

ТИСКОВИНА

ПОШТАРИНА ПЛАЋЕНА
КОД ПОШТЕ 24000
СУБОТИЦА

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ГРАДА СУБОТИЦЕ



БРОЈ: 37

ГОДИНА: LIII

ДАНА: 28. децембар 2017.

ЦЕНА: 87,00 ДИН.

На основу члана 43. став 1. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исп., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др. Закон, 103/2015 и 99/2016), члана 32. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/2007 и 83/2014) и члана 33. став 1. тачке 2. Статута Града Суботице ("Службени лист Општине Суботица", бр. 26/2008 и 27/2008-исправка и "Службени лист Града Суботице", бр. 46/2011 и 15/2013),

Скупштина града Суботице, на 13. седници одржаној дана 28. децембра 2017. године, донела је

О Д Л У К У о буџету Града Суботице за 2018. годину

І. ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Приходи и примања, расходи и издаци буџета Града Суботице за 2018. годину (у даљем тексту буџет), састоје се од:

А	РАЧУН ПРИХОДА И РАСХОДА	Економска класификација	План 2018.
	Укупни приходи и примања остварени по основу продаје нефинансијске имовине	7 + 8	6.151.671.000
	Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	4 + 5	6.212.277.000
	Буџетски суфицит/дефицит	(7+8)-(4+5)	-60.606.000
	Издаци за набавку финансијске имовине	62	408.200.000
	Укупан фискални суфицит/дефицит	(7+8)-(4+5)-62	-468.806.000
Б	РАЧУН ФИНАНСИРАЊА		
	Примања од задуживања	91	378.000.000
	Примања од продаје финансијске имовине	92	137.900.000
	Пренета наутрошена средства за посебне намене	3	215.206.000
	Издаци за отплату главнице дуга	61	262.300.000

	НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ	(91+92)- (61+6211)	468.806.000
	Укупан фискални дефицит плус нето финансирање	((7+8)-(4+5))- 62) + ((91+92)- (61+6211)))	0

Члан 2.

Приходи и примања, расходи и издаци буџета утврђени су у следећим износима:

Р.бр.	ОПИС	Шифра економске класификације	Укупна средства
1	2	3	4
I	УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	7+8	6.019.138.000
1.	Порески приходи	71	3.831.724.000
1.1.	Порез на доходак, добит и капиталне добитке	711	2.335.040.000
1.2.	Порез на имовину	713	1.250.400.000
1.3.	Остали порески приходи	714+716	246.284.000
2.	Непорески приходи	74	892.563.000
2.1.	Допринос за уређење грађевинског земљишта	741538	148.000.000
	Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у државној својини које користе традови и индиректни корисници њихових		
2.2.	буџета	742142	161.000.000
2.3.	Такса за озакоњење објеката	742242	14.500.000
2.4.	Остали непорески приходи	772	2.000.000
3.	Донације	732+744	68.604.000
4.	Трансфери	733	746.247.000
5.	Примања од продаје нефинансијске имовине	8	480.000.000
II	УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	4+5	6.079.744.000
1.	Текући расходи	4 (без 463)	3.873.422.000
1.1.	Расходи за запослене	41	1.050.330.000
1.2.	Коришћење роба и услуга	42	1.315.797.000
1.3.	Употреба основних средстава	43	0
1.4.	Отплата камата	44	11.600.000
1.5.	Субвенције	45	975.963.000
1.6.	Социјална заштита из буџета	47	185.800.000
1.7.	Остали расходи	48+49	333.932.000
2.	Трансфери	46	737.828.000
3.	Издаци за набавку нефинансијске имовине	5	1.468.494.000
III	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ЗАДУЖИВАЊА	9	515.900.000
1.	Задуживање	91	378.000.000
1.1.	Задуживање код домаћих кредитора	911	0
	Примања од задуживања од мултилатералних		
1.2.	институција у корист нивоа градова	912	378.000.000
2.	Примања по основу отплате кредита и продаје финансијске имовине	92	137.900.000
IV	ОТПЛАТА ДУГА И НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	6	615.175.000
1.	Отплата дуга	61	262.300.000
1.1.	Отплата дуга домаћим кредиторима	611	28.300.000
V	Пренета неутрошена средства за посебне намене	3	215.206.000

Члан 3.

Дефицит буџетских средстава, настао као разлика између укупног износа текућих прихода и примања остварених по основу продаје нефинансијске имовине и укупног износа текућих расхода и

издатака за набавку нефинансијске имовине, у укупном износу од 60.606.000 динара ће се покрити из дела пренетих неутрошених средстава из претходне године.

Део издатака за набавку финансијске имовине и издаци за отплату главнице дуга финансираће се примањима од задуживања, примањима од продаје финансијске имовине и дела пренетих неутрошених средстава из претходне године.

Члан 4.

Град Суботица очекује у 2018. години средства из развојне помоћи Европске уније у износу од 345.933 евра, односно 43.201.000 динара, уз обавезу обезбеђивање средстава за суфинансирање (предфинансирање) у износу од 1.060.000 евра, односно 132.448.000 динара, за следеће пројекте:

Пројекат и корисник пројекта	Укупна вредност у еврима за цео период		Средства ЕУ у 2018. год.		Средства за суфинансирање у 2018. години у динарима	Укупна средства у 2018. години у динарима
	Средства ЕУ	Средства за суфинансирање	у еврима	у динарима		
Пројекат С.О.С. - Туристичка рута сецесије од Суботице до Осиека	327.257	57.751	38.701	4.797.000	18.951.000	23.748.000
Пројекат ОПТИ-БИКЕ - Изградња бициклистичких стаза у Бачким Виноградима и према Келебији	688.805	121.554	114.168	14.271.000	47.983.000	62.254.000
Пројекат ЦОЛОУР ЦООП - Изградња Дома културе у МЗ Палић	961.384	169.656	189.464	23.683.000	56.628.000	80.311.000
Пројекат АРТ НОУВЕА - Одржива заштита и промоција сецесијског наслеђа	148.580	26.220	3.600	450.000	8.886.000	9.336.000
УКУПНО:	2.126.026	375.181	345.933	43.201.000	132.448.000	175.649.000

Члан 5.

Планирани капитални издаци буџетских корисника за 2018, 2019. и 2020. годину у складу са Стратегијом одрживог развоја града Суботице 2013 – 2022 („Службени лист Града Суботице“, број 16/2013), исказују се у следећем прегледу:

Р. бр прој. /ПА	Раз део	Гла ва	Шифра прој	Шифра ПА/ Пројекта	Екон клас	Назив капиталног пројекта - опис	Год. почет. финанс. прој	Год. заврш. финанс. прој	Укупна вредност пројекта	2018		2019		2020		Након 2020	
										Износ	Изв фин	Износ	Изв фин	Износ	Изв фин	Износ	Изв фин
	4	02				<u>Секретаријат за општу управу и заједничке послове</u>											
1.			0602	0602-П2	511	Уређење простора Градске куће	2018	2021	98.860.000	8.550.000	01	30.000.000	01	30.000.000	01	30.000.000	01
										310.000	15	0	-	0	-	0	-
2.			0602	0602-0001	512	Машине и опрема - функционисање Градске управе	2018	2021	54.277.000	36.277.000	01	6.000.000	01	6.000.000	01	6.000.000	01
3.			0602	0602-0001	515	Материјална имовина - лиценце	2018	2018	6.500.000	6.500.000	01	0	-	0	-	0	-
4.			0602	0602-0002	512	Машине и опрема - функционисање Месних заједница	2018	2018	3.732.000	3.325.000	01	0	-	0	-	0	-
										407.000	08	0	-	0	-	0	-
	4	03				<u>Секретаријат за друштвене делатности</u>							-		-		-
5.			2001	2001-П8	511	Израда пројектне документације (предшколско образовање)	2018	2018	5.000.000	5.000.000	01	0	-	0	-	0	-
6.			2002	2002-0001	4632 (512)	Трансфер за учила и опрему за основне школе	2018	2018	6.163.000	6.163.000	01	0	-	0	-	0	-
7.			2002	2002-П8	4632 (511)	Пројектно финансирање основних школа - учешће Града	2018	2018	4.000.000	4.000.000	01	0	-	0	-	0	-
8.			2002	2002-П1	4632 (511)	Адаптација левог крила крова са средишњим делом и недовршеног десног дела крова, ОШ Иван Горан Ковачић	2018	2018	3.500.000	3.500.000	01	0	-	0	-	0	-
9.			2003	2003-0001	4632 (512)	Трансфер за машине и опреме за средње школе	2018	2018	4.173.000	4.173.000	01	0	-	0	-	0	-
10.			2003	2003-П4	4632 (511)	Пројектно финансирање средњих школа - учешће Града	2018	2018	2.500.000	2.500.000	09	0	-	0	-	0	-
				4632 (512)	500.000				500.000	09	0	-	0	-	0	-	0
11.			2003	2003-П3	4632 (511)	Реконструкција санитарног чвора у приземљу и на спрату Музичке школе	2018	2018	2.000.000	2.000.000	01	0	-	0	-	0	-
12.			0901	0901-0001	4632 (512)	Трансфер за машине и опрему (Центар за социјални рад - намештај, клима уређај и рачунари)	2018	2018	638.000	638.000	01	0	-	0	-	0	-
					4632 (515)	Компјутерски софтвер за Центар за социјални рад	2018	2018	200.000	200.000	01	0	-	0	-	0	-
13.			0901	0901-0004	4632 (512)	Трансфер за куповину намештаја за Колевку - Банијска	2018	2018	200.000	200.000	01	0	-	0	-	0	-
14.			1801	1801-П1	4642 (512)	Обнављање опреме за пружање услуге - Дом здравља	2018	2018	3.000.000	3.000.000	01	0	-	0	-	0	-
15.			1801	1801-П2	4642 (512)	Набавка возила за транспорт пацијената на хемодијализу - Дом здравља	2018	2018	2.700.000	2.700.000	01	0	-	0	-	0	-

28. децембар 2017.

Службени лист Града Суботице

Број 37 – Страна 5

16.			1801	1801-П5	4642 (512)	Замена котла за грејање Огранка 8 - Дом здравља	2018	2018	1.700.000	1.700.000	01	0	-	0	-	0	-		
17.			1801	1801-П6	4642 (512)	Увођење комплетне гасне инсталације у амбуланту Келебија - Дом здравља	2018	2018	1.100.000	1.100.000	01	0	-	0	-	0	-		
18.			1801	1801- П10	4642 (511)	Пројектно финансирање здравствених установа	2018	2018	4.000.000	4.000.000	01	0	-	0	-	0	-		
19.			1201	1201- 0001	4632	Капитални трансфери – Народно позоритше	2018	2018	7.100.000	7.100.000	01	0	-	0	-	0	-		
20.			1201	1201- 0001	512	Машине и опрема (функционисање локалних установа културе)	2018	2018	5.733.000	2.424.000	01	0	-	0	-	0	-		
										2.809.000	04	0	-	0	-	0	-		
										500.000	06								
21.			1201	1201- 0001	513	Књиге, стручна литература	2018	2018	65.000	65.000	04	0	-	0	-	0	-		
22.			1202	1201- 0002	515	Музејски експонати и књиге	2018	2018	825.000	725.000	01	0	-	0	-	0	-		
										100.000	04	0	-	0	-	0	-		
4	04					<u>Секретаријат за имовинско- правне послове</u>													
23.			1101	1101- 0003	541	Набавка грађевинског земљишта и објеката	2018	2020	255.000.000	85.000.000	01	85.000.000	01	85.000.000	01	85.000.000	01	0	-
24.			1501	1501- 0001	511	Израда пројектне документације	2018	2020	1.500.000	500.000	01	500.000	01	500.000	01	500.000	01	0	-
25.			1501	1501-П1	511	Отплата обавеза за прибављену војну имовину (Касарна Коста Нађ)	2015	2021	294.000.000	64.000.000	01	64.000.000	01	64.000.000	01	64.000.000	01	42.000.000	01
										15.000.000	09	15.000.000	09	15.000.000	09	15.000.000	09	0	-
										5.000.000	12	5.000.000	12	5.000.000	12	5.000.000	12	0	-
4	05					<u>Секретаријат за привреду, локални економски развој и туризам</u>													
26.			1501	1501- 0001	511	Учешће у инфраструктурним пројектима	2018	2018	42.758.000	7.758.000	01	0	-	0	-	0	-		
										35.000.000	09								
27.			1501	1501- 0001	512	Машине и опрема	2018	2018	500.000	500.000	01	0	-	0	-	0	-		
28.			1501	1501-П2	511	Израда стратегије и Акционог плана Паметног града СУ	2018	2018	2.592.000	2.592.000	01	0	-	0	-	0	-		
29.			1501	1501-П3	511	Израда студије потенцијала и могућности коришћења геотермалне енергије на територији Суботице и Палића	2018	2018	5.000.000	4.000.000	01	0	-	0	-	0	-		
										1.000.000	15	0	-	0	-	0	-		
30.			1501	1501-П4	511	ПТД-туристичка сигнализација на улазним туристичким правцима	2018	2018	1.500.000	350.000	01	0	-	0	-	0	-		
										1.150.000	15	0	-	0	-	0	-		
31.			1501	1501-П5	511	Програм енергетске ефикасности Града Суботице 2019-2021	2018	2018	1.000.000	1.000.000	01	0	-	0	-	0	-		
32.			1502	1502- 0002	512	Набавка намештаја и електронске опреме - фискална каса (ТОС)	2018	2020	180.000	80.000	01	50.000	01	50.000	01	50.000	01	0	-
33.			1502	1502- 0002	515	Набавка компјутерског софтвера	2018	2020	160.000	50.000	01	50.000	01	60.000	01	60.000	01	0	-

34.			1502	1502-П8	512	Пројекат С.О.С - ТОС	2018	2018	1.500.000	1.500.000	01	0	-	0	-	0	-
35.			1502	1502-П4	512	Пројекат "Арт Ноувеау - ТОС"	2018	2018	260.000	177.000	01	0	-	0	-	0	-
					515					83.000	01	0	-	0	-	0	-
36.			1201	1201-П22	511	Пројекат "Арт Ноувеау"	2018	2019	8.140.000	4.070.000	01	4.070.000	06	0	-	0	-
37.			1201	1201-П23	511	Пројекат "С.О.С. - Град"	2018	2020	45.783.000	17.679.000	01	0	-	0	-	0	-
										0	06	18.240.000	06	5.000.000	06	0	-
					513					930.000	01	930.000	06	0	-	0	-
	4	06				<u>Секретаријат за пољопривреду и заштиту животне средине</u>											
38.			0101	0101-0001	4512	Унапређење општекорисних функција шума од значаја за локалну самоуправу	2018	2018	808.000	808.000	01	0	-	0	-	0	-
39			0101	0101-0001	4512	Опремање Ветеринарске станице Суботица доо	2018	2018	2.000.000	2.000.000	01	0	-	0	-	0	-
40			0101	0101-П2	511	Опремање зоохигијенске службе (пројектно планирање и набавка возила за превоз споредних производа животињског порекла)	2018	2018	11.000.000	500.000	01	0	-	0	-	0	-
					512					10.500.000	01	0	-	0	-	0	-
41			0101	0101-0001	512	Суфинансирање противградне одбране - набавка ракета и набавка рачунарске опреме	2018	2018	2.400.000	2.400.000	01	0	-	0	-	0	-
42.			0401	0401-0001	541	Експропријација грађевинског земљишта (Управљање заштитом животне средине)	2016	2019	113.000.000	40.000.000	01	50.000.000	01	0	-	0	-
43.			0401	0401-П7	4512	Суфинансирање завршетка изградње регионалне депоније	2015	2018	85.227.000	4.450.000	01	0	-	0	-	0	-
	4	07				<u>Секретаријат за комуналне послове, енергетику и саобраћај</u>											
44.			1102	1102-П4	4512	Инвестиционо одржавање на пречистачу отпадних вода	2018	2019	50.000.000	25.000.000	01	25.000.000	01	0	-	0	-
45.			0701	0701-0002	512	Бројач саобраћаја	2018	2018	1.100.000	1.100.000	01	0	-	0	-	0	-
46.			0701	0701-0002	515	Софтвер за анализу саобраћајних токова	2018	2018	500.000	500.000	01	0	-	0	-	0	-
47.			0701	0701-П14	512	Набавка и уградња баријера за улазак у пешачку зону	2018	2018	2.000.000	2.000.000	01	0	-	0	-	0	-
48.			0701	0701-П10	4512	Капиталне субвенције за набавку аутобуса за градски и приградски превоз	2018	2018	23.750.000	23.750.000	01	0	-	0	-	0	-
49.			0501	0501-П1	511	Санација енергетских губитака објеката предшколске установе	2017	2018	5.800.000	2.000.000	01	2.000.000	01	0	-	0	-
50			0501	0501-П2	4632 (511)	Санација енергетских губитака објеката основног образовања замена прозора у ОШ "Матко Вуковић"	2017	2018	4.400.000	2.500.000	01	2.500.000	01	0	-	0	-
51.			1502	1502-0001	4512	Уређење грађевинског земљишта (Парк Палић)	2018	2018	16.200.000	16.200.000	01	0	-	0	-	0	-

52.			1502	1502-П3	4512	Изградња торња на западној обали Палићког језера	2018	2018	2.000.000	2.000.000	01	0	-	0	-	0	-
53.			1502	1502-П6	4512	Реконструкција објекта Велика тераса и урбано опремање Великог Парка	2017	2018	77.771.000	37.171.000	07	0	01	0	-	0	-
54.			1502	1502-П7	4512	Адаптација објекта Летња позорница на Палићу - II фаза	2018	2018	15.500.000	15.500.000	15	0	01	0	-	0	-
55.			1502	1502-П9	4512	Реконструкција дела мола на Мушком шtrandу на Палићу	2018	2018	5.812.000	1.312.000	01	0	-	0	-	0	-
										4.500.000	15	0	-	0	-	0	-
56.			1301	1301-П3	4512	Реновирање Хале спортова (санација пода улаза у Халу спортова, набавка завеса за раздвајање терена)	2018	2018	1.550.000	1.550.000	01	0	-	0	-	0	-
57.			1301	1301-П4	4512	Санација отвореног базена (уградња вентилационог система, постављање бетонских коцки и постављање улазно излазне баријере)	2018	2018	3.250.000	3.250.000	01	0	-	0	-	0	-
58.			1301	1301-П6	4512	Улагање у објекат СРЦ Прозивка (санација женског купатила, набавка новог робота)	2018	2018	1.600.000	1.600.000	01	0	-	0	-	0	-
59.			1301	1301-П7	4512	Улагање у Градско стрелиште (набавка машине за одржавање терена)	2018	2018	740.000	740.000	01	0	-	0	-	0	-
60.			1301	1301-ПХ	4512	Репарација пода у Хали спортова	2019	2019	1.500.000	0	-	1.500.000	01	0	-	0	-
61.			1301	1301-ПХ	4512	Осветљење у Хали спортова	2019	2019	4.500.000	0	-	4.500.000	01	0	-	0	-
62.			1301	1301-ПХ	4512	Ново игралиште на базену Дудова шума	2019	2019	200.000	0	-	200.000	01	0	-	0	-
63.			1301	1301-ПХ	4512	Нови мали монтажни базен у Дудовој шуми	2019	2019	500.000	0	-	500.000	01	0	-	0	-
64.			1301	1301-ПХ	4512	Сређивање випа на Градском стадиону	2019	2019	500.000	0	-	500.000	01	0	-	0	-
65.			1301	1301-ПХ	4512	Куповина столица за трибине на Градском стадиону	2019	2019	1.500.000	0	-	1.500.000	01	0	-	0	-
66.			1301	1301-ПХ	4512	Сређивање бетонских површина на отвореном базену	2019	2019	800.000	0	-	800.000	01	0	-	0	-
67.			1301	1301-ПХ	4512	Реновирање просторија и свлачионица на отвореном базену	2019	2019	500.000	0	-	500.000	01	0	-	0	-
4	08					<u>Секретаријат за инвестиције и развој</u>											
68.			1101	1101-0001	511	Планска документа, урбанистички пројекти и урбанистичко технички услови	2018	2021	140.869.000	39.869.000	01	33.000.000	01	33.000.000	01	33.000.000	01
										2.000.000	09	0	-	0	-	0	-
69.			1101	1101-0002	511	Студија изводљивости за проширење Бајског гробља и градске услуге катастра	2018	2018	3.000.000	3.000.000	01	0	-	0	-	0	-
70.			1101	1101-П3	511	Изградња градске оптичке мреже	2018	2021	15.000.000	0	01	5.000.000	01	5.000.000	01	5.000.000	01
					515		2018	2018	700.000	700.000	01	0	-	0	-	0	-
71.			1102	1102-П1	511	Изградња водовода у МЗ Ново Село по програму самодоприноса - пројектна документација	2018	2018	200.000	200.000	15	0	-	0	-	0	-
72.			1102	1102-П2	511	Замена аутобуских стајалишта -	2018	2021	30.500.000	2.700.000	01	9.800.000	01	9.000.000	01	9.000.000	01

					кључ у руке												
73.		1102	1102-П3	511	Изградња мртвачнице на Палићу и пројектна документација	2018	2018	2.750.000	2.750.000	01	0	-	0	-	0	-	
74.		1102	1102-ПХ	511	Доградња уличне расвете и проширење мреже на територији Града Суботице и побољшање система управљања	2019	2021	4.500.000	0	01	1.500.000	01	1.500.000	01	1.500.000	01	
75.		1102	1102-П25	511	Изградња водовodne мреже дуж Сегединског пута -Носа	2018	2018	13.800.000	5.750.000	01	0	-	0	-	0	-	
76.	3.395.000								07	0	-	0	-	0	-		
77.	4.655.000								15	0	-	0	-	0	-		
78.		1102	1102-П5	511	Изградња станова - Социјално становање, Карађорђевог пут - ЈУП	2018	2019	40.000.000	5.000.000	01	35.000.000	01	0	-	0	-	
79.		1102	1102-ПХ	511	Изградња новог парка на Сомборском путу	2019	2019	13.387.000	0	-	11.935.000	01	0	-	0	-	
				514					0	-	1.452.000	01	0	-	0	-	
80.		1102	1102-ПХ	511	Изградња новог парка у Кирешкој улици	2019	2019	29.909.000	0	-	27.269.000	01	0	-	0	-	
				514					0	-	2.640.000	01	0	-	0	-	
81.		1501	1501-П14	511	Инфраструктурно опремање земљишта у Слободној зони	2018	2018	260.000	260.000	01	0	-	0	-	0	-	
82.		1502	1502-П10	511	Велнес Спа центар Палић-Унапредјење бањског туризма	2018	2018	120.000.000	10.000.000	01	0	-	0	-	0	-	
									110.000.000	09	0	-	0	-	0	-	
83.		0401	0401-П8	511	Изградња грађевинске дозволе за објекат за прихват садржаја септичких јама - Лудашко Језеро	2018	2018	1.050.000	550.000	01	0	-	0	-	0	-	
									500.000	15	0	-	0	-	0	-	
84.		0701	0701-0002	511	Одржавање путева (израда геомеханичких елабората 4.750.000; израда КТП подлога 6.000.000)	2018	2021	40.690.000	24.690.000	01	6.000.000	01	5.000.000	01	5.000.000	01	
85.		0701	0701-П1	511	Изградња коловоза и стаза у МЗ Александрово по програму самодоприноса	2018	2018	500.000	500.000	15	0	-	0	-	0	-	
86.		0701	0701-П2	511	Изградња бицикличких стаза у ул. Прежихов Воранца према Хајдукову, Бачки Виногради и према Келебији	2018	2020	93.551.000	7.921.000	01	23.635.000	01	0	-	0	-	
									5.630.000	07	16.365.000	06	40.000.000	06	0	-	
87.		0701	0701-ПХ	511	Изградња Видео надзора на територији града	2019	2021	6.000.000	0	-	2.000.000	01	2.000.000	01	2.000.000	01	
88.		0701	0701-П5	511	Изградња саобраћајница са вертикалном и хоризонталном сигнализацијом	2018	2021	365.000.000	20.000.000	01	110.000.000	01	110.000.000	01	110.000.000	01	
89.	15.000.000								09								
90.		0701	0701-П9	511	Двосмерни саобраћајни прикључак на државни пут 1б	2017	2018	14.450.000	800.000	09	0	-	0	-	0	-	
91.		0701	0701-П18	511	Изградња паркинга места у привредној зони Мали Бајмок	2018	2018	3.000.000	3.000.000	01	0	-	0	-	0	-	
92.		0701	0701-П19	511	Изградња-реконструкција Толминске улице	2017	2018	33.430.000	4.500.000	01	0	-	0	-	0	-	
93.		0701	0701-П20	511	Изградња коловоза у улици Анке Буторац и реконструкција и доградња улице Петрињска у Суботици	2018	2018	53.748.000	53.748.000	07	0	-	0	-	0	-	
94.		0701	0701-П21	511	Реконструкција дела улице Пап Пала - Лидл	2018	2018	2.500.000	2.500.000	01	0	-	0	-	0	-	

95.			0701	0701-П22	511	Изградња коловоза у улици Сутјеска	2018	2018	20.650.000	5.650.000	01	0	-	0	-	0	-
96.										15.000.000	09	0	-	0	-	0	-
97.			0701	0701-П6	511	Пројекат Опти Бике - Изградња бициклических стаза и пројектовање нових бициклических стаза у оквиру програма ИПА ХУСРБ/1602	2018	2019	84.635.000	38.973.000	01	23.221.000	01	0	-	0	-
					511					14.271.000	06	3.400.000	06	0	-	0	-
					512					2.270.000	01	0	-	0	-	0	-
					515					1.667.000	01	833.000	01	0	-	0	-
98.			2001	2001-П7	511	Инвестиционо одржавање ПУ Наша Радост - објекат "Веверица"	2018	2018	2.200.000	600.000	01	0	-	0	-	0	-
										1.600.000	07	0	-	0	-	0	-
99.			2002	2002-П9	511	Санација објекта ОШ "Соња Маринковић"	2017	2018	73.127.000	34.500.000	07	0	-	0	-	0	-
100.			2002	2002-П11	511	Санација објекта ОШ "Ј. Ј. Змај"	2018	2018	8.000.000	8.000.000	01	0	-	0	-	0	-
101.			2003	2003-П5	511	Адаптација, санација и рестаурација фасаде објекта средње Хемијско технолошке школе - конзерваторски надзор	2018	2018	147.311.000	17.572.000	07	0	-	0	-	0	-
										129.739.000	15	0	-	0	-	0	-
102.			1201	1201-П1	511	Реконструкција Синагоге	2017	2018	31.050.000	7.050.000	01	0	-	0	-	0	-
										2.000.000	09	0	-	0	-	0	-
										250.000	15	0	-	0	-	0	-
103.			1201	1201-П2	511	Реконструкција зграде Народног позоришта	2015	2018	1.692.600.000	51.000.000	01	0	-	0	-	0	-
										259.600.000	07	1.382.000.000	07	0	-	0	-
104.			1201	1201-П4	511	Радови на санација објекта Трокадеро у МЗ Александрово - III фаза	2015	2018	24.967.000	7.271.000	01	0	-	0	-	0	-
										2.000.000	09	0	-	0	-	0	-
105.			1201	1201-П6	511	Санација крова Дома културе у Новом Жеднику	2018	2018	18.170.000	18.170.000	09	0	-	0	-	0	-
106.			1201	1201-П11	511	Израда документације о мерама техничке заштите заштићених објеката културе и пројеката	2018	2021	36.000.000	6.000.000	01	10.000.000	01	10.000.000	01	10.000.000	01
107.			1201	1201-П12	511	Санација и реконструкција Зелене фонтане, спољно техничка контрола техничке документације	2018	2018	2.300.000	1.300.000	01	0	-	0	-	0	-
										1.000.000	09	0	-	0	-	0	-
108.			1201	1201-П15	511	Изградња Дома културе у МЗ Палић - "Colour coop"	2017	2018	62.800.000	42.800.000	01	0	-	0	-	0	-
										22.000.000	06	0	-	0	-	0	-
109.			1201	1201-П15	512	Изградња Дома културе у МЗ Палић - "Colour coop"	2017	2018	9.500.000	5.500.000	01	0	-	0	-	0	-
										4.000.000	15	0	-	0	-	0	-
110.			1201	1201-П16	511	Адаптација, санација Дома културе МЗ Вишњевац - израда пројектно техничке документације, спољно техничка контрола техничке документације, радови	2018	2019	6.050.000	550.000	01	5.500.000	01	0	-	0	-
111.			1201	1201-П18	512	Видео надзор за вишенаменски објекат	2018	2018	300.000	300.000	01	0	-	0	-	0	-
112.			1201	1201-П19	511	Термотехничка и гасна инсталација за Дом културе Хајдуково	2018	2018	2.272.000	1.272.000	01	0	-	0	-	0	-
										1.000.000	09	0	-	0	-	0	-
113.			1201	1201-П20	511	Изградња Дома културе Хајдуково Носа II фаза	2018	2019	35.800.000	0	-	25.000.000	07	0	-	0	-
										10.800.000	09	0	-	0	-	0	-

114.			1201	1201-П21	511	Видео надзор за објекат Свето Тројство	2018	2018	260.000	260.000	01	0	-	0	-	0	-
115.			1301	1301-0002	511	Изградња дечијих игралишта, спортских терена за кошарку и одбојку, изградња и реконструкција безбедносних ограда	2018	2018	6.000.000	6.000.000	01	0	-	0	-	0	-
116.			1301	1301-П8	511	Климатизација Хале спортова Дудова шума - кључ у руке	2018	2018	300.000	300.000	01	0	-	0	-	0	-
					512				13.000.000	7.793.000	01	0	-	0	-	0	-
									5.207.000	09	0	-	0	-	0	-	
117.			1301	1301-П10	511	Израда елабората за базене у Спортском центру МЗ Бајмок	2018	2018	250.000	250.000	01	0	-	0	-	0	-
118.			0602	0602-П12	511	Адаптација и санација зграде МЗ Макова седмица	2018	2018	9.000.000	7.000.000	01	0	-	0	-	0	-
										2.000.000	09	0	-	0	-	0	-
119.			0602	0602-П4	511	Радови на замени прозора на згради МЗ Бајмок	2018	2018	1.300.000	1.300.000	01	0	-	0	-	0	-
120.			0602	0602-П5	511	Адаптација и санација крова зграде МЗ Бачки Виногради	2018	2018	6.280.000	4.280.000	01	0	-	0	-	0	-
										2.000.000	09	0	-	0	-	0	-
121.			0602	0602-П6	511	Адаптација и санација објекта МЗ Гат	2018	2018	430.000	430.000	01	0	-	0	-	0	-
122.			0602	0602-П7	511	Адаптација зграде бивше амбуланте МЗ Шупљак (пројектна документација, радови)	2018	2018	300.000	300.000	01	0	-	0	-	0	-
123.			0602	0602-П9	511	Реконструкција крова зграде МЗ Ново Село	2018	2018	700.000	700.000	01	0	-	0	-	0	-
124.			0602	0602-П14	511	Радови на унутрашњем уређењу МЗ Кер - радови на санацији и доградња објекта	2018	2018	300.000	300.000	01	0	-	0	-	0	-
125.			0602	0602-П15	511	Радови на уличној фасади МЗ Кертварош - пројектна документација	2018	2018	160.000	160.000	01	0	-	0	-	0	-
126.			0602	0602-П22	511	Адаптација и санација крова зграде МЗ Нови Град - пројектна документација	2018	2018	550.000	550.000	01	0	-	0	-	0	-
127.			0602	0602-П19	511	Адаптација, санација и реконструкција објекта МЗ Прозивка	2018	2018	1.430.000	1.430.000	01	0	-	0	-	0	-
128.			0602	0602-П20	511	Спољно уређење објекта МЗ Палић	2018	2018	550.000	550.000	01	0	-	0	-	0	-
129.			0602	0602-П21	511	Радови на замени столарије на објекту МЗ Дудова шума	2018	2018	1.220.000	1.000.000	01	0	-	0	-	0	-
										220.000	09	0	-	0	-	0	-
130.			0602	0602-П24	511	Реконструкција крова Дома здравља	2018	2018	5.108.000	344.000	01	0	-	0	-	0	-
										4.764.000	15	0	-	0	-	0	-
131.			0602	0602-П3	511	Адаптација, санација и реконструкција објекта МЗ Шупљак	2018	2018	5.820.000	3.820.000	01	0	-	0	-	0	-
										2.000.000	09	0	-	0	-	0	-

II. ПОСЕБАН ДЕО

Члан 6.

Приходи и примања буџета Града и приходи и примања директних корисника буџета из осталих извора распоређују се детаљно по економској класификацији, и то:

Економ. класификац.	ВРСТЕ ПРИМАЊА	План 2018
311	ПРЕНЕТА НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ	215.206.000
711	ПОРЕЗИ НА ДОХОДАК ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ	2.335.040.000
711111	Порез на зараде -77%	1.980.000.000
711121	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном нето приходу	1.000.000
711122	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према паушално утврђеном приходу, по решењу Пореске управе	63.000.000
711123	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу самоопорезивањем	88.000.000
711145	Порез на приходе од давања у закуп покретних ствари - по основу самоопорезивања и по решењу Пореске управе	13.040.000
711191	Порез на друге приходе	180.000.000
711193	Порез на приходе спортиста и спортских стручњака	10.000.000
713	ПОРЕЗИ НА ИМОВИНУ	1.250.400.000
713121	Порез на имовину (осим на земљиште, акције и уделе) од физичких лица	600.000.000
713122	Порез на имовину (осим на земљиште, акције и уделе) од правних лица	386.000.000
713311	Порез на наслеђе и поклон, по решењу Пореске управе	28.000.000
713421	Порез на пренос апсолутних права на непокретности, по решењу Пореске управе	185.000.000
713423	Порез на пренос апсолутних права на моторним возилима, пловилима и ваздухопловима, по решењу Пореске управе	50.000.000
713425	Порез на пренос апсолутних права на интелектуалној својини	1.400.000
714	ПОРЕЗИ НА ДОБРА И УСЛУГЕ	218.284.000
714421	Комунална такса за приређивање музичког програма у угоститељским објектима	534.000
714513	Комунална такса за држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина	82.000.000
714543	Накнада за промену намене обрадивог пољопривредног земљишта	1.600.000
714548	Накнада за супстанце које оштећују озонски омотач	500.000
714549	Накнада од емисије CO ₂ , NO ₂ , прашкастих материја и одложеног отпада	600.000
714552	Боравишна такса	18.000.000
714562	Посебна накнада за заштиту и унапређење животне средине	115.000.000
714572	Комунална такса з држање средстава за игру	50.000

716	("забавне игре") ДРУГИ ПОРЕЗИ	28.000.000
716111	Комунална такса за истицање фирме на пословном простору	28.000.000
732	ДОНАЦИЈЕ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА	68.604.000
732241	Капиталне донације међународних организација	68.604.000
733	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	746.247.000
733142	Други текући трансфери од Републике	50.000.000
733146	Текући наменски трансфери у ужем смислу, од АПВ	10.000.000
733148	Ненаменски трансфери од АП Војводина	240.431.000
733241	Капитални наменски трансфери, у ужем смислу, од Републике	251.572.000
733242	Капитални наменски трансфери, у ужем смислу, од АПВ	194.244.000
741	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ	339.363.000
741141	Приходи буџета града од камата на средства консолидованог рачуна трезора укључена у депозит банака	17.000.000
741516	Накнада за коришћење минералних сировина и геотермалних ресурса када се експлоатација врши на територији АП	4.755.000
741522	Средства остварена од давања у закуп пољопривредног земљишта, односно пољопривредног објекта у државној својини	140.000.000
741526	Накнада за коришћење шума и шумског земљишта	808.000
741531	Комунална такса за коришћење простора на јавним површинама или испред пословних просторија у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикације, производа старих и уметничких заната и домаће радиности	27.000.000
741535	Комунална такса за заузеће јавне површине грађевинским материјалом	1.800.000
741538	Допринос за уређење грађевинског земљишта	148.000.000
742	ПРОДАЈА ДОБАРА И УСЛУГА	299.700.000
742126	Накнада за конверзију права својине - 10%	2.000.000
742142	Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у државној својини које користе градови и индиректни корисници њиховог буџета	161.000.000
742143	Приходи од закупнине за грађевинско земљиште у корист нивоа градова	10.000.000
742146	Приходи остварени по основу пружања услуга боравка деце у предшколским установама у корист нивоа градова	100.000.000
742241	Градске административне таксе	7.000.000
742242	Такса за озакоњење објекта у корист нивоа градова	14.500.000
742341	Приходи који својом делатношћу остваре органи и организације градова	5.200.000
743	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ	33.500.000
743324	Приходи од новчаних казни за прекршаје предвиђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима	28.500.000

743341	Приходи од новчаних казни изречених у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом скупштине града, као и одузета имовинска корист у том поступку	700.000
743342	Приходи од мандатних казни и казни изречених у управном поступку у корист нивоа градова	3.000.000
743924	Приходи од увећања целокупног пореског дуга који је предмет принудне наплате за 5% на дан почетка поступка принудне наплате, који је правна последица принудне наплате изворних прихода јединица	1.000.000
743951	Трошкови принудне наплате изворних јавних прихода општина и градова	300.000
745	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	218.000.000
745141	Остали и приходи у корист нивоа града *	18.000.000
745143	Део добити јавног предузећа према одлуци управног одбора јавног предузећа	200.000.000
772	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ	2.000.000
7	СВЕГА ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	5.539.138.000
811	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ	130.000.000
811143	Примања од отплате станова у корист нивоа градова	10.000.000
811141	Примања од продаје непокретности у корист нивоа града	120.000.000
841	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА	350.000.000
841141	Приходи од продаје земљишта у корист нивоа градова	350.000.000
8	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	480.000.000
912	ПРИМАЊА ОД ИНОСТРАНОГ ЗАДУЖИВАЊА	378.000.000
912341	Примања од задуживања од мултилатералних институција у корист нивоа градова	378.000.000
921	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	137.900.000
921541	Примања од отплате кредита датих домаћим јавним нефинансијским институцијама у корист нивоа градова *	103.000.000
921641	Примања од отплате кредита	34.900.000
9	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	515.900.000
8+9	СВЕГА ТЕКУЋА ПРИМАЊА	995.900.000
7+8+9	УКУПНИ ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА	6.535.038.000
7+8+9+3	УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА	6.750.244.000
7+8+9	УКУПНИ ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ИНДИРЕКТНИХ КОРИСНИКА	132.533.000
7+8+9+3	УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ТРЕЗОРА	6.882.777.000

Члан 7.

Издаци буџета, по програмској класификацији, утврђени су и распоређени у следећим износима:

Шифра		Назив -	Средства из буџета	Структура %	Сопствени и други приходи	Укупна средства
Програм	Прог. активност / Пројекат					
1	2	3	4	5	6	7
1101		Програм 1. Урбанизам и просторно планирање	178.799.000	2,65	0	178.799.000
	1101-0001	Просторно и урбанистичко планирање	41.869.000	0,62	0	41.869.000
	1101-0002	Спровођење урбанистичких и просторних планова	26.680.000	0,40	0	26.680.000
	1101-0003	Управљање грађевинским земљиштем	109.550.000	1,62	0	109.550.000
	1101-П3	Пројекат 3: Изградња градске оптичке мреже	700.000	0,01	0	700.000
1102		Програм 2. Комунална делатност	597.083.000	8,85	0	597.083.000
	1102-0001	Управљање /одржавање јавним осветљењем	226.033.000	3,35	0	226.033.000
	1102-0002	Одржавање јавних зелених површина	114.700.000	1,70	0	114.700.000
	1102-0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене	168.300.000	2,49	0	168.300.000
	1102-0004	Зоохигијена	38.100.000	0,56	0	38.100.000
	1102-П1	Пројекат 1: Изградња водовода у МЗ Ново село по Програму самодоприноса	200.000	0,00	0	200.000
	1102-П2	Пројекат 2: Замена аутобуских стајалишта (кључ у руке)	2.700.000	0,04	0	2.700.000
	1102-П3	Пројекат 3: Изградња мртвачнице на Палићу	3.250.000	0,05	0	3.250.000
	1102-П4	Пројекат 4: Инвестиционо одржавање на пречистачу отпадних вода	25.000.000	0,37	0	25.000.000
	1102-П5	Пројекат 5:Изградња станава-социјално станавање-Карађорђево пут -ЈУП	5.000.000	0,07	0	5.000.000
	1102-П25	Пројекат 25:Изградња водоводне мреже дуж Сегединског пута-	13.800.000	0,20	0	13.800.000

		НОСА				
1501		Програм 3. Локални економски развој	293.584.000	4,35	0	293.584.000
	1501-0001	Унапређење привредног и инвестиционог амбијента	159.862.000	2,37	0	159.862.000
	1501-0002	Мере активне политике запошљавања	15.000.000	0,22	0	15.000.000
	1501-0003	Подстицаји за развој предузетништва	24.370.000	0,36	0	24.370.000
	1501-П1	Пројекат 1: Куповина војне имовине	84.000.000	1,24	0	84.000.000
	1501-П2	Пројекат 2 :Израда стратегије и Акционог града Паметног града СУ	2.592.000	0,04	0	2.592.000
	1501-П3	Пројекат 3 :Израда студије потенцијала и могућности коришћења геотермалне енергије на територији Суботице и Палића	5.000.000	0,07	0	5.000.000
	1501-П4	Пројекат 4 :ПТД-Туристичка сигнализација на улазним туристичким правцима	1.500.000	0,02	0	1.500.000
	1501-П5	Пројекат5: Програм енергетске ефикасности Града Суботице 2019-2021	1.000.000	0,01	0	1.000.000
	1501-П14	Пројекат 14: Инфраструктурно опремање земљишта у слободној зони	260.000	0,00	0	260.000
1502		Програм 4. Развој туризма	288.436.000	4,27	18.612.000	307.048.000
	1502-0001	Управљање развојем туризма	66.490.000	0,99	0	66.490.000
	1502-0002	Промоција туристичке понуде	15.758.000	0,23	18.490.000	34.248.000
	1502-П1	Пројекат П1: Дан Града	3.081.000	0,05	0	3.081.000
	1502-П2	Пројекат П2: Дочек Нове године	4.790.000	0,07	0	4.790.000
	1502-П3	Пројекат 3: Изградња торња на западној обали Палићког језера	2.000.000	0,03	0	2.000.000
	1502-П4	Пројекат 4:АРТ ноувеау-ГОС	8.761.000	0,13	0	8.761.000
	1502-П5	Пројекат 5:	635.000	0,01	0	635.000

		Организација 9. туристичког форума Србије-Палић 2018.				
	1502-П6	Пројекат 6:Реконструкција објекта Велика тераса и урбано опремање Великог парка	37.171.000	0,55	0	37.171.000
	1502-П7	Пројекат 7: Адаптација објекта Летња позорница на Палићу- друга фаза	15.500.000	0,23	0	15.500.000
	1502-П8	Пројекат 8: СОС-ТОС	8.438.000	0,13	122.000	8.560.000
	1502-П9	Пројекат 9: Реконструкција дела мола на Мушком шtrandу на Палићу	5.812.000	0,09	0	5.812.000
	1502-П10	Пројекат 10: Welness СПА центар Палић-унапређење бањског туризма	120.000.000	1,78	0	120.000.000
0101		Програм 5. Развој пољопривреде	61.658.000	0,91	0	61.658.000
	0101-0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	50.658.000	0,75	0	50.658.000
	0101-П2	Пројекат 2: Опремање зоохигијенске службе	11.000.000	0,16	0	11.000.000
0401		Програм 6. Заштита животне средине	123.557.000	1,83	0	123.557.000
	0401-0001	Управљање заштитом животне средине	51.313.000	0,76	0	51.313.000
	0401-0002	Праћење квалитета елемената животне средине	7.300.000	0,11	0	7.300.000
	0401-0003	Заштита природе	11.951.000	0,18	0	11.951.000
	0401-0004	Управљање отпадним водама	0	0,00	0	0
	0401-0006	Управљање осталим врстама отпада	10.000.000	0,15	0	10.000.000
	0401-П3	Пројекат 3:Израда евиденције дивљих депонија и површина под парложном травом	3.500.000	0,05	0	3.500.000
	0401-П7	Пројекат 7: Суфинансирање завршетка и изградње регионалне депоније	34.653.000	0,51	0	34.653.000
	0401-П8	Пројекат 8:Израда грађевинске дозволе за објекат за прихват садржаја септичких јама- "Лудашко	1.050.000	0,02	0	1.050.000

		језеро"				
	0401-П9	Пројекат 9:Процена вредности непокретности и објеката за експропријацију око заштитног појаса Лудашког језера	3.790.000	0,06	0	3.790.000
0701		Програм 7. Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура	677.456.000	10,04	0	677.456.000
	0701-0002	Одржавање и управљање саобраћајном инфраструктуром	363.217.000	5,38	0	363.217.000
	0701-0004	Јавни градски и приградски превоз путника	85.370.000	1,26	0	85.370.000
	0701-П1	Пројекат 1: Изградња коловоза и стаза у МЗ Александрово по Програму самодоприноса	500.000	0,01	0	500.000
	0701-П2	Пројекат 2: Изградња бицикличких стаза у ул.Прежихов Воранца према Хајдукову	13.551.000	0,20	0	13.551.000
	0701-П5	Пројекат 5: Изградња саобраћајница са вертикалном и хоризонталном сигнализацијом	35.000.000	0,52	0	35.000.000
	0701-П6	Пројекат 6: Опти бике	62.254.000	0,92	0	62.254.000
	0701-П9	Пројекат 9: Двосмерни саобраћајни прикључак на државни пут 1б	800.000	0,01	0	800.000
	0701-П10	Пројекат 10:Куповина аутобуса	23.750.000	0,35	0	23.750.000
	0701-П12	Пројекат 12: Техничко регулисање саобраћаја на територији Града Суботице	5.524.000	0,08	0	5.524.000
	0701-П13	Пројекат 13: Израда локалне стратегије безбедности саобраћаја	1.092.000	0,02	0	1.092.000
	0701-П14	Пројекат 14: Набавка и уградња баријера за улазак у пешачку зону	2.000.000	0,03	0	2.000.000

	0701-П18	Пројекат 18: Изградња паркинг места у Привредној зони Мали Бајмок	3.000.000	0,04	0	3.000.000
	0701-П19	Пројекат 19: Изградња -реконструкција Толминске улице	4.500.000	0,07	0	4.500.000
	0701-П20	Пројекат 20: Изградња коловоза у улици Анке Буторац и реконструкција и доградња улице Петрињска у Суботици	53.748.000	0,80	0	53.748.000
	0701-П21	Пројекат 21: Реконструкција дела улице Пап Пала-Лидл	2.500.000	0,04	0	2.500.000
	0701-П22	Пројекат 22: Изградња коловоза у улици Сутјеска	20.650.000	0,31	0	20.650.000
2001		Програм 8. Предшколско васпитање и образовање	627.080.000	9,29	615.000	627.695.000
	2001-0001	Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања	619.880.000	9,18	615.000	620.495.000
	2001-П7	Пројекат 7: Инвестиционо одржавање ПУ "Наша радост"- објекат "Веверица"	2.200.000	0,03	0	2.200.000
	2001-П8	Пројекат 8: Израда пројектне документације	5.000.000	0,07	0	5.000.000
2002		Програм 9. Основно образовање и васпитање	334.998.000	4,96	0	334.998.000
	2002-0001	Функционисање основних школа	284.998.000	4,22	0	284.998.000
	2002-П1	Пројекат 1: Адаптација левог крила са средишњим делом и недовршеног дела крова ОШ "Иван Горан Ковачић"	3.500.000	0,05	0	3.500.000
	2002-П8	Пројекат 8: Пројектно финансирање школа - учешће града	4.000.000	0,06	0	4.000.000
	2002-П9	Пројекат 9: Санација објекта ОШ Соња Маринковић	34.500.000	0,51	0	34.500.000

	2002-П11	Пројекат 11: Санација објекта ОШ "Јован Јовановић Змај"	8.000.000	0,12	0	8.000.000
2003		Програм 10. Средње образовање и васпитање	339.658.000	5,03	0	339.658.000
	2003-0001	Функционисање средњих школа	187.347.000	2,78	0	187.347.000
	2003-П3	Пројекат 3: Реконструкција санитарног чвора у приземљу и на спрату Музичке школе	2.000.000	0,03	0	2.000.000
	2003-П4	Пројекат 4: Пројектно финансирање школа - учешће града	3.000.000	0,04	0	3.000.000
	2003-П5	Пројекат 5: Санација објекта Хемисјско технолошке школе	147.311.000	2,18	0	147.311.000
0901		Програм 11. Социјална и дечја заштита	316.605.000	4,69	0	316.605.000
	0901-0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи	149.708.000	2,22	0	149.708.000
	0901-0002	Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја	2.734.000	0,04	0	2.734.000
	0901-0003	Дневне услуге у заједници	7.271.000	0,11	0	7.271.000
	0901-0004	Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге	26.936.000	0,40	0	26.936.000
	0901-0005	Подршка реализацији програма Црвеног крста	31.673.000	0,47	0	31.673.000
	0901-0006	Подршка деци и породицама са децом	14.815.000	0,22	0	14.815.000
	0901-0007	Подршка рађању и родитељству	29.560.000	0,44	0	29.560.000
	0901-0008	Подршка особама са инвалидитетом	48.085.000	0,71	0	48.085.000
	0901-П2	Пројекат 2: Помоћ у природи за социјално угрожено становништво	3.123.000	0,05	0	3.123.000
	0901-П3	Пројекат 3: Координатор за инклузију Рома	2.300.000	0,03	0	2.300.000
	0901-П4	Пројекат 4: Остваривање, заштита и унапређење људских права-родна равноправност	400.000	0,01	0	400.000

1801		Програм 12. Здравствена заштита	23.910.000	0,35	0	23.910.000
	1801-0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	300.000	0,00	0	300.000
	1801-0002	Мртвозорство	10.450.000	0,15	0	10.450.000
	1801-0003	Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље	225.000	0,00	0	225.000
	1801-П1	Пројекат 1: Обнављање опреме за пружање услуге примарне здравствене заштите-Дом здравља	3.000.000	0,04	0	3.000.000
	1801-П2	Пројекат 2: Набавка возила за транспорт пацијената на хемодијализу-Дом здравља	2.700.000	0,04	0	2.700.000
	1801-П5	Пројекат 5: Замена котла за грејање Огранка 8- Дом здравља	1.700.000	0,03	0	1.700.000
	1801-П6	Пројекат 6: Увођење комплетне гасне инсталације у амбуланту Келебија- Дом здравља	1.100.000	0,02	0	1.100.000
	1801-П8	Пројекат 8: Управљање фармацеутским отпадом прикупљеног од грађана	285.000	0,00	0	285.000
	1801-П9	Пројекат 9: Рушење објекта небезбедног за коришћење-Апотека	150.000	0,00	0	150.000
	1801-П10	Пројекат 10: Пројектно финансирање здравствених установа	4.000.000	0,06	0	4.000.000
1201		Програм 13. Развој културе и информисање	900.851.000	13,35	109.930.000	1.010.781.000
	1201-0001	Функционисање локалних установа културе	325.953.000	4,83	109.930.000	435.883.000
	1201-0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	61.651.000	0,91	0	61.651.000
	1201-0003	Унапређење система очувања и представљања културно-историјског	2.660.000	0,04	0	2.660.000

		наслеђа				
	1201-0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	26.000.000	0,39	0	26.000.000
	1201-П1	Пројекат 1: Реконструкција Синагоге	9.400.000	0,14	0	9.400.000
	1201-П2	Пројекат 2: Реконструкција зграде Народног позоришта	311.200.000	4,61	0	311.200.000
	1201-П4	Пројекат 4: Санација објекта Трокадеро у МЗ Александрово	9.321.000	0,14	0	9.321.000
	1201-П6	Пројекат 6: Санација крова дома културе у Жеднику	18.220.000	0,27	0	18.220.000
	1201-П11	Пројекат 11: Израда документације о мерама техничке заштите заштићених објеката културе и пројеката	6.000.000	0,09	0	6.000.000
	1201-П12	Пројекат 12: Санација и реконструкција зелене фонтане	2.300.000	0,03	0	2.300.000
	1201-П15	Пројекат 15: Изградња Дома културе у МЗ Палић-Цолоур цооп	80.580.000	1,19	0	80.580.000
	1201-П16	Пројекат 16: Пројектна документација за реконструкцију и адаптацију Дома културе МЗ Вишњевац	550.000	0,01	0	550.000
	1201-П18	Пројекат 18: Видео надзор за вишенаменски објекат	300.000	0,00	0	300.000
	1201-П19	Пројекат 19: Термотехничка и гасна инсталација Дом културе Хајдуково	2.272.000	0,03	0	2.272.000
	1201-П20	Пројекат 20: Изградња Дома културе Хајдуково Носа ИИ фаза	11.100.000	0,16	0	11.100.000
	1201-П21	Пројекат 21: Видео надзор за Свето Тројство	260.000	0,00	0	260.000
	1201-П22	Пројекат 22: Арт ноувеау	9.336.000	0,14	0	9.336.000
	1201-П23	Пројекат 23: С.О.С.	23.748.000	0,35	0	23.748.000
1301		Програм 14. Развој спорта и омладине	247.747.000	3,67	0	247.747.000

	1301-0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	85.105.000	1,26	0	85.105.000
	1301-0002	Подршка предшколском и школском спорту	19.883.000	0,29	0	19.883.000
	1301-0004	Функционисање локалних спортских установа	119.175.000	1,77	0	119.175.000
	1301-0005	Спровођење омладинске политике	1.500.000	0,02	0	1.500.000
	1301-П1	Пројекат 1: Расвета на градском стадиону	394.000	0,01	0	394.000
	1301-П3	Пројекат 3: Улагање у Халу спортова	1.550.000	0,02	0	1.550.000
	1301-П4	Пројекат 4: Санација Отвореног базена	3.250.000	0,05	0	3.250.000
	1301-П6	Пројекат 6: Улагање у објекат СРЦ Прозивка	1.600.000	0,02	0	1.600.000
	1301-П7	Пројекат 7: Улагање у Градско стрелиште	740.000	0,01	0	740.000
	1301-П8	Пројекат 8: Климатизација хале спортова Дудова шума	13.300.000	0,20	0	13.300.000
	1301-П10	Пројекат 10: Израда елабората за базене у спортском центру МЗ Бајмок	250.000	0,00	0	250.000
	1301-П11	Пројекат 11: Фестивал омладине	900.000	0,01	0	900.000
	1301-П14	Пројекат 14: Обележавање матуре у Суботици	100.000	0,00	0	100.000
0602		Програм 15. Опште услуге локалне самоуправе	1.623.359.000	24,05	3.376.000	1.626.735.000
	0602-0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	786.783.000	11,66	0	786.783.000
	0602-0002	Функционисање месних заједница	53.387.000	0,79	3.376.000	56.763.000
	0602-0003	Сервисирање јавног дуга	681.750.000	10,10	0	681.750.000
	0602-0004	Градско правобранилаштво	12.653.000	0,19	0	12.653.000
	0602-0005	Заштитник грађана-омбудсман	12.753.000	0,19	0	12.753.000
	0602-0006	Инспекцијски послови	3.959.000	0,06	0	3.959.000
	0602-0007	Функционисање националних савета националних мањина	2.660.000	0,04	0	2.660.000
	0602-0009	Текућа буџетска	20.000.000	0,30	0	20.000.000

		резерва				
	0602-0010	Стална буџетска резерва	7.000.000	0,10	0	7.000.000
	0602-П2	Пројекат 2: Уређење простора Градске куће	8.860.000	0,13	0	8.860.000
	0602-П3	Пројекат 3: Адаптација зграде МЗ Шупљак	5.820.000	0,09	0	5.820.000
	0602-П4	Пројекат 4: Радови на спортској хали МЗ Бајмок	1.330.000	0,02	0	1.330.000
	0602-П5	Пројекат 5: Адаптација и санација крова зграде МЗ Бачки виногради	6.360.000	0,09	0	6.360.000
	0602-П6	Пројекат 6: Адаптација и санација објекта МЗ Гат	480.000	0,01	0	480.000
	0602-П7	Пројекат 7: Адаптација зграде бивше амбуланте МЗ Шупљак	300.000	0,00	0	300.000
	0602-П9	Пројекат 9: Реконструкција крова зграде МЗ Ново Село	700.000	0,01	0	700.000
	0602-П12	Пројекат 12: Адаптација зграде МЗ Макова седмица	9.050.000	0,13	0	9.050.000
	0602-П14	Пројекат 14: Радови на унутрашњем уређењу МЗ Кер	310.000	0,00	0	310.000
	0602-П15	Пројекат 15: Радови на уличној фасади МЗ Кертварош	210.000	0,00	0	210.000
	0602-П19	Пројекат 19: Адаптација, санација и реконструкција објекта МЗ Прозивка	1.460.000	0,02	0	1.460.000
	0602-П20	Пројекат 20: Спољно уређење објекта МЗ Палић	560.000	0,01	0	560.000
	0602-П21	Пројекат 21: Радови на замени столарије на објекту МЗ Дудова шума	1.220.000	0,02	0	1.220.000
	0602-П22	Пројекат 22: Адаптација и санација крова зграде МЗ Нови Град	590.000	0,01	0	590.000
	0602-П24	Пројекат 24: Реконструкција објекта Дома здравља	5.164.000	0,08	0	5.164.000
2101		Програм 16. Политички систем локалне самоуправе	110.963.000	1,64	0	110.963.000

	2101-0001	Функционисање скупштине	54.857.000	0,81	0	54.857.000
	2101-0002	Функционисање извршних органа	56.106.000	0,83	0	56.106.000
0501		Програм 17. Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије	4.500.000	0,07	0	4.500.000
	0501-П1	Пројекат 1: Санација енергетских губитака објеката предшколске установе	2.000.000	0,03	0	2.000.000
	0501-П2	Пројекат 2: Санација енергетских губитака објеката основног образовања	2.500.000	0,04	0	2.500.000
		УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ РАСХОДИ	6.750.244.000	100,00	132.533.000	6.882.777.000

Члан 8.

Укупни приходи и примања буџета Града и приходи и примања индиректних корисника буџета из осталих извора распоређују се по корисницима и врстама издатака, и то:

Раздео	Глава	Програмска класификација	Функција	Економска класификација/извори финансирања	Опис	Средства из буџета	Издаци из осталих извора индиректних корисника	Укупна средства за 2018.г
1	2	3	4	5	6	7	8	9(7+8)

1	01				РАЗДЕО 1 - СКУПШТИНА ГРАДА			
		2101			ПРОГРАМ 16: Политички систем локалне самоуправе			
		2101-0001			Програмска активност 0001: Функционисање Скупштине			
			110		ИЗВРШНИ И ЗАКОНОДАВНИ ОРГАНИ, ФИНАНСИЈСКИ И ФИСКАЛНИ ПОСЛОВИ И СПОЉНИ ПОСЛОВИ			
				411	Плате, додаци и накнаде запослених	3.667.000	0	3.667.000
				412	Социјални доприноси на терет послодавца	629.000	0	629.000
				415	Накнаде трошкова превоза за запослене	30.000	0	30.000
				421	Стални трошкови	1.595.000	0	1.595.000
				422	Трошкови путовања	345.000	0	345.000
				423	Услуге по уговору	15.570.000	0	15.570.000
				423	Одборничке накнаде	26.500.000	0	26.500.000
				424	Специјализоване услуге	500.000	0	500.000
				425	Текуће поправке и одржавање	796.000	0	796.000
				426	Материјал	832.000	0	832.000
				4651	Остале текуће дотације по закону	618.000	0	618.000

	481	Дотације политичким субјектима - редовна делатност	3.765.000	0	3.765.000
	482	Остали порези	10.000	0	10.000
		Извори финансирања за Програмску активност 2101-0001:			
	01	Приходи из буџета:	54.857.000	0	54.857.000
		Укуно за Програмску активност 2101-0001:	54.857.000	0	54.857.000
2101-0001	110				
		Извори финансирања за ПРОГРАМ 16:			
	01	Приходи из буџета:	54.857.000	0	54.857.000
2101		Укупно за ПРОГРАМ 16:	54.857.000	0	54.857.000
		УКУПНО РАЗДЕО 1 СКУПШТИНА ГРАДА	54.857.000	0	54.857.000
2	01	РАЗДЕО 2 - ГРАДОНАЧЕЛНИК			
	2101	ПРОГРАМ 16: Политички систем локалне самоуправе			
	2101-0002	Програмска активност 0002: Функционисање извршних органа			
	110	ИЗВРШНИ И ЗАКОНОДАВНИ ОРГАНИ, ФИНАНСИЈСКИ И ФИСКАЛНИ ПОСЛОВИ И СПОЉНИ ПОСЛОВИ			
	421	Стални трошкови	532.000	0	532.000
	422	Трошкови путовања	1.387.000	0	1.387.000
	423	Услуге по уговору	16.562.000	0	16.562.000
	424	Специјализоване услуге	837.000	0	837.000
	426	Материјал	2.000.000	0	2.000.000
	482	Остали порези	62.000	0	62.000
		Извори финансирања за Програмску активност 2102-0002:			
	01	Приходи из буџета:	21.380.000	0	21.380.000
		Укуно за Програмску активност 2102-0002:	21.380.000	0	21.380.000
2101-0002	110				
		Извори финансирања за ПРОГРАМ 16:			
	01	Приходи из буџета:	21.380.000	0	21.380.000
2101		Укупно за ПРОГРАМ 16:	21.380.000	0	21.380.000
		УКУПНО РАЗДЕО 2 - ГРАДОНАЧЕЛНИК	21.380.000	0	21.380.000
3	01	РАЗДЕО 3 - ГРАДСКО ВЕЋЕ			
	2101	ПРОГРАМ 16: Политички систем локалне самоуправе			
	2101-0002	Програмска активност 0002: Функционисање извршних органа			
	110	ИЗВРШНИ И ЗАКОНОДАВНИ ОРГАНИ, ФИНАНСИЈСКИ И ФИСКАЛНИ ПОСЛОВИ И СПОЉНИ ПОСЛОВИ			
	411	Плате, додаци и накнаде запослених	13.906.000	0	13.906.000
	412	Социјални доприноси на терет послодавца	2.876.000	0	2.876.000
	414	Социјална давања запосленима	380.000	0	380.000
	415	Накнаде трошкова превоза за запослене	70.000	0	70.000
	422	Трошкови путовања	1.150.000	0	1.150.000
	423	Услуге по уговору	11.444.000	0	11.444.000
	424	Специјализоване услуге	600.000	0	600.000
	426	Материјал	1.110.000	0	1.110.000
	4651	Остале текуће дотације по закону	2.897.000	0	2.897.000
	472	Накнаду за социјалну заштиту из буџета	150.000	0	150.000
	482	Остали порези	143.000	0	143.000
		Извори финансирања за Програмску активност 2101-0002:			
	01	Приходи из буџета:	34.726.000	0	34.726.000
		Укупно за Програмску активност 2101-0002:	34.726.000	0	34.726.000
2101-0002	110				

		<i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 16:</i>			
	01	Приходи из буџета:	34.726.000	0	34.726.000
2101		Укупно за ПРОГРАМ 16:	34.726.000	0	34.726.000
УКУПНО РАЗДЕО 3 - ГРАДСКО ВЕЋЕ			34.726.000	0	34.726.000

РАЗДЕО 4 - ГРАДСКА УПРАВА

4	01	<u>СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ФИНАНСИЈЕ</u>				
	0602	ПРОГРАМ 15: Опште услуге локалне самоуправе				
	0602-0003	<i>Програмска активност 0003: Сервисирање јавног дуга</i>				
		170	ТРАНСАКЦИЈЕ ЈАВНОГ ДУГА			
		441	Отплата камата домаћим пословним банкама	650.000	0	650.000
		442	Отплата страних камата	7.400.000	0	7.400.000
		444	Пратећи трошкови задуживања	3.200.000	0	3.200.000
		611	Отплата главнице домаћим пословним банкама	28.300.000	0	28.300.000
		612	Отплата главнице страним кредиторима - ЕБРД	234.000.000	0	234.000.000
		621	Набавка финансијске имовине ЈКП "Водовод и канализација" - Пројекат унапређења водних система у Суботици - повлачење кредита ЕБРД	378.000.000	0	378.000.000
		621	Набавка финансијске имовине ЈКП "Водовод и канализација" - Пројекат унапређења водних система у Суботици - повлачење донације ЕБРД	30.200.000	0	30.200.000
			<i>Извори финансирања за Програмску активност 0602-0003:</i>			
		01	Приходи из буџета:	170.550.000	0	170.550.000
		06	Донације од међународних организација	30.200.000	0	30.200.000
		11	Примања од иностраних задуживања	378.000.000	0	378.000.000
		12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине	103.000.000		103.000.000
	0602-0003	170	Укупно за Програмску активност 0602-0003:	681.750.000	0	681.750.000
	0602-0001	112	Програмска активност 0001: Функционисање локалне самоуправе и градских општина ФИНАНСИЈСКИ И ФИСКАЛНИ ПОСЛОВИ			
		421	Трошкови платног промета буџета	3.565.000	0	3.565.000
		482	Порез на услуге и фин. трансакције	25.600.000	0	25.600.000
			<i>Извори финансирања за Програмску активност 0602-0001:</i>			
		01	Приходи из буџета:	24.165.000	0	24.165.000
		09	Примања од продаје нефинансијске имовине	5.000.000	0	5.000.000
	0602-0001	112	Укупно за Програмску активност 0602-0001:	29.165.000	0	29.165.000
	0602-0009	112	Програмска активност 0009: Текућа буџетска резерва ФИНАНСИЈСКИ И ФИСКАЛНИ ПОСЛОВИ			
		499	Средства текуће резерве буџета	20.000.000	0	20.000.000
			<i>Извори финансирања за Програмску активност 0602-0009:</i>			
		01	Приходи из буџета:	20.000.000	0	20.000.000
	0602-0009	112	Укупно за Програмску активност 0602-0009:	20.000.000	0	20.000.000
	0602-0010	112	Програмска активност 0010: Стална буџетска резерва ФИНАНСИЈСКИ И ФИСКАЛНИ ПОСЛОВИ			
		499	Средства сталне резерве буџета	7.000.000	0	7.000.000
			<i>Извори финансирања за Програмску активност 0602-0010:</i>			

	01	Приходи из буџета:	7.000.000	0	7.000.000
		<i>Укупно за Програмску активност</i>			
0602-0010	112	<i>0602-0010:</i>	7.000.000	0	7.000.000
		<i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 15:</i>			
	01	Приходи из буџета:	221.715.000	0	221.715.000
	06	Донације од међународних организација	30.200.000	0	30.200.000
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине	5.000.000	0	5.000.000
	11	Примања од иностраних задуживања	378.000.000	0	378.000.000
	12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине	103.000.000	0	103.000.000
0602		<i>Укупно за ПРОГРАМ 15:</i>	737.915.000	0	737.915.000
		<u>УКУПНО СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ФИНАНСИЈЕ:</u>	<u>737.915.000</u>	<u>0</u>	<u>737.915.000</u>
4	02	<u>СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОПШТУ УПРАВУ И ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ</u>			
	0602	ПРОГРАМ 15: Опште услуге локалне самоуправе			
	0602-0001	Програмска активност 0001: Функционисање локалне самоуправе и градских општина			
	130	ОПШТЕ УСЛУГЕ			
	411	Плате, додаци и накнаде запослених	325.800.000	0	325.800.000
	412	Социјални доприноси на терет послодавца	59.550.000	0	59.550.000
	413	Накнаде у натури	2.489.000	0	2.489.000
	414	Социјална давања запосленима	34.624.000	0	34.624.000
	415	Накнаде трошкова превоза за запослене	9.483.000	0	9.483.000
	416	Јубиларне награде	2.185.000	0	2.185.000
	421	Стални трошкови	73.383.000	0	73.383.000
	422	Трошкови путовања	3.496.000	0	3.496.000
	423	Услуге по уговору	52.201.000	0	52.201.000
	424	Специјализоване услуге	16.090.000	0	16.090.000
	425	Текуће поправке и одржавање	10.157.000	0	10.157.000
	426	Материјал	41.531.000	0	41.531.000
	441	Отплата домаћих камата	350.000	0	350.000
	4651	Остале текуће дотације по Закону	40.076.000	0	40.076.000
	481	Дотације	3.230.000	0	3.230.000
	482	Остали порези	2.774.000	0	2.774.000
	485	Накнада штете	20.291.000	0	20.291.000
	512	Машине и опрема	36.277.000	0	36.277.000
	515	Нематеријална имовина - лиценце	6.500.000	0	6.500.000
		<i>Извори финансирања за Програмску активност</i>			
		<i>0602-0001:</i>			
	01	Приходи из буџета:	740.487.000	0	740.487.000
		<i>Укупно за Програмску активност</i>			
0602-0001	130	<i>0602-0001:</i>	740.487.000	0	740.487.000
	0602-П2	Пројекат 2: Уређење простора Градске куће			
	130	ОПШТЕ УСЛУГЕ			
	511	Зграде и грађевински објекти	8.860.000	0	8.860.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 2:</i>			
	01	Приходи из буџета:	8.550.000	0	8.550.000
	15	Неутрошена средства донација из претходних година	310.000	0	310.000
0602-П2	130	<i>Укупно за Пројекат 2:</i>	8.860.000	0	8.860.000
	0602-0002	Програмска активност 0002: Функционисање месних заједница			
	160	ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ НЕКВАЛИФИКОВАНЕ НА ДРУГОМ МЕСТУ			
	411	Плате, додаци и накнаде запослених	8.846.000	0	8.846.000
	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.738.000	0	1.738.000
	413	Накнаде у натури	789.000	0	789.000
	414	Социјална давања запосленима	9.864.000	0	9.864.000

415	Накнаде трошкова за запослене	108.000	0	108.000
421	Стални трошкови	12.871.000	123.000	12.994.000
422	Трошкови путовања	135.000	3.000	138.000
423	Услуге по уговору	7.011.000	1.839.000	8.850.000
424	Специјализоване услуге	481.000	345.000	826.000
425	Текуће поправке и одржавање	3.342.000	437.000	3.779.000
426	Материјал	3.300.000	213.000	3.513.000
4651	Остале текуће дотације по закону	1.078.000	0	1.078.000
481	Дотације	0	5.000	5.000
482	Остали порези	24.000	4.000	28.000
485	Накнада штете	475.000	0	475.000
512	Машине и опрема	3.325.000	407.000	3.732.000
Извори финансирања за Програмску активност 0602-0002:				
01	Приходи из буџета:	53.387.000	0	53.387.000
08	Донације од невладиних организација	0	3.376.000	3.376.000
		Укупно за Програмску активност 0602-0002:		
0602-0002	160	53.387.000	3.376.000	56.763.000
Извори финансирања за ПРОГРАМ 15:				
01	Приходи из буџета:	802.424.000	0	802.424.000
08	Донације од невладиних организација	0	3.376.000	3.376.000
15	Неуtroшена средства донација из претходних година	310.000	0	310.000
0602	Укупно за ПРОГРАМ 15:	802.734.000	3.376.000	806.110.000

**УКУПНО СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОПШТУ УПРАВУ И
ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ:**

802.734.000 3.376.000 806.110.000

4

03

СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ

2001

ПРОГРАМ 8: Предшколско васпитање и образовање

2001-0001

911

**Програмска активност 0001: Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања
ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ**

ПУ Наша радост

607.299.000**615.000****607.914.000**

411	Плате, додаци и накнаде запослених	282.190.000	0	282.190.000
412	Социјални доприноси на терет послодавца	51.008.000	0	51.008.000
413	Накнаде у натура	3.500.000	0	3.500.000
414	Социјална давања запосленима	22.500.000	0	22.500.000
415	Накнада за превоз на посао и са посла	8.200.000	0	8.200.000
416	Јубиларне награде	5.100.000	0	5.100.000
421	Стални трошкови	50.095.000	17.000	50.112.000
422	Трошкови путовања	3.540.000	303.000	3.843.000
423	Услуге по уговору	60.750.000	75.000	60.825.000
424	Специјализоване услуге	7.420.000	0	7.420.000
425	Текуће поправке и одржавање	11.646.000	0	11.646.000
426	Материјал	99.410.000	220.000	99.630.000

**Донације и трансф.-осталим нивоима власти
(трансф.забавишним одељењ.при школама)**

12.581.000**0****12.581.000**

4631	Трансфер за плате запослених (411)	9.303.000	0	9.303.000
4631	Трансфер за социјал.доприносе на терет посл. (412)	1.757.000	0	1.757.000
4631	Трансфер за накнаде у натура (413)	37.000	0	37.000
4631	Трансфер за накнаде трошк.превоза на посао и са посла (415)	95.000	0	95.000
4631	Трансфер за јубиларне награде (416)	165.000	0	165.000
4631	Трансфер за сталне трошкове (421)	330.000	0	330.000
4631	Трансфер за трошкове путовања (422)	270.000	0	270.000
4631	Трансфер за услуге по уговору (423)	20.000	0	20.000
4631	Трансфер за санитарне прегледе (424)	12.000	0	12.000
4631	Трансфер за материјал (426)	592.000	0	592.000

	4651	Остале текуће дотације по закону	1.000.000	0	1.000.000
	482	Остали порези	880.000	0	880.000
	512	Машине и опрема	60.000	0	60.000
		Извори финансирања за Програмску активност 2001-0001:			
	01	Приходи из буџета:	569.880.000	0	569.880.000
	04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	200.000	200.000
	06	Донације од соталих нивоа власти	0	415.000	415.000
	07	Трансфери од других нивоа власти	50.000.000	0	50.000.000
		Укупно за Програмску активност 2001-0001:	619.880.000	615.000	620.495.000
2001-0001	911				
		Пројекат 8: Израда пројектне документације ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ			
2001-П8	911				
	511	Зграде и грађевински објекти	5.000.000	0	5.000.000
		Извори финансирања за Пројекат 9:			
	01	Приходи из буџета:	5.000.000	0	5.000.000
2001-П8	911	Укупно за Пројекат 9:	5.000.000	0	5.000.000
		Извори финансирања за ПРОГРАМ 8:			
	01	Приходи из буџета:	574.880.000	0	574.880.000
	04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	200.000	200.000
	06	Донације од соталих нивоа власти	0	415.000	415.000
	07	Трансфери од других нивоа власти	50.000.000	0	50.000.000
2001		Укупно за ПРОГРАМ 8:	624.880.000	615.000	625.495.000
2002		ПРОГРАМ 9: Основно образовање и васпитање			
		Програмска активност 0001: Функционисање основних школа			
2002-0001	912	ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ			
	460	Донације и трансфери - осталим нивоима власти	284.522.000	0	284.522.000
	4631	Трансфер за плате запослених (411)	10.375.000	0	10.375.000
	4631	Трансфер за социјалне доприносе на терет послодавца (412)	1.950.000	0	1.950.000
	4631	Трансфер за накнаде у природи (413)	13.079.000	0	13.079.000
	4631	Трансфер за соц.давања запосленима (414)	1.677.000	0	1.677.000
	4631	Трансфер за накнаде трошк.превоза на посао и са посла (415)	24.066.000	0	24.066.000
	4631	Трансфер за јубиларне награде (416)	13.879.000	0	13.879.000
	4631	Трансфер за сталне трошкове (421)	113.326.000	0	113.326.000
	4631	Трансфер за трошкове путовања (422)	43.179.000	0	43.179.000
	4631	Трансфер за услуге по уговору (423)	9.675.000	0	9.675.000
	4631	Трансфер за специјализоване услуге (424)	3.000.000	0	3.000.000
	4631	Трансфер за текуће поправке и одржавање (425)	24.844.000	0	24.844.000
	4631	Трансфер за материјал (426)	19.060.000	0	19.060.000
	4631	Трансфер за порезе и таксе (482)	123.000	0	123.000
	4631	Трансфер за новчане казне (483)	126.000	0	126.000
	4632	Трансфер за учила и опрему (512)	6.163.000	0	6.163.000
	424	Санитарни преглед	286.000	0	286.000
	472	Накнаде по основу решења интересорне комисије	190.000	0	190.000
		Извори финансирања за Програмску активност 2002-0001:			
	01	Приходи из буџета:	284.998.000	0	284.998.000
		Укупно за Програмску активност 2002-0001:	284.998.000	0	284.998.000
2002-0001	912				
		Пројекат 8: Пројектно финансирање школа - учешће града			
2002-П8	912	ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ			
	4632	Трансфер за зграде и објекте (511)	4.000.000	0	4.000.000
		Извори финансирања за Пројекат 8:			

	01	Приходи из буџета:	4.000.000	0	4.000.000
2002-П8	912		Укупно за Пројекат 8:	4.000.000	0
2002-П1	912	<i>Пројекат 1: Адаптација левог крила крова са средишњим делом и недовршеног десног дела крова ОШ "Иван Горан Ковачић"</i>			
		ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ			
	4632	Трансфер за зграде и објекте (511)	3.500.000	0	3.500.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 1:</i>			
	01	Приходи из буџета:	3.500.000	0	3.500.000
2002-П1	912		Укупно за Пројекат 1:	3.500.000	0
		<i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 9:</i>			
2002	01	Приходи из буџета:	292.498.000	0	292.498.000
			Укупно за ПРОГРАМ 9:	292.498.000	0
		СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ			
2003		<i>ПРОГРАМ 10: Средње образовање и васпитање</i>			
2003-0001		<i>Програмска активност 0001: Функционисање средњих школа</i>			
	920	СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ			
	460	Донације и трансфери - осталим нивоима власти	184.055.000	0	184.055.000
	4631	Трансфер за плате запослених (411)	97.000	0	97.000
	4631	Трансфер за социјалне доприносе на терет послодавца (412)	20.000	0	20.000
	4631	Трансфер за накнаде у природи (413)	5.971.000	0	5.971.000
	4631	Трансфер за соц.давања запосленима (414)	1.126.000	0	1.126.000
	4631	Трансфер за накнаде трошк.превоза на посао и са посла (415)	18.476.000	0	18.476.000
	4631	Трансфер за јубиларне награде (416)	6.984.000	0	6.984.000
	4631	Трансфер за сталне трошкове (421)	66.168.000	0	66.168.000
	4631	Трансфер за трошкове путовања (422)	58.206.000	0	58.206.000
	4631	Трансфер за услуге по уговору (423)	4.139.000	0	4.139.000
	4631	Трансфер за специјализоване услуге (424)	1.099.000	0	1.099.000
	4631	Трансфер за текуће поправке и одржавање (425)	5.872.000	0	5.872.000
	4631	Трансфер за материјал (426)	11.653.000	0	11.653.000
	4632	Трансфер за машине и опрему (512)	4.173.000	0	4.173.000
	424	Специјализоване услуге-санитарни преглед	3.192.000	0	3.192.000
	472	Накнаде по основу решења интересорне ком.	100.000	0	100.000
		<i>Извори финансирања за Програмску активност 2003-0001:</i>			
	01	Приходи из буџета:	177.347.000	0	177.347.000
	07	Трансфери од других нивоа власти	10.000.000	0	10.000.000
2003-0001	920		Укупно за Програмску активност 2003-0001:	187.347.000	0
2003-П3	920	<i>Пројекат 3: Реконструкција санитарног чвора у приземљу и на спрату Музичке школе</i>			
		Средње образовање			
	4632	Трансфер за зграде и објекте (511)	2.000.000	0	2.000.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 3:</i>			
	01	Приходи из буџета:	2.000.000	0	2.000.000
2003-П3	920		Укупно за Пројекат 3:	2.000.000	0
2003-П4	920	<i>Пројекат 4: Пројектно финансирање школа - учешће града</i>			
		Средње образовање			
	4632	Трансфер за зграде и објекте (511)	2.500.000	0	2.500.000
	4632	Трансфер за машине и опрему (512)	500.000	0	500.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 4:</i>			
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине	3.000.000	0	3.000.000

2003-П4	920	Укупно за Пројекат 4:	3.000.000	0	3.000.000
		<i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 10:</i>			
	01	Приходи из буџета:	179.347.000	0	179.347.000
	07	Трансфери од других нивоа власти	10.000.000	0	10.000.000
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине	3.000.000	0	3.000.000
2003		Укупно за ПРОГРАМ 10:	192.347.000	0	192.347.000
0901		ПРОГРАМ 11: Социјална и деција заштита			
0901-0001		Програмска активност 0001: Једнократне помоћи и други облици помоћи			
	070	СОЦИЈАЛНА ПОМОЋ УГРОЖЕНОМ СТАНОВНИШТВУ, НЕКЛАСИФИКОВАНА НА ДРУГОМ МЕСТУ			
	421	Стални трошкови - за ратне војне инвалиде на основу Одлуке о ослобађању плаћања комунал. услуга	665.000	0	665.000
	472	Накнаде за право на бесплатан превоз по Правилнику о субвенцијама комуналних услуга	40.000.000	0	40.000.000
	472	Набавка грађевинског материјала	400.000	0	400.000
	472	Куповина сеоских кућа са окућницом за интрено расељена лица обавеза по уговору из 2016 (трансфер КИМ-а 4.788.000 дин, учешће града 532.000 дин)	1.870.000	0	1.870.000
	472	Набавка грађевинског материјала за избегла лица-по уговору из 2016. године (КИМ и ЈУП)	32.600.000	0	32.600.000
	472	Помоћ за економско оснаживање породица избеглица и интерно расељених лица	300.000	0	300.000
	472	Помоћ за купивину сеоских кућа са окућницом за избегла и интерно расељена лица	360.000	0	360.000
	472	Набавка кућа за избеглице (трансфер КИМ-а 40.651.000)	40.651.000	0	40.651.000
		<i>Извори финансирања за Програмску активност 0901-0001:</i>			
	01	Приходи из буџета:	42.257.000	0	42.257.000
	07	Трансфери од других нивоа власти	32.600.000	0	32.600.000
	15	Неутошена средства донација из претходних година	41.989.000	0	41.989.000
0901-0001	070	Укупно за Програмску активност 0901-0001:	116.846.000	0	116.846.000
0901-0003		Програмска активност 0003: Дневне услуге у заједници			
	070	СОЦИЈАЛНА ПОМОЋ УГРОЖЕНОМ СТАНОВНИШТВУ, НЕКЛАСИФИКОВАНА НА ДРУГОМ МЕСТУ			
	424	Специјализоване услуге -Фондација "Др Рехак Ласло"	570.000	0	570.000
	481	Дотације невладиним организацијама: друштвене и хуманитарне организације	6.701.000	0	6.701.000
		<i>Извори финансирања за Програмску активност 0901-0003:</i>			
	01	Приходи из буџета:	7.271.000	0	7.271.000
0901-0003	070	Укупно за Програмску активност 0901-0003:	7.271.000	0	7.271.000
0901-0006		Програмска активност 0006: Подришка деци и породицама са децом			
	070	СОЦИЈАЛНА ПОМОЋ УГРОЖЕНОМ СТАНОВНИШТВУ, НЕКЛАСИФИКОВАНА НА ДРУГОМ МЕСТУ			
	424	Фондација за помоћ при лечењу тешко оболеле деце и омладине	969.000	0	969.000
	472	Накнаде за социјалну заштиту -Исхрана ученика	13.846.000	0	13.846.000
		<i>Извори финансирања за Програмску активност 0901-0006:</i>			

	01	Приходи из буџета:	14.815.000	0	14.815.000
0901-0006	070	<i>Укупно за Програмску активност 0901-0006:</i>	14.815.000	0	14.815.000
0901-0007		<i>Програмска активност 0007: Подришка рађању и родитељству</i>			
	070	СОЦИЈАЛНА ПОМОЋ УГРОЖЕНОМ СТАНОВНИШТВУ, НЕКЛАСИФИКОВАНА НА ДРУГОМ МЕСТУ			
	472	Накнаде за социјалу заштиту - Вештачка оплодња	1.060.000	0	1.060.000
	472	Накнаде за социјалну заштиту - подршка родитељству	28.500.000	0	28.500.000
		<i>Извори финансирања за Програмску активност 0901-0007:</i>			
	01	Приходи из буџета:	29.560.000	0	29.560.000
0901-0007	070	<i>Укупно за Програмску активност 0901-0007:</i>	29.560.000	0	29.560.000
0901-П3		<i>Пројекат 3: Координатор за инклузију Рома</i>			
	070	СОЦИЈАЛНА ПОМОЋ УГРОЖЕНОМ СТАНОВНИШТВУ, НЕКЛАСИФИКОВАНА НА ДРУГОМ МЕСТУ			
	472	Накнаде за социјалну заштиту -Економско оснаживање	200.000	0	200.000
	472	Накнаде за социјалну заштиту -Унапређење услова становања	1.900.000	0	1.900.000
	472	Накнаде за социјалну заштиту -Превенција напуштања школовања	200.000	0	200.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 3:</i>			
	01	Приходи из буџета:	2.300.000	0	2.300.000
0901-П3	070	<i>Укупно за Пројекат 3:</i>	2.300.000	0	2.300.000
0901-П4		<i>Пројекат 4: Остваривање, заштита и унапређење људских права-родна равноправност</i>			
	070	СОЦИЈАЛНА ПОМОЋ УГРОЖЕНОМ СТАНОВНИШТВУ, НЕКЛАСИФИКОВАНА НА ДРУГОМ МЕСТУ			
	422	Трошкови путовања	30.000	0	30.000
	423	Услуге по уговору	180.000	0	180.000
	424	Специјализоване услуге	190.000	0	190.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 4:</i>			
	01	Приходи из буџета:	400.000	0	400.000
0901-П4	070	<i>Укупно за Пројекат 4:</i>	400.000	0	400.000
0901		ПРОГРАМ 11: Социјална и дечја заштита			
0901-0001	090	<i>Програмска активност 0001: Једнократне помоћи и други облици помоћи</i> СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА			
	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета-сахране	4.750.000	0	4.750.000
	460	ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД Донације и трансфери - осталим нивоима власти	28.112.000	0	28.112.000
	4631	Трансфер за плате запослених (411)	10.880.000	0	10.880.000
	4631	Трансфер за социјални доприноси на терет послодавца (412)	2.311.000	0	2.311.000
	4631	Трансфер за накнаде у природи (413)	211.000	0	211.000
	4631	Трансфер за сталне трошкове (421)	794.000	0	794.000
	4631	Трансфер за трошкове путовања (422)	39.000	0	39.000
	4631	Трансфер за услуге по уговору (423)	1.755.000	0	1.755.000
	4631	Трансфер за текуће поправке и одржавање (425)	48.000	0	48.000
	4631	Трансфер за материјал (426)	517.000	0	517.000
	4631	Додатна соц.подршка детету или ученику - интерресорна комисија (472)	29.000	0	29.000
	4631	Набавка огрева (472)	3.420.000	0	3.420.000
	4631	Једнократне новчане помоћи (472)	6.000.000	0	6.000.000

