

ТИСКОВИНА

ПОШТАРИНА ПЛАЋЕНА
КОД ПОШТЕ 24000
СУБОТИЦА

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ГРАДА СУБОТИЦЕ



БРОЈ: 14

ГОДИНА: LIV

ДАНА: 16. мај 2018.

ЦЕНА: 87,00 ДИН.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД СУБОТИЦА
Градско веће
Број: Ш-022-94/2018
Дана: 08.05.2018
С у б о т и ц а

На основу члана 57. став 1. тачка 2. и члана 100. став 3. Статута Града Суботице („Службени лист општине Суботице“, бр. 26/08 и 27/08-испр. и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13) и члана 26. став 3. Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Суботица („Службени лист Града Суботице“, бр. 53/16)

Градско веће је на својој 90. седници одржаној дана 08.05.2018. године, донело:

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Одлуку о задуживању Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Суботица

I

Даје се сагласност на Одлуку о задуживању коју је донео Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Суботица дана 27. априла 2018. године, под бројем: 10i/10-2018.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

Градonaчелник
Богдан Лабан с.р.

На основу члана 35. став 7. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14 и 145/14) и члана 33. став 1. тачка 5. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 15. седници одржаној дана 16. маја 2018. године, донела је

ОДЛУКУ

о доношењу Плана детаљне регулације за другу деоницу канала „Ором-Чик-Криваја“, подсистема за наводњавање „Тиса-Палић“ на територији Града Суботице

Члан 1.

Доноси се План детаљне регулације за другу деоницу канала „Ором-Чик-Криваја“, подсистема за наводњавање „Тиса-Палић“ на територији Града Суботице (у даљем тексту: План)

Члан 2.

Изградњом друге деонице канала "Ором-Чик-Криваја" подсистема за наводњавање "Тиса-Палић" превазићи ће се проблеми дефицита влаге, задржавањем сопствених вода на предметном подручју. Овај подсистем је део хидросистема "Северна Бачка" (један од планираних седам подсистема) који се гради у циљу довођења воде Тисе на подручје Северне Бачке.

Члан 3.

Саставни део ове одлуке је елаборат План детаљне регулације за другу деоницу канала „Ором-Чик-Криваја“, подсистема за наводњавање „Тиса-Палић“ на територији Града Суботице, израђен од стране Јавног предузећа за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине“ Нови Сад под бројем Е-2603.

Члан 4.

План ће бити сачињен у пет примерака у аналогном и пет примерака у дигиталном облику, од чега ће по један примерак потписаног Плана у аналогном облику и по један примерак Плана у дигиталном облику чувати у својој архиви Јавно предузеће за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине“ Нови Сад и ЈВП „Воде Војводине“, Нови Сад, а преостали примерци ће се чувати у архиви надлежних органа Града Суботице.

Члан 5.

Текстуални део Плана се објављује у „Службеном листу Града Суботице“.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Суботице".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-501-146/2018
Дана: 16.05.2018.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
Градска управа
Секретаријат за грађевинарство
Број: IV-05-350-3/2017
Дана: 31.03.2017.
Трг Слободе бр. 1

На основу члана 9. став 1. и члана 11. став 1. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, број 135/04 и 88/10), а у вези члана 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 81/09-испр., 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14 и 145/14) и члана 44. Одлуке о градској управи («Службени лист Града Суботице» број 6/10), а по претходно прибављеном Мишљењу Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине, Служба за заштиту животне средине и одрживи развој Градске управе града Суботице број IV-08/I-501-83/2017 од 01.03.2017. године, Секретаријат за грађевинарство доноси:

РЕШЕЊЕ**О ИЗРАДИ ИЗВЕШТАЈА О
СТРАТЕШКОЈ ПРОЦЕНИ УТИЦАЈА****ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ДРУГУ
ДЕОНИЦУ КАНАЛА „ОРОМ-ЧИК-
КРИВАЈА“, ПОДСИСТЕМА ЗА
НАВОДЊАВАЊЕ „ТИСА-ПАЛИЋ“ НА
ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СУБОТИЦЕ****НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ**

1. Приступа се вршењу стратешке процене и изради Извештаја о стратешкој процени утицаја Плана детаљне регулације за другу деоницу канала „Ором-Чик-Криваја“, подсистема за наводњавање „Тиса-Палић“ на територији Града Суботице на животну средину (у даљем тексту: Извештај о стратешкој процени).

2. Разлози за вршење стратешке процене су сагледавање свих промена у просторно-функционалној организацији подручја које се планирају предметним планом а које могу имати утицаја на стање животне средине. Кроз израду Извештаја, извршиће се проценом утицаја планираних активности и дефинисати мере заштите животне средине које је неопходно спровести како би се минимизирали евентуални негативни утицаји.

Питања и проблеми, везани за заштиту животне средине, који ће бити разматрани у Извештају о стратешкој процени, су:

- утицај постојећих и планираних садржаја на природне ресурсе: воду, ваздух и земљиште;
- утицај постојећих и планираних садржаја на планиране објекте;
- утицај постојеће и планиране инфраструктуре на животну средину;

- мере заштите животне средине са освртом на потенцијалне садржаје у обухвату Плана и непосредној близини.

3. Извештај о стратешкој процени ће садржавати следеће елементе, односно биће сачињен по следећој методологији:

- 1) полазне основе стратешке процене;
- 2) опште и посебне циљеве стратешке процене и избор индикатора;
- 3) процену могућих утицаја са описом мера предвиђених за смањење негативних утицаја на животну средину;
- 4) смернице за израду стратешких процена на нижим хијерархијским нивоима и процене утицаја пројеката на животну средину;
- 5) програм праћења стања животне средине у току спровођења плана (мониторинг);
- 6) приказ коришћене методологије и тешкоће у изради стратешке процене;
- 7) приказ начина одлучивања, опис разлога одлучујућих за избор датог плана и програма са аспекта разматраних варијантних решења и приказ начина на који су питања животне средине укључена у план;
- 8) закључке до којих се дошло током израде извештаја о стратешкој процени представљене на начин разумљив јавности;
- 9) друге податке од значаја за стратешку процену.

4. За Носиоца израде Извештаја о стратешкој процени утицаја одређује се ЈП "Завод за урбанизам Војводине" Нови Сад, Железничка бр. 6/III (у даљем тексту: Завод).

За израду Извештаја о стратешкој процени носилац израде ће сачинити мултидисциплинарни стручни тим, састављен од: од стручних лица квалификованих за анализу елемената стратешке процене.

Израда Извештаја о стратешкој процени пратиће динамику, односно рок за израду Плана детаљне регулације за другу деоницу канала „Ором-Чик-Криваја“, подсистема за наводњавање „Тиса-Палић“ на територији Града Суботице.

5. Орган надлежан за припрему плана обезбеђује учешће заинтересованих органа и организација и јавности на начин да се излагање на јавни увид Нацрта плана и Извештаја о стратешкој процени истовремено оглашава у дневном и локалном листу, при чему се оглашавају подаци о времену и месту излагања Нацрта плана и Извештаја о стратешкој процени на јавни увид, начин на који заинтересована правна и физичка лица могу доставити примедбе о времену и месту одржавања јавне расправе, као и друге информације које су од значаја за јавни увид.

6. Средства за израду Извештаја о стратешкој процени обезбедиће ЈВП „Воде Војводине“ Нови Сад, Булевар Михајла Пупина број 25.

7. Ово Решење чини саставни део Одлуке о изради Плана.

8. Ово Решење се објављује у „Службеном листу Града Суботице“

Образложење

У Секретаријату за грађевинарство Градске управе града Суботице у поступку доношења овог решења, као и на основу предлога о потреби израде Извештаја о стратешкој процени утицаја Плана детаљне регулације за другу деоницу канала „Ором-Чик-Криваја“, подсистема за наводњавање „Тиса-Палић“ на територији Града Суботице, достављеног од стране ЈП “Завод за урбанизам Војводине“, је сачињен предлог Решења да се за овај План приступа вршењу стратешке процене утицаја на животну средину.

Предлог Решења је упућен на Мишљење Служби за заштиту животне средине и одрживи развој, Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине, Градске управе града Суботице и Покрајинском заводу за заштиту природе, који су дали позитивно мишљење на садржину предложеног Решења.

Секретар

Зоран Ћопић дипл. правник с.р.

**ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ
ЗА ДРУГУ ДЕОНИЦУ КАНАЛА „ОРОМ-ЧИК-КРИВАЈА“
ПОДСИСТЕМА ЗА НАВОДЊАВАЊЕ „ТИСА-ПАЛИЋ“
НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СУБОТИЦЕ**

УВОД

На основу Одлуке о изради Плана детаљне регулације за другу деоницу канала „Ором-Чик-Криваја“ подсистема за наводњавање „Тиса-Палић“ на територији Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, број 15/17), као и на основу програмског задатка добијеног од стране ЈВП „Воде Војводине“, обрађивач ЈП „Завод за урбанизам Војводине“ приступио је изради Материјала за рани јавни увид Плана детаљне регулације за другу деоницу канала „Ором-Чик-Криваја“ подсистема за наводњавање „Тиса-Палић“ на територији Града Суботице (у даљем тексту: План).

Саставни део Одлуке је Решење о изради Извештаја о стратешкој процени утицаја Плана на животну средину, које је донето од стране Секретаријата за грађевинарство, Градске управе Суботица, под редним бројем IV-05-350-3/2017, дана 31.03.2017. године.

Носилац израде Плана је Секретаријат за грађевинарство, Градске управе Града Суботице.

Обрађивач Плана је Јавно предузеће за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине“ Нови Сад.

„Генерално решење система за снабдевање водом Северне Бачке“ израђено је од стране РО „Хидрозавод ДТД“ још 1985. године, а за потребе Инвеститора ЈВП „Воде Војводине“.

Хидросистем „Северна Бачка“ је подељен на 7 подсистема (Плазовић, Телечка, Мали Иђош, Србобран, Бељанска бара, Ада и **Тиса-Палић**), чији су водозхвати на каналу Бездан-Бечеј (хидросистема ДТД), односно на Тиси, а укупни инсталирани капацитети свих водозхвата су око 50 m³/s. Овај систем је пројектован да доминантно обезбеди воду за наводњавање на 132.000 ha пољопривредног земљишта, али и да обезбеди воду за рибање, снабдевање индустрије и насеља, за рекреацију, туризам, као и освежавање воде у природним језерима Палић и Лудош. По том решењу, систем за снабдевање водом чине 12 вештачких акумулација, мрежа магистралних канала укупне дужине око 260 km, 20 црпних станица, природна језера, неке деонице природних водотока (Чик, Криваја, Плазовић, Кереш), велики број мостова, пропуста, устава и других објеката.

План се састоји од текстуалног и графичког дела. Планом је извршена подела простора на карактеристичне зоне, а дефинисана је и детаљна намена површина и објеката, површине јавне намене, услови за прикључење објеката (садржаја) на мрежу комуналне инфраструктуре, услови и мере заштите, правила грађења по зонама и др.

На основу смерница из планске документације вишег реда, прибављених подлога, прикупљених података са терена, достављених програмских циљева (од стране инвеститора ЈВП „Воде Војводине“) и дефинисаних интереса појединачних корисника простора на предметном простору, те прибављених услова од надлежних органа и јавних служби и предузећа, урађена је анализа и оцена стања и процена развојних могућности, дати су циљеви, правила и услови уређења и изградње.

Упоредо са израдом Плана формирана је аналитичко - документациона основа планског документа.

ОПШТИ ДЕО

1. ПРАВНИ И ПЛАНСКИ ОСНОВ

1.1. ПРАВНИ ОСНОВ

Правни основ за израду Плана предствља Одлука о изради Плана детаљне регулације за другу деоницу канала „Ором-Чик-Криваја“ подсистема за наводњавање „Тиса-Палић“ на територији Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, број 15/17) и Решење о изради Извештаја о стратешкој процени утицаја Плана на животну средину, које је донето од стране Секретаријата за грађевинарство, Градске управе Суботица, под редним бројем IV-05-350-3/2017, дана 31.03.2017. године.

Након доношења Одлуке о изради Плана, а на основу члана 45а Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14 и 145/14), приступило се припреми Материјала за рани јавни увид. Материјал за рани јавни увид Плана је, након добијања позитивног мишљења од стране Комисије за планове Града Суботице, изложен на рани јавни увид у јуну 2017. године. Органи, организације и јавна предузећа, која су овлашћена да утврђују услове за заштиту и уређење простора и изградњу објеката су били обавештени о одржавању раног јавног увида и том приликом су позвани да дају мишљење у погледу услова и неопходног обима и степена процене утицаја на животну средину.

План је урађен у складу са Законом о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14 и 145/14) и Правилником о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Службени гласник РС“, бр. 64/15), као и са другим прописима који непосредно или посредно регулишу ову област.

Законски оквир:

- Закон о државном премеру и катастру („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 18/10, 65/13, 15/15-УС и 96/15);
- Закон о експропријацији („Службени гласник РС“, бр. 53/95, 23/01-СУС и „Службени лист СРЈ“, бр. 16/01-СУС и „Службени гласник РС“, бр. 20/09 и 55/13-УС);
- Закон о водама („Службени гласник РС“, бр. 30/10, 93/12 и 101/16);
- Закон о водама („Службени гласник РС“, бр. 46/91, 53/93, 53/93-др. закон, 67/93-др. закон, 48/94-др.закон, 54/96, 101/05-др. закон - одредбе чл.81. до 96.);
- Закон о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/11 и 104/16);
- Закон о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“, бр. 62/06 и 65/08-др. закон, 41/09, 112/15 и 80/17);
- Закон о пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС“, бр. 41/09, 10/13-др. закон и 101/16);
- Закон о заштити и одрживом коришћењу рибљег фонда („Службени гласник РС“, број 128/14);
- Закон о јавним путевима („Службени гласник РС“, бр. 101/05, 123/07, 101/11, 93/12 и 104/13);
- Закон о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник РС“, бр. 41/09, 53/10, 101/11, 32/13-УС, 55/14, 96/15-др. закон и 9/16-УС);
- Закон о заштити животне средине („Службени гласник РС“, бр. 135/04, 36/09, и 36/09-др. закон, 72/09 - др. закон, 43/11-УС и 14/16);
- Закон о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, бр. 135/04 и 88/10);
- Закон о процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, бр. 135/04 и 36/09);
- Закон о интегрисаном спречавању и контроли загађивања животне средине („Службени гласник РС“, бр. 135/04 и 25/15);
- Закон о управљању отпадом („Службени гласник РС“, бр. 36/09, 88/10 и 14/16);
- Закон о заштити ваздуха („Службени гласник РС“, бр. 36/09 и 10/13);
- Закон о заштити од буке у животној средини („Службени гласник РС“, бр. 36/09 и 88/10);
- Закон о заштити земљишта ("Службени гласник РС", број 112/15);
- Закон о рударству и геолошким истраживањима („Службени гласник РС“, бр. 101/15)
- Закон о електронским комуникацијама („Службени гласник РС“, бр. 44/10, 60/13-УС и 62/14);
- Закон о енергетици („Службени гласник РС“, број 145/14);
- Закон о енергетици („Службени гласник РС“, бр. 57/11, 80/11-исправка, 93/12 и 124/12, престао да важи осим одредаба члана 13. став 1. тачка б) и став 2. у делу који се односи на тачку б) и члан 14. став 2.);
- Закон о ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“, бр. 111/09, 92/11 и 93/12);
- Закон о заштити од пожара („Службени гласник РС“, бр. 111/09 и 20/15);
- Закон о туризму („Службени гласник РС“, бр.36/09,88/10,99/11-др.закон,93/12 и 84/15);
- Закон о спорту („Службени гласник РС“, број 10/16);
- Закон о културним добрима („Службени гласник РС“, бр. 71/94, 52/11-др. закон, 52/11-др. закон и 99/11-др. закон);
- Закон о шумама („Службени гласник РС“, бр. 30/10, 93/12 и 89/15);
- Закон о шумама („Службени гласник РС“, бр. 46/91, 83/92, 53/93-др. закон, 54/93, 60/93-исправка, 67/93-др. закон, 48/94-др. закон, 54/96, 101/05-др. закон, престао да важи осим одредаба чл. 9. до 20.);
- Закон о заштити природе („Службени гласник РС“, бр. 36/09, 88/10, 91/10-исправка и 14/16);
- Уредба о категоризацији државних путева („Службени гласник РС“, бр. 105/13, 119/13 и 93/15);
- Уредба о класификацији вода („Службени гласник РС“, број 5/68);

- Уредба о еколошкој мрежи („Службени гласник РС“, број 102/10);
- Уредба о режимима заштите („Службени гласник РС“, број 31/12) и др.

1.2. ПЛАНСКИ ОСНОВ

Полазна основа за израду Плана је усвојена планска документација:

- Просторни план Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 16/12),
- Измене и допуне Просторног плана подручја инфраструктурног коридора аутопута Е-75 Суботица-Београд (Батајница) („Службени гласник РС“, бр. 81/15),
- Просторног плана подручја посебне намене инфраструктурног коридора железничке пруге Београд – Суботица – државна граница (Келебија), („Службени гласник РС“, бр. 32/17).

❖ ИЗВОД ИЗ ПРОСТОРНОГ ПЛАНА ГРАДА СУБОТИЦЕ

ПОЉОПРИВРЕДНО ЗЕМЉИШТЕ

- У поглављу II ПЛАНСКИ ДЕО, у тачки 1. ПЛАНСКА РЕШЕЊА ПРОСТОРНОГ РАЗВОЈА, 1.1. ОПИС И ОДРЕЂЕЊЕ НАМЕНЕ ПРОСТОРА утврђено је:

Доминантне категорије коришћења земљишта:

Подручје пољопривредног земљишта – представља основну намену земљишта, дефинисану према бонитету и педолошком саставу, разврстану у осам категорија према структури преовлађујуће пољопривредне производње. Земљиште је заштићено и омогућена је његова мелиорација и опремање објектима и мрежама за унапређење пољопривредне производње.

- У поглављу II ПЛАНСКИ ДЕО, у тачки 2. ЗАШТИТА, УРЕЂЕЊЕ, КОРИШТЕЊЕ И РАЗВОЈ ПРИРОДНИХ СИСТЕМА И РЕСУРСА, 2.6. КОНЦЕПЦИЈА РАЗВОЈА ПРИРОДНИХ СИСТЕМА И РЕСУРСА утврђено је:
- ПЛАНСКА РЕШЕЊА И ПРИОРИТЕТИ

Приоритетна планска решења развоја и унапређења пољопривредог земљишта се заснивају на следећим поставкама:

1. *унапређење институционалног оквира* за ефикасно управљање пољопривредним земљиштем као интегралним ресурсом (законски оквир, власничка и корисничка права, формирање посебног управног тела за аграрни и рурални развој, инспекцијски надзор, укључивање локалне самоуправе и др.);
 2. *унапређивање технике и технологије пољопривредне производње* (успостављање система еколошке/органске пољопривреде и производње органски здраве хране);
 3. *успостављање система* заштите, коришћења и унапређивања стања пољопривредног земљишта;
 4. *побољшање бонитетне структуре* пољопривредног земљишта и очување природне разноврсности руралних и периурбаних предела;
 5. *побољшање водног режима пољопривредног земљишта (унапређивањем система за одводњавање и наводњавање, и др).*
- У поглављу III ПРОПОЗИЦИЈЕ ПРОСТОРНОГ РАЗВОЈА, у тачки 1. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА, 1.1. ЦЕЛИНЕ И ЗОНЕ ОДРЕЂЕНЕ ПЛАНОМ, 1.1.1. ПОЉОПРИВРЕДНО ЗЕМЉИШТЕ утврђено је:

Коришћење обрадивог пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе и промена намене земљишта није дозвољена, осим у изузетним случајевима и у складу са условима утврђеним Законом о пољопривредном земљишту и то:

- када је утврђен општи интерес (изградња путева, са припадајућим површинама и објектима, изградња водопривредних објеката, енергетских објеката, комуналних објеката, ширење насеља и формирање грађевинских подручја изван насеља утврђених Просторним планом и сл.), уз плаћање накнаде за промену намене и на основу урбанистичког плана;

ВОДНО ЗЕМЉИШТЕ

- У поглављу II ПЛАНСКИ ДЕО, у тачки 1. ПЛАНСКА РЕШЕЊА ПРОСТОРНОГ РАЗВОЈА, 1.1. ОПИС И ОДРЕЂЕЊЕ НАМЕНЕ ПРОСТОРА утврђено је:

Подручје вода и водног земљишта – обухвата све површинске воде, баре и мочваре, водозаштитна подручја и захвате, водне акумулације и ретензије. Заштићено је према важећим прописима. Планом је предвиђено проширење овог подручја и изградња нових система и објеката за управљање водама, као и утврђивање заштитног појаса.

- У поглављу II ПЛАНСКИ ДЕО, у тачки 2. ЗАШТИТА, УРЕЂЕЊЕ, КОРИШТЕЊЕ И РАЗВОЈ ПРИРОДНИХ СИСТЕМА И РЕСУРСА, 2.3. ВОДНО ЗЕМЉИШТЕ утврђено је:

Вода и водотоци као добра од општег интереса, под посебном су заштитом и користе се под условима и на начин који одређује Закон о водама.

Вода ће и даље представљати оскудан природни ресурс, како у смислу обезбеђења воде у градским и посебно, сеоским насељима, тако и у смислу потреба пољопривредне и индустријске производње (комунални систем), те ће се у будућности озбиљне акције међуопштинске сарадње, са општином Кањижа пре свих, водити ради формирања регионалног система из правца реке Тисе и развоја водоводне мреже у свим насељима Града, као и система за наводњавање. Паралелно, значајан проблем ће бити решавање питања отпадних вода.

Заштита и коришћење водног ресурса подразумева оптимизирање режима вода, праћење стања и анализу квалитета вода.

Водопривредна решења су у сагласности са значајем и утицајем хидросистема Дунав-Тиса-Дунав и низом мањих токова, а нарочито језера, тако да је неопходно:

- Ваљано одржавати постојећу мрежу одбрамбених насипа и регулисаних корита,
- Сачувати и развијати мелиорационе системе у приобаљу водотокова,
- Заштитити приобаље и ширу зону Палићког, а нарочито Лудашког језера.
- У поглављу II ПЛАНСКИ ДЕО, у тачки 2. ЗАШТИТА, УРЕЂЕЊЕ, КОРИШТЕЊЕ И РАЗВОЈ ПРИРОДНИХ СИСТЕМА И РЕСУРСА, 2.6. КОНЦЕПЦИЈА РАЗВОЈА ПРИРОДНИХ СИСТЕМА И РЕСУРСА утврђено је:

Рационално коришћење **водног земљишта** допринеће бољој заштити вода, заштити од вода и бољем водоснабдевању, али и интензивирати пољопривредну производњу.

Основне пропозиције у погледу развоја, заштите и коришћења водног земљишта подразумевају **строго чување водног земљишта** у складу са принципима Рамсарске и других конвенција; **рационализација потрошње** воде; приоритетно **снабдевање водом из локалних изворишта**, **регулисање вода** ради заштите урбаних и инфраструктурних система, као и пољопривредног земљишта од штетног деловања вода; **уређење, коришћење и заштита** водног земљишта са становишта **очувања биодиверзитета у ширем обухвату акваторије**; оптимално **уклапање** водопривредних система у еколошко, социјално и друго **окружење**.

ПЛАНСКА РЕШЕЊА И ПРИОРИТЕТИ

Приоритетна планска решења развоја и унапређења **водног земљишта** се заснивају на следећим поставкама:

1. Рационално коришћење водног земљишта и адекватнији инспекцијски надзор;
 2. Уређење вода и водног земљишта ради стварања јединственог амбијенталног оквира за развој Града;
 3. Стварање повољних услова за развој водених и приобалних екосистема и обogaћивање биодиверзитета;
 4. Уређење и коришћење водног земљишта у складу са Рамсарском конвенцијом и његовој заштити.
- У поглављу III ПРОПОЗИЦИЈЕ ПРОСТОРНОГ РАЗВОЈА, у тачки 1. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА, 1.1. ЦЕЛИНЕ И ЗОНЕ ОДРЕЂЕНЕ ПЛАНОМ, 1.1.3. ВОДНО ЗЕМЉИШТЕ утврђено је:

На водном земљишту дозвољена је:

- изградња објеката у функцији водопривреде, одржавање и реконструкција водотока, језера и акумулација и постављање уређаја намењених уређењу водотока и других вода;
- спровођење мера заштите вода;
- спровођење заштите од штетног дејства вода;
- изградња објеката инфраструктуре у складу са просторним и урбанистичким планом;

- изградња објеката мелиорационих система;
- У поглављу III ПРОПОЗИЦИЈЕ ПРОСТОРНОГ РАЗВОЈА, у тачки 2. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА, 2.3. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА НА ВОДНОМ ЗЕМЉИШТУ утврђено је:

На водном земљишту је, начелно, забрањена изградња.

Дозвољена је изузетно:

- изградња водних објеката у функцији водопривреде, одржавања водотока и других објеката и уређаја у функцији коришћења водног земљишта, у смислу Закона о водама - могу се градити у свим зонама водног земљишта утврђеним у Плану. Изградња ових објеката реализује се на основу Закона о водама и Закона о планирању и изградњи, у складу са карактером и врстом објеката;
- одржавање корита водотока и водних објеката;
- спровођење мера заштите вода.

САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА

- У поглављу II ПЛАНСКИ ДЕО, у тачки 6. ПРОСТОРНИ РАЗВОЈ САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРНИХ СИСТЕМА И ПОВЕЗИВАЊЕ СА РЕГИОНАЛНИМ ИНФРАСТРУКТУРНИМ МРЕЖАМА, 6.1. САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА, 6.1.2. ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ, 6.1.2.2. Концепција развоја у ванграђевинском подручју утврђено је:

Концепција просторног развоја друмског саобраћаја на територији Града Суботице претпоставља активну сарадњу локалне и републичке управе на модернизацији, реконструкцији и проширењу путне мреже од локалног, регионалног и државног значаја.

- У поглављу III ПРОПОЗИЦИЈЕ ПРОСТОРНОГ РАЗВОЈА, у тачки 1.3. УРБАНИСТИЧКИ И ДРУГИ УСЛОВИ ЗА УРЕЂЕЊЕ И ИЗГРАДЊУ ПОВРШИНА И ОБЈЕКТА ЈАВНЕ НАМЕНЕ И МРЕЖЕ САОБРАЋАЈНЕ И ДРУГЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ, 1.3.1. САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА, 1.3.1.1. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА У ДРУМСКОМ САОБРАЋАЈУ У ВАНГРАЂЕВИНСКОМ ПОДРУЧЈУ утврђено је:

Правила за изградњу и паралелно вођење подземних и надземних инсталација поред јавних путева у ванграђевинском рејону:

- Укрштање са путем предвидети искључиво механичким подбушивањем испод трупа пута, управно на пут, у прописаној заштитној цеви.
- Заштитна цев мора бити пројектована на целој дужини између крајњих тачака попречног профила пута увећана за по 3,00 m са сваке стране.
- Минимална дубина предметних инсталација и заштитних цеви од најниже коте коловоза до горње коте заштитне цеви износи 1,35 m.
- Минимална дубина предметних инсталација и заштитних цеви испод путног канала за оводњавање (постојећег или планираног) од коте дна канала до горње коте заштитне цеви износи 1,00 m.
- Предметне инсталације морају бити постављене минимално 3,00 m од крајње тачке попречног профила пута, изузетно ивице реконструисаног коловоза ако се тиме не ремети режим одводњавања коловоза.
- На местима где није могуће задовољити претходно наведене услове мора се испројектовати и извести адекватна заштита трупа предметног пута.
- Не дозвољава се вођење предметних инсталација по банкени, по косинама усека или насипа, кроз јаркове и кроз локације које могу бити иницијалне за отварање клизишта.
- У поглављу III ПРОПОЗИЦИЈЕ ПРОСТОРНОГ РАЗВОЈА, у тачки 1.3. УРБАНИСТИЧКИ И ДРУГИ УСЛОВИ ЗА УРЕЂЕЊЕ И ИЗГРАДЊУ ПОВРШИНА И ОБЈЕКТА ЈАВНЕ НАМЕНЕ И МРЕЖЕ САОБРАЋАЈНЕ И ДРУГЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ, 1.3.1. САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА, 1.3.1.3. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА У ЖЕЛЕЗНИЧКОМ САОБРАЋАЈУ У ВАНГРАЂЕВИНСКОМ ПОДРУЧЈУ утврђено је:

Правила за изградњу објеката поред железничке пруге у складу са чланом 46. Закона о железници („Службени гласник РС“, бр. 18/05):

- У заштитном пружном појасу не могу се градити зграде, постављати постројења и уређаји и градити други објекти на удаљености мањој од 25 метара рачунајући од осе крајњих колосека, осим објеката у функцији железничког саобраћаја, изузетно на железничком подручју могу се постављати каблови, електрични

водови ниског напона за осветљавање, телеграфске и телефонске ваздушне линије и водови, трамвајски и трелејбуски контактни водови и постројења, канализације, цевоводи и други водови и слични објекти и постројења, на основу издате сагласности управљача.

ВОДОПРИВРЕДНА ИНФРАСТРУКТУРА

- У поглављу II ПЛАНСКИ ДЕО, у тачки 6. ПРОСТОРНИ РАЗВОЈ САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРНИХ СИСТЕМА И ПОВЕЗИВАЊЕ СА РЕГИОНАЛНИМ ИНФРАСТРУКТУРНИМ МРЕЖАМА, 6.2. ВОДОПРИВРЕДНА ИНФРАСТРУКТУРА утврђено је:

Вода и водотоци, као добра од општег интереса, за задовољење општих и појединачних интереса, под посебном су заштитом и користе се под условима и на начин који одређује Закон о водама.

Као делови основног стратешког циља у области водопривреде, на подручју Града Суботице систематизовани су следећи циљеви:

- Интегрално, комплексно, рационално и јединствено коришћење водних ресурса, како за водоснабдевање становништва, тако и за подмирење потреба осталих корисника вода.
 - Спровођење контролисаног прихватања, спровођења и пречишћавања отпадних вода од свих потрошача воде, у циљу заштите квалитета подземних и површинских вода.
 - Осигурање заштите и унапређење квалитета вода до нивоа несметаног коришћења вода за предвиђене намене, као и заштита и унапређење животне средине уопште и побољшање квалитета живљења људи.
 - Повезивање насеља у систем водоснабдевања према усвојеној варијанти.
 - Рационално коришћење вода, а нарочито воде за пиће; рационализација потрошње и виšekратно коришћење вода у технолошким процесима.
 - Побољшање снабдевања водом свих корисника.
 - Изградња система за одвођење отпадних вода и пречишћавање отпадних вода.
 - Усаглашавање развоја система водовода и канализације са потребама.
 - Осигурање повољног режима коришћења и заштите подземних вода.
 - Реконструкција отворене каналске мреже за одводњавање и оспособљавање за двонаменску функцију (наводњавање).
 - Уређење и одржавање водотока, изградња и одржавање водопривредних објеката.
 - Изградња нових и реконструкција постојећих објеката на водном земљишту у циљу развоја туристичке делатности.
- У поглављу III ПРОПОЗИЦИЈЕ ПРОСТОРНОГ РАЗВОЈА, у тачки 3. ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА, 3.1. СМЕРНИЦЕ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНСКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ПОДРУЧЈЕ ПЛАНА утврђено је:

Даља разрада ППГ вршиће се израдом нових докумената просторног и урбанистичког планирања.

Израда планова детаљне регулације утврђује се:

- за све саобраћајне, инфраструктурне и комуналне објекте за које је неопходно одредити површине јавне намене.

ХИДРОТЕХНИЧКЕ МЕЛИОРАЦИЈЕ (ОДВОДЊАВАЊЕ И НАВОДЊАВАЊЕ)

- У поглављу III ПРОПОЗИЦИЈЕ ПРОСТОРНОГ РАЗВОЈА, у тачки 3. ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА, 3.2. ПРИОРИТЕТНА ПЛАНСКА РЕШЕЊА И ПРОЈЕКТИ утврђено је:

Планска решења из овог Плана која су оцењена да представљају приоритет за Град Суботицу дефинисана су у овом поглављу уз обавезу и одговорност надлежних органа и организација у Граду Суботици и АП Војводини да их остваре до 2025. године.

Назив и опис пројекта:

- Стварање услова за обезбеђивање еколошких коридора у Општини (водотоци Криваја, Чик и Кереш) захтева ажурирање концепције коришћења потока и аквифера фреатске воде у Општини. Предуслови за утврђивање ширине коридора су успостављање мониторинг система и осматрање (довољно за доношење одлука прихватљивих по препорукама Директиве Европског парламента и савета 2000/60/ЕЦ);

- Осавремењавање мелиорационих система у Општини је уско повезано са резултатима из претходне тачке јер се решењем претходног проблема може ажурирати улога постојећег канала Адорјан-Велебит-Ором-Палић и **канала Ором-Чик-Криваја**, чија изградња је у току.

У поглављу VI ПРОСТОРНИ РАЗВОЈ САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРНИХ СИСТЕМА И ПОВЕЗИВАЊЕ СА РЕГИОНАЛНИМ ИНФРАСТРУКТУРНИМ МРЕЖАМА утврђено је:

ЕНЕРГЕТСКА ИНФРАСТРУКТУРА

- У поглављу II ПЛАНСКИ ДЕО, у тачки 6. ПРОСТОРНИ РАЗВОЈ САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРНИХ СИСТЕМА И ПОВЕЗИВАЊЕ СА РЕГИОНАЛНИМ ИНФРАСТРУКТУРНИМ МРЕЖАМА, 6.3. ЕНЕРГЕТСКА ИНФРАСТРУКТУРА, 6.3.2. ГАСОВОДНА И НАФТОВОДНА ИНФРАСТРУКТУРА утврђено је:

Постојећи капацитети и изграђеност гасоводне инфраструктуре на подручју обухвата Плана, пружају могућност њеног даљег развоја на подручју Града Суботице и проширења у циљу обезбеђења земног гаса за све кориснике на предметном подручју и боље експлоатације земног гаса.

На територији града Суботице, ЈП „Србијагас“ има изграђене следећи објекте:

- Гасовод високог притиска РГ-06-02 Ø8 5/8"
- Гасовод високог притиска Суботица-Мишићево пречника DN150 са одвојком за Нови Жедник, који је пречника DN100
- ГМРС Зорка Суботица
- ГМРС ТО Суботица
- ГМРС Бајмок

Потреба за развојем ДГМ осим у насељима јавља се и у привредно-радним зонама, како за потребе загревања производног и пословног простора, тако и за потребе производних процеса.

На простору обухвата Плана обезбедити услове за прикључење на ДГМ стамбених објеката чији корисници исказу интерес за то и за чије прикључење постоје реалне техничке могућности, што се односи и на за стамбене објекте изграђене ван грађевинског реона - у атару, који имају обезбеђен приступ на јавну површину – пут и испуњавају услов – изграђени су или легализовани у складу са Законом.

Када је реч о нафти, природном гасу и термоминералним водама, може се рећи да се ради о недовољно истраженим и слабо искоришћеним енергоресурсима.

Од великог значаја је и продуктовод CO₂ од фабрике Карбодioxid у Бечеју до Азотаре у Суботици.

❖ ИЗВОД ИЗ ИЗМЕНА И ДОПУНА ПРОСТОРНОГ ПЛАНА ПОДРУЧЈА ИНФРАСТРУКТУРНОГ КОРИДОРА АУТОПУТА Е-75 СУБОТИЦА-БЕОГРАД (БАТАЈНИЦА)

Подручје Просторног плана инфраструктурног коридора ауто-пута Е-75 Хоргош - Батајница (у даљем тексту: ППИК Е-75) обухвата простор укупне површине од 211048 ha.

ППИК Е-75 и ПДР за деоницу канала се преклапају на територији општине Суботица, у оквиру деонице Суботица север – Жедник (од стационаже km 16+844 до стационаже km 37+690).

Планска решења из ППИК Е-75 остају на снази.

❖ ИЗВОД ИЗ ПРОСТОРНОГ ПЛАНА ИНФРАСТРУКТУРНОГ КОРИДОРА ЖЕЛЕЗНИЧКЕ ПРУГЕ БЕОГРАД – СУБОТИЦА – ДРЖАВНА ГРАНИЦА (КЕЛЕБИЈЕ)

Подручје Просторног плана инфраструктурног коридора железничке пруге Београд Суботица – државна граница (Келебија) (у даљем тексту: ППИК пруге) обухвата простор укупне површине од 199364 ha.

ППИК пруге и ПДР за деоницу канала се преклапају на територији града Суботица, у оквиру ванграђевинског и грађевинског - градског подручја Суботице и насеља Нови Жедник.

2. ОПИС ОБУХВАТА ПЛАНА**2.1. ОПИС ОБУХВАТА ПЛАНА (СА ПОПИСОМ КАТАСТАРСКИХ ПАРЦЕЛА)**

Обухват Плана је дефинисан преломним тачкама границе и обухвата делове катастарских општина Биково и Жедник.

Табела 1. Списак координата преломних тачака обухвата Плана

<i>Број тачке</i>	<i>Y</i>	<i>X</i>	<i>Број тачке</i>	<i>Y</i>	<i>X</i>
1Г	7391754.51	5091198.89	38Г	7399428.14	5094720.50
2Г	7392085.56	5091181.99	39Г	7399419.88	5094734.99
3Г	7392087.17	5091212.75	40Г	7399378.01	5094682.17
4Г	7392090.28	5091230.99	41Г	7399193.14	5094345.05
5Г	7392119.71	5091403.53	42Г	7398996.76	5094399.28
6Г	7392170.62	5091482.53	43Г	7398830.18	5094504.92
7Г	7392809.99	5091806.90	44Г	7398785.46	5094464.17
8Г	7392956.29	5091319.13	45Г	7398639.74	5094628.31
9Г	7392981.77	5091324.39	46Г	7398511.97	5094512.95
10Г	7394193.56	5092237.30	47Г	7398457.44	5094577.32
11Г	7394188.45	5092255.27	48Г	7398565.42	5094674.97
12Г	7394273.48	5092297.41	49Г	7398350.10	5094812.59
13Г	7394843.11	5092726.64	50Г	7397887.57	5094389.03
14Г	7394983.50	5092686.48	51Г	7397823.32	5094397.06
15Г	7396252.96	5093236.14	52Г	7397270.34	5093894.87
16Г	7397756.68	5094606.94	53Г	7397274.63	5093889.46
17Г	7397820.43	5094598.97	54Г	7396654.62	5093322.94
18Г	7398326.99	5095064.72	55Г	7396650.01	5093327.46
19Г	7398719.79	5094813.73	56Г	7396363.04	5093065.86
20Г	7398732.26	5094824.91	57Г	7394997.30	5092474.52
21Г	7398736.95	5094797.79	58Г	7394885.89	5092506.38
22Г	7399091.68	5094575.98	59Г	7394755.33	5092051.12
23Г	7399210.77	5094793.15	60Г	7394610.78	5092091.15
24Г	7399341.85	5094958.53	61Г	7394278.40	5091939.12
25Г	7400204.56	5095443.61	62Г	7394252.23	5092031.10
26Г	7400312.04	5095453.56	63Г	7393066.23	5091137.61
27Г	7401463.81	5096116.39	64Г	7392947.24	5091113.04
28Г	7402000.67	5095870.19	65Г	7392984.30	5090989.06
29Г	7402691.03	5093247.85	66Г	7392989.15	5090969.13
30Г	7402510.33	5093148.65	67Г	7392413.47	5090997.01
31Г	7401831.33	5095727.81	68Г	7392266.69	5090972.48
32Г	7401474.19	5095891.61	69Г	7391873.63	5090982.85
33Г	7400373.96	5095258.44	70Г	7391806.12	5090946.21
34Г	7400265.44	5095248.39	71Г	7391707.74	5090879.01

<i>Број тачке</i>	<i>Y</i>	<i>X</i>	<i>Број тачке</i>	<i>Y</i>	<i>X</i>
35Г	7399474.15	5094803.47	72Г	7391699.20	5090899.30
36Г	7399454.52	5094778.32	73Г	7391570.33	5091041.87
37Г	7399472.81	5094746.21			

Укупна површина обухвата Плана износи око 352,40 ха.

2.2. ПОПИС КАТАСТАРСКИХ ПАРЦЕЛА ПОСТОЈЕЋЕГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

- Постојећа траса канала – катастарске парцеле 785/4 и 786/4 (КО Биково)
- Акумулација Павловац (Павловачки канал) – катастарска парцела 343/6 (КО Жедник)
- Водоток Чик – катастарске парцеле 288/13, 290/3, 292/3, 298/12, 298/13 (КО Биково)
- Део државног пута Ia реда A1 (E-75) – катастарске парцеле 589/2, 590/4, 598/13, 589/3, 985/3, 1719/2, 1718/2, 1717/2, 1718/3, (КО Биково)
- Део државног пута IIa реда 1001 – катастарска парцела 6648 (КО Жедник)
- Општински путеви:
 - o део општинског пута ОП 8, Пут Бећар атар – катастарска парцела 2110 (КО Жедник)
 - o део општинског пута ОП 9, Пут Скендерово-Ђурђин-Стари Жедник - катастарске парцеле 345, 6651, 2235/4, 2240, 2500/24, 2500/24, 2500/22, 2500/21, 2500/20, 2500/19, 2242/34, 2242/33, 2242/32, 2242/31, 2242/30, 2242/29, 2242/28, 2242/27, 2242/26, 2242/25 (КО Жедник)
 - o део општинског пута ОП 14, Чантавирски пут – катастарска парцела 984/1 (КО Биково)
- Део магистралне пруге бр. 2 (E-85) – катастарска парцела 2106 (КО Жедник)

2.3. ПОПИС КАТАСТАРСКИХ ПАРЦЕЛА ПЛАНИРАНОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

Планирано грађевинско земљиште у обухвату Плана чине следеће катастарске парцеле:

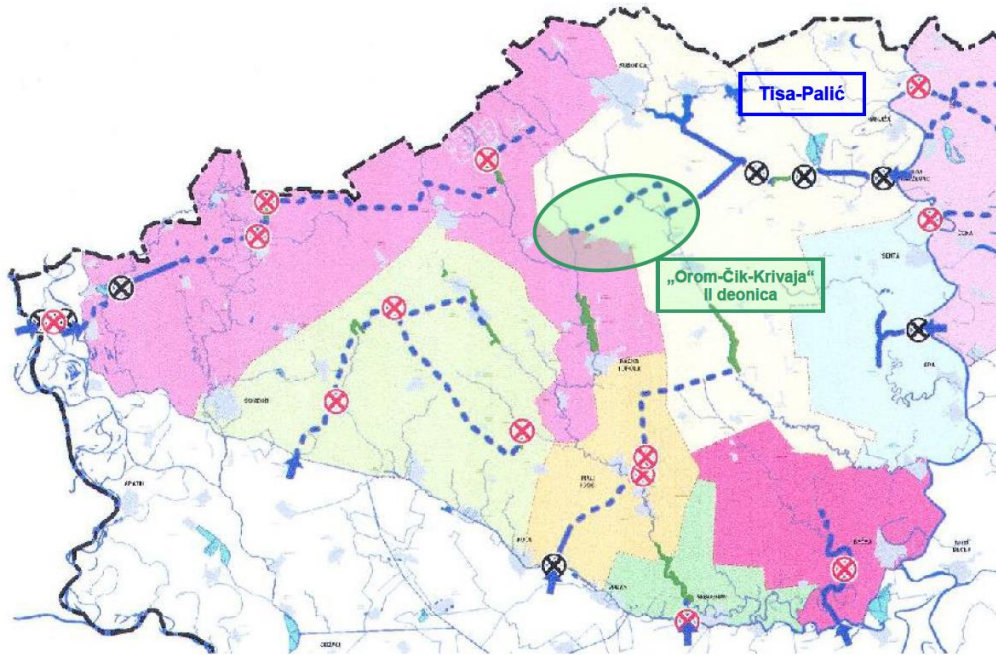
- Канал:
291/2,283/2,785/1,786/1,811,783,810,780,779/1,711,710/3,738,709,708,707,706, 705,682,696/1,696/2,698/2,698/1,689,695/3,695/2,695/1,645,632/1,632/2,631,630, 629,628/2,628/1,627/2,627/1,626,625/2,625/1,624/1,624/2,605/4,598/20,598/19, 598/2,590/3,590/1,598/1,593/2,593/4,593/1,593/5,594/1,287/29,287/16,287/6, 293/1,287/13,287/2,291/1,297/8,290/1,292/1,298/2,298/1,298/12,298/13,298/11, 299/1,299/2,298/10 (КО Биково),592/2,591/3,591/4,667/6,667/7,667/5,2115/10, 2115/5,667/4,667/3,667/2,667/1,665/1,627/1,623,620,619,616,615/2,601,594/4, 593/2,592/4,591/1,591/2,792,2110,989/1,989/2,990,991,992/1,982/1,978/2,978/1, 976,977,2111,1968,1967,1949/3,1956,1955,1966/2,1965/6,1965/3,1965/2,1965/1, 1952,1961/4,1961/2,1962/1,1950,1963/1,1958,1957,6657,2144,2130,2132,2131, 2133,2134,2135,2136,6661,2207,2211,2212/1,2212/2,2213/1,2217/1,2217/2,2217/3,2217/4,2222/2,2221/1,22 20,2222/1,2224,2228/1,2232,2236,6655/1,346 (КО Жедник)
- Атарски путеви:
785/3,287/6,293/1,294,291/1 (КО Биково),667/6,667/5,2115/5,623,622/2,663/2,665/1, 665/2,666/2,982/1,982/2,993/1,993/2,966/3,984,983/3,983/2,983/1,2130,2236 (КО Жедник)
- Постројење за пречишћавање отпадних вода:
346 (КО Жедник)
- Радна зона:
346 (КО Жедник)

3. ПОСТОЈЕЋЕ СТАЊЕ

Географски положај

Град Суботица се налази на крајњем северном делу Бачке и АП Војводине. Има веома повољан геосаобраћајни положај према Републици Мађарској, односно Европској унији, чијом територијом пролазе коридори друмског, железничког саобраћаја од међународног и регионалног значаја и крак коридора Хб на правцу Београд-Нови Сад-Будимпешта. Територија Града Суботице се на истоку граничи са општином

Кањижа, на југу са општином Бачка Топола, а на западу са територијом града Сомбора, док се на северу граница поклапа са државном границом Републике Мађарске.



Слика 1. Хидросистем „Северна Бачка“, подсистем „Тиса-Палић“ и магистрални канал „Ором-Čик-Криваја“ II деоница

Геолошке и геоморфолошке одлике подручја

Геолошка грађа ширег подручја северне Бачке је врло сложена. Површинске делове терена изграђују стене квартарне старости у оквиру којих доминантно место имају делувијалне и алувијалне наслагае (лес, глина, песак, шљунак).

Подручје обухвата Плана простире се у оквиру Бачке лесне заравни која доминира високим kotaма у односу на ниже морфолошке облике рељефа - лесне терасе и алувијалне равни Дунава и Тисе. Подручје се одликује доста заталасаним рељефом, формираним под утицајем спољних сила, пре свега ветрова и атмосферског талоба. У мноштву различитих облика истичу се брежуљци и депресије правца југоисток-северозапад.

Хидрографске одлике подручја

С обзиром да је подручје северне Бачке по површини релативно мало (450.000 ha) нису се могли оформити велики површински токови. Формирано је неколико површинских водотока са малим сливовима и малом количином протицања воде.

Већина тих токова има свој почетак у зони Суботичке пешчаре и средњих делова Бачке лесне заравни, односно отицање од северозапада према југоистоку. Водотоци Чик и Криваја су горњи делови Суботичког дола. Основна одлика водотока је мала количина воде у сушним периодима и велика протицајна моћ у кишним периодима, као и релативно мале долине и алувијалне равни.

Хидрогеологија и режим подземних вода

Сложеност геолошке грађе и геоморфолошких карактеристика предметног, али и ширег подручја истраживања условљавају и сложеност хидрогеолошких карактеристика. Истраживањима на подручју северне Бачке је утврђено више типова издани. За простор у обухвату Плана значајне су издани са слободним нивоом у оквиру лесних творевина и субартерска издан. Ове издани се могу третирати као јединствена сложена издан, а имају директан утицај на услове изградње пројектованих објеката.

Издан са слободним нивоом је формирана у оквиру лесних наслага чија се моћност креће

најчешће од 13-20 m. Без обзира на релативно малу моћност лесних творевина и на велику количину влаге у њима, ова издан је са хидрогеолошког аспекта веома значајна у процесу решавања проблема предметног пројекта. Лес као еолска творевина одликује се великом примарном порозношћу која се креће и до 50% и врло специфичном секундарном порозношћу. Континентални тип леса добрим делом изграђује лесну зараван и одликује се карактеристичном цевастом порозношћу, што узрокује велику водопропустљивост у вертикалном правцу (кофицијент филтрације $K=1,7 \times 10^{-4} - 1,4 \times 10^{-5}$ cm/s), а знатно мању у хоризонталном. У фази истраживања утврђен је ниво воде на дубини од 4,0-8,0 m у зависности од конфигурације терена. Имајући у виду чињеницу да испод лесних творевина залежу најчешће пескови у којима је формирана издан са субартерским нивоом, то је очито да се подина издани са слободним нивоом налази у самом лесу. У питању је слој који сачињавају измењени лес и тзв. смеђе зоне, тј. дубљи хоризонти леса (10,0 - 11,0 m) у оквиру издани, који су знатно мање водопропустљивости, са кофицијентима филтрације $K=3,3 \times 10^{-8} - 1,0 \times 10^{-5}$ cm/s, тако да се условно та зона може сматрати подином издани.

Издан се прихрањује највећим делом од атмосферских талоба, а знатно мање из водоносних слојева Суботичке пешчаре. Генерално подземна вода се креће у правцу север-југ са лепезастим ширењем у правцу постојећих водотока и долова, тј. у правцу локалних дренажних зона и морфолошки нижих облика (лесна тераса). У тим правцима се врши дренарање издани које се манифестује појавом повремених или сталних забарења, мочвара и извора. Такође, велики део воде се троши на попуњавање влаге у надизданској зони, а мањи део и за водоснабдевање.

Обзиром на изузетно промењиве климатске, метеоролошке и друге прилике на подручју, осцилација воде у издани су честе и велике (2,0-4,0 m), при чему су највећа колебања у средишњим деловима лесне заравни, а најмања непосредно поред дренажних зона. У летњим периодима, када су падавине врло неуједначене и ретке долази до знатног пражњења издани, док се у зимским периодима услед појачаних падавина издан обнавља.

Издан са субартерским нивоом воде је формирана у подини лесних творевина (ситнозрни прашкасти пескови) скоро на целом подручју истраживања. Вода у подинским песковима има приближно исти пијезометарски притисак са нивоом воде у слободној издани и знатно је богатија водом, тако да је у њој каптиран велики број бунара за потребе водоснабдевања. Издан се доминатно прихрањује из водоносних хоризоната Суботичке пешчаре, а дренара у правцу ободних делова лесне заравни, према алувијалним равнима Тисе и Дунава.

Хемијски састав подземне воде показује алкалне реакције, што се посебно односи на узорке воде из прве издани са слободним нивоом, за коју се констатује да је знатно заслањена, те као таква не би смела да дође у контакт са обрадивом зоном терена. Узорци воде из издани са субартерским нивоом показују задовољавајући квалитет воде.

Геотехничке карактеристике

Основну геолошку грађу терена чини лес. Лес је специфична прашинаста творевина еолског порекла, са доста уједначеним гранулометријским саставом. Услед велике порозности и пропустљивости леса, на лесној тераси се осећа одсуство површинске акумулације вода. Носивост сувог леса неоштећене структуре је велика и креће се између 1,5-2 kg/cm². На основу наведеног може се закључити да подручје обухвата Плана има релативно повољну геомеханичку структуру, без изразитијих просторних ограничења за изградњу планираних садржаја.

Пољопривредно земљиште

Обрадиво пољопривредно земљиште представља један од најважнијих природних ресурса и чини базу организоване пољопривредне производње. На територији Града Суботице обрадиво пољопривредно земљиште представља важан природни ресурс за обављање пољопривредне делатности, чијим интензивним и усмереним коришћењем се остварују значајни економски резултати.

Пољопривредно земљиште, које заузима око 79% површине територије Града Суботице, пружа могућност разноврсне пољопривредне производње и њену валоризацију кроз повећање степена финализације основних производа пољопривреде, допуну производног програма за потребе прехранбене индустрије.

У структури пољопривредних површина највеће површине обрадиве земље налазе се под ораницама и баштама, чак 93,27%, затим под воћњацима и виноградима (3,5%), а ливаде и пашњаци заузимају само 3,23%.

Према Просторном плану Града Суботице пољопривредно земљиште у обухвату Плана предвиђено је за ливаде и пашњаке.

Водопривредна инфраструктура

Хидротехничке мелиорације (наводњавање и одводњавање)

Северна Бачка представља територију омеђену мађарском границом, реком Тисом, каналом ДТД Бездан-Врбас-Бечеј, укупне површине око 450.000 ha. Читаво подручје се протеже између кота 90 mАНВ и 130 mАНВ, а генералне природне карактеристике представљају специфичан геолошки састав тла (континентални лес велике водопропустљивости), дубоки нивои подземне воде и висока плодност земљишта. Због евидентне ограничености природних водних ресурса, неповољног распореда падавина током године, као и изражене појаве сушних година, подручје Северне Бачке је спутано у свом даљем привредном развоју, посебно у пољопривредној производњи.

Подсистем „Тиса-Палић“ обезбеђује воду за подручје североисточне Бачке. У оквиру подсистема „Тиса-Палић“, до данас су изграђени следећи објекти:

- водозахватни канал од Тисе до црпне станице „Адорјан“,
- ЦС „Адорјан“ (грађевински део коначна фаза и опрема капацитета 7,5 m³/s),
- довод струје (коначна фаза),
- канал „Адорјан – Велебит“ (коначна фаза),
- ЦС „Велебит“ (грађевински део коначна фаза, а опрема капацитета 7,5 m³/s),
- брана „Велебит“ на коначну фазу (за запремину воде 5,27 милиона m³), а акумулација на коти 92,50 mАНВ (запремина воде 2,65 милиона m³)
- ЦС „Ором“ (грађевински део коначна фаза, а опрема капацитета 7,5 m³/s),
- канал „Ором-Палић“ I деоница km 0+000 - 2+117 (коначна фаза),
- канал „Ором-Палић“ II деоница km 2+117 – 9+700 (кинета),
- канал „Ором-Чик-Криваја“ I деоница km 0+000 - 9+450 (коначна фаза),
- спојни канал km 0+000 - 0+550 (коначна фаза),
- пропусти, уставе и други објекти.

У обухвату Плана, налази се и деоница постојеће потисне канализације која је дужине око 6 km, а која почиње у Новом Жеднику, пролази кроз Стари Жедник и завршава се на удаљености од око 70 метара од Павловачког канала.

Саобраћајна инфраструктура

У оквиру обухвата Плана и у контактної зони утицаја у постојећем стању налазе се следећи објекти саобраћајне инфраструктуре:

- **државни пут Ia реда A1 (E-75)¹**, државна граница са Мађарском (гранични прелаз Хоргош) - Нови Сад - Београд - Ниш - Врање - државна граница са Македонијом (гранични прелаз Прешево),
- **магистрална пруга бр. 4 (E-85)**, (Београд) - Стара Пазова - Нови Сад - Суботица - државна граница - (Kelebia)
- **државни пут IIa реда бр. 100¹**, Хоргош - Суботица - Бачка Топола - Мали Иђош - Србобран - Нови Сад - Сремски Карловци - Инђија - Стара Пазова – Београд,
- **општински пут ОП 8**, Пут Бећар атар,
- **општински пут ОП 9**, Пут Скендерово – Ђурђин – Стари Жедник,
- **општински пут ОП 14**, Чантавирски пут,
- постојећа мрежа атарских путева.

Стање саобраћајне инфраструктуре је релативно задовољавајуће, посебно у зони аутопута A1 и ДП бр. 100, док је стање атарске путне мреже на пољопривредном земљишту углавном под утицајем сезонских временских прилика.

¹ Донета је Уредба о категоризацији државних путева, па је некадашњи М-22 сада ДП Ia реда A1, а некадашњи М-22.1 је ДП IIa реда бр. 100.

Термоенергетска инфраструктура

У оквиру обухвата Плана, планирана траса магистралног канала (деоница II) укршта се са одвојком транспортног гасовода за Нови Жедник притиска већег од 16 бара и пречника DN100.

Електроенергетска инфраструктура

У оквиру обухвата Плана егзистира мрежа преносног система електричне енергије далековод 110 kV бр. 133/3 ТС Бачка Топола 1 – ТС Суботица 3, 400 kV бр. 444 Нови Сад 3 – Суботица 3, као и 20 kV мрежа дистрибутивног система електричне енергије, са којом ће се канал укрштати. У непосредној близини обухвата Плана налази се далековод 400 kV бр. 444 Нови Сад 3 – Суботица 3.

Електронска комуникациона инфраструктура

У оквиру путних коридора изграђена је подземна електронска комуникациона мрежа са којом ће се канал укрштати.

Грађевинско земљиште

Један од стратешких приоритета, утврђен ПППГ, а везано за салаше је: „На територији Града постоје многи **салаши који су у већој мери напуштени, а које треба штитити** као етнолошке споменике културе, али и развијати као могуће културне и економске просторне елементе који јачају идентитет Града. Најбољи начин заштите је реконструкција и пренамена објеката у функцији културе, угоститељства и туризма.“

У обухвату Материјала за рани јавни увид регистровани су салаши који се у РГЗ-у воде као грађевинско земљиште изван грађевинског подручја насеља, док су на терену неки од њих уклоњени и користе се као пољопривредно земљиште.

3.1. НЕПОКРЕТНА КУЛТУРНА ДОБРА

Према подацима Међуопштинског завода за заштиту споменика културе Суботица у границама обухвата Плана не налазе се непокретна културна добра.

Нису регистрована ни археолошка налазишта.

3.2. ПОСЕБНО ВАЖНИ ДЕЛОВИ ПРИРОДЕ

На основу података Покрајинског завода за заштиту природе, утврђено је да деоница канала „Ором - Чик – Криваја“, подсистема за наводњавање Тиса - Палић прелази преко водотока Чик, који има улогу регионалног еколошког коридора за врсте влажних и травних станишта (водно земљиште обале Чика је саставни део коридора).

Водотоци Криваја и Чик/Чикер су регионални еколошки коридори, утврђени Регионалним просторним планом АП Војводине. Ради заштите дивљих врста током изградње и експлоатације канала, потребно је обезбедити проходност еколошких коридора Криваје и Чика, са посебним освртом на спречавање страдања врста у обложеном каналима.

ПЛАНСКИ ДЕО

I ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА

Критеријум за оцену погодности земљишта за наводњавање узима у обзир три параметра:

- рељеф терена,
- могућност довода воде и
- квалитет земљишта.

Воде које служе за наводњавање земљишта морају бити одговарајућег квалитета. Предност код наводњавања имају земљишта повољнијих класа погодности за наводњавање, уз уважавање социјалних и еколошких чинилаца. У зависности од карактеристика земљишта и режима подземних вода, наводњавање,

по правилу, треба да је у спрези са одводњавањем и општим уређењем мелиоративног подручја. Обезбеђеност коју је потребно постићи код наводњавања је око 80-85%.

Полазиште за техничка решења у домену хидротехничких мелиорација је ревитализација постојећих мелиорационих система и постепено смањење садашњег заостајања Србије, у домену наводњавања, изградњом нових система на земљиштима највиших бонитетних класа. Будући системи се планирају као интегрални мелиоративни системи (одводњавање, наводњавање, заштита од спољних вода), са свим мерама хидротехничких и агротехничких мелиорација.

