

ТИСКОВИНА

ПОШТАРИНА ПЛАЋЕНА
КОД ПОШТЕ 24000
СУБОТИЦА

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ГРАДА СУБОТИЦЕ



БРОЈ: 58

ГОДИНА: LI

ДАНА: 28. decembar 2016.

ЦЕНА: 87,00 ДИН.

На основу члана 46. став 1. тачка 1) Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 34/10-УС и 54/11) и члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08 и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 7. седници одржаној дана 28. децембра 2016. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

о престанку мандата одборника Скупштине града Суботице

I

Утврђује се да Марти Добо престаје мандат одборника у Скупштини града Суботице са даном доношења овог закључка.

II

Овај закључак објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-013-119/2016
Дана: 28.12.2016.год.

С у б о т и ц а
Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Тивадар Бунфорд, с.р.

За тачност:

Секретар Скупштине града

Ђула Ладоцки, дипл.правник

На основу члана 56. став 5. Закона о локалним изборима („Сл.гласник РС“бр.129/07,34/10-УС и 54/11) и члана 8. Пословника Скупштине града Суботице („Сл. лист Општине Суботица“ број 29/08 и „Сл. лист града Суботице„ број 55/11),

Скупштина града Суботице, на 7. седници одржаној дана 28. децембра 2016. године, донела је

ОДЛУКУ

о потврђивању мандата одборника у Скупштини града Суботице

I

Усваја се Извештај Верификационог одбора сачињен дана 28.12.2016. године.

Потврђује се Атили Хегедишу мандат за одборника Скупштине града Суботице.

II

Ову Одлуку објавити у „ Службеном листу града Суботице“.

Образложење

Верификациони одбор Скупштине града Суботице поднео је Скупштини града Извештај у којем је утврђено да су подаци из Уверења о избору Атиле Хегедиша за одборника Скупштине града Суботице истоветни са подацима из Извештаја о додели мандата одборника Града Суботица сачињеног од стране Изборне комисије града Суботице под бројем I-00-013-116/2016-1 од 22. децембра 2016.године, као и да је Уверење издато од стране надлежног органа.

Упутство о правном средству: Против ове одлуке може се изјавити жалба надлежном Управном суду у року од 48 часова од дана доношења ове одлуке.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-013-120/2016
Дана: 28.12.2016.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Тивадар Бунфорд, с.р.

За тачност:

Секретар Скупштине града

Ђула Ладоцки, дипл.правник

На основу члана 43. став 1. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исп., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др. Закон, 103/2015 и 99/2016), члана 32. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/2007 и 83/2014) и члана 33. став 1. тачке 2. Статута Града Суботице ("Службени лист Општине Суботица", бр. 26/2008 и 27/2008-исправка и "Службени лист Града Суботице", бр. 46/2011 и 15/2013),

Скупштина града Суботице, на 7. седници одржаној дана 28. децембра 2016. године, донела је

ОДЛУКУ
о буџету Града Суботице за 2017. годину

I. ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Приходи и примања, расходи и издаци буџета Града Суботице за 2017. годину (у даљем тексту буџет), састоје се од:

| A РАЧУН ПРИХОДА И РАСХОДА | Економска класификација | у динарима |
|--|--------------------------------|---------------------|
| Укупни приходи и примања остварени по основу продаје нефинансијске имовине | 7 + 8 | 6.084.899.000 |
| Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине | 4 + 5 | 5.851.335.000 |
| Буџетски суфицит/дефицит | (7+8)-(4+5) | 233.564.000 |
| Издаци за набавку финансијске имовине | 62 | 357.175.000 |
| Укупан фискални суфицит/дефицит | (7+8)-(4+5)-62 | -123.611.000 |
| B РАЧУН ФИНАНСИРАЊА | | |
| Примања од задуживања | 91 | 286.000.000 |
| Примања од продаје финансијске имовине | 92 | 3.900.000 |

| | | |
|--|------------------------|--------------------|
| Пренета средства | 3 | 91.711.000 |
| Издаци за отплату главнице дуга | 61 | 258.000.000 |
| Издаци за набавку нефинансијске имовине (домаћих хартија од вредности) | 6211 | |
| | (91+92)- | |
| Нето финансирање | (61+6211) | 123.611.000 |
| | ((7+8)-(4+5))- | |
| Укупан фискални дефицит плус нето финансирање | 62) + ((91+92)- | |
| | (61+6211))) | 0 |

Члан 2.

Приходи и примања, расходи и издаци буџета утврђени су у следећим износима:

| Р.бр. | ОПИС | Економска класификација | Укупна средства |
|------------|---|-------------------------|----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| I | УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ | 7+8 | 6.084.899.000 |
| 1. | Порески приходи | 71 | 3.667.434.000 |
| 1.1. | Порез на доходак, добит и капиталне добитке | 711 | 2.212.000.000 |
| 1.2. | Порез на имовину | 713 | 1.230.300.000 |
| 1.3. | Остали порески приходи | 714+716 | 225.134.000 |
| 2. | Непорески приходи | 74 | 1.022.002.000 |
| 2.1. | Допринос за уређење грађевинског земљишта | 741538 | 148.000.000 |
| | Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у државној својини које користе | | |
| 2.2. | традови и индиректни корисници њихових буџета | 742142 | 181.000.000 |
| 2.3. | Такса за озакоњење објеката | 742242 | 14.500.000 |
| 2.4. | Остали непорески приходи | | 678.502.000 |
| 3. | Донације | 732+744 | 97.158.000 |
| 4. | Трансфери | 733 | 888.205.000 |
| 5. | Примања од продаје нефинансијске имовине | 8 | 410.100.000 |
| II | УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ | 4+5 | 4.996.264.931 |
| 1. | Текући расходи | 4 (без 463) | 2.763.190.931 |
| 1.1. | Расходи за запослене | 41 | 1.026.338.000 |
| 1.2. | Коришћење роба и услуга | 42 | 1.222.936.000 |
| 1.3. | Употреба основних средстава | 43 | 5.000 |
| 1.4. | Отплата камата | 44 | 16.268.000 |
| 1.5. | Субвенције | 45 | 855.931 |
| 1.6. | Социјална заштита из буџета | 47 | 166.434.000 |
| 1.7. | Остали расходи | 48+49 | 330.354.000 |
| 2. | Трансфери | 460 | 728.952.000 |
| 3. | Издаци за набавку нефинансијске имовине | 5 | 1.504.122.000 |
| III | ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ЗАДУЖИВАЊА | 9 | 289.900.000 |
| 1. | Задуживање | 91 | 286.000.000 |
| 1.1. | Задуживање код домаћих кредитора | 911 | 0 |
| | Примања по основу отплате кредита и продаје | | |
| 2. | финансијске имовине | 92 | 3.900.000 |
| IV | ОТПЛАТА ДУГА И НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ | 6 | 615.175.000 |
| 1. | Отплата дуга | 61 | 258.000.000 |
| 1.1. | Отплата дуга домаћим кредиторима | 611 | 57.000.000 |
| V | НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА | 3 | 91.711.000 |

Члан 3.

Суфицит буџетских средстава, настао као разлика између укупног износа текућих прихода и примања остварених по основу продаје нефинансијске имовине и укупног износа текућих расхода и издатака за набавку нефинансијске имовине, у укупном износу од 233.564.000 динара користиће се за финансирање дела издатака за набавку финансијске имовине (у циљу спровођења јавних политика). Део издатака за набавку финансијске имовине издаци за отплату главнице дуга финансираће се примањима од задуживања, примањима од продаје финансијске имовине и пренетим неутрошеним средствима из претходне године.

За финансирање текуће неликвидности буџета могу се током 2017. године користити средства са консолидованог рачуна трезора Града Суботице, до износа који не угрожава ликвидност тог рачуна.

Члан 4.

Планирани капитални издаци буџетских корисника за 2017, 2018. и 2019. годину у складу са Стратегијом одрживог развоја града Суботице 2013 – 2022 („Службени лист Града Суботице“, број 16/2013), исказују се у следећем прегледу:

| Р.бр. пројек /ПА | Ра з де о | Гл а ва | Шиф ра прогр . | Шифр а ПА/ Пројек та | Еко н. Кла с. | Назив капиталног пројекта - опис | Год. почет. финан с. Прој. | Год. заврш . финан с. Прој. | Укупна вредност пројекта | 2017 | | 2018 | | 2019 | | Након 2019 | |
|------------------|-----------|---------|----------------|----------------------|---------------|--|----------------------------|-----------------------------|--------------------------|------------|-----------|------------|-----------|------------|-----------|------------|-----------|
| | | | | | | | | | | Износ | Из в фи н | Износ | Из в фи н | Износ | Из в фи н | Износ | Из в фи н |
| | 4 | 02 | | | | <i><u>Секретаријат за општу управу и заједничке послове</u></i> | | | | | | | | | | | |
| 1. | | | 0602 | 0602-П2 | 511 | Уређење простора Градске куће | 2017 | 2017 | 8.550.000 | 3.550.000 | 01 | 30.000.000 | 01 | 30.000.000 | 01 | 30.000.000 | 01 |
| | | | | | | | | | 5.000.000 | 09 | 0 | - | 0 | - | 0 | - | |
| 2. | | | 0602 | 0602-0001 | 512 | Машине и опрема - функционисање Градске управе | 2017 | 2019 | 40.919.000 | 28.919.000 | 01 | 6.000.000 | 01 | 6.000.000 | 01 | 0 | - |
| 3. | | | 1102 | 1102-П1 | 511 | Изградња водовода у МЗ Ново Село по програму самодоприноса - пројектна документација | 2017 | 2017 | 200.000 | 200.000 | 13 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 4. | | | 0701 | 0701-П1 | 511 | Изградња коловоза и стаза у МЗ Александрово по програму самодоприноса | 2017 | 2017 | 500.000 | 500.000 | 13 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| | 4 | 03 | | | | <i><u>Секретаријат за друштвене делатности</u></i> | | | | | | | | | | | |
| 5. | | | 0901 | 0901-0001 | 4632 (515) | Набавка компјутерског софтвера (Центар за социјални рад) | 2017 | 2017 | 238.000 | 238.000 | 01 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 6. | | | 1801 | 1801-П1 | 4642 (512) | Набавка опреме за Дом здравља(суви стерилизатор, дефибрилатор, ЕКГ апарат) | 2017 | 2017 | 3.800.000 | 3.800.000 | 01 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 7. | | | 1801 | 1801-П3 | 4642 (512) | Обнављање и усавршавање | 2017 | 2017 | 1.425.000 | 1.425.000 | 01 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|--|--|------|---------------|-------------------|---|------|------|----------------|--------------------|----------|----------------|--------|----------------|--------|--------|--------|
| | | | | |) | рачунарске опреме (Дом здравља) | | | | | | | | | | | |
| 8. | | | 1801 | 1801- П2 | 4632 (511) | Суфинансирање адаптације простора за вантелесну оплодњу (Општа болница) | 2016 | 2017 | 17.500.00 0 | 7.000.000 | 01 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 9. | | | 1201 | 1201- 0001 | 515 | Куповина опреме за културу | 2017 | 2017 | 575.000 | 475.000 100.000 | 01 04 | 0 0 | - - | 0 0 | - - | 0 0 | - - |
| 10. | | | 1201 | 1201- П3 | 512 | Реконструкција комуналне инфраструктуре библиотеке (Градска библиотека) | 2017 | 2017 | 18.450.00 0 | 18.450.00 0 | 06 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 11. | | | 1201 | 1201- Пх | 511 | Изградња новог објекта - Мајмунара (Зоо врт Палић) | 2018 | 2018 | 15.000.00 0 | 0 | - | 15.000.00 0 | 01 | 0 | - | 0 | - |
| 12. | | | 1201 | 1201- Пх | 511 | Реконструкција објекта - Слонара (Зоо врт Палић) | 2019 | 2019 | 30.000.00 0 | 0 | - | 0 | - | 30.000.00 0 | 01 | 0 | - |
| 13. | | | 2001 | 2001- П3 | 511 | Пројектно финансирање - учешће Града (предшколско образовање) | 2017 | 2017 | 1.900.000 | 1.900.000 | 01 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 14. | | | 2001 | 2001- П6 | 511 | Радови на побољшању енергетске ефикасности - вртић Џицибан | 2017 | 2017 | 460.000 | 460.000 | 01 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 15. | | | 2001 | 2001- П1 | 512 | Намештај за опремање одељења (предшколско образовање) | 2017 | 2017 | 2.850.000 | 2.850.000 | 01 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 16. | | | 2001 | 2001- П2 | 512 | Опрема за домаћинство (предшколско образовање) | 2017 | 2017 | 2.850.000 | 2.850.000 | 01 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 17. | | | 2002 | 2002- 0001 | 4632 (512) | Набавка учила и опреме за основне | 2017 | 2017 | 4.721.000 | 4.721.000 | 01 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|---|----|------|-----------|------|--|------|------|----------------|----------------|----|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | имовину (Дом Војске и касарна Коста Нађ) | | | | 55.000.00 0 | 09 | | | | | | |
| | 4 | 05 | | | | <u>Секретаријат за привреду, локални економски развој и туризам</u> | | | | | | | | | | | |
| 28. | | | 1501 | 1501-0001 | 511 | Учешће у инфраструктурним пројектима | 2017 | 2017 | 63.400.00 0 | 28.607.00 0 | 01 | | | | | | |
| | | | | | | | | | | 34.793.00 0 | 09 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 29. | | | 1501 | 1501-П5 | 512 | "Welcomes" | 2017 | 2017 | 290.000 | 290.000 | 06 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| | 4 | 06 | | | | <u>Секретаријат за пољопривреду и заштиту животне средине</u> | | | | | | | | | | | |
| 30. | | | 0101 | 0101-0001 | 4512 | Опремање пољочуварске службе | 2017 | 2017 | 1.900.000 | 1.900.000 | 01 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 31. | | | 0101 | 0101-0002 | 4542 | Субвенционисање камата | 2017 | 2017 | 2.660.000 | 2.660.000 | 01 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 32. | | | 0101 | 0101-П1 | 514 | Подизање шумског зеленила | 2017 | 2017 | 3.800.000 | 3.800.000 | 01 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 33. | | | 0101 | 0101-П2 | 511 | Опремање зоохигијенске службе | 2017 | 2017 | 475.000 | 475.000 | 01 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 34. | | | 0101 | 0101-0001 | 511 | Пројектна документација за пошумљавање | 2017 | 2017 | 808.000 | 808.000 | 01 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 35. | | | 0401 | 0401-0001 | 541 | Експропријација грађевинског земљишта око језера Палић | 2017 | 2017 | 49.500.00 0 | 49.500.00 0 | 01 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 36. | | | 0401 | 0401-П3 | 4512 | Израда пројектне документације за завршетак канализације на Палићу | 2017 | 2017 | 1.293.000 | 1.293.000 | 13 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 37. | | | 0401 | 0401- | 4512 | Суфинансирање | 2017 | 2017 | 52.972.00 | 52.972.00 | 09 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|---|----|------|-----------|------|--|------|------|----------------|----------------|----|-----------|----|---|---|---|---|
| | | | | П7 | | завршетка изградње регионалне депоније | | | 0 | 0 | | | | | | | |
| | 4 | 07 | | | | <u>Секретаријат за комуналне послове, енергетику и саобраћај</u> | | | | | | | | | | | |
| 38. | | | 1102 | 1102-0002 | 511 | Одржавање јавних зелених површина - пројектна документација | 2017 | 2017 | 950.000 | 950.000 | 01 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 39. | | | 1102 | 1102-0008 | 4512 | Капиталне субвенције - израда пројектно техничке документације и елаборат о зонама санитарне заштите | 2016 | 2017 | 1.975.000 | 700.000 | 01 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 40. | | | 1102 | 1102-П9 | 5412 | Реконструкција ограде и боксова за животиње у Азилу | 2016 | 2017 | 10.000.00 0 | 2.400.000 | 01 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 41. | | | 0701 | 0701-0001 | 512 | Набавка опреме за саобраћајну полицију | 2017 | 2017 | 10.400.00 0 | 10.400.00 0 | 01 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 42. | | | 0701 | 0701-П10 | 4512 | Суфинансирање набавке аутобуса | 2017 | 2017 | 23.750.00 0 | 23.750.00 0 | 09 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 43. | | | 0501 | 0501-П1 | 511 | Санација енергетских губитака објеката предшколске установе | 2017 | 2017 | 5.800.000 | 3.800.000 | 01 | 2.000.000 | 01 | 0 | - | 0 | - |
| 44. | | | 0501 | 0501-П2 | 511 | Санација енергетских губитака објеката основног образовања | 2017 | 2017 | 4.400.000 | 1.900.000 | 01 | 2.500.000 | 01 | 0 | - | 0 | - |
| 45. | | | 1502 | 1502-0001 | 4512 | Уређење грађевинског земљишта (Парк Палић) | 2017 | 2017 | 7.000.000 | 7.000.000 | 01 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 46. | | | 1502 | 1502-П3 | 4512 | Изградња торња на западној обали Палићког језера | 2017 | 2017 | 1.900.000 | 1.900.000 | 01 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|---|----|------|-----------|------|--|------|------|-------------|------------|----|------------|----|------------|----|------------|----|
| 47. | | | 1502 | 1502-П4 | 4512 | Изградња теретане на отвореном на плажи | 2017 | 2017 | 850.000 | 850.000 | 01 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 48. | | | 1502 | 1502-П5 | 4512 | Отварање Тапишног канала | 2017 | 2017 | 2.375.000 | 2.375.000 | 01 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 49. | | | 1301 | 1301-П2 | 4512 | Адаптација просторија на Градском стадиону | 2017 | 2017 | 1.140.000 | 1.140.000 | 01 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 50. | | | 1301 | 1301-П3 | 4512 | Адаптација простора у Хали спортова (Дудова шума) | 2017 | 2017 | 3.800.000 | 3.800.000 | 01 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 51. | | | 1301 | 1301-П4 | 4512 | Санација отвореног базена | 2017 | 2017 | 1.045.000 | 1.045.000 | 01 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| | 4 | 08 | | | | <u>Секретаријат за инвестиције и развој</u> | | | | | | | | | | | |
| 52. | | | 1101 | 1101-0001 | 511 | Планска документа, урбанистички пројекти и урбанистичко технички услови | 2017 | 2017 | 131.177.000 | 32.177.000 | 01 | 33.000.000 | 01 | 33.000.000 | 01 | 33.000.000 | 01 |
| 54. | | | 1101 | 1101-П3 | 511 | Изградња градске оптичке мреже | 2017 | 2019 | 21.000.000 | 6.000.000 | 01 | 5.000.000 | 01 | 5.000.000 | 01 | 5.000.000 | 01 |
| | | | | | 515 | | 2017 | 2017 | 700.000 | 700.000 | 01 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 55. | | | 1102 | 1102-0001 | 511 | Новогодишње и божићно украшавање града | 2017 | 2019 | 3.716.000 | 716.000 | 01 | 1.000.000 | 01 | 1.000.000 | 01 | 1.000.000 | 01 |
| 56. | | | 1102 | 1102-П2 | 511 | Замена аутобуских стајалишта - кључ у руке | 2015 | 2019 | 37.490.000 | 2.690.000 | 01 | 9.000.000 | 01 | 9.000.000 | 01 | 9.000.000 | 01 |
| 57. | | | 1102 | 1102-П16 | 511 | Доградња уличне расвете и проширење мреже на територији Града Суботице и побољшање система управљања | 2015 | 2019 | 12.025.000 | 1.305.000 | 01 | 1.500.000 | 01 | 1.500.000 | 01 | 1.500.000 | 01 |
| 58. | | | 1102 | 1102-П21 | 511 | Изградња водовodne мреже у МЗ "Зорка" у улицама: Едварда | 2017 | 2017 | 10.395.000 | 3.615.000 | 01 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| | | | | | | | | | 0 | 6.780.000 | 13 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|--|--|------|---------------|-----|---|------|------|----------------|----------------|----|----------------|----|----------------|----|----------------|----|
| | | | | | | Кардеља, Балзакова, Нила Амстронга, Бечка, Солунска, Платонова, Црногорска, Батајничка, Грочанска, Пекарска и Млинска | | | | | | | | | | | |
| 59. | | | 1102 | 1102- П22 | 511 | Изградња водовodne мреже у МЗ "Пешчара" у Ускочкој улици | 2017 | 2017 | 720.000 | 500.000 | 01 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| | | | | | | | | | | 220.000 | 07 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 60. | | | 1102 | 1102- П23 | 511 | Изградња водовodne мреже у МЗ "Макова седмица" у улицама: Исидора Секулић, Јелене Петковић, Крфовска, Брачка, Даринке Радовић, Осјечка и Омладинска И етапа | 2017 | 2017 | 1.540.000 | 698.000 | 01 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| | | | | | | | | | | 842.000 | 13 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 61. | | | 1102 | 1102- П3 | 511 | Изградња мртвачнице на Палићу и пројектна документација | 2017 | 2017 | 2.750.000 | 2.750.000 | 01 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 62. | | | 1102 | 1102- П18 | 511 | Изградња електро енергетских објеката - трафостанице | 2017 | 2019 | 49.000.00 0 | 19.000.00 0 | 01 | 10.000.00 0 | 01 | 10.000.00 0 | 01 | 10.000.00 0 | 01 |
| 63. | | | 1501 | 1501- П14 | 511 | Изградња царинског терминала у пословној зони Мали Бајмок | 2017 | 2017 | 50.000.00 0 | 50.000.00 0 | 01 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 64. | | | 0701 | 0701- 0001 | 511 | Управљање саобраћајном инфраструктуром (израда пројектне документације за изградњу коловоза и сигнализације) | 2015 | 2019 | 14.496.00 0 | 8.946.000 | 09 | 2.000.000 | 09 | 2.000.000 | 09 | 2.000.000 | 09 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|--|--|------|-----------|-----|---|------|------|-----------------|----------------|----|-----------------|----|-----------------|----|-----------------|----|
| 65. | | | 0701 | 0701-0002 | 511 | Израда геомеханичких елабората и израда КТП | 2017 | 2019 | 14.750.00 0 | 4.750.000 | 01 | 4.000.000 | 01 | 3.000.000 | 01 | 3.000.000 | 01 |
| 66. | | | 0701 | 0701-П5 | 511 | Изградња саобраћајница са вертикалном и хоризонталном сигнализацијом | 2015 | 2019 | 775.600.0 00 | 56.550.00 0 | 01 | 110.000.0 00 | 01 | 110.000.0 00 | 01 | 110.000.0 00 | 01 |
| 67. | | | 0701 | 0701-П3 | 511 | Заштита и одржавање Мајшанског моста (радови на испитивању конструкције Мајшанског моста на саобраћајно оптерећење) | 2017 | 2017 | 939.000 | 939.000 | 01 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 68. | | | 0701 | 0701-П4 | 511 | Изградња Видео надзора на територији града | 2016 | 2019 | 7.933.000 | 1.933.000 | 01 | 2.000.000 | 01 | 2.000.000 | 01 | 2.000.000 | 01 |
| 69. | | | 0701 | 0701-П9 | 511 | Двосмерни саобраћајни прикључак на државни пут 1б | 2017 | 2017 | 14.450.00 0 | 14.450.00 0 | 09 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 50. | | | 0701 | 0701-П11 | 511 | Измештање инсталације за потребе изградње путне инфраструктуре | 2017 | 2017 | 2.500.000 | 2.500.000 | 01 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 51. | | | 0701 | 0701-П17 | 511 | Изградња улице Нови Шор - Шупљак | 2017 | 2017 | 6.000.000 | 6.000.000 | 01 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 52. | | | 0701 | 0701-П14 | 511 | Изградња коловоза у делу улице Турзо Лајоша и делу улице Средња у МЗ "Мали Радановац" | 2017 | 2017 | 170.000 | 170.000 | 01 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 53. | | | 0701 | 0701-П15 | 511 | Изградња коловоза у делу улице Алеја маршала Тита у МЗ | 2017 | 2017 | 170.000 | 170.000 | 01 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|--|--|------|----------|---------------|--|------|------|------------|------------|----|------------|----|------------|----|------------|----|
| | | | | | Новом Жеднику | | | | | | | | | | | | |
| 63. | | | 1201 | 1201-П11 | 511 | Израда документације о мерама техничке заштите заштићених објеката културе и пројеката | 2017 | 2019 | 36.000.000 | 6.000.000 | 01 | 10.000.000 | 01 | 10.000.000 | 01 | 10.000.000 | 01 |
| 64. | | | 1201 | 1201-П12 | 511 | Санација и реконструкција Зелене фонтане, спољно техничка контрола техничке документације | 2017 | 2017 | 2.300.000 | 2.300.000 | 01 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 65. | | | 1201 | 1201-П15 | 511 | Изградња Дома културе у МЗ Палић | 2017 | 2020 | 95.000.000 | 0 | 01 | 26.657.000 | 01 | 0 | - | 0 | - |
| | | | | | | | | | | 5.000.000 | 06 | 23.343.000 | 06 | 40.000.000 | 06 | 5.000.000 | 06 |
| 66. | | | 1201 | 1201-П13 | 511 | Откуп Дома културе у МЗ Бурђин | 2017 | 2017 | 3.000.000 | 3.000.000 | 01 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 67. | | | 1201 | 1201-П14 | 511 | Адаптација и санација дома културе МЗ Биково - израда пројектно техничке документације, спољно техничка контрола техничке документације | 2017 | 2017 | 700.000 | 700.000 | 01 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 68. | | | 1201 | 1201-П16 | 511 | Адаптација, санација Дома културе МЗ Вишњевац - израда пројектно техничке документације, спољно техничка контрола техничке документације, радови | 2017 | 2017 | 10.550.000 | 10.550.000 | 09 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 69. | | | 1201 | 1201-П17 | 511 | Капитално одржавање Дома културе у МЗ | 2017 | 2017 | 1.240.000 | 1.240.000 | 01 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|--|--|------|----------|---------|--|------|------|-----------|-----------|----|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | радови) | | | | | | | | | | | | |
| 80. | | | 0602 | 0602-П8 | 511 | Изградња санитарног чвора МЗ Хајдуково | 2017 | 2017 | 660.000 | 660.000 | 01 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 81. | | | 0602 | 0602-П9 | 511 | Реконструкција крова зграде МЗ Ново Село | 2017 | 2017 | 500.000 | 500.000 | 01 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 82. | | | 0602 | 0602-П10 | 511 | Пројектна документација за санацију фасаде објекта МЗ Таванкут | 2017 | 2017 | 300.000 | 300.000 | 01 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 83. | | | 0602 | 0602-П11 | 511 | Адаптација зграде МЗ Жељезничко насеље | 2017 | 2017 | 2.596.000 | 2.596.000 | 01 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 84. | | | 0602 | 0602-П13 | 511 | Радови на унутрашњем уређењу МЗ Келебија - радови на санацији и доградња објекта | 2017 | 2017 | 500.000 | 500.000 | 01 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 85. | | | 0602 | 0602-П14 | 511 | Радови на унутрашњем уређењу МЗ Кер - радови на санацији и доградња објекта | 2017 | 2017 | 300.000 | 300.000 | 01 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 86. | | | 0602 | 0602-П15 | 511 | Радови на уличној фасади МЗ Кертварош | 2017 | 2017 | 1.660.000 | 1.660.000 | 01 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 87. | | | 0602 | 0602-П16 | 511 | Радови на фасади и крову МЗ Љутово | 2017 | 2017 | 310.000 | 310.000 | 01 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 88. | | | 0602 | 0602-П17 | 511 | Санација зграде у нас. Црвено село | 2017 | 2017 | 2.480.000 | 2.480.000 | 01 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 89. | | | 0602 | 0602-П22 | 511 | Адаптација и санација крова зграде МЗ Нови Град | 2017 | 2017 | 550.000 | 550.000 | 01 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 90. | | | 0602 | 0602-П18 | 511 | Адаптација и санација објекта МЗ Нови Жедник | 2017 | 2017 | 650.000 | 650.000 | 01 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|--|--|------|--------------|-----|---|------|------|-----------|-----------|----|---|---|---|---|---|---|
| 91. | | | 0602 | 0602- П19 | 511 | Адаптација и санација објекта МЗ Прозивка | 2017 | 2017 | 4.330.000 | 4.330.000 | 01 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 92. | | | 0602 | 0602- П20 | 511 | Спољно уређење објекта МЗ Палић | 2017 | 2017 | 550.000 | 550.000 | 01 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 93. | | | 0602 | 0602- П21 | 511 | Радови на замени сталарије на објекту МЗ Дудова шума | 2017 | 2017 | 2.080.000 | 2.080.000 | 01 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 94. | | | 0602 | 0602- П3 | 511 | Адаптација, санација и реконструкција објекта МЗ Шупљак | 2017 | 2017 | 5.000.000 | 5.000.000 | 01 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 95. | | | 1201 | 1201- П4 | 511 | Радови на замени прозора на згради МЗ Бајмок | 2017 | 2017 | 1.550.000 | 1.550.000 | 01 | 0 | - | 0 | - | 0 | - |

Члан 5.

Стална буџетска резерва за 2017. годину износи 6.650.000 динара, а текућа буџетска резерва 11.400.000 динара.

II. ПОСЕБАН ДЕО**Члан 6.**

Приходи и примања буџета Града и приходи и примања директних корисника буџета из осталих извора распоређују се детаљно по економској класификацији, и то:

| Економ. класификац. | ВРСТЕ ПРИМАЊА | ПЛАН 2017 |
|----------------------------|---|----------------------|
| 3 | ПРЕНЕТА СРЕДСТВА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ | 91.711.000 |
| 711 | ПОРЕЗИ НА ДОХОДАК ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ | 2.212.000.000 |
| 711111 | Порез на зараде -77% | 1.880.000.000 |
| 711122 | Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према паушално утврђеном приходу, по решењу Пореске управе | 62.000.000 |
| 711123 | Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу самоопорезивањем | 70.000.000 |
| 711145 | Порез на приходе од давања у закуп покретних ствари - по основу самоопорезивања и по решењу Пореске управе | 10.000.000 |
| 711147 | Порез на земљиште | |
| 711191 | Порез на друге приходе | 180.000.000 |
| 711193 | Порез на приходе спортиста и спортских стручњака | 10.000.000 |
| 713 | ПОРЕЗИ НА ИМОВИНУ | 1.230.300.000 |
| 713121 | Порез на имовину (осим на земљиште, акције и уделе) од физичких лица | 600.000.000 |
| 713122 | Порез на имовину (осим на земљиште, акције и уделе) од правних лица | 400.000.000 |
| 713311 | Порез на наслеђе и поклон, по решењу Пореске управе | 20.000.000 |
| 713421 | Порез на пренос апсолутних права на непокретности, по решењу Пореске управе | 160.000.000 |
| 713423 | Порез на пренос апсолутних права на моторним возилима, пловилима и ваздухопловима, по решењу Пореске управе | 50.000.000 |
| 713425 | Порез на пренос апсолутних права на интелектуалној својини | 300.000 |
| 714 | ПОРЕЗИ НА ДОБРА И УСЛУГЕ | 197.134.000 |
| 714421 | Комунална такса за приређивање музичког програма у угоститељским објектима | 534.000 |
| 714431 | Комунална такса за коришћење рекламних паноа, укључујући и истицање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима и просторима који припадају јединици локалне самоуправе (коловози, тротоари, зелене површине, бандере и сл.) | 10.000.000 |

| | | |
|------------|--|--------------------|
| 714513 | Комунална такса за држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина | 79.000.000 |
| 714543 | Накнада за промену намене обрадивог пољопривредног земљишта | 1.600.000 |
| 714552 | Боравишна такса | 16.000.000 |
| 714562 | Посебна накнада за заштиту и унапређење животне средине | 90.000.000 |
| 716 | ДРУГИ ПОРЕЗИ | 28.000.000 |
| 716111 | Комунална такса за истицање фирме на пословном простору | 28.000.000 |
| 732 | ДОНАЦИЈЕ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА | 75.211.000 |
| 732141 | Текуће донације међународних организација у корист нивоа градова - за „Welcomes“ | 1.211.000 |
| | Текуће донације међународних организација у корист нивоа градова | 9.000.000 |
| 732241 | Капиталне донације од међународних организација у корист нивоа градова | 65.000.000 |
| 733 | ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ | 888.205.000 |
| 733142 | Наменски трансфери од РС за дечју заштиту | 57.122.000 |
| 733146 | Наменски трансфер од АПВ за ђачке карте | 6.325.000 |
| 733148 | Ненаменски трансфер | 240.431.000 |
| 733241 | Капитални наменски трансфер Канц.за управ.јавним улагањима РС за школе | 261.362.000 |
| 733242 | Капитални наменски трансфери од Управе за капитална улагања АПВ - Народно позориште | 306.745.000 |
| 733242 | Капитални наменски трансфери од АПВ | 16.220.000 |
| 741 | ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ | 337.250.000 |
| 741141 | Приходи буџета града од камата на средства консолидованог рачуна трезора укључена у депозит банака | 15.900.000 |
| 741516 | Накнада за коришћење минералних сировина и геотермалних ресурса када се експлоатација врши на територији АП | 5.500.000 |
| 741522 | Средства остварена од давања у закуп пољопривредног земљишта, односно пољопривредног објекта у државној својини | 137.000.000 |
| 741526 | Накнада за коришћење шума и шумског земљишта | 850.000 |
| 741531 | Комунална такса за коришћење простора на јавним површинама или испред пословних просторија у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикације, производа старих и уметничких заната и домаће радиности | 27.000.000 |
| 741532 | Комунална такса за коришћење простора за паркирање друмских моторних и прикључних возила на уређеним и обележеним местима | 2.000.000 |
| 741535 | Комунална такса за заузеће јавне површине грађевинским материјалом | 1.000.000 |
| 741538 | Допринос за уређење грађевинског земљишта | 148.000.000 |
| 742 | ПРОДАЈА ДОБАРА И УСЛУГА | 219.715.000 |
| 742126 | Накнада за конверзију права својине - 10% | 2.000.000 |
| 742142 | Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у државној својини које користе градови и индиректни корисници њиховог буџета | 181.000.000 |
| 742143 | Приходи од закупнине за грађевинско земљиште у корист нивоа градова | 10.000.000 |

| | | | |
|----------------|--------|--|----------------------|
| | 742241 | Градске административне таксе | 7.000.000 |
| | 742242 | Такса за озакоњење објеката у корист нивоа градова | 14.500.000 |
| | 742341 | Приходи који својом делатношћу остваре органи и организације градова | 5.215.000 |
| 743 | | НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ | 30.500.000 |
| | 743324 | Приходи од новчаних казни за прекршаје предвиђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима | 27.500.000 |
| | 743341 | Приходи од новчаних казни изречених у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом скупштине града, као и одузета имовинска корист у том поступку | 700.000 |
| | 743342 | Приходи од мандатних казни и казни изречених у управном поступку у корист нивоа градова | 1.000.000 |
| | 743924 | Приходи од увећања целокупног пореског дуга који је предмет принудне наплате за 5% на дан почетка поступка принудне наплате, који је правна последица принудне наплате изворних прихода јединица | 1.000.000 |
| | 743951 | Трошкови принудне наплате изворних јавних прихода општина и градова | 300.000 |
| 745 | | МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ | 250.000.000 |
| | 745141 | Остали и приходи у корист нивоа града | 150.000.000 |
| | 745143 | Део добити јавног предузећа према одлуци управног одбора јавног предузећа | 100.000.000 |
| 772 | | МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ | 1.500.000 |
| 7 | | СВЕГА ТЕКУЋИ ПРИХОДИ | 5.469.815.000 |
| 811 | | ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ | 10.100.000 |
| | 811143 | Примања од отплате станова у корист нивоа градова | 10.000.000 |
| | 811141 | Примања од продаје непокретности у корист нивоа града | 100.000 |
| 841 | | ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА | 400.000.000 |
| | 841141 | Приходи од продаје земљишта у корист нивоа градова | 400.000.000 |
| 8 | | ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ | 410.100.000 |
| 912 | | ПРИМАЊА ОД ИНОСТРАНОГ ЗАДУЖИВАЊА | 286.000.000 |
| | 912341 | Примања од задуживања од мултилатералних институција у корист нивоа градова | 286.000.000 |
| 921 | | ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ | 3.900.000 |
| | 921641 | Примања од отплате стамбених кредита | 900.000 |
| | 921641 | Примања од отплате кредита датих из Фонда за развој привреде | 3.000.000 |
| 9 | | ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ | 289.900.000 |
| 8+9 | | СВЕГА ТЕКУЋА ПРИМАЊА | 700.000.000 |
| 7+8+9 | | УКУПНИ ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА | 6.169.815.000 |
| 7+8+9+3 | | УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА | 6.261.526.000 |
| 7+8+9+3 | | УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ИНДИРЕКТНИХ КОРИСНИКА | 204.984.000 |

| | | |
|---------|---|----------------------|
| 7+8+9+3 | УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ТРЕЗОРА | 6.466.510.000 |
|---------|---|----------------------|

Члан 7.

Укупни приходи и примања буџета Града и приходи и примања индиректних корисника буџета из осталих извора распоређују се по корисницима и врстама издатака, и то:

| Раздео | Глава | Програмска класификација | Функција | Економска класификација | Опис | Средства из буџета | Издаци из осталих извора индиректних корисника | Укупна средства за 2017.г |
|--------|-------|--------------------------|----------|-------------------------|--|--------------------|--|---------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9(7+8) |
| 1 | 01 | | | | РАЗДЕО 1 - СКУПШТИНА ГРАДА | | | |
| | | 2101 | | | ПРОГРАМ 16: Политички систем локалне самоуправе | | | |
| | | 2101-0001 | | | Програмска активност 0001: Функционисање скупштине | | | |
| | | | 110 | | ИЗВРШНИ И ЗАКОНОДАВНИ ОРГАНИ, ФИНАНСИЈСКИ И ФИСКАЛНИ ПОСЛОВИ И СПОЉНИ ПОСЛОВИ | | | |
| | | | | 411 | Плате, додаци и накнаде запослених | 3.325.000 | 0 | 3.325.000 |
| | | | | 412 | Социјални доприноси на терет послодавца | 570.000 | 0 | 570.000 |
| | | | | 421 | Стални трошкови | 1.595.000 | 0 | 1.595.000 |
| | | | | 422 | Трошкови путовања | 186.000 | 0 | 186.000 |
| | | | | 423 | Услуге по уговору | 16.312.000 | 0 | 16.312.000 |
| | | | | 423 | Одборничке накнаде | 26.600.000 | 0 | 26.600.000 |
| | | | | 426 | Материјал | 1.212.000 | 0 | 1.212.000 |
| | | | | 4651 | Остале текуће дотације по закону | 560.000 | 0 | 560.000 |
| | | | | | Дотације политичким субјектима - редовна делатност | | | |
| | | | | 481 | | 3.614.000 | 0 | 3.614.000 |
| | | | | 482 | Остали порези | 10.000 | 0 | 10.000 |
| | | | | | Извори финансирања за Програмску активност 2101-0001: | | | |
| | | | | 01 | Приходи из буџета: | 53.984.000 | 0 | 53.984.000 |
| | | 2101-0001 | 110 | | Укупно за Програмску активност 2101-0001: | 53.984.000 | 0 | 53.984.000 |
| | | | | | Извори финансирања за ПРОГРАМ 16: | | | |
| | | | | 01 | Приходи из буџета: | 53.984.000 | 0 | 53.984.000 |
| | | 2101 | | | Укупно за ПРОГРАМ 16: | 53.984.000 | 0 | 53.984.000 |
| | | | | | УКУПНО РАЗДЕО 1 СКУПШТИНА ГРАДА | 53.984.000 | 0 | 53.984.000 |
| 2 | 01 | | | | РАЗДЕО 2 - ГРАДОНАЧЕЛНИК | | | |
| | | 2101 | | | ПРОГРАМ 16: Политички систем локалне самоуправе | | | |
| | | 2101-0002 | | | Програмска активност 0002: Функционисање извршних органа | | | |
| | | | 110 | | ИЗВРШНИ И ЗАКОНОДАВНИ ОРГАНИ, ФИНАНСИЈСКИ И ФИСКАЛНИ ПОСЛОВИ И СПОЉНИ ПОСЛОВИ | | | |
| | | | | 421 | Стални трошкови | 532.000 | 0 | 532.000 |
| | | | | 422 | Трошкови путовања | 1.387.000 | 0 | 1.387.000 |
| | | | | 423 | Услуге по уговору | 15.162.000 | 0 | 15.162.000 |
| | | | | 424 | Специјализоване услуге | 737.000 | 0 | 737.000 |
| | | | | 426 | Материјал | 1.330.000 | 0 | 1.330.000 |

| | | | | | |
|--|------------|--|-------------------|----------|-------------------|
| | 482 | Остали порези | 62.000 | 0 | 62.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Програмску активност 2102-0002:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 19.210.000 | 0 | 19.210.000 |
| 2101-0002 | 110 | <i>Укупно за Програмску активност 2102-0002:</i> | 19.210.000 | 0 | 19.210.000 |
| | | <i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 16:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 19.210.000 | 0 | 19.210.000 |
| 2101 | | <i>Укупно за ПРОГРАМ 16:</i> | 19.210.000 | 0 | 19.210.000 |
| УКУПНО РАЗДЕО 2 - ГРАДОНАЧЕЛНИК | | | 19.210.000 | 0 | 19.210.000 |

| | | | | | |
|---------------------------------------|------------------|--|-------------------|----------|-------------------|
| 3 | 01 | РАЗДЕО 3 - ГРАДСКО ВЕЋЕ | | | |
| | 2101 | ПРОГРАМ 16: Политички систем локалне самоуправе | | | |
| | 2101-0002 | Програмска активност 0002: Функционисање извршних органа | | | |
| | | ИЗВРШНИ И ЗАКОНОДАВНИ ОРГАНИ, ФИНАНСИЈСКИ И ФИСКАЛНИ ПОСЛОВИ И СПОЉНИ ПОСЛОВИ | | | |
| | 110 | | | | |
| | 411 | Плате, додаци и накнаде запослених | 11.774.000 | 0 | 11.774.000 |
| | 412 | Социјални доприноси на терет послодавца | 2.399.000 | 0 | 2.399.000 |
| | 414 | Социјална давања запосленима | 380.000 | 0 | 380.000 |
| | 422 | Трошкови путовања | 1.150.000 | 0 | 1.150.000 |
| | 423 | Услуге по уговору | 13.994.000 | 0 | 13.994.000 |
| | 424 | Специјализоване услуге | 1.834.000 | 0 | 1.834.000 |
| | 426 | Материјал | 760.000 | 0 | 760.000 |
| | 4651 | Остале текуће дотације по закону | 2.897.000 | 0 | 2.897.000 |
| | 482 | Остали порези | 143.000 | 0 | 143.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Програмску активност 2101-0002:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 35.331.000 | 0 | 35.331.000 |
| 2101-0002 | 110 | <i>Укупно за Програмску активност 2101-0002:</i> | 35.331.000 | 0 | 35.331.000 |
| | | <i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 16:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 35.331.000 | 0 | 35.331.000 |
| 2101 | | <i>Укупно за ПРОГРАМ 16:</i> | 35.331.000 | 0 | 35.331.000 |
| УКУПНО РАЗДЕО 3 - ГРАДСКО ВЕЋЕ | | | 35.331.000 | 0 | 35.331.000 |

РАЗДЕО 4 - ГРАДСКА УПРАВА

| | | | | | |
|----------|------------------|---|-------------|---|-------------|
| 4 | 01 | СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ФИНАНСИЈЕ | | | |
| | 0602 | ПРОГРАМ 15: Локална самоуправа | | | |
| | 0602-0003 | Програмска активност 0003: Сервисирање јавног уга | | | |
| | 170 | ТРАНСАКЦИЈЕ ЈАВНОГ ДУГА | | | |
| | 441 | Отплата камата домаћим пословним банкама | 3.000.000 | 0 | 3.000.000 |
| | 442 | Отплата страних камата | 7.000.000 | 0 | 7.000.000 |
| | 444 | Пратећи трошкови задуживања | 6.000.000 | 0 | 6.000.000 |
| | 611 | Отплата главнице домаћим пословним банкама | 57.000.000 | 0 | 57.000.000 |
| | 612 | Отплата главнице страним кредиторима - ЕБРД | 201.000.000 | 0 | 201.000.000 |
| | 621 | Набавка финансијске имовине ЈКП "Водовод и канализација" - Пројекат унапређења водних система у Суботици - повлачење кредита ЕБРД | 286.000.000 | 0 | 286.000.000 |

| | | | | | | |
|------------------|-------------|--|--|--------------------|----------|--------------------|
| | | | Набавка финансијске имовине ЈКП "Водовод и канализација" - Пројекат унапређења водних система у Суботици - повлачење донације ЕБРД | 65.000.000 | 0 | 65.000.000 |
| | 621 | | | | | |
| | | | Извори финансирања за Програмску активност 0602-0003: | | | |
| | 01 | | Приходи из буџета: | 274.000.000 | 0 | 274.000.000 |
| | 06 | | Донације од међународних организација | 65.000.000 | 0 | 65.000.000 |
| | 11 | | Примања од иностраних задуживања | 286.000.000 | 0 | 286.000.000 |
| | | | Укупно за Програмску активност 0602-0003: | 625.000.000 | 0 | 625.000.000 |
| 0602-0003 | 170 | | | | | |
| | | | Програмска активност 0001: Функционисање локалне самоуправе и градских општина | | | |
| 0602-0001 | | | ФИНАНСИЈСКИ И ФИСКАЛНИ ПОСЛОВИ | | | |
| | 112 | | | | | |
| | 421 | | Трошкови платног промета буџета | 2.565.000 | 0 | 2.565.000 |
| | 482 | | Порез на услуге и фин. трансакције | 26.600.000 | 0 | 26.600.000 |
| | | | Извори финансирања за Програмску активност 0602-0001: | | | |
| | 01 | | Приходи из буџета: | 29.165.000 | 0 | 29.165.000 |
| | | | Укупно за Програмску активност 0602-0001: | 29.165.000 | 0 | 29.165.000 |
| 0602-0001 | 112 | | | | | |
| | | | Програмска активност 0009: Текућа буџетска резерва | | | |
| 0602-0009 | | | ФИНАНСИЈСКИ И ФИСКАЛНИ ПОСЛОВИ | | | |
| | 112 | | | | | |
| | 499 | | Средства текуће резерве буџета | 11.400.000 | 0 | 11.400.000 |
| | | | Извори финансирања за Програмску активност 0602-0009: | | | |
| | 01 | | Приходи из буџета: | 11.400.000 | 0 | 11.400.000 |
| | | | Укупно за Програмску активност 0602-0009: | 11.400.000 | 0 | 11.400.000 |
| 0602-0009 | 112 | | | | | |
| | | | Програмска активност 0010: Стална буџетска резерва | | | |
| 0602-0010 | | | ФИНАНСИЈСКИ И ФИСКАЛНИ ПОСЛОВИ | | | |
| | 112 | | | | | |
| | 499 | | Средства сталне резерве буџета | 6.650.000 | 0 | 6.650.000 |
| | | | Извори финансирања за Програмску активност 0602-0010: | | | |
| | 01 | | Приходи из буџета: | 6.650.000 | 0 | 6.650.000 |
| | | | Укупно за Програмску активност 0602-0010: | 6.650.000 | 0 | 6.650.000 |
| 0602-0010 | 112 | | | | | |
| | | | Извори финансирања за ПРОГРАМ 15: | | | |
| | 01 | | Приходи из буџета: | 321.215.000 | 0 | 321.215.000 |
| | 06 | | Донације од међународних организација | 65.000.000 | 0 | 65.000.000 |
| | 11 | | Примања од иностраних задуживања | 286.000.000 | 0 | 286.000.000 |
| 0602 | | | Укупно за ПРОГРАМ 15: | 672.215.000 | 0 | 672.215.000 |
| | | | УКУПНО СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ФИНАНСИЈЕ: | 672.215.000 | 0 | 672.215.000 |
| 4 02 | | | СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОПШТУ УПРАВУ И ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ | | | |
| | 0602 | | ПРОГРАМ 15: Локална самоуправа | | | |
| | | | Програмска активност 0001: Функционисање локалне самоуправе и градских општина | | | |
| 0602-0001 | | | ОПШТЕ УСЛУГЕ | | | |
| | 130 | | | | | |

| | | | | | | |
|------------------|------------|------|--|--------------------|------------------|--------------------|
| | | 411 | Плате, додаци и накнаде запослених | 332.707.000 | 0 | 332.707.000 |
| | | 412 | Социјални доприноси на терет послодавца | 59.455.000 | 0 | 59.455.000 |
| | | 413 | Накнаде у натури | 2.489.000 | 0 | 2.489.000 |
| | | 414 | Социјална давања запосленима | 16.534.000 | 0 | 16.534.000 |
| | | 415 | Накнаде трошкова превоза за запослене | 9.633.000 | 0 | 9.633.000 |
| | | 416 | Јубиларне награде | 2.185.000 | 0 | 2.185.000 |
| | | 421 | Стални трошкови | 72.559.000 | 0 | 72.559.000 |
| | | 422 | Трошкови путовања | 3.496.000 | 0 | 3.496.000 |
| | | 423 | Услуге по уговору | 38.451.000 | 0 | 38.451.000 |
| | | 424 | Специјализоване услуге | 11.598.000 | 0 | 11.598.000 |
| | | 425 | Текуће поправке и одржавање | 8.097.000 | 0 | 8.097.000 |
| | | 426 | Материјал | 39.531.000 | 0 | 39.531.000 |
| | | 4651 | Остале текуће дотације по Закону | 44.834.000 | 0 | 44.834.000 |
| | | 481 | Дотације | 3.230.000 | 0 | 3.230.000 |
| | | 482 | Остали порези | 2.774.000 | 0 | 2.774.000 |
| | | 485 | Накнада штете | 32.691.000 | 0 | 32.691.000 |
| | | 512 | Машине и опрема | 28.919.000 | 0 | 28.919.000 |
| | | 515 | Нематеријална имовина - лиценце | 2.185.000 | 0 | 2.185.000 |
| | | | <i>Извори финансирања за Програмску активност 0602-0001:</i> | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета: | 711.368.000 | 0 | 711.368.000 |
| 0602-0001 | 130 | | <i>Укупно за Програмску активност 0602-0001:</i> | 711.368.000 | 0 | 711.368.000 |
| 0602-П2 | 130 | | <i>Пројекат 2: Уређење простора Градске куће</i> | | | |
| | | | ОПШТЕ УСЛУГЕ | | | |
| | | 511 | Зграде и грађевински објекти | 8.550.000 | 0 | 8.550.000 |
| | | | <i>Извори финансирања за Пројекат 2:</i> | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета: | 3.550.000 | 0 | 3.550.000 |
| | | 09 | Примања од продаје нефинансијске имовине | 5.000.000 | 0 | 5.000.000 |
| 0602-П2 | 130 | | <i>Укупно за Пројекат 2:</i> | 8.550.000 | 0 | 8.550.000 |
| 0602-0002 | 160 | | <i>Програмска активност 0002: Функционисање месних заједница</i> | | | |
| | | | ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ | | | |
| | | | НЕКВАЛИФИКОВАНЕ НА ДРУГОМ МЕСТУ | | | |
| | | 411 | Плате, додаци и накнаде запослених | 18.791.000 | 0 | 18.791.000 |
| | | 412 | Социјални доприноси на терет послодавца | 3.385.000 | 0 | 3.385.000 |
| | | 413 | Накнаде у натури | 76.000 | 0 | 76.000 |
| | | 414 | Социјална давања запосленима | 760.000 | 0 | 760.000 |
| | | 415 | Накнаде трошкова за запослене | 48.000 | 0 | 48.000 |
| | | 416 | Јубиларне награде | 48.000 | 0 | 48.000 |
| | | 421 | Стални трошкови | 4.579.000 | 144.000 | 4.723.000 |
| | | 422 | Трошкови путовања | 369.000 | 3.000 | 372.000 |
| | | 423 | Услуге по уговору | 7.184.000 | 1.854.000 | 9.038.000 |
| | | 424 | Специјализоване услуге | 399.000 | 345.000 | 744.000 |
| | | 425 | Текуће поправке и одржавање | 3.495.000 | 452.000 | 3.947.000 |
| | | 426 | Материјал | 2.972.000 | 243.000 | 3.215.000 |
| | | 4651 | Остале текуће дотације по закону | 2.439.000 | 0 | 2.439.000 |
| | | 481 | Дотације | 0 | 5.000 | 5.000 |
| | | 482 | Остали порези | 24.000 | 4.000 | 28.000 |
| | | 512 | Машине и опрема | 3.325.000 | 447.000 | 3.772.000 |
| | | | <i>Извори финансирања за Програмску активност 0602-0002:</i> | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета: | 47.894.000 | 0 | 47.894.000 |
| | | 07 | Донације од осталих нивоа властиорганизација | 0 | 3.497.000 | 3.497.000 |
| 0602-0002 | 160 | | <i>Укупно за Програмску активност 0602-0002:</i> | 47.894.000 | 3.497.000 | 51.391.000 |

| | | | | | |
|----------------|------------|---|--------------------|------------------|--------------------|
| | | <i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 15:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 762.812.000 | 0 | 762.812.000 |
| | 08 | Донације од невладиних организација | 0 | 3.497.000 | 3.497.000 |
| | 09 | Примања од продаје нефинансијске имовине | 5.000.000 | 0 | 5.000.000 |
| 0602 | | Укупно за ПРОГРАМ 15: | 767.812.000 | 3.497.000 | 771.309.000 |
| 1102 | | Програм 2: Комунална делатност | | | |
| 1102-П1 | 620 | Пројекат 1: Изградња водовода у МЗ Ново село по Програму самодоприноса РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ | | | |
| | 511 | Зграде и грађевински објекти - пројектна документација | 200.000 | 0 | 200.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 1:</i> | | | |
| | 13 | Нераспоређени вишак прихода из ранијих година: | 200.000 | 0 | 200.000 |
| 1102-П1 | 620 | Укупно за Пројекат 1: | 200.000 | 0 | 200.000 |
| | | <i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 2:</i> | | | |
| | 13 | Нераспоређени вишак прихода из ранијих година: | 200.000 | 0 | 200.000 |
| 1102 | | Укупно за ПРОГРАМ 2: | 200.000 | 0 | 200.000 |
| 0701 | | ПРОГРАМ 7: Путна инфраструктура | | | |
| 0701-П1 | 620 | Пројекат 1: Изградња коловоза и стаза у МЗ Александрово по Програму самодоприноса РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ | | | |
| | 511 | Зграде и грађевински објекти - пројектна документација | 500.000 | 0 | 500.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 1:</i> | | | |
| | 13 | Нераспоређени вишак прихода из ранијих година: | 500.000 | 0 | 500.000 |
| 0701-П1 | 620 | Укупно за Пројекат 1: | 500.000 | 0 | 500.000 |
| | | <i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 7:</i> | | | |
| | 13 | Нераспоређени вишак прихода из ранијих година: | 500.000 | 0 | 500.000 |
| 0701 | | Укупно за ПРОГРАМ 7: | 500.000 | 0 | 500.000 |

**УКУПНО СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОПШТУ
УПРАВУ И ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ:**

768.512.000 3.497.000 772.009.000

**СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ДРУШТВЕНЕ
ДЕЛАТНОСТИ**

4 03

| | | | | | |
|------------------|------------|---|---------------------------|--------------------------|---------------------------|
| 2001 | | ПРОГРАМ 8: Предшколско васпитање | | | |
| 2001-0001 | 911 | Програмска активност 0001: Функционисање предшколских установа | | | |
| | | ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ | | | |
| | | <u>ПУ Наша радост</u> | <u>492.102.000</u> | <u>94.551.000</u> | <u>586.653.000</u> |
| | 411 | Плате, додаци и накнаде запослених | 231.420.000 | 60.900.000 | 292.320.000 |
| | 412 | Социјални доприноси на терет послодавца | 41.769.000 | 10.992.000 | 52.761.000 |
| | 413 | Накнаде у натури | 3.848.000 | 600.000 | 4.448.000 |
| | 414 | Социјална давања запосленима | 665.000 | 950.000 | 1.615.000 |
| | 415 | Накнада за превоз на посао и са посла | 8.407.000 | 100.000 | 8.507.000 |

| | | | | |
|-----|-----------------------------|------------|-----------|------------|
| 416 | Јубиларне награде | 5.729.000 | 0 | 5.729.000 |
| 421 | Стални трошкови | 45.867.000 | 745.000 | 46.612.000 |
| 422 | Трошкови путовања | 304.000 | 4.087.000 | 4.391.000 |
| 423 | Услуге по уговору | 55.254.000 | 2.170.000 | 57.424.000 |
| 424 | Специјализоване услуге | 5.881.000 | 0 | 5.881.000 |
| 425 | Текуће поправке и одржавање | 6.010.000 | 7.537.000 | 13.547.000 |
| 426 | Материјал | 84.364.000 | 5.170.000 | 89.534.000 |

**Донације и трансф.-осталим нивоима власти
(трансф.забавишним одељењ.при школама)**

| | | | | |
|------|--|-------------------|------------|-------------------|
| | | 10.434.000 | 0 | 10.434.000 |
| 4631 | Трансфер за плате запослених (411) | 7.726.000 | 0 | 7.726.000 |
| 4631 | Трансфер за социјал.доприносе на терет посл. (412) | 1.472.000 | 0 | 1.472.000 |
| 4631 | Трансфер за накнаде у натури (413) | 36.000 | 0 | 36.000 |
| 4631 | Трансфер за накнаде трошк.превоза на посао и са посла (415) | 95.000 | 0 | 95.000 |
| 4631 | Трансфер за јубиларне награде (416) | 128.000 | 0 | 128.000 |
| 4631 | Трансфер за сталне трошкове (421) | 218.000 | 0 | 218.000 |
| 4631 | Трансфер за трошкове путовања (422) | 264.000 | 0 | 264.000 |
| 4631 | Трансфер за услуге по уговору (423) | 38.000 | 0 | 38.000 |
| 4631 | Трансфер за санитарне прегледе (424) | 11.000 | 0 | 11.000 |
| 4631 | Трансфер за материјал (426) | 446.000 | 0 | 446.000 |
| 4651 | Остале текуће дотације по закону | 1.900.000 | 500.000 | 2.400.000 |
| 472 | Накнаде по основу решења интерресорне ком. | 285.000 | 0 | 285.000 |
| 482 | Остали порези | 399.000 | 800.000 | 1.199.000 |
| | Извори финансирања за Програмску активност 2001-0001: | | | |
| 01 | Приходи из буџета: | 445.414.000 | 0 | 445.414.000 |
| 04 | Сопствени приходи буџетских корисника | 0 | 94.551.000 | 94.551.000 |
| 07 | Донације од осталих нивоа власти | 57.122.000 | 0 | 57.122.000 |

***Укупно за Програмску активност
2001-0001:***

| | | | | |
|------------------|------------|--------------------|-------------------|--------------------|
| 2001-0001 | 911 | 502.536.000 | 94.551.000 | 597.087.000 |
|------------------|------------|--------------------|-------------------|--------------------|

2001-П1 **911** **Пројекат 1: Намештај за опремање одељења**

ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ

| | | | | |
|-----|--|-----------|---|-----------|
| 512 | Машине и опрема | 2.850.000 | 0 | 2.850.000 |
| | Извори финансирања за Пројекат 1: | | | |
| 01 | Приходи из буџета: | 2.850.000 | 0 | 2.850.000 |

| | | | | | |
|----------------|------------|------------------------------|------------------|----------|------------------|
| 2001-П1 | 911 | Укупно за Пројекат 1: | 2.850.000 | 0 | 2.850.000 |
|----------------|------------|------------------------------|------------------|----------|------------------|

2001-П2 **911** **Пројекат 2: Опрема за домаћинство**

ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ

| | | | | |
|-----|--|-----------|---|-----------|
| 512 | Машине и опрема | 2.850.000 | 0 | 2.850.000 |
| | Извори финансирања за Пројекат 2: | | | |
| 01 | Приходи из буџета: | 2.850.000 | 0 | 2.850.000 |

| | | | | | |
|----------------|------------|------------------------------|------------------|----------|------------------|
| 2001-П2 | 911 | Укупно за Пројекат 2: | 2.850.000 | 0 | 2.850.000 |
|----------------|------------|------------------------------|------------------|----------|------------------|

2001-П3 **911** **Пројекат 3: Пројектно финансирање-учеиће
града**

ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ

| | | | | |
|-----|--|-----------|---|-----------|
| 511 | Зграде и грађевински објекти | 1.900.000 | 0 | 1.900.000 |
| | Извори финансирања за Пројекат 3: | | | |
| 01 | Приходи из буџета: | 1.900.000 | 0 | 1.900.000 |

| | | | | | |
|----------------|------------|------------------------------|------------------|----------|------------------|
| 2001-П3 | 911 | Укупно за Пројекат 3: | 1.900.000 | 0 | 1.900.000 |
|----------------|------------|------------------------------|------------------|----------|------------------|

**Пројекат 6: Радови на побољшању енергетске
ефикасности-вртић Цицибан**

| | | | | | |
|----------------|------------|-------------------------------|--|--|--|
| 2001-П6 | 911 | ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ | | | |
|----------------|------------|-------------------------------|--|--|--|

| | | | | | |
|------------------|------------|--|--------------------|-------------------|--------------------|
| | 511 | Зграде и грађевински објекти | 460.000 | 0 | 460.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 6:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 460.000 | 0 | 460.000 |
| 2001-П16 | 911 | <i>Укупно за Пројекат 6:</i> | 460.000 | 0 | 460.000 |
| | | <i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 8:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 453.474.000 | 0 | 453.474.000 |
| | 04 | Сопствени приходи буџетских корисника | 0 | 94.551.000 | 94.551.000 |
| | 07 | Донације од осталих нивоа власти | 57.122.000 | 0 | 57.122.000 |
| 2001 | | <i>Укупно за ПРОГРАМ 8:</i> | 510.596.000 | 94.551.000 | 605.147.000 |
| 2002 | | <i>ПРОГРАМ 9: Основно образовање</i> | | | |
| 2002-0001 | | <i>Програмска активност 0001: Функционисање основних школа</i> | | | |
| | 912 | ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ | | | |
| | | <u>Донације и трансфери - осталим нивоима власти</u> | | | |
| | 460 | власти | 284.524.000 | 0 | 284.524.000 |
| | 4631 | Трансфер за плате запослених (411) | 9.426.000 | 0 | 9.426.000 |
| | 4631 | Трансфер за социјалне доприносе на терет послодавца (412) | 1.740.000 | 0 | 1.740.000 |
| | 4631 | Трансфер за накнаде у натури (413) | 13.568.000 | 0 | 13.568.000 |
| | 4631 | Трансфер за соц. давања запосленима (414) | 477.000 | 0 | 477.000 |
| | 4631 | Трансфер за накнаде трошк.превоза на посао и са посла (415) | 23.262.000 | 0 | 23.262.000 |
| | 4631 | Трансфер за јубиларне награде (416) | 11.980.000 | 0 | 11.980.000 |
| | 4631 | Трансфер за сталне трошкове (421) | 120.014.000 | 0 | 120.014.000 |
| | 4631 | Трансфер за трошкове путовања (422) | 43.566.000 | 0 | 43.566.000 |
| | 4631 | Трансфер за услуге по уговору (423) | 8.724.000 | 0 | 8.724.000 |
| | 4631 | Трансфер за специјализоване услуге (424) | 2.965.000 | 0 | 2.965.000 |
| | 4631 | Трансфер за текуће поправке и одржавање (425) | 26.025.000 | 0 | 26.025.000 |
| | 4631 | Трансфер за материјал (426) | 17.807.000 | 0 | 17.807.000 |
| | 4631 | Трансфер за порезе и таксе (482) | 123.000 | 0 | 123.000 |
| | 4631 | Трансфер за новчане казне (483) | 126.000 | 0 | 126.000 |
| | 4632 | Трансфер за учила и опрему (512) | 4.721.000 | 0 | 4.721.000 |
| | 424 | Санитарни преглед | 286.000 | 0 | 286.000 |
| | 472 | Накнаде по основу решења интересорне комисије | 190.000 | 0 | 190.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Програмску активност 2002-0001:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 285.000.000 | 0 | 285.000.000 |
| 2002-0001 | 912 | <i>Укупно за Програмску активност 2002-0001:</i> | 285.000.000 | 0 | 285.000.000 |
| 2002-П11 | | <i>Пројекат 1: Замена прозора на северној страни ОШ Боса Милићевић Нови Жедник</i> | | | |
| | 912 | ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ | | | |
| | 4632 | Капитални трансфери осталим нивоима власти (511) | 2.850.000 | 0 | 2.850.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 1:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 2.850.000 | 0 | 2.850.000 |
| 2002-П11 | 912 | <i>Укупно за Пројекат 1:</i> | 2.850.000 | 0 | 2.850.000 |
| 2002-П12 | | <i>Пројекат 2: Замена застарелих гасних котлова у ОШ 10 Октобар</i> | | | |
| | 912 | ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ | | | |
| | 4632 | Капитални трансфери осталим нивоима власти (511) | 1.425.000 | 0 | 1.425.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 2:</i> | | | |

| | | | | | |
|----------------|------------|---|--------------------|----------|--------------------|
| | 01 | Приходи из буџета: | 1.425.000 | 0 | 1.425.000 |
| 2002-П2 | 912 | Укупно за Пројекат 2: | 1.425.000 | 0 | 1.425.000 |
| 2002-П5 | 912 | Пројекат 5: Заштитна ограда дворишта школе ОШ "Жарко Зрењанин" | | | |
| | | ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ | | | |
| | 4632 | Капитални трансфери осталим нивоима власти (511) | 250.000 | 0 | 250.000 |
| | | Извори финансирања за Пројекат 5: | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 250.000 | 0 | 250.000 |
| 2002-П5 | 912 | Укупно за Пројекат 5: | 250.000 | 0 | 250.000 |
| 2002-П8 | 912 | Пројекат 8: Пројектно финансирање школа - учешће града | | | |
| | | ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ | | | |
| | 4632 | Капитални трансфери осталим нивоима власти (511) | 5.510.000 | 0 | 5.510.000 |
| | | Извори финансирања за Пројекат 8: | | | |
| | 09 | Примања од продаје нефинансијске имовине | 5.510.000 | 0 | 5.510.000 |
| 2002-П8 | 912 | Укупно за Пројекат 8: | 5.510.000 | 0 | 5.510.000 |
| | | Извори финансирања за ПРОГРАМ 9: | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 289.525.000 | 0 | 289.525.000 |
| | 09 | Примања од продаје нефинансијске имовине | 5.510.000 | 0 | 5.510.000 |
| 2002 | | Укупно за ПРОГРАМ 9: | 295.035.000 | 0 | 295.035.000 |

| | | | | | |
|------------------|------------|---|--------------------|----------|--------------------|
| 2003 | | СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ | | | |
| 2003-0001 | 920 | ПРОГРАМ 10: Средње образовање | | | |
| | | Програмска активност 0001: Функционисање средњих школа | | | |
| | | СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ | | | |
| | 460 | Донације и трансфери - осталим нивоима власти | 174.657.000 | 0 | 174.657.000 |
| | 4631 | Трансфер за плате запослених (411) | 88.000 | 0 | 88.000 |
| | 4631 | Трансфер за социјалне доприносе на терет послодавца (412) | 18.000 | 0 | 18.000 |
| | 4631 | Трансфер за накнаде у натура (413) | 5.265.000 | 0 | 5.265.000 |
| | 4631 | Трансфер за соц.давања запосленима (414) | 519.000 | 0 | 519.000 |
| | 4631 | Трансфер за накнаде трошк.превоза на посао и са посла (415) | 17.354.000 | 0 | 17.354.000 |
| | 4631 | Трансфер за јубиларне награде (416) | 6.133.000 | 0 | 6.133.000 |
| | 4631 | Трансфер за сталне трошкове (421) | 64.148.000 | 0 | 64.148.000 |
| | 4631 | Трансфер за трошкове путовања (422) | 57.093.000 | 0 | 57.093.000 |
| | 4631 | Трансфер за услуге по уговору (423) | 3.494.000 | 0 | 3.494.000 |
| | 4631 | Трансфер за специјализоване услуге (424) | 883.000 | 0 | 883.000 |
| | 4631 | Трансфер за текуће поправке и одржавање (425) | 5.949.000 | 0 | 5.949.000 |
| | 4631 | Трансфер за материјал (426) | 10.734.000 | 0 | 10.734.000 |
| | 4631 | Трансфер за порезе и таксе (482) | 46.000 | 0 | 46.000 |
| | 4632 | Трансфер за машине и опрему (512) | 2.933.000 | 0 | 2.933.000 |
| | 424 | Специјализоване услуге-санитарни преглед | 2.918.000 | 0 | 2.918.000 |
| | 472 | Накнаде по основу решења интересорне ком. | 285.000 | 0 | 285.000 |
| | | Извори финансирања за Програмску активност 2003-0001: | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 171.535.000 | 0 | 171.535.000 |
| | 07 | Донације од осталих нивоа власти | 6.325.000 | 0 | 6.325.000 |

| | | <i>Укупно за Програмску активност</i> | | | | |
|-----------|------|---|-------------|-------------|-------------|-------------|
| 2003-0001 | 920 | <i>2003-0001:</i> | | 177.860.000 | 0 | 177.860.000 |
| 2003-П2 | 920 | <i>Пројекат 2: Реконструкција фасаде школе Техничке школе Иван Сарић</i> | | | | |
| | | <i>Средње образовање</i> | | | | |
| | 4632 | Трансфер за зграде и објекте (511) | 2.061.000 | 0 | 2.061.000 | |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 2:</i> | | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 2.061.000 | 0 | 2.061.000 | |
| 2003-П2 | 920 | <i>Укупно за Пројекат 2:</i> | | 2.061.000 | 0 | 2.061.000 |
| 2003-П4 | 920 | <i>Пројекат 4: Пројектно финансирање школа - учешће града</i> | | | | |
| | | <i>Средње образовање</i> | | | | |
| | 4632 | Капитални трансфери осталим нивоима власти (511) | 4.000.000 | 0 | 4.000.000 | |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 4:</i> | | | | |
| | 09 | Примања од продаје нефинансијске имовине | 4.000.000 | 0 | 4.000.000 | |
| 2003-П4 | 920 | <i>Укупно за Пројекат 4:</i> | | 4.000.000 | 0 | 4.000.000 |
| | | <i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 10:</i> | | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 173.596.000 | 0 | 173.596.000 | |
| | 07 | Донације од осталих нивоа власти | 6.325.000 | | 6.325.000 | |
| | 09 | Примања од продаје нефинансијске имовине | 4.000.000 | 0 | 4.000.000 | |
| 2003 | | <i>Укупно за ПРОГРАМ 10:</i> | | 183.921.000 | 0 | 183.921.000 |
| 0901 | | <i>ПРОГРАМ 11: Социјална и дечија заштита</i> | | | | |
| 0901-0001 | | <i>Програмска активност 0001: Социјалне помоћи</i> | | | | |
| | 070 | СОЦИЈАЛНА ПОМОЋ УГРОЖЕНОМ СТАНОВНИШТВУ, НЕКЛАСИФИКОВАНА НА ДРУГОМ МЕСТУ | | | | |
| | | Стални трошкови - за ратне војне инвалиде на основу Одлуке о ослобађању плаћања комунал. услуга | | | | |
| | 421 | | 665.000 | 0 | 665.000 | |
| | 422 | Трошкови превоза - мигранти | 257.000 | 0 | 257.000 | |
| | | Накнаде за право на бесплатан превоз по Правилнику о субвенцијама комуналних услуга | | | | |
| | 472 | | 42.750.000 | 0 | 42.750.000 | |
| | 472 | Набавка грађевинског материјала | 950.000 | 0 | 950.000 | |
| | | Помоћ за економско оснаживање породица расељених лица - обавезе по уговору из 2015. године (трансфер КИМ-а 2.700.000 динара, учешће града 300.000 динара) | | | | |
| | 472 | | 3.000.000 | 0 | 3.000.000 | |
| | | Куповина сеоских кућа са окућницом за интрено расељена лица обавеза по уговору из 2016 (трансфер КИМ-а 4.788.000 дин, учешће града 532.000 дин) | | | | |
| | 472 | | 5.320.000 | 0 | 5.320.000 | |
| | | Помоћ за економско оснаживање породица избеглица и интерно расељених лица | | | | |
| | 472 | | 950.000 | 0 | 950.000 | |
| | | Куповина сеоских кућа са окућницом за интрено расељена лица обавеза по уговору из 2016 (трансфер КИМ-а 40.651.000) | | | | |
| | 472 | | 40.651.000 | 0 | 40.651.000 | |
| | | <i>Извори финансирања за Програмску активност 0901-0001:</i> | | | | |

| | | | | | |
|------------------|------------|--|-------------------|----------|-------------------|
| | 01 | Приходи из буџета: | 46.404.000 | 0 | 46.404.000 |
| | 13 | Нераспоређени вишак прихода из ранијих година | 48.139.000 | 0 | 48.139.000 |
| | | <i>Укупно за Програмску активност 0901-0001:</i> | 94.543.000 | 0 | 94.543.000 |
| 0901-0001 | 070 | | | | |
| | | <i>Програмска активност 0003: Подрика социо-хуманитарним организацијама</i> | | | |
| 0901-0003 | 070 | СОЦИЈАЛНА ПОМОЋ УГРОЖЕНОМ СТАНОВНИШТВУ, НЕКЛАСИФИКОВАНА НА ДРУГОМ МЕСТУ | | | |
| | 424 | Специјализоване услуге -Фондација "Др Рехак Ласло" | 570.000 | 0 | 570.000 |
| | 481 | Дотације невладиним организацијама: друштвене и хуманитарне организације | 6.175.000 | 0 | 6.175.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Програмску активност 0901-0003:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 6.745.000 | 0 | 6.745.000 |
| | | <i>Укупно за Програмску активност 0901-0003:</i> | 6.745.000 | 0 | 6.745.000 |
| 0901-0003 | 070 | | | | |
| | | <i>Програмска активност 0006: Подрика деци и породицама са децом</i> | | | |
| 0901-0006 | 070 | СОЦИЈАЛНА ПОМОЋ УГРОЖЕНОМ СТАНОВНИШТВУ, НЕКЛАСИФИКОВАНА НА ДРУГОМ МЕСТУ | | | |
| | 424 | Фондација за помоћ при лечењу тешко оболеле деце и омладине | 713.000 | 0 | 713.000 |
| | 472 | Накнаде за социјалу заштиту - Вештачка оплодња | 950.000 | 0 | 950.000 |
| | 472 | Накнаде за социјалну заштиту - родитељски додатак | 7.600.000 | 0 | 7.600.000 |
| | 472 | Накнаде за социјалну заштиту - накнаде породиљама | 20.900.000 | 0 | 20.900.000 |
| | 472 | Накнаде за социјалну заштиту -Исхрана ученика | 16.346.000 | 0 | 16.346.000 |
| | | <i>Стамбено -кредитни пронаталитетни фонд</i> | | | |
| | 4511 | Текуће субвенције | 1.900.000 | 0 | 1.900.000 |
| | 4512 | Капиталне субвенције | 9.785.000 | 0 | 9.785.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Програмску активност 0901-0006:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 58.194.000 | 0 | 58.194.000 |
| | | <i>Укупно за Програмску активност 0901-0006:</i> | 58.194.000 | 0 | 58.194.000 |
| 0901-0006 | 070 | | | | |
| | | <i>Пројекат 3: Координатор за инклузију Рома</i> | | | |
| 0901-ПЗ | 070 | СОЦИЈАЛНА ПОМОЋ УГРОЖЕНОМ СТАНОВНИШТВУ, НЕКЛАСИФИКОВАНА НА ДРУГОМ МЕСТУ | | | |
| | 472 | Накнаде за социјалну заштиту -Економско оснаживање | 48.000 | 0 | 48.000 |
| | 472 | Накнаде за социјалну заштиту -Унапређење услова становања | 2.850.000 | 0 | 2.850.000 |
| | 472 | Накнаде за социјалну заштиту -Превенција напуштања школовања | 162.000 | 0 | 162.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 3:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 3.060.000 | 0 | 3.060.000 |
| | | <i>Укупно за Пројекат 3:</i> | 3.060.000 | 0 | 3.060.000 |
| 0901-ПЗ | 070 | | | | |

| | | | | | |
|----------------|------------|--|----------------|----------|----------------|
| 0901-П4 | | <i>Пројекат 4: Остваривање, заштита и унапређење људских права-родна равноправност</i> | | | |
| 070 | | СОЦИЈАЛНА ПОМОЋ УГРОЖЕНОМ СТАНОВНИШТВУ, НЕКЛАСИФИКОВАНА НА ДРУГОМ МЕСТУ | | | |
| | 422 | Трошкови путовања | 48.000 | 0 | 48.000 |
| | 423 | Услуге по уговору | 190.000 | 0 | 190.000 |
| | 424 | Специјализоване услуге | 190.000 | 0 | 190.000 |
| | 426 | Материјал | 48.000 | 0 | 48.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 4:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 476.000 | 0 | 476.000 |
| 0901-П4 | 070 | Укупно за Пројекат 4: | 476.000 | 0 | 476.000 |

| | | | | | |
|------------------|------------|---|-------------------|----------|-------------------|
| 0901 | | ПРОГРАМ 11: Социјална и дечја заштита | | | |
| 0901-0001 | | <i>Програмска активност 0001: Социјалне помоћи</i> | | | |
| 090 | | СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА | | | |
| | 472 | Накнаде за социјалну заштиту из буџета-сахране | 4.750.000 | 0 | 4.750.000 |
| | | ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД | | | |
| | | <u>Донације и трансфери - осталим нивоима власти</u> | | | |
| | 460 | | 25.394.000 | 0 | 25.394.000 |
| | 4631 | Трансфер за плате запослених (411) | 9.891.000 | 0 | 9.891.000 |
| | | Трансфер за социјални доприноси на терет послодавца (412) | 2.101.000 | 0 | 2.101.000 |
| | 4631 | Трансфер за накнаде у натура (413) | 211.000 | 0 | 211.000 |
| | 4631 | Трансфер за сталне трошкове (421) | 770.000 | 0 | 770.000 |
| | 4631 | Трансфер за трошкове путовања (422) | 38.000 | 0 | 38.000 |
| | 4631 | Трансфер за услуге по уговору (423) | 1.619.000 | 0 | 1.619.000 |
| | | Трансфер за текуће поправке и одржавање (425) | 48.000 | 0 | 48.000 |
| | 4631 | Трансфер за материјал (426) | 507.000 | 0 | 507.000 |
| | | Додатна соц.подршка детету или ученику - интересорна комисија (472) | 29.000 | 0 | 29.000 |
| | 4631 | Набавка огрева (472) | 3.420.000 | 0 | 3.420.000 |
| | 4631 | Једнократне новчане помоћи (472) | 5.263.000 | 0 | 5.263.000 |
| | 4631 | Изузетне материјалне помоћи (472) | 570.000 | 0 | 570.000 |
| | 4631 | Интервентне новчане помоћи (472) | 451.000 | 0 | 451.000 |
| | 4632 | Машине и опрема (512) | 238.000 | 0 | 238.000 |
| | 4632 | Нематеријална имовина (515) | 238.000 | 0 | 238.000 |
| | | <i>Извори финансирања програмске активности 0901-0001:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 30.144.000 | 0 | 30.144.000 |
| 0901-0001 | 090 | Укупно Програмске активности 0901-0001: | 30.144.000 | 0 | 30.144.000 |

| | | | | | |
|-----------|------|--|-----------|---|-----------|
| 0901-0002 | | <i>Програмска активност 0002: Прихватилишта и друге врсте смеиштаја</i> | | | |
| 090 | | СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА | | | |
| | | ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД | | | |
| | 4631 | Трансфер за специјализоване услуге (424) - сигурна кућа, прихватна станица "КОЛЕВКА" | 285.000 | 0 | 285.000 |
| | 4631 | Трансфер за специјализоване услуге (424) - прихватилиште за децу | 1.845.000 | 0 | 1.845.000 |
| | | <i>Извори финансирања програмске активности 0901-0002:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 2.130.000 | 0 | 2.130.000 |

| | | <i>Укупно Програмске активности</i> | | | | |
|------------------|------------|--|--|------------|-------------------|------------|
| 0901-0002 | 090 | 0901-0002: | 2.130.000 | 0 | 2.130.000 | |
| | | <i>Програмска активност 0004: Саветодавна терапијска и социјално-едукативне услуге</i> | | | | |
| 0901-0004 | 090 | СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА | | | | |
| | | "КОЈЛЕВКА" | 14.395.000 | 0 | 14.395.000 | |
| 4631 | | Трансфер за плате запослених (411) | 3.448.000 | 0 | 3.448.000 | |
| 4631 | | Трансфер за социјални доприноси на терет послодавца (412) | 622.000 | 0 | 622.000 | |
| 4631 | | Трансфер за накнаду у натураи (413) | 144.000 | 0 | 144.000 | |
| 4631 | | Трансфер за сталне трошкове (421) | 282.000 | 0 | 282.000 | |
| 4631 | | Трансфер за трошкове путовања (422) | 1.049.000 | 0 | 1.049.000 | |
| 4631 | | Трансфер за текуће поправке и одржавање (425) | 475.000 | 0 | 475.000 | |
| 4631 | | Трансфер за материјал (426) | 1.596.000 | 0 | 1.596.000 | |
| 4631 | | Дневни боравак за децу са посебним потребама (481) | 6.779.000 | 0 | 6.779.000 | |
| | | ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД | 6.270.000 | 0 | 6.270.000 | |
| | | Дневни центар за децу и омладину са поремећајем у друштвеном понашању | 2.185.000 | 0 | 2.185.000 | |
| 4631 | | Трансфер за специјализоване услуге (424) | 2.185.000 | 0 | 2.185.000 | |
| | | Услуге персоналног асистента/личног пратноца | 4.085.000 | 0 | 4.085.000 | |
| 4631 | | Трансфер за специјализоване услуге (424) | 4.085.000 | 0 | 4.085.000 | |
| | | ФОНДАЦИЈА ЗА МЕНТАЛНУ ХИГИЈЕНУ "ЕХПЕЦТО" | 3.420.000 | 0 | 3.420.000 | |
| 424 | | Фондација "Ехпецто" | 3.420.000 | 0 | 3.420.000 | |
| | | <i>Извори финансирања програмске активности 0901-0004:</i> | | | | |
| 01 | | Приходи из буџета: | 24.085.000 | 0 | 24.085.000 | |
| | | <i>Укупно Програмске активности 0901-0004:</i> | | | | |
| 0901-0004 | 090 | 0901-0004: | 24.085.000 | 0 | 24.085.000 | |
| | | <i>Програмска активност 0005: Активности Црвеног крста</i> | | | | |
| 0901-0005 | | 481 | Дотације Црвеном крсту - Народна кухиња | 31.266.000 | 0 | 31.266.000 |
| | | <i>Извори финансирања програмске активности 0901-0005:</i> | | | | |
| 01 | | Приходи из буџета: | 31.266.000 | 0 | 31.266.000 | |
| | | <i>Укупно Програмске активности 0901-0005:</i> | | | | |
| 0901-0005 | 090 | 0901-0005: | 31.266.000 | 0 | 31.266.000 | |
| | | <i>Пројекат 2: Помоћ у природи за социјално угрожено становништво</i> | | | | |
| 0901-П2 | 090 | 472 | Накнаде за социјалну заштиту -Пакети хигијене за социјално угрожена лица | 200.000 | 0 | 200.000 |
| | | 472 | Накнаде за социјалну заштиту -Пакети хране за социјално угрожена лица | 2.923.000 | 0 | 2.923.000 |
| | | <i>Извори финансирања Пројекта 2:</i> | | | | |
| 01 | | Приходи из буџета: | 3.123.000 | 0 | 3.123.000 | |
| | | <i>Укупно Пројекат 2:</i> | | | | |
| 0901-П2 | 090 | Укупно Пројекат 2: | 3.123.000 | 0 | 3.123.000 | |
| | | <i>Програмска активност 0007: Подршка старијим лицима и/или особама са инвалидитетом</i> | | | | |
| 0901-0007 | | 4631 | Текући трансфери -Служба за помоћ и негу у кући | 37.858.000 | 0 | 37.858.000 |

| | | | | | |
|------------------|---|--|--------------------|----------|--------------------|
| | | Набавка недостајућих услуга неге у кући и помоћи у кући | | | |
| | 481 | Дотације невладиним организацијама | 4.085.000 | 0 | 4.085.000 |
| | | <i>Извори финансирања програмске активности 0901-0007:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 41.943.000 | 0 | 41.943.000 |
| 0901-0007 | 090 | <i>Укупно Програмске активности 0901-0007:</i> | 41.943.000 | 0 | 41.943.000 |
| | | <i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 11:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 247.570.000 | 0 | 247.570.000 |
| | 13 | Нераспоређени вишак прихода из ранијих година | 48.139.000 | 0 | 48.139.000 |
| 0901 | | <i>Укупно за ПРОГРАМ 11:</i> | 295.709.000 | 0 | 295.709.000 |
| 1801 | <i>ПРОГРАМ 12: Здравствена заштита</i> | | | | |
| 1801-0001 | <i>Програмска активност 0001: Функционисање установа примарне здравствене заштите</i> | | | | |
| | 760 | ЗДРАВСТВО НЕКЛАСИФИКОВАНО НА ДРУГОМ МЕСТУ | | | |
| | 4641 | Трансфер за услуге по уговору (423) | 285.000 | 0 | 285.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Програмску активност 1801-0001:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 285.000 | 0 | 285.000 |
| 1801-0001 | 760 | <i>Укупно за Програмску активност 1801-0001:</i> | 285.000 | 0 | 285.000 |
| 1801-0002 | <i>Програмска активност 0002: Мртвозорство</i> | | | | |
| | 760 | ЗДРАВСТВО НЕКЛАСИФИКОВАНО НА ДРУГОМ МЕСТУ | | | |
| | 4641 | Трансфер за специјализоване услуге (424) | 10.450.000 | 0 | 10.450.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Програмску активност 1801-0002:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 10.450.000 | 0 | 10.450.000 |
| 1801-0002 | 760 | <i>Укупно за Програмску активност 1801-0002:</i> | 10.450.000 | 0 | 10.450.000 |
| 1801-0003 | <i>Програмска активност 0003: Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље</i> | | | | |
| | 760 | ЗДРАВСТВО НЕКЛАСИФИКОВАНО НА ДРУГОМ МЕСТУ | | | |
| | 4641 | Трансфер за услуге по уговору (423) | 285.000 | 0 | 285.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Програмску активност 1801-0003:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 285.000 | 0 | 285.000 |
| 1801-0003 | 760 | <i>Укупно за Програмску активност 1801-0003:</i> | 285.000 | 0 | 285.000 |
| 1801-III | Пројекат 1: Обнављање опреме за пружање услуге - ДОМ ЗДРАВЉА | | | | |
| | 760 | ЗДРАВСТВО НЕКЛАСИФИКОВАНО НА ДРУГОМ МЕСТУ | | | |
| | 4642 | Трансфер за машине и опрему (512) | 3.800.000 | 0 | 3.800.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 1:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 3.800.000 | 0 | 3.800.000 |
| 1801-III | 760 | <i>Укупно за Пројекат 1:</i> | 3.800.000 | 0 | 3.800.000 |

| | | | | | |
|--|------------|------|---|-------------------|-------------|
| <i>Пројекат 2: Општа болница - Суфинансирање адаптације простора за вантелесну оплодњу</i> | | | | | |
| 1801-П2 | | | ЗДРАВСТВО НЕКЛАСИФИКОВАНО НА ДРУГОМ МЕСТУ | | |
| | 760 | | Капитални трансфери осталим нивоима власти (511) | 7.000.000 | 0 |
| | | 4632 | | | |
| | | | <i>Извори финансирања за Пројекат 2:</i> | | |
| | | 01 | Приходи из буџета: | 7.000.000 | 0 |
| 1801-П2 | 760 | | <i>Укупно за Пројекат 2:</i> | 7.000.000 | 0 |
| 7.000.000 | | | | | |
| <i>Пројекат 3: Обнављање и усавршавање рачунарске опреме - ДОМ ЗДРАВЉА</i> | | | | | |
| 1801-П3 | | | ЗДРАВСТВО НЕКЛАСИФИКОВАНО НА ДРУГОМ МЕСТУ | | |
| | 760 | | Трансфер за машине и опрему (512) | 1.425.000 | 0 |
| | | 4642 | | | |
| | | | <i>Извори финансирања за Пројекат 3:</i> | | |
| | | 01 | Приходи из буџета: | 1.425.000 | 0 |
| 1801-П3 | 760 | | <i>Укупно за Пројекат 3:</i> | 1.425.000 | 0 |
| 1.425.000 | | | | | |
| <i>Пројекат 4: Адаптација амбуланте Пешчара, Бачки виногради, Огранак 1, Бурђин, Огранак 2 - ДОМ ЗДРАВЉА</i> | | | | | |
| 1801-П4 | | | ЗДРАВСТВО НЕКЛАСИФИКОВАНО НА ДРУГОМ МЕСТУ | | |
| | 760 | | Трансфер за текуће поправке и одржавање (425) | 7.410.000 | 0 |
| | | 4641 | | | |
| | | | <i>Извори финансирања за Пројекат 4:</i> | | |
| | | 01 | Приходи из буџета: | 7.410.000 | 0 |
| 1801-П4 | 760 | | <i>Укупно за Пројекат 4:</i> | 7.410.000 | 0 |
| 7.410.000 | | | | | |
| <i>Пројекат 5: Санација и поправка уличне терасе на згради зубне поликлинике - ДОМ ЗДРАВЉА</i> | | | | | |
| 1801-П5 | | | ЗДРАВСТВО НЕКЛАСИФИКОВАНО НА ДРУГОМ МЕСТУ | | |
| | 760 | | Трансфер за текуће поправке и одржавање (425) | 950.000 | 0 |
| | | 4641 | | | |
| | | | <i>Извори финансирања за Пројекат 5:</i> | | |
| | | 01 | Приходи из буџета: | 950.000 | 0 |
| 1801-П5 | 760 | | <i>Укупно за Пројекат 5:</i> | 950.000 | 0 |
| 950.000 | | | | | |
| <i>Пројекат 8: Управљање фармацеутским отпадом прикупљеног од грађана</i> | | | | | |
| 1801-П8 | | | ЗДРАВСТВО НЕКЛАСИФИКОВАНО НА ДРУГОМ МЕСТУ | | |
| | 760 | | Трансфер за специјализоване услуге (424) | 285.000 | 0 |
| | | 4641 | | | |
| | | | <i>Извори финансирања за Пројекат 8:</i> | | |
| | | 01 | Приходи из буџета: | 285.000 | 0 |
| 1801-П8 | 760 | | <i>Укупно за Пројекат 8:</i> | 285.000 | 0 |
| 285.000 | | | | | |
| | | | <i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 12:</i> | | |
| | | 01 | Приходи из буџета: | 31.890.000 | 0 |
| 1801 | | | <i>Укупно за ПРОГРАМ 12:</i> | 31.890.000 | 0 |
| 31.890.000 | | | | | |
| 1201 | | | ПРОГРАМ 13: Развој културе | | |
| 1201-0001 | | | <i>Програмска активност 0001: Функционисање локалних установа културе</i> | | |
| | 820 | | УСЛУГЕ КУЛТУРЕ | | |
| | | 411 | Плате, додаци и накнаде запослених | 125.962.000 | 8.281.000 |
| | | | | | 134.243.000 |

| | | | | | | |
|------------------|------------|------|---|--------------------|-------------------|--------------------|
| | | 412 | Социјални доприноси на терет послодавца | 22.269.000 | 1.495.000 | 23.764.000 |
| | | 413 | Накнаде у натури | 3.304.000 | 310.000 | 3.614.000 |
| | | 414 | Социјална давања запосленима | 1.120.000 | 1.195.000 | 2.315.000 |
| | | 415 | Накнаде за запослене | 399.000 | 1.518.000 | 1.917.000 |
| | | 416 | Јубиларне награде | 3.732.000 | 923.000 | 4.655.000 |
| | | 421 | Стални трошкови | 34.730.000 | 6.704.000 | 41.434.000 |
| | | 422 | Трошкови путовања | 2.309.000 | 4.356.000 | 6.665.000 |
| | | 423 | Услуге по уговору | 7.156.000 | 12.056.000 | 19.212.000 |
| | | 424 | Специјализоване услуге | 9.990.000 | 9.893.000 | 19.883.000 |
| | | 425 | Текуће поправке и одржавање | 8.688.000 | 2.543.000 | 11.231.000 |
| | | 426 | Материјал | 11.795.000 | 17.288.000 | 29.083.000 |
| | | 431 | Амортизација некретнина и опреме | 0 | 5.000 | 5.000 |
| | | 441 | Отплата домаћих камата | 0 | 108.000 | 108.000 |
| | | 444 | Пратећи трошкови задуживања | 0 | 160.000 | 160.000 |
| | | 4621 | Дотације међународним организацијама | 0 | 300.000 | 300.000 |
| | | 4631 | Текући трансфери-Народно позориште | 53.631.000 | 0 | 53.631.000 |
| | | 4651 | Остале текуће дотације по закону | 14.767.000 | 726.000 | 15.493.000 |
| | | 481 | Дотације осталим непрофитним организацијама | 0 | 110.000 | 110.000 |
| | | 482 | Порези, обавезне таксе и казне | 454.000 | 735.000 | 1.189.000 |
| | | 483 | Новчане казне и пенали по решењу судова | 0 | 4.000 | 4.000 |
| | | 512 | Машине и опрема | 2.920.000 | 2.136.000 | 5.056.000 |
| | | 515 | Куповина музејских експоната | 475.000 | 100.000 | 575.000 |
| | | | Извори финансирања за Програмску активност 1201-0001: | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета: | 303.701.000 | 0 | 303.701.000 |
| | | 04 | Сопствени приходи буџетских корисника | 0 | 70.946.000 | 70.946.000 |
| | | | Укупно за Програмску активност 1201-0001: | 303.701.000 | 70.946.000 | 374.647.000 |
| 1201-0001 | 820 | | | | | |
| | | | <i>Програмска активност 0002: Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва</i> | | | |
| 1201-0002 | 820 | | УСЛУГЕ КУЛТУРЕ - ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ Пројеката У КУЛТУРИ | | | |
| | | 481 | Дотације за делатности и Програме у култури | 52.326.000 | 0 | 52.326.000 |
| | | 481 | Дотације за издавачку делатност | 2.850.000 | 0 | 2.850.000 |
| | | 481 | Дотације - доприноси слободним уметницима | 475.000 | 0 | 475.000 |
| | | 424 | Дотације за Програме Фондације "Данило Киш" | 7.885.000 | 0 | 7.885.000 |
| | | | Извори финансирања за Програмску активност 1201-0002: | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета: | 63.536.000 | 0 | 63.536.000 |
| | | | Укупно за Програмску активност 1201-0002: | 63.536.000 | 0 | 63.536.000 |
| 1201-0002 | 820 | | | | | |
| | | | <i>Програмска активност 0003: Унпређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа</i> | | | |
| 1201-0003 | 840 | | ВЕРСКЕ И ОСТАЛЕ УСЛУГЕ ЗАЈЕДНИЦЕ | | | |
| | | 481 | Дотације верским заједницама по конкурсима | 2.660.000 | 0 | 2.660.000 |
| | | | Извори финансирања за Програмску активност 1201-0003: | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета: | 2.660.000 | 0 | 2.660.000 |
| | | | Укупно за Програмску активност 1201-0003: | 2.660.000 | 0 | 2.660.000 |
| 1201-0003 | 840 | | | | | |

| <i>Програмска активност 0004: Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања</i> | | | | | | |
|--|------------|-----|--|--------------------|-------------------|--------------------|
| 1201-0004 | 830 | | УСЛУГЕ ЕМИТОВАЊА И ИЗДАВАШТВА | | | |
| | | 481 | Дотације | 25.650.000 | 0 | 25.650.000 |
| | | | <i>Извори финансирања за Програмску активност 1201-0004:</i> | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета: | 25.650.000 | 0 | 25.650.000 |
| | | | <i>Укупно за Програмску активност 1201-0004:</i> | 25.650.000 | 0 | 25.650.000 |
| 1201-0004 | 830 | | | | | |
| Пројекат 3: Реконструкција комуналне инфраструктуре библиотеке - Градска библиотека | | | | | | |
| 1201-ПЗ | 820 | | УСЛУГЕ КУЛТУРЕ - ГРАДСКА БИБЛИОТЕКА | | | |
| | | 512 | Машине и опрема | 0 | 18.450.000 | 18.450.000 |
| | | | <i>Извори финансирања за Пројекат 3:</i> | | | |
| | | 06 | Донације од међународних организација | 0 | 18.450.000 | 18.450.000 |
| 1201-ПЗ | 820 | | <i>Укупно за Пројекат 3:</i> | 0 | 18.450.000 | 18.450.000 |
| Пројекат 5: Ревизија споменичког наслеђа на територији општине Суботица - МЗЗСК | | | | | | |
| 1201-П5 | 820 | | УСЛУГЕ КУЛТУРЕ - МЗЗСК | | | |
| | | 422 | Трошкови путовања | 55.000 | 0 | 55.000 |
| | | 426 | Материјал | 40.000 | 0 | 40.000 |
| | | | <i>Извори финансирања за Пројекат 5:</i> | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета: | 95.000 | 0 | 95.000 |
| 1201-П5 | 820 | | <i>Укупно за Пројекат 5:</i> | 95.000 | 0 | 95.000 |
| Пројекат 7: Ревизија јавних споменика на територији Суботица- МЗЗСК | | | | | | |
| 1201-П7 | 820 | | УСЛУГЕ КУЛТУРЕ - МЗЗСК | | | |
| | | 422 | Трошкови путовања | 55.000 | 0 | 55.000 |
| | | 426 | Материјал | 40.000 | 0 | 40.000 |
| | | | <i>Извори финансирања за Пројекат 7:</i> | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета: | 95.000 | 0 | 95.000 |
| 1201-П7 | 820 | | <i>Укупно за Пројекат 7:</i> | 95.000 | 0 | 95.000 |
| Пројекат 8: Издавање научно популарних свезака о заштићеним објектима са територије Суботица- МЗЗСК | | | | | | |
| 1201-П8 | 820 | | УСЛУГЕ КУЛТУРЕ - МЗЗСК | | | |
| | | 423 | Услуге по уговору | 300.000 | 0 | 300.000 |
| | | | <i>Извори финансирања за Пројекат 8:</i> | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета: | 300.000 | 0 | 300.000 |
| 1201-П8 | 820 | | <i>Укупно за Пројекат 8:</i> | 300.000 | 0 | 300.000 |
| <i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 13:</i> | | | | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета: | 396.037.000 | 0 | 396.037.000 |
| | | 04 | Сопствени приходи: | 0 | 70.946.000 | 70.946.000 |
| | | 06 | Донације од међународних организација | 0 | 18.450.000 | 18.450.000 |
| 1201 | | | <i>Укупно за ПРОГРАМ 13:</i> | 396.037.000 | 89.396.000 | 485.433.000 |

