

ТИСКОВИНА

ПОШТАРИНА ПЛАЋЕНА
КОД ПОШТЕ 24000
СУБОТИЦА

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ГРАДА СУБОТИЦЕ



БРОЈ: 27

ГОДИНА: LIV

ДАНА: 27. новембар 2018.

ЦЕНА: 87,00 ДИН.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Број: П-401-1161/2018
Датум: 06.11.2018.
Суботица
Трг слободе 1.

На основу члана 10. став 2. Одлуке о начину и поступку расподеле средстава за финансирање програма удружења грађана у области пољопривреде из буџета Града Суботице („Службени лист Града Суботице“ број 7/2014), и члана 51. став 1. тачка 5. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13)

Градоначелник Града Суботице дана 06.11.2018. доноси

ОДЛУКУ

о додели средстава за финансирање програма удружења грађана из области пољопривреде

I

На основу расписаног јавног Конкурса за финансирање програма удружења у области пољопривреде из буџета Града Суботице број П-401-937/2018, а на предлог Комисије за вредновање и рангирање поднетих пријава по конкурс за финансирање програма удружења грађана из области пољопривреде додељују се средства у укупном износу од **839.970,00** динара следећим подносиоцима пријаве на јавни Конкурс:

Р.бр.	Назив	Износ
1	Клуб одгајивача голубова и живине Чантавир	48.660,00
2	Удружење одгајивача свиња Бајмок	97.320,00
3	Кластер Агротецх	19.464,00
4	Удружење за развој заједнице Лудаш	72.990,00
5	Удружење за развој насеља пешчарске висоравни Северне Бачке	72.990,00
6	Удружење за узгој свиња расе мангулица Војводине	97.320,00
7	Удружење за развој заједнице Бачки Виногради	54.013,00
8	Удружење земљорадника Северне Војводине	94.887,00
9	Удружење грађана Слободан корак-Пешчара	48.660,00
10	Регионални информативно-едукативни центар Струцио	96.347,00
11	Рожа Шандор Хајдуково	97.320,00
12	Регионално удружење грађана Лудашпуста	40.000,00
	УКУПНО:	839.970,00

II

Права и обавезе између Града Суботице и корисника средстава регулисаће се уговором.

III

Ова одлука је коначна.

IV

Ова одлука објављује се у „Службеном листу Града Суботице“.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

На основу члана 6. став 1. Одлуке о начину и поступку расподеле средстава за финансирање програма удружења грађана у области пољопривреде из буџета Града Суботице (“Службени лист Града Суботице”, бр. 7/2014), расписан је Конкурс за финансирање програма удружења у области пољопривреде из буџета Града Суботице број II-401-937/2018 од 21.08.2018.г. Одлуку о додели средстава за финансирање програма удружења грађана из области пољопривреде доноси Градоначелник на основу предлога Комисије за вредновање и рангирање поднетих пријава по конкурс за финансирање програма удружења грађана из области пољопривреде.

На Конкурс је пристигло укупно 12 пријава, 11 за меру „информативне активности у 2018.години“ и један за меру „успостављање и јачање удружења у области пољопривреде“. Сви испуњавању услове, те је Комисија узимајући у обзир расположива средства у Буџету Града Суботица, дала предлог за расподелу средстава у износима процентуално умањеним у односу на износе из захтева за 11 удружења која су се пријавила за меру „информативне активности у 2018.години“, а за једно удружење које се пријавило за меру „успостављање и јачање удружења у области пољопривреде“ цео тражени износ.

На основу изложеног предложено је доношење Одлуке као у диспозитиву.

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Богдан Лабан с.р.

На основу члана 76. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС" број 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-исп., 108/13, 142/14, 68/15-др., 03/15, 99/16 и 113/17), и члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице на 19. седници одржаној дана 27. новембра 2018. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

о прихватању Извештаја о остварењу буџета града Суботице за период од 01.01. до 30.09.2018. године

І

Прихвата се Извештај о остварењу буџета града Суботице за период од 01.01. до 30.09.2018.

године, сачињен од стране Секретаријата за финансије Градске управе Града Суботице под бројем IV-01-40-48/2018 дана 15. септембра 2018. године.

ІІ

Овај закључак објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-400-34/2018
Дана: 27.11.2018.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 43. став 1. Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016 и 113/2017), члана 32. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. Закон, 101/2016 - др. Закон и 47/2018) и члана 33. став 1. тачке 2. Статута Града Суботице ("Службени лист Општине Суботица", бр. 26/2008 и 27/2008-исправка и "Службени лист Града Суботице", бр. 46/2011 и 15/2013),

Скупштина града Суботице на 19. седници одржаној дана 27. новембра 2018. године, донела је

ОДЛУКА

о изменама и допунама Одлуке о буџету Града Суботице за 2018. годину

Члан 1.

Члан 1. Одлуке о буџету Града Суботице за 2018. годину ("Службени лист Града Суботице", број 37/2017 и 16/2018), мења се и гласи:

„Приходи и примања, расходи и издаци буџета Града Суботице за 2018. годину (у даљем тексту: буџет), састоје се од:

А	РАЧУН ПРИХОДА И РАСХОДА	Економска класификација	Износ
	Укупни приходи и примања остварени по основу продаје нефинансијске имовине	7 + 8	5.841.130.000
	Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	4 + 5	6.147.230.000
	Буџетски суфицит/дефицит	(7+8)-(4+5)	-306.100.000
	Издаци за набавку финансијске имовине	62	41.000.000
	Укупан фискални суфицит/дефицит	(7+8)-(4+5)-62	-347.100.000
Б	РАЧУН ФИНАНСИРАЊА		
	Примања од задуживања	91	37.500.000
	Примања од продаје финансијске имовине	92	137.900.000
	Пренета средства из претходне године	3	402.000.000
	Издаци за отплату главнице дуга	61	230.300.000
	Издаци за набавку нефинансијске имовине (домаћих хартија од вредности)	6211	
	НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ	(91+92)-(61+6211)	347.100.000

	Укупан фискални дефицит плус нето финансирање	((7+8)-(4+5)-62) + ((91+92)-(61+6211)))	0
--	--	--	----------

Члан 2.

Члан 2. мења се и гласи:

Р.бр.	ОПИС	Шифра економске класификације	Износ
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
	УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	7+8	5.841.130.000
1.	Порески приходи	71	3.831.264.000
1.1.	Порез на доходак, добит и капиталне добитке	711	2.327.440.000
1.2.	Порез на имовину	713	1.258.000.000
1.3.	Остали порески приходи	714+716	245.824.000
2.	Непорески приходи	74	910.355.000
2.1.	Допринос за уређење грађевинског земљишта Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у државној својини које користе традови и индиректни корисници	741538	148.000.000
2.2.	њихових буџета	742142	150.000.000
2.3.	Такса за озакоњење објеката	742242	14.500.000
2.4.	Остали непорески приходи	772	2.000.000
3.	Донације	732+744	32.145.000
4.	Трансфери	733	834.855.000
5.	Примања од продаје нефинансијске имовине	8	232.500.000
	УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	4+5	6.147.230.000
1.	Текући расходи	4 (без 463)	4.152.673.000
1.1.	Расходи за запослене	41	1.105.487.000
1.2.	Коришћење роба и услуга	42	1.372.365.000
1.3.	Употреба основних средстава	43	0
1.4.	Отплата камата	44	10.550.000
1.5.	Субвенције	45	1.137.453.000
1.6.	Социјална заштита из буџета	47	190.700.000
1.7.	Остали расходи	48+49	336.118.000
2.	Трансфери	46	844.695.000
3.	Издаци за набавку нефинансијске имовине	5	1.149.862.000
	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ЗАДУЖИВАЊА	9	515.900.000
1.	Задуживање	91	37.500.000
1.1.	Задуживање код домаћих кредитора Примања од задуживања од мултилатералних институција у корист нивоа градова	911	0
1.2.	Примања по основу отплате кредита и продаје финансијске имовине	912	37.500.000
2.	ОТПЛАТА ДУГА И НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	92	137.900.000
	ОТПЛАТА ДУГА И НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	6	271.300.000
1.	Отплата дуга	61	230.300.000
1.1.	Отплата дуга домаћим кредиторима	611	28.300.000
V	Пренета средства из претходне године	3	402.000.000

Члан 3.

Члан 3. мења се и гласи:

„Буџетски дефицит, као разлика између укупног износа буџетских прихода и примања остварених по основу продаје нефинансијске имовине и укупног износа буџетских расхода и издатака за набавку нефинансијске имовине, утврђен је у укупном износу од 306.100.000 динара. Укупни фискални дефицит, као буџетски дефицит коригован за издатке за набавку финансијске имовине, утврђен је у укупном износу од 347.100.000 динара. За покриће утврђеног буџетског дефицита односно укупног фискалног дефицита користиће се пренета неутрошена средства из ранијих година.“

Члан 4.

Члан 4. мења се и гласи:

Град Суботица очекује у 2018. години средства из развојне помоћи Европске уније у износу од 264.034 евра, односно 31.156.000 динара, уз обавезу обезбеђивање средстава за суфинансирање (предфинансирање) у износу од 273.000 евра, односно 32.197.000 динара, за следеће пројекте:

Пројекат и корисник пројекта	Укупна вредност у еврима за цео период		Средства ЕУ у 2018. год.		Средства за суфинансирање у 2018. години у динарима	Укупна средства у 2018. години у динарима
	Средства ЕУ	Средства за суфинансирање	у еврима	у динарима		
Пројекат S.O.S. - Туристичка рута сецесије од Суботице до Осијека	327.257	57.751	38.136	4.500.000	3.122.000	7.622.000
Пројекат ОПТИ ВИКЕ - Изградња бицикличких стаза у Бачким Виноградима и према Келебији	688.805	121.554	81.831	9.656.000	2.362.000	12.018.000
Пројекат COLOUR COOP - Изградња Дома културе у МЗ Палић	961.384	169.656	144.068	17.000.000	21.563.000	38.563.000
Пројекат ART NOUVEAU - Одржива заштита и промоција сецесијског наслеђа	148.580	26.220	0	0	5.150.000	5.150.000
УКУПНО:	2.126.026	375.181	264.034	31.156.000	32.197.000	63.353.000

Члан 5.

Члан 5. мења се и гласи:

„Планирани капитални издаци буџетских корисника за 2018., 2019. и 2020. годину у складу са Стратегијом одрживог развоја града Суботице 2013 – 2022 („Службени лист Града Суботице“, број 16/2013), исказују се у следећем прегледу:“

Р.бр. прој./ПА	Раз део	Гла ва	Шифра прог.	Шифра ПА/ Пројекта	Екон. клас.	Назив капиталног пројекта - опис	Год. почет. финанс. прој.	Год. заврш. финанс. прој.	Укупна вредност пројекта	План 2018		2019		2020		Након 2020	
										Износ	Изв. фин.	Износ	Изв. фин.	Износ	Изв. фин.	Износ	Изв. фин.
	4	02				<i>Секретаријат за општу управу и заједничке послове</i>											
1.			0602	0602-П2	511	Уређење простора Градске куће	2018	2021	98.860.000	8.330.000	01	30.000.000	01	30.000.000	01	30.000.000	01
										220.000	07	0	-	0	-	0	-
										310.000	15	0	-	0	-	0	-
2.			0602	0602-0001	512	Машине и опрема - функционисање Градске управе	2018	2021	71.777.000	53.777.000	01	6.000.000	01	6.000.000	01	6.000.000	01
3.			0602	0602-0001	515	Материјална имовина - лиценце	2018	2018	9.000.000	9.000.000	01	0	-	0	-	0	-
4.			0602	0602-0002	511	Зграде и грађевински објекти - функционисање Месних заједница МЗ Хајдуково	2018	2018	118.000	118.000	01	0	-	0	-	0	-
5.			0602	0602-0002	512	Машине и опрема - функционисање Месних заједница	2018	2018	3.749.000	3.325.000	01	0	-	0	-	0	-
										424.000	08	0	-	0	-	0	-
	4	03				<i>Секретаријат за друштвене делатности</i>											
6.			2001	2001-0001	512	Набавка намештаја за опремање одељења ПУ и телефонска централа	2018	2018	3.060.000	3.060.000	01	0	-	0	-	0	-
7.			2001	2001-П1	511	Реконструкција и доградња централне кухиње 1. фаза - Наша радост	2018	2018	25.996.000	5.288.000	01	0	-	0	-	0	-
										20.708.000	07	0	-	0	-	0	-
8.			2001	2001-П8	511	Израда пројектне документације (предшколско образовање)	2018	2018	5.000.000	5.000.000	01	0	-	0	-	0	-
9.			2002	2002-0001	4632 (511)	Трансфер за учила и опрему за основне школе	2018	2018	488.000	488.000	01	0	-	0	-	0	-
					4632 (512)					14.434.000	14.434.000	01	0	-	0	-	0
10.			2002	2002-П8	4632 (511)	Пројектно финансирање основних школа - учешће Града	2018	2018	6.800.000	6.800.000	01	0	-	0	-	0	-
11.			2002	2002-П1	4632 (511)	Адаптација левог крила крова са средишњим делом и недовршеног десног дела крова, ОШ "Иван Горан Ковачић"	2018	2018	3.500.000	3.500.000	01	0	-	0	-	0	-
12.			2003	2003-0001	4632 (512)	Трансфер за машине и опреме за средње школе	2018	2018	8.330.000	8.330.000	01	0	-	0	-	0	-
13.			2003	2003-П4	4632 (511)	Пројектно финансирање средњих школа - учешће Града	2018	2018	5.300.000	5.300.000	09	0	-	0	-	0	-
14.			2003	2003-П3	4632 (511)	Реконструкција санитарног чвора у приземљу и на спрату Музичке школе	2018	2018	2.000.000	2.000.000	01	0	-	0	-	0	-

15.			0901	0901-0001	4632 (512)	Трансфер за машине и опрему (Центар за социјални рад - намештај, клима уређај и рачунари)	2018	2018	804.000	804.000	01	0	-	0	-	0	-
					4632 (515)	Компјутерски софтвер за Центар за социјални рад	2018	2018	200.000	200.000	01	0	-	0	-	0	-
16.			0901	0901-0004	4632 (511)	Трансфер за зграде и грађевинске објекте за Колевку	2018	2018	600.000	600.000	01	0	-	0	-	0	-
17.			0901	0901-0004	4632 (512)	Трансфер за куповину намештаја за Колевку - Банијска	2018	2018	200.000	200.000	01	0	-	0	-	0	-
18.			1801	1801-П1	4642 (512)	Обнављање опреме за пружање услуга - Дом здравља	2018	2018	3.000.000	3.000.000	01	0	-	0	-	0	-
19.			1801	1801-П2	4642 (512)	Набавка возила за транспорт пацијената на хемодијализу - Дом здравља	2018	2018	2.700.000	2.700.000	01	0	-	0	-	0	-
20.			1801	1801-П5	4642 (512)	Замена котла за грејање Огранка 8 - Дом здравља	2018	2018	1.700.000	1.700.000	01	0	-	0	-	0	-
21.			1801	1801-П6	4642 (511)	Увођење комплетне гасне инсталације у амбуланту Келебија - Дом здравља	2018	2018	1.100.000	1.100.000	01	0	-	0	-	0	-
22.			1801	1801-П10	4632 (511)	Пројектно финансирање здравствених установа	2018	2018	4.000.000	4.000.000	01	0	-	0	-	0	-
					4642 (511)	Пројектно финансирање здравствених установа	2018	2018	500.000	500.000	01	0	-	0	-	0	-
23.			1201	1201-0001	4632 (511)	Капитални трансфери-Народно позориште	2018	2018	7.086.000	7.086.000	01	0	-	0	-	0	-
24.			1201	1201-0001	512	Машине и опрема (функционисање локалних установа културе)	2018	2018	6.539.000	2.506.000	01	0	-	0	-	0	-
										50.000	07						
										3.583.000	04						
										400.000	06						
25.			1201	1201-0001	513	Књиге, стручна литература	2018	2018	65.000	65.000	04	0	-	0	-	0	-
26.			1201	1201-0001	515	Музејски експонати и књиге	2018	2018	1.250.000	685.000	01	0	-	0	-	0	-
										25.000	07						
										540.000	04						
27.			1201	1201-П28	512	Дигитализација документације (архивске грађе, цртежа, планова и фотодокументације) - МЗЗСК	2018	2018	1.200.000	200.000	04	0	-	0	-	0	-
										500.000	06						
										500.000	07						
28.			1201	1201-П30	511	Реконструкција комуналне инфраструктуре библиотеке - Градска библиотека	2017	2018	19.256.000	101.000	04	0	-	0	-	0	-
										19.155.000	15						
29.			1201	1201-П36	511	"Тражење наше заједничке уметничке	2018	2018	1.082.000	200.000	07	0	-	0	-	0	-

						баштине" - Представљање заједничког културног наслеђа Суботице и Ходмезовасархеља Градски музеј				882.000	05	0	-	0	-	0	-
	4	04				<u>Секретаријат за имовинско-правне послове</u>											
30.			1101	1101-0003	541	Набавка грађевинског земљишта и објеката	2018	2020	304.800.000	18.500.000	01	133.150.000	01	133.150.000	01	0	-
										20.000.000	09	0	-	0	-	0	-
31.			1501	1501-0001	511	Израда пројектне документације	2018	2020	1.588.000	588.000	01	500.000	01	500.000	01	0	-
32.			1501	1501-П1	511	Отплата обавеза за прибављену војну имовину (Касарна Коста Нађ)	2017	2021	573.000.000	109.000.000	01	226.000.000	01	125.000.000	01	39.000.000	01
										30.000.000	13	0	-	0	-	0	-
										14.000.000	12	15.000.000	12	15.000.000	12	0	-
	4	05				<u>Секретаријат за привреду, локални економски развој и туризам</u>											
33.			1501	1501-0001	511	Учешће у инфраструктурним пројектима	2018	2021	82.500.000	5.236.000	01	25.000.000	01	25.000.000	01	25.000.000	01
										2.264.000	09	0	-	0	-	0	-
34.			1501	1501-0001	512	Машине и опрема	2018	2018	500.000	500.000	01	0	-	0	-	0	-
35.			1501	1501-П2	511	Израда стратегије и Акционог плана Града - Паметан град СУ	2018	2018	2.592.000	2.592.000	01	0	-	0	-	0	-
36.			1501	1501-П3	511	Израда студије потенцијала и могућности коришћења геотермалне енергије на територији Суботице и Палића	2018	2018	4.800.000	3.800.000	01	0	-	0	-	0	-
										1.000.000	15	0	-	0	-	0	-
37.			1501	1501-П4	511	ПТД-туристичка сигнализација на улазним туристичким правцима	2018	2018	355.000	71.000	01	0	-	0	-	0	-
										284.000	15	0	-	0	-	0	-
38.			1501	1501-П5	511	Програм енергетске ефикасности Града Суботице 2019-2021	2018	2018	1.000.000	1.000.000	01	0	-	0	-	0	-
39.			1501	1501-П15	4632	Регионални иновациони Startup центар	2018	2018	40.133.000	40.133.000	07	0	-	0	-	0	-
40.			1502	1502-0002	512	Набавка намештаја и електронске опреме - фискална каса (ТОС)	2018	2020	180.000	80.000	01	50.000	01	50.000	01	0	-
41.			1502	1502-0002	515	Набавка компјутерског софтвера	2018	2020	150.000	40.000	01	50.000	01	60.000	01	0	-
42.			1502	1502-П8	512	Пројекат S.O.S. - TOS	2018	2018	1.500.000	1.500.000	01	0	-	0	-	0	-
43.			1502	1502-П4	512	Пројекат Art Nouveau-TOS	2018	2018	260.000	177.000	01	0	-	0	-	0	-
				515	83.000					01	0	-	0	-	0	-	
44.			0701	0701-П6	511	Пројекат Опти Вике - Изградња бициклистичких стаза и пројектовање нових бициклистичких стаза у оквиру програма ИПА ХУСРБ/1602	2018	2019	85.370.000	600.000	01	78.000.000	01	0	-	0	-
				511	2.000.000					06	0	-	0	-	0	-	
				512	2.270.000					06	0	-	0	-	0	-	
				515	500.000					06	2.000.000	01	0	-	0	-	

45.			1201	1201-П15	511	Изградња Дома културе у МЗ Палић - "Colour Coop"	2018	2020	93.300.000	9.200.000	01	58.500.000	01	600.000	01	0	-
										17.000.000	06	0	-	0	-	0	-
										4.000.000	07	0	-	0	-	0	-
										4.000.000	15	0	-	0	-	0	-
46.			1201	1201-П15	512	Изградња Дома културе у МЗ Палић - "Colour Coop"	2019	2020	19.000.000	0	-	15.000.000	01	4.000.000	01	0	-
47.			1201	1201-П22	511	Пројекат " Art Nouveau "	2018	2019	4.000.000	0	01	4.000.000	01	0	-	0	-
48.			1201	1201-П23	511	Пројекат "S.O.S. - Grad"	2018	2019	40.370.000	1.350.000	01	26.660.000	01	0	-	0	-
										0	06	6.000.000	06	0	-	0	-
										4.500.000	15	0	-	0	-	0	-
					513					930.000	01	930.000	01	0	-	0	-
	4	06				<u>Секретаријат за пољопривреду и заштиту животне средине</u>											
49.			0101	0101-0001	4512	Унапређење општекорисних функција шума од значаја за локалну самоуправу	2018	2018	808.000	808.000	01	0	-	0	-	0	-
50.			0101	0101-0001	512	Суфинансирање противградне одбране - набавка ракета и набавка рачунарске опреме	2018	2018	3.400.000	2.400.000	01	0	-	0	-	0	-
										300.000	07	0	-	0	-	0	-
										700.000	15	0	-	0	-	0	-
51.			0101	0101-0001	515	Набавка софтвера	2018	2018	5.000.000	5.000.000	01	0	-	0	-	0	-
52.			0401	0401-0001	541	Експропријација грађевинског земљишта (Управљање заштитом животне средине)	2016	2019	105.000.000	46.000.000	01	55.000.000	01	0	-	0	-
										4.000.000	09	0	-	0	-	0	-
53.			0401	0401-П7	4512	Суфинансирање завршетка изградње регионалне депоније	2015	2018	85.227.000	8.090.000	01	10.032.000	01	0	-	0	-
	4	07				<u>Секретаријат за комуналне послове, енергетику и саобраћај</u>											
54.			1102	1102-0003	4512	Набавка чистилице за улице	2018	2018	16.000.000	16.000.000	01	0	-	0	-	0	-
55.			1102	1102-П4	4512	Инвестиционо одржавање на пречистачу отпадних вода	2018	2019	50.000.000	25.000.000	01	25.000.000	01	0	-	0	-
56.			1102	1102-П7	4512	Изградња и опремање бунара (Б23 на водозахвату 1 и бунара у Малој Босни)	2018	2018	27.000.000	27.000.000	01	0	-	0	-	0	-
57.			1102	1102-П8	512	Набавка и уградња система за заливање на јавним површинама	2018	2018	2.000.000	1.150.000	01	0	-	0	-	0	-
58.			1102	1102-П9	4512	Обнова и унапређење система водоводне инфраструктуре	2018	2018	1.800.000	1.800.000	01	0	-	0	-	0	-
59.			1102	1102-П12	4512	Изградње продужетка колектор канализационе мреже у Толстојевој улици	2018	2018	650.000	650.000	01	0	-	0	-	0	-
60.			0701	0701-0002	512	Бројач саобраћаја	2018	2018	1.100.000	1.100.000	01	0	-	0	-	0	-

61.			0701	0701-0002	515	Софтвер за анализу саобраћајних токова	2018	2018	500.000	500.000	01	0	-	0	-	0	-
62.			0701	0701-П14	512	Набавка и уградња баријера за улазак у пешачку зону	2018	2018	3.000.000	3.000.000	01	0	-	0	-	0	-
63.			0701	0701-П10	4512	Капиталне субвенције за набавку аутобуса за градски и приградски превоз	2018	2018	23.750.000	23.750.000	01	0	-	0	-	0	-
64.			0501	0501-П1	511	Санација енергетских губитака објеката предшколске установе	2018	2019	4.000.000	2.000.000	01	2.000.000	01	0	-	0	-
65.			0501	0501-П2	4632 (511)	Санација енергетских губитака објеката основног образовања замена прозора у ОШ "Матко Вуковић"	2018	2019	5.000.000	2.500.000	01	2.500.000	01	0	-	0	-
66.			1502	1502-0001	4512	Уређење грађевинског земљишта (Парк Палић)	2018	2018	16.070.000	16.070.000	01	0	-	0	-	0	-
67.			1502	1502-П3	4512	Изградња торња на западној обали Палићког језера	2018	2018	2.000.000	2.000.000	01	0	-	0	-	0	-
68.			1502	1502-П6	4512	Реконструкција објекта Велика тераса и урбано опремање Великог Парка	2017	2018	77.771.000	23.000.000	07	0	-	0	-	0	-
69.			1502	1502-П7	4512	Адаптација објекта Летње позорница на Палићу - II фаза	2018	2018	15.500.000	15.500.000	15	0	-	0	-	0	-
70.			1502	1502-П9	4512	Реконструкција дела мола на Мушком штранду на Палићу	2018	2018	5.751.000	1.312.000	01	0	-	0	-	0	-
										4.439.000	15	0	-	0	-	0	-
71.			1502	1502-П11	4512	Изградња туристичке инфраструктуре на Палићу - Уређење и урбано опремање Великог парка на Палићу	2018	2018	23.248.000	23.248.000	07	0	-	0	-	0	-
72.			1502	1502-П12	4512	Адаптација дела Летње позорнице на Палићу-Гардероба	2018	2018	2.500.000	2.000.000	07	0	-	0	-	0	-
										500.000	01	0	-	0	-	0	-
73.			1301	1301-П3	4512	Реновирање Хале спортова (санација пода улаза у Халу спортова, набавка завеса за раздвајање терена)	2018	2018	1.550.000	1.550.000	01	0	-	0	-	0	-
74.			1301	1301-П4	4512	Санација отвореног базена (уградња вентилационог система, постављање бетонских коцки и постављање улазно излазне баријере)	2018	2018	3.250.000	3.250.000	01	0	-	0	-	0	-
75.			1301	1301-П6	4512	Улагање у објекат СРЦ Прозивка (санација женског купатила, набавка новог робота)	2018	2018	1.600.000	1.600.000	01	0	-	0	-	0	-
76.			1301	1301-П7	4512	Улагање у Градско стрелиште (набавка машине за одржавање терена)	2018	2018	740.000	740.000	01	0	-	0	-	0	-
77.			1301	1301-П9	4512	Улагање у Градски стадион (Уградња ЛЕД семафора)	2018	2018	1.300.000	1.300.000	01	0	-	0	-	0	-
78.			1301	1301-ПХ	4512	Репарација пода у Хали спортова	2019	2019	1.500.000	0	-	1.500.000	01	0	-	0	-
79.			1301	1301-ПХ	4512	Осветљење у Хали спортова	2019	2019	4.500.000	0	-	4.500.000	01	0	-	0	-
80.			1301	1301-ПХ	4512	Ново игралиште на базену Дудова шума	2019	2019	200.000	0	-	200.000	01	0	-	0	-
81.			1301	1301-ПХ	4512	Нови мали монтажни базен у Дудовој шуми	2019	2019	500.000	0	-	500.000	01	0	-	0	-
82.			1301	1301-ПХ	4512	Сређивање випа на Градском стадиону	2019	2019	500.000	0	-	500.000	01	0	-	0	-

83.			1301	1301-ПХ	4512	Куповина столица за трибине на Градском стадиону	2019	2019	1.500.000	0	-	1.500.000	01	0	-	0	-
84.			1301	1301-ПХ	4512	Сређивање бетонских површина на отвореном базену	2019	2019	800.000	0	-	800.000	01	0	-	0	-
85.			1301	1301-ПХ	4512	Реновирање просторија и свлачионица на отвореном базену	2019	2019	500.000	0	-	500.000	01	0	-	0	-
	4	08				<u>Секретаријат за инвестиције и развој</u>											
86.			1101	1101-0001	511	Планска документа, урбанистички пројекти и урбанистичко технички услови	2018	2021	141.869.000	34.000.000	01	33.000.000	01	33.000.000	01	33.000.000	01
										2.000.000	07	0	-	0	-	0	-
										6.869.000	09	0	-	0	-	0	-
87.			1101	1101-0002	511	Градске услуге катастра и усклађивање пројектне документације са новим законом	2018	2021	12.000.000	3.500.000	01	4.500.000	01	2.000.000	01	2.000.000	01
88.			1101	1101-ПЗ	515	Изградња градске оптичке мреже	2018	2018	686.000	686.000	01	0	-	0	-	0	-
89.			1102	1102-П1	511	Изградња водовода у МЗ Ново Село по програму самоприноса - пројектна документација	2018	2019	4.200.000	200.000	15	4.000.000	01	0	-	0	-
90.			1102	1102-П2	511	Замена аутобуских стајалишта - кључ у руке	2018	2021	30.180.000	2.380.000	01	9.800.000	01	9.000.000	01	9.000.000	01
91.			1102	1102-ПЗ	511	Изградња мртвачнице на Палићу и пројектна документација	2018	2020	2.750.000	1.500.000	01	1.250.000	01	0	-	0	-
92.			1102	1102-П6	4512	Канализациона мрежа у Хиподромској улици	2018	2018	4.230.000	2.192.000	01	0	-	0	-	0	-
										2.038.000	07	0	-	0	-	0	-
93.			1102-	1102-П10	511	Реконструкција аутобуских стајалишта	2018	2018	4.200.000	1.200.000	01	0	-	0	-	0	-
										3.000.000	07	0	-	0	-	0	-
94.			1102	1102-ПХ	511	Доградња уличне расвете и проширење мреже на територији Града Суботице и побољшање система управљања	2019	2021	4.500.000	0	-	1.500.000	01	1.500.000	01	1.500.000	01
95.			1102	1102-П23	4512	Водоводна мрежа дуж улица Исидоре Секулић, Јелене Ђетковић, Крфска, Брачка, Даринке Радовић, Осјечка и Омладинска на подручју МЗ Макова Седмица	2018	2018	12.665.000	3.827.000	01	0	-	0	-	0	-
										8.838.000	07	0	-	0	-	0	-
96.			1102	1102-П24	4512	Водоводна мрежа у делу насеља Носа	2018	2018	11.394.000	3.880.000	01	0	-	0	-	0	-
										7.514.000	07	0	-	0	-	0	-
97.			1102	1102-П25	511	Изградња водоводне мреже дуж Сегединског пута - Носа (Главни вод)	2018	2018	13.800.000	5.750.000	01	0	-	0	-	0	-
										3.395.000	07	0	-	0	-	0	-
										4.655.000	15	0	-	0	-	0	-
98.			1102	1102-П26	4512	Изградња објекта за дохлорисање воде у улици 51. Дивизија	2018	2018	9.659.000	2.749.000	01	1.611.000	01	0	-	0	-
										5.299.000	07	0	-	0	-	0	-
99.			1102	1102-П5	511	Изградња станова - Социјално становање, Карађорђевог пут - ЈУП	2018	2019	40.000.000	1.800.000	01	38.200.000	01	0	-	0	-

100.			1102	1102-ПХ	511	Изградња новог парка на Сомборском путу	2019	2019	13.387.000	0	-	11.935.000	01	0	-	0	-
				514	0					-	1.452.000	01	0	-	0	-	
101.			1102	1102-ПХ	511	Изградња новог парка у Кирешкој улици	2019	2019	29.909.000	0	-	27.269.000	01	0	-	0	-
				514	0					-	2.640.000	01	0	-	0	-	
102.			1501	1501-П14	511	Инфраструктурно опремање земљишта у Слободној зони	2018	2018	260.000	260.000	01	0	-	0	-	0	-
103.			1502	1502-П10	4512	Wellness SPA centar Палић-Унапређење бањског туризма	2018	2020	360.000.000	10.000.000	01	198.000.000	01	120.000.000	01	0	-
										32.000.000	09	0	-	0	-	0	-
104.			0401	0401-П8	511	Израда грађевинске дозволе за објекат за прихват садржаја септичких јама - Лудашко језеро	2018	2019	14.050.000	100.000	01	13.450.000	01	0	-	0	-
										500.000	15	0	-	0	-	0	-
105.			0701	0701-0002	511	Одржавање путева (израда геомеханичких елабората, израда КТП подлога, измештање инсталације и израда пројектне документације)	2018	2021	115.600.000	10.500.000	01	39.700.000	01	32.700.000	01	32.700.000	01
106.			0701	0701-П1	511	Изградња коловоза и стаза у МЗ Александрово по програму самодоприноса	2018	2019	25.500.000	500.000	15	25.000.000	01	0	-	0	-
107.			0701	0701-П2	511	Изградња бидиклистичких стаза у ул. Прежихов Воранца према Хајдукову, Бачки Виногради и према Палићу	2018	2019	53.551.000	7.921.000	01	23.635.000	01	0	-	0	-
										5.630.000	07	16.365.000	06	0	-	0	-
108.			0701	0701-ПХ	511	Изградња Видео надзора на територији града	2019	2021	6.000.000	0	-	2.000.000	01	2.000.000	01	2.000.000	01
109.			0701	0701-П5	511	Изградња саобраћајница са вертикалном и хоризонталном сигнализацијом	2018	2021	330.000.000	9.000.000	01	117.000.000	01	100.000.000	01	100.000.000	01
										4.000.000	09						
110.			0701	0701-П9	511	Двосмерни саобраћајни прикључак на државни пут 1б	2017	2018	14.450.000	800.000	09	0	-	0	-	0	-
111.			0701	0701-П18	511	Изградња паркинг места у привредној зони Мали Бајмок	2018	2018	3.950.000	3.950.000	01	0	-	0	-	0	-
112.			0701	0701-П19	511	Изградња-реконструкција Толминске улице	2017	2018	33.430.000	2.700.000	01	0	-	0	-	0	-
113.			0701	0701-П20	511	Изградња коловоза у улици Анке Бугорац и реконструкција и доградња улице Петрињска у Суботици	2018	2018	53.748.000	53.748.000	07	0	-	0	-	0	-
114.			0701	0701-П21	511	Реконструкција дела улице Пап Пала - Лидл	2018	2018	2.000.000	2.000.000	01	0	-	0	-	0	-
115.			0701	0701-П22	511	Изградња коловоза у улици Сутјеска	2018	2018	30.970.000	16.450.000	01	0	-	0	-	0	-
										14.520.000	07	0	-	0	-	0	-
116.			2001	2001-П7	511	Инвестиционо одржавање ПУ Наша Радост - објекат "Веверица"	2018	2018	2.200.000	600.000	01	0	-	0	-	0	-
										1.600.000	15	0	-	0	-	0	-
117.			2002	2002-П9	511	Санација објекта ОШ "Соња Маринковић"	2017	2018	38.627.000	600.000	01	0	-	0	-	0	-
										2.581.000	15	0	-	0	-	0	-
118.			2002	2002-П11	511	Санација објекта ОШ "Ј. Ј. Змај"	2018	2018	8.600.000	8.600.000	01	0	-	0	-	0	-

119.			2003	2003-П5	511	Адаптација, санација и рестаурација фасаде објекта средње Хемијско технолошке школе - конзерваторски надзор	2018	2018	147.132.000	17.572.000	07	0	-	0	-	0	-			
					512					86.725.000	15	42.535.000	15	0	-	0	-	0	-	
										300.000	15	0	-	0	-	0	-	0	-	
120.			1201	1201-П1	511	Реконструкција Синагоге	2017	2018	32.415.000	4.600.000	01	0	-	0	-	0	-			
											2.100.000	09	0	-	0	-	0	-	0	-
											250.000	15	0	-	0	-	0	-	0	-
121.			1201	1201-П2	511	Реконструкција зграде Народног позоришта	2015	2020	2.270.600.000	60.000.000	01	3.300.000	01	0	-	0	-			
											191.420.000	07	1.435.880.000	07	580.000.000	07	0	-	0	-
122.			1201	1201-П4	511	Радови на санација објекта Трокадеро у МЗ Александрово - III фаза	2015	2018	24.967.000	6.181.000	01	0	-	0	-	0	-			
											3.000.000	12	0	-	0	-	0	-	0	-
123.			1201	1201-П5	511	Реконструкција дома културе у Доњем Таванкуту	2018	2018	46.750.000	10.550.000	01	36.200.000	01	0	-	0	-			
124.			1201	1201-П6	511	Санација крова Дома културе у Новом Жеднику	2018	2019	36.940.000	9.190.000	09	27.750.000	09	0	-	0	-			
125.			1201	1201-П11	511	Израда документације о мерама техничке заштите заштићених објеката културе и пројеката	2018	2021	20.500.000	2.500.000	01	6.000.000	01	6.000.000	01	6.000.000	01			
126.			1201	1201-П12	511	Санација и реконструкција Зелене фонтане, спољно техничка контрола техничке документације	2019	2020	119.448.000	0	01	119.448.000	01	0	01	0	-			
127.			1201	1201-П16	511	Адаптација, санација Дома културе МЗ Вишњевац - израда пројектно техничке документације, спољно техничка контрола техничке документације, радови	2018	2019	52.150.000	550.000	01	51.600.000	01	0	-	0	-			
128.			1201	1201-П18	512	Видео надзор за вишненаменски објекат	2018	2018	300.000	300.000	01	0	-	0	-	0	-			
129.			1201	1201-П19	511	Термотехничка и гасна инсталација за Дом културе Хајдуково	2018	2018	2.272.000	1.272.000	01	0	-	0	-	0	-			
											1.000.000	09	0	-	0	-	0	-	0	-
130.			1201	1201-П20	511	Изградња Дома културе Хајдуково Носа II фаза	2018	2019	37.250.000	2.950.000	01	14.200.000	07	8.200.000	07	0	-			
											4.300.000	09	0	-	0	-	0	-	0	-
131.			1201	1201-П21	511	Видео надзор за објекат Свето Тројство	2018	2018	260.000	260.000	01	0	-	0	-	0	-			
132.			1301	1301-0002	511	Изградња дечијих игралишта, спортских терена за кошарку и одбојку, изградња и реконструкција безбедносних ограда	2018	2021	23.024.000	1.935.000	01	6.000.000	01	6.000.000	01	6.000.000	01			
											1.206.000	07	0	-	0	-	0	-	0	-
											1.883.000	08	0	-	0	-	0	-	0	-
133.			1301	1301-П8	511	Климатизација Хале спорта Дудова шума - кључ у руке	2018	2018	13.390.000	300.000	01	0	-	0	-	0	-			
					512					8.100.000	01	0	-	0	-	0	-	0	-	
										4.990.000	09	0	-	0	-	0	-	0	-	
134.			1301	1301-П10	511	Израда елабората за базене у Спортском центру МЗ Бајмок	2018	2018	250.000	250.000	01	0	-	0	-	0	-			

135.			1301	1301-П13	511	Реконструкција атлетске стазе, свлачионица и санитарних просторија на Градском стадиону	2018	2018	18.692.000	18.692.000	01	0	-	0	-	0	-		
136.			1301	1301-П15	511	Реконструкција фудбалског терена Градског стадиона	2018	2018	26.419.000	16.419.000	01	0	-	0	-	0	-		
									10.000.000	07	0	-	0	-	0	-	0	-	
137.			1301	1301-ПХ	511	Покривање клизалишта Малих спортова	2019	2020	30.000.000	0	-	15.000.000	01	15.000.000	01	0	-	0	-
138.			0602	0602-П12	511	Адаптација и санација зграде МЗ Макова седмица	2018	2018	10.680.000	6.180.000	01	2.500.000	01	0	-	0	-	0	-
									2.000.000	09	0	-	0	-	0	-	0	-	
139.			0602	0602-П4	511	Радови на замени прозора на згради МЗ Бајмок	2018	2018	1.050.000	1.050.000	01	0	-	0	-	0	-	0	-
140.			0602	0602-П5	511	Адаптација и санација крова зграде МЗ Бачки Виногради	2018	2018	15.040.000	1.910.000	01	13.130.000	01	0	-	0	-	0	-
141.			0602	0602-П6	511	Адаптација и санација објекта МЗ Гат	2018	2018	430.000	430.000	01	0	-	0	-	0	-	0	-
142.			0602	0602-П7	511	Адаптација зграде бивше амбуланте МЗ Шупљак (пројектна документација, радови)	2018	2019	22.700.000	300.000	01	22.400.000	01	0	-	0	-	0	-
143.			0602	0602-П9	511	Реконструкција крова зграде МЗ Ново Село	2018	2018	560.000	560.000	01	0	-	0	-	0	-	0	-
144.			0602	0602-П14	511	Радови на унутрашњем уређењу МЗ Кер - радови на санацији и доградња објекта	2018	2018	270.000	270.000	01	0	-	0	-	0	-	0	-
145.			0602	0602-П15	511	Радови на уличној фасади МЗ Кертварош - пројектна документација	2018	2019	2.395.000	135.000	01	2.260.000	01	0	-	0	-	0	-
146.			0602	0602-П22	511	Адаптација и санација крова зграде МЗ Нови Град - пројектна документација	2018	2019	1.360.000	360.000	01	1.000.000	01	0	-	0	-	0	-
147.			0602	0602-П19	511	Адаптација, санација и реконструкција објекта МЗ Прозивка	2018	2018	1.170.000	1.170.000	01	0	-	0	-	0	-	0	-
148.			0602	0602-ПХ	511	Реконструкција дома културе Таванкут	2019	2020	48.000.000	0	-	24.000.000	01	24.000.000	01	0	-	0	-
149.			0602	0602-ПХ	511	Адаптација и санација фасаде Соколског дома	2019	2020	84.000.000	0	-	42.000.000	01	42.000.000	01	0	-	0	-
150.			0602	0602-ПХ	511	Санација главне зграде у улици Матије Гупца 7	2019	2020	27.600.000	0	-	13.800.000	01	13.800.000	01	0	-	0	-
151.			0602	0602-П20	511	Спољно уређење објекта МЗ Палић	2018	2018	420.000	420.000	01	0	-	0	-	0	-	0	-
152.			0602	0602-П21	511	Радови на замени столарије на објекту МЗ Дудова шума	2018	2018	2.545.000	1.275.000	01	1.050.000	01	0	-	0	-	0	-
									220.000	09	0	-	0	-	0	-	0	-	
153.			0602	0602-П24	511	Реконструкција крова Дома здравља	2018	2018	4.880.000	344.000	01	0	-	0	-	0	-	0	-
									4.536.000	15	0	-	0	-	0	-	0	-	
154.			0602	0602-П3	511	Адаптација, санација и реконструкција објекта МЗ Шупљак	2018	2018	5.570.000	3.570.000	01	0	-	0	-	0	-	0	-
									2.000.000	09	0	-	0	-	0	-	0	-	
	5	01				<u>Градско правобранилаштво</u>													
155.			0602	0602-0004	512	Рачунарска опрема	2018	2018	100.000	100.000	01	0	-	0	-	0	-	0	-

	6	01				<u>Заштитник грађана</u>											
156.			0602	0602-0005	512	Рачунарска опрема	2018	2018	417.000	417.000	01	0	-	0	-	0	-
	7	01				<u>Буџетска инспекција</u>											
157.			0602	0602-0006	512	Рачунарска опрема и телефона	2018	2018	180.000	180.000	01	0	-	0	-	0	-
	8	01				<u>Служба за интерну ревизију</u>											
158.			0602	0602-0001	512	Рачунарска опрема	2018	2018	102.000	102.000	01	0	-	0	-	0	-
159.			0602	0602-0001	515	Нематеријална имовина-лиценце	2018	2018	26.000	26.000	01	0	-	0	-	0	-

Члан 6.

Члан 6. мења се и гласи:

„Приходи и примања буџета Града и приходи и примања директних корисника буџета из осталих извора распоређују се детаљно по економској класификацији, и то:

Економ. класификац.	ВРСТЕ ПРИМАЊА	ПЛАН 2018
3	ПРЕНЕТА СРЕДСТВА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ	402.000.000
711	ПОРЕЗИ НА ДОХОДАК ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ	2.327.440.000
711111	Порез на зараде -77%	1.980.000.000
711121	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном нето приходу	1.400.000
711122	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према паушално утврђеном приходу, по решењу Пореске управе	55.000.000
711123	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу самоопорезивањем	88.000.000
711145	Порез на приходе од давања у закуп покретних ствари - по основу самоопорезивања и по решењу Пореске управе	13.040.000
711191	Порез на друге приходе	180.000.000
711193	Порез на приходе спортиста и спортских стручњака	10.000.000
713	ПОРЕЗИ НА ИМОВИНУ	1.258.000.000
713121	Порез на имовину (осим на земљиште, акције и уделе) од физичких лица	600.000.000
713122	Порез на имовину (осим на земљиште, акције и уделе) од правних лица	381.000.000
713311	Порез на наслеђе и поклон, по решењу Пореске управе	28.000.000
713421	Порез на пренос апсолутних права на непокретности, по решењу Пореске управе	185.000.000
713423	Порез на пренос апсолутних права на моторним возилима, пловилима и ваздухопловима, по решењу Пореске управе	50.000.000
713425	Порез на пренос апсолутних права на интелектуалној својини	14.000.000
714	ПОРЕЗИ НА ДОБРА И УСЛУГЕ	217.824.000
714421	Комунална такса за приређивање музичког програма у угоститељским објектима	534.000
714513	Комунална такса за држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина	82.000.000
714543	Накнада за промену намене обрадивог пољопривредног земљишта	1.600.000
714547	Накнада за загађивање животне средине	0
714548	Накнада за супстанце које оштећују озонски омотач	500.000
714549	Накнада од емисије CO ₂ , NO ₂ , прашкастих материја и одложеног отпада	190.000
714552	Боравишна такса	18.000.000
714562	Посебна накнада за заштиту и унапређење животне средине	115.000.000
716	ДРУГИ ПОРЕЗИ	28.000.000
716111	Комунална такса за истицање фирме на пословном простору	28.000.000
732	ДОНАЦИЈЕ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА	30.156.000
732241	Капиталне донације међународних организација	30.156.000
733	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	834.855.000
733141	Ненаменски трансфери од Републике	20.000.000
733144	Текући наменски трансфери од Републике у корист нивоа градова - КИМ и РИК	6.934.000
733146	Други текући трансфери од Реп-дечја	50.000.000
733146	Текући наменски трансфери у ужем смислу, од АПВ	68.690.000
733148	Ненаменски трансфери од АП Војводина	240.431.000

	733241	Капитални наменски трансфери, од РС	50.172.000
	733242	Капитални наменски трансфери, у ужем смислу, од АПВ	398.628.000
741		ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ	372.008.000
	741141	Приходи буџета града од камата на средства консолидованог рачуна трезора укључена у депозит банака	22.000.000
	741516	Накнада за коришћење минералних сировина и геотермалних ресурса када се експлоатација врши на територији АП	5.100.000
	741522	Средства остварена од давања у закуп пољопривредног земљишта, односно пољопривредног објекта у државној својини	145.000.000
	741526	Накнада за коришћење шума и шумског земљишта	608.000
	741531	Комунална такса за коришћење простора на јавним површинама или испред пословних просторија у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикације, производа старих и уметничких заната и домаће радиности	27.000.000
	741534	Накнада за коришћење грађевинског земљишта	22.500.000
	741535	Комунална такса за заузеће јавне површине грађевинским материјалом	1.800.000
	741538	Допринос за уређење грађевинског земљишта	148.000.000
742		ПРОДАЈА ДОБАРА И УСЛУГА	293.700.000
	742126	Накнада за конверзију права својине - 10%	2.000.000
	742142	Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у државној својини које користе градови и индиректни корисници њиховог буџета	150.000.000
	742143	Приходи од закупнине за грађевинско земљиште у корист нивоа градова	10.000.000
	742146	Приходи остварени по основу пружања услуга боравка деце у предшколским установама у корист нивоа градова	100.000.000
	742241	Градске административне таксе	10.000.000
	742242	Такса за озакоњење објекта у корист нивоа градова	14.500.000
	742341	Приходи који својом делатношћу остваре органи и организације градова	7.200.000
743		НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ	38.200.000
	743324	Приходи од новчаних казни за прекршаје предвиђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима	33.500.000
	743341	Приходи од новчаних казни изречених у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом скупштине града, као и одузета имовинска корист у том поступку	400.000
	743342	Приходи од мандатних казни и казни изречених у управном поступку у корист нивоа градова	3.000.000
	743924	Приходи од увећања целокупног пореског дуга који је предмет принудне наплате за 5% на дан почетка поступка принудне наплате, који је правна последица принудне наплате изворних прихода јединица	1.000.000
	743951	Трошкови принудне наплате изворних јавних прихода општина и градова	300.000
744		ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА	1.989.000
745	744141	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица	1.989.000
		МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	204.458.000
	745141	Остали и приходи у корист нивоа града *	18.000.000
	745143	Део добити јавног предузећа према одлуци управног одбора јавног предузећа	186.458.000
772		МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ	2.000.000
7		СВЕГА ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	5.608.630.000
811		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ	32.500.000
	811141	Примања од продаје непокретности у корист нивоа града	20.000.000

	811142	Примања од продаје станова у корист нивоа градова	2.500.000
	811143	Примања од отплате станова у корист нивоа градова	10.000.000
841		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА	200.000.000
	841141	Приходи од продаје земљишта у корист нивоа градова	200.000.000
8		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	232.500.000
912		ПРИМАЊА ОД ИНОСТРАНОГ ЗАДУЖИВАЊА	37.500.000
	912341	Примања од задуживања од мултилатералних институција у корист нивоа градова	37.500.000
921		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	137.900.000
	921541	Примања од отплате кредита датих домаћим јавним нефинансијским институцијама у корист нивоа градова *	103.000.000
	921641	Примања од отплате кредита	34.900.000
9		ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	175.400.000
8+9		СВЕГА ТЕКУЋА ПРИМАЊА	407.900.000
7+8+9		УКУПНИ ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЦЕТА	6.016.530.000
7+8+9+3		УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЦЕТА	6.418.530.000
	3	ПРЕНЕТА СРЕДСТВА ИНДИРЕКТНИХ КОРИСНИКА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ	41.595.000
	7+8+9	УКУПНИ ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ИНДИРЕКТНИХ КОРИСНИКА	138.334.000
7+8+9+3		УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ИНДИРЕКТНИХ КОРИСНИКА	179.929.000
7+8+9+3		УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ТРЕЗОРА	6.598.459.000

Члан 7.

Члан 7. мења се и гласи:

Издаци буџета, по програмској класификацији, утврђени су и распоређени у следећим износима:

Шифра		Назив	Средства из буџета	Структура %	Сопствени и други приходи	Укупна средства
Програм	Прог. активност / Пројекат					
1	2	3	4	5	6	7
1101		Програм 1. Урбанизам и просторно планирање	125.785.000	1,96	0	125.785.000
	1101-0001	Просторно и урбанистичко планирање	42.869.000	0,67	0	42.869.000
	1101-0002	Спровођење урбанистичких и просторних планова	27.180.000	0,42	0	27.180.000
	1101-0003	Управљање грађевинским земљиштем	55.050.000	0,86	0	55.050.000
	1101-П3	Пројекат 3: Изградња градске оптичке мреже	686.000	0,01	0	686.000
1102		Програм 2. Комунална делатност	676.008.000	10,53	0	676.008.000
	1102-0001	Управљање /одржавање јавним осветљењем	236.033.000	3,68	0	236.033.000
	1102-0002	Одржавање јавних зелених површина	99.798.000	1,55	0	99.798.000
	1102-0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене	185.400.000	2,89	0	185.400.000
	1102-0004	Зоохигијена	37.800.000	0,59	0	37.800.000
	1102-П1	Пројекат 1: Изградња водовода у МЗ Ново село по Програму самодоприноса	200.000	0,00	0	200.000
	1102-П2	Пројекат 2: Замена аутобуских	2.380.000	0,04	0	2.380.000

		стајалишта (кључ у руке)				
	1102-П3	Пројекат 3: Изградња мртвачнице на Палићу	2.000.000	0,03	0	2.000.000
	1102-П4	Пројекат 4: Инвестиционо одржавање на пречистачу отпадних вода	25.000.000	0,39	0	25.000.000
	1102-П5	Пројекат 5:Изградња станова-социјално становање-Карађорђевог пут -ЈУП	1.800.000	0,03	0	1.800.000
	1102-П6	Пројекат 6: Канализациона мрежа у Хиподромској улици	4.230.000	0,07	0	4.230.000
	1102-П7	Пројекат 7:Изградња и опремање бунара (б23 на водозахвату 1 и бунара у Малој Босни)	27.000.000	0,42	0	27.000.000
	1102-П8	Пројекат 8: Набавка и уградња система за заливање на јавним површинама	1.150.000	0,02	0	1.150.000
	1102-П9	Пројекат 9: Обнова и унапређење система водоводне инфраструктуре	1.800.000	0,03	0	1.800.000
	1102-П10	Пројекат 10: Реконструкција аутобуских стајалишта	4.200.000	0,07	0	4.200.000
	1102-П11	Пројекат 11:Израда Плана из комуналне области	660.000	0,01	0	660.000
	1102-П12	Пројекат 12: Изградња продужетка колектор канализационе мреже у Толстојевој улици	650.000	0,01	0	650.000
	1102-П23	Пројекат 23:Водоводна мрежа дуж улица Исидоре Секулић , Јелене Ћетковић , Крфска , Брачка, Даринке Радовић, Осјечка и Омладинска на подручју МЗ "Макова седмица"-друга етапа	12.665.000	0,20	0	12.665.000
	1102-П24	Пројекат 24: Водоводна мрежа у делу насеља Носа	11.394.000	0,18	0	11.394.000
	1102-П25	Пројекат 25:Изградња водоводне мреже дуж Сегединског пута-НОСА-главни вод	13.800.000	0,22	0	13.800.000
	1102-П26	Пројекат 26:Изградња објекта за дохлорисање воде у илици 51.дивизије	8.048.000	0,13	0	8.048.000
1501		Програм 3. Локални економски развој	372.282.000	5,80	0	372.282.000
	1501-0001	Унапређење привредног и инвестиционог амбијента	128.862.000	2,01	0	128.862.000
	1501-0002	Мере активне политике запошљавања	15.000.000	0,23	0	15.000.000
	1501-0003	Подстицаји за развој предузетништва	25.800.000	0,40	0	25.800.000
	1501-П1	Пројекат 1: Куповина војне имовине	153.000.000	2,38	0	153.000.000
	1501-П2	Пројекат 2 :Израда стратегије и Акционог града Паметног града СУ	2.592.000	0,04	0	2.592.000
	1501-П3	Пројекат 3 :Израда студије потенцијала и могућности коришћења геотермалне енергије на територији Суботице и Палића	4.800.000	0,07	0	4.800.000
	1501-П4	Пројекат 4 :ПТД- Туристичка сигнализација на улазним туристичким правцима	355.000	0,01	0	355.000
	1501-П5	Пројекат 5: Програм енергетске ефикасности Града Суботице 2019-2021	1.000.000	0,02	0	1.000.000
	1501-П6	Пројекат 6: Лепоте Србије	480.000	0,01	0	480.000
	1501-П14	Пројекат 14: Инфраструктурно опремање земљишта у слободној зони	260.000	0,00	0	260.000
	1501-П15	Пројекат: Регионални иновациони	40.133.000	0,63	0	40.133.000

		Startup центар				
1502		Програм 4. Развој туризма	216.514.000	3,37	18.692.000	235.206.000
	1502-0001	Управљање развојем туризма	68.393.000	1,07	0	68.393.000
	1502-0002	Промоција туристичке понуде	16.422.000	0,26	18.570.000	34.992.000
	1502-П1	Пројекат П1: Дан Града	3.461.000	0,05	0	3.461.000
	1502-П2	Пројекат П2: Дочек Нове године	4.410.000	0,07	0	4.410.000
	1502-П3	Пројекат 3: Изградња торња на западној обали Палићког језера	2.000.000	0,03	0	2.000.000
	1502-П4	Пројекат 4: Art Nouveau -ТОС	2.322.000	0,04	0	2.322.000
	1502-П5	Пројекат 5: Организација 9. туристичког форума Србије-Палић 2018.	530.000	0,01	0	530.000
	1502-П6	Пројекат 6:Реконструкција објекта Велика тераса и урбано опремање Великог парка	23.000.000	0,36	0	23.000.000
	1502-П7	Пројекат 7: Адаптација објекта Летња позорница на Палићу- друга фаза	15.500.000	0,24	0	15.500.000
	1502-П8	Пројекат 8: SOS-TOS	6.977.000	0,11	122.000	7.099.000
	1502-П9	Пројекат 9: Реконструкција дела мола на Мушком шtrandу на Палићу	5.751.000	0,09	0	5.751.000
	1502-П10	Пројекат 10: Wellness SPA центар Палић-унапређење бањског туризма	42.000.000	0,65	0	42.000.000
	1502-П11	Пројекат 11: Изградња туристичке инфраструктуре на Палићу- уређење и урбано опремање Великог Парка на Палићу	23.248.000	0,36	0	23.248.000
	1502-П12	Пројекат 12: Адаптација дела Летње позорнице на Палићу-Гардероба	2.500.000	0,04	0	2.500.000
0101		Програм 5. Развој пољопривреде	55.859.000	0,87	0	55.859.000
	0101-0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	53.859.000	0,84	0	53.859.000
	0101-0002	Мере подршке руралном развоју	2.000.000	0,03	0	2.000.000
0401		Програм 6. Заштита животне средине	136.449.000	2,13	0	136.449.000
	0401-0001	Управљање заштитом животне средине	61.313.000	0,96	0	61.313.000
	0401-0002	Праћење квалитета елемената животне средине	7.300.000	0,11	0	7.300.000
	0401-0003	Заштита природе	11.951.000	0,19	0	11.951.000
	0401-0006	Управљање осталим врстама отпада	5.000.000	0,08	0	5.000.000
	0401-П3	Пројекат 3:Израда евиденције дивљих депонија и површина под парложном травом	3.500.000	0,05	0	3.500.000
	0401-П7	Пројекат 7: Суфинансирање завршетка и изградње регионалне депоније	42.995.000	0,67	0	42.995.000
	0401-П8	Пројекат 8 : Израда пројекта за грађевинску дозволу за објекат за прихват садржаја септичких јама- Лудашко језеро	600.000	0,01	0	600.000
	0401-П9	Пројекат 9:Процена вредности непокретности и објеката за експропријацију око заштитног појаса Лудашког језера	3.790.000	0,06	0	3.790.000
0701		Програм 7. Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура	609.415.000	9,49	0	609.415.000
	0701-0002	Одржавање и управљање саобраћајном инфраструктуром	356.308.000	5,55	0	356.308.000
	0701-0004	Јавни градски и приградски превоз	87.770.000	1,37	0	87.770.000

		путника				
	0701-П1	Пројекат 1: Изградња коловоза и стаза у МЗ Александрово по Програму самодоприноса	500.000	0,01	0	500.000
	0701-П2	Пројекат 2: Изградња бициклических стаза у ул.Прежихов Воранца према Хајдукову	13.551.000	0,21	0	13.551.000
	0701-П5	Пројекат 5: Изградња саобраћајница са вертикалном и хоризонталном сигнализацијом	13.000.000	0,20	0	13.000.000
	0701-П6	Пројекат 6: Opti Bike	12.018.000	0,19	0	12.018.000
	0701-П9	Пројекат 9: Двосмерни саобраћајни прикључак на државни пут 1б	800.000	0,01	0	800.000
	0701-П10	Пројекат 10:Куповина аутобуса	23.750.000	0,37	0	23.750.000
	0701-П12	Пројекат 12: Техничко регулисање саобраћаја на територији Града Суботице	4.400.000	0,07	0	4.400.000
	0701-П13	Пројекат 13: Израда локалне стратегије безбедности саобраћаја	950.000	0,01	0	950.000
	0701-П14	Пројекат 14: Набавка и уградња баријера за улазак у пешачку зону	3.000.000	0,05	0	3.000.000
	0701-П18	Пројекат 18: Изградња паркинг места у Привредној зони Мали Бајмок	3.950.000	0,06	0	3.950.000
	0701-П19	Пројекат 19: Изградња - реконструкција Толминске улице	2.700.000	0,04	0	2.700.000
	0701-П20	Пројекат 20: Изградња коловоза у улици Анке Буторац и реконструкција и доградња улице Петрињска у Суботици	53.748.000	0,84	0	53.748.000
	0701-П21	Пројекат 21:Реконструкција дела улице Пап Пала-Лидл	2.000.000	0,03	0	2.000.000
	0701-П22	Пројекат 22: Изградња коловоза у улици Сутјеска	30.970.000	0,48	0	30.970.000
2001		Програм 8. Предшколско васпитање и образовање	778.953.000	12,14	2.114.000	781.067.000
	2001-0001	Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања	745.757.000	11,62	2.114.000	747.871.000
	2001-П1	Пројекат 1: Реконструкција и доградња централне кухиње 1. фаза - Наша радост	25.996.000	0,41	0	25.996.000
	2001-П7	Пројекат 7: Инвестиционо одржавање ПУ "Наша радост"- објекат "Веверица"	2.200.000	0,03	0	2.200.000
	2001-П8	Пројекат 8: Израда пројектне документације	5.000.000	0,08	0	5.000.000
2002		Програм 9. Основно образовање и васпитање	326.625.000	5,09	0	326.625.000
	2002-0001	Функционисање основних школа	292.844.000	4,56	0	292.844.000
	2002-П1	Пројекат 1: Адаптација левог крила са средишњим делом и недовршеног дела крова ОШ "Иван Горан Ковачић"	3.500.000	0,05	0	3.500.000
	2002-П8	Пројекат 8: Пројектно финансирање школа - учешће града	18.500.000	0,29	0	18.500.000
	2002-П9	Пројекат 9: Санација објекта ОШ Соња Маринковић	3.181.000	0,05	0	3.181.000
	2002-П11	Пројекат 11:Санација објекта ОШ "Јован Јовановић Змај"	8.600.000	0,13	0	8.600.000
2003		Програм 10. Средње образовање и васпитање	304.996.000	4,75	0	304.996.000
	2003-0001	Функционисање средњих школа	188.299.000	2,93	0	188.299.000

	2003-П3	Пројекат 3: Реконструкција санитарног чвора у приземљу и на спрату Музичке школе	2.000.000	0,03	0	2.000.000
	2003-П4	Пројекат 4: Пројектно финансирање школа - учешће града	10.100.000	0,16	0	10.100.000
	2003-П5	Пројекат 5: Санација објекта Хемијско технолошке школе	104.597.000	1,63	0	104.597.000
0901		Програм 11. Социјална и дечја заштита	328.262.000	5,11	0	328.262.000
	0901-0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи	158.408.000	2,47	0	158.408.000
	0901-0002	Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја	2.734.000	0,04	0	2.734.000
	0901-0003	Дневне услуге у заједници	7.271.000	0,11	0	7.271.000
	0901-0004	Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге	29.706.000	0,46	0	29.706.000
	0901-0005	Подршка реализацији програма Црвеног крста	31.673.000	0,49	0	31.673.000
	0901-0006	Подршка деци и породицама са децом	15.802.000	0,25	0	15.802.000
	0901-0007	Подршка рађању и родитељству	29.560.000	0,46	0	29.560.000
	0901-0008	Подршка особама са инвалидитетом	48.085.000	0,75	0	48.085.000
	0901-П2	Пројекат 2: Помоћ у природи за социјално угрожено становништво	3.123.000	0,05	0	3.123.000
	0901-П3	Пројекат 3: Координатор за инклузију Рома	1.500.000	0,02	0	1.500.000
	0901-П4	Пројекат 4: Остваривање, заштита и унапређење људских права-родна равноправност	400.000	0,01	0	400.000
1801		Програм 12. Здравствена заштита	24.410.000	0,38	0	24.410.000
	1801-0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	300.000	0,00	0	300.000
	1801-0002	Мртвозорство	10.450.000	0,16	0	10.450.000
	1801-0003	Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље	225.000	0,00	0	225.000
	1801-П1	Пројекат 1: Обнављање опреме за пружање услуге примарне здравствене заштите-Дом здравља	3.000.000	0,05	0	3.000.000
	1801-П2	Пројекат 2: Набавка возила за транспорт пацијената на хемодијализу-Дом здравља	2.700.000	0,04	0	2.700.000
	1801-П5	Пројекат 5: Замена котла за грејање Огранка 8- Дом здравља	1.700.000	0,03	0	1.700.000
	1801-П6	Пројекат 6: Увођење комплетне гасне инсталације у амбуланту Келебија-Дом здравља	1.100.000	0,02	0	1.100.000
	1801-П8	Пројекат 8: Управљање фармацеутским отпадом прикупљеног од грађана	285.000	0,00	0	285.000
	1801-П9	Пројекат 9: Рушење објекта небезбедног за коришћење-Апотека	150.000	0,00	0	150.000
	1801-П10	Пројекат 10: Пројектно финансирање здравствених установа	4.500.000	0,07	0	4.500.000
1201		Програм 13. Развој културе и информисање	800.681.000	12,47	155.727.000	956.408.000
	1201-0001	Функционисање локалних установа културе	349.837.000	5,45	128.611.000	478.448.000
	1201-0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	63.276.000	0,99	0	63.276.000
	1201-0003	Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа	2.660.000	0,04	0	2.660.000

1201-0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	26.000.000	0,41	0	26.000.000
1201-П1	Пројекат 1: Реконструкција Синагоге	7.050.000	0,11	0	7.050.000
1201-П2	Пројекат 2: Реконструкција зграде Народног позоришта	252.020.000	3,93	0	252.020.000
1201-П4	Пројекат 4: Санација објекта Трокадеро у МЗ Александрово	9.181.000	0,14	0	9.181.000
1201-П5	Пројекат 5: Реконструкција Дома културе у Доњем Таванкуту	10.550.000	0,16	0	10.550.000
1201-П6	Пројекат 6: Санација крова дома културе у Жеднику	9.240.000	0,14	0	9.240.000
1201-П11	Пројекат 11: Израда документације о мерама техничке заштите заштићених објеката културе и пројеката	2.500.000	0,04	0	2.500.000
1201-П12	Пројекат 12: Санација и реконструкција зелене фонтане	0	0,00	0	0
1201-П15	Пројекат 15: Изградња Дома културе у МЗ Палић-Colour соор	38.563.000	0,60	0	38.563.000
1201-П16	Пројекат 16: Пројектна документација за реконструкцију и адаптацију Дома културе МЗ Вишњевац	550.000	0,01	0	550.000
1201-П18	Пројекат 18: Видео надзор за вишенаменски објекат	300.000	0,00	0	300.000
1201-П19	Пројекат 19: Термотехничка и гасна инсталација Дом културе Хајдуково	2.272.000	0,04	0	2.272.000
1201-П20	Пројекат 20: Изградња Дома културе Хајдуково Носа II фаза	7.250.000	0,11	0	7.250.000
1201-П21	Пројекат 21: Видео надзор за Свето Тројство	260.000	0,00	0	260.000
1201-П22	Пројекат 22: Art Nouveau	5.150.000	0,08	0	5.150.000
1201-П23	Пројекат 23: S.O.S.	7.622.000	0,12	0	7.622.000
1201-П24	Пројекат 24: Обележавање 50 година оснивања ликовне колоније Чурго, штампање књиге и превод-Градски музеј	0	0,00	27.000	27.000
1201-П25	Пројекат 25: Секелјеви из буковине, упознавање суботичке публике са Секелјевима-Градски музеј	0	0,00	627.000	627.000
1201-П26	Пројекат 26: Изложба будимског барокног сликара Фалконер Ференца (1737-1792)-Градски музеј	0	0,00	1.000	1.000
1201-П27	Пројекат 27: Израда археолошке мапе Свернобачког округа - МЗСК	500.000	0,01	0	500.000
1201-П28	Пројекат 28: Дигитализација документације(архивске грађе, цртежа, планова и фото документације)	500.000	0,01	700.000	1.200.000
1201-П29	Пројекат 29: Конзерваторско рестаураторски радови на римокатоличкој цркви у Чоки-МЗСК	5.000.000	0,08	0	5.000.000
1201-П30	Пројекат 30: Реконструкција комуналне инфраструктуре библиотеке -Градска библиотека	0	0,00	19.256.000	19.256.000
1201-П31	Пројекат 31: Издавање "Бачорсаг" завичајног часописа - Градски музеј	0	0,00	2.251.000	2.251.000
1201-П32	Пројекат 32: Штампање и превод каталога Бошан Ђерђ сликара-Градски музеј	0	0,00	63.000	63.000

	1201-П33	Пројекат 33: Организовање конференције "Секелји у Буковини" - Градски музеј	0	0,00	359.000	359.000
	1201-П34	Пројекат 34: Путујућа изложба "Секелји у Буковини"- Градски музеј	0	0,00	1.082.000	1.082.000
	1201-П35	Пројекат 35: Заједно за заједничку будућност заједничког културног наслеђа - ИПА пројекат Градског музеја Суботица, МЗСК и "Тур Иштван" музеја у Баји-Градски музеј	200.000	0,00	946.000	1.146.000
	1201-П36	Пројекат 36: Тражење наше заједничке уметничке баштине - Представљање заједничког културног наслеђа Суботице и Ходмезивашархеља- Градски музеј	200.000	0,00	1.804.000	2.004.000
1301		Програм 14. Развој спорта и омладине	299.940.000	4,67	0	299.940.000
	1301-0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	91.455.000	1,42	0	91.455.000
	1301-0002	Подршка предшколском и школском спорту	19.441.000	0,30	0	19.441.000
	1301-0004	Функционисање локалних спортских установа	119.175.000	1,86	0	119.175.000
	1301-0005	Спровођење омладинске политике	1.500.000	0,02	0	1.500.000
	1301-П1	Пројекат 1: Расвета на градском стадиону	394.000	0,01	0	394.000
	1301-П3	Пројекат 3: Улагање у Халу спортова	1.550.000	0,02	0	1.550.000
	1301-П4	Пројекат 4: Санација Отвореног базена	3.250.000	0,05	0	3.250.000
	1301-П6	Пројекат 6: Улагање у објекат СРЦ Прозивка	1.600.000	0,02	0	1.600.000
	1301-П7	Пројекат 7: Улагање у Градско стрелиште	740.000	0,01	0	740.000
	1301-П8	Пројекат 8: Климатизација хале спортова Дудова шума	13.090.000	0,20	0	13.090.000
	1301-П9	Пројекат 9: Улагање у Градски стадион (Уградња ЛЕД семафора)	1.300.000	0,02	0	1.300.000
	1301-П10	Пројекат 10: Израда елабората за базене у спортском центру МЗ Бајмок	250.000	0,00	0	250.000
	1301-П11	Пројекат 11: Фестивал омладине	984.000	0,02	0	984.000
	1301-П13	Пројекат 13: Реконструкција атлетске стазе, свлачионица и санитарних просторија на Градском стадиону	18.692.000	0,29	0	18.692.000
	1301-П14	Пројекат 14: Обележавање матуре у Суботици	100.000	0,00	0	100.000
	1301-П15	Пројекат 15: Реконструкција фудбалског терена Градског стадиона	26.419.000	0,41	0	26.419.000
0602		Програм 15. Опште услуге локалне самоуправе	1.240.598.000	19,33	3.396.000	1.243.994.000
	0602-0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	809.918.000	12,62	0	809.918.000
	0602-0002	Функционисање месних заједница	56.873.000	0,89	3.396.000	60.269.000
	0602-0003	Сервисирање јавног дуга	281.500.000	4,39	0	281.500.000
	0602-0004	Градско правобранилаштво	12.835.000	0,20	0	12.835.000
	0602-0005	Заштитник грађана-омбудсман	12.773.000	0,20	0	12.773.000
	0602-0006	Инспекцијски послови	3.959.000	0,06	0	3.959.000
	0602-0007	Функционисање националних савета националних мањина	2.660.000	0,04	0	2.660.000
	0602-0009	Текућа буџетска резерва	15.000.000	0,23	0	15.000.000
	0602-0010	Стална буџетска резерва	7.000.000	0,11	0	7.000.000

	0602-П1	Пројекат 1: Избори за националне савете националних мањина	2.284.000	0,04	0	2.284.000
	0602-П2	Пројекат 2: Уређење простора Градске куће	8.860.000	0,14	0	8.860.000
	0602-П3	Пројекат 3: Адаптација зграде МЗ Шупљак	5.570.000	0,09	0	5.570.000
	0602-П4	Пројекат 4: Радови на спортској хали МЗ Бајмок	1.050.000	0,02	0	1.050.000
	0602-П5	Пројекат 5: Адаптација и санација крова зграде МЗ Бачки виногради	1.910.000	0,03	0	1.910.000
	0602-П6	Пројекат 6: Адаптација и санација објекта МЗ Гат	480.000	0,01	0	480.000
	0602-П7	Пројекат 7: Адаптација зграде бивше амбуланте МЗ Шупљак	300.000	0,00	0	300.000
	0602-П9	Пројекат 9: Реконструкција крова зграде МЗ Ново Село	560.000	0,01	0	560.000
	0602-П12	Пројекат 12: Адаптација зграде МЗ Макова седмица	8.180.000	0,13	0	8.180.000
	0602-П14	Пројекат 14: Радови на унутрашњем уређењу МЗ Кер	280.000	0,00	0	280.000
	0602-П15	Пројекат 15: Радови на уличној фасади МЗ Кертварош	185.000	0,00	0	185.000
	0602-П19	Пројекат 19: Адаптација, санација и реконструкција објекта МЗ Прозивка	1.170.000	0,02	0	1.170.000
	0602-П20	Пројекат 20: Спољно уређење објекта МЗ Палић	420.000	0,01	0	420.000
	0602-П21	Пројекат 21: Радови на замени столарије на објекту МЗ Дудова шума	1.495.000	0,02	0	1.495.000
	0602-П22	Пројекат 22: Адаптација и санација крова зграде МЗ Нови Град	400.000	0,01	0	400.000
	0602-П24	Пројекат 24: Реконструкција објекта Дома здравља	4.936.000	0,08	0	4.936.000
2101		Програм 16. Политички систем локалне самоуправе	117.253.000	1,83	0	117.253.000
	2101-0001	Функционисање скупштине	55.047.000	0,86	0	55.047.000
	2101-0002	Функционисање извршних органа	62.206.000	0,97	0	62.206.000
0501		Програм 17. Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије	4.500.000	0,07	0	4.500.000
	0501-П1	Пројекат 1: Санација енергетских губитака објеката предшколске установе	2.000.000	0,03	0	2.000.000
	0501-П2	Пројекат 2: Санација енергетских губитака објеката основног образовања	2.500.000	0,04	0	2.500.000
		УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ РАСХОДИ	6.418.530.000	100,00	179.929.000	6.598.459.000

Члан 8.

