

ТИСКОВИНА

ПОШТАРИНА ПЛАЋЕНА
КОД ПОШТЕ 24000
СУБОТИЦА

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ГРАДА СУБОТИЦЕ



БРОЈ: 14

ГОДИНА: LI

ДАНА: 22. март 2016.

ЦЕНА: 87,00 ДИН.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
Стамбено-кредитни пронаталитетни фонд
Града Суботице
Број: V-02-12/2016
Дана: 22.03.2016. године
С у б о т и ц а
Трг слободе бр. 1

На основу члана 32. став 1. алинеја 12. Одлуке о оснивању Стамбено-кредитног пронаталитетног фонда Града Суботице («Службени лист Града Суботице», бр. 31/14-пречишћени текст, 39/14 и 42/15) и члана 16. став 1. алинеја 11. Правила Стамбено-кредитног пронаталитетног фонда Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 21/13-пречишћени текст, 24/14 и 8/15), Управни одбор Стамбено-кредитног пронаталитетног фонда Града Суботице, на 25. седници одржаној дана 22.03.2016. године, утврдио је Пречишћени текст Правила Стамбено-кредитног пронаталитетног фонда Града Суботице.

Пречишћени текст Правила Стамбено-кредитног пронаталитетног фонда Града Суботице обухвата:

1. Правила Стамбено-кредитног фонда Града Суботице (пречишћени текст), која је утврдио Управни одбор Стамбено-кредитног фонда Града Суботице дана 10. јула 2013. године („Службени лист Града Суботице“, бр. 21/13), изузев члана 25. којим је уређено објављивање пречишћеног текста одлуке у “Службеном листу Града Суботице”,
2. Одлуку о изменама и допунама Правила Стамбено-кредитног фонда Града Суботице, коју је Управни одбор Стамбено-кредитног фонда Града Суботице донео дана 8. јула 2014. године („Службени лист Града Суботице“, бр. 24/14) и на коју је Скупштина града Суботице дала сагласност Решењем број I-00-025-27/2014 дана 15. јула 2014. године („Службени лист Града Суботице“, бр. 24/14), изузев члана 6. којим је уређено ступање на снагу одлуке,
3. Одлуку о изменама Правила Стамбено-кредитног пронаталитетног фонда Града Суботице, коју је Управни одбор Стамбено-кредитног пронаталитетног фонда Града Суботице донео дана 23. децембра 2014. године („Службени лист Града Суботице“, бр. 8/15) и на коју је Скупштина града Суботице дала сагласност Решењем број I-00-360-55/2015 дана 2. марта 2015. године („Службени лист Града Суботице“, бр. 7/15), изузев члана 2. којим је уређено ступање на снагу одлуке.

Пречишћени текст Правила Стамбено-кредитног пронаталитетног фонда Града Суботице гласи:

П Р А В И Л А
Стамбено-кредитног пронаталитетног фонда Града Суботице
(пречишћени текст)

I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилима Стамбено-кредитног пронаталитетног фонда Града Суботице (у даљем тексту: Фонд) се, у складу са законом, уређују:

- назив и седиште Фонда,
- печат Фонда,
- орган односно лице које представља Фонд,
- делатности Фонда,
- начин располагања приходима и средствима Фонда, односно начин пословања Фонда,
- састав органа управљања и начин њиховог рада,
- обављање стручних и административно-техничких послова за потребе Фонда,
- друга питања од значаја за рад и пословање Фонда.

Члан 2.

Фонд је правно лице са правима, обавезама и одговорностима утврђеним Одлуком о оснивању Стамбено-кредитног пронаталитетног фонда Града Суботице (у даљем тексту: Одлука о оснивању) и овим правилима, у складу са законом.

Назив Фонда је: Стамбено-кредитни пронаталитетни фонд Града Суботице.

Текст назива Фонда исписује се:

- на српском језику – ћириличним писмом: Стамбено-кредитни пронаталитетни фонд Града Суботице
- на мађарском језику: Сзабадка Вáрос Нéпсапорулат-öсзтöнзö Лакáсхител Алапја
- на хрватском језику: Стамбено-кредитни пронаталитетни фонд Града Суботице.

Седиште Фонда је у Суботици, Трг слободе 1.

Члан 3.

Фонд има печат.

Печат Фонда је округлог облика, пречника 50 мм, и садржи мали грб Републике Србије и следећи текст: „Република Србија Аутономна Покрајина Војводина Град Суботица Стамбено-кредитни пронаталитетни фонд Града Суботице Суботица“ који се исписује на:

- српском језику ћириличким писмом: Република Србија - Аутономна Покрајина Војводина -Град Суботица - Стамбено-кредитни пронаталитетни фонд Града Суботице - Суботица,
- мађарском језику: Szerb Köztársaság - Vajdaság Autonóm Tartomány - Szabadka Város -Szabadka Város Népszaporulat-öszтönzö Lakáshitel Alapja – Szabadka и
- хрватском језику: Republika Srbija – Autonomna Pokrajina Vojvodina – Grad Subotica - Stambeno-kreditni pronatalitetni fond Grada Subotice – Subotica,

у концентричним круговима око малог грба Републике Србије, у складу са законом.»

Члан 4.

Председник Управног одбора Фонда представља и заступа Фонд.

