земљишта у јавној намени од грађевинског земљишта друге намене.

● **ПЛАНИРАНЕ ПОВРШИНЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ**

Списак катастарских парцела за планиране површине јавне намене –улице дат је у поглављу 2.4.1 – Попис парцела и опис локација за јавне површине садржаје и објекте.

ФОРМИРАЊЕ ПАРЦЕЛА ЗА ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКТА ЈАВНЕ НАМЕНЕ

Сви постојећи комплекси јавне намене се задржавају у постојећим границама осим комплекса ОШ „ Кизур Иштван „који је планиран да се прошири са његове северне стране у свему као на графичком прилогу.

Поред постојећих објеката јавне намене ПДР планирана је:

- јавна централна гаража у блоку 7,
- јавне зелене површине парковског карактера у блоковима 5б и 13б,
- заједничке блоковске површине у блоковима 18,19 и 20

Списак катастарских парцела за планиране објекте и површине јавне намене –улице дат је у поглављу 2.4.1 –Попис парцела и опис локација за јавне површине сдржаје и објекте.

Објекти јавне намене дозвољавају се као компатибилна намена у зони пословања са становањем.

Организација и уређење грађевинске парцеле намењене грађењу објеката јавне намене првенствено је условљена планираном наменом те нормативима и прописима за изградњу ових објеката у складу са планираним бројем корисника.

У циљу уклапања у непосредно окружење потребно је испоштовати затечени начин постављања објеката у непосредном окружењу у односу на улични фронт.

Унутар појединачних постојећих и планираних комплекса јавне намене дозвољава се фазност у реализацији – изградњи па тиме и фазност у формирању комплекса – парцеле.

Организација парцеле утврђиваће се урбанистичким пројектом, на основу утврђених правила грађења, и на основу важећих норматива и прописа за објекте одређене намене, с тим да се на парцели-комплексу морају обезбедити и услови за паркирање и гаражирање возила како запослених тако и осталих корисника такође се морају испоштовати услови за неометано кретање старих, хендикепираних и инвалидних лица.

Слободне површине на парцели се по правилу озелењавају и хортикултурно уређују (травњаци, цветњаци, дрвореди и сл.), оплемењују урбаним мобилијаром (фонтане, скулптуре, клупе...) а у зависности од величине парцеле и делатности обогаћују спортско рекреативним површинама и сл. У оквиру евентуалних нових комплекса јавне намене обавезно је минимум 20% простора за слободне зелене површине.

Геодетски елементи за обележавање парцела дати су у графичком приказу 4.4. План преовлађујуће намене површина у границама Плана са поделом на површине за јавне и остале намене

У случају неусаглашености бројева наведених парцела и бројева парцела на графичком приказу важи графички прилог.4.4.

III ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА

3.1.УРБАНИСТИЧКИ УСЛОВИ И ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА ПО ЗОНАМА

Правила грађења утврђена су за претежне намене, односно зоне у обухвату плана, и односе се на појединачне грађевинске парцеле у мери довољној да буду основ за издавање локацијске дозволе на укупном земљишту обухваћеним планом осим за грађевинско земљиште обухваћено планом за које је одређена обавеза даље разраде.

Простор обухваћен планом, према претежној намени, а у складу са својим специфичностима подељен је на следеће урбанистичке - **наменске зоне** за које су утврђена правила грађења:

□ ЗОНА ВИШЕПОРОДИЧНОГ СТАНОВАЊА

□ ЗОНА МЕШОВИТОГ СТАНОВАЊА

□ ЗОНА ПОРОДИЧНОГ СТАНОВАЊА

Величина грађевинске парцеле утврђена је према намени и врсти, односно начину постављања објекта на парцели, а у складу са правилима грађења дефинисаним за зону којима су уважене специфичности и затечени начин коришћења простора у зони.

Ширина грађевинске парцеле утврђена је према начину постављања објекта на парцели, који треба да је усаглашен са преовлађујућим начином постављања постојећих објеката у блоку, односно уличном потезу, а према условима које парцела треба да испуни за грађење објекта одређене намене.

3.1.1. ЗОНА ВИШЕПОРОДИЧНОГ СТАНОВАЊА

Зона вишепородичног становања средњих густина, се простире на цца 16,0 ha и обухвата подручје регенерације градског ткива.

То је простор који тангира центар града са објектима који нису у складу са наменом дефинисном ГУП-ом Суботица Палић до 2030 и важећим ППР-овима, те је овај простор предмет урбанистичког репланирања са циљем регенерације у урбано ткиво на темељима одрживог развоја уз рационалније кориштење грађевинског земљишта (породично становање се пренамењује у вишепородично).

Изградња на овом простору предвиђена је као поступна, а у циљу потпуне регенерације и реконструкције урбаних физичких структура, уз побољшање саобраћајне мреже уважавајући наслеђену урбану матрицу, а ради унапређења урбаног идентитета овог дела града као и унапређења културних вредности и животне средине.

Последњих десетак година започета је замена породичних стамбених објеката вишепородичним, а на основу ранијег плана којим је обухваћен предметни простор - Плана детаљне регулације за део простора оивичен улицама Змај Јовина, Алеја маршала Тита, Петра Лековћа, Арсенија Чарнојевића, Сеп Ференца, Ватрослава Лисинског, Стерије Поповића, Паје Моргановића, Жељезничка пруга Келебија – Суботица, Бер Имреа, Јована Цвијића, Јована Микића, Мајшански пут, Ратка Митровића, Босе Миличеви ("Службени лист Града Суботице" бр. 24/2009).

На основу Студије становања рађене за потребе израде ГУП-а и Генералног урбанистичког плана Суботица –Палић до 2030. године површине намењене за вишепородично становање су смањене у односу напретходни ПДР У 234/06 (за 6,5 ha). Овим ПДР-ом делови блокова 19б, 21б, блок 24, као и простор уз Змај Јовину улицу делови блокова 1б, 2, 4, 6, 7, 10 пренамењени су из вишепородичног у мешовито становање.

На основу искустава приликом спровођења претходног ПДР –а којим је разрађиван предметни простор редефинисана су правила грађења и уређења за зону вишепородичног становања у циљу постизања боље спроводљивости и реалније економске оправданости планског решења и рационалнијег кориштења грађевинског земљишта.

Услови за образовање грађ. парцеле

Уређење и грађење у блоку може се реализовати фазно, формирањем грађевинских парцела унутар блока тако да у коначној реализацији чине јединствену просторно функционалну целину како је дефинисана планом за сваки појединачни блок.

Постојеће парцеле породичног становања у већини случајева не одговарају величином и обликом планираној намени тј. изградњи објеката у зони вишепородичног становања.

Минимална величина парцеле у зони планираног вишепородичног становања је 800m², а у зони мешовитог становања 600 m².

Максимална површина грађевинске парцеле може износити читаву површину блока ако је намењен вишепородичном становању или максималну површину дела блока који је одређен за ту намену.

У општој стамбеној зони са два вида становања у случајевима да је парцела „заробљена“ у средини блока и не може се парцелисати на начин да испуни прописани максимум величине парцеле од 1500 m², задржава се постојеће стање, с тим да се максимални Индекс заузетости рачуна као за парцелу од 800m².

Уколико постоји интерес инвеститора да цео блок гради истовремено неопходно је формирати грађевинску парцелу чије границе су границе регулације јавних површина, а габарит објекта се формира тако да чини затворен или полузатворен блок према планском решењу до 55% заузетости. Приликом пројектовања блока као целине посебно водити рачуна о стварању новог амбијента и идентитета простора.

Парцелацију за вишепородичне стамбене објекте, на парцели блока, вршити тако да се дефинишу парцеле у габаритима објеката, док ће преостале слободне неизграђене површине парцеле чинити заједничко двориште станара намењено за уређење саобраћајних приступа, паркинга, пешачких стаза, дечијих игралишта, спортских терена, изградњу склоништа за заштиту од ратних дејстава и зелене површине.

Приликом образовања грађевинских парцела препоручује се формирање парцела правоугаоног облика, а тамо где то није могуће потребно је тежити што правилнијем облику, трапезу или другом конвексном четвороуглу са угловима од приближно 90 степени.

Ширина грађевинске парцеле утврђена је према начину постављања објекта на парцели - блоковски систем грађења, објекти су планирани дуж регулације улице у непрекинутом или прекинутом низу.

Једино у блоковима 19 и 25 дозвољава се изградња слободностојећих вишепородичних објеката (у свему као на графичком прилогу и текстуалном опису планиране изградње дефинисане за сваки блок појединачно).

Планиране грађевинске парцеле у зони вишепородичног становања морају имати минималну ширину уличног фронта 18,0 m, а у зони мешовитог становања 15,0 m, док је препоручена ширина за обе зоне 30,0 m. Угаоне грађевинске парцеле у зони вишепородичног становања морају имати ширину уличног фронта парцеле минимално 30,0 m у оба правца, мерено од тачке пресека продужетка РЛ угаоних улица. Максимално дозвољено одступање од тога је 5 %.

На постојећим парцелама које имају ужи улични фронт од дозвољеног, а не постоји могућност њиховог обједињавања са суседним парцелама дозвољена је изградња према Планском решењу. Пример: к.п. бр. 25281 у блоку бр. 5 између постојећег комплекса О.Ш. „Кизур Иштван” и изграђеног објекта на углу улица Кумановска и Ивана Зајца има ширину уличног фронта цца 15,5 m . Иако је ширина уличног фронта мања од 18m и површина парцеле мања од 600 m², облик парцеле неправилан дозвољава се изградња објекта ниже спратности (у овом случају П+1+Пк) у складу са Планским решењем, с тим да се након изградње објекта дефинише парцела под габаритом објекта док ће се остала слободна површина чинити двориште.

Уколико би се изградњом објекта према планском решењу некој од суседних парцела онемогућило будуће формирање условне парцеле, обавезно је:

- припајање те парцеле оној на којој се планира изградња, или

- уколико постојећа грађевинска парцела или стамбени комплекс од 2 или више парцела има већу површину од минималне потребне за изградњу, пројектом парцелације се може део те парцеле издвојити у циљу припајања суседној парцели, како би се од преосталих парцела омогућило формирање условне парцеле за изградњу следеће фазе према планском решењу.

По истом принципу се могу формирати грађевинске парцеле да би се испунила планом дефинисана минимална ширина уличног фронта.

Парцеле на углу улица које које планираном регулацијом улица постају неусловне за грађење морају се објединити са суседним парцелама у циљу реализације планираног решења.

У ранијем ПДР-у У 234/06 израђеним за предметни простор један од учених проблема приликом спровођења плана била је и изградња објеката на јавним површинама –улицама које су биле предвиђене за укидање. Овим планским решењем скоро све постојеће улице се задржавају. Изузетак су мале јавне површине у блоковима 8 и 18.

У случајевима када је планским решењем нови објекат планиран за грађење на делу постојеће улице (нпр.Мале улице у блоку 18) која се планским решењем укида, тј пренамењује се у остало грађевинско земљиште, тај део парцеле ће се у циљу реализације планираног решења додељивати суседним парцелама на основу непосредне погодбе у складу са Законом о планирању и изградњи јер поступак, услове, начин давања у закуп осталог неизграђеног земљишта у државној својини уређује општина - град).

На делу јавне површине к.п. 2521 К.О. Стари град у блоку 8 у приземљу објеката обавезно предвидети пасаж.

Парцелација и препарцелација грађевинских парцела у циљу разграничења јавног и осталог грађевинског земљишта као и формирања грађевинских парцела према утврђеној намени у складу са планом вршиће се у складу са Законом о планирању и изградњи.

Врста и намена објеката који се могу градити:

У зони ВИШЕПОРОДИЧНОГ СТАНОВАЊА – подручја регенерације градског ткива, дозвољено је грађење следећих објеката:

- ВИШЕПОРОДИЧНИ стамбени, стамбено-пословни или пословно-стамбени објекти
Вишепородични стамбени као и стамбено-пословни објекат садржи минимално 4 стамбене јединице. Пословање у стамбено-пословним објектима може бити заступљено до 40%.

- ПОСЛОВНИ објекат (може се градити само као јединствен објекат на парцели)
Пословни објекат се може градити уз поштовање прописаних урбанистичких правила за зону, а чија намена неће имати штетних утицаја на околину и услове живљења у непосредном окружењу, и за које је Процентом утицаја на животну средину потврђено да се уз предузете мере заштите објекат одређене пословне намене може градити у зони вишепородичног становања.

У зони вишепородичног становања за изградњу пословног објекта утврђује се обавеза изградње Урбанистичког пројекта.

- ДРУГИ објекти на парцели

У зони вишепородичног становања на парцели заједничке блоковске јавне површине или заједничком дворишту станара се искључиво могу градити пратећи објекти становања у циљу обезбеђења допунских садржаја становању и то: паркиралишта, гараже, дечија игралишта,садржаји спорта, надстрешнице и инфраструктурни објекти (котларнице, трафостанице...) и сл.

Дозвољене делатности

Делатности које се могу планирати у зони у склопу вишепородичних стамбено-пословних и пословних објеката су из области:

- **трговине** (продавнице за продају прехранбене и робе широке потрошње и др.),

- **услужног занатства** (пекарске, посластичарске, обућарске, кројачке, фризерске, фотографске радње и друге занатске радње),
- **услужних делатности** (књижара, копирница, видеотека, хемијске чистионеница и др.),
- **угоститељства** (хотел, мотел, пансион, ресторан, таверна, ћевабџиница, чајђиница, кафе бар, пицерја, хамбургерија и сл.),
- **здравства** (апотека, опште и специјалистичке ординације са стационаром сл.),
- **социјалне заштите** (сервиси за чување деце, вртићи, обданишта, играонице за децу, смештај и нега старих и изнемоглих лица и др.),
- **културе** (галерије, библиотеке, читаонице, биоскопске и позоришне сале и др.),
- забаве (билијар салони, салони видео игара, кладионице и др.),
- **спорта и рекреације** (теретане, вежбаоне, аеробик, фитнес, бодибилдинг и др.),
- **пословно-административних делатности** (филијале банака, поште, представништва, агенције, пословни бирои)
- **пољопривредна аптека**, ветеринарска амбуланте за кућне љубимце и сл.,
- и друге делатности уз услов да не угрожавају околину, животну средину и услове становања; буком, гасовима, отпадним материјама или другим штетним дејствима, односно да су предвиђене мере којима се у потпуности обезбеђује околина од загађења, да имају обезбеђене услове прикључка на комуналну инфраструктурну мрежу, и да се у складу са наменом и капацитетима може **обезбедити потребан, прописан број паркинг места за кориснике.**

Делатности које су забрањене у зони вишепородичног становања

- није дозвољена изградња производних објеката, односно производних погона мале привреде и производног занатства, и других делатности рада (робно транспортне услуге, складиштење и сл.), као ни делатности које се односе на продају или чување расутих, запаљивих и експлозивних материјала и секундарних сировина.
- није дозвољена изградња аутолимарских радионица, дрвара и сл.

Начини постављања објеката

Диспозиција нових објеката утврђена је у односу на улицу по принципу ивичне изградње. Новопланирани објекти се већим делом лоцирају ободом блокова, у оквиру утврђеног простора за грађење, у непрекинутом или прекинутом низу (како је дефинисано на графичким прилозима) са циљем да се унутар блокова оформе унутрашња дворишта, уређена у функцији приступа објектима, простора за паркирање и гаражирање возила, просторима за игру деце, одмор, рекреацију и релаксацију становника.

На графичком прилогу утврђен је простор за грађење објеката дефинисан уличном и дворишном грађевинском линијом у оквиру ког се може развијати хоризонтални габарит објекта.

Једино у блоковима 19 и 25 дозвољава се изградња слободностојећих вишепородичних објеката (у свему као на графичком прилогу и текстуалном опису планиране изградње дефинисане за сваки блок појединачно).

Улична грађевинска линија (планираних вишепородичних стамбених, стамбенопословних, пословних објеката) се најчешће поклапа са регулационом линијом, али је ради добијања разуђености уличних фасада уместо непрекидних монотоних фасадних платана дозвољено повлачење уличне ГЛ приземља у односу на регулациону линију до 2,0 m с тим да се урб. показатељи и регулационе линије морају испоштовати. У том случају и дворишна грађевинска линија се транслаторно помера за 2,0 m - није дозвољено повећање хоризонталног габарита објекта дефинисаног на графичком прилогу.

У улицама које имају ширину регулационог појаса до 15 m уличну грађевинску линију која се поклапа са РГЛ ни један елеменат објекта сем страха крова не сме да пређе грађевинску (регулациону) линију.

У улицама које имају ширину регулационог појаса од 15 m до 18 m уличну грађевинску линију која се поклапа са РГЛ сме прелазити само стреха крова, еркери и лође у дубини од мах. 50 cm ради постизања разуђености фасаде и то на максимално 30 % површине фасаде изнад приземља.

У улицама које имају ширину регулационог појаса већу од 18m еркери и лође у дубини од мах 1,20 m, али укупна површина грађевинских елемената не може прећи 50% површине уличне фасаде изнад приземља.

Дворишне ГЛ су на удаљености од 12,0 - 18 m од уличних ГЛ како је то назначено на графичком прилогу за сваки појединачни блок.

Дворишна крила се не планирају.

Урбанистички параметри

За зону вишепородичног становања утврђују се следећи урбанистички параметри:

Табела бр. 8.

	ЗОНА ВИШЕПОРОДИЧНОГ СТАНОВАЊА СРЕДЊИХ ГУСТИНА	
ПОЛОЖАЈ ПАРЦЕЛЕ	СРЕДИШЊЕ ПАРЦЕЛЕ	УГАОНЕ ПАРЦЕЛЕ
НАЈВЕЋИ ДОЗВОЉЕНИ ИНДЕКС ЗАУЗЕТОСТИ	50%	70%

Површине гаража вишепородичних стамбених објеката које се планирају надземно на грађевинској парцели урачунавају се при утврђивању индекса заузетости грађевинске парцеле.

Пословање као алтернативна намена на нивоу зоне вишепородичног становања може бити заступљено највише 40%.

Минималан проценат зелених површина на парцели износи 20% (не рачунају се озелењени паркинзи, ни зелени кровови).

Све већи пораст популације и изграђених површина у урбаним срединама створио је мању комфорност живљења, лошији квалитет живота становника у градовима, а на већој размери утицао је и на климатске промене. Као један од начина за превазилажење ових проблема са којим се бори савремено друштво, а у широком корпусу самог одрживог развоја, створио се и савремени концепт зелене градње која се по многим начелима разликује од претходног тренда градње који је био присутан годинама уназад. Један од сегмената зелене градње представљају зелени кровови које је развила данашња архитектура при налажењу одрживих решења за савремену градњу.

Зелени кровови не улазе у проценат зеленила на парцели.

Планом су утврђене оптималне вредности површина и то:

50 % под објектима,

30 % саобраћајне површине и

20 % зеленило блока.

У вишепородичној изградњи предлаже се следећа структура станова:

- гарсоњере и једнособни станови 24%

- двособни станови 60%

- трособни станови 12%

- четири и вишесобни станови 4%

Код реализације стамбених објеката просечна нето површина стана је 50 m², а тежи се остваривању просечне површине 60 m², док је ГУП-ом утврђена од 70 m².

Минималне површине стана према структури стана дефинисане су Правилником о условима и нормативима за пројектовање стамбених зграда и станова ("Сл. гласник РС", бр. 58/2012, 74/2015 и 82/2015).

Стамбене зграде и станове пројектовати и градити у свему са важећим подзаконским актима .

Највећа дозвољена висина објеката

У новије време започет је процес реконструкције стамбених структура којим је дошло до великих контраста у вертикалној регулацији објеката и архитектонском изразу. Овим Планом је потребно ограничити и контролисано омогућити услове за континуиран процес како би овај простор чинио логичан прелаз између урбанистичких зона између којих се предметни простор налази центра града са јужне, и вишепородичне стамбене изградње са западне стране, породичне стамбене изградње са северне и источне стране.

Планом детаљне регулације У 234/2006 висина нових објеката биле је дефинисана максималном висином објеката (висина слемена) и максималниом спратнотшћу, а на основу тадашње законске регулативе. Како се у пракси показало да такав начин дефинисања висинских регулација објеката оставља могућности за злоупотребе овим изменама ПДР-а највећа дозвољена висина нових објеката дефинисана је максималном спратношћу а у складу са важећим изменама и допунама Закона о планирању и изградњи.

Највећа дозвољена висина нових објеката дефинисана је за сваки блок појединачно на графичком прилогу 4.4 и утврђена је у односу на намену планираних објеката као и у односу на непосредно окружење блока у погледу вертикалне регулације.

Спратност вишепородичних објеката је од П+2+ПК(ПС) до П+4+Пк (ПС) док се уз планирани булевар као и у блоковима у којима је започета изградња на основу претходног плана детаљне регулације бр. У 234/06 планирају објекти веће спратности П+6 као на графичком прилогу у циљу економске оправданости предвиђене изградње у зависности од карактеристика локације и архитектонско урбанистичког контекста.

Дозвољена је изградња подрума или сутерена ако не постоје сметње геотехничке и хидротехничке природе.

На графичком прилогу 4.4. на постојећим објектима који се задржавају планским решењем уписана је постојећа спратност објеката. Код старијих постојећих објеката (грађених пре 20-так и више година) дозвољава се реконструкција и надоградња поткровља или једне етаже с тим да се пре пројектовања провери статичка стабилност објекта у целисти.

Таван се не може користити за становање и пословање већ само за помоћне просторије (оставе, вешерницу и сл.).

Најмања светла висина у свим стамбеним просторијама у стану треба да износи 260 cm осим у случају поткровља

Висина надзетка стамбене подкровне етаже износи мах 1,8 m рачунајући од коте пода поткровне етаже до тачке прелома кровне косине. У циљу рационалног искоришћења простора дозвољава се изградња галерије и дуплекс станова уколико нагиб кровних равни то омогућава.

На објектима без поткровне етаже висина надзетка може бити максимално 30 cm, а на објектима са поткровљем максимално 180 cm.

Намена етажа вишепородичних стамбених и стамбено-пословних објеката

Утврђује се у односу на функцију и начин коришћења објекта:

Подрум и сутерен - за помоћне заједничке просторије станара (котларница, оставе за огрев, станарске оставе, вешерница, остава за бицикле и др.) и заједничке паркинг гараже

Приземље - за стамбене, пословне просторије и гараже

У приземљу стамбених објеката дуж саобраћајница, поред стамбених просторија могу да се налазе и површине намењене пословању и комерцијалним делатностима ка уличном делу, а гараже и техничке просторије ка дворишту.

Високо приземље - за стамбене или пословне просторије

Спрат - за стамбене, изузетно административно-пословне

Поткровље - за стамбене, или помоћне заједничке просторије станара (оставе, вешернице и сл.)

На свим објектима на којим је планирано поткровље може се градити уместо поткровља повучена етажа.

Повучена етажа – последњи спрат зграде са пуном спратном висином чија је фасада повучена у односу на предњу фасаду зграде, минимално за 1,5m од фасаде нижих спратова. Кров изнад повучене етаже пројектовати као плитак коси кров до 15° са одговарајућим кровним покривачем.

Намена поткровне етаже: становање, пословање и заједничке просторије станара зграде.

Таван - код постојећих вишепородичних објеката старости 30-50 година у циљу заштите објеката од прокишњавања и побољшања услова становања таван се може адаптирати у поткровље ако постоје просторни и други услови

Не дозвољава се примена нестандартних етажа: високо приземље, међуспрат, галерија, (осим у поткровној етажи) мансарда у зависности од начина кориштења, намене и функције објекта.

Висина надзетка стамбене поткровне етаже износи мах 1,8 m рачунајући од коте пода поткровне етаже до тачке прелома кровне косине. У циљу рационалног искоришћења простора дозвољава се изградња станова са галеријом или дуплекс станова уколико нагиб кровних равни то омогућава.

Утврђивање коте приземља

- **приземље (П)** подразумева део објекта над насипом или подрумом, чија је кота пода издигнута минимално 0.15 m, а максимално 1.20 m од планиране коте заштитног тротоара око објекта (нулта кота објекта),

- **високо приземље (ВП)** подразумева део објекта над сутереном, чија је кота пода издигнута је минимално 1.25 m, а максимално 2.20 m од коте заштитног тротоара око објекта (нулта кота објекта),

- **подрум (По)** подразумева најнижи укопани део објекта испод етаже приземља, а чија је минимална дубина укопавања дефинисана максималном котом пода приземља; дозвољено је укопавање више етажа

уколико то не утиче на режим подземних вода; у подруму није дозвољено становање; површина подрума се не урачунава у индекс изграђености.

- **сутерен (Су)** подразумева најнижи укопани део објекта испод етажне високог приземља, а чија је дубина укопавања дефинисана максималним котама пода високог приземља и приземља; у сутерену није дозвољено становање. Сутеренске етаже се урачунавају при утврђивању Индекса изграђености за све намене.

- Кота пода приземља објекта за нестамбене садржаје је мах. 15 cm изнад коте тротоара. Код стамбене намене минимална висина пода приземља је 1,20 m од коте тротоара.

Савладавање висинске разлике се решава денivelацијом унутар објекта.

Сви садржаји у објекту морају бити доступни, без препрека, особама са смањеним могућностима кретања.

Планиране објекте уз саобраћајнице првог реда уколико у приземљу садрже стамбене просторије предвидети обавезно са високим приземљем.

Мах. кота платоа дворишта изнад сутеренских гаража је 1,20 m.

Други објекат на парцели:

- гараже
- инфраструктурни објекти
- ограде
- сјенила

Најмања дозвољена међусобна удаљеност објеката

Најмања међусобна удаљеност објеката у овој зони је 6,0 m, односно минимално половину висине вишег објекта. Објекат не сме директно заклањати осунчање другом објекту више од половине трајања директног осунчања.

Удаљеност се може смањити на четвртину, ако објекти на наспрамним бочним фасадама не садрже наспрамне отворе на просторијама за становање (као и атељеима и пословним просторијама).

Планирани објекти у складу са традицијом формирају, отворене или затворене грађевинске блокове што значи да се планирани објекти наслањају на постојеће. Уколико на постојећим забатним или калканским зидовима постоје формиран светларници и на габариту планираног објекта, на том месту се морају такође појавити светларници. Ово се не односи на појединачне отворе који су нелегално отворени.

При изградњи објекта који се граде у непрекинутом низу на новом објекту се планира светларник исте величине и симетричан светларнику постојећег објекта.

Када се за потребе вентилације и осветљења помоћних простора у стану и заједничког степеништа у објекту формира светларник његова површина се одређује тако да сваком метру висине зграде одговара 0.5 m² светларника, при чему он не може бити мањи од 6 m². Минимална ширина светларника је 200 cm.

Мора се обезбедити сервисни приступ светларнику и одводњавање атмосферских вода.

Стамбени простори стана, изузев кухиње, не могу се пројектовати са оријентацијом ка светларнику.

Услови за постављање отвора на фасади

На местима сучељавања фасадних зидова под углом мањим од 120° са дворишне стране угаоних објеката, приликом пројектовања објекта потребно је настојати да оба фасадна зида у близини угла припадају истом стану како се не би угрожавала интимност становања. Уколико зидови ипак припадају различитим становима, не могу се на оба зида планирати отвори дневних просторија са ниским парапетом или терасе. Уколико један зид садржи овакве отворе или терасу, на другом зиду могуће је планирати отворе мањих површина са високим парапетом или полупрозирне светларнике (стаклене призме и сл.).

Услови за приступ парцели и паркирање возила

Паркирање возила за кориснике нових објеката по правилу решити на сопственој парцели, док је за постојеће објекте у потпуности окружене јавним површинама планским решењем паркирање обезбедити у регулацијама саобраћајница и на заједничким блоковским површинама према условима дефинисаним Планом.

За обезбеђење простора за паркирање возила на сопственој грађевинској парцели односно заједничкој блоковској површини потребно је обезбедити једно паркинг или гаражно место

-на 1 стан или

-на 70 m² корисног простора за пословне садржаје

Минимум 75% паркинга или гаражних места Инвеститор мора обезбедити на сопственој парцели. Преостали број паркинга или гаражних места се може обезбедити на јавном паркингу или у јавној гаражи у

складу са Одлуком о утврђивању доприноса за уређивање грађевинског земљишта ("Службени лист града Суботица" број 7/2015 и 8/2019).

Број потребних паркинг места утврдит ће се на основу намене и врсте делатности, и то по једно паркинг или гаражно место (у даљем тексту: ПМ), на следећи начин:

- банка, здравствена, пословна, образовна или административна установа - 1 ПМ на 70m² корисног простора;

- пошта - 1 ПМ на 150m² корисног простора;

- трговина на мало - 1 ПМ на 100m² корисног простора;

- за комерцијалне, трговачке, мега маркете - 1 ПМ на 200m² корисног простора;

- угоститељски објекат - 1 ПМ на користан простор за 8 столица;

- хотелијерска установа - 1 ПМ на користан простор за 10 кревета;

У подрумској или приземној етажи могуће је планирати просторију за држање бицикала.

Предлаже се да се површине за паркирање попљочају перфорираним или решеткастим елементима који омогућавају озелењавање, односно затрављење паркинг површине. Ове површине, иако озелењене, не урачунавају се у зелене површине приликом одређивања процента зеленила на парцели.

Минимална удаљеност интерне саобраћајнице од дворишне грађевинске линије објеката је 5,0 m.

Планом је предвиђена ивична градња - традиционални низови те пролазе у дубину парцеле обезбедити кроз наткривени пролаз - пасаж ширине мин. 4,0 m и висине од 3,5 m, како би се обезбедио приступ ватрогасних возила, хитне помоћи, камиона за одвожење смећа и др.

Позиција пасажа није дефинисана у графичком прилогу 4., већ ће се предвидети у складу са идејним пројектом и положајем паркинг места у дворишном делу парцеле. Само уцртани пасажи на графичком прилогу бр. 4 су обавезујући у циљу обезбеђења приступа јавним површинама.

За приступ објекту морају се испоштовати услови за неометано кретање старих, хендикепираних и инвалидних лица

Као одговор на растући проблем недостатка места за паркирање у урбаним подручјима дозвољено је на заједничким двориштима станара паркирање по високо техноекономском систему паркирања СТС ПАРК прикладном за све типове путничких возила као и другим сл. монтажним системима. Систем СТС ПАРК електро – хидрауликом подиже или спушта платформу тако да се возила могу паркирати у више нивоа. Посебно развијени механизам омогућава да се расположиви простор максимално ефикасно искористи.

Значајна карактеристика система је да омогућава независно паркирање, што предпоставља да сва возила могу изаћи из паркирног система без померања других возила.

Дозвољава се примена система паркирања СТС ПАРК и других и у гаражама нпр. у објекту са дворишне стране.

Услови за изградњу паркинг гаража у зонама вишепородичног становања

- Гараже вишепородичних стамбених објеката могу се планирати:

Подземно испод објекта и изван габарита објекта у површини целе парцеле, с тим да је kota равног крова подрумске етаже +1,20m у односу на кату заштитног тротоара око објекта. Дозвољава се изградња и више подземних етажа у складу са геомеханичким и хидротехничким условима.

У приземљу или сутерену објекта, искључиво са дворишне стране.

Надземно на грађевинској парцели као самостални објекти - гараже у низу.

- Површине равних кровова подземних гаража могу се искористити за паркирање хортикултурно уређење, дечија игралишта и сл.

- У случајевима изградње подрумске или сутеренске етаже у новим објектима или испод целе површине парцеле обавезне су техничке мере обезбеђења од влаге и подземних вода.

- Приликом израде пројеката гаража за путничке аутомобиле обавезна је примена Правилника о техничким захтевима за заштиту гаража за путничке аутомобиле од пожара и експлозије („Службени лист Србије и Црне Горе” бр. 31/2005).

- Ширина улаза и излаза је најмање 2,5m за један ток кретања возила.

- Највећи нагиб приступне рампе за гаражу износи 12% ако је рампа отворена, односно 15% ако је рампа заштићена од залеђивања или наткривена.

- Висина унутрашњег простора гараже треба да је у складу са важећим прописима.

- Близу улаза односно излаза резервисати простор за паркирање возила инвалида у складу са ЈУС-ом У.А9.204

- Најмања димензија паркинг места за паркирање је 230/480 cm, паркинг места за подужно паркирање је 200/550 cm, а гаражног бокса 270/550 cm.

- Обезбедити гараже од крађе, механичких оштећења или ватре.

- Придржавати се важећих услова противпожарне заштите који се односе на ову врсту објеката.

- О потреби израде Студије о процени утицаја на животну средину за подземни паркинг капацитета 200 места или више, затражити мишљење - одлуку надлежног општинског органа - Служба за комуналне послове, предузетништво и заштиту животне средине, сходно Закону о процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС” бр. 135/2004 и 36/09)

Услови за изградњу гаража у низу

- Низови гаража могу се планирати у заједничким двориштима станара уколико се могу испоштовати максимални Из на парцели као и минималне димензије саобраћајних површина (пролази, радијуси...)
- Површине гаража објеката које се планирају надземно на грађевинској парцели урачунавају се при утврђивању индекса заузетости грађевинске парцеле, а подземне гараже се не урачунавају у индексе.
- Светли отвор гаражног места је сса 3.0 m x 6.0 m.
- Највећа дозвољена спратност планираних гаража у низу је: П (приземље).
- Намена планираног објекта је искључиво гаражирање путничких возила.
- Кота пода гаража треба да је издигнута мин. 5cm у односу на коту постојећег платоа, односно саобраћајнице са које је планиран приступ гаражи.
- кровне равни решавати тако да се вода одведе на припадајућу парцелу.
- Кровни покривач треба да је идентичан на свим гаражама које чине низ.
- Планирани низ гаража у погледу обликовања и начина изведбе, примене грађевинских материјала, колорита, висине венца – стрехе, величини отвора јединствено третирају тако да у коначној изведби чине јединствену архитектонску целину.
- Висина унутрашњег простора гараже треба да је у складу са важећим прописима за објекте третиране намене и да је идентична са висином постојећих гаража.
- Изградњу планираних гаража извести од савремених, чврстих и атестираних грађевинских материјала.
- Гараже у низу могу се градити на међи с тим да ни један део објекта не сме прелазити границу суседне парцеле рачунајући ваздушни и подземни простор.
- Минимална удаљеност планираних гаража од главног објекта на парцели је 5.0 m.

Услови за ограђивање парцеле

Заједничке блоковске површине по правилу се не ограђују, нити објекти на њима, не рачунајући украсне и ограде од живице у склопу уређења зелених површина.

Бочне и задња страна заједничког дворишта станара могу се оградити транспарентном, зиданом или живом оградом висине до 1,8 m. Ограда се поставља у осовини границе грађевинске парцеле према катастарском плану и операту, тако да стубови ограде буду на земљишту власника ограде.

3.1.2. ЗОНА МЕШОВИТОГ СТАНОВАЊА

Обухвата делове блокова 1, 2, 3, 4, 6, 7, 10, 19б, 21б и блок 24 .

Мешовито становање обухвата просторне целине и блокове у којима је преовлађујућа намена становање с тим да су у њима заступљена оба облика становања: породично и вишепородично објекти спратности до П+2+Пк (ПС).

Део простора намењеног мешовитом становању налази се унутар заштићеног окружења историјског језгра Суботице - просторна културно-историјска целина од великог значаја (делови блокова 1,2, 4, 6, 7 и 10) , део простора налази се унутар просторне културно историјске целине - Улица цара Лазара (делови блокова 1 и 2) и део Улице Целовечке у којој нема објеката са споменичким својствима, али се налази у непосредном окружењу заштићене околине градског језгра и просторне целине Улице цара Лазара (делови блокова 2, 3 и 4).

На овим просторима све интервенције у простору извести у складу са Детаљним мерама заштите за израду ППР XIII за зону просторне целине дела МЗ „Дудова шума“, „Ново Село“, „Гат“ и „Кер“ број 745-2/12 од 28.12.2015.

Парцелација

За зону мешовитог становања услови у погледу величине и ширине парцеле утврђени су у следећој табели:

Табела бр. 9.

II. Врста објекта	Намена објекта	Мин. величина на парцеле m ²	Препоруч. величина парцеле m ²	Мин. ширина парцеле m	Препоруч. ширина парцеле m
Слободно-стојећи објекти	-породични стамбени објекат -стамбени објекат (мах.4 стана)	300 500	500 700	10,0 15,0	15,0 17,0
	-породични стамбено - пословни или пословно-стамбени (мах. 2 стана) -пословни објекат (мах П+1+Пк)	500	700	15,0	17,0
	-вишепородични стамбени или стамбено-пословни објекат (мин.4 стана) -пословни објекат (мах П+2+Пк)	600	800	15,0	30,0
Двојни објекти	-породични стамбени објекат, (2x1стан) -породични стамбено - пословни објекат, (2 x 1стан)	400 (две по 200)	600 (две по 300)	16,0 (две по 8)	20,0 (две по 10)
Непрекинути низ	-породични стамбени објекат	150	150	5,0	5,0
	-вишепородични стамбени објекат	600	800	15,0	20,0
Прекинути низ	-породични стамбени објекат	300	500	10,0	12,0
	-вишепородични стамбени, -вишепор. стамбено-пословни објекат	600	800	15,0	20,0
Полу-атријумски	-породични стамбени објекат	150	200		

У циљу рационалнијег коришћења простора и остварења планиране густине насељености на нивоу зоне, за грађење породичног стамбеног, стамбено-пословног објекта у зони је утврђена максимална величина грађевинске парцеле од 1500 m².

На постојећим грађевинским парцелама, намењеним породичном становању, чије су површине и ширине до 10% мање од најмањих утврђених површина у табели, као и постојећим парцелама које се након спроведене регулације улица оформљују у површинама до 10% мањим од утврђених у табели, може се Локацијском дозволом утврдити изградња породичног стамбеног објекта спратности до П+1, са максимално два стана или породичног стамбено-пословног објекта са једним станом, с тим да је максималан индекс изграђености до 0,9, а индекс искориштености до мах. 50%.

Минимална ширина уличног фронта за изградњу вишепородичног стамбеног, стамбено пословног и пословног објекта у зони мешовитог становања у блоковима за средишње парцеле је 15 m. Угаоне грађевинске парцеле у зони мешовитог становања морају имати ширину уличног фронта парцеле минимално 25,0 m у оба правца, мерено од тачке пресека продужетка РЛ угаоних улица. Максимално дозвољено одступање од тога је 5 %.

На постојећим грађевинским парцелама чије су површине и ширине до 10% мање од најмањих утврђених површина ПДР-ом може се Локацијским условима утврдити изградња објекта дозвољених у зони мешовитог становања да је мах. индекс заузетости до мах. 45%.

У циљу рационалнијег коришћења простора и остварења планиране густине насељености на нивоу зоне, за грађење породичног стамбеног, стамбено-пословног објекта у зони је утврђена максимална величина грађевинске парцеле од 1500 m². За пословне, пословно стамбене и јавне објекте који су компатибилни у зони мешовитог становања не условљава се максимална величина парцеле.

Врста и намена објекта

У склопу зоне мешовитог становања, поред основне намене, дозвољена је изградња објеката друге намене који неће штетно деловати на околину и то: пословање комерцијални садржаји, јавни, спорт и рекреација, верски објекти, комунални објекти, услужни сервиси, и др. стим да њихова заступљеност на нивоу зоне може бити мах. 50%.

Дозвољене делатности У склопу зоне МЕШОВИТОГ СТАНОВАЊА у оквиру једнопородичних стамбено-пословних објеката, вишепородичних стамбено-пословних и пословних објеката могу се планирати простори за обављање делатности из области:

- **трговине** (продавнице за продају прехранбене и робе широке потрошње и др.),
- **услужног занатства** (пекарске, посластичарске, обућарске, кројачке, фризерске, фотографске радње и друге занатске радње),
- **услужних делатности** (књижара, копирница, видеотека, хемијска чистиона и др.),
- **угоститељства** (мотели, пансиони, ресторан, таверна, ђевабџиница, чајџиница, цаффе бар, пиџерија, хамбургерија и сл.),
- **здравства** (апотека, опште и специјалистичке ординације, стационари и сл.),
- **социјалне заштите** (сервиси за чување деце, вртићи, обданишта, играонице за децу, смештај и нега старих и изнемоглих лица и др.)
- **културе** (галерије, библиотеке, читаонице, биоскопске и позоришне сале и др.)
- **забаве** (билијар салони, салони видео игара, кладионице и др.),
- **спорта** (теретане, вежбаоне, аеробик, фитнес, бодибилдинг и др.),
- **пословно-административних делатности** (филијале банака, поште, представништва, агенције, пословни бирои)
- **пољопривреде** (пољопривредна аптека, ветеринарска амбуланта за кућне љубимце и сл.)
- **друге делатности** уз услов да не угрожавају околину; буком, гасовима, отпадним материјама или другим штетним дејствима, односно да су предвиђене мере којима се у потпуности обезбеђује околина од загађења.

Дозвољена је изградња занатских радионица (типа аутомеханичарска, аутолимарска, браварска, аутопраоница, вулканизер и сл.)

У ЗОНИ МЕШОВИТОГ СТАНОВАЊА није дозвољена изградња мини фарми и кланица, производних објеката, односно производних погона мале привреде и производног занатства, складишта, бензинских станица, гасних станица и сл.

У оквиру зоне МЕШОВИТОГ СТАНОВАЊА, у зависности од величине парцеле, дозвољено је грађење следећих објеката:

- породични стамбени објекат (максимално 3 стамбене јединице)
- породични стамбено-пословни или пословно-стамбени објекат (максимално 2 стамбене јединице)
- вишепородични стамбени, стамбено-пословни или пословно-стамбени објекат (минимално 4 стамбене јединице)
- пословни објекат (може се градити као јединствен објекат на парцели или као засебан објекат на парцели са породичним стамбеним објектом)
- други објекти на парцели (пратећи, помоћни)

У приземљима планираних објеката уз Улице Змај Јовина и Арсенија Чарнојевића препоручују се пословни садржаји.

У зони мешовитог становања за изградњу пословног објекта утврђује се обавеза изградње Урбанистичког пројекта.

Врсте објеката с обзиром на начин изградње на грађевинској парцели у зони мешовитог становања су:

- слободностојећи (објекат не додирује ни једну линију грађевинске парцеле) двојни (објекти на суседним парцелама додирују једну заједничку линију грађевинске парцеле)
- у непрекинутом низу (објекат додирује обе бочне линије грађевинске парцеле)
- у прекинутом низу (објекат додирује само једну бочну линију грађевинске парцеле)
- полуатријумски (објекат додирује три линије грађевинске парцеле)

Положај објеката на парцели

Улична грађевинска линија планираних објеката у зони мешовитог становања се најчешће поклапа са регулационом линијом, али је ради добијања разуђености уличних фасада уместо непрекидних монотоних фасадних платана дозвољено повлачење уличне ГЛ приземља у односу на регулациону линију

до 2,0 m с тим да се урб. показатељи и регулационе линије морају испоштовати. У том случају и дворишна грађевинска линија се транслаторно помера за 2,0 m.

ОПШТЕ ПРАВИЛО у погледу положаја у односу на бочне линије суседних грађевинских парцела за грађење објеката свих врста и намена је да објекти, нити њихови најистуренији делови (рачунајући и ваздушни и подземни простор) не смеју прелазити границу суседних парцела.

У улицама које имају ширину регулационог појаса до 15 m уличну грађевинску линију која се поклапа са РГЛ ни један елемент објекта сем страха крова не сме да пређе грађевинску (регулациону) линију.

У улицама које имају ширину регулационог појаса од 15 m до 18 m уличну грађевинску линију која се поклапа са РГЛ сме прелазити само стреха крова, еркери и лође у дубини од мах. 50 cm ради постизања разуђености фасаде и то на максимално 30 % површине фасаде изнад приземља.

У улицама које имају ширину регулационог појаса већу од 18 m еркери и лође у дубини од мах 1,20 m, али укупна површина грађевинских елемената не може прећи 50% површине уличне фасаде изнад приземља.

Породични и пословни објекти се могу градити и на линији једне од суседних парцела јер је то наслеђен начин градње на овим просторима, али у том случају грађење објекта је условљено ширином слободног пролаза на припадајућој парцели у делу бочног дворишта мин. 4,0 m, а такође мора бити задовољен услов у погледу међусобне удаљености објеката с обзиром на планирану висину, а то је $\frac{1}{2}$ h вишег објекта.

За грађење објеката **на граници бочне парцеле и на удаљености од бочне парцеле мањој од 1,0 m**, на забатним зидовима **не могу се предвиђати отвори.**

Урбанистички параметри

Табела бр. 10.

УРБАНИСТИЧКИ ПОКАЗАТЕЉИ	ЗОНЕ МЕШОВИТОГ СТАНОВАЊА
ГУСТИНА НАСЕЉЕНОСТИ	100-200 ст/ha
НАЈВЕЋИ ДОЗВОЉЕНИ ИНДЕКС ЗАУЗЕТОСТИ ГРАЂ. ПАРЦЕЛЕ	мах. 50% за средишње парцеле, 65 % за угаоне парцеле

Дозвољена спратност и висина објеката

Највећа дозвољена спратност ПОРОДИЧНИХ стамбених (стамбено-пословних и пословно-стамбених) објеката је П+1+Пк (приземље+спрат+поткровље).

Највећа дозвољена спратност ВИШЕПОРОДИЧНИХ стамбених (стамбено-пословних и пословно-стамбених) у зони мешовитог становања и *blokovima* 19, 21 и 24 је П+2+Пк (приземље+два спрата+поткровље). ПОСЛОВНИ ОБЈЕКТИ у оквиру зоне мешовитог становања су спратности максимално П+1+Пк (за минималну величину парцеле 500 m²), односно максимално П+2+Пк (за минималну величину парцеле 600 m²).

Објекти могу имати подрумске или сутеренске просторије, ако не постоје сметње геомеханичке и хидротехничке природе.

Унутар заштићеног окружења просторне културно историјске целине од великог значаја, у Улици цара Лазара и Целовечкој улици вертикални габарити планираних објеката дефинисани су у складу са Детаљним мерама заштите МЗЗСК у Суботици максимално П+1+Пк.

На парцелама где се врши интерполација треба испратити вертикалну регулацију постојећих суседних објеката (висина стрехе и слемена) који имају споменична својства. Грађевинске дозволе издате на основу раније планске документације, а којима није истекао рок важења представљају стечену урбанистичку обавезу.

Најмања међусобна удаљеност објеката

Међусобна удаљеност објеката утврђена је у односу на намену и начин постављања објеката на грађевинској парцели, као и у односу на њихову спратност, и услове осунчања објеката у непосредном додиру и окружењу.

Објекат се може градити на обе или на линији једне суседне парцеле у складу са наслеђеним начином градње. У том случају грађење објекта је условљено ширином слободног пролаза на припадајућој парцели у делу бочног дворишта мин. 4,0 m а такође мора бити задовољен услов у погледу међусобне удаљености објеката с обзиром на планирану висину а то је $\frac{1}{2}$ висине вишег објекта.

За грађење и реконструкцију објеката на линији суседне парцеле као и на удаљеностима од суседне парцеле мањим од 1,0 m, на зидовима према суседној парцели се не могу пројектовати нити накнадно изводити отвори. На овим фасадама се могу уграђивати само фиксни стаклени елементи «стаклени зидови» (копилит стакло, стаклене призме, полигала и сл.) који би служили искључиво за нужно осветљење просторије.

За грађење објеката на угаоним парцелама растојање грађевинских линија од обе регулационе линије на растојању на којем су постављени постојећи објекти на наспрамним угаоним парцелама које образују раскрсницу.

Међусобна удаљеност породичних стамбених, стамбено пословних објеката осим полуатријумских објеката и објеката у непрекинутом низу од другог објекта било које врсте изградње условљено је на удаљености од мин. 5,0 m, односно на удаљености која је као минимална утврђена у односу на висину објекта и услове у погледу обезбеђења минималног трајања директног дневног осунчања других објеката.

Услови за изградњу других објеката на истој грађевинској парцели

Уколико је планирана изградња породичног стамбеног објекта (стамбено-пословног или пословног објекта) у зони мешовитог становања, на парцели се могу градити и други објекти и то:

- ПОМОЋНИ ОБЈЕКТИ - гараже, оставе, надстрешнице оgrade и сл.

Уколико је планирана изградња вишепородичног стамбеног објекта, стамбено-пословног или пословног објекта у зони мешовитог становања, у изузетним случајевима се на парцели се могу као слободностојећи градити пратећи објекти (котларнице, трафостанице...).

Ограђивање парцеле

Грађевинске парцеле у зони мешовитог становања могу се ограђивати зиданом, транспарентном и комбинованом функционалном и естетском оградом постављеном на РГЛ, чија висина може бити највише до 1,8 m. Код комбинованих ограда (зидане и транспарентне) зидани парапет оgrade може бити до висине 0,60 m (рачунајући од коте тротоара) од опеке, блокова, бетона....

Зидане и друге врсте оgrade постављају се на регулациону линију тако да оgrade, стубови оgrade и капије буду на грађевинској парцели која се ограђује.

Врата и капије на уличној оградни не могу се отворити ван регулационе линије већ искључиво према дворишту.

Бочне и задња страна грађевинске парцеле могу се ограђивати "живом" зеленом оградом која се сади у осовини границе грађевинске парцеле, транспарентном или зиданом оградом до висине од 1,8m, која се поставља према катастарском плану и операту, тако да стубови оgrade буду на земљишту власника оgrade.

Сваки власник парцеле дужан је да да направи уличну ограду, као и ограду десне границе парцеле гледано са улице и половину стране границе у зачељу парцеле.

Обезбеђивање приступа парцели и простора за паркирање возила

Приступ парцели по правилу треба да је решен са јавног пута - улице и то када је парцела директно ослоњена на јавну површину или индиректно везом са јавним путем, преко приватног пролаза, с тим да његова ширина не може бити мања од 2,5 m.

У циљу обезбеђења услова приступа дворишту парцеле и објектима изграђеним у залеђу парцеле, обезбедити на делу бочног дворишта пролаз поред објекта минималне ширине 3,0m (препоручено 4,0 m).

Уколико се ради о ивичној градњи - традиционалним низовима пролаз у дубину парцеле обезбедити кроз покривени пролаз - пасаж ширине мин. 3,0 m и висине мин 3,50 m. Приступ задњем дворишту парцеле, код породичних стамбених објеката, се изнимно може остварити кроз пролазну гаражу у оквиру објекта.

За приступ вишепородичном стамбеном објекту преко 10 станова морају се испоштовати услови за несметано кретање старих, хендикепираних и инвалидних лица.

Услови за обезбеђење простора за паркирање возила на сопственој грађевинској парцели,

- за породичне стамбене објекте свих врста - једно паркинг или гаражно место на 1 стан,
- за вишепородичне стамбене објекте - једно паркинг или гаражно место на 1 стан,
- за пословне и остале објекте свих врста - једно паркинг или гаражно место на 70,0 m² корисног простора

Минимум 75% паркинга или гаражних места Инвеститор мора обезбедити на сопственој парцели.

Преостали број паркинга или гаражних места се може обезбедити на јавном паркингу или у јавној гаражи у складу са Одлуком о утврђивању доприноса за уређивање грађевинског земљишта ("Службени лист града Суботица" број 7/2015 и 8/2019).

Минималан проценат озелењених површина на парцели је 20 %.

3.1.3. УСЛОВИ ЗА ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКТА У ЗОНИ ПОРОДИЧНОГ СТАНОВАЊА СРЕДЊИХ ГУСТИНА

3.1.1.1. Врста и намена објекта који се могу градити у зони

У оквиру зоне ПОРОДИЧНОГ СТАНОВАЊА СРЕДЊИХ ГУСТИНА у зависности од величине парцеле, дозвољено је грађење следећих објеката:

- породични стамбени објекат
- породични стамбено – пословни или пословно – стамбени објекат
- пословни објекат (може се градити као јединствен објекат на парцели или као засебан објекат на парцели са породичним стамбеним објектом)
- други објекти на парцели (помоћни)

Пословање као алтернативна намена у односу на преовлађујућу намену (становање) у оквиру обухваћеног простора може бити заступљено највише 40% у зони породичног становања средњих густина (у погледу заузете површине), у циљу очувања хуманих и квалитетних услова живљења.

• **Дозвољене делатности** у зони ПОРОДИЧНОГ СТАНОВАЊА средњих густина, које се могу обављати у склопу породичних стамбено-пословних и пословних објеката су из области:

- трговине (продавнице свих типова за продају прехранбене и робе широке потрошње на мало и др.),
- услужног занатства (пекарске, посластичарске, обућарске, кројачке, фризерске, фотографске радње, праонице возила и друге занатске радње),
- услужних делатности (књижара, видеотека, хемијска чистиона и др.),
- угоститељства (мотел, пансион, ресторан, таверна, кафе бар, пицерија, хамбургерија...)
- здравства (апотека, опште и специјалистичке ординације, амбуланте, стационари мањих капацитета и сл.),
- социјалне заштите (сервиси за чување деце, вртићи, обданишта, играонице за децу, смештај и нега старих и изнемоглих лица и др.),
- културе (галерије, библиотеке, читаонице, биоскопске и позоришне сале и др.),
- забаве (билијар салони, салони видео игара, кладионице и др.),
- спорта (спортски терени, теретане, вежбаоне за аеробик, фитнес, бодибилдинг и др.),
- пословно-административних делатности (филијале банака, поште, представништва, агенције, пословни бирои),
- *пољопривредна аптека, ветеринарска станица и сл.*
- услужни сервиси (праонице возила, и сл.) у складу са важећим прописима и нормативима за грађење објекат ове намене, уколико не угрожавају објекте на суседним парцелама, односно услове живљења у непосредном окружењу.
- У зони се могу планирати и друге делатности уз услов да не угрожавају околину, животну средину и услове становања, буком, гасовима, отпадним материјама или другим штетним дејствима, односно да су предвиђене мере, којима се у потпуности обезбеђује околина од загађења, да имају обезбеђене услове прикључка на комуналну инфраструктурну мрежу, те да се у складу са наменом и капацитетима може обезбедити потребан, правилима прописан број паркинга места за кориснике.