Члан 8. мења се и гласи:

„Укупни приходи и примања буџета Града и приходи и примања индиректних корисника буџета из осталих извора распоређују се по корисницима и врстама издатака, и то:

Раздео	Глава	Програмска класификација	Функција	Економска класификација / извори финансирања	Опис	Средства из буџета	Издаци из осталих извора индиректних корисника	Укупна средства за 2018.г
1	2	3	4	5	6	7	8	9(7+8)
1	01				РАЗДЕО 1 - СКУПШТИНА ГРАДА			
		2101			ПРОГРАМ 16: Политички систем локалне самоуправе			
		2101-0001			Програмска активност 0001: Функционисање Скупштине			
			110		ИЗВРШНИ И ЗАКОНОДАВНИ ОРГАНИ, ФИНАНСИЈСКИ И ФИСКАЛНИ ПОСЛОВИ И СПОЉНИ ПОСЛОВИ			
				411	Плате, додаци и накнаде запослених	3.667.000	0	3.667.000
				412	Социјални доприноси на терет послодавца	629.000	0	629.000
				413	Накнаде у натури	40.000	0	40.000
				415	Накнаде трошкова превоза за запослене	30.000	0	30.000
				421	Стални трошкови	1.550.000	0	1.550.000
				422	Трошкови путовања	340.000	0	340.000
				423	Услуге по уговору	17.255.000	0	17.255.000
				423	Одборничке накнаде	25.000.000	0	25.000.000
				424	Специјализоване услуге	500.000	0	500.000
				425	Текуће поправке и одржавање	796.000	0	796.000
				426	Материјал	847.000	0	847.000
				4651	Остале текуће дотације по закону	618.000	0	618.000
					Дотације политичким субјектима - редовна делатност	3.765.000	0	3.765.000
				482	Остали порези	10.000	0	10.000
					Извори финансирања за Програмску активност 2101-0001:			
				01	Приходи из буџета:	55.047.000	0	55.047.000
		2101-0001	110		Укупно за Програмску активност 2101-0001:	55.047.000	0	55.047.000
					Извори финансирања за ПРОГРАМ 16:			
				01	Приходи из буџета:	55.047.000	0	55.047.000
		2101			Укупно за ПРОГРАМ 16:	55.047.000	0	55.047.000
					УКУПНО РАЗДЕО 1 СКУПШТИНА ГРАДА	55.047.000	0	55.047.000

2 01

2101
2101-0002

110

РАЗДЕО 2 - ГРАДОНАЧЕЛНИК
ПРОГРАМ 16: Политички систем локалне самоуправе
Програмска активност 0002: Функционисање извршних органа
ИЗВРШНИ И ЗАКОНОДАВНИ ОРГАНИ, ФИНАНСИЈСКИ И ФИСКАЛНИ ПОСЛОВИ И СПОЉНИ ПОСЛОВИ

	422	Трошкови путовања	417.000	0	417.000
	423	Услуге по уговору	18.263.000	0	18.263.000
	424	Специјализоване услуге	1.100.000	0	1.100.000
	426	Материјал	2.000.000	0	2.000.000
		Извори финансирања за Програмску активност 2102-0002:			
	01	Приходи из буџета:	21.736.000	0	21.736.000
	07	Трансфери од других нивоа власти	44.000	0	44.000
2101-0002	110	Укупно за Програмску активност 2102-0002:	21.780.000	0	21.780.000

Извори финансирања за ПРОГРАМ 16:

	01	Приходи из буџета:	21.736.000	0	21.736.000
	07	Трансфери од других нивоа власти	44.000	0	44.000
2101		Укупно за ПРОГРАМ 16:	21.780.000	0	21.780.000

УКУПНО РАЗДЕО 2 - ГРАДОНАЧЕЛНИК**21.780.000 0 21.780.000**

3 01

РАЗДЕО 3 - ГРАДСКО ВЕЋЕ**ПРОГРАМ 16: Политички систем локалне самоуправе****2101
2101-0002****Програмска активност 0002: Функционисање извршних органа****110****ИЗВРШНИ И ЗАКОНОДАВНИ ОРГАНИ, ФИНАНСИЈСКИ И ФИСКАЛНИ ПОСЛОВИ И СПОЉНИ ПОСЛОВИ**

	411	Плате, додаци и накнаде запослених	14.506.000	0	14.506.000
	412	Социјални доприноси на терет послодавца	2.776.000	0	2.776.000
	413	Накнаде у натури	100.000	0	100.000
	414	Социјална давања запосленима	100.000	0	100.000
	415	Накнаде трошкова превоза за запослене	150.000	0	150.000
	422	Трошкови путовања	300.000	0	300.000
	423	Услуге по уговору	18.610.000	0	18.610.000
	424	Специјализоване услуге	600.000	0	600.000
	426	Материјал	850.000	0	850.000
	4651	Остале текуће дотације по закону	2.241.000	0	2.241.000
	472	Накнаду за социјалну заштиту из буџета	150.000	0	150.000
	482	Остали порези	43.000	0	43.000
		Извори финансирања за Програмску активност 2101-0002:			
	01	Приходи из буџета:	40.426.000	0	40.426.000
2101-0002	110	Укупно за Програмску активност 2101-0002:	40.426.000	0	40.426.000

Извори финансирања за ПРОГРАМ 16:

	01	Приходи из буџета:	40.426.000	0	40.426.000
2101		Укупно за ПРОГРАМ 16:	40.426.000	0	40.426.000

УКУПНО РАЗДЕО 3 - ГРАДСКО ВЕЋЕ**40.426.000 0 40.426.000****РАЗДЕО 4 - ГРАДСКА УПРАВА**

4 01

СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ФИНАНСИЈЕ**ПРОГРАМ 15: Опште услуге локалне самоуправе****0602
0602-0003****Програмска активност 0003: Сервисирање јавног дуга****170****ТРАНСАКЦИЈЕ ЈАВНОГ ДУГА**

	441	Отплата камата домаћим пословним банкама	650.000	0	650.000
	442	Отплата страних камата	6.500.000	0	6.500.000
	444	Провизија банке	250.000	0	250.000

		Трошкови накнада за неповучена средства			
	444	ЕБРД	2.800.000	0	2.800.000
	611	Отплата главнице домаћим пословним банкама	28.300.000	0	28.300.000
	612	Отплата главнице страним кредиторима - ЕБРД	99.000.000	0	99.000.000
	612	Отплата главнице страним кредиторима-ЕБРД-рефундација ЈКП "Водовод и канализација"	103.000.000	0	103.000.000
	621	Набавка финансијске имовине ЈКП "Водовод и канализација" - Пројекат унапређења водних система у Суботици - повлачење кредита ЕБРД	37.500.000	0	37.500.000
	621	Набавка финансијске имовине ЈКП "Водовод и канализација" - Пројекат унапређења водних система у Суботици - повлачење донације ЕБРД	3.500.000	0	3.500.000
		Извори финансирања за Програмску активност 0602-0003:			
	01	Приходи из буџета:	137.500.000	0	137.500.000
	06	Донације од међународних организација	3.500.000	0	3.500.000
	11	Примања од иностраних задуживања	37.500.000	0	37.500.000
	12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине	103.000.000	0	103.000.000
0602-0003	170	Укупно за Програмску активност 0602-0003:	281.500.000	0	281.500.000
0602-0001	112	Програмска активност 0001: Функционисање локалне самоуправе и градских општина ФИНАНСИЈСКИ И ФИСКАЛНИ ПОСЛОВИ			
	421	Трошкови платног промета буџета	4.315.000	0	4.315.000
	482	Порез на услуге и фин.трансакције	24.850.000	0	24.850.000
		Извори финансирања за Програмску активност 0602-0001:			
	01	Приходи из буџета:	24.165.000	0	24.165.000
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине	5.000.000	0	5.000.000
0602-0001	112	Укупно за Програмску активност 0602-0001:	29.165.000	0	29.165.000
0602-0009	112	Програмска активност 0009: Текућа буџетска резерва ФИНАНСИЈСКИ И ФИСКАЛНИ ПОСЛОВИ			
	499	Средства текуће резерве буџета	15.000.000	0	15.000.000
		Извори финансирања за Програмску активност 0602-0009:			
	01	Приходи из буџета:	15.000.000	0	15.000.000
0602-0009	112	Укупно за Програмску активност 0602-0009:	15.000.000	0	15.000.000
0602-0010	112	Програмска активност 0010:Стална буџетска резерва ФИНАНСИЈСКИ И ФИСКАЛНИ ПОСЛОВИ			
	499	Средства сталне резерве буџета	7.000.000	0	7.000.000
		Извори финансирања за Програмску активност 0602-0010:			
	01	Приходи из буџета:	7.000.000	0	7.000.000
0602-0010	112	Укупно за Програмску активност 0602-0010:	7.000.000	0	7.000.000
		Извори финансирања за ПРОГРАМ 15:			
	01	Приходи из буџета:	183.665.000	0	183.665.000
	06	Донације од међународних организација	3.500.000	0	3.500.000
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине	5.000.000	0	5.000.000
	11	Примања од иностраних задуживања	37.500.000	0	37.500.000

		Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине	103.000.000	0	103.000.000
0602	12	Укупно за ПРОГРАМ 15:	332.665.000	0	332.665.000
<u>УКУПНО СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ФИНАНСИЈЕ:</u>			<u>332.665.000</u>	<u>0</u>	<u>332.665.000</u>
4	02	<u>СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОПШТУ УПРАВУ И ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ</u>			
0602		ПРОГРАМ 15: Опште услуге локалне самоуправе			
0602-0001		Програмска активност 0001: Функционисање локалне самоуправе и градских општина			
	130	ОПШТЕ УСЛУГЕ			
	411	Плате, додаци и накнаде запослених	323.888.000	0	323.888.000
	412	Социјални доприноси на терет послодавца	60.866.000	0	60.866.000
	413	Накнаде у натури	3.889.000	0	3.889.000
	414	Социјална давања запосленима	29.772.000	0	29.772.000
	415	Накнаде трошкова превоза за запослене	9.483.000	0	9.483.000
	416	Јубиларне награде	2.185.000	0	2.185.000
	421	Стални трошкови	75.670.000	0	75.670.000
	422	Трошкови путовања	3.496.000	0	3.496.000
	423	Услуге по уговору	52.301.000	0	52.301.000
	424	Специјализоване услуге	16.090.000	0	16.090.000
	425	Текуће поправке и одржавање	10.157.000	0	10.157.000
	426	Материјал	42.971.000	0	42.971.000
	441	Отплата домаћих камата	350.000	0	350.000
	4651	Остале текуће дотације по Закону	35.076.000	0	35.076.000
	481	Дотације	3.230.000	0	3.230.000
	482	Остали порези	2.774.000	0	2.774.000
	485	Накнада штете	28.291.000	0	28.291.000
	512	Машине и опрема	53.777.000	0	53.777.000
	515	Нематеријална имовина - лиценце	9.000.000	0	9.000.000
		Извори финансирања за Програмску активност 0602-0001:			
	01	Приходи из буџета:	763.116.000	0	763.116.000
	07	Трансфери од других нивоа власти	150.000	0	150.000
0602-0001	130	Укупно за Програмску активност 0602-0001:	763.266.000	0	763.266.000
0602-П1	130	Пројекат 1: Избори за националне савете националних мањина			
		ОПШТЕ УСЛУГЕ			
	421	Стални трошкови	184.000	0	184.000
	423	Услуге по уговору	1.784.000	0	1.784.000
	426	Материјал	316.000	0	316.000
		Извори финансирања за Пројекат 1:			
	07	Трансфери од других нивоа власти	2.284.000	0	2.284.000
0602-П1	130	Укупно за Пројекат 1:	2.284.000	0	2.284.000
0602-П2	130	Пројекат 2: Уређење простора Градске куће			
		ОПШТЕ УСЛУГЕ			
	511	Зграде и грађевински објекти	8.860.000	0	8.860.000
		Извори финансирања за Пројекат 2:			
	01	Приходи из буџета:	8.330.000	0	8.330.000
	07	Трансфери од других нивоа власти	220.000	0	220.000
	15	Неутрошена средства донација из претходних година	310.000	0	310.000
0602-П2	130	Укупно за Пројекат 2:	8.860.000	0	8.860.000

0602-0002	Програмска активност 0002: Функционисање месних заједница			
	ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ НЕКВАЛИФИКОВАНЕ НА ДРУГОМ МЕСТУ			
160				
411	Плате, додаци и накнаде запослених	9.636.000	0	9.636.000
412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.787.000	0	1.787.000
413	Накнаде у натури	615.000	0	615.000
414	Социјална давања запосленима	6.967.000	0	6.967.000
415	Накнаде трошкова за запослене	322.000	0	322.000
421	Стални трошкови	14.647.000	123.000	14.770.000
422	Трошкови путовања	83.000	3.000	86.000
423	Услуге по уговору	7.396.000	1.908.000	9.304.000
424	Специјализоване услуге	1.074.000	355.000	1.429.000
425	Текуће поправке и одржавање	3.311.000	384.000	3.695.000
426	Материјал	6.296.000	190.000	6.486.000
4651	Остале текуће дотације по закону	1.272.000	0	1.272.000
481	Дотације	0	5.000	5.000
482	Остали порези	24.000	4.000	28.000
511	Зграде и грађевински објекти	118.000		118.000
512	Машине и опрема	3.325.000	424.000	3.749.000
	Извори финансирања за Програмску активност 0602-0002:			
01	Приходи из буџета:	54.281.000	0	54.281.000
07	Трансфери од других нивоа власти	2.592.000	0	2.592.000
08	Донације од невладиних организација	0	3.396.000	3.396.000

0602-0002	160	Укупно за Програмску активност 0602-0002:	56.873.000	3.396.000	60.269.000
------------------	------------	--	-------------------	------------------	-------------------

Извори финансирања за ПРОГРАМ 15:

01	Приходи из буџета:	825.727.000	0	825.727.000
07	Трансфери од других нивоа власти	5.246.000	0	5.246.000
08	Донације од невладиних организација	0	3.396.000	3.396.000
15	Неутрошена средства донација из претходних година	310.000	0	310.000

0602	Укупно за ПРОГРАМ 15:	831.283.000	3.396.000	834.679.000
-------------	------------------------------	--------------------	------------------	--------------------

УКУПНО СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОПШТУ УПРАВУ И ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ:

831.283.000	3.396.000	834.679.000
--------------------	------------------	--------------------

СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ

4 03

2001	ПРОГРАМ 8: Предшколско васпитање и образовање			
2001-0001	Програмска активност 0001: Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања			
911	ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ			
	<u>ПУ Наша радост</u>	<u>732.359.000</u>	<u>2.114.000</u>	<u>734.473.000</u>
411	Плате, додаци и накнаде запослених	331.300.000	0	331.300.000
412	Социјални доприноси на терет послодавца	59.700.000	0	59.700.000
413	Накнаде у натури	3.100.000	0	3.100.000
414	Социјална давања запосленима	21.432.000	0	21.432.000
415	Накнада за превоз на посао и са посла	7.880.000	0	7.880.000
416	Јубиларне награде	5.500.000	0	5.500.000
421	Стални трошкови	44.958.000	117.000	45.075.000
422	Трошкови путовања	3.545.000	303.000	3.848.000
423	Услуге по уговору	106.919.000	343.000	107.262.000

424	Специјализоване услуге	7.176.000	0	7.176.000	
425	Текуће поправке и одржавање	11.499.000	221.000	11.720.000	
426	Материјал	99.410.000	1.061.000	100.471.000	
	Донације и трансф.-осталим нивоима власти (трансф.забавишним одељењ.при школама)	13.398.000	0	13.398.000	
4631	Трансфер за плате запослених (411)	9.924.000	0	9.924.000	
4631	Трансфер за социјал.доприносе на терет посл. (412)	1.873.000	0	1.873.000	
4631	Трансфер за накнаде у натури (413)	37.000	0	37.000	
4631	Трансфер за социјална давања запосленима (414)	70.000	0	70.000	
4631	Трансфер за накнаде трошк.превоза на посао и са посла (415)	69.000	0	69.000	
4631	Трансфер за јубиларне награде (416)	186.000	0	186.000	
4631	Трансфер за сталне трошкове (421)	360.000	0	360.000	
4631	Трансфер за трошкове путовања (422)	220.000	0	220.000	
4631	Трансфер за услуге по уговору (423)	10.000	0	10.000	
4631	Трансфер за санитарне прегледе (424)	12.000	0	12.000	
4631	Трансфер за материјал (426)	637.000	0	637.000	
4651	Остале текуће дотације по закону	26.000.000	0	26.000.000	
482	Остали порези	880.000	69.000	949.000	
512	Машине и опрема	3.060.000	0	3.060.000	
	Извори финансирања за Програмску активност 2001-0001:				
01	Приходи из буџета:	630.757.000	0	630.757.000	
04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	180.000	180.000	
06	Донације од соталих нивоа власти	0	302.000	302.000	
07	Трансфери од других нивоа власти	50.000.000	200.000	50.200.000	
13	Нераспоређени вишак прихода из претходних година	65.000.000	1.319.000	66.319.000	
15	Неустрошена средства донација из претходних година	0	113.000	113.000	
2001- 0001	911	Укупно за Програмску активност 2001-0001:	745.757.000	2.114.000	747.871.000
2001- П1	911	Пројекат 1: Реконструкција и доградња централне кухиње 1. фаза - Наша радост ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ			
	511	Зграде и грађевински објекти	25.996.000	0	25.996.000
		Извори финансирања за Пројекат 1:			
	01	Приходи из буџета:	5.288.000	0	5.288.000
	07	Трансфери од других нивоа власти	20.708.000	0	20.708.000
2001- П1	911	Укупно за Пројекат 1:	25.996.000	0	25.996.000
2001- П8	911	Пројекат 8: Израда пројектне документације ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ			
	511	Зграде и грађевински објекти	5.000.000	0	5.000.000
		Извори финансирања за Пројекат 8:			
	01	Приходи из буџета:	5.000.000	0	5.000.000
2001- П8	911	Укупно за Пројекат 8:	5.000.000	0	5.000.000
		Извори финансирања за ПРОГРАМ 8:			
	01	Приходи из буџета:	641.045.000	0	641.045.000
	04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	180.000	180.000
	06	Донације од соталих нивоа власти	0	302.000	302.000
	07	Трансфери од других нивоа власти	70.708.000	200.000	70.908.000
	13	Нераспоређени вишак прихода из претходних година	65.000.000	1.319.000	66.319.000

	15	Неутрошена средства донација из претходних година	0	113.000	113.000
2001		Укупно за ПРОГРАМ 8:	776.753.000	2.114.000	778.867.000
2002		ПРОГРАМ 9: Основно образовање и васпитање			
2002-0001		Програмска активност 0001: Функционисање основних школа			
	912	ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ			
		Донације и трансфери - осталим нивоима власти	292.558.000	0	292.558.000
	460	Трансфер за плате запослених (411)	10.500.000	0	10.500.000
	4631	Трансфер за социјалне доприносе на терет послодавца (412)	1.983.000	0	1.983.000
	4631	Трансфер за накнаде у натури (413)	11.498.000	0	11.498.000
	4631	Трансфер за соц. давања запосленима (414)	5.957.000	0	5.957.000
	4631	Трансфер за накнаде трошк.превоза на посао и са посла (415)	24.178.000	0	24.178.000
	4631	Трансфер за јубиларне награде (416)	14.583.000	0	14.583.000
	4631	Трансфер за сталне трошкове (421)	103.858.000	0	103.858.000
	4631	Трансфер за трошкове путовања (422)	42.416.000	0	42.416.000
	4631	Трансфер за услуге по уговору (423)	11.262.000	0	11.262.000
	4631	Трансфер за специјализоване услуге (424)	3.469.000	0	3.469.000
	4631	Трансфер за текуће поправке и одржавање (425)	25.792.000	0	25.792.000
	4631	Трансфер за материјал (426)	21.623.000	0	21.623.000
	4631	Трансфер за порезе и таксе (482)	146.000	0	146.000
	4631	Трансфер за новчане казне (483)	371.000	0	371.000
	4632	Трансфер за зграде и грађевинске објекте (511)	488.000	0	488.000
	4632	Трансфер за учила и опрему (512)	14.434.000	0	14.434.000
	424	Санитарни преглед	286.000	0	286.000
		Извори финансирања за Програмску активност 2002-0001:			
	01	Приходи из буџета:	292.844.000	0	292.844.000
2002-0001	912	Укупно за Програмску активност 2002-0001:	292.844.000	0	292.844.000
2002-П1		Пројекат 1: Адаптација левог крила крова са средишњим делом и недовршеног десног дела крова ОШ "Иван Горан Ковачић"			
	912	ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ			
	4632	Трансфер за зграде и објекте (511)	3.500.000	0	3.500.000
		Извори финансирања за Пројекат 1:			
	01	Приходи из буџета:	3.500.000	0	3.500.000
2002-П1	912	Укупно за Пројекат 1:	3.500.000	0	3.500.000
2002-П8		Пројекат 8: Пројектно финансирање школа - учешће града			
	912	ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ			
	4631	Трансфер за услуге по уговору (423)	11.700.000	0	11.700.000
	4632	Трансфер за зграде и објекте (511)	6.800.000	0	6.800.000
		Извори финансирања за Пројекат 8:			
	01	Приходи из буџета:	18.500.000	0	18.500.000
2002-П8	912	Укупно за Пројекат 8:	18.500.000	0	18.500.000
		Извори финансирања за ПРОГРАМ 9:			
	01	Приходи из буџета:	314.844.000	0	314.844.000
2002		Укупно за ПРОГРАМ 9:	314.844.000	0	314.844.000

СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ**ПРОГРАМ 10: Средње образовање и васпитање**2003
2003-
0001**Програмска активност 0001: Функционисање средњих школа**

920

СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ**Донације и трансфери - осталим нивоима**

460	власти	184.857.000	0	184.857.000
4631	Трансфер за плате запослених (411)	97.000	0	97.000
4631	Трансфер за социјалне доприносе на терет послодавца (412)	20.000	0	20.000
4631	Трансфер за накнаде у природи (413)	5.851.000	0	5.851.000
4631	Трансфер за соц.давања запосленима (414)	2.010.000	0	2.010.000
4631	Трансфер за накнаде трошк.превоза на посао и са посла (415)	17.838.000	0	17.838.000
4631	Трансфер за јубиларне награде (416)	7.570.000	0	7.570.000
4631	Трансфер за сталне трошкове (421)	60.210.000	0	60.210.000
4631	Трансфер за трошкове путовања (422)	56.493.000	0	56.493.000
4631	Трансфер за услуге по уговору (423)	4.610.000	0	4.610.000
4631	Трансфер за специјализоване услуге (424)	1.026.000	0	1.026.000
4631	Трансфер за текуће поправке и одржавање (425)	6.940.000	0	6.940.000
4631	Трансфер за материјал (426)	13.746.000	0	13.746.000
4631	Трансфер за порезе и таксе (482)	116.000	0	116.000
4632	Трансфер за машине и опрему (512)	8.330.000	0	8.330.000
424	Специјализоване услуге-санитарни преглед	3.342.000	0	3.342.000
472	Накнаде по основу решења интерресорне ком.	100.000	0	100.000
	Извори финансирања за Програмску активност 2003-0001:			
01	Приходи из буџета:	175.566.000	0	175.566.000
07	Трансфери од других нивоа власти	12.733.000	0	12.733.000

2003-
0001

920

Укупно за Програмску активност**2003-0001:****188.299.000****0****188.299.000**2003-
ПЗ

920

Пројекат 3: Реконструкција санитарног чвора у приземљу и на спрату Музичке школе**Средње образовање**

4632	Трансфер за зграде и објекте (511)	2.000.000	0	2.000.000
	Извори финансирања за Пројекат 3:			
01	Приходи из буџета:	2.000.000	0	2.000.000

2003-
ПЗ

920

Укупно за Пројекат 3:**2.000.000****0****2.000.000**2003-
П4

920

Пројекат 4: Пројектно финансирање школа - учешће града**Средње образовање**

4631	Трансфер за услуге по уговору (423)	4.800.000	0	4.800.000
4632	Трансфер за зграде и објекте (511)	5.300.000	0	5.300.000
	Извори финансирања за Пројекат 4:			
09	Примања од продаје нефинансијске имовине	10.100.000	0	10.100.000

2003-
П4

920

Укупно за Пројекат 4:**10.100.000****0****10.100.000****Извори финансирања за ПРОГРАМ 10:**

01	Приходи из буџета:	177.566.000	0	177.566.000
07	Трансфери од других нивоа власти	12.733.000	0	12.733.000
09	Примања од продаје нефинансијске имовине	10.100.000	0	10.100.000

2003

Укупно за ПРОГРАМ 10:**200.399.000****0****200.399.000**

0901

ПРОГРАМ 11: Социјална и дечија заштита

0901-0001	070	Програмска активност 0001: Једнократне помоћи и други облици помоћи СОЦИЈАЛНА ПОМОЋ УГРОЖЕНОМ СТАНОВНИШТВУ, НЕКЛАСИФИКОВАНА НА ДРУГОМ МЕСТУ Стални трошкови - за ратне војне инвалиде на основу Одлуке о ослобађању плаћања комунал.			
	421	услуга	665.000	0	665.000
	472	Накнаде за право на бесплатан превоз по Правилнику о субвенцијама комуналних услуга	40.000.000	0	40.000.000
	472	Набавка грађевинског материјала	2.875.000	0	2.875.000
	472	Куповина сеоских кућа са окућницом за интрено расељена лица обавеза по уговору из 2016 (трансфер КИМ-а 4.788.000 дин, учешће града 532.000 дин)	1.870.000	0	1.870.000
	472	Набавка грађевинског материјала за избегла лица-по уговору из 2016. године (КИМ и ЈУП)	32.600.000	0	32.600.000
	472	Помоћ за економско оснаживање породица избеглица и интерно расељених лица	2.100.000	0	2.100.000
	472	Набавка кућа за избеглице (трансфер КИМ-а 40.651.000)	40.651.000	0	40.651.000
	472	Помоћ у куповини сеоских кућа са окућницом за интерно расељена лица(трансфер КИМ-а 3.780.000)	4.200.000	0	4.200.000
	472	Једнократна помоћ	375.000	0	375.000
		Извори финансирања за Програмску активност 0901-0001:			
	01	Приходи из буџета:	42.317.000	0	42.317.000
	07	Трансфери од других нивоа власти	37.250.000	0	37.250.000
	15	Неутрошена средства донација из претходних година	45.769.000	0	45.769.000
0901-0001	070	Укупно за Програмску активност 0901-0001:	125.336.000	0	125.336.000
0901-0003	070	Програмска активност 0003: Дневне услуге у заједници СОЦИЈАЛНА ПОМОЋ УГРОЖЕНОМ СТАНОВНИШТВУ, НЕКЛАСИФИКОВАНА НА ДРУГОМ МЕСТУ Специјализоване услуге -Фондација "Др Рехак Ласло"			
	424	Дотације невладиним организацијама: друштвене и хуманитарне организације	570.000	0	570.000
	481	Иzvори финансирања за Програмску активност 0901-0003:	6.701.000	0	6.701.000
	01	Приходи из буџета:	7.271.000	0	7.271.000
0901-0003	070	Укупно за Програмску активност 0901-0003:	7.271.000	0	7.271.000
0901-0006	070	Програмска активност 0006: Подршка деци и породицама са децом СОЦИЈАЛНА ПОМОЋ УГРОЖЕНОМ СТАНОВНИШТВУ, НЕКЛАСИФИКОВАНА НА ДРУГОМ МЕСТУ Фондација за помоћ при лечењу тешко оболеле деце и омладине			
	424	Накнаде за социјалну заштиту -Исхрана ученика	1.956.000	0	1.956.000
	472	Иzvори финансирања за Програмску активност 0901-0006:	13.846.000	0	13.846.000
	01	Приходи из буџета:	15.615.000	0	15.615.000
	08	Донација од невладиних организација	22.000	0	22.000
	15	Неутрошена средства донација из претходних година	165.000	0	165.000

0901-0006	070	Укупно за Програмску активност 0901-0006:	15.802.000	0	15.802.000
0901-0007	070	Програмска активност 0007: Подришка рађању и родитељству СОЦИЈАЛНА ПОМОЋ УГРОЖЕНОМ СТАНОВНИШТВУ, НЕКЛАСИФИКОВАНА НА ДРУГОМ МЕСТУ Накнаде за социјалу заштиту - Вештачка оплодња 472 Накнаде за социјалну заштиту - подршка родитељству 472 Извори финансирања за Програмску активност 0901-0007: 01 Приходи из буџета:	1.060.000 28.500.000 29.560.000	0 0 0	1.060.000 28.500.000 29.560.000
0901-0007	070	Укупно за Програмску активност 0901-0007:	29.560.000	0	29.560.000
0901-ПЗ	070	Пројекат 3: Координатор за инклузију Рома СОЦИЈАЛНА ПОМОЋ УГРОЖЕНОМ СТАНОВНИШТВУ, НЕКЛАСИФИКОВАНА НА ДРУГОМ МЕСТУ Накнаде за социјалну заштиту - Унапређење услова становања 472 Накнаде за социјалну заштиту - Превенција напуштања школовања 472 Извори финансирања за Пројекат 3: 01 Приходи из буџета:	1.300.000 200.000 1.500.000	0 0 0	1.300.000 200.000 1.500.000
0901-ПЗ	070	Укупно за Пројекат 3:	1.500.000	0	1.500.000
0901-П4	070	Пројекат 4: Остваривање, заштита и унапређење људских права-родна равноправност СОЦИЈАЛНА ПОМОЋ УГРОЖЕНОМ СТАНОВНИШТВУ, НЕКЛАСИФИКОВАНА НА ДРУГОМ МЕСТУ Трошкови путовања 422 Услуге по уговору 423 Специјализоване услуге 424 Извори финансирања за Пројекат 4: 01 Приходи из буџета:	30.000 180.000 190.000 400.000	0 0 0 0	30.000 180.000 190.000 400.000
0901-П4	070	Укупно за Пројекат 4:	400.000	0	400.000
0901-0901-0001	090	ПРОГРАМ 11: Социјална и дечја заштита Програмска активност 0001: Једнократне помоћи и други облици помоћи СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА Накнаде за социјалну заштиту из буџета-сахране 472 ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД Донације и трансфери - осталим нивоима власти 460 4631 Трансфер за плате запослених (411) Трансфер за социјални доприноси на терет послодавца (412) 4631 4631 Трансфер за накнаде у натури (413) 4631 Трансфер за сталне трошкове (421) 4631 Трансфер за трошкове путовања (422) 4631 Трансфер за услуге по уговору (423)	4.550.000 28.522.000 10.880.000 2.311.000 211.000 794.000 39.000 1.900.000	0 0 0 0 0 0 0	4.550.000 28.522.000 10.880.000 2.311.000 211.000 794.000 39.000 1.900.000

	4631	Трансфер за текуће поправке и одржавање (425)	87.000	0	87.000
	4631	Трансфер за материјал (426)	577.000	0	577.000
	4631	Додатна соц.подршка детету или ученику - интерресорна комисија (472)	29.000	0	29.000
	4631	Набавка огрева (472)	3.420.000	0	3.420.000
	4631	Једнократне новчане помоћи (472)	6.000.000	0	6.000.000
	4631	Изузетне материјалне помоћи (472)	570.000	0	570.000
	4631	Интервентне новчане помоћи (472)	700.000	0	700.000
	4632	Трансфер за машине и опрема (512)	804.000	0	804.000
	4632	Трансфер за нематеријалну имовину (515)	200.000	0	200.000
		Извори финансирања програмске активности 0901-0001:			
	01	Приходи из буџета:	33.072.000	0	33.072.000
0901-0001	090	Укупно Програмске активности 0901-0001:	33.072.000	0	33.072.000
		<i>Програмска активност 0002: Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја</i>			
0901-0002	090	СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА			
		ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД			
	4631	Трансфер за специјализоване услуге (424) - сигурна кућа, прихватна станица "КОЛЕВКА"	285.000	0	285.000
	4631	Трансфер за специјализоване услуге (424) - прихватилиште за децу	2.449.000	0	2.449.000
		Извори финансирања програмске активности 0901-0002:			
	01	Приходи из буџета:	2.734.000	0	2.734.000
0901-0002	090	Укупно Програмске активности 0901-0002:	2.734.000	0	2.734.000
		<i>Програмска активност 0004: Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге</i>			
0901-0004	090	СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА			
		"КОЛЕВКА"	19.149.000	0	19.149.000
	4631	Трансфер за плате запослених (411)	4.425.000	0	4.425.000
	4631	Трансфер за социјални доприноси на терет послодавца (412)	799.000	0	799.000
	4631	Трансфер за накнаду у натури (413)	174.000	0	174.000
	4631	Трансфер за сталне трошкове (421)	340.000	0	340.000
	4631	Трансфер за трошкове путовања (422)	1.261.000	0	1.261.000
	4631	Трансфер за специјализоване услуге (424)	70.000	0	70.000
	4631	Трансфер за текуће поправке и одржавање (425)	400.000	0	400.000
	4631	Трансфер за материјал (426)	1.865.000	0	1.865.000
	4632	Трансфер за зграде и грађевинске објекте (511)	600.000	0	600.000
	4632	Трансфер за машине и опреме (512)	200.000	0	200.000
	4631	Дневни боравак за децу са посебним потребама (481)	9.015.000	0	9.015.000
		ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД	8.855.000	0	8.855.000
		Дневни центар за децу и омладину са поремећајем у друштвеном понашању	2.185.000	0	2.185.000
	4631	Трансфер за специјализоване услуге (424) Услуге персоналног асистента/личног пратиоца	2.185.000	0	2.185.000
	4631	Трансфер за специјализоване услуге (424) ФОНДАЦИЈА ЗА МЕНТАЛНУ ХИГИЈЕНУ "ЕХСПЕЦТО"	6.670.000	0	6.670.000
	4631	Трансфер за специјализоване услуге (424)	6.670.000	0	6.670.000
		ФОНДАЦИЈА ЗА МЕНТАЛНУ ХИГИЈЕНУ "ЕХСПЕЦТО"	1.702.000	0	1.702.000
	424	Специјализоване услуге	1.702.000	0	1.702.000
		Извори финансирања програмске активности 0901-0004:			

	01	Приходи из буџета:	29.706.000	0	29.706.000
0901-0004	090	Укупно Програмске активности 0901-0004:	29.706.000	0	29.706.000
0901-0005		Програмска активност 0005: Поддршка реализацији програма Црвеног крста			
	481	Дотације Црвеном крсту - Народна кухиња	31.266.000	0	31.266.000
	481	Дотације Црвеном крсту - прихватна станица	407.000	0	407.000
		Извори финансирања програмске активности 0901-0005:			
	01	Приходи из буџета:	31.673.000	0	31.673.000
0901-0005	090	Укупно Програмске активности 0901-0005:	31.673.000	0	31.673.000
0901-П2	090	Пројекат 2: Помоћ у природи за социјално угрожено становништво			
	472	Накнаде за социјалну заштиту -Пакети хигијене за социјално угрожена лица	200.000	0	200.000
	472	Накнаде за социјалну заштиту -Пакети хране за социјално угрожена лица	2.923.000	0	2.923.000
		Извори финансирања Пројекта 2:			
	01	Приходи из буџета:	3.123.000	0	3.123.000
0901-П2	090	Укупно Пројекат 2:	3.123.000	0	3.123.000
0901-0008		Програмска активност 0008: Поддршка особама са инвалидитетом			
		ГЕРОНТОЛОШКИ ЦЕНТАР			
	4631	Текући трансфери -Служба за помоћ и негу у кући	44.000.000	0	44.000.000
		Набавка недостајућих услуга неге у кући и помоћи у кући			
	481	Дотације невладиним организацијама	4.085.000	0	4.085.000
		Извори финансирања програмске активности 0901-0008:			
	01	Приходи из буџета:	48.085.000	0	48.085.000
0901-0008	090	Укупно Програмске активности 0901-0008:	48.085.000	0	48.085.000
		Извори финансирања за ПРОГРАМ 11:			
	01	Приходи из буџета:	245.056.000	0	245.056.000
	07	Трансфери од других нивоа власти	37.250.000	0	37.250.000
	08	Донација од невладиних организација	22.000	0	22.000
	15	Неутрошена средства донација из претходних година	45.934.000	0	45.934.000
0901		Укупно за ПРОГРАМ 11:	328.262.000	0	328.262.000
1801-1801-0001	760	ПРОГРАМ 12: Здравствена заштита Програмска активност 0001: Функционисање установа примарне здравствене заштите ЗДРАВСТВО НЕКЛАСИФИКОВАНО НА ДРУГОМ МЕСТУ			
	4641	Трансфер за услуге по уговору (423)	300.000	0	300.000
		Извори финансирања за Програмску активност 1801-0001:			
	01	Приходи из буџета:	300.000	0	300.000
1801-0001	760	Укупно за Програмску активност 1801-0001:	300.000	0	300.000
1801-0002		Програмска активност 0002: Мртвозорство			

		ЗДРАВСТВО НЕКЛАСИФИКОВАНО НА ДРУГОМ МЕСТУ			
760					
	4641	Трансфер за специјализоване услуге (424)	10.450.000	0	10.450.000
		<i>Извори финансирања за Програмску активност 1801-0002:</i>			
	01	Приходи из буџета:	10.450.000	0	10.450.000
1801-0002	760	<i>Укупно за Програмску активност 1801-0002:</i>	10.450.000	0	10.450.000
<i>Програмска активност 0003: Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље</i>					
1801-0003					
	760				
	4641	Трансфер за услуге по уговору (423)	225.000	0	225.000
		<i>Извори финансирања за Програмску активност 1801-0003:</i>			
	01	Приходи из буџета:	225.000	0	225.000
1801-0003	760	<i>Укупно за Програмску активност 1801-0003:</i>	225.000	0	225.000
1801-П1		Пројекат 1: Обнављање опреме за пружање услуге - ДОМ ЗДРАВЉА			
	760	ЗДРАВСТВО НЕКЛАСИФИКОВАНО НА ДРУГОМ МЕСТУ			
	4642	Трансфер за машине и опрему (512)	3.000.000	0	3.000.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 1:</i>			
	01	Приходи из буџета:	3.000.000	0	3.000.000
1801-П1	760	<i>Укупно за Пројекат 1:</i>	3.000.000	0	3.000.000
1801-П2		Пројекат 2: Набавка возила за транспорт пацијената на хемодијализу-ДОМ ЗДРАВЉА			
	760	ЗДРАВСТВО НЕКЛАСИФИКОВАНО НА ДРУГОМ МЕСТУ			
	4642	Трансфер за специјализоване услуге (512)	2.700.000	0	2.700.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 2:</i>			
	01	Приходи из буџета:	2.700.000	0	2.700.000
1801-П2	760	<i>Укупно за Пројекат 2:</i>	2.700.000	0	2.700.000
1801-П5		Пројекат 5: Замена котла за грејање Огранка 8-ДОМ ЗДРАВЉА			
	760	ЗДРАВСТВО НЕКЛАСИФИКОВАНО НА ДРУГОМ МЕСТУ			
	4642	Трансфер за машине и опрему (512)	1.700.000	0	1.700.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 5:</i>			
	01	Приходи из буџета:	1.700.000	0	1.700.000
1801-П5	760	<i>Укупно за Пројекат 5:</i>	1.700.000	0	1.700.000
1801-П6		Пројекат 6: Увођење комплетне гасне инсталације у амбуланту Келебија-ДОМ ЗДРАВЉА			
	760	ЗДРАВСТВО НЕКЛАСИФИКОВАНО НА ДРУГОМ МЕСТУ			
	4642	Трансфер за зграде и грађевинске објекте (511)	1.100.000	0	1.100.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 6:</i>			
	01	Приходи из буџета:	1.100.000	0	1.100.000
1801-П6	760	<i>Укупно за Пројекат 6:</i>	1.100.000	0	1.100.000

1801-П8		Пројекат 8: Управљање фармацеутским отпадом прикупљеног од грађана-АПOTEКА			
	760	ЗДРАВСТВО НЕКЛАСИФИКОВАНО НА ДРУГОМ МЕСТУ			
		4641 Трансфер за специјализоване услуге (424)	285.000	0	285.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 8:</i>			
		01 Приходи из буџета:	285.000	0	285.000
1801-П8	760	<i>Укупно за Пројекат 8:</i>	285.000	0	285.000
1801-П9		Пројекат 9: Рушење објекта небезбедног за коришћење-АПOTEКА			
	760	ЗДРАВСТВО НЕКЛАСИФИКОВАНО НА ДРУГОМ МЕСТУ			
		4641 Трансфер за текуће поправке и оцавање (425)	150.000	0	150.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 9:</i>			
		01 Приходи из буџета:	150.000	0	150.000
1801-П9	760	<i>Укупно за Пројекат 9:</i>	150.000	0	150.000
1801-П10		Пројекат 10: Пројектно финансирање здравствених установа			
	760	ЗДРАВСТВО НЕКЛАСИФИКОВАНО НА ДРУГОМ МЕСТУ			
		4632 Трансфер за зграде и грађевинске објекте (511)	4.000.000	0	4.000.000
		4642 Трансфер за зграде и грађевинске објекте (511)	500.000	0	500.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 10:</i>			
		01 Приходи из буџета:	4.500.000	0	4.500.000
1801-П10	760	<i>Укупно за Пројекат 10:</i>	4.500.000	0	4.500.000
		<i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 12:</i>			
		01 Приходи из буџета:	24.410.000	0	24.410.000
1801		<i>Укупно за ПРОГРАМ 12:</i>	24.410.000	0	24.410.000
1201		ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА			
1201-0001		<i>Програмска активност 0001: Функционисање локалних установа културе</i>			
	820	УСЛУГЕ КУЛТУРЕ			
		411 Плате, додаци и накнаде запослених	134.017.000	8.903.000	142.920.000
		412 Социјални доприноси на терет послодавца	24.091.000	1.445.000	25.536.000
		413 Накнаде у натури	1.848.000	191.000	2.039.000
		414 Социјална давања запосленима	8.033.000	2.155.000	10.188.000
		415 Накнаде за запослене	2.992.000	585.000	3.577.000
		416 Јубиларне награде	4.725.000	0	4.725.000
		421 Стални трошкови	34.232.000	9.999.000	44.231.000
		422 Трошкови путовања	3.787.000	11.888.000	15.675.000
		423 Услуге по уговору	13.357.000	22.239.000	35.596.000
		424 Специјализоване услуге	15.827.000	27.340.000	43.167.000
		425 Текуће поправке и одржавање	9.599.000	5.818.000	15.417.000
		426 Материјал	12.328.000	29.713.000	42.041.000
		431 Амортизација некретнина и опреме	0	5.000	5.000
		441 Отплата домаћих камата	0	36.000	36.000
		444 Пратећи трошкови задуживања	0	248.000	248.000
		4621 Дотације међународним организацијама	0	500.000	500.000
		4631 Текући трансфери-Народно позориште	60.528.000	0	60.528.000
		4632 Капитални трансфери-Народно позориште	7.086.000	0	7.086.000
		4651 Остале текуће дотације по закону	13.802.000	436.000	14.238.000
		481 Дотације осталим непрофитним организацијама	0	110.000	110.000

482	Порези, обавезне таксе и казне	196.000	1.862.000	2.058.000
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	0	550.000	550.000
485	Накнада штете	123.000	0	123.000
512	Машине и опрема	2.556.000	3.983.000	6.539.000
513	Остале некретнине и опрема	0	65.000	65.000
515	Нематеријална имовина	710.000	540.000	1.250.000
Извори финансирања за Програмску активност 1201-0001:				
01	Приходи из буџета:	342.242.000	0	342.242.000
04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	84.364.000	84.364.000
05	Донације од иностраних донација	0	250.000	250.000
06	Донације од међународних организација	0	17.507.000	17.507.000
07	Трансфери од других нивоа власти	7.243.000	5.425.000	12.668.000
08	Донација од невладиних организација и појединаца	0	712.000	712.000
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	18.650.000	18.650.000
15	Неутрошена средства донација из претходних година	352.000	1.703.000	2.055.000
1201-0001	820	Укупно за Програмску активност 1201-0001:	349.837.000	128.611.000
1201-0002	820	Програмска активност 0002: Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва УСЛУГЕ КУЛТУРЕ - ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ Пројеката У КУЛТУРИ		
481	Дотације за делатности и Програме у култури	57.019.000	0	57.019.000
481	Дотације - доприноси слободним уметницима	257.000	0	257.000
424	Дотације за Програме Фондације "Данило Киш"	6.000.000	0	6.000.000
Извори финансирања за Програмску активност 1201-0002:				
01	Приходи из буџета:	58.276.000	0	58.276.000
12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине:	5.000.000	0	5.000.000
1201-0002	820	Укупно за Програмску активност 1201-0002:	63.276.000	0
1201-0003	840	Програмска активност 0003: Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа ВЕРСКЕ И ОСТАЛЕ УСЛУГЕ ЗАЈЕДНИЦЕ		
481	Дотације верским заједницама по конкурс	2.660.000	0	2.660.000
Извори финансирања за Програмску активност 1201-0003:				
01	Приходи из буџета:	2.660.000	0	2.660.000
1201-0003	840	Укупно за Програмску активност 1201-0003:	2.660.000	0
1201-0004	830	Програмска активност 0004: Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања УСЛУГЕ ЕМИТОВАЊА И ИЗДАВАШТВА		
481	Дотације	26.000.000	0	26.000.000
Извори финансирања за Програмску активност 1201-0004:				
01	Приходи из буџета:	26.000.000	0	26.000.000
1201-0004	830	Укупно за Програмску активност 1201-0004:	26.000.000	0

1201- П24	820	Пројекат 24: Обележавање 50 година оснивања ликовне колоније "Чурго", штампање књиге и превод - Градски музеј				
		423	Услуге по уговору	0	27.000	27.000
		15	Услуге по уговору <i>Извори финансирања за Пројекат 24:</i> Неутрошена средства донација из претходних година	0	27.000	27.000
1201- П24	820	Укупно за Пројекат 24:		0	27.000	27.000
1201- П25	820	Пројекат 25: "Секелјеви из буковине", упознавање суботичке публике са Секелјевима - Градски музеј				
		УСЛУГЕ КУЛТУРЕ				
		421	Стални трошкови	0	19.000	19.000
		422	Трошкови путовања	0	71.000	71.000
		423	Услуге по уговору	0	334.000	334.000
		424	Специјализоване услуге	0	2.000	2.000
		425	Текуће поправке и одржавање	0	201.000	201.000
15	Услуге по уговору <i>Извори финансирања за Пројекат 25:</i> Неутрошена средства донација из претходних година	0	627.000	627.000		
1201- П25	820	Укупно за Пројекат 25:		0	627.000	627.000
1201- П26	820	Пројекат 26: Изложба будимског барокног сликара Фалконер Ференца (1737-1792) - Градски музеј				
		УСЛУГЕ КУЛТУРЕ				
		426	Материјал	0	1.000	1.000
15	Услуге по уговору <i>Извори финансирања за Пројекат 26:</i> Неутрошена средства донација из претходних година	0	1.000	1.000		
1201- П26	820	Укупно за Пројекат 26:		0	1.000	1.000
1201- П27	820	Пројекат 27: Израда археолошке мапе Севернобачког округа - МЗСК				
		УСЛУГЕ КУЛТУРЕ				
		422	Трошкови путовања	497.000	0	497.000
		426	Материјал	3.000	0	3.000
07	Услуге по уговору <i>Извори финансирања за Пројекат 27:</i> Донације од осталих нивоа власти	500.000	0	500.000		
1201- П27	820	Укупно за Пројекат 27:		500.000	0	500.000
1201- П28	820	Пројекат 28: Дигитализација документације (архивске грађе, цртежа, планова и фотодокументације) - МЗСК				
		УСЛУГЕ КУЛТУРЕ				
		512	Машине и опрема	500.000	700.000	1.200.000
		04	Сопствени приходи:	0	200.000	200.000
		06	Донације од међународних организација	0	500.000	500.000
07	Донације од осталих нивоа власти	500.000	0	500.000		
1201- П28	820	Укупно за Пројекат 28:		500.000	700.000	1.200.000
1201- П29		Пројекат 29: Конзерваторско рестаураторски радови на римокатоличкој цркви у Чоки -				

МЗЗСК**820 УСЛУГЕ КУЛТУРЕ**

422	Трошкови путовања	865.000	0	865.000
424	Специјализоване услуге	3.327.000	0	3.327.000
426	Материјал	808.000	0	808.000
<i>Извори финансирања за Пројекат 29:</i>				
07	Донације од осталих нивоа власти	5.000.000	0	5.000.000

1201- П29	820	<i>Укупно за Пројекат 29:</i>	5.000.000	0	5.000.000
----------------------	------------	-------------------------------	------------------	----------	------------------

**1201-
П30****Пројекат 30: Реконструкција комуналне
инфраструктуре библиотеке -Градска
библиотека****820 УСЛУГЕ КУЛТУРЕ**

511	Зграде и грађевински објекти	0	19.256.000	19.256.000
<i>Извори финансирања за Пројекат 30:</i>				
04	Сопствени приходи	0	101.000	101.000
15	Неутрошена средства донација из претходних година	0	19.155.000	19.155.000

1201- П30	820	<i>Укупно за Пројекат 30:</i>	0	19.256.000	19.256.000
----------------------	------------	-------------------------------	----------	-------------------	-------------------

**1201-
П31****Пројекат 31: Издавање "Бачорсаг"
завичајног часописа - Градски музеј****820 УСЛУГЕ КУЛТУРЕ**

423	Услуге по уговоре	0	818.000	818.000
424	Специјализоване услуге	0	1.433.000	1.433.000
<i>Извори финансирања за Пројекат 31:</i>				
04	Сопствени приходи	0	449.000	449.000
06	Донације од међународних организације	0	1.802.000	1.802.000

1201- П31	820	<i>Укупно за Пројекат 31:</i>	0	2.251.000	2.251.000
----------------------	------------	-------------------------------	----------	------------------	------------------

**1201-
П32****Пројекат 32: Штампане и превод каталога
Бошан Ђерђ сликара- Градски музеј****820 УСЛУГЕ КУЛТУРЕ**

423	Услуге по уговоре	0	45.000	45.000
424	Специјализоване услуге	0	18.000	18.000
<i>Извори финансирања за Пројекат 32:</i>				
06	Донације од међународних организације	0	63.000	63.000

1201- П32	820	<i>Укупно за Пројекат 32:</i>	0	63.000	63.000
----------------------	------------	-------------------------------	----------	---------------	---------------

**1201-
П33****Пројекат 33: Организовање конференције
"Секелји у Буковини" - Градски музеј****820 УСЛУГЕ КУЛТУРЕ**

422	Трошкови путовања	0	53.000	53.000
423	Услуге по уговоре	0	145.000	145.000
424	Специјализоване услуге	0	161.000	161.000
<i>Извори финансирања за Пројекат х:</i>				
06	Донације од међународних организације	0	359.000	359.000

1201- П33	820	<i>Укупно за Пројекат 33:</i>	0	359.000	359.000
----------------------	------------	-------------------------------	----------	----------------	----------------

**1201-
П34****Пројекат 34: Путујућа изложба "Секелји у
Буковини" - Градски музеј****820 УСЛУГЕ КУЛТУРЕ**

422	Трошкови путовања	0	100.000	100.000
424	Специјализоване услуге	0	490.000	490.000

	425	Текуће поправке и оцавање	0	492.000	492.000
		Извори финансирања за Пројекат х:			
	06	Донације од међународних организације	0	1.082.000	1.082.000
1201- П34	820	Укупно за Пројекат 34:	0	1.082.000	1.082.000
1201- П35	820	Пројекат 35: "Заједно за заједничку будућност заједничког културног наслеђа" - ИПА пројекат Градског музеја, МЗЗСК и "Тур Иштван" музеја у Баји - Градски музеј УСЛУГЕ КУЛТУРЕ			
	422	Трошкови путовања	0	25.000	25.000
	423	Услуге по уговору	0	647.000	647.000
	424	Специјализоване услуге	200.000	188.000	388.000
	426	Материјал	0	86.000	86.000
		Извори финансирања за Пројекат 35:			
	05	Донације од иностраних земаља	0	946.000	946.000
	07	Трансфери од других нивоа власти	200.000	0	200.000
1201- П35	820	Укупно за Пројекат 35:	200.000	946.000	1.146.000
1201- П36	820	Пројекат 36: "Тражење наше заједничке уметничке баштине" - Представљање заједничког културног наслеђа Суботице и Ходмезовасархеља Градски музеј УСЛУГЕ КУЛТУРЕ			
	422	Трошкови путовања	0	11.000	11.000
	424	Специјализоване услуге	0	796.000	796.000
	426	Материјал	0	115.000	115.000
	511	Зграде и грађевински објекти	200.000	882.000	1.082.000
		Извори финансирања за Пројекат 36:			
	05	Донације од иностраних земаља	0	1.804.000	1.804.000
	07	Трансфери од других нивоа власти	200.000	0	200.000
1201- П36	820	Укупно за Пројекат 36:	200.000	1.804.000	2.004.000
		Извори финансирања за ПРОГРАМ 13:			
	01	Приходи из буџета:	429.178.000	0	429.178.000
	04	Сопствени приходи:	0	85.114.000	85.114.000
	05	Донације од иностраних земаља	0	3.000.000	3.000.000
	06	Донације од међународних организација	0	21.313.000	21.313.000
	07	Трансфери од других нивоа власти	13.643.000	5.425.000	19.068.000
	08	Донација од невладиних организација и појединаца		712.000	712.000
	12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине	5.000.000	0	5.000.000
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	18.650.000	18.650.000
	15	Неутрошена средства донација из претходних година	352.000	21.513.000	21.865.000
1201		Укупно за ПРОГРАМ 13:	448.173.000	155.727.000	603.900.000
1301		ПРОГРАМ 14: Развој спорта и омладине Програмска активност 0001: Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима			
1301- 0001	810	УСЛУГЕ РЕКРЕАЦИЈЕ И СПОРТА			
	481	Дотације за програмске активности спортских удружења	91.455.000	0	91.455.000
		Извори финансирања за Програмску активност 1301-0001:			

	01	Приходи из буџета:	91.455.000	0	91.455.000
1301-0001	810	Укупно за Програмску активност 1301-0001:	91.455.000	0	91.455.000
1301-0005	850	<i>Програмска активност 0005: Спровођење омладинске политике</i> Канцеларија за младе			
	423	Услуге по уговору	500.000	0	500.000
	481	Дотације невладиним организацијама	1.000.000	0	1.000.000
		<i>Извори финансирања за Програмску активност 1301-0005:</i>			
	01	Приходи из буџета:	1.500.000	0	1.500.000
1301-0005	850	Укупно за Програмску активност 1301-0005:	1.500.000	0	1.500.000
1301-П11	850	Пројекат 11: Фестивал Омладина РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ - ИСТРАЖИВАЊЕ И РАЗВОЈ			
	424	Специјализоване услуге	984.000	0	984.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 11:</i>			
	01	Приходи из буџета:	900.000	0	900.000
	08	Донације од невладиних организација	84.000	0	84.000
1301-П11	850	Укупно за Пројекат 11:	984.000	0	984.000
1301-П14	850	Пројекат 14: Обележавање матуре у Суботици РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ - ИСТРАЖИВАЊЕ И РАЗВОЈ			
	424	Специјализоване услуге	100.000	0	100.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 14:</i>			
	01	Приходи из буџета:	100.000	0	100.000
1301-П14	850	Укупно за Пројекат 14:	100.000	0	100.000
		<i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 14:</i>			
	01	Приходи из буџета:	93.955.000	0	93.955.000
	08	Донације од невладиних организација	84.000	0	84.000
1301		УКУПНО ЗА ПРОГРАМ 14:	94.039.000	0	94.039.000

0602 *ПРОГРАМ 15: Опште услуге локалне самоуправе*

0602-0001 *Програмска активност 0001: Функционисање локалне самоуправе и градских општина*

960 **ПОМОЋНЕ УСЛУГЕ ОБРАЗОВАЊУ**

	422	Трошкови путовања	86.000	0	86.000
		Накнаде за социјалну заштиту -Буџетски фонд за стипендирање студената са територије Града Суботице			
	472	Суботице	10.400.000	0	10.400.000
		Накнаде за социјалну заштиту - Буџетски фонд за стипендирање ученика првих разреда средњих школа дефицитарних занатских занимања техничке струке			
	472		900.000	0	900.000
960		ПОМОЋНЕ УСЛУГЕ ОБРАЗОВАЊУ			
		Накнаде за социјалну заштиту-Буџетски фонд за подстицање развоја младих талената			
	472		1.900.000	0	1.900.000
		<i>Извори финансирања за Програмску активност 0602-0001:</i>			
	01	Приходи из буџета:	13.200.000	0	13.200.000