	4631	Изузетне материјалне помоћи (472)	570.000	0	570.000
	4631	Интервентне новчане помоћи (472)	700.000	0	700.000
	4632	Машине и опрема (512)	638.000	0	638.000
	4632	Нематеријална имовина (515)	200.000	0	200.000
		Извори финансирања програмске активности 0901-0001:			
	01	Приходи из буџета:	32.862.000	0	32.862.000
0901-0001	090	Укупно Програмске активности 0901-0001:	32.862.000	0	32.862.000
0901-0002	090	Програмска активност 0002: Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја			
		СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА			
		ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД			
	4631	Трансфер за специјализоване услуге (424) - сигурна кућа, прихватна станица "КОЛЕВКА"	285.000	0	285.000
	4631	Трансфер за специјализоване услуге (424) - прихватилиште за децу	2.449.000	0	2.449.000
		Извори финансирања програмске активности 0901-0002:			
	01	Приходи из буџета:	2.734.000	0	2.734.000
0901-0002	090	Укупно Програмске активности 0901-0002:	2.734.000	0	2.734.000
0901-0004	090	Програмска активност 0004: Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге			
		СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА			
		"КОЛЕВКА"	17.549.000	0	17.549.000
	4631	Трансфер за плате запослених (411)	4.425.000	0	4.425.000
	4631	Трансфер за социјални доприноси на терет послодавца (412)	799.000	0	799.000
	4631	Трансфер за накнаду у природи (413)	174.000	0	174.000
	4631	Трансфер за сталне трошкове (421)	339.000	0	339.000
	4631	Трансфер за трошкове путовања (422)	1.261.000	0	1.261.000
	4631	Трансфер за специјализоване услуге (424)	70.000	0	70.000
	4631	Трансфер за текуће поправке и одржавање (425)	100.000	0	100.000
	4631	Трансфер за материјал (426)	1.866.000	0	1.866.000
	4632	Трансфер за машине и опреме (512)	200.000	0	200.000
	4631	Дневни боравак за децу са посебним потребама (481)	8.315.000	0	8.315.000
		ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД	7.685.000	0	7.685.000
		Дневни центар за децу и омладину са поремећајем у друштвеном понашању	2.185.000	0	2.185.000
	4631	Трансфер за специјализоване услуге (424)	2.185.000	0	2.185.000
		Услуге персоналног асистента/личног пратиоца	5.500.000	0	5.500.000
	4631	Трансфер за специјализоване услуге (424)	5.500.000	0	5.500.000
		ФОНДАЦИЈА ЗА МЕНТАЛНУ ХИГИЈЕНУ "EXSPECTO"	1.702.000	0	1.702.000
	424	Специјализоване услуге	1.702.000	0	1.702.000
		Извори финансирања програмске активности 0901-0004:			
	01	Приходи из буџета:	26.936.000	0	26.936.000
0901-0004	090	Укупно Програмске активности 0901-0004:	26.936.000	0	26.936.000
0901-0005		Програмска активност 0005: Поддршка реализацији програма Црвеног крста			
	481	Дотације Црвеном крсту - Народна кухиња	31.266.000	0	31.266.000
	481	Дотације Црвеном крсту - прихватна станица	407.000	0	407.000
		Извори финансирања програмске активности 0901-0005:			

	01	Приходи из буџета:	31.673.000	0	31.673.000
0901-0005	090	Укупно Програмске активности 0901-0005:	31.673.000	0	31.673.000
0901-П2	090	Пројекат 2: Помоћ у природи за социјално угрожено становништво			
	472	Накнаде за социјалну заштиту -Пакети хигијене за социјално угрожена лица	200.000	0	200.000
	472	Накнаде за социјалну заштиту -Пакети хране за социјално угрожена лица	2.923.000	0	2.923.000
		Извори финансирања Пројекта 2:			
	01	Приходи из буџета:	3.123.000	0	3.123.000
0901-П2	090	Укупно Пројекат 2:	3.123.000	0	3.123.000
0901-0008		Програмска активност 0008: Подришка особама са инвалидитетом			
		ГЕРОНТОЛОШКИ ЦЕНТАР			
	4631	Текући трансфери -Служба за помоћ и негу у кући	44.000.000	0	44.000.000
		Набавка недостајућих услуга неге у кући и помоћи у кући			
	481	Дотације невладиним организацијама	4.085.000	0	4.085.000
		Извори финансирања програмске активности 0901-0008:			
	01	Приходи из буџета:	48.085.000	0	48.085.000
0901-0008	090	Укупно Програмске активности 0901-0008:	48.085.000	0	48.085.000
		Извори финансирања за ПРОГРАМ 11:			
	01	Приходи из буџета:	242.016.000	0	242.016.000
	07	Трансфери од других нивоа власти	32.600.000	0	32.600.000
	15	Неутрошена средства донација из претходних година	41.989.000	0	41.989.000
0901		Укупно за ПРОГРАМ 11:	316.605.000	0	316.605.000
1801		ПРОГРАМ 12: Здравствена заштита			
1801-0001		Програмска активност 0001: Функционисање установа примарне здравствене заштите			
	760	ЗДРАВСТВО НЕКЛАСИФИКОВАНО НА ДРУГОМ МЕСТУ			
	4641	Трансфер за услуге по уговору (423)	300.000	0	300.000
		Извори финансирања за Програмску активност 1801-0001:			
	01	Приходи из буџета:	300.000	0	300.000
1801-0001	760	Укупно за Програмску активност 1801-0001:	300.000	0	300.000
1801-0002		Програмска активност 0002: Мртвозорство			
	760	ЗДРАВСТВО НЕКЛАСИФИКОВАНО НА ДРУГОМ МЕСТУ			
	4641	Трансфер за специјализоване услуге (424)	10.450.000	0	10.450.000
		Извори финансирања за Програмску активност 1801-0002:			
	01	Приходи из буџета:	10.450.000	0	10.450.000
1801-0002	760	Укупно за Програмску активност 1801-0002:	10.450.000	0	10.450.000
1801-0003		Програмска активност 0003: Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље			
	760	ЗДРАВСТВО НЕКЛАСИФИКОВАНО НА ДРУГОМ МЕСТУ			
	4641	Трансфер за услуге по уговору (423)	225.000	0	225.000

*Извори финансирања за Програмску активност
1801-0003:*

	01	Приходи из буџета:	225.000	0	225.000
1801-0003	760	<i>Укупно за Програмску активност 1801-0003:</i>	225.000	0	225.000
1801-П1		Пројекат 1: Обнављање опреме за пружање услуге - ДОМ ЗДРАВЉА ЗДРАВСТВО НЕКЛАСИФИКОВАНО НА ДРУГОМ МЕСТУ			
	760				
	4642	Трансфер за машине и опрему (512)	3.000.000	0	3.000.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 1:</i>			
	01	Приходи из буџета:	3.000.000	0	3.000.000
1801-П1	760	<i>Укупно за Пројекат 1:</i>	3.000.000	0	3.000.000
1801-П8		Пројекат 8: Управљање фармацеутским отпадом прикупљеног од грађана-АПOTEКА ЗДРАВСТВО НЕКЛАСИФИКОВАНО НА ДРУГОМ МЕСТУ			
	760				
	4641	Трансфер за специјализоване услуге (424)	285.000	0	285.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 8:</i>			
	01	Приходи из буџета:	285.000	0	285.000
1801-П8	760	<i>Укупно за Пројекат 8:</i>	285.000	0	285.000
1801-П10		Пројекат 10: Пројектно финансирање здравствених установа ЗДРАВСТВО НЕКЛАСИФИКОВАНО НА ДРУГОМ МЕСТУ			
	760				
	4632	Трансфер за зграде и грађевинске објекте (511)	4.000.000	0	4.000.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 9:</i>			
	01	Приходи из буџета:	4.000.000	0	4.000.000
1801-П10	760	<i>Укупно за Пројекат 9:</i>	4.000.000	0	4.000.000
1801-П12		Пројекат 2: Набавка возила за транспорт пацијената на хемодијализу-ДОМ ЗДРАВЉА ЗДРАВСТВО НЕКЛАСИФИКОВАНО НА ДРУГОМ МЕСТУ			
	760				
	4642	Трансфер за специјализоване услуге (512)	2.700.000	0	2.700.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 10:</i>			
	01	Приходи из буџета:	2.700.000	0	2.700.000
1801-П12	760	<i>Укупно за Пројекат 10:</i>	2.700.000	0	2.700.000
1801-П15		Пројекат 5: Замена котла за грејање Огранка 8-ДОМ ЗДРАВЉА ЗДРАВСТВО НЕКЛАСИФИКОВАНО НА ДРУГОМ МЕСТУ			
	760				
	4642	Трансфер за машине и опрему (512)	1.700.000	0	1.700.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 13:</i>			
	01	Приходи из буџета:	1.700.000	0	1.700.000
1801-П15	760	<i>Укупно за Пројекат 13:</i>	1.700.000	0	1.700.000
1801-П6		Пројекат 6: Увођење комплетне гасне инсталације у амбуланту Келебија-ДОМ ЗДРАВЉА ЗДРАВСТВО НЕКЛАСИФИКОВАНО НА ДРУГОМ МЕСТУ			
	760				
	4642	Трансфер за зграде и грађевинске објекте (511)	1.100.000	0	1.100.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 14:</i>			
	01	Приходи из буџета:	1.100.000	0	1.100.000
1801-П6	760	<i>Укупно за Пројекат 14:</i>	1.100.000	0	1.100.000

1801-П9		Пројекат 9: Рушење објекта небезбедног за коришћење-АПOTEKA			
	760	ЗДРАВСТВО НЕКЛАСИФИКОВАНО НА ДРУГОМ МЕСТУ			
		4641 Трансфер за текуће поправке и оцавање (425)	150.000	0	150.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 9:</i>			
		01 Приходи из буџета:	150.000	0	150.000
1801-П9	760	<i>Укупно за Пројекат 9:</i>	150.000	0	150.000
		<i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 12:</i>			
		01 Приходи из буџета:	23.910.000	0	23.910.000
1801		<i>Укупно за ПРОГРАМ 12:</i>	23.910.000	0	23.910.000
1201		ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА			
1201-0001		<i>Програмска активност 0001: Функционисање локалних установа културе</i>			
	820	УСЛУГЕ КУЛТУРЕ			
		411 Плате, додаци и накнаде запослених	131.144.000	8.218.000	139.362.000
		412 Социјални доприноси на терет послодавца	23.137.000	1.418.000	24.555.000
		413 Накнаде у натури	1.945.000	150.000	2.095.000
		414 Социјална давања запосленима	8.481.000	1.825.000	10.306.000
		415 Накнаде за запослене	3.356.000	585.000	3.941.000
		416 Јубиларне награде	4.066.000	0	4.066.000
		421 Стални трошкови	35.706.000	8.423.000	44.129.000
		422 Трошкови путовања	2.687.000	10.050.000	12.737.000
		423 Услуге по уговору	12.075.000	17.270.000	29.345.000
		424 Специјализоване услуге	10.532.000	20.465.000	30.997.000
		425 Текуће поправке и одржавање	9.036.000	7.500.000	16.536.000
		426 Материјал	12.316.000	27.623.000	39.939.000
		431 Амортизација некретнина и опреме	0	5.000	5.000
		441 Отплата домаћих камата	0	135.000	135.000
		444 Пратећи трошкови задуживања	0	218.000	218.000
		4621 Дотације међународним организацијама	0	300.000	300.000
		4631 Текући трансфери-Народно позориште	57.664.000	0	57.664.000
		4632 Капитални трансфери-Народно позориште	7.100.000	0	7.100.000
		4651 Остале текуће дотације по закону	2.488.000	131.000	2.619.000
		481 Дотације осталим непрофитним организацијама	0	110.000	110.000
		482 Порези, обавезне таксе и казне	948.000	1.930.000	2.878.000
		483 Новчане казне и пенали по решењу судова	0	100.000	100.000
		485 Накнада штете	123.000	0	123.000
		512 Машине и опрема	2.424.000	3.309.000	5.733.000
		513 Остале некретнине и опрема	0	65.000	65.000
		515 Нематеријална имовина	725.000	100.000	825.000
		<i>Извори финансирања за Програмску активност 1201-0001:</i>			
		01 Приходи из буџета:	325.601.000	0	325.601.000
		04 Сопствени приходи буџетских корисника	0	91.755.000	91.755.000
		05 Донације од иностраних донација	0	250.000	250.000
		06 Донације од међународних организација	0	15.000.000	15.000.000
		07 Трансфери од других нивоа власти	0	2.925.000	2.925.000
		15 Неутрошена средства донација из претходних година	352.000	0	352.000
1201-0001	820	<i>Укупно за Програмску активност 1201-0001:</i>	325.953.000	109.930.000	435.883.000
1201-0002		<i>Програмска активност 0002: Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва</i>			
	820	УСЛУГЕ КУЛТУРЕ - ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ Пројеката У КУЛТУРИ			
		481 Дотације за делатности и Програме у култури	54.986.000	0	54.986.000
		481 Дотације - доприноси слободним уметницима	665.000	0	665.000

424	Дотације за Програме Фондације "Данило Киш"	6.000.000	0	6.000.000
	Извори финансирања за Програмску активност 1201-0002:			
01	Приходи из буџета:	56.651.000	0	56.651.000
12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине:	5.000.000	0	5.000.000
1201-0002	820	Укупно за Програмску активност 1201-0002:	61.651.000	0
1201-0003	840	Програмска активност 0003: Унпређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа		
		ВЕРСКЕ И ОСТАЛЕ УСЛУГЕ ЗАЈЕДНИЦЕ		
481	Дотације верским заједницама по конкурс	2.660.000	0	2.660.000
	Извори финансирања за Програмску активност 1201-0003:			
01	Приходи из буџета:	2.660.000	0	2.660.000
1201-0003	840	Укупно за Програмску активност 1201-0003:	2.660.000	0
1201-0004	830	Програмска активност 0004: Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања		
		УСЛУГЕ ЕМИТОВАЊА И ИЗДАВАШТВА		
481	Дотације	26.000.000	0	26.000.000
	Извори финансирања за Програмску активност 1201-0004:			
01	Приходи из буџета:	26.000.000	0	26.000.000
1201-0004	830	Укупно за Програмску активност 1201-0004:	26.000.000	0
		Извори финансирања за ПРОГРАМ 13:		
01	Приходи из буџета:	410.912.000	0	410.912.000
04	Сопствени приходи:	0	91.755.000	91.755.000
05	Донације од иностраних земаља	0	250.000	250.000
06	Донације од међународних организација	0	15.000.000	15.000.000
07	Трансфери од других нивоа власти	0	2.925.000	2.925.000
12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине	5.000.000	0	5.000.000
15	Неутрошена средства донација из претходних година	352.000	0	352.000
1201		Укупно за ПРОГРАМ 13:	416.264.000	109.930.000
1301		ПРОГРАМ 14: Развој спорта и омладине		
1301-0001	810	Програмска активност 0001: Подришка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима		
		УСЛУГЕ РЕКРЕАЦИЈЕ И СПОРТА		
472	Фонд за подстицање развоја талентованих спортиста Града Суботице	2.400.000	0	2.400.000
481	Дотације за програмске активности спортских удружења	82.705.000	0	82.705.000
	Извори финансирања за Програмску активност 1301-0001:			
01	Приходи из буџета:	85.105.000	0	85.105.000
1301-0001	810	Укупно за Програмску активност 1301-0001:	85.105.000	0
1301-0005	850	Програмска активност 0005: Спровођење омладинске политике		
		Канцеларија за младе		
423	Услуге по уговору	500.000	0	500.000
481	Дотације невладиним организацијама	1.000.000	0	1.000.000
	Извори финансирања за Програмску активност 1301-0005:			

	01	Приходи из буџета:	1.500.000	0	1.500.000
1301-0005	850	Укупно за Програмску активност 1301-0005:	1.500.000	0	1.500.000
1301-П11		Пројекат 11: Фестивал Омладина РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ - ИСТРАЖИВАЊЕ И РАЗВОЈ			
	850				
	424	Специјализоване услуге	900.000	0	900.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 11:</i>			
	01	Приходи из буџета:	900.000	0	900.000
1301-П11	850	Укупно за Пројекат 11:	900.000	0	900.000
1301-П14		Пројекат 14: Обележавање матуре у Суботици РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ - ИСТРАЖИВАЊЕ И РАЗВОЈ			
	850				
	424	Специјализоване услуге	100.000	0	100.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 14:</i>			
	01	Приходи из буџета:	100.000	0	100.000
1301-П14	850	Укупно за Пројекат 14:	100.000	0	100.000
		<i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 14:</i>			
	01	Приходи из буџета:	87.605.000	0	87.605.000
1301		УКУПНО ЗА ПРОГРАМ 14:	87.605.000	0	87.605.000
0602		ПРОГРАМ 15: Опште услуге локалне самоуправе			
0602-0001	960	Програмска активност 0001: Функционисање локалне самоуправе и градских општина ПОМОЋНЕ УСЛУГЕ ОБРАЗОВАЊУ			
	472	Накнаде за социјалну заштиту -Буџетски фонд за стипендирање студената са територије Града Суботице	10.400.000	0	10.400.000
	472	Накнаде за социјалну заштиту - Буџетски фонд за стипендирање ученика првих разреда средњих школа дефицитарних занатских занимања техничке струке	900.000	0	900.000
	472	Накнаде за социјалну заштиту-Буџетски фонд за подстицање развоја младих талената	1.900.000	0	1.900.000
		<i>Извори финансирања за Програмску активност 0602-0001:</i>			
	01	Приходи из буџета:	13.200.000	0	13.200.000
0602-0001	960	Укупно за Програмску активност 0602-0001:	13.200.000	0	13.200.000
0602-0007	850	Програмска активност 0007: Функционисање националних савета националних мањина РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ - ИСТРАЖИВАЊЕ И РАЗВОЈ			
	481	Дотације националним саветима	2.660.000	0	2.660.000
		<i>Извори финансирања за Програмску активност 0602-0007:</i>			
	01	Приходи из буџета:	2.660.000	0	2.660.000
0602-0007	850	Укупно за Програмску активност 0602-0007:	2.660.000	0	2.660.000
		<i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 15:</i>			
	01	Приходи из буџета:	15.860.000	0	15.860.000
0602		Укупно за ПРОГРАМ 15:	15.860.000	0	15.860.000

**УКУПНО СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ДРУШТВЕНЕ
ДЕЛАТНОСТИ:**

1.969.969.000

110.545.000

2.080.514.000

4	04	<u>СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ИМОВИНСКО-ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ</u>				
	1101	ПРОГРАМ 1: Урбанизам и просторно планирање				
	1101-0003	Програмска активност 0003: Управљање грађевинским земљиштем				
	620	РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ				
	421	Стални трошкови	9.600.000	0	9.600.000	
	423	Услуге по уговору	8.950.000	0	8.950.000	
	424	Специјализоване услуге	1.000.000	0	1.000.000	
	485	Накнада штете	5.000.000	0	5.000.000	
	541	Набавка грађевинског земљишта	85.000.000	0	85.000.000	
		<i>Извори финансирања за Програмску активност 1101-0003:</i>				
	01	Приходи из буџета:	49.550.000	0	49.550.000	
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине:	60.000.000	0	60.000.000	
		<i>Укупно за Програмску активност 1101-0003</i>				
	1101-0003	620	109.550.000	0	109.550.000	
		<i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 1:</i>				
	01	Приходи из буџета:	49.550.000	0	49.550.000	
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине:	60.000.000	0	60.000.000	
	1101	<i>Укупно за ПРОГРАМ 1:</i>				
			109.550.000	0	109.550.000	
	1501	ПРОГРАМ 3: Локално економски развој				
	1501-0001	Програмска активност 0001: Унапређење привредног и инвестиционог амбијента				
	660	ПОСЛОВИ СТАНОВАЊА И ЗАЈЕДНИЦЕ НЕКЛАСИФИКОВАНИ НА ДРУГОМ МЕСТУ				
	421	Стални трошкови	64.700.000	0	64.700.000	
	423	Услуге по уговору	5.450.000	0	5.450.000	
	424	Специјализоване услуге	2.050.000	0	2.050.000	
	425	Текуће поправке и одржавање	13.000.000	0	13.000.000	
	426	Материјал	250.000	0	250.000	
	482	Остали порези	4.470.000	0	4.470.000	
	485	Накнада штете	17.100.000	0	17.100.000	
	511	Зграде и грађевински објекти	500.000	0	500.000	
		<i>Извори финансирања за Програмску активност 1501-0001:</i>				
	01	Приходи из буџета:	92.520.000	0	92.520.000	
	12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине	15.000.000	0	15.000.000	
		<i>Укупно за Програмску активност 1501-0001:</i>				
	1501-0001	660	107.520.000	0	107.520.000	
	1501-П1	<i>Пројекат 1: Куповина војне имовине ОПШТИ ЕКОНОМСКИ И КОМЕРЦИЈАЛНИ ПОСЛОВИ</i>				
	411	<i>ОПШТИ ЕКОНОМСКИ И КОМЕРЦИЈАЛНИ ПОСЛОВИ</i>				
	511	Зграде и грађевински објекти	84.000.000	0	84.000.000	
		<i>Извори финансирања за Пројекат 1:</i>				
	01	Приходи из буџета:	64.000.000	0	64.000.000	
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине:	15.000.000	0	15.000.000	
	12	Примања од продаје финансијске имовине:	5.000.000	0	5.000.000	
	1501-П1	411	84.000.000	0	84.000.000	
		<i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 3:</i>				
	01	Приходи из буџета:	156.520.000	0	156.520.000	
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине	15.000.000	0	15.000.000	
	12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине	20.000.000	0	20.000.000	
	1501	<i>Укупно за ПРОГРАМ 3:</i>				
			191.520.000	0	191.520.000	
	<u>УКУПНО СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ИМОВИНСКО-ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ</u>			301.070.000	0	301.070.000

4 05		<u>СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПРИВРЕДУ, ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ И ТУРИЗАМ</u>			
1501		ПРОГРАМ 3: Локално економски развој			
1501-0001		Програмска активност 0001: Унапређење привредног и инвестиционог амбијента			
	411	ОПШТИ ЕКОНОМСКИ И КОМЕРЦИЈАЛНИ ПОСЛОВИ			
	422	Трошкови путовања	1.454.000	0	1.454.000
	423	Услуге по уговору	7.250.000	0	7.250.000
	424	Специјализоване услуге	300.000	0	300.000
	426	Материјал	80.000	0	80.000
	511	Зграде и грађевински објекти	42.758.000	0	42.758.000
	512	Машине и опрема	500.000	0	500.000
		Извори финансирања за Програмску активност 1501-0001:			
	01	Приходи из буџета:	17.342.000	0	17.342.000
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине	35.000.000	0	35.000.000
1501-0001	411	Укупно за Програмску активност 1501-0001:	52.342.000	0	52.342.000
1501-0002		Програмска активност 0002: Мере активне политике запошљавања			
	411	ОПШТИ ЕКОНОМСКИ И КОМЕРЦИЈАЛНИ ПОСЛОВИ			
	4511	Текуће субвенције - Средства за подстицање запошљавања	15.000.000	0	15.000.000
		Извори финансирања за Програмску активност 1501-0002:			
	01	Приходи из буџета:	15.000.000	0	15.000.000
1501-0002	411	Укупно за Програмску активност 1501-0002:	15.000.000	0	15.000.000
1501-0003		Програмска активност 0003: Подстицајуи за развој предузетништва			
	490	ЕКОНОМСКИ ПОСЛОВИ НЕКЛАСИФИКОВАНИ НА ДРУГОМ МЕСТУ			
	423	Услуге по уговору	5.070.000	0	5.070.000
	4511	Текуће субвенције - сајам привреде у Суботици	2.000.000	0	2.000.000
	4541	Текуће субвенције приватним предузећима	500.000	0	500.000
	481	Дотације невладиним организацијама	4.300.000	0	4.300.000
		Пословни инкубатор			
	4511	Текуће субвенције	9.500.000	0	9.500.000
		Фонд за развој привреде			
	4541	Текуће субвенције приватним предузећима	3.000.000	0	3.000.000
		Извори финансирања за Програмску активност 1501-0003:			
	01	Приходи из буџета:	24.370.000	0	24.370.000
1501-0003	490	Укупно за Програмску активност 1501-0003:	24.370.000	0	24.370.000
1501-П2		Пројекат 2 :Израда стратегије и Акционог плана града -Паметан града СУ			
	411	ОПШТИ ЕКОНОМСКИ И КОМЕРЦИЈАЛНИ ПОСЛОВИ			
	511	Зграде и грађевински објекти	2.592.000	0	2.592.000
		Извори финансирања за Пројекат 2:			
	01	Приходи из буџета:	2.592.000	0	2.592.000
1501-П2	411	Укупно за Пројекат 2:	2.592.000	0	2.592.000
1501-П3		Пројекат 3 :Израда студије потенцијала и могућности коришћења геотермалне енергије на територији Суботице и Палића			

	411	ОПШТИ ЕКОНОМСКИ И КОМЕРЦИЈАЛНИ ПОСЛОВИ			
	511	Зграде и грађевински објекти	5.000.000	0	5.000.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 3:</i>			
	01	Приходи из буџета:	4.000.000	0	4.000.000
	15	Неутошрена средства донације из ранијих година:	1.000.000	0	1.000.000
1501-П3	411	<i>Укупно за Пројекат 3:</i>	5.000.000	0	5.000.000
1501-П4	411	<i>Пројекат 4 :ПТД- Туристичка сигнализација на улазним туристичким правцима</i> ОПШТИ ЕКОНОМСКИ И КОМЕРЦИЈАЛНИ ПОСЛОВИ			
	511	Зграде и грађевински објекти	1.500.000	0	1.500.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 4:</i>			
	01	Приходи из буџета:	350.000	0	350.000
	15	Неутошрена средства донације из ранијих година:	1.150.000	0	1.150.000
1501-П4	411	<i>Укупно за Пројекат 4:</i>	1.500.000	0	1.500.000
1501-П5	411	<i>Пројекат 5: Програм енергетске ефикасности Града Суботице 2019-2021</i> ОПШТИ ЕКОНОМСКИ И КОМЕРЦИЈАЛНИ ПОСЛОВИ			
	511	Зграде и грађевински објекти	1.000.000	0	1.000.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 5:</i>			
	01	Приходи из буџета:	1.000.000	0	1.000.000
1501-П5	411	<i>Укупно за Пројекат 5:</i>	1.000.000	0	1.000.000
		<i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 3:</i>			
	01	Приходи из буџета:	64.654.000	0	64.654.000
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине:	35.000.000	0	35.000.000
	15	Неутошрена средства донације из ранијих година:	2.150.000	0	2.150.000
1501		<i>Укупно за ПРОГРАМ 3:</i>	101.804.000	0	101.804.000
1502		<i>ПРОГРАМ 4: Развој туризма</i>			
1502-0002	473	<i>Програмска активност 0002: Промоција туристичке понуде</i> ТУРИЗАМ			
	411	Плате, додаци и накнаде запослених	4.150.000	0	4.150.000
	412	Социјални доприноси на терет послодавца	758.000	0	758.000
	414	Социјална давања запосленима	300.000	0	300.000
	415	Накнаде трошкова за запослене	550.000	0	550.000
	421	Стални трошкови	505.000	15.060.000	15.565.000
	422	Трошкови путовања	920.000	430.000	1.350.000
	423	Услуге по уговору	3.720.000	0	3.720.000
	424	Специјализоване услуге	150.000	0	150.000
	425	Текуће поправке и одржавање	80.000	0	80.000
	426	Материјал	75.000	0	75.000
	4651	Остале текуће дотације по закону	570.000	0	570.000
	482	Остали порези	0	3.000.000	3.000.000
	512	Машине и опрема	80.000	0	80.000
	515	Нематеријална имовина	50.000	0	50.000
		<i>Извори финансирања за Програмску активност 1502-0002:</i>			
	01	Приходи из буџета:	11.908.000	0	11.908.000
	04	Сопствени приходи:	0	18.490.000	18.490.000
1502-0002	473	<i>Укупно за Програмску активност 1502-0002:</i>	11.908.000	18.490.000	30.398.000
1502-П1	473	<i>Пројекат 1: Дан Града</i> ТУРИЗАМ			
	421	Стални трошкови	136.000	0	136.000
	423	Услуге по уговору	2.343.000	0	2.343.000
	424	Специјализоване услуге	602.000	0	602.000

		<i>Извори финансирања за Пројекат 1:</i>			
	01	Приходи из буџета:	3.081.000	0	3.081.000
1502-П1	473		Укупно за Пројекат 1:	3.081.000	0
1502-П2	473	Пројекат 2: Дочек Нове године			
		ТУРИЗАМ			
	421	Стални трошкови	215.000	0	215.000
	423	Услуге по уговору	3.375.000	0	3.375.000
	424	Специјализоване услуге	820.000	0	820.000
	426	Материјал	380.000	0	380.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 2:</i>			
	01	Приходи из буџета:	4.790.000	0	4.790.000
1502-П2	473		Укупно за Пројекат 2:	4.790.000	0
1502-П8	411	Пројекат 8: С.О.С-ТОС			
		ТУРИЗАМ			
	421	Стални трошкови	105.000	5.000	110.000
	422	Трошкови путовања	100.000	117.000	217.000
	423	Услуге по уговору	5.713.000	0	5.713.000
	424	Специјализоване услуге	956.000	0	956.000
	426	Материјал	64.000	0	64.000
	512	Машине и опрема	1.500.000	0	1.500.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 8:</i>			
	01	Приходи из буџета:	8.438.000	0	8.438.000
	04	Сопствени приходи:	0	122.000	122.000
1502-П8	411		Укупно за Пројекат 8:	8.438.000	122.000
1502-П4	411	Пројекат 4: Арт nouveau-ТОС			
		ТУРИЗАМ			
	421	Стални трошкови	120.000	0	120.000
	423	Услуге по уговору	8.331.000	0	8.331.000
	426	Материјал	50.000	0	50.000
	512	Машине и опрема	177.000	0	177.000
	515	Нематеријална имовина	83.000	0	83.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 4:</i>			
	01	Приходи из буџета:	8.761.000	0	8.761.000
1502-П4	411		Укупно за Пројекат 4:	8.761.000	0
1502-П5	411	Пројекат 5: Организација 9. туристичког форума Србије-Палић 2018.			
		ТУРИЗАМ			
	422	Трошкови путовања	15.000	0	15.000
	423	Услуге по уговору	500.000	0	500.000
	424	Специјализоване услуге	60.000	0	60.000
	426	Материјал	60.000	0	60.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 5:</i>			
	01	Приходи из буџета:	635.000	0	635.000
1502-П5	411		Укупно за Пројекат 5:	635.000	0
		<i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 4:</i>			
	01	Приходи из буџета:	37.613.000	0	37.613.000
	04	Сопствени приходи:	0	18.612.000	18.612.000
1502			Укупно за ПРОГРАМ 4:	37.613.000	18.612.000
1201		ПРОГРАМ 13: Култура			
1201-П22	411	Пројекат 22: ART NOUVEAU			
		ТУРИЗАМ			
	422	Трошкови путовања	450.000	0	450.000
	423	Услуге по уговору	2.146.000	0	2.146.000
	424	Специјализоване услуге	2.500.000	0	2.500.000
	426	Материјал	170.000	0	170.000

	511	Зграде и грађевински објекти	4.070.000	0	4.070.000
		Извори финансирања за Пројекат 22:			
	01	Приходи из буџета:	7.886.000	0	7.886.000
	06	Донација од међународних организација	450.000	0	450.000
	15	Неутошена средства донација из претходних година	1.000.000	0	1.000.000
1201-П22	411		Укупно за Пројекат 22:	9.336.000	0
1201-П23	411	Пројекат 23: С.О.С-ГРАД ТУРИЗАМ			
	422	Трошкови путовања	42.000	0	42.000
	423	Услуге по уговору	1.063.000	0	1.063.000
	426	Материјал	100.000	0	100.000
	511	Зграде и грађевински објекти	21.613.000	0	21.613.000
	513	Остале некретнине и опрема	930.000	0	930.000
		Извори финансирања за Пројекат 23:			
	01	Приходи из буџета:	18.951.000	0	18.951.000
	15	Неутошена средства донација из претходних година	4.797.000	0	4.797.000
1201-П23	411		Укупно за Пројекат 23:	23.748.000	0
		Извори финансирања за ПРОГРАМ 13:			
	01	Приходи из буџета:	26.837.000	0	26.837.000
	06	Донација од међународних организација	450.000	0	450.000
	15	Неутошена средства донација из претходних година	5.797.000	0	5.797.000
1201			Укупно за ПРОГРАМ 13:	33.084.000	0
		УКУПНО СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПРИВРЕДУ, ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ И ТУРИЗАМ	172.501.000	18.612.000	191.113.000
4	06	СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ			
	0101	ПРОГРАМ 5: Развој пољопривреде			
		Програмска активност 0001: Подришка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници			
	0101-0001	ШУМАРСТВО			
	422	Капиталне субвенције	808.000	0	808.000
		Извори финансирања за Програмску активност 0101- 0001:			
	01	Приходи из буџета:	808.000	0	808.000
0101-0001	422		Укупно за Програмску активност 0101-0001:	808.000	0
	0101-0001	Програмска активност 0001: Подришка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници ПОЉОПРИВРЕДА, ШУМАРСТВО, ЛОВ И РИБОЛОВ			
	420	Услуге по уговору	1.600.000	0	1.600.000
	424	Специјализоване услуге	14.850.000	0	14.850.000
	425	Текуће поправке и одржавање	12.500.000	0	12.500.000
	4511	Текуће субвенције	15.500.000	0	15.500.000
	4512	Капиталне субвенције	2.000.000	0	2.000.000
	481	Дотације	1.000.000	0	1.000.000
	512	Машине и опрема	2.400.000	0	2.400.000
		Извори финансирања за Програмску активност 0101- 0001:			
	01	Приходи из буџета:	49.850.000	0	49.850.000
0101-0001	420		Укупно за Програмску активност 0101-0001:	49.850.000	0

0101-П2

Пројекат 2: Опремање зоохигијенске службе

	420	ПОЉОПРИВРЕДА, ШУМАРСТВО, ЛОВ И РИБОЛОВ			
	511	Зграде и грађевински објекти	500.000	0	500.000
	512	Машине и опрема	10.500.000	0	10.500.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 2:</i>			
	01	Приходи из буџета:	11.000.000	0	11.000.000
0101-П2	420	<i>Укупно за Пројекат 2:</i>	11.000.000	0	11.000.000
		<i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 5:</i>			
	01	Приходи из буџета:	61.658.000	0	61.658.000
0101		<i>Укупно за ПРОГРАМ 5:</i>	61.658.000	0	61.658.000
0401		ПРОГРАМ 6: Заштита животне средине-Фонд за заштиту животне средине			
0401-0001		<i>Програмска активност 0001: Управљање заштитом животне средине</i>			
	560	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ НЕКЛАСИФИКОВАНА НА ДРУГОМ МЕСТУ			
	423	Услуге по уговору	380.000	0	380.000
	424	Специјализоване услуге	8.773.000	0	8.773.000
	4511	Текуће субвенције	2.160.000	0	2.160.000
	541	Експропријација грађевинског земљишта	40.000.000	0	40.000.000
		<i>Извори финансирања за Програмску активност 0401-0001:</i>			
	01	Приходи из буџета:	31.313.000	0	31.313.000
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине:	20.000.000	0	20.000.000
0401-0001	560	<i>Укупно за Програмску активност 0401-0001:</i>	51.313.000	0	51.313.000
0401-0002		<i>Програмска активност 0002: Праћење квалитета елемената животне средине</i>			
	560	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ НЕКЛАСИФИКОВАНА НА ДРУГОМ МЕСТУ			
	424	Специјализоване услуге	7.300.000	0	7.300.000
		<i>Извори финансирања за Програмску активност 0002:</i>			
	01	Приходи из буџета:	7.300.000	0	7.300.000
0401-0002	560	<i>Укупно за Програмску активност 0401-0002:</i>	7.300.000	0	7.300.000
0401-0003		<i>Програмска активност 0003: Заштита природе</i>			
	560	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ НЕКЛАСИФИКОВАНА НА ДРУГОМ МЕСТУ			
	4511	Текуће субвенције	11.951.000	0	11.951.000
		<i>Извори финансирања за Програмску активност 0003:</i>			
	01	Приходи из буџета:	11.951.000	0	11.951.000
0401-0003	560	<i>Укупно за Програмску активност 0401-0003:</i>	11.951.000	0	11.951.000
0401-0006		<i>Програмска активност 0006: Управљање осталим врстама отпада</i>			
	560	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ НЕКЛАСИФИКОВАНА НА ДРУГОМ МЕСТУ			
	421	Стални трошкови	10.000.000	0	10.000.000
		<i>Извори финансирања за Програмску активност 0401-0006:</i>			
	01	Приходи из буџета:	10.000.000	0	10.000.000
0401-0006	560	<i>Укупно за Програмску активност 0401-0006:</i>	10.000.000	0	10.000.000
0401-П7		Пројекат 7: Суфинансирање завршетка и изградње регионалне депоније			

		ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ НЕКЛАСИФИКОВАНА НА ДРУГОМ МЕСТУ			
	560				
	4511	Текуће субвенције	30.203.000	0	30.203.000
	4512	Капиталне субвенције	4.450.000	0	4.450.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 7:</i>			
	01	Приходи из буџета:	9.644.000	0	9.644.000
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине	17.109.000	0	17.109.000
	12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине	7.900.000		7.900.000
	0401-П7	560	<i>Укупно за Пројекат 7:</i>	34.653.000	0
					34.653.000
	0401-П3		Пројекат 3: Израда евиденције дивљих депонија и површина под парложном травом		
		560	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ НЕКЛАСИФИКОВАНА НА ДРУГОМ МЕСТУ		
	424	Специјализоване услуге	3.500.000	0	3.500.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 3:</i>			
	01	Приходи из буџета:	3.500.000	0	3.500.000
	0401-П3	560	<i>Укупно за Пројекат 3:</i>	3.500.000	0
					3.500.000
			<i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 6:</i>		
	01	Приходи из буџета:	73.708.000	0	73.708.000
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине	37.109.000	0	37.109.000
	12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине	7.900.000		7.900.000
	0401		<i>Укупно за ПРОГРАМ 6:</i>	118.717.000	0
					118.717.000
			УКУПНО СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	180.375.000	0
					180.375.000
4	07		СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ, ЕНЕРГЕТИКУ И САОБРАЋАЈ		
			КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ		
	1102		<i>ПРОГРАМ 2: Комунална делатност</i>		
			<i>Програмска активност 0001: Управљање/ одржавање јавним осветљењем</i>		
	1102-0001		УЛИЧНА РАСВЕТА		
		640			
	421	Стални трошкови	150.000.000	0	150.000.000
		<i>Извори финансирања за Програмску активност 1102-0001:</i>			
	01	Приходи из буџета:	120.000.000	0	120.000.000
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине:	30.000.000	0	30.000.000
	1102-0001	640	<i>Укупно за Програмску активност 1102-0001:</i>	150.000.000	0
					150.000.000
			<i>Програмска активност 0002: Одржавање јавних зелених површина</i>		
	1102-0002		ОСТАЛЕ ДЕЛАТНОСТИ		
		470			
	424	Стални трошкови	114.700.000	0	114.700.000
		<i>Извори финансирања за Програмску активност 1102-0002:</i>			
	01	Приходи из буџета:	104.700.000	0	104.700.000
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине	10.000.000	0	10.000.000
	1102-0002	470	<i>Укупно за Програмску активност 1102-0002:</i>	114.700.000	0
					114.700.000
			<i>Програмска активност 0003: Одржавање чистоће на површинама јавне намене</i>		
	1102-0003		ОСТАЛЕ ДЕЛАТНОСТИ		
		470	<i>Одржавање чистоће на територији Града</i>		

	421	Стални трошкови	96.900.000	0	96.900.000
		<i>Одржавање фонтана, водених површина, чесми и утросак воде</i>			
	421	Стални трошкови	1.200.000	0	1.200.000
	423	Услуге по уговору	700.000	0	700.000
	424	Специјализоване услуге	1.500.000	0	1.500.000
	425	Текуће поправке и одржавање	4.200.000	0	4.200.000
		<i>Чишћење и одржавање сливника</i>			
	424	Специјализоване услуге	3.800.000	0	3.800.000
		<i>Чишћење и одржавање отворених канала</i>			
	4511	Текуће субвенције	10.000.000	0	10.000.000
		<i>Чишћење и уклањање снега, леда на територији Града</i>			
	4511	Текуће субвенције	50.000.000	0	50.000.000
		<i>Извори финансирања за Програмску активност 1102-0003:</i>			
	01	Приходи из буџета:	158.300.000	0	158.300.000
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине	10.000.000	0	10.000.000
1102-0003	470	<i>Укупно за Програмску активност 1102-0003:</i>	168.300.000	0	168.300.000
1102-0004	470	<i>Програмска активност 0004: Зоохигијена</i> ОСТАЛЕ ДЕЛАТНОСТИ			
		<i>Хватање, збрињавање, ветеринарска нега и смештај паса и мачака луталица</i>			
	424	Специјализоване услуге	21.000.000	0	21.000.000
		<i>Сузбијање штетних организама</i>			
	421	Стални трошкови	4.000.000	0	4.000.000
	424	Специјализоване услуге	11.900.000	0	11.900.000
		<i>Нешкодљиво уклањање лешева животиња</i>			
	424	Специјализоване услуге	1.200.000	0	1.200.000
		<i>Извори финансирања за Програмску активност 1102-0004:</i>			
	01	Приходи из буџета:	38.100.000	0	38.100.000
1102-0004	470	<i>Укупно за Програмску активност 1102-0004:</i>	38.100.000	0	38.100.000
1102		ПРОГРАМ 2: Комунална делатност			
1102-П4	470	<i>Пројекат 4: Инвестиционо одржавање на пречистачу отпадних вода</i> ОСТАЛЕ ДЕЛАТНОСТИ			
	4512	Капиталне субвенције	25.000.000	0	25.000.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 4:</i>			
	01	Приходи из буџета:	25.000.000	0	25.000.000
1102-П4	470	<i>Укупно за Пројекат 4:</i>	25.000.000	0	25.000.000
		<i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 2:</i>			
	01	Приходи из буџета:	446.100.000	0	446.100.000
	09	Приходи од продаје нефинансијске имовине:	50.000.000	0	50.000.000
1102		<i>Укупно за ПРОГРАМ 2:</i>	496.100.000	0	496.100.000
1502		ПРОГРАМ 4: Развој туризма			
1502-0001	620	<i>Програмска активност 0001: Управљање развојем туризма</i> РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ			
	4511	Текуће субвенције	50.290.000	0	50.290.000
	4512	Капиталне субвенције	16.200.000	0	16.200.000
		<i>Извори финансирања за Програмску активност 1502-0001:</i>			
	01	Приходи из буџета:	66.490.000	0	66.490.000

1502-0001	620		<i>Укупно за Програмска активност 1502-0001:</i>	66.490.000	0	66.490.000
1502-0002	620		<i>Програмска активност 0002: промоција туристичке понуде РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ</i>			
		4511	Текуће субвенције	3.850.000	0	3.850.000
			<i>Извори финансирања за Програмску активност 1502-0002:</i>			
		01	Приходи из буџета:	3.850.000	0	3.850.000
1502-0002	620		<i>Укупно за Програмска активност 1502-0002:</i>	3.850.000	0	3.850.000
1502-П3	620		<i>Пројекат 3: Изградња торња на западној обали Палићког језера РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ</i>			
		4512	Капиталне субвенције	2.000.000	0	2.000.000
			<i>Извори финансирања за Пројекат 3:</i>			
		01	Приходи из буџета:	2.000.000	0	2.000.000
1502-П3	620		<i>Укупно за Пројекат 3:</i>	2.000.000	0	2.000.000
1502-П6	620		<i>Пројекат 6: Реконструкција објекта Велика тераса и урбано опремање Великог парка РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ</i>			
		4512	Капиталне субвенције	37.171.000	0	37.171.000
			<i>Извори финансирања за Пројекат 6:</i>			
		07	Трансфери од других нивоа власти	37.171.000	0	37.171.000
1502-П6	620		<i>Укупно за Пројекат 6:</i>	37.171.000	0	37.171.000
1502-П7	620		<i>Пројекат 7: Адаптација објекта Летња позорница на Палићу- друга фаза РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ</i>			
		4512	Капиталне субвенције	15.500.000	0	15.500.000
			<i>Извори финансирања за Пројекат 7:</i>			
		15	Неутрошена средства донација из претходних година	15.500.000	0	15.500.000
1502-П7	620		<i>Укупно за Пројекат 7:</i>	15.500.000	0	15.500.000
1502-П9	620		<i>Пројекат 9: Реконструкција дела мола на мушком итранду на Палићу РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ</i>			
		4512	Капиталне субвенције	5.812.000	0	5.812.000
			<i>Извори финансирања за Пројекат 9:</i>			
		01	Приходи из буџета:	1.312.000	0	1.312.000
		15	Неутрошена средства донација из претходних година	4.500.000	0	4.500.000
1502-П9	620		<i>Укупно за Пројекат 9:</i>	5.812.000	0	5.812.000
			<i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 4:</i>			
		01	Приходи из буџета:	73.652.000	0	73.652.000
		07	Трансфери од других нивоа власти	37.171.000	0	37.171.000
		15	Неутрошена средства донација из претходних година	20.000.000	0	20.000.000
1502			<i>Укупно за ПРОГРАМ 4:</i>	130.823.000	0	130.823.000
0701			ПРОГРАМ 7: Организација саобраћаја и путна инфраструктура			
0701-0002	360		Програмска активност 0002: Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре ЈАВНИ РЕД И БЕЗБЕДНОСТ НЕКЛАСИФИКОВАН НА ДРУГОМ МЕСТУ			
		422	Трошкови путовања	110.000	0	110.000
		423	Услуге по уговору	1.780.000	0	1.780.000
		426	Материјал	500.000	0	500.000
		4632	Капитални трансфер за опрему (512)	2.000.000	0	2.000.000

	481	Дотације невладиним организацијама	2.000.000	0	2.000.000
	512	Машине и опрема	1.100.000	0	1.100.000
	515	Нематеријална имовина	500.000	0	500.000
		<i>Извори финансирања за Програмску активност 0701-0002:</i>			
	01	Приходи из буџета:	7.990.000	0	7.990.000
0701-0002	360	<i>Укупно за Програмску активност 0701-0002:</i>	7.990.000	0	7.990.000
0701-П12		<i>Пројекат 12: Техничко регулисање саобраћаја на територији Града Суботице</i>			
	360	ЈАВНИ РЕД И БЕЗБЕДНОСТ НЕКЛАСИФИКОВАН НА ДРУГОМ МЕСТУ			
	423	Услуге по уговору	5.524.000	0	5.524.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 12:</i>			0
	01	Приходи из буџета:	5.524.000	0	5.524.000
0701-П12	360	<i>Укупно за Пројекат 12:</i>	5.524.000	0	5.524.000
0701-П13		<i>Пројекат 13: Израда локалне стратегије безбедности саобраћаја</i>			
	360	ЈАВНИ РЕД И БЕЗБЕДНОСТ НЕКЛАСИФИКОВАН НА ДРУГОМ МЕСТУ			
	423	Услуге по уговору	1.092.000	0	1.092.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 12:</i>			
	01	Приходи из буџета:	1.092.000	0	1.092.000
0701-П13	360	<i>Укупно за Пројекат 13:</i>	1.092.000	0	1.092.000
0701-П14		<i>Пројекат 14: Набавка и уградња баријера за улазак у пешачку зону</i>			
	360	ЈАВНИ РЕД И БЕЗБЕДНОСТ НЕКЛАСИФИКОВАН НА ДРУГОМ МЕСТУ			
	512	Машине и опрема	2.000.000	0	2.000.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 14</i>			
	01	Приходи из буџета:	2.000.000	0	2.000.000
0701-П14	360	<i>Укупно за Пројекат 14:</i>	2.000.000	0	2.000.000
0701-0004		<i>Програмска активност 0004: Јавни градски и приградски превоз путника</i>			
	450	САОБРАЋАЈ			
	4511	Текуће субвенције јавном градском саобраћају	85.370.000	0	85.370.000
		<i>Извори финансирања за Програмску активност 0601-0004:</i>			
	01	Приходи из буџета:	75.370.000	0	75.370.000
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине:	10.000.000	0	10.000.000
0701-0004	450	<i>Укупно за Програмску активност 0701-0004:</i>	85.370.000	0	85.370.000
0701-П10		<i>Пројекат 10: Куповина аутобуса</i>			
	450	САОБРАЋАЈ			
	4512	Капиталне субвенције у јавном градском саобраћају	23.750.000	0	23.750.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 10:</i>			
	01	Приходи из буџета:	23.750.000	0	23.750.000
0701-П10	450	<i>Укупно за Пројекат 10:</i>	23.750.000	0	23.750.000
		<i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 7:</i>			
	01	Приходи из буџета:	115.726.000	0	115.726.000
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине:	10.000.000	0	10.000.000
0701		<i>Укупно за ПРОГРАМ 7:</i>	125.726.000	0	125.726.000
1301		ПРОГРАМ 14: Развој спорта и омладине			

1301-0004	860	<i>Програмска активност 0004: Функционисање локалних спортских установа</i>				
		РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ, НЕКЛАСИФИКОВАНО НА ДРУГОМ МЕСТУ				
		4511	Текуће субвенције - функционисање ЈКП "Стадион"	119.175.000	0	119.175.000
		<i>Извори финансирања за Програмску активност 1301-0003:</i>				
		01	Приходи из буџета:	119.175.000	0	119.175.000
		<i>Укупно за Програмску активност 1301-0004:</i>				
1301-0004	860			119.175.000	0	119.175.000
1301-П3	860	<i>Пројекат 3: Улагање у Халу спортова</i>				
		РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ, НЕКЛАСИФИКОВАНО НА ДРУГОМ МЕСТУ				
		4512	Капиталне субвенције (санација пода улаза у Халу спортова)	900.000	0	900.000
4512	Капиталне субвенције (завеса за раздвајање терена у Хали спортова)	650.000	0	650.000		
		<i>Извори финансирања за Пројекат 3:</i>				
		01	Приходи из буџета:	1.550.000	0	1.550.000
1301-П3	860			1.550.000	0	1.550.000
1301-П4	860	<i>Пројекат 4: Санација Отвореног базена</i>				
		РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ, НЕКЛАСИФИКОВАНО НА ДРУГОМ МЕСТУ				
		4512	Капиталне субвенције -Уградња вентилационог система	1.500.000	0	1.500.000
4512	Капиталне субвенције -Постављање бетонских коцки	1.000.000	0	1.000.000		
4512	Капиталне субвенције -Постављање улазно излазне баријере	750.000	0	750.000		
		<i>Извори финансирања за Пројекат 4:</i>				
		01	Приходи из буџета:	3.250.000	0	3.250.000
1301-П4	860			3.250.000	0	3.250.000
1301-П6	860	<i>Пројекат 6: Улагање у објекат СРЦ Прозивка</i>				
		РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ, НЕКЛАСИФИКОВАНО НА ДРУГОМ МЕСТУ				
		4512	Капиталне субвенције -санација женског купатила	600.000	0	600.000
4512	Капиталне субвенције -Набавка новог робота	1.000.000	0	1.000.000		
		<i>Извори финансирања за Пројекат 6:</i>				
		01	Приходи из буџета:	1.600.000	0	1.600.000
1301-П6	860			1.600.000	0	1.600.000
1301-П7	860	<i>Пројекат 7: Улагање у Градско стрелиште</i>				
		РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ, НЕКЛАСИФИКОВАНО НА ДРУГОМ МЕСТУ				
		4512	Капиталне субвенције -набавка машине за одржавање терена	740.000	0	740.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 7:</i>				
		01	Приходи из буџета:	740.000	0	740.000
1301-П7	860			740.000	0	740.000
		<i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 14:</i>				
		01	Приходи из буџета:	126.315.000	0	126.315.000
1301				126.315.000	0	126.315.000
0501	911	ПРОГРАМ 17: Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије				
		Пројекат 1: Санација енергетских губитака објектата предшколске установе				
		511	Зграде и грађевински објекти	2.000.000	0	2.000.000

		<i>Извори финансирања за Пројекат 1:</i>			
	01	Приходи из буџета:	2.000.000	0	2.000.000
0501-П1	911		Укупно за Пројекат 1:	2.000.000	0
0501-П2	912	Пројекат 2: Санација енергетских губитака објеката основног образовања			
	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти (511)	2.500.000	0	2.500.000
		ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ			
	01	Приходи из буџета:	2.500.000	0	2.500.000
0501-П2	912		Укупно за Пројекат 2:	2.500.000	0
		<i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 17:</i>			
	01	Приходи из буџета:	4.500.000	0	4.500.000
0501			Укупно за ПРОГРАМ 17:	4.500.000	0
			<u>УКУПНО СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ, ЕНЕРГЕТИКУ И САОБРАЋАЈ</u>	<u>883.464.000</u>	<u>0</u>
4	08	<u>СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ИНВЕСТИЦИЈЕ И РАЗВОЈ</u>			
	1101	ПРОГРАМ 1: Урбанизам и просторно планирање			
	1101-0001	Програмска активност 0001: Просторно и урбанистичко планирање			
	620	РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ			
	511	Зграде и грађевински објекти	41.869.000	0	41.869.000
		<i>Извори финансирања за Програмску активност 1101-0001:</i>			
	01	Приходи из буџета:	21.869.000	0	21.869.000
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине:	20.000.000	0	20.000.000
1101-0001	620		Укупно за Програмску активност 1101-0001:	41.869.000	0
	1101-0002	Програмска активност 0002: Спровођење урбанистичких и просторних планова			
	620	РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ			
	423	Остале стручне услуге	2.800.000	0	2.800.000
	424	Специјализоване услуге	5.100.000	0	5.100.000
	4511	Текуће субвенције	15.780.000	0	15.780.000
	511	Зграде и грађевински објекти	3.000.000	0	3.000.000
		<i>Извори финансирања за Програмску активност 1101-0002:</i>			
	01	Приходи из буџета:	26.680.000	0	26.680.000
1101-0002	620		Укупно за Програмску активност 1101-0002:	26.680.000	0
	1101-П3	Пројекат 3: Израдња градске оптичке мреже			
	620	РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ			
	515	Нематеријална имовина	700.000	0	700.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 3:</i>			
	01	Приходи из буџета:	700.000	0	700.000
1101-П3	620		Укупно за Пројекат 3:	700.000	0
		<i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 1:</i>			
	01	Приходи из буџета:	49.249.000	0	49.249.000
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине:	20.000.000	0	20.000.000
1101			Укупно за ПРОГРАМ 1:	69.249.000	0
	1102	ПРОГРАМ 2: Комунална делатност			
	1102-0001	Програмска активност 0001: Управљање/ одржавање јавним осветљењем			
	640	УЛИЧНА РАСВЕТА			
	4511	Текуће субвенције	76.033.000	0	76.033.000

*Извори финансирања за Програмску активност
1102-0001:*

	01	Приходи из буџета:	69.033.000	0	69.033.000
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине:	7.000.000	0	7.000.000
1102-0001	640	Укупно за Програмску активност 1102-0001:	76.033.000	0	76.033.000

1102-П1	620	Пројекат 1: Изградња водовода у МЗ Ново село по Програму самодоприноса РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ			
	511	Зграде и грађевински објекти - пројектна документација	200.000	0	200.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 1:</i>			
	15	Неутрошена средства донација из претходних година	200.000	0	200.000
1102-П1	620	Укупно за Пројекат 1:	200.000	0	200.000

1102-П2	620	Пројекат 2: Замена аутобуских стајалишта (кључ у руке) РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ			
	511	Зграде и грађевински објекти	2.700.000	0	2.700.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 2:</i>			
	01	Приходи из буџета:	2.700.000	0	2.700.000
1102-П2	620	Укупно за Пројекат 2:	2.700.000	0	2.700.000

1102-П3	470	Пројекат 3: Изградња мртвачнице на Палићу ОСТАЛЕ ДЕЛАТНОСТИ			
	482	Остали порези	500.000	0	500.000
	511	Зграде и грађевински објекти - изградња мртвачнице на Палићу и пројектна документација	2.750.000	0	2.750.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 3:</i>			
	01	Приходи из буџета:	3.250.000	0	3.250.000
1102-П3	470	Укупно Пројекат 3:	3.250.000	0	3.250.000

1102-П25	620	Пројекат 25:Изградња водоводне мреже дуж Сегединског пута-НОСА РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ			
	511	Зграде и грађевински објекти	13.800.000	0	13.800.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 25:</i>			
	01	Приходи из буџета:	5.750.000	0	5.750.000
	07	Трансфери од других нивоа власти	3.395.000	0	3.395.000
	15	Неутрошена средства донација из претходних година	4.655.000	0	4.655.000
1102-П25	620	Укупно за Пројекат 25:	13.800.000	0	13.800.000

1102-П5	620	Пројекат 5:Изградња станова-социјално становање- Карађорђевог пут -ЈУП РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ			
	511	Зграде и грађевински објекти	5.000.000	0	5.000.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 5:</i>			
	01	Приходи из буџета:	5.000.000	0	5.000.000
1102-П5	620	Укупно за Пројекат 5:	5.000.000	0	5.000.000

Извори финансирања за ПРОГРАМ 2:

	01	Приходи из буџета:	85.733.000	0	85.733.000
	07	Донације од осталих нивоа власти	3.395.000	0	3.395.000
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине:	7.000.000	0	7.000.000
	15	Неутрошена средства донација из претходних година	4.855.000	0	4.855.000
1102		Укупно за ПРОГРАМ 2:	100.983.000	0	100.983.000

1501 *ПРОГРАМ 3: Локално економски развој*

1501-П14	620	Пројекат 14: Инфраструктурно опремање земљишта у слободној зони РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ			
-----------------	------------	---	--	--	--

	511	Зграде и грађевински објекти	260.000	0	260.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 14:</i>			
	01	Приходи из буџета:	260.000	0	260.000
1501-П14	620	<i>Укупно за Пројекат 14:</i>	260.000	0	260.000
		<i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 3:</i>			
	01	Приходи из буџета:	260.000	0	260.000
1501		<i>Укупно за ПРОГРАМ 3:</i>	260.000	0	260.000
1502		<i>ПРОГРАМ 4: Развој туризма</i>			
		<i>Пројекат 10: Велнесс- СПА центар Палић-унапређење бањског туризма</i>			
1502-П10	620	РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ			
	511	Зграде и грађевински објекти	120.000.000	0	120.000.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 10:</i>			
	01	Приходи из буџета:	10.000.000	0	10.000.000
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине:	110.000.000	0	110.000.000
1502-П10	620	<i>Укупно за Пројекат 10:</i>	120.000.000	0	120.000.000
		<i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 4:</i>			
	01	Приходи из буџета:	10.000.000	0	10.000.000
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине:	110.000.000	0	110.000.000
1502		<i>Укупно за ПРОГРАМ 4:</i>	120.000.000	0	120.000.000
0401		<i>ПРОГРАМ 6: Заштита животне средине</i>			
		<i>Пројекат 8 : Израда грађевинске дозволе за објекат за прихват садржаја септичких јама-Лудашко језеро</i>			
0401-П18	520	УПРАВЉАЊЕ ОТПАДНИМ ВОДАМА			
	511	Зграде и грађевински објекти	1.050.000	0	1.050.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 8:</i>			
	01	Приходи из буџета:	550.000	0	550.000
	15	Неутрошена средства донација из претходних година	500.000	0	500.000
0401-П18	520	<i>Укупно за Пројекат 8:</i>	1.050.000	0	1.050.000
		<i>Пројекат 9: Процена вредности непокретности и објеката за експропријацију око заштитног појаса Лудашког језера</i>			
0401-П19	520	УПРАВЉАЊЕ ОТПАДНИМ ВОДАМА			
	423	Услуге по уговору	3.790.000	0	3.790.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 9:</i>			
	01	Приходи из буџета:	3.790.000	0	3.790.000
0401-П19	520	<i>Укупно за Пројекат 9:</i>	3.790.000	0	3.790.000
		<i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 6:</i>			
	01	Приходи из буџета:	4.340.000	0	4.340.000
	15	Неутрошена средства донација из претходних година	500.000	0	500.000
0401		<i>Укупно за ПРОГРАМ 6:</i>	4.840.000	0	4.840.000
0701		<i>ПРОГРАМ 7: Путна инфраструктура</i>			
		<i>Програмска активност 0002: Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре</i>			
0701-0002	451	ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ			
	423	Услуге по уговору	8.600.000	0	8.600.000
	4511	Текуће субвенције	321.937.000	0	321.937.000
	511	Зграде и грађевински објекти	24.690.000	0	24.690.000
		<i>Извори финансирања за Програмску активност 0701-0002:</i>			

	01	Приходи из буџета:	305.227.000	0	305.227.000
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине	50.000.000	0	50.000.000
		<i>Укупно за Програмску активност 0701-0002:</i>	355.227.000	0	355.227.000
0701-0002	451				
0701-П1	620	<i>Пројекат 1: Изградња коловоза и стаза у МЗ Александрово по Програму самодоприноса</i> РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ			
	511	Зграде и грађевински објекти - пројектна документација	500.000	0	500.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 1:</i>			
	15	Неутрошена средства донација из претходних година	500.000	0	500.000
0701-П1	620	<i>Укупно за Пројекат 1:</i>	500.000	0	500.000
0701-П2	451	<i>Пројекат 2: Изградња бициклистичких стаза у ул.Прежихов Воранца према Хајдукову</i> ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ			
	511	Зграде и грађевински објекти	13.551.000	0	13.551.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 2:</i>			
	01	Приходи из буџета:	7.921.000	0	7.921.000
	07	Трансфери од других нивоа власти	5.630.000	0	5.630.000
0701-П2	451	<i>Укупно за Пројекат 2:</i>	13.551.000	0	13.551.000
0701-П5	451	<i>Пројекат 5: Изградња саобраћајница са вертикалном и хоризонталном сигнализацијом</i> ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ			
	511	Зграде и грађевински објекти	35.000.000	0	35.000.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 5:</i>			
	01	Приходи из буџета:	20.000.000	0	20.000.000
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине:	15.000.000	0	15.000.000
0701-П5	451	<i>Укупно за Пројекат 5:</i>	35.000.000	0	35.000.000
0701-П9	451	<i>Пројекат 9: Двосмерни саобраћајни прикључак на државни пут 1б</i> ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ			
	511	Зграде и грађевински објекти	800.000	0	800.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 9:</i>			
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине:	800.000	0	800.000
0701-П9	451	<i>Укупно за Пројекат 9:</i>	800.000	0	800.000
0701-П20	451	<i>Пројекат 20: Изградња коловоза у улици Анка Буторац и доградња улице Петрињска у Суботици</i> ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ			
	511	Зграде и грађевински објекти	53.748.000	0	53.748.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 20:</i>			
	07	Трансфери од других нивоа власти	53.748.000	0	53.748.000
0701-П20	451	<i>Укупно за Пројекат 20:</i>	53.748.000	0	53.748.000
0701-П21	451	<i>Пројекат 21: Реконструкција дела улице Пап Пала-Лидл</i> ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ			
	511	Зграде и грађевински објекти	2.500.000	0	2.500.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 21:</i>			
	01	Приходи из буџета:	2.500.000	0	2.500.000
0701-П21	451	<i>Укупно за Пројекат 21:</i>	2.500.000	0	2.500.000
0701-П22	451	<i>Пројекат 22: Изградња коловоза у улици Сутјеска</i> ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ			
	511	Зграде и грађевински објекти	20.650.000	0	20.650.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 22:</i>			
	01	Приходи из буџета:	5.650.000	0	5.650.000
	09	Приходи од продаје нефинансијске имовине:	15.000.000	0	15.000.000

0701-П22	451		<i>Укупно за Пројекат 22:</i>	20.650.000	0	20.650.000
0701-П18	451		Пројекат 18: Изградња паркинг места у Привредној зони Мали Бајмок			
			ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ			
		511	Зграде и грађевински објекти	3.000.000	0	3.000.000
			<i>Извори финансирања за Пројекат 18:</i>			
		01	Приходи из буџета:	3.000.000	0	3.000.000
0701-П18	451		<i>Укупно за Пројекат 18:</i>	3.000.000	0	3.000.000
0701-П19	451		Пројекат 19: Изградња -реконструкција Толминске улице			
			ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ			
		511	Зграде и грађевински објекти	4.500.000	0	4.500.000
			<i>Извори финансирања за Пројекат 19:</i>			
		01	Приходи из буџета:	4.500.000	0	4.500.000
0701-П19	451		<i>Укупно за Пројекат 19:</i>	4.500.000	0	4.500.000
0701-П6	451		Пројекат 6: Опти бике			
			ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ			
		422	Трошкови путовања	98.000	0	98.000
		423	Услуге по уговору	4.375.000	0	4.375.000
		426	Канцеларијски материјал	600.000	0	600.000
		511	Зграде и грађевински објекти	53.244.000	0	53.244.000
		512	Машине и опрема	2.270.000	0	2.270.000
		515	Нематеријална опрема	1.667.000	0	1.667.000
			<i>Извори финансирања за Пројекат 6:</i>			
		01	Приходи из буџета:	47.983.000	0	47.983.000
		06	Донација од међународних организација	14.271.000	0	14.271.000
0701-П6	451		<i>Укупно за Пројекат 6:</i>	62.254.000	0	62.254.000
			<i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 7:</i>			
		01	Приходи из буџета:	396.781.000	0	396.781.000
		06	Донација од међународних организација	14.271.000	0	14.271.000
		07	Трансфери од других нивоа власти	59.378.000	0	59.378.000
		09	Приходи од продаје нефинансијске имовине:	80.800.000	0	80.800.000
		15	Неутрошена средства донација из претходних година	500.000	0	500.000
0701			<i>Укупно ПРОГРАМ 7:</i>	551.730.000	0	551.730.000
2001			ПРОГРАМ 8: Предшколско васпитање			
2001-П7	911		Пројекат 7: Инвестиционо одржавање ПУ "Наша радост"- објекат "Веверица"			
			ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ			
		511	Зграде и грађевински објекти	2.200.000	0	2.200.000
			<i>Извори финансирања за Пројекат 7:</i>			
		01	Приходи из буџета:	600.000	0	600.000
		07	Трансфери од других нивоа власти	1.600.000	0	1.600.000
2001-П7	911		<i>Укупно за Пројекат 7:</i>	2.200.000	0	2.200.000
			<i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 8:</i>			
		01	Приходи из буџета:	600.000	0	600.000
		07	Трансфери од других нивоа власти	1.600.000	0	1.600.000
2001			<i>Укупно ПРОГРАМ 8:</i>	2.200.000	0	2.200.000
2002			ПРОГРАМ 9: Основно образовање			
2002-П9	912		Пројекат 9: Санација објекта ОШ "Соња Маринковић			
			ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ			
		511	Зграде и грађевински објекти	34.500.000	0	34.500.000
			<i>Извори финансирања за Пројекат 9:</i>			

	07	Трансфери од других нивоа власти	34.500.000	0	34.500.000
2002-П9	912		Укупно за Пројекат 9:	34.500.000	0
2002-П11	912	Пројекат 11: Санација објекта ОШ "Јован Јовановић Змај"			
		ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ			
	511	Зграде и грађевински објекти	8.000.000	0	8.000.000
		Извори финансирања за Пројекат 11:			
	01	Приходи из буџета:	8.000.000	0	8.000.000
2002-П11	912		Укупно за Пројекат 11:	8.000.000	0
		Извори финансирања за ПРОГРАМ 9:			
	01	Приходи из буџета:	8.000.000	0	8.000.000
	07	Трансфери од других нивоа власти	34.500.000	0	34.500.000
2002			Укупно ПРОГРАМ 9:	42.500.000	0
2003		ПРОГРАМ 10: Средње образовање			
2003-П5	920	Пројекат 5: Санација објекта Хемијско-технолошке школе			
		СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ			
	511	Зграде и грађевински објекти	147.311.000	0	147.311.000
		Извори финансирања за Пројекат 5:			
	07	Трансфери од других нивоа власти	17.572.000	0	17.572.000
	15	Неутрошена средства донација из претходних година	129.739.000	0	129.739.000
2003-П5	920		Укупно за Пројекат 5:	147.311.000	0
		Извори финансирања за ПРОГРАМ 10:			
	07	Трансфери од других нивоа власти	17.572.000	0	17.572.000
	15	Неутрошена средства донација из претходних година	129.739.000	0	129.739.000
2003			Укупно за ПРОГРАМ 10:	147.311.000	0
1201		ПРОГРАМ 13: Развој културе			
1201-П1	820	Пројекат 1: Реконструкција Синагоге			
		УСЛУГЕ КУЛТУРЕ			
	421	Стални трошкови	100.000	0	100.000
	511	Зграде и грађевински објекти	9.300.000	0	9.300.000
		Извори финансирања за Пројекат 1:			
	01	Приходи из буџета:	7.050.000	0	7.050.000
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине	2.100.000	0	2.100.000
	15	Неутрошена средства донација из претходних година	250.000	0	250.000
1201-П1	820		Укупно за Пројекат 1:	9.400.000	0
1201-П2	820	Пројекат 2: Реконструкција зграде Народног позоришта			
		УСЛУГЕ КУЛТУРЕ			
	424	Специјализоване услуге	600.000	0	600.000
	511	Зграде и грађевински објекти	310.600.000	0	310.600.000
		Извори финансирања за Пројекат 2:			
	01	Приходи из буџета:	51.600.000	0	51.600.000
	07	Трансфери од других нивоа власти	259.600.000	0	259.600.000
1201-П2	820		Укупно за Пројекат 2:	311.200.000	0
1201-П4	820	Пројекат 4: Санација објекта Трокадеро у МЗ Александрово			
		УСЛУГЕ КУЛТУРЕ			
	482	Остали порези	50.000	0	50.000
	511	Зграде и грађевински објекти	9.271.000	0	9.271.000
		Извори финансирања за Пројекат 4:			
	01	Приходи из буџета:	5.321.000	0	5.321.000
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине	2.000.000	0	2.000.000
	12	Примања од продаје финансијске имовине	2.000.000	0	2.000.000

1201-П4	820		<i>Укупно за Пројекат 4:</i>	9.321.000	0	9.321.000
1201-П6	820		<i>Пројекат 6: Санација крова дома културе у Новом Жеднику</i>			
			УСЛУГЕ КУЛТУРЕ			
		482	Остали порези	50.000	0	50.000
		511	Зграде и грађевински објекти	18.170.000	0	18.170.000
			<i>Извори финансирања за Пројекат 6:</i>			
		01	Приходи из буџета:	50.000	0	50.000
		09	Примања од продаје нефинансијске имовине	18.170.000	0	18.170.000
1201-П6	820		<i>Укупно за Пројекат 6:</i>	18.220.000	0	18.220.000
1201-П11	820		<i>Пројекат 11: Израда документације о мерама техничке заштите заштићених објеката културе и пројеката</i>			
			УСЛУГЕ КУЛТУРЕ			
		511	Зграде и грађевински објекти	6.000.000	0	6.000.000
			<i>Извори финансирања за Пројекат 11:</i>			
		01	Приходи из буџета:	6.000.000	0	6.000.000
1201-П11	820		<i>Укупно за Пројекат 11:</i>	6.000.000	0	6.000.000
1201-П12	620		<i>Пројекат 12: Санација и реконструкција Зелене фонтане</i>			
			РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ			
		511	Зграде и грађевински објекти	2.300.000	0	2.300.000
			<i>Извори финансирања за Пројекат 12:</i>			
		01	Приходи из буџета	1.300.000	0	1.300.000
		09	Примања од продаје нефинансијске имовине	1.000.000	0	1.000.000
1201-П12	620		<i>Укупно за Пројекат 12:</i>	2.300.000	0	2.300.000
1201-П15	820		<i>Пројекат 15: Изградња Дома културе у МЗ Палић- "Цолоур цооп"</i>			
			УСЛУГЕ КУЛТУРЕ			
		422	Трошкови путовања	148.000	0	148.000
		423	Услуге по уговору	7.132.000	0	7.132.000
		426	Материјал	1.000.000	0	1.000.000
		511	Зграде и грађевински објекти	62.800.000	0	62.800.000
		512	Машине и опрема	9.500.000	0	9.500.000
			<i>Извори финансирања за Пројекат 15:</i>			
		01	Приходи из буџета	52.897.000	0	52.897.000
		06	Донација од међународних организација	23.683.000	0	23.683.000
		15	Неутрошена средства донација из претходних година	4.000.000	0	4.000.000
1201-П15	820		<i>Укупно за Пројекат 15:</i>	80.580.000	0	80.580.000
1201-П16	820		<i>Пројекат 16: Пројектна документација за реконструкцију и адаптацију Дома културе МЗ Вишњевац</i>			
			УСЛУГЕ КУЛТУРЕ			
		511	Зграде и грађевински објекти	550.000	0	550.000
			<i>Извори финансирања за Пројекат 16:</i>			
		01	Приходи из буџета	550.000	0	550.000
1201-П16	820		<i>Укупно за Пројекат 16:</i>	550.000	0	550.000
1201-П18	411		<i>Пројекат 18: Видео надзор за вишенаменски објекат ОПШТИ ЕКОНОМСКИ И КОМЕРЦИЈАЛНИ ПОСЛОВИ</i>			
		512	Машине и опрема	300.000	0	300.000
			<i>Извори финансирања за Пројекат 18:</i>			
		01	Приходи из буџета:	300.000	0	300.000
1201-П18	411		<i>Укупно за Пројекат 18:</i>	300.000	0	300.000

1201-П19	820	<i>Пројекат 19: Термотехничка и гасна инсталација</i>				
		<i>Дом културе Хајдуково</i>				
		УСЛУГЕ КУЛТУРЕ				
		511	Зграде и грађевински објекти	2.272.000	0	2.272.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 19:</i>				
		01	Приходи из буџета:	1.272.000	0	1.272.000
		09	Примања од продаје нефинансијске имовине	1.000.000	0	1.000.000
1201-П19	820	<i>Укупно за Пројекат 19:</i>		2.272.000	0	2.272.000
1201-П20	820	<i>Пројекат 20: Изградња Дома културе Хајдуково Носа</i>				
		<i>ИИ фаза</i>				
		УСЛУГЕ КУЛТУРЕ				
		423	Услуге по уговору	300.000	0	300.000
		511	Зграде и грађевински објекти	10.800.000	0	10.800.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 20:</i>				
		09	Примања од продаје нефинансијске имовине	11.100.000	0	11.100.000
1201-П20	820	<i>Укупно за Пројекат 20:</i>		11.100.000	0	11.100.000
1201-П21	411	<i>Пројекат 21: Видео надзор за Свето Тројство</i>				
		ОПШТИ ЕКОНОМСКИ И КОМЕРЦИЈАЛНИ				
		ПОСЛОВИ				
		511	Зграде и грађевински објекти	260.000	0	260.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 21:</i>				
		01	Приходи из буџета:	260.000	0	260.000
1201-П21	411	<i>Укупно за Пројекат 21:</i>		260.000	0	260.000
		<i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 13:</i>				
		01	Приходи из буџета:	126.600.000	0	126.600.000
		06	Донација од међународних организација	23.683.000	0	23.683.000
		07	Трансфери од других нивоа власти	259.600.000	0	259.600.000
		09	Примања од продаје нефинансијске имовине	35.370.000	0	35.370.000
		12	Примања од продаје нефинансијске имовине	2.000.000	0	2.000.000
		15	Неутрошена средства донација из претходних година	4.250.000	0	4.250.000
1201		<i>Укупно за ПРОГРАМ 13:</i>		451.503.000	0	451.503.000
1301	860	<i>ПРОГРАМ 14: Развој спорта и омладине</i>				
		<i>Програмска активност 0002: Подришка предшколском и школском спорту</i>				
		РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРА				
		4511	Текуће субвенције	13.883.000	0	13.883.000
		511	Зграде и грађевински објекти	6.000.000	0	6.000.000
		<i>Извори финансирања за Програмску активност 1301-0002:</i>				
		01	Приходи из буџета:	19.883.000	0	19.883.000
1301-0002	860	<i>Укуно за Програмску активност 1301-0002:</i>		19.883.000	0	19.883.000
1301-П1	860	<i>Пројекат 1: Расвета на градском стадиону</i>				
		РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРА				
		423	Услуге по уговору	394.000	0	394.000
			<i>Извори финансирања за Пројекат 1:</i>			
		01	Приходи из буџета:	100.000	0	100.000
		09	Примања од продаје нефинансијске имовине:	294.000	0	294.000
1301-П1	860	<i>Укупно за Пројекат 1:</i>		394.000	0	394.000
1301-П8	860	<i>Пројекат 8: Климатизација хале спортова Дудова</i>				
		<i>шума - кључ у руке</i>				
		РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРА				
		511	Зграде и грађевински објекти	300.000	0	300.000
		512	Машине и опрема	13.000.000	0	13.000.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 8:</i>				
		01	Приходи из буџета:	8.093.000	0	8.093.000

	09	Примања од продаје нефинансијске имовине:	5.207.000	0	5.207.000
1301-П8	860	<i>Укупно за Пројекат 8:</i>	13.300.000	0	13.300.000
1301-П10	860	<i>Пројекат 10: Израда елабората за базене у спортском центру МЗ Бајмок</i> РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРА			
	511	Зграде и грађевински објекти	250.000	0	250.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 10:</i>			
	01	Приходи из буџета:	250.000	0	250.000
1301-П10	860	<i>Укупно за Пројекат 10:</i>	250.000	0	250.000
		<i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 14:</i>			
	01	Приходи из буџета:	28.326.000	0	28.326.000
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине:	5.501.000	0	5.501.000
1301		<i>Укупно за ПРОГРАМ 14:</i>	33.827.000	0	33.827.000
0602		ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА			
0602-П3	620	<i>Пројекат 3: Адаптација и санација и реконструкција објекта МЗ Шупљак</i> РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ			
	511	Зграде и грађевински објекти	5.820.000	0	5.820.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 3:</i>			
	01	Приходи из буџета:	3.820.000	0	3.820.000
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине:	2.000.000	0	2.000.000
0602-П3	620	<i>Укупно за Пројекат 3:</i>	5.820.000	0	5.820.000
0602-П4	620	<i>Пројекат 4: Радови на спортској хали МЗ Бајмок</i> РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ			
	482	Остали порези	30.000	0	30.000
	511	Зграде и грађевински објекти	1.300.000	0	1.300.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 4:</i>			
	01	Приходи из буџета	1.330.000	0	1.330.000
0602-П4	620	<i>Укупно за Пројекат 4:</i>	1.330.000	0	1.330.000
0602-П5	620	<i>Пројекат 5: Адаптација и санација крова зграде МЗ Бачки виногради</i> РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ			
	482	Остали порези	80.000	0	80.000
	511	Зграде и грађевински објекти	6.280.000	0	6.280.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 5:</i>			
	01	Приходи из буџета	4.360.000	0	4.360.000
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине:	2.000.000	0	2.000.000
0602-П5	620	<i>Укупно за Пројекат 5:</i>	6.360.000	0	6.360.000
0602-П6	620	<i>Пројекат 6: Адаптација и санација објекта МЗ Гат</i> РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ			
	482	Остали порези	50.000	0	50.000
	511	Зграде и грађевински објекти	430.000	0	430.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 6:</i>			
	01	Приходи из буџета	480.000	0	480.000
0602-П6	620	<i>Укупно за Пројекат 6:</i>	480.000	0	480.000
0602-П7	620	<i>Пројекат 7: Адаптација зграде бивше амбуланте МЗ Шупљак</i> РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ			
	511	Зграде и грађевински објекти-пројектна документација	300.000	0	300.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 7:</i>			
	01	Приходи из буџета	300.000	0	300.000
0602-П7	620	<i>Укупно за Пројекат 7:</i>	300.000	0	300.000

0602-П9	620	<i>Пројекат 9: Реконструкција крова зграде МЗ Ново Село</i>				
		РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ				
		511	Зграде и грађевински објекти	700.000	0	700.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 9:</i>				
	01	Приходи из буџета	700.000	0	700.000	
0602-П9	620	<i>Укупно за Пројекат 9:</i>		700.000	0	700.000
0602-П12	620	<i>Пројекат 12: Адаптација и санација зграде МЗ Макова седмица</i>				
		РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ				
		482	Остали порези	50.000	0	50.000
		511	Зграде и грађевински објекти	9.000.000	0	9.000.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 12:</i>				
		01	Приходи из буџета	7.050.000	0	7.050.000
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине:	2.000.000	0	2.000.000	
0602-П12	620	<i>Укупно за Пројекат 12:</i>		9.050.000	0	9.050.000
0602-П14	620	<i>Пројекат 14: Радови на унутрашњем уређењу МЗ Кер</i>				
		РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ				
		482	Остали порези	10.000	0	10.000
		511	Зграде и грађевински објекти	300.000	0	300.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 14:</i>				
	01	Приходи из буџета:	310.000	0	310.000	
0602-П14	620	<i>Укупно за Пројекат 14:</i>		310.000	0	310.000
0602-П15	620	<i>Пројекат 15: Радови на уличној фасади МЗ Кертварош</i>				
		РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ				
		482	Остали порези	50.000	0	50.000
		511	Зграде и грађевински објекти	160.000	0	160.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 15:</i>				
	01	Приходи из буџета:	210.000	0	210.000	
0602-П15	620	<i>Укупно за Пројекат 15:</i>		210.000	0	210.000
0602-П19	620	<i>Пројекат 19: Адаптација, санација и реконструкција објекта МЗ Прозивка</i>				
		РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ				
		482	Остали порези	30.000	0	30.000
		511	Зграде и грађевински објекти	1.430.000	0	1.430.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 19:</i>				
	01	Приходи из буџета:	1.460.000	0	1.460.000	
0602-П19	620	<i>Укупно за Пројекат 19:</i>		1.460.000	0	1.460.000
0602-П20	620	<i>Пројекат 20: Спољно уређење објекта МЗ Палић</i>				
		РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ				
		482	Остали порези	10.000	0	10.000
		511	Зграде и грађевински објекти	550.000	0	550.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 20:</i>				
	01	Приходи из буџета:	560.000	0	560.000	
0602-П20	620	<i>Укупно за Пројекат 20:</i>		560.000	0	560.000
0602-П21	620	<i>Пројекат 21: Радови на замени столарије на објекту МЗ Дудова шума</i>				
		РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ				
		511	Зграде и грађевински објекти	1.220.000	0	1.220.000
		<i>Извори финансирања за Пројекат 21:</i>				
		01	Приходи из буџета:	1.000.000	0	1.000.000
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине:	220.000	0	220.000	

0602-П21	620		<i>Укупно за Пројекат 21:</i>	1.220.000	0	1.220.000
0602-П22	620		<i>Пројекат 22: Адаптација и санација крова зграде МЗ Нови Град</i>			
			РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ			
		482	Остали порези	40.000	0	40.000
		511	Зграде и грађевински објекти	550.000	0	550.000
			<i>Извори финансирања за Пројекат 22:</i>			
		01	Приходи из буџета:	590.000	0	590.000
0602-П22	620		<i>Укупно за Пројекат 22:</i>	590.000	0	590.000
0602-П24	620		<i>Пројекат 24: Реконструкција објекта Дома здравља</i>			
			РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ			
		423	Услуге по уговору	56.000	0	56.000
		511	Зграде и грађевински објекти	5.108.000	0	5.108.000
			<i>Извори финансирања за Пројекат 24:</i>			
		01	Приходи из буџета:	400.000	0	400.000
		15	Неутрошена средства донација из претходних година	4.764.000	0	4.764.000
0602-П24	620		<i>Укупно за Пројекат 24:</i>	5.164.000	0	5.164.000
			<i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 15:</i>			
		01	Приходи из буџета:	22.570.000	0	22.570.000
		09	Примања од продаје нефинансијске имовине:	6.220.000	0	6.220.000
		15	Неутрошена средства донација из претходних година	4.764.000	0	4.764.000
0602			<i>Укупно за ПРОГРАМ 15:</i>	33.554.000	0	33.554.000
			<u>УКУПНО СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ИНВЕСТИЦИЈЕ И РАЗВОЈ:</u>	<u>1.557.957.000</u>	<u>0</u>	<u>1.557.957.000</u>
			<u>УКУПНО РАЗДЕО 4 - ГРАДСКА УПРАВА</u>	<u>6.605.985.000</u>	<u>132.533.000</u>	<u>6.738.518.000</u>
5	01		<u>РАЗДЕО 5 - ГРАДСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО</u>			
	0602		ПРОГРАМ 15: Опште услуге локалне самоуправе			
	0602-0004		Програмска активност 0004: Градско правобранилаштво			
		330	СУДОВИ			
		411	Плате, додаци и накнаде запослених	6.474.000	0	6.474.000
		412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.237.000	0	1.237.000
		414	Социјална давања запосленима	999.000	0	999.000
		415	Накнаде трошкова за запослене	250.000	0	250.000
		421	Стални трошкови	110.000	0	110.000
		422	Трошкови путовања	285.000	0	285.000
		423	Услуге по уговору	1.912.000	0	1.912.000
		426	Материјал	461.000	0	461.000
		4651	Остале текуће дотације по закону	813.000	0	813.000
		482	Остали порези	12.000	0	12.000
		512	Машине и опрема	100.000	0	100.000
			<i>Извори финансирања за Програмску активност 0602-0004:</i>			
		01	Приходи из буџета:	12.653.000	0	12.653.000
0602-0004	330		<i>Укупно за Програмску активност 0602-0004:</i>	12.653.000	0	12.653.000
			<i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 15:</i>			
		01	Приходи из буџета:	12.653.000	0	12.653.000
0602			<i>Укупно за ПРОГРАМ 15:</i>	12.653.000	0	12.653.000
			<u>УКУПНО РАЗДЕО 5 - ГРАДСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО</u>	<u>12.653.000</u>	<u>0</u>	<u>12.653.000</u>

0602		ПРОГРАМ 15: Опште услуге локалне самоуправе			
0602-0005		Програмска активност 0005: Заштитник грађана-омбудсман			
	150	ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ - ИСТРАЖИВАЊЕ И РАЗВОЈ			
		411 Плате, додаци и накнаде запослених	7.500.000	0	7.500.000
		412 Социјални доприноси на терет послодавца	1.425.000	0	1.425.000
		415 Накнаде трошкова за запослене	120.000	0	120.000
		421 Стални трошкови	191.000	0	191.000
		422 Трошкови путовања	193.000	0	193.000
		423 Услуге по уговору	1.148.000	0	1.148.000
		426 Материјал	525.000	0	525.000
		4651 Остале текуће дотације по закону	914.000	0	914.000
		481 Дотације	20.000	0	20.000
		482 Остали порези	10.000	0	10.000
		485 Накнада штете	400.000	0	400.000
		512 Машине и опрема	307.000	0	307.000
		<i>Извори финансирања за Програмску активност 0602-0005:</i>			
		01 Приходи из буџета:	12.753.000	0	12.753.000
		<i>Укупно за Програмску активност 0602-0005:</i>	12.753.000	0	12.753.000
0602-0005	150				
		<i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 15:</i>			
		01 Приходи из буџета:	12.753.000	0	12.753.000
0602		<i>Укупно за ПРОГРАМ 15:</i>	12.753.000	0	12.753.000
		<u>УКУПНО РАЗДЕО 6 - ЗАШТИТНИК ГРАЂАНА</u>	<u>12.753.000</u>	<u>0</u>	<u>12.753.000</u>
7 01		<u>РАЗДЕО 7 - БУЏЕТСКА ИНСПЕКЦИЈА</u>			
0602		ПРОГРАМ 15: Опште услуге локалне самоуправе			
0602-0006		Програмска активност 0006: Инспекцијски послови			
	130	ОПШТЕ УСЛУГЕ			
		411 Плате, додаци и накнаде запослених	1.886.000	0	1.886.000
		412 Социјални доприноси на терет послодавца	321.000	0	321.000
		415 Накнаде трошкова за запослене	55.000	0	55.000
		421 Стални трошкови	180.000	0	180.000
		422 Трошкови путовања	195.000	0	195.000
		423 Услуге по уговору	170.000	0	170.000
		424 Специјализоване услуге	100.000	0	100.000
		426 Материјал	375.000	0	375.000
		4651 Остале текуће дотације по закону	287.000	0	287.000
		482 Остали порези	10.000	0	10.000
		483 Новчане казне	50.000	0	50.000
		485 Накнада штете	150.000	0	150.000
		512 Машине и опрема	180.000	0	180.000
		<i>Извори финансирања за Програмску активност 0602-0006:</i>			
		01 Приходи из буџета:	3.959.000	0	3.959.000
		<i>Укупно за Програмску активност 0602-0006:</i>	3.959.000	0	3.959.000
0602-0006	130				
		<i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 15:</i>			
		01 Приходи из буџета:	3.959.000	0	3.959.000
0602		<i>Укупно за ПРОГРАМ 15:</i>	3.959.000	0	3.959.000
		<u>УКУПНО РАЗДЕО 7 - БУЏЕТСКА ИНСПЕКЦИЈА</u>	<u>3.959.000</u>	<u>0</u>	<u>3.959.000</u>
8 01		<u>РАЗДЕО 8 - СЛУЖБА ЗА ИНТЕРНУ РЕВИЗИЈУ</u>			
0602		ПРОГРАМ 15: Опште услуге локалне самоуправе			

0602-0001	Програмска активност 0001: Функционисање локалне самоуправе и градских општина				
130	ОПШТЕ УСЛУГЕ				
411	Плате, додаци и накнаде запослених	2.192.000	0	2.192.000	
412	Социјални доприноси на терет послодавца	418.000	0	418.000	
413	Накнаде у натури	4.000	0	4.000	
415	Накнаде трошкова за запослене	30.000	0	30.000	
421	Стални трошкови	110.000	0	110.000	
422	Трошкови путовања	260.000	0	260.000	
423	Услуге по уговору	320.000	0	320.000	
424	Специјализоване услуге	100.000	0	100.000	
426	Материјал	220.000	0	220.000	
4651	Остале текуће дотације по закону	175.000	0	175.000	
512	Машине и опрема	102.000	0	102.000	
	Извори финансирања за Програмску активност 0602-0001:				
01	Приходи из буџета:	3.931.000	0	3.931.000	
0602-0001	130	Укупно за Програмску активност 0602-0001:	3.931.000	0	3.931.000
		Извори финансирања за ПРОГРАМ 15:			
01	Приходи из буџета:	3.931.000	0	3.931.000	
0602		Укупно за ПРОГРАМ 15:	3.931.000	0	3.931.000
		УКУПНО РАЗДЕО 8 - СЛУЖБА ЗА ИНТЕРНУ РЕВИЗИЈУ	3.931.000	0	3.931.000
		СВЕГА РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	6.750.244.000	132.533.000	6.882.777.000
		Укупни извори финансирања:			
01	Приходи из буџета	4.964.718.000	0	4.964.718.000	
04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	110.567.000	110.567.000	
05	Донација од иностраних земаља	0	250.000	250.000	
06	Донације од међународних организација	68.604.000	15.415.000	84.019.000	
07	Трансфери од других нивоа власти	505.816.000	2.925.000	508.741.000	
08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	0	3.376.000	3.376.000	
09	Примања од продаје нефинансијске имовине	480.000.000	0	480.000.000	
11	Примања од иностраних задуживања	378.000.000	0	378.000.000	
12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине	137.900.000	0	137.900.000	
15	Неутрошена средства донација из претходних година	215.206.000	0	215.206.000	
		СВЕГА РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ПО ИЗВОРИМА ФИНАНСИРАЊА:	6.750.244.000	132.533.000	6.882.777.000

III. ИЗВРШАВАЊЕ БУЏЕТА

Члан 9.