Окосницу раста површина под системима за наводњавање чине регионални водопривредни системи чији ће се развој по фазама интензивирати у наредном периоду. Приоритет припада површинама ближим већим природним водотоцима, у овом случају реци Тиси.

Траса друге деонице канала „Ором-Чик-Криваја“ подсистема за наводњавање „Тиса-Палић“ на територији Града Суботице је дефинисана инвестиционим програмом из 1986. године, а затим усаглашена са корисницима, уз спровођење техничко-економских анализа (1988. године, Хидрозавод ДТД). Одређене мање измене у односу на утврђену трасу је неопходно спровести због рекогносцирања терена и сагледавања садашњег стања на терену, дуж планиране трасе.

1. ОПИС И КРИТЕРИЈУМИ ПОДЕЛЕ НА КАРАКТЕРИСТИЧНЕ ЦЕЛИНЕ ИЛИ ЗОНЕ

1.1. ЗОНА ВОДНИХ И КОМУНАЛНИХ ОБЈЕКТА

Водни објекти, у смислу Закона о водама, јесу грађевински и други објекти, који заједно са уређајима који им припадају чине техничку, односно технолошку целину, а служе за обављање водне делатности.

Водни објекти су добра од општег интереса. Водни објекти који су предмет овог Плана представљају објекте за коришћење вода, конкретно за наводњавање, а то су захвати из водотока, канала, језера, подземних вода, главни канал и објекти и уређаји који им припадају, као и водни објекти за уређење водотока: обалоутврде, преграде и други објекти у речном кориту који су намењени његовој стабилизацији и побољшању режима течења и вештачка речна корита (канални).

Сврха израде предметног Плана у првом реду је стварање услова за трасирање и изградњу каналске мреже, као и свих припадајућих објеката и уређаја.

Планирано је и ППОВ-а, тј. водни објекти за сакупљање, одвођење и пречишћавање отпадних вода и заштиту вода су: главни колектори, постројења за пречишћавање отпадних вода, постројења за прераду отпадних муљева, испусти из постројења у пријемник (реципијент) и други припадајући уређаји.

1.2. ЗОНА САОБРАЋАЈНИХ ТРАСА И ОБЈЕКТА

1.2.1. Државни пут А1 / Е-75 (аутопут)

Деоница ауто-пута ДП А1 / Е-75 – деоница 1010, петља Жедник – петља Суботица југ, се укршта са трасом канала Ором – Чик - Криваја налази се у обухвату, а укрштање са планираним каналом је решено пропустом за канал који је изведен испод ауто-пута.

1.2.2. Државни пут II реда бр.100

Део трасе државног пута II реда број 100, деоница 10006, Суботица (Бачка Топола) – Стари Жедник, где се државни пут укршта са трасом канала Ором – Чик - Криваја налази се у обухвату, а укрштање са планираним каналом је решено пропустом који је планиран испод државног пута.

1.2.3. Општински путеви

Деонице - делови трасе општинских путева бр.8, бр.14, се укрштају са трасом канала Ором – Чик – Криваја (општински пут бр.9 се паралелно води са каналом) налазе се у обухвату ПДР-е, а укрштања са планираним каналом су решена пропустима који су предвиђени испод општинских путева.

1.2.4. Атарски путеви

Постојећи атарски путеви се задржавају у оквиру својих парцела са основном функцијом обезбеђења приступа свим парцелама пољопривредног земљишта у обухвату.

Планирани атарски путеви ће се формирати ради обезбеђења приступа свим парцелама пољопривредног земљишта у обухвату (укидање сегмената атарске мреже због изградње канала).

Атарски путеви се на више места укрштају са траском канала Ором – Чик – Криваја, а укрштаји са атарском мрежом ће бити решавани планираним пропустима.

1.2.5. Магистрална пруга

Део трасе магистралне пруге бр.4 / Е-85, деоница Нови Сад - Суботица, где се пруга укршта са трасом канала налази се у обухвату (непосредно уз сталајиште Верушић), а укрштање са планираним каналом Ором – Чик - Криваја је решено објектом - мостом.

1.3. ЗОНА ПЛАНИРАНЕ РАДНЕ ЗОНЕ

ППГ-а Суботице је утврђено да се изван грађевинских подручја могу градити само садржаји и објекти у функцији развоја пољопривреде, шумарства, управљања водама и туризма, уз услов да се не ремети целовитост простора и природних система, као и да се не користи простор у коридорима саобраћајница, осим уз коридоре интензивног развоја, уз које су планирана груписања радних зона, у циљу концентрације радних садржаја дуж примарних инфраструктурних коридора и спречавања узурпације пољопривредног земљишта на ширем подручју.

Радна функција има фундаментални значај и улогу у будућој функционалној структури насеља. У структури привреде насеља Жедник и Стари Жедник доминира пољопривреда која, нарочито у дужем временском раздобљу, не може да буде носилац интензивног развоја привреде, па се предлогом површине за радне садржаје водило рачуна о несметаном одвијању радне функције.

Под појмом радних зона подразумевају се они простори који ће првенствено бити намењени привредним активностима, односно таквим делатностима као што су лака индустрија, производно занатство, складиштење и обрада разних роба, као и они сервиси који, због своје природе, не могу бити лоцирани у оквиру насељских структура.

У обухвату предметног Плана је и део планиране радне зоне Жедник, уз планирани комплекс ПШОВ-а, за потребе привредног развоја насеља Стари Жедник, за коју је неопходна детаљна разрада. Површина планирана за радну зону, према ППГ-а Суботице, је око 9 ха.

1.4. ЗОНА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА

Пољопривредно земљиште, према Закону о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“, бр. 62/06, 65/08 и 41/09), је земљиште које се користи за пољопривредну производњу (њиве, вртови, воћњаци, виноград, ливаде, пашњаци, трстици и мочваре) и земљиште које се може привести намени за пољопривредну производњу.

Усаглашено са Пољопривредном основом Аутономне покрајине и смерницама за уређење и коришћење пољопривредног земљишта, као и Просторним планом града Суботице, јединица локалне самоуправе – Град Суботица доноси Програме заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта, уз сагласност ресорног Министарства, као и друге значајне пројекте у овој области.

Неопходно је омогућити мелиорацију и опремање објектима и мрежама за унапређење пољопривредне производње.

1.4.1. Зона салаша

На територији Града Суботице постоје многи салаша који су у већој мери напуштени, а које треба штитити као етнолошке споменике културе, али и развијати као могуће културне и економске просторне елементе који јачају идентитет Града.

У обухвату Плана регистровани су постојећи салаши од којих су неки напуштени, док су други у функцији своје основне намене – пољопривредног домаћинства.

На пољопривредном земљишту могућа је изградња објеката пољопривредног домаћинства – салаша, који треба да садрже објекте намењене породичном становању и објекте намењене пољопривредној производњи у области повртарства, воћарства, виноградарства, сточарства.

Није дозвољена изградња стамбених објеката без изградње објеката у функцији пољопривредне производње.

Уз стамбени објекат планирати простор за уређену башту за личне потребе (воће, поврће, винова лоза, ...), као и посебно уређене просторе у функцији пољопривредне производње: економско двориште са капацитетима за смештај ратарских култура и механизације; простор за изградњу објеката за смештај стоке са уређеним делом за одлагање стајњака; итд.

Услови за избор локација намењених салашарском виду производње:

- Изградњу нових салаша или доградњу и реконструкцију постојећих (објеката пољопривредних домаћинстава), планирати на парцелама индивидуалних пољопривредних произвођача.
- Није дозвољена изградња нових салаша на површинама планираним за: изградњу инфраструктурних коридора и објеката, специјалну намену, заштићено природно и културно добро.

Нема ограничења у смислу максималне величине површине ангазоване за „салашарску производњу“.

2. ДЕТАЉНА НАМЕНА ПОВРШИНА И ОБЈЕКТА И МОГУЋИХ КОМПАТИБИЛНИХ НАМЕНА

Планирана траса магистралног канала (деоница II) укрштаће се са државним путем – аутопутем Е-75, државним путем бр. 100, међународном пругом Београд-Суботица, гасоводом високог притиска, са два (2) општинска пута, као и са атарском путном мрежом на четрнаест (14) места. Канал ће се у зони уливања у канал Павловац (крај деонице) водити паралелно са општинским путем.

Поред решења за планиране објекте неопходно је дати решења и за реконструкцију постојећих објеката, као и решења за укрштање постојећих објеката (енергетских, саобраћајних, електронских комуникационих, гасовода) са планираном трасом канала у складу са стањем на терену, као и са условима надлежних органа и институција.

У циљу адекватног функционисања канала и других инфраструктурних објеката на предметном простору предвиђа се изградња/реконструкција:

- рачве (устава са пропустом),
- укрштање са цевоводом за CO₂,
- регулационе уставе на брани „Азотара“,
- темељног испуста на брани,
- пропуста на укрштању железничке пруге Београд-Суботица,
- пропуста на укрштању са општинском (2) и атарском (14) путном мрежом,
- пропуста на укрштању са аутопутем Е-75, Београд –Суботица,
- устава са мерним уређајем и брзотоком, итд.,
- усклађивање постојеће надземне електроенергетске мреже преносног и дистрибутивног система електричне енергије,
- усклађивање постојеће подземне електронске комуникационе мреже,
- усклађивање постојеће термоенергетске инфраструктуре,
- Постројења за пречишћавање отпадних вода за насеља Нови Жедник, Стари Жедник и Ђурђин.

2.1. ТРАСА КАНАЛА

Магистрални канал деоница II, почиње на рачви (km 9+450), где се траса канала ломи према северу, а магистрални канал (деоница I) се растуређује (2,4 m³/s) преко спојног канала у Чик, односно акумулацију „Светићево“. Деоницом II се дистрибуира 2,9 m³/s, све до изграђеног пропуста на укрштању канала (km 12+500) са међународним путем Е-75 (Београд-Суботица). На тој стационажи се протицај смањује на 2,62 m³/s и такав се одржава до краја, до излива у Кривају (km 24+400).

Укрштање трасе канала и водотока Чик предвиђено је преласком магистралног канала преко деонице Чика по локацији насуте земљане бране „Азотара“ (km 15+275-15+475). Доградњом насипа за израду корита канала, као и надвишењем постојеће круне бране на коту 105,50 mАНВ, са њене низводне стране, формираће се канал у насипу, чија је осовина паралелна са постојећом осовином бране на размаку 8,50 m. На десном боку долине, осовина канала скреће на север и сече осовину бране, да би тако наставила до стационаже km 16+450.

Укрштање са железничком пругом Београд-Суботица биће остварено пропустом на km 17+151. Магистрални канал се на још 5 места укршта са путном мрежом на подручју:

- пут Чантавир – Суботица (km канала 14+442)
- летњи пут (km канала 18+925,4)
- стари магистрални пут Београд – Суботица (km канала 20+583,9)
- летњи пут (km канала 21+208,7)
- летњи пут (km канала 23+258,7)

2.2. Миниакумулација павловац (канал павловац)

У доловима или долинама водених токова оног дела општине Суботица који се налази на Бачкој лесној заравни изграђене су микроакумулације. Оне имају првенствену улогу акумулирања воде, која се користи у раду различитих заливних система. Поред тога, намењене су и одржању природне равнотеже у циљу чувања биљних и животињских заједница везаних за овакве карактеристичне екосистеме.

Једна од тих је и микроакумулација Павловац чија је локација у павловачкој долини, површине 6,5 ha, дужине 2050 m, а површина која се наводњава износи 200 ha.

2.3. Планирано ППОВ-а

На предметном простору, тачније на катастарској парцели бр. 346 К.О. Жедник, раније донетим Планом детаљне регулације планирана је реализација мање радне зоне и комплекса ППОВ Стари Жедник.

Овим Планом, задржава се планирана намена дела катастарске парцеле бр. 346 К.О. Жедник за изградњу Постројења за пречишћавање отпадних вода за насеља Нови Жедник, Стари Жедник и Ђурђин.

2.4. Планирана радна зона

Насеље **Нови Жедник** се издваја из групе осталих насеља са могућношћу прерастања у мањи развојни центар. Дефинисана концепција уређења насеља у Плану генералне регулације насеља Нови Жедник, укључује и формирање веће зоне за развој комерцијалних функција дуж пута ка Чантавиру, односно петљи с аутопутем и зоне намењене развоју производних МСП, у непосредној близини. Развој двојног центра (Чантавир-Н.Жедник) у непосредној близини петље, с међусобно повезаним производним и услужним активностима, може бити пример интересног умрежавања на локалном нивоу, у правцу стварања повољног просторног и пословног амбијента за привлачење инвестиција, те интензивирање развоја наведених насеља и оних из њихове сфере утицаја.

Мања радна зона планирана је да се формира и на парцели на чијем делу је донетим Планом детаљне регулације планирана реализација ППОВ Стари Жедник – парцела бр. 346 К.О. Жедник за потребе развоја насеља Стари Жедник. За дефинисање површине радне зоне и потребе резервисања простора за изградњу комплекса ППОВ-а у складу са планираним капацитетима, утврђена је обавеза израде одговарајуће урбанистичке документације.

Предметним Планом утврђена је површина за изградњу ППОВ-а, док је за радну зону неопходна даља урбанистичка разрада.

2.5. Салаши

Салаши су традиција северне Бачке, аутентичне амбијенталне целине за конкретно поднебље.

Најбољи начин заштите је реконструкција и пренамена објеката у функцији културе, угоститељства и туризма (етно-гастрономског, руралног).

Једна од могућности је и пренамена постојећих салаша, уз укључивање приватне иницијативе, у домове за старе и немоћне, као и центара за дневне боравке, обзиром на природно окружење и амбијенталне могућности.

2.6. Државни пут Ia реда A1 (E-75)

Планским решењем предвиђено је задржавање изграђеног укрштања планираног канала Чик – Ором Криваја са државним путем Ia реда A1/M-22, државна граница са Мађарском (гранични прелаз Хоргош) - Нови Сад - Београд - Ниш - Врање - државна граница са Македонијом (гранични прелаз Прешево). Постојећи коридор аутопута A1 простор у обухвату Плана пресеца из правца север - југ. Коридор се задржава у својој регулационој ширини. Сви елементи попречног профила се такође задржавају, уз неопходне реконструктивне мере одржавања, све циљу неометаног функционисања саобраћаја и задржавања високог нивоа услуге.

2.7. Државни пут IIa реда 100

Планским решењем предвиђено је укрштање планираног канала Чик – Ором Криваја са државним путем IIa реда бр. 100/M-22.1, Хоргош - Суботица - Бачка Топола - Мали Иђош - Србобран - Нови Сад - Сремски Карловци - Инђија - Стара Пазова – Београд. Постојећи коридор државног пута IIa реда, простор у обухвату Плана, пресеца из правца север - југ. Коридор се задржава у својој регулационој ширини. Сви елементи попречног профила се такође задржавају, уз неопходне реконструктивне мере одржавања, све у циљу неометаног функционисања саобраћаја и задржавања нивоа услуге на овом путном правцу.

2.8. Општински путеви

Планским решењем предвиђено је укрштање планираног канала Чик – Ором Криваја са општинском путном мрежом : ОП 8 Пут Бећар атар, ОП 14 Чантавирски пут, док се ОП 9 Пут Скендерово – Ђурђин – Стари Жедник, паралелно води са каналом. Постојећи коридори општинских путева простор у обухвату Плана пресецају из правца северозапад – југоисток (ОП бр.8) и север – југ (ОП бр.14). ОП бр.9 се делом паралелно води са каналом, али с обзиром на удаљеност (>> 30 m) нема утицаја на канал и потребе за дефинисањем посебних услова вођења. Коридори општинских путева се задржавају у регулационим ширинама. Сви елементи попречних профила се такође задржавају, уз неопходно реконструктивне мере одржавања, све у циљу неометаног функционисања саобраћаја и задржавања нивоа услуге на овим путним правцима.

2.9. Магистрална пруга бр. 4 (E-85)

Планским решењем предвиђено је укрштање планираног канала Чик – Ором Криваја са магистралном пругом бр.4, (Београд) - Стара Пазова - Нови Сад - Суботица - државна граница - (Kelebia). Постојећи коридор железничке пруге бр.4 простор у обухвату Плана пресеца из правца север - југ. Коридор се задржава у својој регулационој ширини. Сви елементи попречног профила се такође задржавају, уз неопходне реконструктивне мере одржавања, све у циљу неометаног функционисања саобраћаја и задржавања високог нивоа услуге.

2.10. Атарски путеви

Постојећи атарски путеви се задржавају у оквиру својих парцела, са основном функцијом обезбеђења приступа свим парцелама пољопривредног земљишта у обухвату Плана. Планирани атарски путеви се формирају у складу са техничким решењем канала, уз задржавање своје основне функције – приступа пољопривредним парцелама. Укрштаји са планираним каналом формирају се у складу са техничким решењем канала.

2.11. Пољопривредно земљиште

Обрадиво пољопривредно земљиште представља један од најважнијих природних ресурса и чини базу организоване пољопривредне производње. На територији Града Суботице обрадиво пољопривредно земљиште представља важан природни ресурс за обављање пољопривредне делатности, чијим интензивним и усмереним кориштењем се остварују значајни економски резултати.

У обухвату Плана, у највећој мери је заступљено пољопривредно земљиште високог квалитета, што даје овој зони огромне потенцијалне могућности за пољопривредну производњу сточарско-ратарског смера, здраве хране и индустријских сировина, те прераду пољопривредних производа. Развојем хидротехничких система и појединачних објеката за наводњавање стварају се услови и могућности за веће приносе у

пољопривреди. На овим површинама потребно је утврдити посебан режим за изградњу објеката, а нарочито оних који нису у функцији пољопривредне производње.

У оквиру пољопривредног земљишта на подручју обухвата Плана предвиђена је изградња објеката компатибилних основној намени, за развој интензивне или еколошке пољопривредне производње.

2.12. Биланс површина

НАМЕНА ПОВРШИНА ПО ЗОНАМА У ОБУХВАТУ ПЛАНА	ПОВРШИНА			%
	ha	a	m ²	
Зона водопривредних и комуналних објеката	49	40	28	14,02
Зона саобраћајних траса и објеката	7	04	40	2,0
Зона салаша	6	73	06	1,91
Зона планиране радне зоне	4	19	15	1,19
Зона осталог пољопривредног земљишта	285	05	57	80,88
УКУПНА ПОВРШИНА У ОБУХВАТУ ПЛАНА	352	42	46	100

Намена површина	постојеће				Намена површина	планирано			
	ha	ar	m ²	%		ha	ar	m ²	%
Пољопривредно земљиште	338	88	90	96,12	Грађевинско земљиште	53	83	33	15,28
- пољопривредно земљиште	338	09	84	95,9	- канал	53	83	33	15,28
- атарски путеви		79	06	0,22	Пољопривредно земљиште	285	05	57	80,88
					- атарски путеви	2	23	82	0,63
					- пољопривредно земљиште	282	81	75	80,25
Водно земљиште		49	58	0,14	Водно земљиште		36	25	0,10
- део водотока Чик		49	58	0,14	- део водотока Чик		36	25	0,10
					Грађевинско земљиште		13	33	0,04
					- део водотока Чик		13	33	0,04
Грађевинско земљиште	13	03	98		Грађевинско земљиште	13	03	98	3,70
- канал	-	-	-	-	- канал		10	31	0,03
- ауто-пут	1	49	57	0,42	- ауто-пут	1	49	57	0,42
- ДП Па реда бр. 100	1	68	90	0,48	- ДП Па реда бр. 100	1	68	90	0,48
- општински пут	2	83	47	0,80	- општински пут	2	80	44	0,80
- салаш	6	97	50	1,98	- салаш	6	73	06	1,91
- некатегорисани пут		21	70	0,06	некатегорисани пут		21	70	0,06
УКУПНА ПОВРШИНА ОБУХВАТА	352	42	46	100		352	42	46	100

3. ПОПИС ПАРЦЕЛА И ОПИС ЛОКАЦИЈА ЗА ЈАВНЕ ПОВРШИНЕ, САДРЖАЈЕ И ОБЈЕКТЕ

Планирани објекти и површине јавне намене у обухвату Плана су:

- Постојећа траса канала – катастарске парцеле 785/4 и 786/4 (КО Биково)
- Планирана траса канала,
- Акумулација Павловац (Павловачки канал) – катастарска парцела 343/6 (КО Жедник)
- Водоток Чик – катастарске парцеле 288/13, 290/3, 292/3, 298/12, 298/13 (КО Биково)
- Планирано постројење за пречишћавање отпадних вода,
- Део државног пута Ia реда A1 (E-75) – катастарске парцеле 589/2, 590/4, 598/13, 589/3, 985/3, 1719/2, 1718/2, 1717/2, 1718/3, (КО Биково)
- Део државног пута Па реда 100 – катастарска парцела 6648 (КО Жедник)

Општински путеви:

- део општинског пута ОП 8, Пут Бећар атар – катастарска парцела 2110 (КО Жедник)
- део општинског пута ОП 9, Пут Скендерово-Ђурђин-Стари Жедник - катастарске парцеле 345, 6651, 2235/4, 2240, 2500/24, 2500/24, 2500/22, 2500/21, 2500/20, 2500/19, 2242/34, 2242/33, 2242/32, 2242/31, 2242/30, 2242/29, 2242/28, 2242/27, 2242/26, 2242/25 (КО Жедник)
- део општинског пута ОП 14, Чантавирски пут – катастарска парцела 984/1 (КО Биково)
- Део магистралне пруге бр. 4 (Е-85) – катастарска парцела 2106 (КО Жедник)
- Атарски путеви – катастарске парцеле 812/2, 811, 810, 738, 645, 985/5, 588/1, 594/2 (КО Биково), 2115/10, 2115/5, 2111, 6657, 2133, 2129, 2135, 2127, 2131, 2137, 6661, 2232, 6655/1 (КО Жедник).

4. РЕГУЛАЦИОНЕ ЛИНИЈЕ УЛИЦА И ЈАВНИХ ПОВРШИНА И ГРАЂЕВИНСКЕ ЛИНИЈЕ СА ЕЛЕМЕНТИМА ЗА ОБЕЛЕЖАВАЊЕ НА ГЕОДЕТСКОЈ ПОДЛОЗИ

4.1. ПЛАН РЕГУЛАЦИЈЕ

Планом регулације су дефинисане парцеле канала и атарских путева.

Регулационе линије канала и атарских путева су дефинисане постојећим и новоодређеним међним тачкама и одређене су на основу катастарско-топографског плана (израђеног у размери 1:1000) и теменог полигона канала.

Табела 2. Списак координата теменог полигона канала

Број темена	Y	X	Број темена	Y	X
T7	7402571.00	5093311.00	T13	7399294.39	5094737.66
T8	7401916.00	5095799.00	T14	7399143.50	5094462.50
T8'	7401878.54	5095816.18	T16	7398338.00	5094939.00
T9	7401469.00	5096004.00	T17	7397854.00	5094494.00
T9'	7401457.29	5096009.37	T18	7397790.00	5094502.00
T10	7400343.00	5095356.00	T18'	7397781.20	5094503.10
T10'	7400304.51	5095352.44	T19	7396308.00	5093151.00
T11	7400235.00	5095346.00	T20	7394990.40	5092580.50
T11'	7400244.21	5095346.85	T22	7393024.00	5091231.00
T12	7399408.00	5094881.00	T23	7392259.00	5091073.00

Списак новоодређених међних тачака

Табела 3. Списак координата новоодређених међних тачака

Број тачке	Y	X	Број тачке	Y	X
1	7402557.68	5093249.32	58	7398657.91	5094758.25
2	7402614.48	5093281.80	59	7398661.60	5094755.89
3	7402584.25	5093319.37	60	7398733.07	5094820.25
4	7402558.36	5093300.44	61	7398332.79	5094960.13
5	7402221.25	5094520.03	62	7398340.59	5094919.54
6	7401865.95	5095805.45	63	7397848.96	5094509.75
7	7401895.15	5095812.39	64	7397836.90	5094511.25
8	7401887.17	5095828.72	65	7397803.76	5094485.16
9	7401584.47	5095967.55	66	7397786.23	5094487.35

Број тачке	Y	X	Број тачке	Y	X
10	7401572.08	5095940.22	67	7396310.57	5093133.05
11	7401527.30	5095960.76	68	7396299.74	5093163.77
12	7401540.92	5095987.52	69	7394989.37	5092596.40
13	7401456.22	5096026.36	70	7394991.43	5092564.60
14	7401458.03	5095992.53	71	7399167.81	5094463.68
15	7400309.12	5095337.80	72	7394908.87	5092588.22
16	7400306.25	5095367.66	73	7394916.86	5092617.14
17	7400246.31	5095362.11	74	7394894.11	5092628.85
18	7399829.33	5095097.35	75	7394892.74	5092624.04
19	7399803.18	5095113.17	76	7394884.54	5092595.18
20	7399810.54	5095082.85	77	7394877.99	5092597.05
21	7399403.60	5094851.30	78	7394860.44	5092633.28
22	7399383.71	5094874.50	79	7394859.42	5092638.77
23	7399282.63	5094746.98	80	7394673.13	5092498.42
24	7399306.15	5094728.34	81	7394697.38	5092510.43
25	7399284.26	5094680.75	82	7394761.61	5092160.98
26	7399280.66	5094672.92	83	7394758.71	5092154.54
27	7399249.32	5094604.78	84	7394405.76	5092253.17
28	7399200.22	5094504.83	85	7394412.79	5092258.48
29	7399173.43	5094467.62	86	7394376.43	5092268.64
30	7399138.40	5094502.98	87	7394369.39	5092263.34
31	7399147.16	5094440.65	88	7394264.10	5092292.77
32	7399140.15	5094434.19	89	7394273.48	5092297.41
33	7399135.40	5094439.34	91	7393017.67	5091245.01
34	7399142.39	5094445.77	90	7393030.33	5091216.99
35	7399128.09	5094482.32	92	7392692.66	5091177.88
36	7399056.26	5094464.83	93	7392684.03	5091176.10
37	7399069.93	5094506.66	94	7392529.05	5091385.10
38	7399059.76	5094510.03	95	7392535.47	5091389.87
39	7399037.91	5094524.83	96	7392385.84	5091591.72
40	7399036.06	5094545.74	97	7392378.60	5091588.05
41	7399054.94	5094567.26	98	7392703.84	5091149.56
42	7399008.47	5094533.02	99	7392712.51	5091151.35
43	7399026.98	5094521.19	100	7392830.69	5090997.01
44	7399007.12	5094488.80	101	7392820.06	5090997.59
45	7398964.98	5094515.73	102	7392260.15	5091057.92
46	7398984.84	5094548.12	103	7392257.85	5091088.08
47	7398943.19	5094575.85	104	7391783.93	5091112.28
48	7398924.93	5094546.07	105	7391794.27	5091081.71
49	7398708.17	5094684.61	106	7391680.42	5090985.15
51	7398704.66	5094686.85	107	7391655.77	5091003.59
50	7398642.42	5094625.34	108	7402568.08	5093225.05

Број тачке	Y	X	Број тачке	Y	X
52	7398731.56	5094711.17	109	7402572.51	5093227.41
53	7398735.11	5094708.89	110	7402583.58	5093201.98
54	7398788.21	5094756.75	111	7402579.17	5093199.65
55	7398484.92	5094596.78	112	7399171.73	5094457.88
56	7398634.63	5094731.61	113	7392064.24	5091067.93
57	7398630.87	5094734.01			

Планом регулације се образују површине јавне намене и то:

- канал,
- атарски путеви,
- постројење за пречишћавање отпадних вода.

Табела 4. Површине јавне намене се образују од следећих катастарских парцела:

Намена	Парцеле	делови
канал	291/2,283/2 (КО Биково), 592/2,591/3,591/4(КО Жедник)	785/1,786/1,811,783,810,780,779/1,711,710/3, 738,709,708,707,706,705,682,696/1,696/2,698/2, 698/1,689,695/3,695/2,695/1,645,632/1,632/2, 631,630,629,628/2,628/1,627/2,627/1,626,625/2, 625/1,624/1,624/2,605/4,598/20,598/19,598/2, 590/3,590/1,598/1,593/2,593/4,593/1,593/5,594/1,287/ 29,287/16,287/6,293/1,287/13,287/2,291/1, 297/8,290/1,292/1,298/2,298/1,298/12,298/13, 298/11,299/1,299/2,298/10 (КО Биково), 667/6,667/7,667/5,2115/10,2115/5,667/4,667/3, 667/2,667/1,665/1,627/1,623,620,619,616,615/2, 601,594/4,593/2,592/4,591/1,591/2,792,2110, 989/1,989/2,990,991,992/1,982/1,978/2,978/1, 976,977,2111,1968,1967,1949/3,1956,1955, 1966/2,1965/6,1965/3,1965/2,1965/1,1952,1961/4,196 1/2,1962/1,1950,1963/1,1958,1957,6657,2144,2130,2 132,2131,2133,2134,2135,2136,6661,2207, 2211,2212/1,2212/2,2213/1,2217/1,2217/2,2217/3,221 7/4,2222/2,2221/1,2220,2222/1,2224,2228/1, 2232,2236,6655/1,346(КО Жедник)
атарски путеви		785/3,287/6,293/1,294,291/1 (КО Биково), 667/6,667/5,2115/5,623,622/2,663/2,665/1,665/2, 666/2,982/1,982/2,993/1,993/2,966/3,984,983/3, 983/2,983/1,2130,2236 (КО Жедник)
постројење за пречишћавање отпадних вода део радне зоне		346 (КО Жедник) 346 (КО Жедник)

4.2. ПЛАН НИВЕЛАЦИЈЕ

Планом нивелације се задржава постојеће стање на терену за дефинисање нивелације атарских путева, док се нивелационо решење канала преузима из техничке документације.

4.3. ПРАВИЛА ПАРЦЕЛАЦИЈЕ, ПРЕПАРЦЕЛАЦИЈЕ И ФОРМИРАЊЕ ГРАЂЕВИНСКЕ ПАРЦЕЛЕ

4.3.1. Правила парцелације

На основу новоодређених регулационих линија од постојећих парцела у обухвату Плана деобом се образују нове парцеле које, или задржавају постојећу, или добијају нову намену.

4.3.2. Правила препарцелације

Од парцела насталих деобом, које добијају нову намену и постојећих парцела, препарцелацијом се образују нове јединствене грађевинске парцеле површина јавне намене и то су: канал и планирани атарски путеви.

4.3.3. Формирање грађевинске парцеле

Планиране грађевинске парцеле површина јавне намене образују се израдом урбанистичког пројекта парцелације и препарцелације, са пројектом геодетског обележавања.

5. КОРИДОРИ, КАПАЦИТЕТИ И УСЛОВИ ЗА УРЕЂЕЊЕ И ИЗГРАДЊУ

ИНФРАСТРУКТУРЕ И ЗЕЛЕНИЛА СА УСЛОВИМА ЗА ПРИКЉУЧЕЊЕ

5.1. САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА

5.1.1. Услови за уређење саобраћајне инфраструктуре

Поред деонице канала Ором-Чик-Криваја подсистема за наводњавање „Тиса-Палић“ на територији града Суботице, који је предмет Плана, у обухвату се налазе и следећи капацитети саобраћајне инфраструктуре:

- **државни пут Ia реда A1 (E-75)**, државна граница са Мађарском (гранични прелаз Хоргош) - Нови Сад - Београд - Ниш - Врање - државна граница са Македонијом (гранични прелаз Прешево) – **стационажа укрштања са каналом km 30+029**;
- **државни пут IIa реда бр.100 (M-22.1)**, Хоргош - Суботица - Бачка Топола - Мали Иђош - Србобран - Нови Сад - Сремски Карловци - Инђија - Стара Пазова - Београд – **стационажа укрштања са каналом km 44+630**;
- **општински пут бр.8**, Пут Бећар атар;
- **општински пут ОП 9**, Пут Скендерово – Ђурђин – Стари Жедник,
- **општински пут бр.14**, Чантавирски пут;
- **магистрална пруга бр. 4 (E-85)**, (Београд) - Стара Пазова - Нови Сад - Суботица - државна граница - (Kelebia) – **стационажа укрштања са каналом km 163+115**;
- атарски путеви, постојећи и планирани.

Саобраћајно решење у оквиру овог Плана је конципирано тако да се задржавају сви саобраћајни капацитети, уз одговарајуће решавање укрштаја предметног канала са путевима. Планирана траса канала у зони укрштања са ДП A1 (аутопут E-75) се задржава на већ дефинисаном месту (укрштај је изграђен као рамовски пропуст испод саобраћајнице), стога није потребно посебно обрађивати сам укрштај, већ је потребно примењивати све рехабилитационе мере одржавања самог објекта-пропуста.

Укрштаји са осталом путном инфраструктуром су дефинисани као планирани, са техничким решењима укрштаја - пропустима одговарајућих димензија.

Укрштај канала система Ором-Чик-Криваја са железничком пругом планиран је са пролазом испод железничке пруге, изградњом одговарајућег пропуста или објекта, што ће зависити од попречног профила канала у зони укрштања (објекат - мост).

Осим саобраћајница које су горе наведене и које припадају категорији високо / више хијерархијски ранжираним, у обухвату Плана налази се атарска путна мрежа која омогућава функционисање атарског саобраћаја и приступ парцелама пољопривредног земљишта, као и приступ за редовно одржавање канала у свим временским условима.

Формирање нових атарских путева је планирано на свим микролокацијама, где год је изградњом канала онемогућен приступ парцелама пољопривредног земљишта.

Сви укрштаји канала са саобраћајницама ће бити решени на одговарајући начин (подбушивање-пропусти) уз придржавање законских и подзаконских прописа, као и правила и услова управљача над предметном саобраћајном инфраструктуром.

Табела 5. Укрштаји канала Ором – Чик – Криваја са линијском саобраћајном инфраструктуром (путном мрежа и пруга)

Путеви, пруга	Ознака по Реф.систему	Стационажа по Реф.сист. (km)	Статус укрштаја	Тип укрштаја	Стационажа укрштаја канала (km)
атарски пут		-	неизграђен	пропуст	0+369
атарски пут		-	неизграђен	пропуст	0+877
атарски пут		-	неизграђен	пропуст	1+211
атарски пут		-	неизграђен	пропуст	1+874
државни пут	A1 E-75	30+029	изграђен	пропуст	2+954
општински пут	ОП 14	-	неизграђен	пропуст	4+941
атарски пут	-	-	неизграђен	пропуст	5+675
атарски пут		-	неизграђен	пропуст	6+392
атарски пут		-	неизграђен	пропуст	6+481
магистралн а пруга	маг.бр.4 (E-85)	163+115	неизграђен	објекат-мост	7+532
атарски пут		-	неизграђен	пропуст	7+645
атарски пут		-	неизграђен	пропуст	9+205
атарски пут		-	неизграђен	пропуст	9+440
општински пут	ОП 08	-	неизграђен	пропуст	10+953
државни пут	ДП бр.100	44+630	неизграђен	пропуст	11+102
атарски пут		-	неизграђен	пропуст	11+544
атарски пут		-	неизграђен	пропуст	11+732
атарски пут		-	неизграђен	пропуст	11+944
атарски пут		-	неизграђен	пропуст	12+343
атарски пут		-	неизграђен	пропуст	13+481
атарски пут		-	неизграђен	пропуст	13+777
атарски пут		-	неизграђен	пропуст	14+411

5.1.2. Услови за изградњу/реконструкцију саобраћајне инфраструктуре

Основни услов за изградњу саобраћајне инфраструктуре (површине јавне намене) је израда Идејних пројеката и пројеката за грађевинску дозволу за све саобраћајне капацитете уз придржавање одредби:

- Закона о јавним путевима („Службени гласник РС“, бр. 101/05, 123/07, 101/11, 93/12 и 104/13);
- Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник РС“, бр. 41/09, 53/10, 101/11, 32/13-УС, 55/14, 96/15 и 9/16);
- Правилника о условима које са аспекта безбедности саобраћаја морају да испуњавају путни објекти и други елементи јавног пута („Службени гласник РС“, бр. 50/11);
- Техничких прописа из области путног инжењеринга;
- SRPS-а за садржаје који су обухваћени пројектима.

Државни пут II реда бр. 100 / (М-22.1),**заштитни појасеви:**

- заузимање земљишта за потребе заштите пута и саобраћаја на њему у заштитном појасу ширине од **20 m** (са обе стране рачунајући од крајње тачке земљишног појаса на спољну страну),
- појас контролисана изградње, као површина са спољне стране од границе заштитног појаса на којој се ограничава врста и обим изградње објеката и исте је ширине као и заштитни појас (**20 m**) и у којој није дозвољено отварање рудника, каменолома и депонија отпада.

програмско-пројектни елементи:

- коридор ширине мин. 30 m,
- коловоз ширине 7,2 m тј. (2 x 3,25 m саобр.траке + 2 x 0,35 m ивичне траке),
- рачунска брзина $V_{\text{рас}} = 80 \text{ km/h}$,
- носивост коловоза за средње тешки саобраћај (мин.оптерећење 115 kN по осовини),
- једностранни нагиб коловоза,
- укрштање са категорисаном путном мрежом површинске (сигналисана) раскрснице,
- паркирање у оквиру коридора није дозвољено.

Општински пут (ОП бр.8, бр.9 и бр.14)**Програмско-пројектни елементи:**

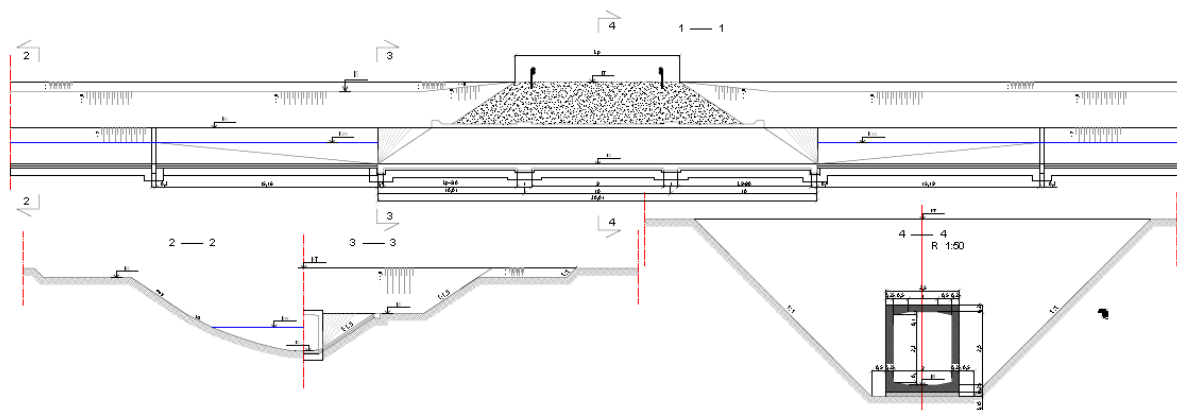
- коридор ширине мин. 20 m,
- рачунска брзина $V_{\text{рас}} = (50)60 \text{ km/h}$,
- коловоз ширине 6,5 m тј. (2 x 3,0 m саобр.траке + 2 x 0,25 m ивичне траке),
- ширина банке 1,0 m,
- носивост коловоза за средње тешки саобраћај (мин.оптерећење 60 kN по осовини),
- једностранни нагиб коловоза.

Атарски путеви – постојећи и планирани

Атарски путеви имају ширину коридора 4-6 m, у којима се одвија једносмерни/двосмерни саобраћај (коловоз 3,0 – 5,0 m), са мимоилазницама где је коловоз 3,0 m.

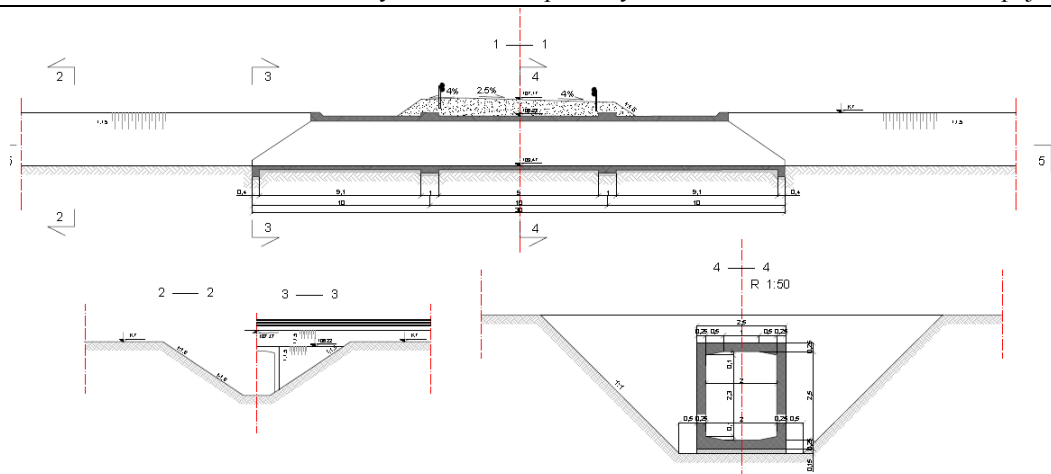
Укрштања канала система Ором–Чик–Криваја са саобраћајницама дефинисати²:

- задржавањем постојећег плочастог (сандучастог) пропуста на укрштању са ДП А1/Е-75, уз реконструктивне мере за одржавање функционалности самог објекта,
- подбушивањем – изградњом плочастог (сандучастог, засвођеног) пропуста одговарајућих димензија и материјала на укрштању са ДП бр. 100,
- подбушивањем - изградњом плочастих (сандучастих, засвођених) пропуста одговарајућих димензија и материјала са општинским путевима,
- подбушивањем - изградњом плочастих (сандучастих, засвођених) пропуста одговарајућих димензија и материјала са атарским путевима.



Слика 2. Укрштај канала система Ором-Чик-Криваја са државним путем

² Врста, тип и облик пропуста – укрштаја (плочастих-сандучастих, засвођених и слично), као и тачне димензије биће утврђени техничком документацијом – главним пројектом канала



Слика 3. Укрштај канала система Ором-Чик-Криваја са општинском /атарском путном мрежом

Укрштање канала са железничком пругом

магистрална пруга бр.4

заштитни појасеви:

- *заштитни пружни појас* је земљишни појас са обе стране пруге, у ширини од 100 m, рачунајући од осе крајњих колосека;
- *инфраструктурни појас* је земљишни појас са обе стране пруге, у ширини од 25 m, мерећи од осе крајњих колосека који функционално служи за употребу, одржавање и технолошки развој капацитета инфраструктуре.

Укрштање канала система Ором-Чик-Криваја са железничком пругом (магистрална бр.4)

планирати изградњом објекта – моста, чије се димензије и техничко решење бити дефинисано пројектно-техничком документацијом (главни пројекат канала).

5.1.3. Услови за прикључење на саобраћајну инфраструктуру

Основни услов за прикључење на предметне садржаје саобраћајне инфраструктуре (изузев државних путева) односи се првенствено на испуњавање услова безбедног и неометаног функционисања саобраћаја, као и обезбеђење основних – минималних елемената проходности у складу са меродавним возилом.

5.2. ВОДНА И КОМУНАЛНА ИНФРАСТРУКТУРА

Ради превазилажења проблема дефицита влаге, још од 40-тих година прошлог века започете су активности ради задржавања сопствених вода на подручју, као и довођења воде из Дунава и Тисе на подручје Северне Бачке. Генерално решење система за снабдевање водом северне Бачке је завршено 1985. г., након обимних и непосредних консултација са будућим корисницима воде, регионалним коморама и општинама.

Велики део хидросистема је у међувремену изграђен и стављен у функцију, у складу са предвиђеном фазном реализацијом, а за предметни задатак од посебног интереса је подсистем Тиса-Палић, тачније II деоница магистралног канала „Ором-Чик-Криваја“.

Намена предметног магистралног канала је претежно снабдевање водом за наводњавање, због чега је изражен његов сезонски карактер експлоатације, претежно у вегетационом периоду, са максимумом током два летња месеца: јула и августа. С друге стране, сезонски рад омогућава одржавање канала у високом степену функционалности. Такође, омогућава и евентуалне инвестиционе захвате у циљу повећања његових капацитета.

у циљу обезбеђења функционисања канала и других инфраструктурних објеката, предвиђа се изградња устава, мостова, пропуста и других хидротехничких објеката.

Као што је већ речено, у обухвату Плана налази се и деоница постојеће потисне канализације која се завршава на удаљености од око 70 метара од Павловачког канала. На том месту, непосредно уз Павловачки

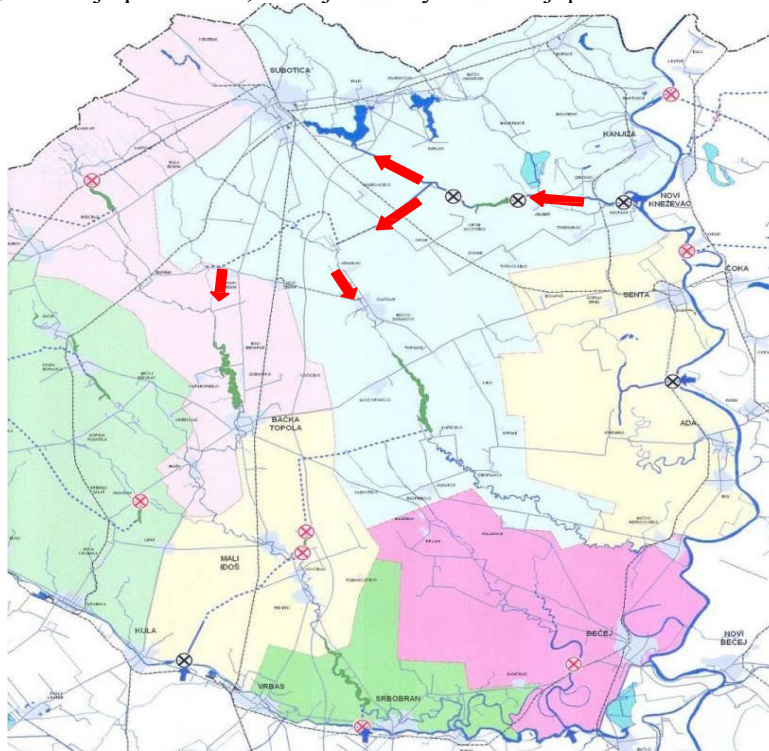
канал, планирана је изградња постројења за пречишћавање отпадних вода (ППОВ) за насеља Стари Жедник, Нови Жедник и Ђурђин.

5.2.1. Услови за уређење водне и комуналне инфраструктуре

Подсистем „Тиса-Палић“ обезбеђује воду за подручје североисточне Бачке чије су границе: на западу - подсистеми „Плазовић“ и „Мали Иђош“, на југу - подсистем „Беланска Бара“, на северу - државна граница са Мађарском и на истоку - река Тиса и подсистем „Ада“.

Подсистемом „Тиса-Палић“ обезбедиће се вода за наводњавање 35.000 ха на подручјима општина Сента, Кањижа, Суботица и Бачка Топола, за рибњак „Капетански рит“ и евентуално нове рибњаке, као и за индустрију, спортове, рекреацију на води и за освежавање воде у природним језерима Палић и Лудаш.

Извориште воде за подсистем је река Тиса, из које ће се у коначној фази захватати 15,0 m³/s.



Слика 4. Дистрибуција воде за подсистем „Тиса-Палић“

Подсистем се снабдева водом из Тисе код Адорјана, преко црпне станице која подиже воду у канал Адорјан – Велебит, на коту 82,00 mАНВ. Из тог канала се, преко ЦС Велебит вода пумпа у истоимену акумулацију на коту 94,35 mАНВ, а затим преко ЦС Ором, подиже на 106,00 mАНВ у канал према Палићу. Из тог канала одваја се канал према Чик и Криваји за напајање належућих заливних система, као и акумулација Светићево и Бачка Топола. На рачви код Чика је резервисан протицај од 5,54 m³/s. Од рачве на Чик до акумулације Светићево предвиђено је оспособљавање корита тог водотока за фазне протицаје све до 3,4 m³/s.

Деоница I канала „Ором – Чик - Криваја“ од km 0+000 до km 9+450 је изведена у коначном профилу. Деоница II магистралног канала „Ором – Чик - Криваја“, од km 9+450 до km 24+450, још увек није изведена и предмет је овог Плана. Магистрални канал „Ором-Чик-Криваја“ је подељен у 4 бјефа (сектори између регулационих устава).

Постројење за пречишћавање отпадних вода обухвата заједничко пречишћавање отпадних вода становништва и индустрије. Поступак пречишћавања отпадних вода може бити конвенционални поступак са истовременом стабилизацијом муља и дехидрацијом муља или неки од савремених поступака СБР-а, биолошког поступка прераде отпадних вода шаржног типа, са тачно издвојеним поступцима пуњења, аерације, таложења, испуштање пречишћене воде и евакуације вишка муља.

У случају конвенционалног поступка могућа је изградња следећих објеката са приближним димензијама (које ће се утврдити у поступку технолошке шеме третмана отпадне воде):

1. аерисани песколов-хватач масти
2. денитрификациони базен
3. аерациони базен
4. накнадни таложник
5. црпна станица за рецикулацију муља
6. црпна станица вишка муља, згушњивач
7. командна зграда,
8. погонска зграда,
9. унутрашње саобраћајнице,
10. трафо станица, инсталисане снаге око 240 kW, за које је потребна МБТС.

За случај поступка пречишћавања СБР базенима предвиђа се изградња више правоугаоних базена међусобно повезаних, који омогућавају поступак прераде отпадне воде. Објекти за третман отпадне воде су делом укопани, а делом изнад површине терена, углавном откривени. Изводе се од бетона одговарајуће марке и квалитета.

Избор опреме за третман отпадних вода утврђује се по спроведеном поступку јавне набавке, и ствар је тендера. Габарити поменутих објеката пројектују се након изабране опреме.

Планирана површина зоне износи 2,60 ha (од тога 2,16 ha намењено за изградњу самог постројења).

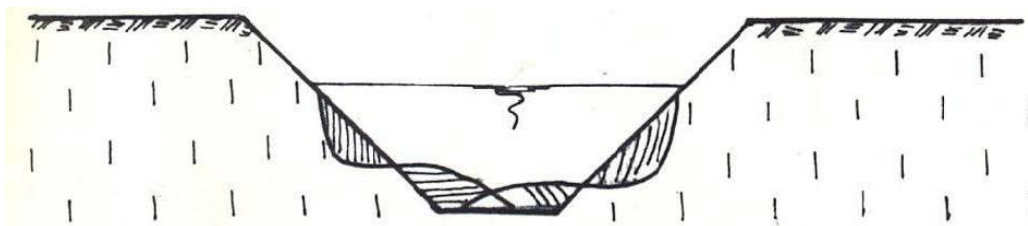
5.2.2. Услови за изградњу водне и комуналне инфраструктуре

Са морфолошког аспекта терен дуж трасе канала је заталасан и прилично неуједначен, са висинским разликама у интервалу између 105 mАНВ и 110 mАНВ. Имајући у виду техничко решење, односно коту пројектованог дна канала која се креће у интервалу од 103,88 mАНВ до 103,04 mАНВ и постојећи рељеф терена, као и нивелету канала (105,90 - 104,30 mАНВ), евидентно се пројектовани канал на највећем делу трасе налази у усеку, а само делимично у насипу. Такође, највећим делом канал је пројектован као високоположен у надизданској зони терена, а само задњих 5-6 km има функцију дубоко-положеног канала са постепеним прелазом у изданску зону терена.

Лесни седименти су познати као изузетно повољна радна средина, у којој се могу успешно изводити отворени ископи без подграде, уколико им састав и структура нису поремећени и уколико нису под утицајем подземне воде. Ископи у зони типског леса се тако могу изводити под врло широким спектром нагиба који имају задовољавајућу стабилност и при субвертикалним положајима у природним условима.

Довођењем воде отвореним каналима у надизданску зону типског леса, битно се мењају физичко-механичка и структурна својства леса. Под директним утицајем воде повећава се растворљивост нестабилних компоненти, формирају се нови пукотински системи са субвертикалним и вертикалним положајима пукотинских система и интензивно се убрзава и развија процес кавернозности, што се директно одражава и на стабилност, пре свега оквашеног дела ископаног профила.

Канал се у фази експлоатације мора одржавати, тј чистити, измуљавати од раствореног Талоба, тако да ће у функцији времена, канал добити приближно правоугаони облик.



Слика 5. Шематски приказ замуљења канала током експлоатације

Досадашња искуства грађења објеката на лесу показала су да је лес подложен накнадном слегању услед сопствене тежине, или вештачког оптерећења при повећању влажности. Слегања услед накнадног провлаживања су најчешће неравномерна па могу да угрозе стабилност и функционалност, чак и приземних објеката и канала. Уколико би канал у надизданској зони леса био необложен, вода би се из канала дренирала према изданској зони, што би изазвало потпуно засићење леса од нивоа воде у каналу до издани и бочно са обе стране канала у зони процеђивања воде из канала у издан. Услед тога дошло би до промена структурних и физичко-механичких карактеристика леса, односно накнадног слегања леса. У конкретном случају зона превлаживања се креће максимално 4,0 – 5,0 m по траси планираног канала. Ефекти слегања могу бити повећани услед допунских оптерећења, депоније од ископа и др.

Канал од km 18+000 постепено улази у изданску зону и ископ канала је дубок (око 7,0 m). У горњем делу, до дубине 4,0 – 5,0 m ископ ће бити вршен у типском лесу, а на даље у измењеном лесу чије су промене, структурне и остале, са дубином све више изражене. Тако ће највећи део оквашеног профила канала бити изведен у зони колебања нивоа подземне воде. Другим речима, пројектовани канал ће на завршној деоници, у условима средњих и максималних нивоа подземне воде, бити бар једним делом у зони тих утицаја.

Са аспекта ископа не треба очекивати посебне проблеме, осим проблема депоновања великих кубатура количина материјала. Геостатички прорачуни стабилности су показали да је најприхватљивије усвојити параболични облик канала са једном банкином. Међутим, у оваквим условима где су нагиби у параболичном делу косине 1:2 и 1:3 долазиће под утицајем великих излазних градијената, у најнеповољнијим условима (празан канал, висока подземна вода), до појачаног расквашавања, растварања, па чак и изношења најфинијих честица тла што може локално да угрожава ножични део косине. Такви утицаји доводиће и до појачаног замуљивања канала.

Прецизним хидрауличким прорачунима, са обухваћеним локалним губицима енергије на објектима, те корекцијом пада дна на извесним деоницама, усвојене су коте нивелете канала. Због усвојеног режима регулације на „доњу воду“, течење у бјефовима (сектори између регулационих устава) дуж магистралног канала ће бити нестационарно, сем у ретким случајевима максималне потрошње или захватања константне количине воде од стране потрошача у дужем временском периоду. Подужни профил канала тако дефинишу линије дна, динамичког и хоризонталног нивоа, те круна насипа.

Магистрални канал „Ором-Чик-Криваја“ је подељен у 4 бјефа, док су за II деоницу од значаја услови који владају у последња 3 бјефа, односно од km 9+450.

Табела 6. Нивои воде у бјефовима магистралног канала „Ором-Чик-Криваја“

стационажа	бјеф	горња/доња вода	динамички ниво (mm)	хоризонталан ниво (mm)	банкине (mm)
km 0+350 (устава)	I	г. в.	105,98	106,22	107,00
		д. в.	105,85	105,80	106,50
km 9+450 (рачва Чик)	II	г. в.	105,32	105,80	106,50
		д. в.	105,30	105,40	106,00
	III	г. в.	105,05	105,40	106,00
		д. в.	105,03	104,80	105,50
km 15+300 (брана „Азотара“)	IV	г. в.	104,49	104,80	108,00
km 24+400 (Криваја)					

Пошто се на рачви Ором, на почетку магистралног канала према Чик и Криваји, мора мерити количина испоручене воде, то је на устави (km 0+350) резервисан минималан пад (0,13 m), за мерење максималног протикаја 7,0 m³/s.

Имајући у виду коте терена дуж трасе канала (105-110 mАНВ), усвојена нивелета задовољава услове гравитационог снабдевања воде будућих бочних латералних канала. Проблем, како за градњу, тако и за експлоатацију може представљати завршни део трасе канала у дубоком усеку (km 18+000 - 24+400).

На основу детаљних геомеханичких и хидрогеолошких истраживања тла дуж трасе, као и услова извођења и експлоатације, добијени су параметри за димензионисање попречног профила канала. На деоници канала са противфилтрационом облогом, корито је трапезног пресека, док је у зони дубоког усека корито необложено и параболичног пресека.

На основу услова Покрајинског завода за заштиту природе, а респектујући препоруке Шумарског факултета, планирана су одговарајућа техничка решења за проблем изласка животиња из обложеног канала. Животиње не могу изаћи из канала обложеног фолијом због клизавости у влажном стању, због чега косина канала мора бити земљана или од туцаника како би се животиње могле ослонити ногама при изласку.

Усвојено је решење излаза постављањем GEOWEB мреже. GEOWEB мрежа се састоји од ћелија које се испуњавају земљом и затрављују изнад воде, а испод воде се испуњавају туцаником. Излаз из канала постаје део природног амбијента и охрабрује животиње да изађу из канала. Животиње се испод воде задњим ногама одупиру о туцаник и без проблема излазе из канала.

Објекти на каналу

За обезбеђење функционалности канала, али и постојећих саобраћајних веза, планирана је изградња или реконструкција одговарајућих објеката. Поред решења нових објеката, дата су и решења за укрштање постојећих објеката (енергетски, телекомуникациони, гасовод) са каналом у складу са стањем на терену и условима надлежних институција.

Уставе

За нормално функционисање предметне деонице система планиране су 3 уставе:

- устава на рачви, на почетку деонице II (км 9+450).
- регулациона устава узводно од бране „Азотара“ (км 15+140),
- устава са брзотоком на уливу у Кривају (км 24+350).

Да би се отклонила опасност од изливања воде из канала, на свим уставама су пројектовани сигурносни преливи – прагови са котом у нивоу хоризонталног нивоа воде у каналу. Ти прагови су уједно и горњи ослонци табластих затварача. На свим уставама предвиђена је израда прелаза за моторна возила. Сви објекти снабдевени су узводним и низводним нишама за помоћне затвараче.

Табела 7. Објекти на каналу деоница II³

Врста објекта	Стационажа геодетска (стварна) (km)	Меродавн и протицај (m ³ /s)	Кота терена (mm)	Узводн и радни ниво	Низводн и радни ниво (mm)	Кота дна (mm)	Кота круне насипа (узв./низ.)
рачва (устава са пропустом)	9+455 (9+439,46)	2,908	106,03	105,80 105,32	105,40 105,30	103,29 103,66	106,50 106,00
укрштање - аутопут А1 /Е-75	12+403 (12+450)						
укрштање са цевоводом за	13+858,5 (13+764,5)	2,908					
укрштање општински пут бр.14, Чантавирски пут	14+532 (14+447,65)	2,625	106,40	105,40 105,10	105,40 105,08	103,47	106,00
брана „Азотара“ (регулациона)	15+234 (15+140)	2,625	105,12	105,40 105,05	104,80 105,03	103,51	106,00 105,50
реконструкција темељног испуста на брани	15+401,7 (15+316,8)	2,625	105,12				105,50
укрштање - маг. пруга бр.4 Е-85/(објекат-мост)	17+146,45 (17+020)	2,622	106,88	104,80 104,94	104,80 104,92	103,41	105,50

³ Укрштања са атарском путном мрежом (пропусти) су дата у табели 5. Укрштаји канала Ором – Чик – Криваја са линијском саобраћајном инфраструктуром (путном мрежа и пруга) у оквиру потпоглавља 5.1. САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА, тачка 5.1.1. Услови за уређење саобраћајне инфраструктуре

летњи пут (пропуст)	19+052 (18+925,9)	2,622	108,92	104,80 104,84	104,80 104,81	103,29	108,00
укрштање општински пут	20+551 (20+435,2)	2,620	108,58	104,80 104,74	104,80 104,71	103,19	108,00
укрштање- ДП бр.100 (пропуст)	20+700 (20+583,9)	2,620	108,58	104,80 104,74	104,80 104,71	103,19	108,00
крај канала (устава са мерним уређајем	24+350 (24+226,85)	2,620	102,02	104,80 104,49		102,97	108,00

Посебна анализа трапезних обложених канала спроведена је како би се решио проблем изласка животиња из канала на обалу. Наиме, животиње би улазиле у канал да би се напојиле или да би прешле на другу страну и потом се, услед немогућности да изађу из воде, због клизавости фолије утапале у каналу.