	07	Трансфери од других нивоа власти	86.000	0	86.000
0602-0001	960	Укупно за Програмску активност 0602-0001:	13.286.000	0	13.286.000
0602-0007	850	Програмска активност 0007: Функционисање националних савета националних мањина РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ - ИСТРАЖИВАЊЕ И РАЗВОЈ			
	481	Дотације националним саветима <i>Извори финансирања за Програмску активност 0602-0007:</i>	2.660.000	0	2.660.000
	01	Приходи из буџета:	2.660.000	0	2.660.000
0602-0007	850	Укупно за Програмску активност 0602-0007:	2.660.000	0	2.660.000
		Извори финансирања за ПРОГРАМ 15:			
	01	Приходи из буџета:	15.860.000	0	15.860.000
	07	Трансфери од других нивоа власти	86.000	0	86.000
0602		Укупно за ПРОГРАМ 15:	15.946.000	0	15.946.000
<u>УКУПНО СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ:</u>			<u>2.202.826.000</u>	<u>157.841.000</u>	<u>2.360.667.000</u>
4 04		<u>СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ИМОВИНСКО-ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ</u>			
		ПРОГРАМ 1: Урбанизам и просторно планирање			
1101-1101-0003	620	Програмска активност 0003: Управљање грађевинским земљиштем РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ			
	421	Стални трошкови	9.600.000	0	9.600.000
	423	Услуге по уговору	4.950.000	0	4.950.000
	424	Специјализоване услуге	1.000.000	0	1.000.000
	485	Накнада штете	1.000.000	0	1.000.000
	541	Набавка грађевинског земљишта <i>Извори финансирања за Програмску активност 1101-0003:</i>	38.500.000	0	38.500.000
	01	Приходи из буџета:	35.050.000	0	35.050.000
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине:	20.000.000	0	20.000.000
1101-0003	620	Укупно за Програмску активност 1101-0003	55.050.000	0	55.050.000
		Извори финансирања за ПРОГРАМ 1:			
	01	Приходи из буџета:	35.050.000	0	35.050.000
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине:	20.000.000	0	20.000.000
1101		Укупно за ПРОГРАМ 1:	55.050.000	0	55.050.000
1501-1501-0001	660	ПРОГРАМ 3: Локално економски развој Програмска активност 0001: Унапређење привредног и инвестиционог амбијента ПОСЛОВИ СТАНОВАЊА И ЗАЈЕДНИЦЕ НЕКЛАСИФИКОВАНИ НА ДРУГОМ МЕСТУ			
	421	Стални трошкови	55.800.000	0	55.800.000
	423	Услуге по уговору	5.450.000	0	5.450.000
	424	Специјализоване услуге	19.050.000	0	19.050.000
	425	Текуће поправке и одржавање	11.000.000	0	11.000.000
	426	Материјал	250.000	0	250.000
	482	Остали порези	1.470.000	0	1.470.000
	485	Накнада штете	17.100.000	0	17.100.000
	511	Зграде и грађевински објекти	588.000	0	588.000

Извори финансирања за Програмску активност 1501-0001:

01	Приходи из буџета:	107.746.000	0	107.746.000
09	Примања од продаје нефинансијске имовине:	2.962.000	0	2.962.000

1501-0001	660	Укупно за Програмску активност 1501-0001:	110.708.000	0	110.708.000
------------------	------------	--	--------------------	----------	--------------------

1501-П1**Пројекат 1: Куповина војне имовине
ОПШТИ ЕКОНОМСКИ И
КОМЕРЦИЈАЛНИ ПОСЛОВИ****411**

511	Зграде и грађевински објекти	153.000.000	0	153.000.000
Извори финансирања за Пројекат 1:				
01	Приходи из буџета:	109.000.000	0	109.000.000
12	Примања од продаје финансијске имовине:	14.000.000	0	14.000.000
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	30.000.000	0	30.000.000

1501-П1	411	Укупно за Пројекат 1:	153.000.000	0	153.000.000
----------------	------------	------------------------------	--------------------	----------	--------------------

Извори финансирања за ПРОГРАМ 3:

01	Приходи из буџета:	216.746.000	0	216.746.000
09	Примања од продаје нефинансијске имовине	2.962.000	0	2.962.000
12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине	14.000.000	0	14.000.000
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	30.000.000	0	30.000.000

1501	Укупно за ПРОГРАМ 3:	263.708.000	0	263.708.000
-------------	-----------------------------	--------------------	----------	--------------------

<u>УКУПНО СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ИМОВИНСКО-ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ</u>		<u>318.758.000</u>	<u>0</u>	<u>318.758.000</u>
---	--	---------------------------	-----------------	---------------------------

4 05

**СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПРИВРЕДУ, ЛОКАЛНИ
ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ И ТУРИЗАМ****1501
1501-0001****ПРОГРАМ 3: Локално економски развој
Програмска активност 0001: Унапређење
привредног и инвестиционог амбијента****411****ОПШТИ ЕКОНОМСКИ И
КОМЕРЦИЈАЛНИ ПОСЛОВИ**

422	Трошкови путовања	1.454.000	0	1.454.000
423	Услуге по уговору	7.950.000	0	7.950.000
424	Специјализоване услуге	600.000	0	600.000
426	Материјал	150.000	0	150.000
511	Зграде и грађевински објекти	7.500.000	0	7.500.000
512	Машине и опрема	500.000	0	500.000

Извори финансирања за Програмску активност 1501-0001:

01	Приходи из буџета:	15.890.000	0	15.890.000
09	Примања од продаје нефинансијске имовине	2.264.000	0	2.264.000

1501-0001	411	Укупно за Програмску активност 1501-0001:	18.154.000	0	18.154.000
------------------	------------	--	-------------------	----------	-------------------

1501-0002**Програмска активност 0002: Мере активне
политике запошљавања****411****ОПШТИ ЕКОНОМСКИ И
КОМЕРЦИЈАЛНИ ПОСЛОВИ**

4511	Текуће субвенције - Средства за подстицање запошљавања	15.000.000	0	15.000.000
------	--	------------	---	------------

Извори финансирања за Програмску активност 1501-0002:

01	Приходи из буџета:	15.000.000	0	15.000.000
----	--------------------	------------	---	------------

1501-0002	411	Укупно за Програмску активност	1501-0002:	15.000.000	0	15.000.000
1501-0003		<i>Програмска активност 0003: Подстицају за развој предузетништва</i>				
	490	ЕКОНОМСКИ ПОСЛОВИ НЕКЛАСИФИКОВАНИ НА ДРУГОМ МЕСТУ				
	423	Услуге по уговору		9.270.000	0	9.270.000
	4511	Текуће субвенције - сајам привреде у Суботици		2.000.000	0	2.000.000
	4541	Текуће субвенције приватним предузећима		500.000	0	500.000
	481	Дотације невладиним организацијама		2.500.000	0	2.500.000
		<i>Пословни инкубатор</i>				
	4511	Текуће субвенције		10.530.000	0	10.530.000
		<i>Фонд за развој привреде</i>				
	4541	Текуће субвенције приватним предузећима		1.000.000	0	1.000.000
		<i>Извори финансирања за Програмску активност 1501-0003:</i>				
	01	Приходи из буџета:		25.800.000	0	25.800.000
1501-0003	490	<i>Укупно за Програмску активност</i>	<i>1501-0003:</i>	25.800.000	0	25.800.000
1501-П2		<i>Пројекат 2: Израда стратегије и Акционог плана града -Паметан град СУ</i>				
	411	ОПШТИ ЕКОНОМСКИ И КОМЕРЦИЈАЛНИ ПОСЛОВИ				
	511	Зграде и грађевински објекти		2.592.000	0	2.592.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 2:</i>				
	01	Приходи из буџета:		2.592.000	0	2.592.000
1501-П2	411	<i>Укупно за Пројекат 2:</i>		2.592.000	0	2.592.000
1501-П3		<i>Пројекат 3: Израда студије потенцијала и могућности коришћења геотермалне енергије на територији Суботице и Палића</i>				
	411	ОПШТИ ЕКОНОМСКИ И КОМЕРЦИЈАЛНИ ПОСЛОВИ				
	511	Зграде и грађевински објекти		4.800.000	0	4.800.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 3:</i>				
	01	Приходи из буџета:		3.800.000	0	3.800.000
	15	Неутрошена средства донације из ранијих година:		1.000.000	0	1.000.000
1501-П3	411	<i>Укупно за Пројекат 3:</i>		4.800.000	0	4.800.000
1501-П4		<i>Пројекат4: ПТД - Туристичка сигнализација на улазним туристичким правцима</i>				
	411	ОПШТИ ЕКОНОМСКИ И КОМЕРЦИЈАЛНИ ПОСЛОВИ				
	511	Зграде и грађевински објекти		355.000	0	355.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 4:</i>				
	01	Приходи из буџета:		71.000	0	71.000
	15	Неутрошена средства донације из ранијих година:		284.000	0	284.000
1501-П4	411	<i>Укупно за Пројекат 4:</i>		355.000	0	355.000
1501-П5		<i>Пројекат 5: Програм енергетске ефикасности Града Суботице 2019-2021</i>				
	411	ОПШТИ ЕКОНОМСКИ И КОМЕРЦИЈАЛНИ ПОСЛОВИ				

	511	Зграде и грађевински објекти	1.000.000	0	1.000.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 5:</i>			
	01	Приходи из буџета:	1.000.000	0	1.000.000
1501- П5	411	<i>Укупно за Пројекат 5:</i>	1.000.000	0	1.000.000
1501- П6	411	Пројекат 6: Лепоте Србије ОПШТИ ЕКОНОМСКИ И КОМЕРЦИЈАЛНИ ПОСЛОВИ			
	423	Услуге по уговору	480.000	0	480.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 6:</i>			
	01	Приходи из буџета:	480.000	0	480.000
1501- П6	411	<i>Укупно за Пројекат 6:</i>	480.000	0	480.000
1501- П15	474	Пројекат 15: Регионални иновациони Startup центар ВИШЕНАМЕНСКИ РАЗВОЈНИ ПРОЈКЕТИ			
	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти (4632)	40.133.000	0	40.133.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 15:</i>			
	07	Донације од осталих нивоа власти	40.133.000	0	40.133.000
1501- П15	474	<i>Укупно за Пројекат 15:</i>	40.133.000	0	40.133.000
		<i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 3:</i>			
	01	Приходи из буџета:	64.633.000	0	64.633.000
	07	Трансфери од других нивоа власти	40.133.000	0	40.133.000
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине: Неутрошена средства донације из ранијих година:	2.264.000	0	2.264.000
	15		1.284.000	0	1.284.000
1501		<i>Укупно за ПРОГРАМ 3:</i>	108.314.000	0	108.314.000
1502 1502- 0002	473	ПРОГРАМ 4: Развој туризма Програмска активност 0002: Промоција туристичке понуде ТУРИЗАМ			
	411	Плате, додаци и накнаде запослених	4.150.000	0	4.150.000
	412	Социјални доприноси на терет послодавца	758.000	0	758.000
	414	Социјална давања запосленима	365.000	0	365.000
	415	Накнаде трошкова за запослене	565.000	0	565.000
	421	Стални трошкови	525.000	14.820.000	15.345.000
	422	Трошкови путовања	930.000	500.000	1.430.000
	423	Услуге по уговору	3.969.000	160.000	4.129.000
	424	Специјализоване услуге	490.000	0	490.000
	425	Текуће поправке и одржавање	85.000	0	85.000
	426	Материјал	45.000	90.000	135.000
	4651	Остале текуће дотације по закону	570.000	0	570.000
	482	Остали порези	0	3.000.000	3.000.000
	512	Машине и опрема	80.000	0	80.000
	515	Нематеријална имовина	40.000	0	40.000
		<i>Извори финансирања за Програмску активност 1502-0002:</i>			
	01	Приходи из буџета:	12.572.000	0	12.572.000
	04	Сопствени приходи:	0	18.570.000	18.570.000
1502- 0002	473	<i>Укупно за Програмску активност 1502-0002:</i>	12.572.000	18.570.000	31.142.000
1502-		<i>Пројекат 1: Дан Града</i>			

П1					
	473	ТУРИЗАМ			
		421 Стални трошкови	136.000	0	136.000
		423 Услуге по уговору	2.723.000	0	2.723.000
		424 Специјализоване услуге	602.000	0	602.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 1:</i>			
		01 Приходи из буџета:	3.461.000	0	3.461.000
1502-					
П1	473	<i>Укупно за Пројекат 1:</i>	3.461.000	0	3.461.000
1502-					
П2		<i>Пројекат 2: Дочек Нове године</i>			
	473	ТУРИЗАМ			
		421 Стални трошкови	215.000	0	215.000
		423 Услуге по уговору	3.375.000	0	3.375.000
		424 Специјализоване услуге	820.000	0	820.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 2:</i>			
		01 Приходи из буџета:	4.410.000	0	4.410.000
1502-					
П2	473	<i>Укупно за Пројекат 2:</i>	4.410.000	0	4.410.000
1502-					
П4		<i>Пројекат 4: Art Nouveau -TOS</i>			
	473	ТУРИЗАМ			
		423 Услуге по уговору	2.012.000	0	2.012.000
		426 Материјал	50.000	0	50.000
		512 Машине и опрема	177.000	0	177.000
		515 Нематеријална имовина	83.000	0	83.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 4:</i>			
		01 Приходи из буџета:	2.322.000	0	2.322.000
1502-					
П4	473	<i>Укупно за Пројекат 4:</i>	2.322.000	0	2.322.000
1502-					
П5		<i>Пројекат 5: Организација 9. туристичког форума Србије-Палић 2018.</i>			
	473	ТУРИЗАМ			
		423 Услуге по уговору	430.000	0	430.000
		424 Специјализоване услуге	60.000	0	60.000
		426 Материјал	40.000	0	40.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 5:</i>			
		01 Приходи из буџета:	530.000	0	530.000
1502-					
П5	473	<i>Укупно за Пројекат 5:</i>	530.000	0	530.000
1502-					
П8		<i>Пројекат 8: S.O.S.-TOS</i>			
	473	ТУРИЗАМ			
		421 Стални трошкови	105.000	5.000	110.000
		422 Трошкови путовања	100.000	117.000	217.000
		423 Услуге по уговору	5.088.000	0	5.088.000
		424 Специјализоване услуге	120.000	0	120.000
		426 Материјал	64.000	0	64.000
		512 Машине и опрема	1.500.000	0	1.500.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 8:</i>			
		01 Приходи из буџета:	6.977.000	0	6.977.000
		04 Сопствени приходи:	0	122.000	122.000
1502-					
П8	473	<i>Укупно за Пројекат 8:</i>	6.977.000	122.000	7.099.000
		<i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 4:</i>			
		01 Приходи из буџета:	30.272.000	0	30.272.000

	04	Сопствени приходи:	0	18.692.000	18.692.000
1502		Укупно за ПРОГРАМ 4:	30.272.000	18.692.000	48.964.000
0701		ПРОГРАМ 7: Организација саобраћаја и путна инфраструктура			
0701-П6		Пројекат 6: Opti Bike ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ			
	451				
	422	Трошкови путовања	98.000	0	98.000
	423	Услуге по уговору	5.950.000	0	5.950.000
	426	Канцеларијски материјал	600.000	0	600.000
	511	Зграде и грађевински објекти	2.600.000	0	2.600.000
	512	Машине и опрема	2.270.000	0	2.270.000
	515	Нематеријална опрема	500.000	0	500.000
		Извори финансирања за Пројекат 6:			
	01	Приходи из буџета:	2.362.000	0	2.362.000
	06	Донација од међународних организација	9.656.000	0	9.656.000
0701-П6	451	Укупно за Пројекат 6:	12.018.000	0	12.018.000
		Извори финансирања за ПРОГРАМ 7:			
	01	Приходи из буџета:	2.362.000	0	2.362.000
	06	Донација од међународних организација	9.656.000	0	9.656.000
0701		Укупно за ПРОГРАМ 7:	12.018.000	0	12.018.000
1201		ПРОГРАМ 13: Култура			
1201-П15		Пројекат 15: Изградња Дома културе у МЗ Палић- "Colour coop"			
	820	УСЛУГЕ КУЛТУРЕ			
	422	Трошкови путовања	148.000	0	148.000
	423	Услуге по уговору	3.215.000	0	3.215.000
	424	Специјализоване услуге	500.000	0	500.000
	426	Материјал	500.000	0	500.000
	511	Зграде и грађевински објекти	34.200.000	0	34.200.000
		Извори финансирања за Пројекат 15:			
	01	Приходи из буџета	13.563.000	0	13.563.000
	06	Донација од међународних организација	17.000.000	0	17.000.000
	07	Трансфери од других нивоа власти	4.000.000	0	4.000.000
	15	Неутрошена средства донација из претходних година	4.000.000	0	4.000.000
1201-П15	820	Укупно за Пројекат 15:	38.563.000	0	38.563.000
1201-П22		Пројекат 22: Art Nouveau ОПШТИ ЕКОНОМСКИ И КОМЕРЦИЈАЛНИ ПОСЛОВИ			
	411				
	422	Трошкови путовања	450.000	0	450.000
	423	Услуге по уговору	2.200.000	0	2.200.000
	424	Специјализоване услуге	2.500.000	0	2.500.000
		Извори финансирања за Пројекат 22:			
	01	Приходи из буџета:	1.932.000	0	1.932.000
	15	Неутрошена средства донација из претходних година	3.218.000	0	3.218.000
1201-П22	411	Укупно за Пројекат 22:	5.150.000	0	5.150.000

1201- П23		Пројекат 23: S.O.S.-Grad			
	411	ОПШТИ ЕКОНОМСКИ И КОМЕРЦИЈАЛНИ ПОСЛОВИ			
	422	Трошкови путовања	42.000	0	42.000
	423	Услуге по уговору	700.000	0	700.000
	426	Материјал	100.000	0	100.000
	511	Зграде и грађевински објекти	5.850.000	0	5.850.000
	513	Остале некретнине и опрема	930.000	0	930.000
		Извори финансирања за Пројекат 23:			
	01	Приходи из буџета:	3.122.000	0	3.122.000
	15	Неутрошена средства донација из претходних година	4.500.000	0	4.500.000
1201- П23	411	Укупно за Пројекат 23:	7.622.000	0	7.622.000
		Извори финансирања за ПРОГРАМ 13:			
	01	Приходи из буџета:	18.617.000	0	18.617.000
	06	Донација од међународних организација	17.000.000	0	17.000.000
	07	Трансфери од других нивоа власти	4.000.000	0	4.000.000
	15	Неутрошена средства донација из претходних година	11.718.000	0	11.718.000
1201		Укупно за ПРОГРАМ 13:	51.335.000	0	51.335.000
УКУПНО СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПРИВРЕДУ, ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ И ТУРИЗАМ			201.939.000	18.692.000	220.631.000
4	06	СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ			
	0101	ПРОГРАМ 5: Развој пољопривреде			
	0101- 0001	Програмска активност 0001: Подришка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници			
	422	ШУМАРСТВО			
	4512	Капиталне субвенције	808.000	0	808.000
		Извори финансирања за Програмску активност 0101-0001:			
	01	Приходи из буџета:	808.000	0	808.000
0101- 0001	422	Укупно за Програмску активност 0101-0001:	808.000	0	808.000
0101- 0001	420	Програмска активност 0001: Подришка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници			
		ПОЉОПРИВРЕДА, ШУМАРСТВО, ЛОВ И РИБОЛОВ			
	423	Услуге по уговору	1.700.000	0	1.700.000
	424	Специјализоване услуге	14.950.000	0	14.950.000
	425	Текуће поправке и одржавање	12.000.000	0	12.000.000
	4511	Текуће субвенције	15.001.000	0	15.001.000
	481	Дотације	1.000.000	0	1.000.000
	512	Машине и опрема	3.400.000	0	3.400.000
	515	Нематеријална имовина	5.000.000	0	5.000.000
		Извори финансирања за Програмску активност 0101-0001:			
	01	Приходи из буџета:	52.051.000	0	52.051.000
	07	Трансфери од других нивоа власти	300.000	0	300.000
	15	Неутрошена средства донација из претходних година	700.000	0	700.000

0101-0001	420	Укупно за Програмску активност 0101-0001:	53.051.000	0	53.051.000
0101-0002	420	Програмска активност 0002: Мере подршке руралном развоју ПОЉОПРИВРЕДА, ШУМАРСТВО, ЛОВ И РИБОЛОВ			
	4511	Текуће субвенције-субвенције за набавку обртних средстава	2.000.000	0	2.000.000
		Извори финансирања за Програмску активност 0101-0002:			
	01	Приходи из буџета:	2.000.000	0	2.000.000
0101-0002	420	Укупно за Програмску активност 0101-0001:	2.000.000	0	2.000.000
		Извори финансирања за ПРОГРАМ 5:			
	01	Приходи из буџета:	54.859.000	0	54.859.000
	07	Трансфери од других нивоа власти	300.000	0	300.000
	15	Неутрошена средства донација из претходних година	700.000	0	700.000
0101		Укупно за ПРОГРАМ 5:	55.859.000	0	55.859.000
0401-0401-0001	560	ПРОГРАМ 6: Заштита животне средине-Фонд за заштиту животне средине Програмска активност 0001: Управљање заштитом животне средине ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ НЕКЛАСИФИКОВАНА НА ДРУГОМ МЕСТУ			
	423	Услуге по уговору	380.000	0	380.000
	424	Специјализоване услуге	8.773.000	0	8.773.000
	4511	Текуће субвенције	2.160.000	0	2.160.000
	541	Експропријација грађевинског земљишта	50.000.000	0	50.000.000
		Извори финансирања за Програмску активност 0401-0001:			
	01	Приходи из буџета:	50.000.000	0	50.000.000
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине:	11.313.000	0	11.313.000
0401-0001	560	Укупно за Програмску активност 0401-0001:	61.313.000	0	61.313.000
0401-0002	560	Програмска активност 0002: Праћење квалитета елемената животне средине ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ НЕКЛАСИФИКОВАНА НА ДРУГОМ МЕСТУ			
	424	Специјализоване услуге	7.300.000	0	7.300.000
		Извори финансирања за Програмску активност 0002:			
	01	Приходи из буџета:	7.300.000	0	7.300.000
0401-0002	560	Укупно за Програмску активност 0401-0002:	7.300.000	0	7.300.000
0401-0003	560	Програмска активност 0003: Заштита природе ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ НЕКЛАСИФИКОВАНА НА ДРУГОМ МЕСТУ			
	424	Специјализоване услуге	4.500.000	0	4.500.000
	4511	Текуће субвенције	7.451.000	0	7.451.000
		Извори финансирања за Програмску активност 0003:			
	01	Приходи из буџета:	11.951.000	0	11.951.000

0401-0003	560	Укупно за Програмску активност 0401-0003:		11.951.000	0	11.951.000
0401-0006	560	Програмска активност 0006: Управљање осталим врстама отпада				
		ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ НЕКЛАСИФИКОВАНА НА ДРУГОМ МЕСТУ				
	421	Стални трошкови		5.000.000	0	5.000.000
		Извори финансирања за Програмску активност 0401-0006:				
	01	Приходи из буџета:		5.000.000	0	5.000.000
0401-0006	560	Укупно за Програмску активност 0401-0006:		5.000.000	0	5.000.000
0401-П3	560	Пројекат 3: Израда евиденције дивљих депонија и површина под парложном травом				
		ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ НЕКЛАСИФИКОВАНА НА ДРУГОМ МЕСТУ				
	424	Специјализоване услуге		3.500.000	0	3.500.000
		Извори финансирања за Пројекат 3:				
	01	Приходи из буџета:		3.500.000	0	3.500.000
0401-П3	560	Укупно за Пројекат 3:		3.500.000	0	3.500.000
0401-П7	560	Пројекат 7: Суфинансирање завршетка и изградње регионалне депоније				
		ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ НЕКЛАСИФИКОВАНА НА ДРУГОМ МЕСТУ				
	4511	Текуће субвенције		34.905.000	0	34.905.000
	4512	Капиталне субвенције		8.090.000	0	8.090.000
		Извори финансирања за Пројекат 7:				
	01	Приходи из буџета:		30.095.000	0	30.095.000
	12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине		12.900.000	0	12.900.000
0401-П7	560	Укупно за Пројекат 7:		42.995.000	0	42.995.000
		Извори финансирања за ПРОГРАМ 6:				
	01	Приходи из буџета:		107.846.000	0	107.846.000
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине		11.313.000	0	11.313.000
	12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине		12.900.000	0	12.900.000
0401		Укупно за ПРОГРАМ 6:		132.059.000	0	132.059.000

УКУПНО СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

187.918.000 **0** **187.918.000**

4 07

СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ, ЕНЕРГЕТИКУ И САОБРАЋАЈ

1102 **КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ**
ПРОГРАМ 2: Комунална делатност

1102-0001 **Програмска активност 0001: Управљање/ одржавање јавним осветљењем**
640 **УЛИЧНА РАСВЕТА**

421 Стални трошкови 160.000.000 0 160.000.000

		Извори финансирања за Програмску активност 1102-0001:			
	01	Приходи из буџета:	90.000.000	0	90.000.000
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине: Нераспоређени вишак прихода из ранијих	28.000.000	0	28.000.000
	13	година	42.000.000	0	42.000.000
1102-0001	640	Укупно за Програмску активност 1102-0001:	160.000.000	0	160.000.000
		Програмска активност 0002: Одржавање јавних зелених површина			
1102-0002	470	ОСТАЛЕ ДЕЛАТНОСТИ			
	424	Специјализоване услуге	99.798.000	0	99.798.000
		Извори финансирања за Програмску активност 1102-0002:			
	01	Приходи из буџета:	74.377.000	0	74.377.000
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине: Нераспоређени вишак прихода из ранијих	98.000	0	98.000
	13	година	25.323.000	0	25.323.000
1102-0002	470	Укупно за Програмску активност 1102-0002:	99.798.000	0	99.798.000
		Програмска активност 0003: Одржавање чистоће на површинама јавне намене			
1102-0003	470	ОСТАЛЕ ДЕЛАТНОСТИ			
		Одржавање чистоће на територији Града			
	421	Стални трошкови	86.738.000	0	86.738.000
	4512	Капиталне субвенције	16.000.000	0	16.000.000
		Одржавање фонтана, водених површина, чесми и утрошак воде			
	421	Стални трошкови	1.500.000	0	1.500.000
	423	Услуге по уговору	700.000	0	700.000
	424	Специјализоване услуге	1.500.000	0	1.500.000
	425	Текуће поправке и одржавање	4.400.000	0	4.400.000
		Чишћење и одржавање сливника			
	424	Специјализоване услуге	4.500.000	0	4.500.000
		Чишћење и одржавање отворених канала			
	4511	Текуће субвенције	9.383.000	0	9.383.000
		Чишћење и уклањање снега, леда на територији Града			
	4511	Текуће субвенције	59.600.000	0	59.600.000
		Чишћење и одржавање димоводних канала			
	4511	Текуће субвенције	1.079.000	0	1.079.000
		Извори финансирања за Програмску активност 1102-0003:			
	01	Приходи из буџета:	175.400.000	0	175.400.000
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине	10.000.000	0	10.000.000
1102-0003	470	Укупно за Програмску активност 1102-0003:	185.400.000	0	185.400.000
		Програмска активност 0004: Зоохигијена			
1102-0004	470	ОСТАЛЕ ДЕЛАТНОСТИ			
		Хватање, збрињавање, ветеринарска нега и смештај паса и мачака луталица			
	424	Специјализоване услуге	22.000.000	0	22.000.000
		Сузбијање штетних организама			
	421	Стални трошкови	2.900.000	0	2.900.000
	424	Специјализоване услуге	11.700.000	0	11.700.000
		Нешкодљиво уклањање лешева животиња			

	424	Специјализоване услуге	1.200.000	0	1.200.000
		<i>Извори финансирања за Програмску активност 1102-0004:</i>			
	01	Приходи из буџета:	37.800.000	0	37.800.000
1102-0004	470	<i>Укупно за Програмску активност 1102-0004:</i>	37.800.000	0	37.800.000
1102-П4	470	<i>Пројекат 4: Инвестиционо одржавање на пречистачу отпадних вода</i> ОСТАЛЕ ДЕЛАТНОСТИ			
	4512	Капиталне субвенције	25.000.000	0	25.000.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 4:</i>			
	01	Приходи из буџета:	25.000.000	0	25.000.000
1102-П4	470	<i>Укупно за Пројекат 4:</i>	25.000.000	0	25.000.000
1102-П7	630	<i>Пројекат 7: Изградње и опремање бунара (б23 на водозахвату 1 и бунара у Малој Босни)</i> ВОДОСНАБДЕВАЊЕ			
	4512	Капиталне субвенције	27.000.000	0	27.000.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 7:</i>			
	01	Приходи из буџета:	27.000.000	0	27.000.000
1102-П7	630	<i>Укупно за Пројекат 7:</i>	27.000.000	0	27.000.000
1102-П8	470	<i>Пројекат 8: Набавка и уградња система за заливање на јавним површинама</i> ОСТАЛЕ ДЕЛАТНОСТИ			
	512	Машине и опрема	1.150.000	0	1.150.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 8:</i>			
	01	Приходи из буџета:	1.150.000	0	1.150.000
1102-П8	470	<i>Укупно за Пројекат 8:</i>	1.150.000	0	1.150.000
1102-П9	630	<i>Пројекат 9: Обнова и унапређење водоводне инфраструктуре</i> ВОДОСНАБДЕВАЊЕ			
	4512	Капиталне субвенције	1.800.000	0	1.800.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 9:</i>			
	01	Приходи из буџета:	1.800.000	0	1.800.000
1102-П9	630	<i>Укупно за Пројекат 9:</i>	1.800.000	0	1.800.000
1102-П11	470	<i>Пројекат 11: Израда Плана из комуналне делатности</i> ОСТАЛЕ ДЕЛАТНОСТИ			
	423	Услуге по уговору	660.000	0	660.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 11:</i>			
	01	Приходи из буџета:	660.000	0	660.000
1102-П11	470	<i>Укупно за Пројекат 11:</i>	660.000	0	660.000
1102-П12	470	<i>Пројекат 12: Изградње продужетка колектор канализационе мреже у Толстојевој улици</i> ОСТАЛЕ ДЕЛАТНОСТИ			
	4512	Капиталне субвенције	650.000	0	650.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 12:</i>			
	01	Приходи из буџета:	650.000	0	650.000
1102-П12	470	<i>Укупно за Пројекат 12:</i>	650.000	0	650.000

Извори финансирања за ПРОГРАМ 2:

	01	Приходи из буџета:	433.837.000	0	433.837.000
	09	Приходи од продаје нефинансијске имовине:	38.098.000	0	38.098.000
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	67.323.000	0	67.323.000
1102		Укупно за ПРОГРАМ 2:	539.258.000	0	539.258.000
1502		ПРОГРАМ 4: Развој туризма			
1502-0001		Програмска активност 0001: Управљање развојем туризма			
	620	РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ			
	4511	Текуће субвенције	52.323.000	0	52.323.000
	4512	Капиталне субвенције	16.070.000	0	16.070.000
		Извори финансирања за Програмску активност 1502-0001:			
	01	Приходи из буџета:	63.393.000	0	63.393.000
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	5.000.000	0	5.000.000
1502-0001	620	Укупно за Програмска активност 1502-0001:	68.393.000	0	68.393.000
1502-0002		Програмска активност 0002: Промоција туристичке понуде			
	620	РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ			
	4511	Текуће субвенције	3.850.000	0	3.850.000
		Извори финансирања за Програмску активност 1502-0002:			
	01	Приходи из буџета:	3.850.000	0	3.850.000
1502-0002	620	Укупно за Програмска активност 1502-0002:	3.850.000	0	3.850.000
1502-П3		Пројекат 3: Изградња торња на западној обали Палићког језера			
	620	РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ			
	4512	Капиталне субвенције	2.000.000	0	2.000.000
		Извори финансирања за Пројекат 3:			
	01	Приходи из буџета:	2.000.000	0	2.000.000
1502-П3	620	Укупно за Пројекат 3:	2.000.000	0	2.000.000
1502-П6		Пројекат 6: Реконструкција објекта Велика тераса и урбано опремање Великог парка			
	620	РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ			
	4512	Капиталне субвенције	23.000.000	0	23.000.000
		Извори финансирања за Пројекат 6:			
	07	Трансфери од других нивоа власти	23.000.000	0	23.000.000
1502-П6	620	Укупно за Пројекат 6:	23.000.000	0	23.000.000
1502-П7		Пројекат 7: Адаптација објекта Летња позорница на Палићу- друга фаза			
	620	РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ			
	4512	Капиталне субвенције	15.500.000	0	15.500.000
		Извори финансирања за Пројекат 7:			
	15	Неутрошена средства донација из претходних година	15.500.000	0	15.500.000
1502-П7	620	Укупно за Пројекат 7:	15.500.000	0	15.500.000
1502-П9		Пројекат 9: Реконструкција дела мола на мушком шtrandу на Палићу			
	620	РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ			

	4512	Капиталне субвенције	5.751.000	0	5.751.000
		Извори финансирања за Пројекат 9:			
	01	Приходи из буџета:	1.312.000	0	1.312.000
	15	Неутрошена средства донација из претходних година	4.439.000	0	4.439.000
1502-П9	620	Укупно за Пројекат 9:	5.751.000	0	5.751.000
1502-П11	620	Пројекат 11: Изградња туристичке инфраструктуре на Палићу-уређење и урбано опремање Великог Парка на Палићу РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ			
	4512	Капиталне субвенције	23.248.000	0	23.248.000
		Извори финансирања за Пројекат 11:			
	07	Трансфери од других нивоа власти	23.248.000	0	23.248.000
1502-П11	620	Укупно за Пројекат 11:	23.248.000	0	23.248.000
1502-П12	620	Адаптација дела Летње позорнице на Палићу-Гардероба РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ			
	4512	Капиталне субвенције	2.500.000	0	2.500.000
		Извори финансирања за Пројекат 12:			
	01	Приходи из буџета:	500.000	0	500.000
	07	Трансфери од других нивоа власти	2.000.000	0	2.000.000
1502-П12	620	Укупно за Пројекат 12:	2.500.000	0	2.500.000
		Извори финансирања за ПРОГРАМ 4:			
	01	Приходи из буџета:	71.055.000	0	71.055.000
	07	Трансфери од других нивоа власти	48.248.000	0	48.248.000
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	5.000.000	0	5.000.000
	15	Неутрошена средства донација из претходних година	19.939.000	0	19.939.000
1502		Укупно за ПРОГРАМ 4:	144.242.000	0	144.242.000
0701-0701-0002	360	ПРОГРАМ 7: Организација саобраћаја и путна инфраструктура Програмска активност 0002: Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре ЈАВНИ РЕД И БЕЗБЕДНОСТ НЕКЛАСИФИКОВАН НА ДРУГОМ МЕСТУ			
	422	Трошкови путовања	110.000	0	110.000
	423	Услуге по уговору	1.780.000	0	1.780.000
	426	Материјал	3.766.000	0	3.766.000
	481	Дотације невладиним организацијама	2.000.000	0	2.000.000
	512	Машине и опрема	1.100.000	0	1.100.000
	515	Нематеријална имовина	500.000	0	500.000
		Извори финансирања за Програмску активност 0701-0002:			
	01	Приходи из буџета:	9.256.000	0	9.256.000
0701-0002	360	Укупно за Програмску активност 0701-0002:	9.256.000	0	9.256.000
0701-П12	360	Пројекат 12: Техничко регулисање саобраћаја на територији Града Суботице ЈАВНИ РЕД И БЕЗБЕДНОСТ НЕКЛАСИФИКОВАН НА ДРУГОМ МЕСТУ			
	423	Услуге по уговору	4.400.000	0	4.400.000
		Извори финансирања за Пројекат 12:			
	01	Приходи из буџета:	4.400.000	0	4.400.000

0701- П12	360		<i>Укупно за Пројекат 12:</i>	4.400.000	0	4.400.000
0701- П13	360		<i>Пројекат 13: Израда локалне стратегије безбедности саобраћаја</i>			
			ЈАВНИ РЕД И БЕЗБЕДНОСТ НЕКЛАСИФИКОВАН НА ДРУГОМ МЕСТУ			
		423	Услуге по уговору	950.000	0	950.000
			<i>Извори финансирања за Пројекат 13:</i>			
		01	Приходи из буџета:	950.000	0	950.000
0701- П13	360		<i>Укупно за Пројекат 13:</i>	950.000	0	950.000
0701- П14	360		<i>Пројекат 14: Набавка и уградња баријера за улазак у пешачку зону</i>			
			ЈАВНИ РЕД И БЕЗБЕДНОСТ НЕКЛАСИФИКОВАН НА ДРУГОМ МЕСТУ			
		512	Машине и опрема	3.000.000	0	3.000.000
			<i>Извори финансирања за Пројекат 14 :</i>			
		01	Приходи из буџета:	3.000.000	0	3.000.000
0701- П14	360		<i>Укупно за Пројекат 14:</i>	3.000.000	0	3.000.000
0701- 0004	450		<i>Програмска активност 0004: Јавни градски и приградски превоз путника</i>			
			САОБРАЋАЈ			
		424	Специјализоване услуге	2.400.000	0	2.400.000
		4511	Текуће субвенције јавном градском саобраћају	85.370.000	0	85.370.000
			<i>Извори финансирања за Програмску активност 0601-0004:</i>			
		01	Приходи из буџета:	67.770.000	0	67.770.000
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	20.000.000	0	20.000.000
0701- 0004	450		<i>Укупно за Програмску активност 0701-0004:</i>	87.770.000	0	87.770.000
0701- П10	450		<i>Пројекат 10: Куповина аутобуса</i>			
			САОБРАЋАЈ			
		4512	Капиталне субвенције у јавном градском саобраћају	23.750.000	0	23.750.000
			<i>Извори финансирања за Пројекат 10:</i>			
		01	Приходи из буџета:	23.750.000	0	23.750.000
0701- П10	450		<i>Укупно за Пројекат 10:</i>	23.750.000	0	23.750.000
			<i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 7:</i>			
		01	Приходи из буџета:	109.126.000	0	109.126.000
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	20.000.000	0	20.000.000
0701			<i>Укупно за ПРОГРАМ 7:</i>	129.126.000	0	129.126.000
1301 1301- 0004	860		<i>ПРОГРАМ 14: Развој спорта и омладине</i>			
			<i>Програмска активност 0004: Функционисање локалних спортских установа</i>			
			РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ, НЕКЛАСИФИКОВАНО НА ДРУГОМ МЕСТУ			
		4511	Текуће субвенције - функционисање ЈКП "Стадион"	119.175.000	0	119.175.000
			<i>Извори финансирања за Програмску</i>			

активност 1301-0003:

	01	Приходи из буџета:	114.175.000	0	114.175.000
		Нераспоређени вишак прихода из ранијих			
	13	година	5.000.000	0	5.000.000
1301-0004	860	Укупно за Програмску активност 1301-0004:	119.175.000	0	119.175.000

1301-П3**Пројекат 3: Улагање у Халу спортова
РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ,
НЕКЛАСИФИКОВАНО НА ДРУГОМ
МЕСТУ****860**

	4512	Капиталне субвенције (санација пода улаза у Халу спортова)	900.000	0	900.000
	4512	Капиталне субвенције (завеса за раздвајање терена у Хали спортова)	650.000	0	650.000
		Извори финансирања за Пројекат 3:			
	01	Приходи из буџета:	1.550.000	0	1.550.000
1301-П3	860	Укупно за Пројекат 3:	1.550.000	0	1.550.000

1301-П4**Пројекат 4: Санација Отвореног базена
РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ,
НЕКЛАСИФИКОВАНО НА ДРУГОМ
МЕСТУ****860**

	4512	Капиталне субвенције -Уградња вентилационог система	1.500.000	0	1.500.000
	4512	Капиталне субвенције -Постављање бетонских коцки	1.000.000	0	1.000.000
	4512	Капиталне субвенције -Постављење улазно излазне баријере	750.000	0	750.000
		Извори финансирања за Пројекат 4:			
	01	Приходи из буџета:	3.250.000	0	3.250.000
1301-П4	860	Укупно за Пројекат 4:	3.250.000	0	3.250.000

1301-П6**Пројекат 6: Улагање у објекат СРЦ Прозивка
РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ,
НЕКЛАСИФИКОВАНО НА ДРУГОМ
МЕСТУ****860**

	4512	Капиталне субвенције -санација женског купатила	600.000	0	600.000
	4512	Капиталне субвенције -Набавка новог работа	1.000.000	0	1.000.000
		Извори финансирања за Пројекат 6:			
	01	Приходи из буџета:	1.600.000	0	1.600.000
1301-П6	860	Укупно за Пројекат 6:	1.600.000	0	1.600.000

1301-П7**Пројекат 7: Улагање у Градско стрелиште
РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ,
НЕКЛАСИФИКОВАНО НА ДРУГОМ
МЕСТУ****860**

	4512	Капиталне субвенције -набавка машине за одржавање терена	740.000	0	740.000
		Извори финансирања за Пројекат 7:			
	01	Приходи из буџета:	740.000	0	740.000
1301-П7	860	Укупно за Пројекат 7:	740.000	0	740.000

1301- П9		Пројекат 9: Улагање у Градски стадион (Уградња ЛЕД семафора) РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ, НЕКЛАСИФИКОВАНО НА ДРУГОМ МЕСТУ			
	860				
		4512	Капиталне субвенције	1.300.000	0 1.300.000
			Извори финансирања за Пројекат 9:		
		01	Приходи из буџета:	1.300.000	0 1.300.000
1301- П9	860		Укупно за Пројекат 9:	1.300.000	0 1.300.000
			Извори финансирања за ПРОГРАМ 14:		
		01	Приходи из буџета:	122.615.000	0 122.615.000
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	5.000.000	0 5.000.000
1301			Укупно за ПРОГРАМ 14:	127.615.000	0 127.615.000
0501- 0501- П1		ПРОГРАМ 17: Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије Пројекат 1: Санација енергетских губитака објеката предшколске установе ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ			
	911				
		511	Зграде и грађевински објекти	2.000.000	0 2.000.000
			Извори финансирања за Пројекат 1:		
		01	Приходи из буџета:	2.000.000	0 2.000.000
0501- П1	911		Укупно за Пројекат 1:	2.000.000	0 2.000.000
0501- П2		Пројекат 2: Санација енергетских губитака објеката основног образовања ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ			
	912				
		4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти (511)	2.500.000	0 2.500.000
			Извори финансирања за Пројекат 2:		
		01	Приходи из буџета:	2.500.000	0 2.500.000
0501- П2	912		Укупно за Пројекат 2:	2.500.000	0 2.500.000
			Извори финансирања за ПРОГРАМ 17:		
		01	Приходи из буџета:	4.500.000	0 4.500.000
0501			Укупно за ПРОГРАМ 17:	4.500.000	0 4.500.000
			<u>УКУПНО СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ, ЕНЕРГЕТИКУ И САОБРАЋАЈ</u>	<u>944.741.000</u>	<u>0 944.741.000</u>
4 08		<u>СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ИНВЕСТИЦИЈЕ И РАЗВОЈ</u>			
	1101	ПРОГРАМ 1: Урбанизам и просторно планирање			
	1101- 0001	Програмска активност 0001: Просторно и урбанистичко планирање РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ			
	620				
		511	Зграде и грађевински објекти	42.869.000	0 42.869.000
			Извори финансирања за Програмску активност 1101-0001:		
		01	Приходи из буџета:	34.000.000	0 34.000.000
		07	Трансфери од других нивоа власти	2.000.000	0 2.000.000
		09	Примања од продаје нефинансијске имовине:	6.869.000	0 6.869.000

1101-0001	620	Укупно за Програмску активност 1101-0001:		42.869.000	0	42.869.000
1101-0002	620	Програмска активност 0002: Спровођење урбанистичких и просторних планова РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ				
	423	Остале стручне услуге		2.800.000	0	2.800.000
	424	Специјализоване услуге		5.100.000	0	5.100.000
	4511	Текуће субвенције		15.780.000	0	15.780.000
	511	Зграде и грађевински објекти		3.500.000	0	3.500.000
		Извори финансирања за Програмску активност 1101-0002:				
	01	Приходи из буџета:		27.180.000	0	27.180.000
1101-0002	620	Укупно за Програмску активност 1101-0002:		27.180.000	0	27.180.000
1101-ПЗ	620	Пројекат 3: Изградња градске оптичке мреже РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ				
	515	Нематеријална имовина		686.000	0	686.000
		Извори финансирања за Пројекат 3:				
	01	Приходи из буџета:		686.000	0	686.000
1101-ПЗ	620	Укупно за Пројекат 3:		686.000	0	686.000
		Извори финансирања за ПРОГРАМ 1:				
	01	Приходи из буџета:		61.866.000	0	61.866.000
	07	Трансфери од других нивоа власти		2.000.000	0	2.000.000
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине:		6.869.000	0	6.869.000
1101		Укупно за ПРОГРАМ 1:		70.735.000	0	70.735.000
1102-0001	640	ПРОГРАМ 2: Комунална делатност Програмска активност 0001: Управљање/ одржавање јавним осветљењем УЛИЧНА РАСВЕТА				
	4511	Текуће субвенције		76.033.000	0	76.033.000
		Извори финансирања за Програмску активност 1102-0001:				
	01	Приходи из буџета:		73.033.000	0	73.033.000
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине:		3.000.000	0	3.000.000
1102-0001	640	Укупно за Програмску активност 1102-0001:		76.033.000	0	76.033.000
1102-П1	620	Пројекат 1: Изградња водовода у МЗ Ново село по Програму самодоприноса РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ				
	511	Зграде и грађевински објекти - пројектна документација		200.000	0	200.000
		Извори финансирања за Пројекат 1:				
	15	Неутрошена средства донација из претходних година		200.000	0	200.000
1102-П1	620	Укупно за Пројекат 1:		200.000	0	200.000
1102-П2	620	Пројекат 2: Замена аутобуских стајалишта (кључ у руке) РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ				
	511	Зграде и грађевински објекти		2.380.000	0	2.380.000
		Извори финансирања за Пројекат 2:				
	01	Приходи из буџета:		2.380.000	0	2.380.000

1102- П2	620		Укупно за Пројекат 2:	2.380.000	0	2.380.000
1102- П3	470		Пројекат 3: Изградња мртвачнице на Палићу			
			ОСТАЛЕ ДЕЛАТНОСТИ			
		482	Остали порези	500.000	0	500.000
		511	Зграде и грађевински објекти - изградња мртвачнице на Палићу и пројектна документација	1.500.000	0	1.500.000
			Извори финансирања за Пројекат 3:			
		01	Приходи из буџета:	2.000.000	0	2.000.000
1102- П3	470		Укупно Пројекат 3:	2.000.000	0	2.000.000
1102- П5	620		Пројекат 5: Изградња станова-социјално становање-Карађорђевог пут -ЈУП			
			РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ			
		511	Зграде и грађевински објекти	1.800.000	0	1.800.000
			Извори финансирања за Пројекат 5:			
		01	Приходи из буџета:	1.800.000	0	1.800.000
1102- П5	620		Укупно за Пројекат 5:	1.800.000	0	1.800.000
1102- П6	520		Пројекат 6: Канализациона мрежа у			
			Хиподромској улици			
			УПРАВЉАЊЕ ОТПАДНИМ ВОДАМА			
		4512	Капиталне субвенције	4.230.000	0	4.230.000
			Извори финансирања за Пројекат 6:			
		01	Приходи из буџета:	2.192.000	0	2.192.000
		07	Донација од осталих нивоа власти	2.038.000	0	2.038.000
1102- П6	520		Укупно Пројекат 6:	4.230.000	0	4.230.000
1102- П10	620		Пројекат 10: Реконструкција аутобуских			
			стајалишта			
			РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ			
		511	Зграде и грађевински објекти	4.200.000	0	4.200.000
			Извори финансирања за Пројекат 10:			
		01	Приходи из буџета:	1.200.000	0	1.200.000
		07	Донација од осталих нивоа власти	3.000.000	0	3.000.000
1102- П10	620		Укупно Пројекат 10:	4.200.000	0	4.200.000
1102- П23	630		Пројекат 23: Водоводна мрежа дуж улица			
			Исидоре Секулић, Јелене Ђетковић, Крфска,			
			Брачка, Даринке Радовић, Осјечка и			
			Омладинска на подручју МЗ "Макова			
			Седмица"			
			Водоснабдевање			
		4512	Капиталне субвенције	12.665.000	0	12.665.000
			Извори финансирања за Пројекат 23:			
		01	Приходи из буџета:	3.827.000	0	3.827.000
		07	Донација од осталих нивоа власти	8.838.000	0	8.838.000
1102- П23	630		Укупно Пројекат 23:	12.665.000	0	12.665.000
1102- П24	630		Пројекат 24: Водоводна мрежа у делу насеља			
			Носа			
			Водоснабдевање			
		4512	Капиталне субвенције	11.394.000	0	11.394.000

Извори финансирања за Пројекат 24:

01	Приходи из буџета:	3.880.000	0	3.880.000
07	Донација од осталих нивоа власти	7.514.000	0	7.514.000

1102- П24	630	Укупно Пројекат 24:	11.394.000	0	11.394.000
----------------------	------------	----------------------------	-------------------	----------	-------------------

**1102-
П25** **620** **Пројекат 25:Изградња водоводне мреже дуж
Сегединског пута-НОСА -главни вод
РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ**

511	Зграде и грађевински објекти	13.800.000	0	13.800.000
Извори финансирања за Пројекат 25:				
01	Приходи из буџета:	5.750.000	0	5.750.000
07	Трансфери од других нивоа власти	3.395.000	0	3.395.000
15	Неутрошена средства донација из претходних година	4.655.000	0	4.655.000

1102- П25	620	Укупно за Пројекат 25:	13.800.000	0	13.800.000
----------------------	------------	-------------------------------	-------------------	----------	-------------------

**1102-
П26** **630** **Пројекат 26:Изградња објекта за
дохлорисање воде у улици 51. Дивизија
ВОДОСНАБДЕВАЊЕ**

4512	Капиталне субвенције	8.048.000	0	8.048.000
Извори финансирања за Пројекат 26:				
01	Приходи из буџета:	2.749.000	0	2.749.000
07	Трансфери од других нивоа власти	5.299.000	0	5.299.000

1102- П26	630	Укупно за Пројекат 26:	8.048.000	0	8.048.000
----------------------	------------	-------------------------------	------------------	----------	------------------

Извори финансирања за ПРОГРАМ 2:

01	Приходи из буџета:	98.811.000	0	98.811.000
07	Донације од осталих нивоа власти	30.084.000	0	30.084.000
09	Примања од продаје нефинансијске имовине: Неутрошена средства донација из претходних година	3.000.000	0	3.000.000
15	година	4.855.000	0	4.855.000

1102	Укупно за ПРОГРАМ 2:	136.750.000	0	136.750.000
-------------	-----------------------------	--------------------	----------	--------------------

**1501
1501-
П14** **620** **ПРОГРАМ 3: Локално економски развој
Пројекат 14: Инфраструктурно опремање
земљишта у слободној зони
РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ**

511	Зграде и грађевински објекти	260.000	0	260.000
Извори финансирања за Пројекат 14:				
01	Приходи из буџета:	260.000	0	260.000

1501- П14	620	Укупно за Пројекат 14:	260.000	0	260.000
----------------------	------------	-------------------------------	----------------	----------	----------------

Извори финансирања за ПРОГРАМ 3:

01	Приходи из буџета:	260.000	0	260.000
----	--------------------	---------	---	---------

1501	Укупно за ПРОГРАМ 3:	260.000	0	260.000
-------------	-----------------------------	----------------	----------	----------------

**1502
1502-
П10** **620** **ПРОГРАМ 4: Развој туризма
Пројекат 10:Велнесс- СПА центар Палић-
унапређење бањског туризма
РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ**

4512	Капиталне субвенције	42.000.000	0	42.000.000
Извори финансирања за Пројекат 10:				
01	Приходи из буџета:	10.000.000	0	10.000.000
09	Примања од продаје нефинансијске имовине:	32.000.000	0	32.000.000

1502- П10	620	Укупно за Пројекат 10:	42.000.000	0	42.000.000
----------------------	------------	-------------------------------	-------------------	----------	-------------------

		Извори финансирања за ПРОГРАМ 4:			
	01	Приходи из буџета:	10.000.000	0	10.000.000
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине:	32.000.000	0	32.000.000
1502		Укупно за ПРОГРАМ 4:	42.000.000	0	42.000.000
<hr/>					
0401	ПРОГРАМ 6: Заштита животне средине				
<i>Пројекат 8 : Израда пројекта за грађевинску дозволу за објекат за прихват садржаја септичких јама-Лудашко језеро</i>					
0401-П8	520	УПРАВЉАЊЕ ОТПАДНИМ ВОДАМА			
	511	Зграде и грађевински објекти	600.000	0	600.000
<i>Извори финансирања за Пројекат 8:</i>					
	01	Приходи из буџета:	100.000	0	100.000
	15	Неутрошена средства донација из претходних година	500.000	0	500.000
0401-П8	520	Укупно за Пројекат 8:	600.000	0	600.000
<hr/>					
0401-П9	520	<i>Пројекат 9: Процена вредности непокретности и објеката за експропријацију око заштитног појаса Лудашког језера</i>			
	423	Услуге по уговору	3.790.000	0	3.790.000
<i>Извори финансирања за Пројекат 9:</i>					
	01	Приходи из буџета:	3.790.000	0	3.790.000
0401-П9	520	Укупно за Пројекат 9:	3.790.000	0	3.790.000
<hr/>					
<i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 6:</i>					
	01	Приходи из буџета:	3.890.000	0	3.890.000
	15	Неутрошена средства донација из претходних година	500.000	0	500.000
0401		Укупно за ПРОГРАМ 6:	4.390.000	0	4.390.000
<hr/>					
0701	ПРОГРАМ 7: Путна инфраструктура				
0701-0002	451	Програмска активност 0002: Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре			
	423	Услуге по уговору	4.600.000	0	4.600.000
	4511	Текуће субвенције	331.952.000	0	331.952.000
	511	Зграде и грађевински објекти	10.500.000	0	10.500.000
<i>Извори финансирања за Програмску активност 0701-0002:</i>					
	01	Приходи из буџета:	234.206.000	0	234.206.000
	07	Трансфери од других нивоа власти	15.253.000	0	15.253.000
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине	70.000.000	0	70.000.000
	13	Нераспоређени вишак из ранијих година	26.917.000	0	26.917.000
	15	Неутрошена средства донација из претходних година	676.000	0	676.000
0701-0002	451	Укупно за Програмску активност 0701-0002:	347.052.000	0	347.052.000
<hr/>					
0701-П11	Пројекат 1: Изградња коловоза и стаза у МЗ Александрово по Програму самодоприноса				

620	РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ				
	Зграде и грађевински објекти - пројектна документација	511	500.000	0	500.000
	Извори финансирања за Пројекат 1:				
	Неутрошена средства донација из претходних година	15	500.000	0	500.000
0701-П1	620		Укупно за Пројекат 1:	500.000	0
0701-П2	451		Пројекат 2: Изградња бицикличких стаза у ул.Прежихов Воранца према Хајдукову ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ		
	Зграде и грађевински објекти	511	13.551.000	0	13.551.000
	Извори финансирања за Пројекат 2:				
	Приходи из буџета:	01	7.921.000	0	7.921.000
	Трансфери од других нивоа власти	07	5.630.000	0	5.630.000
0701-П2	451		Укупно за Пројекат 2:	13.551.000	0
0701-П5	451		Пројекат 5: Изградња саобраћајница са вертикалном и хоризонталном сигнализацијом ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ		
	Зграде и грађевински објекти	511	13.000.000	0	13.000.000
	Извори финансирања за Пројекат 5:				
	Приходи из буџета:	01	9.000.000	0	9.000.000
	Примања од продаје нефинансијске имовине:	09	4.000.000	0	4.000.000
0701-П5	451		Укупно за Пројекат 5:	13.000.000	0
0701-П9	451		Пројекат 9: Двосмерни саобраћајни прикључак на државни пут 1б ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ		
	Зграде и грађевински објекти	511	800.000	0	800.000
	Извори финансирања за Пројекат 9:				
	Примања од продаје нефинансијске имовине:	09	800.000	0	800.000
0701-П9	451		Укупно за Пројекат 9:	800.000	0
0701-П18	451		Пројекат 18: Изградња паркинг места у Привредној зони Мали Бајмок ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ		
	Зграде и грађевински објекти	511	3.950.000	0	3.950.000
	Извори финансирања за Пројекат 18:				
	Приходи из буџета:	01	3.950.000	0	3.950.000
0701-П18	451		Укупно за Пројекат 18:	3.950.000	0
0701-П19	451		Пројекат 19: Изградња - реконструкција Толминске улице ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ		
	Зграде и грађевински објекти	511	2.700.000	0	2.700.000
	Извори финансирања за Пројекат 19:				
	Приходи из буџета:	01	2.700.000	0	2.700.000
0701-П19	451		Укупно за Пројекат 19:	2.700.000	0
0701-П20	451		Пројекат 20: Изградња коловоза у улици Анка Буторац и доградња улице Петрињска у Суботици ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ		

	511	Зграде и грађевински објекти	53.748.000	0	53.748.000
		Извори финансирања за Пројекат 20:			
	07	Трансфери од других нивоа власти	53.748.000	0	53.748.000
0701- П20	451	Укупно за Пројекат 20:	53.748.000	0	53.748.000
0701- П21	451	Пројекат 21: Реконструкција дела улице Пап Пала-Лидл ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ			
	511	Зграде и грађевински објекти	2.000.000	0	2.000.000
		Извори финансирања за Пројекат 21:			
	01	Приходи из буџета:	2.000.000	0	2.000.000
0701- П21	451	Укупно за Пројекат 21:	2.000.000	0	2.000.000
0701- П22	451	Пројекат 22: Изградња коловоза у улици Сутјеска ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ			
	511	Зграде и грађевински објекти	30.970.000	0	30.970.000
		Извори финансирања за Пројекат 22:			
	01	Приходи из буџета:	16.450.000	0	16.450.000
	07	Трансфери од других нивоа власти	14.520.000	0	14.520.000
0701- П22	451	Укупно за Пројекат 22:	30.970.000	0	30.970.000
		Извори финансирања за ПРОГРАМ 7:			
	01	Приходи из буџета:	276.227.000	0	276.227.000
	07	Трансфери од других нивоа власти	89.151.000	0	89.151.000
	09	Приходи од продаје нефинансијске имовине:	74.800.000	0	74.800.000
	13	Нераспоређени вишак из ранијих година	26.917.000	0	26.917.000
	15	Неутрошена средства донација из претходних година	1.176.000	0	1.176.000
0701		Укупно ПРОГРАМ 7:	468.271.000	0	468.271.000
2001 2001- П7	911	ПРОГРАМ 8: Предшколско васпитање Пројекат 7: Инвестиционо одржавање ПУ "Наша радост"- објекат "Веверица" ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ			
	511	Зграде и грађевински објекти	2.200.000	0	2.200.000
		Извори финансирања за Пројекат 7:			
	01	Приходи из буџета:	600.000	0	600.000
	15	Неутрошена средства донација из претходних година	1.600.000	0	1.600.000
2001- П7	911	Укупно за Пројекат 7:	2.200.000	0	2.200.000
		Извори финансирања за ПРОГРАМ 8:			
	01	Приходи из буџета:	600.000	0	600.000
	15	Трансфери од других нивоа власти	1.600.000	0	1.600.000
2001		Укупно ПРОГРАМ 8:	2.200.000	0	2.200.000
2002 2002- П9	912	ПРОГРАМ 9: Основно образовање Пројекат 9: Санација објекта ОШ "Соња Маринковић" ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ			
	511	Зграде и грађевински објекти	3.181.000	0	3.181.000
		Извори финансирања за Пројекат 9:			
	01	Приходи из буџета:	600.000	0	600.000
	15	Неутрошена средства донација из претходних година	2.581.000		2.581.000

2002- П9	912		Укупно за Пројекат 9:	3.181.000	0	3.181.000
2002- П11	912	<i>Пројекат 11: Санација објекта ОШ "Јован Јовановић Змај"</i>				
		ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ				
	511	Зграде и грађевински објекти		8.600.000	0	8.600.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 11:</i>				
	01	Приходи из буџета:		8.600.000	0	8.600.000
2002- П11	912		Укупно за Пројекат 11:	8.600.000	0	8.600.000
		<i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 9:</i>				
	01	Приходи из буџета:		9.200.000	0	9.200.000
	15	Неутрошена средства донација из претходних година		2.581.000	0	2.581.000
2002			Укупно ПРОГРАМ 9:	11.781.000	0	11.781.000
2003 2003- П5	920	<i>ПРОГРАМ 10: Средње образовање Пројекат 5: Санација објекта Хемијско-технолошке школе</i>				
		СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ				
	511	Зграде и грађевински објекти		104.297.000	0	104.297.000
	512	Машине и опрема		300.000	0	300.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 5:</i>				
	07	Трансфери од других нивоа власти		17.572.000	0	17.572.000
	15	Неутрошена средства донација из претходних година		87.025.000	0	87.025.000
2003- П5	920		Укупно за Пројекат 5:	104.597.000	0	104.597.000
		<i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 10:</i>				
	07	Трансфери од других нивоа власти		17.572.000	0	17.572.000
	15	Неутрошена средства донација из претходних година		87.025.000	0	87.025.000
2003			Укупно за ПРОГРАМ 10:	104.597.000	0	104.597.000
1201 1201- П1	820	ПРОГРАМ 13: Развој културе				
		<i>Пројекат 1: Реконструкција Синагоге</i>				
		УСЛУГЕ КУЛТУРЕ				
	421	Стални трошкови		100.000	0	100.000
	511	Зграде и грађевински објекти		6.950.000	0	6.950.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 1:</i>				
	01	Приходи из буџета:		4.700.000	0	4.700.000
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине		2.100.000	0	2.100.000
	15	Неутрошена средства донација из претходних година		250.000	0	250.000
1201- П1	820		Укупно за Пројекат 1:	7.050.000	0	7.050.000
1201- П2	820	<i>Пројекат 2: Реконструкција зграде Народног позоришта</i>				
		УСЛУГЕ КУЛТУРЕ				
	424	Специјализоване услуге		600.000	0	600.000
	511	Зграде и грађевински објекти		251.420.000	0	251.420.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 2:</i>				
	01	Приходи из буџета:		60.000.000	0	60.000.000
	07	Трансфери од других нивоа власти		192.020.000	0	192.020.000
1201- П2	820		Укупно за Пројекат 2:	252.020.000	0	252.020.000

П2

1201- П4	820	Пројекат 4: Санација објекта Трокадеро у МЗ Александрово				
			УСЛУГЕ КУЛТУРЕ			
		511	Зграде и грађевински објекти	9.181.000	0	9.181.000
			Извори финансирања за Пројекат 4:			
		01	Приходи из буџета:	6.181.000	0	6.181.000
		12	Примања од продаје финансијске имовине	3.000.000	0	3.000.000
1201- П4	820		Укупно за Пројекат 4:	9.181.000	0	9.181.000
1201- П5	820	Пројекат 5: Реконструкција Дома културе у Доњем Таванкуту				
			УСЛУГЕ КУЛТУРЕ			
		511	Зграде и грађевински објекти	10.550.000	0	10.550.000
			Извори финансирања за Пројекат 5:			
		01	Приходи из буџета	10.550.000	0	10.550.000
1201- П5	820		Укупно за Пројекат 5 :	10.550.000	0	10.550.000
1201- П6	820	Пројекат 6: Санација Дома културе у Новом Жеднику				
			УСЛУГЕ КУЛТУРЕ			
		482	Остали порези	50.000	0	50.000
		511	Зграде и грађевински објекти	9.190.000	0	9.190.000
			Извори финансирања за Пројекат 6:			
		01	Приходи из буџета:	50.000	0	50.000
		09	Примања од продаје нефинансијске имовине	9.190.000	0	9.190.000
1201- П6	820		Укупно за Пројекат 6:	9.240.000	0	9.240.000
1201- П11	820	Пројекат 11: Израда документације о мерама техничке заштите заштићених објеката културе и пројеката				
			УСЛУГЕ КУЛТУРЕ			
		511	Зграде и грађевински објекти	2.500.000	0	2.500.000
			Извори финансирања за Пројекат 11:			
		01	Приходи из буџета:	2.500.000	0	2.500.000
1201- П11	820		Укуно за Пројекат 11:	2.500.000	0	2.500.000
1201- П16	820	Пројекат 16: Пројектна документација за реконструкцију и адаптацију Дома културе МЗ Вишњевац				
			УСЛУГЕ КУЛТУРЕ			
		511	Зграде и грађевински објекти	550.000	0	550.000
			Извори финансирања за Пројекат 16:			
		01	Приходи из буџета	550.000	0	550.000
1201- П16	820		Укупно за Пројекат 16:	550.000	0	550.000
1201- П18	411	Пројекат 18: Видео надзор за вишенаменски објекат				
			ОПШТИ ЕКОНОМСКИ И КОМЕРЦИЈАЛНИ ПОСЛОВИ			
		512	Машине и опрема	300.000	0	300.000
			Извори финансирања за Пројекат 18:			
		01	Приходи из буџета:	300.000	0	300.000
1201- П18	411		Укупно за Пројекат 18:	300.000	0	300.000

1201- П19	820	Пројекат 19: Термотехничка и гасна инсталација Дом културе Хајдуково			
	511	Зграде и грађевински објекти	2.272.000	0	2.272.000
		Извори финансирања за Пројекат 19:			
	01	Приходи из буџета:	1.272.000	0	1.272.000
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине	1.000.000	0	1.000.000
1201- П19	820	Укупно за Пројекат 19:	2.272.000	0	2.272.000
1201- П20	820	Пројекат 20: Изградња Дома културе Хајдуково Носа II фаза			
	511	Зграде и грађевински објекти	7.250.000	0	7.250.000
		Извори финансирања за Пројекат 20:			
	01	Приходи из буџета:	2.950.000	0	2.950.000
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине	4.300.000	0	4.300.000
1201- П20	820	Укупно за Пројекат 20:	7.250.000	0	7.250.000
1201- П21	411	Пројекат 21: Видео надзор за Свето Тројство ОПШТИ ЕКОНОМСКИ И КОМЕРЦИЈАЛНИ ПОСЛОВИ			
	511	Зграде и грађевински објекти	260.000	0	260.000
		Извори финансирања за Пројекат 21:			
	01	Приходи из буџета:	260.000	0	260.000
1201- П21	411	Укупно за Пројекат 21:	260.000	0	260.000
		Извори финансирања за ПРОГРАМ 13:			
	01	Приходи из буџета:	89.313.000	0	89.313.000
	07	Трансфери од других нивоа власти	192.020.000	0	192.020.000
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине	16.590.000	0	16.590.000
	12	Примања од продаје нефинансијске имовине	3.000.000	0	3.000.000
	15	Неутрошена средства донација из претходних година	250.000	0	250.000
1201		Укупно за ПРОГРАМ 13:	301.173.000	0	301.173.000
1301 1301- 0002	860	ПРОГРАМ 14: Развој спорта и омладине Програмска активност 0002: Подришка предшколском и школском спорту РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРА			
	4511	Текуће субвенције	14.417.000	0	14.417.000
	511	Зграде и грађевински објекти	5.024.000	0	5.024.000
		Извори финансирања за Програмску активност 1301-0002:			
	01	Приходи из буџета:	16.352.000	0	16.352.000
	07	Трансфери од других нивоа власти	1.206.000	0	1.206.000
	08	Донација од невладиних организација и појединаца	1.883.000	0	1.883.000
1301- 0002	860	Укуно за Програмску активност 1301-0002:	19.441.000	0	19.441.000
1301- П1	860	Пројекат 1: Расвета на градском стадиону РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРА			
	423	Услуге по уговору	394.000	0	394.000
		Извори финансирања за Пројекат 1:			