За извршење ове одлуке одговоран је Градоначелник.
Наредбодавац за извршење буџета Града је Градоначелник.

Члан 10.

Директни корисници буџетских средстава, који су у буџетском смислу одговорни за кориснике буџетских средстава, врше расподелу средстава корисницима у оквиру својих одобрених апропријација.

Корисници су обавезни да доносе план за коришћење апропријација - финансијске планове на основу става 1. овог члана.

Градоначелник даје сагласност на планове за коришћење апропријација – финансијске планове корисника буџетских средстава.

Плаћање са консолидованог рачуна трезора за извршавање обавеза корисника буџета неће се вршити уколико корисници нису добили сагласност градоначелника на планове за коришћење апропријација – финансијске планове.

Пре преузимања обавеза, директни и индиректни корисници буџетских средстава дужни су да обавесте Секретаријат за финансије Градске управе о намери преузимања обавезе подношењем захтева за преузимање обавеза у складу са одобреним апропријацијама, односно у складу са финансијским планом. Корисници буџетских средстава преузимају обавезе на основу писаног уговора или другог правног акта, у складу са добијеном сагласношћу на поднесени захтев за преузимање обавезе од стране Секретаријата за финансије Градске управе.

Директни и индиректни корисници средстава буџета града пре најављивања нових обавеза на начин прописан чланом 56. Закона о буџетском систему у систему извршења буџета морају да пријаве преузете, а неизвршене обавезе из претходне буџетске године.

Члан 11.

Обавезе које преузимају директни и индиректни корисници буџетских средстава морају одговарати апропријацији која им је за ту намену овом Одлуком одобрена.

Изузетно корисници из става 1. овог члана. у складу са чланом 54. Закона о буџетском систему, могу преузети обавезе по уговору који се односи на капиталне издатке и захтева плаћање у више година, на основу предлога Секретаријата за финансије Градске управе, уз сагласност Градоначелника, а највише до износа исказаних у плану капиталних издатака из члана 3. ове одлуке.

Корисник буџетских средстава, који одређени расход извршава из средстава буџета и из других прихода, обавезан је да измирење тог расхода прво врши из прихода из тих других извора.

Обавезе преузете у 2017. години у складу са одобреним апропријацијама у тој години, а неизвршене у току 2017. године, преносе се у 2018. годину и имају статус преузетих обавеза и извршавају се на терет одобрених апропријација овом Одлуком.

Члан 12.

Преузете обавезе и све финансијске обавезе морају бити извршене искључиво на принципу готовинске основе са консолидованог рачуна трезора, осим ако је законом, односно актом Владе предвиђен другачији метод.

Члан 13.

Решење о промени апропријације из прихода буџета, у складу са чланом 61. Закона о буџетском систему и чланом 18. Закона о изменама и допунама Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 142/2014 и 99/2016) доноси Градоначелник.

Решење о употреби текуће буџетске резерве, на предлог Секретаријата за финансије Градске управе, доноси Градоначелник.

Решење о употреби сталне буџетске резерве, на предлог Секретаријата за финансије Градске управе, доноси Градско веће.

Члан 14.

Градско веће одговорно је за спровођење фискалне политике и управљање јавном имовином, приходима и примањима и расходима и издацима на начин који је у складу са Законом о буџетском систему.

Овлашћује се Градоначелник да, у складу са чланом 27ж Закона о буџетском систему, може поднети захтев Министарству за финансије за одобрење фискалног дефицита изнад законом дозвољеног дефицита од 10%, уколико је резултат реализације јавних инвестиција.

Члан 15.

Новчана средства буџета града, директних и индиректних корисника средстава буџета, као и других корисника јавних средстава који су укључени у консолидовани рачун трезора града воде се и депонују на консолидованом рачуну трезора Града Суботице.

Новчана средства на консолидованом рачуну трезора могу се инвестирати у 2018. години само у складу са чланом 10. Закона о буџетском систему, при чему су, у складу са истим чланом Закона, Градоначелник, односно лице које он овласти, одговорни за ефикасност и сигурност тог инвестирања.

Члан 16.

Изузетно, у случају да се буџету Града из другог буџета (Републике, Покрајине, друге општине) одреде актом наменска трансферна средства, укључујући и наменска трансферна средства за надокнаду штете услед елементарних непогода, као и у случају уговарања донације, чији износи нису могли бити познати у поступку доношења ове одлуке, Секретаријат за финансије на основу тог акта отвара одговарајуће апропријације за извршење расхода по том основу, у складу са чланом 5. Закона о буџетском систему.

Члан 17.

За законито и наменско коришћење средстава распоређених буџетом у Разделу 1 – Скупштина Града, као директан корисник одговоран је Председник Скупштине града Суботице, у Разделу 2 – Градоначелник и Разделу 3 – Градско веће, као директан корисник, одговоран је Градоначелник, за законито и наменско коришћење средстава распоређених буџетом у Разделу 4 – Градска управа, као директан корисник, одговорни су Начелник Градске управе и Секретари секретаријата Градске управе, а за законито и наменско коришћење средстава распоређених у Разделу 5, 6, 7 и 8 руководиоци директних корисника.

За обрачун и подношење захтева за измирење обавеза града Суботица за ПДВ задужен је Секретаријат за финансије по свим основама.

Члан 18.

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним примањима буџета. Ако се у току периода примања смање, издаци буџета извршаваће се по приоритетима. Приоритет у извршавању расхода за робе и услуге корисника буџетских средстава имају расходи за сталне трошкове, трошкови текућих поправки и одржавања и материјал.

Корисници буџетских средстава дужни су да обавезе настале по основу сталних трошкова, трошкова текућих поправки и одржавања, материјала, као и по основу капиталних издатака измире у року утврђеном Законом који регулише рокове измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама.

Наменски расходи се могу одобрити кориснику буџета до нивоа до ког се остваре приходи буџета за одговарајуће намене.

Члан 19.

Ако индиректни корисници буџетских средстава не остваре приходе утврђене у члану 7. у колони издаци из осталих извора ове одлуке, апропријације утврђене из тих прихода неће се извршавати на терет средстава буџета.

Корисник буџетских средстава, који одређени расход и издатак извршава из других извора прихода и примања, који нису општи приход буџета (извор 01 – Приходи из буџета), обавезе може преузимати само до нивоа остварења тих прихода или примања, уколико је ниво остварених прихода и примања мањи од одобренних апропријација.

Преусмеравање апропријација из осталих извора могу се мењати без ограничења, с тим што корисник буџетских средстава, који оствари приходе и примања чији износи нису могли бити познати у поступку доношења буџета, подноси захтев Секретаријату за финансије Градске управе за отварање, односно повећање одговарајуће апропријације за извршавање расхода и издатака из свих извора финансирања, осим из извора 01 - Приходи из буџета.

Корисници буџетских средстава код којих у току године дође до умањења одобренних апропријација из разлога извршења принудне наплате, за износ умањења преузеће одговарајуће мере у циљу прилагођавања преузете обавезе, тако што ће предложити умањење обавезе, односно продужење уговорног рока за плаћање или отказати уговор.

Члан 21.

Корисници буџетских средстава приликом додељивања уговора о набавци добара, пружању услуга или извођењу грађевинских радова, морају да поступе у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/2012, 14/2015 и 68/2015).

Члан 22.

Средства распоређена за финансирање расхода и издатака корисника буџета преносе се на основу њиховог захтева.

Уз захтев за пренос средстава, корисници су дужни да доставе комплетну документацију за плаћања (копије).

Члан 23.

За финансирање текуће неликвидности буџета могу се током 2018. године користити средства са консолидованог рачуна трезора Града Суботице, до износа који не угрожава ликвидност тог рачуна на основу решења Градоначелника.

За финансирање дефицита текуће ликвидности, који може да настане услед неуравнотежености кретања у приходима и расходима буџета, Градско веће одлучује о задуживању у складу са одредбама члана 35. Закона о јавном дугу («Службени гласник РС», бр. 61/2005, 107/2009, 78/2011 и 68/2015).

Члан 24.

Корисници буџетских средстава пренеће на рачун Града Суботице а најкасније до 31. децембра 2018. године средства, која нису утрошена за финансирање расхода у 2018. години, а која су овим корисницима пренета у складу са Одлуком о буџету Града Суботице за 2018. годину.

Члан 25.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава, који користе пословни простор и покретне ствари којима управљају други корисници јавних средстава, намирују само трошкове по том основу.

Члан 26.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава у 2018. години обрачунату исправку вредности нефинансијске имовине исказују на терет капитала, односно не исказују расход амортизације и употребе средстава за рад.

Члан 27.

Јавна предузећа и јавна комунална предузећа, чији је оснивач град Суботица дужни су да најкасније до 30. новембра текуће буџетске године уплате у буџет града део од 70% добити по завршном рачуну за 2017. годину.

Привредна друштва, у којима град Суботица има учешће у власништву више од 50%, дужни су да најкасније до 30. новембра текуће буџетске године уплате у буџет града Суботице 70% дела добити од сразмерног удела града у привредном друштву по завршном рачуну за 2017. годину, који, у складу са законом који уређује привредна друштва, припада граду као члану друштва.

Члан 28.

Секретаријат за финансије Градске управе обавезан је да редовно прати извршење буџета, и најмање два пута годишње информисе Градско веће, а обавезно у року од петнаест дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода.

У року од петнаест дана по доношењу извештаја из става 1. овог члана, Градско веће усваја и доставља извештаје Скупштини града.

Извештај садржи и одступања између усвојеног буџета и извршења и образложење великих одступања.

Члан 29.

Овлашћује се Секретаријат за финансије да може у току године, уколико је то потребно, исказивање прихода и расхода да усклади са изменама прописа који регулишу буџетско пословање.

Члан 30.

Ова одлука се доставља Министарству финансија и објављује се у «Службеном листу Града Суботице».

Члан 31.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у «Службеном листу Града Суботице», а примењиваће се од 1. јануара 2018. године.

ПРОГРАМСКЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ЗА 2018. ГОДИНУ**Програмска структура****Програм 1: 1101 – Урбанизам и просторно планирање**

Корисник: Секретаријат за инвестиције и развој

Опис корисника: Надлежности Секретаријата за инвестиције и развој утврђене су Одлуком о Градској управи (СЛ. Града Суботице 18/17-пречишћен текст).

Секретаријат за инвестиције и развој врши следеће послове:

- стратешког планирања, иницирања, израде и спровођења годишњих програма, односно пројеката инвестиција значајних за Град,
- пројектовања и праћења реализације буџета за инвестиције,
- предлагања приоритета инвестиција, као и одређивања пројектних задатака са носиоцима,
- координирања послова имовинско-правне припреме, планске документације, пројектне документације са надлежним секретаријатима Градске управе и предузећима чији је оснивач Град,
- координирања и спровођења послова на изради пројектне документације са субјектима овлашћеним за израду пројектне и друге документације за објекте нискоградње, хидроградње и високоградње,
- успостављања базе података неопходне за спровођење инвестиција и инвестиционог маркетинга,
- припрема тендерске документације за инвестиције и вршење стручног надзора над инвестицијама у којима је Град инвеститор,
- врши стручне послове на усклађивању програма са развојним програмима комуналне инфраструктуре, у складу са одлукама Скупштине града,
- врши послове стручног инвеститорског надзора, обезбеђује услове за опремање јавног грађевинског земљишта односно обезбеђивање услова за изградњу објеката комуналне инфраструктуре и уређења јавних површина, чији је инвеститор Град,
- врши стручне послове у вези реализација инвестиција које се финансирају из буџета Града, примања на основу задуживања и донација,
- врши стручне послове у вези реализација инвестиционих пројеката који се финансирају по основу финансијских уговора о кредитима и донацијама са међународним финансијским институцијама, и по основу других прихода и примања утврђених законским прописима и Статутом Града, а односе се на јавне набавке: добара, услуга (израда техничке документације, вршење контроле техничке документације, вршење стручног надзора; вршење техничког прегледа; ИТ и ЕРП услуге; консултантске и друге услуге) и радова (изградња, доградња, реконструкција, адаптација, санација и други радови на објектима, на којима је Град инвеститор),
- обезбеђивања информација о локацији, локацијских услова, грађевинских дозвола, пријава радова и употребних дозвола за објекте на којима је Град инвеститор,
- прати реализацију уговорених послова са становишта обима, квалитета и динамике,
- врши праћење и евиденцију финансијских обавеза у оквиру реализације свих инвестиционих програма,
- обавља и друге неопходне послове у вези са припремом тендерске документације и реализацијом јавних набавки,
- обавља послове стручног надзора над извођењем радова ради обезбеђивања основних животних услова у случајевима елементарних непогода или техничко - технолошких несрећа чије последице угрожавају животе или здравље људи или животну средину, у складу са прописима којима се уређује заштита од таквих непогода (хитне интервенције), на објектима који су у надлежности Града,
- извршава одлуке и друге акте Скупштине града, Градоначелника и Градског већа из области инвестиција,
- извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено Граду из области инвестиција,
- стручне послове у вези са инвестицијама Града,
- израђује нацрте финансијских планова у процедури припреме буџета Града по функцијама и корисницима буџета и прати законито и наменско коришћење средстава буџета за функције и кориснике буџета који су у надлежности Секретаријата,
- реализацију финансијских планова по функцијама који су у надлежности Секретаријата,
- обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине града из надлежности Секретаријата,
- припрема нацрте прописа и других аката које доноси Скупштина града, Градоначелник и Градско веће из области инвестиција,
- обавља стручне и друге послове које утврди Скупштина града, Градоначелник и Градско веће из надлежности Секретаријата и

- обавља и друге послове утврђене законом, Статутом, одлукама Скупштине града и другим актима.
Опис програма: Врши се наручивање и координација реализације израде планске документације за територију Града Суботице, спровођење урбанистичких и просторних планова где су обухваћени геодетски радови са израдом пројекта геодетског обележавања, елабората за спровођење катастарском операту и брисање објеката. У оквиру програма врше се послови рушења објеката и послови везани за изградњу градске оптичке мреже.

Образложење спровођења програма: Израдом планске документације жели се постићи већа покривеност града са планском документацијом, планско одређивање развоја локалне средине и квалитетније урбанистичко уређење града. Раде се пројекти у циљу развоја заједнице, уређења грађевинског земљишта и побољшање комуникације путем повезивања локалне самоуправе.

Циљ : Просторни развој у складу са плановима

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност 2018. год.	Циљана вредност 2019. год.	Циљана вредност 2020. год.
Процент покривености територије урбанистичком планском документацијом	%	60	75	75	75

Програмска активност 1101- 0001: Просторно и урбанистичко планирање

Одговорно лице: Шеф техничке службе за техничку припрему инвестиционих пројеката

Опис програмске активности: У оквиру овог програма врши се наручивање и координација реализације израде планске документације за територију Града Суботица у циљу квалитетнијег урбанистичког уређења града и околине.

Директно уговарање са ЈП за управљање путевима, урбанизам и становање.

Циљ : Повећање покривености територије планском и урбанистичком документацијом

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност 2018. год.	Циљана вредност 2019. год.	Циљана вредност 2020. год.
Број усвојених планова нижег и вишег реда (КТП, УП, ПП, ПДР, ППР, ГУП)	ком	8	8	10	10

Програмска активност 1101- 0002: Спровођење урбанистичких и просторних планова

Одговорно лице: Шеф техничке службе за техничку припрему инвестиционих пројеката

Опис програмске активности: У оквиру овог програма потребно је извршити одабир извођача за услугу геодетских радова (израда Пројекта геодетског обележавања, Елабората за спровођење у катастарском операту, брисање објеката...).

Буџетом Града Суботице су предвиђене текуће и капиталне субвенције за Јавно предузеће за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање.

Циљ : Реализација урбанистичких и просторних планова

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност 2018. год.	Циљана вредност 2019. год.	Циљана вредност 2020. год.
Количина урбанистичких и просторних планова	ком	38	30	25	20

Програмска активност 1101-0003: Управљање грађевинским земљиштем

Циљ 1: Прибављање грађевинског земљишта планираног за јавне намене (јавне површине) ради привођења истог планској намени

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2018. год.	Циљана вредност у 2019. год.	Циљана вредност у 2020. год.
Број прибављених парцела	број	5	20	20	20

Циљ 2: Отуђење грађевинског земљишта ради привођења планској намени

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2018. год.	Циљана вредност у 2019. год.	Циљана вредност у 2020. год.
Број отуђених парцела	број	15	20	20	20

Пројекат ПЗ: Изградња градске оптичке мреже

Одговорно лице: Секретар секретаријата за инвестиције и развој

Опис пројекта: У оквиру овог програма врше се активности у циљу проширења оптичке мреже на територији Града Суботице како би се побољшала комуникација путем интернета као и обезбедили услови за проширење видео надзора. Уградња оптичке мреже рађена је од Градске управе до нове општине и од Градске управе до зграде Дирекције.

Циљ : Повећање покривености града оптичком мрежом

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност 2018. год.	Циљана вредност 2019. год.	Циљана вредност 2020. год.
Процент уграђеног оптичког кабла	%	35%	100%		

Програм 2: 1102 – Комунална делатност

Корисник: Секретаријат за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Опис корисника: Секретаријат за комуналне послове, енергетику и саобраћај врши следеће послове: извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено Граду из области комуналних делатности, енергетике и саобраћаја; извршава одлуке и друге акте Скупштине града, Градоначелника и Градског већа из области комуналних делатности, енергетике и саобраћаја; решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима лица у управним стварима из надлежности Секретаријата; -обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине града из надлежности Секретаријата; -припрема нацрте прописа и других аката које доноси Скупштина града; Градоначелник и Градско веће из области комуналних делатности, енергетике и саобраћаја; -израђује нацрте финансијских планова у процедури припреме буџета Града по функцијама и корисницима буџета и прати законито и наменско коришћење средстава буџета за функције и кориснике буџета који су у надлежности Секретаријата; реализацију финансијског плана по функцијама које су у надлежности Секретаријата; обавља стручне и друге послове које утврди Скупштина града, Градоначелник и Градско веће из надлежности Секретаријата и обавља и друге послове утврђене законом, Статутом, одлукама Скупштине града и другим актима.

У оквиру Секретаријата су организоване следеће Службе: Служба за комуналне послове и Служба за енергетику и саобраћај.

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналну послове, енергетику и саобраћај

Опис програма: Правни основ: Закон о комуналним делатностима, Одлука о одржавању јавних зелених површина, Одлука о одржавању чистоће, Одлука о одвођењу атмосферских вода, Одлука о делатности зоохигијене, Одлука о чишћењу и уклањању снега и леда на територији Града Суботице и Одлука о комуналном реду.

У оквиру овог програма обављају се послови одржавања јавних зелених површина, одржавања чистоће на површинама јавне намене, чишћење и уклањање снега и леда са општинских путева и улица, тргова и других површина јавне намене, зоохигијене и остале комуналне услуге које обухватају чишћење и одржавање сливника, јавних чесми, одзимљавање и зазимљавање фонтана и чишћење и одржавање отворених канала. Циљ је да се обезбеди што већа покривеност територије наведеним комуналним делатностима и адекватан квалитет комуналних услуга.

Циљ: Повећање покривености територије коунаним делатностима одржавања јавних зелених површина, одржавања чистоће и зоохигијене

Индикатор	Вредност у базној години (2017)	Циљана вредност (2018)	Циљана вредност (2019)	Циљана вредност (2020)
Број м ² јавних зелених површина на којима се уређује и одржава зеленило	2.087.000 м ²	2.100.000 м ²	2.100.000 м ²	2.100.000 м ²
Број м ² површина јавне намене на којима се одржава чистоћа	857.822 м ²	860.000 м ²	860.000 м ²	860.000 м ²
Број м ² територије покривен услугом зоохигијене	14.610.000 м ²	16.650.000 м ²	17.000.000 м ²	17.000.000 м ²

Програмска активност: 1102-0001 – Управљање/одржавање јавним осветљењем

Одговорно лице: Секретар секретаријата за инвестиције и развој

Опис програмске активности: Одржавање јавног осветљења на територији Града Суботице, замену светилки и носећих елемената и одржавање заштитне опреме.

Циљ : адекватно управљање јавним осветљењем

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност 2018. год.	Циљана вредност 2019. год.	Циљана вредност 2020. год.
Укупан број замењених светилки након пуцања	ком	27.100	27.300	27.300	27.300

Програмска активност 1102-0002: Одржавање јавних зелених површина

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности спроводе се послови у циљу реализације одржавања јавних зелених површина на територији града.

У складу са Одлуком о одржавању јавних зелених површина, комунална делатност одржавања јавних зелених површина је текуће и инвестиционо одржавање, санација зелених рекреативних површина, приобаља и других јавних зелених површина.

Уређење јавних зелених површина обухвата планирање, подизање и одржавање истих и то:

- подизање травних површина од одговарајућих смеша трава за дате услове, одржавање висине траве од 3-5 цм, уз редовно наводњавање и прихрањивање и др.
- формирање ружичњака или цветњака од перана и сезонског цвећа уз обавезну смену сезонског цвећа.

Текуће одржавање јавних зелених површина обухвата:

- континуирано одржавање током целе године,
- прихрањивање, заливање и испуњавање предвиђеним биљним материјалом, замена оштећеног или осушеног материјала у жардињерама,
- виšekратно резивање живе ограде и пузавица, у складу са естетским и функционалним захтевима околине,
- нега дрворедних садница, у улици или алеји, које су по правилу од исте врсте дрвећа,
- друге неопходне радње ради заштите дрвећа, у складу са овом одлуком.

Инвестиционо одржавање и санација јавних зелених површина обухвата, у смислу ове одлуке, обнову и реконструкцију постојећих јавних зелених површина

Одржавање јавних зелених површина на територији Града обавља Јавно комунално предузеће "Чистоћа и зеленило" Суботица осим:

- на површинама јавне намене које се налазе на заштићеном подручју, као и јавних зелених површина дуж обала Палићког, Крвавог и Лудашког језера, где те делатности обавља Јавно предузеће "Палић-Лудац" Палић

- на подручју насељених места: Чантавир, Вишњевац, Душаново, Нови Жедник и Стари Жедник, где те делатности обавља вршилац делатности, коме се, у складу са законом о јавним набавкама, обављање ових послова повери

Наведена комунална делатност врши се према годишњем Програму одржавања јавних зелених површина. Програм нарочито садржи: локације на подручју Града на којима овлашћено предузеће и Управљач обављају комуналну делатност, односно спецификацију јавних зелених површина које се предвиђају за уређење, текуће и инвестиционо одржавање и санацију, врсту и обим радова по локацијама, локацију за одлагање и депоновање отпада који настаје обављањем ове комуналне делатности ("зеленог отпада"), интензитет, временски период обављања радова по врсти радова, висину средстава потребних за реализацију Програма по врсти радова.

Циљ: Адекватан квалитет пружених услуга уређења и одржавања јавних зелених површина

Индикатор	Вредност у базној години (2017)	Циљана вредност (2018)	Циљана вредност (2019)	Циљана вредност (2020)
Динамика уређења јавних зелених површина	365 дана/год.	365 дана./год.	365 дана./год	365 дана./год

Средства за ове намене су планирана на основу утврђених и пројектованих цена за наведене услуге и планираног обима и интензитета услуга. Што се тиче цена, оне су утврђене од стране вршиоца делатности, ЈКП „Чистоћа и зеленило“ и ЈП „Палић-Лудаш“, на чије ценовнике сагласност даје Градско веће Града Суботице, а цена за услуге на територији насељених места Чантавир, Бачко Душаново, Вишњевац, Стари и Нови Жедник се утврђује у поступку јавне набавке. Обим и интензитет услуга је планиран на нешто већем нивоу у односу на претходну годину, а планиране су и нове локације за одржавање у приградским месним заједницама.

Средства су планирана на основу постојећих ценовника, досадашњих површина предвиђених за одржавање и активности дефинисаних програмом, као и посебних захтева месних заједница за одржавањем додатних површина.

Програмска активност 1102-0003: Одржавање чистоће на површинама јавне намене

Одговорно лице: Секретар секретаријата за комунална послове

Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности спроводе се послови на одржавању чистоће на површинама јавне намене, чишћење и уклањање снега, одржавање фонтана и јавних чесми. У складу са Одлуком о одржавању чистоће, одржавање чистоће на површинама јавне намене је чишћење и прање асфалтираних, бетонских, поплочаних и других површина јавне намене, прикупљање и одвожење комуналног отпада са тих површина, одржавање и прање посууда за отпатке на површинама јавне намене и сл.

Одржавање чистоће на површинама јавне намене на територији Града обавља Јавно комунално предузеће "Чистоћа и зеленило" Суботица осим:

- на површинама јавне намене које се налазе на заштићеном подручју, као и јавних зелених површина дуж обала Палићког, Крвавог и Лудашког језера, где те делатности обавља Јавно предузеће "Палић-Лудаш" Палић

- на подручју насељених места: Чантавир, Вишњевац, Душаново, Нови Жедник и Стари Жедник, где те делатности обавља вршилац делатности, коме се, у складу са законом о јавним набавкама, обављање ових послова повери

Наведена комунална делатност врши се према годишњем Програму одржавања чистоће на површинама јавне намене који нарочито садржи: површине јавне намене предвиђене за одржавање чистоће (чишћење и прање), време и начин одржавања чистоће, податке о посудама за отпатке и динамику њиховог прањења и висину средстава потребних за његову реализацију.

Средства за наведено су планирана на основу постојећих ценовника, досадашњих површина и активности дефинисаних програмом, као и посебних захтева месних заједница за одржавањем додатних површина.

У складу са Одлуком о чишћењу снега и леда на територији Града Суботице као комунална делатност је утврђено - чишћење и уклањање снега и леда са општинских путева и улица, тргова и других површина јавне намене на територији Града Суботице

Наведену комуналну делатност на територији Града обавља Јавно комунално предузеће "Чистоћа и зеленило" Суботица .

Изузетно, на делу територије Града која се налази на заштићеном подручју наведену делатност обавља Јавно предузеће "Палић-Лудаш" Палић.

Чишћење и уклањање снега и леда са улица, путева, тргова и других површина јавне намене обавља се према годишњем Програму чишћења и уклањања снега и леда са улица, путева, тргова и других површина јавне намене. Програм нарочито садржи: површине јавне намене предвиђене за чишћење и уклањање снега и леда, врсту, обим и динамику радова по насељеним местима, приоритете, дежурство, локације за одлагање снега, као и висину средстава потребних за његову реализацију. Предлог Програма припрема „Јавно предузеће за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање Суботица“ у сарадњи са ЈКП "Чистоћа и зеленило" и ЈП "Палић-Лудаш". Програм се реализује путем „Јавног предузећа за управљање путевима урбанистичко планирање и становање“ Суботица.

Одржавање јавних чесми је у складу са Одлуком о комуналном реду у надлежности ЈКП „Водовод и канализација“. На територији града је за одржавање предвиђено 18 јавних чесми и 9 тзв. „Викторија чесми“. У оквиру укупног броја од 18 чесми планирано је одржавање и чесме на Палићу, и на Пушконовом тргу у Суботици које тренутно нису у функцији. Под одржавањем се подразумева чишћење, дезинфекција, бојење, разни радови на поправкама, демонтажа оштећених и уградња нових делова и сл. Поред одржавања у оквиру ове активности планирају се средства како за трошкове воде, тако и за испитивање квалитета воде на јавним чесмама.

Средства су планирана на основу утврђених цена за наведене услуге, броја чесми и фонтана које се одржавају и обима и интензитета услуга.

Врши се и анализа исправности воде на јавним чесмама, а средства су планирана на нивоу 2017. године у складу са ценовником Завода за јавно здравље Суботица, и складу са бројем јавних чесми и предвиђеним интензитетом вршења анализа.

У оквиру ове програмске активности планирају се средства и за плаћање утрошка воде на јавним површинама (чесме, фонтане, хидранти и др.). Средства су планирана у складу са ценовником ЈКП „Водовод и канализација“, очекиваном потрошњом воде и бројем јавних чесми, фонтана и хидраната за које се плаћа цена за утрошену воду.

Одржавање фонтана и других јавних водених површина се односи на услугу одржавања: Плаве фонтане, Фонтане Габрић Ћуприја, Фонтане на Платоу Зорана Ђинђића, Језера у Дудовој шуми, Олимпијска чесма и Заливног система на Трг жртава фашизма. Одржавање подразумева чишћење, основни сервис, разне радове на поправкама опреме. За услугу одржавања фонтана и других јавних водених површина спроводи се поступак јавне набавке за избор вршиоца услуге.

Средства су планирана на основу цена за наведене услуге, броја чесми и фонтана које се одржавају и планираног обима и интензитета услуга, полазећи од средстава у 2017. год., и узимајући у обзир да је пројекат постављања привремене заштите Зелене фонтане завршен.

Зазимљавање и одзимљавање фонтана обухвата услугу за Плаву фонтану, Плато др Зорана Ђинђића, Габрић Ћуприју и Олимпијску чесму. Давалац услуге се бира у поступку јавне набавке. Услуга између осталог подразумева монтажу и демонтажу свих елемената конструкције заштите, преглед и поправку опреме, детаљно чишћење и прање, испуштање и пуњење водом и сл. Средства су планирана нивоу планираних средстава за 2017. годину.

Комунална делатност одвођења атмосферских вода подразумева одржавање и управљање, сакупљање и одвођење атмосферских и површинских вода са површина јавне намене системом отворених канала. Отворени канали су канали који служе за прикупљање, одвођење или упијање атмосферских и површинских вода са површина јавне намене.

Уколико се отворени канали налазе поред пута ова делатност се организује путем „Јавног предузећа за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“, а уколико се отворени канали налазе на осталим јавним површинама, обављање ове делатности се врши путем Јавног комуналног предузећа "Водовод и канализација" Суботица.

Списак отворених канала за одвођење атмосферских вода из надлежности Водовода, чине:

1. отворени део колектора III од Бајнатске улице до УПОВ,
2. отворени део колектора III од Сомборске пруге до Горењске улице,
3. отворени део колектора VIII од Суботичанке до УПОВ,
4. отворени канал на Тргу Веселина Маслеше, који је укључен у улични канал у улици Ватрослава Јагића,

5. отворени канал у улици Августа Цесарца, Стевана Филиповића и у улици Антуна Михановића, који је укључен у улични канал на Карађорђевог путу,
6. отворени канал паралелан са улицом Стипе Гргића и улицом Калман Јенеа и део од Травничке улице, који је укључен у улични канал у улици Дожа Ђерђа,
7. отворени канал у улици Јована Микића и улици Милутина Ускоковића, који је укључен у Жељезнички колектор код Косовске улице,
8. отворени канал у улици 8. Марта, који је укључен на градску канализацију у улици Јо Лајоша,
9. отворени канал Палић, Кањишки пут од Ловранске улице до затвореног дела одушног канала између Палићког и Крвавог језера,
10. отворени канал Палић, Хоргошки пут од Кањишког пута до улице Прежихов Воранца.

У складу са Одлуком о комуналном реду чишћење и одржавање таложника сливника је у надлежности ЈКП „Водовод и канализација“, док поклопце на отворима шахти и сливничке решетке који су део јавног пута одржава „Јавно предузеће за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“

Чишћење и одржавање таложника сливника обавља ЈКП „Водовод и канализација“ у складу са уговором и ценовником којим су утврђене цене за чишћење таложника од разног отпада/ и чишћење повеза између сливника. У складу са досадашњим искуством планира се чишћење сливника у низу на улицама где су и до сада евидентиране највеће потребе за овом врстом услуге (у питању је око 25 улица као и улице у којима се налазе школске установе). Поред наведеног, планирају се средства у случају ванредних потреба на основу појединачних захтева грађана, месних заједница и налога инспекције. Средства су планирана на нивоу планираних средстава у 2017. години.

Циљ: Максимална могућа покривеност насеља и територије услугама одржавања чистоће јавних површина

Индикатор	Вредност у базној години (2017)	Циљана вредност (2018)	Циљана вредност (2019)	Циљана вредност (2020)
Покривеност територије услугама одржавања чистоће јавно-прометних површина (број улица које се чисте у односу на укупан бр. улица)	150/1558	160/1558	160/1558	160/1558

Програмска активност 1102-0004: Зоохигијена

Одговорно лице: Секретар секретаријата за комунална послове

Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности спроводе се следећи послови:

- хватање, збрињавање, ветеринарска нега и смештај напуштених и изгубљених животиња (паса и мачака) у прихватилишта за животиње,
- нешкодљиво уклањање лешева животиња са површина јавне намене до објеката за сакупљање, прераду или уништавање отпада животињског порекла,
- спровођење мера контроле и смањења популације штетних микроорганизама, глодара и инсеката спровођењем мера дезинфекције, дезинсекције и дератизације на површинама јавне намене.

Делатност хватања, збрињавања, ветеринарске неге и смештаја напуштених и изгубљених животиња (паса и мачака) у прихватилишту за животиње у складу са одлуком обавља ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Суботица, у складу са ценовником на који сагласност даје Градско веће Града Суботице. У претходном периоду је завршена Прва и Друга фаза реконструкције Прихватилишта које је испунило законске услове и уписано је у Регистар објеката за држање животиња.

Делатност нешкодљивог уклањања лешева животиња са површина јавне намене до објеката за сакупљање прераду или уништавање отпада животињског порекла у складу са одлуком обавља ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Суботица у складу са Ценовником на који сагласност даје Градско веће.

У складу са Законом о заштити становништва од заразних болести, мере за заштиту становништва од заразних болести представљају скуп свих активности које планирају, организују и спроводе између осталих и јединице локалне самоуправе у циљу заштите становништва од заразних болести. Заштита становништва од заразних болести врши се спровођењем општих, посебних, ванредних и других мера у складу са законом.

Спровођење превентивне дезинфекције, дезинсекције и дератизације у насељеним местима, на јавним површинама је једна од општих мера заштите становништва. Спровођење општих мера за заштиту становништва од заразних болести и обезбеђивање средстава за њихово спровођење организују и спроводе и органи јединица локалне самоуправе,

За обављање послова дезинфекције, дезинсекције и дератизације на површинама јавне намене могу да спроводе правна лица која испуњавају прописане услове, а за избор вршиоца услуге се спроводи поступак јавне набавке.

Послови дезинфекције подразумевају вршење дезинфекције на површинама јавне намене тј. услугу дезинфекције јавних површина на територији Града у складу са потребама, по захтевима грађана и налозима инспекције.

Послови дератизације подразумевају вршење услуге систематске дератизације, а обухватају следеће:

- Третман дератизације у објектима колективног и индивидуалног становања којим су покривена сва домаћинства на територији Града
- Третман дератизације на Депонији – Александровачка бара
- Третман дератизације на Сточним гробљима-јамама
- Уклањање заосталих мамака у објектима колективног становања

Послови дезинсекције подразумевају сузбијање крпења и сузбијање комараца на територији Града.

Услуге сузбијања крпеља, праћења бројности и процене ризика по здравље становништва, врше се на јавним површинама на територији Суботице, Келебије и Палића, а у 2018. год. је планирано повећање површине.

Услуга сузбијања комараца подразумева следеће:

- Адултицидне третмане из ваздуха микронером
- Адултицидне третмане са земље УЛВ генераторима
- Ларвицидне биолошке третмане са земље
- Ларвицидне биолошке третмане са земље
- Ларвицидне биолошке таблете за домаћинства
- Давалац услуге је у обавези и да изврши :
- Обавештавање грађана о спровођењу третмана
- Мониторинг – утврђивање бројности комараца
- Расподелу биолошких таблета по месним заједницама

Циљ: Унапређење заштите од заразних и других болести које преносе животиње

Индикатор	Вредност у базној години (2017)	Циљана вредност (2018)	Циљана вредност (2019)	Циљана вредност (2020)
Висина накнаде штете за уједе паса и мачака луталица	8.000.000 динара	7.000.000 динара	6.500.000 динара	6.000.000 динара
Третиране површине за сузбијање глодара и инсеката	14.610 ха	16.650 ха	17.000 ха	17.000 ха

Пројекат П1: Изградња водовода у МЗ Ново Село

Одговорно лице: Председници Савета месних заједница

Опис пројекта: У оквиру овог програма врше се активности у циљу проширења водоводне мреже мреже на територији МЗ Ново Село , а све у циљу побољшања услова живота грађана. Након израде пројектно техничке документације стећи ће се услови за извођење радова.

Циљ : Изградња водоводне мреже

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност 2018. год.	Циљана вредност 2019. год.	Циљана вредност 2020. год.
Повећање броја домаћинстава са приступом пијаћој води	%	0	100%	0	0

Пројекат П2: Замена аутобуских стајалишта (кључ у руке)

Одговорно лице: извршилац за високоградњу

Опис пројекта: У оквиру овог програма врше се активности у циљу побољшања услова јавног превоза заменом дотрајалих аутобуских стајалишта.

Циљ : изградња полузатворених надстрешница

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност 2018. год.	Циљана вредност 2019. год.	Циљана вредност 2020. год.
Процент постављања надстрешница према пројектној документацији	%	10%	30%	100%	0

Пројекат П3: Изградња мртвачнице на Палићу

Одговорно лице: извршилац за високоградњу

Опис пројекта: Израда пројектно техничке документације за изградњу мртвачнице.

Циљ : Завршетак комплетног пројекта

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност 2018. год.	Циљана вредност 2019. год.	Циљана вредност 2020. год.
Степен завршености документације	%	0	100%	0	0

Пројекат П4: Инвестиционо одржавање на пречистачу отпадних вода

Опис пројекта: Због 2 хаварије у 2017. години на уређају за пречишћавање отпадних вода (УПОВ) потребно је обезбедити средства инвестиционо одржавање на њему. Из буџета Града Суботице планира се део средстава за инвестиционо одржавање којим би се обезбедио стабилан рад пречистача и које обухвата набавке уређаја песколова хидрауличног капацитета 1.100 m³/h и перача песка, као и уградњу уређаја и повезних цевовода. Остале неопходне радове, опрему и техничку документацију финансираће ЈКП „Водовод и канализација“ из сопствених средстава.

Ове радове је неопходно извршити како би се спречила хаварија која би угрозила одвођење и пречишћавање отпадних вода из канализационе мреже. Уколико се обезбеде средства у буџету Града, ЈКП „Водовод и канализација“ расписаће јавну набавку за извођење наведених радова почетком 2018. године.

Циљ: Обезбеђивање несметаног обављања комуналне делатности пречишћавања и одвођења атмосферских вода

Индикатор	Вредност у базној години (2017)	Циљана вредност (2018)	Циљана вредност (2019)	Циљана вредност (2020)
санирано предхава-ријско стање	не	да	да	да

Пројекат П5: Изградња станова, социјално становање, Карађорђев пут ЈУП

Одговорно лице: Извршилац за ниско и хидро градњу

Опис пројекта: Изградња социјалних станова

Град Суботица има обавезу да опреми простор са инфраструктуром и на тај начин омогући изградњу станова. Планира се да се изгради 44 стана.

Циљ : Опремљеност инфраструктуром

Циљ: Изграђени станови за материјално угрожено становништво

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност 2018	Циљана вредност 2019	Циљана вредност 2020
Степен завршености станова	%	0	100%	0	0

Пројекат П25: Изградња водоводне мреже дуж Сегединског пута – Носа

Опис: Средства за изградњу водоводне мреже дуж Сегединског пута –Носа обезбеђена су од Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство у циљу изградње и реконструкције водних објеката у јавној својини. Циљ је да обезбеђивање поијаће воде грађанима Носе, побољшавања услова живота грађана и побољшања инфраструктуре на територији Града Суботице.

Циљ: Обезбеђивање пијаће воде становништву и побољшање услова живота

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност 2018	Циљана вредност 2019	Циљана вредност 2020
Степен завршености трасе водоводне мреже	%	0	100%	0	0

Програм 3: 1501 – Локално економски развој

Корисник: Секретаријат за привреду, локални економски развој и туризам

Опис: Секретаријат за привреду, локално економски развој и туризам је орјентисан на: Унапређење привредног и инвестиционг амбијената, спровођење мера активне политике запошљавања у партнерству са релевантним институцијама из сфере запошљавања, као и подстицање развоја предузетништва. Програмом се финансира креирање преуслова за одрживо и иновативног пословање, путем подршке регионалне развојне агенције, спроводе се мере активне политике промовише се град и привредне активности града путем сајмова, као у учествовањем на сајмовима, подржавају се ОЦД орјентисане на промовисање и унапређење предузетништва, те пројекти којима се дорпиноси креирању предуслова за успешно и одрживо предузетништво. Обезбеђивање стимулативног оквира за пословање и адекватног привредног амбијента за привлачење инвестиција.

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017. год	Циљана вредност у 2018. год.	Циљана вредност у 2019. год.	Циљана вредност у 2020. год.
Број евидентираних незапослених лица на НСЗ	број	9100	8500	8000	7500
Број становника Града који су запослени на новим радним местима, а налазили су се на евиденцији Н	број	92	100	80	80
Број отворених / број затворених предузећа у БИС-у	број	5/3	5/3	5/3	3/0

Програмска активност 1501-0001: Унапређење привредног и инвестиционог амбијента

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут Града Суботица Закон о буџетском систему, Закон о јавним набавкама, Закон о контроли државне помоћи, СЛОП

Опис: У оквиру ове програмске активности извршавају се расходи и издаци за несметано спровођење активности усмерених на обезбеђивање стимулативног оквира за пословање и адекватног привредног оквира, путем промовисања Града Суботице, припрему пројеката како на локалном, тако и на регионалном, националном и међународном нивоу. Унапређује се сарадња са донаторским организацијама на билатералној и мултилатералној основи путем сарадње са међународним организацијама. Такође програмска активност омогућује стварање инфраструктурних предуслова за подстицање запошљавања, олакшани приступ новим технологијама и капитална улагања. Инфраструктурно опремање Пословне зоне је у току.

Циљ 1: Успостављање функционалне пословне инфраструктуре

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017. год	Циљана вредност у 2018. год.	Циљана вредност у 2019. год.	Циљана вредност у 2020. год.
Број корисника технолошких паркова, бизнис икубатора и слично	број	17	20	20	20
Степен искоришћености земљишта/простора у индустријским зонама	%	98%	100%	100%	100%

Програмска активност 1501-0002: Мере активне политике запошљавања

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут Града Суботица, Закон о буџетском систему, Закон о јавним набавкама, Закон о контроли државне помоћи, Закон о запошљавању и осигурању у случају незапослености.

Опис: У оквиру ове програмске активности извршавају се расходи и издаци за несметано спровођење активности усмерених на обезбеђивање стимулативног оквира за пословање и адекватног привредног оквира, путем реализације активности и имплементације Локалног акционог плана запошљавања. Локални акциони план запошљавања је инструмент спровођења активне политике запошљавања који је усаглашен са националним и покрајинским акционим планом запошљавања.

Циљ 1: Успостављање механизма за финансијску подршку запошљавању

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017. год	Циљана вредност у 2018. год.	Циљана вредност у 2019. год.	Циљана вредност у 2020. год.
Број новозапослених уз помоћ успостављених механизма за финансијску подршку за запошљавање	број	100	90	80	80
Број новозапослених жена уз помоћ успостављених механизма за финансијску подршку за запошљавање	број	50	45	40	40

Програмска активност 1501- 0003: Подстицаји за развој предузетништва

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут Града Суботица, Закон о буџетском систему, Закон о јавним набавкама, Закон о контроли државне помоћи, СЛОП.

Опис: У оквиру ове програмске активности извршавају се расходи и издаци за несметано спровођење активности усмерених на обезбеђивање стимулативног оквира за пословање и адекватног привредног оквира, путем подршке рада РРА Панорег, кроз чланарину. РРА ПАНОНРЕГ пружа стручне консалитинг и менторин услуге МСПП сектору, подржава се организовање Сајма привред у Суботици, као и

финансирање сајмаских манифестација ОЦД сектора орјенитсаних на привредне активност на територији Града Суботице.

Циљ 1: Успостављање механизма за финансијску подршку производним предузећима и предузетницима/предузетницама који послују на територији града/општине за развој нових производа и проширење производње

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2018. год.	Циљана вредност у 2019. год.	Циљана вредност у 2020. год.
Број новозапослених радника/радница уз помоћ успостављеног механизма за обуку радне снаге за познатог послодавца и за специфичне производне процесе	број	15	15	15	15
Број реализованих професионалних радних пракси уз финансијску подршку град/општине	број	15	17	15	15

Пројекат П1: Куповина војне имовине

Правни основ: Закон о јавној својини, Уредба о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда, Уговор о купопродаји Касарне "Коста Нађ" П-464-594/15 и Уговор о купопродаји Дома војске П-464-685/15 Опис: У оквиру буџета, овим пројектом су предвиђена средства за плаћање 12 месечних рата за куповину Дома војске и Касарне "Коста Нађ"

Циљ 1: Прибављање имовине ради оспособљавања локација за пословно-комерцијалну садржину, као и за образовање, културу, социјалну заштиту и спорт

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2018. год.	Циљана вредност у 2019. год.	Циљана вредност у 2020. год.
Прибављање имовине ради оспособљавања локација за пословно-комерцијалну садржину, као и за образовање, културу, социјалну заштиту и спорт	Број плаћених рата	24	24	24	24

Пројекат П2: Израда Стратегије и Акционог план града – Паметан Град СУ

Правни основ: Уговор о јавној набавци мале вредности услуге израде стратегије и акционог плана паметног града Суботице бр. IV-404-268/2017 од 06.06.2017.

Опис: Услуга обухвата снимање и анализу стања и могућности Паметног Града, дефинисање стратегијских праваца развоја и усклађивање истих с постојећим приоритетима развоја

Циљ 1: Израда Стратегијског документа

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2018. год.	Циљана вредност у 2019. год.	Циљана вредност у 2020. год.
Израђен Стратешки докуменат	број	0	1	0	0

Пројекат П3: Израда Студије потенцијала могућности коришћења геотермалних енергије на територији Суботице и Палића

Правни основ: Решење Покрајинског секретаријата за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу бр. 141-401-5233/2017 од 26.10.2017.

Опис: Услуга обухвата анализу резултата геолошких, хидрогелолошких и геотермалних анализа са подручја Града Суботица и утврђивање варијантних решења коришћења геотермалне воде на подручју Суботице и Палића

Циљ 1: Израда Стратегијског документа

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2018. год.	Циљана вредност у 2019. год.	Циљана вредност у 2020. год.
Израђен Стратешки докуменат	број	0	1	0	0

Пројекат П4: Туристичка сигнализација на улазним правцима

Правни основ: Уговор о коришћењу бесповратних средстава број: 144-401-2454-18-/2017-44.

Опис: Креирање адекватних туристичких табли (знакова) што подразумева одређивање броја, врсте, величине и изгледа, а тиме и димензије и њихове конструкције

Циљ 1: Израда Стратегијског документа

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2018. год.	Циљана вредност у 2019. год.	Циљана вредност у 2020. год.
Израда ПТД	број	0	1	0	0

Пројекат П5: Програм енергетске ефикасности Града Суботица 2019.-2021.

Одговорна лица: Извршилац за енергетику

Циљ 1: Управљање енергетском потрошњом Града Суботице

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2018. год.	Циљана вредност у 2019. год.	Циљана вредност у 2020. год.
Израђена стратегија програма енергетске ефикасности Града Суботица	Не/да	не	да	-	-

Пројекат П14: Инфраструктурно опремање земљишта у слободној зони

Оговорно лице: Извршилац за односе са инвеститорима-пројект менаџер у Секретаријату за инвестиције и развој – Служба за односе са инвеститорима.

Опис пројекта: Израда Пројекта за грађевинску дозволу, Пројекта за извођење и изградња Царинског терминала по систему „кључ у руке“, у Привредној зони „Мали Бајмок“ у Суботици

Образложење спровођења пројекта у години извештавања: Због значајног раста обима производње компанија које послују у режиму Слободне зоне Суботица у Привредној зони „Мали Бајмок“ у Суботици, као и будућих нових инвеститора, постојеће решење простора царинског терминала је постало неодговарајуће, па се у сарадњи са вишим нивоима власти кренуло у реализацију пројекта новог Царинског терминала. У току извештајног периода завршено спровођење јавне набавке ЈН К 23/17 и потписан уговор са вршиоцем услуге „СМБ-ГРАДЊА“ д.о.о. Суботица дана 05.06.2017. године и току је реализација комплетног пројекта.

Циљ: Развој адекватних сервиса и услуга за пружање подршке постојећој привреди

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност 2018. год.	Циљана вредност 2019. год.	Циљана вредност 2020. год.
Број предузећа која су користила услуге Града	број	10	15	-	-

Програм 4: 1502 – Развој туризма

Одговорна лица: Члан Градског већа задужен за туризам и директор ДОО „Парк Палић“ Палић, директор ТОГС

Корисник: Секретаријат за привреду, локално економски развој и туризам

Опис: Секретаријат за привреду, локално економски развој и туризам је орјентисан на: Унапређење привредног и инвестиционг амбијената, спровођење мера активне политике запошљавања у партнерству са релевантним институцијама из сфере запошљавања, као и подстицање развоја предузетништва. Програмом се финансира креирање преуслова за одрживо и иноватиног пословање, путем подршке регионалне развојне агенције, спроводе се мере активне политике промовише се град и привредне активности града путем сајмова, као у учествовањем на сајмовима, подржавају се ОЦД орјентисане на промовисање и унапређење преуздништва, те пројекти којима се дорпиноси креирању предуслова за успешно и одрживо предузетништво. Обезбеђивање стимулативног оквира за пословање и адекватног привредног амбијента за привлачење инвестиција.

Опис програма: Унапређење туристичке понуде града се реализује путем активности управљања развојем туризма и промоцијом туристичке понуде. Наведене активности се реализују путем ДОО „Парк Палић“ Палић које се финансирају од стране свих оснивача. Оснивачи предузећа са уделом од 33,33 % су:

Република Србија, Аутономна покрајина Војводина и Град Суботица. Одлуком о утврђивању граница просторног обухвата је утврђено да се Друштву са ограниченом одговорношћу за управљање туристичким простором „Парк Палић“ Палић поверавају делатности од општег интереса у циљу реализације Мастер плана Палић су дефинисане поверене надлежности предузећу, и то:

- управљање грађевинским земљиштем у државној својини са правом коришћења града Суботице или у својини Града Суботице, које се налази у зони надлежности Друштва
- изградња и одржавање комуналних добара у зони надлежности Друштва
- одржавање пословних објеката и простора Града у зони надлежности Друштва
- послови на еколошкој санацији и ремедијацији језера Палић и Крвавог језера
- послови изградње туристичке дестинације високе категорије у складу са усвојеним Мастер планом и
- пружање општих, специјализованих услуга и других услуга корисницима у зони надлежности.

Одлуком о проглашењу туристичког простора „Палић“ је утврђено да је основни циљ проглашења простора: организација, уређење, опремање, заштита туристичког простора и управљање њиме у циљу повећања могућности пласмана на тржишту и бољег коришћења расположивог туристичког потенцијала у складу са принципима одрживог развоја и постизања социо-економских циљева простора и шире регије, као и земље у целини. Интегралним развојем туризма у оквиру туристичког простора "Палић" треба да се максимизирају позитивни и минимизирају негативни социјални, економски и просторни ефекти туризма. Кључне туристичке атракције туристичког простора "Палић" су природне и створене. Природне атракције чине: језеро Палић, Омладинско језеро, Парк природе Палић и Барокни парк. Створене атракције чине: водоторањ, велика тераса, музички павиљон, летња позорница, женско купалиште, мушко купалиште, вила Лујза, трамвајска станица и велики парк. Поменутом одлуком је утврђено да туристичким простором управља ДОО „Парк Палић“ Палић.

Циљ: Повећање квалитета и квантитета туристичке понуде дестинације

Индикатор	Вредност у базној години (2017)	Циљана вредност (2018)	Циљана вредност (2019)	Циљана вредност (2020)
Број долазака туриста и број остварених ноћења	81.162	85.170	89.500	94.000
Број приватних инвеститора на Палићу	1	1	1	1

Циљ: Пораст туристичке посећености дестинације и већа попуњеност капацитета објеката датих на управљање

Индикатор	Вредност у базној години (2017)	Циљана вредност (2018)	Циљана вредност (2019)	Циљана вредност (2020)
-----------	---------------------------------	------------------------	------------------------	------------------------

Број долазака туриста , број ноћења и број дневних посетилаца	231.162	255.170	279.500	294.000
Број посетилаца Термалног базена и Конгресног центра (Летње позорнице, Еко центра и Велике терасе)	60.280	68.920	74.850	81.000

Програмска активност 1502-0001: Управљање развојем туризма

Одговорно лице: Директор ДОО „Парк Палић“ Палић

Опис: У оквиру ове програмске активности у складу са програмом пословања, финансијским планом и програмом субвенција, предузеће преузима и извршава обавезе и спроводи активности са циљем несметаног функционисања тј. ради реализације основних задатака: бољег коришћења расположивог туристичког потенцијала и изградње туристичке дестинације високе категорије. Средства се користе за покривање текућих трошкова функционисања, материјалних, нематеријалних, трошкова зарада и осталих личних примања, режијских трошкова и трошкова одржавања пословних простора над којима предузеће има право коришћења, улагања у објекте, за израду пројектно-техничке документације (ПДР за део простора „Бање Палић“ између Палићког језера и Новосадског пута на Палићу – II фаза и друге пројекте), експропријацију, препарцелацију, техничку контролу пројеката, ревизију техничких докумената, процену вредности некретнина и земљишта и сл.

На основу уговора са Градом Суботица, Друштво, за обављање своје делатности, има право коришћења пословних простора наведених у уговору по следећем списку:

1. Део објекта Велике терасе на Палићу, Парк Хероја 13;
2. Део објекта Мастер, Кањишки пут 17/а;
3. Објекат Рибарска кућица са припадајућим молем, Палићки салаши 218/а;
4. Објекат Музички павиљон, обала Парк Хероја бб;
5. Пословни простор Термални базен на Палићу, Омладински парк бб;
6. Објекат Еко центар на Палићу, Језерска бб;
7. Објекат Летња позорница на Палићу, Парк Хероја бб;
8. Јавне тоалете, 7 објеката на Палићу и то:
 - тоалет код Женског штранда, Парк Хероја бб;
 - тоалет код Мале гостионе, Парк Хероја бб;
 - тоалет код Водоторња, Хоргошки пут бб;
 - тоалет код улаза на Мушки шtrand, Омладински парк бб;
 - тоалет код објекта Фонтана, Омладински парк бб;
 - тоалет у Викенд насељу на Пешчаној плажи, Викенд насеље 78;
 - тоалет у кабинама код мола на Мушком шtrandу, Омладински парк бб.

Циљ: Повећање квалитета и квантитета туристичке понуде дестинације

Индикатор	Вредност у базној години (2017)	Циљана вредност (2018)	Циљана вредност (2019)	Циљана вредност (2020)
Број долазака туриста на Палић	30.162	31.670	33.500	35.000
Број остварених ноћења на Палићу	51.000	53.500	56.000	59.000
Број приватних инвеститора на Палићу	1	1	1	1

Програмска активност 1502-0002: Промоција туристичке понуде

Опис програмске активности: Надлежност ДОО „Парк Палић“ Палић за адекватну промоцију туристичке понуде града произилази из Одлуке о утврђивању граница просторног обухвата у коме се Друштву са ограниченом одговорношћу за управљање туристичким простором „Парк Палић“ Палић поверавају

делатности од општег интереса у циљу реализације Мастер плана Палић и Одлуке о проглашењу туристичког простора „Палић“. Маркетинг дестинације заједно са капиталним инвестицијама је основа развоја Палића и реализације Мастер плана.

Предузеће планира средства у оквиру ове активности да реализује за:

- штампање - рекламно пропагандног материјала, промотивно туристичког и промотивно инвестиционог материјала
- промоцију туристичке дестинације Палић у медијима, промоцију како традиционалних тако и нових манифестација, музичких догађаја и фестивала,
- промоцију објеката као што су Конгресни центар, Термални базен и др.
- промоцију инвестиционих могућности и за учешће на домаћим и иностраним сајмовима туризма и инвестиција

Циљ: Пораст туристичке посећености дестинације – пораст туристичког промета

Индикатор	Вредност у базној години (2017)	Циљана вредност (2018)	Циљана вредност (2019)	Циљана вредност (2020)
Број долазака туриста	30.162	31.670	33.500	35.000
Број ноћења	51.000	53.500	56.000	59.000
Број дневних посетилаца	150.000	170.000	190.000	200.000

Циљ: Већа попуњеност капацитета објеката датих на управљање

Индикатор	Вредност у базној години (2017)	Циљана вредност (2018)	Циљана вредност (2019)	Циљана вредност (2020)
Број посетилаца Термалног базена	8.780	9.220	11.000	13.000
Број посетилаца конгресног центра Палић – објекат Летња позорница	27.000	32.000	34.000	36.000
Број посетилаца конгресног центра Палић – Објекат Еко центар и објекат Велика тераса	24.400	27.700	29.850	32.000

Пројекат П1: Дан града

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут Града Суботице, Закон о буџетском систему и Закон о туризму.

Опис: У оквиру овог пројекта извршавају се расходи и издаци за несметано спровођења планиране активности у реализацији Дана града. Пројекат је одобрен у вредности од 3.081.000,00 динара.

Циљ 1: повећање туристичке промоције Града

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017. год.	Циљана вредност у 2018. год.	Циљана вредност у 2019. год.	Циљана вредност у 2020. год.
Процент повећања броја ноћења	%	5	10	20	25

Пројекат П2: Дочек Нове године

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут Града Суботице, Закон о буџетском систему и Закон о туризму.

Опис: У оквиру овог пројекта извршавају се расходи и издаци за свечану прославу Нове године за све грађане. Пројекат је одобрен у вредности од 4.790.000,00 динара.

Циљ 1: повећање туристичке промоције Града

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017. год.	Циљана вредност у 2018. год.	Циљана вредност у 2019. год.	Циљана вредност у 2020. год.
Процент повећања броја ноћења	%	5	10	20	25

Пројекат П3: Изградња торња на Западној обали

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта планира се изградња Судијског спратног торња за веслаче на западној обали језера.. Око објекта се планира заштитни тротоар, а у склопу торња се планира и посебан мол, димензија 18 x 3 м.

Циљ: Развој спортског и рекреативног туризма на Палићу

Индикатор	Вредност у базној години (2017)	Циљана вредност (2018)	Циљана вредност (2019)	Циљана вредност (2020)
Изграђен Торањ	0 %	100%	100%	100%

Пројекат П4: Art Nouveau ТОС

Правни основ: Закон о туризму, Стратегија локалног одрживог развоја Града Суботице 2012-2021, Стратегија развоја микрорегиона Сегедина и Суботице на елементима сецесије 2012-2020

Опис: У оквиру овог пројекта извршавају се расходи и издаци за унапређење промоције дестинације кроз заједничке наступе на емитивним тржиштима са градом Сегедином, израда промотивног материјала на неколико страних језика, израда сувенира града, снимање филмова сецесијских објеката у Суботици, превод дечије књиге о сецесији и превођење инфо-табли за означавање сецесијских објеката. Пројекат је одобрен у вредности од 88.740,00 еура, а његова реализација почиње од 01.04.2018. године, а требало би да се заврши до септембра 2019. године.

Циљ 1: Адекватна промоција туристичке понуде града на циљаним тржиштима

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017. год.	Циљана вредност у 2018. год.	Циљана вредност у 2019. год.	Циљана вредност у 2020. год.
Број пропагандног материјала дистрибуираног у инфо центре суседних градова и општина	Број	0	10000	8500	0

Пројекат П5: Организација 9. Туристичког форума Србије – Палић 2018.

Правни основ: Закон о туризму

Опис: У оквиру овог пројекта вршит ће се презентација туристичке понуде Суботице и Палића, едукација туристичких радника, промотивни излети за учеснике и представнике медија. Пројекат је одобрен у вредности од 635.000,00 динара, а његова реализација почиње од 09.05.2018., а требало би да се заврши до 12.05.2018. године.

Циљ 1: повећање туристичке промоције Града

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017. год.	Циљана вредност у 2018. год.	Циљана вредност у 2019. год.	Циљана вредност у 2020. год.
Процент повећања броја ноћења	%	5	10	20	25

Пројекат П6: Реконструкција објекта Велика тераса и урбано опремање Великог парка

У оквиру овог пројекта планира се наставак реконструкције објекта Велика тераса са партерним и урбаним опремањем Великог парка у оквиру Мастер плана Палић. Пројекат се финансира од стране Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине. У оквиру наставка реконструкције објекта планирано је финансирање радове на термотехничким и електроенергетским инсталацијама, грађевински и електроинсталатерски радови у источном крилу објекта, хидротехничко опремање, радови на изградњи бунара и остало.

У окриву Великог парка планирано је уређење Главне стазе, Стазе-3, Трасе XJ, Трасе ЛП и урбано опремање истих.

Део радова ће се завршити у 2017. години, а завршетак се планира у 2018. год.

Циљ: Изградња туристичке инфраструктуре на Палићу

Индикатор	Вредност у базној години (2017)	Циљана вредност (2018)	Циљана вредност (2019)	Циљана вредност (2020)
Реконструисана Велика тераса и урбано опремање Великог парка	52%	100%	100%	100%

Пројекат П7: Адаптација објекта Летња позорница на Палићу – друга фаза

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта планира се наставак адаптације објекта Летња позорница на Палићу. Пројекат се финансира од стране Министарства трговине, туризма и телекомуникација Републике Србије.

Друга фаза радова на адаптацији објекта подразумева радове на уређењу и проширењу поплочања дворишта, радове на електроенергетским инсталацијама, проширење бине, радове на фасади и слично.

Активности у циљу реализације овог пројекта су започете у 2017. години, али ће се у потпуности реализовати у 2018. години.

Циљ: Побољшање туристичке инфраструктуре и повећање квалитета туристичке понуде

Индикатор	Вредност у базној години (2017)	Циљана вредност (2018)	Циљана вредност (2019)	Циљана вредност (2020)
Адаптиран објекат Летње позорнице – друга фаза	0 %	100%	100%	100%

Пројекат П8: Subotica Osijek Secession Tourist Route

Правни основ: Закон о туризму, Стратегија локалног одрживог развоја Града Суботице 2012-2021

Опис: У оквиру овог пројекта извршавају се расходи и издаци за унапређење промоције дестинације кроз заједничке наступе на емитивним тржиштима са градом Осиеком, израда промотивног материјала на неколико страних језика, прилагођавање интернет презентације слабовидим особама, израда аутентичних сувенира града базираних на сецесији. Пројекат је одобрен у вредности од 79.686,00 еура, а његова реализација почиње од септембра 2017. године, а требало би да се заврши до 2019. године. У оквиру овог пројекта извршавају се расходи и издаци за унапређење промоције дестинације кроз заједничке наступе на емитивним тржиштима са градом Осиеком, израда промотивног материјала на неколико страних језика, прилагођавање интернет презентације слабовидим особама, израда аутентичних сувенира града базираних на сецесији. Пројекат је одобрен у вредности од 79.686,00 еура, а његова реализација почиње од септембра 2017. године, а требало би да се заврши до 2019. године.

Циљ 1: Адекватна промоција туристичке понуде града на циљаним тржиштима

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017. год.	Циљана вредност у 2018. год.	Циљана вредност у 2019. год.	Циљана вредност у 2020. год.
Број пропагандног материјала дистрибуираног у инфо центре суседних градова и општина	Број	8000	8000	8500	9000

Пројекат П9: Реконструкција дела мола на Мушком шtrandу на Палићу

У оквиру овог пројекта планира се санација дела мола на Мушком шtrandу у површини од 720 м², који се налази у близини Термалног базена. Сама санација обухвата неколико врста радова који подразумевају: тесарске радове (демонтажу пода мола, демонтажу и монтажу носиве конструкције, монтажу пода мола од дрвених фосни, као и радове на демонтажи и монтажи металних делова конструкције. Овај пројекат се финансира највећим делом од стране Покрајинског секретаријата за привреду и туризам, с тим што се део средстава као учешће у реализацији пројекта планира и у буџету Града.

Активности у циљу реализације овог пројекта су започете у 2017. години, али ће се у потпуности реализовати у 2018. години.

Циљ: Побољшање туристичке инфраструктуре и повећање квалитета туристичке понуде

Индикатор	Вредност у базној години (2017)	Циљана вредност (2018)	Циљана вредност (2019)	Циљана вредност (2020)
Реконструисан део мола на Мушком шtrandу на Палићу	0 %	100%	100%	100%

Пројекат П10: Велнес спа центар Палић – Унапређење бањског туризма

Одговорно лице: Секретар секретаријата за инвестиције и развој

Опис пројекта: Унапређење туристичке понуде на Палићу

Циљ : Изградња спа центра – побољшање туристичке понуде на Палићу

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност 2018. год.	Циљана вредност 2019. год.	Циљана вредност 2020. год.
Степен завршености радова	%	0	30%	65%	100%

Програм 5: 0101 - Развој пољопривреде (шумарство)

Назив корисника: Секретаријат за пољопривреду и заштиту животне средине/Служба за пољопривреду и пољопривредно земљиште

Опште образложење корисника: Служба за пољопривреду и пољопривредно земљиште, у оквиру својих надлежности обавља следеће послове:

- припрема нацрте аката за послове при непосредном спровођењу закона и других прописа чије је спровођење поверено Граду у области пољопривреде;
- припрема нацрте аката из надлежности Одсека које доноси Скупштина града, Градоначелник и Градско веће;
- учествује у доношењу финансијских планова у процедури припреме буџета града и прати законито и наменско коришћење средстава буџета који су у надлежности Службе и прати њихову реализацију;
- организује процедуру расписивања конкурса за финансирање и/или суфинансирање програма и пројеката удружења грађана у области пољопривреде;
- учествује у припреми документације за спровођење поступака јавне набавке који се реализују преко функције 420 и 422;

- припрема нацрте уговора о реализацији пројеката и програмских активности из надлежности Одсека и прати њихову реализацију.
- обавља стручне послове у вези са коришћењем пољопривредног земљишта у државној својини
- обезбеђује подршку за функционисање система одбране од града на територији Града Суботица;

Опис: Спроводе се послови везани за пољопривреду и пољопривредно земљиште, у складу са Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији Града Суботице. На функцији 422 - шумарство обезбеђена су средства за израду пројектне документације за пошумљавање, које ће се реализовати након доношења Годишњег програма коришћења буџетских средстава за шуме града Суботице за 2018. Годину.

Циљ: Ефикасно управљање пољопривредним земљиштем у државној својини; Раст производње и стабилност дохотка произвођача

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност у 2018. год.	Циљана вредност у 2019. год.	Циљана вредност у 2020. год.
Коришћење пољопривредних површина у односу на укупне пољопривредне површине	%	75	75	75	75

Програмска активност 0101-0001: Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници

Правни основ: Закон о пољопривредном земљишту, Правилник о условима и поступку давања у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини, Закон о противградној одбрани, Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији града Суботице, Закон о ветеринарству
Опис: У оквиру ове програмске активности спроводе се послови везани за пољопривреду и пољопривредно земљиште, у складу са Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији Града Суботице, као што су: праћење послова организоване заштите усева и засада, пољопривредног земљишта, пољских путева и канала од пољске штете, обезбеђење подршке за функционисање система одбране од града на територији Града Суботица; вршење поверених послова од стране Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде везаних за издавање пољопривредног земљишта у државној својини, организовање нешкодљивог уклањања лешева животиња и споредних производа животињског порекла на територији града Суботице, одржавање сточних гробља у Суботици, Бајмоку и Чантавиру, суфинансирање услуге осматрања, дежурства и сузбијања пожара на пољопривредном земљишту под њивским културама на подручју Суботице, обезбеђивање услуге контроле плодности земљишта у власништву или закупу регистрованих пољопривредних газдинстава на територији града Суботице, обезбеђивање услуге обележавања парцела државног пољопривредног земљишта и др.

Циљ: Ефикасно управљање пољопривредним земљиштем у државној својини

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност у 2018. год.	Циљана вредност у 2019. год.	Циљана вредност у 2020. год.
Процент коришћења пољопривредног земљишта обухваћених годишњим програмом, у односу на укупне расположиве пољопривредне површине	%	75	75	75	75

Пројекат П2: Опремање зоохигијенске службе

Правни основ: Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији града Суботице, Закон о ветеринарству, Закон о зоохигијени, Закон о комуналним делатностима
Опис: Планирана је израда пројектно-техничке документације за изградњу објекта за сакупљање споредних производа животињског порекла и набавка возила за превоз истих. 2017. године окончан је откуп Ветеринарске станице Суботица, тако да су за 2018. годину планирана средства за функционисање опремање зоохигијенске службе која ће функционисати у оквиру тог предузећа.

Циљ: Унапређење услова за пољопривредну производњу

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност у 2018. год.	Циљана вредност у 2019. год.	Циљана вредност у 2020. год.
Број возила за превоз СПЖП	ком.	0	1	1	1

рограм 6: 0401 – Заштита животне средине

Назив корисника: Секретаријат за пољопривреду и заштиту животне средине/Служба за заштиту животне средине и одрживи развој

Опис корисника: Служба за заштиту животне средине и одрживи развој врши следеће послове: - управне и друге послове при непосредном спровођењу закона и других прописа, чије непосредно спровођење је поверено Граду у области екологије и заштите животне средине, - управне и друге послове у непосредном спровођењу градских прописа из области заштите животне средине, као и послове који се односе на задовољавање одређених потреба грађана у области заштите животне средине, - послове припреме нацрта аката из делокруга рада Службе, а које доноси Скупштина града, Градоначелник и Градско веће, - израђује нацрте финансијских планова у процедури припреме буџета Града по функцијама и корисницима буџета и прати законито и наменско коришћење средстава буџета за функције и кориснике буџета који су у надлежности Службе, - прати реализацију финансијских планова по функцијама који су у надлежности Службе, - стручне, административне, техничке и друге послове из делокруга рада Службе које јој повери секретар, Начелник, Градоначелник и Градско веће, - обавља и друге послове утврђене законом, Статутом, одлукама Скупштине града и другим актима.

Одговорно лице: Секретар Секретаријат за пољопривреду и заштиту животне средине

Опис програма: У оквиру овог програма спроводе се активностима на заштити и унапређењу животне средине (обезбеђивање одрживог развоја кроз просторно и урбанистичко планирање, оптимално коришћење радом створених вредности и управљање природним ресурсима у заштићеним подручјима, отпадом, подстицањем увођења „зелених“ технологија, применом најбољих доступних технолошких и техничких решења у производним процесима која осигуравају остварење високог нивоа заштите здравља људи и унапређења животне средине)

Циљ: Унапређење квалитета елемената животне средине

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година 2017. година	Циљана вредност у 2018. години	Циљана вредност у 2019. години	Циљана вредност у 2020. години
Број дана у току године с прекорачењем граничних вредности квалитета ваздуха	број	15	15	10	0

Циљ: Унапређење управљања комуналним и осталим отпадом

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година 2017. година	Циљана вредност у 2018. години	Циљана вредност у 2019. години	Циљана вредност у 2020. години
Процент становништва покривеног услугом прикупљања комуналног отпада	%	75	75	80	100
Процент рециклираног отпада	%	30	35	40	50

Програмска активност 0401-0001: Управљање заштитом животне средине

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине
Правни основ: Закон о заштити животне средине ("Сл. Гласник РС", бр. 135/2004, 36/2009 др.закон, 72/2009 - др.закон,

43/2011 - одлука УС и 14/2016); Одлука о доношењу Плана за унапређење еколошког стања Палићког језера и његове околине ("Службени лист Града Суботице", бр. 24/14)

Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности предвиђена су средства за реализацију Плана за унапређење еколошког стања Палићког језера и његове околине које се односе на експропријацију земљишта у приобаљу са циљем формирања заштитних појасева ради смањења дифузног улива нутријената и штетних материја од пољопривредних активности у језеро, као и средства за одржавање заштитних појасева око Палићког, Лудашког и Крвавог језера. Како је Одлуком о одржавања јавних зелених површина, одржавање јавних зелених површина у приобаљу Палићког, Лудашког и Крвавог језера поверено ЈП „Палић Лудаш“ са Палића Град ће, сходно члану 7. став 2. тачка 1. ЗЈН закључити уговор са овим предузећем. Такође су предвиђена средства и за спречавање ширења инвазивних и алергених биљака на територији Града Суботице које ће се реализовати закључењем уговора са овлашћеним предузећем.

Циљ: Испуњење обавеза у складу са законима у домену постојања стратешких и оперативних планова као и мера заштите

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година 2017. година	Циљана вредност у 2018. години	Циљана вредност у 2019. години	Циљана вредност у 2020. години
Процент површине у јавној својини у склопу мултифункционалног заштитног појаса око Палићког, Лудашког и Крвавог језера која се одржава од стране овлашћеног предузећа	%	80	80	80	80
Процент парцела у приобаљу Палићког и Лудашког језера на којима је проглашен јавни интерес и завршено поравнање у текућој години, на којима је извршено плаћање по основу експропријације земљишта	%	100	100	100	100

Програмска активност 0401-0002: Праћење квалитета елемената животне средине

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине

Правни основ: Закон о заштити животне средине ("Сл. Гласник РС", бр. 135/2004, 36/2009 др.закон, 72/2009 - др.закон, 43/2011 - одлука УС и 14/2016), Програм мониторинга квалитета ваздуха на територији града Суботице за период од 01.јула 2016. до 30.јуна 2018. године („Сл.лист град Суботице“, број 44/2016)

Опис програмске активности: У 2018. години, наставиће се са обављањем мониторинга параметара животне средине по основу уговора о јавној набавци – Услуге вршења мониторинга параметара животне средине на територији Града Суботице, закљученог у 2017. години са изабраним понуђачем „Завод за јавно здравље“ из Суботице, Змај Јовина бр. 30, а обухвата мониторинг квалитета ваздуха, површинских вода, нивоа комуналне буке и градског земљишта у животној средини. У међувремену ће се спровести нови поступак јавне набавке о мониторингу параметара животне средине за период од 01.07.2018.-30.06.2019. године.

Циљ: Праћење квалитета елементар животне средине

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година 2017. година	Циљана вредност у 2018. години	Циљана вредност у 2019. години	Циљана вредност у 2020. години
Број обављених мерења квалитета ваздухам воде,	број	1385	1400	1400	1400

земљишта и буке у животној средини					
------------------------------------	--	--	--	--	--

Програмска активност 0401-0003: Заштита природе

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине

Правни основ: Закон о заштити животне средине ("Сл. Гласник РС", бр. 135/2004, 36/2009 др.закон, 72/2009 - др.закон, 43/2011 - одлука УС и 14/2016);

Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности наставиће се са спровођењем активности на заштићеним природним добрима Парк природе Палић и Споменик природе „Стабла храста лужњака на Палићу“ преко управљача ЈП «Палић – Лудаш», а обухватају активности и мере на заштити, одржавању, праћењу стања и унапређењу природних вредности и спровођење мера активне заштите, према плановима и годишњим програмима управљања заштићеним подручјима *Парк природе „Палић“* и *Споменик природе „Стабла храста лужњака на Палићу“* и Плану за унапређење еколошког стања Палићког језера и његове околине.

Настављено је са учешћем у организацији пројектних и едукативних активности на очувању биолошке и пределеоне разноврсности, еколошких коридора и других станишта од значаја за заштиту природе, кроз суфинансирање активности организације летњих истраживачко-едукативних кампова на Лудашком језеру и активности на организацији међународног волонтерског радног кампа на подручју Специјалног резервата природе „Лудашко језеро“.

Циљ: Очување и унапређење природних и створених вредности заштићених подручја, еколошких коридора и других станишта од значаја за заштиту природе

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година 2017. година	Циљана вредност у 2018. години	Циљана вредност у 2019. години	Циљана вредност у 2020. години
Реализован годишњи програм управљања заштићеним подручјем Парк природе "Палић"	број	1	1	1	1
Реализован годишњи програм управљања заштићеним подручјем Споменик природе "Стабла храста лужњака на Палићу"	број	1	1	1	1
Број реализованих смена у оквиру истраживачко-едукативних кампова у вези са заштитом природе	број	6	6	6	6

Програмска активност 0401-0006: Управљање осталим врстама отпада

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине

Правни основ: Закон о заштити животне средине ("Сл. Гласник РС", бр. 135/2004, 36/2009 др.закон, 72/2009 - др.закон, 43/2011 - одлука УС и 14/2016), Закон о управљању отпадом („Службени гласник РС“, број 36/09, 88/10 и 14/16)

Опис програмске активности: Предвиђена су финансијска средства за реализацији пројеката и програма из области управљања отпадом као и обавеза сходно одредбама Закона о управљању отпадом ("Службени гласник РС", бр. 36/09, 88/10 и 14/16) из надлежности локалне самоуправе и то пре свега за санацију и превенцију настајања дивљих депонија. За реализацију наведених активности потписани су уговори са овлашћеним предузећем коме је поверено обављање делатности санирање дивљих депонија.

Циљ: Санација и превенција настајања дивљих депонија

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година 2017. година	Циљана вредност у 2018. години	Циљана вредност у 2019. години	Циљана вредност у 2020. години
Број санираних дивљих депонија у текућој години	број	4	4	4	4
Број израђених пројеката санације и ремедијације у текућој години	број	0	1	2	2

Пројекат П3: Израда евиденције дивљих депонија и површина под парложном травом

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине

Правни основ: Закон о заштити животне средине ("Сл. Гласник РС", бр. 135/2004, 36/2009 др.закон, 72/2009 - др.закон, 43/2011 - одлука УС и 14/2016)

Опис пројекта: Како би се на одговарајући начин пратили резултати на активностима санације дивљих депонија и сузбијања инвазивних врста, неопходна одговарајућа евиденција израђена од стране стручне куће која ће обухватити снимање терена, попис и приказ резултата у геореференцираним подацима (ГИС)

Циљ: Успостављање евиденције дивљих депонија и површина под инвазивним врстама са геореференцираним подацима (ГИС)

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година 2017. година	Циљана вредност у 2018. години	Циљана вредност у 2019. години	Циљана вредност у 2020. години
Процент територије на којој је урађен попис дивљих депонија са процењеним количинама отпада уз приказ површина у ГИС-у	%	0	40	100	100
Процент територије на којој је урађено снимање површина под инвазивним врстама уз приказ површина у ГИС-у	%	0	40	100	100

Пројекат П7: Суфинансирање завршетка и изградње регионалне депоније и трошкова

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине

Правни основ: Закон о заштити животне средине ("Сл. Гласник РС", бр. 135/2004, 36/2009 др.закон, 72/2009 - др.закон, 43/2011 - одлука УС и 14/2016)

Опис пројекта: Овим Пројектом треба да се настави суфинансирање завршетка изградње регионалног система управљања чврстим комуналним отпадом и трошкова функционисања рада регионалне депоније у првих шест месеци како је предвиђено Уговором о финансирању трошкова покретања и обављања делатности друштва с ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом „Регионална депонија“ Суботица број Ш-38/2008 од 19.05.2008. године и Анекса Уговора од 08.05.2012. године.

Циљ: Успостављање регионалног система управљања отпадом

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година 2017. година	Циљана вредност у 2018. години	Циљана вредност у 2019. години	Циљана вредност у 2020. години
Завршен комплекс Регионалне депоније у Бикову	%	80	100	100	100
Суфинансирање трошкова функционисања регионалног предузећа (по уговору)	%	52,47	25	0	0

Пројекат П8: Израда пројектно техничке документације за објекат за прихват садржаја септичких јама – Лудашко језеро.

Опис: Пројекат ће бити финансиран делом од Покрајинског секретаријата за урбанизам и заштиту животне средине а делом из буџета Града Суботице. Пројекат се изводи у циљу стварања инфраструктурних и других објеката у оквиру заштитне зоне специјализованог резервата природе „ Лудашко језеро„.

Циљ: Добијање грађевинске дозволе

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност 2018. год.	Циљана вредност 2019. год.	Циљана вредност 2020. год.
Добијена грађевинска дозвола	Да - не	-	да	-	-

Пројекат П9: Процена вредности непокретности и објеката за експропријацију око заштитног појаса Лудашког језера

Одговорно лице: Шеф службе за односе са инвеститорима

Опис пројекта: Процена вредности непокретности и објеката за експропријацију око заштитног појаса Лудашког језера и припрема документације

Циљ : стварање услова за експропријацију у зони заштитног појаса и њено успешно спровођење

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност 2018. год.	Циљана вредност 2019. год.	Циљана вредност 2020. год.
Успешно извршена експропријација	%	0	50%	100%	0

ПРОГРАМ 7: 0701 – Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура

Корисник: Секретаријат за инвестиције и развој

Опис корисника: Надлежности Секретаријата за инвестиције и развој утврђене су Одлуком о Градској управи (СЛ. Града Суботице 18/17-пречишћен текст).

Секретаријат за ивестиције и развој врши следеће послове:

- стратешког планирања, иницирања, израде и спровођења годишњих програма, односно пројеката инвестиција значајних за Град,
- пројектовања и праћења реализације буџета за инвестиције,
- предлагања приоритета инвестиција, као и одређивања пројектних задатака са носиоцима,
- координирања послова имовинско-правне припреме, планске документације, пројектне документације са надлежним секретаријатима Градске управе и предузећима чији је оснивач Град,
- координирања и спровођења послова на изради пројектне документације са субјектима овлашћеним за израду пројектне и друге документације за објекте нискоградње, хидроградње и високоградње,
- успостављања базе података неопходне за спровођење инвестиција и инвестиционог маркетинга,

- припрема тендерске документације за инвестиције и вршење стручног надзора над инвестицијама у којима је Град инвеститор,
 - врши стручне послове на усклађивању програма са развојним програмима комуналне инфраструктуре, у складу са одлукама Скупштине града,
 - врши послове стручног инвеститорског надзора, обезбеђује услове за опремање јавног грађевинског земљишта односно обезбеђивање услова за изградњу објеката комуналне инфраструктуре и уређења јавних површина, чији је инвеститор Град,
 - врши стручне послове у вези реализација инвестиција које се финансирају из буџета Града, примања на основу задуживања и донација,
 - врши стручне послове у вези реализација инвестиционих пројеката који се финансирају по основу финансијских уговора о кредитима и донацијама са међународним финансијским институцијама, и по основу других прихода и примања утврђених законским прописима и Статутом Града, а односе се на јавне набавке: добара, услуга (израда техничке документације, вршење контроле техничке документације, вршење стручног надзора; вршење техничког прегледа; ИТ и ЕРП услуге; консултантске и друге услуге) и радова (изградња, доградња, реконструкција, адаптација, санација и други радови на објектима, на којима је Град инвеститор),
 - обезбеђивања информација о локацији, локацијских услова, грађевинских дозвола, пријава радова и употребних дозвола за објекте на којима је Град инвеститор,
 - прати реализацију уговорених послова са становишта обима, квалитета и динамике,
 - врши праћење и евиденцију финансијских обавеза у оквиру реализације свих инвестиционих програма,
 - обавља и друге неопходне послове у вези са припремом тендерске документације и реализацијом јавних набавки,
 - обавља послове стручног надзора над извођењем радова ради обезбеђивања основних животних услова у случајевима елементарних непогода или техничко - технолошких несрећа чије последице угрожавају животе или здравље људи или животну средину, у складу са прописима којима се уређује заштита од таквих непогода (хитне интервенције), на објектима који су у надлежности Града,
 - извршава одлуке и друге акте Скупштине града, Градоначелника и Градског већа из области инвестиција,
 - извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено Граду из области инвестиција,
 - стручне послове у вези са инвестицијама Града,
 - израђује нацрте финансијских планова у процедури припреме буџета Града по функцијама и корисницима буџета и прати законито и наменско коришћење средстава буџета за функције и кориснике буџета који су у надлежности Секретаријата,
 - реализацију финансијских планова по функцијама који су у надлежности Секретаријата,
 - обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине града из надлежности Секретаријата,
 - припрема нацрте прописа и других аката које доноси Скупштина града, Градоначелник и Градско веће из области инвестиција,
 - обавља стручне и друге послове које утврди Скупштина града, Градоначелник и Градско веће из надлежности Секретаријата и
 - обавља и друге послове утврђене законом, Статутом, одлукама Скупштине града и другим актима
- Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај и Секретар секретаријата за Инвестиције

Опис: Законом о безбедности саобраћаја на путевима је утврђено да Република, јединица територијалне аутономије и јединица локалне самоуправе, у оквиру својих права и дужности, обезбеђују средства за финансирање унапређења безбедности саобраћаја.

Извори средстава за унапређење безбедности саобраћаја су:

- 1) буџет Републике Србије, буџет јединице територијалне аутономије и буџет јединице локалне самоуправе,
- 2) наплаћене новчане казне за прекршаје предвиђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима,
- 3) поклони или прилози покровитеља дати Републици, јединици територијалне аутономије или јединици локалне самоуправе,
- 4) остали приходи.

Средства од новчаних казни у висини од 70% припадају буџету Републике, а у висини од 30% припадају буџету јединице локалне самоуправе на чијој територији је прекршај учињен.

Од 30% средстава која припадају буџету јединице локалне самоуправе на чијој територији је прекршај учињен, 50% средстава се користи за поправљање саобраћајне инфраструктуре јединице локалне

самоуправе на чијој територији је прекршај учињен, и тај део средстава се реализује путем „Јавног предузећа за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ Суботица које је одређено за Управљача локалног пута.

Поменута средства се користе и за финансирање унапређења безбедности саобраћаја на путевима.

Средства се користе за:

- 1) рад Тела за координацију,
- 2) унапређење саобраћајног васпитања и образовања,
- 3) превентивно-промотивне активности из области безбедности саобраћаја,
- 4) научно-истраживачки рад у области безбедности саобраћаја,
- 5) техничко опремање јединица саобраћајне полиције које контролишу и регулишу саобраћај на путевима и других органа надлежних за послове безбедности саобраћаја.

