



Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Број: П-47-4/2019
Дана: 04.02.2019.
Суботица
Трг слободе 1

На основу члана 11. став 1. Одлуке о оснивању Службе за буџетску инспекцију Града Суботице („Службени лист Града Суботице“ бр. 34/2017) и члана 51. Став 1. Тачка 5. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“ бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“ бр. 46/11 и 15/13),

Градоначелник Града Суботице, дана 04. фебруара 2019 године доноси:

ПРОГРАМ РАДА
Службе за буџетску инспекцију Града Суботице
ЗА 2019 ГОДИНУ

I

Програмом рада Службе за буџетску инспекцију Града Суботице за 2019 годину (у даљем тексту: Програм) утврђују се послови инспекцијске контроле које ће Служба за буџетску инспекцију Града Суботице (у даљем тексту: Служба) обављати у 2019 години, са циљем да се превентивним деловањем или налагањем мера обезбеди законитост поступања субјеката контроле и спрече или отклоне штетне последице по законом и другим прописом заштићена добра, права и интересе.

Послови инспекцијског надзора из става 1. овог поглавља подразумевају контролу примене закона у области материјално-финансијског пословања, као и контролу наменског и законитог коришћења средстава од стране корисника буџетских средстава.

Служба кроз контролне активности упућује на транспарентнију, рационалнију и правичнију потрошњу буџетских средстава и даје одговор на питање у коју сврху се средства користе, на који начин је таква потрошња повезана са циљевима корисника, који резултати су остварени коришћењем средстава из буџета те настоји да се буџетска средства троше уз обавезну примену начела Закона о буџетском систему: ефикасно, економично, рационално и на законит начин. Значај службе је и у борби против корупције, пратећи трагове новца утврђује основаност трошења средстава и предузима мере у случају злоупотреба код свих субјеката за чију контролу је надлежна.

Сагласно члану 8. Закона о инспекцијском надзору Служба прикупља податке, прати и анализира стање у области инспекцијског надзора у свом делокругу.

На основу утврђеног стања и процене ризика Служба припрема план инспекцијског надзора.

Избор субјеката инспекцијске контроле врши се на основу анализе и процене ризика. У циљу утврђивања приоритета у поступању Службе примењују се посебни елементи за процену ризика, и то:

- 1) захтеви за поступање упућени од стране тужилаштва, органа унутрашњих послова и министарстава, пријаве, представке грађана и других органа и организација;
- 2) непоступање у складу са прописима;
- 3) висина и значај незаконитости, односно неправилности на коју се указује (штета по буџет);
- 4) учесталост и број пријава које су поднете против истог субјекта инспекцијске контроле;
- 5) догађаји или радње које могу угрозити углед државе и државних органа.

II

Послове инспекцијске контроле утврђене Програмом обављаће шеф Службе, обзиром да Служба располаже само са једним извршиоцем (шефом Службе). На основу Налога за инспекцијску контролу, који издаје шеф Службе, вршиће се контрола пословних књига, евиденција, извештаја (о реализацији финансијских планова, програма, капиталних улагања, привремених и коначних обрачуна изградње објеката) и друге документације код корисника јавних средстава код којих се поступак инспекцијске контроле спроводи.

Изузетно од одредбе из става 1. овог поглавља, по захтеву Градоначелника Града Суботице, вршиће се ванредна инспекцијска контрола када се процењује да је потребно да се спрече и отклоне штетне последице по законом и другим прописом заштићена добра, права и интереси. Број ванредних контрола може утицати на проценат извршења редовних контрола.

Налогом за инспекцијску контролу утврђује се појединачни корисник и предмет контроле за сваког појединачног корисника буџета Града код којег ће се спровести инспекцијска контрола, инспектор који ће контролу обавити, рок за обављање контроле и друга питања прилагођена потреби у моменту вршења инспекцијске контроле.

III

Поступак инспекцијске контроле спроводи се над следећим:

1. директним корисницима средстава буџета Града Суботице (у даљем тексту: директни корисници):
 - Скупштина Града Суботице,
 - Градоначелник Града Суботице,
 - Градско веће Града Суботице,
 - Градска Управа Града Суботице,
 - Заштитник грађана,
 - Градско јавно правобранилаштво
2. индиректним корисницима средстава буџета Града Суботице (у даљем тексту: индиректни корисници):
 - установе културе чији је оснивач Град Суботица,
 - Предшколска установа „НАША РАДОСТ“
 - Месне заједнице,
 - Туристичка организација Града Суботице.
3. корисницима субвенција из буџета Града Суботице:
 - јавна и јавна комунална предузећа и организације и привредни субјекти којима је оснивач Град Суботица,
4. корисницима буџета на територији Града Суботице, који средства из буџета остварују путем трансфера другом нивоу власти:
 - основне школе,
 - средње школе,
 - установе социјалне заштите,
 - установе здравствене заштите и
 - Народно позориште-Народно позориште-Népszínház, Subotica
5. осталим корисницима средстава буџета Града:
 - установе и удружења у области културе,
 - спортске организације и спортска удружења,
 - установе и организације у области социјалне и здравствене заштите и
 - остали корисници дотација из буџета Града,

IV

Служба ће у току 2019 године извршити инспекцијску контролу над свим субјектима контроле који нису контролисани по програму рада Службе за 2018 годину и то код следећих буџетских корисника:

- једног директног корисника буџетских средстава,
- две установе из области културе,
- једне основне школе,
- једне месне заједнице.

Служба ће на основу анализе и процене ризика прецизирати код којих корисника буџетских средстава ће се вршити инспекцијска контрола.

V

Рок за завршетак планираних активности уређених Програмом рада Службе за буџетску инспекцију Града Суботице за 2019 годину, је 31.12.2019 године.

VI

У 2019. Години ће се вршити перманентна обука запослених у Служби ради иновирања знања и стручног усавршавања.

VII

Овај програм објавити у „Службеном листу Града Суботице“.