	01	Приходи из буџета:	100.000	0	100.000
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине:	294.000	0	294.000
1301- П1	860	Укупно за Пројекат 1:	394.000	0	394.000
1301- П8	860	Пројекат 8: Климатизација хале спортова Дудова шума - кључ у руке РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРА			
	511	Зграде и грађевински објекти	300.000	0	300.000
	512	Машине и опрема	12.790.000	0	12.790.000
		Извори финансирања за Пројекат 8:			
	01	Приходи из буџета:	8.100.000	0	8.100.000
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине:	4.990.000	0	4.990.000
1301- П8	860	Укупно за Пројекат 8:	13.090.000	0	13.090.000
1301- П10	860	Пројекат 10: Израда елабората за базене у спортском центру МЗ Бајмок РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРА			
	511	Зграде и грађевински објекти	250.000	0	250.000
		Извори финансирања за Пројекат 10:			
	01	Приходи из буџета:	250.000	0	250.000
1301- П10	860	Укупно за Пројекат 10:	250.000	0	250.000
1301- П13	860	Пројекат 13: Реконструкција атлетске стазе, свлачионица и санитарних просторија на Градском стадиону РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРА			
	511	Зграде и грађевински објекти	18.692.000	0	18.692.000
		Извори финансирања за Пројекат 13:			
	01	Приходи из буџета:	18.692.000	0	18.692.000
1301- П13	860	Укупно за Пројекат 13:	18.692.000	0	18.692.000
1301- П15	860	Пројекат 15: Реконструкција фудбалског терена Градског стадиона РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРА			
	511	Зграде и грађевински објекти	26.419.000	0	26.419.000
		Извори финансирања за Пројекат 15:			
	01	Приходи из буџета:	16.419.000		16.419.000
	07	Донација од осталих нивоа власти	10.000.000	0	10.000.000
1301- П15	860	Укупно за Пројекат 15:	26.419.000	0	26.419.000
		Извори финансирања за ПРОГРАМ 14:			
	01	Приходи из буџета:	59.913.000	0	59.913.000
	07	Донација од осталих нивоа власти	11.206.000	0	11.206.000
	08	Донација од невладиних организација и појединаца	1.883.000	0	1.883.000
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине:	5.284.000	0	5.284.000
1301		Укупно за ПРОГРАМ 14:	78.286.000	0	78.286.000
0602		ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА			
0602- П3	620	Пројекат 3: Адаптација и санација и реконструкција објекта МЗ Шупљак РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ			
	511	Зграде и грађевински објекти	5.570.000	0	5.570.000
		Извори финансирања за Пројекат 3:			

	01	Приходи из буџета:	3.570.000	0	3.570.000
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине:	2.000.000	0	2.000.000
0602-П3	620	<i>Укупно за Пројекат 3:</i>	5.570.000	0	5.570.000
0602-П4	620	<i>Пројекат 4: Радови на спортској хали МЗ Бајмок</i> РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ			
	511	Зграде и грађевински објекти	1.050.000	0	1.050.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 4:</i>			
	01	Приходи из буџета	1.050.000	0	1.050.000
0602-П4	620	<i>Укупно за Пројекат 4:</i>	1.050.000	0	1.050.000
0602-П5	620	<i>Пројекат 5: Адаптација и санација крова зграде МЗ Бачки виногради</i> РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ			
	511	Зграде и грађевински објекти	1.910.000	0	1.910.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 5:</i>			
	01	Приходи из буџета	1.910.000	0	1.910.000
0602-П5	620	<i>Укупно за Пројекат 5:</i>	1.910.000	0	1.910.000
0602-П6	620	<i>Пројекат 6: Адаптација и санација објекта МЗ Гат</i> РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ			
	482	Остали порези	50.000	0	50.000
	511	Зграде и грађевински објекти	430.000	0	430.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 6:</i>			
	01	Приходи из буџета	480.000	0	480.000
0602-П6	620	<i>Укупно за Пројекат 6:</i>	480.000	0	480.000
0602-П7	620	<i>Пројекат 7: Адаптација зграде бивше амбуланте МЗ Шупљак</i> РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ			
	511	Зграде и грађевински објекти-пројектна документација	300.000	0	300.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 7:</i>			
	01	Приходи из буџета	300.000	0	300.000
0602-П7	620	<i>Укупно за Пројекат 7:</i>	300.000	0	300.000
0602-П9	620	<i>Пројекат 9: Реконструкција крова зграде МЗ Ново Село</i> РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ			
	511	Зграде и грађевински објекти	560.000	0	560.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 9:</i>			
	01	Приходи из буџета	560.000	0	560.000
0602-П9	620	<i>Укупно за Пројекат 9:</i>	560.000	0	560.000
0602-П12	620	<i>Пројекат 12: Адаптација и санација зграде МЗ Макова седмица</i> РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ			
	511	Зграде и грађевински објекти	8.180.000	0	8.180.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 12:</i>			
	01	Приходи из буџета	6.180.000	0	6.180.000
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине:	2.000.000	0	2.000.000
0602-П12	620	<i>Укупно за Пројекат 12:</i>	8.180.000	0	8.180.000

0602- П14		Пројекат 14: Радови на унутрашњем уређењу МЗ Кер				
	620	РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ				
		482 Остали порези	10.000	0	10.000	
		511 Зграде и грађевински објекти	270.000	0	270.000	
		Извори финансирања за Пројекат 14:				
		01 Приходи из буџета:	280.000	0	280.000	
0602- П14	620	Укупно за Пројекат 14:	280.000	0	280.000	
0602- П15		Пројекат 15: Радови на уличној фасади МЗ Кертварош				
	620	РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ				
		482 Остали порези	50.000	0	50.000	
		511 Зграде и грађевински објекти	135.000	0	135.000	
		Извори финансирања за Пројекат 15:				
		01 Приходи из буџета:	185.000	0	185.000	
0602- П15	620	Укупно за Пројекат 15:	185.000	0	185.000	
0602- П19		Пројекат 19: Адаптација, санација и реконструкција објекта МЗ Прозивка				
	620	РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ				
		511 Зграде и грађевински објекти	1.170.000	0	1.170.000	
		Извори финансирања за Пројекат 19:				
		01 Приходи из буџета:	1.170.000	0	1.170.000	
0602- П19	620	Укупно за Пројекат 19:	1.170.000	0	1.170.000	
0602- П20		Пројекат 20: Спољно уређење објекта МЗ Палић				
	620	РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ				
		511 Зграде и грађевински објекти	420.000	0	420.000	
		Извори финансирања за Пројекат 20:				
		01 Приходи из буџета:	420.000	0	420.000	
0602- П20	620	Укупно за Пројекат 20:	420.000	0	420.000	
0602- П21		Пројекат 21: Радови на замени столарије на објекту МЗ Дудова шума				
	620	РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ				
		511 Зграде и грађевински објекти	1.495.000	0	1.495.000	
		Извори финансирања за Пројекат 21:				
		01 Приходи из буџета:	1.275.000	0	1.275.000	
		09 Примања од продаје нефинансијске имовине:	220.000	0	220.000	
0602- П21	620	Укупно за Пројекат 21:	1.495.000	0	1.495.000	
0602- П22		Пројекат 22: Адаптација и санација крова зграде МЗ Нови Град				
	620	РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ				
		482 Остали порези	40.000	0	40.000	
		511 Зграде и грађевински објекти	360.000	0	360.000	
		Извори финансирања за Пројекат 22:				
		01 Приходи из буџета:	400.000	0	400.000	
0602- П22	620	Укупно за Пројекат 22:	400.000	0	400.000	
0602-		Пројекат 24: Реконструкција објекта Дома				

П24		<i>здравља</i>			
620		РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ			
	423	Услуге по уговору	56.000	0	56.000
	511	Зграде и грађевински објекти	4.880.000	0	4.880.000
		Извори финансирања за Пројекат 24:			
	01	Приходи из буџета:	400.000	0	400.000
	15	Неутрошена средства донација из претходних година	4.536.000	0	4.536.000
0602-					
П24	620	Укупно за Пројекат 24:	4.936.000	0	4.936.000
		Извори финансирања за ПРОГРАМ 15:			
	01	Приходи из буџета:	18.180.000	0	18.180.000
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине:	4.220.000	0	4.220.000
	15	Неутрошена средства донација из претходних година	4.536.000	0	4.536.000
0602		Укупно за ПРОГРАМ 15:	26.936.000	0	26.936.000
			<u>УКУПНО СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА</u>		
			<u>ИНВЕСТИЦИЈЕ И РАЗВОЈ:</u>	<u>1.247.379.000</u>	<u>0</u>
			<u>1.247.379.000</u>	<u>0</u>	<u>1.247.379.000</u>
УКУПНО РАЗДЕО 4 - ГРАДСКА УПРАВА			6.267.509.000	179.929.000	6.447.438.000
РАЗДЕО 5 - ГРАДСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО					
5	01	ПРОГРАМ 15: Опште услуге локалне самоуправе			
	0602	Програмска активност 0004: Градско правобранилаштво			
	0602-				
	0004	СУДОВИ			
	330				
	411	Плате, додаци и накнаде запослених	6.474.000	0	6.474.000
	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.237.000	0	1.237.000
	413	Накнаде у натури	50.000	0	50.000
	414	Социјална давања запосленима	999.000	0	999.000
	415	Накнаде трошкова за запослене	250.000	0	250.000
	416	Јубиларне награде	147.000	0	147.000
	421	Стални трошкови	110.000	0	110.000
	422	Трошкови путовања	285.000	0	285.000
	423	Услуге по уговору	1.897.000	0	1.897.000
	426	Материјал	461.000	0	461.000
	4651	Остале текуће дотације по закону	813.000	0	813.000
	482	Остали порези	12.000	0	12.000
	512	Машине и опрема	100.000	0	100.000
		Извори финансирања за Програмску активност 0602-0004:			
	01	Приходи из буџета:	12.835.000	0	12.835.000
0602-		Укупно за Програмску активност			
0004	330	0602-0004:	12.835.000	0	12.835.000
		Извори финансирања за ПРОГРАМ 15:			
	01	Приходи из буџета:	12.835.000	0	12.835.000
0602		Укупно за ПРОГРАМ 15:	12.835.000	0	12.835.000
<u>УКУПНО РАЗДЕО 5 - ГРАДСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО</u>			<u>12.835.000</u>	<u>0</u>	<u>12.835.000</u>
РАЗДЕО 6 - ЗАШТИТНИК ГРАЂАНА					
6	01	ПРОГРАМ 15: Опште услуге локалне самоуправе			
	0602	Програмска активност 0005: Заштитник грађана-омбудсман			
	0602-				
	0005	ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ -			
	150				

ИСТРАЖИВАЊЕ И РАЗВОЈ

411	Плате, додаци и накнаде запослених	7.800.000	0	7.800.000
412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.375.000	0	1.375.000
413	Накнада у натури	20.000	0	20.000
415	Накнаде трошкова за запослене	120.000	0	120.000
421	Стални трошкови	191.000	0	191.000
422	Трошкови путовања	193.000	0	193.000
423	Услуге по уговору	788.000	0	788.000
426	Материјал	525.000	0	525.000
4651	Остале текуће дотације по закону	914.000	0	914.000
481	Дотације	20.000	0	20.000
482	Остали порези	10.000	0	10.000
485	Накнада штете	400.000	0	400.000
512	Машине и опрема	417.000	0	417.000

Извори финансирања за Програмску активност 0602-0005:

01	Приходи из буџета:	12.773.000	0	12.773.000
----	--------------------	------------	---	------------

0602-0005	150	Укупно за Програмску активност 0602-0005:	12.773.000	0	12.773.000
------------------	------------	--	-------------------	----------	-------------------

Извори финансирања за ПРОГРАМ 15:

01	Приходи из буџета:	12.773.000	0	12.773.000
----	--------------------	------------	---	------------

0602	Укупно за ПРОГРАМ 15:	12.773.000	0	12.773.000
-------------	------------------------------	-------------------	----------	-------------------

УКУПНО РАЗДЕО 6 - ЗАШТИТНИК ГРАЂАНА

12.773.000	0	12.773.000
-------------------	----------	-------------------

7 01

РАЗДЕО 7 - БУЏЕТСКА ИНСПЕКЦИЈА**ПРОГРАМ 15: Опште услуге локалне самоуправе****Програмска активност 0006: Инспекцијски послови****0602-0602-0006****130****ОПШТЕ УСЛУГЕ**

411	Плате, додаци и накнаде запослених	1.635.000	0	1.635.000
412	Социјални доприноси на терет послодавца	289.000	0	289.000
414	Социјална давања запосленима	383.000	0	383.000
415	Накнаде трошкова за запослене	55.000	0	55.000
421	Стални трошкови	162.000	0	162.000
422	Трошкови путовања	178.000	0	178.000
423	Услуге по уговору	170.000	0	170.000
424	Специјализоване услуге	100.000	0	100.000
426	Материјал	338.000	0	338.000
4651	Остале текуће дотације по закону	259.000	0	259.000
482	Остали порези	10.000	0	10.000
483	Новчане казне	50.000	0	50.000
485	Накнада штете	150.000	0	150.000
512	Машине и опрема	180.000	0	180.000

Извори финансирања за Програмску активност 0602-0006:

01	Приходи из буџета:	3.959.000	0	3.959.000
----	--------------------	-----------	---	-----------

0602-0006	130	Укупно за Програмску активност 0602-0006:	3.959.000	0	3.959.000
------------------	------------	--	------------------	----------	------------------

Извори финансирања за ПРОГРАМ 15:

01	Приходи из буџета:	3.959.000	0	3.959.000
----	--------------------	-----------	---	-----------

0602	Укупно за ПРОГРАМ 15:	3.959.000	0	3.959.000
-------------	------------------------------	------------------	----------	------------------

УКУПНО РАЗДЕО 7 - БУЏЕТСКА ИНСПЕКЦИЈА

3.959.000	0	3.959.000
------------------	----------	------------------

8 01

РАЗДЕО 8 - СЛУЖБА ЗА ИНТЕРНУ

РЕВИЗИЈУ**ПРОГРАМ 15: Опште услуге локалне самоуправе****0602-0001****130****Програмска активност 0001: Функционисање локалне самоуправе и градских општина ОПШТЕ УСЛУГЕ**

411	Плате, додаци и накнаде запослених	2.321.000	0	2.321.000
412	Социјални доприноси на терет послодавца	418.000	0	418.000
413	Накнаде у натури	20.000	0	20.000
415	Накнаде трошкова за запослене	30.000	0	30.000
421	Стални трошкови	110.000	0	110.000
422	Трошкови путовања	234.000	0	234.000
423	Услуге по уговору	320.000	0	320.000
424	Специјализоване услуге	100.000	0	100.000
426	Материјал	220.000	0	220.000
4651	Остале текуће дотације по закону	300.000	0	300.000
512	Машине и опрема	102.000	0	102.000
515	Нематеријална имовина	26.000	0	26.000

Извори финансирања за Програмску активност 0602-0001:

01	Приходи из буџета:	4.201.000	0	4.201.000
----	--------------------	-----------	---	-----------

0602-0001**130****Укупно за Програмску активност 0602-0001:****4.201.000 0 4.201.000****Извори финансирања за ПРОГРАМ 15:**

01	Приходи из буџета:	4.201.000	0	4.201.000
----	--------------------	-----------	---	-----------

0602**Укупно за ПРОГРАМ 15:****4.201.000 0 4.201.000****УКУПНО РАЗДЕО 8 - СЛУЖБА ЗА ИНТЕРНУ РЕВИЗИЈУ****4.201.000 0 4.201.000****СВЕГА РАСХОДИ И ИЗДАЦИ****6.418.530.000 179.929.000 6.598.459.000****Укупни извори финансирања:**

01	Приходи из буџета	5.002.061.000	0	5.002.061.000
04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	103.986.000	103.986.000
05	Донација од иностраних земаља	0	3.000.000	3.000.000
06	Донације од међународних организација	30.156.000	21.615.000	51.771.000
07	Трансфери од других нивоа власти	574.424.000	5.625.000	580.049.000
08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	1.989.000	4.108.000	6.097.000
09	Примања од продаје нефинансијске имовине	232.500.000	0	232.500.000
11	Примања од иностраних задуживања	37.500.000	0	37.500.000
12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине	137.900.000	0	137.900.000
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	219.240.000	19.969.000	239.209.000
15	Неутрошена средства донација из претходних година	182.760.000	21.626.000	204.386.000

СВЕГА РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ПО ИЗВОРИМА ФИНАНСИРАЊА:**6.418.530.000 179.929.000 6.598.459.000****Члан 9.**

Ова одлука се доставља Министарству финансија и објављује се у «Службеном листу Града Суботице».

Члан 10.

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-400-35/2018
Дана: 27.11.2018.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 33. став 1. тачка 20. и члана 104. став 2. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице на 19. седници одржаној дана 27. новембра 2018. године, донела је

О Д Л У К У **о приступању промени Статута Града** **Суботице**

Члан 1.

Приступа се промени Статута Града Суботице ради усклађивања одредаба Статута са Законом о изменама и допунама Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 47/18), Законом о јавној својини („Службени гласник РС”, бр. 72/11, 88/13, 105/14, 104/16-др.закон, 108/16 и 113/17), Законом о службеној употреби језика и писама («Службени гласник РС», бр. 45/91, 53/93, 67/93, 48/94, 101/05 - др.закон, 30/10, 47/18 и 48/18-исправка) и ради усклађивања одредбе Статута у којој су наведени називи насељених места која улазе у састав територије Града Суботице са називом насељеног места на хрватском језику утврђеним од стране Националног савета хрватске националне мањине Одлуком о допуни Одлуке о утврђивању традиционалних назива насељених места на хрватском језику («Службени лист АПВ», бр. 65/16).

Члан 2.

Образује се Комисија за израду нацрта акта о промени Статута Града Суботице (у даљем тексту: Комисија) у следећем саставу:

1. Марија Ушумовић Давчик, председник,
2. Агота Балинт, члан,
3. Маја Тоскић, члан,
4. Зоран Прђић, члан,
5. Јована Јокановић, члан,
6. Ибоља Ковач, члан.

Члан 3.

Комисија има задатак да без одлагања изради нацрт акта о промени Статута Града

Суботице те да га достави Градском већу Града Суботице ради утврђивања предлога акта, а у циљу упућивања предлога Скупштини града Суботице на доношење.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-110-17/2018
Дана: 27.11.2018.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 146. став 1. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09 и 81/09-исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14 и 145/14) и члана 33. став 1. тачка 6. Статута Града Суботице („Службени лист Суботица”, бр. 26/08, 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице”, бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице на 19. седници одржаној дана 27. новембра 2018. године, донела је

О Д Л У К А **о постављању баште угоститељског објекта на** **територији Града Суботице**

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком уређује се постављање, коришћење и уклањање баште угоститељског објекта на територији Града Суботице (у даљем тексту: Град).

Члан 2.

Башта угоститељског објекта (у даљем тексту: башта), у смислу ове одлуке, је монтажно-

демонтажни објекат привременог карактера у функцији угоститељске делатности која се обавља у регистрованом угоститељском објекту, и поставља се на површинама одређеним овом одлуком и у складу са планом постављања.

Под баштом се, у смислу ове одлуке, подразумева и постављање елемената баште (сто, столица и сл.) на јавној површини у функцији угоститељске делатности која се обавља у регистрованом угоститељском објекту, и поставља се на површинама одређеним овом одлуком и у складу са планом постављања.

Башта може бити из једног или више делова који могу бити отвореног или затвореног типа.

- Башта се може постављати током целе године.

Члан 3.

Башту чине столови и столице, а по потреби сенило, подна платформа, ограда, жардињера са засадима, расвета, пано за излагање менија и ценовника (елементи баште) који се постављају у складу са овом одлуком.

Члан 4.

Општи услови за постављање башти на територији Града прописују се овом одлуком.

Локације за постављање башти и услови и начин постављања истих у простору који је под посебним режимом заштите (културно добро, природно добро и сл.) на територији Града уређују се овом одлуком и планом постављања башти.

II. ПРАВИЛА И ОПШТИ УСЛОВИ ПОСТАВЉАЊА БАШТИ

1. Површине за постављање

Члан 5.

Баште се могу постављати на јавним и другим површинама.

Јавне и друге површине, у смислу одредаба ове одлуке су:

1. Јавне површине:
 - јавне саобраћајне површине (улица, пешачка зона одређена у складу са законом);
 - трг;
 - јавне зелене површине (парк, парк-шума) и
 - јавне површине блока.
2. Друге површине:
 - слободне површине комплекса-грађевинске парцеле објеката јавне намене,

- слободне површине грађевинске парцеле објеката намењене јавном коришћењу;
- отворени делови објекта намењени пешацима (колнаде, пасажи) и
- неизграђено грађевинско земљиште до привођења намени у складу са планским документом.

На јавним површинама башта се поставља уз сагласност субјекта који управља, користи и одржава јавну површину, а на другим површинама башта се поставља уз сагласност власника односно корисника површине на коју се поставља.

Члан 6.

У оквиру површина из члана 5. ове одлуке башта се може поставити на површинама:

- пешачке зоне;
- трга;
- тротоара и уређене нише за паркирање у регулацији улице, уз прибављање сагласности Јавног комуналног предузећа „Паркинг“ Суботица;
- стазе и платоа у оквиру јавне зелене површине;
- стазе и платоа јавне површине блока;
- стазе и платоа комплекса-грађевинске парцеле објекта јавне намене;
- стазе и платоа у оквиру грађевинске парцеле објекта друге намене;
- јавних зелених површина, уз прибављање сагласности секретаријата Градске управе Града Суботице надлежног за комуналне послове, а у складу са посебним прописом којим је уређена комунална делатност уређења и одржавања јавних зелених површина.

Члан 7.

У оквиру површина из члана 5. ове одлуке башта се не може поставити:

- на коловозу и делу коловоза обележеном за паркирање (који није ниша за паркирање);
- на паркинг површини изван улице;
- у зони раскрснице;
- на стајалишту јавног превоза;
- у ширини пешачког прелаза;
- у ширини колског и пешачког улаза у зграду или двориште осим у пешачкој зони испред пешачког улаза;
- на траси противпожарног пута и на платоу за гашење пожара;

- на зеленој површини, осим јавних зелених површина које су наведене у члану 6. став 1. алинеја 8. ове одлуке.
- Башта затвореног типа не може се поставити:

1. на тргу;
2. на наткривеној површини.

2. Правила постављања баште

Члан 8.

Башта се може постављати на површини испред, бочно или у залеђу угоститељског објекта, у нивоу угоститељског објекта и по правилу у дужини угоститељског објекта.

Изузетно од одредби става 1. овог члана, башта која се поставља у пешачкој зони може се поставити у фронту угоститељског објекта који се не налази у нивоу површине пешачке зоне, под условом да се прибави сагласност власника, односно корисника простора дела зграде испред којег се башта поставља.

Површина на којој се башта угоститељског објекта може постављати одређена је дужином фронта угоститељског објекта и симетралама углова које он заклапа у односу на остале делове зграде и суседне зграде.

Површина баште из става 3. овог члана може бити проширена на површину испред зграде у којој се угоститељски објекат налази, под условом да се прибави сагласност власника, односно корисника простора дела зграде испред којег се башта поставља.

Када је код површине из става 3. овог члана једна од димензија мања од 3 м, она се може проширити и на околну површину испред суседне зграде тако да не прелази 6м и под условом да се прибави сагласност власника, односно корисника простора дела зграде испред којег се башта поставља.

Када се башта поставља тако да се делом свог волумена налази изван нивоа угоститељског објекта, потребно је прибавити сагласност власника, односно корисника простора дела зграде испред којег се башта поставља, када растојање баште од тог дела зграде износи мање од 5м.

Волумен баште дефинисан је површином основе баште и висином сенила, а код баште отвореног типа која не поседује сенило, висина баште износи 2,2 м.

Члан 9.

Башта се не може поставити испред киоска и покретног привременог објекта преко којег се обавља угоститељска делатност.

Члан 10.

У пешачкој зони и на јавној површини просторне културно-историјске целине баште се постављају у складу са планом постављања башти.

Члан 11.

Када се башта састоји из два или више делова, сваки део мора испуњавати услове из чл. 8. и 9. ове одлуке.

Члан 12.

Башта се, по правилу, поставља тако да буде одвојена од зграде у којој се угоститељски објекат налази, а када се поставља уз зграду не сме ометати главне пешачке токове и нарушавати архитектонске и урбанистичке вредности зграде.

Члан 13.

Башта треба да буде једноставног облика, основе и димензија погодних за постављање и функционално коришћење елемената баште.

Башта отвореног типа не може имати основу ширине мању од 1 м, а башта затвореног типа основу димензија мањих од 3,0 м x 4,5 м.

Члан 14.

Сви елементи баште морају бити постављени унутар одобрене основе и волумена баште.

Члан 15.

Постављање баште испред високог објекта високоградње врши се у складу са прописаним нормативима за заштиту високих објеката од пожара, тако да омогућава:

- приступ ватрогасног возила објекту испред којег се налази са две стране на којима постоје отвори;
- коришћење платоа за гашење у минималној ширини од 5,5 м и минималној дужини од 15 м.

Члан 16.

Башта у пешачкој зони и на тргу поставља се тако да обезбеди најмање 3,5 м за кретање пешака и за пролаз ватрогасног возила.

На крајевима баште дужине од 6 м или низа башта дужине од 6 м, који се налазе између пешачких коридора у пешачкој зони обезбеђује се пролаз за пешаке и особе са посебним потребама у ширини од најмање 1,2 м.

Члан 17.

Башта отвореног типа поставља се тако да:

- ширина дела тротоара, односно стазе за кретање пешака дуж објекта буде најмање 1,2 м;
- положај баште не сме бити сметња пешачким и колским улазима;

- ивица баште буде удаљена од пешачког прелаза најмање 2 м;
- ивица баште буде удаљена од стајалишта јавног превоза најмање 2 м.

Башта затвореног типа поставља се тако да:

- ширина дела тротоара, односно стазе за кретање пешака дуж објекта буде најмање 3 м;
- ивица баште буде удаљена од ивице коловоза најмање 1 м;
- ивица баште буде удаљена од пешачког прелаза најмање 10 м;
- ивица баште буде удаљена од стајалишта јавног превоза најмање 10 м;
- ивица баште буде удаљена од раскрснице (најближе ивице попречног коловоза) најмање 10 м.

Члан 18.

Башта затвореног типа мора испуњавати противпожарне услове и бити пројектована тако да:

- има врата која се отварају у поље;
- поседује светилку противпаничне расвете изнад врата;
- поседује апарат за гашење пожара минималног пуњења од 6 кг;
- примењени материјали имају побољшане карактеристике на пожар.

3. Правила постављања елемената баште

Члан 19.

Одабир и пројектовање елемената баште врши се тако да башта:

- обликом, димензијама, материјалом и бојом представља складну и функционалну целину,
- поседује једноставне форме, јасно дефинисане висинске регулације,
- садржи транспарентне елементе и материјале неутралног, сведеног колорита и
- буде у складу са карактеристикама и естетским вредностима зграде испред које се поставља и простора у којем се налази.

Члан 20.

Елементи баште треба да димензијама, тежином, међусобним везама и постављањем:

- омогућавају брзу монтажу, демонтажу и транспорт,
- не оштећују површину на коју се постављају, објекте уређења и опремања те површине и околно

зеленило, фиксирањем за њих или на неки други начин и

- буду погодни и безбедни за несметано кретање деце, старих особа и особа са инвалидитетом.

Члан 21.

Елементи баште који представљају изворе светла и звука морају бити таквог интензитета и положаја да не ометају саобраћајну, стамбену и другу намену околних површина и објеката, у складу са важећим стандардима и прописима.

Члан 22.

Огласне поруке на елементима баште могу се истицати по поступку регулисаном посебном одлуком, тако да димензијама и колоритом не доминирају баштом и простором у којем се башта налази.

Члан 23.

Приручна раскладна витрина може бити елемент баште, под условом да се не користи као посебно продајно место.

Код баште постављене на површини пешачке зоне и на јавној површини просторне културно-историјске целине, елементи баште не могу бити приручна раскладна витрина, пулт, приручни ормари и сл.

Члан 24.

На површини код које је потребно нивелисање терена нивелисање се може извршити искључиво постављањем монтажно-демонтажне подне платформе, од ватроотпорног материјала.

Члан 25.

На јавним зеленим површинама из члана 6. став 1. алинеја 8. ове одлуке заузеће јавне зелене површине по основу постављања баште не може прећи 20% те површине.

Члан 26.

Приликом постављања баште у близини дрвета, саднице, живе ограде, ронделе, жардињере и другог објекта зеленила, мора се омогућити њихово несметано одржавање.

Елементи баште постављају се тако да око стабла дрвета или саднице остане слободан простор најмање у димензијама површине садног места тј. елемената хоризонталне заштите, као и слободан приступ са најмање једне стране и то са стране колског прилаза.

Члан 27.

У близини споменика, скулптуре, фонтане или чесме, башта се може поставити на растојању не мањем од 2 м тако да се не налази на њима припадајућим површинама и да омогућава

њихово несметано коришћење и одржавање, као и слободан приступ са најмање једне стране.

У близини клупе и других објеката за седење на јавној површини башта се може поставити на растојању не мањем од 1,2 м.

Члан 28.

Заштита баште од сунца и атмосферских падавина може се остварити постављањем сенила лаке конструкције.

Сенило се, по правилу, поставља као слободностојеће.

Код баште отвореног типа сенило је, по правилу, типа сунцобран, расклопиво сенило на слободностојећем носачу са два стуба на једну или две воде или једно и може бити са или без карнера.

Сенило је једнобојно.

Код баште затвореног типа може се поставити сенило лаке монтажно - демонтажне конструкције, покривене лаким материјалом. Минимална висина ивице сенила у односу на подну површину износи најмање 2,2 м.

Средња висина сенила у односу на под баште затвореног типа мора износити најмање 2,8 м.

Када се сенило поставља уз зграду у којој се налази угоститељски објекат, сенило може бити конзолно причвршћено на фасаду зграде, тако да се налази на висини од најмање 3 м изнад тротоара, а у пешачкој зони тако да се доња ивица сенила налази на висини од најмање 2,2 м у односу на под. Такво сенило поставља се у складу са законом којим је уређена изградња објеката.

У пешачкој зони и на јавним површинама просторно културно-историјске целине, могу се постављати сенила типа сунцобран, расклопиво сенило на слободностојећем носачу са два стуба, равно на једну или две воде и расклопиво конзолно сенило равно или полукружно. Конзолно сенило не може бити веће дубине од 2 м. Сенила су без карнера.

За постављање сенила које је прислоњено уз фасаду зграде, неопходна је сагласност власника односно корисника те зграде.

Сенило се не може постављати када је то у супротности са условима заштите надлежног завода за заштиту споменика културе.

Сенило прислоњено или причвршћено на високи објекат високоградње поставља се у складу са прописаним нормативима за заштиту високих објеката од пожара, тако да не омета евакуацију објекта, поштује прекидно растојање између спратова од 1 м, и да је израђено од материјала који не преносе пожар на више спратове.

Члан 29.

На деловима баште отвореног типа код којих постоји потреба заштите од колског и

пешачког саобраћаја, или ради одржавања ширине пешачког коридора, обавезно је постављање ограда висине до 1 м у односу на под баште.

Код баште са подном платформом ограда се поставља по њеном ободу и дуж каскада подне платформе.

Ограду могу чинити жардињере, транспарентна решеткаста конструкција и панели од чврстих, потпуно прозирних, безбојних и безбедних материјала (сигурносно стакло или клирит).

Члан 30.

Када се башта поставља у непосредној близини интензивног колског саобраћаја, где постоји потреба заштите од буке и издувних гасова возила, ограда може бити висине до 1,6 м у односу на подну површину баште, без спајања са сенилом на било који начин.

Члан 31.

Код баште отвореног типа, заштита од ветра може се остварити постављањем ограда - панела израђених од чврстих, потпуно прозирних, безбојних и безбедних материјала (сигурносно стакло или клирит), висине до 1,6 м у односу на под баште, без спајања са сенилом на било који начин.

Елементи баште из става 1. овог члана не могу бити елементи баште која се поставља у пешачкој зони и на јавној површини просторно културно-историјске целине.

Члан 32.

Башту затвореног типа формирају бочни елементи који са сенилом чине целину, израђени од чврстих, потпуно прозирних, безбојних и безбедних материјала (сигурносно стакло или клирит).

Члан 33.

Заштита баште од високих односно ниских температура може се обезбедити различитим уређајима за хлађење односно загревање, који могу бити постављени као самостални елементи, или уграђени у друге елементе баште.

Постављање уређаја за хлађење односно загревање баште електричном енергијом врши се у складу са посебним прописима који се односе на електричне инсталације ниског напона.

Загревање баште течним нафтним гасом (у даљем тексту: ТНГ), врши се у складу са посебним прописима тако да се обезбеди стабилна инсталација напајања, одговарајући капацитет и број боца ТНГ, димњак или вентилациони отвор, као и да се:

- по правилу користе самосталне боце ТНГ са трошилом;

- у башти затвореног типа запремине до 70 м³ држи само једна боца ТНГ пуњења до 10 кг, а у башти запремине веће од 70 м³ на сваких даљих 50 м³ запремине још по једна боца капацитета до 10 кг;
- гас употребљава само преко трошила за гас, које има пламенике израђене за ТНГ;
- трошила за гас намењена за употребу у покрету или за употребу уз премештање спајају са боцом за гас помоћу савитљиве цеви, и њихова потрошња не прелази 0,8 кг/х уколико се користе у башти затвореног типа.

Преглед уређаја и опреме за коришћење гаса врши се периодично на позив корисника, а најмање једанпут годишње.

4. План постављања башти

Члан 34.

План постављања башти израђује се за постављање башти у пешачкој зони и на јавној површини културно-историјске целине и за културно-историјску целину на Палићу (у даљем тексту: План).

План израђује Јавно предузеће за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање (у даљем тексту: Јавно предузеће).

У поступку израде Плана Јавно предузеће прибавља сагласност Међуопштинског завода за заштиту споменика културе (у даљем тексту: МЗЗСК) као и сагласност секретаријата Градске управе Града Суботице надлежног за послове саобраћаја и Министарства унутрашњих послова - Управа за заштиту и спасавање.

Сагласности из става 3. овог члана чине саставни део Плана.

План се састоји од текстуалног и графичког дела који садржи:

- списак локација - површина за постављање башти;
- правила и услови постављања баште и елемената баште;
- прегледна карта локација - површина за постављање баште у размери 1:5000 и 1:500;
- графички приказ појединачних локација - површина за постављање баште и правила постављања баште и елемената баште у размери 1:200;
- графички приказ елемената баште у размери 1:50;
- фотографски приказ локација - површина за постављање баште.

План израђује лице које поседује лиценцу одговорног пројектанта из области саобраћаја и

саобраћајне сигнализације и лице које поседује лиценцу одговорног пројектанта архитектонске струке.

План доноси Градско веће Града Суботице (у даљем тексту: Градско веће).

Текстуални део Плана објављује се у „Службеном листу Града Суботице“.

Измена и допуна Плана врши се по потреби, по поступку предвиђеном за доношење Плана.

Члан 35.

Постављање баште на површинама повереним на управљање Друштву са ограниченом одговорношћу за управљање туристичким простором „Парк Палић“ Палић (у даљем тексту: Друштво) врши се у складу са Планом и актима тог Друштва, а у складу са законом и прописима којима је регулисано управљање, коришћење и одржавање тих површина.

III. ПОСТУПАК ПОСТАВЉАЊА

1. Захтев за издавање одобрења

Члан 36.

Захтев за издавање одобрења за постављање баште може поднети правно лице или предузетник који обавља угоститељску делатност у објекту у чијој је функцији башта (у даљем тексту: подносилац захтева).

Захтев за издавање одобрења за постављање баште подноси се секретаријату Градске управе Града Суботице надлежном за послове грађевинарства (у даљем тексту: надлежни секретаријат).

Члан 37.

Захтев за издавање одобрења за постављање баште садржи:

- име и презиме и адреса, односно назив и седиште подносиоца захтева;
- назив и адресу угоститељског објекта;
- опис локације;
- време коришћења;
- тип, односно типове баште и
- попис прилога.

Члан 38.

Уз захтев се обавезно прилаже:

1. решење о регистрацији за обављање угоститељске делатности;
2. доказ о основу коришћења угоститељског објекта;

3. идејни пројекат за башту затвореног типа, односно скицу са димензијама баште отвореног типа;
4. изјава о томе, у ком периоду ће поставити и користити башту угоститељског објекта;
5. доказ о плаћеној административној такси
6. доказ о уплаћеној локалној комуналној такси по задужењу надлежног секретаријата.

Уз захтев се прилаже:

- сагласност власника, односно корисника грађевинске парцеле, односно субјекта који управља, користи или одржава површину на којој се башта поставља;
- сагласност власника, односно корисника простора дела зграде испред којег се башта поставља (члан 8. став 4, 5. и 6. и члан 28. став 9.).

2. Издавање одобрења

Члан 39.

По пријему уредног захтева, односно по прибављању потребних сагласности, уредне техничке документације и уплаћене локалне комуналне таксе надлежни секретаријат издаје решење за постављање баште за одређени период подносиоцу захтева.

На решење из става 1. овог члана, корисник може изјавити жалбу, у року од петнаест дана од дана достављања решења.

О жалби на решење надлежног органа решава Градско веће.

Члан 40.

Решење из чл. 39. ове одлуке садржи: податке о кориснику (назив, седиште и ПИБ), површину коју заузима, елементе који чине башту, време на које се поставља и обавезу уклањања по истеку важности одобрења, податке о врсти баште, положај на јавној површини, димензијама и начину на који се повезује за јавну површину остале обавезе у делу примене прописа која се односе на комунални ред, дозвољени ниво буке, одржавање чистоће и могућност доношења решења о привременом уклањању или измештају објекта у случају одржавања манифестације којој је покровитељ Град или извођења радова на јавној површини.

Саставни део решења из става 1. овог члана чини техничка документација за постављање баште.

Примерак Решења из члана 39. ове одлуке надлежни секретаријат доставља Секретаријату за инспекцијско надзорне послове и Секретаријату локалне пореске администрације.

IV. ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА И НАЧИН КОРИШЋЕЊА БАШТЕ

Члан 41.

Корисник је дужан да:

1. башту угоститељског објекта и елементе баште постави и користи у складу са издатим одобрењем односно актом издатим у складу са актом Друштва из члана 35. ове одлуке и одредбама ове одлуке;
2. башту угоститељског објекта одржава у уредном стању;
3. о свим променама које су од утицаја на коришћење баште обавести надлежни секретаријат у року од седам дана од дана настанка промене;
4. уклони башту по престанку важења одобрења за постављање односно акта издатог у складу са актом друштва из члана 35. ове одлуке и површину на којој се башта налазила доведе у уредно стање;
5. на захтев надлежног органа града привремено уклони башту када је то неопходно због извођења неодложних радова на заштити и одржавању комуналних објекта, или привремене измене режима саобраћаја, док те околности трају.

Члан 42.

Постављену башту или њен део корисник не може издати у закуп, односно пренети на коришћење другом лицу уговором о пословно-техничкој сарадњи.

Члан 43.

Башта се користи за пружање угоститељских услуга гостима угоститељског објекта у чијој је функцији постављена.

Башта се не може користити као магацин угоститељског објекта и за другу намену.

Сви елементи баште морају бити у функционалном стању у току радног времена угоститељског објекта.

V. УКЛАЊАЊЕ БАШТЕ

Члан 44.

Башта се уклања:

- када је постављена или се користи без одобрења односно акта издатог у складу са актом Друштва из члана 36. ове одлуке;
- када се промени неки од услова утврђен одобрењем, а корисник им се не прилагоди у остављеном року, који не може бити дужи од 30 дана;

- када је користи неовлашћено лице;
- када је то неопходно због измене услова и начина коришћења површине;
- када је то неопходно због предузимања техничких мера којима се мења режим саобраћаја.

О уклањању баште комунални инспектор обавештава надлежни секретаријат и секретаријат Градске управе надлежан за локалну пореску администрацију.

По пријему обавештења из става 2. овог члана надлежни секретаријат доноси решење о престанку важења издатог одобрења.

На решење из става 3. овог члана, корисник може изјавити жалбу у року од петнаест дана од дана достављања решења, Градском већу.

Комунални инспектор, на захтев надлежног органа града, решењем може наложити да се башта привремено уклони када је то неопходно због извођења неодложних радова на заштити и одржавању комуналних објеката, или привремене измене режима саобраћаја, док те околности трају. Трошкове уклањања и враћања објекта на првобитно место сноси корисник, осим када се уклањање врши за потребе спортских, културних, туристичких или сличних манифестација када трошкове сноси организатор манифестације.

VI. НАДЗОР

Члан 45.

Надзор над применом одредаба ове одлуке врши надлежни секретаријат.

Инспекцијски надзор над спровођењем ове одлуке врши Секретаријат за инспекцијско надзорне послове путем комуналних инспектора.

Члан 46.

Комунални инспектор је овлашћен да у вршењу инспекцијског надзора решењем наложи уклањање баште у случајевима из члана 44. ове одлуке.

Када је башта постављена или се користи супротно одобрењу, односно супротно одредбама ове одлуке, комунални инспектор је овлашћен да наложи да се башта уподоби условима из одобрења, односно одредбама ове одлуке у одређеном року.

Уколико корисник не поступи по решењу из става 2. овог члана, или поступи по том решењу и након тога за време важења одобрења поново постави или користи башту супротно одобрењу, односно супротно одредбама ове одлуке, комунални инспектор ће решењем наложити уклањање баште.

У случају из става 3. овог члана, комунални инспектор, односно надлежни

секретаријат који је издао одобрење, поступа у складу са чланом 44. ст. 2, 3. и 4. ове одлуке.

Уколико лице коме је наложено уклањање баште не поступи по решењу инспектора из става 1. и 3. овог члана уклањање баште наложиће инспектор преко другог лица, о трошку лица коме је мера наложена, у складу са законом.

Члан 47.

Лице које је поставило или користи башту дужно је да лицу овлашћеном за вршење надзора омогући приступ и преглед баште, дозволи увид у документацију, достави тражене податке и поступа по другим налозима инспектора, односно комуналног полицајца.

VII. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 48.

Новчаном казном у износу од 60.000 динара казниће се за прекршај правно лице, ако:

1. башту постави и користи без одобрења (члан 4. ове одлуке) односно акта издатог у складу са актом Друштва из члана 35. ове одлуке;
2. поступа супротно члану 41. ове одлуке;
3. поступа супротно члану 42. ове одлуке;
4. поступас супротно члана 43. ове одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 10.000 динара одговорно лице у правном лицу.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 30.000 динара предузетник.

За прекршај из става 1. тачка 1. овог члана казниће се новчаном казном од 10.000 динара физичко лице.

Члан 49.

За прекршаје из члана 48. ове одлуке, комунални инспектор, односно комунални полицајац издаје прекршајни налог у складу са законом.

VIII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 50.

Захтеви за издавање одобрења за постављање баште угоститељског објекта који су поднети, а нису решени до дана ступања на снагу ове одлуке, решаваће се по одредбама ове одлуке.

Члан 51.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о доношењу Плана за постављање летњих башти на јавним површинама испред

угоститељских објеката на територији Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 15/13) и Решење о доношењу Плана постављања зимских башти („Службени лист Града Суботице“, бр. 32/15).

План из члана 34. ове одлуке израдиће се у року од 120 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

До доношења Плана из члана 34. ове одлуке, у погледу локација за постављање башти у пешачкој зони односно на јавној површини културно-историјске целине примењиваће се Графички прилози из Плана за постављање летњих башти на јавним површинама испред угоститељских објеката на територији Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 15/13) и Графички прилози из Плана постављања зимских башти („Службени лист Града Суботице“, бр. 32/15).

Члан 52.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-352-1224/2018
Дана: 27.11.2018.год.
С у б о т и ц а
Трг слободe 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 13. став 1. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/11 и 104/16), члана 25. став 6. Закона о трговини („Службени гласник РС“, бр. 53/10, 10/13 и 44/18-др. закон) и члана 33. став 1. тачка 6. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице на 19. седници одржаној дана 27. новембра 2018. године, доноси

О Д Л У К У **о управљању пијацама**

I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Предмет

Члан 1.

Овом одлуком се, у складу са законом, уређују и прописују услови и начин обављања комуналне делатности управљања пијацама на

територији Града Суботице (у даљем тексту: Град), вршилац комуналне делатности, опремање и одржавање пијаце, локација пијаца, радно време, начин издавања пијачног простора, права и обавезе вршиоца комуналне делатности и корисника ове комуналне услуге и начин вршења надзора над њеним обављањем.

Комунална делатност управљања пијацама

Члан 2.

Комунална делатност управљања пијацама је, у смислу ове одлуке:

- комунално опремање и одржавање објеката на пијацама (пијачног пословног простора, укључујући и киоске и тезге на отвореном простору),
- давање у закуп тезги на пијацама и
- организација делатности на затвореним и отвореним просторима који су намењени за обављање промета пољопривредно-прехранбених и других производа.

Пијаца

Члан 3.

Пијаца је посебна тржишна институција која се бави организовањем трговине на мало, путем уређивања, одржавања и издавања специјализованог простора за обављање пијачне продаје робе, као и пратећих услуга.

Простор за изградњу пијаце одређује се планским актима Града.

Корисник комуналне услуге

Члан 4.

Корисник комуналне услуге, у смислу ове одлуке, јесте свако правно или физичко лице, односно предузетник који користи пијачну јединицу ради продаје робе и има својство трговца у смислу закона који уређује трговину (у даљем тексту: корисник).

За коришћење комуналне услуге (пијачне услуге) корисник плаћа вршиоцу комуналне делатности накнаду, у складу са овом одлуком.

II. ВРШИЛАЦ КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ **УПРАВЉАЊЕ ПИЈАЦАМА**

Вршилац комуналне делатности

Члан 5.

Комуналну делатност управљања пијацама на територији Града обавља Јавно комунално предузеће „Суботичке пијаце“ Суботица (у даљем тексту: вршилац комуналне делатности).

III. НАЗИВ, ЛОКАЦИЈА И НАМЕНА ПИЈАЦА

*Називи и локације пијаца***Члан 6.**

Вршилац комуналне делатности обавља комуналну делатност управљања пијацама на територији Града на следећим пијацама:

1. „Млечна пијаца“, Суботица, Трг Јакаба и Комора од Трга Синагоге до Школског центра за васпитање и образовање слушно оштећених лица „Доситеј Обрадовић“,
2. „Мешовита пијаца -Теслино насеље“, Суботица, улица Партизанских база бб,
3. „Зелена пијаца - Кванташка пијаца“, Суботица, у улици Мирка Боговића бб,
4. Пијаца „Зеленац - Зелдике“ („Zöldike“), Суботица, улица Наде Димић бб.

*Намена пијаца***Члан 7.**

На пијацама из члана 6. ове одлуке, могу се продавати следећи производи:

- све врсте свежег и сушеног воћа и поврћа, шумски плодови, гљиве, цвеће, украсно и лековито биље, садни материјал, украсне јелке, јаја, производи од теста, мед, прозводи од меда, мак, алева паприка, риба, месо, готови и полуготови прехранбени производи, пекарски производи, све врсте занатских производа, производи домаће радиности, производи од текстила, порцелана, стакла, керамике, коже, гуме и пластике, одећа, обућа, омоти за паковање намирница, као и остала роба широке потрошње,
- месарски производи, млеко и млечни производи, као и колачи - у одговарајућим пијачним јединицама/расхладним витринама,
- штампа и дувански производи, као и роба широке потрошње - у за то одређеним објектима.

IV. РАДНО ВРЕМЕ ПИЈАЦА*Пијачни дани***Члан 8.**

Пијаце могу да раде сваки дан, укључујући и државне празнике, док су главни пијачни дани: петак, субота и недеља.

Нерадни дан у току године је 1. јануар.

*Радно време***Члан 9.**

Радно време пијаца у летњем периоду траје од 5.30 до 17.00 часова, а у зимском периоду

од 6.00 до 15.00 часова, док је недељом, државним и верским празницима до 13.00 часова.

Радно време Кванташке пијаце је сваког дана од 00.00 до 24.00 часа. Распоред рада наплатне канцеларије на Кванташкој пијаци одређује се у зависности сезонске понуде робе.

Као летњи период рачуна се временски период од 1. априла до 30. септембра, док зимски период траје од 1. октобра до 31. марта.

Изузетно од става 1. овог члана, у сезони, одређена сезонска роба или сезонски производи (јелке, бостан и слично) могу се продавати на пијаци и после истека радног времена, али најдуже до 20.00 часова, уз сагласност вршиоца комуналне делатности.

Радно време пијаце мора бити истакнуто на видном месту.

*Обавеза корисника после истека радног времена пијаце***Члан 10.**

После истека радног времена пијаце, корисници су дужни уклонити преосталу робу и напустити пијацу.

Сва роба затечена на тезгама и пијачном простору после истека радног времена пијаце сматра се напуштеном и вршилац комуналне делатности је овлашћен да исту уклони.

V. ПИЈАЧНЕ ЈЕДИНИЦЕ*Врсте пијачних јединица***Члан 11.**

Пијачним јединицама на пијацама, у смислу ове одлуке, сматрају се пословни простори, тезге, витрине, боксови и приколице, као и посебно обележена места на пијацама.

Под пословним простором, у смислу ове одлуке, сматрају се пословне просторије, складишта и монтажни објекти.

Монтажним објектима сматрају се, у смислу ове одлуке, мањи објекти привременог карактера, који омогућавају брзу и једноставну монтажу, односно демонтажу.

*Општи услови коришћења пијачних јединица***Члан 12.**

Пијачна јединица се, по правилу, користи на основу закупа.

Пијачна јединица се даје у закуп или на коришћење ради продаје робе и пружања услуга и не може се у друге сврхе користити.

Корисник закупљене пијачне јединице је дужан за време трајања закупног односа пијачну јединицу користити пажњом доброг домаћина.

Општи услови коришћења пијачних јединица ближе се уређују актом вршиоца комуналне делатности.

*Начин издавања пијачне јединице***Члан 13.**

Вршилац комуналне услуге пијачну јединицу даје у закуп у поступку јавног надметања односно прикупљања писмених понуда.

Поступак издавања у закуп пијачне јединице ближе се уређује актом из члана 12. став 4. ове одлуке.

Актом из члана 12. став 4. ове одлуке може се предвидети изузетно давање у закуп пијачне јединице непосредном погодбом, у складу са прописима који уређују давање у закуп непокретности у јавној својини.

*Време трајања закупа***Члан 14.**

Пијачне јединице се дају у закуп, по правилу, на одређено време, на временски период до годину дана.

Изузетно, пијачна јединица се може дати у закуп и на дужи временски период, у складу са актом из члана 12. став 4. ове одлуке.

*Накнада за пијачне услуге***Члан 15.**

Корисник закупљене пијачне јединице је дужан да за пијачне услуге - за закуп и за остале комуналне услуге које вршилац комуналне услуге пружа, плаћа накнаду.

Врста и висина накнаде коју је корисник дужан да плаћа вршиоцу комуналне делатности ближе се уређује актом вршиоца комуналне делатности – Ценовником, на који сагласност даје надлежни орган Града.

*Уговор о закупу пијачног простора***Члан 16.**

О закупу пијачне јединице закључује се уговор.

Уговор из става 1. овог члана садржи нарочито:

- ближе ознаке и опис пијачне јединице која је предмет закупа,
- време трајања закупа,
- накнада за закуп пијачне јединице,
- права и обавезе уговорних страна,
- начини престанка уговора,
- друга питања од значаја за закуп пијачне јединице.

*Постављање монтажних објеката и поправка и уређивање пословног простора***Члан 17.**

Постављање монтажних објеката, поправка, унутрашње и спољашње уређивање пословног простора, као и довођење инсталација, врши се по одобрењу и надзору вршиоца

комуналне делатности, а у складу са важећим прописима.

Вршилац комуналне делатности може постављати, премештати и уклањати са пијачног простора пијачне јединице према својим потребама и потребама Града, а у складу са важећим прописима.

*Забрана уступања пијачне јединице***Члан 18.**

Корисник не може уступити закупљену пијачну јединицу другом правном или физичком лицу, односно предузетнику без сагласности вршиоца комуналне делатности.

*Обавеза заузимања пијачне јединице***Члан 19.**

Корисници су у обавези да заузму закупљене пијачне јединице – тезгу, витрину и пијачно место до 7.00 часова у летњем периоду, односно до 8.00 часова у зимском периоду, у супротном вршилац комуналне делатности задржава право издавања истих на дневно коришћење трећем лицу.

*Престанак уговора о коришћењу/закупу пијачне јединице***Члан 20.**

Уговор о коришћењу/закупу пијачне јединице (у даљем тексту: уговор) престаје истеком времена на које је закључен.

Уговор може престати и пре истека времена на које је закључен, на основу споразума уговорних страна или на основу отказа уз отказни рок од најмање 8 дана.

Вршилац комуналне делатности може отказати коришћење односно уговор са корисником у следећим случајевима:

1. када се пијачни простор приводи другој намени, реконструише или модернизује у складу са урбанистичким планом,
2. када корисник не плати закупнину или пијачарину благовремено, узастопно два месеца,
3. када се корисник не придржава радног времена пијаче,
4. када корисник својом делатношћу омета друге у обављању своје делатности и то у случају када својевољно, а на штету других корисника, заузима већу површину од закупљене, својим понашањем и начином рада ремети друге кориснике и запослене овлашћеног предузећа,
5. уколико корисник ствара неред на пијаци, изазива тучу, вређа друге кориснике, купце и запослене вршиоца комуналне делатности,

6. у свим другим случајевима предвиђеним уговором, овом одлуком и важећим прописима.

VI. ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ВРШИОЦА КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ И КОРИСНИКА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ

Опште обавезе вршиоца комуналне делатности

Члан 21.

Вршилац комуналне делатности дужно је да организује свој рад и пословање на начин којим се обезбеђује:

- 1) трајно и несметано пружање комуналних услуга корисницима под условима и на начин уређен законом, прописима и стандардима донесеним на основу закона;
- 2) прописани или уговорени обим и квалитет комуналних услуга, који подразумева тачност у погледу рокова, сигурност корисника у добијању услуга и здравствену и хигијенску исправност у складу са позитивним прописима;
- 3) предузимање мера одржавања, развоја и заштите комуналних објеката, постројења и опреме, који служе за обављање комуналних делатности;
- 4) развој и унапређење квалитета и врсти комуналних услуга, као и унапређење организације и ефикасности рада.

Обавезе вршиоца комуналне делатности у случају планираних прекида испоруке

Члан 22.

Вршилац комуналне делатности је дужно да у средствима јавног информисања или на други погодан начин обавести кориснике о планираним или очекиваним сметњама и прекидима који ће настати или могу настати у пружању комуналних услуга, најкасније 24 сата пре очекиваног прекида у пружању тих услуга.

Обавезе вршиоца комуналне делатности у случају непланираних прекида испоруке

Члан 23.

У случају наступања непланираних или неочекиваних поремећаја или прекида у пружању комуналних услуга, односно обављању комуналне делатности, вршилац комуналне услуге дужно је да одмах о томе обавести секретаријат Градске управе Града Суботице надлежан за инспекцијско-надзорне послове (у даљем тексту: секретаријат за инспекцијско-надзорне послове) и да истовремено предузме мере за отклањање узрока поремећаја.

Уколико вршилац комуналне делатности то не учини у року који одреди секретаријат за инспекцијско-надзорне послове, секретаријат за инспекцијско- надзорне послове има право да

предузме мере за хитну заштиту комуналних објеката и друге имовине која је угрожена на терет вршиоца комуналне делатности.

Обавезе надлежних органа Града у случају непланираних прекида испоруке

Члан 24.

По пријему обавештења о непланираном прекиду испоруке, односно по утврђивању поремећаја или прекида у пружању комуналних услуга, секретаријат за инспекцијско-надзорне послове је дужан да:

- 1) одреди ред првенства и начин пружања услуга оним корисницима код којих би услед прекида настала опасност по живот и рад грађана или рад правних и физичких лица, или би настала значајна, односно ненадокнадива штета;
- 2) предузме мере за хитну заштиту комуналних објеката и друге имовине која је угрожена;
- 3) утврди разлоге и евентуалну одговорност за поремећај, односно прекид вршења делатности и учињену штету.

Вршилац комуналне делатности дужно је да по налогу секретаријата за инспекцијско-надзорне послове врши ванредне послове у вези са обављањем комуналне делатности када је то неопходно за задовољавање потреба корисника, уз обезбеђење средстава за те послове.

Обавезе вршиоца комуналне делатности

Члан 25.

Вршилац комуналне делатности дужно је да:

1. пијаце одржава и уређује у складу са планским актима,
2. јасно обележи и издвоји пијачни простор од околног простора,
3. видно истакне дане и време пијачне трговине,
4. одржава сопствене изграђене објекте на пијацама,
5. организује или се стара о одржавању чистоће на пијацама,
6. обезбеди довољан број корпи за отпадке,
7. обезбеди редовно изношење смећа које се током дана накупи,
8. најкасније у року од шест сати по истеку радног времена очисти и опере пијацу,
9. одржава санитарне чворове и да обезбеди јавну хигијену на пијацама у складу са важећим прописима,
10. обезбеди вагу на којој се врши провера масе купљене робе (контролна вага), да је јасно означи на месту њеног налажења и да омогући лак приступ тој ваги,
11. обезбеди да лица која продају робу на пијаци имају својство трговца,

12. обезбеди услове за присуство и рад надлежних инспекција за све време пијачне трговине,
13. стара се о примени прописаног радног времена пијаца и осталих одредби о радном времену,
14. обезбеди приступ корисницима, контролише и предузима мере уредног снабдевања и реда на пијацама,
15. извршава и друге обавезе које произилазе из важећих прописа.

Анкета о квалитету пружања комуналне услуге

Члан 26.

Једном годишње се, на интернет страници Града, објављује анкета путем које корисници комуналне услуге, могу да се изјасне о квалитету пружања комуналне услуге.

Обавезе корисника

Члан 27.

Корисници су дужни да се старају о:

1. уредном истицању табле са називом и седиштем правног лица и предузетника, односно именом и адресом физичког лица,
2. редовном истицању цена производа изложених продаји,
3. квалитету производа и услуга,
4. чувању производа намењених продаји по хигијенским условима,
5. одржавању чистоће продајног места у радном времену пијаце,
6. одношењу отпадака, амбалаже и друго у контејнере,
7. уклањању робе са тезги и пијачног простора по истеку радног времена пијаце,
8. исправности закупљене пијачне јединице и уређаја.

Корисник на продајном месту је обавезан да носи одговарајућу одећу у складу са санитарним прописима.

Накнада штете

Члан 28.

У случају да се корисник не придржава ове одлуке, те оштети тј. умањи вредност основног средства, ситног инвентара, амбалаже или друге материјалне вредности вршиоца комуналне делатности дужан је надокнадити штету.

У случају уништења или крађе робе на пијаци, корисник нема право да захтева накнаду штете од вршиоца комуналне делатности.

Забране

Члан 29.

На пијацама је забрањено:

1. бацати отпадке ван корпи, односно посуда за скупљање смећа и држати амбалажу испод и око продајног места и прљати пијачни простор на било који начин (чишћење воћа и поврћа поред или испред пијачне јединице, ложење ватре, кување, просипање течности и др.)
2. продавање робе на простору који није одређен за продају те врсте робе,
3. уношење и продаја робе по истеку радног времена пијаце,
4. уводити псе и друге животиње на пијаце које нису одређене за продају животиња,
5. клати стоку и живину,
6. држати робу и амбалажу на пролазима и другим местима, која нису за то намењена,
7. бесправно постављати и померати објекте,
8. возити или гурати бицикле, бицикле са мотором или мотоцикле кроз пијачни простор,
9. задржавање на пијацама без потребе по завршетку радног времена,
10. конзумирање алкохолних пића изван за то намењених објеката,
11. изазивање нереди на пијаци путем непристојног, дрског и безобзирног вербалног/физичког понашања (викање, свађа, вређање, претња, туча),
12. узнемиравање и вређање других корисника у вршењу делатности трговине, као и вређање службених лица вршиоца комуналне делатности,
13. вршење других радњи којима се нарушава ред и чистоћа на пијацама.

VII. СРЕДСТВА ЗА ОБАВЉАЊЕ И РАЗВОЈ КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ

Извори средстава

Члан 30.

Средства за обављање комуналне делатности обезбеђују се из:

- прихода од давања у закуп (закупнина), односно на коришћење (накнада) комуналне инфраструктуре (пијачне јединице);
- буџета Града и
- других извора, у складу са законом.

Цена комуналне услуге

Члан 31.

Цену комуналне услуге – висину накнаде за пијачну услугу вршилац комуналне услуге одређује полазећи од следећих елемената:

- 1) пословни расходи исказани у пословним књигама и финансијским извештајима;
 - 2) расходи за изградњу и реконструкцију објеката комуналне инфраструктуре и набавку опреме, према усвојеним програмима и плановима вршиоца комуналне делатности на које је Град дао сагласност;
 - 3) добит вршиоца комуналне делатности.
- Средства која су намењена за финансирање обнове и изградње објеката комуналне инфраструктуре исказују се посебно и могу се употребити само за те намене.

Одуку о промени цене комуналне услуге доноси вршилац комуналне делатности, у складу са законом који уређује комуналне делатности.

VIII. НАДЗОР

Надзор над извршавањем одредаба ове одлуке

Члан 32.

Надзор над извршавањем одредаба ове одлуке врши секретаријат Градске управе Града Суботице надлежан за комуналне послове.

Инспекцијски надзор

Члан 33.

Инспекцијски надзор над спровођењем одредаба ове одлуке врши секретаријат за инспекцијско-надзорне послове преко комуналних инспектора.

Комунално-полицијски послови

Члан 34.

Комуналне-полицијске и друге послове чијим обављањем се обезбеђује извршавање надлежности Града везано за комуналну делатност управљања пијацама врши комунална полиција.

У обављању послова Комуналне полиције, комунални полицајац, поред овлашћења прописаних законом, овлашћен је да:

1. изда прекршајни налог;
2. поднесе захтев за вођење прекршајног поступка.

Уколико комунални полицајац у обављању комунално-полицијских послова, уочи повреду прописа из надлежности другог органа, обавестиће одмах о томе, писаним путем, надлежни орган.

IX. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Прекршај

Члан 35.

Новчаном казном од 50.000 динара казниће се за прекршај вршилац комуналне делатности ако не поступи или поступи супротно одредбама члана 22, 23, 24. и 25. ове одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице код вршиоца комуналне делатности новчаном казном од 10.000 динара.

Новчаном казном од 5.000 динара казниће се за прекршај физичко лице ако поступи супротно забранама из члана 29. ове одлуке.

За прекршај из става 3. овог члана казниће се предузетник новчаном казном од 10.000 динара.

Прекршајни налог

Члан 36.

За прекршај из члана 35. ове одлуке издаје се прекршајни налог у износу од:

1. за правно лице 50.000 динара
2. за одговорно лице у правном лицу 10.000 динара
3. за физичко лице 5.000 динара
4. за предузетника 10.000 динара.

Прекршајни налог садржи следеће поуке и упозорења:

- 1) да се лице против кога је издат прекршајни налог, ако прихвати одговорност и у року од осам дана од дана пријема прекршајног налога плати половину изречене казне, ослобађа плаћања друге половине изречене новчане казне;
- 2) да лице против кога је издат прекршајни налог може прихватити одговорност за прекршај и након истека рока од осам дана од пријема прекршајног налога ако пре поступка извршења добровољно плати целокупан износ изречене новчане казне;
- 3) да лице против кога је издат прекршајни налог које не прихвата одговорност за прекршај има право да у року од осам дана од пријема прекршајног налога поднесе захтев за судско одлучивање тако што ће лично или преко поште предати прекршајни налог надлежном прекршајном суду уз назначење суда коме се захтев подноси;
- 4) да ће лице против кога је издат прекршајни налог бити дужно да поред плаћања новчане казне утврђене прекршајним налогом надокнади судске трошкове у случају да затражи судско одлучивање а суд утврди да је одговоран за прекршај;
- 5) да ће прекршајни налог постати коначан и извршан по протеку рока од осам дана од дана пријема ако лице против кога је издат прекршајни налог у том року не плати новчану казну или не захтева судско одлучивање о издатом прекршајном налогу;

- 6) да ће лице против кога је издат прекршајни налог у случају принудног извршења изречене новчане казне, бити дужно да надокнади трошкове извршења одређене решењем о принудној наплати;
- 7) да ће се физичком лицу, предузетнику и одговорном лицу у правном лицу против кога је издат прекршајни налог неплаћена новчана казна заменити казном затвора или радом у јавном интересу.

Х. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Престанак важења

Члан 37.

Ступањем на снагу ове одлуке престају да важе Одлука о утврђивању пијачне делатности комуналном делатношћу („Службени лист Општине Суботица“, бр. 29/99, 13/00, 30/01, 9/05 и „Службени лист Града Суботице“, бр. 33/08 и 27/17).

Престанак примене

Члан 38.

Одлука о пијачном реду („Службени лист Општине Суботице“, бр. 46/00 и 30/01) примењиваће се до ступања на снагу ове одлуке.

Доношење акта и усклађивање Ценовника

Члан 39.

Вршилац комуналне делатности ће акт из члана 12. став 4. ове одлуке донети у року од два месеца од дана ступања на снагу ове одлуке.