Законом је такође дефинисана обавеза јединица локалне самоуправе у погледу израде пројеката техничког регулисања саобраћаја на територији града, као и израда локалне стратегије безбедности саобраћаја.

Законом о комуналним делатностима је дефинисано да се Средства за обављање и развој комуналних делатности обезбеђују и из буџета Града, тј. да јединица локалне самоуправе, обезбеђује организационе, материјалне и друге услове за изградњу, одржавање и функционисање комуналних објеката и за техничко и технолошко јединство система и уређује и обезбеђује обављање комуналних делатности и њихов развој.

Са циљем повећања одрживости и доступности транспорта, предузећу које обавља делатност јавног градског и приградског превоза на територији Града Суботице, Град учествује у финансирању куповине аутобуса, као и у надокнађивању разлике у одређеном процентуалном износу између укупних трошкова производње уговореног обима транспортне услуге и укупних прихода по том основу у складу са Уговором између Града и ЈП „Суботица-транс“.

Циљ: Повећање безбедности учесника у саобраћају и смањење броја саобраћајних незгода

Индикатор	Вредност у базној години (2017)	Циљана вредност (2018)	Циљана вредност (2019)	Циљана вредност (2020)
Број саобраћајних незгода	282	260	250	240
Број смртних исхода	5	4	4	3
Број повређених људи	216	200	190	180

Опис програма из надлежности Секретаријата за Инвестиције: У оквиру овог програма врше се активности у циљу унапређења безбедности саобраћаја у складу са Програмом рада у циљу унапређења безбедности саобраћаја, обезбеђивања одговарајућег обима и квалитета јавног градског саобраћаја путем субвенција за надокнађивање разлике између укупних трошкова производње уговореног обима транспортне услуге и укупних прихода по том основу и суфинансирањем куповине аутобуса за јавни градски саобраћај, као и активности које се односе на текуће поправке и одржавање такси стајалишта.

Образложење спровођења програма :

У току планског периода обезбеђен је континуиран рад Савета за безбедност саобраћаја, одговарајући обим и квалитет услуге јавног превоза реализовањем субвенција за надокнађивање негативне разлике између укупних трошкова производње уговореног обима транспортне услуге и укупних прихода по том основу и реализовањем суфинансирања куповине аутобуса за јавни градски саобраћај.

Циљ: Развијеност инфраструктуре у контексту доприноса социо економском развоју

Индикатор	Вредност у базној години (2017)	Циљана вредност (2018)	Циљана вредност (2019)	Циљана вредност (2020)
Дужина изграђених саобраћајница које су у надлежности Града Суботице (у км)	60км	65км	0	0

Планиране активности везане за реализацију васпитних и промотивних активности на тему и безбедности саобраћаја, као и техничког снабдевања јединица саобраћајне полиције нису реализоване у овом периоду, осим преузетих обавеза из 2016. године по основу набавке једног возила. Јавна набавка за поправке и одржавање такси стајалишта је завршена на крају овог периода, док су јавне набавке за техничку контролу пројеката техничке регулације саобраћаја започете у овом периоду. Остварена вредност индикатора број смртних исхода за посматрани период је 3, што је 60% остварења циљане вредности за 2017. годину (5 смртних исхода).

Програмска активност 0701-0002: Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре

Одговорно лице: Секретар секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај и Извршилац за саобраћај

Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности средства се реализују у складу са Програмом трошења средстава у циљу унапређења безбедности саобраћаја на територији Града Суботице.

Скупштина града је донела Одлуку о образовању Буџетског фонда за унапређење безбедности саобраћаја, по којој се средства Фонда користе за

- 1) рад Савета за безбедност саобраћаја на локалним путевима и улицама у насељеним местима Града Суботице;
- 2) спровођење мера и акција којима се утврђује режим саобраћаја у редовним условима и у условима радова на општинским путевима и улицама у насељима на територији Града;
- 3) учествовање у унапређењу саобраћајног васпитања и образовања;
- 4) учествовање у превентивно-промотивним активностима из области безбедности саобраћаја;
- 5) сачињавање анализа, елабората и пројеката у области безбедности саобраћаја ради спровођења утврђеног режима саобраћаја, снимање саобраћаја у сврху праћења безбедности и проточности саобраћаја;
- 6) учествовање у техничком опремању јединица саобраћајне полиције које контролишу и регулишу саобраћај на путевима и других органа надлежних за послове безбедности саобраћаја (нпр. извршиоци послова инспекцијског надзора над применом прописа којима се уређује заштита општинских путева и улица);
- 7) друге намене чији циљ је унапређење безбедности саобраћаја на путевима на територији Града.

Законом је утврђено да извршни орган јединице локалне самоуправе, општинско веће, односно градско веће, може да оснује тело за координацију (комисија, савет и сл.), ради усклађивања послова безбедности саобраћаја на путевима који су из делокруга јединице територијалне аутономије, односно јединице локалне самоуправе.

Градско веће Града Суботице је основало Савет за безбедност саобраћаја на локалним путевима и улицама у насељеним местима Града Суботице ради усклађивања послова безбедности саобраћаја на путевима који су из делокруга Града Суботице

Задатак Савета је да:

- иницира и остварује сарадњу и координацију рада свих органа, организација и предузећа која првенствено делују у циљу унапређења саобраћаја на територији Града Суботице;
- остварује и подстиче координацију и иницира сарадњу са републичким органом за безбедност саобраћаја;
- разматра питања која су од интереса за нормално одвијање саобраћаја и даје мишљење и предлоге на мере техничког регулисања саобраћаја као и побољшања безбедности свих учесника у саобраћају;
- организује и подстиче активности на саобраћајном образовању и васпитању, иницира и креира промотивне кампање на тему безбедности саобраћаја;
- даје мишљење о предлозима одлука и других аката којима се уређују питања од интереса за безбедност саобраћаја;
- даје предлог извештаја о стању безбедности саобраћаја на територији Града Суботице два пута годишње и доставља га Градском већу Града Суботице које га у складу са законом подноси Скупштини Града Суботице;
- даје предлог годишњег Програма трошења средстава у циљу унапређења безбедности саобраћаја на територији Града Суботице и доставља га Градском већу Града Суботице ради доношења;
- предлаже начин трошења средстава из буџетског Фонда за унапређење безбедности саобраћаја у складу са годишњим Програмом;
- врши и друге послове од интереса за безбедност саобраћаја на путевима.

Градско веће даје сагласност на Програм трошења средстава у циљу унапређења безбедности саобраћаја на територији Града Суботице за намене утврђене законом тј. одлуком и решењем.

У оквиру ове програмске активности планира се:

- техничко опремање јединица саобраћајне полиције трансфером средстава Дирекцији полиције за набавку возила, радарске опреме и другом опремом за вршење контроле саобраћаја и увиђаја приликом саобраћајних незгода
- едукација деце у предшколском и школском узрасту путем јавног конкурса
- набавку материјала за промотивне и васпитно-образовне акције
- набавку уређаја и опреме за бројање саобраћаја и софтвера за анализу саобраћајних токова и сл.

У оквиру овог програма врше се активности у циљу управљања и одржавања саобраћајне инфраструктуре. Буџетом Града Суботице су предвиђене субвенције за Јавно предузеће за управљање путевима, урбаностичко планирање и становање.

Циљ: Повећање безбедности учесника у саобраћају и смањење броја саобраћајних незгода

Индикатор	Вредност у базној години (2017)	Циљана вредност (2018)	Циљана вредност (2019)	Циљана вредност (2020)
Број саобраћајних незгода	282	260	250	240
Број смртних исхода	5	4	4	3
Број повређених људи	216	200	190	180

Циљ : Испуњавање обавеза у складу са законима у домену постојања стратешких и оперативних планова и поправка пријављених и уочених оштећења на територији Града

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност 2018. год.	Циљана вредност 2019. год.	Циљана вредност 2020. год.
Процент изведених радова у односу на планирано	%	100%	100%	100%	100%

Циљ : Поправка пријављених и уочених оштећења на територији Града

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност 2018. год.	Циљана вредност 2019. год.	Циљана вредност 2020. год.
Количина изведених и плаћених радова у односу на планирано у %	%	0	100%	0	0

Циљ : Прибављање потребне техничке документације (у коју и спада КТП-подлога), како би се могао поднети захтев за употребну дозволу ојекта.

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност 2018. год.	Циљана вредност 2019. год.	Циљана вредност 2020. год.
Израда КТП -подлога	ком	0	25	25	25

Програмска активност 0701-0004: Јавни градски и приградски превоз

Одговорно лице: Секретар секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности обављају се послови који се односе на јавни градски и приградски превоз са циљем што веће и квалитетније покривености корисника и територије услугама јавног превоза.

Са циљем повећања одрживости и доступности транспорта, предузећу које обавља делатност јавног градског и приградског превоза на територији Града Суботице, Град учествује у финансирању куповине аутобуса, као и у надокнађивању разлике у одређеном процентуалном износу између укупних трошкова производње уговореног обима транспортне услуге и укупних прихода по том основу у складу са Уговором између Града и ЈП „Суботица-транс“.

Циљ: Ефикасно и рационално спровођење јавног превоза и минималан негативан утицај на животну средину

Индикатор	Вредност у базној години (2017)	Циљана вредност (2018)	Циљана вредност (2019)	Циљана вредност (2020)
Број превезених путника у јавном превозу на годишњем нивоу	5.796.000	5.800.000	5.800.000	5.800.000

По поменутом уговору, Град је у обавези да Предузећу надокнади 90 % од укупног износа разлике између трошкова производње бруто транспортног рада уговореног обима услуге у систему градског и приградског транспорта путника на територији Града Суботице и оствареног прихода.

Пројекта П1: Изградња коловоза и стаза у МЗ Александрово

Одговорно лице: Председници Савета месних заједница

Опис пројекта: У оквиру овог програма врше се активности у циљу проширења путне мреже као и стаза на територији МЗ Александрово, а све у циљу побољшања услова живота грађана.

Циљ : Изградња пројектне документације за изградњу коловоза у улицама Иђошкој, рударској, стражиловској, Сиришкој, Жељка Миливојевића, Милована Глишића, Футошкој, Делиблатској, Лазаревачкој, Трг Паје Маргановића и Блаже Јовановића

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност 2018. год.	Циљана вредност 2019. год.	Циљана вредност 2020. год.
израђена пројектна документација	%	0	100%	0	0

Пројекат П2: Изградња бицикличких стаза на хоргошком путу на Палићу од улице П. Воранца и према Хајдукову

Одговорно лице: Секретар секретаријата за инвестиције и развој

Опис пројекта: У оквиру овог програма врше се активности у циљу унапређења и повећања изграђености бицикличких стаза на територији Града Суботице као и повезивање насељених места, а све у циљу побољшања квалитета живота и очувања природе.

Град Суботица је у виду суфинансирања издвојио средства за ИПА пројект

Циљ : Изградња бицикличких стаза

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност 2018. год.	Циљана вредност 2019. год.	Циљана вредност 2020. год.
Изграђена бицикличка стаза	%	0	100%	0	0

Пројекат П5: Изградња саобраћајница са вертикалном и хоризонталном сигнализацијом

Одговорно лице: Извршилац за саобраћај

Опис пројекта: У оквиру овог програма врше се активности у циљу унапређења и повећања изграђености путне мреже на територији Града Суботице.

Циљ : Повећање безбедности и побољшање услова саобраћаја на територији Града

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност 2018. год.	Циљана вредност 2019. год.	Циљана вредност 2020. год.
Количина изведених радова у односу на планиране	%	0	100%	100%	100%

Пројекат П6: Опти бике

Одговорно лице: Извршилац за саобраћај

Опис пројекта: У оквиру овог програма врше се активности у циљу пројектовање и изградњу нових бициклических стаза у партнерству са Томпом и Ашотхоломом.

Циљ : Безбедност учесника у саобраћају

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност 2018. год.	Циљана вредност 2019. год.	Циљана вредност 2020. год.
Изграђене бициклическе стазе (км)	Км	0	3	7,9	0
Дужина бициклических стаза за које су израђене пројектно техничке документације	Км	0	11	22	0
Уведен нови ГИС модул и стављен у функцију (ком)	ком	0	0	1	0

Пројекат П9: Изградња двосмерног прикључка на државни пут 16

Опис: У оквиру овог пројекта врше се активности у циљу унапређења и повећања изграђености путне мреже на територији Града Суботице. На пројекту су реализовани сви радови и у склопу пројекта неопходно је спровести јавну набавку за стручне оцене и коментари како би се пројекат привео крају. У оквиру овог програма врше се активности у циљу унапређења и повећања изграђености путне мреже на територији Града Суботице.

Циљ: Завршетак радова на изградњи двосмерног прикључка

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност 2018	Циљана вредност 2019	Циљана вредност 2020
Количина изведених радова у односу на планирано у %	%	97	100%	0	0

Пројекат П10: Куповина аутобуса

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта планиране су капиталне субвенције јавном градском саобраћају. У циљу одрживости, унапређења и повећања безбедности система, неопходне су веће инвестиције за набавку нових возила. Из разлога велике просечне старости возног парка у комуналној делатности, која тренутно износи 13,5 година за градски превоз и 17 година за приградски саобраћај, неопходна је набавка аутобуса, од чега се један део средстава планира финансирати из буџета града, док би преостали износ средстава за набавку возила био финансиран из сопствених средстава Предузећа.

Циљ: Адекватан квалитет пружених услуга јавног превоза

Индикатор	Вредност у базној години (2017)	Циљана вредност (2018)	Циљана вредност (2019)	Циљана вредност (2020)
Просечна старост возила јавног превоза	Градски превоз: 14г и 7м Приградски превоз: 13г и 8м	Градски превоз: 14г Приградски превоз: 13г	Градски превоз: 14г Приградски превоз: 13г	Градски превоз: 14г Приградски превоз: 13г

Пројекат П12: Техничко регулисање саобраћаја на територији Града Суботице

Опис пројекта: Пројекат техничког регулисања саобраћаја за град Суботицу се реализује у три фазе од 2015. године. Прве две фазе, за насеље Суботица и 11 насељених места су у завршној фази и биће реализоване до краја ове године, укључујући и техничку контролу пројеката. Јавна набавка за Пројекат техничког регулисања саобраћаја за преостала насељена места на територији града Суботице је покренута у 2017. год., и предвиђени рок за предају пројекта је 300 дана укључујући и техничку контролу. Циљ Пројекта техничког регулисања саобраћаја је испуњење законске обавезе и омогућавање много ефикаснијег и квалитетнијег рада стручних служби Града Суботице и управљача општинских путева и улица приликом доношења одлука приликом измена режима саобраћаја.

Циљ: Повећање безбедности учесника у саобраћају и смањење броја саобраћајних незгода

Индикатор	Вредност у базној години (2017)	Циљана вредност (2018)	Циљана вредност (2019)	Циљана вредност (2020)
Број саобраћајних незгода	282	260	250	240

Пројекат П13: Израда локалне стратегије безбедности саобраћаја

Јавна набавка за наведени пројекат планира се покренути у последњем кварталу 2017. године. С обзиром на трајање поступка јавне набавке и рок за израду стратегије, реализација пројекта се очекује у току 2018. године. Средства планирана за ове намене су у истом износу као и у 2017. години. Поседовање локалне стратегије безбедности саобраћаја у складу са националном стратегијом је обавеза локалне самоуправе у складу са Законом о безбедности саобраћаја на путевима.

Циљ: Повећање безбедности учесника у саобраћају и смањење броја саобраћајних незгода

Индикатор	Вредност у базној години (2017)	Циљана вредност (2018)	Циљана вредност (2019)	Циљана вредност (2020)
Број саобраћајних незгода	282	260	250	240

Пројекат П14: Набавка и уградња баријера за улазак у пешачку зону

Набавком баријера за улазак у пешачку зону и њеном уградњом на најкритичнијим локацијама, онемогућиће се неконтролисан улазак возила у пешачку зону и тиме повећати безбедност пешака у њој, нарочито деце.

Циљ: Спречавање неконтролисаног уласка возила у пешачку зону

Индикатор	Вредност у базној години (2017)	Циљана вредност (2018)	Циљана вредност (2019)	Циљана вредност (2020)
Постављене баријере за улазак у пешачку зону	не	да	да	да

Пројекат П18: Изградња паркинг места у Привредној зони Мали Бајмок

Опис: У оквиру овог пројекта врше се активности на унапређењу и повећању изграђености паркинг места због проширења капацитета индустријске зоне, са циљем да се обезбеде бољи услови за запослене и посетиоце у индустријској зони.

Циљ: Побољшање и обезбеђивање бољих услова паркирања запослених и посетилаца у индустријској зони

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност 2018	Циљана вредност 2019	Циљана вредност 2020
Повећан број паркинг места	Број паркинг места	0	44	0	0

Пројекат П19: Изградња – реконструкција Толминске улице

Одговорно лице: Извршилац за саобраћај

Опис пројекта: У оквиру овог програма врше се активности у циљу унапређења и побољшања већ изграђене саобраћајнице како би се обезбедио несметано функционисање између петље југ и Града Суботице.

Циљ : Безбедност учесника у саобраћају

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност 2018. год.	Циљана вредност 2019. год.	Циљана вредност 2020. год.
Количина изведених радова у односу на планиране	%	0	100%	0	0

Пројекат 20: Изградња коловоза у улици Анке Буторац

Опис: Пројектом су предвиђене активности на проширење путне инфраструктуре и побољшања квалитета живота становника улице.

Циљ: Повећање безбедности и побољшање услова саобраћаја на територији Града

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност 2018	Циљана вредност 2019	Циљана вредност 2020
Количина изведених радова у односу на планирано у %	%	0	100%	0	0

Пројекат П21: Реконструкција дела Улице Пап Пала- Лидл

Одговорно лице: Извршилац за саобраћај

Опис пројекта: У оквиру овог програма врше се активности у циљу унапређења и побољшања већ изграђене саобраћајнице како би се обезбедио несметано функционисање

Циљ : Безбедност учесника у саобраћају

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност 2018. год.	Циљана вредност 2019. год.	Циљана вредност 2020. год.
Количина изведених радова у односу на планиране	%	0	100%	0	0

Пројекат П22 :Изградња коловоза у Улици Сутјеска

Одговорно лице: Извршилац за саобраћај

Опис пројекта: У оквиру овог програма врше се активности у циљу унапређења и побољшања већ изграђене саобраћајнице како би се обезбедио несметано функционисање.

Циљ : Безбедност учесника у саобраћају

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност 2018. год.	Циљана вредност 2019. год.	Циљана вредност 2020. год.
Количина изведених радова у односу на планиране	%	0	100%	0	0

Програм 8: 2001 – Предшколско васпитање и образовање

Корисник: Секретеријат за друштвене делатности

Опис корисника: Секретаријат за друштвене делатности спроводи законе и друге прописе чије је непосредно спровођење законом поверено Граду и спроводи одлуке и друге акте Скупштине града, Градског већа и Градоначелника из области физичке културе, спорта и омладине, предшколског образовања, здравствене заштите на примарном нивоу, социјалне заштите, хуманитарних организација и социјалних пројеката. У оквиру овог програма обављају се послови обезбеђивања предшколског образовања на територији Града. Предшколска установа "Наша радост" је установа преко које се реализује сврха програма. Установа обухвата васпитно-образовни рад за разне узрасте деце: јаслени узраст, предшколски узраст и ППП. Делатност се обавља у 57 објеката на територији Града, а циљ је да се прошире капацитети установе.

Циљ: Повећање обухвата деце предшколским васпитањем и образовањем

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година 2017.	Циљна вредност у 2018.	Циљна вредност у 2019.	Циљна вредност у 2020.
Процент уписане деце у односу на број укупно пријављене деце	процент	97,52%	97,53%	98,02%	98,52%

Програмска активност 2001-0001: Функционисање предшколских установа

Правни основ: Закон о предшколском васпитању и образовању, Закон о друштвеној бризи о деци, Правилник о мерилима за утврђивање економске цене програма васпитања и образовања у предшколским установама, Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о локалној самоуправи, Статут града Суботице, Закон о буџетском систему, Посебан колективни уговор за запослене у установама предшколског васпитања и образовања чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе.

Опис: У оквиру ове програмске активности обезбеђује се функционисања предшколске уставнове "Наша радост" и предшколских одељења при школама. Поред средстава буџета Града, ПУ "Наша радост" остварује сопствене приходе. Економска цена смештаја деце се финансира из буџета Града са 80%, а 20% финансира родитељ. Очекује се да ПУ у складу са годишњим планом рада и финансијским планом преузима и извршава обавезе у 2018. години.

Циљ: Унапређење квалитета предшколског образовања и васпитања

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година 2017.	Циљна вредност у 2018.	Циљна вредност у 2019.	Циљна вредност у 2020.
Број објеката у којима су извршена инвестициона улагања на годишњем нивоу у односу на укупан број објеката ПУ	број	6/57	8/57	8/57	8/57

Пројекат П7: Инвестиционо одржавање ПУ Наша Радост Суботица – Објекат „Веверица“

Одговорно лице: Секретар секретаријата за инвестиције и развој

Опис пројекта: Модернизација инфраструктуре предшколских установа у ПУ Наша Радост

Циљ : Квалитетнији услови за боравак деце

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност 2018. год.	Циљана вредност 2019. год.	Циљана вредност 2020. год.
Побољшање услова за боравак	Степен изведених радова	0	100%	0	0

Пројекат П8: Израда пројектне документације

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Правни основ: Закон о предшколском васпитању и образовању, Закон о друштвеној бризи о деци,

Правилник о мерилима за утврђивање економске цене програма васпитања и образовања у предшколским установама, Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о локалној самоуправи, Статут града Суботице, Закон о буџетском систему, Посебан колективни уговор за запослене у установама предшколског васпитања и образовања чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе.

Опис пројекта: Финансирање израде пројектно-техничке документације као предуслова за пријављивање на конкурсе других нивоа власти или других организација. Циљ: Израда пројектно-техничке документације

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година 2017. година	Циљана вредност у 2018. години	Циљана вредност у 2019. години	Циљана вредност у 2020. години
Број урађених пројеката	Број	2	7	7	7

Програм 9: 2002 – Основно образовање и васпитање

Корисник: Опис корисника: Секретаријат за друштвене делатности спроводи законе и друге прописе чије је непосредно спровођење законом поверено Граду и спроводи одлуке и друге акте Скупштине града, Градског већа и Градоначелника из области физичке културе, спорта и омладине, предшколског образовања, здравствене заштите на примарном нивоу, социјалне заштите, хуманитарних организација и социјалних пројеката.

Опис: Опис програма: У оквиру овог програма обављају се послови обезбеђивања потпуног обухвата деце основним образовањем и васпитањем на територији града Суботице у 22 школе.

Циљ: Потпун обухват деце основним образовањем и васпитањем

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Циљна вредност у 2018.	Циљна вредност у 2019.	Циљна вредност у 2020.
Обухват деце основним образовањем	број	10.570	10.397	10397	10397

Програмска активност 2002-0001: Функционисање основних школа

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут града Суботице, Одлука о градској управи града Суботице, Закон о буџетском систему, Закон о основама образовања, Колективни уговори у образовању.

Опис: Програмска активност се односи на обезбеђивање несметаног функционисања основних школа. Основне школе су у складу са годишњим планом рада и финансијским планом преузимају и извршавају обавезе.

Циљ 1: Обезбеђени прописани услови за васпитно - образовни рад са децом у основним школама

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Циљна вредност у 2018.	Циљна вредност у 2019.	Циљна вредност у 2020.
Просечан број ученика по одељењу у основној школи	процент	18,30%	17,93	17,93	17,93

Циљ 2: Повећање доступности и приступачности основног образовања деци

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година 2017.	Циљна вредност у 2018.	Циљна вредност у 2019.	Циљна вредност у 2020.
Процент деце којој је обезбеђен бесплатан школски превоз у односу на укупан број деце	процент	16,25	15,64	15,64	15,64

Пројекат П1: Адаптација левог крила крова са средишњим делом и недовршеног десног дела крова ОШ “Иван Горан Ковачић”

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут града Суботице, Одлука о градској управи града Суботице, Закон о буџетском систему, Закон о основама образовања, Колективни уговори у образовању.

Опис пројекта: Овим Пројектом треба да се адаптира лево крило крова са средишњим делом и недовршени десни део крова

Циљ: Безбедност, енергетска ефикасност, непрокишњавање и спречавање пропадања школе

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година 2017. година	Циљана вредност у 2018. години	Циљана вредност у 2019. години	Циљана вредност у 2020. години
Адаптација	м2	0	570	0	0

Пројекат П8: Пројектно финансирање школа – учешће Града

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут града Суботице, Одлука о градској управи града Суботице, Закон о буџетском систему, Закон о основама образовања, Колективни уговори у образовању.

Опис пројекта: Учешће Града у финансирању школе на пројектима са других нивоа власти

Циљ: Учешће Града у финансирању пројектне документације школа

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година 2017. година	Циљана вредност у 2018. години	Циљана вредност у 2019. години	Циљана вредност у 2020. години
Израђена пројектна документација	Број пројектата	0	6	0	0

Пројекат П9: Санација објекта ОШ Соња Маринковић

Одговорно лице: извршилац за високоградњу

Опис пројекта: У оквиру овог програма врше се активности у циљу санације и адаптације објекта основне школе.

Циљ : санација објекта школе

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност 2018. год.	Циљана вредност 2019. год.	Циљана вредност 2020. год.
Количина изведених радова у односу на планиране радове у %	%	90	100%	0	0

Пројекат П11: Санација објекта ОШ Ј.Ј. Змај

Одговорно лице: извршилац за високоградњу

Опис пројекта: У оквиру овог програма врше се активности адаптације зграде

Циљ : адаптација зграде

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност 2018. год.	Циљана вредност 2019. год.	Циљана вредност 2020. год.
Количина изведених радова у односу на планиране радове у %	%	90	100%	0	0

Програм 10: 2003 - Средње образовање и васпитање

Корисник: Секретаријат за друштвене делатности

Опис: Секретаријат за друштвене делатности спроводи законе и друге прописе чије је непосредно спровођење Законом поверено Граду из области културе, основног и средњег образовања, студената, информисања, верских заједница и осталих друштвених организација и избегла и расељена лица, као и несметано функционисање наставног програма који се односи на плате, накнаде и друга примања, социјалне доприносе на терет послодаца, отпремнине, као и помоћи запослених, стручно усавршавање запослених, јубиларне награде и помоћ запосленима, превоз деце и превоз ученика на републичка и међународна такмичења, превоз запослених, капиталне издатке, заштиту и безбедност ученика и деце у складу са прописаним мерама и друге текуће расходе, осим оних за које се средстава не обезбеђују из буџета Републике Србије.

Циљ 1: Повећање обухвата деце средњошколским образовањем и васпитањем

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година 2017.	Циљна вредност у 2018.	Циљна вредност у 2019.	Циљна вредност у 2020.
Број деце која су обухваћена средњим образовањем	број	5453	5523	5600	5670

Програмска активност 2003-0001: Функционисање средњих школа

Правни основ: Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о локалној самоуправи, Статут града Суботице, Закон о буџетком систему, Посебни колективни уговори за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика.

Опис: У оквиру ове програмске активности у складу са годишњим планом рада и финансијским планом обезбеђује се несметано функционисање средњих школа на територији града Суботице.

Циљ 1: Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у средњим школама

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година 2017.	Циљна вредност у 2018.	Циљна вредност у 2019.	Циљна вредност у 2020.
Просечан број ученика по одељењу	број	22,08	22,36	22,67	22,95

Пројекат П3: Реконструкција санитарног чвора у приземљу и на спрату Музичке школе

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Правни основ: Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о локалној самоуправи, Статут града Суботице, Закон о буџетком систему, Посебни колективни уговори за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика.

Опис пројекта: Реконструкција санитарног чвора у приземљу и на првом спрату школе, која подразумева раздвајање мушког, женског и тоалета за наставнике у приземљу и на првом спрату школе.

Циљ: Раздвајање мушког, женског и тоалета за наставнике у приземљу и на првом спрату школе

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година 2017. година	Циљана вредност у 2018. години	Циљана вредност у 2019. години	Циљана вредност у 2020. години
Број кабина тоалета	Број	5	8	8	8

Пројекат П4: Пројектно финансирање школа – учешће Града

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Правни основ: Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о локалној самоуправи, Статут града Суботице, Закон о буџетком систему, Посебни колективни уговори за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика.

Опис пројекта: Учешће Града у финансирању школе на пројектима са других нивоа власти

Циљ: Учешће Града у финансирању пројектне документације школа

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година 2017. година	Циљана вредност у 2018. години	Циљана вредност у 2019. години	Циљана вредност у 2020. години
Број пројектно техничке документације	Број	6	7	7	7

Пројекат П5: Санација објекта хемијско-технолошке школе „Лазар Нешић,,

Одговорно лице: извршилац за нискоградњу и хидроградњу

Опис пројекта: У оквиру овог програма врше се активности у циљу санација фасаде и крова и адаптација објекта школе и фискултурне сале.

Циљ : санација објекта школе и фискултурне сале, крова и фасаде

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност 2018. год.	Циљана вредност 2019. год.	Циљана вредност 2020. год.
Санирана фасада м2	М2	30	2351	0	0

Програм 11: 0901 – Социјална и дечија заштита

Корисник: Секретаријат за друштвене делатности

Опис: Опис корисника: Секретаријат за друштвене делатности спроводи законе и друге прописе чије је непосредно спровођење законом поверено Граду и спроводи одлуке и друге акте Скупштине града, Градског већа и Градоначелника из области физичке културе, спорта и омладине, предшколског образовања, здравствене заштите на примарном нивоу, социјалне заштите, хуманитарних организација и социјалних пројеката.

Одговорно лице: Члан Градског већа задужен за социјалну заштиту

Опис програма: У оквиру овог програма обављају се послави везани за пружање помоћи сиромашним и социјално угроженим грађанима.

Циљ: Повећање доступности права и услуга социјалне заштите

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност 2018. год.	Циљана вредност 2019. год.	Циљана вредност 2020. год.
Процент корисника мера и услуга соц. И дечије заштите који	%	6	6	5	5

се финансирају из буџета Града					
--------------------------------	--	--	--	--	--

Програмска активност 0901-0001: Унапређење заштите сиромашних

Образложење спровођења програмске активности

У току 2018. године ће се расписати јавни позиви за набавку грађевинског материјала за избегла лица, за помоћ за економско оснаживање породица избеглица и интерно расељених лица и куповину сеоских кућа за избеглице и интерно расељена лица. Такође ће бити вршена и обрада захтева грађана за субвенционисање цене комуналних услуга.

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Унапређење заштите сиромашних

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2018.	Циљна вредност у 2019.	Циљна вредност у 2020.
Процент грађана који добијају новчане накнаде и помоћ у природи у складу са одлуком о социјалној заштити у односу на укупан број грађана	%	2017	5%	5%	5%	5%

Програмска активност 0901-0002: Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја

Образложење спровођења програмске активности

У току 2018. године ће бити обезбеђен привремени смештај деце и омладине без родитељског старања, деце и омладине са поремећајима у друштвеном понашању, деце чији је развој ометен породичним приликама, жртве породичног насиља

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Обезбеђење услуге смештаја

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2018.	Циљна вредност у 2019.	Циљна вредност у 2020.
Број корисника услуга смештаја у прихватилишту	број	2017	35	35	35	35

Програмска активност 0901-0003: Дневне услуге у заједници

Образложење спровођења програмске активности

У току 2018. године ће бити расписан Јавни конкурс за финансирање или суфинансирање програма и пројеката у области друштвеног и хуманитарног рада.

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Подстицање развоја разноврсних социјалних услуга и других услуга у заједници

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2018.	Циљна вредност у 2019.	Циљна вредност у 2020.
Број удружења/хуманитарних организација које добијају средства из буџета града	број	2017	36	36	36	36

Програмска активност 0901-0004: Саветодавна терапијска и социјално-едукативне услуге

Образложење спровођења програмске активности

У току 2018. године ће бити обезбеђен рад Дневног боравка за децу са посебним потребама, Дневног боравка за умерено и теже недовољно развијена одрасла лица, услугу личног пратиоца и персоналног асистента, Центра за саветовање и превенцију проблема у понашању и Фондације менталне хигијене „Ехспецто“

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Подршка развоју мреже услуга социјалне заштите предвиђене Одлуком о социјалној заштити и Законом о социјалној заштити

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2018.	Циљна вредност у 2019.	Циљна вредност у 2020.
Број корисника саветодавно-терапијских и социјално-едукативних услуга	број	2017	900	900	900	900

Програмска активност 0901-0005: Подршка реализацији програма Црвеног крста

Образложење спровођења програмске активности

У току 2018. године кроз програм Народне кухиње ће бити обезбеђен кувани оброк

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Социјално деловање-олакшавање људске патње пружањем неопходне ургентне помоћи лицима у невољи, развијањем солидарности међу људима, организовањем различитих облика помоћи

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2018.	Циљна вредност у 2019.	Циљна вредност у 2020.
Број корисника народне кухиње	број	2017	1100	1100	1300	1500

Програмска активност 0901-0006: Подршка деци и породицама са децом

Образложење спровођења програмске активности

У току 2018 године ће бити обезбеђена средства за бесплатне ужине за сиромашне ученике основних школа и помоћ при лечењу тешко оболеле деце и омладине

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Унапређење популационе политике

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2018.	Циљна вредност у 2019.	Циљна вредност у 2020.
Број мера материјалне подршке намењен мерама локалне популационе политике	број	2017	2	2	2	2

Програмска активност 0901-0007: Подршка рађању и родитељству

Образложење спровођења програмске активности

У току 2018 године ће бити обезбеђена средства за остваривање права на вештачку оплодњу, накнаду за прво рођено дете, помоћ трудницама.

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Унапређење популационе политике

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2018.	Циљна вредност у 2019.	Циљна вредност у 2020.
Број мера материјалне подршке намењен мерама локалне популационе политике	број	2017	3	3	3	3

Програмска активност 0901-0008: Подршка особама са инвалидитетом

Образложење спровођења програмске активности:

У току 2018. године ће бити расписан јавни конкурс за финансирање или суфинансирање програма и пројеката у области друштвеног и хуманитарног рада – недостајућих услуга помоћи у кући и неге у кући на територији Града Суботице

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Унапређење постојећих услуга социјалне заштите

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2018.	Циљна вредност у 2019.	Циљна вредност у 2020.
Број сати пружане услуге	број	2017	76700	78300	78300	78300

Пројекат П2: Помоћ у природи за социјално угрожено становништво

Образложење спровођења програмске активности у првих шест месеци

Обезбеђена су средства за спровођење поступка набавке пакета хране и хигијене за социјално угрожено становништво. Набавка наведених пакета се врши у другој половини године и традиционално се врши подела на дан борбе против сиромаштава 17 октобар.

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Побољшање квалитета живота социјално угрожених лица

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2018.	Циљна вредност у 2019.	Циљна вредност у 2020.
Број корисника пакета хране и хигијене	број	2017	3250	3250	3250	3250

Пројекат П3: Координатор за инклузију Рома

Образложење пројекта:

У току 2018. године ће бити обезбеђена средства за реализацију пројеката економско оснаживање Рома, унапређење услова становања, превенцију напуштања школовања

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Омогућавање несметаног рада координатора за инклузију Рома

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2018.	Циљна вредност у 2019.	Циљна вредност у 2020.
Број пројеката пријављених на конкурс	број	2017	1	2	2	2

Пројекат П4: Остваривање, заштита и унапређење људских права-родна равноправност

Образложење пројекта: У току 2018 године ће бити обезбеђена средства за реализацију активности Савета за родну равноправност

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Остваривање заштите и унапређење људских права-родна равноправност

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2018.	Циљна вредност у 2019.	Циљна вредност у 2020.
Број састанака Савета за родну равноправност	број	2017	0	4	4	4

Програм 12: 1801 – Здравствена заштита

Корисник: Секретаријат за друштвене делатности

Опис: Секретаријат за друштвене делатности спроводи законе и друге прописе чије је непосредно спровођење Законом поверено Граду из области културе, основног и средњег образовања, студената, информисања, верских заједница и осталих друштвених организација и избегла и расељена лица, као и несметано функционисање наставног програма који се односи на плате, накнаде и друга примања, социјалне доприносе на терет послодаца, отпремнине, као и помоћи запослених, стручно усавршавање запослених, јубиларне награде и помоћ запосленима, превоз деце и превоз ученика на републичка и међународна такмичења, превоз запослених, капиталне издатке, заштиту и безбедност ученика и деце у складу са прописаним мерама и друге текуће расходе, осим оних за које се средстава не обезбеђују из буџета Републике Србије. У оквиру овог програма у складу са Законом о здравственој заштити ради обезбеђења примарне здравствене заштите, локална самоуправа именује управни одбор који руководи радом установе.

Циљ: Унапређење здравља становништва

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност 2018. год.	Циљана вредност 2019. год.	Циљана вредност 2020. год.
Покривеност становништва примарном здравственом заштитом	Да/не	да	да	-	-

Одговорно лице: Секретар секретаријата за друштвене делатности

Програмска активност 1801-0001: Функционисање установа примарне здравствене заштите

Образложење спровођења програмске активности: Обезбеђена су средства за рад управног одбора Дома здраља

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Унапређење доступности, квалитета и ефикасности примарне здравствене заштите

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2018.	Циљна вредност у 2019.	Циљна вредност у 2020.
Процент реализације планова инвестирања и опремања установа здравствене заштите на нивоу града	%	2017	90	90	90	90

Програмска активност 1801-0002: Мртвозорство

Опис програмске активности:

У оквиру ове активности обављају се послови везани за примену Одлуке о утврђивању времена и узрока смрти умрлих изван здравствене установе на територији Града Суботице и послови ноћног дежурства у Служби хитне медицинске помоћи

Образложење спровођења програмске активности

Обезбеђено је несметано функционисање услуге мртвозорства и ноћног дежурства, на основу уговор са Домом здравља

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Унапређење доступности, квалитета и ефикасности примарне здравствене заштите

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2018.	Циљна вредност у 2019.	Циљна вредност у 2020.
X	X	X	X	X	X	X

Програмска активност 1801-0003: Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље

Опис програмске активности: У оквиру ове активности у складу са Законом о здравственој заштити ради обезбеђења примарне здравствене заштите, локална самоуправа именује управни одбор који руководи радом установе.

Образложење спровођења програмске активности у првих шест месеци

Обезбеђена су средства за рад управног одбора Апотека Суботица

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Стварање услова за очување и унапређење здравља становништва

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2018.	Циљна вредност у 2019.	Циљна вредност у 2020.
Процент реализованих у односу на планираних посебних програма и пројеката из области јавног здравља	%	2017	90	90	90	90

Пројекат П1: Обнављање опреме за пружање услуге

Опис пројекта:

У оквиру овог пројекта обезбеђена су средства за набавку опреме (аутоклава за оделење стерилизације) у складу са законом о Здравственој заштити

Образложење спровођења пројекта

Обезбеђена су средства за покретање поступка набавке опреме

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Обнављање опреме

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2018.	Циљна вредност у 2019.	Циљна вредност у 2020.
Процент отписане опреме	%	2017	80	60	0	0

Пројекат П2: Набавка возила за транспорт пацијената на хемодијализу

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта обезбеђена су средства за набавку возила за транспорт пацијената у складу са законом о Здравственој заштити

Образложење спровођења пројекта: Обезбеђена су средства за покретање поступка набавке возила

Одговорно лице: Градоначелник

Циљ: Бржи и безбеднији превоз пацијената на хемодијализу

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2018.	Циљна вредност у 2019.	Циљна вредност у 2020.
Процент отписаних возила	%	2017	71	32	0	0

Пројекат П5: Замена котла за грејање Огранка 8

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта обезбеђена су средства за замену котла за грејање у

Амбуланти 8. у складу са законом о Здравственој заштити

Образложење спровођења пројекта: Обезбеђена су средства за замену котла

Одговорно лице: Секретаријат за друштвене делатности

Циљ: Постизање боље енергетска ефикасност

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2018.	Циљна вредност у 2019.	Циљна вредност у 2020.
Завршени радови	Да/не	2017	не	да	не	не

Пројекат П6: Увођење комплетне гасне инсталације у амбуланту Келебија

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта обезбеђена су средства за увођење гасне инсталације у

Амбуланти Келебија у складу са законом о Здравственој заштити

Образложење спровођења пројекта: Обезбеђена су средства за увођење гасне инсталације

Одговорно лице: Секретаријат за друштвене делатности

Циљ: Постизање боље енергетска ефикасност

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2018.	Циљна вредност у 2019.	Циљна вредност у 2020.
Завршени радови	Да/не	2017	не	да	не	не

Пројекат П8: Управљање фармацеутским отпадом прикупљених од грађана

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта обављају се послаци у вези управљања фармацеутским отпадом у складу са Законом о управљању отпадом

Образложење спровођења пројекта: Апотека Суботица је вршила прикупљање фармацеутског отпада од стране грађана, његово сортирање и обележавање, превоз и отклањање

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Заштита животне средине

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2018.	Циљна вредност у 2019.	Циљна вредност у 2020.
Количина фармацеутског отпада	кг	2017	1200	1200	1200	1200

Пројекат П9: Рушење објекта небезбедног за коришћење - Апотека

Опис пројекта: У оквиру овог програма обезбеђују се средства за реализацију Решења

Секретаријата за инспекцијско-надзорне послове

Образложење спровођења пројекта: Секретаријат за инспекцијско-надзорне послове издало је Решење о забрани коришћења објекта

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Спровођење Решења о забрани употребе објекта

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2018.	Циљна вредност у 2019.	Циљна вредност у 2020.
Срушен објекат	Да/не	2017	не	да	не	не

Пројекат П10: Пројектно финансирање здравствених установа

Циљ: Израда пројектно техничке документације

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година 2017.	Циљна вредност у 2018.	Циљна вредност у 2019.	Циљна вредност у 2020.
Израђена пројектна документација	Да/не	не	да	-	-

Програм 13: 1201 – Развој културе и информисања

Корисник: Секретаријат за друштвене делатности

Опис: Секретаријат за друштвене делатности у складу са законом спроводи послове који за циљ имају очување, унапређење и представљање локалног културног наслеђа и добара, остваривање општег интереса у култури, односно задовољавање потреба грађана и грађанки у култури на територији града, као и остваривање јавног интереса у области јавног информисања.

Циљ: Подстицање развоја културе

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година 2017.	Циљна вредност у 2018.	Циљна вредност у 2019.	Циљна вредност у 2020.
Број посетилаца програма који доприносе остваривању општег интереса у култури који су одржани на 1000 становника	број	90	97	97	97

Програмска активност 1201-0001:Функционисање локалних установа културе

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут града Суботице, Одлука о градској управи града Суботице, Закон о буџетском систему, Закон о култури

Опис: У оквиру ове програмске активности спроводе се послови у вези са финансирањем рада и програма установа културе чији је оснивач Град.

Циљ: Обезбеђење редовног функционисања установа културе

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година 2017.	Циљна вредност у 2018.	Циљна вредност у 2019.	Циљна вредност у 2020.
Број запослених у установама културе у односу на укупан број запослених у ЈЛС	број	209/2373	182/2158	182/2158	182/2158

Програмска активност 1201-0002: Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут града Суботице, Одлука о градској управи града Суботице, Закон о буџетском систему, Закон о култури, Уредба о критеријумима, мерилима и начину

избора пројеката у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета Републике Србије, аутономне покрајине, односно јединица локалне самоуправе

Опис: У оквиру ове програмске активности обезбеђују се средства за друге субјекте у култури ради проширења културне понуде на територији Града, као и средства за уплату доприноса за ПИО и доприноса за здравствено осигурање за самосталне уметнике.

Циљ: Унапређење разноврсности културне понуде

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година 2017.	Циљна вредност у 2018.	Циљна вредност у 2019.	Циљна вредност у 2020.
Број програма и пројеката удружења грађана подржаних од стране града	број	182	190	190	190

Програмска активност 1201-0003: Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут града Суботице, Одлука о градској управи града Суботице, Закон о буџетском систему, Закон о култури, Закон о црквама и верским заједницама, Правилник о начину, поступку и критеријумима за доделу средстава црквама и верским заједницама које делују на територији Града Суботице

Опис: Програмска активност се односи на очување културно историјског наслеђа кроз суфинансирање пројеката црква и верских заједница.

Циљ: Очување и заштита културног наслеђа

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година 2017	Циљна вредност у 2018.	Циљна вредност у 2019.	Циљна вредност у 2020.
Број пројеката за очување и заштиту културног наслеђа у надлежности ЈЛС са комплетном пројектно-техничком документацијом за рехабилитацију	број	5	6	6	6

Програмска активност 1201-0004: Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут града Суботице, Одлука о градској управи града Суботице, Закон о буџетском систему, Закон о култури, Закон о јавном информисању и медијима, Правилник о суфинансирању пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања

Опис: У оквиру ове програмске активности обезбеђује се финансијска подршка субјектима у сфери јавног информисања који доприносе остваривању јавног интереса у области јавног информисања.

Циљ: Повећана понуда квалитетних медијских садржаја из области друштвеног живота локалне заједнице

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година 2016.	Циљна вредност у 2018.	Циљна вредност у 2019.	Циљна вредност у 2020.
Број програмских садржаја подржаних на конкурсима јавног информисања	број	25	28	28	28

Пројекат П1: Реконструкција Синагоге (реконструкција куполе и каменорезачки радови)

Опис: Активности су усмерене на реконструкцији куполе Синагоге и каменорезачке радове. са циљем капиталног одржавања синагоге.

Циљ: Успешна реализација реконструкције ентеријера објекта

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност 2018	Циљана вредност 2019	Циљана вредност 2020
степен довршености радова у %	%	30	100%	0	0

Пројекат П2: Реконструкција зграде Народног позоришта

Одговорно лице: извршилац за грађевинске конструкције

Опис пројекта: У оквиру овог програма врше се активности реконструкције зграде Народног позоришта, тренутно је у току 7 фаза. Реализација програма дефинисана путем конкурса Министарства културе и информисања и АПВ-а. У току фазе 7.

Реализовано је све по Уговору бр.136-401-2216/2016-01 и I Анекс уговору бр: 136-401-2216/2016-01 са Управом за капитална улагања АПВ-а, и Уговором бр: 401-01-145/2016-02, Анек 1 уговора бр: 401-01-145/2016-02 и Анек 2 уговора бр: 401-01-145/2016-02 са Министарством културе и информисања.

У току је припрема документације за ЈН за 8 фазу Реконструкција зграде Народног

Циљ: Унапређење и развој културе

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност 2018	Циљана вредност 2019	Циљана вредност 2020
степен завршености објекта (30 % завршено од вредности инвестиције	%	30%	75%	100%	-

Циљ :Наставак реконструкције, рестаурација и доградње зграде Народног позоришта

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност 2018. год.	Циљана вредност 2019. год.	Циљана вредност 2020. год.
Степен завршености објекта	%	30%	75%	100%	

Пројекат П4: Санација објекта Трокадеро у МЗ Александрово III фаза

Опис: Врше се активности у циљу боље функционалности месне заједнице и стварање услова за културна дешавања

Циљ: побољшање услова рада у вртићу и МЗ

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност 2018	Циљана вредност 2019	Циљана вредност 2020
степен изавршености радова	%	60	100%	0	0

Пројекат П6 – Санација крова Дома културе у Новом Жеднику

Опис: У оквиру овог програма врше се активности санације и адаптације дома културе са циљем побољшања услова живљења. Врше се активности у циљу санације и адаптације дома културе.

Циљ :очување заштићених објеката културе

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност 2018. год.	Циљана вредност 2019. год.	Циљана вредност 2020. год.
Реализован пројекат у %	%	60	100	0	0

Пројекта П11: Израда документације о мератехничке заштите заштићених објекта културе и пројекта

Одговорно лице: Секретар секретаријата за инвестиције и развој

Опис пројекта: козерваторски надзор заштићених објекта културе

Циљ : очување заштићених објекта културе

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност 2018. год.	Циљана вредност 2019. год.	Циљана вредност 2020. год.
Реализован пројекат у %	%	0	100%	0	0

Пројекат П12: Санација и реконструкција Зелене фонтане

Одговорно лице: Секретар секретаријата за инвестиције и развој

Опис пројекта: израда пројектно техничке документације и санација Зелене фонтане

Циљ : Уређење градског језгра

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност 2018. год.	Циљана вредност 2019. год.	Циљана вредност 2020. год.
Израда пројектно техничке документације	%	0	100%	0	0

Пројекат П15: Изградња Дома културе у МЗ Палић – „Colour Coop“

Одговорно лице: Шеф техничке службе за извођење радова на инвестиционим пројектима

Опис пројекта: Програмом се финансира креирање предуслова за одрживо и иновативно пословање, путем подршке регионалне развојне агенције, слободне зоне као и носитеља креирања предуслова за одрживо пословање, промовише се Град и привредне активности Града путем сајмова, као и учествовање на сајмовима, подржавају се ОЦД орјентисане на промовисање и унапређење предузетништва, те пројекти којима се доприноси креирању предуслова за иновативно и одрживо предузетништво

Циљ : Циљ је да се оствари сложена прекогранична културно-туристичка дестинација која претставља заједничку културну баштину прекограничног подручја

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност 2018. год.	Циљана вредност 2019. год.	Циљана вредност 2020. год.
Израђен објекат културног центра	Ком	0	0	1	0
Број одржаних манифестација у новом објекту	ком	0	0	48	20

Пројекат П16 : Пројектна документација за реконструкцију и адаптацију Дома културе у МЗ Вишњевац

Одговорно лице: Шеф техничке службе за техничку припрему инвестиционих пројекта

Опис пројекта: У оквиру овог програма врше се активности санације и адаптације дома културе са циљем побољшања услова живљења

Циљ : Израда прој. тех. документације за изградњу по програму Града Суботице и могућност конкурисања за доделу финансијских средстава у градском Буџету.

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност 2018. год.	Циљана вредност 2019. год.	Циљана вредност 2020. год.
Израда пројектно техничке документације	%	0	100%	0	0

Пројекат П18: Видео надзор за вишенаменски објекат

Одговорно лице: Секретар секретаријата за инвестиције и развој

Опис пројекта: У оквиру овог програма врше се активности у циљу изградње видео надзора

Циљ : Обезбеђивање објекта

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност 2018. год.	Циљана вредност 2019. год.	Циљана вредност 2020. год.
Степен завршености постављања видео надзора	%	0	100%	0	0

Пројекат П19: Изградња гасне инсталације дому културе МЗ Хајдуково

Одговорно лице: извршилац за високоградњу

Опис пројекта: У оквиру овог програма врши се радови за гасно и термо техничку инсталацију објекта

Циљ : Смањење трошкова грејања и модернизација гасног система

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност 2018. год.	Циљана вредност 2019. год.	Циљана вредност 2020. год.
окончаност планираних радова	%	10	100%	0	0

Пројекат П20: Изградња Дома културе Хајдуково Носа 2 фаза

Одговорно лице: извршилац за високоградњу

Опис пројекта: У оквиру овог програма врше се активности у циљу стварање места за окупљање и одржавање наступа културних дешавања

Циљ : стварање места за културна дешавања

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност 2018. год.	Циљана вредност 2019. год.	Циљана вредност 2020. год.
окончаност планираних радова	%	10	100	100	0

Пројекат П21: Видео надзор за Свето Тројство

Одговорно лице: Секретар секретаријата за инвестиције и развој

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта предвиђено је постављање камера за видео надзор.

Циљ : Обезбеђивање и заштита споменика

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност 2018. год.	Циљана вредност 2019. год.	Циљана вредност 2020. год.
Степен завршености постављања видео надзора	%	10	100	0	0

Пројекат П22: „Art Nouveau“

Правни основ: Уговор о партнерству по донацијском уговору из Дунавског програма број П-401-294/2017.

Опис: Очување културног наслеђа сецесије кроз обезбеђивање пројектно техничке документације, дигитализације података, израде стратегије у подунавском региону и манифестација.

Циљ 1: Дигитализација објеката сецесије

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2018. год.	Циљана вредност у 2019. год.	Циљана вредност у 2020. год.
Дигитализовани објекти	број	0	76	0	0

Циљ 2: Израда пројектно техничке документације за обнављање фасада сецесијских зграда

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2018. год.	Циљана вредност у 2019. год.	Циљана вредност у 2020. год.
Израђене пројектно техничке документације	број	0	0	0	5

Циљ 3: Израда пројектно техничке документације за обнављање фасада сецесијских зграда

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2018. год.	Циљана вредност у 2019. год.	Циљана вредност у 2020. год.
Прослава светског дана сецесије	број	0	1	0	0

Пројекат П23: С.О.С.

Правни основ: Уговор о партнерству по донацијском уговору IPA HRSRB број II-401-1103/2017.

Опис: Очување културног наслеђа сецесије кроз обезбеђивање пројектно техничке документације, и студије валоризације објекта градска кућа.

Циљ 1: Очување зграде Градске куће

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2018. год.	Циљана вредност у 2019. год.	Циљана вредност у 2020. год.
Израђена пројектно техничка документација	број	0	0	1	0
Израђена студија валоризације	број	0	1	0	0

ПРОГРАМ 14: 1301 – Развој спорта и омладине

Корисник: Секретаријат за друштвене делатности

Опис корисника: Опис корисника: Секретаријат за друштвене делатности спроводи законе и друге прописе чије је непосредно спровођење законом поверено Граду и спроводи одлуке и друге акте Скупштине града, Градског већа и Градоначелника из области физичке културе, спорта и омладине, предшколског образовања, здравствене заштите на примарном нивоу, социјалне заштите, хуманитарних организација и социјалних пројеката.

Одговорно лице: Члан Градског већа задужен за спорт

Опис програма: У оквиру овог програма обављају се послови који су везани за одржавање спортске инфраструктуре тј. редовно одржавање постојећих спортских објеката у функционалном стању. Управљање спортским објектима је делатност од општег интереса за Град, а у складу са Законом о јавним предузећима и Законом о комуналним делатностима, основано је ЈКП „Стадион“ ради управљања спортским објектима у својини Града.

Циљ: Обезбеђење услова за бављење спортом свих грађана и грађанки

Индикатор	Вредност у базној години (2017)	Циљана вредност (2018)	Циљана вредност (2019)	Циљана вредност (2020)
Број спортских организација преко којих се остварује јавни интерес у области спорта	122	122	122	122

Програмска активност 1301-0001: Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима

Правни основ: Закон о спорту, Статут Града Суботице, Правилник о одобравању и финансирању програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта у Граду Суботици, Правилник о критеријумима за рангирање спортских организација, Одлука о оснивању Фондације за развој спорта на територији Града Суботице

Опис: Програмска активност се односи на финансијску подршку локалним спортским организацијама, удружењима и савезима и стипендирање за спортско усавршавање категорисаних спортиста, посебно перспективних спортиста

Циљ: Унапређење подршке локалним спортским организацијама преко којих се остварује јавни интерес у области спорта

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година 2017.	Циљна вредност у 2018.	Циљна вредност у 2019.	Циљна вредност у 2020.
Број годишњих програма спортских организација финансираних од стране Града	број	49	59	60	60

Програмска активност 1301-0002 -Подршка предшколском и школском спорту

Одговорно лице: Секретар секретаријата за инвестиције и развој и директор ЈП Стадион

Опис програмске активности: У оквиру овог програма врше се активности у циљу унапређења спортске инфраструктуре. Буџетом Града Суботице су предвиђене субвенције за Јавно предузеће за управљање путевима, урбаностичко планирање и становање.

Циљ: редовно одржавање спортских објеката од интереса за град

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност 2018. год.	Циљана вредност 2019. год.	Циљана вредност 2020. год.
Број постојећих функционалних спортских објеката	%	0	100%	0	0

Програмска активност 1301-0004: Функционисање локалних спортских установа

Одговорно лице: Директор ЈКП „Стадион“ Суботица

У оквиру ове програмске активности обављају се послови који се односе на функционисање локалних спортских установа, односно одржавање спортске инфраструктуре тј. редовно одржавање спортских објеката. Исти се финансирају из буџета Града и сопствених прихода предузећа, а покривају се трошкови који се односе на зараде и лична примања запослених, режијске трошкове објеката, остали материјалне и нематеријални трошкове, као и трошкове производних услуга. Предузеће у складу са годишњим програмом пословања и програмом субвенција преузима и извршава обавезе.

Образложење спровођења програмске активности: ЈКП „Стадион“ је основано ради обављања делатности од општег интереса – управљање спортским објектима у јавној својини Града. Предузећу су на коришћење дати следећи објекти:

Отворени градски базен,

Спортско рекретаривни центар „Прозивка”

Градско клизалиште

Спортски терени у Првомајској улици

Хала спортова

У оквиру Хале спортова – Сала за стони тенис

Градско стрелиште

Градски стадион

Предузеће у обављању своје делатности управља наведеним објектима у циљу обезбеђења услова за њихово функционисање.

Циљ: Обезбеђивање услова за рад установа из области спорта

Индикатор	Вредност у базној години (2017)	Циљана вредност (2018)	Циљана вредност (2019)	Циљана вредност (2020)
Број спортских организација који користе услуге установе из области спорта	122	122	122	122

Програмска активност 1301-0005: Спровођење омладинске политике

Правни основ: Закон о младима, Правилник о начину и поступку доделе средстава буџета Града Суботице за задовољавање потреба младих на територији Града Суботице, Одлука о оснивању Канцеларије за младе Града Суботице

Опис: Програмска активност се односи финансијску подршку активностима Канцеларије за младе Града Суботице и финансирање или суфинансирање програма односно пројеката у области омладинског сектора за следеће субјекте: удружења младих, удружења за младе и савези.

Циљ: Подршка активном укључивању младих у различите друштвене активности

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година 2017.	Циљна вредност у 2018.	Циљна вредност у 2019.	Циљна вредност у 2020.
Број младих корисника услуга мера омладинске политике/ Број младих жена корисника услуга	број	3000/1400	3500/1800	3500/1800	3500/1800

Пројекат П1: Расвета на Градском стадиону

Опис: У оквиру пројекта врше се радови на осветљењу Градског стадиона по захтевима Фудбалског савеза УЕФА-е са циљем оспособљавања стадиона за функционисање у ноћним условима код организовања домаћих и међународних утакмица.

Циљ: Побољшање услова на Градском стадиону

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност 2018	Циљана вредност 2019	Циљана вредност 2020
Степен завршености радова	%	0	100%	0	0

Пројекат П3: Улагање у Халу спортова

У оквиру овог пројекта планира се улагање у Халу спортова за следеће: Санацију пода у ходнику на улазу у Халу спортова, као и набавку нове завесе која раздваја „Мали“ и „Велики“ терен у Хали спортова, у циљу побољшања услова у поменутом објекту.

Циљ: Редовно одржавање спортског објекта у циљу побољшања услова

Индикатор	Вредност у базној години (2017)	Циљана вредност (2018)	Циљана вредност (2019)	Циљана вредност (2020)
Санитран под	не	да	да	да
Набављене завесе	не	да	да	да

Пројекат П42: Санација Отвореног базена

У оквиру овог пројекта планирају се активности који се односе на побољшање услова на Отвореном градском базену тако што би се уградио вентилациони систем, поставиле бетонске коцке на простору између тоалета и тобогана, и улазно-излазна баријера са електронским системом наплате, а све у циљу побољшања услова и повећања ефикасности наплате.

Циљ: Редовно одржавање спортског објекта у циљу побољшања услова

Индикатор	Вредност у базној години (2017)	Циљана вредност (2018)	Циљана вредност (2019)	Циљана вредност (2020)
Уграђен вентилациони систем	не	да	да	да
Постављене бетонске коцке	не	да	да	да
Постављена улазно-излазна баријера са електронским наплате	не	да	да	да

Пројекат П6: Улагање у СРЦ „Прозивка“

У оквиру овог пројекта планира се санација женског купатила и набавка новог робота за одржавање хигијене – чишћења дна базена, у циљу побољшања услова у СРЦ „ПРОЗИВКА“.

Циљ: Редовно одржавање спортског објекта у циљу побољшања услова

Индикатор	Вредност у базној години (2017)	Циљана вредност (2018)	Циљана вредност (2019)	Циљана вредност (2020)
Санитрано женско купатило	не	да	да	да
Набављен робот	не	да	да	да

Пројекат П7: Улагање у Градско Стрелиште

У оквиру овог пројекта планира се набавка машина за одржавање терена (трактор косилица, ротациона косачица и сл.) које ће моћи да се користе и за остале терена односно спортске објекте.

Циљ: Редовно одржавање постојећих спортских објеката од интереса за

Индикатор	Вредност у базној години (2017)	Циљана вредност (2018)	Циљана вредност (2019)	Циљана вредност (2020)
Набављена машина за одржавање	не	да	да	да

Пројекат П8: Климатизација Хале Спортова Дудова Шума

Одговорно лице: Извршилац за односе са инвеститорима

Опис пројекта: Побољшање услова за спортска и културна дешавања

Циљ : постављање климатизације

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност 2018. год.	Циљана вредност 2019. год.	Циљана вредност 2020. год.
Степен завршености пројектне документације	%	0	100%	0	0

Пројекат П10: Израда елабората за базе у Спортском центру МЗ „Бајмок“

Одговорно лице: Шеф службе за техничку припрему инвестиционих пројеката

Опис пројекта: Израда елабората за санацију базена

Циљ : Санација базена

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност 2018. год.	Циљана вредност 2019. год.	Циљана вредност 2020. год.
Степен завршености радова	%		100%		

Пројекат П11: Фестивал Омладина

Правни основ: Закон о младима

Опис пројекта: Омладински фестивал у Суботици има историјски значај јер су на том фестивалу своје прве музичке кораке направили многи аутори и извођачи. Суштина фестивала Омладина јесте представљање неафирмисаних бендова.

Циљ: Промоција неафирмисаних бендова

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2018.	Циљна вредност у 2019.	Циљна вредност у 2020.
Број учесника (бендова) на Фестивалу	број	2017	8	10	10	10

Пројекат П14: Обележавање матуре у Суботици

Правни основ: Закон о младима

Опис пројекта: Матуранти средњих школа матурски плес изводе у центру града.

Циљ: Организовање матурског плеса у склопу обележавања завршетка школовања

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2018.	Циљна вредност у 2019.	Циљна вредност у 2020.
Број организованих активности	број	2017	5	5	5	5

Програм 15: 0602 – Локална самоуправа

Корисник: Локална самоуправа

Опис корисника: Локална самоуправа припрема нацрте прописа и других аката које доноси Скупштина града, Градоначелник и Градско веће; извршава одлуке и друге акте Скупштине града, Градоначелника и Градског већа; решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и других организација у управним стварима из надлежности Града; обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине града; извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено Граду; обавља стручне и друге послове које утврди Скупштина града, Градоначелник и Градско веће и обавља и друге послове утврђене законом, Статутом, одлукама Скупштине града и другим актима. У Градској управи образовани су следећи секретаријати: 1. Секретаријат за финансије, 2. Секретаријат локалне пореске администрације, 3. Секретаријат за општу управу и заједничке послове, 4. Секретаријат за друштвене делатности, 5. Секретаријат за грађевинарство, 6. Секретаријат за имовинско-правне послове, 7. Секретаријат за привреду, локални економски развој и туризам, 8. Секретаријат за пољопривреду и заштиту животне средине, 9. Секретаријат за комуналне послове, енергетику и саобраћај, 10. Секретаријат за инспекцијско-надзорне послове и 11. Секретаријат за инвестиције и развој.

Циљ: Одрживо правно и финансијско функционисање Града у складу са надлежностима и пословима локалне самоуправе

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017.год.	Циљана вредност у 2018. год.	Циљана вредност у 2019. год.	Циљана вредност у 2020. год.
Однос бр запослених у органима града у односу на законом утврђен мак. Бр. Запосленим у свим организационим јединицама Града	бр	373/2373	321/2158	321/2158	321/2158

Програмска активност 0602-0001: Функционисање локалне самоуправе и градских општина

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут Града Суботица, Одлука о градској управи града Суботица, Закон о буџетском систему, Закон о финансирању локалне самоуправе, Закон о порезу на додату вредност.

Опис: У оквиру ове програмске активности извршавају се расходи трошкова платног промета рачуна буџета града. Рачуни града и корисника буџета отворени су у Управи за трезор, која у складу са законским прописима наплаћује своје услуге. Обавезе града као обвезника и дужника ПДВ-а извршавају се на основу обрачуна пореза преко економске класификације групе конта 482-Порез на услуге и финансијске трансакције. Град је обвезник ПДВ-а за издате рачуне за закуп пословног и осталог простора, а порески дужник је када су у питању инвестиције и извођење радова.

Циљ 1: Обезбеђивање трошкова за несметано извршавање расхода и издатака

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017.год.	Циљана вредност у 2018. год.	Циљана вредност у 2019. год.	Циљана вредност у 2020. год.
Удео трошкова платног промета и трошкова ПДВ-а у укупним расходима и издацима буџета	%	0,44	0,44	0,44	0,44

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут Града Суботица, Одлука о градској управи града Суботица, Закон о буџетском систему, Закон о јавним набавкама

Опис: У оквиру ове програмске активности извршавају се расходи и издаци за несметано функционисање Градске управе и свих њених организационих јединица. Почевши од расхода за запослене, сталних (режијских) трошкова, трошкова набавке услуга и материјала, набављају се и основна средства за рад запослених у Градској управи. Поред непосредног пружања услуга грађанима, стручне службе Градске управе припремају акта за Градоначелника, Градско веће и Скупштину града. Такође се врши и контролна функција система локалне самоуправе града Суботица у смислу усклађивања аката са законским прописима и спровођење истих путем корисника буџета града Суботица.

Циљ 1: Функционисање управе

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017. год	Циљана вредност у 2018. год.	Циљана вредност у 2019. год.	Циљана вредност у 2020. год.
Процент решених предмета у односу на заведене предмете	%	63	69	70	75

Правни основ: Закон о буџетском систему, Правилник о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору, Статут Града Суботице.

Опис: Служба помаже субјектима ревизије у постизању њихових циљева примењујући систематичан и дисциплинован приступ у оцењивању система финансијског управљања и контроле у односу на: идентификовање ризика, процену ризика и управљање ризиком; усклађеност пословања са законима, интерним актима и уговорима; поузданост и потпуност финансијских и других информација; ефикасност, ефективност и економичност пословања; заштиту информација и извршење задатака и постизање циљева. Служба пружа саветодавне услуге које се састоје од пружања савета, смерница, обуке, помоћи или других услуга у циљу повећања вредности и побољшања процеса управљања субјекта ревизије, управљања ризицима и контроле.

Циљ 1: Функционисање локалне самоуправе

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017. год.	Циљана вредност у 2018. год.	Циљана вредност у 2019. год.	Циљана вредност у 2020. год.
Извршене ревизије система	број	5	5	10	10

Програмска активност 0602-0002: Функционисање месних заједница

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут Града Суботица, Одлука о Месним заједницама, Одлуке о образовању МЗ, Статути Месних заједница, Правилници о систематизацији радних места у Месним заједницама, Одлука о максималном броју запослених на неодређено време у систему локалне самоуправе Града Суботице за 2015. годину, Закон о раду, Закон о платама у државним органима и јавним службама, Уредба о коефицијентима за обрачун и исплату плата именованих и постављених лица и запослених у државним органима, Закон о буџетском систему, Закон о јавним набавкама, Закон о референдуму и народној иницијативи

Опис : У оквиру ове програмске активности извршавају се расходи и издаци за несметано функционисање 37 Месних заједница на територији града Суботице. Финансирају се расходи за запослене, стални

(режијски) трошкови, трошкови набавке услуга и материјала, набављају се неопходна основна средства за рад органа МЗ.

Циљ: Обзбеђивање задовољавања потреба и интереса локалног становништва деловањем Месних заједница

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година 2017.	Циљана вредност у 2018.год.	Циљана вредност у 2019.год.	Циљана вредност у 2020.год.
Процент буџета који се користи за трошкове и планове рада Месних заједница	процент	4,53	5	-	-
Степен остварења финансијских планова Месних заједница	процент	83	95	-	-

Програмска активност 0602-0003: Сервисирање јавног дуга

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут Града Суботица, Одлука о градској управи града Суботица, Закон о буџетском систему, Закон о јавном дугу, Уговори о кредитима и зајмовима

Опис: У оквиру ове програмске активности спроводе се послови у циљу реализације трансакција јавног дуга града односно извршавају се обавезе града по основу узетих кредита и зајмова. У оквиру програмске активности евидентирају се и средства повучена од ЕБРД-а из зајма а која се упућују крајњем кориснику ЈКП“Водовод и канализација“ Суботица, такође се евидентирају и средства од донације ЕБРД-а која се извршавају преко поменутог предузећа а ради реализације Пројекта изградња водних система у Суботици.

Циљ 1: Одржавање финансијске стабилности града и финансирање капиталних инвестиционих расхода

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2018. год.	Циљана вредност у 2019. год.	Циљана вредност у 2020. год.
Удео дугорочних дугова за финансирање капиталних инвестиционих расхода у укупном јавном дугу	%	2017.	24,88	19,75	17,26
Учешће издатака за сервисирање дугова у текућим приходима ≤15%	%	2017.	5,38	5,29	2,63

Програмска активност 0602- 0004: – Градско правобранилаштво

Правни основ: Одлука о Градском јавном правобранилаштво

Опис: У оквиру ове програмске активности Градско правобранилаштво у правним поступцима пред судовима, арбитражама, органима управе и другим надлежним органима заступа Град Суботицу ради остваривања и заштите имовинских права и интереса Града Суботице када Град Суботица има положај странке или умешача о чијим обавезама се одлучује у том поступку. Градско правобранилаштво спроводи послове из своје надлежности у складу са Одлуком о градском правобранилаштву водећи рачуна о свим Одлукама града Суботице и Одлуком о буџету града Суботице.

Циљ 1: Заштита имовинских права и интереса града

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017.год.	Циљана вредност у 2018. год.	Циљана вредност у 2019. год.	Циљана вредност у 2020. год.
Број решених предмета у односу на укупан број предмета на годишњем нивоу	број	500/1400	500/1400	500/1400	500/1400
Број правних мишљења која су дата органима града, стручним службама и	број	40	45	45	45

другим правним лицима чија имовинска и друга права заступа					
--	--	--	--	--	--

Програмска активност 0602-0005: Заштитник грађана

Програм коме припада: Програм 15: 0602-Локална самоуправа

Опис: У оквиру ове програмске активности спроводе се послови заштитника грађана, који прима и испитује притужбе које се односе на повреду људских права од органа локалне самоуправе, поступа по сопственој иницијативи у сваком случају где постоји сумња да орган локалне самоуправе крши људска права, прати примену међународних стандарда о људским правима на територији локалне самоуправе, прикупља информације из различитих извора, о томе да ли органи локалне самоуправе примењују законе и друге прописе из области људских права, остварује непосредну сарадњу са републичким органима и делује као посредник између подручних органа државне управе и носилаца јавних овлашћења из делокруга Републике Србије и грађана, на територији града, иницира покретање кривичних дисциплинских и других поступака код надлежних органа у случају кршења људских права од органа локалне самоуправе, организује и учествује саветовања о остваривању и поштовању људских права и забрани дискриминације, иницира и подстиче образовање о људским правима у свим областима живота, сарађује и размењује искуства са другим институцијама заштитника грађана и омбудсмана и другим органима и организацијама, које се баве заштитом и унапређењем људских права у земљи и иностранству, сарађује медијима, посредује у мирном решавању спорова везаних за кршење људских права на територији града, има право да присуствује свим седницама Скупштине и њених тела и има право да учествује у скупштинској расправи, када се расправља о питањима из његове надлежности, даје иницијативу за покретање поступка оцене уставности и законитости пред Уставним судом и предлаже надлежним органима доношење нових и промену постојећих прописа и других аката из његове надлежности, врши и друге послове у складу са законом и прописима Града Суботице.

Циљ 1: Обезбеђена заштита права грађана пред управом и јавним службама града и контрола над повредама прописа и општих аката града

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017.год.	Циљана вредност у 2018. год.	Циљана вредност у 2019. год.	Циљана вредност у 2020. год.
Број грађана чија су права заштићена кроз поступак пред заштитником грађана у односу на укупан број поступака	број	2200	2230	2250	2270
Број усвојених препорука заштитника грађана упућених управи и јавним службама града у односу на укупан број препоруке	број	2000	2030	2050	2070

Програмска активност 0602-0006: Инспекцијски послови

Правни основ: Закон о буџетском систему, члан 84., Одлуке о оснивању буџетске инспекције, Уредбе о раду и овлашћењима буџетске инспекције, Закон о инспекцијском надзору, Закон о прекршајима, Кривични закон, Закон о упревном поступку итд.

Опис: У оквиру ове програмске активности спроводе се послови у циљу контроле материјално-финансијског пословања, наменског и законитог коришћења средстава из буџета Града Суботице, корисника буџетских средстава. На основу Годишњег програма рада на који сагласност даје Градоначелник, приступа се обављању послова. Након обављене контроле материјално финансијског пословања, сачињава се Записник о контроли, који се предаје контролсаном кориснику и Градоначенику. Уколико се утврде неправилности у раду корисника буџетских средстава, покреће се прекршајни поступак, кривични поступак и поступа за привредни преступ, против одговорног лица корисника средстава.

У Годишњем извештају о раду, наводе се појединости о предузетим поступцима и предају Градоначенику.

Циљ 1: Квалитетно обављање инспекцијских послова

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017.год.	Циљана вредност у 2018. год.	Циљана вредност у 2019. год.	Циљана вредност у 2020. год.
Број извршених контрола	број	5	6	7	8

Програмска активност 0602-0007: Функционисање националних савета националних мањина

Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности обезбеђују се средства за финансирање националних савета националних мањина у складу са Одлуком о расподели буџетских средстава града Суботице националним саветима националних мањина.

Циљ: Остваривање права националних мањина у локалној заједници

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година 2017	Циљна вредност у 2018.	Циљна вредност у 2019.	Циљна вредност у 2020.
Број реализованих пројеката националних мањина	број	2	2	2	2

Програмска активност 0602-0009: Текућа буџетска резерва

Правни основ: Закон о буџетском систему, Закон о локалној самоуправи, Статут Града Суботица

Опис програмске активности: У оквиру буџета део планираних прихода се не распоређује унапред, већ се задржава на име текуће буџетске резерве. Средства текуће буџетске резерве користе се за непланиране сврхе за које нису утврђене апропријације или за сврхе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне. Текућа буџетска резерва опредељује се, према Закону о буџетском систему, највише до 4% укупних прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за буџетску годину. На основу иницијативе директног буџетског корисника, Градоначелник доноси решења о употреби средстава текуће буџетске резерве којим се средства текуће буџетске резерве распоређују се на директне кориснике.

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017.год.	Циљана вредност у 2018. год.	Циљана вредност у 2019. год.	Циљана вредност у 2020. год.
X	X	X	X	X	X

Програмска активност 0602-0010 – Стална буџетска резерва

Опис програмске активности: У буџету се планирају средства за сталну буџетску резерву, која се исказује на апропријацији намењеној за буџетске резерве. Стална буџетска резерва користи се за финансирање расхода и издатака на име учешћа локалне власти у отклањању последица ванредних околности, као што су земљотрес, поплава, суша, пожар, клизишта, снежни наноси, град, животињске и биљне болести, еколошка катастрофа и друге елементарне непогоде, односно других ванредних догађаја, који могу да угрозе живот и здравље људи или проузрокују штету већих размера. Стална буџетска резерва опредељује се највише до 0,5% укупних прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за буџетску годину. Решење о употреби средстава сталне буџетске резерве доноси Градско веће, на предлог стручне службе за финансије са иницијативом директног корисника којом се указује на потребе отклањања последица ванредних околности. Извештај о коришћењу средстава сталне буџетске резерве доставља се скупштини града уз завршни рачун.

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017.год.	Циљана вредност у 2018. год.	Циљана вредност у 2019. год.	Циљана вредност у 2020. год.
X	X	X	X	X	X

Пројекат П2: Уређење простора Градске куће

Опис: Капитално одржавање пословних зграда обухвата: санацију кровне конструкције Градске куће, санацију дворишне фасаде Градске куће, уређење унутрашњег простора Градске куће, уградња новог лифта у градској кући и реконструкција равног крова Нове општине.

Циљ 1: Уређење простора Градске куће

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017.	Циљана вредност у 2018. год.	Циљана вредност у 2019. год.	Циљана вредност у 2020. год.
Степен извођења радова	%	63	80	90	100

Пројекат П3: Адаптација зграде МЗ „Шупљак“

Одговорно лице: - извршилац за високоградњу

Опис пројекта: У оквиру овог програма врше се активности у циљу адаптација и реконструкција зграде месне заједнице

Циљ : адаптација и реконструкција зграде месне заједнице

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност 2018. год.	Циљана вредност 2019. год.	Циљана вредност 2020. год.
Степен извођења радова	%	0	100%	0	0

Пројекат П4: Радови на Спортској хали МЗ „Бајмок“

Одговорно лице: Шеф техничке службе за техничку припрему инвестиционих пројеката

Опис пројекта: У оквиру овог програма врши се радови на побољшању услова за спортска дешавања

Циљ : Побољшање спортских услова

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност 2018. год.	Циљана вредност 2019. год.	Циљана вредност 2020. год.
Степен извођења радова	%	0	100%	0	0

Пројекат П5: Адаптација и санација крова зграде МЗ „Бачки Виногради“

Одговорно лице: извршилац за високоградњу

Опис пројекта: У оквиру овог програма врше се активности у циљу адаптација и санација објекта и крова месне заједнице и замена столарије

Циљ : адаптација и реконструкција зграде месне заједнице

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност 2018. год.	Циљана вредност 2019. год.	Циљана вредност 2020. год.
Адаптација зграде Бачки виногради	%	0	100%	0	0

Пројекат П6: Адаптација и санација објекта МЗ „Гат“

Одговорно лице: извршилац за конструкције

Опис пројекта: У оквиру овог програма врше се активности у циљу адаптације и санације објекта МЗ Гат

Циљ : адаптација и санација објекта месне заједнице

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност 2018. год.	Циљана вредност 2019. год.	Циљана вредност 2020. год.
Степен завршености радова	%	0	100%	0	0

Пројекат П7: Адаптација зграде бивше амбуланте МЗ Шупљак

Одговорно лице: Шеф техничке службе за техничку припрему инвестиционих пројеката

Опис пројекта: У оквиру овог програма врши се израда пројектно техничке документације са адаптацију зграде.

Циљ : Побољшање услова коришћења бивше амбуланте за потребе грађана као и могућност конкурисања за доделу финансијских средстава у градском Буџету.

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност 2018. год.	Циљана вредност 2019. год.	Циљана вредност 2020. год.
Степен завршености радова	%	0	100%	0	0

Пројекат П9: Реконструкција крова зграде МЗ „Ново Село“

Одговорно лице: Шеф техничке службе за техничку припрему инвестиционих пројеката

Опис пројекта: У оквиру овог програма врши се радови на реконструкцији крова зграде.

Циљ : Санација дела кровне конструкције.

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност 2018. год.	Циљана вредност 2019. год.	Циљана вредност 2020. год.
Степен завршености радова	%	0	100%	0	0

Пројекат П12: Адаптација зграде МЗ „Макова Седмица“

Одговорно лице: Извршилац за нискоградњу и хидроградњу

Опис пројекта: У оквиру овог програма врше се активности у циљу санације и адаптације објекта мз Макова Седмица – 2 фаза

Циљ : адаптација објекта

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност 2018. год.	Циљана вредност 2019. год.	Циљана вредност 2020. год.
Степен завршености радова	%	0	100%	0	0

Пројекат П14: Радови на унутрашњем и спољашњем уређењу МЗ „Кер“

Одговорно лице: извршилац за конструкције

Опис пројекта: У оквиру овог програма врше се активности у циљу унутрашњег и спољашњег уређења објекта мз Кер

Циљ : унутрашње и спољашње уређење објекта

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност 2018. год.	Циљана вредност 2019. год.	Циљана вредност 2020. год.
Степен завршености радова	%	0	100%	0	0

Пројекат П15: Радови на улочној фасади МЗ „Кертварош“

Одговорно лице: Шеф техничке службе за техничку припрему инвестиционих пројеката

Опис пројекта: У оквиру овог програма врши се израда пројектно техничке документације.

Циљ : Санација постојеће фасаде

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност 2018. год.	Циљана вредност 2019. год.	Циљана вредност 2020. год.
Степен комплетности радова	%	0	100	0	0

Пројекат П19: Адаптација, санација и реконструкција објекта МЗ „Прозивка“

Одговорно лице: извршилац за високоградњу

Опис пројекта: У оквиру овог програма врше се активности у циљу адаптација и реконструкција зграде месне заједнице – хидроизолација равног крова

Циљ : адаптација и реконструкција зграде месне заједнице

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност 2018. год.	Циљана вредност 2019. год.	Циљана вредност 2020. год.
Степен завршености радова	%	0	100%	0	0

Пројекат П20: Спољно уређење објекта МЗ „Палић“

Одговорно лице: Шеф техничке службе за техничку припрему инвестиционих пројеката

Опис пројекта: У оквиру овог програма врши се радови на спољном уређењу.

Циљ : Спољно уређење објекта МЗ Палић

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност 2018. год.	Циљана вредност 2019. год.	Циљана вредност 2020. год.
Степен завршености радова	%	0	100%	0	0

Пројекат П21: Радови на замени столарије на објекту МЗ „Дудова Шума“

Одговорно лице: извршилац за високоградњу

Опис пројекта: У оквиру овог програма врше се активности унутрашњег и спољашњег уређења објекта месне заједнице

Циљ : Унутрашње и спољашње уређење

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност 2018. год.	Циљана вредност 2019. год.	Циљана вредност 2020. год.
Степен завршености радова	%	0	100%	0	0

Пројекат П22: Израда пројектно техничке документације и санација објекта МЗ „Нови Град“ (санација крова зграде)

Одговорно лице: извршилац за конструкције

Опис пројекта: У оквиру овог програма врше се активности у циљу израде пројектно техничке документације за санацију објекта мз

Циљ : израда пројектно техничке документације за санацију објекта мз

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност 2018. год.	Циљана вредност 2019. год.	Циљана вредност 2020. год.
Степен завршености пројеката	%	0	100%	0	0

Пројекат П24: Реконструкција објекта Дома здравља

Одговорно лице: извршилац за конструкције

Опис пројекта: Побољшање услова рада дома здравља

Циљ : Побољшање услова рада здравствених радника и сигуран боравак пацијента у објекту

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност 2018. год.	Циљана вредност 2019. год.	Циљана вредност 2020. год.
Степен завршености пројеката	%	0	100%	0	0

Програм 16: 2101 - Политички систем локалне самоуправе

Назив корисника: Скупштина Града

Опис корисника: Надлежност Скупштине града утврђена је Законом о локалној самоуправи, Статутом града Суботица. Скупштина града је највиши орган града који врши основне функције локалне власти, утврђене Уставом, законом и статутом. Као носилац законодавне власти, Скупштина града у складу са законом: 1. доноси Статут Града и пословник Скупштине; 2. доноси буџет и завршни рачун Града; 3. утврђује стопе изворних прихода Града, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такси и накнада; 4. доноси програм развоја Града и појединих делатности; 5. доноси урбанистички план Града и уређује коришћење грађевинског земљишта; 6. доноси прописе и друге опште акте; 7. расписује градски референдум и референдум на делу територије Града, изјашњава се о предлозима садржаним у грађанској иницијативи и утврђује предлог одлуке о самодоприносу; 8. оснива службе, јавна предузећа, установе и организације, утврђене Статутом и врши надзор над њиховим радом; 9. именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом; 10. бира и разрешава председника Скупштине и заменика председника Скупштине; 11. поставља и разрешава секретара Скупштине; 12. бира и разрешава Градоначелника Суботице (у даљем тексту: Градоначелник) и, на предлог Градоначелника, бира заменика Градоначелника и чланове Градског већа; 13. утврђује градске таксе и друге локалне приходе који Граду припадају по закону; 14. утврђује накнаду за уређивање и коришћење грађевинског земљишта; 15. доноси акт о јавном задуживању Града, у складу са законом којим се уређује јавни дуг; 16. прописује радно време угоститељских, трговинских и занатских објеката; 17. даје мишљење о републичком, покрајинском и регионалном просторном плану; 18. даје мишљење о законима којима се уређују питања од интереса за локалну самоуправу; 19. даје сагласност на употребу имена, грба и другог обележја Града; 20. обавља и друге послове утврђене законом и Статутом. Скупштина града Суботице је највиши орган Града који врши основне функције локалне власти, утврђене Уставом, законом и Статутом. Скупштину чине одборници, које бирају грађани на непосредним изборима, тајним гласањем, у складу са законом и Статутом. Скупштина се сматра конституисаном избором председника Скупштине и постављањем секретара Скупштине. Скупштина има 67 одборника. Одборници се бирају на четири године. Скупштина одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја одборника. Одлуке се доносе већином гласова присутних одборника, уколико законом или Статутом није друкчије одређено. О доношењу Статута, буџета и урбанистичких планова одлучује се већином гласова од укупног броја одборника. Седницу Скупштине сазива председник Скупштине, по потреби, а најмање једном у три месеца.

Циљ 1: Ефикасно и ефективно функционисање органа политичког система локалне самоуправе

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017.год.	Циљана вредност у 2018. год.	Циљана вредност у 2019. год.	Циљана вредност у 2020. год.
X	X	X	X	X	X

Назив корисника: Градоначелник

Опис корисника: Надлежност Градоначелника је утврђена Законом о локалној самоуправи и Статутом Града Суботица. Градоначелник је извршни орган града. Градоначелника бира Скупштина, из реда одборника, на време од четири године, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја одборника Скупштине. Градоначелник има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Градоначелник: 1. представља и заступа Град; 2. предлаже начин решавања питања о којима одлучује Скупштина; 3. наредбодавац је за извршење буџета; 4. усмерава и усклађује рад Градске управе; 5. доноси појединачне акте за које је овлашћен законом, Статутом или одлуком Скупштине; 6. даје сагласност на опште акте којима се уређују број и структура запослених код директних и индиректних корисника буџетских средстава који се финансирају из буџета Града и на број и структуру запослених и других лица која се ангажују на остваривању програма или дела програма корисника буџета Града; 7. одлучује о давању на коришћење, односно у закуп, као и о отказу уговора о давању на коришћење, односно у закуп и стављању хипотеке на непокретности које користе органи и организације Града, уз сагласност Републичке

дирекције за имовину Републике Србије; 8. одлучује о прибављању и отуђењу опреме веће вредности за потребе органа и организација Града, уз сагласност Владе Републике Србије; 9. одлучује о прибављању и отуђењу превозних средстава за потребе рада органа и организација Града; 10. врши и друге послове утврђене Статутом и другим актима Града. У случају ратног стања, Градоначелник доноси акте из надлежности Скупштине с тим што је дужан да их поднесе на потврду Скупштини чим она буде у могућности да се састане.

Назив корисника: Градско Веће

Опис корисника: Надлежност Градског већа је утврђена Законом о локалној самоуправи и Статутом Града Суботица. Градско веће чине Градоначелник, Заменик градоначелника, као и чланови Градског већа које бира Скупштина на период од четири године, тајним гласањем, већином од укупног броја одборника. Кандидате за чланове Градског већа предлаже кандидат за Градоначелника. Градско веће: 1. предлаже Статут, буџет и друге одлуке и акте које доноси Скупштина; 2. непосредно извршава и стара се о извршавању одлука и других аката Скупштине, доноси одлуку о привременом финансирању у случају да Скупштина не донесе буџет пре почетка фискалне године; 4. врши надзор над радом Градске управе, поништава или укида акте Градске управе који нису у сагласности са законом, Статутом и другим општим актом или одлуком које доноси Скупштина; 5. решава у управном поступку у другом степену о правима и обавезама грађана, предузећа и установа и других организација у управним стварима из надлежности Града; 6. стара се о извршавању поверених надлежности из оквира права и дужности Републике, односно Аутономне Покрајине; 7. поставља и разрешава начелника Градске управе; 8. утврђује услове и начин коришћења превозних средстава за потребе органа и организација Града. Градско веће је извршни орган града.