1301

ПРОГРАМ 14: Развој спорта и омладине

| | | | | | |
|------------------|------------|--|-------------------|----------|-------------------|
| 1301-0001 | 810 | <i>Програмска активност 0001: Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима</i> | | | |
| | | УСЛУГЕ РЕКРЕАЦИЈЕ И СПОРТА | | | |
| | 472 | Фондација за развој спорта - спортске стипендије | 2.451.000 | 0 | 2.451.000 |
| | 481 | Дотације за програмске активности спортских удружења | 75.026.000 | 0 | 75.026.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Програмску активност 1301-0001:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 77.477.000 | 0 | 77.477.000 |
| 1301-0001 | 810 | Укупно за Програмску активност 1301-0001: | 77.477.000 | 0 | 77.477.000 |
| | | <i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 14:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 77.477.000 | 0 | 77.477.000 |
| 1301 | | УКУПНО ЗА ПРОГРАМ 14: | 77.477.000 | 0 | 77.477.000 |
| 0602 | | ПРОГРАМ 15: Локална самоуправа | | | |
| 0602-0001 | 960 | <i>Програмска активност 0001: Функционисање локалне самоуправе и градских општина</i> | | | |
| | | ПОМОЋНЕ УСЛУГЕ ОБРАЗОВАЊУ | | | |
| | 472 | Накнаде за социјалну заштиту - Стипендирање студената | 10.118.000 | 0 | 10.118.000 |
| | 472 | Накнаде за социјалну заштиту Стипендирање ученика занатских школа | 855.000 | 0 | 855.000 |
| | 960 | ПОМОЋНЕ УСЛУГЕ ОБРАЗОВАЊУ | | | |
| | 472 | Накнаде за социјалну заштиту-Фондација Пут ка знању - стипендије | 1.900.000 | 0 | 1.900.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Програмску активност 0602-0001:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 12.873.000 | 0 | 12.873.000 |
| 0602-0001 | 960 | Укупно за Програмску активност 0602-0001: | 12.873.000 | 0 | 12.873.000 |
| 0602-0007 | 850 | <i>Програмска активност 0007: Функционисање националних савета националних мањина</i> | | | |
| | | РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ - ИСТРАЖИВАЊЕ И РАЗВОЈ | | | |
| | 481 | Дотације националним саветима | 2.660.000 | 0 | 2.660.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Програмску активност 0602-0007:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 2.660.000 | 0 | 2.660.000 |
| 0602-0007 | 850 | Укупно за Програмску активност 0602-0007: | 2.660.000 | 0 | 2.660.000 |
| | | <i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 15:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 15.533.000 | 0 | 15.533.000 |
| 0602 | | Укупно за ПРОГРАМ 15: | 15.533.000 | 0 | 15.533.000 |

УКУПНО СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ:

1.806.198.000

183.947.000

1.990.145.000

СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ИМОВИНСКО-ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ

4 04

1101

ПРОГРАМ 1: Урбанизам и просторно планирање

| | | | | | | |
|---|--|---|---|---|---------------------------|-------------|
| 1101-0003 | 620 | Програмска активност 0003: Управљање грађевинским земљиштем | | | | |
| | | РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ | | | | |
| | | 423 | Услуге по уговору | 1.520.000 | 0 | 1.520.000 |
| | | 424 | Специјализоване услуге | 570.000 | 0 | 570.000 |
| | | 485 | Накнада штете | 7.125.000 | 0 | 7.125.000 |
| | | 541 | Набавка грађевинског земљишта | 114.000.000 | 0 | 114.000.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Програмску активност 1101-0003:</i> | | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета: | 53.215.000 | 0 | 53.215.000 |
| | | 09 | Примања од продаје нефинансијске имовине: | 70.000.000 | 0 | 70.000.000 |
| | | | | <i>Укупно за Програмску активност 1101-0003</i> | | |
| 1101-0003 | 620 | | 123.215.000 | 0 | 123.215.000 | |
| <i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 1:</i> | | | | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 53.215.000 | 0 | 53.215.000 | |
| | 09 | Примања од продаје нефинансијске имовине: | 70.000.000 | 0 | 70.000.000 | |
| 1101 | | <i>Укупно за ПРОГРАМ 1:</i> | 123.215.000 | 0 | 123.215.000 | |
| <hr/> | | | | | | |
| 1501 | ПРОГРАМ 3: Локално економски развој | | | | | |
| 1501-0001 | 660 | Програмска активност 0001: Унапређење привредног и инвестиционог амбијента | | | | |
| | | ПОСЛОВИ СТАНОВАЊА И ЗАЈЕДНИЦЕ НЕКЛАСИФИКОВАНИ НА ДРУГОМ МЕСТУ | | | | |
| | | 421 | Стални трошкови | 53.333.000 | 0 | 53.333.000 |
| | | 423 | Услуге по уговору | 4.180.000 | 0 | 4.180.000 |
| | | 424 | Специјализоване услуге | 903.000 | 0 | 903.000 |
| | | 425 | Текуће поправке и одржавање | 10.925.000 | 0 | 10.925.000 |
| | | 426 | Материјал | 190.000 | 0 | 190.000 |
| | | 482 | Остали порези | 570.000 | 0 | 570.000 |
| | | 485 | Накнада штете | 17.100.000 | 0 | 17.100.000 |
| | | 511 | Зграде и грађевински објекти | 2.481.000 | 0 | 2.481.000 |
| <i>Извори финансирања за Програмску активност 1501-0001:</i> | | | | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 85.782.000 | 0 | 85.782.000 | |
| | 12 | Примања од продаје финансијске имовине: | 3.900.000 | 0 | 3.900.000 | |
| | | <i>Укупно за Програмску активност 1501-0001:</i> | | | | |
| 1501-0001 | 660 | | 89.682.000 | 0 | 89.682.000 | |
| <hr/> | | | | | | |
| 1501-III | Пројекат 1: Куповина војне имовине | | | | | |
| 1501-III | 411 | ОПШТИ ЕКОНОМСКИ И КОМЕРЦИЈАЛНИ ПОСЛОВИ | | | | |
| | | 511 | Зграде и грађевински објекти | 95.000.000 | 0 | 95.000.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 1:</i> | | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета: | 40.000.000 | 0 | 40.000.000 |
| | | 09 | Примања од продаје нефинансијске имовине: | 55.000.000 | 0 | 55.000.000 |
| 1501-III | 411 | <i>Укупно за Пројекат 1:</i> | 95.000.000 | 0 | 95.000.000 | |
| <hr/> | | | | | | |
| <i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 3:</i> | | | | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 125.782.000 | 0 | 125.782.000 | |
| | 09 | Примања од продаје нефинансијске имовине | 55.000.000 | 0 | 55.000.000 | |
| | 12 | Примања од продаје финансијске имовине: | 3.900.000 | 0 | 3.900.000 | |
| 1501 | | <i>Укупно за ПРОГРАМ 3:</i> | 184.682.000 | 0 | 184.682.000 | |
| <hr/> | | | | | | |
| <u>УКУПНО СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ИМОВИНСКО-ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ</u> | | | <u>307.897.000</u> | <u>0</u> | <u>307.897.000</u> | |

4 05

**СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПРИВРЕДУ, ЛОКАЛНИ
ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ И ТУРИЗАМ**

1501

ПРОГРАМ 3: Локално економски развој

1501-0001

***Програмска активност 0001: Унапређење
привредног и инвестиционог амбијента***

411

**ОПШТИ ЕКОНОМСКИ И
КОМЕРЦИЈАЛНИ ПОСЛОВИ**

| | | | | |
|-----|------------------------------|------------|---|------------|
| 422 | Трошкови путовања | 1.454.000 | 0 | 1.454.000 |
| 423 | Услуге по уговору | 5.700.000 | 0 | 5.700.000 |
| 424 | Специјализоване услуге | 475.000 | 0 | 475.000 |
| 511 | Зграде и грађевински објекти | 63.400.000 | 0 | 63.400.000 |
| 512 | Машине и опрема | 475.000 | 0 | 475.000 |

***Извори финансирања за Програмску
активност 1501-0001:***

| | | | | |
|----|--|------------|---|------------|
| 01 | Приходи из буџета: | 36.686.000 | 0 | 36.686.000 |
| 09 | Примања од продаје нефинансијске имовине | 34.818.000 | 0 | 34.818.000 |

Укупно за Програмску активност

1501-0001

411

1501-0001:**71.504.000****0****71.504.000**

1501-0002

***Програмска активност 0002: Мере активне
политике запошљавања***

411

**ОПШТИ ЕКОНОМСКИ И
КОМЕРЦИЈАЛНИ ПОСЛОВИ**

| | | | | |
|------|---|------------|---|------------|
| 424 | Специјализоване услуге | 380.000 | 0 | 380.000 |
| 4511 | Текуће субвенције - Средства за подстицање запошљавања | 14.250.000 | 0 | 14.250.000 |
| 481 | Дотације невладиним организацијама | 1.900.000 | 0 | 1.900.000 |

***Извори финансирања за Програмску
активност 1501-0002:***

| | | | | |
|----|--------------------|------------|---|------------|
| 01 | Приходи из буџета: | 16.530.000 | 0 | 16.530.000 |
|----|--------------------|------------|---|------------|

Укупно за Програмску активност

1501-0002

411

1501-0002:**16.530.000****0****16.530.000**

1501-0003

***Програмска активност 0003: Подстицаји за
развој предузетништва***

490

**ЕКОНОМСКИ ПОСЛОВИ
НЕКЛАСИФИКОВАНИ НА ДРУГОМ
МЕСТУ**

| | | | | |
|------|---|-----------|---|-----------|
| 423 | Услуге по уговору | 4.940.000 | 0 | 4.940.000 |
| 4511 | Текуће субвенције - сајам привреде у Суботици | 1.520.000 | 0 | 1.520.000 |
| 481 | Дотације невладиним организацијама | 1.900.000 | 0 | 1.900.000 |

Пословни инкубатор

| | | | | |
|------|-------------------|-----------|---|-----------|
| 4511 | Текуће субвенције | 9.434.000 | 0 | 9.434.000 |
|------|-------------------|-----------|---|-----------|

Фонд за развој привреде

| | | | | |
|------|---|-----------|---|-----------|
| 4541 | Текуће субвенције приватним предузећима | 2.850.000 | 0 | 2.850.000 |
|------|---|-----------|---|-----------|

***Извори финансирања за Програмску
активност 1501-0003:***

| | | | | |
|----|--------------------|------------|---|------------|
| 01 | Приходи из буџета: | 20.644.000 | 0 | 20.644.000 |
|----|--------------------|------------|---|------------|

Укупно за Програмску активност

1501-0003

490

1501-0003:**20.644.000****0****20.644.000**

1501-П5

Пројекат 5: „Welcomes“

411

**ОПШТИ ЕКОНОМСКИ И
КОМЕРЦИЈАЛНИ ПОСЛОВИ**

| | | | | | |
|------------------|------------|---|--------------------|-------------------|--------------------|
| | 421 | Стални трошкови | 6.000 | 0 | 6.000 |
| | 422 | Трошкови путовања | 182.000 | 0 | 182.000 |
| | 423 | Услуге по уговору | 733.000 | 0 | 733.000 |
| | 512 | Машине и опрема | 290.000 | 0 | 290.000 |
| | | Извори финансирања за Пројекат 5: | | | |
| | 06 | Донације од међународних организација: | 1.211.000 | 0 | 1.211.000 |
| 1501-П5 | 411 | Укупно за Пројекат 5: | 1.211.000 | 0 | 1.211.000 |
| | | Извори финансирања за ПРОГРАМ 3: | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 73.860.000 | 0 | 73.860.000 |
| | 06 | Донације од међународних организација: | 1.211.000 | 0 | 1.211.000 |
| | 09 | Примања од продаје нефинансијске имовине | 34.818.000 | 0 | 34.818.000 |
| 1501 | | Укупно за ПРОГРАМ 3: | 109.889.000 | 0 | 109.889.000 |
| 1502 | | ПРОГРАМ 4: Развој туризма | | | |
| | | Програмска активност 0002: Промоција туристичке понуде | | | |
| 1502-0002 | 473 | ТУРИЗАМ | | | |
| | 411 | Плате, додаци и накнаде запослених | 4.150.000 | 0 | 4.150.000 |
| | 412 | Социјални доприноси на терет послодавца | 758.000 | 0 | 758.000 |
| | 414 | Социјална давања запосленима | 47.000 | 0 | 47.000 |
| | 415 | Накнаде трошкова за запослене | 599.000 | 0 | 599.000 |
| | 421 | Стални трошкови | 508.000 | 15.110.000 | 15.618.000 |
| | 422 | Трошкови путовања | 561.000 | 930.000 | 1.491.000 |
| | 423 | Услуге по уговору | 3.762.000 | 0 | 3.762.000 |
| | 424 | Специјализоване услуге | 142.000 | 0 | 142.000 |
| | 425 | Текуће поправке и одржавање | 86.000 | 0 | 86.000 |
| | 426 | Материјал | 86.000 | 0 | 86.000 |
| | 4651 | Остале текуће дотације по закону | 570.000 | 0 | 570.000 |
| | 482 | Остали порези | 0 | 1.500.000 | 1.500.000 |
| | 512 | Машине и опрема | 190.000 | 0 | 190.000 |
| | 515 | Нематеријална имовина | 48.000 | 0 | 48.000 |
| | | Извори финансирања за Програмску активност 1502-0002: | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 11.507.000 | 0 | 11.507.000 |
| | 04 | Сопствени приходи: | 0 | 17.540.000 | 17.540.000 |
| 1502-0002 | 473 | Укупно за Програмску активност 1502-0002: | 11.507.000 | 17.540.000 | 29.047.000 |
| 1502-П1 | 473 | Пројекат 1 :Дан Града | | | |
| | | ТУРИЗАМ | | | |
| | 421 | Стални трошкови | 86.000 | 0 | 86.000 |
| | 422 | Трошкови путовања | 152.000 | 0 | 152.000 |
| | 423 | Услуге по уговору | 1.853.000 | 0 | 1.853.000 |
| | 424 | Специјализоване услуге | 380.000 | 0 | 380.000 |
| | | Извори финансирања за Пројекат 1: | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 2.471.000 | 0 | 2.471.000 |
| 1502-П1 | 473 | Укупно за Пројекат 1: | 2.471.000 | 0 | 2.471.000 |
| 1502-П2 | 473 | Пројекат 2:Дочек Нове године | | | |
| | | ТУРИЗАМ | | | |
| | 421 | Стални трошкови | 86.000 | 0 | 86.000 |
| | 422 | Трошкови путовања | 95.000 | 0 | 95.000 |
| | 423 | Услуге по уговору | 1.330.000 | 0 | 1.330.000 |
| | 424 | Специјализоване услуге | 380.000 | 0 | 380.000 |
| | 426 | Материјал | 380.000 | 0 | 380.000 |
| | | Извори финансирања за Пројекат 2: | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 2.271.000 | 0 | 2.271.000 |
| 1502-П2 | 473 | Укупно за Пројекат 2: | 2.271.000 | 0 | 2.271.000 |

| | | | | | | |
|-------------|------------------|--|--|-------------------|--------------------|-------------------|
| | | <i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 4:</i> | | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 16.249.000 | 0 | 16.249.000 | |
| | 04 | Сопствени приходи: | 0 | 17.540.000 | 17.540.000 | |
| 1502 | | <i>Укупно за ПРОГРАМ 4:</i> | 16.249.000 | 17.540.000 | 33.789.000 | |
| | | <u>УКУПНО СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПРИВРЕДУ, ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ И ТУРИЗАМ</u> | | | | |
| | | | 126.138.000 | 17.540.000 | 143.678.000 | |
| 4 | 06 | <u>СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ</u> | | | | |
| | 0101 | <i>ПРОГРАМ 5: Развој пољопривреде</i> | | | | |
| | | <i>Програмска активност 0001: Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници</i> | | | | |
| | 0101-0001 | <i>ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 0001: ПОДРШКА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПОЛИТИКЕ У ЛОКАЛНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ</i> | | | | |
| | | 422 | ШУМАРСТВО | | | |
| | | 511 | Зграде и грађевински објекти | 808.000 | 0 | 808.000 |
| | | | <i>Извори финансирања за Програмску активност 0101-0001:</i> | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета: | 808.000 | 0 | 808.000 |
| | 0101-0001 | 422 | <i>Укупно за Програмску активност 0101-0001:</i> | 808.000 | 0 | 808.000 |
| | 0101-0001 | | <i>Програмска активност 0001: Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници</i> | | | |
| | | 420 | ПОЉОПРИВРЕДА, ШУМАРСТВО, ЛОВ И РИБОЛОВ | | | |
| | | 423 | Услуге по уговору | 1.805.000 | 0 | 1.805.000 |
| | | 424 | Специјализоване услуге | 11.020.000 | 0 | 11.020.000 |
| | | 425 | Текуће поправке и одржавање | 5.225.000 | 0 | 5.225.000 |
| | | 4511 | Текуће субвенције | 15.200.000 | 0 | 15.200.000 |
| | | 4512 | Капиталне субвенције | 1.900.000 | 0 | 1.900.000 |
| | | 481 | Дотације | 3.040.000 | 0 | 3.040.000 |
| | | 512 | Машине и опрема | 3.325.000 | 0 | 3.325.000 |
| | | 621 | Набавка домаће финансијске имовине | 6.175.000 | 0 | 6.175.000 |
| | | | <i>Извори финансирања за Програмску активност 0101-0001:</i> | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета: | 47.690.000 | 0 | 47.690.000 |
| | 0101-0001 | 420 | <i>Укупно за Програмску активност 0101-0001:</i> | 47.690.000 | 0 | 47.690.000 |
| | 0101-0002 | | <i>Програмска активност 0002: Мере подршке руралном развоју</i> | | | |
| | | 420 | ПОЉОПРИВРЕДА, ШУМАРСТВО, ЛОВ И РИБОЛОВ | | | |
| | | 4511 | Текуће субвенције | 7.600.000 | 0 | 7.600.000 |
| | | 4542 | Капиталне субвенције приватним предузећима | 2.660.000 | 0 | 2.660.000 |
| | | | <i>Извори финансирања за Програмску активност 0101-0002:</i> | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета: | 10.260.000 | 0 | 10.260.000 |
| | 0101-0002 | 420 | <i>Укупно за Програмску активност 0101-0002:</i> | 10.260.000 | 0 | 10.260.000 |
| | 0101-П1 | | <i>Пројекат 1: Подизање шумског зеленила</i> | | | |
| | | 420 | ПОЉОПРИВРЕДА, ШУМАРСТВО, ЛОВ И РИБОЛОВ | | | |
| | | 514 | Култивисана имовина | 3.800.000 | 0 | 3.800.000 |

| | | | | | |
|---|------------|--|--|-------------------|------------|
| <i>Извори финансирања за Пројекат 1:</i> | | | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 3.800.000 | 0 | 3.800.000 |
| 0101-П1 | 420 | | Укупно за Пројекат 1: | 3.800.000 | 0 |
| 3.800.000 | | | | | |
| <i>Пројекат 2: Опремање зоохигијенске службе</i> | | | | | |
| 0101-П2 | 420 | ПОЉОПРИВРЕДА, ШУМАРСТВО, ЛОВ И РИБОЛОВ | | | |
| | 511 | Зграде и грађевински објекти | 475.000 | 0 | 475.000 |
| <i>Извори финансирања за Пројекат 2:</i> | | | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 475.000 | 0 | 475.000 |
| 0101-П2 | 420 | | Укупно за Пројекат 2: | 475.000 | 0 |
| 475.000 | | | | | |
| <i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 5:</i> | | | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 63.033.000 | 0 | 63.033.000 |
| 0101 | | | Укупно за ПРОГРАМ 5: | 63.033.000 | 0 |
| 63.033.000 | | | | | |
| 0401 | | ПРОГРАМ 6: Заштита животне средине | | | |
| <i>Програмска активност 0001: Управљање заштитом животне средине</i> | | | | | |
| 0401-0001 | 560 | ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ НЕКЛАСИФИКОВАНА НА ДРУГОМ МЕСТУ | | | |
| | 423 | Услуге по уговору | 380.000 | 0 | 380.000 |
| | 424 | Специјализоване услуге | 12.870.000 | 0 | 12.870.000 |
| | 426 | Материјал | 380.000 | 0 | 380.000 |
| | 481 | Дотације | 1.425.000 | 0 | 1.425.000 |
| | 541 | Експропријација грађевинског земљишта | 49.500.000 | 0 | 49.500.000 |
| <i>Извори финансирања за Програмску активност 0401-0001:</i> | | | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 64.555.000 | 0 | 64.555.000 |
| 0401-0001 | 560 | | Укупно за Програмску активност 0401-0001: | 64.555.000 | 0 |
| 64.555.000 | | | | | |
| <i>Програмска активност 0002: Праћење квалитета елемената животне средине</i> | | | | | |
| 0401-0002 | 560 | ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ НЕКЛАСИФИКОВАНА НА ДРУГОМ МЕСТУ | | | |
| | 424 | Специјализоване услуге | 7.400.000 | 0 | 7.400.000 |
| <i>Извори финансирања за Програмску активност 0002:</i> | | | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 7.400.000 | 0 | 7.400.000 |
| 0401-0002 | 560 | | Укупно за Програмску активност 0401-0002: | 7.400.000 | 0 |
| 7.400.000 | | | | | |
| <i>Програмска активност 0003: Заштита природе</i> | | | | | |
| 0401-0003 | 560 | ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ НЕКЛАСИФИКОВАНА НА ДРУГОМ МЕСТУ | | | |
| | 4511 | Текуће субвенције | 4.275.000 | 0 | 4.275.000 |
| <i>Извори финансирања за Програмску активност 0003:</i> | | | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 4.275.000 | 0 | 4.275.000 |
| 0401-0003 | 560 | | Укупно за Програмску активност 0401-0003: | 4.275.000 | 0 |
| 4.275.000 | | | | | |

| | | | | | |
|--|------------|---|--|------------|--------------------|
| 0401-0005 | 510 | <i>Програмска активност 0005: Управљање комуналним отпадом</i> | | | |
| | | УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ | | | |
| | | 4511 | Текуће субвенције - функционисање | 7.980.000 | 0 |
| <i>Извори финансирања за Програмску активност 0401-0005:</i> | | | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 7.980.000 | 0 | 7.980.000 |
| | | | <i>Укупно за Програмску активност 0401-0005:</i> | | |
| 0401-0005 | 510 | | 7.980.000 | 0 | 7.980.000 |
| | | | | | |
| 0401-0006 | 560 | <i>Програмска активност 0006: Управљање осталим врстама отпада</i> | | | |
| | | ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ НЕКЛАСИФИКОВАНА НА ДРУГОМ МЕСТУ | | | |
| | | 421 | Стални трошкови | 2.850.000 | 0 |
| <i>Извори финансирања за Програмску активност 0401-0006:</i> | | | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 2.850.000 | 0 | 2.850.000 |
| | | | <i>Укупно за Програмску активност 0401-0006:</i> | | |
| 0401-0006 | 560 | | 2.850.000 | 0 | 2.850.000 |
| | | | | | |
| 0401-ПЗ | 560 | Пројекат 3: Израда пројектне документације за завршетак канализације на Палићу | | | |
| | | ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ НЕКЛАСИФИКОВАНА НА ДРУГОМ МЕСТУ | | | |
| | | 4512 | Капиталне субвенције | 1.293.000 | 0 |
| <i>Извори финансирања за Пројекат 3:</i> | | | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 1.293.000 | 0 | 1.293.000 |
| | | | <i>Укупно за Пројекат 3:</i> | | |
| 0401-ПЗ | 560 | | 1.293.000 | 0 | 1.293.000 |
| | | | | | |
| 0401-П7 | 560 | Пројекат 7: Суфинансирање завршетка и изградње регионалне депоније | | | |
| | | ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ НЕКЛАСИФИКОВАНА НА ДРУГОМ МЕСТУ | | | |
| | | 4512 | Капиталне субвенције | 52.972.000 | 0 |
| <i>Извори финансирања за Пројекат 7:</i> | | | | | |
| | 09 | Примања од продаје нефинансијске имовине | 52.972.000 | 0 | 52.972.000 |
| | | | <i>Укупно за Пројекат 7:</i> | | |
| 0401-П7 | 560 | | 52.972.000 | 0 | 52.972.000 |
| | | | | | |
| <i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 6:</i> | | | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 88.353.000 | 0 | 88.353.000 |
| | 09 | Примања од продаје нефинансијске имовине | 52.972.000 | 0 | 52.972.000 |
| | | | <i>Укупно за ПРОГРАМ 6:</i> | | |
| 0401 | | | 141.325.000 | 0 | 141.325.000 |

УКУПНО СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

204.358.000 0 204.358.000

4 07

СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ, ЕНЕРГЕТИКУ И САОБРАЋАЈ

**КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ
ПРОГРАМ 2: Комунална делатност**

1102

| | | | | | | |
|--|------------|--|--|-------------|--------------------|-------------|
| 1102-0002 | 470 | <i>Програмска активност 0002: Одржавање јавних зелених површина</i> | | | | |
| | | ОСТАЛЕ ДЕЛАТНОСТИ | | | | |
| | | 424 | Стални трошкови | 119.020.000 | 0 | 119.020.000 |
| | | 511 | Зграде и грађевински објекти | 950.000 | 0 | 950.000 |
| <i>Извори финансирања за Програмску активност 1102-0002:</i> | | | | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 119.970.000 | 0 | 119.970.000 | |
| | | | <i>Укупно за Програмску активност 1102-0002:</i> | | | |
| 1102-0002 | 470 | | 119.970.000 | 0 | 119.970.000 | |
| 1102-0003 | 470 | <i>Програмска активност 0003: Одржавање чистоће на површинама јавне намене</i> | | | | |
| | | ОСТАЛЕ ДЕЛАТНОСТИ | | | | |
| | | <i>Одржавање чистоће на територији Града</i> | | | | |
| | | 421 | Стални трошкови | 92.840.000 | 0 | 92.840.000 |
| | | <i>Одржавање фонтана, водених површина, чесми и утрошак воде</i> | | | | |
| | | 421 | Стални трошкови | 950.000 | 0 | 950.000 |
| | | 423 | Услуге по уговору | 475.000 | 0 | 475.000 |
| | | 425 | Текуће поправке и одржавање | 4.477.000 | 0 | 4.477.000 |
| | | <i>Чишћење и уклањање снега, леда на територији Града</i> | | | | |
| | | 4511 | Текуће субвенције | 59.400.000 | 0 | 59.400.000 |
| <i>Извори финансирања за Програмску активност 1102-0003:</i> | | | | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 158.142.000 | 0 | 158.142.000 | |
| | | | <i>Укупно за Програмску активност 1102-0003:</i> | | | |
| 1102-0003 | 470 | | 158.142.000 | 0 | 158.142.000 | |
| 1102-0004 | 470 | <i>Програмска активност 0004: Зоохигијена</i> | | | | |
| | | ОСТАЛЕ ДЕЛАТНОСТИ | | | | |
| | | <i>Хватање, збрињавање, ветеринарска нега и смештај паса и мачака луталица</i> | | | | |
| | | 424 | Специјализоване услуге | 20.000.000 | 0 | 20.000.000 |
| | | <i>Сузбијање штетних организама</i> | | | | |
| | | 421 | Стални трошкови | 4.600.000 | 0 | 4.600.000 |
| | | 424 | Специјализоване услуге | 11.280.000 | 0 | 11.280.000 |
| | | <i>Нешкодљиво уклањање лешева животиња</i> | | | | |
| | | 424 | Специјализоване услуге | 1.230.000 | 0 | 1.230.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Програмску активност 1102-0004:</i> | | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 37.110.000 | 0 | 37.110.000 | |
| | | | <i>Укупно за Програмску активност 1102-0004:</i> | | | |
| 1102-0004 | 470 | | 37.110.000 | 0 | 37.110.000 | |
| 1102 | | ПРОГРАМ 2: Комунална делатност | | | | |
| 1102-0008 | 630 | <i>Програмска активност 0008: Управљање и снабдевање водом за пиће</i> | | | | |
| | | ВОДОСНАБДЕВАЊЕ | | | | |
| | | Капиталне субвенције - израда пројектно техничке документације и елаборат о зонама санитарне заштите | | | | |
| | 4512 | | 700.000 | 0 | 700.000 | |
| <i>Извори финансирања за Програмску активност 1102-0008:</i> | | | | | | |

| | | | | | |
|------------------|------------|--|--------------------|----------|--------------------|
| | 01 | Приходи из буџета: | 700.000 | 0 | 700.000 |
| 1102-0008 | 630 | <i>Укупно за Програмску активност 1102-0008:</i> | 700.000 | 0 | 700.000 |
| 1102-0009 | 470 | <i>Програмска активност 0009: Остале комуналне услуге</i> | | | |
| | | ОСТАЛЕ ДЕЛАТНОСТИ | | | |
| | | Чишћење и одржавање сливника | | | |
| | 424 | Специјализоване услуге | 3.800.000 | 0 | 3.800.000 |
| | | Одзимљавање и зазимљавање фонтана | | | |
| | 424 | Специјализоване услуге | 1.500.000 | 0 | 1.500.000 |
| | | Чишћење и одржавање отворених канала | | | |
| | 4511 | Текуће субвенције | 470.000 | 0 | 470.000 |
| | | Чишћење и одржавање отворених канала поред путева | | | |
| | 4511 | Текуће субвенције | 9.500.000 | 0 | 9.500.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Програмску активност 1102-0009:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 15.270.000 | 0 | 15.270.000 |
| 1102-0009 | 470 | <i>Укупно за Програмску активност 1102-0009:</i> | 15.270.000 | 0 | 15.270.000 |
| 1102-П9 | 470 | <i>Пројекат 9: Реконструкција оgrade и боксова за животиње у Азилу</i> | | | |
| | | ОСТАЛЕ ДЕЛАТНОСТИ | | | |
| | 4512 | Капиталне субвенције | 2.400.000 | 0 | 2.400.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 9:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 2.400.000 | 0 | 2.400.000 |
| 1102-П9 | 470 | <i>Укупно за Пројекат 9:</i> | 2.400.000 | 0 | 2.400.000 |
| | | <i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 2:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 333.592.000 | 0 | 333.592.000 |
| 1102 | | <i>Укупно за ПРОГРАМ 2:</i> | 333.592.000 | 0 | 333.592.000 |
| 1501 | | ПОСТУПАК ЛИКВИДАЦИЈЕ ЈП "ПРИВРЕДНО ТЕХНОЛОШКИ ПАРКОВИ" | | | |
| | | <i>ПРОГРАМ 3: Локално економски развој</i> | | | |
| 1501-П15 | 133 | <i>Пројекат 15: Поступак ликвидације ЈП "Привредно технолошки паркови"</i> | | | |
| | | ОСТАЛЕ ОПШТЕ УСЛУГЕ | | | |
| | 421 | Стални трошкови | 439.000 | 0 | 439.000 |
| | 422 | Трошкови путовања | 13.000 | 0 | 13.000 |
| | 423 | Услуге по уговору | 500.000 | 0 | 500.000 |
| | 425 | Текуће поправке и одржавање | 8.000 | 0 | 8.000 |
| | 426 | Материјал | 10.000 | 0 | 10.000 |
| | 485 | Накнада штете | 100.000 | 0 | 100.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 15:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 1.070.000 | 0 | 1.070.000 |
| 1501-П15 | 133 | <i>Укупно за Пројекат 15:</i> | 1.070.000 | 0 | 1.070.000 |
| | | <i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 3:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 1.070.000 | 0 | 1.070.000 |
| 1501 | | <i>Укупно за ПРОГРАМ 3:</i> | 1.070.000 | 0 | 1.070.000 |
| 1502 | | <i>ПРОГРАМ 4: Развој туризма</i> | | | |

| | | | | | | |
|--|------------|---|--|-------------------|----------|-------------------|
| 1502-0001 | 620 | <i>Програмска активност 0001: Управљање развојем туризма</i> | | | | |
| | | РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ | | | | |
| | | 4511 | Текуће субвенције | 45.800.000 | 0 | 45.800.000 |
| | | 4512 | Капиталне субвенције | 7.000.000 | 0 | 7.000.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Програмску активност 1502-0001:</i> | | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета: | 52.800.000 | 0 | 52.800.000 |
| <i>Укупно за Програмску активност 1502-0001:</i> | | | | | | |
| 1502-0001 | 620 | | | 52.800.000 | 0 | 52.800.000 |
| 1502-0002 | 620 | <i>Програмска активност 0002: Промоција туристичке понуде</i> | | | | |
| | | РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ | | | | |
| | | 4511 | Текуће субвенције | 2.100.000 | 0 | 2.100.000 |
| | | | <i>Извори финансирања за Програмску активност 1502-0002:</i> | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета: | 2.100.000 | 0 | 2.100.000 |
| <i>Укупно за Програмску активност 1502-0002:</i> | | | | | | |
| 1502-0002 | 620 | | | 2.100.000 | 0 | 2.100.000 |
| 1502-П3 | 620 | <i>Пројекат 3: Изградња торња на западној обали Палићког језера</i> | | | | |
| | | РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ | | | | |
| | | 4512 | Капиталне субвенције | 1.900.000 | 0 | 1.900.000 |
| | | | <i>Извори финансирања за Пројекат 3:</i> | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета: | 1.900.000 | 0 | 1.900.000 |
| <i>Укупно за Пројекат 3:</i> | | | | | | |
| 1502-П3 | 620 | | | 1.900.000 | 0 | 1.900.000 |
| 1502-П4 | 620 | <i>Пројекат 4: Изградња теретане на отвореном на плажи</i> | | | | |
| | | РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ | | | | |
| | | 4512 | Капиталне субвенције | 850.000 | 0 | 850.000 |
| | | | <i>Извори финансирања за Пројекат 4:</i> | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета: | 850.000 | 0 | 850.000 |
| <i>Укупно за Пројекат 4:</i> | | | | | | |
| 1502-П4 | 620 | | | 850.000 | 0 | 850.000 |
| 1502-П5 | 620 | <i>Пројекат 5: Отварање Тапишног канала</i> | | | | |
| | | РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ | | | | |
| | | 4512 | Капиталне субвенције | 2.375.000 | 0 | 2.375.000 |
| | | | <i>Извори финансирања за Пројекат 5:</i> | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета: | 2.375.000 | 0 | 2.375.000 |
| <i>Укупно за Пројекат 5:</i> | | | | | | |
| 1502-П5 | 620 | | | 2.375.000 | 0 | 2.375.000 |
| | | <i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 4:</i> | | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета: | 60.025.000 | 0 | 60.025.000 |
| <i>Укупно за ПРОГРАМ 4:</i> | | | | | | |
| 1502 | | | | 60.025.000 | 0 | 60.025.000 |
| 0701 | 360 | ПРОГРАМ 7: Организација саобраћаја и путна инфраструктура | | | | |
| | | Програмска активност 0001: Управљање саобраћајем | | | | |
| 0701-0001 | 360 | ЈАВНИ РЕД И БЕЗБЕДНОСТ НЕКЛАСИФИКОВАН НА ДРУГОМ МЕСТУ | | | | |
| | | 422 | Трошкови путовања | 110.000 | 0 | 110.000 |
| | | 423 | Услуге по уговору | 1.900.000 | 0 | 1.900.000 |
| | | 426 | Материјал | 500.000 | 0 | 500.000 |
| | | 512 | Машине и опрема | 10.400.000 | 0 | 10.400.000 |
| | | 515 | Нематеријална имовина | 500.000 | 0 | 500.000 |

| <i>Извори финансирања за Програмску активност 0701-0001:</i> | | | | | |
|---|------------|---|--------------------|----------|--------------------|
| | 01 | Приходи из буџета: | 13.410.000 | 0 | 13.410.000 |
| 0701-0001 | 360 | Укупно за Програмску активност 0701-0001: | 13.410.000 | 0 | 13.410.000 |
| | | | | | |
| <i>Пројекат 12: Техничко регулисање саобраћаја на територији Града Суботице</i> | | | | | |
| 0701-П12 | 360 | ЈАВНИ РЕД И БЕЗБЕДНОСТ НЕКЛАСИФИКОВАН НА ДРУГОМ МЕСТУ | | | |
| | 423 | Услуге по уговору | 18.300.000 | 0 | 18.300.000 |
| <i>Извори финансирања за Пројекат 12:</i> | | | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 18.300.000 | 0 | 18.300.000 |
| 0701-П12 | 360 | Укупно за Пројекат 12: | 18.300.000 | 0 | 18.300.000 |
| | | | | | |
| <i>Пројекат 13: Израда локалне стратегије безбедности саобраћаја</i> | | | | | |
| 0701-П13 | 360 | ЈАВНИ РЕД И БЕЗБЕДНОСТ НЕКЛАСИФИКОВАН НА ДРУГОМ МЕСТУ | | | |
| | 423 | Услуге по уговору | 1.092.000 | 0 | 1.092.000 |
| <i>Извори финансирања за Пројекат 12:</i> | | | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 1.092.000 | 0 | 1.092.000 |
| 0701-П13 | 360 | Укупно за Пројекат 13: | 1.092.000 | 0 | 1.092.000 |
| | | | | | |
| <i>Програмска активност 0004: Јавни градски и приградски превоз путника</i> | | | | | |
| 0701-0004 | 450 | САОБРАЋАЈ | | | |
| | 4511 | Текуће субвенције јавном градском саобраћају | 77.330.000 | 0 | 77.330.000 |
| <i>Одржавање тахи стајалишта</i> | | | | | |
| | 425 | Текуће поправке и одржавање | 2.755.000 | 0 | 2.755.000 |
| <i>Извори финансирања за Програмску активност 0701-0004:</i> | | | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 80.085.000 | 0 | 80.085.000 |
| 0701-0004 | 450 | Укупно за Програмску активност 0701-0004: | 80.085.000 | 0 | 80.085.000 |
| | | | | | |
| <i>Пројекат 10: Куповина аутобуса</i> | | | | | |
| 0701-П10 | 450 | САОБРАЋАЈ | | | |
| | 4512 | Капиталне субвенције у јавном градском саобраћају | 23.750.000 | 0 | 23.750.000 |
| <i>Извори финансирања за Пројекат 10:</i> | | | | | |
| | 09 | Примања од продаје нефинансијске имовине: | 23.750.000 | 0 | 23.750.000 |
| 0701-П10 | 450 | Укупно за Пројекат 10: | 23.750.000 | 0 | 23.750.000 |
| | | | | | |
| <i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 7:</i> | | | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 112.887.000 | 0 | 112.887.000 |
| | 09 | Примања од продаје нефинансијске имовине: | 23.750.000 | 0 | 23.750.000 |
| 0701 | | Укупно за ПРОГРАМ 7: | 136.637.000 | 0 | 136.637.000 |
| | | | | | |
| 1301 | | ПРОГРАМ 14: Развој спорта и омладине | | | |
| 1301-0003 | | Програмска активност 0003: Одржавање спортске инфраструктуре | | | |

| | | | | | |
|------------------|------------|--|--------------------|----------|--------------------|
| | 860 | РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ, НЕКЛАСИФИКОВАНО НА ДРУГОМ МЕСТУ | | | |
| | 4511 | Текуће субвенције - функционисање ЈКП "Стадион" | 104.975.000 | 0 | 104.975.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Програмску активност 1301-0003:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 104.975.000 | 0 | 104.975.000 |
| 1301-0003 | 860 | <i>Укупно за Програмску активност 1301-0003:</i> | 104.975.000 | 0 | 104.975.000 |
| 1301-П2 | | <i>Пројекат 2: Улагање у Градски стадион</i> | | | |
| | 860 | РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ, НЕКЛАСИФИКОВАНО НА ДРУГОМ МЕСТУ | | | |
| | 4512 | Капиталне субвенције (реновирање свачионица и реновирање просторија атлетике) | 1.140.000 | 0 | 1.140.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 2:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 1.140.000 | 0 | 1.140.000 |
| 1301-П2 | 860 | <i>Укупно за Пројекат 2:</i> | 1.140.000 | 0 | 1.140.000 |
| 1301-П3 | | <i>Пројекат 3: Реновирање Хале спортова</i> | | | |
| | 860 | РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ, НЕКЛАСИФИКОВАНО НА ДРУГОМ МЕСТУ | | | |
| | 4512 | Капиталне субвенције (адаптација простора у Хали спортова) | 3.800.000 | 0 | 3.800.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 3:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 3.800.000 | 0 | 3.800.000 |
| 1301-П3 | 860 | <i>Укупно за Пројекат 3:</i> | 3.800.000 | 0 | 3.800.000 |
| 1301-П4 | | <i>Пројекат 4: Санација Отвореног базена</i> | | | |
| | 860 | РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ, НЕКЛАСИФИКОВАНО НА ДРУГОМ МЕСТУ | | | |
| | 4512 | Капиталне субвенције -санација термалних бунара | 1.045.000 | 0 | 1.045.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 4:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 1.045.000 | 0 | 1.045.000 |
| 1301-П4 | 860 | <i>Укупно за Пројекат 4:</i> | 1.045.000 | 0 | 1.045.000 |
| | | <i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 14:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 110.960.000 | 0 | 110.960.000 |
| 1301 | | <i>Укупно за ПРОГРАМ 14:</i> | 110.960.000 | 0 | 110.960.000 |
| 0501 | | ПРОГРАМ 17: Енергетска ефикасност | | | |
| 0501-П1 | | Пројекат 1: Санација енергетских губитака објеката предшколске установе | | | |
| | 550 | ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ - ИСТРАЖИВАЊЕ И РАЗВОЈ | | | |
| | 511 | Зграде и грађевински објекти | 3.800.000 | 0 | 3.800.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 1:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 3.800.000 | 0 | 3.800.000 |
| 0501-П1 | 550 | <i>Укупно за Пројекат 1:</i> | 3.800.000 | 0 | 3.800.000 |

| | | | | | | |
|------------------|------------------|---|--|---------------------------|-----------------|---------------------------|
| | | Пројекат 2: Санација енергетских губитака објеката основног образовања | | | | |
| 0501-П2 | | | | | | |
| | 550 | ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ - ИСТРАЖИВАЊЕ И РАЗВОЈ | | | | |
| | | 511 | Зграде и грађевински објекти | 1.900.000 | 0 | 1.900.000 |
| | | | <i>Извори финансирања за Пројекат 2:</i> | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета: | 1.900.000 | 0 | 1.900.000 |
| 0501-П2 | 550 | <i>Укупно за Пројекат 2:</i> | | 1.900.000 | 0 | 1.900.000 |
| | | <i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 17:</i> | | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета: | 5.700.000 | 0 | 5.700.000 |
| 0501 | | <i>Укупно за ПРОГРАМ 17:</i> | | 5.700.000 | 0 | 5.700.000 |
| | | <u>УКУПНО СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ, ЕНЕРГЕТИКУ И САОБРАЋАЈ</u> | | <u>647.984.000</u> | <u>0</u> | <u>647.984.000</u> |
| | | <u>СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ИНВЕСТИЦИЈЕ И РАЗВОЈ</u> | | | | |
| 4 | 08 | ПРОГРАМ 1: Урбанизам и просторно планирање | | | | |
| | 1101 | Програмска активност 0001: Просторно и урбанистичко планирање | | | | |
| | 1101-0001 | РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ | | | | |
| | | 620 | | | | |
| | | 511 | Зграде и грађевински објекти | 32.177.000 | 0 | 32.177.000 |
| | | | <i>Извори финансирања за Програмску активност 1101-0001:</i> | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета: | 32.177.000 | 0 | 32.177.000 |
| 1101-0001 | 620 | <i>Укупно за Програмску активност 1101-0001:</i> | | 32.177.000 | 0 | 32.177.000 |
| | 1101-0002 | Програмска активност 0002: Спровођење урбанистичких и просторних планова | | | | |
| | | 620 | | | | |
| | | 424 | Специјализоване услуге | 1.000.000 | 0 | 1.000.000 |
| | | 4511 | Текуће субвенције | 8.573.000 | 0 | 8.573.000 |
| | | 4512 | Капиталне субвенције | 1.250.000 | 0 | 1.250.000 |
| | | | <i>Извори финансирања за Програмску активност 1101-0002:</i> | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета: | 10.823.000 | 0 | 10.823.000 |
| 1101-0002 | 620 | <i>Укупно за Програмску активност 1101-0002:</i> | | 10.823.000 | 0 | 10.823.000 |
| | 1101-П2 | Пројекат 2: Рушење објеката | | | | |
| | | 620 | | | | |
| | | 424 | Специјализоване услуге | 2.500.000 | 0 | 2.500.000 |
| | | 4511 | Текуће субвенције | 2.470.000 | 0 | 2.470.000 |
| | | | <i>Извори финансирања за Пројекат 2:</i> | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета: | 4.970.000 | 0 | 4.970.000 |
| 1101-П2 | 620 | <i>Укупно за Пројекат 2:</i> | | 4.970.000 | 0 | 4.970.000 |
| | 1101-П3 | Пројекат 3: Изградња градске оптичке мреже | | | | |
| | | 620 | | | | |
| | | 511 | Зграде и грађевински објекти | 6.000.000 | 0 | 6.000.000 |
| | | 515 | Нематеријална имовина | 700.000 | 0 | 700.000 |
| | | | <i>Извори финансирања за Пројекат 3:</i> | | | |

| | | | | | |
|---|------------|--|--------------------|----------|--------------------|
| | 01 | Приходи из буџета: | 6.700.000 | 0 | 6.700.000 |
| 1101-ПЗ | 620 | <i>Укупно за Пројекат 3:</i> | 6.700.000 | 0 | 6.700.000 |
| <i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 1:</i> | | | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 54.670.000 | 0 | 54.670.000 |
| 1101 | | <i>Укупно за ПРОГРАМ 1:</i> | 54.670.000 | 0 | 54.670.000 |
| 1102 | | <i>ПРОГРАМ 2: Комунална делатност</i> | | | |
| | | <i>Програмска активност 0001: Управљање/ одржавање јавним осветљењем</i> | | | |
| 1102-0001 | 640 | УЛИЧНА РАСВЕТА | | | |
| | 421 | Стални трошкови | 115.000.000 | 0 | 115.000.000 |
| | 4511 | Текуће субвенције | 66.454.000 | 0 | 66.454.000 |
| | 511 | Зграде и грађевински објекти | 716.000 | 0 | 716.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Програмску активност 1102-0001:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 182.170.000 | 0 | 182.170.000 |
| 1102-0001 | 640 | <i>Укупно за Програмску активност 1102-0001:</i> | 182.170.000 | 0 | 182.170.000 |
| 1102-П2 | 620 | <i>Пројекат 2: Замена аутобуских стајалишта (кључ у руке)</i> | | | |
| | | РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ | | | |
| | 511 | Зграде и грађевински објекти | 2.690.000 | 0 | 2.690.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 2:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 2.690.000 | 0 | 2.690.000 |
| 1102-П2 | 620 | <i>Укупно за Пројекат 2:</i> | 2.690.000 | 0 | 2.690.000 |
| 1102-П3 | 470 | <i>Пројекат 3: Изградња мртвачнице на Палићу</i> | | | |
| | | ОСТАЛЕ ДЕЛАТНОСТИ | | | |
| | 482 | Остали порези | 500.000 | 0 | 500.000 |
| | 511 | Зграде и грађевински објекти - изградња мртвачнице на Палићу и пројектна документација | 2.750.000 | 0 | 2.750.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 3:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 3.250.000 | 0 | 3.250.000 |
| 1102-П3 | 470 | <i>Укупно Пројекат 3:</i> | 3.250.000 | 0 | 3.250.000 |
| 1102-П16 | 640 | <i>Пројекат 16: Доградња уличне расвете и проширење мреже на територији Града Суботице</i> | | | |
| | | УЛИЧНА РАСВЕТА | | | |
| | 511 | Зграде и грађевински објекти | 1.305.000 | 0 | 1.305.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 16:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 1.305.000 | 0 | 1.305.000 |
| 1102-П16 | 640 | <i>Укупно за Пројекат 16:</i> | 1.305.000 | 0 | 1.305.000 |
| 1102-П18 | 620 | <i>Пројекат 18: Изградња електро енергетских објеката-трафостанице</i> | | | |
| | | РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ | | | |
| | 511 | Зграде и грађевински објекти | 19.000.000 | 0 | 19.000.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 18:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 19.000.000 | 0 | 19.000.000 |
| 1102-П18 | 620 | <i>Укупно за Пројекат 18:</i> | 19.000.000 | 0 | 19.000.000 |

| | | | | | |
|--|------------|---|-------------|----------|--------------------|
| <i>Пројекат 21: Изградња водоводне мреже у МЗ "Зорка" у улицама: Едварда Кардеља, Балзакова, Нила Амстронга, Бечка, Солунска, Платонова, Црногорска, Батајничка, Грочанска, Пекарска и Млинска</i> | | | | | |
| 1102-П21 | 630 | ВОДОСНАБДЕВАЊЕ | | | |
| | 511 | Зграде и грађевински објекти | 10.395.000 | 0 | 10.395.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 21:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 3.615.000 | 0 | 3.615.000 |
| | 13 | Нераспоређени вишак из ранијих година | 6.780.000 | 0 | 6.780.000 |
| 1102-П21 | 630 | <i>Укупно за Пројекат 21:</i> | | 0 | 10.395.000 |
| | | | | | |
| <i>Пројекат 22: Изградња водоводне мреже у МЗ "Пешчара" у Ускочкој улици</i> | | | | | |
| 1102-П22 | 630 | ВОДОСНАБДЕВАЊЕ | | | |
| | 511 | Зграде и грађевински објекти | 720.000 | 0 | 720.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 22:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 500.000 | 0 | 500.000 |
| | 07 | Донације од осталих нивоа власти | 220.000 | 0 | 220.000 |
| 1102-П22 | 630 | <i>Укупно за Пројекат 22:</i> | | 0 | 720.000 |
| | | | | | |
| <i>Пројекат 23: Изградња водоводне мреже у МЗ "Макова седмица" у улицама: Исидора Секулић, Јелене Ђетковић, Крфовска, Брачка, Даринке Радовић, Осјечка и Омладинска II етапа</i> | | | | | |
| 1102-П23 | 630 | ВОДОСНАБДЕВАЊЕ | | | |
| | 511 | Зграде и грађевински објекти | 1.540.000 | 0 | 1.540.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 23:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 698.000 | 0 | 698.000 |
| | 13 | Нераспоређени вишак из ранијих година | 842.000 | 0 | 842.000 |
| 1102-П23 | 630 | <i>Укупно за Пројекат 23:</i> | | 0 | 1.540.000 |
| | | | | | |
| | | <i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 2:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 213.228.000 | 0 | 213.228.000 |
| | 07 | Донације од осталих нивоа власти | 220.000 | 0 | 220.000 |
| | 13 | Нераспоређени вишак из ранијих година | 7.622.000 | 0 | 7.622.000 |
| 1102 | | <i>Укупно за ПРОГРАМ 2:</i> | | 0 | 221.070.000 |
| | | | | | |
| 1501 | | <u>ПРОГРАМ 3: Локално економски развој</u> | | | |
| | | | | | |
| <i>Пројекат 14: Изградња царинског терминала</i> | | | | | |
| 1501-П14 | 620 | РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ | | | |
| | 511 | Зграде и грађевински објекти | 50.000.000 | 0 | 50.000.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 14:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 50.000.000 | 0 | 50.000.000 |
| 1501-П14 | 620 | <i>Укупно за Пројекат 14:</i> | | 0 | 50.000.000 |
| | | | | | |
| | | <i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 3:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 50.000.000 | 0 | 50.000.000 |
| 1501 | | <i>Укупно за ПРОГРАМ 3:</i> | | 0 | 50.000.000 |
| | | | | | |
| 0401 | | <u>ПРОГРАМ 6: Заштита животне средине</u> | | | |

| | | | | | | |
|------------------|------------|--|--|--------------------|----------|--------------------|
| 0401-0004 | 520 | <i>Програмска активност 0004: Управљање отпадним водама</i> | | | | |
| | | УПРАВЉАЊЕ ОТПАДНИМ ВОДАМА | | | | |
| | | 421 | Стални трошкови | 9.600.000 | 0 | 9.600.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 9:</i> | | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета: | 9.600.000 | 0 | 9.600.000 |
| 0401-0004 | 520 | <i>Укупно програмска активност 0401-0004:</i> | | 9.600.000 | 0 | 9.600.000 |
| | | <i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 6:</i> | | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета: | 9.600.000 | 0 | 9.600.000 |
| 0401 | | <i>Укупно за ПРОГРАМ 6:</i> | | 9.600.000 | 0 | 9.600.000 |
| 0701 | | ПРОГРАМ 7: Путна инфраструктура | | | | |
| 0701-0001 | 451 | <i>Програмска активност 0001: Управљање саобраћајном инфраструктуром</i> | | | | |
| | | ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ | | | | |
| | | 4511 | Текуће субвенције | 10.000.000 | 0 | 10.000.000 |
| | | 511 | Зграде и грађевински објекти | 8.946.000 | 0 | 8.946.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Програмску активност 0701-0001:</i> | | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета: | 10.000.000 | 0 | 10.000.000 |
| | | 09 | Примања од продаје нефинансијске имовине | 8.946.000 | 0 | 8.946.000 |
| 0701-0001 | 451 | <i>Укупно за Програмску активност 0701-0001:</i> | | 18.946.000 | 0 | 18.946.000 |
| 0701-0002 | 451 | <i>Програмска активност 0002: Одржавање путева</i> | | | | |
| | | ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ | | | | |
| | | 423 | Услуге по уговору | 3.250.000 | 0 | 3.250.000 |
| | | 4511 | Текуће субвенције | 270.970.000 | 0 | 270.970.000 |
| | | 511 | Зграде и грађевински објекти | 4.750.000 | 0 | 4.750.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Програмску активност 0701-0002:</i> | | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета: | 278.970.000 | 0 | 278.970.000 |
| 0701-0002 | 451 | <i>Укупно за Програмску активност 0701-0002:</i> | | 278.970.000 | 0 | 278.970.000 |
| 0701-П2 | 451 | Пројекат 2: Изградња бициклистичких стаза у ул.Прежихов Воранца према Хајдукову, Бачки Виногради и према Келебији | | | | |
| | | ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ | | | | |
| | | 511 | Зграде и грађевински објекти | 4.000.000 | 0 | 4.000.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 2:</i> | | | | |
| | | 06 | Донација од међународних организација | 4.000.000 | 0 | 4.000.000 |
| 0701-П2 | 451 | <i>Укупно за Пројекат 2:</i> | | 4.000.000 | 0 | 4.000.000 |
| 0701-П3 | 451 | <i>Пројекат 3: Заштита и одржавање Мајјанског моста</i> | | | | |
| | | ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ | | | | |
| | | 511 | Зграде и грађевински објекти | 939.000 | 0 | 939.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 3:</i> | | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета: | 939.000 | 0 | 939.000 |
| 0701-П3 | 451 | <i>Укупно за Пројекат 3:</i> | | 939.000 | 0 | 939.000 |
| 0701-П4 | | <i>Пројекат 4: Изградња Видео надзор на територији града</i> | | | | |

| | | | | | |
|-----------------|------------|---|-------------------|----------|-------------------|
| | 451 | ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ | | | |
| | 4511 | Текуће субвенције | 1.482.000 | 0 | 1.482.000 |
| | 511 | Зграде и грађевински објекти | 1.933.000 | 0 | 1.933.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 4:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 3.415.000 | 0 | 3.415.000 |
| 0701-П4 | 451 | <i>Укупно за Пројекат 4:</i> | 3.415.000 | 0 | 3.415.000 |
| | | <i>Пројекат 5: Изградња саобраћајнице са вертикалном и хоризонталном сигнализацијом</i> | | | |
| 0701-П5 | 451 | ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ | | | |
| | 511 | Зграде и грађевински објекти | 56.550.000 | 0 | 56.550.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 5:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 56.550.000 | 0 | 56.550.000 |
| 0701-П5 | 451 | <i>Укупно за Пројекат 5:</i> | 56.550.000 | 0 | 56.550.000 |
| | | <i>Пројекат 9: Двосмерни саобраћајни прикључак на државни пут 16</i> | | | |
| 0701-П9 | 451 | ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ | | | |
| | 511 | Зграде и грађевински објекти | 14.450.000 | 0 | 14.450.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 9:</i> | | | |
| | 09 | Примања од продаје нефинансијске имовине: | 14.450.000 | 0 | 14.450.000 |
| 0701-П9 | 451 | <i>Укупно за Пројекат 9:</i> | 14.450.000 | 0 | 14.450.000 |
| | | <i>Пројекат 11: Измештање инсталације за потребе изградње путне инфраструктуре</i> | | | |
| 0701-П11 | 451 | ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ | | | |
| | 511 | Зграде и грађевински објекти | 2.500.000 | 0 | 2.500.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 11:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 2.500.000 | 0 | 2.500.000 |
| 0701-П11 | 451 | <i>Укупно за Пројекат 11:</i> | 2.500.000 | 0 | 2.500.000 |
| | | <i>Пројекат 14: Изградња коловоза у делу улице Турзо Лајоша и делу улице Средња у МЗ "Мали Радановац"</i> | | | |
| 0701-П14 | 451 | ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ | | | |
| | 511 | Зграде и грађевински објекти | 170.000 | 0 | 170.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 14:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 170.000 | 0 | 170.000 |
| 0701-П14 | 451 | <i>Укупно за Пројекат 14:</i> | 170.000 | 0 | 170.000 |
| | | <i>Пројекат 15: Изградња коловоза у делу улице Алеја маршала Тита у МЗ "Дудова шума"</i> | | | |
| 0701-П15 | 451 | ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ | | | |
| | 511 | Зграде и грађевински објекти | 170.000 | 0 | 170.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 15:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 170.000 | 0 | 170.000 |
| 0701-П15 | 451 | <i>Укупно за Пројекат 14:</i> | 170.000 | 0 | 170.000 |
| | | <i>Пројекат 16: Изградња коловоза у Улици Црвена звезда, Чантавир</i> | | | |
| 0701-П16 | 451 | ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ | | | |
| | 511 | Зграде и грађевински објекти | 8.033.000 | 0 | 8.033.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 16:</i> | | | |
| | 09 | Примања од продаје нефинансијске имовине: | 8.033.000 | 0 | 8.033.000 |
| 0701-П16 | 451 | <i>Укупно за Пројекат 16:</i> | 8.033.000 | 0 | 8.033.000 |

| | | | | | | |
|---|------------|--|---|--------------------|----------|--------------------|
| 0701-П17 | 451 | Пројекат 17: Изградња улице Нови шор - Шупљак | | | | |
| | | ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ | | | | |
| | | 511 | Зграде и грађевински објекти | 6.000.000 | 0 | 6.000.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 17:</i> | | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета: | 6.000.000 | 0 | 6.000.000 |
| 0701-П17 | 451 | <i>Укупно за Пројекат 17:</i> | | 6.000.000 | 0 | 6.000.000 |
| <i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 7:</i> | | | | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета: | 358.714.000 | 0 | 358.714.000 |
| | | 06 | Донација од међународних организација | 4.000.000 | 0 | 4.000.000 |
| | | 09 | Примања од продаје нефинансијске имовине: | 31.429.000 | 0 | 31.429.000 |
| 0701 | | <i>Укупно ПРОГРАМ 7:</i> | | 394.143.000 | 0 | 394.143.000 |
| <i>ПРОГРАМ 9: Основно образовање</i> | | | | | | |
| <i>Пројекат 9: Санација објекта ОШ "Соња Маринковић"</i> | | | | | | |
| 2002 | | ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ | | | | |
| 2002-П19 | 912 | 511 | Зграде и грађевински објекти | 73.127.000 | 0 | 73.127.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 9:</i> | | | | |
| | | 07 | Донације од осталих нивоа власти | 73.127.000 | 0 | 73.127.000 |
| 2002-П19 | 912 | <i>Укупно за Пројекат 9:</i> | | 73.127.000 | 0 | 73.127.000 |
| <i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 9:</i> | | | | | | |
| | | 07 | Донације од осталих нивоа власти | 73.127.000 | 0 | 73.127.000 |
| 2002 | | <i>Укупно ПРОГРАМ 9:</i> | | 73.127.000 | 0 | 73.127.000 |
| <i>ПРОГРАМ 10: Средње образовање</i> | | | | | | |
| <i>Пројекат 5: Санација објекта Хемијско-технолошке школе</i> | | | | | | |
| 2003 | | СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ | | | | |
| 2003-П15 | 920 | 511 | Зграде и грађевински објекти | 190.335.000 | 0 | 190.335.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 5:</i> | | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета: | 2.100.000 | 0 | 2.100.000 |
| | | 07 | Донације од осталих нивоа власти | 188.235.000 | 0 | 188.235.000 |
| 2003-П15 | 920 | <i>Укупно за Пројекат 5:</i> | | 190.335.000 | 0 | 190.335.000 |
| <i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 10:</i> | | | | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета: | 2.100.000 | 0 | 2.100.000 |
| | | 07 | Донације од осталих нивоа власти | 188.235.000 | 0 | 188.235.000 |
| 2003 | | <i>Укупно за ПРОГРАМ 10:</i> | | 190.335.000 | 0 | 190.335.000 |
| <i>ПРОГРАМ 13: Развој културе</i> | | | | | | |
| 1201 | | Пројекат 1: Реконструкција Синагоге | | | | |
| 1201-П11 | 820 | УСЛУГЕ КУЛТУРЕ | | | | |
| | | 421 | Стални трошкови | 25.000 | 0 | 25.000 |
| | | 511 | Зграде и грађевински објекти | 28.450.000 | 0 | 28.450.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 1:</i> | | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета: | 25.000 | 0 | 25.000 |
| | | 09 | Примања од продаје нефинансијске имовине | 28.200.000 | 0 | 28.200.000 |
| | | 13 | Нераспоређени вишак прихода из ранијих година | 250.000 | 0 | 250.000 |
| 1201-П11 | 820 | <i>Укупно за Пројекат 1:</i> | | 28.475.000 | 0 | 28.475.000 |

| | | | | | | |
|-----------------|--|--|---|------------------------------|----------|--------------------|
| 1201-П2 | 820 | <i>Пројекат 2: Реконструкција зграде Народног позоришта</i> | | | | |
| | | УСЛУГЕ КУЛТУРЕ | | | | |
| | | 424 | Специјализоване услуге | 600.000 | 0 | 600.000 |
| | | 511 | Зграде и грађевински објекти | 403.465.000 | 0 | 403.465.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 2:</i> | | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета: | 32.320.000 | 0 | 32.320.000 |
| | | 07 | Донације од осталих нивоа власти | 306.745.000 | 0 | 306.745.000 |
| | | 09 | Примања од продаје нефинансијске имовине | 30.000.000 | 0 | 30.000.000 |
| | | 13 | Нераспоређени вишак прихода из ранијих година | 35.000.000 | 0 | 35.000.000 |
| | | 1201-П2 | 820 | <i>Укупно за Пројекат 2:</i> | | 404.065.000 |
| 1201-П4 | 820 | <i>Пројекат 4: Санација објекта Трокадеро у МЗ Александрово</i> | | | | |
| | | УСЛУГЕ КУЛТУРЕ | | | | |
| | | 482 | Остали порези | 50.000 | 0 | 50.000 |
| | | 511 | Зграде и грађевински објекти | 8.997.000 | 0 | 8.997.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 4:</i> | | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета: | 50.000 | 0 | 50.000 |
| | | 09 | Примања од продаје нефинансијске имовине | 8.997.000 | 0 | 8.997.000 |
| 1201-П4 | 820 | <i>Укупно за Пројекат 4:</i> | | 9.047.000 | 0 | 9.047.000 |
| 1201-П6 | 820 | <i>Пројекат 6: Санација крова дома културе у Новом Жеднику</i> | | | | |
| | | УСЛУГЕ КУЛТУРЕ | | | | |
| | | 482 | Остали порези | 50.000 | 0 | 50.000 |
| | | 511 | Зграде и грађевински објекти | 10.575.000 | 0 | 10.575.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 6:</i> | | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета: | 50.000 | 0 | 50.000 |
| 09 | Примања од продаје нефинансијске имовине | 10.575.000 | 0 | 10.575.000 | | |
| 1201-П6 | 820 | <i>Укупно за Пројекат 6:</i> | | 10.625.000 | 0 | 10.625.000 |
| 1201-П11 | 820 | <i>Пројекат 11: Израда документације о мерама техничке заштите заштићених објеката културе и пројеката</i> | | | | |
| | | УСЛУГЕ КУЛТУРЕ | | | | |
| | | 511 | Зграде и грађевински објекти | 6.000.000 | 0 | 6.000.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 11:</i> | | | | |
| 01 | Приходи из буџета: | 6.000.000 | 0 | 6.000.000 | | |
| 1201-П11 | 820 | <i>Укупно за Пројекат 11:</i> | | 6.000.000 | 0 | 6.000.000 |
| 1201-П12 | 620 | <i>Пројекат 12: Санација и реконструкција Зелене фонтане</i> | | | | |
| | | РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ | | | | |
| | | 511 | Зграде и грађевински објекти | 2.300.000 | 0 | 2.300.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 12:</i> | | | | |
| 01 | Приходи из буџета | 2.300.000 | 0 | 2.300.000 | | |
| 1201-П12 | 620 | <i>Укупно за Пројекат 12:</i> | | 2.300.000 | 0 | 2.300.000 |
| 1201-П13 | 820 | <i>Пројекат 13: Откуп Дома културе у МЗ Бурђин</i> | | | | |
| | | УСЛУГЕ КУЛТУРЕ | | | | |
| | | 511 | Зграде и грађевински објекти | 3.000.000 | 0 | 3.000.000 |
| 01 | Приходи из буџета | 3.000.000 | 0 | 3.000.000 | | |

| | | | | | | | |
|-----------------|------------|---|--|-------------------------------|-------------------|------------|-------------------|
| 1201-П13 | 820 | | | Укупно за Пројекат 13: | 3.000.000 | 0 | 3.000.000 |
| 1201-П14 | 820 | <i>Пројекат 14: Адаптација и санација Дома културе у МЗ Биково</i> | | | | | |
| | | УСЛУГЕ КУЛТУРЕ | | | | | |
| | | 482 | Остали порези | 100.000 | 0 | 100.000 | |
| | | 511 | Зграде и грађевински објекти | 700.000 | 0 | 700.000 | |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 14:</i> | | | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета | 800.000 | 0 | 800.000 | |
| 1201-П14 | 820 | | | Укупно за Пројекат 14: | 800.000 | 0 | 800.000 |
| 1201-П15 | 820 | <i>Пројекат 15: Изградња Дома културе у МЗ Палић</i> | | | | | |
| | | УСЛУГЕ КУЛТУРЕ | | | | | |
| | | 511 | Зграде и грађевински објекти | 5.000.000 | 0 | 5.000.000 | |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 15:</i> | | | | | |
| | | 06 | Донација од међународних организација | 5.000.000 | 0 | 5.000.000 | |
| 1201-П15 | 820 | | | Укупно за Пројекат 15: | 5.000.000 | 0 | 5.000.000 |
| 1201-П16 | 820 | <i>Пројекат 16: Пројектна документација за реконструкцију и адаптацију Дома културе МЗ Вишњевац</i> | | | | | |
| | | УСЛУГЕ КУЛТУРЕ | | | | | |
| | | 482 | Остали порези | 40.000 | 0 | 40.000 | |
| | | 511 | Зграде и грађевински објекти | 10.550.000 | 0 | 10.550.000 | |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 16:</i> | | | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета | 40.000 | 0 | 40.000 | |
| | | 09 | Примања од продаје нефинансијске имовине | 10.550.000 | 0 | 10.550.000 | |
| 1201-П16 | 820 | | | Укупно за Пројекат 16: | 10.590.000 | 0 | 10.590.000 |
| 1201-П17 | 820 | <i>Пројекат 17: Капитално одржавање Дома културе у МЗ Хајдуково</i> | | | | | |
| | | УСЛУГЕ КУЛТУРЕ | | | | | |
| | | 511 | Зграде и грађевински објекти | 1.240.000 | 0 | 1.240.000 | |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 17:</i> | | | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета | 1.240.000 | 0 | 1.240.000 | |
| 1201-П17 | 820 | | | Укупно за Пројекат 17: | 1.240.000 | 0 | 1.240.000 |
| 1201-П18 | 411 | <i>Пројекат 18: Видео надзор за вишенаменски објекат</i> | | | | | |
| | | ОПШТИ ЕКОНОМСКИ И КОМЕРЦИЈАЛНИ ПОСЛОВИ | | | | | |
| | | 511 | Зграде и грађевински објекти | 120.000 | 0 | 120.000 | |
| | | 512 | Машине и опрема | 400.000 | 0 | 400.000 | |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 18:</i> | | | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета: | 520.000 | 0 | 520.000 | |
| 1201-П18 | 411 | | | Укупно за Пројекат 18: | 520.000 | 0 | 520.000 |
| 1201-П19 | 820 | <i>Пројекат 19: Термотехничка и гасна инсталација Дом културе Хајдуково</i> | | | | | |
| | | УСЛУГЕ КУЛТУРЕ | | | | | |
| | | 511 | Зграде и грађевински објекти | 2.200.000 | 0 | 2.200.000 | |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 19:</i> | | | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета: | 2.200.000 | 0 | 2.200.000 | |
| 1201-П19 | 820 | | | Укупно за Пројекат 19: | 2.200.000 | 0 | 2.200.000 |
| 1201-П20 | | <i>Пројекат 20: Изградња Дома културе Хајдуково Носа II фаза</i> | | | | | |

| | | | | | |
|------------------|------------------|---|--------------------|----------|--------------------|
| 820 | | УСЛУГЕ КУЛТУРЕ | | | |
| | 511 | Зграде и грађевински објекти | 26.000.000 | 0 | 26.000.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 20:</i> | | | |
| | 09 | Примања од продаје нефинансијске имовине | 13.000.000 | 0 | 13.000.000 |
| | 07 | Донације од осталих нивоа власти | 13.000.000 | 0 | 13.000.000 |
| 1201-П20 | 820 | <i>Укупно за Пројекат 20:</i> | 26.000.000 | 0 | 26.000.000 |
| 1201-П21 | | <i>Пројекат 21: Видео надзор за Свето Тројство</i> | | | |
| | 411 | ОПШТИ ЕКОНОМСКИ И КОМЕРЦИЈАЛНИ ПОСЛОВИ | | | |
| | 511 | Зграде и грађевински објекти | 155.000 | 0 | 155.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 21:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 155.000 | 0 | 155.000 |
| 1201-П21 | 411 | <i>Укупно за Пројекат 21:</i> | 155.000 | 0 | 155.000 |
| | | <i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 13:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 48.700.000 | 0 | 48.700.000 |
| | 06 | Донација од међународних организација | 5.000.000 | 0 | 5.000.000 |
| | 07 | Донације од осталих нивоа власти | 319.745.000 | 0 | 319.745.000 |
| | 09 | Примања од продаје нефинансијске имовине | 101.322.000 | 0 | 101.322.000 |
| | 13 | Нераспоређени вишак прихода из ранијих година | 35.250.000 | 0 | 35.250.000 |
| 1201 | | <i>Укупно за ПРОГРАМ 13:</i> | 510.017.000 | 0 | 510.017.000 |
| 1301 | | <i>ПРОГРАМ 14: Развој спорта и омладине</i> | | | |
| | 1301-0003 | <i>Програмска активност 0003: Одржавање спортске инфраструктуре</i> | | | |
| | 860 | РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРА | | | |
| | 4511 | Текуће субвенције | 12.826.000 | 0 | 12.826.000 |
| | 511 | Зграде и грађевински објекти | 3.313.000 | 0 | 3.313.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Програмску активност 1301-0003:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 16.139.000 | 0 | 16.139.000 |
| 1301-0003 | 860 | <i>Укупно за Програмску активност 1301-0003:</i> | 16.139.000 | 0 | 16.139.000 |
| 1301-П1 | | <i>Пројекат 1: Расвета на градском стадиону</i> | | | |
| | 860 | РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРА | | | |
| | 423 | Услуге по уговору | 394.000 | 0 | 394.000 |
| | 4512 | Капиталне субвенције | 3.752.000 | 0 | 3.752.000 |
| | 511 | Зграде и грађевински објекти | 26.299.000 | 0 | 26.299.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 1:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 4.146.000 | 0 | 4.146.000 |
| | 09 | Примања од продаје нефинансијске имовине: | 26.299.000 | 0 | 26.299.000 |
| 1301-П1 | 860 | <i>Укупно за Пројекат 1:</i> | 30.445.000 | 0 | 30.445.000 |
| | | <i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 14:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 20.285.000 | 0 | 20.285.000 |
| | 09 | Примања од продаје нефинансијске имовине: | 26.299.000 | 0 | 26.299.000 |
| 1301 | | <i>Укупно за ПРОГРАМ 14:</i> | 46.584.000 | 0 | 46.584.000 |