Вршилац комуналне делатности ће Ценовник пијачних услуга ускладити са одредбама ове одлуке у року од три месеца од дана ступања на снагу ове одлуке.

До доношења акта из члана 12. став 4. ове одлуке, односно до усклађивања Ценовника пијачних услуга, вршилац комуналне делатности ће и даље примењивати акт којим је уређен начин давања у закуп и на коришћење пијачних јединица важећи на дан ступања на снагу ове одлуке, односно Ценовник пијачних услуга који важи на дан ступања на снагу ове одлуке, осим одредаба које су у супротности са овом одлуком.

Ступање на снагу

Члан 40.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина

Град Суботица

СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ

Број: I-00-352-1225/2018

Дана: 27.11.2018.год.

С у б о т и ц а

Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 76. Закона о становању и одржавању зграда („Сл.гласник РС“, бр. 104/2016) и члана 33. Став 1. тачка 6. Статута града Суботице („Сл.лист општине Суботица“, бр. 26/2008 и 27/2008 – испр. и „Сл. лист града Суботице“, бр. 46/2011 и 15/2013)

Скупштина града Суботице на 19. седници одржаној дана 27. новембра 2018. године, доноси

ОДЛУКУ

о општем кућном реду у стамбеним и стамбено-пословним зградама на територији Града Суботице

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком уређују се општа правила кућног реда у стамбеним и стамбено пословним зградама (у даљем тексту:зграда) на територији града Суботице.

Под кућним редом, у смислу става 1. овог члана, подразумевају се општа правила понашања у стамбеним и стамбено-пословним зградама, обавезна за све станаре, чијим поштовањем ће се обезбедити ред, мир и сигурност у стамбеној и стамбено- пословној згради, свим станарима неометано коришћење посебних и заједничких делова зграде, као и земљишта за редовну употребу зграде, очување заједничких делова у чистом, исправном и употребљивом стању, сигурном за коришћење.

Правилима власника може се прописати и кућни ред зграде који не може бити у супротности са општим правилима кућног реда прописаним овом одлуком.

Члан 2.

Стамбена зграда је зграда намењена за становање и користи се за ту намену, а састоји се од најмање три стана.

Стамбено- пословна зграда је зграда која се састоји од најмање једног стана и једног пословног простора.

Посебан део зграде је посебна функционална целина у згради која може да

представља стан, пословни простор, гаражу, гаражно место или гаражни бокс.

Заједнички делови зграде су делови зграде који не представљају посебан или самостални део зграде, који служе за коришћење посебних или самосталних делова зграде, односно згради као целини, као што су: заједнички простори (степениште, улазни простор и ветробрани, заједнички ходник и галерија, тавански простор, подрум, просторија за бицикле, сушионица за веш, заједничка тераса и друге просторије намењене заједничкој употреби власника посебних или самосталних делова зграде и др.), заједнички грађевински елементи (темељи, носећи зидови и стубови, међусpratне и друге конструкције, конструктивни део зида или зидна испуна, изолација и завршна обрада зида према спојашњем простору или према заједничком делу зграде, стрехе, фасаде, кров, димњаци, канали за проветравање, светларници, конструкција и простори за лифт и друге посебне конструкције и др.), као и заједничке инсталације, опрема и уређаји (унутрашње електричне, водоводне и канализационе, гасоводне и топловодне инсталације, лифт, громобран, апарати за гашење, откривање и јављање пожара, безбедносна расвета, телефонске инсталације и сви комунални прикључци који су намењени заједничком коришћењу и др.), ако не представљају саставни део самосталног дела зграде и не чине саставни део посебног дела зграде, односно не представљају део инсталација, опреме и уређаја који искључиво служи једном посебном делу.

Земљиште за редовну употребу је земљиште испод и око објекта које испуњава услове за грађевинску парцелу и које по спроведеном поступку у складу са законом којим се уређује планирање и изградња, постаје катастарска парцела.

Стамбену заједницу чине сви власници посебних делова стамбене, односно стамбено-пословне зграде.

Орган управљања, у смислу одредаба ове одлуке, је управник или професионални управник стамбене, односно стамбено-пословне зграде, коме су поверени послови управљања.

Станар, у смислу ове одлуке, је власник, купац посебног дела зграде (стана или пословног простора), њихови чланови породичног домаћинства (супружник и ванбрачни партнер, њихова деца, рођена у браку или ван њега, усвојена или пасторчад, њихови родитељи и лица која су они дужни да издржавају по закону, а који станују у истом стану), лица која су запослена у пословним просторима, као и лице које је корисник посебног дела зграде по неком другом правном основу.

ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 3.

О кућном реду у стамбеним и стамбено-пословним зградама дужни су да се старају станари и органи управљања.

Члан 4.

Станари су дужни да посебне, заједничке делове зграде и земљиште за редовну употребу користе са потребном пажњом и чувају их од оштећења и квара, на начин да не ометају остале станаре у мирном коришћењу посебног и заједничког дела зграде и земљишта за редовну употребу зграде и не угрожавају безбедност других.

Члан 5.

Забрањено је виком, буком, трчањем, скакањем, играњем лопте и сличним поступцима нарушавати мир у згради.

Радним данима у времену од 16,00 до 18,00 и од 22,00 до 06,00 часова наредног дана, а у данима викенда у времену од 14,00 до 18,00 часова и од 22,00 до 08,00 часова наредног дана, станари се морају понашати на начин који обезбеђује потпуни мир и тишину у згради (време одмора).

Временски период од 16,00 часова 31. Децембра до 4,00 часа 1. Јануара, не сматра се временом дневног и ноћног одмора.

КОРИШЋЕЊЕ ПОСЕБНИХ ДЕЛОВА ЗГРАДЕ

Члан 6.

На терасама, лођама и балконима забрањено је држати и депоновати ствари које нарушавају изглед зграде, као што су: стари намештај, огревни материјал и слично.

Није дозвољено кроз прозоре, врата, балконе, лође бацати било какве предмете, кућно смеће, остатке хране, просипати воду, трести постелину, столњаке, крпе и друге сличне предмете.

Забрањено је на деловима зграде из става 1. овог члана држати необезбеђене саксије са цвећем и друге предмете који падом могу повредити, оштетити или упрљати пролазнике и возила.

Члан 7.

Станари могу, у складу са посебним прописима, држати кућне љубимце, али су дужни да воде рачуна да те животиње не стварају нечистоћу у заједничким просторијама и не нарушавају мир и тишину у згради.

Члан 8.

Привредна делатност која се обавља у згради не сме реметити мир у коришћењу станова.

Пара, дим, мириси и бука која се ствара обављањем привредне делатности морају бити изоловани и уређени тако да не ометају становање и здравље станара.

Угоститељска делатност се у зградама може обављати у скалду са законом и другим прописима и одлуком о радном времену којом се уређује радно време угоститељских објеката на територији Града Суботице, тако да се не ремети ред и мир у коришћењу станова и других делова зграде.

Правна лица и предузетници који у пословним просторима зграде, у обављању угоститељске делатности емитују музику, или изводе забавни програм, дужни су да за обављање ове делатности прибаве извештај о мерењу нивоа буке, израђен од стране овлашћене стручне организације, у складу са одлуком којом се одређују акустичне зоне на територији Града Суботице.

Дозвољени ниво буке у затвореном простору у згради у којем се обавља привредна делатност не сме прећи граничну вредност индикатора буке, одређену прописом којим се уређују индикатори буке у животној средини, граничне вредности, методе за оцењивање индикатора буке, узнемиравања и штетних ефеката буке на здравље људи, као и одлуком којом се одређују акустичне зоне на територији Града Суботице, с тим да се у време дневног и ноћног одмора мора обезбедити потпуни мир и тишина.

Члан 9.

Станар који изводи грађевинске, грађевинско-занатске и инсталатерске радове у згради или на згради, дужан је да претходно о томе обавести орган управљања зградом и прикаже му одобрење надлежног државног органа за извођење радова, а потом постављањем обавештења на видном месту у згради обавести станаре о дану почетка извођења радова, врсти и трајању радова.

Станар који изводи радове из става 1. овог члана дужан је да по завршетку радова делове зграде на којима су извођени радови, делове зграде и земљиште за редовну употребу које је коришћено за извођење радова врати у првобитно стање.

Радови из става 1. овог члана осим у случајевима хаварије и потребе за хитним интервенцијама, не могу се изводити у време одмора.

КОРИШЋЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКИХ ДЕЛОВА ЗГРАДЕ

Члан 10.

Заједнички делови зграде су делови који служе за коришћење посебних или самосталних

делова зграде, сматрају се једном ствари над којом власници посебних делова зграде имају право заједничке недељиве својине.

Станари употребљавају заједничке делове зграде у складу са њиховом наменом у мери у којој то одговара њиховим потребама и потребама чланова њиховог домаћинства, односно обављања делатности.

Станар је дужан да трпи употребу заједничких делова зграде од стране осталих станара, у складу са њиховом наменом.

Капија и улазна врата

Члан 11.

Капија и улазна врата на згради морају бити закључана у периоду од 23,00 до 06,00 часова наредног дана лети, и од 22,00 до 6,00 часова наредног дана зими.

У зградама у којим постоје спољни сигнални уређаји за позивање станара, станари на скупштини стамбене заједнице могу донети одлуку да улазна врата на згради буду стално закључана.

Станари који даљинским управљачем отварају улазну капију ради уласка или изласка возила из гараже или дворишта, дужни су да провере да ли је капија закључана након уласка или изласка возила из гараже или дворишта.

Улаз у зграду

Члан 12.

Орган управљања стамбене зграде дужан је да на видном месту на уласку у стамбену зграду, осим аката прописаних посебним законима, истакне:

- ову одлуку или правила власника донета по одредбама Закона о становању и одржавању зграда,
- време одмора,
- списак заједничких делова зграде, са назнаком њихове намене,
- обавештење код кога се налазе кључеви од заједничких простора и просторија са техничким уређајима, просторија трансформаторске станице и склоништа (кућна или блоковска),
- обавештење ком јавном предузећу, правном лицу или предузетнику је поверено одржавање зграде,
- упутство о начину пријаве квара и оштећења на инсталацијама, уређајима и опреми зграде, као и
- друге информације и одлуке скупштине стамбене заједнице, битне за станаре и успостављање реда, мира и поштовање одредаба посебних закона и ове одлуке.

На видном месту на уласку у стамбену зграду, орган управљања може поставити и списак станара по спрату и стану, који садржи име и презиме станара, али уз писани пристанак сваког појединачног станара.

Ако орган управљања зградом не истакне на видном месту списак свих станара, дужан је да на видном месту истакне обавештење о томе код кога се списак налази како би био доступан свим станарима и надлежним органима.

Заједнички простори

Члан 13.

Заједнички простори у згради (степенице, улазни простори и ветробрани, заједнички ходник и галерија, тавански простор, подрум, просторија за бицикле, сушионица за веш, заједничка тераса и друге просторије намењене заједничкој употреби власника посебних или самосталних делова зграде и др.) служе за потребе свих станара и користе се у складу са њиховом наменом.

Члан 14.

Скупшина стамбене заједнице одређује распоред коришћења просторија намењених заједничкој употреби, а орган управљања стамбене зграде се стара о њиховој правилној употреби и придржавању распореда коришћења.

Станари су дужни да просторије намењене заједничкој употреби после сваке употребе очисте и доведу у ред, а кључ од ових просторија врате лицу задуженом за његово чување.

Члан 15.

Станари су дужни да воде рачуна о економичности и да употребом заједничких простора не повећавају, неоправдано, укупне трошкове (светла, непотребно отварање прозора у зимском периоду, итд).

Члан 16.

У заједничким просторима, осим ствари које су нужне за наменско коришћење тих просторија, забрањено је држати друге (бицикле, дечја колица, саксије са цвећем, намештај и слично).

Станари су дужни да одржавају чистоћу заједничких просторија и обезбеде несметан и слободан пролаз кроз њих.

Забрањено је бацати или остављати отпатке, смеће и нечистоћу по степеништу или другим заједничким просторијама, као и пушење на степеништу и ходнику.

Забрањено је цртати, писати или на било који други начин оштећивати зидове, врата, прозоре, уређаје и друге делове зграде.

Члан 17.

Улазни ходник и степениште зграде која нема уређај за аутоматско осветљење морају ноћу бити осветљени до закључавања врата.

Члан 18.

Натписе и рекламе на вратима стана и зидовима ходника, на земљишту за редовну употребу зграде, натписе, рекламе и фирме на фасади и другим спољним деловима зграде, станар може постављати уколико обавља пословну делатност, у складу са важећим прописима и обавезном сагласношћу скупштине стамбене заједнице.

По исељењу, станар је дужан да натписе и рекламе уклони и да простор на коме су били постављени доведе у исправно стање.

Члан 19.

Станови морају бити обележени бројевима, а станари су дужни да бројеве уредно одржавају. Подрумске просторије

Члан 20.

Улазна врата у подрум морају бити закључана.

Станари морају имати кључ од врата подрума.

У подруму није дозвољено држање запаљивих предмета и течности.

Огревни материјал

Члан 21.

Станари могу држати огревни материјал само у просторијама које су намењене или одлуком скупштине стамбене заједнице одређене за то.

Забрањено је цепати огревни материјал у становима и на другим местима која за то нису одређена.

Таван

Члан 22.

Улазна врата на таван морају бити стално закључана, а кључ доступан станарима зграде.

На тавану је забрањено држање и употреба запаљивих предмета и течности.

Тераса и кров зграде

Члан 23.

На непроходну терасу и кров стамбене зграде приступ је дозвољен само стручним лицима ради поправки, постављања антена и сличних уређаја, уклањања снега, леда и слично.

Приликом постављања антена и других сличних уређаја не сме се оштетити кров, као ни други заједнички део зграде.

Члан 24.

Спољни делови зграде (врата, прозори, излози и сл.) морају бити чисти и исправни.

О чистоћи и исправности спољних делова пословних просторија у згради старају се корисници тих просторија, а станари о осталим спољним деловима зграде.

Врата, прозори, капци, ролетне и сл. у приземљу зграде морају се користити и држати тако да не ометају кретање пролазника.

Приликом појединачне замене ролетни на прозорима и вратима у становима и заједничким просторијама, мора се водити рачуна да ролетне буду једнообразне са постојећим ролетнама у стамбеној згради.

Земљиште за редовну употребу зграде

Члан 25.

Земљиште за редовну употребу зграде служи свим станарима.

Скупштина стамбене заједнице одлучује о начину коришћења о одржавања земљишта за редовну употребу зграде, у складу са пројектно-техничком документацијом зграде.

Одлуком скупштине стамбене заједнице на земљишту за редовну употребу зграде може бити одређен део за игру деце, трешење тепиха, паркирање аутомобила и других моторних возила, као и вршење других, уобичајених, заједничких потреба станара.

Члан 26.

Стамбена заједница одговорна је за одржавање земљишта за редовну употребу зграде и редовно поправља и замењује оштећене делове оградe, чисте, косе траву, орезују живу ограду и друго растиње, уклањају коров, одржавају бетонске површине, тротоаре, прилазне стазе и степениште, интерне саобраћајнице, противпожарне стазе, уклањају грађевински и други отпад, као и да предузимају друге радове како би простор око зграде био у уредном стању.

На земљишту за редовну употребу зграде не сме се депоновати грађевински материјал, осим уколико се изводе грађевински радови, за које станар има потребно одобрење надлежног државног органа и сагласност скупштине стамбене заједнице.

Ограда, зеленило и други елементи уређења земљишта за редовну употребу зграде морају се одржавати тако да не оштећују зграду и инсталације, омогућавају коришћење зграде, тих површина и површина са којима се граниче (улица, суседна зграда и парцела и сл.).

Забрањено је уништавати и оштећивати ограду, зеленило и дуге елементе уређења површине око зграде.

Члан 27.

Орган управљања зградом је дужан да за време кише, снега и других временских непогода, обезбеди да простори на степеништу, светларницима, тавану, подруму и другим заједничким просторима зграде буду затворени.

Станари су дужни да са прозора, тераса, балкона и лођа уклањају снег и лед, при чему морају водити рачуна да не оштете заједничке просторије и заједничке делове зграде, и да не угрожавају безбедност осталих станара и пролазника.

Станари су дужни да у зимском периоду предузму мере заштите од смрзавања и прскања водоводних и канализационих инсталација и уређаја у становима и пословним просторијама.

Орган управљања зградом је дужан да у зимском периоду обезбеди предузимање мера заштите од смрзавања и прскања водоводних и канализационих инсталација и уређаја у заједничким просторијама.

**КОРИШЋЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКИХ
ИНСТАЛАЦИЈА, ОПРЕМЕ И УРЕЂАЈА****Унутрашње електричне инсталације****Члан 28.**

Није дозвољено неовлашћено отварање разводних кутија и ормарића са електричним уређајима који служе згради као целини или заједничким деловима зграде.

Поправка кварова на електричним инсталацијама и контролно отварање кутија и ормарића могу обављати само стручна лица овлашћена за обављање ових послова.

Водовдне и канализационе инсталације**Члан 29.**

Станари су дужни да водовдне и канализационе инсталације држе у исправном и уредном стању.

У лабавое, каде и друге санитарне уређаје који су повезани на канализациону инсталацију, није дозвољено бацање отпадака и других предмета који могу загушити или оштетити инсталације.

Котларница и инсталације грејања**Члан 30.**

Котларницом и инсталацијама грејања у згради може руковати само стручно лице.

Скупштина стамбене заједнице одређује време почетка, односно време престанка

коришћења индивидуалне или блоковске котларнице којом управљају станари зграде, с тим што не може одредити да грејна сезона и грејни дан трају дуже нити да температура у просторијама буде виша од посебним актом прописане.

Лифт, протипожарни уређаји и уређај за узбуну у згради

Члан 31.

Орган управљања зградом дужан је да редовно врши контролу исправности лифта, противпожарних уређаја и уређаја за узбуну у згради.

Орган управљања зградом дужан је да на видном месту у згради истакне упутство за употребу лифта.

У случају квара, лифт се мора искључити из употребе, на свим вратима лифта истаћи упозорење да је у квару и о насталом квару обавестити предузеће коме је поверено одржавање зграде, о чему се стара орган управљања.

Громобрани

Члан 32.

Послове сервисирања и испитивања громобранских инсталација и отклањање недостатака, као и сервисирање и испитивање електричних инсталација и мера заштите од електричног удара и отклањање квара могу вршити само стручна лица, на основу правила прописаних посебним законом.

Апарати за гашење, откривање и јављање пожара

Члан 33.

Станари су дужни да воде рачуна о исправности и чувају од оштећења опрему, уређаје и средства за гашење пожара, као и предузимају друге превентивне мере прописане одредбама посебног закона.

Безбедносна расвета

Члан 34.

Забрањено је оштећивати и уништавати безбедносну расвету.

Радови на одржавању заједничких делова стамбене зграде

Члан 35.

Радови на текућем одржавању заједничких делова стамбене зграде обухватају:

1. редовно сервисирање лифтова;
2. поправке или замену аутомата за заједничко осветљење, прекидача, сијалица и друго;

3. редовне прегледе и сервисирање хидрофорских постројења у згради, инсталација централног грејања (котларница, подстаница, мреже са грејним телима, вентила, димњака централног грејања) и др. Инсталација и уређаја за гашење пожара у згради, громобранских инсталација, инсталација водовода и канализације у згради, електроинсталација, уређаја за нужно светло, уређаја и опреме за климатизацију и вентилацију зграде.

Радове на текућем одржавању заједничких делова стамбене зграде из става 1. овог члана могу да обављају привредни субјекти или предузетници који су регистровани за обављање наведених делатности.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 36.

Забрањено је у заједничким деловима зграде извођење радова на постављању и демонтажу инсталација, уређаја и делова зграде, као и грађевинских радова без потребног одобрења надлежног државног органа и без сагласности скупштине стамбене заједнице.

КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 37.

За непоштовање кућног реда одговорни су станари и орган управљања.

Станар је одговоран и за понашање свог малолетног детета, усвојеника или лица над којим има старатељство, као и за понашање других лица која су у његовом стану или пословној просторији, а нису станари у смислу одредаба ове одлуке.

Члан 38.

О непоштовању кућног реда станари најпре обавештавају скупштину стамбене заједнице или професионалног управника, који ће по пријему обавештења поучити прекршиоца да је у обавези да поштује кућни ред, о датој поуци сачинити белешку, а након тога, уколико је потребно, учињени прекршај пријавити надлежној инспекцији како би предузела мере у складу са Законом о становању и одржавању зграда.

Уколико орган управљања не поступа у складу са обавезама из ове одлуке, сваки станар је овлашћен да поднесе пријаву надлежном органу.

НАДЗОР**Члан 39.**

Надзор над применом ове одлуке врши Секретаријат за имовинско правне послове.

Послове инспекцијског надзора над применом ове одлуке врши Секретаријат за инспекцијско надзорне послове путем комуналног и грађевинског инспектора.

Управник је дужан да пружи помоћ инспекторима из става 2. овог члана, тако што ће указати на појединачне пропусте станара и дати податке о станарима који се не придржавају општих правила кућног реда у стамбеној згради.

Инспектори из става 2. овог члана овлашћени су да издају прекршајни налог за прекршаје из ове одлуке.

Члан 40.

Комунало полицијске послове везане за примену ове одлуке обавља комунална полиција.

Комунални полицајац у обављању комунално полицијских послова, поред законом утврђених овлашћења, овлашћен је да изда прекршајни налог за прекршаје прописане овом одлуком.

Уколико комунални полицајац у обављању комунално-полицијских послова уочи повреду прописа из надлежности другог органа, обавестиће одмах о томе, писаним путем, надлежни орган.

КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 41.**

Новчаном казном у фиксном износу од 10.000,00 динара, казниће се за прекршај физичко лице, као станар ако:

1. не поступа у складу са чланом 5. ове одлуке,
2. не поступа у складу са чланом 6. ове одлуке,
3. не поступа у складу са чланом 7. ове одлуке,
4. не поступа у складу са чланом 8. ове одлуке,
5. не поступа у складу са чланом 9. став 1. став 2. и став 3. ове одлуке,
6. не поступа у складу са чланом 10. став 2. ове одлуке,
7. не поступа у складу са чланом 11. ове одлуке,
8. не поступа у складу са чланом 14. став 2. ове одлуке,
9. не поступа у складу са чланом 15. ове одлуке,
10. не поступа у складу са чланом 16. ове одлуке,

11. не поступа у складу са чланом 19. ове одлуке,
12. не поступа у складу са чланом 20. став 3. ове одлуке,
13. не поступа у складу са чланом 21. ове одлуке,
14. не поступа у складу са чланом 22. став 2. ове одлуке,
15. не поступа у складу са чланом 23. ове одлуке,
16. не поступа у складу са чланом 24. ове одлуке,
17. не поступа у складу са чланом 26. став 2. и став 4. ове одлуке,
18. не поступа у складу са чланом 27. став 2. и став 3. ове одлуке,
19. не поступа у складу са чланом 28. ове одлуке,
20. не поступа у складу са чланом 29. ове одлуке,
21. не поступа у складу са чланом 33. ове одлуке,
22. не поступа у складу са чланом 34. ове одлуке,

За прекршаје из става 1. Овог члана, казниће се правно лице, као станар новчаном казном у фиксном износу од 50.000,00 динара, одговорно лице у правном лицу новчаном казном у фиксном износу од 10.000,00 динара, а предузетник новчаном казном у фиксном износу од 30.000,00 динара.

Члан 42.

Новчаном казном у фиксном износу од 20.000,00 динара казниће се за прекршај управник, као орган управљања зградом, ако:

1. не поступи у складу са чланом 12. ове одлуке,
2. не поступи у складу са чланом 14. став 1. ове одлуке,
3. не поступи у складу са чланом 17. ове одлуке,
4. не обезбеди услове у складу са чланом 20. став 1. и став 2. ове одлуке,
5. не обезбеди услове у складу са чланом 22. став 1. ове одлуке,
6. не обезбеди услове у складу са чланом 27. став 1. и став 4. ове одлуке,
7. не поступа у складу са чланом 31. ове одлуке.

За прекршаје из става 1. овог члана, казниће се правно лице, које обавља послове професионалног управљања новчаном казном у фиксном износу од 50.000,00 динара, одговорно лице у правном лицу новчаном казном у фиксном износу од 20.000,00 динара, а предузетник новчаном казном у фиксном износу од 40.000,00 динара.

Члан 43.

Новчаном казном у фиксном износу од 50.000,00 динара казниће се за прекршај скупштина стамбене заједнице, као орган управљања зградом, ако не поступа у складу са чланом 26. став 1. став 2. и став 3. ове одлуке.

Члан 44.

Новчаном казном у фиксном износу од 50.000,00 казниће се за прекршај правно лице ако:

1. не поступа у складу са чланом 8. ове одлуке,
2. не поступа у складу са чланом 18. ове одлуке,
3. не поступа у складу са чланом 23. став 2. ове одлуке,
4. не поступа у складу са чланом 28. ове одлуке,
5. не поступа у складу са чланом 32. ове одлуке,
6. не поступа у складу са чланом 35. став 2. ове одлуке-

За прекршаје из става 1. овог члана, казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном у фиксном износу од 20.000,00 динара, а предузетник новчаном казном у фиксном износу од 40.000,00 динара.

ПРИМЕНА ПРОПИСА**Члан 45.**

На питања о кућном реду која нису уређена овом одлуком примењују се одредбе Закона о становању и одржавању зграда („Службени гласник РС“, бр. 104/2016).

ЗАВРШНЕ И ПРЕЛАЗНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 46.**

Даном ступања на снагу ове одлуке, престаје да важи Одлука о кућном реду („Службени лист града Суботице“, бр. 39/2014).

Члан 47.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Суботице“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-360-215/2018
Дана: 27.11.2018.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 4. став 4. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/11 и 104/16), члана 146. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/09 и 81/09-исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14 и 145/14) и члана 33. став 1. тачка 6. Статута Града Суботице („Службени лист Суботица“, бр. 26/08, 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице на 19. седници одржаној дана 27. новембра 2018. године, донела је

О Д Л У К У**о изменама и допунама Одлуке о комуналном реду****Члан 1.**

У члану 1. Одлуке о комуналном реду („Службени лист Града Суботице“, бр. 27/17-пречишћен текст и 19/18-др.одлука) став 2. мења се и гласи:

„На питања одржавања комуналног реда и мера за њихово спровођење која су уређена другим прописима Града примењују се одредбе тих прописа.“

Члан 2.

У члану 9. реч: „Завод“ замењује се речима: „Јавно предузеће за управљање путевима“.

Члан 3.

После члана 15. додаје се нови члан – члан 15а који гласи:

„Уклањање снега и леда са површина јавних намена и са површина у јавном коришћењу“

Члан 15а

Са површина јавних намена и површина у јавном коришћењу се у зимском периоду мора уклањати снег и лед у површини и у мери која је неопходна за приступ, пролаз односно комуникацију.

За примену мера за уклањање снега и леда на коловозу општинских путева и улица и на саобраћајним површинама аутобуских стајалишта задужен је управљач општинских путева и улица, у складу са посебном одлуком Града којим се уређују општински путеви, улице и некатегорисани путеви, а на саобраћајним површинама јавних паркиралишта задужен је вршилац комуналне делатности управљања јавним паркиралиштима, у складу са посебном одлуком Града којим се уређују јавна паркиралишта.

Уклањање снега и леда са површина јавних намена, уколико површина није обухваћена Планом зимског одржавања управљача општинских путева и улица, и са

површина у јавном коришћењу, дужни су да изврше или да организују:

- власници и корисници пословних зграда и других објеката – са тротоара испред и око пословних зграда и објеката;
- власници и корисници стамбених зграда односно станова и пословних простора у згради – са прилазне комуникације до истих;
- власници породичне стамбене зграде у својини грађана, без обзира да ли станују у тим зградама или не – са тротоара испред зграде;
- извођачи радова – са тротоара испред парцеле на којој се налази објекат у изградњи;
- носиоци права коришћења на неизграђеним грађевинским и другим земљиштима, односно њихови сопственици – са тротоара испред тог земљишта;
- власници и закупци бензинских станица - са истих и око истих;
- управљачи сајмишта и пијаца – са комуникација и других простора на овим објектима;
- управљачи гробљима – са комуникација између парцела гробља као и прилазних путева;
- управљачи спортским објектима – са површина које служе у ове сврхе у зимском периоду као и приступних путева и стаза;
- организатори позоришних представа и других културних манифестација – са улаза и излаза из ових објеката као и са простора који служи за окупљање посетилаца пре почетка представе;
- имаоци киоска и сличних објеката – са површина које служе за приступ до њих као и простора испред њих.

Тротоаром се, у смислу овог члана, сматра део улице у целој дужини или ширини објекта који служи за пролаз пешака, без обзира да ли је изграђен савременим застором или не.

Правна и физичка лица дужна су да уклањају снег и лед са прилазних путева, тротоара и стаза које користе и то почев од улица или путева односно тротоара са којих су друга лица обавезна да уклањају снег, па до својих објеката којима ти прилази служе.

Снег са тротоара уклања се одмах по престанку падавина, а ако је снег падао ноћу, онда се мора уклонити најкасније до 7,00 часова ујутру.

У случају поледице, тротоар се мора посути одговарајућим материјалима одмах по настанку поледице, а ако је поледица настала

ноћу, тротоар се мора посути најкасније до 6,00 часова ујутру.

Уклоњени снег са коловоза и тротоара сакупља се на гомиле дуж спољне ивице тротоара и то тако да се олучњаци и сливници не затрпавају, да се не омета пролаз пешака као и да се обезбеди несметано коришћење паркиралишта, аутобуских стајалишта и других објеката комуналне инфраструктуре.

Ако је тротоар узан, снег са тротоара у улицама које нису јако прометне може се сместити и на банкину коловоза, уколико за то постоје услови.

Правна и физичка лица из става 3. овог члана дужна су да са кровова зграда и олука уклоне снег односно лед који представља опасност за пролазнике или кориснике зграда водећи при томе рачуна да се обезбеде пролазници или корисници зграде и да се не оштете ваздушне инсталације и водови.

Снег и лед који се уклања са кровова уколико није у дворишту, мора се депоновати испред зграда на начин прописан у ставу 8. овог члана.“

Члан 4.

У члану 19. после става 6. додаје се став 7. који гласи:

„Забрањено је:

- 1) износити из дворишта снег или лед на тротоар, коловоз или на јавну зелену површину;
- 2) бацати снег са тротоара на коловоз или обрнуто, односно уклањати снег на начин противно одредби члана 15а став 8. ове одлуке;
- 3) приликом чишћења леда са тротоара или коловоза изграђеног тврдим застором оштетити или уништити те површине;
- 4) бацати снег на бетонске жардињере које се налазе на јавној површини или на цвећем засађене делове паркова или на живице дуж улица односно путева;
- 5) посипати тротоар у случају поледице шљаком и другим материјалима који нису со за путеве и други абразивни материјали;
- 6) односити и депоновати снег на местима која нису за то одређена;
- 7) бацати снег у канте за смеће или друге судове за сакупљање смећа;
- 8) поливати тротоар и коловоз када постоји могућност замрзавања.“

Члан 5.

Члан 56. мења се и гласи:

„Постављање монтажно-демонтажног објекта привременог карактера отвореног типа

(летња башта) односно разне опреме (столови, столице, сенило, подна платформа, ограда, жардињера са засадима и др.) на површину јавне намене у функцији угоститељске делатности која се обавља у регистрованом угоститељском објекту уређује се посебном одлуком.“

Члан 6.

Члан 57. мења се и гласи:

„Постављање монтажно-демонтажног објекта привременог карактера затвореног типа (зимска башта) на површину јавне намене у функцији угоститељске делатности која се обавља у регистрованом угоститељском објекту уређује се посебном одлуком.“

Члан 7.

У члану 72. став 3. тачка 6. испред речи: „за стицање права“ додају се речи: „почетни износ накнаде“.

Члан 8.

У члану 80. став 2. тачка 10. речи: „локалне комуналне таксе“ замењују се речју: „накнаде“.

Члан 9.

У члану 88. став 1. бришу се тачке 2. и 3.

Досадашње тачке 4-12. постају тачке 2-10.

Члан 10.

У члану 113. став 1. тачка 15) бројеви у загради: „51-68“ замењују се бројевима: „51-55, 58-68,“.

Члан 11.

У члану 121. став 1. после тачке 1. додаје се нова тачка – 1.а која гласи:

„1а не уклони снег и лед са површина јавних намена и површина у јавном коришћењу у складу са чланом 15а ове одлуке или поступи супротно забранама из члана 19. став 7. ове одлуке;“.

У тачки 7. иза речи: „мурала“ бришу се зарез и речи: „постављање рекламних објеката и рекламних ознака“.

Тачка 24. се брише.

Члан 12.

У члану 122. став 1. тачка 1.1 бришу се речи: „уписану у регистар јавних зелених површина“.

После тачке 1.2. додаје се нова тачка – 1.2а која гласи:

„1.2а не уклони снег и лед са површина јавних намена и површина у јавном коришћењу, у складу са чланом 15а ове одлуке или поступи супротно забранама из члана 19. став 7. ове одлуке;“.

Члан 13.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина

Град Суботица

СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ

Број: I-00-352-1226/2018

Дана: 27.11.2018.год.

С у б о т и ц а

Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 33. став 1. тачка 4. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/2008, 27/2008 и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/2011 и 15/2013) и члана 13. став 1. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник РС“, бр. 41/2009, 53/2010, 101/2011, 32/2013 - УС, 55/2014, 96/2015 - др. Закон, 9/2016 - УС, 24/2018, 41/2018, 41/2018 - др. Закон)

Скупштина града Суботице на 19. седници одржаној дана 27. новембра 2018. године, донела је

ОДЛУКУ

О УСВАЈАЊУ СТРАТЕГИЈЕ БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА НА ПУТЕВИМА ГРАДА СУБОТИЦЕ ЗА ПЕРИОД 2018 – 2020. ГОДИНЕ И АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ СТРАТЕГИЈЕ БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА НА ПУТЕВИМА ГРАДА СУБОТИЦЕ ЗА ПЕРИОД 2018-2020. ГОДИНЕ

I

Усваја се Стратегија безбедности саобраћаја на путевима Града Суботице за период 2018– 2020. године са Акционим планом за спровођење Стратегије безбедности саобраћаја на путевима Града Суботице за период 2018-2020. године, који су у прилогу ове одлуке и чине њен саставни део.

II

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина

Град Суботица

СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ

Број: I-00-344-1470/2018

Дана: 27.11.2018.год.

С у б о т и ц а

Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Тивадар Бунфорд, с.р.

САДРЖАЈ

ПРЕДГОВОР	100
1. Постојеће стање безбедности саобраћаја у Суботици	101
1.1 Заштитни систем – постојање, капацитет и интегритет институција	101
1.2 Анализа ставова учесника у саобраћају о опасностима и ризицима у саобраћају у Суботици	104
1.3 Индикатори безбедности саобраћаја	107
1.4 Саобраћајне незгоде и последице саобраћајних незгода	113
1.5 Стање безбедности возила на територији града Суботице	116
1.6 Трошкови саобраћајних незгода, погинулих и повређених лица	117
1.7 Финансирање безбедности саобраћаја	118
2. Оквир за доношење стратегије безбедности саобраћаја града Суботице	118
3. Жељено стање у безбедности саобраћаја	122
3.1 Амбиција, мисија и визија	122
3.2.1 Ојачати заштитни систем (Унапредити капацитет и интегритет институција и појединаца)	122
3.2.2 Унапредити вертикалну и хоризонталну координацију	123
3.2.3 Унапређивати знања, ставове и свест о безбедности саобраћаја	123
3.2.4 Унапређивати индикаторе безбедности саобраћаја који се односе на понашање у саобраћају	123
3.2.5 Смањивање броја незгода, погинулих и повређених лица	130
4. Дефинисање кључних области рада на основу дефинисаних проблема и жељеног стања	133
4.1 Први стуб – управљање безбедношћу саобраћаја	133
5. Носиоци активности и одговорности	138
5.1 Скупштина града Суботице	138
5.2 Градоначелник	138
5.3 Градско веће	138
5.4 Градски савет за безбедност саобраћаја	138
5.5 Сектор за саобраћајни инспекцијски надзор	139
5.6 Одељење саобраћајне полиције ПУ Суботица	139
5.7 МУП – ватрогасна јединица Суботица	140
5.8 Домови здравља и болница	140
5.9 Високошколске установе	140
5.10 Транспортне компаније	140
5.11 Невладине организације	140
5.12 Осигуравајуће компаније	140
5.13 Средства јавног информисања	140
5.14 Канцеларија за младе	141
5.15 Остале институције	141

предговор

У саобраћајним незгодама на путевима, у свету смртно страда око 1,24 милиона људи годишње, а око 50 милиона бива повређено, тако да је страдање у саобраћају данас прихваћено као **глобални проблем**. Упркос сталном порасту броја возила на путевима и све већем броју учесника у саобраћају, најразвијеније земље су развиле одговарајуће методе којима се успешно смањује угроженост у саобраћају. С обзиром на то, на глобалном нивоу се свакодневно предузимају активности да се успешне праксе најразвијенијих земаља прилагоде и пренесу у неразвијене и земље у развоју. Најважнији заједнички именилац за све успешне праксе у безбедности саобраћаја је **стратешко управљање безбедношћу саобраћаја** које се темељи на науци, а има јасну, искрену и јавно исказану политичку подршку.

Најбољи начин да се обезбеди амбијент за успешно и ефикасно управљање и достизање циљева у безбедности саобраћаја је **постојање и доследно спровођење стратешких докумената** (политика,

стратегија и стратешких акционих планова). Стратешким документима се обезбеђује политички прихватљив, стручан и добро усмераван утицај на најважније елементе саобраћајног система, при чему је **успостављање заштитног система и добре сарадње** између појединих елемената у овом систему кључ успеха предложених мера. Наиме, само успостављена сарадња између корисника којима саобраћај служи да остваре неке своје потребе, оних који зарађују од саобраћаја и оних чији је задатак да се брину о саобраћају води ка безбедном и одрживом саобраћају. Предлог стратегије који је припремила стручна радна група, а који је заснован на научним принципима и резултатима научних истраживања, Влада Републике Србије је, као званичан и обавезујући документ усвојила **"Стратегију безбедности саобраћаја на путевима 2015-2020"**. На тај начин отворен је пут стратешком управљању безбедношћу саобраћаја у Републици Србији.

Град Суботица је препознао значај и могућности стратешког управљања безбедношћу саобраћаја и наручио израду предлога Стратегије безбедности саобраћаја на путевима и улицама града Суботице у периоду 2018-2020. Овај предлог је усклађен са свим међународним документима, најбољом праксом, прописима Републике Србије и града Суботице, државним стратешким и планским документима. У оквиру припреме предлога Стратегије, реализована су свеобухватна истраживања безбедности саобраћаја у свету, у Србији и у Суботици, детаљна анализа правног и планског оквира, анализа стратешких докумената (на глобалном, националном и локалном нивоу), анализа капацитета и интегритета појединаца и важних институција у Суботици, истраживање и анализа ставова и понашања учесника у саобраћају значајних за безбедност, истраживање и анализа индикатора безбедности саобраћаја, као и анализа саобраћајних незгода са последицама.

1. ПОСТОЈЕЋЕ СТАЊЕ БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА У СУБОТИЦИ

Страдање у саобраћају је, пре свега, **јавни здравствени проблем**, а затим социјални, етички, хумани и **економски проблем заједнице**. Наиме, у саобраћају велики број људи гине и бива повређен, а неки од њих остају трајни инвалиди. То значајно нарушава здравље људи, разара породице, ствара социјалне и хумане проблеме. Коначно, огромне друштвено-економске трошкове саобраћајних незгода плаћа привреда, што омета економски развој заједнице.

Постојеће стање безбедности саобраћаја у једној локалној заједници се може утврдити на основу детаљне анализе:

1. Заштитног система
2. Ставова учесника у саобраћају
3. Индикатора безбедности саобраћаја
4. Саобраћајних незгода и последица саобраћајних незгода
5. Стања возног парка
6. Трошкова саобраћајних незгода, погинулих и повређених лица
7. Финансирања безбедности саобраћаја

1.1 ЗАШТИТНИ СИСТЕМ – ПОСТОЈАЊЕ, КАПАЦИТЕТ И ИНТЕГРИТЕТ ИНСТИТУЦИЈА

Институционални оквир чини основу за формирање система безбедности саобраћаја како на националном, тако и на нивоу локалних самоуправа. Њиме се постиже остваривање свих неопходних мера и активности које имају за циљ смањење броја саобраћајних незгода, односно страдања у саобраћају. Први корак ка формирању система безбедности саобраћаја на нивоу локалне самоуправе јесте препознавање институција и организација које функционишу на нивоу локалне самоуправе, уочавање потенцијалних недостатака према најбољој пракси и сагледавање врсте и нивоа интеракције између институција у заједничком деловању на пословима безбедности саобраћаја.

Свака институција или организација која учествује у функционисању система безбедности саобраћаја својим пословима и активностима може допринети унапређењу безбедности саобраћаја.

Уколико Савет за безбедност саобраћаја на територији града реализује поједину активност или кампању усмерену ка циљним категоријама учесника у саобраћају, пожељно је у кампању укључити институције чији је делокруг рада у датој области.

Субјекти на нивоу Републике Србије који су од значаја за безбедност саобраћаја, а који су успостављени Законом о безбедности саобраћаја на путевима („Сл. гласник РС“ бр. 41/09, 53/10, 101/11, 32/13, 24/2018) су:

1. Тело за координацију безбедности саобраћаја на путевима,
2. Агенција за безбедност саобраћаја и
3. Локална тела за безбедност саобраћаја.

Потенцијални чиниоци система безбедности саобраћаја препознати на територији града Суботице су следећи субјекти:

1. Скупштина Града Суботице;
2. Градоначелник Суботице;
3. Савет за безбедност саобраћаја града Суботице;
4. Секретаријат Градске управе надлежан за саобраћај;
5. Полицијска управа Суботица;
6. МУП – ватрогасна јединица Суботица;
7. Хитна помоћ;
8. Јавно предузеће за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање;
9. ЈКП „Чистоћа и зеленило“;
10. ЈП „Суботица-транс“;
11. ЈКП „Водовод и канализација“;
12. ЈКП „Паркинг“ Суботица;
13. Установе образовања и васпитања на територији града Суботице;
14. Основни суд у Суботици;
15. Медији на територији града Суботице;
16. Црвени крст Суботица;
17. Дом здравља Суботица;
18. Градско удружење пензионера Суботице;
19. Удружење особа са инвалидитетом Суботице;
20. Туристичка организација Суботице;
21. Канцеларија за младе Суботице;
22. Правна лица за вршење техничких прегледа возила на територији града Суботице;
23. Ауто-школе које функционишу на територији града Суботице;
24. АМСС који функционише на територији града Суботице;
25. Спортски клубови.

Од активности које су покренуте у области безбедности саобраћаја на територији града Суботице у претходне 3 године, највећи проценат припадао је категорији **едукације**, као што су семинари, радионице, различите обуке и курсеви (50%), затим **кампање** (33%), док је остатак активности реализован у виду **израде пројектно – техничке документације** у саобраћају (17%). Може се закључити да у структури предузетих активности недостаје реализација истраживања у области безбедности саобраћаја, а која може допринети препознавању угрожених категорија учесника у саобраћају, локација које захтевају примену одређених техничких мера, простора за рад на превенцији како би се безбедност саобраћаја подигла на знатно виши ниво него што је тренутно.

Како би неки систем функционисао на ефикасан начин и био спреман да одговори на промене које могу настати као последица спољашњих или унутрашњих фактора, **пожељно је да субјекти имају бољу комуникацију**. Сарадња је кључни предуслов да се системом ефикасно управља и искористе сви расположиви капацитети у достизању задатих циљева, нпр. сарадња између **саобраћајне полиције и ЈКП „Паркинг“ Суботица** препозната је у делу спровођења заједничких акција безбедности саобраћаја.

Установе предшколског и основношколског образовања заузимају најважније место, поред породице као базичног окружења, да деца стекну одговарајућа знања, навике и формирају ставове за безбедно учешће у

саобраћају. У том смислу, значајна је улога и образовних установа на територији града Суботице у систему безбедности саобраћаја, као генератора будућих учесника у саобраћају. Сарадња организација у систему безбедности саобраћаја града Суботице и **образовних установа** на територији града је на високом нивоу. Представници анализираних институција сматрају да би требало унапредити организацију и посвећеност чланова Савета за безбедност саобраћаја приликом учешћа и организације промотивно – образовних кампања усмерених ка ученицима, јачање сарадње образовних установа и ЈП „Суботица – транс“, а нарочито у делу извођења практичне наставе и предстојећег дуалног образовања.

Потребно је унапредити систем извештавања о локацијама појединих саобраћајних незгода на које се упућују службе хитне медицинске помоћи од стране саобраћајне полиције. У погледу сарадње ЈП „Суботица – транс“ са саобраћајном полицијом идентификована је потреба **подношења прекршајних пријава против возача који су паркирали возила на стајалиштима намењеним возилима јавног градског превоза**. Потреба коју су припадници саобраћајне полиције препознали у погледу рада на пољу безбедности саобраћаја у Суботици односи се на **едукацију полицијских службеника о правилном спровођењу прописа из области безбедности саобраћаја, као и обуке прве помоћи за полицијске службенике који немају завршену обуку**. У погледу сарадње саобраћајне полиције и ЈКП „Водовод и канализација“ дата је сугестија за редовним информисањем о радовима које спроводи ово предузеће у циљу преусмеравања и регулисања саобраћаја.

ЈКП „Водовод и канализација“ указало је на потребу **одржавања и контроле исправности противпожарних хидраната и пружање помоћи ватрогасној служби у едукацији запослених**. У погледу сарадње ватрогасних служби и саобраћајне полиције дат је предлог за заједничку презентацију послова саобраћајне полиције и ватрогасне службе грађанима, уз учешће и самих грађана, као и спровођење едукације о мерама спречавања радњи које проузрокују пожаре.

Анкетиране институције нису задовољне сарадњом са институцијама на националном нивоу и то: Министарством грађевинарства саобраћаја и инфраструктуре, Агенцијом за безбедност саобраћаја и ЈП „Путеви Србије“. Закључак је да је у Суботици међуинституционална сарадња на задовољавајућем нивоу, међутим **потребно је унапредити сарадњу између локалног и националног нивоа деловања**. Потребно радити на континуираном јачању ових субјеката у погледу извршавања послова из делокруга безбедности саобраћаја. Посебна пажња треба бити усмерена ка ватрогасној служби и служби хитне медицинске помоћи у смислу јачања капацитета и нивоа опремљености за реаговање у ситуацијама настанка саобраћајних незгода. **На основу спроведене анализе, за унапређење рада организација и институција у систему безбедности саобраћаја у Суботици неопходно је:**

- Јачање сарадње између институција и организација које функционишу у систему безбедности саобраћаја у Суботици и кључних институција на републичком нивоу (Агенција за безбедност саобраћаја, ЈП „Путеви Србије“, Министарство надлежно за послове саобраћаја итд.);
- Јасно препознавање институција и организација безбедности саобраћаја на подручју Града као и њихове улоге у систему безбедности саобраћаја у документу Стратегије и у акционом плану;
- Јасно препознавање улоге Савета за безбедности саобраћаја и конкретизација послова и активности међу свим члановима Савета;
- Успостављање система управљања безбедношћу саобраћаја на локалу и доношење одлука Савета на основу података од значаја за безбедност саобраћаја града Суботице;
- Јачање капацитета и интегритета ватрогасне службе и служби хитне медицинске помоћи у Суботици, како би адекватно одговорили захтевима у погледу реаговања у случајевима настанка саобраћајних незгода;
- Јачање сарадње субјеката безбедности саобраћаја на локалу и Савета за безбедност саобраћаја кроз спровођење промотивних и тематских активности Савета (безбедност младих у саобраћају, деце, бициклиста итд.);
- Стварање партнерстава између субјеката од значаја за безбедност саобраћаја у Суботици и друштвено одговорних компанија, где би се промовисала безбедност саобраћаја и спроводиле кампање усмерене ка одређеним категоријама учесника у саобраћају;

- Промовисање и покретање активности усмерених ка унапређењу безбедности саобраћаја (кампање, трибине, едукације) код свих субјеката на територији града Суботице (израда планова и програма активности, спровођење активности);
- Учесће представника здравствених служби у раду Савета за безбедност саобраћаја на нивоу града Суботице и додатна едукација грађана о пружању прве помоћи у ситуацијама када дође до саобраћајне незгоде;
- Едукација припадника служби ЈКП „Водовод и канализација“ за безбедно извођење радова на саобраћајним површинама, правилно обележавање радова, као и информисање учесника у саобраћају о истим;
- Спровођење ванредних техничких прегледа возила служби у систему безбедности саобраћаја на територији града Суботице;
- Континуирана контрола квалитета путева и саобраћајне сигнализације од стране предузећа која су задужена за одржавање путева.

1.2 АНАЛИЗА СТАВОВА УЧЕСНИКА У САОБРАЋАЈУ О ОПАСНОСТИМА И РИЗИЦИМА У САОБРАЋАЈУ У СУБОТИЦИ

Ставови учесника у саобраћају о опасностима и ризицима су значајан елемент у анализи постојећег стања. Ставови представљају једну од кључних детерминанти понашања у саобраћају. Наиме, процес формирања ставова, као и могућности за њихову промену у функцији су друштвеног амбијента у коме се појединци налазе. Поред тога што ставови варирају између појединаца, у великој мери ова варијабилност је изражена и између подручја у којима појединци бораве. Како би се ова варијабилност сагледала, неопходно је преваходно утврдити меру којом се ставови могу адекватно измерити. Мерење друштвено – когнитивних фактора представља један од највећих изазова са којима се истраживачи сусрећу. Међу најефикаснијим методама за мерење ставова истиче се техника самопријављивања, која се заснива на анкетном испитивању. На основу ставки којима испитаници дају своје мишљење, могуће је квантификовати ставове.

Имајући претходно наведено у виду Агенција за безбедност саобраћаја (2017) је спровела свеобухватно истраживање ставова учесника у саобраћају о опасностима и ризицима у саобраћају на територији Републике Србије. Ово истраживање је спроведено на целокупној територији Републике Србије, по полицијским управама и то са циљем да се на основу добијених резултата квалитетније испланирају будуће мере и усмере превентивне активности ка различитим категоријама учесника у саобраћају (кампање, обуке, трибине и друге превентивне активности), а ради промене ставова и унапређења знања становништва о опасностима у саобраћају.

Наведено истраживање је истраживало ставове и пријављена понашања возача, мотоциклиста и немоторизованих учесника у саобраћају применом тзв. ЕСРА¹ методологије. Резултати претходно наведеног истраживања, посебно они који се односе на територију града Суботице су издвојени и систематизовани у наредном делу ове Студије, првенствено кроз:

- утврђивање ставова учесника о безбедности саобраћаја у Суботици и њихове личне перцепције понашања у саобраћају,
- утврђивање ставова по питању ризика кажњавања и висине казни за поједине прекршаје,
- утврђивање ставова и личне перцепције према другим корисницима и
- поређење са просечним вредностима за Републику Србију.

¹ European Survey Of Road Users' Safety Attitudes – Истраживање ставова учесника у саобраћају о безбедности саобраћаја на европском нивоу

За анализу ставова у Суботици коришћен је узорак од 450 учесника у саобраћају, који су чинили 300 возача путничких аутомобила, 50 мотоциклиста и 100 немоторизованих учесника у саобраћају (пешаци, бициклисти и корисници јавног превоза). Узорак је стратификован према старости и обухватио је три старосне групе: 18-34, 35-54, 55+.

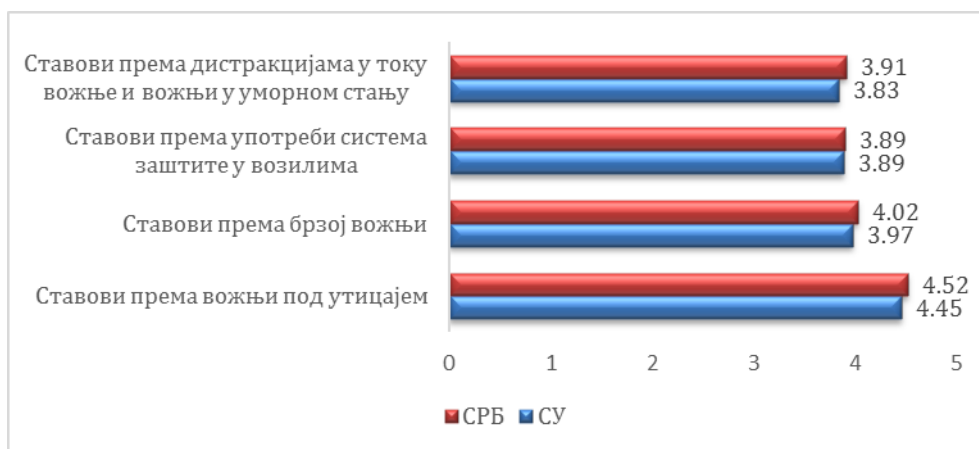
За утврђивање ставова на подручју Суботице примењен је тежински фактор величине популације. Узорак је прикупљен у периоду од 01.08.2017. до 31.08.2017.

Анкетирање је спроведено „Онлајн“. Упитник је постављен на сајту општине, прослеђен је групама у оквиру друштвених мрежа и дистрибуиран је на мејл адресе путем сервера за масовно слање.

Критеријум за селекцију возача путничких аутомобила била су питања која се односе на поседовање возачке дозволе за путнички аутомобил и вожњу у претходних 12 месеци. Уколико је одговор био позитиван испитаник би био селектован за групу возач путничких аутомобила. За мотоциклисте је коришћен исти критеријум, само се односио на вожњу мотоцикла преко 50 cm³. За немоторизоване учеснике критеријум је био да одговор на питања обухвати доминантно пешачење, бицикл или јавни превоз. На основу прикупљених података дефинисане су групе ставова о брзини, вожњи под дејством алкохола, коришћењу сигурносног појаса, одвраћање пажње током вожње и умора. Познавањем ставова учесника у саобраћају могу се утврдити нивои њихове свести о безбедности саобраћаја, самим тим и склоности према небезбедном понашању у саобраћају. Утврђивањем ставова различитих категорија учесника у саобраћају могу се предузети одговарајуће мере за смањење страдања у саобраћају, као и смањење материјалних и нематеријалних трошкова саобраћајних незгода.

Ставови према безбедности саобраћаја су систематизовани у четири тематске целине:

- ставови према вожњи под утицајем (шест ставки);
- ставови према брзој вожњи (шест ставки);
- ставови према системима заштите путника у возилима (пет ставки);
- ставови према дистракцији током вожње и вожњи у уморном стању (седам ставки).



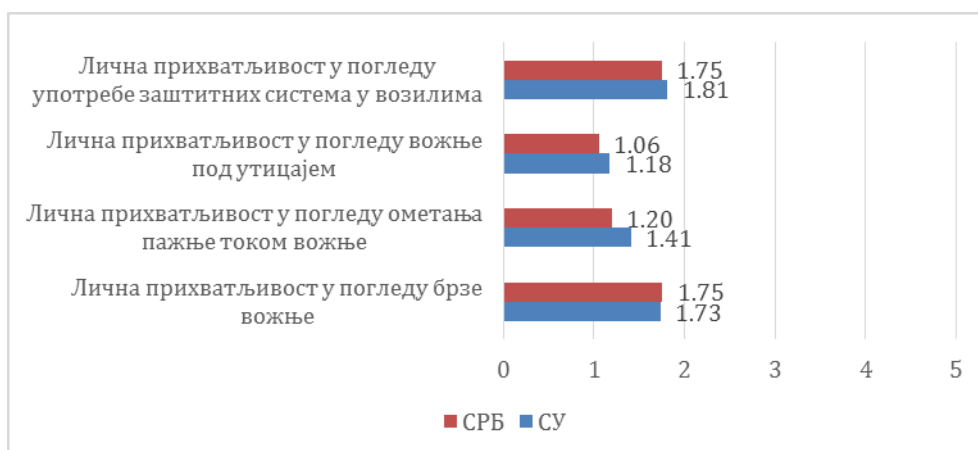
Графикон 1. Ставови према безбедности саобраћаја у Суботици и Србији

На основу приказаних резултата може се закључити да испитаници из Суботице и испитаници на подручју Републике Србије имају повољне ставове према безбедности саобраћаја, јер су све вредности веће од 3 (на скали од 0 до 5), међутим нису сви ставови на жељеном нивоу. **Најлошије су развијени ставови према дистракцији и вожњи под утицајем умора** (Графикон 1).

Питања која се односе на **личну прихватљивост у погледу понашања других возача у саобраћају** су систематизована у четири тематске целине:

- лична прихватљивост у погледу вожње под утицајем (три ставке);
- лична прихватљивост у погледу брзе вожње (четири ставке);
- лична прихватљивост у погледу употребе заштитних система у возилима (три ставке);
- лична прихватљивост у погледу ометања пажње током вожње (четири ставке).

Издавају две групе са високим нивоом личне прихватљивости, а то су лична прихватљивост војње под утицајем алкохола и ометања пажње током употребе мобилног телефона у току војње и услед умора возача (Графикон 2).



Графикон 2. Испитивање личне прихватљивости у погледу понашања других возача у саобраћају у Суботици и Србији

Перцепција ризика у погледу коришћења појединих начина путовања је нешто повољнија у Суботици (6,384) него у Републици Србији (6,142), а начини путовања су дефинисани кроз 12 питања, а обухватају: пешачење, управљање бициклом, мопедом, мотоциклом, возилом на хибридни или електрични погон, путничким аутомобилом, мини комбијем, теретним возилом или учешће у својству путника у аутомобилу, у јавном превозу или неким другим начином путовања.

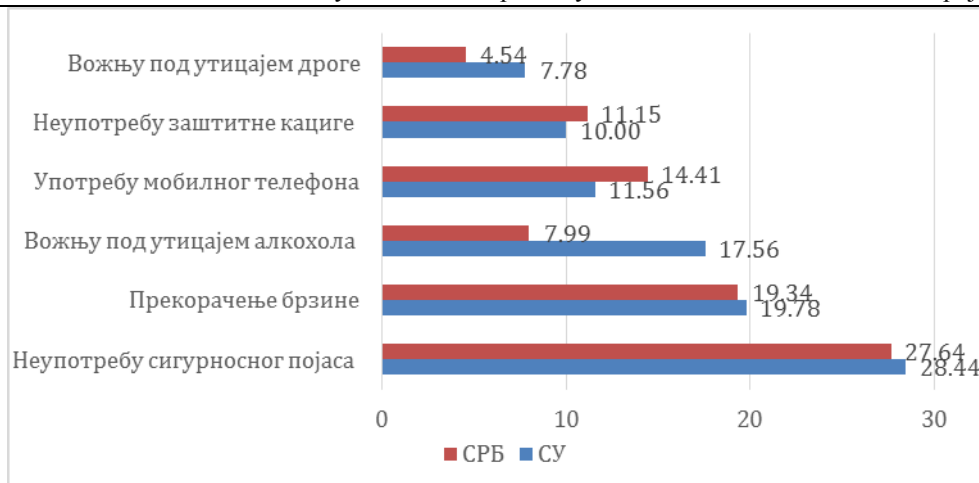
Перцепција ризика саобраћајне принуде у Суботици (2,671) је приближна националном нивоу (2,679), а анализирана је кроз питања која се односе на перцепцију вероватноће контроле од стране полиције при војњи под утицајем алкохола, дроге, неупотребе сигурносног појаса, неупотребе заштитне кациге и употребе мобилног телефона.

У погледу односа према кажњавању, одговори су кодирани користећи бинарни тип варијабле, где вредност "да" означава да су казне за одређено понашање сувише велике, а одговор "не" обрнуто. Поред тога, испитаницима је остављена могућност да не дају одговор на ово питање уколико немају довољно јасно мишљење у овом погледу.

Пошто је варијабла бинарна, уместо просечног скорa у анализи је коришћена пропорција одговора "да" на понуђено питање, односно проценат испитаника који се слажу да су казне за дата понашања велике.

На основу анализе ставова испитаника о висини казне за шест посматраних прекршаја закључује се да испитаници у Суботици имају значајно лошије ставове о висини казни за војњу под утицајем алкохола и под утицајем дроге у односу на просек за Републику Србију.

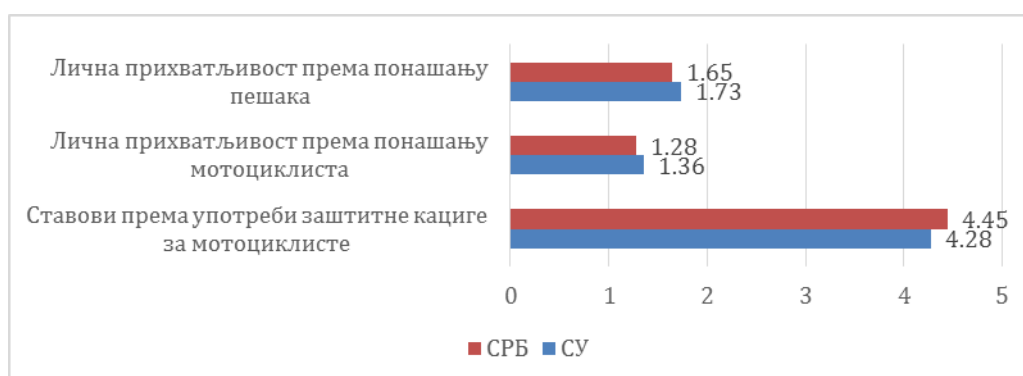
У складу са овим резултатима потребно је предузети мере за унапређење ставова учесника у саобраћају по питању војње под утицајем (Графикон 3).



Графикон 3. Ставови испитаника о висини казни за одређене прекршаје

Однос према другим категоријама учесника је испитан на основу ставова према употреби заштитне кациге за мотоциклисте и личне прихватљивости у погледу понашања мотоциклиста и пешака. Однос према другим категоријама учесника у саобраћају је за све три посматране варијабле испод просека за Републику Србију (Графикон 4). Већа је разлика са републичким просеком када је у питању лична прихватљивост према понашању мотоциклиста, него према понашању пешака.

Анализом односа учесника у саобраћају према другим корисницима утврђено је да су ставови најлошији према понашању мотоциклиста, односно да је потребно мере усмерити ка **унапређењу ставова по питању безбедности мотоциклиста у саобраћају**.



Графикон 4. Однос према другим категоријама учесника у саобраћају у Суботици и Србији

На основу **свеобухватне анализе ставова учесника у саобраћају о опасностима и ризицима у саобраћају у Суботици**, издвајају се следеће области на које треба усмерити активности за подизање свести учесника у саобраћају:

- вожња под утицајем (алкохола, дроге и умора),
- дистракција возача услед употребе мобилног телефона и
- понашање мотоциклиста у саобраћају.

1.3 ИНДИКАТОРИ БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА

Индикатори безбедности саобраћаја представљају меру, у којој не фигуришу директни показатељи безбедности саобраћаја (саобраћајне незгоде и њихове последице), али су у јакој су вези са настанком саобраћајних незгода и последица.

На националном нивоу мерење индикатора се спроводило сваке године од 2013. године и то у организацији Агенције за безбедност саобраћаја. У 2013. години је дефинисана национална методологија мерења индикатора безбедности саобраћаја и спроведено прво – јесење мерење, а у годинама након 2013. године мерење је вршено два пута годишње – тзв. пролећно и јесење мерење и коначно, у 2017. години, спроведено

је "само" јесење мерење. Универзитет у Београду - Саобраћајни факултет је за потребе Агенције за безбедност саобраћаја реализовао израду националне методологије и спровео сва досадашња мерења индикатора безбедности саобраћаја на националном нивоу, по полицијским управама. Мерење индикатора безбедности саобраћаја је вршено:

- у насељу,
- ван насеља и
- на аутопуту

и односе се на:

- употребу заштитних система (сигурносни појасеви, дечији системи заштите, заштитне кациге),
- употребу дневних светала,
- употребу мобилног телефона,
- возњу под утицајем алкохола,
- здравствено збрињавање,
- понашање пешака и
- брзине

Користећи претходно наведене податке, у наставку су детаљно анализирани индикатори безбедности саобраћаја, који се односе на Суботицу и анализирани су на основу расположивих података за 2013., 2014., 2015., 2016. и 2017. годину. Такође, ови подаци су поређени са подацима за Републику Србију. Националном методологијом за мерење индикатора безбедности саобраћаја из 2013. године, дефинисане су класе вредности индикатора, којима је придружена одговарајућа боја (пет класа вредности). Боје у класама су дефинисане тако да црна боја означава најлошију класу, а зелена најбољу класу са аспекта безбедности саобраћаја.

Анализом **употребе сигурносног појаса** од стране возача као циљна група издвајају се **возачи аутобуса и тешких теретних возила** са веома ниском стопом употребе сигурносног појаса (мање од трећине возача користи сигурносни појас). Такође, и када је реч о употреби сигурносног појаса код **сувозача** ових категорија возила резултати су изразито ниски.

Имајући у виду положај Суботице, односно близину границе Републике Србије и податак да је само **18% возача теретних возила**, према истраживању из 2017. године, користило сигурносни појас као и да је изразито висока употреба мобилног телефона (24%) потребно је предузети **системске мере** за унапређење безбедности саобраћаја на посматраној територији. Пошто највећи број возача врши, заправо, транзит кроз посматрану територију мере се морају решавати и на националном нивоу. Потребно је деловати на свест поменуте категорије учесника у саобраћају, јер иако су у „јачем“ возилу, морају користити системе заштите, како би се заштитили у саобраћају. На основу резултата потребно је реализовати кампање за унапређење употребе сигурносног појаса, едукације у оквиру транспортних компанија, али и успоставити стабилан систем саобраћајног образовања и васпитања.

На основу анализе заштитних система у Суботици и упоредном анализом са Републиком Србијом, закључује се да су у претходном периоду уложени напори за унапређење безбедности деце до 3 године у саобраћају, у својству путника, али да је у наредном периоду потребно **предузети мере и за унапређење безбедности деце 4-12 година у саобраћају у својству путника**. Свакако треба помоћи да се настави позитиван тренд код деце до 3 године кроз поделу дечијих седишта на нивоу локалне заједнице.