Градоначелник представља Градско веће, сазива и води његове седнице.

Градоначелник је одговоран за законитост рада Градског већа.

Организација, начин рада и одлучивања Градског већа, детаљније се уређује његовим пословником, у складу са законом и Статутом.

Програмска активност 2101- 0001: Функционисање локалне скупштине

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут Града Суботица, Пословник Скупштине града Суботица

Опис: У оквиру ове програмске активности спроводе се послови везани за рад Скупштине града. Скупштина има 67 одборника. Одборници се бирају на четири године. Скупштина одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја одборника. Одлуке се доносе већином гласова присутних одборника, уколико законом или Статутом није друкчије одређено. О доношењу Статута, буџета и урбанистичких планова одлучује се већином гласова од укупног броја одборника. Седницу Скупштине сазива председник Скупштине, по потреби, а најмање једном у три месеца. Скупштина оснива стална или повремена радна тела за разматрање питања из њене надлежности. Радна тела дају мишљење на предлоге прописа и одлука које доноси Скупштина и обављају друге послове утврђене Статутом. Стална радна тела Скупштине су савети и комисије, и то: 1. Савет за буџет и финансије 2. Савет за урбанизам, стамбено-комуналну делатност и заштиту животне средине 3. Савет за развој друштвених делатности 4. Савет за пољопривреду 5. Савет за развој села 6. Савет за развој привреде, мале привреде и приватног предузетништва 7. Савет за развој града 8. Комисија за статутарна питања, организацију и нормативна акта Скупштине 9. Комисија за кадровска и административна питања и радне односе 10. Мандатно-имунитетска комисија 11. Комисија за представке и жалбе 12. Изборна комисија града Суботице 13. Комисија за средства информисања. У оквиру ове програмске активности споводи се и Закон о финансирању политичких субјеката.

Циљ 1: Функционисање локалне скупштине

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017.год	Циљана вредност у 2018. год.	Циљана вредност у 2019. год.	Циљана вредност у 2020. год.
Број седница скупштине	број	7	9	9	9
Број усвојених аката	број	190	230	230	230

Програмска активност 2101-0002: Функционисање извршних органа

Правни основ: Закон о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07 и 83/14-др.закон), Статут Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13), Закон о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/16), Закон о систему плата запослених у јавном сектору

(„Службени гласник РС“, бр. 18/16 и 108/16), Уредба о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника („Службени гласник РС“, бр. 98/07-пречишћени текст, 84/14 и 84/15), Правилник о коришћењу средстава за угоститељске услуге („Службени лист Града Суботице“, бр. 14/13) и други закони и општи акти Града.

Опис: У оквиру ове програмске активности спроводе се послови у циљу успешног остваривања функције Градоначелника односно квалитетног управљања развојем града.

У Кабинету Градоначелника обављају се послови који за циљ имају квалитетно управљање развојем града. У остваривању функције Градоначелнику непосредно помажу функционери и запослени у Кабинету Градоначелника односно у Служби за послове Кабинета Градоначелника. у оквиру којих се обављају послови припремања и координирање активности Градоначелника, праћење саопштења и информација објављених у медијима о раду органа Града, сарадња са иностраним субјектима (међународне активности, регионални и прекогранични контакти, билатерална и мултилатерална сарадња), односно послови протокола и послови сарадње са медијима.

Градоначелник, односно лице које је Градоначелник овласти, као и други функционери односно запослени, по упутству Градоначелника, учествују у разним протоколарним активностима као што су разни приједи - сусрети са амбасадорима, конзулима односно представницима страних влада и других иностраних субјеката, заједничке посете са представницима државних органа и других органа и организација отварању погона, отварање изграђених објеката и др.

За поједине области локалне самоуправе Градоначелник поставља помоћнике Градоначелника.

Помоћници Градоначелника покрећу иницијативе, предлажу пројекте и сачињавају мишљења у вези питања која су од значаја за развој у областима за које су постављени, дају упутства при решавању питања у делокругу своје надлежности, сарађују са установама, предузећима и другим субјектима у делокругу своје надлежности, обављају и друге послове по налогу Градоначелника у области за коју су постављени.

У 2016. години кроз писарницу Градске управе евидентирано је укупно 2714 предмета за Градоначелника (ознака органа на предметима: II - Градоначелник), а одржано је укупно 65 протоколарних активности.

Циљ 1: Функционисање извршних органа

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017.год.	Циљана вредност у 2018. год.	Циљана вредност у 2019. год.	Циљана вредност у 2020. год.
Број донетих аката	број	2700	2700	2700	2700

Правни основ: Закон о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07 и 83/14-др.закон), Статут Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13), Одлука о Градском већу Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 1/10 и 40/12), Закон о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/16), Закон о систему плата запослених у јавном сектору („Службени гласник РС“, бр. 18/16 и 108/16), Уредба о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника („Службени гласник РС“, бр. 98/07-пречишћени текст, 84/14 и 84/15), Правилник о коришћењу средстава за угоститељске услуге („Службени лист Града Суботице“, бр. 14/13) и други закони и општи акти Града.

Опис: У оквиру ове програмске активности спроводе се послови у циљу успешног остваривања надлежности Градског већа.

Седнице Градског већа сазива Градоначелник по својој иницијативи.

Материјале који се достављају Градском већу ради разматрања и одлучивања о питањима из надлежности Градског већа, односно ради предлагања и упућивања на доношење Скупштини града, припремају организационе јединице Градске управе, а могу припремати и установе, јавна предузећа и друге организације чији оснивач је Град, односно други субјекти одређени општим актом Скупштине града. Материјали се достављају у форми и на начин утврђен Пословником Градског већа Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 55/16-пречишћени текст).

Седницом Градског већа председава Градоначелник.

По претресању питања Градско веће одлучује, односно доноси одговарајућу одлуку или други акт. Градско веће доноси одлуке, правилнике, наредбе, упутства, решења, закључке, пословник и друга акта, у складу са законом и Статутом.

Градско веће може да одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја његових чланова, а одлучује већином гласова присутних чланова, ако законом или Статутом за поједина питања није предвиђена друга већина.

О раду на седници Градског већа води се записник.

Градско веће може образовати стална и повремена радна тела за разматрање, припремање и давање предлога о питањима из надлежности Градског већа, предузимање одговарајућих мера на усклађивању рада органа и организација у процесу припреме аката и материјала за седницу Градског већа и праћења извршења својих аката, закључака и програма рада.

Чланови Градског већа имају права и дужности да предлажу претресање појединих питања из делокруга Градског већа и да учествују у одлучивању о питањима која се расправљају на седницама Градског већа, да дају иницијативе за припремање одлука и других прописа које доноси Скупштина града и Градско веће, да учествују у раду радних тела Градског већа чији су чланови и да учествују у обављању других послова из надлежности.

У 2016. години кроз писарницу Градске управе евидентирано је укупно 499 предмета за Градско веће (ознака органа на предметима: III – Градско веће), одржано је укупно 40 седница Градског већа, а донета су укупно 417 аката од стране Градског већа.

Циљ 1: Функционисање извршних органа

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2017.год.	Циљана вредност у 2018. год.	Циљана вредност у 2019. год.	Циљана вредност у 2020. год.
Број донетих аката	број	578	520	520	5250
Број одржаних седница Градског већа	број	50	50	50	50
Евиденирани предмети за Градско веће	број	570	550	550	550

ПРОГРАМ 17: 0501 – Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије

Корисник: Секретаријат за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Одговорно лице: Секретар секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Опис корисника: У складу са Законом о рударству и геолошким истраживањима, носилац експлоатације којем је одобрено извођење рударских радова плаћа накнаду за коришћење минералних сировина и геотермалних ресурса.

Средства остварена од накнаде за коришћење минералних сировина и геотермалних ресурса, у висини од 60% приход су буџета Републике Србије, у висини од 40% приход су буџета јединице локалне самоуправе на чијој територији се врши експлоатација.

Када се експлоатација врши на територији аутономне покрајине, средства остварена од накнаде за коришћење минералних сировина и геотермалних ресурса, у висини од 50% приход су буџета Републике Србије, у висини од 40% приход су буџета јединице локалне самоуправе на чијој се територији врши експлоатација, а у висини од 10% су приход буџета аутономне покрајине.

Средства остварена од накнаде за коришћење минералних сировина и геотермалних ресурса, која су приход јединице локалне самоуправе на чијој територији се врши експлоатација, користе се на основу посебног програма мера за унапређење услова живота локалне заједнице, а посебно за изградњу инфраструктуралних објеката и других објеката у циљу побољшавања услова живота, које доноси Градско веће Града Суботице, а на који сагласност даје надлежни орган аутономне покрајине тј. Покрајински секретаријат надлежан за енергетику.

У складу са Законом о ефикасном коришћењу енергије Јединица локалне самоуправе, као обвезник система енергетског менаџмента, доноси програм енергетске ефикасности, у складу са Стратегијом и Акционим планом.

Програм енергетске ефикасности садржи нарочито:

- 1) планирани циљ уштеда енергије, који је у складу са планираним циљевима Стратегије, Програма остваривања Стратегије и Акционог плана;
- 2) преглед и процену годишњих енергетских потреба, укључујући процену енергетских својстава објеката;
- 3) предлог мера и активности које ће обезбедити ефикасно коришћење енергије, и то:
 - (1) план енергетске санације и одржавања јавних објеката које користе органи јединице локалне самоуправе, јавне службе и јавна предузећа чији је оснивач јединица локалне самоуправе,
 - (2) планове унапређења система комуналних услуга
 - (3) друге мере које се планирају у смислу ефикасног коришћења енергије;

- 4) носиоце, рокове и процену очекиваних резултата сваке од мера којима се предвиђа остваривање планираног циља;
- 5) средства потребна за спровођење програма, изворе и начин њиховог обезбеђивања.

Скупштина града Суботице је у складу са законом донела Програм енергетске ефикасности Града Суботице, чији је основни циљ унапређење енергетске ефикасности у потрошњи енергије, односно успостављање система управљања енергетском потрошњом и смањењем трошкова за набавку енергије и енергената.

У складу са законом и програмом енергетске ефикасности Града Суботице, Градско веће доноси Програм мера за унапређење услова живота на територији Града Суботице. Средства су намењена за финансирање санације енергетских губитака термотехничких система заменом система или делова система грејања ефикаснијим системом грејања и суфинансирање енергетских губитака термичког омотача, првенствено у објектима Предшколске установе „Наша Радост“ и објектима Основних школа.

Циљ: Смањење расхода за енергију

Индикатор	Вредност у базној години (просек 2016-2017)	Циљана вредност 2018	Циљана вредност 2019	Циљана вредност 2020
Укупни расходи за набавку енергије У РСД	4.686.000	3.550.000	0	0

Пројекат П1: Санација енергетских губитака објеката предшколске установе

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Опис пројекта: Замена система грејања у објектима Предшколске установе „Наша радост“ у сврху подстицања унапређења енергетске ефикасности, подразумева увођење гасификације у циљу смањења потрошње енергије у објекту „Цицибан“ и Другу фазу тј. наставак пројекта гасификације у објекту „Пера Детлић“, у циљу санације енергетских губитака заменом система грејања ефикаснијим, а самим тим и смањењем расхода за енергију.

Циљ: Смањење расхода за енергију

Индикатор	Вредност у базној години (просек 2016-2017)	Циљана вредност 2018	Циљана вредност 2019	Циљана вредност 2020
Укупни расходи за набавку енергије у РСД	1.686.000	850.000	0	0

Пројекат П2: Санација енергетских губитака објеката основног образовања

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Опис пројекта: У сврху подстицања унапређења енергетске ефикасности, у основним школама, планира се суфинансирање енергетских губитака термичког омотача заменом прозора и врата, са циљем смањења потрошње односно расхода за енергију.

Циљ: Смањење расхода за енергију

Индикатор	Вредност у базној години (просек 2016-2017)	Циљана вредност 2018	Циљана вредност 2019	Циљана вредност 2020
Укупни расходи за набавку енергије у РСД	3.000.000	2.700.000	0	0

О Б Р А З Л О Ж Е Њ Е**ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ГРАДА СУБОТИЦЕ ЗА 2018. ГОДИНУ****1. Правни основ и макроекономски оквир**

Одлука о буџету је акт којим локална Скупштина за сваку годину одобрава расходе и друге издатке, приходе и друга примања, задуживање и друге финансијске трансакције локалне власти. То је уједно и основа за финансирање свих активности. Буџет, као основни документ политике локалне самоуправе је важан инструмент за информисање грађана о пруженим услугама, програмима, циљевима и усмерењима за наредну годину.

Буџетски процес је најважнија годишња активност локалне самоуправе, којим се не одређује само обим трошења средстава, већ служи као план рада, и представља основни елемент процеса одлучивања. Одлуке о активностима и услугама локалне самоуправе условљене су могућношћу њиховог финансирања, односно обимом расположивих буџетских средстава, па буџет тако представља основни елемент процеса одлучивања.

Правни основ за доношење Одлуке о буџету Града Суботице за 2018. годину садржан је у Закону о буџетском систему ("Службени гласник РС", број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исп., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др. закон, 103/2015 и 99/2016), Закону о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/07 и 83/2014 – др. закон), Закону о финансирању локалне самоуправе ("Сл. гласник РС", бр. 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013 - усклађени дин. изн., 125/2014 - усклађени дин. изн. и 95/2015 - усклађени дин. изн., 83/2016 и 91/2016 – усклађени дин.изн.), Упутства за припрему одлуке о буџету локалне власти за 2018. годину и пројекција за 2019. и 2020. годину, као и свим осталим релевантним законима, подзаконским актима и одлукама које имају утицај на буџет.

Овогодишња активност на припреми буџета града за 2018. годину започета је без усвојене Фискалне стратегије за 2018. годину са пројекцијама за 2019. и 2020. годину и Упутства за припрему одлуке о буџету локалних власти за 2018. годину због тога што Влада РС и Министарство финансија нису усвојили и доставили наведена документа у Законом прописаном року (према буџетском календару). Упутство за припрему буџета града Суботица за период 2018.-2020. године број IV-01/I-400-16/2017, Секретаријат за финансије је израдио 31.07.2017. године и доставио директним корисницима буџета града. Упутство је израђено на основу важећих закона и упутства Министарства за израду одлука о буџету за 2017. годину. У складу са расположивим подацима које су директни корисници доставили, Секретаријат за финансије је израдио први нацрт одлуке број IV-01/I-40-72/2017 дана 13.10.2017. године.

Министарство финансија објавило је на сајту Министарства финансија дана 10.11.2017. године Упутство за припрему одлуке о буџету локалне власти за 2018. годину и пројекција за 2019. и 2020. годину. У складу са истим Секретаријат за финансије је израдио Ревидирано упутство за припрему Одлуке о буџету града Суботица за 2018. годину и доставило директним корисницима буџета града. Рок у ком су директни корисници имали обавезу доставити ревидиране предлоге финансијских планова је био 17.11.2017. године.

За давање смерница за припрему финансијских планова буџетских корисника коришћени су основни макроекономски подаци из упутства Министарства финансија.

Макроекономске пројекције за период од 2019.-2020. године, односно основне економске претпоставке и смернице за припрему предлога финансијског плана буџетског корисника и одлуке о буџету локалне власти са средњорочним пројекцијама и инструкцијама у вези планирања прихода буџета, према Упутству Министарства финансија, указују на успешно спроведене мере фискалне политике и успостављање повољног пословног и инвестиционог амбијента током 2016. године које су резултирале значајно побољшање свих економских токова у 2017. години. Позитивна привредна кретања забележена у 2016. години, настављена су и током 2017. године. У првом тромесечју 2017. године, према подацима РЗС, забележен је реалан међугодишњи раст привредне активности од 1,0%, док је у другом кварталу остварен међугодишњи раст од 1,3%. Током трећег квартала убрзава се привредна активност која по флеш процени бележи међугодишњи раст од 2,1%. На основу расположивих макроекономских индикатора процењена стопа реалног раста привредне активности у 2017. години износи 2,0%. Раст привредне активности праћен је позитивним кретањима на тржишту рада, која се огледају у расту стопе запослености и просечне зараде. На основу веома позитивних резултата забележених на тржишту рада у периоду јануар-септембар, као и раста привредне активности у првом полугодишту, али и очекиваног убрзања раста БДП у другом делу године, процењује се да ће укупна запосленост остварити раст у 2017. години, вођен пре свега растом запослености у приватном сектору. Пројекција инфлације заснована је на очекиваним кретањима у домаћем и међународном окружењу. Процењује се да ће се инфлација у средњем року кретати у оквиру граница циља ($3 \pm 1,5\%$), али на нижем нивоу у поређењу са 2017. годином. Очекује се да ће инфлација крајем 2018.

године износити 3,0%. У наредном средњорочном периоду циљеви фискалне политике су усмерени на одржање фискалне стабилности што води даљем смањењу јавног дуга.

Макроекономским пројекцијама за период од 2018. до 2020. године предвиђена је кумулативна стопа раста реалног БДП од 11,4% заснована на расту домаће тражње и опоравку инвестиционе активности. Задржавање тренда оствареног раста у 2019. години и убрзање на 4% у 2020. години засновано је, пре свега, на расту инвестиционе потрошње али и стандарда становништва на реалним основама.

Основне макроекономске претпоставке за период 2018. – 2020. године односно кретање макроекономских индикатора даје се у следећој табели:

Макроекономски индикатори	Пројекција	Пројекција	Пројекција	Пројекција
	2017.	2018.	2019.	2020.
БДП у млрд РСД	4469	4755	5057	5417
Годишња стопа реалног раста БДП, у %	2,0	3,5	3,5	4,0
Кретање цена, крај периода у %	3,0	3,0	3,0	3,0

Поред вршења законом обавезујућих активности, град Суботица ће радити у складу са приоритетима, стратешким циљевима и програмима који су дефинисани Стратегијом локалног одрживог развоја града Суботице од 2013. – 2022. године. Приоритети у наредном периоду су:

- подршка и подстицај економском развоју (успостављање повољног амбијента за привлачење нових директних инвестиција уз задржавање постојећих, сарадња са локалном привредом)
- обезбеђивање и унапређење друштвеног развоја (унапређење квалитета образовања грађана и грађанки кроз повећање обухвата деце предшколским, основним и средњим образовањем);
- заштита и унапређење животне средине (обезбеђивање одрживог развоја кроз просторно и урбанистичко планирање, оптимално коришћење радом створених вредности и управљање природним ресурсима у заштићеним подручјима, отпадом, подстицањем увођења „зелених“ технологија, применом најбољих доступних технолошких и техничких решења у производним процесима која осигуравају остварење високог нивоа заштите здравља људи и унапређења животне средине);
- доследно примењивање концепта добре управе уз смањење јавне потрошње кроз финансијску дисциплину.

Град Суботица ће и у 2018. години наставити спровођење мера штедње и рационализације сходно предлозима Владе РС и одлукама и закључцима Скупштине града и Градског већа. Такође, биће испоштоване мере предложене од стране Министарства финансија о начину планирања одређених врста расхода.

2. Рачун прихода и расхода, рачун финансирања

Рачун прихода и примања и расхода и издатака исказује буџетски дефицит у висини од 60,6 милиона динара, који, коригован за трансакције на имовини и обавезама у циљу спровођења јавних политика, исказује укупан фискални дефицит у висини од 468,8 милиона динара, а према следећој табели:

Ред.бр.	Назив	Износ планиран 2018. године
1.	Укупни приходи и примања остварена по основу продаје нефинансијске имовине	6.151.671.000
2.	Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	6.212.277.000
3.	Буџетски суфицит/дефицит (1-2)	-60.606.000
4.	Издаци за набавку финансијске имовине	408.200.000
5.	Укупан фискални суфицит/дефицит (3-4)	-468.806.000

Рачун финансирања дат у следећој табели приказује планирано финансирање фискалног дефицита:

Ред.бр.	Назив извора за финансирање фискалног дефицита	Износ
1.	Примања од продаје финансијске имовине	137.900.000
2.	Примања од задуживања	378.000.000
3.	Неутрошена средства за посебне намене	215.206.000
4.	Издаци за отплату главнице уговорених зајмова	262.300.000

5.	НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ ФИСКАЛНОГ ДЕФИЦИТА (1+2+3-4)	468.806.000
-----------	--	--------------------

Утврђени дефицит настао је из разлога што се према дефиницији буџетског дефицита за изворе финансирања текућих расхода и издатака не могу узети у обзир обезбеђени извори финансирања остварени у претходној буџетској години. Град Суботица је оприводовао у току 2017. године 215,2 милиона динара наменских трансфера за финансирање инвестиционих издатака који су започети у току 2017. године, а окончаће се у току 2018. године. Са друге стране издаци за отплату главнице дуга града и издаци за набавку финансијске имовине (финансирање реализације пројекта Унапређење водних система у Суботици средствима зајма од ЕБРД) утичу на висину фискалног дефицита, јер се извори за њихово финансирање не могу наћи у текућим приходима него у примањима од задуживања.

Предлогом Одлуке о буџету града Суботица за 2018. годину је уравнотежена приходовна и расходовна страна, у складу са фискалним правилима које дефинише члан 27ж Закона о буџетском систему, којим се фискални дефицит локалне власти ограничава на износ до 10% њених прихода у тој години, а може настати само као резултат јавних инвестиција. С обзиром да је 10% прихода буџета 615 милиона динара, утврђени фискални дефицит у висини од 468,8 милиона динара је у оквиру ограничења. Предлогом одлуке су јавне инвестиције и улагања буџета из свих извора финансирања, односно издаци за набавку нефинансијске имовине, далеко изнад износа фискалног дефицита и износе 1.468,5 милиона динара.

3. Приходи и примања

Основно полазиште у пројекцији прихода и примања је примена начела опрезности билансирања, чиме су текући приходи планирани на горњој граници оптималног нивоа.

Према Упутству за припрему буџета локалних власти Министарства финансија, предвиђени сценарио развоја указује на стратешку оријентацију Владе Републике Србије ка структурном прилагођавању привреде како би се обезбедила одржива путања раста, заснована на повећању укупне инвестиционе активности и извоза, као кључних фактора остваривања макроекономске стабилности. Раст приватних инвестиција је од пресудног значаја имајући у виду да је пад привредне активности у претходном, кризном периоду, утицао на смањивање потенцијалног БДП кроз губитак привредних капацитета и знатно погоршавање услова на тржишту рада. У складу са напред наведеним макро економским показатељима локална власт је у обавези да реално планира своје приходе буџета.

Упутством за припрему одлуке о буџету локалне власти за 2018. годину и пројекција за 2019. и 2020. годину Министарства финансија локалне самоуправе се обавезују да реално планирају своје приходе буџета. Наиме, приликом планирања текућих прихода потребно је поћи од њиховог остварења у 2017. години, при чему је потребно укупан раст текућих прихода планирати у складу са номиналним растом БДП (пројектовани номинални раст у 2018. години 6,4%).

Узимајући у обзир пројектовано кретање макроекономских показатеља у 2018. години (БДП и његових компоненти, инфлације), предложени обим буџета износи 6.750.244.000 динара. У структури пројектованог обима текући приходи планирани су у висини од 5.539.138.000 динара, примања од продаје нефинансијске имовине планирана су у износу 480.000.000 динара, примања од задуживања и продаје финансијске имовине планирана су у износу од 515.900.000 динара, а неутрошена средства од наменских трансфера износе 215.206.000 динара.

У структури планираних текућих прихода од 5.539.138.000 динара (за 426 милиона динара већи обим у односу на 2017. годину), уступљени и изворни приходи буџета, заједно са ненеаменским трансфером, планирани су у висини 4.964.718.000 динара (у односу на 2017. годину повећање 4,78%).

Кретање запослености и зарада у приватном сектору очекује се као резултат предвиђеног убрзања привредног раста у 2017. и 2018. години. Са друге стране неопходан је наставак процеса рационализације у јавном сектору. Ова три паралелна процеса утичу на висину пореза на доходак. Планирана висина прихода од пореза на доходак и капиталне добитке је 2,3 милијарде динара и у укупном буџету учествују са 33,93%, а у односу на 2017. годину планиран је са повећањем од 5,09%. Најзначајнији приход у овој групи прихода јесте приход од пореза на зараде који у укупној структури прихода учествује са 28,77%, а планиран је у висини од 1,98 милијарди динара што је за 5,32% више у односу на 2017. годину. У току 2018. године наставиће се упоређивање базе пореских обвезника са подацима из катастра, те се очекује додатно повећање броја пореских обвезника, а са друге стране наставиће се интензивна наплата пореских дугова. Очекује се стабилан приход од пореза на имовину од физичких и правних лица. С обзиром да није дошло до значајнијих промена у тржишним ценама непокретности које су основица за обрачун пореза, очекује се приход од пореза на имовину у висини од 986 милиона динара. Поред пореза на имовину од физичких и

правних лица, уступљени порези на имовину (порез на поклон, пренос апсолутних права) планирани су са растом од 8,82%, а на основу остварења ових прихода у претходном периоду који показују тенденцију раста, као резултат активног рада Пореске управе Министарства финансија. Приходи од пореза на имовину у укупној структури прихода учествују са 18,17%. Приходи од пореза на добра и услуге планирана су у висини од 218,3 милиона динара, а у структури укупно планираних прихода учествују са 3,17%. У оквиру ове групе прихода очекује се раст прихода од боравишне таксе за 12,5% односно планирају се приходи у висини 18 милиона динара (евидентан је раст остварења овог прихода у претходном периоду). Посебна накнада за заштиту и унапређење животне средине планирана је у висини 115 милиона динара (повећање у односу на 2017. годину за 27,78%), а разлог томе јесте успостављање пореске дисциплине од стране локалне пореске администрације која је започела принудно извршење потраживања од пореских дужника по овом основу.

Приходи од трансфера од других нивоа власти планирани су у висини од 746,2 милиона динара. Поред ненаменског трансфера из републичког буџета у висини од 240 милиона динара, очекиваног наменског трансфера РС за дечију заштиту у висини од 50 милиона динара и очекиваног наменског трансфера АПВ за ђачке карте у висини од 10 милиона динара, очекују се наменски трансфери од РС и АПВ у висини од 444 милиона динара. Наменски трансфери за инвестиционе пројекте планирани су према следећем: капитални трансфер за наставак радова на реконструкцији и ревитализацији зграде Народног позоришта 259,6 милиона динара, трансфер за набавку грађевинског материјала за избегла лица (КИМ и ЈУП) 32,6 милиона динара, капитални трансфер за наставак радова на санацији ОШ "Соња Маринковић" 34,5 милиона динара, капитални трансфер за завршетак радова на санацији Хемијско технолошке школе 17,6 милиона динара, капитални трансфер за водоводну мрежу у Носи 3,4 милиона динара, капитални трансфер за изградњу бицикличке стазе на Хоргошком путу 5,6 милиона динара, капитални трансфер за улагање у објекат Веверица ПУ "Наша радост" 4,6 милиона динара, капитални трансфер за изградњу улице Анка Буторац и Петрињска 53,75 милиона динара, капитални трансфер за уређење Великог парка на Палићу 37 милиона динара.

Очекивани приходи од имовине су 339 милиона динара, што је за 10% више средстава у односу на 2017. годину. Најзначајније планирано повећање у овој групи прихода је од прихода од давња у закуп пољопривредног земљишта. С обзиром да је у 2017. години дошло до доцње у доношењу програма управљања пољопривредним земљиштем, на основу кога се земљиште даје у закуп, већи део прихода од закупа на основу програма из 2017. године очекује се у 2018. години. Приходи од продаје добара и услуга планирани су у висини од 299,7 милиона динара, што је у односу на 2017. годину више 36,4%. У оквиру ове групе прихода планирано је остварење прихода остварених по основу пружања услуга боравка деце у предшколским установама у висини 100 милиона динара. До сада су ови приходи остваривани као сопствени приходи Предшколске установе „Наша радост“, а према упутству Министарства финансија они представљају приход буџета града. Од 2018. године уплате родитеља за услуге боравка деце у предшколској установи вршиће се на уплатни рачун буџета, а сходно њиховој намени, преносиће се предшколској установи за покривање трошкова пружања услуга. Евиденцију задужења родитеља и бригу о наплати ових средстава и даље ће вршити предшколска установа.

Планирани приходи од новчаних казни планирани су у висини 33,5 милиона динара. Приходи од дела добити ЈП и ЈКП планирани су као и 2017. године у висини од 200 милиона динара, с обзиром на то да остаје обавеза уплате у буџет 70% остварене добити из пословања предузећа у 2017. години.

Примања од продаје нефинансијске имовине планирана су у висини од 480 милиона динара и у укупним приходима и примањима буџета учествују са 6,97%. Основ за планирање прихода од продаје имовине је земљиште које се налази на потезу тзв. "Прве касарне" у МЗ Мали радановац. За наведену локацију је урађен План детаљне регулације бр.299-11/16 од октобра 2017.године (План детаљне регулације за блок 144 северно од Сегединског пута и источно од улице Партизанских база - бр.299-11/16). Према планској документацији локација је издељена на пет блокова од којих су, приликом израде ове процене, у обзир узете две на којима је предвиђена изградња вишепородичног становања са пословањем. Површина земљишта предвиђеног за отуђење у та два блока је укупно 21.500 м² (квадратних метара). Процењена вредност предметног земљишта износила би око 9.600,00 динара/м² (80еура/м²). Процена вредности је извршена узимајући у обзир процене вредности земљишта за претходне лицитације, које су добијене од стране пореске управе, као и урбанистичке параметре из планске документације (индекс изграђености парцеле, намену објекта, максимална спратност објекта, итд.) те тренутно стање тржишта некретнина. Град располаже и земљиштем у привредној зони „Мали Бајмок“ у површини од 101.394 м², вредности око 131 милион динара, и производним објектом укупне површине 6.073 м² и земљиштем под објектом површине 1.980 м², чија је вредност око 120 милиона динара. Поред тога очекује се продаја осталог грађевинског земљишта у вредности од око 55 милиона динара.

Примања од задуживања и продаје финансијске имовине очекују се у висини од 515,9 милиона динара. Планирано је повлачење дела зајма од ЕБРД-а у износу од 378 милиона динара (део зајма који је град узео од ЕБРД-а за пројекат унапређења водних система у Суботици). Планирана су примања од ЈКП “Водовод и канализација“ за отплату дела главнице дуга града према ЕБРД-у (зајам за изградњу пречистача) у висини од 103 милиона динара. Планирана су примања од поврата дела датих кредита путем Стамбено кредитног пронаталитетног фонда и Фонда за развој пољопривреде (фондови су угашени, а правни следбеник је Градска управа) у висини 34,9 милиона динара.

Приходи и примања индиректних корисника, на основу пристиглих предлога, планирају се у висини од 132,5 милиона динара.

Структуру и индекс упоређења планираних прихода и примања у 2018. години у односу на пројекције прихода и примања у 2017. години приказује следећа табела:

Економ. класификац.	ВРСТЕ ПРИМАЊА	План 2017	Структура 2017	План 2018	Структура 2018	Индекс 2018/2017
3	ПРЕНЕТА СРЕДСТВА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ	194.693.000	3,08	215.206.000	3,13	110,54
711	ПОРЕЗИ НА ДОХОДАК ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ	2.222.000.000	35,13	2.335.040.000	33,93	105,09
711111	Порез на зараде -77%	1.880.000.000	29,72	1.980.000.000	28,77	105,32
711121	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном нето приходу	0	0,00	1.000.000	0,01	-
711122	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према паушално утврђеном приходу, по решењу Пореске управе	60.000.000	0,95	63.000.000	0,92	105,00
711123	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу	82.000.000	1,30	88.000.000	1,28	107,32
711145	Порез на приходе од давања у закуп самоопорезивањем покретних ствари - по основу самоопорезивања и по решењу Пореске управе	10.000.000	0,16	13.040.000	0,19	130,40
711185	Самодопринос на вредност имовине	0	0,00	0	0,00	-
711191	Порез на друге приходе	180.000.000	2,85	180.000.000	2,62	100,00
711193	Порез на приходе спортиста и спортских стручњака	10.000.000	0,16	10.000.000	0,15	100,00
712	ПОРЕЗ НА ФОНД ЗАРАДЕ	0	0,00	0	0,00	-
713	ПОРЕЗИ НА ИМОВИНУ	1.234.700.000	19,52	1.250.400.000	18,17	101,27
713121	Порез на имовину (осим на земљиште, акције и уделе) од физичких лица	600.000.000	9,49	600.000.000	8,72	100,00
713122	Порез на имовину (осим на земљиште, акције и уделе) од правних лица	386.000.000	6,10	386.000.000	5,61	100,00
713311	Порез на наслеђе и поклон, по решењу Пореске управе	28.000.000	0,44	28.000.000	0,41	100,00
713421	Порез на пренос апсолутних права на непокретности, по решењу Пореске управе	170.000.000	2,69	185.000.000	2,69	108,82
713423	Порез на пренос апсолутних права на моторним возилима, пловилима и ваздухопловима, по решењу Пореске управе	50.000.000	0,79	50.000.000	0,73	100,00
713425	Порез на пренос апсолутних права на интелектуалној својини	700.000	0,01	1.400.000	0,02	200,00
714	ПОРЕЗИ НА ДОБРА И УСЛУГЕ	187.134.000	2,96	218.284.000	3,17	116,65
714421	Комунална такса за приређивање музичког програма у угоститељским објектима	534.000	0,01	534.000	0,01	100,00
714431	Комунална такса за коришћење рекламних паноа, укључујући и истицање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима и просторима који припадају јединици локалне самоуправе (коловози, тротоари, зелене површине, бандере и сл.)	0	0,00	0	0,00	-

714513	Комунална такса за држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина	79.000.000	1,25	82.000.000	1,19	103,80
714514	Годишња накнада за моторна возила, тракторе и прикључна возила	0	0,00	0	0,00	-
714543	Накнада за промену намене обрадивог пољопривредног земљишта	1.600.000	0,03	1.600.000	0,02	100,00
714547	Накнада за загађивање животне средине	0	0,00	0	0,00	-
714548	Накнада за супстанце које оштећују озонски омотач		0,00	500.000	0,01	-
714549	Накнада од емисије CO ₂ , NO ₂ , прашкастих материја и одложеног отпада	0	0,00	600.000	0,01	-
714552	Боравишна такса	16.000.000	0,25	18.000.000	0,26	112,50
714562	Посебна накнада за заштиту и унапређење животне средине	90.000.000	1,42	115.000.000	1,67	127,78
714572	Комунална такса з држање средстава за игру ("забавне игре")	0	0,00	50.000	0,00	-
716	ДРУГИ ПОРЕЗИ	28.000.000	0,44	28.000.000	0,41	100,00
716111	Комунална такса за истицање фирме на пословном простору	28.000.000	0,44	28.000.000	0,41	100,00
731	ДОНАЦИЈЕ ОД ИНОСТРАНИХ ДРЖАВА	4.764.000	0,08	0	0,00	0,00
731141	Текуће донације од иностраних држава у корист нивоа градова - Јапанска амбасада за Санацију диспанзера	4.764.000	0,08	0	0,00	0,00
732	ДОНАЦИЈЕ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА	50.435.000	0,80	68.604.000	1,00	136,02
732241	Капиталне донације међународних организација	50.435.000	0,80	68.604.000	1,00	-
733	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	559.895.000	8,85	746.247.000	10,84	133,28
733141	Ненаменски трансфери од Републике	20.000.000	0,32	0	0,00	0,00
733142	Други текући трансфери од Републике	57.122.000	0,90	50.000.000	0,73	87,53
733144	Текући наменски трансфери у ужем смислу, од Републике	4.583.000	0,07	0	0,00	0,00
733146	Текући наменски трансфери у ужем смислу, од АПВ	24.320.000	0,38	10.000.000	0,15	
733148	Ненаменски трансфери од АП Војводина	240.431.000	3,80	240.431.000	3,49	988,61
733241	Капитални наменски трансфери, у ужем смислу, од Републике	73.127.000	1,16	251.572.000	3,66	104,63
733242	Капитални наменски трансфери, у ужем смислу, од АПВ	140.312.000	2,22	194.244.000	2,82	138,44
741	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ	306.550.000	4,85	339.363.000	4,93	110,70
741141	Приходи буџета града од камата на средства консолидованог рачуна трезора укључена у депозит банака	20.400.000	0,32	17.000.000	0,25	83,33
741516	Накнада за коришћење минералних сировина и геотермалних ресурса када се експлоатација врши на територији АП	5.500.000	0,09	4.755.000	0,07	86,45
741522	Средства остварена од давања у закуп пољопривредног земљишта, односно пољопривредног објекта у државној својини	90.000.000	1,42	140.000.000	2,03	155,56
741526	Накнада за коришћење шума и шумског земљишта	850.000	0,01	808.000	0,01	95,06
741531	Комунална такса за коришћење простора на јавним површинама или испред пословних просторија у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикације, производа старих и уметничких заната и домаће радности	27.000.000	0,43	27.000.000	0,39	100,00
741532	Комунална такса за коришћење простора за паркирање друмских моторних и прикључних возила на уређеним и обележеним местима	2.000.000	0,03	0	0,00	0,00
741534	Накнада за коришћење грађевинског	11.000.000	0,17	0	0,00	0,00

	земљиште					
741535	Комунална такса за заузеће јавне површине грађевинским материјалом	1.800.000	0,03	1.800.000	0,03	100,00
741538	Допринос за уређење грађевинског земљишта	148.000.000	2,34	148.000.000	2,15	100,00
742	ПРОДАЈА ДОБАРА И УСЛУГА	219.715.000	3,47	299.700.000	4,35	136,40
742126	Накнада за конверзију права својине - 10%	2.000.000	0,03	2.000.000	0,03	100,00
742142	Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у државној својини које користе градови и индиректни корисници њиховог буџета	181.000.000	2,86	161.000.000	2,34	88,95
742143	Приходи од закупнине за грађевинско земљиште у корист нивоа градова	10.000.000	0,16	10.000.000	0,15	100,00
742146	Приходи остварени по основу пружања услуга боравка деце у предшколским установама у корист нивоа градова	0	0,00	100.000.000	1,45	#ДИВ/0!
742241	Градске административне таксе	7.000.000	0,11	7.000.000	0,10	100,00
742242	Такса за озакоњење објеката у корист нивоа градова	14.500.000	0,23	14.500.000	0,21	100,00
742341	Приходи који својом делатношћу остваре органи и организације градова	5.215.000	0,08	5.200.000	0,08	99,71
743	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ	32.500.000	0,51	33.500.000	0,49	103,08
743324	Приходи од новчаних казни за прекршаје предвиђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима	27.500.000	0,43	28.500.000	0,41	103,64
743341	Приходи од новчаних казни изречених у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом скупштине града, као и одузета имовинска корист у том поступку	700.000	0,01	700.000	0,01	100,00
743342	Приходи од мандатних казни и казни изречених у управном поступку у корист нивоа градова	3.000.000	0,05	3.000.000	0,04	100,00
743924	Приходи од увећања целокупног пореског дуга који је предмет принудне наплате за 5% на дан почетка поступка принудне наплате, који је правна последица принудне наплате изворних прихода јединица	1.000.000	0,02	1.000.000	0,01	100,00
743951	Трошкови принудне наплате изворних јавних прихода општина и градова	300.000	0,00	300.000	0,00	100,00
744	ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА	93.000	0,00	0	0,00	0,00
745	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	265.712.000	4,20	218.000.000	3,17	82,04
745141	Остали и приходи у корист нивоа града *	65.712.000	1,04	18.000.000	0,26	27,39
745143	Део добити јавног предузећа према одлуци управног одбора јавног предузећа	200.000.000	3,16	200.000.000	2,91	100,00
772	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ	1.500.000	0,02	2.000.000	0,03	133,33
7	СВЕГА ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	5.112.998.000	80,84	5.539.138.000	80,48	108,33
7 - (731+732+733)	СВЕГА ТЕКУЋИ ПРИХОДИ БЕЗ ДОНАЦИЈА И ТРАНСФЕРА	4.497.904.000	71,12	4.724.287.000	68,64	105,03
811	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ	10.100.000	0,16	130.000.000	1,89	1.287,13
811143	Примања од отплате станова у корист нивоа градова	10.000.000	0,16	10.000.000	0,15	100,00
811141	Примања од продаје непокретности у корист нивоа града	100.000	0,00	120.000.000	1,74	-
841	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА	250.000.000	3,95	350.000.000	5,09	140,00
841141	Приходи од продаје земљишта у корист нивоа градова	250.000.000	3,95	350.000.000	5,09	140,00
8	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	260.100.000	4,11	480.000.000	6,97	184,54
912	ПРИМАЊА ОД ИНОСТРАНОГ	343.000.000	5,42	378.000.000	5,49	110,20

ЗАДУЖИВАЊА						
912341	Примања од задуживања од мултилатералних институција у корист нивоа градова	343.000.000	5,42	378.000.000	5,49	110,20
921	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	135.400.000	2,14	137.900.000	2,00	101,85
921541	Примања од отплате кредита датих домаћим јавним нефинансијским институцијама у корист нивоа градова *	100.500.000	1,59	103.000.000	1,50	102,49
921641	Примања од отплате кредита	34.900.000	0,55	34.900.000	0,51	100,00
9	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	478.400.000	7,56	515.900.000	7,50	107,84
8+9	СВЕГА ТЕКУЋА ПРИМАЊА	738.500.000	11,68	995.900.000	14,47	134,85
7+8+9	УКУПНИ ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА	5.851.498.000	92,52	6.535.038.000	94,95	111,68
7+8+9+3	УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА	6.046.191.000	95,60	6.750.244.000	98,07	111,64
3	ПРЕНЕТА СРЕДСТВА ИНДИРЕКТНИХ КОРИСНИКА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ	41.845.000	0,66	0	0,00	0,00
7+8+9	УКУПНИ ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ИНДИРЕКТНИХ КОРИСНИКА	236.696.000	3,74	132.533.000	1,93	55,99
7+8+9+3	УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ИНДИРЕКТНИХ КОРИСНИКА	278.541.000	4,40	132.533.000	1,93	47,58
7+8+9+3	УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ТРЕЗОРА	6.324.732.000	100,00	6.882.777.000	100,00	108,82

4. Расходи и издаци

Мере фисклане консолидације које су започете 2014. године настављају се и у наредном периоду. Циљ фисклане политике у средњем року је заустављање раста јавног дуга државе и његово релативно смањење односно смањење учешћа јавног дуга у БДП у складу са општим фискланим правилом. Мере фисклане консолидације у 2018. години подразумевају: даље смањење трошкова и повећање ефикасности јавне управе, кроз реорганизацију и функционално реструктурирање.

У оквиру спровођења реформе јавних финансија започет је процес унапређења програмског модела буџета кроз увођење принципа родно одговорног буџетирања у буџетски процес. До 2020. године предвиђено је да се заокружи процес постепеног увођења родно одговорног буџетирања за све буџетске кориснике на свим нивоима власти, сходно члану 16. став 1. Закона о изменама и допунама Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, број 103/15), путем плана његовог постепеног увођења који доноси орган надлежан за буџет јединице локалне самоуправе. Имајући у виду наведену законску одредбу Секретаријат за финансије је донео План поступног увођења родно одговорног буџетирања у поступак припреме и доношења буџета града Суботица за 2018. годину под бројем IV-01/I-401-412/2017 дана 31.03.2017. године. Планом поступног увођења родно одговорног буџетирања за кориснике буџетских средстава Града Суботица за 2018. годину (у даљем тексту План), поступно се уводи родно одговорно буџетирање код корисника буџетских средстава: 1. Градска управа и то Секретаријат за друштвене делатности и Секретаријат за Секретаријат за привреду, локално економски развој и туризам и 2. Канцеларије за младе града Суботица. Увођење родно одговорног буџетирања уводи се путем дефинисања родне компоненте, односно родних циљева и индикатора у оквиру Програма 3 – Локално економски развој, Програма 8 – Предшколско васпитање, Програм 9 – Основно образовање, Програм 10 – Средње образовање и Програма 14 – Развој спорта и омладине. План је утврђен као минималан у смислу обухвата буџетских корисника и програма код којих се уводи родна компонента и то тако што ће бити дефинисан најмање један родни циљ у оквиру сваког од Планом опредељених програма, било на нивоу програма или програмске активности, уз настојање да се уродњавање примени на оба нивоа.

Програмом реформе управљања јавним финансијама за период од 2016. до 2020. године, који је Влада усвојила крајем 2015. године, предвиђене су смернице за реформу управљања јавним финансијама, где је унапређење буџетског процеса кроз примену програмског буџетирања део наведене реформе, која ставља нагласак на утврђивање приоритета и оптимизацију потрошње у циљу подстицања привредног раста и ефикасног пружања квалитетних услуга јавне управе. Програмски буџет, као један од механизма за спровођење наведене реформе управљања јавним финансијама, омогућава боље управљање учинком јавне управе, већу одговорност корисника буџета, успостављање снажнијих веза између годишњег буџета, утврђивања приоритетних расхода и издатака и спровођења јавних политика, као и већу транспарентност

потрошње. Са циљем да се реформе управљања јавним финансијама наставе одлуком о буџету расходи и издаци исказани су према програмској структури са утврђеним циљевима и индикаторима којима ће се мерити успешност остварених циљева. У прилог транспарентности буџета саставни део Одлуке о буџету су и Програмске информације које детаљно приказују зацртане циљеве који ће се остварити коришћењем буџетских средстава.

Рекапитулација програмског дела буџета

ПРОГРАМ / ПА / Пројекат	Шифра	Циљ	Индикатор	Вредност у базној години (2017)	Циљана вредност (2018)	Одговорно лице	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1 -Урбанизам и просторно планирање	1101	1. Просторни развој у складу са плановима	Процент покривености територије урбанистичком планском документацијом	60%	75%	Секретар Секретаријата за инвестиције и развој	178.799.000	0	178.799.000
			Процент грејевинског земљишта потпуно опремљеног комуналном инфраструктуром	40%	50%				
Просторно и урбанистичко планирање	1101-0001	1.Повећање покривености територије планском и урбанистичком документацијом	Број усвојених планова детаљне регулације у односу на број предвиђених планова вишег реда	8	8	Секретар Секретаријата за комуналну делатност, енергетику и саобраћај	41.869.000	0	41.869.000
Спровођење урбанистичких и просторних планова	1101-0002	1. Реализација урбанистичких планова	Количина урбанистичких планова	38	30	Секретар Секретаријата за инвестиције и развој	26.680.000	0	26.680.000
Управљање грађевинским земљиштем	1101-0003	1.Прибављање грађевинског земљишта планирано за јавне намене привођења истог планској намени	Број прибављених парцела	5	20	Секретар секретаријата за имовинско-правне послове	109.550.000	0	109.550.000
Пројекат 3: Изградња градске оптичке мреже	1101-П3	1. Повећања покривености града оптичком мрежом	Степон завршености постављања оптичког кабла	33%	100%	Секретар Секретаријата за инвестиције и развој	700.000	0	700.000
2 - Комунална делатност	1102	1. Повећање покривеност територије комуналним делатностима одржавања јавних зелених површина, одржавања чистоће на површинама јавне намене и зоохигијене	Број м2 јавних зелених површина на којима се уређује и одржава зеленило у односу на укупан број м2 јавних зелених површина	2.087 мил м2	2.100 мил м2	Секретар Секретаријата за комуналну делатност, енергетику и саобраћај	597.083.000	0	597.083.000
			Број м2 површина јавне намене где се одржава чистоћа у односу на укупан број м2 јавне намене	857.822 м2	860.000 м2				
			Број м2 територије покривене услугом зоохигијене у односу на укупан број м2 територије	14 мил м2	16 мил м2				
Управљање/одржавање јавним осветљењем	1102-0001	1. Адекватно управљање јавним осветљењем	Укупан број замени светилки након пуцања лампи	27.100	27.300	Секретар Секретаријата за инвестиције и развој Секретар Секретаријата за комуналну делатност, енергетику и саобраћај	226.033.000	0	226.033.000
Одржавање јавних зелених површина	1102-0002	1. Адекватан квалитет пружених услуга уређења и одржавања јавних зелених површина	Динамика уређења јавних зелених површина	365 дана/год	365 дана/год.	Секретар Секретаријата за комуналну делатност, енергетику и	114.700.000	0	114.700.000

						саобраћај			
Одржавање чистоће на површинама јавне намене	1102-0003	1. Максимална могућа покривеност насеља и територије услугама одржавања чистоће јавних површина	Степен покривености територије услугама одржавања чистоће јавно-прометних површина (број улица које се чисте у односу на укупан број улица у града)	150/1558 улица	160/1558у лица	Секретар Секретаријата за комуналну делатност, енергетику и саобраћај	168.300.000	0	168.300.000
Зоохигијена	1102-0004	1. Унапређење заштите од заразних и других болести које преносе животиње	Висина накнаде штете за уједе паса и мачака луталица	8 мил	7 мил	Секретар Секретаријата за комуналну делатност, енергетику и саобраћај	38.100.000	0	38.100.000
Пројекат 1: Изградња водовода у МЗ Ново село по Програму самодоприноса	1102-П1	1. Изградња водоводне мреже	Повећање броја домаћинстава са приступом пијаћој води	0	100%	Председници Савета месних заједница	200.000	0	200.000
Пројекат 2: Замена аутобуских стајалишта (кључ у руке)	1102-П2	1.Изградња полузатворених надстрешница	Процент постављања надстрешница према пројектној документацији	10%	30%	Секретар Секретаријата за инвестиције и развој	2.700.000	0	2.700.000
Пројекат 3: Изградња мртвачнице на Палићу	1102-П3	1. Завршетак комплетног пројекта извођења радова	Комплетност објекта у %	0	100%	Шеф службе за високоградњу	3.250.000	0	3.250.000
Пројекат 4: Инвестиционо одржавање на пречистачу отпадних вода	1102-П4	1. Обезбеђивање несметаног обављаја комуналне делатности пречишћавања и одвођења атмосферских вода	Санирано предхаваријско стање	не	да	Директор ЈКП "Водовод и канализација"	25.000.000	0	25.000.000
Пројекат 5: Изградња станова-социјално становање- Карађорђево пут -ЈУП	1102-П5	1. Опремљеност инфраструктуром - изграђени станови за материјално угрожено становништво	Степен завршености станова	0	100%	Секретар Секретаријата за инвестиције и развој	5.000.000	0	5.000.000
Пројекат 25: Изградња водоводне мреже дуж Сегединског пута-НОСА	1102-П25	1. Проширење водоводне мреже	Степен завршености трасе водоводне мреже	0	100%	Секретар Секретаријата за инвестиције и развој	13.800.000	0	13.800.000
3- Локални економски развој	1501	1. Повећање запослености на територији града	Број евидентираних незапослених лица на евиденцији НСЗ	9000	8900	Секретар секретаријата за привреду, ЛЕР и туризам	293.584.000	0	293.584.000
		2. Отварање нових предузећа и предузетничких радњи на територији града	Број отворених/број затворених предузећа	5	3				
Унапређење привредног и инвестиционог амбијента	1501-0001	1. Успостављање функционалне пословне инфраструктуре	Број корисника технолошких паркова, бизнис инкубатора	17	20	Члан Градског већа за привреду	159.862.000	0	159.862.000
			Степен искориштености земљишта/простора у индустријским зонама	98%	100%				
		2. Функционалност и комунална опремљеност пословног и стамбеног простора ради што ефикаснијег издавања у закуп	Степен опремљености пословног простора у станова у смислу комуналне инфраструктуре (број уговора)	350	360	Секретар Секретаријата за имовинско-правне послове			
Број пословних простора којима је кроз инвестициона улагања закупаца повећана вредност	16	20							
Мере активне	1501-	1. Успостављање механизма	Број новозапослених уз помоћ успостављених	100	90	Члан Градског већа	15.000.000	0	15.000.000

политике запошљавања	0002	за финансијску подршку запошљавању	механизма за финансијску подршку за запошљавање			за привреду			
			Број новозапослених жена уз помоћ успостављених механизма за финансијску подршку за запошљавање	50	45				
Подстицаји за развој предузетништва	1501-0003	1. Успостављање механизма за финансијску подршку производним предузећима и предузетницима/предузетницама који послују на територији града за развој нових производа и проширење производње	Број новозапослених радника/радница уз помоћ успостављеног механизма за обуку радне снаге за познатог послодавца и за специфичне производне процесе	15	15	Члан Градског већа за привреду	24.370.000	0	24.370.000
			Број реализованих професионалних радних пракси уз финансијску подршку града	15	17				
Пројекат 1: Куповина војне имовине	1501-П1	1. Прибављање имовине ради оспособљавања локација за пословно -комерцијалну садржину, као и за образовање, културу, социјалну заштиту и спорт	Број плаћених рата	24	24	Секретар Секретаријата за имовинско-правне послове	84.000.000	0	84.000.000
Пројекат 2 :Израда стратегије и Акционог плана града Паметан града СУ	1501-П2	1. Израда стратегијског документа	Израђен стратешки докуменат	0	1	Секретаријат за привреду, локално економски развој и туризам	2.592.000	0	2.592.000
Пројекат 3 :Израда студије потенцијала и могућности коришћења геотермалне енергије на територији Суботице и Палића	1501-П3	1. Израда стратегијског документа	Израђен стратешки докуменат	0	1	Секретаријат за привреду, локално економски развој и туризам	5.000.000	0	5.000.000
Пројекат 4 : ПТД-Туристичка сигнализација на улазним туристичким правцима	1501-П4	1. Израда ПДП	Израђена ПДП	0	1	Секретаријат за привреду, локално економски развој и туризам	1.500.000	0	1.500.000
Пројекат 5: Програм енергетске ефикасности Града Суботице 2019-2021	1501-П5	Управљање енергетском потрошњом Града Суботице	Израда Стратегије Програма енергетске ефикасности Града Суботице 2019-2021	не	да	Секретаријат за привреду, локално економски развој и туризам	1.000.000	0	1.000.000
Пројекат 14: Инфраструктурно опремање земљишта у слободној зони	1501-П14	1. Развој адекватних сервиса и услуга за пружање подршке постојећој привреди	Број предузећа која су користила услуге града у односу на укупан број предузећа	10	15	Секретар Секретаријата за инвестиције и развој	260.000	0	260.000
4- Развој туризма	1502	1. Повећање квалитета и квантитета туристичке понуде дестинације	Број долазака туриста и број остварених ноћења на Палићу	81.162	85.170	Члан градског већа задужен за туризам	288.436.000	18.612.000	307.048.000
		2. Пораст туристичке посећености дестинације и већа попуњеност капацитета објеката датих на управљање	Број посетилаца Термалног базена, Еко центра Велика тераса	60.280	68.920				
Управљање развојем	1502-	1. Повећање квалитета и	Број приватних инвеститора на Палићу	2	3	Директор Д.О.О	66.490.000	0	66.490.000

туризма	0001	квантитета туристичке понуде дестинације				"Парк Палић" Палић			
Промоција туристичке понуде	1502-0002	1. Већа попуњеност капацитета објеката датих на управљање	Број посетилаца термалног базена	8.780	9.220	Директор ТОС	15.758.000	18.490.000	34.248.000
			Број посетилаца конгресног центра Палић-Објекат Еко центар	24.400	27.700				
		2. Пораст туристичке посећености дестинације - пораст туристичког промета	Број долазака туриста	30.162	31.670	Директор Д.О.О "Парк Палић" Палић			
			Број ноћења	51.000	53.500				
Пројекат 1: Дан Града	1502-П1	1. Повећање туристичке промоције Града	Процент повећања броја ноћења	5%	10%	Члан већа задужен за туризам	3.081.000	0	3.081.000
Пројекат 2: Дочек Нове године	1502-П2	1. Повећање туристичке промоције Града	Процент повећања броја ноћења	5%	10%	Члан већа задужен за туризам	4.790.000	0	4.790.000
Пројекат 3: Изградња торња на западној обали Палићког језера	1502-П3	1.Развој спортског и рекреативног туризма на Палићу	Степен завршености радова	0	100%	Директор ДОО "Парк Палић" Палић	2.000.000	0	2.000.000
Пројекат 4: Арт ноувеау-ТОС	1502-П4	1. Адекватна промоција туристичке понуде града на циљаним тржиштима	Број догађаја који промовишу туристичку понуду града у земљи и иностранству на којима учествује ТО града	0	4	Директор ТОС	8.761.000	0	8.761.000
			Број пропагандног материјала дистрибуираног у инфо центре суседних градова и општина	0	10000				
Пројекат 5: Организација 9. туристичког форума Србије-Палић 2018.	1502-П5	1. Промоција туристичке понуде града	Пораст броја ноћења	5%	10%	Директор ТОС	635.000	0	635.000
Пројекат 6: Реконструкција објекта Велика тераса и урбано опремање Великог парка	1502-П6	1. Изградња туристичке инфраструктуре на Палићу	Реконструисан објекат Велика тераса са партерним и урбаним опремањем Великог парка	52%	100%	Директор ДОО "Парк Палић" Палић	37.171.000	0	37.171.000
Пројекат 7: Адаптација објекта Летња позорница на Палићу- друга фаза	1502-П7	1. Побољшање туристичке инфраструктуре и повећање квалитета туристичке понуде на Палићу	Адаптиран и саниран објекат	0	100%	Директор ДОО "Парк Палић" Палић	15.500.000	0	15.500.000
Пројекат 8: С.О.С-ТОС	1502-П8	1.Адекватна промоција туристичке понуде града са циљаним тржиштима	Број догађаја који промовишу туристичку понуду града у земљи и иностранству на којима учествује ТО града	6	8	Директор ТОС	8.438.000	122.000	8.560.000
			Број пропагандног материјала дистрибуираног у инфо центре суседних градова и општина	8000	8000				
Пројекат 9: Реконструкција дела мола на Мушком шtrandу на Палићу	1502-П9	1. Побољшање туристичке инфраструктуре и повећање квалитета туристичке понуде	Реконструисан део мола на Мушком шtrandу на Палићу	0	100%	Директор ДОО "Парк Палић" Палић	5.812.000	0	5.812.000
Пројекат 10: Wellнесс-СПА центар Палић - унапређење бањског туризма	1502-П10	1. Изградња СПА центра - Побољшање туристичке понуде на Палићу	Степен завршености радова	0	30%	Секретар Секретаријата за инвестиције и развој	120.000.000	0	120.000.000
5 - Развој пољопривреде	0101	1. Раст производње и стабилност дохода произвођача	Коришћење пољопривредних површина у односу на укупне пољопривредне површине	75%	75%	Члан градског већа задужен за пољопривреду	61.658.000	0	61.658.000
Подршка за спровођење пољопривредне	0101-0001	1. Ефикасно управљање пољопривредним земљиштем у државној својини	Процент коришћења пољопривредног земљишта обухваћеним годишњим програмом у односу на укупне расположиве	75%	75%	Члан градског већа задужен за пољопривреду	50.658.000	0	50.658.000

политике у локалној заједници			пољопривредне површине						
Пројекат 2: Опремање зоохигијенске службе	0101-П2	1. Унапређење услова за пољопривредну производњу	Број возила за превоз СПЖП	0	1	Члан градског већа задужен за пољопривреду	11.000.000	0	11.000.000
6 - Заштита животне средине	0401	1. Унапређење квалитета елемената животне средине	Број дана у току године с прекорачењем граничних вредности квалитета ваздуха	15	15	Секретар секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине	123.557.000	0	123.557.000
		2. Унапређење управљања комуналним и осталим отпадом	Процент становништва покривеног услугом прикупљања комуналног отпада	75	80				
			Процент рециклираног отпада	30	35				
Управљање заштитом животне средине	0401-0001	1. Испуњење обавеза у складу са законима у домену постојања стратешких и оперативних планова као и мера заштите	Процент површине у јавној својини у склопу мултифункционалног заштитног појаса око Палићког, Лудашког и Крвавог језера која се одржава од стране овлашћеног предузећа	80%	80%	Секретар секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине	51.313.000	0	51.313.000
			Процент парцела у приобаљу Палићког и Лаудашког језера на којима је проглашен јавни интерес и завршено поравнање у текућој години, на којима је извршено плаћање по основу експропријације земљишта	100%	100%				
Праћење квалитета елемената животне средине	0401-0002	1. Контрола квалитета елемената животне средине	Број обављених мерења квалитета ваздуха, воде, земљишта и буке у животној средини	1385	1400	Секретар секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине	7.300.000	0	7.300.000
Заштита природе	0401-0003	1. Очување и унапређење природних и створених вредности заштићених подручја, еколошких коридора и других станишта од значаја за заштиту природе	Реализован годишњи програм управљања заштићеним подручјем Парк природе "Палић"	1	1	Секретар секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине	11.951.000	0	11.951.000
			Реализован годишњи програм управљања заштићеним подручјем Споменик природе "стабла хрста лужњака на Палићу"	1	1				
			Број реализованих смена у оквиру истраживачко-едукативних кампова у вези са заштитом природе	6	6				
Управљање осталим врстама отпада	0401-0006	1. Санација и превенција настајања дивљих депонија	Број санираних дивљих депонија у текућој години	4	4	Секретар секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине	10.000.000	0	10.000.000
			Број израђених пројеката санације и ремедијације у текућој години	0	1				
Пројекат 3: Израда евиденције дивљих депонија и површина под парложном травом	0401-П3	1. Успостављање евиденције дивљих депонија и површина под инвазивним врстама	Процент територије на којој је урађен попис дивљих депонија по процењеним количинама отпада уз приказ површина у ГИС	0	40%	Секретар секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине	3.500.000	0	3.500.000
			Процент територије на којој је урађено снимање површина по инвазивним врстама уз приказ површина у ГИС	0	40%				
Пројекат 7: Суфинансирање завршетка и изградње регионалне депоније	0401-П7	1. Успостављање регионалног система управљања отпадом	Завршен комплекс Регионалне депоније у Бикову	80%	100%	Секретар секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине	34.653.000	0	34.653.000
			Суфинансирање трошкова функционисања регионалног предузећа (по уговору)	52,47%	25%				

Пројекат 8:Израда грађевинске дозволе за објекат за прихват садржаја септичких јама- "Лудашко језеро"	0401-П8	1. Стварање услова за боље функционисање канализације- побољшање услова живота на Палићу	Добијена грађевинска дозвола	не	да	Секретар секретаријата за инвестиције и развој	1.050.000	0	1.050.000
Пројекат 9:Процена вредности непокретности и објеката за експропријацију око заштитног појаса Лудашког језера	0401-П9	1. Стварање услова за експропријацију у зони заштитног појаса и њено успешно спровођење	Успешно извршена експропријација -процент парцела са процењеном вредношћу	50%	100%	Секретар секретаријата за инвестиције и развој	3.790.000	0	3.790.000
7 - Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура	0701	1. Развијеност инфраструктуре у контексту доприноса социо економском развоју	Дужина изграђених саобраћајница које су у надлежности Града Суботице (у км)	60%	65%	Секретар секретаријата за инвестиције и развој	677.456.000	0	677.456.000
		2.Повећање безбедности учесника у саобраћају и смањење броја саобраћајних незгода	Број смртних исхода	5	4	Секретар секретаријата за комуналне послове , енергетику и саобраћај			
Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	0701-0002	1. Испуњење обавезе у складу са законима у домену постојања стратешких и оперативних планова	Процент изведених радова у односу на планиране радове	100%	100%	Извршилац за саобраћајнице	363.217.000	0	363.217.000
		2. Повећање безбедности учесника у саобраћају и смањење броја саобраћајних незгода	Број саобраћајних незгода	282	260	Секретар Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај			
Јавни градски и приградски превоз путника	0701-0004	1.Ефикасно и рационално спровођење јавног превоза и минималан негативан утицај на животну средину	Број превезених путника у јавном превозу на годишњем нивоу	5.796 мил	5.800 мил	Секретар секретаријата за комуналне послове , енергетику и саобраћај	85.370.000	0	85.370.000
Пројекат 1: Изградња коловоза и стаза у МЗ Александрово по Програму самодоприноса	0701-П1	1. Изградња коловоза у улицама Иђошкој, Рударској, Стажиловској, Сиришкој, Жељка Миливојевића, Милована Глишића, Футошкој, Делиблатској, Лазаревачкој, Трг Паје Јовановића и Блаже Јовановића	Израђена пројектна документација	0	100%	Председници Савета месних заједница	500.000	0	500.000
Пројекат 2: Изградња бициклистичких стаза у ул.Прежихов Воранца према Хајдукову	0701-П2	1. Изградња бициклистичких стаза	Израђења бициклистичка стаза у км	0	100%	Секретар секретаријата за инвестиције и развој	13.551.000	0	13.551.000
Пројекат 5: Изградња саобраћајница са вертикалном и хоризонталном сигнализацијом	0701-П5	1. Повећање безбедности и побољшање услова саобраћаја на територији града	Количина изведених радова у односу на планиране радове	58,24%	100%	Извршилац за саобраћајнице	35.000.000	0	35.000.000
Пројекат 6: Опти бике	0701-П6	1 Изградња бициклистичких стаза	Израђене бициклистичке стазе	0	3 км	Члан градског већа задужен за привреду	62.254.000	0	62.254.000

		2. Израда пројектно техничке документације	Дужина бициклистичких стаза за које су израђене пројектно техничке документације	0	11 км				
Пројекат 9: Двосмерни саобраћајни прикључак на државни пут 16	0701-П9	1. Завршетак радова на Изградњи двосмерног прикључка	Количина изведених радова у односу на планиране радове	97%	100%	Извршилац за саобраћајнице	800.000	0	800.000
Пројекат 10: Куповина аутобуса	0701-П10	1. Побољшање квалитета јавног градског саобраћаја	Просечна старост возила јавног превоза	13 год.	13 год.	Директор ЈП Суботица -транс	23.750.000	0	23.750.000
Пројекат 12: Техничко регулисање саобраћаја на територији Града Суботице	0701-П12	1. Повећање безбедности учесника у саобраћају и смањење броја саобраћајних незгода	Број саобраћајних незгода	282	260	Секретар секретаријата надлежног за послове саобраћаја	5.524.000	0	5.524.000
Пројекат 13: Израда локалне стратегије безбедности саобраћаја	0701-П13	1. Повећање безбедности учесника у саобраћају и смањење саобраћајних незгода	Број саобраћајних незгода	282	260	Секретар секретаријата надлежног за послове саобраћаја	1.092.000	0	1.092.000
Пројекат 14: Набавка и уградња баријера за улазак у пешачку зону	0701-П14	1. Спречавање неконтролисаног уласка возила у пешачку зону	Постављене баријере за улазак у пешачку зону	не	да	Секретар Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај	2.000.000	0	2.000.000
Пројекат 18: Изградња паркинг места у Привредној зони Мали Бајмок	0701-П18	1. Побољшање и обезбеђивање бољих услова паркирања запослених и посетилаца у индустријској зони	Повећан број паркинг места	0	44	Секретаријат за инвестиције и развој	3.000.000	0	3.000.000
Пројекат 19: Изградња -реконструкција Толминске улице	0701-П19	1. Безбедност учесника у саобраћају	Реконструкција асфалта	0	650м	Извршилац за саобраћајнице	4.500.000	0	4.500.000
Пројекат 20: Изградња коловоза у улици Анке Буторац и реконструкција и доградња улице Петрињска у Суботици	0701-П20	1. Побољшање градске путне инфраструктуре	Степен завршености посла	0	100%	Извршилац за грађевинске конструкције	53.748.000	0	53.748.000
Пројекат 21: Реконструкција дела улице Пап Пала-Лидл	0701-П21	1. Побољшање градске путне инфраструктуре	Степен завршености посла	0	100%	Шеф службе за односе са инвеститорима	2.500.000	0	2.500.000
Пројекат 22: Изградња коловоза у улици Сутјеска	0701-П22	1. Безбедност учесника у саобраћају	Количина изведених радова у односу на планиране радове	0	100%	Извршилац за саобраћајнице	20.650.000	0	20.650.000
8 – Предшколско васпитање и образовање	2001	1. Повећање обухвата деце предшколским васпитањем и образовањем	Процент уписане деце у односу на број укупно пријављене деце	97,52%	97,53%	Члан Градског већа задужен за образовање	627.080.000	615.000	627.695.000
Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања	2001-0001	1. Обезбеђени адекватни услови за васпитно-образовни рад са децом уз повећан обухват	Просечан број деце у групи (јасле, предшколски, ппп)	19,5	19,7	Секретар секретаријата за друштвене делатности	619.880.000	615.000	620.495.000
		2. Унапређење квалитета предшколског образовања и васпитања	Број објеката у којима су извршена инвестициона улагања на годишњем нивоу у односу на укупан број објеката ПУ	6/57	8/57				

Пројекат 7: Инвестиционо одржавање ПУ "Наша радост"- објекат "Веверица"	2001-П7	1. Побољшање услова рада	Степен извршености радова	0	100%	Секретар секретаријата за инвестиције и развој	2.200.000	0	2.200.000
Пројекат 8: Израда пројектне документације	2001-П8	1. Израда пројектно техничке документације	Број урађених пројеката	2	7	Секретар секретаријата за друштвене делатности	5.000.000	0	5.000.000
9 – Основно образовање и васпитање	2002	1. Потпун обухват основним образовањем и васпитањем	Обухват деце основним образовањем (разложено према полу)	10570	10397	Члан Градског већа задужен за образовање	334.998.000	0	334.998.000
Функционисање основних школа	2002-0001	1. Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по одељењу	18,30	17,93	Секретар секретаријата за друштвене делатности	284.998.000	0	284.998.000
		2. Повећање доступности и приступачности основног образовања деци	Процент деце којој је обезбеђен бесплатан школски превоз у односу на укупан број деце	16,25%	15,64%	Секретар секретаријата за друштвене делатности			
Пројекат 1: Адаптација левог крила крова са средишњим делом и недовршеног десног дела крова ОШ "Иван Горан Ковачић"	2002-П11	1. Безбедност, енергетска ефикасност, непрокишњавање и спречавање пропадања школе	Адаптација у м2	0	570	Секретар секретаријата за друштвене делатности	3.500.000	0	3.500.000
Пројекат 8: Пројектно финансирање школа - учешће града	2002-П8	1. Учешће града у финансирању школе на пројектима са других нивоа власти	Број пројеката	0	6	Секретар секретаријата за друштвене делатности	4.000.000	0	4.000.000
Пројекат 9: Санација објекта ОШ Соња Маринковић	2002-П9	1. Замена столарије	Предвиђена количина столарије	90%	100%	Секретар секретаријата за инвестиције и развој	34.500.000	0	34.500.000
		2. Адаптација просторије објекта	Санација свих санитарних чворова (%)	90%	100%				
Пројекат 11: Санација објекта ОШ "Јован Јовановић Змај"	2002-П11	1. Побољшање услова рада	Степен извршености радова	0	100%	Секретаријат за инвестиције и развој	8.000.000	0	8.000.000
10 – Средње образовање и васпитање	2003	1. Повећање обухвата средњошколског образовања	Број деце која су обухваћена средњим образовањем (разложено према полу)	5453	5523	Члан Градског већа задужен за образовање	339.658.000	0	339.658.000
Функционисање средњих школа	2003-0001	1. Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у средњим школама и безбедно одвијање наставе	Просечан број ученика по одељењу	22,08	22,36	Секретар секретаријата за друштвене делатности	187.347.000	0	187.347.000
Пројекат 3: Реконструкција санитарног чвора у приземљу и на спрату Музичке школе	2003-П3	1. Обезбеђивање прописаних хигијенских услова у тоалетима школе и капацитета санитарног чвора-тоалета у односу на укупан број ученика и запослених (одвајање мушког и женског тоалета)	Број кабина тоалета	5	8	Секретар секретаријата за друштвене делатности	2.000.000	0	2.000.000
Пројекат 4: Пројектно финансирање школа - учешће града	2003-П4	1. Учешће града у финансирању школе на пројектима са других нивоа власти	Број пројектно техничке документације	6	7	Секретар секретаријата за друштвене делатности	3.000.000	0	3.000.000
Пројекат 5: Саниција	2003-П5	1. Санација фасаде и крова	Санирана фасада (м2)	30	2351,8	Секретар	147.311.000	0	147.311.000

објекта Хемисјско технолошке школе		2.Адаптација објекта школе и физкултурне сале	Адаптација предвиђених просторија објекта школе (%)	20%	100%	секретаријата за инвестиције и развој			
11 - Социјална и дечја заштита	0901	1. Повећање доступности права и услуга социјалне заштите	Процент корисника мера и услуга социјалне и дечије заштите који се финансирају из буџета града	6%	6%	Члан Градског већа задужен за социјалну заштиту	316.605.000	0	316.605.000
Једнократне помоћи и други облици помоћи	0901-0001	1. Унапређење заштите сиромашних	Процент грађана који добијају новчане накнаде и помоћ у природи у складу са одлуком о социјалној заштити у односу на укупан број грађана	5%	5%	Секретар секретаријата за друштвене делатности	149.708.000	0	149.708.000
Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја	0901-0002	1. Обезбеђење услуге смештаја	Број корисника услуга смештаја у прихватилишту	35	35	Секретар секретаријата за друштвене делатности	2.734.000	0	2.734.000
Дневне услуге у заједници	0901-0003	1.Подстицање развоја разноврсних социјалних услуга и других услуга у заједници	Процент реализације планова инвестирања и опремања установа здравствене заштите на нивоу града	36	36	Секретар секретаријата за друштвене делатности	7.271.000	0	7.271.000
Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге	0901-0004	1. Подршка развоју мреже услуга социјалне заштите предвиђене Одлуком о социјалној заштити и Законом о социјалној заштити	Број удружења/хуманитарних организација које добијају средства из буџета града	900	900	Секретар секретаријата за друштвене делатности	26.936.000	0	26.936.000
Подршка реализацији програма Црвеног крста	0901-0005	1. Социјално деловање-олакшавање људске патње пружањем неопходне ургентне помоћи лицима у невољи, развијањем солидарности међу људима, организовањем различитих облика помоћи	Број корисника народне кухиње	1100	1100	Секретар секретаријата за друштвене делатности	31.673.000	0	31.673.000
Подршка деци и породицама са децом	0901-0006	1. Унапређење популационе политике	Број мера материјалне подршке намењен мерама локалне популационе политике	2	2	Секретар секретаријата за друштвене делатности	14.815.000	0	14.815.000
Подршка рађању и родитељству	0901-0007	2. Унапређење популационе политике	Број мера материјалне подршке намењен мерама локалне популационе политике	3	3	Секретар секретаријата за друштвене делатности	29.560.000	0	29.560.000
Подршка особама са инвалидитетом	0901-0008	Унапређење постојећих услуга социјалне заштите	Број сати пружане услуге	76700	78300	Секретар секретаријата за друштвене делатности	48.085.000	0	48.085.000
Пројекат 2: Помоћ у природи за социјално угрожено становништво	0901-П2	1. Побољшање квалитета живота социјално угрожених лица	Број корисника пакета хране и хигијене	3250	3250	Секретар секретаријата за друштвене делатности	3.123.000	0	3.123.000
Пројекат 3: Координатор за инклузију Рома	0901-П3	1. Омогућавање несметаног рада координатора за инклузију Рома	Број пројеката пријављених на конкурс	1	2	Секретар секретаријата за друштвене делатности	2.300.000	0	2.300.000

Пројекат 4: Остваривање, заштита и унапређење људских права-родна равноправност	0901-П4	1. Остваривање заштите и унапређење људских права-родна равноправност	Број састанака Савета за родну равноправност	0	4	Секретар секретаријата за друштвене делатности	400.000	0	400.000
12 - Здравствена заштита	1801	1. Унапређење здравља становништва	Покривеност становништва примарном здравственом заштитом	да	да	Секретар секретаријата за друштвене делатности	23.910.000	0	23.910.000
Функционисање установа примарне здравствене заштите	1801-0001	1. Унапређење доступности квалитета примарне здравствене заштите	Процент реализације планова инвестирања и опремања установе здравствене заштите на нивоу града	90	90	Секретар секретаријата за друштвене делатности	300.000	0	300.000
Мртвозорство	1801-0002	x	x	20%	30%	Секретар секретаријата за друштвене делатности	10.450.000	0	10.450.000
Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље	1801-0003	Стварање услова за очување и унапређење здравља становништва	Процент реализованих у односу на планираних посебних програма и пројеката из области јавног здравља	90%	90%	Секретар секретаријата за друштвене делатности	225.000	0	225.000
Пројекат 1: Обнављање опреме за пружање услуге примарне здравствене заштите - Дом здравља	1801-П1	1. Обнављање опреме	Процент отписане опреме	80%	60%	Секретар секретаријата за друштвене делатности	3.000.000	0	3.000.000
Пројекат 2: Набавка возила за транспорт пацијената на хемодијализу-ДОМ ЗДРАВЉА	1801-П2	1.Набавка комби возила за превоз пацијената од куће на хемодијализу и назада, ради безбеднијег и бржег транспорта	Процент отписаних комби возила	71%	32%	Секретар секретаријата за друштвене делатности	2.700.000	0	2.700.000
Пројекат 5: Замена котла за грејање Огранка 8-ДОМ ЗДРАВЉА	1801-П5	1 Замена котлова на чврсто гориво са гасним котловима због економичности грејања и мањег броја ложача у амбулантама Пешчара и огранак 8 у Александрову	Завршени радови	не	да	Секретар секретаријата за друштвене делатности	1.700.000	0	1.700.000
Пројекат 6: Увођење комплетне гасне инсталације у амбуланту Келебија-ДОМ ЗДРАВЉА	1801-П6	1. Увођење комплетне гасне инсталације у амбуланти Келебија ради замене досадашњег грејања на чврсто гориво ради веће енергетске ефикасности и економичности грејања амбуланте	Завршени радови	не	да	Секретар секретаријата за друштвене делатности	1.100.000	0	1.100.000
Пројекат 8: Управљање фармацеутским отпадом прикупљеног од грађана	1801-П8	1.Заштита животне средине	Количина фармацеутског отпада у кг	1200	1200	Секретар секретаријата за друштвене делатности	285.000	0	285.000
Пројекат 9: Рушење објекта небезбедног за коришћење-АПOTEKA	1801-П9	Спровођење решења о забрани употреби објекта	срушен објекат	не	да	Секретар секретаријата за друштвене делатности	150.000	0	150.000

Пројекат 10: Пројектно финансирање здравствених установа	1801-П10	Израда пројектно техничке документације	Број израђене пројектне документације	0	1	Секретар секретаријата за друштвене делатности	4.000.000	0	4.000.000
13 - Развој културе и информисања	1201	1. Подстицање развоја културе	Број посетилаца који доприносе остваривању општег интереса у култури који су одржани на 1000 становника	90	97	Помоћник и саветник Градоначелника за област културе	900.851.000	109.930.000	1.010.781.000
Функционисање локалних установа културе	1201-0001	1.Обезбеђење редовног функционисања установа културе	Број запослених у установама културе у односу на укупан број запослених у ЈЛС	209/2373	182/2158	Помоћник и саветник Градоначелника за област културе	325.953.000	109.930.000	435.883.000
Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	1201-0002	1. Унапређење разноврсности културне понуде	Број програма и пројеката удружења грађана подржаних од стране града	182	190	Секретар секретаријата за друштвене делатности	61.651.000	0	61.651.000
Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа	1201-0003	1.Очување и заштита културног наслеђа	Број пројеката за очување и заштиту културног наслеђа у надлежности ЈЛС са комплетном пројектно-техничком документацијом за рехабилитацију	5	6	Секретар секретаријата за друштвене делатности	2.660.000	0	2.660.000
Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	1201-0004	1. Повећана понуда квалитетних медијских садржаја из области друштвеног живота локалне заједнице	Број програмских садржаја подржаних на конкурсима јавног информисања	25	28	Секретар секретаријата за друштвене делатности	26.000.000	0	26.000.000
Пројекат 1: Реконструкција Синагоге	1201-П1	1. Капитално одржавање и реконструкција зграде Синагоге	Степен завршености радова	30%	100%	Шеф службе за ЛЕР	9.400.000	0	9.400.000
Пројекат 2: Реконструкција зграде Народног позоришта	1201-П2	1. Наставак реконструкције, рестаурација и доградње зграде Народног позоришта	Процент учешћа - уложених средстава у реконструкцију зграде у односу на процењену вредност пројекта	30%	75%	Именовани пројект менаџер	311.200.000	0	311.200.000
Пројекат 4: Санација објекта Трокадеро у МЗ Александрово	1201-П4	1. Побољшање функционалности објекта	Степен санације објекта	60%	100%	Извршилац за нискоградњу и хидроградњу	9.321.000	0	9.321.000
Пројекат 6: Санација крова дома културе у Жеднику	1201-П6	1. Побољшање функционалности и употребљивости објекта	Степен санације крова	60%	100%	Извршилац за нискоградњу и хидроградњу	18.220.000	0	18.220.000
Пројекат 11: Израда документације о мерама техничке заштите заштићених објеката културе и пројеката	1201-П11	1. Очување заштићених објеката културе	Реализован пројекат у процентима	0	100%	Секретар секретаријата за инвестиције и развој	6.000.000	0	6.000.000
Пројекат 12: Санација и реконструкција зелене фонтане	1201-П12	1. Уређење градског језгра Града	Процент реализације прибављања документације	0	100%	Секретар секретаријата за инвестиције и развој	2.300.000	0	2.300.000
Пројекат 15: Изградња Дома културе у МЗ Палић-"Цолоур цооп"	1201-П15	1.Остварење прекограничне културно -туристичка дестинација	1. Изграђен објекат културног центра	0	0	Шеф техничке службе за извођење радова на инвестицијама	80.580.000	0	80.580.000
			2.Број одржаних манифестација у новом објекту	0	0				

Пројекат 16: Пројектна документација за реконструкцију и адаптацију Дома културе МЗ Вишњевац	1201-П16	1. Завршетак радова	Процент завршености радова	0%	100%	Шеф техничке службе за припрему инвестиционих пројеката	550.000	0	550.000
Пројекат 18: Видео надзор за вишенаменски објекат	1201-П18	1. Обезбеђивање објекта	Обезбеђен објекат	10%	100%	Секретар секретаријата за инвестиције и развој	300.000	0	300.000
Пројекат 19: Термотехничка и гасна инсталација Дом културе Хајдуково	1201-П19	1. Смањење трошкова грејања и модернизација грејног система у објекту	Окончаност планираних радова	10%	100%	Секретар секретаријата за инвестиције и развој	2.272.000	0	2.272.000
Пројекат 20: Изградња Дома културе Хајдуково Носа II фаза	1201-П20	1. Стварање места за окупљање и одржавање наступа културних дешавања	Окончаност планираних радова	10%	100%	Секретар секретаријата за инвестиције и развој	11.100.000	0	11.100.000
Пројекат 21: Видео надзор за Свето Тројство	1201-П21	1.Обезбеђење и заштита споменика	Окончаност планираних радова	10%	100%	Секретар секретаријата за инвестиције и развој	260.000	0	260.000
Пројекат 22:Арт нувеау	1201-П22	1. Очување сецесије -културне баштине Града	Пројектно техничка документација за ревитализацију зграде у сецесијском стилу	0	1	Члан Градског већа за културу	9.336.000	0	9.336.000
			Организоване манифестације -Светски дан сецесије, међународна конференција	0	2				
Пројекат 23: С.О.С	1201-П23	1. Очување сецесије -културне баштине Града	Пројектно техничка документација за ревитализацију Градске куће и студија валоризације	0	2	Члан Градског већа за туризам	23.748.000	0	23.748.000
14 - Развој спорта и омладине	1301	1. Обезбеђење услова за бављење спортом свих грађана и грађанки града	Број спортских организација преко којих се остварује јавни интерес у области спорта	122	122	Члан Граског већа задужен за спорт	247.747.000	0	247.747.000
Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	1301-0001	1.Унапређење подршке локалним спортским организацијама преко којих се остварује јавни интерес у области спорта	Број годишњих програма спортских организација финансираних од стране Града	49	59	Секретар секретаријата за друштвене делатности	85.105.000	0	85.105.000
Подршка предшколском и школском спорту	1301-0002	1. Редовно одржавање спортских објеката од интереса за град	Број постојећих фумкционалних спортских објеката	0	100%	Секретар секретаријата за инвестиције и развој	19.883.000	0	19.883.000
Функционисање локалних спортских установа	1301-0004	1.Обезбеђивање услова за рад установа оз области спорта	Број спортских организација који користе услуге установе из области спорта	122	122	Директор ЈП Стадион	119.175.000	0	119.175.000
Спровођење омладинске политике	1301-0005	1.Подршка активном укључивању младих у различите друштвене активности	Број младих корисника услуга мера омладинске политике	3000	3500	Секретар секретаријата за друштвене делатности	1.500.000	0	1.500.000
			Број младих жена корисника услуга	1400	1800				
Пројекат 1: Расвета на градском стадиону	1301-П1	1. Побољшање услова на Градском стадиону	Степен завршености радова	0	100%	Секретар секретаријата за инвестиције и развој	394.000	0	394.000
Пројекат 3: Улагање у Халу спортова	1301-П3	1. Редовно одржавање спортског објекта у циљу побољшања услова	Саниран под	не	да	Директор ЈП Стадион	1.550.000	0	1.550.000
			Набављене завесе	не	да				
Пројекат 4: Санација Отвореног базена	1301-П4	1. Редовно одржавање спортског објекта у циљу побољшања услова	Уграђен вентилациони систем	не	да	Директор ЈП Стадион	3.250.000	0	3.250.000
			Постављене бетонске коцке	не	да				
			Постављена улазно-излазна баријера са електронским системом наплате	не	да				
Пројекат 6: Улагање у	1301-П6	1. Редовно одржавање	Санирано женско купатило	не	да	Директор ЈП	1.600.000	0	1.600.000

објекат СРЦ Прозивка		постојећих спортских објеката од интереса за Град	Набављен робот	не	да	Стадион			
Пројекат 7: Улагање у Градско стрелиште	1301-П7	1. Редовно одржавање постојећих спортских објеката од интереса за Град	Набављена машина за одржавање терена	не	да	Директор ЈП Стадион	740.000	0	740.000
Пројекат 8: Климатизација хале спортова Дудова шума	1301-П8	1. Побољшање услова објекта за спортисте и посетиоце Хале спортова	Степен побољшања услова	60%	100%	Секретар секретаријата за инвестиције и развој	13.300.000	0	13.300.000
Пројекат 10: Израда елабората за базене у спортском центру МЗ Бајмок	1301-П10	1. Стављање базена у функцију	Степен завршености елабората	12	15	Секретар секретаријата за инвестиције и развој	250.000	0	250.000
Пројекат 11: Фестивал Омладина	1301-П11	Промоција неафирмисаних бендова	Број учесника (бендова) на Фестивалу	8	10	Секретар секретаријата за друштвене делатности	900.000	0	900.000
Пројекат 14: Обележавање матуре у Суботици	1301-П14	1. Организовање матурског плеса у склопу обележавања завршетка школовања	Број организованих активности	5	5	Секретар секретаријата за друштвене делатности	100.000	0	100.000
15 - Опште услуге локалне самоуправе	0602	1. Одрживо правно и финансијско функционисање града у складу са надлежностима и пословима локалне самоуправе	Однос броја запослених у органима Града у односу на законом утврђен максималан број запослених у свим организационим јединицама Града	373/2373	321/2158	Начелник Градске управе	1.623.359.000	3.376.000	1.626.735.000
			Број донетих аката органа и служби града	698.720	705.000				
Функционисање локалне самоуправе и градских општина	0602-0001	1. Функционисање управе	Процент решених предмета услужног центра у календарској години	63%	69%	Начелник Градске управе	786.783.000	0	786.783.000
			1. Доношење препорука у извештајима након извршених ревизија система ради ефикаснијег функционисања система локалне самоуправе	Број урађених ревизија система	5	5			
Функционисање месних заједница	0602-0002	1. Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Процент буџета града који се користи за трошкове и планове рада месних заједница	4,53%	5%	Председници Савета месних заједница	53.387.000	3.376.000	56.763.000
			Степен остварења финансијских планова месних заједница	83%	95%				
Сервисирање јавног дуга	0602-0003	1. Одржавање финансијске стабилности града и финансирање капиталних инвестиционих расхода	Удео дугорочних дугова за финансирање капиталних инвестиционих расхода у укупном јавном дугу града	43,00%	65,74%	Градоначелник	681.750.000	0	681.750.000
			Учешће издатака за сервисирање дугова у текућим приходима ≤ 15%	5,08%	6,31%				
Градско правобранилаштво	0602-0004	1. Заштита имовинских права и интереса ЈЛС	Број решених предмета у односу на укупан број предмета на годишњем нивоу	500/1400	500/1400	Градски правобранилац	12.653.000	0	12.653.000
			Број правних мишљења која су дата органима града, стручним службама и другим правним лицима чија имовинска и друга права заступа	40	45				

Заштитник грађана-омбудсман	0602-0005	1. Обезбеђена заштита права грађана пред управом и јавним службама града и контрола над повредама прописа и општих аката града	Број грађана чија су права заштићена кроз поступак пред заштитником грађана у односу на укупан број поступака	2200	2230	Заштитник грађана	12.753.000	0	12.753.000
			Број усвојених препорука заштитника грађана упућених управи и јавним службама града у односу на укупан број препоруке	2000	2030				
Инспекцијски полсови	0602-0006	Повећање броја контрола буџетских корисника	Извршени број контрола у односу на план рада Службе за буџетску инспекцију	5	6	Шеф службе за буџетску инспекцију	3.959.000	0	3.959.000
Функционисање националних савета националних мањина	0602-0007	1. Остваривање права националних мањина у локалној заједници	Број реализованих пројеката националних мањина	2	2	Секретар секретаријата за друштвене делатности	2.660.000	0	2.660.000
Текућа буџетска резерва	0602-0009	x	x	x	x	Градоначелник	20.000.000	0	20.000.000
Стална буџетска резерва	0602-0010	x	x	x	x	Градоначелник	7.000.000	0	7.000.000
Пројекат 2: Уређење простора Градске куће	0602-П2	Уређење простора Градске куће	Степен извођења радова	63%	80%	Начелник Градске управе	8.860.000	0	8.860.000
Пројекат 3: Адаптација зграде МЗ Шупљак	0602-П3	1. Адаптација и реконструкција зграде месне заједнице	Степен извођења радова	0	100%	Шеф службе за техничку припрему инвестиционих пројеката	5.820.000	0	5.820.000
Пројекат 4: Радови на спортској хали МЗ Бајмок	0602-П4	1. Замењени сви прозори	Процент завршености радова на објекту	0	100%	Шеф службе за техничку припрему инвестиционих пројеката	1.330.000	0	1.330.000
Пројекат 5: Адаптација и санација крова зграде МЗ Бачки виногради	0602-П5	1.Завршетак радова	Процент завршености радова	0	100%	Извршилац за високоградњу	6.360.000	0	6.360.000
Пројекат 6: Адаптација и санација објекта МЗ Гат	0602-П6	1. Стицање свих предуслова за извођење радова	Степен комплетности техничке документације	0	100%	Шеф службе за техничку припрему инвестиционих пројеката	480.000	0	480.000
Пројекат 7: Адаптација зграде бивше амбуланте МЗ Шупљак	0602-П7	1. Стицање свих предуслова за извођење радова	Степен комплетности техничке документације	0	100%	Шеф службе за техничку припрему инвестиционих пројеката	300.000	0	300.000
Пројекат 9: Реконструкција крова зграде МЗ Ново Село	0602-П9	1. Стицање свих предуслова за извођење радова	Степен комплетности техничке документације	0	100%	Шеф службе за техничку припрему инвестиционих пројеката	700.000	0	700.000
Пројекат 12: Адаптација зграде МЗ Макова седмица	0602-П12	1. Адаптација зграде МЗ Макова седмица	Степен комплетности техничке документације	0	100%	Шеф службе за нискоградњу и хидроградњу	9.050.000	0	9.050.000
Пројекат 14: Радови на унутрашњем уређењу МЗ Кер	0602-П14	1. Стицање свих предуслова за извођење радова	Степен комплетности техничке документације	0	100%	Извршилац за конструкције	310.000	0	310.000

Пројекат 15: Радови на уличној фасади МЗ Кертварош	0602-П15	1.Завршетак радова	Процент завршености радова	0	100%	Шеф службе за нискоградњу и хидроградњу	210.000	0	210.000
Пројекат 19: Адаптација , санација и реконструкција објекта МЗ Прозивка	0602-П19	1.Завршетак радова	Процент завршености радова	0	100%	Извршилац за високоградњу	1.460.000	0	1.460.000
Пројекат 20: Спољно уређење објекта МЗ Палић	0602-П20	1. Стицање свих предуслова за извођење радова	Степен комплетности техничке документације	0	100%	Шеф службе	560.000	0	560.000
Пројекат 21: Радови на замени столарије на објекту МЗ Дудова шума	0602-П21	1. Завршетак радова	Процент завршености радова	0	100%	Извршилац за високоградњу	1.220.000	0	1.220.000
Пројекат 22: Адаптација и санација крова зграде МЗ Нови Град	0602-П22	1. Стицање свих предуслова за извођење радова	Степен комплетности техничке документације	0	100%	Извршилац за конструкције	590.000	0	590.000
Пројекат 24: Реконструкција објекта Дома здравља	0602-П24	1. Побољшање услова за пружање услуга	Уштеде у енергетским трошковима објекта	0	20%	Секретар секретаријата за инвестиције и развој	5.164.000		5.164.000
16 - Политички систем локалне самоуправе	2101	1. Ефикасно и ефективно функционисање органа политичког система локалне самоуправе	x	x	x	Градоначелник	110.963.000	0	110.963.000
			x	x	x				
Функционисање Скупштине	2101-0001	Функционисање локалне скупштине	број седница скупштине	7	9	Председник Скупштине Града	54.857.000	0	54.857.000
			Број усвојених аката	190	230				
Функционисање извршних органа	2101-0002	Функционисање извршних органа	Број донетих аката Градоначелника	2700	2700	Градоначелник	56.106.000	0	56.106.000
			Број седница Градског већа	50	50				
			Број донетих аката Градског већа	578	520				
			Евидентирани предмети за Градско веће	570	550				
17 - Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије	0501	1. Смањење расхода за енергију	Укупни расходи за набавку енергије	4,6 мил	3,6мил	Секретар секретаријата за комуналну делатност, енергетику и саобраћај	4.500.000	0	4.500.000
Пројекат 1: Санација енергетских губитака објекта предшколске установе	0501-П1	Смањење расхода за енергију	Укупни расходи за набавку енергије	1,6 мил	850 хиљ	Секретар секретаријата за комуналну делатност, енергетику и саобраћај	2.000.000	0	2.000.000

Пројекат 2: Санација енергетских губитака објеката основног образовања	0501-П2		Укупни расходи за набавку енергије	3 мил	2,7 мил	Секретар секретаријата за комуналну делатност, енергетику и саобраћај	2.500.000	0	2.500.000
УКУПНО:		Смањење расхода за енергију					6.750.244.000	132.533.000	6.882.777.000

Основне смернице за планирање појединих категорија расхода и издатака и ограничења расхода и издатака корисника буџета су:

- планирање масе средстава за плате запослених у 2018. години на нивоу исплаћених плата у 2017. години. У оквиру тако планиране масе средстава за исплату плата запослених могу се увећати плате запослених у: органима и службама локалне власти и месним заједницама за 5 %, установама социјалне заштите за 10%, предшколским установама за 10%, установама културе за 10% и осталим јавним службама 5 %.
- у 2018. години не могу се исплаћивати запосленима код директних и индиректних корисника буџетских средстава локалне власти, награде и бонуси који према међународним критеријумима представљају нестандартне, односно нетранспарентне облике награда и бонуса. Остале расходе за запослене планирати крајње рестриктивно.
- планирање средстава у складу са Законом о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава треба планирати на економској класификацији 465-Остале дотације и трансфери;
- планирање броја запослених у складу са планом рационализације;
- коришћење роба и услуга (група конта 42) потребно је реално планирати, водећи рачуна да се не угрози извршавање сталних трошкова;
- планирање износа субвенције (група конта 45), као даље мере фискалне консолидације, подразумева рационално коришћење средстава субвенција;
- остале расходе (група конта 48) неопходно је планирати у складу са рестриктивном политиком;
- издаци за нефинансијску имовину (класа 5) потребно је планирати уз максималне уштеде за набавку опреме, а капиталне пројекте планирати у складу са реалном могућношћу њиховог спровођења, давајући предност већ започетим пројектима и пројектима који су спремни за реализацију (који имају пројектно-техничку документацију, грађевинску дозволу као и документацију неопходну за спровођење јавне набавке).