0602

ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА

| | | | | | | |
|--|------------|---|--|------------------|----------|------------------|
| 0602-П3 | 620 | <i>Пројекат 3: Адаптација и санација и реконструкција објекта МЗ Шупљак</i> | | | | |
| | | РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ | | | | |
| | | 511 | Зграде и грађевински објекти | 5.000.000 | 0 | 5.000.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 3:</i> | | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета: | 5.000.000 | 0 | 5.000.000 |
| 0602-П3 | 620 | <i>Укупно за Пројекат 3:</i> | | 5.000.000 | 0 | 5.000.000 |
| 0602-П4 | 620 | <i>Пројекат 4: Радови на замени прозора на згради МЗ Бајмок</i> | | | | |
| | | РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ | | | | |
| | | 482 | Остали порези | 30.000 | 0 | 30.000 |
| | | 511 | Зграде и грађевински објекти | 1.550.000 | 0 | 1.550.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 4:</i> | | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета | 1.580.000 | 0 | 1.580.000 |
| 0602-П4 | 620 | <i>Укупно за Пројекат 4:</i> | | 1.580.000 | 0 | 1.580.000 |
| 0602-П5 | 620 | <i>Пројекат 5: Адаптација и санација крова зграде МЗ Бачки виногради</i> | | | | |
| | | РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ | | | | |
| | | 482 | Остали порези | 80.000 | 0 | 80.000 |
| | | 511 | Зграде и грађевински објекти | 6.280.000 | 0 | 6.280.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 5:</i> | | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета | 3.360.000 | 0 | 3.360.000 |
| | | 07 | Донација од осталих нивоа власти | 3.000.000 | | 3.000.000 |
| 0602-П5 | 620 | <i>Укупно за Пројекат 5:</i> | | 6.360.000 | 0 | 6.360.000 |
| 0602-П6 | 620 | <i>Пројекат 6: Адаптација и санација објекта МЗ Гат</i> | | | | |
| | | РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ | | | | |
| | | 482 | Остали порези | 50.000 | 0 | 50.000 |
| | | 511 | Зграде и грађевински објекти | 230.000 | 0 | 230.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 6:</i> | | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета | 280.000 | 0 | 280.000 |
| 0602-П6 | 620 | <i>Укупно за Пројекат 6:</i> | | 280.000 | 0 | 280.000 |
| 0602-П7 | 620 | <i>Пројекат 7: Адаптација зграде бивше амбуланте МЗ Шупљак</i> | | | | |
| | | РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ | | | | |
| | | 511 | Зграде и грађевински објекти-пројектна документација | 300.000 | 0 | 300.000 |
| | | 511 | Зграде и грађевински објекти | 2.500.000 | 0 | 2.500.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 7:</i> | | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета | 2.800.000 | 0 | 2.800.000 |
| 0602-П7 | 620 | <i>Укупно за Пројекат 7:</i> | | 2.800.000 | 0 | 2.800.000 |
| 0602-П8 | 620 | <i>Пројекат 8: Изградња санитарног чвора МЗ Хајдуково</i> | | | | |
| | | РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ | | | | |
| | | 511 | Зграде и грађевински објекти | 660.000 | 0 | 660.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 8:</i> | | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета | 660.000 | 0 | 660.000 |
| 0602-П8 | 620 | <i>Укупно за Пројекат 8:</i> | | 660.000 | 0 | 660.000 |
| 0602-П9 | 620 | <i>Пројекат 9: Реконструкција крова зграде МЗ Ново Село</i> | | | | |
| | | РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ | | | | |
| | | 511 | Зграде и грађевински објекти | 500.000 | 0 | 500.000 |
| <i>Извори финансирања за Пројекат 9:</i> | | | | | | |

| | | | | | |
|-----------------|------------|--|------------------|----------|------------------|
| | 01 | Приходи из буџета | 500.000 | 0 | 500.000 |
| 0602-П9 | 620 | <i>Укупно за Пројекат 9:</i> | 500.000 | 0 | 500.000 |
| 0602-П10 | 620 | <i>Пројекат 10: Пројектна документација за санацију фасаде објекта МЗ Таванкут</i> | | | |
| | | РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ | | | |
| | 511 | Зграде и грађевински објекти | 300.000 | 0 | 300.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 10:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета | 300.000 | 0 | 300.000 |
| 0602-П10 | 620 | <i>Укупно за Пројекат 10:</i> | 300.000 | 0 | 300.000 |
| 0602-П11 | 620 | <i>Пројекат 11: Адаптација зграде МЗ Жељезничко насеље</i> | | | |
| | | РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ | | | |
| | 482 | Остали порези | 40.000 | 0 | 40.000 |
| | 511 | Зграде и грађевински објекти | 2.596.000 | 0 | 2.596.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 11:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета | 2.636.000 | 0 | 2.636.000 |
| 0602-П11 | 620 | <i>Укупно за Пројекат 11:</i> | 2.636.000 | 0 | 2.636.000 |
| 0602-П12 | 620 | <i>Пројекат 12: Адаптација и санација зграде МЗ Макова седмица</i> | | | |
| | | РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ | | | |
| | 482 | Остали порези | 50.000 | 0 | 50.000 |
| | 511 | Зграде и грађевински објекти | 4.000.000 | 0 | 4.000.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 12:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета | 4.050.000 | 0 | 4.000.000 |
| 0602-П12 | 620 | <i>Укупно за Пројекат 12:</i> | 4.050.000 | 0 | 4.050.000 |
| 0602-П13 | 620 | <i>Пројекат 13: Радови на унутрашњем уређењу МЗ Келебија</i> | | | |
| | | РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ | | | |
| | 482 | Остали порези | 10.000 | 0 | 10.000 |
| | 511 | Зграде и грађевински објекти | 500.000 | 0 | 500.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 13:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 510.000 | 0 | 510.000 |
| | 07 | Донације од осталих нивоа власти | 0 | 0 | 0 |
| 0602-П13 | 620 | <i>Укупно за Пројекат 13:</i> | 510.000 | 0 | 510.000 |
| 0602-П14 | 620 | <i>Пројекат 14: Радови на унутрашњем уређењу МЗ Кер</i> | | | |
| | | РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ | | | |
| | 482 | Остали порези | 10.000 | 0 | 10.000 |
| | 511 | Зграде и грађевински објекти | 300.000 | 0 | 300.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 14:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 310.000 | 0 | 310.000 |
| 0602-П14 | 620 | <i>Укупно за Пројекат 14:</i> | 310.000 | 0 | 310.000 |
| 0602-П15 | 620 | <i>Пројекат 15: Радови на уличној фасади МЗ Керварош</i> | | | |
| | | РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ | | | |
| | 482 | Остали порези | 50.000 | 0 | 50.000 |
| | 511 | Зграде и грађевински објекти | 1.660.000 | 0 | 1.660.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 15:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 1.710.000 | 0 | 1.710.000 |
| 0602-П15 | 620 | <i>Укупно за Пројекат 15:</i> | 1.710.000 | 0 | 1.710.000 |
| 0602-П16 | | <i>Пројекат 16: Радови на фасади и крову МЗ Љутово</i> | | | |

| | | | | | | | |
|-----------------|------------|-----|---|------------------|----------|------------------|--|
| | 620 | | РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ | | | | |
| | | 482 | Остали порези | 50.000 | 0 | 50.000 | |
| | | 511 | Зграде и грађевински објекти | 310.000 | 0 | 310.000 | |
| | | | <i>Извори финансирања за Пројекат 16:</i> | | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета: | 360.000 | 0 | 360.000 | |
| 0602-П16 | 620 | | <i>Укупно за Пројекат 16:</i> | 360.000 | 0 | 360.000 | |
| | | | <i>Пројекат 17: Санација зграде у насељу Црвено село</i> | | | | |
| 0602-П17 | 620 | | РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ | | | | |
| | | 482 | Остали порези | 50.000 | 0 | 50.000 | |
| | | 511 | Зграде и грађевински објекти | 2.480.000 | 0 | 2.480.000 | |
| | | | <i>Извори финансирања за Пројекат 17:</i> | | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета: | 2.530.000 | 0 | 2.530.000 | |
| 0602-П17 | 620 | | <i>Укупно за Пројекат 17:</i> | 2.530.000 | 0 | 2.530.000 | |
| | | | <i>Пројекат 18: Адаптација, санација објекта МЗ Нови Жедник</i> | | | | |
| 0602-П18 | 620 | | РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ | | | | |
| | | 482 | Остали порези | 40.000 | 0 | 40.000 | |
| | | 511 | Зграде и грађевински објекти | 650.000 | 0 | 650.000 | |
| | | | <i>Извори финансирања за Пројекат 18:</i> | | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета: | 690.000 | 0 | 690.000 | |
| 0602-П18 | 620 | | <i>Укупно за Пројекат 18:</i> | 690.000 | 0 | 690.000 | |
| | | | <i>Пројекат 19: Адаптација, санација и реконструкција објекта МЗ Прозивка</i> | | | | |
| 0602-П19 | 620 | | РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ | | | | |
| | | 482 | Остали порези | 30.000 | 0 | 30.000 | |
| | | 511 | Зграде и грађевински објекти | 4.330.000 | 0 | 4.330.000 | |
| | | | <i>Извори финансирања за Пројекат 19:</i> | | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета: | 4.360.000 | 0 | 4.360.000 | |
| 0602-П19 | 620 | | <i>Укупно за Пројекат 19:</i> | 4.360.000 | 0 | 4.360.000 | |
| | | | <i>Пројекат 20: Спољно уређење објекта МЗ Палић</i> | | | | |
| 0602-П20 | 620 | | РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ | | | | |
| | | 482 | Остали порези | 10.000 | 0 | 10.000 | |
| | | 511 | Зграде и грађевински објекти | 550.000 | 0 | 550.000 | |
| | | | <i>Извори финансирања за Пројекат 20:</i> | | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета: | 560.000 | 0 | 560.000 | |
| 0602-П20 | 620 | | <i>Укупно за Пројекат 20:</i> | 560.000 | 0 | 560.000 | |
| | | | <i>Пројекат 21: Радови на замени столарије на објекту МЗ Дудова шума</i> | | | | |
| 0602-П21 | 620 | | РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ | | | | |
| | | 482 | Остали порези | 50.000 | 0 | 50.000 | |
| | | 511 | Зграде и грађевински објекти | 2.080.000 | 0 | 2.080.000 | |
| | | | <i>Извори финансирања за Пројекат 21:</i> | | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета: | 2.130.000 | 0 | 2.130.000 | |
| 0602-П21 | 620 | | <i>Укупно за Пројекат 21:</i> | 2.130.000 | 0 | 2.130.000 | |
| | | | <i>Пројекат 22: Адаптација и санација крова зграде МЗ Нови Град</i> | | | | |
| 0602-П22 | 620 | | РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ | | | | |
| | | 482 | Остали порези | 40.000 | 0 | 40.000 | |
| | | 511 | Зграде и грађевински објекти | 550.000 | 0 | 550.000 | |
| | | | <i>Извори финансирања за Пројекат 22:</i> | | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета: | 590.000 | 0 | 590.000 | |
| 0602-П22 | 620 | | <i>Укупно за Пројекат 22:</i> | 590.000 | 0 | 590.000 | |

| | | | | | | |
|---|------------------|--|--|--------------------|----------------------|-------------------|
| | | <i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 15:</i> | | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 34.916.000 | 0 | 34.866.000 | |
| | 07 | Донације од осталих нивоа власти | 3.000.000 | 0 | 3.000.000 | |
| 0602 | | <i>Укупно за ПРОГРАМ 15:</i> | 37.916.000 | 0 | 37.916.000 | |
| | | | <u>1.587.462.000</u> | <u>0</u> | <u>1.587.462.000</u> | |
| УКУПНО РАЗДЕО 4 - ГРАДСКА УПРАВА | | | 6.120.764.000 | 204.984.000 | 6.325.748.000 | |
| 5 | 01 | РАЗДЕО 5 - ГРАДСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО | | | | |
| | 0602 | ПРОГРАМ 15: Локална самоуправа | | | | |
| | 0602-0004 | Програмска активност 0004: Градско правобранилаштво | | | | |
| | 330 | СУДОВИ | | | | |
| | | 411 | Плате, додаци и накнаде запослених | 6.596.000 | 0 | 6.596.000 |
| | | 412 | Социјални доприноси на терет послодавца | 1.178.000 | 0 | 1.178.000 |
| | | 413 | Накнаде у натури | 30.000 | 0 | 30.000 |
| | | 414 | Социјална давања запосленима | 999.000 | 0 | 999.000 |
| | | 415 | Накнаде трошкова за запослене | 250.000 | 0 | 250.000 |
| | | 421 | Стални трошкови | 110.000 | 0 | 110.000 |
| | | 422 | Трошкови путовања | 285.000 | 0 | 285.000 |
| | | 423 | Услуге по уговору | 1.482.000 | 0 | 1.482.000 |
| | | 426 | Материјал | 461.000 | 0 | 461.000 |
| | | 4651 | Остале текуће дотације по закону | 774.000 | 0 | 774.000 |
| | | 482 | Остали порези | 12.000 | 0 | 12.000 |
| | | 512 | Машине и опрема | 100.000 | 0 | 100.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Програмску активност 0602-0004:</i> | | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета: | 12.277.000 | 0 | 12.277.000 |
| | 0602-0004 | 330 | <i>Укупно за Програмску активност 0602-0004:</i> | 12.277.000 | 0 | 12.277.000 |
| | | <i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 15:</i> | | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 12.277.000 | 0 | 12.277.000 | |
| 0602 | | <i>Укупно за ПРОГРАМ 15:</i> | 12.277.000 | 0 | 12.277.000 | |
| | | | <u>12.277.000</u> | <u>0</u> | <u>12.277.000</u> | |
| УКУПНО РАЗДЕО 5 - ГРАДСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО | | | 12.277.000 | 0 | 12.277.000 | |
| 6 | 01 | РАЗДЕО 6 - ЗАШТИТНИК ГРАЂАНА | | | | |
| | 0602 | ПРОГРАМ 15: Локална самоуправа | | | | |
| | 0602-0005 | Програмска активност 0005: Заштитник грађана | | | | |
| | 150 | ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ - ИСТРАЖИВАЊЕ И РАЗВОЈ | | | | |
| | | 411 | Плате, додаци и накнаде запослених | 6.707.000 | 0 | 6.707.000 |
| | | 412 | Социјални доприноси на терет послодавца | 1.197.000 | 0 | 1.197.000 |
| | | 415 | Накнаде трошкова за запослене | 120.000 | 0 | 120.000 |
| | | 416 | Награде запосленима | 88.000 | 0 | 88.000 |
| | | 421 | Стални трошкови | 191.000 | 0 | 191.000 |
| | | 422 | Трошкови путовања | 336.000 | 0 | 336.000 |
| | | 423 | Услуге по уговору | 1.055.000 | 0 | 1.055.000 |
| | | 426 | Материјал | 387.000 | 0 | 387.000 |
| | | 4651 | Остале текуће дотације по закону | 1.019.000 | 0 | 1.019.000 |
| | | 482 | Остали порези | 10.000 | 0 | 10.000 |
| | | 485 | Накнада штете | 400.000 | 0 | 400.000 |
| | | 512 | Машине и опрема | 307.000 | 0 | 307.000 |

| | | | | | |
|------------------|------------------|--|-------------------|----------|-------------------|
| | | <i>Извори финансирања за Програмску активност 0602-0005:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 11.817.000 | 0 | 11.817.000 |
| 0602-0005 | 150 | Укупно за Програмску активност 0602-0005: | 11.817.000 | 0 | 11.817.000 |
| | | <i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 15:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 11.817.000 | 0 | 11.817.000 |
| 602 | | Укупно за ПРОГРАМ 15: | 11.817.000 | 0 | 11.817.000 |
| | | <u>УКУПНО РАЗДЕО 6 - ЗАШТИТНИК ГРАЂАНА</u> | | | |
| | | | 11.817.000 | 0 | 11.817.000 |
| 7 | 01 | <u>РАЗДЕО 7 - КАНЦЕЛАРИЈА ЗА МЛАДЕ</u> | | | |
| | 1301 | ПРОГРАМ 14:Развој спорта и омладине | | | |
| | 1301-0005 | Програмска активност 0005: Спровођење омладинске политике | | | |
| | 850 | РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ - ИСТРАЖИВАЊЕ И РАЗВОЈ | | | |
| | 411 | Плате, додаци и накнаде запослених | 816.000 | 0 | 816.000 |
| | 412 | Социјални доприноси на терет послодавца | 146.000 | 0 | 146.000 |
| | 421 | Стални трошкови | 30.000 | 0 | 30.000 |
| | 422 | Трошкови путовања | 60.000 | 0 | 60.000 |
| | 423 | Услуге по уговору | 992.000 | 0 | 992.000 |
| | 426 | Материјал | 45.000 | 0 | 45.000 |
| | 4651 | Остале текуће дотације по закону | 127.000 | 0 | 127.000 |
| | 481 | Дотације непрофитним организацијама | 950.000 | 0 | 950.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Програмску активност 1301-0005:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 3.166.000 | 0 | 3.166.000 |
| 1301-0005 | 850 | Укупно за Програмску активност 1301-0005: | 3.166.000 | 0 | 3.166.000 |
| | 1301-П6 | Пројекат 6: Дан младих | | | |
| | 850 | РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ - ИСТРАЖИВАЊЕ И РАЗВОЈ | | | |
| | 424 | Специјализоване услуге | 150.000 | 0 | 150.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 6:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 150.000 | 0 | 150.000 |
| 1301-П6 | 850 | Укупно за Пројекат 6: | 150.000 | 0 | 150.000 |
| | 1301-П7 | Пројекат 7: Фестивал Омладина | | | |
| | 850 | РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ - ИСТРАЖИВАЊЕ И РАЗВОЈ | | | |
| | 424 | Специјализоване услуге | 475.000 | 0 | 475.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 7:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 475.000 | 0 | 475.000 |
| 1301-П7 | 850 | Укупно за Пројекат 7: | 475.000 | 0 | 475.000 |
| | 1301-П11 | Пројекат 11: Градски омладински центар | | | |
| | 850 | РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ - ИСТРАЖИВАЊЕ И РАЗВОЈ | | | |
| | 423 | Услуге по уговору | 300.000 | 0 | 300.000 |
| | 424 | Специјализоване услуге | 30.000 | 0 | 30.000 |
| | 426 | Материјал | 27.000 | 0 | 27.000 |
| | 512 | Машине и опрема | 20.000 | 0 | 20.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 11:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 377.000 | 0 | 377.000 |
| 1301-П11 | 850 | Укупно за Пројекат 11: | 377.000 | 0 | 377.000 |

| | | | | | |
|------------------|------------|---|----------------------|--------------------|----------------------|
| 1301-П14 | | Пројекат 14: Безбедни млади-безбрижни родитељи | | | |
| 850 | | РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ - ИСТРАЖИВАЊЕ И РАЗВОЈ | | | |
| | 424 | Специјализоване услуге | 50.000 | 0 | 50.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 14:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 50.000 | 0 | 50.000 |
| 1301-П14 | 850 | Укупно за Пројекат 14: | 50.000 | 0 | 50.000 |
| 1301-П15 | | Пројекат 15: Обележавање матуре у Суботици | | | |
| 850 | | РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ - ИСТРАЖИВАЊЕ И РАЗВОЈ | | | |
| | 424 | Специјализоване услуге | 100.000 | 0 | 100.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Пројекат 15:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 100.000 | 0 | 100.000 |
| 1301-П15 | 850 | Укупно за Пројекат 15: | 100.000 | 0 | 100.000 |
| | | <i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 14:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 4.318.000 | 0 | 4.318.000 |
| 1301 | | Укупно за ПРОГРАМ 14: | 4.318.000 | 0 | 4.318.000 |
| | | УКУПНО РАЗДЕО 7 - КАНЦЕЛАРИЈА ЗА МЛАДЕ | | | |
| | | | 4.318.000 | 0 | 4.318.000 |
| 8 | 01 | РАЗДЕО 8 - БУЏЕТСКА ИНСПЕКЦИЈА | | | |
| | 0602 | ПРОГРАМ 15: Локална самоуправа | | | |
| | 0602-0001 | Програмска активност 0001: Функционисање локалне самоуправе и градских општина | | | |
| | 130 | ОПШТЕ УСЛУГЕ | | | |
| | 411 | Плате, додаци и накнаде запослених | 1.710.000 | 0 | 1.710.000 |
| | 412 | Социјални доприноси на терет послодавца | 290.000 | 0 | 290.000 |
| | 413 | Накнаде у натури | 55.000 | 0 | 55.000 |
| | 414 | Социјална давања запосленима | 100.000 | 0 | 100.000 |
| | 415 | Накнаде трошкова за запослене | 55.000 | 0 | 55.000 |
| | 421 | Стални трошкови | 180.000 | 0 | 180.000 |
| | 422 | Трошкови путовања | 140.000 | 0 | 140.000 |
| | 423 | Услуге по уговору | 250.000 | 0 | 250.000 |
| | 424 | Специјализоване услуге | 100.000 | 0 | 100.000 |
| | 426 | Материјал | 475.000 | 0 | 475.000 |
| | 4651 | Остале текуће дотације по закону | 260.000 | 0 | 260.000 |
| | 482 | Остали порези | 10.000 | 0 | 10.000 |
| | 483 | Новчане казне | 50.000 | 0 | 50.000 |
| | 485 | Накнада штете | 50.000 | 0 | 50.000 |
| | 512 | Машине и опрема | 100.000 | 0 | 100.000 |
| | | <i>Извори финансирања за Програмску активност 0602-0001:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 3.825.000 | 0 | 3.825.000 |
| 0602-0001 | 130 | Укупно за Програмску активност 0602-0001: | 3.825.000 | 0 | 3.825.000 |
| | | <i>Извори финансирања за ПРОГРАМ 15:</i> | | | |
| | 01 | Приходи из буџета: | 3.825.000 | 0 | 3.825.000 |
| 0602 | | Укупно за ПРОГРАМ 15: | 3.825.000 | 0 | 3.825.000 |
| | | УКУПНО РАЗДЕО 8 - БУЏЕТСКА ИНСПЕКЦИЈА | | | |
| | | | 3.825.000 | 0 | 3.825.000 |
| | | СВЕГА РАСХОДИ И ИЗДАЦИ | | | |
| | | | 6.261.526.000 | 204.984.000 | 6.466.510.000 |

| <i>Укупни извори финансирања:</i> | | | | |
|---|---|-----------------------------|---------------------------|-----------------------------|
| 01 | Приходи из буџета | 4.746.830.000 | 0 | 4.746.830.000 |
| 04 | Сопствени приходи буџетских корисника | 0 | 183.037.000 | 183.037.000 |
| 06 | Донације од међународних организација | 75.211.000 | 18.450.000 | 93.661.000 |
| 07 | Донације од осталих нивоа власти | 647.774.000 | 0 | 647.774.000 |
| 08 | Донације од невладиних организација | 0 | 3.497.000 | 3.497.000 |
| 09 | Примања од продаје нефинансијске имовине | 410.100.000 | 0 | 410.100.000 |
| 11 | Примања од иностраних задуживања | 286.000.000 | 0 | 286.000.000 |
| 12 | Примања од продаје финансијске имовине | 3.900.000 | 0 | 3.900.000 |
| 13 | Нераспоређени вишак прихода из ранијих година | 91.711.000 | 0 | 91.711.000 |
| <u>СВЕГА РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ПО ИЗВОРИМА ФИНАНСИРАЊА:</u> | | <u>6.261.526.000</u> | <u>204.984.000</u> | <u>6.466.510.000</u> |

III. ИЗВРШАВАЊЕ БУЏЕТА

Члан 8.

За извршење ове одлуке одговоран је Градоначелник.
Наредбодавац за извршење буџета Града је Градоначелник.

Члан 9.

Директни корисници буџетских средстава, који су у буџетском смислу одговорни за кориснике буџетских средстава, врше расподелу средстава корисницима у оквиру својих одобрених апропријација.

Корисници су обавезни да доносе план за коришћење апропријација - финансијске планове на основу става 1. овог члана.

Градоначелник даје сагласност на планове за коришћење апропријација – финансијске планове корисника буџетских средстава.

Плаћање са консолидованог рачуна трезора за реализацију обавеза корисника буџета неће се вршити уколико корисници нису добили сагласност градоначелника.

Пре преузимања обавеза, директни и индиректни корисници буџетских средстава дужни су да обавесте Секретаријат за финансије Градске управе о намери преузимања обавезе подношењем захтева за преузимање обавеза у складу са одобреним апропријацијама, односно у складу са финансијским планом. Корисници буџетских средстава преузимају обавезе на основу писаног уговора или другог правног акта, у складу са добијеном сагласности на поднесени захтев за преузимање обавезе од стране Секретаријата за финансије Градске управе.

Члан 10.

Обавезе које преузимају директни и индиректни корисници буџетских средстава морају одговарати апропријацији која им је за ту намену овом Одлуком одобрена.

Изузетно корисници из става 1. овог члана. у складу са чланом 54. Закона о буџетском систему, могу преузети обавезе по уговору који се односи на капиталне издатке и захтева плаћање у више година, на основу предлога Секретаријата за финансије Градске управе, уз сагласност Градоначелника, а највише до износа исказаних у плану капиталних издатака из члана 3. ове одлуке.

Корисник буџетских средстава, који одређени расход извршава из средстава буџета и из других прихода, обавезан је да измирење тог расхода прво врши из прихода из тих других извора.

Члан 11.

Преузете обавезе и све финансијске обавезе морају бити извршене искључиво на принципу готовинске основе са консолидованог рачуна трезора, осим ако је законом, односно актом Владе предвиђен другачији метод.

Члан 12.

Решење о промени апропријације из прихода буџета, у складу са са чланом 61. Закона о буџетском систему и чланом 18. Закона о изменама и допунама Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 142/2014 и 99/2016) доноси Градоначелник.

Решење о употреби текуће буџетске резерве, на предлог Секретаријата за финансије Градске управе, доноси Градоначелник.

Решење о употреби сталне буџетске резерве, на предлог Секретаријата за финансије Градске управе, доноси Градско веће.

Члан 13.

Градско веће одговорно је за спровођење фискалне политике и управљање јавном имовином, приходима и примањима и расходима и издацима на начин који је у складу са Законом о буџетском систему.

Овлашћује се Градоначелник да, у складу са чланом 27ж Закона о буџетском систему, може поднети захтев Министарству за финансије за одобрење фискалног дефицита изнад законом дозвољеног дефицита од 10%, уколико је резултат реализације јавних инвестиција.

Члан 14.

Новчана средства буџета града, директних и индиректних корисника средстава буџета, као и других корисника јавних средстава који су укључени у консолидовани рачун трезора града воде се и депонују на консолидованом рачуну трезора Града Суботице.

Новчана средства на консолидованом рачуну трезора могу се инвестирати у 2017. години само у складу са чланом 10. Закона о буџетском систему, при чему су, у складу са истим чланом Закона, Градоначелник, односно лице које он овласти, одговорни за ефикасност и сигурност тог инвестирања.

Члан 15.

Изузетно, у случају да се буџету Града из другог буџета (Републике, Покрајине, друге општине) одреде актом наменска трансферна средства, укључујући и наменска трансферна средства за надокнаду штете услед елементарних непогода, као и у случају уговарања донације, чији износи нису могли бити познати у поступку доношења ове одлуке, Секретаријат за финансије на основу тог акта отвара одговарајуће апропријације за извршење расхода по том основу, у складу са чланом 5. Закона о буџетском систему.

Члан 16.

За законито и наменско коришћење средстава распоређених буџетом у Разделу 1 – Скупштина Града, као директан корисник одговоран је Председник Скупштине града Суботице, у Разделу 2 – Градоначелник и Разделу 3 – Градско веће, као директан корисник, одговоран је Градоначелник, за законито и наменско коришћење средстава распоређених буџетом у Разделу 4 – Градска управа, као директан корисник, одговорни су Начелник Градске управе са Секретарима секретаријата Градске управе,

а за законито и наменско коришћење средстава распоређених у Разделу 5, 6, 7 и 8 руководиоци директних корисника.

За обрачун и подношење захтева за измирење обавеза града Суботица за ПДВ задужен је Секретаријат за финансије по свим основама.

Члан 17.

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним примањима буџета. Ако се у току периода примања смање, издаци буџета извршаваће се по приоритетима. Приоритет у извршавању расхода за робе и услуге корисника буџетских средстава имају расходи за сталне трошкове, трошкови текућих поправки и одржавања и материјал.

Корисници буџетских средстава дужни су да обавезе настале по основу сталних трошкова, трошкова текућих поправки и одржавања, материјала, као и по основу капиталних издатака измире у року утврђеном Законом који регулише рокове измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама.

Наменски расходи се могу одобрити кориснику буџета до нивоа до ког се остваре приходи буџета за одговарајуће намене.

Директни и индиректни корисници средстава буџета града пре најављивања нових обавеза на начин прописан чланом 56. Закона о буџетском систему у систему извршења буџета морају да пријаве преузете, а неизвршене обавезе из претходне буџетске године.

Члан 18.

Обавезе преузете у 2016. години у складу са одобреним апропријацијама у тој години, а неизвршене у току 2016. године, преносе се у 2017. годину и имају статус преузетих обавеза и извршавају се на терет одобрених апропријација овом Одлуком.

Члан 19.

Ако индиректни корисници буџетских средстава не остваре приходе утврђене у члану 7. у колони издаци из осталих извора ове одлуке, апропријације утврђене из тих прихода неће се извршавати на терет средстава буџета.

Корисник буџетских средстава, који одређени расход и издатак извршава из других извора прихода и примања, који нису општи приход буџета (извор 01 – Приходи из буџета), обавезе може преузимати само до нивоа остварења тих прихода или примања, уколико је ниво остварених прихода и примања мањи од одобрених апропријација.

Преусмеравање апропријација из осталих извора могу се мењати без ограничења, с тим што корисник буџетских средстава, који оствари приходе и примања чији износи нису могли бити познати у поступку доношења буџета, подноси захтев Секретаријату за финансије Градске управе за отварање, односно повећање одговарајуће апропријације за извршавање расхода и издатака из свих извора финансирања, осим из извора 01 - Приходи из буџета.

Корисници буџетских средстава код којих у току године дође до умањења одобрених апропријација из разлога извршења принудне наплате, за износ умањења преузеће одговарајуће мере у циљу прилагођавања преузете обавезе, тако што ће предложити умањење обавезе, односно продужење уговорног рока за плаћање или отказати уговор.

Члан 20.

Корисници буџетских средстава приликом додељивања уговора о набавци добара, пружању услуга или извођењу грађевинских радова, морају да поступе у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/2012, 14/2015 и 68/2015).

Члан 21.

Средства распоређена за финансирање расхода и издатака корисника буџета преносе се на основу њиховог захтева.

Уз захтев за пренос средстава, корисници су дужни да доставе комплетну документацију за плаћања (копије).

Члан 22.

За финансирање дефицита текуће ликвидности, који може да настане услед неуравнотежености кретања у приходима и расходима буџета, Градско веће одлучује о задуживању у складу са одредбама члана 35. Закона о јавном дугу («Службени гласник РС», бр. 61/2005, 107/2009, 78/2011 и 68/2015).

Члан 23.

Корисници буџетских средстава пренеће на рачун Града Суботице а најкасније до 31. децембра 2017. године средства, која нису утрошена за финансирање расхода у 2017. години, а која су овим корисницима пренета у складу са Одлуком о буџету Града Суботице за 2017. годину.

Члан 24.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава, који користе пословни простор и покретне ствари којима управљају други корисници јавних средстава, намирају само трошкове по том основу.

Члан 25.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава у 2017. години обрачунату исправку вредности нефинансијске имовине исказују на терет капитала, односно не исказују расход амортизације и употребе средстава за рад.

Члан 26.

Правна лица основана од стране Града Суботице и правна лица над којима Град Суботица има директну или индиректну контролу над више од 50% капитала или више од 50% гласова у органу управљања, дужни су да најкасније до 30. новембра текуће буџетске године уплате у буџет Града део од најмање 70% сразмерног дела добити по завршном рачуну за 2016. годину.

Члан 27.

Секретаријат за финансије Градске управе обавезан је да редовно прати извршење буџета, и најмање два пута годишње информисе Градско веће, а обавезно у року од петнаест дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода.

У року од петнаест дана по доношењу извештаја из става 1. овог члана, Градско веће усваја и доставља извештаје Скупштини града.

Извештај садржи и одступања између усвојеног буџета и извршења и образложење великих одступања.

Члан 28.

Овлашћује се Секретаријат за финансије да може у току године, уколико је то потребно, исказивање прихода и расхода да усклади са изменама прописа који регулишу буџетско пословање.

Члан 29.

Ова одлука се доставља Министарству финансија и објављује се у «Службеном листу Града Суботице».

Члан 30.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у «Службеном листу Града Суботице», а примењиваће се од 1. јануара 2017. године.

ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ГРАДА СУБОТИЦЕ ЗА 2017. ГОДИНУ

1. Правни основ и макроекономски оквир

Одлука о буџету је акт којим локална Скупштина за сваку годину одобрава расходе и друге издатке, приходе и друга примања, задуживање и друге финансијске трансакције локалне власти. То је уједно и основа за финансирање свих активности. Буџет, као основни документ политике локалне самоуправе је важан инструмент за информисање грађана о пруженим услугама, програмима, циљевима и усмерењима за наредну годину.

Буџетски процес је најважнија годишња активност локалне самоуправе, којим се не одређује само обим трошења средстава, већ служи као план рада, и представља основни елемент процеса одлучивања. Одлуке о активностима и услугама локалне самоуправе условљене су могућношћу њиховог финансирања, односно обимом расположивих буџетских средстава, па буџет тако представља основни елемент процеса одлучивања.

Правни основ за доношење Одлуке о буџету Града Суботице за 2017. годину садржан је у Закону о буџетском систему ("Службени гласник РС", број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исп., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др. закон, 103/2015 и 99/2016), Закону о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/07 и 83/2014 – др. закон), Закону о финансирању локалне самоуправе ("Сл. гласник РС", бр. 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013 - усклађени дин. изн., 125/2014 - усклађени дин. изн. и 95/2015 - усклађени дин. изн., 83/2016 и 91/2016 – усклађени дин.изн.), Упутства за припрему одлуке о буџету локалне власти за 2017. годину и пројекција за 2018. и 2019. годину, као и свим осталим релевантним законима, подзаконским актима и одлукама које имају утицај на буџет.

Овогодишња активност на припреми буџета града за 2017. годину започета је без усвојене Фискалне стратегије за 2017. годину са пројекцијама за 2018. и 2019. годину и Упутства за припрему одлуке о буџету локалних власти за 2017. годину због тога што Влада РС и Министарство финансија нису усвојили и доставили наведена документа у Законом прописаном року (према буџетском календару). Упутство за припрему буџета града Суботица за период 2017.-2019. године број IV-01-400-20/2016, Секретаријат за финансије је израдио 29.07.2016. године и доставио директним корисницима буџета града. Упутство је израђено на основу важећих закона и упутства Министарства за израду одлука о буџету за 2016. годину. Министарство финансија је 14.11.2016. године израдило и доставило Упутство за припрему одлуке о буџету локалне власти за 2017. годину и пројекција за 2018. и 2019. годину број 401-00-03884/2016-03. У складу са истим Секретаријат за финансије је израдио Ревидирано упутство за припрему Одлуке о буџету града Суботица за 2017. годину и доставило директним корисницима буџета града. Рок у ком су директни корисници имали обавезу доставити ревидиране предлоге финансијских планова је био 24.11.2016. године. У складу са расположивим подацима које су директни корисници доставили, Секретаријат за финансије је израдило први нацрт одлуке број IV-01/I-400-38/2016 од 06.12.2016. године.

За давање смерница за припрему финансијских планова буџетских корисника коришћени су основни макроекономски подаци из упутства Министарства финансија.

Макроекономске пројекције за период од 2017.-2019. године, односно основне економске претпоставке и смернице за припрему предлога финансијског плана буџетског корисника и одлуке о буџету локалне власти са средњорочним пројекцијама и инструкцијама у вези планирања прихода буџета, према Упутству Министарства финансија, указују на успешно спроведене мере фискалне политике и успостављање повољног пословног и инвестиционог амбијента током 2015. године које су резултирале значајно побољшање свих економских токова у 2016. години. Привредна активност се убрзава, спољнотрговински и фискални дефицит се смањује, стање на тржишту рада се побољшава, а инфлација је ниска и стабилна. Привредна кретања у 2016. години карактеришу позитивни трендови. Према подацима РЗС, БДП је у првом кварталу 2016. године повећан за 3,8%, док је у другом кварталу већи за 2,0%. Током трећег квартала, настављена су позитивна привредна кретања и забележен међугодишњи раст БДП од 2,5% (флеш оцена РЗС). Раст привредне активности праћен је позитивним кретањима на тржишту рада, која се огледају у расту продуктивности рада, стопе запослености и просечне зараде. Инфлација се од почетка године налази на ниском и стабилном нивоу. Народна банка Србије ће, у сарадњи са Владом

Републике Србије, снизити циљану стопу инфлације почевши од 2017. године са $4\% \pm 1,5$ п.п. на $3\% \pm 1,5$ п.п као резултат већ успостављене макроекономске стабилности и побољшаних економских изгледа за наредни период. Након вишегодишњих неуспешних покушаја да се отклони структурни дефицит, од 2015. године имплементиран је програм консолидације који подразумева трајно отклањање фискалних неравнотежа. Главне мере програма фискалне консолидације односиле су се на прилагођавање расходне стране буџета опште државе, док је на приходној страни приоритет дат борби против сиве економије и пореске евазије. Примарне мере фискалне консолидације биле су смањење плата у јавном сектору и пензија, чији је укупни ефекат око 1,7% БДП. Фискални дефицит опште државе у 2016. години, према најновијим проценама, биће упола нижи од планираног. Макроекономске пројекције за период од 2017. до 2019. године указују на убрзану путању раста и развоја. Пројектована кумулативна стопа раста реалног БДП за наредне три године од 10,3% заснована је на расту домаће тражње, опоравку инвестиционе активности и расту животног стандарда становништва. Започети инвестициони циклус ће и у наредним годинама бити носећи развојни фактор, који ће, уз реструктурирање привреде, омогућити даље смањивање унутрашњих и спољних неравнотежа. Убрзање раста БДП у 2018. и 2019. години на по 3,5% засновано је, пре свега, на расту инвестиционе потрошње али и стандарда становништва на реалним основама. У наредном средњорочном периоду циљеви фискалне политике су усмерени на даље смањење фискалног дефицита и јавног дуга.

Основне макроекономске претпоставке за период 2016. – 2019. године односно кретање макроекономских индикатора даје се у следећој табели:

| Макроекономски индикатори | Пројекција | Пројекција | Пројекција | Пројекција |
|--------------------------------------|------------|------------|------------|------------|
| | 2016. | 2017. | 2018. | 2019. |
| БДП у млрд РСД | 4203 | 4397 | 4678 | 4987 |
| Годишња стопа реалног раста БДП, у % | 2,7 | 3,0 | 3,5 | 3,5 |
| Инфлација, крај периода у % | 1,5 | 2,8 | 3,0 | 3,0 |

Поред вршења законом обавезујућих активности, град Суботица ће радити у складу са приоритетима, стратешким циљевима и програмима који су дефинисани Стратегијом локалног одрживог развоја града Суботице од 2013. – 2022. године. Приоритети у наредном периоду су:

- подршка и подстицај економском развоју (успостављање повољног амбијента за привлачење нових директних инвестиција уз задржавање постојећих, сарадња локалне привреде и повезаност са образовним и научно-истраживачким институцијама)
- обезбеђивање и унапређење друштвеног развоја (унапређење квалитета образовања грађана и грађанки кроз повећање обухвата деце предшколским, основним и средњим образовањем)
- заштита и унапређење животне средине (обезбеђивање одрживог развоја кроз просторно и урбанистичко планирање, оптимално коришћење радом створених вредности и управљање природним ресурсима у заштићеним подручјима, отпадом, подстицањем увођења „зелених“ технологија, применом најбољих доступних технолошких и техничких решења у производним процесима која осигуравају остварење високог нивоа заштите здравља људи и унапређења животне средине)
- доследно примењивање концепта добре управе уз смањење јавне потрошње кроз финансијску дисциплину.

Град Суботица ће и у 2017. години наставити спровођење мера штедње и рационализације сходно предлозима Владе РС и одлукама и закључцима Скупштине града и Градског већа. Такође, биће испоштоване мере предложене од стране Министарства финансија о начину планирања одређених врста расхода.

2. Приходи и примања

Основно полазиште у пројекцији прихода и примања је примена начела опрезности билансирања, чиме су текући приходи планирани на горњој граници оптималног нивоа.

Према Упутству за припрему буџета локалних власти Министарства финансија, предвиђени сценарио развоја указује на стратешку оријентацију Владе Републике Србије ка структурном прилагођавању привреде како би се обезбедила одржива путања раста, заснована на повећању укупне инвестиционе активности и извоза, као кључних фактора остваривања макроекономске стабилности. Раст приватних инвестиција је од пресудног значаја имајући у виду да је пад привредне активности у претходном, кризном периоду, утицао на смањивање потенцијалног БДП кроз губитак привредних капацитета и знатно погоршавање услова на тржишту рада. У складу са напред наведеним макро економским показатељима локална власт је у обавези да реално планира своје приходе буџета.

Измене Закона о финансирању локалне самоуправе умањиле су припадајући део пореза на зараде локалним самоуправама. Уступљени део градовима у 2017. години износи 77%, уместо досадашњих 80% прихода од пореза на зараде. Овим законским изменама град Суботица оствариће мање прихода за око 60 милиона динара. Начин на који се планира надоместити овај губитак, јесте наставак активности на стварању услова за отварање нових радних места. У складу са потписаним уговором о отуђењу грађевинског земљишта без накнаде у привредној зони „Мали Бајмок“ између града и предузећа „Контитек флуид Србија“, по коме се грађевинско земљиште у јавној својини површине 25.422 м² отуђује без накнаде, за изградњу фабрике површине 12.000 м² и обавезу да до краја 2018. запосли 500 радника, ово предузеће у свом програму планира за 2017. годину повећање броја запослених за 200 радника. Очекује се да ће предузеће „Аметек“ у наредном периоду остварити своје намере и запослити око 200 радника.

Значајна новина у последњим изменама Закона о буџетском систему јесте и то да се утврђују као наменски приходи јавни приходи односно примања чије је коришћење и намена утврђена уговором о донацији, кредиту, као и средства самодоприноса чија се намена утврђује одлуком јединице локалне самоуправе (члан 2. став 1. тачка 15). Чланом 105. истог закона, предвиђа се да ако су одредбе других закона, односно прописи, у супротности са овим законом, примењују се одредбе овог закона. У складу са наведеним статус наменског прихода губи сваки други јавни приход, без обзира да ли је утврђен неким другим законом (нпр. приходи од боравишне таксе, накнада за промену намене обрадивог пољопривредног земљишта, посебна накнада за заштиту и унапређење животне средине, накнада за коришћење минералних сировина, средства остварена од давања у закуп пољопривредног земљишта, накнада за коришћење шума и шумског земљишта, приходи од новчаних казни изречених у прекршајном поступку). Ово ствара могућност да се одлуком о буџету, одреде само они расходи и издаци који су неопходни за планирање посебних програма у складу са посебним законима (ради испуњења законских обавеза града), а да се из дела ових прихода финансирају приоритетне активности и пројекти града. Ова законска измена је допринела квалитетнијој алокацији буџетских средстава.

Узимајући у обзир пројектовано кретање макроекономских показатеља у 2017. години (БДП и његови компоненти, инфлације), предложени обим буџета износи 6.261.526.000 динара. У структури пројектованог обима текући приходи планирани су у висини од 5.469.815.000 динара, примања од продаје нефинансијске имовине планирана су у износу 410.100.000 динара, примања од задуживања и продаје финансијске имовине планирана су у износу од 289.900.000 динара, а неутрошена средства од наменских трансфера процењена су у износу 91.711.000 динара.

У структури пројектованих текућих прихода од 5.469.815.000 динара (пројектованих за 203 милиона динара мањем обиму у односу на 2016. годину), уступљени и изворни приходи буџета, заједно са ненеаменским трансфером, планирани су у висини 4.885.488.000 динара (за 82 милиона динара мање у односу на 2016.). Наменски трансфери пројектовани су у износу 584.327.000 динара и то: одобрена средства од Канцеларије за управљање јавним улагањима Владе РС за реконструкцију фасаде Хемијско технолошке школе и фасаде ОШ „Соња Маринковић“ у висини 261.362.000 динара, средства из републичког и покрајинског буџета за наставак изградње зграде Народног позоришта 306.745.000 динара, средства из покрајинског буџета за санацију крова МЗ Бачки виногради 3.000.000 динара и средства покрајинског буџета за капитално улагање за дом културе Хајдуково 13.000.000 динара.

Приходи и примања од управљања имовином пројектовани су у сарадњи са надлежним органима града задуженим за управљање имовином. Примања од продаје нефинансијске имовине планирана су у висини од 410.100.000 динара. Град располаже имовином која се показала атрактивном за инвеститоре. У

току су разговори надлежних органа града са потенцијалним инвеститорима у погледу продаје дела градског земљишта на локацијама некадашње касарне „Петар Драпшин“ и полигона Радановац. Атрактивна локација за понуду инвеститорима је и локација бивше фабрике „Зорка“. Локација некадашње касарне „Петар Драпшин“ је површине 170.000 м², локација полигона Радановац је површине 1.230.000 м², локација бивше фабрике „Зорка“ је површине 220.000 м². Примања остварена од продаје градског земљишта биће усмерена на финансирање капиталних пројеката предвиђених буџетом.

У пројекцијама примања од задуживања планирано је само повлачење дела зајма од ЕБРД-а, према предлогу активности за 2017. годину које је израдио ЈКП “Водовод и канализација“ Суботица, а за наставак реализације пројекта изградње водних сиситема у Суботици. Планирано је повлачење дела зајма у висини од 2,2 милиона еура и повлачење дела донације од ЕБРД-а у висини од 500.000 еура.

Структуру и индекс упоређења планираних прихода и примања у 2017. години у односу на пројекције прихода и примања у 2016. години приказује следећа табела:

| Економ. ксасификац. | ВРСТЕ ПРИМАЊА | План 2016 | струк 2016 | План 2017 | струк 2017 | Индекс 2017/2016 |
|---------------------|---|----------------------|--------------|----------------------|--------------|------------------|
| 3 | ПРЕНЕТА СРЕДСТВА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ | 112.273.000 | 1,68 | 91.711.000 | 1,42 | 81,69 |
| 711 | ПОРЕЗИ НА ДОХОДАК ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ | 2.243.000.000 | 33,61 | 2.212.000.000 | 34,21 | 98,62 |
| 711111 | Порез на зараде -77% | 1.900.000.000 | 28,47 | 1.880.000.000 | 29,07 | 98,95 |
| 711122 | Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према паушално утврђеном приходу, по решењу Пореске управе | 70.000.000 | 1,05 | 62.000.000 | 0,96 | 88,57 |
| 711123 | Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу самоопорезивањем | 70.000.000 | 1,05 | 70.000.000 | 1,08 | 100,00 |
| 711145 | Порез на приходе од давања у закуп покретних ствари - по основу самоопорезивања и по решењу Пореске управе | 15.000.000 | 0,22 | 10.000.000 | 0,15 | 66,67 |
| 711191 | Порез на друге приходе | 180.000.000 | 2,70 | 180.000.000 | 2,78 | 100,00 |
| 711193 | Порез на приходе спортиста и спортских стручњака | 8.000.000 | 0,12 | 10.000.000 | 0,15 | 125,00 |
| 713 | ПОРЕЗИ НА ИМОВИНУ | 1.247.500.000 | 18,69 | 1.230.300.000 | 19,03 | 98,62 |
| 713121 | Порез на имовину (осим на земљиште, акције и уделе) од физичких лица | 600.000.000 | 8,99 | 600.000.000 | 9,28 | 100,00 |
| 713122 | Порез на имовину (осим на земљиште, акције и уделе) од правних лица | 400.000.000 | 5,99 | 400.000.000 | 6,19 | 100,00 |
| 713311 | Порез на наслеђе и поклон, по решењу Пореске управе | 25.000.000 | 0,37 | 20.000.000 | 0,31 | 80,00 |
| 713421 | Порез на пренос апсолутних права на непокретности, по решењу Пореске управе | 169.000.000 | 2,53 | 160.000.000 | 2,47 | 94,67 |
| 713423 | Порез на пренос апсолутних права на моторним возилима, пловилима и ваздухопловима, по решењу Пореске управе | 49.000.000 | 0,73 | 50.000.000 | 0,77 | 102,04 |
| 713425 | Порез на пренос апсолутних права на интелектуалној својини | 0 | 0,00 | 300.000 | 0,00 | - |
| 713611 | Порез на акције на име и уделе | 4.500.000 | 0,07 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 714 | ПОРЕЗИ НА ДОБРА И УСЛУГЕ | 216.334.000 | 3,24 | 197.134.000 | 3,05 | 91,12 |

| | | | | | | |
|------------|---|----------------------|--------------|--------------------|--------------|---------------|
| 714421 | Комунална такса за приређивање музичког програма у угоститељским објектима | 534.000 | 0,01 | 534.000 | 0,01 | 100,00 |
| 714431 | Комунална такса за коришћење рекламних паноа, укључујући и истицање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима и просторима који припадају јединици локалне самоуправе (коловози, тротоари, зелене површине, бандере и сл.) | 10.000.000 | 0,15 | 10.000.000 | 0,15 | 100,00 |
| 714513 | Комунална такса за држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина | 79.000.000 | 1,18 | 79.000.000 | 1,22 | 100,00 |
| 714543 | Накнада за промену намене обрадивог пољопривредног земљишта | 1.600.000 | 0,02 | 1.600.000 | 0,02 | 100,00 |
| 714552 | Боравишна такса | 16.000.000 | 0,24 | 16.000.000 | 0,25 | 100,00 |
| 714562 | Посебна накнада за заштиту и унапређење животне средине | 88.700.000 | 1,33 | 90.000.000 | 1,39 | 101,47 |
| 714593 | Накнада за постављање водовода, канализације, електричних, телефонских и телеграфских водова и слично, на општинском путу и улици, ако је управљач пута надлежни орган локалне самоуправе | 20.000.000 | 0,30 | 0 | 0,00 | 0,00 |
| 714598 | Накнада за ванредни превоз на општинском путу и улици, ако је управљач пута надлежни орган локалне самоуправе | 500.000 | 0,01 | | 0,00 | 0,00 |
| 716 | ДРУГИ ПОРЕЗИ | 28.000.000 | 0,42 | 28.000.000 | 0,43 | 100,00 |
| 716111 | Комунална такса за истицање фирме на пословном простору | 28.000.000 | 0,42 | 28.000.000 | 0,43 | 100,00 |
| 732 | ДОНАЦИЈЕ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА | 43.118.000 | 0,65 | 75.211.000 | 1,16 | 174,43 |
| 732141 | Текуће донације међународних организација у корист нивоа градова - за WELЦОМЕС | 1.211.000 | 0,02 | 1.211.000 | 0,02 | 100,00 |
| | Текуће донације међународних организација у корист нивоа градова | 10.657.000 | 0,16 | 9.000.000 | 0,14 | 84,45 |
| | Капиталне донације од међународних организација у корист нивоа градова | | | | | 208,00 |
| 732241 | Капиталне донације од међународних организација у корист нивоа градова | 31.250.000 | 0,47 | 65.000.000 | 1,01 | |
| 733 | ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ | 1.009.022.000 | 15,12 | 888.205.000 | 13,74 | 88,03 |
| 733141 | Наменски трансфери од РС | 50.000.000 | 0,75 | 0 | 0,00 | 0,00 |
| 733142 | Наменски трансфери од РС за дечју заштиту | 57.122.000 | 0,86 | 57.122.000 | 0,88 | 100,00 |
| 733144 | Наменски трансфер од Републичке изборне комисије | 5.669.000 | 0,08 | | 0,00 | 0,00 |
| 733144 | Наменски трансфери од Комесаријата за избеглице и миг. | 6.297.000 | 0,09 | | 0,00 | 0,00 |
| 733146 | Наменски трансфер од АПВ за ђачке карте | 6.325.000 | 0,09 | 6.325.000 | 0,10 | 100,00 |

| | | | | | | |
|------------|--|--------------------|-------------|--------------------|-------------|--------------|
| 733146 | Наменски трансфер за Изборе за посланике у Скупштину АПВ 2016.г | 4.095.000 | 0,06 | | 0,00 | 0,00 |
| 733146 | Остали текући наменски трансфери од АПВ | 9.281.000 | 0,14 | | 0,00 | 0,00 |
| 733148 | Ненаменски трансфер | 240.431.000 | 3,60 | 240.431.000 | 3,72 | 100,00 |
| 733241 | Капитални наменски трансфер од РС | 35.000.000 | 0,52 | 0 | 0,00 | 0,00 |
| 733241 | Капитални наменски трансфер Канц.за управ.јавним улагањима РС | 261.362.000 | 3,92 | 261.362.000 | 4,04 | 100,00 |
| 733242 | Капитални наменски трансфери од Управе за капитална улагања АПВ | 288.393.000 | 4,32 | 306.745.000 | 4,74 | 106,36 |
| 733242 | Капитални наменски трансфери од АПВ | 45.047.000 | 0,68 | 16.220.000 | 0,25 | 36,01 |
| 741 | ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ | 416.617.000 | 6,24 | 337.250.000 | 5,22 | 80,95 |
| 741141 | Приходи буџета града од камата на средства консолидованог рачуна трезора укључена у депозит банака | 15.900.000 | 0,24 | 15.900.000 | 0,25 | 100,00 |
| 741516 | Накнада за коришћење минералних сировина и геотермалних ресурса када се експлоатација врши на територији АП | 5.500.000 | 0,08 | 5.500.000 | 0,09 | 100,00 |
| 741522 | Средства остварена од давања у закуп пољопривредног земљишта, односно пољопривредног објекта у државној својини | 157.000.000 | 2,35 | 137.000.000 | 2,12 | 87,26 |
| 741526 | Накнада за коришћење шума и шумског земљишта | 778.000 | 0,01 | 850.000 | 0,01 | 109,25 |
| 741531 | Комунална такса за коришћење простора на јавним површинама или испред пословних просторија у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикације, производа старих и уметничких заната и домаће радиности | 31.439.000 | 0,47 | 27.000.000 | 0,42 | 85,88 |
| 741532 | Комунална такса за коришћење простора за паркирање друмских моторних и прикључних возила на уређеним и обележеним местима | 2.000.000 | 0,03 | 2.000.000 | 0,03 | 100,00 |
| 741534 | Накнада за коришћење грађевинског земљишта | 55.000.000 | 0,82 | 0 | 0,00 | 0,00 |
| 741535 | Комунална такса за заузеће јавне површине грађевинским материјалом | 1.000.000 | 0,01 | 1.000.000 | 0,02 | 100,00 |
| 741538 | Допринос за уређење грађевинског земљишта | 148.000.000 | 2,22 | 148.000.000 | 2,29 | 100,00 |
| 742 | ПРОДАЈА ДОБАРА И УСЛУГА | 231.776.000 | 3,47 | 219.715.000 | 3,40 | 94,80 |
| 742126 | Накнада за конверзију права својине - 10% | 2.000.000 | 0,03 | 2.000.000 | 0,03 | 100,00 |
| 742142 | Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у државној | 181.000.000 | 2,71 | 181.000.000 | 2,80 | 100,00 |

| | | | | | | |
|------------|--|--------------------|-------------|--------------------|-------------|---------------|
| | својини које користе градови и индиректни корисници њиховог буџета | | | | | |
| 742143 | Приходи од закупнине за грађевинско земљиште у корист нивоа градова | 10.000.000 | 0,15 | 10.000.000 | 0,15 | 100,00 |
| 742241 | Градске административне таксе | 7.161.000 | 0,11 | 7.000.000 | 0,11 | 97,75 |
| 742242 | Такса за озаконење објеката у корист нивоа градова | 14.500.000 | 0,22 | 14.500.000 | 0,22 | 100,00 |
| 742253 | Накнада за уређивање грађевинског земљишта | 115.000 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0,00 |
| 742341 | Приходи који својом делатношћу остваре органи и организације градова | 17.000.000 | 0,25 | 5.215.000 | 0,08 | 30,68 |
| 743 | НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ | 28.700.000 | 0,43 | 30.500.000 | 0,47 | 106,27 |
| 743324 | Приходи од новчаних казни за прекршаје предвиђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима | 22.000.000 | 0,33 | 27.500.000 | 0,43 | 125,00 |
| 743341 | Приходи од новчаних казни изречених у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом скупштине града, као и одузета имовинска корист у том поступку | 3.100.000 | 0,05 | 700.000 | 0,01 | 22,58 |
| 743342 | Приходи од мандатних казни и казни изречених у управном поступку у корист нивоа градова | 1.000.000 | 0,01 | 1.000.000 | 0,02 | 100,00 |
| 743924 | Приходи од увећања целокупног пореског дуга који је предмет принудне наплате за 5% на дан почетка поступка принудне наплате, који је правна последица принудне наплате изворних прихода јединица | 2.000.000 | 0,03 | 1.000.000 | 0,02 | 50,00 |
| 743951 | Трошкови принудне наплате изворних јавних прихода општина и градова | 600.000 | 0,01 | 300.000 | 0,00 | 50,00 |
| 744 | ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА | 3.739.000 | 0,06 | 0 | 0,00 | 0,00 |
| 744141 | Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица - Имлек за атарске путеве | 2.000.000 | 0,03 | | 0,00 | 0,00 |
| 744141 | Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица од Завода за јавно здравље за Канцеларију за младе | 31.000 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 744241 | Капитални добровољни трансфери од физичких и правних лица -АБС за водовод и канализацију | 1.708.000 | 0,03 | | 0,00 | 0,00 |
| 745 | МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ | 204.000.000 | 3,06 | 250.000.000 | 3,87 | 122,55 |
| 745141 | Остали и приходи у корист нивоа града | 130.000.000 | 1,95 | 150.000.000 | 2,32 | 115,38 |
| 745143 | Део добити јавног предузећа према одлуци управног одбора | 74.000.000 | 1,11 | 100.000.000 | 1,55 | 135,14 |

| | | | | | | |
|----------------|--|----------------------|---------------|----------------------|---------------|---------------|
| | јавног предузећа | | | | | |
| 772 | МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ | 1.000.000 | 0,01 | 1.500.000 | 0,02 | 150,00 |
| 7 | СВЕГА ТЕКУЋИ ПРИХОДИ | 5.672.806.000 | 85,01 | 5.469.815.000 | 84,59 | 96,42 |
| 811 | ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ | 10.100.000 | 0,15 | 10.100.000 | 0,16 | 100,00 |
| 811143 | Примања од отплате станова у корист нивоа градова | 10.000.000 | 0,15 | 10.000.000 | 0,15 | 100,00 |
| 811141 | Примања од продаје непокретности у корист нивоа града | 100.000 | 0,00 | 100.000 | 0,00 | 100,00 |
| 841 | ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА | 357.553.000 | 5,36 | 400.000.000 | 6,19 | 111,87 |
| 841141 | Приходи од продаје земљишта у корист нивоа градова | 357.553.000 | 5,36 | 400.000.000 | 6,19 | 111,87 |
| 8 | ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ | 367.653.000 | 5,51 | 410.100.000 | 6,34 | 111,55 |
| 912 | ПРИМАЊА ОД ИНОСТРАНОГ ЗАДУЖИВАЊА | 250.000.000 | 3,75 | 286.000.000 | 4,42 | 114,40 |
| 912341 | Примања од задуживања од мултилатералних институција у корист нивоа градова | 250.000.000 | 3,75 | 286.000.000 | 4,42 | 114,40 |
| 921 | ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ | 4.600.000 | 0,07 | 3.900.000 | 0,06 | 84,78 |
| 921641 | Примања од отплате стамбених кредита | 1.600.000 | 0,02 | 900.000 | 0,01 | 56,25 |
| 921641 | Примања од отплате кредита датих из Фонда за развој привреде | 3.000.000 | 0,04 | 3.000.000 | 0,05 | 100,00 |
| 9 | ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ | 254.600.000 | 3,82 | 289.900.000 | 4,48 | 113,86 |
| 8+9 | СВЕГА ТЕКУЋА ПРИМАЊА | 622.253.000 | 9,33 | 700.000.000 | 10,83 | 112,49 |
| 7+8+9 | УКУПНИ ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА | 6.295.059.000 | 94,34 | 6.169.815.000 | 95,41 | 98,01 |
| 7+8+9+3 | УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА | 6.407.332.000 | 96,02 | 6.261.526.000 | 96,83 | 97,72 |
| 7+8+9+3 | УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ИНДИРЕКТНИХ КОРИСНИКА | 265.610.000 | 3,98 | 204.984.000 | 3,17 | 77,17 |
| 7+8+9+3 | УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ТРЕЗОРА | 6.672.942.000 | 100,00 | 6.466.510.000 | 100,00 | 96,91 |

Кретање запослености и зарада у приватном сектору очекује се као резултат предвиђеног убрзања привредног раста у 2016. и 2017. години. Са друге стране неопходан је наставак процеса рационализације у јавном сектору. Ова три паралелна процеса утичу на висину пореза на доходак. Планирана висина прихода од пореза на доходак и капиталне добитке је 2,2 милијарде динара и у укупном буџету учествују са 34,21%. Најзначајнији приход у овој групи прихода јесте приход од пореза на зараде који у укупној структури прихода учествује са 29,07%, а планиран је у висини од 1,88 милијарди динара. У току 2017. године наставиће се упоређивање пореске базе обвезника са подацима из катастра, те се очекује додатно повећање броја пореских обвезника, а са друге стране наставиће се интензивна наплата пореских дугова.

Очекује се стабилан приход од пореза на имовину, с обзиром да није дошло до повећања тржишних цена непокретности које су основица за обрачун пореза, односно очекује се приход од пореза на имовину у висини од 1,23 милијарде динара. Ови приходи у укупној структури прихода учествују са 19,03%. Приходи од пореза на добра и услуге планирана су у висини од 197,1 милиона динара. Накнаде за ванредни превоз и постављање водова на локалном путу су, у складу са Законом о јавним путевима, приход су управљача пута, а за град ову функцију обавља ЈП. Приходи од донација планирани су на основу потписаних уговора у складу са којима се очекују средства. Приходи од трансфера од других нивоа власти планирани су у висини од 888,205 милиона динара. Поред ненаменског трансфера из републичког буџета у висини од 240 милиона динара, очекиваног наменског трансфера РС за дечију заштиту у висини од 57 милиона динара и очекиваног наменског трансфера АПВ за ђачке карте у висини од 6 милиона динара, очекују се наменски трансфери од РС и АПВ у висини од 584 милиона динара. У складу са актима којима се одобравају средства граду Суботица планирана су, као наменски трансфери, средства: од Канцеларије за управљање јавним улагањима Владе РС за реконструкцију фасаде Хемијско технолошке школе и фасаде ОШ „Соња Маринковић“ у висини 261.362.000 динара, средства из републичког и покрајинског буџета за наставак изградње зграде Народног позоришта 306.745.000 динара, средства из покрајинског буџета за санацију крова МЗ Бачки виногради 3.000.000 динара и средства покрајинског буџета за капитално улагање за дом културе Хајдуково 13.000.000 динара.

Очекивани приходи од имовине су 337 милиона динара, што је за 20% мање него планирани износ у 2016. години. У оквиру ове групе прихода очекује се умањење прихода од давања у закуп пољопривредног земљишта, на основу анализе остварених прихода по овом основу у току 2016. године. Приходи од накнаде за коришћење грађевинског земљишта нису планирани из разлога што су као приходи локалних буџета укинута од јануара 2015. године. Приходи од продаје добара и услуга очекују се у висини од 219,7 милиона динара, што је у односу на 2016. годину мање за 5,2%. Приходи од новчаних казни очекују се у готово истом износу као 2016. године у висини од 30,5 милиона динара. Очекују се приходи од дела добити ЈП и ЈКП у висини од 100.000.000 динара, рачунајући на то да су предузећа у доброј мери консолидовала своја пословања у 2016. години извршавајући рационализацију броја запослених. У 2017. години привредна друштва основана од стране града Суботице имају обавезу да уплате у буџет 70% остварене добити из пословања 2016. године (уместо досадашњих 50%).

Примања од продаје нефинансијске имовине планирана су у висини од 410,1 милиона динара и у укупним приходима и примањима буџета учествују са 6,34%. Најзначајније учешће у овим примањима је примање од продаје грађевинског земљишта.

Примања од продаје финансијске имовине очекују се у висини од 3,9 милиона динара, а планирано је повлачење дела зајма од ЕБРД-а у износу од 286 милиона динара.

Приходи и примања индиректних корисника, на основу пристиглих предлога, планирају се у висини од 205 милиона динара.

3. Расходи и издаци

Мере фисклане консолидације које су започете 2014. године настављају се и у наредном периоду. Циљ фисклане политике у средњем року је заустављање раста јавног дуга државе и његово релативно смањење односно смањење учешћа јавног дуга у БДП у складу са општим фискланим правилом. Мере фисклане консолидације у 2017. години подразумевају: даље смањење трошкова и повећање ефикасности јавне управе, кроз реорганизацију и функционално реструктурирање.

Програмом реформе управљања јавним финансијама за период од 2016. до 2020. године, који је Влада усвојила крајем 2015. године, предвиђене су смернице за реформу управљања јавним финансијама, где је унапређење буџетског процеса кроз примену програмског буџетирања део наведене реформе, која ставља нагласак на утврђивање приоритета и оптимизацију потрошње у циљу подстицања привредног раста и ефикасног пружања квалитетних услуга јавне управе. Програмски буџет, као један од механизма за спровођење наведене реформе управљања јавним финансијама, омогућава боље управљање учинком јавне управе, већу одговорност корисника буџета, успостављање снажнијих веза између годишњег буџета, утврђивања приоритетних расхода и издатака и спровођења јавних политика, као и већу транспарентност потрошње. Са циљем да се реформе управљања јавним финансијама наставе одлуком о буџету расходи и

издаци исказани су према програмској структури са утврђеним циљевима и индикаторима којима ће се мерити успешност остварених циљева.

Рекапитулација програмског дела буџета

| ПРОГРАМ / ПА / Пројекат | Шифра | Циљ | Индикатор | Вредност у базној години (2016) | Циљана вредност (2017) | Одговорно лице | Средства из буџета | Сопствени и други приходи | Укупна средства |
|---|-----------|--|--|---------------------------------|------------------------|---|--------------------|---------------------------|-----------------|
| 1 -Урбанизам и просторно планирање | 1101 | 1. Просторни развој у складу са плановима | Процент покривености територије урбанистичком планском документацијом | 70% | 70% | Секретар Секретаријата за инвестиције и развој | 177.885.000 | 0 | 177.885.000 |
| | | | Процент гређевинског земљишта потпуно опремљеног комуналном инфраструктуром | 40% | 50% | | | | |
| Просторно и урбанистичко планирање | 1101-0001 | 1.Повећање покривености територије планском и урбанистичком документацијом | Број усвојених планова генералне регулације у односу на број предвиђених планова вишег реда | 8 | 8 | Секретар Секретаријата за инвестиције и развој | 32.177.000 | 0 | 32.177.000 |
| Спровођење урбанистичких и просторних планова | 1101-0002 | 1.Повећање покривености територије планском и урбанистичком документацијом | Број реализованих урбанистичких и просторних планова | 0 | 1 | Секретар Секретаријата за инвестиције и развој | 10.823.000 | 0 | 10.823.000 |
| Управљање грађевинским земљиштем | 1101-0003 | 1. Стављање у функцију грађевинског земљишта | Број локација комунално опремљеног земљишта | 5 | 5 | Секретар секретаријата за имовинско-правне послове | 123.215.000 | 0 | 123.215.000 |
| Пројекат 2: Рушење објеката | 1101-П2 | 1. Уклањање обј. прибављених експропријацијом и расчишћ. терена | Број откупљених објеката | 5 | 5 | Секретар Секретаријата за инвестиције и развој | 4.970.000 | 0 | 4.970.000 |
| Пројекат 3: Изградња градске оптичке мреже | 1101-П3 | 1. Стварање предуслова за изградњу видео надзора | Процент уграђеног оптичког кабла | 0 | 33% | Секретар Секретаријата за инвестиције и развој | 6.700.000 | 0 | 6.700.000 |
| 2 - Комунална делатност | 1102 | 1. Повећање покривеност територије комуналним делатностима одржавања јавних зелених површина, одржавања чистоће на површинама јавне намене и зоохигијене | Број м2 јавних зелених површина на којима се уређује и одржава зеленило у односу на укупан број м2 јавних зелених површина | 2.086.220 м2 | 2.110.000 м2 | Секретар Секретаријата за комуналну делатност, енергетику и саобраћај | 554.862.000 | 0 | 554.862.000 |
| | | | Број м2 површина јавне намене где се одржава чистоћа у односу на укупан број м2 јавне намене | 857.822 м2 | 857.822 м2 | | | | |
| | | | Број м2 територије покривене услугом зоохигијене у односу на укупан број м2 територије | 171 мил м2 | 200 мил м2 | | | | |

| | | | | | | | | | |
|--|-----------|---|---|---------------|---------------|---|-------------|---|-------------|
| Управљање/одржавање јавним осветљењем | 1102-0001 | 1. Адекватно управљање јавним осветљењем | Укупан број замени светилки након пуцања лампи | 27.100 | 27.300 | Секретар Секретаријата за инвестиције и развој | 182.170.000 | 0 | 182.170.000 |
| Одржавање јавних зелених површина | 1102-0002 | 1. Адекватан квалитет пружених услуга уређења и одржавања јавних зелених површина | Динамика уређења јавних зелених површина | 365 дана/год. | 365 дана/год. | Секретар Секретаријата за комуналну делатност, енергетику и саобраћај | 119.970.000 | 0 | 119.970.000 |
| Одржавање чистоће на површима јавне намене | 1102-0003 | 1. Максимална могућа покривеност насеља и територије услугама одржавања чистоће јавних површина | Степен покривености територије услугама одржавања чистоће јавно-прометних површина (број улица које се чисте у односу на укупан број улица у града) | 150 улица | 150 улица | Секретар Секретаријата за комуналну делатност, енергетику и саобраћај | 158.142.000 | 0 | 158.142.000 |
| Зоохигијена | 1102-0004 | 1. Унапређење заштите од заразних и других болести које преносе животиње | Висина накнаде штете за уједи паса и мачака луталица | 8 мил | 6 мил | Секретар Секретаријата за комуналну делатност, енергетику и саобраћај | 37.110.000 | 0 | 37.110.000 |
| Управљање и снабдевање водом за пиће | 1102-0008 | 1. Стварање услова за проширење и побољшање квалитета водоводне мреже | Обезбеђена пројектно техничка документација и елаборат | не | да | Секретар Секретаријата за комуналну делатност, енергетику и саобраћај | 700.000 | 0 | 700.000 |
| Остале комуналне услуге | 1102-0009 | 1. Адекватан квалитет пружених услуга одвођења атмосферских вода | Број интервенција | 20 | 30 | Секретар Секретаријата за комуналну делатност, енергетику и саобраћај | 15.270.000 | 0 | 15.270.000 |
| Пројекат 1: Изградња водовода у МЗ Ново село по Програму самодоприноса | 1102-П1 | 1. Изградња водоводне мреже у Маглајској улици | Повећање броја домаћинстава у споменутиим улицама са приступом пијаћој води | 0 | 100% | Председници Савета месних заједница | 200.000 | 0 | 200.000 |
| Пројекат 2: Замена аутобуских стајалишта (кључ у руке) | 1102-П2 | 1. Благовремена изградња тј. монтажа нових надстрешница на свим стајалиштима | Процент постављања надстрешница према пројектној документацији | 100% | 100% | Секретар Секретаријата за инвестиције и развој | 2.690.000 | 0 | 2.690.000 |

| | | | | | | | | | |
|--|----------|---|--|-----|-------|--|------------|---|------------|
| Пројекат 3: Изградња мртвачнице на Палићу | 1102-ПЗ | 1. Завршетак комплетног пројекта извођења радова | Комплетност објекта у % | 0 | 30% | Шеф службе за и извођење радове на инвестиционим пројектима високоградње, инискоградње и хидроградње | 3.250.000 | 0 | 3.250.000 |
| Пројекат 9: Реконструкција ограде и боксова за животиње у Азилу | 1102-П9 | 1. Обезбеђивање услова за обављање комуналне делатности хватања, збрињавања и смештаја напуштених паса и мачака | Капацитет прихватилишта за псе | 122 | 268 | Директор ЈКП Чистоћа и зеленило | 2.400.000 | 0 | 2.400.000 |
| | | | Испуњеност свих услова у складу са правилником | не | да | | | | |
| Пројекат 16: Доградња уличне расвете и проширење мреже на територији Града Суботице | 1102-П16 | 1.Побољшање система управљања мрежом расвете | Реализација пројекта у % | 50% | 100% | Секретар секретаријата за инвестиције и развој | 1.305.000 | 0 | 1.305.000 |
| Пројекат 18:Изградња електро енергетских објеката-трафостанице | 1102-П18 | 1. Повећање броја трафо станица на територији града | Број израђеног пројекта | 0 | 4 | Шеф службе за извођење радове на инвестиционим пројектима високоградње, инискоградње и хидроградње | 19.000.000 | 0 | 19.000.000 |
| Пројекат 21: Изградња водоводне мреже у МЗ "Зорка" у улицама:Едварда Кардеља, Балзакова, Нила Амстронга, Бечка, Солунска, Платонова, Црногорска, Батајничка, Грочанска, Пекарска и Млинска | 1102-П21 | 1.Изградња водоводне мреже | Број корисника | 0 | 115 | Извршилац за саобраћајнице | 10.395.000 | 0 | 10.395.000 |
| | | | Дужина мреже у метрима | 0 | 2.960 | | | | |
| Пројекат 22: Изградња водоводне мреже у МЗ "Пешчара" у Ускочкој улици | 1102-П22 | 1.Изградња водоводне мреже | Број корисника | 0 | 53 | Извршилац за саобраћајнице | 720.000 | 0 | 720.000 |
| Пројекат 23: Изградња водоводне мреже у МЗ "Макова седмица" у | 1102-П23 | 1. Изградња водоводне мреже | Створени предуслови за прикључење | не | да | Извршилац за саобраћајнице | 1.540.000 | 0 | 1.540.000 |

| | | | | | | | | | |
|--|-----------|--|---|--|----------|---|-------------|---|-------------|
| улицама: Исидора Секулић, Јелене Ћетковић, Крфовска, Брачка, Даринке Радовић, Осјечка и Омладинска | | | Дужина мреже у метрима | 0 | 2.061,75 | | | | |
| 3- Локални економски развој | 1501 | 1. Повећање запослености на територији града | Број евидентираних незапослених лица на евиденцији НСЗ | 9100 | 9000 | Секретар секретаријата за привреду, ЈЕР и туризам | 345.641.000 | 0 | 345.641.000 |
| | | | Број становника Града који су запослени на новим радним местима, а налазили су се на евиденцији НСЗ | 300 | 100 | | | | |
| | | | 2. Отварање нових предузећа и предузетничких радњи на територији града | Број отворених/број затворених предузећа | 5 | | | | |
| Унапређење привредног и инвестиционог амбијента | 1501-0001 | 1. Успостављање функционалне пословне инфраструктуре | Број корисника технолошких паркова, бизнис инкубатора | 15 | 17 | Члан Градског већа за привреду | 161.186.000 | 0 | 161.186.000 |
| | | | Степен искориштености земљишта/простора у индустријским зонама | 96% | 100% | | | | |
| Мере активне политике запошљавања | 1501-0002 | 1. Успостављање механизма за финансијску подршку запошљавању | Број новозапослених уз помоћ успостављених механизма за финансијску подршку за запошљавање | 92 | 100 | Члан Градског већа за привреду | 16.530.000 | 0 | 16.530.000 |
| | | | Број новозапослених жена уз помоћ успостављених механизма за финансијску подршку за запошљавање | 45 | 50 | | | | |
| Подстицаји за развој предузетништва | 1501-0003 | 1. Успостављање механизма за финансијску подршку производним предузећима и предузетницима/предузетницама који послују на територији града за | Број новозапослених радника/радница уз помоћ успостављеног механизма за обуку радне снаге за познатог послодавца и за специфичне производне процесе | 12 | 15 | Члан Градског већа за привреду | 20.644.000 | 0 | 20.644.000 |

| | | | | | | | | | |
|---|-------------|--|--|------------|------------|---|-------------------|-------------------|-------------------|
| | | развој нових производа и проширење производње | Број реализованих професионалних радних пракси уз финансијску подршку града | 0 | 15 | Директор БИС | | | |
| Пројекат 1: Куповина војне имовине | 1501-П1 | 1. Ревитализација браунфилд локација за покретање привредних активности | Број предузећа отворених кроз ревитализацију браунфилд локација за покретање привредних активности | 0 | 2 | Градоначелник | 95.000.000 | 0 | 95.000.000 |
| Пројекат 5: Welcomес | 1501-П5 | 1. Информисање грађана о постојању и могућности коришћења СОС помоћи | Број подељених лифлета | 0 | 10.000 | Шеф службе за ЈЕР | 1.211.000 | 0 | 1.211.000 |
| | | | Медијска конференција | 0 | 2 | | | | |
| Пројекат 14: Изградња царинског терминала | 1501-П14 | 1. Развој адекватних сервиса и услуга за пружање подршке постојећој привреди | Број предузећа која су користила услуге града у односу на укупан број предузећа | 10 | 15 | Члан градског већа задужен за област туризма, инвестиција и међународне сарадње | 50.000.000 | 0 | 50.000.000 |
| Пројекат 15: Поступак ликвидације ЈП "Привредно технолошки паркови" | 1501-П15 | 1. Ликвидација предузећа | Период спровођења ликвидације | 0 | 90 дана | Ликвидациони управник | 1.070.000 | 0 | 1.070.000 |
| 4- Развој туризма | 1502 | 1. Повећање смештајних капацитета туристичке понуде | Број регистрованих кревета у хотелима | 923 | 950 | Члан градског већа задужен за туризам | 76.274.000 | 17.540.000 | 93.814.000 |
| | | 2. Повећање прихода од туризма | Процент повећања броја ноћења | 0 | 5 | | | | |
| Управљање развојем туризма | 1502-0001 | 1. Реализација Мастер плана | Процент изграђености | 100% | 100% | Директор Д.О.О "Парк Палић" Палић | 52.800.000 | 0 | 52.800.000 |
| Промоција туристичке понуде | 1502-0002 | 1. Адекватна промоција туристичке понуде града на циљаним тржиштима | Број дистрибуираног пропагандног материјала | 8000 | 9000 | Директор ТОС | 13.607.000 | 17.540.000 | 31.147.000 |
| | | | | | | Директор Д.О.О "Парк Палић" Палић | | | |

| | | | | | | | | | |
|---|-------------|---|---|--------------|--------------|---|--------------------|----------|--------------------|
| Пројекат 1: Дан Града | 1502-П1 | 1. Повећање туристичке промоције Града | Процент повећања броја ноћења | 15% | 25% | Члан већа задужен за туризам | 2.471.000 | 0 | 2.471.000 |
| Пројекат 2: Дочек Нове године | 1502-П2 | 1. Повећање туристичке промоције Града | Процент повећања броја ноћења | 18% | 29% | Члан већа задужен за туризам | 2.271.000 | 0 | 2.271.000 |
| Пројекат 3: Изградња торња на западној обали Палићког језера | 1502-П3 | 1. Побољшање спортске инфраструктуре на Палићу | Изграђена спортска инфраструктура | не | да | Директор ДОО "Парк Палић" Палић | 1.900.000 | 0 | 1.900.000 |
| Пројекат 4:Изградња теретане на отвореном на плажи | 1502-П4 | 1. Побољшање спортске инфраструктуре на Палићу | Изграђена теретана | не | да | Директор ДОО "Парк Палић" Палић | 850.000 | 0 | 850.000 |
| Пројекат 5:Отварање Тапишног канала | 1502-П5 | 1. Успостављање еколошког коридора и повезивање са Палићким језером | Отворен канал | не | да | Директор ДОО "Парк Палић" Палић | 2.375.000 | 0 | 2.375.000 |
| 5 - Развој пољопривреде | 0101 | 1. Раст производње и стабилност дохотка произвођача | Коришћење пољопривредних површина у односу на укупне пољопривредне површине | 75% | 75% | Члан градског већа задужен за пољопривреду | 63.033.000 | 0 | 63.033.000 |
| Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници | 0101-0001 | 1. Ефикасно управљање пољопривредним земљиштем у државној својини | Процент коришћења пољопривредног земљишта обухваћених годишњим програмом у односу на укупне расположиве пољопривредне површине | 75% | 75% | Члан градског већа задужен за пољопривреду | 48.498.000 | 0 | 48.498.000 |
| Мере подршке руралном развоју | 0101-0002 | 1. Изградња одрживог, ефикасног и конкурентног пољопривредног сектора | Број регистрованих пољопривредних газдинстава који су корисници кредитне подршке у односу на укупан број пољопривредних газдинстава | 0 | 0,5% | Члан градског већа задужен за пољопривреду | 10.260.000 | 0 | 10.260.000 |
| Пројекат 1: Подизање шумског зеленила | 0101-П1 | 1. Унапређење услова за пољопривредну производњу | Планирана површина под шумом (ха) | 0 | 30 | Шеф службе за пољопривреду и пољопривредно земљиште | 3.800.000 | 0 | 3.800.000 |
| Пројекат 2: Опремање зоохигијенске службе | 0101-П2 | 1.Унапређење услова за пољопривредну производњу | Број набављених камиона за превоз лешева животиња | 0 | 1 | Члан градског већа задужен за пољопривреду | 475.000 | 0 | 475.000 |
| 6 - Заштита животне средине | 0401 | 1. Унапређење квалитета елемената животне средине | Број дана у току године с прекорачењем граничних вредности квалитета ваздуха | 7.04% | 7.04% | Секретар секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине | 150.925.000 | 0 | 150.925.000 |
| | | 2. Унапређење управљања комуналним и осталим отпадом | Број "дивљих" депонија | 0 | 2 | | | | |
| Управљање заштитом | 0401- | 1. Испуњење обавеза у складу са | Усвојен програм заштите животне средине са | 1 | 1 | Секретар | 64.555.000 | 0 | 64.555.000 |

| | | | | | | | | | |
|--|-----------|---|--|------|------|--|-----------|---|-----------|
| животне средине | 0001 | законима у домену постојања стратешких и оперативних планова као и мера заштите | акционим планом | | | секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине | | | |
| Праћење квалитета елемената животне средине | 0401-0002 | 1. Праћење у складу са прописаним законским обавезама | Процент правних лица који достављају податке за локални регистар у односу на укупан број правних лица која су обавезна да достављају податке | 90 | 95 | Секретар секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине | 7.400.000 | 0 | 7.400.000 |
| | | | Број урађених мониторинга | 1309 | 1400 | | | | |
| Заштита природе | 0401-0003 | 1. Унапређење заштите природних вредности | Број подручја која су проглашена заштићеним | 2 | 3 | Секретар секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине | 4.275.000 | 0 | 4.275.000 |
| Управљање отпадним водама | 0401-0004 | 1. Успешно пружање услуга на територији града | Количина утрошених средстава у циљну намену | 0 | 100 | Секретар секретаријата за инвестиције и развој | 9.600.000 | 0 | 9.600.000 |
| Управљање комуналним отпадом | 0401-0005 | 1. Спровођење редовних мерења на територији града и испуњење обавеза у складу са законима | Број извршених контрола или надзора мера поступања са отпадом у складу са законом о управљању отпадом | 0 | 7 | Секретар секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине | 7.980.000 | 0 | 7.980.000 |
| Управљање осталим врстама отпада | 0401-0006 | 1. Одрживо управљање осталим врстама отпада | Број очишћени "дивљих" депонија | 0 | 7 | Секретар секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине | 2.850.000 | 0 | 2.850.000 |
| Пројекат 3: Израда пројектне документације за завршетак канализације на Палићу | 0401-ПЗ | 1. Заштита површинских и подземних вода од загађивања, завршетком канализационог система насеља Палић, како би се након изградње потисног вода отпадне воде одведе на централно постројење за пречишћавање у Суботици | Процент насеља Палић за које је изграђена пројектна документација | 48% | 50% | Секретар секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине | 1.293.000 | 0 | 1.293.000 |

| | | | | | | | | | |
|---|---------------|---|--|------|------|--|-------------|---|-------------|
| Пројекат 7: Суфинансирање завршетка и изградње регионалне депоније | 0401- П7 | 1.Изградње и опремање регионалног система за управљање комуналним отпадом | Изграђеност објекта | 40% | 60% | Секретар секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине | 52.972.000 | 0 | 52.972.000 |
| 7 - Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура | 0701 | 1. Развијеност инфраструктуре у контексту доприноса социо економском развоју | Дужина изграђених саобраћајница које су у надлежности Града Суботице (у км) | 60% | 65% | Секретар секретаријата за инвестиције и развој | 531.280.000 | 0 | 531.280.000 |
| | | 2.Повећање безбедности учесника у саобраћају и смањење броја саобраћајних незгода | Број смртних исхода | 6 | 5 | Секретар секретаријата за комунале послове , енергетику и саобраћај | | | |
| Управљање саобраћајем | 0701- 0001 | 1. Испуњење обавеза у складу са законима у домену постојања стратешких и оперативних планова | Број километара новоизграђене путне мреже | 5 | 4,5 | Извршилац за саобраћајнице/ Секретар Секретаријата за комуналне послове , енергетику и саобраћај | 32.356.000 | 0 | 32.356.000 |
| Одржавање саобраћајне инфраструктуре | 0701- 0002 | 1. Поправка пријављених и уочених оштећења на путевима на територији града | Количина изведених и плаћених радова у односу на планирано у % | 0 | 100% | Извршилац за саобраћајнице | 278.970.000 | 0 | 278.970.000 |
| Јавни градски и приградски превоз путника | 0701- 0004 | 1. Адекватан квалитет пружених услуга јавног превоза | Процент покривености оцавања аут.стајалишта | 100% | 100% | Секретар секретаријата за комунале послове , енергетику и саобраћај | 80.085.000 | 0 | 80.085.000 |
| | | 2. Максимална могућа покривеност корисника и територије услугама јавног превоза | Процент покривености територије услугом јавног превоза | 90% | 95% | | | | |

| | | | | | | | | | |
|--|----------|--|--|-----|------|--|------------|---|------------|
| Пројекат 1: Изградња коловоза и стаза у МЗ Александрово по Програму самодоприноса | 0701-П1 | 1. Изградња коловоза у улицама Иђошкој, Рударској, Стажиловској, Сиришкој, Желька Миливојевића, Милована Глишића, Футошкој, Делиблатској, Лазаревачкој, Трг Паје Јовановића и Блаже Јовановића | Повећање изграђености путне инфраструктуре (м) | 900 | 900 | Председници Савета месних заједница | 500.000 | 0 | 500.000 |
| Пројекат 2: Изградња бициклических стаза у ул.Прежихов Воранца према Хајдукову, Бачки Виногради и према Келебији | 0701-П2 | 1. Изградња бициклических стаза | Изградња бициклическа стаза у км | 0 | 7,90 | Секретар секретаријата за инвестиције и развој | 4.000.000 | 0 | 4.000.000 |
| Пројекат 3: Заштита и одржавање Мајшанског моста | 0701-П3 | 1. Безбедно коришћење саобраћајнице на Мајшанском мосту | Изведеност свих потрбних радова на конструкцији у % | 0% | 100% | Секретар секретаријата за инвестиције и развој | 939.000 | 0 | 939.000 |
| Пројекат 4: Видео надзор на територији града | 0701-П4 | 1. Повећање безбедн. учесника у саобраћ. и повећ. опште безбед. Грађана | Број локација | 25 | 25 | Секретар секретаријата за инвестиције и развој | 3.415.000 | 0 | 3.415.000 |
| Пројекат 5: Изградња саобраћајница са вертикалном и хоризонталном сигнализацијом | 0701-П5 | 1. Повећање безбедности и побољшање услова саобраћаја на територији града | Количина изведених радова у односу на планиране радове | 0 | 20% | Извршилац за саобраћајнице | 56.550.000 | 0 | 56.550.000 |
| Пројекат 9: Двосмерни саобраћајни прикључак на државни пут 1б | 0701-П9 | 1. Завршетак радова на Изградњи двосмерног прикључка | Количина изведених радова у односу на планиране радове | 0 | 100% | Извршилац за саобраћајнице | 14.450.000 | 0 | 14.450.000 |
| Пројекат 10: Куповина аутобуса | 0701-П10 | 1. Побољшање квалитета јавног градског саобраћаја | Провенат повећање броја путника | 0 | 5% | Директор ЈП Суботица -транс | 23.750.000 | 0 | 23.750.000 |
| Пројекат 11: Измештање инсталације за потребе изградње путне инфраструктуре | 0701-П11 | 1. Несметан рад на изградњи путне инфраструктуре | Процент извршења пројекта | 0 | 30% | Секретар секретаријата за инвестиције и развој | 2.500.000 | 0 | 2.500.000 |
| Пројекат 12: Техничко регулисање саобраћаја на територији Града Суботице | 0701-П12 | 1. Повећање безбедности учесника у саобраћају и смањење броја саобраћајних незгода | Број саобраћајних незгода | 250 | 240 | Секретар секретаријата надлежног за послове саобраћаја | 18.300.000 | 0 | 18.300.000 |
| | | | Број повређених људи | 190 | 170 | | | | |
| Пројекат 13: Израда локалне стратегије безбедности саобраћаја | 0701-П13 | 1. Поседовање стратегије у складу Законом о безбедности саобраћаја и националне стратегије | Реализован пројекат израде стратегије | не | да | Секретар секретаријата надлежног за послове саобраћаја | 1.092.000 | 0 | 1.092.000 |