Веома ниска **употреба сигурносног појаса је на задњем седишту** у путничком аутомобилу, као последица недостатка знања (многи нису упознати да је обавезна употреба сигурносног појаса на задњем седишту) и свести о значају употребе система заштите у путничким аутомобилима. На основу приказаних података закључује се да су потребне хитне мере у циљу подизања свести путника о значају употребе сигурносног појаса на задњем седишту, али и подсећање да је Законом о безбедности саобраћаја обавезна употреба сигурносног појаса на задњем седишту. Неопходно је предузети мере за **унапређење знања, ставова и понашања путника на задњем седишту** у

путничким аутомобилима, јер је ниво употребе сигурносног појаса веома низак, а његов раст је веома спор.

Велике осцилације индикатора који се односи на *употребу заштитних кацига код возача и сувозача мопеда*, у насељу и ван насеља, указују на потребне мере за унапређење знања, ставова и понашања ове категорије учесника у саобраћају.

На основу анализираних **индикатора који се односе на употребу заштитних система** издвајају се следеће **циљне групе** на које хитно треба усмерити мере:

1. Деца као путници у путничким аутомобилима; **2.** Путници на задњем седишту; **3.** Возачи и сувозачи у теретним возилима и аутобусима и **4.** Корисници мопеда.

Имајући у виду да постоји разлика између постојећег и жељеног стања код **употребе дневних светала**, која није велика, одговарајућим информативним мерама се овај индикатор може довести до жељеног стања.

Употреба мобилног телефона је изразито висока код свих категорија возила и има позитиван тренд. Имајући у виду да се налазимо у ери експанзије уређаја за комуникацију и све већу потребу за употребом ових средстава код људи, а самим тим и код возача потребно је системски уредити ову област. Имајући у виду старост возног парка, потребно је пројектовати решења која ће се моћи једноставно, јефтино и безбедно уграђивати у возила и омогућити безбедну комуникацију возача. На основу анализираних индикатора који се односе на употребу мобилних телефона као циљне групе на које хитно треба усмерити мере издвајају се **возачи путничких аутомобила, теретних возила и аутобуса**.

Нису утврђене значаје разлике у вредностима индикатора који се односе на **здравствено збрињавање** за Суботицу и Републику Србију, међутим на основу анализираних индикатора закључује се да треба радити на унапређењу **времена одзива хитне медицинске помоћи**.

Анализом **понашања пешака** утврђено је да су наложије вредности индикатора проценат пешака којима је **употребом уређаја ометена пажња, при преласку пешачког прелаза**. У циљу унапређења стања безбедности пешака у саобраћају потребно је унапредити ставове пешака по питању употребе уређаја којима је ометана пажња при преласку пешачког прелаза.

Анализом **индикатора који се односе на брзину** у Суботици, може се закључити да су највећи проблем **возачи мотоцикла**, јер имају високу просечну брзину на свим посматраним категоријама саобраћајница, кроз цео посматрани период. Такође, имају висок 85-ти перцентил брзине, који има опадајући тренд ван насеља и на аутопуту, међутим благ растући тренд у насељу. Како би се унапредила безбедност ове категорије учесника у саобраћају потребно је реализовати кампање о значају употребе заштитних система, као и последицама прекорачења брзине и едукативне семинаре.

Поред мотоциклиста, као циљна група, на основу индикатора који се односе на брзине издвајају се **путнички аутомобили у насељу и на аутопуту**. У насељу индикатори који се односе на брзину путничких аутомобила се углавном не мењају годинама уназад (просечна брзина, 85-ти перцентил брзине, % прекорачења брзине и просечна брзина возила која су прекорачила ограничење брзине) и припадају класи „веома ниска вредност индикатора безбедности саобраћаја“, на основу тога потребно је предузети системске мере како би се унапредило стање безбедности саобраћаја ове категорије учесника. На основу анализираних **индикатора брзина** као циљне групе се посебно издвајају **мотоциклисти и возачи путничких аутомобила**.

Индикатори	НАСЕЉЕ										ВАН НАСЕЉА										АУТОПУТ									
	2013		2014		2015		2016		2017		2013		2014		2015		2016		2017		2013		2014		2015		2016		2017	
	СУ	СРБ	СУ	СРБ	СУ	СРБ	СУ	СРБ	СУ	СРБ	СУ	СРБ	СУ	СРБ	СУ	СРБ	СУ	СРБ	СУ	СРБ	СУ	СРБ	СУ	СРБ	СУ	СРБ	СУ	СРБ	СУ	СРБ
% пешака који непрописно пролазе коловоз ван обележеног пешачког прелаза							9,4	30,3																						
% пешака којима је употребом уређаја ометена пажња, при преласку пешачког прелаза							11,6	5,5																						
% деце-пешака основношколског узраста који непрописно пролазе коловоз ван обележеног пешачког прелаза у зони школе							18,0	31,4																						

Табела 2. Вредност индикатора безбедности саобраћаја у вези брзине у Суботици и Србији, по годинама (Насеље, Ван насеља, Аутопут)

Кат. возила	ИНДИКАТОР	НАСЕЉЕ										ВАН НАСЕЉА										АУТОПУТ									
		2014		2015		2016		2017		2014		2015		2016		2017		2014		2015		2016		2017							
		СУ	СРБ	СУ	СРБ	СУ	СРБ	СУ	СРБ	СУ	СРБ	СУ	СРБ	СУ	СРБ	СУ	СРБ	СУ	СРБ	СУ	СРБ	СУ	СРБ	СУ	СРБ						
Путнички аутомобили и доставна возила до 3,5т	Просечна брзина	53,9	53,4	56,6	51,4	52,7	52,0	53,1	50,8	72,4	78,4	77,4	76,3	77,8	75,9	80,5	75,7	120,5	119,1	119,2	119,4	118,1	116,1	114,6	112,1						
	85-ти перцентил	62,0	64,0	69,0	62,0	59,0	62,0	60,0	60,0	84,0	92,0	87,0	89,0	86,0	88,0	89,9	87,0	137,0	137,0	138,0	139,0	131,0	133,0	127,0	128,0						
	Стандардно одступање	9,1	11,1	10,8	10,8	6,9	10,5	6,3	9,8	13,3	15,2	8,7	14,6	8,1	13,5	8,3	12,8	18,8	19,3	19,2	19,6	13,6	17,5	12,4	15,9						
	% прекорачења брзине за најмање 0 km/h	61,9	56,3	69,5	51,0	59,7	53,8	63,1	49,4	24,3	39,7	35,2	34,5	36,0	34,2	50,0	32,9	45,5	45,1	44,4	46,7	37,1	36,9	28,9	28,2						
	% прекорачења брзине за најмање 10 km/h	19,5	21,6	27,7	17,4	11,8	17,9	12,8	14,5	7,5	16,5	9,5	13,3	5,6	11,5	12,2	10,5	27,3	26,1	25,4	27,3	16,0	18,5	10,8	11,3						
	Просечна брзина возила која су прекорачила ограничење брзине	58,9	60,4	61,3	59,6	57,0	59,3	56,9	58,4	89,6	92,3	87,1	91,6	86,2	90,1	87,2	89,3	136,3	135,8	135,8	135,8	132,1	133,7	129,9	130,8						
Тешка теретна возила	Просечна брзина	49,7	47,7	49,5	46,6	48,2	46,8	47,3	46,2	66,8	67,4	67,8	66,8	72,1	67,6	74,5	67,4	85,3	83,7	83,3	83,7	83,2	83,7	85,9	83,9						
	85-ти перцентил	56,0	57,0	55,7	56,0	53,0	55,0	51,0	54,0	78,0	77,5	76,0	77,5	78,0	78,0	80,0	78,0	90,0	90,0	90,0	90,0	89,0	90,0	95,0	92,0						
	Стандардно одступање	6,6	9,2	5,6	9,2	4,4	8,2	4,0	8,1	10,1	10,2	8,7	10,4	5,8	9,8	4,7	10,4	8,3	8,8	8,0	8,3	6,1	7,2	8,2	7,8						
	% прекорачења брзине за најмање 0 km/h	40,0	35,7	45,9	32,0	30,8	30,9	18,7	28,2	34,7	37,7	41,4	36,0	65,1	39,6	81,7	42,3	13,0	10,9	9,0	12,3	13,0	12,9	33,3	20,2						
	% прекорачења брзине за најмање 10 km/h	8,0	7,8	3,4	6,3	0,2	4,3	0,0	3,9	7,3	9,2	8,6	9,0	7,3	8,3	12,3	8,6	4,0	3,4	0,0	1,8	0,6	1,2	2,0	1,2						
	Просечна брзина возила која су прекорачила ограничење брзине	55,9	57,1	54,3	56,7	53,4	55,7	52,9	55,7	77,4	77,4	76,0	77,5	75,5	76,9	75,9	76,9	97,5	98,9	94,4	95,6	93,8	94,4	95,6	94,6						
Аутобусу	Просечна брзина	47,6	48,9	49,3	47,2	47,6	47,6	47,8	47,1	64,3	72,0	70,8	71,0	70,6	71,6	73,0	70,3	95,9	96,1	96,7	95,7	85,4	88,6	85,4	90,6						
	85-ти перцентил	56,7	57,5	56,0	56,5	53,0	55,0	52,0	54,0	80,0	84,0	79,0	83,5	78,0	80,0	81,0	80,0	105,0	104,0	102,0	103,5	93,0	98,0	93,0	100,0						
	Стандардно одступање	8,8	9,1	6,4	9,6	3,9	7,7	4,2	7,6	13,4	12,4	8,3	12,0	7,1	9,1	7,0	10,1	10,7	8,6	7,2	8,5	6,6	8,1	6,9	8,6						
	% прекорачења брзине за најмање 0 km/h	40,0	40,3	40,0	34,7	24,7	31,5	22,7	29,8	14,0	26,5	12,0	21,6	10,7	13,7	15,7	12,8	33,0	26,2	29,0	27,0	0,0	8,2	1,3	14,8						
	% прекорачења брзине за најмање 10 km/h	4,0	9,6	4,0	8,5	0,0	5,1	0,3	4,4	2,0	4,8	2,0	4,3	0,0	0,8	0,0	1,0	6,0	3,2	0,0	2,3	0,0	0,1	0,0	0,0						
	Просечна брзина возила која су прекорачила ограничење брзине	55,6	57,4	55,6	57,5	53,0	55,9	53,5	55,6	84,9	86,4	85,1	86,8	82,7	84,3	83,4	84,3	106,6	105,5	102,9	104,8	0,0	103,4	103,3	103,4						
Мотоцикли	Просечна брзина	64,4	59,5	63,0	57,4	61,9	60,0	69,0	58,5	88,6	87,5	99,2	86,6	80,2	87,7	83,1	85,5	122,8	114,2	124,1	114,4	116,7	127,9	116,6	124,9						
	85-ти перцентил	81,0	75,0	80,0	73,0	73,0	72,0	80,0	71,0	105,0	106,5	130,9	104,5	90,0	100,0	93,0	98,0	145,0	135,0	144,7	136,0	133,8	147,0	133,9	147,0						
	Стандардно одступање	12,6	16,5	13,1	15,1	10,0	12,9	11,2	12,6	17,0	19,9	33,0	19,4	9,8	15,8	9,9	15,0	22,4	21,9	20,6	21,5	18,6	18,5	18,5	20,5						
	% прекорачења брзине за најмање 0 km/h	86,0	69,6	77,0	65,3	86,7	76,7	98,3	72,7	77,0	66,3	64,0	61,1	45,8	65,3	63,3	62,6	49,0	38,6	48,0	40,4	38,8	65,6	43,3	61,5						
	% прекорачења брзине за најмање 10 km/h	56,0	42,0	56,0	37,4	50,0	41,2	75,0	38,8	44,0	39,5	52,0	37,1	12,0	35,0	31,7	32,7	35,0	20,3	33,0	21,7	19,4	43,3	23,3	39,8						
	Просечна брзина возила која су прекорачила ограничење брзине	67,2	66,9	67,9	65,5	64,1	64,4	69,3	63,7	95,2	97,6	117,1	97,9	88,1	95,4	89,0	93,6	141,4	134,7	141,2	134,5	135,3	138,0	133,7	137,8						

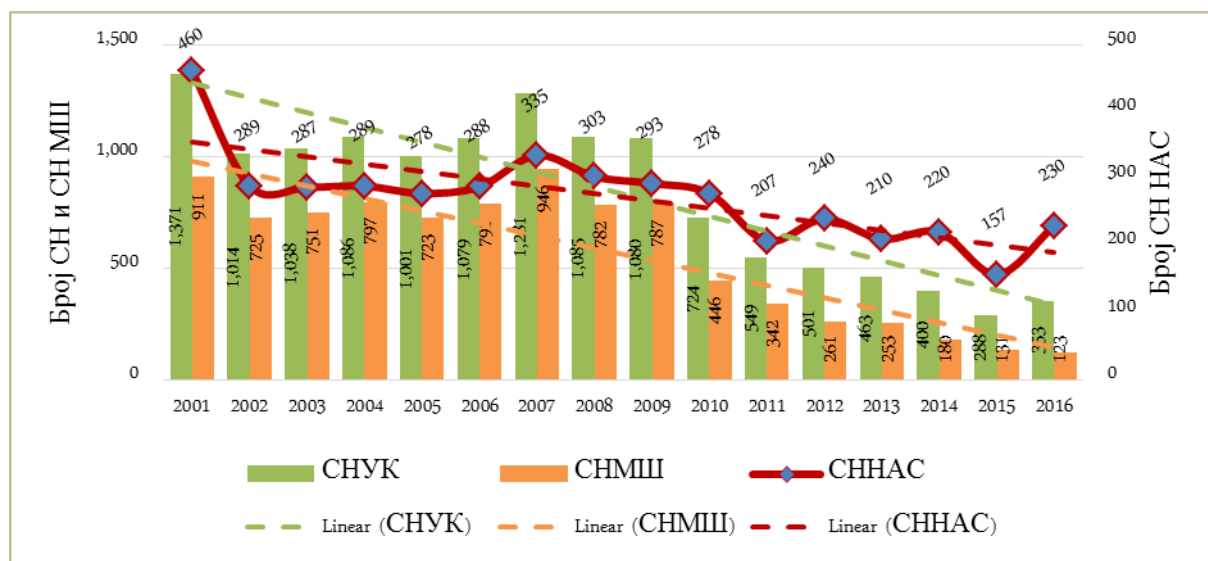
Мопеди	Просечна брзина	43,4	41,5	43,2	41,8	41,5	43,3	38,4	42,2	43,9	44,0	45,8	45,9	42,5	44,4	42,3	44,6
	85-ти перцентил	52,0	51,5	50,9	51,5	47,5	50,0	45,0	50,0	50,0	52,0	55,9	55,0	48,0	51,0	47,0	52,0
	Стандардно одступање	8,4	11,1	9,2	9,0	5,3	7,5	5,2	8,3	7,2	9,5	8,7	9,5	4,8	7,2	5,0	8,1
	% прекорачења брзине за најмање 0 km/h	19,0	18,3	15,0	17,4	5,6	14,4	0,0	14,5	13,0	19,0	29,0	29,4	3,9	16,7	5,0	21,8
	% прекорачења брзине за најмање 10 km/h	4,0	5,5	4,0	2,1	0,0	2,2	0,0	2,5	0,0	3,9	4,0	6,2	0,0	2,7	0,0	3,5
	Просечна брзина возила која су прекорачила ограничење брзине	55,9	58,0	57,8	55,6	52,0	56,0	0,0	55,9	53,8	56,6	56,2	57,0	52,7	56,1	53,7	55,8

Унапређење вредности индикатора безбедности саобраћаја могуће је остварити реализацијом следећих мера:

- Организовање и периодично спровођење едукација дефинисаних категорија учесника у саобраћају, према издвојеним областима;
- Реализација кампања усмерених према циљним групама;
- Преиспивање постојећих ограничења брзина, пре свега у насељу;
- Израда плана техничке регулације саобраћаја за значајне објекте у насељу;
- Уређивање система саобраћајног образовања и васпитања;
- Координираним активностима локалних институција;

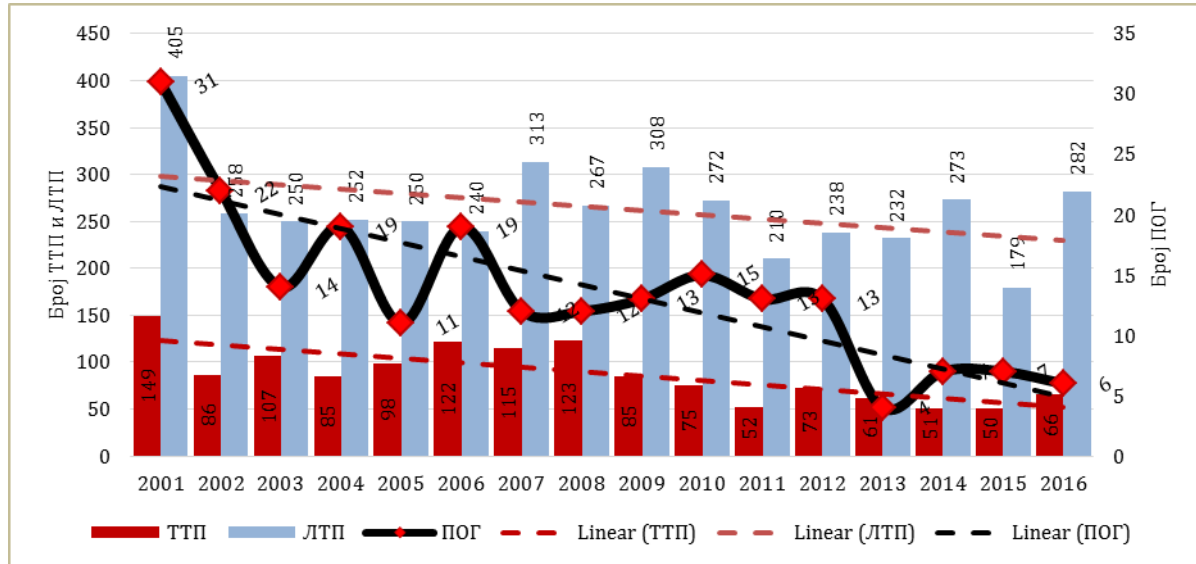
1.4 САОБРАЋАЈНЕ НЕЗГОДЕ И ПОСЛЕДИЦЕ САОБРАЋАЈНИХ НЕЗГОДА

Сагледавањем стања безбедности саобраћаја на основу саобраћајних незгода могу се дефинисати кључни проблеми безбедности саобраћаја на територији Суботице, а на основу њих и план активности за унапређење безбедности саобраћаја у наредном периоду. На основу анализе саобраћајних незгода у Суботици, од 2001. до 2016. године у анализираном шеснаестогодишњем периоду у Суботици се догодило 13.313 саобраћајних незгода у којима је настрадало 5.845 лица, погинуло је 218 лица и повређено 5.627, од којих је 1.398 лица задобило тешке телесне повреде 4.229 лица лаке телесне повреде (Графикон 5, Графикон 6).



Графикон 5. Кретање укупног броја саобраћајних незгода и броја саобраћајних незгода са настрадалим лицима, у периоду 2001-2016

Анализирајући кретање броја погинулих, тешко повређених и лако повређених лица у саобраћајним незгодама, у периоду 2001–2016 закључује се да је само број погинулих у опадању. Наиме, у Суботици је 5 пута мање лица погинуло 2016. године него 2001. године. Међутим, анализирајући повређена лица, резултати су другачији, нпр. лица која су задобила тешке телесне повреде, уочава се да је након пар година смањења, 2016. године у односу на 2015. чак 32% више лица повређено.



Графикон 6. Кретање броја погинулих, тешко повређених и лако повређених лица у саобраћајним незгодама, у периоду 2001–2016

Анализом страдања деце према својству учешћа у саобраћају закључује се да је највећи број деце смртно страдао у саобраћајним незгодама у својству пешака (50%), а повреде најчешће добијају у својству путника у возилу (42%). У Суботици је од 2001. до 2016. године погинуло једно одељење младих возача (30) у саобраћајним незгодама. Управо млади возачи представљају групу учесника у саобраћају којој треба посветити посебну пажњу. Анализом страдања одраслих лица у саобраћајним незгодама закључује се да најчешће страдају у саобраћајним незгодама са путничким аутомобилима (55%), као и да није успостављен опадајући тренд настрадалих, а најизраженије су осцилације код најтежих последица. У Суботици су старији од 65 година веома угрожена категорија учесника у саобраћају у својству бициклиста. Поред тога што су као бициклисти рањиви учесници, односно телом директно изложени ударним силама, проблем им стварају лошије здравствено стање, крхке кости и сл.

На основу расподеле последица саобраћајних незгода у Суботици према полу у периоду од 2001. до 2016. године закључује се да је међу погинулима четвртина жена, а међу повређенима мало више од трећине (38%), што указује да су мушкарци знатно ризичнија категорија учесника у саобраћају од жена. Упоредном анализом вредности за целу Србију и Суботицу закључује се да у Суботици учешће бицикала и мопеда у саобраћајним незгодама двоструко веће у односу на остале делове Србије.

На основу расподеле саобраћајних незгода према месецима у току године закључује се да је период од маја до краја новембра период са највећим бројем саобраћајних незгода и тада треба појачати превентивне и репресивне активности у саобраћају. У анализираном периоду петина саобраћајних незгода са погинулим лицима се догодила суботом, а најмање понедељком (11,2%), осталим данима је приближно једнака расподела (око 13%). Саобраћајне незгоде са повређенима су се највише догађале од четвртка до суботе (по око 15%), а најмање недељом 12,9%.

У преподневни сатима као ризични сати за саобраћајне незгоде издавају се јутро од 7 до 8 и од 9 до 10 ујутру што се може повезати са временом одласка у школу и на посао. Највише саобраћајних незгода са настрадалима се догодило уторком око 16 часова и суботом око 14 часова. На основу верменске расподеле саобраћајних незгода закључује се да су у Суботици небезбедни летњи месеци, да је појачано страдање у јулу и августу, а затим у октобру и новембру. Као дан са највише незгода са погинулима се издваја субота.

На основу видовне расподеле саобраћајних незгода може се закључити да је потребно извршити детаљну

анализу страдања пешака (да ли претрчавају коловоз са десне или са леве стране, да ли их возило сусстиже, да ли иду у сусрет возилу, да ли прелазе улицу на пешачком прелазу, ван пешачког прелазу и сл.), као и анализу бочних судара (да ли су бочни судари на раскрсницама, на приступима из дворишта, да ли су те раскрснице прегледне, обележене, да ли су приступи легални и сл.). Према резултатима додатних анализа дефинисати мере за унапређење безбедности саобраћаја односно смањење ових видова саобраћајних незгода.

Анализом група утицајних фактора закључује се да су доминантни фактори који су везани за човека, односно грешке и пропусте возача. Потребно је пратити резултате, најмање 5 година и сагледати како ће се кретати, односно проверити да ли заиста доминантни само утицајни фактори који се односе на човека.

Анализом саобраћајних незгода насталих под утицајем алкохола и психоактивних супстанци закључује се да се са повећањем тежине последица саобраћајних незгода расте и учешће утицајног фактора „вожња под дејством алкохола“

Анализом страдања пешака закључује се да је четвртина пешака настрадала својом грешком, односно због сопственог пропуста и да највише страдају у саобраћајним незгодама са тешким теретним возилима.

Анализом саобраћајних незгода са бициклима закључује се да је двоје погинуло од 2001. до 2016. године, да није успостављен опадајући тренд настрадалих, већ су изражене осцилације. Такође, до 2015. године највише су страдали при бочним сударима, а од 2016. године највише незгода је при скретњу или преласку.

Анализом саобраћајних незгода са двочкашима закључује се да је знатно више саобраћајних незгода са настрадалима него са материјалном штетом, при чему није успостављен опадајући тренд лица са тешким телесним повредама и смртним страдањима. У саобраћајним незгодама са двочкашима карактеристично је страдање при бочним сударима, а од 2016. карактеристично је страдање при саобраћајним незгодама са два возила при скретању или преласку.

Број број саобраћајних незгода, али и настрадалих са тракторима нема успостављен опадајући тренд већ осцилује из године у годину, а 2016. године број настрадалих значајно порастао (за 600%). У саобраћајним незгодама са тракторима карактеристични су бочни судари, а страдања су најчешћа при војњи у истом смеру.

Анализом саобраћајних незгода са комерцијалним возилима на територији Суботице у периоду од 2001. до 2016. године закључује се да имају опадајући тренд од 2008. до 2015. године, међутим, долази до пораста 2016. године за 60% што наводи на додатне анализе и утврђивање узрока овом стању. Да ли је повећано учешће ове категорије у саобраћају? Или постоји неки други узрок, или је то последица нерада у тој области. Потребно је уложити додатне напоре како би се утврдило постојеће стање у транспортним компанијама, као и услови рада возача камиона и аутобуса, стање возних паркова.

Саобраћајне незгоде са погинулим лицима догађале су се више на путевима у насељу (63,2%), него на путевима ван насеља (36,8%). Од саобраћајних незгода са погинулим лицима које су се догодиле у насељу, 4 саобраћајне незгоде су се догодиле у граду Суботици, 2 у насељу Палић, по 1 саобраћајна незгода у насељима Шупљак, Нови Жедник и Чантавир. Највише саобраћајних незгода се догодило на државном путу ПА реда.

Анализом расподеле саобраћајних незгода са повређенима уочава се да се најчешће догађају на улицама нижег реда. Просторна дистрибуција места нагомилавања саобраћајних незгода на територији града Суботице у којима је главни утицајни фактор био „вожња под дејством алкохола“ указује да је највећа концентрација ових незгода у централном градском језгру.

Нагомилавање саобраћајних незгода са бициклистима нарочито је изражено дуж следећих улица: Максима Горког од раскрсница са улицом Пап Павла до раскрснице са Карађорђевим путем, Трг Лазара Нешића, Парк Рајха Ференца, Сомборски пут и раскрсница са Прерадовићевом улицом, прилазима кружном току у улици Шандора Петефија, Змај Јовином улицом, Алеја Маршала Тита, Сенћански пут и другим улицама.

У саобраћајним незгодама са мотоциклистима већина се догодила у централној зони у граду, значајна микролокација је и Сегедински пут који повезује Суботицу са Палићем.

1.5 СТАЊЕ БЕЗБЕДНОСТИ ВОЗИЛА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СУБОТИЦЕ

Година производње возила једна је од карактеристика која значајно утиче на степен његове техничке исправности. Просечна старост свих возила на територији града Суботице је 16,39 година, док је поређења ради, просечна старост возила у Републици Србији у 2016. години била 16,6 година. Може се закључити да према овом показатељу Суботица не одступа значајно од вредности која важи за целокупну територију Републике Србије.

Када је реч о граду Суботици, степен моторизације, који износи 293 путничка аутомобила на 1.000 становника, већи је од степена моторизације који важи на нивоу Републике Србије. Град Суботица не спада у категорију градова у Републици Србији који имају најнижи степен моторизације.

У структури регистрованих возила најзаступљенија су путничка возила (81,50%), затим следе теретна возила (7,88%) и прикључна возила (5%).

Када је реч о контроли рада техничких прегледа, имајући у виду податке о броју предлога за одузимање овлашћења, може се закључити да је интензивирање рад саобраћајне полиције у 2016. години у односу на претходну годину. У 2015. години је на основу сваког трећег предлога за одузимање овлашћења донето Решење о одузимању овлашћења, а у 2016. години је Решење донето на основу сваког другог предлога.

Овај податак указује на то да је било знатно више неправилности у раду правних лица овлашћених за вршење техничких прегледа у 2015. години. Забрињавајући је податак да је за 31 правно лице овлашћено за вршење техничких прегледа возила чак за 29 донет предлог за одузимање овлашћења, што чини 94%, и потребно је применити одређене мере како би правна лица пословала у складу са прописима.

С обзиром да су три категорије код којих је био присутан одређени проценат неисправних возила (аутобуси, теретна возила и прикључна возила) уско везана за транспортни процес, неопходно је применити одређене мере у транспортним предузећима на подручју полицијске управе Суботица, како би се побољшала техничка исправност ових категорија возила.

У последњем извештају Европског савета за безбедност саобраћаја који се односи на унапређење безбедности возила, под називом „*Након година неактивности – време је за напредак у безбедности возила*”² препознате су најважније смернице за унапређење безбедности возила у Европи. Имајући у виду обавезе Републике Србије, које се односе на потпуну имплементацију законодавства ЕУ пре приступања ЕУ, ове смернице би се могле схватити као водила у раду у овој области свих кључних субјеката који раде на унапређењу овог система. Важан сегмент јесу произвођачи возила, где се новопроизведена возила свакако подвргавају стандардима ЕСЕ и морају одговарати једнообразним условима о хомологацији возила, делова и опреме. Без обзира на то, а узимајући у обзир можда најстарији возни парк у Европи, Република Србија заједно са својим локалним самоуправама, морају да учине додатан напор како би унапредили безбедност саобраћаја у делу моторних возила.

Кључни пропис који уређује ову област на нивоу ЕУ јесте Уредба Европског парламента и Савета бр. 661/2009 о захтевима за хомологацију типа за општу безбедност моторних возила, њихових приколица и система, саставних делова и засебних техничких јединица намењених за таква возила. У Републици Србији, ова област уређује се Законом о безбедности саобраћаја на путевима („Сл. гласник РС“, бр. 41/2009, 53/2010, 101/2011, 32/2013 - одлука УС, 55/2014, 96/2015 - др. закон и 9/2016 - одлука УС) и Правилником о подели моторних и прикључних возила и техничким условима за возила у саобраћају на путевима („Сл. гласник РС“, бр. 40/2012, 102/2012, 19/2013, 41/2013, 102/2014, 41/2015, 78/2015, 111/2015, 14/2016, 108/2016, 7/2017 - испр. и 63/2017).

Када је реч о техничким прегледима, Република Србија још нема усвојен подзаконски акт који би регулисао ову област, већ је иста регулисана поменутиим Законом.

Могуће је извести генерални закључак да Република Србија свакако треба да следи праксу и пример водећих земаља ЕУ када је реч о безбедности возила. Да би то постигле и локалне самоуправе, оне требају да раде на подизању стандарда, односно платежне моћи грађана како би се утицало на обнављање возног парка путничких и комерцијалних возила. Конкретно, у Суботици, за побољшање безбедности саобраћаја када је реч о возилу као фактору за настанак саобраћајних незгода, пожељно је применити следеће мере:

² “After years of inaction – it’s time for progress on vehicle safety”, European Transport Safety Council, Brussels, 2017.

- Омогућавање субвенција за куповину нових возила како би се поспешило обнављање возног парка путничких возила и утицало на смањење просечне старости возила у саобраћају;
- Појачана контрола привредних субјеката који се баве продајом резервних делова за моторна возила, од стране тржишне инспекције;
- Појачана контрола возила која се увозе као употребљавана;
- Едукација возача о важности провере техничке исправности возила;
- Појачана ванредна контрола техничке исправности возила у саобраћају на путевима;
- Појачана контрола опремљености и рада техничких прегледа возила;
- Омогућавање субвенција за куповину заштитних система за децу – безбедносних седишта у возилима;
- Кампање усмерене ка бициклистима и мотоциклистима и њиховом безбедном учешћу у саобраћају (едукација, такмичења, подела кацага бициклистима и мотоциклистима итд.);
- Промовисање друштвене активности у систему безбедности саобраћаја од стране произвођача возила и опреме за возила, итд.

1.6 ТРОШКОВИ САОБРАЋАЈНИХ НЕЗГОДА, ПОГИНУЛИХ И ПОВРЕЂЕНИХ ЛИЦА

Још увек у Србији није развијена методологија за израчунавање укупних друштвено-економских трошкова саобраћајних незгода нити је опште прихваћена било која методологија до сада развијена у свету. Методологије које су примењиване у другим државама се битно разликују. У зависности од модела за процену, укупни друштвено-економски трошкови по настрадалом лицу се крећу од: **266 358** (Република Српска, 2012) до **3 652 265 €/ПОГ** (Нови Зеланд, 2014), односно од **10 623** до **664 098 €/ТТП** и од **354** до **64 208 €/ЛТП**.

Трошкови настрадалих у Новом Зеланду (2014) су: \$3 981 700/ПОГ, \$724 000/ТТП и \$70 000/ЛТП³ (<http://www.transport.govt.nz/assets/Uploads/Research/Documents/Social-Cost-of-Road-Crashes-and-Injuries-June-2014-update.pdf>, посета 21.10.2016.)

Трошкови по настрадалом лицу у Великој Британији су: 1 783 556 фунти/ПОГ, 200 422 фунте/ТТП и 15 450 фунти/ЛТП⁴ (<https://www.gov.uk/government/publications/reported-road-casualties-great-britain-annual-report-2015>, посета 21.10.2016.)

Трошкови по настрадалом лицу у Немачкој (2005) су: 1 018 064,51 €/ПОГ, 105 476,98 €/ТТП и 4 304,70 €/ЛТП

(http://www.ectri.org/YRS11/Documents/Final%20website/Session%202/YRS11_Session2_KranzBASt.pdf, посета 21.10.2016.)

Трошкови по настрадалом лицу у Републици Српској су процењени на 266.358 €/ПОГ, 10 623 €/ТТП и 354 €/ЛТП (Трошкови саобраћајних незгода у Републици Српској, Економски институт, Бања Лука, 2012).

На територији Града Суботице у периоду од 2001. до 2016. године укупно се догодило 13.313 саобраћајних незгода у којима је евидентирано 5.845 настрадало (погинуло или повређено) лице. Укупни друштвено-економски трошкови настрадалих лица, у овом 16-огодишњем периоду се процењују на око **74,4 милиона евра** (према методологији из Републике Српске) до **2 милијарде евра** (према методологији из Новог Зеланда), и то:

- Трошкови за **218 погинулих лица** су од **58,1 милион** до 798,6 милиона евра,
- Трошкови за **1.398 тешко повређених лица** (ТТП) су од **14,8 милиона** до 931,1 милиона евра и
- Трошкови за **4.229 лако повређених особа** (ЛТП) су од **1,5 милиона** до 272,3 милиона евра.

Дакле, **годишњи трошкови** који су издвајани само за **настрадале** у саобраћајним незгодама били су од **74,4 до 2.002 милиона евра**, у зависности од примењене методологије. Уколико се овим трошковима додају и остали трошкови саобраћајних незгода, онда су ове вредности још веће, што представља веома велико оптерећење грађанима и привреди Суботице.

³1 долар око 0,92 евра

⁴1 фунта око 1,12 евра

1.7 ФИНАНСИРАЊЕ БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА

Средства неопходна за **редовни рад институција** (изградња и одржавање објеката, набавка опреме и средстава за рад, плате запослених, режијски трошкови и сл.) се финансира из **буџета Републике** или из **буџета града**.

Изградња и одржавање **инфраструктуре** финансира се из **буџета** града (градске улице и локални путеви), односно из буџета на нивоу Републике (изградња и одржавање државних путева).

Конкретне **мере и активности** које Град реализује у циљу унапређења безбедности саобраћаја, првенствено се финансирају из наменских средстава и буџета града. У Суботици се успешно спроводи концепт да **"небезбедни финансирају безбедност"**. Наиме, 30% вредности казни за саобраћајне прекршаје на територији Суботице чине основни део наменских средстава које град користи за реализацију мера из годишњих програма безбедности саобраћаја. Није развијен концепт јавног приватног партнерства, нити донаторства за потребе унапређења безбедности саобраћаја.

2. ОКВИР ЗА ДОНОШЕЊЕ СТРАТЕГИЈЕ БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА ГРАДА СУБОТИЦЕ

Основу за доношење стратегије безбедности саобраћаја Града Суботице чине међународни и државни документи, прописи, стратегије и плански документи. Као најважнији међународни документи могу се истаћи:

- Резолуције Уједињених нација о глобалној безбедности саобраћаја⁵,
- Глобални план безбедности саобраћаја 2011-2020.⁶,
- Међународна стратегија безбедности саобраћаја⁷,
- Московска декларација о безбедности саобраћаја⁸,
- Бразилска декларација о безбедности саобраћаја⁹,
- Директива ЕУ које се односе на безбедност инфраструктуре¹⁰,
- Политика безбедности саобраћаја у ЕУ (EU Road Safety Policy) и
- други стратешки документи и планови ЕУ у области безбедности саобраћаја¹¹ итд.

Најважнији национални документи значајни за припрему и доношење локалне стратегије безбедности саобраћаја у Суботици су:

- Закон о безбедности саобраћаја на путевима (Зобс)¹²,
- Закон о планирању и изградњи¹³,
- Стратегија развоја железничког, друмског, водног, ваздушног и инермодалног транспорта у Републици Србији од 2008. до 2015. године¹⁴,
- Споразум о стабилизацији и придруживању између европских заједница и њихових држава чланица, са једне стране и Републике Србије,
- Стратегија безбедности саобраћаја на путевима Републике Србије 2015 – 2020. је утврдила националне циљеве безбедности саобраћаја који су оквир за дефинисање локалних циљева,
- Акциони план безбедности саобраћаја у Србији.

⁵Resolutions on improving global road safety, adopted by the General Assembly: 57/309 of 22 May 2003, 58/9 of 5 November 2003, 58/289 of 14 April 2004, 60/5 of 26 October 2005, 62/244 of 31 March 2008, 64/255 of 2 March 2010 and 66/260 of 19 April 2012, 68/269 of April 2014.

⁶Global Plan for the Decade of Action for Road Safety 2011-2020, WHO and UN Road Safety Collaboration

⁷International Road Safety Strategy, PRI, 2000.

⁸Moscow Declaration, First Global Ministerial Conference on Road Safety: Time for Action, Moscow, 19-20 November 2009.

⁹Brasilia Declaration, Second Global High-level Conference on Road Safety: Time for Results, Brasilia, 18-19 November 2015

¹⁰Directive 2008/96/EC of the European Parliament and of the Council of 19 November 2008 on road infrastructure safety management, OJ L 319, 29.11.2008, p. 59–67, <http://eurlex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=CELEX:32008L0096:EN:NOT> (посета 25.12.2017)

¹¹http://ec.europa.eu/transport/road_safety/specialist/policy_en (посета 26.12.2017)

¹²"Службени гласник РС", бр. 41/09, 53/10, 101/11, 32/13 - УС и 55/14

¹³"Службени гласник Републике Србије", бр.72/2009, 81/2009-исправка, 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014 и 145/2014

¹⁴На основу члана 45. став 1. Закона о Влади ("Службени гласник Републике Србије", бр. 55/05, 75/05 – исправка и 101/07

Члан 11.

"... Влада доноси Националну стратегију безбедности саобраћаја на путевима (у даљем тексту: Национална стратегија).

Национална стратегија садржи најзначајнија обележја постојећег стања безбедности саобраћаја, дугорочне и краткорочне циљеве, смернице, кључне области рада и рокове за доношење одговарајућег Националног плана.

Националну стратегију предлаже Тело за координацију за период од најмање пет година, до краја јуна у последњој години важења Националне стратегије.

Члан 12.

На основу Националне стратегије, на предлог Тела за координацију, Влада доноси Национални план безбедности саобраћаја на путевима (у даљем тексту: Национални план), за период од најмање једне године.

Национални план садржи нарочито: задатке, мере по приоритетима, одговорне субјекте, рокове и финансијска средства у кључним областима рада.

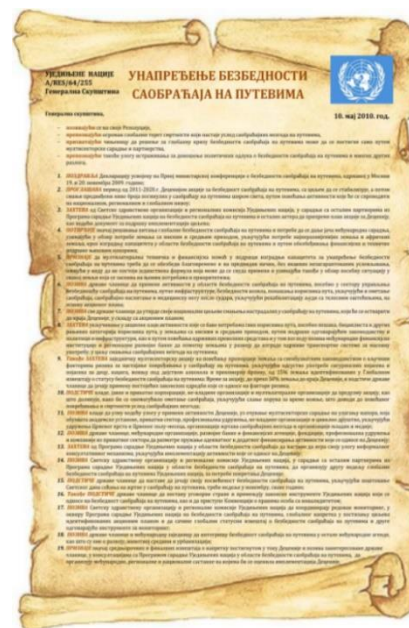
Члан 13.

Скупштине јединица територијалне аутономије, односно јединица локалне самоуправе, доносе стратегију и годишњи план безбедности саобраћаја на путевима на свом подручју у складу са Националном стратегијом и Националним планом ..."

Закон о безбедности саобраћаја на путевима
„Сл. Гласник РС“, бр.41/09, 53/10, 101/11,32/13,55/14



Слика 1.1 Усвојен и публикован документ националне стратегије.



Слика 1.2 Резолуција УН којом је одређена Деценија акције за безбедност саобраћаја.

У Стратегији безбедности саобраћаја на путевима Републике Србије 2015 - 2020. дефинисани су полазни елементи за локалне стратегије безбедности саобраћаја:

Амбиција	Смањити смртности и ризик од тешких повреда на ниво најуспешнијих држава Европске уније.
Мисија	Постојан и делотворан систем безбедности друмског саобраћаја.
Визија	Друмски саобраћај без погинулих, са знатно смањеним бројем повређених и знатно смањеним трошковима саобраћајних незгода.
Циљеви	<p>Доношење стратегије треба да омогући изградњу одрживог и делотворног система управљања безбедношћу саобраћаја до 2020. године који ће омогућити у погледу последица саобраћајних незгода :</p> <ul style="list-style-type: none"> • да у саобраћају нема погинуле деце од 2020. године, • да се преполове: годишњи број погинулих, број тешко повређене деце, број тешко повређених лица у 2020. години, у односу на 2011. годину и • да се преполове укупни, годишњи друштвено-економски трошкови саобраћајних незгода у 2020. години, у односу на 2011. годину. <p>Национална стратегија је усвојила и дефинисала циљеве у погледу индикатора безбедности саобраћаја тако да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • % употребе сигурносног појаса од стране возача, као и % употребе сигурносног појаса на предњим седиштима 2020. године буде 95%; • % употребе сигурносног појаса на задњим седиштима 2020. године буде 85%; • % употребе заштитних система за децу 2020. године буде 96%; • % употребе заштитних кацага за мотоциклисте и мопедисте 2020. године буде 99%; • % прекорачења брзине путничких аутомобила у насељу, ван насеља и аутопуту који је већи за 10 km/h од дозвољене брзине буде 2020. до 4,9%; • % возача под дејством алкохола како у насељу, тако и ван насеља буде 2020. године до 0,1%;

Локални оквири за доношење Стратегије безбедности саобраћаја града Суботице:

- *Статут Града* у коме је описана улога скупштине Града Суботице у безбедности саобраћаја, Улога Градског већа у безбедности саобраћаја, Улога Градоначелника у безбедности саобраћаја, Улога Градске управе у безбедности саобраћаја. (Службени лист Општине Суботица, бр. 26/2008, 27/2008 и Службени лист Града Суботице, бр. 46/2011 и 15/2013.),
- Одлука о доношењу Плана постављања огласних објеката и рекламних ознака на територији Града Суботице (Службени лист Града Суботице, бр. 19/10),
- Одлука о пешачким зонама и вођењу теретног саобраћаја кроз насељена места на територији Града Суботице,
- Одлука о категоризацији општинских путева и улица (Службени лист Града Суботице, бр. 46/2011, 56/2012 и 7/2014),
- Одлука о одређивању праваца пружања државних путева првог и другог реда који пролазе кроз насељена места на територији Града Суботице (Службени лист Града Суботице, бр. 44/2016 од 29.09.2016. године),
- Одлука о општинским путевима, улицама и некатегорисаним путевима (Службени лист Града Суботице, бр. 6/2017, 9/2017 – исправка и 21/2017),
- Одлука о јавном градском и приградском превозу путника на територији града суботице (Службени лист Града Суботице, бр.12/2015),
- Решење о одређивању аутобуских стајалишта на територији Града Суботице у јавном градском и приградском превозу путника (Службени лист града Суботице, бр. 24/2016 од 18.04.2016. године),
- Одлука о такси превозу (Службени лист Града Суботице, бр. 38/2015 од 12.11.2015. године),
- Одлука о јавним паркиралиштима (Службени лист Града Суботице, бр. 60/2011 и 7/2014).

3. Жељено стање у безбедности саобраћаја

Жељено стање представља један од три елемента система управљања безбедношћу саобраћаја у Суботици (постојеће стање, жељено стање и управљачке мере) и оно се дефинише преко Амбиције, Мисије, Визије и Циљева.

3.1 Амбиција, мисија и визија

АМБИЦИЈА

Креирати саобраћајни систем који успешно омогућава грађанима обављање свих животних функција на безбедан и лак начин без негативних ефеката.

МИСИЈА

Суботица – најбезбеднији град у погледу саобраћаја у Србији.

ВИЗИЈА

Суботица - без погинулих и инвалидних лица.

3.2 ЦИЉЕВИ

3.2.1 ОЈАЧАТИ ЗАШТИТНИ СИСТЕМ (УНАПРЕДИТИ КАПАЦИТЕТ И ИНТЕГРИТЕТ ИНСТИТУЦИЈА И ПОЈЕДИНАЦА)

Општи циљ је јачање заштитног система кроз јачање капацитета и интегритета свих субјеката безбедности саобраћаја и унапређење њихове међусобне комуникација, кооперације и координације.

У циљу јачања заштитног система у Суботици, неопходно је у периоду до 2020. године константно унапређивати структуру и ауторитет градског Савета за безбедност саобраћаја.

Градски Савет за безбедност саобраћаја мора добити јачу политичку, стручну, научну, административну и медијску подршку која ће омогућити планирање и реализацију свих мера и активности из ове стратегије. Важно је успоставити систематско стручно усавршавање васпитачица, учитеља, наставника, новинара, саобраћајне полиције, запослених у управи града и других носилаца послова безбедности саобраћаја.

Иако поседују знања из области безбедности саобраћаја, чланови градског Савета за безбедност саобраћаја ће наставити усавршавање на семинарима и конференцијама у циљу стицања нових знања. Универзитет мора наставити са трансфером знања у области безбедности саобраћаја, превасходно ширењем знања и искустава земаља које постижу најбоље резултате у безбедности саобраћаја.

Шира Примена аутоматских система контроле ојачаће капацитет и интегритет саобраћајне полиције, а што ће се одразити на повећање субјективног ризика учесника у саобраћају и боље поштовање прописа у саобраћају.

Значајан напредак у евидентирању података о саобраћају и саобраћајним незгодама, остварен применом CADAS протокола биће настављен што ће за последицу имати квалитетније праћење стања безбедности саобраћаја, ставова и индикатора о безбедности саобраћаја, а тиме и конкретније планиране мере за смањење угрожености у саобраћају.

Удружења грађана која се баве унапређењем безбедности саобраћаја је потребно и даље подржавати како би се створио систем оних који могу растеретити јавне службе и допринети већем броју реализованих пројеката у безбедности саобраћаја. Веома важна активност биће и редовно праћење спровођења стратегије и њена евалуација, како би се кориговале активности на остваривању циљева.

3.2.2 УНАПРЕДИТИ ВЕРТИКАЛНУ И ХОРИЗОНТАЛНУ КООРДИНАЦИЈУ

Координација, кооперација и комуникација мора бити успостављена између свих значајних субјеката за реализацију активности у безбедности саобраћаја, а посебно између: Министарстава (МГСИ, МПНТР, МУП, правде, здравства итд), Агенције за безбедност саобраћаја, Градског Савета за безбедност саобраћаја и Јавних предузећа. При томе ће на врху управљачког система бити градоначелник и градска скупштина.

3.2.3 УНАПРЕЂИВАТИ ЗНАЊА, СТАВОВЕ И СВЕСТ О БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА

Повећати свест о значају безбедног учешћа и понашања у саобраћају заснованог на унапређеном нивоу знања, као и развијеним и утемељеним позитивним ставовима у безбедности саобраћаја. Између осталог, а узимајући претходно у обзир у Суботици би до 2020. године било неопходно:

- Унапредити ставове учесника у саобраћају по питању подржавања вожње под утицајем алкохола, са 17,5% на 7,5%
- Унапредити ставове учесника у саобраћају по питању одобравања вожње под утицајем дроге, са 7,8% на 4,5%
- Унапредити ставове деце предшколског и основношколског у погледу безбедног учешћа у саобраћају;
- Повећати проценат грађана о значају употребе заштитне кациге са 4,2 на 5.

3.2.4 УНАПРЕЂИВАТИ ИНДИКАТОРЕ БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА КОЈИ СЕ ОДНОСЕ НА ПОНАШАЊЕ У САОБРАЋАЈУ

Перманентно унапређивати ниво индикатора безбедности саобраћаја који се односе на понашање у саобраћају, тако што ће се у континуитету пратити и унапређивати стање на годишњем нивоу.

Табела 3.1. – Циљеви у погледу индикатора безбедности саобраћаја у Суботици

р/б	Назив индикатора БС	Вредност за град Суботицу 2017. година	Циљ за Суботицу у 2020. години	Национални циљ, Србија 2020. године
1	% употребе кацига	80 86,7	99	99
2	% употребе с/п од стране возача	88,7 92,5 90,2	95	95
3	% употребе с/п на предњим седиштима	86,3/89,3/86	95	95
4	% употребе с/п на задњим седиштима	13,1/14,9/17	85	85
5	% употребе заштитних система за децу	22,6/20,6/34,4	96	96
6	% прекорачења брзине путничких аутомобила за преко 10 km/h у насељу	12,8	4,9	4,9
7	% прекорачења брзине путничких аутомобила за преко 10 km/h ван	12,2	4,9	4,9

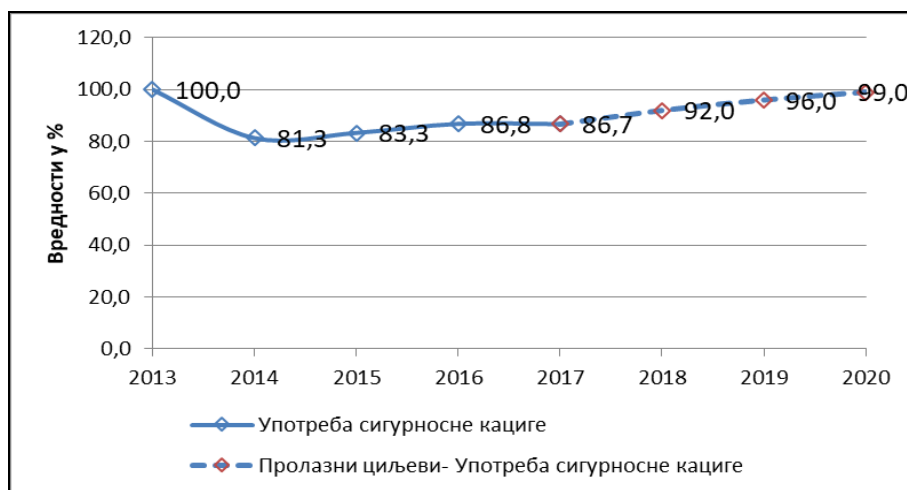
	насеља			
8	% прекорачења брзине путничких аутомобила за преко 10 km/h ауто-пут	10,8	4,9	4,9
9	% возача под утицајем алкохола, у насељу	0,4	0,05	0,10
10	% возача под утицајем алкохола, ван насеља	0,6	0,05	0,10

Индикатори безбедности саобраћаја, а посебно употреба заштитних система су у јакој корелативној вези са последицама саобраћајних незгода, а посебно са бројем погинулих у саобраћају. Из тих разлога најразвијеније земље стратешке циљеве опредељују како у односу на последице (број погинулих, број повређених, број незгода), тако и у односу на индикаторе употребе заштитних система у саобраћају, индикаторе у вези брзине, индикаторе у вези вожње под утицајем алкохола и сл.

У циљу праћења реализације дефинисаних циљева стратегије, неопходно је периодично, а најмање једном годишње, анализирати да ли се предвиђени циљеви остварују. У ту сврху планирани су тзв. пролазни циљеви до коначних циљева за 2020. годину, према следећим дијаграмима.



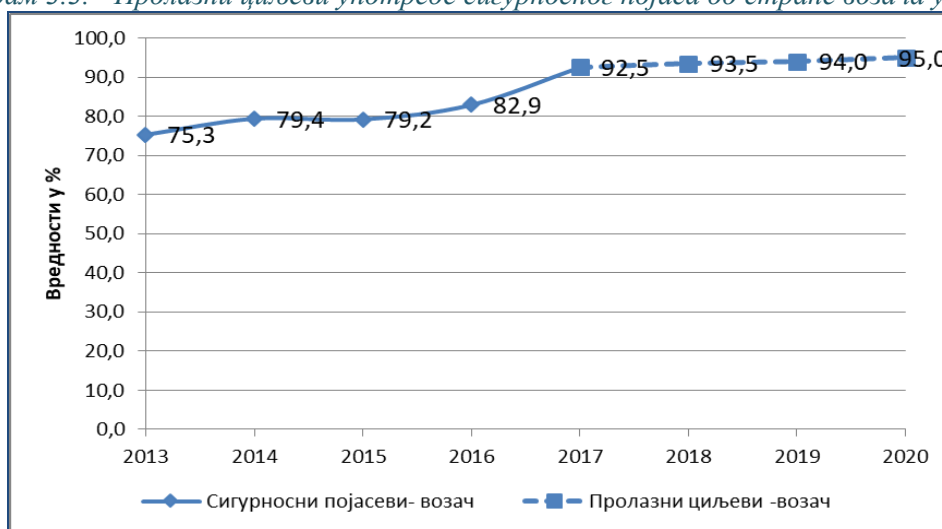
Дијаграм 3.1. – Пролазни циљеви употребе заштитне кациге у насељу



Дијаграм 3.2. – Пролазни циљеви употребе заштитне кациге ван насеља



Дијаграм 3.3. - Пролазни циљеви употребе сигурносног појаса од стране возача у насељу



Дијаграм 3.4. - Пролазни циљеви употребе сигурносног појаса од стране возача ван насеља



Дијаграм 3.5. - Пролазни циљеви употребе сигурносног појаса од стране возача на аутопуту



Дијаграм 3.6. – Пролазни циљеви употребе сигурносног појаса на предњим седиштима у насељу



Дијаграм 3.7. – Пролазни циљеви употребе сигурносног појаса на предњим седиштима ван насеља



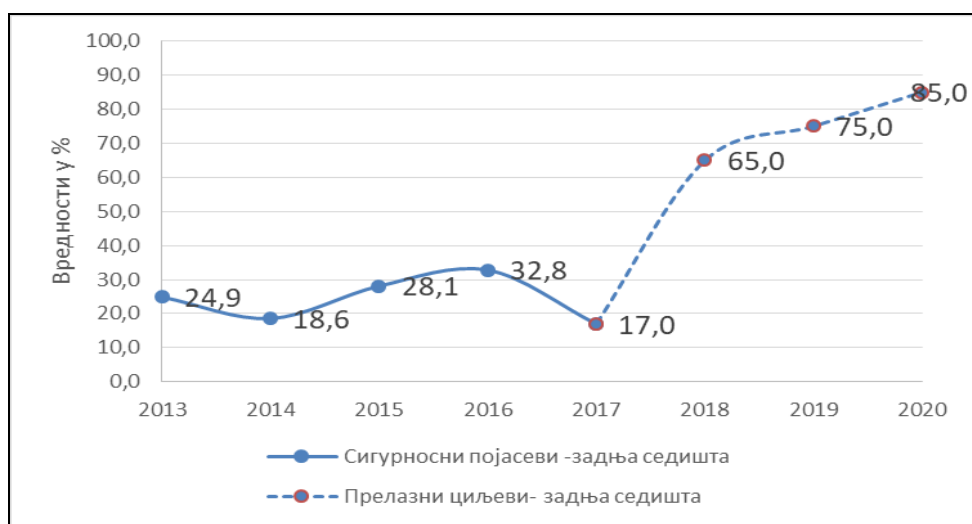
Дијаграм 3.8. – Пролазни циљеви употребе сигурносног појаса на предњим седиштима на аутопуту



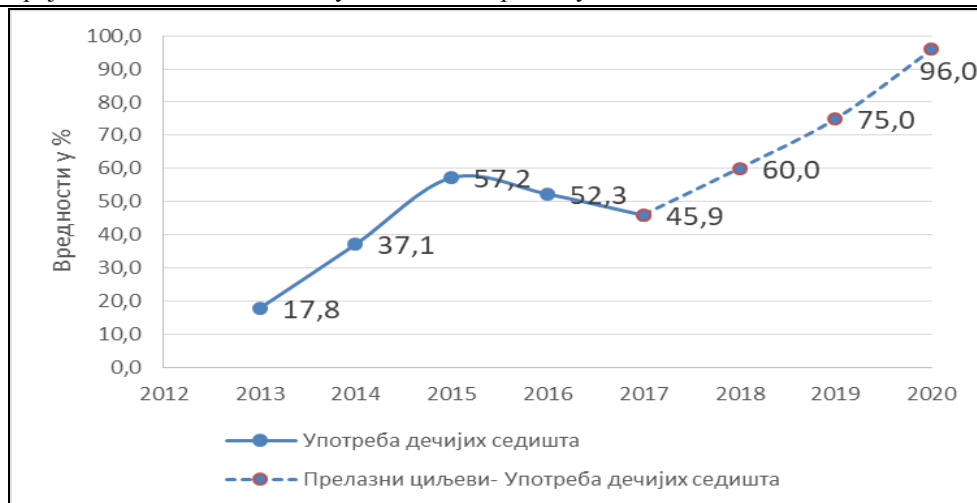
Дијаграм 3.9. – Прелазни циљеви употребе сигурносног појаса на задњим седиштима у насељу



Дијаграм 3.10. – Прелазни циљеви употребе сигурносног појаса на задњим седиштима ван насеља



Дијаграм 3.11. – Прелазни циљеви употребе сигурносног појаса на задњим седиштима на аутопуту



Дијаграм 3.12. – Прелазни циљеви употребе заштитних система за децу у насељу



Дијаграм 3.13. – Прелазни циљеви употребе заштитних система за децу ван насеља



Дијаграм 3.14. – Прелазни циљеви употребе заштитних система за децу на аутопуту



Дијаграм 3.15. – Пролазни циљеви - прекорачење брзине за више од 10 km/h у насељу



Дијаграм 3.16. – Пролазни циљеви - прекорачење брзине за више од 10 km/h ван насеља



Дијаграм 3.17.. – Пролазни циљеви - прекорачење брзине за више од 10 km/h на аутопуту



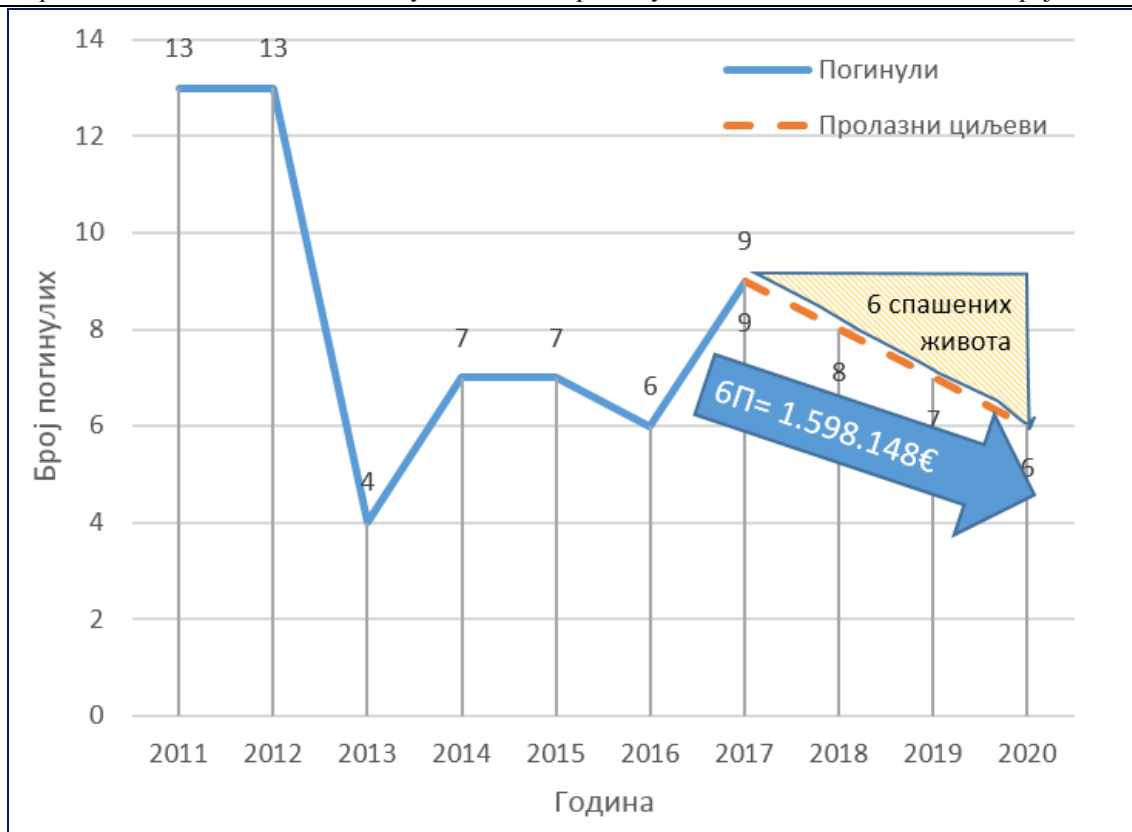
Дијаграм 3.18. – Пролазни циљеви – возачи под утицајем алкохола (насеље)



Дијаграм 3.19. – Пролазни циљеви – возачи под утицајем алкохола (ван насеља)

3.2.5 СМАЊИВАЊЕ БРОЈА НЕЗГОДА, ПОГИНУЛИХ И ПОВРЕЂЕНИХ ЛИЦА

Остваривањем претходно дефинисаних циљева успоставиће се континуиран тренд у смањивању броја незгода, погинулих и повређених лица.

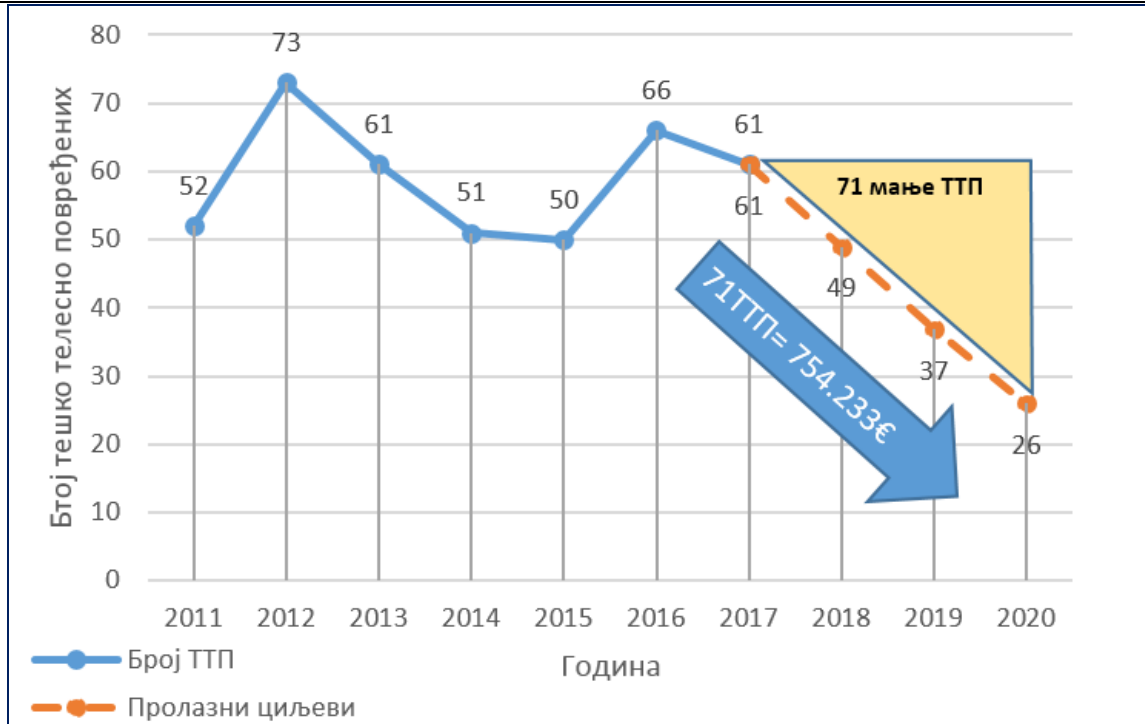


Дијаграм 3.20. – Пролазни циљеви у погледу смањивања броја погинулих

Смањење последица страдања људи у саобраћају у виду погинулих, тешко повређених и лако повређених лица представља показатељ који на најочигледнији начин показује успешност креираног заштитног система у безбедности саобраћаја.