Постројење за пречишћавање отпадних вода (ПШОВ)

Непосредно уз Павловачки канал, планирана је изградња постројења за пречишћавање отпадних вода (ПШОВ) за насеља Стари Жедник, Нови Жедник и Ђурђин.

Концепцију постројења прилагодити савременим и рационалним технологијама, уз сагледавање утицаја посебних загађивача на њихов рад. Пројектну документацију изливне грађевине за упуштање пречишћених отпадних вода у реципијент ускладити са регулацијом водотока који служи као реципијент. Омогућити фазну изградњу.

5.3. ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКА ИНФРАСТРУКТУРА

5.3.1. Услови за уређење електроенергетске инфраструктуре

Напајање електричном енергијом планираног уређаја за пречишћавање обезбедиће се из планиране трансформаторске станице 20/0,4 kV у непосредној близини уређаја, преко 20 kV мреже из ТС 110/20 kV „Суботица1“ и ТС 35/10 kV „Жедник“.

Прикључни 20 kV вод обезбедити са најближе средњенапонске 20 kV мреже у складу са условима надлежног оператора дистрибутивног система електричне енергије. Од трансформаторске станице ће се полагати нисконапонски каблови до планираних потрошача.

5.3.2. Услови за изградњу електроенергетске инфраструктуре

- Електроенергетску надземну мрежу градити у складу са Правилником о техничким нормативима за изградњу надземних електроенергетских водова називног напона 1kV до 400 kV („Службени лист СФРЈ“, бр. 65/88 и „Службени лист СРЈ“, бр. 18/92);
- стубове надземног вода градити као слободностојеће;
- хоризонтална удаљеност било ког дела стуба надземног вода од канала је 10 m, а од стопе насипа је 16 m;
- угао укрштања канала и електроенергетских објеката не сме бити мањи од 30°;
- при одређивању трасе канала паралелно са електроенергетским објектом на потезима дужим од 5 km удаљеност обале, односно насипа од електроенергетских објеката треба да је 50 m;
- копање ровова, рупа, и слично у близини електроенергетских објеката (стубови, трансформаторске станице и сл.), вршити ручно уз посебан опрез како би се избегла оштећења подземних делова (уземљења, темељи и сл.);
- у коридорима државних путева каблови који се граде паралелно са државним путем, морају бити постављени минимално 3,0 m од крајње тачке попречног профила пута - ножице насипа трупа пута, или спољне ивице путног канала за одводњавање;
- укрштање са путем извести искључиво механичким подбушивањем испод трупа пута, управно на предметни пут у прописаној заштитној цеви;
- заштитна цев мора бити постављена на целој дужини између крајњих тачака попречног профила пута, увећана за по 3,0 m са сваке стране;

- минимална дубина постављања каблова и заштитних цеви (при укрштању са државним путем) износи 1,35-1,5 m, мерено од најниже горње коте коловоза до горње коте заштитне цеви;
- минимална дубина предметних инсталација и заштитних цеви испод путног канала за одводњавање (постојећег или планираног) од коте дна канала до горње коте заштитне цеви износи 1,0-1,2 m;
- укрштање планираних инсталација удаљити од укрштања постојећих инсталација на мин. 10,0 m;
- дубина полагања каблова треба да је најмање 0,8-1,0 m;
- при паралелном вођењу енергетских каблова до 10 kV и електронских комуникационих каблова, најмање растојање мора бити 0,5 m, односно 1,0 m за каблове напона преко 10 kV;
- при укрштању енергетских и електронских комуникационих каблова угао укрштања треба да буде око 90°;
- није дозвољено полагање електроенергетских каблова изнад електронских комуникационих, сем при укрштању, при чему минимално вертикално растојање мора бити 0,5 m;
- паралелно полагање електроенергетских каблова и цеви водовода и канализације дозвољено је у хоризонталној равни, при чему хоризонтално растојање мора бити веће од 0,5 m;
- није дозвољено полагање електроенергетског кабла изнад, или испод цеви водовода или канализације;
- при укрштању електроенергетских каблова са цевоводом гасовода вертикално растојање мора бити веће од 0,3 m, а при приближавању и паралелном вођењу 0,5 m;
- трошкове евентуалног измештања електроенергетских водова, а због задовољења прописа и услова падају на терет инвеститора радова.

Услови за изградњу трансформаторских станица 20/0,4kV

- Трансформаторске станице за 20/0,4 kV напонски пренос градити као монтажно-бетонске или стубне, у складу са важећим законским прописима и техничким условима надлежног оператора дистрибутивног система електричне енергије,
- Минимална удаљеност трансформаторске станице од осталих објеката мора бити 3,0 m,
- Монтажано-бетонска трансформаторска станица ће се градити као слободностојећи објекат, са једним трансформатором називне снаге до 630 kVA, са два трансформатора снаге до 2x630 kVA, једним трансформатором од 1000 kVA, или стубне трансформаторске станице снаге до 400 kVA;
- За изградњу једноструке монтажано-бетонске трансформаторске станице потребно је обезбедити слободан простор мин. димензија 5,8 m x 6,3 m, а за изградњу двоструке 7,1 x 6,3 m.
- За постављање носећег портала (порталног стуба) стубне трансформаторске станице мора се обезбедити слободан простор димензија 4,2x2,75 m за изградњу темеља портала и постављање заштитног уземљења.

Зона заштите електроенергетских водова и објеката

- У заштитном појасу, испод, изнад или поред електроенергетског објекта, супротно закону, техничким и другим прописима не могу се градити објекти, изводити други радови, нити засађивати дрвеће и друго растиње.
- Оператор преносног, односно дистрибутивног система надлежан за енергетски објекат, дужан је да о свом трошку редовно уклања дрвеће, или гране и друго растиње које угрожава рад енергетског објекта.
- Власници и носиоци права на непокретностима које се налазе у заштитном појасу, испод или поред енергетског објекта не могу предузимати радове, или друге радње којима се онемогућава, или угрожава рад енергетског објекта без претходне сагласности енергетског субјекта који је власник, односно корисник енергетског објекта.
- Заштитни појас за надземне електроенергетске водове, са обе стране вода од крајње фазног проводника дефинисан је Законом о енергетици („Службени гласник РС“, бр. 145/14) и износи:
 - 1) за напонски ниво од 1 kV до 35 kV,
 - за голе проводнике 10 m,
 - за слабо изоловане проводнике 4 m,
 - за самоносеће кабловске снопове 1 m.
 - 2) за напонски ниво 35 kV, 15 m;
 - 3) за напонски ниво 110 kV, 25 m;
 - 4) за напонски ниво 400 kV, 30 m;

- Заштитни појас за подземне водове (каблове), од ивице армирано–бетонског канала и износи:
 - 1) за напонски ниво од 1 kV до 35 kV, укључујући и 35 kV, 1 m.
- Заштитни појас за трансформаторске станице на отвореном износи:
 - 1) за напонски ниво од 1 kV до 35 kV, 10 m,

Свака градња испод, или у близини далековода напона 400 kV условљена је:

- „Законом о енергетици“ („Службени гласник РС“, број 145/14),
- „Законом о планирању и изградњи“ („Службени гласник РС“, бр. 2/09, 81/09-испр., 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС и 98/13-одлука УС, 132/14 и 145/14),
- „Правилником о техничким нормативима за изградњу надземних електроенергетских водова називног напона од 1 kV до 400 kV“ („Службени лист СФРЈ“, број 65/88 и „Службени лист СРЈ“, број 18/92),
- „Правилником о техничким нормативима за електроенергетска постројења називног напона изнад 1000 V“ („Службени лист СФРЈ“, број 4/74),
- „Правилником о техничким нормативима за уземљења електроенергетских постројења називног напона изнад 1000 V“ („Службени лист СРЈ“, број 61/95),
- „Законом о заштити од нејонизујућих зрачења“ („Службени гласник РС“, број 36/09)
- „Правилником о границама нејонизујућим зрачењима“ („Службени гласник РС“, број 104/09),
- „Правилником о изворима нејонизујућих зрачења од посебног интереса, врстама извора, начину и периоду њиховог испитивања“ („Службени гласник РС“, број 104/09),
- „SRPS N.CO.105 Техничким условима заштите подземних металних цеговода од утицаја електроенергетских постројења“ („Службени лист СФРЈ“, број 68/86).

У случају градње испод, или у близини далековода, потребна је сагласност АД „Електромрежа Србије“ Београд.

Остали општи технички услови:

- Приликом извођења радова као и касније приликом експлоатације планираних објеката, водити рачуна да се не наруши сигурносна удаљеност од 5 m у односу на проводнике далековода напонског нивоа 110 kV, односно 6 m, у односу на проводнике далековода напонског нивоа 400 kV.
- Забрањено је коришћење прскалица и воде у млазу за заливање, уколико постоји могућност да се млаз воде приближи на мање од 5 m од проводника далековода напонског нивоа 110 kV и не мање од 7 m у односу на проводнике напонског нивоа 400 kV.
- Забрањено је складиштење лако запаљивог материјала у заштитном појасу далековода.
- Нисконапонске, телефонске прикључке, прикључке на кабловску телевизију и друге прикључке извести подземно, у случају укрштања са далеководом.
- Приликом извођења било каквих грађевинских радова, нивелације терена, земљаних радова и ископа у близини далековода, ни на који начин се не сме угрозити статичка стабилност стубова далековода. Терен испод далековода се не сме насипати.
- Све металне инсталације (електроинсталације, грејање и сл.) и други метални делови (ограде и сл.) морају да буду прописно уземљени. Нарочито водити рачуна о изједначењу потенцијала.

5.3.3. Услови за прикључење на електроенергетску инфраструктуру

Прикључење објеката на електричну енергију извешће се подземним каблом до планиране трансформаторске станице.

5.4. ТЕРМОЕНЕРГЕТСКА ИНФРАСТРУКТУРА

Приликом уређења и изградње/реконструкције термоенергетске инфраструктуре испоштовати услове који су дати у правилнику за несметан и безбедан транспорт природног гаса гасоводима притиска већег од 16 bar („Службени лист РС“, бр. 37/13 и 87/15).

5.4.1. Услови за уређење термоенергетске инфраструктуре

Приликом уређења и термоенергетске-гасоводне инфраструктуре испоштовати услове који су дати у правилнику за несметан и безбедан транспорт природног гаса гасоводима притиска већег од 16 bar („Службени лист РС“, бр. 37/13 и 87/15), као и техничких услова добијених од надлежних институција, органа, организација, јавних и енергетских система и привредних субјеката са чијим инфраструктурним објектима се гасовод укршта, паралелно води или пролази у близини.

Планирана траса магистралног канала (деоница II) укршта се са одвојком транспортног гасовода за Нови Жедник притиска већег од 16 бара и пречника DN100, тако да се приликом утврђивања трасе, пројектовања и изградње планираног канала, морају испоштовати сви услови заштите у односу на постојећи гасовод као и усклађивање канала са истим.

Појас шире заштите гасовода - заштитни појас гасовода⁴, је појас ширине 400 m (по 200 m са обе стране од гасовода, рачунајући од осе гасовода), у ком други објекти утичу на сигурност гасовода, али и обрнуто, гасовод утиче на друге објекте у свом окружењу.

Табела 8. *Ширина заштитног појаса насељених зграда, у зависности од притиска и пречника гасовода*

Радни притисак гасовода	Притисак 16 до 55 bar (m)
Пречник гасовода до DN 150	30

У заштитном појасу насељених зграда ширине од 30 m лево и десно од осе гасовода, након изградње гасовода, не могу се градити зграде намењене за становање или боравак људи, без обзира на коефицијент сигурности са којим је гасовод, изграђен и без обзира на то у који је разред појас гасовода сврстан.

Табела 9. *Ширина експлоатационог појаса гасовода, у зависности од притиска и пречника гасовода*

Радни притисак гасовода	Притисак 16 ДО 55 bar (m)
Пречник гасовода до DN 150	10

Вредности из табеле представљају укупну ширину експлоатационог појаса, тако да се по једна половина дате вредности простире са обе стране осе гасовода.

У експлоатационом појасу гасовода могу се градити само објекти који су у функцији гасовода. У експлоатационом појасу гасовода не смеју се изводити радови и друге активности (постављање трансформаторских станица, пумпних станица, подземних и надземних резервоара, сталних камп места, возила за камповање, контејнера, складиштења силиране хране и тешко-транспортнујућих материјала, као и постављање оgrade са темељом и сл.), изузев пољопривредних радова дубине до 0,5 метара, без писменог одобрења оператора транспортног система.

У експлоатационом појасу гасовода забрањено је садити дрвеће и друго растиње чији корени досежу дубину већу од 1 m, односно, за које је потребно да се земљиште обрађује дубље од 0,5 m.

Изградња нових објеката не сме угрозити стабилност, безбедност и поуздан рад гасовода.

Приликом изградње планираног канала мора се извршити етажирање постојећег транспортног гасовода. Услове етажирања прибавити од надлежног предузећа ЈВП „Воде Војводине“, који треба да садрже дубину укопавања, ширину етажирања и начин заштите.

Приликом извођења радова на изградњи канала, потребно је да се радни појас формира тако да тешка возила не прелазе преко гасовода на местима где није заштићен.

Забрањено је изнад гасовода градити, као и постављати, привремене, трајне, покретне и непокретне објекте. У близини гасовода ископ се мора вршити ручно и у присуству представника власника гасовода у овом случају ЈП „Србијас“ -а.

На предметном простору, не планира се изградња нових објеката термоенергетске инфраструктуре.

⁴ У складу са Правилником о условима за несметан и безбедан транспорт природног гаса гасоводима притиска већег од 16 bar

5.4.2. Услови за изградњу/реконструкцију термоенергетске инфраструктуре

Приликом пројектовања изградње/реконструкције термоенергетске-гасоводне инфраструктуре испоштовати услове који су дати у правилнику за несметан и безбедан транспорт природног гаса гасоводима притиска већег од 16 bar („Службени лист РС“, бр. 37/13 и 87/15), као и техничких услова добијених од надлежних институција, органа, организација, јавних и енергетских система и привредних субјеката са чијим инфраструктурним објектима се гасовод укршта, паралелно води или пролази у близини.

Табела 10. Минимална растојања спољне ивице подземних гасовода од других објеката или објеката паралелних са гасоводом

Радни притисак гасовода	Притисак 16 до 55 bar (m)
Пречник гасовода	DN ≤ 150
Некатегорисани путеви (рачунајући од спољне ивице земљишног појаса)	1
Општински путеви (рачунајући од спољне ивице земљишног појаса)	5
Државни путеви II реда (рачунајући од спољне ивице земљишног појаса)	5
Државни путеви I реда, осим аутопутева (рачунајући од спољне ивице земљишног појаса)	10
Државни путеви I реда - аутопутеви (рачунајући од спољне ивице земљишног појаса)	20
Железнички колосеци (рачунајући од спољне ивице пружног појаса)	15
Подземни линијски инфраструктурни објекти (рачунајући од спољне ивице објекта)	0.5
Нерегулисан водоток (рачунајући од ивице корита мерено у хоризонталној пројекцији)	5
Регулисан водоток или канал (рачунајући од брањене ножице насипа мерено у хоризонталној пројекцији)	10

Растојања из табеле се могу изузетно смањити уз примену додатних мера као што су: смањење пројектног фактора, повећање дубине укопавања, или примена механичке заштите при ископавању.

Минимално потребно растојање при укрштању гасовода са подземним линијским инфраструктурним објектима је 0,5 m.

Табела 11. Минимална растојања подземних гасовода од надземне електро мреже и стубова далековода

Стубови далековода	Паралелно вођење (m)	При укрштању (m)
≤ 20 kV	10	5
20 kV < U ≤ 35 kV	15	5
35 kV < U ≤ 110 kV	20	10

Минимално растојање дато у табели се рачуна од темеља стуба далековода и уземљивача.

Табела 12. Минимална растојања спољне ивице надземних гасовода од других објеката или објеката паралелних са гасоводом

Радни притисак гасовода	Притисак 16 до 50 bar (m) 55
Путеви (рачунајући од спољне ивице земљишног појаса)	30
Железнички колосеци (рачунајући од спољне ивице пружног појаса)	30

Изградња надземних гасовода преко железничке пруге није дозвољена, осим у изузетним случајевима по прибављеној сагласности управљача железничке инфраструктуре.

Приликом изградње гасовода укрштање гасовода и јавних путева врши се у складу са условима управљача јавног пута.

Табела 13. Минималне дубине укопавања гасовода мерене од горње ивице гасовода

Класа локације ⁵	Минимална дубина укопавања (cm)
Класа локације I	80
Класа локације II, III и IV	100
У заштитном појасу стамбеног објекта	110

За гасоводе пречника преко 1000 mm минимална дубина укопавања је 1 m.

Табела 14. Минимална дубина укопавања гасовода, мерена од горње ивице цеви, код укрштања са другим објектима

Објекат	Минимална дубина укопавања (cm)
до дна одводних канала путева и пруга	100
до дна регулисаних корита водених токова	100
до горње коте коловозне конструкције пута	135
до горње ивице прага железничке пруге	150
до горње ивице прага индустријске пруге	100
до дна нерегулисаних корита водених токова	150

Од минималне дубине укопавања цеви дате у табели може се одступити уз навођење оправданих разлога за тај поступак, при чему се морају предвидети повећане мере безбедности, али тако да минимална дубина укопавања не може бити мања од 50 cm.

5.4.3. Услови за прикључење на термоенергетску инфраструктуру

На предметном простору, не планира се и не постоје потребе за прикључење објекта на термоенергетску инфраструктуру.

5.5. ЕЛЕКТРОНСКА КОМУНИКАЦИОНА (ЕК) ИНФРАСТРУКТУРА

5.5.1. Услови за уређење ЕК инфраструктуре

Постојећу електронску комуникациону мрежу са којом ће се укрштати коридор канала, а која је потенцијално угрожена изградњом канала, потребно је заштитити пројектима измештањем и заштитом, полагањем у заштитне цеви. На свим местима укрштања постојећих ЕК са каналом потребно је поставити заштитне резервне цеви. Заштитне цеви поставити на прописаној дубини од најниже коте (дна) канал, целом дужином профила канала.

5.5.2. Услови за изградњу електронске комуникационе (ЕК) инфраструктуре

- Електронска комуникациона мрежа обухвата све врсте каблова који се користе за потребе комуникација (бакарне, коаксијалне, оптичке и др);
- електронска комуникациона мрежа се може градити и у коридору канала уз сагласност власника земљишта;
- дубина полагања каблова треба да је најмање 0,8-1,2 m код полагања каблова у ров, односно 0,3 m, 0,4 m до 0,8 m код полагања у минировањима и 0,1-0,15 m у микроровањима у коловозу, тротоару и сл.

⁵ Према густини насељености, појасеви гасовода се сврставају у следеће четири класе локације:

- 1) Класа локације I - појас гасовода у коме се на јединици појаса гасовода налази до шест стамбених зграда нижих од четири спрата;
- 2) Класа локације II - појас у коме се на јединици појаса гасовода налази више од 6, а мање од 28 стамбених зграда, нижих од 4 спрата;
- 3) Класа локације III - појас гасовода у коме се на јединици појаса гасовода налази 28 или више стамбених зграда, нижих од четири спрата или у коме се налазе пословне, индустријске, услужне, школске, здравствене и сличне зграде и јавне површине, као што су: градилишта, шеталишта, рекреациони терени, отворене позорнице, спортски терени, сајмишта, паркови и сличне површине на којима се трајно или привремено задржава више од двадесет људи, а налазе се на удаљености мањој од 100 m од осе гасовода;
- 4) Класа локације IV - појас гасовода у коме на јединици појаса гасовода преовлађују четвороспратне или вишеспратне зграде.

- препорука је да се при изградњи нових саобраћајница постављају и цеви за накнадо провлачење електронских комуникационих каблова;
- у коридорима државних путева каблови који се граде паралелно са државним путем, морају бити постављени минимално 3,0 m од крајње тачке попречног профила пута - ножице насипа трупа пута или спољне ивице путног канала за одводњавање;
- укрштање са путем извести искључиво механичким подбушивањем испод трупа пута, управно на предметни пут у прописаној заштитној цеви;
- заштитна цев мора бити постављена на целој дужини између крајњих тачака попречног профила пута, увећана за по 3,0 m са сваке стране;
- минимална дубина постављања каблова и заштитних цеви (при укрштању са државним путем) износи 1,35-1,5 m, мерено од најниже горње коте коловоза до горње коте заштитне цеви;
- минимална дубина предметних инсталација и заштитних цеви испод путног канала за одводњавање (постојећег или планираног) од коте дна канала до горње коте заштитне цеви износи 1,0-1,2 m;
- укрштање планираних инсталација удаљити од укрштања постојећих инсталација на мин. 10,0 m;
- ако већ постоје трасе, нове електронске комуникационе каблове полагати у исте;
- при паралелном вођењу електронских комуникационих и електроенергетских каблова до 10 kV најмање растојање мора бити 0,5 m, а 1,0 m за каблове напона преко 10 kV;
- при укрштању најмање вертикално растојање од електроенергетског кабла мора бити 0,5 m, а угао укрштања око 90°;
- при укрштању електронског комуникационог кабла са цевоводом водовода вертикално растојање мора бити најмање 0,5 m;
- при приближавању и паралелном вођењу електронског комуникационог кабла са цевима водовода хоризонтално растојање мора бити најмање 0,5 m;
- у случају да се земљани радови изводе на дубини већој од 0,4 m подземних електронских комуникационих каблова, каблови се морају заштитити;
- удаљеност планираног објекта од електронских комуникационих објеката мора бити мин. 1,5 m.
- у складу са важећим Правилником о захтевима за утврђивање заштитног појаса за електронске комуникационе мреже и припадајућа средства, радио коридора и заштитне зоне и начину извођења радова приликом изградње објеката ("Службени гласник РС", број 16/12), унутар заштитног појаса није дозвољена изградња и постављање објеката (инфраструктурних инсталација) других комуналних предузећа изнад и испод постојећих подземних ЕК каблова или кабловске ЕК канализације, осим на местима укрштања, као ни извођење радова **који** могу **да** угрозе функционисање електронских **комуникација** (ЕК објеката).

5.5.3. Услови за прикључење на ЕК инфраструктуру

У обухвату плана неће бити објеката који изискују прикључење на електронску комуникациону мрежу.

5.6. УСЛОВИ ЗА УРЕЂЕЊЕ ЗЕЛЕНИХ И СЛОБОДНИХ ПОВРШИНА

Зелене површине у коридору канала „Ором - Чик – Криваја“ (у даљем тексту: канала), формирати у складу са условима заштите природе, с обзиром да ова деоница канала повезује (спаја) два еколошка коридора од регионалног значаја (водотоке Чик и Криваја). У том смислу је потребно:

- На местима укрштања канала са водоточима Чик и Криваја, формирати травни покривач, као и на месту укрштања канала са трасом државног пута – аутопута, односно пролаза за ситне животиње;
- На сваких 500 метара на обали канала, формирати ремизе од високог и партерног зеленила аутохтоног порекла, које би привукле срнећу дивљач приликом препливавања канала;
- У коридору канала, на просторима ван инспекцијске стазе, могуће је подизање високог зеленила аутохтоног порекла, а препорука су врсте заједнице храста на лесу *Aceri tatarico - Quercetum* и жбунасте заједнице *Pruno spinosae – Crataegum*.

6. УСЛОВИ И МЕРЕ ЗАШТИТЕ ПРИРОДНИХ ДОБАРА И НЕПОКРЕТНИХ КУЛТУРНИХ ДОБАРА

6.1. ЗАШТИТА НЕПОКРЕТНИХ КУЛТУРНИХ ДОБАРА

На делу трасе канала (види графичке прилоге бр. 2.6.4 и 2.6.8) потребно је извести археолошка истраживања. На означеним локацијама обавезно је, пре извођења земљаних радова, извршити археолошка ископавања, у складу са Законом о културним добрима.

У осталом делу канала, уколико се у току извођења радова наиђе на археолошка налазишта, или на археолошке предмете, извођач радова је дужан одмах, без одлагања, да прекине радове и обавезно обавести надлежни Завод за заштиту споменика културе (Међуопштински завод за заштиту споменика културе Суботица) и да предузме мере како се налаз не би оштетио или уништио, као и да се сачува на месту и у положају у ком је откривен.

6.2. ЗАШТИТА ПОСЕБНО ВАЖНИХ ДЕЛОВА ПРИРОДЕ

За другу деоницу канала „Ором - Чик –Криваја“, подсистема за наводњавање „Тиса – Палић“ на територији града Суботице, дају се следећи услови заштите природе:

1. На месту укрштања канала са водотоком Чик/Чикер и спајања канала са водотоком Криваја применити техничка решења којима се обезбеђује:
 - континуитет травне вегетације приобалног појаса Чика;
 - проходност еколошког коридора Криваја за животињска врсте водених и сувоземних станишта, са посебним освртом на слабо покретљиве, ситне кичмењаче отворених станишта:
 - очувати обалу и приобални појас водотокова у што природнијем стању,
 - поплочавање свести на што краће деонице,
 - вештачке површине треба да омогућују кретање животиња (грубо храпаве површине или хоризонтална ребра);
2. На месту укрштања канала са трасом државног пута – аутопута, обезбедити пролазе за ситне животиње испод саобраћајница са обе стране канала:
 - висина пролаза не може бити мања од 1 метра;
 - моделирањем терена водног земљишта уз канал обезбедити што боље осветљење и отвореност простора испред уласка у пролаз (улаз у пролаз не може бити у рупи, пролаз треба да води према добро осветљеном, отвореном простору),
 - терен испред пролаза треба да има травну вегетацију;
 - пролаз треба да буде изнад максималног нивоа подземних вода и не сме бити изложен оцедним водама са пута;
3. Планирани канал треба да омогућује безбедно кретање животиња свих величина:
 - еколошке особине фолијом обложеног канала побољшати постављањем Geoweb облоге са унутрашње стране канала;
 - за безбедно кретање свих врста, косина канала не сме буде већа од 45°;
4. За заштиту ситне дивљачи постављати Geoweb облоге на сваких 40 (максимум 45) метара. Оптимална ширина Geoweb облоге треба да буде 10 метара (минимална ширина 5 метара);
5. Оптимално на сваких 500 метара обезбедити излаз за срнећу дивљач:
 - поставити Geoweb облоге ширине од најмање 20 метара, ради усмеравања срнеће дивљачи према обали приликом препливавања канала, поставити усмеривач на средину облоге (на 10 метру);
 - на самој обали створити малу ремизу од жбунастих и дрвенастих врста која је видљива из воде и може привући дивљач према обали. Ширина ремизе треба да дозвољава неометано одржавање канала (заузетост заштитне зоне канала ремизом ускладити са интересима водопривреде). Предлаже се проширење ремизе на водно земљиште применом брзорастућих жбунастих врста са плитким кореном (нпр. зова) у зони додира Geoweb и ремизе;
6. Обезбедити контролу предатора, првенствено паса луталица на целој дужини канала са посебном освртом на мостове и ремизе;
7. Није дозвољено коришћење инвазивних врста за озелењавање ремиза и зеленог коридора у близини (најмање до 200 метара) станишта заштићених и строго заштићених врста, односно еколошког коридора;
8. За подизање зеленила препоручујемо примену аутохтоних врста заједнице храста на лесу *Aceri tatarico - Quercetum* и жбунасте заједнице *Pruno spinosae - Crataegum*;
9. Током радова на изградњи, водити рачуна да се максимално заштити постојећа вегетација околине;
10. Забрањено је отварање позајмишта и одлагање отпадног материјала, као и постављање било каквих привремених објеката за потребе изградње на станишту строго заштићених и заштићених врста, односно еколошког коридора, или у зони непосредног утицаја на њих (минимум 200 метара).

7. ОПШТИ УСЛОВИ И МЕРЕ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ЖИВОТА И ЗДРАВЉА ЉУДИ

Увидом у постојећу документацију, у циљу дефинисања квалитета животне средине предметног простора, утврђено је да на подручју обухвата Плана нема доступних података о квалитету параметара ваздуха и воде. Међутим, вршена су мерења параметара који карактеришу квалитет земљишта на узорцима ораничних површина, са парцела катастарских општина Биково, Ђурђин и Жедник у погледу контроле плодности земљишта; на основу испитиваних параметара (рН земљишта, садржаја СаСО₃, садржаја хумуса, садржаја укупног азота, садржаја лако приступачног фосфора и калијума), на којима се одвија производња ратарске културе (чернозем карбонатни на лесном платоу и ливадска црница карбонатна) резултати су следећи: рН вредности земљишта су слабо алкалне. На основу садржаја калцијумкарбоната закључује се да преовладавају јако карбонатна земљишта. Садржај хумуса је задовољавајући. Садржај фосфора је испод оптималног и овај тренд је присутан од 2011 године. Садржај калијума је у благом опадању. Неведене анализе указују на потребу поправке тла у контексту унапређења и интензивирања пољопривредне производње.

С обзиром да се подсистем за наводњавање налази на претежно пољопривредном земљишту, може се претпоставити да је земљиште у одређеној мери угрожено због неконтролисане и неадекватне примене агротехничких мера заштите.

Изградња подсистема за наводњавање омогућиће интензивну пољопривредну производњу, јер ће извршити адекватну регулацију водног режима у земљишту.

Изградња водопривредних објеката у појединим деловима Плана, а у складу са правилима дефинисаним у предметном Плану и извођење радова, може се реализовати под условом да се не изазову трајна оштећења, загађивање, или деградација животне средине на други начин.

За планирану радну зону и ППОВ, у даљој урбанистичкој разради, неопходно је предвидети адекватне мере заштите животне средине, у складу са важећим законским прописима, релевантним за ову област.

Мере за спречавање и ограничавање негативних утицаја на становништво дефинисане су законским и подзаконским актима, који се односе на здравље и безбедност људи и заштиту на раду, као и заштиту у случају ванредних ситуација и удеса. За инфраструктурне објекте обавезе произилазе из прописа о техничким нормативима и стандардима, мерама и условима, које надлежни органи издају при постављању и извођењу, односно изградњи објеката, као и неопходним међусобним растојањима.

Током изградње, односно извођења радова неопходна је примена следећих мера заштите:

- приликом постављања подземних инсталација, уклоњен хумусни слој користити за санацију након завршетка радова,
- забрањено је отварање позајмишта и одлагање отпадног материјала на отвореном, као и постављање било каквих привремених објеката за потребе изградње на зеленим површинама,
- није дозвољено паркирање, претакање горива или сервисирање механизације на природним стаништима и на зеленим површинама.

За објекте који могу имати негативне утицаје на животну средину, надлежни орган прописује потребу израде студије процене утицаја на животну средину, у складу са Законом о заштити животне средине, Законом о процени утицаја на животну средину, Правилником о садржини студије о процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, број 69/05) и Уредбом о утврђивању Листе пројеката за које је обавезна процена утицаја и Листе пројеката за које се може захтевати процена утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, број 114/08).

8. ОПШТИ УСЛОВИ И МЕРЕ ЗАШТИТЕ ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА, АКЦИДЕНТНИХ СИТУАЦИЈА И РАТНИХ ДЕЈСТАВА

8.1. Елементарне непогоде

Заштита од елементарних непогода подразумева планирање простора у односу на могуће природне и друге појаве које могу да угрозе здравље и животе људи, или да проузрокују штету већег обима на простору за који се План ради, као и прописивање мера заштите за спречавање елементарних непогода или ублажавање њиховог дејства. Одредбе Закона о ванредним ситуацијама односе се, поред осталог и на

успостављање адекватних одговора на ванредне ситуације, које су узроковане елементарним непогодама, техничко-технолошким несрећама (удесима) и катастрофама.

Подручје обухваћено Планом може бити угрожено од: земљотреса, метеоролошких појава- ветрова, града, атмосферског пражњења, пожара, техничко-технолошких несрећа/ акцидентата и ратних разарања.

Према подацима Републичког сеизмолошког завода, на карти сеизмичког хазарда за повратни период од 475 година, у обухвату Плана је утврђен VI-VII степен сеизмичког интензитета. У односу на структуру тј. тип објекта дефинисане су класе повредивости, односно очекиване деформације. За VI степен сматра се да ће се у смислу интензитета и очекиваних последица манифестовати „врло јак земљотрес“, односно „силан земљотрес“ за VII степен сеизмичког интензитета.

При пројектовању и утврђивању врсте материјала за изградњу, или реконструкцију објеката, обавезно је уважити могуће ефекте за наведени степен сеизмичког интензитета према Европској макросеизмичкој скали ЕМС-98, како би се максимално предупредиле могуће деформације објеката под сеизмичким дејством. Мере заштите од земљотреса подразумевају строго поштовање и примену важећих грађевинско-техничких прописа за изградњу објеката на сеизмичком подручју.

Најчесталији ветрови на подручју су из северног и северозападног правца. Основне мере заштите од ветра су дендролошке мере које подразумевају формирање одговарајућих ветрозаштитних појасева уз саобраћајнице, канале и као заштита пољопривредног земљишта.

Заштита од града се обезбеђује лансирним (противградним) станицама са којих се током сезоне одбране од града испалају противградне ракете, а које су у надлежности Републичког хидрометеоролошког завода Србије (РХМЗС). На овом подручју број дана са градом није велики, али ова непогода може да нанесе велике штете пољопривредним културама. У обухвату Плана налази се једна лансирна станица - Стари Жедник, док се лансирна станица Стипићево налази унутар зоне од 500 m, али ван обухвата Плана. Према условима РХМЗС изградња нових објеката на одстојању мањем од 500 m од лансирних станица Центра за одбрану од града, могућа је само по обезбеђењу посебне сагласности и мишљења ове институције.

Заштита објеката од атмосферског пражњења обезбеђује се извођењем громобранске инсталације, у складу са одговарајућом законском регулативом.

Настајање пожара, који могу попримити карактер елементарне непогоде, не може се искључити без обзира на све мере безбедности које се предузимају на плану заштите. Мере заштите од пожара обухватају урбанистичке и грађевинско-техничке мере заштите, у складу са важећим прописима.

8.2. АКЦИДЕНТНЕ СИТУАЦИЈЕ

На основу доступних података, које су надлежном органу до сада доставили оператери севесо постројења/комплекса, утврђено је да се на обухвату Плана детаљне регулације за другу деоницу канала „Ором - Чик – Криваја“, не налазе севесо постројења/ комплекси.

У случају изградње нових севесо постројења/комплекса, а у складу са Правилником о садржини политике превенције удеса и садржини и методологији израде Извештаја о безбедности и Плана заштите од удеса („Службени гласник РС“, број 41/10), као полазни основ за идентификацију повредивих објеката се разматра удаљеност од минимум 1000 m од граница севесо постројења, односно комплекса, док се коначна процена ширине повредиве зоне - зоне опасности, одређује на основу резултата моделирања ефеката удеса. Такође, идентификација севесо постројења/комплекса се врши на основу Правилника о листи опасних материја и њиховим количинама и критеријумима за одређивање врсте докумената које израђује оператер севесо постројења, односно комплекса („Службени гласник РС“, бр. 41/10 и 51/15). Обавезе оператера и надлежних органа у наведеном контексту прописане су Законом о заштити животне средине.

У случају акцидентног изливања загађујућих материја на простор природног добра или у зони утицаја, загађени слој земљишта мора се хитно отклонити и исти ставити у амбалажу, која се може празнити само на за ту сврху предвиђеној локацији изван природног добра, а на место акцидента нанети нови незагађени слој земљишта; услови за ревитализацију простора морају се тражити од Покрајинског завода за заштиту природе.

8.3. Ратна дејства/одбрана

За простор који је предмет израде Плана детаљне регулације, **нема посебних услова и захтева** за прилагођавање потребама одбране земље коју прописују надлежни органи.

У складу са Законом о ванредним ситуацијама ради заштите од елементарних непогода и других несрећа, органи локалне самоуправе, привредна друштва и друга правна лица, у оквиру својих права и дужности, дужна су да обезбеде да се становништво, односно запослени, склоне у склоништа и друге објекте погодне за заштиту.

Као други заштитни објекти користе се подрумске просторије и друге подземне просторије, прилагођене за склањање људи и материјалних добара. Приликом изградње објеката са подрумима, препорука је да се над подрумским просторијама гради ојачана плоча која може да издржи урушавање објекта.

9. СТЕПЕН КОМУНАЛНЕ ОПРЕМЉЕНОСТИ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ПОТРЕБАН ЗА ИЗДАВАЊЕ ЛОКАЦИЈСКИХ УСЛОВА И ГРАЂЕВИНСКЕ ДОЗВОЛЕ

Циљ израде предметног Плана је у првом реду стварање основа за изградњу планираног објекта водопривредне инфраструктуре – друге деонице канала „Ором-Чик-Криваја“ подсистема за наводњавање „Тиса-Палић“ на територији града Суботице. Постојећа комунална инфраструктура (електроенергетска и електронска комуникациона) у обухвату Плана се задржава. Електронска комуникациона и термоенергетска инфраструктура у функцији планираног водопривредног објекта се не планира.

Укрштање планиране трасе канала подсистема за наводњавање са постојећом инфраструктуром извешће се паралелно са изградњом планиране водопривредне инфраструктуре. Из свега наведеног закључак је да је степен комуналне опремљености довољан за издавање локацијске дозволе за планирани подсистем за наводњавање.

Овим Планом такође је неопходно обезбедити основне услове за функционално и неометано саобраћајно опслуживање парцела пољопривредног земљишта у обухвату Плана, након изградње планираног подсистема за наводњавање. У том смислу, да би се постигао степен комуналне опремљености парцела пољопривредног земљишта, потребан за издавање евентуалних локацијских услова и грађевинских дозвола за изградњу објеката у функцији пољопривреде, неопходно је оформити парцеле нових атарских путева како би саобраћајно опслуживање пољопривредног земљишта и даље било функционално и неометано.

За потребе издавања локацијских услова и грађевинске дозволе на парцелама салаша на грађевинском земљишту ван граница грађевинског подручја насеља, неопходно је обезбедити одређени минимални степен комуналне опремљености грађевинског земљишта, односно обезбедити прикључке на ону комуналну инфраструктуру која је неопходна за оптимално функционисање планираних објеката (саобраћајна, водоводна и канализациона и електроенергетска).

II ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА

1. ОПШТА ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА

У циљу обезбеђивања реализације планских циљева потребно је одредити урбанистичке критеријуме и услове за изградњу и реконструкцију свих планираних садржаја:

- конструкцију објеката прилагодити осцилацијама изазваним земљотресом јачине VI-VII степен сеизмичког интензитета према ЕМС-98 (Карта сеизмичког хазарда за повратни период од 475 година, Републички сеизмолошки завод);
- при пројектовању и грађењу обавезно је придржавати се Закона о заштити од пожара;
- спроводити мере заштите природних и радом створених вредности животне средине у складу са Законом о заштити животне средине;
- поштовати одредбе Уредбе о организовању и функционисању цивилне заштите („Службени гласник РС“, број 21/92).

2. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА ПО ЗОНАМА

2.1. ЗОНА ВОДНИХ И КОМУНАЛНИХ ОБЈЕКТА

Извођење радова на предметном каналу предвиђа се савременим технички средствима и материјалима, на најекономичнији начин. Релјеф терена и његов геолошки састав, као и хидраулички захтеви, условили су техничко решење канала следећих карактеристика:

1. Обложено корито трапезног профила са варијететима: канал у насипу, канал делимично у насипу/усеку, канал у плићем усеку и канал у дубоком усеку.
2. Необложено (земљано) параболично корито са варијететима: канал у плићем и канал у дубоком усеку.

Пре почетка радова, Извођач треба да обиђе терен и да се детаљно упозна са локалним условима ради правилног избора потребне механизације, помоћних објеката и опреме за извођење предвиђених радова. Посебну пажњу треба обратити на приступне, локалне и магистралне путеве и објекте на њима, ради несметаног транспорта механизације и опреме за извођење радова.

Чишћење терена се врши на површинама где ће се изводити радови на изградњи објеката, или како буде одређено од стране Надзора у случају да је потребно да се изврше неке измене, или прилагођавања стварним условима на терену и прибављеним дозволама и сагласностима.

За даље пројектовање се препоручује следеће:

- Оквашени профил канала у надизданској зони типског леса и у насипима заштитити од директног утицаја воде фолијом или неком другом врстом облоге. На тај начин спречили би се велики губици воде из канала, задржала би се природна структурна својства леса и обезбедила би се потпуна стабилност профила, спречило би се подизање нивоа воде у првој издани, односно ремећење природног режима и избегло би се засољавање земљишта у ужој зони канала.
- У зонама измењеног – деградираног леса профил канала се не мора штитити облогом. На тим деоницама са дубоким ископима, најпогодније је усвојити параболични облик канала са банкама. У фази експлоатације канал се мора редовно одржавати због замуљивања у периодима максималних подземних вода.
- Делове канала у непосредној близини постојећих дренажних зона (водотоци Чик и Криваја), такође треба заштитити облогом, због већих градијената на тим деловима и могућности формирања привилегованих праваца отицања воде из канала (пукотине, каверне).
- Применити плитко фундаирање за пратеће хидротехничке објекте и при томе усвојити веће дубине фундаирања, за пропусте – темељи облика траке $D_f=1,0$ m и за остале објекте – темељи облика плоче $D_f=2,0$ m, како би се смањила могућност накнадног слегања од провлажавања леса, односно да би се обезбедила сигурност пројектованих објеката. Такође, након ископа темељаних јама потребно је на неки погодан начин извршити збијање са променом структурних својстава на контактної површини темеља, како би се у потпуности обезбедили сигурност и стабилност објеката.

Параметри за димензионисање попречног профила канала:

Трапезни обложени канал

Трапезни обележени канал са две послужне стазе (банкине или круне насипа), планира се на дужини од око 9,0 km (km 9+450 – 18+000). Без обзира на релјеф терена, трапезни канал има исте елементе у насипу, делимично у усеку или у дубоком усеку. Ти елементи су следећи:

- нагиб косине канала	1:1,5
- ширина круне насипа	6,0+4,0 m
- ширина банке облоге канала	0,5 m
- ширина заштитних појасева од ножице насипа/ивице усека	6,0+6,0 m
- нагиб спољних косина насипа	1:1,5-1:3
- ширина збијеног-кохерентног тела насипа у круни	4,0+4,0 m
- нагиби кохерентног тела	1:1,5
- попречни нагиб круне насипа	2,5%
- попречни нагиб банке у усеку	0%
- нагиб косине усека изнад банке	1:1
- минимална висина депоније	3,0 m
- максимална висина депоније	4,0 m
- минимална ширина круне депоније	4,0 m
- нагиб унутрашње косине депоније	1:3
- нагиб спољне косине депоније	1:1
- дебљина слоја разастирања хумуса	0,3 m
- дебљина слоја разастирања ископаног материјала	0,3 m

- дебљина слоја скидања хумуса у усеку 0,5 m
- испод насипа 0,3 m
- израда насипа од хумуса за висине $h \leq 0,5$ m
- израда банкина у усеку за дубине $h \geq 0,3$ m
- надвишење хоризонталног нивоа воде изнад банке облоге 0,3 m
- надвишење банке-круне насипа изнад хоризонталног нивоа у функцији је протицаја и димензија бјефова, како је дато у табели:

Табела 15. Елементи попречног профила канала у бјефовима

Бјеф	Протицај ₃ (m /s)	Кота хоризонталног нивоа (mm)	Кота банкине (mm)	Надвишење (m)
9+450-15+300	2,908-2,625	105,40	106,00	0,60
15+300-18+000	2,622	104,80	105,50	0,70

Банкине (круне насипа)

Банкине круне насипа су димензиониране и лоциране према следећим захтевима:

- обезбеђење против преливања воде из канала,
- опслуживање механизације за измуљивање и чишћење канала, кошење траве, оправке и транспорт,
- инспекција.

Табела 16. Ширина банке дуж канала

стационажа	десна обала	лева обала
km 9+450-18+000	6,0 m	4,0 m
km 18+000-23+950	6,0 m	6,0 m
km 23+950-24+400	6,0 m	4,0 m

Нагиби косина усека изнад банкина су 1:1, што гарантује њихову стабилност у зонама изнад утицаја подземне воде. Затрављивањем ових косина оствариће се висок степен њихове стабилности, нарочито против површинске ерозије.

Потпуно сигурно решење за прелаз и пролаз животиња је континуално постављање излаза од GEOWEB мреже дужином канала без прекида. На основу процене стручњака Шумарског факултета и Покрајинског завода за заштиту природе, а по питању издржљивости животиње да може пливати дуж канала, предложене су ширине излаза од 10 m на максималним размацима од 40 m, уз постављање излаза ширине 20 m на сваких 500 m канала. Обавезни и непрекидни мониторинг и надзор на терену показује да ли је потребно ширине и локације излаза проширивати, односно прогушћавати, у случају да животиње страдају.

Табела 17. Излази за животиње дуж канала

стационажа	излази 10 m (ком.)	излази 20 m (ком.)
km 9+450-18+000	144	17
km 23+950-24+400	6	1
укупно	150	18

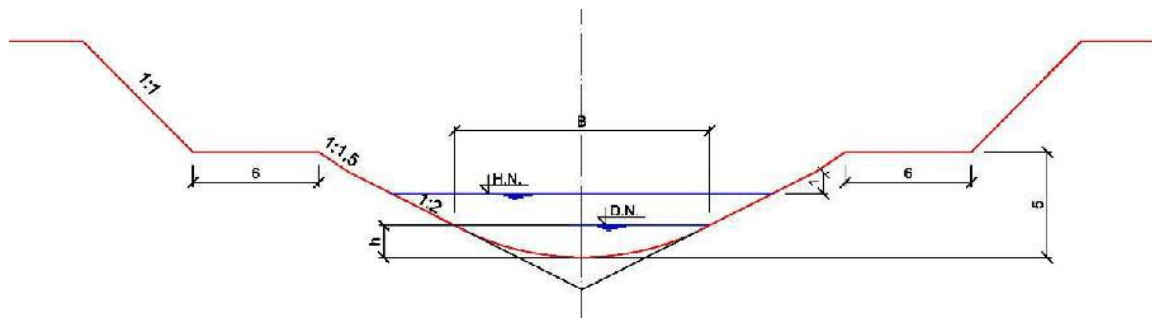
Укупна дужина планираних излаза за животиње је 1.860 m, што представља 21% укупне дужине обложене деонице канала.

Параболични - необложен канал

На деоници km 18+000-25+950 нивелета канала задире у зону осцилације подземне воде, а само тло има повољније хидрогеолошке карактеристике него претходна деоница, па је предвиђен необложен параболични профил канала. Усвојени параболични профил канала без облоге најбоље одговара геотехничким, хидрогеолошким, топографским и експлоатационим условима. При сваком надвишењу нивоа подземне воде изнад нивоа у каналу, може доћи до ерозије бокова корита канала, услед промене филтрационих токова. Из тог разлога, пројектовани водни режим и заснивање вегетативне заштите на косинама у зони уреза воде обезбедиће довољну заштиту канала од ерозије. Губици воде из канала у подземље су реда величине:

- 8,7 - 1033 l/s при минималним нивоима прве издани,
- 3,9 - 470 l/s при максималним нивоима прве издани.

Банкине су ширине 6,0 m са обе стране канала. Дубина минор корита канала је 5,0 m, односно дно је на константној дубини испод банке. Изнад банке су косине усека до коте терена, у нагибу 1:1. Са обе стране од ивице канала предвиђене су заштитне стазе ширине по 6,0 m чије спољне ивице представљају линију експропријације, односно унутрашње ножице депоније. Све површине каналског профила изнад нивоа воде предвиђене су за затрављивање, против ерозије.



Слика 6. Типски параболични профил канала

Остали хидраулички елементи су:

- нагиб дна канала $J=0,042\%$
- Манингов коефицијент рапавости $n=0,030$

Депоније материјала из ископа се предвиђају по истим критеријумима као на деоницама обложеног канала, само уз попречно изравнање маса. Поред спољне ножице депоније предвиђа се појас ширине 6,0 m као саобраћајница. Површине депонија и саобраћајница биће трајно експроприсане, али се могу користити за узгој корисне вегетације.

Попречни профил канала у зони бране „Азотара“ (km 15+215-15+486)

Облагање корита канала, префабрикованим бетонским плочама ($d=6$ cm) по целом обиму, пројектовано је на месту преласка канала преко земљане бране „Азотара“. Бетонске плоче ће бити постављене преко противфилтрационе стабилизационе фолије (1,2 mm). Ширине круне насипа прилагођене су усвојеним банкама, тако да ће се постојећа круна бране повисити и задржати ширину од 6,0 m на десној страни канала, док ће на левој страни ширина круне новог насипа износити 4,0 m.

Важно је истаћи да у случају формирања акумулације, са успором 102,5-103,0 mАНВ, водени стуб у најнижој ножици бране може бити висине 1,0-1,5 m, што за нове димензије профила бране са каналом представља безначајно оптерећење.

Као што је већ речено, за обезбеђење функционалности канала, али и постојећих саобраћајних веза, планирана је изградња или реконструкција одговарајућих објеката (табела бр. 7).

Објекти укрштања са саобраћајницама – путеви и пруга (пропусти и објекат)

Предметна деоница канала пресеца друмске саобраћајнице разних категорија и на местима укрштања саобраћајница са каналом у усеку пројектовани су пропусти унутрашњих димензија 2,02,5 m, укупно 21 (4 категорисана и 17 некатегорисаних путева). Сви пропусти су пројектовани као монолитне армирано бетонске конструкције ливене на лицу места, са водонепропусним дилатационим спојницама, чиме се смањује опасност од провлаживања тла у зони објеката.

Димензије пропуста одређене су из два услова:

- да губитак на објекту при максималном протоку не буде већи од $\Delta h=3,0$ cm,
- да доња ивица горње плоче пропуста буде минимално 75 cm изнад динамичког нивоа воде у каналу.

Ширина планума изнад пропуста зависи од категорије пута и усвојена је према приложеним условима.

Спој пропуста са каналом остварен је косим главама. На деоници канала са облогом пројектом је предвиђена израда водонепропусне спојнице, постављањем фолије испод нивоа и око објекта. На деоници параболичног канала спој се остварује израдом облоге од бетонских плоча на споју од шљунка по дну и косинама канала у дужини од 10 m узводно, односно низводно од објекта.

Траса канала (km 17+020) пресеца железничку пругу Београд-Суботица (km 163+115) и на месту укрштања је планиран објекат-мост, у свему према условима управљача (Инфраструктура железнице Србије). У складу са тим условима на месту укрштања је извршена корекција трасе канала убацивањем две кривине, како би се укрштање остварило под углом од 90°.

Укрштање канала са магистралним цевоводом за CO₂ Бечеј-Суботица, остварује се на локацији km 13+858 канала, односно km 46+783 цевовода. Укрштање се остварује израдом вертикалне девијације цевовода у свему према условима надлежне организације.

Устава на рачви На km 9+455, траса магистралног канала „Ором-Чик-Криваја“ скреће према северу, а у правцу дотадашње трасе наставља се спољни канал према Чики. Устава на главном каналу има задатак да одржава пројектовани ниво у II бјефу канала, у свим условима протичаја.

Устава је пројектована са једним проточним пољем ширине $b=2,0$ m. Веза уставе са каналом остварује се помоћу управних крилних зидова. Преко уставе планиран је колски прелаз, а око уставе плато који омогућава саобраћај у свим правцима. Мерење нивоа воде омогућава уграђена водомерна летва, док мерач протока није предвиђен.

Регулациона устава На km 15+140 пројектована је устава са задатком да омогући одржавање нивоа у III бјефу и контролисано испуштање воде у IV бјеф канала. Устава има једно проточно поље ширине $b=2,0$ m. Веза са каналом остварује се помоћу управних крилних зидова. Пројектом уставе није решено упуштање воде у акумулацију „Азотаре“.

Устава на уливу у Кривају Магистрални канал се на km 24+350 улива у Павловачки канал. На уливу је пројектован објекат који чине устава, мерни објекат, брзоток са бучницом и спољни канал. Устава има једно поље, ширине $b=2,0$ m, са табластим затварачем. Низводно од уставе је мерни објекат са посебно обликованим мерним профилем и шахтом за смештај ултразвучних сонди. С обзиром на конфигурацију терена између мерног објекта и спољног канала предвиђена је израда брзотока са падом 6% на дужини од 50 m, који се завршава бучницом. Спољни канал је трапезастог попречног пресека са дном на коти 99,0 mАНВ. По дну и косинама обложен је бетонским плочама на слоју шљунка.

Реконструкција темељног испуста на брани код „Азотаре“

Усвојено је техничко решење преласка магистралног канала преко Чика, на локацији насуте бране акумулације „Азотара“. Доградњом насипа за израду корита канала, као и надвишењем постојеће круне бране на коту 105,50 mАНВ, са њене низводне стране формира се канал у насипу.

Темељни испуст постојеће бране према овако усвојеном решењу треба реконструисати. Реконструкција се састоји у продужењу тунелског дела објекта за потребну дужину испод новопроектваног канала. Дно тунела који се изводи изнад објекта обложено је армирано бетонском плочом. Дилатациона спојница између старог и новог објекта заштићена је филтер пластицом од уношења материјала.

На споју објекта и косине канала низводно предвиђена је израда филтера од шљунка. У дужини од 10,0 m низводни канал обложен је бетонским плочама на слоју шљунка.

Раније описани принципи за третирање заузетог земљишта дуж трасе канала имају следеће последице:

- површине трајног заузећа за канал и инспекцијске стазе 58,18 ha
- површине трајног заузећа за депоније 27,06 ha

Заузете површине за канал се морају експроприсати за трајне потребе експлоатације канала, док се површине за депоније могу користити за узгој вегетационих ветрозаштитних појасева са умањењем бонитета, односно катастарског прихода.

Површине преко којих се разастире јалова земља из ископа канала неће се експроприсати, нити ће им се мењати бонитет, али ће се власницима исплатити одштета за рекултивацију и смањење катастарског прихода, сразмерно времену трајања умањене плодности (6-10 година). На површинама где ће се разастирати хумус са мањим количинама јаловине, неће се вршити никаква надокнада власницима, пошто плодност тог земљишта треба да се увећа.

Током извођења радова, свако ново оштећење површине изван експроприсаног појаса, у оправданим случајевима надокнадиће инвеститор. У неоправданим случајевима одштету плаћа извођач радова. Измештање летњих путева треба да се обави за потребе уређења земљишта за успостављање заливних система, као и ради уштеде на скупим саобраћајним објектима, мостовима пре свега.

Земљани радови обухватају уклањање хумуса и уређење косина, ископе, насипе, осигурање стабилности ископа/насипа, депоновање ископаног материјала, разастирање, збијање, насипање и запуњавање око објекта и одвоз и депоновање вишка материјала.

Ископ се врши машинским путем, осим где се врши ручно докопавање непосредно уз изведене објекте, паралелно са постојећим подземним објектима, или на местима укрштања са њима као мера сигурности од њиховог оштећења, односно на деоницама трасе на којима није могућа примена било какве механизације (велики нагиби, сужен фронт рада и друго), или на деоницама где тако одреди Надзор.

Транспорт материјала за израду канала у насипу обавља се киперима са најближе деонице канала у усеку. Ископани материјал се директно утовара у кипере багером, превози до места уградње и истоварује киповањем. Просечна транспортна даљина је 3 km.

Под насипањем се подразумевају сва затрпавања темељних јама ровова и сва друга затрпавања око и изнад објекта и формирање косина и насипа, земљом из ископа, или доведеном из позајмишта, као и разастирање – уградња шљунчане тампонске подлоге од природне мешавине одговарајуће дебљине без органских материја, корења и осталих неодговарајућих примеса.

Депоновање материјала из ископа вршиће се на привременим и/или сталним депонијама чије је локације одобрио Надзор. Чишћење терена на местима депонија вршиће се само онолико колико је потребно за несметано депоновање. Депоније морају бити стабилне, униформних нагиба косина, обликоване тако да се лако користе, а површине сталних депонија изложене погледу, уређене према упутству Надзора.

Материјал из привремене депоније употребљава се за насипање, па је потребно пре коришћења површине тих депонија очистити од растиња. Неће се вршити никакво мерење везано за радове на депоновању, уређењу и одржавању привремене депоније. Радови на изради, уређењу и одржавању сталне депоније обухватају транспорт материјала, из привремене, у сталну депонију, булдозером.

Хумузирање површина се врши разастирањем раније скинутог хумусног материјала булдозером са привремених депонија у слоју од 15 cm на транспортну даљину до 10 m.

У току утискивања рамовског пропуста врши се истовремено чеони откоп земље ручним путем унутар самог пропуста који се утискује. Ископани материјал се директно утоварује у колица, а затим се машинским путем, из јаме за утискивање транспортује до депоније на даљину до 50 m.

Преградни насип се ради у кориту Криваје, узводно од улива канала, како би била омогућена изградња улива и облагања истог у сувом. Преградни насип се ради од материјала из ископа канала, са котом круне 102,00 mnm, ширине 3,0 m и нагибима косина 1:2. Вода низводно од преграде гравитационо отиче кроз испуст на постојећој брани. У случају екстремно великог прилива воде у Криваји узводно од преградног насипа, вршити повремено препумпавање двома површинским пумпама у корито Криваје низводно од преграде.

Претпоставка спровођењу радова на облагању канала је извођење земљаних радова у обиму и на начин који захтева припрему подлоге за постављање противфилтрационе облоге канала.

Током експлоатације канала могу наступити следеће сметње:

- кварови на опреми за регулацију, мерења и управљања,
- намерна оштећења опреме, објеката или елемената канала,
- развој вегетације у води ван ње,
- замуљење корита,
- замрзавање опреме и објеката.

У оквиру инвестиционог одржавања кључна активност се односи на измуљење канала од наноса.

Искуства са сличних система указују да је годишње замуљење обложених канала реда величине 10 mm, што упућује да се измуљење мора вршити сваких 5-10 година. Измуљење необложене деонице канала предвиђено је хидрауличним багерима, у сувом кориту. Кошење трске и остале вегетације и уклањање ван корита канала предвиђа се пловним косачицама мањег габарита. Уклањање водене вегетације из канала предвиђа се ручно, по указаној потреби, уз употребу одређеног алата. Овај посао се може и механизовати, уз посебну пажњу да се облога канала не оштети.

Сви корисници воде дуж трасе канала дужни су уградити одговарајуће мераче количина утрошене воде, које ће бити основа за финансијски обрачун и под директним надзором управе канала.

ППОВ (Постројење за пречишћавање отпадних вода)

Обавезна је израда урбанистичког пројекта за потребе изградње објекта ППОВ-а. Постројење за пречишћавање градити са таквим степеном пречишћавања да се не угрози квалитет прописане класе водотока који служи као реципијент. Прилаз постројењу мора се обезбедити са јавне површине. Предвидети уређаје за мерење и регистровање количина отпадних вода пре и после третмана на постројењу са одговарајућим анализама квалитета отпадних и пречишћених вода.

2.2. ЗОНА САОБРАЋАЈНИХ ТРАСА И ОБЈЕКТА

Категорисана путна и железничка мрежа у обухвату Плана је утврђена и потпуно дефинисана регулационим ширинама – парцелама. У оквиру регулације саобраћајница утврђени су и изведени одговарајући попречни профили са свим потребним елементима.