Обим делатности у објекту треба да је усаглашен са просторним и функционално-техничким условима организације пословних садржаја у објекту, и да се уклапа у капацитете локације – парцеле.

У зависности од намене - делатности која ће се одвијати у склопу пословног објекта, уз задовољење свих критеријума у погледу правила грађења и величине парцеле за одређену делатност – намену и услове заштите животне средине, пословни објекат са пословном делатношћу се може градити и као самосталан објекат на парцели.

3.1.1.2. Врста и намена објекта чија изградња је забрањена у зони

У ЗОНИ ПОРОДИЧНОГ СТАНОВАЊА средњих густина није дозвољена изградња мини фарми и кланица.

У овој зони НИСУ ДОЗВОЉЕНЕ ПОСЛОВНЕ ДЕЛАТНОСТИ које могу угрозити животну средину и услове становања разним штетним утицајима; буком, гасовима, отпадним материјама или другим штетним дејствима, односно за која нису предвиђене мере којима се у потпуности обезбеђује околина од загађења (СКЛАДИШТА, СТОВАРИШТА)

У ЗОНИ ПОРОДИЧНОГ СТАНОВАЊА СРЕДЊИХ ГУСТИНА није дозвољена изградња:

- **пословни објекти**, са делатностима чије је одвијање у стамбеним зонама - односно насељеним местима уопште, Законом и прописима забрањено.
- **производни објекти – производни погони мале привреде.**
- **пословни, пословно-складишни објекти и објекти производног занатства**, који врстом и катактером делатности могу угрозити животну средину и услове становања разним штетним утицајима; буком, гасовима, отпадним материјама или другим штетним дејствима, за које је потребна израда **Процене утицаја на животну средину**, односно за које Процентом утврђена могућа штетна дејства ни предвиђеним мерама заштите не могу у потпуности да се уклоне, на начин потпуног обезбеђује околине од загађења.
- **мини фарми**
- **мини кланица**
- **стоваришта грађевинског материјала – дрвара**
- **бензинских и гасних станица**
- **економских објеката** (живинарници, свињци, говедарници са претећим објектима)

Према Одлуци о условима за држање и заштиту домаћих и егзотичних животиња на територији Града Суботице („Службени лист града Суботице”, бр. 33/2011) у зони породичног становања средњих густина забрањено је држање домаћих животиња.

3.1.1.3. Услови за образовање грађевинске парцеле и величину парцеле према врсти и намени објеката

Грађевинска парцела намењена за грађење, независно од намене, треба по правилу да има облик правоугаоника или трапеза и да има приступ са јавног пута.

Изузетно за градњу се могу користити и парцеле неправилног облика у ком случају ће се изградња објекта на парцели прилагодити облику парцеле у складу са условима одређене зоне, уличног потеза или локације.

Парцелација и препарцелација дозвољена је до утврђеног прописаног минимума, односно максимума, у одређеним случајевима ради корекције затечене парцелације, с тим да се као правило утврђује примена оптималних величина и ширина парцела.

Парцелација и препарцелација грађевинских парцела утврђује се Пројектом препарцелације односно парцелације, у складу са условима за образовање грађевинских парцела дефинисаних овим Планом.

Изузетно, на већ изграђеним грађевинским парцелама са изграђена два стамбена објекта, где површина и ширина парцеле не задовољавају утврђене елементе у табелама, уз задовољење одређених норматива и критеријума, одобриће се парцелација у циљу решавања имовинско-правних односа (део парцеле) и за потребе легализације за објекте за које је легализација пријављена и одобрена у законском року.

Објекти на грађевинској парцели могу бити постављени:

- као слободностојећи
- као двојни
- у непрекинутом низу
- у прекинутом низу
- полуатријумски и атријумски објекти

За зоне породичног становања средњих густина услови у погледу величине и ширине парцеле утврђени су у следећој табели:

Табела бр. 11.

Врста објекта	Намена објекта	Величина парцеле	Ширина парцеле
		Мин. величина парцеле m ²	Мин. ширина парцеле m
Слободно-стојећи објекти	стамбени објекат стамбени објекат мах. 3 стана	300 500	10,0 15,0
	породични стамбено – пословни објекат (мах. 2 стана) пословни објекат са пословном делатношћу	500	15,0
Двојни објекти	породични стамбени објекат, породични стамбено - пословни објекат	400 (две по 200)	16,0 (две по 8,0)
Објекти у непрекинутом низу	породични стамбени објекат	200	5,0
Објекти у прекинутом низу	породични стамбени објекат	300	10,0

У случају да се грађевинска парцела формира од постојеће катастарске парцеле дозвољава се одступање од минималних димезија -10% у односу на планиране вредности.

У зони породичног становања средњих густина, утврђена је максимална величина грађевинске парцеле и то 1500 m² за изградњу планираног породичног стамбеног и стамбено–пословног објекта и пратећих садржаја.

На постојећим грађевинским парцелама чије су површине и ширине до 10% мање од најмањих утврђених површина у табели, као и постојећим парцелама које се након спроведене регулације улица оформљују у површинама до 10% мањим од утврђених у табели, може се Локацијском дозволом утврдити изградња породичног стамбеног објекта спратности до П+1, са максимално два стана или породичног стамбено-пословног објекта са једним станом, с тим да је индекс искоришћености до мах. 50%.

3.1.1.4. Услови у погледу положаја објеката у односу на регулациону линију и границе грађевинске парцеле са условима за отворе према бочним суседним парцелама

Положај објекта у односу на регулациону линију дефинисан је грађевинском линијом, која представља линију до које се објекат може градити. Грађевинске линије дефинисане су удаљеностима на постојеће регулационе линије (графички приказ 2.4).

Минимално растојање између грађевинске и регулационе линије за објекте у оквиру којих је у надземној или подземној етажи уличног фронта планирана гаража по правилу треба да је 6,0 м.

Изузетно, растојање грађевинске од регулационе линије може бити и на удаљености већој од утврђене минималне, а највише 15,0 м, уколико то намена и начин коришћења објекта захтевају, а дубина парцеле омогућава и ако се тиме битно не нарушава утврђени урбани ред у блоку, уличном потезу, као ни начин коришћења суседних парцела.

За грађење објеката на угаоним парцелама растојање грађевинских линија од обе регулационе линије на растојању на којем су постављени постојећи објекти на наспрамним угаоним парцелама које образују раскрсницу.

Грађевинска линија за постављање пратећих и пословних објеката планираних као други објекат на парцели са породичним стамбеним објектом, утврдиће се Локацијском дозволом, а на основу међусобног положаја - најмањег дозвољеног растојања објеката на припадајућој и суседним парцелама утврђених у односу на њихову намену, спратност и начин постављања на парцели дефинисаних Планом.

Положај објеката у односу на линије бочне суседне грађевинске парцеле утврђен је у односу на врсту и намену објекта, према начину постављања објекта на парцели, и у складу са утврђеним правилима у погледу обезбеђења минималних међусобних удаљености од објеката на припадајућој као и суседним парцелама, која су утврђена у плану.

Најмање дозвољено растојање основног габарита (без испада) и линије суседне грађевинске парцеле за породичне стамбене, стамбено-пословне и пословне објекте је за:

Минимална међусобна удаљеност главних објеката је 5 m, односно $\frac{1}{2}$ висине вишег објекта, минимална међусобна удаљеност помоћних објеката је 2 m и главног објекта од помоћног 3 m.

Минимална удаљеност за:

- слободностојеће објекте	
на делу бочног дворишта север оријентације износи	2,0 m
на делу бочног дворишта југ оријентације износи	3,0 m
- двојне објекте и објекте у прекинутом низу	
на бочном делу дворишта износи	4,0 m
- први или последњи објекат у непрекинутом низу износи	3,0 m

Слободностојећи објекти се могу градити и ближе линији суседне парцеле на делу бочног дворишта северне оријентације, тј. на растојању од 1.0 m, у случају да је растојање објекта на делу бочног дворишта јужне оријентације до суседне парцеле мин. 4,0 m, тј. да је међусобна удаљеност главних објеката 5,0 m.

Објекат се може градити и на линији једне од суседних парцела уколико је то наслеђен начин градње у блоку, а у том случају грађење објекта је условљено ширином слободног пролаза на припадајућој парцели у делу бочног дворишта мин. 4,0 m, а такође мора бити задовољен услов у погледу међусобне удаљености објеката с обзиром на планирану висину, а то је $\frac{1}{2}$ Н вишег објекта.

Планом утврђено оптимално растојање основног габарита слободностојећег породичног стамбеног, стамбено пословног објекта и линије суседне грађевинске парцеле на делу бочног дворишта северне оријентације је 3,0 m, а од суседне грађевинске парцеле на делу бочног дворишта јужне оријентације 5,0 m, што је препорука за спровођење Плана – издавање Локацијске дозволе за појединачну изградњу на простору у границама Плана.

Грађење пословног објекта као другог објекта на парцели, дозвољено је под одређеним условима утврђеним у плану, условљено је на растојању од границе бочне суседне парцеле од мин. 1,0 m.

Отвори на породичним стамбеним и стамбено-пословним објектима, који су на делу бочног дворишта од границе суседне грађевинске парцеле постављени на удаљености од мин. 1,0 m, могу се предвидети са мањим површинама и парапетом висине мин. 1,8 m.

Отвори на породичним стамбеним и стамбено пословним објектима, постављеним од границе бочне суседне грађевинске парцеле на растојању од мин. 3,0 m и више, могу се предвидети и са нижим парапетом.

За грађење нових и реконструкцију постојећих објеката на линији суседне парцеле као и на удаљеностима од суседне парцеле мањим од 1,0 m, на забатним зидовима према суседној парцели се не могу пројектовати нити накнадно изводити отвори. На овим фасадама се могу уграђивати само фиксни стаклени елементи «стаклени зидови» (копилит стакло, стаклене призме, полигал и сл.) који би служили искључиво за нужно осветљење просторије.

3.1.1.5. Највећи дозвољени индекс заузетости грађевинске парцеле

За зоне породичног становања средњих густина су утврђени урбанистички показатељи у следећој табели:

Табела бр. 12.

УРБАНИСТИЧКИ ПОКАЗАТЕЉИ	ПОРОДИЧНО СТАНОВАЊЕ СРЕДЊИХ ГУСТИНА
ГУСТИНА НАСЕЉЕНОСТИ	50-100 st/ha
УЧЕШЋЕ ПОСЛОВАЊА	мах. 40%
СПРАТНОСТ	П+1+Пк
ИНДЕКС ЗАУЗЕТОСТИ	мах. 40%

У зони ПОРОДИЧНОГ СТАНОВАЊА СРЕДЊИХ ГУСТИНА за парцеле веће од 700 m² индекс заузетости стамбеног објекта ће се рачунати као за површину парцеле од 700 m².

Породични стамбени објекти, за потребе генерацијске поделе, у габариту јединственог објекта могу имати максимално три стамбене јединице, а њихова изградња је условљена величином парцеле и дозвољеним урбанистичким параметрима.

3.1.1.6. Највећа дозвољена спратност и висина објеката

Спратност главног објекта на парцели је од П (приземље) до П+1+Пк (приземље + спрат + поткровље), с тим да је дозвољена изградња подрумске или сутеренске етажне ако не постоје сметње геотехничке и хидротехничке природе. Висина главног објекта унутар зоне дефинисана је растојањем од нулте коте објекта до коте стрехе и она максимално износи 10,0 m у случају изградње објекта спратности Су+П+1+Пк.

Висина од нулте коте објекта до коте стрехе за објекте чија је спратност дозвољена:

П	мах 4,0m
П+1	мах 7,0m
Су+П+1	мах 8.0m
П+1+ПК	мах 9.0m
Су+П+1+ПК	мах 10.0m

У поткровној етажи могућа је изградња максимално 1 (једне) етажне и у том случају не дозвољава се изградња тавана изнад поткровне етажне.

Максимална спратност других објеката који се као засебни граде на парцели са породичним објектом је П (приземље), с тим што се пословни објекти који се планирају као засебни могу градити до спратности максимално П+1 (приземље + спрат) уз задовољење прописаних услова у погледу удаљености од објеката на парцели и суседним парцелама. Висина ових објеката је мах. 7,0 m до коте стрехе.

Пратећи објекат који се гради уз главни објекат (гаража, летња кухиња ...) је максималне спратности П (приземље), а максимална висина од нулте коте до коте стрехе или венца је 3.0 m.

Намена етажа породичних стамбених и стамбено-пословних објеката утврђује се у односу на функцију и начин коришћења објекта:

Подрум – за помоћне, пратеће евентуално радне просторије (котларница, простор за смештај огрева, остава, склониште, гаража, евентуално радионица),

Сутерен – за помоћне и радне просторије (котларница, смештај огрева, остава, гаража, радионица, и сл.),

Приземље – за стамбене или пословне просторије,

Високо приземље – за стамбене или изузетно пословне просторије,

Спрат – за стамбене, изузетно и интерне радне просторије, односно евентуално делом и за пословне просторије за одређену врсту делатности (собе за издавање у функцији туризма, пансион, пословна представништва и сл.) уз задовољење одређених услова у погледу функционалне одељености од стамбеног простора, одвојеног приступа и других услова,

Поткровље и мансарда – за стамбене, помоћне и евентуално интерне радне просторије (у смислу просторија за обављање рада ван просторија послодавца и сл.) за делатности које не нарушавају стамбену функцију објекта.

Унутар објекта се може извршити пренамена таванског простора у стамбене или пословне просторије само у случају када се поменутом интервенцијом не би прекршили урбанистички параметри и услови – максимална дозвољена спратност.

Код изградње објеката са подрумом у зони породичног становања неопходно је обезбедити правилно проветравање и осветљавање подрумске етажне.

Утврђивање коте приземља

- **приземље** (П) подразумева део објекта над насипом или подрумом, чија је кота пода издигнута минимално 0,15 m, а максимално 1,20 m од планиране коте заштитног тротоара око објекта (нулта кота објекта),

- **високо приземље** (ВП) подразумева део објекта над сутереном, чија је кота пода издигнута минимално 1,25 m, а максимално 2,20 m од коте заштитног тротоара око објекта (нулта кота објекта),

- **подрум** (По) подразумева најнижи укопани део објекта испод етажe приземља, а чија је минимална дубина укопавања дефинисана максималном котом пода приземља; дозвољено је укопавање више етажа уколико то не утиче на режим подземних вода; у подруму није дозвољено становање.

- **сутерен** (Су) подразумева најнижи укопани део објекта испод етажe високог приземља, а чија је дубина укопавања дефинисана максималним котима пода високог приземља и приземља; у сутерену није дозвољено становање.

3.1.1.7. Услови за изградњу других објеката на истој грађевинској парцели

Поред стамбеног, стамбено-пословног или пословног објекта, на парцели се могу градити и други објекти и то:

- помоћни објекти,
- пословни објекти,
- услужног занатства

Помоћни објекат јесте објекат који је у функцији главног објекта, а гради се на истој парцели на којој је саграђен главни стамбени, пословни објекат (гараже, оставе, септичке јаме, бунари, цистерне за воду и сл.). Помоћни објекат од другог помоћног објекта на сопственој или суседној парцели треба да је удаљен мин 5.0 m односно 3.0 m када су објекти без отвора.

Пословни објекти као други објекти на парцели са стамбеним објектом могу се градити уз услов да површина парцеле износи најмање 500 m² (за пословне објекте) и да су испоштована сва правила у погледу грађења и уређења утврђена Планом.

Изградња другог објекта на парцели, независно од врсте и намене условљења је:

- уклапањем у утврђени највећи дозвољени индекс заузетости
- обезбеђењем колског приступа преко припадајуће парцеле најмање ширине 2,5 m.
- обезбеђењем потребног броја паркинг места на парцели.

3.1.1.8. Обезбеђиваје приступа парцели и простора за паркирање возила

Приступ парцели по правилу треба да је решен са јавног пута – улице и то када је парцела директно ослоњена на јавну површину или индиректном везом са јавним путем, преко приватног пролаза, с тим да његова ширина не може бити мања од **2,5 m**.

У циљу обезбеђења услова приступа изграђеним објектима у залеђу парцеле, обезбедити на делу бочног дворишта пролаз **минималне ширине 2,5 m** (препоручена ширина 3,0 m). Уколико се ради о ивичној градњи-традиционалним низовима пролаз у дубину парцеле обезбедити кроз покривени пролаз – пасаж ширине **мин. 3,0 m** и висине од **4,0 m**, како би се обезбедио приступ ватрогасних возила, хитне помоћи и камиона у функцији обављања одређених пословних и радних делатности у оквиру објекта на парцели. Приступ задњем дворишту парцеле се изнимно може остварити кроз пролазну гаражу у оквиру породичног стамбеног, стамбено-пословног објекта.

Смештај сопствених возила за породичне стамбене, стамбено-пословне и пословне, објекте решавати у склопу парцеле изван површине јавног пута, изградњом паркинга или гаража и то:

- једно паркинг или гаражно место на један стан и једно паркинг или гаражно место по једном локалу испод 70 m² или једно паркинг место за 70 m² пословног простора.

Осим за сопствене потребе, код грађења пословних и пословно – складишних објеката потребно је обезбедити потребан број паркинг места и за потребе осталих корисника према чл. 36 Правилника о општим правилима за парцелацију, регулацију и изградњу (“Сл. гл. РС”, бр. 50/2011)

3.1.1.9. Услови за ограђивање парцеле

Грађевинске парцеле могу се ограђивати транспарентном или зиданом оградом чија висина може бити највише до 1,6 m према улици и 1,8 m према суседним парцелама.

Улична ограда може се поставити на регулационој линији или на повученој предњој грађевинској линији објекта. У случајевима када се ограде постављају на регулационој линији, а грађевинска линија је повучена у дубину парцеле ограде треба да су транспарентне (прозрачне) максималне висине од 1,6 m, с тим да парапет ограде до висине 0,60 m (рачунајући од коте тротоара) може бити зидан (опека, камен, бетон...).

У случајевима када се ограде постављају на регулационој линији која се поклапа са грађевинском линијом могу бити и зидане од опеке, блокова, бетонске плоче и сл. до висине 1,6 m или на начин као и ограде код објекта који су увучени у дубину парцеле.

Зидане и друге врсте ограда постављају се на регулациону линију тако да ограда, стубови ограде и капије буду на грађевинској парцели која се ограђује.

Врата и капије на уличној огради не могу се отварати ван регулационе линије већ искључиво према дворишту.

Бочне и задња страна грађевинске парцеле могу се ограђивати "живом" зеленом оградом која се сади у осовини границе грађевинске парцеле, транспарентном или зиданом оградом до висине од 1,8 m, која се поставља према катастарском плану и операту, тако да стубови ограде буду на земљишту власника ограде.

Сваки власник парцеле дужан је да направи уличну ограду, као и ограду десне границе парцеле гледано са улице и половину стране границе у зачељу парцеле.

Грађевинска парцела може се преграђивати у функционалне целине (стамбени део, пословни, економски део, економски приступ, стамбени приступ, окућница), али висина унутрашње ограде не може бити већа од висине спољње ограде.

3.2. УСЛОВИ ЗА ЗАШТИТУ СУСЕДНИХ ОБЈЕКТА

Приликом изградње нових објеката, независно од њихове намене, водити рачуна да они у конструктивном смислу не угрожавају услове за изградњу објеката на суседним парцелама.

У циљу заштите суседних објеката, гледано и кроз однос према простору суседних парцела, планирани објекти, нити њихови најистуренији делови својим положајем (рачунајући и ваздушни и подземни простор) не смеју прелазити границу суседних парцела.

Грађење нових објеката свих врста и намена планирати на удаљеностима од суседних међа дефинисаних планом.

У случају да се гради непрекинути низ на бочним фасадама се могу остављати светларници који би служили осветљењу и вентилацији помоћних просторија.

Грађење нових објеката свих врста и намена планирати на удаљеностима од суседних објеката којима се не угрожава њихова функција, затечени начин и услови коришћења, као ни дневно осветљење просторија постојећих објеката путем отвора оријентисаних према парцели на којој је планирана градња.

Положај и висина нових објеката у односу на постојеће на суседним парцелама треба да су такви да суседним објектима не заклања директно дневно осунчање дуже од дозвољеног прописаног временског интервала (половина трајања директног осунчања).

Грађењу новог објекта у смислу доградње уз постојећи објекат или објекте реализоване на суседној парцели треба да претходи геомеханичко испитивање тла на којем се гради објекат, обавеза провере стабилности темеља објекта или објеката уз које се планирани објекат дограђује, као и обавеза заштите суседног објекта.

3.3. УСЛОВИ ЗА РЕКОНСТРУКЦИЈУ , ДОГРАДЊУ И АДАПТАЦИЈУ ПОСТОЈЕЋИХ ОБЈЕКТА КОЈИ СЕ ЗАДРЖАВАЈУ ПЛАНСКИМ РЕШЕЊЕМ И ПРАВИЛА ЗА ОБЈЕКТЕ КОЈИ СУ ПЛАНИРАНИ ЗА РУШЕЊЕ

Породични стамбени и стамбено пословни објекти (у зонама породичног и мешовитог становања)

На постојећим објектима у оквиру обухвата Плана, у складу са њиховом наменом и прописаним правилима грађења утврђеним за грађење у одређеној зони, **дозвољена је реконструкција, доградња, адаптација и санација**. У зонама за које су утврђена правила уређења и грађења планом одређене интервенције се морају одвијати према утврђеним правилима из планског документа. Нарочиту пажњу посветити заштити суседних објеката.

Доградња стамбеног објекта може се вршити до утврђеног максималног индекса изграђености, уз поштовање утврђених међусобних удаљености објеката на сопственој и суседним парцелама, удаљености од регулационе линије и граница суседних парцела у складу са условима грађења објеката према врсти и намени.

Адаптација стамбеног и пословног објекта се дозвољава у циљу промене организације простора у објекту, промене намене објекта или дела простора у објекту и другог.

Дозвољена је адаптација таванског простора стамбеног објекта у стамбени, односно пословни простор, уколико просторије у адаптираном таванском простору испуњавају техничке прописе и нормативе за планирану намену.

Реконструкција, доградња и адаптација се не могу одобрити за постојеће објекте који су бесправно изграђени, односно не поседују одобрење за градњу нити употребну дозволу.

У улицама у којима је планом дефинисана нова грађевинска линија у односу на постојећу регулацију и објекте дозвољава се њихова реконструкција, пренамена и доградња до максималне вредности индекса

заузетости грађевинске парцеле дефинисане за зону породичног становања, с тим да ће се код евентуалне нове изградње, главни објекат градити на грађевинској линији дефинисаној овим планом.

Реконструкција постојећег стамбеног објекта у циљу постизања сигурности и стабилности објекта са променама конструктивних елемената, технолошког процеса, спољњег изгледа објекта и другог, дозвољава се са задржавањем основне намене, као и претварањем дела или целог стамбеног простора у пословни (радни простор), тако да објекат може бити стамбено – пословни (пословање је мање од 50% бруто површине), пословно – стамбени (пословање је више од 50% бруто површине објекта) и пословни објекат.

За изграђене објекте чија међусобна удаљеност износи мање од 3,0m, реконструкција се може вршити само у постојећим габаритима објекта уз реконструкцију, адаптацију постојећег таванског простора, без наспрамних отвора према суседном објекту.

Реконструкција помоћних објеката изграђених на парцели као самосталних засебних објеката или уз главни објекат, у стамбени или пословни простор је дозвољена, с тим да се морају испоштовати сви услови дефинисани за зону како би се реализовао квалитетан и примерен стамбени или пословни простор.

Доградња стамбених објеката у циљу повећања, проширења стамбеног простора дозвољава се у склопу постојећег стана или као засебна стамбена јединица у габариту јединственог објекта. Уз стамбени објекат се може доградити и помоћни, односно пословни (радни) простор, уз, над, а изузетно и испод објекта у зависности од намене и начина коришћења простора.

Дограђени део уз постојећи стамбени објекат може бити исте или ниже спратности као стамбени објекат на којем се врши доградња, а изузетно и више спратности, до дозвољене максималне спратности у зони.

Доградња објекта може се вршити до утврђеног максималног индекса заузетости грађевинске парцеле, према регулационој линији - до грађевинске линије положајно утврђене правилима за зону, блок, улични потез, према граници бочне суседне парцеле- до утврђене минималне удаљености од границе парцеле и објеката на суседним парцелама и према правилима утврђеним за зону, и према дворишту - до минималне удаљености од објеката на сопственој и суседним парцелама у складу са правилима грађења.

Доградња над постојећим стамбеним, пословним објектом дозвољена је уз претходну статичку проверу стабилности и сигурности објекта, односно предузете мере заштите објекта, за намену у складу са основном наменом објекта, до максималне дозвољене спратности објекта или највеће дозвољене висине објекта, уз услов да се доградњом испоштује положај отвора, врата и прозора и не наруши архитектонско-обликовна форма и пропорције објекта.

Доградња стамбеног објекта у смислу међуградње на начин повезивања постојећег стамбеног и помоћног, односно пословног објекта дозвољава се уз услов испуњења свих прописаних правила за грађење на грађевинској парцели у зони.

Доградња над помоћним објектима који су изграђени као самостални засебни објекти на парцели није дозвољена простором намењеним за становање, јер није дозвољен други стамбени објекат на једној грађевинској парцели, а јесте над постојећим помоћним и пословним просторима наслоњеним на стамбени објекат, тако да чини јединствену архитектонско – грађевинску целину, уз претходну статичку и геомеханичку проверу постојећих елемената конструкције.

Доградња у смислу подградње се дозвољава изузетно само код постојећих породично стамбених објеката, уз услов да се при грађењу објекта предузму сви прописани радови, односно мере заштите и обезбеђења сопственог и суседних објеката.

Адаптација стамбеног и пословног објекта се дозвољава у циљу промене организације простора у објекту, промене намене објекта или дела простора у објекту, замене уређаја, постројења, опреме и инсталација истог капацитета, без промене конструктивних елемената, спољњег изгледа објекта и другог.

Дозвољена је адаптација таванског простора породичног стамбеног и пословног објекта у стамбени, односно пословни, уколико просторије у адаптираном таванском простору испуњавају техничке прописе и нормативе за планирану намену.

У склопу адаптације је дозвољено претварање стамбеног у пословни простор, величине, садржаја и опреме у складу са планираном делатношћу чије је обављање дозвољено у зони.

Претварање пословног простора у стамбени у стамбено – пословном објекту или пословном објекту дозвољава се уколико пословни простор у објекту није изричито условљен и уколико становање као намена није у колизији са врстом делатности која се у објекту одвија.

Реконструкција, доградња и адаптација се не могу одобрити за постојеће објекте који су бесправно изграђени, односно не поседују одобрење за градњу нити употребну дозволу.

На парцелама на којима постоје објекти склони паду, а које не испуњавају услове за изградњу новог објекта у складу са утврђеним правилима за грађење, дозволиће се реконструкција постојећег објекта,

уколико с тиме може повратити сигурност и стабилност објекта, односно и обнова објекта истог габарита и спратности.

Рушење објекта одобриће се у сврху изградње новог објекта у складу са утврђеним правилима грађења на парцели, а може се наложити и од стране општинске управе, уколико се утврди да је услед дотрајалости или већег оштећења угрожена стабилност објекта, до мере која се не може отклонити реконструкцијом, чиме објекат представља опасност за живот и здравље људи, за суседне објекте.

Вишепородични стамбено пословни , стамбени објекти

Постојећи вишепородични стамбени и други објекти унутар границе обухвата плана, који се задржавају планским решењем могу бити реконструисани, дограђени (лифт кабине и рампе) , надограђени, адаптирани, санирани у складу са наменом и условима утврђеним овим Планом. Нарочиту пажњу посветити заштити суседних објеката.

Адаптација постојећег вишепородичног стамбеног објекта и других објеката у зони се дозвољава у сврху промене намене (дела) простора у објекту, укључујући промене у обликовној структури и уградњу и реконструкцију инсталација.

Адаптација постојећег вишепородичног стамбеног објекта, дозвољава се за приземље (стамбене, помоћне, заједничке просторије станара), односно све функционалне етажне објекта са променом намене простора у пословни, величине и садржаја за делатности које су дозвољене у оквиру вишепородичних стамбених објеката уз сагласност скупштине станара (власника осталих делова објекта) тако да објекат може бити стамбено-пословни. Уколико у том случају постоји потреба за отварањем портала у приземљу, оно мора бити естетски, композиционо и у примени материјала усклађено са свим елементима на фасади. Нова пословна делатност не сме да угрожава постојеће становање.

У постојећим објектима могућа је измена структуре станова и промена намене из стамбених у пословне садржаје. (трговине, различите врсте услуга, канцеларије, ординације и др. услуге које не угрожавају становање) и пословних у стамбене.

Могућа је подела постојећих стамбених јединица с тим да је најмања површина стана као и просторна организација (да стан има све потребне просторије) у складу са Правилником о условима и нормативима за пројектовање стамбених зграда и станова ("Сл. гласник РС", бр. 58/2012, 74/2015 и 82/2015) с им што се мора испоштовати услов по питању паркинга дефинисан за зону вишепородичног становања.

Могуће је укрупњавање површине стамбеног или пословног простора спајањем мањих јединица без ограничења.

Изузетно адаптација стамбеног простора на спратним етажама у пословни простор, са коришћењем стамбеног степеништа, може се одобрити на основу Закона о становању и одржавању зграда ("Сл. гласник РС", бр. 104/2016) тако да се у делу стана може обављати пословна делатност, на начин којим се не угрожава безбедност зграде, али искључиво услуге терцијарног сектора ограниченог радног времена које својом делатности не угрожавају становање.

Адаптација и претварање пословног простора у стамбени у вишепородичном објекту се дозвољава уколико пословни простор у том објекту није искључиво условљен. Адаптација је могућа уколико се задовоље услови за стамбене просторије утврђене Планом (минимална висина коте пода приземља од 120цм) и минимална светла висина просторија према нормама за пројектовање стамбених објеката.

Адаптација заједничких просторија станара у стамбени или пословни простор се може дозволити ако су за то испуњени услови по прописима о планирању и уређењу простора и изградњи објеката, а на основу одлуке Скупштине зграде Закона о становању и одржавању зграда ("Сл. гласник РС", бр. 104/2016)

Дозвољено је претварање **таванског простора** у стамбени.

Реконструкција таванског простора на вишепородичним објектима старости цца 30-50 год. дозвољава се за стамбене и друге намене под условом да планиране просторије испуњавају техничке прописе и нормативе, а уз прибављену сагласност власника осталих делова објекта у складу Законом о становању и одржавању зграда ("Сл. гласник РС", бр. 104/2016).

Доградња постојећег објекта у хоризонталном смислу није дозвољена.

Изузетно дозвољавају се мање доградње на заједничкој блоковској површини, а у циљу обезбеђивања комуникације (лифт, степениште, рампе...) уколико се не може изнаћи функционално техничко решење у габариту објекта.

У циљу побољшања социјалне инфраструктуре дозвољена је доградња лифтова, рампи где конструкција објекта, статика, просторне могућности, договор сувласника то дозвољавају.

Ако се лифт уграђује са спољње стране објекта на заједничкој блоковској површини, чиме се повећава хоризонтални габарит зграде, потребна је изградња Урбанистичког пројекта.

Од заједничке блоковске јавне површине потребно је пројектом парцелације издвојити део парцеле за изградњу лифта уз претходно прибављену сагласност јавног правобраниоца како би се тај део парцеле

припојио парцели под објектом у циљу успостављања јединства непокретности у складу са Законом о планирању и изградњи.

Приликом доградње степеништа, рампе, лифта водити рачуна да се не угрозе саобраћајне површине (бициклическе стазе, тротоари...) у погледу њихове минималне ширине

Дозвољена је **надоградња постојећих вишепородичних објеката старости цца 30-50 година** под следећим условима :

- да статичка провера објекта у целости покаже да је то могуће,
- да се за надограђене етажне обезбеди потребан број паркинг места на заједничкој блоковској површини у складу са просторним могућностима, или у регулационом појасу улице у складу са Одлуком о утврђивању доприноса за уређивање грађевинског земљишта ("Службени лист града Суботица" број 7/2015 и 8/2019).

На овај начин би се на вишепородичним објектима уз минимално повећање густине настањености, отклонио проблем прокишњавања и побољшали услови становања.

- Због санације равног крова (без обзира на спратност објекта) **постојећих вишепородичних објеката старости цца 30-50 година** дозвољена је њихова **надоградња** изградњом косог крова, поткровне етажне без дуплекса или повучене етажне, с тим да се мора обезбедити услов 1 паркинг место на 1 стан. Од потребног броја паркинг места 50 % се мора обезбедити на заједничкој блоковској јавној површини, а преостали број у складу са Одлуком о утврђивању доприноса за уређивање грађевинског земљишта ("Службени лист града Суботица" број 7/2015 и 8/2019).

- Изузетно објекти се могу надоградити са 2 етажне уколико статичка провера стабилности објекта покаже да је то могуће, уколико је њихова постојећа спратност максимално П+4, али у том случају се мора изградити и 80% потребних паркинг места на јавној заједничкој блоковској површини, а преостали број у складу са Одлуком о утврђивању доприноса за уређивање грађевинског земљишта ("Службени лист града Суботица" број 7/2015 и 8/2019).

- Доградњу поткровља или спрата пројектовати тако да се свака постојећа вертикална комуникација у објекту обавезно продужи на дограђену етажу.

- Са становишта намене надограђени простор може бити стамбени, изузетно пословни (атељеи и сл).

- Најмању могућу фазу чини стамбена заједница улаза.

Надограђене етажне могу бити урађене коришћењем истоветних архитектонских облика и материјализације, затим могу у свом обликовању користити принципе и елементе композиционог плана постојећег објекта у савременом изразу, или могу допринети осавремењивању целокупног волумена зграде преобликовањем фасаде. У свим случајевима, надограђене етажне са постојећим делом објекта морају чинити складну архитектонску композицију. Надоградња објеката се врши увек над целим објектом.

Затварање тераса, лођа и балкона и друге појединачне интервенције на фасадама и то нарочито уличним, није дозвољено, изузев једнообразно у склопу реновирања, реконструкције фасада према јединственом пројекту за целокупан објекат.

Адаптација постојећих, наменски грађених гаража у другу намену се не дозвољава.

Постојећи пословни објекти

Постојећи пословни објекти могу се реконструисати, доградити, надоградити уколико је то дефинисано планским решењем, надоградити стим да се испоштују следећи параметри регулационе, грађевинске линије, спратности дефинисане планом и услов број потребних паркинга 1 паркинг или гаражно место на 70,0 m² корисног простора.

индекс заузетости мах 40%

максимална спратност објеката П+2+Пк (приземље + два спрата+ поткровље).

најмања међусобна удаљеност објеката 5,0m, односно минимално половину висине вишег објекта

процент зеленила мин 30%

НА ОБЈЕКТИМА ПРЕДВИЂЕНИМ ЗА РУШЕЊЕ ДОЗВОЉЕНЕ СУ СЛЕДЕЋЕ ИНТЕРВЕНЦИЈЕ до привођења планираној намени:

Објекти предвиђени за рушење на постојећој регулацији улице која се планским решењем задржава могу се реконструисати уз повећање хоризонталног и вертикалног габарита тако да се уклопе у планско решење и задржати. Дозвољена је могућност пренамене ових објеката.

Стамбени и пословни објекти који су предвиђени за рушење, а налазе се унутар планираних регулационих линија улице могу се реконструисати у постојећем хоризонталном и вертикалном габариту са могућношћу промене намене до мах. 50 % укупне површине објекта за намене и делатности које су планом предвиђене као дозвољене за одвијање унутар утврђених наменских целина.

Остали објекти, помоћни објекти и објекти унутар дворишта, планом предвиђени за рушење могу се реконструисати без промене вертикалног и хоризонталног габарита. Пренамена ових објеката није дозвољена.

Објекти који су предвиђени за рушење ради изградње јавних објеката од општег интереса могу се реконструисати у постојећем хоризонталном и вертикалном габариту без могућности промене намене.

Пословни објекти могу се и доградити до 10% у циљу допуне неопходних садржаја у циљу функционисања комплекса.

3.4. УСЛОВИ ЗА ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКТА КОЈИ СЕ ОДНОСЕ НА СВЕ ЗОНЕ

3.4.1. Општи услови за изградњу објеката

Стамбени простор – стамбену јединицу са помоћним и пратећим просторима у оквиру вишепородичног објекта организовати према функцији и важећим нормативима.

Светла висина стамбених просторија не може бити мања од 2,6 м.

Пословни објекти треба да су изграђени према функционалним, санитарним, техничко-технолошким и другим условима према важећим прописима за одређену намену или делатност.

Стандардна светла висина пословних просторија не може бити мања од 3,0m, односно треба да је у складу са прописима за обављање одређене врсте делатности.

Објекти свих врста и намена треба да су функционални, статички стабилни, хидро и термички прописно изоловани и опремљени свим савременим инсталацијама у складу са важећим нормативима и прописима за објекте одређене намене.

Приликом пројектовања и изградње објеката испоштовати важеће техничке прописе за грађење објеката одређене намене. Објекте пројектовати у складу са прописима о изградњи на сеизмичком подручју, имајући у виду да се гради на подручју које према интензитету земљотреса спада у VIII степен Меркали-Канкали-Зибергове скале (МЦС).

Површинске воде са једне грађевинске парцеле не могу се усмерити према другој парцели, односно објектима на суседним парцелама.

Приликом пројектовања и изградње објеката имати у виду ниво подземне воде прве (фреатске) издани. На обухваћеном подручју измерени су:

- у копаним бунарима - максимални ниво 110.45 m. n.v. а минимални ниво 107.10 m. n.v.

Наведени подаци су оријентациони, обзиром да су циклуси екстрема дужи од посматраног периода.

Код грађења објеката на међи водити рачуна да се објектом или неким његовим елементом – (испадом и другим) не угрози ваздушни, односно подземни простор суседне парцеле.

Кровне равни свих објеката у погледу нагиба кровних равни треба да су решене тако да се одвођење атмосферских вода са површина крова реши у сопствено двориште, односно усмери на уличну канализацију.

Изграђене саобраћајне површине, приступне пешачке стазе објектима на парцели, рампе гаража у приземљу и помоћних и радних просторија којима се савладава висинска разлика изнад коте терена, колске приступне путеве дворишту и манипулативне дворишне платое, треба извести са падом оријентисано према улици, евентуално делом према зеленим површинама на парцели (врт, башта и слично).

У случају изградње гараже у сутерену објекта, пад рампе за приступ гаражи оријентисан је према објекту, а одвођење површинских вода решава се дренажом или на други погодан начин.

Саобраћајне површине –приступни путеви, платои треба да су изведени са савременим коловозни застором: бетон, асфалт бетон и поплочање разним типским елементима.

Јавни простор улице се не може користити за обављање делатности (складиштење материјала и сл.) нити за паркирање тешких возила и машина, већ се у ту сврху мора организовати и уредити простор у оквиру парцеле уколико за то постоје просторни услови и не ремете се створени услови живљења у ширем окружењу.

Одлагање кућног смећа врши се у одговарајуће посуде у сопственом дворишту за породичне стамбене објекте, односно у контејнерима смештеним на погодним локацијама у склопу парцеле или у одговарајућим просторијама у објекту за пословне ио вишепородичне стамбене објекте, а у складу са прописима за објекте одређене намене, са одвожењем на градску депонију, организовано и путем надлежног комуналног предузећа.

3.4.2. Правила за архитектонско и естетско обликовање елемената објеката

Грађење објеката у зони у погледу архитектонског обликовања вршити у складу са планираном наменом уз примену боја, архитектонских и декоративних елемената у обликовању фасада на начин којим ће објекат у простору и окружењу образовати усаглашену, естетски обликовану целину.

За грађење објеката користити атестиране грађевинске материјале, с тим да се препоручује примена аутохтоних материјала са овог подручја.

Кровне равни обликовати у складу са пропорцијама објекта. Кровни покривач одабрати у зависности од нагиба кровних равни.

За осветљење просторија у поткровљу могу се извести лежећи или стојећи кровни прозори, пропорцијама и обликом усаглашени са објектом.

Фасаде треба да су малтерисане и бојене одговарајућом бојом, или од фасадне опеке или комбиноване обраде, са употребом стакла, метала, разних фасадних облога, као равне површине или са испадима (лође, балкони, еркери и сл.) дозвољених величина.

Грађевински елементи (еркери, дократи, балкони, улазне надстрешнице без стубова и сл) на нивоу првог спрата могу да пређу грађевинску, односно регулациону линију (рачунајући од основног габарита објекта до хоризонталне пројекције испада) и то:

У улицама које имају ширину регулационог појаса до 15 m уличну грађевинску линију која се поклапа са РГЛ ни један елемент објекта сем страха крова не сме да пређе грађевинску (регулациону) линију.

У улицама које имају ширину регулационог појаса од 15 m до 18 m уличну грађевинску линију која се поклапа са РГЛ сме прелазити само стреха крова, еркери и лође у дубини од мах. 50 cm ради постизања разуђености фасаде и то на максимално 30 % површине фасаде изнад приземља.

У улицама које имају ширину регулационог појаса већу од 18m еркери и лође у дубини од мах 1,20 m, али укупна површина грађевинских елемената не може прећи 50% површине уличне фасаде изнад приземља.

- Уколико је улична ГЛ повучена у односу на РГЛ на делу објекта према предњем дворишту **1,20 m**, али укупна површина грађевинских елемената не може прећи 50% површине уличне фасаде изнад приземља.
 - на делу објекта према бочном дворишту претежно северне оријентације (најмањег растојања од 1,50 m)
 - **0,60 m**, али укупна површина грађевинских елемената не може прећи 30% површине бочне фасаде изнад приземља.
 - на делу објекта према бочном дворишту претежно јужне оријентације (најмањег растојања од 2,50 m)
 - **0,90m**, али укупна површина грађевинских елемената не може прећи 30% површине бочне фасаде изнад приземља;
 - на делу објекта према задњем дворишту (најмањег растојања од дворишне линије суседне грађевинске парцеле од 5,00 m) – **1,20 m**, али укупна површина грађевинских елемената не може прећи 30% површине дворишне фасаде изнад приземља.
 - **Са дворишне стране:**
 - За грађење објеката свих намена у зони грађевински елементи (еркери, дократи, балкони, улазне надстрешнице са или без стубова, надстрешнице и сл.) на нивоу првог спрата могу да пређу дворишну грађевинску линију (рачунајући од основног габарита објекта до хоризонталне пројекције испада) максимално 1,6m, али укупна површина грађевинских елемената не може прећи 30% површине фасаде изнад приземља.
 - Минимална висина доње коте балкона и еркера у односу на тротоар је 3m
 - **Са бочне стране (забатни зидови на местима где се прекида низ објеката):**
 - Балкони максималне дубине 1,2m.
 - Еркери и дократи, односно затворени делови објекта, као вертикални акценти дубине до 0,9m, при чему треба да буду задовољени услови минималних удаљености објекта рачунајући и еркер.
 - Максимална површина фасадне пројекције еркера и балкона је 30% површине бочне фасаде.
 - Минимална висина доње коте балкона и еркера у односу на тротоар је 3m.
- Отворене спољне степенице могу се постављати на објекат (предњи део) ако је грађевинска линија 2,0 m увучена у односу на регулациону линију и ако савлађују висину до 0,9 m. Степенице којима се савладава висина преко 0,90 m треба да се решавају унутар габарита објекта. Уколико се степениште поставља са уличне стране објекта, највише два степеника (до 30cm) може да пређе регулациону линију.

3.5. ПОСЕБНА ПРАВИЛА ЗА ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКТА

У односу на намену објекта чије је грађење дозвољено у зони, потребно је за појединачну градњу прибавити услове од надлежних органа и организација које су законом овлашћене да их доносе, односно прописују.

Сви радови на заштићеним објектима и њиховом непосредном окружењу морају бити у складу са мерама заштите израђеним од МЗЗСК из Суботице.

Грађење објеката од значаја за одбрану земље вршити у складу са одредбама Закона о ванредним ситуацијама, односно у складу са условима које пропише надлежни орган за ову област.

Грађење објеката у складу са врстом и наменом вршити уз поштовање свих важећих прописа из области заштите животне средине, заштите од пожара, санитарне заштите, безбедносним и другим прописаним условима и посебним условима у складу са специфичношћу објекта.

3.6. ИНЖЕЊЕРСКО ГЕОЛОШКИ УСЛОВИ ЗА ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКТА

За потребе израде Плана прибављени су услови од Републичког сеизмолошког Завода број : 02-318-1/2021 од 23.07.2021.

У поменутих условима су утврђене препоруке да се дати параметри користе као мере ограничења употребе простора у поступку планирања и изградње, као и да се приликом прорачуна конструкције објеката морају применити одредбе које се односе на прорачун, а садржане су у Правилнику о техничким нормативима за изградњу објекта високоградње у сеизмичким подручјима („Службени лист СФРЈ” број 31/81, 49/82, 29/83, 21/88 и 52/90).

3.7. ЛОКАЦИЈЕ ЗА КОЈЕ ЈЕ ОБАВЕЗНА ИЗРАДА ПРОЈЕКТА ПАРЦЕЛАЦИЈЕ , ОДНОСНО ПРЕПАРЦЕЛАЦИЈЕ , УРБАНИСТИЧКОГ ПРОЈЕКТА

Након усвајања овог ПДР-а престаје да важи План детаљне регулације за део простора оивичен улицама Змај Јовина, Алеја маршала Тита, Петра Лековћа, Арсенија Чарнојевића, Сеп Ференца, Ватрослава Лисинског, Стерије Поповића, Паје Моргановића, Жељезничка пруга Келебија – Суботица, Бер Имреа, Јована Цвијића, Јована Микића, Мајшански пут, Ратка Митровића, Босе Миличеви ("Службени лист Града Суботице" бр. 24/2009).

Након усвајања Плана од стране Скупштине града Суботице, а на начин и по поступку утврђеним Законом о планирању и изградњи, План детаљне регулације ће се спроводити кроз поступак:

- израда, издавање Локацијске дозволе за потребе изградње на постојећим парцелама који испуњавају услове за грађевинску парцелу према одредбама Плана,
- парцелација и препарцелација грађевинских парцела у циљу издвајања грађевинског земљишта намењеног за површине и објекте јавне намене, као и формирања грађевинских парцела према утврђеној намени у складу са планом вршиће се у складу са Законом о планирању и изградњи,
- изузимање планираног грађевинског земљишта за јавну намену (улице) из поседа корисника тог земљишта и његово одређивање за грађевинско земљиште у јавној намени,
- израда пројектно-техничке документације за објекте саобраћајне и комуналне инфраструктуре у циљу уређења и опремања јавних површина - улица према утврђеној динамици реализације просторног решења,
- израда пројектно - техничке документације за објекте намена утврђених Планом који се граде на грађевинском земљишту за остале намене,
- прибављање урбанистичких и других сагласности на пројектну документацију,
- прибављање грађевинске дозволе и пријава радова.

Карактер простора, сложеност изградње, положај у градском језгру, определили су за поједине локације **обавезу разраде** кроз Урбанистички пројекат:

- Планом детаљне регулације дефинисане су локације планиране за изградњу објеката и уређење површина јавне намене за које је обавезна детаљнија разрада, односно за које је **обавезно спровођење кроз урбанистички пројекат**: за јавне површине и објекте у блоковима 5а, (корекција граница постојећег комплекса О.Ш. „Кизур Иштван” -проширење садржаја, 5б и 13б (Уп за формирање и уређење јавне зелене површине парковског карактера), 7б (јавна гаража),
- појединачне интервенције у изграђеном комплексу О.Ш. „Кизур Иштван” вршиће се на основу правила уређења и грађења дефинисаних у плану уз услов уклапања у индексе изграђености и искориштености простора, важећим прописима и нормативима за одређену намену објеката,
- за блокове и делове блокова намењених пословању – комерцијали (10б, 11б, 14, 15б, 21ц, 22, 25 и 33б) и блоку 2б намењеном производњи,
- за евентуалну изградњу стамбено пословних садржаја у блоку 25,
- за уређење јавних блоковских површина (јавне зелене површине) и изградњу гаража у блоковима 18б, 19а, 19ц, 19д и 20б,
- за уређење јавне зелене површине парковског карактера у блоку 27а,
- за изградњу саобраћајнице, паркинга или гаража у низу на јавној блоковској површини у блоку 1,

- за изградњу вишепородичних стамбених објеката уз планирани булевар у делу блока 19 може се радити један УП или више с тим што се УП ради минимално за 1 вишепородични стамбени објекат са потребним бројем паркинга на делу заједничке блоковске површине.
- за изградњу објеката чија развијена површина 2000 m² и више
- У зонама вишепородичног и мешовитог становања за изградњу пословног објекта утврђује се обавеза изградње Урбанистичког пројекта.

За промену и прецизно дефинисање планираних намена у оквиру планом дефинисаних компатибилних намена обавезна је израда Урбанистичког пројекта (нпр јавне објекте у зони становања...).

За уређење јавних површина тргова и скверова (нпр. планирани Трг Аксентија Мародића) обавезна је израда Урбанистичких пројеката Трг је планиран на месту сусретања три постојеће улице: Мајшански пут, Улица Стевана Сремца и Босе Милићевић. Трг осмислити, партерно уредити, поплочати, озеленити, предвиди простор за седење, као и неко обележје личности Аксентија Мародића: фигура у правој величини, биста, чесма, слика или сл.

За уређење јавних површина, за решење локација које су од значаја за јединицу локалне самоуправе препоручује се расписивање урбанистичко - архитектонског конкурса.

3.8. УСЛОВИ ЗА ПРИКЉУЧЕЊЕ ОБЈЕКТА НА КОМУНАЛНУ ИНФРАСТРУКТУРУ

3.8.1. ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКЕ, ГАСНЕ, ВРЕЛОВОДНЕ И ТК ИНСТАЛАЦИЈЕ

Сви планирани објекти на посматраном простору се прикључују на електроенергетску, гасоводну, вреловодну и ТК мрежу према важећим техничким прописима и стандардима као и према условима надлежних предузећа ЕЛЕКТРОДИСТРИБУЦИЈЕ СРБИЈЕ Д. О. О. БЕОГРАД, ОГРАНАК ЕЛЕКТРОДИСТРИБУЦИЈА СУБОТИЦА, ЈКП „СУБОТИЦАГАС”, ЈКП „СУБОТИЧКА ТОПЛАНА“ и „ТЕЛЕКОМ СРБИЈА“ ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈЕ А. Д., ДИРЕКЦИЈА ЗА ТЕХНИКУ, СЕКТОР ЗА ФИКСНУ ПРИСТУПНУ МРЕЖУ, СЛУЖБА ЗА ПЛАНИРАЊЕ И ИЗГРАДЊУ МРЕЖЕ НОВИ САД, ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПЛАНИРАЊЕ И ИЗГРАДЊУ МРЕЖЕ СУБОТИЦА.

3.8.2. ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА

Сви планирани објекти на посматраном простору се прикључују на водоводну и канализациону мрежу према важећим техничким прописима и стандардима као и према условима надлежног предузећа ЈКП "Водовод и канализација" из Суботице (допис број И2-130-/2021 добијен 03.06.2021. године) у складу са Одлуком о јавној канализацији (Сл.лист Града Суботице бр бр. 29/2015, 38/2015 - аутентично тумачење, 42/2015 и 5/2018), Одлуке о снабдевању водом (Сл. Лист Града Суботице 24/2014, 14/2015 и 5/2018).

3.9. ПРАВИЛА ЗА ИЗГРАДЊУ ПОВРШИНА ЈАВНЕ НАМЕНЕ- УЛИЦА

3.9.1. Правила за изградњу саобраћајне мреже

- Градску саобраћајницу I реда потребно је доградити на минималну ширину од 7.0 (6.0) м. Коловозе у сабирним и стамбеним улицама потребно је градити са савременим коловозним застором са једностраним попречним нагибом у минималној ширини од 3,0 м у стамбеним улицама и у минималној ширини од 5.0 м у сабирним улицама, уз могућност фазног извођења. Елементи коловоза морају бити у сагласности са Правилником о условима које са аспекта безбедности саобраћаја морају да испуњавају путни објекти и други елементи јавног пута („Службени гласник РС”, бр. 50/2011). У висинском погледу нивелације се не могу значајније мењати јер би то довело до несклада између објеката који се задржавају и нових висина саобраћајница. На местима где се планира изградња нових објеката нивелације саобраћајница и објеката морају бити усклађене. Одвођење атмосферских вода са површине коловоза обезбедити преко затвореног канализационог система или одводно – упојних ригола. Прикључења појединачних комплекса и објеката на јавне градске саобраћајнице мора се изградити према условима управљача путне мреже на подручју града. Раскрснице коловоза потребно је градити са елементима која одговара саобраћајном оптерећењу у моменту изградње, са могућношћу промене типа раскрснице у односу на дати тип раскрснице у графичким прилозима предметног плана.