С обзиром на то, у периоду до 2020. године у Суботици би требало:

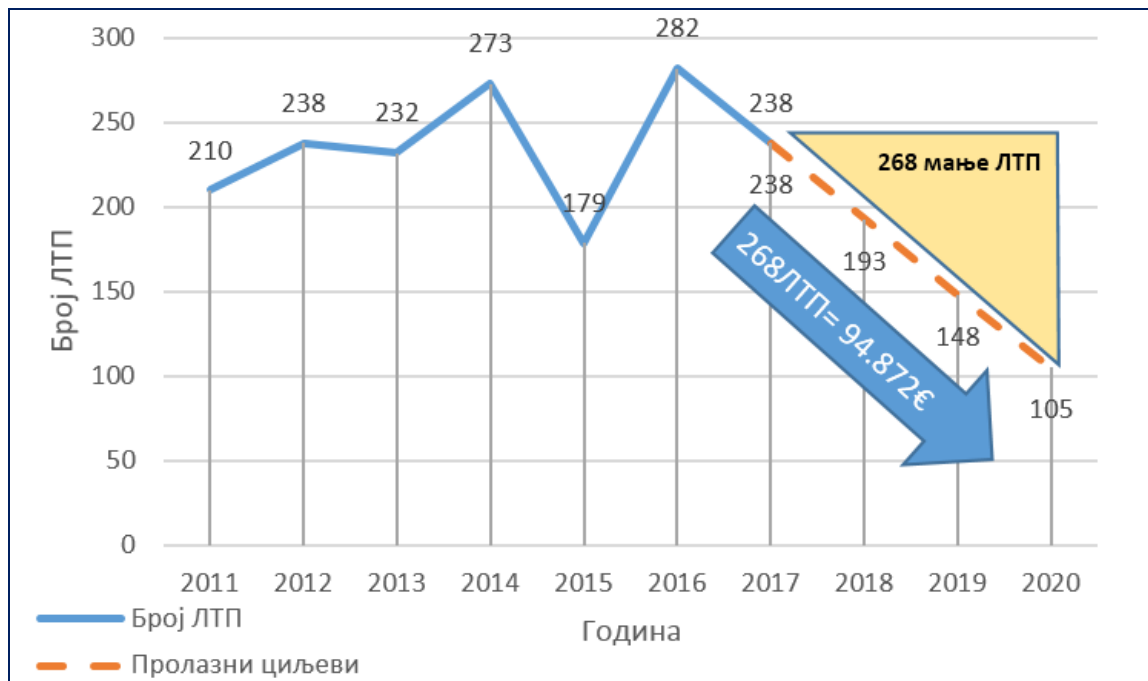
- Смањити број погинулих лица у саобраћају, тако да у 2020. **број погинулих буде упола мањи – 6**, него у 2011. години (13). На тај начин било би спашено **6 живота**, што одговара материјалним уштедама од најмање **1,6 милиона евра**, у односу на постојеће стање 2017. године.
- Смањити број тешко повређених лица у саобраћају, тако да **2020. буде 26 тешко повређених**, што је 50% мање у односу на 52 тешко повређених у 2011. години. Тако ће се **спречити 71 тешку повреду** и остварити уштеде од најмање **754,2 хиљаде евра**, у односу на постојеће стање 2017. године.



Дијаграм 3.21. – Пролазни циљеви у погледу смањивања броја тешко повређених

- Смањити број лако повређених лица у саобраћају, тако да у **2020. години буде 50% мање лако повређених лица (105)** у односу на 2011. годину (210). На тај начин би се смањило број лица која су лако повређена за **268** и оствариле уштеде од најмање **94,8 хиљада евра**, у односу на постојеће стање 2017. године.

Узимајући у обзир претходно дефинисане циљеве у погледу смањења броја настрадалих у Суботици, укупне материјалне уштеде које би се постигле износиле би најмање **2,45 милиона евра**. На овај начин неутрошена средства би се могла уложити у даље унапређење безбедности саобраћаја, што би довело до нових уштеда и улагање у побољшање квалитета живота у Суботици.



Дијаграм 3.22. – Пролазни циљеви у погледу смањивања броја лако повређених

4. ДЕФИНИСАЊЕ КЉУЧНИХ ОБЛАСТИ РАДА НА ОСНОВУ ДЕФИНИСАНИХ ПРОБЛЕМА И ЖЕЉЕНОГ СТАЊА

Кључне области рада у безбедности саобраћаја на територији Града Суботице су:

Организација и управљање безбедношћу саобраћаја – Стратешко управљање безбедношћу саобраћаја засновано на развијеном заштитном систему који подразумева јачање постојећих и изградњу нових капацитета безбедности саобраћаја, односно носилаца активности.

Безбеднији путеви и кретање – Представља вишедимензионални приступ који подразумева ангажовање и сарадњу већег броја различитих субјеката. Ефикасно управљање безбедношћу путном инфраструктуром подразумева спровођење одговарајућих процедура санација опасних места и ревизију будућих пројеката.

Безбеднија возила – Унапређење безбедносних елемената возила у погледу активне и пасивне безбедности.

Безбеднији учесници у саобраћају – Унапређење ставова, знања и понашања учесника у саобраћају применом едукација, обука али и репресивних мера. Унапређење рањивих категорија учесника у саобраћају

Деловање након саобраћајне незгоде - Обука о пружању прве помоћи, ублажавање последица, координација хитних служби и спречавање секундарних саобраћајних незгода, утврђивања начина повређивања.



4.1 ПРВИ СТУБ – УПРАВЉАЊЕ БЕЗБЕДНОШЋУ САОБРАЋАЈА

Ради достизања циљева стратегије Град Суботица ће на првом месту радити на **изградњи и јачању капацитета и интегритета свих институција** значајних за безбедност саобраћаја. Посебно значајно је унапредити и њихову **посвећеност и рад** на унапређењу безбедности саобраћаја. Кључне активности у оквиру овог стуба су:

- Јасно препознавање институција и организација безбедности саобраћаја на подручју Града као и њихове улоге у систему безбедности саобраћаја у документу Стратегије и у акционом плану.
- Јасно препознавање улоге Савета за безбедности саобраћаја и конкретизација послова и активности међу свим члановима Савета.

- Успостављање система управљања безбедношћу саобраћаја на локалу и доношење одлука Савета на основу података од значаја за безбедност саобраћаја града Суботице.
- Јачање капацитета и интегритета ватрогасне службе и служби хитне медицинске помоћи у Суботици, како би адекватно одговорили захтевима у погледу реаговања у случајевима настанка саобраћајних незгода;
- Промовисање и покретање активности усмерених ка унапређењу безбедности саобраћаја (кампање, трибине, едукације) код свих субјеката на територији града Суботице (израда планова и програма активности, спровођење активности);
- Јачање сарадње између институција и организација које функционишу у систему безбедности саобраћаја у Суботици и кључних институција на републичком нивоу (Агенција за безбедност саобраћаја, ЈП „Путеви Србије“, Министарство надлежно за послове саобраћаја итд.);
- Јачање сарадње субјеката безбедности саобраћаја на локалу и Савета за безбедност саобраћаја кроз спровођење промотивних и тематских активности Савета (безбедност младих у саобраћају, деце, бициклиста итд.);
- Стварање партнерстава између субјеката од значаја за безбедност саобраћаја у Суботици и друштвено одговорних компанија, где би се промовисала безбедност саобраћаја и спроводиле кампање усмерене ка одређеним категоријама учесника у саобраћају.
- Могућност одређења бар једног лица које би спроводило одлуке и предлоге Савета за безбедност саобраћаја, јер према досадашњем искуству лице које је запослено у градској управи нема могућности да се у потпуности посвети пословима безбедности саобраћаја поред осталих задужења;
- Додатна едукација грађана о пружању прве помоћи у ситуацијама када дође до саобраћајне незгоде;
- Учешће представника здравствених служби у раду Савета за безбедност саобраћаја на нивоу града Суботице;
- Едукација припадника служби ЈКП „Водовод и канализација“ за безбедно извођење радова на саобраћајним површинама, правилно обележавање радова, као и информисање учесника у саобраћају о истим;
- Спровођење ванредних техничких прегледа возила служби у систему безбедности саобраћаја на територији града Суботице;
- Континуирана контрола квалитета путева и саобраћајне сигнализације од стране предузећа која су задужена за одржавање путева;
- Појачана контрола прекорачења дозвољене брзине кретања и контрола возача под дејством алкохола од стране саобраћајне полиције, итд.

4.2 ДРУГИ СТУБ – БЕЗБЕДНИЈИ ПУТЕВИ И КРЕТАЊА

Унапређење безбедности путева и улица Град Суботице ће реализовати кроз припрему, реализацију и праћење активности на одржавању постојећих саобраћајних инфраструктурних објеката за које је град надлежан, али и припрему предлога унапређења, као и праћење реализације унапређења саобраћајних инфраструктурних објеката у надлежности Републике Србије. Кључне области у вези овог стуба су:

- Пут не сме да буде узрок саобраћајне незгоде; Пут би требало да спречи настанак незгоде;
- У случају незгоде, пут би требало да спречи или ублажи настанак последица;
- Квалитет извођења радова је потребно контролисати и одржавати на нивоу који ће гарантовати безбедно кретање;
- Изградња тротоара на Државним путевима који пролазе кроз насеље;

- Припрема, реализација и праћење предлога активности на одржавању постојећих саобраћајних инфраструктурних објеката;
- Припрема предлога унапређења саобраћајне инфраструктуре за коју је надлежан Град и Република и слање одговарајућих захтева;
- Праћење реализације захтева које је Општина упутила граду или Републици и ургенција за испуњење захтева;
- Истраживање и идентификација "црних тачака" и опасних места на путевима и улицама на територији Града Суботице;
- Израда Пројеката за санацију опасних места;
- Контролисање и управљање прикључцима некатегорисаних путева на улице и државне путеве;
- Контрола и сузбијање непланске изградње објеката у зони путне инфраструктуре;
- Анализирање и праћење потреба пешака и бициклиста на територији града;
- Бициклистима се у граду Суботици треба посветити посебна пажња када је у питању њихова безбедност у саобраћају;
- Побољшању безбедности саобраћаја бициклиста у граду Суботици могу допринети:
 - пројекти као што су мапирање ризика на мрежи бицикличких рута (путева са интензивним бицикличким саобраћајем, бицикличких трака и стаза за бициклисте);
 - испитивање ставова бициклиста о опасностима и ризицима у саобраћају;
 - едукација возача моторних возила о угрожености бициклиста у саобраћају.
- Израда плана активности унапређења инфраструктуре намењене кретању пешака и бициклиста уз државне путеве односно на местима укрштања рањивих учесника и државних путева;
- Израда плана реализације унапређења инфраструктуре намењене кретању пешака на осталом делу путне мреже;
- Смиривање моторног саобраћаја на местима укрштања са рањивим учесницима у саобраћају;
- Сарадња са државним органима задуженим за одржавање државних путева (министарством надлежним за послове саобраћаја, ЈП Путеви Србије, Агенцијом за безбедност саобраћаја);
- Обука довољног броја кадрова који ће бити носиоци процедура унапређење безбедности путева;
- Планирање и праћење динамике реализације процедура унапређења безбедности пута;
- Функционисање и координација активности Савета за безбедност саобраћаја;
- Политичка, финансијска и техничка подршка Савету за безбедност саобраћаја;
- Правовремена размена података о саобраћајним незгодама између субјеката задужених за одржавање путева;
- Координација и планирање активности унапређења безбедности пута према тренутном стању инфраструктуре;
- Припрема годишњег извештаја о спроведеним мерама у вези примене процедура унапређења безбедности пута;

- Успостављање редовних процедура (након настанка саобраћајне незгоде) провере безбедности постојеће путне мреже;
- Успостављање процедура ревизије пројекта реконструкције, привремене регулације саобраћаја и др. на територији града;

4.3 ТРЕЋИ СТУБ – БЕЗБЕДНИЈА ВОЗИЛА

У циљу унапређења безбедносних својстава возила у саобраћају потребно је успоставити редовна истраживања карактеристика возила, спроводити кампање за унапређење безбедносних својстава возила, а пре свега у погледу техничке исправности. Посебно је важно:

- Омогућавање субвенција за куповину нових возила како би се поспешило обнављање возног парка путничких возила и утицало на смањење просечне старости возила у саобраћају;
- Појачана контрола привредних субјеката који се баве продајом резервних делова за моторна возила, од стране тржишне инспекције;
- Појачана контрола возила која се увозе као употребљавана;
- Едукација возача о важности провере техничке исправности возила;
- Појачана ванредна контрола техничке исправности возила у саобраћају на путевима;
- Појачана контрола опремљености и рада техничких прегледа возила;
- Омогућавање субвенција за куповину заштитних система за децу – безбедносних седишта у возилима;
- Кампање усмерене ка бициклистима и мотоциклистима и њиховом безбедном учешћу у саобраћају, односно о значају употребе заштитне опреме (едукација, такмичења, подела кацига бициклистима и мотоциклистима итд.);
- Промовисање друштвене активности у систему безбедности саобраћаја од стране произвођача возила и опреме за возила, итд.

4.4 ЧЕТВРТИ СТУБ – БЕЗБЕДНИЈИ УЧЕСНИЦИ У САОБРАЋАЈУ

Истраживањем ставова и понашања у саобраћају омогућава се праћење ефеката примењених програма безбедности саобраћаја. Пажњу треба посветити координираним активностима у оквиру кампања намењених унапређењу безбедности саобраћаја и саобраћајно-полицијске принуде, чиме би се унапредило понашање, ставови и знање, односно поштовање и прихватање прописа од стране учесника у саобраћају. Као кључне области у оквиру овог стуба, предлаже се следеће:

- Изградња и промена свести, ставова, понашања, нивоа знања и вештина учесника у саобраћају (едукација);
- Промена понашања услед принуде;
- Уклањање (привремено или трајно) неподобних учесника у саобраћају;
- Унапређење безбедности деце (у својству пешака и путника)
- Унапређење знања, ставова и понашања возача трактора, са посебним акцентом на употребу ротационог светла, исправности светлосних уређаја.
- Изградња полигона како за обуку у аутошколама, тако и за обуку деце у основним школама
- Искористити прилику да увођење униформи у школама у погледу унапређења БС деце
- Сарадња са школама
- Координисано планирање активности
- Сарадња градских органа и представника ауто-школа, послодаваца који имају већи број возача професионалаца;
- Учвршћивање сарадње градских власти са Агенцијом за безбедност саобраћаја, Саобраћајном полицијом, представницима ауто-школа;
- Успостављање континуираног система едукације:
 - Едукација предшколаца о безбедности саобраћаја
 - Едукација деце основношколског узраста о безбедности саобраћаја

- Едукација средњошколаца о безбедности саобраћаја
- Вршњачка едукација о безбедности саобраћаја међу основцима и средњошколцима
- Едукација родитеља о безбедности саобраћаја
- Едукација учитеља и васпитача
- Едукација бициклиста о безбедности саобраћаја
- Едукација пешака о безбедности саобраћаја
- Едукација мопедиста и мотоциклиста о безбедности саобраћаја
- Едукација возача трактора и радних машина о безбедности саобраћаја
- Едукација професионалних возача и руководиоца транспортних компанија
- Репресивне мере према пешацима, бициклистима и возача у погледу поштовања прописа, прелазака коловоза, уступања предности рањивим учесницима у саобраћају.
- Ефективна реализација Стратегије безбедности саобраћаја и Акционог плана;
- Праћење спровођења Стратегије и Акционог плана безбедности саобраћаја и припрема годишњих извештаја броју и структури ризичних возача, најчешћим прекршајима, ризичним понашањима, циљевима за наредни период.
- Посебна пажња у Граду Суботици треба да се усмери на активности за подизање свести учесника у саобраћају и то за:
 - вожњу под утицајем (алкохола, дроге и умора),
 - дистракцију возача услед употребе мобилног телефона и
 - понашање мотоциклиста у саобраћају.
 -

4.5 ПЕТИ СТУБ – ПОСТУПАЊЕ НАКОН САОБРАЋАЈНЕ НЕЗГОДЕ

Организовање здружених вежби и других видова стручног усавршавања и унапређења координације рада интервентних служби (службе хитне помоћи, саобраћајне полиције, сектора за ванредне ситуације и других) има за циљ да скрати време одзива, односно да унапреди ниво пружања хитне медицинске помоћи и рехабилитације након саобраћајне незгоде.

Како би било унапређено деловање након настанка незгоде у циљу смањења последица, неопходно је:

- Спречавање “секундарних” – нових незгода;
- Спашавање живота – ублажавање последица;
- Утврђивање узрока повређивања у циљу дефинисања и примене мера;
- Утврђивање одговорности и санкционисање оних који су узроковали незгоду односно последице;
- Отклањање и ублажавање последица саобраћајних незгода;
- Координација хитних служби;
- Обука о пружању прве помоћи и симулација саобраћајне незгоде;
- Унапређење времена одзива хитне медицинске помоћи;
- Унапређење времена одзива ватрогасне јединице;

5. НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ И ОДГОВОРНОСТИ

Кроз кључне области деловања наведене су активности које се спроводе у складу са надлежностима и одговорностима, дефинисаним у одговарајућим нормативним актима. Најважнији носиоци активности у систему унапређења безбедности саобраћаја у Суботици су: Скупштина Града Суботице, Градоначелник, Градско веће, Савет за безбедност саобраћаја, Градска управа – Сектор за саобраћајни инспекцијски надзор, Одељење саобраћајна полиције, Ватрогасна јединица, домови здравља и болница, високошколске установе, транспортне компаније, невладине организације, осигуравајуће компаније, средства јавног информисања, Канцеларија за младе и остале институције.

5.1 СКУПШТИНА ГРАДА суботице

Скупштина града има важну улогу по питању безбедности саобраћаја, с обзиром да усваја сва стратешка документа везана за управљање саобраћајем у граду, а самим тим и управљањем безбедношћу саобраћаја. Скупштина града доноси стратегију и годишњи план безбедности саобраћаја на путевима у складу са Националном стратегијом и Националним планом и уређује амбијент за успешно спровођење.

5.2 ГРАДОНАЧЕЛНИК

У циљу доследног спровођења ове стратегије и акционог плана, Градоначелник ће вршити све послове који су му законом и другим прописима поверени. Посебно је одговоран да именује стручне чланове Савета за безбедност саобраћаја, дефинише њихове обавезе и одговорности и створи услове за ефикасан рад Савета. Стараће се да се обезбеде довољна средства и други ресурси за успешно спровођење ове Стратегије и Акционог плана безбедности саобраћаја.

Градоначелник ће редовно тражити и анализирати извештаје о мерама и акцијама у циљу унапређења безбедности саобраћаја, о постигнутим резултатима и проблемима који постоје у реализацији појединих активности. Градоначелник ће редовно, макар два пута годишње, припремати извештаје за Градско веће и за Градску скупштину о стању и проблемима безбедности саобраћаја, односно о реализацији ове стратегије. У ситуацијама када уочи да се поједине мере из Стратегије не спроводе или се не спроводе у складу са Стратегијом и Акционим планом, предузимаће мере из своје надлежности, у циљу решавања насталих проблема и враћања на доследно спровођење стратегије.

5.3 Градско веће

Градско веће ће, у складу са својим прописаним овлашћењима, пратити и подржавати реализацију стратегије. Посебно ће, на својим седницама, анализирати стање безбедности саобраћаја и спровођење Стратегије безбедности саобраћаја. На основу сталног праћења стања и проблема у спровођењу Стратегије Безбедности саобраћаја, Градско веће ће два пута годишње, припремати извештај Скупштини града.

Сви чланови Градског већа ће, у оквиру својих надлежности, бити посвећени реализацији Стратегије безбедности саобраћаја, подржавати рад Савета за безбедност саобраћаја, подстицати друге субјекте да се ангажују и радити на унапређењу хоризонталне, као и вертикалне координације.

5.4 Градски савет за безбедност саобраћаја

Градски савет за безбедност саобраћаја је одговоран да редовно прати стање о безбедности саобраћаја, и то:

- стање капацитета и посвећеност појединих институција спровођењу Стратегије безбедности саобраћаја,
- ставове и свест учесника у саобраћају о проблемима безбедности саобраћаја,
- понашање учесника у саобраћају,
- дубинску анализу саобраћајних незгода са погинулим на путевима и улицама Суботице,
- анализу свих саобраћајних незгода саобраћајних незгода, а посебно саобраћајних незгода са настрадалим лицима,
- да ли се реализују активности предвиђене Стратегијом безбедности саобраћаја и акционим планом, као и годишњих програма рада за безбедност саобраћаја.

Савет за безбедност саобраћаја ће најмање два пута годишње извештавати градоначелника о стању и проблемима и предлагати освежавање мера и активности.

Савет ће, у складу са прописима и најбољом праксом, припремати предлог годишњих Програма рада у безбедности саобраћаја. Програми рада треба да буду усмерени на јачање свих субјеката у безбедности саобраћаја, а посебно на рад на унапређењу саобраћајног образовања и васпитања, на безбедност рањивих учесника у саобраћају (пешака, бициклиста, мотоциклиста, деце и старих учесника у саобраћају), на промену свести и понашања у саобраћају и на друге мере које обезбеђују одрживо унапређење безбедности саобраћаја.

У циљу испуњења својих обавеза Савет за безбедност саобраћаја ће се редовно састајати, најмање једанпут у току 14 дана. На својим седницама ће редовно анализирати актуелно стање безбедности саобраћаја, на основу свежих података, стручно разматрати проблеме, посебно се старати да благовремено покрене иницијативе за поједине мере и активности које су Програмом рада предвиђене. Поред тога, Савет ће пратити реализацију мера и њихове ефекте и о томе извештавати градоначелника и Градско веће. Периодично ће, најмање једном месечно, организовати јавне седнице, на којима ће представници медија и грађани моћи да постављају питања члановима Савета и другим одговорним лицима за стање безбедности саобраћаја.

Градски савет за безбедност саобраћаја, ће, по потреби, у свој рад укључивати и стручњаке и друга лица која могу помоћи у унапређењу рада Савета и унапређењу безбедности саобраћаја у Суботици. Својим радом и посвећеношћу, Градски савет ће стално унапређивати хоризонталну и вертикалну координацију у области безбедности саобраћаја.

5.5 СЕКТОР ЗА САОБРАЋАЈНИ ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР

Врши инспекцијски надзор над локалним превозом, односно над превозом путника у градском саобраћају, што подразумева превоз путника на подручју града, као и превоз између насељених места на територији града, трамвајима, тролејбусима и аутобусима; ванлинијским превозом путника; линијским и ванлинијским превозом ствари; превозом за сопствене потребе лица и ствари и такси превозом. Поред тога, врши инспекцијски надзор над одржавањем и заштитом општинских и државних путева који су у надлежности Суботице. Обавља управно-правне послове у области комуналног и саобраћајног инспекцијског надзора. Израђује захтеве за покретање прекршајног поступка, пријаве за привредне преступе, кривичне пријаве, пријаве Суду части, жалбе на решења Прекршајног суда, одговори на тужбе, разматра жалбе изјављене на одлуке које доносе инспектори у првостепеном поступку и даје инструкције за поступање првостепеног органа по жалби.

5.6 ОДЕЉЕЊЕ САОБРАЋАЈНЕ ПОЛИЦИЈЕ ПУ СУБОТИЦА

Саобраћајна полиција ће, у складу са прописима, у сарадњи са Управом саобраћајне полиције у седишту, у складу са Стратегијом безбедности саобраћаја на путевима Републике Србије и Стратегијом безбедности саобраћаја града Суботице, радити на унапређењу безбедности саобраћаја.

Саобраћајна полиција ће вршити непосредну контролу и интервентно регулисање саобраћаја, управно-правне послове безбедности саобраћаја из своје надлежности, инспекцијско-техничке послове из своје надлежности, увиђаје саобраћајних незгода, евидентирање саобраћајних незгода итд. Одељење саобраћајне полиције, односно Полицијска управа Суботица ће извештавати јавност, а посебно Градоначелника и Савет за безбедност саобраћаја о актуелном стању и проблемима безбедности саобраћаја, подржаваће саобраћајно образовање и васпитање у предшколским установама и основним школама, обезбедиће доследно

поштовање прописа о безбедности саобраћаја, а посебно ће радити на откривању, евидентирању и санкционисању прекршаја у саобраћају.

Старешине саобраћајне полиције ће активно учествовати у раду Савета за безбедност саобраћаја, подржавати рад других субјеката, ажурно и свеобухватно извештавати чланове Савета о актуелним догађајима и уоченим проблемима у саобраћају, учествовати у припреми и реализацији програма, односно Стратегије и Акционог плана безбедности саобраћаја.

5.7 МУП – ВАТРОГАСНА ЈЕДИНИЦА СУБОТИЦА

Ватрогасна јединица Суботице даје свој допринос у оквиру последњег стуба активности дефинисаног у оквиру Деценије акција за безбедност саобраћаја, односно збрињавању након саобраћајних незгода. Време одзива, опремљеност и стручност припадника ватрогасне јединице су основни индикатори успешности збрињавања на лицу места саобраћајне незгоде.

5.8 ДОМОВИ ЗДРАВЉА И БОЛНИЦА

Обезбеђује и спроводи здравствену заштиту од интереса за грађане на територији града, у складу са законом; задужени су за међусекторску сарадњу, координирање, подстицање, организацију и усмеравање спровођења делатности у области јавног здравља на територији града, као и за промоцију здравља и спровођење мера за очување и унапређење здравља, спречавање и сузбијање болести и фактора ризика.

5.9 ВИСОКОШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ

Високошколске установе су одговорне за школовање високо стручних и образованих професионалаца. Одговорне су за развој и примену најновијих научних достигнућа, трансфер знања и технологија, реализацију стручних и научних студија и пројеката и промовисање резултата тих истраживања.

Представници високошколских установа на којима се изучава безбедност саобраћаја ће бити укључени у Тела за координацију послова безбедности саобраћаја на општинском нивоу и градског Савета за безбедност саобраћаја.

5.10 ТРАНСПОРТНЕ КОМПАНИЈЕ

Транспортне компаније су одговорне да свој возни парк и особље буде на високом нивоу безбедности саобраћаја, што подразумева технички исправна возила, транспорт организован у складу са правилима струке и нормативима, високо обучене и посвећене возаче професионалце.

5.11 НЕВЛАДИНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

Невладине организације и удружења су одговорни за уочавање, критику и истицање неправилности у систему безбедности саобраћаја. Поред тога, одговорни су да поверене послове обављају савесно и посвећено и у складу са предвиђеним роковима.

5.12 ОСИГУРАВАЈУЋЕ КОМПАНИЈЕ

Осигурања су директно погођена исплатама штета насталим у саобраћајним незгода. Интерес осигуравајућих компанија је да улажу у безбедност саобраћаја како би на основу веће безбедности и самим тим већих укупних премија, а мањег броја штета за исплату остваривали већу добит. Због тога ће осигурања, поред већ законом прописаног дела за издвајање за безбедност саобраћаја (постављање камера), издвајати додатни новац од премија у сврху учествовања у финансирању кампања у безбедности саобраћаја, финансирању научно-истраживачких пројеката унапређења безбедности саобраћаја, а посебно безбедности возила и др.

5.13 СРЕДСТВА ЈАВНОГ ИНФОРМИСАЊА

Средства јавног информисања, односно медији су одговорни за информисање грађана у погледу безбедног учествовања у саобраћају и обавештавању о последицама небезбедног понашања у саобраћају. Такође, имају изузетно важну улогу у промени свести и понашања учесника у саобраћају и у креирању јавног мњења. С обзиром на распрострањеност и доступност омогућавају примену превентивно-пропагандних мера према најширој популацији.

5.14 КАНЦЕЛАРИЈА ЗА МЛАДЕ

Канцеларија за младе и сарадњу са удружењима обезбеђује стварање услова за активно и квалитетно провођење слободног времена младих, неговање здравих и безбедних стилова живота, спровођење друштвено одговорних кампања из области екологије, безбедности, солидарности, здравља младих. Посебна област којој посвећују пажњу је безбедно учешће младих у саобраћају.




5.15 ОСТАЛЕ ИНСТИТУЦИЈЕ




Савет за безбедност саобраћаја ће анализирати капацитет и рад свих субјеката значајних за безбедност саобраћаја и подстицати њихову посвећеност и рад на унапређењу безбедности саобраћаја. Посебно ће се инсистирати на унапређењу саобраћајног образовања и васпитања у предшколским установама и основним школама. Градске власти ће радити на унапређењу координације, повећању посвећености и заједничком раду у безбедности саобраћаја, према стручно осмишљеним и усаглашеним годишњим програмима рада.

**Република Србија
Севернобачки округ
Град Суботица**




**АКЦИОНИ ПЛАН ЗА СПРОВОЂЕЊЕ СТРАТЕГИЈЕ БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА
НА ПУТЕВИМА ГРАДА СУБОТИЦЕ ЗА ПЕРИОД 2018-2020. ГОДИНЕ**

АКЦИОНИ ПЛАН ЗА СПРОВОЂЕЊЕ СТРАТЕГИЈЕ БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА НА ПУТЕВИМА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СУБОТИЦЕ ЗА ПЕРИОД ОД 2018. ДО 2020. ГОДИНЕ

СТУБ 1. ЕФИКАСНИЈЕ УПРАВЉАЊЕ БЕЗБЕДНОШЋУ САОБРАЋАЈА												
Циљ 1. Стратешко управљање у безбедности саобраћаја и успостављање базе података												
Активност: ИЗРАДА (ПИСАЊЕ) СТРАТЕГИЈЕ И АКЦИОНОГ ПЛАНА БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА												
Временска линија	2018				2019				2020			
Период за реализацију												
Носилац активности	Локална самоуправа – Савет за безбедност саобраћаја											
Сарадња	Субјекти безбедности саобраћаја на локалном нивоу											
Индикатори успешности	Усвојена Стратегија и Акциони план											
Извор финансирања	Локална самоуправа (новчане казне за саоб. прекршаје)											
Износ	780.000,00 (већ одређен износ од стране Савета за безбедност саобраћаја за 2018. год., потписан Уговор)											
Активност: ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА СТРАТЕГИЈЕ И АКЦИОНОГ ПЛАНА У ПЕРИОДУ 2018-2020												
Временска линија	2018				2019				2020			
Период за реализацију												
Носилац активности	Локална самоуправа – Савет за безбедност саобраћаја											
Сарадња	Субјекти безбедности саобраћаја на локалном нивоу											
Индикатори успешности	Број субјеката безбедности саобраћаја који је упознат са стратегијом/акционим планом											
Извор финансирања	Локална самоуправа (новчане казне за саоб. прекршаје)											
Износ	Планирана средства у складу са Акционим планом за реализацију Стратегије											
Активност: ПРОМОВИСАЊЕ РАДА САВЕТА ЗА БЕЗБЕДНОСТ САОБРАЋАЈА ПУТЕМ МЕДИЈА (ТЕЛЕВИЗИЈА, РАДИО, ИНТЕРНЕТ, ДРУШТВЕНЕ МРЕЖЕ)												
Временска линија	2018				2019				2020			
Период за реализацију												
Носилац активности	Локална самоуправа – Савет за безбедност саобраћаја											
Сарадња	Медији на територији града Суботице											

Индикатори успешности	Број датих интервјуа у медијима, израђена интернет адреса Савета и промоција на друштвеним мрежама											
Извор финансирања	Медији на територији града Суботице											
Износ	Финансирано кроз видове друштвене одговорности медија у Суботици/500.000,00											
Циљ 2. Управљање безбедношћу саобраћаја на основу података – најбоља европска пракса												
Активност: УСПОСТАВЉАЊЕ БАЗЕ ПОДАТАКА ОД ЗНАЧАЈА ЗА БЕЗБЕДНОСТ САОБРАЋАЈА ЗА ЛОКАЛНУ САМОУПРАВУ – ГРАД СУБОТИЦУ У СКЛАДУ СА НАЈБОЉОМ ЕВРОПСКОМ ПРАКСОМ												
Временска линија	2018				2019				2020			
Период за реализацију												
Носилац активности	Локална самоуправа – Савет за безбедност саобраћаја											
Сарадња	Саобраћајна полиција, управљач пута на локалном нивоу											
Индикатори успешности	База података успостављена, подаци унешени – извештаји и апликација доступна											
Извор финансирања	Локална самоуправа (новчане казне за саоб. прекршаје)											
Износ	2.500.000,00											
Активност: ОДРЖАВАЊЕ И НАДГРАДЊА БАЗЕ ПОДАТАКА – АЖУРИРАЊЕ ПОДАТАКА У БАЗИ												
Временска линија	2018				2019				2020			
Период за реализацију												
Носилац активности	Локална самоуправа – Савет за безбедност саобраћаја											
Сарадња	Саобраћајна полиција, управљач пута на локалном нивоу											
Индикатори успешности	Подаци у бази података ажурирани											
Извор финансирања	Локална самоуправа (новчане казне за саоб. прекршаје)											
Износ	700.000,00											
Циљ 3. Унапређење квалитета контроле саобраћаја од стране саобраћајне полиције и саобраћајне инспекције												
Активност: УСПОСТАВЉАЊЕ СИСТЕМА ЦИЉАНЕ КОНТРОЛЕ САОБРАЋАЈА НА ОСНОВУ АНАЛИЗА ОБЕЛЕЖЈА БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА (РАЗВОЈ СОФТВЕРСКЕ АПЛИКАЦИЈЕ)												
Временска линија	2018				2019				2020			
Период за реализацију												
Носилац активности	Саобраћајна полиција											

Сарадња	Локална самоуправа – Савет за безбедност саобраћаја, управљач пута на локалном нивоу
Индикатори успешности	Реализована студија избора обележја безбедности саобраћаја који ће се користити приликом циљане контроле саобраћаја
Извор финансирања	Локална самоуправа (новчане казне за саоб. прекршаје)
Износ	Финансирано и имплементирано уз подршку МУП-УСП, АБС и АМСС-ЦМВ

Активност: КОНТРОЛА САОБРАЋАЈА НА ОСНОВУ АНАЛИЗА ОБЕЛЕЖЈА БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА (ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА СОФТВЕРА)			
Временска линија	2018	2019	2020
Период за реализацију			
Носилац активности	Саобраћајна полиција		
Сарадња	Локална самоуправа – Савет за безбедност саобраћаја, управљач пута на локалном нивоу		
Индикатори успешности	Успостављен систем и примењени резултати Студије		
Извор финансирања	Локална самоуправа (новчане казне за саоб. прекршаје)		
Износ	Финансирано и имплементирано уз подршку МУП-УСП, АБС и АМСС-ЦМВ		
Активност: НАБАВКА САВРЕМЕНИХ УРЕЂАЈА КОЈИ СЕ КОРИСТЕ ПРИЛИКОМ ПОЛИЦИЈСКЕ КОНТРОЛЕ САОБРАЋАЈА И ОПРЕМЕ ЗА ВОЂЕЊЕ БАЗА ПОДАТАКА			
Временска линија	2018	2019	2020
Период за реализацију			
Носилац активности	Саобраћајна полиција		
Сарадња	Локална самоуправа – Савет за безбедност саобраћаја		
Индикатори успешности	Набављено 100% од планиране количине опреме		
Извор финансирања	Локална самоуправа (новчане казне за саоб. прекршаје)		
Износ	2.000.000,00		
Циљ 4. Успостављање система истраживања у области безбедности саобраћаја и примена резултата истраживања			
Активност: ИЗРАДА И РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОЈЕКТА „БЕЗБЕДНЕ ШКОЛСКЕ РУТЕ“			
Временска линија	2018	2019	2020
Период за реализацију			
Носилац активности	Локална самоуправа – Савет за безбедност саобраћаја		

Сарадња	Образовне установе, саобраћајна полиција, остали заинтересовани субјекти
Индикатори успешности	Пројекат реализован руте идентификоване и јасно означене, упознати ђаци, родитељи и најшира јавност
Извор финансирања	Локална самоуправа (новчане казне за саоб. прекршаје)
Износ	1.100.000,00

Активност: ИЗРАДА ЕЛАБОРАТА УНАПРЕЂЕЊА БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА У ЗОНАМА ШКОЛА СА ПОСЕБНИМ ОСВРТОМ НА ПРОВЕРУ БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА (РСИ) НА ПУТЕВИМА И УЛИЦАМА У ЗОНАМА ОСНОВНИХ ШКОЛА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СУБОТИЦЕ			
Временска линија	2018	2019	2020
Период за реализацију			
Носилац активности	Локална самоуправа – Савет за безбедност саобраћаја		
Сарадња	Образовне установе, саобраћајна полиција, остали заинтересовани субјекти		
Индикатори успешности	Елаборати израђени и спроведене Провере БС са предлозима решења		
Извор финансирања	Локална самоуправа (новчане казне за саоб. прекршаје)		
Износ	1.500.000,00		
Активност: ИСТРАЖИВАЊЕ СТАВОВА СТАНОВНИШТВА О ОПАСНОСТИМА И РИЗИЦИМА У САОБРАЋАЈУ У ОПШТИНИ ЗА ПОТРЕБЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ КАМПАЊА БС			
Временска линија	2018	2019	2020
Период за реализацију			
Носилац активности	Локална самоуправа – Савет за безбедност саобраћаја		
Сарадња	Субјекти безбедности саобраћаја на локалном нивоу		
Индикатори успешности	Реализована истраживање и промоција резултата истраживања		
Извор финансирања	Локална самоуправа (новчане казне за саоб. прекршаје)		
Износ	300.000,00		

Временска линија	2018	2019	2020
Период за реализацију			
Носилац активности	Локални управљач пута (локална самоуправа)		
Сарадња	АБС, МГСИ, ЈППС, Саобраћајна полиција		
Индикатори успешности	Спроведена припрема Управљача пута у виду реализованих дводневних обука		
Извор финансирања	Локална самоуправа (новчане казне за саоб. прекршаје)		
Износ	100.000,00		

Активност: СПРОВОЂЕЊЕ РЕВИЗИЈЕ И ПРОВЕРЕ БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА У СКЛАДУ СА ПРОГРАМОМ ПОСЛОВАЊА УПРАВЉАЧА ПУТА			
Временска линија	2018	2019	2020
Период за реализацију			
Носилац активности	Локални управљач пута (локална самоуправа)		
Сарадња	АБС, МГСИ, ЈППС, Саобраћајна полиција		
Индикатори успешности	Број километара путева на којима је спроведена провера		
Извор финансирања	Локална самоуправа (новчане казне за саоб. прекршаје)		
Износ	500.000,00		
Активност: ИЗРАДА АНАЛИЗА ПРОЦЕНА ДОПРИНОСА ПУТА САОБРАЋАЈНОЈ НЕЗГОДИ СА НАЈТЕЖИМ ПОСЛЕДИЦАМА			
Временска линија	2018	2019	2020
Период за реализацију			
Носилац активности	Локални управљач пута (локална самоуправа)		
Сарадња	АБС, МГСИ, ЈППС, Саобраћајна полициј		
Индикатори успешности	Урађени извештаји комисије о доприносу пута саобраћајној незгоди за све саобраћајне незгоде са најтежим последицама (активност постаје системска и реализује се сваке године)		
Извор финансирања	Локална самоуправа (новчане казне за саоб. прекршаје)		
Износ	750.000,00		
Активност: ИЗРАДА ПРОЈЕКТА МАПИРАЊА РИЗИКА НА ЛОКАЛНОЈ ПУТНОЈ МРЕЖИ У СКЛАДУ СА ЗАКОНОМ И НАЈБОЉОМ ЕВРОПСКОМ ПРАКСОМ			

Временска линија	2018	2019	2020
Период за реализацију			
Носилац активности	Локални управљач пута (локална самоуправа)		
Сарадња	АБС, МГСИ, ЈППС, Саобраћајна полиција		
Индикатори успешности	Израђени пројекти мапирања ризика на локалној путној мрежи		
Извор финансирања	Локална самоуправа (новчане казне за саоб. прекршаје)		
Износ	800.000,00		

Активност: ИДЕНТИФИКАЦИЈА ЦРНИХ ТАЧАКА НА ПУТНОЈ МРЕЖИ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СУБОТИЦЕ СА ПРЕДЛОГОМ МЕРА ЗА ЊИХОВО ОТКЛАЊАЊЕ			
Временска линија	2018	2019	2020
Период за реализацију			
Носилац активности	Локални управљач пута (локална самоуправа)		
Сарадња	АБС, МГСИ, ЈППС, Саобраћајна полиција		
Индикатори успешности	Урађена идентификација црних тачака са предлогом мера за њихово отклањање		
Извор финансирања	Локална самоуправа (новчане казне за саоб. прекршаје)		
Износ	500.000,00		
Активност: ИЗРАДА ПРОЈЕКТНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И САНАЦИЈА ЦРНИХ ТАЧАКА НА ПУТЕВИМА КОЈИМА УПРАВЉА ЛОКАЛНА САМОУПРАВА – ГРАД СУБОТИЦА			
Временска линија	2018	2019	2020
Период за реализацију			
Носилац активности	Локални управљач пута (локална самоуправа)		
Сарадња	АБС, МГСИ, ЈППС, Саобраћајна полиција		
Индикатори успешности	Број санираних црних тачака на локалним путевима		
Извор финансирања	Локална самоуправа (новчане казне за саоб. прекршаје)		
Износ	1.000.000,00		
Активност: УРЕЂЕЊЕ ЗОНА ШКОЛА И ЗОНА 30			

Временска линија	2018	2019	2020
Период за реализацију			
Носилац активности	Локални управљач пута (локална самоуправа)		
Сарадња	АБС, МГСИ, ЈППС, Саобраћајна полиција		
Индикатори успешности	Број проширених и уређених „зона школа“ и „зона 30“		
Извор финансирања	Локална самоуправа (новчане казне за саоб. прекршаје) и буџет града Суботице		
Износ	1.000.000,00		

Циљ 2. Увођење интелигентних транспортних система за аутоматско откривање прекршаја


Активност: ИЗРАДА СТУДИЈЕ ЗА ИЗБОР ДЕОНИЦА И ЛОКАЦИЈА ЗА ПРИМЕНУ УРЕЂАЈА ЗА АУТОМАТСКО ОТКРИВАЊЕ САОБРАЋАЈНИХ ПРЕКРШАЈА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СУБОТИЦЕ


Временска линија	2018	2019	2020
Период за реализацију			
Носилац активности	Локални управљач пута (локална самоуправа)		
Сарадња	Саобраћајна полиција, МГСИ, ЈППС, Железнице Србије, Инфраструктура железнице Србије		
Индикатори успешности	Урађена студија за избор деоница и локација за аутоматско откривање саобраћајних прекршаја		
Извор финансирања	Локална самоуправа (новчане казне за саоб. прекршаје)		
Износ	400.000,00		


Активност: ИЗРАДА ПРОЈЕКТНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОЈЕКТА ЗА ПОСТАВЉАЊЕ СИСТЕМА ВИДЕО НАДЗОРА САОБРАЋАЈА ЗА АУТОМАТСКО ОТКРИВАЊЕ САОБРАЋАЈНИХ ПРЕКРШАЈА И ПОСТАВЉАЊЕ СИСТЕМА ВИДЕО НАДЗОРА САОБРАЋАЈА.

Временска линија	2018	2019	2020
Период за реализацију			
Носилац активности	Локални управљач пута (локална самоуправа)		
Сарадња	Саобраћајна полиција, МГСИ, ЈППС, Железнице Србије, Инфраструктура железнице Србије		
Индикатори успешности	Систем видео надзора постављен на 100% планираних локација		
Извор финансирања	Локална самоуправа (новчане казне за саоб. прекршаје)		
Износ	4.000.000,00		

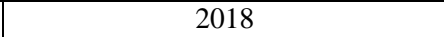
Активност: ИЗРАДА СТУДИЈЕ ЗА УСПОСТАВЉАЊЕ СИСТЕМА ЗА АУТОМАТСКО БРОЈАЊЕ САОБРАЋАЈА

Временска линија	2018	2019	2020
Период за реализацију			
Носилац активности	Градска управа (Савет за безбедност саобраћаја)		
Сарадња	Локални управљач пута, ЈППС		
Индикатори успешности	Израђена Студија		
Извор финансирања	Локална самоуправа (новчане казне за саоб. прекршаје)		
Износ	320.000,00 (већ одређен износ од стране Савета за безбедност саобраћаја за 2018. год.)		



Активност: НАБАВКА И ПОСТАВЉАЊЕ АУТОМАТСКИХ БРОЈАЧА САОБРАЋАЈА			
Временска линија	2018	2019	2020
Период за реализацију			
Носилац активности	Градска управа (Савет за безбедност саобраћаја)		
Сарадња	Локални управљач пута, ЈППС		
Индикатори успешности	Аутоматски бројачи саобраћаја постављени на свим локацијама утврђеним Студијом		
Извор финансирања	Локална самоуправа (новчане казне за саоб. прекршаје)		
Износ	2.640.000,00 (2018. година: 880.000,00; 2019. година: 880.000,00, 2020. година: 880.000,00)		

Активност: НАБАВКА СОФТВЕРА ЗА АНАЛИЗУ САОБРАЋАЈНИХ ТОКОВА			
Временска линија	2018	2019	2020
Период за реализацију			
Носилац активности	Градска управа (Савет за безбедност саобраћаја)		
Сарадња	Локални управљач пута, ЈППС		
Индикатори успешности	Софтвер за анализу саобраћајних токова оперативан		
Извор финансирања	Локална самоуправа (новчане казне за саоб. прекршаје)		
Износ	320.000,00 (већ одређен износ од стране Савета за безбедност саобраћаја за 2018. год.)		

Циљ 3. Унапређење путне инфраструктуре




Активност: ИЗРАДА СТУДИЈЕ БЕЗБЕДНОСТИ ПУТНО ПРУЖНИХ ПРЕЛАЗА НА ТЕРИТОРИЈИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ – ГРАДА СУБОТИЦЕ СА ПРЕДЛОЗИМА МЕРА ЗА ПОБОЉШАЊЕ БЕЗБЕДНОСТИ ПРЕЛАЗА			
Временска линија	2018	2019	2020
Период за реализацију			

СТУБ 2.	Укупан буџет	25.749.200,00 дин
----------------	---------------------	--------------------------

СТУБ 3. БЕЗБЕДНИЈА ВОЗИЛА			
Циљ 1. Унапређење система контроле техничке исправности возила и рада радионица за тахографе			
Активност: СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ КОНТРОЛОРА ТЕХНИЧКИХ ПРЕГЛЕДА			
Временска линија	2018	2019	2020
Период за реализацију			
Носилац активности	Локална самоуправа – Савет за безбедност саобраћаја		
Сарадња	Агенција за безбедност саобраћаја, Технички прегледи на територији града Суботице, Саобраћајна полиција		
Индикатори успешности	Обучено 100 % контролора техничких прегледа		
Извор финансирања	Локална самоуправа (новчане казне за саоб. прекршаје) и правна лица (технички прегледи) на територији града Суботице		
Износ	50.000,00		
Активност: УНАПРЕЂЕЊЕ ЗНАЊА ТЕХНИЧАРА У РАДИОНИЦАМА ЗА ТАХОГРАФЕ			
Временска линија	2018	2019	2020
Период за реализацију			
Носилац активности	Локална самоуправа – Савет за безбедност саобраћаја		
Сарадња	Агенција за безбедност саобраћаја, Радионице за тахографе на територији града Суботице, Саобраћајна полиција, Одељење саобраћајне полиције у Новом Саду		
Индикатори успешности	Семинари организовани за најмање 50% техничара		
Извор финансирања	Локална самоуправа (новчане казне за саоб. прекршаје) и правна лица (радионице за тахографе) на територији града Суботице		
Износ	50.000,00		
Циљ 2. Повећање техничке исправности возила и спровођење едукације возача са аспекта безбедности возила			
Активност: СПРОВОЂЕЊЕ КАМПАЊЕ ЕДУКАЦИЈЕ ВОЗАЧА СА АСПЕКТА ПОВЕЋАЊА БЕЗБЕДНОСТИ ВОЗИЛА			
Временска линија	2018	2019	2020

Период за реализацију	
Носилац активности	Локална самоуправа – Савет за безбедност саобраћаја
Сарадња	Технички прегледи на територији града Суботице, Медији на територији града Суботице, Саобраћајна полиција града Суботице
Индикатори успешности	Кампања спроведена
Извор финансирања	Локална самоуправа (новчане казне за саоб. прекршаје)
Износ	400.000,00

Активност: ПОЈАЧАНА КОНТРОЛА ОПРЕМЉЕНОСТИ И РАДА ТЕХНИЧКИХ ПРЕГЛЕДА ВОЗИЛА			
Временска линија	2018	2019	2020
Период за реализацију			
Носилац активности	МУП		
Сарадња	Локална самоуправа – Савет за безбедност саобраћаја		
Индикатори успешности	Спроведена контрола на 100 % техничких прегледа		
Извор финансирања	МУП		
Износ	Активност се реализује у оквиру предвиђених буџетских средстава МУП		
Активност: ПОКРЕТАЊЕ ДРУШТВЕНИХ АКТИВНОСТИ УСМЕРЕНИХ НА БЕЗБЕДНОСТ ВОЗИЛА - ПАРТНЕРСТВО ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ И ПРИВРЕДЕ			
Временска линија	2018	2019	2020
Период за реализацију			
Носилац активности	Локална самоуправа – Савет за безбедност саобраћаја		
Сарадња	Произвођачи возила и опреме за возила		
Индикатори успешности	Спроведене кампање безбедности возила од стране произвођача возила и опреме за возила		
Извор финансирања	Привредни субјекти		
Износ	0,00		
Активност: ПОЈАЧАНА КОНТРОЛА ПРИВРЕДНИХ СУБЈЕКТА КОЈИ СЕ БАВЕ ПРОДАЈОМ РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА ЗА МОТОРНА ВОЗИЛА			
Временска линија	2018	2019	2020

Носилац активности	Саобраћајна полиција											
Сарадња	Локална самоуправа - Савет за безбедност саобраћаја											
Индикатори успешности	Број извршених надзора у аутошколама и број (назив) евидентираних неправилности у раду											
Извор финансирања	Саобраћајна полиција (појачане активности)											
Износ	Активност се реализује у оквиру предвиђених буџетских средстава МУП											
Циљ 2. Унапређење безбедности рањивих категорија учесника у саобраћају												
Активност: АКТИВНОСТИ УСМЕРЕНЕ КА УНАПРЕЂЕЊУ БЕЗБЕДНОСТИ ДЕЦЕ (АКЦИЈЕ, КАМПАЊЕ, БРОШУРЕ, ОСТАЛИ ПРОМОТИВНИ МАТЕРИЈАЛИ)												
Временска линија	2018				2019				2020			
Период за реализацију												
Носилац активности	Локална самоуправа – Савет за безбедност саобраћаја											
Сарадња	Предшколске и школске установе, Медији на територији града Суботице, Саобраћајна полиција града Суботице, Инфраструктура железнице, остали заинтересовани субјекти											
Индикатори успешности	Број реализованих активности. Број деце која су учествовала у активностима											
Извор финансирања	Локална самоуправа (новчане казне за саоб. прекршаје), остали субјекти											
Износ	3.000.000,00 (1.600.000,00 одређено у 2018. години)											
Активност: ИЗГРАДЊА И УРЕЂЕЊЕ ПОЛИГОНА ЗА БЕЗБЕДНО УЧЕШЋЕ ДЕЦЕ ОСНОВНОШКОЛСКОГ УЗРАСТА У САОБРАЋАЈУ												
Временска линија	2018				2019				2020			
Период за реализацију												
Носилац активности	Локална самоуправа – Савет за безбедност саобраћаја											
Сарадња	Предшколске и школске установе, Саобраћајна полиција града Суботице, остали заинтересовани субјекти											
Индикатори успешности	Изграђен и уређен полигон											
Извор финансирања	Локална самоуправа (новчане казне за саоб. прекршаје) и остали извори финансирања											
Износ	300.000,00											

Активност: АКТИВНОСТИ УСМЕРЕНЕ КА МЛАДИМ И НЕИСКУСНИМ ВОЗАЧИМА												
Временска линија	2018				2019				2020			

Циљ 3. Унапређење саобраћајног образовања и васпитања у саобраћају													
Активност: ЕДУКАЦИЈА ВАСПИТАЧА У ПРЕДШКОЛСКИМ УСТАНОВАМА													
Временска линија	2018					2019				2020			
Период за реализацију													
Носилац активности	Локална самоуправа – Савет за безбедност саобраћаја												
Сарадња	Предшколске установе на територији града Суботице, Агенција за безбедност саобраћаја, МПНТР												
Индикатори успешности	Едукација спроведена за 100% планираних васпитача												
Извор финансирања	Локална самоуправа (новчане казне за саоб. прекршаје)												
Износ:	100.000,00												
Активност: СПРОВОЂЕЊЕ ОБУКЕ ЗА УЧИТЕЉЕ И НАСТАВНИКЕ У ОСНОВНИМ ШКОЛАМА													
Временска линија	2018					2019				2020			
Период за реализацију													
Носилац активности	Локална самоуправа – Савет за безбедност саобраћаја												
Сарадња	Основне школе на територији града Суботице, Агенција за безбедност саобраћаја, МПНТР												
Индикатори успешности	Обука спроведена на 100% планираног наставног особља												
Извор финансирања	Локална самоуправа (новчане казне за саоб. прекршаје)												
Износ	100.000,00												
Активност: УНАПРЕЂИВАЊЕ ВЕШТИНА, ЗНАЊА УЧЕНИКА У СРЕДЊИМ ШКОЛАМА И МОТИВИСАЊЕ ЗА ЗДРАВЕ ЖИВОТНЕ СТИЛОВЕ И БЕЗБЕДНО ЖИВЉЕЊЕ КРОЗ ВРШЊАЧКУ ЕДУКАЦИЈУ У СРЕДЊИМ ШКОЛАМА													
Временска линија	2018					2019				2020			
Период за реализацију													
Носилац активности	Локална самоуправа – Савет за безбедност саобраћаја												
Сарадња	Средње школе на територији града Суботице, Агенција за безбедност саобраћаја												
Индикатори успешности	Спроведена обука вршњачке едукације за ученике средњих школа који ће реализовати обуку у граду Суботици.												
Извор финансирања	Локална самоуправа (новчане казне за саобраћајне прекршаје)												
Износ	100.000,00												




Циљ 4. Унапређење безбедности саобраћаја осталих учесника у саобраћају												
Активност: КАМПАЊА ЗА ПОДИЗАЊЕ СВЕСТИ О РИЗИЦИМА КОЈЕ НОСИ ПРЕКОРАЧЕЊЕ БРЗИНЕ ЗА УЧЕШЋЕ У САОБРАЋАЈУ												
Временска линија	2018				2019				2020			
Период за реализацију												
Носилац активности	Локална самоуправа – Савет за безбедност саобраћаја											
Сарадња	Саоб. полиција Суботица, Одељење суда у Суботици, Агенција за безбедност саобраћаја, остали заинтересовани суб.											
Индикатори успешности	Кампања реализована и измерен ефекат кампање											
Извор финансирања	Локална самоуправа (новчане казне за саоб. прекршаје)											
Износ:	300.000,00											
Активност: КАМПАЊА ЗА ПОДИЗАЊЕ СВЕСТИ О РИЗИЦИМА КОЈЕ НОСИ УПОТРЕБА МОБИЛНОГ ТЕЛЕФОНА У САОБРАЋАЈУ												
Временска линија	2018				2019				2020			
Период за реализацију												
Носилац активности	Локална самоуправа – Савет за безбедност саобраћаја											
Сарадња	Саоб. полиција Суботица, Одељење суда у Суботици, Агенција за безбедност саобраћаја, остали заинтересовани суб.											
Индикатори успешности	Кампања реализована и измерен ефекат кампање											
Извор финансирања	Локална самоуправа (новчане казне за саоб. прекршаје)											
Износ	400.000,00											
Активност: КАМПАЊА УСМЕРЕНА КА БЕЗБЕДНОСТИ ТРАКТОРИСТА У САОБРАЋАЈУ												
Временска линија	2018				2019				2020			
Период за реализацију												
Носилац активности	Локална самоуправа – Савет за безбедност саобраћаја											
Сарадња	Саоб. полиција Суботица, Одељење суда у Суботици, Агенција за безбедност саобраћаја, остали заинтересовани суб.											
Индикатори успешности	Кампања реализована и измерен ефекат кампање											


Извор финансирања	Локална самоуправа (новчане казне за саоб. прекршаје)
Износ	300.000,00

Активност: КАМПАЊА УСМЕРЕНА НА СМАЊЕЊЕ ВОЖЊЕ ПОД ДЕЈСТВОМ АЛКОХОЛА												
Временска линија	2018					2019					2020	
Период за реализацију											▶	
Носилац активности	Локална самоуправа – Савет за безбедност саобраћаја											
Сарадња	Саоб. полиција Суботица, Одељење суда града Суботице, Агенција за безбедност саобраћаја, остали заинтересовани											
Индикатори успешности	Кампања реализована и измерен ефекат кампање											
Извор финансирања	Локална самоуправа (новчане казне за саоб. прекршаје)											
Износ	200.000,00											

СТУБ 4.	Укупан буџет	5.800.000,00 дин
----------------	---------------------	-------------------------

СТУБ 5. ДЕЛОВАЊЕ НАКОН САОБРАЋАЈНЕ НЕЗГОДЕ												
Циљ 1. Координација хитних служби на ЛМ СН и спречавање настанка секундарних саобраћајних незгода												
Активност: СТВАРАЊЕ УСЛОВА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ КООРДИНИСАНОГ ДЕЛОВАЊА ХИТНИХ СЛУЖБИ НА МЕСТУ САОБРАЋАЈНЕ НЕЗГОДЕ (СХМП, САОБ. ПОЛ., ВАТРОГАСНА ЈЕДИНИЦА)												
Временска линија	2018					2019					2020	
Период за реализацију											▶	
Носилац активности	Служба хитне медицинске помоћи (СХМП) града Суботице											
Сарадња	Саобраћајна полиција, Ватрогасна јединица, Медији											
Индикатори успешности	Спровођење заједничке вежбе свих хитних служби на територији града Суботице											
Извор финансирања	Локална самоуправа (новчане казне за саоб. прекршаје), буџет града Суботице, донација и сл.											

Износ	100.000,00		
Циљ 2. Скраћење времена од поласка екипе (екипа) хитне службе до доласка на лице места саобраћајне незгоде			
Активност: ОБУКА ВОЗАЧА ВОЗИЛА ХИТНИХ СЛУЖБИ ЗА ПОСТУПАЊЕ У СКЛАДУ СА ПРОЦЕДУРАМА КОЈЕ ЋЕ ПРОПИСАТИ ДРЖАВА			
Временска линија	2018	2019	2020
Период за реализацију			
Носилац активности	Служба хитне медицинске помоћи, Саобраћајна полиција, Ватрогасна јединица		
Сарадња	Служба хитне медицинске помоћи, Саобраћајна полиција, Ватрогасна јединица		
Индикатори успешности	100% планираних обучених возача		
Извор финансирања	Локална самоуправа (новчане казне за саоб. прекршаје), буџет града Суботице, донација и сл.		
Износ	200.000,00		
Активност: УСПОСТАВЉАЊЕ СИСТЕМА ГПС ПРАЋЕЊА ВОЗИЛА ХИТНИХ СЛУЖБИ ИЗ ДИСПЕЧЕРСКОГ ЦЕНТРА			
Временска линија	2018	2019	2020
Период за реализацију			
Носилац активности	Служба хитне медицинске помоћи, Саобраћајна полиција, Ватрогасна јединица		
Сарадња	Служба хитне медицинске помоћи, Саобраћајна полиција, Ватрогасна јединица		
Индикатори успешности	100% возила и диспечерских центара опремљених за ГПС праћење возила		
Извор финансирања	Локална самоуправа (новчане казне за саоб. прекршаје), буџет града Суботице, донација и сл.		
Износ	400.000,00		
Активност: ПОЈАЧАНА КОНТРОЛА И САНКЦИОНИСАЊЕ ВОЗАЧА КОЈИ НЕ ИСПУЊАВАЈУ ПРОПИСАНЕ ОБАВЕЗЕ ПРЕМА ВОЗИЛИМА ХИТНИХ СЛУЖБИ			
Временска линија	2018	2019	2020
Период за реализацију			
Носилац активности	Саобраћајна полиција		
Сарадња	Одељење суда на територији града Суботице		
Индикатори успешности	Број поднетих Захтева за покретање прекршајног поступка и проценат правноснажно окончаних предмета		

Извор финансирања	Саобраћајна полиција											
Износ	Активност се реализује у оквиру предвиђених буџетских средстава МУП											
Циљ 3. Унапређење квалитета рада припадника хитних служби												
Активност: ТЕХНИЧКО ОПРЕМАЊЕ ЈЕДИНИЦА САОБРАЋАЈНЕ ПОЛИЦИЈЕ												
Временска линија	2018				2019				2020			
Период за реализацију												
Носилац активности	Локална самоуправа - Савет за безбедност саобраћаја											
Сарадња	Саобраћајна полиција града Суботице											
Индикатори успешности	Број јединица саобраћајне полиције опремљених опремом за вршење увиђаја СН											
Извор финансирања	Локална самоуправа (новчане казне за саоб. прекршаје)											
Износ	1.600.000,00 (већ опредељен износ од стране Савета за безбедност саобраћаја за 2018. год.)											

СТУБ 5.	Укупан буџет	2.300.000,00 дин
----------------	---------------------	-------------------------

Укупан оквирни буџет СТУБОВИ ОД 1 ДО 5	43.729.200,00 дин
---	--------------------------

На основу члана 69. став 1. тачка 1) Закона о јавним предузећима (“Службени гласник РС”, бр. 15/16), члана 33. став 1. тачка 9. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13) и члана 22. став 1. тачка 1. Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Суботичка топлана“ Суботица („Службени лист Града Суботице“, бр. 53/16),

Скупштина града Суботице на 19. седници одржаној дана 27. новембра 2018. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

**о давању сагласности на Одлуку о изменама и допунама Статута
Јавног комуналног предузећа „Суботичка
топлана“ Суботица**

І

Даје се сагласност на Одлуку о изменама и допунама Статута Јавног комуналног предузећа „Суботичка топлана“ Суботица, коју је донео Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „Суботичка топлана“ Суботица, на седници одржаној дана 5. новембра 2018. године.

ІІ

Ово решење објавити у “Службеном листу Града Суботице”.

**Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-110-18/2018
Дана: 27.11.2018.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.**

На основу члана 76. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, 15/16), члана 146. став 2. Закона о привредним друштвима („Службени гласник РС“, бр. 36/11, 99/11, 83/14-др.закон и 5/15) и члана 33. став 1. тачка 8. Статута града Суботице (“Службени лист Општине Суботица”, број 26/08 и 27/08-исправка и “Службени лист Града Суботице” бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице на 19. седници одржаној дана 27. новембра 2018. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

**о давању сагласности на Одлуку о повећању
основног капитала
Јавног комуналног предузећа „Водовод и
канализација“ Суботица**

І

Даје се сагласност на Одлуку Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација” Суботица број 10i /29-2018 од 30. октобра 2018. године која се односи на повећање основног капитала Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација” Суботица.

ІІ

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице”.

**Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-40-57/2018
Дана: 27.11.2018.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.**

На основу члана 59. став 7. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16) и члана 33. став 1. тачка 8) Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице на 19. седници одржаној дана 27. новембра 2018. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

**о давању сагласности на Прву измену
Програма пословања Јавног комуналног
предузећа
„Суботичка топлана“ Суботица за 2018. годину**

І

Даје се сагласност на Прву измену Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Суботичка топлана“ Суботица за 2018. годину, усвојену од стране Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Суботичка топлана“ Суботица, дана 29. октобра 2018. године.

ІІ

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице”.

Република Србија
 Аутономна Покрајина Војводина
 Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
 Број: I-00-022-210/2018
 Дана: 27.11.2018.год.
 С у б о т и ц а
 Трг слободе 1
 Председник Скупштине града Суботице
 Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 59. став 7. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16) и члана 33. став 1. тачка 8) Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице на 19. седници одржаној дана 27. новембра 2018. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Прву измену
 Програма пословања Јавног комуналног
 предузећа
 „Погребно“ Суботица за 2018. годину

І

Даје се сагласност на Прву измену Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Погребно“ Суботица за 2018. годину, усвојену од стране Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Погребно“ Суботица дана 26. октобра 2018. године.

ІІ

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице”.

Република Србија
 Аутономна Покрајина Војводина
 Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
 Број: I-00-022-211/2018
 Дана: 27.11.2018.год.
 С у б о т и ц а
 Трг слободе 1
 Председник Скупштине града Суботице
 Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 59. став 7. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16) и члана 33. став 1. тачка 8) Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице на 19. седници одржаној дана 27. новембра 2018. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Прву измену
 Програма пословања Јавног предузећа за
 превоз путника у градском и приградском
 саобраћају „Суботица-транс” Суботица за
 2018. годину

І

Даје се сагласност на Прву измену Програма пословања Јавног предузећа за превоз путника у градском и приградском саобраћају „Суботица-транс” Суботица за 2018. годину, усвојену од стране Надзорног одбора Јавног предузећа за превоз путника у градском и приградском саобраћају „Суботица-транс” Суботица дана 15. новембра 2018. године.

ІІ

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице”.

Република Србија
 Аутономна Покрајина Војводина
 Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
 Број: I-00-022-212/2018
 Дана: 27.11.2018.год.
 С у б о т и ц а
 Трг слободе 1
 Председник Скупштине града Суботице
 Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 59. став 7. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16) и члана 33. став 1. тачка 8) Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице на 19. седници одржаној дана 27. новембра 2018. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на II измену Програма
 пословања
 Јавног комуналног предузећа „Водовод и
 канализација“ Суботица за 2018. годину

І

Даје се сагласност на II измену Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Суботица за 2018. годину, усвојену од стране Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Водовод и

канализација“ Суботица дана 15. новембра 2018. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина

Град Суботица

СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ

Број: I-00-022-213/2018

Дана: 27.11.2018.год.

С у б о т и ц а

Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 24. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16) и члана 33. став 1. тачка 9. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице на 19. седници одржаној дана 27. новембра 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о именовану директора

Јавног комуналног предузећа „Чистоћа и зеленило“ Суботица

I

Именује се **Слободан Милошев**, мастер економиста, за директора Јавног комуналног предузећа „Чистоћа и зеленило“ Суботица, на основу спроведеног јавног конкурса, на период од четири године, почев од дана ступања на рад именованог.

II

Именовани кандидат дужан је да ступи на функцију у року од осам дана од дана објављивања овог решења у „Службеном гласнику Републике Србије“.

III

Ово решење објавити у „Службеном гласнику Републике Србије“, „Службеном листу Града Суботице“ и на интернет страници Града Суботице.

Образложење

Скупштина града Суботице је на седници одржаној дана 21. јуна 2018. године донела Одлуку о спровођењу јавног конкурса за избор директора Јавног комуналног предузећа „Чистоћа и зеленило“ Суботица („Службени лист Града Суботице“, бр. 17/18) којом је покренут поступак избора директора Јавног комуналног предузећа

„Чистоћа и зеленило“ Суботица. Текст Огласа о јавном конкурс који је саставни део наведене Одлуке је, у складу са чланом 39. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16), објављен у „Службеном гласнику РС“, број 48 од 22. јуна 2018. године, у „Службеном листу Града Суботице“ број 17 од 21. јуна 2018. године, у дневном листу „Данас“ и на званичној интернет страници Града Суботице www.subotica.rs.