Приликом изградње канала потребно је дефинисана укрштања на одговарајући начин димензионисати и извести, без утицаја на конструктивне елементе, елементе попречног прифила и режим саобраћаја на предметним путевима. Објекат – укрштај са железничком пругом ће посебно бити обрађен кроз планску и пројектну документацију инфраструктурног коридора брзе пруге, Београд –Суботица – државна граница.

Атарски путеви који се формирају овим Планом, биће дефинисани са одговарајућом регулационим ширинама, у складу са хијерархијом у оквиру обухваћеног пољопривредног земљишта.

2.3. ЗОНА ПЛАНИРАНЕ РАДНЕ ЗОНЕ

Грађевинско подручје обухвата и грађевинска подручја изван подручја насеља, у која спадају и планиране радне зоне, као и комунални комплекси.

ППГ-а Суботице планирана је радна зона Стари Жедник површине око 9 ha, у оквиру које је предвиђена и изградња пречистача. Такође, ППГ-а Суботице израда планова детаљне регулације утврђена је, између осталог, за планиране радне зоне.

Предметним Планом обухваћено је 8,00 ha, од планираних 9 ha за радну зону, који су пренамењени за изградњу трасе канала и пречистач (укупно 6,8 ha).

Планом детаљне регулације неопходно је обезбедити простор за адекватно функционисање радних садржаја, који у овом тренутку нису познати. Функционална организација простора треба да омогући стварање радних комплекса и њихово брзо и квалитетно повезивање на мрежу категорисаних путева.

Обзиром на све изнето неопходна је израда одговарајуће урбанистичке документације којом би се преиспитале површине намењене радним садржајима (планиране ППГ-а Суботице), али и прецизно утврдиле: границе Плана и обухват грађевинског подручја изван насељеног места; детаљна намена земљишта; регулацију јавних површина; коридори и капацитети за саобраћајну, енергетску, комуналну и другу инфраструктуру.

У зони радних и комерцијалних комплекса планирани су следећи садржаји:

- производно-услужни комплекси;
- комерцијално-услужни комплекси;
- улични коридори унутар планираних радних и комерцијалних садржаја који служе за постављање саобраћајне, хидротехничке, енергетске и остале планиране комуналне инфраструктуре.

2.4. ЗОНА ОСТАЛОГ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА

На пољопривредном земљишту у складу са Законом и правилима утврђеним Просторним планом Града Суботице дозвољена је изградња:

- објеката у функцији пољопривреде
- објеката у функцији примарне пољопривредне производње
- стамбених и економских објеката пољопривредног домаћинства
- воћарско-виноградских кућица;
- објеката на којима се одржавају сточне пијаце, сајмови и изложбе
- проширење постојећих или уређивање и изградња нових гробља у атару;
- објеката саобраћајне, водопривредне, комуналне и енергетске инфраструктуре са припадајућим површинама и објектима
- објеката за експлоатацију минералних сировина;
- изградња објеката/комплекса за кориштење обновљивих извора енергије (ветроелектране – ветропаркови, објеката за производњу биогорива и сл).

У оквиру пољопривредног земљишта на подручју обухвата Плана предвиђена је изградња објеката компатибилних основној намени, за развој интензивне или еколошке пољопривредне производње.

2.4.1. Зона салаша

Постојећим објектима пољопривредних домаћинстава – салаша дозвољава се реконструкција/адаптација како на одржавању постојећих објеката тако изградња постојећих, недостајућих садржаја у функцији основне намене. У оквиру пољопривредног домаћинства могу се обављати пословно – производне делатности, само у просторијама функционално одвојеним од стамбеног дела објекта (у габариту јединственог објекта), или у оквиру засебног објекта на парцели.

Код изградње нових објеката пољопривредног домаћинства минимална величина парцеле је 2500,00 m². Величина парцеле на којој се граде објекти пољопривредног домаћинства треба да буде 40 пута већа од укупне површине приземља свих објеката који се планирају на парцели. Уколико се у непосредној близини салаша налази пољопривредно земљиште власника - дозвољена је изградња објеката веће површине (хоризонталног габарита).

Услови за изградњу објеката и просторну организацију салаша:

- Објекти који се граде у оквиру салаша морају бити удаљени од јавних саобраћајница у складу са одредбама закона о јавним путевима;
- Спратност стамбеног објекта може бити приземље (П) или приземље и поткровље (П+Пк);
- Обавезно је функционално/просторно раздвајање стамбеног и економског дела, нарочито када је реч о изградњи објеката намењених сточарској производњи, али и подизање заштитног зеленила;
- Минимална удаљеност стамбеног објекта од границе парцеле 5,0 m;
- Минимална удаљеност економског објекта од границе парцеле 10,0 m;
- Минимална удаљеност пластеника и стакленика од границе парцеле 5,0 m;
- Простор мора бити комунално опремљен: изграђен приступни пут, снабдевање санитарном водом, електроинсталације, водонепропусна септичка јама, регулисано одвођење отпадних вода, уређен простор за одлагање чврстог отпада, изграђен објекат за прикупљање осоке и др.;
- Пољопривредно домаћинство могуће је оградити, како комплетан простор салаша, тако и функционалне целине унутар салаша (стамбени део, економски део, економски приступ, ...). Ограда може бити транспарентна, комбинована (зидани део висине 0,9 m, транспарентни део) до висине максимално 2,20 m. Висина унутрашње ограде не може бити већа од висине спољашње ограде;
- Кота пода приземља мин 0,20 m изнад коте приступног пута, а максимално 1,20 m од коте заштитног тротоара објекта;
- Дозвољена је изградња сутеренских и подрумских просторија уколико постоје хидротехничке могућности;
- За објекте који имају индиректну везу са јавним путем, преко приватног пролаза, растојање између регулационе и грађевинске линије утврђује се Локацијском дозволом;
- Паркирање возила обезбедити на сопственој парцели;
- Архитектонску обраду објеката прилагодити климатским условима, градити их у традиционалном стилу, од чврстог материјала, са традиционалним архитектонско – грађевинским елементима који карактеришу градитељско наслеђе Северне Бачке (коси кров, кровни покривач цреп или трска, итд.).

Правила за изградњу других објеката пољопривредних домаћинстава/салаша:

- дозвољена је изградња помоћних објеката, тј. објеката који су у функцији основног – стамбеног објекта (гараже, оставе, септичке јаме, бунари, цистерне за воду, летња кухиња, пољски клозет, итд.);
- економски објекти за гајење животиња (коња, говеда, оваца, свиња, голубова, кунића, украсне живине, птица, итд.);
- пратећи објекти за гајење животиња (испусти за стоку, уређени простори за одлагање чврстог стајњака, објекти за складиштење осоке);
- објекти за складиштење сточне хране (сеници, магацини за складиштење концентроване сточне хране, бетонирани силос јаме и сило тренчеви);
- објекти за складиштење пољопривредних производа (амбари, кошеви)
- дозвољава се и изградња објеката у функцији салаша: објекти/надстрешнице за пољопривредне машине и возила, пушнице, сушионице, магацин хране и сл.;
- спратност економских објеката: приземље (П), у изузетним случајевима могућа је изградња подрума (По);
- минимална удаљеност стамбеног објекта и сточне стаје: 15,00 m;
- минимална удаљеност за одлагање стајњака и пољски клозети од стамбеног објекта: 20,00 m;
- међусобна растојања економских објеката зависе од организације економског дворишта. Прљаве објекте обавезно постављати низ ветар, у односу на чисте објекте.

Обзиром да на територији града Суботица постоје бројни напуштени салаша, део њих је у обухвату Плана, а који се променом намене и ревитализацијом могу развијати у културне и економске просторне целине које јачају идентитет града, као етнолошки споменици културе.

Најбољи начин заштите је промена намене објеката у функцији културе, угоститељства и туризма.

У интересу туризма потребно је формирати „Путеве салаша“.

У свим просторним зонама салаша, као културно амбијентална вредност, објекти традиционалне архитектуре овог краја, могу се пренаменити у функцију сеоског (руралног) као и гастро-етно туризма:

- минимална површина парцеле за пословне објекте у функцији еко- или етно-туризма је 0,5 ha; изузетно, ове објекте је могуће градити и на постојећој парцели мање површине, али не мање од 0,2 ha;
- Максимални индекс заузетости у зони сеоског туризма је 20%.
- максимална спратност објеката – П+Пк (приземље и поткровље).

Једна од могућности је и пренамена постојећих салаша у домове за старе и немоћне, као и центре за дневне боравке, обзиром на природно окружење и амбијенталне могућности.

3. ИНЖЕЊЕРСКО ГЕОЛОШКИ УСЛОВИ ЗА ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКТА

Основна геолошка истраживања се изводе за потребе просторног планирања и вредновања укупних геолошких потенцијала одређеног подручја, намене и подобности геолошке средине као простора за градњу објеката.

Примењена геолошка истраживања обухватају истраживања која се изводе ради утврђивања минералних ресурса и резерви и инжењерскогеолошких и хидрогеолошких услова њихове експлоатације, хидрогеолошка истраживања за потребе коришћења и заштите ресурса и резерви подземних вода и геотермалних ресурса, инжењерскогеолошка-геотехничка и хидрогеолошка истраживања геолошке средине за потребе просторног и урбанистичког планирања, пројектовања и изградње грађевинских, рударских и других објеката, заштите животне средине и природних добара и објеката геонаслеђа, санације и рекултивације терена, укључујући и подземна складишта гаса и других материја, издвајања повољних геолошких формација и структура као и исцрпљених лежишта минералних сировина за складиштење природног гаса и/или CO₂.

Примењена инжењерскогеолошка-геотехничка истраживања обавезно се врше за потребе просторног и урбанистичког планирања, пројектовања и изградње грађевинских, рударских и других објеката ради дефинисања инжењерскогеолошких-геотехничких услова изградње и/или санације, као и других карактеристика геолошке средине.

У геоморфолошком погледу подручје обухвата Плана се налази на Бачкој лесној заравни, која доминира високим котама, у односу на ниже морфолошке облике рељефа - лесне терасе и алувијалне равни Дунава и Тисе. Простор се одликује доста заталасаним рељефом који је формиран под утицајем спољних сила, пре свега ветрова и атмосферског талоба, те се истичу брежуљци и депресије правца југоисток-северозапад.

Природне карактеристике овог простора представљају специфичан геолошки састав тла (континентални лес велике водопропустљивости), дубоки нивои подземне воде и висока плодност земљишта. Због евидентне ограничености природних водних ресурса, неповољног распореда падавина током године, као и изражене појаве сушних година, подручје северне Бачке је спутано у свом даљем привредном развоју, посебно у пољопривредној производњи.

Издан са слободним нивоом је формирана у оквиру лесних наслага чија се моћност креће најчешће од 13-20 m. Лес као еолска творевина одликује се великом примарном порозношћу која се креће и до 50% и врло специфичном секундарном порозношћу. Континентални тип леса добрим делом изграђује лесну зараван и одликује се карактеристичном цевастом порозношћу, што узрокује велику водопропустљивост у вертикалном правцу (кофицијент филтрације $K=1,7 \times 10^{-4} - 1,4 \times 10^{-5} \text{ cm/s}$), а знатно мању у хоризонталном.

У фази истраживања утврђен је ниво воде на дубини од 4,0-8,0 m у зависности од конфигурације терена. Издан се прихрањује највећим делом од атмосферских талоба, а знатно мање из водоносних слојева Суботичке пешчаре. Обзиром на изузетно променљиве климатске, метеоролошке и друге прилике на подручју, осцилација воде у издани су честе и велике (2,0-4,0 m), при чему су највећа колебања у средишњим деловима лесне заравни, а најмања непосредно поред дренажних зона. У летњим периодима, када су падавине врло неуједначене и ретке долази до знатног пражњења издани, док се у зимским периодима услед појачаних падавина издан обнавља.

Испод лесних творевина залежу најчешће пескови у којима је формирана издан са субартерским нивоом, знатно богатија водом, тако да је у њој каптиран велики број бунара за потребе водоснабдевања. Издан се доминатно прихрањује из водоносних хоризоната Суботичке пешчаре, а дренира у правцу ободних делова лесне заравни, према алувијалним равнима Тисе и Дунава.

Узорци воде из издани са субартерским нивоом показују задовољавајући квалитет воде, док су воде из прве издани са слободним нивоом знатно заслањене, те као такве не би смеле да дођу у контакт са обрадивом зоном терена.

Геотехничке карактеристике

На подручју обухвата Плана, у површинском делу терена заступљене су стенске масе квартарне старости, које су од значаја за инжењерско-геолошке услове изградње пројектованих објеката.

Подручје истраживања изграђују следеће литогенетске врсте стенских маса:

- копнени лес лесне заравни,
- преталожени и барски, ретко копнени лес и флувијални седименти лесне терасе,
- глине, прашине и пескови алувијалне терасе и равни,
- пескови Суботичке пешчаре.

Дуж трасе пројектованог канала дефинисан је просторни распоред леса односно његова геометризација у природној конструкцији терена. На највећем делу његова моћност се креће од 13,0 до 18,0 m, а локално на почетном делу терасе и у зони Чика она прелази 20,0 m и ту једино није дефинисана његова подина. У оквиру лесних наслага утврђена је једна смеђа зона (погребена земља), која залеже најчешће на релативној дубини 9,0-11,0 m од површине терена, тако да на целом подручју истраживања констатујемо два хоризонта леса. На местима где тераса канала прелази преко алувијалних равни водотока Чика и Криваје утврђено је присуство преталожених лесних седимената моћности 2,0-3,0 m.

У подини лесних наслага утврђена је песковита серија представљена најчешће ситнозрним прашкастим песком. Моћност ове серије није у потпуности дефинисана, али на основу резултата претходних истраживања (дубоке бушотине за потребе водоснабдевања), она се креће од 20,0 до 50,0 m.

Литолошко-структурни састав посматраног подручја је сложен али са доста правилним распоредом литолошких чланова и врста средине које су издвојене у зависности од услова формирања, структурних и

физичко-механичких карактеристика. Лесне творевине, од значаја за предметни пројекат, формирају следеће зоне:

- типски континентални лес,
- измењени-деградирани лес и погребена земља, или смеђа зона која раздваја два лесна хоризонта,
- песковита серија,
- вештачки насута тла.

Довођењем воде отвореним каналима у надизданску зону типског леса, битно се мењају физичко-механичка и структурна својства леса. Под директним утицајем воде повећава се растворљивост нестабилних компоненти, формирају се нови пукотински системи са субвертикалним и вертикалним положајима пукотинских система и интензивно се убрзава и развија процес кавернозности, што се директно одражава и на стабилност, пре свега оквашеног дела ископаног профила.

Досадашња искуства грађења објеката на лесу показала су да је лес подложен накнадном слегању услед сопствене тежине, или вештачког оптерећења при повећању влажности. Слегање услед накнадног провлаживања су најчешће неравномерна, па могу да угрозе стабилност и функционалност чак и приземних објеката и канала.

4. ЛОКАЦИЈЕ ЗА КОЈЕ ЈЕ ОБАВЕЗНА ИЗРАДА ПРОЈЕКТА ПАРЦЕЛАЦИЈЕ, ОДНОСНО ПРЕПАРЦЕЛАЦИЈЕ, УРБАНИСТИЧКОГ ПРОЈЕКТА И УРБАНИСТИЧКО АРХИТЕКТОНСКОГ КОНКУРСА

Даље спровођење овог Плана вршиће се непосредним спровођењем Плана, кроз поступак издавања локацијских услова за планирану трасу канала, а на основу услова дефинисаних овим Планом, као и изразом пројекта парцелације-препарцелације.

Локације за које је обавезна израда УП-а:

- ППОВ-а (постројење за пречишћавање отпадних вода);
- Промена намене постојећих пољопривредних домаћинстава/салаша: гастро – етно туризам, сеоски (рурални туризам), домови за старе и немоћне, центри за дневне боравке и сл.;
- Изградња нових пољопривредних домаћинстава/салаша.

5. ПРИКАЗ ОСТВАРЕНИХ УРБАНИСТИЧКИХ ПАРАМЕТАРА И КАПАЦИТЕТА

Нумерички показатељи заступљености појединих зона претежне намене површина дати су и процентуално су приказани у табели са билансом површина.

Урбанистички параметри и капацитети уређења и грађења основних и компатибилних садржаја на појединачној парцели грађевинског земљишта у зонама претежне намене, дати су у правилима уређења и правилима грађења за сваку зону понаособ.

Планом је предвиђено да траса канала заузме површину од око 54,00 ha, односно 15,28% заузимањем пољопривредног земљишта, које у постојећој организацији простора заузима око 339 ha, односно 96,12 %.

Анализом биланса намене површина установљава се и да је, планираним уређењем мреже, површина под атарским путевима око 2,5 ha.

6. ПРИМЕНА ПЛАНА

Доношење овог Плана омогућава издавање локацијских услова, као и информације о локацији за водопривредне објекте, као и за све све садржаје планиране на пољопривредном земљишту.

Могућа је етапност (фазност) реализације Плана – идејним и главним пројектима ће се дефинисати обим изградње у свакој од планираних етапа.

У обухвату Материјала је и део планиране радне зоне за коју је неопходна даља урбанистичка разрада.

План детаљне регулације за ППОВ (уређај за пречишћавање отпадних вода) у насељу Стари Жедник („Службени лист Града Суботице“, бр. 46/2011) престаје да важи у целости.

На основу члана 12. став 1. Закона о управљању отпадом („Службени гласник РС“, бр. 36/09, 88/10 и 14/16), сагласности Покрајинског секретаријата за урбанизам и заштиту животне средине број 140-501-138/2018-05 од 05.02.2018. године и на основу члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 15. седници одржаној дана 16. маја 2018. године, донела је

О Д Л У К У

о доношењу Регионалног плана управљања отпадом за Град Суботицу и Општине Бачка Топола, Мали Иђош, Сента, Чока, Кањижа и Нови Кнежевац за период од 2018. до 2028. године

Члан 1.

Доноси се Регионални план управљања отпадом за Град Суботицу и Општине Бачка Топола, Мали Иђош, Сента, Чока, Кањижа и Нови Кнежевац за период од 2018. до 2028. године (у даљем тексту: Регионални план).

Члан 2.

Регионални план из члана 1. ове одлуке чини саставни део ове одлуке и у целости се објављује уз Одлуку.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-501-147/2018
Дана: 16.05.2018.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.

Регионални план управљања отпадом за град Суботицу и општине Бачка Топола, Мали Иђош, Сента, Чока, Кањижа и Нови Кнежевац за период од 2018-2028. године

Januar, 2018. godine

Садржај

- 1. УВОД**
- 2. ЗАКОНОДАВНИ ОКВИР**
 - 2.1 Законодавство ЕУ у области управљања отпадом
 - 2.2 Национални прописи
- 3. РЕГИОН ЗА УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ СУБОТИЦА**
 - 3.1 Кључне активности у протеклом периоду на успостављању региона
 - 3.2 Регионални центар за управљање отпадом
 - 3.3 Трансфер станице
 - 3.4 Центри за сакупљање отпада
 - 3.5 Планирана опрема за сакупљање отпада
- 4. ОЧЕКИВАНЕ ВРСТЕ, КОЛИЧИНЕ И ПОРЕКЛО УКУПНОГ ОТПАДА НА ТЕРИТОРИЈИ**
 - 4.1 Очекиване количине отпада
 - 4.2 Степен покривености услугама одношења отпада
 - 4.3 Морфолошки састав отпада
- 5. ОЧЕКИВАНЕ ВРСТЕ, КОЛИЧИНЕ И ПОРЕКЛО ОТПАДА КОЈИ ЋЕ БИТИ ИСКОРИШЋЕН ИЛИ ОДЛОЖЕН У ОКВИРУ ТЕРИТОРИЈЕ ОБУХВАЋЕНЕ ПЛАНОМ**
 - 5.1 Очекиване количине отпада

5.2 Очекивано порекло отпада

6. ЦИЉЕВЕ КОЈЕ ТРЕБА ОСТВАРИТИ У ПОГЛЕДУ ПОНОВНЕ УПОТРЕБЕ И РЕЦИКЛАЖЕ ОТПАДА У ОБЛАСТИ КОЈА ЈЕ ОБУХВАЋЕНА ПЛАНОМ

- 6.1 Циљеви у погледу рециклаже амбалажног отпада
- 6.2 Циљеви у погледу рециклаже осталих врста отпада
- 6.3 Циљеви у погледу третмана биоразградивог отпада
- 6.4 Циљеви у погледу поновне употребе

7. ПРОГРАМ САКУПЉАЊА ОТПАДА ИЗ ДОМАЋИНСТВА

- 7.1 Преглед постојећег стања у управљању отпадом
- 7.2 Предвиђен програм сакупљања отпада из домаћинства
 - 7.2.1. Примарна селекција отпада
 - 7.2.2 Секундарна селекција
- 7.3 Програм сакупљања опасног отпада из домаћинства

8. ПРОГРАМ САКУПЉАЊА КОМЕРЦИЈАЛНОГ ОТПАДА**9. ПРОГРАМ УПРАВЉАЊА ИНДУСТРИЈСКИМ ОТПАДОМ****10. ПРЕДЛОЗИ ЗА ПОНОВНУ УПОТРЕБУ И РЕЦИКЛАЖУ КОМПОНЕНАТА КОМУНАЛНОГ ОТПАДА****11. ПРОГРАМ СМАЊЕЊА КОЛИЧИНА БИОРАЗГРАДИВОГ И АМБАЛАЖНОГ ОТПАДА У КОМУНАЛНОМ ОТПАДУ****12. ПРОГРАМ РАЗВИЈАЊА ЈАВНЕ СВЕСТИ О УПРАВЉАЊУ ОТПАДОМ****13. МЕРЕ ЗА СПРЕЧАВАЊЕ КРЕТАЊА ОТПАДА КОЈИ НИЈЕ ОБУХВАЋЕН ПЛАНОМ И МЕРЕ ЗА ПОСТУПАЊЕ СА ОТПАДОМ КОЈИ НАСТАЈЕ У ВАНРЕДНИМ СИТУАЦИЈАМА****14. МЕРЕ САНАЦИЈЕ НЕУРЕЂЕНИХ ДЕПОНИЈА****15. НАДЗОР И ПРАЋЕЊЕ ПЛАНИРАНИХ АКТИВНОСТИ И МЕРА****16. ПРОЦЕНА ТРОШКОВА И ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА ЗА ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ**

- 16.1. Процена трошкова и извори финансирања санације сметлишта
- 16.2 Процена трошкова и извори финансирања успостављања регионалног система управљања отпадом
- 16.3 Извори финансирања функционисања регионалног система управљања отпадом
- 16.4 Максимална прихватљива тарифа за регион

17. МОГУЋНОСТИ САРАДЊЕ ИЗМЕЂУ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ЈЕДИНИЦА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**18. РОКОВИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ ПЛАНИРАНИХ МЕРА И АКТИВНОСТИ****19. РЕЗИМЕ**

СКРАЋЕНИЦЕ/АКРОНИМИ

БТ	Бачка Топола
ЕУ	Европска унија
ИПА	Инструмент за предприступну помоћ земљама кандидатима за чланство ЕУ
ЈКП	Јавно комунално предузеће
ЈКСП	Јавно комунално-стамбено предузеће
ЈП	Јавно предузеће
КА	Кањижа
ЛКП	Локално комунално предузеће
МАТ	Максимална прихватљива тарифа
МИ	Мали Иђош
НК	Нови Кнежевац
ППФ3	„Project preparation facility 3“ пројекат ЕУ, кроз које је финансирана израда Студије изводљивости
РПУО	Регионални план управљања отпадом
РСУО	Регионални систем управљања отпадом
РЦУО	Регионални центар за управљање отпадом
СЕ	Сента
СУ	Суботица
ТС	Трансфер станице
ЦЗСО	Центар за сакупљање отпада
ЧО	Чока

Кључни појмови и изрази

- отпад јесте свака материја или предмет садржан у листи категорија отпада (Q листа) који власник одбацује, намерава или мора да одбаци;
- произвођач отпада јесте привредно друштво, предузеће или друго правно лице, односно предузетник, чијом активношћу настаје отпад и/или чијом активношћу претходног третмана, мешања или другим поступцима долази до промене састава или природе отпада;
- држалац јесте произвођач отпада, физичко или правно лице које је у поседу отпада;
- власник отпада јесте произвођач отпада, лице које учествује у промету отпада као посредни држалац отпада или правно или физичко лице које поседује отпад;
- посредник јесте правно лице или предузетник који организује поновно искоришћење или одлагање отпада у име других лица, укључујући и посредника који не преузима отпад у посед;
- трговац јесте свако правно лице или предузетник који у своје име купује и продаје отпад, укључујући и трговца који не преузима отпад у посед;
- класификација отпада јесте поступак сврставања отпада на једну или више листа отпада које су утврђене посебним прописом, а према његовом пореклу, саставу и даљој намени;
- карактеризација отпада јесте поступак испитивања којим се утврђују физичко-хемијске, хемијске и биолошке особине и састав отпада, односно одређује да ли отпад садржи или не садржи једну или више опасних карактеристика;
- инертни отпад јесте отпад који није подложен било којим физичким, хемијским или биолошким променама; не раствара се, не сагорева или на други начин физички или хемијски реагује, није биолошки разградив или не утиче неповољно на друге материје са којима долази у контакт на начин који може да доведе до загађења или угрози здравље људи;
- неопасан отпад јесте отпад који нема карактеристике опасног отпада;
- опасан отпад јесте отпад који по свом пореклу, саставу или концентрацији опасних материја може проузроковати опасност по животну средину и здравље људи и има најмање једну од опасних карактеристика утврђених посебним прописима, укључујући и амбалажу у коју је опасан отпад био или јесте упакован;
- посебни токови отпада јесу кретања отпада (истрошених батерија и акумулатора, отпадног уља, отпадних гума, отпада од електричних и електронских производа, отпадних возила и другог отпада) од места настајања, преко сакупљања, транспорта и третмана, до одлагања на депонију;
- рециклажа јесте поновна прерада отпадних материјала у производном процесу за првобитну или другу намену, осим у енергетске сврхе;
- поновно искоришћење отпада јесте било који поступак или метода којом се обезбеђује поновно искоришћење отпада;
- третман отпада обухвата физичке, термичке, хемијске или биолошке процесе укључујући и разврставање отпада пре третмана, који мењају карактеристике отпада са циљем смањења запремине или опасних карактеристика, олакшања руковања са отпадом или подстицања рециклаже и укључује поновно искоришћење и рециклажу отпада;
- дозвола јесте решење надлежног органа којим се правном или физичком лицу одобрава сакупљање, транспорт, увоз, извоз и транзит, складиштење, третман или одлагање отпада и утврђују услови поступања са отпадом на начин који обезбеђује најмањи ризик;
- постројење за управљање отпадом јесте стационарна техничка јединица за складиштење, третман или одлагање отпада, која заједно са грађевинским делом чини технолошку целину;
- оператер јесте свако физичко или правно лице које, у складу са прописима, управља постројењем или га контролише или је овлашћен за доношење економских одлука у области техничког функционисања постројења и на чије име се издаје дозвола за управљање отпадом;
- био отпад јесте биоразградиви отпад из башти, паркова, од хране, кухињски отпад из домаћинства, ресторана, угоститељства и малопродајних објеката и сличан отпад из производње прехранбених производа;
- дивља депонија јесте место, јавна површина, на којој се налазе неконтролисано одложене различите врсте отпада и која не испуњава услове утврђене прописом којим се уређује одлагање отпада на депоније;

- фармацеутски отпад јесу сви лекови, укључујући и примарну амбалажу, као и сав прибор коришћен за њихову примену који се налазе код правног лица, односно предузетника који се бави делатношћу здравствене заштите људи и животиња, а који су постали неупотребљиви због истека рока употребе, неисправности у погледу њиховог прописаног квалитета, контаминирани амбалаже, проливања, расипања, који су припремљени, па неупотребљени, враћени од крајњих корисника или се не могу користити из других разлога, као и фармацеутски отпад из производње лекова и промета лекова на велико и мало и израде галенских, односно магистралних лекова и други фармацеутски отпад, а обухвата неопасан и опасан отпад;
- индустријски отпад јесте отпад из било које индустрије или са локације на којој се налази индустрија, осим јаловине и пратећих минералних сировина из рудника и каменолома;
- комерцијални отпад јесте отпад који настаје у предузећима, установама и другим институцијама које се у целини или делимично баве трговином, услугама, канцеларијским пословима, спортом, рекреацијом или забавом, осим отпада из домаћинства и индустријског отпада;
- компостирање јесте третман биоразградивог отпада под дејством микроорганизама, у циљу стварања компоста, у присуству кисеоника и под контролисаним условима;
- комунални отпад јесте отпад из домаћинства (кућни отпад), као и други отпад који је због своје природе или састава сличан отпаду из домаћинства;
- медицински отпад јесте отпад који настаје из објеката у којима се обавља здравствена заштита људи или животиња и/или са других места у којима се пружају здравствене услуге (из дијагностике, експерименталног рада, лабораторија, чишћења, одржавања и дезинфекције простора и опреме), а обухвата неопасан и опасан медицински отпад;
- најбоље доступне технике јесу најбоље доступне технике у складу са законом којим се уређује интегрисано спречавање и контрола загађивања животне средине;
- отпад од грађења и рушења јесте отпад који настаје у току обављања грађевинских радова на градилиштима или припремних радова који претходе грађењу објеката, као и отпад настао услед рушења или реконструкције објеката, а обухвата неопасан и опасан отпад од грађења и рушења;
- складиштење отпада јесте привремено чување отпада на локацији произвођача или власника и/или другог држаоца отпада, као и активност оператера у постројењу опремљеном и регистровано за привремено чување отпада;
- сметлиште јесте место где јединице локалне самоуправе одлажу отпад у полуконтролисаним условима, којим управља јавно комунално предузеће и које има одређену инфраструктуру (ограду, капију, булдожер), а тело депоније није изграђено у складу са прописом којим се уређује одлагање отпада на депоније (нема водонепропусни слој, дренажни систем за одвођење отпадних вода и др.);
- управљање отпадом јесте спровођење прописаних мера за поступање са отпадом у оквиру сакупљања, транспорта, складиштења, третмана, односно поновног искоришћења и одлагања отпада, укључујући и надзор над тим активностима и бригу о постројењима за управљање отпадом после затварања и активности које предузима трговац и посредник;
- **Суботички регион за управљање отпадом је просторна целина која обухвата град Суботицу и општине Бачка Топола, Мали Иђош, Кањижа, Сента, Чока и Нови Кнежевац (у даљем тексту: Суботички регион), које у складу са потписаним споразумом заједнички управљају отпадом у циљу успостављања одрживог система управљања отпадом.**

УВОД

Управљање отпадом је сложен процес који подразумева контролу целокупног начина поступања отпадом од тренутка његовог настајања, преко разврставања, сакупљања, транспорта, третмана па до његовог коначног збрињавања, односно одлагања, као коначне и незаобилазне фазе у овом комплексном циклусу.

У Републици Србији, већ дужи низ година се припремају и усвајају одређени стратешки и плански документи, како би се унапредио систем управљања отпадом. Интензивне активности у погледу хармонизације прописа у овој области са прописима Европске Уније имале су за циљ дефинисање и успостављање законодавног оквира, који би такође допринео развоју ове области. Процес транспонована европских захтева у наше законодавство је још увек у току. Имајући у виду све планиране активности, може се очекивати да ћемо до краја 2018. године све прописе у области управљања отпадом у потпуности хармонизовати са европским прописима. Наравно, треба имати на уму да се прописи унутар ЕУ непрестано дорађују и унапређују и у том погледу потребно је непрестано пратити ове трендове како би се сагледале реалне основе, које требају бити уврштене у наше преговарачке позиције и настојања да постанемо земља чланица Европске уније.

Стратешки и законодавни оквир за успостављање и развој регионалног система управљања отпадом уређен је пре свега Стратегијом управљања отпадом за период 2010-2019. године и Законом о управљању отпадом. Стратегија предвиђа изградњу 26 регионалних центара у нашој земљи. У току су припреме за израду стратегије, за наредни период треба да обезбеди реалне акционе планове у погледу изградње потребне инфраструктуре и функционисања регионалног система. Стратешки циљеви морају бити у потпуности усклађени са захтевима Оквирне директиве о отпаду 2008/98 и осталим директивама у овој области, како би се обезбедило достизање прописаних циљева и захтева ЕУ.

Регионални концепт у целини своје основно упориште има у неколико основних начела управљања отпадом, а то су:

- Начело избора најоптималније опције за животну средину

Избор најоптималније опције за животну средину је систематски и консултативни процес доношења одлука који обухвата заштиту и очување животне средине. Примена избора најоптималније опције за животну средину установљава, за дате циљеве и околности, **опцију или комбинацију опција која даје највећу добит или најмању штету за животну средину у целини, уз прихватљиве трошкове и профитабилност**, како дугорочно, тако и краткорочно.

- Начело самодовољности

Примена начела самодовољности подразумева **успостављање интегрисане и одговарајуће мреже постројења за поновно искоришћење и одлагање мешаног комуналног отпада сакупљеног из домаћинства, укључујући сакупљање ове врсте отпада који настаје код других произвођача отпада, узимајући у обзир најбоље доступне технике**, у складу са Законом о управљању отпадом. Мрежа тих постројења треба да буде пројектована тако да омогући Републици Србији остваривање начела самодовољности у одлагању отпада, као и у поновном искоришћењу отпада, узимајући у обзир географске карактеристике региона и потребу за посебним постројењима за поједине врсте отпада. Ова мрежа треба да омогући одлагање или поновно искоришћење отпада у једном од најближих одговарајућих постројења, најпримеренијим методама и технологијама, како би се осигурао висок ниво заштите животне средине и јавног здравља.

- Начело близине и регионалног приступа управљању отпадом

Отпад се третира или одлаже што је могуће ближе месту његовог настајања, односно у региону у којем је произведен да би се у току транспорта отпада избегле нежељене последице на животну средину. Избор локације постројења за третман односно поновно искоришћење или одлагање отпада врши се у зависности од **локалних услова и околности, врсте отпада, његове запремине, начина транспорта и одлагања, економске оправданости**, као и од могућег **утицаја на животну средину**. Регионално управљање отпадом обезбеђује се развојем и **применом регионалних стратешких планова заснованих на европском законодавству и националној политици**.

Из свега напред наведеног може се закључити да се регионални концепт, као део законодавне и стратешке политике, намеће као једини одрживи концепт управљања отпадом. Регионални концепт управљања отпадом подразумева оперативно функционисање процеса сакупљања, транспорта, третмана и одлагања отпада, на такав начин да се обезбеђује висок степен заштите животне средине. При планирању ових процеса од велике важности је узети у обзир економске трошкове односно максималну прихватљиву тарифу за грађане региона у коме се успоставља. Мрежа регионалних депонија треба да буде пројектована

тако да омогући Републици Србији остваривање принципа самоодговорности у одлагању отпада, као и у поновном искоришћењу отпада, узимајући у обзир географске карактеристике и потребу за посебним постројењима за збрињавање појединих врста отпада.

Регионални концепт управљања отпадом у региону Суботица заснован је на развоју примарне сепарације отпада. Планирано је одговарајуће опремање комуналних предузећа наменским посудама за сакупљање отпада и неопходним бројем возила, како би се постепено увела примарна сепарација отпада у домаћинствима путем две канте. Плава канта је намењена за рециклабилни отпад (тзв. суви отпад), док се у зеленој канту одлажу преостале врсте отпада (тзв. мокри отпад). Да би обе канте заживеле неопходно је интензивно информисати становништво о врстама и начину разврставања рециклабилног отпада.

Јавно комунална предузећа и приватно предузеће у Кањижи настављају да обављају услугу сакупљања комуналног отпада на територијама својих општина/Града. У овом концепту они сакупљају и транспортују два појединачна тока отпада до трансфер станица (ТС) или регионалног центра управљања отпадом (РЦУО). Од тренутка предаје отпад регионалном предузећу „Регионална депонија“ ДОО Суботица, предаје се и надлежност за управљање отпадом.

Изградњом регионалног центра за управљање отпадом у Суботичком региону створени су услови за квалитетну секундарну сепарацију отпада. Линија за сепарацију отпада омогућава сортирање отпада, који обезбеђује пласман селектованог отпада на тржиште секундарних сировина. Селектован рециклабилан отпад представља извор прихода регионалног предузећа. Количине и квалитет примарног и секундарног разврставања директно утичу на успостављање тарифне политике. Изградњом компостилишта се омогућује биолошки третман отпада, којим се постиже смањење количине отпада која се коначно одлаже на тело депоније. Овим путем добијен компост се може користити за прекривање отпада на телу депоније и као органско ђубриво (у зависности од извора биоразградивог отпада и квалитета компоста).

Центри за сакупљање отпада (ЦЗСО) су планирани за сакупљање кабастог отпада, зеленог отпада и одређених посебних токова отпада. Постојећим центрима за сакупљање отпада, трансфер станицама и регионалним центром за управљање отпадом управља „Регионална депонија“ ДОО Суботица.

Овај регион је први у нашој земљи који предвиђа успостављање потпуног регионалног концепта управљања отпадом. Да би се регионални систем управљања отпадом развијао неопходно је да се непрестано јача сарадња између регионалног предузећа, јавних комуналних предузећа, приватног предузећа за сакупљање отпада у Кањижи, Града и општина оснивача.

Циљ израде и имплементације Регионалног плана управљања отпадом (РПУО) је успостављање интегралног система управљања комуналним отпадом у Региону, узимајући у обзир све аспекте управљања отпадом од места настајања: селекцију отпада, сакупљање, транспорт и складиштење до третмана и коначног одлагања, у складу са националним прописима и Националном стратегијом управљања отпадом.

Регионални план управљања отпадом за Суботички регион (РПУО) дефинише оперативни модел за рационално и одрживо успостављање интегрисаног система управљања отпадом у овом региону. Његова финална израда је припремљена у фази непосредно пре пуштања у рад изграђене инфраструктуре са циљем да се у потпуности прикаже будуће функционисање регионалног концепта.

ЗАКОНОДАВНИ ОКВИР

2.1 Законодавство ЕУ у области управљања отпадом

Правна акта Европске уније од значаја за управљање отпадом и успостављање регионалног система су:

- Директива Савета 2008/98/ЕС о отпаду која замењује и допуњује Оквирну директиву 75/442/ЕЕС, 2006/12/ЕС успоставља систем за координисано управљање отпадом у ЕУ са циљем да се ограничи производња отпада. У Оквирној директиви о отпаду земље чланице се обавезују да израде националне планове управљања отпадом. Нова оквирна директива о отпаду 2008/98/ЕС као кључно поставља врло високе циљеве у погледу поновне употребе и рециклаже - минимално 50% од укупне количине сакупљеног комуналног отпада и до 70% осталог неопасног отпада, до 2020. године за земље чланице.

Поред тога ова директива посебно разматра обавезе држава чланица у погледу проширене одговорности произвођача отпада, успостављања критеријума за престанак статуса отпада и нуспроизвода као и обавезе у погледу израде програма спречавања настајања отпада као и израду једног или више националних планова управљања отпадом укључујући и све посебне токове отпада.

- Директива Савета 99/31/ЕС о депонијама има за циљ да се увођењем строгих техничких захтева редукују негативни ефекти одлагања отпада на животну средину, нарочито на земљиште, подземне и површинске воде, као и ефекти на здравље становништва. Директивом се дефинишу класе депонија и то: депонија за

опасан отпад, депонија за неопасан отпад и депонија за инертан отпад; захтева третман отпада пре одлагања; забрањује одлагање на депоније: течног отпада, запаљивог или изузетно запаљивог отпада, експлозивног отпада, инфективног медицинског отпада, старих гума и других типова отпада; захтева смањење одлагања биоразградивог отпада и успоставља систем дозвола за рад депонија.

- Директива Савета 91/689/ЕЕС о опасном отпаду допуњена Директивом 94/31/ЕС и 166/2006/ЕС има за циљ успостављање управљања, искоришћења и правилног одлагања опасног отпада. Директивом се дефинише обавезе привредних субјеката која су генератори, власници или се баве третманом опасног отпада.

- Директива Савета 94/62/ЕС о амбалажи и амбалажном отпаду допуњена Директивом 2005/20/ЕС, 2004/12/ЕС, 1882/2003/ЕС имплементира стратегију ЕУ о отпаду од амбалаже и има за циљ да хармонизује националне мере за управљање отпадом од амбалаже, да минимизира утицаје отпада од амбалаже на животну средину и да избегне трговинске баријере у ЕУ које могу да спрече конкуренцију. Она третира сву амбалажу која је на тржишту Европске уније, као и сав отпад од амбалаже без обзира на порекло настајања: индустрија, комерцијални сектор, радње, услуге, домаћинства, имајући у виду материјал који се користи.

- Директива 2010/75/EU о индустријским емисијама интегрисала је неколико прописа којима је претходно регулисано спречавање загађења путем индустријских емисија, укључујући Директиву 2000/76/ЕС о спаљивању отпада и Директива 78/176/ЕЕС о отпаду из индустрије у којој се користи титан-диоксид. Одредбе индустријске директиве које се односе на инсинерацију отпада дефинишу стандарде за смањење загађења ваздуха, воде и земљишта узроковано инсинерацијом или ко-инсинерацијом отпада, ради спречавања ризика по људско здравље. Одредбе Директиве се односе и на постројења у којима се врши ко-инсинерација. Одредбе индустријске директиве које се односе на отпад из индустрије у којој се користи титан-диоксид обавезују чланице на предузимање мера које имају за циљ спречавање настанка отпада, поновну употребу и рециклажу отпада као сировине и предузимање мера да се одлагање отпада обавља уз бригу о људском здрављу и животној средини, укључујући и израду програма за постепено смањење и коначно уклањање загађења узрокованог отпадом из постројења за производњу титандиоксида.

- Директива 2006/66/ЕС о батеријама и акумулаторима који садрже опасне супстанце уводи мере за контролу управљања истрошених батерија и акумулатора који садрже опасне материје у циљу смањења загађења тешким металима који се користе у производњи батерија и акумулатора.

- Директива 96/59/ЕС о одлагању РСВ и РСТ има за циљ да дефинише контролисани начин поступања и елиминације полихлорованих бифенила и полихлорованих терфенила, као и деконтаминацију опреме у којој се они налазе, као и начин одлагања опреме која је их садржи, а није извршена њена деконтаминација.

- Директива 2000/53/ЕС о отпадним возилима успоставља мере за превенцију настајања отпада од коришћених возила тако што стимулише сакупљање, поновну употребу и рециклажу њихових компонената (батерије, гуме, акумулатор, уља) у циљу заштите животне средине.

- Директива 2011/65/EU о ограничавању коришћења неких опасних супстанци у електричној и електронској опреми и Директива 2012/19/EU о отпаду од електричне и електронске опреме имају за циљ ограничавање коришћења опасних супстанци у електричној и електронској опреми, односно промоцију поновне употребе, рециклаже и искоришћења електричне и електронске опреме у циљу редукције количине отпада. Директива о електронском и електричном отпаду, између осталог, поставља амбициозне циљеве у погледу сакупљања и рециклаже овог врсте отпада (85% од 2020. године).

- Директива 86/278/ЕЕС о заштити животне средине и посебно земљишта у случају коришћења секундарних ђубрива у пољопривреди дефинише употребу муљева из постројења за третман отпадних вода у пољопривреди у циљу превенције загађења земљишта, вегетације, људи и животиња. Директивом се прописују услови под којима се може користити муљ, постављају граничне вредности концентрација тешких метала у земљишту и муљу, као и максимална дозвољена годишња количина тешких метала у земљишту.

- Уредба 2002/1774/ЕС о отпаду животињског порекла прописује технолошке поступке прераде отпада животињског порекла. Отпад животињског порекла који је намењен спаљивању, коришћењу у постројењима за биогаз или компост као и одлагању на депоније подлеже обавезама управљања у складу са Оквирном директивом о отпаду.

- Уредба 1013/2006 о прекограничном кретању отпада регулише надзор и контролу прекограничног кретања отпада. Она у европско законодавство уводи одредбе Базелске конвенције. Базелска конвенција представља међународни мултилатерални уговор којим се регулишу норме поступања, односно критеријуми за управљање отпадима на начин усаглашен са захтевима заштите и унапређења животне средине и поступци код прекограничног кретања опасних и других отпада. Земље које примењују ову Уредбу дужне су да одреде одговарајуће овлашћене организације за транспорт отпада.

- Директива 2006/21/ЕЦ о управљању рударским отпадом има за циљ смањење негативних ефеката третмана и одлагања рударског отпада на животну средину и људско здравље. У складу са захтевима ове Директиве, третман рударског отпада мора да се врши у специјализованим постројењима, а државе чланице

се обавезују на примену најбољих доступних техника и сл. Директивом је прописана обавеза планирања, овлашћивања за вршење ових послова, поступака затварања постројења за отпад као и припреме инвентара затворених постројења који представљају ризик по животну средину и људско здравље.

2.2 Национални прописи

Национални прописи Републике Србије у области заштите животне средине су у фази потпуног транспонованња европских прописа и захтева појединачних директива. Планирани рок за потпуну хармонизацију прописа са европским је крај 2018. године. Наведени прописи обухватају и кључне прописе из других области који су од значаја за регионално управљање отпадом. Важно је напоменути, да се тренутно на националном нивоу припремају национални планови у управљању отпадом као и специфични планови имплементације појединих директива. Регионални план управљања отпадом прати све планиране документе и у потпуности је израђен у складу са њима.

Закон о управљању отпадом („Сл. гласник РС”, број 36/09, 88/10 и 14/16). Овим законом уређују се: врсте и класификација отпада; планирање управљања отпадом; субјекти управљања отпадом; одговорности и обавезе у управљању отпадом; организовање управљања отпадом; управљање посебним токовима отпада; услови и поступак издавања дозвола; прекогранично кретање отпада; извештавање о отпаду и база података; финансирање управљања отпадом; надзор, као и друга питања од значаја за управљање отпадом.

Важећи подзаконски акти на основу Закона о управљању отпадом су:

1. Уредба о листама отпада за прекогранично кретање, садржини и изгледу докумената који прате прекогранично кретање отпада са упутствима за њихово попуњавање („Сл. гласник РС”, бр. 60/09);
2. Уредба о одређивању појединих врста опасног отпада који се могу увозити као секундарне сировине („Сл. гласник РС”, бр. 60/09);
3. Правилник о обрасцу Документа о кретању опасног отпада, обрасцу претходног обавештења, начину његовог достављања и упутству за њихово попуњавање („Сл. гласник РС”, бр. 17/17);
4. Правилник о обрасцу Документа о кретању опасног отпада, обрасцу претходног обавештења, начину његовог достављања и упутству за њихово попуњавање („Сл. гласник РС”, бр. 17/17);
5. Правилник о обрасцу захтева за издавање дозволе за складиштење, третман и одлагање отпада („Сл. гласник РС”, бр. 72/09)
6. Уредба о производима који после употребе постају посебни токови отпада, обрасцу дневне евиденције о количини и врсти произведених и увезених производа и годишњег извештаја, начину и роковима достављања годишњег извештаја, обвезницима плаћања накнаде, критеријумима за обрачун, висину и начин обрачунавања и плаћања накнаде („Сл. гласник РС”, бр. 54/2010, 86/2011, 15/2012, 3/2014, 31/2015 - други пропис и 44/2016 - други пропис, 43/2017 - други пропис.);
7. Уредба о врстама загађивања, критеријумима за обрачун накнаде за загађивање животне средине и обвезницима, висини и начину обрачунавања и плаћања накнаде („Сл. гласник РС”, бр. 113/2005, 6/2007, 8/2010, 102/2010, 15/2012, 91/2012, 25/2015 - други пропис и 44/2016 - други пропис, 43/2017 - други пропис)
8. Правилник о садржини и изгледу дозволе за складиштење, третман и одлагање отпада („Сл. гласник РС”, бр. 96/09)
9. Правилник о начину и поступку управљања отпадним гумама („Сл. гласник РС”, бр. 104/09 и 81/10)
10. Правилник о категоријама, испитивању и класификацији отпада („Сл. гласник РС”, бр. 56/10);
11. Правилник о методологији за прикупљање података о саставу и количинама комуналног отпада на територији јединице локалне самоуправе („Сл. гласник РС”, бр. 61/10);
12. Уредба о престанку важења Уредбе о управљању отпадним уљима („Сл. гласник РС”, бр. 71/10);
13. Правилник о условима, начину и поступку управљања отпадним уљима („Сл. гласник РС”, бр. 71/10);
14. Правилник о садржини потврде о изузимању од обавезе прибављања дозволе за складиштење инертног и неопасног отпада („Сл. гласник РС”, бр. 73/10);
15. Уредба о престанку важења Уредбе о начину и поступцима управљања отпадом који садржи азбест („Сл. гласник РС”, бр.74/10);
16. Правилник о поступању са отпадом који садржи азбест („Сл. гласник РС”, бр. 75/10);

17. Правилник о управљању медицинским отпадом („Сл. гласник РС", бр. 78/10);
18. Правилник о начину и поступку управљања истрошеним батеријама и акумулаторима („Сл. гласник РС", бр. 86/10);
19. Уредба о одлагању отпада на депоније („Сл. гласник РС", бр. 92/10);
20. Правилник о престанку важења Правилника о критеријумима за одређивање локације и уређење депонија отпадних материја („Сл. гласник РС", бр. 92/10);
21. Правилник о начину складиштења, паковања и обележавања опасног отпада („Сл. гласник РС", бр. 92/10);
22. Правилник о садржини, начину вођења и изгледу Регистра издатих дозвола за управљање отпадом („Сл. гласник РС", бр. 95/10);
23. Правилник о обрасцу дневне евиденције и годишњег извештаја о отпаду са упутством за његово попуњавање („Сл. гласник РС", бр. 95/10 и 88/15);
24. Правилник о начину и поступку за управљање отпадним флуоресцентним цевима које садрже живу („Сл. гласник РС", бр. 97/10);
25. Правилник о условима и начину сакупљања, транспорта, складиштења и третмана отпада који се користи као секундарна сировина или добијање енергије („Сл. гласник РС", бр. 98/10);
26. Правилник о начину и поступку управљања отпадним возилима („Сл. гласник РС", бр. 98/10);
27. Правилник о листи електричних и електронских производа, мерама забране и ограничења коришћења електричне и електронске опреме која садржи опасне материје, начину и поступку управљања отпадом од електричних и електронских производа („Сл. гласник РС", бр. 99/10);
28. Уредба о Листи неопасног отпада за који се не издаје дозвола, са документацијом која прати прекогранично кретање („Сл. гласник РС", бр. 102/10);
29. Уредба о врстама отпада за које се врши термички третман, условима и критеријумима за одређивање локације, техничким и технолошким условима за пројектовање, изградњу, опремање и рад постројења за термички третман отпада, поступању са остатком након спаљивања („Сл. гласник РС", бр.102/10 и 50/2012);
30. Правилник о поступању са уређајима и отпадом који садржи ПЦБ („Сл. гласник РС", бр. 37/11);
31. Правилник о изменама Правилника о листи POPs материја, начину и поступку за управљање POPs отпадом и граничним вредностима концентрација POPs материја које се односе на одлагање отпада који садржи или је контаминиран POPs материјама („Сл. гласник РС", бр. 17/17);
32. Правилник о начину и поступку управљања отпадом од титан-диоксида, мерама надзора и мониторинга животне средине на локацији („Сл. гласник РС", бр. 01/12);
33. Правилник о усклађени износима накнаде за управљање посебним токовима отпада („Сл. гласник РС", бр. 43/2017);
34. Правилник о усклађеним износима подстицајних средстава за поновну употребу, рециклажу и коришћење одређених врста отпада („Сл. гласник РС", бр. 43/2017).

Закон о амбалажи и амбалажном отпаду („Сл. гласник РС", број 36/09) уређује услове заштите животне средине које амбалажа мора да испуњава за стављање у промет, управљање амбалажом и амбалажним отпадом, извештавање о амбалажи и амбалажном отпаду, економске инструменте, као и друга питања од значаја за управљање амбалажом и амбалажним отпадом. Овај закон примењује се за сву амбалажу пласирану на тржиште Републике Србије и сав амбалажни отпад који је настао привредним активностима на територији Републике Србије, без обзира на његово порекло, употребу и коришћени амбалажни материјал.

Подзаконски акти на основу Закона о амбалажи и амбалажном отпаду:

1. Правилник о врстама амбалаже са дугим веком трајања („Сл. гласник РС", бр.70/09);
2. Правилник о критеријумима за одређивање шта може бити амбалажа, са примерима за примену критеријума и листи српских стандарда који се односе на основне захтеве које амбалажа мора да испуњава за стављање у промет („Сл. гласник РС", бр. 70/09);
3. Правилник о годишњој количини амбалажног отпада по врстама за које се обавезно обезбеђује простор за преузимање, сакупљање, разврставање и привремено складиштење („Сл. гласник РС", бр. 70/09);
4. Правилник о начину нумерисања, скраћеницама и симболима на којима се заснива систем идентификације и означавања амбалажних материјала („Сл. гласник РС", бр. 70/09);

5. Правилник о врсти и годишњој количини амбалаже коришћене за упаковану робу стављену у промет за коју произвођач, увозник, паркер/пунилац и испоручилац није дужан да обезбеди управљање амбалажним отпадом („Сл. гласник РС", бр. 70/09)
6. Правилник о граничној вредности укупног нивоа концентрације олова, кадмијума, живе и шестовалентног хрома у амбалажи или њеним компонентама, изузетима од примене и року за примену граничне вредности („Сл. гласник РС", бр. 70/09);
7. Правилник о садржини и начину вођења Регистра издатих дозвола за управљање амбалажним отпадом („Сл. гласник РС", бр. 76/09);
8. Уредба о утврђивању Плана смањења амбалажног отпада за период од 2015. до 2019. године („Сл. гласник РС", бр. 144/14)
9. Уредба о критеријумима за обрачун накнаде за амбалажу или упакован производ и ослобађање од плаћања накнаде, обвезницима плаћања, висини накнаде као и начину обрачунавања и плаћања накнаде („Сл. гласник РС", бр. 08/10 и 22/16)
10. Правилник о обрасцима извештаја о управљању амбалажом и амбалажним отпадом („Сл. гласник РС", бр. 21/10 и 10/13);
11. Правилник о хемикалијама за које је произвођач или увозник дужан да утврди кауцију за појединачну амбалажу у коју је смештена та хемикалија и о висини кауције за одређену амбалажу према врсти амбалаже или хемикалије која је у њу смештена („Сл. гласник РС", бр. 99/10);
12. Правилник о техничким и другим захтевима за пластичне кесе са адитивом за оксидациону разградњу и биоразградњу, о оцењивању усаглашености и условима које мора да испуни именовано тело („Сл. гласник РС", бр. 03/12)

Уредба о одлагању отпада на депоније („Сл. гласник РС", бр. 92/2010) представља базни документ за све активности у погледу пројекта изградње централног постројења за третман отпада овог региона, али и за даљи оперативни рад јер се на основу ове уредбе прописују услови и критеријуми за одређивање локације, технички и технолошки услови за пројектовање, изградњу и рад депонија отпада, врсте отпада чије је одлагање на депонији забрањено, количине биоразградивог отпада које се могу одложити, критеријуми и процедуре за прихватање или неприхватање, односно одлагање отпада на депонију, начин и процедуре рада и затварања депоније, садржај и начин мониторинга рада депоније, као и накнадног одржавања после затварања депоније.

Стратегија управљања отпадом у периоду од 2010– 2019 године („Сл. гласник РС", бр. 29/10) представља основни документ који обезбеђује услове за рационално и одрживо управљање отпадом на нивоу Републике Србије. У оквиру стратегије разматрају се потребе за институционалним јачањем, развојем законодавства, спровођењем прописа на свим нивоима, едукацијом и развијањем јавне свести.

Стратегија управљања отпадом:

- Одређује основну оријентацију управљања отпадом за наредни период, у сагласности са политиком ЕУ у овој области и стратешким одређењима Републике Србије;
- Усмерава активности хармонизације законодавства у процесу приближавања законодавству ЕУ;
- Идентификује одговорности за отпад и значај и улогу власничког усмеравања капитала;
- Поставља циљеве управљања отпадом за краткорочни и дугорочни период;
- Утврђује мере и активности за достизање постављених циљева.

У Републици Студији у току је израда Стратегије за наредни период.

За управљање отпадом и успостављање регионалног система поред Закона о управљању отпадом од изузетног значаја су и следећи закони:

Закон о локалној самоуправи („Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - други закон и 101/2016 - други закон) уређује права и дужности јединице локалне самоуправе утврђене Уставом, законом, другим прописом и статутом (изворни делокруг и поверени послови), као што су доношење програма развоја, урбанистичких планова, буџета и завршних рачуна; уређење обављања комуналних делатности (одржавање чистоће у градовима и насељима, одржавање депонија итд.); обезбеђење организационих, материјалних и других услова за обављање комуналних делатности; старање о заштити животне средине. Закон дефинише и начин финансирања јединица локалне самоуправе и то из изворних јавних прихода општине и уступљених јавних прихода Републике (локалне комуналне таксе, накнада за заштиту животне средине, приходи од концесионе накнаде за обављање комуналних делатности и др.); дефинише и могућност сарадње и удруживања јединица локалне самоуправе ради остваривања заједничких циљева, планова и програма развоја, као и других потреба од заједничког интереса;

Закон о комуналним делатностима („Сл. гласник РС", бр. 88/2011, 104/2016 и Одлуку УС РС - 46/2014) одређује комуналне делатности и уређује опште услове и начин њиховог обављања, омогућава

организовање и обављање комуналних делатности за две или више општина, односно насеља, под условима утврђеним законом и споразумом скупштина тих општина, те даје овлашћење општини или граду да у складу са овим законом уређује и обезбеђује услове обављања комуналних делатности и њиховог развоја и др;

Закон о планирању и изградњи („Сл. гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10 – Одлука УС РС, 24/11, 121/12, 42/13 – Одлука УС РС, 50/13 – Одлука УС РС, 98/13 – Одлука УС РС, 132/14, 145/14 и Одлука УС РС - 65/2017.) уређује услове и начин планирања и уређења простора, услове и начин уређивања и коришћења грађевинског земљишта и изградње и употребе објеката; вршење надзора над применом одредаба овог закона и инспекцијски надзор; друга питања од значаја за уређење простора, уређивање и коришћење грађевинског земљишта и за изградњу објеката;

Закон о процени утицаја на животну средину („Сл. гласник РС”, бр. 135/04 и 36/09) одређује поступак процене утицаја на животну средину; начин израде и садржај студије о процени утицаја на животну средину; учешће заинтересованих органа и организација и јавности; прекогранично обавештавање за пројекте који могу имати значајне утицаје на животну средину друге државе; одређује врсте пројеката за чију се изградњу, односно реконструкцију и извођење обавезно врши процена утицаја на животну средину; дефинише надзор и институцију која врши верификацију урађене процене;

Закон о Стратешкој процени утицаја на животну средину („Сл. гласник РС”, бр. 135/04 и 88/10). Овим законом уређују се услови, начин и поступак вршења процене утицаја одређених планова и програма на животну средину, ради обезбеђивања заштите животне средине и унапређивања одрживог развоја интегрисањем основних начела заштите животне средине у поступак припреме и усвајања планова и програма;

Закон о интегрисаном спречавању и контроли загађивања животне средине („Сл. гласник РС”, бр. 135/04 и 25/15), уређује услове и поступке за издавање интегрисане дозволе за постројења и активности која могу имати негативне утицаје на здравље људи, животну средину или материјална добра; одређује врсте активности и постројења; уређује надзор и друга питања од значаја за спречавање и контролу загађивања животне средине.