- Бицикличке, бицикличко - пешачке и пешачке стазе могу се градити иако нису приказане на графичким прилозима у складу са Правилником о условима које са аспекта безбедности саобраћаја морају да испуњавају путни објекти и други елементи јавног пута („Службени гласник РС”, бр. 50/2011) којим су дефинисани саобраћајни и слободни профили за бицикличке и пешачке стазе. Бицикличке и пешачке стазе градити у регулационој ширини улице ван слободног профила коловоза. Изградња свих стаза и приступа мора бити усаглашено са Правилником о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објеката, којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама ("Сл. гласник РС", бр. 22/2015).

- Аутобуска стајалишта могу се градити иако нису приказана на графичким прилозима на основу Закона о путевима („Службени гласник РС” бр. 41/2018 и 95/2018) на јавном путу, осим улице, морају изградити ван коловоза јавног пута. Аутобуска стајалишта је могуће предвидети на коловозу на деловима уличне мреже, али само у случају мале фреквенције возила јавног превоза. На основу Правилника о ближним саобраћајно-техничким и другим условима за изградњу, одржавање и експлоатацију аутобуских станица и аутобуских стајалишта ("Службени гласник РС", бр. 20/96, 18/2004, 56/2005 и 11/2006) стајалиште не сме да се гради на унутрашњим странама кривина пута, на местима где је извучена пуна линија на средини коловоза, односно у зонама које су на путу обележене саобраћајним знацима опасности. Аутобуска стајалишта морају да имају надстрешнице и издигнуту површину за путнике која је повезана са тротоаром у улици.

- Изградња јавних паркинга на јавним површинама је дозвољено како је то и приказано на графичком прилогу. Приказани низови уличних паркинга могу се прекинути ради оформљења улаза на грађевинске парцеле на осталом земљишту, ради оформљења аутобуских ниша јавног градског саобраћаја и оформљења уличног зеленила. За паркирање возила за сопствене потребе корисници вишепородичних објеката обезбеђују простор на сопственој грађевинској парцели. Димензије паркинг места и пролаза прилагодити меродавном возилу чије су димензије дефинисане Правилником о условима које са аспекта безбедности саобраћаја морају да испуњавају путни објекти и други елементи јавног пута („Службени гласник РС”, бр. 50/2011).

Железнички саобраћај

- Изградња јавне путне и комуналне инфраструктуре на простору где надлежност има управљач железничке инфраструктуре мора се спровести по условима и уз сагласност исте.

- Доградњу надвожњака са навозом из правца улице П. Лековића мора се извршити са истоветним елементима попречног профила како је то дефинисано претходно поменутиим ППППН и уз услове и сагласност управљача железничке инфраструктуре.

Општи услови за објекте који су у поступку озакоњења, изграђени делом на јавној површини

- Сви објекти који су у поступку озакоњења и својим положајем прелазе постојеће или планиране регулационе линије улица могу се легализовати уколико не нарушавају изградњу планиране саобраћајне и комуналне инфраструктуре у предметној улици. Објекат може да прелази регулациону линију највише 1.0 m, односно да површина његовог дела на јавној површини не сме да прелази 20 m². Изузетак од овог правила могу бити појединачни случајеви за које ће решење издавати Секретаријат за грађевинарство по претходно прибављеном мишљењу обрађивача и комисије за планове.

У оваквим случајевима вршиће се исправка граница суседних катастарских парцела у складу са Законом о планирању и изградњи с тим да власник катастарске парцеле треба да реши имовинско правне односе. Обзиром да је суседна катастарска парцела јавна површина у јавној својини, сагласност за исправку границе даје надлежни правобранилац.

3.9.2. Правила за изградњу и уређење јавних зелених површина

Планским решењем предвиђено је повећање јавних површина са зеленилом:

- планиране јавне зелене површине парковског карактера у блоковима 5б, 13б и 27а,
- планиране зелене површине на јавним блоковским површинама 18б, 19д, 20б
- подизање дрвореда у свим улицама где има просторних могућности.

Није дозвољена садња инвазивних врста

На нашим подручјима сматрају се инвазивним следеће биљне врсте:

циганско перје (*Asclepias syriaca*), јасенолисни јавор (*Acer negundo*), кисело дрво (*Ailanthus glandulosa*), багремац (*Amorpha fruticosa*), западни копривић (*Celtis occidentalis*), дафина (*Eleagnus angustifolia*), пенсилвански длакави јасен (*Fraxinus pennsylvanica*), трновац (*Gledichia triachantos*), жива ограда (*Lycium halimifolium*), петолисни бршљан (*Parthenocissus inserta*), касна сремза (*Prunus serotina*), јапанска фалоба (*Reynouria syn. Fallopia japonica*), багрем (*Robinia pseudoacacia*), сибирски брест (*Ulmus pumila*).

- Дати предност аутохтоним врстама, које су највише прилагођене локалним педолошким и климатским условима.

- Присутне зелене површине потребно је допуњавати и обнављати. Подизати нове зелене површине по одређеним принципима и у планираним односима према намени а у складу са Одлуком о јавним зеленим површинама („Службени лист општине Суботица" број 16/96).

- Улично зеленило допуњавати и по могућности заштити са заштитником око стабла, а где је могуће уклопити и ниско растиње.

- Водити рачуна о одржавању, очувању и санирању постојећих зелених површина.
- Сав садни материјал треба да је квалитетан, да има одговарајућу старост и да је прилагођен условима.

Планира се озелењавање слободних површина и засади високог растиња, који ублажавају негативна дејства (бука, вибрације, прашина...) планираног производног процеса на комплексу.

Озелењавање ускладити са подземном и надземном инфраструктуром према техничким нормативима за пројектовање зеленила и то :

Дрвеће и шибље садити на минималној удаљености од појединих инсталација и то :

Водовода	1,5 m
Канализације	1,5 m
НН вод	2,5 m
ТТ мрежа	1,0 m
Гасовода	2,0 m

Дрвеће садити на удаљености 2 m од коловоза, а од објекта 4,5-7 m у зависности од врсте саднице и величине корена и крошње. Саднице треба да су I класе минимум 4-5 година старости.

Избор дендролошког материјала орјентисати на аутохтоне врсте отпорне на теже услове вегетирања (отпорне на прашину, гасове...).

Све зелене површине потребно је редовно одржавати укључујући кошење траве и резивање шибља и крошњи дрвећа.

Уз ограде комплекса, односно границе са суседним парцелама обавезно, с обзиром на намену комплекса (комуналне делатности), успоставити заштитни зелени појас минималне ширине 5,0 m.

3.10. ПРАВИЛА ЗА ИЗГРАДЊУ МРЕЖЕ И ОБЈЕКТА ЈАВНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ СА УСЛОВИМА ЗА ПРИКЉУЧЕЊЕ ОБЈЕКТА НА МРЕЖУ КОМУНАЛНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ

3.10.1. ПРАВИЛА ЗА ИЗГРАДЊУ ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКЕ, ГАСНЕ, ВРЕЛОВОДНЕ И ТК МРЕЖЕ

Електроенергетска мрежа

Снабдевање објеката на простору обухваћеном планом планирано је делом из постојећих трафостаница које се налазе унутар обухвата ПДР-а или у непосредној близини, односно из новопланираних трафостаница одговарајуће снаге које ће се изградити на обухваћеном простору у складу са фазама реализације комплекса, код изградње појединачних објеката.

Електроенергетску мрежу реализовати према следећим условима:

Трафостанице градити као компактне (КТС), зидане (ЗТС) или монтажано-бетонске (МБТС) за рад на 20 kV напонском нивоу.

Удаљеност енергетског трансформатора од суседних објеката мора износити најмање 3 m.

Трафостанице могу да се формирају и у склопу објеката, пре свега пословних објеката. Ако се трафостаница смешта у просторију у склопу објекта, просторија мора испуњавати услове грађења из важећих законских прописа, мора бити у приземљу објекта и мора имати колски приступ за потребе инсталације и одржавања електроенергетске опреме од стране дистрибутера електричне енергије.

Код избора локације ТС водити рачуна о следећем:

- да буде постављена што је могуће ближе тежишту оптерећења
- да прикључни водови буду што краћи, а расплет водова што једноставнији
- да постоји могућност лаког прилаза ради монтаже и замене опреме
- могуће опасности од површинских и подземних вода и сл.
- присуство подземних и надземних инсталација у окружењу ТС
- утицају ТС на животну средину.

Код надземне мреже 0,4-20 kV при земљаним радовима на месту укрштања забрањено је постављање насипа од земље, због умањења сигурносне висине ел. проводника изнад земље.

Електроенергетску мрежу на оба напонска нивоа каблирати.

Целокупну електроенергетску мрежу градити на основу главних пројеката у складу са важећим законским прописима.

Све електроенергетске водове (20 и 0,4 kV) извести путем подземних каблова.

Каблове полагати у зеленим површинама поред саобраћајница и пешачких стаза на удаљености мин. 1,0 m од коловоза и 0,5 m од пешачких стаза.

Дубина укопавања каблова не сме бити мања од 0,8 m.

Каблове испод коловоза, тротоара или бетонских површина полагају у заштитне цеви или кабловице са резервним отворима.

За каблове исте намене који се полажу у истом правцу обавезно је задржати заједничку трасу (ров, канал).

Изнад трасе каблова код промене правца трасе и других промена те на 50 m равне линије треба поставити кабловске ознаке са одговарајућим симболима.

Све електро радове извести према важећим техничким прописима и нормативима и СРПС стандардима водећи рачуна о минималним дозвољеним одстојањима од осталих инсталација и објеката.

Уколико се планирани објекти намеравају градити изнад постојећих траса 0,4 и 20 kV каблова исте је потребно изместити.

При паралелном вођењу енергетских и телекомуникационих каблова најмање растојање мора бити 0,50 m за каблове напона 1, 10 и 20 kV односно 1,0 m за каблове напона 35 kV. Укрштање електроенергетског и ТК кабла се врши на одстојању од најмање 0,5 m. Уколико не могу да се постигну ови размаци, на тим местима се електроенергетски кабел провлачи кроз заштитну цев, али и тада размак не сме да буде мањи од 0,3 m. Угао укрштања треба да буде што ближе 90°, у насељеним местима најмање 30°, а ван насељених места најмање 45°. На местима укрштања електроенергетских и ТК каблова поставити одговарајуће ознаке.

Хоризонтално одстојање између електроенергетског подземног кабла и водоводне или канализационе цеви не може бити мање од 0,5 m за каблове 35 kV, односно 0,4 m за каблове нижег напонског нивоа. Вертикално одстојање између електроенергетског кабла и водоводне или канализационе цеви не може бити мање од 0,4m за каблове 35 kV, односно 0,3 m за каблове нижег напонског нивоа, без обзира да ли је кабел испод или изнад водоводне односно канализационе цеви. У изузетним случајевима ово одстојање може бити и мање од наведених под условом да се подземни електроенергетски кабел механички заштити провлачењем кроз заштитну цев. Угао укрштања треба да је 30°-90°. Водоводне и канализационе цеви се не могу градити изнад или испод електроенергетског кабла, изузев код укрштања. Електроенергетски каблови могу бити на месту укрштања испод или изнад водоводне односно канализационе цеви, а делови који служе за одржавање водоводних и канализационих цеви (шахтови, сливници и сл.) морају бити удаљени од места укрштања најмање 2,0 m

Најмањи размак између електроенергетског кабла и гасовода при укрштању и паралелном вођењу треба да буде 0,8m у насељу и 1,2 m ван насеља. Размаци се могу смањити до 0,3 m ако се кабел полаже у цев дужине минимално 2 m са обе стране укрштања, односно целом дужином паралелног вођења. Хоризонтално одстојање између електроенергетских објеката и гасовода не сме бити мање од 1 m.

За заштиту од атмосферског пражњења на планираним објектима предвидети класичну громогранску инсталацију и извести је према важечим техничким прописима за громобранске инсталације.

Светиљке за јавно осветљење поставити на канделаберске стубове одговарајуће висине.

За расветна тела користити одговарајуће светиљке како би се добио одговарајући ниво осветљености саобраћајница, водећи рачуна о енергетској ефикасности.

Напајање новопланираних канделабер светиљки јавне расвете решити путем нисконапонских подземних каблова. Електроенергетску мрежу полагају најмање 1,0 m од темеља објеката и од саобраћајница.

При укрштању са саобраћајницом кабел мора бити постављен у заштитну цев а угао укрштања треба да буде око 90°.

Управљање расветом планирати централно и аутоматски са могућношћу искључења сваке друге светиљке и могућношћу полуноћног осветљења.

Гасоводна мрежа

Топлификација предвиђених објеката на обухваћеном простору, која је планирана прикључењем на планирани гасоводни систем, условљена је изградњом уличне гасоводне мреже, израдом посебних правила грађења и других услова, као и прибављањем Сагласности за прикључење и Одобрења за прикључење којима ће се дефинисати услови за сваки појединачни планирани објекат од стране ЈКП „Суботицагас“.

Све радове на изградњи гасоводне мреже на простору обухваћеном планом извести према важећим техничким прописима и нормативима за ову врсту инсталација, и на основу важећих Правилника.

Гасовод ниског притиска се води подземно. Дубина полагања гасовода је 0,6-1,0 m од његове горње ивице, у зависности од услова терена. Изузетно је дозвољена дубина 0,5 m код укрштања са другим укопаним инсталацијама или на изразито тешком терену, уз примену додатних техничких мера заштите. Локација ровова је у зеленом појасу између тротоара и ивичњака коловоза, тротоара. Вредности минималних дозвољених растојања у односу на укопане инсталације су:

Минимална дозвољена растојања	укрштање	паралелно вођење
- други гасовод	0,2m	0,4m
- водовод, канализација	0,2m	0,4m
- ниско и високо напонски електро каблови	0,3m	0,6m
- телефонски каблови	0,3m	0,5m
- технолошка канализација	0,2m	0,4m
- бетонски шахтови и канали	0,2m	0,4m
- жељезничка пруга и индустријски колосек	1,8m	8,0m
- високо зеленило	-	1,5m
- темељ грађевински објеката	-	1,0m
- локални путеви и улице	1,0m	0,5m
- државни путеви II реда	1,5m	3,0m
- бензинске пумпе	-	5,0m

Трасе ровова за полагање гасне инсталације се постављају тако да гасна мрежа задовољи минимална прописана одстојања у односу на друге инсталације и објекте инфраструктуре.

При укрштању дистрибутивног гасовода са саобраћајницама, водотоцима и каналима, угао између осе цевовода и осе препреке мора да износи између 60° и 90°, док се код укрштања дистрибутивног гасовода са саобраћајницама врши полагање гасовода у заштитну цев.

Називна величина заштитне цеви мора бити таква да је размак између спољашње ивице заштитне цеви најмање 50 mm. Дебљина зида се одређује прорачуном.

Забрањено је изнад гасовода градити, као и постављати, привремене, трајне, покретне и непокретне објекте.

Укрштање дистрибутивног гасовода (ДГ) са саобраћајницама врши се уз његово полагање у заштитну цев или канал. При томе се мора обезбедити природна вентилација канала, заштитне цеви или подземног пролаза.

При полагању дистрибутивних гасовода треба предузети одговарајуће мере заштите постојећих инсталација у радном појасу.

Укрштање и паралелно вођење гасовода са другим инсталацијама се пројектује у складу са условима и сагласностима надлежних органа, а на следећи начин:

- пролаз испод путева и улица се изводи у заштитној челичној цеви уз механичко подбушивање на дубини од 1,0 m;
- пролаз испод кућне саобраћајнице се ради раскопавањем или подбушивањем, у складу са дубином рова;
- пролази испод осталих канала и ригола изводе се у заштитним цевима или без њих, раскопавањем или подбушивањем на дубину 1,0 m до 2,0 m у зависности од могућности на терену.

Укрштање и паралелно вођење у односу на укопане инсталације треба пројектовати да се задовоље сви услови власника предметних инсталација. Код укрштања настојати да се гасовод укопа изнад других инсталација, у противном гасовод треба положити у заштитну цев.

Гасни прикључак

Гасни прикључак је део дистрибутивног гасовода који спаја уличну мрежу са унутрашњом гасном инсталацијом. Гасне прикључке изводи према следећим условима:

- траса цевовода се води најкраћим путем и мора остати трајно приступачна
- цевовод мора бити безбедан од оштећења
- цевовод полагасти на дубину укопавања од 0,6 m до 1,0 m а изузетно на мин 0,5 m односно максимум 2,0 m
- најмање растојање цевовода од свих укопаних инсталација мора бити 0,2m
- положај и дубина укопавања кућног гасног прикључка мора бити геодетски снимљен
- почетак прикључка трајно означити натписном плочицом
- цевовод се кроз шупљине или делове зграде (терасе, степеништа) полаже у заштитну цев
- при увођењу у зграду просторија мора бити сува и приступачна, а цевовод мора бити приступачан и заштићен од механичких оштећења
- укопани и надземни делови прикључка од челичних цеви морају се заштитити од корозије било омотачима, премазима, катодно, галванизацијом и др.

- **гасни прикључак завршава на приступачном месту главним запорним цевним затварачем, који може да се угради непосредно по уласку у зграду или ван ње**
- **положај главног запорног цевног затварача се означава при првом пуштању гаса у гасни прикључак потребно је обезбедити потпуно одвођење мешавине гаса и ваздуха у атмосферу**

Услове и сагласност за прикључење на гасну мрежу потребно је затражити од надлежне службе за дистрибуцију гаса.

Вреловодна мрежа

Топлификација предвиђених објеката на обухваћеном простору, која је планирана прикључењем на постојећу или планирану вреловодну мрежу, условљена израдом посебних правила грађења и других услова, као и прибављањем сагласности и услова којом ће се дефинисати услови за сваки појединачни планирани објекат од стране ЈКП “СУБОТИЧКА ТОПЛАНА” у Суботици.

Све радове на изградњи вреловодне мреже на простору обухваћеном планом извести према важећим техничким прописима и нормативима за ову врсту инсталација.

Вреловод полагаати у ров дубине и ширине која одговара номиналном називном пречнику цеви.

Предвидети употребу предизолованих цеви и изградњу запорних органа одговарајућих димензија на свим местима гранања и скретања трасе вреловода.

Цеви полагаати на нивелисаном тлу, пре затрпавања рова извршити хладну пробу цевовода а након завршетка вреловод испитати на притисак.

Земљане радове извести у складу са опште важећим препорукама и нормама везаним за нискоградњу. Додатно водити рачуна о посебним одредбама које се односе на уградњу предизолованих цеви.

Код укрштања и паралелног вођења вреловодне мреже са електроенергетским инсталацијама, минимални хоризонтални размак код изградње кабловског вода паралелно са вреловодом треба да износи 0,5 m а код укрштања са вреловодом минимални вертикални размак треба да је 0,2 m, док електроенергетски кабел мора бити у ПВЦ цеви дужине 2 m и одговарајућег пречника. Минимално хоризонтално растојање електричних водова од ивице шахтова или сличних конструкција мора бити 0,5 m.

Код укрштања вреловодних цеви са водоводним и канализационим цевима вертикални размак мора бити минимално 0,2 m, а код паралелног вођења минимална растојања су 1,0 m, с тим да минимално растојање спољне ивице водоводних и канализационих цевовода од шахтова или сличних конструкција мора бити 0,5 m.

Паралелно вођење вреловодних цеви са гасоводом ниског притиска извести на растојању од 1,0 m.

Паралелно вођење вреловодних цеви са темељима зграда извести на растојању од минимално 1,0 m, од стубова расвете и ТК водова на 0,5 m, а од површине коловоза на 1 m по вертикали.

Телекомуникациона мрежа

За прикључење објеката на ТК мрежу планирати полагање нових ТК водова од постојеће ТК канализације.

Целокупну ТК мрежу градити на основу главних пројеката у складу са важећим законским прописима. ТК мрежа ће се у потпуности градити подземно.

Дубина полагања ТК каблова треба да је најмање 0,8 m.

ТК мрежу полагаати у уличним зеленим површинама (удаљеност од високог растиња мин. 1,5 m) поред саобраћајница на растојању најмање 1,0 m од саобраћајница, или поред пешачких стаза. У случају да се то не може постићи ТК каблове полагаати испод пешачких стаза.

Телефонску инсталацију извести према важећим техничким прописима и нормативима као и према Упутству о изради телефонских инсталација и увода (ПТТ Весник бр. 3/75).

При укрштању са саобраћајницама каблови морају бити постављени у заштитне цеви а угао укрштања треба да буде 90°.

При паралелном вођењу енергетских и телекомуникационих каблова најмање растојање мора бити 0,50 m за каблове напона до 20 kV односно 1,0 m за каблове напона преко 35 kV. Угао укрштања треба да буде 90°.

Паралелно вођење и укрштање ТК каблова са гасоводном мрежом извести на међусобном растојању од најмање 0,4 m када је реч о подземним кабловима и наставцима (ово растојање може бити у изузетним случајевима и 0,2 m при чему је гасовод потребно поставити у заштитну цев целом дужином паралелног вођења и укрштања), односно 2 m када је реч о кабловским разделницима (ово растојање може бити у изузетним случајевима 1 m уколико је гасовод одговарајуће означен).

Укрштање оптичког кабла са водоводним цевима треба да буде тако да угао укрштања буде од 45° до 90°, а међуслој 15-30 cm у зависности од материјала и пречника водоводне цеви. ТК кабл на овом месту поставити у заштитну цев због заштите истог приликом евентуалних радова на водоводу.

Минимално хоризонтално растојање ТК каблова од водоводних цеви треба да буде 1,00 m.

Хоризонтална удаљеност оптичког кабла од канализационог вода треба да износи најмање 0,5 m а вертикално најмање 0,3 m.

За трасе КДС користити планиране трасе ТК водова. Приликом изградње нових КДС водова, неопходно је да се за потребе КДС обезбеде минимално 3 ПЕ цеви Ø40 (или минимално једна цев ПВЦ Ø110).

3.10.2. Правила за изградњу водоводне и канализационе мреже

Јавна водоводна мрежа се гради по прстенастом систему, где год то локални услови дозвољавају. Првенство при изградњи јавне водоводне мреже имају трасе дуж улица В. Лисинског, А. Чарнојевића и Ф. Сепе, обзиром да «затварају» планирани прстен магистралне водоводне мреже.

Дуж јавне водоводне мреже се уграђују противпожарни хидранти и то надземни, где год то локални услови дозвољавају тј где не ометају саобраћај.

Пречници јавне водоводне мреже су најмање 100 mm.

Приликом изградње јавне канализационе мреже приоритет у изградњи има колектор IV-1, који је и главни сабирник предметног подручја али и подручја узводно. Систем градње јавне канализационе мреже је мешовити.

Приликом изградње јавне канализационе мреже и колектора предвидети ревизиона окна на свим преломима, прикључцима и правим деоницама трасе на прописним растојањима.

Прикључење на канализациону мрежу вршити по могућности у ревизиона окна. Дно прикључног канала мора бити издигнуто од коте дна сабирног канала (по могућности прикључивати се у горњу трећину).

Приликом поплочања паркинга применити водопрпусне елементе.

3.11. ПРИКАЗ ОСТВАРЕНИХ ОКВИРНИХ УРБАНИСТИЧКИХ ПАРАМЕТАРА И КАПАЦИТЕТА

Укупна бруто површина простора који је обухваћен планом	56,00 ha
Саобраћајне површине	21,65
Нето површина простора (унутар регулационих линија)	34,35 ha

Табела бр. 13.

Намена објеката	Површина под објектима у ha
Јавни објекти	1,18
Породично становање	0,34
Мешовито становање	3,15
Вишепородично великих густина	0,5
Вишепородично становање средњих густина	7,97
Производни објекти	0,86
Пословни објекти	2,35
Верски објекти	0,06
Укупно под објектима	16,41

Просечан бруто индекс заузетости обухваћеног простора је **29,30%**.

Просечан нето индекс заузетости обухваћеног простора је **47,77%**.

Бруто индекс заузетости је повољнији у односу на нето индекс заузетости што је последица добро избалансиране урбане матрице која се у највећем делу и задржава у постојећем стању и одлика је изузетно добро формираних јавних простора у првом реду улица и тргова.

Планирани број станова и становника

Породично становање 3400 m²

3400-30% пословање = 3400-1020=2380 m²

2380m² : 80 (просечна величина куће у основи) = 30 кућа x 2,7 чланова домаћинства = **81 становника**

Мешовито становање 31500 m²Од тога $\frac{1}{4}$ пословање 7875

31500(укупно) - 7875 (пословање) = 23625

23625 x 2 просечна спратност = 47250 m²

47250-27% од 47250 (Зидови, степеништа комуникације) = 47250-12757=34493

34493 m² : 70 m² (просечна величина стана) = 492 станова492 x 2,7 (број чланова домаћинства) = **1330 становника**Вишепородично становање

74700 x 4 (просечна спратност) = 298 800

298800-30% чисто пословни објекти = 298800-89640= 209160

209160m² – $\frac{1}{4}$ приземља=209160-52290=156870156870 - 27% од 239040 (Зидови, степеништа комуникације) =156870- 42333=114537 m²114537 : 70 m² (просечна величина стана) =1636 станова1636 x 2,7 = **4417 становника****Планирани број становника:**

81 + 1330 + 4417 = 5828

Планирана бруто густина становања: $\frac{5828}{56,00} = 104 \text{ st/ha}$

56,00

Планирана нето густина становања: $\frac{8244}{50,8} = 169 \text{ st/ha}$

34,35

Планирани број становника се уклапа у густине становања дефинисане ГУП Суботица –Палић до 2030 године .

ГУП-ом дефинисане су густине становања за:

Зону породичног становања 50-100 st/ha (ПДР 81st: 0,87ha = 93 st/ha)

Зону мешовитог становања 100-200ст/ха (ПДР 1330st : 6,4ha =203 st/ha)

Зону вишепородичног становања средњих густина 200-300 st/ha а великих густина преко 300 st/ha , (4417st : 16,98ha = 260)

Напомена : Број становника, станова као и планирана густина становања рачунати су као максимални могући урбанистички параметри у случају да су приземља објеката намењена пословању , а остале етажне становању и да је учешће пословања минимум 20 % на нивоу зоне. Са изградњом објеката намењених искључиво пословању (више од рачунатих 20%) наведени урбанистички параметри могу бити само мањи од максималних дефинисаних ПДР-ом.

Простор је планиран уз претпоставку да ће се зауставити негативан природни прираштај становништва .

Искуства у урбанистичком планирању су показала да објекти већих густина и средње спратности (око 3-4 спрата) углавном представљају оптималан облик грађења којим се максимализује густина уз минимализоване очекиваних интензитета и гужви. Такви објекти могу бити пројектовани тако да буду атрактивни и са мешаним наменама уз:

- смањење трошкова набавке земљишта и пратеће инфраструктуре,
- смањење потрошње ресурса, смањује се потреба за грађевинским земљиштем избегава се ширење града,
- побољшање економске исплативости изградње,
- избегавање трошкова за лифтове,
- повећање енергетске ефикасности,
- економично подземно паркирање,
- помоћ јавном превозу...

Истраживања указују да је за одрживу аутобуску линију потребна нето густина од 100 особа по хектару.

Стога не треба тежити да се оствари планирана максимална густина становања, већ да се створи критична маса људи који ће моћи да издржавају јавни превоз, локалне продавнице , школе, објекте културе , социјалне заштите и др. објекте јавне намене.

Планско решење рађено је у циљу стварања квалитетног урбаног амбијента, у којем би економска динамика имала позитивну конотацију, који би био по мери човека односно представљао одрживу форму урбане структуре.

IV ГРАФИЧКИ ПРИЛОЗИ

ДОКУМЕНТАЦИЈА ПЛАНА

ПРЕГЛЕД ПРИКУПЉЕНИХ ПОДАТАКА И УСЛОВА НАДЛЕЖНИХ ИНСТИТУЦИЈА

У складу са чланом 48. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС” бр. 72/09, 81/09-испр., 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14 и 145/14, 83/2018 и 31/2019-др. закони 9/2020 и 52/2021) и чл 45 и 46 Правилника о садржини начину и поступку израде докумената простоторног и урбанистичког планирања (СЛ Гласник РСбр, 32/2019) ,а за потребе израде урбанистичког плана прибављени су услови од:

1. РЕПУБЛИКА СРБИЈА

РЕПУБЛИЧКИ ГЕОДЕТСКИ ЗАВОД

Служба за катастар непокретности Суботица

Број : 953-1/2021-352

Датум : 09.04.2021.год.

С У Б О Т И Ц А

2. ЕЛЕКТРОДИСТРИБУЦИЈА СРБИЈЕ

ЕПС ДИСТРИБУЦИЈА

ОГРАНАК ЕЛЕКТРОДИСТРИБУЦИЈА СУБОТИЦА

Сегедински пут 22-24

24000 С У Б О Т И Ц А

Број:87.1.0.0.-Д.07.09.-37497 од 25.05.2021.

3. МЕЂУОПШТИНСКИ ЗАВОД ЗА ЗАШТИТУ СПОМЕНИКА КУЛТУРЕ

С У Б О Т И Ц А

Трг Слободе број 1/3

Број : 354-2/13-1 од дана 10.03.2022.

4. ЈП „ПОШТА СРБИЈЕ“ БЕОГРАД

РЈ „ПОШТА НЕТ“

Парк Рајхл Ференца 17

24000 С У Б О Т И Ц А

Број:2021-85415/2 од 04.06.2021.

5. РЕПУБЛИЧКИ СЕИЗМОЛОШКИ ЗАВОД СРБИЈЕ

Ташмајдански парк ББ

11000 Б Е О Г Р А Д

Број : 02-318-1/2021 од 23.07.2021.

6. ЈКП „СУБОТИЦАГАС“

РАЗВОЈНО-ТЕХНИЧКО ОДЕЉЕЊЕ

Јована Микића 58

24000 С У Б О Т И Ц А

Број:195-1/21

Датум: 25.05.2021.

7. ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈЕ

“ТЕЛЕКОМ СРБИЈА” А. Д. БЕОГРАД

ДИРЕКЦИЈА ЗА ТЕХНИКУ, СЕКТОР ЗА

ФИКСНУ ПРИСТУПНУ МРЕЖУ, СЛУЖБА ЗА

**ПЛАНИРАЊЕ И ИЗГРАДЊУ МРЕЖЕ НОВИ
САД, ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПЛАНИРАЊЕ И
ИЗГРАДЊУ МРЕЖЕ СУБОТИЦА**

Првомајска 2-4

24000 С У Б О Т И Ц А

Број: Д210-208619/2 ЈБ

Датум:15.06.2021.

8. ЈКП „СУБОТИЧКА ТОПЛАНА“

Сегедински пут број 22

24000 С У Б О Т И Ц А

Број: 1053/21-1

Датум:25.05.2021.

9. ЈКП „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“

Суботица, Трг Лазара Нешића 9/а

Број : И2-130/2021 од 03.06.2021..

**10. РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА
СЕКТОР ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ**

Одељење за ванредне ситуације у Суботици

Број:09.30.1 број 217-7318/21-1

Датум:31.05. 2021.

**11. ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА
ЗДРАВСТВО И СОЦИЈАЛНУ ПОЛИТИКУ**

Сектор за санитарни надзор Нови Сад

Одељење у Суботици

Суботица, Трг Лазара Нешића 1

Број:138-53-00244-2/2021-06

Датум: 16.06.2021.

**12. РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ**

Управа за инфраструктуру

Балканска 53, 11000 БЕОГРАД

Број : 1728-5/12 од 29.07.2015.

**13. АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ЗА УПРАВЉАЊЕ
ЈАВНОМ ЖЕЛЕЗНИЧКОМ ИНФРАСТРУКТУРОМ
„ИНФРАСТРУКТУРА ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ“ БЕОГРАД
ИЗВРШНИ ДИРЕКТОР ЗА РАЗВОЈ , ИНВЕСТИЦИЈЕ И
ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ**

Број: 3/2021-1496

Датум :20.102021.

**14. РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА , САОБРАЋАЈА
И ИНФРАСТРУКТУРЕ**

Сектор за просторно планирање и урбанизам

Број:350-01-02132/2021-11

Датум :18.11.2021.

**15. АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ЗА УПРАВЉАЊЕ
ЈАВНОМ ЖЕЛЕЗНИЧКОМ ИНФРАСТРУКТУРОМ
„ИНФРАСТРУКТУРА ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ“ БЕОГРАД**

**ИЗВРШНИ ДИРЕКТОР ЗА РАЗВОЈ, ИНВЕСТИЦИЈЕ И
ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ****Мишљење:****Број: 3/2022-564****Датум :19.04.2022.****ГРАФИЧКИ ПРИЛОЗИ ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА
ГРАФИЧКИ ПРИЛОЗИ ПЛАНИРАНИХ РЕШЕЊА**

На основу члана 35. став 7. и члана 46. став 1. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. закон, 9/2020 и 52/2021) и члана 33. став 1. тачка 5. Статута Града Суботице („Службени лист Града Суботице“ бр. 27/19 – пречишћен текст, 13/21 и 16/21),

Скупштина града Суботице, на 23. седници одржаној дана 02. јуна 2022. године, донела је

О Д Л У К У

**о изради Плана генералне регулације VIII за зоне „Железничко насеље“
и „Макова седмица“ и део зоне „Мали Радановац“**

Члан 1.

Овом одлуком приступа се изради Плана генералне регулације VIII за зоне „Железничко насеље“ и „Макова седмица“ и део зоне „Мали Радановац“ (у даљем тексту: План).

Члан 2.

На 15. Седници Скупштине града Суботице одржаној 04.11.2021. донета је Одлука о изради Измене дела Плана генералне регулације VIII за зоне „Железничко насеље“ и „Макова седмица“ и део зоне „Мали Радановац“ („Службени лист града Суботице“ бр. 35/2021). Након тога одржан је Рани јавни увид у трајању 15 дана у периоду од 26.11.2021 до 10.12.2021.

У току трајања раног јавног увида се сагледао детаљно обухват Плана, те се указала потреба за проширењем обухвата у односу на прелиминарни обухват који је дат у Одлуци о изради и у Материјалу за рани јавни увид. Разлог за проширење је усаглашавање Плана са ППППН инфраструктурног коридора железничке пруге Београд-Суботица-државна граница (Келебија) (Сл. Гласник РС бр. 32/2017 и 57/19), и у складу с тим ревизија потребних саобраћајница на ширем простору. Из тог разлога а због величине захтеваног простора одлучено је да се ревизијом предметног плана обухвати целокупан простор првобитног Плана генералне регулације VIII за зоне „Железничко насеље“ и „Макова седмица“ и део зоне „Мали Радановац“ („Службени лист града Суботице“ бр. 52/2012).

Из наведених разлога потребно је Одлуку о изради Измене дела Плана генералне регулације VIII за зоне „Железничко насеље“ и „Макова седмица“ и део зоне „Мали Радановац“ („Службени лист града Суботице“ бр. 35/2021), ставити ван снаге и донети нову одлуку о изради Плана.

Оквирне границе обухвата планског документа са описом**Члан 3.**

Оквирна граница обухвата Плана поклапа се са границом постојећег плана чија је ревизија предмет ове Одлуке о изради планског документа.

Планом је обухваћен простор од цца 1000 ha.

Одлуком о изради Плана дефинисана је оквирна граница планског подручја док ће се коначна граница дефинисати приликом припреме Нацрта плана.

Услови и смернице планских докумената вишег реда и ширег подручја и списак подлога**Члан 4.**

Плански основ за израду Плана је:

Генерални урбанистички план Суботица – Палић до 2030. године („Службени лист града Суботице“ бр. 29/2018),

- Просторни план подручја посебне намене инфраструктурног коридора железничке пруге Београд - Суботица - државна граница (Келебија) (Сл. Гласник РС бр. 32/2017 и 57/19),

- Просторни план подручја посебне намене „Суботичке пустаре и језера“ (“Службени лист АП Војводине” бр. 10/16).

Простор непосредног урбаног окружења који са запада тангира обухваћени простор и на основу којег је одређена нова регулација железничког појаса, разрађен је Просторним планом подручја посебне намене инфраструктурног коридора железничке пруге Београд - Суботица - државна граница (Келебија) (Сл. Гласник РС бр. 32/2017 и 57/19) и представља стечену урбанистичку обавезу, како би се обезбедио континуитет у планирању, уређењу и грађењу и како би обухваћени простор био усаглашен са окружењем.

Простор непосредног урбаног окружења који са севера тангира обухваћени простор разрађен је Просторним планом подручја посебне намене „Суботичке пустаре и језера“ („Службени лист АП Војводине“ бр. 10/16), и представља стечену урбанистичку обавезу, како би се обезбедио континуитет у заштити, очувању и унапређењу природних вредности и животне средине које обухвата подручје заштитне зоне ПИО „Суботичка пешчара“

Предметни простор је у протеклом периоду разрађен:

Планом генералне регулације VIII за зоне „Железничко насеље“ и „Макова седмица“ и део зоне „Мали Радановац“ („Службени лист града Суботице“ бр. 52/2012), који ће се ставити ван снаге одредбама предметног Плана након усвајања.

Подлоге на којима се израђује План су:

К.О. Стари град

Размера 1:2500 Детаљни листови: 13, 14, 15, 25, 26, 27 и 28.

Размера 1:500 Детаљни листови: 38, 39, 40 и 41.

К.О. Нови град

Размера 1:2500 Детаљни листови: 12, 13, 14, 15, 20 и 21.

Размера 1:500 Детаљни листови: 34, 38, 39, 40, 41 и 48.

Принципи планирања, коришћења, уређења и заштите простора из важеће планске документације

Члан 5.

Планирање, коришћење и уређење простора се заснива на принципу: одрживог развоја кроз интегрални приступ планирању, равномерног територијалног развоја, рационално коришћење земљишта, заштиту животне средине и одрживо коришћење простора, заштити и одрживом кориштењу непокретних културних добара. Начела планирања се базирају на унапређењу квалитета и услова живљења кроз обезбеђење реализације недостајућих садржаја јавне намене и побољшања квалитета и капацитета постојећих садржаја, учешћа јавности у планирању и обликовању животног простора и усаглашености са европским прописима и стандардима из области планирања и уређења простора као и заштите животне средине.

Визија и циљеви планирања, коришћења уређења и заштите планског подручја

Члан 6.

Циљ израде Плана је усаглашавање са планским циљевима и развојном стратегијом датом кроз Просторни план подручја посебне намене инфраструктурног коридора железничке пруге Београд - Суботица - државна граница (Келебија) (Сл. Гласник РС бр. 32/2017 и 57/19), Генерални урбанистички план Суботица – Палић до 2030. године („Службени лист града Суботице“ бр. 29/2018) и кроз Просторни план подручја посебне намене „Суботичке пустаре и језера“ („Службени лист АП Војводине“ бр. 10/16).

У складу са тим, планирају се следеће интервенције унутар предметног простора:

- Усклађивање саобраћајног решења из Плана генералне регулације VIII за зоне „Железничко насеље“ и „Макова седмица“ и део зоне „Мали Радановац“ („Службени лист града Суботице“ бр. 52/2012) са решењима из Просторног плана подручја посебне намене инфраструктурног коридора железничке пруге Београд - Суботица - државна граница (Келебија) (Сл. Гласник РС бр. 32/2017 и 57/19), а која се тичу планираних денивелисаних пружних прелаза и њиховог повезивања на планиране и постојеће саобраћајнице,
- Утврђивање површина јавне намене за дефинисање нових улица и корекцију регулације постојећих улица, јавних површина, коридора јавне комуналне инфраструктуре и др.,
- Смањење грађевинског подручја дефинисаним у Генералном урбанистичком плану Суботица – Палић до 2030. године („Службени лист града Суботице“ бр. 29/2018), и усаглашавање са Просторним планом подручја посебне намене „Суботичке пустаре и језера“ („Службени лист АП Војводине“ бр. 10/16),
- Дефинисаће се заштита, очување и унапређење природних вредности и животне средине које обухвата подручје заштитне зоне ПИО „Суботичка пешчара“ („Сл. гласник РС”, бр. 127/2003 и 113/2004) а које су одређене Просторним планом подручја посебне намене „Суботичке пустаре и језера“ („Службени лист АП Војводине“ бр. 10/16),

- Преиспитивање планираних регулација као и корекције појединих уличних траса и регулација појединих улица у односу на постојеће планско решење, а у циљу побољшања саобраћајног решења, као и изградње недостајуће комуналне инфраструктуре,
- Редифинисање планираних намена и правила грађења ради боље спроводљивости и економске оправданости планског решења,
- Редифинисања планског решења у циљу постизања боље спроводљивости и реалније економске оправданости планског решења.

Концептуални оквир планирања, са предлогом основних намена простора и коришћења земљишта

Члан 7.

Концептуални оквир планирања највећим делом задржава планска решења дата у важећем ППР-у обезбеђујући континуитет у градоградњи како би предметни простор у функционално наменском и архитектонско обликовном смислу био усаглашен са окружењем.

Структуру основних намена простора и коришћења земљишта у обухвату Плана чиниће првенствено зона породичног становања док ће зоне пословања и мале привреде бити заступљене изузетно уз планиране денивелисане пружне прелазе (одређене ППППН-ом) и њиховим повезом тј. укрштањем са постојећим и планираним саобраћајницама унутар обухвата Плана.

Начин финансирања израде планског документа, назив носиоца израде и рок за израду

Члан 8.

Финансијска средства за израду Плана обезбедиће се у буџету Града Суботице.

Носилац израде је Секретаријат за грађевинарство Градске управе Града Суботице.

Обрађивач Плана је Јавно предузеће за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање Суботица.

Рок за израду је десет (10) месеци од дана ступања на снагу Одлуке о изради плана.

Место и начин обављања јавног увида

Члан 9.

План ће бити изложен на јавни увид у згради Градске управе Града Суботице у канцеларији 204. Оглашавање излагања на јавни увид и излагање Плана на јавни увид обавиће Секретаријат за грађевинарство Градске управе Града Суботица.

Одлука о изради или неприступању изради стратешке процене утицаја

Члан 10.

Не приступа се изради Извештаја о стратешкој процени утицаја на животну средину за План на основу Решења донетог од стране Секретаријата за грађевинарство Градске управе Града Суботице, IV-05-350-34.2/2022 од 23.05.2022.год.

Број примерака плана који је потребно изградити у аналогном и дигиталном облику

Члан 11.

Потребно је изградити по шест (6) примерака Плана у аналогном и дигиталном облику.

Члан 12.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Суботице”.

Република Србија

Аутономна покрајина Војводина

Град Суботица

СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ

Број: I-350-39/2022

Дана: 02.06.2022.год.

С у б о т и ц а

Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Др Балинт Пастор, с.р.

(Dr. Pásztor Bálint)

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Град Суботица
Градска управа
Секретаријат за грађевинарство
Број: IV-05-350-34.2/2022
Дана: 23.05.2022.
Трг слободе бр. 1

На основу члана 9. став 3. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, број 135/04 и 88/10), а у вези члана 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09-испр., 64/10- одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13- одлука УС, 50/13- одлука УС, 98/13- одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19 и 37/19 – др. Закон, 9/20 и 52/2021), а по претходно прибављеном Мишљењу Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине, Службе за заштиту животне средине и одрживи развој, Градске управе Града Суботице, број IV-08/I-501-150/2022 од 23.05.2022.год. и члана 44. Одлуке о градској управи града Суботица („Службени лист града Суботице”, број 18/2017- званични пречишћен текст и 30/2017), Секретаријат за грађевинарство доноси:

РЕШЕЊЕ
о неприступању стратешкој процени утицаја на животну средину
уз Плана генералне регулације VIII за зоне „Жељезничко насеље“
и „Макова седмица“ и део зоне „Мали Радановац“

1. Не приступа се Стратешкој процени утицаја на животну средину уз План генералне регулације VIII за зоне „Жељезничко насеље“ и „Макова седмица“ и део зоне „Мали Радановац“.

2. Плански основ за израду Плана је:

- Генерални урбанистички план Суботица – Палић до 2030. године („Службени лист града Суботице“ бр. 29/2018),
- Просторни план подручја посебне намене инфраструктурног коридора железничке пруге Београд - Суботица - државна граница (Келебија) (Сл. Гласник РС бр. 32/2017 и 57/19),
- Просторни план подручја посебне намене „Суботичке пустаре и језера“ (“Службени лист АП Војводине” бр. 10/16).

Простор непосредног урбаног окружења који са запада тангира обухваћени простор и на основу којег је одређена нова регулација железничког појаса, разрађен је Просторним планом подручја посебне намене инфраструктурног коридора железничке пруге Београд - Суботица - државна граница (Келебија) (Сл. Гласник РС бр. 32/2017 и 57/19) и представља стечену урбанистичку обавезу, како би се обезбедио континуитет у планирању, уређењу и грађењу и како би обухваћени простор био усаглашен са окружењем.

Простор непосредног урбаног окружења који са севера тангира обухваћени простор разрађен је Просторним планом подручја посебне намене „Суботичке пустаре и језера“ (“Службени лист АП Војводине” бр. 10/16), и представља стечену урбанистичку обавезу, како би се обезбедио континуитет у заштити, очувању и унапређењу природних вредности и животне средине које обухвата подручје заштитне зоне ПИО „Суботичка пешчара“

Предметни простор је у протеклом периоду разрађен Планом генералне регулације VIII за зоне „Жељезничко насеље“ и „Макова седмица“ и део зоне „Мали Радановац“ („Службени лист града Суботице“ бр. 52/2012), који ће се ставити ван снаге након усвајања предметног Плана.

3. Одлуком о изради Плана дефинисана је оквирна граница планског подручја док ће се коначна граница дефинисати приликом припреме Нацрта плана.

Оквирна граница обухвата Плана поклапа се са границом постојећег плана.

Израдом Плана обухваћен је простор од сса 1000 ha.

На графичком прилогу приказана је плериминарна граница обухвата Плана док ће се коначна граница планског подручја дефинисати приликом израде Нацрта плана.

4. Визија и циљеви израде плана су:

Циљ израде Плана је усаглашавање са планским циљевима и развојном стратегијом датом кроз Просторни план подручја посебне намене инфраструктурног коридора железничке пруге Београд - Суботица - државна граница (Келебија) (Сл. Гласник РС бр. 32/2017 и 57/19), Генерални урбанистички план

Суботица – Палић до 2030. године („Службени лист града Суботице“ бр. 29/2018) и кроз Просторни план подручја посебне намене „Суботичке пустаре и језера“ („Службени лист АП Војводине” бр. 10/16).

У складу са тим, планирају се следеће интервенције унутар предметног простора:

- Усклађивање саобраћајног решења из Плана генералне регулације VIII за зоне „Железничко насеље“ и „Макова седмица“ и део зоне „Мали Радановац“ („Службени лист града Суботице“ бр. 52/2012) са решењима из Просторног плана подручја посебне намене инфраструктурног коридора железничке пруге Београд - Суботица - државна граница (Келебија) (Сл. Гласник РС бр. 32/2017 и 57/19), а која се тичу планираних денивелисаних пружних прелаза и њиховог повезивања на планиране и постојеће саобраћајнице,
- Утврђивање површина јавне намене за дефинисање нових улица и корекцију регулације постојећих улица, јавних површина, коридора јавне комуналне инфраструктуре и др.,
- Смањење грађевинског подручја дефинисаним у Генералном урбанистичком плану Суботица – Палић до 2030. године („Службени лист града Суботице“ бр. 29/2018), и усаглашавање са Просторним планом подручја посебне намене „Суботичке пустаре и језера“ („Службени лист АП Војводине” бр. 10/16),
- Дефинисаће се заштита, очување и унапређење природних вредности и животне средине које обухвата подручје заштитне зоне ПИО „Суботичка пешчара“ („Сл. гласник РС”, бр. 127/2003 и 113/2004) а које су одређене Просторним планом подручја посебне намене „Суботичке пустаре и језера“ („Службени лист АП Војводине” бр. 10/16),
- Преиспитивање планираних регулација као и корекције појединих уличних траса и регулација појединих улица у односу на постојеће планско решење, а у циљу побољшања саобраћајног решења, као и изградње недостајуће комуналне инфраструктуре,
- Редифинисање планираних намена и правила грађења ради боље спроводљивости и економске оправданости планског решења,
- Редифинисања планског решења у циљу постизања боље спроводљивости и реалније економске оправданости планског решења.

5. На основу критеријума за утврђивање могућности значајних утицаја на животну средину (прилог I) Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, број 135/04 и 88/10), извршена је процена могућих утицаја плана на животну средину. Утврђено је да усклађивање саобраћајног решења са планом вишег реда (ППППН-а) дефинисаним у циљевима неће произвести значајније утицаје на животну средину, те није потребна израда Извештаја о стратешкој процени утицаја Плана на животну средину.

6. Ово Решење чини саставни део Одлуке о изради Плана.

7. Ово Решење се објављује у „Службеном листу Града Суботице”.

Образложење

У Секретаријату за грађевинарство, Градске управе Града Суботице у поступку доношења овог решења, имајући у виду Мишљење о потреби израде Извештаја о стратешкој процени утицаја на животну средину уз План генералне регулације VIII за зоне „Железничко насеље“ и „Макова седмица“ и део зоне „Мали Радановац“ на животну средину, достављено од стране ЈП за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање Суботица, број 18-12/22 од 18.05.2022. године, је сачињен предлог Решења о неприступању стратешкој процени утицаја на животну средину уз План генералне регулације VIII за зоне „Железничко насеље“ и „Макова седмица“ и део зоне „Мали Радановац“.

На основу члана 11. став 1. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени Гласник РС”, бр.135/04 и 88/10), предлог решења је упућен на Мишљење Секретаријату за пољопривреду и заштиту животне средине, Одсеку за заштиту животне средине и одрживи развој Градске управе града Суботице. У законском року је пристигао одговор Одсека за заштиту животне средине и одрживи развој Градске управе града Суботице број IV-08/I-501-150/2022 од 23.05.2022.год. која је у свом акту дао позитивно мишљење на садржину предложеног решења.

Према члану 9. став 3. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину, одлуку о неизради стратешке процене доноси орган надлежан за припрему плана и програма по претходно прибављеном мишљењу органа надлежног за послове заштите животне средине.

Секретар
Melinda Nagy Kiserós мастер грађ. Инг,с.р.

О Д Л У К У
о изради Плана генералне регулације за насеље Нови Жедник

Члан 1.

Овом одлуком приступа се изради Плана генералне регулације за насеље Нови Жедник (у даљем тексту: План).

Оквирне границе обухвата планског документа са описом

Члан 2.

Планом генералне регулације обухваћен је простор од цца 270,58 ha у јужном делу обухвата Просторног плана Града Суботице.

Опис границе грађевинског подручја је дат у смеру обрнутом од кретања казаљке на сату, а преломне тачке су нумерисане бројевима од 1-41:

1. Граница почиње од тачке 1 која се налази на замишљеном пресеку југоисточне регулације пољског пута 6677 са међном линијом парцела 4002/3 и 4002/4.
2. Граница полази ка северозападу пресецајући пут 6677 и наставља у истом правцу међном линијом парцела 4002/3 и 4002/4 у дужини од 368 м до тачке 2.
3. Овде се граница ломи ка југозападу и иде до тачке 3 која се поклапа са крајњим северним теменом пољског пута 4016, а налази сеје на међи парцеле 4000/1.
4. Граница даље наставља ка југоистоку међном линијом пољског пута 4016 и парцеле 4000/1 све до тромеђе са пољским путем 6677 где се налази тачка 4.
5. Граница наставља ка југозападу северозападном регулацијом пољског пута 6677 до тачке 5 на сустицању са пољским путем 5578.
6. Граница наставља североисточном међом пољског пута 5578 ка северозападу дужином од 27,5 м до тачке 6.
7. Даље граница пресеца пољски пут 5578 и настаља ка југозападу међном линијом парцела 4031 и 4032 и истим правцем пресеца пољски пут 6679 до његове југозападне регулације где се налази тачка 7.
8. Даље граница иде југозападном регулацијом пољског пута ка северозападу до њеног замишљеног пресека са североисточном међом парцеле 4046/1 до тачке 8.
9. Граница пресеца парцелу 4047 и наставља ка северозападу североисточном међом парцеле 4046/1 до тачке 9 која се налази на тромеђи парцела 4046/1, 4046/8 и пољског пута 6659/1.
10. Тачка 10 се налази на тромеђи парцела 4592, 4589/3 и пољског пута 4589.
11. У тачки 10 граница се ломи по дуглом од 58° у десно и наставља северозападно у дужини од 883 м (управно на међне линије њива) до тачке 11.
12. У тачки 11 граница се ломи пос углом од 4° у лево и наставља северозападно до пресека са северозападном међом парцеле 3265 до тачке 12.
13. Тачка 13 је на тромеђи парцела 3265, 3264/1 и 3263.
14. Тачка 14 се поклапа са крајњим западним теменом парцеле 3263.
15. Тачка 15 је на тромеђи парцела 3262, 3264/1 и 3263.
16. Граница пресеца Државни пута II Б реда бр 303 до тачке 16 која је на тромеђи парцела 3238/1, 3238/2 и постојеће северне регулације Државни пута II Б реда бр 303.
17. Тачка 17 се поклапа са крајњим северним теменом парцеле 3238/2.
18. Тачка 18 је на тромеђи парцела 3238/1, 3238/2 и 3244/1.
19. У тачки 18 граница се ломи по дуглом од 10° у лево и наставља у дужини од 93,5 м до тачке 19.
20. Граница наставља ка североистоку до тачке 20 која је на тромеђи парцела 3244/1, 3242 и пољског пута 6657.
21. Тачка 21 се налази на тромеђи парцела 1682/1, 1682/6 и пољског пута 6657.
22. Граница наставља ка североистоку међном линијом парцела 1682/1, 1682/6 у дужини од 52,5 м до тачке 22.
23. Граница наставља ка југоистоку до тачке 23 се налази на северном темену парцеле 1677.
24. Граница наставља ка југоистоку међном линијом парцела 1677 и 1679/2 и истим правцем продужава до пресека са међном линијом парцела 1679/7 и 1676/1.
25. Даље граница наставља ка североистоку југоисточним међним линијама парцела 1679 и 1679/3 до тачке 25 која се налази на крајњем западном темену парцеле 1670.
26. Граница наставља ка истоку до тачке 26 на тромеђи парцела 1664, 1666 и 1667/1.
27. Тачка 27 је на тромеђи парцела 1666, 1667/1 и пољског пута 2114.
28. Тачка 28 је на тромеђи парцела 3772, 3773 и пољског пута 2114.