| | | | | | | | | | |
|--|-------------|--|---|------------------------|------------------|---|--------------------|-------------------|--------------------|
| Пројекат 14: Изградња коловоза у делу улице Турзо Лајоша и делу улице Средња у МЗ "Мали Радановац" | 0701-П14 | 1.Изградња непостојећег дела коловоза | Изграђен коловоз | 1347,80 м ² | 0 | Секретар секретаријата за инвестиције и развој | 170.000 | 0 | 170.000 |
| Пројекат 15: Изградња коловоза у делу улице Алеја маршала Тита у МЗ "Дудова шума" | 0701-П15 | 1.Изградња непостојећег дела коловоза | Изграђен коловоз | 606 м ² | 0 | Секретар секретаријата за инвестиције и развој | 170.000 | 0 | 170.000 |
| Пројекат 16: Изградња коловоза у Улици Црвена звезда, Чантавир | 0701-П16 | 1.Обезбеђење услова за развој насеља Чантавир | Повећање изграђености путне инфраструктуре (м) | 0 | 577 м | Секретар секретаријата за инвестиције и развој | 8.033.000 | 0 | 8.033.000 |
| Пројекат 17: Изградња Улице Нови Шор-Шуљак | 0701-П17 | 1 Изградња коловоза | Извршење планираних радова | 0 | 100% | Секретар секретаријата за инвестиције и развој | 6.000.000 | 0 | 6.000.000 |
| 8 – Предшколско васпитање | 2001 | 1. Повећање обухвата деце предшколским васпитањем и образовањем | Број уписане деце у односу на број укупно пријављене деце | 3718/3995 | 3881/4008 | Члан Градског већа задужен за образовање | 510.596.000 | 94.551.000 | 605.147.000 |
| Функционисање предшколских установа | 2001-0001 | 1. Обезбеђени адекватни услови за васпитно-образовни рад са децом уз повећан обухват | Просечан број деце у групи (јасле, предшколски, ппп) | 19,5 | 19,7 | Секретар секретаријата за друштвене делатности | 502.536.000 | 94.551.000 | 597.087.000 |
| | | 2. Унапређење квалитета предшколског образовања | Број објеката у којима су извршена инвестициона улагања на годишњем нивоу у односу на укупан број објеката ПУ | 6/57 | 8/57 | | | | |
| Пројекат 1: Намештај за опремање одељења | 2001-П1 | Набавка намештаја | Побољшање услова смештаја деце | 4000 | 4200 | Секретар секретаријата за друштвене делатности | 2.850.000 | 0 | 2.850.000 |
| Пројекат 2: Опрема за домаћинство | 2001-П2 | Набавка опреме за кухињу | Обнављање опреме | 1 | 3 | Секретар секретаријата за друштвене делатности | 2.850.000 | 0 | 2.850.000 |

| | | | | | | | | | |
|---|-------------|--|---|--------------|--------------|---|--------------------|----------|--------------------|
| Пројекат 3: Пројектно финансирање-учешће града | 2001-ПЗ | Учешће Града у финансирању пројеката са других нивоа власти | Број пројеката | 0 | 3 | Секретар секретаријата за друштвене делатности | 1.900.000 | 0 | 1.900.000 |
| Пројекат 6: Радови на побољшању енергетске ефикасности-вртић Цицибан | 2001-П6 | Смањење трошкова грејања | Ниво смањења трошка грејања у % | 10% | 20% | Секретар секретаријата за друштвене делатности | 460.000 | 0 | 460.000 |
| 9 – Основно образовање | 2002 | 1. Потпун обухват основним образовањем и васпитањем | Обухват деце основним образовањем (разложено према полу) | 10636 | 10570 | Члан Градског већа задужен за образовање | 368.162.000 | 0 | 368.162.000 |
| Функционисање основних школа | 2002-0001 | 1. Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама | Просечан број ученика по одељењу | 18 | 18,13 | Секретар секретаријата за друштвене делатности | 285.000.000 | 0 | 285.000.000 |
| | | 2. Повећање доступности и приступачности основног образовања деци | Процент деце којој је обезбеђен бесплатан школски превоз у односу на укупан број деце | 16,25% | 16,30% | Секретар секретаријата за друштвене делатности | | | |
| Пројекат 1: Замена прозора на северној страни ОШ „Боса Милићевић“ Нови Жедник | 2002-П1 | Замена прозора | Број изведених радова на замени прозора | 0 | 1 | Секретар секретаријата за друштвене делатности | 2.850.000 | 0 | 2.850.000 |
| Пројекат 2: Замена застарелих гасних котлова у ОШ „10 Октобар“ | 2002-П2 | Замена гасних котлова | Број изведених радова на замени гасних котлова | 0 | 1 | Секретар секретаријата за друштвене делатности | 1.425.000 | 0 | 1.425.000 |
| Пројекат 5: Заштитна ограда дворишта школе ОШ "Жарко Зрењанин" | 2002-П5 | 1. Побољшање безбедности ученика | Број изведених радова на анставку израде заштитне ограде | 0 | 1 | Секретар секретаријата за друштвене делатности | 250.000 | 0 | 250.000 |
| Пројекат 8: Пројектно финансирање школа - учешће града | 2002-П8 | 1. Учешће града у финансирању школе на пројектима са других нивоа власти | Број пројеката | 0 | 6 | Секретар секретаријата за друштвене делатности | 5.510.000 | 0 | 5.510.000 |
| Пројекат 9: Санација објекта ОШ „Соња Маринковић“ | 2002-П9 | 1. Замена столарије | Предвиђена количина столарије | 0 | 100 | Секретар секретаријата за инвестиције и развој | 73.127.000 | 0 | 73.127.000 |
| | | 2. Адаптација просторије објекта | Санација свих санитарних чворова (%) | 0 | 100 | | | | |
| 10 – Средње | 2003 | 1. Повећање обухвата | Број деце која су обухваћена средњим | 5390 | 5468 | Члан Градског | 374.256.000 | 0 | 374.256.000 |

| образовање | | средњошколског образовања | образовањем | | | већа задужен за образовање | | | |
|---|-------------|---|--|-----------|-----------|--|--------------------|----------|--------------------|
| Функционисање средњих школа | 2003-0001 | 1. Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у средњим школама | Просечан број ученика по одељењу | 22 | 22,29 | Секретар секретаријата за друштвене делатности | 177.860.000 | 0 | 177.860.000 |
| Пројекат 2: Реконструкција фасаде школе Техничке школе Иван Сарић | 2003-П2 | 1. Реконструкција фасаде школе | Адаптација фасаде школе | 10% | 80% | Секретар секретаријата за друштвене делатности | 2.061.000 | 0 | 2.061.000 |
| Пројекат 4: Пројектно финансирање школа - учешће града | 2003-П4 | 1. Учешће града у финансирању школе на пројектима са других нивоа власти | Број пројектно техничке документације | 2 | 2 | Секретар секретаријата за друштвене делатности | 4.000.000 | 0 | 4.000.000 |
| Пројекат 5: Саниција објекта Хемисјско технолошке школе | 2003-П5 | 1. Саниција фасаде и крова | Санирана фасада (м2) | 0 | 2351,8 | Секретар секретаријата за инвестиције и развој | 190.335.000 | 0 | 190.335.000 |
| | | 2. Адаптација објекта школе и физкултурне сале | Адаптација предвиђених просторија објекта школе (%) | 0 | 100 | | | | |
| 11 - Социјална и дечја заштита | 0901 | 1. Повећање доступности права и услуга социјалне заштите | Процент корисника мера и услуга социјалне и дечје заштите који се финансирају из буџета града | 6% | 6% | Члан Градског већа задужен за социјалну заштиту | 295.709.000 | 0 | 295.709.000 |
| Социјалне помоћи | 0901-0001 | 1. Унапређење заштите сиромашних | Процент грађана који добијају новчане накнаде и помоћ у природи у складу са одлуком о социјалној заштити у односу на укупан број грађана | 5% | 5% | Секретар секретаријата за друштвене делатности | 124.687.000 | 0 | 124.687.000 |
| Прихватилишта и друге врсте смештаја | 0901-0002 | 1. Обезбеђење услуге смештаја | Број корисника услуга смештаја у прихватилишту | 35 | 35 | Секретар секретаријата за друштвене делатности | 2.130.000 | 0 | 2.130.000 |
| Подршка социо- | 0901- | 1. Подстицање развоја разноврсних | Процент реализације планова инвестирања и | 36 | 36 | Секретар | 6.745.000 | 0 | 6.745.000 |

| | | | | | | | | | |
|---|-------------|---|--|-----------|-----------|---|-------------------|----------|-------------------|
| хуманитарним организацијама | 0003 | социјалних услуга и других услуга у заједници | опремања установа здравствене заштите на нивоу града | | | секретаријата за друштвене делатности | | | |
| Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге | 0901-0004 | 1. Подршка развоју мреже услуга социјалне заштите предвиђене Одлуком о социјалној заштити и Законом о социјалној заштити | Број корисника саветодавно-терапијских и социјално-едукативних услуга | 900 | 900 | Секретар секретаријата за друштвене делатности | 24.085.000 | 0 | 24.085.000 |
| Активности Црвеног крста | 0901-0005 | 1. Социјално деловање-олакшавање људске патње пружањем неопходне ургентне помоћи лицима у невољи, развијањем солидарности међу људима, организовањем различитих облика помоћи | Број корисника народне кухиње | 1100 | 1100 | Секретар секретаријата за друштвене делатности | 31.266.000 | 0 | 31.266.000 |
| Подршка деци и породицама са децом | 0901-0006 | 1. Унапређење популационе политике | Број мера материјалне подршке намењен мерама локалне популационе политике | 4 | 4 | Секретар секретаријата за друштвене делатности | 58.194.000 | 0 | 58.194.000 |
| Подршка старијим лицима и/или особама са инвалидитетом | 0901-0007 | 2. Унапређење постојећих услуга социјалне заштите | Број сати пружане услуге | 76700 | 78300 | Секретар секретаријата за друштвене делатности | 41.943.000 | 0 | 41.943.000 |
| Пројекат 2: Помоћ у природи за социјално угрожено становништво | 0901-П2 | 1. Побољшање квалитета живота социјално угрожених лица | Број корисника пакета хране и хигијене | 3250 | 3250 | Секретар секретаријата за друштвене делатности | 3.123.000 | 0 | 3.123.000 |
| Пројекат 3: Координатор за инклузију Рома | 0901-П3 | 1. Омогућавање несметаног рада координатора за инклузију Рома | Број пројеката пријављених на конкурс | 1 | 2 | Секретар секретаријата за друштвене делатности | 3.060.000 | 0 | 3.060.000 |
| Пројекат 4: Остваривање, заштита и унапређење људских права-родна равноправност | 0901-П4 | 1. Остваривање заштите и унапређење људских права-родна равноправност | Број састанака Савета за родну равноправност | 0 | 4 | Секретар секретаријата за друштвене делатности | 476.000 | 0 | 476.000 |
| 12 - Здравствена заштита | 1801 | 1. Унапређење здравља становништва | Покривеност становништва примарном здравственом заштитом | да | да | Секретар секретаријата за друштвене делатности | 31.890.000 | 0 | 31.890.000 |
| Функционисање установа примарне здравствене заштите | 1801-0001 | 1. Унапређење доступности, квалитета и ефикасности примарне здравствене заштите | Процент реализације планова инвестирања и опремања установа здравствене заштите на нивоу града | 90% | 90% | Секретар секретаријата за друштвене делатности | 285.000 | 0 | 285.000 |

| | | | | | | | | | |
|---|-------------|--|---|--------------|--------------|---|--------------------|-------------------|--------------------|
| Мртвозорство | 1801-0002 | 1. Унапређење доступности, квалитета и ефикасности примарне здравствене заштите | Процент повећања ефикасности у раду | 20% | 30% | Секретар секретаријата за друштвене делатности | 10.450.000 | 0 | 10.450.000 |
| Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље | 1801-0003 | Стварање услова за очување и унапређење здравља становништва | Процент реализованих у односу на планираних посебних програма и пројеката из области јавног здравља | 90% | 90% | Секретар секретаријата за друштвене делатности | 285.000 | 0 | 285.000 |
| Пројекат 1: Обнављање опреме за пружање услуге примарне здравствене заштите - Дом здравља | 1801-П1 | 1. Обнављање опреме | Процент отписане опреме | 80% | 60% | Секретар секретаријата за друштвене делатности | 3.800.000 | 0 | 3.800.000 |
| Пројекат 2: Општа болница - Суфинансирање адаптације простора за вантелесну оплодњу | 1801-П2 | 1. Адаптација простора за вантелесну оплодњу | Завршена адаптација | не | да | Градоначелник | 7.000.000 | 0 | 7.000.000 |
| Пројекат 3: Обнављање и усавршавање рачунарске опреме - ДОМ ЗДРАВЉА | 1801-П3 | 1.Обнављање рачунарске опреме ради имплементације интегрисаног здравственог система | Процент отписане рачунарске опреме | 49% | 45% | Секретар секретаријата за друштвене делатности | 1.425.000 | 0 | 1.425.000 |
| Пројекат 4: Адаптација амбуланте Пешчара, Бачки виногради, Огранак 1, Ђурђин, Огранак 2 - ДОМ ЗДРАВЉА | 1801-П4 | 1. Замена прозора, олука, кровног покривача, електричне инсталације... | Смањење потрошње електричне и топлотне енергије у процентима | 100% | 95% | Секретар секретаријата за друштвене делатности | 7.410.000 | 0 | 7.410.000 |
| Пројекат 5: Санација и поправка уличне терасе на згради зубне поликлинике - ДОМ ЗДРАВЉА | 1801-П5 | 1. Санација челичне и бетонске конструкције терасе постављене изнад главог улаза зубне поликлинике | Функционална и искориштена тераса | не | да | Секретар секретаријата за друштвене делатности | 950.000 | 0 | 950.000 |
| Пројекат 8: Управљање фармацеутским отпадом прикупљеног од грађана | 1801-П8 | 1.Заштита животне средине | Количина фармацеутског отпада у кг | 1200 | 1200 | Секретар секретаријата за друштвене делатности | 285.000 | 0 | 285.000 |
| 13 - Развој културе | 1201 | 1. Подстицање развоја културе | Укупан број посетилаца на свим културним догађајима који су одржани | 12318 | 12330 | Помоћник и саветник Градоначелника за област културе | 906.054.000 | 89.396.000 | 995.450.000 |
| Функционисање | 1201- | 1.Обезбеђење редовног | Број запослених у установама културе у | 209/2373 | 209/2373 | Помоћник и | 303.701.000 | 70.946.000 | 374.647.000 |

| | | | | | | | | | |
|---|-----------|--|---|--------|--------|--|-------------|------------|-------------|
| локалних установа културе | 0001 | функционисања установа културе | односу на укупан број запослених у ЈЛС | | | саветник Градоначелника за област културе | | | |
| Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва | 1201-0002 | 1. Унапређење разноврсности културне понуде | Број програма и пројеката удружења грађана/КУД подржаних од стране града | 190 | 195 | Секретар секретаријата за друштвене делатности | 63.536.000 | 0 | 63.536.000 |
| Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа | 1201-0003 | 1. Унапређење очувања културно-историјског наслеђа | Број реализованих програма популације културно-историјског наслеђа на нивоу локалне заједнице | 5 | 6 | Секретар секретаријата за друштвене делатности | 2.660.000 | 0 | 2.660.000 |
| Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања | 1201-0004 | 1. Повећана понуда квалитетних медијских садржаја из области друштвеног живота локалне заједнице | Број програмских садржаја подржаних на конкурсима јавног информисања | 20 | 23 | Секретар секретаријата за друштвене делатности | 25.650.000 | 0 | 25.650.000 |
| Пројекат 1: Реконструкција Синагоге | 1201-П1 | 1. Капитално одржавање и реконструкција зграде Синагоге | Обновљена северна фасада | не | да | Шеф службе за ЈЕП | 28.475.000 | 0 | 28.475.000 |
| | | | Прибављање потребне дозволе за уређење ентеријера | не | да | | | | |
| | | | Обновљена зграда у функцији | не | да | | | | |
| Пројекат 2: Реконструкција зграде Народног позоришта | 1201-П2 | 1. Наставак реконструкције, рестаурација и доградње зграде Народног позоришта | Процент учешћа - уложених средстава у реконструкцију зграде у односу на процењену вредност пројекта | 28,39% | 30,00% | Именовани пројект менаџер | 404.065.000 | 0 | 404.065.000 |
| Пројекат 3: Реконструкција комуналне инфраструктуре библиотеке - Градска библиотека | 1201-П3 | 1. Повећање доступности библиотекарског садржаја корисницима | Број опреме за особе са инвалидитетом | 0 | 5 | Секретар секретаријата за друштвене делатности | 0 | 18.450.000 | 18.450.000 |
| Пројекат 4: Санација објекта Трокадеро у МЗ Александрово | 1201-П4 | 1. Побољшање функционалности објекта | Степен санације објекта | 72% | 100% | Шеф службе за извођење радова на инвестиционим пројектима високоградње, инискоградње и хидроградње | 9.047.000 | 0 | 9.047.000 |
| Пројекат 5: Ревизија споменичког наслеђа на територији општине Суботица - МЗСК | 1201-П5 | 1. Евидентирање реалног стања споменичког наслеђа | Удео споменичког наслеђа чије је стање евидентирано у укупном броју | 0% | 100% | Секретар секретаријата за друштвене делатности | 95.000 | 0 | 95.000 |

| | | | | | | | | | |
|---|----------|---|--|-----|---------|--|------------|---|------------|
| Пројекат 6: Санација крова дома културе у Жеднику | 1201-П6 | 1. Побољшање функционалности и употребљивости објекта | Степен санације крова | 60% | 100% | Шеф службе за извођење радове на инвестиционим пројектима високоградње, инискоградње и хидроградње | 10.625.000 | 0 | 10.625.000 |
| Пројекат 7: Ревизија јавних споменика на територији Суботица-МЗЗСК | 1201-П7 | 1.Евидентирање реалног стања јавних споменика | Удео јавних стања јавних споменика | 0% | 100,00% | Шеф службе за извођење радове на инвестиционим пројектима високоградње, инискоградње и хидроградње | 95.000 | 0 | 95.000 |
| Пројекат 8: Издавање научно популарних свезака о заштићеним објектима са територије Суботица- МЗЗСК | 1201-П8 | 1.Едукација о споменичком наслеђу | Број штампаних примерака | 0 | 1.500 | Секретар секретаријата за друштвене делатности | 300.000 | 0 | 300.000 |
| Пројекат 11: Израда документације о мерама техничке заштите заштићених објеката културе и пројеката | 1201-П11 | 1. Очување заштићених објеката културе | Реализован пројекат у процентима | 90% | 100% | Секретар секретаријата за инвестиције и развој | 6.000.000 | 0 | 6.000.000 |
| Пројекат 12: Санација и реконструкција зелене фонтане | 1201-П12 | 1. Добијање свих претходних услова за почетак извођења радова | Процент реализације прибављања документације | 0 | 100% | Секретар секретаријата за инвестиције и развој | 2.300.000 | 0 | 2.300.000 |
| Пројекат 13: Откуп Дома културе у МЗ Ђурђин | 1201-П13 | 1. Завршетак поступка преузимања у власништво Града | Број преузетих објеката | 0 | 1 | Секретар секретаријата за инвестиције и развој | 3.000.000 | 0 | 3.000.000 |
| Пројекат 14: Адаптација и санација Дома културе у МЗ Биково | 1201-П14 | 1. Завршетак радова | Процент завршености радова | 0 | 100% | Шеф службе за извођење радове на инвестиционим пројектима високоградње, инискоградње и хидроградње | 800.000 | 0 | 800.000 |
| Пројекат 15: Изградња Дома културе у МЗ Палић | 1201-П15 | 1. Завршетак радова | Процент завршености радова | 0 | 100% | Шеф службе за извођење радове на инвестиционим пројектима високоградње, инискоградње и хидроградње | 5.000.000 | 0 | 5.000.000 |

| | | | | | | | | | |
|--|-------------|--|--|------------|------------|---|--------------------|----------|--------------------|
| Пројекат 16: Пројектна документација за реконструкцију и адаптацију Дома културе МЗ Вишњевац | 1201-П16 | 1. Завршетак радова | Процент завршености радова | 0 | 100% | Шеф службе за извођење радове на инвестиционим пројектима високоградње, нискоградње и хидроградње | 10.590.000 | 0 | 10.590.000 |
| Пројекат 17: Капитално одржавање Дома културе у МЗ Хајдуково | 1201-П17 | 1. Завршетак радова | Процент завршености радова | 0 | 100% | Шеф службе за извођење радове на инвестиционим пројектима високоградње, нискоградње и хидроградње | 1.240.000 | 0 | 1.240.000 |
| Пројекат 18: Видео надзор за вишенаменски објекат | 1201-П18 | 1. Обезбеђивање објекта | Обезбеђен објекат | 0 | 100% | Секретар секретаријата за инвестиције и развој | 520.000 | 0 | 520.000 |
| Пројекат 19: Термотехничка и гасна инсталација Дом културе Хајдуково | 1201-П19 | 1. Смањење трошкова грејања и модернизација грејног система у објекту | Окончаност планираних радова | 0 | 100% | Секретар секретаријата за инвестиције и развој | 2.200.000 | 0 | 2.200.000 |
| Пројекат 20: Изградња Дома културе Хајдуково Носа II фаза | 1201-П20 | 1. Стварање места за окупљање и одржавање наступа културних дешавања | Окончаност планираних радова | 0 | 100% | Секретар секретаријата за инвестиције и развој | 26.000.000 | 0 | 26.000.000 |
| Пројекат 21: Видео надзор за Свето Тројство | 1201-П21 | 1.Обезбеђење и заштита споменика | Окончаност планираних радова | 0 | 100% | Секретар секретаријата за инвестиције и развој | 155.000 | 0 | 155.000 |
| 14 - Развој спорта и омладине | 1301 | 1. Обезбеђење услова за бављење спортом свих грађана и грађанки града | Број спортских организација преко којих се остварује јавни интерес у области спорта | 158 | 160 | Члан Граског већа задужен за спорт | 239.339.000 | 0 | 239.339.000 |
| Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима | 1301-0001 | 1. Обезбеђивање услова за рад и унапређење капацитета спортских организација преко којих се остварује јавни интерес у области спорта у Граду | Број годишњих програма спортских организација финансираних од стране Града | 55 | 55 | Секретар секретаријата за друштвене делатности | 77.477.000 | 0 | 77.477.000 |
| Одржавање спортске инфраструктуре | 1301-0003 | 1.Редовно одржавање постојећих спортских објеката од интереса за град | Број игралишта | 66 | 67 | Секретар Секретаријата за инвестиције и развој | 121.114.000 | 0 | 121.114.000 |
| | | | Број постојећих функционалних спортских објеката | 8 | 8 | Директор ЈП Стадион | | | |
| Спровођење омладинске политике | 1301-0005 | 1.Подршка активном укључивању младих у различите друштвене активности | Број младих корисника услуга мера омладинске политике | 3000 | 3500 | Координатор Канцеларије за младе | 3.166.000 | 0 | 3.166.000 |
| | | | Број младих жена корисника услуга | 1400 | 3200 | | | | |
| Пројекат 1: Расвета на градском стадиону | 1301-П1 | 1. Оспособљ. стадиона за функционисање у ноћним | Број расветних тела у командама | 0 | 158 | Секретар секретаријата за | 30.445.000 | 0 | 30.445.000 |

| | | | | | | | | | |
|--|----------|---|--|---------|---------|----------------------------------|---------------|-----------|---------------|
| | | условима | | | | инвестиције и развој | | | |
| Пројекат 2: Улагање у Градски стадион | 1301-П2 | 1. Побољшање услова објекта за спортисте и посетиоце на градском стадиону | Степен побољшања услова | 40% | 60% | Директор ЈП Стадион | 1.140.000 | 0 | 1.140.000 |
| Пројекат 3: Реновирање Хале спортова | 1301-П3 | 1. Замена рефлектора | 1. Уштеда енергије | 0 | 30% | Директор ЈП Стадион | 3.800.000 | 0 | 3.800.000 |
| | | 2. Набавка столица и одржавање паркета | 2. Побољшање услова | не | да | | | | |
| Пројекат 4: Санација Отвореног базена | 1301-П4 | 1. Санација термалног бунара | Уштеда енергије | не | да | Директор ЈП Стадион | 1.045.000 | 0 | 1.045.000 |
| Пројекат 6: Дан младих | 1301-П6 | 1. Омогућити младима да креативно и квалитетно проводе слободно време током летњег периода, као и да адекватно учествују у креирању истог | Број активности у оквиру манифестације | 12 | 15 | Координатор Канцеларије за младе | 150.000 | 0 | 150.000 |
| Пројекат 7: Фестивал Омладина | 1301-П7 | 1. Повећање капацитета спортског садржаја | Степен завршености пројекта | 0% | 30% | Координатор Канцеларије за младе | 475.000 | 0 | 475.000 |
| Пројекат 11: Градски омладински центар | 1301-П11 | 1. Успостављање волонтерског клуба у оквиру Градског омладинског центра и тиме унапредити услове за креативно и квалитетно провођење слободног времена са фокусом на активни ангажман младих у својој заједници | Број корисника пројекта | 10% | 10% | Координатор Канцеларије за младе | 377.000 | 0 | 377.000 |
| Пројекат 14: Безбедни млади-безбрижни родитељи | 1301-П14 | 1. Подизање нивоа свести младих о потенцијалним опасностима на Интернету путем едукације током које се кроз примере из праксе приближава младима | Број организованих активности | 0 | 10 | Координатор Канцеларије за младе | 50.000 | 0 | 50.000 |
| Пројекат 15: Обележавање матуре у Суботици | 1301-П15 | 1. Организовање матурског плеса у склопу обележавања завршетка школовања | Број организованих активности | 5 | 5 | Координатор Канцеларије за младе | 100.000 | 0 | 100.000 |
| 15 - Локална самоуправа | 0602 | 1. Одрживо, управно и финансијско функционисање града у складу са надлежности и пословим локалне самоуправе | Однос броја запослених у локалној администрацији града Суботице и Законом утврђеног максималног броја запослених | 635/670 | 630/670 | Начелник Градске управе | 1.521.395.000 | 3.497.000 | 1.524.892.000 |
| | | | Број донетих аката органа и служби града | 698.720 | 705.000 | | | | |
| Функционисање локалне | 0602- | 1. Функционисање управе | Процент решених предмета услужног центра | 63% | 69% | Начелник Градске | 757.231.000 | 0 | 757.231.000 |

| | | | | | | | | | |
|---|-----------|--|---|--------|--------|-------------------------------------|-------------|-----------|-------------|
| самоуправе и градских општина | 0001 | | у календарској години | | | управе | | | |
| Функционисање месних заједница | 0602-0002 | 1. Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница | Процент буџета града који се користи за трошкове и планове рада месних заједница | 4,53% | 5% | Председници Савета месних заједница | 47.894.000 | 3.497.000 | 51.391.000 |
| | | | Степен остварења финансијских планова месних заједница | 83% | 95% | | | | |
| Сервисирање јавног дуга | 0602-0003 | 1. Одржавање финансијске стабилности града и финансирање капиталних инвестиционих расхода | Удео дугорочних дугова за финансирање капиталних инвестиционих расхода у укупном јавном дугу града | 43,00% | 65,74% | Градоначелник | 625.000.000 | 0 | 625.000.000 |
| | | | Учешће издатака за сервисирање дугова у текућим приходима ≤ 15% | 5,08% | 6,31% | | | | |
| Градско правобранилаштво | 0602-0004 | 1. Заштита имовинских права и интереса ЈЛС | Број решених предмета у раду правобранилаштва | 1500 | 1550 | Градски правобранилац | 12.277.000 | 0 | 12.277.000 |
| | | | Број решених поступака (позитивних и негативних по ЈЛС) | 700 | 720 | | | | |
| Заштитник грађана | 0602-0005 | 1. Обезбеђена заштита права грађана пред управом и јавним службама града и контрола над повредама прописа и општинских аката града | Процент броја решених притужби у односу на поднете | 95% | 95% | Заштитник грађана | 11.817.000 | 0 | 11.817.000 |
| | | | Број усвојених препорука заштитника грађана упућених управи и јавним службама града у односу на укупан број препорука | 2.700 | 2.400 | | | | |
| Функционисање националних савета националних мањина | 0602-0007 | 1. Остваривање права националних мањина у локалној заједници | Број реализованих пројеката националних мањина | 3 | 3 | Градоначелник | 2.660.000 | 0 | 2.660.000 |
| Текућа буџетска резерва | 0602-0009 | x | x | x | x | Градоначелник | 11.400.000 | 0 | 11.400.000 |
| Стална буџетска резерва | 0602-0010 | x | x | x | x | Градоначелник | 6.650.000 | 0 | 6.650.000 |
| Пројекат 2: Уређење простора Градске куће | 0602-П2 | 1. Санирање оштећене фасаде у дворишту Градске куће | Изведени радови на санацији фасаде | не | да | Начелник Градске управе | 8.550.000 | 0 | 8.550.000 |

| | | | | | | | | | |
|---|----------|---|--|---|------|--|-----------|---|-----------|
| Пројекат 3: Адаптација зграде МЗ Шупљак | 0602-П3 | 1. Адаптација и реконструкција зграде месне заједнице | Степен извођења радова | 0 | 100% | Шеф службе за извођење радове на инвестиционим пројектима високоградње, инискоградње и хидроградње | 5.000.000 | 0 | 5.000.000 |
| Пројекат 4: Радови на замени прозора на згради МЗ Бајмок | 0602-П4 | 1. Замењени сви прозори | Процент завршености радова на објекту | 0 | 100% | Шеф службе за извођење радове на инвестиционим пројектима високоградње, инискоградње и хидроградње | 1.580.000 | 0 | 1.580.000 |
| Пројекат 5: Адаптација и санација крова зграде МЗ Бачки виногради | 0602-П5 | 1. Завршетак радова | Процент завршености радова | 0 | 100% | Шеф службе за извођење радове на инвестиционим пројектима високоградње, инискоградње и хидроградње | 6.360.000 | 0 | 6.360.000 |
| Пројекат 6: Адаптација и санација објекта МЗ Гат | 0602-П6 | 1. Стицање свих предуслова за извођење радова | Степен комплетности техничке документације | 0 | 100% | Шеф службе | 280.000 | 0 | 280.000 |
| Пројекат 7: Адаптација зграде бивше амбуланте МЗ Шупљак | 0602-П7 | 1. Стицање свих предуслова за извођење радова | Степен комплетности техничке документације | 0 | 100% | Шеф службе | 2.800.000 | 0 | 2.800.000 |
| Пројекат 8: Изградња санитарног чвора МЗ Хајдуково | 0602-П8 | 1. Стицање свих предуслова за извођење радова | Степен комплетности техничке документације | 0 | 100% | Шеф службе | 660.000 | 0 | 660.000 |
| Пројекат 9: Реконструкција крова зграде МЗ Ново Село | 0602-П9 | 1. Стицање свих предуслова за извођење радова | Степен комплетности техничке документације | 0 | 100% | Шеф службе | 500.000 | 0 | 500.000 |
| Пројекат 10: Пројектна документација за санацију фасаде објекта МЗ Таванкут | 0602-П10 | 1. Стицање свих предуслова за извођење радова | Степен комплетности техничке документације | 0 | 100% | Шеф службе | 300.000 | 0 | 300.000 |

| | | | | | | | | | |
|---|----------|---|--|---|------|--|-----------|---|-----------|
| Пројекат 11: Адаптација зграде МЗ Железничко насеље | 0602-П11 | 1.Завршетак радова | Процент завршености радова | 0 | 100% | Шеф службе за извођење радове на инвестиционим пројектима високоградње, инискоградње и хидроградње | 2.636.000 | 0 | 2.636.000 |
| Пројекат 12: Адаптација зграде МЗ Макова седмица | 0602-П12 | 1. Адаптација зграде МЗ Макова седмица | Степен комплетности техничке документације | 0 | 100% | Шеф службе за извођење радове на инвестиционим пројектима високоградње, инискоградње и хидроградње | 4.050.000 | 0 | 4.050.000 |
| Пројекат 13: Радови на унутрашњем уређењу МЗ Келебија | 0602-П13 | 1. Стицање свих предуслова за извођење радова | Степен комплетности техничке документације | 0 | 100% | Шеф службе | 510.000 | 0 | 510.000 |
| Пројекат 14: Радови на унутрашњем уређењу МЗ Кер | 0602-П14 | 1. Стицање свих предуслова за извођење радова | Степен комплетности техничке документације | 0 | 100% | Шеф службе | 310.000 | 0 | 310.000 |
| Пројекат 15: Радови на уличној фасади МЗ Кертварош | 0602-П15 | 1.Завршетак радова | Процент завршености радова | 0 | 100% | Шеф службе за извођење радове на инвестиционим пројектима високоградње, инискоградње и хидроградње | 1.710.000 | 0 | 1.710.000 |
| Пројекат 16: Радови на фасади и крову МЗ Љутово | 0602-П16 | 1. Стицање свих предуслова за извођење радова | Степен комплетности техничке документације | 0 | 100% | Шеф службе | 360.000 | 0 | 360.000 |
| Пројекат 17: Санација зграде у нас. Црвено село | 0602-П17 | 1.Завршетак радова | Процент завршености радова | 0 | 100% | Шеф службе за извођење радове на инвестиционим пројектима високоградње, инискоградње и хидроградње | 2.530.000 | 0 | 2.530.000 |
| Пројекат 18: Адаптација , санација објекта МЗ Нови Жедник | 0602-П18 | 1. Стицање свих предуслова за извођење радова | Степен комплетности техничке документације | 0 | 100% | Шеф службе | 690.000 | 0 | 690.000 |

| | | | | | | | | | |
|---|-------------|---|---|----------|------------------|--|--------------------|----------|--------------------|
| Пројекат 19: Адаптација , санација и реконструкција објекта МЗ Прозивка | 0602-П19 | 1.Завршетак радова | Процент завршености радова | 0 | 100% | Шеф службе за извођење радове на инвестиционим пројектима високоградње, инискоградње и хидроградње | 4.360.000 | 0 | 4.360.000 |
| Пројекат 20: Спољно уређење објекта МЗ Палић | 0602-П20 | 1. Стицање свих предуслова за извођење радова | Степен комплетности техничке документације | 0 | 100% | Шеф службе | 560.000 | 0 | 560.000 |
| Пројекат 21: Радови на замени столарије на објекту МЗ Дудова шума | 0602-П21 | 1. Завршетак радова | Процент завршености радова | 0 | 100% | Шеф службе за извођење радове на инвестиционим пројектима високоградње, инискоградње и хидроградње | 2.130.000 | 0 | 2.130.000 |
| Пројекат 22: Адаптација и санација крова зграде МЗ Нови Град | 0602-П22 | 1. Стицање свих предуслова за извођење радова | Степен комплетности техничке документације | 0 | 100% | Шеф службе | 590.000 | 0 | 590.000 |
| 16 -Политички систем локалне самоуправе | 2101 | 1. Ефикасно и ефективно функционисање органа политичког система локалне самоуправе | x | x | x | Градоначелник | 108.525.000 | 0 | 108.525.000 |
| | | | x | x | x | | | | |
| Функционисање скупштине | 2101-0001 | Функционисање локалне скупштине | Број усвојених аката | 320 | 200 | Председник Скупштине Града | 53.984.000 | 0 | 53.984.000 |
| | | | број седница скупштине | 11 | 12 | | | | |
| | | | Број седница сталних радних тела | 44 | 60 | | | | |
| Функционисање извршних органа | 2101-0002 | Функционисање извршних органа | број седница извршних органа | 35 | 35 | Градоначелник | 54.541.000 | 0 | 54.541.000 |
| | | | Број донетих аката | 377 | 350 | | | | |
| 17 -Енергетска ефикасност | 0501 | 1. Смањење потрошње енергије | Укупна потрошња примарне енергије у јавним зградама по м2 површине јавних зграда | 0 | 35кWh/м2а | Секретар секретаријата за комуналну делатност, енергетику и саобраћај | 5.700.000 | 0 | 5.700.000 |
| | | 2. Смањење расхода за енергију | Процентуално учешће расхода за набавку енергије у укупним расходима | 0 | 30% | | | | |
| Пројекат 1: Санација енергетских губитака објекта предшколске установе | 0501-П1 | Смањење потрошње енергије | Укупна потрошња примарне енергије у јавним зградама по м2 површине јавних зграда | 0 | 35кWh/м2а | Секретар секретаријата за комуналну делатност, енергетику и саобраћај | 3.800.000 | 0 | 3.800.000 |

| | | | | | | | | | |
|--|---------|-----------------------------|---|---|-----|---|----------------------|--------------------|----------------------|
| Пројекат 2: Санација енергетских губитака објеката основног образовања | 0501-П2 | Смањење расхода за енергију | Процентуално учешће расхода за набавку енергије у укупним расходима | 0 | 30% | Секретар секретаријата за комуналну делатност, енергетику и саобраћај | 1.900.000 | 0 | 1.900.000 |
| УКУПНО: | | | | | | | 6.261.526.000 | 204.984.000 | 6.466.510.000 |

Основне смернице за планирање појединих категорија расхода и издатака и ограничења расхода и издатака корисника буџета су:

- планирање масе средстава за плате запослених у 2017. години на нивоу исплаћених плата у 2016. години. У оквиру тако планиране масе средстава за исплату плата запослених могу се увећати плате запослених у: установама социјалне заштите за 5%, предшколским установама за 6% и установама културе 5%
- планирање средстава у складу са Законом о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава треба планирати на економској класификацији 465-Остале дотације и трансфери
- планирање броја запослених у складу са планом рационализације
- за коришћење роба и услуга (група конта 42) потребно је учинити максималне напоре и остварити уштеде у односу на средства планирана за ове намене у 2016. години, тако да се не угрози извршавање сталних трошкова
- планирање износа субвенције (група конта 45), као даље мере фискалне консолидације, подразумева рационално коришћење средстава субвенција
- остале расходе (група конта 48) неопходно је планирати у складу са рестриктивном политиком
- изадаци за нефинансијску имовину (класа 5) потребно је планирати уз максималне уштеде за набавку опреме, а капиталне пројекте планирати у складу са реалном могућношћу њиховог спровођења, давајући предност већ започетим пројектима и пројектима који су спремни за реализацију (који имају пројектно-техничку документацију, грађевинску дозволу као и документацију неопходну за спровођење јавне набавке).

Структура расхода и издатака израђена је према организационој, функционалној, економској и програмској класификацији, према изворима финансирања. Давајући на значају Упутству Министарства финансија, у односу на структуру расхода и издатака у 2016. години, планиране су уштеде на текућим расходима у висини од 161,9 милиона динара, а за капиталне издатке планирано је 2.098 милиона динара.

Обзиром да се у припреми буџета, према Закону о буџетском систему, користе јединствене буџетске класификације, прописане Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем и да се буџет, због могућих одступања у основним параметрима који се користе приликом планирања, припрема на трећем нивоу економских класификација, у циљу разумевања садржаја тих класификација, ближе се образлажу поједине економске класификације, и то:

Расходи за запослене

411 и 412 - Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) и Социјални доприноси на терет послодавца

На економској класификацији 411 планиране су плате, додаци и накнаде стално запослених, привремено запослених, плате по основу судских пресуда и др.

На економској класификацији 412 планирани су социјални доприноси на терет послодавца (допринос за ПИО, допринос за здравствено осигурање и незапосленост).

413 - Накнаде у натури - превоз запослених на посао и са посла – маркица

414 - Социјална давања запосленима садрже конта за исплате накнада које иду на терет фондова (породиљско боловање, боловања преко 30 дана, инвалидност рада другог степена), отпремнине приликом одласка у пензију и помоћ у случају смрти запосленог или члана уже породице, помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и др.).

415 - Накнаде трошкова запосленима за превоз на посао и са посла у готовини

416 - Награде, бонуси и остали посебни расходи - јубиларне награде (зависно од броја година проведених на раду)

Коришћење услуга и роба

421 - Стални трошкови обухватају следеће трошкове: - трошкове платног промета и банкарских услуга; - трошкове услуга комуникација (фиксних и мобилних телефона, телефакса, интернета, услуге поште и доставе и слично); - трошкове осигурања (имовине, као што су: зграде, возила и остала дугорочна имовина и осигурање запослених); - трошкове закупа имовине и пословног простора; - трошкове енергетских услуга (услуге за електричну енергију и услуге грејања); - трошкове комуналних услуга (услуге водовода и канализације, услуге редовног одржавања, као што су: заштита имовине, чишћења,

одвоз отпада и остале комуналне услуге, као што је накнада за коришћење градског грађевинског земљишта и слично).

422 - Трошкови путовања - средства у оквиру ове апропријације економске класификације, обезбеђују се за финансирање трошкова службених путовања у земљи и иностранству, трошкове превоза, смештаја и дневница (исхране) на службеном путу, трошкове превоза у јавном саобраћају по службеном послу, Такође, обезбеђују се средства за трошкове путовања ученика који учествују на такмичењима вишег ранга и остали трошкови транспорта.

423 - Услуге по уговору - на овој економској класификацији опредељују се средстава за: - административне услуге (услуге превоза, секретарске услуге, рачуноводствене услуге и остале административне услуге); - услуге одржавања рачунара и израде одговарајућих софтвера; - услуге образовања и усавршавања запослених; - услуге информисања (штампање билтена, часописа или публикација, услуге информисања јавности и односа са јавношћу - услуге рекламирања, ангажовање продукцијских кућа за медијске услуге радија и телевизије); - услуге ревизије, адвокатске услуге, правне услуге и остале стручне услуге; - котизације за семинаре и стручна саветовања, издаци за стручне испите, објављивање тендера и информативних огласа; - домаћинство и угоститељство (прање, чишћење, угоститељске услуге и репрезентација); - ангажовање лица по уговору о делу, систематски преглед запослених;

424 - Специјализоване услуге - услуге за потребе реализације значајних пројеката из разних области, које нису стандардно класификоване у контном плану, а појединачно се различито (нестандардно) исказују код буџетских корисника. У специјализоване услуге се класификују, и то: - пољопривредне услуге (услуге заштите животиња и биља); - услуге образовања, културе и спорта; - медицинске услуге (здравствена заштита по уговору, услуге јавног здравства - инспекција и анализа, лабораторијске услуге и остале медицинске услуге); - услуге одржавања аутопутева, националних паркова и природних површина; - услуге очувања животне средине, услуге науке и геодетске услуге, као и остале специјализоване услуге.

425 - Текуће поправке и одржавања - на овој економској класификацији обезбеђују се средства за поправке и одржавање зграда и опреме, намештаја, поправке електричне и електронске опреме, административне опреме, возног парка, остале опреме, као и поправке и одржавање пословног простора (зидарски, столарски, молерски, водоинсталатерски, електричарски и сл. радови);

426 – Материјал-под расходима материјала подразумевају се: административни материјал (канцеларијски материјал, заштитна или радна одећа и униформе у случајевима да је радна одећа прописана), материјал за образовање и усавршавање запослених (гласила о прописима, стручна литература и сл), материјал за саобраћај (издаци за гориво, бензин, дизел гориво, мазиво и остали материјал за превозна средства); материјал за домаћинство (производи за чишћење, хигијенски производи); материјал за угоститељство, материјал за пољопривреду (храна за животиње, природна и вештачка ђубрива, семе, биљке и остали материјал за пољопривреду), материјал за очување животне средине (за истраживање и развој, тестирање ваздуха, тестирање воде, тла и остали материјали за очување животне средине и науку); материјали за посебне намене (резервни делови, алат и ситан инвентар).

Отплата камата и пратећи трошкови задуживања

441 - Отплата домаћих камата (отплата камата на кредите узете у земљи)

442 - Отплата страних камата (отплата камата на кредите узете у иностранству ЕБРД)

444 - Пратећи трошкови задуживања (таксе које проистичу из задуживања, трошкови накнада за неповучена средства)

Субвенције

451 - Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама. На овој економској класификацији исказују се текуће и капиталне субвенције

472 - Накнаде за социјалну заштиту из буџета (накнаде које се издвајају у циљу спровођења мера социјалне политике-родитељски додатак, породиле, накнаде за превоз старијих од 65 година, социјалне сахране, једнократне и изузетне материјалне помоћи и сл.)

Остали расходи

481 - Дотације невладиним организацијама - на овој економској класификацији исказују се дотације невладиним организацијама, и то: - организацијама које пружају помоћ домаћинствима, Црвеном крсту Србије; - спортским и омладинским организацијама (спортским савезима); - етничким заједницама и мањинама; - верским заједницама; - осталим удружењима грађана и политичким странкама.

482 - обавезни порези и таксе

483 – новчане казне и пенали по решењу судова

484 - Накнаде штете за повреде или штету нанету услед елементарних непогода или других природних узрока. Средства ове апропријације намењена су за измиривање обавеза по основу процене штете.

485 - Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа

Издаци за нефинансијску имовину

511 - средства у оквиру ове апропријације обезбеђују се за: куповину зграда и објеката, изградњу зграда и објеката, капитално одржавање зграда и објеката и пројектно планирање (процена изводљивости, израда идејних пројеката и пројектне документације);

512 - саобраћајна опрема; административна опрема (намештај и уградна опрема, рачунарска опрема, мреже за рачунарско повезивање, телефонске централе са припадајућим инсталацијама и апаратима, телефони, мобилни телефони, електронска опрема, опрема за домаћинство – уређаји, , опрема за образовање и културу, медицинска опрема и опрема за јавну безбедност; књиге у библиотеци, уметничка дела, природне реткости и сл;

513 - 515 - остала основна средства (компјутерски софтвери, уметничка дела, природне реткости, култивисана имовина, вишегодишњи засади, техничку документацију, лиценце, заштићена права и интелектуална својина, права коришћења имовине у туђем власништву, прикључак на телефонске линије и остала нематеријална права).

Набавка финансијске имовине

621 - Набавка домаће финансијске имовине - кредити физичким лицима и предузетницима, кредити домаћим нефинансијским приватним предузећима, набавка осталог капитала (учешће капитала у домаћим нефинансијским јавним предузећима и институцијама, учешће капитала у домаћим нефинансијским приватним предузећима).

Следећа табела приказује упоредни преглед планираних расхода и издатака у 2017. години у односу на план расхода и издатака у 2016. години:

| | ЕКОНОМСКА КЛАСИФИКАЦИЈА | План 2016.г | Структ | План 2017.г | Структ | Индекс План 2017/ 2016.г |
|------------|--|-----------------------------|---------------------|-----------------------------|---------------------|---|
| 4 | <u>ТЕКУЋИ РАСХОДИ</u> | <u>4.325.213.000</u> | <u>67,50</u> | <u>4.163.362.000</u> | <u>66,49</u> | <u>96,26</u> |
| 410 | <u>Расходи за запослене</u> | <u>1.053.507.000</u> | <u>16,44</u> | <u>939.074.000</u> | <u>15,00</u> | <u>89,14</u> |
| 411 | Плате, додаци и накнаде запослених | 796.970.000 | 12,44 | 743.958.000 | 11,88 | 93,35 |
| 412 | Социјални доприноси на терет послодавца | 143.767.000 | 2,24 | 133.416.000 | 2,13 | 92,80 |
| 413 | Накнаде у натури | 10.301.000 | 0,16 | 9.802.000 | 0,16 | 95,16 |
| 414 | Социјална давања запосленима | 62.384.000 | 0,97 | 20.605.000 | 0,33 | 33,03 |
| 415 | Накнаде трошкова за запослене | 24.232.000 | 0,38 | 19.511.000 | 0,31 | 80,52 |
| 416 | Јубиларне награде | 15.853.000 | 0,25 | 11.782.000 | 0,19 | 74,32 |
| 417 | Одборничке накнаде | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | - |
| 420 | <u>Коришћење роба и услуга</u> | <u>1.429.856.000</u> | <u>22,32</u> | <u>1.131.301.000</u> | <u>18,07</u> | <u>79,12</u> |
| 421 | Стални трошкови | 565.518.000 | 8,83 | 443.926.000 | 7,09 | 78,50 |
| 422 | Трошкови путовања | 17.794.000 | 0,28 | 13.004.000 | 0,21 | 73,08 |
| 423 | Услуге по уговору | 233.072.000 | 3,64 | 236.796.000 | 3,78 | 101,60 |
| 424 | Специјализоване услуге | 237.292.000 | 3,70 | 242.776.000 | 3,88 | 102,31 |
| 425 | Текуће поправке и одржавање | 227.983.000 | 3,56 | 49.766.000 | 0,79 | 21,83 |
| 426 | Материјал | 148.197.000 | 2,31 | 145.033.000 | 2,32 | 97,87 |
| 440 | <u>Отплата камата</u> | <u>25.085.000</u> | <u>0,39</u> | <u>16.000.000</u> | <u>0,26</u> | <u>63,78</u> |
| 441 | Отплата камата домаћим пословним банкама | 9.085.000 | 0,14 | 3.000.000 | 0,05 | 33,02 |
| 442 | Отплата страних камата | 10.000.000 | 0,16 | 7.000.000 | 0,11 | 70,00 |
| 444 | Пратећи трошкови задуживања | 6.000.000 | 0,09 | 6.000.000 | 0,10 | 100,00 |
| 450 | <u>Субвенције</u> | <u>566.854.000</u> | <u>8,85</u> | <u>855.931.000</u> | <u>13,67</u> | <u>151,00</u> |
| 4511 | Текуће субвенције | 363.463.000 | 5,67 | 734.509.000 | 11,73 | 202,09 |
| 4512 | Капиталне субвенције | 193.181.000 | 3,01 | 115.912.000 | 1,85 | 60,00 |
| 4541 | Текуће субвенције приватним предузетцима | 0 | | 2.850.000 | 0,05 | - |

| | | | | | | |
|------------|--|-----------------------------|----------------------|-----------------------------|----------------------|----------------------|
| 4542 | Капиталне субвенције приватним предузећима | 10.210.000 | 0,16 | 2.660.000 | 0,04 | 26,05 |
| 460 | <u>Донације и трансфери</u> | <u>777.574.000</u> | <u>12,14</u> | <u>727.426.000</u> | <u>11,62</u> | <u>93,55</u> |
| 4631 | Текући трансфери другим нивоима власти | 620.073.000 | 9,68 | 601.163.000 | 9,60 | 96,95 |
| 4632 | Капитални трансфери другим нивоима власти | 45.315.000 | 0,71 | 31.226.000 | 0,50 | 68,91 |
| 4641 | Текући трансфери установама примарне здравствене заштите | 18.879.000 | 0,29 | 19.665.000 | 0,31 | 104,16 |
| 4642 | Капитални трансфери установама примарне здравствене заштите | 4.000.000 | 0,06 | 5.225.000 | 0,08 | 130,63 |
| 4651 | Остали текући трансфери | 89.307.000 | 1,39 | 70.147.000 | 1,12 | 78,55 |
| 4652 | Остали капитални трансфери | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | - |
| 470 | <u>Социјално осигурање и социјална политика</u> | <u>139.728.000</u> | <u>2,18</u> | <u>166.434.000</u> | <u>2,66</u> | <u>119,11</u> |
| 472 | Накнаде за социјалну заштиту из буџета | 139.728.000 | 2,18 | 166.434.000 | 2,66 | 119,11 |
| 480 | <u>Остали расходи</u> | <u>313.945.000</u> | <u>4,90</u> | <u>309.146.000</u> | <u>4,94</u> | <u>98,47</u> |
| 481 | Дотације | 233.299.000 | 3,64 | 219.232.000 | 3,50 | 93,97 |
| 482 | Порези, обавезне таксе и казне | 37.923.000 | 0,59 | 32.398.000 | 0,52 | 85,43 |
| 483 | Новчане казне | 2.517.000 | 0,04 | 50.000 | 0,00 | 1,99 |
| 484 | Накнада штете - поврат улагања | 1.262.000 | 0,02 | 0 | 0,00 | 0,00 |
| 485 | Накнада штете | 38.944.000 | 0,61 | 57.466.000 | 0,92 | 147,56 |
| 490 | <u>Средства резерве</u> | <u>18.664.000</u> | <u>0,29</u> | <u>18.050.000</u> | <u>0,29</u> | <u>96,71</u> |
| 499 | Средства резерве | 18.664.000 | 0,29 | 18.050.000 | 0,29 | 96,71 |
| | <u>ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ</u> | <u>1.547.384.000</u> | <u>24,15</u> | <u>1.482.989.000</u> | <u>23,68</u> | <u>95,84</u> |
| 5 | <u>ИМОВИНУ</u> | | | | | |
| 510 | <u>Основна средства</u> | <u>1.431.339.000</u> | <u>22,34</u> | <u>1.319.489.000</u> | <u>21,07</u> | <u>92,19</u> |
| 511 | Зграде и грађевински објекти | 1.363.651.000 | 21,28 | 1.255.310.000 | 20,05 | 92,06 |
| 512 | Машине и опрема | 56.933.000 | 0,89 | 56.471.000 | 0,90 | 99,19 |
| 513 | Остале некретнине и опрема | 1.600.000 | | 0 | | |
| 514 | Култивисана имовина | 3.700.000 | 0,06 | 3.800.000 | 0,06 | 102,70 |
| 515 | Нематеријална имовина | 5.455.000 | 0,09 | 3.908.000 | 0,06 | 71,64 |
| 540 | <u>Природна имовина</u> | <u>116.045.000</u> | <u>1,81</u> | <u>163.500.000</u> | <u>2,61</u> | <u>140,89</u> |
| 541 | Набавка грађевинског земљишта | 116.045.000 | 1,81 | 163.500.000 | 2,61 | 140,89 |
| | <u>ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ</u> | <u>534.735.000</u> | <u>8,35</u> | <u>615.175.000</u> | <u>9,82</u> | <u>115,04</u> |
| 6 | <u>ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ</u> | | | | | |
| 610 | <u>Отплата главнице</u> | <u>247.000.000</u> | <u>3,85</u> | <u>258.000.000</u> | <u>4,12</u> | <u>104,45</u> |
| 611 | Отплата главнице домаћим пословним банкама | 82.000.000 | 1,28 | 57.000.000 | 0,91 | 69,51 |
| 612 | Отплата главнице страним кредиторима - ЕБРД | 165.000.000 | 2,58 | 201.000.000 | 3,21 | 121,82 |
| 620 | <u>Набавка финансијске имовине</u> | <u>287.735.000</u> | <u>4,49</u> | <u>357.175.000</u> | <u>5,70</u> | <u>124,13</u> |
| 621 | Набавка финансијске имовине ЈКП "Водовод и канализација" - пројекат унапређења водних система у Суботици - повлачење кредита ЕБРД | 250.000.000 | 3,90 | 286.000.000 | 4,57 | 114,40 |
| 621 | Набавка финансијске имовине ЈКП "Водовод и канализација" - пројекат унапређења водних система у Суботици - повлачење донације ЕБРД | 31.250.000 | 0,49 | 65.000.000 | 1,04 | 208,00 |
| 621 | Набавка нефинансијске имовине-пољозаштита | 6.485.000 | | 6.175.000 | 0,10 | 95,22 |
| | <u>УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ</u> | <u>6.407.332.000</u> | <u>100,00</u> | <u>6.261.526.000</u> | <u>100,00</u> | <u>97,72</u> |

Расходи за запослене у укупном обиму расхода и издатака буџета учествују са 15%, што је у односу на 2016. мање за 1,5 %, односно планирају се средства у мањем обиму за 144,4 милиона динара. Резултат спроведене рационализације у току 2016. године јесте умањење потребних средстава за расходе за запослене за 10,86% у односу на 2016. године. Законом о буџетском систему предвиђена је могућност увећања плата у 2017. години запослених у установама социјалне заштите, предшколским установама и установама културе, што ће бити спроводиво након доношења одређених аката којима ће се ова могућност одредити. Закон о сиситему плата запослених у јавном сектору („Службени гласник РС“, бр. 18/2016), који је ступио на снагу 09.03.2016. године, а примењује се почев од 01.01.2017. године, односи се, између осталих, на службенике и намештенике у органима аутономне покрајине и јединици локалне самоуправе, лица у радном односу у јавним службама које се финансирају из буџета Републике Србије, аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе, лица у радном односу у другим органима и организацијама које је основала Република Србија, аутономна покрајина или јединица локалне самоуправе; лица која дужност, односно послове врше на основу избора, именовања или постављења у државном органу, органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, а која немају статус државних и других службеника (у даљем тексту: функционери). Закон обухвата запослене којима је држава послодавац и предвиђа да се зараде обрачунавају на основу истих елемената, исте основице и јединствене матрице распона коефицијената, како би се остварио принцип „једнака плата за једнак рад“. Овај закон се схвата као системски, а до 01. јануара би се требали донети посебни закони којима ће се уредити област плата и других примања запослених у јавним службама, органима и организацијама које је основала република, аутономна покрајина или јединица локалне самоуправе. Посебни закони ће давати конкретна решења из домена плата по појединим деловима јавног сектора као што су школство, здравство, култура, социјална заштита и сл., органи и организације АП и локалне самоуправе. Посебни закони би требали да утврде звања и коефицијенте одређене у распону вредности почетна три платна разреда платне групе. Основица за обрачун плата у јавном сектору утврђује се буџетом, у складу са масом средстава опредељеном за плате, с тим да основица коју утврђује локална самоуправа не може бити већа од основице утврђене законом о буџету РС за буџетску годину. У току је спровођење и примена законским измена код корисника јавних средстава, односно корисника буџета града, у делу који је то могуће урадити. Након усвајања одређених аката на нивоу града Суботице, стећи ће се услови за обрачун и исплату плата запослених у органима и организацијама и јавним службама.

У првом кварталу 2017. године Министарство државне управе и локалне самоуправе ће у сарадњи са Министарством финансија разматрати све параметре који утичу на одређивање максималног броја запослених за 2017. годину у систему АПВ и систему локалне самоуправе, као и висину неопходних средстава за њихове плате. На основу тога Влада ће донети одлуку којом ће се утврдити максимални број запослених на неодређено време у наведеним системима за ту годину.

Расходи за робе и услуге планирани су у мањем износу у односу на 2016. годину за 298 милиона динара. Уврштавајући предлоге корисника буџета, планирано је умањење сталних трошкова и трошкова текућих поправки и одржавања објеката и опреме.

Отплата камата планирана је у износу од 16 милиона динара, узимајући у обзир обавезе на основу уговора о зајмовима односно јавног дуга града.

Субвенције су планиране у висини од 855,9 милиона динара, што чини повећање ове групе расхода за 51%. Разлог томе јесте нова организација расподеле послова између корисника јавних средстава града. Реорганизација ЈП „Дирекција за изградњу града Суботица“ извршена је доношењем Одлуке о оснивању „Јавног предузећа за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ Суботица. Послови који су поверени предузећу, а финансираће се првенствено субвенцијама, везани су за: организовање одржавања комуналних добара у општој употреби, комуналних објеката и урбане опреме; обезбеђивање јавног осветљења; управљање локалним путевима на територији Града Суботице; архитектонске и инжењерске делатности и техничко саветовање; пружање архитектонских и инжењерских услуга, пројектовање, израду планова, надзор, премеравање, картографија и слично; израда концепта, нацрта планских докумената, просторних планова за потребе Града и израда докумената за спровођење ових планова у складу са законом; израда студија за потребе израде урбанистичких и просторних планова; израда правила грађења и других услова за потребе Града на основу просторних планова, ради издавања локацијских услова; израда техничке документације за потребе Града и за потребе директних и индиректних корисника буџетских средстава; други стручни и административно-технички послови везани за послове архитектонске и инжењерске делатности и техничког саветовања; израда концепта, нацрта и планског документа урбанистичких планова за потребе Града; израда урбанистичко-техничких докумената у циљу спровођења урбанистичких планова за потребе Града; израда урбанистичких и других услова за

потребе Града ради издавања локацијских услова; други стручни и административно-технички послови везани за урбанистичко планирање који су од значаја за Град; прикупљање, сређивање, обрада, чување и публикација података од значаја за уређење простора и насеља; други стручни и административно-технички послови везани за архитектонске и инжењерске делатности и техничко саветовање који су од значаја за рад Града. Предвиђени број извршилаца за обављање послова предузећа је 28, у складу са Одлуком о изменама Одлуке о максималном броју запослених на неодређено време у систему локалне самоуправе Града Суботице за 2015. годину

Паралелно са овим изменама десиле су се измене и у делокругу рада Градске управе, сходно Одлуци о изменама и допунама Одлуке о Градској управи. У оквиру Градске управе Секретаријат за комуналне послове, енергетику и саобраћај преузео је послове из области комуналних делатности, Секретаријат за имовинско-правне послове преузео је послове инвестиционог улагања у пословни простор и послове управљања грађевинским земљиштем. Основан је Секретаријат за инвестиције и развој који, између осталих послова, врши стратешко планирање, праћење и извршавање инвестиционих пројеката значајних за град, координира и спроводи послове планске и пројектне документације, обезбеђује услове за опремање јавног грађевинског земљишта и услове за изградњу објеката комуналне инфраструктуре и уређења јавних површина где је инвеститор град. Изменом Одлуке о максималном броју запослених на неодређено време у организационим облицима Града Суботица за 2015. годину створени су услови да се за преузете послове, расписивањем интерног конкурса, ангажују извршиоци који ће обављати послове Градске управе, а у складу са донетим актом о организацији и систематизацији радних места у Градској управи планирано је повећање броја извршилаца за 57 и у складу са тим планирана су потребна повећања средстава за обрачун и исплату плата и материјалне трошкове рада Градске управе.

Донације и трансфери планирани су у висини од 727,4 милиона динара и у структури укупних расхода и издатака учествују са 11,62%. У односу на 2016. године умањене су за 50,2 милиона динара.

Накнаде за социјалну заштиту планиране су у висини од 166,5 милиона динара, што је у односу на 2016. годину више за 19% односно за 26,8 милиона динара.

Остали расходи планирани су у висини од 309 милиона динара што је за 5 милиона динара мање у односу на 2016.годину.

Средства резерви буџета планирана су у висини од 18 милиона динара. Од тога 6,6 милиона динара предвиђено је за сталну буџетску резерву, а 11,4 милиона динара за текућу буџетску резерву.

Издаци за нефинансијску имовину, односно капитални издаци, планирани су у висини од 1,483 милијарде динара. У структури расхода и издатака учествују са 23,68%. За прибављање имовине односно експропријацију грађевинског земљишта планирано је 163,5 милиона динара.

Издаци за отплату главнице дуга града планирани су у висини од 258 милиона динара, у складу са уговореним ануитетним плановима отплате. Домаћим пословним банкама планирано је враћање главнице у висини од 57 милиона (део главнице за кредит подигнут за куповину касарне „Петар Драпшин“ и део главнице кредита за куповину аутобуса). ЕБРД-у се отплаћују две рате кредита подигнутог за изградњу пречистача и две рате кредита подигнутог за Пројекат унапређења водних система у граду. Планирано је повлачење дела зајма од ЕБРД-а у висини од 286 милиона динара (2,2 милиона евра) и повлачење дела донације у висини од 65 милиона динара (500.000 евра) за наставак реализације пројекта унапређења водних сиситема у Суботици.

Према областима, односно функционалној класификацији планирани расходи и издаци представљени су у следећој табели:

| | ФУНКЦИОНАЛНА КЛАСИФИКАЦИЈА | План 2016.г | Структура | План 2017.г | Структура |
|------------|---|----------------------|------------------|----------------------|------------------|
| 000 | Социјална заштита | 262.152.000 | 4,09 | 295.709.000 | 4,72 |
| 070 | Социјална помоћ угроженом становништву, неklasификована на другом месту | 131.302.000 | 2,05 | 163.018.000 | 2,60 |
| 090 | Социјална заштита неklasификована на другом месту | 130.850.000 | 2,04 | 132.691.000 | 2,12 |
| 100 | Опште јавне услуге | 1.445.493.000 | 22,56 | 1.565.264.000 | 25,00 |
| 110 | Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и | 154.226.000 | 2,41 | 108.525.000 | 1,73 |

| спољни послови | | | | | |
|----------------|---|----------------------|--------------|----------------------|--------------|
| 112 | Финансијски и фискални послови | 47.462.000 | 0,74 | 47.215.000 | 0,75 |
| 130 | Опште услуге | 612.153.000 | 9,55 | 723.743.000 | 11,56 |
| 131 | Опште кадровске услуге - ПТП | 16.954.000 | 0,26 | 0 | 0,00 |
| 133 | Остале опште услуге-ПТП у ликвидацији | 0 | 0 | 1.070.000 | 0,02 |
| 150 | Опште јавне услуге - истраживање и развој - Заштитник грађана | 12.052.000 | 0,19 | 11.817.000 | 0,19 |
| 160 | Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту | 49.396.000 | 0,77 | 47.894.000 | 0,76 |
| 170 | Трансакције јавног дуга | 553.250.000 | 8,63 | 625.000.000 | 9,98 |
| 300 | Јавни ред и безбедност | 41.463.000 | 0,65 | 45.079.000 | 0,72 |
| 330 | Судови - Градски правобранилац | 17.193.000 | 0,27 | 12.277.000 | 0,20 |
| 360 | Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту - Фонд за безбедност саобраћаја | 24.270.000 | 0,38 | 32.802.000 | 0,52 |
| 400 | Економски послови | 1.308.967.000 | 20,43 | 1.118.966.000 | 17,87 |
| 411 | Општи економски и комерцијални послови | 677.076.000 | 10,57 | 184.920.000 | 2,95 |
| 420 | Пољопривреда, шумарство, лов и риболов | 108.779.000 | 1,70 | 62.225.000 | 0,99 |
| 422 | Шумарство | 778.000 | 0,01 | 808.000 | 0,01 |
| 450 | Саобраћај | 62.900.000 | 0,98 | 103.835.000 | 1,66 |
| 451 | Друмски саобраћај | 276.112.000 | 4,31 | 394.143.000 | 6,29 |
| 470 | Остале делатности | 146.039.000 | 2,28 | 336.142.000 | 5,37 |
| 473 | Туризам | 19.833.000 | 0,31 | 16.249.000 | 0,26 |
| 474 | Вишенаменски развојни пројекти | 10.450.000 | 0,16 | 0 | 0,00 |
| 490 | Економски послови неklasификовани на другом месту | 7.000.000 | 0,11 | 20.644.000 | 0,33 |
| 500 | Заштита животне средине | 266.083.000 | 4,15 | 156.625.000 | 2,50 |
| 510 | Управљање отпадом | 87.709.000 | 1,37 | 7.980.000 | 0,13 |
| 520 | Управљање отпадним водама | 40.374.000 | 0,63 | 9.600.000 | 0,15 |
| 550 | Заштита животне средине - истраживање и развој | 8.000.000 | 0,12 | 5.700.000 | 0,09 |
| 560 | Заштита животне средине неklasификована на другом месту | 130.000.000 | 2,03 | 133.345.000 | 2,13 |
| 600 | Послови становања и заједнице | 1.371.463.000 | 21,40 | 637.028.000 | 10,17 |
| 610 | Стамбени развој | 3.136.000 | 0,05 | 0 | 0,00 |
| 620 | Развој заједнице | 975.613.000 | 15,23 | 350.516.000 | 5,60 |
| 630 | Водоснабдевање | 64.302.000 | 1,00 | 13.355.000 | 0,21 |
| 640 | Улична расвета | 234.874.000 | 3,67 | 183.475.000 | 2,93 |
| 660 | Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту | 93.538.000 | 1,46 | 89.682.000 | 1,43 |
| 700 | Здравство | 41.679.000 | 0,65 | 31.890.000 | 0,51 |
| 760 | Здравство неklasификовано на другом месту | 41.679.000 | 0,65 | 31.890.000 | 0,51 |
| 800 | Рекреација, спорт, култура и вере | 625.035.000 | 9,75 | 1.145.078.000 | 18,29 |
| 810 | Услуге рекреације и спорта | 76.689.000 | 1,20 | 77.477.000 | 1,24 |
| 820 | Услуге културе | 385.304.000 | 6,01 | 874.769.000 | 13,97 |
| 830 | Услуге емитовања и штампања | 24.800.000 | 0,39 | 25.650.000 | 0,41 |
| 840 | Верске и остале услуге заједнице | 2.800.000 | 0,04 | 2.660.000 | 0,04 |
| 850 | Рекреација, спорт, култура и вере - истраживање и развој - Канцеларија за младе | 8.664.000 | 0,14 | 6.978.000 | 0,11 |
| 860 | Рекреација, спорт, култура и вере, неklasификовано на другом месту - Стадион | 126.778.000 | 1,98 | 157.544.000 | 2,52 |
| 900 | Образовање | 1.044.997.000 | 16,31 | 1.265.887.000 | 20,22 |
| 911 | Предшколско образовање | 530.716.000 | 8,28 | 510.596.000 | 8,15 |
| 912 | Основно образовање | 305.709.000 | 4,77 | 368.162.000 | 5,88 |

| | | | | | |
|------------|---|----------------------|---------------|----------------------|---------------|
| 920 | Средње образовање | 195.360.000 | 3,05 | 374.256.000 | 5,98 |
| 960 | Помоћне услуге образовању - расходи за студенте | 13.212.000 | 0,21 | 12.873.000 | 0,21 |
| | УКУПНО | 6.407.332.000 | 100,00 | 6.261.526.000 | 100,00 |

4. Број извршилаца и висина планираног износа за исплату зарада

У складу са Упутством Министарства финансија, приказујемо број запослених, за које се у предлогу буџета планирају средства за исплату плата:

БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ И МАСА СРЕДСТАВА ЗА ПЛАТЕ У 2017. ГОДИНИ

Табела 1.

| Редни број | Директни и индиректни корисници буџетских средстава локалне власти | Број запосл на неодр | Број запосл на одређ | Укупан број запослених | Маса средстава за плате планирана за 2016. годину на економским класификацијама 411 и 412 | | Маса средстава за плате планирана за 2017. годину на економским класификацијама 411 и 412 | |
|-----------------|---|----------------------|----------------------|------------------------|---|-----------------------|---|-----------------------|
| | | | | | Извор 01 <i>11</i> | Извор 04 <i>12</i> | Извор 01 <i>11</i> | Извор 04 <i>12</i> |
| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> | <i>4</i> | <i>5(3+4)</i> | | | | |
| 1 | Органи и организације локалне власти | 373 | 53 | 426 | 378.976.000 | 0 | 427.908.000 | 0 |
| | Изабрана лица | | 9 | 9 | | | | |
| | Постављена лица | | 7 | 7 | | | | |
| | Запослени | 373 | 37 | 410 | | | | |
| 2 | Установе културе | 197 | 12 | 209 | 142.938.000 | 16.907.000 | 148.231.000 | 9.776.000 |
| | Постављена лица | | 10 | 10 | | | | |
| | Запослени | 197 | 2 | 199 | | | | |
| 3 | Остале установе из области јавних служби које се финансирају из буџета (навести назив установе): | 5 | 1 | 6 | 6.313.000 | 0 | 5.870.000 | 0 |
| | 1. Туристичка организација града Суботице | 4 | 1 | 5 | 5.300.000 | 0 | 4.908.000 | 0 |
| | Постављена лица | | 1 | 1 | | | | |
| | Запослени | 4 | 0 | 4 | | | | |
| | 2. Канцеларија за младе | 1 | 0 | 1 | 1.013.000 | | 962.000 | 0 |
| | Постављена лица | | | 0 | | | | |
| | Запослени | 1 | | 1 | | | | |
| | 3 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| | Постављена лица | | | 0 | | | | |
| | Запослени | | | 0 | | | | |
| 4 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| Постављена лица | | | 0 | | | | | |

| | | | | | | | | |
|---|---|-----|-----|-------|-------------|------------|-------------|------------|
| | Запослени | | | 0 | | | | |
| | 5 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| | Постављена лица | | | 0 | | | | |
| | Запослени | | | 0 | | | | |
| 4 | Дирекције основане од стране локалне власти | 0 | 0 | 0 | 108.343.000 | 0 | 0 | 0 |
| | Постављена лица | | 0 | 0 | | | | |
| | Запослени | 0 | 0 | 0 | | | | |
| 5 | Месне заједнице | 37 | 0 | 37 | 23.522.000 | 0 | 22.176.000 | 0 |
| | Изабрана лица | | | 0 | | | | |
| | Запослени | 37 | 0 | 37 | | | | |
| 6 | Предшколске установе | 356 | 91 | 447 | 280.645.000 | 77.855.000 | 273.189.000 | 71.892.000 |
| | Постављена лица | | 1 | 1 | | | | |
| | Запослени | 356 | 90 | 446 | | | | |
| 7 | Нове установе и органи (навести назив установа и органа): | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 1 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| | Постављена лица | | | 0 | | | | |
| | Запослени | | | 0 | | | | |
| | 2 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| | Постављена лица | | | 0 | | | | |
| | Запослени | | | 0 | | | | |
| | 3 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| | Постављена лица | | | 0 | | | | |
| | Запослени | | | 0 | | | | |
| | 4 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| | Постављена лица | | | 0 | | | | |
| | Запослени | | | 0 | | | | |
| 8 | Укупно за све кориснике буџета који се финансирају са економских класификација 411 и 412 | 968 | 157 | 1.125 | 940.737.000 | 94.762.000 | 877.374.000 | 81.668.000 |
| | Изабрана лица | | 9 | 9 | | | | |
| | Постављена лица | | 19 | 19 | | | | |
| | Запослени | 968 | 129 | 1.097 | | | | |

Ознака извршиоца: Градоначелник

Извор средстава потребних за реализацију: Реализација ове Одлуке следи на основу очекиваних прихода и примања трезора Града Суботице у 2017. години.

Број: I-00-400-53/2016

Дана: 28.12.2016.год.

С у б о т и ц а

Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.

За тачност:

Секретар Скупштине града

Ђула Ладоцки, дипл.правник

На основу члана 35. став 7. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14 и 145/14) и члана 33. став 1. тачка 5. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица”, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице”, бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 7. седници одржаној дана 28. децембра 2016. године, донела је

О Д Л У К У

о доношењу Плана детаљне регулације за центар урбанистичке зоне у МЗ “Пешчара” западно од Шабачке улице, између улица Кумровечке, Чеде Жица и Ускочке

Члан 1.

Доноси се План детаљне регулације за центар урбанистичке зоне у МЗ “Пешчара” западно од Шабачке улице, између улица Кумровечке, Чеде Жица и Ускочке (у даљем тексту: План).

Члан 2.

Планом детаљне регулације обухваћен је простор од цца 8,0 ха. Са североистока граница прати регулацију Шабачке улице, са југоистока регулацију Ускочке улице, са југозапада регулацију Улице Чеде Жица, а са северозапада једним делом прати регулацију Кумровечке улице, а даље наставља планираном регулационом линијом дефинисаном Планом генералне регулације X за зону „Пешчара“ („Службени лист града Суботице” бр. 55/11).

Члан 3.

Основни циљ израде плана је привођење простора намени утврђеној Планом генералне регулације X зону “Пешчара, којим је прописана

обавеза израде Плана детаљне регулације за секторски центар у МЗ „Пешчара“.

Члан 4.

План детаљне регулације за центар урбанистичке зоне у МЗ “Пешчара” западно од Шабачке улице, између улица Кумровечке, Чеде Жица и Ускочке, је израђен од стране Јавног предузећа „Дирекција за изградњу Града Суботице” под бројем 27-79/15.

Члан 5.

Текстуални део Плана се објављује у „Службеном листу Града Суботице”.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Суботице".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-350-58/2016
Дана: 28.12.2016.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Тивадар Бунфорд, с.р.

За тачност:

Секретар Скупштине града

Ђула Ладоцки, дипл.правник

ГРАД СУБОТИЦА
GRAD SUBOTICA
SZABADKA VÁROS



27-79/15

**ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА
ЦЕНТАР УРБАНИСТИЧКЕ ЗОНЕ У МЗ „ПЕШЧАРА“**

ЗАПАДНО ОД ШАБАЧКЕ УЛИЦЕ, ИЗМЕЂУ УЛИЦА КУМРОВЕЧКЕ, ЧЕДЕ ЖИЦА И УСКОЧКЕ

- ПРЕДЛОГ ПЛАНА -



ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА УПРАВЉАЊЕ ПУТЕВИМА, УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ И СТАНОВАЊЕ СУБОТИЦА
JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE CESTAMA, URBANISTIČKO PLANIRANJE I STANOVANJE SUBOTICA
SZABADKAI ÚTŰGYI, VÁROSTERVEZÉSI ÉS LAKÁSÜZEMELTETÉSI KÖZVÁLLALAT

Скупштина Града Суботице, на . седници
одржаној дана . 2016. године,
донела је Одлуку о доношењу Плана
под бројем

Председник С.Г. Суботице
ТИВАДАР БУНФОРД

в.д. директора:
ПРЕДРАГ РАДИВОЈЕВИЋ, дипл.инг.грађ.

Суботица, новембар 2016. године

НАРУЧИЛАЦ: **ГРАД СУБОТИЦА**

НОСИЛАЦ ИЗРАДЕ: **ГРАДСКА УПРАВА -
СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ГРАЂЕВИНАРСТВО**

ОБРАЂИВАЧ: **ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА УПРАВЉАЊЕ ПУТЕВИМА,
УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ И СТАНОВАЊЕ
СУБОТИЦА**

БРОЈ УГОВОРА: **27-79/15**

НАЗИВ ПЛАНА: **ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА
ЦЕНТАР УРБАНИСТИЧКЕ ЗОНЕ У
МЗ „ПЕШЧАРА“ ЗАПАДНО ОД ШАБАЧКЕ УЛИЦЕ,
ИЗМЕЂУ УЛИЦА КУМРОВЕЧКЕ, ЧЕДЕ ЖИЦА И
УСКОЧКЕ**

РУКОВОДИЛАЦ ИЗРАДЕ: **БРАНИСЛАВА КИСЕЛИЧКИ**, дипл.инж.арх.
одговорни урбаниста

СТРУЧНИ ТИМ: **ЛАСЛО ЈУХАС**, дипл.инж.саоб.
СНЕЖАНА ДАВИДОВИЋ, дипл.инж.грађ.
АНТЕ СТАНТИЋ, ел.инж.

РАДНИ ТИМ: **ГАБОР ПОША**, инж.геод.
ИМРЕ ПЕЧ, геометар
ОЛГА АНДРИЋ, архивар

РУКОВОДИЛАЦ
СЛУЖБЕ
УРБАНИСТИЧКОГ
ПЛАНИРАЊА **ПЕТАР АНДРИЋ**, дипл.инж.арх.
одговорни урбаниста

САДРЖАЈ:**ОПШТА ДОКУМЕНТАЦИЈА****I ОПШТА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

- Решење о упису у Регистар привредних субјеката обрађивача Плана
- Лиценца одговорног урбанисте

ОПШТИ ДЕО

| | |
|---|----------|
| II ОПШТИ ДЕО | 5 |
| 2.1. ПРАВНИ И ПЛАНСКИ ОСНОВ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА | 5 |
| 2.2. ИЗВОД ИЗ ПЛАНА ВИШЕГ РЕДА | 5 |
| 2.3. ОПИС ОБУХВАТА ПЛАНА СА ПОПИСОМ КАТАСТАРСКИХ ПАРЦЕЛА | 7 |
| 2.4. ПОСТОЈЕЋА НАМЕНА И УРБАНИСТИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПРОСТОРА | 8 |
| 2.5. ПОСТОЈЕЋА КОМУНАЛНА ОПРЕМЉЕНОСТ ПРОСТОРА | 9 |
| 2.5.1. Трасе, коридори и регулација саобраћајница | 9 |
| 2.5.2. Електроенергетска, гасоводна и телекомуникациона мрежа | 9 |
| 2.5.3. Водоводна и канализациона мрежа | 9 |
| 2.6. АНАЛИЗА ПОСТОЈЕЋЕГ ЈАВНОГ И ОСТАЛОГ ЗЕЛЕНИЛА | 10 |

ПЛАНСКИ ДЕО

| | |
|---|-----------|
| III ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА ПРОСТОРА | 11 |
| 3.1. ОПИС И КРЕТЕРИЈУМИ ПОДЕЛЕ НА КАРАКТЕРИСТИЧНЕ ЦЕЛИНЕ И ЗОНЕ | 11 |
| 3.2. КОНЦЕПЦИЈА УРЕЂЕЊА ПРОСТОРА И КАРАКТЕРИСТИЧНИХ УРБАНИСТИЧКИХ ЦЕЛИНА ОДРЕЂЕНИХ ПЛАНОМ | 11 |
| 3.3. ОПИС ДЕТАЉНЕ НАМЕНЕ ПОВРШИНА И ОБЈЕКТА И МОГУЋИХ КОМПАТИБИЛНИХ НАМЕНА СА БИЛАНСОМ ПОВРШИНА | 12 |
| 3.3.1. Површине јавне намене | 12 |
| 3.3.2. Површине за остале намене | 12 |
| 3.3.3. Биланс површина планираног стања | 13 |
| 3.4. ПОДЕЛА ЗЕМЉИШТА ОБУХВАЋЕНОГ ПЛАНОМ НА ПОВРШИНЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ И ПОВРШИНЕ ОСТАЛЕ НАМЕНЕ | 14 |
| 3.4.1. Попис парцела и опис локација за јавне површине, садржаје и објекте | 14 |
| 3.4.2. Елементи за парцелацију грађевинског земљишта намењеног за јавне површине | 15 |
| 3.5. УРБАНИСТИЧКИ И ДРУГИ УСЛОВИ ЗА УРЕЂЕЊЕ И ИЗГРАДЊУ ПОВРШИНА И ОБЈЕКТА ЈАВНЕ НАМЕНЕ | 16 |
| 3.5.1. Саобраћајне површине | 16 |
| 3.5.2. Јавне зелене површине | 16 |
| 3.5.3. Објекти јавне намене за које је предвиђено утврђивање општег интереса | 18 |
| 3.6. УРБАНИСТИЧКИ И ДРУГИ УСЛОВИ ЗА МРЕЖЕ ЈАВНЕ КОМУНАЛНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ | 20 |

| | |
|---|-----------|
| 3.6.1. Електроенергетска, гасоводна и телекомуникациона мрежа | 21 |
| 3.6.2. Водоводна и канализациона мрежа | 22 |
| 3.7. СТЕПЕН КОМУНАЛНЕ ОПРЕМЉЕНОСТИ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ПО ЦЕЛИНАМА ИЛИ ЗОНАМА КОЈИ ЈЕ ПОТРЕБАН ЗА ИЗДАВАЊЕ ЛОКАЦИЈСКИХ УСЛОВА И ГРАЂЕВИНСКЕ ДОЗВОЛЕ | 23 |
| 3.8. ОПШТИ РЕГУЛАЦИОНИ И НИВЕЛАЦИОНИ УСЛОВИ ЗА УРЕЂЕЊЕ УЛИЦА И ЈАВНИХ ПОВРШИНА | 23 |
| 3.9. УСЛОВИ ЗАШТИТЕ ПРОСТОРА | 23 |
| 3.9.1. Услови и мере заштите културног наслеђа | 23 |
| 3.9.2. Услови и мере заштите животне средине и живота и здравља људи | 24 |
| 3.9.3. Услови за заштиту од пожара, елементарних непогода, техничко-технолошких несрећа и ратних дејстава | 24 |
| 3.9.4. Услови за евакуацију отпада | 25 |
| 3.10. ПОСЕБНИ УСЛОВИ КОЈИМА СЕ ПОВРШИНЕ И ОБЈЕКТИ ЈАВНЕ НАМЕНЕ ЧИНЕ ПРИСТУПАЧНИМ ОСОБАМА СА ИНВАЛИДИТЕТОМ, У СКЛАДУ СА СТАНДАРДИМА ПРИСТУПАЧНОСТИ | 25 |
| 3.11. МЕРЕ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ ИЗГРАДЊЕ | 26 |
| IV ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА | 27 |
| 4.1. УРБАНИСТИЧКИ УСЛОВИ И ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА ПО ЗОНАМА | 27 |
| 4.1.1. Зона породичног становања средњих густина | 27 |
| 4.1.2. Зона мешовитог становања | 33 |
| 4.1.3. Зона пословно-комерцијалних садржаја | 38 |
| 4.1.4. Зоне објеката јавне намене | 41 |
| 4.2. УСЛОВИ ЗА ЗАШТИТУ СУСЕДНИХ ОБЈЕКТА | 43 |
| 4.3. УСЛОВИ ЗА ОБНОВУ И РЕКОНСТРУКЦИЈУ ПОСТОЈЕЋИХ ОБЈЕКТА И ПРАВИЛА ЗА ОБЈЕКТЕ КОЈИ СУ ПЛАНИРАНИ ЗА РУШЕЊЕ | 43 |
| 4.4. УСЛОВИ ЗА ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКТА КОЈИ СЕ ОДНОСЕ НА СВЕ ЗОНЕ | 43 |
| 4.5. ПОСЕБНА ПРАВИЛА ЗА ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКТА | 44 |
| 4.6. ИНЖЕЊЕРСКО ГЕОЛОШКИ УСЛОВИ ЗА ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКТА | 45 |
| 4.7. ЛОКАЦИЈЕ ЗА КОЈЕ ЈЕ ОБАВЕЗНА ИЗРАДА ПРОЈЕКТА ПАРЦЕЛАЦИЈЕ ИЛИ ПРЕПАРЦЕЛАЦИЈЕ И УРБАНИСТИЧКОГ ПРОЈЕКТА | 45 |
| 4.8. УСЛОВИ ЗА ПРИКЉУЧЕЊЕ ОБЈЕКТА НА КОМУНАЛНУ ИНФРАСТРУКТУРУ | 46 |
| 4.8.1. Електроенергетске, гасне и ТТ инсталације | 46 |
| 4.8.2. Водовод и канализација | 46 |
| 4.9. ПРАВИЛА ЗА ИЗГРАДЊУ ПОВРШИНА ЈАВНЕ НАМЕНЕ – УЛИЦА | 47 |
| 4.9.1. Правила за изградњу саобраћајне мреже | 47 |
| 4.9.2. Правила за изградњу и уређење јавних зелених површина | 48 |
| 4.10. ПРАВИЛА ЗА ИЗГРАДЊУ МРЕЖЕ И ОБЈЕКТА ЈАВНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ | 48 |
| 4.10.1. Правила за изградњу електроенергетске, гасне и ТТ мреже | 48 |
| 4.10.2. Правила за изградњу водоводне и канализационе мреже | 52 |

V ГРАФИЧКИ ПРИЛОЗИ• **Графички прилози постојећег стања**

- 5.1. Извод из ППР-а X за зону „Пешчара“ у Суботици1:5000
 5.2. Постојећа детаљна намена површина у обухвату плана1:1000

• **Графички прилози планских решења**

- 5.3. Геодетска подлога са границом Плана1:1000
 5.4. Детаљна намена површина у границама плана са поделом на карактеристичне целине
 1:1000
 5.5. Регулационо-нивелациони план са планом саобраћајница и уређења јавних зелених површина1:1000
 5.6. План мреже и објеката инфраструктуре са синхрон планом
 1:1000
 5.7. План спровођења1:1000

VI ДОКУМЕНТАЦИЈА**О П Ш Т И Д Е О****II ОПШТИ ДЕО****2.1. ПРАВНИ И ПЛАНСКИ ОСНОВ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА**

Изради Плана детаљне регулације за центар урбанистичке зоне МЗ „Пешчара“ западно од Шабачке улице, између улица Кумровечке, Чеде Жица и Ускочке (у даљем тексту: План) се приступило на основу Одлуке о изради Плана ("Службени лист Града Суботица", број 38/15).