Председник Управног одбора Фонда може пуномоћјем своја овлашћења за потписивање и заступање пренети на друго лице.

Члан 5.

Рад Фонда је јаван.

Јавност рада Фонда обезбеђује се на начин утврђен овим правилима.

II. ДЕЛАТНОСТ И СРЕДСТВА ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ

Члан 6.

Делатности Фонда су:

- 65232 остало финансијско посредовање и
- расподела средстава за реализацију циљева фонда.

Члан 7.

Извори Фонда обезбеђују се из следћих извора:

- средстава буџета Града Суботице,
- средстава буџета Републике Србије и Аутономне Покрајине Војводине,
- средстава прикупљених од страних физичких и правних лица,
- других средстава остварених у складу са Законом.

Члан 8.

Средства Фонда воде се на рачуну код банке или банака (највише три) која је изабрана путем јавног позива.

Члан 9.

Финансијским планом Фонда средства Фонда се распоређују за обављање делатности из члана 6. ових правила.

Члан 10.

Годишњим извештајем Фонда утврђује се стање средстава и обавезе по изворима средстава на дан 31. децембра пословне године, као и резултати пословања у том периоду.

III. ПОСЛОВАЊЕ ФОНДА**Члан 11.**

Пословање Фонда врши се сагласно финансијском плану Фонда.

Члан 12.

Финансијским планом Фонда утврђују се износи средстава потребних за остваривање циљева и извршавања задатака Фонда у текућој години.

Члан 13.

Финансијски план спроводи Управни одбор Фонда.

Управни одбор о свом раду обавештава Скупштину града Суботице (у даљем тексту: Скупштина града) једном годишње, достављањем годишњег извештаја о раду Фонда.

IV. ОРГАНИ ФОНДА**Члан 14.**

Органи Фонда су Управни и Надзорни одбор.

Члан 15.

Управни одбор је орган управљања Фондом.

Управни одбор има председника, заменика председника и три члана.

Председник управног одбора Фонда представља и заступа Фонд.

Председника, заменика председника и чланове Управног одбора именује и разрешава Скупштина града на мандатни период од четири године.

Члан 16.

Управни одбор Фонда:

- доноси Правила Фонда,
- доноси правилник којим се ближе уређује начин остваривања права за обезбеђење учешћа за банкарски стамбени кредит,
- доноси финансијски план Фонда,
- усваја годишњи извештај о раду Фонда,
- расписује јавни позив за избор банке чији стамбени кредити се субвенционирани и врши избор банке са којим се закључује уговор о пословној сарадњи,

- расписује конкурс за формирање ранг листе за доделу средстава Фонда за обезбеђење учешћа за банкарски стамбени кредит,
- на основу предлога ранг листе Комисија за стамбене односе Града Суботице утврђује ранг листу за доделу средстава Фонда,
- одлучује о приговорима на ранг листу и утврђује коначну ранг листу,
- доноси одлуку о додели средстава за обезбеђење учешћа за банкарски стамбени кредит,
- одлучује о приговорима на одлуку о додели средстава за обезбеђење учешћа за банкарски стамбени кредит,
- врши и друге послове у складу са законом и Правилима Фонда.

На Правила Фонда сагласност даје Скупштина града.

На Финансијски план Фонда сагласност даје Градоначелник Града Суботице.

Члан 17.

Управни одбор Фонда пуноважно ради ако његовој седници присуствује више од половине чланова Управног одбора, а одлуке и друга акта су пуноважна ако за њих гласа више од половине чланова Управног одбора.

Одлуке и друге акте усвојене на седници Управног одбора Фонда потписује председник Управног одбора.

Члан 18.

Председник Управног одбора Фонда обавља следеће послове:

- представља и заступа Фонд;
- стара се о законитости рада Фонда;
- извршава одлуке Управног одбора;
- закључује уговоре у име и за рачун Фонда;
- подноси предлоге Управном одбору за доношење одлука, мера и закључака у вези са радом Фонда;
- предлаже Управном одбору доношење одлуке о задуживању Фонда
- обавља и друге послове који су му поверени одлукама Управног одбора.

Члан 19.

Надзорни одбор има председника и два члана.

Председника и чланове Надзорног одбора именује и разрешава Скупштина града на мандатни период од четири године.

Члан 20.

Надзорни одбор надзире законитост рада Фонда, прати и контролише рад Фонда.

Надзорни одбор обавља следеће послове:

1. врши надзор над пословањем Фонда;
2. указује на евентуалне пропусте у раду и одговорностима Управног одбора.

V. УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА ФОНДА

Члан 21.

У циљу несметаног рада и остваривања задатака Фонда, Управни одбор може уговором ангажовати лице за обављање стручно-административних послова Фонда.

Члан 22.

За обављање послова везаних за спровођење конкурса за доделу средстава, Фонд може одређене послове поверити банци или другој стручној организацији, о чему одлуку доноси Управни одбор Фонда.

VII. ЈАВНОСТ РАДА

Члан 23.

Јавност рада Фонда остварује се:

- јавним објављивањем правила и општих аката Фонда у «Службеном листу Града Суботице»,
- јавним објављивањем одлука и општих аката Фонда на званичној веб-презентацији Фонда,
- подношењем годишњег извештаја о раду Фонда Скупштини,
- на други начин предвиђен актима Фонда.