29. Граница наставља ка југоистоку до тачке 29 која је на тремеђи парцела 3772, 3773 и 3777/1.
30. У тачки 29 граница се ломи по дуглом од 5° у десно и наставља ка југоистоку у дужини од до тачке 30 која се налази на међној линији парцела 3781/2 и 3781/3.
31. Граница наставља ка североистоку међном линијом парцела 3781/2 и 3781/3 и у истом правцу пресеца пољски пут 6668 до његове североисточне регулације где се налази тачка 31.
32. Граница наставља ка југоистоку до тачке 32 која је на тремеђи парцела 3781/2 и 3781/3 и пољског пута 6668.
33. Граница се у тачки 32 ломи под углом 49° у лево и наставља ка југоистоку до међне линије парцела 3781/1 и 3781/2, односно тачке 33.
34. Граница наставља ка североистоку међном линијом парцела 3781/1 и 3781/2 до тачке 34 на тремеђи са парцелом 3815/2.
35. Тачка 35 је на тремеђи парцела 3783/2, 3815/1 и 3815/2.
36. Граница наставља ка североистоку међном линијом парцела 3815/1 и 3815/2 и у истом правцу пресеца пољски пут 6678 до његове североисточне регулације где се налази тачка 36.
37. Граница наставља ка југоистоку североисточном регулацијом пољског пута 6678 до тачке 37 на тремеђи са парцелама 3968/1 и 3967/6.
38. Граница наставља ка југоистоку североисточном регулацијом пољског пута 6675 до тачке 38 на тремеђи са парцелама 3962/3 и 6654 (парцела Државног пута II Б реда бр 303)
39. Граница наставља ка југоистоку североисточниом регулацијом (парцела Државног пута II Б реда бр 303) до тачке 39 на тремеђи са парцелама 3962/3 и 3961/3
40. Граница се у тачки 39 ломи под углом 127° наставља пресецајући Државни пута II Б реда бр 303 до тачке 40. Која се налази на међној линији к.п. бр. 6670 и 3960/3
41. Граница се ломи за 90° степени у правцу југозапада до тачке 41 која се налази на тремеђи к.п. бр. 3999, 3980 и 6677, граница наставља у правцу југозапада и затвара се у тачки 1.

На графичком прилогу граница обухвата дата је као оквирна док ће се коначна граница планског подручја дефинисати приликом израде Нацрта плана.

Услови и смернице планских докумената вишег реда и ширег подручја

Члан 3.

Плански основ за израду Плана је Просторни План града Суботице („Службени лист града Суботице” бр. 16/12) и Просторни план подручја посебне намене инфраструктурног коридора железничке пруге Београд – Суботица – државна граница (Келебија) ("Сл. гласник РС" бр. 32/19 и 57/19).

Предметни простор је обрађиван Планом генералне регулације за насеље Нови Жедник (27-83/10) (Службени лист града Суботице 55/2011).

Након доношења Плана Генералне регулације за насеље Нови Жедник престаје да се примењује важећи План Генералне регулације за насеље Нови Жедник (27-83/10) („Службени лист града Суботице” бр. 55/2011).

Принципи планирања, коришћења, уређења и заштите простора из важеће планске документације

Члан 4.

Планирање, коришћење и уређење простора се заснива на принципу: одрживог развоја кроз интегрални приступ планирању, рационално коришћење земљишта, заштиту животне средине и одрживо коришћење простора. Начела планирања се базирају на унапређењу квалитета и услова живљења кроз обезбеђење реализације недостајућих садржаја јавне намене и побољшања квалитета и капацитета постојећих садржаја, учешћа јавности у планирању и обликовању животног простора и усаглашености са европским прописима и стандардима из области планирања и уређења простора.

Визија и циљеви планирања, коришћења уређења и заштите планског подручја

Члан 5.

- Усклађивање са Законом о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09-испр., 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14, 145/14, 83/18, 37/2019 – др закон и 9/2020 и 52/21), Правилником о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Службени гласник РС”, број 32/2019) и Правилником о класификацији намене земљишта и планских симбола у документима просторног и урбанистичког планирања (Сл. гласник РС бр. 105/20),

- Усклађивање са Просторним планом подручја посебне намене инфраструктурног коридора железничке пруге Београд – Суботица – државна граница (Келебија) ("Сл. гласник РС" бр. 32/19 и 57/19),
- Смањење грађевинског подручја у циљу рационалног коришћења грађевинског земљишта као и очувања пољопривредног земљишта- утврђивање нове границе грађевинског подручја,
- Редефинисање планираних намена и правила грађења (првенствено за радне зоне) ради боље спроводљивости и економске оправданости планског решења,
- Преиспитивање планираних регулација и евентуалне њихове корекције у циљу побољшања саобраћајне мреже насеља као и изградње недостајуће комуналне инфраструктуре,
- Преиспитивање простора за јавне намене у складу са потребама насеља и планираним бројем становника,
- Заштита животне средине,
- Унапређење урбаног идентитета насеља,
- Осим тога, евидентираће се промене у простору настале током протеклог времена почев од усвајања важећег плана.

Концептуални оквир планирања, са предлогом основних намена простора и коришћења земљишта

Члан 6.

Концепција организације и уређења простора утврђена је у складу са циљем израде Плана генералне регулације: – смањење грађевинског подручја у циљу рационалног коришћења грађевинског земљишта као и очувања пољопривредног земљишта- утврђивање нове границе грађевинског подручја.

Концепција организације и уређења простора биће базирана и усклађена са Просторним планом подручја посебне намене инфраструктурног коридора железничке пруге Београд – Суботица – државна граница (Келебија) ("Сл. гласник РС" бр. 32/19 и 57/19).

Доношењем овог Плана добиће се спроведбени документ којим ће бити дефинисане регулационе линије постојећих и планираних улица, грађевинске линије, прецизирана претежна намена по зонама и целинама, правила грађења и уређења, одређени простори за које ће се израђивати ПДР, локације за које се обавезно израђује урбанистички пројекат и други елементи за спровођење плана, тако да ће се моћи издати информације о локацији и локацијски услови.

Начин финансирања израде планског документа, назив носиоца израде и рок за израду

Члан 7.

Финансијска средства за израду Плана обезбедиће се у буџету Града Суботице.

Носилац израде је Секретаријат за грађевинарство Градске управе Града Суботице.

Обрађивач Плана је Јавно предузеће за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање Суботица.

Рок за израду је десет (10) месеци од дана ступања на снагу Одлуке о изради плана.

Место и начин обављања јавног увида

Члан 8.

План ће бити изложен на јавни увид у згради Градске управе Града Суботице у канцеларији 204. Оглашавање излагања на јавни увид и излагање Плана на јавни увид обавиће Секретаријат за грађевинарство Градске управе Града Суботица.

Одлука о изради или неприступању изради стратешке процене утицаја

Члан 9.

Не приступа се изради Извештаја о стратешкој процени утицаја на животну средину за План на основу Решења донетог од стране Секретаријата за грађевинарство Градске управе Града Суботице, IV-05-350-33.2/2022 од 23.05.2022.год.

Број примерака плана који је потребно израдити у аналогном и дигиталном облику

Члан 10.

Потребно је израдити по шест (6) примерака Плана у аналогном и дигиталном облику.

Члан 11.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Суботице”.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-350-40/2022
Дана: 02.06.2022. год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Др Балинт Пастор, с.р.
(Dr. Pásztor Bálint)

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Град Суботица
Градска управа
Секретаријат за грађевинарство
Број: IV-05-350-33.2/2022
Дана: 23.05.2022.
Трг слободе бр. 1

На основу члана 9. став 3. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, број 135/04 и 88/10), а у вези члана 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 81/09-испр., 64/10- одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13- одлука УС, 50/13- одлука УС, 98/13- одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19 и 37/19 – др. Закон, 9/20 и 52/2021), а по претходно прибављеном Мишљењу Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине, Службе за заштиту животне средине и одрживи развој, Градске управе Града Суботице, број IV-08/I-501-151/2022 од 23.05.2022. год. и члана 44. Одлуке о градској управи града Суботица („Службени лист града Суботице“, број 18/2017-званични пречишћен текст и 30/2017), Секретаријат за грађевинарство доноси:

Р Е Ш Е Њ Е
о неприступању стратешкој процени утицаја на животну средину
уз План генералне регулације за насеље Нови Жедник

1. Не приступа се Стратешкој процени утицаја на животну средину уз План генералне регулације за насеље Нови Жедник.
2. Плански основ за израду Плана генералне регулације за насеље Нови Жедник је Просторни план Града Суботице (Сл. лист града Суботице бр. 16/2012) и Просторни план подручја посебне намене инфраструктурног коридора железничке пруге Београд – Суботица – државна граница (Келебија) ("Сл. гласник РС" бр. 32/19 и 57/19).
Предметни простор је обрађиван Планом генералне регулације за насеље Нови Жедник (27-83/10) (Службени лист Града Суботице 55/2011)
3. Планом генералне регулације обухваћен је простор од цца 270,58 ха.
На графичком прилогу приказана је плериминарна граница обухвата Плана док ће се коначна граница планског подручја дефинисати приликом израде Нацрта плана.
4. Након доношења Плана Генералне регулације за насеље Нови Жедник престаје да се примењује важећи План Генералне регулације за насеље Нови Жедник (27-83/10) („Службени лист града Суботице” бр. 55/2011).
5. Визија и циљеви израде плана су:
– Усклађивање са Законом о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09-испр., 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14, 145/14, 83/18, 37/2019 – др закон и 9/2020 и 52/21), Правилником о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Службени гласник РС“, број 32/2019) и Правилником о класификацији намене земљишта и планских симбола у документима просторног и урбанистичког планирања (Сл. гласник РС бр. 105/20),

- Усклађивање са Просторним планом подручја посебне намене инфраструктурног коридора железничке пруге Београд – Суботица – државна граница (Келебија) ("Сл. гласник РС" бр. 32/19 и 57/19),
- Смањење грађевинског подручја у циљу рационалног коришћења грађевинског земљишта као и очувања пољопривредног земљишта- утврђивање нове границе грађевинског подручја,
- Редифинисање планираних намена и правила грађења (првенствено за радне зоне) ради боље спроводљивости и економске оправданости планског решења,
- Преиспитивање планираних регулација и евентуалне њихове корекције у циљу побољшања саобраћајне мреже насеља као и изградње недостајуће комуналне инфраструктуре,
- Преиспитивање простора за јавне намене у складу са потребама насеља и планираним бројем становника,
- Заштита животне средине,
- Унапређење урбаног идентитета насеља,
- Осим тога, евидентираће се промене у простору настале током протеклог времена почев од усвајања важећег плана.

6. На основу критеријума за утврђивање могућности значајних утицаја на животну средину (прилог I) Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, број 135/04 и 88/10), извршена је процена могућих утицаја плана на животну средину.

За потребе израде Просторног плана Града Суботице (Сл. лист града Суботице бр. 16/2012) урађен је Извештај о стратешкој процени утицаја на животну средину у складу са одредбама Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину ("Сл.гласник РС" бр.135/04). За потребе израде Плана генералне регулације за насеље Нови Жедник пошто се смањује граница грађевинског рејона, са тим се смањује и производна зона, те је утврђено да привођење простора наменама дефинисаним у циљевима неће произвести значајније утицаје на животну средину, те није потребна израда Извештаја о стратешкој процени утицаја Плана на животну средину.

7. Ово Решење чини саставни део Одлуке о изради Плана.

8. Ово Решење се објављује у „Службеном листу Града Суботице”.

Образложење

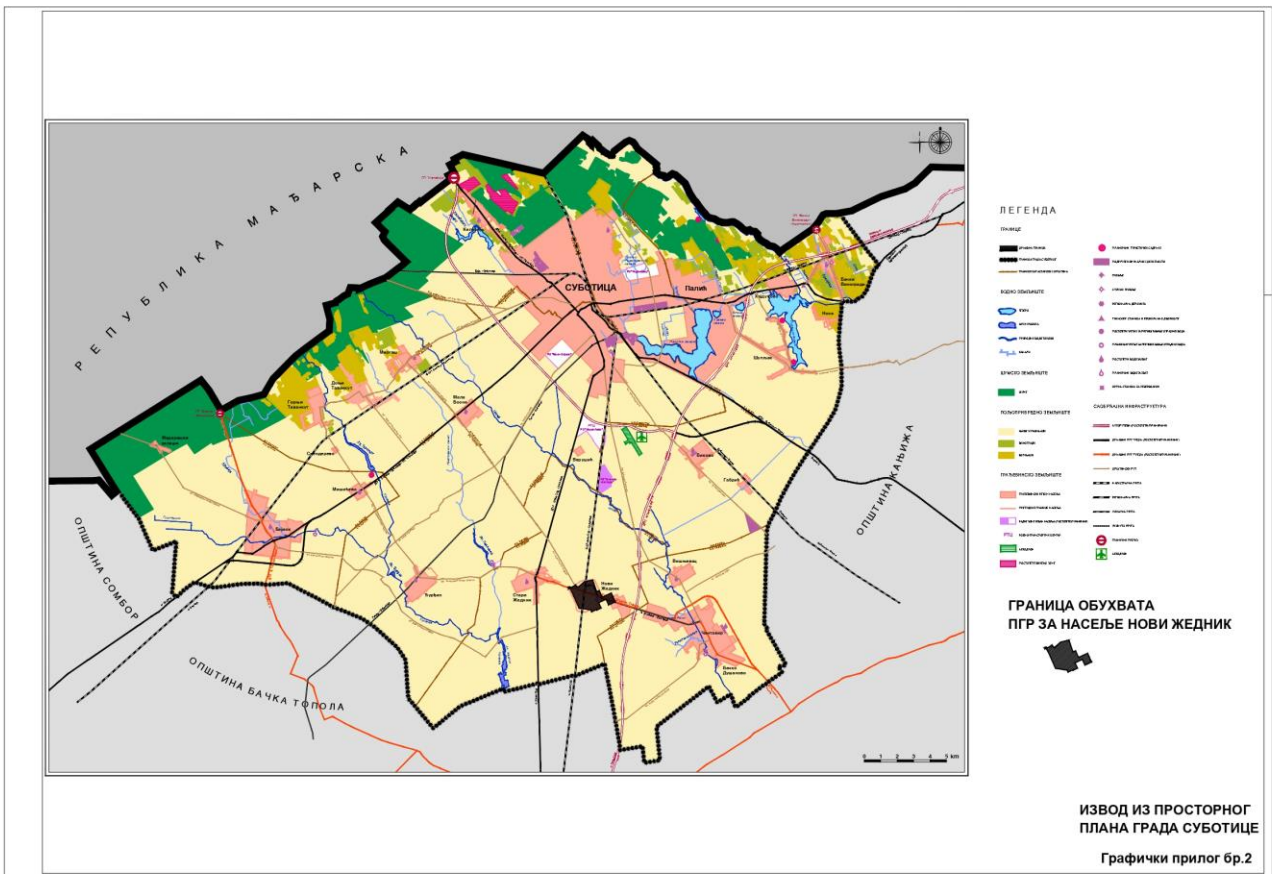
У Секретаријату за грађевинарство, Градске управе Града Суботице у поступку доношења овог решења, имајући у виду Мишљење о потреби израде Извештаја о стратешкој процени утицаја на животну средину уз План генералне регулације за насеље Нови Жедник на животну средину, достављено од стране ЈП за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање Суботица, 18-13/22 од 18.05.2022.. године, је сачињен предлог Решења о неприступању стратешкој процени утицаја на животну средину уз План генералне регулације за насеље Нови Жедник.

На основу члана 11. став 1. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени Гласник РС”, бр.135/04 и 88/10), предлог решења је упућен на Мишљење Секретаријату за пољопривреду и заштиту животне средине, Одсеку за заштиту животне средине и одрживи развој Градске управе града Суботице. У законском року је пристигао одговор Одсека за заштиту животне средине и одрживи развој Градске управе града Суботице број IV-08/I-501-151/2022 од 23.05.2022.год. која је у свом акту дао позитивно мишљење на садржину предложеног решења.

Према члану 9. став 3. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину, одлуку о неизради стратешке процене доноси орган надлежан за припрему плана и програма по претходно прибављеном мишљењу органа надлежног за послове заштите животне средине.

Секретар

Melinda Nagy Kiserős мастер грађ. Инг,с.р.





На основу члана 32. став 1. тачка 1), члана 41. и члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14-др. закон, 101/16-др. закон, 47/18 и 111/21 – др. закон), члана 33. став 1. тачка 1) Статута града Суботице („Службени лист града Суботице“, бр. 27/19 – пречишћени текст, 13/21 и 16/21),

Скупштина града Суботице, на 23. седници одржаној дана 02. јуна 2022. године, донела је

О Д Л У К У **о изменама и допунама Пословника** **Скупштине града Суботице**

Члан 1.

У Пословнику Скупштине града Суботице („Службени лист града Суботице“, бр. 21/19- пречишћен текст, 20/21 – испр. и 22/21) члан 5. мења се и гласи:

„Конститутивну седницу Скупштине сазива председник Скупштине из претходног сазива у року од десет дана од дана објављивања решења о додели мандата на веб-презентацији, тако да се та седница одржи најкасније 30 дана од дана објављивања решења о додели мандата на веб-презентацији.

Конститутивној седници Скупштине председава најстарији кандидат за одборника којем је додељен мандат.

Ако најстарији кандидат за одборника којем је додељен мандат не може или неће да председава, конститутивној седници Скупштине председава најстарији присутни кандидат за одборника којем је додељен мандат.“

Члан 2.

Члан 12. брише се.

Члан 3.

Члан 13. мења се и гласи:

„Против одлуке Скупштине донете у вези са потврђивањем мандата одборника на конститутивној седници подносилац проглашене изборне листе која је освојила мандате може поднети жалбу Вишем суду у Суботици у року од седам дана од дана доношења одлуке. Жалба се подноси преко Скупштине.“

Члан 4.

Члан 15. мења се и гласи:

„Одборници чији су мандати потврђени, дају свечану изјаву у складу са чланом 4. став 1. овог пословника, која гласи:

"Изјављујем да ћу права и дужности одборника Скупштине града Суботице извршавати у складу са Уставом, Законом и Статутом Града Суботице, а у интересу свих грађана Града Суботице".

Текст свечане изјаве на буњевачком језику гласи:

"Izjavljivam da ću prava i dužnosti odbornika Skupštine varoši Subatice izvršavat u skladu s Ustavom, Zakonom i Statutom Varoši Subatice, a u interesu svi građana Varoši Subatice."

Текст свечане изјаве на мађарском језику гласи:

"Fogadom, hogy Szabadka Város Képviselő-testülete tanácsnokaként jogaimat és kötelezettségeimet az alkotmánnyal, a törvényekkel és Szabadka Város Alapszabályával összhangban, Szabadka város minden polgára érdekében fogom érvényesíteni, illetve teljesíteni".

Текст свечане изјаве на хрватском језику гласи:

"Prisežem da ću prava i dužnosti vijećnika Skupštine Grada Subotice izvršavati u skladu s Ustavom, Zakonom i Statutom Grada Subotice, a u interesu svih građana Grada Subotice".

По датој изјави присутни одборници потписују текст изјаве, која се прилаже изборном материјалу.

Одборници који су добили мандат на основу члана 72. Закона о локалним изборима ("Службени гласник Републике Србије", број 14/22) због престанка мандата одборника пре истека времена на које су изабрани, дају изјаву појединачно на седници Скупштине, на којој се потврђује њихов мандат."

Члан 5.

Члан 25. мења се и гласи:

Председник Скупштине по објављивању резултата гласања даје свечану изјаву и преузима вођење седнице. Председник Скупштине пред одборницима даје следећу свечану изјаву:

"Изјављујем да чу права и дужности председника Скупштине града Суботице извршавати у складу са Уставом, Законом и Статутом града Суботице, а у интересу свих грађана Града Суботице."

Текст свечане изјаве председника Скупштине на буњевачком језику гласи:

"Izjavljivam da ću prava i dužnosti pridsidnika Skupštine varoši Subatice izvršavat u skladu sa Ustavom, Zakonom i Statutom varoši Subatice, a u interesu svi građana Varoši Subatice."

Текст свечане изјаве председника Скупштине на мађарском језику гласи:

"Fogadom, hogy a Szabadkai Városi Képviselő-testület elnökének jogait és kötelezettségeit az alkotmánnyal, törvényekkel és

Szabadka Város Alapszabályával összhangban, Szabadka város minden polgára érdekében fogom érvényesíteni illetve teljesíteni."

Текст свечане изјаве председника Скупштине на хрватском језику гласи:

"Prisežem da ću prava i dužnosti predsjednika Skupštine Grada Subotice izvršavati u skladu s Ustavom, Zakonom i Statutom grada Subotice, a u interesu svih građana Grada Subotice."

Члан 6.

У члану 54. став 3. после речи: „грађани“ додаје се зарез и речи: “осим Комисије за родну равноправност, у који се бирају одборници“.

Члан 7.

У члану 55. став 1. тачка 14. мења се и гласи: „ Комисија за родну равноправност“.

Члан 8.

Члан 68. мења се и гласи:

“Изборну комисију града Суботице у сталном саставу чине председник, 10 чланова, заменик председника и десет заменика чланова, који се именују на предлог одборничких група сразмерно њиховој заступљености у укупном броју одборника, који припадају одборничким групама, а у проширеном саставу члана и заменика члана изборне комисије именује Изборна комисија на предлог подносиоца проглашене изборне листе, који мора бити достављен најкасније 7 дана пре гласања.

Ниједна одборничка група не може да предложи више од половине чланова изборне комисије у сталном саставу.

Одборничка група која има више од половине од укупног броја одборника предлаже председника, заменика председника, чланова чији број заједно са председником није већи од половине броја чланова изборне комисије и заменике чланова чији број заједно са замеником председника није већи од половине броја заменика чланова изборне комисије, док остале чланове и заменике чланова у изборној комисији предлажу остале одборничке групе сразмерно њиховој заступљености у укупном броју одборника који припадају одборничким групама.

Одборничком групом у смислу предлагања чланова и заменика чланова изборне комисије у сталном саставу сматра се и одборник појединач или група одборника који броји мање од оног броја одборника који је потребан за образовање одборничке групе:

- 1) ако су сви ти одборници изабрани са исте изборне листе;
- 2) ако изборна листа на којој су изабрани није освојила онолико мандата колико је потребно за образовање одборничке групе;

- 3) ако нико од њих није приступио некој одборничкој групи;
- 4) ако су сви ти одборници потписали предлог за именоване члана, односно заменика члана изборне комисије у сталном саставу.

Ако у скупштини постоји само једна одборничка група, она предлаже: председника, заменика председника, чланове чији број заједно са председником није већи од половине броја чланова изборне комисије и заменике чланова чији број заједно са замеником председника није већи од половине броја заменика чланова изборне комисије, док преостале чланове и заменике чланова у изборној комисији предлаже начелник општинске, односно градске управе из реда запослених у општинској, односно градској управи који имају искуства у спровођењу избора. Ако у скупштини постоје две одборничке групе, већа одборничка група предлаже председника, заменика председника, чланове чији број заједно са председником није већи од половине броја чланова изборне комисије и заменике чланова чији број заједно са замеником председника није већи од половине броја заменика чланова изборне комисије, начелник општинске, односно градске управе предлаже једног члана и заменика члана из реда запослених у општинској, односно градској управи који имају искуства у спровођењу избора, док преостале чланове и заменике чланова у изборној комисији предлаже мања одборничка група.

За председника и заменика председника изборне комисије може да буде именовано само оно лице, које има високо образовање у области правних наука.

У раду изборне комисије без права одлучивања учествује секретар и заменик секретара изборне комисије, које именује Скупштина на предлог председника Скупштине.

За секретара и заменика секретара Изборне комисије могу да буду именовани секретар Скупштине, заменик секретара Скупштине, начелник Градске управе, заменик начелника Градске управе, или лице из реда запослених у Градској управи, које има високо образовање у области правних наука

Против одлуке о именовању чланова и заменика чланова изборне комисије у сталном саставу сваки подносилац изборне листе која је освојила мандате у постојећем сазиву Скупштину, може поднети жалбу преко Скупштине Вишем суду у Суботици у року од седам дана од њеног објављивања на веб-презентацији Републичке изборне комисије.“

Члан 9.

Члан 69а мења се и гласи:

„Комисија за родну равноправност разматра све акте који се упућују Скупштини из родне перспективе, сарађује са свим другим телима за родну равноправност на нивоу Града Суботице, Аутономне покрајине Војводине и Републике Србије.“

Члан 10.

У члану 70. став 4. после речи: „грађани“ додаје се зарез и речи: “осим Савета за међунационалне односе, у који не може бити изабран одборник Скупштине града“.

Члан 11.

У члану 110. став 3. после речи: „планова“ додају се речи: „и делокругу, избору чланова и начину рада савета за међунационалне односе.“

Члан 12.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Суботице“.

Република Србија

Аутономна покрајина Војводина

Град Суботица

СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ

Број: I-02-7/2022

Дана: 02.06.2022.год.

С у б о т и ц а

Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Др Балинт Пастор, с.р.

(Dr. Pásztor Bálint)

На основу члана 36. став 1. и члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС», бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон, 47/18 и 111/21 – др. закон), члана 63. став 1. тачка 1. Закона о родној равноправности („Службени гласник РС“, бр. 52/21) члана 37. став 1. Статута Града Суботице («Службени лист Града Суботице», бр. 27/19 – пречишћени текст, 13/21 и 16/21) и члана 54. став 2. Пословника Скупштине града Суботице («Службени лист Града Суботице» бр. 21/19 – пречишћени текст, 20/21 – испр. и 22/21),

Скупштина града Суботице, на 23. седници одржаној дана 02. јуна 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о изменама и допунама Решења о избору председника, заменика председника и чланова Савета за равноправност полова

I

У Решењу о избору председника, заменика председника и чланова Савета за

равноправност полова (“Службени лист града Суботице” бр. 48/20) у називу Решења речи: ”Савет за равноправност полова” замењују се речима: “Комисија за родну равноправност”.

У тачци I речи: ”Савет за равноправност полова” замењују се речима: “Комисија за родну равноправност.”

II

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-022-222/2022
Дана: 02.06.2022.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Др Балинт Пастор, с.р.
(Dr. Pásztor Bálint)

На основу члана 2. став 4. Закона о правобранилаштву („Службени гласник РС“, бр. 55/14), и члана 33. став 1. тачка 21. Статута Града Суботице („Службени лист Града Суботице бр. 27/2019 пречишћен текст, 13/2021 и 16/2021),

Скупштина града Суботице, на 23. седници одржаној дана 02. јуна 2022. године, донела је

О Д Л У К У

о измени Одлуке о Градском правобранилаштву

Члан 1.

У Одлуци о Градском правобранилаштву (Службени лист Града Суботице бр.34/14 и бр.47/16) у члану 17 став 2 текст „ три „, замењује се текстом „, четири „,

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-02-8/2022
Дана: 02.06.2022.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Др Балинт Пастор, с.р.
(Dr. Pásztor Bálint)

На основу члана 38. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16 и 88/19) и члана 33. став 1. тачка 21) Статута Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21),

Скупштина града Суботице, на 23. седници одржаној дана 02. јуна 2022. године, донела је

О Д Л У К У

о спровођењу јавног конкурса за избор директора Јавног комуналног предузећа „Чистоћа и зеленило“ Суботица

I

Доноси се Одлука о спровођењу јавног конкурса за избор директора Јавног комуналног предузећа „Чистоћа и зеленило“ Суботица.

II

Јавни конкурс из тачке I ове одлуке спровешће се на основу огласа чији текст је саставни део ове одлуке.

III

Јавни конкурс за избор директора Јавног комуналног предузећа „Чистоћа и зеленило“ Суботица спроводи Комисија за спровођење конкурса за избор директора образована Решењем Скупштине града Суботице број I-00-021-170/2016 од 20. октобра 2016. године.

IV

Ову одлуку објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-022-223/2022
Дана: 02.06.2022.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Др Балинт Пастор, с.р.
(Dr. Pásztor Bálint)

На основу члана 36. став 3. и 4. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16 и 88/19), члана 33. став 1. тачка 21) Статута Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21) и Одлуке о спровођењу јавног конкурса за избор директора Јавног комуналног предузећа „Чистоћа и зеленило“ Суботица, Скупштина града Суботице објављује

ОГЛАС**о јавном конкурс за избор директора
Јавног комуналног предузећа „Чистоћа и
зеленило“ Суботица**

Подаци о Јавном предузећу:

Пословно име Јавног предузећа гласи:

- Јавно комунално предузеће „Чистоћа и зеленило“ Суботица
- Javno komunalno preduzeće „Čistoća i zelenilo“ Subatica
- Köztisztasági és Parkosítási Kommunális Kővállalat Szabadka
- Javno komunalno poduzeće „Čistoća i zelenilo“ Subotica

Матични број: 08065136

Порески идентификациони број (ПИБ):
100961002

Седиште Јавног предузећа је у Суботици,
Жожефа Атиле 4

Претежна делатност Јавног предузећа је:
3811 - Скупљање отпада који није опасан

Јавно предузеће је основано ради обављања делатности од општег интереса - управљање комуналним отпадом, одржавање чистоће на површинама јавне намене и одржавање јавних зелених површина на територији Града Суботице, у складу са законом и одлуком којом се уређују ове комуналне делатности.

Јавни конкурс се спроводи за избор директора Јавног предузећа који:

- 1) представља и заступа Јавно предузеће;
- 2) организује и руководи процесом рада;
- 3) води пословање Јавног предузећа;
- 4) одговара за законитост рада Јавног предузећа;
- 5) предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;
- 6) предлаже годишњи, односно трогодишњи програм пословања и одговоран је за његово спровођење;
- 7) предлаже финансијске извештаје;
- 8) извршава одлуке Надзорног одбора;
- 9) бира извршне директоре;
- 10) бира представнике Јавног предузећа у скупштини друштва капитала чији је једини власник Јавно предузеће;
- 11) закључује уговоре о раду са извршним директорима, у складу са законом којим се уређују радни односи;
- 12) доноси акт о систематизацији;
- 13) врши друге послове одређене законом, оснивачким актом и статутом Јавног предузећа.

Директор се именује на период од четири године.

Услови за именовање директора Јавног предузећа су:

- 1) да је пунолетно и пословно способно,
- 2) да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама,
- 3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2),
- 4) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа,
- 5) да познаје област корпоративног управљања,
- 6) да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова,
- 7) да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке,
- 8) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци,
- 9) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:
 - (1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
 - (2) обавезно психијатријско лечење на слободи;
 - (3) обавезно лечење наркомана;
 - (4) обавезно лечење алкохоличара;
 - (5) забрана вршења позива, делатности и дужности.

Место рада: Суботица, Жожефа Атиле 4

Стручна оспособљеност, знања и вештине кандидата за именовање директора Јавног предузећа оцењују се увидом у податке из пријаве и доказе поднете уз пријаву на јавни конкурс, писаном и усменом провером, односно на други одговарајући начин сходно потребама рада Јавног предузећа, у складу са законом којим се уређује правни положај јавних предузећа и Уредбом о мерилима за именовање директора јавног предузећа („Службени гласник РС“, бр. 65/16).

Рок за подношење пријаве је 30 дана од дана објављивања јавног конкурса у „Службеном гласнику Републике Србије“.

Пријава на јавни конкурс, са личном и радном биографијом и доказима о испуњености услова, подноси се Скупштини града Суботице - Комисији за спровођење конкурса за избор

директора, на адресу: Суботица, Трг слободе 1, препорученом пошљом или лично, предајом у Градском услужном центру у приземљу Градске куће у Суботици, Трг слободе 1, у затвореној коверти са назнаком: „Пријава на јавни конкурс за именовање директора Јавног комуналног предузећа „Чистоћа и зеленило“ Суботица - НЕ ОТВАРАТИ“.

Докази који се прилажу уз пријаву:

- извод из матичне књиге рођених;
- диплома о стеченом високом образовању;
- исправа (потврда или други акт) којом се доказује радно искуство у трајању од најмање пет година на пословима за које се захтева високо образовање;
- исправа (потврда или други акт) којом се доказује радно искуство у трајању од најмање три године на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа;
- исправа (сертификат о завршеном семинару о корпоративном управљању или уверење институције о положеном испиту из области корпоративног управљања) којом се доказује да кандидат познаје област корпоративног управљања,
- исправа (потврда или други акт) којом се доказује да кандидат има радно искуство у организовању рада и вођењу послова,
- изјава кандидата оверена од стране надлежног органа, да није члан органа ни једне политичке странке, односно, уколико је кандидат члан органа политичке странке, акт надлежног органа политичке странке да је кандидату одређено мировање у вршењу те функције;
- доказ да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
- доказ да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела и то:
 - (1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
 - (2) обавезно психијатријско лечење на слободи;
 - (3) обавезно лечење наркомана;
 - (4) обавезно лечење алкохоличара;
 - (5) забрана вршења позива, делатности и дужности.

Сви докази прилажу се у оригиналу или фотокопији овереној код надлежног органа.

Неблаговремене, неразумљиве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, Комисија за спровођење конкурса за избор

директора ће одбацити закључком против кога није допуштена посебна жалба.

Оглас о јавном конкурсима објављује се у „Службеном гласнику Републике Србије“, „Службеном листу Града Суботице“, у дневном листу „Данас“ и на званичној интернет презентацији Града Суботице www.subotica.rs.

Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурсима је Ђула Ладошки, дипл. правник, Секретар Скупштине града Суботице, телефон: 024/ 626-969.

На основу члана 38. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16 и 88/19) и члана 33. став 1. тачка 21) Статута Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21),

Скупштина града Суботице, на 23. седници одржаној дана 02. јуна 2022. године, донела је

О Д Л У К У
о спровођењу јавног конкурса за избор
директора
Јавног комуналног предузећа „Паркинг“
Суботица

I

Доноси се Одлука о спровођењу јавног конкурса за избор директора Јавног комуналног предузећа „Паркинг“ Суботица.

II

Јавни конкурс из тачке I ове одлуке спровешће се на основу огласа чији текст је саставни део ове одлуке.

III

Јавни конкурс за избор директора Јавног комуналног предузећа „Паркинг“ Суботица спроводи Комисија за спровођење конкурса за избор директора образована Решењем Скупштине града Суботице број I-00-021-170/2016 од 20. октобра 2016. године.

IV

Ову одлуку објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-022-224/2022
Дана: 02.06.2022.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Др Балинт Пастор, с.р.
(Dr. Pásztor Bálint)

На основу члана 36. став 3. и 4. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16 и 88/19), члана 33. став 1. тачка 21) Статута Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21) и Одлуке о спровођењу јавног конкурса за избор директора Јавног комуналног предузећа „Паркинг“ Суботица, Скупштина града Суботице објављује

ОГЛАС
о јавном конкурс за избор директора
Јавног комуналног предузећа „Паркинг“
Суботица

Подаци о Јавном предузећу:

Пословно име Јавног предузећа гласи:

- Јавно комунално предузеће „Паркинг“ Суботица
- Javno komunalno preduzeće „Parking“ Subatica
- Parking Kommunális Közvéllalat Szabadka
- Javno komunalno poduzeće „Parking“ Subotica

Матични број: 08676089

Порески идентификациони број (ПИБ): 100961859

Седиште Јавног предузећа је у Суботици, Буре Ђаковића 23

Претежна делатност Јавног предузећа је: 5221 Услугне делатности у копној саобраћају

Јавно предузеће је основано је ради обављања делатности од општег интереса – управљање јавним паркиралиштима на територији Града Суботице, у складу са законом и одлуком којом се уређују ове комуналне делатности

Јавни конкурс се спроводи за избор директора Јавног предузећа који:

- 1) представља и заступа Јавно предузеће;
- 2) организује и руководи процесом рада;
- 3) води пословање Јавног предузећа;
- 4) одговара за законитост рада Јавног предузећа;
- 5) предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;
- 6) предлаже годишњи, односно трогодишњи програм пословања и одговоран је за његово спровођење;
- 7) предлаже финансијске извештаје;
- 8) извршава одлуке Надзорног одбора;
- 9) бира извршне директоре;
- 10) бира представнике Јавног предузећа у скупштини друштва капитала чији је једини власник Јавно предузеће;
- 11) закључује уговоре о раду са извршним директорима, у складу са законом којим се уређују радни односи;

12) доноси акт о систематизацији;

13) врши друге послове одређене законом, оснивачким актом и статутом Јавног предузећа.

Директор се именује на период од четири године.

Услови за именовање директора Јавног предузећа су:

- 1) да је пунолетно и пословно способно,
- 2) да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама,
- 3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2),
- 4) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа,
- 5) да познаје област корпоративног управљања,
- 6) да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова,
- 7) да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке,
- 8) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци,
- 9) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:
 - (1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
 - (2) обавезно психијатријско лечење на слободи;
 - (3) обавезно лечење наркомана;
 - (4) обавезно лечење алкохоличара;
 - (5) забрана вршења позива, делатности и дужности.

Место рада: Суботица, Буре Ђаковића 23

Стручна оспособљеност, знања и вештине кандидата за именовање директора Јавног предузећа оцењују се увидом у податке из пријаве и доказе поднете уз пријаву на јавни конкурс, писаном и усменом провером, односно на други одговарајући начин сходно потребама рада Јавног предузећа, у складу са законом којим се уређује правни положај јавних предузећа и Уредбом о мерилима за именовање директора јавног предузећа („Службени гласник РС“, бр. 65/16).

Рок за подношење пријаве је 30 дана од дана објављивања јавног конкурса у „Службеном гласнику Републике Србије“.

Пријава на јавни конкурс, са личном и радном биографијом и доказима о испуњености услова, подноси се Скупштини града Суботице - Комисији за спровођење конкурса за избор директора, на адресу: Суботица, Трг слободе 1, препорученом пошиљком или лично, предајом у Градском услужном центру у приземљу Градске куће у Суботици, Трг слободе 1, у затвореној коверти са назнаком: „Пријава на јавни конкурс за именовање директора Јавног комуналног предузећа „Паркинг“ Суботица - НЕ ОТВАРАТИ“.

Докази који се прилажу уз пријаву:

- извод из матичне књиге рођених;
- диплома о стеченом високом образовању;
- исправа (потврда или други акт) којом се доказује радно искуство у трајању од најмање пет година на пословима за које се захтева високо образовање;
- исправа (потврда или други акт) којом се доказује радно искуство у трајању од најмање три године на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа;
- исправа (сертификат о завршеном семинару о корпоративном управљању или уверење институције о положеном испиту из области корпоративног управљања) којом се доказује да кандидат познаје област корпоративног управљања,
- исправа (потврда или други акт) којом се доказује да кандидат има радно искуство у организовању рада и вођењу послова,
- изјава кандидата оверена од стране надлежног органа, да није члан органа ни једне политичке странке, односно, уколико је кандидат члан органа политичке странке, акт надлежног органа политичке странке да је кандидату одређено мировање у вршењу те функције;
- доказ да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
- доказ да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела и то:
 - (1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
 - (2) обавезно психијатријско лечење на слободи;
 - (3) обавезно лечење наркомана;
 - (4) обавезно лечење алкохоличара;

(5) забрана вршења позива, делатности и дужности.

Сви докази прилажу се у оригиналу или фотокопији овереној код надлежног органа.

Неблаговремене, неразумљиве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, Комисија за спровођење конкурса за избор директора ће одбацити закључком против кога није допуштена посебна жалба.

Оглас о јавном конкурсима објављује се у „Службеном гласнику Републике Србије“, „Службеном листу Града Суботице“, у дневном листу „Данас“ и на званичној интернет презентацији Града Суботице www.subotica.rs.

Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурсима је Ђула Ладоцки, дипл. правник, Секретар Скупштине града Суботице, телефон: 024/ 626-969.

На основу члана 38. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16 и 88/19) и члана 33. став 1. тачка 21) Статута Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21),

Скупштина града Суботице, на 23. седници одржаној дана 02. јуна 2022. године, донела је

О Д Л У К У
о спровођењу јавног конкурса за избор
директора
Јавног комуналног предузећа „Погребно“
Суботица

I

Доноси се Одлука о спровођењу јавног конкурса за избор директора Јавног комуналног предузећа „Погребно“ Суботица.

II

Јавни конкурс из тачке I ове одлуке спровешће се на основу огласа чији текст је саставни део ове одлуке.

III

Јавни конкурс за избор директора Јавног комуналног предузећа „Погребно“ Суботица спроводи Комисија за спровођење конкурса за избор директора образована Решењем Скупштине града Суботице број I-00-021-170/2016 од 20. октобра 2016. године.

IV

Ову одлуку објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија
 Аутономна покрајина Војводина
 Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
 Број: I-022-225/2022
 Дана: 02.06.2022. год.
 С у б о т и ц а
 Трг слободе 1
 Председник Скупштине града Суботице
 Др Балинт Пастор, с.р.
 (Dr. Pásztor Bálint)

На основу члана 36. став 3. и 4. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16 и 88/19), члана 33. став 1. тачка 21) Статута Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21) и Одлуке о спровођењу јавног конкурса за избор директора Јавног комуналног предузећа „Погребно“ Суботица, Скупштина града Суботице објављује

ОГЛАС
о јавном конкурс за избор директора
Јавног комуналног предузећа „Погребно“
Суботица

Подаци о Јавном предузећу:

Пословно име Јавног предузећа гласи:

- Јавно комунално предузеће „Погребно“ Суботица
- Javno komunalno preduzeće „Pogrebno“ Subatica
- Temetkezési Kommunális Közvállalat Szabadka
- Javno komunalno poduzeće „Pogrebno“ Subotica

Матични број: 08058644

Порески идентификациони број (ПИБ):
 100843412

Седиште Јавног предузећа је у Суботици,
 Трг Жртва фашизма 1

Претежна делатност Јавног предузећа је:
 9603 - Погребне и сродне делатности

Јавно предузеће је основано ради обављања делатности од општег интереса - комуналне делатности управљање гробљима и погребне услуге на подручју Града Суботице, у складу са законом и одлуком којом се уређује ова комунална делатност

Јавни конкурс се спроводи за избор директора Јавног предузећа који:

- 1) представља и заступа Јавно предузеће;
- 2) организује и руководи процесом рада;
- 3) води пословање Јавног предузећа;
- 4) одговара за законитост рада Јавног предузећа;
- 5) предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;

- 6) предлаже годишњи, односно трогодишњи програм пословања и одговоран је за његово спровођење;
- 7) предлаже финансијске извештаје;
- 8) извршава одлуке Надзорног одбора;
- 9) бира извршне директоре;
- 10) бира представнике Јавног предузећа у скупштини друштва капитала чији је једини власник Јавно предузеће;
- 11) закључује уговоре о раду са извршним директорима, у складу са законом којим се уређују радни односи;
- 12) доноси акт о систематизацији;
- 13) врши друге послове одређене законом, оснивачким актом и статутом Јавног предузећа.

Директор се именује на период од четири године.

Услови за именовање директора Јавног предузећа су:

- 1) да је пунолетно и пословно способно,
- 2) да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама,
- 3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2),
- 4) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа,
- 5) да познаје област корпоративног управљања,
- 6) да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова,
- 7) да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке,
- 8) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци,
- 9) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:
 - (1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
 - (2) обавезно психијатријско лечење на слободи;
 - (3) обавезно лечење наркомана;
 - (4) обавезно лечење алкохоличара;
 - (5) забрана вршења позива, делатности и дужности.

Место рада: Суботица, Трг Жртава фашизма 1

Стручна оспособљеност, знања и вештине кандидата за именовање директора Јавног предузећа оцењују се увидом у податке из пријаве и доказе поднете уз пријаву на јавни конкурс, писаном и усменом провером, односно на други одговарајући начин сходно потребама рада Јавног предузећа, у складу са законом којим се уређује правни положај јавних предузећа и Уредбом о мерилима за именовање директора јавног предузећа („Службени гласник РС“, бр. 65/16).

Рок за подношење пријаве је 30 дана од дана објављивања јавног конкурса у „Службеном гласнику Републике Србије“.

Пријава на јавни конкурс, са личном и радном биографијом и доказима о испуњености услова, подноси се Скупштини града Суботице - Комисији за спровођење конкурса за избор директора, на адресу: Суботица, Трг слободе 1, препорученом поштом или лично, предајом у Градском услужном центру у приземљу Градске куће у Суботици, Трг слободе 1, у затвореној коверти са назнаком: „Пријава на јавни конкурс за именовање директора Јавног комуналног предузећа „Погребно“ Суботица - НЕ ОТВАРАТИ“.

Докази који се прилажу уз пријаву:

- извод из матичне књиге рођених;
- диплома о стеченом високом образовању;
- исправа (потврда или други акт) којом се доказује радно искуство у трајању од најмање пет година на пословима за које се захтева високо образовање;
- исправа (потврда или други акт) којом се доказује радно искуство у трајању од најмање три године на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа;
- исправа (сертификат о завршеном семинару о корпоративном управљању или уверење институције о положеном испиту из области корпоративног управљања) којом се доказује да кандидат познаје област корпоративног управљања,
- исправа (потврда или други акт) којом се доказује да кандидат има радно искуство у организовању рада и вођењу послова,
- изјава кандидата оверена од стране надлежног органа, да није члан органа ни једне политичке странке, односно, уколико је кандидат члан органа политичке странке, акт надлежног органа политичке странке да је кандидату одређено мировање у вршењу те функције;

- доказ да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
- доказ да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела и то:
 - (1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
 - (2) обавезно психијатријско лечење на слободи;
 - (3) обавезно лечење наркомана;
 - (4) обавезно лечење алкохоличара;
 - (5) забрана вршења позива, делатности и дужности.

Сви докази прилажу се у оригиналу или фотокопији овереној код надлежног органа.

Неблаговремене, неразумљиве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, Комисија за спровођење конкурса за избор директора ће одбацити закључком против кога није допуштена посебна жалба.

Оглас о јавном конкурсима објављује се у „Службеном гласнику Републике Србије“, „Службеном листу Града Суботице“, у дневном листу „Данас“ и на званичној интернет презентацији Града Суботице www.subotica.rs.

Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурсима је Ђула Ладоцки, дипл. правник, Секретар Скупштине града Суботице, телефон: 024/ 626-969.

На основу члана 38. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16 и 88/19) и члана 33. став 1. тачка 21) Статута Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21),

Скупштина града Суботице, на 23. седници одржаној дана 02. јуна 2022. године, донела је

О Д Л У К У
о спровођењу јавног конкурса за избор
директора
Јавног комуналног предузећа „Стадион“
Суботица

I

Доноси се Одлука о спровођењу јавног конкурса за избор директора Јавног комуналног предузећа „Стадион“ Суботица.

II

Јавни конкурс из тачке I ове одлуке спровешће се на основу огласа чији текст је саставни део ове одлуке.

III

Јавни конкурс за избор директора Јавног комуналног предузећа „Стадион“ Суботица

спроводи Комисија за спровођење конкурса за избор директора образована Решењем Скупштине града Суботице број I-00-021-170/2016 од 20. октобра 2016. године.

IV

Ову одлуку објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-022-226/2022
Дана: 02.06.2022.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Др Балинт Пастор, с.р.
(Dr. Pásztor Bálint)

На основу члана 36. став 3. и 4. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16 и 88/19), члана 33. став 1. тачка 21) Статута Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21) и Одлуке о спровођењу јавног конкурса за избор директора Јавног комуналног предузећа „Стадион“ Суботица, Скупштина града Суботице објављује

ОГЛАС

о јавном конкурс за избор директора Јавног комуналног предузећа „Стадион“ Суботица

Подаци о Јавном предузећу:

Пословно име Јавног предузећа гласи:

- Јавно комунално предузеће „Стадион“ Суботица
- Javno komunalno preduzeće „Stadion“ Subatica
- Stadion Kommunális Közvéllalat Szabadka
- Javno komunalno poduzeće „Stadion“ Subotica

Матични број: 08547718

Порески идентификациони број (ПИБ): 100847243

Седиште Јавног предузећа је у Суботици, Ференца Сепе 3

Претежна делатност Јавног предузећа је: 9311 - Делатност спортских објеката

Јавно предузеће је основано ради обављања делатности од општег интереса - комуналне делатности одржавања и управљања спортским објектима у јавној својини Града Суботице која је Одлуком о утврђивању делатности одржавања и управљања спортским

објектима у Суботици комуналном делатношћу („Службени лист Општине Суботица“, бр. 42/00) утврђена као комунална делатност.

Јавни конкурс се спроводи за избор директора Јавног предузећа који:

- 1) представља и заступа Јавно предузеће;
- 2) организује и руководи процесом рада;
- 3) води пословање Јавног предузећа;
- 4) одговара за законитост рада Јавног предузећа;
- 5) предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;
- 6) предлаже годишњи, односно трогодишњи програм пословања и одговоран је за његово спровођење;
- 7) предлаже финансијске извештаје;
- 8) извршава одлуке Надзорног одбора;
- 9) бира извршне директоре;
- 10) бира представнике Јавног предузећа у скупштини друштва капитала чији је једини власник Јавно предузеће;
- 11) закључује уговоре о раду са извршним директорима, у складу са законом којим се уређују радни односи;
- 12) доноси акт о систематизацији;
- 13) врши друге послове одређене законом, оснивачким актом и статутом Јавног предузећа.

Директор се именује на период од четири године.

Услови за именовање директора Јавног предузећа су:

- 1) да је пунолетно и пословно способно,
- 2) да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама,
- 3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2),
- 4) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа,
- 5) да познаје област корпоративног управљања,
- 6) да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова,
- 7) да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке,

- 8) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци,
- 9) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:
 - (1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
 - (2) обавезно психијатријско лечење на слободи;
 - (3) обавезно лечење наркомана;
 - (4) обавезно лечење алкохоличара;
 - (5) забрана вршења позива, делатности и дужности.

Место рада: Суботица, Ференца Сепа 3

Стручна оспособљеност, знања и вештине кандидата за именоване директора Јавног предузећа оцењују се увидом у податке из пријаве и доказе поднете уз пријаву на јавни конкурс, писаном и усменом провером, односно на други одговарајући начин сходно потребама рада Јавног предузећа, у складу са законом којим се уређује правни положај јавних предузећа и Уредбом о мерилима за именоване директора јавног предузећа („Службени гласник РС“, бр. 65/16).

Рок за подношење пријаве је 30 дана од дана објављивања јавног конкурса у „Службеном гласнику Републике Србије“.

Пријава на јавни конкурс, са личном и радном биографијом и доказима о испуњености услова, подноси се Скупштини града Суботице - Комисији за спровођење конкурса за избор директора, на адресу: Суботица, Трг слободе 1, препорученом поштом или лично, предајом у Градском услужном центру у приземљу Градске куће у Суботици, Трг слободе 1, у затвореној коверти са назнаком: „Пријава на јавни конкурс за именоване директора Јавног комуналног предузећа „Стадион“ Суботица - НЕ ОТВАРАТИ“.