Јавни конкурс за избор директора Јавног комуналног предузећа „Чистоћа и зеленило“ Суботица, у складу са Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16) и Уредбом о мерилима за именовање директора јавног предузећа („Службени гласник РС“, бр. 65/16), спровела је Комисија за спровођење конкурса за избор директора коју је Скупштина града именovala Решењем на седници одржаној дана 20. октобра 2016. године („Службени лист Града Суботице“, бр. 47/16).

Комисија је по истеку рока за подношење пријава констатовала, да је на јавни конкурс за избор директора Јавног комуналног предузећа „Чистоћа и зеленило“ Суботица пријаву поднео један кандидат чија је пријава потпуна, са приложеним свим потребним доказима.

На основу увида у доказе о испуњености прописаних услова за избор директора приложених уз пријаву кандидата, Комисија је утврдила Списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак за именовање директора Јавног комуналног предузећа „Чистоћа и зеленило“ Суботица, на којем Списку се налази један кандидат: Слободан Милошев, мастер економиста.

Полазећи од обавезе Комисије, утврђене чланом 40. Закона о јавним предузећима, Комисија је спровела изборни поступак провером и оцењивањем стручне оспособљености, знања и вештине кандидата, по поступку и на начин како је уређено Законом о јавним предузећима и Уредбом о мерилима за именовање директора јавног предузећа.

На основу спроведеног изборног поступка, у складу са чланом 40. став 3. Закона о јавним предузећима, Комисија је на седници одржаној дана 9. новембра 2018. године утврдила резултате за кандидата те је на основу члана 41. став 1. Закона о јавним предузећима саставила Ранг листу за именовање директора Јавног комуналног предузећа „Чистоћа и зеленило“ Суботица на коју је уврстила кандидата који је резултатом испунио мерила за избор директора јавног предузећа. Ранг листу са бројчано исказаним резултатом и записнике о спроведеном изборном поступку Комисија је доставила Секретаријату за комуналне послове, енергетику и саобраћај Градске управе Града Суботице у циљу припреме нацрта акта о именовану првог

кандидата са ранг листе за директора јавног предузећа и прослеђивања истог Градском већу Града Суботице, а ради утврђивања предлога решења о именовану директора Јавног комуналног предузећа „Чистоћа и зеленило“ Суботица.

Градско веће Града Суботице је утврдило предлог Решења о именовану директора Јавног комуналног предузећа „Чистоћа и зеленило“ Суботица и доставило га Скупштини града Суботице ради доношења.

Чланом 24. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16) прописано је да директора јавног предузећа чији је оснивач јединица локалне самоуправе именује орган одређен статутом јединице локалне самоуправе, на период од четири године, на основу спроведеног јавног конкурса.

Чланом 33. став 1. тачка 9. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13) прописано је да Скупштина града Суботице именује и разрешава директоре јавних предузећа.

На основу наведеног, донето је Решење као у диспозитиву.

Ово решење је коначно, сходно одредби члана 41. став 4. Закона о јавним предузећима.

Упутство о правном средству: Против овог решења може се поднети тужба Вишем суду у Суботици у року од 60 дана од дана достављања решења.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-021-74/2018
Дана: 27.11.2018.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 24. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16) и члана 33. став 1. тачка 9. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице на 19. седници одржаној дана 27. новембра 2018. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
о именовану директора
Јавног комуналног предузећа „Паркинг“
Суботица

I

Именује се **Милорад Слијепчевић**, дипломирани економиста, за директора Јавног комуналног предузећа „Паркинг“ Суботица, на основу спроведеног јавног конкурса, на период од четири године, почев од дана ступања на рад именованог.

II

Именовани кандидат дужан је да ступи на функцију у року од осам дана од дана објављивања овог решења у „Службеном гласнику Републике Србије“.

III

Ово решење објавити у „Службеном гласнику Републике Србије“, „Службеном листу Града Суботице“ и на интернет страници Града Суботице.

Образложење

Скупштина града Суботице је на седници одржаној дана 21. јуна 2018. године донела Одлуку о спровођењу јавног конкурса за избор директора Јавног комуналног предузећа „Паркинг“ Суботица („Службени лист Града Суботице“, бр. 17/18) којом је покренут поступак избора директора Јавног комуналног предузећа „Паркинг“ Суботица. Текст Огласа о јавном конкурсима који је саставни део наведене Одлуке је, у складу са чланом 39. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16), објављен у „Службеном гласнику РС“, број 48 од 22. јуна 2018. године, у „Службеном листу Града Суботице“ број 17 од 21. јуна 2018. године, у дневном листу „Данас“ и на званичној интернет страници Града Суботице www.subotica.rs.

Јавни конкурс за избор директора Јавног комуналног предузећа „Паркинг“ Суботица, у складу са Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16) и Уредбом о мерилима за именоване директора јавног предузећа („Службени гласник РС“, бр. 65/16), спровела је Комисија за спровођење конкурса за избор директора коју је Скупштина града именовала Решењем на седници одржаној дана 20. октобра 2016. године („Службени лист Града Суботице“, бр. 47/16).

Комисија је по истеку рока за подношење пријава констатовала, да је на јавни конкурс за избор директора Јавног комуналног предузећа „Паркинг“ Суботица, пријаву поднео један кандидат чија пријава је потпуна, са приложеним свим потребним доказима.

На основу увида у доказе о испуњености прописаних услова за избор директора приложених уз пријаву кандидата, Комисија је утврдила Списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак за именоване директора Јавног комуналног предузећа

„Паркинг“ Суботица, на којем Списку се налази један кандидат: Милорад Слијепчевић, дипломирани економиста.

Полазећи од обавезе Комисије, утврђене чланом 40. Закона о јавним предузећима, Комисија је спровела изборни поступак провером и оцењивањем стручне оспособљености, знања и вештине кандидата, по поступку и на начин како је уређено Законом о јавним предузећима и Уредбом о мерилима за именовање директора јавног предузећа.

На основу спроведеног изборног поступка, у складу са чланом 40. став 3. Закона о јавним предузећима, Комисија је на седници одржаној дана 9. новембра 2018. године утврдила резултате за кандидата те је на основу члана 41. став 1. Закона о јавним предузећима саставила Ранг листу за именовање директора Јавног комуналног предузећа „Паркинг“ Суботица на коју је уврстила кандидата који је резултатом испунио мерила за избор директора јавног предузећа. Ранг листу са бројчано исказаним резултатом и записнике о спроведеном изборном поступку Комисија је доставила Секретаријату за комуналне послове, енергетику и саобраћај Градске управе Града Суботице у циљу припреме нацрта акта о именовању првог кандидата са ранг листе за директора јавног предузећа и прослеђивања истог Градском већу Града Суботице, а ради утврђивања предлога решења о именовању директора Јавног комуналног предузећа „Паркинг“ Суботица.

Градско веће Града Суботице је утврдило предлог Решења о именовању директора Јавног комуналног предузећа „Паркинг“ Суботица и доставило га Скупштини града Суботице ради доношења.

Чланом 24. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16) прописано је да директора јавног предузећа чији је оснивач јединица локалне самоуправе именује орган одређен статутом јединице локалне самоуправе, на период од четири године, на основу спроведеног јавног конкурса.

Чланом 33. став 1. тачка 9. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13) прописано је да Скупштина града Суботице именује и разрешава директоре јавних предузећа.

На основу наведеног, донето је Решење као у диспозитиву.

Ово решење је коначно, сходно одредби члана 41. став 4. Закона о јавним предузећима.

Упутство о правном средству: Против овог решења може се поднети тужба Вишем суду у Суботици у року од 60 дана од дана достављања решења.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-021-75/2018
Дана: 27.11.2018.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 24. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16) и члана 33. став 1. тачка 9. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице на 19. седници одржаној дана 27. новембра 2018. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
о именовању директора
Јавног комуналног предузећа „Погребно“
Суботица

I

Именује се **Весна Прћић**, дипломирани правник, за директора Јавног комуналног предузећа „Погребно“ Суботица, на основу спроведеног јавног конкурса, на период од четири године, почев од дана ступања на рад именоване.

II

Именовани кандидат дужан је да ступи на функцију у року од осам дана од дана објављивања овог решења у „Службеном гласнику Републике Србије“.

III

Ово решење објавити у „Службеном гласнику Републике Србије“, „Службеном листу Града Суботице“ и на интернет страници Града Суботице.

Образложење

Скупштина града Суботице је на седници одржаној дана 21. јуна 2018. године донела Одлуку о спровођењу јавног конкурса за избор директора Јавног комуналног предузећа „Погребно“ Суботица („Службени лист Града Суботице“, бр. 17/18) којом је покренут поступак избора директора Јавног комуналног предузећа „Погребно“ Суботица. Текст Огласа о јавном конкурсима који је саставни део наведене Одлуке је, у складу са чланом 39. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16), објављен у „Службеном гласнику РС“, број 48 од 22. јуна 2018. године, у „Службеном листу Града

Суботице“ број 17 од 21. јуна 2018. године, у дневном листу „Данас“ и на званичној интернет страници Града Суботице www.subotica.rs.

Јавни конкурс за избор директора Јавног комуналног предузећа „Погребно“ Суботица, у складу са Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16) и Уредбом о мерилима за именовање директора јавног предузећа („Службени гласник РС“, бр. 65/16), спровела је Комисија за спровођење конкурса за избор директора коју је Скупштина града именovala Решењем на седници одржаној дана 20. октобра 2016. године („Службени лист Града Суботице“, бр. 47/16).

Комисија је по истеку рока за подношење пријава констатовала, да је на јавни конкурс за избор директора Јавног комуналног предузећа „Погребно“ Суботица, пријаву поднео један кандидат чија је пријава потпуна, са приложеним свим потребним доказима.

На основу увида у доказе о испуњености прописаних услова за избор директора приложених уз пријаву кандидата, Комисија је утврдила Списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак за именовање директора Јавног комуналног предузећа „Погребно“ Суботица, на којем Списку се налази један кандидат: Весна Прћић, дипломирани правник.

Полазећи од обавезе Комисије, утврђене чланом 40. Закона о јавним предузећима, Комисија је спровела изборни поступак провером и оцењивањем стручне оспособљености, знања и вештине кандидата, по поступку и на начин како је уређено Законом о јавним предузећима и Уредбом о мерилима за именовање директора јавног предузећа.

На основу спроведеног изборног поступка, у складу са чланом 40. став 3. Закона о јавним предузећима, Комисија је на седници одржаној дана 9. новембра 2018. године утврдила резултате за кандидата те је на основу члана 41. став 1. Закона о јавним предузећима саставила Ранг листу за именовање директора Јавног комуналног предузећа „Погребно“ Суботица на коју је уврстила кандидата који је резултатом испунио мерила за избор директора јавног предузећа. Ранг листу са бројчано исказаним резултатом и записнике о спроведеном изборном поступку Комисија је доставила Секретаријату за комуналне послове, енергетику и саобраћај Градске управе Града Суботице у циљу припреме нацрта акта о именовању првог кандидата са ранг листе за директора јавног предузећа и прослеђивања истог Градском већу Града Суботице, а ради утврђивања предлога решења о именовању директора Јавног комуналног предузећа „Погребно“ Суботица.

Градско веће Града Суботице је утврдило предлог Решења о именовању директора Јавног комуналног предузећа „Погребно“ Суботица и доставило га Скупштини града Суботице ради доношења.

Чланом 24. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16) прописано је да директора јавног предузећа чији је оснивач јединица локалне самоуправе именује орган одређен статутом јединице локалне самоуправе, на период од четири године, на основу спроведеног јавног конкурса.

Чланом 33. став 1. тачка 9. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13) прописано је да Скупштина града Суботице именује и разрешава директоре јавних предузећа.

На основу наведеног, донето је Решење као у диспозитиву.

Ово решење је коначно, сходно одредби члана 41. став 4. Закона о јавним предузећима.

Упутство о правном средству: Против овог решења може се поднети тужба Вишем суду у Суботици у року од 60 дана од дана достављања решења.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-021-73/2018
Дана: 27.11.2018.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 24. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16) и члана 33. став 1. тачка 9. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице на 19. седници одржаној дана 27. новембра 2018. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
о именовању директора
Јавног комуналног предузећа „Стадион“
Суботица

I
Именује се **Тамара Димитриоски**, дипломирани економиста, за директора Јавног комуналног предузећа „Стадион“ Суботица, на основу спроведеног јавног конкурса, на период од

четири године, почев од дана ступања на рад именоване.

II

Именовани кандидат дужан је да ступи на функцију у року од осам дана од дана објављивања овог решења у „Службеном гласнику Републике Србије“.

III

Даном ступања на функцију именованог директора, престаје мандат директора Јавног комуналног предузећа „Стадион“ Суботица, именованог Решењем о именовану директора Јавног комуналног предузећа „Стадион“ Суботица број I-00-022-473/2014 од 28. новембра 2014. године („Службени лист Града Суботице“, бр. 43/14).

IV

Ово решење објавити у „Службеном гласнику Републике Србије“, „Службеном листу Града Суботице“ и на интернет страници Града Суботице.

Образложење

Скупштина града Суботице је на седници одржаној дана 21. јуна 2018. године донела Одлуку о спровођењу јавног конкурса за избор директора Јавног комуналног предузећа „Стадион“ Суботица („Службени лист Града Суботице“, бр. 17/18) којом је покренут поступак избора директора Јавног комуналног предузећа „Стадион“ Суботица. Текст Огласа о јавном конкурсима који је саставни део наведене Одлуке је, у складу са чланом 39. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16), објављен у „Службеном гласнику РС“, број 48 од 22. јуна 2018. године, у „Службеном листу Града Суботице“ број 17 од 21. јуна 2018. године, у дневном листу „Данас“ и на званичној интернет страници Града Суботице www.subotica.rs.

Јавни конкурс за избор директора Јавног комуналног предузећа „Стадион“ Суботица, у складу са Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16) и Уредбом о мерилима за именоване директора јавног предузећа („Службени гласник РС“, бр. 65/16), спровела је Комисија за спровођење конкурса за избор директора коју је Скупштина града именовала Решењем на седници одржаној дана 20. октобра 2016. године („Службени лист Града Суботице“, бр. 47/16).

Комисија је по истеку рока за подношење пријава констатовала, да су на јавни конкурс за избор директора Јавног комуналног предузећа „Стадион“ Суботица, пријаву поднела три кандидата, од којих је пријава једног кандидата била непотпуна и иста је закључком Комисије одбачена, а пријаве преостала два кандидата су

потпуне, са приложеним свим потребним доказима.

На основу увида у доказе о испуњености прописаних услова за избор директора приложених уз пријаве кандидата, Комисија је утврдила Списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак за именоване директора Јавног комуналног предузећа „Стадион“ Суботица, на којем Списку се налазе два кандидата: Тот Роберт и Тамара Димитриоски..

Полазећи од обавезе Комисије, утврђене чланом 40. Закона о јавним предузећима, Комисија је спровела изборни поступак провером и оцењивањем стручне оспособљености, знања и вештине кандидата, по поступку и на начин како је уређено Законом о јавним предузећима и Уредбом о мерилима за именоване директора јавног предузећа.

На основу спроведеног изборног поступка, у складу са чланом 40. став 3. Закона о јавним предузећима, Комисија је на седници одржаној дана 9. новембра 2018. године утврдила резултате за кандидате те је на основу члана 41. став 1. Закона о јавним предузећима саставила Ранг листу за именоване директора Јавног комуналног предузећа „Стадион“ Суботица на коју је уврстила кандидате који су резултатом испунили мерила за избор директора јавног предузећа. Ранг листу са бројчано исказаним резултатом и записнике о спроведеном изборном поступку Комисија је доставила Секретаријату за комуналне послове, енергетику и саобраћај Градске управе Града Суботице у циљу припреме нацрта акта о именовану првог кандидата са ранг листе за директора јавног предузећа и прослеђивања истог Градском већу Града Суботице, а ради утврђивања предлога решења о именовану директора Јавног комуналног предузећа „Стадион“ Суботица.

Градско веће Града Суботице је утврдило предлог Решења о именовану директора Јавног комуналног предузећа „Стадион“ Суботица и доставило га Скупштини града Суботице ради доношења.

Чланом 24. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16) прописано је да директора јавног предузећа чији је оснивач јединица локалне самоуправе именује орган одређен статутом јединице локалне самоуправе, на период од четири године, на основу спроведеног јавног конкурса.

Чланом 33. став 1. тачка 9. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13) прописано је да Скупштина града Суботице именује и разрешава директоре јавних предузећа.

На основу наведеног, донето је Решење као у диспозитиву.

Ово решење је коначно, сходно одредби члана 41. став 4. Закона о јавним предузећима.

Упутство о правном средству: Против овог решења може се поднети тужба Вишем суду у Суботици у року од 60 дана од дана достављања решења.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-021-72/2018
Дана: 27.11.2018.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 24. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16) и члана 33. став 1. тачка 9. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице на 19. седници одржаној дана 27. новембра 2018. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о именовану директора

Јавног комуналног предузећа „Суботичке пијаце“ Суботица

I

Именује се **Дејан Љубисављевић**, дипломирани економиста, за директора Јавног комуналног предузећа „Суботичке пијаце“ Суботица, на основу спроведеног јавног конкурса, на период од четири године, почев од дана ступања на рад именованог.

II

Именовани кандидат дужан је да ступи на функцију у року од осам дана од дана објављивања овог решења у „Службеном гласнику Републике Србије“.

III

Даном ступања на функцију именованог директора, престаје мандат директора Јавног комуналног предузећа „Суботичке пијаце“ Суботица, именованог Решењем о именовану директора Јавног комуналног предузећа „Суботичке пијаце“ Суботица број I-00-022-480/2014 од 28. новембра 2014. године („Службени лист Града Суботице“, бр. 43/14).

IV

Ово решење објавити у „Службеном гласнику Републике Србије“, „Службеном листу Града Суботице“ и на интернет страници Града Суботице.

О б р а з л о ж е њ е

Скупштина града Суботице је на седници одржаној дана 21. јуна 2018. године донела Одлуку о спровођењу јавног конкурса за избор директора Јавног комуналног предузећа „Суботичке пијаце“ Суботица („Службени лист Града Суботице“, бр. 17/18) којом је покренут поступак избора директора Јавног комуналног предузећа „Суботичке пијаце“ Суботица. Текст Огласа о јавном конкурсима који је саставни део наведене Одлуке је, у складу са чланом 39. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16), објављен у „Службеном гласнику РС“, број 48 од 22. јуна 2018. године, у „Службеном листу Града Суботице“ број 17 од 21. јуна 2018. године, у дневном листу „Данас“ и на званичној интернет страници Града Суботице www.subotica.rs.

Јавни конкурс за избор директора Јавног комуналног предузећа „Суботичке пијаце“ Суботица, у складу са Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16) и Уредбом о мерилима за именовање директора јавног предузећа („Службени гласник РС“, бр. 65/16), спровела је Комисија за спровођење конкурса за избор директора коју је Скупштина града именовала Решењем на седници одржаној дана 20. октобра 2016. године („Службени лист Града Суботице“, бр. 47/16).

Комисија је по истеку рока за подношење пријава констатовала, да су на јавни конкурс за избор директора Јавног комуналног предузећа „Суботичке пијаце“ Суботица, пријаву поднела три кандидата, од којих је пријава једног кандидата била непотпуна и иста је закључком Комисије одбачена, а пријаве преостала два кандидата су потпуне, са приложеним свим потребним доказима.

На основу увида у доказе о испуњености прописаних услова за избор директора приложених уз пријаве кандидата, Комисија је утврдила Списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак за именовање директора Јавног комуналног предузећа „Суботичке пијаце“ Суботица, на којем Списку се налазе два кандидата: Вукоја Илинка и Дејан Љубисављевић.

Полазећи од обавезе Комисије, утврђене чланом 40. Закона о јавним предузећима, Комисија је спровела изборни поступак провером и оцењивањем стручне оспособљености, знања и вештине кандидата, по поступку и на начин како је уређено Законом о јавним предузећима и

Уредбом о мерилима за именовање директора јавног предузећа.

На основу спроведеног изборног поступка, у складу са чланом 40. став 3. Закона о јавним предузећима, Комисија је на седници одржаној дана 9. новембра 2018. године утврдила резултате за кандидате те је на основу члана 41. став 1. Закона о јавним предузећима саставила Ранг листу за именовање директора Јавног комуналног предузећа „Суботичке пијаце“ Суботица на коју је уврстила кандидате који су резултатом испунили мерила за избор директора јавног предузећа. Ранг листу са бројчано исказаним резултатом и записнике о спроведеном изборном поступку Комисија је доставила Секретаријату за комуналне послове, енергетику и саобраћај Градске управе Града Суботице у циљу припреме нацрта акта о именовању првог кандидата са ранг листе за директора јавног предузећа и прослеђивања истог Градском већу Града Суботице, а ради утврђивања предлога решења о именовању директора Јавног комуналног предузећа „Суботичке пијаце“ Суботица.

Градско веће Града Суботице је утврдило предлог Решења о именовању директора Јавног комуналног предузећа „Суботичке пијаце“ Суботица и доставило га Скупштини града Суботице ради доношења.

Чланом 24. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16) прописано је да директора јавног предузећа чији је оснивач јединица локалне самоуправе именује орган одређен статутом јединице локалне самоуправе, на период од четири године, на основу спроведеног јавног конкурса.

Чланом 33. став 1. тачка 9. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13) прописано је да Скупштина града Суботице именује и разрешава директоре јавних предузећа.

На основу наведеног, донето је Решење као у диспозитиву.

Ово решење је коначно, сходно одредби члана 41. став 4. Закона о јавним предузећима.

Упутство о правном средству: Против овог решења може се поднети тужба Вишем суду у Суботици у року од 60 дана од дана достављања решења.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-021-71/2018
Дана: 27.11.2018.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 24. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16) и члана 33. став 1. тачка 9. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице на 19. седници одржаној дана 27. новембра 2018. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о именовању директора
Јавног предузећа „Суботица-транс“ Суботица

I

Именује се **Александар Алексић**, дипломирани економиста, за директора Јавног предузећа „Суботица-транс“ Суботица, на основу спроведеног јавног конкурса, на период од четири године, почев од дана ступања на рад именованог.

II

Именовани кандидат дужан је да ступи на функцију у року од осам дана од дана објављивања овог решења у „Службеном гласнику Републике Србије“.

III

Ово решење објавити у „Службеном гласнику Републике Србије“, „Службеном листу Града Суботице“ и на интернет страници Града Суботице.

О б р а з л о ж е њ е

Скупштина града Суботице је на седници одржаној дана 21. јуна 2018. године донела Одлуку о спровођењу јавног конкурса за избор директора Јавног предузећа „Суботица-транс“ Суботица („Службени лист Града Суботице“, бр. 17/18) којом је покренут поступак избора директора Јавног предузећа „Суботица-транс“ Суботица. Текст Огласа о јавном конкурсима који је саставни део наведене Одлуке је, у складу са чланом 39. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16), објављен у „Службеном гласнику РС“, број 48 од 22. јуна 2018. године, у „Службеном листу Града Суботице“ број 17 од 21. јуна 2018. године, у

дневном листу „Данас“ и на званичној интернет страници Града Суботице www.subotica.rs.

Јавни конкурс за избор директора Јавног предузећа „Суботица-транс“ Суботица, у складу са Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16) и Уредбом о мерилима за именовање директора јавног предузећа („Службени гласник РС“, бр. 65/16), спровела је Комисија за спровођење конкурса за избор директора коју је Скупштина града именovala Решењем на седници одржаној дана 20. октобра 2016. године („Службени лист Града Суботице“, бр. 47/16).

Комисија је по истеку рока за подношење пријава констатовала, да је на јавни конкурс за избор директора Јавног комуналног предузећа „Суботица-транс“ Суботица, пријаву поднео један кандидат чија је пријава потпуна, са приложеним свим потребним доказима.

На основу увида у доказе о испуњености прописаних услова за избор директора приложених уз пријаву кандидата, Комисија је утврдила Списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак за именовање директора Јавног предузећа „Суботица-транс“ Суботица, на којем Списку се налази један кандидат: Александар Алексић, дипломирани економиста.

Полазећи од обавезе Комисије, утврђене чланом 40. Закона о јавним предузећима, Комисија је спровела изборни поступак провером и оцењивањем стручне оспособљености, знања и вештине кандидата, по поступку и на начин како је уређено Законом о јавним предузећима и Уредбом о мерилима за именовање директора јавног предузећа.

На основу спроведеног изборног поступка, у складу са чланом 40. став 3. Закона о јавним предузећима, Комисија је на седници одржаној дана 9. новембра 2018. године утврдила резултате за кандидата те је на основу члана 41. став 1. Закона о јавним предузећима саставила Ранг листу за именовање директора Јавног предузећа „Суботица-транс“ Суботица на коју је уврстила кандидата који је резултатом испунио мерила за избор директора јавног предузећа. Ранг листу са бројчано исказаним резултатом и записнике о спроведеном изборном поступку Комисија је доставила Секретаријату за комуналне послове, енергетику и саобраћај Градске управе Града Суботице у циљу припреме нацрта акта о именовању првог кандидата са ранг листе за директора јавног предузећа и прослеђивања истог Градском већу Града Суботице, а ради утврђивања предлога решења о именовању директора Јавног предузећа „Суботица-транс“ Суботица.

Градско веће Града Суботице је утврдило предлог Решења о именовању директора Јавног

предузећа „Суботица-транс“ Суботица и доставило га Скупштини града Суботице ради доношења.

Чланом 24. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16) прописано је да директора јавног предузећа чији је оснивач јединица локалне самоуправе именује орган одређен статутом јединице локалне самоуправе, на период од четири године, на основу спроведеног јавног конкурса.

Чланом 33. став 1. тачка 9. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13) прописано је да Скупштина града Суботице именује и разрешава директоре јавних предузећа.

На основу наведеног, донето је Решење као у диспозитиву.

Ово решење је коначно, сходно одредби члана 41. став 4. Закона о јавним предузећима.

Упутство о правном средству: Против овог решења може се поднети тужба Вишем суду у Суботици у року од 60 дана од дана достављања решења.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-021-70/2018
Дана: 27.11.2018.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 20. став 1. тачка 15) и члана 24. став 1. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС», бр.129/07, 83/14.- други закон, 101/2016- други закон и 47/18) и члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08- исправка „Службени лист Града Суботице”, бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице на 19. седници одржаној дана 27. новембра 2018. године, донела је

ЗАКЉУЧАК
о прихватању Информације о упису ученика у
I разред основне и средње школе у школској
2018/2019. години, са освртом на укупан број
ученика и одељења у основним и средњим
школама на територији Града Суботице

I

Прихвата се Информација о упису ученика у I разред основне и средње школе у школској 2018/2019. години, са освртом на укупан број ученика и одељења у основним и средњим школама на територији Града Суботице, број IV-04/I-61-39/2018. године сачињеног од стране Секретаријата за друштвене делатности од 17. 10. 2018. године.

II

У школској 2018/2019. години средње школе са територије Града Суботице ће се и даље укључивати у процес реформе средњег образовања у Републици Србији. У циљу ефикасног спровођења дуалног образовања у средњим стручним школама у Суботици, потребно је наставити континуирану сарадњу са привредним субјектима и Градском управом Града Суботице, у циљу ефикасније реализације практичне наставе и лакшег запошљавања одређених профила.

III

Приликом формирања одељења на IV степену стручне спреме препоручује се да се одобри формирање одељења са два образовна профила у оквиру истог подручја рада, ради обезбеђивања континуитета средњег образовања. На овај начин бисмо омогућили већи избор образовних профила на сва три наставна језика.

IV

Планове уписа ученика у први разред средњих школа школске 2019/2020. године прилагодити потребама привреде у Граду Суботици и жељама ученика.

V

Ученике првих разреда средњих стручних школа дефицитарних занимања техничке струке, Град Суботица ће и даље стипендирати у циљу стимулације образовања кадрова који недостају привреди.

VI

Овај закључак објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-61-44/2018
Дана: 27.11.2018.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 38. став 5. Закона о удружењима („Службени гласник РС“ бр. 51/2009 и 99/2011-др. Закон), члана 3. став 1. Уредбе о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса које реализују удружења („Службени гласник РС“ бр. 16/2018) и члана 33. став 1. тачка 6. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08 – исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 19. седници одржаној дана 27. новембра 2018. године, донела је

ПРАВИЛНИК

о начину и поступку расподеле средстава за финансирање програма и пројеката удружења у области остваривања јавног интереса путем организовања и одржавања сајамских манифестација и изложби из буџета Града Суботице

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 1.**

Овим правилником прописује се намена, критеријуми, начин и поступак доделе средстава из буџета Града Суботице за финансирање, суфинансирање и рефинансирање (у даљем тексту: финансирање) програма и пројеката (у даљем тексту: програми) удружења у области остваривања јавног интереса путем организовања и одржавања сајамских манифестација и изложби.

Члан 2.

Под удружењем у смислу овог правилника, подразумева се добровољна и невладина недобитна организација заснована на слободи удруживања више физичких или правних лица, основана ради остваривања и унапређења одређеног заједничког или општег циља и интереса, који нису забрањени Уставом или законом, уписана у регистар надлрежног органа у складу са законом а која је регистрована на територији Града Суботице, односно има седиште на територији Града Суботице и делује на том подручју (у даљем кексту: Корисници средстава).

Члан 3.

Средства за програмске активности и пројекте из области одрживог развоја које се реализују кроз организовање и одржавање сајамских манифестација и изложби, предвиђена су за следеће области деловања:

- програме орјентисане на економску димензију кроз повећање продуктивности креирањем услова за запошљавање, иновативно предузетништво, укључујући и промотивно образовне активности
- програме орјентисане на социјалну димензију кроз промовисање друштвеног уједињења, борбе против сиромаштва и продуктивног запошљавања људи, укључујући и промотивно образовне активности
- програме орјентисане на еколошку димензију кроз промовисање органске производње хране, подстицање коришћења обновљивих и алтернативних извора енергије, укључујући и промотивно образовне активности.

Програми за чију реализацију се додељују буџетска средства нарочито садрже: област у којој се програм реализује, територију, време и дужину трајања програма, циљ, врсту и обим активности које би се вршиле у току реализације програма као и укупан број лица који је потребан за његову реализацију.

Програм чија реализација траје најдуже годину дана у формалном смислу може бити означен и називом пројекат.

Члан 4.

Висина средстава за намене предвиђене овим Правилником утврђују се Одлуком о буџету Града Суботице.

Члан 5.

У оквиру укупно потребних средстава за реализацију програма из области одрживог развоја могу се исказати расходи за услуге по уговору (уговор о делу, уговор о ауторском хонорару, ауторска права) трошкови превођења, припреме за штампу и штампање, уреднички трошкови, трошкови смештаја, превоза, поштански трошкови као и други трошкови.

Члан 6

Средства за финансирање програмских активности додељују се путем јавног конкурса.

Конкурсом се ближе одређују тематске области и приоритетне активности за које се додељују средства.

Конкурс се објављује на званичној интернет страници Града Суботице, средствима јавног информисања и порталу е-Управа.

II КОРИСНИЦИ СРЕДСТАВА**Члан 7.**

Право подношења пријаве за финансирање, програма у области одрживог развоја путем организовања и одржавања сајамских манифестација и изложби имају удружења која испуњавају следеће услове:

- да су регистрована одн. имају седиште на територији Града Суботице, и делују на том подручју
- да су директно одговорна за припрему и/или извођење програма
- да немају блокаду рачуна на дан подношења пријаве.

Члан 8.

Подносиоци предлога пројекта су у обавези да предвиде активности у циљу информисања шире јавности о донатору, пројекту, планираним активностима, догађајима и резултатима пројекта.

У циљу повећања видљивости програма током његове реализације носиоци програма ће бити у обавези да:

- креирају и дистрибуирају одговарајуће поруке ка циљним групама
- користе одговарајуће канале комуникације за циљну групу којој су намењене информације (ТВ, интернет, друштвене мреже, радио, штампа и сл.)
- истакну визуелни идентитет и информацију о донатору

III МЕРИЛА И КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР ПРОГРАМА У ОБЛАСТИ ОДРЖИВОГ РАЗВОЈА**Члан 9.**

Мерила и критеријуми за избор програма који се финансирају из буџета града су:

Red.br	КРИТЕРИЈУМИ	Максималан број бодова	
1.	Усклађеност програма са стратегијским документима на државном, покрајинском или локланом ниову	10	1-3 ниска 4-6 средња 7-10 висока усклађеност
2.	Иновативност понуђеног пројекта	15	1-5 ниска 6-10 средња 11-15 висока иновативност
3.	Одрживост пројекта, могућност развијања програма, суфинансирање од стране других донатора	10	1-3 без учешћа других донатора 4-6 учешће једног донатора 7-10 учешће више донатора
4.	Број и трајање пројектних активности	15	1-5 једнократна активност у току целог пројекта 6-15 више активности у току више месеци
5.	Међусобна повезаност и усаглашеност елемената пројекта која се односи на усклађеност планираних активности с циљевима, очекиваним резултатима и циљном групом	15	1-5 ниска 6-10 средња 11-15 висока усаглашеност
6.	Значај манифестације (локални, регионални, међународни)	15	1-5 локални 6-10 регионални 11-15 међународни
7.	Оправданост предлога пројекта буџета у односу на циљ и пројектне активности	10	1-3 ниска 4-6 средња 7-10 висока оправданост
8.	Публицитет који се огледа у начину и степену информисања шире јавности о пројекту (Планирани број извештавања јавности и медија о текућим активностима пројекта)	10	1-3 низак 4-6 средњи 7-10 високи публицитет

У ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

Члан 10.

Годишњи план расписивања јавних конкурса надлежни орган објављује најкасније до 31. јануара на званичној интернет страници Града и доставља Канцеларији за сарадњу са цивилним друштвом.

Годишњи план јавних конкурса садржи податке о даваоцу средстава, области, називу и планираном периоду расписивања јавног конкурса и друге релевантне податке у зависности од врсте конкурса.

Члан 11.

Конкурс из члана 6. Правилника расписује Градоначелник, и оглашава се на званичној интернет страници града и порталу е-Управа.

Обавештење средствима јавног информисања о расписаном и објављеном конкурсуну прослеђује се путем службе надлежне за односе са медијима.

Члан 12.

Конкурс за програме предвиђене овим Правилником обавезно садржи следеће податке:

- једну или неколико сродних области од јавног интереса
- ко може учествовати на конкурсуну
- износ средстава која се додељују
- преглед конкурсне документације коју је потребно доставити, уз попуњен образац предлога програма
- трајање програма

- ближа мерила и допунске критеријуме за вредновање сваког појединачног програма одн. упућивање на сл. лист Града Суботице, где је објављен овај Правилник са мерилима и критеријумима за вредновање програма.

Члан 13.

Учесници конкурса подносе пријаву Комисији за вредновање и рангирање поднетих пријава и евалуацију реализованих активности по конкурс.

Пријава из ст.1. овог члана се подносе на посебном обрасцу који је саставни део конкурсне документације.

Образац пријаве садржи:

- податке о подносиоцу пријаве (назив, адреса, е-маил, ПИБ, матични број, банка и број рачуна)
- податке о овлашћеном лицу (име, адреса контакт, функција овлашћеног лица)
- податке о програму (опис, место и време реализације, вредност програма, финансијски план организовања манифестације, износ тражен од Града, друге специфичне податке од значаја за реализацију програма у складу са условима конкурса).

Уз образац пријаве, подносилац је дужан обавезно да поднесе:

1. Извод из регистра – решење о регистрацији из Агенције за привредне регистре
2. Преглед основних података о подносиоцу пријаве (историјат, опис, делатност, досадашње пројекте и сл.)
3. Детаљан опис програма сајамске манифестације или изложбе који садржи следеће елементе: учеснике програма, значај, место и време реализације (опис приложити на највише две странице, уз које је могуће приложити публикације, штампани, аудио, видео, дигитални и други материјал)

Пријава се подноси у року од 15 дана од дана објављивања конкурса.

Непотпуне и неблаговремене пријаве и пријаве поднете од лица које немају право да учествују на конкурс неће бити разматране.

Члан 14.

Председника и чланове Комисије за вредновање и рангирање поднетих пријава и евалуацију реализованих активности по конкурс (у даљем тексту: Комисија), у складу са одредбама овог Правилника именује Градоначелник.

Комисија има председника и четири члана који су познаваоци области рада корисника средстава, финансијске или правне области.

Чланови Комисије дужни су да потпишу изјаву да немају приватни интерес у вези са радом и одлучивањем Комисије (Изјава о непостојању сукоба интереса).

Именовано лице не може предузимати радње у својству члана комисије пре него што потпише Изјаву из става 3. овог члана.

У случају сазнања да се налази у сукобу интереса, члан Комисије је дужан да о томе одмах обавести остале чланове Комисије и да се изузме из даљег рада Комисије.

Уколико се утврди сукоб интереса, Градоначелник ће својим актом именовати новог члана Комисије.

Чланови Комисије не добијају накнаду за свој рад.

Члан 15.

Сукоб интереса у смислу овог Правилника постоји ако члан Комисије или чланови његове породице (брачни или ванбрачни друг, дете или родитељ), запослени или члан органа удружења које учествује на конкурс или било ког другог удружења повезаног на било који начин са тим удружењем или у односу на та удружења, има било који материјални или нематеријални интерес, супротан јавном интересу и то у случајевима породичне повезаности, економских интереса или другог заједничког интереса.

Члан 16.

Комисија утврђује листу вредновања и рангирања пријављених програма у року који не може бити дужи од 30 дана од дана истека рока за подношење пријава.

Листа из става 1. овог члана објављује се на званичној интернет страници Града и на порталу е-Управа.

Учесници конкурса имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију у року од 3 дана од дана објављивања листе из става 1. овог члана.

На листу из става 1. овог члана учесници конкурса имају право приговора у року од 8 дана од дана њеног објављивања.

Одлуку о приговору, која мора бити образложена, Комисија доноси у року од 15 дана од дана његовог пријема.

Одлуку о избору програма као и додели средстава по конкурс доноси Градоначелник, на основу Извештаја о спроведеном поступку, записника о раду и предлога Комисије за расподелу средстава, у року од 30 дана од дана истека рока за подношење приговора.

Одлука из става 6. овог члана објављује се на званичној интернет страници Града и на порталу е-Управа.

Члан 17.

Средства која се у складу са овим Правилником одобре за реализацију програма јесу наменска средства и могу да се користе искључиво за реализацију конкретног програма у складу са уговором који закључује Градоначелник са удружењем.

Члан 18.

Уговором из члана 17. овог Правилника се уређују међусобна права, обавезе и одговорности уговорних страна, а нарочито: утврђен предмет програма, рок у коме се програм реализује, конкретне обавезе уговорних страна, износ средстава и начин обезбеђења и преноса средстава, инструменти обезбеђења за случај ненаменског трошења средстава, одн. неизвршења уговорне обавезе, као и повраћај неутрошених средстава.

Корисник средстава дужан је да пре склапања уговора достави изјаву да средства за реализацију одобреног програма нису на други начин већ обезбеђена као изјаву о непостојању сукоба интереса и интерни акт о антикорупцијској политици.

V ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА

Члан 19.

Комисија из члана 14. овог Правилника прати реализацију програма за које су одобрена средства.

Праћење реализације обухвата:

1. Обавезу удружења да обавештава о реализацији програма у роковима предвиђеним уговором.
2. Прегледање извештаја од стране Комисије
3. Мониторинг посете
4. Обавезу удружења да омогући представницима Комисије да изврше увид у документацију насталу у току реализације програма/пројекта.
5. Прикупљање информација од корисника програма.
6. Друге активности предвиђене уговором

Праћење може обухватити и ревизију овлашћеног ревизора, уколико је то предвиђено уговором.

Удружење одн. реализатор програма је дужно да Комисији омогући праћење реализације програма.

Члан 20.

Удружење израђује периодичне и завршне наративне и финансијске извештаје.

Периодични и завршни наративни извештај садржи: детаљан опис активности и резултата реализације програма у односу на планиране активности дефинисане уговором, као и образложење за свако одступање од програма

Периодични и завршни финансијски финансијски извештај садржи: приказ буџета који је саставни део уговора, са прегледом свих насталих трошкова, као и целокупну документацију која указује на наменски утрошак истих.

Извештаје предвиђене претходним ставовима овог члана удружење доставља у роковима предвиђеним уговором.

Члан 21.

Прегледом финансијских извештаја из члана 20. овог Правилника, Комисија утврђује да ли су буџетска средства наменски коришћена и да ли постоји рачуноводствена документација која указује на наменски утрошак истих.

Плаћања и издаци који нису у складу са уговором или су без припадајуће рачуноводствене документације неће бити признати о чему се удружење обавештава писменим путем.

Прегледом наративног извештаја остварује се увид и врши процена квалитета и успешности програма.

О извршеној процени Комисија обавештава корисника средстава.

Удружење на захтев Комисије је дужно да у року од 8 дана достави допунску документацију и додатно објашњење навода изнетих у извештају.

Члан 22.

У циљу праћења реализације програма Комисија може организовати мониторинг посете.

Под мониторинг посетом, у смислу овог Правилника сматра се: посета удружењу, одн. одржавање састанака са представницима удружења, присуство догађајима и манифестацијама.

За програме чије трајање је дуже од шест месеци и чија је вредност одобрених средстава већа од 500.000,00 динара, као и за програме који трају дуже од годину дана, реализује се најмање једна мониторинг посета годишње.

Комисија израђује извештај о мониторинг посетама који може да садржи препоруке и мере које треба предузети за отклањање недостатака, у року од 10 дана од дана обављене посете.

Члан 23.

Удружење ће предузети све потребне мере у циљу избегавања сукоба интереса у складу са одредбама члана 17. Уредбе о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса које реализују удружења („Службени гласник РС“ бр. 16/2018).

VI ПОСТУПАЊЕ У СЛУЧАЈУ НЕПРАВИЛНОСТИ

Члан 24.

Комисија обавештава корисника средстава да ће покренути поступак за раскид уговора и повраћај средстава са припадајућом каматом уколико утврди да су додељена средства ненаменски утрошена.

Члан 25.

Ако се приликом праћења реализације програма утврди ненаменско трошење средстава градоначелник ће на предлог Комисије раскинути уговор о додели средстава, тражити повраћај пренетих средстава, односно активирати инструменте обезбеђења.

Удружење је дужно да средства врати са законском каматом.

VII ИЗВЕШТАВАЊЕ И ОБЈАВЉИВАЊЕ

Члан 26.

Комисија израђује извештај о реализованој финансијској подршци програмима удружења из буџетских средстава у претходној календарској години.

Извештај из става 1. овог члана објављује се на званичној интернет страници Града и на порталу е-Управа, као и на огласној табли Града.

VIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 27.

Даном ступања на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о начину и поступку расподеле средстава за финансирање програма и пројеката удружења грађана у области одрживог развоја путем организовања и одржавања сајамских манифестација и изложби из буџета Града Суботице. („Службени лист Града Суботице“ 38/15).

Члан 28.

Овај Правилник ступа на снагу и примењује се осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-390-6/2018
Дана: 27.11.2018.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 8. став 2. Одлуке о објављивању аката органа Града Суботице („Службени лист Општине Суботица,” број 29/08) даје се

ИСПРАВКА

Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини Града Суботице

И

У Одлуци о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини Града Суботице („Службени лист Града Суботице”, број 17/18) врше се исправке.

У члану 1. после речи: „својина“ сви ставови треба да су алинеје.

У члану 5. став 1. после речи: „су“ тачке од 4 до 10 треба да су тачке од 1 до 7.

У члану 10. став 2. тачке од 3 до 6 треба да су алинеје од 1 до 4.

У члану 13. став 2. тачке од 2 до 15 треба да су алинеје од 1 до 14.

У члану 16. став 1. после речи: „утврђује“ тачке од 2 до 5“ треба да су алинеје 1 до 4.

У члану 17. став 1. после речи: „уноси“ тачке од 1 до 8 треба да су алинеје 1 до 8.

У члану 24. став 1. после речи: „подразумева“ тачке од 2 до 4 треба да су тачке од 1 до 3.

У члану 33. став 1. после речи: „утврђује“ тачке од 6 до 9 треба да су алинеје од 1 до 4.

У члану 34. став 1. после речи: „уноси“ тачке од 9 до 16“ треба да су алинеје од 1 до 8.

У члану 53. став 2. после речи: „и“ тачке од 2 до 6 треба да су тачке од 1 до 5.

У члану 59. став 1. алинеје од 1 до 3 треба да су тачке од 1 до 3.

У члану 60. став 1. после речи: „улагали“ алинеје од 1 до 3 треба да су тачке од 1 до 3.

У члану 62. став 1. после речи: „су“ тачке од 2 до 4 треба да су тачке од 1 до 3.

У члану 63. став 4. после речи: „је“ алинеје 1 и 2 треба да су тачке 1 и 2.

II

Ову исправку објавити у „ Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦА
Дана: 27.11.2018. године
Суботица
Секретар Скупштине града Суботице
Ладоцки Ђула дипл. правник

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
Градоначелник
Број: П-464-308/2018
Дана: 27.11.2018.
С у б о т и ц а

На основу члана 146. Закона о планирању и изградњи (“Службени гласник РС” број 72/09, 81/09 исправка, 64/10 - Одлука УС и 24/2011, 121/2012, 42/2013 – Одлука УС, 50/2013 – Одлука УС 98/2013 - Одлука УС, 132/2014, 145/2014 и 83/2018) и члана 23. став 1. Одлуке о оглашавању на територији Града Суботице („Службени лист Града Суботица“ број 6/2017 и 31/2017-испр.)

На предлог Комисије за грађевинско земљиште, Градоначелник Града Суботице дана 27.11.2018. године доноси

О Д Л У К У

О РАСПИСИВАЊУ КОНКУРСА РАДИ СТИЦАЊА ПРАВА НА ПРИВРЕМЕНО КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНЕ ПОВРШИНЕ ПУТЕМ ЈАВНОГ НАДМЕТАЊА (постављање огласних паноа (билборда))

УСЛОВИ

I Постављање огласних паноа (билборда) планирано је на јавним површинама уз значајне саобраћајнице и на већим слободним површинама, због њихове величине и начина сагледавања, сходно Плану постављања средстава за оглашавање на територији Града Суботице, број плана 299-21/18 од јуна 2018.године, донет Одлуком о доношењу Плана постављања средстава за оглашавање на територији Града Суботице, (у даљем тексту – План) („Сл. лист Града Суботице“ број 23/18) и у складу са одредбама Одлуке о оглашавању на територији Града Суботице и на основу одобрења које издаје „Јавно предузеће за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ Суботица (у даљем тексту: Јавно предузеће).

Након закључења уговора, стицаоц је дужан у року од 8 дана да се обрати Јавном предузећу ради издавања појединачних урбанистичких услова, и издавања одобрења за постављање средстава за оглашавање.

II Делови јавне површине који се дају на коришћење располажу нисконапонском мрежом електричне енергије која је неопходна за несметано функционисање билборда.

III Трошкове прикључења на нисконапонско напајање као и прибављање одобрења за постављање билборда сноси стичалац права.

IV Делови јавне површине предвиђени за постављање билборда дају се на коришћење са роком трајања 3 године од дана закључења Уговора из тачке XIII.

V Почетни износ једнократне накнаде за стицање права на привремено коришћење јавне површине за постављање билборда утврђује се овом одлуком, а налази се у табелама у прилогу. Поред једнократне накнаде из става један ове тачке, стичаоц је у обавези да уредно плаћа месечну накнаду за постављање средства за оглашавање у складу са одлуком управљача локалних путева којом су прописане ове накнаде.

VI Учесници у јавном надметању дужни су да уплате на име јемства 30 % од висине почетног износа једнократне накнаде на рачун Града Суботица број 840-1027804-55 са позивом на број 69-236 модел 97, најкасније 3(три) дана пре почетка лицитације. Уплата јемства се врши за сваку локацију посебно за коју учесник конкурише.

VII Учесник у јавном надметању који оствари право на постављање билборда дужан је да билборде предвиђене за ту локацију постави најкасније у року од 3 месеца од дана закључења Уговора из тачке XIII.

Прикључење огласне табле на стубове јавне расвете на нисконапонско напајање се врши на основу сагласности Јавног предузећа.

VIII Билборди се постављају у складу са Планом постављања средстава за оглашавање на територији Града Суботице и урбанистичким условима издатим од стране Јавног предузећа којима ће бити дефинисан тачан положај билборда.

IX Учесницима у поступку јавног надметања, који нису успели са својим понудама (изузев лицу које је понудило следећи највећи износ којем ће се износ вратити након закључења уговора) износ уплаћен на име јемства ће се вратити у року од 5 радних дана од дана спроведеног поступка у номиналном износу, осим ако учесник не приступи јавном надметању или одустане од своје понуде.

X По окончаном поступку јавног надметања, Градоначелник Града Суботице доноси Одлуку о стицању права на привремено коришћење јавне површине.

XI Одлука о стицању права на привремено коришћење јавне површине доставља се свим учесницима у поступку јавног надметања, са поуком на право подношења приговора Градоначелнику Града Суботице у року од 3 дана од дана пријема одлуке.

По поднетом приговору, Градоначелник одлучује у року од 8 дана.

XII Учесник у јавном надметању чија је понуда прихваћена, дужан је да једнократну накнаду за стицање права на привремено коришћење јавне површине умањену за уплаћени износ депозита уплати у року од 3 дана од дана коначности одлуке из тачке X на рачун Града Суботица број 840-742341843-24 са позивом на број 69-236 модел 97.

У случају непоступања по претходном ставу, одлука ће бити стављена ван снаге при чему стичалац нема право на повраћај уплаћеног јемства.

Одлука се доставља свим учесницима поступка јавног надметања.

XIII У року од 15 дана од дана коначности Одлуке о стицању права на привремено коришћење јавне површине, стичаоц се обавезује закључити уговор о стицању права на привремено коришћење јавне површине са Градом Суботица.

XIV За јавно надметање заинтересована правна лица и предузетници подносе писмене пријаве на адресу Суботица, Трг Слободе 1, путем Службе за општу управу и заједничке послове Градске управе Суботица, у услужном центру, на приземљу Градске куће, шалтери број 10, 11, 12 или поштом – од 03.12.2018. године до 10.12.2018. године.

Пријава која је поднета после оглашеног рока и која није комплетна неће се узети у обзир.

Пријава се предаје у затвореној коверти и треба да садржи и тачне податке о локацији билборда за коју се иста подноси.

Пријава такође треба да садржи и:

- све податке о подносиоцу пријаве (пословно име односно назив правног лица, његово седиште, матични број, ПИБ и име овлашћеног лица, односно тачан назив радње, име и презиме имаоца радње и његов матични број и тачну адресу становања) – доказује се решењем о упису у регистар надлежног органа,
- уредну пуномоћ за лице које ће заступати правно лице или предузетника на јавном надметању,

- податке о врсти објекта,
- све податке о месту постављања објекта за који се пријава подноси,
- изјаву да прихвата све одредбе уговора о стицању права на привремено коришћење јавне површине, који се обавезује закључити у року од 15 дана од дана коначности Одлуке о стицању права на привремено коришћење јавне површине,
- доказ о уплати огласом предвиђеног износа јемства (оригинална уплатница или оверен извод из банке).

XV Јавно надметање се спроводи по следећем поступку:

1. Председник или овлашћени члан Комисије објављује почетни износ и позива учеснике да дају своје понуде износа увећане за најмање 5% од почетног износа.
2. Учесници се јављају за давање понуде подизањем руке.
3. Председник или овлашћени члан Комисије покретом руке дозвољава учеснику који се најраније јавио, да да своју понуду.
4. Учесник јавног надметања дужан је да јавно и гласно каже у име којег понуђача који износ нуди.
5. Председник или овлашћени члан Комисије пита три пута да ли неко даје више од највећег претходно понуђеног износа и констатује после трећег позива који је највећи износ понуђен и име понуђача.

Председник или овлашћени члан Комисије констатује да најповољнија понуда јесте она која је дата на највећи

новчани износ накнаде за стицање права на привремено коришћење јавне површине у односу на почетни износ једнократне накнаде.

Сваки учесник јавног надметања има право да, током рада Комисије, даје примедбе на рад Комисије и на ток поступка, и исте се уносе у записник о јавном надметању.

Записник о раду Комисије потписују сви учесници јавног надметања, записничар и сви чланови Комисије.

Учесник који је понудио највећи износ потписује изјаву да је понудио највећи износ, са назнаком висине износа која чини саставни део записника.

Поступак јавног надметања ће се у свему осталом спровести према одредбама члана 26, 27. и 28. Одлуке о оглашавању на територији Града Суботице.

Јавно надметање (лицитација) одржаће се 17.12.2018. године са почетком у 11⁰⁰ часова у Плавој сали Градске куће, Суботица, Трг Слободе број 1.

Комплетан текст Огласа објавиће се на огласној табли Града Суботица, Трг Слободе бр. 1, на I спрату у периоду од 30.11.2018. године до 10.12.2018. године, у "Службеном листу Града Суботице", на интернету на веб адреси www.subotica.pc, а текст Огласа у листу "Магуар сзо", "Суботичке новине" и „Хрватска ријеч“.

Све информације у вези са огласом, могу се добити у Служби за имовинско правне послове, стамбена питања и грађевинско земљиште, спрат II, канцеларија број 213-1 или на тел: 024/626-806 сваког радног дана од 08.00 до 12.00 часова.

Саставни део овог Огласа је списак локација предвиђених за постављање билборда на територији Града Суботице и приградских насеља.

Р.бр.	Опис локације	Број билборда	Ознаке билборда из Плана	Максимална површина простора за оглашавање (m ²)	Почетна цена за лицитацију (дин.)
1.	Максима Горког	7	Мг1, Мг2, Мг3, Мг4, Мг5, Мг6, Мг7	260,4	420.000,00

2.	Алеја маршала Тита I	1	A1	37,2	60.000,00
3.	Алеја маршала Тита II	1	A2	37,2	60.000,00
4.	Београдски пут I	8	Бг, Бг2, Бг3, Бг4, Бг5, Бг6, Бг 10, Бг11	297,6	480.000,00
5.	Београдски пут II	7	Бг7, Бг8, Бг12, Бг13, Бг14, Бг15, Бг16	260,4	420.000,00
6.	"Палићки пут" I	1	П1	37,2	60.000,00
7.	"Палићки пут" II	11	П2, П3, П4, П5, П6, П7, П8, П9, П31, П32, П33	409,2	660.000,00
8.	"Палићки пут" III	10	П11, П12, П15, П16, П18, П19, П21, П35, П36, П38	372	600.000,00
9.	"Палићки пут" IV	5	П20, П22, П23, П34, П37	186	300.000,00
10.	"Палићки пут" V	4	П24, П25, П26, П39	148,8	240.000,00
11.	"Палићки пут" VI	1	П27	37,2	60.000,00
12.	"Палићки пут" VII	6	П28, П29, П30, П40, П41, П42	223,2	360.000,00
13.	Сомборски пут I	4	Со1, Со2, Со3, Со4	148,8	240.000,00
14.	Сомборски пут II	6	Со5, Со6, Со7, Со8, Со9, Со10	223,2	360.000,00
15.	"Келебијски пут" I	8	К1, К2, К3, К4, К5, К14, К15, К16	297,6	480.000,00
16.	"Келебијски пут" II	5	К6, К7, К8, К17, К18	186	300.000,00
17.	"Келебијски пут" III	8	К11, К12, К13, К19, К20, К21, К22, К23	297,6	480.000,00
18.	Сенћански пут I	3	Се1, Се6, Се7	111,6	180.000,00
19.	Сенћански пут II	10	Се3, Се4, Се5, Се10, Се11, Се12, Се13, Се14, Се15, Се16,	372	600.000,00
20.	"Прозивка"	5	Пр1, Пр2, Пр3, Пр4, Пр5	186	300.000,00

Р.бр.	Опис локације	Број билборда	Ознаке билборда из Плана	Максимална површина простора за оглашавање (m ²)	Почетна цена за лицитацију (дин.)
1.	Келебија	8	Ке1, Ке2, Ке3, Ке4, Ке5, Ке6, Ке7, Ке8	297,6	120.000,00
2.	Бајмок	7	Б1, Б2, Б3м Б4, Б5, Б6, Б7	260,4	105.000,00
3.	Чантавир	5	Ч1, Ч2, Ч3, Ч4, Ч5	186	75.000,00
4.	Бачко Душаново	1	БД1	37,2	15.000,00
5.	Стари Жедник	4	Ж1, Ж2, Ж3,Ж4,Ж5	148,8	60.000,00
6.	Хајдуково	4	Х1, Х2, Х3,Х4	148,8	60.000,00
7.	Бачки Виногради	2	БВ1, БВ2	74,4	30.000,00

Градоначелник
Богдан Лабан с.р.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
ГРАД СУБОТИЦА
Градско веће
Број: Ш-436-180/2018
Дана, 28.11.2018.г.
24000 Суботица
Трг слободе 1

На основу члана 6. став 5. до 7. Закона о порезима на имовину („Службени гласник РС“, бр. 26/01, „Службени лист СРЈ“, бр. 42/02-одлука СУС и „Службени гласник РС“, бр. 80/02, 80/02-др. закон, 135/04, 61/07, 5/09, 101/10, 24/11, 78/11, 57/12-УС, 47/13 и 68/14 – др. закон) и члана 57. став 1. тачка 2) Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботице“, бр. 26/08 и 27/08 – исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13),

Градско веће Града Суботице, на 114. седници, одржаној дана 28.11.2018. године, донело је

РЕШЕЊЕ
о утврђивању просечних цена квадратног метра одговарајућих непокретности
за утврђивање пореза на имовину за 2019. годину у Граду Суботици

Члан 1.

Овим решењем утврђују се просечне цене квадратног метра одговарајућих непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2019. годину у Граду Суботици.

Члан 2.

Просечне цене квадратног метра одговарајућих непокретности утврђују се у зависности од зоне у којој се непокретност налази, а које су одређене Одлуком о одређивању зона и најопремљеније зоне за утврђивање пореза на имовину („Службени лист Града Суботице“, бр. 34/13 и 43/14) као зона 1, зона 2, зона 3 и зона 4.

Члан 3.

Просечне цене квадратног метра непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2019. годину на територији Града Суботице износе:

ГРУПЕ НЕПОКРЕТНОСТИ	ЗОНА 1	ЗОНА 2	ЗОНА 3	ЗОНА 4
Грађевинско земљиште	6.632,34	2.337,71	626,38	417,44
Пољопривредно земљиште			123,73	111,68
Шумско земљиште			233,95	233,95
Станови	72.876,38	63.031,52	58.900,66	34.256,65
Куће за становање	52.331,94	48.887,49	37.532,88	20.199,24
Пословне зграде и други (надземни и подземни) грађевински објекти који служе за обављање делатности	104.396,99	77.642,28	61.803,14	61.803,14
Гараже и гаражна места	34.959,01	22.730,31	20.163,00	20.163,00

Цене пољопривредног земљишта, исказане у табели из става 1. овог члана, умањују се за 50%, за пољопривредно земљиште квалитета од четврте до осме класе.

Класу пољопривредног земљишта обвезници доказују на основу Листа непокретности из Катастра непокретности, Републичког геодетског завода Републике Србије.

Члан 4.

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице“ и на интернет страни Града Суботице.

Члан 5.

Ово решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Суботице“, а примењиваће се од 1. јануара 2019. године.

**Градоначелник,
Богдан Лабан с.р.**

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Број: П-02-52/2018
Дана: 26.11.2018. године
24000 Суботица
Трг слободе 1

На основу члана 51. став 1. тачка 6. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботице», бр. 26/08 и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13),

Градоначелник Града Суботице, дана 26. новембра 2018. године донео је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Правилник о изменама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места установе Историјски архив Суботица – Szabadkai Történelmi Levéltár - Povijesni arhiv Subotica

I

Даје се сагласност на Правилник о изменама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места установе Историјски архив Суботица – Szabadkai Történelmi Levéltár – Povijesni arhiv Subotica који донет од стране директора установе 13. новембра 2018. године.

II

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

**Градоначелник
Богдан Лабан с.р.**

С А Д Р Ж А Ј

Страна

1. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ СРЕДСТАВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА УДРУЖЕЊА ГРАЂАНА ИЗ ОБЛАСТИ ПОЉОПРИВРЕДЕ.....	1
2. ЗАКЉУЧАК О ПРИХВАТАЊУ ИЗВЕШТАЈА О ОСТВАРЕЊУ БУЏЕТА ГРАДА СУБОТИЦЕ ЗА ПЕРИОД ОД 01.01. ДО 30.09.2018. ГОДИНЕ.....	3
3. ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ГРАДА СУБОТИЦЕ ЗА 2018. ГОДИНУ.....	3
4. ОДЛУКА О ПРИСТУПАЊУ ПРОМЕНИ СТАТУТА ГРАДА СУБОТИЦЕ.....	76
5. ОДЛУКА О ПОСТАВЉАЊУ БАШТЕ УГОСТИТЕЉСКОГ ОБЈЕКТА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СУБОТИЦЕ.....	76
6. ОДЛУКА О УПРАВЉАЊУ ПИЈАЦАМА.....	84
7. ОДЛУКА О ОПШТЕМ КУЋНОМ РЕДУ У СТАМБЕНИМ И СТАМБЕНО-ПОСЛОВНИМ ЗГРАДАМА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СУБОТИЦЕ.....	90
8. ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О КОМУНАЛНОМ РЕДУ.....	97
9. ОДЛУКУ О УСВАЈАЊУ СТРАТЕГИЈЕ БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА НА ПУТЕВИМА ГРАДА СУБОТИЦЕ ЗА ПЕРИОД 2018 – 2020. ГОДИНЕ И АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ СТРАТЕГИЈЕ БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА НА ПУТЕВИМА ГРАДА СУБОТИЦЕ ЗА ПЕРИОД 2018-2020. ГОДИНЕ.....	99
10. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА СТАТУТА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „СУБОТИЧКА ТОПЛАНА“ СУБОТИЦА.....	162
11. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ПОВЕЋАЊУ ОСНОВНОГ КАПИТАЛА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“ СУБОТИЦА.....	162
12. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРВУ ИЗМЕНУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „СУБОТИЧКА ТОПЛАНА“ СУБОТИЦА ЗА 2018. ГОДИНУ	162
13. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРВУ ИЗМЕНУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПОГРЕБНО“ СУБОТИЦА ЗА 2018. ГОДИНУ	163
14. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРВУ ИЗМЕНУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ПРЕВОЗ ПУТНИКА У ГРАДСКОМ И ПРИГРАДСКОМ САОБРАЋАЈУ „СУБОТИЦА-ТРАНС“ СУБОТИЦА ЗА 2018. ГОДИНУ	163
15. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА II ИЗМЕНУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“ СУБОТИЦА ЗА 2018. ГОДИНУ	163
16. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ЧИСТОЋА И ЗЕЛЕНИЛО“ СУБОТИЦА.....	164
17. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПАРКИНГ“ СУБОТИЦА.....	165
18. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПОГРЕБНО“ СУБОТИЦА.....	166
19. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „СТАДИОН“ СУБОТИЦА.....	167
20. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „СУБОТИЧКЕ ПИЈАЦЕ“ СУБОТИЦА.....	169
21. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „СУБОТИЦА-ТРАНС“ СУБОТИЦА.....	170
22. ЗАКЉУЧАК О ПРИХВАТАЊУ ИНФОРМАЦИЈЕ О УПИСУ УЧЕНИКА У I РАЗРЕД ОСНОВНЕ И СРЕДЊЕ ШКОЛЕ У ШКОЛСКОЈ 2018/2019. ГОДИНИ, СА ОСВРТОМ НА УКУПАН БРОЈ УЧЕНИКА И ОДЕЉЕЊА У ОСНОВНИМ И СРЕДЊИМ ШКОЛАМА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СУБОТИЦЕ.....	171
23. ПРАВИЛНИК О НАЧИНУ И ПОСТУПКУ РАСПОДЕЛЕ СРЕДСТАВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА И ПРОЈЕКТА УДРУЖЕЊА У ОБЛАСТИ ОСТВАРИВАЊА ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА ПУТЕМ ОРГАНИЗОВАЊА И ОДРЖАВАЊА САЈАМСКИХ МАНИФЕСТАЦИЈА И ИЗЛОЖБИ ИЗ БУЏЕТА ГРАДА СУБОТИЦЕ.....	172

24. ISPRAVKA ODLUKE O PRIBAVLJANU, RASPOLAGANJU I UPRAVLJANJU STVARIMA U JAVNOJ SVOJINI GRADA SUBOTICE.....178
25. ОДЛУКУ О РАСПИСИВАЊУ КОНКУРСА РАДИ СТИЦАЊА ПРАВА НА ПРИВРЕМЕНО КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНЕ ПОВРШИНЕ ПУТЕМ ЈАВНОГ НАДМЕТАЊА (ПОСТАВЉАЊЕ ОГЛАСНИХ ПАНОА (БИЛБОРДА)).....178
26. РЕШЕЊЕ О УТВРЂИВАЊУ ПРОСЕЧНИХ ЦЕНА КВАДРАТНОГ МЕТРА ОДГОВАРАЈУЋИХ НЕПОКРЕТНОСТИ ЗА УТВРЂИВАЊЕ ПОРЕЗА НА ИМОВИНУ ЗА 2019. ГОДИНУ У ГРАДУ СУБОТИЦИ.....182
27. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРАВИЛНИК О ИЗМЕНАМА ПРАВИЛНИКА О УНУТРАШЊОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА УСТАНОВЕ ИСТОРИЈСКИ АРХИВ СУБОТИЦА –SZABADKAI TÖRTÉNELMI LEVÉLTÁR - РОВЈЕСНИ АРХИВ СУБОТИЦА.....183

Службени лист Града Суботице – Издавач и штампар: Скупштина Града Суботице, Трг Слободе бр. 1. Телефон: 626-872 sg@subotica.rs Тираж: 200 ком. Главни и одговорни уредник: Була Ладоцки, дипл. правник, секретар Скупштине Града Суботице. Аконтациона преplatна цена за 2017. годину износи 2596,00 динара. Огласи по тарифи. Жиро рачун: 840-745141843-30 – Остали приходи у корист нивоа градова са позивом на број 69 236 по модулу 97.