Закон о потврђивању Конвенције о доступности информација, учешћу јавности у доношењу одлука и праву на правну заштиту у питањима животне средине („Сл. гласник РС”, бр. 38/09);

Закон о заштити од буке у животној средини („Сл. гласник РС”, број 36/09 и 88/10) којим се уређују субјекти заштите животне средине од буке; мере и услови заштите од буке у животној средини; мерење буке у животној средини; приступ информацијама о буци; надзор и друга питања од значаја за заштиту животне средине и људи;

Закон о заштити ваздуха („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 10/13) којим се уређује управљање квалитетом ваздуха и одређују мере, начин организовања и контрола спровођења заштите и побољшања квалитета ваздуха као природне вредности од општег интереса која ужива посебну заштиту;

Закон о заштити природе („Сл. гласник РС”, бр. 36/09, 88/10, 91/10 – исправка и 14/2016) којим се уређују заштита и очување природе, биолошке, геолошке и предеоне разноврсности као дела животне средине;

Закон о водама („Сл. гласник РС”, бр. 30/10, 93/12 и 101/16) прописује за које објекте су потребни водoprивредни услови и водoprивредна сагласност у које спадају и индустријски објекти из којих се испуштају отпадне воде у површинске и подземне воде или јавну канализацију, уређује обавезу изградње постројења за пречишћавање отпадних вода и објеката за одвођење и испуштање отпадних вода, укључујући индустријске и комуналне депоније;

Закон о превозу терета у друмском саобраћају („Сл. гласник РС”, бр. 68/2015);

Закон о утврђивању надлежности Аутономне Покрајине Војводине („Сл. гласник РС”, бр. 99/09 и 67/12 – Одлука УС РС);

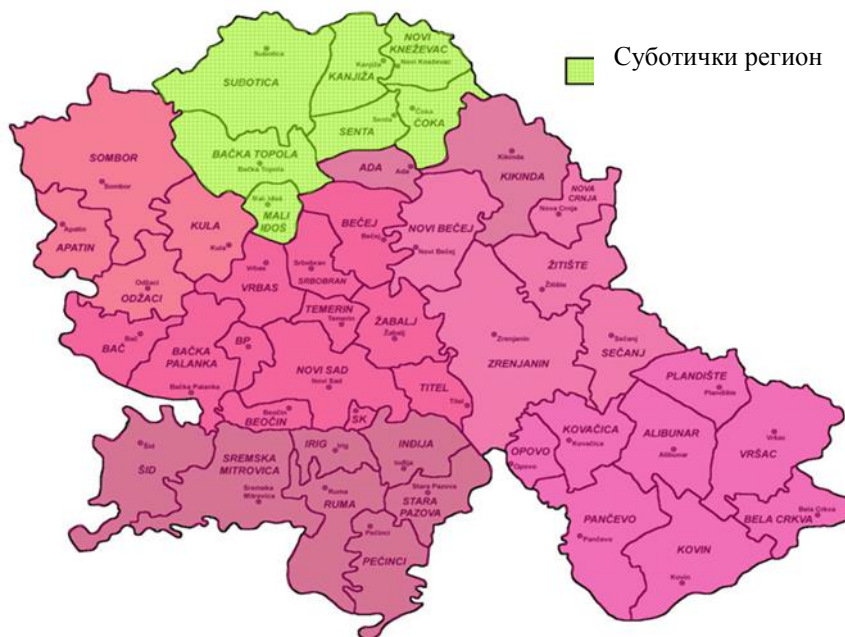
Закон о јавним предузећима („Сл. гласник РС”, бр. 15/2016);

Закон о привредним друштвима („Сл. гласник РС”, бр.36/11, 99/11, 83/14 - други закон и 05/15).

РЕГИОН ЗА УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ СУБОТИЦА

Суботички регион за управљање отпадом обухвата Град Суботицу и општине Бачка Топола, Мали Иђош, Сента, Чока, Кањижа и Нови Кнежевац. Локација и границе Суботичког региона за управљање отпадом су приказани на Слици 1. у оквиру карте АП Војводина.

Међуопштински споразум је потписан 2006. године између 5 општина и Града, на основу кога је формирано регионално предузеће „Регионална депонија” ДОО Суботица, које од 2008. године координира активностима успостављања регионалног система управљања комуналним отпадом. Општина Нови Кнежевац се накнадно прикључила региону 2012. године.



Слика 1. Положај региона у АП Војводина

Према подацима републичког завода за статистику, укупна површина Суботичког региона је 3.102 km². Према најновијим подацима републичког завода за статистику из 2011. године, укупан број становника у региону за управљање отпадом износи 258.232 становника у 80 насељених места у којима укупно има 99.838 домаћинстава. Просечан број чланова домаћинства је 2.57.

Регион је добио шансу да успостави регионални систем управљања отпадом тако што је добио подршку Европске уније преко ИПА 2012 програма. Финансирање преко овог програма обухвата изградњу регионалног центра за управљање отпадом (РЦУО), изградњу три трансфер станице са центрима за сакупљање отпада у Сенти, Кањижи и Бачкој Тополи (ТС), набавку мобилне опреме и возног парка за транспорт отпада од трансфер станица до РЦУО. Изградња и опремање центара за сакупљање отпада (Мали Иђош, Чока и Нови Кнежевац) је део система за управљање отпадом, чија изградња је финансирана средствима јединица локалних самоуправа Региона. Трансфер станице и центри за сакупљање отпада су изграђени током 2016. године и почетком 2017. године, а изградња РЦУО се очекује у току 2018. године. Набавка опреме за сакупљање отпада, адекватна возила и посуде за сакупљање отпада (канте и контејнери) се финансира из републичког буџета.

У тренутку почетка оперативног рада Регионалног центра за сакупљање отпадом потребно ће бити да се затворе све локалне депоније-сметлишта, а потом је потребно планирати на основу одобрених пројекта и обезбеђених извора финансирања динамику и приоритете за санирање сметлишта.

Управљање комуналним отпадом у свим општинама Суботичког региона обављају јавна комунална предузећа (ЈКП), осим у Кањижи, где је та делатност поверена приватном предузећу „Братнер отпадна привреда“ ДОО. Ова предузећа су у складу са националним законодавством надлежна за обављање делатности комуналних услуга.

Регионални системом управљања отпадом у Суботичком региону предвиђено је да сакупљање комуналног отпада и даље врше постојећа ЈКП и приватно предузеће у Кањижи, која прикупљени отпад одвозе до локација три трансфер станице или на локацију централног постројења у Бикову. Оперативно управљање отпадом од локације трансфер станице до централног постројења, као и

потпуно управљање РЦУО, ТС и ЦЗСО, вршиће регионално предузеће „Регионална депонија” ДОО Суботица.

Концепт регионалног управљања отпадом за шест општина и Град Суботицу у Северној Бачкој и Северном Банату се заснива на развоју добрих пословних односа између ЈКП, приватне компаније која је задужена за сакупљање отпада у општини Кањижа, Града/општина које су оснивачи регионалног предузећа и регионалног предузећа „Регионална депонија” ДОО Суботица.

Становништво

Суботички регион карактерише различита густина насељености (од 35,5 становника/km² у општини Чока до 139,4 становника/km² у граду Суботица), те се самим тим и насеља морфолошки у великој мери разликују. У Табели 1. су приказане основне одлике Суботичког региона.

Табела 1. Основне одлике Суботичког региона – површина и становништво (подаци Републичког завода за статистику)

Територијална јединица	Површина [km ²]	Пољопривредна површина [%]	Број насеља	Број становника
Суботица	1.007	87,8	19	141.554
Бачка Топола	596	91,7	23	33.321
Мали Иђош	181	93,8	3	12.031
Кањижа	399	84,9	13	25.343
Сента	293	91,3	5	23.316
Чока	321	90,5	8	11.398
Нови Кнежевац	305	88,0	9	11.269
Укупно	3.102	89,71	80	258.232

Укупан број становника Суботичког региона износи 258.232 становника, на основу пописа из 2011. године, а највећи део становништва региона може се окарактерисати као градско и оно чини 61,3% укупног становништва.

3.1 Кључне активности у протеклом периоду на успостављању региона

Кључне активности које су спроведене у оквиру капиталног пројекта за изградњу регионалног система управљања отпадом у претходном периоду су:

- Израда и потписивање међуопштинског Споразума између јединица локалних самоуправа Суботичког регион;
- Израда Регионалног плана управљања отпадом за општине Суботица, Сента, Кањижа, Чока, Бачка Топола и Мали Иђош, за период 2007-2017;
- Избор локације за РЦУО, 3 ТС и 3 ЦЗСО;
- Израда генералног пројекта са претходном студијом изводљивости – укључујући припрему пројектног задатка, набавку, израду и добијање сагласности од Државне ревизорске комисије;
- Израда Плана детаљне регулације комплекса регионалне депоније са Стратешком проценом утицаја на животну средину – укључујући одлуку о изради плана градске скупштине, добијање услова, израду плана, јавни увид и јавну расправу, одлуку о доношењу плана Скупштине;
- Решавање имовинско-правних односа земљишта за изградњу регионалног центра за управљање отпадом – укључујући одлуку Владе, уговор о преносу права коришћења потписан између Дирекције за имовину Републике Србије и града Суботице, промена намене земљишта и конверзија права на земљиште регистрована у катастру;
- Решавање имовинско-правних односа за трансфер станице (3 локације) и центре за сакупљање отпада (3 локације),
- Прибављање локацијских дозвола и услова од одговарајућих институција за РЦУО, 3 ТС и 3 ЦЗСО;
- Израда Идејног пројекта и Студије изводљивости – укључујући израду пројектног задатка, јавну набавку, израду пројекта и студије и добијање сагласности од Државне ревизорске комисије;
- Израда студије процене утицаја на животну средину за РЦУО и 3 ТС – укључујући израду Студија, јавне увиде, јавне расправе и обезбеђење сагласности на Студије;
- Израда Главних пројеката РЦУО, 3 ТС и 3 ЦЗСО – обухвата јавну набавку, израду пројекта и техничку контролу;

Шире окружење регионалног центра у Бикову чини углавном пољопривредно земљиште. Најближи објекат индивидуалног становања је оближњи салаш који се налази на око 100 m од јужне границе локације. Најближа насељена места су село (пољопривредно добро) Габрић, које је удаљено 1,6 km северно, и село Ором, које је удаљено 1,6 km источно.

РЦУО се налази на локалном путу који повезује насеља Ором и Биково. Деоница пута између РЦУО и насеља Ором је прихватљивог квалитета, док је деоница пута између насеља Биково и РЦУО у јако лошем стању. Потребно је локални пут из правца Бикова прилагодити потребама, с обзиром да поменута деоница не може да поднесе ни тренутно оптерећење, а са пуштањем у рад РЦУО теретни саобраћај ће се повећати на наведеној саобраћајници.

Северно од локације депоније, на удаљености од више од десет километара, налазе се четири заштићена природна добра. То су: Предео изузетних одлика „Суботичка пешчара”, Специјални резерват природе „Лудашко језеро”, Специјални резерват природе „Селевењске пустаре” и Парк природе „Палић”. Регионална депонија је тако позиционирана и пројектована да буду минимизирани негативни утицаји на животну средину, а онемогућен сваки негативан утицај на заштићена природна добра.

Површина парцеле намењене за комплекс РЦУО износи око 46 ha, од чега је простор за тело депоније 31,6 ha.

Комплекс РЦУО обухвата следеће целине:

- улазно-излазну зону, унутрашње саобраћајнице, административне и сервисне објекте;
- постројење за компостирање биолошког отпада;
- постројење за секундарну сепарацију отпада;
- хала за складиштење рециклабилног и опасног отпада;
- пречистаче процедурних и отпадних вода (постројење за пречишћавање санитарно - фекалних вода – СБР, сепаратор за пречишћавање атмосферских вода, аерационе и таложне лагуне за процедурне воде и уређај за пречишћавање процедурне воде путем реверсне осмозе);
- тело депоније подељено на касете у које се одлаже неопасан комунални отпад (2 пута 3 ha за прву фазу);
- систем за издвајање депонијских гасова и бакља за спаљивање депонијског гаса;
- заштитни зелени појас око комплекса регионалне депоније.

На комплекс РЦУО ће се свакодневно довозити отпад у складу са оперативним процедурама које ће регионално предузеће припремити у току пробног рада. Сва возила која пристижу („Регионална депонија” ДОО, „Брантнер отпадна привреда” ДОО и ЈКП „Чистоћа и зеленило”) пролазиће процес идентификације на посебном улазу за довоз отпада, на коме ће се вршити мерење возила. Возила ће по доласку бити прво измерена, па потом упућивана на локацију где може да истовари отпад (у зависности од типа отпада који довозе) и поново измерена по истовару отпада. Регионално предузеће ће водити евиденцију стварних количина отпада на дневном нивоу за сваку испоруку отпада. Планирано је да на локацију РЦУО, у оквиру центра за сакупљање отпада (ЦЗСО) становништво из околних насеља предају посебне токове отпада, кабаст, грађевински и биоразградив отпад у наменске контејнере и боксове. Све оперативне процедуре које се односе на рад централног постројења (почев од пријема до коначног одлагања отпада) морају бити у потпуности усклађене са захтевима Уредбе о одлагању отпада на депоније и Директиве о одлагању отпада. Отпад који се допрема у РЦУО третира се на линији за сепарацију. Детаљан опис технолошког поступка секундарне сепарације отпада у оквиру централног постројења је приказан у Поглављу 7.2.2 *Секундарна селекција* овог плана.

Биолошки третман отпада ће се вршити у оквиру компостилишта, који је детаљније приказан у оквиру поглавља 6.2 *Циљеви у погледу поновног коришћења*.

Отпад ће се депоновати фазно по касетама и прекривати сваких 24 часа, како не би дошло до ширења непријатних мириса и расипања отпада под утицајем ветра. Регионални центар за управљање отпадом ће у првој фази обухватати две изоловане касете тела депоније.

На основу пројектом планираних перформанси, као и на основу редовног и прописаног мониторинга на локацији централног постројења вршиће се екстракција и спаљивање биогаса, који настаје на телу депоније.

У оквиру РЦУО у потпуности ће се контролисати евентуални негативни утицаји на животну средину. Важно је истаћи, да ће се процедурне воде из тела депоније пумпама рециркулисати за орошавање тела депоније, а да је по пројекту на локацији изграђено постројење за третман вода базирано на реверзној осмози. Ово постројење има кључну улогу да пречисти отпадне воде уколико због великих падавина не буде могућа рецикулација процедурних вода на тело депоније и буде потребе да се пречишћене отпадне воде испусте у канал Ором-Чик-Криваја, који представља водоток Па категорије.

3.3 Трансфер станице

У регионалном систему управљања отпадом посебно важну улогу имају претоварне или трансфер станице. Изградњом регионалних санитарних депонија отвара се питање рационалног или економичног превоза отпада за општине на чијој територији се оне не налазе. Пре доношења одлуке о изградњи трансфер станице важно је било преиспитати оправданост трансфер станице, што у највећој мери зависи од два параметра, и то количине отпада која ће се претоварати на ТС и удаљености локације ТС у односу на санитарну депонију. Математички модели су различити у зависности да ли је планиран висок степен примарне селекције на територији општине или је предвиђено да се разврставање и селекција отпада врши тек на локацији саме регионалне депоније. Трансфер станице представљају потребу због смањења транспортних трошкова, али уколико се неоправдано изграде, постоји опасност да буду веома скупо и непотребно решење.

Трансфер станице на подручју региона Суботица су изграђене на основу темељне техно-економске анализе и имају важну улогу у функционисању регионалног концепта. Поред тога што се у њима претовара и сабија мешани отпад, на њима се претовара и сабија и рециклабилан отпад, чиме су у потпуности рационализовани транспортни трошкови. Изглед једне трансфер станице је приказан на Слици бр. 3.



Слика 3. Слика трансфер станице

Поред трансфер станица у Суботичком региону су у функцији и центри за сакупљање отпада, у оквиру којих грађани могу да одлажу посебне токове отпада, биоразградив отпад, грађевински и кабаста отпад, чиме се подиже ниво примарне селекције ових врста отпада.

Сва возила ЈКП и приватног предузећа (која довозе отпад) ће се контролисати и визуелно проверавати на улазу у трансфер станицу, како би се спречио приступ возилима која превозе отпад који је забрањено преузети на трансфер станици. Забрањена је предаја следећих врста отпада:

- Течног отпада;
- Материјала који садрже азбест;
- Индустијског отпада који нема карактеристике комуналног;
- Медицинског и животињског отпада;
- Свих осталих врста отпада за које нису предвиђени смештајни капацитети на трансфер станици.

Поред ових врста отпада забрањен је претовар кабастог и грађевинског отпада, који могу оштетити усипни кош и стационарну пресу.

Сва возила која буду допремала отпад на трансфер станице ће се на улазу мерити по истом принципу као у РЦСО, како би се водила евиденција о количинама отпада. Након извршеног мерења возила која довозе отпад се пењу на претоварну платформу, где се гравитационо истовара отпад у усипни кош, а уз помоћ хидрауличне пресе се сабија у роло контејнере на шинама (Слика 4.).



Слика 4: Успинни кош и роло контејнери на трансфер станици

Овако сабијен отпад у ролоконтејнерима се превози специјалним возилима у Регионални центар за управљање отпадом, где се отпад мери и истовара и даље третира у зависности од типа отпада који је сабијен у роло контејнеру. На слици 5. су приказана возила која ће превозити сабијен отпад у роло контејнерима. Овим возилима управља регионално предузеће „Регионална депонија” ДОО Суботица.



Слика 5: Возила за превоз роло контејнера

У склопу РСУО за Суботички регион изграђене су три трансфер станице за комунални отпад, и то:

- ТС Бачка Топола
- ТС Сента
- ТС Кањижа

Трансфер станице ће радити пет дана недељно у једној смени. Радом трансфер станица управља регионално предузеће „Регионална депонија“ ДОО Суботица.

• **Трансфер станица Бачка Топола**

ЈКП „Комунал” Мали Иђош и ЈКП „Комград” Бачка Топола одвозе сакупљен отпад, са територије општина Мали Иђош и Бачка Топола на трансфер станицу Бачка Топола, где се отпад претовара у роло контејнере и транспортује у Регионални центар за управљање отпадом.

Локација трансфер станице у Бачкој Тополи налази се 2,0 km југозападно од насеља Бачка Топола уз локални пут који је продужетак улице Јосипа Марковића. Трансфер станица је удаљена 500 m од

периферије насеља Бачка Топола, док је удаљеност ваздушном линијом до првих кућа насељеног места Бачка Топола 600 m. Удаљеност од локације ТС Бачка Топола до локације РЦУО износи 37,2 km.

Површина трансфер станице износи око 1 ha. До локације води асфалтни приступни пут ширине 4 m и налази се непосредно поред постојећег сметлишта, на ком се одлаже комунални отпад од стране ЈКП „Комград”. Локација је опремљена следећом инфраструктуром: струјом, прикључком на градски водовод и телекомуникационом мрежом.

- **Трансфер станица Сента**

ЈКП „Чока” и ЈСКП „Сента” одвозе сакупљен отпад, са територије општина Чока и Сента, на трансфер станицу Сента, где се отпад претовара у роло контејнере и транспортује у Регионални центар за управљање отпадом.

Локација трансфер станице у Сенти налази се 2,3 km јужно од насеља Сента уз локални пут који је продужетак улице Карађорђева. Трансфер станица је удаљена ваздушном линијом од првих кућа 2,5 km. Удаљеност од локације ТС Сента до локације РЦУО износи 39,6 km.

Парцела ТС је око 1 ha. До локације трансфер станице води асфалтни приступни пут ширине 6 m и налази се непосредно поред постојећег сметлишта, на ком се одлаже комунални отпад од стране ЈКП. Локација има следећу инфраструктуру: струју, прикључак на градски водовод и канализацију, као и телекомуникациону мрежу.

- **Трансфер станица Кањижа**

ЈКП „7. Октобар” Нови Кнежевац и приватна компанија „Брантнер отпадна привреда” одвозе сакупљен отпад, са територије општина Нови Кнежевац и Кањижа, на трансфер станицу Кањижу, где се отпад претовара у роло контејнере и транспортује у Регионални центар за управљање отпадом.

Локација трансфер станице у Кањижи налази се 4,7 km северозападно од насеља Кањижа уз локални пут према месту Мали Песак. Трансфер станица се налази на 3,5 km од периферије насеља Кањижа, а удаљеност ваздушном линијом од првих кућа насеља Кањижа је 3 km. Удаљеност од локације трансфер станице Кањижа до РЦУО износи 28,7 km.

Површина парцеле је око 1 ha. На локацији постоји асфалтни приступни пут ширине 6 m и такође се налази непосредно поред постојећег сметлишта, на ком се одлаже комунални отпад од стране ЈКП. Локација је опремљена следећом инфраструктуром: струјом и телекомуникационом мрежом.

3.4 Центри за сакупљање отпада

Центри за сакупљање отпада, за које се користи и термин рециклажна дворишта, су изграђени у граду Суботица и у свакој општини у Суботичком региону, како би грађани могли да самоиницијативно предају амбалажни отпад, као и посебне токове отпада, чиме се подиже ниво примарне селекције ових врста отпада.

Приоритет селектованог сакупљања је дат најзаступљенијим врстама отпадних материјала који настају у домаћинствима (укључујући и неке врсте које су у широкој употреби, а имају карактеристике опасног отпада):

- папир и картон,
- пластика и ПЕТ,
- стакло,
- метал,
- текстил (кабасти душеци и сл.),
- дрво (обрађено),
- кабасти отпад из домаћинства,
- електрични и електронски отпад (бела техника, кућни апарати, рачунари, мобилни телефони и сл),
- отпадне гуме,
- грађевински отпад из домаћинства,
- биоразградив отпад,
- искоришћени акумулатори и батерије,
- флуоресцентне цеви,
- отпадна уља,
- амбалажа од боја и лакова и
- амбалажа од кућне хемије.

Кабаст отпад због своје величине није могуће одлагати у канте или контејнере у којима се одлаже комунални отпад. Опасан отпад из домаћинства због својих карактеристика је забрањено одлагати на

депоније на основу Уредбе о одлагању отпада на депоније, а у складу са Законом о управљању отпадом забрањено је мешати опасан отпад са комуналним отпадом. Уредбом о одлагању отпада на депоније је утврђено да је неопходно смањити удео биоразградивог отпада у отпаду који се трајно одлаже на депоније. Из истог разлога се поменуте врсте отпада предају у центре за сакупљање отпада.

На улазу у ЦЗСО ће се вршити визуелна провера и контрола отпада, који буде доносило становништво, како би се спречило складиштење отпада који је забрањено одлагати у ЦЗСО. Забрањен је прихват следећих врста отпада у постојећим ЦЗСО:

- Течног отпада;
- Материјала који садрже азбест;
- Медицинског и животињског отпада;
- Мешаног комуналног отпада и
- Свих осталих врста отпада за које нису предвиђени смештајни капацитети у ЦЗСО.

Свака селекција у ЦЗСО има превентивни карактер, како би се спречило присуство нежељених елемената у примарно селектованом отпаду који би утицао на преузимање отпада од стране оператера, односно прерађивача и како би се спречило мешање опасног отпада са неопасним.

У постојећим центрима за сакупљање отпада неће се преузимати отпад који је претходно организовано сакупљен примарном селекцијом од стране надлежних комуналних предузећа, него само отпад који ће се доносити од стране грађана. Дакле, У центре за сакупљање отпада ће становништво самоиницијативно доносити и предавати отпад, који је претходно селектован у домаћинствима.

У ЦЗСО контејнери за отпад се периодично празне, а отпад се или директно предаје овлашћеним оператерима, или транспортује у РЦУО где се привремено складишти док се не преда оператерима на даљи третман, који поседују одговарајућу дозволу.

Центре за сакупљање отпада треба промовисати како би становништво интензивно вршило примарну селекцију отпад у својим домаћинствима, што директно утиче на остваривање националних циљева кроз индикаторе као што су степен рециклаже, количина издвојеног биоразградивог отпада и сл.

ЦЗСО у општинама Бачка Топола, Сента и Кањижа се налазе уз трансфер станице. У Регионалном центру за управљањем отпада такође се налази ЦЗСО. Осим ова четири центра за сакупљање отпада присутни су ЦЗСО и у осталим општинама Суботичког региона, и то:

- ЦЗСО Мали Иђош
- ЦЗСО Нови Кнежевац
- ЦЗСО Чока

Предвиђен рад центара за сакупљање отпада у Малом Иђошу, Чоки и Новом Кнежевцу је једанпут седмично, по утврђеном распореду за сваку општину. Грађани ових општина ће бити обавештени о радном времену центара за сакупљање отпада. Центри за сакупљање отпада, који се налазе поред трансфер станица и у оквиру комплекса РЦУО ће бити отворени за време рада ТС и РЦУО, тј. пет дана у недељи (радним данима).

Грађани Суботице свој кабасти, биоразградив и грађевински отпад, као и посебне токове отпада, могу да предају у ЦЗСО у оквиру Регионалног центра за сакупљање отпада у Бикову, који се налази на удаљености од 19,7 km југоисточно од града Суботице. С обзиром на велику удаљеност од градског језгра, неопходно је грађанима обезбедити ЦЗСО на локацији која ће бити приступачнија грађанима.

Постојећим центрима за сакупљање отпада управља регионално предузеће „Регионална депонија” д.о.о. Суботица.

• *Центар за сакупљање отпада Мали Иђош*

Локација центра за сакупљање отпада у Малом Иђошу налази се на око 1,5 km југозападно од центра насеља Мали Иђош, изван насеља уз атарски - локални пут који се наставља на улицу Врбашки пут. Планирана обилазницу око насељеног места Мали Иђош је планирана је да се изгради непосредно уз ЦЗСО. ЦЗСО у Малом Иђошу је удаљен 1,5 km од периферије насеља Малог Иђоша, а удаљеност до првих кућа ваздушном линијом је 400 m.

Парцела ЦЗСО је површине око 0,20 ha, које је у власништву општине, а до које води атарски пут дужине 1 km, те је потребно изградити асфалтни приступни пут. Локација је опремљена следећом инфраструктуром: струјом, прикључком на градски водовод и телекомуникационом мрежом.

• *Центар за сакупљање отпада Нови Кнежевац*

Локација центра за сакупљање отпада у Новом Кнежевцу налази се 4,3 km северно од насеља Нови Кнежевац уз државни пут Пб реда који води према граничном прелазу Ђала. ЦЗСО у Новом Кнежевцу је удаљен 3 km од периферије насеља Нови Кнежевац, наслања се на постојећу општинску депонију. Удаљеност до првих кућа ваздушном линијом је 2 km.

Парцела је површине око 0,2 ha. На изабраној локацији не постоји асфалтни приступни пут, те га је потребно изградити. Локација је опремљена следећом инфраструктуром: струјом и телекомуникационом мрежом.

• **Центар за сакупљање отпада Чока**

ЦЗСО у Чоки је удаљен 400 m од периферије насеља Чока. Локација се налази у сеоској зони ван грађевинског реона. Удаљеност до првих кућа ваздушном линијом је 400 m.

Парцела центра је површине око 0,5 ha. На изабраној локацији постоји атарски пут дужине 100 m, те је потребно изградити асфалтни приступни пут. Локација је опремљена следећом инфраструктуром: струјом, прикључком на градски водовод и телекомуникационом мрежом.

3.5 Планирана опрема за сакупљање отпада

У склопу пројекта изградње РСУО, Јавно комуналним предузећима надлежним за сакупљање отпада у Суботичком региону ће бити обезбеђен неопходан број возила и посуда за сакупљање отпада од стране Министарства заштите животне средине.

У оквиру пројекта су прецизно анализирани и испланирани потребе комуналних предузећа како би могла да прошире степен покривености територије услугама сакупљања отпада на 100%. Набавка потребних посуда (канти од 120 l и контејнера од 1,1 m³) и возила (Аутоподизача, Аутосмећара од 12 m³ и 16 m³) омогућиће много квалитетније пружање услуга сакупљања отпада грађанима Суботичког региона у погледу одношења отпада, као и ефективније пословање комуналних предузећа. Планиран број возила који ће се обезбедити ЈКП је приказан у Табели 2.

Табела 2. Тип и број планираних нових возила за сваку општину/град Суботичког Региона

Општина/Град	Аутосмећар од 16 m ³	Аутосмећар од 12 m ³	Аутоподизач
Суботица	7	1	2
Вачка Топола	2	1	1
Сента	2	-	1
Мали Иђош	1	-	1
Чока	-	1	1
Нови Кнежевац	1	-	1
Кањижа	-	1	1
Укупно	13	4	8

Програм примарне селекције биће остварен кроз систем две канте (плаве и зелене), те је у том смислу за успостављање регионалног концепта потребна и набавка наменских посуда. У табели 3. се може сагледати укупна количина и врста посуда, обезбеђена за јединице локалних самоуправа Региона.

Табела 3. Расподела и врсте посуда за сакупљање отпада по општинама и Граду Суботичког региона

Општина/Град	Зелене канте [120 l]	Плаве канте [120 l]	Жути контејнери [1,1 m ³]	Зелени контејнери [1,1 m ³]	Плави контејнери [1,1 m ³]	Контејнери [5 m ³]
Суботица	-	14500	250	155	125	23
Бачка Топола	6400	6500	160	80	80	-
Сента	5000	1600	-	-	-	13
Мали Иђош	4000	2660	30	60	30	13
Чока	-	2600	40	20	20	13
Нови Кнежевац	1050	1650	80	50	50	-
Кањижа	-	-	-	-	-	13
Укупно	16500	29510	560	365	305	75

ОЧЕКИВАНЕ ВРСТЕ, КОЛИЧИНЕ И ПОРЕКЛО УКУПНОГ ОТПАДА НА ТЕРИТОРИЈИ

У Србији не постоје поуздани и потпуни подаци о количини комуналног отпада, нарочито у смислу утврђивања количине комуналног отпада који се генерише и његовог морфолошког састава, тако ни у Суботичком региону за управљање отпадом не постоје поуздани подаци.

Процене количина генерисаног отпада у Суботичком региону, као и анализе досадашњег начина поступања са отпадом су разматране у оквиру Студије изводљивости изградње регионалног центра за управљање отпадом 2011. године и приликом израде Пословног плана регионалног предузећа 2015. године.

Од ЈКП су такође 2017. године затражени ажурни подаци о степену покривености територије услугама сакупљања отпада и количини отпада која је сакупљена у току 2016. године, за потребе израде РПУО.

Званичне податке, које су доставила ЈКП, треба узети са резервом, из разлога што се не врши мерење укупне количине скупљеног и одложеног отпада у свим општинама, већ се количина отпада у појединим општинама процењује (најчешће на основу укупног броја тура камиона који превозе отпад и процењених количина отпада по једном камиону). ЈКП „Чистоћа и зеленило” Суботица мери количине отпада на улазу у депонију „Александровачка бара“, док остала комунална предузећа у Суботичком региону немају колску вагу.

Отпад се одлаже на несанитарне депоније и сметлишта без икаквог третирања, док је примарна селекција у фази имплементације. Поједине општине су у протеклом периоду покушавале да уведу примарну селекцију, која се није могла значајније развити због недостатка финансијских средстава и због недостатка основне инфраструктуре. Појединачни примери су дали позитивне резултате у сакупљању пластике, папира, алуминијумских конзерви, метала и стакла. Грађани су се активно укључивали у ове активности, али генерално гледано нису се постигли значајнији резултати имајући у виду оперативну и финансијску спремност комуналних предузећа да ове активности учине одрживим.

Количина отпада, која се одлаже на дивље депоније се не може утврдити. Услугама сакупљања отпада из домаћинства није покривен цео Суботички регион, због чега становништво којем није обезбеђено сакупљање отпада одлаже отпад на дивље депоније. Неопасан индустријски отпад, који се састоји од органског и неорганског отпада, се такође одлаже на сметлишта. Поред тога, иако је строго забрањено, опасан отпад се такође одлаже на сметлишта (отпадна уља, батерије и акумулатори, отпадна возила, електрични и електронски отпад, флуоресцентне светиљке, ПЦБ/ПЦТ, производи који садрже азбест, итд.). Мешањем комуналног и индустријског отпада тешко је утврдити њихове количине.

4.1 Очекиване количине отпада

Укупан број становника у Суботичком региону за управљање отпадом, према последњем попису из 2011. године, износио је 258.232 становника. На основу праћења статистичких података, може се закључити да је број становништва у региону опао у периоду од 2002. до 2011. године и то за 21.793 становника, а 5.286 домаћинства је угашено. Пројекције Завода за статистику Републике Србије о сталном негативном тренду раста броја становника у целој Републици Србији и у Аутономној Покрајини Војводини у блиској будућности су разматране у припреми релевантних докумената потребних за изградњу и успостављање регионалног система. Негативан тренд раста броја становника наставиће се до 2027. године.

Очекује се да ће се увести економске реформе и да ће економија допринети расту што може имати позитиван утицај на број становништва. Планирано приступање наше земље Европској унији и пораст бруто друштвеног производа може створити предуслов за успоравање негативног тренда, а касније (након 2027. године) и да то постане позитиван тренд. Према проценама у периоду између 2027-2032 пораст броја становништва биће +0.46% и наставиће да расте до 0.93% у периоду од 2032. до 2037. године.

Поменути показатељи утичу не само на предвиђену количину отпада генерисаног у региону већ имају и директан утицај на успостављање одрживог система за управљање отпадом. Све пројекције у погледу успостављања одрживог система засноване су на последњим статистичким подацима из 2011. године као и званичним пројекцијама Завода за статистику.

У Табели 4. је приказан однос количине отпада процењене приликом израде Студије изводљивости пројекта ППФ3 и процена сакупљених количина отпада од стране предузећа надлежних за прикупљање отпада у 2014. години. Праћењем токова отпада Регионална депонија ће располагати прецизним подацима о отпаду који се сакупи на нивоу сваке општине и Града Региона, отпаду који се издвојио путем примарне и секундарне селекције и који се даље третира и отпаду који се коначно одлаже на санитарну депонију.

Табела 4. Процењена годишња количина отпада по општинама и Граду у 2011. години (Студија изводљивости пројекта ППФ3) у односу на прикупљене податке 2015. године од ЈКП (а које се односе на 2014. годину)

Општина/Град	Процењена количина отпада - ППФЗ Студија [t/год]	Количина сакупљеног отпада од стране надлежних предузећа 2014. год. [t/год]
Суботица	58.033	42.426
Бачка Топола	11.978	3.096
Мали Иђош	4.259	100
Кањижа	8.942	8.899
Нови Кнежевац	3.941	4.731
Сента	8.243	9.608
Чока	4.155	1.700
Укупно	99.551	70.560

Процена количине отпада, коришћена за потребе планирања начина функционисања регионалног система управљања отпадом, урађена је на основу процене узете из Националне стратегије управљања отпадом о количини генерисаног отпада од 0.87 кг/становник/дан што значи да је 2011. године генерисано 82.001 тона комуналног отпада у Суботичком региону. Приликом израде Пословног плана регионалног предузећа, у оквиру пројекта „Надзор над изградњом регионалног центра Суботица“ количина комуналног отпада која је усвојена као полазна вредност за биланс масе отпада и новчани ток износи 79.214 тона годишње. Очекује се да ће се количина отпада која се сакупи у седам општина повећати и кретати до 85.000 тона у 2027. години.

4.2 Степен покривености услугама одношења отпада

Степен покривености јединица локалних самоуправа са услугом прикупљања отпада се разликује од општине до општине. Заједничка карактеристика свих општина и града Суботичког региона је да је неопходно радити на повећању ефикасности сакупљања отпада из домаћинства (осим у општини Кањижа).

У појединим насељима се становници добровољно укључују у систем прикупљања отпада путем типских врећа. Потребно је да се услуга прикупљања отпада организује за свако домаћинство Суботичког региона на истоветан начин путем стандардизованих посуда и да услуга буде обавезујућа за свако домаћинство.

У Табели 5. су приказани подаци ЈКП, који су прикупљени за потребе израде РПУО. Процентуална вредност покривености територије услугама сакупљања отпада представља проценат покривености територије општина и града Региона са организованим прикупљањем отпада од стране ЈКП путем стандардизованих канти и контејнера, типских врећа, нестандардизованих контејнера, канти и сл. Укупна количина сакупљеног отпада у 2016. години изражена у тонама представља количину отпада сакупљену од стране ЈКП горе наведеним путем у току 2016. године.

Табела 5. Покривеност територије Суботичког региона прикупљањем отпада и процењене количине сакупљеног отпада у 2016. години

Територијална јединица	Назив предузећа надлежног за управљање отпадом	Покривеност територије услугама сакупљања отпада [%]	Укупна количина сакупљеног отпада у 2016. години [t]
Град Суботица	ЈКП „Чистоћа и зеленило”	52	33.425
Бачка Топола	ЈП „Комград”	50	3.015
Мали Иђош	ЛКП „Киш Комунал”	20	1.296
Кањижа	„Брантнер отпадна привреда” д.о.о.	100	8.987
Сента	ЈКСП „Сента”	97	7.540
Чока	ЈКП „Чока”	65	3.200
Нови Кнежевац	ЈКП „7. Октобар”	97	4.664

4.3 Морфолошки састав отпада

Јавна комунална предузећа достављају податке о саставу и количини комуналног отпада са територије локалне самоуправе Агенцији за заштиту животне средине у складу са Правилником о методологији за прикупљање података. У Табели 6. су приказани подаци ЈКП „Чистоћа и зеленило”, те се сматрају репрезентативним за цео Регион. „Регионална депонија” д.о.о. Суботица ће располагати стварним морфолошким саставом отпада који се сакупи на нивоу Региона након прве године рада.

Табела 6. Морфолошки састав комуналног отпада сакупљеног на територији града Суботице у 2016. године

Фракције	Средња годишња вредност	
	Количина фракције (t)	Удео %
Папир и картон	0,179	6,3
Стакло	0,082	2,9
Биоразградиви отпад	1,405	54,2
РЕТ амбалажа	0,074	2,6
Други пластични амбалажни отпад		
Пластичне кесе	0,134	4,7
Остала пластика	0,051	2,0
Метал - ферозни амбалажни	0,006	0,2
Метал - ферозни остали		
Метал - алуминијумске конзерве	0,022	0,8
Текстил	0,076	2,8
Фини елементи	0,611	21,2
Остало(пелене)	0,061	2,4
УКУПНО	2,701	100

ОЧЕКИВАНЕ ВРСТЕ, КОЛИЧИНЕ И ПОРЕКЛО ОТПАДА КОЈИ ЋЕ БИТИ ИСКОРИШЋЕН ИЛИ ОДЛОЖЕН У ОКВИРУ ТЕРИТОРИЈЕ ОБУХВАЋЕНЕ ПЛАНОМ

На процену будућих количина сакупљеног отпада утиче тренд демографских промена у Суботичком региону, као и проширење покривености сакупљања отпада до 100% које је у плану. Повећање степена покривености до 100% пажљиво је планирано кроз спецификацију набавке потребних возила и посуда за сакупљање.

5.1 Очекиване количине отпада

Део успостављања регионалног система управљања отпадом је и набавка возила и посуда, којом ће се омогућити повећање степена покривености до 100%. Пројектоване количине отпада која ће се сакупљати, третирати и одлагати односе се на количине отпада које директно сакупљају ЈКП и приватно предузеће у Кањижи.

Количина комуналног отпада, која је усвојена као полазна вредност за рад са пуним капацитетом је 79.214 тона, за чије постизање је потребно организовати сакупљање отпада у целом региону. 2018. година представља пробну годину функционисања РЦУО, када се очекује да ће се 70% од укупне планиране количине отпада допремати до РЦУО.

5.2 Очекивано порекло отпада

Поред сакупљања комуналног отпада и издвајања амбалажног отпада планирано је и издвајање посебних токова отпада као што су: отпадна уља, амбалажа од кућне хемије, боја и лакова, отпадне гуме од возила,

отпадне батерије и акумулатори, отпадни електрични и електронски отпад. Посебни токови отпада ће се сакупљати на посебно планираним местима у оквиру локација три ТС као и на локацијама три центра за сакупљање отпада и у РЦУО. Предвиђено је преузимање кабастог отпада и биоразградивог отпада на свим локацијама у оквиру центара за сакупљање отпада, као и посебно организовање сакупљања ових врста отпада од стране ЈКП.

Издвојен биоразградив отпад је намењен третману и производњи компоста у оквиру изграђене компостане на локацији централног постројења у Бикову. С обзиром на велику количину биоразградивог отпада и стратешке циљеве Србије у погледу смањења биоразградивог отпада за депоновање, постоји могућност имплементације савременијих технологија са циљем третмана ових врста отпада.

Имајући у виду присуство значајног броја оператера у управљању посебним токовима отпада у овом региону, регионално предузеће ће након прве године рада размотрити могућности преузимања посебних токова отпада који се генеришу у индустрији. Такође је у плану да се након прве године рада размотри могућност преузимања неопасног отпада са територије овог региона пореклом из индустрије који може бити одложен на депонији у оквиру централног постројења.

На територији Суботичког региона овим планом није предвиђено прихватање или допремање отпада из општина које се налазе изван граница Суботичког региона.

На територији Суботичког региона овим планом је предвиђено отпремање једино посебних токова отпада са територије Суботичког региона у друге јединице локалне самоуправе. Посебни токови отпада ће се предавати на даљи третман, а у случају третмана ових врста отпада постоји могућност да се локације оператера који се баве даљим третирањем налазе изван територије Региона.

ЦИЉЕВЕ КОЈЕ ТРЕБА ОСТВАРИТИ У ПОГЛЕДУ ПОНОВНЕ УПОТРЕБЕ И РЕЦИКЛАЖЕ ОТПАДА У ОБЛАСТИ КОЈА ЈЕ ОБУХВАЋЕНА ПЛАНОМ

Агенција за заштиту животне средине у свом последњем извештају о управљању амбалажом и амбалажним отпадом за 2016. годину званично је објавила да се на основу Плана смањења амбалажног отпада из Уредбе о утврђивању плана смањења амбалажног отпада за период од 2015. до 2019. године може закључити:

Национални општи циљеви за Републику Србију за 2016. годину су испуњени у вредности од 47,4 % за поновно искоришћење амбалажног отпада и у вредности од 46,3% за рециклажу амбалажног отпада. Национални специфични циљеви Републике Србије за 2016. годину су испуњени.

Циљеви у погледу рециклаже амбалажног отпада

Претходно наведени подаци су веома важни за директне пројекције регионалног предузећа у погледу издвајања рециклабилног амбалажног отпада. **На основу пословног плана регионалног предузећа, у првој години рада загарантоване количине отпада у плавим кантама (примарна селекција) су 12% од укупне количине отпада, а гаранција квалитета отпада у плавим кантама је 2% рециклабилног материјала у односу на укупну количину отпада, односно у првој фази се очекује велика количина нечистоћа, тј. учешћа мешаног отпада у плавим кантама.** У складу са државним циљевима неопходно је годишње повећање процента издвојеног рециклабилног материјала. Овај циљ ће се повећавати у првим годинама рада кроз развијање јавне свести и информисања грађана о потреби укључивања у планирани тј. успостављени систем.

Активности селективног сакупљања отпада се спроводе и у формалном, а и од стране неформалног сектора, што директно утиче на пројекцију резултата издвајања амбалажног отпада. До сада је једини вид селективног издвајања отпада ради рециклаже био реализован самоиницијативном организацијом правних или физичких лица и даљом предајом оператерима. Кроз увођење примарне сепарације, важно је радити на јачању свести становништва и посебно скренути пажњу на допринос становништва регионалном систему управљања отпадом, ефекту који се остварује њиховим доприносом и доприносом испуњењу националних циљева. Достижање циљева зависи од свих заинтересованих страна у регионалном концепту. У ове активности морају бити укључене и јединице локалних самоуправа које ће кроз своје акте, а нарочито кроз едукативне активности подстицати и промовисати селекцију отпада у домаћинствима.

За почетну стопу рециклирања (примарна и секундарна селекција) очекује се стопа од 2% за 2018. годину и та стопа ће се постепено повећавати док се не достигне стопа од 10% у 2022. години. Након тога, очекује се да ће стопа од 10% стагнирати. У Табели 7. приказани су удели појединих врста рециклажног отпада у односу на укупну предвиђену количину (10%) сакупљеног амбалажног отпада.

Табела 7. Стопа планираног рециклабилног отпада који ће се издвајати

Врсте рециклабилног отпада	Отпад из домаћинства [%]
Папир и картон	3,20
ПЕТ амбалажа	2,00
Остала пластика	4,20
Црни метали	0,50
Обојени метали	0,10
Укупно	10,00

Регионално предузеће, као оператер у управљању отпадом, има могућност да склопи уговор са оператерима система за управљање амбалажним отпадом.

Регионално предузеће ће уласком у неки од постојећих система управљања амбалажним отпадом добити могућност коришћења одређених подстицаја, кроз накнаде коју оператери система исплаћују и које ће наменски користити за даље унапређење управљања амбалажним отпадом који се издваја.

6.2 Циљеви у погледу рециклаже осталих врста отпада

У центрима за сакупљање отпада ће се сакупљати отпад који због састава и величине не може или не треба да се баца у канту, а све у циљу смањења количине отпада за депоновање и ради рециклаже отпада.

У ЦЗСО је планирано преузимање следећих врста отпада ради рециклаже:

- текстил (кабасти душеци и сл.),
- дрво (обрађено),
- кабасти отпад из домаћинства,
- електрични и електронски отпад (бела техника, кућни апарати, рачунари, мобилни телефони и сл),
- отпадне гуме,
- грађевински отпад из домаћинства и
- амбалажни отпад (стакло, пластика, папир, метал и др.).

Отпад преузет у центрима за сакупљање отпада ће се привремено складиштити, а кад се сакупи довољна количина за рационалан транспорт, исти ће се даље пласирати на тржиште секундарних сировина и затим третирати.

6.3 Циљеви у погледу третмана биоразградивог отпада

Биоразградиви отпад ће бити третиран у постројењу за компостирање. Количине које ће у њему бити третиране и од којих ће се производити компост се планирају у складу са Уредбом о одлагању отпада на депоније и прописаним процентима смањења биоразградивог отпада који се може одлагати на депонију. Међутим, како се прописане стопе смањења нису постигле у периоду од 2012. до 2016. године на нивоу републике, треба имати на уму да ће Република Србија у наредном периоду водити интензивне преговоре у вези обавезе достизања циљева у погледу смањења количина биоразградивог отпада који се одлаже на депоније. Регионално предузеће мора бити активно укључено у овај процес, нарочито у погледу транзиционог периода - продужетак периода после 2026. године, о коме ће се преговарати.

Табела 8. Стопе смањења биоразградивог отпада одређене Уредбом о одлагању отпада

Година	2012-2016	2017-2019	2020-2026
Смањење од укупне количине биоразградивог комуналног отпада (по тежини)	25%	50%	65%

С обзиром на велику количину биоразградивог отпада у комуналном отпаду и велику количину зеленог отпада, као и стратешке циљеве Србије у погледу смањења биоразградивог отпада за депоновање, постоји могућност имплементације савремених технологија са циљем третмана ове врсте отпада.

Третирањем биоразградивог отпада у компостилишту у Регионалном центру за управљање отпада ће се производити компост различитог квалитета (компост „А“ и „Б“ класе) који се урачунава у државне циљеве у погледу стопа рециклаже у складу са одредбама оквирне директиве.

Компост добијен искључиво од биоразградивог отпада издвојеног примарном сепарацијом (компост „А“ класе) је квалитета органског ђубрива.

Отпад који се издвоји на линији за сепарацију биолошки се третира у компостилишту (компост „Б“ класе) и користи се за свакодневну прекривку тела депоније.

У наредном периоду потребно је подстаћи сепарацију биоразградивог отпада на месту настанка. Како би се ово постигло потребно је едуковати становништво и подстицати кућно компостирање.

6.4 Циљеви у погледу поновне употребе

Суботички регион путем надлежних институција за управљање отпадом (јединице локалних самоуправа, ЈКП и привредно друштво „Регионална депонија“ д.о.о. Суботица) ће тежити ка томе да се постигну национални циљеви поновне употребе отпада на нивоу Суботичког региона. Ради постизања циљева у погледу поновне употребе отпада радиће се на подизању еколошке свести грађана, на начин како је то детаљно описано у поглављу 12. *Програм развијања јавне свести о управљању отпадом.*

ПРОГРАМ САКУПЉАЊА ОТПАДА ИЗ ДОМАЋИНСТВА

7.1 Преглед постојећег стања у управљању отпадом

Локалне самоуправе су у складу са својим надлежностима организовале услугу сакупљања отпада на својој територији. У свим локалним самоуправама Суботичког региона већина возила, канти и контејнера за сакупљање отпада је застарела и потребна је њихова замена. У свакој општини и Граду Суботичког региона, осим у општини Кањижа, постоји мањак канти, контејнера и возила за повећање степена покривености услуге сакупљања отпада.

Услугом сакупљања отпада су покривени сви урбани центри региона, док поједина насеља нису покривена или су покривена само делимично. Да би се учесталост сакупљања отпада повећала и да би се повећао степен покривености територије Суботичког региона услугом сакупљања, одвожења и депоновања отпада неопходна су додатна возила, канте и контејнери.

У Табели 9. су приказана јавна комунална предузећа која су задужена за управљање отпадом у свакој од општина и граду на нивоу Суботичког региона, осим у општини Кањижа, где ове послове обавља приватна компанија „Брантнер отпадна привреда“ д.о.о.

Табела 9. Преглед субјеката који се баве управљањем комуналног отпада на територији Суботичког региона

Територијална јединица	Надлежна предузећа за управљање отпадом
Град Суботица	ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Суботица
Општина Бачка Топола	ЈП „Комград“ - Бачка Топола
Општина Мали Иђош	ЈП „Комунал“ Мали Иђош
Општина Кањижа	„Брантнер отпадна привреда“ д.о.о.
Општина Сента	ЈКСП „Сента“ Сента
Општина Чока	ЈКП „Чока“ Чока
Општина Нови Кнежевац	ЈКП „7. октобар“ Нови Кнежевац

ЈКП сакупљање отпада врше путем типских канти и контејнера, а у неким насељима путем џакова. Пошто у појединим насељима није организовано управљање отпадом, становништво самоиницијативно одлаже отпад на дивље депоније. На тај начин поред локалних несанитарних депонија која су под управом ЈКП, јавља се и велики број дивљих депонија.

Сметлишта у Суботичком региону се налазе у непосредној близини насеља. На сметлиштима не постоје системи изолације дна депонија, системи за прикупљање процедурних вода, нити друге најбоље доступне технике, па су угрожене како подземне воде, тако и околно тло.

У Суботици депонијски гасови се прикупљају системом биотрнова, након чега се емитују у атмосферу. На овај начин је спречена појава самозапаљивања отпада, али се опет, с друге стране, јавља негативан утицај у смислу загађења атмосфере и ширења непријатних мириса у околини. Осим сметлишта у граду Суботица, ни на једном сметлишту се не сакупља депонијски гас, те долази до појаве пожара, нарочито у току летњих месеци кад је израженије стварање депонијског гаса.

Често се утицајем ветрова врши расипање лаких компоненти отпада по околном простору, те се на тај начин контаминирани простор шири и угрожавају између осталог и пољопривредна земљишта.

Сакупљени отпад се одлаже на локалне несанитарне депоније без претходног третмана. На несанитарне депоније се поред комуналног отпада одлажу и извесне количине опасних материја у чврстом стању, као што је амбалажа од опасних хемикалија, електрични и електронски материјал, медицински отпад итд. Грађевински шут се такође одлаже, али га претежно ЈКП искоришћавају за прекривање отпада и за изградњу унутрашњих путева.

На електромережу и водовод су прикључене само две несанитарне депоније, у граду Суботица и општини Сента, па се само на ове две локације врши прање возила.

На несанитарним депонијама у локалним самоуправама Суботица, Бачка Топола и Сента су ангажовани чувари и организована је чуварска служба, па је онемогућено неовлашћено одлагање отпада. Док у осталим општинама то није случај. Сметлишта у општинама Кањижа и Сента су ограђена, а заштитни слој је делимично посађен у општинама Кањижа и Сента. Сметлиште у општини Мали Иђош је ограђено, тако што је терен око ње вештачки насут и постављена је улазна капија на сметлиште. Ограђивање сметлишта има за циљ да спречи неконтролисано довожење и одлагање отпада.

У граду Суботица контрола количине довеженог отпада врши се мерењем на колској ваги, а доносиоци отпада пријављују врсту отпада, што остаје забележено. Осим у граду Суботица нигде више се не воде евиденције о количинама прикупљеног отпада и нису познате количине и састав довеженог отпада који се депонује.

Сабијање и разасирање депонованог отпада се повремено врши у локалним самоуправама Суботица, Бачка Топола, Кањижа, Сента и Нови Кнежевац, а помоћу исте механизације се са времена на време врши прекривање отпада инертним материјалом, најчешће грађевинским отпадом.

Поред утицаја на безбедност, здравље људи и животну средину, сметлишта остварују и негативан естетски ефекат, јер се налазе у непосредној близини путева и насеља. Проблем садашњих простора на коме се налазе сметлишта још је израженији ако се узме у обзир да се нека од ових сметлишта налазе уз водотоке река.

7.2 Предвиђен програм сакупљања отпада из домаћинства

Концепт управљања комуналним отпадом на регионалном нивоу заснован је на систему примарне селекције путем „систем две канте” и у потпуности је у складу са свим националним и ЕУ захтевима. Почетак оперативног рада регионалног система очекује се у 2018. години.

7.2.1. Примарна селекција отпада

Систем управљања отпадом се заснива на примарној селекцији/селекцији отпада на месту његовог настанка, тј. отпада из домаћинства, институција и компанија.

Примарна селекција отпада је веома битна у систему за управљање отпадом. Да би се примарна селекција увела, поред неопходне инфраструктуре за селектовано одвајање отпада, потребно је да се и становништво укључи у цео систем. Да би становништво разврставао отпад на месту настанка неопходно је константно подизање свести грађана о важности успостављања селекције отпада на месту настанка и утицаја који се истим јавља на животну средину. Увођење примарне сепарације, као и њен развој захтевају додатно ангажовање свих актера укључених у регионални систем, због чега је од велике важности развој систематске међуопштинске сарадње, као и координација ових активности од стране регионалног предузећа. Значајан допринос у области едукације грађана са циљем развоја примарне селекције отпада треба да имају и организације цивилног друштва.

Предвиђен је „систем две канте”, који подразумева следеће две врсте канте:

Плава канта – за рециклабилан отпад

Такозвана „плава канта” је посуда, канта или контејнер намењен за сакупљање рециклабилног отпада, осим стакла. У посуде плаве боје се одлажу све оне врсте отпада које могу имати неку употребну вредност у процесу рециклаже, а то је отпад који се може пласирати на тржиште Републике Србије. Комунална предузећа сакупљају отпад из плавих канти и одвозе га до трансфер станица и/или РЦУО (у зависности од

тога која је ближа тачка) по распореду који треба детаљно утврдити у току пробног рада. У трансфер станицама овај отпад се складишти у контејнерима капацитета 32 m^3 са аутоматским сабијањем и касније се одвози до линије за сепарацију, која се налази у РЦУО. Рециклабилан отпад сакупљен у плавим кантама на територији града Суботице се директно транспортује на линију за сепарацију која се налази у РЦУО Биково.

Оно што је посебно важно нагласити је да ће се прикупљање рециклабилног отпада вршити контејнерима од 1.100 литара (плавим контејнерима) у зонама колективног становања, а препоручује се где је могуће постављање контејнера за рециклабилан отпад на местима, која нису доступна неформалном сектору за прикупљање отпада, нпр. у двориштима стамбених зграда.

Усвојена је густина рециклабилног отпада од 300 kg/m^3 након сабијања у контејнерима у трансфер станицама и 300 kg/m^3 у камионима за сакупљање отпада.

Зелена канта – за остале врсте отпад, тј. мокри отпад

Такозвана „зелена канта” је посуда, канта или контејнер одговарајућег капацитета намењен за сортирање такозваних „влажних остатака” током примарне селекције што подразумева све компоненте комуналног отпада које се не могу рециклирати. Тзв. влажан отпад се такође транспортује до три трансфер станице где се сабија и касније транспортује до регионалног центра за управљање отпадом. Влажан отпад сакупљен на територији града Суботице и део отпада из Кањиже се не предаје у трансфер станицама, из разлога што је ближа локација РЦУО од трансфер станице.

Узимајући у обзир морфолошки састав отпада, у зелену канту ће се већим делом одлагати биоразградив отпад и мање количине осталих врста отпада, које нису погодне за рециклажу.

Ради прорачуна, усвојена просечна густина мешаног отпада у камионима за сакупљање отпада је 500 kg/m^3 .

Оперативне послове у погледу услуге одношења отпада врше јавно комунална предузећа и приватно предузеће у општини Кањижа. Ова предузећа врше пражњење посуда у складу са динамиком у постојећим оперативним плановима једном недељно.

У оквиру „новог” регионалног концепта планирано је одношење мокрог отпада из зелене канте и даље једном недељно, док се учесталост одношења отпада из „плаве” канте препоручује једном у две недеље. У току пробног рада РЦУО потребно је у потпуности ускладити учесталост одношења отпада од стране комуналних предузећа са учесталом преузимања отпада од стране регионалног предузећа на локацијама трансфер станица и РЦУО и даљег оперативног управљања отпадом у погледу транспорта, третмана и одлагања отпада. Зато ову планирану динамику треба по потреби кориговати и прилагодити реалним условима у току рада. Појединачне планове ће израдити сва комунална предузећа и ускладити са оперативном динамиком регионалног предузећа. Ови планови ће обухватити детаљне календаре за прикупљање отпада за насеља у урбаним срединама у погледу динамике прикупљања отпада у руралним срединама.

На израду динамике сакупљања отпада из домаћинства ће утицати и постепено проширење степена покривености територије услугом сакупљања отпада, тј. постепеном увођењу услуге сакупљања отпада за све становнике.

Примарна селекција отпада ће се постепено развијати у зависности од финансијских могућности јавних предузећа за прикупљање отпада и општина региона, с обзиром да није могуће одмах на почетку покрити цео регион са примарном селекцијом. Као прелазно решење док се не уведу плаве посуде у сва домаћинства, треба увести наменске плаве кесе за рециклабилни отпад и разрадити динамику сакупљања истих.