У првом кварталу 2018. године Министарство државне управе и локалне самоуправе ће у сарадњи са Министарством финансија разматрати све параметре који утичу на одређивање максималног броја запослених за 2018. годину у систему АПВ и систему локалне самоуправе, као и висину неопходних средстава за њихове плате. На основу тога Влада ће донети одлуку којом ће се утврдити максимални број запослених на неодређено време у наведеним системима за ту годину. У току 2018. године остаје на снази забрана запошљавања. Повећање броја запослених на неодређено време, вршитће се у складу са прописима којима се уређује буџетски систем, односно организациони облици ће тражити сагласност за повећање броја запослених преко надлежног органа локалне власти и Министарства државне управе и локалне самоуправе од Комисије Владе.

Структура расхода и издатака израђена је према организационој, функционалној, економској и програмској класификацији, према изворима финансирања. Давајући на значају Упутству Министарства финансија, у односу на структуру расхода и издатака у 2017. години, учешће текућих расхода у буџету за 2018. годину умањено је за 3,43%, а учешће планираних издатака за нефинансијску имовину (капиталне издатке) повећано је за 3,59%. Планирани су текући расходи у висини 4,6 милијарди динара, што је за 6,31% више у односу на 2017. годину. Планирани су капитални издаци у висини 1,5 милијарди динара, што је за 33,72% више од плана 2017. године. У структури укупно планираног буџета издаци за отплату главнице јавног дуга града и издаци планирани из средстава зајма, који је град узео од ЕБРД-а за реализацију пројекта унапређење водних система, пројектовани су у складу са ануитетним плановима отплате дуга и плана активности ЈКП “Водовод и канализација“ за наставак радова на имплементацији пројекта.

	ЕКОНОМСКА КЛАСИФИКАЦИЈА	ПЛАН 2017	струк 2017	ПЛАН 2018	струк 2018	% 2018/ 2017
4	<u>ТЕКУЋИ РАСХОДИ</u>	<u>4.337.737.000</u>	<u>71,74</u>	<u>4.611.250.000</u>	<u>68,31</u>	<u>106,31</u>
410	<u>Расходи за запослене</u>	<u>979.230.000</u>	<u>16,20</u>	<u>1.050.330.000</u>	<u>15,56</u>	<u>107,26</u>
411	Плате, додаци и накнаде запослених	780.038.000	12,90	787.755.000	11,67	100,99
412	Социјални доприноси на терет послодавца	141.916.000	2,35	143.097.000	2,12	100,83
413	Накнаде у натури	8.561.000	0,14	8.727.000	0,13	101,94
414	Социјална давања запосленима	17.937.000	0,30	77.148.000	1,14	430,11
415	Накнаде трошкова за запослене	16.984.000	0,28	22.252.000	0,33	131,02
416	Јубиларне награде	13.794.000	0,23	11.351.000	0,17	82,29
420	<u>Коришћење роба и услуга</u>	<u>1.203.640.000</u>	<u>19,91</u>	<u>1.315.797.000</u>	<u>19,49</u>	<u>109,32</u>
421	Стални трошкови	482.366.000	7,98	516.584.000	7,65	107,09
422	Трошкови путовања	13.163.800	0,22	17.040.000	0,25	129,45
423	Услуге по уговору	257.527.000	4,26	298.777.000	4,43	116,02
424	Специјализоване услуге	245.537.200	4,06	253.230.000	3,75	103,13
425	Текуће поправке и одржавање	56.687.000	0,94	64.757.000	0,96	114,24
426	Материјал	148.359.000	2,45	165.409.000	2,45	111,49
440	<u>Отплата камата</u>	<u>13.100.000</u>	<u>0,22</u>	<u>11.600.000</u>	<u>0,17</u>	<u>88,55</u>
441	Отплата камата домаћим пословним банкама	2.500.000	0,04	1.000.000	0,01	40,00
442	Отплата страних камата	6.200.000	0,10	7.400.000	0,11	119,35
444	Пратећи трошкови задуживања	4.400.000	0,07	3.200.000	0,05	72,73
450	<u>Субвенције</u>	<u>922.225.000</u>	<u>15,25</u>	<u>975.963.000</u>	<u>14,46</u>	<u>105,83</u>
4511	Текуће субвенције	768.560.000	12,71	832.632.000	12,33	108,34
4512	Капиталне субвенције	151.287.000	2,50	139.831.000	2,07	92,43
4541	Текуће субвенције приватним предузецима	950.000	0,02	3.500.000	0,05	368,42
4542	Капиталне субвенције приватним предузецима	1.428.000	0,02	0	0,00	0,00
460	<u>Донације и трансфери</u>	<u>727.284.000</u>	<u>12,03</u>	<u>737.828.000</u>	<u>10,93</u>	<u>101,45</u>
4631	Текући трансфер другим нивоима власти	612.789.000	10,14	627.528.000	9,30	102,41
4632	Капитални трансфер другим нивоима власти	28.739.000	0,48	39.474.000	0,58	137,35
4641	Текући трансфери установама примарне здравствене заштите	19.665.000	0,33	11.410.000	0,17	58,02
4642	Капитални трансфери установама примарне здравствене заштите	7.225.000	0,12	8.500.000	0,13	117,65
4651	Остали текући трансфери	58.866.000	0,97	50.916.000	0,75	86,49
470	<u>Социјално осигурање и социјална политика</u>	<u>168.912.000</u>	<u>2,79</u>	<u>185.800.000</u>	<u>2,75</u>	<u>110,00</u>
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	168.912.000	2,79	185.800.000	2,75	110,00
480	<u>Остали расходи</u>	<u>305.696.000</u>	<u>5,06</u>	<u>306.932.000</u>	<u>4,55</u>	<u>100,40</u>
481	Дотације	224.957.000	3,72	227.450.000	3,37	101,11
482	Порези, обавезне таксе и казне	30.970.000	0,51	35.893.000	0,53	115,90
483	Новчане казне	100.000	0,00	50.000	0,00	50,00
484	Накнада штете - нанете од стране државних органа	350.000	0,01	0	0,00	0,00
485	Накнада штете	49.319.000	0,82	43.539.000	0,64	88,28
490	<u>Средства резерве</u>	<u>17.650.000</u>	<u>0,29</u>	<u>27.000.000</u>	<u>0,40</u>	<u>152,97</u>
499	Средства текуће резерве	11.000.000	0,18	20.000.000	0,30	181,82
499	Средства сталне резерве	6.650.000	0,11	7.000.000	0,10	105,26
5	<u>ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ</u>	<u>1.098.179.000</u>	<u>18,16</u>	<u>1.468.494.000</u>	<u>21,75</u>	<u>133,72</u>
510	<u>Основна средства</u>	<u>989.464.000</u>	<u>16,37</u>	<u>1.343.494.000</u>	<u>19,90</u>	<u>135,78</u>
511	Зграде и грађевински објекти	910.720.000	15,06	1.246.237.000	18,46	136,84
512	Машине и опрема	68.055.000	1,13	86.102.000	1,28	126,52
513	Остале некретнине и опрема	716.000	0,01	930.000	0,01	-
514	Култивисана имовина	3.800.000	0,06	0	0,00	0,00
515	Нематеријална имовина	6.173.000	0,10	10.225.000	0,15	165,64
540	<u>Природна имовина</u>	<u>108.715.000</u>	<u>1,80</u>	<u>125.000.000</u>	<u>1,85</u>	<u>114,98</u>
541	Набавка грађевинског земљишта	108.715.000	1,80	125.000.000	1,85	114,98
6	<u>ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ</u>	<u>610.275.000</u>	<u>10,09</u>	<u>670.500.000</u>	<u>9,93</u>	<u>109,87</u>
610	<u>Отплата главнице</u>	<u>224.100.000</u>	<u>3,71</u>	<u>262.300.000</u>	<u>3,89</u>	<u>117,05</u>
611	Отплата главнице домаћим пословним банкама	56.000.000	0,93	28.300.000	0,42	50,54
612	Отплата главнице страним кредиторима - ЕБРД	168.100.000	2,78	234.000.000	3,47	139,20
620	<u>Набавка финансијске имовине</u>	<u>386.175.000</u>	<u>6,39</u>	<u>408.200.000</u>	<u>6,05</u>	<u>105,70</u>

621	Набавка финансијске имовине ЈКП "Водовод и канализација" - пројекат унапређења водних система у Суботици - повлачење кредита ЕБРД	343.000.000	5,67	378.000.000	5,60	110,20
621	Набавка финансијске имовине ЈКП "Водовод и канализација" - пројекат унапређења водних система у Суботици - повлачење донације ЕБРД	37.000.000	0,61	30.200.000	0,45	81,62
621	Набавка нефинансијске имовине-пољозаштита	6.175.000	0,10	0	0,00	0,00
	УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	6.046.191.000	100,00	6.750.244.000	100,00	111,64

Посматрајући економску класификацију расхода и издатака планираног буџета за 2018. годину, у односу на буџет за 2017. годину, у структури укупно планираних расхода и издатака учешће расхода и плате се умањује, без обзира на законом предвиђено повећање плата у 2018. години, спроведене мере рационализације резултирале су да се учешће ових расхода умањи у структури и поред тога што су се у овој групи расхода изузетно повећали планирани расходи за социјална давања запосленима која ће се искористити за исплату отпремнина у циљу спровођења Одлуке о максималном броју запослених на неодређено време у систему локалне самоуправе града Суботице за 2017. годину.

Планирани расходи за робе и услуге у структури укупно планираних расхода и издатака учествују са 19,49%, што је у односу на њихово учешће у структури расхода у 2017. години мање за 0,42%. Анализирајући структуру ових расхода може се констатовати да се водило рачуна о реалном планирању сталних трошкова (режијски трошкови) који су за 34,2 милиона динара више планирани.

Расходи за отплату камата у структури расхода и издатака учествују са 0,17%. Град Суботица је у току 2017. године измирио целокупну обавезу по кредиту који је узет за куповину касарне „Петар Драпшин“. Обавезе по кредитима у 2018. години јесу део кредита узетог за пројекат унапређења јавног превоза (куповину аутобуса) и зајмови узети од ЕБРД-а за пројекат изградње пречистача (9 мил.евра) и пројекат унапређења водних система (11 мил.евра).

Планирани износ субвенција у структури укупно планираних расхода и издатака учествује са 14,46%, што је у односу на на структуру расхода и издатака у 2017. години, мање за 0,79%.

У укупној структури расхода и издатака планирани расходи за трансфере учествују са 10,93%, а планирани расходи за накнада за социјалну заштиту учествују са 2,75%.

Средства резерви буџета планирана су у висини од 27 милиона динара. Од тога 7 милиона динара предвиђено је за сталну буџетску резерву, а 20 милиона динара за текућу буџетску резерву.

Издаци за набавку нефинансијске имовине у структури укупних расхода и издатака учествују са 21,75%, што је у односу на њихово учешће у 2017. години, веће за 3,59%, односно у 2018. години планирано је више средстава за издатаке за капиталне инвестиције за 370 милиона динара. Поред наставка реализације започетих пројеката, планирани су и нови капитални пројекти према плану капиталних издатака за 2018. годину.

С обзиром да се у припреми буџета, према Закону о буџетском систему, користе јединствене буџетске класификације, прописане Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем и да се буџет, због могућих одступања у основним параметрима који се користе приликом планирања, припрема на трећем нивоу економских класификација, у циљу разумевања садржаја тих класификација, ближе се образлажу поједине економске класификације, и то:

Расходи за запослене

411 и 412 - Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) и Социјални доприноси на терет послодавца

На економској класификацији 411 планиране су плате, додаци и накнаде стално запослених, привремено запослених, плате по основу судских пресуда и др.

На економској класификацији 412 планирани су социјални доприноси на терет послодавца (допринос за ПИО, допринос за здравствено осигурање и незапосленост);

413 - Накнаде у натури - превоз запослених на посао и са посла – маркаца;

414 - Социјална давања запосленима садрже конта за исплате накнада које иду на терет фондова (породиљско боловање, боловања преко 30 дана, инвалидност рада другог степена), отпремнине приликом спровођења рационализације и одласка у пензију, помоћ у случају смрти запосленог или члана уже породице, помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и др.);

415 - Накнаде трошкова запосленима за превоз на посао и са посла у готовини;

416 - Награде, бонуси и остали посебни расходи - јубиларне награде (зависно од броја година проведених на раду).

Коришћење услуга и роба

421 - Стални трошкови обухватају следеће трошкове: - трошкове платног промета и банкарских услуга; - трошкове услуга комуникација (фиксних и мобилних телефона, телефакса, интернета, услуге поште и доставе и слично); - трошкове осигурања (имовине, као што су: зграда, возила и остала дугорочна имовина и осигурање запослених); - трошкове закупа имовине и пословног простора; - трошкове енергетских услуга (услуге за електричну енергију и услуге грејања); - трошкове комуналних услуга (услуге водовода и канализације, услуге редовног одржавања, као што су: заштита имовине, чишћења, одвоз отпада и остале комуналне услуге, као што је накнада за коришћење градског грађевинског земљишта и слично);

422 - Трошкови путовања - средства у оквиру ове апропријације економске класификације, обезбеђују се за финансирање трошкова службених путовања у земљи и иностранству, трошкове превоза, смештаја и дневница (исхране) на службеном путу, трошкове превоза у јавном саобраћају по службеном послу, Такође, обезбеђују се средства за трошкове путовања ученика који учествују на такмичењима вишег ранга и остали трошкови транспорта;

423 - Услуге по уговору - на овој економској класификацији опредељују се средстава за: - административне услуге (услуге превођења, секретарске услуге, рачуноводствене услуге и остале административне услуге); - услуге одржавања рачунара и израде одговарајућих софтвера; - услуге образовања и усавршавања запослених; - услуге информисања (штампање билтена, часописа или публикација, услуге информисања јавности и односа са јавношћу - услуге рекламирања, ангажовање продукцијских кућа за медијске услуге радија и телевизије); - услуге ревизије, адвокатске услуге, правне услуге и остале стручне услуге; - котизације за семинаре и стручна саветовања, издаци за стручне испите, објављивање тендера и информативних огласа; - домаћинство и угоститељство (прање, чишћење, угоститељске услуге и репрезентација); - ангажовање лица по уговору о делу, систематски преглед запослених;

424 - Специјализоване услуге - услуге за потребе реализације значајних пројеката из разних области, које нису стандардно класификоване у контном плану, а појединачно се различито (нестандардно) исказују код буџетских корисника. У специјализоване услуге се класификују, и то: - пољопривредне услуге (услуге заштите животиња и биља); - услуге образовања, културе и спорта; - медицинске услуге (здравствена заштита по уговору, услуге јавног здравства - инспекција и анализа, лабораторијске услуге и остале медицинске услуге); - услуге одржавања аутопутева, националних паркова и природних површина; - услуге очувања животне средине, услуге науке и геодетске услуге, као и остале специјализоване услуге;

425 - Текуће поправке и одржавања - на овој економској класификацији обезбеђују се средства за поправке и одржавање зграда и опреме, намештаја, поправке електричне и електронске опреме, административне опреме, возног парка, остале опреме, као и поправке и одржавање пословног простора (зидарски, столарски, молерски, водоинсталатерски, електричарски и сл. радови);

426 – Материјал-под расходима материјала подразумевају се: административни материјал (канцеларијски материјал, заштитна или радна одећа и униформе у случајевима да је радна одећа прописана), материјал за образовање и усавршавање запослених (гласила о прописима, стручна литература и сл), материјал за саобраћај (издаци за гориво, бензин, дизел гориво, мазиво и остали материјал за превозна средства); материјал за домаћинство (производи за чишћење, хигијенски производи); материјал за угоститељство, материјал за пољопривреду (храна за животиње, природна и вештачка ђубрива, семе, биљке и остали материјал за пољопривреду), материјал за очување животне средине (за истраживање и развој, тестирање ваздуха, тестирање воде, тла и остали материјали за очување животне средине и науку); материјали за посебне намене (резервни делови, алат и ситан инвентар).

Отплата камата и пратећи трошкови задуживања

441 - Отплата домаћих камата (отплата камата на кредите узете у земљи);

442 - Отплата страних камата (отплата камата на кредите узете у иностранству ЕБРД);

444 - Пратећи трошкови задуживања (таксе које проистичу из задуживања, трошкови накнада за неповучена средства).

Субвенције

451 - Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама. На овој економској класификацији исказују се текуће и капиталне субвенције;

472 - Накнаде за социјалну заштиту из буџета (накнаде које се издвајају у циљу спровођења мера социјалне политике-родитељски додатак, породиле, накнаде за превоз старијих од 65 година, социјалне сахране, једнократне и изузетне материјалне помоћи и сл.).

Остали расходи

481 - Дотације невладиним организацијама - на овој економској класификацији исказују се дотације невладиним организацијама, и то: - организацијама које пружају помоћ домаћинствима, Црвеном крсту Србије; - спортским и омладинским организацијама (спортским савезима); - етничким заједницама и мањинама; - верским заједницама; - осталим удружењима грађана и политичким странкама;

482 - обавезни порези и таксе;

483 – новчане казне и пенали по решењу судова;

484 - Накнаде штете за повреде или штету нанету услед елементарних непогода или других природних узрока. Средства ове апропријације намењена су за измиривање обавеза по основу процене штете;

485 - Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа.

Издаци за нефинансијску имовину

511 - средства у оквиру ове апропријације обезбеђују се за: куповину зграда и објеката, изградњу зграда и објеката, капитално одржавање зграда и објеката и пројектно планирање (процена изводљивости, израда идејних пројеката и пројектне документације);

512 - саобраћајна опрема; административна опрема (намештај и уградна опрема, рачунарска опрема, мреже за рачунарско повезивање, телефонске централе са припадајућим инсталацијама и апаратима, телефони, мобилни телефони, електронска опрема, опрема за домаћинство – уређаји, , опрема за образовање и културу, медицинска опрема и опрема за јавну безбедност; књиге у библиотеци, уметничка дела, природне реткости и сл;

513 - 515 - остала основна средства (компјутерски софтвери, уметничка дела, природне реткости, култивисана имовина, вишегодишњи засади, техничку документацију, лиценце, заштићена права и интелектуална својина, права коришћења имовине у туђем власништву, прикључак на телефонске линије и остала нематеријална права).

Набавка финансијске имовине

621 - Набавка домаће финансијске имовине - кредити физичким лицима и предузетницима, кредити домаћим нефинансијским приватним предузећима, набавка осталог капитала (учешће капитала у домаћим нефинансијским јавним предузећима и институцијама, учешће капитала у домаћим нефинансијским приватним предузећима).

Према областима, односно функционалној класификацији планирани расходи и издаци представљени су у следећој табели:

	ФУНКЦИОНАЛНА КЛАСИФИКАЦИЈА	ПЛАН 2017	струк 2017	ПЛАН 2018	струк 2018	% 2018/ 2017
000	Социјална заштита	294.006.000	4,86	316.605.000	4,69	107,69
070	Социјална помоћ угроженом становништву, неklasификована на другом месту	155.374.000	2,57	171.192.000	2,54	110,18
090	Социјална заштита неklasификована на другом месту	138.632.000	2,29	145.413.000	2,15	104,89
100	Опште јавне услуге	1.580.965.000	26,15	1.672.255.000	24,77	105,77
110	Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови	105.728.000	1,75	110.963.000	1,64	104,95
112	Финансијски и фискални послови	46.815.000	0,77	56.165.000	0,83	119,97
130	Опште услуге	744.513.000	12,31	757.237.000	11,22	101,71
133	Остале опште услуге-ПТП у ликвидацији	960.000	0,02	0	0,00	0,00
150	Опште јавне услуге - истраживање и развој	12.264.000	0,20	12.753.000	0,19	103,99
160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту	53.485.000	0,88	53.387.000	0,79	99,82
170	Трансакције јавног дуга	617.200.000	10,21	681.750.000	10,10	110,46
300	Јавни ред и безбедност	37.434.000	0,62	29.259.000	0,43	78,16
330	Судови	12.277.000	0,20	12.653.000	0,19	103,06
360	Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту -Фонд за безбедност саобраћаја	25.157.000	0,42	16.606.000	0,25	66,01
400	Економски послови	1.168.484.000	19,33	1.328.419.000	19,68	113,69
411	Општи економски и комерцијални послови	181.503.000	3,00	212.912.000	3,15	117,30
420	Пољопривреда, шумарство, лов и риболов	66.732.000	1,10	60.850.000	0,90	91,19
422	Шумарство	808.000	0,01	808.000	0,01	100,00

450	Саобраћај	111.875.000	1,85	109.120.000	1,62	97,54
451	Друмски саобраћај	422.037.000	6,98	551.230.000	8,17	130,61
470	Остале делатности	336.142.000	5,56	349.350.000	5,18	103,93
473	Туризам	21.900.000	0,36	19.779.000	0,29	90,32
490	Економски послови неklasификовани на другом месту	27.487.000	0,45	24.370.000	0,36	88,66
500	Заштита животне средине	147.967.000	2,45	123.557.000	1,83	83,50
520	Управљање отпадним водама	13.890.000	0,23	4.840.000	0,07	34,85
550	Заштита животне средине - истраживање и развој	5.700.000	0,09	0	0,00	0,00
560	Заштита животне средине неklasификована на другом месту	128.377.000	2,12	118.717.000	1,76	92,48
600	Послови становања и заједнице	704.615.000	11,65	821.489.000	12,17	116,59
620	Развој заједнице	384.751.000	6,36	487.936.000	7,23	126,82
630	Водоснабдевање	11.374.000	0,19	0	0,00	0,00
640	Улична расвета	206.981.000	3,42	226.033.000	3,35	109,20
660	Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту	101.509.000	1,68	107.520.000	1,59	105,92
700	Здравство	29.940.000	0,50	23.910.000	0,35	79,86
760	Здравство неklasификовано на другом месту	29.940.000	0,50	23.910.000	0,35	79,86
800	Рекреација, спорт, култура и вере	952.782.000	15,76	1.115.314.000	16,52	117,06
810	Услуге рекреације и спорта	79.977.000	1,32	85.105.000	1,26	106,41
820	Услуге културе	639.895.000	10,58	836.247.000	12,39	130,69
830	Услуге емитовања и штампања	25.950.000	0,43	26.000.000	0,39	100,19
840	Верске и остале услуге заједнице	2.660.000	0,04	2.660.000	0,04	100,00
850	Рекреација, спорт, култура и вере - истраживање и развој	6.296.000	0,10	5.160.000	0,08	81,96
860	Рекреација, спорт, култура и вере, неklasификовано на другом месту	198.004.000	3,27	160.142.000	2,37	80,88
900	Образовање	1.129.998.000	18,69	1.319.436.000	19,55	116,76
911	Предшколско образовање	516.674.000	8,55	629.080.000	9,32	121,76
912	Основно образовање	368.474.000	6,09	337.498.000	5,00	91,59
920	Средње образовање	231.843.000	3,83	339.658.000	5,03	146,50
960	Помоћне услуге образовању	13.007.000	0,22	13.200.000	0,20	101,48
	УКУПНО	6.046.191.000	100,00	6.750.244.000	100,00	111,64

5. Број извршилаца и висина планираног износа за исплату зарада

У складу са Упутством Министарства финансија, приказујемо број запослених, за које се у предлогу буџета планирају средства за исплату плата:

БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ И МАСА СРЕДСТАВА ЗА ПЛАТЕ У 2018. ГОДИНИ

Редни број	Директни и индиректни корисници буџетских средстава локалне власти	Број запослених на неодређено	Број запослених на одређено	Укупан број запослених	Маса средстава за плате планирана за 2017. годину на економским класификацијама 411 и 412		Маса средстава за плате планирана за 2018. годину на економским класификацијама 411 и 412	
					Извор 01	Извор 04	Извор 01	Извор 04
1	2	3	4	5(3+4)	6	7	11	12
1	Органи и организације локалне власти	321	50	371	450.313.000		427.881.000	
	Изабрана лица		11	11				
	Постављена лица		7	7				
	Запослени	321	32	353				
2	Установе културе	179	27	206	155.468.000	10.394.000	154.281.000	9.636.000
	Постављена лица		10	10				
	Запослени	179	17	196				
3	Остале установе из области јавних служби које се финансирају из буџета (навести назив установе):	3	1	4	5.300.000	0	4.908.000	0
	1. Туристичка организација	3	1	4	5.300.000		4.908.000	
	Постављена лица		1	1				
	Запослени	3	0	3				

5	Месне заједнице	11	0	11	23.115.000		10.584.000	
	Изабрана лица			0				
	Запослени	11	0	11				
6	Предшколске установе	408	40	448	287.108.000	72.242.000	333.198.000	0
	Постављена лица		0	0				
	Запослени	408	40	448				
8	<i>Укупно за све кориснике буџета који се финансирају са економских класификација 411 и 412</i>	922	118	1.040	921.304.000	82.636.000	930.852.000	9.636.000
	Изабрана лица		11	11				
	Постављена лица		18	18				
	Запослени	922	89	1.011				

Ознака извршиоца: Градоначелник

Извор средстава потребних за реализацију: Реализација ове Одлуке следи на основу очекиваних прихода и примања трезора Града Суботице у 2018. години.

Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина

Град Суботица

СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ

Број: I-00-400-56/2017

Дана: 28.12.2017.год.

Трг слободе 1

С у б о т и ц а р

Председник Скупштине града Суботице

Тивадар Бунфорд с.р.

На основу члана 9. став 1. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 47/11, 93/12, 99/13- усклађени дин. износи, 125/14-усклађени дин. износи и 95/15-усклађени дин. износи, 83/16, 91/16 усклађени дин. износи, 104/16 - др. закон и 96/17- усклађени дин. износи) и члана 33. став 1, тачка 13. Статута Града Суботице Статута Града Суботице („Службени лист општине Суботица“, бр. 26/08, 27/08- исправка и „Службени лист Града Суботице“ бр. 46/11 и 15/13)

Скупштина града Суботице, на 13. седници одржаној дана 28. децембра 2017. године, донела је

О Д Л У К У

о изменама Одлуке о локалним административним таксама

Члан 1.

Тарифа локалних административних такси, која је саставни део Одлуке о локалним административним таксама („Службени лист Града Суботице“ бр. 3/12-пречишћени текст и 55/12), мења се и гласи:

"ТАРИФА ЛОКАЛНИХ АДМИНИСТРАТИВНИХ ТАКСИ

Тарифни бројеви

износ таксе у динарима

Тарифни број 1.

- | | |
|--|---------------|
| 1. За захтев, предлог, образац, пријаву, молбу, представку, обавештење, саопштење и друге врсте писаног обраћања странке органу, ако таксеном тарифом није другачије прописано | 100,00 динара |
| 2. За узимање захтева странке на записник, по страници | 150,00 динара |
| 3. За попуњавање образаца за иностранство и других образаца по захтеву странке | 150,00 динара |

Тарифни број 2.

- | | |
|-------------------------|---------------|
| 1. За жалбе и приговоре | 100,00 динара |
|-------------------------|---------------|

Тарифни број 3.

- | | |
|--|-----------------|
| 1. За увид у архивиране предмете по започетом сату | 340,00 динара |
| 2. За издавање оверене фотокопије етажног плана и дела пројектне документације из архивираног предмета | 1.800,00 динара |

3. За издавање оверене фотокопије пројектно-техничке документације из архивираног предмета:	
1) до 35 страна листа формата А4	3.500,00 динара
2) више од 35 страна листа формата А4	6.000,00 динара
4. За издавање оверене фотокопије осталих аката из архивираних предмета насталих у раду органа Града и Градске управе	150,00 динара

Тарифни број 4.

1. За сва решења и закључке које доноси Градска управа, ако овом тарифом није другачије одређено	355,00 динара
2. За издавање уверења и других исправа сходно члану 29. члану 30. Закона о општем управном поступку	170,00 динара
3. За жалбе против решења која доносе градски органи, из изворне надлежности, ако овом тарифом није другачије одређено	125,00 динара

Тарифни број 5.

1. За уступање података из евиденција које води Градска управа	
1) на електронском медију – по податку	1,00 динара
2) у штампаном облику – по податку	1,00 динара

Тарифни број 6.

1. За оверу пројекта преарцелације односно парцелације, зависно од броја парцела које настају преарцелацијом односно парцелацијом	1.693,00 динара
2. За потврду да урбанистички пројекат није у супротности са важећим планским документом, када су планирани:	
1) стамбени објекти до 200 м ² бруто површине	1.557,00
2) стамбени објекти бруто површине преко 200 м ² бруто површине, за сваких наредних 150 м ² бруто површине по	1.132,00 динара
3) стамбено-пословни и пословни објекти до 500 м ² бруто површине	2.264,00
4) стамбено-пословни и пословни објекти преко 500 м ² бруто површине, за сваких наредних 300 м ² бруто површине по	1.699,00
5) остали објекти	1.896,00

Тарифни број 7.

1. За давање Информације о локацији (о могућностима и органичењима градње на катастарским парцелама)	495,00 динара
2. За издавање Локацијских услова и Измене локацијских услова и то:	
1) за пословни објекат	1.853,00 динара
2) за индивидуални стамбени објекта	989,00 динара
3) за стамбени и стамбено-пословни објекат са више од 4 стана	3.090,00 динара
4) за објекат у функцији пољопривредне производње	1.236,00 динара
5) остали објекти	989,00 динара

Тарифни број 8.

За акта којима се одлучује по захтеву за:

1. Заузимање јавне површине ради држања грађевинског материјала	284,00 динара
2. Одобрење за раскопавање јавне површине	284,00 динара
3. Издавање одобрења за вађење и резивање стабала	184,00 динара
4. Издавање одобрења за улазак у пешачку зону:	
1) за један дан	200,00 динара
2) за месец дана	1.000,00 динара
3) за три месеца	2.000,00 динара
4) за шест месеци	3.500,00 динара
5) за годину дана	5.000,00 динара
5. Издавање одобрења за улазак теретних возила преко 3,5 тона до 7,5 тона у заштићено градско језгро	
1) за један дан	500,00 динара
2) за месец дана	2.000,00 динара
3) за три месеца	4.000,00 динара
4) за шест месеци	7.500,00 динара

5) за годину дана	12.000,00 динара
6. Издавање одобрења за улазак теретних возила преко 7,5 тона у насељено место Суботица	
1) за један дан	1.000,00 динара
2) за месец дана	3.000,00 динара
3) за три месеца	7.000,00 динара
4) за шест месеци	12.500,00 динара
5) за годину дана	20.000,00 динара

Тарифни број 9.

1. За излазак на лице места комисије или другог надлежног органа, односно овлашћеног комуналног инспектора Градске управе по захтеву странке, на подручју Града

567,00 динара

Тарифни број 10.

1. За доношење аката којима се утврђују водопривредни и други услови и даје водопривредна и друга сагласност
2. За доношење акта о регулисању обавеза због промене намене пољопривредног земљишта
3. За издавање уверења о здравственом стању стоке

567,00 динара

779,00 динара

57,00 динара

Тарифни број 11.

1. За издавање решења о категоризацији кућа за одмор, стана или соба за изнајмљивање

864,00 динара

Тарифни број 12.

1. За излазак ван службених просторија:

1) ради заључивања брака од стране матичара 18.964,00 динара

2) ради закључивања брака од стране матичара у случају када се ради о старијим или болесним лицима 198,00 динара

Тарифни број 13.

1. За оверу реда возње у линијском саобраћају (у локалном саобраћају)

354,00 динара

2. За технички преглед возила

2.971,00 динара

3. За издавање уверења о полагању испита из познавања града

1.911,00 динара

Тарифни број 14.

1. За захтев у вези са променама уговора о закупу пословних просторија (нпр. ортаклук, промена закупца, продужење уговора о закупу итд.) 382,00 динара
2. За захтев за пренос станарског права и проширење стамбеног простора 382,00 динара
3. За састављање уговора или анекса уговора о откупу стана 382,00 динара
4. За издавање сагласности на извођење радова на некретности у државној својини на којој је носилац права коришћења Град Суботица 382,00 динара
5. За захтев за издавање брисовне дозволе 382,00 динара
6. За издавање сагласности на улагање у пословни простор и издавање сагласности на промену намене пословног простора 567,00 динара
7. За захтев за отказ уговора о закупу пословног простора 567,00 динара
8. За пријаву на конкурс за учешће у јавном надметању за давање у закуп пословног простора 1.236,00 динара
9. За увођење у посед пословног простора (по захтеву странке) 617,00 динара
10. За решење о исељењу лица које без правног основа корист стан или заједничку просторију 495,00 динара

Тарифни број 15.

1. За захтев за давање сагласности на употребу имена Града Суботице у пословном имену:

1) Привредног друштва 21.500,00 динара

2) Предузетника 10.750,00 динара

3) Установе и других облика организовања 5.375,00 динара

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-434-33/2017
Дана: 28.12.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд с.р.

На основу члана 35. став 7. и члана 46. став 1. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09-испр., 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14 и 145/14), члана 9. став 5. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04 и 88/10) и члана 33. став 1. тачка 5. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица”, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице” бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 13. седници одржаној дана 28. децембра 2017. године, донела је

О Д Л У К У
о изради Плана генералне регулације
за насеље Шупљак

Члан 1.

Овом одлуком приступа се изради Плана генералне регулације за насеље Шупљак (у даљем тексту: План).

Оквирне границе обухвата планског
документа са описом

Члан 2.

Планом је обухваћен простор од **цаца 216 ха**. Граница обухвата Плана се преузима из шематског приказа насеља Шупљак (преломне тачке 1-92) Просторног плана града Суботице („Службени лист града Суботице“ бр. 16/12).

На графичком прилогу граница обухвата дата је као оквирна док ће се коначна граница планског подручја дефинисати приликом израде Нацрта плана.

Услови и смернице планских докумената
вишег реда и ширег подручја и списак подлога
Члан 3.

Плански документ вишег реда и ширег подручја је Просторни план Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, број 16/12 и Просторни план подручја посебне намене „Суботичке пустаре и језера“ („Службени лист АПВ“ број 10/16).

Подлога на којој се израђује План генералне регулације:

К.О. Палић

Размера 1:2500 Детаљни листови: 23, 29, 30, 34, 35, 36, 42 и 43.

Принципи планирања, коришћења, уређења и
заштите простора из важеће планске
документације

Члан 4.

Планирање, коришћење и уређење простора се заснива на принципу: одрживог развоја кроз интегрални приступ планирању, рационално коришћење земљишта, заштиту животне средине и одрживо коришћење простора. Начела планирања се базирају на унапређењу квалитета и услова живљења кроз обезбеђење реализације недостајућих садржаја јавне намене и побољшања квалитета и капацитета постојећих садржаја, учешћа јавности у планирању и обликовању животног простора и усаглашености са европским прописима и стандардима из области планирања и уређења простора.

Визија и циљеви планирања, коришћења
уређења и заштите планског подручја

Члан 5.

Визија и циљеви планирања, коришћења уређења и заштите планског подручја су:

Стварање могућности за унапређење и проширење капацитета постојећих јавних

функција и проширење зона спорта и рекреације у функцији туризма на простору код основне школе и код археолошког налазишта „Буцак“ са дефинисањем услова и правила за реализацију поменутих садржаја у складу са нормативима и стандардима у односу на планирани број становника као и услова за изградњу објеката сходно њиховој намени.

Утврђивање површина јавне намене за дефинисање нових улица и корекцију регулације постојећих улица, јавних површина, коридора јавне комуналне инфраструктуре и др.

Дефинисање услова за изградњу објеката у оквиру претежних намена земљишта утврђених за зоне унутар предвиђеног грађевинског подручја и евентуалног проширења грађевинског рејона, а све у циљу прилагођавања потребама становника насеља Шупљак и другим смерницама утврђеним Просторним планом.

Заштита, очување и унапређење природних вредности и животне средине

Концептуални оквир планирања, са предлогом основних намена простора и коришћења земљишта

Члан 6.

Концепција организације и уређења простора утврђена је у складу са циљем израде Плана - привођење предметног простора наменама утврђеним Просторним планом града Суботице и корекција граница грађевинског рејона у циљу проширења зоне спорта и рекреације.

Начин финансирања израде планског документа, назив носиоца израде и рок за израду

Члан 7.

Финансијска средства за израду Плана обезбеђује Град Суботица.

Носилац израде Плана је Секретеријат за грађевинарство Градске управе Града Суботице.

Обрађивач Плана је Јавно предузеће за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање Суботица.

Рок за израду је осам (8) месеци од дана ступања на снагу ове одлуке.

Место и начин обављања јавног увида

Члан 8.

План ће бити изложен на јавни увид у згради Градске управе Града Суботице у канцеларији 202/2. Оглашавање излагања на јавни увид и излагање Плана на јавни увид обавиће Секретаријат за грађевинарство Градске управе Града Суботица.

Одлука о изради или неприступању изради стратешке процене утицаја

Члан 9.

Не приступа се стратешкој процени утицаја на животну средину за План на основу Решења донетог од стране Секретаријата за грађевинарство Градске управе Града Суботице, број IV-05-350-70.1/2017 од 21.11.2017.године.

Број примерака плана који је потребно израдити у аналогном и дигиталном облику

Члан 10.

Потребно је израдити по (6) примерака Плана у аналогном и дигиталном облику.

Члан 11.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ

Број: I-00-350-86/2017

Дана: 28.12.2017.год.

С у б о т и ц а

Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Тивадар Бунфорд с.р.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
Градска управа
Секретаријат за грађевинарство и имовину
Служба за грађевинарство
Број: IV-05-350-70.2/2017
Дана: 22.11.2017.
Трг Слободе бр. 1

На основу члана 9. став 3. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, број 135/04 и 88/10), а у вези члана 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09-испр., 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13, 132/14 и 145/14) а по претходно прибављеном Мишљењу Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине, Службе за заштиту животне средине и одрживи развој, Градске управе Града Суботице, број IV-08/I-501-405//2017 од 03.11.2017 и члана 44. Одлуке о градској управи („Службени лист Града Суботице” број 6/10), Секретаријат за грађевинарство доноси:

РЕШЕЊЕ
о неприступању стратешкој процени утицаја
на животну средину
Плана генералне регулације за насеље
Шупљак

1. Не приступа се Стратешкој процени утицаја на животну средину Плана генералне регулације за насеље Шупљак

2. Планом је обухваћен простор од цца 216 ха.

Граница Плана се у највећој мери преузима из шематског приказа насеља Шупљак Просторног плана града Суботице („Службени лист Града Суботице” 16/12), (преломне тачке 1-92).

На графичком прилогу граница обухвата дата је као оквирна док ће се коначна граница планског подручја дефинисати приликом израде Нацрта плана.

3. Циљеви израде Плана су:

- Стварање могућности за унапређење и проширење капацитета постојећих јавних функција и проширење зона спорта и рекреације у функцији туризма на простору код основне школе и код археолошког налазишта „Буџак“ са дефинисањем услова и правила за реализацију поменутих садржаја у складу са нормативима и стандардима у односу на планирани број становника као и услова за изградњу објеката сходно њиховој намени.

- Утврђивање површина јавне намене за дефинисање нових улица и корекцију регулације постојећих улица, јавних површина, коридора јавне комуналне инфраструктуре и др.

- Дефинисање услова за изградњу објеката у оквиру претежних намена земљишта утврђених за зоне унутар предвиђеног грађевинског подручја и евентуалног проширења грађевинског рејона, а све у циљу прилагођавања потребама становника насеља Шупљак и другим смерницама утврђеним Просторним планом.

- Заштита, очување и унапређење природних вредности и животне средине

4. Будући да је за Просторни план подручја посебне намене „Суботичке пустаре и језера“ („Службени лист АПВ“ број 10/16) сачињен Извештај о стратешкој процени утицаја Просторног плана подручја посебне намене „Суботичке пустаре и језера“ на животну средину, као и чињеницу да се планира незнатно проширења грађевинског рејона, није потребна израда Извештаја о стратешкој процени утицаја на животну средину Плана генералне регулације за насеље Шупљак

5. Ово Решење чини саставни део Одлуке о изради Плана.

6. Ово Решење се објављује у „Службеном листу Града Суботице”

Образложење

У Секретаријату за грађевинарство, Градске управе Града Суботице у поступку доношења овог решења, имајући у виду Мишљење о потреби израде Извештаја о стратешкој процени утицаја на животну средину Плана генералне регулације за насеље Шупљак, достављено од стране ЈП за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање Суботица, број 23-10/17 од 02.11.2017. године, је сачињен предлог Решења о неприступању стратешкој процени утицаја на животну средину Плана генералне регулације за насеље Шупљак

На основу члана 11. став 1. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени Гласник РС”, бр.135/04 и 88/10), предлог решења је упућен на Мишљење Секретаријату за пољопривреду и заштиту животне средине, Служби за заштиту животне средине и одрживи развој Градске управе града Суботице, Покрајинском Заводу за заштиту природе, ЈКП „Водовод и канализација” и ЈП „Палић-Лудах”.

У законском року су пристигла Мишљења Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине, Службе за заштиту животне средине и одрживи развој Градске управе града Суботице бр. IV-08/I-501-405/2017 од 03.11.2017, Покрајинског Завода за заштиту природе бр. 03-2897/2 од 15.11.2017. год., ЈКП „Водовод и канализација” бр.12-128-2/2017 од 13.11.2017 год. и ЈП „Палић-Лудах бр. 955/17 од 21.11.2017 год. који су дали позитивно мишљење на садржину предложеног Решења.

Према члану 9. став 3. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину, одлуку о неизради стратешке процене доноси орган надлежан за припрему плана и програма по претходно прибављеном мишљењу органа надлежног за послове заштите животне средине и других органа и организација.

Секретар

Мелинда Нађ Кишереш мастер грађ. инг.с.р.

Услови и смернице планских докумената вишег реда и ширег подручја и списак подлога

Члан 3.

Плански документ вишег реда је Генерални план Суботица–Палић до 2020. године („Службени лист општине Суботица“ број 16/06 и 17/06 и 28/06), којим је за овај простор утврђена обавеза израде Плана детаљне регулације.

Подлоге на којој се израђује План К.О. Нови град
Размера 1:2500 Детаљни листови: 24, 25, 30 и 31

Принципи планирања, коришћења, уређења и заштите простора из важеће планске документације

Члан 4.

Планирање, коришћење и уређење простора се заснива на принципу: одрживог развоја кроз интегрални приступ планирању, рационално коришћење земљишта, заштиту животне средине и одрживо коришћење простора. Начела планирања се базирају на унапређењу квалитета и услова живљења кроз обезбеђење реализације недостајућих садржаја јавне намене и побољшања квалитета и капацитета постојећих садржаја, учешћа јавности у планирању и обликовању животног простора и усаглашености са европским прописима и стандардима из области планирања и уређења простора.

Предметни простор се налази унутар граница “Бање Палић” које су дефинисане Уредбом о утврђивању подручја “Бање Палић” (“Службени гласник РС”, бр. 31/99). Део обухваћеног простора се налази унутар заштитне зоне природног добра Парк природе „Палић“, који је проглашен за значајно природно добро и сврстан у III категорију заштите Одлуком о проглашењу заштићеног подручја Парк природе „Палић“ (“Службени лист општине Суботица” бр. 15/13 и 17/13-исправка).

Приликом израде концепта планских решења биће коришћене смернице из Програма развоја туризма региона језера Палић (“Службени лист Града Суботице” бр. 38/15) у циљу постизања што бољих урбанистичких решења.

Визија и циљеви планирања, коришћења уређења и заштите планског подручја

Члан 5.

Основна идеја или визија Плана је да се овај простор, који углавном представља пољопривредно земљиште, по први пут урбанизује на начин да се дефинишу услови за изградњу објеката осталих намена унутар предвиђених граница Плана, а све у циљу привођења обухваћеног простора планираним наменама – бањском туризму.

Реализацију основне идеје морају императивно да прате активности на очувању природних и створених вредности, побољшању квалитета животне (природне) средине ради очувања биодиверзитета подручја, са акцентом на побољшање квалитета језерске воде, екосистема језера, што ће допринети унапређењу еколошког статуса језера и околине.

Остали циљеви израде плана су:

- утврђивање површина јавне намене за регулацију улица (проширивање регулације постојећих улица и атарских путева и дефинисање продора нових улица) ради обезбеђивања потребног саобраћајног капацитета и стварања услова за нормално одвијање саобраћаја, изградњу саобраћајне и неопходне комуналне инфраструктуре,

- дефинисање јавних површина и површина за евентуалну изградњу јавних објеката за које се утврђује општи интерес, у складу са посебним законом.

Концептуални оквир планирања, са предлогом основних намена простора и коришћења земљишта

Члан 6.

Концепција организације и уређења простора утврђена је у складу са циљем израде Плана, а то је привођење обухваћеног простора планираним наменама утврђеним Генералним планом Суботица – Палић до 2020. године.

Према Генералном плану овај простор се налази у склопу урбанистичке зоне „Палић“ и то у блоку 21.1. и намењен је за бањски туризам.

Начин финансирања израде планског документа, назив носиоца израде и рок за израду

Члан 7.

Финансијска средства за израду Плана обезбеђује Град Суботица.

Носилац израде Плана је Секретеријат за грађевинарство Градске управе Града Суботице.

Обрађивач Плана је Јавно предузеће за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање Суботица.

Рок за израду је осам (8) месеци од дана ступања на снагу ове одлуке.

Место и начин обављања јавног увида

Члан 8.

План ће бити изложен на јавни увид у згради Градске управе Града Суботице у канцеларији 202/2. Оглашавање излагања на јавни увид и излагање Плана на јавни увид обавиће Секретаријат за грађевинарство Градске управе Града Суботица.

**Одлука о изради или неприступању изради
стратешке процене утицаја****Члан 9**

Приступа се стратешкој процени утицаја на животну средину за План на основу Решења донетог од стране Секретаријата за грађевинарство Градске управе Града Суботице, број IV-05-350-77.2/2017 од 07.12.2017.године.

**Број примерака плана који је потребно
израдити у аналогном и дигиталном облику****Члан 10.**

Потребно је израдити по (6) примерака Плана у аналогном и дигиталном облику.

Члан 11.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о изради плана детаљне регулације за део простора “Бање Палић” уз западну обалу језера Палић („Службени лист града Суботица“, бр. 31/10).

Члан 12.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Суботице”.

Република Србија**Аутономна Покрајина Војводина****Град Суботица****СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ****Број: I-00-350-87/2017****Дана: 28.12.2017.год.****С у б о т и ц а****Трг слободе 1****Председник Скупштине града Суботице****Тивадар Бунфорд с.р.****Република Србија****Аутономна Покрајина Војводина****Град Суботица****Градска управа****Секретаријат за грађевинарство****Број: IV-05-350-77.2/2017****Дана: 07.12.2017.****Трг Слободе бр. 1**

На основу члана 9. став 1. и члана 11. став 1. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, број `135/04 и 88/10), а у вези члана 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 81/09-испр., 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14 и 145/14) и члана 44. Одлуке о градској управи («Службени лист Града Суботице» број 6/10), а по претходно прибављеном Мишљењу Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине, Служба за заштиту животне средине и одрживи

развој Градске управе града Суботице број IV-08/I-501-433/2017 од 22.11.2017године, Секретаријат за грађевинарство доноси:

РЕШЕЊЕ**О ИЗРАДИ ИЗВЕШТАЈА О
СТРАТЕШКОЈ ПРОЦЕНИ УТИЦАЈА****на животну средину****Плана детаљне регулације за део простора
„Бање Палић“ уз западну обалу IV сектора
Палићког језера**

1. Приступа се вршењу стратешке процене и изради Извештаја о стратешкој процени утицаја на животну средину Плана детаљне регулације за део простора „Бање Палић“ уз западну обалу IV сектора Палићког језера

2. Границу плана са истока дефинише обала Палићког језера; са севера граница је планирана јужна регулација атарског пута (к.п. 14791 К.О. Нови град), са западне стране граница се поклапа са границом грађевинског рејона утврђеног Генералним планом Суботица – Палић до 2020 године, а са јужне стране границу чини делом планирана јужна, а делом планирана северна регулација атарског пута (к.п. 14796 К.О. Нови град).

Површина простора унутар граница плана је цца 78,5 ха.

3. Циљ израде Плана је да се овај простор, који углавном представља пољопривредно земљиште, по први пут урбанизује на начин да се дефинишу услови за изградњу објеката осталих намена унутар предвиђених граница Плана, а све у циљу привођења простора планираним наменама – бањском туризму.

Реализацију основне идеје морају императивно да прате активности на очувању природних и створених вредности, побољшању квалитета животне (природне) средине ради очувања биодиверзитета подручја, са акцентом на побољшање квалитета језерске воде, екосистема језера, што ће допринети унапређењу еколошког статуса језера и околине.

Остали циљеви израде плана су:

- утврђивање површина јавне намене за регулацију улица (проширивање регулације постојећих улица и атарских путева и дефинисање продора нових улица) ради обезбеђивања потребног саобраћајног капацитета и стварања услова за нормално одвијање саобраћаја, изградњу саобраћајне и неопходне комуналне инфраструктуре,

- дефинисање јавних површина и површина за евентуалну изградњу јавних објеката за које се утврђује општи интерес, у складу са посебним законом.

Како се Планом обухваћени простор налази унутар граница “Бање Палић” (“Службени гласник РС”, бр. 31/99), делом у трећем степену заштите, а делом у заштитној зони Парка природе „Палић“, (“Службени лист општине Суботица” бр. 15/13 и 17/13-исправка), потребно је услове заштите животне средине обрадити Извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину.

4. Потреба израде Извештаја о стратешкој процени утицаја уз План произашла је као резултат преиспитивања утицаја привођења простора намени (бањском туризму) у односу на ресурсе животне средине.

Питања и проблеми, везани за заштиту животне средине, који ће бити разматрани у Извештају о стратешкој процени, су:

- утицај постојећих и планираних садржаја на природне ресурсе: воду, ваздух и земљиште;
- утицај постојећих и планираних садржаја на заштићена природна добра ;
- утицај постојеће и планиране инфраструктуре на животну средину;

5. Извештај о стратешкој процени ће садржавати следеће елементе, односно биће сачињен по следећој методологији:

- 1) полазне основе стратешке процене;
- 2) опште и посебне циљеве стратешке процене и избор индикатора;
- 3) процену могућих утицаја са описом мера предвиђених за смањење негативних утицаја на животну средину;
- 4) смернице за израду стратешких процена на нижим хијерархијским нивоима и процене утицаја пројеката на животну средину;
- 5) програм праћења стања животне средине у току спровођења плана (мониторинг);
- 6) приказ коришћене методологије и тешкоће у изради стратешке процене;
- 7) приказ начина одлучивања, опис разлога одлучујућих за избор датог плана и програма са аспекта разматраних варијантних решења и приказ начина на који су питања животне средине укључена у план;
- 8) закључке до којих се дошло током израде извештаја о стратешкој процени представљене на начин разумљив јавности;
- 9) друге податке од значаја за стратешку процену. Поступак процене могућих утицаја и израда Стратешке процене утицаја на животну средину су засноване на: начелу одрживог развоја, начелу интегралности, начелу предострожности, начелу хијерархије и координације, начелу јавности .

6. За Носиоца израде Извештаја о стратешкој процени утицаја одређује се ЈП за управљање путевима урбанистичко планирање и становање“ Суботица.

За израду Извештаја о стратешкој процени носилац израде ће сачинити мултидисциплинарни стручни тим, састављен од стручних лица квалификованих за анализу елемената стратешке процене.

Израда Извештаја о стратешкој процени пратиће динамику, односно рок за израду Плана детаљне регулације за део простора „Бање Палић“ уз западну обалу IV сектора Палићког језера.

7. Орган надлежан за припрему плана обезбеђује учешће заинтересованих органа и организација и јавности на начин да се излагање на јавни увид Нацрта плана и Извештаја о стратешкој процени истовремено оглашава у дневном и локалном листу, при чему се оглашавају подаци о времену и месту излагања Нацрта плана и Извештаја о стратешкој процени на јавни увид, начин на који заинтересована правна и физичка лица могу доставити примедбе о времену и месту одржавања јавне расправе, као и друге информације које су од значаја за јавни увид.

8. Средства за израду Извештаја о стратешкој процени обезбедиће се у буџету града Суботице.

9. Ово Решење чини саставни део Одлуке о изради Плана.

10. Ово Решење се објављује у „Службеном листу Града Суботице“

Образложење

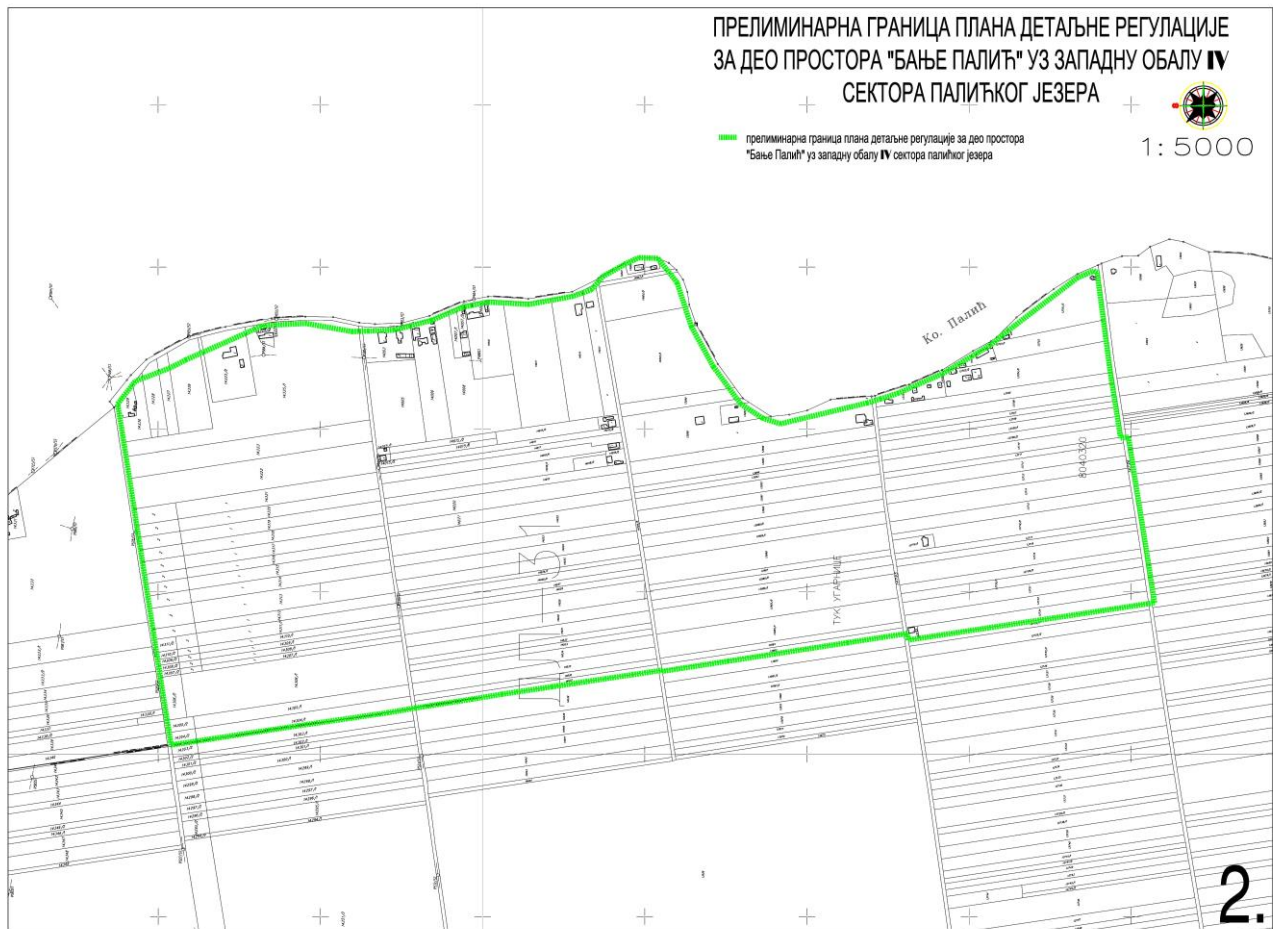
У Секретаријату за грађевинарство Градске управе града Суботице у поступку доношења овог решења, као и на основу Мишљења о потреби израде Извештаја о стратешкој процени утицаја на животну средину Плана детаљне регулације за део простора „Бање Палић“ уз западну обалу IV сектора Палићког језера, достављеног од стране ЈП за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање. Суботица, је сачињен предлог Решења да се за овај План приступа вршењу стратешке процене утицаја на животну средину.

На основу члана 11. став 1. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени Гласник РС“, бр.135/04 и 88/10) Предлог решења је упућен на Мишљење Служби за заштиту животне средине и одрживи развој, Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине, Градске управе града Суботице, Покрајинском Заводу за заштиту природе, ЈКП „Водовод и канализација и ЈП „Палић-Лудаш“. У законском року су пристигла Мишљења Службе за заштиту животне средине и одрживи развој, Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине, Градске управе града Суботице,

Покрајинског Завода за заштиту природе, ЈП „Палић-Лудаш” и ЈКП „Водовод и канализација”, који су дали позитивно мишљење на садржину предложеног Решења.

СЕКРЕТАР

Melinda Nagy Kiserőb мастер грађ. инг.с.р.



На основу члана 35. став 7. и члана 46. став 1. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09-испр., 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14 и 145/14), члана 9. став 5. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04 и 88/10) и члана 33. став 1. тачка 5. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица”, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице” бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 13. седници одржаној дана 28. децембра 2017. године, донела је

О Д Л У К У

о изради Плана детаљне регулације за изградњу комплекса за комерцијалне и туристичке садржаје на простору између Сенћанског пута и језера Палић

Члан 1.

Овом одлуком приступа се изради Плана детаљне регулације за изградњу комплекса за комерцијалне и туристичке садржаје на простору између Сенћанског пута и језера Палић (у даљем тексту: План).

Оквирне границе обухвата планског документа са описом

Члан 2.

Одлуком о изради Плана детаљне регулације дефинисана је прелиминарна граница планског подручја док ће се коначна граница дефинисати приликом припреме Нацрта плана.

ПРЕЛИМИНАРНУ ГРАНИЦУ ОБУХВАТА ПЛАНА ЧИНЕ:

-са јужне стране јужна регулација државног пута II Б реда бр. 300,(Сенћански пут), са источне стране граница под углом од цца 90 у односу на регулациону линију Сенћанског пута сече Сенћански пут и иде источном и северном међном линијом к.п. бр 13081/2, источном међном линијом к.п. 13091, 13087, 13088/3, јужном источном међном линијом 13086/1, источном међном линијом. 13084/1 и 13088/1 К.О.Доњи град (планирана регулациона линија обалног појаса Палићког језера према Плану детаљне регулације за део обалног појаса Палићког језера (западна и јужна обала IV сектора и обала III сектора на Палићу („Службени лист Града Суботице”, бр. 38/15), са северне стране северна међна линија к.п. 13088/1 и 13079/1 К.О.Доњи град и са западне стране западна међна линија к.п. 13079/1 и 13079/2 К.О.Доњи град ломи се под углом од цца 160°, сече Сенћански пут до јужне регулационе линије Сенћанског пута

Граница обухвата поред предметних парцела за изградњу комерцијалних и туристичких садржаја на делу простора “Бање Палић“ (к.п. бр 13088/1, 13079/1, 13079/2, 13084/1, 13086/1, 13088/3, 13087, 13091/1, 13080/2, 13081/1, 13082/1 , 13081/2, 13080/1 К.О.Доњи град) обухвата и део к.п. 13512 /1 К.О.Доњи град–државни пут II Б реда (Сенћански пут), са ког ће се реализовати саобраћајни прикључак као и прикључци на комуналну инфраструктуру .

Укупна површина простора унутар границе обухвата Плана износи цца 5,37 ха.

Обухваћени простор тангира границу Парка природе Палић, заштићеног подручја од локалног значаја – III категорије, и налази се у његовој заштитној зони (“Службени лист Града Суботице“, бр 15/13), као и унутар подручја “Бање Палић “утврђеног Уредбом о утврђивању подручја “Бање Палић” (“Службени Гласник РС”, број 31/99).

Услови и смернице планских докумената вишег реда и ширег подручја и списак подлога

Члан 3.

Плански основ за израду Плана је Генерални план Суботица-Палић до 2020. године (“Службени лист општине Суботица“ бр. 16/06, 17/06 испр. и 28/06) и План детаљне регулације за део обалног појаса Палићког језера (западна и јужна обала IV сектора и обала III сектора) на Палићу (Службени лист Града Суботице бр. 38/15).

Према Генералном плану Суботица-Палић до 2020. године један део обухваћеног простора (к.п. бр 13084/1 и 13086/1 и делови к.п. 13079/1 и 13088/1 К.О.Доњи град) намењен је резиденцијалном становању , док је други део намењен комерцијалним садржајима(делови к.п. 13079/1 и 13088/1 и целе к.п. бр 13079/2, 13088/3, 13087, 13091/1, 13081/2, 13080/2, 13080/1, 13081/1, 13082/1 К.О.Доњи град) и за обе наменске целине утврђена је обавеза израде Плана деталјне регулације.

Према Плану детаљне регулације за део обалног појаса Палићког језера (западна и јужна обала IV сектора и обала III сектора) на Палићу мањи делови к.п. бр 13079/1 и 13088/1 К.О.Доњи град намењени су за јавно земљиште – приобални појас Палићког језера.

Обухваћени простор налази се унутар подручја бање „Палић“ утврђеног Уредбом о утврђивању подручја “Бање Палић” (“Службени лист РС” број 31/99) коју је донела Влада Републике Србије.

Према Просторном плану Републике Србије од 2010. до 2020. године ("Службени гласник РС" бр. 88/2010) у оквиру развоја туризма Суботица је у мрежи градских туристичких центара и има национални значај, док Бања Палић у перспективи треба да има међународни значај.

Објекти резиденцијалног становања намењени су становању високих категорија – стандарда са садржајима за одмор, забаву и рекреацију као и богато опремљеним вртом - паркшумом.

Подлоге на којима се израђује План детаљне регулације су :

К.О. Доњи град

Размера 1:2500 Детаљни лист 12

Принципи планирања, коришћења, уређења и заштите простора из важеће планске документације

Члан 4.

Планирање, коришћење и уређење простора заснивају се на принципима одрживог привредног развоја кроз интегрални приступ планирању, равномерног територијалног развоја, рационалног кориштења земљишта уз обезбеђење учешћа јавности у планирању и обликовању простора, усаглашености са европским прописима и стандардима из области планирања и уређења простора као и заштите животне средине.

Визија и циљ израде плана

Члан 5.

Стварање планског основа за уређење и изградњу садржаја бањског туризма на предметном комплексу са дефинисањем правила грађења и уређења простора

Унапређење привредне делатности бањског туризма , којим се уједно плански подржава и подстиче урбо-економски развој ужег и ширег подручја

Очување природних вредности и побољшање квалитета животне средине.

Концептуални оквир планирања, са предлогом основних намена простора и коришћења земљишта

Члан 6.

Концептуални оквир планирања дат је у планским поставкама Генералног плана Суботица-Палић до 2020. године ("Сл. лист општине Суботица", бр. 16/2006, 17/2006 испр. и 28/2006).

На предметним парцелама уз Сенћански пут планира се изградња комерцијалних садржаја – бензинске пумпе са пратећим садржајима , док се на простору према језеру планира изградња више туристичких смјештајних објеката са пратећим

угоститељским и спортско рекреативним садржајима.

Концепт заштите и унапређења животне средине заснован је на успостављању одрживог развоја уз превенцију , смањење и контролу свих облика загађивања.

Начин финансирања израде планског документа, назив носиоца израде и рок за израду

Члан 7.

Финансијска средства за израду Плана детаљне регулације обезбеђује Сеидовић Ферхан, на основу Уговора са ЈП за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање, Суботица, а на основу изјашњења Секретеријата за инвестиције и развој, Служба за техничку припрему инвестиционих пројеката број IV-11/I-350-51/2017 од 03.10.2017.

Носилац израде: Градска управа, Секретеријат за грађевинарство

Рок за израду је шест месеци од дана ступања на снагу Одлуке о изради плана.

Место и начин обављања јавног увида

Члан 8.

План ће бити изложен на јавни увид у згради Градске управе Града Суботице у канцеларији 202/2. Оглашавање излагања на јавни увид и излагање Плана на јавни увид обавиће Секретаријат за грађевинарство Градске управе Града Суботица.

Одлука о изради или неприступању изради стратешке процене утицаја

Члан 9

Приступа се стратешкој процени утицаја на животну средину за План на основу Решења донетог од стране Секретаријата за грађевинарство Градске управе Града Суботице, број IV-05-350-76.2/2017 од 07.12.2017.године.

Број примерака плана који је потребно израдити у аналогном и дигиталном облику

Члан 10.

Потребно је израдити по (6) примерака Плана у аналогном и дигиталном облику.

Члан 11.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Суботице”.

Република Србија
 Аутономна Покрајина Војводина
 Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
 Број: I-00-350-88/2017
 Дана: 28.12.2017.год.
 С у б о т и ц а
 Трг слободe 1
 Председник Скупштине града Суботице
 Тивадар Бунфорд, с.р.

Република Србија
 Аутономна Покрајина Војводина
 Град Суботица
 Градска управа
 Секретаријат за грађевинарство
 Број: IV-05-350-76.2/2017
 Дана: 07.12.2017.
 Трг Слободe бр. 1

На основу члана 9. став 1. и члана 11. став 1. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, број 135/04 и 88/10), а у вези члана 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 81/09-испр., 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14 и 145/14) и члана 44. Одлуке о градској управи («Службени лист Града Суботице» број 6/10), а по претходно прибављеном Мишљењу Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине, Служба за заштиту животне средине и одрживи развој Градске управе града Суботице број IV-08/I-501-434/2017 од 22.11.2017 године, Секретаријат за грађевинарство доноси:

РЕШЕЊЕ

О ИЗРАДИ ИЗВЕШТАЈА О СТРАТЕШКОЈ ПРОЦЕНИ УТИЦАЈА на животну средину

Плана детаљне регулације за изградњу комплекса за комерцијалне и туристичке садржаје на простору између Сенћанског пута и језера Палић

1. Приступа се вршењу стратешке процене и изради Извештаја о стратешкој процени утицаја на животну средину Плана детаљне регулације за изградњу комплекса за комерцијалне и туристичке садржаје на простору између Сенћанског пута и језера Палић

2. Граница обухвата Плана поред парцела број 13088/1, 13079/1, 13079/2, 13084/1, 13086/1, 13088/3, 13087, 13091/1, 13080/2, 13081/1, 13082/1, 13081/2, 13080/1 К.О.Доњи град, намењених за изградњу комерцијалних и туристичких садржаја, обухвата и део к.п. 13512

/1 К.О.Доњи град–државни пут II Б реда – Сенћански пут, са ког ће се реализовати саобраћајни прикључак као и прикључци на комуналну инфраструктуру .

Укупна површина простора унутар границе обухвата Плана износи 5,37 ха.

3. Према Генералном плану Суботица-Палић до 2020. године («Службени лист општине Суботица» број 16/06, 17/06-исправка и 28/06), део обухваћеног простора је намењен резиденцијалном становању, док је део намењен комерцијалним садржајима. За обе наменске целине утврђена је обавеза израде Плана детаљне регулације.

4. Разлози за вршење стратешке процене су проистекли из положаја обухваћеног простора који тангира границу „Парка природе Палић“ и налази се у његовој заштитној зони („Службени лист Града Суботице“ бр 15/13), као и унутар подручја “ Бање Палић “утврђеног Уредбом о утврђивању подручја “Бање Палић” (“Службени гласник РС”, број 31/99). Обзиром да се уведе нове намене простора -изградња комерцијалних садржаја-бензинске пумпе и туристичких садржаја, чиме се повећавају капацитети потребне инфраструктуре потребно је сачинити Извештај о стратешкој процени утицаја на животну средину.

Питања и проблеми, везани за заштиту животне средине, који ће бити разматрани у Извештају о стратешкој процени, су:

- утицај постојећих и планираних садржаја на природне ресурсе: воду, ваздух и земљиште;
- утицај постојећих и планираних садржаја на заштићена природна добра ;
- утицај постојеће и планиране инфраструктуре на животну средину;

5. Извештај о стратешкој процени ће садржавати следеће елементе, односно биће сачињен по следећој методологији:

- 1) полазне основе стратешке процене;
- 2) опште и посебне циљеве стратешке процене и избор индикатора;
- 3) процену могућих утицаја са описом мера предвиђених за смањење негативних утицаја на животну средину;
- 4) смернице за израду стратешких процена на нижим хијерархијским нивоима и процене утицаја пројеката на животну средину;
- 5) програм праћења стања животне средине у току спровођења плана (мониторинг);
- 6) приказ коришћене методологије и тешкоће у изради стратешке процене;
- 7) приказ начина одлучивања, опис разлога одлучујућих за избор датог плана и програма са аспекта разматраних варијантних решења и приказ начина на који су питања животне средине укључена у план;

8) закључке до којих се дошло током израде извештаја о стратешкој процени представљене на начин разумљив јавности;

9) друге податке од значаја за стратешку процену.

Поступак процене могућих утицаја и израда Стратешке процене утицаја на животну средину су засноване на: начелу одрживог развоја, начелу интегралности, начелу предострожности, начелу хијерархије и координације, начелу јавности.

6. За Носиоца израде Извештаја о стратешкој процени утицаја одређује се ЈП за управљање путевима „урбанистичко планирање и становање“ Суботица.

За израду Извештаја о стратешкој процени носилац израде ће сачинити мултидисциплинарни стручни тим, састављен од стручних лица квалификованих за анализу елемената стратешке процене.

Израда Извештаја о стратешкој процени пратиће динамику, односно рок за израду Плана детаљне регулације за изградњу комплекса за комерцијалне и туристичке садржаје на простору између Сенћанског пута и језера Палић

7. Орган надлежан за припрему плана обезбеђује учешће заинтересованих органа и организација и јавности на начин да се излагање на јавни увид Нацрта плана и Извештаја о стратешкој процени истовремено оглашава у дневном и локалном листу, при чему се оглашавају подаци о времену и месту излагања Нацрта плана и Извештаја о стратешкој процени на јавни увид, начин на који заинтересована правна и физичка лица могу доставити примедбе о времену и месту одржавања јавне расправе, као и друге информације које су од значаја за јавни увид.

8. Средства за израду Извештаја о стратешкој процени обезбедиће Инвеститор Сејдовић Ферхан.

9. Ово Решење чини саставни део Одлуке о изради Плана.

10. Ово Решење се објављује у „Службеном листу Града Суботице“

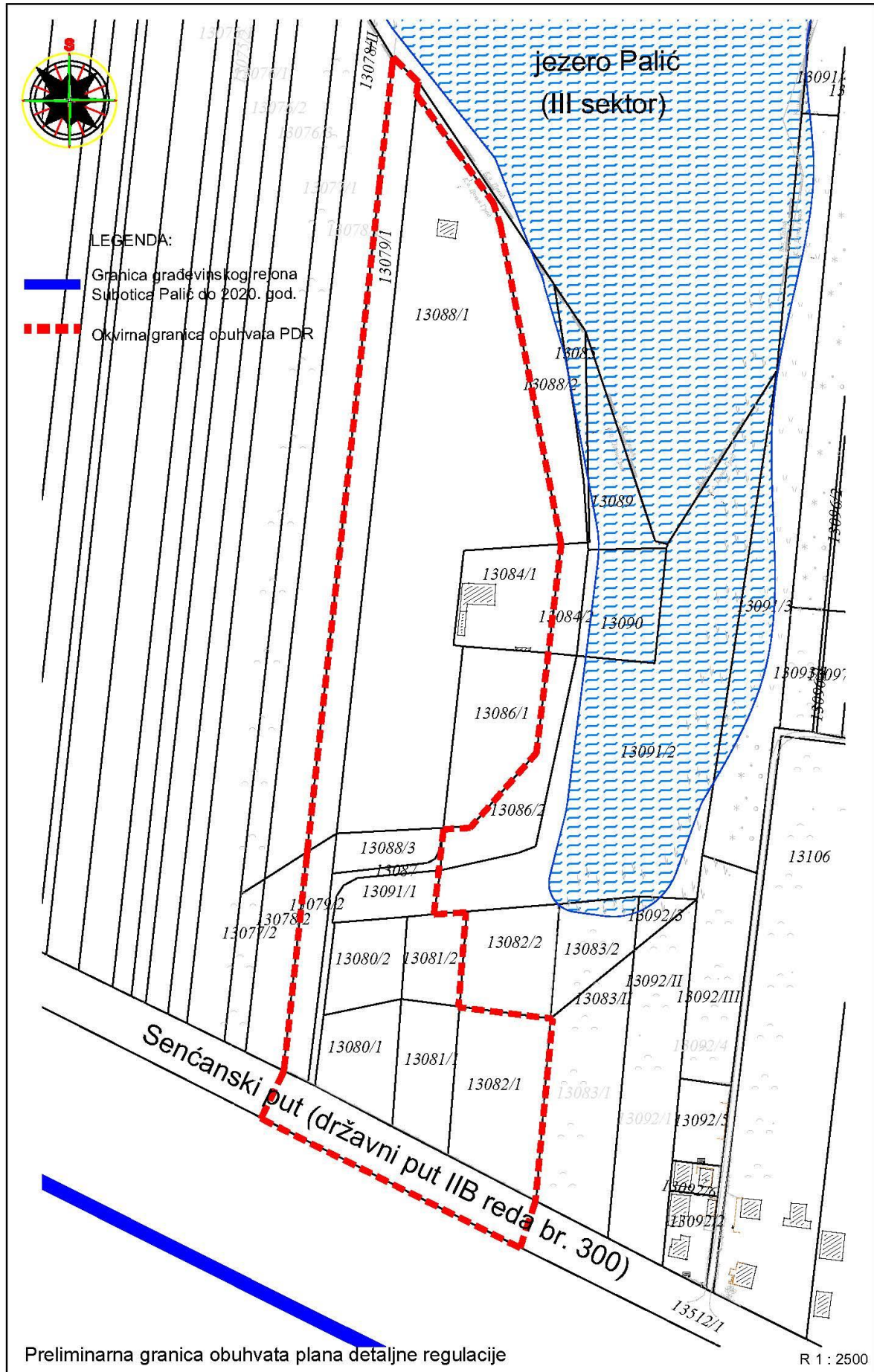
Образложење

У Секретаријату за грађевинарство Градске управе града Суботице у поступку доношења овог решења, као и на основу Мишљења о потреби израде Извештаја о стратешкој процени утицаја на животну средину Плана детаљне регулације за изградњу комплекса за комерцијалне и туристичке садржаје на простору између Сенћанског пута и језера Палић, достављеног од стране ЈП за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање. Суботица, је сачињен предлог Решења да се за овај План приступа вршењу стратешке процене утицаја на животну средину.

На основу члана 11. став 1. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени Гласник РС“, бр.135/04 и 88/10) Предлог решења је упућен на Мишљење Служби за заштиту животне средине и одрживи развој, Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине, Градске управе града Суботице, Покрајинском Заводу за заштиту природе, ЈКП „Водовод и канализација и ЈП „Палић-Лудаш“. У законском року су пристигла Мишљења Службе за заштиту животне средине и одрживи развој, Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине, Градске управе града Суботице, Покрајинског Завода за заштиту природе, ЈП „Палић-Лудаш и ЈКП „Водовод и канализација“, који су дали позитивно мишљење на садржину предложеног Решења.

СЕКРЕТАР

Melinda Nagy Kiserós мастер грађ. инг. с.р.



На основу члана 69. став 1. тачка 8) Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16), члана 22. став 1. тачка 7) Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Суботица-транс“ Суботица („Службени лист Града Суботице“, бр. 53/16) и члана 33. став 1. тачка 8. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 13. седници одржаној дана 28. децембра 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Извештај о процени вредности имовине, обавеза и капитала ЈП „Суботица-транс“ Суботица

Члан 1.

Даје се сагласност на Извештај о процени вредности имовине, обавеза и капитала ЈП „Суботица-транс“ Суботица број 04/3-1763/1 од 15.06.2017. године, са стањем на дан процене 31.3.2017. године, који је усвојио Надзорни одбор Јавног предузећа „Суботица-транс“ Суботица, дана 30.10.2017. године, на 51. седници.

Члан 2.

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-464-387/2017
Дана: 28.12.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд с.р.

На основу члана 5. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16) и члана 33. став 1. тачка 8. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 13. седници одржаној дана 28. децембра 2017. године, донела је

О Д Л У К У

о измени Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Суботица-транс“ Суботица

Члан 1.

У Одлуци о оснивању Јавног предузећа „Суботица-транс“ Суботица („Службени лист Града Суботице“, бр. 53/16), члан 9. мења се и гласи:

„Члан 9.

Основни капитал Јавног предузећа зноси:
-уписан неновчани капитал:
269.565.000,00 РСД
-унети неновчани капитал: 269.565.000,00 РСД на дан 31.3.2017. године (опрема и аутобуси).“

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-02-79/2017
Дана: 28.12.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 13. став 2. и 3. и члана 88. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон и 101/2016-др. закон), члана 10. став 3. Закона о потврђивању Европске повеље о локалној самоуправи („Сл. гласник РС-Међународни уговори“, број 70/2007) и члана 33. став 1. тачка 20. и члана 95. Статута града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, број 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботица“, број 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 13. седници одржаној дана 28. децембра 2017. године, донела је

О Д Л У К У

о успостављању сарадње између града Суботице - Република Србија и општине Беране - Црна Гора

Члан 1.

Овом Одлуком успоставља се сарадња између града Суботице- Република Србија и општине Беране- Црна Гора.

Члан 2.

Сарадња из претходног члана ће се одвијати у областима привредног, културног, спортског, економског, друштвеног, образовног,

политичког живота и другим подручјима где за то постоји могућност и обострани интерес.

Сарадња ће имати за циљ стварање повољних услова за разрађивање и реализацију заједничких програма и пројеката у наведеним областима.

Члан 3.

Ову одлуку доставити Влади Републике Србије ради давања сагласности на исту.

По прибављању сагласности из става 1. овог члана, приступиће се потписивању Споразума о сарадњи између града Суботице-Република Србија и општине Беране - Црна Гора, који је саставни део ове Одлуке.

Члан 4.

Овлашћује се градоначелник Богдан Лабан да у име града Суботице потпише Споразум о сарадњи између града Суботице-Република Србија и општине Беране- Црна Гора.

Члан 5.

Средства за финансирање међународне сарадње обезбедиће се у буџету града Суботице.

Члан 6.

Доношењем ове одлуке ставља се ван снаге Одлука Скупштине Града бр. I -00-016-20/2017 од 04.10.2017. год.

Члан 7.

Ова Одлука биће објављена у „Службеном листу Града Суботица“ а ступа на снагу даном добијања сагласности од стране Владе Републике Србије.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-016-34/2017
Дана: 28.12.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.



На основу Одлуке Скупштине Града Суботице број _____ од _____ и Одлуке Скупштине Општине Беране број: 02-030-171 од 12.7.2013.г., са намером успоставе међусобне

сарадње у интересу грађана Града Суботице, Република Србија и грађана Општине Беране, Црна Гора, сматрајући потребним заснивање чвршћих и формализованих односа, споразумне стране

ГРАД СУБОТИЦА, Република Србија, Трг слободе 1, коју заступа Богдан Лабан, Градоначелник

и

ОПШТИНА БЕРАНЕ, Црна Гора, коју заступа Драгослав Шћекић, Председник Општине

закључују

СПОРАЗУМ О САРАДЊИ

Члан 1.

Овим споразумом дефинише се оквир за развој сарадње и успостављање дуготрајних односа између локалних заједница, у домену њихових уставом и законима утврђених надлежности.

Сарадња установљена освим споразумом заснива се на принципима равноправности, реципроцитета и субсидијарности, уважавајући обостране интересе у областима заједничког деловања.