VIII. ПОСТУПАК ИЗМЕНА И ДОПУНА ПРАВИЛА

Члан 24.

Измене и допуне Правила врше се по поступку предвиђеном за његово доношење.

IX. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 25.

Пречишћени текст Правила Стамбено-кредитног фонда Града Суботице објављује се у «Службеном листу Града Суботице».

**Председница Управног одбора Стамбено-кредитног пронаталитетног фонда Града Суботице
мр Хелена Суљић, с.р.**

**Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
Стамбено-кредитни пронаталитетни фонд
Града Суботице
Број: V-02-13/2016
Дана: 22.03.2016. године
С у б о т и ц а
Трг слободе бр. 1**

На основу члана 32. став 1. алинеја 12. Одлуке о оснивању Стамбено-кредитног пронаталитетног фонда Града Суботице («Службени лист Града Суботице», бр. 31/14-пречишћени текст, 39/14 и 42/15) и члана 16. став 1. алинеја 11. Правила Стамбено-кредитног пронаталитетног фонда Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 21/13-пречишћени текст, 24/14 и 8/15), Управни одбор Стамбено-кредитног пронаталитетног фонда Града Суботице, на 25. седници одржаној дана 22.03.2016 године, утврдио је Пречишћени текст Правилника о мерама у случају доцње корисника средстава Фонда.

Пречишћени текст Правилника о мерама у случају доцње корисника средстава Фонда обухвата:

1. Правилник о мерама у случају доцње корисника средстава Фонда, који је Управни одбор Стамбено-кредитног фонда Града Суботице донео дана 19. марта 2015. године (“Службени лист Града Суботице”, бр. 9/15), изузев члана 14. којим је уређено ступање на снагу правилника,
2. Исправку Правилника о мерама у случају доцње корисника средстава Фонда, која је извршена 21. јануара 2016. године и објављена је у „Службеном листу Града Суботице“ број 4 дана 26. јануара 2016. године, и
3. Правилник о допуни Правилника о мерама у случају доцње корисника средстава Фонда, који је Управни одбор Стамбено-кредитног фонда Града Суботице донео дана 20. јануара 2016. године (“Службени лист Града Суботице”, бр. 4/16), изузев члана 2. којим је уређено ступање на снагу правилника.

Пречишћени текст Правилника о мерама у случају доцње корисника средстава Фонда гласи:

П Р А В И Л Н И К
о мерама у случају доцње корисника средстава Фонда
(пречишћени текст)

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником прописују се мере које се предузимају у случају доцње корисника средстава Стамбено-кредитног пронаталитетног фонда Града Суботице (у даљем тексту: Фонд).

Члан 2.

Под доцњом корисника средстава, у смислу овог правилника, подразумева се доцња корисника средстава у испуњењу обавезе плаћања месечних рата - анuitета у роковима како је уговором о обезбеђењу

учешћа за банкарски стамбени кредит, односно уговором о обезбеђењу учешћа за банкарски кредит за побољшање услова становања, уговорено, од најмање 60 календарских дана.

II. МЕРЕ У СЛУЧАЈУ ДОЦЊЕ КОРИСНИКА СРЕДСТАВА

1. Извештај

Члан 3.

Податке о томе који корисници средстава Фонда су у доцњи, Фонд прима од пословних банака са којима има закључен уговор о пословној сарадњи на основу којег пословна банка врши администрирање дела кредита обезбеђеног из средстава Фонда и води комплетне књиговодствене евиденције.

Пословна банка доставља Фонду писмени извештај са информацијама о корисницима кредита који нередовно извршавају своје обавезе (у даљем тексту: Извештај).

Пословна банка Извештај доставља Фонду у роковима како је уговором о пословној сарадњи уговорено.

2. опомена

Члан 4.

Уколико се према подацима из Извештаја установи да је корисник средстава у доцњи од најмање 60 календарских дана, Фонд упућује кориснику средстава опомену за плаћање доспеле обавезе препорученом поштом.

У опомену се корисник позива да доспелу обавезу према Извештају пословне банке измири у року од 15 дана и да о томе писмено обавести Фонд.

3. Споразум о репрограму дуга

Члан 5.

Уколико се након истека рока за измирење доспелог дуга према подацима из Извештаја установи да корисник средстава није измирио доспели дуг у остављеном року, приступа се изради предлога споразума о репрограму дуга (у даљем тексту: споразум).

Члан 6.

Споразумом се уређују услови и начин плаћања доспелог дуга на следећи начин:

Корисник средстава се обавезује да доспели дуг врати Фонду за највише 12 месеци, односно у највише 12 једнаких месечних рата, стим да месечна рата не може износити мање од 10 евра.

Поред обавезе из става 2. овог члана корисник средстава остаје у обавези да редовно измирује и своју обавезу по основу уговора о додели средстава за обезбеђивање учешћа за банкарски стамбени кредит, односно уговора о обезбеђењу учешћа за банкарски кредит за побољшање услова становања, у складу са ануитетним планом пословне банке.

Уплату месечне рате по споразуму корисник средстава је дужан извршити истовремено са уплатом рате коју уплаћује по основу уговора о додели средстава за обезбеђивање учешћа за банкарски стамбени кредит, односно уговора о обезбеђењу учешћа за банкарски кредит за побољшање услова становања.

Потписом споразума корисник средстава у целости прихвата услове и начин плаћања доспелог дуга према споразуму.