Докази који се прилажу уз пријаву:

- извод из матичне књиге рођених;
- диплома о стеченом високом образовању;
- исправа (потврда или други акт) којом се доказује радно искуство у трајању од најмање пет година на пословима за које се захтева високо образовање;
- исправа (потврда или други акт) којом се доказује радно искуство у трајању од најмање три године на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа;
- исправа (сертификат о завршеном семинару о корпоративном управљању или уверење институције о положеном испиту из области корпоративног управљања) којом се доказује да кандидат познаје област корпоративног управљања,

- исправа (потврда или други акт) којом се доказује да кандидат има радно искуство у организовању рада и вођењу послова,
- изјава кандидата оверена од стране надлежног органа, да није члан органа ни једне политичке странке, односно, уколико је кандидат члан органа политичке странке, акт надлежног органа политичке странке да је кандидату одређено мировање у вршењу те функције;
- доказ да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
- доказ да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела и то:
 - (1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
 - (2) обавезно психијатријско лечење на слободи;
 - (3) обавезно лечење наркомана;
 - (4) обавезно лечење алкохоличара;
 - (5) забрана вршења позива, делатности и дужности.

Сви докази прилажу се у оригиналу или фотокопији овереној код надлежног органа.

Неблаговремене, неразумљиве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, Комисија за спровођење конкурса за избор директора ће одбацити закључком против кога није допуштена посебна жалба.

Оглас о јавном конкурсима објављује се у „Службеном гласнику Републике Србије“, „Службеном листу Града Суботице“, у дневном листу „Данас“ и на званичној интернет презентацији Града Суботице www.subotica.rs.

Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурсима је Ђула Ладоцки, дипл. правник, Секретар Скупштине града Суботице, телефон: 024/ 626-969.

На основу члана 33. став 1. тачка 21. Статута Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 27/19 – пречишћен текст, 13/21 и 16/21) као и члана 14. став 1. тачка 1. Одлуке о оснивању туристичке организације града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 1/10, 43/10, 7/14, 7/15, 53/16, 57/20 и 37/21)

Скупштина града Суботице, на 23. седници одржаној дана 02. јуна 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на пречишћен текст
Статута Туристичке организације града
Суботице

I

Даје се сагласност на пречишћен текст Статута Туристичке организације града Суботице, који је донео Управни одбор Туристичке организације града Суботице на 15. седници одржаној дана 11.01.2022. године.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија

Аутономна покрајина Војводина

Град Суботица

СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ

Број: I-110-6/2022

Дана: 02.06.2022.год.

С у б о т и ц а

Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Др Балинт Пастор, с.р.

(Dr. Pásztor Bálint)

На основу члана 59. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16 и 88/19), члана 33. став 1. тачка 9) Статута Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21) и члана 22. став 1. тачка 8) Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Чистоћа и зеленило“ Суботица („Службени лист Града Суботице“, бр. 29/21-пречишћен текст),

Скупштина града Суботице, на 23. седници одржаној дана 02. јуна 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Средњорочни план пословне стратегије и развоја ЈКП „Чистоће и зеленило“ Суботица за период 2022.-2026. године

I

Даје се сагласност на Средњорочни план пословне стратегије и развоја ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Суботица за период 2022.-2026. године, усвојен од стране Надзорног одбора ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Суботица дана 20. маја 2022. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија

Аутономна покрајина Војводина

Град Суботица

СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ

Број: I-022-227/2022

Дана: 02.06.2022.год.

С у б о т и ц а

Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Др Балинт Пастор, с.р.

(Dr. Pásztor Bálint)

На основу члана 59. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16 и 88/19), члана 33. став 1. тачка 9) Статута Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21) и члана 22. став 1. тачка 8) Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Чистоћа и зеленило“ Суботица („Службени лист Града Суботице“, бр. 29/21-пречишћен текст),

Скупштина града Суботице, на 23. седници одржаној дана 02. јуна 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Дугорочни план пословне стратегије и развоја ЈКП „Чистоће и зеленило“ Суботица за период 2022.-2031. године

I

Даје се сагласност на Дугорочни план пословне стратегије и развоја ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Суботица за период 2022.-2031. године, усвојен од стране Надзорног одбора ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Суботица дана 20. маја 2022. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија

Аутономна покрајина Војводина

Град Суботица

СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ

Број: I-022-228/2022

Дана: 02.06.2022.год.

С у б о т и ц а

Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Др Балинт Пастор, с.р.

(Dr. Pásztor Bálint)

На основу члана 59. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16 и 88/19), члана 33. став 1. тачка 9) Статута Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21) и члана 22. став 1. тачка 8) Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа за обављање димничарских услуга „Димничар“ Суботица („Службени лист Града Суботице“, бр. 29/21-пречишћен текст),

Скупштина града Суботице, на 23. седници одржаној дана 02. јуна 2022. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Средњорочни план пословне стратегије и развоја ЈКП „Димничар“ Суботица за период 2022.-2026. године

І

Даје се сагласност на Средњорочни план пословне стратегије и развоја ЈКП „Димничар“ Суботица за период 2022.-2026. године, усвојен од стране Надзорног одбора ЈКП „Димничар“ Суботица дана 16. маја 2022. године.

ІІ

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице”.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-022-229/2022
Дана: 02.06.2022.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Др Балинт Пастор, с.р.
(Dr. Pásztor Bálint)

На основу члана 59. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16 и 88/19), члана 33. став 1. тачка 9) Статута Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21) и члана 22. став 1. тачка 8) Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа за обављање димничарских услуга „Димничар“ Суботица („Службени лист Града Суботице“, бр. 29/21-пречишћен текст),

Скупштина града Суботице, на 23. седници одржаној дана 02. јуна 2022. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Дугорочни план пословне стратегије и развоја ЈКП „Димничар“ Суботица за период 2022.-2031. године

І

Даје се сагласност на Дугорочни план пословне стратегије и развоја ЈКП „Димничар“ Суботица за период 2022.-2031. године, усвојен од стране Надзорног одбора ЈКП „Димничар“ Суботица дана 16. маја 2022. године.

ІІ

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице”.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-022-230/2022
Дана: 02.06.2022.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Др Балинт Пастор, с.р.
(Dr. Pásztor Bálint)

На основу члана 59. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16 и 88/19), члана 33. став 1. тачка 9) Статута Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21) и члана 22. став 1. тачка 8) Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Паркинг“ Суботица („Службени лист Града Суботице“, бр. 29/21-пречишћен текст),

Скупштина града Суботице, на 23. седници одржаној дана 02. јуна 2022. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Средњорочни план пословне стратегије и развоја ЈКП „Паркинг“ Суботица за период 2022.-2026. године

І

Даје се сагласност на Средњорочни план пословне стратегије и развоја ЈКП „Паркинг“ Суботица за период 2022.-2026. године, усвојен од стране Надзорног одбора ЈКП „Паркинг“ Суботица дана 20. маја 2022. године.

ІІ

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице”.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-022-231/2022
Дана: 02.06.2022.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Др Балинт Пастор, с.р.
(Dr. Pásztor Bálint)

На основу члана 59. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16 и 88/19), члана 33. став 1. тачка 9) Статута Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21) и члана 22. став 1. тачка 8) Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Паркинг“ Суботица („Службени лист Града Суботице“, бр. 29/21-пречишћен текст),

Скупштина града Суботице, на 23. седници одржаној дана 02. јуна 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Дугорочни план пословне стратегије и развоја ЈКП „Паркинг“ Суботица за период 2022.-2031. године

I

Даје се сагласност на Дугорочни план пословне стратегије и развоја ЈКП „Паркинг“ Суботица за период 2022.-2031. године, усвојен од стране Надзорног одбора ЈКП „Паркинг“ Суботица дана 20. маја 2022. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице”.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-022-232/2022
Дана: 02.06.2022.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Др Балинт Пастор, с.р.
(Dr. Pásztor Bálint)

На основу члана 59. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16 и 88/19), члана 33. став 1. тачка 9) Статута Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21) и члана 22. став 1. тачка 8) Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Погребно“ Суботица („Службени лист Града Суботице“, бр. 29/21-пречишћен текст),

Скупштина града Суботице, на 23. седници одржаној дана 02. јуна 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Средњорочни план пословне стратегије и развоја ЈКП „Погребно“ Суботица за период од 2022. године до 2026. године

I

Даје се сагласност на Средњорочни план пословне стратегије и развоја ЈКП „Погребно“ Суботица за период од 2022. године до 2026. године, усвојен од стране Надзорног одбора ЈКП „Погребно“ Суботица дана 13. маја 2022. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице”.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-022-233/2022
Дана: 02.06.2022.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Др Балинт Пастор, с.р.
(Dr. Pásztor Bálint)

На основу члана 59. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16 и 88/19), члана 33. став 1. тачка 9) Статута Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21) и члана 22. став 1. тачка 8) Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Погребно“ Суботица („Службени лист Града Суботице“, бр. 29/21-пречишћен текст),

Скупштина града Суботице, на 23. седници одржаној дана 02. јуна 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Дугорочни план пословне стратегије и развоја ЈКП „Погребно“ Суботица за период од 2022. године до 2031. године

I

Даје се сагласност на Дугорочни план пословне стратегије и развоја ЈКП „Погребно“ Суботица за период од 2022. године до 2031 године, усвојен од стране Надзорног одбора ЈКП „Погребно“ Суботица дана 13. маја 2022. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-022-234/2022
Дана: 02.06.2022.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Др Балинт Пастор, с.р.
(Dr. Pásztor Bálint)

На основу члана 59. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16 и 88/19), члана 33. став 1. тачка 9) Статута Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21) и члана 22. став 1. тачка 8) Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Стадион“ Суботица („Службени лист Града Суботице“, бр. 29/21-пречишћен текст),

Скупштина града Суботице, на 23. седници одржаној дана 02. јуна 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Средњорочни план пословне стратегије и развоја ЈКП „Стадион“ Суботица за период 2022.-2026. године

I

Даје се сагласност на Средњорочни план пословне стратегије и развоја ЈКП „Стадион“ Суботица за период 2022.-2026. године, усвојен од стране Надзорног одбора ЈКП „Стадион“ Суботица дана 12. маја 2022. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-022-235/2022
Дана 02.06.2022.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Др Балинт Пастор, с.р.
(Dr. Pásztor Bálint)

На основу члана 59. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16 и 88/19), члана 33. став 1. тачка 9) Статута Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21) и члана 22. став 1. тачка 8) Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Стадион“ Суботица („Службени лист Града Суботице“, бр. 29/21-пречишћен текст),

Скупштина града Суботице, на 23. седници одржаној дана 02. јуна 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Дугорочни план пословне стратегије и развоја ЈКП „Стадион“ Суботица за период 2022.-2031. године

I

Даје се сагласност на Дугорочни план пословне стратегије и развоја ЈКП „Стадион“ Суботица за период 2022.-2031. године, усвојен од стране Надзорног одбора ЈКП „Стадион“ Суботица дана 12. маја 2022. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-022-236/2022
Дана: 02.06.2022.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Др Балинт Пастор, с.р.
(Dr. Pásztor Bálint)

На основу члана 59. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16 и 88/19), члана 33. став 1. тачка 9) Статута Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21) и члана 22. став 1. тачка 8) Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Суботицагас“ Суботица („Службени лист Града Суботице“, бр. 29/21-пречишћен текст),

Скупштина града Суботице, на 23. седници одржаној дана 02. јуна 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Средњорочни план пословне стратегије и развоја ЈКП „Суботицагас“ Суботица за период 2022.-2026. године

І

Даје се сагласност на Средњорочни план пословне стратегије и развоја ЈКП „Суботицагас“ Суботица за период 2022.-2026. године, усвојен од стране Надзорног одбора ЈКП „Суботицагас“ Суботица дана 13. маја 2022. године.

ІІ

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице”.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-022-237/2022
Дана: 02.06.2022.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Др Балинт Пастор, с.р.
(Dr. Pásztor Bálint)

На основу члана 59. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16 и 88/19), члана 33. став 1. тачка 9) Статута Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21) и члана 22. став 1. тачка 7) Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Суботицагас“ Суботица („Службени лист Града Суботице“, бр. 29/21-пречишћен текст),

Скупштина града Суботице, на 23. седници одржаној дана 02. јуна 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Дугорочни план пословне стратегије и развоја ЈКП „Суботицагас“ Суботица за период 2022.-2031. године

І

Даје се сагласност на Дугорочни план пословне стратегије и развоја ЈКП „Суботицагас“ Суботица за период 2022.-2031. године, усвојен од стране Надзорног одбора ЈКП „Суботицагас“ Суботица дана 13. маја 2022. године.

ІІ

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице”.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-022-238/2022
Дана: 02.06.2022.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Др Балинт Пастор, с.р.
(Dr. Pásztor Bálint)

На основу члана 59. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16 и 88/19), члана 33. став 1. тачка 9) Статута Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21) и члана 22. став 1. тачка 8) Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Суботичка топлана“ Суботица („Службени лист Града Суботице“, бр. 29/21-пречишћен текст),

Скупштина града Суботице, на 23. седници одржаној дана 02. јуна 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Средњорочни план пословне стратегије и развоја ЈКП „Суботичка топлана“ Суботица за период 2022.-2026. године

І

Даје се сагласност на Средњорочни план пословне стратегије и развоја ЈКП „Суботичка топлана“ Суботица за период 2022.-2026. године, усвојен од стране Надзорног одбора ЈКП „Суботичка топлана“ Суботица дана 4. маја 2022. године.

ІІ

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице”.

Република Србија
 Аутономна покрајина Војводина
 Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
 Број: I-022-239/2022
 Дана: 02.06.2022.год.
 С у б о т и ц а
 Трг слободе 1
 Председник Скупштине града Суботице
 Др Балинт Пастор, с.р.
 (Dr. Pásztor Bálint)

На основу члана 59. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16 и 88/19), члана 33. став 1. тачка 9) Статута Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21) и члана 22. став 1. тачка 8) Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Суботичка топлана“ Суботица („Службени лист Града Суботице“, бр. 29/21-пречишћен текст), Скупштина града Суботице, на 23. седници одржаној дана 02. јуна 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Дугорочни план пословне стратегије и развоја ЈКП „Суботичка топлана” Суботица за период 2022.-2031. године

И

Даје се сагласност на Дугорочни план пословне стратегије и развоја ЈКП „Суботичка топлана“ Суботица за период 2022.-2031. године, усвојен од стране Надзорног одбора ЈКП „Суботичка топлана“ Суботица дана 4. маја 2022. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице”.

Република Србија
 Аутономна покрајина Војводина
 Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
 Број: I-022-240/2022
 Дана: 02.06.2022.год.
 С у б о т и ц а
 Трг слободе 1
 Председник Скупштине града Суботице
 Др Балинт Пастор, с.р.
 (Dr. Pásztor Bálint)

На основу члана 59. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16 и 88/19), члана 33. став 1. тачка 9) Статута Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21) и члана 22. став 1. тачка 8) Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Суботичке пијаце“ Суботица („Службени лист Града Суботице“, бр. 39/21-пречишћен текст), Скупштина града Суботице, на 23. седници одржаној дана 02. јуна 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Средњорочни план пословне стратегије и развоја ЈКП „Суботичке пијаце” Суботица за период 2022.-2026. године

И

Даје се сагласност на Средњорочни план пословне стратегије и развоја ЈКП „Суботичке пијаце“ Суботица за период 2022.-2026. године, усвојен од стране Надзорног одбора ЈКП „Суботичке пијаце“ Суботица дана 17. маја 2022. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице”.

Република Србија
 Аутономна покрајина Војводина
 Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
 Број: I-022-241/2022
 Дана: 02.06.2022.год.
 С у б о т и ц а
 Трг слободе 1
 Председник Скупштине града Суботице
 Др Балинт Пастор, с.р.
 (Dr. Pásztor Bálint)

На основу члана 59. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16 и 88/19), члана 33. став 1. тачка 9) Статута Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21) и члана 22. став 1. тачка 8) Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Суботичке пијаце“ Суботица („Службени лист Града Суботице“, бр. 39/21-пречишћен текст), Скупштина града Суботице, на 23. седници одржаној дана 02. јуна 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Дугорочни план пословне стратегије и развоја ЈКП „Суботичке пијаце” Суботица за период 2022.-2031. године

I

Даје се сагласност на Дугорочни план пословне стратегије и развоја ЈКП „Суботичке пијаце“ Суботица за период 2022.-2031. године, усвојен од стране Надзорног одбора ЈКП „Суботичке пијаце“ Суботица дана 17. маја 2022. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија

Аутономна покрајина Војводина

Град Суботица

СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ

Број: I-022-242/2022

Дана: 02.06.2022.год.

С у б о т и ц а

Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Др Балинт Пастор, с.р.

(Dr. Pásztor Bálint)

На основу члана 59. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16 и 88/19), члана 33. став 1. тачка 9) Статута Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21) и члана 22. став 1. тачка 8) Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Суботица („Службени лист Града Суботице“, бр. 37/21-пречишћен текст),

Скупштина града Суботице, на 23. седници одржаној дана 02. јуна 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Средњорочни план пословне стратегије и развоја ЈКП „Водовод и канализација“ Суботица за период од 2022. до 2026. године

I

Даје се сагласност на Средњорочни план пословне стратегије и развоја ЈКП „Водовод и канализација“ Суботица за период од 2022. до 2026. године, усвојен од стране Надзорног одбора ЈКП „Водовод и канализација“ Суботица дана 20. маја 2022. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија

Аутономна покрајина Војводина

Град Суботица

СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ

Број: I-022-243/2022

Дана: 02.06.2022.год.

С у б о т и ц а

Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Др Балинт Пастор, с.р.

(Dr. Pásztor Bálint)

На основу члана 59. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16 и 88/19), члана 33. став 1. тачка 9) Статута Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21) и члана 22. став 1. тачка 8) Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Суботица („Службени лист Града Суботице“, бр. 37/21-пречишћен текст),

Скупштина града Суботице, на 23. седници одржаној дана 02. јуна 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Дугорочни план пословне стратегије и развоја ЈКП „Водовод и канализација“ Суботица за период од 2022. до 2031. године

I

Даје се сагласност на Дугорочни план пословне стратегије и развоја ЈКП „Водовод и канализација“ Суботица за период од 2022. до 2031. године, усвојен од стране Надзорног одбора ЈКП „Водовод и канализација“ Суботица дана 20. маја 2022. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија

Аутономна покрајина Војводина

Град Суботица

СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ

Број: I-022-244/2022

Дана: 02.06.2022.год.

С у б о т и ц а

Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Др Балинт Пастор, с.р.

(Dr. Pásztor Bálint)

На основу члана 59. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16 и 88/19), члана 33. став 1. тачка 9) Статута Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21) и члана 23. став 1. тачка 8) Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Палић-Лудаш“ Палић („Службени лист Града Суботице“, бр. 29/21-пречишћен текст),

Скупштина града Суботице, на 23. седници одржаној дана 02. јуна 2022. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Средњорочни план пословне стратегије и развоја ЈП „Палић-Лудаш” Палић за период 2022.-2026. године

I

Даје се сагласност на Средњорочни план пословне стратегије и развоја ЈП „Палић-Лудаш“ Палић за период 2022.-2026. године, усвојен од стране Надзорног одбора ЈП „Палић-Лудаш“ Палић дана 17. маја 2022. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице”.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-022-245/2022
Дана: 02.06.2022.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Др Балинт Пастор, с.р.
(Dr. Pásztor Bálint)

На основу члана 59. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16 и 88/19), члана 33. став 1. тачка 9) Статута Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21) и члана 23. став 1. тачка 8) Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Палић-Лудаш“ Палић („Службени лист Града Суботице“, бр. 29/21-пречишћен текст),

Скупштина града Суботице, на 23. седници одржаној дана 02. јуна 2022. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Дугорочни план пословне стратегије и развоја ЈП „Палић-Лудаш” Палић за период 2022.-2031. године

I

Даје се сагласност на Дугорочни план пословне стратегије и развоја ЈП „Палић-Лудаш“ Палић за период 2022.-2031. године, усвојен од стране Надзорног одбора ЈП „Палић-Лудаш“ Палић дана 17. маја 2022. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице”.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-022-246/2022
Дана: 02.06.2022.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Др Балинт Пастор, с.р.
(Dr. Pásztor Bálint)

На основу члана 59. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16 и 88/19), члана 33. став 1. тачка 9) Статута Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21) и члана 22. став 1. тачка 8) Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Суботица-транс“ Суботица („Службени лист Града Суботице“, бр. 29/21-пречишћен текст),

Скупштина града Суботице, на 23. седници одржаној дана 02. јуна 2022. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Средњорочни план пословне стратегије и развоја ЈП „Суботица-транс“ Суботица од 2022.-2026. године

I

Даје се сагласност на Средњорочни план пословне стратегије и развоја ЈП „Суботица-транс“ Суботица од 2022.-2026. године, усвојен од стране Надзорног одбора ЈП „Суботица-транс“ Суботица дана 20. маја 2022. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице”.

Република Србија
 Аутономна покрајина Војводина
 Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
 Број: I-022-247/2022
 Дана: 02.06.2022.год.
 С у б о т и ц а
 Трг слободе 1
 Председник Скупштине града Суботице
 Др Балинт Пастор, с.р.
 (Dr. Pásztor Bálint)

На основу члана 59. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16 и 88/19), члана 33. став 1. тачка 9) Статута Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21) и члана 22. став 1. тачка 8) Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Суботица-транс“ Суботица („Службени лист Града Суботице“, бр. 37/21-пречишћен текст),

Скупштина града Суботице, на 23. седници одржаној дана 02. јуна 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Дугорочни план пословне стратегије и развоја ЈП „Суботица-транс“ Суботица од 2022.-2031. године

І

Даје се сагласност на Дугорочни план пословне стратегије и развоја ЈП „Суботица-транс“ Суботица од 2022.-2031. године, усвојен од стране Надзорног одбора ЈП „Суботица-транс“ Суботица дана 20. маја 2022. године.

ІІ

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице”.

Република Србија
 Аутономна покрајина Војводина
 Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
 Број: I-022-248/2022
 Дана: 02.06.2022.год.
 С у б о т и ц а
 Трг слободе 1
 Председник Скупштине града Суботице
 Др Балинт Пастор, с.р.
 (Dr. Pásztor Bálint)

На основу члана 59. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16 и 88/19), члана 33. став 1. тачка 9) Статута Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21) и члана 22. став 1. тачка 8) Одлуке о оснивању „Јавног предузећа за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ Суботица („Службени лист Града Суботице“, бр. 29/21-пречишћен текст),

Скупштина града Суботице, на 23. седници одржаној дана 02. јуна 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Средњорочни план пословне стратегије и развоја “Јавног предузећа за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ Суботица за период 2022.-2026. године

І

Даје се сагласност на Средњорочни план пословне стратегије и развоја “Јавног предузећа за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ Суботица за 2022. годину, усвојен од стране Надзорног одбора „Јавног предузећа за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ Суботица за период 2022.-2026. године дана 19. маја 2022. године.

ІІ

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице”.

Република Србија
 Аутономна покрајина Војводина
 Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
 Број: I-022-249/2022
 Дана: 02.06.2022.год.
 С у б о т и ц а
 Трг слободе 1
 Председник Скупштине града Суботице
 Др Балинт Пастор, с.р.
 (Dr. Pásztor Bálint)

На основу члана 59. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16 и 88/19), члана 33. став 1. тачка 9) Статута Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21) и члана 23. став 1. тачка 8) Одлуке о оснивању „Јавног предузећа за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ Суботица („Службени лист Града Суботице“, бр. 29/21-пречишћен текст),

Скупштина града Суботице, на 23. седници одржаној дана 02. јуна 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Дугорочни план пословне стратегије и развоја “Јавног предузећа за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање” Суботица за период 2022.-2031. године

И

Даје се сагласност на Дугорочни план пословне стратегије и развоја “Јавног предузећа за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање” Суботица за период 2022.-2031. године, усвојен од стране Надзорног одбора „Јавног предузећа за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање” Суботица дана 19. маја 2022. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице”.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-022-250/2022
Дана: 02.06.2022.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Др Балинт Пастор, с.р.
(Dr. Pásztor Bálint)

На основу члана 59. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16 и 88/19) и члана 33. став 1. тачка 9) Статута Града Суботице („Службени лист Града Суботице”, бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21),

Скупштина града Суботице, на 23. седници одржаној дана 02. јуна 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Средњорочни план пословне стратегије и развоја Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање развојем туристичког простора „Парк Палић» Палић за период 2022-2026

И

Даје се сагласност на Средњорочни план пословне стратегије и развоја Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање развојем туристичког простора „Парк Палић”

Палић за период 2022-2026, усвојен од стране Скупштине ДОО „Парк Палић” Палић дана 16. маја 2022. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице”.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-022-251/2022
Дана: 02.06.2022.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Др Балинт Пастор, с.р.
(Dr. Pásztor Bálint)

На основу члана 59. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16 и 88/19) и члана 33. став 1. тачка 9) Статута Града Суботице („Службени лист Града Суботице”, бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21),

Скупштина града Суботице, на 23. седници одржаној дана 02. јуна 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Дугорочни план пословне стратегије и развоја Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање развојем туристичког простора „Парк Палић Палић” за период 2022-2031

И

Даје се сагласност на Дугорочни план пословне стратегије и развоја Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање развојем туристичког простора „Парк Палић” Палић за период 2022-2031, усвојен од стране Скупштине ДОО „Парк Палић” Палић дана 16. маја 2022. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице”.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-022-252/2022
Дана: 02.06.2022.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Др Балинт Пастор, с.р.
(Dr. Pásztor Bálint)

На основу члана 59. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16 и 88/19) и члана 33. став 1. тачка 9) Статута Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21),

Скупштина града Суботице, на 23. седници одржаној дана 02. јуна 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Средњорочни план пословне стратегије и развоја Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом „Регионална депонија“ Суботица за период 2022-2026

И

Даје се сагласност на Средњорочни план пословне стратегије и развоја Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом „Регионална депонија“ Суботица за период 2022-2026, усвојен од стране Скупштине Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом „Регионална депонија“ Суботица дана 17. маја 2022. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице”.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-022-253/2022
Дана: 02.06.2022.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Др Балинт Пастор, с.р.
(Dr. Pásztor Bálint)

На основу члана 59. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16 и 88/19) и члана 33. став 1. тачка 9) Статута Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21),

Скупштина града Суботице, на 23. седници одржаној дана 02. јуна 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Дугорочни план пословне стратегије и развоја Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом „Регионална депонија“ Суботица за период 2022-2031

И

Даје се сагласност на Дугорочни план пословне стратегије и развоја Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом „Регионална депонија“ Суботица за период 2022-2031, усвојен од стране Скупштине Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом „Регионална депонија“ Суботица дана 17. маја 2022. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице”.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-022-254/2022
Дана: 02.06.2022.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Др Балинт Пастор, с.р.
(Dr. Pásztor Bálint)

На основу члана 59. став 7. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16 и 88/19), члана 33. став 1. тачка 9) Статута Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21) и члана 22. став 1. тачка 9) Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Суботичка топлана“ Суботица („Службени лист Града Суботице“, бр. 29/21-пречишћен текст),

Скупштина града Суботице, на 23. седници одржаној дана 02. јуна 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Прву измену Програм пословања Јавног комуналног предузећа „Суботичка топлана“ Суботица за 2022. годину

И

Даје се сагласност на Прву измену Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Суботичка топлана“ Суботица за 2022. годину, усвојену од стране Надзорног

одбора Јавног комуналног предузећа „Суботичка топлана“ Суботица дана 20. маја 2022. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-022-255/2022
Дана: 02.06.2022.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Др Балинт Пастор, с.р.
(Dr. Pásztor Bálint)

На основу члана 9. став 2. и члана 15. став 3. Закона о заштити ваздуха ("Службени гласник РС", бр. 36/09, 10/13 и 26/21 - др. закон) и члана 33. став 1. тачка 21. Статута Града Суботице ("Службени лист Града Суботице", бр. 27/19 - пречишћен текст, 13/21 и 16/21), по прибављеној сагласности Министарства заштите животне средине број 353-01-00422/2022-03 од 4.4.2022. године,

Скупштина града Суботице, на 23. седници одржаној дана 02. јуна 2022. године, донела је

ПРОГРАМ МОНИТОРИНГА КВАЛИТЕТА ВАЗДУХА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СУБОТИЦЕ ЗА 2022. и 2023. ГОДИНУ

I. ОСНОВ ПРОГРАМА

Програмом мониторинга квалитета ваздуха у Локалној мрежи на територији Града Суботице одређују се број и распоред мерних места, као и обим, врста и учесталост мерења.

Програм контроле квалитета ваздуха обухвата:

- А - мерења загађујућих материја;
- Б - мерења концентрације полена у ваздуху.

Мониторинг квалитета ваздуха врши се фиксним и индикативним мерењем нивоа загађујућих материја у Локалној мрежи мерних места.

На основу података о нивоу загађујућих материја у ваздуху врши се оцењивање квалитета ваздуха.

II. ПАРАМЕТРИ ИСПИТИВАЊА

А) Загађујуће материје прате се одређивањем:

1. Масене концентрације узорака суспендованих честица (PM₁₀) у 24-часовним узорцима амбијенталног ваздуха у складу са стандардом SRPS EN 12341:2015. током године са временском покривеношћу од 90%

Хемијска анализа садржаја узорака суспендованих честица (PM₁₀) на следеће полутанте:

- тешки метали/металоид (олово, никл, кадмијум, арсен) по валидисаној методи у складу са стандардом SRPS EN 14902:2008 /AC:2013 са временском покривеношћу од 90% , 24-часовно током године;
- полициклични ароматични угљоводонници (бензо(а)пирен) у складу са стандардом SRPS ISO 15549:2010, са покривеношћу од 14% , 56 дана у 8 равномерно распоређених недеља 24-часовно, током године;

2. Масене концентрације узорака суспендованих честица (PM_{2.5}) у 24-часовним узорцима амбијенталног ваздуха у складу са стандардом SRPS EN 12341:2015 током године са временском покривеношћу од 90%

Б) Концентрација полена у ваздуху

- број зрна у m³ ваздуха идентификоване биљне врсте полена

III. ЛОКАЦИЈЕ МЕРНИХ МЕСТА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА И ДИНАМИКА ИСПИТИВАЊА ПО ПАРАМЕТРИМА

Овим програмом, утврђују се мерна места за мониторинг квалитета ваздуха и концентрације полена у ваздуху у Локалној мрежи Града Суботице на следећим локацијама:

- за испитавање загађујућих материја:

Назив и адреса локалитета	Г. ширина / Г. дужина	Надм. вис. (m)	Тип ста-нице	Параметри испитивања	Временска покривеност
Основна школа „Соња Маринковић“ - мала школа, Суботица, Соње Маринковић бр. 45	46.092300° / 19.667500°	103	У	- масена концентрација суспендованих честица PM ₁₀ - тешки метали/металоид у PM ₁₀ (олово (Pb), кадмијум (Cd) никл (Ni) и арсен (As)) - полициклични ароматични угљоводоници у PM ₁₀ (бензо(а)пирен (C ₂₀ H ₁₂)) - масена концентрација суспендованих честица PM _{2.5}	90% 90% 14% 90%

Легенда:

У – урбана

- За испитивање концентрације полена

Назив и адреса локалитета	Г. ширина / Г. дужина	Надм. вис. (m)	Тип ста-нице	Параметри испитивања	Временска покривеност
Завод за јавно здравље, Суботица Змај Јовина 30	46.104863° / 19.668439°	113	У	Концентрација полена у ваздуху - број зрна идентификоване биљне врсте полена у m ³ ваздуха	24-часовно распоређено од јануара до новембра.

Легенда:

У - урбана

Подаци о локалној мрежи, графички приказ локација мерних места у односу на највеће изворе загађивања у складу са наменом простора (саобраћајна инфраструктура, зоне становања, зоне производње), фотографије мерног места за мерење суспендованих честица и његове околине, као и приказ документованих одступања од прописаних фактора за избор локација за фиксна мерења, дати су у Прилогу 1, Прилогу 2 и Прилогу 3, који чине саставни део овог Програма.

IV. ОБРАДА И АНАЛИЗА ПОДАТАКА

Мерења квалитета ваздуха, обраду и анализу података, проверу валидности резултата добијених мерењем и/или узимањем узорка и интерпретацију резултата врши овлашћена стручна организација која је акредитована као лабораторија за испитивање, односно која испуњава прописане услове и која поседује дозволу министарства надлежног за послове заштите животне средине, односно располаже капацитетима, да врши мониторинг ваздуха, а која ће бити одабрана након спроведеног поступка јавне набавке.

V. ИЗВЕШТАВАЊЕ О РЕЗУЛТАТИМА КОНТРОЛЕ КВАЛИТЕТА ВАЗДУХА

Извештаје о извршеним мерењима, односно о резултатима контроле квалитета ваздуха у оквиру Локалне мреже мерних места, овлашћена стручна организација доставља Градској управи Града Суботице - Секретаријату за пољопривреду и заштиту животне средине, Служби за заштиту животне средине и одрживи развој (у даљем тексту: надлежни секретаријат), по правилу, једанпут месечно за претходни месец у року од 15 дана од истека претходног месеца, а годишњи извештај у року од 30 дана од истека извештајног периода.

У достављеним извештајима биће описана методологија рада праћења квалитета ваздуха, а резултати приказани табеларно, графички и текстуално објашњени, са закључком о квалитету ваздуха на предвиђеним мерним местима у Граду. Годишњи извештај садржаће опис макролокације и микролокације за обављање фиксних мерења; документовани приказ мерних места и локација за узимање узорка; опис методологије мерења загађујућих материја из Програма; опис мерних уређаја помоћу којих се обављају мерења загађујућих материја из Програма; резултате мерења са приказом свих измерених дневних вредности концентрација загађујућих материја из Програма; дискусију резултата мерења са закључком.

Поред напред наведеног, овлашћена стручна организација је дужна да достави комплетну базу података извршених мерења свих загађујућих материја (по напред наведеној динамици и роковима), у електронској форми (xls формат или други отворени електронски формат погодан за даљу обраду) надлежном секретаријату.

У складу са чланом 17. Закона о заштити ваздуха надлежни секретаријат добијене податке о квалитету ваздуха, доставља Агенцији за заштиту животне средине, до 15. у месецу за претходни месец, а годишњи извештај најкасније 60 дана од дана истека календарске године за претходну годину. Надлежни орган јединице локалне самоуправе дужан је да податке о квалитету ваздуха добијене контролом квалитета ваздуха из локалне мреже учини доступним јавности и објави у средствима јавног информисања, електронским медијима, као и на својим веб-страницама.

У зонама и агломерацијама у којима је ваздух треће категорије, односно када загађење ваздуха превазилази ефекте мера које се предузимају, односно када је угрожен капацитет животне средине или постоји стално загађење ваздуха на одређеном простору, надлежни орган локалне самоуправе дужан је да на основу Закона о заштити ваздуха донесе План заштите ваздуха са циљем да се постигну утврђене граничне или циљне вредности и прописани рокови, у складу са Уредбом о условима за мониторинг и захтевима квалитета ваздуха ("Службени гласник РС", бр. 11/10, 75/10, и 63/13) и Правилника о садржају Плана квалитета ваздуха ("Службени гласник РС", бр. 21/10).

VI. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА

Реализацију Програма мониторинга квалитета ваздуха на територији Града Суботице за 2022. и 2023. годину врши изабрана стручна организација која је акредитована као лабораторија за испитивање, односно која испуњава законске услове и која поседује овлашћење министарства надлежног за послове заштите животне средине за мерење нивоа загађујућих материја у ваздуху, а након спроведеног поступка јавне набавке за услуге мониторинга квалитета ваздуха.

VII. ЗАВРШНА ОДРЕДБА

Овај програм се објављује у "Службеном листу Града Суботице", а примењује се од дана објављивања у "Службеном листу Града Суботице".

ПРИЛОГ 1 – Подаци о локалној мрежи за мониторинг квалитета ваздуха

	Назив мерног места/станице и адреса	Географска ширина	Географска дужина	Надморска висина (m)	Густина насељености у кругу од 1km око станице	Мерно место се налази у ненасељеном подручју (подручје где јавност није константно присутна или у којима не постоји стално насеље). (тачно/нетачно)	Мерно место је лоцирано у фабричким просторијама или индустријском постројењу на које се примењују прописи о заштити здравља и безбедности на раду. (тачно/нетачно)	Мерно место је лоцирано на коловозу, пешачком острву или тротоару. (тачно/нетачно)
1.	Суботица, Основна школа „Соња Маринковић“ - мала школа	46.092300°	19.667500°	103	5000 ст./км ²	нетачно	нетачно	нетачно

МАКРОЛОКАЦИЈА**Назив мерног места: Суботица, Основна школа „Соња Маринковић“ - мала школа**

Редни број	Питање	Одговор	Појашњење (у случају ако је потребно)
1.	Да ли су мерно место и локација за узимање узорка одређени тако да се врши мерење ширег обухвата око мерног места?	ДА	
2.	Да ли је мерно место и локација за узимања узорка одређено тако да је узорак ваздуха репрезентативан за квалитет ваздуха на делу улице дужем од 100 m ? <u>Напомена</u> (попуњава се у случају када се прати загађење услед утицаја саобраћаја)	-	
3.	Да ли је мерно место и локација за узимања узорка одређено тако да је узорак ваздуха репрезентативан за квалитет ваздуха на најмање 250 × 250 m у индустријском подручју? <u>Напомена</u> (попуњава се у случају када се прати загађење услед утицаја индустрије)	-	
4.	Да ли је мерно место за узимање узорка постављено у најближој стамбеној зони у правцу дувања доминатног ветра од извора загађења и на довољној удаљености од саобраћајница? <u>Напомена</u> (попуњава се у случају ако је усисна цев намењена за узимање узорка ваздуха у сврху праћења утицаја индустрије)	-	
5.	Да ли су мерно место и локација за узимање узорка репрезентативни у односу на локације које нису у непосредној близини?	ДА	

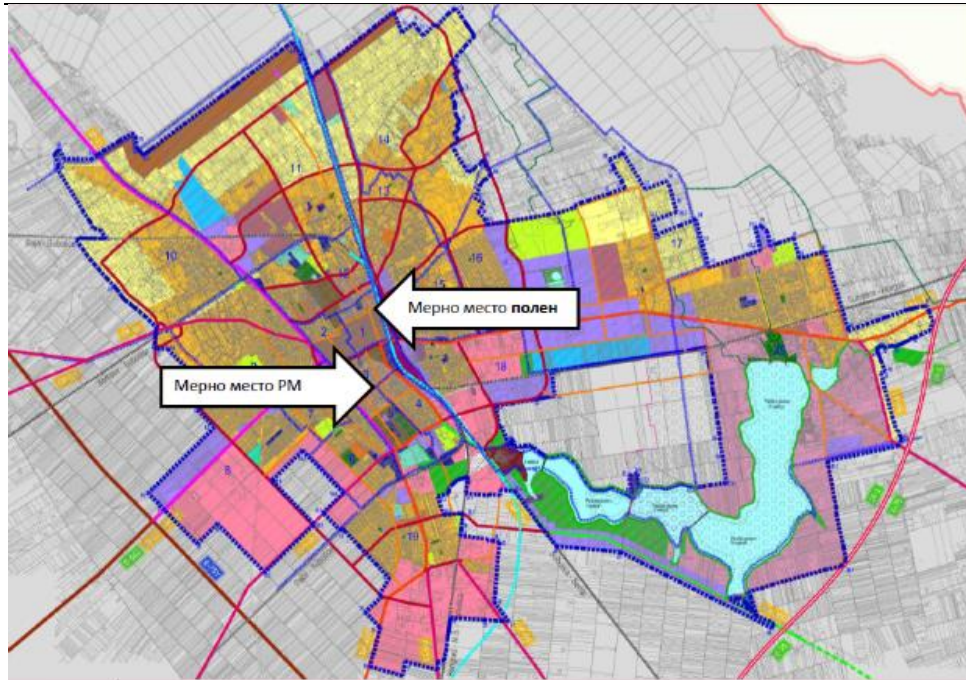
МИКРОЛОКАЦИЈА**Назив мерног места: Суботица, Основна школа „Соња Маринковић“ - мала школа**

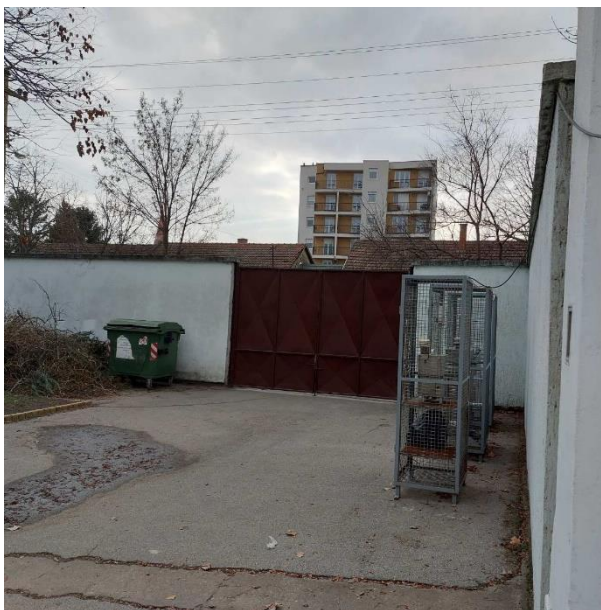
Редни број	Питање	Одговор	Појашњење (у случају ако је потребно)
1.	Да ли је усисна цев за узимање узорака ваздуха на отвореном тако да омогућава слободно струјање ваздуха?	ДА	<p>- Усисна цев на узоркивачу суспендованих честица је на отвореном у односу на зграду школе односно у луку од 270°, најближи узоркивач суспендованих честица је од зграде школе удаљен око 4 метра тако да је омогућено слободно струјање ваздуха.</p> <p>- Ограда на школском дворишту се налази са југозападне и северозападне стране у односу на узоркиваче суспендованих честица. Висина ограде је 2,9 метара. Ограда је са југозападне стране од узоркивача удаљена око 3 метра.</p> <p>- Са јужне и источне стране у односу на узоркиваче се налази отворен простор школског дворишта.</p> <p>- Дрвеће је присутно са северозападне и југоисточне стране на удаљености већој од 5 метара.</p> <p>- Једино ометање је део ограде на школском дворишту која од узоркивача са северозападне стране удаљена 1 метар што није у складу са Уредбом о условима за мониторинг и захтевима квалитета ваздуха („Сл. гласник РС“ бр. 11/10, 75/10 и 63/13) Одељак Ц Избор микролокација за фиксна мерења став 1, навод 1).</p> <p><u>Образложење:</u> Ово је једино ометање које се није могло избећи, јер је ту на неколико метара удаљености извор електричне енергије, а мерно место овако постављено не омета школске активности.</p>
2.	Колика је удаљеност усисне цеви за узимање узорака ваздуха у односу на околне објекте?	4 m	- Усисна цев на узоркивачу суспендованих честица је на отвореном у односу на зграду школе односно у луку од 270°, најближи узоркивач суспендованих честица је од зграде школе удаљен око 4 m.
3.	На којој је висини је постављена усисна цев за узимање узорака?	1,8 m изнад тла	- Приликом узорковања ваздуха.

4.	Да ли је усисна цев за узимање узорака постављена у непосредној близини извора емисија?	НЕ	
5.	Да ли је издувна цев инструмента за узимање узорака постављена тако да се избегне поновно усисавање испуштеног ваздуха?	ДА	
6.	На којој удаљености од ивице главних раскрсница и ивичњака је постављена усисна цев за узимање узорака? <i>Напомена (попуњава се у случају ако је усисна цев намењена за узимање узорака ваздуха у сврху праћења утицаја саобраћаја)</i>	-	
7.	Да ли су приликом избора микролокација за фиксна мерења узети у обзир:		
а)	извори ометања?	ДА	- Смањени су извори ометања, јер су узоркивачи постављени у део дворишта где не ометају школске активности.
б)	безбедност?	ДА	- Мерно место је смештено у ограђено школско двориште, па се не види (изузимајући ученике и наставно особље школе) и није доступно за јавност. - Прилаз мерном месту је покривен безбедносном камером. - Узоркивачи су смештени у жичане металне кавезе кроз које ваздух несметано циркулише и који се закључавају.
в)	приступ мерном месту?	ДА	- Приступ мерном месту је из школског дворишта односно преко капије у огради школског дворишта која се закључава.
г)	доступност електричне енергије и телефонских линија?	ДА	- Доступна је електрична енергија преко утичнице која је постављена споља на згради школе на безбедну висину.
д)	видљивост мерног места у односу на околину?	ДА	Мерно место се налази у школском дворишту и није видљиво јавности (безбедност од крађе и оштећења), а видљиво је ученицима и наставном особљу школе.

ђ)	сигурност за јавност и техничко особље?	ДА	- Узоркивачи су постављени у део дворишта где не ометају школске активности. - Узоркивачи су смештени у жичане металне кавезе кроз које ваздух несметано циркулише и који се закључавају.
е)	могућност одређивања места за узимање узорака за различите загађујуће материје на истој локацији?	ДА	
ж)	захтеви просторног планирања?	ДА	

ПРИЛОГ 2 – Положај локација мерних места у односу на највеће изворе загађивања у складу са наменом простора (саобраћајна инфраструктура , зоне становања ,зоне производње)



ПРИЛОГ 3– Фотографије мерног места за мерење концентрације суспендованих честица

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-501-156/2022
Дана: 02.06.2022.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Др Балинт Пастор, с.р.
(Dr. Pásztor Bálint)

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-022-256/2022
Дана: 02.06.2022.
С у б о т и ц а

На основу члана 37. став 1. Закона о култури («Службени гласник РС», бр. 72/09, 13/16, 30/16-исправка, 6/20, 47/21 и 78/21), члана 33. став 1. тачка 10) Статута Града Суботице («Службени лист Града Суботице» бр. 27/19 - пречишћени текст, 13/21 и 16/21) и члана 11. став 5. Одлуке о оснивању Позоришта «Деже Костолањи» Суботица - Kosztolányi Dezső Színház Szabadka - Kazališta «Dezső Kosztolányi» Subotica («Службени лист Града Суботице», бр. 53/12-пречишћен текст и 46/15),

Скупштина града Суботице, на 23. седници одржаној дана 02. јуна 2022. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

**о именовању вршиоца дужности директора
Позоришта «Деже Костолањи» - Kosztolányi
Dezső Színház - Kazališta «Dezső Kosztolányi»**

I

Именује се Андраш Урбан, дипломирани режисер, за вршиоца дужности директора Позоришта «Деже Костолањи» - Kosztolányi Dezső Színház - Kazališta «Dezső Kosztolányi» .

Именовани ће обављати дужност из става 1. ове тачке почев од 22. јуна 2022. године, најдуже једну годину.

II

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

О б р а з л о ж е њ е

Директор Позоришта «Деже Костолањи» - Kosztolányi Dezső Színház - Kazališta «Dezső Kosztolányi» именован је Решењем Скупштине града Суботице број I-00-022-152/2018 од 21. јуна 2018. године, на мандатни период од четири године («Службени лист Града Суботице», бр. 17/18).

Члан 37. Закона о култури («Службени гласник РС», бр. 72/09, 13/16, 30/16-исправка, 6/20, 47/21 и 78/21), прописује да оснивач може именovati вршиоца дужности директора установе, без предходно спроведеног јавног конкурса, у случају када директору престане дужност пре истека мандата односно када јавни конкурс за директора није успео, да вршилац дужности директора може да обавља ту функцију најдуже једну годину и да мора да испуњава

услове за избор кандидата за директора из члана 36. став 1. закона. Члан 36. став 1. Закона о култури («Службени гласник РС», бр. 72/09, 13/16, 30/16-исправка, 6/20, 47/21 и 78/21), прописује да кандидати за директора установе морају имати високо образовање и најмање пет година радног искуства у култури, а остали услови за избор кандидата за директора установе утврђују се статутом установе.

Према члан 11. став 5. Одлуке о оснивању Позоришта «Деже Костолањи» Суботица - Kosztolányi Dezső Színház Szabadka - Kazališta «Dezső Kosztolányi» Subotica («Службени лист Града Суботице», бр. 53/12-пречишћен текст и 46/15), Скупштина може именovati вршиоца дужности директора Установе, без предходно спроведеног јавног конкурса, у случају када директору престане дужност пре истека мандата односно када јавни конкурс за директора није успео уз обезбеђивање претходне сагласности Националног савета мађарске националне мањине, (као суоснивача установе, на који је пренето 50% основачког права), а према ставу 6. истог члана вршилац дужности директора може обављати ту функцију најдуже једну годину.

Управни одбор Позоришта «Деже Костолањи» Суботица - Kosztolányi Dezső Színház Szabadka - Kazališta «Dezső Kosztolányi» Subotica («Службени лист Града Суботице», бр. 53/12-пречишћен текст и 46/15), је сходно одредбама члана 35. став 14. Закона о култури («Службени гласник РС», бр. 72/09, 13/16, 30/16-исправка, 6/20, 47/21 и 78/21), обавестио оснивача да исти није расписао конкурс за избор и именовање директора, због потребе усаглашавања аката установе са изменама Закона.

Сходно одредбама члана 11. став 5. Одлуке о оснивању Позоришта «Деже Костолањи» Суботица - Kosztolányi Dezső Színház Szabadka - Kazališta «Dezső Kosztolányi» Subotica («Службени лист Града Суботице», бр. 53/12-пречишћен текст и 46/15), затражена је предходна сагласност Националног савета мађарске националне мањине за именовање вршиоца дужности директора Позоришта.

Извршни одбор Националног савета мађарске националне мањине је дана 23. маја 2022. године доставио Закључак којим се даје сагласност на именовање Андраша Урбана, дипломираног редитеља, за вршиоца дужности директора Позоришта «Деже Костолањи» у Суботици.

Сходно одредбама члана 36. став 1. члана 37. став 1. Закона о култури («Службени гласник РС», бр. 72/09, 13/16, 30/16-исправка, 6/20, 47/21 и 78/21), члана 33. став 1 тачка 10) Статута Града («Службени лист Града Суботице» бр. 27/19 - пречишћени текст, 13/21 и 16/21) и члана 11. став 5. Одлуке о оснивању Позоришта «Деже

Костолањи» Суботица - Kosztolányi Dezső Színház Szabadka - Kazališta «Dezső Kosztolányi» Subotica («Службени лист Града Суботице», бр. 53/12-пречишћен текст и 46/15), донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству:

Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда Београд у року од 30 дана од дана достављања Решења. Тужба се предаје у два примерка, са доказом о уплати таксе у износу од 390,00 динара.

Председник Скупштине града Суботице
Др Балинт Пастор, с.р.
(Dr. Pásztor Bálint)

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-022-257/2022
Дана: 02.06.2022.
С у б о т и ц а

На основу члана 33. став 1. тачка 21) Статута Града Суботице («Службени лист Града Суботице», бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21) и члана 91. став 4. Пословника Скупштине града Суботице («Службени лист Града Суботице», бр. 21/19-пречишћени текст, 20/21-исправка и 22/21),

Скупштина града Суботице, на 23. седници одржаној дана 02. јуна 2022. године, донела је

З А К Л Ј У Ч А К

о престанку мандата директора установе
Савремена галерија Суботица – Kortárs Galéria Szabadka – Suvremena galerija Subotica

И

Утврђује се да Арпаду Блашко, престаје дужност директора установе Савремена галерија Суботица – Kortárs Galéria Szabadka – Suvremena galerija Subotica са даном 24. јун 2022. године.

II

Овај закључак објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Образложење

Решењем Скупштине града Суботице број I-00-022-171/2019 Арпад Блашко је именован за директора установе Савремена галерија Суботица – Kortárs Galéria Szabadka – Suvremena galerija Subotica («Службени лист Града Суботице», бр. 18/19).

Арпад Блашко је дана 20. маја 2022. године Скупштини града Суботице поднео оставку на место директора Савремена галерија Суботица – Kortárs Galéria Szabadka – Suvremena galerija Subotica са даном 24. јун 2022. године.

Према члану 33. став 1. тачка 21) Статута града Суботице («Службени лист Града Суботице», бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21) Скупштина обавља и друге послове утврђене законом и Статутом, а према члану 91. став 4. Пословника Скупштине града Суботице («Службени лист Града Суботице», бр. 21/19-пречишћени текст, 20/21-исправка и 22/21) ако лице које је изабрала, именовала или поставила Скупштина поднесе оставку, о томе се доноси закључак без расправе.

На основу наведеног, а у складу са одредбама члана 33. став 1. тачка 21) Статута града Суботице («Службени лист Града Суботице», бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21) и члана 91. став 4. Пословника Скупштине града Суботице («Службени лист Града Суботице», бр. 21/19-пречишћени текст, 20/21-исправка и 22/21) донет је Закључак као у диспозитиву.

Председник Скупштине града Суботице
Др Балинт Пастор, с.р.
(Dr. Pásztor Bálint)

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-022-258/2022
Дана: 02.06.2022.
С у б о т и ц а

На основу члана 37. став 1. Закона о култури («Службени гласник РС», бр. 72/09, 13/16, 30/16-исправка, 6/20, 47/21 и 78/21), члана 33. став 1. тачка 10) Статута Града Суботице («Службени лист Града Суботице», бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21) и члана 11. став 5. Одлуке о оснивању установе Савремена галерија Суботица – Kortárs Galéria Szabadka – Suvremena galerija Subotica («Службени лист Града Суботице», бр. 53/12-пречишћени текст и 7/15),

Скупштина града Суботице, на 23. седници одржаној дана 02. јуна 2022. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о именовану вршиоца дужности директора
установе Савремена галерија Суботица –
Kortárs Galéria Szabadka – Suvremena galerija
Subotica

I

Именује се Викторија Салма за вршиоца дужности директора установе Савремена галерија Суботица – Kortárs Galéria Szabadka – Suvremena galerija Subotica.