Основу сарадње дефинисане овим Споразумом чини подстицање развоја добрих односа, путем континуираног међусобног информисања двеју локалних самоуправа, што је, пре свега, у функцији специфичних циљева: развоја делатности везаних за пољопривреду, динамизирања регионалног привредног развоја, интензивирања културно-уметничке сарадње, сарадње у области спорта, сарадњу у виду заједничких пројеката према фондовима Европске Уније као и јачања свеукупних билатералних и мултилатералних односа у региону и шире.

Члан 2.

Потписници споразума се обавезује да ће деловати на успостављању и развоју следећих видова сарадње:

- **институционална сарадња:** одржавање редовних контаката између локалних самоуправа и међусобно информисање о интерним или екстерним догађајима/активностима од потенцијалног значаја за сарадњу (нпр, стручне конференције, међународни скупови и форуми, протоколари догађаји два града и сл.);

- **економско-привредна и трговинска сарадња:** учешће на сајмовима привреде и пољопривреде и промовисање домицилних производа; подстицање извозно-оријентисане производње и брендирање производа; подстицање сарадње у пољопривредној производњи; асистенција привредним субјектима при пласману заједничких производа/услуга на домаћим и трећим тржиштима по потреби у сарадњи са привредним коморама, сарадња у виду заједничких пројеката према фондовима Европске Уније, итд.;
- **култура и спорт:** промоција и помоћ у размени делатника из области културе и спорта; промоција културно-историјске баштине два града; организовање спортских дружења;
- **туризам:** повезивање туристичких организација два града; обезбеђивање олакшица за суграђане који туристички посећују два града; промоција туристичке понуде града унутар припадајуће државе.

Сарадња ће имати за циљ стварање повољних услова за разрађивање и реализацију заједничких програма и пројеката у наведеним областима.

Члан 3.

Приликом спровођења практичне сарадње у дефинисаним областима, стране потписнице овог Споразума ће посебно сагледавати могућност реализације заједничких пројеката у оквиру расположивих финансијских инструмената Европске уније.

Члан 4.

Стране потписнице Споразума се обавезује одредити организационе јединице у оквиру својих управа које ће бити надлежне за послове одржавања међусобне комуникације и спровођење конкретних активности у процесу реализације овог Споразума.

Члан 5.

Стране потписнице Споразума се обавезују да ће пружати институционалну, техничку, а уколико то могућности дозвољавају и финансијску подршку свим активностима и пројектима насталим у оквиру овим споразумом институционализоване сарадње.

Члан 6.

Стране потписнице овог Споразума прихватају обавезу да ће помагати и подстицати и друге субјекте (јавна и приватна предузећа, установе, удружења и др.) као и грађане две локалне самоуправе на заједничке контакте и сарадњу.

Члан 7.

Стране потписнице овог Споразума ће све активности настале у оквиру или по основу овог Споразума промовисати путем средстава јавног информисања.

Члан 8.

Међусобне односе стране потписнице овог Споразума засниваће на принципима добрих пословних обичаја и праксе.

Члан 9.

Закључење овог Споразума не захтева посебно опредељена средства у буџетима споразумних страна.

Члан 10.

Овај споразум ступа на снагу даном потписивања, а након добијања писменог обавештења да су стране потписнице обавиле процедуре предвиђене законима, потребне да споразум ступи на снагу.

Прекид важења овог Споразума не утиче на испуњавање обавеза из важећих уговора проистеклих по основу овог Споразума, осим ако се стране потписнице Споразума другачије не договоре.

ОПШТИНА БЕРАНЕ
Црна Гора

ГРАД СУБОТИЦА
Република Србија

На основу члана 157. став 1. Закона о безбедности саобраћаја (41/09, 53/10, 101/11, 32/13 (УС), 55/14, 96/15 (др. закон), 9/16 (УС) и члана 33. став 1. тачка 6. Статута града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08, 27/08-исправка и „Службени лист града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 13. седници одржаној дана 28. децембра 2017. године, донела је

О Д Л У К У
о пешачким зонама и вођењу теретног
саобраћаја кроз насељена места
на територији Града Суботице

Члан 1.

Овом Одлуком утврђују се услови и посебан режим саобраћаја на саобраћајним површинама у одређеним зонама Града у којима је дозвољено кретање искључиво пешака као и услови за кретање теретних и других возила на тим саобраћајним површинама, у сврху комуналног одржавања и испуњења посебних потреба, те зоне вођења теретног саобраћаја, ограничења у погледу укупне дозвољене масе возила на саобраћајним површинама на територији Града Суботице, ради заштите пешака, путне инфраструктуре као и заштите животне средине, природних знаменитости и реткости и споменика културе.

ПЕШАЧКА ЗОНА

Члан 2.

Саобраћајне површине из члана 1. у којима се дозвољава кретање искључиво пешака (у даљем тексту: пешачке зоне), у смислу ове одлуке јесу: улица Корзо, улица Матије Корвина (од улице Корзо до улице Васе Стајића), Трг Републике, Трг слободе, Трг цара Јована Ненада, улица Владимира Назора (од улице Бранислава Нушића до улице Корзо), улица Иве Војновића, шеталиште на Алеји маршала Тита, шеталиште у насељу Прозивка оивичено улицама Наде Димић, Браће Радића, Бајнатском и Пазинском, као и шеталиште уз обалу Палићког језера.

Члан 3.

У пешачкој зони забрањен је саобраћај свим врстама возила.

Изузетно, надлежни орган за послове саобраћаја Градске управе Града Суботице може да одобри пролаз и заустављање власницима, односно корисницима моторних возила у пешачкој зони, и то:

1. возилима којима се врши снабдевање предузећа, радњи и угоститељских објеката, највеће дозвољене масе 3,5 тоне, и то са сопственим возилом или на основу уговора о снабдевању, за највише два возила по предузећу, радњи односно угоститељском објекту;
2. путничким возилима станара који имају гаражу;
3. возилима која снабдевају банке и мењачнице са готовим новцем;
4. возилима за селидбе највеће дозвољене масе 3,5 тоне;

5. возилима за допремање грађевинског материјала највеће укупне дозвољене масе 3,5 тоне;

6. возилима здравствених установа ради узорковања прехранбених и других производа;

7. сервисним возилима највеће укупне дозвољене масе 3,5 тоне;

8. возилима других физичких или правних лица за које орган Градске управе надлежан за послове саобраћаја утврди да у конкретној ситуацији имају потребу за улазак возилом у пешачку зону (нпр. у случају одржавања јавних манифестација).

Возилима из претходног става, осим возилима из тачке 2. истог става, може се дозволити улазак у пешачку зону искључиво у времену од 06.00 до 10.00 часова.

Без одобрења у пешачкој зони могу се кретати и заустављати следећа возила: возила хитне помоћи, ватрогасна возила, возила полиције и комуналне полиције, возила за интервенције јавних предузећа чији је оснивач Град Суботица као и јавних предузећа чији је оснивач Република Србија, уз радни налог, као и друга возила када за то постоји интерес Града.

Члан 4.

На захтев правних лица, предузетника или физичких лица може се одобрити улазак у пешачку зону већем броју путничких возила за време свечаних седница, концерата, венчања у свечаној већници Градске куће или других друштвених збивања.

Возила за које је дато одобрење, а из разлога предвиђених ставом 1. овог члана, могу се паркирати искључиво у делу пешачке зоне испред свечаног улаза Градске куће.

Члан 5.

Улаз возила у део пешачке зоне која се односи на улице Корзо, Матије Корвина (од улице Корзо до улице Васе Стајића), Трг Републике, Трг слободе, Трг цара Јована Ненада, Владимира Назора (од улице Бранислава Нушића до улице Корзо), и улице Иве Војновића се врши преко колских улаза којих има укупно пет.

Колски улази у пешачку зону су: улаз од улице Браће Радића, улаз из улице Вука Карацића на Корзо, улаз из улице Иве Војновића на Корзо и улаз од Штросмајерове улице ка свечаном улазу у градску већницу, као и улаз на Корзо од стране улице Ђуре Ђаковића (Јадран).

Члан 6.

Возилима којима је издато одобрење за пролаз и заустављање у пешачкој зони дозвољено је кретање брзином не већом од 6 km/h.

ВОЂЕЊЕ ТЕРЕТНОГ САОБРАЋАЈА

Члан 7.

На територији насељеног места Суботица, на основу критеријума највеће дозвољене масе возила, одређене су две зоне вођења теретног саобраћаја, и то:

- 1) зона 1 (заштићено градско језгро);
- 2) зона 2 тоне (остатак насељеног места Суботица).

Теретни саобраћај без ограничења одвија се на државним путевима који се пружају кроз насељено место Суботица као и општинским путевима и улицама који су одређени за саобраћај теретних возила без ограничења.

Члан 8.

Зону 1 или зону заштићеног градског језгра чини део насељеног места Суботица чије границе су железничка пруга, железничка станица, те улице Максима Горког, Романијска улица, улица Лазе Мамужића, Прерадовићева улица, улица Жарка Зрењанина, Трг Синагоге и Змај Јовина улица, као и њено непосредно окружење (друга страна улица и путева), улица Браће Радића и Трг Паје Кујунџића.

У зони одређеној у ставу 1. овог члана забрањен је саобраћај свим возилима чија највећа дозвољена маса прелази 3.5 тоне.

Изузетно од става 2. овог члана, орган Градске управе надлежан за послове саобраћаја, на образложен захтев заинтересованог физичког или правног лица, односно предузетника, решењем може да одобри улазак у зону заштићеног градског језгра возилу чија највећа дозвољена маса не прелази 7.5 тона.

У случају да се у зони из става 1. овог члана врше грађевински или други радови такве врсте где постоји потреба за приступом возила веће укупне масе од максимално дозвољене или је за приступ таквог возила потребна привремена измена режима саобраћаја, орган Градске управе надлежан за послове саобраћаја ће решењем одобрити улазак таквом возилу.

Члан 9.

Зону 2 чине све остале улице у насељеном месту Суботица осим општинских путева и улица којима је дозвољен саобраћај теретних возила без ограничења.

Општински путеви и улице којима је допуштен саобраћај теретних возила су одређене пројектом техничке регулације саобраћаја за територију Града Суботице.

У зони одређеној ставом 1. овог члана забрањен је саобраћај свим возилима чија укупна дозвољена маса прелази 7.5 тона.

Изузетно од става 3. овог члана, орган Градске управе надлежан за послове саобраћаја, на образложен захтев заинтересованог физичког или правног лица, односно предузетника, решењем може да одобри улазак у зону 2 возилу чија укупна дозвољена маса прелази 7.5 тона.

Првенствени критеријум за давање одобрења биће дељивост терета који је потребно превести, тако да дељењем терета не дође до проузроковања штете власнику терета, превознику или трећим лицима, као и постојање чињенице да се дељењем терета не умањује његова вредност.

Члан 10.

О захтевима физичких и правних лица односно предузетника за улазак у пешачку зону, као и улазак у зоне 1 односно зону 2, надлежни орган Градске управе за послове саобраћаја одлучује решењем.

Изузетно, о захтевима за издавање одобрења из става 1. овог члана који се односе на пешачку зону поред Палићког језера, одобрење даје предузеће коме је посебном одлуком дат на управљање простор заштићен посебним прописом.

Решење обавезно садржи: назив подносиоца захтева, врсту и регистарски број возила, кратко образложење у коју сврху се даје одобрење подносиоцу захтева, назнаку на коју зону се односи одобрење, те период на који се издаје одобрење.

Период важења одобрења које се даје на основу захтева из става 1. овог члана може бити један дан, месец дана, три месеца, шест месеци или најдуже годину дана, а биће одређен у сваком конкретном случају имајући у виду потребе подносиоца захтева.

За сваки период трајања одобрења прописан је посебан износ локалне административне таксе.

На поступак доношења решења о одобрењу сходно се примењују одредбе закона који регулише општи управни поступак.

О жалбама на решење из става 1. овог члана, одлучује Градско веће Града Суботице.

Члан 11.

Уз решење о давању одобрења издаје се посебна потврда која садржи: број решења којим је дато одобрење, назнака на коју зону се одобрење односи, подаци о возилу на које се одобрење односи, датум издавања одобрења као и датум до када одобрење траје (прилог 1).

Потврду о одобрењу је потребно држати на видљивом месту иза ветробранског стакла за време када се одобрење користи.

Уз једнодневно одобрење се не издаје потврда из става 1. овог члана.

Члан 12.

За приградска насеља на територији Града Суботице примењује се режим утврђен вертикалном и хоризонталном саобраћајном сигнализацијом на основу пројекта техничке регулације саобраћаја и не примењују се одредбе ове одлуке.

НАДЗОР

Члан 13.

Послове инспекцијског надзора над спровођењем ове одлуке обавља секретаријат Градске управе надлежан за инспекцијско-надзорне послове путем комуналног инспектора и комуналног полицајца.

Члан 14.

У обављању послова Комуналне полиције, комунални полицајац, поред овлашћења прописаних законом, овлашћен је да:

1. изда прекршајни налог;
2. поднесе пријаву надлежном органу за учињено кривично дело;
3. поднесе захтев за вођење прекршајног поступка.

Уколико комунални полицајац, у обављању комунално-полицијских послова, уочи повреду прописа из надлежности другог органа, обавестиће одмах о томе, писаним путем, надлежни орган.

Члан 15.

У вршењу инспекцијског надзора комунални инспектор има право и дужност да провери:

1. да ли се поштује забрана саобраћаја у пешачкој зони за све врсте возила (члан 3. став 1.),
2. да ли возила која се затекну у пешачкој зони имају важеће посебно одобрење за кретање и заустављање у пешачкој зони и да ли се крећу и заустављају у складу са истим (члан 3. став 2.),
3. да ли се поштује одредба о паркирању возила за које је дато одобрење, да се могу паркирати у делу пешачке зоне испред свечаног улаза Градске куће (члан 4. став 2.)
4. да ли се поштује одредба ове Одлуке о местима уласка возила у пешачке зоне (члан 5.)
5. да ли се поштује забрана уласка возила носивости преко 3,5 тоне у заштићено градско језгро (члан 8. став 2.)
6. да ли се поштује забрана саобраћаја возила носивости преко 7,5 тона у зони утврђено чланом 9. Став 1. ове Одлуке (члан 9. став 3.)
7. да ли се поштује одредба о месту где треба држати Потврду о одобрењу утврђено чланом 11. став 2. ове Одлуке (чл 11. став 2.)

КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 16.

Новчаном казном у фиксном износу од 50.000,00 динара казниће се правно лице ако:

- возило не поседује посебно одобрење за кретање и заустављање у пешачкој зони (члан 3. став 1.)

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу новчаном казном у фиксном износу од 5.000,00 динара

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном у фиксном износу од 20.000,00 динара

За прекршај из става 1. овог члана казниће се физичко лице новчаном казном у фиксном износу од 5.000,00 динара.

Члан 17.

За следеће прекршаје издаје се прекршајни налог:

2. када возило затечено у пешачкој зони има важеће посебно одобрење за кретање и заустављање у пешачкој зони али се не креће и зауставља у складу са истим (члан 3. став 2.),
3. када се не поштује одредба о паркирању возила у делу пешачке зоне испред свечаног улаза Градске куће (члан 4. став 2.)
4. када се не поштује одредба ове Одлуке о местима уласка возила у пешачке зоне (члан 5.)
5. када се не поштује забрана уласка возила носивости преко 3,5 тона у заштићено градско језгро (члан 8. став 2.)
6. када се не поштује забрана саобраћаја возила носивости преко 7,5 тона у зони утврђено чланом 9. Став 1. ове Одлуке (члан 9. став 3.)
7. када се не поштују одредба о месту где треба држати Потврду о одобрењу утврђено чланом 11. став 2. ове Одлуке (чл 11. став 2.)

За прекршаје из става 1. овог члана издаје се прекршајни налог у износу од:

за физичко лице	5.000,00 динара
за одговорно лице у правном лицу	5.000,00 динара
за предузетнике	20.000,00 динара
за правна лица	20.000,00 динара.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 18.

Ову одлуку објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

Члан 19.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Суботице“.

Члан 20.

Даном почетка примене ове одлуке престаје да важи Одлука о безбедности саобраћаја на путевима на територији општине Суботица („Службени лист општине Суботица“, бр. 11/04 и „Службени лист Града Суботице“, бр. 21/17).

ПРИЛОГ 1.

ПОТВРДА
На основу Решења бр. _____
одобрен је улазак у зону _____
возилу марке _____
са регистарским ознакама _____
за период од _____ до _____.
М.П.
Овлашћено лице

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-344-1307/2017
Дана: 28.12.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд с.р.

На основу члана 77. став 3. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/16) и члана 33. став 1. тачка 6. Статута Града Суботица („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и “Службени лист Града Суботица”, бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 13. седници одржаној дана 28. децембра 2017. године, донела је

О Д Л У К У

о Кадровском плану за Градску управу Града Суботице, Градско правобранилаштво, Службу за буџетску инспекцију Града Суботице, Заштитника грађана Града Суботице и Службе за интерну ревизију за 2018. годину

Члан 1.

Доноси се Кадровски план за Градску управу Града Суботице, Градско правобранилаштво, Службу за буџетску инспекцију Града Суботице, Заштитника грађана Града Суботице и Службе за интерну ревизију за 2018. годину

Члан 2.

Кадровски план дат је у прилогу ове одлуке и чини њен саставни део.

Члан 3.

Ова одлука без прилога објавиће се у „Службеном листу Града Суботице“ и ступа на снагу осмог дана од дана објављивања.

КАДРОВСКИ ПЛАН

I

ПРЕГЛЕД БРОЈА ЗАПОСЛЕНИХ НА НЕОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ

СТАЊЕ НА ДАН 18.12.2017.

ГРАДСКА УПРАВА

ЗВАЊЕ	БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА
ПОЛОЖАЈ I	1
ПОЛОЖАЈ II	1
САМОСТАЛНИ САВЕТНИК	44
САВЕТНИК	119
МЛАЂИ САВЕТНИК	6
САРАДНИК	20
МЛАЂИ САРАДНИК	14
ВИШИ РЕФЕРЕНТ	76
РЕФЕРЕНТ	0
МЛАЂИ РЕФЕРЕНТ	0
НАМЕШТЕНИК четврте врсте радних места	16
НАМЕШТЕНИК пете врсте радних места	21
ПРИПРАВНИК	0
УКУПНО	318

СТАЊЕ НА ДАН 18.12.2017.

РАДНИ ОДНОС НА ОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ ПОВЕЋАН ОБИМ ПОСЛА

ЗВАЊЕ	БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА
САВЕТНИК	2
МЛАЂИ САВЕТНИК	2
РЕФЕРЕНТ	1
УКУПНО	5

**СТАЊЕ НА ДАН 18.12.2017.
РАДНИ ОДНОС НА ОДРЕЂЕНО У КАБИНЕТУ ГРАДОНАЧЕЛНИКА**

ЗВАЊЕ	БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА
ВИШИ РЕФЕРЕНТ	1
УКУПНО	1

**СТАЊЕ НА ДАН 18.12.2017.
ГРАДСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО**

ЗВАЊЕ	БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА
ВИШИ РЕФЕРЕНТ	1
УКУПНО	1

**СТАЊЕ НА ДАН 18.12.2017.
СЛУЖБА БУЏЕТСКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ**

ЗВАЊЕ	БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА
САМОСТАЛНИ САВЕТНИК	1
УКУПНО	1

**СТАЊЕ НА ДАН 18.12.2017.
СЛУЖБА ЗАШТИТНИКА ГРАЂАНА**

ЗВАЊЕ	БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА
САВЕТНИК	1
ВИШИ РЕФЕРЕНТ	1
УКУПНО	2

**СТАЊЕ НА ДАН 18.12.2017.
СЛУЖБА ЗА ИНТЕРНУ РЕВИЗИЈУ**

ЗВАЊЕ	БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА
САМОСТАЛНИ САВЕТНИК	2
УКУПНО	2

II

**ПРЕГЛЕД ПОТРЕБНОГ БРОЈА ЗАПОСЛЕНИХ НА НЕОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ ЗА 2018. ГОДИНУ
ГРАДСКА УПРАВА**

ЗВАЊЕ	БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА
ПОЛОЖАЈ I	1
ПОЛОЖАЈ II	1
САМОСТАЛНИ САВЕТНИК	45
САВЕТНИК	122
МЛАЂИ САВЕТНИК	15
САРАДНИК	19
МЛАЂИ САРАДНИК	9
ВИШИ РЕФЕРЕНТ	72
РЕФЕРЕНТ	1
МЛАЂИ РЕФЕРЕНТ	1
НАМЕШТЕНИК четврте врсте радних места	18

НАМЕШТЕНИК пете врсте радних места	9
ПРИПРАВНИК	1
УКУПНО	314

РАДНИ ОДНОС НА ОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ ЗБОГ ПОВЕЋАНОГ ОБИМА ПОСЛА

ЗВАЊЕ	БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА
САВЕТНИК	5
МЛАЂИ САВЕТНИК	1
САРАДНИК	1
МЛАЂИ САРАДНИК	1
ВИШИ РЕФЕРЕНТ	1
РЕФЕРЕНТ	1
МЛАЂИ РЕФЕРЕНТ	1
УКУПНО	11

КАБИНЕТ ГРАДОНАЧЕЛНИКА РАДНИ ОДНОС НА ОДРЕЂЕНО

ЗВАЊЕ	БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА
САМОСТАЛНИ САВЕТНИК	1
МЛАЂИ САВЕТНИК	1
САРАДНИК	1
ВИШИ РЕФЕРЕНТ	3
УКУПНО	6

ГРАДСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО

ЗВАЊЕ	БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА
САВЕТНИК	1
ВИШИ РЕФЕРЕНТ	1
РЕФЕРЕНТ	1
УКУПНО	3

СЛУЖБА БУЏЕТСКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ

ЗВАЊЕ	БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА
САМОСТАЛНИ САВЕТНИК	1
УКУПНО	1

СЛУЖБА ЗАШТИТНИКА ГРАЂАНА

ЗВАЊЕ	БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА
САВЕТНИК	1
ВИШИ РЕФЕРЕНТ	1
УКУПНО	2

СЛУЖБА ЗА ИНТЕРНУ РЕВИЗИЈУ

ЗВАЊЕ	БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА
САМОСТАЛНИ САВЕТНИК	2
УКУПНО	2

III

У 2018. години у Градској управи планира се укупан број од 314 запослених на неодређено. Од тога: 2 положаја, 285 службеника и 27 намештеника.

У Кабинету Градоначелника планирано је 6 службеника.

У Градском правобранилаштву 3 службеника.

У Служби буџетске инспекције 1 службеник.

У Служби Заштитника грађана 2 службеника.

У служби за интерну ревизију 2 службеника

У 2018. планира се пријем 1 приправника у Градској управи.

Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина

Град Суботица

СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ

Број: I-00-11-26/2017

Дана: 28.12.2017.год.

С у б о т и ц а

Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Тивадар Бунфорд с.р.

На основу члана 8. став 1. Закона о матичним књигама (“Службени гласник РС”, бр. 20/09 145/14), члана 32. став 1. тачка б) Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, бр. 129/07, 83/14-др.закон и 101/16-др.закон) и члана 33. став 1. тачка 6. Статута Града Суботице (“Службени лист Општине Суботица”, бр. 26/08 и 27/08-испр. и “Службени лист града Суботице”, бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, по прибављеном мишљењу Министарства државне управе и локалне самоуправе број 20-00-630/2017-26 од 05.12.2017.године, на 13. седници одржаној 28. децембра 2017.године, донела је

О Д Л У К У**о матичним подручјима на територији Града Суботице**

1. Овом Одлуком одређују се матична подручја за која се воде матичне књиге на територији града Суботице и седишта матичних подручја.

2. Матична подручја за која се воде матичне књиге на територији града Суботице су:

- 1) Матично подручје Суботица, које чине насељена места: Суботица, Келебија, Биково и Мала Босна;
- 2) Матично подручје Бајмок, које чине насељена места: Бајмок и Мишићево;
- 3) Матично подручје Доњи Таванкут, које чине насељена места: Доњи Таванкут, Горњи Таванкут и Љутово;

- 4) Матично подручје Палић, које чине насељена места: Палић, Шупљак, Хајдуково и Бачки Виногради;
- 5) Матично подручје Чантавир, које чине насељена места: Чантавир, Вишњевац и Бачко Душаново;
- 6) Матично подручје Стари Жедник, које чине насељена места: Стари Жедник, Нови Жедник и Ђурђин.

3. Седишта матичних подручја из тачке 2. ове одлуке су:

- 1) Седиште Матичног подручја Суботица је у Суботици;
- 2) Седиште Матичног подручја Бајмок је у Бајмоку;
- 3) Седиште Матичног подручја Доњи Таванкут је у Доњем Таванкуту;
- 4) Седиште Матичног подручја Палић је на Палићу;
- 5) Седиште Матичног подручја Чантавир је у Чантавир;
- 6) Седиште Матичног подручја Стари Жедник је у Старом Жеднику.

4. Даном почетка примене ове одлуке престаје да важи Одлука о одређивању матичних подручја на територији Града Суботице (“Службени лист Града Суботице”, бр. 6/10).

5. Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у “Службеном гласнику Републике Србије”, а почеће да се примењује од 1.јануара 2018.године.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-015-28/2017
Дана: 28.12.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 64а. став 4. Закона о пољопривредном земљишту („Сл. гласник РС“, бр. 62/06, 65/08 – др. закон, 41/09, 112/2015 и 80/2017), члана 15. став 4. Уредбе о условима, начину и поступку за остваривање права првенства закупа, критеријумима за утврђивање висине закупнине за право првенства закупа, као и документацији која се доставља уз захтев за остваривање права првенства закупа („Сл. гласник РС“, број 105/16) (у даљем тексту: Уредба), сагласности бр.06-00-2/94/2017-14 од 08.09.2017.г. Комисије за давање сагласности на инвестициони план уз предлог мера за реализацију закупа у поступку остваривања права првенства закупа пољопривредног земљишта (у даљем тексту: Комисија), члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботице бр. I-00-110-37/2008 од 25.09.2008. године („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 13. седници одржаној дана 28. децембра 2017. године, донела је

О Д Л У К У

о праву првенства закупа пољопривредног земљишта у државној својини

Члан 1.

Даје се у закуп пољопривредно земљиште у државној својини привредном друштву „Аndex“ Доо Суботица, Сегедински пут 110, МБ 08365024, укупне површине од 30,0190 ха, које се налази на територији Града Суботице:

Кат. општина	Потес	Лист непокрет.	Број парцеле	Култура и класа	Површина
Нови Град	ТУК УГАРНИЦЕ	12768	14356	њива 2	30,0190

Члан 2.

Земљиште из тачке 1. ове Одлуке даје се у закуп на период од 30 година и то од 2017/2018 до 2046/2047 агроекономске године.

Члан 3.

Закупнина за земљиште из тачке 1. ове Одлуке у износу од 6.981,22 Евра плаћа се у динарској противвредности по средњем курсу Народне банке Србије на дан уплате најкасније у року од осам (8) дана од дана правоснажности ове одлуке на посебан рачун буџета Републике Србије број: 840-741522843-14, позив на број: модел 97, шифра општине са контролним бројем: 69 236 у складу са Правилником о условима и начину вођења рачуна за уплату јавних прихода и распоред средстава са тих рачуна (“Сл. гласник РС”, бр. 16/2016, 49/2016 и 107/2016).

Члан 4.

Права и обавезе закупца предметног земљишта, разлози за отказ и за престанак уговора и друга међусобна права и обавезе уређују се уговором који, у име Републике Србије, закључује министар надлежан за послове пољопривреде, након извршене уплате закупнине.

Члан 5.

Против ове Одлуке може се изјавити жалба Покрајинском секретаријату надлежном за послове пољопривреде у року од 15 дана од дана доношења одлуке.

Члан 6.

Ова Одлука се објављује у “Службеном листу Града Суботице”.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-320-125/2017
Дана: 28.12.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 20. став 1. тачка 17. и члана 24. став 1. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС», бр. 129/07, 83/14 - др.закон и 101/16 - др.закон), члана 45. Закона о социјалној заштити («Службени гласник РС», бр. 24/11) и члана 33. став 1. тачка 6. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08–исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 13. седници одржаној дана 28. децембра 2017. године, донела је

О Д Л У К У

о допунама Одлуке о остваривању права у области социјалне заштите из надлежности Града Суботице

Члан 1.

У Одлуци о остваривању права у области социјалне заштите из надлежности Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 40/13, 15/14-исправка, 7/15 и 44/16), у члану 3. став 1. тачка 2. после подтачке 1) додаје се подтачка 1а) која гласи:

„ 1а) социјално становање у заштићеним условима;“.

Члан 2.

После члана 28. додаје се назив члана и чл. 28а -28д који гласе:

„Социјално становање у заштићеним условима

Члан 28а

Услуга социјалног становања у заштићеним условима се обезбеђује породицама у стању социјалне потребе, који немају решено питање становања и пружа се у наменски изграђеним објектима.

Корисници ове услуге су социјално угрожене избеглице и интерно расељена лица, као и социјално уgroжена лица и породице из локалне заједнице, заинтересовани за ову услугу, и то:

1. која због физичких или менталних обољења, хроничних обољења или инвалидитета члана/чланова породице не могу да обезбеде услове за живот;

2. једнородитељске породице са дететом/децом млађим од 18 година и/или студентом/има млађим од 26 година,

3. стара лица (самци и парови) способни за самосталан живот уз повремену подршку.

4. корисници су и домаћин/домаћица социјалног становања у заштићеним условима, који/а је радно способно лице и чланови његове/њене породице/домаћинства.

Услове, критеријуме, поступак и начин остваривања услуге социјалног становања у заштићеним условима ближе уређује Градско већ Града Суботице посебним актом.

Члан 28б

Објектима за социјално становање у заштићеним условима управља Центар за социјални рад и одговоран је за њихово наменско коришћење.

Центар за социјални рад обезбеђује услуге стручног рада и администрације.

Члан 28в

Стални трошкови и трошкови текућих поправки и одржавања објеката за социјално становање у заштићеним условима, финансирају се из буџета града Суботице.

Члан 28г

Корисници стамбених јединица, не могу стећи право својине на стамбеним јединицама које користе.

Члан 28д

Намена објеката за социјално становање у заштићеним условима не може се мењати, све док постоји потреба за овим видом збрињавања корисника. Уколико престане ова потреба, Град може променити намену објекта, али се они могу

користити искључиво за потребе социјалне заштите."

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-561-71/2017
Дана: 28.12.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 2. и члана 61. Закона о становању и одржавању зграда („Службени гласник РС“, број 104/2016) и члана 33. став 1. тачка 6. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 13. седници одржаној дана 28. децембра 2017. године, донела је

О Д Л У К У

о минималној висини износа на име трошкова текућег одржавања заједничких делова зграда, висини износа накнаде коју плаћају власници посебних делова у случају принудно постављеног професионалног управника и минималној висини износа на име трошкова инвестиционог одржавања заједничких делова зграда

Члан 1.

Овом Одлуком утврђују се минимални износи које су власници посебних делова зграда дужни месечно издвајати на име текућег, као и инвестиционог одржавања заједничких делова зграда које се налазе на територији Града Суботице, као и висина износа накнаде коју плаћају власници посебних делова зграда у случају принудно постављеног професионалног управника од стране јединице локалне самоуправе.

Члан 2.

Власници посебних делова зграда на територији Града Суботице, у обавези су плаћати следеће утврђене износе:

- минимални износ трошкова за текуће одржавање за стан и пословни простор у згради без лифта у износу од **260,00 рсд месечно**

- минимални износ трошкова за текуће одржавање за стан и пословни простор у згради са лифтом у износу од **340,00 рсд месечно**

- минимални износ трошкова за текуће одржавање за гаражу у износу од **150,00 рсд месечно**

- минимални износ трошкова за текуће одржавање за гаражне боксове и гаражна места у износу од **100,00 рсд месечно**

- минимални износ накнаде принудног управника за управљање посебним деловима у износу од **300,00 рсд месечно за станове и пословне просторе**

- минимални износ накнаде принудног управника за управљање гаражама, гаражним боксовима и гаражним местима као посебним деловима у износу од **100,00 рсд месечно**

- минимални износ месечног издвајања на име трошкова инвестиционог одржавања по квадратном метру стана или пословног простора за зграде без лифта од **4,00 рсд**

- минимални износ месечног издвајања на име трошкова инвестиционог одржавања по квадратном метру стана или пословног простора за зграде са лифтом од **5,00 рсд.**

- минимални износ месечног издвајања на име трошкова инвестиционог одржавања по квадратном метру гараже, гаражног бокса и гаражног места као посебног дела зграде од **2,00 рсд**

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-360-211/2017
Дана: 28.12.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/07, 83/14 - др.закон и 101/16 - др.закон) и члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 13. седници одржаној дана 28. децембра 2017. године, донела је

О Д Л У К У**I**

Усваја се Локални акциони план за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника у граду Суботици за период 2017 - 2021.

II

Саставни део ове Одлуке је Локални акциони план за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника у граду Суботици за период 2017 - 2021.

III

Ову одлуку објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-561-72/2017
Дана: 28.12.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.

Град Суботица**ЛОКАЛНИ АКЦИОНИ ПЛАН ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ
ПОЛОЖАЈА ИЗБЕГЛИХ, ИНТЕРНО РАСЕЉЕНИХ ЛИЦА И ПОВРАТНИКА
ЗА ПЕРИОД ОД 2017. ДО 2021. ГОДИНЕ**

Суботица, децембар 2017. године

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије" бр.129/07, 83/14 - др. закон и 101/16 - др. закон) и члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13), Скупштина Града Суботице на 13. седници одржаној дана 28.децембар 2017. године донела је одлуку да се усвоји:

**ЛОКАЛНИ АКЦИОНИ ПЛАН ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ПОЛОЖАЈА ИЗБЕГЛИХ, ИНТЕРНО
РАСЕЉЕНИХ ЛИЦА И ПОВРАТНИКА У ГРАДУ СУБОТИЦИ ЗА ПЕРИОД 2017 - 2021**

У Граду Суботици живи, по попису из 2011. године, 141.554 становника, а кроз активности повереништва за избеглице и миграције Града Суботице, било је регистровано око 10.500 избеглих и 3.500 интерно расељених лица, што је 9,89 % укупног броја грађана и грађанки. Имајући у виду број људи који се третирају као избегла, интерно расељена лица, и повратници по споразуму о реадмисији, недовољан степен интеграције ове групације, као и услове у којима живе, Суботица је изразила спремност да учествује у решавању њихових проблема кроз дефинисање новог Локалног акционог плана за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника за период 2017. до 2021. године. С обзиром на промене у кретањима на пољу миграција и значајан број миграната у потреби без утврђеног статуса и тражиоца азила, овај акциони план ће укључити и проблеме са којима се ове категорије суочавају као и циљеве које ће град тежити да досегну у вези са побољшањем њиховог положаја као и подизањем капацитета Града Суботице да се суочава са изазовима које доносе миграциони токови у наведеном периоду.

Локалним акционим планом, Град Суботица жели да допринесе повећаној интеграцији и смањењу сиромаштва избеглих и интерно расељених лица. Град Суботица истовремено показује спремност за реализацију пројеката и планова, који су представљени у специфичним циљевима Локалног акционог плана. У досадашњим активностима препозната је воља свих заинтересованих страна за решавање претходно наведених проблема, али и недовољни појединачни капацитети и ресурси. Обједињавањем свих релевантних актера у локалној заједници, кроз формираног Савета за миграције Града Суботице, ствара се могућност за координацију и активно праћење проблема, као и за реализацију циљева локалног акционог плана. Коначни циљ, коме се приближавамо кроз овај локални акциони план, а коме се у свом деловању увек тежи, су једнаке шансе и могућности и једнака права свих грађана и грађанки који живе на територији Града Суботице.

Основни циљ локалне интеграције је обезбеђивање могућности избеглицама, интерно расељеним лицима и повратницима за економску и социјалну равноправност са свим осталим грађанима и за достојанствен живот у заједници.

Управљање миграцијама је комплексан процес који захтева правовремен, усмерен и кохерентан одговор свих структура и пружалаца услуга, те је циљ Града Суботице да континуирано и уз подршку свих заинтересованих страна ради на побољшању својих капацитета како би се све активности реализовале у пуно поштовање људских права и у најбољем интересу најугроженијих миграната и тражиоца азила.

С обзиром да примена и реализација овог Плана захтевају различите ресурсе, Град Суботица учествује у његовом финансирању и на тај начин изражава своју решеност да унапреди квалитет живота миграната на својој територији. Изузетно је важно да ће План, уз подршку Комесеријата за избеглице и миграције Републике Србије спроводити локални кадрови, ослањајући се на своја стручна знања и друге професионалне компетенције.

САДРЖАЈ

Уводна реч градоначелника.....	5
Шта је Локални акциони план за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника за период 2017. до 2021. године.....	6
Захвалност учесницима у процесу локалног акционог планирања.....	9
Сажетак.....	10
1 Поглавље 1 Основни подаци о граду Суботица.....	11
1.1 Основне чињенице.....	11
1.2 Природне карактеристике.....	11
1.3 Историјски осврт.....	12
1.4 Становништво.....	12
1.5 Здравство.....	15
1.6 Цивилни сектор.....	16
1.7 Развојне карактеристике и проблеми Града Суботице.....	17
1.8 Организациона структура Града Суботице.....	17
2 Поглавље 2 Подаци о мигрантима на територији Града Суботице.....	19
2.1 Подаци о избеглицама, ИРЛ, повратницима по Споразуму о реадмисији, тражиоцима азила и мигрантима у потреби без утврђеног статуса.....	19
2.2 Досадашње активности на територији Града Суботица у односу на избегла, интерно расељена лица и повратницима по Споразуму о реадмисији.....	21
2.3 Трендови и миграције.....	22
3 Поглавље 3 Анализа ситуације и закључци.....	23
3.1 Општи оквир анализе.....	23
3.2 Општи закључци анализе.....	29
3.3 Препоруке.....	30
4 Поглавље 4 Приоритетне циљне групе.....	31
5 Поглавље 5 Општи и специфични циљеви.....	32
6 Поглавље 6 Активности за реализацију ЛАП.....	35
7 Поглавље 7 Ресурси – Буџет.....	43
8 Поглавље 8 Аранжмани за примену.....	43
9 Поглавље 9 Праћење и оцена успешности.....	45

Уводна реч градоначелника

Становници – грађани Суботице своју хуманост и солидарност показују кад год се за то укаже потреба.

Након трагичних дешавања и сукоба на просторима бивше СФРЈ велики број људи остао је без крова над главом и био принуђен на избеглиштво или расељавање. Преко више хиљада избеглих и прогнаних из Р.Хрватске и Босне и Херцеговине и преко хиљаду расељених са Косова и Метохије током 1999. године пронашли су уточиште у Суботици и постали наши суграђани. Суботица је од првих дана њиховог избеглиштва и расељавања, као и боравка у нашем окружењу, чинила огромне напоре и улагала

значајна средства како би им обезбедила што квалитетније услове за живот, те њихову интеграцију учинила трајном и одрживом.

Садашња мигрантска кретања, највећа после Другог светског рата, представљају хуманитарну кризу без преседана са ужасним и неприхватљивим последицама. Разноликост националности, мотива за миграције и појединих профила миграната, такође ствара огроман изазов за система азила, као и за квалитетно управљање миграторним кретањима. Осим тога, с обзиром на сложеност главних покретача миграција, има нажалост мало наде да ће се ситуација значајно побољшати у блиској будућности. Као одговор на новонасталу ситуацију намеће се потреба анализе проблема и проактивног деловања Града Суботице.

Резултат свеобухватног мултидисциплинарног приступа појединим конкретним проблемима у вези интеграције избеглих и расељених лица, тражиоца азила, као и миграната у потреби без статуса, пред нама је сада **ЛАП-Локални Акциони план за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника за период од 2017. до 2021. године.**

ЛАП (Локални Акциони план) јасно наглашава приоритете, дефинише правце решавања појединих проблема избеглих и интерно расељених лица, тражиоца азила, миграната у потреби без статуса, конкретне задатке свих кључних актера, даје буџетске оквире за активности. Циљ је у наредних неколико година значајно унапредити економски и социјални положај избеглих и интерно расељених лица, те препознати и радити на решавању проблема тражиоца азила и миграната у потреби без статуса.

Градonaчелник
Богдан Лабан

Шта је Локални Акциони план за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника за период од 2017. до 2021. године

Локални акциони план представља план акције за унапређење положаја избеглица, интерно расељених лица, повратника по Споразуму о реадмисији. У оквиру овог документа, под избеглим и интерно расељеним лицима подразумевају се сва лица која су била изложена присилном напуштању својих домова и расељавању, због рата на простору бивших југословенских република и бомбардовања Косова и Метохије, укључујући и она лица која су у међувремену стекла статус грађана Републике Србије, али и даље имају нерешене егзистенцијалне проблеме настале у току избегличког статуса.

Према Конвенцији УН о статусу избеглице (1951), **избеглица** је особа која из основаног страха да ће бити прогоњена због своје расе, националне припадности, припадности одређеној друштвеној групи или због политичког уверења, напустила своју државу и не може, или због поменутог страха не жели да се у њу врати. Појам избеглице је Протоколом из 1967. год. проширен и на особе које су биле изложене ратним страдањима или другим облицима насиља и зато одлучиле или биле принуђене да напусте своју државу.

Статус избеглице у Републици Србији, Комесаријат за избеглице и миграције. признаје у складу са Законом о избеглицама („Службени гласник РС”, број 18/92, „Службени лист СРЈ”, број 42/02 - СУС и „Службени гласник РС”, број 30/10).

Интерно расељена лица су она које су била присиљена да напусте своје домове, али су остале у границама своје државе. Разлози због којих су били присиљени да напусте своје домове могу бити различити: рат, насиље, угрожавање људских права, политички прогон или природне катастрофе (земљотрес, поплава и сл.). Зато што се налазе у границама своје земље, могућности њихове међународне заштите су ограничене. Иако их, за разлику од избеглица, не штити Специјална конвенција УН, и даље их штите национални закони, међународно хуманитарно право и међународни правни акти у области људских права.

Повратници по Споразуму о реадмисији су лица која су добровољно или присилно враћена из држава у којима су неосновано боравила (одбијен захтев за азил, истекла виза) у земље порекла, на основу потписаног споразума о реадмисији између Европске заједнице и Републике Србије.

Споразум између Републике Србије и Европске уније о реадмисији лица која незаконито бораве који је ступио на снагу 01. јануара 2008. године уговорне стране су регулисале процедуру повратка особа које не испуњавају или више не испуњавају услове за улазак или боравак на територији државе уговорнице.

Спречавање нелегалних миграција и прихват и интеграција повратника по основу Споразума о реадмисији су један од улова за стављање Републике Србије на Белу шенген листу.

У циљу испуњавања својих обавеза Влада Републике Србије усвојила је Стратегију реинтеграције повратника по основу Споразума о реадмисији 13. фебруара 2009. године („Службени гласник РС”, број 15/09). Усвојен је и Акциони план за спровођење Стратегије реинтеграције повратника по основу Споразума о реадмисији за период 2009. и 2010. године.

Тражиоци азила су лица која су, у складу са важећом законском регулативом, на територији Србије затражила неки од видова међународне заштите на законом прописан начин. У складу са одредбама Закона које се односе на смештај и обезбеђивање основних животних услова за лица која траже азил Влада Републике Србије оснива центре у којима они бораве и у буџету обезбеђује средства за функционисање центара.

Мигранти у потреби без утврђеног статуса су на територију Републике Србије ушли из суседних земаља а пореклом су из ратом захваћених подручја Блиског Истока и Африке. У складу са појачаним приливом миграната, Влада Републике Србије је 18. јуна 2015. године основала Радну групу за решавање проблема мешовитих миграционих токова коју чине министри пет ресорних министарстава, укључујући представника Комесаријата за избеглице и миграције. Радна група је формирана са задатком да прати, анализира и разматра питања мешовитих миграционих токова у Републици Србији са посебним освртом на проблеме у овој области, даје анализе стања и предлоге мера за решавање уочених проблема и усклађивање ставова надлежних државних органа и других организација и институција које се баве питањем мешовитих миграционих токова.

Имајући у виду велику флукуацију миграната у потреби чији статус није решен као и чињеницу да су током целе избегличке кризе присутни на територији Суботице, потребно је да се предузму мере у складу са одлукама које донесу надлежне институције и Радна група.

Првенствено је потребно јачање капацитета за унапређење квалитета живота у локалној средини кроз опремање смештајног простора, простора за информативне, едукативне, спортске и здравствене услуге као и спровођење неопходних активности на јачању толеранције и отклањања предрасуда и страха кроз развој комуникације и дијалога.

У овом документу под процесом **локалног акционог планирања** подразумевамо процес доношења одлука о томе које промене, значајне за живот ових лица намеравамо да остваримо у свом локалном окружењу у току предвиђеног временског периода.

Стратешки оквир ЈАП-а одређен је у складу са политиком и правцима деловања дефинисаним у сету докумената донетим на националном и локалном нивоу а од значаја су за управљање миграцијама. У циљу координираног рада, коришћења научених лекција и најбољих пракси, овај ЈАП узима у обзир постојеће пројекте изградње капацитета на локалном нивоу, а нарочито оне који су у домену социјалне, економске и стамбене политике. Креирање и спровођење локалних акционих планова за унапређење положаја миграната овде се третира као део ширег механизма смањења сиромаштва и социјалне искључености осетљивих друштвених група.

Локални акциони план доноси се на период од 4 године.

Процес израде Локалног акционог плана за унапређење положаја миграната у Граду Суботици, заснива се на интерактивном приступу чије су основне методолошке карактеристике да је:

- Локални–спроведен је у локалној заједници и уважава локалне специфичности;
- Партиципативан–укључио је различите битне актере процеса друштвено организоване подршке избеглим, интерно расељеним лицима, повратницима, тражиоцима азила и мигрантима у потреби без утврђеног статуса;
- Утемељен на реалним околностима, расположивим ресурсима и потребама за унапређење положаја миграната као и примајуће заједнице;
- Прилагођен ситуацији у локалној заједници, актерима и позитивној промени којој се тежи;
- Користи савремене методе планирања и анализе свих важних елемената потребних за доношење одлука;
- Подстиче одговоран однос различитих друштвених актера у локалној заједници. За потребе процеса прикупљања и анализе основних податка о положају избеглица, интерно расељених лица и повратника, миграната у потреби без утврђеног статуса и тражиоца азил у граду Суботици, коришћени су следећи извори: резултати анкете са потенцијалним корисницима и састанци са локалним актерима, статистички подаци укључујући податке пописа из 2011.г.; различити извештаји и документи као што су подаци Комесаријата за избеглице и миграције Републике Србије, Повереништва за избеглице и миграције у Суботици, Црвеног крста, локалних невладиних организација удружења, извештаји Министарства унутрашњих послова и Комесаријата за избеглице и миграције као и подаци са терена доступни Повереништву за избеглице и миграције и Савета за миграције Града Суботице.
- У складу са Чланом 12. Закона о управљању миграцијама формиран је локални Савета за миграције Града Суботице (у даљем тексту: Савет за миграције) ради обављања саветодавних послова у вези са управљањем миграцијама на територији Града Суботице.

Савет за миграције чине представници/це локалне самоуправе као носиоци процеса и формални доносиоци овог документа, укључујући повереника за избеглице и институције система које се на локалном нивоу баве питањима миграција.

Решењем Градског веће Града Суботице образован је Савет за миграције у следећем саставу:

1. Богдан Лабан, Градоначелник Града Суботице, председник,
2. Илија Ђукановић, члан Градског већа Града Суботице задужен за област социјалне заштите и здравства, члан,
3. Снежана Бујић, представник Центра за социјални рад Града Суботице, члан,
4. Александар Обреновић, представник Полицијске управе Суботица, члан,
5. Јасмина Ташковић, представник Националне службе за запошљавање, члан,
6. Марија Ушумовић Давчик представник Градске управе Града Суботице, члан,
7. др. Дарко Растовић, представник Дома здравља Суботица, члан,
8. Рената Бабић, повереник за избеглице, члан и
9. Милимир Вујадиновић, председник Радне групе за праћење миграција на територији Града Суботице и координацију активности у циљу решавања проблема миграционих токова, члан.

Улога и надлежност Савета је:

- праћење и извештавање Комесаријата за избеглице о миграцијама на територији Града Суботице;
- предлагање програма, мера и планова активности које треба предузети ради ефикасног управљања миграцијама на територији Града Суботице;
- друге послове у области управљања миграцијама, у складу са законом.

Захвалност учесницима у процесу локалног акционог планирања

У циљу израде Локалног акционог плана за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица, повратника по Споразуму о реадмисији, миграната у потреби без утврђеног статуса и тражиоца азила, Савет за миграције био је носилац процеса и предлагач овог документа.

Израда Локалног акционог плана урађена је уз стручну помоћ и подршку Комесаријата за избеглице и миграције а у оквиру пројекта “Јачање капацитета и пружање помоћи у решавању избегличке кризе”. Пројекат “Јачање капацитета и пружање помоћи у решавању избегличке кризе” финансира Амбасада Данске у Србији а спроводи Danish Refugee Council Serbia / Дански савет за избеглице у сарадњи са Комесаријатом за избеглице и миграције Републике Србије. Општи циљ пројекта је подршка Републици Србији у јачању капацитета за управљање миграцијама а спроводи се на територији следећих општина и градова: Суботица, Шид, Кикинда, Вождовац, Палилула, Зајечар, Неготин, Пирот, Димитровград, Прешево, Бујановац, Босилеград, Сјеница и Тутин.

Улога Савета за миграције Града Суботице била је да:

- Обезбеди потребне податке непосредно од циљних група и социјалних актера у систему подршке свим категоријама;
- Размењује информације и учествује на састанцима од значаја за процес планирања;
- Сарађује са члановима пројектног тима у изради ЛАП-а и ажурно доставља све податке од значаја за документ;
- Примењује усвојене методе планирања током процеса планирања;
- Дефинише циљеве, правце развоја и сарађује са различитим релевантним локалним и републичким актерима;
- Планира праћења и оцењивања успешности примене локалног акционог плана;

Захваљујемо се свим члановима Савета за миграције, Комесаријату за избеглице и миграције Републике Србије на стручној подршци у изради документа као и Данском савету за избеглице на учешћу и подршци у процесу планирања и израде ЛАП-а.

Сажетак

Локални акциони план за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника за период 2017-2021 године је документ који изражава наставак дугорочног опредељења Града Суботице да побољша услове живота и могућности за интеграцију у локалну заједницу.

Овим документом се утврђују општи и специфични циљеви везани за решавање проблема избеглих, ИРЛ, повратника, тражиоца азила и миграната у потреби без утврђеног статуса у Граду Суботици.

Локални акциони план (ЛАП) је усмерен према свим особама које су биле изложене присилним миграцијама и егзистенцијалним потешкоћама које то ствара, а живе на територији града Суботице.

Полазећи од анализе потреба миграната на територији Града Суботице а у складу са националним стратешким опредељењима дефинисан је један Општи циљ.

Општи циљ Локалног акционог плана за унапређење положаја избеглих, ИРЛ, и повратника по споразуму о реадмисији:

Јачање капацитета локалне самоуправе за обезбеђивање предуслова за решавање проблема избеглица, интерно расељених лица и повратника по Споразуму о реадмисији са пребивалиштем-боравиштем на територији града Суботице, промовисање толеранције према тражиоцима азила и мигрантима у потреби а без утврђеног статуса, као и побољшавање социо-материјалног положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника по Споразуму о реадмисији на територији града Суботице решавањем њихових стамбених потреба и подстицањем економског оснаживања.

ПОГЛАВЉЕ 1

Основни подаци о граду Суботица

1.1. Основне чињенице

Град Суботица је најсевернији град Републике Србије, други по величини град Аутономне Покрајине Војводине и административни центар Севернобачког округа. Географски положај је одређен са 46° 5' 5" северне ширине и 19° 39' 47" источне дужине. Граничи се Мађарском и са 4 јединице локалне самоуправе: Сомбор, Бачка Топола, Сента и Кањижа.

Територија Града Суботица заузима површину од 1.007 км². Према подацима пописа становништва из 2011. године, укупан број становника на територији града Суботице је 141.554 становника који живе у 19 насеља организованих у 37 месних заједница. Захваљујући свом географском положају и вредним грађанима, Град Суботица је постао најзначајнији административноуправни, индустријски, трговачки, саобраћајни и културни центар Севернобачког округа, а оближње Палићко језеро га чини туристичко-рекреативним центром ширег подручја.

Табела 1. Структура земљишних површина, 2012.¹

	Површина (km ²)	Удео у укупној површини (%)			Број становника	Удео у укупном броју становника (%)			Густина насељености (бр.становн. / км ²)
		Град Суботица	Округ	Србија		Град Суботица	Округ	Србија	
Урбана зона	123	12,20	6,89	0,14	105.681	74,66	56,56	1,47	859
Рурална зона	884	87,80	49,55	1,00	35.873	25,34	19,20	0,49	41
Град	1.007	100	56,45	1,14	141.554	100	75,75	1,97	141

¹ Извор података: Републички завод за статистику – Попис пољопривреде 2012 – Књига 1 – Пољопривреда у Републици Србији.

Кроз територију Града Суботица, пролази транзитни паневропски пут Е-75, који га повезује са Републиком Мађарском на северу и преко Београда са Јужном Европом на југу. У самом граду се укрштају магистрални правци према Новом Саду, Сомбору, Хоргошу и Сенти. У погледу железничког саобраћаја је повезан са целом Европом, траса пруге Београд – Будимпешта пролази кроз урбано језгро и ту се рачва са пружним правцима према Сомбору, Хоргошу, Црвенки и Баји. У близини града се налазе и два најфреквентнија гранична прелаза: Хоргош и Келебија.

1.2. Природне карактеристике

У геоморфолошком погледу ово подручје лежи на контакту Телечке лесне заравни и Суботичко-хоргошке пешчаре. Посебан тип земљишта представља песак којег карактеришу две важне особине: карбонатан је и са површине има јаку способност акумулације воде. Погодан је за узгој високо квалитетног воћа и грождја, индустријске паприке и шумског дрвећа. Са друге стране, карактер терена је такав да има изванредан пољопривредни значај, односно могућност примене пуне пољомеханизације и оптималне организације земљишног простора за пољопривредну експлоатацију, као и могућност наводњавања и др.

Клима овог подручја има карактеристике умерено континенталне климе коју чине врло оштре зиме, врло топла лета и нестабилност падавина по количини и временском распореду. Просек падавина је 491,3 мм, док је просечна годишња температура 11,4° Ц а релативна влажност ваздуха 69%.

На седам километара од Града Суботица, налази се насеље Палић и палићко језеро (102 метара надморске висине) као нераздвојни део града. Почетком XIX века Палић је почео да се помиње као лековито језеро, а средином XIX века Палић је постао бања.

1.3. Историјски осврт

Суботица се у писаним документима први пут помиње 1391. године, али је познато да су људи на овом простору живели још пре три хиљаде година. Судбину овог места битно је одређивао положај на путу између Европе и Азије, а историјски, на граници две сукобљене силе - Угарске и Турске.

У честим и великим сеобама у ову војну крајину дошли су многи народи: Срби, Мађари, Немци, Словаци, Јевреји, Буњевци, Грци итд. Често су се мењали господари а и имена града. Од првог Забадка 1391. године - промењено је више од две стотине назива, али су најкарактеристичнија имена Szent-Marija, Maria-Theresiopolis, Maria Theresienstadt, Szabadka и Суботица.

Турци су Суботицу заузели 1542. године и владали њоме до 1686. године. Привилегијом из 1743. године Марија Терезија прогласила је Суботицу слободном коморском вароши, за шта су Суботичани даровали царици 150 коња. За одану службу суботичких граничара хабзбуршком двору, Марија Терезија прогласила је Суботицу 1779. године слободним краљевским градом.

Статус слободног краљевског града донео је Суботици већу аутономију и ново име – Maria Theresiopolis. Од тада почиње плански и убрзани развој града, као и претварање околних пашњака у оринице.

После нагодбе из 1867. године, све до 1914. године, у Суботици се нагло развијају грађанско друштво и град. Доласком жељезнице у град развила се трговина, пољопривредним и сточарским производима. Крајем XIX века, доласком индустријализације, Суботица има улице осветљене електричном струјом, позориште, гимназију, музичку школу и трамвај.

По узору на тадашње европске градове, започиње изградња путева, јавних објеката, приватних и најамних палата и сакралних објеката. У архитектури града доминира стил сецесије чији су најрепрезентативнији објекти Градска кућа, Синагога и Рајхл палата.

После I Светског рата, Тријанонским споразумом из 1920. године, Суботица је прикључена Краљевини СХС и од тог периода почиње новија историја града.

Суботица је данас савремена урбана, мултинационална, мултикултурална и мултиконфесионална заједница грађана са развијеном мрежом културних, образовних, здравствених и социјалних установа.

1.4. Становништво

Кретање укупног броја становника општине Суботица до 1981. године бележи тенденцију раста, а од 1981. године до последњег пописа 2011. године та тенденција је обрнута. Развој становништва Суботице бележи врло неповољне тенденције, које се огледају у продубљивању три глобална демографска процеса: (1) укупна депопулација (пад броја становника); (2) природна депопулација (број умрлих становника превазилази број живорођене деце) и (3) демографско старење. Током 90-тих година дошло је до бројних друштвено-економских и политичких промена који су утицали на кретање броја становника. Највећи утицај на демографске промене имала су велика миграциона кретања која су допринела приливу избеглих и

расељених лица у Суботицу, с једне стране, док је економска и политичка нестабилност допринела повећаном одласку у иностранство, с друге стране. Сложен биланс ових кретања само је једна компонента укупне динамике, а у садејству са природним кретањем које карактерише наставак биолошке депопулације, те урушавање целокупне привреде и лоше спроведени процеси приватизације, довели су до смањења броја становника. Приметна су миграторна кретања становништва из села у град, а нарочито је изражено смањивање укупног броја становника у мањим насељима.

Суботицу карактеришу неповољна демографска кретања, односно стање дубоке демографске старости.

Табела 2. Становништво Града Суботице

Укупан број становника по попису 2011	141.554
Радно способно становништво (15-64 год.) процена 2010	99.620
Број домаћинстава по попису 2011	53.601
Просечан број чланова по домаћинству по попису 2011	2,64

Табела 3. Упоредни преглед броја становника, подаци из пописа.²

	1948	1953	1961	1971	1981	1991	2002	2011
Број становника у граду	123.688	126.559	136.782	146.770	154.611	150.266	148.401	141.554
Промена броја становника у граду	/	2.871	10.223	9.988	7.841	- 4.345	- 1.865	- 6.847
Стопа раста броја становника у граду (%)	/	2,3	8,1	7,3	5,3	- 2,8	- 1,2	- 4,6
Стопе раста броја становника у округу (%)	/	1,1	6,3	3,8	2,7	- 2,9	- 2,4	- 6,6
Стопа раста броја становника у Србији (%)	/	6,3	8,4	7,9	7,3	- 3,1	- 7,6	- 4,1

Ради квалитетне анализе становништа, неоподно је посматрати дату проблематику са аспекта полне структуре, етничке структуре (узимајући у обзир мултиетничност локалне средине), старосне структуре становништва, тренд кретања природног прираштаја, запослености, становништво према школској спреми и писмености.

Полна структура

На територији града Суботице 51,93% становништва чине припаднице женског пола, док 48,07% су припадници мушког пола.

Табела 4. Полна структура становништва, 2011.³

	Број становника у граду	Структура становништва по полу (%)
Мушки	68.040	48,07
Женски	73.514	51,93
Укупно	141.554	100,00

² Подаци за период од 1948. до 1981. године су приказани по старој методологији.

³ Извор података: Републички завод за статистику – Попис становништва, домаћинстава и станова 2011. у Републици Србији – Становништво – Књига 2: Старост и пол.

Етничка структураТабела 5. Структура становништва према етничкој или националној припадности, 2011.⁴

	Град Суботица	
	Број	Удео у укупном становништву (%)
Срби	38.254	27,02
Албанци	383	0,27
Бошњаци	216	0,15
Бугари	76	0,05
Буњевци	13.553	9,57
Власи	2	0,00
Горанци	151	0,11
Југословени	3.202	2,26
Мађари	50.469	35,65
Македонци	482	0,34
Муслимани	334	0,24
Немци	260	0,18
Роми	2.959	2,09
Румуни	67	0,05
Руси	76	0,05
Русини	172	0,12
Словаци	158	0,11
Словенци	169	0,12
Украјинци	46	0,03
Хрвати	14.151	10,00
Црногорци	1.349	0,95
Остали	580	0,41
Неопредељени	11.815	8,35
Регионална припадност	2.067	1,46
Непознато	563	0,40
Укупно	141.554	100

Старосна структураТабела 6. Старосна структура становништва⁵

Старосна група	Број становника	Структура становништва %
до 14 година	20.304	14,34
од 15 до 29 година	25.789	18,22
од 30 до 59 година	61.697	43,59
преко 60 година	33.764	23,85
Укупно	141.554	100,00

Запосленост

Табела 7. Број незапослених у периоду 2011-2016

година	2011	2012	2013	2014	2015	2016
жене	5458	5629	5758	4919	4183	3527
мушкарци	5501	5696	5684	5170	4696	4001
укупно	10.959	11.325	11.442	10.089	8.879	7.528

⁴ Извор података: Републички завод за статистику – Попис становништва, домаћинства и станова у 2011. у Републици Србији – Становништво – Књига 1: Национална припадност.

⁵ Извор података: Републички завод за статистику – Општине и региони у Републици Србији, 2015.

Табела 8. Број запослених у периоду 2011-2016

година	2011	2012	2013	2014	2015	2016
број запослених	41.515	40.114	39.505	38.787	42.356	44.071

Становништво према школској спреми и писмености:**Табела 9. Становништво према школској спреми и писмености⁶**

	Укупан број становника	Мушки	Женски
Укупно становништво старије од 15 година	121.250	57.653	63.597
Без школске спреме	1.609	499	1.110
Непотпуно основно образовање	13.085	4.323	8.762
Основно образовање	28.294	12.890	15.404
Средње образовање	60.727	31.862	28.865
Више образовање	6.402	3.235	3.167
Високо образовање	10.839	4.711	6.128
Непознато	294	133	161
Неписмени укупно	1.207	342	865

1.5. Здравство

Здравствене организације у граду Суботици су: Апотека Суботица, Дом здравља Суботица, Завод за јавно здравље Суботица и Општа Болница Суботица. Здравствени капацитети на територији Града Суботице су следећи:

Табела 9. Болнички капацитети, 2014.

	Број кревета	Удео у укупном броју кревета (%)	Број кревета на 1.000 становника
Акутни	570	85	0,38
Хронични	50	7,5	0,033
Психијатријски	50	7,5	0,033
УКУПНО	670	100	0,44

Табела 10. Лекари, стоматолози и дипломирани фармацеути у здравственим службама, 2013-2014.⁷

	Град Суботица 2013	Град Суботица 2014	2014/2013
Лекари – укупно	347	337	↘
Лекари опште медицине	73	71	↘
Лекари на специјализацији	46	38	↘
Лекари специјалисти	228	228	●
Стоматолози	38	38	●
Фармацеути	43	40	↘
Број становника на једног лекара у граду	404	414	↗

1.6. Цивилни сектор

Најзначајнија организација цивилног сектора која је свакодневно ангажована на посматраној проблематици је свако Црвени крст Суботица.

Црвени крст Суботица је 2016. године обележио 130 година постојања. Превасходно се бави социјално-хуманитарном делатношћу ка становништву Града Суботица.

⁶ Извор података: Републички завод за статистику – Попис становништва, домаћинстава и станова 2011. у Републици Србији – Становништво

⁷ Извор података: Републички завод за статистику – Општине и региони у Републици Србији 2014. и 2015.

Народна кухиња сваког радног дана, у периоду од 01.09. до 31.06. наредне године, припрема и дистрибуира 1100 куваних оброка лицима која се налазе на списковима за ову врсту помоћи, а одређена су од стране Центра за социјални рад.

Прва помоћ је једна од главних делатности, а реализује се кроз обуку возача, обуку запослених у компанијама, као и обуку волонтера Црвеног крста.

Програм рада са омладином је континуиран, а огледа се кроз разне едукативно-превентивне програме:

- превенција трговине људима
- превенција вршњачког насиља
- превенција полно преносивих болести
- превенција болести зависности

За све ове програме, обучавају се вршњачки едукатори из редова омладинске организације и подмлатка, који касније изводе радионице са децом из предшколских установа, основних и средњих школа у Граду Суботици.

Врло активно учешће Црвени крст узима и у деловању у несрећама, као што су били сметови и поплаве у претходним годинама. Тренутно врло интензивно, уназад годину и по дана, свакодневно дистрибуира основне животне намирнице мигрантима који се налазе на територији Града Суботице и врши дневну координацију и снимање ситуације на терену по питању мигрантских кретања.

Програм Добровољног давалаштва крви се реализује у сарадњи са Трансфузиологијом Опште болнице у Суботици.

Поред Црвеног крста, активну улогу на повећању капацитета Града Суботице за пружање помоћи мигрантима имале су и друге организације: АСБ Београд, ИДЦ Београд, Фондација "Ана и Владе Дивац" Београд, Екуменска хуманитарна организација из Новог Сада.

1.7. Развојне карактеристике и проблеми Града Суботице

Сагледавањем ситуације на територији града Суботице, идентификује се следеће развојне карактеристике и проблеми.

Развојне карактеристике:

- Погодан географски положај
- Високо квалитетна урбанистичка локација
- Квалитетни људски ресурси
- Висок проценат образованог становништва
- Мала заступљеност индустријске производње
- Окруженост обрадивим површинама
- Близина границе/ауто-пута
- Развијен железнички саобраћај
- Близина железничке и аутобуске станице
- Изграђена пословна инфраструктура
- Развијен приватни сектор

Проблеми

Поред свих набројаних предности и постигнућа, град Суботица има и низ проблема који се могу сврстати у неколико група.

- Препреке везане за успорен процес прикључивању ЕУ, недостатак неопходних системских закона потребних за бржи развој, успорен процес децентрализације власти и фискалне децентрализације, скупа кредитна средства и споро увођење мера које подстичу отварање, рад и развој малих и средњих предузећа.
- Недостатак финансијских средстава – смањење могућности за повећање изворних прихода Града
- Спора имплементација стратегија/планова у циљу обезбеђивања пуног поштовања људских права
- Мали потрошачки капацитет становништва и ниска куповна моћ становништва
- Велике миграције – одлив младог и високо образованог становништва
- Велика стопа незапослености становништва изнад 45 година старости
- Застарео и технолошки неопремљен здравствени сектор
- Недостатак лекара и здравственог особља

1.8. Организациону структуру Града Суботице чине

- Скупштина Града
- Градоначелник (Кабинет Градоначелника)
- Градско Веће
- Градску управу чине:
 - Секретаријат за финансије
 - Секретаријат за финансије,
 - Секретаријат локалне пореске администрације,
 - Секретаријат за општу управу и заједничке послове,
 - Секретаријат за друштвене делатности,
 - Секретаријат за грађевинарство,
 - Секретаријат за имовинско-правне послове,
 - Секретаријат за привреду, локални економски развој и туризам,
 - Секретаријат за пољопривреду и заштиту животне средине,
 - Секретаријат за комуналне послове, енергетику и саобраћај,
 - Секретаријат за инспекцијско надзорне послове,
 - Секретаријат за инвестиције и развој.
- Служба за интерну ревизију

У оквиру основних организационих јединица образоване су мање организационе целине (одсеци, реферати и повереништво). У оквиру Управе обављају се послови планирања одбране, цивилне заштите и поступања у ванредним ситуацијама, у складу са посебним законом.

Повереништво за избегла и интерно расељена лица припада Одељењу за друштвене делатности и чини га: Повереник за избеглице.

ПОГЛАВЉЕ 2

Подаци о избеглицама, ИРЛ, повратницима по Споразуму о реадмисији, тражиоцима азила и мигрантима у потреби без утврђеног статуса

2.1. Подаци о избеглицама, ИРЛ и повратницима по Споразуму о реадмисији

Прве избеглице су на територију града Суботице дошле 1991. године из Хрватске а током 1992. године и из БиХ. Процес континуираног доласка избеглица трајао је све до краја 1996 године. Из Републике Хрватске и БиХ. дошло је 7.045 избеглица (од чега у „Олуји“ 1995. године 3.385 прогнаника). У току 1998. године са територије Барање долази око 3.000 избеглих лица. Последњи талас доласка избеглица је у ствари долазак лица са КиМ који су у статусу интерно расељених лица који је кренуо у току НАТО бомбардовања, марта 1999. године. На територији града евидентирано је 3.500 ИРЛ.

Према подацима из базе података Повереништва за избеглице и миграције, кроз Град Суботицу је прошло 10.500 избеглица и 3.500 ИРЛ. Избегла лица из Барање и претежно подручја Белог Манастира гравитирали су према Граду Суботици због географске близине, поред изузетно тешке економске ситуације и девастиране целокупне привреде, избеглице и ИРЛ су се фокусирали и на близину границе са Мађарском, што је омогућавало решавање егзистенцијалних проблема радом у сивој економији.

Нека од тих лица су свој статус укинула због:

- Добијања држављанства Републике Србије,
- Одласка или пресељења на другу општину или у иностранство
- Повратка у место претходног пребивалишта
- Нека лица су преминула

Сва ова лица се и даље налазе регистрована у бази података повереништва само сада као активна (још у избегличком статусу) или пасивна (без статуса) без обзира да ли су се одазивала на пописе или не.

На територију Града Суботице у претходном периоду није дошла већа група лица повратника по Споразуму о реадмисији. Ова лица се по уласку на територију Републике Србије углавном шаљу у места где им је било забележено последње пребивалиште или у колективне центре предвиђене за њихов прихват одакле ће се даље збрињавати. Такви центри нису предвиђени на територији Града Суботице. Уколико се у

наредном периоду појави велики прилив повратника по Споразуму о реадмисији у Србију, па самим тим и на територију Града Суботице, решавање проблема ове категорије лица је обухваћено циљевима Локалног акционог плана за период 2017. – 2021. године.

Колективни центри

Следећи колективни центри су били формиран и функционисали на територији Града Суботице у периоду 1990-тих година:

Табела 11 . Колективни центри на територији Града Суботице

Назив колективног центра	затворено	Број особа које су биле смештене:
Жута кућа	Током 2000 године	350 особа
Хотел спорт Палић	Током 2000 године	250 особа
Викенд насеље Палић	Током 2000 године	300 особа
Сајц Таванкут Палић	Током 2000 године	50 особа
Корзо Бајмок	Током 2000 године	50 особа

Тражиоци азила и мигранти у потреби без утврђеног статуса

У великој мери, због свог стратешког и геополитичког положаја, Западни Балкан је постао битна тачка на једној од главних миграторних рута на путу ка ЕУ. Током 2015. године, државну границу Србије прешло је више од пола милиона миграната са Блиског Истока, Азије и Африке, готово тридесет пута више у односу на целу 2014. годину. Чињеница да је од тог броја укупно поднето мање од 700 захтева за азил, говори да жељена дестинација миграната није Србија, већ државе чланице Европске уније. Овакав развој ситуације ствара притисак на институције које се баве управљањем миграцијама како у организационом тако и у финансијском погледу јер управљање миграцијама представља комплексан процес који захтева планско и организовано поступање, као и координисан приступ и континуирану сарадњу свих релевантних органа. Одређен број тражиоца азила и/или миграната у потреби без утврђеног статуса присутан је на територији града Суботице свакодневно због близине границе.

Кроз територију града Суботице, у периоду од 2011. године до данас је прошло 500.000 миграната у потреби без утврђеног статуса.

У оквиру Дома за децу ометену у развоју „Колевка“ Суботица, врши се прихват деце без родитељске пратње, малолетних лица – странаца.⁸

2.2. Досадашње активности на територији Града Суботица у односу на избегла,интерно расељена лица и повратницима по Споразуму о реадмисији

Град Суботица се брине о избеглим, интерно расељеним лицима и повратницима на законом прописан начин и преко институција које су за то надлежне, а то су: Повереништво за избеглице и миграције града Суботице које води административне и друге послове, Црвени крст, Центар за социјални рад – Служба за децу и служба за одрасле, здравствене службе, просветне службе и НВО.

Црвени крст и активности, свакодневно је укључен у збрињавању избеглица, кроз следеће активности:

1. свакодневна подела хране и хигијенског материјала на терену – (и на територији „ничије земље“);
2. рад са децом мигранта и на превенцији трговине људима.

Повереништво свој рад у целости заснива на законским прописима, међународним конвенцијама и инструкцијама и упутствима Комесаријата за избеглице и миграције. Повереништво има дугогодишње искуство и знања у овој области и директно се бави решавањем многих проблема ових људи, како административних, тако и личних. Основни послови Повереништва су послови на изради предлога решења

⁸ Малолетно страно лице без пратње родитеља или старатеља је дете млађе од 18 година, које се нашло изван своје земље порекла услед тражења азила, због страха од прогањања или непостојања заштите услед кршења људских права, оружаног сукоба или немира у земљи порекла, жртве трговине људима, ради сексуалног или другог искоришћавања или бекства од сиромаштва у земљи порекла

о признавању и укидању избегличког статуса, евиденција промене адреса боравка, припремање предмета за израду нових избегличких легитимација и дупликата изгубљених или уништених, израда прелога закључака о исправци грешака у личним подацима, упис и евиденција лица расељених са КиМ и све промене везане за њихов статус, издавање разних потврда и уверења. Повереништво је по инструкцијама Комесаријата организовало и спроводило све пописе избеглица и интерно расељених лица као и регистрацију за бирачке спискове, па чак и учествовало у самом спровођењу избора. У свим својим активностима Повереништво је имало подршку и помоћ локалне самоуправе.

Повереништво за избеглице у пружању што комплетније и ефикасније помоћи корисницима активно сарађује са – Комесаријатом за избеглице и миграције Владе Републике Србије, и организацијама цивилног друштва са територије града.

Центар за социјални рад, поступајући по Закону о социјалној заштити и социјалној сигурности и на лични захтев странке је избеглим, интерно расељеним лицима и повратницима омогућио коришћење следећих права:

1. Смештај у установе социјалне заштите,
2. Новчана социјална помоћ,
3. Једнократна новчана помоћ,
4. Изузетна новчана помоћ,
5. Накнадни упис личног имена.

Дом здравља активно је учествовао у пружању медицинске помоћи, а касније је организовао ванредне здравствене прегледе избеглица. Активности су се фокусирали на здравствену превентиву, бригу о деци и мајкама, као и решавање актуних и хроничних здравствених проблема у објектима Дома здравља. Навести активности ове институције у формалним и неформалним колективним центрима, уколико их је било.

- Пројекти који су се до сада реализовали на тему заштите права угрожених група, стамбеног збрињавања ових категорија, економског оснаживања, преквалификације и доквалификације, промоције људских права, психосоцијалног оснаживања, социјалне инклузије, интеграције и слично:
- Додела грађевинског материјала намењених побољшању услова становање избеглих лица 2014 године,
- Додела грађевинског материјала намењених побољшању услова становање избеглих лица 2015 године,
- Конкурс за доделу средстава намењених економском оснаживању интерно расељених лица 2015 година,
- Конкурс за доделу средстава намењених економском оснаживању избеглих лица 2015 година,
- Конкурс за доделу средстава за куповину сеоских кућа са окућницом за интерно расељена лица 2015 година,
- Конкурс за доделу средстава за куповину сеоских кућа са окућницом за избегла лица 2016 година,
- Конкур за доделу средстава за грађевински материјал намењених побољшању услова становање избеглих лица 2015 године
- Конкурс за доделу средстава за грађевински материјал намењен побољшању услова становања избеглих лица 2016 године

2.3. Трендови и миграције

Од евидентираних лица у избегличкој популацији изван број избеглих лица се успешно интегрисао, услед дужине миграцијског стажа, образовања и других околности. Град Суботица је представљала примамљиву дестинацију за ову популацију те се велики број лица настанио.

Број лица која су укинула статус ради регулисања пребивалишта износи 6.904. Унутар избегличке и расељеничке популације миграције трају и данас у погледу промене места боравка како у граду Суботици тако и на територији целе Републике Србије. Евидентиран је податак да је са територије отишло 1.000 избеглих и 2 ИРЛ, а дошло 1.000 избеглих и 600 ИРЛ. Напомиње се да се изнете бројке односе само на промене регистроване у Повереништву не представљају потпун и до краја поуздан податак.

Податак о умрлим лицима са избегличким статусом, која су преминула на територији града Суботице, такође није могуће установити тачно, пошто родбина преминулих лица не одјављује избегличке легитимације надлежном органу, те се иста воде још као живи.

Највећи проблем је радни ангажман појединих припадника избегличке и расељеничке популације, као и повратника по Споразуму о реадмисији. За поједине је евидентан и проблем необразовања, језичка баријера, непоседовање личних докумената и сл.

Почетком септембра 2015. године, Влада Републике Србије је усвојила **План реаговања у случају повећаног прилива миграната са проценом потреба**. План реаговања дефинише мере, активности,

људске, финансијске и друге ресурсе неопходне за пружање ургентног смештаја мигрантима и неометаног приступа њиховим правима. План дефинише и обавезе и улогу јединица локалне самоуправе у смислу управљања мешовитим миграцијама на својој територији.

ПОГЛАВЉЕ 3

Анализа ситуације и закључци

3.1. Општи оквир анализе

Ово поглавље обухвата четири врсте квалитативних анализа:

1. Преглед документације релевантне за питања и проблеме миграната
2. Анализу заинтересованих страна (локалних актера);
3. Анализу стања (техником SWOT анализе);
4. Анализу проблема са закључцима.

1.Преглед документације обухватио је неколико кључних међународних, националних и локалних стратешких докуманата релевантних за ову област као и актуелни законски оквир који регулише питања избеглих лица у Републици Србији и то:

- Конвенција УН о статусу избеглице (1951);
- Женевске конвенције које регулишу рад Црвеног крста (1949);
- Сарајевска декларација (2005.)
- Закон о избеглицама (1992, измене и допуне 2010.)
- Закон о управљању миграцијама (2012.)
- Закон о црвеном крсту (2005).
- Уредба о ближим условима и мерилима за утврђивање реда првенства за решавање стамбених потреба избеглица (за сваку годину у периоду 2016.-2020. године)
- Стратегија за решавање питања избеглих и интерно расељених лица (2014-2020)
- Стратегија запошљавања (2011-2020.), која се односи на укључивање избегличке и расељеничке популације у систем друштвеног привређивања.
- Стратегија реинтеграције повратника по основу Споразума о реадмисији (2009)
- Стратегија за смањење сиромаштва (2003);
- Стратегија одрживог развоја (2008);
- Стратегија привредног развоја Републике Србије 2006-2012;
- Стратегија регионалног развоја 2007-2012;
- Стратегија развоја социјалне заштите (2005);
- Национални план акције за децу (2004);
- План реаговања у случају повећаног прилива миграната са проценом потреба (2015. година)

На нивоу града Суботице усвојен је Локални акциони план за решавање питања избеглих, интерно расељених лица и повратника у Граду Суботици за период 2014-2016. година.

Најважнији пројекти и програми за избегла, ИРЛ и повратнике који су до сада реализовани или се реализују у граду Суботици:

- Додела грађевинског материјала намењених побољшању услова становање избеглих лица 2014 године,
- Додела грађевинског материјала намењених побољшању услова становање избеглих лица 2015 године,
- Конкурс за доделу средстава намењених економском оснаживању инерно расељених лица 2015 година,
- Конкурс за доделу средстава намењених економском оснаживању избеглих лица 2015 година,
- Конкурс за доделу средстава за куповину сеоских кућа са окућницом за инерно расељена лица 2015 година,
- Конкурс за доделу средстава за куповину сеоских кућа са окућницом за избегла лица 2016 година,
- Конкур за доделу средстава за грађевински материјал намењених побољшању услова становање избеглих лица 2015 године
- Конкурс за доделу средстава за грађевински материјал намењених побољшању услова становања избеглих лица 2016 године

СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ	ПРОЦЕНАТ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
У периоду од 2014. до 2017. године, у складу с популационом политиком града, трајно решити стамбено питање за најмање 40 породица избеглих, интерно расељених и повратника откупом домаћинства са окућницом;	40%

Најважнији закључци ове анализе су следећи:

Национална стратегија за решавање питања избеглих и интерно расељених лица дефинише основне правце деловања - обезбеђивање услова за повратак и обезбеђивање услова за локалну интеграцију, што је потпуно у складу са међународно прихваћеним циљевима за решавање положаја ове групе грађана.

Остале наведене националне стратегије пружају основу и дају смернице за развијање мера и акција у области локалне интеграције избеглих и интерно расељених лица којима се може допринети унапређењу њиховог животног стандарда и укупног друштвеног положаја.

У складу са Планом реаговања у случају повећаног прилива миграната и у сарадњи са локалним Саветима за миграције, надлежне институције су обезбедиле неопходну помоћ на терену, отвориле додатне транзитне центре и идентификовале одговарајуће објекте за хитни смештај миграната. Локални савети за миграције су предузели све неопходне активности како би се створили услови за благовремено реаговање у случају да се већи број миграната дуже време задржава на територији њихове општине/града. Комесаријат за избеглице и миграције организовао је обуку општинских/градских повереника за избеглице и миграције на тему прихвата и хуманитарног збрињавања миграната, како би се унапредила ефикасност представника локалних самоуправа у овој области за случај додатне ескалације броја миграната и потребе ангажовања додатног броја професионалаца на терену. Континуирана подршка актера на локалном нивоу је од изузетног значаја у решавању и превазилажењу мигрантске кризе. Управо овакав приступ и вертикална координација између централног и локалног нивоа власти допринели су бржем и организованијем одговору на тренутну ситуацију у погледу прилива миграната.

2. Анализом заинтересованих страна идентификоване су кључне заинтересоване стране за унапређење положаја избеглица, ИРЛ, повратника, миграната у потреби без утврђеног статуса и тражиоца азила и то:

- Крајње кориснике услуга (различите категорије избеглица, ИРЛ, повратника, миграната у потреби без утврђеног статуса и тражиоца азила)
- Кључне партнере локалној самоуправи у развијању и примени мера и програма.

Крајњи корисници Локалног акционог плана су:

- Избегла, интерно расељена лица и повратници по споразуму о реадмисији која немају средстава да заврше започету стамбenu изградњу;
- Избегла, интерно расељена лица и повратници по споразуму о реадмисији који живе као подстанари и плаћају станарину;
- Вишечлане и вишегенерацијске породице избеглих, интерно расељених и повратника.
- Породице избеглих, интерно расељених и повратника чији су чланови тешко болесни, или имају децу ометену у развоју.
- Малолетно лице, странац, без пратње родитеља или старатеља то јест дете млађе од 18 година које се нашло изван своје земље порекла услед тражења азила, због страха од прогањања или непостојања заштите услед кршења људских права, оружаног сукоба или немира у земљи порекла, жртве трговине људима, ради сексуалног или другог искоришћавања или бекства од сиромаштва у земљи порекла. Малолетна деца без пратње на смештају у Дому за децу „Колевка“.
- Незапослена, радно способна избегла, интерно расељена лица и повратници.
- Тражиоци азила
- Мигранти у потреби без утврђеног статуса

Градска управа обезбеђује општи оквир, локалну регулативу и услове за реализацију подршке избеглим, интерно расељеним лицима, повратницима и мигрантима у локалној заједници.

Повереништво за избеглице, као део градске управе врши поверене послове у оквиру своје делатности и координацију различитих програма који се односе на помоћ избеглим, интерно расељеним лицима, повратницима и мигрантима.

Кључни партнери локалној самоуправи су:

Комесаријат за избеглице и миграције Републике Србије обавља послове који се односе на: Утврђивање статуса избеглица, збрињавање избеглица, вођење евиденције, усклађивања пружања помоћи избеглицама од стране других организација, обезбеђивање смештаја избеглица, покреће иницијативе за тражење међународне помоћи од институција УН и других међународних организација.

Центар за социјални рад, је вишефункционална стручна установа социјалне заштите и представља базичну установу стручног рада и услуга у социјалној заштити у којој се непосредно и посредно задовољава већина социјално заштитних потреба грађана и њихових породица.

Као корисници социјалне заштите потенцијално се могу јавити сви грађани и породице и то онда када се нађу или су изложени посебним тешкоћама у задовољавању својих основних потреба. Најважније функције центра су: Непосредно остваривање социјалне заштите грађана и њихових породица, остваривање функције органа старатељства, праћење и проучавање социјалних потреба и проблема, превентивна делатност, планирање и програмирање социјалне заштите, координирање активности на спровођењу социјалне заштите и социјалног рада у општини.

Црвени крст делује на основу Женевске конвенције, Закона о црвеном крсту, Статута, Стратегије развоја и на основу принципа (Хуманости, непристрасности, неутралности, независности, добровољности, јединства и универзалности). Црвени крст активно учествује у збрињавању и пружању помоћи избеглицама, ИРЛ и повратницима и то не само хуманитарног карактера већ и организовањем здравствене заштите, помоћи при упису у школе, при запошљавању, социјалне помоћи, спајању породица и др.

Дом за децу Колевка Суботица је социјално здравствена установа која збрињава децу са сметњам у развоју узраста од 0 до 26 година живота. Дом функционише пуна 24 сата. О деци брине 140 запослених, различитих профила од којих је 80% укључено у непосредан рад да децом. У Дому се спроводи свакодневна превентивна и куративна заштита од стране педијатра, дечијег неуропедијатра, дечијег кардиолога, дечијег психијатра, физијатра, стоматолога. Осим здравствене неге спровод се мере третмана који обухвата хабилитацију и рехабилитацију, васпитно-образовни рад и адекватни стимулативни и корективно-реедукативни програм рада. Стручни тим Дома чине лекар, правник, социјални радник, психолог, спец.педагог, васпитач. За стручни рад са децом ометеном у развоју постоје два савремено опремљена кабинета за рану стимулацију психомоторног развоја: креативна радионица и сензорна соба.

Дом пружа услуге Прихватне станице за децу и омладину до 18 година која се нађу на територији града у скитњи или због близине граничног прелаза у илегалном преласку границе, као и услугу Стационара за мајку и дете – смештај трудница и мајки са децом до навршених година дана живота.

Здравствена установа ДЗ Града Суботице пружа услуге примарне и секундарне здравствене заштите и специјалистичке услуге. Избегла, ИРЛ и повратници остварују своја права у овој области, као и сви други грађани. Смештај тражиоца азила подразумева обавезан здравствени преглед.

Образовне институције-основне школе, школа за образовање одраслих, кроз своје програмске активности обухватају и пружају могућност избеглим и ИРЛ да стекну одређено образовање и преквалификације.

Национална служба за запошљавање- спроводи различите програме подршке запошљавања незапослених, радно способних који активно траже посао. Избегла, ИРЛ и повратници имају једнаке могућности као и сви други незапослени да користе ове програме.

Невладине организације које имају своје активности на подручју општине, а те активности се односе на хуманитарну помоћ, подизање капацитета избеглих, ИРЛ и повратника, обезбеђивање помоћи у прибављању докумената и правне помоћи, итд. Међу њима најактивније су UNHCR, IOM, UNDP, USAID, DRC, ASB, HELP, Intersos, PRAXIS, Балкански центар за миграције, Фондација "Ана и Владе Дивац" и други.

3. Анализа стања у локалној заједници по питањима унапређења положаја избеглих и интерно расељених лица извршена је кроз идентификовање досадашњих активности и резултата у овом домену и сагледавања позитивних капацитета и слабости локалне заједнице, као и могућности и препрека са

којима се суочава у свом радном окружењу.