Саставни део Одлуке је Решење Градске управе Града Суботице – Секретаријата за грађевинарство под бројем: IV-05-350-36.1/2015 од 01.09.2015. године о неприступању стратешкој процени утицаја уз План, на животну средину.

Наручилац Плана је Град Суботица, на основу Уговора бр.27-79/15 закљученог са Јавним предузећем “Дирекција за изградњу града Суботице” из Суботице која је започела израду Плана, а завршило је Јавно предузеће за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање Суботица као правни наследник Јавног предузећа “Дирекција за изградњу Града Суботице”.

Носилац израде Плана је Секретаријат за грађевинарство, Градске управе, Града Суботице.

Правни основ за израду Плана детаљне регулације је Закон о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“ број 72/09, 81/09-испр., 64/10- Ус, 24/11, 121/12, 42/13-УС и 50/13-УС и 98/13УС, 132/14 и 145/14) - у даљем тексту: Закон.

Нацрт Плана је израђен у складу са Правилником о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Службени гласник РС“, број 64/15) и садржи текстуални и графички део – у даљем тексту: Правилник.

У складу са чланом 48. Закона и члановима 44. и 45. Правилника, за потребе израде Нацрта Плана су прибављени подаци о постојећој планској документацији, подлогама, посебним условима за заштиту и уређење простора, стању и капацитетима комуналне, саобраћајне и остале инфраструктуре од надлежних комуналних предузећа, као и услови од органа, организација и предузећа из области које су од утицаја на израду Плана као и податке из извештаја о примедбама јавности прибављеним у фази раног јавног увида (који су приложени у документацији Плана).

Плански основ за израду Плана је План генералне регулације X за зону „Пешчара“ у Суботици („Сл. лист града Суботице” бр. 55/11) којим је прописана израда Плана детаљне регулације за центар урбанистичке зоне МЗ „Пешчара”, као и услови и мере за даље спровођење Плана.

2.2. ИЗВОД ИЗ ПЛАНА ВИШЕГ РЕДА

Концепција уређења простора је дефинисана Планом генералне регулације X за зону „Пешчара“ у Суботици

1.1 СТЕЧЕНЕ УРБАНИСТИЧКЕ ОБАВЕЗЕ**2.5. УРБАНИСТИЧКИ И ДРУГИ УСЛОВИ ЗА ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКТА ЈАВНЕ НАМЕНЕ****2.6.1.Објекти јавне намене за које је предвиђено утврђивање општег интереса**

За изградњу јавних објеката од општег интереса Планом генералне регулације у складу са урбанистичким нормативима и стандардима за одређене делатности, према броју становника од цца 5556 и радијусу опслуживања којим се обезбеђује равномерна покривеност свих делова града, предвиђени су постојећи и планирани комплекси у површини од 6,83ха.

Комплекс основне школе

На подручју унутар границе ПГР изграђено је истурено одељење “Шабачка школа” основне школе “Сечењи Иштван”. Комплекс подручног објекта у Шабачкој улици (блок 96) удаљен је око један километар од главног објекта. Настава је организована за узраст од I до IV разреда и образовно – васпитни рад се одвија двојезично (на српском и мађарском језику).

| БЛОК | НАЗИВ ШКОЛЕ | БР. УЧЕНИКА | БР. ОДЕЛ /СМЕН А | ПОВРШ ОБЈЕКТ А | ПОВРШ КОМПЛЕКСА | ПРАТЕЋИ САДРЖАЈ | ПОВРШ. КОМПЛЕКСА /ПО УЧЕНИКУ |
|-------------|--------------------|--------------------|-------------------------|-----------------------|------------------------|------------------------|-------------------------------------|
| 96 | Шабачка школа | 309 | 14+2/2 | 850м ² | 16500м ² | ОТВОРЕНИ ТЕРЕНИ | 53,40 |

За истурено одељење ове школе у насељу Пешчара, је важећом планском документацијом планирано проширење учioniчких капацитета доградњом нове ламеле уз постојећи објекат, изградња физкултурне сале и проширење комплекса изградњом пратећих садржаја (отворени спортски терени, двориште, зелене површине) тако да ће укупна површина комплекса износити цца 2,0ха.

Уколико се у оквиру комплекса планира реконструкција, доградња и изградња недостајућих садржаја у циљу допуне школских садржаја или евентуалног повећања капацитета школе (броја ученика) утврђује се обавеза израде урбанистичког пројекта, уз услов да степен заузетости парцеле буде 25%, а највећа дозвољена спратност објекта П+2+Пк као и да буду задовољени следећи параметри:

- изграђена бруто површина 7,0-8,0м²/по ученику
- 28-32 ученика у учионици
- спратност објекта П+2+Пк
- удаљеност објекта од саобраћајнице 20м
- комплекс опремљен отвореним спортским теренима и физкултурном салом
- слободна површина 25-30м²/по ученику
- једно паркинг место на 70м² корисног простора

Комплекс здравствене станице (блок 96)

Здравствене станице пружају општу здравствену заштиту. Садрже ординације опште праксе, собе за интервенцију, помоћну апотеку, а могу садржати и лабораторију и зубну станицу.

| БЛОК | ЗДРАВСТВЕНА СТАНИЦА | ЛОКАЦИЈА | У СКЛОПУ НАМЕНЕ |
|-------------|-------------------------------|-----------------|------------------------|
| 96 | Здравствена станица "Пешчара" | Шабачка улица | Секторски центар |

Планским решењем здравствена станица у Шабачкој улици се задржава с тим да се опремљеност треба подићи на виши ниво.

Уколико се у оквиру комплекса планира реконструкција, доградња и изградња недостајућих садржаја у циљу допуне садржаја утврђује се обавеза израде урбанистичког пројекта, уз услов да степен заузетости парцеле буде 25%, а највећа дозвољена спратност објекта П+2 као и да буду задовољени следећи параметри:

Површина објекта 0.06-0.09м² /становнику

Површина земљишта 0.4-0.6м² /становнику

Дозвољава се приватна инцијатива у овој области.

Адаптација, санација и инвестиционо одржавање постојећих објеката основне школе, предшколске установе и здравствене станице вршиће се на основу решења из члана 145 Закона о планирању и изградњи.

2.5.2. Трафостанице и др.

За различите потребе опслуживања града, зависно од природе комуналне делатности (производња, испорука и пружање комуналних услуга) и на основу конкретних услова и потреба дозвољена је изградња трафо станица на парцелама инвеститора. У склопу ових простора је планирано лоцирање грађевинских објеката са потребним уређајима, инсталацијама и опремом.

Блок 96 и 110б

Блок 96 је намењен формирању секторског центра и заузима површину од 6.55 ха. Предметни простор је делимично приведен намени и у оквиру овог блока изграђени су истурено одељење основне школе – "Сечењи Иштван" и здравствена станица "Пешчара", док је у делу блока 110 обележен 110б формиран је комплекс предшколске установе "Мала сирена" који заузима површину од 2800 м².

За простор секторског центра се прописује даља разрада односно израда Плана детаљне регулације, те се прописује забрана градње до израде Плана, с тим да се у оквиру постојећих формираног комплекса предшколске установе, основне школе, као и здравствене станице појединачне интервенције: реконструкција, адаптација и изградња неопходних садржаја и објеката у функцији основне намене комплекса или његовог инфраструктурног опремања вршиће се на основу правила уређења и грађења дефинисаним ППР уз услов уклапања у индексе искоришћености простора и утврђене спратности као и према важећим прописима и нормативима за одређену намену објеката уз издавање Локацијске дозволе.

2.3. ОПИС ОБУХВАТА ПЛАНА СА ПОПИСОМ КАТАСТАРСКИХ ПАРЦЕЛА

Простор обухваћен Планом се налази у северозападном делу грађевинског рејона Суботице дефинисаног Генералним планом Суботица-Палић до 2020.године, а уједно у југоисточном делу урбанистичке зоне "Пешчара" која је обухваћена границама грађевинског подручја утврђеног Планом генералне регулације Х за зону „Пешчара“ у Суботици

Границу обухвата плана чине:

- са запада - западна регулација Улице Чедџица;

- са севера границу чине северне међе к.п. 31529/19, 21529/23, 21529/24, 21529/25, 21529/27, 21529/28, 21529/37, 21499/2, 21499/1 Након завршетка линије границе на к.п. 21499/1, граница пресеца Шабачку улицу (к.п.21573/2);

- са истока граница прати источну регулацију Шабачке улице, наставља уз међе парцеле 21456/10

- са јужне стране граница прати југоисточну регулацију Ускочке улице, а затим пресеца улицу Чеде Жица (к.п. 21412/2)

Границом обухвата плана су обухваћене к.п. бр. 21529/19, 21529/3, 21529/24, 21529/25, 21529/26, 21529/27, 21529/28, 21529/37, 21499/2, 21499/1, 21499/3, 21573/2, 21507/5, 21507/6, 21507/4, 21507/1, 21500, 21528/11, 21528/1, 21528/12, 21528/2, 21528/4, 21528/5, 21528/6, 21528/7, 21526, 24528/8, 21559/2, 21558/1, 21574/2, 21532/1, 21528/3, 21525, 21528/10, 21524, 21501/1, 21501/2, 21501/3, 21501/4, 21501/5, 21507/3, 21503/1, 21502/4, 21503/2, 21502/2, 21502/1, 21510, 21509/2, 21511, 21461, 21455/58, 21456/4, 21456/13, 21456/3, 21456/20, 21457/3, 21450/4, 20473/4, 21457/1, 21473/2, 21449/3, 21449/2, 21442/2, 21440/9, 21439/20, 21471, 21535/6, 21514, 21535/5, 21534/1, 21439/23, 21439/22, 21439/21, 21442/2, 21533/8, 21533/8, 21532/1, 21574/2, 21558/1, 21559/2, 21522, 21523, 21521, 21520, 21519, 21518, 21517, 21516, 21515, 21514, 21513, 21472, 21470, 21469, 21467, 21468, 21464/1, 21464/2, 21464/3, 21466, 21465, 21462, 21463, 21473/3 и 21473/1. К.О. Стари град.

Границом је, поред парцела намењених централним функцијама, обухваћен и шири простор, односно парцеле и делови парцела саобраћајница неопходних за реализацију саобраћајних прикључака и прикључака на комуналну инфраструктуру, као и парцеле 21499/1 и 21499/2 К.О. Стари град које су обухваћене планираном регулацијом, али се ван линије регулације не обрађују овим Планом.

Површина унутар обухвата Плана износи 8,18 ха.

2.4. ПОСТОЈЕЋА НАМЕНА И УРБАНИСТИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПРОСТОРА

Простор обухваћен Планом се налази у југоисточном делу простора обухваћеног ППР-ом „Пешчара“ и по постојећим садржајима јавног и комерцијалног карактера представља секторски центар овог дела града.

У склопу овог простора изграђено је истурено одељење “Шабачка школа” основне школе “Сечењи Иштван”. Комплекс подручног објекта у Шабачкој улици удаљен је око један километар од главног објекта Настава је организована за узраст од I до IV разреда, а образовно – васпитни рад се одвија двојезично (на српском и мађарском језику).

Комплекс је делимично формиран и неопходно је његово проширење у циљу допуне пратећих садржаја (изградња физкултурне сале, отворени спортски терени, зелене површине) или евентуалне доградње и изградње недостајућих садржаја или евентуалног повећања капацитета школе (већи број ученика, односно бољи стандарди образовања).

У оквиру предметног простора од јавних садржаја налази се и здравствена амбуланта, месна заједница и самопослуга. Месна заједница и самопослуга се налазе у склопу објекта јавног склоништа које је планирано да се у периоду ван опасности користи за ове сврхе. Овај објекат доприноси визуелној препознатљивости овог дела града.

Део здравствене станице је пренамењен па део објекта користи предшколска установа „Наша радост“. Постоје две групе полазника ове установе, у две смене.

Осим горенаведених објеката јавног садржаја који су у функцији постоји и изграђен објекат занатског центра. спратности П+Пк чија изградња није довршена. У оквиру овог објекта користи се једино део простора који је претворен у приватан стан као и одељење поште које такође тренутно не ради. Испред објекта занатског центра према Шабачкој улици изграђен је паркинг који се тренутно користи као простор за постављање неколико пијачних тезги.

Преостали део предметног простора чине једнопородични објекти и то уз јужни део Улице Чеде Жица и западни део Кумровечке улице. Постоји и мањи број породичних кућа уз Шабачку улицу. Ипак, простор је у највећој мери неизграђен.

Изграђени стамбени објекти су релативно малих габарита, углавном приземне куће, или новије стамбене зграде П+1 /приземље и један спрат/, односно П+Пк /приземље и поткровље/.

Старији, мањи објекти су махом дограђивани, адаптирани и проширивани, према тренутно указаним потребама корисника. Велики је број хаотично размештених, помоћних објеката, који се појављују у већини случајева као нужни, пратећи садржаји становања.

По материјалу су објекти разноврсни, од набоја, мешаног материјала до оних од савременог, чврстог грађевинског материјала.

Старији објекти, услед честе доградње, делују прилично нестручно изведени и неестетски, без икаквог стилског и архитектонског обележја.

Табела - БИЛАНС ПОВРШИНА ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА

| (А) ПОВРШИНЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ | | Површина (ха) | (%) |
|--|---|--------------------------|---------------|
| КОМПЛЕКСИ СА ЈАВНИМ ОБЈЕКТИМА ОД ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА | Објекат подручне школе „Сечењи Иштван“ - „Шабачка школа“ | 1,65 | 20,17 |
| | Објекат здравствене амбуланте | 0,05 | 0,61 |
| | Склониште са МЗ „Пешчара“ и самопослугом | 0,10 | 1,22 |
| САОБРАЋАЈНЕ ПОВРШИНЕ | | 0,77 | 9,41 |
| УКУПНО ПОВРШИНЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ (А): | | 2,57 | 31,42% |
| Б) ПОВРШИНЕ ОСТАЛЕ НАМЕНЕ | | По (ха) | (%) |
| ЗОНА ПОРОДИЧНОГ СТАНОВАЊА | | 1,50 | 18,34 |
| ЗОНА ПОСЛОВНО-КОМЕРЦИЈАЛНИХ САДРЖАЈА | | 1,21 | 14,79 |
| НЕИЗГРАЂЕНЕ ПОВРШИНЕ | | 2,90 | 35,45 |
| УКУПНО ПОВРШИНЕ ОСТАЛЕ НАМЕНЕ (Б) : | | 5,61 | 68,58% |
| УКУПНО (А+Б): | | 8,18 | 100% |

2.5. ПОСТОЈЕЋА КОМУНАЛНА ОПРЕМЉЕНОСТ ПРОСТОРА

2.5.1. Саобраћајна мрежа

Границом обухвата плана обухваћен је простор у централној зони МЗ Пешчара између Шабачке, Ускочке, Чеде Жица и Кумровечке улице.

Регулационе ширине Шабачке и Ускочке улице су одговарајуће у односу на ранг саобраћајнице, тако да у овим улицама нема потребе за неким већим интервенцијама када су регулационе линије у питању, док у преосталим улицама потребно је извршити корекцију регулације да би се омогућила изградња потребне саобраћајне и комуналне инфраструктуре.

У улицама Шабачка и Ускочка изграђен је коловоз ширине 4 м и изграђени су тротоари са једне стране улице, док у преосталим улицама на планском подручју не постоји изграђена саобраћајна инфраструктура.

2.5.2. Електроенергетска, гасоводна и телекомуникациона мрежа

На простору у границама Плана изграђена је електроенергетска мрежа на оба напонска нивоа. Средњенапонска мрежа изведена је на 20 кВ напонском нивоу, надземно и то само у јужном делу предметног простора, док је нисконапонска мрежа изведена надземно у ободним улицама које су уједно и границе обухвата Плана. Напајање потрошача електричном енергијом обезбеђено је путем неколико трафостаница које се налазе ван простора обухвата Плана.

Дистрибутивна гасоводна мрежа је изграђена такође у улицама које представљају границу обухвата Плана, и то од полиетилена ПЕ 80 различитих димензија, радног притиска 2,5 бар.

Вреловодна инфраструктура на предметном простору није изграђена.

На предметном простору постоји изграђена и подземна телекомуникациона инфраструктура, која се састоји из коридора транспортне мреже (оптичких каблова), кабловске ТК канализације и главних каблова, као и осталих ТК објеката (изводи, улични кабинети, контејнери).

КДС инфраструктура на предметном простору је изграђена заједно са ТК инфраструктуром, и обухвата коаксијалне линијске и претплатничке каблове у рову, као и разводне ормане за спољну монтажу у којима је смештена КДС опрема.

2.5.3. Водоводна и канализациона мрежа

На предметном простору јавна водоводна мрежа је изграђена у свим ободним улицама, те се водоснабдевање становништва одвија путем прикључака на њу.

Јавна канализациона мрежа је изграђена у свим ободним улицама и евакуише све употребљене и атмосферске воде са предметног терена до насељског уређаја за пречишћавање отпадних вода. (УПОВ). Систем канализације је општи (мешовити).

2.6. АНАЛИЗА ПОСТОЈЕЋЕГ ЈАВНОГ И ОСТАЛОГ ЗЕЛЕНИЛА

У оквиру предметног простора зеленило је делимично подигнуто око школе и око амбуланте.

На осталим деловима зеленило је само делимично формирано. То се односи и на улично зеленило. Дрвореди су веома мањкави.

Зеленило постоји и у двориштима породичних стамбених објеката. Ове површине су негде боље, а негде слабије уређене и одржаване.

У оквиру дворишта појединих објеката постоје воћњаци односно повртњаци. На тој локацији присутне су следеће биљне врсте:

Ацер сп. - јавори

Бетула верруцоса - бреза

Берберис сп. - жутика

Целтис оциденталис - амерички копривић

Лигуструм овалифолиум - калина

Малус сп. - јабуке

Пицеа ехцелса - обична смрча

Пицеа пунгенс - сребрна смрча

Пинус нигра - црни бор

Прунус сп. - воћке разне

Робиниа псеудацациа - багрем

Роса сп. - руже

Салих мацудана тортуоса - манцуска врба

Спираеа ван Хоутгеии - обична сурчица

Тхуја сп. - тује

У оквиру предметног простора не постоје делови природе који су заштићени на основу одговарајућег закона.

П Л А Н С К И Д Е О**III ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА ПРОСТОРА****3.1. ОПИС И КРИТЕРИЈУМИ ПОДЕЛЕ НА КАРАКТЕРИСТИЧНЕ ЦЕЛИНЕ И ЗОНЕ**

Због потребе за утврђивањем правила уређења и правила грађења у Плану детаљне регулације простор унутар границе обухвата Плана је према преовлађујућој намени простора, урбанистичким показатељима и другим карактеристикама подељен на карактеристичне целине (блокове) и наменске зоне.

У циљу лакшег сналажења, простор је у Плану подељен на пет блокова (блокови 1, 2, 3, 4 и 5) који представљају грађевинске блокове раздвојене регулацијама постојећих и планираних саобраћајница или блокове дефинисане другачијом наменом.

Простор унутар границе плана подељен је наменске зоне - површине јавне намене, површине за изградњу јавних објеката и комплекса јавне намене и површине остале намене.

3.2. КОНЦЕПЦИЈА УРЕЂЕЊА ПРОСТОРА И КАРАКТЕРИСТИЧНИХ УРБАНИСТИЧКИХ ЦЕЛИНА ОДРЕЂЕНИХ ПЛАНОМ

Основни циљ израде Плана је привођење простора намени – дефинисање и разрада површина намењених за централне функције (центар урбанистичке зоне) - која је утврђена планским документом вишег реда, односно Планом генералне регулације X за зону „Пешчара“ у Суботици.

Генералним планом Суботица – Палић до 2020. године је планиран концепт полицентричног типа града у погледу равномерног распореда јавних служби (основно образовање, основна здравствена заштита, социјална заштита, спортски садржаји) и то надоградњом градског центра и дисперзним размештајем центара нижег нивоа. Предметни простор је планиран као центар урбанистичке зоне МЗ “Пешчара”, односно дисперзни локални центар, чија сврха је приближавање централних функција становницима овог дела града који већим делом чини стамбено насеље. На овај начин би се постигла боља ефикасност и рационалност у задовољењу основних потреба становника из ближе и шире околине, јер ове центре у функционалном смислу треба да карактерише концентрисање јавних и терцијарних садржаја који су везани за задовољење свакодневних и повремених потреба становништва урбанистичке зоне или њеног дела.

Планом су одређене површине јавне намене у складу са урбанистичким нормативима и правилима за одређене јавне службе и комуналне делатности и дефинисана правила уређења јавних зелених површина. Поред тога одређене су и површине остале намене које првенствено подразумевају пратеће терцијалне садржаје у функцији задовољења свакодневних и повремених потреба становништва урбанистичке зоне и ширег подручја (пословно-трговинских, угоститељских, услужних делатности, делатности услужног занатства и друго), као и могућност реализације намене становања. Примењени типови становања су усаглашени са окружењем и потребама рационалног коришћења и планираном организацијом простора.

У циљу реализације планираних решења, а у складу са решењима дефинисаним планом вишег реда, неопходно је регулисање како постојећих тако и планираних саобраћајница, као и реконструкција и надградња постојећих саобраћајних решења и то у погледу колског, бицикличког и пешачког саобраћаја.

Планом је превасходно предвиђено регулисање и уређење постојећих и планираних саобраћајница (продор нове улице између Шабачке и Кумровечке улице, као и приступних улица код планираних јавних садржаја и планираног садржаја породичног становања), а све као предуслов за изградњу саобраћајне и неопходне комуналне инфраструктуре.

Планом детаљне регулације су валоризоване постојеће физичке и утврђени су објекти који се задржавају и дефинисани су простори за грађење нових објеката.

Грађење нових објеката унутар обухваћеног простора утврђено је на принципима усклађивања са карактером и наменом простора, вредностима наслеђених, урбаних и архитектонских структура, како у погледу обликовања, димензија, диспозиције и типа изградње, тако и у погледу односа према створеном окружењу, уз перманентно побољшање квалитета животног простора кроз примену савремене архитектонске праксе у грађењу. У границама обухвата су планирани јавни, пословни, пословно-стамбени, стамбено-пословни и стамбени објекти, а њихов положај је утврђен грађевинским линијама које су дефинисане у односу на регулационе линије саобраћајница.

Објекти јавне намене својом архитектуром и обликовањем треба да представљају репере у простору и дају препознатљив печат насељу и морају бити изграђени у складу са прописима и стандардима за изградњу појединих објеката.

Поред физичких структура у формирању просторно-функционалних целина важну улогу треба да имају и отворени простори, тргови и зелене површине парковског карактера.

Концепција озелењавања простора унутар границе Плана је усмерена на повећање процента зелених површина, подизањем нових засада, реконструкцијом и планским обнављањем постојећег зеленила, уз идеју повезивање свих зелених површина у систем преко линијског зеленила.

Планираним решењима ће се постићи рационалнија организација и уређење простора намењеног за центар урбанистичке зоне и то усклађивањем постојећих садржаја са потребама социјалног и економског развоја града, допуном зоне потребним садржајима јавне и пратеће намене који ће допринети побољшању услова становања у урбанисратичкој зони и непосредном окружењу.

3.3. ОПИС ДЕТАЉНЕ НАМЕНЕ ПОВРШИНА И ОБЈЕКТА И МОГУЋИХ КОМПАТИБИЛНИХ НАМЕНА СА БИЛАНСОМ ПОВРШИНА

Као што је напоменуто, простор унутар границе обухвата Плана је према положају подељен на карактеристичне целине - грађевинске блокове. Због потребе за утврђивањем правила уређења и правила грађења у Плану детаљне регулације према преовлађујућој намени простора, урбанистичким показатељима и другим карактеристикама, простор је подељен на карактеристичне целине (блокове) и наменске зоне - површине јавне намене, површине за изградњу јавних објеката и комплекса јавне намене и површине остале намене.

Објекти компатибилне намене могу бити заступљени у потпуности на појединачној грађевинској парцели у оквиру зоне и на њих се примењују правила за изградњу дефинисана за претежну намену земљишта у зони.

3.3.1. Површине јавне намене

Површине јавне намене су простори одређени планом за уређење или изградњу јавних објеката и комплекса јавне намене као и уређење јавних површина за које је предвиђено утврђивање јавног интереса.

Планиране регулационе линије које раздвајају површине јавне намене од површина остале намене су обележене и дефинисане преломним тачкама, односно аналитичко-геодетским подацима, тако да се на основу Плана може спровести парцелација и препарцелација у циљу спровођења разграничења ових површина.

Јавне површине

- Постојеће и планиране саобраћајнице
- Заједничке блоковске површине на којима су планирани спортски терени, изграђени паркинзи, дечје игралиште и уређене зелене површине.
- Површина предвиђена за отворене спортске терене

Комплекси са објектима јавне намене

- Шабачка школа - истурено одељење основне школе "Сечењи Иштван"
- комплекс са објектом здравствене станице и планираним објектом јавне намене из области здравства и социјалне заштите

3.3.2. Површине за остале намене

Површине за остале намене унутар обухвата Плана представљају изграђено земљиште, као и земљиште намењено за изградњу објеката, а које није планом одређено као површина јавне намене.

У склопу Плана су утврђене следеће површине остале намене:

- А) зона породичног становања средњих густина

Б) зона мешовитог становања (породично и вишепородично)

Ц) зона пословно-комерцијалних садржаја

А) зона породичног становања средњих густина

Ова зона обухвата делове простора изграђеног објектима породичног становања (блокови 3 и 5) које се задржава и делове на којима се планира изградња породичних објеката (блок 4).

Компатибилне намене у овој зони су објекти јавне намене (спорт и рекреација, социјална и здравствена заштита, култура...) који могу бити у свим облицима својине, као и објекти трговине, угоститељства, забаве, услужног занатства и верски објекти.

Б) зона мешовитог становања (породично и вишепородично)

Зона мешовитог становања је планирана као комбинација породичног и вишепородичног становања уз Ускочку и Шабачку улицу (у блоковима 2 и 4), а представља прелаз између породичног и вишепородичног становања. Пошто су парцеле у склопу ове намене углавном мањих површина остављена је могућност изградње породичних стамбених објеката или изградња вишепородичног становања са пословним садржајима у приземљу што би употпунило изглед центра урбанистичке зоне.

Компатибилне намене у овој зони су објекти јавне намене (спорт и рекреација, социјална и здравствена заштита, култура...) који могу бити у свим облицима својине, као и објекти трговине, угоститељства, услужног занатства и верски објекти.

Ц) зона пословно-комерцијалних садржаја

Ова зона обухвата новопланирани објекат (тржни центар), постојећи занатски центар, као и постојећи објекат склоништа.

Компатибилне намене у овој зони могу бити објекти јавне намене (спорт и рекреација, социјална и здравствена заштита, култура...) који могу бити у свим облицима својине, као и објекти трговине, угоститељства, услужног и производног занатства.

3.3.3. Биланс површина планираног стања

| (А) ПОВРШИНЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ | | Површ.(ха) | (%) |
|---|---|-------------------|---------------|
| ПОВРШИНЕ И КОМПЛЕКСИ СА ЈАВНИМ ОБЈЕКТИМА ОД ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА | Шабачка школа | 1,39 | 17,0 |
| | Здравствена станица | 0,05 | 0,61 |
| | Комплекс из области здравства или социјалне заштите | 0,16 | 1,96 |
| | Спортски терени | 0,17 | 2,06 |
| САОБРАЋАЈНЕ ПОВРШИНЕ | Коловози | 0,88 | 10,76 |
| | Пешачке стазе и пешачке зоне | 1,31 | 16,01 |
| | Јавни паркинзи | 0,06 | 0,72 |
| | Улично зеленило | 0,61 | 7,46 |
| ЗАЈЕДНИЧКЕ БЛОКОВСКЕ ПОВРШИНЕ | Површина планираног парка | 0,35 | 4,28 |
| УКУПНО ПОВРШИНЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ (А): | | 4,98 | 60,85% |
| Б) ПОВРШИНЕ ОСТАЛЕ НАМЕНЕ | | | |
| ЗОНА ПОРОДИЧНОГ СТАНОВАЊА | | 2,02 | 24,70 |
| ЗОНА МЕШОВИТОГ СТАНОВАЊА | | 0,83 | 10,15 |
| ЗОНА ПОСЛОВНО-КОМЕРЦИЈАЛНИХ САДРЖАЈА | | 0,35 | 4,27 |
| УКУПНО ПОВРШИНЕ ОСТАЛЕ НАМЕНЕ (Б) : | | 3,20 | 39,15 |
| УКУПНО (А+Б): | | 8,18 | 100% |

3.4. ПОДЕЛА ЗЕМЉИШТА ОБУХВАЋЕНОГ ПЛАНОМ НА ПОВРШИНЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ И ПОВРШИНЕ ОСТАЛЕ НАМЕНЕ

На основу утврђеног режима коришћења простора проистеклог из дефинисаних правила уређења простора у границама Плана, извршена је подела земљишта на наменске зоне:

- ПОВРШИНЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ које обухватају простор величине цца 4,98 ха, и
- ПОВРШИНЕ ОСТАЛЕ НАМЕНЕ који обухвата простор величине цца 3,20 ха.

Подела земљишта обухваћеног планом према наменским зонама са регулацијом јавних површина – улица и површина за јавне објекте од општег интереса је дефинисана на графичком прилог бр. 5.4.

3.4.1. Попис парцела и опис локација за јавне површине, садржаје и објекте

Као што је наведено, Планом су дефинисане регулационе линије које ће раздвајати површине одређене јавне намене од површина за друге јавне и од површина за остале намене тако да се на основу Плана може спровести парцелација и препарцелација у циљу разграничења грађевинског земљишта у јавној намени: регулације саобраћајница, заједничких блоковских површина, површина за објекте, односно комплексе објеката од општег интереса: основна школа, комплекс са објектом Месне заједнице, комплекс здравствене станице и објекат дома културе.

• Парцеле намењене за саобраћајне површине

Шабачка улица обухвата парцеле: 21573/2, 21503/2, 21503/10, 21503/13, 21503/11, 21509/3, 21509/4, 21455, 21456, 21456/13, 21456/3 и 21456/20, а планирано је да јој се припоје делови 21503/1, 21509/2 и 21455/5.

Ускочка улица обухвата следеће парцеле: 21457/3, 21450/4, 21473/4 и 21449/3, а планирано је да јој се припоји и део парцеле 21457/1.

Улица Чедџица (постојећа парцела улице је 21574/9) а планирано је да јој се припоје и делови: 21473/3, 21462, 21465, 21464/3, 21464/1, 21469, 21472, 21471, 21514, 201515, 21516, 21517, 21518, 21519, 21520, 21521, 21522, 21528/3, 21528/8, 21526.

Кумровечка улица обухвата парцеле: 21529/19, 21529/23, 21528/9, 21529/24, 21529/25, 21529/26, 21529/27, 21529/28, 21529/37, 21528/11, 21528/12, а у склопу планиране регулације су и делови парцела 21507/4, 21500 и 21507/5.

Све наведене парцеле припадају катастарској општини Стари град.

Планом је предвиђено формирање три нове улице.

- Улица 1. нова: представља повез између Шабачке улице и Улице Чедџица. Формирана је на потезу који се већ користи као улица. Улици се припајају делови парцела: 21502/4, 21500, 21501/3, 21523, 21522 и 21521.
- Улица 2. нова: представља повез између новоформиране 1. нове улице и Кумровечке. Планирана је као приступна улица паркингу око објеката јавне намене, а формира се од делова парцела: 21500, 21528/10, 21528/2 и 21523.
- Улица 3. нова: представља приступну улицу новоформираног блока породичног становања, а припајају јој се делови парцела: 21523, 21520, 21519, 21518, 21517, 21516, 21515, 21514, 21513 и 21512.

Све наведене парцеле припадају катастарској општини Стари град.

• Парцеле намењене за објекте од општег интереса

Планом је предвиђено проширење комплекса основне школе „Шабачка“ тако да је потребно извршити парцелацију и препарцелацију. Школа и школско двориште се налазе на к.п.21461, 21511, 21512, 21510, а планирано је да јој се припоје делови парцела 21473/2 и 21457/1.

Склониште са просторијама Месне заједнице и самопослуге чине део парцеле 21503/1 и део парцеле 21500.

Објекат здравствене станице се такође налази на катастарској парцели 21500 и могуће је издвајање земљишта под објектом. У склопу исте парцеле планира се издвајање нове парцеле предвиђене за изградњу објекта у области здравства или евентуалну доградњу постојеће здравствене амбуланте.

Део к.п.21500 и 21511 као и мањи делови к.п. 21516, 21517, 21518, 21519, 21520 и 21521 (простор приказан на граф. прилогу 5.4.) представља простор предвиђен за изградњу објекта комерцијалне намене (тржног центра). Преостали делови к.п. 21500 и 21501/3 планирани су за формирање јавне површине – јавног трга (који би био дефинисан планираним објектом комерцијалне намене и постојећим занатским центром) и парка који би се формирао испред објекта амбуланте и планираног објекта из области здравства у чију би целину била укључена и травната површина крова објекта јавног склоништа. Делови к.п. 21500 и 21528/3 који припадају блоку 3 предвиђени су за објекат јавне намене из области спорта. Како овом простору недостају отворени спортски терени као место окупљања деце и омладине, овај простор је првенствено намењен изградњи отворених спортских терена.

Све наведене парцеле припадају катастарској општини Стари град.

3.4.2. Елементи за парцелацију грађевинског земљишта намењеног за јавне површине

Разграничење грађевинског земљишта намењеног за јавне површине од грађевинског земљишта за остале намене је дефинисано постојећим и планираним регулационим линијама улица. Регулационим линијама дефинисане су и величине комплекса јавне намене (комплекс основне школе, комплекс око објекта јавног склоништа, комплекс здравствене станице и планираних спортских терена) и заједничких блоковских површина око објеката. Планиране регулационе линије су одређене преломним тачкама са аналитичко–геодетским елементима за обележавање односно дефинисање граница парцела.

Аналитичко-геодетски подаци за обележавање граница грађевинског земљишта намењеног за јавне површине и изградњу објеката јавне намене утврђени су удаљеностима од постојећих регулационих и међних линија или координатама преломних тачака у свему као на графичком прилогу 5.5.

| | | |
|-----|------------|------------|
| P1 | 394373.621 | 108425.225 |
| P2 | 394380.561 | 108419.223 |
| P3 | 394329.210 | 108379.593 |
| P4 | 394320.684 | 108372.358 |
| P5 | 394339.530 | 108349.188 |
| P6 | 394343.748 | 108348.758 |
| P7 | 394294.070 | 108232.902 |
| P8 | 394301.161 | 108232.168 |
| P9 | 394348.355 | 108269.879 |
| P10 | 394408.433 | 108315.303 |
| P11 | 394407.192 | 108316.893 |
| P12 | 394387.222 | 108342.484 |
| P13 | 394419.863 | 108367.652 |
| P14 | 394440.442 | 108341.033 |
| P15 | 394440.661 | 108329.556 |
| P16 | 394367.994 | 108271.491 |
| P17 | 394354.186 | 108260.458 |
| P18 | 394308.167 | 108223.686 |
| P19 | 394307.445 | 108216.710 |
| P20 | 394372.440 | 108138.027 |
| P21 | 394376.655 | 108137.635 |
| P22 | 394419.436 | 108173.296 |
| P23 | 394394.659 | 108134.429 |
| P24 | 394454.375 | 108046.726 |
| P25 | 394467.567 | 108024.436 |
| P26 | 394398.681 | 108358.895 |

3.5. УРБАНИСТИЧКИ И ДРУГИ УСЛОВИ ЗА УРЕЂЕЊЕ И ИЗГРАДЊУ ПОВРШИНА И ОБЈЕКТА ЈАВНЕ НАМЕНЕ

3.5.1. Саобраћајне површине

Планским решењем се регулационе линије ободних улица обухваћених планом коригују и формирају још три нове улице. Ррегулациона ширина Кумровечке улице у постојећем делу се задржава, а планом је предвиђена отварање новог дела улице према Шабачкој улици с обзиром да је улица тренутно „слепа“. Планирана регулациона ширина наставка ове улице износи 9 м и она се може реализовати без рушења објеката.

Ррегулациона ширина улице Чеде Жице од Ускочке улице коригује се са североисточне стране с обзиром да је југозападна страна већ коригована ранијим плановима. Ррегулациона ширина овог дела улице износи и овако свега 7 м јер даље повећавање ширине улице изазвало би рушење свих постојећих стамбених објеката у овом делу улице. У наставку улице регулациона ширина улице износи 14 м с обзиром да је североисточна страна улице неизграђена и у овом делу се планирају нови стамбени блокови. У наставку улице планира се задржавање постојеће регулационе ширине од 8 м која је оформљена на основу ранијих планова.

Ррегулациона ширина Шабачке улице коригује се са југозападне стране код школе где регулациона ширина улице износи 25 м, даље корекције ширине улице рађене су код склоништа где регулациона ширина улице износи свега 12 м. Ррегулациона линија североисточне стране улице задржава се. Нове регулационе линије могу се успоставити без рушења објеката као и у претходним улицама.

Ррегулациона ширина Ускочке улице износи 14 м и она се здржава планом без корекције.

Ррегулационе ширине нових улица износе 12 м код улице 3. Нова, 11 м код улице 1. Нова док улице 1. Нова је планирана кроз ново оформљени трг те не поседује регулациону ширину у класичном смислу.

Постојећа ширина коловоза у улицама Шабачка и Ускочка износи 4 м, што није довољно за безбедно одвијање двосмерног саобраћаја, па је планом предвиђено проширење тако да укупна ширина износи 5 м у Шабачкој улици и 5.5 м у Ускочкој улици. У улици Чеде Жице у деловима улице где регулациона ширина улице износи 7 и 8 м планирано је изградња коловоза ширине 3 м за једносмерни колски саобраћај док код ново оформљених стамбених блокова планиран ширина коловоза износи 5.5 м за одвијање двосмерног саобраћаја. У улици Кумровачака планирано је изградња коловоза ширине 3 м за једносмерни колски саобраћај због мале регулационе ширине улице. У улицама 2. Нова и 3. Нова планирано је изградња коловоза ширине 5.5 м за одвијање двосмерног колског саобраћаја.

У улици 1. Нова планирано је изградња коловоза ширине 5 м, с тим да у делу улице планирано је одвијање чистог колског саобраћаја између улице Чеде Жице и 3. Нове док поред планираног трга планирано је одвијање колско – пешачког саобраћаја и на крају код Шабачке улице планирано је исто само колски саобраћај до планираног трга. Изградња коловоза у овој улици планирано је од асфалта у делу где се одвија колски саобраћај док у колско – пешачком делу планирано је постављање поплочања са визуелно издвојеним делом за колски саобраћај.

Планирано је такође изградња колско пешачке стазе од улице Шабачке према амбуланти поред склоништа због потребе директног приступа кола хитне помоћи и осталих возила који имају потребу директног приступа амбуланти.

На планом обухваћеном подручју планирано је изградња већег броја паркинга за путничка возила на јавним површинама у околини планираног трга као и изградња 10 паркинг места код школе који треба да обезбеде безбедан довоз и одвоз деце у школу.

На планом обухваћеном подручју планирано је изградња тротоара у свим улицама ширине 1.2 и 1.5 м у складу са расположивим простором. Испред школе планирано је изградња тротоара ширине 2 м са одговарајућим проширењима према паркинг местима ради обезбеђивања несметаног прилаза школи.

3.5.2. Јавне зелене површине

Обавеза инвеститора, односно пројектанта, је да приликом изградње нових објеката дефинише слободне површине унутар грађевинских блокова, у складу са чим се формирају и подижу нове зелене површине и планира допунско озелењавање, те повезивање зелених површина преко линеарног зеленила улица у хомогену целину.

Јавне зелене површине унутар граница одређених планом детаљне регулације сврстава се у следеће категорије зеленила:

А. Улично зеленило

В. Зеленило око јавних објеката

А) Улично зеленило

Формирањем регулација и саобраћајних површина, дефинишу се и површине за формирање уличног зеленила.

Улично зеленило унутар граница одређених Планом представља линијско зеленило са основним циљем повезивања зеленила свих осталих категорија.

Постојећи дрвореди који представљају квалитетан дендролошки материјал се задржавају уз примену адекватних мера заштите и одржавања, а допуну и настављање дрвореда у истој улици потребно је вршити истом врстом дрвећа како би дрворед чинио јединствену естетску целину. Постојеће старе и оштећене саднице потребно је заменити новима, које треба да буду прилагођене условима раста у уличним профилима.

Нове дрвореде треба подићи где то дозвољавају просторни услови. При подизању дрвореда, код озелењавања улица водити рачуна о просторним могућностима - ширина зеленог појаса, удаљеностима од инсталација, саобраћајних трака и објеката, те да формирање уличног зеленила не сме да омета нормално кретање пешака, хендикепираних лица и саобраћаја.

Код подизања дрвореда користити следећи садни материјал:

Аџер сп. - јавори

Целтис оциденталис - амерички копривић

Фрахинус аугустифолиа - пољски јасен

Коелреутериа паницулата - келреутерија

Тилиа аргентеа - сребрна липа

Оуерцус робур пурамидалис - пирамидални храст односно посебно обликоване саднице за дрворед

Цратаегус сп. - глогови

Хибисцус суриацус - хибиск итд.

Приликом садње користити аутохтоне врсте прилагодљиве окружењу. На свим слободним површинама се подиже травњак. У склопу саобраћајница уз пешачки прелаз могу се користити партерна уређења са цветницама.

У ову групу зеленила се може уврстити и блоковско зеленило око вишепородичних објеката које је повезано са уличним зеленило, а представља јавну (заједничку блоковску) површину.

Б) Зеленило око јавних објеката

У ову групу спадају зелене површине у склопу комплекса основне школе, и на простору између објекта здравствене станице и склоништа.

Карактер оваквих зелених површина проистиче углавном из њиховог положаја и улоге – употпуњавање архитектуре јавног објекта и истицање његовог значаја и монументалности. Најчешће се ради о зеленилу које не служи јавном коришћењу у уобичајеном смислу, али естетски ефекат оваквог зеленила је несумњив, чак и онда када нема могућности да му се слободно приђе. Стога ове површине представљају украс појединих делова града, а неретко имају и већи значај у укупном систему градског зеленила чинећи јединствену целину са уличним дрворедима и парковским површинама. Специфични објекат овог простора представља јавно склониште. Овај објекат је прекривен травнатом површином која се уједно користи као јавно зеленило. Пратећи тенденцију савремене архитектуре (озелењавање кровних равни), овај објекат има потенцијал да се преуреди у атрактивну зелену површину која би представљала урбани репер овог дела града. Планирано је уређење парковске површине између здравствене амбуланте и склоништа тако да се површина самог објекта укључи у тај простор као јединствена целина.

Приликом озелењавања оваквих површина треба обратити пажњу на врсте биљака које ће бити употребљене, користити декоративне врсте дрвећа, жбуња и цвећа, које треба поставити тако да се међусобно не заклањају. Поред своје декоративности, врсте морају задовољити критеријум отпорности

(често се налазе у непосредној близини саобраћајница, у директном контакту са штетним гасовима). Допуштено је и постављање жардињера, садња у издигнутим садним јамама, употреба декоративног мобилијара, занимљивих елемената поплочавања. Травњак чини основну компоненту озелењавања око јавних објеката. Он може апсолутно доминирати без обзира на величину парцеле, наглашавајући значај институције.

Зеленило око јавних објеката потребно је одржавати на адекватном нивоу. Ове површине је потребно озеленити декоративном неинвазивном листопадном и четинарском вегетацијом.

3.5.3. Објекти јавне намене за које је предвиђено утврђивање општег интереса

Површина јавне намене јесте простор одређен планским документом за уређење или изградњу објеката јавне намене или јавних површина за које је предвиђено утврђивање јавног интереса у складу са посебним законом (улице, тргови, паркови и др.);

Објекти јавне намене су објекти намењени за јавно коришћење и могу бити објекти јавне намене у јавној својини по основу посебних закона (линијски инфраструктурни објекти, објекти за потребе државних органа, органа територијалне аутономије и локалне самоуправе итд.) и **остали објекти јавне намене који могу бити у свим облицима својине** (болнице, домови здравља, домови за старе, објекти образовања, отворени и затворени спортски и рекреативни објекти, објекти културе, поште и други објекти).

Сви **јавни објекти од општег интереса** морају бити изграђени у складу са позитивним законским прописима, стандардима и нормативима који регулишу изградњу конкретне врсте централних садржаја.

Комплекс основне школе “Шабачка” (блок 2)

На подручју унутар границе ПДР изграђена је основна школа „Шабачка“ која се налази у Шабачкој улици у блоку 4. Настава је организована за узраст од I до IV разреда и образовно – васпитни рад се одвија двојезично (на српском и мађарском језику).

Табела – Постојећи параметри за основну школу “Шабачка”

| Број блока | Назив школе | Број ученика / смена | Површина објекта нето/брото | Површина комплекса /слободна површина | Изграђ. бруто површ. објекта/ по ученику | Слоб. површ. комплекса/ по ученику |
|------------|---------------|----------------------|-----------------------------|---------------------------------------|--|------------------------------------|
| 117 | Шабачка школа | 204 | 832м ² | 13961 | 4,08 | 68,43 |

Површина постојећег комплекса износи цца 0,88ха а у складу са овим Планом планирано је проширење комплекса изградњом пратећих садржаја (отворени спортски терени, двориште, зелене површине, фискултурна сала). На овај начин би се посебно подигао стандард слободних површина по ученику који је тренутно нешто испод доње границе прописане правилима.

У оквиру постојећег комплекса школе реализација евентуалне реконструкције, санације и адаптације може се вршити на основу Локацијских услова, а у случају изградње недостајућих садржаја у циљу допуне школских садржаја или евентуалног повећања капацитета школе (броја ученика) потребна је израда урбанистичког пројекта. уз услов да буду задовољени следећи параметри:

- изграђена бруто површина 7,0-8,0м²/по ученику
- 28-32 ученика у учионици
- спратност објекта П+2+Пк
- удаљеност објекта од саобраћајнице 20м
- комплекс опремљен отвореним спортским теренима и фискултурном салом
- слободна површина 25-30м²/по ученику
- једно паркинг место на 70м² корисног простора.

Комплекс здравствене амбуланте (блок 1)

Објекат у коме се налази здравствена амбуланта има површину од 574,2м². Дом здравља користи цца 270 м² за потребе амбуланте укључујући и “Апотеку Суботица” , док остатак простора користи Предшколска установа “Наша радост”. Предшколска установа у склопу овог објекта има засебан улаз.

Здравствене амбуланте у систему здравствене заштите представљају основну јединицу у којој се пружају услуге опште здравствене заштите. У склопу здравствене амбуланте се налази амбуланта опште медицине.

| Број блока | Здравствена амбуланта | Локација | У склопу намене |
|------------|---------------------------------|------------|---|
| 1 | Здравствена амбуланта “Пешчара” | Шабачка бб | Јавна намена- Центар урбанистичке зоне |

Планским решењем здравствена амбуланта “Пешчара” се задржава с тим да се њена опремљеност треба подићи на виши ниво, односно да се подигне стандард услуга њених корисника. Ово укључује могућност формирања лабораторије, посебне собе за интервенције и сл.

Планом је предвиђена изградња комплекса на наизграђеном делу простора уз амбуланту (блок 1, к.п. 21500 к.о. Стари град). Намена планираног комплекса је јавна и то из области здравства и социјалне заштите (здравствени центар, клинике, поликлинике и специјалистичке амбуланте, предшколске установе, сервиси за чување деце, вртићи, обданишта, играонице за децу, смештај и нега старих и изнемоглих лица и др.),

Комплекс је планиран тако да је могућа евентуално повезивање будућег објекта са постојећим објектом амбуланте, па би евентуална допуна садржаја здравствене амбуланте била могућа у оквиру овог простора.

Адаптација, санација и инвестиционо одржавање постојећих објеката основне школе и здравствене станице се може вршити на основу решења из члана 145. Закона о планирању и изградњи

Отворени спортски терени (блок 3)

У склопу блока бр. 3 планирана је изградња отворених спортских терена (делови к.п.бр. 21528/3, 21501/3, 21522 и 21523 К.О. Стари град). Планирани терени имају приступе из новоформираних улица 1. нова и 2. нова.

Трафостанице

За различите потребе опслуживања града, зависно од природе комуналне делатности (јавни садржаји, испорука и пружање комуналних услуга, комерцијално-пословни садржаји и становање) и на основу конкретних услова и потреба поред простора унутар регулације улица и површина за објекте јавне намене дозвољена је изградња трафо станица и на парцелама Инвеститора. У склопу ових простора је планирано лоцирање грађевинских објеката са потребним уређајима, инсталацијама и опремом.

3.6. УРБАНИСТИЧКИ И ДРУГИ УСЛОВИ ЗА МРЕЖЕ ЈАВНЕ КОМУНАЛНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ**3.6.1. Електроенергетска, гасоводна и телекомуникациона мрежа*****Електроенергетска мрежа***

Према подацима из Претходних услова и мишљења на План детаљне регулације за секторски центар у МЗ „Пешчара“ западно од Шабачке улице, између улица Кумровечке, Чеде Жице и Ускочке у Суботици, под бројем **87.1.0.0.-Д.07.09.-46434/** од 23.02.2016. године које је доставила **ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ, ЕПС ДИСТРИБУЦИЈА**, посматрано подручје нема решено снабдевање електричном енергијом за будуће објекте.

Основни објекат за снабдевање је трансформаторска станица ТС 110/20 кВ „Суботица-4“ са надземним 20 кВ изводом „Зоркино насеље“, из кога ће се напајати нове трафостанице.

Планирани садржаји ће се напајати ел. енергијом из нових трафостаница, које ће се градити на предметном простору, а тип и снага трафостаница ће зависити од конкретних енергетских потреба потрошача.

Сходно томе, предвиђа се изградња следећих електроенергетских објеката:

- изградња нових дистрибутивних трафостаница типа МБТС, КТС или ЗТС, напона 20/0,4 кВ и потребне снаге,
- изградња 20 кВ прикључних водова за нове трафостанице (по принципу улаз-излаз) који би се градили од нових трафостаница до најближих постојећих 20 кВ извода у циљу повезивања нових ТС на средњенапонску мрежу, а по потреби изградња и нових 20 кВ извода из енергетских ослонаца - ТС 110/20 кВ. Нови расплет 20 кВ кабловских водова требало би да омогући двострано напајање дистрибутивних ТС, као и сучељавање 20 кВ извода из више ТС 110/20 кВ чиме би се постигло сигурније напајање и боља расподела оптерећења.

- изградња потребног броја 0,4 кВ кабловских извода из нових и постојећих дистрибутивних трафостаница

Што се тиче постојећих ЕЕ објеката, у циљу модернизације електроенергетске мреже, потребно је надземну нисконапонску и средњенапонску мрежу каблирати, постојеће трафостанице по потреби реконструирати уз дозвољено повећање снаге, како би се задовољиле електроенергетске потребе постојећих али и будућих потрошача на простору обухвата Плана.

Приликом изградње планираних садржаја предвиђених овим Планом, потребно је испоштовати услове градње у односу на постојеће електроенергетске објекте поштујући све техничке услове и нормативе у нискоградњи везане за изградњу и реконструкцију електроенергетске мреже, и истовремено обезбедити услове за изградњу свих новопланираних електроенергетских објеката.

Полагање 20 и 0,4 кВ кабловских водова треба предвидети у зеленом појасу постојећих улица, односно у зонама између коловоза и тротоара где год је то могуће, док је за изградњу дистрибутивних трафостаница потребно предвидети одговарајућа места, унутар блокова, где год постоји могућност за то.

За повезивање инфраструктурних коридора са једне и друге стране улице поставити одговарајући број заштитних цеви као попречну везу-повез два инфраструктурна коридора.

Трафостанице градити као МБТС (монтажно-бетонска трафостаница), КТС (компактна трафостаница) или ЗТС (зидана трафостаница). Удаљеност енергетског трансформатора од суседних објеката мора износити најмање 3 м.

Ако се трафостаница смешта у просторију у склопу објекта, просторија мора испуњавати услове грађења из важећих законских прописа.

Код избора локације ТС водити рачуна о следећем:

- да буде постављена што је могуће ближе тежишту оптерећења
- да прикључни водови буду што краћи, а расплет водова што једноставнији
- да постоји могућност лаког прилаза ради монтаже и замене опреме
- могуће опасности од површинских и подземних вода и сл.
- присуство подземних и надземних инсталација у окружењу ТС
- утицају ТС на животну средину.

Приликом изградње планираних садржаја, неопходно је оставити могућност, како за постојеће тако и за будуће објекте, приступа возилима електродистрибутера, како за изградњу тако и за одржавање и благовремено реаговање при евентуалном наступу сметњи у погону или хаварија.

Јавна расвета које је већ изведена задржава се, уз могућност проширења и реконструкције постављањем нових канделабера истог или сличног типа као постојећи. Напајање канделабер светилки решити путем нисконапонског подземног кабла. За осветљена тела користити одговарајуће светилке како би се добио потребан ниво осветљености саобраћајница, водећи рачуна о енергетској ефикасности.

Изградња јавне расвете у свим својим видовима ће пратити свеукупну планирану изградњу објеката.

Гасоводна мрежа

На предметном простору обухваћеном Планом, постоји изграђена дистрибутивна гасна мрежа (ДГМ) од полиетилена ПЕ 80 различитих димензија радног притиска 2,5 бар, са довољним капацитетом природног гаса за снабдевање свих потенцијалних потрошача природног гаса.

Све постојеће и будуће објекте је могуће прикључити на већ изграђену ДГМ уз претходно прибављену Сагласност за прикључење и Одобрење за прикључење за сваки објекат појединачно издато од стране овлаштеног дистрибутера природног гаса.

Топлификација објеката као и снабдевање овим енергентом објеката на предметном простору планирана је прикључењем на постојећу или нову гасоводну мрежу која ће се изградити у планираним улицама у оним деловима где буде постојао интерес за прикључење објеката, и повезати са постојећом гасоводном мрежом.

Приликом реализације корекције регулације улица односно ширења коловоза и тротоара, као и приликом изградње саобраћајне инфраструктуре (коловоз, тротоар, бицикличка стаза), потребно је узети у обзир положај дистрибутивне гасне мреже, и у случају потребе извршити измештање или заштиту исте.

Потребно је такође обратити пажњу код подизања дрвореда у простору за зеленило, на прописну удаљеност дрвећа и другог растиња на земљишту изнад и поред ДГМ-а у складу за законским одредбама.

За потребе израде Плана детаљне регулације прибављени су Претходни услови и мишљење на План детаљне регулације од стране **ЈКП „СУБОТИЦАГАС“** из Суботице, Јована Микића 58, издати под бројем **94-1/16** од дана 24.02.2016. године.

Телекомуникациона мрежа

У границама обухвата предметног Плана, постојећа телекомуникациона (ТК) инфраструктура „Телекома Србија“ састоји се од:

- коридора транспортне мреже (оптичких каблова),
- коридора кабловске ТК канализације и главних каблова и
- осталих ТК објеката (изводи, улични кабинети, контејнери).

Да би се омогућило прикључење планираних објеката на предметном простору на јавну ТК мрежу, потребно је на предметном простору изградити ТК кабловску канализацију у делу у којем је она неизграђена и повезивати је са постојећом ТК инфраструктуром. Такође, постојећа ТК кабловска канализација ће се према новонасталим захтевима за прикључење објеката на јавну телекомуникациону мрежу по потреби реконструисати и проширити.

ТК водови ће се полагати од најближе постојеће слободне концентрације-резерве у кабловима телекомуникационе мреже Суботице до свих новопланираних објеката на предметном простору делом у постојећој а делом и у новоизграђеној кабловској канализацији. Прикључак свих објеката на ТК мрежу планирати подземним путем.

Потребно је приликом планирања саобраћајница у оквиру комплекса обухваћеног Планом обострано, где год је то могуће, предвидети коридоре за полагање ТК каблова, као и полагање одговарајућих цеви за накнадно провлачење ТК каблова, односно за изградњу ТК инфраструктуре за прикључење постојећих и планираних објеката на телекомуникациону мрежу. Тип каблова који ће се полагати до крајњег корисника ће бити накнадно дефинисан, према потребама крајњих корисника.

Каблове односно цеви полагати у зеленом појасу између саобраћајница и пешачких стаза. За повезивање инфраструктурних коридора са једне и друге стране улице поставити одговарајући број заштитних цеви као попречну везу-повез два инфраструктурна коридора.

Планирано је повезивање нових објеката изградњом оптичких каблова до улаза објекта или до корисника, класична децентрализација, као и реконструкција приступне мреже заменом постојећих каблова новим типовима каблова.

Приликом изградње планираних садржаја предвиђених овим Планом потребно је испоштовати услове градње у односу на постојеће телекомуникационе објекте, поштујући све техничке услове и нормативе у нискоградњи везане за изградњу и реконструкцију телекомуникационе мреже и истовремено обезбедити услове за изградњу свих новопланираних ТК објеката.

Сходно томе, потребно је предвидети и простор за потребе изградње будућих базних станица мобилне телефоније, уличних кабинета и осталих ТК објеката, као и за изградњу приводних оптичких каблова до истих. Као привремено решење за повезивање постојећих и нових базних станица мобилне

телефоније на ТК мрежу, потребно је предвидети РР коридоре који захтевају оптичку видљивост међу базним станицама које су на тај начин повезане, док би повезивање оптичким кабловима представљало трајно и коначно решење. Све ове услове потребно је обезбедити за све оператере мобилне телефоније у Србији.

Постојећи објекти и ТК каблови на посматраном подручју који су потенцијално угрожени изградњом нових или реконструкцијом постојећих објеката морају се адекватно заштити или изместити, и у циљу заштите постојеће ТК инфраструктуре потребно је пре почетка израде пројектне документације и извођења било каквих радова на предметном подручју прибавити одговарајуће техничке услове односно сагласности од “Телекома Србија” а.д.

За потребе израде Плана детаљне регулације прибављени су 23.02.2016. године од **ТЕЛЕКОМА СРБИЈЕ, РЕГИЈА НОВИ САД, И. Ј. СУБОТИЦА**, из Суботице, Првомајска 2-4 Претходни услови и мишљење на концепт Плана детаљне регулације за секторски центар у МЗ „Пешчара“ западно од Шабачке улице, између улице Кумровечка, Чеде Жице и Ускочке улице у Суботици, под бројем **60516/2 ЈБ**.

Унутар обухвата Плана детаљне регулације постоји изграђена телекомуникациона КДС инфраструктуре и она се састоји од следећих објеката и водова:

- коаксијални линијски и претплатнички каблови у рову и
- разводни ормани за спољну монтажу у којима је смештена КДС опрема.

У наредном периоду (период очекиваног важења ПДР-а), планирано је проширење постојеће мреже и унапређење система у виду:

- даље сегментације мреже у зависности од потреба и финансија,
- полагања нових каблова у ров и
- реконструкције подземне коаксијалне мреже.

Такође је планирано и редовно инвестиционо одржавање у које спада укључење нових корисника, као и редовно текуће одржавање.

За трасе КДС водова користити планиране трасе ТК водова, и код изградње кабловске канализације неопходно је обезбедити довољан број цеви, како за тренутне потребе тако и за евентуална касније проширење и унапређења КДС мреже.

Приликом изградње планираних садржаја, реализације корекције регулације улица односно ширења коловоза и тротоара, као и приликом изградње саобраћајне инфраструктуре (коловоз, тротоар, бицикличка стаза), потребно је узети у обзир положај ТК КДС инфраструктуре, и у случају потребе извршити измештање или заштиту исте.

За потребе израде Плана детаљне регулације прибављени су 23.02.2016. године од **ЈП „ПОШТА СРБИЈЕ“ РЈ „ПОШТА НЕТ“**, из Београда, Катићева 14-18 Претходни услови и мишљење на ПДР за центар у МЗ „Пешчара“ западно од Шабачке улице, између улице Кумровечка, Чеде Жице и Ускочке у Суботици, под бројем **2016-30607/2**.

3.6.2. Водоводна и канализациона мрежа

Водоснабдевање и противпожарна заштита објеката је обезбеђена прикључењем на постојећу јавну водоводну мрежу изграђену дуж Улице Ускочка (АЦ 100), Шабачка (АЦ 100), Крапинска (ПВЦ 300), Кумровечка (100) и Чеде Жице (ПВЦ 300). Постојећа водоводна мрежа је повезана у прстен са осталом водоводном мрежом у окружењу.

Плански развој јавне водоводне мреже се врши на основу Студије избора система водоснабдевања насеља Суботица, Палић и Келебија израђеног новембра 2007. године. На основу ове Студије, на предметној територији је предвиђена могућност проширења дистрибуционе мреже.

По квалитету цевног материјала, предметну водоводну мрежу је потребно делимично заменити и то цевоводе који су грађени од азбест-цементних цеви са полиетилен цевима адекватних пречника. Замену азбест-цементних дистрибутивних цеви треба обухватити у техничким документима на основу којих се граде исте.

Јавна канализациона мрежа је изграђена дуж Улице Ускочка (АЦ 300), Шабачка (АЦ 400, АЦ 350 и АЦ 300), Чеде Жице (ПВЦ 250) и Кумровечка (ПВЦ 200). Територија предметног плана се налази на

вододелници Колектора "II" и Колектора "0", за које је израђено Генерално решење у октобру 1987. Године и са тим предвиђају могућност проширења канализационе мреже.

На предметној територији Плана канализациона мрежа није грађена по концепцијским решењима. Даљњи развој захтева строго придржавање Генералних решења са тим да капацитет канализационе мреже може оптеретити са одвођењем отпадних вода и максималним оптерећењем атмосферских вода од 1 л/с/ха. Систем канализације је мешовити (општи). Све прикупљене отпадне воде се транспортују до градског уређаја за пречишћавање отпадних вода (УПОВ).

Изградња јавне водоводне и канализационе мреже мора бити у складу са условима добијеним од ЈКП "Водовод и канализација" број I 2/16-1-2016 од 01.03.2016. као и у складу са мишљењем ЈВП "Воде Војводине" Нови Сад број: I-242/4-16 од 11.04.2016.

СТЕПЕН КОМУНАЛНЕ ОПРЕМЉЕНОСТИ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ПО ЦЕЛИНАМА ИЛИ ЗОНАМА КОЈИ ЈЕ ПОТРЕБАН ЗА ИЗДАВАЊЕ ЛОКАЦИЈСКИХ УСЛОВА И ГРАЂЕВИНСКЕ ДОЗВОЛЕ

Пре почетка изградње на парцели потребно је да су испуњени минимални услови за прикључење на јавну саобраћајну површину.

Потребан степен комуналне опремљености подразумева решење у снабдевању водом, одвођењу отпадних вода и снабдевању електричном и топлотном енергијом.

Комунално опремање ће се обезбедити прикључењем на изграђену или планирану водоводну, канализациону, електроенергетску и термоенергетску мрежу.

3.8. ОПШТИ РЕГУЛАЦИОНИ И НИВЕЛАЦИОНИ УСЛОВИ ЗА УРЕЂЕЊЕ УЛИЦА И ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Регулациона линија је линија која раздваја површину јавне намене од површина предвиђених за друге јавне и остале намене.

РАЗГРАНИЧЕЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА са геодетским елементима за обележавање парцела (координатама преломних тачака) намењеног за јавне површине ће се вршити на основу датих регулационих линија са елементима за обележавање који су приказани на графичком прилогу бр. 5.5.

Планом се предвиђа отварање нових улица (продор трасе улица 1. нова (Улива Немирне равнице), 2. нова и 3. нова), а утврђују се регулационе линије за:

- Комплекс основне школе "Шабачка" (блок 2)
- Комплекс склоништа са самопослужом (блок 1)
- Комплекс планираног објекта из области здравства и социјалне заштите (блок 1)
- Планирани објекат тржног центра (блок 2)
- Заједничке блоковске површине око објеката јавне намене у блоковима 1 и 2

Планом хоризонталне регулације улица дефинисани су услови за диспозицију саобраћајних површина – коловоза и тротоара у профилу улице у односу на осу саобраћајница.

У односу на утврђену нивелету саобраћајница потребно је испланирати терен пре почетка грађења.

У односу на дефинисану нивелету саобраћајница утврдити висинску коту приземља објеката.

Нивелацију према суседним парцелама решити применом техничких решења која обезбеђују заштиту свих објеката тако да се одвођење атмосферских вода са објекта, саобраћајних и зелених површина обезбеђује на сопственој парцели.

3.9. УСЛОВИ ЗАШТИТЕ ПРОСТОРА

3.9.1. Услови и мере заштите културног наслеђа

Унутар простора обухваћеног планом генералне регулације не налази се ниједно непокретно културно добро које поседује споменичне вредности, нити објеката од значаја: градитељског, културног или историјског за које би било потребно прописати мере споменичне или урбанистичке заштите сходно члану 27. Закона о културним добрима.

3.9.2. Услови и мере заштите животне средине и живота и здравља људи

Саставни део Одлуке о изради Плана је Решење Градске управе Града Суботице – Секретаријата за грађевинарство број: IV-05-350-36.1/2015 од 01.09.2015. године о неприступању стратешкој процени утицаја уз План, на животну средину.

На простору Плана обезбедиће се услови заштите животне средине ради оптималног функционисања целокупног простора, спречавањем свих облика угрожавања животне средине и обезбеђивањем нивоа квалитета средине, према одговарајућим стандардима и критеријумима, прописаним законима и подзаконским актима:

- **Закон о заштити животне средине** („Службени гласник РС” бр. 135/04, 36/09 и 72/09-др закон, 43/11 одлука УС),
- **Закон о стратешкој процени утицаја на животну средину** („Сл. гласник РС” бр. 135/04 и 88/10),
- **Закон о процени утицаја на животну средину** („Сл. гласник РС” бр. 135/04 и 36/09),
- **Правилника о дозвољеном нивоу буке у животној средини** („Сл. гласник РС” бр. 54/92 и 72/10) и других важећих прописа у овој области.

У циљу спречавања угрожавања животне средине потребно је:

- Планиране улице извести у утврђеним регулационим ширинама, са свим планираним саобраћајним површинама – коловози, тротоари, бицикличке стазе. Саобраћајнице изградити од тврдог материјала (асфалт, бетон) у циљу спречавања стварања прашине и блата.

- Постојеће и планиране зелене површине уредити и одржавати у складу са функцијом (улично зеленило, зеленило око јавних објеката ...).

- Одвођење отпадних вода на простору решавати путем јавне канализационе мреже у циљу спречавања загађења подземних вода и реципијента. Квалитет вода које се упуштају у канализациону мрежу треба да је у складу са прописаним квалитетом који утврђује надлежна водопривредна организација.

- Простор опремити планираном инфраструктуром у целисти, што подразумева изградњу свих планираних инфраструктурних објеката и водова.

- Комунални отпад депоновати у одговарајуће посуде у сопственом дворишту у контејнерима смештеним на погодним локацијама у склопу парцеле за јавне, вишепородичне и пословне објекте а у складу са прописима за одређену намену објекта – врсту делатности, са одвожењем на градску депонију, организовано путем надлежног комуналног предузећа.

3.9.3. Услови за заштиту од пожара, елементарних непогода, техничко-технолошких несрећа и ратних дејстава

Општи услови заштите од пожара, елементарних непогода и уништавања од утицаја на уређење и изградњу простора Плана подразумевају придржавање одредби прописаних следећим законским и подзаконским актима:

- **Закон о заштити од пожара** (“Службени гласник РС” бр. 111/2009, 20/2015);
- **Закон о одбрани** (“Службени гласник РС” бр. 116/07, 88/09, 88/09 – др.закон и 104/09 – др. закон) и других важећих прописа и норматива везаних за ове области;
- **Закон о ванредним ситуацијама** (“Службени гласник РС” бр. 111/2009, 92/2011 и 93/2012);
- **Правилник о техничким нормативима за спољну и унутрашњу хидрантску мрежу за гашење пожара** (“Службени лист СФРЈ” бр. 39/91);
- **Правилник за електроинсталације ниског напона** (“Службени лист СРЈ” бр. 28/95, 21/97 и 63/98);
- **Правилник о заштити објеката од атмосферских прањњења** (“Службени лист СРЈ” бр. 11/96);
- **Правилник о техничким нормативима за изградњу објеката високоградње у сеизмичком подручју** (“Службени лист СФРЈ” бр. 31/81, 49/82, 29/83, 21/88, 52/90).

Као мера заштите од пожара неопходно је планирати приступе ватрогасним возилима до сваког објекта што се обезбеђује саобраћајницама и колским пасајима.

Угроженост од пожара на простору у границама плана отклониће се изградњом хидрантске мреже на уличној водоводној мрежи потребног капацитета, као и придржавањем услова за обезбеђење противпожарне заштите приликом пројектовања и изградње објеката у складу са њиховом наменом (избором грађевинског материјала, правилном уградњом инсталација) грађењем саобраћајница оптимално димензионисаних у односу на ранг саобраћајнице и процењени интензитет саобраћаја, у погледу ширина коловоза, радијуса кривина и др. и обезбеђењем адекватног колског приступа комплексу и објектима.

Подручје Суботице спада у зону угрожену земљотресима јачине VIII МЦС. Објекте пројектовати и градити у складу са чланом 4. Правилника о техничким нормативима за изградњу објекта високоградње у сеизмичким подручјима („Службени лист СФРЈ” број 31/81, 49/82, 29/83, 21/88 и 52/90).

Заштита од удара грома треба да се обезбеди изградњом громобранске инсталације која ће бити правилно распоређена и правилно уземљена. Уколико на територији обухваћеној планом постоје радиоактивни громобрани, неопходно их је уклонити - заменити.

Као мера заштите становништва од ратних дејстава код изградње објеката у зависности од намене простора неопходно је придржавати се важећих прописа.

Ступањем на снагу Закона о изменама и допунама Закона о ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“ бр.93/2012) престале су да важе одредбе које се односе на надлежност Јавног предузећа за склоништа за утврђивање услова и мера заштите од ратних дејстава.

Склањање људи, материјалних и културних добара обухвата планирање и коришћење постојећих склоништа, других заштитних објеката, прилагођавање нових и постојећих комуналних објеката и подземних саобраћајница, као и објеката погодних за заштиту и склањање, њихово одржавање и коришћење за заштиту људи од природних и других несрећа. Као други заштитни објекти користе се подрумске и друге подземне просторије у стамбеним и другим зградама, прилагођене за склањање људи и материјалних добара.

Као јавна склоништа могу се користити и постојећи комунални, саобраћајни и други инфраструктурни објекти испод површине тла, прилагођени за склањање.

Инвеститор је дужан да приликом изградње нових комуналних и других објеката у градовима прилагоди те објекте за склањање људи.

Изградња, прилагођавање комуналних, саобраћајних и других подземних објеката за склањање становништва врши се у складу са прописима.

3.9.4. Услови за евакуацију отпада

Инвеститори и власници објеката дужни су да обезбеде контејнере за одношење отпада и предају их надлежном предузећу на управљање.

Одлагање смећа врши се у контејнерима смештеним на погодним локацијама у склопу парцеле или у одговарајућим просторијама у објекту за јавне, вишепородичне и пословне објекте а у складу са прописима за објекте одређене намене, са одвожењем на градску депонију, организовано и путем надлежног комуналног предузећа.

Контејнере лоцирати тако да буду ван главних токова кретања лако доступни моторним возилима ради несметаног пражњења.

За смештај контејнера за одлагање смећа могу се користити просторије у објектима које морају испуњавати најстроже хигијенске услове - у погледу редовног чишћења, одржавања, дезинфекције, доброг вентилисања и сл.

Такође, до њих се мора остварити неометан приступ возилима и радницима комуналног предузећа задуженом за одношење смећа. Прилазни путеви до места где се планира држање посуда за чување и сакупљање отпада треба да буду двосмерни за саобраћај специјалних возила за одвоз отпада, максималног оптерећења до 10 т, ширине до 2,5 м и дужине до 12 м.

Габарити камиона за пражњење контејнера су: дужина око 10 м, ширина око 2,55 м и висина око 3,9 м, а димензије простора који заузима један контејнер износе 1x1,5 м.

Места за контејнере су од тврде подлоге (бетон, асфалт...). Одвођење атмосферских отпадних вода решити тако да се отпадна вода са места за контејнере одлива у слободни околни простор.

У циљу заштите од погледа контејнерско место се може оградити зимзеленим дрвећем, шибљем или оградом, висине до 1,8 м.

3.10. ПОСЕБНИ УСЛОВИ КОЈИМА СЕ ПОВРШИНЕ И ОБЈЕКТИ ЈАВНЕ НАМЕНЕ ЧИНЕ ПРИСТУПАЧНИМ ОСОБАМА СА ИНВАЛИДИТЕТОМ, У СКЛАДУ СА СТАНДАРДИМА ПРИСТУПАЧНОСТИ

У решавању саобраћајних површина, прилаза објектима и других елемената уређења и изградње простора и објеката применити одредбе Закона о спречавању дискриминације особа са инвалидитетом („Службени гласник РС” бр. 33/06) и Правилника о техничким стандардима, планирања, пројектовања и изградње објеката, којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама ("Службени гласник РС", број 22/15).

У складу са стандардима приступачности обезбедити услове за несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама на следећи начин:

- Приликом пројектовања и изградње зграда јавне и пословне намене, објеката за јавну употребу (улице, тргови, паркови и сл.), као и стамбених и стамбено-пословних зграда са десет и више станова потребно је испоштовати све саобраћајне критеријуме како би се обезбедило несметан приступ лицима са посебним потребама;

- Испуњавање услова у погледу приступа се односи на пројектовање и планирање нових објеката и простора, доградњу нових објеката, као и на реконструкцију и адаптацију постојећих објеката, када је то могуће у техничком смислу.

3.11. МЕРЕ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ ИЗГРАДЊЕ

На основу Закона о планирању и изградњи, а у складу са стратегијом Агенције за енергетску ефикасност неопходно је радити на подстицању градитеља и власника објеката да примене енергетски ефикасна решења и технологије у својим зградама, ради смањења текућих трошкова, тј. да унапреде енергетску ефикасност у зградарству чиме би се смањила потрошња свих врста енергије.

Потребно је применити концепте који су штедљиви, еколошки оправдани и економични по питању енергената, уколико се желе остварити циљеви попут енергетске продуктивности или енергетске градње као доприноса заштити животне средине и климатских услова.

Основне мере за унапређење енергетске ефикасности у зградарству су: смањење енергетских губитака, ефикасно коришћење и производња енергије. Смањење енергетских губитака се постиже: елиминисањем „хладних мостова“, топлотном изолацијом зидова, кровова и подова, заменом столарије, односно употребом модерних прозора и врата који имају добре термоизолационе карактеристике, а све у циљу спречавања неповратних губитака дела топлотне енергије. Ефикасно коришћење енергије подразумева употребу нових система грејања и хлађења који су релативно ниски потрошачи енергије, а могу се напајати из алтернативних и обновљивих извора енергије, као што су соларна и геотермална енергија. Топлотне пумпе код ових система могу радити у режиму грејања зими, а у режиму хлађења у току лета тако да се постиже угодна и равномерна клима становања током читаве године.

Енергетска ефикасност изградње објеката обухвата следеће мере:

- реализација пасивних соларних мера, као што су: максимално коришћење сунчеве енергије за загревање објекта (оријентација зграде према јужној, односно источној страни света), заштита од сунца, природна вентилација и сл;

- омотач зграде (топлотна изолација зидова, кровова и подних површина); замена или санација прозора (ваздушна заптивност, непропустљивост и друге мере);

- систем грејања и припреме санитарне топле воде (замена и модернизација котлова и горионика, прелазак са прљавих горива на природни гас, регулација температуре, уградња термостатских вентила, делитеља и мерача топлоте и друге мере);

- унутрашња клима, која утиче на енергетске потребе, тј. систем за климатизацију, (комбинација свих компоненти потребних за обраду ваздуха, у којој се температура регулише или се може снизити, могућно у комбинацији са регулацијом протока ваздуха, влажности и чистоће ваздуха);

- унутрашње и спољно осветљење (замена сијалица и светиљки ради обезбеђења потребног квалитета осветљености).

Неке зграде, као што су историјски споменици, верски објекти, пољопривредне зграде, могу бити изузете из примене ових мера. Мере за даље побољшавање енергетских карактеристика зграде не смеју да буду у супротности са другим суштинским захтевима, као што су приступачност, рационалност и намеравано коришћење зграде.

Објекти високоградње морају бити пројектовани, изграђени, коришћени и одржавани на начин којим се обезбеђују прописана енергетска својства и како је прописано Правилником о енергетској ефикасности зграда (“Службени гласник РС“ бр.61/11). Енергетска својства утврђују се издавањем сертификата о енергетским својствима зграда који издаје овлашћена организација која испуњава прописане услове за издавање сертификата о енергетским својствима зграда. Сертификат о енергетским својствима зграда чини саставни део техничке документације која се прилаже уз захтев за издавање употребне дозволе.

IV ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА

4.1. УРБАНИСТИЧКИ УСЛОВИ И ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА ПО ЗОНАМА

4.1.1. Зона породичног становања средњих густина

Врста и намена објеката који се могу градити у зони

У оквиру зоне ПОРОДИЧНОГ СТАНОВАЊА СРЕДЊИХ ГУСТИНА у зависности од величине парцеле, дозвољено је грађење следећих објеката:

- породични стамбени објекат
- породични стамбено – пословни или пословно – стамбени објекат
- пословни објекат (може се градити као јединствен објекат на парцели или као засебан објекат на парцели са породичним стамбеним објектом)
- други објекти на парцели (помоћни)

Пословање као алтернативна намена у односу на преовлађујућу намену (становање) у оквиру обухваћеног простора може бити заступљено највише 40% у зони породичног становања средњих густина (у погледу заузете површине), у циљу очувања хуманих и квалитетних услова живљења.

Дозвољене делатности у зони ПОРОДИЧНОГ СТАНОВАЊА средњих густина, које се могу обављати у склопу породичних стамбено – пословних и пословних објеката су из области:

- **трговине** (продавнице свих типова за продају прехранбене и робе широке потрошње на мало и др.),
- **услужног занатства** (пекарске, посластичарске, обућарске, кројачке, фризерске, фотографске радње, праонице возила и друге занатске радње),
- **услужних делатности** (књижара, видеотека, хемијска чистиона и др.),
- **угоститељства** (мотел, пансион, ресторан, таверна, кафе бар, пицерија, хамбургерија...)
- **здравства** (апотека, опште и специјалистичке ординације, амбуланте, стационари мањих капацитета и сл.),
- **социјалне заштите** (сервиси за чување деце, вртићи, обданишта, играонице за децу, смештај и нега старих и изнемоглих лица и др.),
- **културе** (галерије, библиотеке, читаонице, биоскопске и позоришне сале и др.),
- **забаве** (билијар салони, салони видео игара, кладионице и др.),
- **спорта** (спортски терени, дечија игралишта, теретане, вежбаоне за аеробик, фитнес, бодибилдинг и др.),
- **пословно-административних делатности** (филијале банака, поште, представништва, агенције, пословни бирои),
- **пољопривреде** (пољопривредна аптека, ветеринарска станица и сл.),
- **услужни сервиси** (бензинске станице, гасне станице, праонице возила и сл.) у складу са важећим прописима и нормативима за грађење објеката ове намене, уколико не угрожавају објекте на суседним парцелама, односно услове живљења у непосредном окружењу водећи рачуна да минимална удаљеност локације исте намене мора бити иста или већа од 1.0 км,
- У зони се могу планирати и друге делатности уз услов да не угрожавају околину, животну средину и услове становања, буком, гасовима, отпадним материјама или другим штетним дејствима, односно да су предвиђене мере, којима се у потпуности обезбеђује околина од загађења, да имају обезбеђене услове прикључка на комуналну инфраструктурну мрежу, те да се у складу са наменом и капацитетима може обезбедити потребан, правилима прописан број паркинг места за кориснике.

Обим делатности у објекту треба да је усаглашен са просторним и функционално – техничким условима организације пословних садржаја у објекту и да се уклапа у капацитете локације – парцеле.

У зависности од намене – делатности која ће се одвијати у склопу пословног објекта, уз задовољење свих критеријума у погледу правила грађења и величине парцеле за одређену делатност – намену и услове заштите животне средине, пословни објекат са пословном делатношћу се може градити и као самосталан објекат на парцели.

Врста и намена објеката чија изградња је забрањена у зони

У овој зони НИСУ ДОЗВОЉЕНЕ ПОСЛОВНЕ И ПРОИЗВОДНЕ ДЕЛАТНОСТИ које могу угрозити животну средину и услове становања разним штетним утицајима; буком, гасовима, отпадним материјама или другим штетним дејствима, односно за која нису предвиђене мере којима се у потпуности обезбеђује околина од загађења.

У ЗОНИ ПОРОДИЧНОГ СТАНОВАЊА СРЕДЊИХ ГУСТИНА није дозвољена изградња:

- **пословних и производних објеката**, са делатностима чије је одвијање у стамбеним зонама – односно насељеним местима уопште, Законом и прописима забрањено.
- **производних објеката – производни погони мале привреде**, изузев складишно – магацинских простора уз стамбени објекат.
- **пословних, пословно – складишних објеката и објеката производног занатства**, који врстом и катактером делатности могу угрозити животну средину и услове становања разним штетним утицајима; буком, гасовима, отпадним материјама или другим штетним дејствима, за које је потребна израда **Процене утицаја на животну средину**, односно за које Процентом утврђена могућа штетна дејства ни предвиђеним мерама заштите не могу у потпуности да се уклоне, на начин потпуног обезбеђења околине од загађења.
- **мини фарми**
- **мини кланица**
- **стоваришта грађевинског материјала – дрвара**,
- **економских објеката** (живинарници, свињци, говедарници са претећим објектима).

Услови за образовање грађевинске парцеле и величину парцеле према врсти и намени објеката

Грађевинска парцела намењена за грађење, независно од намене, треба по правилу да има облик правоугаоника или трапеза и да има приступ са јавног пута.

Изузетно за градњу се могу користити и парцеле неправилног облика у ком случају ће се изградња објекта на парцели прилагодити облику парцеле у складу са условима одређене зоне, уличног потеза или локације.

Парцелација и препарцелација дозвољена је до утврђеног прописаног минимума, односно максимума, у одређеним случајевима ради корекције затечене парцелације, с тим да се као правило утврђује примена оптималних величина и ширина парцела.

Парцелација и препарцелација грађевинских парцела утврђује се Пројектом препарцелације односно парцелације, у складу са условима за образовање грађевинских парцела дефинисаних овим Планом.

Изузетно, на већ изграђеним грађевинским парцелама са изграђена два стамбена објекта, где површина и ширина парцеле не задовољавају утврђене елементе у табелама, уз задовољење одређених норматива и критеријума, одобриће се парцелација у циљу решавања имовинско – правних односа (део парцеле) и за потребе легализације за објекте за које је легализација пријављена и одобрена у законском року.

Објекти на грађевинској парцели могу бити постављени:

- као слободностојећи
- као двојни
- у непрекинутом низу и
- у прекинутом низу

За зону породичног становања средњих густина услови у погледу величине и ширине парцеле утврђени су у следећој табели:

| Врста објекта | Намена објекта | Величина парцеле | | Ширина парцеле | |
|-----------------------------|--|--------------------------------------|---|-----------------------|--------------------------|
| | | Мин. величина парцеле м ² | Препоруч. величина парцеле м ² | Мин. ширина парцеле м | Препор. ширина парцеле м |
| Слободностојни објекти | - стамбени објекат | 300 | 500 | 10,0 | 15,0 |
| | - стамбени објекат мах. 3 стана | 500 | 700 | 15,0 | 17,0 |
| | - породични стамбено-пословни објекат (мах. 2 стана) | 500 | 700 | 15,0 | 17,0 |
| | - пословни објекат са пословном делатношћу | | | | |
| | - стамбени објекат са објектом складишне или магацинске делатности | 700 | 1000 | 15,0 | 20,0 |
| Двојни објекти | - породични стамбени објекат, - породични стамбено-пословни објекат | 400 (две по 200) | 600 (две по 300) | 16,0 (две по 8,0) | 20,0 (две по 10,0) |
| Објекти у непрекинутом низу | - породични стамбени објекат | 200 | 300 | 5,0 | 8,0 |
| Објекти у прекинутом низу | - породични стамбени објекат | 300 | 500 | 10,0 | 12,0 |

У зони породичног становања средњих густина, утврђена је максимална величина грађевинске парцеле и то 1500м² за изградњу планираног породичног стамбеног објекта и пратећих садржаја.

На постојећим грађевинским парцелама чије су површине и ширине до 10% мање од најмањих утврђених површина у табели, као и постојећим парцелама које се након спроведене регулације улица оформљују у површинама до 10% мањим од утврђених у табели, може се Локацијским условима утврдити изградња породичног стамбеног објекта спратности до П+1, са максимално два стана или породичног стамбено-пословног објекта са једним станом, с тим да је индекс искоришћености до мах. 50%.

Услови у погледу положаја објеката у односу на регулациону линију и границе грађевинске парцеле са условима за отворе према бочним суседним парцелама

Положај објекта у односу на регулациону линију дефинисан је грађевинском линијом, која представља линију до које се објекат може градити и која је утврђена и графички приказана у прилогу 5.4.

Минимално растојање између грађевинске и регулационе линије, у зони породичног становања износи од 0,0-5,0м. Пошто је на предметном простору наслеђена ивична градња (грађевинска линија се поклапа са регулационом) као преовлађујући положај објеката планирано је да се као такве грађевинске линије објеката могу задржати, али је остављена и могућност повлачења објеката са предбаштом од

5,0м. Постављање планираних трафо станица је планирано на утврђеној регулационој линији блокова у које се лоцирају.

Минимално растојање између грађевинске и регулационе линије за објекте у оквиру којих је у надземној или подземној етажи уличног фронта планирана гаража по правилу треба да је 6,0 м.

Изузетно, растојање грађевинске од регулационе линије може бити и на удаљености већој од утврђене минималне, а највише 10,0 м, уколико то намена и начин коришћења објекта захтевају, а дубина парцеле омогућава и ако се тиме битно не нарушава утврђени урбани ред у блоку, уличном потезу, као ни начин коришћења суседних парцела. Услов за грађење објеката на грађевинским линијама постављеним на удаљености од регулационе линије већим од напред утврђених је да дворишна грађевинска линија од дворишне границе парцеле буде удаљена мин 20,0 м.

Грађевинска линија за постављање пратећих, пословних, пословно – складишних и објеката услужног занатства планираних као другог објекта на парцели са породичним стамбеним објектом, утврдиће се Локацијским условима, а на основу међусобног положаја - најмањег дозвољеног растојања објеката на припадајућој и суседним парцелама утврђених у односу на њихову намену, спратност и начин постављања на парцели дефинисаних Планом.

Положај објеката у односу на линије бочне суседне грађевинске парцеле утврђен је у односу на врсту и намену објекта, према начину постављања објекта на парцели, и у складу са утврђеним правилима у погледу обезбеђења минималних међусобних удаљености од објеката на припадајућој као и суседним парцелама, која су утврђена у плану.