Именована ће обављати дужност из става 1. ове тачке почев од 25. јуна 2022. године, најдуже једну годину.

II

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Образложење

Решењем Скупштине града Суботице број: I-00-022-171/2019 Арпад Блашко је дана 18. јуна 2019. године именован за директора установе Савремена галерија Суботица – Kortárs Galéria Szabadka – Suvremena galerija Subotica, на мандатни период од четири године («Службени лист Града Суботице», бр. 18/19).

Арпад Блашко је дана 20. маја 2022. године Скупштини града Суботице поднео оставку на место директора установе Савремена галерија Суботица – Kortárs Galéria Szabadka – Suvremena galerija Subotica са даном 24. јун 2022. године.

Одредбама 37. став 1. Закона о култури («Службени гласник РС», бр. 72/09, 13/16, 30/16-исправка, 6/20, 47/21 и 78/21) прописано је да оснивач може именовати вршиоца дужности директора установе, без претходно спроведеног јавног конкурса, у случају када директору престане дужност пре истека мандата, а према ставу 2. истог члана вршилац дужности директора може обављати ту функцију најдуже једну годину. Чланом 39. став 2. тачка 1) Закона о култури («Службени гласник РС», бр. 72/09, 13/16, 30/16-исправка, 6/20, 47/21 и 78/21) прописано је да ће оснивач установе разрешити директора пре истека мандата на лични захтев. Према члану 33. став 1. тачка 10) Статута Града Суботице («Службени лист Града Суботице» бр. 27/19 - пречишћени текст, 13/21 и 16/21) Скупштина града именује и разрешава директоре установа чији је оснивач, а према члану 11. став 5. Одлуке о оснивању установе Савремена галерија Суботица – Kortárs Galéria Szabadka – Suvremena galerija Subotica («Службени лист Града Суботице», бр. 53/12-пречишћени текст и 7/15), вршиоца дужности директора установе именује Скупштина.

Сходно одредбама члана 36. став 1. члана 37. став 1. и 4. Закона о култури («Службени гласник РС», бр. 72/09, 13/16, 30/16-исправка, 6/20, 47/21 и 78/21), члана 33. став 1. тачка 10) Статута Града Суботице («Службени лист Града Суботице» бр. 27/19 - пречишћени текст, 13/21 и

16/21) и члана 11. став 5. Одлуке о оснивању установе Савремена галерија Суботица – Kortárs Galéria Szabadka – Suvremena galerija Subotica («Службени лист Града Суботице», бр. 53/12-пречишћени текст и 7/15), донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда Београд у року од 30 дана од дана достављања Решења. Тужба се предаје у два примерка, са доказом о уплати таксе у износу од 390,00 динара.

Председник Скупштине града Суботице
Др Балинт Пастор, с.р.
(Dr. Pásztor Bálint)

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-022-259/2022
Дана: 02.06.2022.
С у б о т и ц а

На основу члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21), члана 33. став 1. тачка 21) Статута Града Суботица («Службени лист Града Суботице», бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21), члана 136. став 2. и члана 137. став 1. Закона о општем управном поступку («Службени гласник РС», бр. 18/16 и 95/18-аутентично тумачење),

Скупштина града Суботице, на 23. седници одржаној дана 02. јуна 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ
о именовану чланова Школског одбора
Основне школе «СОЊА МАРИНКОВИЋ»
Суботица

I

За чланове Школског одбора Основне школе «СОЊА МАРИНКОВИЋ» Суботица, именују се:

1. Љиљана Радошевић,
2. Милорад Ковачевић,
3. Владанка Кљајић,
4. Зоран Марковић,
5. Биљана Васић,
6. Тамара Радановић,
7. Миланка Ђуровић,
8. Милена Милошевић и

9. Милун Маринковић.

Лица из става 1. ове тачке именују се у Школски одбор Основне школе «СОЊА МАРИНКОВИЋ» Суботица са даном 23. јун 2022. године, на мандатни период од четири године.

II

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Образложење

Члановима Школског одбора Основне школе «СОЊА МАРИНКОВИЋ» Суботица дана 22. јуна 2022. године истиче мандат.

Према одредбама члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) чланове органа управљања установе именује и разрешава Скупштина јединице локалне самоуправе, а према ставу 2. истог члана чине га по три члана представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе. Према члану 116. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) чланове Школског одбора из реда запослених предлаже Наставничко веће, а из реда родитеља Савет родитеља, тајним изјашњавањем. Чланови Школског одбора, представници локалне самоуправе се предлажу и именују у складу са чланом 116. став 7. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) и чланом 12. став 1. тачка 1) Закона о националним саветима националних мањина («Службени гласник РС», бр. 72/09 и 20/14 - Уставни суд, 55/14 и 47/18).

Наставничко веће Основне школе «СОЊА МАРИНКОВИЋ» Суботица, је на седници одржаној дана 17. марта 2022. године сходно члану 116. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) спровело је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора, и предложило да се за чланове Школског одбора из реда запослених именују: Љиљана Радошевић, наставник српског језика, Милорад Ковачевић, професор физике и основа технике за основну школу и Владанка Кљајић, професор разредне наставе.

Савет родитеља Основне школе «СОЊА МАРИНКОВИЋ» Суботица, је на седници одржаној дана 7. априла 2022. године, сходно члану 116. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и

129/21) спровео законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора и предложио је да се за чланове Школског одбора, из реда родитеља, именују: Зоран Марковић, дипломирани грађевински инжењер, Биљана Васић, дипломирани правник и Тамара Радановић, струковни економиста.

Локална самоуправа је у складу са чланом 116 став 7. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) и чланом 12. став 1. тачка 1) Закона о националним саветима националних мањина («Службени гласник РС», бр. 72/09 и 20/14 - Уставни суд, 55/14 и 47/18) утврдила предлог за чланове Школског одбора Основне школе «СОЊА МАРИНКОВИЋ» Суботица представнике локалне самоуправе и предлаже да се за чланове Школског одбора, представнике локалне самоуправе именују: Миланка Ђуровић, дипломирани правник, Милена Милошевић, васпитачица и Милун Маринковић, пензионер.

С обзиром да су се стекли услови за именовање чланова Школског одбора Основне школе «СОЊА МАРИНКОВИЋ» Суботица, у складу са чланом 116. став 2. став 5 -7. и став 13. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) и члана 12. став 1. тачка 1) Закона о националним саветима националних мањина («Службени гласник РС», бр. 72/09 и 20/14 - Уставни суд, 55/14 и 47/18), донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда Београд у року од 30 дана од дана достављања Решења. Тужба се предаје у два примерка, са доказом о уплати судске таксе у износу од 390,00 динара.

Председник Скупштине града Суботице

Др Балинт Пастор, с.р.

(Dr. Pásztor Bálint)

Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина

Град Суботица

СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ

Број: I-022-260/2022

Дана: 02.06.2022.

С у б о т и ц а

На основу члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21), члана 33. став 1. тачка 21) Статута Града Суботица («Службени

лист Града Суботице», бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21), члана 136. став 2. и члана 137. став 1. Закона о општем управном поступку («Службени гласник РС», бр. 18/16 и 95/18-аутентично тумачење),

Скупштина града Суботице, на 23. седници одржаној дана 02. јуна 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о именовану чланова Школског одбора Основне школе «КИЗУР ИШТВАН» Суботица

І

За чланове Школског одбора Основне школе «КИЗУР ИШТВАН» Суботица, именују се

1. Драгана Милошевић Планић,
2. Јасмина Миланковић,
3. Изабела Пап,
4. Наташа Мартић,
5. Ива Вучинић,
6. Александар Гршић,
7. Бранислава Стојковић Марчетић,
8. Николина Ивошевић и
9. Зита Бајчи, (Вајсy Zita).

Лица из става 1. ове тачке именују се у Школски одбор Основне школе «КИЗУР ИШТВАН» Суботица са даном 23. јун 2022. године, на мандатни период од четири године.

ІІ

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Образложење

Члановима Школског одбора Основне школе «КИЗУР ИШТВАН» Суботица дана 22. јуна 2022. године истиче мандат.

Према одредбама члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) чланове органа управљања установе именује и разрешава Скупштина јединице локалне самоуправе, а према ставу 2. истог члана чине га по три члана представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе. Према члану 116. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) чланове Школског одбора из реда запослених предлаже Наставничко веће, а из реда родитеља Савет родитеља, тајним изјашњавањем. Чланови Школског одбора, представници локалне самоуправе се предлажу и именују у складу са чланом 116. став 7. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник

РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) и чланом 12. став 1. тачка 1) Закона о националним саветима националних мањина («Службени гласник РС», бр. 72/09 и 20/14 - Уставни суд, 55/14 и 47/18).

Наставничко веће Основне школе «КИЗУР ИШТВАН» Суботица, је на седници одржаној дана 5. априла 2022. године сходно члану 116. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) спровело је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора., и предложило да се за чланове Школског одбора из реда запослених именују: Драгана Милошевић Планић, професор географије, Јасмина Миланковић, професор математике и Изабела Пап, професор разредне наставе.

Савет родитеља Основне школе «КИЗУР ИШТВАН» Суботица, је на седници одржаној дана 28. марта 2022. године, сходно члану 116. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) спровео законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора и предложио је да се за чланове Школског одбора, из реда родитеља, именују: Наташа Мартић, дипломирани психолог, Ива Вучинић, професор разредне наставе и Александар Гршић, молер.

Локална самоуправа је у складу са чланом 116 став 7. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) и чланом 12. став 1. тачка 1) Закона о националним саветима националних мањина («Службени гласник РС», бр. 72/09 и 20/14 - Уставни суд, 55/14 и 47/18) утврдила предлог за чланове Школског одбора Основне школе «КИЗУР ИШТВАН» Суботица, представнике локалне самоуправе и предлаже да се за чланове Школског одбора, представнике локалне самоуправе именују: Бранислава Стојковић Марчетић, мастер инжењер грађевинарства, Николина Ивошевић, дипломирани економиста и Зита Бајчи, (Вајсy Zita), уредник.

С обзиром да су се стекли услови за именовање чланова Школског одбора Основне школе «КИЗУР ИШТВАН» Суботица, у складу са чланом 116. став 2. став 5.-7. и став 13. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) и члана 12. став 1. тачка 1) Закона о националним саветима националних мањина («Службени гласник РС», бр. 72/09 и 20/14 - Уставни суд, 55/14 и 47/18), донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда Београд у року од 30 дана од дана достављања Решења. Тужба се предаје у два примерка, са доказом о уплати судске таксе у износу од 390,00 динара.

Председник Скупштине града Суботице
Др Балинт Пастор, с.р.
(Dr. Pásztor Bálint)

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-022-261/2022
Дана: 02.06.2022.
С у б о т и ц а

На основу члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21), члана 33. став 1. тачка 21) Статута Града Суботица («Службени лист Града Суботице», бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21), члана 136. став 2. и члана 137. став 1. Закона о општем управном поступку («Службени гласник РС», бр. 18/16 и 95/18-аутентично тумачење),

Скупштина града Суботице, на 23. седници одржаној дана 02. јуна 2022. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о именовану чланова Школског одбора
Основне школе «ЈОВАН МИКИЋ» Суботица

І

За чланове Школског одбора Основне школе «ЈОВАН МИКИЋ» Суботица, именују се:

1. Снежана Чутура,
2. Сања Вучковић,
3. Чила Петраш,
4. Татјана Ветро,
5. Борис Бајић,
6. Ивана Перин,
7. Оливера Марјановић,
8. Ненад Козомора, и
9. Габор Молнар.

Лица из става 1. ове тачке именују се у Школски одбор Основне школе «ЈОВАН МИКИЋ» Суботица са даном 23. јун 2022. године, на мандатни период од четири године.

ІІ

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

О б р а з л о ж е њ е

Члановима Школског одбора Основне школе «ЈОВАН МИКИЋ» Суботица дана 22. јуна 2022. године истиче мандат.

Према одредбама члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) чланове органа управљања установе именује и разрешава Скупштина јединице локалне самоуправе, а према ставу 2. истог члана чине га по три члана представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе. Према члану 116. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) чланове Школског одбора из реда запослених предлаже Наставничко веће, а из реда родитеља Савет родитеља, тајним изјашњавањем. Чланови Школског одбора, представници локалне самоуправе се предлажу и именују у складу са чланом 116. став 7. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) и чланом 12. став 1. тачка 1) Закона о националним саветима националних мањина («Службени гласник РС», бр.72/09 и 20/14 - Уставни суд, 55/14 и 47/18).

Наставничко веће Основне школе «ЈОВАН МИКИЋ» Суботица, је на седници одржаној дана 18. марта 2022. године сходно члану 116. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) спровело је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора, и предложило да се за чланове Школског одбора из реда запослених именују: Снежана Чутура, професор југословенских књижевности и српскохрватског језика, Сања Вучковић, професор разредне наставе и Чила Петраш, професор разредне наставе.

Савет родитеља Основне школе «ЈОВАН МИКИЋ» Суботица, је на седници одржаној дана 18. марта 2022. године, сходно члану 116. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) спровео законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора и предложио је да се за чланове Школског одбора, из реда родитеља, именују: Татјана Ветро, дипломирани правник, Борис Бајић, дипломирани економиста-мастер и Ивана Перин, економиста.

Локална самоуправа је у складу са чланом 116 став 7. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) и чланом 12. став 1. тачка 1) Закона о националним саветима националних мањина («Службени гласник РС», бр. 72/09 и 20/14 - Уставни суд, 55/14 и 47/18) утврдила предлог за чланове Школског одбора Основне школе «ЈОВАН МИКИЋ» Суботица представнике локалне самоуправе и предлаже да се за чланове Школског одбора, представнике локалне самоуправе именују: Оливера Марјановић, дипломирани менаџер, Ненад Козомора, дипломирани правник и Габор Молнар дипломирани физичар - пензионер.

С обзиром да су се стекли услови за именовање чланова Школског одбора Основне школе «ЈОВАН МИКИЋ» Суботица, у складу са чланом 116. став 2. став 5. - 7. и став 13. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) и члана 12. став 1. тачка 1) Закона о националним саветима националних мањина («Службени гласник РС», бр. 72/09 и 20/14 - Уставни суд, 55/14 и 47/18), донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда Београд у року од 30 дана од дана достављања Решења. Тужба се предаје у два примерка, са доказом о уплати судске таксе у износу од 390,00 динара.

Председник Скупштине града Суботице
Др Балинт Пастор, с.р.
(Dr. Pásztor Bálint)

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-022-262/2022
Дана: 02.06.2022.
С у б о т и ц а

На основу члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21), члана 33. став 1. тачка 21) Статута Града Суботица («Службени лист Града Суботице», бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21), члана 136. став 2. и члана 137. став 1. Закона о општем управном поступку («Службени гласник РС», бр. 18/16 и 95/18-аутентично тумачење),

Скупштина града Суботице, на 23. седници одржаној дана 02. јуна 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о именовању чланова Школског одбора Основне школе «10. ОКТОБАР» Суботица

І

За чланове Школског одбора Основне школе «10. ОКТОБАР» Суботица, именују се:

1. Золтан Биро,
2. Илдико Арнолд,
3. Марјана Никић,
4. Драгана Михајловић,
5. Харгита Шимон,
6. Арпад Петрик,
7. Слађана Марковић Штетак,
8. Агнеш Лајко и
9. Тамара Брезовски (Brezovszki Tamara).

Лица из става 1. ове тачке именују се у Школски одбор Основне школе «10. ОКТОБАР» Суботица са даном 23. јун 2022. године, на мандатни период од четири године.

ІІ

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Образложење

Члановима Школског одбора Основне школе «10. ОКТОБАР» Суботица дана 22. јуна 2022. године истиче мандат.

Према одредбама члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) чланове органа управљања установе именује и разрешава Скупштина јединице локалне самоуправе, а према ставу 2. истог члана чине га по три члана представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе. Према члану 116. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) чланове Школског одбора из реда запослених предлаже Наставничко веће, а из реда родитеља Савет родитеља, тајним изјашњавањем. Чланови Школског одбора, представници локалне самоуправе се предлажу и именују у складу са чланом 116. став 7. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) и чланом 12. став 1. тачка 1) Закона о националним саветима националних мањина («Службени гласник РС», бр.72/09 и 20/14 - Уставни суд, 55/14 и 47/18).

Наставничко веће Основне школе «10. ОКТОБАР» Суботица, је на седници одржаној дана 17. марта 2022. године сходно члану 116. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17,

27/18 – др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) спровело је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора, и предложило да се за чланове Школског одбора из реда запослених именују: Золтан Биро, наставник предметне наставе, Илдико Арнолд, наставник предметне наставе и Марјана Никић, професор разредне наставе.

Савет родитеља Основне школе «10. ОКТОБАР» Суботица, је на седници одржаној дана 21. марта 2022. године, сходно члану 116. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 – др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) спровео законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора и предложио је да се за чланове Школског одбора, из реда родитеља, именују: Драгана Михајловић, економиста, Харгита Шимон, професор информатике и Арпад Петрик, трговац.

Локална самоуправа је у складу са чланом 116 став 7. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 – др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) и чланом 12. став 1. тачка 1) Закона о националним саветима националних мањина («Службени гласник РС», бр. 72/09 и 20/14 - Уставни суд, 55/14 и 47/18) утврдила предлог за чланове Школског одбора Основне школе «10. ОКТОБАР» Суботица представнике локалне самоуправе и предлаже да се за чланове Школског одбора, представнике локалне самоуправе именују: Слађана Марковић Штетак, професор разредне наставе, Агнеш Лајко менаџер и Тамара Брезовски (Brezovszki Tamara), библиотекар

С обзиром да су се стекли услови за именовање чланова Школског одбора Основне школе «10. ОКТОБАР» Суботица, у складу са чланом 116. став 2. став 5. - 7. и став 13. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 – др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) и члана 12. став 1. тачка 1) Закона о националним саветима националних мањина («Службени гласник РС», бр. 72/09 и 20/14 - Уставни суд, 55/14 и 47/18), донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда Београд у року од 30 дана од дана достављања Решења. Тужба се предаје у два примерка, са доказом о уплати судске таксе у износу од 390,00 динара.

Председник Скупштине града Суботице
Др Балинт Пастор, с.р.
(Dr. Pásztor Bálint)

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-022-263/2022
Дана: 02.06.2022.
С у б о т и ц а

На основу члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 – др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21), члана 33. став 1. тачка 21) Статута Града Суботица («Службени лист Града Суботице», бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21), члана 136. став 2. и члана 137. став 1. Закона о општем управном поступку («Службени гласник РС», бр. 18/16 и 95/18-аутентично тумачење),

Скупштина града Суботице, на 23. седници одржаној дана 02. јуна 2022. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о именовању чланова Школског одбора
Основне школе «ИВАН ГОРАН КОВАЧИЋ»
Суботица

I

За чланове Школског одбора Основне школе «ИВАН ГОРАН КОВАЧИЋ» Суботица, именују се:

1. Константин Брашован,
2. Мирјана Миљковић,
3. Дејан Кљајић,
4. Јелена Прћић,
5. Дубравка Милошевић,
6. Ведрана Павић,
7. Гордана Дамјановић,
8. Саша Жигић и
9. Наташа Иванфи.

Лица из става 1. ове тачке именују се у Школски одбор Основне школе «ИВАН ГОРАН КОВАЧИЋ» Суботица са даном 23. јун 2022. године, на мандатни период од четири године.

II

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Образложење

Члановима Школског одбора Основне школе «ИВАН ГОРАН КОВАЧИЋ» Суботица дана 22. јуна 2022. године истиче мандат.

Према одредбама члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 – др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) чланове органа управљања установе именује и разрешава Скупштина јединице локалне самоуправе, а према

ставу 2. истог члана чине га по три члана представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе. Према члану 116. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) чланове Школског одбора из реда запослених предлаже Наставничко веће, а из реда родитеља Савет родитеља, тајним изјашњавањем. Чланови Школског одбора, представници локалне самоуправе се предлажу и именују у складу са чланом 116. став 7. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) и чланом 12. став 1. тачка 1) Закона о националним саветима националних мањина («Службени гласник РС», бр. 72/09 и 20/14 - Уставни суд, 55/14 и 47/18).

Наставничко веће Основне школе «ИВАН ГОРАН КОВАЧИЋ» Суботица, је на седници одржаној дана 14. марта 2022. године сходно члану 116. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) спровело је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора, и предложило да се за чланове Школског одбора из реда запослених именују: Константин Брашован, професор географије, Мирјана Миљковић, дипломирани инжењер технологије и Дејан Кљајић, професор разредне наставе.

Савет родитеља Основне школе «ИВАН ГОРАН КОВАЧИЋ» Суботица, је на седници одржаној дана 24. марта 2022. године, сходно члану 116. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) спровео законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора и предложио је да се за чланове Школског одбора, из реда родитеља, именују: Јелена Прћић, васпитач, Дубравка Милошевић, професор физичког васпитања и Ведрана Павић, професор српске књижевности и језика.

Локална самоуправа је у складу са чланом 116 став 7. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) и чланом 12. став 1. тачка 1) Закона о националним саветима националних мањина («Службени гласник РС», бр. 72/09 и 20/14 - Уставни суд, 55/14 и 47/18) утврдила предлог за чланове Школског одбора Основне школе «ИВАН ГОРАН КОВАЧИЋ» Суботица представнике локалне самоуправе и предлаже да се за чланове Школског одбора, представнике локалне самоуправе именују: Гордана Дамјановић, дипломирани економиста, Саша

Жигић, електротехничар и Наташа Иванфи, мастер економиста.

С обзиром да су се стекли услови за именовање чланова Школског одбора Основне школе «ИВАН ГОРАН КОВАЧИЋ» Суботица, у складу са чланом 116. став 2. став 5. - 7. и став 13. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) и члана 12. став 1. тачка 1) Закона о националним саветима националних мањина («Службени гласник РС», бр. 72/09 и 20/14 - Уставни суд, 55/14 и 47/18), донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда Београд у року од 30 дана од дана достављања Решења. Тужба се предаје у два примерка, са доказом о уплати судске таксе у износу од 390,00 динара.

Председник Скупштине града Суботице
Др Балинт Пастор, с.р.
(Dr. Pásztor Bálint)

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-022-264/2022
Дана: 02.06.2022.
С у б о т и ц а

На основу члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21), члана 33. став 1. тачка 21) Статута Града Суботица («Службени лист Града Суботице», бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21), члана 136. став 2. и члана 137. став 1. Закона о општем управном поступку («Службени гласник РС», бр. 18/16 и 95/18-аутентично тумачење),

Скупштина града Суботице, на 23. седници одржаној дана 02. јуна 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ
о именовању чланова Школског одбора
Основне школе «СВЕТИ САВА» Суботица

I

За чланове Школског одбора Основне школе «СВЕТИ САВА» Суботица, именују се :

1. Светлана Цвијан,
2. Александра Јовичић,
3. Војислав Пољаковић,
4. Драган Недељковић,

5. Сабина Шомођи,
6. Андријана Балаћ Бабић,
7. Никола Савић,
8. Паулина Миланковић и
9. Стојан Соковић.

Лица из става 1. ове тачке именују се у Школски одбор Основне школе «СВЕТИ САВА» Суботица са даном 23. јун 2022. године, на мандатни период од четири године.

II

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Образложење

Члановима Школског одбора Основне школе «СВЕТИ САВА» Суботица дана 22. јуна 2022. године истиче мандат.

Према одредбама члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) чланове органа управљања установе именује и разрешава Скупштина јединице локалне самоуправе, а према ставу 2. истог члана чине га по три члана представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе. Према члану 116. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) чланове Школског одбора из реда запослених предлаже Наставничко веће, а из реда родитеља Савет родитеља, тајним изјашњавањем. Чланови Школског одбора, представници локалне самоуправе се предлажу и именују у складу са чланом 116. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21).

Наставничко веће Основне школе «СВЕТИ САВА» Суботица, је на седници одржаној дана 14. априла 2022. године сходно члану 116. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) спровело је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора, и предложило да се за чланове Школског одбора из реда запослених именују: Светлана Цвијан, наставник разредне наставе, Александра Јовичић, наставник предметне наставе - наставник хемије и Војислав Пољаковић, наставник предметне наставе - наставник историје.

Савет родитеља Основне школе «СВЕТИ САВА» Суботица, је на седници одржаној дана 20. априла 2022. године, сходно члану 116. став 6. Закона о основама система образовања и

васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) спровео законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора и предложио је да се за чланове Школског одбора, из реда родитеља, именују: Драган Недељковић, саобраћајни техничар, Сабина Шомођи, дипломирани васпитач и Андријана Балаћ Бабић, наставник предметне наставе - наставник српског језика.

Локална самоуправа је у складу са чланом 116 став Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) утврдила предлог за чланове Школског одбора Основне школе «СВЕТИ САВА» Суботица представнике локалне самоуправе и предлаже да се за чланове Школског одбора, представнике локалне самоуправе именују: Никола Савић, дипломирани инжењер пољопривреде, Паулина Миланковић, професор разредне наставе и Стојан Соковић, дипломирани економиста.

С обзиром да су се стекли услови за именовање чланова Школског одбора «СВЕТИ САВА» Суботица, у складу са чланом 116. став 2. став 5, 6. и став 13. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда Београд у року од 30 дана од дана достављања Решења. Тужба се предаје у два примерка, са доказом о уплати судске таксе у износу од 390,00 динара.

Председник Скупштине града Суботице
Др Балинт Пастор, с.р.
(Dr. Pásztor Bálint)

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-022-265/2022
Дана: 02.06.2022.
С у б о т и ц а

На основу члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21), члана 33. став 1. тачка 21) Статута Града Суботица («Службени лист Града Суботице», бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21), члана 136. став 2. и члана 137. став 1. Закона о општем управном поступку («Службени гласник РС», бр. 18/16 и 95/18-аутентично тумачење),

Скупштина града Суботице, на 23. седници одржаној дана 02. јуна 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о именовану чланова Школског одбора
Основне школе «ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ»
Суботица

I

За чланове Школског одбора Основне школе «ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ» Суботица, именују се:

1. Александра Самарџић,
2. Зорица Пудар,
3. Гордана Бурнаћ,
4. Олга Тертели,
5. Марина Парезанин,
6. Тибор Нађ,
7. Чедомир Шљукић,
8. Татјана Милошевић и
9. Анамарија Секереш.

Лица из става 1. ове тачке именују се у Школски одбор Основне школе «ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ» Суботица са даном 23. јун 2022. године, на мандатни период од четири године.

II

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Образложење

Члановима Школског одбора Основне школе «ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ» Суботица дана 22. јуна 2022. године истиче мандат.

Према одредбама члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) чланове органа управљања установе именује и разрешава Скупштина јединице локалне самоуправе, а према ставу 2. истог члана чине га по три члана представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе. Према члану 116. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) чланове Школског одбора из реда запослених предлаже Наставничко веће, а из реда родитеља Савет родитеља, тајним изјашњавањем. Чланови Школског одбора, представници локалне самоуправе се предлажу и именују у складу са чланом 116. став 7. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) и чланом 12. став 1. тачка 1) Закона о националним саветима националних мањина («Службени гласник РС», бр. 72/09 и 20/14 - Уставни суд, 55/14 и 47/18).

Наставничко веће Основне школе «ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ» Суботица, је на седници одржаној дана 18. марта 2022. године сходно члану 116. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) спровело је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора, и предложило да се за чланове Школског одбора из реда запослених именују: Александра Самарџић, мастер професор језика и књижевности, Зорица Пудар, специјалиста дидактичко-методичких наука разредне наставе у области Методике наставе ликовне културе и Гордана Бурнаћ, професор географије.

Савет родитеља Основне школе «ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ» Суботица, је на седници одржаној дана 7. априла 2022. године, сходно члану 116. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) спровео законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора и предложио је да се за чланове Школског одбора, из реда родитеља, именују: Олга Тертели, дипломирани дефектолог, Марина Парезанин, дипломирани педагог и Тибор Нађ, машински инжењер.

Локална самоуправа је у складу са чланом 116 став 7. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) и чланом 12. став 1. тачка 1) Закона о националним саветима националних мањина («Службени гласник РС», бр. 72/09 и 20/14 - Уставни суд, 55/14 и 47/18) утврдила предлог за чланове Школског одбора Основне школе «ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ» Суботица представнике локалне самоуправе и предлаже да се за чланове Школског одбора, представнике локалне самоуправе именују: Чедомир Шљукић, дипломирани економиста, Татјана Милошевић, дипломирани журналиста и Анамарија Секереш, економиста.

С обзиром да су се стекли услови за именовање чланова Школског одбора Основне школе «ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ» Суботица, у складу са чланом 116. став 2. став 5. - 7. и став 13. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) и члана 12. став 1. тачка 1) Закона о националним саветима националних мањина («Службени гласник РС», бр. 72/09 и 20/14 - Уставни суд, 55/14 и 47/18), донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда Београд у року од 30 дана од дана достављања Решења. Тужба се предаје у два примерка, са доказом о уплати судске таксе у износу од 390,00 динара.

Председник Скупштине града Суботице
Др Балинт Пастор, с.р.
(Dr. Pásztor Bálint)

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-022-266/2022
Дана: 02.06.2022.
С у б о т и ц а

На основу члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21), члана 33. став 1. тачка 21) Статута Града Суботица («Службени лист Града Суботице», бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21), члана 136. став 2. и члана 137. став 1. Закона о општем управном поступку («Службени гласник РС», бр. 18/16 и 95/18-аутентично тумачење),

Скупштина града Суботице, на 23. седници одржаној дана 02. јуна 2022. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о именовану чланова Школског одбора
Основне школе «ЂУРО САЛАЈ» Суботица

I

За чланове Школског одбора Основне школе «ЂУРО САЛАЈ» Суботица, именују се :

1. Мирослав Николић,
2. Наташа Чабрић,
3. Атила Дунаи,
4. Елвира Ковач Шетет,
5. Слађана Деспотовић,
6. Хајналка Балаж,
7. Соња Васиљевић,
8. Рената Бабић и
9. Горан Ђурић.

Лица из става 1. ове тачке именују се у Школски одбор Основне школе «ЂУРО САЛАЈ» Суботица са даном 23. јун 2022. године, на мандатни период од четири године.

II

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Образложење

Члановима Школског одбора Основне школе «ЂУРО САЛАЈ» Суботица дана 22. јуна 2022. године истиче мандат.

Према одредбама члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) чланове органа управљања установе именује и разрешава Скупштина јединице локалне самоуправе, а према ставу 2. истог члана чине га по три члана представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе. Према члану 116. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) чланове Школског одбора из реда запослених предлаже Наставничко веће, а из реда родитеља Савет родитеља, тајним изјашњавањем. Чланови Школског одбора, представници локалне самоуправе се предлажу и именују у складу са чланом 116. став 7. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) и чланом 12. став 1. тачка 1) Закона о националним саветима националних мањина («Службени гласник РС», бр.72/09 и 20/14 - Уставни суд, 55/14 и 47/18).

Наставничко веће Основне школе «ЂУРО САЛАЈ» Суботица, је на седници одржаној дана 17. марта 2022. године сходно члану 116. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) спровело је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора, и предложило да се за чланове Школског одбора из реда запослених именују: Мирослав Николић, професор историје, Наташа Чабрић, професор разредне наставе и Атила Дунаи, професор разредне наставе.

Савет родитеља Основне школе «ЂУРО САЛАЈ» Суботица, је на седници одржаној дана 6. априла 2022. године, сходно члану 116. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) спровео законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора и предложио је да се за чланове Школског одбора, из реда родитеља, именују: Елвира Ковач Шетет, домаћица, Слађана Деспотовић, енергетичар и Хајналка Балаж, административни радник.

Локална самоуправа је у складу са чланом 116 став 7. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) и чланом 12. став 1. тачка 1) Закона о националним саветима националних мањина («Службени гласник РС», бр. 72/09 и 20/14 -

Уставни суд, 55/14 и 47/18) утврдила предлог за чланове Школског одбора Основне школе «ЂУРО САЈАЈ» Суботица представнике локалне самоуправе и предлаже да се за чланове Школског одбора, представнике локалне самоуправе именују: Соња Васиљевић, дипломирани економиста, Рената Бабић, дипломирани економиста и Горан Ђурић, возач.

С обзиром да су се стекли услови за именовање чланова Школског одбора Основне школе «ЂУРО САЈАЈ» Суботица, у складу са чланом 116. став 2. став 5. - 7. и став 13. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 – др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) и члана 12. став 1. тачка 1) Закона о националним саветима националних мањина («Службени гласник РС», бр. 72/09 и 20/14 - Уставни суд, 55/14 и 47/18), донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда Београд у року од 30 дана од дана достављања Решења. Тужба се предаје у два примерка, са доказом о уплати судске таксе у износу од 390,00 динара.

Председник Скупштине града Суботице

Др Балинт Пастор, с.р.

(Dr. Pásztor Bálint)

Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина

Град Суботица

СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ

Број: I-022-267/2022

Дана: 02.06.2022.

С у б о т и ц а

На основу члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 – др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21), члана 33. став 1. тачка 21) Статута Града Суботица («Службени лист Града Суботице», бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21), члана 136. став 2. и члана 137. став 1. Закона о општем управном поступку («Службени гласник РС», бр. 18/16 и 95/18-аутентично тумачење),

Скупштина града Суботице, на 23. седници одржаној дана 02. јуна 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о именовању чланова Школског одбора

Основне школе «МАЈШАНСКИ ПУТ»

Суботица

I

За чланове Школског одбора Основне школе «МАЈШАНСКИ ПУТ» Суботица, именују се :

1. Рита Кокотовић,
2. Роберт Терек,
3. Бисерка Нимчевић,
4. Томислав Ћетковић,
5. Андреа Ђерман,
6. Наташа Францишковић,
7. Сава Стамболић,
8. Рената Пап (Pap Renáta) и
9. Хилда Арнолд.

Лица из става 1. ове тачке именују се у Школски одбор Основне школе «МАЈШАНСКИ ПУТ» Суботица са даном 23. јун 2022. године, на мандатни период од четири године.

II

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Образложење

Члановима Школског одбора Основне школе «МАЈШАНСКИ ПУТ» Суботица дана 22. јуна 2022. године истиче мандат.

Према одредбама члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 – др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) чланове органа управљања установе именује и разрешава Скупштина јединице локалне самоуправе, а према ставу 2. истог члана чине га по три члана представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе. Према члану 116. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 – др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) чланове Школског одбора из реда запослених предлаже Наставничко веће, а из реда родитеља Савет родитеља, тајним изјашњавањем. Чланови Школског одбора, представници локалне самоуправе се предлажу и именују у складу са чланом 116. став 7. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 – др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) и чланом 12. став 1. тачка 1) и 2) Закона о националним саветима националних мањина («Службени гласник РС», бр.72/09 и 20/14 - Уставни суд, 55/14 и 47/18).

Наставничко веће Основне школе «МАЈШАНСКИ ПУТ» Суботице, је на седници одржаној дана 15. марта 2022. године сходно члану 116. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 – др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) спровело је законом предвиђен поступак

за предлагање чланова Школског одбора, и предложило да се за чланове Школског одбора из реда запослених именују: Рита Кокотовић, професор разредне наставе, Роберт Терек, мастер психолог и Бисерка Нимчевић, професор разредне наставе.

Савет родитеља Основне школе «МАЈШАНСКИ ПУТ» Суботица, је на седници одржаној дана 23. марта 2022. године, сходно члану 116. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) спровео законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора и предложио је да се за чланове Школског одбора, из реда родитеља, именују: Томислав Ђетковић, дипломирани економиста, Андреа Ђерман, дипломирани економиста и Наташа Францишковић, инжењер прехранбене и хемијске технологије.

Локална самоуправа је у складу са чланом 116 став 7. и 8. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) и чланом 12. став 1. тачка 1) и 2) Закона о националним саветима националних мањина («Службени гласник РС», бр. 72/09 и 20/14 - Уставни суд, 55/14 и 47/18) утврдила предлог за чланове Школског одбора Основне школе «МАЈШАНСКИ ПУТ» Суботица представнике локалне самоуправе и предлаже да се за чланове Школског одбора, представнике локалне самоуправе именују: Сава Стамболић, дипломирани правник, Рената Пап (Pap Renáta) дипломирана васпитачица и Хилда Арнолд, финансијски техничар.

С обзиром да су се стекли услови за именовање чланова Школског одбора Основне школе «МАЈШАНСКИ ПУТ» Суботица, у складу са чланом 116. став 2. став 5.-7. и став 13. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) и члана 12. став 1. тачка 1) и 2) Закона о националним саветима националних мањина («Службени гласник РС», бр. 72/09 и 20/14 - Уставни суд, 55/14 и 47/18), донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда Београд у року од 30 дана од дана достављања Решења. Тужба се предаје у два примерка, са доказом о уплати судске таксе у износу од 390,00 динара.

Председник Скупштине града Суботице
Др Балинт Пастор, с.р.
(Dr. Pásztor Bálint)

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-022-268/2022
Дана: 02.06.2022.
С у б о т и ц а

На основу члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21), члана 33. став 1. тачка 21) Статута Града Суботица («Службени лист Града Суботице», бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21), члана 136. став 2. и члана 137. став 1. Закона о општем управном поступку («Службени гласник РС», бр. 18/16 и 95/18-аутентично тумачење),

Скупштина града Суботице, на 23. седници одржаној дана 02. јуна 2022. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о именовању чланова Школског одбора
Основне школе «МИРОСЛАВ АНТИЋ» Палић

I

За чланове Школског одбора Основне школе «МИРОСЛАВ АНТИЋ» Палић, именују се :

1. Рита Балинт,
2. Александар Давид,
3. Маја Рудић Вранић,
4. Андреа Филеки (Füleki Andrea),
5. Иван Ранчић,
6. Андраш Плетикосић,
7. Невена Веиновић,
8. Етел Фабијан и
9. Арпад Вереш.

Лица из става 1. ове тачке именују се у Школски одбор Основне школе «МИРОСЛАВ АНТИЋ» Палић са даном 23. јун 2022. године, на мандатни период од четири године.

II

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

О б р а з л о ж е њ е

Члановима Школског одбора Основне школе «МИРОСЛАВ АНТИЋ» Палић дана 22. јуна 2022. године истиче мандат.

Према одредбама члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) чланове органа управљања установе именује и разрешава Скупштина јединице локалне самоуправе, а према ставу 2. истог члана чине га по три члана

представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе. Према члану 116. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) чланове Школског одбора из реда запослених предлаже Наставничко веће, а из реда родитеља Савет родитеља, тајним изјашњавањем. Чланови Школског одбора, представници локалне самоуправе се предлажу и именују у складу са чланом 116. став 8. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) и чланом 12. став 1. тачка 2) Закона о националним саветима националних мањина («Службени гласник РС», бр. 72/09 и 20/14 - Уставни суд, 55/14 и 47/18).

Наставничко веће Основне школе «МИРОСЛАВ АНТИЋ» Палић је на седници одржаној дана 18. марта 2022. године сходно члану 116. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) спровело је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора, и предложило да се за чланове Школског одбора из реда запослених именују: Рита Баљинт, наставник разредне наставе за рад у одељењима на мађарском језику, Александар Давид, професор разредне наставе и Маја Рудић Вранић, професор српског језика и књижевности.

Савет родитеља Основне школе «МИРОСЛАВ АНТИЋ» Палић, је на седници одржаној дана 19. априла 2022. године, сходно члану 116. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) спровео законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора и предложио је да се за чланове Школског одбора, из реда родитеља, именују: Андреа Филеки (Füleki Andrea), инжењер хортикултуре, Иван Ранчић, дипломирани инжењер технологије и Андраш Плетикосић, дипломирани грађевински инжењер.

Локална самоуправа је у складу са чланом 116 став 8. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) и чланом 12. став 1. тачка 2) Закона о националним саветима националних мањина («Службени гласник РС», бр. 72/09 и 20/14 - Уставни суд, 55/14 и 47/18) утврдила предлог за чланове Школског одбора Основне школе «МИРОСЛАВ АНТИЋ» Палић представнике локалне самоуправе и предлаже да се за чланове Школског одбора, представнике локалне самоуправе именују: Невена Веиновић,

дипломирани правник, Етел Фабијан техничар текстила и Арпад Вереш инжењер хортикултуре.

С обзиром да су се стекли услови за именовање чланова Школског одбора Основне школе «МИРОСЛАВ АНТИЋ» Палић, у складу са чланом 116. став 2. став 5, 6, 8. и став 13. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) и члана 12. став 1. тачка 2) Закона о националним саветима националних мањина («Службени гласник РС», бр. 72/09 и 20/14 - Уставни суд, 55/14 и 47/18), донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда Београд у року од 30 дана од дана достављања Решења. Тужба се предаје у два примерка, са доказом о уплати судске таксе у износу од 390,00 динара.

**Председник Скупштине града Суботице
Др Баљинт Пастор, с.р.
(Dr. Pásztor Bálint)**

**Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-022-269/2022
Дана: 02.06.2022.
С у б о т и ц а**

На основу члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21), члана 33. став 1. тачка 21) Статута Града Суботица («Службени лист Града Суботице», бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21), члана 136. став 2. и члана 137. став 1. Закона о општем управном поступку («Службени гласник РС», бр. 18/16 и 95/18-аутентично тумачење),

Скупштина града Суботице, на 23. седници одржаној дана 02. јуна 2022. године, донела је

**РЕШЕЊЕ
о именовању чланова Школског одбора
Основне школе «ПЕТЕФИ ШАНДОР»
Хајдуково**

I

За чланове Школског одбора Основне школе «ПЕТЕФИ ШАНДОР» Хајдуково, именују се :

1. Марика Молдоваи,
2. Клара Шел,

3. Роберт Арнолд,
4. Андреа Кецели Месарош,
5. Агнеш Катона Новак,
6. Чила Радић (Radić Csilla),
7. Хермина Ледењак,
8. Ерика Ковач и
9. Ева Леринц.

Лица из става 1. ове тачке именују се у Школски одбор Основне школе «ПЕТЕФИ ШАНДОР» Хајдуково са даном 23. јун 2022. године, на мандатни период од четири године.

II

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Образложење

Члановима Школског одбора Основне школе «ПЕТЕФИ ШАНДОР» Хајдуково дана 22. јуна 2022. године истиче мандат.

Према одредбама члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) чланове органа управљања установе именује и разрешава Скупштина јединице локалне самоуправе, а према ставу 2. истог члана чине га по три члана представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе. Према члану 116. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) чланове Школског одбора из реда запослених предлаже Наставничко веће, а из реда родитеља Савет родитеља, тајним изјашњавањем. Чланови Школског одбора, представници локалне самоуправе се предлажу и именују у складу са чланом 116. став 8. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) и чланом 12. став 1. тачка 2) Закона о националним саветима националних мањина («Службени гласник РС», бр. 72/09 и 20/14 - Уставни суд, 55/14 и 47/18).

Наставничко веће Основне школе «ПЕТЕФИ ШАНДОР» Хајдуково је на седници одржаној дана 30. марта 2022. године сходно члану 116. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) спровело је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора, и предложило да се за чланове Школског одбора из реда запослених именују: Марика Молдоваи, наставник енглеског језика, Клара Шел, наставник мађарског језика и књижевности и Роберт Арнолд, наставник технике и технологије.

Савет родитеља Основне школе «ПЕТЕФИ ШАНДОР» Хајдуково, је на седници одржаној дана 5. априла 2022. године, сходно члану 116. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) спровео законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора и предложио је да се за чланове Школског одбора, из реда родитеља, именују: Андреа Кецели Месарош, техничар друмског саобраћаја, Агнеш Катона Новак, мастер економије и Чила Радић (Radić Csilla), конфекционар - кројач.

Локална самоуправа је у складу са чланом 116. став 8. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) и чланом 12. став 1. тачка 2) Закона о националним саветима националних мањина («Службени гласник РС», бр. 72/09 и 20/14 - Уставни суд, 55/14 и 47/18) утврдила предлог за чланове Школског одбора Основне школе «ПЕТЕФИ ШАНДОР» Хајдуково представнике локалне самоуправе и предлаже да се за чланове Школског одбора, представнике локалне самоуправе именују: Хермина Ледењак, професор разредне наставе, Ерика Ковач, педагошки асистент и Ева Леринц, керамичарка.

С обзиром да су се стекли услови за именовање чланова Школског одбора Основне школе «ПЕТЕФИ ШАНДОР» Хајдуково, у складу са чланом 116. став 2. став 5, 6, 8. и став 13. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) и члана 12. став 1. тачка 2) Закона о националним саветима националних мањина («Службени гласник РС», бр. 72/09 и 20/14 - Уставни суд, 55/14 и 47/18), донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда Београд у року од 30 дана од дана достављања Решења. Тужба се предаје у два примерка, са доказом о уплати судске таксе у износу од 390,00 динара.

Председник Скупштине града Суботице
Др Балинт Пастор, с.р.
(Dr. Pásztor Bálint)

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-022-270/2022
Дана: 02.06.2022.
С у б о т и ц а

На основу члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 – др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21), члана 33. став 1. тачка 21) Статута Града Суботица («Службени лист Града Суботице», бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21), члана 136. став 2. и члана 137. став 1. Закона о општем управном поступку («Службени гласник РС», бр. 18/16 и 95/18-аутентично тумачење),

Скупштина града Суботице, на 23. седници одржаној дана 02. јуна 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о именовану чланова Школског одбора Основне школе «БОСА МИЛИЋЕВИЋ» Нови Жедник

І

За чланове Школског одбора Основне школе «БОСА МИЛИЋЕВИЋ» Нови Жедник, именују се:

1. Ивана Меанџија,
2. Зденка Вугделија,
3. Љиљана Павић,
4. Ангелина Вилус,
5. Александра Мартиновић,
6. Горан Здравковић,
7. Бранислав Буднић,
8. Здравко Милошевић и
9. Стана Золотић.

Лица из става 1. ове тачке именују се у Школски одбор Основне школе «БОСА МИЛИЋЕВИЋ» Нови Жедник са даном 23. јун 2022. године, на мандатни период од четири године.

ІІ

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Образложење

Члановима Школског одбора Основне школе «БОСА МИЛИЋЕВИЋ» Нови Жедник дана 22. јуна 2022. године истиче мандат.

Према одредбама члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 – др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) чланове органа управљања установе именује и разрешава Скупштина јединице локалне самоуправе, а према ставу 2. истог члана чине га по три члана представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе. Према члану 116. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 – др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) чланове Школског одбора из реда запослених предлаже Наставничко веће, а из реда родитеља Савет

родитеља, тајним изјашњавањем. Чланови Школског одбора, представници локалне самоуправе се предлажу и именују у складу са чланом 116. став 7. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 – др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) и чланом 12. став 1. тачка 1) Закона о националним саветима националних мањина («Службени гласник РС», бр. 72/09 и 20/14 - Уставни суд, 55/14 и 47/18).

Наставничко веће Основне школе «БОСА МИЛИЋЕВИЋ» Нови Жедник, је на седници одржаној дана 4. априла 2022. године сходно члану 116. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 – др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) спровело је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора, и предложило да се за чланове Школског одбора из реда запослених именују: Ивана Меанџија, дипломирани педагог, Зденка Вугделија, професор енглеског језика и књижевности и Љиљана Павић, професор разредне наставе.

Савет родитеља Основне школе «БОСА МИЛИЋЕВИЋ» Нови Жедник, је на седници одржаној дана 29. марта 2022. године, сходно члану 116. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 – др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) спровео законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора и предложио је да се за чланове Школског одбора, из реда родитеља, именују: Ангелина Вилус, пољопривредни техничар, Александра Мартиновић, домаћица и Горан Здравковић, грађевински техничар.

Локална самоуправа је у складу са чланом 116 став 7. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 – др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) и чланом 12. став 1. тачка 1) Закона о националним саветима националних мањина («Службени гласник РС», бр. 72/09 и 20/14 - Уставни суд, 55/14 и 47/18) утврдила предлог за чланове Школског одбора Основне школе «БОСА МИЛИЋЕВИЋ» Нови Жедник, представнике локалне самоуправе и предлаже да се за чланове Школског одбора, представнике локалне самоуправе именују: Бранислав Буднић, трговац, Здравко Милошевић, месар и Стана Золотић, пољопривредни техничар.

С обзиром да су се стекли услови за именоване чланова Школског одбора Основне школе «БОСА МИЛИЋЕВИЋ» Нови Жедник, у складу са чланом 116. став 2. став 5. - 7. и став 13. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 – др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) и члана 12. став 1. тачка 1) Закона о националним

саветима националних мањина («Службени гласник РС», бр. 72/09 и 20/14 - Уставни суд, 55/14 и 47/18), донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда Београд у року од 30 дана од дана достављања Решења. Тужба се предаје у два примерка, са доказом о уплати судске таксе у износу од 390,00 динара.

Председник Скупштине града Суботице
Др Балинт Пастор, с.р.
(Dr. Pásztor Bálint)

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-022-271/2022
Дана: 02.06.2022.
С у б о т и ц а

На основу члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21), члана 33. став 1. тачка 21) Статута Града Суботица («Службени лист Града Суботице», бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21), члана 136. став 2. и члана 137. став 1. Закона о општем управном поступку («Службени гласник РС», бр. 18/16 и 95/18-аутентично тумачење),

Скупштина града Суботице, на 23. седници одржаној дана 02. јуна 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о именовану чланова Школског одбора
Основне школе «ВУК КАРАЦИЋ» Бајмок

І

За чланове Школског одбора Основне школе «ВУК КАРАЦИЋ» Бајмок, именују се :

1. Лариса Зрнић,
2. Андреа Ердџи,
3. Ана Пензеш,
4. Станислава Ивошевић,
5. Ибоља Лалић,
6. Норберт Варга,
7. Жељко Кљајић,
8. Николија Дулић и
9. Ирен Шиндрић.

Лица из става 1. ове тачке именују се у Школски одбор Основне школе «ВУК КАРАЦИЋ» Бајмок са даном 23. јун 2022. године, на мандатни период од четири године.

ІІ

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Образложење

Члановима Школског одбора Основне «ВУК КАРАЦИЋ» Бајмок дана 22. јуна 2022. године истиче мандат.

Према одредбама члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) чланове органа управљања установе именује и разрешава Скупштина јединице локалне самоуправе, а према ставу 2. истог члана чине га по три члана представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе. Према члану 116. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) чланове Школског одбора из реда запослених предлаже Наставничко веће, а из реда родитеља Савет родитеља, тајним изјашњавањем. Чланови Школског одбора, представници локалне самоуправе се предлажу и именују у складу са чланом 116. став 7. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) и чланом 12. став 1. тачка 1) Закона о националним саветима националних мањина («Службени гласник РС», бр.72/09 и 20/14 - Уставни суд, 55/14 и 47/18).

Наставничко веће Основне школе «ВУК КАРАЦИЋ» Бајмок, је на седници одржаној дана 7. априла 2022. године сходно члану 116. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) спровело је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора., и предложило да се за чланове Школског одбора из реда запослених именују: Лариса Зрнић, професор разредне наставе, Андреа Ердџи, професор немачког језика и Ана Пензеш, професор разредне наставе.

Савет родитеља Основне школе «ВУК КАРАЦИЋ» Бајмок, је на седници одржаној дана 7. априла 2022. године, сходно члану 116. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) спровео законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора и предложио је да се за чланове Школског одбора, из реда родитеља, именују: Станислава Ивошевић, носилац газдинства, Ибоља Лалић, радник и Норберт Варга, ветеринарски техничар.

Локална самоуправа је у складу са чланом 116 став 7. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник

РЕШЕЊЕ**о именовану чланова Школског одбора
Економске средње школе «Боса Милићевић»
Суботица****I**

За чланове Школског одбора Економске средње школе «Боса Милићевић» Суботица, именују се:

1. Мартина Пољаковић,
2. Милош Вулековић,
3. Хајналка Конц,
4. Страхиња Попара,
5. Снежана Шарчевић,
6. Изабела Хевеши (Hevesi Izabella),
7. Драгана Стаменчић,
8. Љубица Берговић и
9. Розалија Бунфорд (Bunford Rozália).

Лица из става 1. ове тачке именују се у Школски одбор Економске средње школе «Боса Милићевић» Суботица са даном 23. јун 2022. године, на мандатни период од четири године.

II

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Образложење

Члановима Школског одбора Економске средње школе «Боса Милићевић» Суботица дана 22. јуна 2022. године истиче мандат.

Према одредбама члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) чланове органа управљања установе именује и разрешава Скупштина јединице локалне самоуправе, а према ставу 2. истог члана чине га по три члана представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе. Према члану 116. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) чланове Школског одбора из реда запослених предлаже Наставничко веће, а из реда родитеља Савет родитеља, тајним изјашњавањем. Чланови Школског одбора, представници локалне самоуправе се предлажу и именују у складу са чланом 116. став 7. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) и чланом 12. став 1. тачка 2) Закона о националним саветима националних мањина («Службени гласник РС», бр. 72/09 и 20/14 - Уставни суд, 55/14 и 47/18).