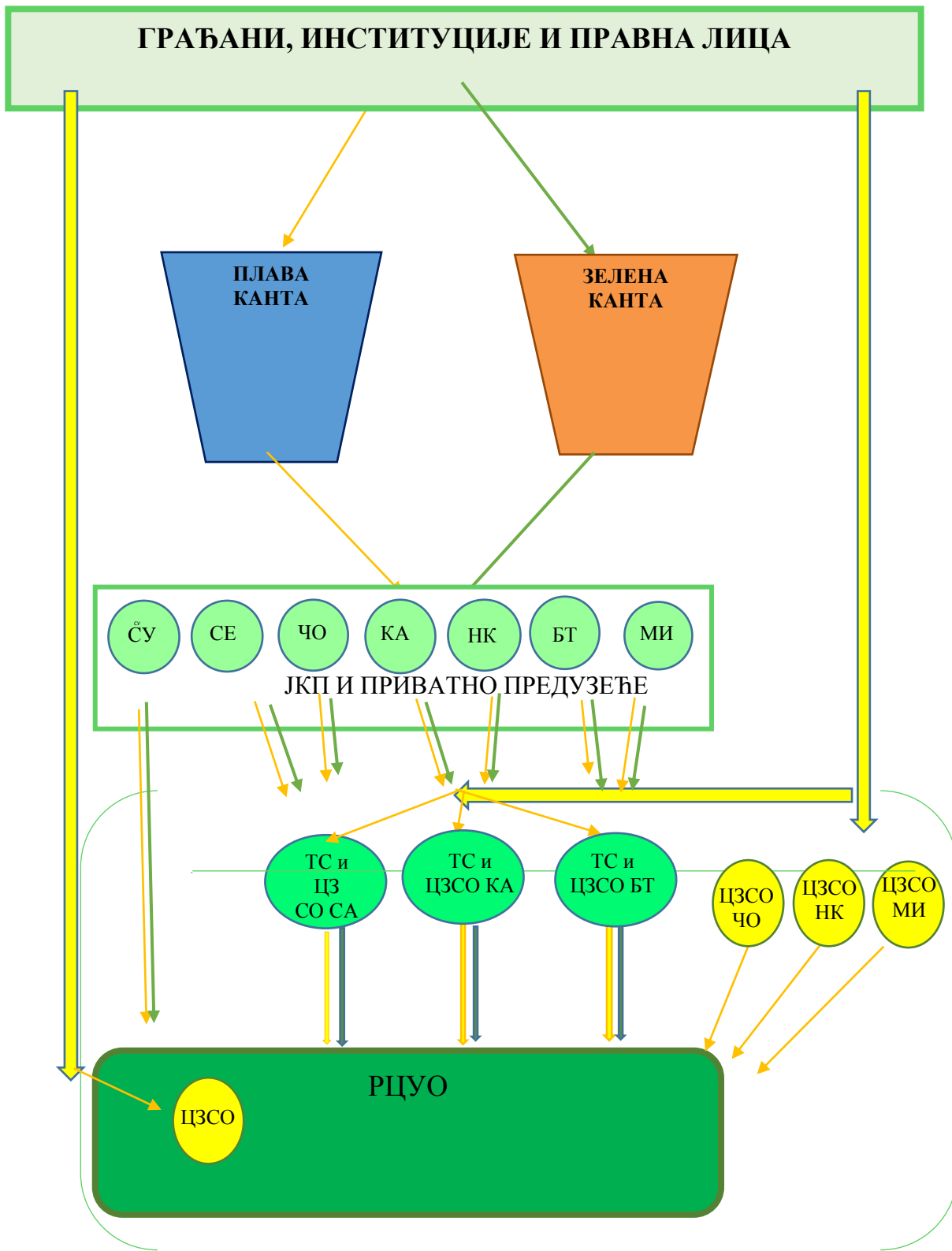
Посебна пажња у току успостављања примарне селекције биће усмерена на издвајање стаклене амбалаже, за коју ће се на јавној површини поставити жути контејнери за стакло (од $1,1 \text{ m}^3$).

Поред увођења још једне канте у домаћинства, биће уведени нови контејнери и за домаћинства у оквиру стамбених зграда. Формираће се на адекватним локацијама по три контејнера, запремине $1,1 \text{ m}^3$, који служе за одвојено сакупљање рециклабилног отпада (плави контејнер), стакла (жути контејнер) и остале врсте отпада (зелени контејнер).

На нивоу локалног плана управљања отпадом потребно је дефинисати начин сакупљања биоразградивог отпада. У периоду када се већа количина зеленог отпада (лишће, трава, гране) генерише, потребно је у складу са могућностима ЈКП спроводити интензивније акције сакупљања ове врсте отпада.

Тakoђе је препорука да се кабасти отпад из домаћинства, поред тога што постоји могућност да се одлаже у центре за сакупљање отпада, организовано прикупља једном или два пута годишње.

Потпуни шематски приказ токова отпада може се пратити на Слици 6.



Слика 6. Општа шема примарне селекције и управљања отпадом

7.2.2 Секундарна селекција

Отпад из „плавих” и „зелених” канти, који се довози у виду два засебна тока, путем аутосмећара и возила из трансфер станица на локацију регионалног централног постројења – РЦУО, третираће се на линији за сепарацију. Секундарна селекција „зелене канте” ће се вршити у току прве смене рада регионалног предузећа. Циљ ове селекције да се и из „зелене канте”, односно из мешаног комуналног отпада, издвоји свака компонента отпада која се може упутити у токове рециклаже. Овако издвојени рециклабилни материјали су углавном запрљани и имају нижу тржишну вредност. Оваквом организацијом рада кроз физичко издвајање рециклабилних материјала из мешаног комуналног отпада постиже се издвајање сваке компоненте која има употребну вредност у погледу рециклаже и смањује се количина отпада за крајње одлагање.

Из мешаног комуналног отпад који се допрема у халу за сепарацију у случају присутности крупног отпада (>500 mm), прво се врши његово издвајање у кабини за предселекцију. После предселекције отпад се путем покретне траке упућује на отварање кеса и потом на издвајање отпада, у три главне фракције на ротирајућем бубњу, са отворима од 30 до 80 mm:

- фракцију 0-30 mm намењену коначном одлагању на тело депоније,
- фракцију 30-80 mm која се упућује у постројење за компостирање и
- фракцију већу од 80 mm која се упућује на линију за селекцију.

После наведених фаза механичке селекције отпада, у климатизованим кабинама, врши се ручно издвајање жељених секундарних сировина у наменске боксове за сваку врсту рециклабилног материјала.

Отпад намењен за коначно одлагање и отпад издвојен за компостирање пролазе кроз магнетне и индукционе сепараторе, где се врши издвајања метала.

Процес селекције се након сортирања завршава упућивањем издвојених рециклабилних материјала на хидрауличне пресе, односно њихово балирање након пресовања. Балирани материјали се складиште у наменски изграђеном складишту, тако да је потпуно спремни за даљу продају тј. упућивање код оператера са одговарајућом дозволом за третман, тј. рециклажу издвојених материјала.

Након прве године рада РЦУО, тј. након мерења количине и састава отпада, процениће се количине и тржишна вредност чврстог отпада, који се може упутити на термичку обраду, и по могућности ће се закључити уговор о предаји овог остатака на термичку обраду отпада у цементну индустрију.

Секундарна селекција отпада из „плаве канте” ће се извршити на линији за сепарацију у току друге смене рада РЦУО. Предвиђено издвајање папира и картона, пластике и ПЕТ амбалаже, алуминијумских конзерви и метала. Сортирање рециклабилних материјала се ради са циљем пласмана на тржиште и продаје која обезбеђује веће приходе.

Овакав процес секундарне селекције је могућ захваљујући изузетним перформансама линије за селекцију који су наведени у Табели 10.

Табела 10. Пројектни параметри линије за сепарацију

ПРОЈЕКТНИ ПАРАМЕТРИ	
Капацитет обраде/сат:	20 t/сат
Дневни капацитет обраде	280 t/дан
Годишњи капацитет обраде	70.000 t/год
Дневни радни сати у смени	7 сати/смена
Смене у току дана	2
Радни дани у години	250

Стакло ће се издвајати у посебне посуде за сакупљање стакла, мимо комуналног и рециклабилног отпада, те ће се издвајати у домаћинствима.

Продаја секундарних сировина на тржишту представља приходе за регионално предузеће „Регионална депонија“ ДОО Суботица, што директно утиче на смањење накнаде за одлагање отпада. Према томе развојом примарне и секундарне сепарације, приходи регионалног предузећа ће расти, а самим тим ће се стећи услови за смањење накнаде за одлагање отпадом. Рециклабилни материјали који се издвајају из мешаног отада у односу на рециклабилни отпад из плаве канте, имају много нижу вредност на тржишту због запрљаности и нечистоћа које се јављају, те примарна сепарација и свест становништва имају велику улогу у успостављању одрживости регионалног система за управљање отпадом.

На линији за сепарацију отпада издвојена фракција отпада од 30-80 mm се упућује у постројење за компостирање.

Пројектовани капацитет компостилишта је најмање 20.000 t/годишње. Почетни капацитет компостилишта ће бити 8.000 t/годишње, што је еквивалентно проценту од 10% од укупног отпада и тај проценат ће се постепено повећавати.

Планирана је производња компоста „А“ и „Б“ класе.

Компост „А“ се добија из чистог зеленог отпада, а компост „Б“ класе из биоразградивог отпада издвојеног из мешаног отпада.

Производња компоста „Б“ класе подразумева биолошки третман отпада којим се постиже следеће:

- Аеробни третман смањује количину биоразградивог отпада који се допрема на депонију, што је у потпуности у складу са условима Европске уније и националним циљевима Републике Србије.
- Смањује се количина отпада за 40% што ће значајно повећати животни век депоније.
- Смањује се количина процедурне воде са депоније, спречава се ширење непријатних мириса, присуство птица и глодара.

Биланс маса у компостилишту ће се проверити током прве године рада постројења.

Пројектом планирана производња компоста „А“ класе подразумева компост који ће имати квалитет органског ђубрива.

Није планирано плаћање накнаде за третман ове врсте отпада већ се предлаже да регионално предузеће спроведе систем „поновног откупа“ на основу кога ће комунална предузећа бити у обавези да откупе одређене количине произведеног компоста „А“ класе по цени оперативних трошкова.

Развој програма сакупљања и транспорта зеленог отпада ће се детаљно разрадити локалним плановима управљања отпадом .

7.3 Програм сакупљања опасног отпада из домаћинства

Генерално посматрано, на основу различитих студија на европском нивоу процентни масени удео опасног отпада пореклом из комуналног креће се у распону од 0,3% до 1%.

У Суботичком региону се до сада није вршило одвајање опасног отпада из комуналног отпада. Располаже се са изразито малом количином информација у вези количина опасног отпада, као и за њихов пропорцијални однос према укупној количини комуналног отпада.

У скоро свим медицинским установама у Суботичком региону врши се раздвајање медицинског отпада на месту настајања. Све установе истичу проблем великих количина фармацеутског отпада са истеклим роком трајања, који се складиште у здравственим објектима.

Централна места за третман опасног медицинског отпада у Суботичком региону се налазе у граду Суботица и у општини Сента. Третман обухвата стерилизацију отпада, уситњавање, складиштење, транспорт и одлагање отпада на просторе сметлишта у ове две јединице локалне самоуправе.

У Општој болници Суботица третира се инфективни отпад из амбуланти, домова здравља и приватних ординација са подручја града Суботице, и општина Бачка Топола и Мали Иђош, а у Општој болници у Сенти третира се инфективни отпад са подручја општина Сента, Чока, Нови Кнежевац, Кањижа, Ада и Мол.

Прикупљање фармацеутског отпада од грађана у Суботичком региону, као посебан ток отпада организовано је једино на територији града Суботице, од стране предузећа „Апотека Суботица“. „Апотека Суботица“ има постављене црвене контејнере за преузимање неупотребљивих лекова од грађана у својим огранцима. Сав фармацеутски отпад који прикупи Апотека Суботица предаје се овлашћеним оператерима на даље третирање.

У осталим општинама Суботичког региона фармацеутски отпад се сакупља заједно са осталим отпадом из здравствених установа.

Становништву Суботичког региона ће бити обезбеђено да одређене врсте опасног отпада који настаје у домаћинствима могу доставити у центре за сакупљање отпада, ради исправног поступања са опасним отпадом. Из ЦЗСО ће се опасан отпад у складу са законом транспортовати у Регионални центар за управљање отпадом, где је предвиђен простор за прописно, привремено складиштење. Опасан отпад ће се предати даље оператерима који имају одговарајуће дозволе у складу са економски најисплативијом опцијом.

Управљање посебним токовима опасног отпада подразумева следеће:

- Обавезе да се задовоље услови складиштења опасног отпада у складу са државном законском регулативом и подзаконским актима,
- Обавезе да се обезбеди потпуна усаглашеност са условима транспорта опасног отпада и транспорта опасних материјала што обухвата набавку возила који поседују АДР сертификат и ангажовање возача који поседују лиценце за управљање тим возилима,

- Обавезе да се чувају дневне евиденције о отпаду односно, да се води евиденција о количини посебних токова отпада, да се обавесте надлежни орган о кретању опасног отпада два дана пре почетка транспорта, да се попуни документ о кретању опасног отпада, као и обавеза да се припрема годишњи извештај о посебним токовима отпада,
- Прибављање дозволе за управљањем посебним токовима отпада од надлежних органа.

У току израде пословног плана регионалног предузећа уочено је да би активности на организованом управљању опасним отпадом из домаћинства и његовом извозу (што је тренутно једина опција) довеле до прекорачења максималне прихватљиве тарифе за грађане овог региона.

Република Србија је у фази израде Интегрисаног плана управљања опасним отпадом. Кључни проблем је што не постоје капацитети у нашој земљи у којима би опасан отпад из домаћинства могао да се третира или коначно збрињава. На локацији у Бикову изграђено је складиште опасног отпада. Регионално предузеће ће пратити сва решења на националном нивоу и прилагодити програм издвајања опасног отпада из домаћинства условима у земљи јер би извоз опасног отпада довео до значајних трошкова који су неприхватљиви са аспекта пословања.

ПРОГРАМ САКУПЉАЊА КОМЕРЦИЈАЛНОГ ОТПАДА

Комерцијални отпад јесте отпад који настаје у предузећима, установама и другим институцијама које се у целини или делимично баве трговином, услугама, канцеларијским пословима, спортом, рекреацијом или забавом, осим отпада из домаћинства и индустријског отпада. Не постоји база података, нити су познате количине отпада који настаје као комерцијални отпад.

Комерцијални отпад представља значајан извор чистог рециклабилног отпада, који има високу цену на тржишту, те му треба посветити посебну пажњу и развити механизме за подстицај предавања отпада који генеришу.

Паралелно са успостављањем система управљања комуналним отпадом регионално предузеће ће у сарадњи са комуналним предузећима из општина и Града Суботичког региона припремити план развоја у погледу преузимања комерцијалног отпада. За то је првенствено потребно израдити базу података о генераторима комерцијалног отпада, анализу врста и количине комерцијалног отпада који се јавља у Суботичком региону.

Потребно је да се дефинише и разради следеће:

- анализира постојеће тржиште у Суботичком региону и шире;
- припреми план потребних наменских посуда;
- припреми динамика преузимања комерцијалног отпада;
- анализира финансијска оправданост преузимања;
- формира јединствен ценовник по врстама рециклажних материјала из комерцијалног отпада;
- припреме јединствени уговори са генераторима отпада;
- успостави селекција комерцијалног отпада;
- дефинише могућност увођења стимулативних финансијских мера за генераторе који ће бити обухваћени системом;
- изради програм едукације и информисања запослених у институцијама.

ПРОГРАМ УПРАВЉАЊА ИНДУСТРИЈСКИМ ОТПАДОМ

Индустријски отпад по дефиницији представља отпад пореклом из индустријске- производне делатности, осим јаловине и пратећих минералних сировина из рудника и каменолома. Смањивање настајања индустријског отпада један је од значајних националних циљева у управљању отпадом који захтева комплексне промене у размишљању и управљању, од производног процеса до коначног одлагања, у односу на дугогодишњи начин управљања индустријским отпадом. Једном речју, захтева увођење чистије производње, која ствара мање отпада и има већу енергетску ефикасност. Процес имплементације смањивања индустријског отпада је спор развојни процес и његови резултати не морају бити видљиви одмах, већ се главни резултати очекују у одређеном средњорочно/дугорочном периоду, али су вишеструко корисни за целокупно друштво.

Одговорност у управљању индустријским отпадом имају правна лица која су генератори, тј. произвођачи индустријског отпада. У складу са законским и подзаконским прописима они су у обавези да отпад разврставају и класификују на опасан и неопасан отпад. Опасан отпад се на локацији генератора може складиштити најдуже до годину дана. Опасан отпад треба складиштити и обележавати на прописан начин.

Неопасан и опасан отпад се треба предавати оператерима који поседују одговарајуће дозволе за управљање отпадом. Генератор отпада је у обавези да прати коначне опције збрињавања отпада који је генерисао. У оквиру Региона заступљени су следећи типови индустрије:

- производња прехранбених производа и пића;
- производња хемикалија и хемијских производа;
- производња машина и уређаја;
- издавање, штампање и репродукција записа;
- производња електричних машина и апарата;
- производи од гуме и пластике;
- производња металних производа;
- производња текстилних предива и тканина;
- производња одевних предмета и крзна;
- производња коже, предмета од коже и обуће;
- производи од дрвета и плуте, сем намештаја;
- производња осталих саобраћајних средстава;
- производња намештаја и разноврсних производа;
- рециклажа;
- производња и дистрибуција електричне енергије, гаса и воде.

Од индустријских грана у периоду обухвата овог плана, на простору Суботичког региона је највише заступљена прерађивачка индустрија. Као највећи проблем индустријског отпада јавља се недостатак адекватног третмана опасног отпада који настаје у процесу производње.

Са аспекта регионалног плана важно је истаћи да се у оквиру регионалног система могу успоставити одређена решења у погледу збрињавања неопасног индустријског отпада. Важно је истаћи да изграђена санитарна депонија у оквиру централног постројења задовољава критеријуме депоније неопасног отпада. У том смислу потребно је направити следеће кораке:

- изградити базу података о генераторима отпада из индустрије у региону;
- изградити анализу врста неопасног отпада, које се могу без претходног третмана одлагати на депонију;
- анализирати финансијску оправданост преузимања ове врсте отпада;
- припремити динамику преузимања комерцијалног отпада;
- формирати јединствен ценовник по врстама рециклабилних материјала из индустријског отпада;
- прибавити дозволу надлежног органа за одлагање одређених врста неопасног индустријског отпада;
- припремити јединствене уговоре са генераторима отпада;
- изградити програм едукације и информисања запослених у институцијама.

ПРЕДЛОЗИ ЗА ПОНОВНУ УПОТРЕБУ И РЕЦИКЛАЖУ КОМПОНЕНАТА КОМУНАЛНОГ ОТПАДА

Активности примарне и секундарне селекције, током првих година имплементације система, утицаће на смањење количине отпада која се одлаже на тело санитарне депоније и на повећање прихода од продаје секундарних сировина. Стопа рециклирања повећаваће се поступно успостављањем и развијањем система сепарације.

Примарна сепарација

Разврставањем отпада на месту настанка добија се чистија секундарна сировина, док рециклабилни отпад издвојен из мешаног отпада, путем секундарне сепарације, има нижу тржишну вредности.

Адекватно планирање примарне сепарације ипак мора да укључи обезбеђивање низа чинилаца у циљу постизања њене ефикасности, од којих су најзначајнији:

- организовање посебних тура возила за сакупљање издвојеног рециклабилног отпада;
- увођење посебних посуда за сакупљање рециклабилног отпада;
- развијање јавне свести, да би се осигурао квалитет издвојених секундарних сировина;
- мониторинг квалитета издвојених сировина.

Примарна сепарација ће се организовати увођењем још једне канте у домаћинства намењен за сакупљање рециклабилног отпада, а у оквиру стамбених зграда путем још једног контејнера. На адекватним локацијама ће се поставити по три контејнера, запремине 1,1 m³, који служе за одвојено сакупљање рециклабилног отпада (плави контејнер), стакла (жути контејнер) и осталих врста отпада (зелени контејнер). Док се не обезбеде плаве канте за сакупљање рециклабилног отпада свим становницима користиће се и вреће такође плаве боје за примарну сепарацију рециклабилног отпада из домаћинства, као прелазно решење.

У центре за сакупљање отпада становници ће имати могућност да сами доносе посебне токове отпада, биоразградив отпад, кабасти отпад и грађевински отпад.

Сав отпад који се донесе у центар мора се преконтролисати, евидентирати и ускладиштити на место одређено за дату врсту отпада. Мешање отпада није дозвољено.

Секундарна сепарација

Секундарна сепарација примарно сепарисаних сировина и сепарација мешаног отпада одвијаће се на линији за сепарацију, која је пројектована на локацији РЦУО.

На постројењу ће бити вршено мануелно и машинско сортирање пристиглог комуналног отпада, као и свог осталог отпада који има карактеристике комуналног.

Продаја секундарних сировина на тржишту представља приходе за регионално предузеће „Регионална депонија“ ДОО Суботица, што директно утиче на смањење накнаде за одлагање отпада. Према томе развојом примарне и секундарне сепарације, приходи регионалног предузећа ће расти, а самим тим ће се стећи услови за смањење накнаде за одлагање отпадом. Рециклабилни материјали који се издвајају у оквиру секундарне сепарације (на линији за сепарацију) имају много нижу вредност на тржишту због запрљаности и нечистоћа које се јављају, те примарна сепарација и свест становништва имају велику улогу у успостављању одрживости регионалног система за управљање отпадом.

Компостирање

Биоразградив отпад који се издвоји на линији за сепарацију биолошки се третира у компостилишту (компост „Б“ класе) и користи се за свакодневну прекривку тела депоније.

Чист зелени отпад се такође третира у компостилишту, у посебним касетама, а крајњи производ овог процеса подразумева компост „А“ класе који ће имати квалитет органског ђубрива.

ПРОГРАМ СМАЊЕЊА КОЛИЧИНА БИОРАЗГРАДИВОГ И АМБАЛАЖНОГ ОТПАДА У КОМУНАЛНОМ ОТПАДУ

Количина амбалажног отпада у комуналном отпаду ће се смањити кроз примарну и секундарну сепарацију (детаљан процес је описан у поглављу 7.2 *Предвиђен програм сакупљања отпада из домаћинства*, а програм смањења амбалажног отпада као рециклажног отпада у поглављу 6.1 *Циљеви у погледу рециклаже*). Очекује се да ће се степен примарне сепарације повећавати из године у годину.

На регионалном нивоу, планирано је да се ова врста отпада сакупља:

- преко мреже центара за сакупљање отпада, где ће грађани индивидуално доносити зелени биоразградив отпад и
- путем организованог сакупљања зеленог отпада од стране ЈКП.

Начин и динамику сакупљања зеленог отпада треба утврдити Локалним планом управљања отпадом, узимајући у обзир специфичности јединица локалних самоуправа.

ПРОГРАМ РАЗВИЈАЊА ЈАВНЕ СВЕСТИ О УПРАВЉАЊУ ОТПАДОМ

За успех регионалног система управљања отпадом од суштинске важности је ангажовање заједнице, а ради чега је неопходно укључити становништво Суботичког региона у систем управљања комуналним отпадом и едуковати га о предностима правилног одлагања отпада, примарне селекције, редукције отпада и компостирања.

Изградња Регионалног система управљања отпадом наглашава снажну потребу за транспарентним комуникационим процесом са становништвом и заинтересованим странама, који подстиче добијење повратних информација и правовремене одговоре на њихова питања.

Развијање јавне свести становништва кроз едукативне програме треба да је усмерено на следеће циљне групе:

- запослене у ЈКП Суботичког региона
- запослене у локалним самоуправама
- образовне институције (од вртића преко школа, до универзитета)
- општу јавност
- регионалне и локалне медије

Програм развијања јавне свести ће пратити стратегију која је урађена од стране регионалног предузећа као посебан документ (План комуникација и видљивости), а у Плану су наведене све активности које ће бити реализоване кроз две фазе:

- Повећање опште информисаности и
- Укључивање грађана и промена понашања.

Повећање опште информисаности

Пре имплементације кампање повећања опште информисаности, веома је важно изградити односе са партнерима и заинтересованим странама.

У фази изградње партнерстава, предузете активности треба да резултирају следећим исходима:

- Дефинисање визуелног идентитета РСУО
- Развој званичног сајта
- Истраживање јавног мњења о Регионалном центру за управљање отпадом, спровођењем иницијалне анкете
- Ојачавање компетенција Регионалног центра за управљање отпадом и партнера (ЈКП и општине)
- Изградња односа са невладиним организацијама и медијима
- Ојачавање капацитета ДОО „Регионална депонија“, ангажовањем особе и увођењем процедура за интерну и екстерну комуникацију

Кампања повећања опште информисаности о Регионалном центру управљања отпадом биће организована у циљу боље информисаности о управљању комуналним отпадом и предности адекватног управљања, као и у циљу информисања опште јавности о учешћу ЕУ у имплементацији пројекта.

У овој фази планиране активности треба да постигну следеће резултате:

- Организовање догађаја од великог значаја и организовање конференција за новинаре
- Припрема и продукција комуникационих алата: саопштења за јавност, информатори, брошуре, лифлети, флајери, налепнице, и сл.
- Припрема и продукција фото и видео документације и радио и ТВ реклама
- Ангажовање амбасадора кампање – јавна личност
- Успостављање информативног центра РЦУО
- Повећање информисаности о дугорочним ефектима изградње РЦУО, повећању тарифе за одлагање отпада, као и могућностима смањења ове тарифе самофинансирањем РЦУО из рециклаже
- Јачање поверења грађана у изградњу РЦУО, који је у њиховом најбољем интересу

Укључивање грађана и промена понашања

Друштвена трансформација је дугорочни процес који захтева упорност и посвећеност. У овој фази промене понашања важно је мотивисати и мобилисати циљне јавности са посебним нагласком на правилном управљању комуналним отпадом, примарној сепарацији, смањењу отпада, компостирању и коришћењу компоста у пољопривреди.

Кључ успешне имплементације и одрживе промене понашања је припрема активности које ангажују и охрабрују људе да дугорочно подрже иницијативе за заштиту животне средине. Неке од планираних активности:

- Интензивна едукативна кампања „Недеља смањења отпада”
- Интернет кампања - Фото и видео конкурс
- Мобилни ЕКО Тимови
- Едукативна кампања „Караван доброг отпада”
- Такмичење на тему - Како смањити кућни отпад?

- Такмичење на тему - Како смањити школски отпад?
- Едукативне радионице у школама

У овој фази планиране активности треба да се постигну следећи резултати:

- Да подучава о правилном управљању комуналним отпадом, примарној селекцији отпада, редукацији отпада, компостирању и коришћењу компоста у пољопривреди
- Да инспирише, мотивише и охрабри становништво да правилно одлаже отпад у за то предвиђене канте, компостира у домаћинствима и да смањује количину отпада које продукује.

Конференције за новинаре, као значајно средство за подизање јавне свести о одређеној теми, ће пратити сваки кључни догађај. Присуство званичника Делегације ЕУ у Србији, Министарства заштите животне средине и локалних званичника ће допринети широком препознавању значаја РСУО и помоћи ће да се достигне боља информисаност циљних група. Од великог значаја је подржавање и усмеравање одговорног и тачног медијског извештавања.

Када буде оправдано и могуће, активности ће бити повезане са активностима које имају сличну тематику или ће бити део неких културних догађаја и фестивала.

„Регионална депонија” д.о.о. Суботица је у претходном периоду радила на едукативним активностима, које су се реализовале у вртићима, основним школама и средњим школама. Организоване су и посете студената са образовних профила из релавантних области. Ове активности је потребно наставити и у предстојећем периоду.

Успостављање директне сарадње између регионалног предузећа и организација цивилног друштва, је постигнуто 5. јуна 2017. године на Светски дан заштите животне средине, потписивањем Меморандума о сарадњи између “Регионална депонија” д.о.о. Суботица и следећих организација цивилног друштва:

- Центар за екологију и одрживи развој – ЦЕКОР из Суботице,
- Удружење грађана ТЕРРА’С из Суботице,
- Центар за истраживање у политици Аргумент из Пријеполја, огранак у Суботици,
- Еколошко друштво „Аркус” из Бачке Тополе,
- Удружење грађана „Развој села” из Чоке,
- Удружење грађана „Моба” из Чоке,
- Удружење грађана „Зелено око” из Трешњевца,
- Удружење „Склад са Природом” из Суботице,
- Удружење „Млади и село” из Суботице,
- Еколошко друштво „Греенхеад“ из Малог Иђоша,
- Еколошко удружење „Тиса Клуб” из Кањиже,
- Центар за регионална истраживања – ЦРИ из Суботице,
- Едукативни центар Рома из Суботице,
- НВО Концепт екологија-енергија-економија из Суботице,
- као и са Канцеларијом за младе Града Суботице.

Са Меморандумом о сарадњи се дефинишу области и облици сарадње, који су усмерени на информисање грађана о значају рециклаже отпада, о негативним ефектима неадекватног збрињавања и одлагања отпада, као и о могућностима, које регионални систем управљања отпадом пружа, а које се очекује да је основа за успешну сарадњу у подизању еколошке свести грађана.

МЕРЕ ЗА СПРЕЧАВАЊЕ КРЕТАЊА ОТПАДА КОЈИ НИЈЕ ОБУХВАЋЕН ПЛАНОМ И МЕРЕ ЗА ПОСТУПАЊЕ СА ОТПАДОМ КОЈИ НАСТАЈЕ У ВАНРЕДНИМ СИТУАЦИЈАМА

У Регионалном центру за управљање отпада је допуштено одлагање само неопасног отпада, који је ће бити прописан у дозволи за одлагање. Приликом одлагања отпада морају бити спроведене следеће операције:

- визуелна инспекција отпада на улазу у депонију, као и на месту одлагања;
- верификација усаглашености отпада са описом из документације коју доставља власник;
- мерење и регистрација испоруке; сваку испоруку прате следеће подаци који се уписују у регистар отпада сваког дана:
 - врста отпада;
 - карактеристике отпада;
 - тежина отпада;
 - порекло;

- име и адреса фирме која је довезла отпад;
- тачна локација на коју је отпад одложен на депонији.

Свако илегално одлагање отпада који није на листи за депоновање, на комплексу регионалног предузећа или ван њега, кажњиво је у складу са Законом о управљању отпадом. Опасан отпад се мора складиштити у складу са прописима и транспортовати до постројења за третман у другом региону или извозити на третман у иностранство.

Са посебним токовима отпада мора се поступати у складу са Законом о управљању отпадом и подзаконским прописима и у складу са мерама предвиђени овим Регионалним планом.

За поступање са отпадом супротно мерама које су предвиђене Регионалним планом, односно законом, Закон о управљању отпадом је прописао казнене мере, за свако правно лице уколико:

- на депонију прими отпад који не испуњава услове о одлагању отпада прописане дозволом или ако о одбијању прихватања не обавести надлежни орган;
- складишти отпад на местима која нису технички опремљена за привремено чување отпада на локацији произвођача или власника отпада, у центрима за сакупљање, трансфер станицама и другим локацијама или по истеку прописаног рока за привремено складиштење;
- третман отпада обавља супротно одредбама закона;
- врши физичко-хемијски третман отпада супротно прописаним условима;
- врши биолошки третман отпада супротно прописаним условима;
- врши термички третман отпада супротно условима у дозволи;
- врши одлагање отпада на локацији која не испуњава техничке, технолошке и друге прописане услове, односно супротно условима утврђеним у дозволи или без претходног третмана или одлаже опасан отпад заједно са другим врстама отпада;
- приликом сакупљања, разврставања, складиштења, транспорта, поновног искоришћења и одлагања опасан отпад не упакује и обележи на одговарајући начин;
- меша различите категорије опасног отпада, осим у случају када је то дозвољено, одлаже опасан отпад без претходног третмана или врши разблаживање опасног отпада ради његовог испуштања у животну средину;
- управља посебним токовима отпада супротно закону.

Сакупљање, управљање и одлагање великих количина отпада који настаје у ванредним ситуацијама, као што су елементарне непогоде и инцидентне ситуације великих размера, може да поремети систем управљања отпадом у Региону.

Отпад настао у ванредним ситуацијама може да представља опасност за здравље људи и за животну средину, у зависности од порекла и да ли је ванредна околност створила проблем са разношењем постојећег отпада.

У случају ванредних ситуација од изразите важности је деловати превентивно. Превентивне мере које утичу на смањење количине отпада који настаје у ванредним ситуацијама зависе од саме ванредне ситуације.

Сва предузећа чија делатност представља ризик по здравље људи и животну средину су дужна да израде планове кроз које ће дефинисати превентивне мере и процедуре поступања у ванредним ситуацијама.

Уклањање отпада насталог у ванредним ситуацијама треба да прати принцип приоритета, тако да се отпад категорише а затим уклања од важнијих, ка мање важним приоритетима. Отпад треба уклањати по следећем редоследу:

- Опасни материјали и опасан отпад
- Комунални отпад
- Животињски отпад
- Пољопривредни производи
- Инертни отпад

Опасни материјали и опасан отпад

Мешани отпад за који се претпоставља да може бити опасан отпад и опасан отпад, треба физички одвојити од осталог комуналног отпада тако да не може доћи до мешања са неопасним отпадима у циљу безбедног преузимања и транспорта до коначног збрињавања од стране овлашћеног оператера који поседује Дозволу за управљање опасним отпадом. Опасан отпад је неопходно привремено складиштити у складу са прописима.

Уколико је ванредна ситуација настала испуштањем садржаја или оштећењем контејнера за опасне материјале или хемикалије, могу бити убачени у осигуране обележене контејнере. Расути опасни материјали могу бити апсорбовани инертним материјалима и затим убачени у пластичне џакове или трајне

контејнере. Оштећене вреће које садрже хемикалије, пестициде, вештачко ђубриво, и сл. треба да буду смештене у пластичне кесе или одговарајуће контејнере, који су означени и смештени на безбедној локацији. Треба избегавати мешање некомпатибилних материјала као што су на пример киселине и базе, која могу произвести нежељене реакције.

Уколико се утврди да опасан отпад представља опасност, потребно је онемогућити приступ у околној зони све док особље ангажовано због ванредне ситуације не заврши са чишћењем.

Привремено одлагање и транспорт опасног отпада насталог у ванредним ситуацијама треба организовати, у складу са националним прописима, за сваку јединицу локалне самоуправе у региону. Регионално предузеће се бави одлагањем комуналног отпада и не може да прихвати опасан отпад настао у ванредним ситуацијама, нити да финансира његово збрињавање.

Комунални отпад

У случају великих количина отпада који настаје у ванредним ситуацијама, јавност треба едуковати и информисати да не меша опасан, кабаст и амбалажни отпад са комуналним отпадом. Комунални отпад треба сакупити и одложити у кесе, канте и контејнере, да не би угрожавао животну средину. Овакав отпад се сакупља и одвози на најближу трансфер станицу или РЦУО, као и комунални отпад настао у нормалним околностима.

Животињски отпад

Мртве или заражене животиње настале у ванредним ситуацијама треба уклонити у складу са упутствима која су дата у прописима и законима, на простор одређен за одлагање ове врсте отпада, дефинисан од стране локалних самоуправа.

Пољопривредни производи

Оштећене или потенцијално неисправне пољопривредне производе и храну треба уклонити да би се умањили непријатни мириси, и спречило размножавање глодара. Прекомерно размножавање глодара може да доведе до ширења заразних болести.

Уколико оштећене производе није могуће прерадити они се могу транспортовати у Регионални центар за сакупљање отпада, где се могу третирати на компостилишту или одложити на тело депоније.

Инертни отпад

Ванредне ситуације могу резултовати обимним оштећењима животног простора, укључујући зграде, помоћна средства и дрвеће. Отпад од крхотина, настао оштећењем објеката или помоћних средстава обично се сматра инертним отпадом. Инертни отпад укључује метал, дрво, цигле, бетон, изолације, керамику, пластику и стакло.

Најчешће представља и највећу количину отпада коју треба уклонити у оваквим ситуацијама. Инертни отпад од крхотина и дрвећа, има најнижи приоритет у сакупљању после ванредне ситуације, због најмање опасности по јавно здравље и животну средину. И поред овога инертни отпад је потребно прикупити што брже да би што пре био успостављен неометан саобраћај и била омогућена поправка оштећене инфраструктуре.

У зависности од ванредне ситуације, размотриће се могућност третирања инертног отпада заједно са инертним отпадом који ће се прикупљати у центрима за сакупљање отпада.

„Регионална депонија” д.о.о. Суботица је дужна да на основу Закона о ванредним ситуацијама („Службени гласник РС”, бр. 111/2009, 92/2011 и 93/2012) изради План заштите од удеса и да, у складу са тим документом, предузме мере за спречавање удеса и ограничавање утицаја удеса на живот и здравље људи, материјална добра и животну средину. Такође у складу са Планом заштите и спасавања у ванредним ситуацијама Републике Србије свака општина Региона има израђен План заштите и спасавања у ванредним ситуацијама, који се на основу Закона о ванредним ситуацијама усклађује са суседним општинама.

У случају велике количине отпада насталог у ванредним ситуацијама надлежни органи за поступање у ванредним ситуацијама са надлежним органима Јединица Локалних самоуправа, које су погођене ванредном ситуацијом би по хитном поступку требало да утврде локације на којима би се привремено складиштио/одложио прикупљени отпад. Пожељно је да одабрана локација буде тачно дефинисана површина на којој је неопходно одвојено разврстати горе наведене врста отпада у складу са приоритетима. Локалне самоуправе у сарадњи са Кризним штабовима и Одсеком за ванредне ситуације треба да обезбеде да се изврши чишћење и уколико је потребно деконтаминацију одабраних локација, након завршеног процеса сакупљања и транспорта отпада на даље поступање. Локалне самоуправе би требало да сачине извештаје о процени штете, са релевантним подацима о количини и врсти сакупљеног, транспортованог, преузетог (од оператера) и одложеног отпада, о стању регионалног центра за сакупљање отпада, стању и

количини уништених контејнера, механизацији и остале неопходне опреме за несметано функционисање надлежног јавно комуналних предузећа.

У зависности од саме ванредне ситуације треба размотрити успостављање посебних телефонских линија и електронске поште, на које може становништво да се обрати за савет или помоћ у поступању са насталим отпадом.

МЕРЕ САНАЦИЈЕ НЕУРЕЂЕНИХ ДЕПОНИЈА

На целој територији Суботичког региона постоји проблем дивљих депонија, како у граду тако и у сеоским срединама. Проблем дивљих депонија је присутан у целој Републици Србији, а не само у Суботичком региону, а узроци су врло различити. Број дивљих депонија је врло променљив, јер оне настају релативно великом брзином. Повремена чишћења дивљих депонија и пренос отпада на званичне депоније у граду и општинама често немају значајнији ефекат.

Такође, већина депонија нису предвиђена просторно-планским документима и за њих није урађена студија о процени утицаја на животну средину, нити имају потребне дозволе.

Постојећа сметлишта и дивље депоније су значајан извор загађења ваздуха, узрокују веома штетне последице на квалитет ваздуха продукцијом депонијских гасова. Извор загађења ваздуха представљају и пожари на депонијама, који настају због samozапалења велике количине метана. Метан се јавља као нуспроизвод разградње депонованог отпада на сметлиштима. Због великог процента органског отпада који се не издваја пре одлагања комуналног отпада, депонијски гасови, поред тога што су загађујући, непријатног су мириса. Поред појаве непријатних мириса, на сметлиштима и дивљим депонијама долази и до расипања отпада услед утицаја ветра. Озбиљан проблем представља присуство глодара, птица, а такође и сисара на сметлиштима.

Процедне воде из депонија се не сакупљају нити пречишћавају, нити је тело депоније изоловано и то може угрозити подземне и површинске воде и земљиште због високог садржаја органских материја и тешких метала. Процедне воде са сметлишта и депонија су оптерећене великим количинама тешких метала и органског загађења.

Депонијски гасови, који се емитују са сметлишта и депонија у великој мери садрже угљен диоксид и метан, што утиче на глобалне климатске промене.

Код дивљих депонија и сметлишта не постоји систематски мониторинг емисија, процедурних вода, депонијског гаса итд. Акумулација загађујућих материја доводи до загађења животне средине кроз дуги низ година, посебно што се и опасан отпад одлаже на сметлиштима. Нису присутни системи контроле, тако да не постоје поуздани подаци о количини и саставу отпада који се одлаже.

Изградња Регионалног центра за управљање отпадом и рад са пуним капацитетом обезбеђују инфраструктура за одлагање комуналног неопасног отпада, а самим тим представља предуслов за затварање сметлишта. Набавком додатне опреме планира се повећање броја домаћинстава која су обухваћена организованим системом сакупљања комуналног отпада на 100% покривености територије Суботичког региона, што ће директно утицати на знатно смањење индивидуалног одлагања отпада на несанитарне и дивље депоније.

Обавеза јединица локалних самоуправа обухваћених регионалним системом управљања отпадом је да затворе све локалне несанитарне депоније, када регионални систем буде оперативан, као и да их у складу са националним законским регулативама санирају.

Јединице локалних самоуправа су дужне да у складу са Законом о управљању отпадом у ограниченом временском периоду:

- израде попис неуређених депонија на свом подручју;
- изради пројекте санације и рекултивације неуређених депонија, на које сагласност даје министарство, односно аутономна покрајина.

Санација и затварања сметлишта, захтева израду студија процена стања са предлогом мера које је неопходно спровести са циљем избора најадекватнијег решења.

Методологија за израду пројеката санације и ремедијације је дефинисана Правилником о методологији за израду пројеката санације и ремедијације ("Сл. гласник РС", бр. 74/2015). Пројекат санације и ремедијације јесте документ којим се анализира стање животне средине на контаминираној локацији и дефинишу мере и активности за заустављање загађења и даље деградације животне средине до нивоа који је безбедан за будуће коришћење локације укључујући уређење простора, ревитализацију и рекултивацију.

Сва сметлишта и дивље депоније не задовољавају прописане критеријуме са аспекта заштите животне средине и здравља људи, па је неопходно извршити санацију и ремедијацију ових сметлишта, а пре свега оних које представљају највећу опасност по животну средину и здравље људи.

Санацију сметлишта, као и дивљих депонија могуће је извршити на три начина:

- Премештањем депоније (уколико се ради о веома малој депонији и уколико се налази у релативној близини локације градске депоније);
- Делимичном санацијом (изоловањем горњих слојева депоније у случају када нивои подземних вода не угрожавају тело депоније);
- Потпуном санацијом депоније (комплетним изоловањем и горњих и доњих слојева депоније у случају високих нивоа подземних вода).

НАДЗОР И ПРАЋЕЊЕ ПЛАНИРАНИХ АКТИВНОСТИ И МЕРА

Регионално предузеће ће користити софтвер управљачких информационих система као средство за подршку у пружању услуга. Ово ће омогућити регионалном предузећу да доноси одлуке на основу података добијених из управљачких информационих система.

Управљачки информациони системи ће омогућити управи регионалног предузећа да:

- Сакупи и централизује податке и прецизне информације у вези са основним параметрима, као што су улазна количина отпада у тонама, стопа рециклирања, залихе секундарних сировина, капацитет депоновања смећа, итд.;
- Побољша обрачун трошкова тако што ће главну улогу дати финансијском сектору;
- Створи јасну визију трошковима и приходима за сваку активност преко система обрачуна трошкова на основу активности са варијабилним и фиксним трошковима, тј. јасно виђење стања;
- Донесе адекватне закључке како би се пажња посветила оперативном побољшању, где се за то укаже потреба, и ради контроле и анализе процеса и боље расподеле доступних средстава и могућег ангажовања спољних сарадника за неке послове уколико је то потребно;
- Унапреди планирање нарочито у циљу одређивања потребних инвестиција;
- Успостави добар систем извештавања општинама оснивачима и успостави брз процес доношења одлука на управљачким нивоу.

На крају, управљачки информациони системи ће омогућити регионалној компанији да стално прати показатеље учинка.

Законом о заштити животне средине предвиђено је да локалне самоуправе, у оквиру своје надлежности обезбеђују континуалну контролу и праћење (мониторинг) стања животне средине, при чему мониторинг чини саставни део јединственог информационог система заштите животне средине. Праћење стања и извештавање у области имплементације Регионалног плана управљања отпадом представља саставни део овог процеса, и зато је неопходно да извештавање о учињеном напретку буде доступно свим заинтересованим странама.

Мониторинг и ревизија ће показати да ли су постављени циљеви РПУО постигнути и да ли је управљање отпадом у складу са принципима Стратегије управљања отпадом Републике Србије 2010-2019 године.

Основни индикатори за праћење спровођења РПУО, који ће се свакодневно мерити су:

- Укупна количина сакупљеног отпада
- Количина сакупљеног комуналног отпада
- Количина сакупљеног опасног отпада
- Количина сакупљеног амбалажног отпада
- Количина сакупљеног биоразградивог отпада
- Количина сакупљеног кабастог отпада
- Количине посебних токова отпада
- Количина депонованог отпада
- Количина третираног биоразградивог отпада
- Количина рециклабилног отпада пласираног на тржиште и сл.

Годишњи извештај о имплементацији плана израђује „Регионална депонија“ д.о.о. Суботица и исти треба да буде достављен Скупштинама локалних самоуправа Суботичког региона, са кратким приказом акционог плана за наредну годину. На тај начин ће бити означен напредак и обележена кључна питања која треба размотрити у наредном периоду.

С обзиром да је немогуће прецизно предвидети, на дужи период, токове економског развоја и правне регулативе, потребно је да се након пет година од примене РПУО изврши његова ревизија. Циљ ревидирања је да се РПУО усклади са социјалним, технолошким и економско-правним променама и остане одржив у дужем временском периоду.

ПРОЦЕНА ТРОШКОВА И ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА ЗА ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ

16.1. Процена трошкова и извори финансирања санације сметлишта

Процена трошкова санације несанитарних и дивљих депонија може да се утврди након израде студија процене стања сметлишта и дивљих депонија са предлогом мера које је неопходно спровести са циљем избора најадекватнијег решења, а које треба урадити након почетка функционисања регионалног система управљања отпадом.

Извори финансирања санације сметлишта и дивљих депонија ће се утврдити након детаљне процене трошкова санација, са тежњом да се за иста обезбеде неповратна средства виших органа власти и иностраних донатора.

16.2 Процена трошкова и извори финансирања успостављања регионалног система управљања отпадом

Друштво са ограниченом одговорношћу „Регионална депонија“ је формирано са седиштем у Суботици како би спроводило следеће активности и делатности:

- Изградња и рад регионалне депоније, трансфер станица и центара за сакупљање отпада
- Транспорт отпада од трансфер станица до РЦУО
- Сепарација комуналног отпада издвојеног на месту настанка која се врши у РЦУО
- Припрема и третман секундарних сировина и пласман на тржиште
- Развој и унапређење система за рециклажу, изградња потребних објеката и инфраструктуре
- Изградња компостилишта, производња енергије из отпадних материјала и механичко-биолошки третман пре депоновања
- Припрема регионалног плана управљања отпадом.

Табела 11. Власничка структура предузећа Регионална депонија

Општина	Удео [%]
Суботица	54.79
Бачка Топола	13.00
Кањижа	9.76
Сента	8.96
Мали Иђош	4.65
Чока	4.44
Нови Кнежевац	4.40

Према Уговору о оснивању „Регионална депонија“ д.о.о. Суботица, Друштво са ограниченом одговорношћу остварује приходе од обављања делатности Друштва, као и из буџета локалних самоуправа које су оснивачи предузећа и других извора, у складу са прописима.

Сходно Уговору о финансирању трошкова покретања и обављања делатности Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом “Регионална депонија“ Суботица и Анексу Уговора о финансирању трошкова покретања и обављања делатности Друштва с ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом “Регионална депонија“ Суботица, финансијска средства за трошкове покретања и обављања делатности Друштва до истека првих шест месеци по отпочињању стицања прихода од обављања делатности третмана и одлагања отпада, оснивачи обезбеђују планирањем одговарајућих износа у својим буџетима, сразмерно броју становника на својој територији у односу на укупан број становника свих учесника, утврђеним према попису становништва из 2011. године. Висина средстава која су потребна за покретање делатности односно за обављање делатности у календарској години утврђују се Програмом пословања.

У погледу финансирања трошкова реализације активности за које је Друштво основано, средствима ИПА фонда Европске Уније кроз секторски програм „Заштита животне средине, климатске промене и енергетика“ за ИПА 2012. годину финансира се изградња и опремање регионалног центра за

управљање отпадом и трансфер станица као и надзор над извођењем наведених радова. Оквирна вредност неповратних средстава из ИПА Фонда износи 20,15 милиона евра.

Министарство задужено за заштиту животне средине обезбедило је средства за набавку опреме за сакупљање отпада за потребе јавних предузећа региона надлежна за сакупљање отпада у износу од 472.320.000,00 динара, док чланови Региона- локалне самоуправе имају обавезу да обезбеде средства за изградњу центара за сакупљање отпада и прикључака на основну инфраструктуру трансфер станица и центара за сакупљање отпада.

Извори финансирања по инвестицији:

- Изградња регионалног центра управљања отпадом у Бикову, изградња прикључака на основну инфраструктуру регионалне депоније и набавка опреме за потребе регионалног центра - ИПА Фонд (активности су наведене под истом тачком, јер се реализују кроз један уговор),
- Изградња прикључака на основну инфраструктуру за потребе трансфер станица и центара за сакупљање отпада - средства Града Суботице и Општина региона,
- Изградња и опремање трансфер станица и набавка опреме за даљински транспорт отпада - ИПА Фонд (активности су наведене под истом тачком, јер се реализују кроз један уговор),
- Изградња и опремање центара за сакупљање отпада - средства Града Суботице и Општина региона.

16.3 Извори финансирања функционисања регионалног система управљања отпадом

С обзиром да Регионални центар за управљање отпадом још није почео са радом, није утврђен тарифни систем за третман и одлагање отпада.

Утврђивање цене сакупљања, третмана и одлагања комуналног отпада треба да је засновано на принципу „загађивач плаћа“, према којем загађивач мора да сноси пуне трошкове последица својих активности.

Приликом утврђивања политике цене, поред принципа „загађивач плаћа“, треба да се руководи следећим:

- Ценовна политика треба да буде таква да у потпуности задовољава потребе функционисања РСУО и испуњава очекивања и могућности корисника услуга.
- ЈКП ће тарифу за одлагање отпада наплаћивати становништву, на основу принципа загађивач плаћа, при чему ће у складу са дефинисаним ценама у уговорима плаћати услугу третмана и одлагања отпада Регионалном предузећу.
- Тарифни систем за третман и одлагање отпада треба одредити узимајући у обзир све трошкове одржавања, управљања и издвајања амортизационих вредности са циљем одржавања комплетног система у функционалном стању.
- Систем управљања отпадом је заснован на одвојеном сакупљању отпада у две различите канте, што се подразумева као примарна селекција: влажни остаци и мешани рециклабилни отпад. Потребно је рачунати са конзервативном стопом рециклирања, која током прве године рада може бити само 2%, а очекује се годишње повећање од 2%.
- Очекује се да ће се количина отпада која се сакупи у седам јединица локалних самоуправа повећати и током првих десет година рада ће се кретати од 79.000 тона до 85.000 тона годишње.
- Потребно је узети у обзир максималну прихватљиву тарифу.
- Потребно је увести јединствен тарифни систем за третман и одлагање отпада за цео регион.
- Ради стимулације разврставања отпада на месту настанка, корисно је увести посебне накнаде за прикупљање, третман и одлагање мешаног чврстог комуналног отпада и за прикупљање и третман рециклабилни отпад.

Значајан приход приликом имплементације РСУО представљају приходи од продаје рециклабилног материјала, које ће сукцесивно повећавати и до 50% укупних прихода, чиме ће се обезбедити економска ефективност регионалног предузећа односно одрживост успостављеног система управљања отпадом.

Када је реч о прикупљању чврстог отпада и његовом одлагању, што чини део услуга јавних комуналних предузећа, локалне самоуправе у Републици Србији се суочавају са неколико потешкоћа у свакој јединици локалне самоуправе:

- Непостојање података за управљање чврстим отпадом;
- Непостојање јасне тарифне методологије (на локалном, регионалном и државном нивоу);
- Непостојање прецизних статистичких података.

Иако су сва ЈКП основана по истом принципу и део истог система, очигледно је да не постоји јединствена формула за методологију формирања тарифе.

Такође, важно је напоменути да у овом тренутку постојећа ЈКП наплаћују домаћинствима услуге за сакупљање и одлагање отпада. Пошто ће надлежност за одлагање отпада бити пренета на ДОО „Регионална депонија“ Суботица методологија формирања тарифе се у том смислу мора мењати јер ће овај део активности бити пренет.

Прецизне статистике и управљање овим активностима ће омогућити модернизацију и професионализацију локалних ЈКП, правичан третман корисника услуга. Један од главних и првих корака је да се утврди број свих домаћинстава и регистар корисника услуге прикупљања и одлагања чврстог отпада. Дobar пример се може видети у пракси ЈКП Нови Кнежевац и „Брантнер отпадна привреда“ у Кањижи. Ова предузећа су направила регистар домаћинстава и број чланова по домаћинству. Такође, увели су у праксу наплаћивање услуге прикупљање отпада по члану домаћинства.

Такође, важно је координисати активности са Социјалним службама како би се одредио број и финансијска способност социјално угрожених домаћинстава, пошто би та домаћинства евентуалну требала да примају рачуне са нижом (посебном) тарифом за наплату отпада.

ЈКП се тренутно суочавају у свом пословању са бројним тешкоћама. Успостављање регионалног концепта и набавка возила и опреме ће значајно побољшати квалитет услуга за грађане.

У наредном периоду се препоручује да се замени тренутно примењиван систем наплате по m^2 са новим тарифним системом који треба да се заснива на количинама отпада које генеришу правна и физичка лица. Стога, неопходно је припремити Општинску/Градску Одлуку о промени цене за прикупљање отпада на основу следећег:

- да се региструју сва домаћинства (оних који су тренутно обухваћена услугама сакупљања отпада и нова домаћинства која нису до сада била покривена услугама);
- да се води евиденција о броју чланова домаћинства;
- да се припреми база података о домаћинствима са најнижим примањима;
- да се развије методологија за могућност увођења „субвенционисаних“ цена намењених најсиромашнијем становништву на основу доказа о просечним примањима домаћинства;
- да се развије методологија за израчунавање цене сакупљања отпада за правна лица на основу величине посуде, контејнера или канте;
- да се припреми комплетна база података правних лица која ће бити обухваћена услугом;
- да се пажљиво прате финансијски показатељи и прикупљање рециклабилног материјала;
- да се омогући грађанима транспарентност накнаде за услуге;
- да се развију едукативни програми о значају правилног управљања отпадом;
- да се информишу грађани о доступности центара за сакупљање отпада и за прикупљање посебних врста отпада;
- да се информишу корисници о врстама отпада које се не могу одлагати као комунални отпад;
- да се у сарадњи са јединицом локалне самоуправе, постојећи локални планови за управљање отпадом прилагоде будућем концепту за управљање отпадом.

16.4 Максимална прихватљива тарифа за регион

Пошто се услуга прикупљања отпада заснива на накнади и на принципу „загађивач плаћа“, накнаде за сакупљање, обраду и одлагање које плаћају корисници треба да покрију све оперативне трошкове и трошкове одржавања.

Врло мало података је објављено о томе колико би требало да буде накнада за чврст комунални отпад које плаћа становништво. Познато је да разне међународне организације и институције као што су Европска унија, Организација за европску безбедност и сарадњу и Светске банке сматрају да ове накнаде, да би их становништво плаћало, не би требало да прелазе праг од 1% до 1,5% просечног прихода домаћинства. Међутим, с обзиром да не постоји обједињени приступ, постоје две могућности да приходи укључе примену ове граничне вредности (праг) – просечан доходак домаћинстава у општој популацији или просечан доходак домаћинстава у најнижим тачкама - најсиромашнијих 10% домаћинстава.

За процену максималне прихватљиве тарифе (МАТ), за сакупљање и за одлагање отпада, пракса је да се користи проценат просечног месечног прихода домаћинства који је у распону од 1,0% до 1,5% у зависности од нивоа развијености земље, разлика у приходима и стопе незапослености.

Узимајући у обзир тренутне карактеристике Републике Србије као земље, као и карактеристике Суботичког региона, максимална прихватљива тарифа је 1.3% уз напомену да ће се повећати МАТ касније, ако у међувремену Регион покаже тренд економског развоја и индикаторе макроекономске стабилизације праћене већом стопом запослености и повећаним приходом за већину домаћинстава.

Ако се узме у обзир да је просечан приход домаћинства (најсиромашнија домаћинства) у најнижој тачки 108,76 €/месец у 2011. години, а просечно домаћинство 2,57 особа у Суботичком региону, онда праг од

1,3% износи 1,41 €/месец (108,76 € x 1,3%), односно, 16,96 € годишње (просек за Републику Србију). Имајући у виду чињеницу да у Региону просечан приход домаћинства износи 430 €, а праг 1,3% , максимална тарифа се процењује на 5,6 € месечно по домаћинству (430 € x 1,3%), или 67,2 €/годишње.

Поменути вредност (67,2 € за просечно домаћинство годишње) се односи на трошкове прикупљања, третмана и одлагања отпада.

Препоручује се локалним јавним комуналним предузећима да припреме тачан списак најсиромашнијих домаћинстава на њиховој територији чији је месечни приход низак у тој мери да нису могућности да плате услугу прикупљања отпада (домаћинстава без могућности плаћања). Треба размотрити могућност да се ова домаћинства изузму од плаћања пуне тарифе (треба размотрити могућност да се одреди посебна тарифа за ова домаћинства), док би остатак до пуног тарифног износа био надокнађен из других извора (нпр. субвенције из општинског буџета за социјално угрожене категорије).

Генерално посматрано, накнада за сакупљање отпада у новом регионалном концепту прикупљања и прераде отпада не би требало да буде социјална категорија, тако да сва домаћинства теоретски имају могућност да плате.

Да би се израчунао МАТ током трајања пројекта, полази се од претпоставке да ће годишња стопа инфлације бити 4,0% током посматраног периода.

С обзиром на пројектоване стопе инфлације наредна табела представља МАТ за пројектовани период од десет година.

Табела 12. МАТ за пројектовани период

Година	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Стопа инфлације [%]	5.60	5.82	6.06	6.30	6.55	6.81	7.09	7.37	7.66	7.97	8.29

Напомена: Количине у табели показују максималну тарифу (МАТ) месечно по домаћинству.

17. МОГУЋНОСТИ САРАДЊЕ ИЗМЕЂУ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ЈЕДИНИЦА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Имплементација РПУО подразумева сарадњу Града Суботица и општина Сента, Кањижа, Бачка Топола, Мали Иђош, Чока и Нови Кнежевац.

Могућност сарадње са осталим општинама/градовима (општине/градови који нису чланови Суботичког региона) треба потврдити студијом оправданости (у складу са Законом о комуналним делатностима „Службени гласник РС“ бр. 88/2011 и 104/2016).

Ако резултати студије оправданости упућују на ефикасност и економичност заједничког управљања комуналним отпадом са другим општинама/градовима, приступиће се измени Споразума о сарадњи, који је потписан између Града Суботица и општина Сента, Кањижа, Бачка Топола, Мали Иђош, Чока и Нови Кнежевац, као и измени овог плана. Измена наведених докумената подразумева доношење одлука од стране Скупштина јединица локалних самоуправа Суботичког региона.

Приликом доношења одлуке о приступању нове општине/града региону Суботица, треба узети у обзир висину уложених финансијских средстава чланова региона Суботица у имплементацију регионалног система управљања отпадом, на начин да тренутни чланови Суботичког региона не буду у неповољнијем положају у односу на општину/град, који приступа.

18. РОКОВИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ ПЛАНИРАНИХ МЕРА И АКТИВНОСТИ

У наредној табели су наведене активности и мере које је неопходно реализовати да би се Регионални план управљања отпадом имплементирао.