Породично становање је задржано искључиво у деловима блокова 105 и 117 као већ формирана намена која се задржава, односно као парцеле од којих су делови одузети за јавне намене.

Најмање дозвољено растојање основног габарита (без испада) и линије суседне грађевинске парцеле за породичне стамбене, стамбено-пословне и пословне објекте је за:

- слободностојеће објекте

на делу бочног дворишта северне и западне оријентације **2,0 м**

на делу бочног дворишта јужне и источне оријентације **3,0 м**

- двојне објекте и објекте у прекинутом низу

на бочном делу дворишта **4,0 м**

- први или последњи објекат у непрекинутом низу **3,0 м**

Слободностојећи објекти се могу градити и ближе линији суседне парцеле на делу бочног дворишта северне оријентације, тј. на растојању од 1.0 м, у случају да је растојање објекта на делу бочног дворишта јужне оријентације на суседној парцели мин. 4,0 м, тј. да је међусобна удаљеност објеката 5,0 м.

Објекат се може градити и на линији једне од суседних парцела уколико је то наслеђен начин градње у блоку, а у том случају грађење објекта је условљено ширином слободног пролаза на припадајућој парцели у делу бочног дворишта од мин. 4,0 м, а такође мора бити задовољен услов у погледу међусобне удаљености објеката с обзиром на планирану висину, а то је $\frac{1}{2} X$ вишег објекта.

Планом утврђено оптимално растојање основног габарита слободностојећег породичног стамбеног, стамбено-пословног објекта и линије суседне грађевинске парцеле на делу бочног дворишта северне оријентације је 3,0 м, а од суседне грађевинске парцеле на делу бочног дворишта јужне оријентације 5,0 м, што је препорука за спровођење Плана – издавање Локацијских услова за појединачну изградњу на простору у границама Плана.

Грађење пословног и пословно – складишног објеката као другог објекта на парцели, дозвољено је под одређеним условима утврђеним у плану, односно условљено је на растојању од границе бочне суседне парцеле од мин. 1,0 м.

Отвори на породичним стамбеним и стамбено-пословним објектима, који су на делу бочног дворишта од границе суседне грађевинске парцеле постављени на удаљености од мин. 1,0 м, могу се предвидети са мањим површинама и парапетом висине мин. 1,8 м.

Отвори на породичним стамбеним и стамбено пословним објектима, постављеним од границе бочне суседне грађевинске парцеле на растојању од мин. 3,0 м и више, могу се предвидети и са нижим парапетом.

За грађење нових и реконструкцију постојећих објеката на линији суседне парцеле као и на удаљеностима од суседне парцеле мањим од 1,0 м, на забатним зидовима према суседној парцели се не могу пројектовати нити накнадно изводити отвори. На овим фасадама се могу уграђивати само фиксни стаклени елементи “стаклени зидови” (копилит стакло, стаклене призме, полигал и сл.) који би служили искључиво за нужно осветљење просторије.

Највећи дозвољени индекс заузетости грађевинске парцеле

За зону породичног становања средњих густина утврђени су урбанистички показатељи у следећој табели:

| УРБАНИСТИЧКИ ПОКАЗАТЕЉИ | ПОРОДИЧНО СТАНОВАЊЕ СРЕДЊИХ ГУСТИНА |
|-------------------------|--|
| ИНДЕКС ЗАУЗЕТОСТИ | мах. 40% |
| УЧЕШЋЕ ПОСЛОВАЊА | мах. 40% |
| ГУСТИНА НАСЕЉЕНОСТИ | 50-100 ст/ха |

У зони ПОРОДИЧНОГ СТАНОВАЊА СРЕДЊИХ ГУСТИНА за парцеле веће од 800 м² индекс заузетости стамбеног објекта ће се рачунати као за површину парцеле од 800 м².

Највећа дозвољена спратност и висина објеката

Спратност **главног објекта** на парцели је од **II** (приземље) до **II+1+IIк** (приземље + спрат + поткровље), с тим да је дозвољена изградња подрумске или сутеренске етажне ако не постоје сметње геотехничке и хидротехничке природе.

Висина **главног објекта** – растојање од нулте коте објекта до коте слемена је максимално 12,0 м, односно до коте стрехе мах. 9,0 м.

Максимална спратност **других објеката** који се као засебни граде на парцели са породичним објектом је **II** (приземље), с тим што изнимно, пословни и пословно – производни објекти који се планирају као засебни могу бити спратности максимално **II+1** (приземље + спрат) уз задовољење прописаних услова у погледу удаљености од објеката на парцели и суседним парцелама. Висина ових објеката је мах. 7.5 м до коте стрехе.

Пратећи објекат који се гради уз главни објекат (гаража, летња кухиња ...) је максималне спратности **II** (приземље), а максимална висина од нулте коте до коте стрехе или венца је 3.0 м.

Намена етажа породичних стамбених и стамбено-пословних објеката утврђује се у односу на функцију и начин коришћења објекта:

Подрум – за помоћне, пратеће евентуално радне просторије (котларница, простор за смештај огрева, остава, склониште, гаража, евентуално радионица),

Сутерен – за помоћне и радне просторије (котларница, смештај огрева, остава, гаража, радионица, и сл.),

Приземље – за стамбене или пословне просторије,

Високо приземље – за стамбене или изузетно пословне просторије,

Спрат – за стамбене, изузетно и интерне радне просторије, односно евентуално делом и за пословне просторије за одређену врсту делатности (собе за издавање у функцији туризма, пансион, пословна представништва и сл.) уз задовољење одређених услова у погледу функционалне одељености од стамбеног простора, одвојеног приступа и других услова,

Поткровље и мансарда – за стамбене, помоћне и евентуално интерне радне просторије (у смислу просторија за обављање рада ван просторија послодавца и сл.) за делатности које не нарушавају стамбену функцију објекта.

Унутар објекта се може извршити пренамена таванског простора у стамбене или пословне просторије само у случају када се поменутом интервенцијом не би прекршили урбанистички праметри и услови – максимална дозвољена спратност.

Код изградње објеката са подрумом у зони породичног становања неопходно је обезбедити правилно проветравање и осветљавање подрумске етаже.

Утврђивање коте приземља

– **приземље (П)** подразумева део објекта над насипом или подрумом, чија је кота пода издигнута минимално 0,15м, а максимално 1,20м од планиране коте заштитног тротоара око објекта (нулта кота објекта),

– **високо приземље (ВП)** подразумева део објекта над сутереном, чија је кота пода издигнута минимално 1,25м, а максимално 2,20 м од коте заштитног тротоара око објекта (нулта кота објекта),

– **подрум (По)** подразумева најнижи укопани део објекта испод етаже приземља, а чија је минимална дубина укопавања дефинисана максималном котом пода приземља; дозвољено је укопавање више етажа уколико то не утиче на режим подземних вода; у подруму није дозвољено становање.

– **сутерен (Су)** подразумева најнижи укопани део објекта испод етаже високог приземља, а чија је дубина укопавања дефинисана максималним котатама пода високог приземља и приземља; у сутерену није дозвољено становање.

Услови за изградњу других објеката на истој грађевинској парцели

Поред стамбеног, стамбено-пословног или пословног објекта, на парцели се могу градити и други објекти и то:

- помоћни објекти,
- пословни, пословно – складишни објекти,
- производног занатства према условима утврђеним у оквиру овог поглавља.

Помоћни објекат јесте објекат који је у функцији главног објекта, а гради се на истој парцели на којој је саграђен главни стамбени, пословни објекат (гараже, оставе, септичке јаме, бунари, цистерне за воду и сл.). Помоћни објекат од другог помоћног објекта на сопственој или суседној парцели треба да је удаљен мин 5.0 м односно 3.0м када су објекти без отвора.

Пословни и пословно – складишни објекти као други објекти на парцели са стамбеним објектом могу се градити уз услов да површина парцеле износи најмање 600м² (за пословне објекте) и 1000м² (за објекте производног занатства) и да су испоштована сва правила у погледу грађења и уређења утврђена Планом.

Уколико се пословни или пословно – складишни објекат гради као други објекат на парцели, поставља се у дубини парцеле иза стамбеног објекта чије постављање је условљено на утврђеној грађевинској линији.

Изградња другог објекта на парцели, независно од врсте и намене условљења је:

- уклапањем у утврђени највећи дозвољени индекс заузетости
- обезбеђењем колског приступа преко припадајуће парцеле најмање ширине 2,5 м.
- обезбеђењем потребног броја паркинг места на парцели.

Обезбеђиваје приступа парцели и простора за паркирање возила

Приступ парцели по правилу треба да је решен са јавног пута – улице и то када је парцела директно ослоњена на јавну површину или индиректном везом са јавним путем, преко приватног пролаза, с тим да његова ширина не може бити мања од **2,5 м**.

У циљу обезбеђења услова приступа економском дворишту и изграђеним објектима у залеђу парцеле, обезбедити на делу бочног дворишта пролаз **минималне ширине 2,5 м** (препоручена ширина 3,0 м). Уколико се ради о ивичној градњи-традиционалним низовима пролаз у дубину парцеле обезбедити кроз покривени пролаз – пасаж ширине **мин. 3,0 м** и висине од **4,0 м, како би се** обезбедио приступ интервентних возила, хитне помоћи и камиона у функцији обављања одређених пословних и радних делатности у оквиру објеката на парцели. Приступ задњем дворишту парцеле се изнимно може остварити кроз пролазну гаражу у оквиру породичног стамбеног, стамбено-пословног објекта.

Смештај сопствених возила за породичне стамбене, стамбено-пословне и пословне, објекте решавати у склопу парцеле изван површине јавног пута, изградњом паркинга или гаража и то:

- једно паркинг или гаражно место на један стан и једно паркинг или гаражно место по једном локалу испод 70 м² или једно паркинг место за 70 м² пословног простора.

Осим за сопствене потребе, код грађења пословних и пословно – складишних објеката потребно је обезбедити потребан број паркинг места и за потребе осталих корисника

Услови за оградивање парцеле

Грађевинске парцеле могу се оградити транспарентном или зиданом оградом чија висина може бити највише до 1,6 м према улици и 1,8 м према суседним парцелама.

Улична ограда може се поставити на регулационој линији или на повученој предњој грађевинској линији објекта. У случајевима када се ограде постављају на регулационој линији, а грађевинска линија је повучена у дубину парцеле ограде треба да су транспарентне (прозрачне) максималне висине од 1,6 м, с тим да парапет ограде до висине 0,60 м (рачунајући од коте тротоара) може бити зидан (опека, камен, бетон...).

У случајевима када се ограде постављају на регулационој линији која се поклапа са грађевинском линијом могу бити и зидане од опеке, блокова, бетонске плоче и сл. до висине 1,6 м или на начин као и ограде код објеката који су увучени у дубину парцеле.

Зидане и друге врсте ограде постављају се на регулациону линију тако да ограда, стубови ограде и капије буду на грађевинској парцели која се оградјује.

Врата и капије на уличној оградни не могу се отворати ван регулационе линије већ искључиво према дворишту.

Бочне и задња страна грађевинске парцеле могу се оградити "живом" зеленом оградом која се сади у осовини границе грађевинске парцеле, транспарентном или зиданом оградом до висине од 1,8 м, која се поставља према катастарском плану и операту, тако да стубови ограде буду на земљишту власника ограде.

Сваки власник парцеле дужан је да направи уличну ограду, као и ограду десне границе парцеле гледано са улице и половину стране границе у зачељу парцеле.

Грађевинска парцела може се преградити у функционалне целине (стамбени део, пословни, економски део, економски приступ, стамбени приступ, окућница), али висина унутрашње ограде не може бити већа од висине спољње ограде.

У економском делу парцеле ограде могу бити од летава, плетене жице и сл. материјала максималне висине од 1,80 м.

4.1.2. Зона мешовитог становања

Врста и намена објеката који се могу градити у зони

У оквиру зоне МЕШОВИТОГ СТАНОВАЊА, у зависности од величине парцеле, дозвољено је грађење следећих објеката:

- породични стамбени објекат (максимално 3 стана)

- породични стамбено–пословни или пословно–стамбени објекат (максимално 2 стана)
- вишепородични стамбени, стамбено–пословни или пословно–стамбени објекат (минимум 4 стана)
- пословни објекат (може се градити као јединствен објекат на парцели или као засебан објекат на парцели са породичним стамбеним објектом)
- други објекти на парцели (пратећи, помоћни)

У склопу зоне МЕШОВИТОГ СТАНОВАЊА у оквиру једнопородичних стамбено-пословних објеката, вишепородичних стамбено-пословних и пословних објеката могу се планирати простори за обављање делатности из области:

- **трговине** (продавнице за продају прехранбене и робе широке потрошње и др.),
- **услужног занатства** (пекарске, посластичарске, обућарске, кројачке, фризерске, фотографске радње, праонице возила и друге занатске радње),
- **услужних делатности** (књижара, копирница, видеотека, хемијска чистиона и др.),
- **угоститељства** (мотели, пансиони, ресторан, таверна, ћевабџиница, чајџиница, цаффе бар, пиццерија, хамбургерија и сл.),
- **здравства** (апотека, опште и специјалистичке ординације, стационари и сл.),
- **социјалне заштите** (сервиси за чување деце, вртићи, обданишта, играонице за децу, смештај и нега старих и изнемоглих лица и др.)
- **културе** (галерије, библиотеке, читаонице, биоскопске и позоришне сале и др.)
- **забаве** (билијар салони, салони видео игара, кладионице и др.),
- **спорта** (теретане, вежбаоне, аеробик, фитнес, бодибилдинг и др.),
- **пословно-административних делатности** (филијале банака, поште, представништва, агенције, пословни бирои)
- **пољопривреде** (пољопривредна аптека, ветеринарска амбуланта за кућне љубимце и сл.)
- **услужних сервиса** (бензинске станице, гасне станице, праонице возила, централна гаража и сл. на међусобној удаљености од минимално 1,0 км). Централна гаража може бити у склопу сваког блока у циљу задовољења простора за мирујући саобраћај.
- И друге делатности уз услов да не угрожавају околину; буком, гасовима, отпадним материјама или другим штетним дејствима, односно да су предвиђене мере којима се у потпуности обезбеђује околина од загађења.

Врста и намена објеката чија изградња је забрањена у зони

У ЗОНИ МЕШОВИТОГ СТАНОВАЊА није дозвољена изградња мини фарми и кланица.

У ЗОНИ МЕШОВИТОГ СТАНОВАЊА није дозвољена изградња производних објеката, односно производних погона мале привреде и производног занатства.

У деловима зоне МЕШОВИТОГ СТАНОВАЊА - блоковима и уличним потезима који поседују традиционалне, створене и препознатљиве вредности, а нарочито споменичку или амбијенталну вредност као просторне културно-историјске или амбијенталне целине, **нису дозвољене** услужно–занатске делатности типа аутомеханичарска радионица, аутопраоница, дрвара и сл.

Услови за образовање грађевинске парцеле и величину парцеле према врсти и намени објеката

Мешовито становање подразумева заступљеност различитих облика становања (породично и вишепородично) у оквиру једног грађевинског блока. Овај облик становања је заступљен на деловима простора ободно око центра града (унутар граница некадашњих градских шанчева) који је у процесу трансформације. Одликују га дотрајале физичке структуре које морају бити предмет репланирања са циљем регенерације у урбано ткиво и то новим физичким структурама примереним квалитету простора.

У новије време је започет овај процес реконструкције и често постиже велике контрасте у погледу спратности објеката и њиховог архитектонског израза. Овим Планом је потребно створити услове за континуиран процес како да би овај простор чинио логичан прелаз између центра града и породичне стамбене изградње. Предност овог облика становања је у могућности формирања разноврсних и разиграних просторних и урбаних структура, са могућности избора становања различитих величина и дипозиција што би допринело смањењу социјалне сегрегације у простору.

За зону мешовитог становања услови у погледу величине и ширине парцеле утврђени су у следећој табели:

| Врста објекта | Намена објекта | Величина парцеле | | Ширина парцеле | |
|--------------------------|---|---|---|--------------------------|---------------------------------|
| | | Мин. величина парцеле м ² | Препор. уч. величина на парцеле м ² | Мин. ширина парцеле м | Препор. уч. ширина парцеле м |
| Слободно-стојећи објекти | -породични стамбени објекат | 300 | 500 | 10,0 | 15,0 |
| | -стамбени објекат (мах.4 стана) | 500 | 700 | 15,0 | 17,0 |
| | -породични стамбено – пословни или пословно-стамбени (мах. 2 стана) | 500 | 700 | 15,0 | 17,0 |
| | -пословни објекат (мах П+1+Пк) | | | | |
| | -вишепородични стамбени или стамбено–пословни објекат (мин.4 стана) | 600 | 800 | 20,0 | 25,0 |
| | -пословни објекат (мах П+2+Пк) | | | | |
| Двојни објекти | -породични стамбени објекат, (2x1 стан) | 400 | 600 | 16,0 | 20,0 |
| | -породични стамбено - пословни објекат, (2 x 1 стан) | (две по 200) | (две по 300) | (две по 8) | (две по 10) |
| Непрекин ути низ | -породични стамбени објекат | 150 | 150 | 5,0 | 5,0 |
| | -вишепородични стамбени објекат | 600 | 800 | 15,0 | 20,0 |
| Прекинут и низ | -породични стамбени објекат | 300 | 500 | 10,0 | 12,0 |
| | -вишепородични стамбени, -вишепор. стамбено–пословни објекат | 600 | 800 | 15,0 | 20,0 |
| Полу-атријумски | -породични стамбени објекат | 150 | 200 | | |

У циљу рационалнијег коришћења простора и остварења планиране густине насељености на нивоу зоне, за грађење породичног стамбеног објекта утврђена максимална величина грађевинске парцеле од 1500 м².

На постојећим грађевинским парцелама, намењеним породичном становању, чије су површине и ширине до 10% мање од најмањих утврђених површина у табели, као и постојећим парцелама које се

након спроведене регулације улица оформљују у површинама до 10% мањим од утврђених у табели, може се Локацијском дозволом утврдити изградња породичног стамбеног објекта спратности до П+1, са максимално два стана или породичног стамбено-пословног објекта са једним станом, с тим да је максималан индекс изграђености до 0,9, а индекс искориштености до мах. 50%.

Мешовито становање обухвата просторне целине и блокове у којима су заступљена оба облика становања: породично и вишепородично; што чини преовлађујућу намену, а за коју важе иста правила уређења и грађења.

У склопу зоне мешовитог становања, поред основне намене, дозвољена је изградња објеката друге намене који неће штетно деловати на околину и то: пословање, јавни и комерцијални садржаји, мала привреда, спорт и рекреација, здравствени, верски објекти, комунални објекти, сервиси, бензинске станице, централне гараже и др. стим да њихова **заступљеност на нивоу зоне може бити мах. 50%**.

Врсте објеката с обзиром на начин градње на грађевинској парцели у зони мешовитог становања су:

- слободностојећи (објекат не додирује ни једну линију грађевинске парцеле)
- двојни (објекти на суседним парцелама додирују једну заједничку линију грађевинске парцеле)
- у непрекинутом низу (објекат додирује обе бочне линије грађевинске парцеле)
- у прекинутом низу (објекат додирује само једну бочну линију грађевинске парцеле)
- полуатријумски (објекат додирује три линије грађевинске парцеле)

Услови у погледу положаја објеката у односу на регулациону линију и границе грађевинске парцеле са условима за отворе према бочним суседним парцелама

Грађевинска линија у зони мешовитог становања дефинисана је на коридору Ускочке улице, као и на углу Ускошке и Шабачке.(приказано на графичком прилогу 5.4.) Узимајући у обзир постојећу регулацију Шабачке улице, у склопу блока бр 2, дозвољава се ивична градња, док је у склопу блока 1 грађевинска линија повучена на 5,0 м.

Минимално растојање између грађевинске и регулационе линије, за објекте у оквиру којих је у надземној или подземној етажи уличног фронта планиран улаз у гаражу је 6,0 м.

За породични стамбени објекат као и објекте друге намене у зони који имају индиректну везу са јавним путем преко приватног пролаза растојање између ГЛ и РЛ утврђује се Локацијском дозволом водећи рачуна о постојећој и планираној изградњи на суседним парцелама .

За грађење објеката на угаоним парцелама растојање грађевинских линија од обе регулационе линије треба да је 5,0 м, односно на растојању на којем су постављени постојећи објекти на наспрамним угаоним парцелама које образују раскрсницу, али не мањем од 3,0 м од обе регулационе линије.

ОПШТЕ ПРАВИЛО у погледу положаја у односу на линије суседних грађевинских парцела за грађење објеката свих врста и намена је да објекти, нити њихови најистуренији делови (рачунајући и ваздушни и подземни простор) не смеју прелазити границу суседних парцела.

Највећи дозвољени индекс заузетости и индекс изграђености грађевинске парцеле

За зону мешовитог становања су утврђени урбанистички показатељи у следећој табели:

| УРБАНИСТИЧКИ ПОКАЗАТЕЉИ | ЗОНЕ МЕШОВИТОГ СТАНОВАЊА |
|-------------------------|--------------------------|
| ГУСТИНА НАСЕЉЕНОСТИ | 100-200 ст/ха |
| УЧЕШЋЕ ПОСЛОВАЊА | мах. 50% на нивоу зоне |

| | |
|----------------------------|------------------|
| ИНДЕКС ЗАУЗЕТОСТИ | мах. 50 % |
| ИНДЕКС ИЗГРАЂЕНОСТИ | мах. 1.6 |

Највећа дозвољена спратност и висина објеката

У зони МЕШОВИТОГ СТАНОВАЊА највећа дозвољена спратност ПОРОДИЧНИХ стамбених (стамбено-пословних и пословно-стамбених) објеката је **П+1+Пк** (приземље+спрат+поткровље).

Највећа дозвољена спратност ВИШЕПОРОДИЧНИХ стамбених (стамбено-пословних и пословно-стамбених) у зони МЕШОВИТОГ СТАНОВАЊА је П+2+Пк (приземље+два спрата+поткровље). Минимална спратност вишепородичних стамбених објеката је П+1 (приземље+спрат).

Пословни објекти у оквиру зоне МЕШОВИТОГ СТАНОВАЊА су спратности максимално П+1+Пк (за минималну величину парцеле 500 м²), односно максимално П+2+Пк (за минималну величину парцеле 600 м²).

Објекти могу имати подрумске или сутеренске просторије, ако не постоје сметње геомеханичке и хидротехничке природе.

Висина објекта – растојање од нулте коте објекта до коте слемена, за породичне стамбене и стамбено пословне објекте може бити мах. 12,0 м, а вишепородични објекти и пословни објекти који се граде са комбинацијом стандардних и специфичних етажа до 16,0 м.

У блоковима у којима је наслеђени начин грађења у традиционалном низу, са објектима постављеним на улични фронт и уграђеним у ширини обе бочне границе парцеле, грађење новог објекта у погледу висине условљено је усаглашавањем са висином венца суседног објекта, односно планираном висином објекта уличног потеза.

Услови за изградњу других објеката на истој грађевинској парцели

Уколико је планирана изградња породичног стамбеног објекта (стамбено-пословног или пословног објекта) у зони мешовитог становања, на парцели се могу градити и други објекти и то:

- ПРАТЕЋИ ОБЈЕКТИ – гаража, летња кухиња, инфраструктурни објекти (котларнице, трафостанице и др.), надстрешнице и сл.
- ПОМОЋНИ ОБЈЕКТИ – бунари, ограде и сл.

Уколико је планирана изградња вишепородичног стамбеног објекта (стамбено-пословног или пословног објекта) у зони мешовитог становања, у изузетним случајевима се на парцели се могу као слободностојећи градити пратећи објекти (гараже, котларнице, трафостанице и надстрешнице).

Грађевинске парцеле могу се оградавати функционалном и естетском оградом чија висина може бити највише до 1,8 м.

Улична ограда може се поставити на регулационој линији или на повученој предњој грађевинској линији објекта.

У случајевима када се ограде постављају на регулационој линији, а грађевинска линија је повучена у дубину парцеле ограде треба да су транспарентне (прозрачне) максималне висине од 1,6 м, с тим да парапет ограде до висине 0,60 м (рачунајући од коте тротоара) може бити зидан (опека, бетон).

У случајевима када се ограде постављају на регулационој линији која се поклапа са грађевинском линијом могу бити и зидане од опека, блокови, бетонске плоче и сл. до висине 1,6 м или на начин као и ограде код објеката који су увучени у дубину парцеле.

Зидане и друге врсте ограда постављају се на регулациону линију тако да ограда, стубови ограде и капије буду на грађевинској парцели која се оградајује.

Врата и капије на уличној оградни не могу се отварати ван регулационе линије већ искључиво према дворишту.

Бочне и задња страна грађевинске парцеле могу се оградавати "живом" зеленом оградом која се сади у осовини границе грађевинске парцеле, транспарентном или зиданом оградом до висине од **1,8 м**, која се поставља према катастарском плану и операту, тако да стубови ограде буду на земљишту власника ограде.

Сваки власник парцеле дужан је да да направи уличну ограду, као и ограду десне границе парцеле гледано са улице и половину стране границе у зачељу парцеле.

Ограде парцеле на углу не могу бити више од 0,90 м од коте тротоара због прегледности раскрснице и постављају се у најмањој дужини двоструке дужине повлачења објекта од обе уличне регулационе линије мерено од угла.

Обезбеђивање приступа парцели и простора за паркирање возила

Приступ парцели по правилу треба да је решен са јавног пута – улице и то када је парцела директно ослоњена на јавну површину или индиректном везом са јавним путем, преко приватног пролаза, с тим да његова ширина не може бити мања од **2,5 м**.

У циљу обезбеђења услова приступа дворишту парцеле и објектима изграђеним у залеђу парцеле, обезбедити на делу бочног дворишта пролаз поред објекта минималне ширине 3,0 м (препоручено 4,0 м).

Уколико се ради о ивичној градњи - традиционалним низовима пролаз у дубину парцеле обезбедити кроз покривени пролаз – пасаж ширине мин. 3,0 м и висине мин 4,0 м. Код изградње вишепородичних стамбених објеката, уколико проотивпожарни услови прописују обезбеђење приступа ватрогасних возила у дубину парцеле минимална висина пасажа је 4,5 м.

Приступ задњем дворишту парцеле, код породичних стамбених објеката, се изнимно може остварити кроз пролазну гаражу у оквиру објекта.

За приступ вишепородичном стамбеном објекту морају се испоштовати услови за несметано кретање старих, хендикепираних и инвалидних лица.

Услови за обезбеђење простора за паркирање возила на сопственој грађевинској парцели, изван регулационе ширине јавног пута су:

- за породичне стамбене објекте свих врста-једно паркинг или гаражно место на 1 стан,
- за вишепородичне стамбене и стамбено-пословне објекте – једно паркинг или гаражно место на 70,0 м² корисне површине.

Уколико из оправданих разлога, на парцели намењеној за изградњу вишепородичног или пословног објекта, није могуће обезбедити потребан број паркинг или гаражних места, примењује се услов да се максимално 50% паркинг или гаражних места може обезбедити на јавном паркингу или у јавној гаражи, а у свему према "Одлуци о допуни одлуке о мерилима за уговарање висине закупнине и накнаде за уређивање грађевинског земљишта" ("Службени лист општине Суботица" број 11/2004).

Најмања међусобна удаљеност објеката

Међусобна удаљеност објеката у зони МЕШОВИТОГ СТАНОВАЊА утврђена је у односу на намену и начин постављања објеката на грађевинској парцели, као и у односу на њихову спратност, и услове осунчања објеката у непосредном додиру и окружењу.

Зависно од тога да ли је планирана изградња објекта породичног или вишепородичног становања примењују се правила о најмањој међусобној удаљености објеката у зони породичног становања средњих густина (мах. спратност до П+1+Пк), односно правила у зони вишепородичног становања (мах. спратност П+2+Пк).

Услови за оградивање парцеле

Грађевинске парцеле могу се оградивати транспарентном или зиданом оградом чија висина може бити највише до 1,6 м према улици и 1,8 м према суседним парцелама.

Улична ограда може се поставити на регулационој линији или на повученој предњој грађевинској линији објекта. У случајевима када се ограде постављају на регулационој линији, а грађевинска линија је повучена у дубину парцеле ограде треба да су транспарентне (прозрачне) максималне висине од 1,6 м, с тим да парапет ограде до висине 0,60 м (рачунајући од коте тротоара) може бити зидан (опека, камен, бетон...).

У случајевима када се ограде постављају на регулационој линији која се поклапа са грађевинском линијом могу бити и зидане од опеке, блокова, бетонске плоче и сл. до висине 1,6 м или на начин као и ограде код објеката који су увучени у дубину парцеле.

Зидане и друге врсте ограда постављају се на регулациону линију тако да ограда, стубови ограде и капије буду на грађевинској парцели која се ограђује.

Врата и капије на уличној огради не могу се отворати ван регулационе линије већ искључиво према дворишту.

Бочне и задња страна грађевинске парцеле могу се ограђивати "живом" зеленом оградом која се сади у осовини границе грађевинске парцеле, транспарентном или зиданом оградом до висине од 1,8 м, која се поставља према катастарском плану и операту, тако да стубови ограде буду на земљишту власника ограде.

Сваки власник парцеле дужан је да направи уличну ограду, као и ограду десне границе парцеле гледано са улице и половину стране границе у зачељу парцеле.

Грађевинска парцела може се преграђивати у функционалне целине (стамбени део, пословни, економски део, економски приступ, стамбени приступ, окућница), али висина унутрашње ограде не може бити већа од висине спољње ограде.

У економском делу парцеле ограде могу бити од летава, плетене жице и сл. материјала максималне висине од 1,80 м.

4.1.3. Зона пословно-комерцијалних функција

Врста и намена објеката који се могу градити у зони

У оквиру зоне КОМЕРЦИЈАЛНИХ ФУНКЦИЈА у зависности од величине парцеле, дозвољено је грађење следећих објеката:

- ПОСЛОВНИ објекат **терцијарне делатности**, услужне делатности: туризам, трговина и угоститељство, услужно и производно занатство, финансијске и друге услуге
- ПОСЛОВНО- СТАМБЕНИ ОБЈЕКТИ (1-2 стана за потребе власника), с тим да стамбени простор мора да буде извођен истовремено или након изградње пословних садржаја и његова површина не може да заузима више од 35% изграђене (развијене) површине објекта.
ДРУГИ објекти на парцели (помоћни) у склопу планираних пословних комплекса могу се градити и други објекти који су неопходни за обављање основне делатности и то: административно управне зграде, магацини, комунални објекти...

Врста и намена објеката чија изградња је забрањена у зони

У ЗОНИ КОМЕРЦИЈАЛНИХ ФУНКЦИЈА није дозвољена изградња следећих објеката:

- **стамбени објекти (са искључивом стамбеном наменом)**
- **пословни и производни објекти**, који врстом и катактером делатности могу угрозити животну средину разним штетним утицајима буком, гасовима, отпадним материјама или другим штетним дејствима, за које је потребна израда **Процене утицаја на животну средину**, односно за које та процена потврди могућност штетних дејстава на животну средину која ни уз примену допунских мера заштите не могу у потпуности да се уклоне, на начин потпуног обезбеђења околине од загађења.

Површина предвиђена за изградњу комерцијалних садржаја у оквиру блока бр. 1 представља постојећи објекат јавног склоништа у склопу ког се тренутно налазе просторије МЗ “Пешчара” и самопослуге “Тргопромет”. С обзиром на то да се објекат налази на три различите парцеле, планирано је формирање јединственог комплекса. У складу са Законом о ванредним ситуацијама (“сл.гласник РС”, бр. 111/2009, 92/2011 I 93/2012), у мирнодопским условима објекат се може издавати у закуп. Будући да је планирано пресељење МЗ “Пешчара” у просторије месне заједнице на Карађорђевом путу, овим Планом се у оквиру овог објекта предвиђају комерцијалне функције, под условом да се очува основна намена објекта у ванредним ситуацијама.. Како је објекат специфичан по форми и својим зеленим покривачем представља одређени “репер” овог дела града који представља центар урбанистичке зоне, Планом се предвиђа интеграција зелене површине крова постојећег објекта у јавни парк, а оставља се могућност доградње објекта на простору према Шабачкој улици. (уз сагласност власника објекта.) У случају доградње, прописује се израда Урбанистичког пројекта.

Објекат тржног центра

У блоку бр.2, на јужном делу парцеле 21500 К.О. Стари град, планиран је комплекс за изградњу објекта комерцијалних садржаја (тржног центра). За изградњу планираног објекта дозвољено је издвајање посебне парцеле чија минимална површина треба да износи 1000м².

Као компатибилна намена, планира се јавна намена – из области културе. Иницијатива у области културе може бити и приватна, али тако да се задовоље прописани нормативи и стандарди.

У блоку бр. 2 се налази и постојећи објекат “занатског центра” спратности П+Пк који никад није стављен у функцију. Планом је предвиђена његова реконструкција или адаптација, али и изградња новог објекта у постојећем габариту уз издавање Локацијских услова. У случају евентуалних интервенција за потребе изградње вертикалне комуникације, дозвољава се мање проширење габарита уз израду Урбанистичког пројекта.

Услови за образовање грађевинске парцеле и величину парцеле према врсти и намени објекта

Грађевинска парцела намењена за грађење, независно од намене, треба по правилу да има облик правоуганика или трапеза и да има приступ са јавног пута.

Величина парцеле намењене за изградњу пословних објеката мора бити довољна да прими све садржаје који су условљени конкретним технолошким процесом, као и пратеће садржаје уз обезбеђивање прописаног индекса заузетости земљишта.

Парцелација и препарцелација, односно деоба или укрупњавање грађевинских парцела у границама Плана, планирана је у циљу формирања грађевинских парцела оптималних величина, облика и површина за грађење објеката одређене врсте и намене, у складу са наменом и утврђеним начином коришћења простора, правилима грађења и техничким прописима као и потребама обезбеђења саобраћајних и др. инфраструктурних коридора.

Парцелација и препарцелација дозвољена је од утврђеног прописаног минимума, док максимална парцела није лимитирана – може и цео блок да се формира као јединствена парцела.

Деоба, као и укрупњавање грађевинских парцела утврђује се Пројектом парцелације односно препарцелације, у складу са условима за образовање грађевинских парцела дефинисаним овим Планом.

Услови у погледу положаја објекта у односу на регулациону линију и границе грађевинске парцеле са условима за отворе према бочним суседним парцелама

Грађевинске линије су дефинисане на прилогу 5.4. и повучене су на 5,0 м у односу на регулациону линију новоформираних улица 1. нова и 2. нова.

Минимална међусобна удаљеност објеката изграђених на истој парцели/комплексу као и у односу на објекте на суседним парцелама/комплексима треба да износи половину висине вишег објекта, а не мање од 6,0м, уз услов обезбеђења минималног трајања директог дневног осунчања других објеката (мин. половина трајања дневног осунчања), као и да су задовољени услови противпожарне заштите.

Минимално растојање између грађевинске и регулационе линије за објекте у оквиру којих је у надземној или подземној етажи уличног фронта планирана гаража по правилу треба да је 6,0 м.

Најмање дозвољено растојање основног габарита (без испада) пословног објекта и линије суседне грађевинске парцеле на делу бочног дворишта северне и западне оријентације је 2,0м, а од суседне грађевинске парцеле на делу бочног дворишта јужне и источне оријентације 4,0м.

Објекти се могу градити и ближе суседној парцели од прописаног у случају да је изграђен објекат на суседној парцели и да је задовољена међусобна удаљеност између постојећег и планираног објекта.

Отвори на пословним објектима, који су на делу бочног дворишта од границе суседне грађевинске парцеле постављени на удаљености од мин. 1,0 м, могу се предвидети са мањим површинама и парапетом висине мин. 1,8 м.

Отвори на пословним објектима, постављеним од границе бочне суседне грађевинске парцеле на растојању од мин. 3,0 м и више, могу се предвидети и са нижим парапетом.

За грађење објеката на граници бочне парцеле и на удаљености од бочне парцеле мањој од 1,0 м, на забатним зидовима се не могу пројектовати отвори.

Највећи дозвољени индекс заузетости грађевинске парцеле

| УРБАНИСТИЧКИ ПОКАЗАТЕЉИ | ЗОНА КОМЕРЦИЈАЛНИХ ФУНКЦИЈА |
|-------------------------|-----------------------------|
| ИНДЕКС ЗАУЗЕТОСТИ | мах. 50 % |

У зони **КОМЕРЦИЈАЛНИХ ФУНКЦИЈА** максимални индекс заузетости може бити и 60% уколико је паркирање обезбеђено у подземној етажи, или уз поштовање услова да је максимална спратност П+1+Пк.

Минималан проценат зелених површина на парцели износи 30%.

Само у случају да се површине за паркирање попличавају растер плочама и да се уједно предвиде зелени засади и то по један комад високог растиња на сваких 50м² паркинг простора тј. (на месту сучелавања) четири паркинг места, могуће је смањити проценат зелених површина на 20%. У овом случају максимални степен искоришћености парцела је 80% (рачунајући све објекте високоградње и платое са саобраћајницама и паркинзима).

Највећа дозвољена спратност и висина објеката

Највећа дозвољена спратност ПОСЛОВНИХ ОБЈЕКТАТА у зони је П+2+Пк (приземље + два спрата + поткровље).

Висина објекта – растојање од нулте коте терена до коте слемена, за пословне објекте спратности до П+2+Пк може бити мах. 14,0 м.

Уобичајена спратност (али не и строго дефинисана зато што зависи од технологије делатности) производног занатства, сервисних и складишних објеката је П (приземље) са чистом висином од 4–6 м. Максимална спратност ових објеката је П+1 (приземље+спрат), а изузетно и више зависно од технологије.

Објекти могу имати подрумске или сутеренске просторије ако не постоје сметње геотехничке и хидротехничке природе.

Кота приземља свих планираних објеката утврђена је у односу на коту нивелете јавног или приступног пута, односно према нултој коти објекта.

Кота приземља објеката треба да је виша од коте нивелете јавног или приступног пута, односно да је од нулте коте објекта виша за мин. 15 цм.

Кота пода приземља може бити највише 1,20 м виша од нулте коте објекта.

Услови за изградњу других објеката на истој грађевинској парцели

На простору унутар пословно-комерцијалне зоне као други објекти на парцели могу се градити:

- помоћни објекти
- пословни и и складишни објекти и то према условима утврђеним у оквиру овог поглавља.

Помоћни објекти (гараже, котларнице и др.) условљени су за грађење у склопу габарита пословних, пословно-складишних и других објеката на парцели, за које су наменски везани.

Обезбеђиваје приступа парцели и простора за паркирање возила

За сваку грађевинску парцелу у оквиру Плана мора се обезбедити колски и пешачки прилаз. Колски прилаз парцели је минималне ширине 5,0 м са минималним унутрашњим радијусом кривине од 8,0 м. Пешачки прилаз је минималне ширине 1,5 м.

Паркинг простор за кориснике објекта, по правилу решавати у оквиру парцеле, у складу са условима прикључка на јавну саобраћајницу.

За пословне објекте, банке и административне установе обезбедити услов – 1 паркинг или гаражно место на 70,0 м² корисног простора у оквиру грађевинске парцеле изван површине јавног пута.

Трговину на мало – 1 ПМ на 100м² корисног простора;

Угоститељски објекат - 1 ПМ на користан простор за 8 столица;

Хотелски смештај - 1 ПМ на користан простор за 10 кревета;

За комерцијалне, трговачке и магацинске објекте - 1 ПМ на 200м² корисног простора;

Што се тиче планираног објекта тржног центра у оквиру блока бр. 2, паркирање је планирано уз улицу 3. нову, а паркирање за постојећи објекат занатског центра уз Шабачку улицу.

Смештај возила – камиона и радних машина за утовар и истовар (виљушкар и др.) које су неопходне за обављање пословне и радне делатности планиране у склопу пословних објеката унутар Плана, решавати искључиво на припадајућој парцели, у складу са условима организације и уређења парцеле.

Паркинг простор се може оформити и у предњем делу парцеле, у оквиру простора између регулационе и грађевинске линије, уколико се постављањем објекта на већој удаљености од регулационе линије не нарушава остварени урбани ред у уличном потезу, блоку.

Услови за оградавање парцеле

Грађевинске парцеле се са уличне стране могу оградавати зиданом оградом до висине од 0,9м (рачунајући од коте тротоара) или транспарентном оградом до висине 2,0 м.

Зидане и друге врсте ограда постављају се на регулациону линију тако да ограда, стубови ограде и капије буду на грађевинској парцели која се оградајује.

Оградавање према суседним парцелама се може решити зиданом или транспарентном оградом до висине 2,0 м, која се поставља на међи тако да стубови ограде буду на земљишту власника ограде или се може решити и живом зеленом оградом која се сади у осовини границе грађевинске парцеле.

Ограда према суседним парцелама може бити пуна, делом пуна, провидна или делимично провидна у складу са условима постављања – (према улици, према суседу и др.), изведена од опеке, дрвета, метала, комбинације материјала и као жива ограда.

Колске и пешачке капије у склопу уличних ограда по правилу су исте висине као ограда, са крилима која се морају отворити ка унутрашњости парцеле, с тим да могу бити и посебно наглашене, обликоване и обрађене.

4.1.4. Зоне објеката јавне намене

Зоне јавне намене обухватају просторе који су изграђени или су намењени за изградњу објеката од општег интереса.

Реконструкција и доградња недостајућих садржаја уз постојеће јавне објекте на основу правила грађења из предметног плана дозвољена је у случају да су комплекси јавне намене издвојене засебне просторне целине уз услов поштовања урбанистичких параметара, као и прописа и норматива за одређену намену објеката.

У случају изградње нових садржаја као и на просторима предвиђеним за проширење комплекса јавне намене неопходна је даља разрада на основу Урбанистичког пројекта којим ће се дефинисати простори за изградњу и детаљно утврдити услови за изградњу нових објеката јавне намене, а у складу са важећим прописима и дефинисаним нормативима за одређену намену објеката.

Општи услови за изградњу објеката јавне намене:

- јавни објекти својом архитектуром и обликовањем представљају репере у простору и дају препознатљив печат насељу,
- поред физичких структура у формирању просторно-функционалних целина важну улогу треба да имају и отворени простори, тргови и паркови.

За постојеће и планиране просторе јавне намене и изградњу објеката од општег интереса обухвата у оквиру урбанистичке зоне утврђују се следећи урбанистички показатељи:

| УРБАНИСТИЧКИ ПОКАЗАТЕЉИ | ЗОНЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ |
|-------------------------|-------------------|
| ИНДЕКС ЗАУЗЕТОСТИ | мах. 50% |

Процент учешћа зеленила у склопу зоне ЈАВНИХ ОБЈЕКТАТА и ПОВРШИНА ОД ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА је мин 30%.

Сви јавни објекти морају бити изграђени у складу са позитивним законским прописима, стандардима за изградњу појединих објеката.

У циљу уклапања у непосредно окружење потребно је испоштовати затечени начин постављања објеката у непосредном окружењу у односу на улични фронт.

Организација и уређење грађевинске парцеле намењене грађењу јавних објекта првенствено је условљена планираном наменом те нормативима и прописима за изградњу јавних објеката у складу са бројем корисника с тим да се на парцели-комплексу морају обезбедити и услови за паркирање и гаражирање возила како запослених тако и осталих корисника такође се морају испоштовати услови за неометано кретање старих, хендикепираних и инвалидних лица.

Слободне површине на парцели се по правилу озелењавају и хортикултурно уређују (травњаци, цветњаци, дрвореди и сл.), оплемењују урбаним мобилијаром (фонтане, скулптуре, клупе...) а у зависности од величине парцеле и делатности обогаћују спортско рекреативним површинама и објектима - тенис терени, спортска игралишта, базени и сл.

Међусобна удаљеност наспрамних објеката мора да буде минимално половину висине вишег објекта, односно да не сме заклањати директно осунчање другом објекту више од половине трајања директног осунчања.

Спратност објекта одређује се у зависности од непосредног окружења, постојећих објеката као и према садржајима унутар самог објекта, а може бити од П (приземље) до П+2 (приземље + два спрата).

Кота приземља објеката одређује се у односу на коту нивелете јавног или приступног пута, односно према нултој коти објекта.

Кота приземља објеката не може бити нижа од коте нивелете јавног или приступног пута, односно треба да је у односу на нулту коту објекта виша за мин. 15 цм. а највише 1,20 м уколико се не гради подрум или сутерен, а морају се испоштовати услови за неометано кретање старих, хендикепираних и инвалидних лица.

Уколико хидротехнички услови дозвољавају у склопу објекта се може градити подрум или сутерен.

Паркинг простор за кориснике комплекса јавних објеката, по правилу решавати у комплексу, у складу са условима прикључка на јавну саобраћајницу.

Паркинг простор се мора уредити на парцели ван јавне површине у зависности од намене и капацитета објекта и то тако да за четири корисника буде обезбеђено једно паркинг место плус 1 паркинг или гаражно место на 70,0 м². Од укупног броја планираних паркинг места за кориснике 10% обезбедити за паркирање возила лица са инвалидитетом. Смештај службених возила у склопу комплекса, решавати искључиво на припадајућој парцели, у складу са условима организације и уређења простора парцеле.

Заједничка гаража може бити само у склопу објекта, с тим да осим испод основног габарита објекта, габарит подземне етаже може да буде и изван габарита основног објекта и то по правилу у равни терена (или са мах издизањем до 0,5 м уколико то услови парцеле дозвољавају). Габарит подземне гараже се не урачунава у индекс изграђености.

Грађење јавних објеката из области за које се на основу Закона о експропријацији (Сл. гласник број 53/95, 23/2001) може прогласити општи интерес, објеката енергетске инфраструктуре – трафо станица, дозвољено је на простору грађевинског земљишта остале намене – унутар формираних грађевинских блокова, у складу са важећим прописима за грађење објеката одређене намене и условима грађења утврђеним Планом.

Објекти јавне намене:

– **Објекат основне школе у блоку 2**

Појединачне интервенције као што су реконструкција и адаптација објекта могу се радити уз издавање локацијских услова док је у случају изградње недостајућих садржаја објекта обавезна израда Урбанистичког пројекта Приликом израде УП-а потребно је испоштовати параметре:

Максимални индекс заузетости парцеле за ову намену не сме да буде већи од 25%, а највећа дозвољена спратност објекта је П+2+Пк.

– **Комплекс здравствене станице у блоку 1**

Појединачне интервенције у оквиру комплекса здравствене станице: реконструкција, адаптација или инфраструктурно опремање ће се вршити на основу правила уређења и грађења дефинисаним Планом као и према важећим прописима и нормативима за одређену намену објеката уз издавање Локацијских услова.

– **Комплекс планираног објекта из области здравства и социјалне заштите**

За овај простор је обавезна израда Урбанистичког пројекта, односно израда уз услов да се задовоље урбанистички параметри у складу са позитивним законским прописима, стандардима и нормативима који регулишу изградњу конкретне врсте јавних садржаја.

– **Планирани спортски терени у блоку 3**

За овај простор је прописана и обавезна израда Урбанистичког пројекта, односно израда уз услов да се задовоље урбанистички параметри у складу са позитивним законским прописима, стандардима и нормативима који регулишу изградњу конкретне врсте јавних садржаја. У склопу спортских терена, дозвољава се и изградња објеката пратећих садржаја (свлачионица, тоалета, тушева)

4.2. УСЛОВИ ЗА ЗАШТИТУ СУСЕДНИХ ОБЈЕКТА

Приликом изградње нових објеката, независно од њихове намене, водити рачуна да они у конструктивном смислу не угрожавају услове за изградњу објеката на суседним парцелама.

У циљу заштите суседних објеката, гледано и кроз однос према простору суседних парцела, планирани објекти, нити њихови најистуренији делови својим положајем (рачунајући и ваздушни и подземни простор) не смеју прелазити границу суседних парцела.

Грађење нових објеката свих врста и намена планирати на удаљеностима од суседних међа дефинисаних планом.

У случају да се гради непрекинути низ на бочним фасадама се могу остављати светларници који би служили осветљењу и вентилацији помоћних просторија.

Грађење нових објеката свих врста и намена планирати на удаљеностима од суседних објеката којима се не угрожава њихова функција, затечени начин и услови коришћења, као ни дневно осветљење просторија постојећих објеката путем отвора оријентисаних према парцели на којој је планирана градња.

Положај и висина нових објеката у односу на постојеће на суседним парцелама треба да су такви да суседним објектима не заклања директно дневно осунчање дуже од дозвољеног прописаног временског интервала (половина трајања директног осунчања).

У циљу заштите суседних објеката, гледано и кроз однос према простору суседних парцела, планирани објекти, нити њихови најистуренији делови својим положајем (рачунајући и ваздушни и подземни простор) не смеју прелазити границу суседних парцела.

Грађењу новог објекта у смислу доградње уз постојећи објекат или објекте реализоване на суседној парцели треба да претходи геомеханичко испитивање тла на којем се гради објекат, обавеза провере стабилности темеља објекта или објеката уз које се планирани објекат дограђује, као и обавеза заштите суседног објекта.

4.3. УСЛОВИ ЗА ОБНОВУ И РЕКОНСТРУКЦИЈУ ПОСТОЈЕЋИХ ОБЈЕКТА И ПРАВИЛА ЗА ОБЈЕКТЕ КОЈИ СУ ПЛАНИРАНИ ЗА РУШЕЊЕ

На постојећим објектима на простору Плана, у складу са њиховом наменом и прописаним правилима грађења утврђеним за грађење у одређеној зони, **дозвољена је реконструкција, доградња, адаптација и санација**. У зонама за које су утврђена правила уређења и грађења планом одређене интервенције се морају одвијати према утврђеним правилима из планског документа. Нарочиту пажњу посветити заштити суседних објеката.

Реконструкција постојећих стамбених објеката у циљу постизања сигурности и стабилности објекта са променама конструктивних елемената, спољњег изгледа објекта и другог, дозвољава се са задржавањем основне намене, као и претварањем дела или целог стамбеног простора у пословни, тако да објекат може бити стамбено-пословни (пословање је мање од 50% бруто површине), пословно-стамбени (пословање је више од 50% бруто површине објекта) и пословни објекат.

Доградња објекта може се вршити до утврђеног максималног индекса заузетости грађевинске парцеле, према регулационој линији – до грађевинске линије положајно утврђене правилима за зону, блок, улични потез, према граници бочне суседне парцеле – до утврђене минималне удаљености од границе парцеле и објеката на суседним парцелама и према правилима утврђеним за зону, и према дворишту – до минималне удаљености од објеката на сопственој и суседним парцелама у складу са правилима грађења.

Доградња над постојећим стамбеним или пословним објектом дозвољена је уз претходну статичку проверу стабилности и сигурности објекта, односно предузете мере заштите објекта, за намену у складу са основном наменом објекта, до максималне дозвољене спратности објеката у зони и максималног индекса изграђености парцеле утврђеног за зону, уз услов да се доградњом испоштује положај отвора, врата и прозора и не наруши архитектонско – обликовна форма и пропорције објекта.

Доградња у смислу подградње се дозвољава само изузетно, уз услов да се при грађењу објекта предузму сви прописани радови, односно мере заштите и обезбеђења сопственог и суседних објеката.

Адаптација стамбеног и пословног објекта се дозвољава у циљу промене организације простора у објекту, промене намене објекта или дела простора у објекту, замене уређаја, постројења, опреме и инсталација истог капацитета, без промене конструктивних елемената, спољњег изгледа објекта и другог.

У склопу адаптације је дозвољено претварање стамбеног у пословни простор, величине, садржаја и опреме у складу са планираном делатношћу чије је обављање дозвољено у зони.

Претварање пословног простора у стамбени у стамбенопословном објекту или пословном објекту дозвољава се уколико становање као намена није у колизији са врстом делатности која се у објекту одвија.

Пословни објекти могу се и доградити до 10% у циљу допуне неопходних садржаја у циљу функционисања комплекса.

4.4. УСЛОВИ ЗА ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКТА КОЈИ СЕ ОДНОСЕ НА СВЕ ЗОНЕ

Општи услови за изградњу објекта

Стамбени простор – стамбену јединицу са помоћним и пратећим просторима у оквиру вишепородичног објекта организовати према функцији и важећим нормативима.

Светла висина стамбених просторија не може бити мања од 2,6м.

Пословни објекти треба да су изграђени према функционалним, санитарним, техничко-технолошким и другим условима према важећим прописима за одређену намену или делатност.

Стандардна светла висина пословних, радних просторија не може бити мања од 3,0м, односно треба да је у складу са прописима за обављање одређене врсте делатности.

Објекти свих врста и намена треба да су функционални, статички стабилни, хидро и термички прописно изоловани и опремљени свим савременим инсталацијама у складу са важећим нормативима и прописима за објекте одређене намене.

Приликом пројектовања и изградње објекта испоштовати важеће техничке прописе за грађење објекта одређене намене. Објекте пројектовати у складу са прописима о изградњи на сеизмичком подручју, имајући у виду да се гради на подручју које према интензитету земљотреса спада у VIII степен Меркали-Канкали-Зибергове скале (МЦС).

Приликом пројектовања и изградње објекта имати у виду ниво подземне воде прве (фреатске) издани. На обухваћеном подручју измерени су: - максимални ниво 108.34 м. н.в. а минимални ниво 105.85 м. н.в. (кота места мерења 110.15 м.н.в.). Наведени подаци су оријентациони, обзиром да су циклуси екстрема дужи од посматраног периода.

Код грађења објекта на међи водити рачуна да се објектом или неким његовим елементом – (испадом и другим) не угрози ваздушни, односно подземни простор суседне парцеле.

Кровне равни свих објекта у погледу нагиба кровних равни треба да су решене тако да се одвођење атмосферских вода са површина крова реши у сопствено двориште, односно усмери на уличну атмосферску канализацију.

Површинске воде са једне грађевинске парцеле не могу се усмерити према другој парцели, односно објектима на суседним парцелама.

Изграђене саобраћајне површине, приступне пешачке стазе објектима на парцели, рампе гаража у приземљу и помоћних и радних просторија којима се савладава висинска разлика изнад коте терена, колске приступне путеве дворишту и манипулативне дворишне платое, треба извести са падом оријентисано према улици, евентуално делом према зеленим површинама на парцели (врт, башта и слично).

У случају изградње гараже у сутерену објекта, пад рампе за приступ гаражи оријентисан је према објекту, а одвођење површинских вода решава се дренажом или на други погодан начин.

Саобраћајне површине - приступни путеви, платои треба да су изведени са савременим коловозним застором: бетон, асфалт или поплочање разним типским елементима.

Јавни простор улице се не може користити за обављање делатности (складиштење материјала и сл.) нити за паркирање тешких возила и машина, већ се у ту сврху мора организовати и уредити простор у оквиру парцеле уколико за то постоје просторни услови и не ремете се створени услови живљења у ширем окружењу.

Одлагање кућног смећа врши се у одговарајуће посуде у сопственом дворишту за породичне стамбене објекте, односно у контејнерима смештеним на погодним локацијама у склопу парцеле или у одговарајућим просторијама у објекту за пословне објекте, а у складу са прописима за објекте одређене намене, са одвожењем на градску депонију, организовано и путем надлежног комуналног предузећа.

Услови за архитектонско и естетско обиковање елемената објекта

Грађење објеката у зони у погледу архитектонског обликовања вршити у складу са планираном наменом уз примену боја, архитектонских и декоративних елемената у обликовању фасада на начин којим ће објекат у простору и окружењу образовати усаглашену, естетски обликовану целину.

За грађење објеката користити атестиране грађевинске материјале, с тим да се препоручује примена аутохтоних материјала са овог подручја.

Кровне равни обликовати у складу са пропорцијама објекта. Кровни покривач одабрати у зависности од нагиба кровних равни.

За осветљење просторија у поткровљу могу се извести лежећи или стојећи кровни прозори, пропорцијама и обликом усаглашени са објектом.

Фасаде треба да су малтерисане и бојене одговарајућом бојом, или од фасадне опеке или комбиноване обраде, са употребом стакла, метала, разних фасадних облога, као равне површине или са испадима (лође, балкони, еркери и сл.) дозвољених величина.

Грађевински елементи (еркери, дократи, балкони, улазне надстрешнице без стубова и сл) на нивоу првог спрата могу да пређу грађевинску, односно регулациону линију (рачунајући од основног габарита објекта до хоризонталне пројекције испада) и то:

- на делу објекта према предњем дворишту – **1,20 м**, али укупна површина грађевинских елемената не може прећи 50% површине уличне фасаде изнад приземља.
- на делу објекта према бочном дворишту претежно северне оријентације (најмањег растојања од 1,50 м) – **0,60 м**, али укупна површина грађевинских елемената не може прећи 30% површине бочне фасаде изнад приземља.
- на делу објекта према бочном дворишту претежно јужне оријентације (најмањег растојања од 2,50 м) – **0,90 м**, али укупна површина грађевинских елемената не може прећи 30% површине бочне фасаде изнад приземља;
- на делу објекта према задњем дворишту (најмањег растојања од дворишне линије суседне грађевинске парцеле од 5,00 м) – **1,20 м**, али укупна површина грађевинских елемената не може прећи 30% површине дворишне фасаде изнад приземља.

Отворене спољне степенице могу се постављати на објекат (предњи део) ако је грађевинска линија 3,0 м увучена у односу на регулациону линију и ако савлађују висину до 0,9 м. Степенице којима се савладава висина преко 0,90 м треба да се решавају унутар габарита објекта.

4.5. ПОСЕБНА ПРАВИЛА ЗА ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКТА

У односу на намену објеката чије је грађење дозвољено у зони, потребно је за појединачну градњу прибавити услове од надлежних органа и организација које су законом овлашћене да их доносе, односно прописују.

Грађење објеката од значаја за одбрану земље ће се вршити у складу са одредбама Закона о ванредним ситуацијама, односно у складу са условима које пропише надлежни орган за ову област.

Грађење објеката у складу са врстом и наменом вршити уз поштовање свих важећих прописа из области заштите животне средине, заштите од пожара, санитарне заштите, безбедносним и другим прописаним условима и посебним условима у складу са специфичношћу објекта.

4.6. ИНЖЕЊЕРСКО-ГЕОЛОШКИ УСЛОВИ ЗА ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКТА

За потребе израде Плана прибављени су услови од Републичког сеизмолошког Завода број 02-112/16 од 02.22.2016.

У поменутих условима су утврђене препоруке да се дати параметри користе као мере ограничења употребе простора у поступку планирања и изградње, као и да се приликом прорачуна конструкције објекта морају применити одредбе које се односе на прорачун, а садржане су у Правилнику о техничким нормативима за изградњу објекта високоградње у сеизмичким подручјима („Службени лист СФРЈ” број 31/81, 49/82, 29/83, 21/88 и 52/90).

4.7. ЛОКАЦИЈЕ ЗА КОЈЕ ЈЕ ОБАВЕЗНА ИЗРАДА ПРОЈЕКТА ПАРЦЕЛАЦИЈЕ ИЛИ ПРЕПАРЦЕЛАЦИЈЕ И УРБАНИСТИЧКОГ ПРОЈЕКТА

Након усвајања Плана од стране Скупштине града Суботице, План детаљне регулације ће се спроводити на начин и по поступку утврђеном Законом о планирању и изградњи.

Израда пројекта парцелације и препарцелације је обавезна за:

- издвајање грађевинског земљишта намењеног за јавне површине и објекте (формирање комплекса око објекта школе, као комплекса намењеног за изградњу дома културе и комплекса из области здравства и социјалне заштите)
- као и формирање грађевинских парцела према утврђеној намени у складу са Планом.

Планом детаљне регулације су дефинисане следеће локације за које је обавезна детаљнија разрада кроз урбанистички пројекат:

- за потребе урбанистичко-архитектонске разраде планираног дома културе или другог објекта јавне намене, као и уређења и обликовања простора јавне намене око објекта културе и “занатског центра”
- за потребе урбанистичко-архитектонског уређења и обликовања простора јавне намене планираног проширења комплекса основне школе у блоку 2
- за потребе урбанистичко-архитектонске разраде планираног комплекса у области здравства и социјалне заштите у оквиру блока 1.
- за потребе урбанистичко-архитектонске разраде планираног комплекса у постојећем објекту јавног склоништа.
- за промену и прецизно дефинисање планираних намена у оквиру планом дефинисаних компатибилности утврђује се израда Урбанистичког пројекта према процедури за израду урбанистичког пројекта утврђеној Законом о планирању и изградњи.
- Изградња објеката на свом осталом грађевинском земљишту јавне и остале намене ће се вршити на основу правила уређења и грађења из ПДР-а

У случају формирања другачије функционалне расподеле од планом дефинисаних површина и комплекса објеката јавне намене обавезује се даља разрада предметног простора Планом детаљне регулације.

4.8. УСЛОВИ ЗА ПРИКЉУЧЕЊЕ ОБЈЕКТА НАКОМУНАЛНУ ИНФРАСТРУКТУРУ

4.8.1. Електроенергетске, гасне и ГТ инсталације

Сви планирани објекти на посматраном простору се прикључују на електроенергетску, гасоводну, и ТК мрежу према важећим техничким прописима и стандардима као и према условима надлежних предузећа ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ – ЕПС ДИСТРИБУЦИЈА, ЈКП „СУБОТИЦАГАС” и “ТЕЛЕКОМ СРБИЈА” Извршна јединица Суботица у Суботици.

4.8.2. Водовод и канализација

Сви планирани објекти на посматраном простору се прикључују на водоводну и канализациону мрежу према важећим техничким прописима и стандардима као и према условима надлежног предузећа ЈКП „Водовод и канализација,, Суботица у складу са Одлуком о јавној канализацији (Сл.лист Града Суботице бр. 29/15) и Одлуке о снабдевању водом (Сл. Лист Града Суботице 24/14).

Предвидети водомер за сваког потрошача засебно. Водомер се смешта у прописно водомерно окно.

У случају да се на једној парцели смешта више потрошача (становане, пословање и сл) предвидети водомере за сваког потрошача посебно, а све водомере сместити у једно водомерно окно. У овим случајевима се предвиђа изградња раздвојене мреже за санитарну и противпожарну потрошњу. Обе мреже се могу полагати у исти ров.

До изградње јавне водоводне мреже водоснабдевање се решава индивидуално из бушених бунара који захватају воде првог водоносног хоризонта.

Удаљеност бунара од стамбених објеката и од суседних граница је најмање 3.0 м.

Прикључење на јавну канализациону мрежу вршити по могућности у ревизиона окна. Дно прикључног канала (кућног прикључка) мора бити издигнут од коте дна сабирног канала (по могућности прикључивати се у горњу трећину).

До изградње јавне канализационе мреже одвођење употребљених вода се решава индивидуално-путем водонепропусних септичких јама.

Удаљеност водонепропусне септичке јаме од стамбених објеката и од суседних граница је најмање 1.0м а од од бунара 8.0 м

Одвођење атмосферских вода решити унутар поједине парцеле путем прикључка на јавну канализациону мрежу, с тим да не дође до оквашавања зидова суседног објекта или плављења суседне парцеле.

Канализациона мрежа у оквиру обухвата плана је планирана по мешовитом систему.

Услове и одобрење за прикључење на јавну водоводну и канализациону мрежу затражити од ЈКП „Водовод и канализација“ из Суботице.

4.9. ПРАВИЛА ЗА ИЗГРАДЊУ ПОВРШИНА ЈАВНЕ НАМЕНЕ – УЛИЦА

4.9.1. Правила за изградњу саобраћајне мреже

Коловоз градити са савременим коловозним застором са једностраним попречним нагибом у минималној ширини од 3,0 м за једносмерни саобраћај и ширини од 5,0 м за двосмерни саобраћај.

Одвод атмосферских вода са коловоза планирати преко сливника које треба прикључити на постојећу канализациону мрежу или преко упојно – одводних ригола. Коловоз пројектовати и градити у складу са Правилником о условима које са аспекта безбедности саобраћаја морају да испуњавају путни објекти и други елементи јавног пута ("Службени гласник РС", бр. 50/2011).

Пешачке стазе градити у складу са Правилником о условима које са аспекта безбедности саобраћаја морају да испуњавају путни објекти и други елементи јавног пута ("Службени гласник РС", бр. 50/2011) којим су дефинисани саобраћајни и слободни профили за пешачке стазе, као и у складу са Правилника о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објеката, којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама ("Сл. гласник РС", бр. 22/2015).). Пешачке стазе градити у регулационој ширини улице.

Аутобуска стајалишта - На основу Закона о јавним путевима ("Службени гласник РС" бр. 101/2005, 123/2007) саобраћајна површина аутобуског стајалишта на јавном путу, осим улице, мора се изградити ван коловоза јавног пута. Путни објекти јавног пута у које спадају и аутобуска стајалишта морају се изградити тако да ширина коловоза на путном објекту не сме да буде мања од ширине коловоза јавног пута.

Аутобуска стајалишта је могуће предвидети на коловозу у улицама у насељу, али само у случају мале фреквенције возила јавног превоза.

На основу Правилника о ближим саобраћајно-техничким и другим условима за изградњу, одржавање и експлоатацију аутобуских станица и аутобуских стајалишта ("Службени гласник РС", бр. 20/96, 18/2004, 56/2005 и 11/2006) стајалиште не сме да се гради на унутрашњим странама кривина пута, на местима где је извучена пуна линија на средини коловоза, односно у зонама које су на путу обележене саобраћајним знацима опасности.

Аутобуска стајалишта морају да имају надстрешнице и уздигнуту површину за путнике која је повезана са тротоаром у улици.

Паркинг - У грађевинском рејону насеља паркирање на јавним површима је дозвољено само у непосредној близини школа, домова здраља и других јавних установа. За паркирање возила за сопствене потребе власници породичних стамбених објеката и других објеката обезбеђују простор на сопственој грађевинској парцели, изван јавне површине.

Димезније паркинг места и пролаза прилагодити меродавном возилу чије су димензије дефинисане Правилником о условима које са аспекта безбедности саобраћаја морају да испуњавају путни објекти и други елементи јавног пута ("Службени гласник РС", бр. 50/2011).

На јавној површини могућа је изградња потребног броја такси стајалишта уколико се за то укаже потреба, на основу урбанистичког документа.

4.9.2. Правила за изградњу и уређење јавних зелених површина

Није дозвољена садња инвазивних врста, а на нашим подручјима инвазивним врстама се сматрају следеће биљне врсте: циганско перје (*Asclepias сурица*), јасенолисни јавор (*Аџер негундо*), кисело дрво (*Аилантхус glandулоса*), багремац (*Аморpha фрутиџоса*), западни копривић (*Целтис оциденталис*), дафина (*Елеагнус ангустифолиа*), пенсилвански длакави јасен (*Фрахинус пеннсулваница*), трновац (*Гледиџија триаџантос*), жива ограда (*Луциум халимифолиум*), петолисни бршљан (*Партхеноџиссус инсерта*), касна сремза (*Прунус серотина*), јапанска фалопа (*Реуноуриа сун. Фаллопија јапоница*), багрем (*Робинија псеудоаџациа*), сибирски брест (*Улмус пумила*).

Приликом садње дати предност аутохтоним врстама, које су највише прилагођене локалним педолошким и климатским условима.

Присутне зелене површине потребно је допуњавати и обнављати. Подизати нове зелене површине по одређеним принципима и у планираним односима према намени а у складу са Одлуком о јавним зеленим површинама („Службени лист општине Суботица" број 16/96).

Водити рачуна о одржавању, очувању и санирању постојећих зелених површина.

Сав садни материјал треба да је квалитетан, да има одговарајућу старост и да је прилагођен условима.

Планира се озелењавање слободних површина и засади високог растиња, који ублажавају негативна дејства (бука, вибрације, прашина...) планираног производног процеса на комплексу.

Озелењавање ускладити са подземном и надземном инфраструктуром према техничким нормативима за пројектовање зеленила.

Дрвеће и шибље садити на минималној удаљености од појединих инсталација и то :

Водовода 1,5 м

Канализације 1,5 м

НН вод 2,5 м

ТТ мрежа 1,0 м

Гасовода 2,0 м

Дрвеће садити на удаљености 2 м од коловоза, а од објекта 4,5-7 м у зависности од врсте саднице и величине корена и крошње. Саднице треба да су I класе минимум 4-5 година старости.

Избор дендролошког материјала орјентисати на аутохтоне врсте отпорне на теже услове вегетирања (отпорне на прашину, гасове...).

Све зелене површине потребно је редовно одржавати укључујући кошење траве и резивање шибља и крошњи дрвећа.

Уз ограде комплекса, односно границе са суседним парцелама обавезно, с обзиром на намену комплекса (комуналне делатности), успоставити заштитни зелени појас минималне ширине 5,0 м.

4.10. ПРАВИЛА ЗА ИЗГРАДЊУ МРЕЖЕ И ОБЈЕКТА ЈАВНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ

4.10.1. Правила за изградњу електроенергетске, гасне и ТТ мреже

Електроенергетска мрежа

За све планиране интервенције и инсталације које се воде кроз земљишни појас (парцелу) државног пута, потребно је затражити услове и сагласност од стране ЈП “Путеви Србије” за израду планске и пројектне документације за изградњу и постављање истих у складу са Законом о јавним путевима („Службени гласик РС“, бр. 101/2005, 123/2007) и Законом о планирању и изградњи („Службени гласик РС“, бр. 72/2009, 81/2009, 64/2010 и 24/2011).

Снабдевање објеката на простору обухваћеном планом планирано је делом из постоје односно из новопланираних трафо станица одговарајуће снаге које ће се изградити на обухваћеном простору у складу са фазама реализације комплекса, код изградње појединачних објеката.

Електроенергетску мрежу реализовати према следећим условима:

Трафостанице градити као монтажно бетонске за рад на 20 кВ напонском нивоу. У деловима где је изграђена надземна ЕЕ мрежа и где је економски неоправдано градити трафостанице МБТС типа, довољена је изградња струбних трафостаница (СТС тип).

Код избора локације ТС водити рачуна о следећем:

- да буде постављена што је могуће ближе тежишту оптерећења
- да прикључни водови буду што краћи, а расплет водова што једноставнији
- да постоји могућност лаког прилаза ради монтаже и замене опреме
- могуће опасности од површинских и подземних вода и сл.
- присуство подземних и надземних инсталација у окружењу ТС
- утицају ТС на животну средину.

Код надземне мреже 0,4-20 кВ при земљаним радовима на месту укрштања забрањено је постављање насипа од земље, због умањења сигурносне висине ел. проводника изнад земље.

Електроенергетску мрежу на оба напонска нивоа каблирати.

Целокупну електроенергетску мрежу градити на основу главних пројеката у складу са важећим законским прописима.

Све електроенергетске водове (20 и 0,4 кВ) извести путем подземних каблова.

Каблове полагасти у зеленим површинама поред саобраћајница и пешачких стаза на удаљености мин. 1,0 м од коловоза и 0,5 м од пешачких стаза.

Дубина укопавања каблова не сме бити мања од 0,8 м.

Каблове испод коловоза, тротоара или бетонских површина полагасти у заштитне цеви или кабловице са резервним отворима.

За каблове исте намене који се полажу у истом правцу обавезно је задржати заједничку трасу (ров, канал).

Изнад трасе каблова код промене правца трасе и других промена те на 50 м равне линије треба поставити кабловске ознаке са одговарајућим симболима.

Све електро радове извести према важећим техничким прописима и нормативима и ЈУС стандардима водећи рачуна о минималним дозвољеним одстојањима од осталих инсталација и објеката.

Уколико се планирани објекти намеравају градити изнад постојећих траса 0,4 и 20кВ каблова исте је потребно изместити.

При паралелном вођењу енергетских и телекомуникационих каблова најмање растојање мора бити 0,50 м за каблове напона 1, 10 и 20 кВ односно 1,0 м за каблове напона 35 кВ. Укрштање електроенергетског и ТК кабла се врши на одстојању од најмање 0,5 м. Уколико не могу да се постигну ови размаци, на тим местима се електроенергетски кабел провлачи кроз заштитну цев, али и тада размак не сме да буде мањи од 0,3 м. Угао укрштања треба да буде што ближе 90°, у насељеним местима најмање 30°, а ван насељених места најмање 45°. На местима укрштања електроенергетских и ТК каблова поставити одговарајуће ознаке.

Хоризонтално одстојање између електроенергетског подземног кабла и водоводне или канализационе цеви не може бити мање од 0,5 м за каблове 35 кВ, односно 0,4 м за каблове нижег напонског нивоа. Вертикално одстојање између електроенергетског кабла и водоводне или канализационе цеви не може бити мање од 0,4 м за каблове 35 кВ, односно 0,3 м за каблове нижег напонског нивоа, без обзира да ли је кабел испод или изнад водоводне односно канализационе цеви. У изузетним случајевима ово одстојање може бити и мање од наведених под условом да се подземни електроенергетски кабел механички заштити провлачењем кроз заштитну цев. Угао укрштања треба да је 30°-90°. Водоводне и канализационе цеви се не могу градити изнад или испод електроенергетског кабла, изузев код укрштања. Електроенергетски каблови могу бити на месту укрштања испод или изнад водоводне односно канализационе цеви, а делови који служе за одржавање водоводних и канализационих цеви (шахтови, сливници и сл.) морају бити удаљени од места укрштања најмање 2,0 м

Најмањи размак између електроенергетског кабла и гасовода при укрштању и паралелном вођењу треба да буде 0,8 м у насељу и 1,2 м ван насеља. Размаци се могу смањити до 0,3 м ако се кабел полаже у

цев дужине минимално 2 м са обе стране укрштања, односно целом дужином паралелног вођења. Хоризонтално одстојање између електроенергетских објеката и гасовода не сме бити мање од 1 м.

Укрштање електроенергетских водова са државним путем ИИ реда врши се механичким подбушивањем испод трупа пута, у прописаној заштитној цеви која је увећана за по 3,0 м са сваке стране. Минимална дубина водова од најниже коте коловоза до горње коте заштитне цеви износи 1,5 м. Паралелно вођење електроенергетских каблова са државним путем ИИ реда може се извести на минималном растојању од 3,0 м.

Приликом постављања надземних инсталација водити рачуна о томе да се стубови поставе на растојању које не може бити мање од висине стуба, мерено од спољне ивице земљишног појаса пута, као и да се обезбеди сигурносна висина од 7,00 м од највише коте коловоза до ланчанице, при најнеповољнијим температурним условима.

Укрштање електроенергетског вода са железничком пругом је могуће планирати под углом од 90°, а изузетно се може планирати под углом не мањим од 60°. Дубина укопавања испод железничке пруге мора износити минимум 1,80 м мерено од коте горње ивице прага до коте горње ивице заштитне цеви.

Паралелно вођење електроенергетских кабова са железничком пругом је могуће у инфраструктурном појасу, ван пружног појаса.

За заштиту од атмосферског пражњења на планираним објектима предвидети класичну громогранску инсталацију и извести је према важечим техничким прописима за громобранске инсталације.

Светиљке за јавно осветљење поставити на канделаберске стубове одговарајуће висине.

За расветна тела користити одговарајуће светиљке како би се добио одговарајући ниво осветљености саобраћајница, водећи рачуна о енергетској ефикасности.

Напајање новопланираних канделабер светиљки јавне расвете решити путем нисконапонских подземних каблова. Електроенергетску мрежу полагати најмање 1,0 м од темеља објеката и од саобраћајница.

При укрштању са саобраћајницом кабел мора бити постављен у заштитну цев а угао укрштања треба да буде око 90°.

Управљање расветом планирати централно и аутоматски са могућношћу искључења сваке друге светиљке и могућношћу полуноћног осветљења.

Гасоводна мрежа

Топлификација предвиђених објеката на обухваћеном простору, која је планирана прикључењем на планирани гасоводни систем, условљена је изградњом уличне гасоводне мреже, изградом посебних правила грађења и других услова, као и прибављањем Сагласности за прикључење и Одобрења за прикључење којима ће се дефинисати услови за сваки појединачни планирани објекат од стране ЈКП „Суботицагас“.

Све радове на изградњи гасоводне мреже на простору обухваћеном планом извести према важећим техничким прописима и нормативима за ову врсту инсталација, и на основу важећих Правилника.

Гасовод ниског притиска се води подземно. Дубина полагања гасовода је 0,6-1,0 м од његове горње ивице, у зависности од услова терена. Изузетно је дозвољена дубина 0,5 м код укрштања са другим укопаним инсталацијама или на изразито тешком терену, уз примену додатних техничких мера заштите. Локација ровова је у зеленом појасу између тротоара и ивичњака коловоза, тротоара. Вредности минималних дозвољених растојања у односу на укопане инсталације су:

| Минимална дозвољена растојања | укрштање | паралелно вођење |
|---|----------|------------------|
| - други гасовод | 0,2м | 0,4м |
| - водовод, канализација | 0,2м | 0,4м |
| - ниско и високо напонски електро каблови | 0,3м | 0,6м |
| - телефонски каблови | 0,3м | 0,5м |
| - технолошка канализација | 0,2м | 0,4м |
| - бетонски шахтови и канали | 0,2м | 0,4м |
| - жељезничка пруга и индустријски колосек | 1,8м | 8,0м |

| | | | |
|------------------------------|---|------|------|
| - високо зеленило | - | - | 1,5м |
| - темељ грађевински објеката | - | - | 1,0м |
| - локални путеви и улице | - | 1,0м | 0,5м |
| - државни путеви ИИ реда | - | 1,5м | 3,0м |
| - бензинске пумпе | - | - | 5,0м |

Трасе ровова за полагање гасне инсталације се постављају тако да гасна мрежа задовољи минимална прописана одстојања у односу на друге инсталације и објекте инфраструктуре.

При укрштању дистрибутивног гасовода са саобраћајницама, водотоцима и каналима, угао између осе цевовода и осе препреке мора да износи између 60° и 90° , док се код укрштања дистрибутивног гасовода са саобраћајницама врши полагање гасовода у заштитну цев.

Називна величина заштитне цеви мора бити таква да је размак између спољашње ивице заштитне цеви најмање 50 мм. Дебљина зида се одређује прорачуном.

Забрањено је изнад гасовода градити, као и постављати, привремене, трајне, покретне и непокретне објекте.

Укрштање дистрибутивног гасовода (ДГ) са саобраћајницама врши се уз његово полагање у заштитну цев или канал. При томе се мора обезбедити природна вентилација канала, заштитне цеви или подземног пролаза.

При полагању дистрибутивних гасовода треба предузети одговарајуће мере заштите постојећих инсталација у радном појасу.

Укрштање и паралелно вођење гасовода са другим инсталацијама се пројектује у складу са условима и сагласностима надлежних органа, а на следећи начин:

- пролаз испод путева и улица се изводи у заштитној челичној цеви уз механичко подбушивање на дубини од 1,0 м;
- пролаз испод кућне саобраћајнице се ради раскопавањем или подбушивањем, у складу са дубином рова;
- пролази испод осталих канала и ригола изводе се у заштитним цевима или без њих, раскопавањем или подбушивањем на дубину 1,0 м до 2,0 м у зависности од могућности на терену.

Укрштање и паралелно вођење у односу на укопане инсталације треба пројектовати да се задовоље сви услови власника предметних инсталација. Код укрштања настојати да се гасовод укопа изнад других инсталација, у противном гасовод треба положити у заштитну цев.

Гасни прикључак

Гасни прикључак је део дистрибутивног гасовода који спаја уличну мрежу са унутрашњом гасном инсталацијом. Гасне прикључке изводити према следећим условима:

- траса цевовода се води најкраћим путем и мора остати трајно приступачна
- цевовод мора бити безбедан од оштећења
- цевовод положати на дубину укопавања од 0,6 м до 1,0 м а изузетно на мин 0,5 м односно максимум 2,0 м
- најмање растојање цевовода од свих укопаних инсталација мора бити 0,2 м
- положај и дубина укопавања кућног гасног прикључка мора бити геодетски снимљен
- почетак прикључка трајно означити натписном плочицом

- цевовод се кроз шупљине или делове зграде (терасе, степеништа) полаже у заштитну цев
- при увођењу у зграду просторија мора бити сува и приступачна, а цевовод мора бити приступачан и заштићен од механичких оштећења
- укопани и надземни делови прикључка од челичних цеви морају се заштитити од корозије било омотачима, премазима, катодно, галванизацијом и др.
- гасни прикључак завршава на приступачном месту главним запорним цевним затварачем, који може да се угради непосредно по уласку у зграду или ван ње
- положај главног запорног цевног затварача се означава

при првом пуштању гаса у гасни прикључак потребно је обезбедити потпуно одвођење мешавине гаса и ваздуха у атмосферу

Услове и сагласност за прикључење на гасну мрежу потребно је затражити од надлежне службе за дистрибуцију гаса.

Телекомуникациона мрежа

За прикључење објеката на ТК мрежу планирати полагање нових ТК водова од постојеће ТК канализације.

Целокупну ТК мрежу градити на основу главних пројеката у складу са важећим законским прописима. ТК мрежа ће се у потпуности градити подземно.

Дубина полагања ТК каблова треба да је најмање 0,8 м.

ТК мрежу полагати у уличним зеленим површинама (удаљеност од високог растиња мин. 1,5 м) поред саобраћајница на растојању најмање 1,0 м од саобраћајница, или поред пешачких стаза. У случају да се то не може постићи ТК каблове полагати испод пешачких стаза.

Телефонску инсталацију извести према важећим техничким прописима и нормативима као и према Упутству о изради телефонских инсталација и увода (ПТТ Весник бр. 3/75).

При укрштању са саобраћајницама каблови морају бити постављени у заштитне цеви а угао укрштања треба да буде 90°.

При паралелном вођењу енергетских и телекомуникационих каблова најмање растојање мора бити 0,50 м за каблове напона до 20 кВ односно 1,0 м за каблове напона преко 35 кВ. Угао укрштања треба да буде 90°.

Паралелно вођење и укрштање ТК каблова са гасоводном мрежом извести на међусобном растојању од најмање 0,4 м када је реч о подземним кабловима и наставцима (ово растојање може бити у изузетним случајевима и 0,2 м при чему је гасовод потребно поставити у заштитну цев целом дужином паралелног вођења и укрштања), односно 2 м када је реч о кабловским разделницима (ово растојање може бити у изузетним случајевима 1 м уколико је гасовод одговарајуће означен).

Укрштање оптичког кабла са водоводним цевима треба да буде тако да угао укрштања буде од 45° до 90°, а међуслој 15-30 цм у зависности од материјала и пречника водоводне цеви. ТК кабл на овом месту поставити у заштитну цев због заштите истог приликом евентуалних радова на водоводу.

Минимално хоризонтално растојање ТК каблова од водоводних цеви треба да буде 1,00 м.

Хоризонтална удаљеност оптичког кабла од канализационог вода треба да износи најмање 0,5 м а вертикално најмање 0,3 м.

За трасе КДС користити планиране трасе ТК водова.

4.10.2. Правила за изградњу водоводне и канализационе мреже

- Предметни комплекс је снабдевен довољном количином здравствено исправне, питке воде из јавне водоводне мреже за санитарну потрошњу и противпожарну заштиту.
- Приликом изградње нових објеката предвидети водомер за сваког новог потрошача засебно.
- Водомер сместити у прописно водомерно окно. у Једно водомерно окно се може сместити више водомера за сваког потрошача посебно, у складу са Условима које пропише ЈКП "Водовод и канализација" из Суботице
- Услове и одобрење за прикључење на јавну водоводну и канализациону мрежу затражити од ЈКП "Водовод и канализација" из Суботице.
- Одвођење санитарно-фекалних и атмосферских вода је решено прикључењем на постојећу јавну канализациону мрежу.
- Систем канализације јавне канализационе мреже је мешовити (општи).
- У случају изградње већих комплекса предвидети ретензије оза атмосферске воде дговарајуће запремине (за атмосферске воде чије количине су веће од 1 л/с/ха).
- За атмосферске воде са зауљених и запрљаних површина морају се предвидети одговарајући објекти за издвајање масти, уља и других нечистоћа (сепаратор – таложник) пре испуштања у јавну канализацију
- Квалитет ефлуента који се испушта у јавну канализациону мрежу мора испуњавати услове прописане Уредбом о граничним вредностима емисије загађујућих материја у воде и роковима за њихово достизање (Сл. гласник РС 67/11 и 01/16) и Одлуке о јавној канализацији (Сл. лист града Суботице 29/15)
- Одвођење атмосферских вода са коловоза и паркинга решити путем сливника (тачкастих и подужних). Места сливника ускладити са попречним и подужним падовима нивелете.
- Приликом изградње, ниво подземне воде (у зависности од геомеханичких услова на терену) мора бити испод дна радне јаме.
- Дубина укопавања код водоводне мреже мора да обезбеди најмање 1.0 м слоја земље изнад цеви, док код канализационе мреже тај слој мора да буде најмање 0,8 м земље изнад цеви. Уколико се овај надслој не може обезбедити, трасу сместити у у заштитну цев. У случају потребе, извршити насипање терена како би се обезбедио прописани надслој.

В ГРАФИЧКИ ПРИЛОЗИ

- **Графички прилози постојећег стања**

- | | |
|---|--------|
| 5.1. Извод из ППР-а X за зону „Пешчара“ у Суботици | 1:5000 |
| 5.2. Постојеће стање – детаљна намена површина у обухвату плана | 1:1000 |

- **Графички прилози планских решења**

- | | |
|--|--------|
| 5.3. Геодетска подлога са границом Плана | 1:1000 |
| 5.4. Детаљна намена површина у границама плана са поделом на карактеристичне целине | 1:1000 |
| 5.5. Регулационо-нивелациони план са планом саобраћајница и уређења зелених површина | 1:1000 |
| 5.6. План мреже и објеката инфраструктуре са синхрон планом | 1:1000 |
| 5.7. План спровођења | 1:1000 |

На основу члана 35. став 7. и члана 46. став 1. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09-испр., 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14 и 145/14), члана 9. став 5. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04 и 88/10) и члана 33. став 1. тачка 5. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица”, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице” бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 7. седници одржаној дана 28. децембра 2016. године, донела је

О Д Л У К У

о изради Плана детаљне регулације за део простора МЗ „Железничко насеље” у деловима блокова 13.1 и 13.2, између Мајшанског пута, улице Партизанских база и Храстове улице у Суботици

Члан 1.

Овом одлуком приступа се изради Плана детаљне регулације за део простора МЗ „Железничко насеље” у деловима блокова 13.1 и 13.2, између Мајшанског пута, улице Партизанских база и Храстове улице у Суботици (у даљем тексту: План).

Оквирне границе обухвата планског документа са описом

Члан 2.

Планом је обухваћен простор који се у целисти налази у МЗ „Железничко насеље”, а омеђен је улицама Новом Храстовом, Кирешком, Партизанских база, Косте Трифковића, Гошином, Серво Михаља и индустријским комплексом уз Мајшанску петљу који чине к.п. број 17761 и 17762 К.О. Нови град.

Укупна површина обухвата Плана износи цца 56,3 ха.

Услови и смернице планских докумената вишег реда и ширег подручја и списак подлога

Члан 3.

Плански основ за израду Плана је План генералне регулације VIII за зоне „Железничко насеље” и „Макова Седмица” и део зоне „Мали Радановац” („Службени лист Града Суботице”, број 52/12).

Принципи планирања, коришћења, уређења и заштите простора из важеће планске документације

Члан 4.

Планирање, коришћење и уређење простора се заснива на принципу: одрживог развоја кроз интегрални приступ планирању, рационално коришћење земљишта, одрживо коришћење простора и заштиту животне средине, уз обезбеђење учешћа јавности у планирању и обликовању животног простора и усаглашеност са европским прописима и стандардима из области планирања и уређења простора. Унапређење квалитета и услова живљења остварује се кроз обезбеђење повољнијих планских предуслова за допуну недостајућих садржаја и изградњу савремене инфраструктуре.