У Н У Т Р А Ш Њ Е	<p style="text-align: center;"><u>Снаге</u></p> Политичка воља База података Стручни људски ресурси Добро организован центар за социјални рад Добро организован невладин сектор Сарадња локалне самоуправе са НВО Добри технички и администарствивни капацитети Добри финансијски капацитети Постојање информативног система Добра мрежа месних заједница Постојећи центар за образовање одраслих Добра комуникација привредника и локалне самоуправе Добар јавни превоз Јаки капацитети и познавање проблематике избеглица, ИРЛ и повратника	<p style="text-align: center;"><u>Слабости</u></p> Немогућност праћења кретања мигрантске популације Недостатак функционалног система обавештавања појединаца из ове популације Неорганизованост и неактивност корисника Не постоје подстицајни фондови локалне самоуправе за помоћ угроженим категоријама Неадекватна образовна структура Недовољна сарадња са центрима за образовање одраслих Недовољни капацитети и непознавање проблематике у раду са тражиоцима азила и мигрантима у потреби без утврђеног статуса Недовољна сарадња институција система на решавању проблема ове популације
С П О Љ А Ш Њ Е	<p style="text-align: center;"><u>Могућности</u></p> Подршка КИРС Могућност школовања на свим нивоима Постојање Националних стратегија Релативно лако радно интегрисање Постојање Националне стратегије Приступ донаторским фондовима Регионални програм стамбеног збрињавања	<p style="text-align: center;"><u>Препреке</u></p> Закон о локалној самоуправи (мале надлежности) Лоша законска позиција институција које се баве проблемима избеглица Нестабилна политичка и економска ситуација у земљи Спора имплементација националних стратегија Неизвесност у погледу развоја мигрантске кризе

Најважнији закључци ове анализе су:

- Неусклађеност школског образовног система и неадекватна образовна структура са потребама привреде отежава економски положај ове категорије и њихово запошљавање.
- Искуство установа, невладиних организација и локалне самоуправе у припреми пројектних предлога и спровођењу пројеката отвара могућност добијања донаторских средстава која су неопходна за испуњење свих активности локалног акционог плана што би требало да допринесе превазилажењу препрека као што су неповољна политичка и економска ситуација у земљи.
- Локална заједница има значајне капацитете за унапређење положаја избеглих и интерно расељених лица. Локална власт је отворена за сарадњу са свим релевантним факторима за решавање проблема и положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника, али као јединица локалне самоуправе зависи од опредељених средстава и ресурса које централна власт уступа граду Суботици за решавање ових проблема.
- Пословни сектор је мало или никако укључен у решавање проблема локалне заједнице а самим тим и проблема и изазовима са којима се сусрећу мигранти.

4. Анализа проблема избеглих, интерно расељених лица, повратника и миграната у транзиту и тражиоца азила је показала да су њихови главни проблеми следећи

- Нерешено стамбено питање. Овај проблем имају лица која станују у приватном смештају (плаћање закупа и режијских трошкова) и лица која живе у сопственим објектима (неусловни, недовршени објекти).
- Незапосленост. Генерално висока стопа незапослености у локалној заједници и недостатак радних места, условљавају високу незапосленост избеглих и ИРЛ. Већина се бави привременим и повременим пословима који нису регистровани и другим облицима стицања зараде у сивој економији.
- Недостатак материјалних средстава. Изражен је у већем делу избегличке и расељеничке популације а посебно код старачких домаћинстава, самохраних родитеља, породица које имају хроничне и тешко оболеле чланове или децу ометену у развоју.
- Проблеми правне природе. Тешкоће око прибављања различитих докумената из државе порекла, права из пензионог и инвалидског осигурања, као и право на социјалну и здравствену заштиту.
- Недовољни и неодговарајући социјално-материјални подстицај за интеграцију избеглих и ИРЛ као и интеграцију повратника по Споразуму о реадмисији.
- Недовољни и неодговарајући социјално-материјални подстицај за прихват и рад са децом мигрантима у транзиту, спајање са породицом и њиховом интеграцијом са домицилном децом као и слање у треће земље.
- Пасивност избеглих, ИРЛ и повратника у локалној заједници у односу на сопствене потребе који се исказују кроз непостојање свести о самоорганизовању.
- Отежано располагање имовином у местима или земљама порекла. Овај проблем се манифестује на локалном нивоу, али је његово решавање везано за националне институције и сарадњу Републике Србије са бившим републикама, односно са међународном управом на Косову и Метохији.

3.2. Општи закључци анализе

- Локална заједница и локална самоуправа имају одређене капацитете за бављењем унапређења положаја избеглих, ИРЛ и повратника, као што су људски ресурси, одговарајућа развојна документа, стратешки приступ развоју општине и др.
- Нерешено стамбено питање вишечланих породица и проблеми у располагању имовином у земљама и местима порекла значајно доприносе социјалном сиромаштву и лошем квалитету живота избеглих, ИРЛ и повратника, што је директан проблем локалне заједнице.
- Традиционално висок број избеглица на територији града Суботице у односу на број ИРЛ и повратника.
- Постојање великог броја лица без правног субјективитета „правно невидљива лица“, то јест лица која нису уписана у матичне књиге на територији Србије, односно лица која су уписана али немају одговарајућа лична документа.
- Пасивност, недовољна самоорганизованост и лоша информисаност самих избеглих и ИРЛ, додатно доприносе њиховом незадовољавајућем положају и релативно ниском нивоу интегрисаности у локалну заједницу.
- Изузетно лош друштвени и економски положај жена популације избеглих и интерно расељених као и лица која су се вратила у Србију у складу са Споразумом о реадмисији.
- Рад са децом, нарочито мигрантима без пратње, подразумева читав сет знања и искуства и захтева додатне ресурсе.
- Лоша и неадекватна образовна структура додатно отежава запошљавање избеглих и расељених лица.
- Неизвесност у даљем развоју мигрантске кризе и непознавање мигрантских рута у будућности отежава адекватно припремање града да одговори на изазове те врсте.
- Потребно је континуирано радити на јачању толеранције и подизању свести домицилног становништва а у вези са проблемима миграната који су присутни на територији Града Суботице као и суседних општина.

3.3. Препоруке

- Покренути иницијативу за стално стамбено збрињавање на територији локалне заједнице.
- Иницирати покретање расправе у договору са свим релевантним чиниоцима, како би се донаторима предложили услови за аплицирање по програмима који би били прилагођени реалном чињеничном стању на терену.
- Радити на повећању видљивости најугроженијих миграната у локалној заједници
- Умрежавање и ефикаснија сарадња свих релевантних чинилаца за решавање проблема свих категорија миграната
- Умрежавање и ефикаснија сарадња свих структура при управљању мешовитим миграцијама.
- Повећати запосленост преквалификацијом и доквалификацијом избеглица, ИРЛ и повратника за дефицитарна занимања.
- Умрежавање и ефикаснија сарадња локалне самоуправе и свих кључних актера значајних за решавање проблема миграната уз коришћење свих стручних људских ресурса и досадашњег искуства различитих институција и организација;
- Организовати укључивање младих припадника мигрантске популације у што већи број манифестација;
- Обезбедити континуиране едукативне програме и обуке за мигранте, нарочито жене.
- Иницирати сарадњу са свим заинтересованим странама на тему јачања капацитета у управљању миграцијама
- Континуирана обука запослених у ЈЛС у циљу управљања мешовитим миграцијама
- Јачање сарадње са Комесаријатом за избеглице и миграције
- Увести родно сензибилну статистику са све мигрантске групе

ПОГЛАВЉЕ 4

Приоритетне циљне групе

Критеријуми Локалног акционог плана за избор приоритетних група међу избеглим, интерно расељеним лицима, повратницима и мигрантима на територији Града Суботице су:

- Видљивост и распрострањеност проблема циљне групе у локалној заједници; Бројност циљне групе;
- Незапосленост и материјално сиромаштво одређене циљне групе; Степен угрожености циљне групе;
- Заинтересованост саме циљне групе за решавање сопствених проблема;
- Необухваћеност групе системским мерама подршке (испалих из система друштвено организоване подршке);
- Елиминаторни критеријум: ресурси којима располаже локална самоуправа и бројне потребе које има на својој територији.

Приоритетне групе на основу ових критеријума су:

1. Избегла, интерно расељена лица и повратници која немају трајно решено стамбено питање а која живе у сопственим недовршеним и неусловним објектима.
2. Избегла, интерно расељена лица и повратници која немају трајно решено стамбено питање а која живе као подстанари и плаћају станарину.
3. Незапослена радно способна избегла, интерно расељена лица и повратници.
4. Деца без родитељске пратње из категорије мигранти и тражиоци азила.
5. Мигранти у потреби и без утврђеног статуса на територији града Суботице.

Најугроженија лица у оквиру предходних приоритетних група:

- Породице чији су чланови тешко или хронично болесна лица, или деца ометена у развоју;
- Самохрани родитељи без сталних примања;
- Самачка старачка домаћинства без сталних прихода;
- Жене;
- Вишечлане и вишегенерацијске породице;
- Деца до 18 година без родитељске пратње у категорији мигранти и/или тражиоци азила;
- Роми.

Правно невидљива лица, лица без правног субјективитета

Лица без правног субјективитета – „правно невидљива лица“, тј. лица која нису уписана у матичне књиге на територији Србије, као и лица која су уписана у матичне књиге, а не поседују одговарајућа лична документа, посебно припадници РАЕ заједнице који живе у неформалним насељима;

Деца из избеглих и интерно расељених породица испала из процеса основношколског образовања узраста од 13 до 18 година;

Интерно расељене жене, припаднице РАЕ заједнице, које живе у неформалним насељима.

Приоритетни проблеми су:

- Нерешено стамбено питање;
- Незапосленост;
- Недостатак материјалних средстава за живот;
- Здравствени проблеми;
- Образовање и интеграција у нови културолошки поредак;

ПОГЛАВЉЕ 5**Општи и специфични циљеви**

Полазећи од анализе стања, локалних ресурса и капацитета, као и од анализе потреба свих наведених категорија миграната на територији града Суботице, а у складу са националним стратешким опредељењима, дефинисан је следећи **општи циљ**:

Јачање капацитета локалне самоуправе за обезбеђивање предуслова за решавање проблема избеглица, интерно расељених лица и повратника по Споразуму о реадмисији са пребивалиштем-боравиштем на територији града Суботице, промовисање толеранције према тражиоцима азила и мигрантима у потреби а без утврђеног статуса, као и побољшавање социо-материјалног положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника по Споразуму о реадмисији на територији града Суботице решавањем њихових стамбених потреба и подстицањем економског оснаживања.

На основу овако постављеног општег циља, формулисани су следећи специфични циљеви који су релевантни за остваривање општих циљева у периоду од 2017. до 2021. године.

Специфични циљ 1.1.

У периоду 2017-2021. године стамбено збринути најмање **150 породица** избеглица, интерно расељених лица и повратника по Споразуму о реадмисији са пребивалиштем-боравиштем на територији града Суботице, доделом **помоћи у грађевинском материјалу**.

Специфични циљ 1.2.

У периоду 2017-2021. године стамбено збринути најмање **85 породица** избеглица, интерно расељених лица и повратника по Споразуму о реадмисији са пребивалиштем-боравиштем на територији града Суботице, кроз пројекте **откупа сеоских домаћинстава**.

Специфични циљ 1.3.

У периоду 2017-2021.године реализовати програм доделе најмање **10 монтажних кућа**, за породице избеглих, интерно расељених лица и повратника по споразуму о реадмисији, које би се постављале на грађевинском земљишту ових лица или на грађевинском земљишту града Суботице, за социјално становање у заштићеним условима и за давање у закуп са могућношћу откупа.

Специфични циљ 1.4.

У периоду 2017-2021. године реализовати програм изградње најмање **200 станова** на територији града Суботице, за социјално становање у заштићеним условима и за давање у закуп са могућношћу откупа, за породице избеглих, интерно расељених лица и повратника по споразуму о реадмисији.

Специфични циљ 1.5.

У периоду 2017-2021. године економски оснажити и помоћи осамостаљивање најмање **150 породица** избеглица, интерно расељених лица и повратника по Споразуму о реадмисији са пребивалиштем-боравиштем на територији града Суботице, кроз **програме доделе средстава за обављање доходних активности.**

Специфични циљ 1.6.

Стварање услова за јачање толеранције и разумевање потреба тражиоца азила и миграната у потреби без утврђеног статуса у периоду од 2017. до 2021. године кроз активности промоције и јачања толеранције према овим лицима кроз унапређење квалитета живота у локалној заједници опремањем дечијих и спортских игралишта, набавку прибора, опреме и опремање простора за едукативне, спортске, културно-уметничке, здравствене и друге услуге, а у чију реализацију ће бити укључене и наведене категорије миграната.

Специфични циљ 1.7.

Континуирано спровођење активности усмерених на разумевање културолошких различитости између миграната у потреби без утврђеног статуса и/или тражиоца азила и примајуће средине кроз организацију тематских радионица и других активности усмерених ка бољем разумевању потреба миграната.

Специфични циљ 1.8.

У периоду 2017-2021. године организовати најмање 5 округлих столова, трибина и радних састанака на тему бољег упознавања локалне самоуправе и других пружаоца услуга на локалном новоу са правним оквиром за управљање мешовитим миграцијама.

Специфични циљ 1.9

Јачање капацитета институција локалне самоуправе у управљању миграцијама кроз обуку кадрова за израду пројектних предлога у циљу обезбеђивања средстава намењених мигрантима; организовањем радионица и округлих столова на тему управљање миграцијама.

Специфични циљ 1.10

Јачање капацитета локалних комуналних, здравствених и других пружалаца услуга у циљу обезбеђивања адекватног одговора на миграционе изазове на територији града Суботице

ПОГЛАВЉЕ 6 – Активности за реализацију ЈАП

Табела локалног акционог плана

Специфични циљ 1.1.							
У периоду 2017-2021. године стамбено збринути најмање 150 породица избеглица, интерно расељених лица и повратника по Споразуму о реадмисији са пребивалиштем-боравиштем на територији града Суботице, доделом помоћи у грађевинском материјалу .							
Активности	Планирано време реализације	Очекивани резултати	Индикатори	Потребни ресурси		Носилац активности	Партнери у реализацији
				Буџет ЛС и/или остали локални ресурси	Остали извори		
1.1.Обезбеђивање финан. средстава за откуп домаћи		Обезбеђена потребна	Износ обезбеђених финан. средстава	људски ресурси Буџетска	донато рска	Локална самоуправа	КИРС
1.2.Доношење правилника	7 дана	Донесен правилник израђени критеријуми	Квалитет правилника и критеријума	Постојећи људски ресурси		Комисија	КИРС
1.3.Расписивање Јавног позива	30 дана	Расписан оглас	Број и структура пријављени кандидата			Комисија	
1.4.Избор корисника и израда прелиминарне листе	15 дана	Избор корисника на прелиминарне листи	Број корисника на прелиминарној листи			Комисија	
1.5.Израда и објављивање коначне листе	8 дана	Извршен избор корисника/ породица	Број корисника/ породица	постојећи људски ресурси		Комисија	КИРС
1.6.Расписивање тендера и одабир најбољег добављача	40 дана	Расписан и спроведен тендер	Број пријављених на тендер, број пријављених који испуњавају услове тендера	постојећи људски ресурси		Тендерска комисија	

1.7.Потписивање уговора са добављачем	8 дана	Потписани уговори	Број и структур. потписаних уговора			Градоначелник Добављач	
1.8.Потписивање уговора са корисницима	15 дана	Потписани уговори,	Број потписаних уговора,			Градоначелник, донатор и КИРС, корисник	КИРС Донатори
1.9.Мониторинг и евалуација	Континуирано праћење и извештавање	Прикупљени подаци о процесу реализације и оцењена успошност реализације	Број и врста прикупљених података, остварен ниво постигнућа			Донатор КИРС	

Специфични циљ 1.2.

У периоду 2017-2021. године стамбено збринути најмање **85 породица** избеглица, интерно расељених лица и повратника по Споразуму о реадмисији са пребивалиштем-боравиштем на територији града Суботице, кроз пројекте **откупа сеоских домаћинстава**.

Активности	Планирано време реализације активности	Очекивани резултати	Индикатор(и)	Потрбни ресурси		Носилац активности	Партнери у реализацији
				Будет ЛС и/или остали локални ресурси	Остали извори		
2.1.Обезбеђивање финан. средстава за откуп домаћи нстава		Обезбеђена потребна финан.средства	Износ обезбеђених финан.средстава	Људски ресурси Буџетска средства	донаторска средства	Локална самоуправа	КИРС
2.2.Формирање комисије за избор корисника	15 дана	Формирана комисија	Број и структура чланова комисије			Градоначелник	
2.3.Доношење правилника и јавног позива за избор корисника	7 дана	Утврђени услови и крит. за одабир корис.	Број и врста критеријума			Комисија за избор корисника	

2.4.Објављивање јавног позива за откуп домаћинства	30 дана	Објављен оглас прикупљене пријаве	Број пријављених потенцијалних корисника			Локална самоуправа Комисија	Локални медији КИРС, Месне канцеларије
2.5.Избор потеццијалних корисника и обилазак кућа за откуп	15 дана	Извршен избор корисника	Број и структура корисника			Комисија за избор корисника	
2.6.Израда и објављивање прелиминарне листе	15 дана	Избор корисн. на прелиминар. листи	Број корисника на прелиминарној листи			Комисија за избор корисника	
2.7.Избор корисника и објављивање коначне листе	8 дана	Утврђена листа за 40 корисничких породица	Број изабраних корисника			Комисија за избор корисника	
2.8.Расписивање тендера и одабир најбољег добављача	40 дана	Расписан и спроведен тендер	Број пријављених на тендер, број пријављених који	постојећи људски ресурси		Тендерска комисија	
2.9.Потписивање уговора са добављачем	8 дана	Потписани уговори	Број и структур. потписаних уговора			Градоначелник Добављач	
2.10.Потписивање уговора о становању и уселење	15 дана	Потписани уговори, уселењени корисници	Број поотписаних уговора,			Градоначелник, донатор и КИРС, корисник	КИРС Донатори
2.11.Мониторинг и евалуација	Континуирано праћење. Извештавање	Прикупљени подаци о процесу	Број и врста прикупљених података,			Донатор КИРС	

Специфични циљ 1.3.

У периоду 2017-2021.године реализовати програм доделе најмање **10 монтажних кућа**, за породице избеглих, интерно расељених лица и повратника по споразуму о реадмисији, које би се постављале на грађевинском земљишту ових лица или на грађевинском земљишту града Суботице, за социјално становање у заштићеним условима и за давање у закуп са могућношћу откупа.

Активности	Планирано време реализације активности	Очекивани резултати	Индикатор(и)	Потребни ресурси		Носилац активности	Партнери у реализацији
				Буџет ЛСи/или остали локални ресурси	Остали извори		
3.1.Обезбеђивање финан.		Обезбеђена потребна	Износ обезбеђених финан.средстава	Људски ресурси	донаторска средства	Локална самоуправа	КИРС
3.2.Формирање комисије за избор	15 дана	Формирана комисија	Број и структура чланова комисије			Градоначелник	
3.3.Усвајање правилника	8 дана	Утврђени услови и критер.	Број и врста критеријума			Комисаја	КИРС
3.4. Расписивање и спровођење јавног позива	30 дана	Расписан и спроведен конкурс.Одабрани корисници	Број и структура пријављених кандидата Број и структура одабраних корисника	Људски ресурси		Комисија	КИРС
3.5.Избор корисника и формирање прелиминарне листе	15 дана	Извршен избор 20 корисника. Формирана прелиминарна листа	Број и структура корисника Структура прелиминарне листе			Комисија	
3.6. Израда и објављивање коначне листе корисника	8 дана	Израђена и објављена коначна листа за 20 породица	Број и структура корисника коначна листе			Комисија	
3.7. Расписивање тендера за избор најбољег добављача и потписивање уговора са добављачем	3-6 месеци	Расписан и спроведен тендер. Потписан уговор са добављачем	Изабран најповољнији добављач			Тендерска комисија	Локална самоуправа КИРС

3.8. Постављање монтажних кућа	до 3 месеца	Извршено постављање монтажних кућа	Број постављен. монтажних кућа 20			Извођач радова	Локална самоуправа КИРС
3.9. Потписивање уговора о становању и усељење	15 дана	Потписани уговори, подељени станови, усељени корисници	Број поотписаних уговора, подељених станова и усељених корисника			Градоначелник, донатор и КИРС, корисник	КИРС Донатори
3.10. Мониторинг и евалуација	Континуирано праћење. Извештавање годину дана након усељења	Прикупљени подаци о процесу реализације и оцењена успошност реализације	Број и врста прикупљених података, остварен ниво постигнућа			Донатор КИРС	

Специфични циљ 1.4.

У периоду 2017-2021. године реализовати програм изградње најмање 200 станова на територији града Суботице, за социјално становање у заштићеним условима и за давање у закуп са могућношћу откупа, за породице избеглих, интерно расељених лица и повратника по споразуму о реадмисији.

Активности	Планирано време реализације активности	Очекивани резултати	Индикатор(и)	Потребни ресурси		Носилац активности	Партнери у реализацији
				Буџет ЛСи/или остали локални ресурси	Остали извори		
4.1. Одлука града о додели локације за изградњу стамбене	1 месец	Донета одлука	Површина и положај додељене локације			Скупштина града	КИРС
4.2. Потписивање меморандума о разумевању	10 дана	Потписан меморандум	Садржај меморандума			Градоначелник Донатори	КИРС

4.3.Потписивање уговора заинтересованих страна	7 дана	Потписан уговор	Број и структ. заинтересованих страна- потписница	Људски	Висина обезбеђених средстава	Градоначелник Донатор КИРС	
4.4.Прикупљање грађ. документације и доношење акта о изградњи	30 дана	Прикупљена грађ. докум. и донет акт о изградњи	Садржај документације и акта о изградњи			Одељење за градњу и планирање Градске управе	
4.5.Расписивање тендера и спровођење процедуре за избор	1-3 месеца	Расписан и спроведен тендер	Број пријављених на тендер, број пријављених који испуњавају услове			Тендерска комисија	
4.6.Изградња објекта	6 месеци	Изграђен	Број и структ. стамбених јединица	Људски Материјални		Извођач радова	Локална самоупр.
4.7.Формирање комисије за избор	15 дана	Формирана комисија	Број и структура чланова комисије			Градоначелник	
4.8.Усвајање правилника и огласа	7 дана	Утврђени услови и критеријуми	Број и врста критеријума			Комисија	
4.9. Расписивање и спровођење јавног позива	30 дана	Расписан и спроведен јавни позив	Број и структ. пријављених кандидата			Комисија	Центар за социјални рад
4.10.Избор корисника и формирање прелиминарне листе	15 дана	Одабрани корисни. за прелиминар. листу	Број корисника за прелиминар. листу			Комисија	
4.11.Израда и објављивање коначне листе корисника	8 дана	Одабрани корисници за конач. листу	Број корисника са коначне листе			Комисија	
4.12.Потписивање уговора о становању и усељење	15 дана	Потписани уговори, подељени станови, усељени корисници	Број поотписаних уговора, подељених станова и усељених корисника			Градоначелник, донатор и КИРС, корисник	КИРС Донатори

2.13. Мониторинг и евалуација	Континуирано праћење. Извештавање годину дана након усељења	Прикупљени подаци о процесу реализације и оцењена успошност реализације	Број и врста прикупљених података, остварен ниво постигнућа			Донатор КИРС	
-------------------------------	--	---	---	--	--	-----------------	--

Специфични циљ 1.5.

У периоду 2017-2021. године **економски оснажити и помоћи осамостаљивање најмање 150 породица избеглица**, интерно расељених лица и повратника по Споразуму о реадмисији са пребивалиштем-боравиштем на територији града Суботице, кроз програме доделе средстава за обављање доходних активности.

Активности	Планирано време реализације активности	Очекивани резултати	Индикатор(и)	Потребни ресурси		Носилац активности	Партнери у реализацији
				Буџет ЛСи/или остали локални ресурси	Остали извори		
5.1. Интервјуи потенцијалних лорисника	3 месеца	Идентификоване потребе и могућност самозапошљавања	Број и врста идентификованих потреба	Људски ресурси		Локална самоуправа Повереник	КИРС
5.2. Обезбеђење средстава кроз уговор о	30 дана	Обезбеђена средства	Висина обезбеђених средстава	Буџетска	Донације	Локална самоуправа	КИРС Други фондови
5.3. Формирање комисије на нивоу локалне	15 дана	Формирана комисија	Број и структура чланова комисије	Чланови комисије		Локална самоуправа	
5.4. Усвајање правилника и огласа	7 дана	Усвојен правилник Расписан оглас	Утврђени услови и критеријуми. Текст огласа			Комисија	КИРС
5.5. Расписивање јавног позива	15 дана	Расписан јавни позив	Утврђени услови и критеријуми јавног			Комисија	
5.6. Објављивање огласа	15 дан	Текст огласа	Број приспелих захтева			Комисија	
5.7. Избор корисника и евентуално организовање обуке	15 – 30 дана	Извршен избор корисника	Број и структура корисника			Комисија	

5.8.Јавна набавка опреме, машина и друге робе која је предмет доход. активности	30 дана	Извршена јавна набавка опреме,машина и друге робе која је предмет доходовних актив.	Структура јавних набавки			Тендерска комисија	
5.9.Избор најповољнијег добављача	30 дана	Извршен избор најповољнијег добављача	Потписан уговор са добављачем			Локална самоуправа	
4.11. Потписивање уговора са добављачем	7 дана	Потписани уговори са добављачем	Број и структура потписаних уговора			Локална самоуправа Добављач	
5.10. Потписивање уговора са корисницима програма	7 дана	Потписани уговори са корисницима	Број потписаних уговора са корисницима				
4.12.Испорука грантова	до 20 дана	Испоручени грантови	Број и структура испоручених грантова			Добављач	Локална самоуправа
4.13. Праћење реализације и оцена успешности програма	2 године	Прикупљени подаци о процесу реализације. Оцењена успошност реализ.	Број и врста прикупљених података. Остварени ниво постигнућа			Савет	КИРС

ПОГЛАВЉЕ 7

Ресурси – Буџет

Детаљан годишњи буџет за сваку годину примене Локалног плана биће урађен на основу израђених годишњих планова за ту годину.

Средства за реализацију овог Локалног плана обезбеђиваће се из различитих **извора**: делом из буџета локалне самоуправе, делом из донаторских буџета, односно помоћу пројеката који ће се развити на основу овог Локалног плана, као и из других доступних извора.

Поступајући у складу са донетим Националним стратегијама за смањење сиромаштва, решавање питања избеглих и интерно расељених лица, запошљавања, одрживог развоја, очекује се финансијска подршка ресорних министарстава у реализацији активности ЈАПА.

Овај Локални акциони план ће се, поред осталих намена, користити у сврху представљања града Суботице и привлачења донаторских средстава за реализацију наведених циљева.

ПОГЛАВЉЕ 8

Аранжмани за примену

Аранжмани за примену Локалног акционог плана обухватају **локалне структуре и различите мере и процедуре** које ће осигурати његово успешно спровођење. У оквиру локалних структура, разликују се:

1) Структуре за управљање процесом примене ЈАПА и

2) Структуре које су оперативне и примењују ЈАП

Структуру за управљање процесом примене ЈАПА, након његовог усвајања, представљаће *Савет за миграције*. Савет за миграције ће, као део свог будућег рада, направити *План управљања применом Локалног плана*.

Савет за миграције, као управљачка структура има следеће задатке:

- У потпуности одговара за вођење целокупног процеса примене Локалног акционог плана;
- Именује локалне тимове за управљање пројектима који настану као резултат операционализације Локалног акционог плана;
- Обезбеђује приступ и прикупљање свих података и информација у електронској форми од сваког актера - учесника у процесу унапређења положаја избеглих, ИРЛ и повратника у локалној заједници;
- Одржава контакте са свим учесницима у реализацији Локалног акционог плана;
- Управља процесом праћења (мониторинга) и оцењивања успешности (евалуације) Локалног акционог плана;
- Одржава контакте са јавношћу и доносиоцима одлука у локалној самоуправи.

Оперативну структуру за примену овог Локалног акционог плана чиниће институције, организације и тимови формиран у циљу непосредне реализације плана и пројеката развијених на основу Локалног плана. У складу са Локалним акционим планом, биће реализована подела улога и одговорности међу различитим актерима у локалној заједници - партнерима у реализацији. Сваки актер ће у складу са принципом јавности и транспарентности рада водити одговарајућу евиденцију и документацију и припремати периодичне извештаје о раду. Извештаји ће бити полазна основа за праћење и оцењивање успешности рада.

Оперативна структура за примену Локалног акционог плана има следеће задатке и одговорности:

- Реализација Локалног акционог плана;
- Непосредна комуникација са корисницима/цама услуга које се обезбеђују Локалним планом;
- Редовно достављање извештаја координатору/ки Савета за миграције и трајна решења о свим активностима на спровођењу Локалног плана;
- Учешће у евентуалним обукама за унапређење стручности и компетенција за спровођење задатака Локалног плана;
- Унапређење процеса примене Локалног плана у складу са сугестијама и препорукама управљачке структуре.

У граду Суботици се процењује да ће носиоци програма, пројеката и активности ЛАПа бити у првом реду следеће институције:

1. Повереништво за избеглице;
2. Канцеларија за локални економски развој;
3. Канцеларија за младе;
4. Центар за социјални рад Града Суботице
5. Дом за децу ометену у развоју "Колевка"
6. Дом здравља;
7. Школа за образовање одраслих;
8. НВО које се баве проблемима миграната; и
9. Црвени крст.

Управљачка и оперативна структура ће развити план и механизме међусобне комуникације, пратиће успешност размене информација и ефикасност комуникације у односу на очекиване резултате примене Локалног акционог плана. План комуникације управљачке и оперативне структуре уредиће време и начине размене информација и предузимања одговарајућих акција.

Детаљне годишње планове за наредни период припремаће Савет за миграције уз активне консултације са оперативним структурама. По потреби, Савет ће формирати и одговарајуће радне тимове.

Механизми праћења, оцењивања успешности примене Локалног акционог плана и доношења евентуалних корективних мера биће дефинисани Планом праћења и оцењивања успешности (планом мониторинга и евалуација).

ПОГЛАВЉЕ 9

Праћење и оцена успешности

- **Циљ праћења и оцене успешности (мониторинга и евалуације):**

да се систематично прикупљају подаци, прати и надгледа процес примене и процењује успех ЛАПа ради предлагања евентуалних измена у активностима на основу налаза и оцена.

- **Временски оквир:**

Мониторинг (као систематски процес прикупљања података) спроводи се континуирано и дугорочно за период 2017 - 2021. Евалуација (као анализа података и доношење оцене о успешности) вршиће се периодично - једном годишње. Финална евалуација обавиће се на крају 2021. године.

- **Предмет мониторинга и евалуације:**

Мониторинг и евалуација укључују целовито сагледавање испуњења активности - задатака и специфичних циљева.

- **Кључни индикатори утицаја** за праћење и оцењивање успешности примене Локалног акционог плана ће бити следећи:

1. Обухват избеглица, ИРЛ и повратника новим услугама и мерама;

2. Обухват потреба тражиоца азила и миграната у потреби без утврђеног статуса;
3. Планирање и јачање капацитета јединице локалне самоуправе;
4. Структура корисника/ца услуга и мера програма;
5. Ниво укључености различитих актера у пружање услуга у локалној заједници;
6. Обим финансијских средстава издвојених за услуге мигрантима;
7. Структура финансијских средстава издвојених за услуге мигрантима (буџет локалне самоуправе, донаторска средства, као и други извори).

- **Процесни индикатори** за праћење и оцењивање успешности примене

Локалног акционог плана ће бити следећи:

- Број потписаних протокола о сарадњи са одабраним НВО;
- Број сертификата о завршеној преквалификацији избеглих, интерно расељених лица и повратника;
- Број закључених уговора о раду;
- Број лица која су добила сертификате о завршеној основној школи;
- Број и врста едукативних радионица и број укључених учесника;
- Број и врста округлих столова и гостовања у локалним медијима на тему подизања свести о потребама мигрантске популације.

- **Методe и технике мониторинга и евалуације:** За успешно обављање мониторинга и евалуације користиће се стандардни сет алата међу којима су: евидентирање корисника, интервјуи са корисницима (упитници, разговори), анкете, извештавање и др.

Савет за миграције ће бити одговоран за праћење и оцењивање успешности рада на примени Локалног акционог плана - вршиће мониторинг и евалуацију. Тим за мониторинг и евалуацију чине представници/це - стручна лица из локалних институција и организација које се непосредно или посредно баве питањима свих категорија миграната садржаних у овом Локалном акционом плану. Савет ће својим Планом рада дефинисати начин организовања мониторинга и евалуације ЛАПa.

На основу члана 540. став 1. тачка 1. Закона о привредним друштвима („Службени гласник РС“, бр. 36/11, 99/11, 83/14 – др. Закон и 5/15), а у вези са чланом 76. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16) и члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13)

Скупштина града Суботице, на 13. седници одржаној дана 28. децембра 2017. године, донела је

О Д Л У К У
о усвајању Завршног ликвидационог биланса Јавног предузећа „Привредно-технолошки паркови Суботица“-у ликвидацији

Члан 1.

Усваја се Завршни ликвидациони биланс Јавног предузећа „Привредно-технолошки паркови Суботица“-у ликвидацији на дан 30. октобар 2017. године, који је саставио ликвидациони управник.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења и има се објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-40-86/2017
Дана: 28.12.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд с.р.

На основу члана 540. став 1. тачка 2. Закона о привредним друштвима („Службени гласник РС“, бр. 36/11, 99/11, 83/14 - др. закон и 5/15), а у вези са чланом 76. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16) и члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и

„Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13)

Скупштина града Суботице, на 13. седници одржаној дана 28. децембра 2017. године, донела је

О Д Л У К У
о усвајању Извештаја ликвидационог управника о спроведеном поступку ликвидације Јавног предузећа „Привредно-технолошки паркови Суботица“-у ликвидацији

Члан 1.

Усваја се Извештај о спроведеном поступку ликвидације Јавног предузећа „Привредно-технолошки паркови Суботица“-у ликвидацији, који је саставио ликвидациони управник дана 31. октобра 2017. године.

Извештај ликвидационог управника о спроведеном поступку ликвидације је саставни део ове одлуке.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења и има се објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-40-87/2017
Дана: 28.12.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд с.р.

На основу члана 540. став 1. тачка 3. Закона о привредним друштвима („Службени гласник РС“, бр. 36/11, 99/11, 83/14 - др. закон и 5/15), а у вези са чланом 76. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16) и члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13)

Скупштина града Суботице, на 13. седници одржаној дана 28. децембра 2017. године, донела је

О Д Л У К У
о усвајању Изјаве ликвидационог
управника
Јавног предузећа „Привредно-
технолошки паркови Суботица“-у
ликвидацији

Члан 1.

Усваја се Изјава ликвидационог управника Јавног предузећа „Привредно-технолошки паркови Суботица“-у ликвидацији, састављена дана 31. октобра 2017. године.

Изјава ликвидационог управника је саставни део ове одлуке.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења и има се објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-40-88/2017
Дана: 28.12.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд с.р.

На основу члана 540. став 1. тачка 4. Закона о привредним друштвима („Службени гласник РС“, бр. 36/11, 99/11, 83/14 - др. закон и 5/15), а у вези са чланом 76. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16) и члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13)

Скупштина града Суботице, на 13. седници одржаној дана 28. децембра 2017. године, донела је

О Д Л У К У
о расподели ликвидационог остатка

Члан 1.

Доноси се одлука о расподели ликвидационог остатка Јавног предузећа „Привредно-технолошки паркови Суботица“-у ликвидацији, коју је

предложио ликвидациони управник 31. октобра 2017. године.

Члан 2.

Над Јавним предузећем „Привредно-технолошки паркови Суботица“- у ликвидацији из Суботице, Парк Рајхл Ференца 1/2, уписаним у Регистар привредних субјеката Агенције за привредне регистре, матични борј 20617390, покренут је поступак ликвидације дана 7.11.2016. године.

Како су у току поступка ликвидације сва пријављена потраживања намирена, након чега преостала имовина која се налази у пописним листама основних средства закључених 30. октобра 2017. год. износи 30.717 хиљада дин., доноси се одлука да се ликвидациони остатак расподељује оснивачу Скупштини града Суботице, која ће по спроведеном брисању јавног предузећа из Регистра привредних субјеката бити једини власник преостале имовине.

Члан 3.

Предлог одлуке ликвидационог управника је саставни део ове одлуке.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења и има се објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-40-89/2017
Дана: 28.12.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд с.р.

На основу члана 540. став 3. и члана 543. Закона о привредним друштвима („Службени гласник РС“, бр. 36/11, 99/11, 83/14 - др. закон и 5/15), а у вези са чланом 76. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16) и члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и

„Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13)

Скупштина града Суботице, на 13. седници одржаној дана 28. децембра 2017. године, донела је

О Д Л У К У

о окончању поступка ликвидације

Члан 1.

Над Јавним предузећем „Привредно-технолошки паркови Суботица“- у ликвидацији из Суботице, Парк Рајхл Ференца 1/II, уписаним у Регистар привредних субјеката Агенције за привредне регистре, матични број 20617390, покренут је поступак ликвидације дана 7.11.2016. године.

Како су истекли законом прописани рокови за обавештавање и пријаву потраживања поверилаца и како су обављене све законом прописане радње у сврху спровођења поступка ликвидације, те како се против јавног предузећа не воде никакви поступци, скупштина доноси одлуку о окончању поступка ликвидације.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења и има се објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-40-90/2017
Дана: 28.12.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд с.р.

На основу члана 543. став 4. Закона о привредним друштвима („Службени гласник РС“, бр. 36/11, 99/11, 83/14 - др. закон и 5/15), а у вези са чланом 76. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16) и члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13)

Скупштина града Суботице, на 13. седници одржаној дана 28. децембра 2017. године, донела је

О Д Л У К У

о чувању пословних књига и докумената Јавног предузећа „Привредно- технолошки паркови Суботица“- у ликвидацији

Члан 1.

Пословне књиге и документа Јавног предузећа „Привредно-технолошки паркови Суботица“ – у ликвидацији, које је престало да постоји по спроведеном поступку ликвидације поверавају се на чување Градској управи Града Суботице

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења и има се објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-031-703/2017
Дана: 28.12.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд с.р.

На основу члана 344. став 1. Закона о привредним друштвима („Службени гласник Републике Србије“, број 36/2011, 83/2014-др. закон и 5/2015), и члана 33. став 1. тачка 20. и члана 95. Статута града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, број 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботица“, број 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 13. седници одржаној дана 28. децембра 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о овлашћењу представника Града Суботица у скупштини АД „Тржница“

Члан 1.

Град Суботица, матични број: 08070695, Суботица, Трг Слободе 1, као власник 27580 акција CFI код ESVUFR,

ISIN број RSTZSUE74714, емитента А.Д. „Тржница“ Суботица, овлашћује Вукелић Радослава, из Бајмока, адреса Сајмиште 20, ЈМБГ 2807986820017, да у његово име учествује у раду Скупштине А.Д. „Тржница“, као и да у његово име гласа.

Овлашћено лице из става 1. овог члана дужно је да након одржане седнице Скупштине, обавести Град Суботицу о начину на који је гласао на седници, путем секретаријата Градске управе надлежног за послове привреде.

Овлашћење из става 1. Овог члана важи за све наредне седнице Скупштине А.Д. „Тржница“ Суботица, до опозива.

Члан 2.

Ово Решење ће се доставити А.Д. „Тржница“ Суботица, Матије Гупца 50.

Члан 3.

Даном доношења овог Решења престаје да важи Решење Скупштине Града број I-00-031-406/2016 од 20.10.2016. године.

Члан 4.

Ово Решење биће објављено у „Службеном листу Града Суботица“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-022-285/2017
Дана: 28.12.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд с.р.

На основу члана 32. став 1. тачка 6. и члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14-др.закон и 101/16-др.закон), члана 33. став 1. тачка 6. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08–исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13) и Одлуке о усвајању Локалног антикорупцијског плана (ЈАП) Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 21/17),

Скупштина града Суботице, на 13. седници одржаној дана 28. децембра 2017. године, донела је

ЕТИЧКИ КОДЕКС **понашања функционера локалне** **самоуправе Града Суботице**

I. ПРЕДМЕТ И ОПШТА НАЧЕЛА

Појам

Члан 1.

У смислу овог кодекса, а у складу са Законом о агенцији за борбу против корупције („Службени гласник РС“, бр. 97/08, 53/10, 66/11-УС, 67/13–УС, 112/13–аутентично тумачење и 8/15–УС), функционер локалне самоуправе (у даљем тексту: функционер) је свако изабрано, постављено или именовано лице у органе Града Суботице, органе јавних предузећа и привредних друштава, установа и других организација чији је оснивач Град Суботица.

Предмет Кодекса

Члан 2.

Предмет овог кодекса је дефинисање етичких стандарда понашања на које се обавезују функционери у обављању функција и упознавање грађана са етичким стандардима понашања које они имају право да очекују од својих локалних функционера.

Првенство закона и јавног интереса над приватним

Члан 3.

Функционер обавља своју функцију по закону.

Функционер у обављању функције поступа искључиво у јавном интересу, а не у свом личном, приватном, групном или страначком интересу.

Приватни интерес

Члан 4.

У смислу овог кодекса приватни интерес је интерес који утиче, може да утиче или изгледа да утиче на поступање функционера у вршењу функције.

Ако се током вршња функције појави приватни интерес, функционер је дужан да се уздржи од обављања функције и да надлежној служби пријави постојање приватног интереса.

*Обавеза пријављивања***Члан 5.**

У циљу евидентирања пријаве постојања приватног интереса у раду органа Града Суботице, успоставља се регистар пријављивања приватног интереса при служби за скупштинске послове и при служби за послове кабинета Градоначелника.

Функционер којег бира, поставља или именује Скупштина града Суботице, дужан је постојање приватног интереса пријавити служби за скупштинске послове која води регистар пријављивања приватног интереса.

Функционер којег поставља Градско веће Града Суботице или Градоначелник Града Суботице, дужан је постојање приватног интереса пријавити служби за послове кабинета Градоначелника која води регистар пријављивања приватног интереса.

*Начин вођења регистара***Члан 6.**

Функционер је приликом пријаве приватног интереса дужан дати своје личне податке као и податак о предмету у којој постоји приватни интерес.

*Праћење извршења обавезе пријављивања приватног интереса***Члан 7.**

Извршење обавезе пријављивања приватног интереса пратиће исто радно тело које прати примену овог Кодекса а које ће формирати Скупштина града Суботице.

Радно тело води поступак због кршења обавезе пријављивања приватног интереса и изриче санкцију финансијске природе у виду одлуке.

*Повреда обавезе***Члан 8.**

За случајеве непријављивања приватног интереса функционер ће бити санкционисан финансијском санкцијом која је у рангу санкције за повреду пословника о раду Скупштине града Суботице.

*Објављивање одлуке***Члан 9.**

Радно тело доставља изречену одлуку о повреди обавезе пријављивања

приватног интереса служби задуженој за информатичке послове ради објаве на званичном порталу града Суботице.

Изрека и сажето образложење одлуке о повреди обавезе пријављивања приватног интереса, објављује се у Службеном листи града Суботице.

Трошкове објављивања одлуке из става 2. овог члана сноси функционер коме је мера изречена.

*Поштовање изборне воље грађана***Члан 10.**

Изабрани функционер обавља своје дужности у оквиру права и у складу са мандатом који је добио од својих бирача и одговоран је свим грађанима локалне заједнице, укључујући и оне бираче који нису гласали за њега или за изборну листу са које је изабран.

Поштујући избор бирача, а нарочито ако је изабран са страначке листе кандидата, изабрани функционер треба да избегава да током свог мандата промени странку којој је припадао у време избора.

*Начин обављања јавне функције***Члан 11.**

Функционер обавља јавну функцију савесно, поштено и непристрасно, уз отвореност и одговорност за своје одлуке и поступке.

Функционер ће се ангажовати у унапређењу рада локалне самоуправе и у размени искустава које организују централне и локалне власти.

Током свог мандата, ни у обављању функције, ни у приватном животу, функционер се неће понашати на начин који би деградирао углед функције коју обавља.

*Однос са другим функционерима, запосленима и грађанима***Члан 12.**

У обављању функције, функционер поштује права свих других функционера и службеника. Функционер ће се учтиво, са поштовањем и без дискриминације односити према грађанима, колегама, запосленима и медијима.

Функционер неће подстицати нити помагати друге функционере и службенике да приликом вршења својих дужности крше начела успостављена овим кодексом.

Функционер ће јавно указивати на све случајеве незаконитог и неетичког понашања и кршења правила овог кодекса.

II. СТАНДАРДИ У ОБАВЉАЊУ ФУНКЦИЈЕ

1. Општи принципи

Забрана сукоба интереса

Члан 13.

Функционер неће вршити своје дужности, односно користити овлашћења свог положаја у циљу остваривања својих личних или групних интереса.

Давање података о имовинском стању

Члан 14.

Функционер ће се придржавати свих важећих прописа који предвиђају обавезу давања података о имовном стању.

Ограничење обављања више функција

Члан 15.

Функционер ће поштовати законска ограничења у погледу обављања више јавних функција истовремено.

Функционер ће избегавати обављање других јавних функција, односно делатности које га ометају у обављању његових дужности.

2. Понашање пре ступања на функцију изабраних лица

Изборна кампања

Члан 16.

Изборна кампања кандидата за изборне функције локалне самоуправе има за циљ да грађанима пружи информације и објашњења о политичким програмима кандидата.

Кандидат неће тежити да прибави гласове бирача на било који други начин осим убедљивом аргументацијом.

Посебно, кандидат неће покушавати да прибави гласове клеветањем других кандидата, коришћењем насиља или претњи, злоупотребом функције коју обавља, нити пружањем или обећавањем противуслуга.

Трошкови изборне кампање

Члан 17.

Кандидат за функционера ће трошкове своје изборне кампање држати у разумним границама.

Кандидат ће давати тачне и потпуне информације о природи и висини трошкова своје изборне кампање.

Функционер ни у ком случају неће користити службена средства или имовину за потребе своје изборне кампање.

3. Понашање током обављања функције

Нespoјивост надзорних функција

Члан 18.

Функционер ће се изузети из рада органа и тела када ти органи и тела врше надзор над његовим радом.

Функционер неће бити запослен, нити ће учествовати у раду органа и тела над којима врши надзор по службеној дужности.

Одлучивање

Члан 19.

При одлучивању, функционер ће у највећој могућој мери уважити ставове грађана изражене у јавној расправи или на друге начине.

Функционер при одлучивању неће себи пружати било какву посредну или непосредну личну корист нити тежити остваривању личних или приватних интереса појединаца или група.

Сукоб интереса

Члан 20.

Функционер је дужан да своју функцију врши тако да јавни интерес не подреди приватном.

Функционер је дужан да се придржава прописа који уређују његова права и обавезе и да ствара и одржава поверење грађана у савесно и одговорно вршење функције.

Функционер је дужан да избегава стварање односа зависности према лицу које би могло да утиче на његову непристрасност у вршењу функције, а у случају да не може да избегне такав однос или такав однос већ постоји, да учини све што је потребно ради заштите јавног интереса.

Функционер не сме да користи функцију за стицање било какве користи или погодности за себе или повезано лице.

Образлагање одлука

Члан 21.

Функционер ће за сваку своју одлуку давати образложење када грађани од њега то траже, уз навођење свих чињеница и околности на којима је та одлука заснована, а посебно који прописи су примењени.

У недостатку правила и прописа, образложење одлуке ће обухватити елементе као што су указивање на њену уравнотеженост, правичност и сагласност са јавним интересом.

Борба против корупције

Члан 22.

Функционер ће се у обављању функције уздржати од било каквог понашања које би, по важећем међународном или домаћем кривичном праву, могло да се окарактерише као активно или пасивно подмићивање.

Функционер ће се активно ангажовати у откривању и борби против свих облика корупције у локалној заједници.

Забрана примања и давања поклона

Члан 23.

Функционер неће тражити, примити, односно дозволити другом лицу да у његово име или у његову корист прими, нити да поклон, услугу, гостопримство или било какву другу врсту користи у вези са вршењем функције, осим пригодних и протоколарних поклона минималне вредности.

4. Надзор

Буџетска и финансијска дисциплина

Члан 24.

У управљању и коришћењу јавних средстава функционер ће поступати са пажњом доброг домаћина.

Функционер ће се придржавати буџетске и финансијске дисциплине која обезбеђује исправно управљање јавним приходима, на начин регулисан важећим прописима.

Функционер неће предузимати ништа што би могло довести до тога да се буџетска средства користе посредно или непосредно у приватне сврхе.

Сарадња у спровођењу мера надзора

Члан 25.

Функционер неће ометати примену било које на закону засноване мере надзора од стране органа унутрашње или спољне контроле.

Функционер ће се уредно придржавати сваке привремене или коначне одлуке тих органа.

5. Односи са запосленима у локалној самоуправи

Узорно понашање

Члан 26.

Функционер ће својим понашањем представљати добар узор свим запосленима у органима локалне самоуправе.

Запошљавање и распоређивање

Члан 27.

При запошљавању, распоређивању и унапређивању запослених функционер доноси одлуке засноване искључиво на њиховој стручности и професионалној способности и у складу са циљевима, могућностима и потребама службе.

Поштовање улоге запослених

Члан 28.

Функционер ће се са поштовањем односити према запосленима у служби и неће утицати на њих да незаконито поступају, нити да службено предузму или да пропусти да предузму било шта чиме би се омогућила, њему или другим појединцима или групама, посредна или непосредна приватна корист.

Унапређење улоге запослених

Члан 29.

Функционер ће настојати да обезбеди да се улога и задаци запослених у служби остварују у потпуности.

Функционер ће предузимати и подстицати мере и активности које доприносе унапређењу рада службе за чији рад је одговоран и за мотивацију запослених који тај рад обављају.

Функционер ће стварати услове за унапређење свог знања и стручности, као и знања и стручности запослених у служби.

6. Понашање при завршетку функције

Престанак обављања функције

Члан 30.

Функционер неће предузимати активности према организацијама и предузећима над којима врши надзор, са којима су успостављени уговорни односи или који су основани за време његовог мандата, како би себи или другоме обезбедио личне и професионалне привилегије по престанку обављања функције.

III. ОДНОСИ СА ЈАВНОШЋУ

Јавност рада

Члан 31.

Функционер ће настојати да обезбеди јавност свог рада, као и функционисања служби и органа за чији рад је одговоран.

Функционер ће одговорити на сваки јавно изречени захтев који се односи на обављање његове функције, образложење његових поступака или функционисање служби и органа за чији рад сноси одговорност.

Односи са медијима

Члан 32.

Функционер ће тачно и правовремено одговарати на све захтеве медија за давање информација везаних за обављање своје функције, али неће пружити ниједну поверљиву службену информацију или информацију која се тиче приватног живота трећих лица.

Функционер ће подстицати све мере које имају за циљ унапређење медијског праћења његовог рада и функционисања служби и одељења за чији рад је одговоран.

Упознавање функционера са садржином

Кодекса

Члан 33.

Функционер ће се упознати са овим кодексом и даће писану изјаву да је спреман да се руководи његовим одредбама.

Упознавање јавности са садржином

Кодекса

Члан 34.

Функционер ће промовисати овај кодекс међу запосленима у служби, у јавности и медијима, а с циљем унапређења свести о принципима кодекса и значаја њиховог придржавања у функционисању локалне самоуправе.

Праћење примене Кодекса

Члан 35.

Скупштина града формира радно тело чији је задатак да прати примену овог Кодекса и пружа објашњења у вези са његовом садржином и применом функционерима, грађанима и медијима.

Радно тело има председника, заменика председника и 3 члана.

Ближе одредбе о раду радног тела уредиће се пословником о раду радног тела.

IV. ПРЕЛАЗНА И ЗАВРШНА ОДРЕДБА

Престанак важења одлуке

Члан 36.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о етичком кодексу понашања функционера локалне самоуправе општине Суботица („Службени лист Општине Суботица“, бр. 5/05).

Ступање на снагу

Члан 37.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина

Град Суботица

СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ

Број: I-00-012-4/2017

Дана: 28.12.2017.год.

С у б о т и ц а

Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Тивадар Бунфорд с.р.

На основу члан 196. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/16) и члана 33. став 1. тачка 6. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр.

26/08 и 27/08-исправка и Службени лист Града Суботице“, бр.46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 13. седници одржаној дана 28. децембра 2017. године, донела је

О Д Л У К У
о допунама Кодекса понашања
запослених у Градској управи Града
Суботице и јавним службама Града

Члан 1.

У Кодексу понашања запослених у Градској управи Града Суботице и јавним службама Града („Службени лист Града Суботице“, бр. 43/10) после члана 11. додају се наслови и чланови 11а и 11б који гласе:

„Стандард пословне комуникације

Члан 11а

Стандард пословне комуникације подразумева да се у најкраћем могућем року (најкасније у року од 24 сата) одговори на поруку примљену радним данима путем електронске поште.

Уколико је прималац електронске поште одсутан, мора бити постављено обавештење на електронској пошти о одсуству са радног места са информацијама коме се могу обратити странке или запослени у хитним случајевима, а током одсуства примаоца поруке.

Поштовање радног времена

Члан 11б

Запослени су дужни да поштују прописано радно време, као и да се приликом доласка или одласка са радног места евидентирају на прописан начин.

Пауза у току радног времена је дозвољена у договореном временском интервалу у трајању од 30 минута.

Пауза не може бити на почетку или на крају радног времена.

Није дозвољено напуштање радног места у оквиру радног времена без одобрења руководиоца или запосленог којег руководиоца овласти.

Запосленима без претходне најаве и одобрења претпостављеног, није допуштен улазак у радне просторије органа управе и јавне службе ван радног времена.“

Члан 2.

После члана 12. додају се наслов и члан 12а који гласе:

„Понашање службеника у јавним наступима

Члан 12а

У свим облицима јавним наступа и деловања у којима представљају управу и јавне службе запослени су дужни да износе ставове, у складу с прописима овлашћењима, стручним знањем и Кодексом.

Приликом изношења стручних и личних ставова, запослени пазе на углед управе и јавне службе и лични углед и смеју износити само иситините податке, садржином и тоном којим се не вређа углед органа управе и јавне службе, као ни њихових преставника, а на исти начин има поступати и када је реч о личном и пословном угледу других физичких и правних лица.“

Члан 3.

После члана 27. додају се наслов и члан 27а који гласе:

„Дисциплинска одговорност

Члан 27а

Повреде обавеза из овог Кодекса представљају лакшу повреду дужности из радног односа, уколико није обухваћена неком од тежих повреда радних дужности предвиђених законом или другим прописом.“

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном листу Града Суботице”.

По ступању на снагу ове одлуке сачиниће се пречишћени текст Кодекса понашања запослених у Градској управи Града Суботице и јавним службама Града.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-012-5/2017
Дана: 28.12.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд с.р.

На основу члана 33. став 1. тачка 9. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица» бр. 26/08 и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 8. став 1. алинеја 1. Одлуке о оснивању Предшколске установе «Наша радост» Суботица – Naša radost Iskoláskor Előtti Intézmény Szabadka – Predškolske ustanove «Naša radost» Subotica («Службени лист Града Суботице», бр. 21/17),

Скупштина града Суботице, на 13. седници одржаној дана 28. децембра 2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Статут Предшколске установе «Наша радост» Суботица - Naša radost Iskoláskor Előtti Intézmény Szabadka – Predškolske ustanove «Naša radost» Subotica

I

Даје се сагласност на Статут Предшколске установе «Наша радост» Суботица - Naša radost Iskoláskor Előtti Intézmény Szabadka – Predškolske ustanove «Naša radost» Subotica који је донео Управни одбор Предшколске установе «Наша радост» Суботица - Naša radost Iskoláskor Előtti Intézmény Szabadka – Predškolske ustanove «Naša radost» Subotica, на седници одржаној дана 18. децембра 2017. године.

II

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-110-31/2017
Дана: 28.12.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд с.р.

На основу члана 59. став 7. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16) и члана 33. став 1. тачка 8) Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-

исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 13. седници одржаној дана 28. децембра 2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Другу измену Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Суботичке пијаце“ Суботица за 2017. годину

I

Даје се сагласност на Другу измену Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Суботичке пијаце“ Суботица за 2017. годину, усвојену од стране Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Суботичке пијаце“ Суботица дана 11. децембра 2017. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице”.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-022-283/2017
Дана: 28.12.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд с.р.

На основу члана 59. став 7. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16) и члана 33. став 1. тачка 8) Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 13. седници одржаној дана 28. децембра 2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Другу измену Програма пословања Јавног предузећа „Палић Лудаћ“ Палић за 2017. годину

I

Даје се сагласност на Другу измену Програма пословања Јавног предузећа „Палић Лудаш“ Палић за 2017. годину, усвојену од стране Надзорног одбора Јавног предузећа „Палић Лудаш“ Суботица дана 14. децембра 2017. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-022-284/2017
Дана: 28.12.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 59. став 7. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16) и члана 33. став 1. тачка 8) Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 13. седници одржаној дана 28. децембра 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Програм о измени и допуни Програма пословања Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање развојем туристичког простора „Парк Палић“ за 2017. годину

I

Даје се сагласност на Програм о измени и допуни Програма пословања Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање развојем туристичког простора „Парк Палић“ Палић за 2017. годину, усвојен од стране Скупштине Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање развојем туристичког простора „Парк Палић“ Палић дана 13. децембра 2017. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-022-271/2017
Дана: 28.12.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд с.р.

На основу члана 59. став 7. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16) и члана 33. став 1. тачка 8) Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 13. седници одржаној дана 28. децембра 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Другу измену Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Паркинг“ Суботица за 2017. годину

I

Даје се сагласност на Другу измену Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Паркинг“ Суботица за 2017. годину, усвојену од стране Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Паркинг“ Суботица дана 11. децембра 2017. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-022-272/2017
Дана: 28.12.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд с.р.

На основу члана 59. став 7. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16) и члана 33. став 1. тачка 8) Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 13. седници одржаној дана 28. децембра 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Другу измену Програма пословања Јавног предузећа за превоз путника у градском и приградском саобраћају „Суботица-транс” Суботица за 2017. годину

I

Даје се сагласност на Другу измену Програма пословања Јавног предузећа за превоз путника у градском и приградском саобраћају „Суботица-транс” Суботица за 2017. годину, усвојену од стране Надзорног одбора Јавног предузећа за превоз путника у градском и приградском саобраћају „Суботица-транс” Суботица дана 29. новембра 2017. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице”.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-022-273/2017
Дана: 28.12.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд с.р.

На основу члана 59. став 7. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16) и члана 33. став 1. тачка 8) Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 13. седници одржаној дана 28. децембра 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Другу измену Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Суботица за 2017. годину

I

Даје се сагласност на Другу измену Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Суботица за 2017. годину, усвојену од стране Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Суботица дана 11. децембра 2017. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице”.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-022-274/2017
Дана: 28.12.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд с.р.

На основу члана 59. став 7. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16) и члана 33. став 1. тачка 8) Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 13. седници одржаној дана 28. децембра 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Другу измену Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Суботицагас“ Суботица за 2017. годину

I

Даје се сагласност на Другу измену Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Суботицагас“ Суботица за 2017. годину, усвојену од стране Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа

„Суботицагас“ Суботица дана 5. децембра 2017. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-022-275/2017
Дана: 28.12.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд с.р.

На основу члана 59. став 7. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16) и члана 33. став 1. тачка 8) Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 13. седници одржаној дана 28. децембра 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Другу измену
Програма пословања Јавног
комуналног предузећа
„Стадион“ Суботица за 2017. годину

I

Даје се сагласност на Другу измену Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Стадион“ Суботица за 2017. годину, усвојену од стране Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Стадион“ Суботица дана 14. децембра 2017. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-022-276/2017
Дана: 28.12.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд с.р.

На основу члана 59. став 7. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16) и члана 33. став 1. тачка 8) Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 13. седници одржаној дана 28. децембра 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Трећу измену
Програма пословања Јавног
комуналног предузећа
„Суботичка топлана“ Суботица за 2017.
годину

I

Даје се сагласност на Трећу измену Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Суботичка топлана“ Суботица за 2017. годину, усвојену од стране Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Суботичка топлана“ Суботица дана 7. децембра 2017. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-022-277/2017
Дана: 28.12.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд с.р.

На основу члана 59. став 7. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16) и члана 33. став 1. тачка 8) Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 13. седници одржаној дана 28. децембра 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**о давању сагласности на Трећу измену
Програма пословања Јавног
комуналног предузећа
„Чистоћа и зеленило“ Суботица за 2017.
годину**

I

Даје се сагласност на Трећу измену Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Чистоћа и зеленило“ Суботица за 2017. годину, усвојену од стране Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Чистоћа и зеленило“ Суботица дана 8. децембра 2017. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

**Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-022-278/2017
Дана: 28.12.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд с.р.**

На основу члана 59. став 7. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16) и члана 33. став 1. тачка 8) Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 13. седници одржаној дана 28. децембра 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**о давању сагласности на II измену
Програма пословања “Јавног предузећа
за управљање путевима, урбанистичко
планирање и становање“ Суботица за
2017. годину**

I

Даје се сагласност на II измену Програма пословања “Јавног предузећа за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ Суботица за 2017. годину, усвојену од стране Надзорног

одбора „Јавног предузећа за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ Суботица дана 4. децембра 2017. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

**Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-022-279/2017
Дана: 28.12.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд с.р.**

На основу члана 12. став 12. Закона о инспекцијском надзору (“Службени гласник РС”, број 36/15) и члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботице (“Службени лист општине Суботица”, бр. 26/08 и 27/08-исправка и “Службени лист Града Суботице”, бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 13. седници одржаној дана 28. децембра 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**о изменама Решења о образовању
Комисије за координацију инспекцијског
надзора над пословима из изворне
надлежности Града Суботице**

I

У тачки IV став 4. Решења о образовању Комисије за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности Града Суботице (“Службени лист Града Суботице”, бр. 58/16 и 9/17) мења се и гласи:

1. Загорка Панић, дипл.инг. грађ., помоћник Градоначелника Града Суботице за област економског развоја и међународне сарадње – Градски менаџер - за председника;
2. Марија Ушумовић Давчик, Начелник Градске управе – за заменика председника;
3. Весна Хајнал, секретар Секретаријата за инспекцијско-надзорне послове – за члана;
4. Ливија Нађ, секретар Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине – за члана;

5. Раденка Лајшић, секретар Секретаријата локалне пореске администрације – за члана;
 6. Јасмина Стевановић, секретар Секретаријата за друштвене делатности – за члана;
 7. Радослав Вукелић, секретар Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај – за члана;
 8. Зоран Калаба, шеф Службе за буџетску инспекцију – за члана;
 9. Атић Исаило, шеф Службе за инспекцијско-надзорне послове – за члана."

II

Ово решење објавити у "Службеном листу Града Суботице"

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-021-143/2017
Дана: 28.12.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд с.р.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-022-280/2017
Дана: 28.12.2017.год.
С у б о т и ц а

На основу члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17), члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботица («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08–исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13), члана 136. став 1. и члана 137. став 1. Закона о општем управном поступку («Службени гласник РС», бр. 18/16),

Скупштина града Суботице, на 13. седници одржаној дана 28. децембра 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о разрешењу и именовању чланова Школског одбора Техничке школе «Иван Сарић» Суботца

I

Разрешавају се дужности члана Школског одбора Техничке школе «Иван Сарић» Суботица, са даном доношења овог решења:

1. Наталија Матовић, референт за систем квалитета и
2. Богдан Брајковић, техничар рачунара.

II

Именују се за чланове Школског одбора Техничке школе «Иван Сарић» Суботица, са наредним даном од дана доношења овог решења:

1. Немања Броћиловић, дипл. правник и
2. Александра Инђић, мушки фризер.

Мандат именованих трајаће до истека мандата Школског одбора Техничке школе «Иван Сарић» Суботица («Службени лист Града Суботице», бр. 22/14, 29/15 и 54/16).

III

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Образложење

Наталији Матовић и Богдану Брајковићу, члановима Школског одбора Техничке школе «Иван Сарић» Суботица, представницима родитеља, деца су завршила школовање у овој школи, те је престао основ по којем су именовани за чланове Школског одбора.

Савет родитеља је на седници одржаној 27. септембра 2017. године, сходно члану 116. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17) спровео законом предвиђени поступак и предложио да се уместо Наталије Матовић и Богдана Брајковића, за чланове Школског одбора, из реда родитеља именују: Немања Броћиловић, дипл. правник и Александра Инђић, мушки фризер.

Према члану 117. став 3. тачка 4) Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17) скупштина јединице локалне

самоуправе разрешиће, пре истека мандата, чланове органа управљања ако овлашћени предлагач покрене иницијативу за разрешење, односно због престанка основа по којем су именовани у орган управљања.

Према члану 116. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17) чланове органа управљања из реда родитеља предлаже савет родитеља, а према ставу 13. истог члана, скупштина јединице локалне самоуправе доноси решење о именовању органа управљања.

С обзиром да су се стекли услови за разрешење, односно за именовање чланова Школског одбора Техничке школе «Иван Сарић» Суботица, у складу са чланом 116. став 6. и 13. и чланом 117. став 3. тачка 4) Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17), донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда Београд у року од 30 дана од дана достављања Решења. Тужба се предаје у два примерка, са доказом о уплати судске таксе у износу од 390,00 динара.

**Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд с.р.**

**Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-022-281/2017
Дана: 28.12.2017.год.
С у б о т и ц а**

На основу члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17), члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботица («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08–исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13), члана 136. став 1. и члана 137. став 1. Закона о општем управном поступку («Службени гласник РС», бр. 18/16),

Скупштина града Суботице, на 13. седници одржаној дана 28. децембра 2017. године, донела је

**Р Е Ш Е Њ Е
о разрешењу и именовању члана
Школског одбора
Гимназије за талентоване ученике «Деже
Костолањи» Суботица**

I

Разрешава се Каролина Фараго (Faragó Karolina), професор мађарског језика и књижевности, дужности члана Школског одбора Гимназије за талентоване ученике «Деже Костолањи» Суботица, са даном доношења овог решења.

II

Именује се Естер Берењи, наставник разредне наставе, за члана Школског одбора Гимназије за талентоване ученике «Деже Костолањи» Суботица, са наредним даном од дана доношења овог решења.

Мандат именоване трајаће до истека мандата Школског одбора Гимназије за талентоване ученике «Деже Костолањи» Суботица («Службени лист Града Суботице», бр. 58/16).

III

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

О б р а з л о ж е њ е

Каролина Фараго (Faragó Karolina), члан Школског одбора Гимназије за талентоване ученике «Деже Костолањи» Суботица, представник локалне самоуправе, је дана 10.10.2017. године поднела оставку на место члана школског одбора.

Према члану 117. став 3. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17) скупштина јединице локалне самоуправе разрешиће, пре истека мандата, поједине чланове, укључујући и председника или орган управљања установе, на лични захтев члана.

Према члану 116. став 8. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17) у установи у којој се у свим или већини

одељења образовно-васпитни рад изводи на језику националне мањине, национални савет националне мањине предлаже три представника локалне самоуправе у орган управљања. С обзиром да се у Гимназији за талентоване ученике «Деже Костолањи» Суботица настава изводи на мађарском језику, Национални савет мађарске националне мањине је предложио да се уместо Каролине Фараго (Faragó Karolina) за члана Школског одбора Гимназије за талентоване ученике «Деже Костолањи» Суботица, представника локалне самоуправе, именује Естер Берењи, наставник разредне наставе.

С обзиром да су се стекли услови за разрешење, односно за именовање члана Школског одбора Гимназије за талентоване ученике «Деже Костолањи» Суботица у складу са чланом 116. став 8. и 13. и чланом 117. став 3. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17), донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству:
Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда Београд у року од 30 дана од дана достављања Решења. Тужба се предаје у два примерка, са доказом о уплати судске таксе у износу од 390,00 динара.

Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд с.р.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-022-282/2017
Дана: 28.12.2017.год.
С у б о т и ц а

На основу члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17), члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботица («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08–исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13), члана 136. став 1. и члана 137. став 1. Закона о општем управном поступку («Службени гласник РС», бр. 18/16),

Скупштина града Суботице, на 13. седници одржаној дана 28. децембра 2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
о разрешењу и именовању члана
Школског одбора
Средње медицинске школе Суботица

I
Разрешава се Ида Тот, дипломирани хемичар, дужности члана Школског одбора Средње медицинске школе Суботица, са даном доношења овог решења.

II
Именује се Сабина Јелачић, професор српског језика и књижевности, за члана Школског одбора Средње медицинске школе Суботица, са наредним даном од дана доношења овог решења.

Мандат именоване трајаће до истека мандата Школског одбора Средње медицинске школе Суботица («Службени лист Града Суботице», бр. 22/14, 46/15 и 9/17).

III
Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Образложење
Иди Тот, члану школског одбора Средње медицинске школе Суботица, из реда запослених, дана 12.11.2017. године престао је радни однос у школи, због стицања права на старосну пензију, те је престао основ по којем је именована за члана Школског одбора.

Наставничко веће је на седници одржаној 20. новембра 2017. године, сходно члану 116. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17) спровело законом предвиђени поступак и предложило да се уместо Иде Тот, за члана Школског одбора Средње медицинске школе Суботица, из реда запослених, именује Сабина Јелачић, професор српског језика и књижевности.

Према члану 117. став 3. тачка 4) Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17) скупштина јединице локалне самоуправе разрешиће, пре истека мандата, чланове органа управљања ако овлашћени

предлагач покрене иницијативу за разрешење, односно због престанка основа по којем су именовани у орган управљања.

Према члану 116. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17) чланове органа управљања из реда запослених предлаже Наставничко веће, а према ставу 13. истог члана, скупштина јединице локалне самоуправе доноси решење о именовању органа управљања.

С обзиром да су се стекли услови за разрешење, односно за именовање члана Школског одбора Средње медицинске школе Суботица, у складу са чланом 116. став 6. и 13. и чланом 117. став 3. тачка 4) Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 88/17), донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству:
Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда Београд у року од 30 дана од дана достављања Решења. Тужба се предаје у два примерка, са доказом о уплати судске таксе у износу од 390,00 динара.

**Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд с.р.**

На основу члана 36 Закона о локалној самоуправи, затим члана 37 и 38 Статута Града Суботице, и члана 121. Пословника Скупштине града Суботице,

Скупштина града Суботице, на 13. седници одржаној дана 28. децембра 2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

**о разрешењу и именовању члана
комисије за кадровска и
административна питања и радне односе**

І.

Разрешава се у комисији за кадровска и административна питања и радне односе, са даном доношења овог решења:

1. Јосипа Иванковић, члан комисије,

ІІ.

У комисију за кадровска и административна питања и радне односе, бира се:

2. Ласло Ђула (László Gyula), за члана комисије,

Лице из ставе ІІ. ове тачке бира се у комисију за кадровска и административна питања и радне односе, наредним даном од дана доношења овог решења.

ІІІ.

Ово решење објавити у “
Службеном листу Града Суботице “

**Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: І-00-021-144/2017
Дана: 28.12.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд с.р.**

На основу члана 36 Закона о локалној самоуправи, затим члана 37 и 38 Статута Града Суботице, и члана 121. Пословника Скупштине града Суботице,

Скупштина града Суботице, на 13. седници одржаној дана 28. децембра 2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

**о разрешењу и именовању члана
Савета за развој друштвених делатности**

І.

Разрешава се у савету за развој друштвених делатности, са даном доношења овог решења:

2. Вјекослав Острогонац, члан савета,

ІІ.

У савет за развој друштвених делатности бира се:

2. Станчић Вељко, за члана савета

Лице из ставе ІІ. ове тачке бира се у Савет за развој друштвених делатности са наредним даном од дана доношења овог решења.

Ш.

Ово решење објавити у “
Службеном листу Града Суботице“

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-021-145/2017
Дана: 28.12.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд с.р.

На основу члана 38. став 5. Закона о удружењима («Службени гласник РС», бр. 51/09 и 99/11-др.закон) и члана 33 став 1. тачка 6. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 13. седници одржаној дана 28. децембра 2017. године, донела је

ПРАВИЛНИК

о изменама Правилника о начину и поступку остваривања права на доделу средстава из буџета Града Суботице за програме и пројекте удружења у области друштвеног и хуманитарног рада

Члан 1.

У Правилнику о начину и поступку остваривања права на доделу средстава из буџета Града Суботице за програме и пројекте удружења у области друштвеног и хуманитарног рада («Службени лист Града Суботице», 38/15), члан 8. мења се и гласи:

„Конкурсни поступак спроводи Комисија за доделу средстава у области друштвеног и хуманитарног рада.

Комисија за доделу средстава у области друштвеног и хуманитарног рада (у даљем тексту: Комисија) има председника, заменика председника и три члана.

Председника, заменика председника и чланове Комисије, решењем именује Градоначелник на мандатни период од четири године.

Комисија има следеће надлежности:

- разматра пријаве на конкурс;

- врши избор програма и пројеката у области друштвеног и хуманитарног рада који се предлажу за финансирање или суфинансирање;

- предлаже Градоначелнику доношење решења о расподели средстава;

- разматра и одлучује о приговорима на листу вредновања и рангирања пријављених програма.

Председнику, заменику председника и члановима Комисије припада накнада за рад у висини двоструког износа нето основице за обрачун зараде запослених чија се зарада обезбеђује у буџету Града Суботице за месец који се врши исплата накнаде.

Накнада се исплаћује само оним члановима Комисије који присуствују седници Комисије.

Уколико се током месеца одржава више седница исплаћује се накнада само за једну седницу.“

Члан 2.

У члану 14. став 1. речи: „а најкасније до краја текуће године,“ бришу се.

Члан 3.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-400-57/2017
Дана: 28.12.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд с.р.

На основу члана 41а став 4. Закона о заштити природе („Службени гласник РС“, бр. 36/09, 88/10, 91/10-исп. и 14/16), члана 33. став 1. тачка 6. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13) и по прибављеном Мишљењу Покрајинског завода за заштиту природе на нацрт предлога Одлуке о измени и допуни

Одлуке о проглашењу заштићеног подручја Парк Природе „Палић“ бр. 03-3356/2 од 21.12.2017. године,

Скупштина града Суботице, на 13. седници одржаној дана 28. децембра 2017. године, донела је

ОДЛУКУ

о измени и допуни Одлуке о проглашењу заштићеног подручја Парк природе „Палић“

Члан 1.

У Одлуци о проглашењу заштићеног подручја Парк природе „Палић“ („Службени лист Града Суботице“, бр. 15/13 и 17/13-исп.), у члану 8. став 1. тачка 12) мења се и гласи:

„употреба пестицида на биолошке препарате, осим у случају непостојања биолошких препарата за одржавање површина намењених за посетиоце“

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-501-467/2017
Дана: 28.12.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд с.р.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Број: II-02-77/2017
Дана, 22.12.2017. године
Трг Слободе 1
Суботица
Тел 626-885
БЛ/МБ

На основу члана 51. став 1. тачка б. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13)

Градоначелник Града Суботице,
дана 22.12.2017. године донео је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Правилник о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова Центра за социјални рад Града Суботице

I

Даје се сагласност на Правилник о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова Центра за социјални рад Града Суботице, који је донет од стране директора установе дана 15.12.2017. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

Градоначелник
Богдан Лабан с.р.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Број: II-02-78/2017
Дана: 27.12.2017.
24000 Суботица
Трг слободе 1
Тел. 024/626-884
БЛ/ЈЈ

На основу члана 51. став 1. тачка б. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботице», бр. 26/08 и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13),

Градоначелник Града Суботице,
дана 27. децембра 2017. године донео је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места Установе културе АРТ БИОСКОП «Александар Лифка» Суботица - Lifka Sándor ART MOZI Szabadka - ART KINO «Aleksandar Lifka» Subotica - Kultureinrichtung ART KINO Alexander Lifka Subotica

I

Даје се сагласност на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места Установе културе АРТ БИОСКОП «Александар Лифка» Суботица - Lifka Sándor ART MOZI Szabadka - ART KINO «Aleksandar Lifka» Subotica - Kultureinrichtung ART KINO Alexander Lifka Subotica који је донет од стране в.д. директора установе 18.децембра 2017. године.

II

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Градоначелник
Богдан Лабан с.р.

II

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Градоначелник
Богдан Лабан с.р.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Број: П-02-82/2017
Дана: 27.12.2017.
24000 Суботица
Трг слободе 1
Тел. 024/626-884
БЛ/ЈЈ

На основу члана 51. став 1. тачка 6. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботице», бр. 26/08 и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13),

Градоначелник Града Суботице, дана 27. децембра 2017. године донео је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Правилник о изменама Правилника о унутрашњој организацији рада и систематизацији радних места у Градском музеју Суботица – Szabadkai Városi Múzeum – Gradski muzej Subotica

I

Даје се сагласност на Правилник о изменама Правилника о унутрашњој организацији рада и систематизацији радних места у Градском музеју Суботица – Szabadkai Városi Múzeum – Gradski muzej Subotica који је донет од стране директора установе 1. децембра 2017. године.

С А Д Р Ж А Ј

	Страна
1. ОДЛУКА О БУЏЕТУ ГРАДА СУБОТИЦЕ ЗА 2018. ГОДИНУ.....	1
2. ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О ЛОКАЛНИМ АДМИНИСТРАТИВНИМ ТАКСАМА ...	164
3. ОДЛУКА О ИЗРАДИ ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА НАСЕЉЕ ШУПЉАК	167
4. ОДЛУКА О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ДЕО ПРОСТОРА „БАЊЕ ПАЛИЋ“ УЗ ЗАПАДНУ ОБАЛУ IV СЕКТОРА ПАЛИЋКОГ ЈЕЗЕРА.....	170
5. ОДЛУКА О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ИЗГРАДЊУ КОМПЛЕКСА ЗА КОМЕРЦИЈАЛНЕ И ТУРИСТИЧКЕ САДРЖАЈЕ НА ПРОСТОРУ ИЗМЕЂУ СЕНЂАНСКОГ ПУТА И ЈЕЗЕРА ПАЛИЋ	175
6. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О ПРОЦЕНИ ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ, ОБАВЕЗА И КАПИТАЛА ЈП „СУБОТИЦА-ТРАНС“ СУБОТИЦА	180
7. ОДЛУКА О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „СУБОТИЦА-ТРАНС“ СУБОТИЦА.....	180
8. ОДЛУКА О УСПОСТАВЉАЊУ САРАДЊЕ ИЗМЕЂУ ГРАДА СУБОТИЦЕ - РЕПУБЛИКА СРБИЈА И ОПШТИНЕ БЕРАНЕ - ЦРНА ГОРА.....	180
9. ОДЛУКА О ПЕШАЧКИМ ЗОНАМА И ВОЂЕЊУ ТЕРЕТНОГ САОБРАЋАЈА КРОЗ НАСЕЉЕНА МЕСТА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СУБОТИЦЕ.....	182
10. ОДЛУКА О КАДРОВСКОМ ПЛАНУ ЗА ГРАДСКУ УПРАВУ ГРАДА СУБОТИЦЕ, ГРАДСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО, СЛУЖБУ ЗА БУЏЕТСКУ ИНСПЕКЦИЈУ ГРАДА СУБОТИЦЕ, ЗАШТИТНИКА ГРАЂАНА ГРАДА СУБОТИЦЕ И СЛУЖБЕ ЗА ИНТЕРНУ РЕВИЗИЈУ ЗА 2018. ГОДИНУ	187
11. ОДЛУКА О МАТИЧНИМ ПОДРУЧЈИМА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СУБОТИЦЕ	190
12. ОДЛУКА О ПРАВУ ПРВЕНСТВА ЗАКУПА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ	191
13. ОДЛУКА О ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОСТВАРИВАЊУ ПРАВА У ОБЛАСТИ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ ИЗ НАДЛЕЖНОСТИ ГРАДА СУБОТИЦЕ	192
14. ОДЛУКА О МИНИМАЛНОЈ ВИСИНИ ИЗНОСА НА ИМЕ ТРОШКОВА ТЕКУЋЕГ ОДРЖАВАЊА ЗАЈЕДНИЧКИХ ДЕЛОВА ЗГРАДА, ВИСИНИ ИЗНОСА НАКНАДЕ КОЈУ ПЛАЋАЈУ ВЛАСНИЦИ ПОСЕБНИХ ДЕЛОВА У СЛУЧАЈУ ПРИНУДНО ПОСТАВЉЕНОГ ПРОФЕСИОНАЛНОГ УПРАВНИКА И МИНИМАЛНОЈ ВИСИНИ ИЗНОСА НА ИМЕ ТРОШКОВА ИНВЕСТИЦИОНОГ ОДРЖАВАЊА ЗАЈЕДНИЧКИХ ДЕЛОВА ЗГРАДА	193
15. ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАН ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ПОЛОЖАЈА ИЗБЕГЛИХ, ИНТЕРНО РАСЕЉЕНИХ ЛИЦА И ПОВРАТНИКА У ГРАДУ СУБОТИЦИ ЗА ПЕРИОД 2017 - 2021.	193
16. ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ ЗАВРШНОГ ЛИКВИДАЦИОНОГ БИЛАНСА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПРИВРЕДНО-ТЕХНОЛОШКИ ПАРКОВИ СУБОТИЦА“ -У ЛИКВИДАЦИЈИ ..	227
17. ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА ЛИКВИДАЦИОНОГ УПРАВНИКА О СПРОВЕДЕНОМ ПОСТУПКУ ЛИКВИДАЦИЈЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПРИВРЕДНО- ТЕХНОЛОШКИ ПАРКОВИ СУБОТИЦА“ -У ЛИКВИДАЦИЈИ	227
18. ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ ИЗЈАВЕ ЛИКВИДАЦИОНОГ УПРАВНИКА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПРИВРЕДНО-ТЕХНОЛОШКИ ПАРКОВИ СУБОТИЦА“ -У ЛИКВИДАЦИЈИ	227
19. ОДЛУКА О РАСПОДЕЛИ ЛИКВИДАЦИОНОГ ОСТАТКА	228
20. ОДЛУКА О ОКОНЧАЊУ ПОСТУПКА ЛИКВИДАЦИЈЕ	228
21. ОДЛУКА О ЧУВАЊУ ПОСЛОВНИХ КЊИГА И ДОКУМЕНАТА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПРИВРЕДНО-ТЕХНОЛОШКИ ПАРКОВИ СУБОТИЦА“ - У ЛИКВИДАЦИЈИ	229
22. РЕШЕЊЕ О ОВЛАШЋЕЊУ ПРЕДСТАВНИКА ГРАДА СУБОТИЦА У СКУПШТИНИ АД „ТРЖНИЦА“	229
23. ЕТИЧКИ КОДЕКС ПОНАШАЊА ФУНКЦИОНЕРА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГРАДА СУБОТИЦЕ.....	230
24. ОДЛУКА О ДОПУНАМА КОДЕКСА ПОНАШАЊА ЗАПОСЛЕНИХ У ГРАДСКОЈ УПРАВИ ГРАДА СУБОТИЦЕ И ЈАВНИМ СЛУЖБАМА ГРАДА	234
25. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ «НАША РАДОСТ» СУБОТИЦА - NAŠA RADOST ISKOLÁSKOR ELŐTTI INTÉZMÉNY SZABADKA – PREDŠKOLSKE USTANOVE «NAŠA RADOST» SUBOTICA	236

26. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ДРУГУ ИЗМЕНУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „СУБОТИЧКЕ ПИЈАЦЕ“ СУБОТИЦА ЗА 2017. ГОДИНУ	236
27. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ДРУГУ ИЗМЕНУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПАЛИЋ ЛУДАШ“ ПАЛИЋ ЗА 2017. ГОДИНУ	236
28. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ДРУШТВА СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ ЗА УПРАВЉАЊЕ РАЗВОЈЕМ ТУРИСТИЧКОГ ПРОСТОРА „ПАРК ПАЛИЋ“ ЗА 2017. ГОДИНУ	237
29. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ДРУГУ ИЗМЕНУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПАРКИНГ“ СУБОТИЦА ЗА 2017. ГОДИНУ	237
30. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ДРУГУ ИЗМЕНУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ПРЕВОЗ ПУТНИКА У ГРАДСКОМ И ПРИГРАДСКОМ САОБРАЋАЈУ „СУБОТИЦА-ТРАНС“ СУБОТИЦА ЗА 2017. ГОДИНУ	238
31. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ДРУГУ ИЗМЕНУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“ СУБОТИЦА ЗА 2017. ГОДИНУ	238
32. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ДРУГУ ИЗМЕНУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „СУБОТИЦА ГАС“ СУБОТИЦА ЗА 2017. ГОДИНУ	238
33. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ДРУГУ ИЗМЕНУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „СТАДИОН“ СУБОТИЦА ЗА 2017. ГОДИНУ	239
34. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ТРЕЋУ ИЗМЕНУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „СУБОТИЧКА ТОПЛАНА“ СУБОТИЦА ЗА 2017. ГОДИНУ	239
35. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ТРЕЋУ ИЗМЕНУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ЧИСТОЋА И ЗЕЛЕНИЛО“ СУБОТИЦА ЗА 2017. ГОДИНУ	239
36. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА II ИЗМЕНУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА „ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА УПРАВЉАЊЕ ПУТЕВИМА, УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ И СТАНОВАЊЕ“ СУБОТИЦА ЗА 2017. ГОДИНУ	240
37. РЕШЕЊЕ О ИЗМЕНАМА РЕШЕЊА О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА КООРДИНАЦИЈУ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА НАД ПОСЛОВИМА ИЗ ИЗВОРНЕ НАДЛЕЖНОСТИ ГРАДА СУБОТИЦЕ.....	240
38. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ТЕХНИЧКЕ ШКОЛЕ «ИВАН САРИЋ» СУБОТИЦА.....	241
39. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ГИМНАЗИЈЕ ЗА ТАЛЕНТОВАНЕ УЧЕНИКЕ «ДЕЖЕ КОСТОЛАЊИ» СУБОТИЦА.....	242
40. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА СРЕДЊЕ МЕДИЦИНСКЕ ШКОЛЕ СУБОТИЦА.....	243
41. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА КОМИСИЈЕ ЗА КАДРОВСКА И АДМИНИСТРАТИВНА ПИТАЊА И РАДНЕ ОДНОСЕ	244
42. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА САВЕТА ЗА РАЗВОЈ ДРУШТВЕНИХ ДЕЛАТНОСТИ	244
43. ПРАВИЛНИК О ИЗМЕНАМА ПРАВИЛНИКА О НАЧИНУ И ПОСТУПКУ ОСТВАРИВАЊА ПРАВА НА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТА ГРАДА СУБОТИЦЕ ЗА ПРОГРАМЕ И ПРОЈЕКТЕ УДРУЖЕЊА У ОБЛАСТИ ДРУШТВЕНОГ И ХУМАНИТАРНОГ РАДА.....	245
44. ОДЛУКА О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ПРОГЛАШЕЊУ ЗАШТИЋЕНОГ ПОДРУЧЈА ПАРК ПРИРОДЕ „ПАЛИЋ“	246
45. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРАВИЛНИК О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ ПОСЛОВА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ГРАДА СУБОТИЦЕ.....	246
46. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРАВИЛНИК О УНУТРАШЊОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ АРТ БИОСКОП « АЛЕКСАНДАР ЛИФКА» СУБОТИЦА - LIFKA SÁNDOR ART MOZI SZABADKA - ART KINO «ALEKSANDAR LIFKA» SUBOTICA - KULTUREINRICHTUNG ART KINO ALEXANDER LIFKA SUBOTICA	246

47. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРАВИЛНИК О ИЗМЕНАМА ПРАВИЛНИКА
О УНУТРАШЊОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ РАДА И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА
У ГРАДСКОМ МУЗЕЈУ СУБОТИЦА – SZABADKAI VÁROSI MÚZEUM – GRADSKI MUZEJ
SUBOTICA247

Службени лист Града Суботице – Издавач и штампар: Скупштина Града Суботице, Трг Слободе бр. 1. Телефон: 626-872 sg@subotica.rs Тираж: 200 ком. Главни и одговорни уредник: Ђула Ладоцки, дипл. правник, секретар Скупштине Града Суботице. Аконтациона преплатна цена за 2017. годину износи 2596,00 динара. Огласи по тарифи. Жиро рачун: 840-745141843-30 – Остали приходи у корист нивоа градова са позивом на број 69 236 по модулу 97.