Табела 13. Предвиђена динамика реализације планираних мера и активности за период од 2018-2028. године

Планиране мере и активности	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Завршетак изградње РЦУО	x										
Доношење одлуке о усвајању РПУО у Скупштинама локалних самоуправа	x										
Ревизија и усаглашавање општих аката локалних самоуправа у складу са Регионалним планом управљања отпадом	x										
Јавна набавка опреме и механизације за сакупљање отпада	x										
Подела опреме и механизације ЈКП	x	x									
Изградња ЦЗСО у граду Суботица	x	x	x	x	x	x					
Организовање прикупљања отпада у свим насељеним местима	x	x	x	x	x	x					
Успостављање система две канте управљања отпадом	x	x	x	x	x	x					
Обезбеђивање дозволе за пробни рад РЦУО	x										
Пробни рад РЦУО	x										
Побољшање саобраћајне инфраструктуре у оквиру РСУО	x	x	x	x	x	x					
Обезбеђивање интегрисане дозволе за РЦУО		x									
Затварање локалних несанитарних депонија	x										
Израда пројектне документације и планова за санацију постојећих сметлишта, као и измене и допуне постојеће пројектне документације санације сметлишта	x	x	x	x	x	x					
Израде пописа сметлишта	x										
Обезбеђење средстава за санацију несанитарних и дивљих депонија		x	x	x	x	x					
Реализација пројеката санације и рекултивације сметлишта			x	x	x	x	x	x			

Планиране мере и активности	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Ревизија РПУО и усклађивање са националним прописима						x					
Успостављање нивоа издвајања секундарних сировина у износу од минимум 10% од максимално могућег, путем примарне сепарације и сепарације на постројењу за сепарацију					x	x	x	x	x	x	x
Достизање капацитета компостилишта од 22.000 t на годишњем нивоу				x	x	x	x	x	x	x	x
Израда техничке документације и дозволе за нове касете тела санитарне депоније									x	x	
Изградња нових касета тела санитарне депоније										x	x
Израда новог РПУО										x	x

Табела 14. Надлежност за реализацију планираних мера и активности за период од 2018-2028 године

Планиране мере и активности	Надлежна институција
Завршетак изградње РЦУО	Делегација ЕУ
Доношење одлуке о усвајању РПУО у Скупштинама локалних самоуправа	Јединице локалних самоуправа
Ревизија и усаглашавање општих аката локалних самоуправа у складу са Регионалним планом управљања отпадом	Јединице локалних самоуправа
Јавна набавка опреме и механизације за сакупљање отпада	Министарство заштите животне средине
Подела опрема и механизације ЈКП	Министарство заштите животне средине
Изградња ЦЗСО у граду Суботица	„Регионална депонија“ д.о.о. Суботица
Организовање прикупљања отпада у свим насељеним местима	Јединице локалних самоуправа / ЈКП
Успостављање двокантног система управљања отпадом	Јединице локалних самоуправа / ЈКП
Обезбеђивање дозволе за пробни рад РЦУО	„Регионална депонија“ д.о.о. Суботица
Пробни рад РЦУО	„Регионална депонија“ д.о.о. Суботица
Побољшање путне мреже до РЦУО и ЦЗСО	Јединице локалних самоуправа
Обезбеђивање интегрисане дозволе за РЦУО	„Регионална депонија“ д.о.о. Суботица
Затварање локалних несанитарних депонија	Јединице локалних самоуправа
Израда пројектне документације и планова за санацију постојећих сметлишта, као и измене и допуне постојеће пројектне документације санације сметлишта	Јединице локалних самоуправа
Попис сметлишта	Јединице локалних самоуправа
Обезбеђење средстава за санацију несанитарних и дивљих депонија	Јединице локалних самоуправа
Реализација пројеката санације и рекултивације сметлишта	Јединице локалних самоуправа

Планиране мере и активности	Надлежна институција
Ревизија РПУО и усклађивање са националним прописима	„Регионална депонија“ д.о.о. Суботица
Успостављање нивоа издвајања секундарних сировина у износу од минимум 10% од максимално могућег, путем примарне сепарације и сепарације на постројењу за сепарацију	„Регионална депонија“ д.о.о. Суботица и ЈКП
Достизање капацитета компостилишта од 22.000 t на годишњем нивоу	„Регионална депонија“ д.о.о. Суботица и ЈКП
Израда техничке документације и дозволе за нове касете тела санитарне депоније	„Регионална депонија“ д.о.о. Суботица
Изградња нових касета тела санитарне депоније	„Регионална депонија“ д.о.о. Суботица
Израда новог РПУО	„Регионална депонија“ д.о.о. Суботица

19. РЕЗИМЕ

Регионално управљање отпадом обезбеђује се развојем и применом регионалних планова заснованих на европском законодавству и националној политици. Република Србија се определила да формира 26 региона за управљање отпадом.

Једино економски оправдано решење је формирање регионалних центара за управљање отпадом у оквиру којих ће се отпад сакупљен из више општина третирати на постројењима за сепарацију рециклабилног отпада и остатак одлагати на регионалним депонијама, као што се и Република Србија определила кроз Националну стратегију управљања отпадом.

Суботички регион је први у Републици Србији који има успостављен потпун регионални концепт. За развој овог концепта неопходно је благовремено информисању и едукација грађана, као и непрестано јачање сарадње између регионалног предузећа, јавно комуналних предузећа, приватног предузећа Брантнер и општина/града региона.

Систем који је предвиђен за Суботички регион је заснован на одвојеном сакупљању отпада у две различите канте, односно на примарној селекцији: (i) влажни остаци и (ii) мешан рециклабилан отпад. Претпоставља се да ће конзервативна стопа рециклирања бити само 2% током прве године рада, а очекује се годишње повећање од 2% па чак и 10% у 5. години рада (2022. године). Стопа рециклирања од 10% се узимала за прорачуне, међутим очекује се постепено повећање током укупног трајања пројекта.

Очекује се да ће се количина отпада која се сакупи у седам јединица локалних самоуправа повећавати и да ће се током првих десет година рада кретати од 79.000 тона до 85.000 тона годишње.

Систем за управљање отпадом је заснован на принципу „загађивач плаћа”, на основу кога се плаћа накнада за сакупљање, третман и одлагање отпада.

Надлежност за одлагање отпада се преноси на регионално предузеће. Сакупљање отпада ће и даље вршити општине преко ЈКП-а, која ће наплаћивати накнаду за услугу сакупљања отпада од физичких и правних лица. Предлаже се да се уведе тарифни систем за одношење смећа заснован на количини отпада, који генеришу физичка и правна лица.

Процењена максимална тарифа (МАТ) је 1.3% од просечне месечне зараде по једном домаћинству.

Велики изазов у успостављању регионалног концепта представља увођење примарне селекције отпада. Инфраструктурни систем је потпуно спреман да повећа степен покривености услуга одношења отпада. Систем такође обезбеђује разврставање отпада на месту настанка, али и адекватан третман и одлагање само оних количина отпада које се не могу поновно искористити. Поред увођења примарне селекције у домаћинства, присутна је и секундарна селекција, као и компостирање.

Ипак за потпуно функционисање регионалног система је потребно време. С тим у вези регионално предузеће је до сада предузимало одређене активности на информисању заинтересованих страна и грађана, а што је још важније остварило сарадњу са организацијама цивилног друштва које представљају партнера јавном сектору у подизању нивоа свести и одговорног односа према отпаду.

План разрађује проблеме заштите животне средине, као последице неадекватног начина управљања отпадом, поставља стратешке циљеве, процењује утицај постојеће праксе и предлаже стратешки оквир и потребне промене.

Значај Плана се огледа планирању уређеног, контролисаног начина управљања отпадом, који осигурава заштиту и унапређење животне средине и квалитета живота, у складу са начелима заштите животне

средине (дефинисаних Законом о заштити животне средине „Сл. гласник РС”, бр. 135/04, 36/09, 36/09 - др. закон, 72/09 - др. закон и 43/11 - одлука УС РС и 14/16) и начелима управљања отпадом (утврђених Законом о управљању отпадом „Сл. гласник РС”, бр. 36/09, 88/10 и 14/16).

Укупни ефекат планираних мера и активности, које се предвиђају РПУО, као и утицај развоја РПУО на животну средину, се може утврдити поређењем са постојећим стањем. Сви чиниоци и могући утицаји на животну средину, како негативни, тако и могућа унапређења и побољшања, су узети у обзир при изради РПУО и успостављања регионалног система за управљање отпадом и детаљно су разматрани.

На основу члана 20. став 1. тачка 10. и члана 24. став 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 83/14-др.закон и 101/16-др.закон) и члана 33. став 1. тачка 6. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица”, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице”, бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 15. седници одржаној дана 16. маја 2018. године, донела је

О Д Л У К У

о давању у закуп пословних простора Града Суботице

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет уређивања

Члан 1.

Овом одлуком уређују се:

- општи услови давања у закуп пословних простора Града Суботице,
- начин утврђивања висине закупнине,
- надлежности органа Града Суботице у спровођењу ове одлуке,
- поступак давања пословних простора у закуп,
- поступак давања пословних простора на коришћење,
- уређивање међусобних односа везано за закуп, односно коришћење пословних простора и
- вршење надзора над коришћењем пословних простора.

Појам пословног простора Града Суботице

Члан 2.

Под пословним простором Града Суботице, у смислу ове одлуке, подразумева се пословни простор на којем је носилац права јавне својине Град Суботица (у даљем тексту: Град).

Пословни простор на којем је носилац права јавне својине Град јесте пословни простор на којем је у јавним књигама о непокретностима и правима на њима право јавне својине уписано у корист Града.

Под пословним простором на којем је носилац права јавне својине Град, у смислу ове одлуке, сматра се и пословни простор у државној својини на којем је у јавним књигама као корисник укњижен орган или организација Града,

као и пословни простор који орган или организација Града користи на основу правног посла који може представљати основ за њихов упис у јавну књигу као корисника средства.

Појам давања у закуп

Члан 3.

Давање у закуп пословног простора, у смислу ове одлуке, јесте давање у закуп пословног простора који непосредно не служи извршавању надлежности органа или организације Града, већ за остваривање прихода путем давања у закуп, односно на коришћење (тзв. комерцијалне непокретности), у прописаном поступку, од стране Града као закуподавца (у даљем тексту: закуподавац) правном или физичком лицу као закупцу (у даљем тексту: купац), за одређену закупнину, у циљу обављања регистроване делатности у истом.

Органи Града надлежни за спровођење ове одлуке

Члан 4.

Град даје пословне просторе у закуп непосредно, преко надлежних органа Града.

У спровођењу ове одлуке учествују следећи органи и организације Града:

- Градско веће Града Суботице (у даљем тексту: Градско веће),
- Градоначелник Града Суботице (у даљем тексту: Градоначелник),
- секретаријат Градске управе Града Суботице надлежан за имовинско-правне послове (у даљем тексту: надлежни секретаријат),
- секретаријат Градске управе Града Суботице надлежан за послове финансија и
- Комисија за пословни простор.

Евиденција пословних простора

Члан 5.

Град је дужан да, у складу са законом, води евиденцију пословних простора у оквиру јединствене евиденције непокретности у јавној својини Града, као и евиденцију о стању, вредности и кретању пословних простора које користе органи Града.

Евиденцију пословних простора у оквиру јединствене евиденције непокретности у јавној својини Града води надлежни секретаријат.

Евиденцију о стању, вредности и кретању пословних простора које користе органи Града

води секретаријат Градске управе Града Суботице надлежан за послове финансија.

Време трајања закупа

Члан 10.

Пословни простор се даје у закуп, по правилу, на одређено време, на период до пет година.

Изузетно, пословни простор се може дати у закуп и на дужи временски период, по посебној одлуци Градоначелника, у складу са овом одлуком.

Изузетно, хуманитарним организацијама, организацијама и удружењима грађана из области здравства, културе, науке, просвете, спорта, социјалне и дечије заштите која су од посебног значаја за Град, пословни простор се може дати у закуп на неодређено време, на предлог Комисије за пословни простор, по посебној одлуци Градоначелника, у складу са овом одлуком.

Које хуманитарне организације, организације и удружења грађана из области здравства, културе, науке, просвете, спорта, социјалне и дечије заштите се сматрају од посебног значаја за Град у смислу става 3. овог члана, одлучује Градско веће посебним актом.

Обавеза полагања средства обезбеђења плаћања

Члан 11.

Закупац је у обавези да приликом закључивања уговора о закупу пословног простора положи финансијски инструмент за обезбеђење плаћања обавеза по основу закупа у висини од четири месечне закупнине у облику авалиране менице, или да депонује новчана средства у тој висини на депозитни рачун Града.

Удружења грађана и политичке странке нису дужне положити финансијски инструмент за обезбеђење из става 1. овог члана, уколико су пословни простор закупили непосредном погодбом.

Предаја и коришћење пословног простора

Члан 12.

Предају пословног простора закупцу у посед врше овлашћени запослени надлежног секретаријата.

О предаји пословног простора сачињава се записник у којем се констатује стање пословног простора (број просторија који чине пословни простор, површина пословног простора, опис стања и сл.) и подаци везани за сношење трошкова пословног простора (стање бројила и сл.).

Закупац је дужан да отпочне коришћење пословног простора за обављање делатности ради којег је пословни простор узео у закуп најкасније у року од 30 дана од дана закључења уговора о закупу.

Изузетно закупца може и касније да отпочне коришћење пословног простора за обављање делатности ради којег је пословни

II. ОПШТИ УСЛОВИ ДАВАЊА ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА У ЗАКУП

Предмет закупа

Члан 6.

Предмет закупа може бити пословни простор који је услован за коришћење као пословни простор.

Под условношћу, у смислу става 1. овог члана, подразумева се такво грађевинско-техничко стање пословног простора које испуњава минималне стандарде потребне за обављање делатности за коју се пословни простор даје у закуп.

Пословни простор који се издаје у закуп по правилу има засебан улаз.

Изузетно, предмет закупа може бити и део просторије који нема засебан улаз, али је погодан за обављање одређене врсте делатности.

Предмет закупа може бити и киоск или други мањи монтажни објекат који је у власништву Града.

Коришћење заједничких просторија, уређаја и инсталација

Члан 7.

Уколико се закупљени пословни простор налази у пословној или у пословно-стамбеној згради купаца има право да поред пословног простора који је предмет закупа користи и заједничке просторије, уређаје и инсталације у згради у којој се налази пословни простор, а који су у непосредној функцији коришћења истог.

Намена пословног простора

Члан 8.

Пословни простор се даје у закуп ради обављања пословне делатности.

У току закупа не може се мењати намена пословног простора.

Забрана давања пословног простора Града у подзакуп

Члан 9.

Закупљени пословни простор се не може дати у подзакуп.

Закупац не може у пословном простору обављати било коју врсту пословно-техничке сарадње.

Уговор закључен противно ставу 1. овог члана ништав је.

простор узео у закуп у случају, ако му је одобрена адаптација, санација или реконструкција пословног простора или извођење радова на инвестиционом одржавању закупљеног пословног простора.

Закупац је дужан да закупљени пословни простор користи за сво време трајања закупа, односно може да га не користи само изузетно, у оправданим случајевима.

Пажња доброг домаћина

Члан 13.

Закупац је дужан да за време трајања закупног односа пословни простор користи као добар домаћин.

Обавеза плаћања закупнине

Члан 14.

Закупац је дужан да за закупљени пословни простор плаћа закупнину.

За пословни простор на којем је право закупа стечено у поступку јавног надметања или прикупљања писмених понуда, закупнина се плаћа у висини закупнине која је понуђена у том поступку, односно по којем је стечено право закупа, а за пословни простор на којем је право закупа стечено непосредном погодбом по члану 58. став 1. тачка 3, 4, 5, 6, 10. и 11. ове одлуке, закупнина се плаћа у висини по којој је до тада плаћана, а која не може бити мања од ценовником утврђене закупнине.

За пословни простор на којем је право закупа стечено непосредном погодбом по члану 58. став 1. тачка 1, 2, 9, 12 и 14. ове одлуке, закупнина се плаћа према ценовнику закуподавца.

Обавеза плаћања закупнине настаје даном преузимања пословног простора.

Закупнина се плаћа месечно, до 15-ог у месецу, за претходни месец, на основу фактуре.

У случају кашњења са плаћањем закупца је дужан платити законску затезну камату на основу обрачуна закуподавца.

Изузетно, за пословни простор који се даје у закуп непосредном погодбом по члану 58. став 1. тачка 7. ове одлуке, чији рок закупа је краћи од 30 дана, плаћање закупнине се посебно уређује.

Трошкови пословног простора

Члан 15.

Закупац је дужан да сноси трошкове текућег одржавања пословног простора, као и да уредно плаћа трошкове утрошене електричне енергије, воде, грејања, одношења смећа, трошкове управљања зградом и трошкове текућег и инвестиционог одржавања заједничких делова зграде у ком се пословни простор налази и друге трошкове који су везани за коришћење пословног простора.

Обавеза плаћања трошкова везаних за коришћење пословног простора започиње даном ступања у посед пословног простора.

Текуће одржавање пословног простора

Члан 16.

Закупац је дужан да за време трајања закупног односа врши текуће одржавање пословног простора.

Адаптација, санација или реконструкција закупљеног пословног простора

Члан 17.

Закупац не може вршити адаптацију, санацију или реконструкцију пословног простора без претходне сагласности закуподавца.

Под адаптацијом се, у смислу ове одлуке, подразумева извођење грађевинских и других радова на постојећем пословном простору, којима се врши промена организације простора у објекту, врши замена уређаја, постројења, опреме и инсталација истог капацитета, а којима се не утиче на стабилност и сигурност објекта, не мењају конструктивни елементи, не мења спољни изглед и не утиче на безбедност суседних објеката, саобраћаја, заштите од пожара и животне средине.

Под санацијом се, у смислу ове одлуке, подразумева извођење грађевинских и других радова на постојећем пословном простору, којима се врши поправка уређаја, постројења и опреме, односно замена конструктивних елемената, којима се не мења спољни изглед, не утиче на безбедност суседних објеката, саобраћаја и животне средине и не утиче на заштиту природног и непокретног културног добра односно његове заштићене околине, осим рестаураторских, конзерваторских и радова на ревитализацији.

Под реконструкцијом се, у смислу ове одлуке, подразумева извођење грађевинских радова на постојећем пословном простору у габариту и волумену истог, којима се утиче на стабилност и сигурност објекта и заштиту од пожара, мењају конструктивни елементи или технолошки процес, мења спољни изглед објекта или повећава број функционалних јединица, врши замена уређаја, постројења, опреме и инсталација са повећањем капацитета.

По захтеву закупца, претходну сагласност за вршење адаптације, санације или реконструкције пословног простора даје Градоначелник, на предлог надлежног секретаријата.

Закупац је дужан у захтеву за давање претходне сагласности детаљно описати радове потребне за адаптацију, санацију или реконструкцију пословног простора и уз захтев

прикључи идејни пројекат, у складу са законом који уређује планирање и изградњу.

Сви трошкови адаптације, санације или реконструкције закупљеног пословног простора извршене у складу са ставом 1. овог члана падају на терет закупца.

Стручни надзор у току извођења радова описаних у овом члану врши лице које испуњава услове прописане законом који уређује планирање и изградњу, а које решењем именује Градоначелник.

Инвестиционо одржавање

Члан 18.

Закуподавац може, по захтеву закупца, одобрити извођење радова који имају карактер инвестиционог одржавања на закупљеном пословном простору, према уобичајеним стандардима и важећим прописима у области грађевинарства.

Под инвестиционим одржавањем се, у смислу ове одлуке, подразумева извођење грађевинско-занатских, односно других радова зависно од врсте објекта у циљу побољшања услова коришћења објекта у току експлоатације.

Закупац је дужан у захтеву за давање одобрења детаљно описати радове потребне за инвестиционо одржавање пословног простора и уз захтев прикључити технички опис и попис радова у складу са законом који уређује планирање и изградњу.

Извештај о постојећем стању пословног простора, са описом, предмером и предрачуном планираних радова, треба да изради овлашћени судски вештак одговарајуће струке, односно овлашћена организација, са којим закуподавац закључује уговор о пословној сарадњи, с тим да трошкове израде ове документације сноси закупцац.

Одобрење за извођење радова на инвестиционо одржавању закупљеног пословног простора даје Градоначелник, на предлог Комисије за пословни простор, а у складу са извештајем овлашћеног судског вештака одговарајуће струке, односно овлашћене организације из става 4. овог члана.

Одобрењем Градоначелника закупца се обавезује да пре почетка извођења радова на инвестиционо одржавању закупљеног пословног простора прибави од надлежног органа - службе Градске управе надлежне за послове грађевинарства, решење о одобрењу извођења тих радова.

Закупац је у обавези да се током извођења радова одобрених од стране закуподавца, придржава одобреног описа, предмера и предрачуна као и услова из решења надлежног органа о одобрењу извођења радова на инвестиционо одржавању закупљеног пословног

простора, а да у случају одступања од одобрених радова на инвестиционо одржавању пословног простора у сваком појединачном случају од закуподавца тражи одобрење за то одступање.

Радови на инвестиционо одржавању извршени супротно ставу 7. овог члана, као и радови који превазилазе уобичајене стандарде за ту врсту радова, неће се признати закупцу.

Након извођења радова, у року од 30 дана од дана завршетка радова из става 1. овог члана, закупцац је у обавези да закуподавцу поднесе захтев за признавање трошкова инвестиционог одржавања пословног простора, уз који се као доказ доставља решење надлежног органа о одобрењу извођења радова на инвестиционо одржавању закупљеног пословног простора и рачуни, с тим да износ уложених средстава мора бити верификован од стране овлашћеног вештака, односно организације, која ће проценити вредност, квалитет и стандард изведених радова и укупног стања непокретности, у односу на извештај о постојећем стању, опис, предмер и предрачун планираних радова одобрених од стране закуподавца.

Закупац који је уз сагласност закуподавца уложио сопствена средства у инвестиционо одржавање у пословни простор, у смислу овог члана, има право на умањење закупнине у износу од највише 50% од месечне закупнине, за период који одговара висини уложених средстава, без могућности признавања својинских права на пословном простору по основу улагања средстава.

Акт о умањењу закупнине у смислу става 10. овог члана доноси Градоначелник, на предлог Комисије за пословни простор, а у складу са проценом овлашћеног судског вештака одговарајуће струке, односно овлашћене организације из става 9. овог члана.

Изузетно од става 10. овог члана, износ закупнине може бити умањен и за већи проценат, а на основу посебно образложене одлуке Градског већа, која се доноси на предлог Комисије за пословни простор, а у складу са проценом овлашћеног судског вештака одговарајуће струке, односно овлашћене организације из става 9. овог члана.

Укупан износ умањења закупнине из става 10. и 12. овог члана не може бити већи од укупног износа средстава која је закупцац уложио приликом инвестиционог одржавања пословног простора.

Закупац може бити ослобођен плаћања закупнине током периода извођења радова који имају карактер инвестиционог одржавања на закупљеној непокретности за период док трају радови, а најдуже шест месеци, на основу посебно образложене одлуке Градоначелника на предлог Комисије за пословни простор.

Захтев за ослобођење од плаћања закупнине закупац, уз образложење, подноси Комисији за пословни простор, на крају сваког месеца у коме трају радови. Надлежни Секретаријат саставља извештај о току грађевинских радова и стању пословног простора у року од пет радних дана од дана пријема захтева, након чега се предмет упућује Комисији за пословне просторе на разматрање.

Стручни надзор у току извођења радова описаних у овом члану врши лице које испуњава услове прописане законом који уређује планирање и изградњу, а које решењем именује Градоначелник.

Основи престанка закупа

Члан 19.

Закуп пословног простора престаје: истеком времена на које је пословни простор дат у закуп; споразумом закупадавца и закупца; једностраним раскидом уговора; једностраним отказом уговора; услед престанка односно смрти закупца.

Истек времена на који је пословни простор дат у закуп

Члан 20.

Закуп пословног простора престаје истеком времена на које је пословни простор дат у закуп.

Уколико је закупац пословног простора који је уредно измиривао обавезу плаћања закупнине заинтересован да настави са закупом предметног пословног простора, може тражити продужење уговора о закупу, најраније три месеца, а најкасније месец дана пре истека уговора о закупу.

О захтеву за продужење закупа, односно о давању у закуп пословног простора непосредном погодбом одлучује Градоначелник, на предлог Комисије за пословни простор, у складу са чланом 58. ове одлуке.

Споразумни престанак закупа

Члан 21.

Закуп пословног простора може престати споразумом закупадавца и закупца.

Споразум о престанку уговора о закупу пословног простора у име закупадавца закључује Градоначелник, на предлог Комисије за пословни простор.

Споразумом из става 2. овог члана уређују се међусобни односи закупадавца и закупца у погледу права и обавеза насталих из закупног односа.

Раскид уговора о закупу

Члан 22.

Закуп пословног простора може престати једностраним раскидом уговора о закупу датог од стране закупадавца у следећим случајевима:

1. ако закупац користи закупљени пословни простор противно уговореној намени (члан 8.),
2. ако закупац закупљени пословни простор у целини или делимично изда у подзакуп, или ако у пословном простору обавља било коју врсту пословно-техничке сарадње (члан 9.),
3. ако закупац у року од 30 дана од дана закључења уговора о закупу не почне користити пословни простор или ако током трајања закупног односа неоправдано престане користити пословни простор и не користи га 60 дана или више (члан 12. став 3. и 5.), изузев ако му је одобрена адаптација, санација или реконструкција пословног простора или извођење радова на инвестиционом одржавању закупљеног пословног простора,
4. ако закупац не плаћа уредно закупнину и то - ако није исплатио у целости две месечне закупнине (члан 14.),
5. ако закупац не сноси трошкове текућег одржавања, односно не плаћа уредно трошкове везане за коришћење пословног простора (члан 15.),
6. ако закупац изврши адаптацију, санацију или реконструкцију пословног простора без претходне сагласности закупадавца (члан 17.), и
7. ако закупац изврши радове који имају карактер инвестиционог одржавања на закупљеном пословном простору без одобрења закупадавца, или ако током извођења одобрених радова, не тражи одобрење закупадавца за одступања од одобреног описа, предмера и предрачуна (члан 18.).

О раскиду уговора о закупу одлучује Градоначелник, на предлог Комисије за пословни простор.

Уколико закупац, у року од 15 дана од дана пријема акта о раскиду уговора о закупу пословног простора, у целости измири дуговану закупнину и трошкове везане за коришћење пословног простора, Градоначелник може, на предлог Комисије за пословни простор, ставити ван снаге акт о раскиду уговора о закупу пословног простора.

Уколико после изјављеног раскида закупац у остављеном року не напусти пословни

простор дужан је за сво време поседовања истог плаћати накнаду у висини двоструке закупнине.

Отказ уговора о закупу

Члан 23.

Закуп пословног простора може престати једностраним отказом уговора датог од стране закуподавца у следећим случајевима:

1. када Градско веће утврди да је предметни пословни простор потребан за обављање делатности из надлежности Града,
2. када закупљени пословни простор, у складу са Законом о експропријацији, представља накнаду за експроприсану непокретност, и
3. у другим оправданим случајевима, у складу са законом и овом одлуком.

Отказни рок износи 30 дана и тече од дана пријема писменог отказа.

О отказу уговора о закупу у случајевима из става 1. тачка 1. овог члана одлучује Градоначелник, на предлог Градског већа.

О отказу уговора о закупу у случајевима из става 1. тачка 2. овог члана одлучује Градоначелник, на предлог секретаријата надлежног за вођење поступка експропријације.

О отказу уговора о закупу у случајевима из става 1. тачка 3. овог члана одлучује Градоначелник, на предлог Комисије за пословни простор.

Уколико по истеку отказног рока купац не напусти пословни простор дужан је за сво време поседовања истог плаћати накнаду у висини двоструке закупнине.

Купац може отказати уговор о закупу пословног простора када не жели даље да користи пословни простор.

Отказни рок износи 30 дана и тече од дана пријема писменог отказа.

Купац који је на закупљеном пословном простору извршио радове на инвестиционом одржавању у складу са овом одлуком и који откаже закуп пословног простора пре истека периода за који му је одобрено плаћање умањене закупнине, нема право да тражи поврат уложених, а још неискоришћених средстава.

Једнострано одлучивање о закупу од стране закуподавца није могуће у случају предвиђеном у ставу 1. тачка 2. овог члана, уколико је пословни простор дат у закуп домаћим хуманитарним организацијама, парламентарним политичким странкама, организацијама и удружењима грађана из области здравства, културе, науке, просвете, спорта, социјалне и дечије заштите, заштите животне средине, под условом да тај простор не користе за остваривање прихода, односно агенцијама, дирекцијама и другим службама и организацијама чији је

оснивач носилац права јавне својине, а за које оснивачким актом није утврђена обавеза тих носилаца да им обезбеде пословни простор за рад.

Престанак закупа услед престанка односно смрти закупца

Члан 24.

Уколико наступи престанак односно смрт закупца (престанак правног лица, смрт физичког лица), престанак уговора о закупу се утврђује актом Градоначелника, на предлог Комисије за пословни простор.

Поврат пословног простора

Члан 25.

По престанку уговора о закупу пословног простора купац је дужан пословни простор вратити у стању у којем га је примио, изузев када је уз сагласност закуподавца извршена адаптација, санација или реконструкција пословног простора односно када су по одобрењу закуподавца изведени радови који имају карактер инвестиционог одржавања.

Када су извршени радови у циљу уређења ентеријера закуподавац може захтевати да се пословни простор врати у стање у којем га је купац примио.

Преузимање у посед пословног простора од закупца врше овлашћени запослени надлежног секретаријата.

О преузимању пословног простора сачињава се записник у којем се констатује стање пословног простора и подаци везани за сношење трошкова пословног простора (стање бројила и сл.).

III. НАЧИН УТВРЂИВАЊА ВИСИНЕ ЗАКУПНИНЕ

Процењена тржишна висина закупнине

Члан 26.

Пословни простор даје се у закуп ради стицања прихода, полазећи од процењене тржишне висине закупнине утврђене на основу ове одлуке и на основу акта Града којим се уређује закупнина за пословни простор, а према локацији пословног простора, како у погледу разврставања локација по зонама и делатностима, тако и у погледу утврђивања почетне висине закупнине.

Месечна процењена тржишна висина закупнине утврђена на основу ове одлуке представља, са једне стране, закупнину за пословне просторе који се дају у закуп непосредном погодбом (изузев када се пословни простор даје у закуп непосредном погодбом из разлога наведених у члану 58. став 1. тачка 3, 4, 5, 6, 10. и 11. ове одлуке), а са друге стране, представља почетну, односно најнижу висину

закупнине по којој се пословни простор може дати у закуп у поступку јавног надметања, односно прикупљањем писмених понуда.

У случају када се непокретност не изда у закуп после два узастопно спроведена поступка јавног оглашавања, почетна висина закупнине по којој се непокретност даје у закуп умањиће се на 80% од почетне тржишне висине закупнине утврђене на начин и под условима из ст. 1. и 2. овог члана.

У случају када се непокретност у поновљеном поступку јавног оглашавања са умањеном почетном висином закупнине, на начин и под условима из става 3. овог члана, не изда у закуп, висина закупнине се умањује на 60% од почетне тржишне висине закупнине, по којој цени ће се наставити са јавним оглашавањем.

Закуподавац задржава право да сваке године увећа закупнину утврђену уговором о закупу, имајући у виду тржишну висину закупнине за одређену локацију, у складу са ст. 1. и 2. овог члана.

Хуманитарним организацијама које имају за циљ помоћ оболелој деци и лицима са инвалидитетом, удружењима грађана из области здравства, културе, науке, просвете, спорта, социјалне и дечије заштите, заштите животне средине, парламентарним политичким странкама, који пословни простор не користе за стицање прихода, добровољним организацијама које учествују у спасилачким акцијама, лицима која обављају делатност старих заната, уметничких заната и послова домаће радиности одређених Правилником о одређивању послова који се сматрају старим и уметничким занатима, односно пословима домаће радиности, начину сертификавања истих и вођењу посебне евиденције издатих сертификата („Службени гласник РС”, бр. 56/12), као и удружењима која остварују сарадњу са министарством надлежним за послове одбране у областима од значаја за одбрану или која негују традиције ослободилачких ратова Србије, може се дати у закуп пословни простор, уз обавезу плаћања закупнине у висини од 20% од процењене тржишне висине закупнине.

Агенцијама, дирекцијама, службама и другим организацијама чији је оснивач носилац права јавне својине, може се дати у закуп пословни простор, ради обављања послова из њиховог делокруга рада, на основу образложене одлуке Градског већа, уз обавезу плаћања закупнине у висини од 30% а највише до 50% од процењене тржишне висине закупнине.

Елементи за утврђивање процењене тржишне висине закупнине

Члан 27.

Процењена тржишна висина закупнине за закуп пословног простора утврђује се према квадратном метру пословног простора, месечно, полазећи од тржишних услова под којима се врши издавање пословног простора на територији Града и полазећи од:

2. пословне зоне у којој се пословни простор налази (прометне погодности локације простора) и
3. делатности за коју се пословни простор даје у закуп.

1. Пословна зона у којој се пословни простор налази

Број пословних зона

Члан 28.

У зависности од прометне погодности локације пословног простора пословни простори се овом одлуком распоређују у седам пословних зона.

Екстра пословна зона

Члан 29.

У екстра пословну зону разврставају се пословни простори у зградама које се налазе у следећим улицама односно на следећим трговима:

- Корзо,
- Матије Корвина од Корза до Васе Стајића,
- Штросмајерова,
- Матка Вуковића до Трга жртава фашизма,
- Петра Драпшина до Ендреа Бајчи Жилинског,
- Рудић улица,
- Димитрија Туцовића,
- Максима Горког од Браће Радића до Трга Лазара Нешића,
- Цара Душана,
- Бранислава Нушића,
- Трг Цара Јована Ненада,
- Трг Слободе,
- Трг Републике,
- Иве Војновића,
- Браће Радића до Максима Горког,
- Пословни центар „Бувљак“.

I пословна зона

Члан 30.

У I пословну зону разврставају се пословни простори у зградама које се налазе у улицама односно на трговима:

- Трг Јакаба и Комора до Трга Синагоге,
- Трг Синагоге,
- Шандора Петефија до Трга Лајоша Кошута,
- Матије Гупца до Максима Горког,

- Максима Горког од Матије Гупца до Браће Радића,
- Петра Драпшина од Ендреа Бајчи Жилинског,
- Ендреа Бајчи Жилинског,
- Бледска,
- Албе Малагурског,
- Аге Мамужића,
- Матије Корвина од Васе Стајића до Змај Јовине,
- Вука Карацића до Васе Стајића,
- Васе Стајића до Ђуре Ђаковића,
- Иштвана Сечењија,
- Парк Рајхл Ференца,
- Ђуре Ђаковића до Васе Стајића.

II пословна зона

Члан 31.

У II пословну зону разврставају се пословни простори у зградама које се налазе у улицама односно на трговима:

- Алеја Маршала Тита до Петра Лековића,
- Жарка Зрењанина од Трга Јакаба и Комора до Трга Лајоша Кошута,
- Трг жртава фашизма,
- Максима Горког од Харамбашићеве до Матије Гупца,
- Максима Горког од Трга Лазара Нешића до Босе Миличевић,
- Босе Миличевић,
- Васе Стајића од Ђуре Ђаковића до Босе Милићевић,
- Вука Карацића од Васе Стајића до Панчевачке,
- Хуге Бадалица до Луке Сучића,
- Иве Лоле Рибара,
- Првомајска до улице Есперанто,
- Трг Лајоша Кошута.

III пословна зона

Члан 32.

У III пословну зону разврставају се пословни простори у зградама које се налазе у следећим улицама односно на следећим трговима:

- Ђуре Ђаковића од Васе Стајића до Змај Јовине,
- Змај Јовина од Ђуре Ђаковића до Цара Лазара,
- Алеја маршала Тита од Петра Лековића до Сеп Ференца,
- Харамбашићева,
- Загребачка,
- Прерадовићева,
- раће Мајера,
- Петра Лековића,
- Толстојева,
- Арсенија Чарнојевића,
- Цара Лазара,
- Целовечка,

- Пословни центар у улици Партизанских база,
- Трг Лазара Нешића,
- Пушкинов трг,
- Шеноина,
- Павла Штоса,
- Ивана Горана Ковачића,
- Браће Радића од Максима Горког до Мирка Боговића,
- Петефи Шандора од Трга жртава фашизма до краја,
- Жарка Зрењанина од Трга Лајоша Кошута до Карађорђевог пута,
- Сомборски пут, осим пословног центра „Бувљак“,
- Максима Горког од Харамбашићеве до краја Бискупа Лајче Будановића,
- Матије Гупца од Максима Горког до Мирка Боговића,
- Пословни центар у Банијској улици,
- Пословни центар на Мајшанском путу,
- Јожефа Атиле,
- Шумска,
- Милоша Обилића,
- Кумановска
- Николе Кујунџића.

IV пословна зона

Члан 33.

У IV пословну зону разврставају се пословни простори у зградама које се налазе у следећим улицама односно на следећим трговима:

- Сегедински пут до Пута Партизанских база,
- Пут Партизанских база до Теслине,
- Кирешки пут до улице Бошка Бухе,
- Мајшански пут до Косте Трифковића,
- Сенћански пут до Бајнатске,
- Браће Радића од Мирка Боговића до Бајнатске,
- Јо Лајоша од почетка до Наде Димића,
- Пазинска,
- Београдски пут до Бајнатске
- Карађорђевог пут до Прашке,
- Бајски пут до Трга Веселина Маслеше,
- Трг Ђуре Салаја,
- Трг Веселина Маслеше,
- Трг Краља Томислава,
- Бозе Шарчевића,
- Ханибала Луџића,
- Палмотићева,
- Петрињска.

V пословна зона

Члан 34.

У V пословну зону разврставају се пословни простори у зградама које се налазе у улицама односно на следећим трговима:

- на територији свих градских месних заједница осим улица и тргова наведених у чл. од 29. до

33. ове одлуке, на територији Месне заједнице „Бајмок“, Месне заједнице „Чантавир“ и Месне заједнице „Палић“.	4.	Сектор Ф	ГРАЂЕВИНАРСТВО
	5.	Сектор Г	ТРГОВИНА НА ВЕЛИКО И ТРГОВИНА НА МАЛО; ПОПРАВКА МОТОРНИХ ВОЗИЛА И МОТОЦИКАЛА
<i>VI пословна зона</i>			
Члан 35.			
У VI пословну зону разврставају се пословни простори у зградама које се налазе у осталим ванградским месним заједницама и то:	6.	Сектор Х	САОБРАЋАЈ И СКЛАДИШТЕЊЕ
- Бачки Виногради,	7.	Сектор И	УСЛУГЕ СМЕШТАЈА И ИСХРАНЕ
- Биково,	8.	Сектор Ј	ИНФОРМИСАЊЕ И КОМУНИКАЦИЈЕ
- Ђурђин,	9.	Сектор К	ФИНАНСИЈСКЕ ДЕЛАТНОСТИ И ДЕЛАТНОСТ
- Хајдуково,	10.	Сектор Л	ОСИГУРАЊА
- Келебија,	11.	Сектор М	ПОСЛОВАЊЕ НЕКРЕТНИНАМА
- Мала Босна,	12.	Сектор Н	СТРУЧНЕ, НАУЧНЕ, ИНОВАЦИОНЕ И ТЕХНИЧКЕ
- Нови Жедник,			ДЕЛАТНОСТИ
- Стари Жедник,			АДМИНИСТРАТИВНЕ И ПОМОЋНЕ
- Шупљак,			УСЛУЖНЕ
- Таванкут,			ДЕЛАТНОСТИ
- Мишићево,	13.	Сектор О	ДРЖАВНА УПРАВА И ОДБРАНА; ОБАВЕЗНО
- Бачко Душаново,			СОЦИЈАЛНО
- Љугово,	14.	Сектор П	ОСИГУРАЊЕ
- Верушић и	15.	Сектор Q	ОБРАЗОВАЊЕ
- Вишњевац.			ЗДРАВСТВЕНА И СОЦИЈАЛНА
<i>Разврставање у зависности од стварног улаза</i>			ЗАШТИТА
Члан 36.			
Пословни простори разврставају се по зонама у зависности од стварног улаза у пословни простор, односно улаза у зграду у којој се пословни простор налази, уколико пословни простор нема директан улаз са улице.	16.	Сектор Р	УМЕТНОСТ, ЗАБАВА И РЕКРЕАЦИЈА
2. Делатности за коју се пословни простор даје у закуп	17.	Сектор С	ОСТАЛЕ УСЛУЖНЕ
<i>Делатности које се у пословном простору могу обављати</i>	18.	Сектор Т	ДЕЛАТНОСТИ
Члан 37.			
У пословном простору могу се обављати следеће делатности:	19.	Сектор У	ДЕЛАТНОСТ ДОМАЋИНСТВА КАО ПОСЛОДАВЦА; ДЕЛАТНОСТ ДОМАЋИНСТАВА КОЈА ПРОИЗВОДЕ РОБУ И УСЛУГЕ ЗА СОПСТВЕНЕ ПОТРЕБЕ
1. Сектор Ц ПРЕРАЂИВАЧКА ИНДУСТРИЈА			ДЕЛАТНОСТ
2. Сектор Д СНАБДЕВАЊЕ ЕЛЕКТРИЧНОМ ЕНЕРГИЈОМ, ГАСОМ, ПАРОМ И КЛИМАТИЗАЦИЈА			ДОМАЋИНСТАВА КОЈА ПРОИЗВОДЕ РОБУ И УСЛУГЕ ЗА СОПСТВЕНЕ ПОТРЕБЕ
3. Сектор Е СНАБДЕВАЊЕ ВОДОМ; УПРАВЉАЊЕ ОТПАДНИМ ВОДАМА, КОНТРОЛИСАЊЕ ПРОЦЕСА УКЛАЊАЊА ОТПАДА И СЛИЧНЕ АКТИВНОСТИ			ДЕЛАТНОСТ ЕКСТЕРИТОРИЈАЛНИ Х ОРГАНИЗАЦИЈА И ТЕЛА.

*Ограничење за екстра пословну зону***Члан 38.**

У екстра пословној зони се пословни простор не може дати у закуп за обављање делатности коцкања и клађења.

3. Ценовник за закупнину*Доношење ценовника за закупнину***Члан 39.**

Износ месечне процењене тржишне висине закупнине за м² пословног простора (у даљем тексту: закупнина) по пословним зонама и врстама делатности утврђује се ценовником за закупнину (у даљем тексту: Ценовник) који доноси Скупштина града Суботице (у даљем тексту: Скупштина) посебним актом.

Приликом доношења Ценовника посебно се утврђује закупнина:

- за магацински простор, независно од делатности,
- за пословни простор који се даје у закуп хуманитарним организацијама, организацијама и удружењима грађана из области здравства, културе, науке, просвете, спорта, социјалне и дечије заштите и за потребе агенције, дирекције, политичке странке, независно од зоне и делатности,
- за задруге, независно од делатности и пословне зоне у којој се пословни простор налази,
- за азил за псе, независно од пословне зоне и квадратуре,
- за закуп киоска, независно од пословне зоне и делатности и
- за постављање банкомата, на делу пословног простора, независно од пословне зоне и квадратуре.

Ценовником се посебно утврђује закупнина за закуп на период краћи од 30 дана за пословне просторије месних заједница и за објекат на Палићу, Хегедиш Јожефа 22 (Синдикална вила).

*Утврђивање посебне закупнине***Члан 40.**

За поједине делатности од посебног значаја за Град може се Ценовником утврдити посебна закупнина.

Приликом доношења Ценовника посебно се утврђује закупнина за пословни простор који се користи за старе занате, уметничке занате и домаћу радиност, а према прописима који одређују који послови се сматрају старим занатима, уметничким занатима односно домаћом радиношћу.

*Начин утврђивања закупнине када се у пословном простору обављају две или више делатности***Члан 41.**

У пословном простору у којем се обављају две или више делатности за које је Ценовником утврђена различита закупнина, закупнина се утврђује према делатности за коју је утврђена виша односно највиша закупнина.

*Умањење закупнине по основу положаја пословног простора у згради***Члан 42.**

Ценовником се може предвидети да се утврђена закупнина може умањити у зависности од положаја пословног простора у згради.

Уколико се пословни простор налази у дворишту, сутерену, подруму или у таванском делу зграде износ месечне закупнине по квадратном метру се умањује:

- за 10% у екстра пословној зони,
- за 15% у I и II пословној зони и
- за 20% у III, IV, V и VI пословној зони.

*Умањење закупнине за пословни простор на галерији***Члан 43.**

За галерије које су постојале у моменту давања пословне просторије у закуп, закупнина се рачуна у висини од 70% важеће закупнине по метру квадратном за тај део простора.

Изузетно, купац који у пословном простору сам постави галерију, нема обавезу плаћања закупнине за тај део простора.

*Умањење закупнине због извођења грађевинских радова***Члан 44.**

Уколико се у непосредној близини пословног простора, или у самом пословном простору, изводе грађевински радови чији инвеститор је Град Суботица, а услед којих је озбиљно отежан досадашњи начин пословања купца, на захтев купца, за време трајања грађевинских радова, може се умањити закупнина највише до 50% од закупнине.

О захтеву одлучује Градоначелник, на предлог Комисије за пословни простор.

Одлука о умањењу закупнине обавезно садржи проценат умањења закупнине и период за који важи умањење.

*Измена Ценовника***Члан 45.**

У случају измене Ценовника или доношења новог Ценовника закупци се о новом износу закупнине обавештавају доставом фактуре.

Измена закупнине за купце који плаћају тржишну висину закупнине постигнуту у

поступку јавног надметања, односно прикупљањем писмених понуда, исказује се у проценту.

Закупнина као изворни јавни приход

Члан 46.

Средства остварена од закупнине за пословни простор Града, изворни су приход буџета Града.

IV. СПРОВОЂЕЊЕ ОВЕ ОДЛУКЕ

Градско веће

Члан 47.

Градско веће:

- одлучује које хуманитарне организације, организације и удружења грађана из области здравства, културе, науке, просвете, спорта, социјалне и дечије заштите се сматрају од посебног значаја за Град (члан 10. став 4);
- одлучује о умањењу закупнине за више од 50% од месечне закупнине, на предлог Комисије за пословни простор, а у складу са проценом овлашћеног судског вештака одговарајуће струке, односно овлашћене организације из члана 18. став 9. ове одлуке, у случају када закупац, уз сагласност закуподавца, уложи сопствена средства у инвестиционо одржавање у пословни простор (члан 18. став 12.);
- одлучује да је пословни простор, који је дат у закуп, потребан за обављање делатности из надлежности Града (члан 23. став 1. тачка 1.);
- одлучује о давању пословног простора на коришћење, на предлог надлежног секретаријата (члан 60. став 1.).

Градоначелник

Члан 48.

Градоначелник:

- одлучује о давању у закуп пословног простора на неодређено време хуманитарним организацијама, организацијама и удружењима грађана из области здравства, културе, науке, просвете, спорта, социјалне и дечије заштите које су од посебног значаја за Град, на предлог Комисије за пословни простор (члан 10. став 3.);
- одлучује о давању претходне сагласности за вршење адаптације, санације или реконструкције закупљеног пословног простора, на предлог надлежног секретаријата (члан 17. став 5.);
- одлучује о давању одобрења за извођење радова на инвестиционо одржавању закупљеног пословног простора, на предлог Комисије за пословни простор, а у складу са извештајем овлашћеног судског вештака одговарајуће струке, односно овлашћене

организације из члана 18. став 4. ове одлуке (члан 18. став 5.);

- одлучује о умањењу закупнине у износу од највише 50% од месечне закупнине, на предлог Комисије за пословни простор, а у складу са проценом овлашћеног судског вештака одговарајуће струке, односно овлашћене организације из члана 18. став 9. ове одлуке, у случају када закупац, уз сагласност закуподавца, уложи сопствена средства у инвестиционо одржавање у пословни простор (члан 18. став 11.);
- одлучује о ослобођењу плаћања закупнине током периода извођења радова који имају карактер инвестиционог одржавања на закупљеној непокретности за период док трају радови, а најдуже шест месеци, на предлог Комисије за пословни простор (члан 18. став 14.);
- одлучује о продужењу закупа, односно о давању у закуп пословног простора непосредном погодбом, у складу са чланом 58. став 1. тачка 6. ове одлуке, а на предлог Комисије за пословни простор (члан 20. став 3.);
- закључује споразум о престанку уговора о закупу пословног простора, на предлог Комисије за пословни простор (члан 21. став 2.);
- одлучује о раскиду уговора о закупу, на предлог Комисије за пословни простор (члан 22. став 2.);
- одлучује, на предлог Комисије за пословни простор, о стављању ван снаге акта о раскиду уговора о закупу пословног простора у случају када закупац у року од 15 дана по пријему акта о раскиду уговора о закупу пословног простора у целости измири дуговану закупнину са припадајућом затезном каматом и трошкове везане за коришћење пословног простора, и поднесе захтев за стављање ван снаге акта (члан 22. став 3.);
- одлучује о отказу уговора о закупу, у складу са чланом 23. ст. 3-5. ове одлуке,
- на захтев закупца, а на предлог Комисије за пословни простор, одлучује о умањењу закупнине у случају из члана 44. ове одлуке (члан 44. став 2.);
- одлучује о начину давања у закуп пословних простора, на предлог Комисије за пословни простор (члан 54. став 1.);
- одлучује о давању у закуп пословног простора по спроведеном поступку јавног надметања, односно прикупљања писмених понуда, на предлог Комисије за пословни простор (члан 57. став 1.);
- одлучује о стављању ван снаге акта о давању у закуп пословног простора по спроведеном поступку јавног надметања, односно

- прикупљања писмених понуда, из разлога незаконључења уговора о закупу у прописаном року, на предлог Комисије за пословни простор (члан 57. став 5.);
- одлучује о давању у закуп пословног простора датог у закуп непосредном погодбом, на предлог Комисије за пословни простор (члан 58. став 3.);
 - одлучује о давању сагласности кориснику пословног простора да на коришћеном пословном простору изведе радове на инвестиционом одржавању, адаптацији, санацији или реконструкцији, а на предлог надлежног секретаријата (члан 59. став 6.);
 - потписује уговор о закупу пословног простора, сачињен од стране надлежног секретаријата (члан 61. став 2.);
 - потписује уговор о давању пословног простора на коришћење, сачињен од стране надлежног секретаријата (члан 62. став 2.);
 - одлучује о давању у закуп пословног простора на рок краћи од 30 дана (члан 67. став 3.);
 - посебним актом уређује услове и начин давања у закуп као и закупнину за просторије у блоку већница у пословној згради Градска кућа и у пословној згради Нова општина (члан 68.) и
 - доноси и друге акте у вези са спровођењем ове одлуке.

Надлежни секретаријат

Члан 49.

Надлежни секретаријат Градске управе врши следеће послове:

- води евиденцију пословних простора у оквиру јединствене евиденције непокретности у јавној својини Града (члан 5. став 2.);
- врши задуживање закупаца и корисника и прати наплату;
- предлаже Градоначелнику доношење акта о давању претходне сагласности за вршење адаптације, санације или реконструкције закупљеног пословног простора (члан 17. став 5.);
- саставља извештај о току грађевинских радова и стању пословног простора у року од пет радних дана од дана пријема захтева за ослобођења од плаћања закупнине (члан 18. став 15.);
- предлаже Градоначелнику доношење акта о давању сагласности кориснику пословног простора да на коришћеном пословном простору изведе радове на инвестиционом одржавању, адаптацији, санацији или реконструкцији (члан 59. став 6.);
- предлаже Градском већу доношење акта о давању пословног простора на коришћење (члан 60. став 1.);

- сачињава нацрт уговора о закупу пословног простора, ради потписивања од стране Градоначелника (члан 61. став 1.);
- сачињава нацрт уговора о давању пословног простора на коришћење, ради потписивања од стране Градоначелника (члан 62. став 1.);
- врши примопредају пословног простора и сачињава записник о истој;
- врши надзор над коришћењем пословних простора у погледу закупца, величине и структуре пословног простора, намене за коју се пословни простор користи, одржаваности пословног простора и др.;
- о извршеном надзору сачињава записник и по потреби, доставља исти на даљи поступак надлежном органу односно организацији;
- врши стручне и административно-техничке послове везане за рад Комисије за пословни простор;
- припрема нацрте аката које доноси Комисија за пословни простор и Градоначелник;
- припрема документацију потребну за наплату потраживања и за принудно исељење закупца и доставља Градском правобранилаштву на даље поступање;
- припрема за Градоначелника нацрте уговора о закупу пословног простора који се закључује на рок краћи од 30 дана (члан 67. став 5.);
- врши и друге послове који су у вези са радом Комисије за пословни простор, у складу са овом одлуком, односно на основу посебног налога Градоначелника или Градског већа.

Секретаријат Градске управе надлежан за послове финансија

Члан 50.

Секретаријат Градске управе надлежан за послове финансија води евиденцију о стању, вредности и кретању пословних простора које користе органи Града.

Комисија за пословни простор

Члан 51.

Комисију за пословни простор именује Скупштина, на мандатни период од четири године.

Комисија за пословни простор има председника, заменика председника и три члана.

Комисија за пословни простор има следеће надлежности:

- предлаже Градоначелнику доношење акта о давању одобрења за извођење радова на инвестиционом одржавању закупљеног пословног простора, а у складу са извештајем овлашћеног судског вештака одговарајуће струке, односно овлашћене организације из члана 18. став 4. ове одлуке (члан 18. став 5.);
- предлаже Градоначелнику доношење акта о умањењу закупнине у износу од највише 50%

- од месечне закупнине, у случају када купац, уз сагласност закупаоца, уложи сопствена средства у инвестиционо одржавање у пословни простор, а у складу са проценом овлашћеног судског вештака одговарајуће струке, односно овлашћене организације из члана 18. став 9. ове одлуке, (члан 18. став 11.);
- предлаже Градском већу доношење акта о умањењу закупнине за више од 50% од месечне закупнине, у случају када купац, уз сагласност закупаоца, уложи сопствена средства у инвестиционо одржавање у пословни простор, а у складу са проценом овлашћеног судског вештака одговарајуће струке, односно овлашћене организације из члана 18. став 9. ове одлуке (члан 18. став 12.);
 - предлаже Градоначелнику ослобођење од плаћања закупнине током периода извођења радова који имају карактер инвестиционог одржавања на закупљеној непокретности за период док трају радови, а најдуже шест месеци (члан 18. став 14.);
 - предлаже Градоначелнику доношење акта о продужењу закупа, односно о давању у закуп пословног простора непосредном погодбом у складу са чланом 58. ове одлуке (члан 20. став 3.);
 - предлаже Градоначелнику закључење споразума о престанку уговора о закупу пословног простора (члан 21. став 2.);
 - предлаже Градоначелнику доношење акта о раскиду уговора о закупу (члан 22. став 2.);
 - предлаже Градоначелнику доношење акта о стављању ван снаге акта о раскиду уговора о закупу пословног простора у случају када купац у року од 15 дана по пријему акта о раскиду уговора о закупу пословног простора у целисти измири дуговану закупнину са припадајућом затезном каматом и поднесе захтев за стављање ван снаге акта (члан 22. став 3.);
 - предлаже Градоначелнику доношење акта о отказу уговора о закупу (члан 23. став 5.);
 - предлаже Градоначелнику да на захтев закупца донесе акт о умањењу закупнине у случају из члана 44. ове одлуке (члан 44. став 2.);
 - спроводи поступак давања у закуп пословног простора (члан 53.);
 - предлаже Градоначелнику доношење одлуке о начину давања у закуп пословних простора (члан 54. став 1.);
 - предлаже Градоначелнику доношење акта о давању у закуп пословног простора по спроведеном поступку јавног надметања, односно прикупљања писмених понуда (члан 57. став 1.);

- предлаже Градоначелнику доношење акта о стављању ван снаге акта о давању у закуп пословног простора по спроведеном поступку јавног надметања, односно прикупљања писмених понуда, из разлога незакључења уговора о закупу у прописаном року (члан 57. став 5.);
- предлаже Градоначелнику доношење акта о давању у закуп пословног простора датог у закуп непосредном погодбом (члан 58. став 3.);
- по налогу Градоначелника врши и друге послове у вези спровођења ове одлуке;
- предлаже Градоначелнику доношење других аката у вези са спровођењем ове одлуке.

V. ПОСТУПАК ДАВАЊА ПОСЛОВНИХ ПРОСТОРА У ЗАКУП

Начин давања пословног простора у закуп

Члан 52.

Пословни простори се дају у закуп у поступку јавног надметања или прикупљања писмених понуда путем јавног оглашавања, а изузетно непосредном погодбом у случајевима утврђеним законом, уредбом донетом на основу закона и овом одлуком.

Спровођење поступка

Члан 53.

Поступак давања у закуп пословног простора спроводи Комисија за пословни простор.

Доношење одлуке о начину и условима давања у закуп пословних простора

Члан 54.

Одлуку о начину и условима давања у закуп пословних простора доноси Градоначелник, на предлог Комисије за пословни простор.

Комисија за пословни простор доношење одлуке из става 1. овог члана предлаже на основу информације о расположивим, односно упражњеним пословним просторима које добија од надлежног секретаријата.

Поступак јавног надметања, односно прикупљања писмених понуда

Члан 55.

Након доношења одлуке о начину и условима давања у закуп пословних простора, Комисија за пословне просторе објављује оглас о спровођењу поступка јавног надметања, односно прикупљања писмених понуда за давање у закуп пословних простора.

Оглас из става 1. овог члана објављује се на огласној табли органа Града, у „Службеном листу Града Суботице“, у локалним штампаним медијима и на веб-сајту Града, на језицима који

су, сходно одредбама Статута Града, у службеној употреби у Граду.

Оглас из става 1. овог члана обавезно садржи:

- назив закуподавца;
- ближе податке о начину давања у закуп пословног простора (јавно надметање или прикупљање писмених понуда);
- опис пословног простора који се даје у закуп;
- услове под којима се пословни простор даје у закуп (рок трајања закупа, намена пословног простора и др.);
- обавезе закупца у вези са коришћењем пословног простора за одређену сврху и намену;
- време и место одржавања јавног надметања, односно јавног отварања приспелих понуда;
- начин, место и време за достављање пријава за учешће у поступку јавног надметања, односно писмених понуда за учешће у поступку прикупљања писмених понуда;
- време и место увида у документацију, односно услове откупа исте;
- почетну, односно најнижу висину закупнине по којој се пословни простор може дати у закуп;
- висину и начин полагања депозита који не може бити мањи од 50.000,00 динара;
- рок за повраћај депозита учесницима који нису успели на јавном надметању, односно у поступку прикупљања писмених понуда;
- назнаку да се у пријави, односно понуди из става 5. овог члана обавезно наводи број рачуна на који ће се извршити повраћај депозита;
- датум и време разгледања непокретности која се даје у закуп.

Почетна, односно најнижа висина закупнине по којој се пословни простор може дати у закуп из става 3. алинеја 9. овог члана је месечна процењена тржишна висина закупнине која се утврђује посебним актом Скупштине, а на основу ове одлуке.

Пријава, односно понуда која се доставља обавезно садржи: доказ о уплати депозита, износ закупнине која се нуди, за физичка лица: име и презиме, адресу, број личне карте, јединствени матични број грађана, доказ да је организацији код које се врши регистрација поднет захтев за регистрацију; за предузетнике: име и презиме предузетника, адресу, број личне карте, јединствени број грађана, назив радње, матични број; за правна лица: назив и седиште, копију решења о упису правног лица у регистар код надлежног органа, као и пуномоћје за лице које заступа подносиоца пријаве.

Подносиоци неблаговремене или непотпуне пријаве, односно понуде не могу учествовати у поступку јавног надметања или

прикупљања писмених понуда, а непотпуне или неблаговремене пријаве, односно понуде се одбацују.

Поступак јавног надметања сматра се успешним и у случају достављања једне исправне пријаве за учешће којом се подносилац пријаве региструје и присуствује јавном надметању и проглашава закупцем, ако прихвати почетну висину закупнине по којој се пословни простор може дати у закуп.

Уколико подносилац пријаве или писмене понуде не прихвати почетну висину закупнине или буде изабран за најповољнијег понуђача, а не закључи уговор о закупу, или након закључења уговора о закупу не преузме посед пословног простора, губи право на враћање депозита.

Поступак прикупљања писмених понуда спровешће се и уколико пристигне једна понуда.

Избор најповољнијег понуђача

Члан 56.

Избор најповољнијег понуђача врши се применом критеријума висине понуђене закупнине.