Визија и циљеви планирања, коришћења уређења и заштите планског подручја

Члан 5.

Овај простор је раније разрађен Планом детаљне регулације за део простора Месне заједнице „Железничко насеље” у деловима блокова 13.1 и 13.2, између Мајшанског пута, Улице партизанских база и Храстове улице у Суботици („Службени лист Града Суботице”, број 32/11), а потом и Планом генералне регулације VIII за зоне „Железничко насеље” и „Макова Седмица” и део зоне „Мали Радановац” („Службени лист Града Суботице”, број 52/12).

Овим Планом ће се приступити измени важећег плана детаљне регулације и то:

- промена планиране намене у блоку 55. из пословања у вишепородично становање;
- укидање утврђеног плана парцелације и хоризонталних габарита објеката у блоковима који су намењени мешовитом становању- блокови 48 до 54. Уместо тога ће се дефинисати услови за образовање парцеле и положаја објекта на парцели.

Обзиром на обим измена, рационалније је приступити изради новог него измени постојећег плана.

Концептуални оквир планирања, са предлогом основних намена простора и коришћења земљишта

Члан 6.

Концептуални оквир планирања се највећим делом задржава у односу на важећи План детаљне регулације за предметни простор, који је претежно намењен породичном становању. Измене се предвиђају у деловима обухвата изван зоне породичног становања (блокови 48-55).

Начин финансирања израде планског документа, назив носиоца израде и рок за израду

Члан 7.

Финансијска средства за израду Плана се обезбеђују у буџету.

Носилац израде: „Јавно предузеће за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ Суботица

Рок за израду је четири месеца од дана ступања на снагу Одлуке о изради плана.

Место и начин обављања јавног увида

Члан 8.

План ће бити изложена на јавни увид у згради Градске управе Суботице у канцеларији 202/2. Оглашавање излагања на јавни увид и излагање Плана на јавни увид обавиће Секретаријат за грађевинарство Градске управе града Суботица.

Одлука о изради или неприступању изради стратешке процене утицаја

Члан 9.

Не приступа се стратешкој процени утицаја на животну средину за План на основу Решење донетог од стране Секретаријата за грађевинарство Градске управе Града Суботице, број IV-05-350-41.2/2016 од 27.10.2016.године.

Број примерака плана који је потребно израдити у аналогном и дигиталном облику

Члан 10.

Потребно је израдити по (5) примерака плана у аналогном и дигиталном облику.

Члан 11.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-350-59/2016
Дана: 28.12.2016.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Тивадар Бунфорд, с.р.

За тачност:

Секретар Скупштине града

Ђула Ладоцки, дипл.правник



Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
Градска управа
Секретаријат за грађевинарство
Број: IV-05-350-41.2/2016
Дана: 27.10.2016.
Трг слободе бр. 1

На основу члана 9. став 3. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, број 135/04 и 88/10), а у вези члана 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09-испр., 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС и 98/13-УС, 132/14 и 145/14), а по претходно прибављеном Мишљењу Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине, Одсека за заштиту животне средине и одрживи развој, Градске управе Града Суботице, број IV-08-501-322/2016 од 25.10. 2016 и члана 44. Одлуке о градској управи („Службени лист Града Суботице” број 6/10), Секретаријат за грађевинарство доноси:

Р Е Ш Е Њ Е

о неприступању стратешкој процени утицаја на животну средину уз План детаљне регулације за део простора МЗ „Железничко насеље” у деловима блокова 13.1 и 13.2, између Мајшанског пута, Улице партизанских база и Храстове улице у Суботици

1. Не приступа се Стратешкој процени утицаја на животну средину уз План детаљне регулације за део простора МЗ „Железничко насеље” у деловима блокова 13.1 и 13.2, између Мајшанског пута, улице Партизанских база и Храстове улице у Суботици

2. Овај простор је раније разрађен Планом детаљне регулације за део простора МЗ „Железничко насеље” у деловима блокова 13.1 и 13.2, између Мајшанског пута, Улице Партизанских база и Храстове улице у Суботици („Службени лист Града Суботице”, број 32/11), а потом и Планом генералне регулације VIII за зоне „Железничко насеље“ и „Макова Седмица“ и део зоне „Мали Радановац“ („Службени лист Града Суботице”, број 52/2012).

Концептуални оквир планирања се највећим делом задржава у односу на важећи План детаљне регулације за предметни простор, који је претежно намењен породичном становању. Измене се предвиђају у деловима обухвата изван зоне породичног становања (блокови 48-55).

Овим Планом ће се приступити измени важећег плана и то:

- Промена планиране намене у блоку 55. из пословања у вишепородично становање.

- Укидање утврђеног плана парцелације и хоризонталних габарита објеката у блоковима који су намењени мешовитом становању, блокови 48 до 54. Уместо тога ће се дефинисати услови за образовање парцеле и положаја објекта на парцели.

Обзиром на обим измена, рационалније је приступити изради новог него измени постојећег плана.

3. Планом је обухваћен простор који се у целисти налази у МЗ „ Железничко насеље“, а омеђен је улицама Новом Храстовом, Кирешком, Партизанских база, Косте Трифковића, Гошином, Серво Михаља и индустријским комплексом уз Мајшанску петљу, који чине к.п. број 17761 и 17762 К.О. Нови град.

Укупна површина обухвата Плана износи цца 59 ха.

4. На основу критеријума за утврђивање могућности значајних утицаја на животну средину (прилог I) Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, број 135/04 и 88/10), извршена је процена могућих утицаја Плана на животну средину. Утврђено је да привођење простора наменама дефинисаним у тачци 2. неће произвести значајније утицаје на животну средину, те није потребна израда Извештаја о стратешкој процени утицаја Плана на животну средину.

5. Ово Решење чини саставни део Одлуке о изради Плана.

6. Ово Решење се објављује у „Службеном листу Града Суботице”

Образложење

У Секретаријату за грађевинарство, Градске управе Града Суботице у поступку доношења овог решења, имајући у виду Мишљење о потреби израде Извештаја о стратешкој процени утицаја на животну средину уз План детаљне регулације за део простора МЗ „Железничко насеље” у деловима блокова 13.1 и 13.2, између Мајшанског пута, улице Партизанских база и Храстове улице у Суботици, достављено од стране ЈП Дирекције за изградњу града Суботице под бројем 18-48/16 од 14.10.2016. године, је

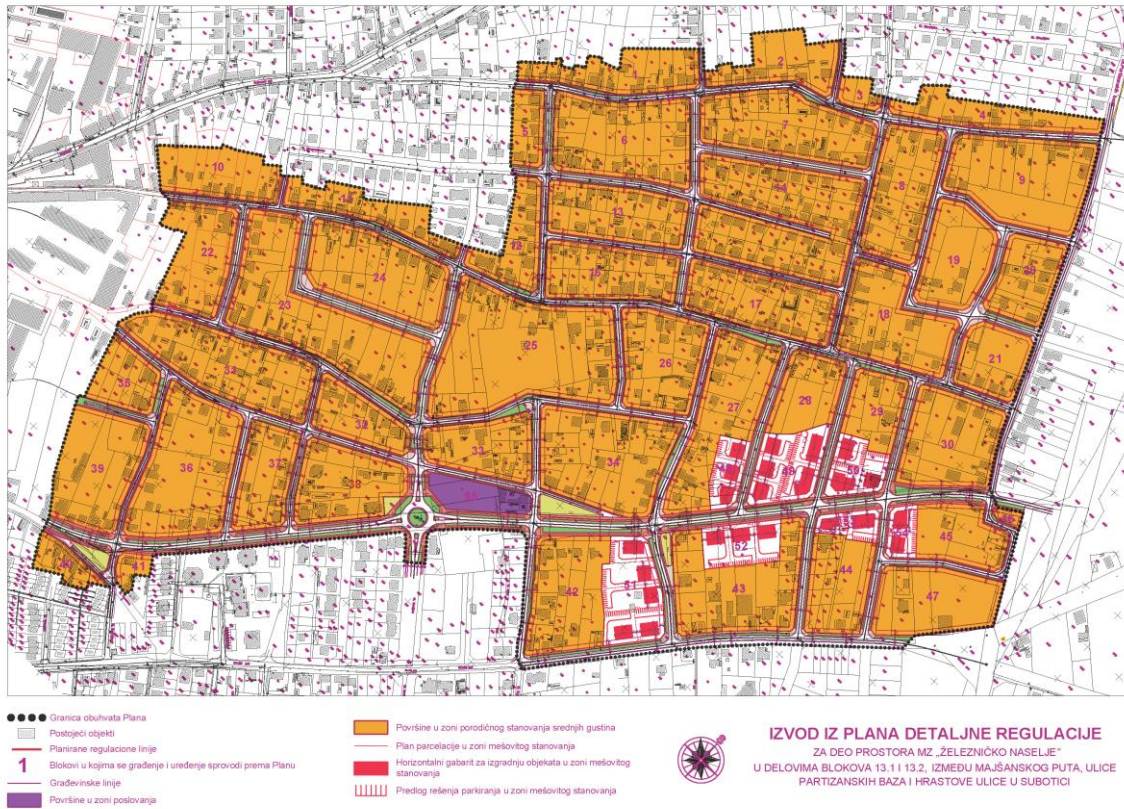
сачињен предлог Решења о неприступању стратешкој процени утицаја уз План детаљне регулације за део простора МЗ „Железничко насеље” у деловима блокова 13.1 и 13.2, између Мајшанског пута, улице Партизанских база и Храстове улице у Суботици, на животну средину.

На основу члана 11. став 1. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени Гласник РС”, бр.135/04 и 88/10), предлог решења је упућен на Мишљење Секретаријату за пољопривреду и заштиту животне средине, Одсеку за заштиту животне средине и одрживи развој Градске управе града Суботице, која је у свом акту број IV-08-501-322/2016 од 25.10.2015. године дала позитивно мишљење на садржину предложеног решења.

Према члану 9. став 3. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину, одлуку о неизради стратешке процене доноси орган надлежан за припрему плана и програма по претходно прибављеном мишљењу органа надлежног за послове заштите животне средине.

Секретар

Зоран Ђопић дипл.правник



На основу члана 536. став 2. Закона о привредним друштвима („Службени гласник РС“, бр. 36/11, 99/11, 83/14 - др. закон и 5/15), а у вези са чланом 76. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16), члана 6. став 2. Одлуке о покретању поступка ликвидације Јавног предузећа „Привредно-технолошки паркови Суботица“ („Службени лист Града Суботице“, бр. 47/16) и члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13)

Скупштина града Суботице, на 7. седници одржаној дана 28. децембра 2016. године, донела је

О Д Л У К У

**о усвајању почетног ликвидационог биланса
Јавног предузећа
„Привредно-технолошки паркови Суботица“
у ликвидацији**

Члан 1.

Усваја се Почетни ликвидациони биланс Јавног предузећа „Привредно-технолошки паркови Суботица“ у ликвидацији на дан 7.11.2016. године, који је саставио ликвидациони управник.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-400-54/2016
Дана: 28.12.2016.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Тивадар Бунфорд, с.р.

За тачност:

Секретар Скупштине града

Ђула Ладоцки, дипл.правник

На основу члана 59. став 7. Закона о јавним предузећима («Службени гласник РС»,

бр.15/16) и члана 33. став 1. тачка 8) Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 7. седници одржаној дана 28. децембра 2016. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

**о давању сагласности на Измену Програма
пословања Друштва с ограниченом
одговорношћу за управљање чврстим
комуналним отпадом «Регионална депонија»
Суботица за 2016. годину**

І

Даје се сагласност на Измену Програма пословања Друштва с ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом «Регионална депонија» Суботица за 2016. годину, усвојену од стране Скупштине Друштва с ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом «Регионална депонија» Суботица дана 5. децембра 2016. године.

ІІ

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-400-55/2016
Дана: 28.12.2016.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Тивадар Бунфорд, с.р.

За тачност:

Секретар Скупштине града

Ђула Ладоцки, дипл.правник

На основу члана 33. став 1. тачка 19. Статута Града Суботице ("Службени лист Општине Суботица", бр. 26/08 и 27/08-исправка и "Службени лист Града Суботице", бр 46/11 и 15/13) и члана 6. став 4. Одлуке о употреби имена, грба и заставе Града Суботице ("Службени лист Града Суботице", бр. 62/11),

Скупштина града Суботице, на 7. седници одржаној дана 28. децембра 2016. године, донела је

(„Службени лист Града Суботице“, бр. 32/11, 46/11, 22/14 и 54/16),

Скупштина града Суботице, на 7. седници одржаној дана 28. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности ДОО у оснивању "НОВЕ СУБОТИЧКЕ НОВИНЕ" из Суботице, да назив Града Суботице користи у свом пословном имену

I

Даје се сагласност ДОО у оснивању "НОВЕ СУБОТИЧКЕ НОВИНЕ" из Суботице, да назив Града Суботице, тј. име "Суботица" користи у свом пословном имену у наведеном придевском облику.

II

Обавезује се ДОО у оснивању "НОВЕ СУБОТИЧКЕ НОВИНЕ" из Суботице, да назив Града Суботице у свом пословном имену користи у складу са Статутом Града Суботице, на начин уређен Одлуком о употреби имена, грба и заставе Града Суботице.

III

Ово решење објавити у "Службеном листу Града Суботице".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-016-15/2016
Дана: 28.12.2016.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Тивадар Бунфорд, с.р.

За тачност:

Секретар Скупштине града

Ђула Ладоцки, дипл.правник

На основу члана 42. став 6. Закона о ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“, бр. 111/09, 92/11 и 93/12), члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13) и члана 2. став 6. Одлуке о образовању Градског штаба за ванредне ситуације

РЕШЕЊЕ

о разрешењу и постављењу чланова Градског штаба за ванредне ситуације

I

Разрешавају се дужности члана Градског штаба за ванредне ситуације, са даном доношења овог решења:

1. Петер Блау;
2. Тот Годо Валерија,
3. др Горан Бићанин, директор Опште болнице Суботица.

II

Постављају се за чланове Градског штаба за ванредне ситуације, са наредним даном од дана доношења овог решења:

1. Маријана Цупаћ, помоћник Градоначелника за област комуналних делатности и јавних предузећа,
2. Предраг Радивојевић в.д. директор „Јавно предузеће за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање,
3. Ђерђ Шугар, в.д. директор јавног комуналног предузећа “Водовод и канализација“ Суботица,
4. Весна Хајнал, секретар Секретаријата за инспекцијско надзорне послове у Градској управи,
5. Ранко Чуљковић, секретар Секретаријата за комуналне послове, саобраћај и енергетику у Градској управи,
6. др сци. мед. Слободан Пушкар, в.д. директора Опште болнице Суботица.

III

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-021-231/2016
Дана: 28.12.2016.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Тивадар Бунфорд, с.р.

За тачност:

Секретар Скупштине града

Ђула Ладоцки, дипл.правник

На основу члана 52. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 81/09-испр., 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14 и 145/14), и члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 7. седници одржаној дана 28. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о разрешењу дужности председника Комисије за планове

І

Разрешава се Предраг Радивојевић дужности председника Комисије за планове, даном доношења овог решења.

ІІ

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-021-232/2016
Дана: 28.12.2016.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Тивадар Бунфорд, с.р.

За тачност:

Секретар Скупштине града

Ђула Ладоцки, дипл.правник

На основу члана 41. став 3. Закона о култури («Службени гласник РС» бр. 72/09, 13/16 и 30/16-исправка), члана 33. став 1. тачка 9. Статута Града Суботице («Службени лист

Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице» бр. 46/11 и 15/13) и члана 15. став 3. Одлуке о оснивању установе Историјски архив Суботица – Szabadkai Történelmi Levéltár-Povijesni arhiv Subotica («Службени лист Града Суботице», бр. 53/12 – пречишћени текст),

Скупштина града Суботице, на 7. седници одржаној дана 28. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о разрешењу и именовану председника и чланова Управног одбора установе Историјски архив Суботица – Szabadkai Történelmi Levéltár – Povijesni arhiv Subotica

І

У Управном одбору установе Историјски архив Суботица – Szabadkai Történelmi Levéltár–Povijesni arhiv Subotica, разрешавају се са даном доношења овог решења :

1. Золтан Сич, дужности председника,
2. Чонгор Бешњи, дужности члана,
3. Михаљ Немет, дужности члана,
4. др Славен Бачић, дужности члана,
5. Миодраг Сворцан, дужности члана,
6. Арпад Пап, дужности члана,
7. Дражен Петреканић, дужности члана,
8. Невенка Башић Палковић, дужности члана,
9. Бранка Елек, дужности члана,
10. Золна Матијевић, дужности члана и
11. Татјана Сегединчев, дужности члана

ІІ

У управни одбор установе Историјски архив Суботица – Szabadkai Történelmi Levéltár – Povijesni arhiv Subotica именују се:

1. Габриела Коза (Коза Габриелла), за председника,
2. Милан Станковић, за члана,
3. Ана Милошевић, за члана,
4. Тибор Алацић (Аладзситу Тибор), за члана,
5. Јожеф Молнар (Молнар Јózсеф), за члана,
6. Гергел Барат Габор (Бáрат Гáбор Гергелу), за члана,
7. др сц. Славен Бачић, за члана,
8. Мирјана Саванов, за члана,
9. Милош Николић, за члана,
10. Золна Матијевић, за члана и
11. Татјана Сегединчев за члана.

Лица из става 1. ове тачке именују се у Управни одбор установе Историјски архив

Суботица – Szabadkai Történelmi Levéltár – Povijesni arhiv Subotica са наредним даном од дана доношења овог решења, на мандатни период од четири године.

III

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-022-333/2016
Дана: 28.12.2016.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице

Тивадар Бунфорд, с.р.

За тачност:

Секретар Скупштине града

Ђула Ладоцки, дипл.правник

На основу члана 41. став 3. Закона о култури (« Службени гласник РС « бр. 72/09, 13/16 и 30/16-исправка), члана 33. став 1. тачка 9. Статута Града Суботице (« Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице» бр.46/11 и 15/13) и члана 14. став 3. Одлуке о оснивању установе Зоолошки врт Палић – Palicsi Állatkert – Zoološki vrt Palić (« Службени лист Града Суботице», бр. 53/12-пречишћени текст),

Скупштина града Суботице, на 7. седници одржаној дана 28. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о разрешењу и именовану председника и чланова Управног одбора установе Зоолошки врт Палић – Palicsi Állatkert – Zoološki vrt Palić

I

У Управном одбору установе установе Зоолошки врт Палић – Palicsi Állatkert – Zoološki vrt Palić, разрешавају се са даном доношења овог решења:

1. Љиљана Медаковић, дужности председника,
2. Габријела Сењи, дужности члана,
3. Зоран Прћић, дужности члана,
4. Неца Нинчић, дужности члана,
5. Дарко Папић, дужности члана и
6. Весна Давидовић, дужности члана.

II

У Управни одбор установе Зоолошки врт Палић — Palicsi Állatkert – Zoološki vrt Palić именују се:

1. Драгиша Ристић, за председника,
2. Адам Плетл, за члана,
3. Милутин Ђурашковић, за члана,
4. Жарко Керлета, за члана,
5. Милош Николић, за члана и
6. Весна Давидовић, за члана.

Лица из става 1. ове тачке именују се у Управни одбор установе Зоолошки врт Палић — Palicsi Állatkert – Zoološki vrt Palić, са наредним даном од дана доношења овог решења, на мандатни период од четири године.

III

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-022-335/2016
Дана: 28.12.2016.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Тивадар Бунфорд, с.р.

За тачност:

Секретар Скупштине града

Ђула Ладоцки, дипл.правник

На основу члана 41. став 3. Закона о култури (« Службени гласник РС » бр. 72/09, 13/16 и 30/16-исправка), члана 33. став 1. тачка 9. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице» бр. 46/11 и 15/13) и члана 14. став 3. Одлуке о оснивању установе Савремена галерија Суботица – Kortárs Galéria Szabadka – Suvremena galerija Subotica («Службени лист Града Суботице » бр. 53/12-пречишћени текст и 7/15),

Скупштина града Суботице, на 7. седници одржаној дана 28. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о разрешењу и именовану председника и чланова Управног одбора установе Савремена

**галерија Суботица – Kortárs Galéria Szabadka
– Suvremena galerija Subotica**

I

У Управном одбору установе Савремена галерија Суботица – Kortárs Galéria Szabadka – Suvremena galerija Subotica, разрешавају се са даном доношења овог решења:

1. Катарина Челиковић, дужности председника,
2. Атила Салаи, дужности члана,
3. Душко Симић, дужности члана,
4. Јосип Хорват, дужности члана и
5. Јасмина Јованчић Видаковић, дужности члана.

II

У Управни одбор установе Савремена галерија Суботица – Kortárs Galéria Szabadka – Suvremena galerija Subotica, именују се:

1. Роберт Санто, за председника,
2. Тепавац Ђурђица, за члана,
3. Дајана Јосиповић, за члана,
4. Катарина Челиковић, за члана и
5. Јасмина Јованчић Видаковић, за члана.

Лица из става 1. ове тачке именују се у Управни одбор установе Савремена галерија Суботица – Kortárs Galéria Szabadka – Suvremena galerija Subotica, са наредним даном од дана доношења овог решења, на мандатни период од четири године.

III

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-022-344/2016
Дана: 28.12.2016.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Тивадар Бунфорд, с.р.

За тачност:

Секретар Скупштине града

Ђула Ладоцки, дипл.правник

На основу члана 41. став 3. Закона о култури («Службени гласник РС», бр. 72/09, 13/16 и 30/16-исправка), члана 33. став 1. тачка 9. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 14. став 3. Одлуке о оснивању установе Градски музеј Суботица – Szabadkai Városi Múzeum – Gradski muzej Subotica («Службени лист Града Суботице», бр. 53/12 – преишћени текст),

Скупштина града Суботице, на 7. седници одржаној дана 28. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о разрешењу и именовању председника и чланова Управног одбора установе Градски музеј Суботица – Szabadkai Városi Múzeum – Gradski muzej Subotica

I

У Управном одбору установе Градски музеј Суботица – Szabadkai Városi Múzeum – Gradski muzej Subotica, разрешавају се са даном доношења овог решења:

1. Габриела Коза, дужности председника,
2. Лозика Јарамазовић, дужности члана,
3. Веско Гостимировић, дужности члана,
4. Немања Косановић, дужности члана,
5. Рудолф Веисс, дужности члана,
6. Маринко Јадријевић, дужности члана,
7. Велибор Мачковић, дужности члана,
8. Нада Димовски, дужности члана и
9. Габриела Ловас Кајдочи, дужности члана.

II

У Управни одбор установе Градски музеј Суботица – Szabadkai Városi Múzeum – Gradski muzej Subotica именују се:

1. Ђерђ Нађ Канас (Nagy Kanász György), за председника,
2. Оливер Вицаи (Olivér Vicai), за члана,
3. Золтан Кудлик, за члана,
4. Невена Нинчић, за члана,
5. Емил Лулић, за члана,
6. Бернадица Иванковић, за члана,
7. Тихомир Врбановић, за члана,
8. Габриела Ловас Кајдочи, за члана и
9. Неда Димовски, за члана.

Лица из става 1. ове тачке именују се у Управни одбор установе Градски музеј Суботица

– Szabadkai Városi Múzeum – Gradski muzej Subotica са наредним даном од дана доношења овог решења, на мандатни период од четири године.

III

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-022-347/2016
Дана: 28.12.2016.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Тивадар Бунфорд, с.р.

За тачност:

Секретар Скупштине града
Ђула Ладоцки, дипл.правник

На основу члана 41. став 3. Закона о култури («Службени гласник РС» бр. 72/09, 13/16 и 30/16-исправка), члана 33. став 1. тачка 9. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице» бр.46/11 и 15/13) и члана 14. став 3. Одлуке о оснивању установе Дечје позориште Суботица – Szabadkai Gyermekszínház – Dječje kazalište Subotica («Службени лист Града Суботице», бр. 53/12-пречишћени текст),

Скупштина града Суботице, на 7. седници одржаној дана 28. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о разрешењу и именовану председника и чланова Управног одбора установе Дечје позориште Суботица – Szabadkai Gyermekszínház – Dječje kazalište Subotica

I

У Управном одбору установе Дечје позориште Суботица – Szabadkai Gyermekszínház – Dječje kazalište Subotica, разрешавају се са даном доношења овог решења:

1. Блажена Анђелић, дужности председника,
2. Жужана Магоши, дужности члана,
3. Верица Ивковић Ивандекић, дужности члана,
4. Владимир Шврака, дужности члана,

5. Бошко Стантић, дужности члана,
6. Роберт Вереш, дужности члана,
7. Ивица Дулић, дужности члана,
8. Барбара Сударевић, дужности члана,
9. Наташа Николић, дужности члана,
10. Ласло Чисар, дужности члана и
11. Паулина Бошњаку, дужности члана.

II

У Управни одбор установе Дечје позориште Суботица – Szabadkai Gyermekszínház – Dječje kazalište Subotica именују се:

1. Борислав Петровић, за председника,
2. Дајана Сукновић, за члана,
3. Дарко Добрин, за члана,
4. Игор Прерадовић, за члана,
5. Андреа Салаи, за члана,
6. Рамона Рожа (Розса Рамона), за члана,
7. Јасна Војнић, за члана,
8. Иван Бошњак, за члана,
9. Наташа Николић, за члана,
10. Марта Слобода Буданов, за члана и
11. Стево Бардак, за члана.

Лица из става 1. ове тачке именују се у Управни одбор установе Дечје позориште Суботица – Szabadkai Gyermekszínház – Dječje kazalište Subotica са наредним даном од дана доношења овог решења, на мандатни период од четири године.

III

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-022-350/2016
Дана: 28.12.2016.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице

Тивадар Бунфорд, с.р.

За тачност:

Секретар Скупштине града

Ђула Ладоцки, дипл.правник

На основу члана 41. став 3. Закона о култури («Службени гласник РС», бр. 72/09, 13/16 и 30/16-исправка), члана 33. став 1. тачка 9. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 13. став 3. Одлуке о оснивању

установе културе АРТ БИОСКОП «Александар Лифка» Суботица («Службени лист Града Суботице» бр. 53/12-пречишћени текст),

Скупштина града Суботице, на 7. седници одржаној дана 28. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о разрешењу и именовању председника и чланова Управног одбора установе културе АРТ БИОСКОП «Александар Лифка» Суботица -- Lifka Sándor ART MOZI Szabadka- ART KINO «Aleksandar Lifka» Subotica-Kultureinrichtung ART KINO Alexander Lifka Subotica

I

У Управном одбору установе културе АРТ БИОСКОП «Александар Лифка» Суботица– Lifka Sándor ART MOZI Szabadka – ART KINO «Aleksandar Lifka» Subotica – Kultureinrichtung ART KINO Alexander Lifka Subotica, разрешавају се са даном доношења овог решења:

1. Мелинда Мухи, дужности председника,
2. Александар Ранковић, дужности члана,
3. Бојан Николић, дужности члана,
4. Адриан Салаи, дужности члана,
5. Тамара Бабић, дужности члана,
6. Милош Николић, дужности члана и
7. Жолт Хусар, дужности члана.

II

У Управни одбор установе културе АРТ БИОСКОП «Александар Лифка» Суботица – Lifka Sándor ART MOZI Szabadka – ART KINO «Aleksandar Lifka» Subotica – Kultureinrichtung ART KINO Alexander Lifka Subotica именују се:

1. Немања Голубовић, за председника,
2. Александра Половина, за члана,
3. Јелена Вујовић, за члана,
4. Андраш Урбан (Урбáн Андрáс), за члана,
5. Тамара Бабић, за члана,
6. Милош Николић, за члана и
7. Жолт Хусар, за члана.

Лица из става 1. ове тачке именују се у Управни одбор установе културе АРТ БИОСКОП «Александар Лифка» Суботица – Lifka Sándor ART MOZI Szabadka – ART KINO «Aleksandar Lifka» Subotica – Kultureinrichtung ART KINO Alexander Lifka Subotica са наредним даном од дана доношења овог решења, на мандатни период од четири године.

III

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-022-352/2016
Дана: 28.12.2016.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Тивадар Бунфорд, с.р.

За тачност:

Секретар Скупштине града
Ђула Ладоцки, дипл.правник

На основу члана 41. став 3. Закона о култури («Службени гласник РС», бр. 72/09, 13/16 и 30/16-исправка), члана 33. став 1. тачка 9. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 15. став 3. Одлуке о оснивању Завичајне галерије «Др.Винко Перчић» («Службени лист Града Суботице» бр. 53/12-пречишћени текст),

Скупштина града Суботице, на 7. седници одржаној дана 28. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о разрешењу и именовању председника и чланова Управног одбора Завичајне галерије «др Винко Перчић» – Dr Vinko Perčić Képtár – Zavičajne galerije «Dr. Vinko Perčić»

I

У Управном одбору Завичајне галерије «др Винко Перчић» – Dr Vinko Perčić Képtár – Zavičajne galerije «Dr. Vinko Perčić», разрешавају се са даном доношења овог решења:

1. Томе Копиловић, дужности председника,
2. Драгутин Мијушковић, дужности члана,
3. Илдико Паточкаи, дужности члана,
4. Бранимир Кунтић, дужности члана и
5. Иван Ушумовић, дужности члана.

II

У Управни одбор Завичајне галерије «др Винко Перчић» – Dr Vinko Perčić Képtár – Zavičajne galerije «Dr. Vinko Perčić» именују се:

1. Звонко Бошкић, за председника,
2. Јанош Бурза, за члана,
3. Неда Шуловић, за члана,
4. Иван Ушумовић, за члана и
5. Снежана Нимчевић, за члана.

Лица из става 1. ове тачке именују се у Управни одбор Завичајне галерије «др Винко Перчић» – Dr Vinko Perčić Képtár – Zavičajne galerije «Dr. Vinko Perčić» са наредним даном од дана доношења овог решења, на мандатни период од четири године..

III

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-022-329/2016
Дана: 28.12.2016.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Тивадар Бунфорд, с.р.

За тачност:

Секретар Скупштине града

Ђула Ладоцки, дипл.правник

На основу члана 45. став 4. Закона о култури («Службени гласник РС» бр. 72/09, 13/16 и 30/16-исправка), члана 33. став 1. тачка 9. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице» бр.46/11 и 15/13) и члана 19. став 4. Одлуке о оснивању установе Историјски архив Суботица – Szabadkai Történelmi Levéltár – Povijesni arhiv Subotica («Службени лист Града Суботице», бр. 53/12 – пречишћени текст),

Скупштина града Суботице, на 7. седници одржаној дана 28. децембар 2016.године, донела је

РЕШЕЊЕ

о разрешењу и именовању председника и чланова Надзорног одбора установе Историјски архив Суботица – Szabadkai Történelmi Levéltár – Povijesni arhiv Subotica

I

У Надзорном одбору установе Историјски архив Суботица – Szabadkai Történelmi Levéltár – Povijesni arhiv Subotica, разрешавају се са даном доношења овог решења :

1. Оливера Марјановић, дужности председника,
2. Звонко Стантић, дужности члана и
3. Зоран Вукелић, дужности члана.

II

У Надзорни одбор установе Историјски архив Суботица – Szabadkai Történelmi Levéltár – Povijesni arhiv Subotica именују се:

1. Лоранд Мориц, за председника,
2. др Сузана Кујунџић Остојић, за члана и
3. Зоран Вукелић, за члана.

Лица из става 1. ове тачке именују се у Надзорни одбор установе Историјски архив Суботица – Szabadkai Történelmi Levéltár – Povijesni arhiv Subotica са наредним даном од дана доношења овог решења, на мандатни период од четири године.

III

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-022-330/2016
Дана: 28.12.2016.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Тивадар Бунфорд, с.р.

За тачност:

Секретар Скупштине града

Ђула Ладоцки, дипл.правник

На основу члана 45. став 4. Закона о култури (« Службени гласник РС » бр. 72/09,

13/16 и 30/16-исправка), члана 33. став 1. тачка 9. Статута Града Суботице (« Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице» бр.46/11 и 15/13) и члана 18. став 4. Одлуке о оснивању установе установе Зоолошки врт Палић – Palicsi Állatkert – Zoološki vrt Palić (« Службени лист Града Суботице», бр. 53/12-пречишћени текст),

Скупштина града Суботице, на 7. седници одржаној дана 28. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о разрешењу и именовану председника и чланова Надзорног одбора установе Зоолошки врт Палић – Palicsi Állatkert – Zoološki vrt Palić

I

У Надзорном одбору установе Зоолошки врт Палић – Palicsi Állatkert – Zoološki vrt Palić, разрешавају се са даном доношења овог решења:

1. Драгиша Ристић, дужности председника,
 2. Мирослав Пророчић, дужности члана
- и
3. Соња Васиљевић, дужности члана.

II

У Надзорни одбор установе Зоолошки врт Палић – Palicsi Állatkert – Zoološki vrt Palić именују се:

1. Драгана Иветић, за председника,
2. Мате Кристина, за члана и
3. Петар Контић, за члана.

Лица из става 1. ове тачке именују се у Надзорни одбор установе Зоолошки врт Палић – Palicsi Állatkert – Zoološki vrt Palić, са наредним даном од дана доношења овог решења, на мандатни период од четири године.

III

Ово решење објавити у «Службеном листу града Суботице».

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-022-331/2016
Дана: 28.12.2016.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Тивадар Бунфорд, с.р.

За тачност:

Секретар Скупштине града

Ђула Ладочки, дипл.правник

На основу члана 45. став 4. Закона о култури (« Службени гласник РС » бр. 72/09, 13/16 и 30/16-исправка), члана 33. став 1. тачка 9. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице» бр.46/11 и 15/13) и члана 18. став 4. Одлуке о оснивању установе Савремена галерија Суботица – Kortárs Galéria Szabadka – Suvremena galerija Subotica («Службени лист Града Суботице » бр. 53/12-пречишћени текст и 7/15),

Скупштина града Суботице, на 7. седници одржаној дана 28. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о разрешењу и именовану председника и чланова Надзорног одбора установе Савремена галерија Суботица – Kortárs Galéria Szabadka – Suvremena galerija Subotica

I

У Надзорном одбору установе Савремена галерија Суботица – Kortárs Galéria Szabadka – Suvremena galerija Subotica разрешавају са даном доношења овог решења:

1. Шандор Керекеш, дужности председника,
2. Перо Хорвацки, дужности члана и
3. Бранислав Аџић, дужности члана.

II

У Надзорни одбор установе Савремена галерија Суботица – Kortárs Galéria Szabadka – Suvremena galerija Subotica именују се:

1. Бела Буташ (Butás Béla), за председника,
2. Љубица Вуковић Дулић, за члана и
3. Бранислав Аџић, за члана.

Лица из става 1. ове тачке именују се у Надзорни одбор установе Савремена галерија Суботица – Kortárs Galéria Szabadka – Suvremena galerija Subotica, са наредним даном од дана доношења овог решења, на мандатни период од четири године.

III

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
 Аутономна Покрајина Војводина
 Град Суботица
 СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
 Број: I-00-022-334/2016
 Дана: 28.12.2016.год.
 С у б о т и ц а
 Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Тивадар Бунфорд, с.р.

За тачност:

Секретар Скупштине града

Ђула Ладоцки, дипл.правник

На основу члана 45. став 4. Закона о култури («Службени гласник РС», бр. 72/09, 13/16 и 30/16-исправка), члана 33. став 1. тачка 9. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 18. став 4. Одлуке о оснивању установе Градски музеј Суботица – Szabadkai Városi Múzeum – Gradski muzej Subotica («Службени лист Града Суботице», бр. 53/12 – пречишћени текст),

Скупштина града Суботице, на 7. седници одржаној дана 28. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о разрешењу и именовану председника и чланова Надзорног одбора установе Градски музеј Суботица – Szabadkai Városi Múzeum – Gradski muzej Subotica

І

У Надзорном одбору установе Градски музеј Суботица – Szabadkai Városi Múzeum – Gradski muzej Subotica, разрешавају се са даном доношења овог решења:

1. Душан Павловић, дужности председника,
2. Карољ Ковач, дужности члана и
3. Олга Нинков, дужност члана.

ІІ

У Надзорни одбор установе Градски музеј Суботица – Szabadkai Városi Múzeum – Gradski muzej Subotica именују се:

1. Синиша Курајић, за председника,
2. Роберт Картали (Kartali Róbert), за члана и

3. Алекс Тот (Tóth Alex), за члана.

Лица из става 1. ове тачке именују се у Надзорни одбор установе Градски музеј Суботица — Szabadkai Városi Múzeum – Gradski muzej Subotica са наредним даном од дана доношења овог решења, на мандатни период од четири године.

ІІІ

Ово решење објавити у «Службеном листу града Суботице».

Република Србија
 Аутономна Покрајина Војводина
 Град Суботица
 СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
 Број: I-00-022-337/2016
 Дана: 28.12.2016.год.
 С у б о т и ц а
 Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Тивадар Бунфорд, с.р.

За тачност:

Секретар Скупштине града

Ђула Ладоцки, дипл.правник

На основу члана 45. став 4. Закона о култури («Службени гласник РС « бр. 72/09), члана 33. став 1. тачка 9. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице» бр.46/11 и 15/13) и члана 18. став 4. Одлуке о оснивању установе Дечје позориште Суботица – Szabadkai Gyermekszínház – Dječje kazalište Subotica («Службени лист Града Суботице», бр. 53/12-пречишћени текст),

Скупштина града Суботице, на 7. седници одржаној дана 28. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о разрешењу и именовану председника и чланова Надзорног одбора установе Дечје позориште Суботица – Szabadkai Gyermekszínház – Dječje kazalište Subotica

І

У Надзорном одбору установе Дечје позориште Суботица – Szabadkai Gyermekszínház – Dječje kazalište Subotica, разрешавају се са даном доношења овог решења:

1. Петар Езгета, дужности председника,

2. Младен Петреш, дужности члана и
3. Имелда Вереш, дужности члана.

II

У Надзорни одбор установе Дечје позориште Суботица – Szabadkai Gyermekszínház – Dječje kazalište Subotica именују се:

1. Дејан Мартиновић, за председника,
2. Анђела Хорват, за члана и
3. Ласло Чисар, за члана.

Лица из става 1. ове тачке именују се у Надзорни одбор установе Дечје позориште Суботица — Szabadkai Gyermekszínház – Dječje kazalište Subotica, са наредним даном од дана доношења овог решења, на мандатни период од четири године.

III

Ово решење објавити у “Службеном листу града Суботице”.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-022-338/2016
Дана: 28.12.2016.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Тивадар Бунфорд, с.р.

За тачност:

Секретар Скупштине града

Ђула Ладоцки, дипл.правник

На основу члана 45. став 4. Закона о култури («Службени гласник РС», бр. 72/09, 13/16 и 30/16-исправка), члана 33. став 1. тачка 9. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 17. став 4. Одлуке о оснивању установе културе АРТ БИОСКОП «Александар Лифка» Суботица («Службени лист Града Суботице» бр. 53/12-пречишћени текст),

Скупштина града Суботице, на 7. седници одржаној дана 28. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о разрешењу и именовању председника и чланова Надзорног одбора установе културе АРТ БИОСКОП «Александар

Лифка» Суботица- Lifka Sándor ART MOZI Szabadka- ART KINO «Aleksandar Lifka» Subotica-Kultureinrichtung ART KINO Alexander Lifka Subotica

I

У Надзорном одбору установе културе АРТ БИОСКОП «Александар Лифка»– Lifka Sándor ART MOZI Szabadka – ART KINO «Aleksandar Lifka» Subotica – Kultureinrichtung ART KINO Alexander Lifka Subotica, разрешавају се са даном доношења овог решења:

1. Золтан Кудлик, дужности председника,
2. Золтан Шиплика, дужности члана и
3. Силвија Икотић, дужности члана.

II

У Надзорни одбор установе културе АРТ БИОСКОП «Александар Лифка» Суботица – Lifka Sándor ART MOZI Szabadka – ART KINO «Aleksandar Lifka» Subotica – Kultureinrichtung ART KINO Alexander Lifka Subotica именују се:

1. Владимир Граовац, за председника,
2. Миодраг Кујунџић, за члана и
3. Силвија Икотић, за члана.

Лица из става 1. ове тачке именују се у Надзорни одбор установе културе АРТ БИОСКОП «Александар Лифка» Суботица – Lifka Sándor ART MOZI Szabadka – ART KINO «Aleksandar Lifka» Subotica – Kultureinrichtung ART KINO Alexander Lifka Subotica са наредним даном од дана доношења овог решења, на мандатни период од четири године.

III

Ово решење објавити у «Службеном листу града Суботице».

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-022-340/2016
Дана: 28.12.2016.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Тивадар Бунфорд, с.р.

За тачност:

Секретар Скупштине града

Ђула Ладоцки, дипл.правник

Трг слободе 1

На основу члана 45. став 4. Закона о култури («Службени гласник РС», бр. 72/09, 13/16 и 30/16-исправка), члана 33. став 1. тачка 9. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 19. став 4. Одлуке о оснивању Завичајне галерије «Др.Винко Перчић» («Службени лист Града Суботице» бр. 53/12-пречишћени текст),

Скупштина града Суботице, на 7. седници одржаној дана 28. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о разрешењу и именовању председника и чланова Надзорног одбора Завичајне галерије «др Винко Перчић» – Dr Vinko Perčić Képtár – Zavičajne galerije «Dr. Vinko Perčić»

I

У Надзорном одбору Завичајне галерије «др Винко Перчић» – Dr Vinko Perčić Képtár – Zavičajne galerije «Dr. Vinko Perčić», разрешавају се са даном доношења овог решења:

1. Ендре Лацко, за председника,
2. Кристина Вуков, за члана и
3. Иван Ивковић Ивандекић, за члана.

II

У Надзорни одбор Завичајне галерије «др Винко Перчић» – Др Винко Перчић Кéптáр – Завичајне галерије «Др. Винко Перчић» именују се:

1. Хелена Суљић, за председника,
2. Бранимир Кунтић, за члана и

Лица из става 1. ове тачке именују се у Надзорни одбор Завичајне галерије «др Винко Перчић» – Др Винко Перчић Кéптáр – Завичајне галерије «Др. Винко Перчић» са наредним даном од дана доношења овог решења, на мандатни период од четири године.

III

Ово решење објавити у “Службеном листу града Суботице”.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-022-343/2016
Дана: 28.12.2016.год.
С у б о т и ц а

Председник Скупштине града Суботице

Тивадар Бунфорд, с.р.

За тачност:

Секретар Скупштине града

Ђула Ладоцки, дипл.правник

На основу члана 33. став 1. тачка 9. Статута Града Суботица («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08–исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 31. став 4. Одлуке о оснивању Стамбено-кредитног пронаталитетног фонда Града Суботице («Службени лист Града Суботице», бр. 14/16 – пречишћени текст, 39/14, 42/15, 44/16 и 54/16)

Скупштина града Суботице, на 7. седници одржаној дана 28. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о разрешењу и именовању председника, заменика председника и чланова Управног одбора Стамбено-кредитног пронаталитетног фонда Града Суботице

I

У Управном одбору Стамбено-кредитног пронаталитетног фонда Града Суботице, разрешавају се са даном доношења овог решења:

1. Хелена Суљић, дужности председника,
2. Золтан Седлак, дужности заменика председника,
3. Сонита Лајко, дужности члана,
4. Инес Петровић Копуновић, дужности члана и
5. Марина Габрић, дужности члана.

II

У Управни одбор Стамбено-кредитног пронаталитетног фонда Града именују се:

1. Перица Лакичевић, за председника,
2. Ласло Кукли (Кукли Лászló), за заменика председника,
3. Рајко Радоман, за члана
4. Марија Рађеновић, за члана и
5. Чила Абрахам (Абрахам Цсилла), за члана.

Лица из става 1. овог члана именују се у Управни одбор Стамбено-кредитног пронаталитетног фонда Града Суботице именују се са наредним даном од дана доношења овог решења, на мандатни период од четири године.

III

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-022-348/2016
Дана: 28.12.2016.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Тивадар Бунфорд, с.р.

За тачност:

Секретар Скупштине града

Ђула Ладоцки, дипл.правник

На основу члана 33. став 1. тачка 9. Статута Града Суботица («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08–исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 13. став 3. Одлуке о оснивању Фондације за помоћ при лечењу тешко оболеле деце и омладине («Службени лист Града Суботице», бр. 10/13 – пречишћени текст)

Скупштина града Суботице, на 7. седници одржаној дана 28. децембра 2016. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о разрешењу и именовању председника, заменика председника и чланова Управног одбора Фондације за помоћ при лечењу тешко оболеле деце и омладине - A Súlyos Beteg Gyermekék és Fiatalok Gyógykezelését Segítő Alapítvány - Fondacija za pomoć pri lečenju teško oboljele djece i mladeži

I

У Управном одбору Фондације за помоћ при лечењу тешко оболеле деце и омладине - A Súlyos Beteg Gyermekék és Fiatalok Gyógykezelését Segítő Alapítvány - Fondacija za pomoć pri lečenju teško oboljele djece i mladeži, разрешавају се са даном доношења овог решења:

1. др Александар Радуловић, дужности председника,
2. Бригита Боршош Скендеровић, дужности заменика председника,
3. Ерика Рончак Петровић, дужности члана,
4. Александар Црњански, дужности члана

и

5. Љиљана Стојнић, дужности члана.

II

У Управни одбор Фондације за помоћ при лечењу тешко оболеле деце и омладине - A Súlyos Beteg Gyermekék és Fiatalok Gyógykezelését Segítő Alapítvány - Fondacija za pomoć pri lečenju teško oboljele djece i mladeži именују се:

1. др Владимир Машић, лекар опште праксе, за председника,
2. Јелена Ђокић, спец. педагог, за заменика председника,
3. Ана Марјанушић, за члана,
4. Милан Преодојевић, за члана и
5. Весна Гаврић, за члана.

Лица из става 1. овог члана именују се у Управни одбор Фондације за помоћ при лечењу тешко оболеле деце и омладине - A Súlyos Beteg Gyermekék és Fiatalok Gyógykezelését Segítő Alapítvány - Fondacija za pomoć pri lečenju teško oboljele djece i mladeži са наредним даном од дана доношења овог решења, на мандатни период од четири године.

III

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-022-349/2016
Дана: 28.12.2016.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Тивадар Бунфорд, с.р.

За тачност:

Секретар Скупштине града

Ђула Ладоцки, дипл.правник

На основу члана 33. став 1. тачка 9. Статута Града Суботица («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08–исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 15. став 3. Одлуке о оснивању Фонда "Dr Rehák László" Alap Subotica - Szabadka («Службени лист Града Суботице», бр. 10/13 – пречишћени текст)

Скупштина града Суботице, на 7. седници одржаној дана 28. децембра 2016. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о разрешењу и именовању председника, заменика председника и чланова Управног одбора Фонда "Dr Rehák László" Alap Subotica – Szabadka

I

У Управном одбору Фонда "Dr Rehák László" Alap Subotica - Szabadka, разрешавају се са даном доношења овог решења:

1. Krisztina Cékó, дужности председника,
2. Aleks Tot, дужности заменика председника,
3. Éva Szádeczky, дужности члана,
4. Viola Nagy Kanász, дужности члана и
5. Јасмина Тонковић, дужности члана.

II

У Управни одбор Фонда "Dr Rehák László" Alap Subotica - Szabadka именују се:

1. Krisztina Cékó, за председника,
2. Мирсад Налић, за заменика председника,
3. Споменка Војнић Тунић, за члана,
4. Katalin Biro, за члана и
5. Agyánszki Máté, за члана.

Лица из става 1. овог члана именују се у Управни одбор Фонда "Dr Rehák László" Alap Subotica – Szabadka са наредним даном од дана доношења овог решења, на мандатни период од четири године.

III

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-022-351/2016
Дана: 28.12.2016.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Тивадар Бунфорд, с.р.

За тачност:

Секретар Скупштине града

Ђула Ладоцки, дипл.правник

На основу члана 33. став 1. тачка 9. Статута Града Суботица («Службени лист Општине Суботица»,

бр. 26/08 и 27/08—исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 13. став 3. Одлуке о оснивању Фондације за омладинску културу и стваралаштво "ДАНИЛО КИШ" Суботица («Службени лист Града Суботице», бр. 10/13 – пречишћени текст)

Скупштина града Суботице, на 7. седници одржаној дана 28. децембра 2016. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о разрешењу и именовању председника, заменика председника и чланова Управног одбора Фондације за омладинску културу и стваралаштво "ДАНИЛО КИШ" Суботица - DANILO KIŠ Ifjúsági Kulturális Alapítvány Szabadka- Fondacija za omladinsku kulturu i stvaralaštvo "DANILO KIŠ" Subotica

I

У Управном одбору Фондације за омладинску културу и стваралаштво "ДАНИЛО КИШ" Суботица - DANILO KIŠ Ifjúsági Kulturális Alapítvány Szabadka- Fondacija za omladinsku kulturu i stvaralaštvo "DANILO KIŠ" Subotica, разрешавају се са даном доношења овог решења:

1. Марина Топалов, дужности председника,
2. Жужана Тиквицки дужности заменика председника,
3. Мелинда Сабо Батанч, дужности члана,
4. Бојана Милићевић, дужности члана и
5. Вања Остојић, дужности члана.

II

У Управни одбор Фондације за омладинску културу и стваралаштво "ДАНИЛО КИШ" Суботица - DANILO KIŠ Ifjúsági Kulturális Alapítvány Szabadka- Fondacija za omladinsku kulturu i stvaralaštvo "DANILO KIŠ" Subotica именују се:

1. Бранислав Буднић, за председника,
2. Марина Топалов, за заменика председника,
3. Синиша Вујевић, за члана
4. Зорица Јовановић, за члана и
5. Здравка Кљаковић, за члана.

Лица из става 1. овог члана именују се у Управни одбор Фондације за омладинску културу и стваралаштво "ДАНИЛО КИШ" Суботица - DANILO KIŠ Ifjúsági Kulturális Alapítvány Szabadka- Fondacija za omladinsku kulturu i stvaralaštvo "DANILO KIŠ" Subotica са наредним даном од дана доношења овог решења, на мандатни период од четири године.

III

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
 Аутономна Покрајина Војводина
 Град Суботица
 СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
 Број: I-00-022-332/2016
 Дана: 28.12.2016.год.
 С у б о т и ц а
 Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Тивадар Бунфорд, с.р.

За тачност:

Секретар Скупштине града

Ђула Ладоцки, дипл.правник

На основу члана 33. став 1. тачка 9. Статута Града Суботица («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08–исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 13. став 3. Одлуке о оснивању Фондације менталне хигијене "ЕХСПЕЦТО" («Службени лист Града Суботице», бр. 10/13 – пречишћени текст),

Скупштина града Суботице, на 7. седници одржаној дана 28. децембра 2016. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о разрешењу и именовању председника, заменика председника и чланова Управног одбора Фондације менталне хигијене "ЕХСПЕЦТО" - EXSPECTO Mentálhigiéné Alapítvány - Fondacija mentalne higijene "EXSPECTO"

І

У Управном одбору Фондације менталне хигијене "ЕХСПЕЦТО" - EXSPECTO Mentálhigiéné Alapítvány - Fondacija mentalne higijene "EXSPECTO", разрешавају се са даном доношења овог решења:

1. Марта Павлович, дужности председника,
2. Маријана Човић, дужности заменика председника,
3. Славица Ристић, дужности члана,
4. Сања Црнковић, дужности члана и
5. Милица Павловић, дужности члана.

ІІ

У Управни одбор Фондације менталне хигијене "ЕХСПЕЦТО" - EXSPECTO Mentálhigiéné Alapítvány - Fondacija mentalne higijene "EXSPECTO" именују се:

1. Ержебет Жигмонд, за председника,

2. Гордана Дамјановић, за заменика председника,
3. Драгана Стаменчић, за члана,
4. Anna Szűcs, за члана и
5. Monika Dekanj, за члана.

Лица из става 1. овог члана именују се у Управни одбор Фондације менталне хигијене "ЕХСПЕЦТО" - EXSPECTO Mentálhigiéné Alapítvány - Fondacija mentalne higijene "EXSPECTO" са наредним даном од дана доношења овог решења, на мандатни период од четири године.

ІІІ

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
 Аутономна Покрајина Војводина
 Град Суботица
 СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
 Број: I-00-022-336/2016
 Дана: 28.12.2016.год.
 С у б о т и ц а
 Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Тивадар Бунфорд, с.р.

За тачност:

Секретар Скупштине града

Ђула Ладоцки, дипл.правник

На основу члана 33. став 1. тачка 9. Статута Града Суботица («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08–исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 33. став 2. Одлуке о оснивању Стамбено-кредитног пронаталитетног фонда Града Суботице («Службени лист Града Суботице», бр. 14/16 – пречишћени текст, 39/14, 42/15, 44/16 и 54/16)

Скупштина града Суботице, на 7. седници одржаној дана 28. децембра 2016. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о разрешењу и именовању председника и чланова Надзорног одбора Стамбено-кредитног пронаталитетног фонда Града Суботице

I

У Надзорном одбору Стамбено-кредитног пронаталитетног фонда Града Суботице, разрешавају се са даном доношења овог решења:

1. Бокор Илдико, дужности председника,
2. Слободан Ковачевић, дужности члана и
3. Криста Јарамазовић, дужности члана.

II

У Надзорни Стамбено-кредитног пронаталитетног фонда Града Суботице именују се:

1. Клементина Јацек, за председника,
2. Золтан Седлак, за члана, и
3. Жељко Јакемив, за члана.

Лица из става 1. овог члана именују се у Надзорни одбор Стамбено-кредитног пронаталитетног фонда Града Суботице са наредним даном од дана доношења овог решења, на мандатни период од четири године.

III

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-022-339/2016
Дана: 28.12.2016.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Тивадар Бунфорд, с.р.

За тачност:

Секретар Скупштине града

Ђула Ладоцки, дипл.правник

На основу члана 33. став 1. тачка 9. Статута Града Суботица («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08–исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 15. став 4. Одлуке о оснивању Фондације за помоћ при лечењу тешко оболеле деце и омладине («Службени лист Града Суботице», бр. 10/13 – пречишћени текст) ,

Скупштина града Суботице, на 7. седници одржаној дана 28. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о разрешењу и именовању председника и чланова Надзорног одбора Фондације за помоћ при лечењу тешко оболеле деце и омладине - A Súlyos Beteg Gyermekek és Fialatok Gyógykezelését Segítő Alapítvány - Fondacija za pomoć pri lečenju teško oboljele djece i mladeži

I

У Надзорном одбору Фондације за помоћ при лечењу тешко оболеле деце и омладине - A Súlyos Beteg Gyermekek és Fialatok Gyógykezelését Segítő Alapítvány - Фондација за помоћ при лечењу тешко оболеле дјеце и младежи, разрешавају се са даном доношења овог решења:

1. Миљан Марковић, дужности председника,
2. Габријела Абрахам, дужности члана и
3. Гордана Татарски, дужности члана.

II

У Надзорни одбор Фондације за помоћ при лечењу тешко оболеле деце и омладине - A Súlyos Beteg Gyermekek és Fialatok Gyógykezelését Segítő Alapítvány - Фондација за помоћ при лечењу тешко оболеле дјеце и младежи именују се:

1. Бранко Вукобратовић, за председника,
2. Гордана Стојшин, за члана, и
3. Градимир Станојевић, за члана.

Лица из става 1. овог члана именују се у Надзорни одбор Фондације за помоћ при лечењу тешко оболеле деце и омладине - A Súlyos Beteg Gyermekek és Fialatok Gyógykezelését Segítő Alapítvány - Фондација за помоћ при лечењу тешко оболеле дјеце и младежи са наредним даном од дана доношења овог решења, на мандатни период од четири године.

III

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-022-341/2016
Дана: 28.12.2016.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Тивадар Бунфорд, с.р.

За тачност:

Секретар Скупштине града

Председник Скупштине града Суботице

Ђула Ладоцки, дипл.правник

Тивадар Бунфорд, с.р.

За тачност:

Секретар Скупштине града

Ђула Ладоцки, дипл.правник

На основу члана 33. став 1. тачка 9. Статута Града Суботица («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08–исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 17. став 4. Одлуке о оснивању Фонда "Др Рехак Ласзл" Алап Суботица - Сзабадка («Службени лист Града Суботице», бр. 10/13 – пречишћени текст)

Скупштина града Суботице, на 7. седници одржаној дана 28. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о разрешењу и именовану председника и чланова Надзорног одбора Фонда "Dr Rehák László" Alap Subotica – Szabadka

I

У Надзорном одбору Фонда "Dr Rehák László" Alap Subotica - Szabadka, разрешавају се са даном доношења овог решења:

1. Катарина Гаврић, дужности председника,
2. Мирела Балинт Новак, дужности члана,
3. Милан Витић, дужности члана,

II

У Надзорни одбор Фонда "Dr Rehák László" Alap Subotica - Szabadka именују се:

1. Силвија Узелац, за председника,
2. Марија Терезак, за члана и
3. Тибор Варга, за члана.

Лица из става 1. овог члана именују се у Надзорни одбор Фонда "Dr Rehák László" Alap Subotica – Szabadka са наредним даном од дана доношења овог решења, на мандатни период од четири године.

III

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-022-342/2016
Дана: 28.12.2016.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1

На основу члана 33. став 1. тачка 9. Статута Града Суботица («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08–исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 15. став 4. Одлуке о оснивању Фондације за омладинску културу и стваралаштво "ДАНИЛО КИШ" Суботица («Службени лист Града Суботице», бр. 10/13 – пречишћени текст)

Скупштина града Суботице, на 7. седници одржаној дана 28. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о разрешењу и именовану председника и чланова Надзорног одбора Фондације за омладинску културу и стваралаштво "ДАНИЛО КИШ" Суботица - ДАНИЛО КИШ Ifjúsági Kulturális Alapítvány Szabadka- Fondacija za omladinsku kulturu i stvaralaštvo "DANILO KIŠ" Subotica

I

У Надзорном одбору Фондације за омладинску културу и стваралаштво "ДАНИЛО КИШ" Суботица - ДАНИЛО КИШ Ifjúsági Kulturális Alapítvány Szabadka- Фондација за омладинску културу и стваралаштво "ДАНИЛО КИШ" Суботица, разрешавају се са даном доношења овог решења:

1. Младен Петреш, дужности председника,
2. Бела Месарош, дужности члана и
3. Велимир Дуло, дужности члана.

II

У Надзорни одбор Фондације за омладинску културу и стваралаштво "ДАНИЛО КИШ" Суботица - ДАНИЛО КИШ Ifjúsági Kulturális Alapítvány Szabadka- Фондација за омладинску културу и стваралаштво "ДАНИЛО КИШ" Суботица именују се:

1. Ненад Новаковић, за председника,
2. Дубравко Бугарски, за члана и
3. Жељка Шешић, за члана.

Лица из става 1. овог члана именују се у Надзорни одбор Фондације за омладинску културу и стваралаштво "ДАНИЛО КИШ"

Суботица - ДАНИЛО КИШ Ifjúsági Kulturális Alapítvány Szabadka- Фондација за омладинску културу и стваралаштво "ДАНИЛО КИШ" Суботица са наредним даном од дана доношења овог решења, на мандатни период од четири године.

III

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-022-345/2016
Дана: 28.12.2016.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Тивадар Бунфорд, с.р.

За тачност:

Секретар Скупштине града

Ђула Ладоцки, дипл.правник

На основу члана 33. став 1. тачка 9. Статута Града Суботица («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08–исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 15. став 4. Одлуке о оснивању Фондације менталне хигијене "ЕХСПЕЦТО" («Службени лист Града Суботице», бр. 10/13 – пречишћени текст)

Скупштина града Суботице, на 7. седници одржаној дана 28. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о разрешењу и именовању председника и чланова Надзорног одбора Фондације менталне хигијене "ЕХСПЕЦТО" - EXSPECTO Mentálhigiéné Alapítvány - Fondacija mentalne higijene "EXSPECTO"

I

У Надзорном одбору Фондације менталне хигијене "ЕХСПЕЦТО" - EXSPECTO Mentálhigiéné Alapítvány - Фондација менталне хигијене "EXSPECTO", разрешавају се са даном доношења овог решења:

1. Драгана Стаменчић, дужности председника,
2. Anna Csiszár Molnár, дужности члана и

3. Андријана Балаћ, дужности члана,

II

У Надзорни одбор Фондације менталне хигијене "ЕХСПЕЦТО" - EXSPECTO Mentálhigiéné Alapítvány - Фондација менталне хигијене "EXSPECTO" именују се:

1. Бригита Лукач, за председника,
2. Иван Колар, за члана и
3. Марта Шереш (Sörös Márta), за члана.

Лица из става 1. овог члана именују се у Надзорни одбор Фондације менталне хигијене "ЕХСПЕЦТО" - EXSPECTO Mentálhigiéné Alapítvány - Фондација менталне хигијене "EXSPECTO" са наредним даном од дана доношења овог решења, на мандатни период од четири године.

III

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-022-346/2016
Дана: 28.12.2016.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Тивадар Бунфорд, с.р.

За тачност:

Секретар Скупштине града

Ђула Ладоцки, дипл.правник

На основу члана 4. став 2. и члана 20. став 2. Закона о задужбинама, фондацијама и фондовима («Службени гласник СРС», бр. 59/89 и "Службени гласник РС", бр. 88/10 - др. закон), а у вези са чланом 71. Закона о задужбинама и фондацијама ("Службени гласник РС", бр. 88/10 и 99/11 - др. закон) и члана 33. став 1. тачка 8. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08 – исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 7. седници одржаној дана 28. децембра 2016. године, донела је

О Д Л У К У
о измени Одлуке о оснивању Фондације
„Суботичка Синагога“

Члан 1.

У Одлуци о оснивању Фондације „Суботичка Синагога“ ("Службени лист Града Суботице", бр. 10/13 - пречишћен текст и 11/14) у члану 12. став 3. мења се и гласи:

„Председник Управног одбора је Председник Скупштине града Суботице.“

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-022-361/2016
Дана: 28.12.2016.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Тивадар Бунфорд, с.р.

За тачност:

Секретар Скупштине града

Ђула Ладоцки, дипл.правник

На основу члана 33. став 1. тачка 9. Статута Града Суботице ("Службени лист Општине Суботица" бр. 26/08 и 27/08-исправка и "Службени лист Града Суботице", бр.46/11 и 15/13) и члана 14. став 1. алинеја 1. Одлуке о оснивању Туристичке организације града Суботица ("Службени лист Града Суботице", бр. 1/10, 43/10, 7/14, 7/15 и 53/16),

Скупштина града Суботице, на 7. седници одржаној дана 28. децембра 2016. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Одлуку о изменама и допунама Статута Туристичке организације града Суботица

І

Даје се сагласност на Одлуку о изменама и допунама Статута Туристичке организације града Суботица, коју је донео Управни одбор Туристичке организације града Суботица, број: 303/2016 од 15.12.2016. године.

ІІ

Ово решење објавити у "Службеном листу Града Суботице".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-110-12/2016
Дана: 28.12.2016.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Тивадар Бунфорд, с.р.

За тачност:

Секретар Скупштине града

Ђула Ладоцки, дипл.правник

На основу члана 12. став 12. Закона о инспекцијском надзору ("Службени гласник РС", број 36/15), члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07 и 83/14-др.закон), и члана 12. став 1. тачка 39. Статута Града Суботице („Службени лист општине Суботица“, бр. 26/08, 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 7. седници одржаној дана 28. децембра 2016. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о образовању Комисије за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности Града Суботице

І. Овим решењем образује се Комисија за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности Града Суботице (у даљем тексту: Комисија).

Обухватнији и делотворнији надзор и избегавање преклапања и непотребног понављања надзора, поред усклађивања инспекцијског надзора између инспекције које врше инспекцијски надзор над пословима из изворне надлежности Града Суботице, обезбеђује и Комисија.

ІІ. Утврђује се да инспекцијски надзор над пословима из изворне надлежности Града Суботице врше:

- 1) Комунална инспекција у саставу Секретаријата за инспекцијско-надзорне послове, Службе за инспекцијско-надзорне послове Градске управе Града Суботице;
- 2) Инспекција друског саобраћаја у саставу Секретаријата за инспекцијске-надзорне послове, Службе за инспекцијско-надзорне послове Градске управе Града Суботице у делу инспекцијског надзора над јавним линијским превозом путника на територији Града Суботице;
- 3) Инспекција за јавне путеве у саставу Секретаријата за инспекцијске послове, Службе за инспекцијско-надзорне послове Градске управе Града Суботице;
- 4) Инспекција за утврђивање, контролу и наплату јавних прихода у саставу Секретаријата локалне пореске администрације, Градске управе Града Суботице и
- 5) Буџетска инспекција, организована у Служби за буџетску инспекцију Града Суботице.

III. Послови и задаци Комисије јесу:

- 1) да разматра и даје мишљење на предлоге планова инспекцијског надзора, које достављају инспекције;
- 2) да прати достигнути ниво координације инспекција, иницира мере, утврђује смернице и даје упутства у циљу унапређења координације инспекција и делотворности инспекцијског надзора, и прати њихову реализацију, а нарочито:
 - (1) за усклађивање планова инспекцијског надзора и рада инспекција,
 - (2) за размену информација у вршењу инспекцијског надзора,
 - (3) за унапређење инспекцијског надзора на основу информација из годишњег извештаја о раду инспекција,
 - (4) за развој информационог система у циљу ефикасног вршења инспекцијског надзора;
- 3) да разматра и даје мишљење на нацрте одлука и предлоге других прописа којима се уређују питања инспекцијског надзора;
- 4) да разматра мишљења, директиве, методолошке материјале и приручнике за рад инспекције, анализира праксу инспекцијског надзора и заузима ставове у циљу уједначавања поступања инспекције у истим или сличним ситуацијама према свим надзираним субјектима, и објављује те ставове;
- 5) да учествује у анализи потреба за финансирањем, техничком опремљеношћу и стручним усавршавањем инспектора, као и утврђивању програма стручног усавршавања инспектора, и подноси иницијативе надлежним органима који се односе на финансирање, техничку опремљеност и програме обука и других облика стручног усавршавања инспектора;

- 6) да даје стручно мишљење о предлозима контролних листа, као и њихових измена и допуна;
- 7) да се стара да се на званичној интернет страници Града Суботице објављују прописи, акти и документи који се односе на инспекцијски надзор;
- 8) да, на упит заинтересованих лица, пружа обавештења која се односе на делокруг инспекција у надлежности Града Суботице, најкасније у року од седам радних дана;
- 9) да, у складу са потребом, подноси извештаје Градском већу и Скупштини града Суботице и даје предлоге за предузимање мера из њихове надлежности;
- 10) да се стара да се на званичној интернет страници Града Суботице објављују информације о свим носиоцима послова инспекцијског надзора, а нарочито подаци о њиховим надлежностима, адресама, телефонима и адресама електронске поште, као и о њиховим руководиоцима;
- 11) да предузима одговарајуће активности у вези са обраћањем подносиоца притужбе на рад инспекције који је незадовољан одлуком о притужби;

IV. Комисију чини председник, заменик председника и пет чланова из реда јавних функционера Града Суботице и руководиоца Градске управе.

Председник Комисије руководи њеним радом, усклађује рад чланова и сазива и води седнице комисије.

Председника комисије за време његове одсутности или спречености замењује заменик председника комисије.

У Комисију се именују:

1. Маријана Цупаћ, помоћник Градоначелника за област комуналних делатности и јавних предузећа- за председника,
2. Марија Ушумовић Давчик, Начелник Градске управе - за заменика председника,
3. Весна Хајнал, секретар Секретаријата за инспекцијско-надзорне послове - за члана,
4. Габриела Филеки (Füleki Gabriella) шеф Службе за инспекцијско-надзорне послове - за члана,
5. Анка Трифуновић, секретар Секретаријата локалне пореске администрације - за члана,
6. Зоран Калаба, шеф Службе за буџетску инспекцију - за члана и
7. Арпад Швелер, извршилац за правне послове - за члана.

V. Инспекције су дужне да се придржавају смерница и упутстава из тачке ИИИ. подтачка 2) овог решења.

VI. Послове из тачке III. подтачка 2) подтачка (4) овог решења Комисија обавља у сарадњи са Службом за информатику, који обавља стручне послове и послове Градске управе који се односе на успостављање и одржавање информационог система у циљу ефикасног вршења инспекцијског надзора.

VII. Стручно-техничке и административне послове за комисију обавља Секретаријат за инспекцијско-надзорне послове.

VIII. У оквиру Комисије могу се образовати радне групе и стручни тимови за одређену област, односно одређена питања инспекцијског надзора. Радном групом, односно стручним тимом руководи члан Комисије, а у раду радне групе, односно стручног тима могу учествовати представници инспекција које немају чланове у саставу Комисије, комуналне полиције, јавних предузећа и установа чији је оснивач Град Суботица, удружења, научних и образовних установа, као и других организација чији је рад повезан са системом и пословима инспекцијског надзора у Граду Суботици.

IX. Комисија је овлашћена да захтева податке, обавештења, исправе и извештаје који су јој потребни за обављање њених послова и задатака од надлежних органа и ималаца јавних овлашћења.

X. Комисија доноси пословник о свом раду.

XI. Комисија усклађује инспекцијски надзор над пословима из изворне надлежности са повереним пословима инспекцијског надзора из надлежности Града Суботице, обезбеђивањем координације и међусобне сарадње инспекција Града Суботице у утврђивању планова инспекцијског надзора и рада инспекција и сарадње у поступку вршења самосталног или заједничког инспекцијског надзора.

Сарадња између инспекција из става 1. ове тачке остварује се у складу са облицима сарадње утврђеним законом и другим прописима којима се уређују државна управа и локална самоуправа, Законом о инспекцијском надзору и посебним законима, и нарочито обухвата међусобно обавештавање, размену информација, пружање помоћи и заједничке мере и радње од значаја за инспекцијски надзор, као и друге начине унапређења делотворности инспекцијског надзора у надлежности Града Суботице.

У оквиру свог делокруга, у складу са одлуком којом се уређује Градска управа, Секретаријат за

инспекцијско-надзорне послове усклађује инспекцијски надзор над пословима из изворне надлежности са повереним пословима инспекцијског надзора из надлежности Града Суботице.

XII. Комисија подноси Скупштини града Суботице годишњи извештај најкасније до 31. јануара текуће године за претходну годину, као и ванредне извештаје по потреби, и редовно их објављује на својој интернет страници.

XIII. Ово решење објавити у "Службеном листу Града Суботице".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-021-236/2016
Дана: 28.12.2016.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Тивадар Бунфорд, с.р.

За тачност:

Секретар Скупштине града

Ђула Ладоцки, дипл.правник

На основу члана 64. Закона о пољопривредном земљишту ("Службени гласник, РС", број 62/2006, 65/2008 – др. закон 41/2009 и 112/2015) и члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 7. седници одржаној дана 28. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о разрешењу и именовану члана Комисије за спровођење поступка за давање у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини

I

Разрешава се Силвестер Веро, дужности члана Комисије за спровођење поступка за давање у закуп и на коришћење пољопривредног

земљишта у државној својини, са даном доношења овог решења.

II

У Комисију за спровођење поступка за давање у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини именује се Фабијан Варга, за члана.

Лице из става 1. ове тачке именује се са наредним даном од дана доношења овог решења, на период до истека мандата Комисије за спровођење поступка за давање у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини.

III

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-021-237/2016
Дана: 28.12.2016.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Тивадар Бунфорд, с.р.

За тачност:

Секретар Скупштине града

Ђула Ладоцки, дипл.правник

На основу члана 42. став 3. Закона о правима пацијената («Службени гласник РС», бр. 45/13), члана 15. став 1. Закона о јавном здрављу («Службени гласник РС», бр. 15/16), члана 33. став 1. тачка 6. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08—исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13), и члана 10. став 3. Одлуке о заштити права пацијената на територији Града Суботице («Службени лист Града Суботице», 40/13, 22/14 и 53/16),

Скупштина града Суботице, на 7. седници одржаној дана 28. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о разрешењу и именовању председника, заменика председника и чланова Савета за здравље

I

У Савету за здравље разрешавају се са даном доношења овог решења:

1. Олга Шебешћен, лекар специјалиста социјалне медицине са организацијом здравствене службе, дужности председника,
2. Зоран Живановић, дипломирани правник, Општа болница Суботица, дужности заменика председника,
3. Прим. др Корнелија Јакшић Хорват, специјалиста ургентне медицине, наћелник Службе медицинске помоћи, дужности члана,
4. Милан Предојевић, дип. правник, Републички фонд за здравствено осигурање, дужности члана,
5. Катарина Шарчевић, спец. фармације, Апотека Суботица, дужности члана,
6. Терезија Девић, представник удружења грађана из реда пацијената, дужности члана и
7. Магда Фехервари, представник Града Суботице, дужности члана.

II

У Савет за здравље именују се:

1. др Данијел Баги, лекар радиолог, представник Града Суботице, за председника,
2. Милан Предојевић, дип. правник, Начелник одељења за здравствено осигурање, представник Републичког фонда за здравствено осигурање, за заменика председника,
3. Олга Шебешћен, лекар специјалиста социјалне медицине са организацијом здравствене службе, представник образовне здравствене установе, за члана,
4. Гордана Рудински, мастер правник, представник Опште болнице Суботица, за члана,
5. др Тамара Роквић, специјалиста опште медицине, представник Дома здравља Суботица, за члана
6. Татјана Црњански, спец. фармацеут, представник Апотеке Суботица, за члана,
7. др Морана Миковић, лекар спец. микробиологије са паразитологијом, представник Завода за јавно здравље Суботица, за члана,
8. Терезија Девић, програмер, представник удружења грађана из реда пацијената- Удружење

за борбу против шећерне болести
Суботица, за члана и

9. Зоран Мишковић, дип. економиста,
представник удружења грађана из
реда пацијената-
Удружење бубрежних инвалида
Суботица, за члана.

Лица из става 1. ове тачке именују се са
наредним даном од дана доношења овог решења,
на мандатни период од четири године.

III

Ово решење објавити у «Службеном
листу Града Суботице».

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-022-365/2016
Дана: 28.12.2016.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице

Тивадар Бунфорд, с.р.

За тачност:

Секретар Скупштине града
Ђула Ладоцки, дипл.правник

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-022-364/2016
Дана: 28.12.2016.г.
С у б о т и ц а

На основу члана 54. став 2. Закона о
основама система образовања и васпитања
(«Службени гласник РС», бр. 72/09, 52/11, 55/13,
35/15-аутентично тумачење, 68/15 и 62/16-одлука
УС), члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града
Суботица («Службени лист Општине Суботица»,
бр. 26/08 и 27/08–исправка и «Службени лист
Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 192.
Закона о општем управном поступку («Службени
лист СРЈ», бр. 33/97 и 31/01 и «Службени гласник
РС», бр. 30/10),

Скупштина града Суботице, на 7. седници
одржаној дана 28. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**о именовању чланова Школског одбора
Основне школе «СЕЧЕЊИ ИШТВАН»
Суботица**

I

За чланове Школског одбора Основне
школе «СЕЧЕЊИ ИШТВАН» Суботица,
именују се:

1. Кларица Цинклер, дипломирани
хемичар,
2. Шандор Тамаш, дипломирани музичар
фаготиста,
3. Атила Дунаи, професор разредне
наставе,
4. Ерика Хубер, пољопривредник,
5. Елвира Рустемовић, матурант
гимназије,
6. Милица Ердег, матурант гимназије,
7. Саша Лолевски, дипл. правник,
8. Хорак Силвија (Horák Szilvia),
професор биологије и
9. Димитриоски Тамара, дипломирани
економиста.

II

Чланови Школског одбора Основне
школе «СЕЧЕЊИ ИШТВАН» Суботица
именују се на мандатни период од четири године,
са даном 29. децембар 2016. године.

III

Ово решење објавити у «Службеном
листу Града Суботице».

Образложење

Члановима школског одбора Основне
школе «СЕЧЕЊИ ИШТВАН» Суботица, 28.
Децембра 2016. године истиче мандат. Према
одредби члана 54. став 2. Закона о основама
система образовања и васпитања («Службени
гласник РС», бр. 72/09, 52/11, 55/13, 35/15-
аутентично тумачење, 68/15 и 62/16-одлука УС)
чланове органа управљања установе именује и
разрешава Скупштина јединице локалне
самоуправе, а према ставу 3. истог члана орган
управљања чине по три представника запослених,
родитеља и јединице локалне самоуправе.

Наставничко веће Основне школе
«СЕЧЕЊИ ИШТВАН» Суботица је, на седници
одржаној 12. октобра 2016. године, спровело
законом предвиђени поступак за предлагање
чланова Школског одбора и предложило да се за
чланове Школског одбора из реда запослених
именују: Кларица Цинклер, дипломирани
хемичар, Шандор Тамаш, дипломирани музичар
фаготиста и Атила Дунаи, професор разредне
наставе.

Савет родитеља Основне школе «СЕЧЕЊИ
ИШТВАН» Суботица је, на седници одржаној 14.
септембра 2016. године, спровео законом

предвиђени поступак за предлагање чланова Школског одбора и предложило да се за чланове Школског одбора из реда родитеља именују: Ерика Хубер, пољопривредник, Елвира Рустемовић, матурант гимназије и Милица Ердег, матурант гимназије.

Локална самоуправа је у складу са чланом 54. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 72/09, 52/11, 55/13, 35/15-аутентично тумачење, 68/15 и 62/16-одлука УС) утврдила предлог за чланове Школског одбора Основне школе «СЕЧЕЊИ ИШТВАН» Суботица и предлаже да се за чланове Школског одбора, представнике локалне самоуправе именују: Саша Лолевски, дипл. правник, Хорак Силвија (Horák Szilvia), професор биологије и Димитриоски Тамара, дипломирани економиста.

С обзиром да су се стекли услови за именовање чланова Школског одбора Основне школе «СЕЧЕЊИ ИШТВАН» Суботица у складу са чланом 54. став 2. - 4. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 72/09, 52/11, 55/13, 35/15-аутентично тумачење, 68/15 и 62/16-одлука УС) донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор у року од 30 дана од дана достављања Решења. Тужба се подноси Управном суду Београд.

Председник Скупштине града Суботице

Тивадар Бунфорд, с.р.

За тачност:

Секретар Скупштине града

Ђула Ладоцки, дипл.правник

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-022-363/2016
Дана: 28.12.2016.г.
С у б о т и ц а

На основу члана 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 72/09, 52/11, 55/13, 35/15-аутентично тумачење, 68/15 и 62/16-одлука УС), члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града

Суботица («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08–исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 192. Закона о општем управном поступку («Службени лист СРЈ», бр. 33/97 и 31/01 и «Службени гласник РС», бр. 30/10),

Скупштина града Суботице, на 7. седници одржаној дана 28. децембра 2016. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
о именовању чланова Школског одбора
Основне школе «ХУЊАДИ ЈАНОШ»
Чантавир

I

За чланове Школског одбора Основне школе «ХУЊАДИ ЈАНОШ» Чантавир, именују се:

1. Олга Јозић, професор разредне наставе,
2. Јанош Оровец, наставник разредне наставе,
3. Сузана Хатала Хорват, васпитач предшколске деце за рад у одељ. на мађарском језику,
4. Анико Хорват Каваи, економски техничар,
5. Корнел Копуновић, аутомеханичар,
6. Арпад Забош, дип. ветеринар медицине,
7. др Кати Миланковић Салоки (dr Milanković Szalóki Kati), лекар опште праксе,
8. Балаж Плетикосић, (Pletikoszity Balázs), професор информатике и рачунарства и
9. Габриела Фараго (Faragó Gabriella), наставник разредне наставе.

II

Чланови Школског одбора Основне школе «ХУЊАДИ ЈАНОШ» Чантавир именују се на мандатни период од четири године, са даном 29. децембар 2016. године.

III

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

О б р а з л о ж е њ е

Члановима школског одбора Основне школе «ХУЊАДИ ЈАНОШ» Чантавир, 28. Децембра истиче мандат. Према одредби члана 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 72/09, 52/11, 55/13, 35/15-аутентично тумачење, 68/15 и 62/16-одлука УС) чланове органа управљања

установе именује и разрешава Скупштина јединице локалне самоуправе, а према ставу 3. истог члана орган управљања чине по три представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе.

Наставничко веће Основне школе «ХУЊАДИ ЈАНОШ» Чантавир је, на седници одржаној 18. октобра 2016. године, спровело законом предвиђени поступак за предлагање чланова Школског одбора и предложило да се за чланове Школског одбора из реда запослених именују: Олга Јозић, професор разредне наставе, Јанош Оровец, наставник разредне наставе и Сузана Хатала Хорват васпитач предшколске деце за рад у одељ. на мађарском језику.

Савет родитеља Основне школе «ХУЊАДИ ЈАНОШ» Чантавир је, на седници одржаној 10. октобра 2016. године, спровео законом предвиђени поступак за предлагање чланова Школског одбора и предложило да се за чланове Школског одбора из реда родитеља именују: Анико Хорват Каваи, економски техничар, Корнел Копуновић, аутомеханичар и Арпад Забош, дип. ветеринар медицине.

Локална самоуправа је у складу са чланом 54. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 72/09, 52/11, 55/13, 35/15-аутентично тумачење, 68/15 и 62/16-одлука УС) утврдила предлог за чланове Школског одбора Основне школе «ХУЊАДИ ЈАНОШ» Чантавир и предлаже да се за чланове Школског одбора, представнике локалне самоуправе именују: др Кати Миланковић Салоки (dr Milanković Szalóki Kati), лекар опште праксе, Балаж Плетикосић, (Pletikoszity Balázs), професор информатике и рачунарства и Габриела Фараго (Faragó Gabriella), наставник разредне наставе.

С обзиром да су се стекли услови за именовање чланова Школског одбора Основне школе «ХУЊАДИ ЈАНОШ» Чантавир у складу са чланом 54. став 2., 3. и 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 72/09, 52/11, 55/13, 35/15-аутентично тумачење, 68/15 и 62/16-одлука УС) донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор у року од 30 дана од дана достављања Решења. Тужба се подноси Управном суду Београд.

Председник Скупштине града Суботице

Тивадар Бунфорд, с.р.

За тачност:

Секретар Скупштине града

Ђула Ладоцки, дипл.правник

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-022-362/2016
Дана: 28.12.2016.г.
С у б о т и ц а

На основу члана 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 72/09, 52/11, 55/13, 35/15-аутентично тумачење, 68/15 и 62/16-одлука УС), члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботица («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08–исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 192. Закона о општем управном поступку («Службени лист СРЈ», бр. 33/97 и 31/01 и «Службени гласник РС», бр. 30/10),

Скупштина града Суботице, на 7. седници одржаној дана 28. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**о именовању чланова Школског одбора
Гимназије за талентоване ученике «Деже
Костолањи» Суботица**

I

За чланове Школског одбора Гимназије за талентоване ученике «Деже Костолањи» Суботица, именују се:

1. Александар Догнар, професор српског језика,
2. Гизела Кохајда (Kohajda Gizella), професор немачког језика,
3. Маргит Миниц Добо (Minich Dobó Margit), професор немачког језика,
4. Душан Маркелић, руководиоца службе,
5. Јудит Сикора (Szikora Judit), професор мађарског језика,
6. Матилд Орчић Шоблохер (Orcsity Sobloher Matild), ветеринар, виролог специјалиста,
7. Габор Гергелј Барат (Baráth Gábor Gergely), професор историје,
8. Каролина Фараго (Faragó Karolina), професор мађарског језика и књижевности и
9. Габор Долински (Dolinszky Gábor), теолог.

II

Чланови Школског одбора Гимназије за талентоване ученике «Деже Костолањи» Суботица именују се на мандатни период од четири године, са даном 29. децембар 2016. године.

III

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Образложење

Члановима школског одбора Гимназије за талентоване ученике «Деже Костолањи» Суботица, 28. децембра 2016. године истиче мандат. Према одредби члана 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 72/09, 52/11, 55/13, 35/15-аутентично тумачење, 68/15 и 62/16-одлука УС) чланове органа управљања установе именује и разрешава Скупштина јединице локалне самоуправе, а према ставу 3. истог члана орган управљања чине по три представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе.

Наставничко веће Гимназије за талентоване ученике «Деже Костолањи» Суботица је, на седници одржаној 23. новембра 2016. године, спровело законом предвиђени поступак за предлагање чланова Школског одбора и предложило да се за чланове Школског одбора из реда запослених именују: Александар Догнар, професор српског језика, Гизела Кохајда (Kohajda Gizella), професор немачког језика и Маргит Миниц Добо (Minich Dobó Margit), професор немачког језика.

Савет родитеља Гимназије за талентоване ученике «Деже Костолањи» Суботица је, на седници одржаној 24. новембра 2016. године, спровео законом предвиђени поступак за предлагање чланова Школског одбора и предложило да се за чланове Школског одбора из реда родитеља именују: Душан Маркелић, руководиоца службе, Јудит Сикора (Szikora Judit), професор мађарског језика и Матилд Орчић Шоблохер (Orcsity Sobloher Matild), ветеринар, виролог специјалиста.

Локална самоуправа је у складу са чланом 54. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 72/09, 52/11, 55/13, 35/15-аутентично тумачење, 68/15 и 62/16-одлука УС) утврдила предлог за чланове Школског одбора Гимназије за талентоване ученике «Деже Костолањи» Суботица и предлага да се за чланове Школског одбора, представнике локалне самоуправе именују: Габор Гергел Барат (Baráth Gábor Gergely), професор историје, Каролина Фараго (Faragó Karolina), професор мађарског језика и књижевности и Габор Долински

(Dolinszky
теолог.

Gábor),

С обзиром да су се стекли услови за именовање чланова Школског одбора Гимназије за талентоване ученике «Деже Костолањи» Суботица у складу са чланом 54. став 2., 3. и 5. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 72/09, 52/11, 55/13, 35/15-аутентично тумачење, 68/15 и 62/16-одлука УС) донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор у року од 30 дана од дана достављања Решења. Тужба се подноси Управном суду Београд.

Председник Скупштине града Суботице

Тивадар Бунфорд, с.р.

За тачност:

Секретар Скупштине града

Ђула Ладоцки, дипл.правник

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-022-360/2016
Дана: 28.12.2016.г.
С у б о т и ц а

На основу члана 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 72/09, 52/11, 55/13, 35/15-аутентично тумачење, 68/15 и 62/16-одлука УС), члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботица («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 192. Закона о општем управном поступку («Службени лист СРЈ», бр. 33/97 и 31/01 и «Службени гласник РС», бр. 30/10),

Скупштина града Суботице, на 7. седници одржаној дана 28. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**о разрешењу и именовању чланова Школског одбора
Музичке школе Суботица**

I

Разрешавају се дужности члана Школског одбора Музичке школе Суботица, са даном доношења овог решења:

1. Рената Рож, мастер музички уметник,
2. Гордана Леовац, дипломирани саобраћајни инжењер и
3. Катарина Челиковић, професор.

II

Именују се за чланове Школског одбора Музичке школе Суботица, са наредним даном од дана доношења овог решења:

1. Тамара Штрицки Сег, мастер теоретичар уметности,
2. Драгана Савичић, наставник разредне наставе и

Мандат именованих трајаће до истека мандата Школског одбора Музичке школе Суботица («Службени лист Града Суботице», бр. 22/14 и 12/15).