Наставничко веће Економске средње школе «Боса Милићевић» Суботица, је на седници одржаној дана 16. марта 2022. године сходно

РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) и чланом 12. став 1. тачка 1) Закона о националним саветима националних мањина («Службени гласник РС», бр. 72/09 и 20/14 - Уставни суд, 55/14 и 47/18) утврдила предлог за чланове Школског одбора Основне школе «ВУК КАРАЦИЋ» Бајмок, представнике локалне самоуправе и предлаже да се за чланове Школског одбора, представнике локалне самоуправе именују: Жељко Кљајић, полицајац, Николија Дулић, пословни менаџер и Ирен Шиндрић, КВ херихтер.

С обзиром да су се стекли услови за именовање чланова Школског одбора Основне школе «ВУК КАРАЦИЋ» Бајмок, у складу са чланом 116. став 2. став 5. - 7. и став 13. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) и члана 12. став 1. тачка 1) Закона о националним саветима националних мањина («Службени гласник РС», бр. 72/09 и 20/14 - Уставни суд, 55/14 и 47/18), донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда Београд у року од 30 дана од дана достављања Решења. Тужба се предаје у два примерка, са доказом о уплати судске таксе у износу од 390,00 динара.

**Председник Скупштине града Суботице
Др Балинт Пастор, с.р.
(Dr. Pásztor Bálint)**

**Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-022-272/2022
Дана: 02.06.2022.
С у б о т и ц а**

На основу члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21), члана 33. став 1. тачка 21) Статута Града Суботица («Службени лист Града Суботице», бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21), члана 136. став 2. и члана 137. став 1. Закона о општем управном поступку («Службени гласник РС», бр. 18/16 и 95/18-аутентично тумачење),

Скупштина града Суботице, на 23. седници одржаној дана 02. јуна 2022. године, донела је

члану 116. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) спровело је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора., и предложило да се за чланове Школског одбора из реда запослених именују: Мартина Пољаковић, дипломирани економиста, Милош Вулековић, мастер историчар и Хајналка Конц, дипломирани економиста.

Савет родитеља Економске средње школе «Боса Милићевић» Суботица, је на седници одржаној дана 14. марта 2022. године, сходно члану 116. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) спровео законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора и предложио је да се за чланове Школског одбора, из реда родитеља, именују: Страхиња Попара, кулинарски техничар, Снежана Шарчевић, домаћица и Изабела Хевеши (Hevesi Izabella), конфекцијски кројач.

Локална самоуправа је у складу са чланом 116 став 7. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) и чланом 12. став 1. тачка 2) Закона о националним саветима националних мањина («Службени гласник РС», бр. 72/09 и 20/14 - Уставни суд, 55/14 и 47/18) утврдила предлог за чланове Школског одбора Економске средње школе «Боса Милићевић» Суботица, представнике локалне самоуправе и предлаже да се за чланове Школског одбора, представнике локалне самоуправе именују: Драгана Стаменчић, дипломирани економиста, Љубица Бертовић, мастер психолог, Розалија Бунфорд (Bunford Rozália) инжењер електротехнике и дипломирани економиста.

С обзиром да су се стекли услови за именовање чланова Школског одбора Економске средње школе «Боса Милићевић» Суботица, у складу са чланом 116. став 2. став 5, 6. и став 13. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) и) и члана 12. став 1. тачка 2) Закона о националним саветима националних мањина («Службени гласник РС», бр. 72/09 и 20/14 - Уставни суд, 55/14 и 47/18) донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда Београд у року од 30 дана од дана достављања Решења. Тужба се предаје у два примерка, са доказом о уплати судске таксе у износу од 390,00 динара.

Председник Скупштине града Суботице
Др Балинт Пастор, с.р.
(Dr. Pásztor Bálint)

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-022-273/2022
Дана: 02.06.2022.
С у б о т и ц а

На основу члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21), члана 33. став 1. тачка 21) Статута Града Суботица («Службени лист Града Суботице», бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21), члана 136. став 2. и члана 137. став 1. Закона о општем управном поступку («Службени гласник РС», бр. 18/16 и 95/18-аутентично тумачење),

Скупштина града Суботице, на 23. седници одржаној дана 02. јуна 2022. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

**о именовању чланова Школског одбора
Хемијско-технолошке школе Суботица**

I

За чланове Школског одбора Хемијско-технолошке школе Суботица, именују се :

1. Арпад Нађ Варјаш,
2. Менсур Тахири,
3. Јадранка Војнић Пурчар,
4. Драган Здравковић,
5. Сабина Кецин Копиловић,
6. Санела Вулетић,
7. Невена Денчић,
8. Милан Станковић и
9. Габриела Сабо, (Szabó Gabriella).

Лица из става 1. ове тачке именују се у Школски одбор Хемијско-технолошке школе Суботица са даном 23. јун 2022. године, на мандатни период од четири године.

II

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

О б р а з л о ж е њ е

Члановима Школског одбора Хемијско-технолошке школе Суботица дана 22. јуна 2022. године истиче мандат.

Према одредбама члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17,

27/18 – др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) чланове органа управљања установе именује и разрешава Скупштина јединице локалне самоуправе, а према ставу 2. истог члана чине га по три члана представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе. Према члану 116. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 – др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) чланове Школског одбора из реда запослених предлаже Наставничко веће, а из реда родитеља Савет родитеља, тајним изјашњавањем. Чланови Школског одбора, представници локалне самоуправе се предлажу и именују у складу са чланом 116. став 7. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 – др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) и чланом 12. став 1. тачка 2) Закона о националним саветима националних мањина («Службени гласник РС», бр. 72/09 и 20/14 - Уставни суд, 55/14 и 47/18).

Наставничко веће Хемијско-технолошке школе Суботица је на седници одржаној дана 5. априла 2022. године сходно члану 116. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 – др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) спровело је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора, и предложило да се за чланове Школског одбора из реда запослених именују: Арпад Нађ Варјаш, професор физичког васпитања, Менсур Тахири, професор математике и Јадранка Војнић Пурчар, професор економске групе предмета.

Савет родитеља Хемијско-технолошке школе Суботица, је на седници одржаној дана 5. априла 2022. године, сходно члану 116. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 – др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) спровео законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора и предложио је да се за чланове Школског одбора, из реда родитеља, именују: Драган Здравковић, економиста-пензионер, Сабина Кецин Копиловић, трговац и Санела Вулетић, грађевински техничар.

Локална самоуправа је у складу са чланом 116 став 7. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 – др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) и чланом 12. став 1. тачка 1) и 2) Закона о националним саветима националних мањина («Службени гласник РС», бр. 72/09 и 20/14 - Уставни суд, 55/14 и 47/18) утврдила предлог за чланове Школског одбора Хемијско-технолошке школе Суботица представнике локалне самоуправе и предлаже да се за чланове Школског одбора, представнике локалне самоуправе именују: Невена Денчић, дипломирани економиста, Милан

Станковић, електротехничар и Габриела Сабо (Szabó Gabriella), хемијски техничар.

С обзиром да су се стекли услови за именовање чланова Школског одбора Хемијско-технолошке школе Суботица, у складу са чланом 116. став 2. став 5. б. и став 13. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 – др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) и члана 12. став 1. тачка 2) Закона о националним саветима националних мањина («Службени гласник РС», бр. 72/09 и 20/14 - Уставни суд, 55/14 и 47/18) донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда Београд у року од 30 дана од дана достављања Решења. Тужба се предаје у два примерка, са доказом о уплати судске таксе у износу од 390,00 динара.

Председник Скупштине града Суботице
Др Балинт Пастор, с.р.
(Dr. Pásztor Bálint)

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-022-274/2022
Дана: 02.06.2022.
С у б о т и ц а

На основу члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 – др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21), члана 33. став 1. тачка 21) Статута Града Суботица («Службени лист Града Суботице», бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21), члана 136. став 2. и члана 137. став 1. Закона о општем управном поступку («Службени гласник РС», бр. 18/16 и 95/18-аутентично тумачење),

Скупштина града Суботице, на 23. седници одржаној дана 02. јуна 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ
о именовању чланова Школског одбора
МУЗИЧКЕ ШКОЛЕ Суботица

I

За чланове Школског одбора МУЗИЧКЕ ШКОЛЕ Суботица, именују се :

1. Михаљ Сич,
2. Тамара Штрицки Сег,
3. Беата Дудаш,
4. Маријана Лазовић,

5. Тања Кецман,
6. Андраш Редлер,
7. Никола Милошевић,
8. Тихомир Костић и
9. Андреј Бер.

Лица из става 1. ове тачке именују се у Школски одбор МУЗИЧКЕ ШКОЛЕ Суботица са даном 23. јун 2022. године, на мандатни период од четири године.

II

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Образложење

Члановима Школског одбора МУЗИЧКЕ ШКОЛЕ Суботица дана 22. јуна 2022. године истиче мандат.

Према одредбама члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) чланове органа управљања установе именује и разрешава Скупштина јединице локалне самоуправе, а према ставу 2. истог члана чине га по три члана представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе. Према члану 116. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) чланове Школског одбора из реда запослених предлаже Наставничко веће, а из реда родитеља Савет родитеља, тајним изјашњавањем. Чланови Школског одбора, представници локалне самоуправе се предлажу и именују у складу са чланом 116. став 7. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) и чланом 12. став 1. тачка 2) Закона о националним саветима националних мањина («Службени гласник РС», бр. 72/09 и 20/14 - Уставни суд, 55/14 и 47/18).

Наставничко веће МУЗИЧКЕ ШКОЛЕ Суботица, је на седници одржаној дана 31. марта 2022. године сходно члану 116. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) спровело је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора., и предложило да се за чланове Школског одбора из реда запослених именују: Михаљ Сич дипломирани музичар-фаготиста, Тамара Штрицки Сег мастер теоретичар уметности и Беата Дудаш, дипломирани музичар.

Савет родитеља МУЗИЧКЕ ШКОЛЕ Суботица, је на седници одржаној дана 31. марта 2022. године, сходно члану 116. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања

(«Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) спровео законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора и предложио је да се за чланове Школског одбора, из реда родитеља, именују: Маријана Лазовић, сарадник у математичко-информатичком истраживању, Тања Кецман, хемијски техничар и Андраш Редлер, електроинжењер.

Локална самоуправа је у складу са чланом 116 став 7. и 8. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) и чланом 12. став 1. тачка 2) Закона о националним саветима националних мањина («Службени гласник РС», бр. 72/09 и 20/14 - Уставни суд, 55/14 и 47/18) утврдила предлог за чланове Школског одбора МУЗИЧКЕ ШКОЛЕ Суботица представнике локалне самоуправе и предлаже да се за чланове Школског одбора, представнике локалне самоуправе именују: Никола Милошевић, специјалиста инж. електротехнике и рачунара, Тихомир Костић, васпитач и Андреј Бер, директор.

С обзиром да су се стекли услови за именовање чланова Школског одбора МУЗИЧКЕ ШКОЛЕ Суботица, у складу са чланом 116. став 2. став 5. 6. и став 13. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) и члана 12. став 1. тачка 2) Закона о националним саветима националних мањина («Службени гласник РС», бр. 72/09 и 20/14 - Уставни суд, 55/14 и 47/18) донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда Београд у року од 30 дана од дана достављања Решења. Тужба се предаје у два примерка, са доказом о уплати судске таксе у износу од 390,00 динара.

Председник Скупштине града Суботице
Др Балинт Пастор, с.р.
(Dr. Pásztor Bálint)

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-022-275/2022
Дана: 02.06.2022.
С у б о т и ц а

На основу члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21), члана 33. став 1.

тачка 21) Статута Града Суботица («Службени лист Града Суботице», бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21), члана 136. став 2. и члана 137. став 1. Закона о општем управном поступку («Службени гласник РС», бр. 18/16 и 95/18-аутентично тумачење),

Скупштина града Суботице, на 23. седници одржаној дана 02. јуна 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о именовану чланова Школског одбора Техничке школе «Иван Сарић» Суботица

І

За чланове Школског одбора Техничке школе «Иван Сарић» Суботица, именују се:

1. Ангелина Бураи,
2. Ото Бучу,
3. Илдико Војнић Хорват,
4. Сениша Вујевић,
5. Миладин Лошић,
6. Маријана Видовић,
7. Гордан Ђурић,
8. Радован Чуљковић и
9. Жомбор Рожа.

Лица из става 1. ове тачке именују се у Школски одбор Техничке школе «Иван Сарић» Суботица са даном 23. јун 2022. године, на мандатни период од четири године.

ІІ

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Образложење

Члановима Школског одбора Техничке школе «Иван Сарић» Суботица дана 22. јуна 2022. године истиче мандат.

Према одредбама члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) чланове органа управљања установе именује и разрешава Скупштина јединице локалне самоуправе, а према ставу 2. истог члана чине га по три члана представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе. Према члану 116. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) чланове Школског одбора из реда запослених предлаже Наставничко веће, а из реда родитеља Савет родитеља, тајним изјашњавањем. Чланови Школског одбора, представници локалне самоуправе се предлажу и именују у складу са чланом 116. став 7. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник

РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) и чланом 12. став 1. тачка 2) Закона о националним саветима националних мањина («Службени гласник РС», бр. 72/09 и 20/14 - Уставни суд, 55/14 и 47/18).

Наставничко веће Техничке школе «Иван Сарић» Суботица, је на седници одржаној дана 19. априла 2022. године сходно члану 116. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) спровело је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора, и предложило да се за чланове Школског одбора из реда запослених именују: Ангелина Бураи, бравар-специјалиста, Ото Бучу, дипломирани инжењер електротехнике и Илдико Војнић Хорват, мастер психологије.

Савет родитеља Техничке школе «Иван Сарић» Суботица, је на седници одржаној дана 15. марта 2022. године, сходно члану 116. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) спровео законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора и предложио је да се за чланове Школског одбора, из реда родитеља, именују: Сениша Вујевић, техничар вуче, Миладин Лошић, дипломирани инжењер електротехнике и Маријана Видовић, хемијско-технолошки техничар.

Локална самоуправа је у складу са чланом 116 став 7. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) и чланом 12. став 1. тачка 1) и 2) Закона о националним саветима националних мањина («Службени гласник РС», бр. 72/09 и 20/14 - Уставни суд, 55/14 и 47/18) утврдила предлог за чланове Школског одбора Техничке школе «Иван Сарић» Суботица представнике локалне самоуправе и предлаже да се за чланове Школског одбора, представнике локалне самоуправе именују: Гордан Ђурић, аутоелектричар, Радован Чуљковић, дипломирани менаџер и Жомбор Рожа, дипломирани инжењер грађевине.

С обзиром да су се стекли услови за именовање чланова Школског одбора Техничке школе «Иван Сарић» Суботица, у складу са чланом 116. став 2. став 5. б. и став 13. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) и члана 12. став 1. тачка 2) Закона о националним саветима националних мањина («Службени гласник РС», бр. 72/09 и 20/14 - Уставни суд, 55/14 и 47/18), донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда Београд у року од 30 дана од дана достављања Решења. Тужба се предаје у два примерка, са доказом о уплати судске таксе у износу од 390,00 динара.

Председник Скупштине града Суботице
Др Балинт Пастор, с.р.
(Dr. Pásztor Bálint)

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-022-276/2022
Дана: 02.06.2022.
С у б о т и ц а

На основу члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21), члана 33. став 1. тачка 21) Статута Града Суботица («Службени лист Града Суботице», бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21), члана 136. став 2. и члана 137. став 1. Закона о општем управном поступку («Службени гласник РС», бр. 18/16 и 95/18-аутентично тумачење),

Скупштина града Суботице, на 23. седници одржаној дана 02. јуна 2022. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о именовану чланова Школског одбора Школског центра са домом ученика «Доситеј Обрадовић» Суботица

I

За чланове Школског одбора Школског центра са домом ученика «Доситеј Обрадовић» Суботица, именују се:

1. Јелена Раич,
2. Андреа Кнежевић,
3. Драгана Станић,
4. Маријана Мазур,
5. Анастасија Трукли,
6. Сабина Војводић,
7. Верица Шустран,
8. Сања Стојановић и
9. Лили Бачи.

Лица из става 1. ове тачке именују се у Школски одбор Школског центра са домом ученика «Доситеј Обрадовић» Суботица са даном 23. јун 2022. године, на мандатни период од четири године.

II

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Образложење

Члановима Школског одбора Школског центра са домом ученика «Доситеј Обрадовић» Суботица дана 22. јуна 2022. године истиче мандат.

Према одредбама члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) чланове органа управљања установе именује и разрешава Скупштина јединице локалне самоуправе, а према ставу 2. истог члана чине га по три члана представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе. Према члану 116. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) чланове Школског одбора из реда запослених предлаже Наставничко веће, а из реда родитеља Савет родитеља, тајним изјашњавањем. Чланови Школског одбора, представници локалне самоуправе се предлажу и именују у складу са чланом 116. став 7. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) и чланом 12. став 1. тачка 1) Закона о националним саветима националних мањина («Службени гласник РС», бр.72/09 и 20/14 - Уставни суд, 55/14 и 47/18).

Наставничко и Педагошко веће Школског центра са домом ученика «Доситеј Обрадовић» Суботица, је на седници одржаној дана 30. марта 2022. године сходно члану 116. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) спровело је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора., и предложило да се за чланове Школског одбора из реда запослених именују: Јелена Раич, дипломирани дефектолог, Андреа Кнежевић, дипломирани дефектолог и Драгана Станић, дипломирани дефектолог.

Савет родитеља Школског центра са домом ученика «Доситеј Обрадовић» Суботица, је на седници одржаној дана 8. априла 2022. године, сходно члану 116. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) спровео законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора и предложио је да се за чланове Школског одбора, из реда родитеља, именују: Маријана Мазур, васпитачица, Анастасија Трукли, техничар хидроградње и Сабина Војводић, графичар.

Локална самоуправа је у складу са чланом 116 став 7. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) и чланом 12. став 1. тачка 1) и 2) Закона о националним саветима националних мањина («Службени гласник РС», бр. 72/09 и 20/14 - Уставни суд, 55/14 и 47/18) утврдила предлог за чланове Школског одбора Школског центра са домом ученика «Доситеј Обрадовић» Суботица представнике локалне самоуправе и предлаже да се за чланове Школског одбора, представнике локалне самоуправе именују: Верица Шустранић, дипломирани економиста, Сања Стојановић, струковна медицинска сестра и Лили Бачи, мастер учитељ.

С обзиром да су се стекли услови за именовање чланова Школског одбора Школског центра са домом ученика «Доситеј Обрадовић» Суботица, у складу са чланом 116. став 2. став 5.-7. и став 13. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) и члана 12. став 1. тачка 1) Закона о националним саветима националних мањина («Службени гласник РС», бр. 72/09 и 20/14 - Уставни суд, 55/14 и 47/18), донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда Београд у року од 30 дана од дана достављања Решења. Тужба се предаје у два примерка, са доказом о уплати судске таксе у износу од 390,00 динара.

Председник Скупштине града Суботице
Др Балинт Пастор, с.р.
(Dr. Pásztor Bálint)

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-022-277/2022
Дана: 02.06.2022.
С у б о т и ц а

На основу члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21), члана 33. став 1. тачка 21) Статута Града Суботица («Службени лист Града Суботице», бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21), члана 136. став 2. и члана 137. став 1. Закона о општем управном поступку («Службени гласник РС», бр. 18/16 и 95/18-аутентично тумачење),

Скупштина града Суботице, на 23. седници одржаној дана 02. јуна 2022. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
о именовању чланова Школског одбора
Основне и средње школе «Др Светомир
Бојанин» Суботица

I

За чланове Школског одбора Основне и средње школе «Др Светомир Бојанин» Суботица, именују се :

1. Немања Бабовић,
2. Тинде Ковач,
3. Емеке Рађеновић,
4. Робика Силађи,
5. Весна Милошевић,
6. Милена Рошташ,
7. Саша Граворац,
8. Бранислава Војнић и
9. Чаба Корхеџ.

Лица из става 1. ове тачке именују се у Школски одбор Основне школе и средње школе «Др Светомир Бојанин» Суботица са даном 23. јун 2022. године, на мандатни период од четири године.

II

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Образложење

Члановима Школског одбора Основне и средње школе «Др Светомир Бојанин» Суботица, дана 22. јуна 2022. године истиче мандат.

Према одредбама члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) чланове органа управљања установе именује и разрешава Скупштина јединице локалне самоуправе, а према ставу 2. истог члана чине га по три члана представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе. Према члану 116. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) чланове Школског одбора из реда запослених предлаже Наставничко веће, а из реда родитеља Савет родитеља, тајним изјашњавањем. Чланови Школског одбора, представници локалне самоуправе се предлажу и именују у складу са чланом 116. став 7. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) и чланом 12. став 1. тачка 1) Закона о националним саветима националних мањина

(«Службени гласник РС», бр.72/09 и 20/14 - Уставни суд, 55/14 и 47/18).

Наставничко веће Основне и средње школе «Др Светомир Бојанин» Суботица, је на седници одржаној дана 11. априла 2022. године сходно члану 116. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) спровело је законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора, и предложило да се за чланове Школског одбора из реда запослених именују: Немања Бабовић, професор физичког васпитања, Тинде Ковач, инжењер текстилно машинске струке и Емеке Рађеновић, мастер дефектолог.

Савет родитеља Основне и средње школе «Др Светомир Бојанин» Суботица, је на седници одржаној дана 5. априла 2022. године, сходно члану 116. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) спровео законом предвиђен поступак за предлагање чланова Школског одбора и предложио је да се за чланове Школског одбора, из реда родитеља, именују: Робика Силађи, дипломирани инжењер рударства, Весна Милошевић, дипломирани економиста и Милена Рошташ, шивач.

Локална самоуправа је у складу са чланом 116 став 7. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) и чланом 12. став 1. тачка 1) Закона о националним саветима националних мањина («Службени гласник РС», бр. 72/09 и 20/14 - Уставни суд, 55/14 и 47/18) утврдила предлог за чланове Школског одбора Основне и средње школе «Др Светомир Бојанин» Суботица, представнике локалне самоуправе и предлага да се за чланове Школског одбора, представнике локалне самоуправе именују: Саша Граворац, дипломирани економиста, Бранислава Војнић, дипломирани правник и Чаба Корхеџ, педагог.

С обзиром да су се стекли услови за именовање чланова Школског одбора Основне и средње школе «Др Светомир Бојанин» Суботица, у складу са чланом 116. став 2. став 5. - 7. и став 13. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17, 27/18 –др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21) и члана 12. став 1. тачка 1) Закона о националним саветима националних мањина («Службени гласник РС», бр. 72/09 и 20/14 - Уставни суд, 55/14 и 47/18), донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда Београд у року од 30 дана

од дана достављања Решења. Тужба се предаје у два примерка, са доказом о уплати судске таксе у износу од 390,00 динара.

Председник Скупштине града Суботице
Др Балинт Пастор, с.р.
(Dr. Pásztor Bálint)

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Град Суботица
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Број: П-021-65/2022
Дана: 25.05.2022. године
24000 Суботица
Трг слободе 1

На основу члана 52. став 1. тачка 5) Статута Града Суботице («Службени лист Града Суботице», бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21) и члана 10. Правилника о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса која реализују удружења у области омладинског сектора, а која се финансирају из буџета Града Суботице («Службени лист Града Суботице», бр. 8/19),

Градоначелник Града Суботице, дана 25. маја 2022. године, доноси

РЕШЕЊЕ

о именовању председника, заменика председника и чланова Комисије за спровођење јавног конкурса за финансирање или суфинансирање програма и пројеката од јавног интереса у области омладинског сектора на територији Града Суботице за 2022. годину

I

У Комисију за спровођење јавног конкурса за финансирање или суфинансирање програма и пројеката од јавног интереса у области омладинског сектора на територији Града Суботице за 2022. годину (у даљем тексту Комисија) именују се:

1. Милорад Милојевић, за председника,
2. Невена Веиновић, за заменика председника,
3. Милан Обрадовић, за члана,
4. Роланд Брезовски, за члана и
5. Дарко Комесаровић, за члана.

II

Комисија се именује са задатком да утврди Листу вредновања и рангирања пријављених програма на Јавни конкурс за финансирање или суфинансирање програма и пројеката од јавног интереса у области

омладинског сектора на територији Града Суботице за 2022. годину са предлогом расподеле средстава у року који не може бити дужи од 60 дана од дана истека рока за подношење пријаве.

У случају подношења приговора на Листу вредновања и рангирања пријављених програма на јавни конкурс за финансирање или суфинансирање програма и пројеката од јавног интереса у области омладинског сектора на територији Града Суботице за 2022. годину, Комисије је дужна да достави Градоначелнику мишљење о поднетим приговорима у року од пет дана од дана подношења приговора.

III

Чланови Комисије дужни су да потпишу изјаву да немају приватни интерес у вези са радом и одлучивањем комисије, односно спровођењем конкурса (Изјава о непостојању сукоба интереса).

Именовано лице не може предузимати радње у својству члана Комисије пре него што потпише Изјаву из става 1. овог члана.

У случају сазнања да се налази у сукобу интереса, члан комисије је дужан да о томе одмах обавести остале чланове комисије и да се изузме из даљег рада комисије. О решавању сукоба интереса Градоначелник одлучује у сваком случају посебно, а када утврди сукоб интереса, именоване у комисију новог члана као замену.

Сукоб интереса постоји ако члан комисије или чланови његове породице (брачни или ванбрачни друг, дете или родитељ), запослени или члан органа удружења које учествује на конкурс у или било ког другог удружења повезаног на било који начин са тим удружењем, или у односу на та удружења има било који материјални или нематеријални интерес, супротан јавном интересу и то у случајевима породичне повезаности, економских интереса или другог заједничког интереса.

Чланови комисије не добијају накнаду за свој рад.

IV

Стручне, административне и техничке послове за потребе Комисије обавља Секретаријат за друштвене делатности Градске управе Града Суботице.

V

Даном доношења овог решења престаје да важи Решење о именовану председника, заменика председника и чланова Комисије за спровођење јавног конкурса за финансирање или суфинансирање програма и пројеката од јавног интереса у области омладинског сектора на територији Града Суботице за 2021. годину број: П-021-40/2021 од 31.05.2021. године («Службени лист Града Суботице», бр. 16/21).

VI

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Градоначелник
Стеван Бакић с.р.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
ГРАДСКА УПРАВА
Број: IV-404-233/2022
Дана: 01.06.2022. године

На основу члана 49. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 91/2019, у даљем тексту: Закон) и члана 35. став 1. тачка 3), 4) и 14) Одлуке о Градској управи Града Суботице („Службени лист града Суботице“, бр. 8/2017 - пречишћени текст, 30/2017 и 5/2020), Начелник Градске управе, дана 01.06.2022. године, доноси:

ПРАВИЛНИК О БЛИЖЕМ УРЕЂЕЊУ ПЛАНИРАЊА ЈАВНИХ НАБАВКИ, СПРОВОЂЕЊА ПОСТУПАКА ЈАВНИХ НАБАВКИ, ПРАЋЕЊА ИЗВРШЕЊА УГОВОРА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И О БЛИЖЕМ УРЕЂЕЊУ ПЛАНИРАЊА И СПРОВОЂЕЊА ПОСТУПАКА НАБАВКИ НА КОЈЕ СЕ ЗАКОН О ЈАВНИМ НАБАВКАМА НЕ ПРИМЕЊУЈЕ

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет уређивања Члан 1.

Овим правилником ближе се уређује начин и процедура планирања, спровођења поступка јавне набавке и праћења извршења уговора о јавној набавци, коју примењују организационе јединице Градске управе Града Суботице (у даљем тексту: наручилац).

Правилником се уређују и начин планирања и спровођења набавки, на које се Закон о јавним набавкама (у даљем тексту: закон) не примењује, као и набавки друштвених и посебних услуга, као посебног режима набавки.

Правилником се уређују учесници, одговорности, начин обављања послова јавних набавки у складу са законом, а нарочито се уређује:

- начин планирања (критеријуми за планирање, начин исказивања потреба, контрола потреба, правила и начин одређивања предмета јавне набавке и процењене вредности, начин испитивања и истраживања тржишта);
- одговорност за планирање и спровођење;
- циљеви поступка јавне набавке;

- начин извршавања обавеза из поступка;
- начин обезбеђивања конкуренције;
- спровођење поступака;
- начин праћења извршења уговора и
- контрола јавних набавки.

Правилник су обавезни да примењују сви Секретаријати Градске управе, као основне организационе јединице и сва лица која учествују у пословима набавки.

Појмови

Члан 2.

Поједини изрази употребљени у овом правилнику имају следеће значење:

1) Јавном набавком сматра се набавка на основу уговора о јавној набавци добара, услуга или радова које набавља један или више јавних наручилаца од привредних субјеката које су ти наручиоци одабрали без обзира да ли су добра, услуге или радови намењени за јавне сврхе;

2) Под набавком се сматра набавка која је потребна за обављање делатности наручиоца, а изузета је од примене Закона о јавним набавкама, односно набавка на коју се одредбе закона не примењују, осим начела закона на начин који је примерен околностима конкретне набавке, и која се спроводи у складу са одредбама овог правилника.

3) Документација о набавци је сваки документ у коме се описују или утврђују елементи набавке или поступка, а који укључује јавни позив, претходно информативно или периодично индикативно обавештење у случају када се оно користи као јавни позив, обавештење о успостављању система квалификације, описну документацију и конкурсну документацију;

4) Конкурсна документација је документација која садржи техничке спецификације, услове уговора, образце докумената које подносе привредни субјекти, информације о прописаним обавезама и другу документацију и податке од значаја за припрему и подношење пријава и понуда;

5) "Писан" или "у писаној форми" је сваки израз који се састоји од речи или бројева који може да се чита, умножава и накнадно шаље, укључујући информације које се шаљу и чувају електронским средствима;

6) Послови јавних набавки су планирање јавне набавке; спровођење поступка јавне набавке укључујући али не ограничавајући се на учешће у комисији за јавну набавку; израда конкурсне документације; израда аката у поступку јавне набавке; израда уговора о јавној набавци; праћење извршења јавне набавке; сви други послови који су повезани са поступком јавне набавке;

7) План јавних набавки је годишњи план јавних набавки наручиоца;

8) Списак набавки на које се закон не примењује представља евиденцију свих набавки на које се не примењују одредбе закона;

9) Привредним субјектом се сматра свако лице или група лица, које на тржишту нуди добра, услуге или радове;

10) Понуђач је привредни субјект који је поднео понуду;

11) Уговор о јавној набавци је теретни уговор закључен у писаној форми између једног или више понуђача и једног или више наручилаца који за предмет има набавку добара, пружање услуга или извођење радова;

12) Носилац планирања је ресорно надлежна организациона јединица - Одсек за јавне набавке;

13) Носилац реализације је ресорно надлежна организациона јединица - Одсек за јавне набавке;

14) Крајњи корисник је унутрашња организациона јединица, друга организациона јединица и остали правни субјекти чији је оснивач Град Суботица, који користе предмет набавке;

15) Подносилац предлога за спровођење поступка је унутрашња организациона јединица (Секретаријат Градске управе), друга организациона јединица и остали правни субјекти чији је оснивач Град Суботица, који користе предмет набавке;

16) Носилац активности је лице ангажовано на пословима јавних набавки које је носилац активности у конкретном поступку јавне набавке;

17) Животни циклус су све узастопне и/или међусобно повезане фазе, укључујући потребно истраживање и развој, производњу, трговину и услове трговине, превоз, коришћење и одржавање током трајања добара или радова или пружања услуга, од прибављања сировина или генерисања ресурса до одлагања, уклањања и завршетка услуге или употребе;

18) Општи речник набавки (Common Procurement Vocabulary - CPV) је јединствени систем класификације предмета јавне набавке који се примењује у поступку јавне набавке којим се истовремено обезбеђује усклађеност са другим постојећим класификацијама.

Циљеви правилника

Члан 3.

Циљ правилника је да наручиоци приликом примене Закона, у поступку реализовања објективних потреба за добрима, услугама или радовима, поступају на економичан, ефикасан, транспарентан и пропорционалан начин, без дискриминације, омогућавајући што је могуће већу конкуренцију и обезбеђујући једнак положај свих привредних субјеката.

Општи циљеви овог правилника су:

1) јасно и прецизно уређивање и усклађивање обављања свих послова јавних набавки, а нарочито планирања, спровођења поступка, начина комуникације учесника у поступку и праћења извршења уговора о јавним набавкама;

2) евидентирање свих радњи и аката током планирања, спровођења поступка и извршења уговора о јавним набавкама;

3) уређивање овлашћења и одговорности у свим фазама јавних набавки;

4) контрола планирања, спровођења поступка и извршења јавних набавки;

5) дефинисање услова и начина професионализације и усавршавања запослених који обављају послове јавних набавки, са циљем правилног, ефикасног и економичног обављања послова из области јавних набавки.

Циљеви обављања послова набавки

Члан 4.

Циљеви обављања послова набавки код Наручиоца су:

- набавка добара, услуга и радова који су потребни грађанима;

- набавка добара, услуга и радова који су неопходни за квалитетно обављање послова из делокруга рада Секретаријата Градске управе;

- целисходност и оправданост набавке - прибављање добара, услуга и радова одговарајућег квалитета и потребних количина, за задовољавање стварних потреба Наручиоца на ефикасан, економичан и ефикасан начин;

- економично трошење средстава - принцип „вредност за новац“, односно прибављање добара, услуга и радова одговарајућег квалитета по најповољнијој цени;

- благовремено и ефикасно спровођење поступака набавки;

- транспарентно трошење средстава из буџета Наручиоца;

- обезбеђивање конкуренције и једнак положај свих привредних субјеката;

- праћење извршења уговора о набавкама,

- спровођење набавки на које се Закон не примењује, као и набавки друштвених и других посебних услуга.

II ПЛАНИРАЊЕ НАБАВКИ

Начин планирања

Члан 5.

Наручилац је дужан да донесе годишњи план јавних набавки који садржи податке прописане законом.

План јавних набавки чине све јавне набавке чије се покретање планира у текућој буџетској години.

Наручилац је дужан да, поред годишњег плана јавних набавки, сачини списак набавки на које се закон не примењује.

Садржина плана набавки

Члан 6.

План јавних набавки садржи елементе прописане Законом, и то:

1) предмет јавне набавке и ознаку из општег речника набавки;

2) процењену вредност јавне набавке;

3) врсту поступка јавне набавке;

4) оквирно време покретања поступка.

Списак набавки на које се не примењује Закон садржи предмет набавке, процењену вредност набавке, а може садржати и групне позиције са којих ће се покретати више поступака набавки у току године за коју је план донет.

Критеријуми за планирање набавки

Члан 7.

Критеријуми које примењују сви Секретаријати Градске управе за планирање сваке набавке су:

- да је предмет набавке у функцији обављања послова Наручиоца и у интересу грађана;

- да су узети у обзир сви трошкови животног циклуса предмета набавке (трошак набавке, трошкови употребе и одржавања, као и трошкови одлагања након употребе);

- да предложене техничке спецификације и утврђене количине одређеног предмета набавке одговарају стварним потребама Наручиоца;

- узимање у обзир стања на залихама, искуствених показатеља у вези са месечном, кварталном и годишњом потрошњом и сл.;

- да је процењена вредност набавке одговарајућа и реална;

- да ли набавка има за последицу стварање додатних трошкова и колика је висина и природа тих трошкова;

- да ли постоје друга могућа решења за задовољавање исте потребе и које су предности и недостаци тих решења;

- трошкови одржавања и коришћења постојеће опреме у односу на трошкове нове опреме, исплативост инвестиције, исплативост ремонта постојеће опреме и сл.;

- ризици и трошкови у случају неспровођења поступка набавке.

Додатни критеријуми опредељују се обзиром на специфичности предметне набавке.

Члан 8.

Поступак планирања почиње утврђивањем стварних потреба за предметима набављања, који су неопходни за обављање

редовних активности и који су у складу са постављеним циљевима.

Стварне потребе за добрима, услугама и радовима које треба набавити одређују се у складу са критеријумима за планирање.

Члан 9.

Носилац планирања, пре почетка поступка пријављивања потреба, доставља инструкције за планирање крајњим корисницима који имају потребе које ће бити предвиђене у плану јавних набавки или списку набавки.

Инструкције за планирање садрже обрасце и табеле за прикупљање и достављање тражених података о потребама чија се реализација планира (подаци о предмету јавне набавке, вредности, оквирном времену покретања поступка, планираном времену реализације уговора, врста поступка).

Инструкцијама се унифицира и стандардизује исказивање потреба за добрима, услугама и радовима.

Члан 10.

Крајњи корисници утврђују и исказују потребе у свему у складу са датим инструкцијама и исте достављају носиоцу планирања.

Члан 11.

Носилац планирања након прикупљања потреба, врши проверу да ли су потребе исказане у складу са критеријумима за планирање.

Након извршене провере, носилац планирања обавештава крајњег корисника о свим уоченим неслагањима потреба са критеријумима за планирање.

Крајњи корисници, након пријема обавештења из претходног става, врше неопходне исправке и утврђују стварну потребу, о чему обавештавају носиоца планирања.

Истраживање тржишта

Члан 12.

Секретаријати Градске управе исказују своје стварне потребе:

- узимајући у обзир стање залиха и постојеће информације и базу података о добављачима и закљученим уговорима;

- на основу испитивања претходних искустава у набавци истог предмета и

- на основу истраживања тржишта;

- код набавки радова, и у складу са пројектном документацијом (предмер и предрачун радова).

Истраживање тржишта сваког појединачног предмета набавке врши се: прикупљањем информација о начину задовољавања конкретне потребе, упоређивањем

цена на тржишту, квалитета, периода гаранције, начина и трошкова одржавања и др.

Истраживање тржишта врши се путем истраживања на интернету, испитивања искустава других наручилаца и на други погодан начин, имајући у виду сваки појединачни предмет набавке.

Секретаријати Градске управе који планирају набавке могу да траже или да узму у обзир савет независних стручњака, надлежних органа или привредних субјеката у вези са припремом и спровођењем поступка јавне набавке, под условом да се тиме не нарушавају начела обезбеђења конкуренције и забране дискриминације, једнакости привредних субјеката и транспарентности.

Правила и начин одређивања предмета јавне набавке и техничких спецификација

Члан 13.

Предмет јавне набавке су добра, услуге или радови који су одређени у складу са законом и Општим речником набавки (Common Procurement Vocabulary - CPV).

Увек када је то могуће и сврсисходно са становишта циљева јавне набавке, предмет јавне набавке се обликује по партијама, на основу објективних критеријума (према врсти, количини, својствима, намени, месту или времену извршења и сл.).

Уколико је процењена вредност јавне набавке једнака или већа од износа европских прагова, приликом одређивања предмета јавне набавке, наручилац, сходно одредбама Закона, мора да размотри прикладност обликовања предмета јавне набавке у више партија.

Техничким спецификацијама се предмет јавне набавке одређује у складу са законом и критеријумима за планирање, тако да се предмет јавне набавке опише на једноставан, јасан, објективан, разумљив и логично структуриран начин.

Наручилац одређује предмет јавне набавке на начин да представља техничку, технолошку, функционалну и другу објективно одредиву целину.

Правила и начин одређивања процењене вредности јавне набавке

Члан 14.

Процењена вредност предмета јавне набавке мора да буде објективна, заснована на спроведеном испитивању и истраживању тржишта предмета јавне набавке, које укључује проверу цене, квалитета, периода гаранције, одржавања и сл. и мора да буде валидна у време покретања поступка.

Процењена вредност предмета јавне набавке, у складу са техничким спецификацијама

утврђеног предмета и утврђеним количинама, може да се одреди и као резултат претходног искуства конкретног предмета јавне набавке.

Процењена вредност за јавне набавке радова, одређује се према техничко-пројектној документацији, израђеној у складу са Законом о планирању и изградњи, имајући у виду и претходно искуство.

Процењена вредност исказује се у динарима, без пореза на додату вредност, у свему у складу са одредбама закона, а обухвата процену укупних плаћања које ће извршити наручилац, укључујући све опције уговора и могуће продужење уговора, уколико је предвиђено у конкурсној документацији.

У случају да се реализација уговора планира у периоду од две или више година, процењена вредност исказује се за цео период реализације.

Начин испитивања и истраживања тржишта предмета јавне набавке

Члан 15.

Крајњи корисник испитује и истражује тржиште сваког појединачног предмета набављања испитивањем степена развијености тржишта, упоређивањем цена више привредних субјеката, испитивањем квалитета, периода гаранције, начина и трошкова одржавања, рокова испоруке, постојећих прописа и стандарда, могућности да се потреба обезбеди на другачији начин.

Испитивање и истраживање тржиште се спроводи на неки од следећих начина:

- примарним сакупљањем података (позиви за достављање података, анкете, упитници и др.);
- истраживањем путем интернета (ценовници привредних субјеката, Портал јавних набавки, сајтови других наручилаца, сајтови надлежних институција за објаву релевантних информација о тржишним кретањима и др.);
- испитивањем претходних искустава за конкретан предмет јавне набавке (постојеће информације и базе података о изабраним понуђачима и уговорима);
- испитивањем искустава других наручилаца;
- на други погодан начин, имајући у виду сваки предмет набављања појединачно;
- одређивање одговарајуће врсте поступка.

Члан 16.

Крајњи корисник предлаже врсту поступка за сваки предмет јавне набавке, у складу са укупном процењеном вредношћу предмета јавне набавке, и у складу са другим релевантним одредбама закона.

Начин одређивања периода на који се уговор о јавној набавци закључује

Члан 17.

Крајњи корисник одређује период на који се уговор о јавној набавци закључује, у складу са важећим прописима и реалним потребама, а сходно начелу економичности и ефикасности.

Одређивање динамике покретања поступка јавне набавке

Члан 18.

Динамику покретања поступка предлаже крајњи корисник, у складу са претходно дефинисаним оквирним датумима закључења и извршења уговора, а имајући у виду врсту поступка јавне набавке који се спроводи за сваки предмет јавне набавке, објективне рокове за припрему и достављање понуда, као и прописане рокове за подношење и поступање по захтеву за заштиту права.

Израда и доношење плана јавних набавки

Члан 19.

По комплетирању свих достављених предлога планова јавних набавки од стране Секретаријата Градске управе, Носилац планирања сачињава предлог плана јавних набавки и списак набавки на које се закон не примењује.

Носилац планирања сачињава списак набавки на које се закон не примењује, који садржи податке о вредности и врсти и основу изузећа, сваке појединачне набавке коју наручилац планира да реализује, а која је изузета од закона односно на коју се закон не примењује.

Носилац планирања доставља начелнику Градске управе предлог плана јавних набавки и списак набавки на које се закон не примењује, ради доношења.

Начелник Градске управе доноси план јавних набавки и списак набавки на које се закон не примењује за текућу годину.

Достављање плана јавних набавки

Члан 20.

Непосредно по доношењу, а најкасније у року од десет дана од дана доношења, наручилац објављује план јавних набавки на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца.

Измене и допуне плана набавки

Члан 21.

У складу са Законом, изменом и допуном плана јавних набавки сматра се планирање нове јавне набавке, измена предмета јавне набавке и повећање процењене вредности јавне набавке за више од 10%.

Измене и допуне плана набавки из става 1. овог члана доносе се у поступку који је

прописан за доношење плана јавних набавки и то тако да све измене буду видљиве у односу на основни план и да све измене буду образложене.

Измене и допуне плана јавних набавки објављују се на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца у року од десет дана од дана доношења.

Комуникација у вези са пословима јавних набавки **Члан 22.**

Комуникација у поступку јавне набавке између Наручиоца и трећих лица (привредних субјеката, понуђача, подносиоца пријава, надлежних органа и других лица) врши се у складу са Законом - путем Портала јавних набавки, а изузетно када Закон дозвољава и путем поште, курирске службе и електронским путем – слањем електронске поште.

Комуникација из става 1. овог члана се изузетно може вршити усменим путем, у складу са Законом и то ако се та комуникација не односи на битне елементе поступка јавне набавке и ако Законом другачије није прописано, под условом да је њена садржина у задовољавајућој мери документована, сачињавањем записника, односно интерних белешки од стране лица које је вршило комуникацију усменим путем.

Комуникација у вези с пословима јавних набавки унутар Наручиоца врши се писаним или електронским путем, на начин да се омогући евидентирање свих извршених радњи.

Примљене понуде, односно делови понуде и измене и допуне понуде, уколико се не достављају путем Портала јавних набавки, до њиховог отварања чувају се у Одсеку за јавне набавке, одложени у орман и закључани, до момента отварања понуда када се предају комисији за јавну набавку.

Евидентирање, чување документације у вези с набавкама и вођење евиденција **Члан 23.**

У писаној или електронској форми се евидентирају и документују све радње током планирања, спровођења поступка и извршења уговора о јавној набавци.

Радње из става 1. овог члана у фази планирања врши носилац планирања, у поступку јавне набавке комисија за јавну набавку, односно лице које спроводи поступак набавке, а у фази праћења реализације уговора о набавци лице које је секретар надлежног Секретаријата Градске управе одредио за лице које је задужено за праћење реализације уговора.

Након завршетка поступка набавке, комисија за јавну набавку, односно лице које спроводи поступак набавке, уговор доставља носиоцу планирања.

Документација из става 1. овог члана је било који документ који је настао током планирања набавке, спровођења поступка набавке и извршења уговора о набавци, а који наручилац чува најмање пет година од закључења појединачног уговора о набавци или оквирног споразума, односно пет година од обуставе или поништења поступка набавке.

Евидентирање и чување документације се врши у складу с прописима и општим актом Наручиоца који уређује ову област.

Носилац планирања води следеће евиденције:

- евиденцију о уговорима закљученим у поступку набавке;
- евиденцију о добављачима;
- евиденцију о негативним референцама.

III СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Повремене заједничке набавке **Члан 24.**

Наручилац може заједнички са другим наручиоцем да спроведе одређени поступак јавне набавке, у складу са Законом, или може да овласти другог наручиоца или да буде овлашћена од стране другог наручиоца да у његово име и за његов рачун спроведе поступак јавне набавке или предузме одређене радње у том поступку.

У случају из става 1. овог члана, Наручиоци су дужни да посебним споразумом утврде своја права и обавезе.

Ако се поступак јавне набавке у целини спроводи заједнички у име и за рачун свих јавних наручилаца који учествују у заједничкој набавци или ако један јавни наручилац у целини спроводи поступак за свој рачун и за рачун других јавних наручилаца, сви наручиоци су солидарно одговорни за законито поступање.

Ако се поступак јавне набавке не спроводи у целости заједнички наручиоци су солидарно одговорни само за оне делове поступка набавке које заједнички спроводе, док сваки јавни наручилац има искључиву одговорност за испуњавање својих обавеза, у складу са законом, у погледу делова поступка набавке које спроводи у своје име и за свој рачун.

Ако један јавни наручилац овласти другог наручиоца да у његово име и за његов рачун спроведе поступак јавне набавке или предузме одређене радње у том поступку, наручиоци су солидарно одговорни за законито поступање.

Уговори субвенционисани или суфинансирани од стране јавних наручилаца **Члан 25.**

Одредбе Закона примењују се на набавку радова и услуга које више од 50% субвенционише

или суфинансира један или више јавних наручилаца, у складу са чланом 15. Закона.

Предлог за покретање поступка јавне набавке **Члан 26.**

Потреба за покретањем поступка јавне набавке се исказује подношењем предлога за покретање поступка јавне набавке.

Предлог за покретање поступка јавне набавке подноси Секретар Секретаријата Градске управе који је планирао јавну набавку, односно лице које је овлашћено да га замењује (у даљем тексту: подносилац предлога).

Предлог из става 1. овог члана подноси се уколико је јавна набавка предвиђена годишњим Планом јавних набавки наручиоца за текућу годину, осим ако је другачије предвиђено Законом.

Предлог из става 1. овог члана подноси се Одсеку за јавне набавке (у даљем тексту: носилац реализације).

Подносилац предлога је дужан да у предлогу за покретање поступка јавне набавке одреди предмет јавне набавке, процењену вредност, техничке спецификације, квалитет, количину и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, техничке прописе и стандарде који се примењују, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и слично, одржавање, гарантни рок и сл., а може одредити и специфичне критеријуме за квалитативни избор, на начин да не користи дискриминаторске критеријуме за квалитативни избор и техничке спецификације и друге податке ако су неопходни за спровођење поступка јавне набавке.

Правила о одређивању техничких спецификација утврђена су Законом. Техничке спецификације се одређују на објективан начин, пре свега одређивањем описних техничких карактеристика предмета конкретне јавне набавке. Наручилац је дужан да одређивањем техничких спецификација избегава описивање које би неоправдано фаворизовало одређено добро, односно понуђача.

Ако подносилац предлога у техничкој спецификацији наведе да се у конкурсној документацији за јавну набавку захтева достављање узорака/модела за потребе тестирања – техничка спецификација предмета јавне набавке мора садржати и све елементе тестирања, то јест параметре који се проверавају при стручној оцени понуда, односно оцени испуњености захтеваних карактеристика.

При одређивању техничких спецификација узимају се у обзир критеријуми приступачности за лица са инвалидитетом или да решење буде прилагођено за све кориснике, као и

обавезно поштовање свих мера, стандарда и прописа у области безбедности и здравља на раду.

Техничке спецификације не могу да упућују на посебну марку или извор или одређени процес који карактерише производе или услуге које пружа одређени привредни субјект или на жигове, патенте, врсте или одређено порекло или производњу, које би за последицу имало давање предности или елиминисање одређених привредних субјеката или одређених производа, осим ако предмет уговора то оправдава.

Изузетно, упућивање на начин из претходног става је дозвољено ако се предмет набавке не може довољно прецизно и разумљиво описати, у складу са чланом 99. Закона, при чему такво упућивање мора да буде праћено речима „или одговарајуће”.

Подносилац предлога може предложити и критеријуме за избор привредног субјекта, а који се тичу стручног и техничког капацитета. Подносилац предлога може предложити и специфичне критеријуме економски најповољније понуде.

Подносилац предлога може у предлогу предложити да се јавна набавка обликује у више партија.

Предлог подносиоца захтева за обликовање јавне набавке у више партија мора бити заснован на основу објективних критеријума (према врсти, количини, својствима, намени, месту или времену извршења и сл.), при чему се одређује предмет и обим поједине партије, узимајући у обзир могућност учешћа малих и средњих предузећа у поступку јавне набавке када је то оправдано, а нарочито уколико је процењена вредност јавне набавке једнака или већа од износа европских прагова.

Критеријуми за квалитативни избор привредног субјекта, техничка спецификација, критеријуми за доделу уговора и методологија за доделу пондера морају бити у логичкој вези са предметом јавне набавке и не смеју неоправдано да ограничавају конкуренцију.

Подносилац предлога се сматра одговорним за израђене техничке спецификације и критеријуме за избор привредног субјекта и критеријуме за доделу уговора, који су наведени у предлогу за покретање поступка јавне набавке.

Подносилац предлога је одговоран за законитост свега што наведе у предлогу за покретање поступка јавне набавке.

Члан 27.

Подносилац предлога, уз предлог за покретање поступка јавне набавке, доставља детаљно образложење за покретање преговарачког поступка без објављивања позива

за подношење понуда из члана 61. Закона и потребне доказе, уколико сматра да су испуњени законом прописани услови за покретање ове врсте поступка.

Подносилац предлога у предлогу наводи и предлог потенцијалних привредних субјеката којима би се упутио позив за подношење понуде.

Подносилац предлога за покретање преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда је одговоран за законитост свега што наведе у предлогу за покретање поступка јавне набавке.

Члан 28.

По пријему предлога за покретање поступка јавне набавке, носилац реализације дужан је да провери да ли исти садржи све утврђене елементе, а нарочито да ли је јавна набавка предвиђена Планом јавних набавки за текућу годину.

Уколико поднети предлог садржи недостатке, односно не садржи све потребне елементе, исти се без одлагања враћа подносиоцу предлога на исправку и допуну, која мора бити учињена у најкраћем могућем року.

Начин поступања по примљеном предлогу за покретање поступка јавне набавке

Члан 29.

На основу примљеног предлога, носилац реализације без одлагања сачињава предлог одлуке о спровођењу поступка јавне набавке, која садржи све потребне елементе прописане Законом и доставља га одговорном лицу наручиоца на потписивање.

Након потписивања, примерак одлуке се доставља члановима комисије за јавну набавку.

Уколико се спроводи преговарачки поступак без објављивања јавног позива, носилац реализације израђује и на Порталу јавних набавки објављује обавештење о спровођењу ове врсте поступка, које садржи образложење основаности примене тог поступка.

Носилац реализације истовремено са објављивањем обавештења о спровођењу преговарачког поступка упућује Канцеларији за јавне набавке захтев за добијање мишљења о основаности примене преговарачког поступка заједно са образложењем и свом документацијом у вези са разлозима који оправдавају спровођење те врсте поступка, о чему обавештава подносиоца предлога.

Начин именовања чланова комисије за јавну набавку, односно лица која спроводе поступак јавне набавке

Члан 30.

Поступак јавне набавке спроводи комисија за јавну набавку, односно лице које именује одговорно лице Наручиоца.