Уколико корисник средстава нема на основу уговора о додели средстава за обезбеђење учешћа за банкарски стамбени кредит друге инструменте обезбеђења (административну забрану, уговор о јемству, меницу са меничним овлашћењем) положене у корист Фонда, споразумом ће се предвидети обавеза корисника средстава да исте обезбеди и преда Фонду истовремено са потписивањем споразума.

4. Активирање административне забране

Члан 7.

Уколико корисник средстава одбије да потпише споразум или уколико је потписао споразум, а не плати три узастопне месечне рате по основу споразума и у роковима према ануитетном плану, или уколико не уплати четири рате у току шест месеци, Фонд приступа активирању административне забране.

Основни услов за активирање административне забране је доцња у трајању од најмање шест месеци.

Члан 8.

Уколико се код корисника средстава не може активирати административна забрана (нема положену административну забрану или није више запослен код послодавца на кога се административна забрана односи), приступа се активирању административне забране јемца.

5. Наплата потраживања путем вансудског поступка намирења**Члан 9.**

Уколико се ни код корисника средстава, а ни код јемца, не може активирати административна забрана (немају положену административну забрану или нису више запослени код послодавца на кога се административна забрана односи), приступа се покретању поступка наплате путем реализације хипотеке.

Поступак наплате путем реализације хипотеке води се као вансудски поступак намирења, у складу са Законом о хипотеци.

Вансудски поступак намирења путем хипотекарне продаје некретнине на којој је уписана хипотека првог реда у корист пословне банке, а хипотека другог реда у корист Фонда, покреће се заједнички, са пословном банком у чију корист је уписана хипотека првог реда.

У случају из става 3. овог члана вансудски поступак намирења путем хипотекарне продаје некретнине покреће се независно од тога да ли је дошло до доцње корисника средстава у испуњењу обавезе плаћања према Фонду од најмање 60 календарских дана.

6. Наплата путем активирања менице**Члан 10.**

Уколико се од корисника средстава не може наплатити потраживање путем хипотекарне продаје некретнине, Фонд приступа наплати путем активирања менице.

Члан 11.

Уколико наплата путем активирања менице корисника средстава остане безуспешна, приступа се наплати путем активирања менице јемца.

7. Редослед примене мера**Члан 12.**

Мере у случају доцње корисника средстава предвиђене овим правилником примењују се по редоследу како су наведене у чл. 4-11. овог правилника.

Члан 13.

Управни одбор Фонда може одлучити да се у појединим случајевима доцње корисника средстава мере за случај доцње предвиђене овим правилником предузму по другачијем редоследу него што је то регулисано овим правилником.

III. ЗАВРШНА ОДРЕДБА**Члан 14.**

Пречишћени текст Правилника о мерама у случају доцње корисника средстава Фонда објављује се у «Службеном листу Града Суботице».

**Председница Управног одбора
мр Хелена Суљић, с.р.**

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
Стамбено-кредитни пронаталитетни фонд
Града Суботице
Број: V-02-14/2016
Дана: 22.03.2016. године
С у б о т и ц а
Трг слободe бр. 1

На основу члана 32. став 1. алинеја 12. Одлуке о оснивању Стамбено-кредитног пронаталитетног фонда Града Суботице («Службени лист Града Суботице», бр. 31/14-пречишћени текст, 39/14 и 42/15) и члана 16. став 1. алинеја 11. Правила Стамбено-кредитног пронаталитетног фонда Града Суботице

(„Службени лист Града Суботице“, бр. 21/13-пречишћени текст, 24/14 и 8/15), Управни одбор Стамбено-кредитног пронаталитетног фонда Града Суботице, на 25. седници одржаној дана 22.03.2016. године, утврдио је Пречишћени текст Правилника о начину остваривања права на обезбеђење учешћа за банкарски стамбени кредит.

Пречишћени текст Правилника о начину остваривања права на обезбеђење учешћа за банкарски стамбени кредит обухвата:

1. Правилник о о начину остваривања права на обезбеђење учешћа за банкарски стамбени кредит, који је утврдио Управни одбор Стамбено-кредитног пронаталитетног фонда Града Суботице дана 23. децембра 2014. године (“Службени лист Града Суботице”, бр. 45/14), изузев члана 33. којим је уређено објављивање пречишћеног текста Правилника у “Службеном листу Града Суботице”,
2. Правилник о допуни Правилника о начину остваривања права на обезбеђење учешћа за банкарски стамбени кредит, који је Управни одбор Стамбено-кредитног пронаталитетног фонда Града Суботице донео дана 19. марта 2015. године (“Службени лист Града Суботице”, бр. 9/15), изузев члана 2. којим је уређено ступање на снагу Правилника,
3. Правилник о допунама Правилника о начину остваривања права на обезбеђење учешћа за банкарски стамбени кредит, који је Управни одбор Стамбено-кредитног пронаталитетног фонда Града Суботице донео дана 20. јануара 2016. године (“Службени лист Града Суботице”, бр. 4/16), изузев члана 3. којим је уређено ступање на снагу Правилника, и
4. Исправку Правилника о начину остваривања права на обезбеђење учешћа за банкарски стамбени кредит, која је извршена 8. фебруара 2016. године и објављена је у „Службеном листу Града Суботице“ број 5 дана 4. фебруара 2016. године.