III

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Образложење

Ренати Рож, члану Школског одбора Музичке школе Суботица, почев од 26.09.2015. године а најдуже до 31.08.2107.године одобрено је коришћење неплаћеног одсуства са рада, ради дошколовања.

Наставничко Веће је на седници одржаној дана 29. октобра 2015. године, спровео Законом предвиђени поступак и сходно члану 54. став 10. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр.72/09, 52/11, 55/13 и 35/15 – аутентично тумачење) предложио да се уместо Ренате Рож за члана Школског одбора, представника запослених именује Тамара Штрицки Сег, мастер теоретичар уметности.

Гордани Леовац, члану школског одбора Музичке школе Суботица, представнику родитеља, дете је завршило школовање у овој школи, те је престао основ по којем је именована за члана Школског одбора.

Савет родитеља је на седници одржаној 5. новембра 2015. године, спровео Законом предвиђени поступак и сходно члану 54. став 10. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 72/09, 52/11, 55/13, 35/15-аутентично тумачење и 68/15) предложио да се уместо Гордане Леовац, за члана Школског одбора, из реда родитеља именује Драгана Савичић, наставника разредне наставе.

Катарини Челиковић, члану Школског одбора Музичке школе Суботица, представнику локалне самоуправе, дете је уписало Музичку школу, те према члану 54. став 11. тачка 2. Закона о основама система образовања и васпитања, не може бити члан школског одбора као лице које би могло да заступа интересе више страна.

Према члану 55. став 3. тачка 4) Закона о основама система образовања и васпитања скупштина јединице локалне самоуправе разрешиће, пре истека мандата, члана органа управљања ако овлашћени предлагач покрене иницијативу за разрешење због престанка основа по којем је именован у орган управљања.

Према члану 54. став 10. Закона о основама система образовања и васпитања чланове органа управљања из реда запослених предлаже наставничко веће а из реда родитеља предлаже савет родитеља, а према ставу 12. истог члана, скупштина јединице локалне самоуправе одлучује решењем о предлогу овлашћеног предлагача.

С обзиром да су се стекли услови за разрешење, односно за именовање чланова Школског одбора Музичке школе Суботица, у складу са чланом 54. став 10. и 12. и чланом 55. став 3. тачка 4) Закона о основама система образовања и васпитања, донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор у року од 30 дана од дана достављања Решења. Тужба се подноси Управном суду Београд.

Председник Скупштине града Суботице

Тивадар Бунфорд, с.р.

За тачност:

Секретар Скупштине града

Ђула Ладоцки, дипл.правник



Република Србија
Аутономна Покрајина Војводине
Град Суботице
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број:Ш-352-1218/2016
Дана:30.12.2016.
С У Б О Т И Ц А

На основу члана 57. тачка 2. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, број 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботица“, број 46/11 и 15/13) и члана 6. став 9. Одлуке о одржавању јавних зелених површина („Службени лист Града Суботице“, број 45/14 и 53/16)

Градско веће Града Суботице, на својој 25. седници одржаној дана 30.12.2016. године доноси:

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Ценовник услуга на подизању, реконструкцији и попуни јавних зелених површина

І

Даје се сагласност на Ценовник услуга на подизању, реконструкцији и попуни јавних зелених површина, који је донео Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „Чистоћа и зеленило“ Суботица, дана 27. децембра 2016.године, број 6440/2016.

ІІ

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА
Хорват Тимеа



Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: Ш-352-1217/2016
Дана:30.12.2016.
С У Б О Т И Ц А

На основу члана 57. тачка 2. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, број 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботица“, број 46/11 и 15/13) и члана 6. став 9. Одлуке о одржавању јавних зелених површина („Службени лист Града Суботице“, број 45/14 и 53/16)

Градско веће Града Суботице, на својој 25. седници одржаној дана 30.12.2016. године доноси:

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Ценовник услуга на подизању, реконструкцији и попуни зелених површина јавне намене које се налазе на заштићеном подручју као и јавних зелених

површина дуж обала Палићког, Крвавог и Лудашког језера

І

Даје се сагласност на Ценовник услуга на подизању, реконструкцији и попуни зелених површина јавне намене које се налазе на заштићеном подручју као и јавних зелених површина дуж обала Палићког, Крвавог и Лудашког језера, који је донео Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „Палић-Лудаш“ Палић, дана 27. децембра 2016.године, број 796-3/2016.

ІІ

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА
Хорват Тимеа



Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: Ш-352-1220/2016
Дана: 30.12.,2016.
С У Б О Т И Ц А

На основу члана 57. тачка 2. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, број 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботица“, број 46/11 и 15/13) и члана 6. став 9. Одлуке о одржавању јавних зелених површина („Службени лист Града Суботице“, број 45/14 и 53/16)

Градско веће Града Суботице, на својој 25. седници одржаној дана 30.12.2016. године доноси:

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Ценовник услуга одржавања јавних зелених површина

І

Даје се сагласност на Ценовник услуга одржавања јавних зелених површина, који је донео Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „Чистоћа и зеленило“ Суботица, дана 27. децембра 2016.године, број 6439/2016.

ІІ

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА
Хорват Тимеа



Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: Ш-352-1215/2016
Дана: 30.12.2016.
С У Б О Т И Ц А

На основу члана 57. тачка 2. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, број 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботица“, број 46/11 и 15/13) и члана 11. став 9. Одлуке о одржавању чистоће на површинама јавне намене („Службени лист Града Суботице“, број 56/12, 2/13, 7/13-испр., 12/14, 45/14 и 53/16)

Градско веће Града Суботице, на својој 25. седници одржаној дана 30.12.2016. године доноси:

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Ценовник услуга одржавања чистоће на површинама јавне намене

І

Даје се сагласност на Ценовник услуга одржавања чистоће на површинама јавне намене, који је донео Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „Чистоћа и зеленило“ Суботица, дана 27. децембра 2016. године, број 6438/2016.

ІІ

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА
Хорват Тимеа



Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: Ш-352-1216/2016
Дана: 30.12.2016.
С У Б О Т И Ц А

На основу члана 57. тачка 2. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, број 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботица“, број 46/11 и

15/13) и члана 6. став 9. Одлуке о одржавању јавних зелених површина („Службени лист Града Суботице“, број 45/14 и 53/16)

Градско веће Града Суботице, на својој 25. седници одржаној дана 30.12.2016. године доноси:

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Ценовник услуга одржавања зеленила на површинама јавне намене које се налазе на заштићеном подручју као и јавних зелених површина дуж обала Палићког, Крвавог и Лудашког језера

І

Даје се сагласност на Ценовник услуга одржавања зеленила на површинама јавне намене које се налазе на заштићеном подручју као и јавних зелених површина дуж обала Палићког, Крвавог и Лудашког језера, који је донео Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „Палић-Лудаш“ Палић, дана 27. децембра 2016. године, број 796-2/2016.

ІІ

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА
Хорват Тимеа



Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: Ш-352-1219/2016
Дана: 30.1.2016.
С У Б О Т И Ц А

На основу члана 57. тачка 2. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, број 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботица“, број 46/11 и 15/13) и члана 11. став 9. Одлуке о одржавању чистоће на површинама јавне намене („Службени лист Града Суботице“, број 56/12, 2/13, 7/13-испр., 12/14, 45/14 и 53/16)

Градско веће Града Суботице, на својој 25. седници одржаној дана 30.12.2016. године доноси:

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Ценовник услуга одржавања чистоће на површинама јавне намене које се налазе на заштићеном подручју

I

Даје се сагласност на Ценовник услуга одржавања чистоће на површинама јавне намене које се налазе на заштићеном подручју, који је донео Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „Палић-Лудаш“ Палић, дана 27. децембра 2016. године, број 796-1/2016.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА
Хорват Тимеа



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД СУБОТИЦА
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Број: П-352-1226/2016
Дана: 30. децембар 2016.
24000 Суботица
Трг слободе 1
ГИ

На основу члана 4. став 4. Одлуке о чишћењу и уклањању снега и леда на територији Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 39/13 и 45/14) и члана 51. став 1. тачка 5. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13),

Градоначелник Града Суботице, дана 30. децембра 2016. године, доноси

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Програм чишћења и уклањања снега и леда са улица, путева, тргова и других површина јавне намене за период од 1.1.2017. до 31.12.2017. на територији Града Суботица и заштићеног подручја Парка природе Палић

I

Даје се сагласност на Програм чишћења и уклањања снега и леда са улица, путева, тргова и других површина јавне намене за период од 1.1.2017. до 31.12.2017. на територији Града Суботица и заштићеног подручја Парка природе

Палић који је усвојио Надзорни одбор „Јавног предузећа за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ Суботица под бројем П-09/2-06-04/2016-75 на 58.седници одржаној дана 29.12.2016. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

Градоначелник
Богдан Лабан с.р.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Број: П-021-238/2016
Дана: 29.12.2016.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1

На основу члана 58. став 3. и члана 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07) и члана 49. став 3. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08–исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13),

Градоначелник Града Суботице, дана 29. децембра 2016. године, доноси

РЕШЕЊЕ

о постављењу помоћника Градоначелника Града Суботице

I

За помоћника Градоначелника Града Суботице поставља се **Загорка Панић**, диплинг.грађ, за област економског развоја и међународне сарадње – Градски менаџер.

Лице из става 1. ове тачке поставља се за помоћника Градоначелника Града Суботице са даном 30. децембар 2016. године, на мандатни период на који је Градоначелник изабран.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

Градоначелник
Богдан Лабан с.р.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Број: П-00-021-2/2017
Дана: 05.01.2017.
С у б о т и ц а

На основу члана 50. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 4. став 1. Правилника о условима и начину коришћења мобилних телефона («Службени лист Града Суботице», бр. 40/15 и 57/16)

Заменик Градоначелника Града Суботице, дана 05. јануара 2017. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е **о образовању Комисије**

I

Ради обављања послова у складу са Правилником о условима и начину коришћења мобилних телефона («Службени лист Града Суботице», бр. 40/15 и 57/16) образује се Комисија.

II

У Комисију именују се:
Чеда Вучковић, за председника;
Нада Пекез, за члана;
Слијепчевић Немања, за члана.

III

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА
Хорват Тимеа

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Комисија за избор корисника помоћи за решавање стамбених потреба избеглица за куповину сеоских кућа са окућницом и набавку пакета помоћи за поправку или адаптацију предметне сеоске куће са окућницом у оквиру регионалног стамбеног програма, потпројекат 5 – сеоске куће
Број: П-561-34/2016
Дана: 16.12.2016.
24000 Суботица
Трг слободе 1

На основу Правилника о условима и мерилима за избор корисника помоћи за решавање стамбених потреба избеглица за куповину сеоских кућа са окућницом и набавку пакета грађевинског материјала за поправку или адаптацију предметне сеоске куће са окућницом, поступку и начину рада Комисије за избор корисника (у даљем тексту: Правилник), број: П-561-33/2016, од 16.12.2016. године, а у вези са Споразумом о донацији закљученим између Банке за развој Савета Европе и Републике Србије у оквиру Регионалног стамбеног програма – Стамбени пројекат у Републици Србији – Потпројекат 5 (у даљем тексту: Потпројекат 5) и Уговором о додели средстава за куповину сеоских кућа са окућницом и набавку пакета грађевинског материјала за поправку или адаптацију предметне сеоске куће са окућницом, закљученим између Комесаријата за избеглице и миграције (у даљем тексту: Комесаријат) и Града Суботице (у даљем тексту: Град), Комисија за избор корисника помоћи за решавање стамбених потреба избеглица за куповину сеоских кућа са окућницом и набавку пакета помоћи за поправку или адаптацију предметне сеоске куће са окућницом у оквиру Регионалног стамбеног програма, Потпројекат 5 - сеоске куће (у даљем тексту: Комисија за избор корисника), дана 07. јануара 2017. године расписује

ЈАВНИ ПОЗИВ

за избор корисника помоћи за решавање стамбених потреба избеглица за куповину 30 сеоских кућа са окућницом и набавку пакета грађевинског материјала за поправку или адаптацију предметне сеоске куће са окућницом

I. Предмет јавног позива

Предмет Јавног позива је додела помоћи за куповину 30 сеоских кућа са окућницом (у даљем тексту: Сеоска кућа) и набавку пакета грађевинског материјала за поправку или адаптацију предметне Сеоске куће (у даљем тексту: Пакет помоћи) за лица која имају пријављено пребивалиште/боравиште на територији Града (у даљем тексту: Помоћ).

Помоћ за решавање стамбених потреба избеглица за куповину Сеоске куће и доделу

пакета Помоћи је бесповратна и одобрава се у максималном износу до РСД 1.355.016,3.

Помоћ за куповину Сеоске куће одобрава се у максималном износу до РСД 1.170.241,35, док се Пакет помоћи одобрава у максималном износу до РСД 184.774,95 са ПДВ.

Изабрани корисник помоћи за решавање стамбених потреба избеглица за куповину Сеоске куће и доделу пакета Помоћи може додатно да учествује сопственим средствима у купопродајној цени сеоске куће у износу до 50% од износа из става 3. дела I Јавног позива.

Изузетно, средства одобрена за Пакет помоћи могу бити употребљена за плаћање трошкова пореза на пренос апсолутних права, таксе за укњижење и других трошкова везано за стицање права својине на предметној сеоској кући и то само за најугроженије категорије изабраних корисника и под условом да не учествује додатно сопственим средствима у купопродајној цени сеоске куће.

Сеоска кућа за коју се подноси Пријава за доделу помоћи за решавање стамбених потреба избеглица за куповину Сеоске куће и доделу пакета Помоћи (у даљем тексту: Пријава) на Јавни позив за избор корисника помоћи за решавање стамбених потреба избеглица за куповину Сеоске куће и доделе пакета Помоћи (у даљем тексту: Јавни позив), не мора се налазити на територији Града, већ се може налазити у било којој јединици локалне самоуправе на територији Републике Србије.

Подносилац Пријаве и чланови његовог породичног домаћинства наведени у Пријави не могу да буду у крвном, адоптивном или тазбинском сродству са продавцем предметне непокретности.

II. Корисници

Помоћ за решавање стамбених потреба избеглица доделом помоћи за куповину Сеоских кућа и доделом пакета Помоћи, могу остварити избеглице које су, услед догађаја из периода од 1991. године до 1995. године, стекле статус избеглице у Републици Србији, без обзира на њихов статус у време решавања стамбене потребе, и то:

- избеглицама које живе у колективним центрима или неком другом виду колективног смештаја, формалног или неформалног и
- угроженим избеглицама у приватном смештају и бившим носиоцима станарског права, а који су без трајног решења у земљи порекла или Републици Србији, а све према утврђеним критеријумима угрожениости.

Помоћ може да оствари избеглица и чланови његовог породичног домаћинства који имају боравиште/пребивалиште на територији Града, под условима, мерилима и у поступку који су утврђени Правилником.

III. Услови за избор корисника

Подносилац пријаве на Јавни позив за доделу Помоћи (у даљем тексту: Подносилац пријаве) и чланови његовог породичног домаћинства треба да испуне следеће услове:

1. избеглички статус и то:
 - да имају избеглички статус и поднет захтев за пријем у држављанство Републике Србије или
 - да им је престао статус избеглице, јер су стекли држављанство Републике Србије (**НАПОМЕНА:** наведени услов је обавезан за Подносиоца пријаве и чланове његовог породичног домаћинства који су у статусу избеглице или су били у статусу избеглице);
2. да имају пријављено пребивалиште/боравиште на територији Града;
3. да немају у својини непокретност у држави порекла, другој држави или Републици Србији, а којом би могли да реше своје стамбене потребе;
4. да не могу да користе непокретност у држави свог претходног пребивалишта или у другој држави;
5. да од момента стицања избегличког статуса нису отуђили, поклонили или заменили непокретност у Републици Србији, држави порекла и/или другој држави, а којом би могли да реше или су решили своје стамбене потребе;
6. да нису корисници другог стамбеног програма у процесу интеграције у Републици Србији или програма стамбеног збрињавања/обнове у процесу повратка у држави порекла, којим би могли да реше или су решили своје стамбене потребе;
7. да немају приходе којима би могли да реше своје стамбене потребе;
8. да нису на коначној листи реда првенства по неком од јавних позива Регионалног стамбеног програма, за трајно решавање стамбене потребе – Стамбени програм у Републици Србији;
9. да сеоска кућа за коју Подносилац пријаве подноси пријаву на Јавни позив испуњава основне услове за живот и становање и да су предметна сеоска кућа и земљиште на којој се

иста налази уписане у катастар непокретности на име продавца и без терета;

10. да је сеоска кућа за коју Подносилац пријаве подноси Пријаву на Јавни позив уписана у катастру непокретности као:

- непокретност која је преузета из земљишних књига или
- непокретност изграђена пре доношења прописа о изградњи или
- непокретност изграђена са грађевинском дозволом за коју је изадата употребна дозвола или
- непокретност уписана по Закону о озакоњењу објеката или
- да је предметна сеоска кућа у поступку легализације, односно озакоњења који још није завршен, а да је на земљишту на коме се налази сеоска кућа за коју Подносилац пријаве подноси Пријаву на Јавни позив дозвољена индивидуална стамбена градња.

Поступак легализације, односно озакоњења из става 1. тачке 10) дела III Јавног позива мора бити завршен најкасније до доношења Одлуке о решавању стамбених потреба избеглица са листом корисника ранжираних према реду првенства на основу испуњености услова и броја освојених бодова (у даљем тексту: Одлука).

IV. Мерила за избор корисника

Ред првенства за доделу помоћи утврђује се на основу броја бодова које Подносилац пријаве на Јавни позив оствари, а према следећим мерилима:

- 1) Број чланова породичног домаћинства: по члану породичног домаћинства – 10 бодова.
Максималан број бодова који се може добити на основу овог мерила износи – 50 бодова.
- 2) Породично домаћинство чији је члан настрадао или нестао у сукобима на просторима бивше Социјалистичке Федеративне Републике Југославије: по настрадалом или несталом члану – 20 бодова.
- 3) Број малолетне деце у породичном домаћинству:
 - 3.1) породично домаћинство до двоје малолетне деце – 10 бодова;
 - 3.2) породично домаћинство са троје или више малолетне деце – 20 бодова;
- 4) Број малолетне деце или деце на редовном школовању у једнородитељском породичном домаћинству:
 - 4.1) домаћинство са једним дететом – 10 бодова;
 - 4.2) домаћинство са двоје деце – 20 бодова;

- 4.3) домаћинство са троје или више деце – 30 бодова.
- 5) Породично домаћинство са дететом са инвалидитетом или сметњама у развоју: по породичном домаћинству – 20 бодова.
- 6) Стамбена ситуација Подносиоца пријаве и чланова његовог породичног домаћинства:
 - 6.1) породично домаћинство смештено у колективном центру – 10 бодова;
 - 6.2) породично домаћинство које станује у изнајмљеном простору без основних хигијенско-санитарних услова – 20 бодова;
- 7) Материјални положај породичног домаћинства:
 - 7.1) породично домаћинство са приходима већим или у висини од 50% просечне месечне зараде без пореза и доприноса у привреди Републике Србије по члану – 10 бодова;
 - 7.2) породично домаћинство са приходима испод 50% просечне месечне зараде без пореза и доприноса у привреди Републике Србије по члану – 20 бодова.

Приликом бодовања пријава по тачки 7) овог члана приходи се обрачунавају по члану породичног домаћинства, а бодови додељују породичном домаћинству. Максимални број бодова који може бити додељен породичном домаћинству по овом основу је 20.

- 8) Смањење или губитак радне способности или телесно оштећење:
 - 8.1) по основу смањења или губитка радне способности Подносиоца пријаве или чланова његовог породичног домаћинства:
 - ако постоји делимична радна способност – 10 бодова;
 - ако постоји потпуни губитак радне способности – 20 бодова.
 - 8.2) по основу телесног оштећења Подносиоца пријаве или чланова његовог породичног домаћинства:
 - за телесно оштећење 100% – 20 бодова;
 - за телесно оштећење 90% – 15 бодова;
 - за телесно оштећење 80% – 10 бодова.
- Ако код истог лица постоји смањење или губитак радне способности и телесно оштећење, Комисија приликом бодовања узима у обзир оно мерило на основу кога то лице добија више бодова и бодује се по члану домаћинства.
- 9) Болести од већег социјално–медицинског значаја (малигна обољења, бронхијална и срчана астма, тешка опструктивна обољења плућа, активна туберкулоза, инфаркт срца,

декомпензована срчана обољења, трансплантација срца, цереброваскуларни инсульт, епилепсија, теже душевне болести, прогресивне нервномшишћне болести, пареза и парализе, хемофилија, инсулин зависни дијабетес, хроничне бубрежне инсуфицијенције на дијализама, системске аутоимуне болести, остеомијелитиси, ХИВ инфекције и сл.), у складу са прописима о здравственој заштити: Подносилац пријаве или чланови његовог породичног домаћинства – 20 бодова.

Ово мерило се примењује по члану домаћинства ако Подносилац пријаве или чланови његовог породичног домаћинства нису бодовани по основу тачке 8. подтач. 1) и 2) овог члана.

Уколико се Подносилац пријаве и чланови његовог породичног домаћинства наведени у пријави бодују по основу болести, бодови се додељују за Подносиоца пријаве и сваког члана породичног домаћинства који има болести од већег социјално-медицинског значаја. 10) Регистровано сеоско гааздинство – 20 бодова.

Бодови по основу овог мерила додељују се уколико Подносилац пријаве или чланови његовог породичног домаћинства иако регистровано сеоско газдинство.

Уколико два или више подносилаца пријаве на Јавни позив имају исти број бодова, предност има Подносилац пријаве на Јавни позив који:

- 1) има већи број малолетне деце,
- 2) већи број чланова породичног домаћинства,
- 3) има трудну жену у породичном домаћинству,
- 4) дуже борави на подручју Града;
- 5) има мање приходе по члану породичног домаћинства.

V. Потребна документација

Уз пријаву на Јавни позив, која се подноси Граду, Подносилац пријаве доставља следеће доказе:

- 1) Попуњен и потписан образац пријаве;
- 2) Фотокопију избегличке легитимације (обе стране) или Решења о признавању, укидању или престанку избегличког статуса

(НАПОМЕНА: обавезно за Подносиоца пријаве, као и за остале чланове породичног домаћинства уколико су били или су и даље у статусу избеглице);

- 3) Фотокопију личне карте за све чланове породичног домаћинства са 16 и више година (очитане уколико је у питању нова лична карта са чипом);
- 4) Уверење о држављанству или фотокопију решења о пријему у држављанство Републике Србије или копију поднетог захтева за пријем у држављанство за све чланове породичног домаћинства (не односи се на лица са личном картом);
- 5) Изјаву оверену код надлежног органа да Подносилац пријаве и чланови породичног домаћинства немају у својини непокретност у држави порекла, другој држави или Републици Србији, а којом би могли да реше своје стамбене потребе; да не могу да користе непокретност у држави свог претходног пребивалишта или у другој држави; да од момента стицања избегличког статуса нису отуђили, поклонили или заменили непокретност у Републици Србији, држави порекла или у другој држави, а којом би могли да реше своје стамбене потребе; да нису корисници другог стамбеног програма у процесу интеграције у Републици Србији или програма стамбеног збрињавања/обнове у процесу повратка у држави порекла, којим би могли да реше или су решили своје стамбене потребе, као и да нису у крвном, адоптивном или тазбинском сродству са продавцем предметне непокретности; Комисија проверава наводе из изјаве.
- 6) Доказ о стамбеној ситуацији Подносиоца пријаве и чланова његовог породичног домаћинства:
 - за домаћинство смештено у колективном центру - потврда повереника;
 - за домаћинство које станује у изнајмљеном простору без основних хигијенско- санитарних услова - изјава оверена код надлежног органа;
- 7) Доказ о приходима:
 - Потврда о незапослености из Националне службе за запошљавање за незапослене чланове породичног домаћинства регистроване у Националној служби за запошљавање; у случају да се ради о незапосленом члану породичног домаћинства који није регистрован код Националне службе за запошљавање, изјава оверена код надлежног органа којом се потврђује да је подносилац незапослен и да нема приходе;

- Уверење о исплаћеној накнади из Националне службе за запошљавање;
 - Потврда послодавца о висини примања у месецу који претходи месецу објављивања јавног позива - за запослене чланове породичног домаћинства или изјава оверена код надлежног органа да Подносилац пријаве, односно члан његовог породичног домаћинства остварује одређене повремене приходе;
 - Чек од пензије за месец који претходи месецу објављивања овог јавног позива (односи се и на пензију из Републике Србије и на пензију из земље порекла) или уколико подносилац или чланови његовог породичног домаћинства не остварују приход по основу пензије, потврда надлежне службе или изјава оверена код надлежног органа да лице не остварује приходе на име пензије у Републици Србији ни у земљи порекла;
- 8) За чланове породичног домаћинства узраста 15 до 26 година - доказ о школовању, уколико ови чланови породичног домаћинства нису на школовању - доказе наведене у тачки 7) овог става (докази о приходима);
- 9) Доказ за породично домаћинство са дететом са инвалидитетом или сметњама у развоју - Решење Комисије за категоризацију деце или мишљење интерресорне комисије за децу са телесним инвалидитетом или сметњама у развоју;
- 10) Доказ о смањењу или губитку радне способности или телесном оштећењу - Решење о смањењу или губитку радне способности или телесном оштећењу за члана породице са инвалидитетом;
- 11) Доказ о постојању болести од већег социјално-медицинског значаја (малигна обољења, бронхијална и срчана астма, тешка опструктивна обољења плућа, активна туберкулоза, инфаркт срца, декомпензована срчана обољења, трансплантација срца, цереброваскуларни инсулт, епилепсија, теже душевне болести, прогресивне нервномшићне болести, парезе и парализе, хемофилија, инсулин зависни дијабетес, хроничне бубрежне инсуфицијенције на дијализама, системске аутоимуне болести, остеомијелитиси, ХИВ инфекције и сл.);
- Напомена:** доказ о постојању болести не старији од годину дана
- 12) За једнородитељску породицу прилаже се:
- потврда о смрти брачног друга;
 - решење надлежног суда о проглашењу несталог лица за умрло;
 - извод из матичне књиге рођених деце без утврђеног очинства;
 - пресуда о разводу брака или доказ о поверавању малолетног детета или деце (уколико у пресуди о разводу брака није одлучено о поверавању детета, или уколико се ради о ванбрачним партнерима чија је заједница престала да траје), а уз оба доказа потребно је приложити изјаву подносиоца оверену код надлежног органа да се подносилац непосредно брине о детету и да самостално обезбеђује средства за издржавање, да други родитељ не учествује или недовољно учествује у тим трошковима, а да, у међувремену, подносилац није засновао брачну или ванбрачну заједницу;
- 13) Потврду надлежног органа/организације за члана породичног домаћинства који је настрадао или нестало у сукобима на просторима бивше Социјалистичке Федеративне Републике Југославије;
- 14) Доказ о регистрованом сеоском газдинству (уколико подносилац пријаве или чланови његовог породичног домаћинства имају регистровано сеоско газдинство)
- 15) Оверену изјаву власника сеоске куће на коју се односи Помоћ, да је сагласан да исту отуђи у корист подносиоца пријаве, у складу са условима из Правилника и Водича за доделу финансијске помоћи за куповину сеоских кућа;
- 16) Доказ о власништву над сеоском кућом – лист непокретности не старији од месец дана у коме је продавац уписан као власник предметне сеоске куће и земљишта на којем се иста налази и у коме су предметна сеоска кућа и земљиште који су предмет купопродаје уписани без терета, односно у коме је сеоска кућа уписана као: непокретност која је преузета из земљишних књига или непокретност изграђена пре доношења прописа о изградњи или непокретност изграђена са грађевинском дозволом за коју је изадата употребна дозвола или непокретност уписана по Закону о озакоњењу објеката;
- 17) Потврду надлежног органа о поднетом захтеву за легализацију, односно покренутом поступку озакоњења предметне сеоске куће и уверење надлежног органа да је на земљишту на коме се налази предметна сеоска кућа дозвољена индивидуална стамбена градња (важећа информација о локацији);

- 18) Уколико се ради о сеоским кућама које су у време подношења пријава на Јавни позив у поступку легализације/озакоњења, потребно је, најкасније до доношења Одлуке, доставити доказ да је поступак легализације/озакоњења завршен (односи се на оне подносиоце пријава који конкуришу са сеоским кућама које су у време подношења пријава на Јавни позив у поступку легализације/озакоњења);
- 19) Потврда надлежне пореске управе о измиреним пореским обавезама које су настале по основу права својине за предметну сеоску кућу и земљиште који су предмет купопродаје;
- 20) Фотокопију личне карте продавца сеоске куће;

Докази из става 1. овог члана подносе се у фотокопији (фотокопије докумената није потребно оверавати), с тим да Комисија може од Подносиоца пријаве на Јавни позив тражити оригинална документа на увид.

Поред доказа наведених у ставу 1. овог члана, Комисија за избор корисника може од Подносиоца пријаве тражити и друге доказе потребне за поступање по пријави на Јавни позив.

VI. Поступак за одлучивање

Заинтересована лица подносе пријаве на Јавни позив са потребним доказима Комисији за избор корисника Града Суботице, најкасније у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана јавног оглашавања.

Документација се доставља у писарницу – Градски услужни центар Града Суботице или путем поште на адресу: Град Суботица, Трг слободе 1, 24000 Суботица **са напоменом** „За Јавни позив – РСП, Потпројекат 5 - сеоске куће.”

Рок за подношење пријаве са потребним доказима је 21. фебруар 2017. године.

Подносиоци пријава који испуњавају услове наведене у Јавном позиву подлежу провери у бази трајних решења Комесаријата за избеглице и миграције и провери података о стању имовине код надлежних институција у Републици Србији и земљи порекла, по службеној дужности од стране Комисије за избор корисника и преко Комесаријата.

Уколико се утврди да је подносилац пријаве сам или заједно са члановима свог породичног домаћинства који су наведени у

пријави или неко од чланова домаћинства наведен у пријави, отуђио непокретност чиме је остварена укупна добит у вредности већој од 12000 евра, Комисија за избор корисника решењем одбија предметну пријаву јер не испуњава услов дела III тачка 5) овог Јавног позива.

За доказивање условности за живот и становање предметне сеоске куће, као и вредности, опис и стручно мишљење даје стручна служба Града на прописаном обрасцу – листи за процену сеоских кућа. Попуњену листу за процену сеоских кућа стручна служба Града доставља Комисији за избор корисника. На основу података из листе за процену сеоских кућа стручна служба Града израђује за изабране кориснике спецификацију грађевинског материјала.

Уколико Подносилац пријаве или члан, односно чланови породичног домаћинства премине до доношења Одлуке, исти неће бити разматрани, нити бодовани. У случају да премине Подносилац пријаве комисија разматра остале чланове без обзира да ли имају статус избеглице. Уколико до доношења Одлуке Подносилац пријаве пријави новорођеног члана, односно чланове домаћинства Комисија за избор корисника исте разматра и бодује.

Приликом доношења Одлуке, Комисија за избор корисника узима у обзир онај број чланова домаћинства који је Подносилац пријаве навео у пријави на Јавни позив, осим када су у питању преминули или новорођени чланови.

Уколико Подносилац пријаве до доношења Одлуке, достави доказе да су он или неко од чланова његовог породичног домаћинства који су наведени у пријави, након подношења пријаве на Јавни позив оболели од болести од већег социо-медицинског значаја, Комисија за избор корисника наведено узима у обзир приликом разматрања и бодовања пријава.



Након разматрања пријава и провере података у бази трајних решења Комесаријата, верификације података о стању имовине са надлежним институцијама у Републици Србији и земљи порекла, као и на основу листе за процену сеоских кућа, Комисија за избор корисника доноси Одлуку.

Комисија за избор корисника, у средствима јавног информисања, објављује обавештење да ће Одлука бити објављена на огласним таблама јединица локалне самоуправе и месних заједница на које се Јавни позив односи, на интернет презентацији Града Суботица www.subotica.rs и Комесаријата за избеглице и миграције www.kirs.gov.rs.

На наведену Одлуку лица на која се Одлука односи могу уложити жалбу Градском

већу, преко Комисије за избор корисника, у року од 15 (петнаест) дана од дана пријема Одлуке.

Након што одлуке по жалбама постану коначне, Комисија за избор корисника, утврђује Коначну листу реда првенства и у средствима јавног информисања објављује обавештење да ће Коначна листа реда првенства бити истакнута на огласним таблама Града и месних заједница Града, на интернет презентацији Града и Комесаријата.

| | | | | |
|---|---|--|--|--|
|  Regional Housing Programme | РЕГИОНАЛНИ СТАМБЕНИ ПРОГРАМ – СТАМБЕНИ ПРОГРАМ У РЕПУБЛИЦИ СРБИЈИ ПОТПРОЈЕКАТ 5 – СЕОСКЕ КУЋЕ контрибуција |  <small>КОМЕСАРИЈАТ ЗА ИДЕНТИФИКАЦИЈУ И ИНТЕРНАЦИЈУ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ</small> | | |
| Предмет: Пријава за решавање стамбених потреба избеглица кроз куповину сеоске куће и доделу пакета помоћи у Граду Суботици | | | | |
| Подаци о подносиоцу и члановима породице/домаћинства | | | | |
| Презиме, име оца, име подносиоца _____ Број личне карте _____ издата у _____ датум издавања _____ ЈМБГ _____ Број важеће избегличке легитимације _____ Контакт телефон: _____ мобилни _____ Садашња адреса становања: а) колективни центар _____ б) изнајмљени смештај без основних услова становања _____ в) изнајмљени смештај са основним условима становања _____ Град/општина _____ Место _____ Улица _____ број _____ Да ли подносилац плаћа трошкове становања/крију ДА (колико) _____ динара НЕ Број чланова породице/домаћинства _____, број малолетне деце _____ Број деце на редовном школовању _____ | | | | |
| Табела са подацима о осталим члановима породице/домаћинства: | | | | |
| Презиме и име | Сродство са подносиоцем Подносилац | Датум рођења | Број ЛК/избегличке легитимације | Тренутни извор прихода (посао стални, привремени, пензија, стипендија) |
| Табела са подацима о пребивалишту у држави порекла чланова породице/домаћинства | | | | |
| Презиме и име | Сродство са подносиоцем Подносилац | Држава (БиХ, Хрватска, Србија и др) | Општина/град | Адреса – улица и број |
| Остали подаци о подносиоцу захтева и члановима породице/домаћинства: | | | | |
| Презиме и име | Редовно школовање | Болест од већег социо-медицинског значаја | Дете са инвалидитетом или сметњама у развоју | Смањење и губитак радне способности или телесно оштећење |
| Породично домаћинство чији је члан настрадао или нестало у сукобима на просторијама бивше СФРЈ - _____ (уписати име и презиме несталог/настрадалог лица и сродство са подносиоцем захтева) | | | | |
| Једнородитељске породице: 1. неутврђено очинство детета/деце 2. развод родитеља 3. смрт другог родитеља | | | | |
| Члан породичног домаћинства је трудна жена: да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/> | | | | |

| | |
|---|---|
| Подносилац захтева борави (има пријаву боравишта на основу избегличке легитимације и/или пребивалишта на основу личне карте) на територији општине/града од _____ године (навести тачан датум и/или годину). | |
| Подаци о сеоској кући | |
| Опишите тренутно стање сеоске куће коју желите да купите: Површина куће: _____ м ² Површина плаца/окућнице: _____ | |
| Цена сеоске куће са окућницом: _____ динара | |
| Инфраструктурна опремљеност сеоске куће (заокружити постојеће): | |
| 1) прикључак на водоводну мрежу | 7) прикључак на канализациону мрежу |
| 2) прикључење на бунар | 8) прикључење на септичку јаму |
| 3) нема воде у објекту, бунар у дворишту | 9) објекат са купатилом |
| 4) прикључак на електро мрежу | 10) објекат без купатила-могућа уградња |
| 5) искључен прикључак на електро мрежу, потребно прикључење за | 11) објекат без купатила-потребна доградња просторије |
| 6) нема прикључак на електро мрежу | опремање купатила |
| Наведите радове које је потребно извршити на сеоској кући и врсту грађевинског материјала потребног за побољшање услова становања у сеоској кући: _____ _____ _____ | |
| Уколико није потребан грађевински материјал, наведите намештај/кућне апарате потребне за опремање сеоског домаћинства: _____ _____ _____ | |
| Стање имовине у претходном пребивалишту | |
| Наведите шта сте поседовали од имовине у месту одакле сте избегли: | |
| а) кућа (у власништву/породична кућа) | |
| б) стан (носилац станарског права) | |
| в) обрадиво земљиште | |
| г) пословни простор | |
| д) остало | |
| Какав је тренутни статус Ваше имовине у месту одакле сте избегли: | |
| а) неоштећена | |
| б) оштећена | |
| в) уништена | |
| г) усељена | |
| д) продата | |
| ђ) непознато | |
| е) обновљена (када/посредством које институције/организације) _____ | |
| Да ли сте до сада користили неки вид стамбеног збрињавања на територији Републике Србије? | |
| а) да (који) _____ | |
| б) не | |
| Да ли имате могућности да самостално уградите пакет помоћи у грађевинском материјалу? | |
| а) да | |
| б) не | |
| Захтев са потребном документацијом достављам на адресу: Град Суботица Трг слободе 1 24 000 Суботица | |
| са напоменом: „За јавни позив – Регионални стамбени програм – потпројекат 5, сеоске куће“ | |

Ја, доле потписани подносилац пријаве, изјављујем да су одговори на горе наведена питања истинити и потпуни.
Такође, сагласан сам да се подаци и информације наведене у пријави могу проверити у складу са Законом о заштити података о личности и размењивати са осталим партнерима у реализацији овог пројекта.

Датум подношења _____

Подносилац захтева _____

Важно:

- молимо Вас да пријаву читко попуните и одговорите на сва постављена питања
 - посета породици/домаћинству и објекту биће заказана телефоном

ИЗЈАВА

Којом ја _____,
име, име родитеља, презиме

из _____ под пуном материјалном и
место, општина/град, улица и број

кривичном одговорношћу, изјављујем да ја и чланови мог породичног домаћинства:

| | <i>име, име родитеља и презиме</i> | <i>сродство са носиоцем</i> |
|----|------------------------------------|-----------------------------|
| 1. | _____ | _____ |
| 2. | _____ | _____ |
| 3. | _____ | _____ |
| 4. | _____ | _____ |
| 5. | _____ | _____ |
| 6. | _____ | _____ |
| 7. | _____ | _____ |

немамо у својини непокретност у Републици Србији којом можемо да решимо своје стамбено питање, немамо у својини непокретност у држави порекла или другој држави којом можемо да решимо своје стамбено питање; од момента стицања избегличког статуса нисмо ушли у посед своје обновљене или неоштећене имовине, исту нисмо отуђили, поклонили или заменили у држави порекла, а којом смо могли да решимо своје стамбено питање; нисмо отуђили, поклонили или заменили непокретност у Републици Србији или другој држави, а којом смо могли да решимо своје стамбено питање; нисмо укључени у неки други пројекат за трајно решавање стамбених потреба у Републици Србији или земљи порекла; нисмо остварили трајно решење кроз пресељење у трећу земљу и да нисмо у крвном, адоптивном или тазбинском сродству са власником сеоске куће којом коркуришемо за доделу Помоћи или чланом његовог породичног домаћинства.

Ову изјаву дајем својом слободном вољом, без икакве заблуде, претње или преваре признајем је за своју и као такву је својеручно потписујем, а у сврху подношења пријаве на **Јавни позив за избор корисника помоћи за решавање стамбених потреба избеглица кроз куповину сеоских кућа и доделу пакета помоћи, на територији града Суботице, у оквиру Регионалног стамбеног програма – Стамбеног програма у Републици Србији, Потпројекат 5 – сеоске куће.**

НАПОМЕНА: _____

(рубрику напомена попунити читко, штампаним словима уколико има неких додатних појашњења која нису обухваћена текстом изјаве).

Сагласан/сагласна сам са прослеђивањем мојих личних и осталих података, како за мене, тако и за чланове мог породичног домаћинства наведене у изјави, у циљу провере њихове тачности и веродостојности.

Изјаву дао/ла:

_____, из _____,
име, име родитеља, презиме *место, општина/град, улица и број*

број личне карте/избегличке легитимације _____, издата у _____

_____, дана _____.

Својеручни потпис

(попуњава власник сеоске куће)

ИЗЈАВА

Којом ја _____
*презиме, име родитеља, име*из _____ ПОД
место, општина/град, улица и број

пуном материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем:

Да сам власник предметне непокретности на К.П. број _____, К.О. _____, да предметна непокретност није у спору или под теретом и сагласан сам да исту отуђим у корист подносиоца пријаве _____ под условима наведеним у Јавном позиву. Немам неизмирене пореске обавезе настале по основу права својине за предметну сеоску кућу. Такође немам неизмирене текуће трошкове за предметну сеоску кућу на име струје, воде и др.

Ову изјаву дајем својом слободном вољом, без икакве заблуде, претње или преваре признајем је за своју и као такву је својеручно потписујем, а у сврху пријаве на Јавни позив за подношења пријава за решавање стамбених потреба избеглица кроз куповину сеоске куће са окућницом и доделе пакета помоћи у Граду Суботици.

НАПОМЕНА:

(рубрику напомена попунити читко, штампаним словима уколико има неких додатних појашњења која нису обухваћена текстом изјаве)

Сагласан/сагласна сам са прослеђивањем мојих личних и осталих података, наведених у изјави, у циљу провере њихове тачности и веродостојности.

Потпис_____
Број личне карте



Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Комисија за избор корисника помоћи за
решавање стамбених потреба избеглица доделом
пакета грађевинског материјала избеглицама у
оквиру Регионалног стамбеног
програма, Потпројекат 5 – грађевински материјал
Број: П-561-36/2016
Дана: 16.12.2016.
24000 Суботица
Трг слободе 1

На основу Правилника о условима и
мерилима за избор корисника помоћи за
решавање стамбених потреба избеглица доделом
пакета грађевинског материјала, поступку и
начину рада Комисије за избор корисника
помоћи за решавање стамбених потреба
избеглица доделом пакета грађевинског
материјала, у оквиру регионалног стамбеног
програма Потпројекат 5 – грађевински материјал
и именовању службеника одговорног за
контролу квалитета (у даљем тексту:
Правилник), број: П-561-36/2016 од 16.12.2016.
године, а у вези са Споразумом о донацији
закљученим између Банке за развој Савета
Европе и Републике Србије у оквиру
Регионалног стамбеног програма – Стамбени
пројекат у Републици Србији – Потпројекат 5 (у
даљем тексту: Потпројекат 5) и Уговором о
гранту – Регионални стамбени програм –
Стамбени пројекат у Републици Србији (у даљем
тексту: Уговор о гранту), закљученог између
Комесаријата за избеглице и миграције (у даљем
тексту: Комесаријат), „ЈУП Истраживање и
развој“, д.о.о.(у даљем тексту: ЈУП) и Града
Суботице (у даљем тексту: Град), Комисија за
избор корисника помоћи за решавање стамбених
потреба избеглица доделом пакета грађевинског
материјала, у оквиру регионалног стамбеног
програма Потпројекат 5 – грађевински материјал
и именовању службеника одговорног за
контролу квалитета (у даљем тексту: Комисија
за избор корисника), дана 29. децембра 2016.
године, расписује

ЈАВНИ ПОЗИВ

ЗА ИЗБОР КОРИСНИКА ПОМОЋИ ЗА РЕШАВАЊЕ СТАМБЕНИХ ПОТРЕБА ИЗБЕГЛИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СУБОТИЦЕ ДОДЕЛОМ НАЈМАЊЕ 30 ПАКЕТА ГРАЂЕВИНСКОГ МАТЕРИЈАЛА У ОКВИРУ ПОТПРОЈЕКТА 5 РЕГИОНАЛНОГ СТАМБЕНОГ ПРОГРАМА

I. Предмет јавног позива

Предмет јавног позива је додела најмање
30 пакета грађевинског материјала за
побољшање услова становања избеглица на
територији Града Суботице (у даљем тексту:
Помоћ).

Помоћ је бесповратна и одобрава се у
грађевинском материјалу неопходном за
обезбеђивање основних услова становања, и то
у минималном износу од 4.500 евра, односно у
маскимальном износу до 9.000 евра, све у
динарској противвредности по средњем курсу
Народне банке Србије на дан конверзије, по
породичном домаћинству.

Помоћ се додељује за завршетак
започете градње или адаптацију безусловних
стамбених објеката и то: за
изградњу/реконструкцију носеће конструкције
(зидови, кровна конструкција), хидроизолацију
преградних зидова, изградњу/доградњу
санитарног чвора, уградњу/замену зидних и
подних облога, столарије, малтерисање и
увођење/замену електро и водоводних
инсталација, фасаде и друге радове неопходне за
довршетак градње или адаптацију којом би се
непокретност довела у стање у којем
обезбеђује основне животне услове за употребу
и становање.

II. Корисници

Помоћ за решавање стамбених потреба
избеглица доделом пакета грађевинског
материјала за побољшање услова становања,
могу остварити избеглице које су, услед
догађаја из периода од 1991. године до 1995.
године, стекле статус избеглице у Републици
Србији, без обзира на њихов статус у време
решавања стамбене потребе, и то:
- избеглицама које живе у колективним
центрима или неком другом виду колективног
смештаја, формалног или неформалног и

- угроженим избеглицама у приватном смештају и бившим носиоцима станарског права, а који су без трајног решења у земљи порекла или Републици Србији, а све према утврђеним критеријумима угрожености.

Помоћ може да оствари избеглица и чланови његовог породичног домаћинства који имају боравиште/пребивалиште на територији Града, под условима, мерилима и у поступку који су утврђени Правилником.

III. Услови за избор корисника

Подносилац пријаве на јавни позив за доделу Помоћи (у даљем тексту: Подносилац пријаве) и чланови његовог породичног домаћинства треба да испуне следеће услове:

3. избеглички статус и то:
 - да имају избеглички статус и поднет захтев за пријем у држављанство Републике Србије или
 - да им је престао статус избеглице, јер су стекли држављанство Републике Србије (**НАПОМЕНА:** наведени услов је обавезан за Подносиоца пријаве и чланове његовог породичног домаћинства који су у статусу избеглице или су били у статусу избеглице);
4. да имају пријављено пребивалиште/боравиште на територији Града;
5. да Подносилац пријаве на јавни позив има у својини 1/1 или у сусвојини, или заједничкој имовини, са неким од чланова породичног домаћинства који је наведен у пријави, непокретност која је уписана у катастру непокретности без терета као:
 - непокретност која је преузета из земљишних књига или
 - непокретност изграђена пре доношења прописа о градњи или
 - непокретност изграђена са грађевинском дозволом за коју је издата употребна дозвола или
 - непокретност уписана по Закону о озакоњењу објеката или
 - непокретност изграђена са одобрењем за градњу или
 - непокретност изграђена без одобрења за градњу, односно као непокретност изграђена са одобрењем за градњу за коју није издата употребна дозвола, а иста се налази у поступку легализације, односно озакоњења који још није завршен, а да је на земљишту на коме се предметна непокретност налази дозвољена индивидуална стамбена градња.

Поступак легализације, односно озакоњења из става 1. тачке 3) овог члана мора бити завршен најкасније до доношења Одлуке о решавању

стамбених потреба избеглица са листом корисника ранжираних према реду првенства на основу испуњености услова и броја освојених бодова (у даљем тексту: Одлука).

6. да непокретност из тачке 3. овог члана не испуњава основне услове становања, а да ће се уградњом додељеног грађевинског материјала непокретност оспособити за употребу и становање;
7. да од момента стицања избегличког статуса нису отуђили, поклонили или заменили непокретност у Републици Србији, држави порекла и/или другој држави, а којом би могли да реше или су решили своје стамбене потребе;
8. да немају у својини непокретност у држави порекла, другој држави или Републици Србији, а којом би могли да реше своје стамбене потребе, осим непокретности из тачке 3. овог члана;
9. да немају приходе којима би могли да реше своје стамбене потребе;
10. да нису корисници другог програма стамбеног збрињавања у процесу интеграције у Републици Србији, осим уколико су били корисници помоћи за куповину грађевинског материјала у висини до 184.000,00 РСД;
11. да нису корисници другог програма стамбеног збрињавања у процесу повратка у државу порекла којим би могли да реше или су решили своје стамбене потребе;
12. да нису на коначној листи реда првенства по неким од јавних позива Регионалног стамбеног програма, за трајно решавање стамбене потребе – Стамбени програм у Републици Србији.

IV. Мерила за избор корисника

Ред првенства за доделу помоћи утврђује се на основу броја бодова које Подносилац пријаве на јавни позив оствари, а према следећим мерилима:

- 1) Број чланова породичног домаћинства: по члану породичног домаћинства – 10 бодова.
Максималан број бодова који се може добити на основу овог мерила износи – 50 бодова.
- 2) Породично домаћинство чији је члан настрадао или нестао у сукобима на просторима бивше Социјалистичке Федеративне Републике Југославије: по настрадалом или несталом члану – 20 бодова.
- 3) Број малолетне деце у породичном домаћинству:

3.1) породично домаћинство до двоје малолетне деце – 10 бодова;

3.2) породично домаћинство са троје или више малолетне деце – 20 бодова;

4) Број малолетне деце или деце на редовном школовању у једнородитељском породичном домаћинству:

4.1) домаћинство са једним дететом – 10 бодова;

4.2) домаћинство са двоје деце – 20 бодова;

4.3) домаћинство са троје или више деце – 30 бодова.

5) Породично домаћинство са дететом са инвалидитетом или сметњама у развоју: по породичном домаћинству – 20 бодова.

6) Стамбена ситуација Подносиоца пријаве и чланова његовог породичног домаћинства:

6.1) породично домаћинство смештено у колективном центру – 10 бодова;

6.2) породично домаћинство које станује у изнајмљеном простору без основних хигијенско-санитарних услова – 20 бодова;

7) Материјални положај породичног домаћинства:

7.1) породично домаћинство са приходима већим или у висини од 50% просечне месечне зараде без пореза и доприноса у привреди Републике Србије по члану – 10 бодова;

7.2) породично домаћинство са приходима испод 50% просечне месечне зараде без пореза и доприноса у привреди Републике Србије по члану – 20 бодова.

Приликом бодовања пријава по тачки 7) овог члана приходи се обрачунавају по члану породичног домаћинства, а бодови додељују породичном домаћинству. Максимални број бодова који може бити додељен породичном домаћинству по овом основу је 20.

8) Смањење или губитак радне способности или телесно оштећење:

8.1) по основу смањења или губитка радне способности Подносиоца пријаве или чланова његовог породичног домаћинства:

– ако постоји делимична радна способност – 10 бодова;

– ако постоји потпуни губитак радне способности – 20 бодова.

8.2) по основу телесног оштећења Подносиоца пријаве или чланова његовог породичног домаћинства:

– за телесно оштећење 100% – 20 бодова;

– за телесно оштећење 90% – 15 бодова;

– за телесно оштећење 80% – 10 бодова.

Ако код истог лица постоји смањење или губитак радне способности и телесно оштећење, Комисија приликом бодовања узима у обзир оно мерило на основу кога то лице добија више бодова и бодује се по члану домаћинства.

9) Болести од већег социјално–медицинског значаја (малигна обољења, бронхијална и срчана астма, тешка опструктивна обољења плућа, активна туберкулоза, инфаркт срца, декомпензована срчана обољења, трансплантација срца, цереброваскуларни инсулт, епилепсија, теже душевне болести, прогресивне нервномишићне болести, пареза и парализе, хемофилија, инсулин зависни дијабетес, хроничне бубрежне инсуфицијенције на дијализама, системске аутоимуне болести, остеомијелитиси, ХИВ инфекције и сл.), у складу са прописима о здравственој заштити: Подносилац пријаве или чланови његовог породичног домаћинства – 20 бодова.

Ово мерило се примењује по члану домаћинства ако Подносилац пријаве или чланови његовог породичног домаћинства нису бодовани по основу тачке 8. подтач. 1) и 2) овог члана.

Уколико се Подносилац пријаве и чланови његовог породичног домаћинства наведени у пријави бодују по основу болести, бодови се додељују за Подносиоца пријаве и сваког члана породичног домаћинства који има болести од већег социјално–медицинског значаја.

10) Бруто површина непокретности по члану породичног домаћинства:

10.1) до 15 м² – 50 бодова

10.2) до 24 м² – 30 бодова.

Приликом примене мерила из члана 5. став 1. тачка 10) Комисија за избор корисника податке о бруто површини непокретности узима из извештаја о техничкој процени објеката из дела у коме је наведена површина условна за становање који Комисији за избор корисника доставља технички представник са терена.

Уколико два или више подносилаца пријаве на јавни позив имају исти број бодова, предност има Подносилац пријаве на јавни позив који:

- 1) има већи број малолетне деце,
- 2) већи број чланова породичног домаћинства,
- 3) има трудну жену у породичном домаћинству,
- 4) дуже борави на подручју јединице локалне самоуправе у оквиру које конкурише за Помоћ,
- 5) има мање приходе по члану породичног

домаћинства.

V. Потребна документација

Уз пријаву на јавни позив, која се подноси Граду, Подносилац пријаве доставља следеће доказе:

- 1) Попуњен и потписан образац пријаве;
- 2) Фотокопију избегличке легитимације (обе стране) или Решења о признавању, укидању или престанку избегличког статуса (НАПОМЕНА: обавезно за Подносиоца пријаве, као и за остале чланове породичног домаћинства уколико су били или су и даље у статусу избеглице);
- 3) Фотокопију личне карте за све чланове породичног домаћинства са 16 и више година (очитане уколико је у питању нова лична карта са чипом);
- 4) Уверење о држављанству или фотокопију решења о пријему у држављанство Републике Србије или копију поднетог захтева за пријем у држављанство за све чланове породичног домаћинства (не односи се на лица са личном картом);
- 5) Изјаву оверену код надлежног органа да Подносилац и чланови његовог породичног домаћинства немају у својини непокретност у Републици Србији којом могу да реше своје стамбено питање, осим предметне непокретности; да немају у својини непокретност у држави порекла или другој држави којом могу да реше своје стамбено питање; да нису ушли у посед своје обновљене или неоштећене имовине, исту нису отуђили, поклонили или заменили у држави порекла, а којом су могли да реше своје стамбено питање; да нису отуђили, поклонили или заменили непокретност у Републици Србији или другој држави, а којом су могли да реше своје стамбено питање; да нису укључени у неки други пројекат за трајно решавање стамбених потреба у Републици Србији или земљи порекла; Комисија проверава наводе из изјаве.
- 6) Доказ о стамбеној ситуацији Подносиоца пријаве и чланова његовог породичног домаћинства:
 - за домаћинство смештено у колективном центру - потврда повереника;
 - за домаћинство које станује у изнајмљеном простору без основних хигијенско- санитарних услова - изјава оверена код надлежног органа;
- 7) Доказ о приходима:
 - Потврда о незапослености из Националне службе за запошљавање за незапослене чланове породичног домаћинства

регистроване у Националној служби за запошљавање; у случају да се ради о незапосленом члану породичног домаћинства који није регистрован код Националне службе за запошљавање, изјава оверена код надлежног органа којом се потврђује да је подносилац незапослен и да нема приходе;

- Уверење о исплаћеној накнади из Националне службе за запошљавање;
- Потврда послодавца о висини примања у месецу који претходи месецу објављивања јавног позива - за запослене чланове породичног домаћинства или изјава оверена код надлежног органа да Подносилац пријаве, односно члан његовог породичног домаћинства остварује одређене повремене приходе;
- Чек од пензије за месец који претходи месецу објављивања овог јавног позива (односи се и на пензију из Републике Србије и на пензију из земље порекла) или уколико подносилац или чланови његовог породичног домаћинства не остварују приход по основу пензије, потврда надлежне службе или изјава оверена код надлежног органа да лице не остварује приходе на име пензије у Републици Србији ни у земљи порекла;

8) За чланове породичног домаћинства узраста 15 до 26 година - доказ о школовању, уколико ови чланови породичног домаћинства нису на школовању - доказе наведене у тачки 7) овог става (докази о приходима);

9) Доказ за породично домаћинство са дететом са инвалидитетом или сметњама у развоју - Решење Комисије за категоризацију деце или мишљење интер-ресорне комисије за децу са телесним инвалидитетом или сметњама у развоју;

10) Доказ о смањењу или губитку радне способности или телесном оштећењу - Решење о смањењу или губитку радне способности или телесном оштећењу за члана породице са инвалидитетом;

11) Доказ о постојању болести од већег социјално-медицинског значаја (малигна обољења, бронхијална и срчана астма, тешка опструктивна обољења плућа, активна туберкулоза, инфаркт срца, декомпензована срчана обољења, трансплантација срца, цереброваскуларни инсулт, епилепсија, теже душевне болести, прогресивне нервномишићне болести, парезе и парализе, хемофилија, инсулин зависни дијабетес, хроничне бубрежне инсуфицијенције на дијализама, системске аутоимуне болести, остеомијелитиси, ХИВ инфекције и сл.);

Напомена: доказ о постојању болести не старији од годину дана

12) За једнородитељску породицу прилаже се:

- потврда о смрти брачног друга;
- решење надлежног суда о проглашењу несталога лица за умрло;
- извод из матичне књиге рођених деце без утврђеног очинства;
- пресуда о разводу брака или доказ о поверавању малолетног детета или деце (уколико у пресуди о разводу брака није одлучено о поверавању детета, или уколико се ради о ванбрачним партнерима чија је заједница престала да траје), а уз оба доказа потребно је приложити изјаву подносиоца оверену код надлежног органа да се подносилац непосредно брине о детету и да самостално обезбеђује средства за издржавање, да други родитељ не учествује или недовољно учествује у тим трошковима, а да, у међувремену, подносилац није засновао брачну или ванбрачну заједницу;

13) Потврду надлежног органа/организације за члана породичног домаћинства који је настрадао или нестао у сукобима на просторима бивше Социјалистичке Федеративне Републике Југославије;

14) Доказ о власништву/сувласништву/заједничкој имовини над предметном непокретношћу - лист непокретности не старији од месец дана у коме је Подносилац пријаве уписан као носилац права својине/сусвојине/заједничке имовине над предметном непокретношћу, а предметна непокретност уписана без терета и то као

- непокретност која је преузета из земљишних књига или
- непокретност изграђена пре доношења прописа о изградњи или
- непокретност изграђена са грађевинском дозволом за коју је издата употребна дозвола или
- непокретност уписана по Закону о озакоњењу објеката

15) Дозволу за градњу или уколико је непокретност уписана као непокретност изграђена без одобрења за градњу, односно као непокретност за коју није издата употребна дозвола, потребно је доставити потврду надлежног органа о поднетом захтеву за легализацију односно озакоњење и уверење надлежног органа да се земљиште, на коме је изграђен објекат, налази у подручју предвиђеном за индивидуалну стамбену градњу (важећа информација о локацији).

Поред доказа наведених у ставу 1. овог члана, Комисија за избор корисника може од Подносиоца пријаве тражити и друге доказе

потребне за поступање по пријави на јавни позив.

VI. Поступак за одлучивање

Заинтересована лица подносе пријаве на јавни позив са потребним доказима Комисији за избор корисника Града, најкасније у року од 30 (тридесет) дана од дана јавног оглашавања.

Документација се доставља у писарницу – Градски услужни центар Града Суботице или путем поште на адресу: **Град Суботица, Трг слободе 1, 24.000 Суботица са напоменом „За јавни позив – РСП, Потпројекат 5 - грађевински материјал.“**

Рок за подношење пријаве са потребним доказима је 27. јануар 2017. године.

Подносиоци пријава који испуњавају услове наведене у јавном позиву подлежу провери у бази трајних решења Комесаријата и провери података о стању имовине код надлежних институција у земљи порекла, по службеној дужности од стране Комисије за избор корисника и преко Комесаријата.

Уколико се утврди да је Подносилац пријаве сам или заједно са члановима свог породичног домаћинства који су наведени у пријави или неко од чланова домаћинства наведен у пријави, отуђио непокретност чиме је остварена укупна добит у вредности већој од 12.000 евра, Комисија за избор корисника решењем одбија предметну пријаву, као неосновану.

Ради утврђивања обима Помоћи која се додељује, технички представник, ангажован од стране „ЈУП Истраживање и развој“ доо, врши техничку процену објеката ранжираних подносилаца пријава, у складу са стандардима програма прописаним од стране донатора и обавештава Комисију за избор корисника о налазима.

Уколико Подносилац пријаве или члан, односно чланови породичног домаћинства премине до доношења Одлуке, исти неће бити разматрани, нити бодовани. У случају да премине Подносилац пријаве комисија разматра остале чланове без обзира да ли имају статус избеглице. Уколико до доношења Одлуке Подносилац пријаве пријави новорођеног члана, односно чланове домаћинства Комисија за избор корисника исте разматра и бодује.

Приликом доношења Одлуке, Комисија за избор корисника узима у обзир онај број чланова домаћинства који је Подносилац пријаве навео у

пријави на Јавни позив, осим када су у питању преминули или новорођени чланови.



Уколико Подносилац пријаве до доношења Одлуке, достави доказе да су он или неко од чланова његовог породичног домаћинства који су наведени у пријави, након подношења пријаве на Јавни позив оболели од болести од већег социо-медицинског значаја, Комисија за избор корисника наведено узима у обзир приликом разматрања и бодовања пријава.

Након разматрања пријава, техничке процене објекта, провере података у бази трајних решења Комесаријата и верификације података о стању имовине са надлежним институцијама у Републици Србији и земљи порекла, Комисија доноси Одлуку.

Комисија за избор корисника, у средствима јавног информисања, објављује обавештење да ће Одлука бити објављена на огласним таблама јединица локалне самоуправе и месних заједница на које се Јавни позив односи, на интернет презентацији Града Суботица www.subotica.rs и Комесаријата за избеглице и миграције www.kirs.gov.rs.

На наведену Одлуку лица на која се Одлука односи могу уложити жалбу Градском већу, преко Комисије за избор корисника, у року од 15 (петнаест) дана од дана пријема Одлуке.

Након што одлуке по жалбама постану коначне, Комисија за избор корисника, утврђује Коначну листу реда првенства и у средствима јавног информисања објављује обавештење да ће Коначна листа реда првенства бити истакнута на огласним таблама Града и месних заједница Града, на интернет презентацији Града и Комесаријата.

|  Regional Housing Programme | РЕГИОНАЛНИ СТАМБЕНИ ПРОГРАМ – СТАМБЕНИ ПРОГРАМ У РЕПУБЛИЦИ СРБИЈИ ПОТПРОЈЕКАТ 5 – ГРАЂЕВИНСКИ МАТЕРИЈАЛ RHP-W5-CMG/COMP2-2016 |  <small>МИНИСТАРСТВО ЗА УРБАНО ПЛАНИРАЊЕ И ГРАЂЕВИНСКИ РАДИ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ</small> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|---------------------------------|--|---------------|-------------------------|--------------------------------------|---------------------------------|--|--|-------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Предмет: Пријава за решавање стамбених потреба избеглица доделом пакета грађевинског материјала за побољшање услова становања у Граду Суботице | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Подаци о подносиоцу и члановима породице/домаћинства | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Презиме, име оца, име подносиоца _____ Број личне карте _____ издата у _____ датум издавања _____ ЈМБГ _____ Број важеће избегличке легитимације _____ Контакт телефон: _____ мобилни _____ Садашња адреса становања: а) колективни центар б) сопствени смештај без основних услова становања (хигијенско-санитарни и др. услови) в) изнајмљени смештај без основних услова становања г) сопствени смештај са основним условима становања д) изнајмљени смештај са основним условима становања Град/општина _____ Место _____ Улица _____ број _____ Да ли подносилац плаћа трошкове становања/крију ДА (колико) _____ динара НЕ Број чланова породице/домаћинства _____, број малолетне деце _____ Број деце на редовном школовању _____ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Табела са подацима о осталим члановима породице/домаћинства: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1"> <thead> <tr> <th>Презиме и име</th> <th>Средство са подносиоцем</th> <th>Датум рођења</th> <th>Број ЛК/избегличке легитимације</th> <th>Тренутни извор прихода (посао стални, привремени, пензија, стипендија)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>Подносилац</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table> | | | | | Презиме и име | Средство са подносиоцем | Датум рођења | Број ЛК/избегличке легитимације | Тренутни извор прихода (посао стални, привремени, пензија, стипендија) | | Подносилац | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Презиме и име | Средство са подносиоцем | Датум рођења | Број ЛК/избегличке легитимације | Тренутни извор прихода (посао стални, привремени, пензија, стипендија) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Подносилац | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Табела са подацима о пребивалишту у држави порекла чланова породице/домаћинства | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1"> <thead> <tr> <th>Презиме и име</th> <th>Средство са подносиоцем</th> <th>Држава (БиХ, Хрватска, Србија и др)</th> <th>Општина/град</th> <th>Адреса – улица и број</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>Подносилац</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table> | | | | | Презиме и име | Средство са подносиоцем | Држава (БиХ, Хрватска, Србија и др) | Општина/град | Адреса – улица и број | | Подносилац | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Презиме и име | Средство са подносиоцем | Држава (БиХ, Хрватска, Србија и др) | Општина/град | Адреса – улица и број | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Подносилац | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | |
| | | | | |

Остали подаци о подносиоцу захтева и члановима породице/домаћинства:

| Презиме и име | Редовно школовање | Болест од већег социо-медицинског значаја | Дете са инвалидитетом или сметњама у развоју | Смањење или губитак радне способности или телесно оштећење |
|---------------|-------------------|---|--|--|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Породично домаћинство чији је члан настрадао или нестало у сукобима на просторијама бивше СФРЈ -

(уписати име и презиме несталог/настрадалог лица и сродство са подносиоцем захтева)

Једнородитељске породице:

1. неутврђено очинство детета/деце
2. развод родитеља
3. смрт другог родитеља

Члан породичног домаћинства је трудна жена: да не

Подносилац захтева борави (има пријаву боравишта на основу избегличке легитимације и/или пребивалишта на основу личне карте) на територији општине/града од _____ године (навести тачан датум и/или годину).

Подаци о објекту

Опишите тренутно стање започетог објекта или објекта који желите да адаптирате:

Површина: _____ м² Спратност: _____ (нпр: подрум/сутерен, приземље, спрат, поткровље)

Наведите грађевинске радове које желите да извршите на објекту и врсту грађевинског материјала који Вам је потребан:

Упознат сам да је програмом помоћи предвиђено да добијени материјал уграђујем о сопственом трошку и са истим сам сагласан

Остали подаци о објекту:

| | Врста докумената која поседујете за објекат (заокружите редне бројеве) | | Постојећи инфраструктурни прикључци (заокружите редне бројеве) | | Степен изграђености (заокружите редне бројеве) |
|---|--|---|---|---|---|
| 1 | Судски оверен купопродајни уговор | 1 | Струја | 1 | Само темељ |
| 2 | Власнички лист | 2 | Вода | 2 | Озидано приземље |
| 3 | Локацијска дозвола | 3 | Канализација | 3 | Озидан спрат |
| 4 | Грађевинска дозвола | | | 4 | Озидано потковље |
| 5 | Поднет захтев за легализацију и обавештење о могућности градње на наведеној локацији | | | 5 | Окровљен објекат |

Стање имовине у претходном пребивалишту

Наведите шта сте поседовали од имовине у месту одакле сте избегли:

а) кућа (у власништву/породична кућа)
б) стан (носилац станарског права)
в) обрадиво земљиште
г) пословни простор
д) остало

Какав је тренутни статус Ваше имовине у месту одакле сте избегли:

а) неоштећена
б) оштећена
в) уништена
г) усељена
д) продата
ђ) непознато
е) обновљена (када/посредством које институције/организације)

Да ли сте до сада користили помоћ у грађевинском материјалу на територији Републике Србије?

а) да (када, посредством које организације, у ком износу)

б) не

Да ли ће се уградњом грађевинског материјала обезбедити услови за становање у Вашем стамбеном објекту?

а) да, _____ м² (уписати колико м² стамбеног простора ће бити условно за становање)

б) не

Захтев са потребном документацијом достављам на адресу:

Град Суботица
Адреса: Трг слободе 1
24.000 Суботица

са напоменом: „**За јавни позив – Регионални стамбени пројекат – потпројекат 5, грађевински материјал,**”

Ја, доле потписани подносилац пријаве, изјављујем да су одговори на горе наведена питања истинити и потпуни. Такође, сагласан сам да се подаци и информације наведене у пријави могу проверити у складу са Законом о заштити података о личности и размењивати са осталим партнерима у реализацији овог пројекта.

Датум подношења

Подносилац захтева

Важно:

- **молимо Вас да пријаву читко пошуните и одговорите на сва постављена питања**
- **посета породици/домаћинству и објекту биће заказана телефоном**

ИЗЈАВА

Којом ја _____,
име, име родитеља, презиме

из _____ под пуном материјалном и
место, општина/град, улица и број

кривичном одговорношћу, изјављујем да ја и чланови мог породичног домаћинства:

| | <i>име, име родитеља и презиме</i> | <i>сродство са носиоцем</i> |
|----|------------------------------------|-----------------------------|
| 1. | _____ | _____ |
| 2. | _____ | _____ |
| 3. | _____ | _____ |
| 4. | _____ | _____ |
| 5. | _____ | _____ |
| 6. | _____ | _____ |
| 7. | _____ | _____ |

немамо у својини непокретност у Републици Србији којом можемо да решимо своје стамбено питање, осим непокретности за коју подносимо пријаву на јавни позив; немамо у својини непокретност у држави порекла или другој држави којом можемо да решимо своје стамбено питање; од момента стицања избегличког статуса нисмо ушли у посед своје обновљене или неоштећене имовине, исту нисмо отуђили, поклонили или заменили у држави порекла, а којом смо могли да решимо своје стамбено питање; нисмо отуђили, поклонили или заменили непокретност у Републици Србији или другој држави, а којом смо могли да решимо своје стамбено питање; нисмо укључени у неки други пројекат за трајно решавање стамбених потреба у Републици Србији или земљи порекла и нисмо остварили трајно решење кроз пресељење у трећу земљу.

Ову изјаву дајем својом слободном вољом, без икакве заблуде, претње или преваре признајем је за своју и као такву је својеручно потписујем, а у сврху подношења пријаве на Јавни позив за **избор корисника помоћи за решавање стамбених потреба избеглица доделом пакета грађевинског материјала за побољшање услова становања избеглица на територији града Суботице, у оквиру Регионалног стамбеног програма – Стамбени програм у Републици Србији, Потпројекат 5 – грађевински материјал.**

НАПОМЕНА: _____

(рубрику напомена попунити читко, штампаним словима уколико има неких додатних појашњења која нису обухваћена текстом изјаве).

Сагласан/сагласна сам са прослеђивањем мојих личних и осталих података, како за мене, тако и за чланове мог породичног домаћинства наведене у изјави, у циљу провере њихове тачности и веродостојности.

Изјаву дао/ла:

_____, из _____,
име, име родитеља, презиме *место, општина/град, улица и број*

број личне карте / избегличке легитимације _____, издата у _____
_____, дана _____.

Својеручни потпис

С А Д Р Ж А Ј

Страна

| | |
|--|-----|
| 1. ЗАКЉУЧАК О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДА СУБОТИЦЕ | 1 |
| 2. ОДЛУКУ О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА У СКУПШТИНИ ГРАДА СУБОТИЦЕ | 1 |
| 3. ОДЛУКУ О БУЏЕТУ ГРАДА СУБОТИЦЕ ЗА 2017. ГОДИНУ | 2 |
| 4. ОДЛУКУ О ДОНОШЕЊУ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ЦЕНТАР УРБАНИСТИЧКЕ ЗОНЕ У МЗ “ПЕШЧАРА ” ЗАПАДНО ОД ШАБАЧКЕ УЛИЦЕ, ИЗМЕЂУ УЛИЦА КУМРОВЕЧКЕ, ЧЕДЕ ЖИЦА И УСКОЧКЕ | 110 |
| 5. ОДЛУКУ О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ДЕО ПРОСТОРА МЗ „ЖЕЛЕЗНИЧКО НАСЕЉЕ” У ДЕЛОВИМА БЛОКОВА 13.1 И 13.2, ИЗМЕЂУ МАЈШАНСКОГ ПУТА, УЛИЦЕ ПАРТИЗАНСКИХ БАЗА И ХРАСТОВЕ УЛИЦЕ У СУБОТИЦИ | 167 |
| 6. РЕШЕЊЕ О НЕПРИСТУПАЊУ СТРАТЕШКОЈ ПРОЦЕНИ УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ УЗ ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ДЕО ПРОСТОРА МЗ „ЖЕЛЕЗНИЧКО НАСЕЉЕ” У ДЕЛОВИМА БЛОКОВА 13.1 И 13.2, ИЗМЕЂУ МАЈШАНСКОГ ПУТА, УЛИЦЕ ПАРТИЗАНСКИХ БАЗА И ХРАСТОВЕ УЛИЦЕ У СУБОТИЦИ..... | 168 |
| 7. ОДЛУКУ О УСВАЈАЊУ ПОЧЕТНОГ ЛИКВИДАЦИОНОГ БИЛАНСА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЊА „ПРИВРЕДНО-ТЕХНОЛОШКИ ПАРКОВИ СУБОТИЦА“-У ЛИКВИДАЦИЈИ..... | 171 |
| 8. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗМЕНУ ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ДРУШТВА С ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ ЗА УПРАВЉАЊЕ ЧВРСТИМ КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ «РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА» СУБОТИЦА ЗА 2016. ГОДИНУ..... | 171 |
| 9. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ДОО У ОСНИВАЊУ "НОВЕ СУБОТИЧКЕ НОВИНЕ" ИЗ СУБОТИЦЕ, ДА НАЗИВ ГРАДА СУБОТИЦЕ КОРИСТИ У СВОМ ПОСЛОВНОМ ИМЕНУ ... | 172 |
| 10. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ПОСТАВЉЕЊУ ЧЛАНОВА ГРАДСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ | 172 |
| 11. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ДУЖНОСТИ ПРЕДСЕДНИКА КОМИСИЈЕ ЗА ПЛАНОВЕ | 173 |
| 12. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА УСТАНОВЕ ИСТОРИЈСКИ АРХИВ СУБОТИЦА – SZABADKAI TÖRTÉNELMI LEVÉLTÁR – POVIJESNI ARHIV SUBOTICA | 173 |
| 13. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА УСТАНОВЕ ЗООЛОШКИ ВРТ ПАЛИЋ – PÁLICSI ÁLLATKERT – ZOOLOŠKI VRT PALIĆ..... | 174 |
| 14. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА УСТАНОВЕ САВРЕМЕНА ГАЛЕРИЈА СУБОТИЦА – KORTÁRS GALÉRIA SZABADKA – SUVREMENA GALERIJA SUBOTICA | 175 |
| 15. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА УСТАНОВЕ ГРАДСКИ МУЗЕЈ СУБОТИЦА – SZABADKAI VÁROSI MÚZEUM – GRADSKI MUZEJ SUBOTICA..... | 175 |
| 16. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА УСТАНОВЕ ДЕЧЈЕ ПОЗОРИШТЕ СУБОТИЦА –SZABADKAI GYERMEKSZÍNHÁZ – DJEČJE KAZALIŠTE SUBOTICA..... | 176 |
| 17. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ АРТ БИОСКОП « АЛЕКСАНДАР ЛИФКА» СУБОТИЦА -- LIFKA SÁNDOR ART MOZI SZABADKA- ART KINO «ALEKSANDAR LIFKA» SUBOTICA-KULTUREINRICHTUNG ART KINO ALEXANDER LIFKA SUBOTICA..... | 177 |
| 18. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЗАВИЧАЈНЕ ГАЛЕРИЈЕ «ДР ВИНКО ПЕРЧИЋ» – DR VINKO PERČIĆ KÉRTÁR – ZAVIČAJNE GALERIJE «DR. VINKO PERČIĆ»..... | 177 |
| 19. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА УСТАНОВЕ ИСТОРИЈСКИ АРХИВ СУБОТИЦА – SZABADKAI TÖRTÉNELMI LEVÉLTÁR – POVIJESNI ARHIV SUBOTICA | 178 |
| 20. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА УСТАНОВЕ ЗООЛОШКИ ВРТ ПАЛИЋ – PÁLICSI ÁLLATKERT – ZOOLOŠKI VRT PALIĆ..... | 179 |

21. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА УСТАНОВЕ САВРЕМЕНА ГАЛЕРИЈА СУБОТИЦА – KORTÁRS GALÉRIA SZABADKA – SUVREMENA GALERIJA SUBOTICA 179
22. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА УСТАНОВЕ ГРАДСКИ МУЗЕЈ СУБОТИЦА – SZABADKAI VÁROSI MÚZEUM – GRADSKI MUZEJ SUBOTICA..... 180
23. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА УСТАНОВЕ ДЕЧЈЕ ПОЗОРИШТЕ СУБОТИЦА – SZABADKAI GYERMEKSZÍNHÁZ – DJEČJE KAZALIŠTE SUBOTICA..... 180
24. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ АРТ БИОСКОП « АЛЕКСАНДАР ЛИФКА» СУБОТИЦА- LIFKA SÁNDOR ART MOZI SZABADKA- ART KINO «ALEKSANDAR LIFKA» SUBOTICA-KULTUREINRICHTUNG ART KINO ALEXANDER LIFKA SUBOTICA..... 181
25. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЗАВИЧАЈНЕ ГАЛЕРИЈЕ «ДР ВИНКО ПЕРЧИЋ» – DR VINKO PERČIĆ KÉRTÁR – ZAVIČAJNE GALERIJE «DR. VINKO PERČIĆ»..... 182
26. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА, ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА СТАМБЕНО-КРЕДИТНОГ ПРОНАТАЛИТЕТНОГ ФОНДА ГРАДА СУБОТИЦЕ 182
27. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА, ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ФОНДАЦИЈЕ ЗА ПОМОЋ ПРИ ЛЕЧЕЊУ ТЕШКО ОБОЛЕЛЕ ДЕЦЕ И ОМЛАДИНЕ - A SÚLYOS BETEG GYERMEKEK ÉS FIATALOK GYÓGYKEZELÉSÉT SEGÍTŐ ALAPÍTVÁNY - FONDACIJA ZA POMÓĆ PRI LEČENJU TEŠKO OBOLELE DJECE I MLADEŽI..... 183
28. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА, ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ФОНДА "DR RENÁK LÁSZLÓ" ALAP SUBOTICA – SZABADKA 184
29. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА, ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ФОНДАЦИЈЕ ЗА ОМЛАДИНСКУ КУЛТУРУ И СТВАРАЛАШТВО "ДАНИЛО КИШ" СУБОТИЦА - DANILO KIŠ IFJÚSÁGI KULTURÁLIS ALAPÍTVÁNY SZABADKA- FONDACIJA ZA OMLADINSKU KULTURU I STVARALAŠTVO "DANILO KIŠ" SUBOTICA 184
30. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА, ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ФОНДАЦИЈЕ МЕНТАЛНЕ ХИГИЈЕНЕ "ЕХСПЕЦТО" - ЕХСПЕСТО MENTÁLHIGIÉNÉ ALAPÍTVÁNY - FONDACIJA MENTALNE HIGIJENE "ЕХСПЕСТО" 185
31. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА СТАМБЕНО-КРЕДИТНОГ ПРОНАТАЛИТЕТНОГ ФОНДА ГРАДА СУБОТИЦЕ 185
32. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ФОНДАЦИЈЕ ЗА ПОМОЋ ПРИ ЛЕЧЕЊУ ТЕШКО ОБОЛЕЛЕ ДЕЦЕ И ОМЛАДИНЕ - A SÚLYOS BETEG GYERMEKEK ÉS FIATALOK GYÓGYKEZELÉSÉT SEGÍTŐ ALAPÍTVÁNY - FONDACIJA ZA POMÓĆ PRI LEČENJU TEŠKO OBOLELE DJECE I MLADEŽI 186
33. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ФОНДА "DR RENÁK LÁSZLÓ" ALAP SUBOTICA – SZABADKA 187
34. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ФОНДАЦИЈЕ ЗА ОМЛАДИНСКУ КУЛТУРУ И СТВАРАЛАШТВО "ДАНИЛО КИШ" СУБОТИЦА - ДАНИЛО КИШ IFJÚSÁGI KULTURÁLIS ALAPÍTVÁNY SZABADKA- FONDACIJA ZA OMLADINSKU KULTURU I STVARALAŠTVO "DANILO KIŠ" SUBOTICA 187
35. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ФОНДАЦИЈЕ МЕНТАЛНЕ ХИГИЈЕНЕ "ЕХСПЕЦТО" - ЕХСПЕСТО MENTÁLHIGIÉNÉ ALAPÍTVÁNY - FONDACIJA MENTALNE HIGIJENE "ЕХСПЕСТО" 188
36. ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ ФОНДАЦИЈЕ „СУБОТИЧКА СИНАГОГА“ 189
37. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА СТАТУТА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ГРАДА СУБОТИЦА..... 189
38. РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА КООРДИНАЦИЈУ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА НАД ПОСЛОВИМА ИЗ ИЗВОРНЕ НАДЛЕЖНОСТИ ГРАДА СУБОТИЦЕ..... 189
39. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ЗА ДАВАЊЕ У ЗАКУП И НА КОРИШЋЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ 191

| | |
|---|-----|
| 40. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА, ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА ИЧЛАНОВА САВЕТА ЗА ЗДРАВЉЕ | 192 |
| 41. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ «СЕЧЕЊИ ИШТВАН» СУБОТИЦА | 193 |
| 42. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ «ХУЋАДИ ЈАНОШ» ЧАНТАВИР | 194 |
| 43. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ГИМНАЗИЈЕ ЗА ТАЛЕНТОВАНЕ УЧЕНИКЕ «ДЕЖЕ КОСТОЛАЊИ» СУБОТИЦА..... | 195 |
| 44. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА МУЗИЧКЕ ШКОЛЕ СУБОТИЦА..... | 196 |
| 45. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНОВНИК УСЛУГА НА ПОДИЗАЊУ, РЕКОНСТРУКЦИЈИ И ПОПУНИ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА | 198 |
| 46. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНОВНИК УСЛУГА НА ПОДИЗАЊУ, РЕКОНСТРУКЦИЈИ И ПОПУНИ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА ЈАВНЕ НАМЕНЕ КОЈЕ СЕ НАЛАЗЕ НА ЗАШТИЋЕНОМ ПОДРУЧЈУ КАО И ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА ДУЖ ОБАЛА ПАЛИЋКОГ, КРВАВОГ И ЛУДАШКОГ ЈЕЗЕРА | 198 |
| 47. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНОВНИК УСЛУГА ОДРЖАВАЊА ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА | 198 |
| 48. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНОВНИК УСЛУГА ОДРЖАВАЊА ЧИСТОЋЕ НА ПОВРШИНАМА ЈАВНЕ НАМЕНЕ | 199 |
| 49. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНОВНИК УСЛУГА ОДРЖАВАЊА ЗЕЛЕНИЛА НА ПОВРШИНАМА ЈАВНЕ НАМЕНЕ КОЈЕ СЕ НАЛАЗЕ НА ЗАШТИЋЕНОМ ПОДРУЧЈУ КАО И ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА ДУЖ ОБАЛА ПАЛИЋКОГ, КРВАВОГ И ЛУДАШКОГ ЈЕЗЕРА..... | 199 |
| 50. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНОВНИК УСЛУГА ОДРЖАВАЊА ЧИСТОЋЕ НА ПОВРШИНАМА ЈАВНЕ НАМЕНЕ КОЈЕ СЕ НАЛАЗЕ НА ЗАШТИЋЕНОМ ПОДРУЧЈУ | 199 |
| 51. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ЧИШЋЕЊА И УКЛАЊАЊА СНЕГА И ЛЕДА СА УЛИЦА, ПУТЕВА, ТРГОВА И ДРУГИХ ПОВРШИНА ЈАВНЕ НАМЕНЕ ЗА ПЕРИОД ОД 1.1.2017. ДО 31.12.2017. НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СУБОТИЦА И ЗАШТИЋЕНОГ ПОДРУЧЈА ПАРКА ПРИРОДЕ ПАЛИЋ | 200 |
| 52. РЕШЕЊЕ О ПОСТАВЉЕЊУ ПОМОЋНИКА ГРАДОНАЧЕЛНИКА ГРАДА СУБОТИЦЕ..... | 200 |
| 53. РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ | 201 |
| 54. ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА ИЗБОР КОРИСНИКА ПОМОЋИ ЗА РЕШАВАЊЕ СТАМБЕНИХ ПОТРЕБА ИЗБЕГЛИЦА ЗА КУПОВИНУ 30 СЕОСКИХ КУЋА СА ОКУЋНИЦОМ И НАБАВКУ ПАКЕТА ГРАЂЕВИНСКОГ МАТЕРИЈАЛА ЗА ПОПРАВКУ ИЛИ АДАПТАЦИЈУ ПРЕДМЕТНЕ СЕОСКЕ КУЋЕ СА ОКУЋНИЦОМ..... | 201 |
| 55. ПРИЈАВА ЗА РЕШАВАЊЕ СТАМБЕНИХ ПОТРЕБА ИЗБЕГЛИЦА КРОЗ КУПОВИНУ СЕОСКЕ КУЋЕ И ДОДЕЛУ ПАКЕТА ПОМОЋИ У ГРАДУ СУБОТИЦИ | 208 |
| 56. ИЗЈАВА ПОДНОСИОЦА ПРИЈАВЕ СК КОНТРИБУЦИЈА | 210 |
| 57. ИЗЈАВА ВЛАСНИКА КУЦЕ СК КОНТРИБУЦИЈА | 212 |
| 58. ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА ИЗБОР КОРИСНИКА ПОМОЋИ ЗА РЕШАВАЊЕ СТАМБЕНИХ ПОТРЕБА ИЗБЕГЛИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СУБОТИЦЕ ДОДЕЛОМ НАЈМАЊЕ 30 ПАКЕТА ГРАЂЕВИНСКОГ МАТЕРИЈАЛА У ОКВИРУ ПОТПРОЈЕКТА 5 РЕГИОНАЛНОГ СТАМБЕНОГ ПРОГРАМА..... | 213 |
| 59. ПРИЈАВА ЗА РЕШАВАЊЕ СТАМБЕНИХ ПОТРЕБА ИЗБЕГЛИЦА ДОДЕЛОМ ПАКЕТА ГРАЂЕВИНСКОГ МАТЕРИЈАЛА ЗА ПОБОЉШАЊЕ УСЛОВА СТАНОВАЊА У ГРАДУ СУБОТИЦЕ..... | 219 |
| 60. ИЗЈАВА ПОДНОСИОЦА ПРИЈАВЕ ГРАЂЕВИНСКОГ МАТЕРИЈАЛА..... | 222 |

Службени лист Града Суботице – Издавач и штампар: Скупштина Града Суботице, Трг Слободе бр. 1. Телефон: 626-872 sg@subotica.rs Тираж: 200 ком. Главни и одговорни уредник: Була Ладоцки, дипл. правник, секретар Скупштине Града Суботице. Аконтациона преплатна цена за 2016. годину износи 2596,00 динара. Огласи по тарифи. Жиро рачун: 840-745151843-03 – Остали приходи са позивом на број 97 69 236 општинских органа управе.