Ако процењена вредност јавне набавке не прелази износ од 3.000.000 динара, Наручилац није дужан да именује комисију за јавну набавку, у ком случају поступак јавне набавке спроводи лице задужено за спровођење поступка.

За спровођење јавних набавки чија је процењена вредност већа од 3.000.000 динара именује се комисија за јавну набавку.

Комисија мора да има непаран број чланова, а најмање три члана.

Одлуком о спровођењу поступка јавне набавке именују се и заменици чланова комисије.

У комисији за јавну набавку један члан мора да буде лице које има стечено високо образовање из правне научне области на студијама другог степена (дипломске академске студије – мастер, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно високо образовање које је законом изједначено са академским називом мастер на основним студијама у трајању од најмање четири године или службеник за јавне набавке са високим образовањем на студијама другог степена (дипломске академске студије – мастер, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно високо образовање које је законом изједначено са академским називом мастер на основним студијама у трајању од најмање четири године или лице које је стекло сертификат за службеника за јавне набавке до дана ступања на снагу Закона.

За члана комисије именује се лице које има одговарајућа стручна знања из области која је предмет јавне набавке, када је то потребно.

Чланови комисије за јавну набавку и њихови заменици именују се из реда запослених из подносиоца захтева, а могу бити именовани и чланови из других Секретаријата Градске управе уколико за то постоји објективна потреба.

Наручилац може у комисију за јавну набавку именовати лица која нису запослена код Наручиоца, ако Наручилац нема запослена лица која имају одговарајућа стручна знања.

Комисија за јавну набавку, односно лице задужено за спровођење поступка, предузима све радње у поступку јавне набавке, а нарочито припрема огласе о јавној набавци, конкурсну документацију, врши стручну оцену понуда и пријава, припрема извештаје о поступку јавне набавке, обавља потребну комуникацију у поступку јавне набавке у складу са одредбама Закона и предузима потребне радње у случају подношења захтева за заштиту права.

Комисија за јавну набавку, односно лице задужено за спровођење поступка, стара се о законитости спровођења поступка.

Након отварања понуда, чланови комисије за јавну набавку, односно лице задужено за спровођење поступка као и одговорно лице наручиоца, потписују Изјаву о постојању или непостојању сукоба интереса. Ако је неко од ових лица у сукобу интереса, након потписивања Изјаве о постојању сукоба интереса, о томе обавештава носиоца реализације, који обавештава одговорно лице наручиоца. То лице се изузима из даљег поступка јавне набавке, а заменик члана преузима његово место у комисији за јавну набавку или се именује друго лице за спровођење поступка јавне набавке.

Начин пружања стручне помоћи комисији, односно лицима која спроводе поступак јавне набавке

Члан 31.

Носилац реализације и сви Секретаријати Градске управе дужни су да у оквиру своје надлежности пруже стручну помоћ комисији за јавну набавку, односно лицу задуженом за спровођење поступка.

У случају потребе за стручном помоћи, комисија за јавну набавку, односно лице задужено за спровођење поступка се писаним или електронским путем обраћају надлежном Секретаријату Градске управе.

Секретаријат Градске управе од кога је затражена стручна помоћ, дужан је да писаним путем или електронским путем одговори на захтев из става 2. овог члана, у року који одређује комисија за јавну набавку, односно лице задужено за спровођење поступка, а у складу са прописаним роковима за поступање.

Уколико надлежни Секретаријат Градске управе не одговори комисији за јавну набавку, односно лицу задуженом за спровођење поступка или не одговори у року, о томе се обавештава одговорно лице наручиоца које ће предузети све потребне мере предвиђене позитивним прописима и интерним правилницима за непоштовање радних обавеза.

Израда конкурсне документације

Члан 32.

Комисија за јавну набавку, односно лице задужено за спровођење поступка, припрема конкурсну документацију, на начин утврђен Законом и подзаконским актима који уређују област јавних набавки, тако да понуђачи на основу исте могу да припреме понуду.

Конкурсна документација мора да садржи елементе прописане Законом и подзаконским актом којим су уређени обавезни елементи конкурсне документације у поступцима јавних набавки.

Подаци садржани у конкурсној документацији и подаци који су наведени у

јавном позиву и другим огласима који се користе као јавни позив не смеју да буду у супротности.

Комисија за јавну набавку, односно лице задужено за спровођење поступка, спроводе све радње потребне за реализацију јавне набавке у складу са Законом, подзаконским актима и одлуком о спровођењу поступка јавне набавке.

Члан комисије за јавну набавку - лице које има стечено високо образовање из правне научне области на студијама другог степена (дипломске академске студије – мастер, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно високо образовање које је законом изједначено са академским називом мастер на основним студијама у трајању од најмање четири године или службеник за јавне набавке са високим образовањем на студијама другог степена (дипломске академске студије – мастер, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно високо образовање које је законом изједначено са академским називом мастер на основним студијама у трајању од најмање четири године или лице које је стекло сертификат за службеника за јавне набавке до дана ступања на снагу закона, припрема предлог конкурсне документације који се односи на:

- 1) упутство понуђачима како да сачини понуду;
- 2) образац понуде;
- 3) критеријуме за квалитативни избор и упутство како се доказује испуњеност критеријума;
- 4) модел и услове уговора;
- 5) образац структуре понуђене цене;
- 6) образац трошкова припреме понуде;
- 7) остале обрасце и изјаве у зависности од предмета конкретне набавке.
- 8) врсте средстава финансијског обезбеђења којим понуђачи обезбеђују испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке, као и испуњење својих уговорних обавеза и за повраћај авансног плаћања, висину износа који се обезбеђује и начин и услове уновчавања средстава финансијског обезбеђења (уколико је потребно захтевати средства финансијског обезбеђења у конкретном поступку јавне набавке);
- 9) услова и рокова плаћања.

Члан комисије за јавну набавку који има одговарајуће стручно образовање из области из које је предмет набавке (запослени код подносиоца захтева), припрема конкурсну документацију у делу који се односи на:

1) техничке спецификације у смислу члана 98. Закона, стандарде које је донело признато тело за стандардизацију, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.;

2) нацрте, пројектну документацију, цртеже, моделе, узорке и осталу расположиву

техничку документацију која се односи на извршење предмета јавне набавке;

3) критеријуме за избор у погледу специфичних услова стручног и техничког капацитета, који произилазе из описа предмета јавне набавке, као и критеријума за доделу уговора уколико су обухваћени захтевом за покретање поступка јавне набавке.

Уколико поступак јавне набавке спроводи лице задужено за спровођење поступка, то лице сачињава конкурсну документацију.

Јавни позив

Члан 33.

Јавни позив се објављује у свим поступцима јавне набавке након сачињавања конкурсне документације, осим у преговарачком поступку без објављивања јавног позива и у случају када је то уређено одредбама Закона.

Јавни позив и друге огласе о јавној набавци израђује и објављује комисија за јавну набавку, односно лице задужено за спровођење поступка јавне набавке.

Објављивање конкурсне документације

Члан 34.

Комисија за јавну набавку, односно лице задужено за спровођење поступка јавне набавке, истовремено са слањем на објављивање јавног позива, позива за подношење пријава или позива за подношење понуда или преговарање у систему квалификације, шаље на објављивање конкурсну документацију на Порталу јавних набавки.

У случају да конкурсна документација не може да се објави путем електронских средстава на Порталу јавних набавки, из разлога наведених у члану 45. став 3. Закона, у јавном позиву или у позиву за подношење пријава или позиву за подношење понуда наводи се да ће конкурсна документација бити послата средствима која нису електронска.

У случају да конкурсна документација садржи поверљиве податке у смислу члана 45. став 5. Закона, у јавном позиву или у позиву за подношење пријава или позиву за подношење понуда, наводе се мере усмерене на заштиту поверљивих информација које се захтевају, као и начин на који може да се преузме конкурсна документација.

Не може се од привредног субјекта захтевати накнада било каквих трошкова за израду и стављање на располагање конкурсне документације, односно преузимање конкурсне документације.

Додатне информације или појашњења и измене и допуне конкурсне документације

Члан 35.

Додатне информације или појашњења као и потребне измене и допуне конкурсне документације, сачињавају комисија за јавну набавку, односно лице задужено за спровођење поступка јавне набавке, у складу са Законом, након чега се иста шаљу на објављивање на Портал јавних набавки, у роковима прописаним Законом.

Обустава поступка пре истека рока за подношење понуда

Члан 36.

У случају обуставе поступка пре истека рока за подношење понуда, комисија за јавну набавку, односно лице задужено за спровођење поступка јавне набавке, поступају у складу са одредбама Закона.

Објављивање у поступку јавне набавке

Члан 37.

Сачињавање и објављивање огласа о јавној набавци, јавног позива, конкурсне документације и других аката у поступку јавне набавке врши комисија за јавну набавку, односно лице задужено за спровођење поступка јавне набавке, у складу са Законом и подзаконским актима.

Огласи се објављују преко Портала јавних набавки у складу са чл. 183. и 184. Закона, на стандардним обрасцима чију садржину утврђује Канцеларија за јавне набавке и у складу са упутством о начину слања и објављивања огласа, које сачињава Канцеларија за јавне набавке и објављује на својој интернет страници.

Садржина огласа о јавној набавци наведена је у Прилогу 4. Закона.

Огласи из става 1. тач. 1) - 4) члана 105. Закона у поступцима јавних набавки чија је процењена вредност једнака или већа од 5.000.000 динара објављују се и на Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа, у форми за објављивање која ће бити доступна на Порталу јавних набавки.

Пријем и отварање понуда

Члан 38.

На поступак отварања понуда, садржину записника о отварању понуда и друга питања од значаја за поступак отварања понуда примењују се одредбе Закона и подзаконског акта Канцеларије за јавне набавке.

Забрањено је давање информација о примљеним понудама до отварања понуда, а сва лица су у обавези да понуде чувају на начин да не дођу у посед неовлашћених лица.

О поступку отварања понуда води се посебан записник, који се формира на Порталу јавних набавки. Уколико су делови понуда поднети на начин који није електронски путем Портала јавних набавки, о томе се сачињава посебна службена белешка.

Начин поступања у фази стручне оцене понуда Члан 39.

Комисија за јавну набавку, односно лице задужено за спровођење поступка јавне набавке, након отварања понуда, приступају стручној оцени понуда у складу са Законом и о прегледу и оцени понуда за јавну набавку, након оцене испуњености услова за доделу уговора из члана 144. Закона, сачињавају извештај о поступку јавне набавке.

Оцену о испуњености критеријума за квалитативни избор као и испуњености захтеваних техничких спецификација и достављених модела и узорака, као и критеријума за избор и критеријума за доделу уговора врши члан комисије који се именује из Секретаријата Градске управе по чијем предлогу је јавна набавка покренута.

Уколико поступак јавне набавке спроводи лице задужено за спровођење поступка јавне набавке, то лице је одговорно за спровођење свих радњи у поступку стручне оцене понуда, осим у делу оцене из става 3. овог члана, у којем случају може затражити помоћ подносиоца захтева, односно лица које је израдило техничку спецификацију.

Сачињавање извештаја о поступку јавне набавке Члан 40.

Извештај о поступку јавне набавке мора да садржи податке прописане Законом.

Извештај о поступку јавне набавке није неопходан за уговоре који се закључују на основу оквирног споразума, у складу са чланом 67. став 1. и чланом 67. став 3. тачка 1) Закона.

Наручилац је дужан да извештај о поступку јавне набавке достави Канцеларији за јавне набавке или другом надлежном органу, на њихов захтев и у року који одреде.

Одредбе овог члана сходно се примењују и на извештај о стручној оцени пријава.

Доношење одлуке о додели уговора Члан 41.

У складу са Извештајем, комисија за јавну набавку, односно лице задужено за спровођење поступка јавне набавке, припремају предлог одлуке о додели уговора, предлог одлуке о закључењу оквирног споразума, предлог одлуке о обустави поступка јавне набавке, предлог одлуке о искључењу кандидата, као и обавештења о

признавању квалификације, у складу са одредбама Закона.

Предлог одлуке и обавештења из става 1. овог члана доставља се одговорном лицу Наручиоца на потписивање.

Доношење одлуке о обустави поступка Члан 42.

Предлог одлуке о обустави поступка доставља се одговорном лицу Наручиоца на потписивање.

Доношење одлуке о искључењу кандидата Члан 43.

Предлог одлуке о искључењу кандидата доставља се одговорном лицу Наручиоца на потписивање.

Увид у документацију Члан 44.

Након објављивања одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, односно одлуке о обустави поступка, Наручилац је дужан да у року од два дана од дана пријема писаног захтева, који се доставља путем Портала јавних набавки, привредном субјекту који је поднео понуду односно пријаву у поступку јавне набавке, омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, односно преузимање документације на одговарајући начин, с тим да је јавни наручилац обавезан да заштити поверљиве податке, у складу са одредбама Закона.

Радње у вези са увидом у документацију врши носилац реализације.

Поступање у случају подношења захтева за заштиту права Члан 45.

Комисија за јавну набавку, односно лице задужено за спровођење поступка, предузимају све радње у поступку заштите права и поступа по поднетом захтеву за заштиту права, у складу са Законом.

О предузетим радњама у поступку заштите права, комисија за јавну набавку писаним или електронским путем обавештава носиоца реализације, који пружа стручну помоћ у вези са поступањем по поднетом захтеву за заштиту права.

Начин поступања у току закључивања уговора Члан 46.

По истеку рока за подношење захтева за заштиту права након доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о закључењу оквирног споразума, односно ако у року прописаном Законом није поднет захтев за заштиту права или

је захтев за заштиту права одбачен или одбијен, као и ако је поступак заштите права обустављен, носилац реализације сачињава предлог уговора, а исти мора одговорати моделу уговора из конкурсне документације.

Наручилац може закључити уговор о јавној набавци и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права:

- на основу оквирног споразума;
- у случају примене система динамичке набавке;
- ако је поднета само једна понуда, која је прихватљива;
- у случају примене преговарачког поступка без претходног објављивања јавног позива из члана 61. став 1 тачка 2) Закона.

Носилац реализације доставља одговорном лицу Наручиоца предлог уговора, који потписује одговорно лице Наручиоца.

Након потписивања уговора у складу са ставом 3. овог члана, носилац реализације доставља све примерке уговора на потписивање другој уговорној страни или обезбеђује потписивање на други одговарајући начин, у року од десет дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач одбије да закључи уговор о јавној набавци, односно оквирни споразум, уговор се може закључити са првим следећим најповољнијим понуђачем, при чему ће се поново извршити стручна оцена понуда и донети одлука о додели уговора, односно оквирног споразума, ако је због методологије доделе пондера потребно да се утврди први следећи најповољнији понуђач.

Уговор о јавној набавци, односно оквирни споразум, мора да буде закључен у складу са условима одређеним у документацији о набавци и изабраном понудом.

Уговор на основу оквирног споразума закључује се у писаној форми, а исто правно дејство може да има и наруџбеница, ако садржи све битне елементе уговора.

Носилац реализације доставља потписани примерак уговора крајњем кориснику набавке (подносиоцу предлога за покретање поступка јавне набавке), који доноси решење о именовању лица задуженог за праћење реализације уговора. Носилац реализације доставља уговор Секретаријату за финансије и другим Секретаријатима Градске управе који могу бити укључени у праћење извршења уговора (који су корисници предмета набавке или на чије активности ће утицати извршење уговора).

Уговор о јавној набавци може да се закључи у електронској форми, у складу са законом којим се уређује електронски документ и законом којим се уређује електронски потпис.

Обавештење о додели уговора, обустави поступка или поништењу поступка, обавештење за добровољну претходну транспарентност

Члан 47.

Носилац реализације је дужан да обавештење о додели уговора пошаље на објављивање у року од 30 дана од дана закључења уговора о јавној набавци или оквирног споразума.

Носилац реализације је дужан да тромесечно објављује збирно обавештење о додели уговора који су закључени на основу оквирног споразума и на основу система динамичне набавке, у року од 30 дана од дана истека тромесечја у коме су уговори закључени.

Изузетно, не морају се објавити одређени подаци о додели уговора о јавној набавци или оквирног споразума ако би њихово објављивање било противно одредбама Закона или на други начин било противно општем интересу, ако би нанело штету оправданим пословним интересима одређеног привредног субјеката или би могло да доведе до повреде конкуренције на тржишту.

У случају обуставе или поништења поступка јавне набавке, носилац реализације је дужан да податке о томе објави у обрасцу обавештења о додели уговора у року од 30 дана од дана коначности одлуке о обустави или поништењу поступка јавне набавке.

Носилац реализације може објавити обавештење за добровољну претходну транспарентност за набавке које је спровео на основу одредаба чл. 11 - 21. Закона.

Овлашћења и одговорности у поступку јавне набавке

Члан 48.

Носилац реализације координира радом комисија за јавне набавке, пружа стручну помоћ комисији у вези са спровођењем поступка и обавља друге активности у вези са спровођењем поступка јавне набавке.

За законитост спровођења поступка јавне набавке, сачињавање предлога и доношење одлука, решења и других аката у поступку јавне набавке одговорни су сви учесници поступка, одговорно лице, носилац реализације, подносилац предлога за јавну набавку, чланови комисије за јавну набавку, односно лице задужено за спровођење поступка, свако од њих за конкретну радњу коју је предузео.

Комисија за јавну набавку, односно лице задужено за спровођење поступка, предузима све радње у поступку јавне набавке, а нарочито припрема огласе о јавној набавци, конкурсну документацију, врши стручну оцену понуда и пријава, припрема извештаје о поступку јавне набавке, обавља потребну комуникацију у

поступку јавне набавке у складу са одредбама Закона и предузима потребне радње у случају подношења захтева за заштиту права.

Техничке спецификације предмета јавне набавке одређује подносилац предлога и одговоран је за исте, а дужан је да потпише техничку спецификацију.

Комисија за јавну набавку, односно лице задужено за спровођење поступка, могу предложити и извршити измене техничких спецификација, уз претходно прибављену сагласност подносиоца предлога.

Модел уговора сачињава комисија за јавну набавку, односно лице задужено за спровођење поступка, а уколико модел уговора који комисија припрема као саставни део конкурсне документације захтева посебна стручна знања, комисија може захтевати стручну помоћ одговарајућих Секретаријата Градске управе.

У поступку заштите права поступа комисија за јавну набавку, односно лице задужено за спровођење поступка, уз помоћ носиоца реализације.

Прикупљање података, сачињавање и достављање потребних података и извештаја о јавним набавкама Канцеларији за јавне набавке и другим надлежним органима врши носилац реализације, који извештаје и податке доставља након потписивања од стране одговорног лица.

Начин обезбеђивања конкуренције

Члан 49.

Конкуренција у свим поступцима јавне набавке обезбеђује се у складу са Законом, уз обавезу примене свих начела јавних набавки.

У поступку јавне набавке неопходно је поступати на економичан и ефикасан начин, уз обезбеђење конкуренције, једнаког положаја свих привредних субјеката, без дискриминације, као и поступањем на транспарентан и пропорционалан начин.

Не може се ограничити конкуренција са намером да се одређени привредни субјекти неоправдано доведу у повољнији или неповољнији положај, а нарочито се не може онемогућавати било који привредни субјект да учествује у поступку јавне набавке коришћењем дискриминаторских критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, техничких спецификација и критеријума за доделу уговора.

Не могу се одређивати услови који би директно или индиректно значили националну, територијалну или личну дискриминацију међу привредним субјектима.

Критеријуми за квалитативни избор привредног субјекта у поступку јавне набавке, техничке спецификације, критеријуми за доделу уговора и рокови, као и докази морају да буду

сразмерни обиму, природи и сложености јавне набавке и уговора који произлази из те набавке.

У преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, позив у писаној форми се упућује једном или, ако је могуће, већем броју привредних субјеката, на образложени предлог и одговорност подносиоца захтева.

До сазнања о потенцијалним понуђачима који могу да изврше предмет јавне набавке, долази се истраживањем тржишта на начин одређен у делу овог акта који регулише планирање јавних набавки, што је подносилац захтева дужан да образложи у захтеву за покретање поступка јавне набавке.

Начин поступања у циљу заштите података и одређивање поверљивости

Члан 50.

Сви запослени Градске управе који учествују у поступку планирања, спровођења и реализације јавних набавки су дужна да чувају као поверљиве све податке које је привредни субјект учинио доступним наручиоцу у поступку јавне набавке и које је као такве означио у складу са законом којим се уређује заштита пословне тајне или који представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података, укључујући, али не ограничавајући се на техничке или пословне тајне и да чувају као пословну тајну податке о привредним субјектима заинтересованим за учешће у поступку јавне набавке и податке о поднетим пријавама и понудама до отварања пријава, односно понуда.

Не сматрају се поверљивим изјаве и подаци о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, каталози, понуђена цена и елементи цене, као и други подаци у вези са критеријумима за доделу уговора и условима за извршење уговора.

Свим лицима која учествују у планирању и спровођењу поступка јавне набавке, забрањено је да трећим лицима саопштавају било које незваничне податке у вези са јавном набавком.

Члан 51.

Наручилац може да захтева заштиту поверљивости података које привредним субјектима ставља на располагање, ако ти подаци представљају пословну тајну у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне или представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података.

Наручилац може да услови преузимање конкурсне документације или појединог дела конкурсне документације, у складу са чланом 45. став 6. Закона.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

У случају да конкурсна документација садржи поверљиве податке у смислу члана 45. став 5. Закона, у јавном позиву или у позиву за подношење пријава или позиву за подношење понуда или преговарање у систему квалификације, наводе се мере усмерене на заштиту поверљивих информација које наручилац захтева, као и начин на који може да се преузме конкурсна документација.

За одређивање поверљивости података овлашћен је и одговоран носилац планирања, који за сваку конкретну набавку приликом достављања члановима комисије за јавну набавку, односно лицу задуженом за спровођење поступка, одлуке о спровођењу поступка јавне набавке, доставља и информацију о поверљивим подацима.

Лица из става 5. овог члана су дужна да поступају са поверљивим подацима у складу са Законом.

Одредбе чл. 38. и 39. Закона као и овог члана Правилника не искључују обавезу примене других одредаба Закона, а нарочито оних које се односе на објављивање огласа о јавним набавкама, садржину одлука и документације о поступку које јавни наручилац доставља привредним субјектима, као и одредбе посебних прописа, укључујући и прописе којима се уређује право на слободан приступ информацијама од јавног значаја.

IV НАЧИН ПРАЋЕЊА ИЗВРШЕЊА УГОВОРА О НАБАВЦИ

Одређивање лица за праћење извршења уговора и правила комуникације са другом уговорном страном у вези с тим извршењем

Члан 52.

Подносилац предлога одређује лице које ће бити задужено за праћење извршења закљученог уговора (у даљем тексту: задужено лице).

Задужено лице је дужно да прати, контролише, води потребне евиденције и извештава о реализацији, застојима, неправилностима и свим другим информацијама значајним за реализацију уговора за чије је праћење извршења одговоран.

Задужено лице је дужно да благовремено пре истека рока важења уговора или финансијског испуњења уговора, о томе обавести надлежног руководиоца подносиоца захтева, како би се благовремено покренуо нови поступак набавке и спречио застој у функционисању и редовном процесу рада.

Комуникација са другом уговорном страном у вези са извршењем уговора одвија се искључиво писаним путем, односно поштом, мејлом или факсом, осим када је усмена комуникација у вези са текућим стварима једина могућа. Уколико се одржава састанак са другом уговорном страном, о томе се сачињава белешка.

Са другом уговорном страном у вези са извршењем уговора по правилу комуницира задужено лице.

Одредбе овог правилника којима је ближе уређено праћење и контрола извршења уговора о јавној набавци од стране наручиоца, примењују се на све уговоре о набавкама које закључује наручилац, без обзира да ли су ти уговори закључени за набавке на које се примењује или не примењује Закон, или за набавке друштвених и других посебних услуга.

Критеријуми, правила и начин провере квантитета и квалитета испоручених добара, пружених услуга или изведених радова

Члан 53.

На критеријуме, правила и начин провере квантитета и квалитета испоручених добара, пружених услуга или изведених радова примењују се важећи прописи, општи акти и процедуре наручиоца којима се уређује ова област, као и одредбе закљученог уговора.

Лица која врше квантитативни и квалитативни пријем добара, услуга или радова дужна су да провере:

– да ли количина испоручених добара, пружених услуга или изведених радова одговара уговореној;

– да ли врста и квалитет испоручених добара, пружених услуга или изведених радова одговарају уговореним.

Испоручена добра се стављају на располагање корисницима у складу са општим актима и процедурама Наручиоца.

Правила у вези са плаћањем

Члан 54.

Ако другачије није прописано општим актима и процедурама Наручиоца или закљученим уговором, плаћање се врши на основу рачуна које доставља друга уговорна страна, уз које се доставља пропратна документација.

Оверу рачуна врше, по правилу, задужено лице и руководиоца подносиоца захтева.

Пре овере рачуна, врши се његова провера ради контроле података (врсте, количине, цене и др.). Уколико се утврди неисправност рачуна, обавештава се друга уговорна страна да се иста отклони.

У случају да је у понуди привредног субјекта са којим је закључен уговор наведено да

ће Наручилац непосредно да плаћа подизвођачу за део уговора који је он извршио, уколико подизвођач захтева да му се доспела потраживања плаћају непосредно, Наручилац је дужан да непосредно плаћа доспела потраживања подизвођачу за део уговора који је он извршио.

Ако није предвиђено непосредно плаћање доспелих потраживања подизвођачу за део уговора који је он извршио, Наручилац је дужан да након плаћања привредном субјекту са којим је закључен уговор затражи да у року од 60 дана достави доказ и изјаву подизвођача да је извршио плаћање подизвођачу његових потраживања.

Уколико привредни субјект са којим је закључио уговор у року из става 5. овог члана не достави доказ и изјаву подизвођача, Наручилац је дужан да достави Канцеларији за јавне набавке предлог за покретање прекршајног поступка.

Правила поступања у случају рекламација у вези са извршењем уговора и у случају потребе за отклањањем грешака у гарантном року

Члан 55.

Лице задужено за праћење извршења уговора одговорно је за праћење извршење тог уговора и дужно је да о евентуалним проблемима (неблаговремено извршење уговорних обавеза, проблеми у вези с тим извршењем, престанак уговора и др.) обавести одговорно лице наручиоца, које утврђује начин решавања тих проблема и предузима одговарајуће активности.

Уколико се утврди да квалитет и количина добара, услуга или радова не одговарају уговореним, овлашћено лице за извршење набавке сачињава рекламациони записник у коме наводи неслагања са уговором.

О потребама отклањања грешака у гарантном року обавештава се друга уговорна страна. Уколико друга уговорна страна не отклони грешке у остављеном року, проверавају се услови за реализацију средстава финансијског обезбеђења и обавештава се Секретаријат за финансије ради његове реализације.

Правила поступања у вези с уговореним средствима финансијског обезбеђења

Члан 56.

Средства финансијског обезбеђења чувају се у Секретаријату за финансије.

Лице задужено за праћење извршења уговора стара се о роковима важења средстава финансијског обезбеђења и прибављању нових средстава финансијског обезбеђења ако је постојећим истекао рок важења, а уговорне обавезе нису извршене.

Када утврди разлоге за реализацију уговорених средстава финансијског обезбеђења, о томе без одлагања обавештава Начелника

Градске управе и Секретаријат за финансије, уз достављање потребних образложења и доказа.

Секретаријат за финансије проверава испуњеност услова за реализацију уговорених средстава финансијског обезбеђења и, ако сматра да су ти услови испуњени, стара се о њиховој реализацији у складу са прописима.

Правила поступања у вези са изменом у току трајања уговора и раскидом уговора

Члан 57.

У случају потребе за изменом уговора о јавној набавци, подносилац предлога о томе обавештава начелника Градске управе и Одсек за јавне набавке.

Ако друга уговорна страна захтева измену уговора о јавној набавци, подносилац предлога тај захтев, заједно са својим мишљењем о томе да ли су захтеване измене потребне и оправдане, доставља начелнику Градске управе и Одсеку за јавне набавке.

Одсек за јавне набавке проверава да ли су испуњени услови за измену уговора прописани законом којим се уређују јавне набавке и припрема документе потребне за измену уговора (анекс уговора).

У случају потребе за раскидом уговора о јавној набавци, лице одговорно за праћење реализације уговора обавештава подносиоца предлога и одговорно лице наручиоца након чега се приступа сачињавању раскида уговора (изјаву о раскиду).

Правила састављања извештаја (анализе) о извршењу уговора

Члан 58.

По окончаном извршењу закљученог уговора, лице задужено за праћење реализације уговора сачињава, у слободној форми, извештај о извршењу уговора, у којем констатује да ли је уговор извршен у свему у складу са уговореним и наводи проблеме уколико су уочени у извршењу уговора.

Контрола извршења уговора о јавној набавци

Члан 59.

Контролу извршења уговора о јавној набавци врши лице које за то може да именује одговорно лице наручиоца (у даљем тексту: Лице за контролу).

Лице за контролу контролише да ли је извршење уговора о јавној набавци у складу са условима који су одређени у документацији о набавци и изабраном понудом.

Лице за контролу самостално и независно спроводи контролу извршења уговора о јавној набавци.

Лице за контролу у обављању својих послова поступа одговорно, објективно, стручно, поштујући принципе поверљивости података.

Члан 60.

Контрола извршења уговора о јавној набавци обухвата контролу мера, радњи и аката наручиоца у поступку извршења уговора о јавној набавци, и то:

- 1) начина и рокова плаћања, авансе, гаранције за дате авансе;
- 2) извршења уговора, а посебно квалитета испоручених добара и пружених услуга, односно изведених радова;
- 3) стања залиха;
- 4) начина коришћења добара и услуга.

Члан 61.

Одговорно лице наручиоца ће наложити контролу извршења уговора о јавној набавци, уколико постоје сумње и сазнања о евентуалним неправилностима у извршењу уговора, односно у другим случајевима у којима оцени да је контрола потребна.

Контрола се може вршити у току извршења уговора о јавној набавци, као и након извршења.

Члан 62.

У току вршења контроле извршења уговора о јавној набавци, сви Секретаријати Градске управе су дужни да доставе Лицу за контролу тражене информације и документа која су у њиховом поседу или под њиховом контролом, у реалном року који одреди Лице за контролу.

Комуникација у току вршења контроле се обавља писаним или електронским путем.

Члан 63.

Лице за контролу сачињава нацрт извештаја о спроведеној контроли који доставља субјекту контроле на изјашњење. На нацрт извештаја, субјекат контроле може дати писани приговор у року од осам дана од дана достављања нацрта.

Приговор субјекта контроле, може изменити налаз контроле уколико је образложен и садржи доказе који потврђују наводе из приговора.

Након усаглашавања нацрта извештаја, Лице за контролу сачињава извештај о спроведеној контроли који доставља одговорном лицу наручиоца и субјекту контроле.

Извештај о спроведеној контроли садржи: предмет контроле; време почетка и завршетка контроле; списак документације над којом је остварен увид током контроле; налаз, закључак,

препоруке и предлог мера; потпис лица које је вршило контролу.

V ОДГОВОРНОСТ ЗА ЗАКОНИТО, СТРУЧНО И БЛАГОВРЕМЕНО ПОСТУПАЊЕ

Члан 64.

За законито, стручно и благовремено обављање послова у вези с набавкама одговорна су лица која те послове обављају, као и руководиоци Секретаријата Градске управе у којима се ти послови обављају.

Свако ко сазна да је лице у обављању послова у вези с набавкама поступило незаконито, дужан је да о томе обавести одговорно лице наручиоца.

VI ПОСТУПАЊЕ У ВЕЗИ СА МОНИТОРИНГОМ КАНЦЕЛАРИЈЕ ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ И У ВЕЗИ СА НАДЗОРОМ НАД ИЗВРШЕЊЕМ УГОВОРА МИНИСТАРСТВА ФИНАНСИЈА

Члан 65.

Носилац реализације је одговоран за поступање по захтевима Канцеларије за јавне набавке у поступку вршења мониторинга и захтевима Министарства финансија над извршењем уговора о јавним набавкама.

VII СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПАКА НАБАВКИ ДРУШТВЕНИХ И ДРУГИХ ПОСЕБНИХ УСЛУГА

Члан 66.

Јавне набавке друштвених и других посебних услуга прописане су чл. 75. и 76. Закона и Прилогом 7. Закона.

Члан 67.

Јавне набавке друштвених и других посебних услуга се планирају, а реализација уговора о овим набавкама прати, у складу са одредбама овог правилника које се односе на друге јавне набавке.

Члан 68.

Јавне набавке друштвених и других посебних услуга чија је процењена вредност једнака или већа од 15.000.000,00 динара спроводе се, по правилу, применом отвореног поступка јавне набавке и применом одредаба овог правилника којима се уређује спровођење поступка јавне набавке.

На поступање у вези са огласима о јавној набавци и роковима за подношење понуда примењују се одредбе члана 75. Закона.

Наручилац ће спровести другу врсту поступка уколико су за то испуњени услови прописани Законом.

Набавке друштвених и других посебних услуга чија је процењена вредност мања од 15.000.000,00 динара, спроводе се у складу са одредбама правилника којим се уређује спровођење поступка набавки на које се не примењује Закон.

VIII СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПАКА НАБАВКИ НА КОЈЕ СЕ НЕ ПРИМЕЊУЈЕ ЗАКОН

Члан 69.

Набавке на које се Закон не примењује прописане су чл. 11.-21. Закона, а Закон се не примењује и на набавке испод прагова прописаних чланом 27. Закона.

Члан 70.

Поступци набавки на које се не примењује Закон се спроводе тако да се:

- обезбеди примена свих начела Закона на начин који је примерен околностима конкретне набавке;
- обезбеде циљеви који су прописани у Правилнику о јавним набавкама;
- спречи постојање сукоба интереса;
- уговори цена која није већа од упоредиве тржишне цене за предмет набавке захтеваног квалитета.

Иницирање и покретање поступка набавке

Члан 71.

Секретаријати Градске управе спроводе поступке на које се Закон не примењује у складу са њиховим потребама.

Лица из Секретаријата која спроводе поступак набавке шаљу позив за подношење понуде према најмање три потенцијална понуђача.

Изузетно од става 2. овог члана, уколико се пошаље позив за подношење понуда према мање од три потенцијална понуђача лице носиоца реализације које спроводи поступак дужно је да састави белешку са образложењем.

Секретар Секретаријата који је планирао набавку се сматра одговорним за изражене техничке спецификације и критеријуме за избор привредног субјекта и критеријуме за доделу уговора.

Начин пружања стручне помоћи комисији, односно лицу које спроводи поступак набавке

Члан 72.

Сви Секретаријати Градске управе дужни су да у оквиру своје надлежности пруже стручну помоћ лицу које спроводи поступак набавке.

Позив за подношење понуда

Члан 73.

Позив за подношење понуда садржи предмет набавке, техничке спецификације, количину, јединицу мере, рок за достављање понуда и начин подношења понуда, критеријуме уколико их има и рок испоруке у вези са сачињавањем понуде, а у случају потребе и друге елементе, с обзиром на предмет набавке.

Контролу позива за подношење понуда и осталих сачињених докумената врши Секретар Секретаријата за чије се потребе спроводи набавка и одговоран је за њихову законитост.

Лица из Секретаријата која спроводе поступак набавке позив за подношење понуда и друге сачињене документе достављају писаним путем (укључујући и i-mejl) привредним субјектима.

Рок за подношење понуда мора бити примерен времену потребном за припрему понуде и утврђује се за сваки појединачни поступак набавке.

Начин подношења понуде и отварање понуда

Члан 74.

Начин подношења понуде одређује се у позиву за подношење понуда и може бити: непосредно, путем поште или електронским путем.

Понуде поднете непосредно или путем поште евидентира у посебну евиденцију о примљеним понудама носиоце реализације у чијем су делокругу послови писарнице, док понуде поднете електронским средствима евидентира лице из Секретаријата које спроводи поступак набавке.

Понуде се отварају непосредно по истеку рока за подношење понуда, а на поступак отварања понуда сходно се примењују одредбе Правилника о јавним набавкама.

Након поступка отварања понуда сачињава се извештај о поступку набавке, који садржи:

- податке о броју и предмету набавке;
- елементе примљених понуда;
- друге потребне податке.

Извештај о поступку набавке се може доставити привредним субјектима на њихов захтев писаним путем (укључујући и i-mejl).

Битни недостаци понуде

Члан 75.

Битни недостаци понуде постоје уколико је понуда неблаговремена, не испуњава услове из техничких спецификација, уколико понуђач не докаже да испуњава захтеве из позива за подношење понуда или понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити

стварну садржину понуде или је није могуће упоредити са другим понудама.

Уколико понуда неког понуђача садржи битне недостатке, изузев уколико је понуда неблаговремена, тај понуђач може бити позван да у примереном року отклони недостатке понуде, уколико таквим поступањем не може доћи до злоупотребе и довођења понуђача у неједнак положај.

Уколико понуђач у примереном року не отклони битне недостатке понуде, понуда овог понуђача ће бити одбијена.

Закључење уговора

Члан 76.

Након доношења извештаја о поступку набавке, Секретаријат који је спровео поступак набавке сачињава предлог уговора, а исти мора одговарати моделу уговора из позива за подношење понуда, уколико је исти био саставни део позива.

Уколико постоји потреба уместо уговора може се закључити оквирни споразум на основу којег ће се закључивати појединачни уговори или издавати наруџбенице.

Секретаријат који је спровео поступак набавке доставља предлог уговора на потпис одговорном лицу наручиоца.

Након потписивања уговора од стране одговорног лица из става 2. овог члана, Секретаријат који је спровео поступак набавке доставља све примерке уговора на потписивање другој уговорној страни или обезбеђује потписивање на други одговарајући начин.

Секретаријат који је спровео поступак набавке доставља потписани примерак уговора лицу задуженом за праћење реализације уговора, Секретаријату за финансије, односно другим секретаријатима Градске управе који могу бити укључени у праћење извршења уговора (које су корисници предмета набавке или на чије активности ће утицати извршење уговора).

Обавештење за добровољну претходну транспарентност

Члан 77.

У поступку набавке на основу чл. 11-21. Закона, може се објавити обавештење за добровољну претходну транспарентност у складу са Законом.

Набавке мање вредности

Члан 78.

Уколико је процењена вредност набавке мања од 300.000,00 динара без ПДВ-а на годишњем нивоу, може се, у складу са овим правилником, одредити да лице које спроводи поступак набавке прибави добра, услуге или радове на основу ценовника прибављених на

сајту понуђача, директним телефонским позивом према понуђачу или слањем мејла понуђачима са захтевом за упит за цену. Након тога применом критеријума најниже понуђене цене предложи најповољнију понуду.

У том случају не примењују се одредбе овог правилника, изузев правила којима се уређује да је потребно:

- обезбедити примену начела Закона на начин који је примерен околностима конкретне набавке;

- обезбедити циљеве који су прописани у Правилнику о јавним набавкама;

- спречити постојање сукоба интереса;
- платити цену која није већа од упоредиве тржишне цене за предмет набавке захтеваног квалитета.

Члан 79.

За набавку добара, услуга и радова чија је укупна процењена вредност на годишњем нивоу нижа од 300.000,00 динара без ПДВ-а, може се уместо закључења уговора, издати наруџбеница.

Овлашћења и одговорности у поступку набавке

Члан 80.

Секретаријат који спроводи поступак набавке координира радом, пружа стручну помоћ у вези са спровођењем поступка и обавља друге активности у вези са спровођењем поступка набавке.

Сваки Секретаријат Градске управе, односно свако лице, које спроводи радње у поступку набавке у складу са прописима и овим правилником, одговара за предузете радње.

Техничке спецификације предмета набавке одређује Секретаријат који спроводи поступак набавке и одговоран је за исте.

IX СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

Члан 81.

Наручилац ће омогућити континуирано стручно усавршавање запослених који обављају послове јавних набавки.

Програм стручног усавршавања запослених у вези са јавним набавкама сачињава организацион јединица Градске управе у чијем делокругу су послови људских ресурса.

X ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 82.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу Града Суботице.

Овај правилник се објављује у Службеном листу Града Суботице и на интернет страници Наручиоца.

Члан 83.

Даном почетка примене овог Правилника престаје да важи Правилник о ближем уређивању поступка јавне набавке број IV-02-9/2014 од 13.03.2014. године и Правилник о изменама и допунама Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке од 01.06.2016. године.

Начелник Градске управе:

Марија Ушумовић Давчик, мастер правник,с.р.

С А Д Р Ж А Ј

Страна

1.	ОДЛУКА О КОНСОЛИДОВАНОМ ЗАВРШНОМ РАЧУНУ ГРАДА СУБОТИЦЕ ЗА 2021. ГОДИНУ.....	1
2.	ОДЛУКА О ДОНОШЕЊУ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ДЕО ПРОСТОРА ИСТОЧНО ОД МАЈШАНСКОГ МОСТА ДО БИВШЕГ КОМПЛЕКСА ЛИВНИЦЕ И ЗАПАДНО ОД МАЈШАНСКОГ МОСТА ДО УЛ. АРСЕНИЈА ЧАРНОЈЕВИЋА И АЛЕЈЕ МАРШАЛА ТИТА.....	237
3.	ОДЛУКА О ИЗРАДИ ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ VIII ЗА ЗОНЕ „ЖЕЉЕЗНИЧКО НАСЕЉЕ“ И „МАКОВА СЕДМИЦА“ И ДЕО ЗОНЕ „МАЛИ РАДАНОВАЦ.....	326
4.	ОДЛУКА О ИЗРАДИ ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА НАСЕЉЕ НОВИ ЖЕДНИК.....	332
5.	ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПОСЛОВНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДА СУБОТИЦЕ.....	339
6.	РЕШЕЊЕ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА РЕШЕЊА О ИЗБОРУ ПРЕДСЕДНИКА, ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА САВЕТА ЗА РАВНОПРАВНОСТ ПОЛОВА.....	341
7.	ОДЛУКА О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ГРАДСКОМ ПРАВОБРАНИЛАШТВУ.....	342
8.	ОДЛУКА О СПРОВОЂЕЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИЗБОР ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ЧИСТОЋА И ЗЕЛЕНИЛО“ СУБОТИЦА.....	342
9.	ОДЛУКА О СПРОВОЂЕЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИЗБОР ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПАРКИНГ“ СУБОТИЦА.....	344
10.	ОДЛУКА О СПРОВОЂЕЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИЗБОР ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПОГРЕБНО“ СУБОТИЦА.....	346
11.	ОДЛУКА О СПРОВОЂЕЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИЗБОР ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „СТАДИОН“ СУБОТИЦА.....	348
12.	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ СТАТУТА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ГРАДА СУБОТИЦЕ.....	350
13.	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ И РАЗВОЈА ЈКП „ЧИСТОЋЕ И ЗЕЛЕНИЛО“ СУБОТИЦА ЗА ПЕРИОД 2022.-2026. ГОДИНЕ.....	351
14.	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ДУГОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ И РАЗВОЈА ЈКП „ЧИСТОЋЕ И ЗЕЛЕНИЛО“ СУБОТИЦА ЗА ПЕРИОД 2022.-2031. ГОДИНЕ.....	351
15.	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ И РАЗВОЈА ЈКП „ДИМНИЧАР“ СУБОТИЦА ЗА ПЕРИОД 2022.-2026. ГОДИНЕ.....	352
16.	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ДУГОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ И РАЗВОЈА ЈКП „ДИМНИЧАР“ СУБОТИЦА ЗА ПЕРИОД 2022.-2031. ГОДИНЕ.....	352
17.	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ И РАЗВОЈА ЈКП „ПАРКИНГ“ СУБОТИЦА ЗА ПЕРИОД 2022.-2026. ГОДИНЕ.....	352
18.	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ДУГОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ И РАЗВОЈА ЈКП „ПАРКИНГ“ СУБОТИЦА ЗА ПЕРИОД 2022.-2031. ГОДИНЕ.....	353
19.	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ И РАЗВОЈА ЈКП „ПОГРЕБНО“ СУБОТИЦА ЗА ПЕРИОД ОД 2022. ГОДИНЕ ДО 2026. ГОДИНЕ.....	353
20.	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ДУГОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ И РАЗВОЈА ЈКП „ПОГРЕБНО“ СУБОТИЦА ЗА ПЕРИОД ОД 2022. ГОДИНЕ ДО 2031. ГОДИНЕ.....	353
21.	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ И РАЗВОЈА ЈКП „СТАДИОН“ СУБОТИЦА ЗА ПЕРИОД 2022.-2026. ГОДИНЕ.....	354
22.	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ДУГОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ И РАЗВОЈА ЈКП „СТАДИОН“ СУБОТИЦА ЗА ПЕРИОД 2022.-2031. ГОДИНЕ.....	354

23.	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ И РАЗВОЈА ЈКП „СУБОТИЦАГАС” СУБОТИЦА ЗА ПЕРИОД 2022.-2026. ГОДИНЕ.....	355
24.	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ДУГОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ И РАЗВОЈА ЈКП „СУБОТИЦАГАС” СУБОТИЦА ЗА ПЕРИОД 2022.-2031. ГОДИНЕ.....	355
25.	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ И РАЗВОЈА ЈКП „СУБОТИЧКА ТОПЛАНА” СУБОТИЦА ЗА ПЕРИОД 2022.-2026. ГОДИНЕ.....	355
26.	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ДУГОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ И РАЗВОЈА ЈКП „СУБОТИЧКА ТОПЛАНА” СУБОТИЦА ЗА ПЕРИОД 2022.-2031. ГОДИНЕ.....	356
27.	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ И РАЗВОЈА ЈКП „СУБОТИЧКЕ ПИЈАЦЕ” СУБОТИЦА ЗА ПЕРИОД 2022.-2026. ГОДИНЕ.....	356
28.	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ДУГОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ И РАЗВОЈА ЈКП „СУБОТИЧКЕ ПИЈАЦЕ” СУБОТИЦА ЗА ПЕРИОД 2022.-2031. ГОДИНЕ.....	356
29.	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ И РАЗВОЈА ЈКП „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА” СУБОТИЦА ЗА ПЕРИОД ОД 2022. ДО 2026. ГОДИНЕ.....	357
30.	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ДУГОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ И РАЗВОЈА ЈКП „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА” СУБОТИЦА ЗА ПЕРИОД ОД 2022. ДО 2031. ГОДИНЕ.....	357
31.	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ И РАЗВОЈА ЈП „ПАЛИЋ-ЛУДАШ” ПАЛИЋ ЗА ПЕРИОД 2022.-2026. ГОДИНЕ.....	358
32.	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ДУГОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ И РАЗВОЈА ЈП „ПАЛИЋ-ЛУДАШ” ПАЛИЋ ЗА ПЕРИОД 2022.-2031. ГОДИНЕ.....	358
33.	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ И РАЗВОЈА ЈП „СУБОТИЦА-ТРАНС” СУБОТИЦА ОД 2022.-2026. ГОДИНЕ.....	358
34.	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ДУГОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ И РАЗВОЈА ЈП „СУБОТИЦА-ТРАНС” СУБОТИЦА ОД 2022.-2031. ГОДИНЕ.....	359
35.	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ И РАЗВОЈА “ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА УПРАВЉАЊЕ ПУТЕВИМА, УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ И СТАНОВАЊЕ“ СУБОТИЦА ЗА ПЕРИОД 2022.-2026. ГОДИНЕ.....	359
36.	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ДУГОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ И РАЗВОЈА “ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА УПРАВЉАЊЕ ПУТЕВИМА, УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ И СТАНОВАЊЕ“ СУБОТИЦА ЗА ПЕРИОД 2022.-2031. ГОДИНЕ.....	359
37.	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ И РАЗВОЈА ДРУШТВА СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ ЗА УПРАВЉАЊЕ РАЗВОЈЕМ ТУРИСТИЧКОГ ПРОСТОРА „ПАРК ПАЛИЋ» ПАЛИЋ ЗА ПЕРИОД 2022-2026.....	360
38.	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ДУГОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ И РАЗВОЈА ДРУШТВА СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ ЗА УПРАВЉАЊЕ РАЗВОЈЕМ ТУРИСТИЧКОГ ПРОСТОРА „ПАРК ПАЛИЋ ПАЛИЋ” ЗА ПЕРИОД 2022-2031.....	360
39.	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ И РАЗВОЈА ДРУШТВА СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ ЗА УПРАВЉАЊЕ ЧВРСТИМ КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ „РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА“ СУБОТИЦА ЗА ПЕРИОД 2022-2026.....	361

40.	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ДУГОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ И РАЗВОЈА ДРУШТВА СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ ЗА УПРАВЉАЊЕ ЧВРСТИМ КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ „РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА“ СУБОТИЦА ЗА ПЕРИОД 2022-2031.....	361
41.	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРВУ ИЗМЕНУ ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „СУБОТИЧКА ТОПЛАНА“ СУБОТИЦА ЗА 2022. ГОДИНУ	361
42.	ПРОГРАМ МОНИТОРИНГА КВАЛИТЕТА ВАЗДУХА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СУБОТИЦЕ ЗА 2022. И 2023. ГОДИНУ.....	362
43.	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ПОЗОРИШТА «ДЕЖЕ КОСТОЛАЊИ» - KOSZTOLÁNYI DEZSŐ SZÍNHÁZ - KAZALIŠTA «DEZSŐ KOSZTOLÁNYI».....	372
44.	ЗАКЉУЧАК О ПРЕСТАЊКУ МАНДАТА ДИРЕКТОРА УСТАНОВЕ САВРЕМЕНА ГАЛЕРИЈА СУБОТИЦА – KORTÁRS GALÉRIA SZABADKA – SUVREMENA GALERIJA SUBOTICA.....	373
45.	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА УСТАНОВЕ САВРЕМЕНА ГАЛЕРИЈА СУБОТИЦА – KORTÁRS GALÉRIA SZABADKA – SUVREMENA GALERIJA SUBOTICA.....	373
46.	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ «СОЊА МАРИНКОВИЋ» СУБОТИЦА.....	374
47.	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ «КИЗУР ИШТВАН» СУБОТИЦА.....	375
48.	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ «ЈОВАН МИКИЋ» СУБОТИЦА.....	377
49.	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ «10. ОКТОБАР» СУБОТИЦА.....	378
50.	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ «ИВАН ГОРАН КОВАЧИЋ» СУБОТИЦА.....	379
51.	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ «СВЕТИ САВА» СУБОТИЦА.....	380
52.	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ «ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ» СУБОТИЦА.....	381
53.	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ «ЂУРО САЛАЈ» СУБОТИЦА.....	383
54.	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ «МАЈШАНСКИ ПУТ» СУБОТИЦА.....	384
55.	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ «МИРОСЛАВ АНТИЋ» ПАЛИЋ.....	385
56.	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ «ПЕТЕФИ ШАНДОР» ХАЈДУКОВО.....	386
57.	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ «БОСА МИЛИЋЕВИЋ» НОВИ ЖЕДНИК.....	387
58.	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ «ВУК КАРАЦИЋ» БАЈМОК.....	389
59.	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ЕКОНОМСКЕ СРЕДЊЕ ШКОЛЕ «БОСА МИЛИЋЕВИЋ» СУБОТИЦА.....	390
60.	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ХЕМИЈСКО-ТЕХНОЛОШКЕ ШКОЛЕ СУБОТИЦА.....	391
61.	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА МУЗИЧКЕ ШКОЛЕ СУБОТИЦА.....	392
62.	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ТЕХНИЧКЕ ШКОЛЕ «ИВАН САРИЋ» СУБОТИЦА.....	393
63.	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ШКОЛСКОГ ЦЕНТРА СА ДОМОМ УЧЕНИКА «ДОСИТЕЈ ОБРАДОВИЋ» СУБОТИЦА.....	395
64.	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ И СРЕДЊЕ ШКОЛЕ «ДР СВЕТОМИР БОЈАНИН» СУБОТИЦА.....	396

65. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА, ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ИЛИ СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА И ПРОЈЕКТА ОД ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА У ОБЛАСТИ ОМЛАДИНСКОГ СЕКТОРА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СУБОТИЦЕ ЗА 2022. ГОДИНУ.....397
66. ПРАВИЛНИК О БЛИЖЕМ УРЕЂЕЊУ ПЛАНИРАЊА ЈАВНИХ НАБАВКИ, СПРОВОЂЕЊА ПОСТУПАКА ЈАВНИХ НАБАВКИ, ПРАЋЕЊА ИЗВРШЕЊА УГОВОРА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И О БЛИЖЕМ УРЕЂЕЊУ ПЛАНИРАЊА И СПРОВОЂЕЊА ПОСТУПАКА НАБАВКИ НА КОЈЕ СЕ ЗАКОН О ЈАВНИМ НАБАВКАМА НЕ ПРИМЕЊУЈЕ..398

Службени лист Града Суботице – Издавач и штампар: Скупштина Града Суботице, Трг Слободе бр. 1. Телефон: 626-872 sg@subotica.rs Тираж: 200 ком. Главни и одговорни уредник: Була Ладоцки, дипл. правник, секретар Скупштине Града Суботице. Аконтациона преplatна цена за 2022. годину износи 2596,00 динара. Огласи по тарифи. Жиро рачун: 840-745141843-30 – Остали приходи у корист нивоа градова са позивом на број 69 236 по модулу 97.