Пречишћени текст Правилника о начину остваривања права на обезбеђење учешћа за банкарски стамбени кредит гласи:

П Р А В И Л Н И К
о начину остваривања права на обезбеђење учешћа за банкарски стамбени кредит
(пречишћени текст)

I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником ближе се уређује начин остваривања права на обезбеђење учешћа за банкарски стамбени кредит по основу Одлуке о оснивању Стамбено-кредитног пронаталитетног фонда Града Суботице («Службени лист Града Суботице», бр. 31/14–пречишћени текст и 39/14) (у даљем тексту: Одлука).

Члан 2.

Средства Стамбено-кредитног пронаталитетног фонда Града Суботице (у даљем тексту: Фонд) користе се у сврху обезбеђивања учешћа за банкарски стамбени кредит или за банкарски кредит за побољшање услова становања за брачне и ванбрачне парове са децом или самохране родитеље на територији Града Суботице.

Члан 3.

Средства Фонда могу бити додељена лицима која пре подношења пријаве на конкурс испуне кредитне услове изабране банке и на укупан тражени износ средстава (од банке и Фонда) приликом подношења пријаве приложе Фонду доказ о кредитној способности (бонитету).

II. УСЛОВИ

1. Право на конкурсисање

Члан 4.

На средства из Фонда, у сврху обезбеђења учешћа за банкарски стамбени кредит могу да конкуришу само лица која немају решено стамбено питање.

Сматра се да лице нема решено стамбено питање уколико:

1. станује као подстанар
2. станује у просторијама за привремени смештај који се не могу сматрати станом јер не пружају ни минимум услова за становање (шупа, дашцара, таванска и подрумска просторија, магацин и сл.)
3. користи стан за службене потребе

4. станује код својих родитеља или родитеља свог брачног друга (мајка, отац, очух, маћеха, усвојитељ), деде, бабе,
5. станује у бесправно подигнутом објекту за које је донето правоснажно решење о рушењу.

Члан 5.

На средства из Фонда, у сврху обезбеђења учешћа за банкарски кредит за побољшање услова становања могу да конкуришу само лица која немају одговарајући стамбени простор и услове становања.

Неодговарајућим стамбеним простором и условима становања сматрају се стан или стамбена зграда која не задовољава један од следећих услова:

- нема електричне инсталације,
- нема водовodne инсталације,
- нема санитарне инсталације,
- нема одговарајућу хидроизолацију,
- која није од чврсте грађе и
- која је укупне стамбене површине мање од 17 м² корисне стамбене површине по члану породице.

Члан 6.

На средства из Фонда, а за куповину друге некретнине могу да конкуришу и лица која су власници стана или стамбене зграде који не задовољавају услове становања наведених у члану 5. став 2. алинеја 6. овог Правилника.

Члан 7.

Средства могу бити додељена лицима који су у брачној, ванбрачној заједници или самохраном родитељу са најмање једним дететом, од којих бар један члан брачне или ванбрачне заједнице односно самохрани родитељ, има пребивалиште на територији Града Суботице најмање последњих три године, а нису отуђили своју имовину, а ни члан њиховог домаћинства, уназад 5 година и који имају кредитну способност (бонитет).

Под чланом породичног домаћинства, у смислу овог Правилника подразумевају се чланови породице подносиоца пријаве који живе са њим у заједничком домаћинству и то:

1. брачни и ванбрачни друг
2. деца рођена у браку, ван брака, усвојена или пасторчад
3. друга лица које је подносилац пријаве или његов брачни друг дужан по закону да издржава, а живе са њим у заједничком домаћинству 5 или више година.

Под имовином се, у смислу става 1. овог члана, подразумева некретнина (стан, стамбена зграда, пословни простор, викендица, пољопривредно земљиште, воћњак, виноград и сл.) чија вредност је већа од 50% износа који подносилац пријаве тражи од Фонда као учешће за банкарски стамбени кредит.

2. Услови под којима се одобравају средства

Члан 8.

Максималан износ средстава који се одобрава за банкарски стамбени кредит од стране Фонда износи 15.000,00 (петнаестхиљада) Еура у динарској противвредности по средњем курсу Еура - НБС на дан склапања уговора.

Средства се одобравају са роком отплате до 25 година, бескалатно.

Месечни износ отплате дуга утврђиваће се по основу девизне клаузуле по средњем курсу Еура на дан отплате ануитета.

Члан 9.

Максимални износ средстава који се одобравај за побољшање услова становања од стране Фонда износи 4.500,00 Еура у динарској противвредности по средњем курсу Еура - НБС на дан склапања уговора.

Средства се одобравају са роком отплате до 10 година, бескалатно.

Месечни износ отплате дуга утврђиваће се по основу девизне клаузуле по средњем курсу Еура на дан отплате ануитета.

Члан 10.

Средства која се одобравају за учешће за банкарски стамбени кредит од стране Фонда за куповину друге некретнине лицу које је власник стана или стамбене зграде која не задовољава услов становања из чл. 6. Правилника износи 1/3 дела разлике између максималног износа од 45.000,00 еура умањених за вредност стана или стамбене зграде коју лице има у власништву, и не може бити већи од 9.000,00 Еура.

Средства се одобравају са роком отплате до 25 година, бескалатно.