Уколико у поступку два или више понуђача понуде исти износ закупнине, Комисија за пословни простор позваће понуђаче који су понудили исти износ закупнине, да у року од три дана од дана пријема позива, доставе нову писмену затворену понуду, са увећаним износом закупнине у односу на претходно дату понуду, а које понуде ће комисија отворити и утврдити најповољнијег понуђача.

Уколико понуђачи из става 2. овог члана у року од три дана не доставе нову понуду, односно ако су понуђачи доставили нову понуду са истоветном закупнином, Комисија за пословни простор ће путем жреба извршити избор најповољнијег понуђача.

Највиша понуђена закупнина по основу које понуђач стиче право закупа представља закупнину за пословни простор за који је понуђач стекао право закупа.

Акт о давању у закуп пословног простора

Члан 57.

Акт о давању у закуп пословног простора по спроведеном поступку јавног надметања, односно прикупљања писмених понуда, доноси Градоначелник, на предлог Комисије за пословни простор.

Акт из става 1. овог члана садржи:

1. назив подносиоца захтева - закупца пословног простора,
2. ближе податке о пословном простору који се даје у закуп,
3. назив и ознаку пословне делатности која ће се обављати у пословном простору,
4. назначење на који временски период се

- пословни простор даје у закуп,
5. врста финансијског инструмента за обезбеђење плаћања обавезе по основу закупа у висини од четири месечне закупнине,
 6. друге потребне податке.
- Закупац је дужан да најкасније у року од 30 дана од дана доставе акта из става 1. овог члана приступи закључењу уговора о закупу, у складу са овом одлуком.
- Закупац који у року утврђеном у ставу 3. овог члана не закључи уговор о закупу, губи статус закупца и губи уплаћени износ депозита.
- У случају из претходног става Градоначелник, на предлог Комисије за пословни простор, доноси акт о стављању ван снаге акта из става 1. овог члана.

Давање у закуп пословног простора непосредном погодбом

Члан 58.

Пословни простори могу се изузетно дати у закуп и ван поступка јавног надметања, односно прикупљања писмених понуда, непосредном погодбом, у случајевима:

- 1) када закуп траже амбасаде страних држава у Републици Србији, као и трговинска и војна представништва и друге организације при дипломатско-конзуларним представништвима у Републици Србији, међународне организације за помоћ и сарадњу са земљама Европске уније, међународне хуманитарне организације у циљу обезбеђења услова за смештај и рад у Републици Србији;
- 2) када закуп траже домаће хуманитарне организације, парламентарне политичке странке, организације и удружења грађана из области здравства, културе, науке, просвете, спорта, социјалне и дечије заштите, заштите животне средине, под условом да тај простор не користе за остваривање прихода; агенције, дирекције и друге службе и организације чији је оснивач носилац права јавне својине, а за које оснивачким актом није утврђена обавеза тих носилаца да им обезбеде пословни простор за рад;
- 3) када купац престане да обавља своју делатност, услед тешке болести, одласка у пензију или смрти, а доделу у закуп тражи брачни друг, дете или родитељ закупца (чланови породичног домаћинства), под условом да настави са обављањем исте делатности;
- 4) када купац - правно лице тражи одређивање за закупца друго правно лице чији је оснивач или када купац - правно

- лице тражи одређивање за закупца друго правно лице, а оба правна лица имају истог оснивача, односно када је код закупца - правног лица дошло до одређених статусних промена;
- 5) када купац - физичко лице тражи одређивање за закупца правно лице чији је оснивач или када оснивач правног лица, због брисања истог из регистра надлежног органа, тражи да буде одређен за закупца, као физичко лице;
 - 6) када купац који је уредно измиривао обавезу плаћања закупнине, тражи продужење уговора о закупу, закљученог на одређено време, најраније три месеца, а најкасније месец дана пре истека уговора о закупу;
 - 7) када се пословни простор даје за потребе одржавања спортских, културних, сајамских, научних и других сличних потреба, а рок закупа је краћи од 30 дана;
 - 8) када се пословни простор не изда у закуп ни после спроведених четири и више поступака јавног оглашавања, али не испод 60% од тржишне висине закупнине за тај пословни простор, с тим што у том случају рок трајања закупа не може бити дужи од три године;
 - 9) када давање у закуп тражи физичко лице којем је тај пословни простор одузет национализацијом, односно његови наследници, под условом да је покренут поступак за враћање одузете имовине пред надлежним органом;
 - 10) када један од купаца истог пословног простора тражи престанак закуподавног односа, а други купац тражи закључење уговора о закупу, као једини купац;
 - 11) када купац - правно лице затражи одређивање за закупца пословног простора друго правно лице, под условом да оно измири целокупан дуг закупца настао услед неплаћања закупнине и трошкова коришћења закупљеног пословног простора, а уколико тај дуг није могуће намирити на други начин;
 - 12) када је то потребно ради боље организације и ефикасности рада носиоца права јавне својине, односно корисника ствари у јавној својини, као и посебних служби и организација чији су они оснивачи;
 - 13) када се пословни простор који је у јавној својини, односно који ће до дана примопредаје бити стечен у јавну својину, даје у закуп у циљу реализације инвестиционог пројекта којим се у року од највише три године од дана стицања права закупа отпочне индустријаска

производња и обезбеди, уз обавезу одржавања броја запослених у периоду од пет година након достизања пуне запослености, најмање 1.000 нових радних места на неодређено време повезаних са инвестиционим пројектом;

- 14) када давање у закуп пословног простора тражи удружење које остварује сарадњу са министарством надлежним за послове одбране у областима од значаја за одбрану или које негује традиције ослободилачких ратова Србије на основу Уредбе о критеријумима и поступку доделе средстава за учешће у финансирању програма рада удружења грађана који се заснивају на активностима од значаја за одбрану („Службени гласник РС“, бр. 100/08, 3/14 и 37/15).

У случајевима из става 1. тачка 8) овог члана, подносилац захтева за давање пословног простора у закуп непосредном погодбом обавезан је положити депозит у висини од 50.000,00 динара и уз свој захтев приложити доказ о уплати депозита. Депозит се враћа закупцу у року од 15 дана од дана преузимања посуда закупљеног пословног простора, а у случају да до преузимања посуда закупљеног пословног простора не дође кривицом подносиоца захтева, исти губи право на поврат уплаћеног депозита.

Акт о давању у закуп пословног простора у случајевима из става 1. овог члана доноси Градоначелник, на образложен предлог Комисије за пословни простор.

Изузетно од става 3. овог члана, о давању у закуп пословног простора када се исти даје у закуп за потребе одржавања спортских, културних, сајамских, научних и других сличних потреба, а рок закупа је краћи од 30 дана (тачка 7. став 1. овог члана), одлуку доноси Градоначелник односно лице које он овласти.

У случајевима из става 1. тачка 13. овог члана, пословни простор се може дати у закуп испод тржишне цене, односно без надокнаде, у складу са Законом о улагањима („Службени гласник РС“, бр. 89/15) и Законом о контроли државне помоћи („Службени гласник РС“, бр. 51/09).

VI. ПОСТУПАК ДАВАЊА ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА НА КОРИШЋЕЊЕ

Појам давања пословног простора на коришћење

Члан 59.

Давање пословног простора на коришћење, у смислу ове одлуке, јесте:

1. давање на коришћење пословног простора који није неопходан за вршење послова из делокруга органа Града, другом органу другог носиоца јавне својине;

2. давање на коришћење пословног простора јавном предузећу, друштву капитала чији је оснивач Република Србија, Аутономна Покрајина Војводина или Град или њиховим зависним друштвима, која обављају делатност од општег интереса, а који је неопходан за обављање те делатности;

3. давање на коришћење пословног простора друштву капитала чији је оснивач Република Србија, Аутономна Покрајина Војводина или Град, која не обавља делатност од општег интереса, а који је неопходан за обављање делатности ради које је основано.

Давање пословног простора на коришћење у смислу става 1. овог члана може бити на одређено или на неодређено време.

Давање пословног простора на коришћење у смислу става 1. тачка 3) може бити са или без накнаде за коришћење.

Накнада за коришћење из става 3. овог члана одређује се у складу са Ценовником.

Корисник пословног простора може, уз сагласност Града као даваоца пословног простора на коришћење, извести радове на инвестиционом одржавању, адаптацији, санацији или реконструкцији коришћеног пословног простора.

Сагласност за извођење радова из става 5. овог члана даје Градоначелник, на предлог надлежног секретаријата.

Град, као давалац пословног простора на коришћење, не може кориснику пословног простора дати једностранни отказ уговора о коришћењу у случају из члана 23. став 1. тачка 2. ове одлуке.

Општи услови давања пословног простора у закуп који су прописани одредбама чл. 6-9, 12-13, 15-17. и 19-25. ове одлуке сходно се примењују и на коришћење пословног простора, уколико нису одредбама ове одлуке које уређују давање на коришћење пословног простора прописани на другачији начин.

Акт о давању пословног простора на коришћење

Члан 60.

Акт о давању пословног простора на коришћење доноси Градско веће, на основу поднетог захтева, а на предлог надлежног секретаријата.

Акт из става 1. овог члана садржи:

1. назив подносиоца захтева - корисника пословног простора,
2. ближе податке о пословном простору који се даје на коришћење,
3. назив и ознаку пословне делатности која ће се обављати у пословном простору,
4. назначење да ли се пословни простор даје на коришћење на неодређено или на

- одређено време,
- 5 назначење да ли се пословни простор даје на коришћење са или без накнаде за коришћење,
- 6 друге потребне податке.

Корисник коме је дат пословни простор на коришћење дужан је да најкасније у року од 30 дана од дана доставе акта из става 1. овог члана приступи закључењу уговора о коришћењу пословног простора, у складу са овом одлуком.

VII. УРЕЂИВАЊЕ МЕЋУСОБНИХ ОДНОСА ВЕЗАНО ЗА ЗАКУП ОДНОСНО КОРИШЋЕЊЕ ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА

Уговор о закупу пословног простора

Члан 61.

На основу акта о давању у закуп пословног простора из члана 57. ове одлуке, надлежни секретаријат припрема нацрт уговора о закупу пословног простора.

Уговор о закупу пословног простора у име Града као закупаодавца потписује Градоначелник.

Уговор о закупу пословног простора садржи нарочито:

- све податке о пословном простору (адреса, пословна зона, површина, број просторија и др.),
- пословна делатност која ће се обављати у пословном простору (назив и ознака),
- подаци о акту на основу којег се уговор закључује,
- забрану издавања у подзакуп,
- забрану обављања у пословном простору било којег вида пословно-техничке сарадње,
- време на које се простор издаје у закуп,
- обавезу закупца да приликом закључивања уговора о закупу пословног простора положи финансијски инструмент за обезбеђење плаћања закупнине у висини од четири месечне закупнине у облику авалиране менице, или да депонује новчана средства у тој висини,
- обавезу закупца да за коришћење пословног простора почев од дана преузимања пословног простора плаћа закупнину, са назнаком износа закупнине по м², у складу са Ценовником односно излицитирани износ који представља месечну закупнину,
- да купац закупнину плаћа на основу достављене фактуре, месечно, до 15-ог у месецу, за претходни месец,
- да је купац обавезан у случају кашњења у плаћању закупнине платити законску затезну камату,
- да се приликом промене висине закупнине купац о промени закупнине обавештава путем фактуре,

- да купац сам сноси трошкове текућег одржавања пословног простора као и да је дужан да уредно плаћа трошкове утрошене електричне енергије, воде, грејања, одношења смећа, трошкове управљања зградом, трошкове текућег и инвестиционог одржавања заједничких делова зграде у којој се пословни простор налази и друге трошкове који су везани за коришћење пословног простора,
- да купац не може вршити адаптацију, санацију или реконструкцију пословног простора без претходне сагласности закупаодавца те да трошкови адаптације, санације или реконструкције падају на терет закупца,
- да купац може изводити радове који имају карактер инвестиционог одржавања на закупљеном пословном простору, уз прибављање одобрења закупаодавца, под условима и по поступку предвиђеним у члану 18. ове одлуке,
- да се приликом примопредаје пословног простора (предаја и враћање) сачињава записник о стању у коме се пословни простор налази,
- да је купац дужан после изјављеног раскида или по истеку отказног рока - уколико не напусти пословни простор, за све време поседовања истог, плаћати накнаду у висини двоструке закупнине,
- да је купац упознат да надзор над коришћењем пословног простора врши надлежни секретаријат те да су овлашћени запослени надлежног секретаријата овлашћени да улазе у све делове пословног простора који је дат у закуп ради контроле у погледу закупца, величине и структуре пословног простора, одржаности пословног простора и др.

Уговор о давању пословног простора на коришћење

Члан 62.

На основу акта о давању пословног простора на коришћење из члана 60. ове одлуке, надлежни секретаријат припрема нацрт уговора о давању пословног простора на коришћење.

Уговор о давању пословног простора на коришћење у име Града као даваоца на коришћење потписује Градоначелник.

Уговор о давању на коришћење пословног простора садржи нарочито:

- све податке о пословном простору (адреса, пословна зона, површина, број просторија и др.),
- пословна делатност која ће се обављати у пословном простору (назив и ознака),

- подаци о акту на основу којег се уговор закључује,
- време на које се простор даје на коришћење,
- да корисник сам сноси трошкове текућег одржавања пословног простора као и да је дужан да уредно плаћа трошкове утрошене електричне енергије, воде, грејања, одношења смећа, трошкове управљања зградом, трошкове текућег и инвестиционог одржавања заједничких делова зграде у којој се пословни простор налази и друге трошкове који су везани за коришћење пословног простора,
- да корисник не може вршити адаптацију, санацију или реконструкцију пословног простора без претходне сагласности даваоца на коришћење те да трошкови адаптације, санације или реконструкције падају на терет корисника,
- да корисник може изводити радове који имају карактер инвестиционог одржавања на пословном простору, уз прибављање одобрења Градоначелника, а на предлог надлежног секретаријата,
- да се приликом примопредаје пословног простора (предаја и враћање) сачињава записник о стању у коме се пословни простор налази,
- да се приликом примопредаје пословног простора (преузимање и враћање) сачињава записник о стању у коме се пословни простор налази,
- да је корисник упознат са одредбама ове одлуке.
 - Уколико је пословни простор дат кориснику на коришћење уз обавезу плаћања накнаде за коришћење, уговор из става 3. овог члана садржи и:
 - обавезу корисника да за коришћење пословног простора плаћа накнаду, у складу са важећим Ценовником, са назнаком износа накнаде по м²,
 - да је корисник дужан да накнаду плаћа на основу достављених рачуна, месечно, до 15-ог у месецу, за претходни месец,
 - да је корисник обавезан у случају кашњења у плаћању накнаде платити законску затезну камату,
 - да се приликом промене висине накнаде корисник о промени накнаде обавештава путем фактуре.

VIII. ВРШЕЊЕ НАДЗОРА НАД КОРИШЋЕЊЕМ ПОСЛОВНИХ ПРОСТОРА

Вршење надзора над коришћењем пословних простора

Члан 63.

Надзор над коришћењем пословних простора врши надлежни секретаријат путем овлашћених запослених.

Надзор над коришћењем пословних простора овлашћени запослени могу вршити уколико су присутна најмање два овлашћена запослена.

Овлашћени запослени послове надзора врше на основу службене легитимације која садржи овлашћења из члана 49. став 1. алинеја 9. и 10. ове одлуке и овлашћења из овог члана.

У вршењу надзора над коришћењем пословног простора запослени надлежног секретаријата овлашћени су да улазе у све делове пословног простора који је дат у закуп односно на коришћење ради контроле у погледу закупца, величине и структуре пословног простора, намене за коју се пословни простор користи, одржаности пословног простора и др.

Уколико запослени који врше надзор утврде да купац односно корисник пословног простора не користи пословни простор у складу са одредбама члана 13. и 16. ове одлуке, сачињавају записник и овлашћени су да записником наложе закупцу односно кориснику да коришћење пословног простора усклади са одредбама ове одлуке и уговора о закупу пословног простора односно уговора о давању на коришћење пословног простора.

Уколико запослени који врше надзор утврде да купац односно корисник пословног простора не користи пословни простор у складу са одредбама чл. 8, 9, 17. и 18. ове одлуке, сачињавају записник и достављају га на даљи поступак надлежном органу.

Годишња контрола коришћења пословних простора

Члан 64.

Надлежни секретаријат је дужан да годишње једном изврши надзор над коришћењем пословних простора у погледу контроле површине пословног простора, пословне зоне у којој се налази, да ли је пословни простор издат у закуп односно да ли је дат на коришћење, која закупнина се плаћа за закупљени пословни простор, и др. те о извршеној контроли подноси извештај Скупштини града.

IX. ДАВАЊЕ У ЗАКУП ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА НА РОК КРАЋИ ОД 30 ДАНА

*Општи услови закупа на рок краћи од 30 дана***Члан 65.**

Општи услови закупа на рок краћи од 30 дана су следећи:

- предмет закупа на рок краћи од 30 дана могу бити пословни простори који се налазе у пословним односно административним зградама Града, у објектима месних заједница или у другим објектима, а који могу служити за потребе одржавања спортских, културних, сајамских, научних и других сличних потреба;
- закупац има право да поред пословног простора који је предмет закупа користи и заједничке просторије, уређаје и инсталације у згради у којој се налази пословни простор, а који су у непосредној функцији коришћења истог;
- пословни простор се даје у закуп за потребе одржавања спортских, културних, сајамских, научних и других сличних потреба те се пословни простор може користити само за ту намену;
- закупљени пословни простор се не може дати у подзакуп;
- пословни простор се даје у закуп на рок краћи од 30 дана, односно на дане или на часове;
- закупац је дужан да за време трајања закупног односа пословни простор користи као добар домаћин;
- за закуп пословног простора на рок краћи од 30 дана плаћа се закупнина која се утврђује по часу или по дану,
- под даном закупа, у смислу овог члана, подразумева се закуп пословног простора на период од 9-19 часова,
- закупнина се плаћа одмах по закључењу уговора о закупу, а пре предаје у посед пословног простора, на основу рачуна који издаје надлежни секретаријат,
- основи престанка закупа могу бити: истеком времена на које је пословни простор дат у закуп, споразумом закуподавца и закупца, једностраним раскидом уговора, једностраним отказом уговора или услед престанка односно смрти закупца.

Ценовник за закупнину за закуп на рок краћи од 30 дана.

Члан 66.

Закупнина за закуп на рок краћи од 30 дана утврђује се Ценовником из члана 39. ове одлуке.

Закупнина се утврђује зависно од локације пословног простора и од намене за коју се даје у закуп, а утврђује се по часу или по дану закупа.

*Поступак***Члан 67.**

Пословни простор се за потребе одржавања спортских, културних, сајамских, научних и других сличних потреба, чији рок закупа је краћи од 30 дана, даје у закуп непосредном погодбом.

Захтев за давање у закуп пословног простора подноси се Градоначелнику односно лицу које Градоначелник овласти.

Градоначелник, односно лице кога Градоначелник овласти, доноси одлуку о давању у закуп пословног простора на рок краћи од 30 дана.

Уговор о закупу пословног простора на рок краћи од 30 дана у име Града као закуподавца потписује Градоначелник, односно лице кога он овласти.

Нацрт уговора о закупу пословног простора на рок краћи од 30 дана, а који потписује Градоначелник, припрема надлежни секретаријат.

Акт о уређивању давања у закуп просторија у блоку већница у пословној згради Градска кућа и у пословној згради Нова општина

Члан 68.

Услови и начин давања у закуп као и закупнина за просторије у блоку већница у пословној згради Градска кућа и у пословној згради Нова општина уређују се посебним актом Градоначелника.

X. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ*Започети поступци***Члан 69.**

Поступци који до ступања на снагу ове одлуке нису окончани, окончаће се по одредбама ове одлуке.

Усклађивање важећих уговора о закупу пословног простора са одредбама ове одлуке

Члан 70.

Закупци пословног простора који на дан ступања на снагу ове одлуке имају уговор о закупу пословног простора закључен на одређено или неодређено време, настављају са коришћењем пословног простора у складу са тим уговором, с тим да ће им се понудити закључење новог уговора, уколико је потребно ускладити уговор са овом одлуком.

Уколико закупац из става 1. овог члана у року од 30 дана од дана пријема обавештења о потреби закључења новог уговора о закупу пословног простора, не приступи закључивању тог уговора, сматраће се да не жели даље да користи пословни простор по новим условима, те

ће му се отказати уговор о закупу пословног простора.

Престанак важења ранијих одлука

Члан 71.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о давању у закуп пословних простора Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 38/15).

Ступање на снагу

Члан 72.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина

Град Суботица

СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ

Број: I-00-361-136/2018

Дана: 16.05.2018.год.

С у б о т и ц а

Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 13. став 1. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/11 и 104/16) и члана 33. став 1. тачка 6. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08–исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 15. седници одржаној дана 16. маја 2018. године, донела је

ОДЛУКУ

о начину плаћања комуналних услуга

Члан 1.

Овом одлуком прописује се начин плаћања накнаде за потрошену воду, накнаде за одвођење и пречишћавање отпадних вода, накнаде за услугу сакупљања, одвожења и депоновања комуналног отпада из стамбених објеката и накнаде за контролу и чишћење димоводних канала (у даљем тексту: накнада за комуналне услуге).

Члан 2.

Наплата накнаде за комуналне услуге из члана 1. ове одлуке врши се обједињено.

Обједињену наплату комуналних услуга врше Јавно комунално предузеће „Водовод и канализација“ Суботица, Јавно комунално предузеће „Чистоћа и зеленило“ Суботица и Јавно комунално предузеће „Димничар“ Суботица.

Члан 3.

На начин прописан овом одлуком, накнаде за комуналне услуге плаћају следећи корисници ових услуга: власници и закупци стамбених објеката (колективног и индивидуалног становања).

Корисници комуналних услуга плаћају накнаду само за комуналне услуге које су им пружене.

Корисници комуналних услуга наведени у ставу 1. овог члана не плаћају накнаду за чишћење димоводних канала за оне објекте где није изграђен димоводни објекат или канал односно у случају да је димоводни објекат или канал стављен ван употребе.

Члан 4.

Комуналне услуге плаћају се месечно.

Месечни износи накнада комуналних услуга утврђују се на основу посебних Одлука.

Члан 5.

Комуналне услуге плаћају се на основу рачуна обједињене наплате даваоца комуналних услуга из члана 2. став 2. ове одлуке на коме су посебно исказани месечни износи накнада комуналних услуга (за кориснике у систему обједињене наплате). Рачун обједињене наплате садржи јединствену уплатницу са збиром наведених износа накнада за комуналне услуге.

Члан 6.

Рачун обједињене наплате за кориснике у колективном становању испоставља Јавно комунално предузеће „Водовод и канализација“ Суботица, а за кориснике у индивидуалном становању испоставља Јавно комунално предузеће „Чистоћа и зеленило“ Суботица.

Даваоци комуналних услуга из члана 2. став 2. ове одлуке дужни су да корисницима комуналних услуга доставе уз рачун и јединствену уплатницу за сваки обрачунски период.

Износи накнада комуналних услуга, уплаћују се на текуће рачуне даваоца комуналних услуга из члана 2. став 2. ове одлуке.

Члан 7.

Корисници комуналних услуга дужни су да месечне износе накнада садржане на рачунима обједињене наплате, уплате на шалтерима давалаца комуналних услуга из члана 2. став 2. ове одлуке, на шалтеру поште односно пословне банке, као и електронским путем.

Даваоци комуналних услуга из члана 2. став 2. ове одлуке, који врше обједињену наплату комуналних услуга, дужни су да на рачуну обједињене наплате и јединственој уплатници назначе рок у коме доспева обавеза плаћања

комуналних услуга и остала права и обавезе корисника комуналних услуга.

Рок за плаћање рачуна је до 25. у месецу за предходни месец.

Члан 8.

Даваоци комуналних услуга из члана 2. став 2. ове одлуке, закључују уговор о међусобним правима и обавезама.

Трошкове обједињене наплате сnose даваоци комуналних услуга из члана 2. став 2. ове одлуке.

Члан 9.

Даваоци комуналних услуга из члана 2. став 2. ове одлуке, дужни су да међусобно размењују и достављају тачне и ажуриране податке о месечним износима накнада комуналних услуга.

Члан 10.

Даваоци комуналних услуга из члана 2. став 2. ове одлуке, врше наплату својих ненаплаћених потраживања појединачно за комуналне услуге које они пружају.

Члан 11.

У случају промене цене комуналних услуга, корисницима ће се достављати нови кориговани рачун.

Члан 12.

Корисници комуналних услуга дужни су обавестити даваоце комуналних услуга из члана 2. став 2. ове одлуке о свим променама везаним за коришћење комуналних услуга (промена имена власника, закупца или корисника непокретности, корисне површине непокретности и др.) у року од 8 дана од дана настанка промене.

Обавеза корисника утврђена у ставу 1. овог члана не дира у право даваоца комуналних услуга из члана 2. став 2. ове одлуке да самостално на бази службених евиденција ажурира податке од значаја за наплату комуналне услуге.

Члан 13.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о начину плаћања комуналних услуга (Службени лист Општине Суботица, бр. 20/97, 4/99 и 25/99)

Члан 14.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу Града Суботице.

Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина

Град Суботица

СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ

Број: I-00-352-442/2018

Дана: 16.05.2018.год.

С у б о т и ц а

Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 13. став 1. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/11 и 104/16) и члана 33. став 1. тачка 6. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08–исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 15. седници одржаној дана 16. маја 2018. године, донела је

ОДЛУКУ

о обављању димничарских услуга

I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком о обављању димничарских услуга (у даљем тексту: Одлука), се у складу са законом уређују и прописују услови и начин обављања комуналне делатности- димничарске услуге на територији Града Суботице (у даљем тексту: Град), општа и посебна права и обавезе вршиоца комуналне делатности и корисника услуга и начин вршења надзора у овој области.

Члан 2.

Димничарске услуге, у смислу ове одлуке, су:

1. Чишћење и контрола димоводних и ложишних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја,
2. Вађење и спаљивање чађи у димоводним објектима,
3. Преглед новоизграђених и дограђених димоводних и ложишних објеката и уређаја,
4. Мерење емисије димних гасова и утврђивање степена корисности ложишних уређаја, осим у случајевима када наведене послове обављају правна лица или предузетници овлашћени у складу са законом којим је уређена област цевоводног транспорта гасовитих и течних угљоводоника и дистрибуције гасовитих угљоводоника, као и законом којим је уређена област ефикасног коришћења енергије.

Члан 3.

Термини употребљени у овој одлуци имају следеће значење:

1. **Димоводни објекат (димњак)**, у смислу ове одлуке, је вертикална или хоризонтална конструкција (канал, окно или цев) која продукте сагоревања - димне гасове, у подпритиску или надпритиску, одводи из ложишног уређаја у спољну средину – атмосферу, односно обезбеђује довод ваздуха ложишном уређају (ЛАС, ЛАФ – димњак),
2. **Ложишни систем** је систем у којем се сагоревањем добија топлота и тиме настали продукти сагоревања – димни гасови. Ложишни систем чине: ложишни уређај, димоводни систем (димњача и димоводни објекат-димњак),
3. **Ложишни уређај**, у смислу ове одлуке, је део ложишног система у којем се одвија ложење (сагоревање) чврстих, течних или гасовитих горива, при чему се производи топлота и настају продукти сагоревања – димни гасови,
4. **Вентилациони канали** су усисни и одсисни хоризонтални и вертикални отвори, инсталације и окна, која имају сврху принудног и природног (термички узгон) проветравања, одзрачивања и одимљавања простора објекта, Сабирни вентилациони канали садрже главни-примарни канал и један или више помоћних-секундарних канала који одводе отпадни-истрошени ваздух у главни примарни канал, а служе за прикључење појединачних просторија које се проветравају.
5. **Вентилациони уређај** је уређај који омогућује принудно струјање свежег или истрошеног ваздуха, односно дима и токсичних продуката сагоревања кроз вентилационе канале.

Члан 4.

Корисник димничарских услуга, у смислу ове одлуке, је свако правно и физичко лице које је власник односно корисник стана, породичне стамбене зграде, пословног простора или објекта, у којима се налазе димоводни и ложишни, као и вентилациони канали и уређаји (у даљем тексту: корисник),

Члан 5.

Комуналну делатност из члана 2. ове одлуке на територији Града, обавља Јавно комунално предузеће за обављање димничарских услуга „Димничар“ Суботица (у даљем тексту: овлашћено предузеће)

II. РОКОВИ И НАЧИН ВРШЕЊА ДИМНИЧАРСКИХ УСЛУГА**Члан 6.**

Рокови за преглед и чишћење димоводних и ложишних објеката и уређаја:

1. Димоводни објекти прегледају се и чисте 3 пута годишње у периоду од 1. октобра до 31. маја,
2. Преглед и контрола индустријских димњака врши се једном годишње у складу са важећим прописима
3. Димњаци на које су прикључени гасни ложишни уређаји (гасни уређаји тип-а Б) контролишу се једном годишње,
4. Мерење емисије димних гасова и степена корисности ложиних уређаја (степен искоришћења котла) код корисника који се греју на гас (гасни уређаји тип-а Ц) врши се једном годишње, под условом да постоје технички услови за то,
5. Димњаци ложишних објеката који припадају инсталацијама за масовно спремање хране (угоститељски објекти, пекаре, домови, болнице...) прегледају се двомесечно и чисте по потреби током године.

Члан 7.

Вађење и спаљивање чађи у димоводним објектима врши се по потреби и налазу.

Приликом спаљивања чађи врши се генерално чишћење димоводних објеката са вађењем чађи, као и димничарска контрола исправности димоводних и ложишних објеката и уређаја.

Члан 8.

Пре спаљивања чађи у димоводним објектима, овлашћено лице овлашћеног предузећа је дужно да утврди да ли је димњак и димоводни објекат технички исправан.

Спаљивање чађи не сме се вршити: за време јаког ветра, у време жетве, уколико је димоводни објекат оштећен или на други начин прети опасност од пожара.

Приликом спаљивања чађи овлашћено лице дужно је да предузме све противпожарне мере, а пре и после спаљивања чађи да димњак и његову околину савесно прегледа и да о евентуалним недостацима димњака изда потврду кориснику димоводног и ложишног објекта.

Члан 9.

На захтев корисника, услуге из члана 6. и члана 7. могу вршити и по потреби, односно по позиву.

Члан 10.

Димничарски преглед новоизграђених, дограђених и адаптираних објеката врши се по завршетку изградње стамбеног или другог објекта, односно по завршетку накнадно изведених радова на димоводним и ложишним објектима и уређајима, а пре издавања одобрења за употребу ради утврђивања да ли одговарају захтевима техничке исправности.

По извршеном прегледу, уколико димоводни објекти одговарају захтевима техничке исправности, о истом се издаје извештај ради прибављења одобрења за употребу објекта.

Издавање извештаја о техничкој исправности димоводних објеката подлеже накнади по ценовнику овлашћеног предузећа за обављање димничарских услуга.

Члан 11.

Контрола и чишћење вентилационих канала и уређаја врши се у угоститељским објектима и објектима од јавног интереса (школе, болнице, домови, установе, индустријски погони, хотели.).

Контрола и чишћење вентилационих канала и уређаја у угоститељским објектима врши се најмање једном у шест месеци у складу са Правилником о техничким нормативима за заштиту угоститељских објеката од пожара. У објектима од јавног интереса (објекти у којима свакодневно борави већи број људи) контрола и чишћење вентилационих канала и уређаја врши је најмање једном годишње.

Члан 12.

Приликом вршења контроле исправности димоводних и ложишних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја, овлашћено предузеће је дужно да примени најсавременије методе и најефикасније мере контроле ради откривања евентуалних неисправности.

Уколико се приликом контроле утврде недостаци који непосредно угрожавају безбедност људи и имовине, овлашћено предузеће ће писмено известити корисника услуга, Секретаријат Градске управе надлежан за инспекцијско-надзорне послове и МУП Сектор за ванредне ситуације, Одељење за ванредне ситуације у Суботици.

Секретаријат Градске управе надлежан за инспекцијско-надзорне послове наложиће решењем кориснику услуга да у одређеном року изврши потребну поправку, преправку или доградњу димњака и других димоводних и ложишних објеката и уређаја.

Решењем из става 3. овог члана одредиће се да ли се и под којим условима објекти и уређаји могу употребљавати пре него што се

изврше наложене поправке, преправке или доградње.

Уколико корисник услуга у остављеном року не отклони уочене недостатке и не изврши наложене поправке, преправке или доградње, секретаријат Градске управе надлежан за инспекцијско-надзорне послове забраниће даљу употребу таквог димоводног или ложишног објекта и уређаја.

Члан 13.

Стављање ван употребе димоводног објекта врши се на основу писменог захтева који корисник услуга подноси овлашћеном предузећу.

Након демотирања ложишног објекта или уређаја, прикључак на димњак се мора зазидати или херметички затворити поклопцем од ватросталног материјала.

Одјава димничарских услуга подлеже накнади по ценовнику овлашћеног предузећа и не може бити краћа од једне године.

О одјављеним корисницима услуга се води посебна евиденција и једном годишње овлашћено лице овлашћеног предузећа врши контролу да ли се предметни димњак користи или не.

Члан 14.

За извршене услуге из члана 2. ове одлуке, корисник димничарских услуга плаћа цену у складу са ценовником која се одређује одлуком надлежног органа овлашћеног предузећа на основу елемената за образовање цена комуналних услуга прописаних законом којим се уређује област комуналних делатности, на коју сагласност даје Градско веће.

Цена из става 1. овог члана, не плаћа се за оне објекте где није изграђен димоводни објекат или канал односно у случају да је димоводни објекат или канал стављен ван употребе у складу са чланом 13. ове одлуке.

III. НАЧИН ОБЕЗБЕЂИВАЊА КОНТИНУИТЕТА УПРАВЉАЊА

Члан 15.

Овлашћено предузеће дужно је да организује свој рад и пословање на начин којим се обезбеђује:

1. трајно и несметано пружање комуналних услуга корисницима под условима и на начин уређен законом, прописима и стандардима донесеним на основу закона;
2. прописани или уговорени обим и квалитет комуналних услуга, који подразумева тачност у погледу рокова, сигурност корисника у добијању услуга и здравствену и хигијенску исправност у складу са позитивним прописима;

3. предузимање мера одржавања, развоја и заштите комуналних објеката, постројења и опреме, који служе за обављање комуналних делатности;
4. развој и унапређење квалитета и врсти комуналних услуга, као и унапређење организације и ефикасности рада.

Члан 16.

Овлашћено предузеће дужно је да у средствима јавног информисања или на други погодан начин обавести кориснике о планираним или очекиваним сметњама и прекидима који ће настати или могу настати у пружању комуналних услуга, најкасније 24 сата пре очекиваног прекида у пружању тих услуга.

Члан 17.

У случају наступања непланираних или неочекиваних поремећаја или прекида у пружању комуналних услуга, односно обављању комуналне делатности, овлашћено предузеће дужно је да одмах о томе обавести секретаријат Градске управе Града Суботице надлежан за инспекцијско-надзорне послове (у даљем тексту: секретаријат за инспекцијско-надзорне послове) и да истовремено предузме мере за отклањање узрока поремећаја.

Уколико овлашћено предузеће то не учини у року који одреди секретаријат за инспекцијско-надзорне послове, секретаријат за инспекцијско-надзорне послове има право да предузме мере за хитну заштиту комуналних објеката и друге имовине која је угрожена на терет овлашћеног предузећа.

Члан 18.

По пријему обавештења о непланираном прекиду испоруке, односно по утврђивању поремећаја или прекида у пружању комуналних услуга, секретаријат за инспекцијско-надзорне послове је дужан да:

1. одреди ред првенства и начин пружања услуга оним корисницима код којих би услед прекида настала опасност по живот и рад грађана или рад правних и физичких лица, или би настала значајна, односно ненадокнадива штета;
2. предузме мере за хитну заштиту комуналних објеката и друге имовине која је угрожена;
3. утврди разлоге и евентуалну одговорност за поремећај, односно прекид вршења делатности и учињену штету.

Овлашћено предузеће дужно је да по налогу секретаријата за инспекцијско-надзорне послове врши ванредне послове у вези са обављањем комуналне делатности када је то неопходно за

задовољавање потреба корисника, уз обезбеђење средстава за те послове.

Члан 19.

Овлашћено предузеће дужно је да успостави лако доступне и бесплатне контакт линије за помоћ корисницима у вези с квалитетом и коришћењем комуналних услуга.

IV . ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ВРШИОЦА И КОРИСНИКА КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ

Члан 20.

Овлашћено предузеће је дужно:

1. Да корисника услуга благовремено обавести о планираном термину (путем средстава јавног информисања, непосредно телефонским путем) доласка ради обављања димничарских услуга,
2. Да димничарске услуге врши у складу са овом одлуком и важећим прописима,
3. Да води евиденцију о извршеним услугама,
4. Да поседује полису осигурања од одговорности,
5. Да устроји и води Катастар димодних и ложишних објеката и уређаја, за све димоводне и ложишне уређаје за које на којима се , према одредбама ове одлуке врше обавезне димничарске услуге.

Члан 21.

Корисник услуге је дужан:

1. Да омогући контролу и чишћење димоводних и ложишних и вентилационих канала и уређаја овлашћеном предузећу,
2. Да овлашћеном предузећу плаћа цену за пружене димничарске услуге.

Члан 22.

Корисницима, у смислу ове одлуке, забрањено је да у својим ложишним уређајима пале пет амбалажу, крпе, уља и гуме.

Члан 23.

Једном годишње се, на интернет страници Града Суботице, објављује анкета путем које корисници комуналне услуге, могу да се изјасне о квалитету пружања комуналне услуге.

V. НАДЗОР

Члан 24.

Послове инспекцијског надзора над спровођењем ове одлуке обавља Секретаријат Градске управе Града Суботице надлежан за инспекцијско-надзорне послове путем инспектора за заштиту животне средине.

VI. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 25.

Новчаном казном од 50.000 динара казниће се за прекршај овлашћено предузеће ако:

1. не врши или у утврђеним роковима не изврши чишћење димоводних и ложишних објеката у складу са чланом 6. ове одлуке,
2. не врши вађење и спаљивање чађи, на начин и у року утврђеним одредбама члана 7. ове одлуке,
3. не поступи у складу са одредбом члана 8. ове одлуке,
4. не изврши димничарску услугу по захтеву корисника у складу са одредбом члана 9. ове одлуке,
5. не изврши димничарски преглед новоизграђених, дограђених и адаптираних димоводних објеката у складу са одредбама става 1. и 2. члана 10. ове одлуке,
6. не поступи у складу са одредбама става 1. и 3. члана 12. ове одлуке,
7. не врши димничарске услуге у складу са чланом 20. став 1. тачка 2. ове одлуке
8. не води или неажурно води у књигу евиденције о извршеним услугама у складу са одредбом члана 20. став 1. тачка 3. ове одлуке
9. не води или неажурно води евиденцију у складу са одредбом члана 20. став 1. тачка 5. ове одлуке,

За прекршај из става 1. овог члана новчаном казном од 10.000 динара казниће се и одговорно лице овлашћеног предузећа.

Члан 26.

Новчаном казном од 50.000 динара казниће се за прекршај правно лице ако:

1. употребљава димоводне објекте пре издавања одобрења за употребу објекта у складу са чланом 10. став 4. ове одлуке
2. као носилац права располагања димоводних и ложишних објеката и уређаја у одређеном року не изврши потребну поправку, преправку или доградњу димњака и других димоводних

и ложишних објеката и уређаја у складу са чланом 12. став 5. ове одлуке,

3. поступа супротно одредбама члана 13. ове одлуке
4. не дозволи или на други начин онемогући извршење обавезне димничарске услуге у складу са чланом 21. став 1. тачка 1. ове одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 10.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном од 10.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се физичко лице новчаном казном у износу од 2.000 динара.

Члан 27.

За прекршај, ако поступи супротно забрани из члана 22. ове одлуке, издаје се прекршајни налог у износу од:

- за физичко лице5.000 динара;
- за одговорно лице у правном лицу ..10.000 динара;
- за предузетнике.....10.000 динара;
- за правна лица.....20.000 динара.

VII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 28.

Овлашћено предузеће је дужно да устроји Катастар димоводних и ложишних објеката и уређаја из члана 20. став 1. тачка 5. ове одлуке, у року од пет година од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 29.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о обављању димничарских услуга (Службени лист Општине Суботица, бр. 8/92, 11/93, 11/94, 5/97, 9/99 и 25/99)

Члан 30.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу Града Суботице.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-352-443/2018
Дана: 16.05.2018.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 3. став 1. Одлуке о установљењу звања ПОЧАСНИ ГРАЂАНИН, признања ПРО УРБЕ и признања „др Ференц Бодрогвари («Службени лист Града Суботице», бр. 24/17- пречишћени текст) и члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08- исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 15. седници одржаној дана 16. маја 2018. године, донела је

О Д Л У К У

о додели признања „др Ференц Бодрогвари“

Члан 1.

За истакнуто дело и за запажена остварења у 2017. години додељује се признање „др Ференц Бодрогвари“ следећим лицима:

1. Берта Соњи, наставник тамбуре,
2. Brenner János, професор мађарског језика и књижевности и
3. Идић Мирославу, наставник хармонике.

Члан 2.

Диплому и плакету признања „др Ференц Бодрогвари“ додељује председник Скупштине града Суботице дана 22. јуна 2018. године, на дан рођења др Ференца Бодрогварија.

Члан 3.

Ову одлуку објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-17-5/2018
Дана: 16.05.2018.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 69. став 1. тачка 8) Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16), члана 22. став 1. тачка 7) Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Паркинг“ Суботица („Службени лист Града Суботице“, бр. 53/16) и члана 33. став 1. тачка 8. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08- исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 15. седници одржаној дана 16. маја 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Извештај о процени вредности имовине, обавеза и капитала за ЈКП „Паркинг“ Суботица

Члан 1.

Даје се сагласност на Извештај о процени вредности имовине, обавеза и капитала за Јавно комунално предузеће „Паркинг“ Суботица бр. 11 од 8. марта 2018. године, са стањем на дан процене 31.12.2017. године, који је усвојио Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „Паркинг“ Суботица, дана 30.4.2018. године, на 2. седници.

Члан 2.

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-022-95/2018
Дана: 16.05.2018.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 5. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16) и члана 33. став 1. тачка 8. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08- исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 15. седници одржаној дана 16. маја 2018. године, донела је

О Д Л У К У

о измени Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Паркинг“ Суботица

Члан 1.

У Одлуци о оснивању Јавног комуналног предузећа „Паркинг“ Суботица („Службени лист Града Суботице“, бр. 53/16), члан 9. мења се и гласи:

„Члан 9.

Основни капитал Јавног предузећа износи:

-уписан неновчани капитал: 6.089.000,00 РСД

-унети неновчани капитал: 6.089.000,00 РСД на дан 31.12.2017. године (возила и опрема).“

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Суботице“.

По ступању на снагу ове одлуке сачиниће се пречишћен текст Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Паркинг“ Суботица („Службени лист Града Суботице“, бр. 53/16).

Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина

Град Суботица

СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ

Број: I-00-022-96/2018

Дана: 16.05.2018.год.

С у б о т и ц а

Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Тивадар Бунфорд, с.р.

Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина

Град Суботица

СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ

Број: I-00-022-97/2018

Дана: 16.05.2018.г.

С у б о т и ц а

Председник Скупштине града Суботице

Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 35. став 1. Закона о култури («Службени гласник РС», бр. 72/09, 13/16 и 30/16-исправка), члана 33. став 1. тачка 9. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08, 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13) и члана 10. став 2. Одлуке о оснивању установе културе АРТ БИОСКОП «Александар Лифка» Суботица («Службени лист Града Суботице», бр. 53/12 - пречишћени текст),

Скупштина града Суботице, на 15. седници одржаној дана 16. маја 2018. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о именовану директора установе културе АРТ БИОСКОП

«Александар Лифка» Суботица - Lifka Sándor ART MOZI Szabadka -ART KINO «Aleksandar Lifka» Subotica - Kultureinrichtung ART KINO Alexander Lifka Subotica

I

Именује се Гордана Губеринић за директора установе културе АРТ БИОСКОП «Александар Лифка» Суботица-Lifka Sándor ART MOZI Szabadka-ART KINO «Aleksandar Lifka» Subotica-Kultureinrichtung ART KINO Alexander Lifka Subotica, на мандатни период од четири године, са даном доношења овог решења.

II

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Образложење

Управни одбор установе културе АРТ БИОСКОП «Александар Лифка» Суботица - Lifka Sándor ART MOZI Szabadka - ART KINO «Aleksandar Lifka» Subotica - Kultureinrichtung ART KINO Alexander Lifka Subotica је на седници одржаној дана 13. марта 2018. године донео одлуку о расписивању Конкурса за избор и именовање директора установе на мандатни период од четири године. Сходно одредбама члана 35. став 4. и 5. Закона о култури («Службени гласник РС», бр. 72/09, 13/16 и 30/16-исправка) Конкурс за избор и именовање директора објављен је у дневним листовима: «Политика» и «Magyar Szó», од 21 марта 2018. године, и на сајту Националне службе за запошљавање дана 21. марта 2018. године.

Управни одбор је на седници одржаној дана 31. марта 2018. године разматрао пријаве и констатовао да су на Конкурс за избор и именовање директора пријеле две благовремене пријаве: Гордане Вуков Цигањик и Гордане Губеринић, које испуњавају услове Конкурса.

Сходно одредбама члана 35. став 8. Закона о култури («Службени гласник РС», бр. 72/09, 13/16 и 30/16-исправка) Управни одбор је дана 4. априла 2018. године обавио разговор са пријављеним кандидатима и доставио оснивачу Записник са образложеном листом кандидата.

Управни одбор је мишљења да је кандидат Гордана Губеринић организованија, јаснија са циљевима и планом реализације истих, располаже већим радним искуством те боље сагледава финансијски аспект пословања овакве установе, планови су јој јаснији, концизни и уз примену менаџерске вештине остварљиви. Има изражене организационе способности, вештину комуникације, спретност да ради под притиском, а даје јој предност и то да је годину дана успешно руководила установом (све перформансе пословања су увећане).

Према мишљењу Управног одбора кандидат Гордана Вуков Цигањик има енергију и идеју, али те идеје нису до краја разрађене, само су таксативно наведене, нема решења о начину финансирања програма, превише се ослања на могућа, (а не сигурна) средства из конкурса и

донација, као да јој финансијски аспект није превише битан. Искључиво се базира на рад са младима, остале циљне групе нису ни планиране, а нема искуства на руководећем радном месту.

Према одредбама члана 35. став 9. Закона о култури («Службени гласник РС», бр. 72/09, 13/16 и 30/16-исправка) оснивач именује директора са листе кандидата.

Обзиром да је Установа од посебног значаја за очување, унапређење и развој културне посебности и очување националног идентитета мађарске, буњевачке и ромске националне мањине сходно одредбама члана 35. став 13. Закона о култури, («Службени гласник РС», бр. 72/09, 13/16 и 30/16-исправка), члана 17. став 1. тачка 3. Закона о националним саветима националних мањина («Службени гласник РС», бр. 72/09, 20/14 – уставни суд и 55/14) и члана 10. став 4. Одлуке о оснивању установе културе АРТ БИОСКОП «Александар Лифка» Суботица («Службени лист Града Суботице», бр. 53/12 - пречишћени текст) затражено је мишљење наведених националних савета о предложеним кандидатима за именовање директора Установе.

Национални савет буњевачке националне мањине је дана 11. априла 2018. године дао позитивно мишљење за именовање кандидата Гордане Губеринић на место директора Установе.

Извршни одбор Националног савета мађарске националне мањине је дана 13 априла 2018. године донео Закључак којим подржава именовање Гордане Губеринић, дипломираног економисту, на функцију директора Установе.

Национални савет ромске националне мањине је дана 16. априла 2018. године дао позитивно мишљење кандидаткињи Гордани Губеринић, у поступку именовања директора.

Према члану 35. став 9. Закона о култури («Службени гласник РС», бр. 72/09, 13/16 и 30/16-исправка) оснивач именује директора установе са листе кандидата, а према ставу 13. истог члана у случају установе за коју се изменом оснивачког акта утврди да је од посебног значаја за очување, унапређење и развој културне посебности и очување националног идентитета националне мањине, национални савет националне мањине даје мишљење о поступку именовања директора. Према члану 17. став 1. тачка 3. Закона о националним саветима националних мањина («Службени гласник РС», бр. 72/09, 20/14 – уставни суд и 55/14) за установе културе чији је оснивач јединица локалне самоуправе, за које национални савет утврди да су од посебног значаја за очување идентитета националне мањине, национални савет даје мишљење у поступку избора директора.

Према члану 33. став 1. тачка 9. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08-исправка и

«Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) Скупштина Града именује директоре установа чији је оснивач, а према члану 10. став 2. Одлуке о оснивању установе културе АРТ БИОСКОП «Александар Лифка» Суботица («Службени лист Града Суботице», бр. 53/12 - пречишћени текст) директора установе именује Скупштина на основу претходно спроведеног јавног конкурса на период од четири године и може бити поново именован.

Сходно одредбама члана 35. став 9. и 13. Закона о култури («Службени гласник РС», бр. 72/09, 13/16 и 30/16-исправка), члана 17. став 1. тачка 3. Закона о националним саветима националних мањина («Службени гласник РС», бр. 72/09, 20/14 – уставни суд и 55/14), Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13), члана 10. став 2. Одлуке о оснивању установе културе АРТ БИОСКОП «Александар Лифка» Суботица («Службени лист Града Суботице», бр. 53/12-пречишћен текст) и мишљења Управног одбора установе културе АРТ БИОСКОП «Александар Лифка» Суботица - Lifka Sándor ART MOZI Szabadka - ART KINO «Aleksandar Lifka» Subotica - Kultureinrichtung ART KINO Alexander Lifka Subotica о стручним и организационим способностима кандидата, донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда Београд у року од 30 дана од дана достављања Решења. Тужба се предаје у два примерка, са доказом о уплати судске таксе у износу од 390,00 динара.

На основу члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08–исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 5. Одлуке о оснивању Међународног филмског фестивала «Палић» («Службени лист Општине Суботица», бр.18/01, 21/04 и 12/05),

Скупштина града Суботице, на 15. седници одржаној дана 16. маја 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о именовању чланова Савета Међународног филмског фестивала «Палић»

I

У Савет Међународног филмског фестивала «Палић» именују се:

1. Душан Ковачевић, академик, драмски писац,
2. Радослав Зеленовић, управник Аудио визуалног Архива и Центра за дигитализацију САНУ,
3. Михајло Могоровић, продуцент,
4. Зоран Симјановић, композитор,
5. Ђорђе Каћански, уредник филмског програма КЦНС,
6. Гордана Ђурђевић, глумица,
7. Милош Станковић, глумац,
8. Силард Антал, редитељ, универзитетски професор и
9. представник главног партнера (генералног спонзора) фестивала.

Лица из става 1. ове тачке именују се у Савет Међународног филмског фестивала «Палић» са даном доношења овог решења, на мандатни период од четири године, изузев представника главног партнер (генералног спонзора) фестивала чији мандат траје до истека Уговора са главним партнером (генералним спонзором).

II

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-021-27/2018
Дана: 16.05.2018.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 7. став 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07 и 83/14-др.закон), члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботице“, бр. 26/08 и 27/08–исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13), члана 13. став 3. и члана 13. став 4. Уговора о оснивању „Регионална депонија“ ДОО Суботица (пречишћен текст) од 30.11.2016. године,

Скупштина града Суботице, на 15. седници одржаној дана 16. маја 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о разрешењу и именовану заменика представника Града Суботице у Скупштину Друштва с ограниченом одговорношћу за управљање чврстим и комуналним отпадом „РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА“ Суботица

I

Разрешава се дужности у Скупштини Друштва с ограниченом одговорношћу за управљање чврстим и комуналним отпадом „РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА“ Суботица, са даном доношења овог решења, Саша Граворац – дужности заменика представника.

II

У Скупштину Друштва с ограниченом одговорношћу за управљање чврстим и комуналним отпадом „РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА“ Суботица, именује се, за заменика представника, Анкица Петровић.

Лице из става 1. ове тачке именује се у Скупштину Друштва с ограниченом одговорношћу за управљање чврстим и комуналним отпадом „РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА“ Суботица са наредним даном од дана доношења овог решења, на мандатни период од четири године.

III

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-022-98/2018
Дана: 16.05.2018.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботице (“Службени лист Општине Суботица”, бр. 26/08 и 27/08-исправка и “Службени лист Града Суботице”, бр. 46/11 и 15/13) члана 14. став 4. Одлуке о оснивању Фонда “Dr Rehák László” Alap Subotica - Szabadka (“Службени лист Града Суботице”, бр. 10/13-пречишћени текст и 17/17)

Скупштина града Суботице, на 15. седници одржаној дана 16. маја 2018. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

о прихватању Извештаја о реализацији Програма пословања Фонда “Dr Rehák László” Alap Subotica - Szabadka са финансијским показатељима за 2017. годину

I

Прихвата се Извештај о реализацији Програма пословања Фонда “Dr Rehák László” Alap Subotica - Szabadka са финансијским

показатељима за 2017. годину који је усвојио Управни Фонда «Dr Rehák László» Alap Subotica - Szabadka одбор, на седници одржаној дана 19. фебруара 2018. године.

II

Овај закључак се објављује у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-025-14/2018
Дана: 16.05.2018.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) члана 14. став 3. Одлуке о оснивању Фонда «Dr Rehák László» Alap Subotica - Szabadka («Службени лист Града Суботице», бр. 10/13-пречишћени текст и 27/17)

Скупштина града Суботице, на 15. седници одржаној дана 16. маја 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Програм пословања Фонда «Dr Rehák László» Alap Subotica - Szabadka са финансијским показатељима за 2018. годину

I

Даје се сагласност на Програм пословања Фонда «Dr Rehák László» Alap Subotica - Szabadka са финансијским показатељима за 2018. годину који је донео Управни одбор Фонда «Dr Rehák László» Alap Subotica - Szabadka, на седници одржаној дана 19. фебруара 2018. године.

II

Ово решење се објављује у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-025-15/2018
Дана: 16.05.2018.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) члана 11. став 4. Одлуке о оснивању Фондације менталне хигијене «EXSPECTO» («Службени лист Града Суботице» бр. 10/13-пречишћени текст и 27/17),

Скупштина града Суботице, на 15. седници одржаној дана 16. маја 2018. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

о прихватању Годишњег извештаја о реализацији Програма пословања Фондације менталне хигијене «EXSPECTO» са финансијским показатељима за 2017. годину

I

Прихвата се Годишњи извештај о реализацији Програма пословања Фондације менталне хигијене «EXSPECTO» са финансијским показатељима за 2017. годину, који је донео Управни одбор Фондације менталне хигијене «EXSPECTO», на седници одржаној дана 8. маја 2018. године.

II

Овај закључак се објављује у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-025-16/2018
Дана: 16.05.2018.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу 33. став 1. тачка 20. Статуа Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) члана 11. став 3. Одлуке о оснивању Фондације менталне хигијене «EXSPECTO» («Службени лист Града Суботице», бр. 10/13-пречишћени текст и 27/17)

Скупштина града Суботице, на 15. седници одржаној дана 16. маја 2018. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Програм пословања Фондације менталне хигијене «EXSPECTO» са финансијским показатељима за 2018. годину

I

Даје се сагласност на Програм пословања Фондације менталне хигијене «EXSPECTO» са финансијским показатељима за 2018. годину, који је донео Управни одбор Фондације менталне хигијене «EXSPECTO», на седници одржаној дана 4. маја 2018. године.

II

Ово решење се објављује у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-025-17/2018
Дана: 16.05.2018.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.

С А Д Р Ж А Ј

	Страна
1. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ЗАДУЖИВАЊУ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“ СУБОТИЦА.....	1
2. ОДЛУКА О ДОНОШЕЊУ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ДРУГУ ДЕОНИЦУ КАНАЛА „ОРОМ-ЧИК-КРИВАЈА“, ПОДСИСТЕМА ЗА НАВОДЊАВАЊЕ „ТИСА-ПАЛИЋ“ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СУБОТИЦЕ.....	1
3. ОДЛУКА О ДОНОШЕЊУ РЕГИОНАЛНОГ ПЛАНА УПРАВЉАЊА ОТПАДОМ ЗА ГРАД СУБОТИЦУ И ОПШТИНЕ БАЧКА ТОПОЛА, МАЛИ ИЂОШ, СЕНТА, ЧОКА, КАЊИЖА И НОВИ КНЕЖЕВАЦ ЗА ПЕРИОД ОД 2018. ДО 2028. ГОДИНЕ.....	55
4. ОДЛУКА О ДАВАЊУ У ЗАКУП ПОСЛОВНИХ ПРОСТОРА ГРАДА СУБОТИЦЕ.....	103
5. ОДЛУКА О НАЧИНУ ПЛАЋАЊА КОМУНАЛНИХ УСЛУГА.....	122
6. ОДЛУКА О ОБАВЉАЊУ ДИМНИЧАРСКИХ УСЛУГА.....	123
7. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ ПРИЗНАЊА „ДР ФЕРЕНЦ БОДРОГВАРИ“.....	128
8. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О ПРОЦЕНИ ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ, ОБАВЕЗА И КАПИТАЛА ЗА ЈКП „ПАРКИНГ“ СУБОТИЦА.....	128
9. ОДЛУКА О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПАРКИНГ“ СУБОТИЦА.....	128
10. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ АРТ БИОСКОП «АЛЕКСАНДАР ЛИФКА» СУБОТИЦА - LIFKA SÁNDOR ART MOZI SZABADKA - ART KINO «ALEKSANDAR LIFKA» SUBOTICA - KULTUREINRICHTUNG ART KINO ALEXANDER LIFKA SUBOTICA.....	129
11. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА САВЕТА МЕЂУНАРОДНОГ ФИЛМСКОГ ФЕСТИВАЛА «ПАЛИЋ».....	130
12. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЗАМЕНИКА ПРЕДСТАВНИКА ГРАДА СУБОТИЦЕ У СКУПШТИНУ ДРУШТВА С ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ ЗА УПРАВЉАЊЕ ЧВРСТИМ И КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ „РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА“ СУБОТИЦА.....	131
13. ЗАКЉУЧАК О ПРИХВАТАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ФОНДА “DR RENÁK LÁSZLÓ” ALAP SUBOTICA - SZABADKA СА ФИНАНСИЈСКИМ ПОКАЗАТЕЉИМА ЗА 2017. ГОДИНУ.....	131
14. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ФОНДА «DR RENÁK LÁSZLÓ» ALAP SUBOTICA – SZABADKA СА ФИНАНСИЈСКИМ ПОКАЗАТЕЉИМА ЗА 2018. ГОДИНУ.....	132
15. ЗАКЉУЧАК О ПРИХВАТАЊУ ГОДИШЊЕГ ИЗВЕШТАЈА О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ФОНДАЦИЈЕ МЕНТАЛНЕ ХИГИЈЕНЕ «EXSPERTO» СА ФИНАНСИЈСКИМ ПОКАЗАТЕЉИМА ЗА 2017. ГОДИНУ.....	132
16. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ФОНДАЦИЈЕ МЕНТАЛНЕ ХИГИЈЕНЕ «EXSPERTO» СА ФИНАНСИЈСКИМ ПОКАЗАТЕЉИМА ЗА 2018. ГОДИНУ.....	133

Службени лист Града Суботице – Издавач и штампар: Скупштина Града Суботице, Трг Слободе бр. 1. Телефон: 626-872 sg@subotica.rs Тираж: 200 ком. Главни и одговорни уредник: Була Ладоцки, дипл. правник, секретар Скупштине Града Суботице. Аконтациона преплатна цена за 2017. годину износи 2596,00 динара. Огласи по тарифи. Жиро рачун: 840-745141843-30 – Остали приходи у корист нивоа градова са позивом на број 69 236 по модулу 97.