Месечни износ отплате дуга утврђиваће се по основу девизне клаузуле по средњем курсу Еура на дан отплате ануитета.

III. НАЧИН И ПОСТУПАК**1. Органи****Члан 11.**

Органи у поступку одлучивања су:

- Управни одбор Фонда и
- Комисија за стамбене односе Града Суботице.

Члан 12.

Управни одбор Фонда:

1. утврђује критеријуме и расписује јавни позив за избор банке (банака) чији се стамбени кредити субвенционишу на основу јавног позива
2. закључује Уговор са банком (банкама) чији се стамбени кредити субвенционишу, а на основу јавног позива
3. расписује конкурс за формирање ранг листе
4. на основу предлога ранг листе Комисије за стамбене односе Града Суботице утврђује ранг листу за доделу средстава Фонда
5. одлучује о приговорима на ранг листу и утврђује коначну ранг листу
6. доноси одлуку о додели средстава за обезбеђење учешћа за банкарски стамбени кредит
7. одлучује о приговорима на одлуку о додели средстава за обезбеђење учешћа за банкарски стамбени кредит.

Члан 13.

Комисија за стамбене односе Града Суботице:

1. разматра поднете пријаве и прикључену документацију,
2. врши процену односно проверу услова из члана 5. став 2. овог правилника,
3. сачињава предлог ранг листе.

2. Поступак**Члан 14.**

Управни одбор расписује конкурс за формирање ранг листе.

Конкурс садржи: услове под којима се средства додељују, доказе и документацију који се прилажу уз пријаву.

Конкурс је отворен 20 дана од дана објављивања.

Конкурс се објављује у „Службеном листу Града Суботице“, на веб-сајту Фонда и на веб-сајту Града.

Управни одбор Фонда може донети Одлуку о продуживању рока трајања конкурса из става 3. овог члана.

Одлука о продужењу и трајању продужења објављује се на начин на који је објављен Конкурс.

Члан 15.

Пријаве на конкурс са доказима и потребном документацијом подnose се Комисији за стамбене односе Града Суботице (у даљем тексту: Стамбена комисија), у конкурсном року, са знаком “Пријава на конкурс - за формирање ранг листе Стамбено-кредитног пронаталитетног фонда Града Суботице”.

Пријава се шаље поштом на адресу Град Суботица - Комисија за стамбене односе Града Суботице, Суботица, Трг слободе 1, или се предаје лично у Градском услужном центру у згради Градске куће у Суботици, Трг слободе 1, приземље, радним даном од 7,30 до 14,30 часова.

Члан 16.

Уз пријаву подnose се следећи докази и документација:

За доказивање да лице нема решено стамбено питање:

а) да станује као подстанар:

– оверена фотокопија уговора о подстанарском односу или оверена изјава два сведока да лице и чланови његовог породичног домаћинства станују на назначеној адреси као подстанари;

б) да станује у просторијама за привремени смештај који се не могу сматрати станом јер не пружају ни минимум услова за становање (шупа, дашцара, таванска и подрумска просторија, магацин и сл.):

– оверена фотокопија решења о привременом смештају или оверена изјава два сведока да лице станује у просторијама који се не могу сматрати станом јер не пружају ни минимум услова за становање;

ц) да станује у службеном стану:

– оверена фотокопија решења о давању на коришћење службеног стана или потврда предузећа, односно установе да лице које конкурише станује у службеном стану;

д) да станује код својих родитеља или родитеља свог брачног друга (мајка, отац, очух, маћеха, усвојитељ), или да станује код свог деде односно бабе или код деде односно бабе свог брачног друга:

- доказ о власништву на стану или стамбеној згради у којој станују (препис односно извод из листа непокретности) и

- потврда Полицијске управе у Суботици о пријављеној адреси пребивалишта за подносиоца пријаве и за све чланове породичног домаћинства;

е) да станује у бесправно подигнутом објекту за које је донето правоснажно решење о рушењу:

- оверена фотокопија правоснажног решења о рушењу бесправно подигнутог објекта у којем лице које конкурише станује.

У случајевима наведеним под а) до е) прилаже се и уверење о имовном стању (уверење о подацима последњег стања у катастру непокретности) за подносиоца пријаве и за све чланове његовог породичног домаћинства издато од стране Републичког геодетског завода – Служба за катастар непокретности у Суботици, као и оверена изјава подносиоца пријаве и чланова његовог породичног домаћинства да немају у својини другу некретнину – стан или стамбену зграду, односно да је вредност имовине којом располажу мања од 50% износа који подносилац пријаве тражи од Фонда као учешће за банкарски стамбени кредит, што се доказује овереном фотокопијом последњег решења о утврђивању пореза на имовину физичких лица службе Градске управе надлежне за утврђивање и наплату локалних јавних прихода.

За доказивање да лице које је власник стана или стамбене зграде који не задовољавају услове становања из члана 5. став 2. овог правилника, а купује другу некретнину сходно члану 10. овог правилника:

- доказ о власништву на стану или стамбеној згради (препис односно извод из листа непокретности), а

- квадратура се доказује овереном фотокопијом последњег решења о утврђивању пореза на имовину физичких лица службе Градске управе надлежне за утврђивање и наплату локалних јавних прихода.

За доказивање да је подносилац пријаве у брачној, односно ванбрачној заједници или да је самохрани родитељ, са најмање једним дететом:

а) за брачну заједницу:

- извод из матичне књиге венчаних и

- извод из матичне књиге рођених за свако дете;

б) за ванбрачну заједницу:

- оверена изјава подносиоца пријаве да живи у ванбрачној заједници,

- оверена изјава два сведока којим потврђују ванбрачну заједницу и

- извод из матичне књиге рођених за свако дете;

ц) за самохраног родитеља:

- оверена фотокопија правоснажне пресуде о разводу брака или извод из матичне књиге умрлих или оверена изјава подносиоца пријаве да је самохрани родитељ и

- извод из матичне књиге рођених за свако дете.

За доказивање да бар један члан брачне или ванбрачне заједнице односно самохрани родитељ има пребивалиште на територији Града Суботице најмање последњих три године:

- уверење Полицијске управе Суботица о пријави адресе за подносиоца пријаве или за другог члана брачне или ванбрачне заједнице, издато на основу службене евиденције о пребивалишту и боравишту грађана из којег се види од када има лице пријављене адресе пребивалишта на територији Града Суботице.

За доказивање да подносилац пријаве, а ни члан његовог породичног домаћинства, нису отуђили некретнину уназад пет година:

- оверена изјава подносиоца пријаве и чланова његовог породичног домаћинства да у задњих пет година нису, у смислу члана 7. став 1. и 3. овог правилника, отуђили некретнину, односно, уколико су отуђили, оверена изјава да вредност отуђене некретнине није већа од 50% износа који подносилац пријаве тражи од Фонда као учешће за банкарски стамбени кредит, у ком случају се прилаже и оверена фотокопија купопродајног уговора и оверена фотокопија последњег решења о утврђивању пореза на имовину физичких лица службе Градске управе надлежне за утврђивање и наплату локалних јавних прихода.

За доказивање да лице нема одговарајући стамбени простор и услове становања у смислу члана 5. став 2. овог правилника:

- доказ о власништву на стану или стамбеној згради (препис односно извод из листа непокретности), а

- квадратура се доказује овереном фотокопијом последњег решења о утврђивању пореза на имовину физичких лица службе Градске управе надлежне за утврђивање и наплату локалних јавних прихода.

Изјаве и фотокопије се оверавају у Основном суду у Суботици или у Градској управи Града Суботице (Градски услужни центар, месне канцеларије).

Препис односно извод из листа непокретности не може бити старији од седам дана на дан подношења пријаве на Конкурс.

Уколико у препису односно изводу листа непокретности постоји забележба о донетом решењу које није коначно, подносилац пријаве је дужан да уз пријаву приложи и потврду Републичког геодетског завода – Служба за катастар непокретности у Суботици о томе на шта се решење односи.

Члан 17.

По истеку конкурсног рока Стамбена комисија узима у разматрање поднете пријаве. Неблаговремене и непотпуне пријаве Стамбена комисија неће разматрати.

Члан 18.

Пре сачињавања предлога бодовне листе Стамбена комисија врши процену односно проверу услова из члана 5. став 2. овог правилника.

Члан 19.

Стамбена комисија може ради провере навода из пријаве извршити увид на лицу места.

Када врши увид на лицу места Комисија може да ангажује стручно лице грађевинске струке запосленог у Градској управи Града Суботице.

Стамбена комисија обавештава председника Управног одбора Фонда о вршењу провере – увида на лицу места који може да присуствује тој провери.

Члан 20.

На основу благовремених и потпуних пријава Стамбена комисија врши бодовање.

Бодовање се врши на основу бодова додељених по критеријуму броја деце, с тим да се рачунају само деца која на дан закључења Конкурса нису напунила 18 година.

Изузетно од става 2. овог члана, при бодовању по критеријуму броја деце узете се у обзир и дете старије од 18 година, уколико се ради о детету над којим је родитељско право продужено после пунолетства детета из разлога јер је дете због болести или сметњи у психо-физичком развоју неспособно да се само стара о себи и о заштити својих права односно интереса или ако својим поступцима угрожава сопствена права и интересе.

Члан 21.

Број деце бодује се на следећи начин:

- једно дете 20 бодова
- два детета 40 бодова
- три детета 60 бодова
- четворо и више деце 80 бодова.

Члан 22.

У случају да подносиоци пријаве имају исти број деце, предност има подносилац пријаве чија деца су по збиру година, месеци и дана млађа, а у случају да подносиоци пријаве имају једно дете, предност има подносилац пријаве чије дете млађе.

Члан 23.

На основу извршеног бодовања Стамбена комисија сачињава предлог ранг листе по појединим наменама и доставља их Управном одбору Фонда.

Члан 24.

Управни одбор утврђује ранг листу, посебно за обезбеђивање учешћа за банкарски стамбени кредит, и посебно за обезбеђивање учешћа за банкарски кредит за побољшање услова становања.

Члан 25.

Одлука о утврђивању ранг листе, посебно за обезбеђивање учешћа за банкарски стамбени кредит, и посебно за обезбеђивање учешћа за банкарски кредит за побољшање услова становања објављује се на веб-сајту Фонда и на веб-сајту Града.

Члан 26.

Сваки подносилац пријаве може Управном одбору Фонда уложити приговор у року од 8 дана од дана објављивања одлуке.

Управни одбор Фонда одлучује по приговорима и доноси коначну одлуку.

Одлука о утврђивању коначне ранг листе важи годину дана од дана њене коначности.

Управни одбор може одлучити да Одлука о утврђивању коначне ранг листе важи и дуже од годину дана од дана њене коначности, а најдуже још шест месеци.

Члан 27.

Након утврђивања коначне ранг листе за обезбеђивање учешћа за банкарски кредит за побољшање услова становања, Управни одбор позива подносиоце пријаве који су пријаву на Конкурс поднели ради доделе средстава за куповину друге некретнине јер стан или стамбена зграда чији су власници не задовољава услове становања наведених у члану 5. став 2. алинеја 6. овог Правилника, да у року од 15 дана од дана пријема позива доставе Управном одбору процену тржишне вредности некретнине чији су власници, извршену од стране овлашћеног проценитеља изабране банке.

Члан 28.

Након утврђивања коначне ранг листе за обезбеђивање учешћа за банкарски стамбени кредит и након протекла остављеног рока и пријема процене тржишне вредности некретнина у складу са цланом 27. овог Правилника, Управни одбор доноси одлуку о додели средстава посебно за обезбеђивање учешћа за банкарски стамбени кредит и посебно за обезбеђивање учешћа за банкарски кредит за побољшање услова становања.

Приликом доношења одлуке о додели средстава за обезбеђивање учешћа за банкарски кредит за побољшање услова становања неће се узети у обзир подносилац пријаве који у остављеном року не приложи процену у складу са чланом 27. овог Правилника.

Управни одбор може, уколико има обезбеђених средстава, да доделу средстава за обезбеђење учешћа за стамбени кредит врши и накнадно, за време важења коначне ранг листе, лицима са коначне ранг листе, према редоследу са исте.

Члан 29.

Одлука о додели средстава објављује се на веб-сајту Фонда и на веб-сајту Града.

Против одлуке о додели средстава лица која се налазе на коначној ранг листи, а којима нису додељена средства, могу уложити приговор Управном одбору Фонда у року од 8 дана од дана објављивања одлуке.

Члан 30.

На основу одлуке о додели средстава сачињава се Уговор о додели средстава.

Уговор из претходног става потписује лице којем су одобрена средства и председник Управног одбора Фонда.

Уговор из претходног става садржи нарочито:

- уговорне стране и датум закључења уговора
- назив акта о додели средстава и датум доношења
- намена одобрених средстава (за обезбеђење учешћа за банкарски стамбени кредит лицу са нерешеним стамбеним условима или за обезбеђење учешћа за банкарски кредит за побољшање услова становања)
- износ, време и начин коришћења средстава
- изјаву корисника средстава да прихвата хипотеку, и то хипотеку првог реда успостављену у корист изабране банке и хипотеку другог реда успостављену у корист Фонда, на некретнини која се купује или некој другој одговарајућој некретнини, који инструмент обезбеђења прибавља изабрана банка
- услове и начин престанка уговора
- друго од значаја за регулисање међусобних односа у складу са Одлуком, овим Правилником и уговором закљученим са изабраном банком.

Члан 31.

Корисник средстава који је право на средства остварио за куповину друге некретнине јер стан или стамбена зграда чији је власник не задовољава услове становања наведених у члану 5. став 2. алинеја 6. овог Правилника, дужан је да у року од три месеца од дана реализације средстава – закључења уговора о додели средстава за обезбеђење учешћа за банкарски кредит за побољшање услова становања и уговора о кредиту, да достави Фонду доказ о томе да је некретнину која није задовољавала услове становања из члана 5. став 2. алинеја 6. овог Правилника продао – отуђио.

Уколико корисник средстава не поступи у складу са ставом 1. овог члана сматраће се да је додељена средства ненаменски утрошио те да је даном истека рока од три месеца дуг по основу уговора о додели средстава у целости доспео.

IV. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 32.

Уколико у току отплате кредита дође до промене у погледу броја деце, корисник кредита је дужан да о томе обавести Фонд и приложи извод из матичне књиге рођених.

На основу настале промене, а у складу са чланом 23. и 24. Одлуке, банка ће на основу обавештења Фонда извршити прерачун преосталог дуга у складу са новонасталим условима.

Промене се узимају у обзир од момента достављања доказа Фонду.

Члан 33.

Пречишћени текст Правилника о начину остваривања права на обезбеђење учешћа за банкарски стамбени кредит објављује се у «Службеном листу Града Суботице».

**Председница Управног одбора
мр Хелена Суљић, с.р.**

С А Д Р Ж А Ј

	Страна
1. ПРАВИЛА СТАМБЕНО-КРЕДИТНОГ ПРОНАТАЛИТЕТНОГ ФОНДА ГРАДА СУБОТИЦЕ (ПРЕЧИШЋЕНИ ТЕКСТ)	1
2. ПРАВИЛНИК О МЕРАМА У СЛУЧАЈУ ДОЦЊЕ КОРИСНИКА СРЕДСТАВА ФОНДА (ПРЕЧИШЋЕНИ ТЕКСТ)	5
3. ПРАВИЛНИК О НАЧИНУ ОСТВАРИВАЊА ПРАВА НА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ УЧЕШЋА ЗА БАНКАРСКИ СТАМБЕНИ КРЕДИТ (ПРЕЧИШЋЕНИ ТЕКСТ).....	7